

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

<b>Naročnik:</b>	<b>OBČINA JESENICE, C. železarjev 6, 4270 Jesenice, Slovenija</b> <b>telefon: +38645869200; Telefax: +38645869270</b>
<b>Predmet javnega naročila:</b>	<b>IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE OPREME NA OBMOČJU PODMEŽAKLE</b>
<b>Št. zadeve:</b>	<b>430-12/2013</b>
<b>Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:</b>	<b>ODDAJA NAROČILA GRADNJE PO ODPRTEM POSTOPKU</b>
<b>Datum:</b>	<b>Februar 2013</b>

## KAZALO

<b>POVABILO K ODDAJI PONUDBE</b>	<b>3</b>
<b>POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE</b>	<b>4</b>
Podpoglavje 1.1: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe	5
Podpoglavje 1.2: Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik	19
Podpoglavje 1.3: Merila za izbor najugodnejše ponudbe	30
Podpoglavje 1.4: Sestavni deli ponudbe	31
<b>POGLAVJE 2: POGODBA</b>	<b>35</b>
Podpoglavje 2.1: Obrazec pogodbe	36
Podpoglavje 2.2: Obrazec garancije za dobro izvedbo	46
Podpoglavje 2.3: Obrazec garancije za odpravo napak v garancijski dobi	47
<b>POGLAVJE 3: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE</b>	<b>48</b>
<b>Podpoglavje 3.1: OPIS GRADNJE, KI JE PREDMET JAVNEGA NAROČILA</b>	<b>49</b>
<b>POGLAVJE 4: PONUDBENI PREDRAČUN</b>	<b>58</b>
Podpoglavje 4.1: Ponudbeni predračun	59
Podpoglavje 4.2: Popis del in količin	61
Podpoglavje 4.3: Cenik	62
<b>POGLAVJE 5: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE</b>	<b>63</b>
Podpoglavje 5.1: Obrazci za sestavo ponudbe	64
Podpoglavje 5.2: Izjave	80

## **POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

ki ga objavlja naročnik:

**OBČINA JESENICE, C. železarjev 6, 4270 Jesenice, Slovenija**  
**telefon: +38645869200; Telefax: +38645869270**

Opis del:

Predmet javnega naročila je:

- izgradnja primarnega in sekundarnega kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinske odpadne vode na območju Podmežakle,
- obnova vodovodnega omrežja na območju Podmežakle,
- obnova javne razsvetljave na območju Podmežakle;

**Izgradnja primarnega in sekundarnega kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinske odpadne vode, obnova vodovodnega omrežja in obnova javne razsvetljave bo prilagojena izgradnji kanalizacije za komunalno odpadno vodo.**

Razpisno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

POGLAVJE 1	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE
POGLAVJE 2	POGODBA
POGLAVJE 3	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE
POGLAVJE 4	PONUDBENI PREDRAČUN
POGLAVJE 5	OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

Stroške priprave in predaje ponudbe ponudnik krije sam.

Ponudbe morajo biti sestavljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter morajo izpolnjevati vse pogoje, določene z javnim naročilom.

Vašo ponudbo in garancijo za resnost ponudbe pričakujemo najkasneje do **11.03.2013**, do vključno 10:00 ure po lokalnem času na naslovu naročnika OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice.

S spoštovanjem!

**Tomaž Tom Mencinger**  
**ŽUPAN**

## **POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

Podpoglavje 1.1      Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

Podpoglavje 1.2      Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik

Podpoglavje 1.3      Merila za izbor najugodnejše ponudbe

Podpoglavje 1.4      Sestavni deli ponudbe

## **POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **Podpoglavje 1.1: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe**

#### **SPLOŠNO**

To navodilo določa pogoje, pod katerimi se lahko ponudniki udeležijo javnega naročila, način oddaje ponudb, postopek odpiranja ponudb, ocenjevanja ponudb in izbire najugodnejšega ponudnika za izvedbo projekta: **Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle**

Upoštevanje teh navodil je obvezno za vse udeležence javnega naročila.

#### **1. UVODNA DOLOČILA**

- 1.1 Ponudniki morajo dostaviti ponudbe za celotno javno naročilo. Naročnik ne bo sprejemal delnih ponudb.
- 1.2 Ponudnik krije vse stroške, ki bodo nastali v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe.

#### **2. VIRI SREDSTEV**

- 2.1 Naročnik ima zagotovljena sredstva v proračunu Občine Jesenice, NRP št. OB041-12-0005 Komunalna infrastruktura Podmežakla (ob GORKI), na proračunskih postavkah:
  - o 8180 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov, konto 420401 Novogradnje,
  - o 8230 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov, konto 420401 Novogradnje,
  - o 8140 Cestna razsvetljava – Gradnja in investicijsko vzdrževanje, 420401 Novogradnje.
- 2.2 Ocenjena vrednost javnega naročila znaša 1.365.597,26 € brez DDV.

#### **3. ZAKONSKA PODLAGA ZA IZVAJANJE JAVNEGA NAROČILA**

- 3.1 Oddaja javnega naročila se izvaja na podlagi naslednjih zakonov in predpisov:
  - Zakon o javnem naročanju - ZJN-2 (UL RS, št. 128/06,16/08, 19/10, 18/11, 43/12 in 90/12);
  - Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja ZPVPJN (UL RS, št. 43/11 in spr.);
  - Zakon o izvrševanju proračuna RS za leti 2013 in 2014 – ZIPRS1314 (UL RS, št. 104/12);
  - Zakon o graditvi objektov - ZGO-1-UPB (UL RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe);
  - Obligacijski zakonik (UL RS, št. 97/07 UPB 1);
  - predpisi in standardi, ki se nanašajo na predmet in izvedbo naročila
  - vse spremembe navedenih predpisov ter vsa ostala zakonodaja in podzakonski predpisi, ki urejajo javna naročila in področje predmeta konkretnega javnega naročila ali so v povezavi z njimi ter področja pogodbenih razmerij in javnih financ.
- 3.2 Ponudnik mora posvetiti posebno pozornost pogojem v zvezi z zaposlovanjem delovne sile v Republiki Sloveniji. Izvajalec mora spoštovati vse predpise, pravilnike in navodila v zvezi z varstvom pri delu, zaposlovanjem in delovnimi pogoji.
- 3.3 Osebe, ki je odgovorno za izvedbo pogodbenih del na delovišču, mora izpolnjevati pogoje skladno s slovensko zakonodajo.
- 3.4 Pred začetkom del pri vseh gradnjah, za katere je bilo izdano gradbeno dovoljenje, mora izvajalec namestiti oglasno desko (oz. gradbiščno tablo), skladno s Pravilnikom o gradbiščih.

#### **4. PONUDNIK**

- 4.1 Kot ponudnik se lahko javnega naročila udeleži vsak gospodarski subjekt, ki je fizična ali pravna oseba in izpolnjuje razpisne pogoje za oddajo ponudbe.
- 4.2 Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov.

- 4.3 Tako se kot ponudnik šteje:
- samostojni ponudnik ali
  - skupina ponudnikov.
- 4.4 V primeru predložitve ponudbe skupine ponudnikov, mora vsak posamezni ponudnik izpolnjevati vse pogoje glede osnovne sposobnosti in pogoje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti. Pogoje glede ekonomske in finančne sposobnosti ter tehnične in kadrovske sposobnosti pa skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.
- 4.5 V primeru, da bo ponudbo predložila skupina ponudnikov, mora ponudbi priložiti ustrezni akt o skupni izvedbi naročila (na primer: pogodbe o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora minimalno vsebovati naslednje določbe: pooblastilo vodilnemu ponudniku; neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov; deleži ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli; način plačila preko vodilnega ponudnika; rok trajanja akta ter določila v primeru izstopa ponudnika.
- 4.6 V primeru, da bo izbrana ponudba skupine ponudnikov, pogodbo o izvedbi javnega naročila sklene vodilni ponudnik.
- 4.7 Ponudnik lahko sodeluje v postopku javnega naročila samo z eno ponudbo, bodisi individualno, bodisi kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov. Ponudnik ne more sodelovati bodisi individualno, bodisi kot ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov pri eni ponudbi in hkrati kot podizvajalec pri drugi ponudbi. Če ponudnik sodeluje v več kot eni ponudbi glede na določila te točke, naročnik zavrne vse ponudbe, v katere je ta ponudnik vključen.
- 4.8 Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudbah hkrati.

## **5. OGLED LOKACIJE**

- 5.1 Priporočljivo je, da ponudnik obiše in si ogleda lokacijo del in njeno okolico, da bi bil sposoben oceniti vse podatke, ki bi jih lahko potreboval pri pripravi svoje ponudbe in podpisu pogodbe za izvedbo del. Vse stroške in tveganja v zvezi z ogledom lokacije prevzame ponudnik sam na svojo odgovornost.

## **RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

### **6. VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

- 6.1 Komplet razpisne dokumentacije vsebuje spodaj naštetih poglavja in je povezan z vsemi prilogami, ki so izdane v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe:
- |            |   |
|------------|---|
| POGLAVJE 1 | NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE |
| POGLAVJE 2 | POGODBA                                 |
| POGLAVJE 3 | TEHNIČNE SPECIFIKACIJE                  |
| POGLAVJE 4 | PONUDBENI PREDRAČUN                     |
| POGLAVJE 5 | OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE              |
- 6.2 Ponudnik ima na voljo elektronsko verzijo razpisne dokumentacije, ki omogoča vpisovanje. Ponudbeni predračun mora biti izpolnjen tudi v elektronski obliki (v Excelovi datoteki) in priložen originalu ponudbe.
- 6.3 Ponudniki sami prevzemajo odgovornost, da razpisno dokumentacijo proučijo z ustrezno pazljivostjo, vključno z načrti, ki so na vpogled, in morebitnimi dodatki k razpisni dokumentaciji, ki jih izda naročnik v roku, predvidenem za pripravo ponudb.
- 6.4 Ponudnik mora zadostiti pogojem, navedenim v Podpoglavju 1.2 – Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik, in skladno s tem priskrbeti vse dokumente zahtevane v podpoglavju 1.4 – Sestavni deli ponudbe.
- 6.5 Ponudba se izloči, če je narejena kakršnakoli sprememba, dodatek ali izbris v razpisni dokumentaciji, ki ni specificiran v dodatku, ki ga objavi naročnik.

## **7. POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

- 7.1 Če ponudnik želi dobiti kakršnakoli pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali pripravo ponudbe mora najpozneje osem (8) dni pred rokom za prejem ponudb zastaviti vprašanja na Portalu javnih naročil: <http://www.enarocanje.si/>.
- 7.2 Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo vam bomo posredovali na Portalu javnih naročil najpozneje šest (6) dni pred rokom za prejem ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za pojasnilo posredovana pravočasno.

## **8. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

- 8.1 Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na prošnjo za pojasnilo, ki jo bo dobil od morebitnega ponudnika.
- 8.2 Vsaka sprememba ali dopolnitev postane del razpisne dokumentacije in bo ponudnikom posredovana na Portalu javnih naročil.

## **PRIPRAVA PONUDBE**

### **9. JEZIK V PONUDBI**

- 9.1 Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v **slovenskem jeziku**.
- 9.2 Vsa dokazila in tiskana literatura (razen morebitna prospektna dokumentacija ponujenega materiala in opreme), s katero ponudnik opremi ponudbo, so lahko v drugem jeziku, vendar pa mora ponudnik poskrbeti za uradni prevod v slovenski jezik. V primeru neskladja med ponudbeno dokumentacijo v slovenskem in tujem jeziku, se kot zavezujoča upošteva ponudbena dokumentacija oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.
- 9.3 Prospektna dokumentacija ponujenega materiala in opreme je lahko v slovenskem, angleškem ali nemškem jeziku. V kolikor bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb ocenil, da jih je potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika v ustreznem roku. Stroške prevoda nosi ponudnik.

### **10. VALUTE V PONUDBI**

- 10.1 Valuta v ponudbi je evro (EUR) in se bo tako tudi ocenjevala.
- 10.2 Vsi znesku v ponudbenem predračunu ponudbe morajo biti izraženi v evrih (EUR).
- 10.3 Finančni podatki, ki jih mora ponudnik preložiti na obrazcu 5.7 Finančni podatki, morajo biti izraženi v evrih (EUR).
- 10.4 Ponudniki, katerih domača valuta ni evro (EUR), naj pri izpolnjevanju obrazca 5.7 Finančni podatki finančne podatke iz priloženih dokazil preračunajo na podlagi domačega povprečnega tečaja evra (EUR) za določeno leto (tečaj za vsako leto posebej ponudnik tudi navede na obrazcu 5.7 Finančni podatki).

### **11. PODPIS PONUDBE**

- 11.1 Ponudba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali osebe, ki je s pisnim pooblastilom pooblaščen za podpisovanje v imenu zakonitega ponudnika, kar je razvidno iz priloženega pooblastila.

### **12. ŠTEVILO IZVODOV PONUDBE**

- 12.1 Ponudba naj bo sestavljena:
- iz enega (1) originala v tiskani obliki in
  - enega izvoda v elektronski obliki (na CD-ju), (ponudba v (pdf) zapisu, predračun s popisi pa v elektronski obliki excel).

### **13. CENE V PONUDBI**

- 13.1 Javno naročilo se izvede za celotna dela. **Delnih ponudb naročnik ne bo upošteval.**
- 13.2 Ponudnik mora predložiti izdelan ponudbeni predračun v tiskani in elektronski obliki v EUR.
- 13.3 V primeru nasprotja med elektronsko in pisno verzijo ponudbenega predračuna, se upošteva pisna verzija ponudbenega predračuna.
- 13.4 Ponudnik mora vpisati svoje ponudbene cene brez DDV v vse postavke ponudbenega predračuna.
- 13.5 Ponudnik mora davek na dodano vrednost (DDV) navesti posebej.
- 13.6 Če ponudnik ponuja popust, mora biti jasno specificiran v Ponudbenem predračunu, ki je del Poglavlja 4 razpisne dokumentacije.

### **14. ROK VELJAVNOSTI PONUDBE**

- 14.1 Rok veljavnosti ponudbe mora biti stopetdeset (150) dni od roka za prejem ponudb, ki je določen v povabilu k oddaji ponudbe ali če je le-ta spremenjen v skladu s točko 20, določenim v dopolnilu razpisne dokumentacije. Vsaka ponudba s krajšim rokom veljavnosti bo zavrnjena.
- 14.2 V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo bančno garancijo za resnost ponudbe, toda s tem je njegova ponudba izločena.

### **15. ZAVAROVANJE PONUDBE**

- 15.1 Ponudnik mora skupaj s ponudbo dostaviti tudi garancijo za resnost ponudbe na obrazcu, ki je sestavni del Poglavlja 5 razpisne dokumentacije – Obrazec 5.2 – Garancija za resnost ponudbe ali na drugem obrazcu, ki izpolnjuje vse bistvene zahteve v tem pogledu.
- 15.2 Garancija za resnost ponudbe mora biti v višini 10.000,00 €.
- 15.3 Garancija mora biti v obliki bančne garancije ali kavcijsko zavarovanje pri zavarovalnicah. Izdati jo mora banka ali zavarovalna družba v skladu s primernostnimi kriteriji za podpis pogodbe.
- 15.4 Garancija za resnost ponudbe mora veljati vsaj stopetdeset (150) dni od roka za prejem ponudb in se mora glasiti na naročnika kot garancija za zahtevani znesek. V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti garancije ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti garancije. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem garancij morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi naročnik unovčil njegovo bančno garancijo za resnost ponudbe, toda s tem je njegova ponudba izločena.
- 15.5 Garancija za resnost ponudbe bo izbranemu ponudniku vrnjena, ko bo naročniku dostavil zahtevano garancijo za izvedbo.
- 15.6 Ostalim ponudnikom bo garancija za resnost ponudbe vrnjena po pravomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, na njihovo pisno zahtevo.
- 15.7 Naročnik bo unovčil ponudnikovo garancijo za resnost ponudbe v primeru:
- 15.7.1.1 če ponudnik spremeni ali umakne svojo ponudbo po poteku roka za prejem ponudb in v času njene veljavnosti, ki je navedena v ponudbi, ali
- 15.7.1.2 če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe (točka 33.3) ali
  - ne predloži ali zavrne predložitev garancije za dobro in pravočasno izvedbo v skladu z navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe (točka 33.4)

## **16. VARSTVO PODATKOV**

- 16.1 Ponudnik mora v svoji ponudbi označiti vse tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. in 40. členu Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 42/06, 60/06-popr., 26/07, 33/07, 67/07-ZTFI, 10/08, 68/08 in 42/09) in priložiti ustrezeni sklep o določitvi zaupnih podatkov. Pri tem mora upoštevati določbe 22. člena ZJN-2 in določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Ur. l. RS, št. 24/03, 61/05, 113/05 – ZInfP, 109/05, 28/06 in 117/06 ZDavP-2).
- 16.2 Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da predstavljajo poslovno skrivnost, označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parač osebe, ki je podpisnik ponudbe. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno, in sicer mora biti podatek podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa prisotni oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafoosebe, ki je podpisnik ponudbe.
- 16.3 Podatki, ki jih bo ponudnik izrecno označil za zaupne v skladu z določili tega poglavja, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur, razen pooblaščenim osebam, ki bodo vključene v postopek javnega naročila. Te osebe, kot tudi naročnikovi nadzorni organi oziroma organi presojanja v primeru uveljavljanja pravnega varstva, so odgovorni za varovanje zaupnosti posredovanih podatkov.
- 16.4 Dokazila, ki se nanašajo na merila, se ne morejo upoštevati kot poslovna skrivnost.
- 16.5 Prav tako se za poslovno skrivnost ne morejo določiti naslednji podatki:
- količina iz specifikacije,
  - cena na enoto,
  - vrednost posamezne postavke in
  - skupna vrednost iz ponudbe.
- 16.6 Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ni možno.
- 16.7 V primeru, da bodo kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo v celoti zavrne.
- 16.8 Imena ponudnikov in predložene ponudbe bodo do odpiranja ponudb varovana kot poslovna skrivnost.
- 16.9 Celotna dokumentacija o oddanem javnem naročilu je po datumu oddaje javnega naročila javna, če ne vsebuje poslovnih skrivnosti ali tajnih podatkov iz tega člena. Pred tem datumom določbe zakona, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, ne veljajo.
- 16.10 Po sprejemu odločitve o oddaji javnega naročila mora naročnik ponudniku na njegovo zahtevo dovoliti vpogled v druge ponudbe in ostalo dokumentacijo, razen v tiste dele, ki upoštevajo točko 16.1. in 16.2 predstavljajo poslovno skrivnost ali tajne podatke. Kadar ponudnik zahteva vpogled v ponudbo zaradi suma, da je naročnik kršil zakon, pa mora organizirati vpogled najmanj tri dni pred potekom obdobja mirovanja. Če v tem primeru prejme zahtevo za vpogled štiri dni pred potekom obdobja mirovanja ali pozneje, mora naročnik zagotoviti vpogled v najkrajšem možnem času, če okoliščine to dopuščajo, pred potekom obdobja mirovanja. Naročnik mora ponudnika, v ponudbo katerega bo izveden vpogled, seznaniti s časom in krajem vpogleda in mu tako omogočiti, da je navzoč pri vpogledu v njegovo ponudbo ter da ima možnost varovati svoje interese. Naročnik mora ponudniku, ki opravi vpogled v ponudbe drugih ponudnikov in dokumentacijo o postopku javnega naročanja, omogočiti prepis, fotokopijo ali elektronski zapis fotokopije ponudbe, dokumentacije ali njenega dela. Za posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije lahko naročnik ponudniku zaračuna materialne stroške.

## **17. VARIANTNE REŠITVE**

- 17.1.1 Ponudnik lahko predloži ponudbo samo za razpisano varianto ponudbe. Drugih variant naročnik ne bo upošteval.

