



OBČINSKI SVET OBČINE JESENICE

MANDAT 2022–2026

17. REDNA SEJA

12. 2. 2025

Sejna soba Občine Jesenice
Cesta železarjev 6, Jesenice

Številka: 900-1/2025

Datum: 29. 1. 2025

V skladu z določili 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) in 29. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016, 4/2024 in popr. 18/2024)

SKLICUJEM

17. redno sejo Občinskega sveta Občine Jesenice,

ki bo v sredo, 12. 2. 2025, ob 17.00

v sejni sobi Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice

Za sejo predlagam naslednji dnevni red:

1. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 18. 12. 2024
2. Predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – DRUGA OBRAVNAVA
3. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice – PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK
4. Predlog Sklepa o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev OPN Občine Jesenice
5. Predlog Strategije razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025 - 2032 – DRUGA OBRAVNAVA
6. Predlog za podelitev priznanj Občine Jesenice v letu 2025
7. Predlog za spremembo cen gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadno vodo, zbiranja odpadkov in oskrbe s pitno vodo
8. Predlog za spremembo cen grobnin in pokopaliških storitev v občini Jesenice
9. Predlog spremembe cen vzdrževanja javnih površin – pogodba o izvajanju del skupne rabe
10. Soglasje k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
11. Soglasje k Programu dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025 s finančnim načrtom
12. Poročilo Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova v letu 2023
13. Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice za leto 2024
14. Program dela Nadzornega odbora Občine Jesenice v letu 2025
15. Vprašanja in pobude

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Vabljeni:

- ✓ Svetnice in svetniki Občinskega sveta – mandat 2022–2026
- ✓ Irena Papež - Kaliopa d.o.o. (k točki 4)
- ✓ Uroš Bučar – direktor JKP JEKO, d.o.o., Jesenice (k točkam 7, 8 in 9)
- ✓ Eva Štravs Podlogar – direktorica Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (k točkama 10 in 11)
- ✓ mag. Darja Radić – predsednica Nadzornega odbora Občine Jesenice (k točkam 12, 13 in 14)

Seji prisostvujejo zaposleni v Občinski upravi:

- ✓ mag. Vera Djurić Drozdek – direktorica občinske uprave
- ✓ mag. Valentina Gorišek – vodja Oddelka za okolje in prostor
- ✓ Petra Dečman – vodja Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve
- ✓ mag. Viktorija Marušič – vodja Komunalne direkcije
- ✓ Mojca Levstik – svetovalka za Občinski svet
- ✓ Maja Korošec – svetovalka za odnose z javnostmi in protokol
- ✓ Jasna Sodja – vodja Oddelka za finance, plan in analize

Obveščeni mediji:

ATM, GTV, Radio Triglav, Delo, Radio Kranj, Dnevnik, Radio Slovenija, Gorenjski glas, STA, ...

Obveščeni predsedniki političnih strank in predstavniki list z mandati v Občinskem svetu občine Jesenice, Upravna enota Jesenice in Mladinski svet Jesenice:

- ✓ Gibanje Svoboda, Branislav Zajović
- ✓ Neodvisna lista Za boljše Jesenice, Uroš Lakić
- ✓ Socialni demokrati, OO Jesenice, Slavka Brelih
- ✓ Slovenska demokratska stranka, OO Jesenice, Andrej Vastl
- ✓ Lista Naše Jesenice, Blaž Račič
- ✓ Levica Jesenice - Jeseniška alternativa, Vlado Mlinarec
- ✓ Nova Slovenija – Krščanski demokrati, OO Jesenice, Boris Kitek
- ✓ Slovenska ljudska stranka, OO Jesenice, Marko Zupančič
- ✓ Državljsko gibanje Resni.ca, Zorica Dabižljević
- ✓ Nadzorni odbor Občine Jesenice
- ✓ Upravna enota Jesenice, načelnica Alenka Burnik
- ✓ Mladinski svet Jesenice, predsednik Aljoša Markež

✓ **Gradivo za sejo občinskega sveta je objavljeno na spletni strani občine Jesenice**
www.jesenice.si → [Občinski svet](#) → [17. redna seja Občinskega sveta](#)

Zasedanja delovnih teles:

- ✓ **Sreda, 15. 1. 2025, ob 17.00 uri – sejna soba**
[Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja](#)
Točka: 6
- ✓ **Sreda, 5. 2. 2025, ob 17.00 uri – sejna soba**
[Odbor za družbene dejavnosti](#)
Točke: 2, 3 in 5
- ✓ **Sreda, 5. 2. 2025, ob 19.00 uri – sejna soba**
[Odbor za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami](#)
Točki 2 in 4
- ✓ **Četrtek, 6. 2. 2025, ob 16.00 uri – sejna soba**
[Statutarno pravna komisija](#)
Točki: 2 (odlok), 3, 4 in 10
- ✓ **Četrtek, 6. 2. 2025, ob 18.00 uri – sejna soba**
[Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe](#)
Točke: 2, 7, 8, 9, 10 in 11
- ✓ **Ponedeljek, 10. 2. 2025, ob 16.00 uri – sejna soba**
[Odbor za proračun in finance](#)
Točke: 2, 3, 7, 8, 9 in 11

TOČKA 1

**Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov
16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice,
ki je bila 18. 12. 2024**

Številka: 900-9/2024
Datum: 24. 12. 2024

ZAPISNIK

16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice,

ki je bila v sredo, 18. 12. 2024, ob 17.00

v sejni sobi Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice

PRISOTNE ČLANICE IN ČLANI OBČINSKEGA SVETA:

Mateja BAN, Mojca ČUFER, Zorica DABIŽLJEVIČ, Antonija GASAR, Džeki (Dževad) HALILOV, Robert HUMAR, Irma JAGURDŽIJA LIČINA, Damjana KAUČIČ, Ferida KLINAR, Tadej KRIŽAJ, Maja KRIŽNAR, Janez MARINČIČ, Tomaž Tom MENCINGER, Eva MLAKAR, Vlado MLINAREC, Sabina MULALIČ, dr. Ahmed PAŠIČ, Vladimir PETKOVIČ, Blaž RAČIČ, dr. Urška RAVNIK VERBIČ, Tina REPOVŽ, Tanja TARMAN, Sonja TUŠAR, Aljoša ULČAR, Andrej VASTL, Brane (Branislav) ZAJOVIČ in Marko ZUPANČIČ

OPRAVIČENO ODSOTEN ČLAN: Armin SILIČ

OSTALI PRISOTNI:

mag. Vera DJURIČ DROZDEK – direktorica občinske uprave, Jasna SODJA – vodja Oddelka za finance, plan in analize, mag. Viktorija MARUŠIČ – vodja Komunalne direkcije, Alja VELIKAJNE- Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve, Maja KOROŠEC – svetovalka za odnose z javnostmi in protokol, Mojca LEVSTIK – svetovalka za Občinski svet ter mag. Darja RADIČ – predsednica Nadzornega odbora Občine Jesenice.

MEDIJI:

Urša PERNEL – Gorenjski Glas, Eva BRANC – dnevnik in Tinkara ZUPAN - STA

ZAPISNIK JE ZAPISALA:

Mojca LEVSTIK

Župan **mag. Peter Bohinec** je na začetku 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice pozdravil vse prisotne članice in člane Občinskega sveta Občine Jesenice. Opozoril jih je, da se seja snema. Povedal je, da je na seji v danem trenutku prisotnih 24 svetnic in svetnikov, kar pomeni, da je Občinski svet sklepčen ter kdo je bil, poleg svetnic in svetnikov, še vabljen na sejo.

V skladu z 39. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice so bile predlagane naslednje spremembe dnevnega reda:

1. **Župan mag. Peter Bohinec** je predlagal, da se na dnevni red uvrsti dodatna točka z naslovom Predlog sklepov o uvrstitvi direktorjev javnih zavodov v plačni razred – Zavod za šport Jesenice, Gornjesavski muzej Jesenice, Gledališče Toneta Čufarja Jesenice.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

342. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Na dnevni red 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice se pod zaporedno št. 7 uvrsti točka z naslovom: »Predlog sklepov o uvrstitvi direktorjev javnih zavodov v plačni razred – Zavod za šport Jesenice, Gornjesavski muzej Jesenice, Gledališče Toneta Čufarja Jesenice.« Ostale točke dnevnega reda se ustrezno preštevilčijo.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 23
ZA – 23

Sklep je bil sprejet.

Župan **mag. Peter Bohinec** je svetnike vprašal še po morebitnih drugih predlogih za spremembo predlaganega dnevnega reda, a jih ni bilo, zato je v sprejem predlagal

343. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

1. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 15. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 23. 10. 2024
2. Predlog Odloka o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice – DRUGA OBRAVNAVA
3. Predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – PRVA OBRAVNAVA
- 4. Volitve in imenovanja:**
 - 4.1 Mnenje k imenovanju ravnatelja Osnovne šole Toneta Čufarja Jesenice
 - 4.2 Mnenje k imenovanju ravnatelja Srednje šole Jesenice
5. Predlog Lokalnega programa za kulturo občine Jesenice 2025 - 2028 – DRUGA OBRAVNAVA
6. Predlog Strategije razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025 - 2032 – PRVA OBRAVNAVA
7. Predlog sklepov o uvrstitvi direktorjev javnih zavodov v plačni razred – Zavod za šport Jesenice, Gornjesavski muzej Jesenice, Gledališče Toneta Čufarja Jesenice
8. Okvirni program dela Občinskega sveta občine Jesenice za leto 2025
9. Poročilo Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvajanjem javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice v letu 2024
10. Informacija o spremembi cen storitev Zavetišča Horjul
11. Vprašanja in pobude

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 24
ZA – 24

Dnevni red je bil sprejet.

TOČKA 1:

POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 15. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 23. 10. 2024

Župan **mag. Peter Bohinec** je v razpravo dal besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sprejetih sklepov 15. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 23. 10. 2024.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

344. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 15. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 23. 10. 2024

Potrdi se besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 15. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 23. 10. 2024.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 24
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 2:

PREDLOG ODLOKA O DODELJEVANJU POMOČI DE MINIMIS ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI JESENICE – DRUGA OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Vera Djurić Drozdek**.

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije, **Tina Repovž** – predsednica Odbora za proračun in finance in **Brane (Branislav) Zajovič** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

345. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG ODLOKA O DODELJEVANJU POMOČI DE MINIMIS ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI JESENICE – DRUGA OBRAVNAVA

Sprejme se predlog Odloka o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice - DRUGA OBRAVNAVA.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 25
PROTI - 1

Sklep je bil sprejet

TOČKA 3:

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – PRVA OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev sta podala župan **mag. Peter Bohinec**, ki je predstavil predlog proračuna občine Jesenice za leto 2025 in **Jasna Sodja**, ki je predstavila predlog Odloka o proračunu občine Jesenice za leto 2025.

V skladu z Zakonom o javnih financah je župan **mag. Peter Bohinec** svetnike tudi obvestil, da je 10. 12. 2024 sprejel Sklep o začasnem financiranju občine Jesenice v obdobju januar - marec 2025, ki je bil dne 13. 12. 2024 objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 106/2024.

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** – predsednica Odbora za proračun in finance, **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije, **Brane (Branislav) Zajovič** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe, **Andrej Vastl** – predsednik Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami in **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

V razpravi so sodelovali:

Eva Mlakar:

Na prejšnji seji Občinskega sveta so svetniki županu podali tehtne argumente za zavrnitev proračuna. Veseli jo, da so se pri ponovni pripravi gradiva določene pobude upoštevale, predvsem glede mase plač za vse deležnike, ki so financirani iz proračuna. Tudi kazalniki so sedaj pripravljani v tem smislu, kot jih zahteva zakonodaja.

Ena izmed točk, zaradi katere je bila tudi sama proti predloga proračuna, pa je višina kredita, ki pa na žalost še vedno ostaja na istem nivoju.

V tabeli na strani 212, kjer so prikazane investicije, se ji zdi skrajno nesprejemljiv podatek, da se financira iz lastnih sredstev in virov zadolževanja investicije v višini 3,9 milijona evrov. To pomeni, da je lastne udeležbe zgolj okoli 500.000 EUR in da investicije še vedno ostajajo financirane iz kredita. Samo jemanje kredita sicer ni sporno, je pa sporno v tisti fazi, ko ne gre za soudeležbo pri evropskih sredstvih. Veseli jo, da se Občina prijavlja na projekte, vendar je malo takih projektov, ki predvidevajo sofinanciranje, višje od 80 %.

Velik del sredstev iz naslova višje povprečnine se je sicer porazdelil zaradi spremembe plačnega sistema, preostala sredstva pa so se zgolj porazdelila po posameznih postavkah, tako da iz tega dodatnega vira ni načrtovanega nič oprijemljivega v primerjavi s prejšnjim proračunom.

Na seji Statutarno pravne komisije je bila razprava o omejitvah prerazporejanja pravic porabe, ker je upadel nivo zaupanja v odločitve župana. Na okrogli mizi Olimpijskega komiteja je župan izpostavil, da se je v Ljubljani dogovoril za 1 milijon evrov, ki pa jih Občinski svet ni želel umestiti v NRP. Kot je njej znano, je bil to javni razpis Ministrstva za gospodarstvo. Zanima jo, ali se je za ta milijon evrov župan potem dogovoril mimo razpisa oz. na kakšen način se je dogovoril za ta sredstva.

V kolumni v Jeseniških novicah župan med drugi navaja: »Trg prijateljstva bo obiskal tudi dedek mrz in se bo prepričal, kako napreduje gradnja parkirnih mest v neposredni okolici. Žal ga bo pričakalo neasfaltirano parkirišče pred Titovo 75. Izvajalci del so hiteli še z zadnjimi pripravami pred polaganjem asfalta, ampak – glej ga, zlomka – po intervenciji je na sodišče in Občino prispela zahteva tamkajšnjih stanovalcev po takojšnji zaustavitvi del. Tako smo bili primorani še vroč asfalt vrniti in odstraniti mehanizacijo s parkirišča.« Zanima jo, v kateri fazi postopka se je to makadamsko parkirišče, za katerega je pridobila tudi ponudbo izvajalca in naročilnico Občine, spremenilo v asfaltno parkirišče. Skrajno nedopustno je, da se kaže na stanovalce Titove 75 in, da se po Jesenicah govori, da bi bilo to parkirišče asfaltirano. Izvajalec je namreč z vsemi deli zaključil in nikoli ni bilo govora o asfaltu.

Tretji razlog za nezaupanje pa je, da je sama na seji Občinskega sveta dne 23. 10. 2024 vprašala, kateri inšpekcijski nadzori so bili na Občini Jesenice izvedeni v letih 2023 in 2024. V odgovoru, ki sta ga pripravili gospa Dečman in gospa Marušič, ni navedenega inšpekcijskega nadzora Inšpektorata za javni sektor. Podan je bil torej lažni odgovor, ki ne odraža dejanskega stanja.

Sama je zapisnik o inšpekcijskem nadzoru pridobila preko dostopa do informacij javnega značaja. V tem zapisniku so navedene ugotovitve o nezakonitem izplačilu nadur za direktorico občinske uprave. Zanima jo, zakaj se je svetnikom na postavljeno vprašanje zamolčalo ta inšpekcijski nadzor in kako naj svetniki verjamejo, da so ostali posredovani dokumenti resnični. Zanima jo tudi, kaj sledi glede na vse nezakonitosti pri izplačilih, saj je odločbo o nadurnem delu podpisal župan.

Župan je pred Občinskim svetom zaprisegel, da bo spoštoval pravni red Republike Slovenije, zato jo zanima, kakšni bodo nadaljnji postopki oz. odzivi glede tega inšpekcijskega nadzora.

Vlado Mlinarec:

Vodja oddelka za finance je zelo dobro pojasnila, zakaj se ne more znižati omejitve za župana pri prerazporejanju pravic porabe. V nasprotnem primeru bo namreč letno pet ali šest rebalansov proračuna.

Župan ni tisti, ki odreja, ali odloča o prerazporeditvah, ampak župan te prerazporeditve samo podpiše oz. jih zavrne. S tem načinom se bo torej službe samo omejilo, da ne bodo mogle dokončati svojega dela. To je zelo neodgovoren predlog, ki je podan samo z namenom, da se odgovornost, zakaj se ne dela, prenese na občinsko upravo in na župana. Na koncu bodo namreč ta sredstva tako ali tako prerazporejena, samo s kakšnim mesecem zamika.

Namesto, da je navedeno, da župan lahko prerazporedi sredstva, naj se raje napiše, da župan podpiše nalog za prerazporeditev oz. prerazporeditev odobri ali zavrne. Župan namreč ne prerazporeja teh sredstev, ampak jih prerazporejajo vodje oddelkov na podlagi ocen ustreznih služb.

Sam sklepa o omejitvi župana pri prerazporejanju pravic porabe ne bo podprl.

Džeki (Dževad) Halilov:

Gospa Mlakar je podala argumente glede zaupanja v župana in direktorico občinske uprave in iz tega razloga, je Statutarno pravna komisija tudi predlagala navedeni sklep. Zaupanja namreč ni več.

Statutarno pravna komisija je kompetentna, da predlaga omenjeni sklep. Ker pa ta sklep ni bil všeč gospodu Mlinarcu, pa je le-ta na Odboru za proračun in finance potem predlagal, da Odbor sprejme ravno nasproten sklep. Po vrhu vsega pa še direktorica občinske uprave tak način odobrava.

Če je Statutarno pravna komisija odločala o nečem, o čemer ne bi smela, naj se jo ukine, pa se bo lahko prosto odločalo. Tak način dela namreč res ni sprejemljiv, da odbori sedaj odločajo eden proti drugemu.

Vlado Mlinarec:

V razpravi nikoli ni rekel, da Statutarno pravna komisija ne sme sprejeti sklepa. Po drugi strani pa ima tudi Odbor za finance pravice, da poda svoje mnenje k predlogu sklepa. Glasovalo se bo o obeh sklepih in potem bo veljal tisti sklep, ki bo podprt.

Do sedaj ni slišal še nobenih razlogov, zakaj naj bi zmanjšali omejitve za župana pri prerazporejanju pravic porabe. Če je razlog samo nezaupanje, potem je to nezaupanje v občinsko upravo, da torej službe v občinski upravi ne delajo dobro. Potem naj se to tako tudi pove, ne da se sedaj to prelaga na župana.

Eva Mlakar:

Gospa Sodja je povedala, kako operativno potekajo prerazporeditve. Je pa gospa Sodja povedala samo en del, saj prerazporejanje sredstev ni vedno samo zaradi premalo zagotovljenih sredstev, ali zaradi previsokih računov. Prerazporeditve so lahko tudi iz razlogov, ker imajo župani določene ideje in je potrebno nekje zagotoviti sredstva za realizacijo teh idej. V takih primerih je dano navodilo za prerazporeditev, ki pa se potem izvede po postopku, ki ga je predstavila gospa Sodja. Zato je bil tudi predlagan sklep Statutarno pravne komisije, da se omeji oz. določi tak člen, ki omogoča najvišjo možno dovoljeno zakonito omejitev. Občine se poslužujejo različnih praks, zato s predlogom Statutarno pravne komisije ni nič narobe.

Gospa Sodja je povedala, da je bilo v letošnjem letu prerazporeditev za 59.000 EUR, tako da ne bo potrebnih prav veliko rebalansov. Se bo pač izvrševal tak proračun, kot bo sprejet in prerazporeditev ne bo.

Brane (Branislav) Zajović:

Prosi, da se na vprašanja, ki bodo podana v razpravi, sproti tudi odgovarja. Najprej naj se odgovori na vprašanja, ki jih je podala gospa Eva Mlakar.

Vladimir Petković:

Občutek ima, da gre razprava v napačno smer. Nihče ne jemlje pristojnosti posameznim odborom, da glasujejo, kot se odločijo. Motijo pa ga predlogi za jemanje pristojnosti županu in posameznim delom občinske uprave. Če imajo župani pristojnost, da prerazporejajo sredstva, potem mu Občinski svet te

pristojnosti ne more odvzeti. Župan ima tudi pristojnost, da razpusti Občinski svet, medtem, ko obratna situacija ni mogoča.

Napisano je, da ima župan pravico prerazporediti do 20 % sredstev oz. največ 30.000 EUR. Mestna občina Kranj ima npr. 25 % dovoljeno pravico prerazporejanja. Apelira, da se ne gre v poskus jemanja pristojnosti županu.

Eva Mlakar:

S predlaganim sklepom se ne jemlje pristojnosti županu, ampak se predlaga najvišjo možno dovoljeno zakonito omejitev. Pristojnosti pa so še vedno v rokah župana.

Tomaž Tom Mencinger:

Zanima ga, katere občina ima na tak način omejeno prerazporejanje sredstev.

Postopek prerazporejanja sredstev je bil pojasnjen. Župan je tudi tisti, ki predlaga proračun v celoti. Če se bo župana omejevalo, se lahko zgodi, da bo potreben sklic izredne seje, ker bo šlo za tako visoka sredstva.

Jesenice so edina občina v Sloveniji, ki nima potrjenega zaključnega računa.

Župan mag. Peter Bohinec:

Župani imajo kar nekaj posvetov preden so objavljeni razpisi. Župani se na podlagi vabila z ministrstvi sestanejo, razpis jim je predstavljen in ministrstvo poda tudi smernice. Prioriteta razpisa za športne objekte so bile hale, ki se sedaj obnavljajo, torej Maribor, Bled, itd. Na prioritetni lestvici so bile hale do 1 milijona sofinanciranja, zato se je tudi pripravilo gradivo, tako kot na Bledu. Maribor in Bled sta prejela milijon sredstev za obnovo hale, ker je bilo to na prioritetni listi za infrastrukturne objekte. Udeležil se je dveh posvetov na ministrstvu, kjer so bila dana vsa navodila, predstavljen pa je bil tudi razrez sredstev, da se je lahko pripravila razpisna in ostala dokumentacija.

Inšpekcijski nadzor še ni zaključen, zato ta nadzor še ni dodan na seznam. Gospa, ki na Občini ureja te zadeve, je bila na daljši bolniški odsotnosti. Sedaj se je vrnila, vendar pa ima ogromno dela zaradi novega zakona o sistemu plač v javnem sektorju. V zaključnem poročilu bo ta nadzor zaveden. Če bi bilo karkoli narobe, bi bil kaznovan, tako pa je dobil opomin, sredstva pa so bila vrnjena nazaj na račun v skladu z odločbo inšpekcijskega nadzora, ki se sedaj zaključuje.

V mesecu oktobru 2023 je bil na KS Plavž predstavljen projekt ureditve Trga prijateljstva ter obnove infrastrukture na tem območju. Tam je bila tudi izražena želja za ureditev parkovne površine pred Titovo 75. Na podlagi dogovora se je pristopilo k izvedbi. Se pa projekti financirajo iz več virov, tako da bo podano tudi pisno poročilo o celotnem projektu. Žal pa del ni bilo mogoče dokončati in ima ta, lepo urejen urban del Jesenic, makadamsko izvedbo parkirišča. Sodišče je namreč na predlog stanovalcev posredovalo poziv za takojšnje prenehanje izvajanje gradbenih del na Titovi 75, kar pomeni, da se je moral izvajalec nemudoma umakniti.

Upa, da se bo vsaj parkirišče na Tavčarjevi 3/b uspelo urediti v skladu z urbanističnimi usmeritvami in v prihodnjem letu položiti tudi fini asfalt. Ker so temperature prenizke, se je sedaj uspelo parkirišče urediti do grobega asfalta.

Eva Mlakar:

Predračun št. 2400790 za parkirišče na Cesti maršala Tita 75 je dokument, s katerim se je naročilo izgradnjo makadamskega parkirišča na Titovi 75, zato naj se neha zavajati, da je bilo mišljeno asfaltno parkirišče. Če bi se namreč želel položiti asfalt, bi se morala urediti tudi meteorna kanalizacija, pa se ni. Zanima jo tudi, kje je gradbeno dovoljenje za ta nezahteven objekt. Prosi, če se ta dokument predloži. Zahteva javno opravičilo v Jeseniških novicah, ker se nikoli ni govorilo, da bo to parkirišče asfaltirano.

Tudi pri ostalih parkiriščih, ki naj bi se gradila, so iste težave, ker so stanovalci po zakonu podali predloge za ugotavljanje pripadajočih zemljišč. Ta postopek ni popolnoma nič sporen in ni samo praksa stanovalcev Titove 75. Ne zdi se ji prav, da župan na ta način zavaja in upa, da bodo prisotni mediji o tem korektno poročali.

Inšpekcijski zapisnik je bil izdan septembra, rok za odpravo ugotovitev pa je 30 dni. Šlo je za nezakonita izplačila iz proračuna. Če inšpektorat tega ne bi ugotovil, bi se ta izplačila najbrž še nadaljevala. Zanima jo, kdo je podpisal odločbo o nadurnem delu, če zakon tega ne dovoljuje.

Na okrogli mizi je župan govoril, da je zagotovil milijon evrov. To je drugačna informacija od te, ki jo je posredoval danes. Predlaga, da naj se župan v bodoče izogne takim manipulacijam, ker to res ni prav.

Župan mag. Peter Bohinec:

Ne gre za nobeno manipulacijo. Sredstva so bila dodeljena tudi Bledu, ki bo sedaj na podlagi projektne dokumentacije lahko uredil ledeno ploskev, tako kot bi jo lahko tudi na Jesenicah.

Džeki (Dževad) Halilov:

Zanima ga, kdo je podpisal dovoljenje za nadurno delo, koliko je bilo teh sredstev ter, ali sta bila župan in direktorica občinske uprave sankcionirana.

Blaž Račič:

Strinja se s svetniki, ki izpostavljajo, da župan nima več nobenega zaupanja pri ljudeh. Tudi politična legitimnost župana kopni iz dneva v dan. Ko je župan danes uvodoma predstavljal proračun, je med drugim povedal, da se Občina Jesenice lansko leto ni zadolžila, zato ker se projekt obnove Zdravstvenega doma Jesenice še ni začel izvajati v letošnjem letu. Župan dobro ve, da se za ta projekt Občina ne bo zadolžila, ker so to državna sredstva. To je bila torej zopet navedba, ki daje dvom v zaupanje županu.

Že na oktobrski seji Občinskega sveta je izpostavil kreditno in investicijsko sposobnost Občine Jesenice v naslednjem desetletnem obdobju. V letošnjem letu je bilo na sejah Občinskega sveta povedano, da se v naslednjih desetih letih samo za obnovo vodovoda potrebuje okoli 30 milijonov evrov in za obnovo vročevoda 7 milijonov evrov. To sta dva zelo velika projekta, za katera se skupno potrebuje 37 milijonov evrov. Če se zraven doda še druge objekte (bazen, knjižnica, gledališče, itd.), bo potrebnih minimalno 50 milijonov evrov. Investicijskega potenciala Občine Jesenice pa je v enem letu okoli 1 milijon evrov. Kreditnega potenciala za naslednje desetletno obdobje je poenostavljeno približno 10 milijonov evrov, kar pomeni, da v naslednjih desetih letih zmanjka vsaj 30 milijonov evrov za najbolj nujne projekte. Če se bo v naslednjih dveh letih porabil ves kreditni potencial, bodo naslednja leta velike težave, ko bo potrebno vlagati v infrastrukturo. Vodja Komunalne infrastrukture je povedala, da v vodovodnem sistemu občine Jesenice od zajetja do končnih uporabnikov, steče v prazno 64 % vode.

Ko bo Občina potrošila ves kreditni potencial in ne bo sredstev za obnovo vodovoda, se bodo ta sredstva jemala pri socialih. To bo dodatno prizadelo tiste ljudi, ki so že danes v stiskah. Zato je sam še vedno na stališču, da je zadolževanje v višini 3,5 milijona evrov za naslednje leto previsoko.

Še vedno s strani direktorice občinske uprave ni dobil odgovora, koliko ljudi je v zadnjih dveh letih zapustilo Občino. Z njimi je šlo namreč tudi veliko znanja in zato je verjetno pripravljenih tudi manj projektov.

Predloga proračuna ne bo podrl, župan pa naj ponovno premisli, če je tak obseg zadolževanja smotrno. Ali pa naj se iz proračuna črtajo posamezni projekti, glede na to, da župan ni uspel zagotoviti prav nobenih sredstev iz državnih in evropskih virov, za to, da bi se financirale najbolj nujne investicije.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Sodelavka ni uspela pripraviti natančnega odgovora o številu zaposlenih, saj je bila odsotna in se je vrnila prvi teden v decembru, sedaj pa je zakonska obveza, da pripravi novo sistemizacijo na podlagi nove plačne zakonodaje.

11 ljudi je zapustilo Občino Jesenice, 4 pa so se upokojili. Zaradi tega ni bil narejen noben projekt manj, ker so se nekateri zaposleni toliko bolj angažirali za delo.

Blaž Račič:

Glede na sedaj podan odgovor direktorice občinske uprave, naj se preveri odgovor, ki je bil dan dve seji nazaj, ko je prvič postavil to vprašanje. Takrat je bil dan popolnoma drugačen odgovor, s katerim je bil nezadovoljen. Odgovora se med seboj ne skladata, zato se ponovno sprašuje, kdo ne govori resnice oz. kdo laže. Ta Občinski svet se je že velikokrat srečal s tem vprašanjem, tudi na današnji seji, ko so se dajala pojasnila.

Brane (Branislav) Zajović:

Sedaj je bilo s strani direktorice povedano, da je 11 ljudi odšlo, 4 pa so šli v pokoj. 15 ljudi je torej odšlo, ni se jih nadomestilo, sedaj pa se razlaga, da delo občinske uprave ni bilo v ničemer okrnjeno oz. omejeno.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Te ljudi, ki so odšli, se je nadomestilo. Edino mesto, ki je še nezasedeno, je mesto računovodje. Za to delovno mesto je bil razpis objavljen že poleti, vendar ni bilo ustreznih kandidatov, tako da je ta razpis sedaj ponovno v teku.

Znesek izplačanih nadur je bil v višini 2.775 EUR, odredbo za nadure pa podpiše župan. Ker gre za prekršek, zakon ne predvideva sankcij, je pa bil izrečen opomin.

Džeki (Dževad) Halilov:

Zanima ga, ali župan ni vedel, kaj direktorica počne. Ta sredstva so bila nakazana iz občinskega proračuna.

Župan mag. Peter Bohinec:

Direktorica občinske uprave je ta sredstva vrnila. Sam je bil s tem seznanjen, saj je podpisal odredbo. Ob upoštevanju kvote zadolževanja je višina možnega kredita v letu 2025 v višini 7,5 milijonov evrov, odvisno od pogojev banke.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Župan ji teh sredstev ni podaril, kajti delo, ki ga je opravljala, je bilo zagotovo veliko več vredno, kot pa je bilo teh 2.775 EUR bruto. Vodje Komunalne direkcije ni bilo, sodelavci na oddelku so opravljali svoje tekoče delo, ona pa je vodila projekte, npr. deponija Mala Mežakla, mestni potniški promet, priprava razpisov in urejanje dokumentacije za oddajo vloge za vodni sistem Završnica. Meni, da ji ta sredstva niso bila podarjena in ponovno poudarja, da je sredstva vrnila.

Džeki (Dževad) Halilov:

Izplačano je bilo 2.775 EUR, zato ga zanima, ali je bilo to izplačilo upravičeno ali ne.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Če bi vedela, da si ne sme izplačati nadur, si jih ne bi izplačala.

Džeki (Dževad) Halilov:

Župan je vedel, ker je podpisal odredbo za izplačilo.

Vlado Mlinarec:

Prosi, da se župan drži omejitev po Statutu, kjer ima vsak lahko dve repliki.

Irma Jagurdžija Ličina:

Nepravilno izplačilo nadur se je ugotovilo septembra 2024. Če se to ne bi ugotovilo, jo zanima, ali so v proračunu za leto 2025 načrtovana kakšna sredstva za izplačilo nadur v letu 2025. Hkrati jo zanima, ali so bila ta sredstva za leto 2024 načrtovana oz. ali so se nadure izplačale kljub temu, da sredstva v proračunu niso bila zagotovljena.

Če je nekdo dolga leta zaposlen na Občini in ima izkušnje, potem verjetno tudi ve, da je tako izplačilo nadur nezakonito, zato ne razume, kako je sploh prišlo do tega, da se je tako izplačilo podpisalo.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Sredstva za povečan obseg dela so vedno načrtovana v proračunu.

Te ure so ji bile izplačane kot vodji oddelka Komunalne direkcije in ne kot direktorici občinske uprave. Vodje Komunalne direkcije namreč v teh mesecih ni bilo, saj je nova vodja Komunalne direkcije delo nastopila s 1. oktobrom.

Nadure so bile izplačane za opravljeno delo na področju Komunalne direkcije, zato ni smatrala, da je to sporno. Inšpekcija je svoje povedala in se je tudi takoj ukrepalo.

Irma Jagurdžija Ličina:

Če torej ne bi imeli inšpekcije, bi se te nadure še naprej izplačevale.

Glede na to, da je bilo rečeno, da so bile to ure za vodjo Komunalne direkcije, jo čudi, da so bile izplačane direktorici občinske uprave.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Svetnici, ki je zahtevala to informacijo, bi inšpektor verjetno lahko tudi povedal, da je takih primerov zelo veliko. Stvari se pač zgodijo, ni pa bilo to storjeno namenoma.

Ure so bile izplačane direktorici, ker je bila v tistem času tudi vodja Komunalne direkcije. Sklenjen je bil namreč dogovor za nadomeščanje vodje Komunalne direkcije.

Eva Mlakar:

Ne glede na vsa pojasnila je to nezakonito izplačilo nadur.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Sklenjen je bil dogovor za nadomeščanje vodje Komunalne direkcije. Ugotovljeno je bilo, da se to pač ne sme delati, ker je protizakonito, zato se je ukrepalo in nepravilnosti odpravilo.

Irma Jagurdžija Ličina:

Glede na to, da je občinsko upravo zapustilo toliko ljudi, se ne more strinjati s trditvijo, da delo ni trpelo. Ko namreč pridejo v občinsko upravo novi delavci, traja nekaj časa, da se priučijo. V tem času je torej delo trpelo.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

V občinski upravi ni naenkrat manjkalo 14 ljudi. Sodelavka bo pripravila odgovor, iz katerega bo razvidno, kdaj so ljudje manjkali. Pri 55 zaposlenih je bilo kljub temu vse delo opravljeno.

Irma Jagurdžija Ličina:

Dejstvo je, da delo vseeno ni bilo opravljeno tako kvalitetno, kot pa bi bilo, če teh 14 ljudi ne bi odšlo.

Džeki (Dževad) Halilov:

Za stanovanja na Hrušici 55/a je bil posredovan dopis s strani KS Hrušica, da so ta stanovanja sporna. Predlagalo naj bi se, da naj se ta stanovanja ne gradijo. Da ne bo ponovno prišlo do kakšnega nesporazuma, tako kot je prišlo v KS Sava glede enosmernih cest, prosi za pojasnilo, ali je bil ta dopis res posredovan ter ali se bodo ta stanovanja gradila, ali ne.

Župan mag. Peter Bohinec:

V KS Sava bo cesta prevzeta, potem pa bo na podlagi priporočil urejen dvosmerni promet, tako kot je bilo dogovorjeno.

V skladu z dogovorom je bil na sestanku v Kabinetu župana predstavnik KŠD Hrušica, kjer mu je bilo predstavljeno, da se na Jesenicah potrebuje stanovanja. Na Hrušici 55/a je prostor za 4 stanovanja, zato predlaga, da se ta stanovanja zgradijo in predajo uporabnikom. Na Jesenicah je namreč velik stanovanjski problem, saj je Občina na oktobrskem razpisu prejela 200 vlog prosilcev za stanovanja.

Janez Marinčič:

V prvotnem načrtu je bilo po gradbenem dovoljenju na Hrušici predvidenih 15 stanovanj. Ko se je pristopilo k obnovi stavbe Hrušica 55/a, vključno z dvorano in srednjim delom, je bilo potrebno pristopiti k spremembi gradbenega dovoljenja. Za zgornji del je po gradbenem dovoljenju ostalo, da se lahko zgradijo 4 stanovanja.

Najemniških stanovanj na Jesenicah res manjka. Skupaj s predstavnikom KŠD Hrušica so bili skupaj na sestanku, kjer je bila podana dilema, kako bodo ta 4 stanovanja vplivala na aktivnosti kulturno športnega društva, na vrtec, itd. Po njegovem mnenju vsak ve, kam se preseli, ne more pa se zaradi nekaj strank ukiniti vseh dejavnosti, ki se na nekem območju že dalj časa izvajajo.

Župan mag. Peter Bohinec:

Za območje Republike se bo pristopilo k izdelavi PZI oz. k novelaciji PZI iz leta 2011, ki bo podlaga za preučitev na KS Hrušica kako tehnično izpeljati projekt.

Maja Križnar:

Dobila je odgovor, s katerim se ni strinjala, zato je danes ponovno podala predlog. Prosi, če se ji posreduje projekt, ki ga je napisal predsednik KS Hrušica za ureditev meteornih vod. Komunalna direkcija namreč v odgovoru navaja, da je bil podan predlog participativnega proračuna za ureditev meteorne vode vzdolž ceste proti potoku. To ni res, saj je bil predlog projekta napisan za dve vzdolžni veji, na kateri naj bi se priklapljali tudi vsi ostali uporabniki.

Strinja se s tem, da odvodnjavanje strešnih meteornih voda ni predmet občinskega urejanja, vendar pa mora Občina zagotoviti priklop za to odvodnjavanje. V naselju Republika od vse infrastrukture manjka le ureditev meteornih vod, nato pa se lahko položi asfalt. Če se bo sedaj delal PZI, bo to prva stvar, ki jo bo potrebno urediti.

Predlog za participativni proračun je res dal predsednik KS, vendar pa je bil predlog izglasovan s strani občanov. Ta sredstva niso bila namenjena za ureditev glavnega voda do Dobršnika, čeprav so bila potem za to porabljena. Če je Komunalna direkcija ugotovila, da glavni vod ni urejen, bi se za to lahko namenila sredstva iz rezerve, namesto da se je vzelo 20.000 EUR iz participativnega proračuna.

V odgovoru je bilo napisano, da je potrebno v KS Hrušica postaviti prioritete. Prioritet so bile postavljene dva mandata nazaj. Prva prioriteta je bila ureditev športno kulturne dvorane. Če v času županovanja gospoda Račiča ne bi bilo posluha iz njegove strani, tudi ta dvorana ne bi bila urejena. Gospod Račič je podpisal pogodbo, ki jo po volitvah sedanji župan ni mogel izničiti.

Druga prioriteta, ki je bila določena s strani KS Hrušica, je bila ureditev naselja Republika. Sredstva se ne more porabljati tako netransparentno in jih preusmeriti v drug projekt. Če so sredstva namenjena za nek projekt, je prav, da se tudi porabijo za ta projekt. Upa, da se bo v letu 2025 naredilo PZI in začelo z urejanjem v naselju Republika.

Mag. Viktorija Marušič:

Sama je prevzela vodenje Komunalne direkcije 1. 10. 2024, zato so bile v dopisu mišljene prioritete od danes dalje. Pristopilo se je k temu, da se bo naredil nov PZI oz. se bo naredila novelacija obstoječega.

Mojca Čufer:

Prostor, kjer stoji objekt Hrušica 55/a, je bil od nekdanjega center, kulturnega, športnega in drugega dogajanja. Stanovanja v ta objekt ne sodijo. Pričakovati neko sobivanje in umestitev teh stanovanj na to lokacijo je nesmisel, tako da je predlog KŠD Hrušica popolnoma na mestu. Potrebno je poslušati ljudi in njihovo voljo.

