



OBČINA JESENICE

**PREDSTAVITEV
JAVNEGA RAZPISA O DODELJEVANJU
DRŽAVNIH POMOČI DE MINIMIS ZA
POSPEŠEVANJE RAZVOJA MALEGA
GOSPODARSTVA V OBČINI JESENICE V
LETU 2025**

Aleksandra Orel, Občina Jesenice

2.4.2025

Objava javnega razpisa 6.3.2025

<https://www.jesenice.si/za-obcana/javna-narocila-razpisi-objave/javni-razpisi/item/25399-jr-malo-gospodarstvo-2025>

Do 3.7.2025 bodo objavljena tudi pogosto zastavljena vprašanja in odgovori.

Izvajalec javnega razpisa in dodatne informacije

Občina Jesenice, Oddelek za gospodarstvo

Vodja javnega razpisa: mag. Vera Djurić Drozdek
(vera.djuric-drozdek@jesenice.si, 04 586 92 32)

Postopek vodi: Aleksandra Orel
(aleksandra.orel@jesenice.si, 04 586 92 66)

Razpisna dokumentacija

1. Besedilo javnega razpisa
2. Prijavni obrazec ukrep spodbujanje začetnih naložb in naložb v razširjanje dejavnosti in razvoj (spletni obrazec <https://jesenice.e-razpisi.si/>)
3. Prijavni obrazec za ukrep Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij (spletni obrazec <https://jesenice.e-razpisi.si/>)
4. Merila za vrednotenje vlog za vse ukrepe
5. Vzorec pogodbe o sofinanciranju za vse ukrepe
6. Primer pravilno opremljene ovojnice
7. [Odlok o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice](#)

Višina sredstev in razpisani ukrepi

Razpisana višina sredstev: 30.000,00 EUR

Letni nabor ukrepov:

- ☞ Spodbujanje začetnih naložb in naložb v razširjanje dejavnosti in razvoj (20.000 EUR)
- ☞ Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij (10.000 EUR)

Pomoč "de minimis"

Prejeta sredstva pomenijo pomoč po pravilu "de minimis", kar pomeni, da zaradi svoje višine ne izkrivljajo ali ogrožajo konkurence.

Javni razpis se izvaja skladno s pridobljenim Mnenjem o skladnosti sheme, ki ga je izdalo Ministrstvo za finance.

Pomoč je pridobljena s podpisom pogodbe o sofinanciranju in se poroča na Ministrstvo za finance.

Več: 2. 4., 7. člen Odloka

Upravičenci – 7. člen Odloka

Navedeni so pri vsakem ukrepu.

Upravičenci morajo:

- ☞ imeti poravnane vse davke in plačane vse socialne prispevke zaposlenih (potrdilo FURS - ki ne sme biti starejše kot 15 dni, šteto od dneva oddaje vloge),
- ☞ imeti poravnane vse obveznosti do Občine Jesenice (na dan oddaje vloge in pred izplačilom),
- ☞ imeti sedež podjetja ali registrirano poslovno enoto na območju občine Jesenice,
- ☞ na sedežu podjetja in v registrirani poslovni enoti na območju občine Jesenice opravljati dejavnost in imeti zaposlene ljudi.

Besedilo JR točka V. Splošna določila

Celotno besedilo: Točka V. SPLOŠNA DOLOČILA javnega razpisa

Nekaj:

- 👉 Obdobje upravičenosti: 18.4.2024 – 8.7.2025
- 👉 Zgornja meja sofinanciranja vseh vlog za vse ukrepe za enega prijavitelja znaša 4.000,00 EUR.
- 👉 Prijavitelji, ki so iz sheme pomoči de minimis za malo gospodarstvo od leta 2007 dalje prejeli več kot 40.000,00 EUR (vloge pa se zavrne).
- 👉 Vloga mora biti izpolnjena in oddana v spletni aplikaciji na spletnem naslovu <https://jesenice.e-razpisi.si/>. STATUS ZAKLJUČENO
- 👉 Vsaka tiskana vloga se odda ločeno v svoji ovojnici.
- 👉 Vloga z dokazili mora biti v slovenskem jeziku.
- 👉 Gotovinska plačila se upoštevajo do zakonsko določenega najvišjega zneska poslovanja.
- 👉 Neupravičeni stroški

Rok za oddajo in način oddaje vlog

torek, 8.7.2025

! Obvezna elektronska in hkrati tiskana oddaja vloge

Ni zahtevano kvalificirano digitalno potrdilo.