**18. PREDLOŽITEV PONUDBE**

- 18.1 Ponudnik naj ponudbo predloži v eni (1) zaprti pošiljki, razen v primeru, da njen obseg zahteva več pošiljk. V primeru več pošiljk mora biti vsaka od njih označena v skladu z določili točke 18.2.
- 18.2 Ponudba mora biti označena tako, da je razvidno:
- da gre za ponudbo za predmetno javno naročilo
  - kdo oddaja ponudbo

na primer na naslednji način:

PONUDBNIK

---

---

---

<input type="checkbox"/>	PONUDBA
<input type="checkbox"/>	SPREMEMBA
<input type="checkbox"/>	UMIK

(Izpolni pooblaščen predstavnika ponudnika)

Datum in ura prispelosti:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Zaporedna številka prispelosti:

<input type="text"/>
----------------------

**OBČINA JESENICE**  
CESTA ŽELEZARJEV 6

**4270 JESENICE**

**NE ODPIRAJ – PONUDBA -**  
**IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE OPREME NA OBMOČJU PODMEŽAKLE**

**št. 430-12/2013**

---

## **19. DOSTAVLJANJE PONUDB**

19.1 Ponudbe morajo biti naročniku predložene osebno ali po pošti.

19.2 Ponudniki morajo ponudbe dostaviti na naslov:

**OBČINA JESENICE**  
**C. železarjev 6**  
**4270 Jesenice**

**najkasneje do dne 11.03.2013 do vključno 10:00 ure po lokalnem času.**

## **20. PODALJŠANJE ROKA ZA PREJEM PONUDB**

20.1 Naročnik lahko po lastnem preudarku ali na prošnjo morebitnega ponudnika podaljša rok za prejem ponudb, o tem pa mora obvestiti morebitne ponudnike, na enak način kot je bilo objavljeno javno naročilo, in z dopolnilom razpisne dokumentacije.

20.2 V tem primeru se vse pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov glede datuma, prenesejo na novi datum.

## **21. PONUDBE, KI BODO PREDLOŽENE PREPOZNO**

21.1 Če ponudba ni predložena v roku, določenem za prejem ponudb, se šteje, da je bila predložena prepozno.

21.2 Taka ponudba bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprta vrnjena ponudniku, z navedbo, da je prepozna.

21.3 Naročnik ne prevzema nikakršne odgovornosti za izgubljene in prepozno predložene ponudbe.

## **22. SPREMEMBE IN UMIKI PONUDB**

22.1 Pred iztekom roka za prejem ponudb, lahko ponudniki v pisni obliki kadarkoli spremenijo ali umaknejo že predložene ponudbe. Po izteku roka za prejem ponudb, ponudniki ne morejo več spremeniti ali umakniti ponudbe.

22.2 Vsaka sprememba ali umik mora biti napisan, označen in dostavljen v skladu z določbami točke 18., pošiljka pa mora biti jasno označena z napisom »SPREMEMBA« ali »UMIK«.

22.3 Sprememba ali umik ponudbe naj bosta predložena v enem (1) originalu.

22.4 Če bo ponudnik spremenil ali umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb in v času njene veljavnosti, bo naročnik unovčil njegovo garancijo za resnost ponudbe, kot je predvideno v točki 15.7.

22.5 Umiki ponudb bodo odprti na javnem odpiranju pred ponudbo samo. Ponudba bo po končanem postopku odpiranja ponudb neodprta vrnjena ponudniku.

## **ODPIRANJE IN OCENA PONUDB**

### **23. ODPIRANJE PONUDB**

23.1 Odpiranje ponudb bo javno, dne 11.03.2013, ob 11.00 uri po lokalnem času, v prostorih naročnika Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice. Ponudbe bo odprla strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb, ki bo imenovana za to priložnost.

23.2 Ponudbe se bodo odpirale po vrstnem redu prejema.

23.3 Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo na javnem odpiranju ponudb objavila:

- nazive ponudnikov
- spremembe ponudb in umike ter

- končne ponudbene cene posameznih ponudnikov.

23.4 Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo v postopku javnega odpiranja ponudb vodila zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov. V kolikor zapisnik ne bo vročen pooblaščenim predstavnikom ponudnikov na javnem odpiranju ponudb, ga bo naročnik ponudnikom posredoval najkasneje v treh (3) delovnih dneh.

## **24. PREGLED PONUDB**

24.1 Naročnik bo oddal javno naročilo potem, ko bo strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb:

- razvrstila pravočasne ponudbe glede na merila razpisne dokumentacije,
- preverila, ali je ponudba, ki je bila ocenjena kot najugodnejša, popolna.

## **25. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDB**

25.1 V kolikor bo strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb sama ali na predlog ponudnika ugotovila, da je ponudba določenega ponudnika formalno nepopolna, bo dopustila in omogočila dopolnitev take ponudbe.

25.2 Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo od ponudnika zahtevala dopolnitev njegove ponudbe le v primeru, če določenega dejstva ne more sama preveriti.

25.3 Če ponudnik v roku, ki ga določi strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb, ponudbe ustrezno ne dopolni, bo naročnik tako ponudbo izločil.

25.4 Ponudnik ne sme spreminjati:

- svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se nanaša na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

25.5 Ne glede na določbe točke 25.4 sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. Če ponudnik ne pristane na takšne popravke, bo naročnik tako ponudbo izločil.

## **26. IZLOČITEV PONUDB**

26.1 Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb izločila vse ponudbe, ki niso popolne.

26.2 »Popolna ponudba« je ponudba, ki je:

- pravočasna,
- formalno popolna,
- sprejemljiva,
- pravilna in
- primerna.

26.3 Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo ugotovila, da je ponudba prepozna:

- če jo bo naročnik prejel po izteku roka, določenega za prejem ponudb.

26.4 Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo ugotovila, da je ponudba formalno nepopolna:

- če bo ponudba nepopolna v delih, ki ne vplivajo na njeno razvrstitev glede na merila.
- Če bo formalna pomanjkljivost ponudbe nebistvena, ponudba ne bo formalno nepopolna.

26.5 Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo ugotovila, da je ponudba nesprejemljiva:

- če bo njena ponudbena cena preseгла naročnikova zagotovljena sredstva, ali
- če bo njena cena višja od cen, ki veljajo za predmet javnega naročila na trgu.

26.6 Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo ugotovila, da je ponudba nepravilna:

- če bo ponudba v nasprotju s predpisi,
- če bo ponudbena cena očitno sestavljena na način, ki ni skladen s pravili poštene konkurence, ali
- če ponudba ne bo izpolnjevala pogojev, navedenih v Podpoglavju 1.2 – pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik.

- 26.7 Strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb bo ugotovila, da je ponudba neprimerna:
- če ponudba ne bo izpolnjevala pogojev, vezanih na vsebino predmeta javnega naročila in zato ne bo izpolnjevala v celoti zahtev naročnika, določenih v razpisi dokumentaciji.

## **27. NEOBIČAJNO NIZKE PONUDBE**

- 27.1 Če bo naročnik menil, da je določena ponudba neobičajno nizka oziroma bo v zvezi z njo obstajal dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik, preden bo takšno ponudbo zavrnil, pisno zahteval podrobne podatke o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so merodajni za izpolnitev naročila, oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb in jih je naročnik predhodno določil, in od ponudnika zahteval, da jih vrednostno utemelji. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi v primeru, če bo vrednost ponudbe za več kot 50% nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20% nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

- 27.2 Te podrobnosti se lahko nanašajo zlasti na:
- ekonomičnost načina gradnje, proizvodnega procesa ali ponujene storitve,
  - izbrane tehnične rešitve in/ali izjemno ugodne pogoje, ki jih ima ponudnik pri izvedbi gradnje, dobavi blaga ali opravljanju storitev,
  - izvirnost gradenj, blaga ali storitev, ki jih predlaga ponudnik,
  - skladnost s predpisi o zagotavljanju zaposlovanja in pogoji za delo, ki veljajo v kraju izvedbe gradenj, storitev ali dobav blaga,
  - možnost, da ponudnik pridobi državno pomoč.

- 27.3 Naročnik bo preveril te postavke ob posvetovanju s ponudnikom, upoštevajoč predložena dokazila.

- 27.4 V kolikor bo naročnik na podlagi točk 27.1 – 27.3 ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, kar pomeni, da gre za ponudbo, ki s svojo ceno ali načinom izvedbe bistveno odstopa od primerljivih tržnih cen oziroma uveljavljene prakse, ponudnik pa je s kalkulacijami, novo tehnološko rešitvijo in obrazložitvijo, ne more pojasniti, bo tako ponudbo izločil.

- 27.5 Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker je ponudnik pridobil državno pomoč, bo zavrnil ponudbo le, če se je prej posvetoval s ponudnikom in če slednji v primernem roku, ki ga določi naročnik, ne more dokazati, da je pomoč dodeljena zakonito.

## **IZBIRA IZVAJALCA**

### **28. PREVERITEV PONUDBE**

- 28.1 Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oziroma najpozneje pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.
- 28.2 Kadarkoli se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave in dokazila, bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz četrtega odstavka 109. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2).

### **29. PRAVICE NAROČNIKA**

- 29.1 Naročnik lahko, če v postopku oddaje javnega naročila v odprtem postopku ne dobi nobene pravilne ali sprejemljive ponudbe, pri čemer pa se prvotno določene zahteve iz razpisne dokumentacije bistveno ne spremenijo, odda javno naročilo po **postopku s pogajanjem po predhodni objavi**. Če bo v postopek s pogajanjem vključil vse tiste ponudnike, ki so v prejšnjem odprtem postopku izpolnjevali v objavi javnega naročila in v razpisni dokumentaciji določene pogoje za ugotavljanje sposobnosti in predložili ponudbe v skladu s formalnimi zahtevami, vezanimi na postopek oddaje ponudb, obvestila o javnem naročilu ne bo objavil.

- 29.2 Pred začetkom postopka oddaje naročila s pogajanjem po predhodni objavi bo naročnik pridobil soglasje svojega nadzornega organa. Prav tako bo o izvedbi postopka obvestil vse ponudnike, ki so v prejšnjem neuspešno izvedenem postopku predložili ponudbe. Ko bo naročnik posredoval ponudnikom odločitev iz prvega odstavka 79. člena Zakona o javnem naročanju, bo isti dan objavil obvestilo za predhodno transparentnost.
- 29.3 Naročnik lahko, če v postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku **ne dobi nobene ponudbe ali nobene primerne ponudbe** in pod pogojem, da se prvotno določen predmet javnega naročila in vsebina razpisne dokumentacije bistveno ne spremenita in pod pogojem, da Komisiji pošlje poročilo, če slednja to zahteva, odda javno naročilo po **postopku s pogajanjem brez predhodne objave**.
- 29.4 Pred začetkom postopka oddaje javnega naročila s pogajanjem brez predhodne objave bo naročnik o izvedbi postopka obvestil vse ponudnike, ki so v prejšnjem odprtem postopku predložili ponudbe. Ko bo naročnik posredoval ponudnikom odločitev o oddaji naročila, bo isti dan objavil obvestilo za predhodno transparentnost.
- 29.5 Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Svojo odločitev bo, razen če bo naročilo oddajal po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, uradno objavil na način, kot je bil objavljen javni razpis.
- 29.6 Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik vse ponudbe zavrnil, bo o tem, o razlogih zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo, in vlado oziroma svoj nadzorni organ. Svojo odločitev bo, razen če bo naročilo oddajal po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, uradno objavil na način, kot je bil objavljen javni razpis.
- 29.7 Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila ob predhodnem soglasju vlade oziroma svojega nadzornega organa odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila iz zbranim ponudnikom nemogoča. Če bo naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, bo o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbe in, če je to primerno, Komisijo.

### **30. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA**

- 30.1 Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb sprejel odločitev o oddaji naročila in o svoji odločitvi pisno obvestil ponudnike. Svojo odločitev bo obrazložil in navedel ugotovitve in razloge zanjo ter ponudnike opozoril o možnem pravnem varstvu.
- 30.2 Če odločitev o oddaji naročila ne vsebuje:
- razlogov za zavrnitev ponudbe ponudnika, ki ni bil izbran, in
  - prednosti sprejete ponudbe v razmerju do ponudnika, ki ni bil izbran,
- lahko ponudnik, ki ni bil izbran, vložiti pri naročniku zahtevo za dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila, v kateri mora jasno navesti, o čem mora naročnik podati obrazložitev. Zahteva se lahko vložiti v treh (3) delovnih dneh po prejemu odločitve naročnika.
- 30.3 Če ponudnik ne vložiti zahteve pravočasno ali če je ta nepopolna ali če niso izpolnjeni pogoji za vložitev zahteve za dodatno obrazložitev, jo naročnik zavrže.
- 30.4 Naročnik bo ponudniku poslal dodatno obrazložitev odločitve ali odločitev o zavrženju zahteve v treh (3) delovnih dneh po prejemu zahteve.
- 30.5 Od dneva prejema dodatne obrazložitve, v primeru zavrženja zahteve za dodatno obrazložitev pa od dneva prejema odločitve o oddaji naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva v postopku javnega naročanja.

- 30.6 Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila z namenom odprave nezakonnosti, po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.
- 30.7 Naročnik lahko spremeni svojo odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru bo nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo.

## **31. PRAVNO VARSTVO**

- 31.1 Zahtevke za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.
- 31.2 Zahtevke za revizijo se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja, ne določata drugače. Po odločitvi o dodelitvi naročila je rok za vložitev zahtevka osem delovnih dni od prejema obvestila o oddaji naročila. Zahtevke za revizijo mora biti obrazložen.
- 31.3 Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo pri naročniku v dveh izvodih. S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo, pristojno za finance. Zahtevke za revizijo se pošlje naročniku priporočeno po pošti ali po telefaksu.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti vlagatelja zahtevka za revizijo in kontaktno osebo, naziv naročnika, javno naročilo oziroma odločitev o dodelitvi naročila ali o priznanju sposobnosti, kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo ter priložiti potrdilo o vplačilu takse, na transakcijski račun Ministrstva za finance št. 01100-1000358802:

- model 11
- P1: šifra proračunskega uporabnika (16110 - Ministrstvo za finance - štirimestna številka plus kontrolna številka)
- P2: številka podkonta s kontrolno številko (7111290)
- P3: številka računa ali drugega dokumenta in oznaka leta (6 mest plus 2 mesti za leto). Uporabi se zaporedna številka javnega naročila
- med P1 in P2 ter med P2 in P3 se obvezno vpiše vezaj.

Če naročnik ugotovi, da vloženi zahtevek ne vsebuje vseh obveznih podatkov ali da iz navedb ni mogoče ugotoviti kršitve, nemudoma pozove vlagatelja, da zahtevek dopolni. Rok za dopolnitev zahtevka za revizijo je tri (3) dni od dne, ko je vlagatelj prejel zahtevo za dopolnitev. Če vlagatelj v danem roku ne dopolni zahtevka za revizijo, naročnik s sklepom zahtevke za revizijo zavrže. V kolikor vlagatelj meni, da je naročnik zahtevke za revizijo zavrzel neupravičeno, lahko v treh (3) dneh od prejema tega sklepa vloži pritožbo na Državno revizijsko komisijo. Za predmetno javno naročilo znaša višina takse 1.500,00 €.

## **32. IZVEDBA JAVNEGA NAROČILA S PODIZVAJALCI**

- 32.1 Za potrebe 71. člena Zakona o javnem naročanju se za podizvajalca ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje z izbranim ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V tem primeru:
- se za potrebe neposrednih plačil za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko dobavlja blago ali izvaja storitev ali gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila,
  - mora izbrani ponudnik s podizvajalcem iz prejšnje alineje skleniti pogodbo, s katero uredi obveznosti in pravice povezane s predmetom javnega naročila.
- 32.2 Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora:
- ponudnik v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem,
  - podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika.
- 32.3 V tem primeru je obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila:
- vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki jo bo dobavil podizvajalec,

- podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.

32.4 Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila, po predhodnem soglasju naročnika, zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v petih (5) dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je le-ta zamenjan,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

32.5 Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe. Naročnik mora nemudoma po prejemu kopije preveriti, ali ima ponudnikovo pooblastilo iz prve alineje točke 32.2 in podizvajalčevo soglasje iz druge alineje točke 32.2. Če pooblastila ali soglasja nima, mora ponudnika ali podizvajalca nemudoma pozvati, da mu ta dokument predloži v petih dneh od prejema poziva. Če ponudnik ali podizvajalec pooblastila ali soglasja naročniku ne predloži v tem roku, mora naročnik Državni revizijski komisiji predlagati, da uvede postopke o prekršku iz 1. točke prvega odstavka 109.a člena ali prvega odstavka 109.b člena Zakona o javnem naročanju.

32.6 Podizvajalec brez predhodnega soglasja naročnika ne sme oddajati pogodbenih del v nadaljnje podizvajanje. Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna.

### **33. PODPIS POGODBE IN ZAVAROVANJE IZVEDBE**

33.1 V primeru, da bo ponudnik javno naročilo izvedel s podizvajalci, bo naročnik od podizvajalcev pred podpisom pogodbe zahteval predložitev soglasij k neposrednemu plačilu.

33.2 Na poziv naročnika mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročila ali izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komandistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati naročniku v roku osmih (8) dni od prejema poziva.

33.3 V roku **osmih (8) dni** po prejemu pogodbe, mora izbrani ponudnik podpisati pogodbo ter jo vrniti naročniku.

33.4 V roku **osmih (8) dni** po podpisu pogodbe mora izbrani ponudnik priskrbeti garancijo za dobro izvedbo v višini 10% pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost (DDV).

33.5 Ko izbrani ponudnik podpiše pogodbo in predloži garancijo za dobro in pravočasno izvedbo, postane izvajalec in pogodba prične veljati.

33.6 Če izbrani ponudnik ne podpiše in vrne pogodbe v osmih (8) dneh od prejema pogodbe ter ne priskrbi garancije za dobro in pravočasno izvedbo v osmih (8) dneh od dneva, ko je pogodba podpisana, lahko naročnik smatra, da izbrani ponudnik ne želi sodelovati pri izvedbi del, pri tem naročnik unovči garancijo za resnost ponudbe.

### **34. PLAČILA MESEČNIH SITUACIJ**

34.1 Plačila se bodo vršila samo na podlagi izstavljenih mesečnih računov oziroma situacij s strani izvajalca in po potrditvi le-teh s strani strokovnega nadzora in naročnika.

- 34.2 Če je ponudnik v ponudbi ponudil popust, bo vsaka mesečna situacija vsebovala enak odstotek popusta. Popust naveden v vsakem vmesnem obračunu opravljenih del, mora biti izračunan po istih osnovah, po katerih je izračunana ponudba.
- 34.3 Izvajalec mora svoji situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.
- 34.4 Neposredna plačila podizvajalcem so obvezna.
- 34.5 Plačila se bodo vršila v evrih (EUR).
- 34.6 Vsa korespondenca naročniku v zvezi s plačili, vključno s fakturami, vmesnimi in končnimi obračuni opravljenega dela mora biti poslana v slovenskem jeziku.

### **35. ETIČNA NAČELA**

- 35.1 Izvajalec se mora ves čas vesti v skladu z etičnimi načeli svojega poklica. Brez predhodnega dovoljenja naročnika se mora vzdržati dajanja izjav o projektu ali storitvah v javnosti. Brez predhodnega pisnega soglasja ne sme dajati izjav o naročniku.
- 35.2 V času trajanja izvedbe del morajo izvajalec in njegovo osebje spoštovati človekove pravice in se zavezati, da ne bodo žalili političnih, kulturnih in religiozних navad v Republiki Sloveniji.
- 35.3 Izvajalec ne sme sprejeti plačila v zvezi s pogodbenimi deli na noben način, ki je drugačen od predpisanega. Izvajalec in njegovo osebje ne smejo opravljati nobene dejavnosti niti sprejeti nobene ugodnosti, ki ni v skladu z njihovimi obveznostmi do naročnika.
- 35.4 Izvajalec in njegovo osebje se morajo obvezati, da bodo varovali poslovne skrivnosti ves čas trajanja izvedbe del in po dokončani izvedbi.
- 35.5 V pogodbi je določeno kako lahko pogodbene stranke uporabljajo poročila in dokumente, ki jih sestavijo, prejmejo ali pošljejo v času izvajanja del.