Sabina Mulalić:

Ravno zaradi teh težav, ki se dogajajo na Hrušici in na Plavžu je Odbor za okolje in prostor sprejel dodaten sklep. Upa, da se bo vsaj kakšen del tega uresničil in da ne bo spet ostalo samo pri obljubah. Upa tudi, da se ne bo povsod po medijih ponovno kazalo na svetnike, da so karkoli krivi glede sprejetih odločitev. Svetniki se čutijo odgovorne za občane, zato je prav, da vsi začnejo govoriti resnico.

Maja Križnar:

Strinja se s predlogom, ki je bil podan s strani KŠD Hrušica. Stanovanja na tem prostoru niso primerna, saj bo ves čas prihajalo do konfliktov zaradi hrupa, ipd. 4 stanovanja tudi ne bodo večja pridobitev za Občino, glede na to, da je župan povedal koliko prijav je bilo oddanih za občinska stanovanja.

Glede na to, da je vodja Komunalne direkcije povedala, da se bo ponovno delal PZI za ureditev Republike, predlaga, da se sredstva, ki so namenjena za izgradnjo 4 stanovanj, preusmeri v ureditev naselja Republika.

Vlado Mlinarec:

Zanima ga, ali niso bila že prej v tem objektu stanovanja.

Maja Križnar:

V objektu je bilo eno stanovanje, v katerem je bil nastanjen hišnik, ki je urejal objekt, kuril, itd. Kurjenje sedaj ni več potrebno.

Janez Marinčič:

Ko je bil kulturni dom narejen s prostovoljnimi delom, je bilo v njem eno hišniško stanovanje. Stanovalec ni plačeval nobene najemnine, ampak je plačeval samo stroške elektrike in komunale. Najemnine ni plačeval v zameno, da je skrbel za objekt. Ko je kulturni dom prešel v last Občine Jesenice, se je hišniku spremenil status in je postal najemnik občinskega stanovanja. Hišnik se je potem odselil in je dom praktično propadal, dokler se nista začela delati vrtec in krajevna skupnost.

Župan mag. Peter Bohinec:

Izdano je gradbeno dovoljenje za izdelavo 4 stanovanj, je pa ta investicija še lahko predmet razprave.

Džeki (Dževad) Halilov:

Zanima ga, koliko sredstev se v proračunu namenja za izvajanje šolskih prevozov.

Jasna Sodja:

Za izvajanje šolskih prevozov se namenja 792.000 EUR.

Džeki (Dževad) Halilov:

Za mestni promet oz. za krožno linijo se na letni ravni namenja 217.000 EUR, za šolske prevoze pa 791.000 EUR, skupaj torej 1.008.000 EUR. Občina je za dodatnih 200.000 EUR imela precej boljše prevoze, ki so se izvajali vsak dan in to čez cel dan. Direktorica je vodila ta projekt in za to je dobila izplačane še celo nadure.

Župan mag. Peter Bohinec:

Občina je dobila tako ponudbo, kot jo je Arriva pač oddala. Razpis se je ponavljal, da se je iz 1,2 milijona evrov sedaj prišlo na te stroške.

Sonja Tušar:

Zanima jo, ali so oz. ali bodo do konca sprejema proračuna zagotovljena sredstva za popravilo strehe na FZAB, za pomivalni stroj v OŠ Toneta Čufarja ter za šolski avtobus, ki bo iz Hrušice peljal do šole in je letos izpadel iz proračuna. Hkrati jo zanima, v kakšni fazi so trenutno aktivnosti za obnovo Ceste Toneta Tomšiča ter kakšen je plan za naprej.

Župan mag. Peter Bohinec:

Ogled strehe na FZAB je bil izveden, trenutno pa na oddelku pridobivajo predračune za popravilo te strehe, ki je v slabem stanju. Bodo pripravljena pisna pojasnila, kakšen je predračun za popravilo strehe.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

S strani OŠ Toneta Čufarja so za pomivalni stroj posredovali pripombo na predlog proračuna. Pripomba se bo obravnavala med prvo in drugo obravnavo proračuna.

Del Tomšičeve ulice bo obnovljen v sklopu projekta obnove vodovodnega sistema Završnica. Urejala se bo tudi ostala komunalna infrastruktura, torej tudi vozišče. Naročena je idejna zasnova za celotno Tomšičevo, vendar pa se bodo dela potem izvajala po odsekih.

Javno naročilo za šolske prevoze je bilo izpeljano po sklopih. Sklop za Hrušico je bil izločen, saj so se prevozi na tej relaciji nadomestili z redno linijo. Župan je bil prejšnji teden na sestanku na DUJPP-u, kjer so potekala nadaljnja dogovarjanja.

Leta 2021 je bila narejena nova optimizacija mestnega prometa. Dokument je objavljen na spletni strani Občine Jesenice, iz njega pa je razvidno, da bi bila marsikatera linija mestnega prometa

ukinjena oz. bi bila zmanjšana frekventnost prevozov. Pripravljalci študije so namreč na podlagi številke ugotovili, da so Jesenice imele bolj pogost mestni promet kot pet mestnih občin. V vsakem primeru bi bilo torej po poteku koncesije javno naročilo narejeno v skladu s to študijo.

Sonja Tušar:

Ker je bilo treba zagotoviti veliko sredstev, se je verjetno gledalo, kaj se lahko izvzame in se je izvzelo ravno Hrušico. Zanima jo, ali se bo tako kakorkoli uredilo, ali bo ta linija ostala nespremenjena.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Pogodba je bila sklenjena v skladu z javnim naročilom in, kot je bilo že večkrat povedano, se javnega naročila sedaj ne more kršiti. Enako velja za mestni promet. Javno naročilo se lahko spreminja samo z novim javnim naročilom.

Sonja Tušar:

Sredstev za ta namen v proračunu sedaj ni načrtovanih.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Dodatnih sredstev za ta namen v predlogu proračuna za leto 2025 ni zagotovljenih.

Sonja Tušar:

Sredstva so načrtovana v enakem obsegu kot za leto 2024, torej se sploh ne načrtuje zagotovitev prevoza na tej relaciji. Predlaga, da se v proračunu za leto 2025 zagotovijo dodatna sredstva za sklop 5, torej za šolski avtobus na relaciji Hrušica – OŠ Toneta Čufarja.

Džeki (Dževad) Halilov:

Ena študija je bila naročena že v mandatu gospoda Račiča, potem pa je bila v tem mandatu naročena še ena dodatna študija. Znesek za to študijo je bil okoli 36.000 EUR, gospod župan pa je izločil določene postavke, saj so oni zahtevali še več stvari. Če se vsi ti stroški prištejejo zraven 1 milijona sredstev za šolske prevoze in krožne linije, bi lahko pokrili vse tiste linije, ki so se pokrivalo v preteklosti. Vendar pa je direktorica naredila ta projekt, za katerega je bila dodatno plačana. Zanima ga, ali so dela na parkirišču na Tavčarjevi 3/b že zaključena.

Župan mag. Peter Bohinec:

Na parkirišču na Tavčarjevi 3/b temperature trenutno ne dopuščajo položitve finega asfalta. Ko bodo temperature to omogočale, se bo parkirišče še preplastilo s finim asfaltom. Parkirišče pa bo v tem času v funkciji, tako da bo omogočeno parkiranje. So pa vsa dela izvedena v skladu z gradbenim dovoljenjem, manjka edino še javna razsvetljava, ki pa bo tudi še urejena.

Sabina Mulalić:

Zanima jo, zakaj se ne vodi nekih evidenc oz. zakaj se otroci in upokojniki na avtobusih ne evidentirajo. Zanima jo tudi, kako bo Občina lahko za naprej načrtovala avtobusne prevoze, če nima nobenih evidenc, kakšne so potrebe.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Ko se je Občina dogovorila z Arrivo, da lahko učenci uporabljajo tudi mestno krožno linijo, je bil dogovor, da bo Arriva za te otroke naredila izkaznice. Ko se jih je to ponovno zaprosilo, je bil njihov odgovor, da teh izkaznic v tem šolskem letu ne bodo izdali.

Upokojniki se evidentirajo na validatorjih, ki jih za Arrivo zagotavlja DUJPP. Na osnovi validiranih kart DUJPP potem določen znesek sredstev nakaže Občini Jesenice. Ta sistem je bil vzpostavljen 18. 11. 2024, ker pred tem DUJPP ni zagotovil Arrivi teh validatorjev.

Blaž Račič:

V razpravi je bilo rečeno, da se bo Tomšičeva obnavljala v sklopu prenove vodovoda Završnica. V Načrtu razvojnih programov, ki je del gradiva, je med drugim navedeno, da se bo vodovod Završnica v celoti financiral iz državnih oz. evropskih sredstev, ter da prispevka Občine Jesenice v tem primeru 17. redna seja Občinskega sveta Občine Jesenice, 12. 2. 2025

sploh ni predvidenega. Na seji Odbora je bilo dano pojasnilo, da se je ta projekt razdelil na dva dela, ter da je drugi del projekt, ki vsebuje še kanalizacijo, ceste, itd. Gre za zelo zahteven projekt, ki bo zahteval precejšnja finančna sredstva, zato ga zanima, od kje bo Občina ta sredstva zagotavljala. Ko se bo zaključila razprava, predlaga, da župan da na glasovanje predlog sklepa, da se občinski proračun za leto 2025 lahko zadolži za največ 2 milijona evrov.

Džeki (Dževad) Halilov:

Zanima ga, ali je projekt postavitve WC-ja na Blejski Dobravi že zaključen oz. ali je ta projekt še vedno v izvajanju. O tem projektu se namreč razpravlja že dve leti, pa še vedno ni zaključen, zato ga zanima, ali se bo v letu 2025 ta projekt realiziral.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Načrtuje se, da se bo projekt realiziral.

Džeki (Dževad) Halilov:

Za leto 2024 se je ocenilo, da se bo od uporabe tega WC-ja pridobilo 10.000 EUR prihodkov. Za leto 2025 so ti prihodki ocenjeni na 5.000 EUR, zato ga zanima, zakaj prihaja do te razlike.

Tomaž Tom Mencinger:

Glede proračuna za leto 2025 je bilo že veliko narejenega. Pripombe, ki so bile dane, so bile v veliki meri upoštevane. Proračun v celoti gravitira na dva pomembna projekta, in sicer na vodohran, ki je pomemben za potrebe vodooskrbe tako Žirovnice, kot Jesenic. Drug pomemben projekt pa je gradnja stanovanjskih blokov pod TV Partizanom, ki jih bo gradil Stanovanjski sklad RS. Gre za projekt vreden okoli 6 milijonov evrov, naloga Občine Jesenice pa je, da poskrbi za ustrezno komunalno infrastrukturo.

V letu 2018 je bila Občina Jesenice zadolžena 186 EUR na posameznega občana. V letu 2019 je bila zadolženost 242 EUR, v letu 2020 pa 276 EUR. Občina Jesenice je v primerjavi z ostalimi občinami zelo malo zadolžena.

Občina Žirovnica bo gradila obvoznico Vrba – Breznica. Vrednost tega projekta je preko 2 milijona evrov, vsa sredstva pa zagotavlja proračun Občine Žirovnica.

Župan mag. Peter Bohinec:

Glede na predlog, da se občinski proračun lahko zadolži za največ 2 milijona evrov, sprašuje gospoda Račiča, kateri razvojni projekt naj se iz proračun izvame in se bo to naredilo med prvo in drugo obravnavo.

Predloga sklepa, ki je bil predlagan, ne bo dal na glasovanje, ker se med prvo in drugo obravnavo lahko podajajo predlogi, do katerih se bo potem opredelilo.

Blaž Račič:

Prosi za pojasnilo, na kateri podlagi župan ne bo dal na glasovanje predloga, ki je bil predstavljen v razpravi.

Župan mag. Peter Bohinec:

Predloga ne daje na glasovanje, ker v njem ni bilo podano, kater projekt naj se črta iz proračuna.

Blaž Račič:

To je v drugi obravnavi. V prvi obravnavi pa naj se mu pojasni, na kateri pravni podlagi se zavrača, da se njegov predlog da na glasovanje Občinskemu svetu. To je predlog Občinskega sveta in župan ni del tega Občinskega sveta, ki lahko svoje odločitve sprejema suvereno in po svoji volji, tako kot predlagajo njegovi člani. Če član Občinskega sveta predlaga nek sklep, ga je župan dolžan dati na glasovanje. Prosi, da se to izvede oz. da se pojasni županovo stališče, zakaj sklepa ni dal na glasovanje.

Vlado Mlinarec:

Zakon o javnih financah prepoveduje vmešavanje posameznikov in skupin v sestavo občinskega proračuna. Predlog med prvo in drugo obravnavo se lahko da z amandmajem.

Župan mag. Peter Bohinec:

Predlogi, dani v javni obravnavi, predlogi delovnih teles ter predlogi, ki so bili dani v razpravi na seji Občinskega sveta se preučijo, do njih se opredeli in se jih v okviru zakonskih možnosti vključi v pripravo Proračuna za drugo obravnavo. Tak je predlog sklepa, saj 106. člen Poslovnika določa, da se župan ob pripravi predloga proračuna za drugo obravnavo opredeli do vseh predlogov, danih v prvi obravnavi in na podlagi opredelitve ter zadnjih analiz gospodarskih gibanj in realizacije občinskega proračuna za tekoče leto pripravi dopolnjen predlog.

Župan mag. Peter Bohinec je v sprejem predlagal

346. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – PRVA OBRAVNAVA

Sprejme se predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – PRVA OBRAVNAVA, ki vsebuje:

- Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2025;
- splošni del proračuna;
- posebni del proračuna;
- posebni del proračuna po COFOG klasifikaciji;
- Načrt razvojnih programov 2025 – 2028;
- predlog Letnega Načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Jesenice za leto 2025, ki ga sestavljajo:
 - a) Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025,
 - b) Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025,
 - c) Letni načrt pridobivanja premičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025 in
- predlog Letnega programa humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025.

Predlogi, dani v javni obravnavi, predlogi delovnih teles ter predlogi, ki so bili dani v razpravi na seji Občinskega sveta se preučijo, do njih se opredeli in se jih v okviru zakonskih možnosti vključi v pripravo Proračuna za drugo obravnavo.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
 ZA – 18
 PROTI - 6

Sklep je bil sprejet

* * *

Župan mag. Peter Bohinec je ob 19.23 prekinil 16. redno sejo Občinskega sveta Občine Jesenice.

* * *

Župan mag. Peter Bohinec je s 16. redno sejo nadaljeval ob 19.45.

TOČKA 4.1:

MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJA OSNOVNE ŠOLE TONETA ČUFARJA JESENICE

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Džeki (Dževad) Halilov** – predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

347. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJA OSNOVNE ŠOLE TONETA ČUFARJA JESENICE

Občinski svet Občine Jesenice daje pozitivno mnenje k imenovanju Gabra Klinarja za ravnatelja Osnovne šole Toneta Čufarja Jesenice.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 25

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 4.2:

MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJA SREDNJE ŠOLE JESENICE

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Džeki (Dževad) Halilov** – predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

V razpravi so sodelovali:

Blaž Račič:

Na Jesenicah je velika težava z zagotavljanjem kadrov za najodgovornejše funkcije v ustanovah, ki delujejo v občini Jesenice. Cela lokalna skupnost ima veliko težavo, ker nima svojih kadrov.

Sam je glasoval za pozitivno mnenje k imenovanju ravnatelja. Srednja šola Jesenice je pred pomembno investicijo in potrebuje opolnomočenega vodjo. Daleč od tega, da bi bil to najboljši kandidat, vendar drugega ni, lokalno okolje pa ga tudi ne zagotavlja.

Džeki (Dževad) Halilov:

Naslednje leto se bo začela velika investicija, kandidat pa v tem okolju nima takih izkušenj, kot jih ima sedanja v. d. ravnateljica. Poleg tega je bil kandidat na eni od prejšnjih šol, kjer je bil ravnatelj, s strani sveta zavoda sankcioniran oz. napoten na obvezno izobraževanje iz mobinga.

Na predstavitvi je bilo kandidatu predstavljeno tudi vprašanje zakaj menja službo, saj je sedaj ravnatelj v osnovni šoli v Preddvoru. Kandidat je odgovoril, da iz razloga, ker mu je ta služba bližja, ter tudi iz nekaterih drugih razlogov, katerih pa ne želi navesti. Kandidat ni bil prepričljiv in osebno meni, da ni primeren za to funkcijo.

Tanja Tarman:

Strinja se, da teh kadrov na Jesenicah ni, vendar pa je glede na predstavitev kandidata na Srednji šoli Jesenice bolje, da šolo še naprej vodi v. d. ravnateljica, kot pa ta kandidat.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

348. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJA SREDNJE ŠOLE JESENICE

Občinski svet Občine Jesenice daje negativno mnenje k imenovanju Jožeta Povšina za ravnatelja Srednje šole Jesenice.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 24
PROTI - 1

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 5:

PREDLOG LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO OBČINE JESENICE 2025 - 2028 – DRUGA OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev je podala podžupanja **Tina Repovž**.

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

349. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO OBČINE JESENICE 2025 - 2028 – DRUGA OBRAVNAVA

Sprejme se Lokalni program za kulturo občine Jesenice 2025–2028 – DRUGA OBRAVNAVA.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 25

Sklep je bil sprejet

TOČKA 6:

PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2025 - 2032 – PRVA OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Vera Djurić Drozdek**.

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

V razpravi so sodelovali:

Blaž Račič:

Že pri prejšnji točki dnevnega reda je izpostavil vprašanje zagotavljanja kadrov v občini Jesenice za najodgovornejše funkcije. Kolikor pozna razmere, so tudi na področju športa podobne težave. Na vodstvenih funkcijah ne prihaja do pomlajevanja kadra in težko je najti kandidate, ki bi bili

pripravljeni prevzeti te zahtevne naloge, ki so zahtevne tudi zato, ker je Občina Jesenice finančno šibka in lahko za delovanje športnih organizacij zagotavlja izredno malo sredstev. Kot del strategije je zato potrebno vključiti tudi vprašanje vzgoje kadrov za prevzemanje najodgovornejših funkcij. Ob tem, da je premalo sredstev, se boji, da se bo težko vzgojilo tudi kadre. Podrobne težave so tudi pri kulturnih organizacijah, kjer ravno tako manjka mladih, ki bi hoteli prevzeti te naloge.

Strategija je sedaj predlagana za obdobje 2025 -2032. To obdobje se mu zdi izjemno dolgo glede na skoraj vsakodnevni tehnološki razvoj. Ocenjuje, da bi bila strategija, ki bi veljala za štiri leta, terminsko primernejša. Po štirih letih bi se strategija morala ustrezno ovrednotiti in se potem pripraviti nova oz. nadgrajena.

Andrej Vastl:

S kadri nimajo težav samo lokalne skupnosti, ampak ima te težave cela Slovenija oz. cela Evropa. Vsi, ki so zaposleni v državnih službah, vedo, da plačni razredi niso ravno visoki, zato je težko verjeti, da se bo kdorkoli prijavil na delovno mesto npr. višjega svetovalca za 900 ali 1.000 EUR, če prodajalec v trgovini zasluži 1.100 EUR.

Država ima narejeno strategijo za razvoj kadrov. Sam je osebno sodeloval pri oblikovanju smernic za razvoj kadrov za obrambni sistem, vendar je nemogoče dobiti kader, ki bi želel delati v teh sistemih, in to kljub bonitetam, ki se ponujajo. Na trgu so slabi produkti, in dokler bo tako, lokalna skupnost ne more narediti nič.

Lahko se razpravlja, da je potrebno zagotoviti kadre, vendar je te kadre potrebno tudi ustrezno plačati. Edina stvar, ki jo Občina lahko ponudi nekemu svetovalcu, je prosto parkirno mesto. Lokalna skupnost lahko zagotovi res minimalne stvari, generalno pa lahko župani kot skupnost zgolj izpostavijo to problematiko na Ministrstvu za javno upravo, nekih rešitev pa oni ne morejo sprejemati.

Kadre bo potrebno ustrezno plačati, sicer na ključnih funkcijah kadra ne bo. Sicer pa ima tudi vsak od prisotnih priložnost, da se vključi na te funkcije.

Irma Jagurdžija Ličina:

Primerjava s trgovinsko verigo je zelo površna, saj se ne more primerjati zaposlenih v trgovinskih verigah, ki večinoma prejemajo minimalno plačo, z zaposlenimi v javnih zavodih. V kolikor zaposleni v trgovinah dobijo več, to pomeni, da so tudi več prisotni v službah, delajo popoldanske izmene, sobote, itd. V javni upravi je delo večinoma samo dopoldansko.

Strinja se, da je pri kadrih velik dejavnik denar, vendar pa imajo znaten vpliv tudi dobri medosebni odnosi. Dober vodja bo znal zadržati dober kader, tudi če za to nima na voljo veliko sredstev.

Marko Zupančič:

Pripravljavcem se zahvaljuje za obširno pripravljeno strategijo. Sam osebno se glede mladih predvsem sprašuje, kaj narediti glede vzgoje. Na Kresu je bilo narejeno igrišče za otroke, pa ni minil niti en dan, preden so bili na tem igrišču poškodovani koši.

V okviru strategije bi se bilo morda dobro pogovoriti tudi o tem, kaj narediti oz. kako vključiti mlade. Sedaj se namreč velikokrat dogaja, da nekdo vidi, da se delajo nepravilnosti, pa nanje niti ne opozori. To se pojavlja tudi na otroških igriščih, zato predlaga, da se ta tematika vključi tudi v strategijo.

Aljoša Ulčar:

Če se želi Jesenice ohraniti kot športno mesto, naj se da poudarek na razpršenost športa. Predsednik Športne zveze Jesenice je posredoval pozitivno mnenje za denarna sredstva, ki so namenjena izvajalcem športa samo iz razloga, ker sicer izvajalci še teh sredstev ne bi dobili.

Društva, ki na Jesenicah niso pod okriljem Zavoda za šport, dobijo premalo sredstev. Rešitev je torej v razpršenosti, da se sredstva namenijo tudi še drugim.

Zavod za šport ima zelo zahtevno nalogo, saj mora zagotoviti atletsko stezo, brez katere praktično ni niti šaha.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

350. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2025 - 2032 – PRVA OBRAVNAVA

Sprejme se Strategija razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 – PRVA OBRAVNAVA.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 24
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet

TOČKA 7:

PREDLOG SKLEPOV O UVRSTITVI DIREKTORJEV JAVNIH ZAVODOV V PLAČNI RAZRED – ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE, GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE, GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE

Uvodno obrazložitev je podala **Alja Velikajne**.

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročala **Tina Repovž** – predsednica Odbora za proračun in finance.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

351. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG SKLEPOV O UVRSTITVI DIREKTORJEV JAVNIH ZAVODOV V PLAČNI RAZRED – ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE, GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE, GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Zavod za šport Jesenice se za določitev osnovne plače uvrsti v 40. plačni razred, uvrstitev velja od 1. 1. 2025.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 25
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet

352. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG SKLEPOV O UVRSTITVI DIREKTORJEV JAVNIH ZAVODOV V PLAČNI RAZRED – ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE, GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE, GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice se za določitev osnovne plače uvrsti v 41. plačni razred, uvrstitev velja od 1. 1. 2025.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 23
ZA – 22
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet

in

353. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG SKLEPOV O UVRSTITVI DIREKTORJEV JAVNIH ZAVODOV V PLAČNI RAZRED – ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE, GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE, GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE

Delovno mesto direktorice javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice se za določitev osnovne plače uvrsti v 37. plačni razred, uvrstitev velja od 1. 1. 2025.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 25
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet

TOČKA 8:

OKVIRNI PROGRAM DELA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Vera Djurić Drozdek**.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

354. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: OKVIRNI PROGRAM DELA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

Sprejme se Okvirni programa dela Občinskega sveta Občine Jesenice za leto 2025.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 23
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 9:

POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE O OPRAVLJENEM NADZORU NAD IZVAJANJEM JAVNEGA RAZPISA ZA IZVEDBO LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE V LETU 2024

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Darja Radić**.

V razpravi so sodelovali:

Džeki (Dževad) Halilov:

Zanima ga, zakaj Občina nima več dostopa do spletnega portala GVIN, kjer se preverjajo bonitete.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Občina Jesenice je imela sklenjeno pogodbo, ki je potekla. V vmesnem času se je Občina posluževala portala AJPES, kjer so ti podatki ravno tako na vpogled. Ima pa Občina že sklenjeno pogodbo z novim izvajalcem te aplikacije.

Eva Mlakar:

Poročilo Nadzornega odbora je zelo dobro pripravljeno.

Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije je zelo lepo napisan, v praksi pa se ne izvaja tako, kot bi bilo potrebno. Takih primerov, kot je župan občine Jesenice, je kar nekaj. Velikokrat je zakonsko vse v redu, vendar pa daje drugačen videz.

Tudi, če se župan izloči iz vseh postopkov in imenovanj, je še vedno šef oddelka za družbene dejavnosti, kjer so zaposleni ljudje, katerih odgovornost je, da opozorijo, v kolikor bi župan želel vplivati na njih.

Zanima jo, ali je bil poravnan dolg HDD do Zavoda za šport del pogoja iz razpisa.

Mag. Darja Radić:

Nadzorni odbor je to vlogo preveril, kajti če dolg ne bi bil poravnan, društvo ne bi smelo prejeti sredstev.

Glede integritete in preprečevanja korupcije je težko vse napisati v zakon, kajti integriteta so ljudje. Dolžnost tistih, ki so na teh funkcijah je, da tako tudi delujejo. Integriteta namreč pomeni, da tisto kar nekdo misli in govori, potem to tudi dela.

Vlado Mlinarec:

Zanima ga, ali so vsa društva plača svoje dolgove oz. ali nima nobeno društvo do Zavoda za šport nobenega dolga.

Mag. Darja Radić:

Nadzorni odbor ni pregledoval vseh društev, ampak je pregledoval vloge tistih društev, ki so dobila največ sredstev in tistih društev, pri katerih se je nakazovalo na sum, da bi bilo lahko karkoli spornega.

Vlado Mlinarec:

Veliki zneski gredo določenim društvom, ki so bila v preteklosti Zavodu za šport dolžna kar veliko denarja. Podpisani so bili sporazumi o nekih odplačilih, zato ga zanima, ali se ti dolgovi odplačujejo oz. ali so že odplačani, saj gre za dolg v višini 100.000 EUR.

Mag. Darja Radić:

Nadzorni odbor ta primer lahko preveri, vendar prosi, da naj se posredujejo konkretne informacije o društvu.

Vlado Mlinarec:

Dolžnik je bilo društvo HDD mladi.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

355. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE O OPRAVLJENEM NADZORU NAD IZVAJANJEM JAVNEGA RAZPISA ZA IZVEDBO LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE V LETU 2024

Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Poročilom Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvajanjem javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice v letu 2024.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 23
ZA – 23

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 10:

INFORMACIJA O SPREMEMBI CEN STORITEV ZAVETIŠČA HORJUL

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Vera Djurić Drozdek**.

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Tina Repovž** – predsednica Odbora za proračun in finance in **Brane (Branislav) Zajović** – predsednik Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe.

V razpravi so sodelovali:

Dr. Urška Ravnik Verbič:

Občina je lahko hvaležna, da Zavetišče Horjul izvaja te storitve. To ni optimalna možnost, predvsem ne za izgubljene živali, vendar trenutno ni bližje možnosti.

Glede cenika nima pripomb, saj so cene pravzaprav nizke, čeprav so nekoliko nesorazmerne. Nekatero ceno se približajo cenam, kot jih imajo na klinikah, medtem ko bi nekatere cene morale biti višje, če se želi, da je storitev opravljena kvalitetno.

Zakonsko mora vsako zavetišče imeti svojo veterinarsko službo, ali pa sklenjeno koncesijo z verificirano veterinarsko ambulanto. Ker po njej znanih podatkih Zavetišče Horjul nima svoje veterinarske službe oz. ambulante za potrebe zavetišča, jo zanima, s kom ima zavetišče sklenjeno pogodbo.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Občina Jesenice ima koncesijsko pogodbo sklenjeno z Zavetiščem Horjul, se bo pa pridobilo informacijo, s katero kliniko to zavetišče sodeluje.

Dr. Urška Ravnik Verbič:

Zanima jo, ali ima Občina Jesenice podatke, koliko živali iz območja občine Jesenice je bilo oskrbljenih in katere storitve so bile opravljene.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Koncesionar vsako leto pošlje poročilo o številu oskrbljenih živali in o storitvah, ki so bile izvedene. Pričakuje, da bo za leto 2024 to poročilo koncesionar posredoval v mesecu januarju.

Dr. Urška Ravnik Verbič:

Prosi, če si ji omenjeno poročilo lahko posreduje.

Dr. Ahmed Pašić:

Na srečo se je na prejšnji razpis prijavilo Zavetišče Horjul. V prihodnjem letu bo potrebno objaviti nov razpis, zato ga zanima, kako bo Občina postopala v primeru, da se na razpis ne bo nihče prijavil, saj je zavetišč v Sloveniji zelo malo. Glede na vso birokracijo pa je pričakovati, da jih bo v bodoče še manj.

Mag. Vera Djurić Drozdek:

Občina Jesenice ima sklenjeno koncesijsko pogodbo, ki velja do 29. 9. 2025. V pogodbi je tudi določilo, da mora sedanji koncesionar določen čas do izbora novega koncesionarja zagotavljati storitve. Glede na to, da Zavetišče Horjul ni imelo slabih izkušenj, računa, da se bo prijavilo na nov razpis. V primeru, da se na razpis ne bo nihče prijavil, pa bo Občina morala skleniti mesečne oz. trimesečne pogodbe dokler ne bo pridobila novega koncesionarja.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

356. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: INFORMACIJA O SPREMEMBI CEN STORITEV ZAVETIŠČA HORJUL

Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil z Informacijo o spremembi cen storitev Zavetišča Horjul.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 25
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 11:

VPRAŠANJA IN POBUDE

Župan **mag. Peter Bohinec** je člane Občinskega sveta seznanil z informacijo, da bo naslednja redna seja Občinskega sveta predvidoma 12. 2. 2025.

Župan **mag. Peter Bohinec** je odprl razpravo še za vprašanja in pobude svetnikov:

11.1 Eva Mlakar - vprašanje – ustno

333. vprašanje 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Vprašanja se nanašajo na parkirišče pri objektu Cesta maršala Tita 75, in sicer:

- ali je SPV že opravil ogled na terenu ter kakšne so njihove ugotovitve;
- predloži naj se dokument, iz katerega bo razviden projekt asfaltiranja tega parkirišča (naročilnica, pogodba z izvajalcem, projekt oz. drug dokument) ter
- predloži naj se gradbeno dovoljenje za ta nezahtevni objekt.

11.2 Maja Križnar - pobuda – ustno

334. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Krajani z začetka vasi Hrušica predlagajo, da se preuči možnost zaprtja ceste čez Kopavnik. Na tej cesti je sedaj urejen enosmerni promet, pa se velikokrat zgodi, da vozniki vozijo v nasprotno smer, o čemer je bila obveščena tudi že policija.

Cesta čez Kopavnik je v zelo slabem stanju. Če bi to cesto zaprli, se na tem območju lahko uredi sprehajalna pot med Hrušico in Jesenicami, ki sedaj ni varna. Hkrati se v naselju umiri promet na 30 km/h.

Prosi, da se pobuda preuči in da se voznike avtobusov istočasno opozori, da naj na tem območju upoštevajo omejitve hitrosti, ker so te velikokrat precej prekoračene.

Župan mag. Peter Bohinec:

Pobuda bo predstavljena tudi KS Hrušica, saj na tej relaciji sedaj potekajo tudi avtobusni prevozi.

11.3 Maja Križnar - pobuda – ustno

335. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Direktorici občinske uprave je bila že podana pobuda, da so na Hrušici 3 na zasebnem zemljišču, ki v naravi predstavlja travnik, uredili odvodnjavanje mimo hiše. Vsa voda iz travnika je sedaj speljana na 17. redna seja Občinskega sveta Občine Jesenice, 12. 2. 2025

občinsko cesto. Komunalna direkcija je s tem že seznanjena, prosi pa, da se čim preje pristopi k ureditvi stanja.

11.4 Maja Križnar - pobuda – ustno

336. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Prosi, da se namesti javna razsvetljava pri objektih Hrušica 3/c in 3/b. Drogi so že postavljeni, potrebno je urediti samo še razsvetljavo.

11.5 Ferida Klinar - vprašanje – ustno

337. vprašanje 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima jo, kaj je z nadzornim svetom komunalnega podjetja JEKO oz. ali je Občina Jesenice že predlagala svojega predstavnika in je ta organ že formiran.

Mag. Viktorija Marušič:

Občina Jesenice ima pripravljen predlog za predstavnico v nadzornem svetu JEKA. Predlog bo jutri zjutraj posredovan Skupščini podjetja.

11.6 Vlado Mlinarec - pobuda – ustno

338. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Glede na to, da je toliko težav glede parkirišča na Titovi 75, predlaga, da se parkirišče uredi nazaj v prvotno stanje.

11.7 Tomaž Tom Mencinger - pobuda – ustno

339. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Problematika površin med bloki in stolpnici se bo še stopnjevala, zato je potrebno zemljiško knjižno ugotoviti, kdo je lastnik. Na Jesenicah je problem koncentracija stanovanj. Na Plavžu, v Centru II in za Gimnazijo je 700 prebivalcev na kvadratni kilometer. Osnovni problem je, po kakšnem kriteriju se bodo določila funkcionalna zemljišča k posameznem objektu.

Župan mag. Peter Bohinec:

Določitev funkcionalnih zemljišč je v pristojnosti sodišča.

11.8 Tomaž Tom Mencinger - pobuda – ustno

340. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na Jesenicah je potrebno pohvaliti novoletno okrasitev in program, ki se izvaja v mesecu decembru. Ravno tako je potrebno pohvaliti uspeh Občine Jesenice, ki je uspela ohraniti letovišče v Pineti v svoji lasti.

Župan mag. Peter Bohinec:

Občina Jesenice je uspela s pritožbo na drugostopenjskem gospodarskem sodišču v Zagrebu. Sodišče je potrdilo odločitev prvostopenjskega sodišča, tako da Mesto Novigrad sedaj nima več pravnih sredstev za odlastitev jeseniškega zemljišča.

11.9 Tomaž Tom Mencinger - pobuda – ustno

341. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na Jesenicah se pozablja na večje projekte, ki se bodo izvajali z evropskimi sredstvi, npr. obnova Srednje šole Jesenice, obnova železniške postaje, itd.

Večji problem pa predstavlja tranzit skozi občino Jesenice, ki poteka po avtocesti in po železnici. Točno se ne ve, katere snovi se v tem tranzitu prevažajo, občina pa od tega tranzita nima praktično nič, razen obremenjenih cest. Daje pobudo, da bi občina Jesenice morala od tega tranzita imeti več koristi.

11.10 Tanja Tarman - pobuda – pisno

342. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Prebivalci Podmežakle, bolj točno tisti, ki živijo v coni od bivše trgovine Zrno proti Hermanovem mostu, so predlagali na tem območju kakšno grbino za umirjanje prometa, saj je tam tudi nepregleden ovinek, marsikateri avtomobil pa ne prilagodi hitrosti.

11.11 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno

343. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na kratkem delu sprehajalne poti, nad GARS Jesenice, ki je osvetljen, od stopnic, ki se spustijo na Slovenski Javornik, proti cesti Toneta Tomšiča, od štirih svetilk, svetita samo dve.

Ker je dobra vidljivost v zimskih mesecih še posebej pomembna prosimo, da odgovorni ukrepajo.

11.12 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno

344. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na Dobravski ulici smo od ponedeljka do petka priča divjanju neodgovornih voznikov, ki ulico, v kateri živi veliko otrok in starejših, uporabljajo kot bližnjico.

Dokler je bil nameščen merilec hitrosti, je bila situacija pod kontrolo, ampak tistega trenutka, ko ste ga umaknili, se je divjanje ponovno začelo. Hitri vožnji neodgovornih voznikov smo priča zjutraj od 6.00 do 7.30 in popoldan od 12.30 do 15.00, ko se ljudem mudi na delo oziroma domov.

Ker se bojimo, da bi lahko prišlo do poškodbe ljudi, ali celo česa hujšega, predlagamo postavitev dveh ležečih policajev, ki bi učinkovito zaustavila divjanje ter proaktivno preprečila potencialno nesrečo zaradi hitrih voznikov. Podobno so promet uredili na Koroški Beli (pred OŠ Koroška Bela), Tomšičevi (pred OŠ Prežihovega Voranca) in Hrušici (pred gasilskim domom).

11.13 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno

345. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Cesta od izhoda z avtoceste na Lipcah do Slovenskega Javornika je v slabem stanju, saj je vozišče poškodovano na večjem številu mest, kar bo samo se poslabšalo stanje asfalta, saj bosta zima in ogromno število tovornjakov, ki vozijo po cesti vsak dan, samo se dodatno poškodovala cestišče. Predlagamo sanacijo ceste.

11.14 Neodvisna lista Za boljše Jesenice - pobuda – pisno

346. pobuda 16. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024 k 11. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Predlagamo, da se glavno križišče na Slovenskem Javorniku dopolni s svetlobno puščico za zavijanje levo v smeri proti Lipcam.

Gre za problem za voznike, ki pridejo iz smeri Koroške Bele in so že v križišču, vendar ne morejo nadaljevati poti proti Lipcam zaradi vozil, ki prihajajo iz smeri Jesenic. Svetlobna signalizacija namreč nima rumene puščice, ki bi jim signalizirala varen prehod na levo.

Prilagamo tudi fotografijo zaradi boljše vizualizacije, predlagamo pa, da se doda rumena svetlobna puščica kot jo imamo na križišču Spodnji Plavž – Splošna bolnišnica Jesenice.



Drugih informacij, vprašanj in pobud ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** 16. redno sejo Občinskega sveta zaključil ob 21.10 uri.

Pripravila:
Mojca Levstik

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 900-1/2025

Datum: 9. 1. 2025

POROČILO

o izvršenih sklepih 16. redne seje Občinskega sveta

Občine Jesenice, ki je bila 18. 12. 2024

SPREJEM DNEVNEGA REDA:

342. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Na dnevni red 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice se pod zaporedno št. 7 uvrsti točka z naslovom: »Predlog sklepov o uvrstitvi direktorjev javnih zavodov v plačni razred – Zavod za šport Jesenice, Gornjesavski muzej Jesenice, Gledališče Toneta Čufarja Jesenice.« Ostale točke dnevnega reda se ustrezno preštevilčijo.

SKLEP JE REALIZIRAN.

343. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

1. Potrditev besedila zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 15. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 23. 10. 2024
2. Predlog Odloka o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice – DRUGA OBRAVNAVA
3. Predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – PRVA OBRAVNAVA
- 4. Volitve in imenovanja:**
 - 4.1 Mnenje k imenovanju ravnatelja Osnovne šole Toneta Čufarja Jesenice
 - 4.2 Mnenje k imenovanju ravnatelja Srednje šole Jesenice
5. Predlog Lokalnega programa za kulturo občine Jesenice 2025 - 2028 – DRUGA OBRAVNAVA
6. Predlog Strategije razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025 - 2032 – PRVA OBRAVNAVA
7. Predlog sklepov o uvrstitvi direktorjev javnih zavodov v plačni razred – Zavod za šport Jesenice, Gornjesavski muzej Jesenice, Gledališče Toneta Čufarja Jesenice
8. Okvirni program dela Občinskega sveta občine Jesenice za leto 2025
9. Poročilo Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvajanjem javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice v letu 2024
10. Informacija o spremembi cen storitev Zavetišča Horjul
11. Vprašanja in pobude

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 1:

POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 15. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 23. 10. 2024

344. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA S POROČILOM O REALIZACIJI SKLEPOV 15. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 23. 10. 2024

Potrdi se besedilo zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 15. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 23. 10. 2024.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 2:

PREDLOG ODLOKA O DODELJEVANJU POMOČI DE MINIMIS ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI JESENICE – DRUGA OBRAVNAVA

345. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG ODLOKA O DODELJEVANJU POMOČI DE MINIMIS ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI JESENICE – DRUGA OBRAVNAVA

Sprejme se predlog Odloka o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice - DRUGA OBRAVNAVA.