Tehnična navodila za uporabo in registracijo se nahajajo na spletni strani.

!!!!

Elektronska oddaja vloge

Registracija podjetja na spletni strani <https://jesenice.e-razpisi.si/>

Izbira ukrepa in izpolnitev vloge (dokler vloga ni zaključena se lahko ureja)

Vlogo zaključiti (status zaključena) (vsako vlogo je potrebno zaključiti ločeno)

&

Tiskana oddaja vloge

Natisniti zaključeno vlogo

Podpisati jo mora zakoniti zastopnik

Žig (če ne poslujete z žigom napišite)

vsako vlogo vložiti v ločeno ovojnico

pravilno opremljena ovojnica (obrazec 6 ali zadnji list zaključene vloge – dobite avtomatično, ko vlogo zaključite)

Obrazložitev vloge in pogodba o sofinanciranju

✓ Strokovna komisija obravnava vloge

✓ Poziv za dopolnitev

(8 dni od prejema, možno podaljšanje – pisna prošnja vlagatelja) – julij, avgust

✓ Pregled dopolnitev vlog

✓ Ocenjevanje na podlagi Meril za ovrednotenje vlog

✓ Oblikovanje končnega predloga sofinanciranja

✓ Preveritev pomoči de minimis na Ministrstvu za finance

✓ Upravni akt (Sklep) - predvidoma september

✓ Pogodba o sofinanciranju (osnutek v razpisni dokumentaciji) - predvidoma september

✓ Poročanje Ministrstvu za finance - predvidoma oktober

✓ Preveritev dolžnikov – dan pred nakazilom

✓ Nakazilo sredstev - predvidoma oktober

✓ Nadzor nad porabo namenskih sredstev – predvidoma od 2026 do 2035

Hramba dokumentov in nadzor nad porabo

- 👉 Hramba dokumentacije 10 let
- 👉 Nadzor nad porabo namenskih sredstev se lahko opravi največ 10 let od podpisa pogodbe o sofinanciranju.
- 👉 V kolikor se ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti se sredstva vrnejo Občini Jesenice (glavnica in zamudne obresti).
- 👉 Vračilo sredstev se poroča Ministrstvu za finance
15. člen Odloka, podpisana pogodba

Ukrep: SPODBUJANJE ZAČETNIH NALOŽB IN NALOŽB V RAZŠIRJANJE DEJAVNOSTI IN RAZVOJ

1/4



OBČINA JESENICE

Člen ukrepa v Odloku	18. člen
Predmet	sofinanciranje začetnih naložb in naložb v razširjanje in razvoj
Namen	spodbujanje naložb v gospodarstvo in s tem vzpostavitev boljših možnosti za gospodarski razvoj in povečanje konkurenčnih prednosti vlagateljev
Upravičenci	samostojni podjetniki in gospodarske družbe so opredeljeni v 7. členu Odloka
Upravičeni stroški	<ul style="list-style-type: none">• strošek nakupa zemljišč,• strošek komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč,• strošek gradnje, obnove ali nakupa objekta,• strošek nakupa strojev ali opreme,• strošek izdelave projektne in investicijske dokumentacije,• strošek licence,• strošek programske opreme,• strošek nakupa patenta.

- Neupr. str.
- drobni inventar (npr. telefoni, tablični računalniki, serverji, ekrani, avdio video oprema, računalniki ter vsa ostala informacijska tehnologija – hardware ipd.), ipd.),
 - stavbno pohištvo (npr. okna, vrata, strešna kritina, ipd),
 - investicijsko vzdrževalna dela,
 - stroški dostave, kazni, zamudne obresti, sodni stroški, carine, druge davki ali dajatve,
 - pohištvo, ki se ne uporablja za izvajanje osnovne registrirane dejavnosti (npr. pisalna miza za tajništvo v podjetju, ki se ukvarja z rezanjem kovine, ipd..),
 - drugo, kar ni izrecno navedeno kot upravičen strošek.