## **POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **Podpoglavje 1.2: Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik**

Ponudniki morajo dokazati, da izpolnjujejo pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji in potrditi svojo sposobnost z zahtevanimi dokumenti.

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in naslednje dokumente, ki jih morajo ponudniki predložiti v svoji ponudbi:

**OSNOVNA SPOSOBNOST PONUDNIKA – OBVEZNI POGOJI**

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
1.	<p>Da ponudniku ni bila izrečena pravnomočna sodba za :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje v kriminalnih združbah iz člena 2(1) Skupnega ukrepa Sveta 98/733/PNZ;</li> <li>- korupcijo iz člena 3 Akta Sveta z dne 26. maja 1997 in člena 3(1) Skupnega ukrepa Sveta 98/742/PNZ;</li> <li>- pranje denarja iz člena 1 Direktive Sveta 91/308/EGS z dne 10.6.1991 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja</li> </ul>	<p><b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 3: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika</p> <p><b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika)</p> <p><b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b></p>	da	da	da

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
2.	<p>Da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v kazenskem zakoniku Republike Slovenije (Ur.l. RS 50/12): sprejemanje podkupnine pri volitvah, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega</p>	<p><b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 3: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika</p> <p><b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika).</p> <p><b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b></p>	da	da	da

Občina Jesenice – RD: Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle

<p>sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.</p>				
---	--	--	--	--

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
3.	<p>Da ponudnik ali njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti;</p>	<p><b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 3: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika</p> <p><b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika).</p> <p><b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b></p>	da	da	da

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
4.	<p>Da ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi</p>	<p><b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja niso potrebna. Naročnik bo sam preveril izpolnjevanje tega pogoja.</p>	da	da	da

Občina Jesenice – RD: Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle

referencami iz 77. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2) oziroma 81. a člena Zakona o javnem naročanju na vodnem, energetske, transportnem področju in področju poštne storitev (ZNJVETPS);	<b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja niso potrebna.			
---	--	--	--	--

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
5.	Da ponudnik ni v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.	<b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 3: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika  <b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika)  <b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b>	da	da	da

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
6.	Da ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali s predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost, v vrednosti 50€ ali več.	<b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 3: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika  <b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika) <b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b>	da	da	da

Občina Jesenice – RD: Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
7.	Da ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali s predpisi države naročnika, nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili davkov, v vrednosti 50€ ali več.	<p><b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 3: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika</p> <p><b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika) <b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b></p>	da	da	da

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
8.	Da mu naročnik na kakršnikoli upravičeni podlagi ne more dokazati velike strokovne napake ali hujšo kršitev poklicnih pravil;	<p><b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 3: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika</p> <p><b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika) <b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b></p>	da	da	da

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec

Občina Jesenice – RD: Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle

9.	<p>Da ponudnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ni v postopku prisilne poravnave ali da zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo</li> <li>- ni v postopku prisilnega prenehanja, da zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, da z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, da ni opustil poslovne dejavnosti in da ni v katerikoli podobnem položaju;</li> </ul>	<p><b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 3: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika</p> <p><b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika) <b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b></p>	da	da	da
----	--	---	----	----	----

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
10.	<p>Da ponudnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;</li> </ul>	<p><b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 3: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika</p> <p><b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika) <b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b></p>	da	da	da

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
11.	<p>Da ponudnik pri podajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, namerno ni podal zavajajočih razlag ali ni zagotovil informacij;</p>	<p><b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 3: Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika</p> <p><b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v</p>	da	da	da

		kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika) <b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b>			
--	--	---	--	--	--

**SPOSOBNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI – OBVEZNI POGOJI**

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
12.	Da je ponudnik registriran pri pristojnem organu in ima v svojem temeljnem aktu določene dejavnosti, ki so predmet javnega naročila;	<b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Izjava 4: Izjava ponudnika, da je registriran pri pristojnem organu in ima v svojem aktu določene dejavnosti, ki so predmet javnega naročila  <b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika) <b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b>	da	da	da

**EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST – OBVEZNI POGOJI**

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
13.	Da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred dnevom določenim za odpiranje ponudb ni imel blokirane računa	<b>Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila: - obrazec BON2 oziroma ustrezno potrdilo poslovne banke, ki vodi ponudnikov račun, iz katerega so razvidni identični podatki kot v navedenem obrazcu. Obrazec ne sme biti starejši od 15 dni od dneva za prejem ponudbe.	da	da	da

Občina Jesenice – RD: Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle

		<p><b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika)</p> <p><b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov</b></p>			
Zap. št.	POGOJ	<p><b>Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:</b></p>	<b>Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani</b>		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
14.	<p>Da so povprečni letni prihodki ponudnika v letih 2009, 2010 in 2011 enaki najmanj protivrednosti 5.000.000,00 €</p>	<p>Obrazec 5.7: Finančni podatki</p> <p>Dokazila:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pravna oseba (gospodarska družba): obrazca S.BON-1/P. Obrazec ne sme biti starejši od 15 dni od dneva za prejem ponudbe.</li> <li>- samostojni podjetnik: obrazec BON-1/SP. Obrazec ne sme biti starejši od 15 dni od dneva za prejem ponudbe.</li> </ul> <p><b>Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:</b> Dokazila o izpolnjevanju navedenega pogoja (če država v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika)</p> <p><b>Izjava oziroma dokazila morajo biti original oziroma overjena kopija dokumentov.</b></p>	<p><b>Izpolnjevanje pogoja dokazujejo ponudnik oziroma skupina ponudnikov in podizvajalci skupaj.</b> (če se pri dokazovanju pogoja ponudnik sklicuje na podizvajalca, dokazila predloži tudi tisti podizvajalec, na katerega se ponudnik oz. skupina ponudnikov sklicuje)</p>		

**TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST – OBVEZNI POGOJI**

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
15.	<p>Da je ponudnik (samostojni ponudnik ali skupina ponudnikov) v zadnjih petih (5) letih uspešno izvedel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dela, ki se nanašajo na izgradnjo kanalizacije za odvajanje komunalne ali padavinske odpadne vode, najmanj v višini 500.000,00 EUR z DDV – 5 referenc</li> </ul> <p><b>ali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dela, ki se nanašajo na izgradnjo kanalizacije za odvajanje komunalne ali padavinske odpadne vode, v dolžini nad 2.500 m – 5 referenc</li> </ul>	<p>Obrazec: 5.8: Reference ponudnika kot izvajalca</p> <p>Obrazec: 5.9: Referenčna potrdila ponudnika, izdana s strani naročnikov v smislu vsebine, razvidne iz Poglavlja 5 razpisne dokumentacije.</p> <p>Dokazila so lahko kopija dokumenta.</p>	<p>Izpolnjevanje pogoja dokazujejo ponudnik oziroma skupina ponudnikov skupaj (reference se seštevajo)</p>		

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
16.	<p>Seznam ključnega tehničnega osebja in drugih strokovnih delavcev ponudnika, ki bodo odgovorni za izvedbo pogodbe. Odgovorni vodja del in odgovorni vodja gradbišča je lahko ena oseba.</p>	/	/		
	<p>Odgovorna oseba izvajalca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- s strani izbranega izvajalca imenovana oseba zadolžena za izpolnitev pogodbenih obveznosti.</li> </ul>	<p>Obrazec 5.10 - seznam ključnega tehničnega osebja</p>	/		

Občina Jesenice – RD: Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle

<p>odgovorni vodja del:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– opravljen strokovni izpit za odgovorno vodenje del, v skladu z Zakonom o graditvi objektov,</li> <li>– včlanjen v inženirsko zbornico Slovenije,</li> <li>– mora izpolnjevati pogoje za odgovornega vodjo del v skladu s 77. členom v povezavi z 230. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – UPB in spremembe),</li> <li>– vsaj pet (5) let delovnih izkušenj kot odgovorni vodja del,</li> <li>– v zadnjih petih letih kot vodja odgovornih del vodil najmanj eno gradnjo kanalizacije v dolžini minimalno 2.000 m..</li> <li>–</li> </ul> <p>V primeru, da oseba ni zaposlena pri ponudniku, mora imeti ponudnik z navedeno osebo sklenjeno pogodbeno razmerje.</p>	<p>Obrazec 5.10 - seznam ključnega tehničnega osebja                  Obrazec 5.11 – življenjepis ključnega osebja                  Obrazec 5.12 – referenčno potrdilo ključnega osebja</p>	<p>Izpolnjevanje pogoja dokazujejo ponudnik oziroma skupina ponudnikov skupaj.</p>
<p>odgovorni vodja gradbišča:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– opravljen strokovni izpit za odgovorno vodenje del, v skladu z Zakonom o graditvi objektov,</li> <li>– včlanjen v inženirsko zbornico Slovenije,</li> <li>– vsaj pet (5) let delovnih izkušenj kot odgovorni vodja gradbišča,</li> </ul> <p>V primeru, da oseba ni zaposlena pri ponudniku, mora imeti ponudnik z navedeno osebo sklenjeno pogodbeno razmerje.</p>	<p>Obrazec 5.10 - seznam ključnega tehničnega osebja                  Obrazec 5.11 – življenjepis ključnega osebja</p>	<p>Izpolnjevanje pogoja dokazujejo ponudnik oziroma skupina ponudnikov skupaj.</p>

Zap. št.	POGOJ	Dokumenti o izpolnjevanju obveznih pogojev, ki jih mora vsak ponudnik predložiti v svoji ponudbi:	Izpolnjevanje pogojev obvezno s strani		
			Ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	Ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov	Podizvajalec
17.	Da ponudnik razpolaga z vso potrebno mehanizacijo in delovno opremo ter da razpolaga z zadostnim številom kadra za izvedbo predmetnega javnega naročila.	Izjava št. 7: ponudnik mora ponudbi priložiti podpisano in žigosano izjavo, da razpolaga z zadostnim številom delovne mehanizacije in opreme ter da razpolaga z zadostnim številom kadra za izvedbo predmetnega javnega naročila.	Izpolnjevanje pogoja dokazujejo ponudnik oziroma skupina ponudnikov in podizvajalci skupaj.		

## **POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **Podpoglavje 1.3: Merila za izbor najugodnejše ponudbe**

Ob izpolnjevanju vseh zahtevanih splošnih in posebnih pogojev bo pri ocenjevanju ponudb in pri izbiri najugodnejše ponudbe uporabljeno edino merilo, to je **najnižja cena za izvedbo del**. Za naročnika pomeni »najnižja cena« najnižjo skupno končno ponudbeno vrednost z vključenim davkom na dodano vrednost.

Pri ponudbah, v katerih so ponujene neobičajno nizke cene, glede na predmet javnega naročila, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobnejšo obrazložitev o detajlnih sestavinah cen v ponudbi, za katere meni, da pomembno prispevajo k nenormalno nizki vrednosti ponudbene cene in preveril te sestavine, upoštevajoč ponudnikovo obrazložitev.

Opomba: V primeru, da po analizi ponudb dve pravilni in samostojni ponudbi ponudita enako ceno za izvedbo del, bo naročnik med njima izbral tisto ponudbo, katere kandidat v priloženem obrazcu S.BON1/P izkazuje boljši bonitetni razred.

## POGLAVJE 1: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### Podpoglavje 1.4: Sestavni deli ponudbe

Ponudba mora biti izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana, kjer je to označeno.

Prosimo vas, da vse strani ponudbene dokumentacije oštevilčite z zaporednimi številkami.

Vsi dokumenti, ki tvorijo ponudbeno dokumentacijo (original izvod) naj bodo povezani z vrstico in zapečateni tako, da je onemogočeno odvzemanje in dodajanje.

#### 1. **Obrazec 5.1: Obrazec ponudbe**

Obrazec 5.1 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

#### 2. **Obrazec 5.2: Garancija za resnost ponudbe**

Garancija za resnost ponudbe mora biti predložena v višini 10.000,00 €, z veljavnostjo 150 dni od roka za prejem ponudb. Garancijo pridobi ponudnik oziroma vodilni ponudnik v primeru ponudbe skupine ponudnikov. Original garancije naj bo sestavni del originalne ponudbe.

#### 3. **Izjava 1: Izjava, da ponudnik sprejema pogoje razpisa**

Izjava 1 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

#### 4. **Izjava 2: Zaveza o izpolnjevanju pogojev po Zakonu o varnosti in zdravju pri delu (UL 43/2011 ZVZD-1)**

Izjava 2 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

#### 5. **Obrazec 5.3: Pooblastila**

Obrazec 5.3 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

K obrazcu morajo biti priložena naslednja **pooblastila**:

V primeru samostojnega ponudnika:

v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora biti priloženo pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

V primeru skupine ponudnikov:

v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, morajo biti priložena pooblastila, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblaščajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnika vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostali ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.

Podizvajalci:

V primeru, da podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki podizvajalcev, je pooblastila potrebno priložiti tudi za podizvajalce.

V primeru, da je podpisnik ponudbe zakoniti zastopnik ponudnika oziroma vodilnega ponudnika oziroma drugega ponudnika v ponudbi skupine ponudnikov oziroma podizvajalcev, obrazca 5.3. in pooblastila oziroma pooblastil ni potrebno priložiti!

## 6. **Obrazec 5.4: Splošni podatki o ponudniku ali vodilnem ponudniku/ponudnikih v primeru ponudbe skupine ponudnikov**

Obrazec 5.4 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov s strani vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

K obrazcu 5.4 mora ponudnik oziroma vodilni ponudnik in vsi ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov priložiti sledeče **obvezne priloge**:

### **Ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji:**

- Izjava 3: izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika, ki so navedeni pod zaporednimi števkami 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11 v Podpoglavju 1.2 – Pogoji, ki jih mora ponudnik izpolnjevati,
- Izjava 4: izjava ponudnika, da je registriran pri pristojnem organu in ima v svojem temeljnem aktu določene dejavnosti, ki so predmet javnega naročila,
- Izjava 5: izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da lahko preveri v ponudbeni dokumentaciji preložene izjave in dokazila.

### **Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:**

- Dokazila o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika, ki so navedeni pod zaporednimi števkami 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11 v Podpoglavju 1.2 – Pogoji, ki jih mora ponudnik izpolnjevati (če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika),
- Dokazila o izpolnjevanju pogojev glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti (če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika),
- Izjava 5: izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da lahko preveri v ponudbeni dokumentaciji preložene izjave in dokazila.

## 7. **Obrazec 5.5: Ponudba skupine ponudnikov**

V primeru, da ponudbo oddaja skupina ponudnikov, je potrebno priložiti Obrazec 5.5, ki mora biti izpolnjen in podpisan s strani vodilnega ponudnika v ponudbi skupine ponudnikov in vseh ostalih ponudnikov.

V kolikor ponudbo oddaja samostojni ponudnik, obrazca 5.5 ni potrebno priložiti.

K obrazcu 5.5 morajo ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov priložiti sledeče **obvezne priloge**:

- Pogodba/dogovor o skupnem nastopanju.

## 8. **Obrazec 5.6: Seznam podizvajalcev**

V primeru, da bodo v ponudbi sodelovali podizvajalci je potrebno priložiti Obrazec 5.6, ki mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

V kolikor ponudbo oddaja ponudnik brez podizvajalcev, obrazca 5.6 in obveznih prilog ni potrebno priložiti.

K obrazcu 5.6 mora vsak podizvajalec priložiti sledeče obvezne priloge:

### **Podizvajalci s sedežem v Republiki Sloveniji:**

- Izjava 3: izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika, ki so navedeni pod zaporednimi števkami 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11 v Podpoglavju 1.2 – Pogoji, ki jih mora ponudnik izpolnjevati,
- Izjava 4: izjava ponudnika, da je registriran pri pristojnem organu in ima v svojem temeljnem aktu določene dejavnosti, ki so predmet javnega naročila
- Izjava 5: izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da lahko preveri v ponudbeni dokumentaciji preložene izjave in dokazila.

**Podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:**

- Dokazila o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika, ki so navedeni pod zaporednimi številkami 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11 v Podpoglavju 1.2 – Pogoji, ki jih mora ponudnik izpolnjevati (če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika),
- Dokazila o izpolnjevanju pogojev glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti (če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika),
- Izjava 5: izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da lahko preveri v ponudbeni dokumentaciji preložene izjave in dokazila.

**9. Obrazec 5.7: Finančni podatki**

Obrazec 5.7 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

V primeru, da se ponudnik oziroma skupina ponudnikov pri priznanju ekonomske in finančne sposobnosti sklicuje na podizvajalca (podizvajalce), mora biti obrazec 5.7 izpolnjen in podpisan tudi s strani podizvajalca (podizvajalcev) na katerega (katere) se ponudnik oziroma skupina ponudnikov sklicuje.

K obrazcu 5.7 mora ponudnik oziroma vodilni ponudnik in ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov ter podizvajalec (podizvajalci), na katerega (katere) se ponudnik oziroma skupina ponudnikov sklicuje priložiti tudi sledeče obvezne priloge:

**Ponudniki, podizvajalci s sedežem v Republiki Sloveniji:**

- pravna oseba: (gospodarska družba): obrazec S.BON-1/P. Obrazec ne sme biti starejši od 15 dni od dneva za prejem ponudbe. Samostojni podjetnik: obrazec BON-1/SP. Obrazec ne sme biti starejši od 15 dni od dneva za prejem ponudbe.
- obrazec BON2 oziroma ustrezno potrdilo poslovne banke, ki vodi ponudnikov račun, iz katerega so razvidni identični podatki kot v navedenem obrazcu. Obrazec ne sme biti starejši od 15 dni od dneva za prejem ponudbe.

Če posluje manj kot tri (3) leta, naj ponudnik predloži zahtevano dokumentacijo za čas poslovanja.

**Ponudniki, podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:**

- Dokazila o višini povprečnih letnih prihodkov ponudnika v letih 2009, 2010 in 2011, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja. Obrazec ne sme biti starejši od 15 dni od dneva za prejem ponudbe.

Če posluje manj kot tri (3) leta, naj ponudnik predloži zahtevano dokumentacijo za čas poslovanja.

K obrazcu 5.7. mora ponudnik oziroma vodilni ponudnik in ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov ter podizvajalec (podizvajalci) priložiti tudi sledeče obvezne priloge:

**Ponudniki, podizvajalci s sedežem v Republiki Sloveniji:**

- Izjava 6: Izjava ponudnika, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

**Ponudniki, podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:**

- Izjava 6: Izjava ponudnika, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

**10. Obrazec 5.8: Reference ponudnika kot izvajalca**

Obrazec 5.8 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

**11. Obrazec 5.9: Referenčna potrdila ponudnika**

Referenčna potrdila ponudnika morajo biti priložena v smislu vsebine obrazca 5.9, izpolnjena, podpisana in žigosana s strani naročnikov.

**12. Obrazec 5.10: Ključno osebje**

Obrazec 5.10 mora biti izpolnjen in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

**13. Obrazec 5.11: Obrazec za življenjepise**

Obrazec 5.11 morata izpolniti in podpisati ponudnik ter odgovorni vodja del / odgovorni vodja gradbišča.

**14. Obrazec 5.12: Referenčna potrdila ključnega osebja ponudnika**

Referenčna potrdila ponudnika morajo biti priložena v smislu vsebine obrazca 5.12, izpolnjena, podpisana in žigosana s strani naročnikov. Potrdila se predložijo za odgovornega vodjo del.

Odgovorni vodja del in odgovorni vodja gradbišča je lahko ena oseba.

**15. Obrazec 4.1 Ponudbeni predračun in Obrazec 4.2 Popis del in količin**

Obrazca 4.1 in 4.2 morata biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

Ponudnik mora predložiti 1 izvod ponudbenega predračuna – popis del in količin (obrazec 4.2) tudi v elektronski obliki, v Excelovi datoteki, na CD – ju, v originalu ponudbe.