ODLOK JE BIL V OBJAVLJEN V URADNEM LISTU RS, ŠT. 2/2025.

TOČKA 3:

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – PRVA OBRAVNAVA

346. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025 – PRVA OBRAVNAVA

Sprejme se predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – PRVA OBRAVNAVA, ki vsebuje:

- Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2025;
- splošni del proračuna;
- posebni del proračuna;
- posebni del proračuna po COFOG klasifikaciji;
- Načrt razvojnih programov 2025 – 2028;
- predlog Letnega Načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Jesenice za leto 2025, ki ga sestavljajo:
 - a) Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025,
 - b) Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025,
 - c) Letni načrt pridobivanja premičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025;
- predlog Letnega programa izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025 in

- predlog Letnega programa humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025.

Predlogi, dani v javni obravnavi, predlogi delovnih teles ter predlogi, ki so bili dani v razpravi na seji Občinskega sveta se preučijo, do njih se opredeli in se jih v okviru zakonskih možnosti vključi v pripravo Proračuna za drugo obravnavo.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 4.1:

MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJA OSNOVNE ŠOLE TONETA ČUFARJA JESENICE

347. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJA OSNOVNE ŠOLE TONETA ČUFARJA JESENICE

Občinski svet Občine Jesenice daje pozitivno mnenje k imenovanju Gabra Klinarja za ravnatelja Osnovne šole Toneta Čufarja Jesenice.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 4.2:

MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJA SREDNJE ŠOLE JESENICE

348. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJA SREDNJE ŠOLE JESENICE

Občinski svet Občine Jesenice daje negativno mnenje k imenovanju Jožeta Povšina za ravnatelja Srednje šole Jesenice.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 5:

PREDLOG LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO OBČINE JESENICE 2025 - 2028 – DRUGA OBRAVNAVA

349. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO OBČINE JESENICE 2025 - 2028 – DRUGA OBRAVNAVA

Sprejme se Lokalni program za kulturo občine Jesenice 2025–2028 – DRUGA OBRAVNAVA.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 6:

PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2025 - 2032 – PRVA OBRAVNAVA

350. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2025 - 2032 – PRVA OBRAVNAVA

Sprejme se Strategija razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 – PRVA OBRAVNAVA.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 7:

PREDLOG SKLEPOV O UVRSTITVI DIREKTORJEV JAVNIH ZAVODOV V PLAČNI RAZRED – ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE, GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE, GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE

351. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG SKLEPOV O UVRSTITVI DIREKTORJEV JAVNIH ZAVODOV V PLAČNI RAZRED – ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE, GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE, GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Zavod za šport Jesenice se za določitev osnovne plače uvrsti v 40. plačni razred, uvrstitev velja od 1. 1. 2025.

SKLEP JE REALIZIRAN.

352. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG SKLEPOV O UVRSTITVI DIREKTORJEV JAVNIH ZAVODOV V PLAČNI RAZRED – ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE, GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE, GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE

Delovno mesto direktorja javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice se za določitev osnovne plače uvrsti v 41. plačni razred, uvrstitev velja od 1. 1. 2025.

SKLEP JE REALIZIRAN.

353. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: PREDLOG SKLEPOV O UVRSTITVI DIREKTORJEV JAVNIH ZAVODOV V PLAČNI RAZRED – ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE, GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE, GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE

Delovno mesto direktorice javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice se za določitev osnovne plače uvrsti v 37. plačni razred, uvrstitev velja od 1. 1. 2025.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 8:**OKVIRNI PROGRAM DELA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025****354. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: OKVIRNI PROGRAM DELA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025**

Sprejme se Okvirni programa dela Občinskega sveta Občine Jesenice za leto 2025.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 9:**POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE O OPRAVLJENEM NADZORU NAD IZVAJANJEM JAVNEGA RAZPISA ZA IZVEDBO LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE V LETU 2024****355. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: POROČILO NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE O OPRAVLJENEM NADZORU NAD IZVAJANJEM JAVNEGA RAZPISA ZA IZVEDBO LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE V LETU 2024**

Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Poročilom Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvajanjem javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice v letu 2024.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 10:**INFORMACIJA O SPREMEMBI CEN STORITEV ZAVETIŠČA HORJUL****356. sklep 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 18. 12. 2024: INFORMACIJA O SPREMEMBI CEN STORITEV ZAVETIŠČA HORJUL**

Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil z Informacijo o spremembi cen storitev Zavetišča Horjul.

SKLEP JE REALIZIRAN.

TOČKA 11:**VPRAŠANJA IN POBUDE**

PRI TEJ TOČKI DNEVNEGA REDA NI BILO SPREJETEGA NOBENEGA SKLEPA.

ŠTEVILKA SKLEPA	KRATKA VSEBINA SKLEPA	OPOMBA
342. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Na dnevni red 16. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice se pod zaporedno št. 7 uvrsti točka z naslovom: »Predlog sklepov o uvrstitvi direktorjev javnih zavodov v plačni razred – Zavod za šport Jesenice, Gornjesavski muzej Jesenice, Gledališče Toneta Čufarja Jesenice.«	Sklep je realiziran.
343. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Potrditev dnevnega reda.	Sklep je realiziran.
344. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Potrditev zapisnika s poročilom o realizaciji sklepov 15. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 23. 10. 2024.	Sklep je realiziran.
345. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Sprejem Odloka o dodeljevanju pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice v drugi obravnavi.	Ur. list RS, št. 2/2025 z dne 10. 1. 2025
346. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Sprejem Proračuna občine Jesenice za leto 2025 v prvi obravnavi.	Sklep je realiziran.
347. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Pozitivno mnenje k imenovanju Gabra Klinarja za ravnatelja Osnovne šole Toneta Čufarja Jesenice.	Sklep je realiziran.
348. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Negativno mnenje k imenovanju Jožeta Povšina za ravnatelja Srednje šole Jesenice.	Sklep je realiziran.
349. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Sprejem Lokalnega programa za kulturo občine Jesenice 2025–2028 v drugi obravnavi.	Sklep je realiziran.
350. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Sprejem Strategije razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 v prvi obravnavi.	Sklep je realiziran.
351. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Delovno mesto direktorja javnega zavoda Zavod za šport Jesenice se za določitev osnovne plače uvrsti v 40. plačni razred, uvrstitev velja od 1. 1. 2025.	Sklep je realiziran.
352. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Delovno mesto direktorja javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice se za določitev osnovne plače uvrsti v 41. plačni razred, uvrstitev velja od 1. 1. 2025.	Sklep je realiziran.
353. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Delovno mesto direktorice javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice se za določitev osnovne plače uvrsti v 37. plačni razred, uvrstitev velja od 1. 1. 2025.	Sklep je realiziran.
354. sklep 16. seje z dne	Sprejem Okvirnega programa dela Občinskega sveta Občine Jesenice za leto 2025.	Sklep je realiziran.

18.12.2024		
355. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Seznaniitev s Poročilom Nadzornega odbora Občine Jesenice o opravljenem nadzoru nad izvajanjem javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice v letu 2024.	Sklep je realiziran.
356. sklep 16. seje z dne 18.12.2024	Seznaniitev z Informacijo o spremembi cen storitev Zavetišča Horjul.	Sklep je realiziran.

TOČKA 2

Predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025

DRUGA OBRAVNAVA

PREDLAGATELJ: mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice
POROČEVALKA: Jasna Sodja, vodja Oddelka za finance, plan in analize

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

DRUGA OBRAVNAVA

1. ZAKONSKA PODLAGA

[Zakon o lokalni samoupravi](#) (Ur. l. RS št. 72/93 in spremembe), [Zakon o financiranju občin](#) (Ur. l. RS št. 123/2006 in spremembe), [Zakon o javnih financah](#) (Ur. l. RS št. 79/99 in spremembe), [Statut Občine Jesenice](#) (Ur. l. RS št. 101/2015)

2. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 14. člena Statuta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) in 106. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur list, št. 2/2016 s spremembami in dopolnitvami) predlagam v razpravo in sprejem naslednji

SKLEP:

Sprejme se predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025 – DRUGA OBRAVNAVA, ki vsebuje:

- **Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2025;**
- **splošni del proračuna;**
- **posebni del proračuna;**
- **posebni del proračuna po COFOG klasifikaciji;**
- **Načrt razvojnih programov 2025 – 2028;**
- **predlog Letnega Načrta pridobivanja in razpolaganja s stvarnim in finančnim premoženjem Občine Jesenice za leto 2025, ki ga sestavljajo:**
 - **a) Letni načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025,**
 - **b) Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025,**
 - **c) Letni načrt pridobivanja premičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025;**
- **predlog Letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2025;**
- **predlog Letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025;**
- **predlog Letnega programa izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025 in**
- **predlog Letnega programa humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025.**

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 900-1/2025
Datum: 23. 1. 2025

Priloge:

- Odgovori na pripombe in predloge dane v prvi obravnavi
- Spremembe med prvo in drugo obravnavo predloga proračuna za leto 2025
- Besedilo Odloka o proračunu za leto 2025
- Tabele: I. Splošni del Proračuna občine Jesenice
II. Posebni del Proračuna občine Jesenice (Bilanca odhodkov proračuna, račun financiranja)
- Tabela: Posebni del proračuna po COFOG klasifikaciji
- Načrt razvojnih programov 2025-2028

PRIPOMBE NA PREDLOG PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2025
PRVA OBRAVNAVA

I. 8. KOLEGIJ OBČINSKEGA SVETA – 11. 12. 2024

- 1. Zakaj se projektov, za katere se ve, da se naslednja štiri leta ne bodo izvajali, enostavno ne izvzame iz Načrta razvojnih programov. Predlaga, da se vsi taki projekti izvzamejo iz Načrta razvojnih programov, saj predstavljajo samo obremenitev za občinski proračun.**

Odgovor:

Za drugo branje proračuna bomo ohranili obstoječe NRP-je s prikazom realizacije za leto 2024, kar bo vključevalo tudi projekte, ki se z letom 2024 zaključujejo. Za prihodnja gradiva bomo poskusili tehnično prilagoditi izpise tako, da zaključenih projektov ne bo več prikazanih. To bo omogočilo bolj pregledno in ažurno predstavitev načrtovanih projektov. Sicer pa so v tekoči NRP vključeni samo projekti za katere se načrtuje, da se bodo izvajali.

- 2. Na straneh 163 in 164 je navedeno, da se 70.000 EUR namenja za investicijsko vzdrževanje v okviru nadaljnje ureditve in širitve parkirišč na Plavžu 9. Preveri naj se, kje je lokacija Plavž 9 oz. ali gre v gradivu za tiskarsko napako.**

Odgovor:

Besedilo bo ustrezno popravljeno.

- 3. Na strani 19 je navedeno, da se načrtuje na podlagi sklenitve dogovora med Občino Jesenice in TD Gorje za sofinanciranje skupnih aktivnosti za urejanje turističnega območja soteske Vintgar in njenega vplivnega območja sredstva v višini 250.000 EUR. Po informacijah teh sredstev ne bo 250.000 EUR, ampak bo za vsako občino 100.000 EUR.**

Odgovor:

Dogovor o višini sredstev med Občino Jesenice in TD Gorje je predmet vsakoletnega dogovora tako, da o višini sredstev oz. predlogu za leto 2025 s strani TD Gorje še nismo seznanjeni.

- 4. Na strani 62 naj se popravi besedilo, ki se nanaša na delovanje ožjih delov občine. Pri zakonskih in drugih pravnih podlagah so namreč še vedno navedeni poslovniki o delu svetov krajevnih skupnosti, čeprav ti akti niso več veljavni.**

Odgovor:

Besedilo bo ustrezno popravljeno.

- 5. Na strani 39 je navedeno, da so investicijski transferi neprofitnim organizacijam namenjeni za financiranje političnih strank in mladinskega sveta. Mladinski svet naj se črta, saj ni v ničemer povezan s političnim sistemom.**

Odgovor:

Besedilo bo ustrezno popravljeno.

- 6. Na usklajevalnem sestanku je že podala predlog, da se po zaključku rušitve Hotela Pošta nasuje in uredi makadamsko parkirišče pri Oazi.**

Odgovor:

V proračunu so vključena sredstva za ureditev tega parkirišča.

- 7. Večkrat je bila dana pobuda, da je največja problematika na Blejski Dobravi skozi vas, kjer se vaščani soočajo z neurejenim in nerazsvetljenim cestiščem brez pločnika. Kljub temu, da je bilo v javnosti večkrat izpostavljeno, da se te pobude ne dajejo, so bile pobude podane.**

Odgovor:

V sklopu projekta VS Završnica se bo zgradil nov vodohran in vodovodni sistem, kanalizacija, meteorna voda, cesta s pločnikom in razsvetljava.

II.	14. SEJA ODBORA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI – 11. 12. 2024
------------	--

- 8. Potrebno je narediti neko resno analizo in določiti najbolj prioritete projekte za naslednje desetletno obdobje, ki naj bodo potem vključeni v proračun. Če se Občina dolgoročno zadolžuje, naj se pri tem osredotoči na ključne projekte.**

Odgovor:

Občina Jesenice je v letu 2024 začela s pripravo Strategije razvoja občine Jesenice za obdobje 2025–2035. Ta strateški dokument bo opredelil ključne cilje, projekte in usmeritve za naslednje desetletje, s posebnim poudarkom na prioritarnih projektih, ki bodo vključeni v občinski proračun.

- 9. Za vse velike projekte je potrebno poiskati dodatne vire na raznih razpisih. V prejšnjem mandatu je bila narejena nova telovadnica v OŠ Poldeta Stražišarja, za kar so bila pridobljena državna sredstva sofinanciranja. To je model, po katerem se lahko investira v infrastrukturo. V sedanjem predlogu proračuna je predvidena izgradnja vrtca, ki se v celosti financira z lastnimi sredstvi. Pri tem ima pomislek, zakaj naj se Občina zadolžuje za to investicijo, istočasno pa nima nobenega dodatnega vira sofinanciranja. Zdi se mu, da je v tem trenutku to preveliko breme za Občino Jesenice.**

Odgovor:

Za investicije na področju vzgoje in izobraževanja smo prek Skupnosti občin Slovenije prejeli obvestilo oz. informacijo ministra za vzgojo in izobraževanje, da se junija 2025 predvideva razpis za investicije na področju šolstva in predšolske vzgoje v programskem obdobju 2026–2029, kjer se pričakuje, da bodo do sofinanciranja upravičene tudi investicije, začete že v letu 2025. Občina Jesenice bo na javni razpis oddala vlogo za pridobitev sredstev sofinanciranja za novogradnjo enote Julke Pibernik (vloga za pridobitev sredstev sofinanciranja za predmetno enoto vrtca, ki je vključena v predlog proračuna za leto 2025, je bila sicer oddana tudi na zadnjem javnem razpisu pristojnega ministrstva – Javni razpis za sofinanciranje investicij v vrtcih in osnovnem šolstvu v Republiki Sloveniji v proračunskem obdobju 2021–2024, Ur. list RS, št. 16/21 z dne 5. 2. 2021, po katerem so Občine lahko prijavile največ dva projekta, izbran pa je bil lahko samo en projekt. Na predmetnem javnem razpisu je bila poleg investicije v novogradnjo enote Julke Pibernik oddana še vloga za ureditev telovadnice na OŠ Poldeta Stražišarja, ki je bila izbrana za sofinanciranja in za katero so bila pridobljena sredstva sofinanciranja v višini 413.818,71 €).

Pregled načrtovanih transferjev iz državnega proračun in proračuna EU v letu 2025 (razpisi in pozivi – niso vključena sredstva, ki pripadajo po zakonu – TNP, gozdne ceste, požarne takse):

30.100,00	Za Občinsko celostno prometno strategijo (EU KS)
50.000,00	razpis MGTŠ (bazen Ukova - klor postaja in elektro motorji)
1.371.355,19	ZD Jesenice, C. m. Tita 78 a, financirano po Sklepu Vlade RS št. 16000-4/2023/2 z dne 25. 5. 2023, skupaj 1.643.920,00 €
1.435.248,72	- razlika do predplačila - gozdne ceste II (15.520,36) - naravne nesreče 4.8. (1.549.848,00) in - NN neurja 17.7-3.8 (80.668,00)
11.751,49	prihodki vodenja LAS in BOJA
924,80	Živa dediščina- sofinanciranje
16.062,14	Tehnična posodobitev OPN * Ministrstvo za naravne vire in prostor iz sredstev Načrta za okrevanje in odpornost (odločba z dne 21.6.2024) v višini 16.062,14€
146.408,80	* Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo iz sredstev Načrta za okrevanje in odpornost/ Zeleni prehod/ OVE in učinkovita raba energije/ OVE - Sončna elektrarna na ZD Jesenice - prijava na razpis (146.408,80 €) + 72.245,26 sofinanciranje OZG
350.000,00	NRP 18-0005 Plazovi nad Koroško belo (odkup in vzdrževanje monitoringa)
SKUPAJ V LETU 2025: 3.411.851,14	

III.	12. SEJA ODBORA ZA OKOLJE IN PROSTOR TER GOSPODARJENJE Z NEPREMIČNINAMI – 11. 12. 2024
-------------	---

10.Že na prejšnji seji Odbora je postavila vprašanje, katere analize se bodo izvajale v letu 2025 ter kakšni so zaključki že izvedenih analiz.

Odgovor:

V letu 2025 je v okviru Akcijskega programa varstva okolja predvidena dopolnitev katastra onesnaževanja okolja z novimi podatki o emisijah v okolje za leto 2024 na osnovi predloženih obratovalnih monitoringov posameznih onesnaževalcev (podjetij), Izračun snovnega in masnega obremenjevanja okolja (zrak, vode) za leto 2024, primerjava z leti 2010 - 2023, Izdelava kazalnikov okolja za javna podjetja za leto 2024, primerjava s kazalniki za leto 2008 - 2023, Izdelava primerjave z občinami Radovljica, Bled, Žirovnica in Kranjska gora, ter ugotovitev trendov in poročanje Občinskemu svetu. Za izvedbo posebnih analiz sredstva v predlogu proračuna 2025 niso predvidena. Zaključki že izvedenih analiz so razvidni iz dokumentov, ki so bili posredovani v mesecu oktobru 2024.

11.Že na prejšnji seji je želela pojasniti glede sredstev na proračunski postavki 3031 za sredstva, ki so namenjena za masne premike. V gradivu ni ocene stroškov za izračune masnih premikov, niti ni navedeno, kaj se namerava narediti.

Odgovor:

Sredstva na proračunski postavki 3031 so za področje masnih premikov namenjena predvsem v smislu vzdrževanja in nadgrajevanja monitoring sistema na zemeljskih plazovih v zaledju Koroške Bele. Del sredstev pa je namenjen za letno pogodbo z Geološkim zavodom Slovenije. Meritve premikov ter kasnejšo interpretacijo in analizo stanja za občino Jesenice pripravljajo geologi in se izvajajo na zemeljskem plazu Betel in v zaledju Koroške Bele. Sredstva pa se potem namenijo za preventivne ukrepe glede na rezultate meritev in analiz.

12. Zanima jo, katere analize se bodo izvajale za 8.000 EUR, ki so načrtovani v proračunu. Na podlagi podatkov iz teh analiz se potem lahko vodijo pogovori z direktorjem Acronija.

Odgovor:

Odgovor pod točko 10.

13. Na proračunski postavki 9040 – Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj so sredstva namenjena za gradnjo štirih novih najemnih stanovanj v večnamenskem objektu na naslovu Hrušica 55/a. Predvidenih je 180.000,00 EUR, od tega 150.000,00 EUR za samo gradnjo v letu 2025, 20.000,00 EUR za pripravo projektne dokumentacije ter 10.000,00 EUR za nadzor gradnje. Ta projekt bo pripomogel k povečanju števila neprofitnih najemnih stanovanj in reševanju stanovanjske problematike v občini Jesenice. Zanima ga, kdo je pripravil ta projekt oz. kdo je predlagal, da se stanovanja gradijo v večnamenskem objektu. Kot je bil obveščen, KS Hrušica ni podala nobenega mnenja, krajan pa so proti načrtovani gradnji. Ne predstavljajo si namreč življenja v teh stanovanjih, saj je pod njimi večnamenska dvorana, v kateri se odvijajo razni dogodki. Za ta stanovanja tudi ni parkirnih mest, v bližini so igrišča in bi lahko v času prireditev prihajalo do konfliktov s stanovalci. Poleg tega smatrajo, da je za izgradnjo štirih podstrešnih stanovanj načrtovanih premalo sredstev. Predlagajo, da se občinska uprava najprej pogovori s KS Hrušica in s krajan, potem pa naj se gre v sprejem predloga za izgradnjo teh stanovanj.

Odgovor:

Gradbeno dovoljenje za celovito obnovo stavbe na naslovu Hrušica 55/a je bilo pridobljeno v letu 2009. Z njim je bila predvidena rekonstrukcija prostorov Krajevne skupnosti Hrušica, rekonstrukcija dvorane in gradnja 14 neprofitnih stanovanj. Realizirana je bila samo prva faza – prizidek KS Hrušica. V letu 2021 je bilo izdano novo gradbeno dovoljenje za rekonstrukcijo dela pritličja in nadstropja Kulturnega doma. V letih 2022 - 2023 je bila rekonstruirana dvorana v obstoječih gabaritih, ter obnovljeno nadstropje in namenjeno društvenim dejavnostim.

Gradbeno dovoljenje iz leta 2009 še vedno omogoča gradnjo 4 stanovanj v mansardi (eno enosobno, tri dvosobna stanovanja). Izdelati je potrebno še PZI in izvesti javno naročilo za gradnjo. Glede na pomanjkanje stanovanjskih enot na Jesenicah bi rekonstrukcija štirih stanovanjskih enot (neprofitnega tipa), pripomogla k omilitvi stanovanjske problematike v občini. Z vsemi dejanji v postopku je bila KS Hrušica seznanjena.

Kar se tiče višine sredstev je 180.000,00 EUR predvidenih v predlogu proračuna za leto 2025. Od tega je namenjeno 150.000,00 EUR za gradnjo, 20.000,00 EUR za izdelavo PZI (pred pričetkom gradnje), ter 10.000,00 EUR za investicijski nadzor. V letu 2026 bo potrebno nameniti za gradnjo še 150.000,00 EUR, ter 10.000,00 za investicijski nadzor, kar je obrazloženo v NRP OB041-06-0053 - Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje, katerega del je obnova stavbe Hrušica 55a.

Dodajamo še pojasnilo, da je bilo parkirišče v neposredni bližini, na uvozu na območje »Na Placu« narejeno za potrebe parkiranja stavbe Hrušica 55a, kar je vključevalo tudi takrat predvidenih 14 stanovanj.

14. Predlaga, da naj občinska uprava za leto 2025 prerazporedi sredstva za gradnjo stanovanj na Hrušici 55/a dokler se o tem predlogu ne dogovori s krajan oz. s KS Hrušica.

Odgovor:

Odgovor pod točko 13.

15. Glede na to, da predlog sklepa vsebuje tudi druga področja, naj se Odboru v bodoče dajo v razpravo tudi druge proračunske postavke.

Odgovor:

Skladno s 76. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice Odbor za okolje in prostor obravnava vse predloge aktov in drugih odločitev iz pristojnosti občine na področju prostorskega načrtovanja, varstva okolja in gospodarjenja s prostorom in nepremičnim premoženjem občine, ki so Občinskemu svetu predlagani v sprejem, oblikuje o njih svoje mnenje in Občinskemu svetu poda stališče s predlogom odločitve. Odbor obravnava tudi področje stanovanjskega gospodarstva.

IV. 14. SEJA STATUTARNO PRAVNE KOMISIJE – 12. 12. 2024

16. Rečeno je bilo, da v letu 2024 ni bilo počrpanega kredita v višini 1,6 milijona evrov. Zanima jo, kateri projekti se iz tega naslova potem niso izvajali.

Odgovor:

Načrtovano zadolževanje v letu 2024 v višini 1,67 milijona € ni bilo realizirano, ker ocena realizacije za 2024 ni pokazala potrebe po dodatnem financiranju proračuna iz naslednjih razlogov:

- nižja ocena tekočih odhodkov (za 473 tisoč €) in tekočih transferov (za 572 tisoč €) glede na plan, kar je sprostilo 1,04 milijona € proračunskih sredstev, ki smo jih namesto za tekočo porabo lahko namenili za pokrivanje investicij;
- na drugi strani ocenjujemo, da bo realizacija davčnih in nedavčnih prihodkov glede na prvotni plan višja za 382 tisoč €;
- ocena realizacije investicijskih odhodkov je bila nižja za -2,24 milijona € ter investicijski transferi za -54 tisoč € zaradi zamika izvedbe nekaterih projektov/programov.

17. V 8. členu Odloka so navedene neke omejitve glede prerazporejanja pravic porabe. Glede na trenutno situacijo in glede na splošno nezaupanje v odločanje župana in vodstva Občine, predlaga, da se v ta člen doda največja možna omejitev, ki jo ima župan pri prerazporejanju. Poišče naj se možnost, da ima župan čim manj prostih rok in da se pri prerazporejanjih sredstev v čim večji možni meri vključi Občinski svet.

Odgovor:

Predlagamo, da besedilo odloka ostane nespremenjeno. Oddelek za finance lahko kadarkoli predloži ažuren seznam prerazporeditev na zahtevo svetnika, saj gre za izpis iz finančno-računovodskega sistema.

V. 15. SEJA ODBORA ZA PRORAČUN IN FINANCE - 12. 12. 2024

18. Odbor za proračun in finance predlaga, da 8. člen Odloka o proračunu občine Jesenice za leto 2025 ostane v nespremenjenem besedilu.

Odgovor:

Predlagamo, da besedilo odloka ostane nespremenjeno.

VII. JAVNA RAZPRAVA 3. 12. 2024 - 17. 12. 2024

19. Pripombe posredovane s strani članice Občinskega sveta Občine Jesenice so v prilogi 02_01_01.

Odgovor:

Odgovor podan pri vprašanju št. 6.

20.Pripombe posredovane s strani Fakultete za zdravstvo Angele Boškin so v prilogi 02_01_02.

Odgovor:

Pobuda iz javne razprave je upoštevana, v predlog proračuna za drugo obravnavo so na proračunski postavki 6500 Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin zagotovljena dodatna sredstva v višini 68.000,00 EUR za popravilo strehe.

21.Pripombe posredovane s strani Pihalnega orkestra Jesenice – Kranjska Gora so v prilogi 02_01_03.

Odgovor:

Pobuda iz javne razprave je upoštevana, v predlog proračuna za drugo obravnavo so na proračunski postavki 6860 Javni kulturni programi zagotovljena dodatna sredstva v višini 3.800,00 EUR (za podmladek).

22.Pripombe posredovane s strani OŠ Toneta Čufarja Jesenice:

Pošiljam vam pobudo za uvrstitev nakupa tračnega pomivalnega stroja na OŠ Toneta Čufarja Jesenice v predlog proračuna občine Jesenice za leto 2025.

Pomivalni stroj je star 17 let in je vseskozi potreben popravit, prav tako obstaja bojazen, da bo dokončno odpovedal. V zadnjih 3 letih smo za popravilo stroja porabili 4898,25€ (od 1.1. 2022).

Prav tako je velika težava, da ima obstoječi pomivalni stroj kapaciteto 250 pogrinjkov, v šoli pa imamo v povprečju 750 malic ter 550 kosil na dan. Zato porabimo skoraj 3x več časa za pomivanje posode, poleg tega moramo ob vsaki okvari pomivalnega stroja nekaj dni ročno pomivati celotno posodo.

Ocenjena vrednost investicije je okoli 40.000 €.

Odgovor:

Pobuda je upoštevana, v predlog proračuna za drugo obravnavo so na proračunski postavki 6420 OŠ Toneta Čufarja, NRP OB041-06-0069 Program nabav in vzdrževanj – OŠ Tone Čufar zagotovljena dodatna sredstva v višini 43.000,00 EUR za nakup tračnega pomivalnega stroja.

23.Pripombe posredovane s strani KŠD Hrušica:

Podajamo pripombo na predlog Proračuna občine Jesenice za leto 2025. V predlogu 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje, 9040 Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj, se predvideva gradnja štirih novih najemnih stanovanj v večnamenskem objektu na naslovu Hrušica 55a.

Kulturno športno društvo Hrušica predlogu izrecno nasprotuje. Stanovanja na lokaciji Hrušica 55a bi bila v Kulturnem domu, ki za to ni primerna lokacija. Stavba je po našem mnenju primerna izključno za uporabo za družbene dejavnosti. Trenutno so na lokaciji vrtec, knjižnica, pisarna krajevne skupnosti in prostori, ki jih uporablja KŠD Hrušica (dvorana, večnamenski prostor, sejna soba, pisarna...) Objekt je bil v prvi polovici prejšnjega stoletja s prispevki krajanov zgrajen za namene družbeno kulturnih dejavnosti. V takratnem času je bilo v zgornji etaži, kjer se predvideva gradnja stanovanj, tudi stanovanje za hišnika. Od takrat je izkušnja, da je za stanovalce v stavbi ob uporabi prostorov v času, ko se izvajajo dejavnosti, lahko zelo moteča. Prepričani smo, da bi razne prireditve in ostale dejavnosti, imele za posledico stalne konflikte med uporabniki prostorov in stanovalci.

Območje okoli doma je namenjeno predvsem športu in zabavi. Parkirišč v neposredni bližini ni dovolj. Dodatna težava bi tudi bila, ker bi stanovalci zasedli večino parkirnih mest v neposredni bližini objekta.

Prostori so po našem mnenju primerni izključno za pisarne ali druge družbene dejavnosti.

V društvu predlagamo, da se namesto stanovanj, prostori v drugem nadstropju Kulturnega doma namenijo za družbene dejavnosti. Društvo bi v prihodnosti želelo imeti v tem nadstropju prostor za fitnes in prostor za druženje mladih. Ostalo bi dovolj prostora za pisarne oz. prostore za kakšnega društva oz. podjetja.

Prepričani smo, da večina krajanov Hrušice deli naše mnenje.

Odgovor:

Odgovor pod točko 13.

24. Pripombe posredovane s strani KS Blejska Dobrava:

Obveščamo vas, da smo predlagali izdelavo dokumentacije za obnovo ceste z vsemi vodi in pločnikom na Blejski Dobravi, od Vrha Ferkovega klanca do železniškega podvoza v smeri pokopališča.

Odgovor:

Sredstva za izdelavo dokumentacije so vključena v proračunu, prav tako pa se bo v sklopu projekta VS Završnica pokrila izgradnja komunalne infrastrukture v nekem delu od železniškega podvoza v smeri Ferkovega klanca.

VIII. 16. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA - 18. 12. 2024

25. Ko bo Občina potrošila ves kreditni potencial in ne bo sredstev za obnovo vodovoda, se bodo ta sredstva jemala pri socialih. To bo dodatno prizadelo tiste ljudi, ki so že danes v stiskah. Zato je sam še vedno na stališču, da je zadolževanje v višini 3,5 milijona evrov za naslednje leto previsoko. Predloga proračuna ne bo podrl, župan pa naj ponovno premisli, če je tak obseg zadolževanja smotrni. Ali pa naj se iz proračuna črtajo posamezni projekti, glede na to, da župan ni uspel zagotoviti prav nobenih sredstev iz državnih in evropskih virov, za to, da bi se financirale najbolj nujne investicije.

Odgovor:

Občina Jesenice načrtuje zadolžitev v višini do 3 milijonov evrov za leto 2025. Dejanska potreba po zadolževanju bo prilagojena glede na izvajanje investicij in možnosti pridobivanja dodatnih virov financiranja, kot so razpisi ministrstev.

Načrtovani stroški odplačila dolga za leto 2025 znašajo 1.232.297 EUR. Zakonsko dovoljen letni strošek odplačila dolgov trenutno znaša 10 % prihodkov v letu 2024. Če vzamemo samo prihodke na kontih 70, 71 in 72, bi za odplačilo glavnice in obresti lahko namenili letno približno 2 milijona EUR. Občina ima tako še precej kreditnega potenciala za morebitne prihodnje investicijske potrebe, in sicer je groba ocena najvišjega kredita v letu 2025 približno 7,5 milijona EUR.

Poleg tega predlog novele Zakona o financiranju občin predvideva zvišanje zgornje meje za odplačila dolgov z 10 % na 15 %, kar bi občinam omogočilo še večjo finančno fleksibilnost pri izvajanju ključnih projektov.

26. Za stanovanja na Hrušici 55/a je bil posredovan dopis s strani KS Hrušica, da so ta stanovanja sporna. Predlagalo naj bi se, da naj se ta stanovanja ne gradijo. Da ne bo ponovno prišlo do kakšnega nesporazuma, tako kot je prišlo v KS Sava glede enosmernih cest, prosi za pojasnilo, ali je bil ta dopis res posredovan ter ali se bodo ta stanovanja gradila, ali ne.

Odgovor:

Z dopisom s strani KS Hrušica nismo seznanjeni. Kot pripomba k predlogu proračuna 2025 je bil podan predlog KŠD Hrušica, kar je odgovorjeno pri točki 13. Podan je bil tudi predlog s strani krajanov (z dne 30. 12. 2024), ki gradnjo stanovanj podpirajo. Druga pojasnila so podana pod točko 13.

27. Prosi, če se ji posreduje projekt, ki ga je napisal predsednik KS Hrušica za ureditev meteornih vod v naselju Republika. Komunalna direkcija namreč v odgovoru navaja, da je bil podan predlog participativnega proračuna za ureditev meteorne vode vzdolž ceste proti potoku. To ni res, saj je bil predlog projekta napisan za dve vzdolžni veji, na kateri naj bi se priklapljali tudi vsi ostali uporabniki.

Odgovor:

Dokument je v prilogi 02_01_04, kjer je tudi opis projekta, in sicer za ureditev meteorne kanalizacije od naselja »Republika« vzdolž ceste proti potoku Dobršnik.

V zvezi z izvedbo participativnega proračuna 2023 je Matjaž Kučina, ki je projekt izvajal v sodelovanju z izvajalcem Musaj d.o.o., sporočil, da so bile vse spremembe in odstopanja od prvotnega opisa predloga usklajene s predlagateljem, g. Marinčičem, ter sodelavko krajevne skupnosti, ga. Nado Popovič. Oba sta s spremembami soglašala in jih ob nastanku potrdila. Prav tako sta bila oba seznanjena, da kakršenkoli drug poseg na parkirišču ni bil mogoč pred izvedbo del na meteorinem kanalu, ki so bila na koncu izvedena.

28. Glede na to, da je vodja Komunalne direkcije povedala, da se bo ponovno delal PZI za ureditev Republike, predlaga, da se sredstva, ki so namenjena za izgradnjo 4 stanovanj, preusmeri v ureditev naselja Republika.

Odgovor:

V proračunu so vključena sredstva za izdelavo PZI. Pojasnila za izgradnjo stanovanj pa so podana pri vprašanju št. 13.

29. Zanima jo, ali so oz. ali bodo do konca sprejema proračuna zagotovljena sredstva za popravilo strehe na FZAB, za pomivalni stroj v OŠ Toneta Čufarja ter za šolski avtobus, ki bo iz Hrušice peljal do šole in je letos izpadel iz proračuna. Hkrati jo zanima, v kakšni fazi so trenutno aktivnosti za obnovo Ceste Toneta Tomšiča ter kakšen je plan za naprej.

Odgovor:

Pobuda v zvezi s popravilom strehe na fakulteti je upoštevana, v predlog proračuna za drugo obravnavo so na proračunski postavki 6500 Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin zagotovljena dodatna sredstva v višini 68.000,00 EUR za ta namen.

Pobuda v zvezi za zagotovitev tračnega pomivalnega stroja je upoštevana, v predlog proračuna za drugo obravnavo so na proračunski postavki 6420 OŠ Toneta Čufarja, NRP OB041-06-0069 Program nabav in vzdrževanj – OŠ Tone Čufar zagotovljena dodatna sredstva v višini 43.000,00 EUR za ta namen.

Avtobusni prevozi osnovnošolk in osnovnošolcev s Hrušice se v šolskem letu 2024/2025 zagotavljajo prek avtobusov medkrajevnih linij. Taka ureditev se predvideva tudi v nadaljevanju, dodatno bo Občina Jesenice z novim šolskim letom 2025/2026 v sodelovanju z izvajalcem prevozov skušala uskladiti potek krožne mestne linije javnega potniškega prometa na relaciji Hrušica – Koroška Bela – Blejska Dobra (z namenom vključitve postaje pri OŠ Toneta Čufarja).

Cesta Toneta Tomšiča:

V proračunu so vključena sredstva za izdelavo študije za obnovo izdelavo komunalne infrastrukture. Sledi projektiranje oziroma pridobivanje projektne dokumentacije (PZI, DGD). Dela se bodo nato izvajala po fazah s pričetkom v letu 2026, ko se bodo dela na enem delu Tomšičeve pričela izvajati v sklopu projekta VS Završnica.

30. Predlaga, da se v proračunu za leto 2025 zagotovijo dodatna sredstva za sklop 5, torej za šolski avtobus na relaciji Hrušica – OŠ Toneta Čufarja.

Odgovor:

Avtobusni prevozi osnovnošolk in osnovnošolcev s Hrušice se v šolskem letu 2024/2025 zagotavljajo prek avtobusov medkrajevnih linij. Storitve izvajanja šolskih prevozov na ostalih relacijah v šolskem letu 2025/2026 poteka na podlagi izvedenega postopka javnega naročanja ter sklenjene pogodbe po pravnomočno izdani odločitvi o oddaji javnega naročila za šolsko leto 2024/2025 (in naknadno zagotavljanje storitve oz. oddaja izvajanja storitve šolskih prevozov na relaciji Hrušica – OŠ Toneta Čufarja ni možna).

Izvajanje prevoza osnovnošolk in osnovnošolcev s Hrušice se tudi v nadaljevanju predvideva prek avtobusov medkrajevnih linij, dodatno bo Občina Jesenice z novim šolskim letom 2025/2026 v sodelovanju z izvajalcem prevozov skušala uskladiti potek krožne mestne linije javnega potniškega prometa na relaciji Hrušica – Koroška Bela – Blejska Dobrava (z namenom vključitve postaje pri OŠ Toneta Čufarja).

31. Ko se bo zaključila razprava, predlaga, da župan da na glasovanje predlog sklepa, da se občinski proračun za leto 2025 lahko zadolži za največ 2 milijona evrov.

Odgovor:

Občina Jesenice načrtuje zadolžitev v višini do 3 milijonov evrov za leto 2025. Znižanje zadolžitve na 2 milijona evrov pa bi bilo možno le z izločitvijo določenih projektov ali aktivnosti, ki so načrtovane za leto 2025.

32. Zanima ga, ali je projekt postavitve WC-ja na Blejski Dobravi že zaključen oz. ali je ta projekt še vedno v izvajanju. O tem projektu se namreč razpravlja že dve leti, pa še vedno ni zaključen, zato ga zanima, ali se bo v letu 2025 ta projekt realiziral.

Za leto 2024 se je ocenilo, da se bo od uporabe tega WC-ja pridobilo 10.000 EUR prihodkov. Za leto 2025 so ti prihodki ocenjeni na 5.000 EUR, zato ga zanima, zakaj prihaja do te razlike.

Odgovor:

Načrtujemo, da bo projekt postavitve sanitarnega objekta na Blejski Dobravi zaključen do začetka turistične sezone v letu 2025. Prihodki od uporabe sanitarij so bili v letu 2024 načrtovani na podlagi izkustvene ocene. Glede na to, da ne moremo vplivati na število uporabnikov sanitarij, smo se odločili za nižjo vrednost prihodka.