- Pogoji
- za naložbo se šteje investicija v opredmetena osnovna sredstva (stroji in oprema, nakup zemljišč, stroški komunalnega in infrastrukturnega opremljanja zemljišč, stroški gradnje in/ali nakupa objekta);
 - za naložbo se šteje tudi investicija v neopredmetena sredstva (nakup programske opreme, licence, patentov);
 - naložba mora **predstavljati začetno naložbo ali naložbo za razširitev oziroma razvoj obstoječega obrata v smislu bistvenih sprememb proizvoda ali proizvodnega procesa v predelovalni, storitveni ali raziskovalno-razvojni dejavnosti**. Povečanje obsega proizvodnje ali storitev, ki jih vlagatelj že opravlja, se po tem ukrepu ne šteje za upravičeno;
 - naložba mora biti izvedena na sedežu podjetja ali njegovi poslovni enoti, pri čemer se mora naložba nahajati na območju občine Jesenice.

Ukrep: SPODBUJANJE ZAČETNIH INVESTICIJ IN INVESTICIJ V RAZŠIRJANJE DEJAVNOSTI IN RAZVOJ

3/4



OBČINA JESENICE

Višina sredstev za ukrep	20.000,00 €
Največje število vlog, ki jih lahko vloži en vlagatelj za ukrep	1
Sofinanciranje upravičenih stroškov	do 50% upravičenih stroškov posamezne naložbe
Najmanjša vrednost sofinanciranja vloge	1.000,00 €
Najvišja vrednost sofinanciranja vloge	3.000,00 €
Vsebina vloge	<ul style="list-style-type: none">• Prijavni obrazec: tiskano in elektronsko• Obvezne priloge: elektronsko
Obvezne priloge (obširen opis je naveden v JR)	<ul style="list-style-type: none">• potrdilo FURS o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev, ki ne sme biti starejše kot 15 dni, šteto od dneva oddaje vloge• kopija računov, pogodb• potrdila o plačilu• dokazilo o knjiženju v poslovne knjige• izpis iz registra opredmetenih osnovnih sredstev• dokazilo o izvedeni investiciji• dokazilo o letu izdelave opreme• dodatna dokazila (npr. serijska številka, prometno dovoljenje, ipd...)

Ukrep: SPODBUJANJE ZAČETNIH INVESTICIJ IN INVESTICIJ V RAZŠIRJANJE DEJAVNOSTI IN RAZVOJ

4/4



OBČINA JESENICE

Največje število računov na 5
vlogo

Največje število osnovnih 5
sredstev na vlogo

Najmanjša vrednost enega 500,00 € (velja za opremo)
osnovnega sredstva

Starost opreme rabljena oprema ne sme biti starejša od 1.1.2020 ter služiti mora
svoji namembnosti

Dodatni pogoji po podpisu upravičenec, ki pridobi pomoč iz Odloka, mora naložbo
pogodbe o sofinanciranju uporabljati in imeti v lasti vsaj **3** leti po dokončani naložbi

Ukrep: SUBVENCIONIRANJE STROŠKOV ZA DELOVANJE MLADIH PODJETIJ

1/3



OBČINA JESENICE

Člen ukrepa v Odloku	19. člen
Predmet	sofinanciranje delovanja mladih podjetij in spodbujanje nastajanja novih
Namen	olajšati delovanje mladih podjetij in spodbuditi nastanek novih. S subvencioniranjem stroškov njihovega poslovanja bo nastalo ugodno okolje za razvoj podjetništva, zmanjšal se bo obseg t.i. sive ekonomije
Upravičenci	samostojni podjetniki in gospodarske družbe so opredeljeni v 7. členu Odloka in so vpisani v Poslovni register Slovenije manj kot 3 leta pred oddajo vloge
Upravičeni stroški	<ul style="list-style-type: none">· stroški za računovodske storitve· prispevek za članstvo v strokovnih zbornicah ali združenjih· prispevki delodajalca za socialno varnost zaposlenih· stroški specialističnih svetovanj s področja davkov, delovnega in gospodarskega prava, računovodstva in trženja
Neupravičeni stroški	v kolikor je prijavitelj že dobil pomoč de minimis iz ukrepa Spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja v zadnjih treh letih pred oddajo vloge prispevki delodajalca za socialno varnost zaposlenih niso upravičen strošek.