Ponudbenemu predračunu morajo biti predloženi še naslednji dokumenti:

- ceniki materiala, plač, gradbene mehanizacije....
- izjava o rešitvi ravnanja z viški gradbenega materiala od izkopov in ravnanja z gradbenimi odpadki,
- predlog terminskega plana del,
- predlog finančnega plana po mesecih.

**16. Poglavlje 2: Obrazec pogodbe**

Obrazec pogodbe 2.1 mora biti izpolnjen v točkah, ki se nanašajo na ponudnika in podpisan s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov s strani vodilnega ponudnika in vseh ostalih ponudnikov.

Obrazca 2.2 in 2.3 Obrazca bančnih garancij morata biti izpolnjena v točkah, ki se nanašajo na ponudnika ter parafirana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov s strani vodilnega ponudnika.

**17. Izjava 7: Izjava ponudnika, da razpolaga z vso potrebno mehanizacijo in delovno opremo ter z zadostnim številom kadra**

Izjava 7 mora biti izpolnjena in podpisana s strani ponudnika ali v primeru ponudbe skupine ponudnikov vodilnega ponudnika.

**18. Druge priloge:**

Ponudnik lahko predloži dodatne priloge.

## **POGLAVJE 2: POGODBA**

Podpoglavje 2.1      Obrazec pogodbe

Podpoglavje 2.2      Obrazec garancije za dobro izvedbo

## **POGLAVJE 2: POGODBA**

### **Podpoglavje 2.1: Obrazec pogodbe**

#### **IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE OPREME NA OBMOČJU PODMEŽAKLE**

Številka pogodbe: 430-12/2013

Pogodbo sklepata:

**OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice**, ki jo zastopa župan Tomaž Tom Mencinger, ID št. za DDV: SI39795888, Matična številka: 5874335

v nadaljevanju »naročnik«

in

NAZIV:

NASLOV:

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA (ID ZA DDV):

MATIČNA ŠTEVILKA:

TRANSAKCIJSKI RAČUN:

KI JO/GA ZASTOPA G./GA.

v nadaljevanju »izvajalec«.

#### **UVODNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je bil izvajalec izbran na podlagi javnega naročila, objavljenega dne 12.02.2013 na portalu javnih naročil Ministrstva za finance, št. objave JN1557/2013 in obveščen z obvestilom o oddaji naročila št. 430-12/2013 z dne \_\_\_\_\_;
- ima naročnik zagotovljena sredstva v proračunu na proračunskih postavkah:
  - o 8180 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov, konto 420401 Novogradnje,
  - o 8230 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov, konto 420401 Novogradnje,
  - o 8140 Cestna razsvetljava – Gradnja in investicijsko vzdrževanje, 420401 Novogradnje,
- je investicija vključena v Načrt razvojnih programov Občine Jesenice, in sicer št. OB041-12-0005 Komunalna infrastruktura Podmežakla (ob GORKI).

#### **PREDMET POGODBE**

##### **2. člen**

S to pogodbo se izvajalec zavezuje, da bo v skladu s svojo ponudbo, v pogodbenem roku in za pogodbeno ceno izvedel naslednja dela:

#### **Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle, ki zajema:**

- izgradnja primarnega in sekundarnega kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinske odpadne vode na območju Podmežakle,
- obnova vodovodnega omrežja na območju Podmežakle,
- obnova javne razsvetljave na območju Podmežakle.

S to pogodbo prevzeta dela se izvajalec obvezuje izvršiti v obsegu in kakovosti, ki sta razvidna iz ponudbenega predračuna, tehničnih specifikacij ter izvajalčeve ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_.

Pogodbena dela se izvede na osnovi PZI projektov:

Občina Jesenice – RD: Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle

- Izgradnja javne kanalizacije in vodovoda Podmežakla Primar – 1. faza (št. 316/06-1-PZI, izdelal Projektiranje hidrotehničnih objektov Antonija Rotar s.p., februar 2011)
- Izgradnja javne kanalizacije in vodovoda Podmežakla Sekundar – 2. faza (št. 316/06-1-PZI, izdelal Projektiranje hidrotehničnih objektov Antonija Rotar s.p., februar 2011)
- Izgradnja javne kanalizacije in vodovoda Podmežakla – načrt vodovoda (PGD št. 316/06, izdelal Planing biro Kranj, Bleiweisova 6, 4000 Kranj)
- Izgradnja javne razsvetljave v Podmežakli (št. P-425, PZI, izdelal Planing d.o.o., Križe, januar 2013)

Ponudba izvajalca in vse priloge, ki sestavljajo Ponudbo ter soglasja podizvajalcev so sestavni del te Pogodbe.

Izvajalec se obvezuje, da bo za dogovorjeno ceno opravil vsa dela, potrebna do primopredaje pogodbenih del, naročnik pa se obvezuje plačati za opravljena dela ceno, določeno s to pogodbo.

Izvajalec je upošteval predviden termin gradnje in mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo. Seznanjen s terenskimi razmerami, razpisnimi zahtevami in s prejeto tehnično dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno in pravočasno izvedbo del.

Pogodbena dela obsegajo vsa dela, ki so potrebna za investicijo in dobava vsega potrebnega materiala in so predvidena s tehnično dokumentacijo, projektno dokumentacijo in razpisno dokumentacijo naročnika po javnem naročilu, opredeljenem v prvi alineji 1. člena te pogodbe ter zajeta v ponudbenem predračunu izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ danem v postopku javnega razpisa.

3. člen

Spremembe in odstopanja od načina izvedbe ter kvalitete materiala so dopustne le s pristankom vodje projekta naročnika, kar mora biti predhodno pisno potrjeno tudi s strani projektanta in nadzornega organa.

4. člen

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da bo:

- pred pričetkom izvajanja del pripravil prijavo gradbišča v elektronski obliki in jo posredoval naročniku, ki formalno vloži prijavo,
- pred pričetkom del izdelal ustrezen načrt organizacije gradbišča, izdelan v skladu z veljavnimi predpisi,
- po uvedbi v posel zavaroval predana zemljišča, potrebna za izvedbo del tako, da ne bo moteno izvajanje del s strani tretjih oseb,
- najkasneje v roku, določenem v 14. členu te pogodbe, naročniku izročil bančno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% (deset odstotkov) vrednosti pogodbenih del, ki velja še vsaj trideset (30) dni po roku za dokončanje del,
- ob končni primopredaji izročil naročniku bančno garancijo za odpravo napak, v višini 10% pogodbene vrednosti, kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi,
- v roku petnajst (15) dni po pričetku del sklenil skupni dogovor o izvajanju varnostnih ukrepov na gradbišču v smislu predpisov o varstvu pri delu, protipožarnem varstvu, ukrepov za varovanje lastnine in zavarovanje gradbišča ter dostopov na gradbišče,
- označil gradbišče s tablo, na kateri so navedeni vsi udeleženci pri graditvi objekta, imena, priimki, nazivi in funkcija odgovornih oseb ter podatki o gradbenem dovoljenju,
- kopijo prijave na gradbišču namestil na vidno mesto,
- vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer ažurno za ves čas gradnje,
- izvršil dela strokovno, pravilno, pravočasno, solidno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in gradbenimi normativi,
- naročnika z dopisom obvestil o pričetku in dokončanju del,
- dela opravljal v skladu s terminskim planom izvajanja del,
- naročniku izročil dokumentacijo za opremo, skupaj z navodili za vgradnjo oz. montažo in uporabo, servisnimi navodili, A - testi in garancijskimi listinami,
- zagotovil sprotno izdelavo in predložil projekte izvedenih del (PID), z geodetskim posnetkom stanja po končani izvedbi, skladno z razpisno dokumentacijo,
- izdelal in predal dokazilo o zanesljivosti objekta za izvedena dela in poročilo o ravnanju z gradbenimi odpadki,
- gredo stroški porabe energije v času od začetka del do funkcionalne primopredaje objekta v breme izvajalca.

**POGODBENA CENA**

5. člen

Občina Jesenice – RD: Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle

Izvajalec se obvezuje, da bo dela, opredeljena v 2. členu te pogodbe, opravil po cenah, ki jih je navedel v predračunu z dne \_\_\_\_\_, ki je sestavni del izvajalčeve ponudbe.

Skupna pogodbeno vrednost za **Izgradnjo ostale komunalne opreme na območju Podmežakle** znaša:

Cena v € brez DDV	€
Popust %	€
DDV 20%	€
Cena v € z DDV	€

(z besedo: \_\_\_\_\_ euro \_\_/100).

Za celoten predmet pogodbe, kot je navedeno v 2. členu, veljajo cene po načelu "cene na enoto" in po načelih "fiksni ceni in dejanske izmere".

6. člen

Izvajalec se izrecno strinja, da so/je v pogodbeno ceno vključeno tudi (v kolikor ni vključeno v posamezno postavko ponudbenega predračuna):

- pripravljalna dela in organizacija gradbišča,
- izdelava varnostnega načrta,
- sanitarije na gradbišču,
- montaža in demontaža vseh delovnih odrov, ograj, ipd.,
- izdelava provizornih dostopov do objektov v času gradnje,
- skladiščenje materiala do vgraditve oz. montaže,
- nastanitev osebja nadzora in izvajalca,
- plakatiranje,
- ravnanje z odpadki, če je deponija viška materiala dlje od v popisu navedene razdalje, vključno z deponiranjem,
- ravnanje s komunalnimi odpadki, ki bodo nastajali na gradbišču, vključno z deponiranjem,
- zavarovanja,
- zaključna dela in odvoz odvečnih materialov ob zaključku, čiščenje objekta, čiščenje okolice, ipd.,
- poprava morebitnih škod, ki bi nastale po krivdi izvajalca na drugih delih objekta, komunalni opremi, ipd. ...
- izpolnjevanje določb Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Ur.l. RS, št. 105/2005 in spr.).

Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene, vključno z davkom na dodano vrednost, manipulativnimi stroški, taksami, idr. in je ni možno povečati na nobeni osnovi, razen na zakonski.

Pogodbena vrednost je določena na podlagi predvidenega obsega del in enotnih cen, ter je specifična v ponudbi, navedeni v 2. členu te pogodbe.

**SPREMEMBA VREDNOSTI POGODBE**

7. člen

V zvezi z izvedbo del, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin in v primeru povečanja obsega del, ki ga ob sklenitvi te pogodbe ni bilo mogoče predvideti, ali spremembe količin, ki bi vplivale na znižanje ali zvišanje pogodbene vrednosti, je potrebno o tem skleniti pisni dodatek k pogodbi. Nepredvidena oz. spremenjena dela in material, ki niso navedena v ponudbi izvajalca, naročnik prizna samo po predhodnem dogovoru in vpisu v gradbeni dnevnik, in sicer po vnaprej dogovorjenih cenah.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da za vsa morebitna dodatna ali nepredvidena dela, za katera bosta pogodbeni stranki sklenile dodatek k tej pogodbi, oz. bo ta dela naročnik potrdil, veljajo cena in kvaliteta, navedena v 5. in 6. členu te pogodbe. Uporablja se cenik del in cenik materiala, ki velja pri izvajalcu na dan izdaje ponudbe in njegovega predračuna. Če je izvajalec v predračunu podal eventualni popust, velja ta popust tudi za vsa morebitna dodatna ali nepredvidena dela ali material. V tem delu pogodbe so določila Posebnih gradbenih uzanc izključena.

8. člen

O kakršnih koli nepredvidljivih delih mora izvajalec takoj pisno obvestiti nadzorni organ in naročnika in mu brez predhodnega poziva s strani naročnika dostaviti predračun teh del. Dodatnih del, ki niso opredeljena s to pogodbo, izvajalec ne sme začeti izvajati brez predhodnega soglasja naročnika.

V kolikor naročnik z vpisom v gradbeni dnevnik zahteva od izvajalca izvedbo del, ki s pogodbo niso predvidena in dogovorjena, skleneta pogodbeni stranki dodatek k tej pogodbi po cenah materiala in dela, ki so navedena v osnovni ponudbi, vključno z vsemi popusti.

Za dodatna (presežna, manjkajoča, nepredvidena,...) ali nova dela - pozneje naročena, ki bi se izkazala za potrebna šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo izvajalcu osnovnega naročila, po postopku s pogajanjem brez predhodne objave, ob upoštevanju določb Zakona o javnem naročanju. Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi ali nova pogodba.

S strani naročnika nepotrjene tehnologije dela, ki bi imele za posledico večje količine izvedenih del ali odškodnine tretjim osebam, niso predmet stroškov naročnika.

9. člen

Izvajalec lahko, ko gre za izvajanje dodatnih oziroma več del, po potrditvi obsega del s strani osebe, ki opravlja nadzor nad gradbenimi deli, začne z opravljanjem teh del istočasno z začetkom postopka pogajanj, v kolikor bi lahko zaradi zamika izvedbe del zaradi izvedbe postopka prišlo do dodatnih stroškov pri naročniku, pri tem pa vrednost teh del ne sme presegati 10% osnovne pogodbene vrednosti.

## DOKUMENTACIJA

10. člen

Ob podpisu pogodbe oziroma pred začetkom izvajanja del mora naročnik izpolniti naslednje pogoje:

- izročiti izvajalcu ustrezno dovoljenje za izvajanje del (gradbeno dovoljenje št.: 351-187/2010-15 z dne 04.11.2010 in št. 351-188/2010-15 z dne 09.11.2010)
- projektno dokumentacijo - PZI projekte z vsemi računskimi in opisnimi prilogami v 2 izvodih, navedeno v 2. členu te pogodbe;
- dati izvajalcu na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne.

S predajo dokumentacije je izvajalec uveden v posel.

Dostavo dokumentacije je treba zapisniško prevzeti z dnevom predložitve, kakor vse ostale dokumente.

11. člen

Izvajalec je dolžan dostaviti naročniku veljavne ateste in vso ostalo dokumentacijo v smislu Zakona o graditvi objektov ZGO-1UPB (Uradni list RS št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo in spremembe).

Za vse vgrajene materiale je izvajalec dolžan imeti na gradbišču veljavno atestno dokumentacijo pred njihovo vgradnjo oziroma izjave o skladnosti proizvodov. Na gradbišču mora tudi hraniti poročila o izvršenih preiskavah, poročila o meritvah in tlačnih preizkusih.

## ZAČETEK IN DOKONČANJE DEL

12. člen

Izvajalec del se obvezuje začeti s pogodbenimi deli za **Izgradnjo ostale komunalne opreme na območju Podmežakle** \_\_\_\_\_, ob pogoju, da bo naročnik izpolnil pogoje iz 10. člena te pogodbe in bo dela dokončal najkasneje do 16.06.2014, vse v skladu s terminskim planom del, ki je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se obvezuje v roku, ki je naveden v 1. odstavku tega člena, izvesti investicijo in pri tem upoštevati vse zahteve naročnika v zvezi z roki izvedbe del.

Za začetek del po tej pogodbi se šteje dan, ko naročnik izvajalca uvede v posel. Tega dne izvajalec začne voditi gradbeni dnevnik in gradbeno knjigo.

Če izvajalec ne začne z deli v pogodbenem določenem roku, sme naročnik oddati dela v celoti ali delno drugemu izvajalcu. Vse morebitne višje stroške, vključno pogodbeno kazen in škodo, ki s tem nastane, trpi izvajalec del iz te pogodbe. Enako sme ukrepati naročnik, če izvajalec neupravičeno prekine ali ustavi dela.

V primeru, da materiala iz kakršnihkoli razlogov ni mogoče vgraditi v pogodbenem roku, ki jih je izvajalec dolžan, na svoje stroške, primerno skladiščiti do odpoklica s strani naročnika.

### **ZAMUDE**

#### 13. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne dokonča prevzetih del v dogovorjenem ali sporazumno podaljšanem roku, mora plačati naročniku pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 5 ‰ (promil) od pogodbene vrednosti prevzetih del za vsak koledarski dan zamude. Višina pogodbene kazni navzgor ni omejena. V tem delu pogodbe so določila Posebnih gradbenih uzanc izključena.

V primeru zakasnitve del izven terminskega plana v posameznem obračunskem obdobju za več kot 5 dni ima naročnik pravico zadrževati vrednosti izplačil za posamezne faze (situacije), do izpolnitve pogodbenih obveznosti po terminskem planu.

Izvajalec se enako zaveže poravnati vse dodatne stroške nadzora na osnovi izstavljenega računa zaradi neopravičene prekoračitve roka.

Naročnik do izvajalca lahko uveljavlja tudi vso povzročeno škodo in dodatne stroške zaradi zamude pri izvajanju pogodbenih del.

Za dobro izvedbo dela pa se v primeru nekvalitetne izvedbe del pogodbeno kazen izračuna po dejansko nastali škodi.

### **GARANCIJA ZA DOBRO IN PRAVOČASNO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

#### 14. člen

Najkasneje v 5. dneh po podpisu pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti bančno garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti investicije, in sicer v višini 10% od pogodbene vrednosti del.

Garancija mora biti veljavna 30 dni dlje, kot je določen čas za dokončanje del, to je do \_\_\_\_\_.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla ali pogodbena vrednost, se mora temu primerno spremeniti tudi garancija.

Če je škoda, ki jo je zaradi zamude utrpel naročnik, večja od zneska garancije, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

Ta pogodba postane veljavna po predložitvi zgoraj navedenega finančnega zavarovanja.

#### 15. člen

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, iz prvega odstavka 12. člena te pogodbe, je o tem dolžan pred iztekom roka pisno obvestiti naročnika in ga zaprositi za podaljšanje roka, okoliščino pa takoj evidentirati v gradbenem dnevniku.

Pogodbeno dogovorjeni rok se lahko podaljšajo v primerih, naštetih v Posebnih gradbenih uzancah in po predhodnem dogovoru z naročnikom.

V primeru podaljšanja roka izvedbe del se sklene dodatek k tej pogodbi, sicer se šteje, da rok iz 1. odstavka 12. člena te pogodbe ni bil podaljšan.

V primeru podaljšanja roka dokončanja del mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodbeni stranki soglašata, da vremenski pogoji niso razlog za podaljšanje roka izvedbe del.

V primeru slabih vremenskih pogojev, ki ne dopuščajo dela v intenziteti terminskega plana, morata predstavnika naročnika in izvajalca z vpisom v gradbeni dnevnik prekiniti dela za dogovorjeni čas. S tem vpisom se mora strinjati vodja projekta naročnika, v nasprotnem primeru je vpis neveljaven.

V tem času mora izvajalec poskrbeti, da se zaradi prekinitve del ne povzroča materialna škoda na objektih, ki so predmet te pogodbe. V primeru takšne prekinitve del izvajalec nima pravice do povišanja cen oziroma

kakšnega drugega finančnega nadomestila, ima le pravico do podaljšanja roka izvedbe za čas prekinitve, po postopku iz petega odstavka tega člena.

### **OBRAČUN, PLAČILO IN PREVZEM DEL**

#### 16. člen

Izvršena dela v višini pogodbene vrednosti se obračunavajo po opravljenem delu po dejansko izvedenih količinah, na podlagi izvajalčevega predračuna. Količino in vrednost opravljenega dela potrdi nadzorni organ. Pogodbene cene na enoto so fiksne. Izvajalec ni upravičen do podražitev.

Gradbeni dnevnik in obračunske liste vodi izvajalec.

Vsa dodatno naročena dela, ki bi nastala zaradi spremenjenih okoliščin, bo izvajalec zaračunaval izhajajoč iz enotnih cen izvajalčevega predračuna in po ceniku:

- materiala,
- kalkulativnih plač s faktorjem oz. po ceni režijskih urnih postavk za KV in PK,
- storitev gradbene mehanizacije,
- prevozov s kamionom,

ki so sestavni del ponudbene dokumentacije oz. njegovega predračuna.

#### 17. člen

Obračun se izvaja mesečno do konca tekočega meseca na podlagi s strani nadzora potrjenega obsega izvedenih del. Predlog obsega izvedenih del mora biti izdelan in predan nadzoru v pregled in potrditev do zadnjega dne v mesecu.