FERIDA KLINAR

Jesenice, 16. december 2024

OBČINA JESENICE
obcina.jesenice@jesenice.si

Zadeva: Pripomba na predlog proračuna občine Jesenice za leto 2025
- Javna razgrnitev od 03.12. 2024 do 17.12.2024

Spoštovani !

V proračunski postavki 8300: Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč se v predlogu proračuna za leto 2025 predlagajo sredstva v višini 127.900,00 EUR.

Glede na oceno realizacije za leto 2024 v znesku 221.061,00 EUR znaša Indeks 57,86 kar tudi na nek način pomeni, da je višina predlaganih sredstev za leto 2025 absolutno prenizka.

Ker je bila pred kratkim zaključena rušitev razpadajočega hotela Pošta predlagam, da Občina Jesenice v občinskem proračunu za leto 2025 zagotovi dodatna finančna sredstva na proračunski postavki 8300 in sanira makadamsko parkirišče, katero se nahaja na območju med že porušenim Hotelom Pošta in Bistrom Oaza. Sanacija bi se lahko izvršila na tak način, da se dobavi in vgradi tampon ustrezne debeline s komprimiranjem.

Omenjeno makadamsko parkirišče je polno vboklin in izboklin, ob deževnem vremenu pa zaradi meteornih vod nastajajo cela jezercja in zato na posameznih predelih sploh ni možno parkiranje.

Kakršnakoli asfaltacija tega parkirišča bi bila v tej fazi nesmiselna, dokler se ne zaključi zapuščinska razprava dedičev-lastnikov in solastnikov bivšega hotela Pošta. Občina Jesenice ima predkupno pravico in zato tudi upam, da se bo v prihodnosti kot dober gospodar odločila za odkup zemljišča, na katerem je do nedavnega še stal razpadajoči hotel Pošta.

Glede na dolgoletno problematiko pomanjkanja parkirnih mest na Plavžu in še posebej v centru 2, opozarjam Občino Jesenice kot občinska svetnica in prav tako kot krajevna svetnica KS Plavž od samega začetka mandata 2022-2026.

V okviru participativnega proračuna za leto 2024-2025 sem kot krajanka KS Plavž predlagala, da se sanira to makadamsko parkirišče. Na žalost se moj takratni predlog ni uvrstil v participativni proračun.

Že leta 2012 je bil v sklopu izvedbe Urbanistične delavnice za Center 2-Plavž podan predlog s strani Občine Jesenice, da bi se na tem območju zgradila parkirna hiša, ki bi imela dostop s križišča pri Integralu. Zaradi dolgoletnih zapletov glede odkupa razpadajočega hotela Pošta pa se je celotna zadeva časovno zamaknila.

S spoštljivimi in lepimi pozdravi!

FERIDA KLINAR





Datum: 16. 12. 2024

OBČINA JESENICE

mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice
Cesta železarjev 6

4270 JESENICE

Spoštovani,

na vas se v imenu upravnega odbora Fakultete za zdravstvo Angele Boškin obračam s pozivom k prestrukturiranju proračunskih sredstev občine Jesenice za leto 2025. Sanacija strehe objekta v katerem se nahajajo prostori fakultete je nujna, o čemer ste se sami lahko prepričali na obisku v mesecu decembru 2024. Kot velja za skrbnost dobrega gospodarja, je smiselno v sanacijo sredstva vložiti čim prej, ko še ni dodatne škode na objektu, kar bo eksponentno povišalo stroške sanacije in po najslabšem scenariju onemogočilo pedagoški proces na fakulteti. Glede na to, da Jesenice imenujemo tudi Fakultetno mesto je za pogoje dela sanacija strehe nujno potrebna. Ocena stroškov investicije je bila izvedena 26. 08. 2024 in je bila ocenjena na 55.088,25 eur + DDV, ter se je glede na rast stroškov materiala in dela v tem času predvidoma še dvignila.

V skladu z zgoraj zapisanim vam predlagamo oz. vas naprošamo, da se Fakulteto za zdravstvo Angele Boškin vključi v prijavo na javni razpis Ministrstva za kohezijo in regionalni razvoj, za energetske prenove stavb v lasti in rabi občin na spodnji povezavi: <https://www.gov.si/novice/2024-12-12-30-milijonov-evrov-evropskih-sredstev-za-celovito-energetsko-prenovo-stavb-v-lasti-in-rabi-obcin/>

V primeru pridobitve sredstev zelenega prehoda, v duhu trajnostnega razvoja na tej strehi lahko stoji še sončna elektrarna.

Hvala za razumevanje.

Predsednica upravnega odbora,
Mateja Bahun, prof. zdr. vzg., mag. zdr. neg., viš. pred.

Način odpreme: e-pošta - Peter.Bohinec@jesenice.si



PIHALNI ORKESTER JESENICE – KRANJSKA GORA

Trg Toneta Čufarja 4, p. p. 24, 4270 JESENICE,

Matična št.: 5135435 - Davčna št.: 54838614 - TRR: 0400 1004 7073 798 – OTP d.d.
www.pojkg.si – pojkg1874@gmail.com

OBČINA JESENICE

Cesta železarjev 6

4270 Jesenice

Prošnja za ohranitev in povečanje sredstev iz proračuna Občine Jesenice za leto 2025

Pri pripravi predloga proračuna Občine Jesenice za leto 2024 so nam bila dodeljena povečana sredstva za redno delovanje orkestra, sredstva za podmladek, sredstva za praznovanje 150-letnice in županov novoletni koncert.

Pri pregledu proračuna za leto 2025 v prvi obravnavi so se namenska sredstva za delovanje in županov novoletni koncert zmanjšala na **postavki za mlade in sicer za 3.800,00 €**.

1. Sredstev, ki smo jih doslej dobivali (3800 €) za podmladek, v proračunu ni. Z njimi bomo krili stroške seminarjev, taborov in tekmovanj mladih ter plačevali izobraževanje v glasbeni šoli. Servisirali in popravljali njihove inštrumente in nabavljali zanje uniforme.
2. V letu 2024 smo opremili godbenike z novo jeseniško uniformo in bili dogovorjeni, da naslednje leto – 2025 nabavimo še čevlje in kravate. Da projekt ne ustavimo sredi poti, so ta sredstva res upravičena.

Prosimo tudi za preučitev možnosti dodelitve dodatnih sredstev iz naslova tekočega delovanja orkestra. Od leta 2018 se sredstva niso povečevala, življenjski stroški (ogrevanje, voda....) pa so se od takrat občutno povečali. Zato višina dodeljenih oziroma predvidenih sredstev, kot so bila v osnovi načrtovana v predlogu proračuna 2025 ne zadostujejo za normalno delovanje.

Upamo in verjamemo, da nas boste podprli v naših načrtih za prihodnost in z nami delili čast in veselje ob nastopih ter razumeli poslanstvo tisočerih ur, ki jih člani orkestra prostovoljno darujemo družbi.

V kolikor potrebujete dodatne obrazložitve glede stroškov sem vam na voljo.

Zahvaljujemo se vam za razumevanje in vas lepo pozdravljamo,



Anton Justin
Predsednik POJKG

Jesenice, 17.12.2024

Ureditev odvoda meteorne vode v naselju »Republika«

Opis projekta: Naselje "Republika" je bilo zgrajeno leta 1900 za potrebe gradnje železniškega predora. Treba bi bilo pričeti z urejanjem odvodnjavanja meteornih voda, kasneje pa dokončno urediti parkirišče. V okviru participativnega proračuna se predlaga ureditev meteorne kanalizacije od naselja "Republika" vzdolž ceste proti potoku Dobršnik ter celovita ureditev uvoza k blokoma na naslovu Hrušica 69 in 70.

Vrednost projekta: 20.000 €

Tole je bil pa dejansko prejeti predlog v Consulu (razen zadnjega stolpca):

Zap. št.	Naslov predloga	Cena	Opis	Zakaj	Kaj	Kako	Kje	Kdaj	Opombe OU	
121	Ureditev odvoda meteorne vode v naselju Republika	20.000 €	Naselje "Republika" je bilo zgrajeno leta 1900 za potrebe gradnje železniškega predora. Treba bi bilo pričeti z urejanjem odvodnjavanja meteornih voda, kasneje pa dokončno urediti parkirišče. V okviru participativnega proračuna se predlaga ureditev meteorne kanalizacije od	Poleg že izvedenih del je potrebno urediti še odvod meteornih in zalednih voda od stanovanjskih objektov. Ko bo to urejeno je izpolnjen pogoj, da se dokončno uredi (položitev robnikov in asfaltiranje) osrednjega dela naselja republika. To naselje je bilo	Ureditev osrednjega dela naselja Hrušica, ureditev metornih in padavinskih voda.	S tem projektom prebivalci naselja republike, pridobijo na kvaliteti življenja, bivanja, urejena parkirišča. Od sedaj naprej bi	Projekt bi se izvedel: Izkop , priklop stanovanjskih objektov na položene vode, postavitev rešetk in lovilevc padavinskih voda ter vse skupaj priklopiti na obstoječi vod meteornih voda, ki že poteka vzdolž ceste proti potoku Dobršnik.	Projekt naj bi se izvedel v osrednjem delu naselja republike.	Krajani naselja že dolgo čakajo na ureditev, zato predlagam, da se projekt izvede v letu 2022.	Klicati predlagatelja in prilagoditi predlog (da se odvodnjavanje uredi samo na območju parkirišča).

naselja "Republika"
vzdolž ceste proti
potoku Dobršnik
ter celovita
ureditev uvoza k
blokoma na
naslovu Hrušica 69
in 70.

zgrajeno 1900 za
potrebe gradnje
železniškega
predora.

odpadlo tudi
nenehno
saniranje tega
parkirišča.

Predlagatelj:

Janez Marinčič

SPREMEMBE PREDLOGA PRORAČUNA ZA LETO 2025 MED PRVO IN DRUGO OBRAVNAVO

1. REALIZACIJA PRORAČUNA ZA LETO 2024

Iz realizacije leta 2024 izhaja, da je na računu proračuna ostalo **2.380.815,35 €** sredstev, ki se namenajo za kritje nastale razlike med prihodki in prejemki ter odhodki in izdatki proračuna leta 2025. Ocena realizacije za leto 2024 za I. obravnavo proračuna za 2025 je predvidevala ostanek sredstev v višini 1.416.770,83 €.

PRIHODKI IN PREJEMKI:

Prihodki so glede na prvo obravnavo v bilanci »A. Bilanca prihodkov in odhodkov«, v skupnem znesku nižji za 132.647,88 €. Glede na sprejeti plan, so bili prihodki v 2024 realizirani v višini 98,4 %.

Načrtovanega zadolževanja v letu 2024 v višini 1.672.000,00 € zaradi zadostne likvidnosti proračuna in zamika izvedbe nekaterih investicij, nismo realizirali.

Realizacija vseh prihodkov in prejemkov je tako v letu 2024 znašala 91,8 % sprejetega plana.

ODHODKI IN IZDATKI:

Odhodki proračuna za leto 2024 so glede na oceno realizacije za prvo obravnavo v bilanci »A. Bilanca odhodkov« v skupnem znesku nižji za 1.095.579,50 €. Realizacija odhodkov glede na veljavni plan 2024 je bila v letu 2024 tako 85,6 %. V bilanci C. Račun financiranja je realizacija glede na veljavni plan 98,7 %.

Največji vpliv na nižjo realizacijo leta 2024 glede na ocenjeno realizacijo v času priprave proračuna leta 2025 za prvo obravnavo je na strani investicijske porabe, realizacija **investicijskih odhodkov** je bila glede na prvotno oceno nižja za 957.943,03 € oz. 67,2 % veljavnega plana. **Investicijski transferi** so bili glede na prvotno oceno nižji za 26.640,49 € oz. 95,3 % veljavnega plana. Nižja od prvotno ocenjene je bila tudi realizacija tekočih odhodkov in sicer za 202.981,50 €, glede na veljavni plan pa je bila realizacija 91,0 %. Tekoči transferi so bili v 2024 realizirani za 91.985,52 € več glede na prvotno oceno oz. so bili v letu 2024 realizirani v višini 96,1 % veljavnega plana.

Nižja realizacija investicijske porabe v 2024 (spodaj navedenih je za več kot 99 % vseh sprememb realizacije glede na prvotno oceno) se nanaša na zamike oz. nižjo / višjo realizacijo projektov oz. programov, med njimi so tako največje spremembe glede na oceno realizacije za 2024 za I. obravnavo pri naslednjih projektih:

PRJ	PRJ OPIS	ORE 2024 (I. obr)	ZR 2024	Razlika ORE 2024 I – II obr.
OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	439.985,13	33.795,82	-406.189,31
OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	956.551,86	715.614,22	-240.937,64
OB041-23-0023	Modernizacija cest	507.925,00	374.377,86	-133.547,14
OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	120.792,91	16.440,21	-104.352,70
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	87.400,00	6.907,12	-80.492,88
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	1.301.960,00	1.247.098,11	-54.861,89
OB041-23-0020	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	371.094,68	324.189,29	-46.905,39
OB041-14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	198.962,00	153.194,48	-45.767,52
OB041-23-0009	Trg prijateljstva (urbane površine na Plavžu)	501.300,00	469.877,93	-31.422,07
OB041-23-0002	Postavitev sanitarnega objekta na Blejski			
OB041-23-0002	Dobravi	125.867,00	95.273,84	-30.593,16
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE - ČN	95.780,90	83.173,46	-12.607,44
OB041-23-0032	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	44.021,80	31.782,53	-12.239,27

OB041-23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	90.000,00	100.888,79	10.888,79
OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	12.374,92	25.188,08	12.813,16
OB041-16-0010	Sanacija plazov	17.000,00	30.990,46	13.990,46
OB041-06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	20.000,00	37.642,49	17.642,49
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	369.348,14	394.774,89	25.426,75
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	108.167,14	144.992,91	36.825,77
OB041-20-0001	Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	370.730,14	427.468,09	56.737,95
OB041-23-0019	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	312.215,02	403.543,99	91.328,97

- »Odlagališče Mala Mežakla«, kjer se investicija v letu 2024 še ni pričela dejansko izvajati. Januarja 2025 je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje za 3. odlagalno polje.
- »Sanacija škode naravne nesreče – cestna infrastruktura«, se izvedbena dela sanacij oz. odprave posledic po naravnih nesrečah nadaljujejo še v letu 2025.
- »Modernizacija cest« realizacija je bila glede na prvotno oceno nižja, a se plačilo in izvedba nekaterih predvidenih investicij prenaša v leto 2025.
- »Odvoz odpadkov« realizacije je glede na prvotno oceno nižja predvsem zaradi zamika plačila že izvedenih del iz leta 2024 v 2025 in zamika izvedbe eko otoka na eni lokaciji.
- »Ureditev otroških igrišč občine Jesenice«, se sredstva za izvedbo delno prenašajo zaradi zamika plačil v leto 2025, vključno s projekti iz participativnega proračuna.

2. SPREMEMBE PREDLOGA PRORAČUNA ZA LETO 2025 MED PRVO IN DRUGO OBRAVNAVO

PRIHODKI IN PREJEMKI:

Med prvo in drugo obravnavo proračuna smo ponovno ocenili planirane prihodke in prejemke proračuna za leto 2025, ki so glede na predlog proračuna v prvi obravnavi v bilanci »**A. Bilanca prihodkov in odhodkov**« v skupnem znesku višji za 697.123,01 €, v bilanci »**B. Račun finančnih terjatev in naložb**« ni sprememb, v bilanci »**C. Račun financiranja**« se načrtovana zadolžitev znižuje za 500.000,00 € na 3.000.0000,00 €.

V skupnem znesku so prihodki in prejemki v drugi obravnavi predloga proračuna za leto 2025 tako ocenjeni za 197.123,01 € višje.

Davčni prihodki so v skupni višini višji za 308.900 € oz. 1,8 %.

- Med davčnimi prihodki glede na realizacijo preteklih let povečujemo načrtovane prihodke iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za 310.000,00 €.
- Načrtovane prihodke iz naslova davkov od premoženja stavb glede na realizacijo preteklih let znižujemo za 30.000,00 €.
- Načrtovane davke na promet nepremičnin od fizičnih oseb povečujemo za 20.000,00 €.
- Za 8.000,00 € povečujemo načrtovane prihodke iz naslova davka na dobitke od iger na srečo.

Nedavčni prihodki se v skupnem znesku znižujejo za 84.676,99 € oz. za -2,1 %.

- Med nedavčnimi prihodki za 5.000,00 € znižujemo prihodke od vezanih depozitov.
- Načrtovani prihodki od premoženja so v skupni višini načrtovani za 19.676,99 € nižje; med njimi smo glede na realizacijo 2024 ponovno preračunali načrtovane prihodke od najemnine za komunalno infrastrukturo in se le-te znižujejo za 65.176,99 €. Na drugi strani prihodke iz naslova najemnin (od poslovnih prostorov, za stanovanja, ter drugih najemnin) povečujemo za 34.500,00 €. Za 10.000,00 € povečujemo tudi načrtovane prihodke iz naslova podeljenih koncesij od iger na srečo ter za 1.000,00 € prihodke od refundacije stroškov – čiščenje počitniških enot.
- Načrtovane prihodke iz naslova glob in drugih denarnih kazni zmanjšujemo za 5.000,00 € in sicer nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora.
- Načrtovane druge prihodke od prodaje blaga in storitev povečujemo za 5.000,00 € in sicer iz naslova prodanih avtobusnih vozovnic (prihodki od prodanih vozovnic so načrtovani v višini 15.000,00 €).
- drugi nedavčni prihodki so načrtovani za 60.000,0 € nižje in sicer prihodke od komunalnih prispevkov načrtujemo za 80.000,00 € več ter na drugi strani znižujemo načrtovane prihodke s strani TD Gorje v letu 2025 za 140.000,00 €. Načrtujemo le prihodke od TD Gorje za že izstavljen račun v letu 2024 v višini 110.000,00 € in prihodek še ni bil realiziran.

Kapitalski prihodki se v skupnem znesku zvišujejo za 48.900,00 € za 37.000,00 € načrtujemo prihodke od prodaje zgradb in prostorov (klet na Hrušici 5) ter za 11.900,00 € prihodkov od prodaje stavbnih zemljišč (v okviru PCJ).

Transforni prihodki se med prvo in drugo obravnavo povečujejo za 424.000,00 € oz. za 7,7 % in sicer:

- v leto 2025 se prenašajo načrtovani prihodki sofinanciranja odpravljanja posledic plazov (350.000,00 €), ki jih bomo prejeli iz Načrta za okrevanje in odpornost, (v okviru projekta »Plazovi nad Koroško Belo«).
- za 74.000,00 € povečujemo načrtovane prihodke za sofinanciranje mestnega potniškega prometa s strani MOPE.

ODHODKI IN IZDATKI:

Odhodki proračuna so se med prvo in drugo obravnavo v bilanci »A. Bilanca odhodkov« skupaj povečali za 1.201.167,53 € oz. 3,9 %, v bilanci »B. Račun finančnih terjatev in naložb« ni načrtovanih odhodkov, medtem ko v bilanci »C. Račun financiranja« v drugi obravnavi načrtovane odhodke za odplačila glavnice in naslova najetih kreditov znižujemo za 40.000,00 € zaradi načrtovane nižje višine zadolžitve v 2025.

Investicijska poraba (investicijski odhodki in investicijski transferi) se v drugi obravnavi povečujejo v skupni višini za 1.048.775,22 € oz. 9,9 %.

Povečanje v okviru investicijske porabe se na eni strani povečuje zaradi prenosa investicijskih odhodkov in transferov v okviru projektov iz Načrta razvojnih programov iz leta 2024 v leto 2025 (zaradi zamikov pri izvedbi projektov oz. zamika plačil za že izvedene investicij) ter zagotavljanja dodatnih sredstev v proračunu leta 2025.

Na povečanje investicijske porabe med prvo in drugo obravnavo predloga proračuna za leto 2025 tako najbolj vplivajo že navedene spremembe projektov, ki se iz leta 2024 prenašajo v 2025 oz. je bila realizacija nekaterih odhodkov realizirana že v 2024 (podrobnejše obrazložitve so navedene v nadaljevanju pod obrazložitvijo sprememb v okviru posameznih proračunskih postavk):

PRJ	PRJ OPIS	SP 2025 - I. obr	SP 2025 - II. obr	Sprememba 2025
OB041-23-0037	Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	726.495,29	997.710,65	271.215,36
OB041-23-0017	Odlagališče Mala Mežakla	560.367,55	781.663,00	221.295,45
OB041-23-0023	Modernizacija cest	249.400,00	459.284,61	209.884,61
OB041-23-0018	Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	17.122,72	100.000,00	82.877,28
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	105.000,00	186.000,00	81.000,00
OB041-23-0024	Odvoz odpadkov	92.451,90	163.970,00	71.518,10
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava - Hrušica	0,00	69.950,00	69.950,00
OB041-20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	0,00	68.000,00	68.000,00
OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	16.924,52	59.924,52	43.000,00
OB041-14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	105.800,00	139.986,00	34.186,00
OB041-23-0002	Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi	0,00	30.304,80	30.304,80
OB041-06-0007	Modernizacija občinske uprave	10.000,00	40.000,00	30.000,00
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE - ČN	0,00	20.000,00	20.000,00
OB041-23-0014	Cestna razsvetljava	15.000,00	30.000,00	15.000,00
OB041-17-0012	Investicijsko vzdrževanje javnih površin	50.000,00	60.000,00	10.000,00
OB041-20-0008	PCJ 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	73.706,00	82.706,00	9.000,00
OB041-23-0029	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	91.709,30	97.634,30	5.925,00
OB041-23-0036	Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	550.000,00	554.485,82	4.485,82
OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	44.776,94	48.277,00	3.500,06
OB041-23-0030	Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	60.233,40	63.040,00	2.806,60
OB041-23-0031	Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	141.061,21	143.162,00	2.100,79
OB041-15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	248.223,86	246.552,31	-1.671,55
OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	36.550,00	30.320,00	-6.230,00
OB041-23-0015	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	494.193,01	464.193,01	-30.000,00
		1.332.134,9	1.275.397,0	
OB041-20-0001	Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	7	2	-56.737,95
OB041-13-0008	Nakup gasilskih vozil za PGD	292.635,15	150.000,00	-142.635,15
				1.048.775,22

Spremembe v predlogu proračuna za 2025 za II. obravnavo so nastale tudi na strani **tekoče porabe**, ki se v skupnem znesku povečuje za 152.392,31 €. Med večje spremembe sodijo:

- Izdatki za blago in storitve (K402) se povečuje za 192.917,00 €. Med njimi povečujemo načrtovana sredstva za plačilo drugih odškodnin in kazni in sicer za plačilo povračila vodnih izgub med odvzeto pitno vodo iz zajetij in vodo, ki je dobavljena uporabnikom v letu 2024. Ostale spremembe se nanašajo na povečanje računovodskih, revizorskih in svetovalnih storitve za 35.075,0 € (za finančno in tehnična revizija energetske infrastrukture); drugi splošni material in storitve za 4.207,0 € ter stroški čiščenja počitniških hišic v Čatežu za 1.000,00 €. Stroški tekočega vzdrževanja so nižji za 4.930,0 €, za 15.000,0 € so nižje načrtovani stroški najemnin in zakupnin (najemnina za 2025 za Čatež je bila plačana že v letu 2024), medtem ko se drugi operativni odhodki povečujejo za 38.565,0 € (stroški prodaje kart za MPP na prodajnem mestu ARRIVA, višji stroški varstva živali).
- Za 31.510,69 € znižujemo načrtovano višino oblikovanja splošne proračunske rezervacije (v 2025 v skupni višini 194.074,31 €), ki je namenja za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu oz. se tekom leta izkaže, da so bile načrtovane v premajhnem obsegu.
- Tekoči transferi so načrtovani za 15.986,0 € več, kot v prvotnem predlogu in sicer 3.800,0 € več namenjamo za javni kulturni program (za programski strošek Pihalnega orkestra Jesenice – Kranjska Gora za podmladek) ter 12.186,0 € za tekoče transfere v javne zavode (za plače in druge izdatke za zaposlene in prispevke ter za izdatke za blago in storitve).
- Zaradi nižjega načrtovanega zadolževanja znižujemo predvidene stroške odplačila obresti za kredite (za 25.000,00 €) ter za 40.000,00 € načrtovana odplačila glavnice.

V predlogu proračuna za leto 2025 **bilanca prihodkov in odhodkov izkazuje primanjkljaj v višini 4.400.518,33 €.**

Račun finančnih terjatev in naložb ne izkazuje stanja.

Račun financiranja izkazuje presežek (neto zadolževanje) v višini 2.019.702,98 €.

Vse tri bilance financiranja v skupnem znesku izkazujejo primanjkljaj v višini 2.380.815,35 €, ki je pokrit z ostankom na računu konec leta 2024. Iz realizacije leta 2024 izhaja, da je na računu proračuna ostalo 2.380.815,35 € sredstev, kar zadošča za pokritje nastale razlike med prihodki in prejemki ter odhodki in izdatki v planu leta 2025, s čimer so vse tri bilance financiranja v skupnem znesku uravnotežene.

Pregled vseh odhodkovnih sprememb predloga plana za leto 2025, ki so nastale med prvo in drugo obravnavo, je podan v tabelarni prilogi in obrazložitvah v nadaljevanju.

Participativni proračun

V letu 2024 so bili na podlagi izglasovanih projektov v proračun občine vključeni predlogi v skupni višini 161.000,00 €, izvedba nekaterih načrtovanih projektov iz participativnega proračuna se iz leta 2024 zamika v 2025 in sicer so v proračun leta 2025 v drugi obravnavi vključeni naslednji predlogi, ki niso bili realizirani v 2024:

NAZIV	KS	znesek	PP	NRP
Ureditev prireditvenega centra na Hrušici	Hrušica	10.000,00	PP 8041 Druge javne površine	OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin
Asfaltiranje odseka "STRMBRD"	Planina pod Golico	20.000,00	PP 8060 Modernizacija cest	OB041-23-0023 Modernizacija cest
Igrala za otroke na invalidskih vozičkih	Plavž	20.000,00	PP 8240 Otroška igrišča	OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice
Postavitev namiznoteniških miz in klopi v spominskem parku Podmežakla na Cesti 1. maja	Podmežakla	10.000,00	PP 8240 Otroška igrišča	OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice
Otroško igrišče Javornik	Slovenski Javornik - Koroška Bela	20.000,00	PP 8240 Otroška igrišča	OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice
	Vsota	80.000,00		

KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2025

Delovno mesto	Sistematizira na delovna mesta	Zasedena delovna mesta (31. 12. 2024)	Nova zaposlitev v letu 2025- nedoločen čas	Nova zaposlitev v letu 2025- določen čas	Zaposlitev pripravnikov v letu 2025
OBČINSKA UPRAVA S KS					
Uradniki	30	26	1	1	0
Strokovno tehnični delavci	23	24	1	0	0
Pripravniki	1	0	0	0	1
Skupaj	54	50	2	1	1
MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO					
uradniki	15	12	3	0	0
strokovno tehnični delavci	2	2	0	0	0
Skupaj	17	14	3	0	0
PREDVIDENO DELO PO PODJEMNIH POGODBAH ALI ZAČASNO DELO UPOKOJENCEV					
Oddelek	Število delavcev				
občinska uprava	2				
PREDVIDENE ZAPOSLOTITVE PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA					
Oddelek	Število delavcev				
občinska uprava	2				

Kadrovski načrt Občinske uprave Občine Jesenice za leto 2025 se v proračunu 2025 spreminja, in sicer se število uradnikov poveča za eno delovno mesto, strokovno tehnično delovno mesto pa se zmanjša.

Pregled vseh sprememb odhodkov predloga plana za leto 2025, ki so nastale med prvo in drugo obravnavo, je podan v tabelarni prilogi in obrazložitvah v nadaljevanju.

Pregled sprememb odhodkov predloga proračuna za leto 2025, ki so nastale med prvo in drugo obravnavo

BILANCA / PU / PPR / PP / K4 /	Realizacija 2024	sprememba		Razlika	
		RE 2024 – ORE 2024	SP 2025- I. obr	SP 2025- II. obr	SP 2025 II. obr - SP 2025 I. obr
A Bilanca odhodkov	6.633.522,06	-867.602,91	8.639.008,20	9.840.175,73	1.201.167,53
3000 ŽUPAN	49.086,43	-2.113,57	41.300,00	41.500,00	200,00
01019003 Dejavnost župana in podžupanov	49.086,43	-2.113,57	41.300,00	41.500,00	200,00
3000 Plače in nadomestila župana in podžupanov	49.086,43	-2.113,57	41.300,00	41.500,00	200,00
4029 Drugi operativni odhodki	49.086,43	-2.113,57	41.300,00	41.500,00	200,00
5000 OBČINSKA UPRAVA	6.584.435,63	-865.489,34	8.597.708,20	9.798.675,73	1.200.967,53
03029002 Mednarodno sodelovanje občin	77.630,54	-1.701,85	18.000,00	21.207,00	3.207,00
5010 Mednarodno sodelovanje	77.630,54	-1.701,85	18.000,00	21.207,00	3.207,00
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	77.630,54	-1.701,85	18.000,00	21.207,00	3.207,00
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	3.199,57	-1.118,52	4.000,00	4.700,00	700,00
7000 Razvojni projekti	3.199,57	-1.118,52	4.000,00	4.700,00	700,00
4025 Tekoče vzdrževanje	3.199,57	-1.118,52	4.000,00	4.700,00	700,00
06039001 Administracija občinske uprave	75.524,73	8.812,03	70.063,00	91.138,00	21.075,00
5110 Stroški materiala in storitev - administracija OU	32.318,07	-7.181,93	42.700,00	77.775,00	35.075,00
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	32.318,07	-7.181,93	42.700,00	77.775,00	35.075,00
6740 Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov	43.206,66	15.993,96	27.363,00	13.363,00	-14.000,00
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.220,96	20,96	3.350,00	4.350,00	1.000,00
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	39.985,70	15.973,00	24.013,00	9.013,00	-15.000,00
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	3.592,45	-407,55	5.000,00	35.000,00	30.000,00
5150 Program modernizacije uprave	3.592,45	-407,55	5.000,00	35.000,00	30.000,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.592,45	-407,55	5.000,00	35.000,00	30.000,00
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	831.682,00	1.248,98	1.045.855,01	912.534,31	-133.320,70
3051 Prostovoljna gasilska društva	323.106,59	-785,43	292.635,15	150.000,00	-142.635,15
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	323.106,59	-785,43	292.635,15	150.000,00	-142.635,15
3061 Javni zavod GARS	508.575,41	2.034,41	753.219,86	762.534,31	9.314,45
4133 Tekoči transferi v javne zavode	488.575,41	2.034,41	504.996,00	515.982,00	10.986,00
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	20.000,00	0,00	248.223,86	246.552,31	-1.671,55
08029001 Prometna varnost	1.934,92	-65,08	2.100,00	2.270,00	170,00
5170 Svet za preventivo	1.934,92	-65,08	2.100,00	2.270,00	170,00
4025 Tekoče vzdrževanje	1.934,92	-65,08	2.100,00	2.270,00	170,00
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	764,99	-0,22	0,00	1.000,00	1.000,00
7030 Razvoj podeželja	764,99	-0,22	0,00	1.000,00	1.000,00
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	764,99	-0,22	0,00	1.000,00	1.000,00
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	18.504,21	1.504,21	17.000,00	26.000,00	9.000,00
7040 Varstvo živali	18.504,21	1.504,21	17.000,00	26.000,00	9.000,00
4029 Drugi operativni odhodki	18.504,21	1.504,21	17.000,00	26.000,00	9.000,00

BILANCA / PU / PPR / PP / K4 /	Realizacija 2024	sprememba RE 2024 – ORE 2024	SP 2025- I. obr	SP 2025- II. obr	Razlika SP 2025 II. obr - SP 2025 I. obr
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	1.221.486,11	-166.196,04	881.500,00	1.149.249,61	267.749,61
<i>8060 Modernizacija cest</i>	1.221.486,11	166.196,04	857.500,00	1.116.249,61	258.749,61
4029 Drugi operativni odhodki	948,68	-4.151,32	5.100,00	8.965,00	3.865,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	315.000,00	462.000,00	147.000,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.103.914,04	105.335,96	490.400,00	559.810,61	69.410,61
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	116.623,39	-56.708,76	47.000,00	85.474,00	38.474,00
<i>8090 Poslovna cona Jesenice</i>	0,00	0,00	24.000,00	33.000,00	9.000,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	24.000,00	33.000,00	9.000,00
13029003 Urejanje cestnega prometa	157.416,50	42.294,07	25.000,00	84.686,00	59.686,00
<i>8120 Sofinanciranje mestnega prometa</i>	11.346,00	0,00	0,00	25.500,00	25.500,00
4029 Drugi operativni odhodki	11.346,00	0,00	0,00	25.500,00	25.500,00
<i>8300 Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč</i>	146.070,50	42.294,07	25.000,00	59.186,00	34.186,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	127.127,56	45.463,13	0,00	29.186,00	29.186,00
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	18.942,94	-3.169,06	25.000,00	30.000,00	5.000,00
13029004 Cestna razsvetljava	67.987,16	-19.012,84	68.000,00	86.000,00	18.000,00
<i>8140 Gradnja in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave</i>	67.987,16	-19.012,84	68.000,00	86.000,00	18.000,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	67.987,16	-19.012,84	68.000,00	71.000,00	3.000,00
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	29.648,00	0,00	26.500,00	27.700,00	1.200,00
<i>7100 Razvojni programi in projekti</i>	29.648,00	0,00	26.500,00	27.700,00	1.200,00
4133 Tekoči transferi v javne zavode	29.648,00	0,00	26.500,00	27.700,00	1.200,00
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	50.236,03	-510.542,01	652.819,45	945.633,00	292.813,55
<i>8150 Gradnja in vzdrževanje odlagališč</i>	50.236,03	510.542,01	652.819,45	945.633,00	292.813,55
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	740.347,74	740.347,74
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	36.887,63	328.500,84	364.375,08	156.770,00	-207.605,08
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	13.348,40	182.041,17	288.444,37	48.515,26	-239.929,11
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	683.349,91	57.362,34	897.162,63	919.932,63	22.770,00
<i>8180 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov</i>	683.349,91	57.362,34	897.162,63	919.932,63	22.770,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	81.273,46	-343,96	155.000,00	170.000,00	15.000,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	545.852,70	45.460,83	593.012,63	602.012,63	9.000,00

BILANCA / PU / PPR / PP / K4 /	Realizacija 2024	sprememba RE 2024 – ORE 2024	SP 2025- I. obr	SP 2025- II.obr	Razlika SP 2025 II.obr - SP 2025 I. obr
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	56.223,75	12.245,47	149.150,00	147.920,00	-1.230,00
16039001 Oskrba z vodo	806.539,38	89.620,75	985.442,59	1.102.392,59	116.950,00
8230 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	806.539,38	89.620,75	985.442,59	1.102.392,59	116.950,00
4027 Kazni in odškodnine	37,92	37,92	155.598,73	289.598,73	134.000,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	727.317,59	74.209,54	473.970,01	455.970,01	-18.000,00
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	79.183,87	15.373,29	355.873,85	356.823,85	950,00
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	100.888,79	10.888,79	17.122,72	100.000,00	82.877,28
8360 Pokopališče Blejska Dobrava	100.888,79	10.888,79	17.122,72	100.000,00	82.877,28
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	100.888,79	10.888,79	17.122,72	100.000,00	82.877,28
16039003 Objekti za rekreacijo	761.059,96	-109.838,04	420.250,00	505.450,00	85.200,00
8041 Druge javne površine	727.918,80	-25.579,20	281.250,00	295.450,00	14.200,00
4025 Tekoče vzdrževanje	242.552,54	-1.328,46	231.250,00	235.450,00	4.200,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	485.366,26	-24.250,74	50.000,00	60.000,00	10.000,00
8240 Otroška igrišča	33.141,16	-84.258,84	139.000,00	210.000,00	71.000,00
4025 Tekoče vzdrževanje	26.234,04	-3.765,96	44.000,00	34.000,00	-10.000,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	6.907,12	-80.492,88	95.000,00	176.000,00	81.000,00
16039005 Druge komunalne dejavnosti	95.202,32	-30.664,68	0,00	30.304,80	30.304,80
8430 Javne sanitarije	95.202,32	-30.664,68	0,00	30.304,80	30.304,80
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	92.003,20	-29.996,80	0,00	26.188,00	26.188,00
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.199,12	-667,88	0,00	4.116,80	4.116,80
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	413.700,68	52.004,49	1.311.357,14	1.254.619,19	-56.737,95
6870 Zdravstveni dom Jesenice	413.700,68	52.004,49	1.311.357,14	1.254.619,19	-56.737,95
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	413.700,68	52.004,49	1.311.357,14	1.254.619,19	-56.737,95
18039003 Ljubiteljska kultura	34.550,00	0,00	23.750,00	27.550,00	3.800,00
6860 Javni kulturni programi	34.550,00	0,00	23.750,00	27.550,00	3.800,00
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	34.550,00	0,00	23.750,00	27.550,00	3.800,00
19029001 Vrtci	124.099,02	-82,32	91.709,30	97.634,30	5.925,00
6410 Investicije v vrtce	124.099,02	-82,32	91.709,30	97.634,30	5.925,00
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	124.099,02	-82,32	91.709,30	97.634,30	5.925,00
19039001 Osnovno šolstvo	38.233,51	-8.429,95	262.996,07	314.403,52	51.407,45
6420 OŠ Toneta Čufarja Jesenice	31.464,52	-23,30	16.924,52	59.924,52	43.000,00
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	31.464,52	-23,30	16.924,52	59.924,52	43.000,00
6430 OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	6.369,00	-3.500,64	44.776,94	48.277,00	3.500,06
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	6.369,00	-3.500,64	44.776,94	48.277,00	3.500,06
6440 OŠ Koroška Bela Jesenice	399,99	-2.100,01	141.061,21	143.162,00	2.100,79
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	399,99	-2.100,01	141.061,21	143.162,00	2.100,79

BILANCA / PU / PPR / PP / K4 /	Realizacija 2024	sprememba		SP 2025- I. obr	SP 2025- II. obr	Razlika SP 2025 II. obr - SP 2025 I. obr
		RE 2024 – ORE 2024				
6450 OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice	0,00	-2.806,00		60.233,40	63.040,00	2.806,60
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	-2.806,00		60.233,40	63.040,00	2.806,60
19049002 Visokošolsko izobraževanje	9.083,14	0,00		0,00	68.000,00	68.000,00
6500 Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin	9.083,14	0,00		0,00	68.000,00	68.000,00
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	9.083,14	0,00		0,00	68.000,00	68.000,00
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	238.971,74	-10.228,26		270.000,00	245.000,00	-25.000,00
9530 Odplačilo obresti	238.971,74	-10.228,26		270.000,00	245.000,00	-25.000,00
4031 Plačila obresti od kreditov - bankam	238.971,74	-10.228,26		270.000,00	245.000,00	-25.000,00
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč	739.149,97	-240.937,64		1.276.495,29	1.552.196,47	275.701,18
8450 Odprava posledic škode na javni infrastrukturi - 4.8.2023	739.149,97	240.937,64		1.276.495,29	1.552.196,47	275.701,18
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	624.617,57	242.243,55		1.217.309,87	1.488.525,23	271.215,36
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	114.532,40	1.305,91		59.185,42	63.671,24	4.485,82
23039001 Splošna proračunska rezervacija	0,00	-30.000,00		225.585,00	194.074,31	-31.510,69
9520 Splošna proračunska rezervacija	0,00	-30.000,00		225.585,00	194.074,31	-31.510,69
4090 Splošna proračunska rezervacija	0,00	-30.000,00		225.585,00	194.074,31	-31.510,69
C Račun financiranja	1.126.531,80	-780,00		940.000,44	900.000,44	-40.000,00
5000 OBČINSKA UPRAVA	1.126.531,80	-780,00		940.000,44	900.000,44	-40.000,00
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	1.126.531,80	-780,00		940.000,44	900.000,44	-40.000,00
9500 Odplačilo dolga	1.126.531,80	-780,00		940.000,44	900.000,44	-40.000,00
5501 Odplačila kreditov bankam	1.126.531,80	-780,00		940.000,44	900.000,44	-40.000,00
Skupaj						1.161.167,53

A. BILANCA ODHODKOV

3000 - ŽUPAN

01 – POLITIČNI SISTEM

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

3000 Plače in nadomestila župana in podžupanov povečanje za 200,00 €

Sredstva so povečana na podlagi Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24), na podlagi katerega se župan občine Jesenice uvrsti v 56. plačni razred. Do sedaj je bila funkcija župana občine Jesenice uvrščena v 54. plačni razred.