Ukrep: SUBVENCIONIRANJE STROŠKOV ZA DELOVANJE MLADIH PODJETIJ

2/3



OBČINA JESENICE

Višina sredstev za ukrep	10.000,00 €
Največje število vlog, ki jih lahko vloži en vlagatelj za ukrep	1
Sofinanciranje upravičenih stroškov	do 100% vrednosti upravičenih stroškov
Najmanjša vrednost sofinanciranja vloge	500,00 €
Najvišja vrednost sofinanciranja vloge	2.000,00 €
Največje število računov na vlogo	10
Oblika oddaje vloge	Prijavni obrazec: elektronsko in hkrati tiskano Priloge: elektronsko
Vsebina vloge	<ul style="list-style-type: none">• Prijavni obrazec• obvezne priloge

Obvezne priloge

(obširen opis je naveden JR)

- potrdilo FURS o plačilu davkov in drugih obveznih dajatev, ki ne sme biti starejše kot 15 dni, šteto od dneva oddaje vloge
- kopija računov, pogodb
- potrdila o plačilu
- dokazilo o izvedeni aktivnosti
- dokazilo o knjiženju v poslovne knjige
- dokazila o prispevkih delodajalca za socialno varnost

ZAPOSLENE OSEBE

- potrdilo o prijavi podatkov o pokojninskem in invalidskem ter zdravstvenem zavarovanju, zavarovanju za starševsko varstvo in zavarovanju za primer brezposelnosti (potrjen obrazec M1 Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije)
- obrazec REK – O: Obračun davčnega odtegljaja in/ali prispevkov iz sistema edavki.durs.si (status vloženo; v kolikor imate REK-O obrazec za več zaposlenih tudi obrazec Analitični podatki za zaposlenega, za katerega uveljavljate stroške)

SAMOZAPOSLENE OSEBE

- obračun prispevkov za socialno varnost iz sistema edavki.durs.si (status vloženo)



Primer REK O obrazca



Sistem: edavki.durs.si
Vloženo: 08.01.2025 09:16:59
Št. dokumenta: *
Vloži:

SKUPNI (za vse zaposlene)

Obrazec REK-O

Obračun davčnega odtegljaja in/ali prispevkov

Vrsta dokumenta: 0

Podatki o zavezancah za davek

001 Naziv, ime in priimek
002 Naslov

003 Davčna številka
004 Invalidsko početje

Podatki o posamezniku

005 Naziv, ime in priimek
006 Naslov
007 Davčna številka

Podatki o osebi (skupinovni) za sestavo obrazca

008 Ime in priimek
009 Kontaktni podatki

Podatki o dohodku

010 Vrsta dohodka 1001 - Plače in nadomestila plače
010a Popravljenost Ne
011 Izplačilo za mesec/obdobje 12.2024
012 Datum izplačila 09.01.2025

Davčni odtegljaj	Podračun	Obračunani	Za plačilo
101 Davčna odtegljaja	SI5601100-8881000030 SI19 39795888-40002		
Prispevki za splošno varnost obnove			
201 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	SI5601100-8882000003 SI19 39795888-44008		
202 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	SI5601100-8883000073 SI19 39795888-45004		
202a Obvezni zdravilni prispevek	SI5601100-8883000073 SI19 39795888-45004		
203 Prispevek za starševsko varstvo	SI5601100-8881000030 SI19 39795888-43001		
204 Prispevek za primer brezposelnosti	SI5601100-8881000030 SI19 39795888-42005		
Prispevki za splošno varnost delodajalca			
301 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	SI5601100-8882000003 SI19 39795888-44008		
302 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	SI5601100-8883000073 SI19 39795888-45004		
303 Prispevek za starševsko varstvo	SI5601100-8881000030 SI19 39795888-43001		
304 Prispevek za primer brezposelnosti	SI5601100-8881000030 SI19 39795888-42005		
305 Prispevek za poškodbe pri delu	SI5601100-8883000073 SI19 39795888-45004		
306 Prispevek za zavarovalno določbo s povečanjem	SI5601100-8882000003 SI19 39795888-44008		

Podatki v XML

Zgoščena vrednost (SHA-1 hash):
Dokument je shranjen kot priloga v obliki XML in si ga lahko prenesete s spodnje povezave.