Situacije bo izvajalec dostavil naročniku v potrditev do 5. dne (petega) v mesecu za pretekli mesec. V nasprotnem primeru se smatra datum prejema začasne situacije 5-ega v naslednjem mesecu.

Naročnik in nadzorni organ se obvezujeta situacijo potrditi in vrniti izvajalcu v roku 8 dni od dneva uradnega prejema situacije.

V primeru, da naročnik in nadzorni organ v 8. dneh po izstavitvi situacije le-te ne vrne, ali ne reklamira, se smatra, da je s potekom tega roka celotni znesek priznan, ter kot nesporen zapade v plačilo.

Naročnik se obvezuje nesporni znesek potrjene situacije nakazati na izvajalčev transakcijski račun št. \_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_, 30. dan po prejemu listine, ki je podlaga za izplačilo. Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu.

V primeru, da bo naročnik zamudil s plačilom situacije, bo plačal izvajalcu zakonsko določene zamudne obresti.

Končna situacija se izda v 8 dneh po uspešno opravljenem tehničnem pregledu in izvedeni končni primopredaji objekta. Predlog končne situacije izvajalec preda ob interni primopredaji del in se dopolni glede na zahteve ob pridobivanju uporabnega dovoljenja.

Pred izdajo končne situacije lahko skupni znesek začasnih situacij znaša največ 90 % pogodbenih del.

**Ker je komunalna infrastruktura predmet obrnjene davčne obveznosti (76.a člen ZDDV-1), bo v situacijah potrebno ločeno specificirati stroške glede na vrsto del – posebej za dela, ki so predmet obrnjene davčne obveznosti in posebej za tista dela, ki niso predmet obrnjene davčne obveznosti (cesta, javna razsvetljava,...) in zanje velja 5. odstavek 5. člena ZDDV-1.**

#### 18. člen

Izvajalec mora obvestiti naročnika in izvajalca nadzora, da so dela končana. Po prejemu obvestila izvajalca, da so pogodbeno dela končana, opravijo naročnik, izvajalec nadzora in izvajalec del interno primopredajo. Pred interno primopredajo izvajalec predloži Dokazilo o zanesljivosti objekta, podpisano v skladu z veljavnim pravilnikom.

O interni primopredaji izvršenih del nadzor naročnika sestavi zapisnik, ki vsebuje zlasti:

- ali so dela izvedena po pogodbi, zahtevah in navodilih investitorja, predpisih in pravilih stroke,
- ali kakovost izvedenih del ustreza pogodbeni kakovosti, oziroma katera dela je izvajalec dolžan na svoj strošek dodelati, popraviti ali znova izvesti in v katerem roku mora to storiti,

- o katerih vprašanih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med pooblaščenimi predstavniki pogodbenikov,
- datum izvršitve del,
- pregled predane dokumentacije s strani izvajalca.

Končna primopredaja del se izvede po pridobitvi uporabnega dovoljenja za izvedena dela. S podpisom končnega primopredajnega zapisnika po končani gradnji se izrecno ugotovi, da so vse pogodbene obveznosti izvajalca opravljene. Posebej se navede tudi morebitna zamuda in odgovornost zanjo. V zapisniku se obvezno navede datum in uro izročitve oziroma podpisa. Zapisniku se obvezno priloži seznam vseh podizvajalcev s kontaktnimi imeni in telefonskimi številkami, v kolikor je ta seznam potreben za eventualne reklamacije v garancijski dobi.

Dela so dokončana, ko je opravljena primopredaja del oz., ko so odpravljene morebitne pomanjkljivosti, ugotovljene na primopredaji del. V primeru pomanjkljivosti v primopredajnem zapisniku je potrebno ponovno zapisniško ugotoviti stanje odprave pomanjkljivosti.

### **REALIZACIJA IN NADZOR NAD IZVAJANJEM DEL**

#### 19. člen

Naročnik pooblašča za svojega odgovornega predstavnika za izvedbo investicije vodjo javnega naročila Marka Marklja, univ.dipl.inž.grad.

Strokovni nadzor nad izvajanjem pogodbenih del za naročnika, bo izvajal nadzornik \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: nadzorni organ), ki bo skrbel, da se obveznosti izpolnjujejo po pogodbenih dokumentih in po določilih te pogodbe.

Izvajalec določa:

- za odgovorno osebo: : \_\_\_\_\_,
- za odgovornega vodjo del \_\_\_\_\_,
- za odgovornega vodjo gradbišča \_\_\_\_\_.

Odgovorni predstavnik naročnika oz. nadzorni organ v imenu in za račun naročnika odobrava, naroča in podpisuje naloge za vsa nepredvidena dela, jih potrdi in da soglasje k cenam, ki morajo biti identične s ponudbenimi.

Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku učinkovit nadzor nad kvaliteto dobavljenih stvari in opravljenih storitev, in sicer po nadzornem organu, določenemu v drugem odstavku tega člena te pogodbe ali po kateremkoli predstavniku naročnika s pooblastilom.

V primeru zamenjave morata pogodbeni stranki pisno obvestiti druga drugo in sicer z navedbo dneva prenehanja pooblastila in o imenu novih odgovornih predstavnikov.

### **PREHOD RIZIKA, ČAS IN NAČIN IZROČITVE**

#### 20. člen

Odgovornost za riziko preide od izvajalca k naročniku po uspešni končni primopredaji, razen jamstva za napake po določilih o garancijskih rokih.

Izročitev se opravi skladno s terminskim planom oziroma dejansko izvedbo. To je mogoče opraviti na podlagi uspešno opravljene končne primopredaje z zapisnikom oz. z zapisnikom o odpravi morebitnih pomanjkljivosti, ugotovljenih pri primopredaji ter z izročitvijo vse pogodbeno opredeljene oziroma potrebne dokumentacije, zlasti tudi garancijskih listin, ki se jih izroči odgovornemu predstavniku naročnika.

### **GARANCIJSKE OBVEZNOSTI, ODPRAVA NAPAK, PREDPISI, NORMATIVI, NADZOR**

#### 21. člen

Garancijski rok po tej pogodbi je 5 let za vsa gradbena dela oz. 10 let za varnost in trdnost objekta. Za vgrajeno opremo in industrijske izdelke veljajo garancijski roki proizvajalcev oz. dobaviteljev.

Garancija teče od datuma končnega primopredajnega zapisnika. Izvajalec je dolžan med garancijsko dobo na svoje stroške popraviti oziroma odpraviti ugotovljene napake ali pomanjkljivosti, ki bi nastale na objektu po njegovi krivdi, kar pa mora biti predhodno zapisniško ugotovljeno.

Napake, ki so nastale, ker se izvajalec ni držal svojih obveznosti glede kakovosti del in materiala, se štejejo kot njegova krivda.

Odzivni čas na obvestilo o napaki je do 3 dni in rok za odpravo napak do največ 7 dni, oziroma se rok sporazumno določi v zapisniku (rok za odpravo napak je lahko tudi krajši ali daljši od določenega, odvisno od vrste ugotovljene napake).

V primeru nespoštovanja pogodbeno ali sporazumno v zapisniku določenega časa za odpravo ugotovljenih napak ali pomanjkljivosti bo naročnik unovčil garancijo, ki je sestavni del te pogodbe, za odpravo napak v garancijskem roku.

V garancijskem roku bo izvajalec odpravil vse napake in izdal novo garancijo za popravljene del, ob upoštevanju rokov iz 1. odstavka tega člena, ki jo bo izročil odgovornemu predstavniku naročnika.

Izvajalec je dolžan dopustiti in omogočiti naročniku učinkovit nadzor nad kvaliteto dobavljenih stvari in opravljenih storitev, in sicer po nadzornemu organu, določenem v 19. členu te pogodbe.

Naročnik bo pred iztekom garancijskega roka opravil pregled stanja izvedenih del in ostale postopke za zaključitev vseh medsebojnih pogodbenih obveznosti. Izvajalec bo moral skladu s 1. odstavkom tega člena ugotovljene napake in pomanjkljivosti odpraviti v zahtevanem roku.

## **GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

### 22. člen

Ob končni primopredaji mora izvajalec odgovornemu predstavniku naročnika Marku Marklju, univ.dipl.inž.grad., izročiti bančno garancijo, veljavno za čas 5 let in 1 dan, šteto od prevzema izvršenih del po pogodbi oz. od primopredaje, v višini 10% končne pogodbene vrednosti.

Brez predložene garancije za odpravo napak v garancijskem roku končna primopredaja ni opravljena.

Garancija mora pokrivati primere, če izvajalec ne bi izvršil svoje obveznosti, v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe zgrajenega objekta garancijskem roku.

## **PODIZVAJALCI**

### 23. člen

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam, s svojimi delavci in materialom. Podizvajalca po lastni izbiri, izvajalec ne sme vključiti v dela po tej pogodbi, razen v izjemnih primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del in ob predhodnem soglasju naročnika, s sklenitvijo dodatka k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi.

V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih oziroma dobav neposredno podizvajalcu,
- pogodbo o medsebojnem sodelovanju;

**(opomba: prvi in drugi odstavek bosta v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da nima podizvajalcev).**

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne \_\_\_\_\_ dani na javni razpis, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

- \_\_\_\_\_ (opomba: podatki o podizvajalcu: naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun; vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec, predmet količina, vrednost del, kraj in rok izvedbe del), podizvajalec \_\_\_\_\_ je v ponudbi izvajalca z dne \_\_\_\_\_ podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravnava njegove terjatve do izvajalca;

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi. Izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

V primeru, da naročnik da soglasje za zamenjavo podizvajalca ali za vključitev novega podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

- podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
- podatke o predmetu, količini in vrednosti del in rok izvedbe teh del
- pogodbo o medsebojnem sodelovanju
- obrazce za izpolnjevanje pogojev zahtevane z razpisno dokumentacijo.

Izvajalec je dolžan v roku 5 (pet) dni po spremembi (zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca) predložiti naročniku:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

**(opomba: tretji do sedmi odstavek bodo v končni pogodbi v primeru, da izvajalec v svoji ponudbi navede, da bo dela izvajal z podizvajalci).**

Izvajalec se tudi zavezuje, da v celoti odgovarja za obveznosti nasproti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

## **ZAVAROVANJE DEL, MATERIALA IN OPREME**

### 24. člen

Izvajalec je dolžan na svoje stroške zavarovati vsa dela, material in opremo do njihove polne vrednosti do izročitve objekta naročniku, proti vsem rizikom in zavarovati vse vrste svoje odgovornosti za primere, ki bi nastali iz predmeta te pogodbe.

Izvajalec je dolžan zavarovati svojo dejavnost tudi v skladu z zakonodajo s področja graditve ter zavarovati eventualno škodo na objektu in izvedenih delih.

Izvajalec mora, kadar dela izvaja, ali je predvideno, da bosta dela na gradbišču izvajala dva ali več podizvajalcev, imenovati enega ali več koordinatorjev za varnost in zdravje pri delu in pred začetkom dela na gradbišču zagotoviti izdelavo varnostnega načrta, v skladu s veljavnimi predpisi s področja graditve objektov.

Naročnik je na podlagi zgoraj navedenega prost vsakršne odgovornosti do izročitve objekta. Morebitne odškodninske zahtevke pa bo naročnik posredoval v nadaljnje reševanje zavarovalnici, ki je razvidna iz zavarovalne police iz prejšnjega odstavka tega člena.

Območje gradnje izvajalec opremi v skladu s predpisi s področja gradnje in varstva in zdravja pri delu. Izvajalec bo za gradnjo izdelal in postavil tudi gradbiščno tablo v skladu s predpisi, kar ima vsebovano v ponudbenih cenah/enoto vseh del.

Izvajalec ne odgovarja za škodo, ki jo povzročijo na gradbišču drugi izvajalci, ki so v neposrednem pogodbenem odnosu z naročnikom.

## **KONČNE DOLOČBE**

### 25. člen

Izvajalec se zavezuje, da ne bo dal ali obljubil kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji), oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na katerikoli zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobil, obdržal ali usmeril posle k izvajalcu ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju, podjetju-hčerki ali drugemu povezanemu podjetju. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena in veljavna pogodba nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

26. člen

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank.

27. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta nastale spore, izvirajoče iz te pogodbe, reševati predvsem sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika. Posebne gradbene uzance so izključene, v kolikor so v nasprotju z določili te pogodbe.

28. člen

Sestavni del pogodbe so:

- ponudba in ponudbeni predračun ponudnika,
- terminski plan del,
- zahtevana bančna garancija za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Sestavni deli končnega obračuna, ki se izdelajo po končni primopredaji, bodo še:

- gradbeni dnevnik in gradbena knjiga,
- končna situacija za izvršena dela,
- dokumentacija, ki jo mora izročiti izvajalec del naročniku ob končnem obračunu.

29. člen

Ta pogodba je sestavljena v 4. enakih izvodih in prične veljati, ko jo podpišejo predstavniki obeh pogodbenih strank.

Vsaka pogodbeni stranka prejme po 2 izvoda pogodbe. Vsak izvod ima lastnost originala.

Številka: 430-12/2013

Datum:

Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**NAROČNIK**

**OBČINA JESENICE**

Tomaž Tom Mencinger

župan

**IZVAJALEC**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

direktor

**Izjavljamo, da smo seznanjeni z vsemi določili pogodbe, da smo jih razumeli ter z njimi soglašamo.**

\_\_\_\_\_  
(ponudnik)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblaščenice osebe)

## POGLAVJE 2: POGODBA

### Podpoglavje 2.2: Obrazec garancije za dobro izvedbo

Projekt: **Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle**

NAZIV BANKE ALI ZAVAROVALNE DRUŽBE: \_\_\_\_\_

POGODBA ŠTEVILKA: \_\_\_\_\_

NAZIV BANKE: \_\_\_\_\_

KRAJ IN DATUM: \_\_\_\_\_

UPRAVIČENEC: OBČINA JESENICE, CESTA ŽELEZARJEV 6, 4270 JESENICE (V NADALJEVANJU: NAROČNIK)

GARANCIJA ŠT.: \_\_\_\_\_

V skladu s pogodbo \_\_\_\_\_ (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem OBČINA JESENICE, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice in \_\_\_\_\_ (naziv izvajalca) za izvedbo projekta **Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle** v vrednosti \_\_\_\_\_ EUR je izvajalec dolžan opraviti naslednja dela:

\_\_\_\_\_ v roku \_\_\_\_\_ (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali \_\_\_\_\_ EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi ter, v kolikor ne bo pravočasno (ob zapadlosti) poravnal vse svoje potrjene obveznosti do svojih podizvajalcev ali kooperantov. Ta garancija vključuje tudi garancijo za pravočasno izvedbo.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena gradbena dela tudi delno ne zadostujejo pogodbenim zahtevam.

Zahtevki za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevki za unovčenje podpisane osebe, ki so pooblaščenke za zastopanje in
3. original Garancije št. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do \_\_\_\_\_. Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se prodajalcu (izvajalcu) podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da prodajalec (izvajalec) ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko ali zavarovalno družbo rešuje stvarno pristojno sodišče.

PRIIMEK IN IME:

PODPIS:

ŽIG IZDAJATELJA GARANCIJE:

## POGLAVJE 2: POGODBA

### Podpoglavje 2.3. Obrazec garancije za odpravo napak v garancijski dobi

Projekt: **Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle**

Pogodba številka: \_\_\_\_\_

Koristnik: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice (v nadaljevanju: naročnik)

Garancija št.: \_\_\_\_\_

V skladu z Gradbeno pogodbo št. 430-12/2013, z dne \_\_\_\_\_, sklenjeno med upravičencem **Občino Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice**, in \_\_\_\_\_ (naziv izvajalca) za **Izgradnjo ostale komunalne opreme na območju Podmežakle** v vrednosti \_\_\_\_\_ €, je izvajalec dolžan po opravljeni primopredaji v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti, skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca plačati znesek \_\_\_\_\_ €, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije št. \_\_\_\_\_

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja **še 1 dan** po poteku garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do \_\_\_\_\_. Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva. Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče.

IZDAJATELJ GARANCIJE:

PRIIMEK IN IME:

PODPIS:

NA DELOVNEM MESTU:

KRAJ IN DATUM:

ŽIG IZDAJATELJA GARANCIJE:

## **POGLAVJE 3: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE**

- |                 |                                |
|-----------------|--------------------------------|
| Podpoglavje 3.1 | Predpisi in standardi          |
| Podpoglavje 3.2 | Splošne zahteve                |
| Podpoglavje 3.3 | Opis predmeta javnega naročila |
| Podpoglavje 3.4 | Terminski plan                 |

## POGLAVJE 3: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

### Podpoglavje 3.1: OPIS GRADNJE, KI JE PREDMET JAVNEGA NAROČILA

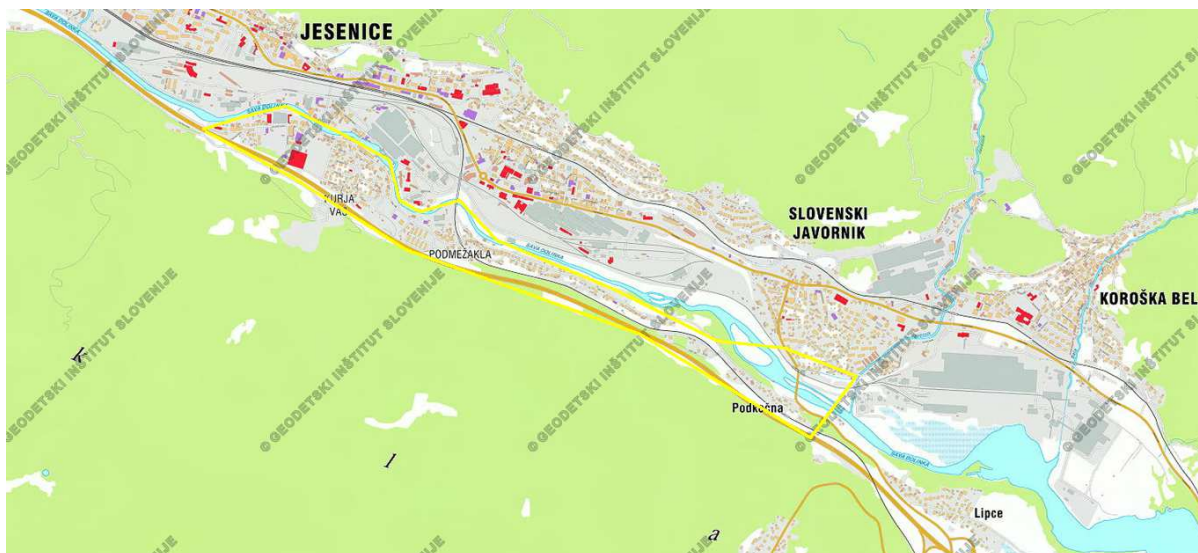
#### 1. OBSEG JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je:

- izgradnja primarnega in sekundarnega kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinske odpadne vode na območju Podmežakle,
- obnova vodovodnega omrežja na območju Podmežakle,
- obnova javne razsvetljave na območju Podmežakle.

#### 2. OBMOČJE GRADNJE

Območje gradnje obsega območje Podmežakle in Podkočne in je prikazano na spodnji karti (z rumeno barvo).



#### 3. GEOLOŠKE KARAKTERISTIKE

Na površju se nahaja tanjša plast humusa in umetnega nasipa debeline do 1,0 m, ki mu sledijo sive slabo do dobro granulirane gruščno peščeno meljne zemljine do prodno peščeno zemljine (GM-GP) in lokalno gruščno peščeno meljne do peščeno glinaste zemljine (GM-GC) pretežno v gostem do zelo gostem gostotnem sestavu do globine 6 m, z večjimi samicami apnenca in bloki apnenca debeline lahko večje od 3 m. Podtalnice v vrtinah ni bilo zaslediti.