5000 – OBČINSKA UPRAVA

03 – ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

03029002 – Mednarodno sodelovanje občin

5010 Mednarodno sodelovanje povečanje za 3.207,00 €

Sredstva v višini 3.207,00 se prenesejo iz leta 2024. Sredstva bodo namenjena za mednarodno sodelovanje s pobratenimi občinami (Valjevo, Nagold, St. Jakob in Rosental). Z mestom Valjevo se praznuje 50 let pobratenja.

06 – LOKALNA SAMOUPRAVA

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti

7000 Razvojni projekti povečanje za 700,00 €

Sredstva v višini 700,00 € se prenesejo iz leta 2024 in so namenjena za popravilo wi-fi točke na Trgu prijateljstva.

06039001 Administracija občinske uprave

5110 Stroški materiala in storitev – administracija OU povečanje za 35.075,00 €

V letu 2025 so predvidene dodatne revizorske in svetovalne storitve (za finančno in tehnično revizijo energetske infrastrukture), zato povečujemo sredstva za 35.075,00 €. Na postavki se predvidena sredstva namenljajo tudi ohranjanju zdravja pri delu.

6740 Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov zmanjšanje za 14.000,00 €

Za leto 2025 se načrtovani odhodki za upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov znižujejo za 14.000,00 € in sicer za plačilo najemnine v višini 15.000,00 € saj je bil pavšal za počitniški objekt v Termah

Čatež plačan že v letu 2024. V začetku leta 2026 pa se bo plačal letni pavšal za leto 2026. Dodatno pa se v letu 2025 poveča strošek čiščenja počitniške hišice v Terme Čatež za 1.000,00 €.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občin

5150 – program modernizacije uprave povečanje 30.000,00 €

V letu 2025 je predviden začetek obnove talnih oblog v občinski stavbi, pri čemer bo izvedena odstranitev obstoječih oblog in namestitve novih. Za ta projekt so sredstva povečana za 30.000 €, kar vključuje stroške dela, materiala ter morebitne druge povezane stroške za delno obnovo talnih oblog v letu 2025.

Projekt št.: OB041-06-0007 – Modernizacija občinske uprave

V načrtu razvojnih programov za leti 2025 in 2026 so predvidena sredstva namenjena za obnovo talnih oblog v občinski stavbi. Obnova talnih oblog je predvidena v letih 2025 – 2026.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

07039002 – Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

3051 Prostovoljna gasilska društva zmanjšanje za 142.635,15 €

Projekt št.: OB041-13-0008 – Nakup gasilskih vozil za PGD

Sredstva so zmanjšana za 142.635,15 €, ker je bilo gasilsko vozilo za gašenje gozdnih požarov GVGP -2 za potrebe PGD Jesenice v celoti plačano že v letu 2024.

3061 Javni zavod GARS povečanje za 9.314,45 €

Na podlagi Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 95/24) so sredstva za plače zaposlenih v javnem zavodu GARS Jesenice povečana za 10.986,00 €.

Projekt št.: OB041-15-0003 Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice

Sredstva so zmanjšana za 1.671,55 € zaradi uskladitve razpoložljivih sredstev za nakup gasilskih vozil z dejanskimi prihodki in naslova požarne takse v letu 2024. Za 1.671,55 € se zmanjšujejo sredstva, namenjena za nakup gasilskega vozila avtociisterna GVC 3, ki bo dobavljeno v letu 2026.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VAROST

08029001 - PROMETNA VARNOST

5170 Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu povečanje za 170,00 €

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu je v mesecu novembru 2024 s podjetjem Intermatic d.o.o. sklenil Aneks k pogodbi za letno zavarovanje in tekoče vzdrževanje preventivnih radarskih tabel za dobo dveh let, ker je bila v letu 2024 preko izglasovanega predloga v okviru participativnega proračuna kupljena nova preventivna radarska tabla, ki je nameščena v naselju Podmežakla, se višina zavarovanja in vzdrževanja preventivnih radarskih tabel zviša, za kar zagotavljamo dodatna sredstva v višini 170,00 € (prvotno planirana za leto 2025 v višini 2.100,00 €).

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

11029002 – Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

7030 Razvoj podeželja **povečanje za 1.000,00 €**

Sredstva v višini 1.000,00 € se namenijo za izvedbo akcije urejanja zelenic oz. degradiranih območij v posamezni krajevni skupnosti.

11039002 – Zdravstveno varstvo rastlin in živali

7040 Varstvo živali **povečanje za 9.000,00 €**

Sredstva za storitve oskrbe zapuščenih živali se povečajo v višini 9.000,00 €, ker je koncesionar Zavetišče Horjul s 1. 1. 2025 povečal cene svojih storitev za 30 %.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

8060 Modernizacija cest **povečanje za 258.749,61 €**

Sredstva na postavki se povečujejo v skupnem znesku za 258.749,61 €.

Dodatna sredstva v 2025 vključujejo sanacijo ponikovalnice Bahun v višini 3.865,00 € in sicer gre za prenos iz proračuna 2024 (Naročilnica za sanacijo je bila izvajalcu izdana konec septembra 2024, vendar se dela zaradi težav s soglasjem za dostopnost do lokacije in naknadne izvedbe snemanja cevovoda lani niso izvedla in se zamikajo v proračun 2025).

Projekt št.: OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica

Dodatna sredstva v višini 45.000,00 € se nanašajo na plačilo zadržanih sredstev za izvedena dela na Ulici Viktorja Kejžarja in Ulici bratov Rupar v letu 2024.

Projekt št.: OB041-23-0023 Modernizacija cest

Za projekt so namenjena dodatna sredstva v skupni višini 209.884,61 €.

Proračunska postavka vključuje izglasovan predlog participativnega proračuna »Asfaltiranje odseka 'Strmbrd' (KS Planina pod Golico)« prenesen iz proračuna leta 2024, ki bo izveden v sklopu projekta OB041-23-0023 – Modernizacija cest. Pogodba z izvajalcem GGD je bila sklenjena oktobra 2024, dela pa se zaradi prenizkih temperatur za kakovostno izvedbo asfaltiranja niso pričela, zato se realizacija zamika proračun 2025. Skupna vrednost tega projekta je 21.260,61 €.

V predlog proračuna za 2025 so vključena sredstva za izgradnjo zaščitne cestne ograje na lokaciji Javorniški Rovt 30i v znesku 3.150,04 € in izdelava dokumentacije za rekonstrukcijo ceste skozi Blejsko Dobravo (iz naslova prejetih namenskih sredstev TNP (v višini 34.474,00 €).

Sredstva na postavki se povečujejo tudi za dela, kjer plačila zapadejo v leto 2025 oz. se dokončanje pogodbenih del zamika iz leta 2024 v 2025:

- 125.000 € za zadržana sredstva in zadnja situacija Planina pod Golico - etapa 1,
- 26.000,00 € za rekonstrukcijo ceste Jurč (22.000 € končna situacija Jurč, 1.000 € koordinacija varnosti na gradbišču in 3.000 € gradbeni nadzor).

8090 Poslovna cona Jesenice

povečanje za 9.000,00 €

Sredstva proračunske postavke se nanašajo na projekt:

Projekt: OB041-20-0008 Poslovna cona Jesenice 3. faza, ureditev in izraba degradiranih območij

Načrtovana sredstva na postavki se povečujejo za 9.000,00 € v okviru projekta, in sicer zaradi izgradnje opornega zidu in prestavitve ograje ob Enosu. V okviru pridobivanja zemljišč je načrtovana tudi menjava zemljišč zaradi izgradnje ceste s komunalno infrastrukturo (načrtovan prihodek 11.900,00 €).

13029003 Urejanje cestnega prometa

8120 - Sofinanciranje mestnega prometa

povečanje za 25.500,00 €

Sredstva na postavki so namenjena izvajanju mestnega prevoza kot izbirne gospodarske javne službe, kar je opredeljeno z Odlokom o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 111/07 in spr.) in Odlokom o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa ter posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok (Ur. list RS, št. 46/23). Za izvajanje prevozov potnikov na dveh krožnih linijah po sklenjeni pogodbi, ki velja do 30. septembra 2025 bo Arriva d. d. kot izvajalec, izvajala tudi prodajo mesečnih vozovnic za vožnjo po navedenih krožnih linijah, zaradi česar se stroški povečajo za 25.500,00 €.

8300 Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč

povečanje za 34.186,00 €

V okviru proračunske postavke se sredstva namenjajo urejanju javnih parkirišč in avtobusnih postajališč ter končnih postaj linij potniškega prometa. Dodatna sredstva v letu 2025 v višini 34.186,00 € nanašajo na izvajanje projekta:

Projekt OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč

Sredstva v višini 15.186,00 € se nanašajo na prenos obveznosti iz leta 2024 po sklenjeni pogodbi za izgradnjo parkirišča na Tavčarjevi ulici 3B, kjer lansko jesen vgradnja finega asfalta zaradi prenizkih temperatur ni bila mogoča in bodo dela realizirana spomladi 2025.

Dodatno se v proračunu za 2025 zagotavljajo še sredstva za izvedbo naslednjih predlogov:

- 12.000,00 € izgradnjo avtobusne nadstrešnice center II (Integral),
- 2.000,00 € ureditev obstoječega parkirišča pri Oazi (pod bivšim hotelom Pošta) in
- 5.000,00 € novelacija PZI za ureditev parkirišča na Hrušici – območje Republika

13029004 Cestna razsvetljava

8140 Gradnja in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave

povečanje za 18.000,00 €

Sredstva na tej postavki so namenjena izgradnji cestne razsvetljave istočasno z izgradnjo in obnovo ostale infrastrukture in za investicijsko vzdrževanje obstoječe cestne razsvetljave. Povišanje za 15.000 € je namenjenih izgradnji cestne razsvetljave na cesti Cirila Tavčarja 3a (parkirišče), preostalih 3.000 € pa je namenjenih projektu ureditev KS Sava, etapa 2 zaradi prenosa zadržanih plačila iz leta 2024.

Projekt št.: OB041-23-0014 Cestna razsvetljava

Sredstva v okviru projekta Cestna razsvetljava v višini € 15.000,00 povišujemo na področju novogradnje in jih namenjamo izvedbi cestne razsvetljave v okviru investicije izgradnje parkirišča na Cesti Cirila Tavčarja 3a.

Projekt št.: OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica

Sredstva v okviru projekta za to postavko povišujemo zaradi prenosa plačil zadržanih sredstev iz leta 2024. Projekt je operativno zaključen, sledi predaja v uporabo.

14 - GOSPODARSTVO

14039002 – Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

7100 Razvojni programi in projekti **povečanje za 1.200,00 €**

Ker v letu 2024 nismo posneli promocijskih videov za 4. del Spominov starih Jesenic, se sredstva prenesejo v leto 2025 (strošek snemanja in montaže filmov, najem in kostumi za igralce ter strošek dela RAGOR).

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki

8150 Gradnja in vzdrževanje odlagališč **povečanje za 292.813,55 €**

Sredstva proračunske postavke povečujemo zaradi zamika plačil nekaterih obveznosti iz 2024, prenosa neporabljenih sredstev iz leta 2024 in zamika izvajanja projekta Deponija Mala Mežakla – ureditev III. odlagalnega polja.

Projekt št.: OB041-23-0017 Deponija Mala Mežakla

V začetku leta 2025 je bilo pridobljeno gradbeno dovoljenje za širitev odlagališča – Ureditev III. odlagalnega polja. Sredstva v 2025 povečujemo za 221.295,45 € zaradi prenosa sredstev iz leta 2024, s pridobitvijo gradbenega dovoljenja pa se investicija dejansko lahko prične izvajati. Viri sredstev na proračunski postavki deloma predstavljajo namenski prejemki iz naslova oddaje javne infrastrukture v poslovni najem ter prejete sredstva iz okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

Projekt št.: OB041-23-0024 Odvoz odpadkov

Sredstva na projektu se povečujejo za 71.518,10 €, ker je plačilo za izgradnjo otokov v letu 2024 zapadlo v plačilo v letu 2025 ter za dokončanje enega eko otoka, ki je bil načrtovan v letu 2024 (lokacija: Cesta Cirila Tavčarja 5).

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

8180 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov **povečanje za 22.770,00 €**

Sredstva na tej postavki so namenjena gradnji in vzdrževanju kanalizacijskih sistemov. Povišanje za 22.770,00 € se nanaša na izvajanje investicij v okviru proračunske postavke in sicer je namenjenih zagonu črpališča na kanalizacijskem sistemu na Lipcah, ter projektu ureditev KS Sava, etapa 2 zaradi prenosa plačila zadržanih sredstev iz leta 2024 in zmanjšanje v višini 6.230,00 € za ureditev regionalne ceste R2.

Projekt št.: OB041-06-0040 Izgradnja kanalizacije Lipce-ČN

Sredstva v okviru projekta Izgradnja kanalizacije Lipce – ČN planiramo za zagon črpališča na Lipcah in zaključku del na kanalizaciji Lipce, Blejska Dobrava z navezavo na CČN. Planiramo skupno 20.000,00 € in sicer 15.000,00€ za izvedbo in 5.000,00€ za nadzor.

Projekt št.: OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2

Sredstva v višini 6.230,00 € se na projektu sofinanciranja ureditve regionalne ceste R2 v letu 2025 znižujejo, ker je bilo načrtovano plačilo za načrte in projektno dokumentacijo realizirano že v letu 2024.

Projekt št.: OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica

Sredstva v okviru projekta za to postavko povišujemo v višini 9.000,00 € zaradi prenosa plačil zadržanih sredstev za izvedena dela iz leta 2024. Projekt je operativno zaključen, sledi predaja v uporabo.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

16039001 - Oskrba z vodo

8230 - Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov povečanje za 116.950,00€

Sredstva na tej postavki so namenjena gradnji vodovodnih sistemov. Povišanje za 116.950,00 € je v celoti namenjeno plačilu vodnih izgub v letu 2024. Poračun vodnih izgub v letu 2024 znaša 134.000,00 €. Na postavki je predvideno povečanje tudi za projekt ureditev KS Sava, etapa 2 zaradi prenosa plačila iz leta 2024 v višini 12.950,00 €, se pa na postavki zmanjšujejo sredstva v višini 30.000,00€ iz naslova prenosa sredstev za gradnjo in vzdrževanje vodovodnih sistemov, tako da skupno povešanje postavke znaša 116.950,00 €.

Projekt št.: OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica

Sredstva v okviru projekta za to postavko povišujemo v višini 12.950,00 zaradi prenosa plačila iz leta 2024. 12.000,00€ je namenjeno za izvedbo, 950,00€ pa za nadzor. Projekt je operativno zaključen, sledi predaja v uporabo.

Projekt št.: OB041-23-0015 gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov

Sredstva v višini 30.000,00 € so zmanjšana zaradi manjšanja prenosa sredstev za gradnjo in vzdrževanje vodovodnih sistemov.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

8360 - Pokopališče Blejska Dobrava povečanje za 82.877,28 €

Sredstva so namenjena za izvajanje programa investicijskega vzdrževanja na pokopališču Blejska Dobrava v letu 2025 v višini 100.000,00. Sredstva so se povečala zaradi predvidene etapne preplastitve pokopališča, ureditve strešnih voda mrliških vežic ter širitve muslimanskega dela pokopališča.

Projekt št.: OB041-23-0018 Investicijsko vzdrževanje pokopališča Blejska Dobrava

Projekt obsega predvideno etapno preplastitev pokopališča, ureditev strešnih voda mrliških vežic ter širitev muslimanskega dela pokopališča in investicijsko vzdrževanje pokopališča in infrastrukture, v skladu s predvidenim programom izvajalca javne gospodarske službe. Deloma se projekt financira iz prejetih najemnin za najeto infrastrukturo.

16039003 Objekti za rekreacijo

8041 - Druge javne površine povečanje za 14.200,00 €

Dodatna sredstva na postavki v proračunu 2025 v višini 14.200,00 € so zagotovljena za:

- porabo vode za fontano na Trgu Toneta Čufarja in pitnike po občini 1.000,00 €,
- redno vzdrževanje dvigal na Hrenovici 2.000,00 € (rdeči in črni most),
- košnjo rondoja Hrušica 1.200,00 € ter
- izvedbo predloga participativnega proračuna iz leta 2024 - Ureditev prireditvenega centra Hrušica 10.000,00 €.

Proračunska postavka vključuje izglasovane predloge participativnega proračuna, ki bodo izvedeni v sklopu projekta OB041-17-0012 - Investicijsko vzdrževanje javnih površin. Ti predlogi zajemajo naslednje projekte:

- Urbana oprema igrišča na Kočni (KS Blejska Dobrava),
 - Postavitev klopi in košev za smeti v KS Hrušica,
 - Zamenjava stopnic med blokoma 71c in 71d (KS Hrušica),
 - Kolpern – osvetlitev, napis in klopi (KS Sava).
- Ureditev prireditvenega centra Hrušica Participativni proračun 24
Skupna vrednost teh projektov je 40.000,00 €.

OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin

Povečanje sredstev na projektu v višini 10.000,00 € se nanaša na zamik izvedbe predloga participativnega proračuna iz leta 2024 v 2025 in sicer Ureditev prireditvenega centra Hrušica.

8240 Otroška igrišča povečanje za 71.000,00 €

Sredstva proračunske postavke v skupnem znesku povečujemo za 71.000,00 €. Za 10.000,00 € so nižje ocenjeni stroški za redna vzdrževalna dela igrišč, medtem ko se sredstva na projektu v letu 2025 povečujejo za 81.000,00 € (prenos iz leta 2024 za dela, ki so se začela konec leta 2024 in se dokončanje zamika v 2025).

Projekt: OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice

Proračunska postavka vključuje izglasovane predloge participativnega proračuna, ki bodo izvedeni v sklopu projekta OB041-107-0030 – Ureditev otroških igrišč občine Jesenice in sicer:

- Igrala za otroke na invalidskih vozičkih v KS Plavž (20.000,00 €) – prenos iz leta 2024,
- Postavitev namiznoteniških miz in klopi v spominskem parku Podmežakla na Cesti 1. maja KS Podmežakla (10.000,00 €) – prenos iz leta 2024,
- Ureditev igrišča Javornik KS Javornik – Koroška Bela (20.000,00 €) – prenos iz leta 2024,
- Ureditev klančine v spominskem parku Podmežakla na Cesti 1. maja KS Podmežakla (10.000,00 €)

Preostala sredstva na projektu (31.000,00 €) so namenjena zamenjavi večnamenskega igrala v Planini pod Golico in celoviti prenovi igrišča Javornik.

16039005 – Druge komunalne dejavnosti

8430 Javne sanitarije povečanje za 30.304,80 €

Neporabljena sredstva v višini 30.304,80 € se prenesejo iz leta 2024, saj se predvideva dodatne stroške za dokončanje del postavitve sanitarnega objekta na Blejski Dobravi.

Projekt št. OB041-23-0002 – Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi

Povečanje sredstev v višini 30.304,80 € na projektu Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi se namenja za dokončanje del postavitve sanitarnega objekta, dobavljenega v letu 2024.

17 - ZDRAVSTVO

17029001 – Dejavnost zdravstvenih domov

6870 – Zdravstveni dom Jesenice zmanjšanje za 56.737,95 €

V okviru proračunske postavke, se je v prvi obravnavi proračuna za leto 2025 del zagotovljenih a še neporabljenih sredstev namenjenih za izvedbo gradbeno-obrtniško-inštalacijskih del ter izvedbo strokovnega nadzora za investicijo celostna prenova stavbe na Cesti maršala Tita 78a v višini 451.229,86 € iz leta 2024 preneslo v leto 2025 (glede na napredovanje del oz. realizacijo ter tudi upoštevajoč plačilne roke). Na podlagi spremembe realizacije izvedbenih del v letu 2024 se predlaga uskladitev glede na dejansko

realizacijo, in sicer prenesena sredstva zmanjšajo v višini 56.737,95 €, in tako znaša plan za leto 2025 1.275.397,02 €.

Projekt št. OB041-20-0011 Celostna prenova stavbe na Cesti m. Tita 78a

Namen investicijskega projekta je zagotovitev pogojev za nadaljnji razvoj zdravstvene dejavnosti na primarni ravni ter izboljšati energetske učinkovitost objekta. V prvi polovici leta 2024 je Občina Jesenice izvedla postopek javnega naročanja za izbiro izvajalca gradbeno-obrtniško-instalacijskih del ter izvedla ustrezne postopke za izbiro izvajalca nadzora (gradbeni in projektantski). Izvedba gradbeno-obrtniško-instalacijskih del se je pričela v mesecu juliju 2024. V letu 2025 se predvidi nadaljevanje ter zaključek gradbeno-obrtniško-instalacijskih del ter nakup potrebne notranje opreme.

18 – KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

18039003 – Ljubiteljska kultura

6860 – Javni kulturni programi povečanje za 3.800,00 €

Poleg že planiranih sredstev v skupni višini 23.750,00 € se za javni kulturni program pihalnega orkestra zagotovijo dodatna sredstva v višini 3.800,00 €, in sicer za programske stroške (za podmladek).

19 - IZOBRAŽEVANJE

19029001 – Vrtci

6410 - Investicije v vrtce povečanje za 5.925,00 €

Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V okviru proračunske postavke se javnemu zavodu zagotovijo dodatna sredstva v skupni višini 5.925,00 €, in sicer sredstva v višini 2.200,00 € za obnovo nadstrešnice v enoti Angelca Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 21 ter sredstva v višini 3.275,00 € za nakup dveh vozičkov v enoti Cilke Zupančič, Cesta Ivana Cankarja 4e, Koroška Bela.

Projekt št.: OB041-23-0029 – Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice

Poleg že predlaganih sredstev v skupni višini 91.709,30 €, in sicer sredstev v višini 15.000,00 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi DGD (dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja) ter v fazi PZI (projekta za izvedbo del) za sanacijo nadstrešnice in asfalta v enoti Angelca Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 3A, sredstev v višini 48.513,30 € za zamenjavo zunanjih talnih oblog zunanjega igrišča v enoti Angelce Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 21, sredstev v višini 5.000,00 € za zamenjavo elektro omarice v enoti Julke Pibernik, Cesta Toneta Tomšiča 5, sredstev v višini 16.000,00 € za sanacijo vodovodne napeljave v enoti Julke Pibernik, Cesta Toneta Tomšiča 5, sredstev v višini 5.000,00 € za zamenjavo elektro omarice v enoti Angelce Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 3A ter sredstev v višini 2.196,00 € za izdelavo projektne dokumentacije za spremembo namembnosti dodatne igralnice v dislocirani enoti Frančiške Ambrožič, Hrušica 55a, Hrušica, se javnemu zavodu v letu 2025 zagotovijo dodatna sredstva v skupni višini 5.925,00 €, in sicer sredstva v višini 2.200,00 € za obnovo nadstrešnice v enoti Angelca Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 21 ter sredstva v višini 3.275,00 € za nakup dveh vozičkov v enoti Cilke Zupančič, Cesta Ivana Cankarja 4e, Koroška Bela.

6420 - OŠ Toneta Čufarja Jesenice**povečanje za 43.000,00 €**

Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V okviru proračunske postavke se javnemu zavodu zagotovijo dodatna sredstva v višini 43.000,00 €, in sicer za nakup novega pomivalnega stroja v šolski kuhinji.

Projekt št. OB041-06 -00 69 Program nabav in vzdrževanj OŠ Tone Čufar

Poleg že predlaganih sredstev v skupni višini 16.924,52 €, in sicer sredstev v višini 6.734,40 € za nakup prekucne ponve za kuhinjo, sredstev v višini 3.780,00 € za zamenjavo obstoječih svetil v učilnicah z novimi LED svetili ter sredstev v višini 6.410,12 € za zamenjavo dotrajane in neuporabne računalniške opreme (računalniki), se javnemu zavodu v letu 2025 zagotovijo dodatna sredstva v višini 43.000,00 €, in sicer za nakup novega pomivalnega stroja v šolski kuhinji.

6430 - OŠ Prežihovega Voranca Jesenice**povečanje za 3.500,06 €**

Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V okviru postavke se zagotovljena sredstva v letu 2024 v višini 3.500,06 € za nadaljevanje sanacije plinovoda v šolski kuhinji, zaradi zamika aktivnosti prenesejo v leto 2025.

Projekt št. OB041-06 – 0068 Program nabav in vzdrževanja OŠ P. Voranc

Poleg že predlaganih sredstev iz občinskega proračuna v skupni višini 44.776,94 €, in sicer sredstev v višini 8.816,57 € za nakup planetarnega mešalnika, sredstev v višini 5.507,57 € za nakup zamrzovalne omare, sredstev v višini 3.500,00 € za nakup servisne posode za šolsko kuhinjo, sredstev v višini 1.332,80 € za nakup notranjega pohištva za kabinet DSP ter sredstev v višini 25.620,00 € za sanacijo glavnega vhoda (močno zamakanje, poškodovane ploščice, jašek), se v okviru investicijskega projekta, zaradi zamika aktivnosti, že zagotovljena sredstva v letu 2024 v višini 3.500,06 € za nadaljevanje sanacije plinovoda v šolski kuhinji, prenesejo v leto 2025.

6440 - OŠ Koroška Bela**povečanje za 2.100,79 €**

Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V okviru postavke se zagotovljena sredstva v letu 2024 v višini 2.100,79 € za nakup gospodinjskih strojev, zaradi zamika aktivnosti prenesejo v leto 2025.

Projekt št. OB041-23 – 0031 Program nabav in vzdrževanje OŠ Koroška Bela

Poleg že predlaganih sredstev iz občinskega proračuna v skupni višini 141.061,21 €, in sicer sredstev v višini 118.000,00 € za obnovo sanitarij in napeljav v pritličju in prvem nadstropju t.i. novega dela šole (vertikala), sredstev v višini 6.040,00 € za izdelavo dokumentacije za pridobitev projektnih pogojev (s t.i. idejno zasnovno) za šolsko telovadnico, sredstev v višini 700,00 € za nakup štedilnika za učilnico gospodinjskega pouka, sredstev v višini 5.683,98 € za nakup notranjega pohištva za učilnico za angleščino (stoli, mize, omare), sredstev v višini 8.137,23 € za zamenjavo osmih (8) notranjih vrat učilnic v prvem nadstropju in pritličju, sredstev v višini 1.000,00 € za nakup železnih omar za arhiv ter sredstev v višini 1.500,00 € za nakup notranjega pohištva za kabinet 1. razreda (stoli, mize, omare), se v okviru investicijskega projekta, zaradi zamika aktivnosti, že zagotovljena sredstva v letu 2024 v višini 2.100,79 € za nakup gospodinjskih strojev, prenesejo v leto 2025.

6450 OŠ Poldeta Stražišarja

povečanje za 2.806,60 €

Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V okviru postavke se zagotavlja sredstva v letu 2024 v višini 2.806,60 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) za ureditev nadstreška pri glavnem vhodu v šolo, zaradi zamika aktivnosti prenesejo v leto 2025.

Projekt št. OB041-23-0030 Program nabav in vzdrževanj – OŠ P. Stražišar

Poleg že predlaganih sredstev iz občinskega proračuna v skupni višini 60.233,40 €, in sicer sredstev v višini 2.780,40 € za ureditev prezračevanja v sanitarijah za invalide, sredstev v višini 20.853,00 € za nakup notranjega pohištva (stoli, mize, omare) ter sredstev v višini 36.600,00 € za izvedbo nadstreška pri glavnem vhodu za potrebe dovoza šolarjev in zaščite pred vremenskimi vplivi, se v okviru investicijskega projekta, zaradi zamika aktivnosti, že zagotavlja sredstva v letu 2024 v višini 2.806,60 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI za ureditev nadstreška pri glavnem vhodu, prenesejo v leto 2025.

19049002 – Visokošolsko izobraževanje

6500 Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin

povečanje za 68.000,00 €

Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo zavoda, ki je upravljalec premoženja (premičnega in nepremičnega), ki je v lasti Občine Jesenice.

V okviru proračunske postavke se zavodu zagotovijo dodatna sredstva v višini 68.000,00 €, in sicer za sanacijo strehe objekta fakultete.

Projekt št. OB041-20-0009 Program nabav in vzdrževanj Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin

V letu 2025 se poleg sredstev za izvedbo tekočih upravljaljskih nalog zavodu zagotovijo dodatna sredstva v višini 68.000,00 €, in sicer za sanacijo strehe objekta fakultete.

22 – SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

22019001 – Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna domače zadolževanje

9520 – Odplačilo obresti

zmanjšanje za 25.000,00 €

Glede na nižjo načrtovano zadolžitev v letu 2025, smo ponovno preračunali obveznosti, vezane na odplačila obresti po že sklenjenih kreditnih pogodbah in za načrtovano novo zadolžitev v letu 2025 znižujemo načrtovana sredstva za odplačilo obresti za 25.000,00 € (načrtovano je odplačilo dveh mesečnih obveznosti).

23 – INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

23029002 – Posebni programi pomoči v primerih naravnih nesreč

Sprejeta novela Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč je v nastali situaciji omogočila izredno reševanje in posredovanje ustrezne pomoči prizadetim. Predlagane rešitve in ukrepi po eni strani spreminjajo in dopolnjujejo veljavne zakone, po drugi pa začasno uvajajo posebne ukrepe ali odstopajo od systemske ureditve na več področjih. Predlagani ukrepi so usmerjeni v nujno obnovo poškodovane ali povsem uničene javne infrastrukture, v poenostavitve vrste postopkov in pridobivanja dovoljenj.

Občina je na podlagi 11. a člena ZOPNN (Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč) s strani Ministrstva za naravne vire in prostor v letu 2024 prejela 1.113.900,00 €, v letu 2025 pa še 41.327,64 € namenskih sredstev v višini 40 % predplačil predhodne ocene neposredne škode na stvareh zaradi poplav in naravnih nesreč v letu 2023. Na strani odhodkov so izdatki za odpravo naravnih nesreč evidentirani v okviru proračuna za leto 2024 v okviru podprograma 23029002 – Posebni programi pomoči v primeru naravnih nesreč, realizacija je bila v višini 1.038.279,89 €. Ostanek še ne uporabljenih sredstev (116.947,75 €) je evidentiran na ostanku sredstev na računu konec leta 2024. V letu 2025 so načrtovani odhodki do celotne višine, ki je načrtovana za sofinanciranje iz naslova državnega proračuna.

8450 – Odprava posledic škode na javni infrastrukturi - 4.8.2023 povečanje za 275.701,18 €

Namen projekta je sanacija škode na javni infrastrukturi, ki je nastala ob poplavah dne 4. 8. 2023. Sanacija bo potekala v skladu s Programom porabe sredstev za odpravo posledic naravnih nesreč. Cilj projekta je preprečitev nastajanja nadaljnje škode in sanacija nastale škode na javni infrastrukturi. Vsota zagotovljenih sredstev za izvedbo znaša 1.552.196,47 €

Preostanek sredstev državne pomoči iz lanskega proračuna (275.701,18 €) se prenaša v proračun 2025, vključno s sredstvi, ki so preostale od pogodb katerih izvedba je še v teku (Žerjavec 8, Cesta v Rovte 27, 29).

Projekt: OB041-23-0036 - Sanacija škode po naravni nesreči – Stranska pot 6d

Namen projekta je sanacija zemeljskega plazju na strmem pobočju pod stanovanjsko hišo na naslovu Stranska pot 6d, Koroška Bela, s ciljem preprečitve nadaljnega plazenja terena, preprečitve ogrožanja objektov, ki se nahajajo v drsni liniji plazovine in preprečitve poškodb na javni komunalni infrastrukturi. V okviru sanacije bo potrebno izvesti geomehanske preiskave in načrt sanacije plazju. Projekt je v fazi priprave dokumentacije za izvedbo javnega naročila za izbiro izvajalca izdelave projektne dokumentacije. Po izdelavi projektne dokumentacije bo sledila izvedba javnega naročila za izbiro izvajalca gradbenih del. Za namen priprave načrtov in projektne dokumentacije se sredstva v letu 2025 povečujejo za 4.485,82 €.

Projekt: OB041-23-0037 - Sanacija škode po naravni nesreči – Cestna infrastruktura

Namen projekta je sanacija poškodovanih cestnih odsekov na več različnih lokacijah v občini Jesenice, s ciljem preprečitve nastajanja dodatnih poškodb cestišča, opornih zidov in na nekaterih odsekih tudi komunalne infrastrukture (distribucijskega vodovoda). V letu 2024 je stekla prva sanacija lokacij cestnih usadov Cesta v Rovte 27/29 in plazju Žerjavec 8. Zaradi zimskih razmer načrtovana gradnja še ni bila zaključena, zato se izvedba in poraba preostanka državnih sredstev na podlagi že sklenjenih pogodb z izvajalci planira v proračunu 2025. V letu 2025 je načrtovano tudi nadaljevanje sanacije na ostalih prizadetih območjih – to so Javorniški Rovt 4, 4C ter Cesta v Rovte 25, za katere smo v letu 2024 že pridobili projektno dokumentacijo. Skupno bo za izvedbo projektov v leto 2025 predvidenih 997.710,65 €.

23039001 – Splošna proračunska rezervacija

9520 Splošna proračunska rezervacija zmanjšanje za 31.510,69 €

Sredstva za oblikovanje splošne proračunske rezervacije so v letu 2025 načrtovana v skupni višini 194.074,31 € in se namenjajo za naloge, ki niso predvidene v sprejetem proračunu oz. se tekom leta izkaže, da so bile načrtovane v premajhnem obsegu.

C. RAČUN FINANCIRANJA

5000 – OBČINSKA UPRAVA

22 – SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

22019001 – Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna domače zadolževanje

9500 – Odplačilo dolga **zmanjšanje za 40.000,00 €**

Glede na nižjo načrtovano zadolžitev v letu 2025 (za 500.000,00 €), smo ponovno preračunali obveznosti, vezane na odplačila glavnin in za načrtovano novo zadolžitev v letu 2025 znižujemo načrtovana sredstva za odplačilo glavnin za 40.000,00 € (načrtovano je odplačilo dveh mesečnih obveznosti).

Pripravili:
delavci občinske uprave

Ž U P A N:
mag. Peter Bohinec

Priloge:

- Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2025
- Tabele: I. Splošni del proračuna Občine Jesenice
II. Posebni del proračuna Občine Jesenice
- Tabela: Posebni del proračuna po COFOG klasifikaciji
- Načrt razvojnih programov 2025 – 2028

Na podlagi 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. l. RS, št. 101/15) je Občinski svet Občine Jesenice na ____ . seji, dne _____ sprejel

O D L O K O PRORAČUNU OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Jesenice za leto 2025 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštov občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen (sestava proračuna)

Proračun sestavljajo splošni del, posebni del in načrt razvojnih programov.

Splošni del proračuna sestavljajo bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

Stanje sredstev na računih proračuna na koncu preteklega leta je sestavni del proračuna naslednjega leta.

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so razdeljeni na področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogrami so razdeljeni na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Sestavni del proračuna je tudi načrt razvojnih programov, ki ga sestavljajo načrti financiranja projektov in programov neposrednih proračunskih uporabnikov.

3. člen (višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	27.744.624
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	21.745.161
70 DAVČNI PRIHODKI	17.894.914
700 Davki na dohodek in dobiček	14.534.914
703 Davki na premoženje	2.975.000
704 Domači davki na blago in storitve	385.000
71 NEDAVČNI PRIHODKI	3.850.247
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.222.547
711 Takse in pristojbine	15.000
712 Globe in druge denarne kazni	156.200
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	39.800
714 Drugi nedavčni prihodki	416.700
72 KAPITALSKI PRIHODKI	98.900
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	37.000



722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev		61.900
73	PREJETE DONACIJE		0
730	Prejete donacije iz domačih virov		0
731	Prejete donacije iz tujine		0
74	TRANSFERNI PRIHODKI		5.900.564
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij		5.304.832
741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev EU		595.732
II.	SKUPAJ ODHODKI	(40+41+42+43)	32.145.143
40	TEKOČI ODHODKI		7.703.166
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim		2.290.455
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost		360.255
402	Izdatki za blago in storitve		4.486.382
403	Plačila domačih obresti		252.000
409	Rezerve		314.074
41	TEKOČI TRANSFERI		12.806.258
410	Subvencije		294.004
411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom		6.326.510
412	Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		849.645
413	Drugi tekoči domači transferi		5.336.099
42	INVESTICIJSKI ODHODKI		10.537.279
420	Nakupi in gradnja osnovnih sredstev		10.537.279
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI		1.098.440
431	Investicijski transferi pravnim in fiz.osebam, ki niso pr.up.		155.000
432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom		943.440
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK	(I. - II.)	-4.400.518
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	(I.- 7102) - (II.- 403 - 404)	-4.254.518
	(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)		
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	(70 + 71) - (40 + 41)	1.235.737
	(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)		
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		V EUR
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	(750+751+752)	0,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL		0,00
750	Prejeta vračila danih posojil		0,00
751	Prodaja kapitalskih deležev		0,00
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	(440+441+442)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV		0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb		0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV	(IV. - V.)	0
C.	RAČUN FINANCIRANJA		V EUR
VII.	ZADOLŽEVANJE		3.000.000
50	ZADOLŽEVANJE		3.000.000
500	Domače zadolževanje		3.000.000
VIII.	ODPLAČILA DOLGA		980.297
55	ODPLAČILA DOLGA		980.297
550	Odplačila domačega dolga		980.297
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-2.380.815
X.	NETO ZADOLŽEVANJE	(VII.-VIII.)	2.019.703
XI.	NETO FINANCIRANJE	(VI.+X.-IX)	4.400.518
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2024		2.380.815

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

4. člen

(raven proračuna in pristojnosti neposrednega proračunskega uporabnika)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami Zakona o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

Pristojnosti neposrednih proračunskih uporabnikov, razen krajevnih skupnosti, izvršuje župan oziroma od njega pooblaščen oseba.

Pristojnosti krajevnih skupnosti izvršujejo predsedniki svetov krajevnih skupnosti.

5. člen

(veljavni proračun)

Veljavni proračun je sprejeti proračun, ki vključuje vse spremembe med izvrševanjem proračuna na podlagi ZJF in tega odloka.

6. člen

(namenski prejemki in izdatki proračuna)

Namenski prejemki proračuna so poleg prejemkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, prihodki od okoljskih dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, prihodki od prodaje ali zamenjave državnega oziroma občinskega stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj) in določenih v prvem odstavku 80. člena ZJF (kupnina od prodaje premoženja in najemnina od oddaje stvarnega premoženja) tudi naslednji prejemki:

1. prihodki od požarne takse, ki se namenijo za investicije v zagotavljanje protipožarne varnosti;
2. prihodki od turistične takse, ki se namenijo za spodbujanje razvoja turizma;
3. prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabijo za gradnjo komunalne opreme; in
4. prihodki od počitniške dejavnosti, ki se namenijo za financiranje te dejavnosti.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v manjšem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oziroma razpoložljivih prejemkov.