© REK_O_1.6

za posameznega zaposlenega

Analični podatki - Aleksander

Vloženo: 08.01.2025 09:16:59
Št. dokumenta: *

Podatki o zavezancah za davek
001 Naziv, ime in priimek
003 Davčna številka
004 Invalidsko početje

Podatki o dohodku
010 Vrsta dohodka
010a Popravljenost
011 Izplačilo za mesec/obdobje
012 Datum izplačila

Podatki o posamezniku
005 Naziv, ime in priimek
006 Naslov
007 Davčna številka
008 Zavezanost za obvezne zdravilne prispevke

Podatki o osebi (skupinovni) za sestavo obrazca
008 Ime in priimek
009 Kontaktni podatki

Podatki o dohodku
010 Vrsta dohodka
010a Popravljenost
011 Izplačilo za mesec/obdobje
012 Datum izplačila

Podatki o dohodku
010 Vrsta dohodka
010a Popravljenost
011 Izplačilo za mesec/obdobje
012 Datum izplačila

Podatki o dohodku
010 Vrsta dohodka
010a Popravljenost
011 Izplačilo za mesec/obdobje
012 Datum izplačila

Podatki o dohodku
010 Vrsta dohodka
010a Popravljenost
011 Izplačilo za mesec/obdobje
012 Datum izplačila

Podatki o dohodku
010 Vrsta dohodka
010a Popravljenost
011 Izplačilo za mesec/obdobje
012 Datum izplačila

Podatki o dohodku
010 Vrsta dohodka
010a Popravljenost
011 Izplačilo za mesec/obdobje
012 Datum izplačila

Podatki o dohodku
010 Vrsta dohodka
010a Popravljenost
011 Izplačilo za mesec/obdobje
012 Datum izplačila

Podatki o dohodku
010 Vrsta dohodka
010a Popravljenost
011 Izplačilo za mesec/obdobje
012 Datum izplačila

Primer Obračuna prispevkov za socialno varnost

Sistem: edavki.durs.si
 Odgovor na dokument:
 Vročeno:
 Št. dokumenta:

Obračun prispevkov za socialno varnost

A. PODATKI O ZAVEZANCU		01.12.2023 - 31.12.2023
001	Obračun za obdobje	X
	Vrsta dokumenta	
002	Razlog	
010	Primek	
015	Ime	
020	Davčna številka	
030	Sedež dejavnosti	
030a	Telefon	
040	Naslov bivališča	
050	Šifra pristojnega finančnega urada	CE
060	Tedenski sklad ur zavezanca	20
065	Zavarovalna podlaga	005
070	Zavezanec na podlagi odločbe Sklada RS za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov uveljavlja oprostitev plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	Ne
075	Zavezanec uveljavlja 50% oprostitev plačila prispevkov na podlagi prvega vpisa v predpisan register	Da
076	Datum prvega vpisa v predpisan register	02.10.2023
080	Zavezanec ima pravico do plačila prispevkov iz državnega proračuna.	Ne
085	Zavezanec uveljavlja znižanje zavarovalne osnove	0,00

B. OSNOVE ZA OBRACUN PRISPEVKOV							
#	Prvi dan zadržanosti (datum)	Zadržanost za polni delovni čas od	Zadržanost za polni delovni čas do	Zadržanost za krajši delovni čas od	Zadržanost za krajši delovni čas do	Razlog zadržanosti	Invalidnost
105	Polna zavarovalna osnova			Število ur	Zavarovalna osnova(ZC)	Zavarovalna osnova(ZZ)	
110	Mesečna osnova za polni delovni čas						
120	Redno delo						
130	Zadržanost od dela – v breme zavezanca			0			
140	Zadržanost od dela – ni v breme zavezanca			0			
150	Očelovski dopust brez pravice do nadomestila			0			
160	Invalidi s pravico do dela s skrajšanim del. časom						
170	Skupaj			84			

C. PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST			
	Stopnja(%) / Podračun	Obračunani znesek	Znesek za plačilo
210			
220			
230			
240	SI5601100882000003 SI19 47485965-44008		
310			
320			
330			
340	SI5601100883000073 SI19 47485965-45004		
410			
420			
425	SI5601100881000030 SI19 47485965-43001		
430			
440			
445	SI5601100881000030 SI19 47485965-42005		
500			



Primer izpolnjevanja e vloge

registracija podjetja in izpolnjevanje na spletni strani

<https://jesenice.e-razpisi.si/>



OBČINA JESENICE

Dodatne informacije

Občina Jesenice

Aleksandra Orel

aleksandra.orel@jesenice.si

tel.: 04 586 92 66

Hvala za pozornost.