#### 4. FAZNOST GRADNJE

Izgradnja primarnega in sekundarnega kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinske odpadne vode, obnova vodovodnega omrežja in obnova javne razsvetljave bo prilagojena izgradnji kanalizacije za komunalno odpadno vodo.

#### 5. OBSTOJEČE STANJE

##### 5.1 Kanalizacija za padavinsko odpadno vodo

Na območju Podmežakle je, na določenih območjih (območje športnih igrišč in športne dvorane, obrežje Save), že urejena kanalizacija za padavinsko odpadno vodo. Odvod zalednih padavinskih vod je urejen z obstoječimi reguliranimi jarki in propusti pod glavno cesto skozi Podmežaklo in železniško progo Jesenice – Nova gorica. Odvodniki so večinoma zasnovani kot odprti regulacijski jarki do izliva v Savo. Prvotno so se

zaledne vode reševale v sklopu gradnje železniške proge Jesenice – Nova Gorica. V novejšem času so bili zgrajeni odvodni regulacijski jarki za potrebe nove avtoceste. Oba odvodna sistema sta smiselno usklajena.

## **5.2 Vodovod**

Obstoječi vodovodi so zgrajeni iz dotrajanih salonitnih, PVC, pocinkanih ali PEHD cevi premera največ 80 mm in tvorijo sekundarno omrežje. Iz vodovodov po ulicah so zgrajeni posamezni odcepi za prečne ulice in odcepi za posamezne hišne priključke. Edino vodovod, ki prihaja preko mostu pri hokejski dvorani je v ceveh iz PVC cevi premera 150 mm.

## **5.3 Javna razsvetljava**

Na obravnavanem območju je obstoječa javna razsvetljava večinoma nameščena na električnih drogovi in na hišah z zračnim kabelskim razvodom. Večina obstoječih svetilk je neustreznih glede svetlobnega onesnaževanja okolja in energetske varčnosti.

## **6. ZASNOVA**

### **6.1 Kanalizacija za padavinsko odpadno vodo**

Odvod padavinske vode je rešen s posameznimi kanali, ki potekajo večinoma po javnih vozni površinah in praviloma vzporedno s kanali za komunalno odpadno vodo. Odvod padavinskih vod se načrtuje le za javne površine in neugodne primere, kjer ni možno ponikanje.

#### **6.1.1 Primar**

Projektirani kanali M-3 do M-20 se priključujejo na obstoječe kanale in odprte jarke speljane v Savo. Profili kanalov so od DN 250 mm do DN 600 mm.

Projektirani novi kanali za padavinsko odpadno vodo (kanali M-3, M-4, M-5, M-6, M-12) se priključujejo v obstoječe kanale za padavinsko odpadno vodo, ki se izlivajo v Savo. Pred izvedbo teh priključkov je potrebno opraviti pregled obstoječega kanala s TV kamero. V kolikor se izkaže, da je kanal poškodovan in ni več ustrezen za nadaljnjo uporabo ga je potrebno obnoviti, kar pa ni predmet tega javnega naročila.

Kanali za padavinsko odpadno vod na vzhodnem delu Ceste 1. maja proti Podkočni se izlivajo v obstoječe odprte jarke speljane v Savo.

Kanal M-14-2 se priključuje v propust št. 7-9 (120 x 165 cm), kanala M-18 in M-19 se priključujeta v regulirani jarek 7-11a, kanal M-20 se priključuje v regulirani jarek 7-11b. Povečana hidravlična obremenitev odprtih jarkov je v dopustnih mejah.

Opis tras:

- Kanal M-3:  
Poteka po Ulici heroja Verdnika od hišne št. 36 do priključka na obstoječi kanal fi 50 cm, ki je speljan v Savo. Poteka vzporedno s kanalom O. Namenjen je predvsem odvodu padavinske vode s ceste in navezave sekundarnih kanalov M-1 in M-2. V največji možni meri se strešne in ostale čiste padavinske vode ponikajo.  
Profil je DN 250, L = 46,07 m; DN 300, L = 45,63 m; DN 400, L = 135,90 m.
- Kanal M-4:  
Je krajši priključni kanal za odvod padavinske vode z dela Ulice heroja Verdnika, priključuje se na obstoječi kanal fi 50 cm. Poteka vzporedno s kanalom O.  
Profil je DN 250, dolžina kanala L = 26,22 m.
- Kanal M-5:  
Kanal M-5 je krajši sekundarni kanal, ki poteka po delu Ulice heroja Verdnika in je namenjen odvodu padavinske vode s tega dela ceste. Poteka vzporedno s kanalom O. Priključuje se na obstoječi kanal DN 315 mm, ki je speljan v Savo. V tej fazi pozidave obstoječi kanal DN 315 mm hidravlično še ustreza. V kolikor pa bi se na lokaciji kegljišča in košarkarskega igrišča gradila večja nova pozidava s pripadajočimi manipulativnimi površinami, pa bi bilo potrebno obstoječi kanal DN 315 mm povečati, kar pa bo predmet naknadne projektne dokumentacije za obnovo tega kanala.  
Profil kanala je DN 250, L = 26,11 m in DN 300, L = 43,01 m.
- Kanal M-6:

Kanal M-6 poteka po delu Ceste heroja Verdnika od št. 12 do Hermanovega mostu. Poteka vzporedno s kanalom O. Pri Hermanovem mostu je zgrajen obstoječi kanal fi 40 cm, ki je speljan v Savo. Od križišča (jm1) do izliva je potrebno ta kanal obnoviti in ga zamenjati s profilom fi 60 cm v dolžini  $L = 14,67$  m. Profil je DN 250,  $L = 64,54$  m in DN 300,  $L = 106,50$  m.

- Kanal M-12:

Poteka po delu Ceste 1. maja vzporedno z delom kanala O. Pri jašku jm8 se kanal odmakne od Ceste 1. maja ob rob nasipa na južni strani in se priključi na obstoječi kanal fi 50 cm, ki je speljan v Savo. Predvidena je tudi povezava na obstoječi fekalni kanal fi 30 cm, ki se ga za ta namen ukine in uporabi za odvod padavinske vode do Save. Pri kisikarni se izvede podaljšanje obstoječega kanala do izliva v Savo. Profil je DN 250 mm,  $L = 36,48$  m; DN 300 mm,  $L = 13,23$  m; DN 400 mm,  $L = 257,79$  m.

- Kanal M-14-1:

Kanal M-14-1 poteka po delu Ceste 1. maja vzporedno z delom kanala O. Namenjen je predvsem odvodu padavinske vode s ceste. V jašku jm11 se nanj priključuje Kanal M-14A za eventualne potrebe priključka padavinske vode obstoječega starega delavskega naselja.

Pri jašku jm3 se kanal odmakne od ceste 1. maja v stransko cesto in se nato po brežini priključuje na predvideni kanal Hidrocentrale fi 50 cm, ki je predmet posebnega projekta in je speljan v Savo. Jašek jm1a je predviden sferični revizijski jašek.

Profil je DN 250 mm,  $L = 98,33$  m; DN 250 (PE 6 bar),  $L = 10,75$  m; DN 300 mm,  $L = 45,79$  m; DN 315 mm,  $L = 2,00$  m; DN 400 mm,  $L = 160,32$  m.

- Kanal M-14-2:

Kanal M-14-2 poteka po delu Ceste 1. maja vzporedno z delom kanala O. Namenjen je predvsem odvodu padavinske vode s ceste, nanj pa se priključujejo tudi sekundarni kanali. Priključuje se v obstoječi propust 120 x 165 cm, imenovan 7-9, ki je odvodnik zaledne padavinske vode in je speljan v Savo.

Profil je DN 250 mm,  $L = 161,22$  m; DN 300 mm,  $L = 220,11$  m in DN 400 mm,  $L = 24,02$  m.

- Kanal M-14A:

Kanal M-14A je krajši kanal, ki poteka vzporedno s kanalom O-A in se priključuje na Kanal M-14-1. Namenjen je za eventualne potrebe priključka padavinske vode obstoječega starega delavskega naselja. Profil je DN 250 mm,  $L = 8,04$  m.

- Kanal M-18:

Trasa kanala poteka po delu Ceste 1. maja vzporedno s kanalom O. V jašku jm1 se odcepi od Ceste 1. maja in se priključuje v obstoječi odprti jarek (reg. 7-11a) speljan v Savo.

Profil je DN 250 mm,  $L = 92,33$  m in DN 300 mm,  $L = 98,91$  m.

- Kanal M-19:

Kanal M-19 je krajši sekundarni kanal na delu Ceste 1. maja namenjen za odvod padavinske vode s ceste. Priključen je v obstoječi odprti jarek (reg. 7-11a) speljan v Savo.

Profil je DN 250 mm,  $L = 48,02$  m.

- Kanal M-20:

Poteka po delu Ceste 1. maja vzporedno s kanalom O in se priključuje v odprti jarek za odvod zaledne padavinske vode (reg. 7-11 b), ki je speljan v Savo.

Profil je DN 250 mm,  $L = 78,29$  m; DN 300 mm,  $L = 35,47$  m; DN 400,  $L = 92,03$  m in DN 500,  $L = 156,25$  m.

## 6.1.2 Sekundar

Projektirani sekundarni kanali M-1 do M-21 se priključujejo na projektirane primarne kanale za padavinsko odpadno vodo, ki so speljani v Savo. Profili kanalov so od DN 250 mm do DN 500 mm.

Predvideni kanali:

- Kanal M-1:

Poteka vzporedno s kanalom O-1 po stanovanjski dovozni cesti. Priključuje se na kanal M-3 po Ulici heroja Verdnika. Namenjen je odvodu padavinske vode s ceste, strešna padavinska in ostala čista voda pri objektih pa se ponika.

Profil je DN 250,  $L = 32,81$  m.

- Kanal M-2:

Poteka vzporedno s kanalom O-2, namenjen je odvodu zaledne padavinske vode na tem predelu. Priključuje se na kanal M-3 na Ulici heroja Verdnika.

Profil je DN 250,  $L = 90,13$  m.

- Kanal M-7:

Kanal M-7 poteka po Ulici Franca Jerala vzporedno s kanalom O-4. Priključuje se na kanal M-6 odnosno na obstoječi kanal fi 40 cm, ki se ga obnovi in poveča na kanal fi 60 cm.

Profil je DN 400,  $L = 186,58$  m; DN 500,  $L = 58,19$  m.

- Kanal M-7A:  
Je krajši odcepni kanal. Priključuje se na kanal M-7. Namenjen je odvodu padavinske vode z dela Ilirske ulice.  
Profil je DN 250, L = 21,20 m.
- Kanal M-8:  
Poteka po Medvedovi ulici vzporedno s kanalom O-8. Namenjen je odvodu padavinske vode s ceste in deloma zaledne padavinske vode na tem območju. V jašku jm12 se priključuje na kanal M-7. Kanal je možno podaljšati pri ev. rekonstrukciji ceste (izvedba pločnikov in odtočnih požiralnikov).  
Profil je DN 300 mm, L = 12,77 m.
- Kanal M-9:  
Poteka po delu Čopove ulice vzporedno s kanalom O-7. Namenjen je predvsem odvodu padavinske vode z dela ulice, priključuje se na kanal M-7. Kanal je možno podaljšati pri ev. rekonstrukciji ceste (izvedba pločnikov in odtočnih požiralnikov).  
Profil je DN 250, L = 16,11 m.
- Kanal M-10:  
Poteka po delu Mencingerjeve ulice vzporedno s kanalom O-6. Namenjen je odvodu padavinske vode s ceste. Priključuje se na kanal M-7. Kanal je možno podaljšati pri ev. rekonstrukciji ceste (izvedba pločnikov in odtočnih požiralnikov).  
Profil je DN 250, L = 21,25 m.
- Kanal M-11:  
Kanal M-11 je krajši odcepni kanal po Janševi ulici in poteka vzporedno s kanalom O-5. V jašku jm4 se priključuje na kanal M-7. Sedaj po Janševi ulici ni odtokov za padavinsko vodo, ker se le ta izliva po terenu, strešna padavinska voda z bližnjih objektov pa ponika.  
Kanal je možno podaljšati pri ev. rekonstrukciji ceste (izvedba pločnikov in odtočnih požiralnikov).  
Profil je DN 250, L = 25,12 m.
- Kanal M-13:  
Kanal M-13 je namenjen odvodu padavinske vode na delu Ilirske ulice. Padavinska voda se ponika.  
Profil je DN 250 mm, L = 60,44 m.
- Kanal M-15:  
Je speljan vzporedno z delom kanala O-11 po stanovanjski poti. Namenjen je odvodu padavinske vode s ceste, strešna padavinska voda na tem področju se tako kot doslej ponika. Priključuje se na kanal M-14-1.  
Profil je DN 250 mm, L = 46,29 m.
- Kanal M-16:  
Je speljan vzporedno z delom kanala O-12 po stanovanjski dovozni cesti. Predviden je za potrebe odvoda padavinske vode s ceste in deloma zaledne vode na tem območju. Priključuje se na kanal M-14-2.  
Profil je DN 250 mm, L = 77,63 m.
- Kanal M-17:  
Je speljan vzporedno z delom kanala O-13 po stanovanjski dovozni cesti. Predviden je za odvod padavinske vode s ceste in deloma zaledne vode na tem območju. Priključuje se na kanal M-14-2.  
Profil je DN 250 mm, L = 39,62 m in DN 300, L = 58,86 m.
- Kanal M-21:  
Kanal M-21 je krajši sekundarni kanal, ki poteka vzporedno z delom kanala O-16 po stanovanjski poti. Priključuje se na kanal M-12 odnosno na obstoječi kanal za odpadno vodo kanal fi 30 cm, ki se ga ohrani za odvod padavinske vode.  
Profil je DN 250 mm, L = 68,08 m.

## **6.2 Obnova vodovoda**

Obstoječi vodovodi potekajo različno po vozišču, zato je obnovljen vodovod predviden na nasprotni strani fekalnega kanala. Glede na to, da gre za obnovo je pri načrtovanju gradnje potrebno opozoriti na to, da mora obstoječ vodovod delovati do zaključka vseh del na obnovljenem vodovodu.

Ker gre za krake sekundarnega značaja so izbrane vodovodne cevi iz nodularne litine (LTŽ-DUKTIL)  $\phi$  100 mm, edino obnova obstoječega PVC vodovoda premera 150 mm se obnovi s cevmi iz nodularne litine (LTŽ-DUKTIL)  $\phi$  150 mm. Vodovodne cevi bodo stikovane z navadnimi STANDARD ali TYTON spoji. Fazonski kosi pa bodo stikovani s privitimi VRS spoji.

Za hišne priključke so predvidene cevi PEHD DN 32/12.5, ki so uvlečene v zaščitne cevi PEHD DN 50/10.

Na obravnavanem odseku so obdelani tudi vsi hišni priključki in odcepi za posamezne ulice. Pri tem je potrebno opozoriti, da so hišni priključki in odcepi za ulice obdelani le v dolžini približno 1,00 m izven območja obnove ceste. Predvideno je tudi ustrezno število hidrantov za požarno zaščito objektov ob obravnavanem odseku. Predvidenih je 37 novih nadtalnih hidrantov DN 80 mm. Nekateri hidranti imajo poleg funkcije požarne zaščite tudi nalogo izpiranja blatnih usedlin ali odzračevanja.

Na omrežju je vgrajen tudi en podtalni hidrant, ki ima funkcijo blatnega izpusta in dva avtomatska zračnika, ki na sistemu preprečujeta nastajanje zračnih mehurjev ali podtlaka v omrežju.

### **6.3 Obnova javne razsvetljave**

Predvidene so svetilke tipa Modus LVL z vgrajeno sijalko 1x36 W, ki se namestijo na kandelabre višine 6m (5,2m nad terenom) in svetilke Philips SGP 340, ki se namestijo na kandelabre višine 8 m (7,2m nad terenom). Kandelabri naj se namestijo na ustrezne tipske – montažne betonske temelje, ki se jih locira na ustreznih mestih oziroma po navodilih investitorja. Za napajanje javne razsvetljave se predvidi kabel PP00-y 5x10 mm<sup>2</sup>, ki bo položen v kabelski kanalizaciji. Lokacije kandelabrov ob pločniku je v medsebojni razdalji cca 20-40m. Za zaščito pred udarom električnega toka se predvidi sistem TN-C – samodejni odklop napajanja.

Svetilke se bodo napajale iz novih prižigališč, ki se jih prestavi iz obstoječih transformatorskih postaj in sicer:

- Tp Jenkole,
- Tp Kalan,
- Tp Kurja vas.

#### **6.3.1 Kandelabri**

Kandelabri za svetilke Modus:

- višina 6 m (5,2 m nad terenom),
- premer cevi kandelabra na vrhu  $\varnothing = 60$  mm,
- priključna plošča v kandelabru, tipa »PVE-5/16-1« z varovalko 6,3 A,
- vroče pocinkani.

Kandelabri bodo postavljeni na tipske betonske temelje. V kandelabru se na višini 1,3 m nad zemljo nahaja kabelska omarica z vgrajenim priključno varovalnim elementom. Kratki stiki v svetilki so varovani s 6,3 A cevniimi varovalkami.

Kandelabri za svetilke Philips SGP 340:

- višina 8 m (7,2 m nad terenom),
- premer cevi kandelabra na vrhu  $\varnothing = 60$  mm,
- priključna plošča v kandelabru, tipa »PVE-5/16-1« z varovalko 6,3 A,
- vroče pocinkani.

Kandelabri bodo postavljeni na tipske betonske temelje. V kandelabru se na višini 1,3 m nad zemljo nahaja kabelska omarica z vgrajenim priključno varovalnim elementom. Kratki stiki v svetilki so varovani s 6,3 A cevniimi varovalkami.

V kandelabru se na višini 1,3 m nad zemljo nahaja kabelska omarica tipa »PVE-5/16-1« z vgrajenim priključno varovalnim elementom. Kratki stiki v svetilki so varovani s 6,3 A cevniimi varovalkami tipa SRA. S pretikanjem varovalke se lahko izbira napajalna faza svetilke (L1, L2, L3). Napajalni kabel svetilke je PP-y 4x2,5 mm<sup>2</sup>, ki se priključi v izvodne vijačne sponke.

#### **6.3.2 Svetilke**

Modus:

- svetilka z ravnim steklom,
- montaža: natik svetilke na kandelaber na višini 5,2 m od tal,
- okvir: tlačno ulit aluminij, pobarvan z zaščitno metalizirano barvo,
- priključek: okov E40, predstikalna naprava, v kompenzirani vezavi, priključne sponke,
- priključna sponka za vodnike do 2,5 mm<sup>2</sup>,
- zaščitna stopnja IP 66.

Svetilka je zaprte izvedbe, sestoji se iz telesa svetilke z elementi za pritrditev na drog in iz ohišja z vgrajenimi predstikalnimi napravami za vžig. V svetilko je vgrajena sijalka 1x36 W, ki ima dolgo življenjsko dobo, visok

svetlobni izkoristek in zanesljivo delovanje. Prižiganje razsvetljave je izvedeno avtomatsko (svetlobni senzor) in bo prilagojen režimu prižiganja obstoječe razsvetljave oziroma kot se bo odločil upravljalec - investitor.

Philips SGP 340:

- svetilka z ravnim steklom,
- montaža: natik svetilke na kandelaber na višini 7,2 m od tal,
- okvir: tlačno ulit aluminij, pobarvan z zaščitno metalizirano barvo
- priključek: okov E40, predstikalna naprava, v kompenzirani vezavi, priključne sponke,
- priključna sponka za vodnike do 2,5 mm<sup>2</sup>,
- zaščitna stopnja IP 66.

Svetilka je zaprte izvedbe, sestoji se iz telesa svetilke z elementi za pritrditev na drog in iz ohišja z vgrajenimi predstikalnimi napravami za vžig. V svetilko je vgrajena sijalka visoko tlačna natrijeva sijalka 150 W, ki ima dolgo življenjsko dobo, visok svetlobni izkoristek in zanesljivo delovanje. Prižiganje razsvetljave je izvedeno avtomatsko (svetlobni senzor) in bo prilagojen režimu prižiganja obstoječe razsvetljave oziroma kot se bo odločil upravljalec - investitor.