Če so namenski prihodki vplačani v proračun v večjem obsegu, kot so načrtovani v sprejetem proračunu občine, občina prevzema in plačuje obveznosti samo v višini načrtovanih pravic porabe v sprejetem proračunu občine.

Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

Za obseg prenesenih pravic porabe namenskih sredstev se povečata obseg izdatkov v finančnem načrtu neposrednega proračunskega uporabnika, na katerega se nanašajo in proračun.

7. člen (dodeljevanje proračunskih sredstev)

Sredstva za plače, prispevke delodajalca in osebne prejemke delavcev občinske uprave in delavcev v javnih zavodih se zagotavljajo po merilih in na način, kot je določeno v zakonu o izvrševanju proračuna Republike Slovenije, v skladu s kolektivno pogodbo in v skladu z veljavno zakonodajo.

Sredstva, ki jih proračunski uporabniki dosežejo z lastno dejavnostjo, se uporabljajo za pokrivanje izdatkov za blago in storitve, stroškov investicijskega vzdrževanja in investicij, če ni z zakonom ali odlokom drugače določeno.

V primeru, da posamezni proračunski uporabnik preneha delovati, opravljanje njegovih nalog pa v celoti ali delno ne prevzame drug uporabnik, o razporeditvi neporabljenih sredstev odloča občinski svet na predlog župana.

8. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun.

Župan je pooblaščen, da v skladu z ZJF in tem odlokom neomejeno prerazporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna v okviru istega glavnega programa. Med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe župan lahko prerazporedi pravice porabe v okviru posameznega proračunskega uporabnika, vendar največ do višine 20 % vrednosti sprejetega plana na glavnem programu, ki se zmanjšuje. Župan lahko prerazporedi sredstva sprejetega plana iz glavnega programa za več kot 20 %, če sprememba ne presega zneska 30.000,00 eurov.

Ne glede na omejitve drugega odstavka tega člena je dovoljeno prerazporejanje sredstev med proračunskima postavkama 6461 Prevozní stroški učencev in 8120 Sofinanciranje mestnega prometa.

Ne glede na omejitve drugega odstavka tega člena župan lahko odobri prerazporeditev med proračunskimi postavkami, če se prerazporejajo sredstva v okviru istega projekta iz Načrta razvojnih programov.

Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna in z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o prerazporeditvah pravic porabe sredstev in v bilancah proračuna prikaže veljavni proračun za leto 2025.

Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno. Ne glede na to določbo pa lahko župan prerazporedi sredstva iz bilance prihodkov in odhodkov v primeru, da gre za pokrivanje obveznosti, povezanih z zadolževanjem in poroštvom.

O prerazporeditvah sredstev iz prejšnjega odstavka župan obvesti občinski svet v 30-ih dneh.

9. člen (prevzemanje obveznosti v breme proračuna tekočega leta)

Uporabniki proračunskih sredstev smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene. Plačevanje obveznosti v breme občinskega proračuna se plačujejo v rokih, ki so za posamezne namene porabe določeni v zakonu o izvrševanju proračuna in v skladu z določbami ZJF.

Krajevne skupnosti lahko brez predhodnega soglasja župana sklepajo pravne posle in prevzemajo obveznosti v okviru svoje dejavnosti do višine sredstev, ki so za posamezne namene zagotovljena v finančnih načrtih krajevnih skupnosti in v proračunu občine.

10. člen (odpiranje novih proračunskih postavk in kontov)

Župan lahko med izvrševanjem proračuna odpre novo proračunsko postavko, če so izpolnjeni pogoji iz 32. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 –



ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), ki se na podlagi drugega odstavka 1. člena navedenega pravilnika smiselno uporablja tudi za občine.

Sredstva za plačilo obveznosti, ki niso bile načrtovane ali niso bile načrtovane v zadostnem obsegu, se lahko začasno zagotovijo tudi iz sredstev splošne proračunske rezervacije (42. člen ZJF), če obseg sredstev na tej proračunski postavki to dopušča.

Pri pripravi rebalansa proračuna se dodeljena sredstva razporedijo v finančni načrt neposrednega proračunskega uporabnika.

V okviru že odprte proračunske postavke se lahko odpre nov podkonto. Pravice porabe na novem podkontu se zagotovijo z razporeditvijo v okviru proračunske postavke ali s prerazporeditvijo iz druge proračunske postavke.

11. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Uporabniki proračunskih sredstev lahko prevzemajo obveznosti, ki zahtevajo plačila v prihodnjih letih, če so za ta namen že planirana sredstva v proračunu za tekoče leto.

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj že načrtovane pravice porabe na postavki proračuna za tekoče leto in s tem lahko prevzema obveznosti, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za investicijske odhodke in investicijske transfere (podskupini kontov 420 in 430), ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih, ne sme presegati 75 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2026 največ 60 % pravic uporabe in
2. v prihodnjih letih skupaj največ 15 % pravic uporabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega proračunskega uporabnika za blago in storitve in za tekoče transfere (skupini kontov 40 in 41), ki bodo zapadle v plačilo v letu 2026, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz tretjega in četrtega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Ne glede na omejitve tega člena lahko neposredni proračunski uporabnik prevzema obveznosti za pogodbe, ki se sofinancirajo iz namenskih sredstev Evropske unije, sredstev državnega proračuna ali sredstev drugih donatorjev ter pripadajočih postavk udeležbe Občine Jesenice.

12. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov in potrjevanje investicijske dokumentacije)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov. Načrt razvojnih programov mora biti usklajen s posebnim delom proračuna na kontih skupine 42, 43 in 410.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so nove uvrstitve projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Župan lahko na predlog neposrednega uporabnika samostojno spremeni vrednost projektov iz načrta razvojnih programov največ do 20 % izhodiščne vrednosti projekta. Župan lahko spremeni vrednost projekta za več kot 20 %, če sprememba ne presega zneska 30.000,00 eurov.

Občinski svet odloča o uvrstitvi novih projektov v veljavni NRP in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekti, ki niso uvrščeni v načrt razvojnih programov tekočega leta in se jim financiranje zaradi prenosa plačil iz predhodnega leta prestavi v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov tekočega leta.

Investicijsko dokumentacijo in vse njene spremembe potrjuje župan.

13. člen

(splošna proračunska rezervacija)

Sredstva splošne proračunske rezervacije za financiranje posameznih namenov, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti ali zagotoviti v zadostni višini, se lahko oblikujejo največ v višini 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Višina splošne proračunske rezervacije je določena v posebnem delu proračuna.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije v višini, določeni v posebnem delu proračuna, odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

14. člen

(proračunski sklad)

Sredstva proračunske rezerve občine, ki deluje kot proračunski sklad, se lahko oblikujejo največ v višini 1,5 % prejemkov proračuna.

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF (za odpravo posledic naravnih nesreč - potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni) in drugih nesreč, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče).

Proračunska rezerva se v letu 2025 oblikuje v višini 120.000,00 eurov.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF v posameznem primeru do višine 100.000,00 eurov na predlog oddelka za finance, plan in analize odloča župan in o tem s pisnimi obvestili obvešča občinski svet. V drugih primerih uporabe sredstev proračunske rezerve, ki presega višino, določeno s tem odlokom, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

15. člen

(začasno zadrževanje izvrševanja proračuna in rebalans)

Če prejemki med letom ne pritekajo v predvideni višini, ali se zaradi novih obveznosti povečajo izdatki, lahko župan na predlog občinske uprave največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

Če se med izvajanjem ukrepov začasnega zadržanja izvrševanja proračuna proračun ne more uravnovesiti, mora župan najkasneje 15 dni pred iztekom roka za začasno zadržanje izvrševanja proračuna predlagati občinskemu svetu rebalans proračuna.

V obdobju sprejemanja rebalansa lahko župan ponovno začasno zadrži izvrševanje posameznih izdatkov.

IV. POSEBNOSTI RAVNANJA Z OBČINSKIM FINANČNIM PREMOŽENJEM

16. člen

(upravljanje s prostimi denarnimi sredstvi)

S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristojnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

17. člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2025 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000 eurov.

Posameznemu dolžniku lahko župan odpiše dolg največ do skupne višine 2.000 eurov, nad to vrednostjo pa o tem odloča Občinski svet.

Župan z zaključnim računom proračuna poroča občinskemu svetu o odpisih dolga v posameznem letu.

Odpisi dolgov na podlagi stečajev pravnih oseb in osebnih stečajev se ne štejejo v obseg odpisov dolgov po tem členu.

V primerih, ko dolg posameznega dolžnika do neposrednega uporabnika proračuna občine ne presega dveh eurov, se v poslovnih knjigah občine razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteta.

Kot dolgovi po četrtem odstavku 77. člena ZJF se ne štejejo dolgovi do občine iz naslova obveznih dajatev.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

18. člen

(obseg zadolževanja in izdanih poroštev)

Zadolževanje občine je možno na način in v skladu z določbami ZJF ter v okvirih, ki so določeni v splošnem delu proračuna.

Zaradi kritja presežka odhodkov in izdatkov nad prihodki in prejemki proračuna leta 2025 se občina v letu 2025 lahko zadolži za največ 3.000.000,00 eurov.

V letu 2025 občina ne načrtuje zadolževanja za upravljanje z dolgom.

Občina za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je, v letu 2025 ne bo izdajala poroštev.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, katerih ustanoviteljica je občina, ter druge pravne osebe v katerih ima občina neposredno in posredno prevladujoč vpliv na upravljanje, se v letu 2025 dolgoročno ne smejo zadolževati in ne smejo izdajati poroštev.

19. člen

(likvidnostno zadolževanje)

Občina se lahko likvidnostno zadolži največ do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna. Soglasje ministrstva za finance v tem primeru ni potrebno. Dolg iz tega naslova mora občina odplačati do konca proračunskega leta, t.j. do 31. decembra.

Omejitev v višini 5 % ne velja za zadolžitev za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije.

20. člen

(zadolževanje v obdobju začasnega financiranja)

V obdobju začasnega financiranja se lahko občina zadolži do višine, ki je potrebna za odplačilo glavnice občinskega dolga v tekočem proračunskem letu.

21. člen
(pristojnosti)

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Odredbodajalec proračuna je župan oziroma od njega pooblaščen osebe.

Za zakonita in namenska izplačila in uporabo sredstev iz proračuna so odgovorni odredbodajalci, ki so določeni na podlagi posebnega sklepa župana.

VI. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

22. člen
(način objave odloka in gradiva)

Sprejeti Odlok proračunu Občine Jesenice se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Celotno gradivo proračuna, z bilancami na nivoju kontov se objavi na spletni strani občine.

23. člen
(začasno financiranje v letu 2026)

Če proračun občine za leto 2026 ni sprejet pred začetkom leta se, na podlagi sklepa o začasnem financiranju občine, financiranje njenih nalog in drugih s predpisi določenih namenov, začasno nadaljuje na podlagi proračuna za leto 2025.

24. člen
(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja za proračunsko leto 2025 od 1. januarja dalje.

Številka: 410-16/2024

Jesenice, _____

Ž U P A N
mag. Peter Bohinec

I. SPLOŠNI DEL PRORA UNA OB INE JESENICE

1	2	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Sprejeti plan 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I. / II.obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks Predlog plana 2025 / RE 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV (I-II.)	-873.336,76	-7.534.231,02	-3.497.528,57	-3.896.473,81	-504.044,52	-4.400.518,33	125,82
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	25.089.550,04	23.238.901,10	22.856.243,71	27.047.501,42	697.123,01	27.744.624,43	121,39
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	20.923.307,88	20.403.351,69	21.038.881,56	21.520.937,56	224.223,01	21.745.160,57	103,36
	70 DAVČNI PRIHODKI	16.516.948,25	16.510.631,81	16.835.335,16	17.586.014,00	308.900,00	17.894.914,00	106,29
	700 Davki na dohodek in dobiček	13.035.891,00	13.494.957,00	13.494.957,00	14.534.914,00	0,00	14.534.914,00	107,71
	7000 Dohodnina	13.035.891,00	13.494.957,00	13.494.957,00	14.534.914,00	0,00	14.534.914,00	107,71
	703 Davki na premoženje	2.806.422,26	2.644.707,62	2.959.115,12	2.674.100,00	300.900,00	2.975.000,00	100,54
	7030 Davki na nepremičnine	2.382.895,06	2.242.681,32	2.538.536,56	2.272.100,00	280.900,00	2.553.000,00	100,57
	7031 Davki na premičnine	1.388,11	2.004,30	1.703,52	2.000,00	0,00	2.000,00	117,40
	7032 Davki na dediščine in darila	78.757,16	60.016,00	34.408,69	60.000,00	0,00	60.000,00	174,37
	7033 Davki na promet nepremičnin in finančno premoženje	343.381,93	340.006,00	384.466,35	340.000,00	20.000,00	360.000,00	93,64
	704 Domači davki na blago in storitve	670.250,52	370.967,19	381.263,04	377.000,00	8.000,00	385.000,00	100,98
	7044 Davki na posebne storitve	316.324,03	20.000,00	31.742,25	22.000,00	8.000,00	30.000,00	94,51
	7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	353.926,49	350.967,19	349.520,79	355.000,00	0,00	355.000,00	101,57
	706 Drugi davki	4.384,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7060 Drugi davki	4.384,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	71 NEDAVČNI PRIHODKI	4.406.359,63	3.892.719,88	4.203.546,40	3.934.923,56	-84.676,99	3.850.246,57	91,60
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	3.391.037,75	3.281.990,07	3.421.245,58	3.247.223,56	-24.676,99	3.222.546,57	94,19
	7100 Udeležba na dobičku in dividend ter preszkov prih. nad odh	524.325,32	210.890,08	210.890,08	216.000,00	0,00	216.000,00	102,42
	7102 Prihodki od obresti	67.031,84	215.000,00	240.521,33	111.000,00	-5.000,00	106.000,00	44,07
	7103 Prihodki od premoženja	2.799.680,59	2.856.099,99	2.969.834,17	2.920.223,56	-19.676,99	2.900.546,57	97,67
	711 Takse in pristojbine	16.220,71	15.000,00	19.138,50	15.000,00	0,00	15.000,00	78,38
	7111 Upravne takse in pristojbine	16.220,71	15.000,00	19.138,50	15.000,00	0,00	15.000,00	78,38
	712 Globe in druge denarne kazni	181.248,17	160.970,00	143.117,46	161.200,00	-5.000,00	156.200,00	109,14
	7120 Globe in druge denarne kazni	181.248,17	160.970,00	143.117,46	161.200,00	-5.000,00	156.200,00	109,14
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	30.648,50	24.800,00	20.187,83	34.800,00	5.000,00	39.800,00	197,15
	7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	30.648,50	24.800,00	20.187,83	34.800,00	5.000,00	39.800,00	197,15
	714 Drugi nedavčni prihodki	787.204,50	409.959,81	599.857,03	476.700,00	-60.000,00	416.700,00	69,47
	7141 Drugi nedavčni prihodki	787.204,50	409.959,81	599.857,03	476.700,00	-60.000,00	416.700,00	69,47

I. SPLOŠNI DEL PRORA UNA OB INE JESENICE

1	2	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Sprejeti plan 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I. / II.obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks Predlog plana 2025 / RE 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	72 KAPITALSKI PRIHODKI	30.000,71	63.529,24	64.423,69	50.000,00	48.900,00	98.900,00	153,51
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	568,85	1.529,24	5.523,10	0,00	37.000,00	37.000,00	669,91
	7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	508,19	1.503,00	1.603,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7202 Prihodki od prodaje opreme	60,66	26,24	3.920,10	0,00	0,00	0,00	0,00
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	29.431,86	62.000,00	58.900,59	50.000,00	11.900,00	61.900,00	105,09
	7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	820,78	12.000,00	16.757,90	0,00	0,00	0,00	0,00
	7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	28.611,08	50.000,00	42.142,69	50.000,00	11.900,00	61.900,00	146,88
	73 PREJETE DONACIJE	25.782,03	18.851,39	22.576,39	0,00	0,00	0,00	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	6.300,00	18.851,39	22.576,39	0,00	0,00	0,00	0,00
	7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	6.250,00	18.840,00	22.415,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	50,00	11,39	161,39	0,00	0,00	0,00	0,00
	731 Prejete donacije iz tujine	19.482,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7312 Prejete donacije in darila od tujih pravnih oseb	19.482,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	74 TRANSFERNI PRIHODKI	4.110.459,42	2.753.168,78	1.730.362,07	5.476.563,86	424.000,00	5.900.563,86	341,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.368.100,24	2.695.958,35	1.647.701,46	5.230.831,63	74.000,00	5.304.831,63	321,95
	7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.854.899,86	2.094.205,49	1.148.804,78	4.432.479,49	74.000,00	4.506.479,49	392,28
	7401 Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	513.200,38	601.752,86	498.896,68	726.106,88	0,00	726.106,88	145,54
	741 Prejeta sred.iz drž.prorač.iz sred.proračuna EU	742.359,18	57.210,43	82.660,61	245.732,23	350.000,00	595.732,23	720,70
	7411 Prejeta sredstva iz DP iz sredstev EU za kmetijsko politik	2.571,79	57.210,43	82.660,61	12.676,29	0,00	12.676,29	15,34
	7413 Prejeta sredstva iz dr.pror. iz sredstev pror. EU - za koh	739.787,39	0,00	0,00	25.585,00	0,00	25.585,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	25.962.886,80	30.773.132,12	26.353.772,28	30.943.975,23	1.201.167,53	32.145.142,76	121,98
	40 TEKOČI ODHODKI	6.595.819,83	7.481.501,69	6.810.823,14	7.566.759,44	136.406,31	7.703.165,75	113,10
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.926.798,44	2.192.812,92	1.990.787,62	2.290.454,61	0,00	2.290.454,61	115,05
	4000 Plače in dodatki	1.652.367,69	1.803.357,01	1.637.552,43	1.924.850,39	0,00	1.924.850,39	117,54
	4001 Regres za letni dopust	75.847,71	82.849,51	76.773,38	88.211,87	0,00	88.211,87	114,90
	4002 Povračila in nadomestila	122.473,33	145.152,96	123.081,25	155.602,73	0,00	155.602,73	126,42
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	52.921,43	83.474,61	82.150,14	88.040,41	0,00	88.040,41	107,17
	4004 Sredstva za nadurno delo	16.856,71	28.000,00	21.259,39	26.000,00	0,00	26.000,00	122,30
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	6.331,57	49.978,83	49.971,03	7.749,21	0,00	7.749,21	15,51

I. SPLOŠNI DEL PRORA UNA OB INE JESENICE

1	2	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Sprejeti plan 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I. / II.obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks Predlog plana 2025 / RE 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	401 Prispevki za socialno varnost	301.713,68	342.127,23	309.485,23	360.254,53	0,00	360.254,53	116,40
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	147.891,69	170.936,16	152.250,22	180.165,72	0,00	180.165,72	118,34
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	122.649,62	137.126,16	124.843,00	144.336,14	0,00	144.336,14	115,61
	4012 Prispevek za zaposlovanje	1.058,70	1.168,47	1.077,97	1.221,46	0,00	1.221,46	113,31
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	1.729,66	1.937,44	1.760,23	2.035,77	0,00	2.035,77	115,65
	4015 Premije dodatnega pok. zavarovanja	28.384,01	30.959,00	29.553,81	32.495,44	0,00	32.495,44	109,95
	402 Izdatki za blago in storitve	4.207.915,12	4.439.337,26	4.065.217,76	4.293.465,30	192.917,00	4.486.382,30	110,36
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	482.340,13	666.287,74	610.329,61	473.373,48	40.282,00	513.655,48	84,16
	4021 Posebni material in storitve	153.927,34	162.216,86	102.668,38	185.725,00	0,00	185.725,00	180,90
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	472.943,05	495.874,70	428.842,50	512.327,09	0,00	512.327,09	119,47
	4023 Prevozni stroški in storitve	51.042,58	74.250,30	61.839,09	61.493,16	0,00	61.493,16	99,44
	4024 Izdatki za službena potovanja	7.354,19	14.453,90	8.053,67	13.920,00	0,00	13.920,00	172,84
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.164.983,43	2.101.846,52	2.068.902,46	2.035.181,00	-4.930,00	2.030.251,00	98,13
	4026 Najemnine in zakupnine (leasing)	124.978,44	188.169,55	165.711,75	195.189,84	-15.000,00	180.189,84	108,74
	4027 Kazni in odškodnine	146.110,37	26.485,32	22.011,22	158.598,73	134.000,00	292.598,73	1.329,32
	4029 Drugi operativni odhodki	604.235,59	709.752,37	596.859,08	657.657,00	38.565,00	696.222,00	116,65
	403 Plačila domačih obresti	89.392,59	264.260,00	245.332,53	277.000,00	-25.000,00	252.000,00	102,72
	4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	81.619,96	257.200,00	238.971,74	270.000,00	-25.000,00	245.000,00	102,52
	4033 Plačila obresti od kreditov - dru. domačim kreditodajalcem	7.772,63	7.060,00	6.360,79	7.000,00	0,00	7.000,00	110,05
	409 Rezerve	70.000,00	242.964,28	200.000,00	345.585,00	-31.510,69	314.074,31	157,04
	4090 Splošna proračunska rezervacija	0,00	42.964,28	0,00	225.585,00	-31.510,69	194.074,31	0,00
	4091 Proračunska rezerva	70.000,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00	60,00
	41 TEKOČI TRANSFERI	10.826.292,29	12.212.194,53	11.737.254,84	12.790.272,31	15.986,00	12.806.258,31	109,11
	410 Subvencije	582.822,16	826.259,95	685.273,43	294.004,16	0,00	294.004,16	42,90
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in privatnikom	582.822,16	826.259,95	685.273,43	294.004,16	0,00	294.004,16	42,90
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.849.496,11	5.486.368,70	5.372.831,17	6.326.510,00	0,00	6.326.510,00	117,75
	4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	27.200,00	30.000,00	29.800,00	33.000,00	0,00	33.000,00	110,74
	4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	650.840,24	676.937,55	675.970,70	679.000,00	0,00	679.000,00	100,45
	4119 Drugi transferi posameznikom	4.171.455,87	4.779.431,15	4.667.060,47	5.614.510,00	0,00	5.614.510,00	120,30

I. SPLOŠNI DEL PRORA UNA OB INE JESENICE

1	2	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Sprejeti plan 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I. / II.obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks Predlog plana 2025 / RE 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	851.000,53	851.154,63	847.536,06	845.844,94	3.800,00	849.644,94	100,25
	4120 Tekoči transferi neprof. org. in ustanovam	851.000,53	851.154,63	847.536,06	845.844,94	3.800,00	849.644,94	100,25
	413 Drugi tekoči domači transferi	4.542.973,49	5.048.411,25	4.831.614,18	5.323.913,21	12.186,00	5.336.099,21	110,44
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	4.498.094,65	4.992.235,70	4.780.194,55	5.258.373,68	12.186,00	5.270.559,68	110,26
	4135 Tek. plačila dr. izvaj. javnihslužb, ki niso posr. pror.up	44.878,84	56.175,55	51.419,63	65.539,53	0,00	65.539,53	127,46
	42 INVESTICIJSKI ODHODKI	5.454.988,46	9.790.203,99	6.577.073,70	9.469.529,10	1.067.749,47	10.537.278,57	160,21
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	5.454.988,46	9.790.203,99	6.577.073,70	9.469.529,10	1.067.749,47	10.537.278,57	160,21
	4200 Nakup zgradb in prostorov	0,00	4.989,80	4.989,80	0,00	0,00	0,00	0,00
	4201 Nakup prevoznih sredstev	18.090,00	9.000,00	9.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	166,67
	4202 Nakup opreme	111.468,36	34.403,00	19.624,40	255.154,06	0,00	255.154,06	1.300,19
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	166,00	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	352.467,24	1.549.627,98	848.418,42	2.715.781,94	924.983,79	3.640.765,73	429,12
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	4.568.581,90	6.927.964,35	5.082.645,97	5.014.792,59	330.898,17	5.345.690,76	105,18
	4206 Nakup zemljiše in naravnih bogastev	64.444,80	73.032,15	38.641,84	75.000,00	0,00	75.000,00	194,09
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	252,77	27.500,00	21.533,00	29.500,00	0,00	29.500,00	137,00
	4208 Študije o izved. pro., proj. dok., nadzor in invest. inž.	339.517,39	1.163.686,71	552.220,27	1.363.800,51	-188.132,49	1.175.668,02	212,90
	43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	3.085.786,22	1.289.231,91	1.228.620,60	1.117.414,38	-18.974,25	1.098.440,13	89,40
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz.os., ki niso pror.up.	25.000,00	323.892,02	323.106,59	297.635,15	-142.635,15	155.000,00	47,97
	4310 Investic. transf. nonprofit.org.in ustanovam	20.000,00	323.892,02	323.106,59	292.635,15	-142.635,15	150.000,00	46,42
	4314 Invest.transf. posameznikom in zasebnikom	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
	432 Inv. transf. pror. uporabnikom	3.060.786,22	965.339,89	905.514,01	819.779,23	123.660,90	943.440,13	104,19
	4323 Invest.transf. javnim zavodom	3.060.786,22	965.339,89	905.514,01	819.779,23	123.660,90	943.440,13	104,19
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-873.336,76	-7.534.231,02	-3.497.528,57	-3.896.473,81	-504.044,52	-4.400.518,33	125,82
	III/1 PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I-7102) -(II.-403-404)	-850.976,01	-7.484.971,02	-3.492.717,37	-3.730.473,81	-524.044,52	-4.254.518,33	121,81
	III/2 TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71) - (40+41)	3.501.195,76	709.655,47	2.490.803,58	1.163.905,81	71.830,70	1.235.736,51	49,61
	C. RAČUN FINANCIRANJA (VII.-VIII.)	3.932.710,99	444.691,62	-1.211.195,48	2.479.702,98	-460.000,00	2.019.702,98	-166,75
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	4.700.000,00	1.672.000,00	0,00	3.500.000,00	-500.000,00	3.000.000,00	0,00
	50 ZADOLŽEVANJE	4.700.000,00	1.672.000,00	0,00	3.500.000,00	-500.000,00	3.000.000,00	0,00
	500 Domače zadolževanje	4.700.000,00	1.672.000,00	0,00	3.500.000,00	-500.000,00	3.000.000,00	0,00

I. SPLOŠNI DEL PRORA UNA OB INE JESENICE

1	2	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Sprejeti plan 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I. / II.obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks Predlog plana 2025 / RE 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	4.700.000,00	1.672.000,00	0,00	3.500.000,00	-500.000,00	3.000.000,00	0,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	767.289,01	1.227.308,38	1.211.195,48	1.020.297,02	-40.000,00	980.297,02	80,94
	55 ODPLAČILA DOLGA	767.289,01	1.227.308,38	1.211.195,48	1.020.297,02	-40.000,00	980.297,02	80,94
	550 Odplačila domačega dolga	767.289,01	1.227.308,38	1.211.195,48	1.020.297,02	-40.000,00	980.297,02	80,94
	5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	681.741,36	1.142.311,80	1.126.531,80	940.000,44	-40.000,00	900.000,44	79,89
	5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	85.547,65	84.996,58	84.663,68	80.296,58	0,00	80.296,58	94,84
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	3.059.374,23	-7.089.539,40	-4.708.724,05	-1.416.770,83	-964.044,52	-2.380.815,35	50,56
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	3.932.710,99	444.691,62	-1.211.195,48	2.479.702,98	-460.000,00	2.019.702,98	-166,75
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI. + X. - IX.)	873.336,76	7.534.231,02	3.497.528,57	3.896.473,81	504.044,52	4.400.518,33	125,82
	Stanje sredstev na računih preteklega leta - OBĚINA	4.030.165,17	7.089.539,40	7.089.539,40	1.416.770,83	964.044,52	2.380.815,35	33,58
	KONĚNO STANJE NA RAĚUNU	7.089.539,40	0,00	2.380.815,35	0,00	0,00	0,00	0,00

OB INSKI SVET

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
1000 OBĚINSKI SVET	150.145,93	151.150,00	140.591,22	153.000,00	0,00	153.000,00	108,83
01 Politiēni sistem	150.145,93	151.150,00	140.591,22	153.000,00	0,00	153.000,00	108,83
0101 Politiēni sistem	150.145,93	151.150,00	140.591,22	153.000,00	0,00	153.000,00	108,83
01019001 Dejavnost obēinskega sveta	150.145,93	151.150,00	140.591,22	153.000,00	0,00	153.000,00	108,83
1000 Delovanje obēinskega sveta in odborov	93.050,33	99.150,00	88.591,22	101.000,00	0,00	101.000,00	114,01
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	14.566,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	78.484,13	99.150,00	88.591,22	101.000,00	0,00	101.000,00	114,01
1020 Financiranje politiēnih strank	54.376,37	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00
4120 Tekoēi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	54.376,37	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	52.000,00	100,00
1030 Povraēilo stroškov volilne kampanije	2.719,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120 Tekoēi transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.719,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

NADZORNI ODBOR

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
2000 NADZORNI ODBOR	10.074,36	23.550,00	17.516,40	28.200,00	0,00	28.200,00	160,99
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	10.074,36	23.550,00	17.516,40	28.200,00	0,00	28.200,00	160,99
0203 Fiskalni nadzor	10.074,36	23.550,00	17.516,40	28.200,00	0,00	28.200,00	160,99
02039001 Dejavnost nadzornega odbora	10.074,36	23.550,00	17.516,40	28.200,00	0,00	28.200,00	160,99
2000 Delovanje nadzornega odbora	10.074,36	23.550,00	17.516,40	28.200,00	0,00	28.200,00	160,99
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	302,62	4.499,80	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	9.771,74	19.050,20	17.516,40	23.200,00	0,00	23.200,00	132,45

ŽUPAN

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
3000 ŽUPAN	203.879,36	191.931,63	180.877,41	189.850,00	200,00	190.050,00	105,07
01 Politični sistem	173.218,50	161.931,63	158.551,86	153.300,00	200,00	153.500,00	96,81
0101 Politični sistem	173.218,50	161.931,63	158.551,86	153.300,00	200,00	153.500,00	96,81
01019003 Dejavnost župana in podžupanov	173.218,50	161.931,63	158.551,86	153.300,00	200,00	153.500,00	96,81
3000 Plače in nadomestila župana in podžupanov	63.548,51	49.100,00	49.096,43	42.000,00	200,00	42.200,00	85,95
4000 Plače in dodatki	10.064,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4002 Povračila in nadomestila	30,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	971,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	778,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4012 Prispevek za zaposlovanje	6,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4013 Prispevek za starševsko varstvo	10,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	122,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4024 Stroški službenih potovanj	40,80	10,00	10,00	700,00	0,00	700,00	7.000,00
4029 Drugi operativni odhodki	51.522,08	49.090,00	49.086,43	41.300,00	200,00	41.500,00	84,54
3070 Informiranje	95.528,94	94.441,63	93.140,66	97.300,00	0,00	97.300,00	104,47
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	87.634,51	89.340,73	88.430,33	92.600,00	0,00	92.600,00	104,72
4029 Drugi operativni odhodki	7.894,43	5.100,90	4.710,33	4.700,00	0,00	4.700,00	99,78
3080 Reprezentanca, protokol	14.141,05	18.390,00	16.314,77	14.000,00	0,00	14.000,00	85,81
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	13.150,52	15.790,00	13.800,89	11.000,00	0,00	11.000,00	79,71
4021 Posebni material in storitve	990,53	2.600,00	2.513,88	3.000,00	0,00	3.000,00	119,34
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	30.660,86	30.000,00	22.325,55	36.550,00	0,00	36.550,00	163,71
0401 Kadrovska uprava	3.747,81	4.380,00	4.377,82	5.050,00	0,00	5.050,00	115,35
04019001 Vodenje kadrovskih zadev	3.747,81	4.380,00	4.377,82	5.050,00	0,00	5.050,00	115,35
3020 Nagrade	3.747,81	4.380,00	4.377,82	5.050,00	0,00	5.050,00	115,35
4119 Drugi transferi posameznikom	3.747,81	4.380,00	4.377,82	5.050,00	0,00	5.050,00	115,35
0403 Druge skupne administrativne službe	26.913,05	25.620,00	17.947,73	31.500,00	0,00	31.500,00	175,51
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	26.913,05	25.620,00	17.947,73	31.500,00	0,00	31.500,00	175,51
3010 Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki	22.913,05	21.620,00	14.109,73	27.500,00	0,00	27.500,00	194,90
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	20.546,08	15.550,00	9.381,77	21.500,00	0,00	21.500,00	229,17
4023 Prevozni stroški in storitve	1.110,33	1.750,00	1.664,40	2.000,00	0,00	2.000,00	120,16

ŽUPAN

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4029 Drugi operativni odhodki	1.256,64	1.320,00	63,56	1.000,00	0,00	1.000,00	1.573,32
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3090 Ohranjanje tradicije NOV in drugih vojn	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3091 Prireditve - tradicionalni in spominski dogodki društev	3.000,00	3.000,00	2.838,00	3.000,00	0,00	3.000,00	105,71
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	2.838,00	3.000,00	0,00	3.000,00	105,71

KS HRUŠICA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4000 KS HRUŠICA	13.297,89	16.366,00	14.525,23	15.523,00	0,00	15.523,00	106,87
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.080,95	3.534,00	3.031,75	2.634,00	0,00	2.634,00	86,88
0403 Druge skupne administrativne službe	3.080,95	3.534,00	3.031,75	2.634,00	0,00	2.634,00	86,88
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	3.080,95	3.534,00	3.031,75	2.634,00	0,00	2.634,00	86,88
4004 Krajevni praznik- KS Hrušica	598,06	660,95	660,95	810,00	0,00	810,00	122,55
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	598,06	660,95	660,95	810,00	0,00	810,00	122,55
4007 Novoletna obdaritev -KS Hrušica	1.285,59	1.724,00	1.223,61	724,00	0,00	724,00	59,17
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.285,59	1.724,00	1.223,61	724,00	0,00	724,00	59,17
4009 Akcije v KS Hrušica	1.197,30	1.149,05	1.147,19	1.100,00	0,00	1.100,00	95,89
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.197,30	1.149,05	1.147,19	1.100,00	0,00	1.100,00	95,89
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	10.216,94	12.832,00	11.493,48	12.889,00	0,00	12.889,00	112,14
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	10.216,94	12.832,00	11.493,48	12.889,00	0,00	12.889,00	112,14
06029001 Delovanje ožjih delov občin	10.216,94	12.832,00	11.493,48	12.889,00	0,00	12.889,00	112,14
4000 KS Hrušica	10.216,94	12.832,00	11.493,48	12.889,00	0,00	12.889,00	112,14
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	557,79	720,00	451,49	570,00	0,00	570,00	126,25
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.691,43	7.273,63	6.895,35	7.808,00	0,00	7.808,00	113,24
4025 Tekoče vzdrževanje	0,00	1.680,37	1.639,87	1.246,00	0,00	1.246,00	75,98
4029 Drugi operativni odhodki	2.967,72	3.158,00	2.506,77	3.265,00	0,00	3.265,00	130,25

KS PLANINA POD GOLICO

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4010 KS PLANINA POD GOLICO	8.817,37	10.910,00	8.887,83	10.317,00	0,00	10.317,00	116,08
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	2.894,67	3.010,00	2.709,36	2.310,00	0,00	2.310,00	85,26
0403 Druge skupne administrativne službe	2.894,67	3.010,00	2.709,36	2.310,00	0,00	2.310,00	85,26
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	2.894,67	3.010,00	2.709,36	2.310,00	0,00	2.310,00	85,26
4014 Krajevni praznik - KS Planina pod Golico	1.192,41	1.251,16	1.251,16	1.200,00	0,00	1.200,00	95,91
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.192,41	1.251,16	1.251,16	1.200,00	0,00	1.200,00	95,91
4017 Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico	1.049,36	1.200,00	899,56	400,00	0,00	400,00	44,47
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.049,36	1.200,00	899,56	400,00	0,00	400,00	44,47
4019 Akcije v KS Planina pod Golico	652,90	558,84	558,64	710,00	0,00	710,00	127,09
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	652,90	558,84	558,64	710,00	0,00	710,00	127,09
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	5.922,70	7.900,00	6.178,47	8.007,00	0,00	8.007,00	129,60
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	5.922,70	7.900,00	6.178,47	8.007,00	0,00	8.007,00	129,60
06029001 Delovanje ožjih delov občin	5.922,70	7.900,00	6.178,47	8.007,00	0,00	8.007,00	129,60
4010 KS Planina pod Golico	5.922,70	7.900,00	6.178,47	8.007,00	0,00	8.007,00	129,60
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	426,81	510,00	393,30	510,00	0,00	510,00	129,67
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.654,49	3.182,00	2.842,23	3.182,00	0,00	3.182,00	111,95
4025 Tekoče vzdrževanje	62,22	1.050,00	398,90	1.050,00	0,00	1.050,00	263,22
4029 Drugi operativni odhodki	2.779,18	3.158,00	2.544,04	3.265,00	0,00	3.265,00	128,34

KS SAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4050 KS SAVA	15.188,79	16.568,00	12.534,58	15.075,00	0,00	15.075,00	120,27
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.843,35	4.470,00	3.008,95	2.870,00	0,00	2.870,00	95,38
0403 Druge skupne administrativne službe	3.843,35	4.470,00	3.008,95	2.870,00	0,00	2.870,00	95,38
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	3.843,35	4.470,00	3.008,95	2.870,00	0,00	2.870,00	95,38
4054 Krajevni praznik - KS Sava	1.257,77	1.060,00	0,00	1.160,00	0,00	1.160,00	0,00
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.257,77	1.060,00	0,00	1.160,00	0,00	1.160,00	0,00
4057 Novoletna obdaritev - KS Sava	1.905,95	2.660,00	2.259,42	960,00	0,00	960,00	42,49
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.905,95	2.660,00	2.259,42	960,00	0,00	960,00	42,49
4059 Akcije v KS Sava	679,63	750,00	749,53	750,00	0,00	750,00	100,06
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	679,63	750,00	749,53	750,00	0,00	750,00	100,06
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	11.345,44	12.098,00	9.525,63	12.205,00	0,00	12.205,00	128,13
0602 Sofinanciranje dejavnosti obèin, ožjih delov obèin in zvez obèin	11.345,44	12.098,00	9.525,63	12.205,00	0,00	12.205,00	128,13
06029001 Delovanje ožjih delov obèin	11.345,44	12.098,00	9.525,63	12.205,00	0,00	12.205,00	128,13
4050 KS Sava	11.345,44	12.098,00	9.525,63	12.205,00	0,00	12.205,00	128,13
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	919,13	700,00	698,52	700,00	0,00	700,00	100,21
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.101,60	5.140,00	3.151,95	5.140,00	0,00	5.140,00	163,07
4029 Drugi operativni odhodki	6.324,71	6.258,00	5.675,16	6.365,00	0,00	6.365,00	112,16

KS PODMEŽAKLA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4060 KS PODMEŽAKLA	11.265,01	12.534,00	11.954,74	11.132,00	0,00	11.132,00	93,12
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.259,65	3.970,00	3.568,69	2.470,00	0,00	2.470,00	69,21
0403 Druge skupne administrativne službe	3.259,65	3.970,00	3.568,69	2.470,00	0,00	2.470,00	69,21
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	3.259,65	3.970,00	3.568,69	2.470,00	0,00	2.470,00	69,21
4064 Krajevni praznik - KS Podmežakla	1.198,43	1.097,27	1.097,27	1.160,00	0,00	1.160,00	105,72
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.198,43	1.097,27	1.097,27	1.160,00	0,00	1.160,00	105,72
4067 Novoletna obdaritev - KS Podmežakla	1.333,12	2.146,37	1.745,06	560,00	0,00	560,00	32,09
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.333,12	2.146,37	1.745,06	560,00	0,00	560,00	32,09
4069 Akcije v KS Podmežakla	728,10	726,36	726,36	750,00	0,00	750,00	103,25
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	728,10	726,36	726,36	750,00	0,00	750,00	103,25
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	8.005,36	8.564,00	8.386,05	8.662,00	0,00	8.662,00	103,29
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	8.005,36	8.564,00	8.386,05	8.662,00	0,00	8.662,00	103,29
06029001 Delovanje ožjih delov občin	8.005,36	8.564,00	8.386,05	8.662,00	0,00	8.662,00	103,29
4060 KS Podmežakla	8.005,36	8.564,00	8.386,05	8.662,00	0,00	8.662,00	103,29
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	795,24	908,00	868,80	770,00	0,00	770,00	88,63
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.991,84	2.265,00	2.155,07	2.425,00	0,00	2.425,00	112,53
4029 Drugi operativni odhodki	5.218,28	5.391,00	5.362,18	5.467,00	0,00	5.467,00	101,95

KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4070 KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA	9.003,30	11.726,48	10.181,84	9.826,48	0,00	9.826,48	96,51
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.271,94	4.776,48	4.769,77	2.876,48	0,00	2.876,48	60,31
0403 Druge skupne administrativne službe	3.271,94	4.776,48	4.769,77	2.876,48	0,00	2.876,48	60,31
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	3.271,94	4.776,48	4.769,77	2.876,48	0,00	2.876,48	60,31
4074 Krajevni praznik - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela	1.429,99	1.740,00	1.739,73	1.110,00	0,00	1.110,00	63,80
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.429,99	1.740,00	1.739,73	1.110,00	0,00	1.110,00	63,80
4077 Novoletna obdaritev - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela	1.071,13	966,48	961,31	966,48	0,00	966,48	100,54
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.071,13	966,48	961,31	966,48	0,00	966,48	100,54
4079 Akcije v KS Javornik - Slovenski Javornik - Koroška Bela	770,82	2.070,00	2.068,73	800,00	0,00	800,00	38,67
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	770,82	2.070,00	2.068,73	800,00	0,00	800,00	38,67
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	5.731,36	6.950,00	5.412,07	6.950,00	0,00	6.950,00	128,42
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	5.731,36	6.950,00	5.412,07	6.950,00	0,00	6.950,00	128,42
06029001 Delovanje ožjih delov občin	5.731,36	6.950,00	5.412,07	6.950,00	0,00	6.950,00	128,42
4070 KS Javornik - Koroška Bela	5.731,36	6.950,00	5.412,07	6.950,00	0,00	6.950,00	128,42
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	924,56	925,00	917,47	875,00	0,00	875,00	95,37
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.063,60	3.125,00	2.024,74	3.175,00	0,00	3.175,00	156,81
4029 Drugi operativni odhodki	2.743,20	2.900,00	2.469,86	2.900,00	0,00	2.900,00	117,42

KS BLEJSKA DOBRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4080 KS BLEJSKA DOBRAVA	19.925,02	25.042,83	20.519,82	23.673,00	0,00	23.673,00	115,37
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	3.605,05	4.572,83	3.240,16	2.973,00	0,00	2.973,00	91,75
0403 Druge skupne administrativne službe	3.605,05	4.572,83	3.240,16	2.973,00	0,00	2.973,00	91,75
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	3.605,05	4.572,83	3.240,16	2.973,00	0,00	2.973,00	91,75
4084 Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava	1.183,86	1.190,00	1.183,63	590,00	0,00	590,00	49,85
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.183,86	1.190,00	1.183,63	590,00	0,00	590,00	49,85
4087 Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava	1.062,83	1.062,83	1.062,83	1.063,00	0,00	1.063,00	100,02
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.062,83	1.062,83	1.062,83	1.063,00	0,00	1.063,00	100,02
4089 Akcije v KS Blejska Dobrava	1.358,36	2.320,00	993,70	1.320,00	0,00	1.320,00	132,84
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.358,36	2.169,00	993,70	1.320,00	0,00	1.320,00	132,84
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	151,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	16.319,97	20.470,00	17.279,66	20.700,00	0,00	20.700,00	119,79
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	16.319,97	20.470,00	17.279,66	20.700,00	0,00	20.700,00	119,79
06029001 Delovanje ožjih delov občin	16.319,97	20.470,00	17.279,66	20.700,00	0,00	20.700,00	119,79
4080 KS Blejska Dobrava	16.319,97	20.470,00	17.279,66	20.700,00	0,00	20.700,00	119,79
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.083,58	3.610,00	1.989,83	2.290,00	0,00	2.290,00	115,09
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8.300,69	9.620,00	8.811,52	10.660,00	0,00	10.660,00	120,98
4025 Tekoče vzdrževanje	713,19	1.158,00	710,12	1.260,00	0,00	1.260,00	177,43
4029 Drugi operativni odhodki	5.222,51	6.082,00	5.768,19	6.490,00	0,00	6.490,00	112,51

KS PLAVŽ

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4090 KS PLAVŽ	11.448,89	12.778,00	12.061,43	12.078,00	0,00	12.078,00	100,14
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	4.238,02	4.490,00	4.489,64	3.790,00	0,00	3.790,00	84,42
0403 Druge skupne administrativne službe	4.238,02	4.490,00	4.489,64	3.790,00	0,00	3.790,00	84,42
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	4.238,02	4.490,00	4.489,64	3.790,00	0,00	3.790,00	84,42
4094 Krajevni praznik - KS Plavž	892,00	591,00	590,98	910,00	0,00	910,00	153,98
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	892,00	591,00	590,98	910,00	0,00	910,00	153,98
4097 Novoletna obdaritev - KS Plavž	2.147,43	2.599,00	2.598,94	1.880,00	0,00	1.880,00	72,34
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.147,43	2.599,00	2.598,94	1.880,00	0,00	1.880,00	72,34
4099 Akcije v KS Plavž	1.198,59	1.300,00	1.299,72	1.000,00	0,00	1.000,00	76,94
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.198,59	1.300,00	1.299,72	1.000,00	0,00	1.000,00	76,94
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	7.210,87	8.288,00	7.571,79	8.288,00	0,00	8.288,00	109,46
0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	7.210,87	8.288,00	7.571,79	8.288,00	0,00	8.288,00	109,46
06029001 Delovanje ožjih delov občin	7.210,87	8.288,00	7.571,79	8.288,00	0,00	8.288,00	109,46
4090 KS Plavž	7.210,87	8.288,00	7.571,79	8.288,00	0,00	8.288,00	109,46
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.382,11	1.385,00	1.379,41	1.285,00	0,00	1.285,00	93,16
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.501,24	3.295,00	2.625,74	3.395,00	0,00	3.395,00	129,30
4029 Drugi operativni odhodki	3.327,52	3.608,00	3.566,64	3.608,00	0,00	3.608,00	101,16

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
5000 OBĚINSKA UPRAVA	24.808.234,25	29.442.800,99	25.152.741,76	29.488.326,69	1.200.967,53	30.689.294,22	122,01
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	1.900,81	2.500,00	1.377,25	38.185,00	0,00	38.185,00	2.772,55
0201 Makro-ekonomsko planiranje, spremljanje in nadzor	0,00	0,00	0,00	35.685,00	0,00	35.685,00	0,00
02019001 Podlage ekonomske in razvojne politike	0,00	0,00	0,00	35.685,00	0,00	35.685,00	0,00
7300 Razvojne politike in strategije	0,00	0,00	0,00	35.685,00	0,00	35.685,00	0,00
4021 Posebni material in storitve	0,00	0,00	0,00	35.685,00	0,00	35.685,00	0,00
0202 Urejanje na področju fiskalne politike	1.900,81	2.500,00	1.377,25	2.500,00	0,00	2.500,00	181,52
02029001 Urejanje na področju fiskalne politike	1.900,81	2.500,00	1.377,25	2.500,00	0,00	2.500,00	181,52
5000 Stroški plačilnega prometa	1.900,81	2.500,00	1.377,25	2.500,00	0,00	2.500,00	181,52
4029 Drugi operativni odhodki	1.900,81	2.500,00	1.377,25	2.500,00	0,00	2.500,00	181,52
03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOĚ	10.231,23	90.000,00	86.792,11	20.000,00	3.207,00	23.207,00	26,74
0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba	10.231,23	90.000,00	86.792,11	20.000,00	3.207,00	23.207,00	26,74
03029002 Mednarodno sodelovanje obĚin	10.231,23	90.000,00	86.792,11	20.000,00	3.207,00	23.207,00	26,74
5010 Mednarodno sodelovanje	10.231,23	90.000,00	86.792,11	20.000,00	3.207,00	23.207,00	26,74
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	10.011,23	80.837,39	77.630,54	18.000,00	3.207,00	21.207,00	27,32
4023 Prevozni stroški in storitve	220,00	6.128,00	6.128,00	2.000,00	0,00	2.000,00	32,64
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	885,61	885,61	0,00	0,00	0,00	0,00
4133 TekoĚi transferi v jav.zavode	0,00	2.149,00	2.147,96	0,00	0,00	0,00	0,00
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	728.637,88	277.000,00	181.633,77	206.590,00	0,00	206.590,00	113,74
0402 Informatizacija uprave	58.272,45	94.000,00	80.148,60	77.900,00	0,00	77.900,00	97,19
04029001 Informacijska infrastruktura	58.272,45	94.000,00	80.148,60	77.900,00	0,00	77.900,00	97,19
5020 Informacijska infrastruktura	58.272,45	94.000,00	80.148,60	77.900,00	0,00	77.900,00	97,19
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	20.394,88	24.900,00	22.850,25	9.000,00	0,00	9.000,00	39,39
4025 TekoĚe vzdrževanje	24.012,97	31.300,00	27.407,66	31.300,00	0,00	31.300,00	114,20
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	2.746,83	4.800,00	4.451,78	4.600,00	0,00	4.600,00	103,33
4202 Nakup opreme	7.853,97	1.000,00	896,65	1.000,00	0,00	1.000,00	111,53
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.263,80	5.000,00	3.009,26	5.000,00	0,00	5.000,00	166,15
4207 Nakup nematerialnega premoženja	0,00	27.000,00	21.533,00	27.000,00	0,00	27.000,00	125,39
0403 Druge skupne administrativne sluŹbe	670.365,43	183.000,00	101.485,17	128.690,00	0,00	128.690,00	126,81
04039001 ObvešĚanje domaĚe in tuje javnosti	2.749,19	3.000,00	1.215,05	3.000,00	0,00	3.000,00	246,90

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
5030 Objave in razpisi	2.749,19	3.000,00	1.215,05	3.000,00	0,00	3.000,00	246,90
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.749,19	3.000,00	1.215,05	3.000,00	0,00	3.000,00	246,90
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	667.616,24	180.000,00	100.270,12	125.690,00	0,00	125.690,00	125,35
9000 Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov	667.616,24	180.000,00	100.270,12	125.690,00	0,00	125.690,00	125,35
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	255,98	5.000,00	4.579,27	5.000,00	0,00	5.000,00	109,19
4021 Posebni material in storitve	370,00	2.590,00	2.521,79	2.590,00	0,00	2.590,00	102,70
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	17.725,40	21.910,00	17.819,00	22.000,00	0,00	22.000,00	123,46
4025 Tekoče vzdrževanje	15.254,56	17.400,00	15.622,24	18.000,00	0,00	18.000,00	115,22
4029 Drugi operativni odhodki	13.468,16	13.100,00	12.866,09	13.100,00	0,00	13.100,00	101,82
4200 Nakup zgradb in prostorov	0,00	4.989,80	4.989,80	0,00	0,00	0,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	602.642,78	15.978,20	7.760,73	65.000,00	0,00	65.000,00	837,55
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	17.899,36	99.032,00	34.111,20	0,00	0,00	0,00	0,00
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	2.118.073,18	2.461.871,89	2.131.943,77	2.533.266,26	51.775,00	2.585.041,26	121,25
0601 Delovanje na področju lok. samopr. ter koordin. vladne in lokalne ravni	64.038,80	87.019,21	79.201,98	90.676,18	700,00	91.376,18	115,37
06019002 Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	6.431,48	7.000,00	6.474,39	7.000,00	0,00	7.000,00	108,12
5060 Ālanarine	6.431,48	7.000,00	6.474,39	7.000,00	0,00	7.000,00	108,12
4029 Drugi operativni odhodki	6.431,48	7.000,00	6.474,39	7.000,00	0,00	7.000,00	108,12
06019003 Povezovanje lokalnih skupnosti	57.607,32	80.019,21	72.727,59	83.676,18	700,00	84.376,18	116,02
7000 Razvojni projekti	4.369,25	8.948,20	5.812,03	6.880,00	700,00	7.580,00	130,42
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.550,24	2.880,00	2.612,46	2.880,00	0,00	2.880,00	110,24
4025 Tekoče vzdrževanje	1.819,01	6.068,20	3.199,57	4.000,00	700,00	4.700,00	146,89
7010 Razvojni projekti RRA	49.197,62	59.571,01	55.521,09	62.796,18	0,00	62.796,18	113,10
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	6.444,78	6.715,46	6.715,46	1.556,65	0,00	1.556,65	23,18
4135 Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	42.752,84	52.855,55	48.805,63	61.239,53	0,00	61.239,53	125,48
7260 Vodenje in upravljanje LAS za razvoj podeželja	4.040,45	11.500,00	11.394,47	14.000,00	0,00	14.000,00	122,87
4029 Drugi operativni odhodki	4.040,45	11.500,00	11.394,47	14.000,00	0,00	14.000,00	122,87
0603 Dejavnost občinske uprave	2.054.034,38	2.374.852,68	2.052.741,79	2.442.590,08	51.075,00	2.493.665,08	121,48
06039001 Administracija občinske uprave	1.888.500,72	2.235.452,68	1.939.811,16	2.215.890,08	21.075,00	2.236.965,08	115,32
5070 Plače in drugi osebni prejemki	1.731.764,28	2.016.146,68	1.788.155,30	2.038.297,08	0,00	2.038.297,08	113,99
4000 Plače in dodatki	1.288.554,25	1.421.798,60	1.259.615,56	1.491.466,15	0,00	1.491.466,15	118,41

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4001 Regres za letni dopust	59.702,63	64.981,44	59.563,10	67.146,35	0,00	67.146,35	112,73
4002 Povračila in nadomestila	90.792,70	109.670,15	89.259,09	111.889,76	0,00	111.889,76	125,35
4003 Sredstva za delovno uspešnost	45.532,37	65.683,32	65.682,62	64.623,45	0,00	64.623,45	98,39
4004 Sredstva za nadurno delo	6.046,93	15.000,00	9.186,53	5.200,00	0,00	5.200,00	56,60
4009 Drugi izdatki zaposlenim	5.663,36	48.760,36	48.752,56	7.749,21	0,00	7.749,21	15,89
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	113.711,93	134.825,13	116.140,20	137.898,01	0,00	137.898,01	118,73
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	94.975,81	108.012,44	95.737,42	110.474,22	0,00	110.474,22	115,39
4012 Prispevek za zaposlovanje	816,57	914,07	827,24	934,90	0,00	934,90	113,01
4013 Prispevek za starševsko varstvo	1.335,72	1.523,45	1.347,76	1.558,17	0,00	1.558,17	115,61
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	22.420,09	24.402,00	22.999,60	24.754,86	0,00	24.754,86	107,63
4029 Drugi operativni odhodki	2.211,92	20.575,72	19.043,62	14.602,00	0,00	14.602,00	76,68
5110 Stroški materiala in storitev - administracija OU	91.467,57	109.100,00	92.067,44	114.300,00	35.075,00	149.375,00	162,25
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	36.532,71	39.500,00	32.318,07	42.700,00	35.075,00	77.775,00	240,65
4021 Posebni material in storitve	3.030,27	3.800,00	2.864,09	4.300,00	0,00	4.300,00	150,13
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	20.723,02	23.900,00	23.461,81	25.000,00	0,00	25.000,00	106,56
4023 Prevozni stroški in storitve	6.955,94	10.200,00	8.652,07	10.300,00	0,00	10.300,00	119,05
4024 Stroški službenih potovanj	2.519,59	4.400,00	3.968,82	3.500,00	0,00	3.500,00	88,19
4029 Drugi operativni odhodki	21.706,04	27.300,00	20.802,58	28.500,00	0,00	28.500,00	137,00
6740 Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov	65.268,87	110.206,00	59.588,42	63.293,00	-14.000,00	49.293,00	82,72
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	2.248,07	3.250,00	3.220,96	3.350,00	1.000,00	4.350,00	135,05
4021 Posebni material in storitve	0,00	6.419,00	4.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.446,33	11.900,00	1.701,74	16.000,00	0,00	16.000,00	940,21
4023 Prevozni stroški in storitve	451,06	771,30	439,21	800,00	0,00	800,00	182,15
4024 Stroški službenih potovanj	899,65	870,00	103,16	870,00	0,00	870,00	843,35
4025 Tekoče vzdrževanje	588,66	1.142,00	91,52	1.260,00	0,00	1.260,00	1.376,75
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	23.041,00	39.993,70	39.985,70	24.013,00	-15.000,00	9.013,00	22,54
4029 Drugi operativni odhodki	16.428,10	9.300,00	9.246,13	16.500,00	0,00	16.500,00	178,45
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	166,00	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	9.000,00	36.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delov. občin	165.533,66	139.400,00	112.930,63	226.700,00	30.000,00	256.700,00	227,31

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
5140 Stroški materiala in storitev - stavba OU	112.949,53	130.200,00	105.126,15	134.700,00	0,00	134.700,00	128,13
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.685,42	1.840,00	1.836,88	2.000,00	0,00	2.000,00	108,88
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	66.963,52	79.860,00	60.375,68	81.000,00	0,00	81.000,00	134,16
4023 Prevozní stroški in storitve	9.054,99	18.634,69	15.873,40	13.700,00	0,00	13.700,00	86,31
4025 Tekoče vzdrževanje	35.245,60	29.865,31	27.040,19	38.000,00	0,00	38.000,00	140,53
5150 Program modernizacije uprave	50.766,06	7.000,00	6.211,32	90.000,00	30.000,00	120.000,00	1.931,96
4201 Nakup prevoznih sredstev	18.090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4202 Nakup opreme	393,81	3.000,00	2.618,87	5.000,00	0,00	5.000,00	190,92
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	32.282,25	4.000,00	3.592,45	5.000,00	30.000,00	35.000,00	974,27
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00
5160 Protokolarni objekt	1.818,07	2.200,00	1.593,16	2.000,00	0,00	2.000,00	125,54
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.818,07	2.200,00	1.593,16	2.000,00	0,00	2.000,00	125,54
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	794.021,39	1.129.125,43	1.123.814,79	1.348.503,01	-133.320,70	1.215.182,31	108,13
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	794.021,39	1.129.125,43	1.123.814,79	1.348.503,01	-133.320,70	1.215.182,31	108,13
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	115.479,66	143.685,00	139.159,79	146.870,00	0,00	146.870,00	105,54
3031 Sredstva za zveze, zaščito in reševanje	115.479,66	143.685,00	139.159,79	146.870,00	0,00	146.870,00	105,54
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	52.942,19	47.500,00	44.487,63	9.200,00	0,00	9.200,00	20,68
4021 Posebni material in storitve	15.341,56	14.167,26	13.490,83	42.500,00	0,00	42.500,00	315,03
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	662,92	1.120,00	695,65	1.120,00	0,00	1.120,00	161,00
4024 Stroški službenih potovanj	0,00	350,00	19,20	350,00	0,00	350,00	1.822,92
4025 Tekoče vzdrževanje	678,32	0,00	0,00	4.400,00	0,00	4.400,00	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	4.776,45	5.300,00	5.233,29	5.300,00	0,00	5.300,00	101,27
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	11.913,87	6.531,82	6.531,82	7.000,00	0,00	7.000,00	107,17
4202 Nakup opreme	20.687,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.477,00	68.715,92	68.701,37	70.000,00	0,00	70.000,00	101,89
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
4314 Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	678.541,73	985.440,43	984.655,00	1.201.633,01	-133.320,70	1.068.312,31	108,50
3041 Gasilska zveza	10.028,00	11.682,00	11.682,00	12.053,00	0,00	12.053,00	103,18
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.028,00	11.682,00	11.682,00	12.053,00	0,00	12.053,00	103,18

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
3051 Prostovolja gasilska društva	175.008,73	465.183,02	464.397,59	436.360,15	-142.635,15	293.725,00	63,25
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	155.008,73	141.291,00	141.291,00	143.725,00	0,00	143.725,00	101,72
4310 Inv.transferi neprofit.org.in ustanovam	20.000,00	323.892,02	323.106,59	292.635,15	-142.635,15	150.000,00	46,42
3061 Javni zavod GARS	493.505,00	508.575,41	508.575,41	753.219,86	9.314,45	762.534,31	149,94
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	464.062,01	488.575,41	488.575,41	504.996,00	10.986,00	515.982,00	105,61
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	29.442,99	20.000,00	20.000,00	248.223,86	-1.671,55	246.552,31	1.232,76
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	11.052,60	15.295,90	15.085,14	11.700,00	170,00	11.870,00	78,69
0802 Policijska in kriminalistična dejavnost	11.052,60	15.295,90	15.085,14	11.700,00	170,00	11.870,00	78,69
08029001 Prometna varnost	11.052,60	15.295,90	15.085,14	11.700,00	170,00	11.870,00	78,69
5170 Svet za preventivo	11.052,60	15.295,90	15.085,14	11.700,00	170,00	11.870,00	78,69
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	4.566,70	3.237,00	3.235,86	5.200,00	0,00	5.200,00	160,70
4025 Tekoče vzdrževanje	1.934,93	2.000,00	1.934,92	2.100,00	170,00	2.270,00	117,32
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.306,62	1.400,00	1.306,62	1.400,00	0,00	1.400,00	107,15
4029 Drugi operativni odhodki	3.244,35	4.255,90	4.214,76	3.000,00	0,00	3.000,00	71,18
4202 Nakup opreme	0,00	4.403,00	4.392,98	0,00	0,00	0,00	0,00
10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	32.232,23	3.487,55	3.487,55	0,00	0,00	0,00	0,00
1003 Aktivna politika zaposlovanja	32.232,23	3.487,55	3.487,55	0,00	0,00	0,00	0,00
10039001 Povečanje zaposljivosti	32.232,23	3.487,55	3.487,55	0,00	0,00	0,00	0,00
6000 Javna dela	32.232,23	3.487,55	3.487,55	0,00	0,00	0,00	0,00
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	32.232,23	3.487,55	3.487,55	0,00	0,00	0,00	0,00
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	289.859,26	152.590,85	135.067,52	159.375,87	10.000,00	169.375,87	125,40
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	179.960,19	69.564,85	54.696,48	70.825,87	1.000,00	71.825,87	131,32
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	179.960,19	69.564,85	54.696,48	70.825,87	1.000,00	71.825,87	131,32
7020 Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	22.704,74	25.000,00	21.631,34	25.000,00	0,00	25.000,00	115,57
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	20.314,38	22.283,64	18.925,35	22.700,00	0,00	22.700,00	119,94
4119 Drugi transferi posameznikom	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	2.390,36	2.716,36	2.705,99	1.800,00	0,00	1.800,00	66,52
7030 Razvoj podeželja	32.715,23	34.772,79	31.737,78	35.825,87	1.000,00	36.825,87	116,03
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.018,86	1.000,00	764,99	0,00	1.000,00	1.000,00	130,72
4024 Stroški službenih potovanj	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4029 Drugi operativni odhodki	305,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
4133 Tekoèi transferi v jav.zavode	31.391,37	30.972,79	30.972,79	33.025,87	0,00	33.025,87	106,63
4135 Tekoèa plaèila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	0,00	700,00	0,00	700,00	0,00	700,00	0,00
7170 LAS - projekti za razvoj podeželja	124.540,22	9.792,06	1.327,36	10.000,00	0,00	10.000,00	753,38
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	1.327,36	1.327,36	0,00	0,00	0,00	0,00
4021 Posebni material in storitve	5.315,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	1.798,74	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
4202 Nakup opreme	3.546,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	113.526,75	3.464,70	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	352,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	12.516,97	21.200,00	19.704,21	18.200,00	9.000,00	27.200,00	138,04
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	12.516,97	21.200,00	19.704,21	18.200,00	9.000,00	27.200,00	138,04
7040 Varstvo živali	12.516,97	21.200,00	19.704,21	18.200,00	9.000,00	27.200,00	138,04
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.300,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00
4029 Drugi operativni odhodki	11.216,97	20.000,00	18.504,21	17.000,00	9.000,00	26.000,00	140,51
1104 Gozdarstvo	97.382,10	61.826,00	60.666,83	70.350,00	0,00	70.350,00	115,96
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	97.382,10	61.826,00	60.666,83	70.350,00	0,00	70.350,00	115,96
8020 Vzdrževanje gozdnih cest	97.382,10	61.826,00	60.666,83	70.350,00	0,00	70.350,00	115,96
4025 Tekoèe vzdrževanje	66.480,35	61.476,00	60.409,18	70.000,00	0,00	70.000,00	115,88
4029 Drugi operativni odhodki	177,65	350,00	257,65	350,00	0,00	350,00	135,84
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	30.724,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	352.841,32	567.403,08	454.599,49	1.174.220,40	0,00	1.174.220,40	258,30
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	48.503,97	97.235,31	77.239,42	117.563,16	0,00	117.563,16	152,21
12049001 Oskrba s plinom	48.503,97	97.235,31	77.239,42	117.563,16	0,00	117.563,16	152,21
8370 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	48.503,97	97.235,31	77.239,42	117.563,16	0,00	117.563,16	152,21
4029 Drugi operativni odhodki	1.304,38	2.300,00	2.150,18	2.300,00	0,00	2.300,00	106,97
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	287,20	48.306,96	46.339,59	0,00	0,00	0,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	46.912,39	44.858,56	28.749,65	94.043,37	0,00	94.043,37	327,11
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	1.769,79	0,00	21.219,79	0,00	21.219,79	0,00
1206 Urejanje področja uèinkovite rabe in obnovljivih virov energije	7.915,52	57.639,34	53.170,78	227.904,06	0,00	227.904,06	428,63

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	7.915,52	57.639,34	53.170,78	227.904,06	0,00	227.904,06	428,63
9010 Energetska sanacija	7.915,52	57.639,34	53.170,78	9.250,00	0,00	9.250,00	17,40
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	7.401,62	56.389,34	52.439,66	8.000,00	0,00	8.000,00	15,26
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	479,12	1.000,00	541,95	1.100,00	0,00	1.100,00	202,97
4029 Drugi operativni odhodki	34,78	250,00	189,17	150,00	0,00	150,00	79,29
9170 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	0,00	0,00	0,00	218.654,06	0,00	218.654,06	0,00
4202 Nakup opreme	0,00	0,00	0,00	218.654,06	0,00	218.654,06	0,00
1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	296.421,83	412.528,43	324.189,29	828.753,18	0,00	828.753,18	255,64
12079001 Oskrba s toplotno energijo	296.421,83	412.528,43	324.189,29	828.753,18	0,00	828.753,18	255,64
8380 Gradnja in vzdrževanje vroevodnih sistemov	296.421,83	412.528,43	324.189,29	828.753,18	0,00	828.753,18	255,64
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	34.800,00	0,00	71.000,00	0,00	71.000,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	296.421,83	368.594,68	318.333,29	743.619,43	0,00	743.619,43	233,60
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	9.133,75	5.856,00	14.133,75	0,00	14.133,75	241,36
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	3.843.392,25	4.389.403,72	3.813.092,57	2.988.951,25	345.435,61	3.334.386,86	87,45
1302 Cestni promet in infrastruktura	3.825.763,04	4.372.903,72	3.796.977,94	2.972.451,25	345.435,61	3.317.886,86	87,38
13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje obèinskih cest	1.484.864,72	1.343.389,46	1.343.378,66	1.266.565,00	0,00	1.266.565,00	94,28
8030 Ceste	1.439.865,40	1.298.389,46	1.298.384,04	1.221.565,00	0,00	1.221.565,00	94,08
4025 Tekoče vzdrževanje	1.389.485,31	1.289.363,23	1.289.357,81	1.211.565,00	0,00	1.211.565,00	93,97
4029 Drugi operativni odhodki	50.380,09	9.026,23	9.026,23	10.000,00	0,00	10.000,00	110,79
8050 Meteorna kanalizacija	44.999,32	45.000,00	44.994,62	45.000,00	0,00	45.000,00	100,01
4025 Tekoče vzdrževanje	44.999,32	45.000,00	44.994,62	45.000,00	0,00	45.000,00	100,01
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja obèinskih cest	1.362.096,89	1.571.845,78	1.242.807,92	914.566,00	267.749,61	1.182.315,61	95,13
8060 Modernizacija cest	1.288.484,76	1.508.279,78	1.232.363,92	857.500,00	258.749,61	1.116.249,61	90,58
4027 Kazni in odškodnine	43.088,30	10.877,81	10.877,81	0,00	0,00	0,00	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	0,00	4.813,16	948,68	5.100,00	3.865,00	8.965,00	945,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	315.000,00	147.000,00	462.000,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.143.628,67	1.348.799,95	1.103.914,04	490.400,00	69.410,61	559.810,61	50,71
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	101.767,79	143.788,86	116.623,39	47.000,00	38.474,00	85.474,00	73,29
8090 Poslovna cona Jesenice	73.612,13	63.566,00	10.444,00	57.066,00	9.000,00	66.066,00	632,57
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	25.393,65	3.000,00	0,00	24.000,00	9.000,00	33.000,00	0,00

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4206 Nakup zemljišče in naravnih bogastev	21.988,48	40.000,00	6.052,00	15.000,00	0,00	15.000,00	247,85
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	26.230,00	20.566,00	4.392,00	18.066,00	0,00	18.066,00	411,34
13029003 Urejanje cestnega prometa	593.540,73	1.109.609,06	898.176,29	454.237,02	59.686,00	513.923,02	57,22
8110 Vzdrževanje semaforjev	40.140,98	43.198,16	37.576,73	40.582,86	0,00	40.582,86	108,00
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.959,55	12.032,86	6.411,43	12.582,86	0,00	12.582,86	196,26
4025 Tekoče vzdrževanje	18.696,37	31.165,30	31.165,30	28.000,00	0,00	28.000,00	89,84
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	14.485,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8120 Sofinanciranje mestnega prometa	489.175,15	751.836,00	614.205,83	241.304,16	25.500,00	266.804,16	43,44
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	2.320,00	2.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	35.197,00	11.346,00	11.346,00	0,00	25.500,00	25.500,00	224,75
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	453.978,15	738.170,00	600.541,83	241.304,16	0,00	241.304,16	40,18
8300 Gradnja in vzdrževanje parkirišče in postajališče	23.191,92	190.396,99	171.372,44	127.900,00	34.186,00	162.086,00	94,58
4025 Tekoče vzdrževanje	21.239,92	19.549,66	18.177,96	22.100,00	0,00	22.100,00	121,58
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	142.312,36	127.127,56	0,00	29.186,00	29.186,00	22,96
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	7.123,98	7.123,98	80.800,00	0,00	80.800,00	1.134,20
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	1.952,00	21.410,99	18.942,94	25.000,00	5.000,00	30.000,00	158,37
8390 Prometna signalizacija	40.132,68	53.714,91	53.392,09	44.000,00	0,00	44.000,00	82,41
4025 Tekoče vzdrževanje	40.132,68	53.714,91	53.392,09	44.000,00	0,00	44.000,00	82,41
9160 Trajnostna mobilnost	900,00	70.463,00	21.629,20	450,00	0,00	450,00	2,08
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	900,00	450,00	450,00	450,00	0,00	450,00	100,00
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	70.013,00	21.179,20	0,00	0,00	0,00	0,00
13029004 Cestna razsvetljava	317.103,30	325.953,02	290.508,67	311.083,23	18.000,00	329.083,23	113,28
8130 Upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave	220.408,88	231.827,93	221.744,29	239.443,23	0,00	239.443,23	107,98
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	164.016,76	174.443,23	164.368,41	179.443,23	0,00	179.443,23	109,17
4025 Tekoče vzdrževanje	56.392,12	57.384,70	57.375,88	60.000,00	0,00	60.000,00	104,57
8140 Gradnja in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	96.694,42	94.125,09	68.764,38	71.640,00	18.000,00	89.640,00	130,36
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.612,42	0,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	92.569,08	90.285,09	67.987,16	68.000,00	3.000,00	71.000,00	104,43
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	512,92	3.840,00	777,22	3.640,00	0,00	3.640,00	468,34
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	68.157,40	22.106,40	22.106,40	26.000,00	0,00	26.000,00	117,61

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
8350 Sofinanciranje investicij v regionalne ceste	68.157,40	22.106,40	22.106,40	26.000,00	0,00	26.000,00	117,61
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	58.157,40	22.106,40	22.106,40	26.000,00	0,00	26.000,00	117,61
1303 Železniški promet in infrastruktura	17.629,21	16.500,00	16.114,63	16.500,00	0,00	16.500,00	102,39
13039001 Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture	17.629,21	16.500,00	16.114,63	16.500,00	0,00	16.500,00	102,39
8320 Vzdrževanje cestno železniških prehodov	17.629,21	16.500,00	16.114,63	16.500,00	0,00	16.500,00	102,39
4025 Tekoče vzdrževanje	17.629,21	16.500,00	16.114,63	16.500,00	0,00	16.500,00	102,39
14 GOSPODARSTVO	380.703,41	417.901,53	370.291,75	332.438,86	1.200,00	333.638,86	90,10
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	108.442,85	103.009,98	99.049,81	84.742,86	0,00	84.742,86	85,56
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	108.442,85	103.009,98	99.049,81	84.742,86	0,00	84.742,86	85,56
7050 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	62.243,76	52.756,29	52.756,29	30.000,00	0,00	30.000,00	56,87
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	62.243,76	52.756,29	52.756,29	30.000,00	0,00	30.000,00	56,87
7060 Programi spodbujanja malega gospodarstva	18.457,96	14.367,26	14.367,24	20.242,86	0,00	20.242,86	140,90
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	18.457,96	14.367,26	14.367,24	20.242,86	0,00	20.242,86	140,90
7130 Revitalizacija območja Fiprom	27.741,13	35.886,43	31.926,28	34.500,00	0,00	34.500,00	108,06
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	16.166,22	20.177,00	17.101,92	20.500,00	0,00	20.500,00	119,87
4025 Tekoče vzdrževanje	5.578,91	9.709,43	9.078,36	8.000,00	0,00	8.000,00	88,12
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	5.996,00	6.000,00	5.746,00	6.000,00	0,00	6.000,00	104,42
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	272.260,56	314.891,55	271.241,94	247.696,00	1.200,00	248.896,00	91,76
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	272.260,56	314.891,55	271.241,94	247.696,00	1.200,00	248.896,00	91,76
5200 Jeseniško poletje	63.169,40	93.867,12	93.637,33	70.000,00	0,00	70.000,00	74,76
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	61.382,43	88.532,12	88.304,81	67.000,00	0,00	67.000,00	75,87
4024 Stroški službenih potovanj	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.786,97	3.335,00	3.332,52	1.000,00	0,00	1.000,00	30,01
7070 Predstavitve in promocijsko gradivo	18.499,86	18.659,69	16.486,89	18.000,00	0,00	18.000,00	109,18
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	15.256,97	15.621,79	13.544,13	13.000,00	0,00	13.000,00	95,98
4024 Stroški službenih potovanj	979,03	740,90	740,90	900,00	0,00	900,00	121,47
4029 Drugi operativni odhodki	2.263,86	2.297,00	2.201,86	4.100,00	0,00	4.100,00	186,21
7090 Turistične prireditve	17.989,18	17.249,12	17.249,12	20.000,00	0,00	20.000,00	115,95
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	17.989,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	0,00	17.249,12	17.249,12	20.000,00	0,00	20.000,00	115,95
7100 Razvojni programi in projekti	99.516,04	75.135,94	38.133,77	41.500,00	1.200,00	42.700,00	111,97
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.336,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4021 Posebni material in storitve	31.579,97	35.985,04	158,60	5.000,00	0,00	5.000,00	3.152,59
4023 Prevozni stroški in storitve	10.948,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4025 Tekoče vzdrževanje	4.562,70	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.936,01	502,90	502,90	500,00	0,00	500,00	99,42
4029 Drugi operativni odhodki	2.196,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.140,68	9.000,00	7.824,27	9.000,00	0,00	9.000,00	115,03
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	40.815,75	29.648,00	29.648,00	26.500,00	1.200,00	27.700,00	93,43
7160 Spodbujanje turistične dejavnosti	50.124,21	75.998,31	74.691,74	67.820,00	0,00	67.820,00	90,80
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	82,02	57,80	57,80	220,00	0,00	220,00	380,62
4021 Posebni material in storitve	849,89	23.118,09	23.105,03	18.600,00	0,00	18.600,00	80,50
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.189,04	2.800,00	2.301,88	3.000,00	0,00	3.000,00	130,33
4023 Prevozni stroški in storitve	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4024 Stroški službenih potovanj	418,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4025 Tekoče vzdrževanje	22.757,97	14.806,18	14.390,82	5.000,00	0,00	5.000,00	34,74
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	1.327,87	2.707,77	2.693,39	2.500,00	0,00	2.500,00	92,82
4027 Kazni in odškodnine	0,00	1.936,69	1.936,69	3.000,00	0,00	3.000,00	154,90
4029 Drugi operativni odhodki	13.698,62	15.898,96	15.898,96	19.000,00	0,00	19.000,00	119,50
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	6.000,00	6.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	116,67
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	3.500,00	100,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	5.172,82	4.807,17	6.000,00	0,00	6.000,00	124,81
7240 Prireditveni prostor na Stari Savi	3.984,46	4.000,00	3.458,20	6.000,00	0,00	6.000,00	173,50
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.886,57	3.750,00	3.225,35	3.750,00	0,00	3.750,00	116,27
4025 Tekoče vzdrževanje	1.097,89	250,00	232,85	2.250,00	0,00	2.250,00	966,29
7250 Kolesarski sistem	18.977,41	29.981,37	27.584,89	24.376,00	0,00	24.376,00	88,37
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	915,22	1.093,00	1.002,58	900,00	0,00	900,00	89,77
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	722,45	880,00	763,40	870,00	0,00	870,00	113,96
4025 Tekoče vzdrževanje	2.231,23	1.960,08	1.958,38	2.800,00	0,00	2.800,00	142,98