### **6.3.3 Napajanje, krmiljenje in meritve električne energije**

Javna razsvetjava se bo napajala z električno energijo iz novih – prestavljenih prižigališč iz Tp Jenkole, Tp Kalan in Tp Kurja vas. Meritve električne energije so nameščene v novih prižigališčih. Krmiljenje javne razsvetljave bo izvedeno v novih prižigališčih.

### **6.3.4 Zaščita pred električnim udarom**

Kot zaščitni ukrep pred posrednim dotikom se v obravnavanem omrežju javne razsvetljave uporabi sistem zaščite TN-C, v katerem bosta nevtralni vodnik N in zaščitni vodnik PE združena v PEN. Ker se kandelabri javne razsvetljave smatrajo kot strelovodni lovilci, jih moramo medsebojno povezati. Povezavo izvedemo z pocinkanim železnim valjancem 25x4 mm, ki ustreza strelovodni in istočasno tudi obratovalni ozemljitvi.

V vseh kandelabrih se izdelava tudi povezava PEN vodnika in ozemljitve. Na ozemljitve oz. PEN vodnik se priključijo vsi kovinski deli, ki so drogovom bližje od 0,5 m. Pocinkani valjanec za ozemljitev se položi v zemljo v isti rov kot nizkonapetostni kabli za napajanje javne razsvetljave in sicer 20 cm nad kablom. Za ozemljitev kandelabrov se izvedejo odcepi za vsak kandelaber posebej. Valjanec naj se na drogove javne razsvetljave pritrdi z dvema vijakoma. Polaganje valjanca, izdelavo spojev in povezav je treba izvesti skrbno in zagotoviti trajno dober galvanski spoj.

### **6.3.5 Izvedba javna razsvetljave**

Napajanje predvidenih svetilk javne razsvetljave od prižigališča dalje se izvede zemeljskim kablom tipa PP00-Y 5x 10 mm<sup>2</sup>, 1 kV. Kabel bo položen v PE Alkaten cev  $\phi$  63 mm z kabelskimi jaški pred kandelabrom.

Predvidena kabelska kanalizacija, ki se izdelava iz PE Alkaten cev 1 x  $\phi$  63 mm. Cev se položi v zemljo v globino 100 cm na peščeno podlogo in obsuje s finim peskom granulacije 0-4 do višine 40 cm nad cevjo, jarek pa zasuje z izkopanim materialom z nabijanjem v plasteh po 20 cm. Ravno tako kot je opisano zgoraj tudi tu položimo pocinkan železni valjanec in opozorilni trak.

## **7. PREČKANJE**

### **7.1 Kanalizacija za padavinsko odpadno vodo**

Načeloma je kanal za komunalno odpadno vodo predviden globlje od kanala za padavinsko odpadno vodo cca 40-50 cm, tako da so možni obojestranski priključki na kanal za komunalno odpadno vodo.

Nova kanalizacija poteka v veliki meri vzporedno z obstoječim vodovodom, plinovodom in CATV. Tudi prečkanja s temi vodi ter PTT in elektrovirom so stalna.

Pred izvedbo vsakih del na kanalizaciji je treba obvestiti upravljavca posameznega komunalnega voda o nameranih delih. Komunalni vod pa je potrebno na terenu zakoličiti, dela pa izvajati pod pogoji in nadzorom upravljavca dotičnega voda.

#### **a. Plinovod**

Plinovod je praviloma položen na globini cca 1,10 – 1,20 m pod terenom. CATV pa je bil v istem izkopu položen cca 60 cm pod terenom. Tako so vsa križanja kanalizacije s plinovodom in tudi obnovljenim vodovodom izven-nivojska. Teme kanalizacijskih cevi je min. 0,5 m pod plinovodom. Na mestih križanj je kanalizacijska cev obbetonirana – standard SN0,5 in sicer na vsako stran križanja v dolžini 1,5m, plinovod pa obsut s peskom 0 – 4 mm in označen s trakom nad obsutjem.

#### **b. Vodovod**

Novi kanalizacijski kanali prečkajo obstoječi vodovod in vodovodne hišne priključke. Javni vodovod je praviloma položen na globini cca 1,30 m. Na mestih prečkanja je kanalizacija pod vodovodom. Izjemo predstavlja prečkanje glavnega zbirnega kanala O pred priključkom na most. Na tem odseku je globina kanala omejena na cca 1,40 m glede na konstrukcijo mostu. V tem primeru poteka novi vodovod pod kanalom z ustrežno zaščitno cevjo.

Na vseh mestih križanja ni možno doseči ustrezne višinske razlike med obema vodoma v vrednosti 0,50 m. Na mestih križanja s kanalizacijo je predvidena zaščitna cev po priloženih detajlih in sicer na vsako stran križanja v dolžini 1,5m.

#### **c. Električna**

Kanalizacijski kanali prečkajo obstoječe električne vode na večjem delu tras. Prečkanja so glede na globino kanalizacije izven-nivojska. Posebne zaščite cevododa niso predvidene, razen na mestih, kjer je le-ta zaščiten zaradi prečkanj z drugimi komunalnimi vodi. Na mestih križanj z el. vodi je potrebno le-te prehodno odkriti in dela izvajati pod pogoji in nadzorom upravljavca električnih vodov. Podatki o poteku obstoječih elektro vodih so bili pridobljeni pri Elektro Gorenjska. Zaščita kabla se izvede z obsutjem s peskom 0 – 4 mm in označi z opozorilnim trakom.

#### **d. Telekom – PTT vodi**

Prečkanja so glede na globino kanalizacije izven-nivojska. Na mestih križanj s PTT vodi in tudi pri vzporednih potekih je potrebno le-te prehodno odkriti in dela izvajati pod pogoji in nadzorom upravljavca PTT vodov. Podatki o poteku obstoječih PTT vodih so bili pridobljeni pri Telekomu, PE Kranj. Zaščita kabla se izvede z obsutjem s peskom 0 – 4 mm in označi z opozorilnim trakom.

#### **f. CATV**

Kablirani vodi CATV so položeni v isti izkop kot plinovod in še višje od plinovoda. Križanja kanalizacije s temi vodi so izvedena v okviru križanj s plinovodom. Pred pričetkom del je potrebno dela prijaviti upravljavcem vodov in dela izvajati po navodilih in nadzorom upravljavca. Zaščita kabla se izvede z obsutjem s peskom 0 – 4 mm in označi z opozorilnim trakom.

#### **g. Prečkanje propustov za odvod padavinske odpadne vode**

Prihaja pa do prečkanj obstoječih propustov za odvodnjo zaledne vode in od avtoceste. Propusti so na mestu prečkanj zacevljeni ali pa izdelani iz na mestu grajenih AB propustov.

Glede na to, da pomeni višinska postavitev propustov na tem delu dokončno rešitev in v izogib pregloboki kanalizaciji vzdolž Ceste 1. maja so predvidena izven nivojska križanja z minimalnimi rezervnimi višinami med obema vodoma.

## **7.2 Vodovod**

Trase vodovodov so usklajene z ostalimi obstoječimi in projektiranimi napravami po obravnavani cesti, zato kakršni koli premiki med gradnjo izven predvidenih koridorjev za seboj potegnejo posledice na ostalih napravah.

Potek vodovodov je usklajen tudi niveletno in sicer s fekalnimi in meteornimi kanali. Vsi fekalni kanali potekajo pod vodovodi, razen priključkov iz požiralnikov cest. Vsi kanali bodo izvedeni v kvalitetni vodotesni izvedbi in ne bodo imeli direktnih vplivov na vodovod. Kljub temu bodo vodovodne cevi na mestih križanj dodatno zaščitene z zaščitnimi cevmi.

Vse naprave, ki so vgrajene v kabelskih kanalizacija potekajo nad vodovodi in nimajo direktnega vpliva na vodovod.

Pred začetkom gradnje vodovoda je potrebno zakoličiti vse obstoječe naprave (TK, KA-TV, NN, VN in plinovod). Vsa dela je potrebno izvajati v skladu z zahtevami upravljavcev posameznih naprav in v skladu z njihovimi navodili, ter pod njihovim nadzorom. Način izvedbe zaščite je opisan v popisu del.

### **7.3 Javna razsvetljava**

Vsa eventualna križanja in približevanja z ostalimi komunalnimi vodi naj se izvedejo v skladu s predpisi in zahtevami upravljavcev ostalih komunalnih vodov.

Pri izvedbi NN kablovoda javne razsvetljave naletimo na ostale komunalne naprave, zato so v nadaljevanju opisani ustrezni odmiki:

#### **Vodovod :**

- približevanje :  
 $R_{min}$  = razmak med najbližjimi robovi inštalacij  
 $R_{min} \geq 0,5$  m za cevovode nižjega tlaka in za hišne priključke  
 $R_{min} \geq 1,5$  m za magistralne cevovode  
- 30 % v primeru če sta obe inštalaciji zaščiteni s specialno mehansko zaščito
- križanje :  
 $d$  = svetli razmak  
 $d \geq 0,5$  m za magistralne cevovode  
 $d \geq 0,3$  m za priključne cevovode  
(razmaka sta enaka tudi v primeru zaščitne cevi za kabel)

#### **Kanalizacija :**

- približevanje:  
 $d \geq 1,5$  m za kanale večje ali enake fi 60/90 cm  
 $d \geq 0,5$  m za manjše kanalizacijske cevi ali hišne priključke
- križanje :  
 $h$  = globina od temena  
 $d \geq 0,3$  m  
 $h \geq 0,8$  m kot mehanska zaščita se polagajo TPE cevi fi 160 mm ali 200 mm v sloju 5 cm suhega betona  
 $h < 0,8$  m kot mehanska zaščita se polagajo Fe cevi fi 150 mm v sloju 5 cm suhega betona

#### **Plinovod :**

- polaganje elektroenergetskega kabla nad ali pod plinovodom ni dovoljeno razen na mestu križanja
- približevanje :  
 $R_{min} \geq 1,5$  m za magistralne plinovode  $p > 4$  bar  
 $R_{min} \geq 0,5$  m za plinovode  $p \leq 4$  bar in hišne priključke
- križanje :  
 $d \geq 0,5$  m za magistralni plinovod  
 $d \geq 0,3$  m za priključni plinovod  
(razmaka sta enaka tudi v primeru zaščitne cevi za kabel)

#### **Objekti (temelj) :**

- približevanje :  
 $d \geq 0,6$  m

#### **Telekomunikacijski vodi :**

- približevanje :  
 $d \geq 0,3$  m
- križanje :  
 $d \geq 0,3$  m  
Križanje se izvede praviloma pod kotom  $90^0$ , nikoli pa ne manjšim od  $45^0$ .

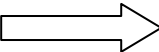
#### **Električni kabli do 1 kV :**

- približevanje :  
 $d \geq 0,07$  m

### POGLAVJE 3: TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

#### Podpoglavje 3.4: Terminski plan

Gradnja kanalizacije za padavinsko odpadno vodo, obnova vodovoda in javne razsvetljave bo potekala **vzporedno** z gradnjo kanalizacije za komunalno odpadno vodo, ki se gradi v sklopu projekta GORKI in ki je sofinancirana iz Kohezijskega sklada.

KANALIZACIJA ZA KOMUNALNO ODPADNO VODO (GORKI)		KANALIZACIJA ZA PADAVINSKO ODPADNO VODO, OBNOVA VODOVODA IN JAVNE RAZSVETLJAVE
<p><b>1. faza - gradnja primarnega voda kanalizacije za komunalno odpadno vodo.</b></p> <p>1. faza se bo delila na podfaze, skladno z odločitvijo investitorja. Načeloma je predvidena izgradnja primarnega voda za odvajanje komunalne odpadne vode od centralne čistilne naprave Jesenice proti Ulici Heroja Verdnika oziroma proti zahodnemu delu obravnavnega območja.</p> <p><b>1. faza se zaključuje v januarju 2014, pridobitev uporabnega dovoljenja je predvidena v marcu 2014.</b></p>		<p><b>1. faza – gradnja primarnih vodov kanalizacije za padavinsko odpadno vodo, obnova vodovoda in javne razsvetljave</b></p> <p><b>1. faza se zaključuje v januarju 2014, pridobitev uporabnega dovoljenja za kanalizacijo za padavinsko odpadno vodo je predvidena v marcu 2014.</b></p>
<p><b>2. faza - gradnja sekundarnih vodov kanalizacije za komunalno odpadno vodo</b></p> <p>2. faza se bo nadalje delila na podfaze skladno z odločitvijo investitorja (po posameznih ulicah in odsekih).</p> <p><b>2. faza se zaključuje v juniju 2014, pridobitev uporabnega dovoljenja je predvidena v avgustu 2014.</b></p>		<p><b>2. faza – gradnja sekundarnih vodov kanalizacije za padavinsko odpadno vodo in obnova vodovoda</b></p> <p><b>2. faza se zaključuje v juniju 2014, pridobitev uporabnega dovoljenja kanalizacije za padavinsko odpadno vodo je predvidena v avgustu 2014.</b></p>

## **POGLAVJE 4: PONUDBENI PREDRAČUN**

Podpoglavje 4.1      Predračun

Podpoglavje 4.2      Popis del in količin

Podpoglavje 4.3      Cenik

**POGLAVJE 4: PONUDBENI PREDRAČUN**

**Podpoglavje 4.1: Ponudbeni predračun**

**PREDRAČUN št.:** \_\_\_\_\_

**IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE OPREME NA OBMOČJU PODMEŽAKLE**

V skladu s pogoji predmetnega javnega naročila ponujamo izvedbo celotnih razpisanih del, po popisu del:

**REKAPITULACIJA**

	Vrednost (€)
<b>KANALIZACIJA ZA PADAVINSKO VODO – PRIMAR:</b>	
Kanali M-3, M-4, M-5, M-6, M-12, M-14-1, M-14-2, M-14A, M-18, M-19, M-20	
projekt izvedenih del (PID) (4 x v tiskani obliki, 1 x CD) – brez vodilne mape	
geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji z vsemi komunalnimi vodi (4 x v tiskani obliki, 1 x CD)	
<b>SKUPAJ:</b>	
<b>KANALIZACIJA ZA PADAVINSKO VODO – SEKUNDAR:</b>	
Kanali M-1, M-2, M-7, M-7A, M-8, M-9, M-10, M-11, M-13, M-15, M-16, M-17, M-21	
projekt izvedenih del (PID) (4 x v tiskani obliki, 1 x CD) – brez vodilne mape	
geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji z vsemi komunalnimi vodi (4 x v tiskani obliki, 1 x CD)	
<b>SKUPAJ:</b>	
<b>OBNOVA VODOVODA</b>	
vodovod	
projekt izvedenih del (PID) (2 x v tiskani obliki, 1 x CD)	
geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji z vsemi komunalnimi vodi (2 x v tiskani obliki, 1 x CD)	
<b>SKUPAJ:</b>	
<b>JAVNA RAZSVETLJAVA</b>	

javna razsvetljava	
projekt izvedenih del (PID) (2 x v tiskani obliki, 1 x CD)	
geodetski načrt novega stanja zemljišča po končani gradnji z vsemi komunalnimi vodi (2 x v tiskani obliki, 1 x CD)	
<b>SKUPAJ:</b>	

<b>SKUPAJ</b>	
<b>EVENTUELNI POPUST</b>	
<b>SKUPAJ S POPUSTOM</b>	
<b>DDV 20 %</b>	
<b>SKUPAJ z DDV</b>	
<b>SKUPNA REKAPITULACIJA Vrednost (v €)</b>	

Cena je fiksna.

Izvajalec se izrecno strinja, da so/je v pogodbeno ceno vključeno tudi (v kolikor ni vključeno v posamezno postavko ponudbenega predračuna):

- pripravljala dela in organizacija gradbišča,
- izdelava varnostnega načrta,
- sanitarije na gradbišču,
- montaža in demontaža vseh delovnih odrov, ograj, ipd.,
- izdelava provizornih dostopov do objektov v času gradnje
- skladiščenje materiala do vgraditve oz. montaže,
- nastanitev osebja nadzora in izvajalca,
- plakatiranje,
- ravnanje z odpadki, če je deponija viška materiala dlje od v popisu navedene razdalje, vključno z deponiranjem,
- ravnanje s komunalnimi odpadki, ki bodo nastajali na gradbišču, vključno z deponiranjem,
- zavarovanja,
- zaključna dela in odvoz odvečnih materialov ob zaključku, čiščenje objekta, čiščenje okolice, ipd.,
- poprava morebitnih škod, ki bi nastale po krivdi izvajalca na drugih delih objekta, komunalni opremi, ipd..
- izpolnjevanje določb Uredbe o mejnih vrednostih kazalcev hrupa v okolju (Ur.l. RS, št. 105/2005 in spr.).

\_\_\_\_\_  
(ponudnik)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblaščenice osebe)

## **POGLAVJE 4: PONUDBENI PREDRAČUN**

### **Podpoglavje 4.2: Popis del in količin**

#### **POPIS DEL IN KOLIČIN - CENIK RAZPISANIH DEL NA ENOTO**

#### **IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE OPREME NA OBMOČJU PODMEŽAKLE**

Naročnik opozarja ponudnike da, kjer je v popisih del in količin naveden proizvajalec in tip materiala ali opreme, lahko ponudnik v svoji ponudbi ponudi material ali proizvod v enaki kvaliteti oz. enakovreden.

Formule v popisu del in količin so zaklenjene. Naročnik zahteva, da ponudniki formul v popisu ne odklepajo, možen je le vnos cene na enoto. V kolikor pri določeni postavki cene na enoto ne boste ponudili in boste dela vključili v drugo postavko, mora biti pri tej postavki vpisana cena nič (0).

## **POGLAVJE 4: PONUDBENI PREDRAČUN**

### **Podpoglavje 4.3: Cenik**

#### **IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE OPREME NA OBMOČJU PODMEŽAKLE**

Vsa dodatno naročena dela, ki niso zajeta v enotnih cenah predračuna, se bodo pri izvedbi javnega naročila zaračunavala po naslednjem ceniku:

1. Materiala:  
(navede ponudnik v prilogi k temu ceniku, ter jo sestavi sam)

2. Kalkulativnih plač s faktorjem oz. ceni režijskih urnih postavk za

Kvalificirani delavec (KVD)	€/uro	
Polkvalificirani delavec (PKD)	€/uro	

3. Storitve gradbene mehanizacije  
(navede ponudnik v prilogi k temu ceniku, ter jo sestavi sam)

4. Prevoz s kamionom  
(navede ponudnik v prilogi k temu ceniku, ter jo sestavi sam)

Ponudnik mora pri pripravi cenikov upoštevati kalkulativne osnove iz ponudbenega predračuna, vključno z vsemi (morebitnimi) popusti.

## **POGLAVJE 5: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE**

Podpoglavje 5.1      Obrazci za sestavo ponudbe

Podpoglavje 5.2      Izjave

## **POGLAVJE 5: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE**

### **Podpoglavje 5.1: Obrazci za sestavo ponudbe**

Obrazec 5.1	Obrazec ponudbe
Obrazec 5.2	Garancija za resnost ponudbe - vzorec
Obrazec 5.3	Pooblastila
Obrazec 5.4	Splošni podatki o ponudniku ali vodilnemu ponudniku/ponudnikih v primeru ponudbe skupine ponudnikov
Obrazec 5.5	Ponudba skupine ponudnikov
Obrazec 5.6	Seznam podizvajalcev
Obrazec 5.7	Finančni podatki
Obrazec 5.8	Reference ponudnika kot izvajalca
Obrazec 5.9	Referenčna potrdila ponudnika
Obrazec 5.10	Ključno osebje
Obrazec 5.11	Obrazec za življenjepise
Obrazec 5.12	Referenčno potrdilo za ključni kader

OBRAZEC PONUDBE

IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE OPREME NA OBMOČJU PODMEŽAKLE

Naročnik: Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

PODATKI O PONUDNIKU:

	Naziv(i) ponudnika-kov
Samostojni ponudnik oziroma vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov	

2 KONTAKTNA OSEBA (ZA TO PONUDBO)

Ime	
Organizacija	
Naslov	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	

## PONUDBENA IZJAVA

Podpisani tukaj izjavljamo, da:

1. nudimo izvedbo, dokončanje in primopredajo objekta v skladu s pogoji razpisne dokumentacije in predpisanimi pogoji in časovnimi omejitvami, brez rezerve in omejitev za projekt

### **IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE OPREME NA OBMOČJU PODMEŽAKLE**

2. **je cena naše ponudbe (brez davka na dodano vrednost (DDV)): \_\_\_\_\_ EUR**

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju naše ponudbe odkril očitne računske napake v izračunu ponudbene cene, pri čemer se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati, bomo naročniku dali pisno soglasje, da jih popravi. V nasprotnem primeru lahko naročnik našo ponudbo izloči.

3. se strinjamo, da bomo vztrajali pri tej ponudbi **stopetdeset (150) dni** od datuma, določenega za prejem ponudb.
4. če bo naša ponudba sprejeta, bomo priskrbeli garancijo za dobro izvedbo v višini 10 % pogodbene vrednosti vključno z DDV.
5. to ponudbo vlagamo zaradi naših sposobnosti [in kot ponudnik v skupini ponudnikov, ki jo vodi \_\_\_\_\_ (ime vodilnega ponudnika)], ki so ustrezne za to ponudbo. [Kot vodilni ponudnik v skupini ponudnikov potrjujemo, da so vsi ponudniki pravno odgovorni, posamezno in skupaj, za izvedbo del, da je vodilni ponudnik pooblaščen za sprejemanje obveznosti in navodil za in v imenu vsakega in vseh ponudnikov, in da je izvedba del, vključno s plačili, odgovornost vodilnega ponudnika, in da se vsi ponudniki v skupini ponudnikov obvezujemo, da bomo ostali v skupini ponudnikov ves čas trajanja izvedbe del].
6. bomo v primeru kakršne koli spremembe zgoraj navedenih okoliščin, v katerikoli fazi izvedbe pogodbene del, o tem takoj obvestili naročnika.
7. se zavedamo in sprejemamo, da vsaka neresnična izjava ali dokazilo v tej ponudbi lahko povzroči, da nas boste izključili iz tega javnega razpisa.
8. se strinjamo, da se držimo določil etičnih klavzul navedenih v Poglavju 1 – Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe.

\_\_\_\_\_  
(ponudnik)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblaščenice osebe)

**GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE - vzorec**

\_\_\_\_\_

(naziv banke)

\_\_\_\_\_

(kraj in datum)

**OBČINA JESENICE**

**Cesta železarjev 6**

**4270 JESENICE**

**Garancija št. \_\_\_\_\_ za resnost ponudbe**

V skladu z javnim naročilom, objavljenim na portalu javnih naročil Ministrstva za finance, z dne 12.02.2013 za projekt: **IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE OPREME NA OBMOČJU PODMEŽAKLE** za potrebe naročnika Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice je ponudnik dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu, priskrbeti naročniku bančno garancijo v višini **10.000,00 €** z DDV.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali

če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudniku ali
- ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Nepreklicno in brezpogojno se zavezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

- originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
- predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
- original Garancije št. \_\_\_\_\_

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem naročilu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo posla, vendar pa najkasneje do izteka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do \_\_\_\_\_, ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče.

Banka  
(žig in podpis)

POOBLASTILA

IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE OPREME NA OBMOČJU PODMEŽAKLE

**V primeru samostojnega ponudnika:**

*v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, vas prosimo, da priložite pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.*

**V primeru ponudbi skupine ponudnikov:**

*v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, vas prosimo, da priložite pooblastila, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblašajo podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.*

**Podizvajalci:**

*V primeru, da podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki podizvajalcev, je pooblastila potrebno priložiti tudi za podizvajalce.*

*V primeru, da je podpisnik ponudbe zakoniti zastopnik ponudnika oziroma vodilnega ponudnika oziroma drugega ponudnika v ponudbi skupine ponudnikov oziroma podizvajalca, obrazca in pooblastila oziroma pooblastil ni potrebno priložiti!*

\_\_\_\_\_  
(ponudnik)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblaščene osebe)

**SPLOŠNI PODATKI O PONUDNIKU ALI VODILNEMU PONUDNIKU/PONUDNIKIH V PRIMERU  
PONUDBE SKUPINE PONUDNIKOV**

Gospodarska družba	
Sedež gospodarske družbe	
Zakoniti zastopnik	
Kraj registracije	
Leto registracije	
Številka vpisa v sodni register	
Matična številka	
Identifikacijska/davčna številka	
Številka transakcijskega računa Odrprtega pri banki	
Kontaktna oseba za pripravo ponudbe	
Telefon	
Faks	
Pooblaščenca oseba za podpis ponudbe	

***K obrazcu priložite obvezne priloge za ponudnika oz. vsakega ponudnika v primeru skupine ponudnikov.***

\_\_\_\_\_ (ponudnik)

\_\_\_\_\_ Kraj in datum

\_\_\_\_\_ (žig in podpis pooblaščenca osebe)

**PONUDBA SKUPINE PONUDNIKOV**

**1. Vodilni ponudnik**

Naziv: \_\_\_\_\_  
 Naslov: \_\_\_\_\_  
 ID za DDV: \_\_\_\_\_  
 TRR: \_\_\_\_\_  
 Telefon: \_\_\_\_\_  
 Faks: \_\_\_\_\_  
 e-mail: \_\_\_\_\_

**2. Oseba, pooblašena za podpisovanje pogodbe v imenu skupine ponudnikov**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_  
 Telefon: \_\_\_\_\_  
 Faks: \_\_\_\_\_  
 e-mail: \_\_\_\_\_

**3. Vodilni ponudnik in ostali ponudniki v ponudbi skupine ponudnikov**

Naziv	Področje dela in % udeležbe v ponudbi skupine ponudnikov	
Vodilni ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov:		
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov:		
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov:		
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov:		
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov:		
Ponudnik v ponudbi skupine ponudnikov:		

<b>Ponudba skupine ponudnikov</b>	<b>100%</b>
-----------------------------------	-------------

	_____
	(vodilni ponudnik)
_____	_____
Kraj in datum	(žig in podpis pooblašene osebe)
	_____
	(ponudnik)
_____	_____
Kraj in datum	(žig in podpis pooblašene osebe)
	_____
	(ponudnik)
_____	_____
Kraj in datum	(žig in podpis pooblašene osebe)

SEZNAM PODIZVAJALCEV

Naziv in sedež podizvajalca	Številka vpisa v sodni register	Matična številka	Dela, ki jih bo podizvajalec izvedel	Odstotek vrednosti del, ki jih bo izvedel podizvajalec v odnosu na skupno vrednost ponudbe

*K obrazcu priložite obvezne priloge za podizvajalce.*

\_\_\_\_\_ (ponudnik)

\_\_\_\_\_ Kraj in datum

\_\_\_\_\_ (žig in podpis pooblaščne osebe)

**FINANČNI PODATKI**

\_\_\_\_\_ (naziv  
ponudnika/podizvajalca)  
\_\_\_\_\_ (naslov)

Prihodki ponudnika v letih 2009, 2010 in 2011 (za vsako leto posebej) v EUR:

	2009	2010	2011
<b>PRIHODKI</b>			

***K obrazcu priložite obvezne priloge za ponudnika oziroma vsakega ponudnika v primeru ponudbe skupine ponudnikov oziroma, v primeru, da se ponudnik oziroma skupina ponudnikov pri priznanju ekonomske in finančne sposobnosti sklicuje na podizvajalca (podizvajalce), obvezne priloge za podizvajalca (podizvajalce).***

Ponudniki, katerih domača valuta ni evro (EUR), naj pri izpolnjevanju obrazca 5.8 Finančni podatki finančne podatke iz priloženih dokazil preračunajo na podlagi domačega povprečnega tečaja eura (EUR) za določeno leto.

Na tem mestu navedite upoštevan tečaj:

2009: 1 EUR = \_\_\_\_\_  
2010: 1 EUR = \_\_\_\_\_  
2011: 1 EUR = \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ponudnik)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblašene osebe)

**REFERENCE PONUDNIKA KOT IZVAJALCA  
v zadnjih petih (5) letih**

*Prosimo, da navajate le reference, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev, določenih v Podpoglavju 1.2 razpisne dokumentacije (Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik).*

Naslov projekta/ vrsta del	Naročnik in kraj	Čas izvedbe del (od mesec/leto do mesec/leto)

\_\_\_\_\_  
(ponudnik)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblaščne osebe)

**REFERENČNA POTRDILA PONUDNIKA**

Naziv in naslov naročnika:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Kontaktna  
oseba:

\_\_\_\_\_

Tel. št.:

\_\_\_\_\_

**REFERENČNO POTRDILO**

Potrjujemo, da je podjetje

uspešno opravilo dela na sledečem projektu:

<b>Naziv projekta:</b>	
<b>Čas izvedbe projekta (od mesec/leto - do mesec/ leto):</b>	
<b>Kraj izvedbe projekta:</b>	
<b>Dolžina kanalizacije:</b>	
<b>Skupna vrednost projekta:</b>	
<b>Dela, za katera je bil izvajalec odgovoren:</b>	

Delo je bilo opravljeno v dogovorjeni kvaliteti, količini in v dogovorjenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi.

\_\_\_\_\_  
(naročnik – potrjevalec reference)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblašene osebe)

KLJUČNO OSEBJE

	Ime in priimek delovno mesto/	Izobrazba	Število let delovnih izkušenj
Odgovorna oseba izvajalca			
Odgovorni vodja del			
Odgovorni vodja gradbišča			

\_\_\_\_\_  
(ponudnik)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblašene osebe)

**OBRAZEC ZA ŽIVLJENJEPISE**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Datum in kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Dosežena izobrazba:

ustanova	od leta / do leta	dosežen naziv	dosežena stopnja

Leta delovnih izkušenj: \_\_\_\_\_

Trenutna zaposlitev in položaj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Specifična znanja (specializacija, članstvo v strokovnih združenjih ...):

\_\_\_\_\_

**Referenčni projekti:**

***Prosimo, da navajate le reference, ki dokazujejo izpolnjevanje pogojev določenih v Podpoglavju 1.2 razpisne dokumentacije (Pogoji, ki jih mora izpolnjevati ključni kader).***

---

---

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_

Kraj in datum

\_\_\_\_\_

(podpis)

\_\_\_\_\_

(ponudnik)

\_\_\_\_\_

Kraj in datum

\_\_\_\_\_

(žig in podpis pooblašene osebe)

**REFERENČNA POTRDILA ZA KLJUČNI KADER**

Naziv in naslov naročnika:

---

---

---

Kontaktna  
oseba:

---

Tel. št.:

---

**REFERENČNO POTRDILO**

Potrjujemo, da je podjetje

Odgovorni vodja del:

uspešno opravil dela na sledečem projektu:

<b>Naziv projekta:</b>	
<b>Čas izvedbe projekta (od mesec/leto - do mesec/ leto):</b>	
<b>Kraj izvedbe projekta:</b>	
<b>Dolžina kanalizacije, ki je bila predmet projekta:</b>	
<b>Skupna vrednost projekta:</b>	
<b>Dela, za katera je bil izvajalec odgovoren:</b>	

Delo je bilo opravljeno v dogovorjeni kvaliteti, količini in v dogovorjenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi.

\_\_\_\_\_  
(naročnik – potrjevalec reference)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblaščne osebe)

## **POGLAVJE 5: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE**

### **Podpoglavje 5.2: Izjave**

Izjava 1	Izjava, da ponudnik sprejema pogoje razpisa
Izjava 2	Zaveza o izpolnjevanju pogojev po Zakonu o varnosti in zdravju pri delu (Ur.l. RS, št. 56/99, 64/01)
Izjava 3	Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika
Izjava 4	Izjava ponudnika, da je registriran pri pristojnem organu in ima v svojem temeljnem aktu določene dejavnosti, ki so predmet javnega naročila
Izjava 5	Izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da lahko preveri v ponudbeni dokumentaciji predložene izjave in dokazila
Izjava 6	Izjava ponudnika, da ima plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja
Izjava 7	Izjava ponudnika, da razpolaga z vso potrebno mehanizacijo in delovno opremo ter z zadostnim številom kadra

**IZJAVA 1**

**IZJAVA, DA PONUDNIK SPREJEMA POGOJE RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_ (naslov)

Podpisani tukaj izjavljamo, da smo proučili razpisno dokumentacijo in da v celoti soglašamo s pogoji in vsemi zahtevami razpisne dokumentacije.

\_\_\_\_\_ (ponudnik)

\_\_\_\_\_ Kraj in datum

\_\_\_\_\_ (žig in podpis pooblašene osebe)

**IZJAVA 2**

**ZAVEZA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PO ZAKONU O VARNOSTI IN ZDRAVJU PRI DELU  
(UL RS št. 43/2011 ZVZD-1)**

\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_ (naslov)

Zavezujemo se, da bomo sklenili s podizvajalci in kooperanti, ki so navedeni v izjavi, podizvajalske in kooperantske pogodbe, ter z njimi sklenili pisni sporazum o zagotavljanju in organizaciji varstva pri delu v skladu s 25. členom Zakona o varstvu in zdravju pri delu. Kot prevzemniki razpisanih del bomo imenovali odgovornega vodjo del in njegovega namestnika.

\_\_\_\_\_  
(ponudnik)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblašene osebe)

**IZJAVA 3**

**IZJAVA PONUDNIKA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV GLEDE OSNOVNE SPOSOBNOSTI  
PONUDNIKA**

\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_ (naslov)

**Podpisani tukaj pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:**

**1)**

- da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba za sodelovanje v kriminalnih združbah iz člena 2(1) Skupnega ukrepa Sveta 98/733/PNZ;
- da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba za korupcijo iz člena 3 Akta Sveta z dne 26. maja 1997 in člena 3(1) Skupnega ukrepa Sveta 98/742/PNZ;
- da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti
- da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba za pranje denarja iz člena 1 Direktive Sveta 91/308/EGS z dne 10. junija 1991 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja;

**2)** da kot ponudnik (ali njegov zakoniti zastopnik) nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v kazenskem zakoniku Republike Slovenije (Ur.l. RS 50/12): sprejemanje podkupnine pri volitvah, goljufija, protipravno omejevanje konkurence, povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem, oškodovanje upnikov, poslovna goljufija, goljufija na škodo Evropske unije, preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti, preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji, preslepitev kupcev, neupravičena uporaba tuje oznake ali modela, neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije, ponareditev ali uničenje poslovnih listin, izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti, zloraba informacijskega sistema, zloraba notranje informacije, zloraba trga finančnih instrumentov, zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti, nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, ponarejanje denarja, ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev, pranje denarja, zloraba negotovinskega plačilnega sredstva, uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva, izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje, davčna zatajitev, tihotapstvo, izdaja tajnih podatkov, jemanje podkupnine, dajanje podkupnine, sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje, dajanje daril za nezakonito posredovanje, hudodelsko združevanje.

**3)** da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, neplačane, zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež, ali določbami države naročnika ne presegajo 50€;

**4)** da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, neplačane, zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri imamo sedež, ali določbami države naročnika ne presegajo 50€;

**5)** da nam naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi ne more dokazati velike strokovne napake ali hujšo kršitev poklicnih pravil;

**6)** da nismo v stečajnem postopku ali za nas ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo. Da nismo v postopku prisilne poravnave ali da za nas ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

Da nismo v postopku prisilnega prenehanja, da za nas ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, da z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, da nismo opustili poslovne dejavnosti in da nismo v kateremkoli podobnem položaju;

7) da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopok v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;

8) da pri podajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih, namerno nismo podajali zavajajočih razlag ali nismo zagotovili informacij;

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, za namene javnega naročila **Izgradnja ostale komunalne opreme na območju Podmežakle**, pridobi osebne podatke o kaznovanju za naslednje osebe, ki so pooblaščne za zastopanje:

Priimek in ime (poročene ženske tudi deklinški priimek): \_\_\_\_\_  
EMŠO: \_\_\_\_\_  
Datum in kraj rojstva: \_\_\_\_\_  
Stalno oz. začasno bivališče: \_\_\_\_\_  
Državljanstvo: \_\_\_\_\_  
Prejšnji priimek (če je bil priimek spremenjen zaradi poroke-razveze-upravne odločbe po ZOI-1): \_\_\_\_\_  
Podpis osebe, pooblaščne za zastopanje: \_\_\_\_\_

Priimek in ime (poročene ženske tudi deklinški priimek): \_\_\_\_\_  
EMŠO: \_\_\_\_\_  
Datum in kraj rojstva: \_\_\_\_\_  
Stalno oz. začasno bivališče: \_\_\_\_\_  
Državljanstvo: \_\_\_\_\_  
Prejšnji priimek (če je bil priimek spremenjen zaradi poroke-razveze-upravne odločbe po ZOI-1): \_\_\_\_\_  
Podpis osebe, pooblaščne za zastopanje: \_\_\_\_\_

Priimek in ime (poročene ženske tudi deklinški priimek): \_\_\_\_\_  
EMŠO: \_\_\_\_\_  
Datum in kraj rojstva: \_\_\_\_\_  
Stalno oz. začasno bivališče: \_\_\_\_\_  
Državljanstvo: \_\_\_\_\_  
Prejšnji priimek (če je bil priimek spremenjen zaradi poroke-razveze-upravne odločbe po ZOI-1): \_\_\_\_\_  
Podpis osebe, pooblaščne za zastopanje: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ponudnik)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblaščne osebe)

**IZJAVA 4**

**IZJAVA PONUDNIKA, DA JE REGISTRIRAN PRI PRISTOJNEM ORGANU IN IMA V SVOJEM  
TEMELJNEM AKTU DOLOČENE DEJAVNOSTI, KI SO PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_ (naslov)

Podpisani tukaj pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da smo registrirani pri pristojnem organu in imamo v svojem temeljnem aktu določene dejavnosti, ki so predmet javnega naročila.

\_\_\_\_\_ (ponudnik)

\_\_\_\_\_ Kraj in datum

\_\_\_\_\_ (žig in podpis pooblaščne osebe)

**IZJAVA 5**

**IZJAVA PONUDNIKA, DA POOBLAŠČA NAROČNIKA, DA LAHKO PREVERI V PONUDBENI DOKUMENTACIJI PREDLOŽENE IZJAVE IN DOKAZILA**

\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_ (naslov)

Podpisani tukaj pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da pooblaščamo naročnika, da lahko preveri v ponudbeni dokumentaciji predložene izjave in dokazila.

\_\_\_\_\_ (ponudnik)

\_\_\_\_\_ Kraj in datum

\_\_\_\_\_ (žig in podpis pooblaščene osebe)

**IZJAVA 6**

**IZJAVA PONUDNIKA, DA IMA PLAČANE VSE ZAPADLE OBVEZNOSTI DO PODIZVAJALCEV  
V PREDHODNIH POSTOPKIH JAVNEGA NAROČANJA**

\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_ (naslov)

Podpisani tukaj pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

\_\_\_\_\_ (ponudnik)

\_\_\_\_\_ Kraj in datum

\_\_\_\_\_ (žig in podpis pooblašene osebe)

**IZJAVA 7**

**IZJAVA PONUDNIKA, DA RAZPOLAGA Z VSO POTREBNO MEHANIZACIJO IN DELOVNO SILO**

\_\_\_\_\_ (naziv ponudnika)

\_\_\_\_\_ (naslov)

Podpisani tukaj pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da razpolagamo z vso potrebno mehanizacijo in delovno silo, ki bo potrebna za strokovno, kvalitetno in pravočasno izvedbo vseh razpisanih del.

\_\_\_\_\_  
(ponudnik)

\_\_\_\_\_  
Kraj in datum

\_\_\_\_\_  
(žig in podpis pooblašene osebe)