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	9.180,02	9.341,10	7.255,58	8.000,00	0,00	8.000,00	110,26
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	5.928,49	2.456,83	2.354,59	7.000,00	0,00	7.000,00	297,29
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	14.250,36	14.250,36	4.806,00	0,00	4.806,00	33,73
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	583.590,09	2.151.257,57	1.196.609,13	1.923.365,56	315.583,55	2.238.949,11	187,11
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	536.829,04	2.059.757,57	1.110.764,81	1.831.865,56	315.583,55	2.147.449,11	193,33
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	147.005,95	584.828,06	69.190,92	663.819,45	292.813,55	956.633,00	1.382,60
8150 Gradnja in vzdrževanje odlagališč	113.867,72	562.778,04	51.953,53	654.819,45	292.813,55	947.633,00	1.824,00
4029 Drugi operativni odhodki	1.357,62	3.000,00	1.717,50	2.000,00	0,00	2.000,00	116,45
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	0,00	740.347,74	740.347,74	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	93.150,10	365.388,47	36.887,63	364.375,08	-207.605,08	156.770,00	424,99
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	19.360,00	194.389,57	13.348,40	288.444,37	-239.929,11	48.515,26	363,45
8160 Sanacije divjih odlagališč	4.841,54	9.000,00	4.187,43	9.000,00	0,00	9.000,00	214,93
4025 Tekoče vzdrževanje	3.380,68	4.200,00	4.187,43	4.200,00	0,00	4.200,00	100,30
4029 Drugi operativni odhodki	1.460,86	4.800,00	0,00	4.800,00	0,00	4.800,00	0,00
8440 Obdelava komunalnih odpadkov	28.296,69	13.050,02	13.049,96	0,00	0,00	0,00	0,00
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	28.296,69	13.050,02	13.049,96	0,00	0,00	0,00	0,00
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	389.823,09	1.474.929,51	1.041.573,89	1.168.046,11	22.770,00	1.190.816,11	114,33
8180 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	268.235,58	1.035.030,70	688.351,49	901.362,63	22.770,00	924.132,63	134,25
4029 Drugi operativni odhodki	2.954,82	5.700,00	5.001,58	4.200,00	0,00	4.200,00	83,97
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	753,49	206.317,42	81.273,46	155.000,00	15.000,00	170.000,00	209,17
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	241.146,63	722.361,30	545.852,70	593.012,63	9.000,00	602.012,63	110,29
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	23.380,64	100.651,98	56.223,75	149.150,00	-1.230,00	147.920,00	263,09
8190 Gradnja in vzdrževanje čistilnih naprav	121.587,51	439.898,81	353.222,40	266.683,48	0,00	266.683,48	75,50
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	116.519,45	433.170,97	346.834,35	187.262,48	0,00	187.262,48	53,99
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	5.068,06	6.727,84	6.388,05	79.421,00	0,00	79.421,00	1.243,27
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov	29.036,31	82.000,00	76.419,85	80.000,00	0,00	80.000,00	104,68
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	29.036,31	82.000,00	76.419,85	80.000,00	0,00	80.000,00	104,68
8200 Vzdrževanje vodotokov	29.036,31	82.000,00	76.419,85	80.000,00	0,00	80.000,00	104,68
4025 Tekoče vzdrževanje	29.036,31	30.000,00	29.462,06	30.000,00	0,00	30.000,00	101,83
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	51.000,00	46.957,79	20.000,00	0,00	20.000,00	42,59
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	1.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	4.488,35	1.500,00	1.482,27	1.500,00	0,00	1.500,00	101,20
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	4.488,35	1.500,00	1.482,27	1.500,00	0,00	1.500,00	101,20
7200 Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	462,83	500,00	482,27	500,00	0,00	500,00	103,68
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	462,83	500,00	482,27	500,00	0,00	500,00	103,68
9130 Obnova naravne dediščine	4.025,52	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.684,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	341,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1506 Splošne okoljevarstvene storitve	13.236,39	8.000,00	7.942,20	10.000,00	0,00	10.000,00	125,91
15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave	13.236,39	8.000,00	7.942,20	10.000,00	0,00	10.000,00	125,91
9120 Program varstva okolja	13.236,39	8.000,00	7.942,20	10.000,00	0,00	10.000,00	125,91
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	13.236,39	8.000,00	7.942,20	10.000,00	0,00	10.000,00	125,91
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	2.592.149,79	3.146.175,39	2.356.440,95	2.334.415,31	315.332,08	2.649.747,39	112,45
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	174.552,82	206.073,17	159.542,54	205.000,00	0,00	205.000,00	128,49
16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	23.884,92	26.307,17	26.307,17	28.000,00	0,00	28.000,00	106,43
9060 Geoinformacijski sistem	23.884,92	26.307,17	26.307,17	28.000,00	0,00	28.000,00	106,43
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
4025 Tekoče vzdrževanje	8.332,39	8.384,25	8.384,25	7.000,00	0,00	7.000,00	83,49
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	15.552,53	17.922,92	17.922,92	20.000,00	0,00	20.000,00	111,59
16029002 Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave	9.174,92	37.000,00	36.888,92	10.000,00	0,00	10.000,00	27,11
9070 Varstvo okolja	9.174,92	37.000,00	36.888,92	10.000,00	0,00	10.000,00	27,11
4029 Drugi operativni odhodki	9.174,92	37.000,00	36.888,92	10.000,00	0,00	10.000,00	27,11
16029003 Prostorsko načrtovanje	141.492,98	142.766,00	96.346,45	167.000,00	0,00	167.000,00	173,33
9020 Urbanizem	141.492,98	142.766,00	96.346,45	167.000,00	0,00	167.000,00	173,33
4021 Posebni material in storitve	6.441,60	2.766,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	135.051,38	140.000,00	96.346,45	157.000,00	0,00	157.000,00	162,95
1603 Komunalna dejavnost	2.022.167,18	2.583.315,48	1.855.008,55	1.594.415,31	315.332,08	1.909.747,39	102,95
16039001 Oskrba z vodo	912.877,44	1.288.823,48	815.805,77	1.099.942,59	116.950,00	1.216.892,59	149,16
8230 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	912.877,44	1.288.823,48	815.805,77	1.099.942,59	116.950,00	1.216.892,59	149,16

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4021 Posebni material in storitve	0,00	3.904,00	3.904,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4027 Kazni in odškodnine	0,00	37,92	37,92	155.598,73	134.000,00	289.598,73	763.709,73
4029 Drugi operativni odhodki	2.795,10	5.762,08	5.362,39	4.500,00	0,00	4.500,00	83,92
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	103.120,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	873.979,98	941.108,83	727.317,59	473.970,01	-18.000,00	455.970,01	62,69
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	36.102,36	234.890,65	79.183,87	355.873,85	950,00	356.823,85	450,63
16039002 Urejanje pokopališè in pogrebna dejavnost	708.112,49	112.516,00	101.864,79	17.122,72	82.877,28	100.000,00	98,17
8360 Pokopališèe Blejska Dobrava	708.112,49	112.516,00	101.864,79	17.122,72	82.877,28	100.000,00	98,17
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	694.364,21	111.540,00	100.888,79	17.122,72	82.877,28	100.000,00	99,12
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	13.748,28	976,00	976,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16039003 Objekti za rekreacijo	364.927,80	1.012.624,00	804.382,93	432.250,00	85.200,00	517.450,00	64,33
8041 Druge javne površine	308.567,57	793.280,92	751.321,59	283.250,00	14.200,00	297.450,00	39,59
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.220,24	1.500,00	1.359,14	2.000,00	0,00	2.000,00	147,15
4025 Tekoèe vzdrževanje	242.567,56	242.785,00	242.552,54	231.250,00	4.200,00	235.450,00	97,07
4027 Kazni in odškodnine	282,72	1.325,00	1.325,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4202 Nakup opreme	46.095,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	18.402,05	523.110,92	485.366,26	50.000,00	10.000,00	60.000,00	12,36
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	24.560,00	20.718,65	0,00	0,00	0,00	0,00
8240 Otroška igrišèa	56.360,23	199.343,08	33.261,34	149.000,00	71.000,00	220.000,00	661,43
4025 Tekoèe vzdrževanje	25.889,06	32.679,90	26.234,04	44.000,00	-10.000,00	34.000,00	129,60
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	120,18	120,18	0,00	0,00	0,00	0,00
4202 Nakup opreme	4.453,00	11.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	26.018,17	155.543,00	6.907,12	95.000,00	81.000,00	176.000,00	2.548,10
8241 Drugi objekti za rekreacijo	0,00	20.000,00	19.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	20.000,00	19.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16039004 Praznièno urejanje naselij	19.634,91	33.763,00	33.753,39	20.000,00	0,00	20.000,00	59,25
8330 Praznièna okrasitev naselij	19.634,91	33.763,00	33.753,39	20.000,00	0,00	20.000,00	59,25
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	19.634,91	33.763,00	33.753,39	20.000,00	0,00	20.000,00	59,25
16039005 Druge komunalne dejavnosti	16.614,54	135.589,00	99.201,67	25.100,00	30.304,80	55.404,80	55,85
5180 Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin	2.145,34	4.380,00	2.349,67	5.100,00	0,00	5.100,00	217,05

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4029 Drugi operativni odhodki	2.145,34	4.380,00	2.349,67	5.100,00	0,00	5.100,00	217,05
8410 Plakatiranje	1.659,20	2.684,00	1.342,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.659,20	2.684,00	1.342,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8430 Javne sanitarije	12.810,00	128.525,00	95.510,00	20.000,00	30.304,80	50.304,80	52,67
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	288,12	236,16	0,00	0,00	0,00	0,00
4025 Tekoče vzdrževanje	0,00	2.658,00	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
4027 Kazni in odškodnine	0,00	71,52	71,52	0,00	0,00	0,00	0,00
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	118.190,88	92.003,20	0,00	26.188,00	26.188,00	28,46
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	12.810,00	7.316,48	3.199,12	0,00	4.116,80	4.116,80	128,69
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	246.966,36	270.735,74	265.819,59	440.000,00	0,00	440.000,00	165,53
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	116.461,64	116.100,00	116.019,59	280.000,00	0,00	280.000,00	241,34
9040 Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj	116.461,64	116.100,00	116.019,59	280.000,00	0,00	280.000,00	241,34
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	116.461,64	116.100,00	116.019,59	250.000,00	0,00	250.000,00	215,48
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	130.504,72	154.635,74	149.800,00	160.000,00	0,00	160.000,00	106,81
9030 Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj	130.504,72	154.635,74	149.800,00	160.000,00	0,00	160.000,00	106,81
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	23.202,13	28.700,00	26.171,67	30.000,00	0,00	30.000,00	114,63
4021 Posebni material in storitve	1.671,40	450,00	320,00	5.000,00	0,00	5.000,00	1.562,50
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.559,39	3.500,00	1.868,32	7.000,00	0,00	7.000,00	374,67
4025 Tekoče vzdrževanje	52.178,25	61.850,00	61.736,89	58.000,00	0,00	58.000,00	93,95
4029 Drugi operativni odhodki	50.893,55	60.135,74	59.703,12	60.000,00	0,00	60.000,00	100,50
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno d., kmet. gozd.,stavb.)	148.463,43	86.051,00	76.070,27	95.000,00	0,00	95.000,00	124,88
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	12.590,13	15.000,00	12.981,65	15.000,00	0,00	15.000,00	115,55
9090 Urejanje občinskih zemljišč - predpriprava investicije	12.590,13	15.000,00	12.981,65	15.000,00	0,00	15.000,00	115,55
4021 Posebni material in storitve	4.816,21	10.500,00	10.305,28	9.000,00	0,00	9.000,00	87,33
4029 Drugi operativni odhodki	7.773,92	4.500,00	2.676,37	6.000,00	0,00	6.000,00	224,18
16069002 Nakup zemljišč	135.873,30	71.051,00	63.088,62	80.000,00	0,00	80.000,00	126,81
8280 Pridobivanje zemljišč za infrastr. objekte	127.985,98	71.051,00	63.088,62	80.000,00	0,00	80.000,00	126,81
4021 Posebni material in storitve	9.439,68	17.782,47	17.782,27	12.000,00	0,00	12.000,00	67,48

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4027 Kazni in odškodnine	76.500,00	12.236,38	7.762,28	0,00	0,00	0,00	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	7.477,30	8.000,00	4.954,23	8.000,00	0,00	8.000,00	161,48
4206 Nakup zemljišè in naravnih bogastev	34.569,00	33.032,15	32.589,84	60.000,00	0,00	60.000,00	184,11
9110 Pridobivanje stavbnih zemljišè	7.887,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4206 Nakup zemljišè in naravnih bogastev	7.887,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	2.090,20	824.160,00	429.668,09	1.334.334,97	-56.737,95	1.277.597,02	297,35
1702 Primarno zdravstvo	0,00	821.960,00	427.468,09	1.332.134,97	-56.737,95	1.275.397,02	298,36
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov	0,00	821.960,00	427.468,09	1.332.134,97	-56.737,95	1.275.397,02	298,36
6870 Zdravstveni dom Jesenice	0,00	821.960,00	427.468,09	1.332.134,97	-56.737,95	1.275.397,02	298,36
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	801.941,73	413.700,68	1.311.357,14	-56.737,95	1.254.619,19	303,27
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	20.018,27	13.767,41	20.777,83	0,00	20.777,83	150,92
1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva	2.090,20	2.200,00	2.200,00	2.200,00	0,00	2.200,00	100,00
17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	2.090,20	2.200,00	2.200,00	2.200,00	0,00	2.200,00	100,00
6040 Zdravstvena kolonija	2.090,20	2.200,00	2.200,00	2.200,00	0,00	2.200,00	100,00
4119 Drugi transferi posameznikom	2.090,20	2.200,00	2.200,00	2.200,00	0,00	2.200,00	100,00
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	4.725.549,97	3.864.503,42	3.722.763,14	3.604.371,21	3.800,00	3.608.171,21	96,92
1802 Ohranjanje kulturne dedišèine	1.356.127,74	634.466,97	625.482,52	453.451,00	0,00	453.451,00	72,50
18029001 Nepremièna kulturna dedišèina	1.046.176,63	266.592,49	264.817,82	60.300,00	0,00	60.300,00	22,77
6070 Spomeniško varstvene akcije	69.395,36	14.500,00	12.834,50	11.500,00	0,00	11.500,00	89,60
4021 Posebni material in storitve	56.527,36	11.500,00	11.500,00	11.500,00	0,00	11.500,00	100,00
4025 Tekoèe vzdrževanje	12.868,00	3.000,00	1.334,50	0,00	0,00	0,00	0,00
6072 Obnova Ruardove grašèine	976.781,27	37.642,49	37.642,49	48.800,00	0,00	48.800,00	129,64
4027 Kazni in odškodnine	26.239,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	0,00	35.934,49	35.934,49	0,00	0,00	0,00	0,00
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	1.708,00	1.708,00	48.800,00	0,00	48.800,00	2.857,14
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	950.541,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6075 Kosova grašèina	0,00	214.450,00	214.340,83	0,00	0,00	0,00	0,00
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	214.450,00	214.340,83	0,00	0,00	0,00	0,00
18029002 Premièna kulturna dedišèina	309.951,11	367.874,48	360.664,70	393.151,00	0,00	393.151,00	109,01
6080 Gornjesavski muzej	309.951,11	367.874,48	360.664,70	393.151,00	0,00	393.151,00	109,01

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.794,48	299,08	299,08	0,00	0,00	0,00	0,00
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	308.156,63	367.575,40	360.365,62	393.151,00	0,00	393.151,00	109,10
1803 Programi v kulturi	1.168.270,54	1.220.961,78	1.119.976,53	1.304.289,00	3.800,00	1.308.089,00	116,80
18039001 Knjižničarstvo in založništvo	522.510,55	627.437,07	553.006,44	669.237,00	0,00	669.237,00	121,02
6090 Občinska knjižnica	522.510,55	627.437,07	553.006,44	669.237,00	0,00	669.237,00	121,02
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	522.510,55	627.437,07	553.006,44	669.237,00	0,00	669.237,00	121,02
18039002 Umetniški programi	367.855,28	383.908,78	357.959,42	421.452,00	0,00	421.452,00	117,74
6120 Gledališče Toneta Ćufarja	367.855,28	383.908,78	357.959,42	421.452,00	0,00	421.452,00	117,74
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.410,68	901,78	901,78	3.294,00	0,00	3.294,00	365,28
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	362.444,60	383.007,00	357.057,64	418.158,00	0,00	418.158,00	117,11
18039003 Ljubiteljska kultura	128.272,97	127.550,00	127.049,99	116.750,00	3.800,00	120.550,00	94,88
6130 Kulturni projekti	14.535,99	13.000,00	12.499,99	13.000,00	0,00	13.000,00	104,00
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	14.535,99	13.000,00	12.499,99	13.000,00	0,00	13.000,00	104,00
6140 Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov	80.786,98	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	80.786,98	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
6860 Javni kulturni programi	32.950,00	34.550,00	34.550,00	23.750,00	3.800,00	27.550,00	79,74
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	31.750,00	34.550,00	34.550,00	23.750,00	3.800,00	27.550,00	79,74
18039005 Drugi programi v kulturi	149.631,74	82.065,93	81.960,68	96.850,00	0,00	96.850,00	118,17
6160 Občinska knjižnica - investicije	60.065,56	43.939,93	43.939,92	48.700,00	0,00	48.700,00	110,83
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	60.065,56	43.939,93	43.939,92	48.700,00	0,00	48.700,00	110,83
6170 Gornjesavski muzej - investicije	63.509,14	15.126,00	15.125,99	24.150,00	0,00	24.150,00	159,66
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	63.509,14	15.126,00	15.125,99	24.150,00	0,00	24.150,00	159,66
6180 Gledališče Toneta Ćufarja - investicije	26.057,04	23.000,00	22.894,77	24.000,00	0,00	24.000,00	104,83
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	133,33
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	23.057,04	20.000,00	19.894,77	20.000,00	0,00	20.000,00	100,53
1804 Podpora posebnim skupinam	12.313,00	12.313,00	12.313,00	12.313,00	0,00	12.313,00	100,00
18049004 Programi drugih posebnih skupin	12.313,00	12.313,00	12.313,00	12.313,00	0,00	12.313,00	100,00
6910 Delovanje Društev upokojencev	12.313,00	12.313,00	12.313,00	12.313,00	0,00	12.313,00	100,00
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.313,00	12.313,00	12.313,00	12.313,00	0,00	12.313,00	100,00

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
1805 Šport in prostočasne aktivnosti	2.188.838,69	1.996.761,67	1.964.991,09	1.834.318,21	0,00	1.834.318,21	93,35
18059001 Programi športa	1.866.007,75	1.658.017,64	1.638.253,08	1.507.957,00	0,00	1.507.957,00	92,05
6200 Dejavnost zavoda za šport	490.242,25	535.178,70	526.448,67	616.457,00	0,00	616.457,00	117,10
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	490.242,25	535.178,70	526.448,67	616.457,00	0,00	616.457,00	117,10
6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov	353.981,37	361.543,30	359.337,57	361.000,00	0,00	361.000,00	100,46
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	353.981,37	361.543,30	359.337,57	361.000,00	0,00	361.000,00	100,46
6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov	676.416,03	414.295,64	406.935,52	183.500,00	0,00	183.500,00	45,09
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	208.893,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in investicije	0,00	0,00	0,00	71.000,00	0,00	71.000,00	0,00
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	467.522,30	414.295,64	406.935,52	112.500,00	0,00	112.500,00	27,65
6350 Tradicionalne športne prireditve	3.088,97	3.500,00	2.677,49	3.500,00	0,00	3.500,00	130,72
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.088,97	3.500,00	2.677,49	3.500,00	0,00	3.500,00	130,72
6780 Programi športa	342.279,13	343.500,00	342.853,83	343.500,00	0,00	343.500,00	100,19
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	341.769,76	342.942,03	342.295,86	343.500,00	0,00	343.500,00	100,35
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	509,37	557,97	557,97	0,00	0,00	0,00	0,00
18059002 Programi za mladino	322.830,94	338.744,03	326.738,01	326.361,21	0,00	326.361,21	99,88
5190 Delovanje mladinskega sveta	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
6360 Mladinski center	121.754,20	134.156,98	128.956,13	141.290,21	0,00	141.290,21	109,56
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	121.754,20	134.156,98	128.956,13	141.290,21	0,00	141.290,21	109,56
6370 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje prostorov za mlade	8.220,88	6.900,00	6.361,31	4.000,00	0,00	4.000,00	62,88
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	8.220,88	6.900,00	6.361,31	4.000,00	0,00	4.000,00	62,88
6380 Preventivni projekti	12.674,20	12.000,00	10.875,71	12.000,00	0,00	12.000,00	110,34
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	7.222,20	7.553,82	6.429,54	12.000,00	0,00	12.000,00	186,64
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	5.452,00	4.446,18	4.446,17	0,00	0,00	0,00	0,00
6390 Mladinsko letovišče	145.295,66	161.687,05	156.544,86	149.071,00	0,00	149.071,00	95,23
4021 Posebni material in storitve	4.489,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	28.673,35	34.786,05	33.715,73	35.000,00	0,00	35.000,00	103,81
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	112.132,71	126.901,00	122.829,13	114.071,00	0,00	114.071,00	92,87
6830 Mladinski projekti	29.886,00	19.000,00	19.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	78,95

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.500,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	17.386,00	8.000,00	8.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	50,00
19 IZOBRAŽEVANJE	6.422.454,73	5.897.752,70	5.650.661,81	7.456.065,73	125.332,45	7.581.398,18	134,17
1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	3.768.623,17	4.213.521,14	4.062.360,45	5.225.222,60	5.925,00	5.231.147,60	128,77
19029001 Vrtci	3.768.623,17	4.213.521,14	4.062.360,45	5.225.222,60	5.925,00	5.231.147,60	128,77
6400 Subvencije otroškega varstva	3.568.579,75	3.960.966,03	3.815.571,18	4.375.000,00	0,00	4.375.000,00	114,66
4119 Drugi transferi posameznikom	2.859.316,29	3.119.383,57	3.015.427,05	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	116,07
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	709.263,46	841.582,46	800.144,13	875.000,00	0,00	875.000,00	109,36
6401 Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev	38.762,94	41.521,98	41.521,98	40.000,00	0,00	40.000,00	96,33
4119 Drugi transferi posameznikom	38.762,94	41.521,98	41.521,98	40.000,00	0,00	40.000,00	96,33
6410 Investicije v vrtoce	161.280,48	211.033,13	205.267,29	810.222,60	5.925,00	816.147,60	397,60
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0,00	68.173,93	68.173,93	704.424,80	0,00	704.424,80	1.033,28
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	1.639,48	1.639,48	0,00	0,00	0,00	0,00
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	13.176,00	11.354,86	11.354,86	14.088,50	0,00	14.088,50	124,07
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	148.104,48	129.864,86	124.099,02	91.709,30	5.925,00	97.634,30	78,67
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	2.248.099,15	1.124.100,56	1.032.362,28	1.337.983,13	51.407,45	1.389.390,58	134,58
19039001 Osnovno šolstvo	2.144.705,46	1.018.854,56	931.119,28	1.224.380,07	51.407,45	1.275.787,52	137,02
6420 OŠ Toneta Ćufarja Jesenice	412.955,50	401.299,52	382.721,36	380.132,52	43.000,00	423.132,52	110,56
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	31.024,20	5.170,70	5.170,70	3.294,00	0,00	3.294,00	63,71
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	328.282,67	364.641,00	346.086,14	359.914,00	0,00	359.914,00	104,00
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	53.648,63	31.487,82	31.464,52	16.924,52	43.000,00	59.924,52	190,45
6430 OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	274.755,10	269.082,40	256.676,90	310.386,94	3.500,06	313.887,00	122,29
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.247,56	2.041,26	2.041,26	3.294,00	0,00	3.294,00	161,37
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	219.851,43	257.171,50	248.266,64	262.316,00	0,00	262.316,00	105,66
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	42.656,11	9.869,64	6.369,00	44.776,94	3.500,06	48.277,00	758,00
6440 OŠ Koroška Bela Jesenice	351.914,50	210.874,16	201.730,47	351.718,21	2.100,79	353.819,00	175,39
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.458,96	1.743,16	1.743,16	3.294,00	0,00	3.294,00	188,97
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	187.761,47	206.631,00	199.587,32	207.363,00	0,00	207.363,00	103,90
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	153.694,07	2.500,00	399,99	141.061,21	2.100,79	143.162,00	35.791,39
6450 OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice	1.091.764,64	116.542,00	72.937,80	155.652,40	2.806,60	158.459,00	217,25

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	69.047,58	77.136,00	72.937,80	95.419,00	0,00	95.419,00	130,82
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	1.022.717,06	39.406,00	0,00	60.233,40	2.806,60	63.040,00	0,00
6521 Kviz o zgodovini mesta Jesenice	0,00	2.500,00	2.316,80	3.260,00	0,00	3.260,00	140,71
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	1.580,00	1.495,80	2.460,00	0,00	2.460,00	164,46
4023 Prevozni stroški in storitve	0,00	920,00	821,00	800,00	0,00	800,00	97,44
6840 Zasebni osnovnošolski zavodi	1.981,00	2.150,00	2.148,00	3.000,00	0,00	3.000,00	139,66
4135 Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	1.981,00	2.150,00	2.148,00	3.000,00	0,00	3.000,00	139,66
6900 OŠ Antona Janše Radovljica	11.334,72	16.406,48	12.587,95	20.230,00	0,00	20.230,00	160,71
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	11.334,72	16.406,48	12.587,95	20.230,00	0,00	20.230,00	160,71
19039002 Glasbeno šolstvo	103.393,69	105.246,00	101.243,00	113.603,06	0,00	113.603,06	112,21
6480 Glasbena šola Jesenice	103.248,69	104.776,00	100.777,00	113.003,06	0,00	113.003,06	112,13
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	86.150,39	97.276,00	93.277,00	105.503,06	0,00	105.503,06	113,11
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	17.098,30	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00
6850 Zasebni glasbeni zavodi	145,00	470,00	466,00	600,00	0,00	600,00	128,76
4135 Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	145,00	470,00	466,00	600,00	0,00	600,00	128,76
1904 Terciamo izobraževanje	2.757,74	10.000,00	9.083,14	400,00	68.000,00	68.400,00	753,04
19049002 Visokošolsko izobraževanje	2.757,74	10.000,00	9.083,14	400,00	68.000,00	68.400,00	753,04
6500 Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin	2.757,74	10.000,00	9.083,14	400,00	68.000,00	68.400,00	753,04
4029 Drugi operativni odhodki	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	400,00	0,00
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	2.757,74	10.000,00	9.083,14	0,00	68.000,00	68.000,00	748,64
1905 Drugi izobraževalni programi	103.182,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
19059001 Izobraževanje odraslih	103.182,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
6510 Ljudska univerza	103.182,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	103.182,00	95.000,00	95.000,00	95.000,00	0,00	95.000,00	100,00
1906 Pomoči šolajočim	299.792,67	455.131,00	451.855,94	797.460,00	0,00	797.460,00	176,49
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	297.955,47	450.131,00	448.730,94	792.460,00	0,00	792.460,00	176,60
6461 Prevozni stroški učencev	297.955,47	450.131,00	448.730,94	792.460,00	0,00	792.460,00	176,60
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	8.320,40	8.320,40	0,00	0,00	0,00	0,00
4119 Drugi transferi posameznikom	297.955,47	441.810,60	440.410,54	792.460,00	0,00	792.460,00	179,94
19069004 Študijske pomoči	1.837,20	5.000,00	3.125,00	5.000,00	0,00	5.000,00	160,00

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
6570 Študijske pomoči	1.837,20	5.000,00	3.125,00	5.000,00	0,00	5.000,00	160,00
4119 Drugi transferi posameznikom	1.837,20	5.000,00	3.125,00	5.000,00	0,00	5.000,00	160,00
20 SOCIALNO VARSTVO	1.759.048,12	2.004.681,39	1.995.800,51	2.122.162,97	0,00	2.122.162,97	106,33
2002 Varstvo otrok in družine	37.779,00	41.023,00	40.823,00	44.397,78	0,00	44.397,78	108,76
20029001 Drugi programi v pomoč družini	37.779,00	41.023,00	40.823,00	44.397,78	0,00	44.397,78	108,76
6590 Varna hiša	10.579,00	11.023,00	11.023,00	11.397,78	0,00	11.397,78	103,40
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	10.579,00	11.023,00	11.023,00	11.397,78	0,00	11.397,78	103,40
6770 Pomoč staršem ob rojstvu otrok	27.200,00	30.000,00	29.800,00	33.000,00	0,00	33.000,00	110,74
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	27.200,00	30.000,00	29.800,00	33.000,00	0,00	33.000,00	110,74
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	1.721.269,12	1.963.658,39	1.954.977,51	2.077.765,19	0,00	2.077.765,19	106,28
20049001 Centri za socialno delo	21.187,60	24.103,91	24.103,91	24.514,03	0,00	24.514,03	101,70
6600 Center za socialno delo Jesenice	21.187,60	24.103,91	24.103,91	24.514,03	0,00	24.514,03	101,70
4133 Tekoči transferi v jav.zavode	21.187,60	24.103,91	24.103,91	24.514,03	0,00	24.514,03	101,70
20049003 Socialno varstvo starih	1.341.241,13	1.543.242,00	1.540.944,85	1.642.635,00	0,00	1.642.635,00	106,60
6620 Zavodsko varstvo	725.956,38	887.200,00	886.945,83	973.200,00	0,00	973.200,00	109,72
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	2,21	2,21	5,00	0,00	5,00	226,24
4029 Drugi operativni odhodki	233,95	197,79	0,00	195,00	0,00	195,00	0,00
4119 Drugi transferi posameznikom	725.722,43	887.000,00	886.943,62	973.000,00	0,00	973.000,00	109,70
6630 Pomoč na domu	606.491,20	644.850,00	643.133,49	649.000,00	0,00	649.000,00	100,91
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	578.608,01	633.450,00	633.443,16	639.000,00	0,00	639.000,00	100,88
4119 Drugi transferi posameznikom	10.133,19	11.400,00	9.690,33	10.000,00	0,00	10.000,00	103,20
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	17.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6890 Brezplačni prevozi za starostnike	8.793,55	11.192,00	10.865,53	20.435,00	0,00	20.435,00	188,07
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	3.218,00	4.370,80	4.336,36	3.630,00	0,00	3.630,00	83,71
4021 Posebni material in storitve	0,00	135,00	84,18	50,00	0,00	50,00	59,40
4023 Prevozni stroški in storitve	1.012,07	1.331,09	1.168,45	1.233,16	0,00	1.233,16	105,54
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	4.563,48	5.355,11	5.276,54	15.521,84	0,00	15.521,84	294,17
20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih	274.950,21	310.380,00	305.456,65	330.680,00	0,00	330.680,00	108,26
6650 Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti	40.000,00	40.000,00	39.039,99	40.000,00	0,00	40.000,00	102,46
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	40.000,00	40.000,00	39.039,99	40.000,00	0,00	40.000,00	102,46

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
6680 Pogrebni stroški socialno ogroženih	0,00	5.494,72	5.437,06	4.300,00	0,00	4.300,00	79,09
4119 Drugi transferi posameznikom	0,00	5.494,72	5.437,06	4.300,00	0,00	4.300,00	79,09
6720 Pomoč brezdomcem	4.482,77	4.885,28	4.291,29	6.380,00	0,00	6.380,00	148,67
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	140,84	460,00	172,15	460,00	0,00	460,00	267,21
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.919,03	3.185,00	2.880,38	3.620,00	0,00	3.620,00	125,68
4025 Tekoče vzdrževanje	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00
4119 Drugi transferi posameznikom	1.422,90	1.240,28	1.238,76	2.000,00	0,00	2.000,00	161,45
9050 Subvencioniranje najemnin	230.467,44	260.000,00	256.688,31	280.000,00	0,00	280.000,00	109,08
4119 Drugi transferi posameznikom	230.467,44	260.000,00	256.688,31	280.000,00	0,00	280.000,00	109,08
20049005 Socialno varstvo zasvojenih	19.435,71	19.570,65	19.570,65	19.806,16	0,00	19.806,16	101,20
6730 Komuna	19.435,71	19.570,65	19.570,65	19.806,16	0,00	19.806,16	101,20
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	19.435,71	19.570,65	19.570,65	19.806,16	0,00	19.806,16	101,20
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	64.454,47	66.361,83	64.901,45	60.130,00	0,00	60.130,00	92,65
6690 Rdeči križ Slovenije Območno združenje Jesenice	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
6700 Humanitarni projekti in programi	41.530,65	41.731,83	41.731,82	35.500,00	0,00	35.500,00	85,07
4120 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	41.530,65	41.731,83	41.731,82	35.500,00	0,00	35.500,00	85,07
6710 Lokalna akcijska skupina - LAS	923,82	2.630,00	1.169,63	2.630,00	0,00	2.630,00	224,86
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	320,22	1.230,00	473,76	1.230,00	0,00	1.230,00	259,63
4029 Drugi operativni odhodki	603,60	1.400,00	695,87	1.400,00	0,00	1.400,00	201,19
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	90.405,79	265.533,20	245.332,53	278.300,00	-25.000,00	253.300,00	103,25
2201 Servisiranje javnega dolga	90.405,79	265.533,20	245.332,53	278.300,00	-25.000,00	253.300,00	103,25
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja pror. - domače zadolž.	89.392,59	264.260,00	245.332,53	277.000,00	-25.000,00	252.000,00	102,72
9530 Odplačilo obresti	89.392,59	264.260,00	245.332,53	277.000,00	-25.000,00	252.000,00	102,72
4031 Plačila obresti od kreditov - bankam	81.619,96	257.200,00	238.971,74	270.000,00	-25.000,00	245.000,00	102,52
4033 Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	7.772,63	7.060,00	6.360,79	7.000,00	0,00	7.000,00	110,05
22019002 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.013,20	1.273,20	0,00	1.300,00	0,00	1.300,00	0,00
9540 Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.013,20	1.273,20	0,00	1.300,00	0,00	1.300,00	0,00
4029 Drugi operativni odhodki	1.013,20	1.273,20	0,00	1.300,00	0,00	1.300,00	0,00
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	70.000,00	1.782.157,37	1.238.279,89	1.622.080,29	244.190,49	1.866.270,78	150,71

OB INSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	70.000,00	1.739.193,09	1.238.279,89	1.396.495,29	275.701,18	1.672.196,47	135,04
23029001 Rezerva obèine	70.000,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00	60,00
9510 Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreč	70.000,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00	60,00
4091 Proračunska rezerva	70.000,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	0,00	120.000,00	60,00
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč	0,00	1.539.193,09	1.038.279,89	1.276.495,29	275.701,18	1.552.196,47	149,50
6920 Odprava posledic škode na javnih objektih - 4.8.2023	0,00	54.161,48	42.818,72	0,00	0,00	0,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	53.099,49	42.818,72	0,00	0,00	0,00	0,00
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	1.061,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8021 Gozdne ceste - odprava posledic naravne nesreèe 17.7-3.8.2023	0,00	212.219,76	211.213,76	0,00	0,00	0,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	205.341,35	204.382,35	0,00	0,00	0,00	0,00
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	6.878,41	6.831,41	0,00	0,00	0,00	0,00
8022 Gozdne ceste-odprava posledic naravne nesreèe 4.8.23	0,00	45.447,23	45.097,44	0,00	0,00	0,00	0,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	45.447,23	45.097,44	0,00	0,00	0,00	0,00
8450 Odprava posledic škode na javni infrastrukturi - 4.8.2023	0,00	1.227.364,62	739.149,97	1.276.495,29	275.701,18	1.552.196,47	210,00
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	1.103.432,75	624.617,57	1.217.309,87	271.215,36	1.488.525,23	238,31
4208 Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	0,00	123.931,87	114.532,40	59.185,42	4.485,82	63.671,24	55,59
2303 Splošna proračunska rezervacija	0,00	42.964,28	0,00	225.585,00	-31.510,69	194.074,31	0,00
23039001 Splošna proračunska rezervacija	0,00	42.964,28	0,00	225.585,00	-31.510,69	194.074,31	0,00
9520 Splošna proračunska rezervacija	0,00	42.964,28	0,00	225.585,00	-31.510,69	194.074,31	0,00
4090 Splošna proračunska rezervacija	0,00	42.964,28	0,00	225.585,00	-31.510,69	194.074,31	0,00

MEDOB INSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
9800 MEDOBĚINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO	701.606,63	857.774,19	771.380,02	986.974,06	0,00	986.974,06	127,95
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	701.606,63	857.774,19	771.380,02	986.974,06	0,00	986.974,06	127,95
0603 Dejavnost občinske uprave	701.606,63	857.774,19	771.380,02	986.974,06	0,00	986.974,06	127,95
06039001 Administracija občinske uprave	672.914,83	833.274,19	750.664,12	948.974,06	0,00	948.974,06	126,42
9810 Plače in drugi osebni prejemki	486.974,13	539.369,19	531.161,17	627.014,06	0,00	627.014,06	118,05
4000 Plače in dodatki	353.748,92	381.558,41	377.936,87	433.384,24	0,00	433.384,24	114,67
4001 Regres za letni dopust	16.145,08	17.868,07	17.210,28	21.065,52	0,00	21.065,52	122,40
4002 Povračila in nadomestila	31.649,88	35.482,81	33.822,16	43.712,97	0,00	43.712,97	129,24
4003 Sredstva za delovno uspešnost	7.389,06	17.791,29	16.467,52	23.416,96	0,00	23.416,96	142,20
4004 Sredstva za nadurno delo	10.809,78	13.000,00	12.072,86	20.800,00	0,00	20.800,00	172,29
4009 Drugi izdatki zaposlenim	668,21	1.218,47	1.218,47	0,00	0,00	0,00	0,00
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	33.208,24	36.111,03	36.110,02	42.267,71	0,00	42.267,71	117,05
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	26.895,49	29.113,72	29.105,58	33.861,92	0,00	33.861,92	116,34
4012 Prispevek za zaposlovanje	235,55	254,40	250,73	286,56	0,00	286,56	114,29
4013 Prispevek za starševsko varstvo	382,96	413,99	412,47	477,60	0,00	477,60	115,79
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	5.840,96	6.557,00	6.554,21	7.740,58	0,00	7.740,58	118,10
9820 Materialni stroški	185.940,70	293.905,00	219.502,95	321.960,00	0,00	321.960,00	146,68
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	24.411,83	31.674,78	26.068,83	54.000,00	0,00	54.000,00	207,14
4021 Posebni material in storitve	13.063,32	26.500,00	9.318,43	26.500,00	0,00	26.500,00	284,38
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	62.512,48	86.980,00	82.691,40	81.500,00	0,00	81.500,00	98,56
4023 Prevozni stroški in storitve	20.990,19	34.515,22	27.092,56	30.660,00	0,00	30.660,00	113,17
4024 Stroški službenih potovanj	2.496,32	5.983,00	1.211,59	5.500,00	0,00	5.500,00	453,95
4025 Tekoče vzdrževanje	19.137,74	23.746,00	20.317,88	23.100,00	0,00	23.100,00	113,69
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	32.322,24	65.216,00	46.610,07	80.000,00	0,00	80.000,00	171,64
4029 Drugi operativni odhodki	11.006,58	19.290,00	6.192,19	20.700,00	0,00	20.700,00	334,29
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delov. občin	28.691,80	24.500,00	20.715,90	38.000,00	0,00	38.000,00	183,43
9830 Oprema za delovanje Skupne občinske uprave	28.691,80	24.500,00	20.715,90	38.000,00	0,00	38.000,00	183,43
4201 Nakup prevoznih sredstev	0,00	9.000,00	9.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	166,67
4202 Nakup opreme	28.439,03	15.000,00	11.715,90	20.500,00	0,00	20.500,00	174,98
4207 Nakup nematerialnega premoženja	252,77	500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00

MEDOB INSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

A. BILANCA ODHODKOV

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
SKUPAJ:	25.962.886,80	30.773.132,12	26.353.772,28	30.943.975,23	1.201.167,53	32.145.142,76	121,98

OB INSKA UPRAVA

C. RA UN FINANCIRANJA

Opis	Realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Predlog plana 2025 I.obravnava	Predlagane spremembe I./II. obravnava	Predlog plana 2025 II.obravnava	Indeks predlog plana 25 / RE 2024
5000 OBĚINSKA UPRAVA	767.289,01	1.227.308,38	1.211.195,48	1.020.297,02	-40.000,00	980.297,02	80,94
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	767.289,01	1.227.308,38	1.211.195,48	1.020.297,02	-40.000,00	980.297,02	80,94
2201 Servisiranje javnega dolga	767.289,01	1.227.308,38	1.211.195,48	1.020.297,02	-40.000,00	980.297,02	80,94
22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja pror. - domaēe zadolž.	767.289,01	1.227.308,38	1.211.195,48	1.020.297,02	-40.000,00	980.297,02	80,94
9500 Odplaēilo dolga	767.289,01	1.227.308,38	1.211.195,48	1.020.297,02	-40.000,00	980.297,02	80,94
5501 Odplaēila kreditov bankam	681.741,36	1.142.311,80	1.126.531,80	940.000,44	-40.000,00	900.000,44	79,89
5503 Odplaēila kreditov drugim domaēim kreditodajalcem	85.547,65	84.996,58	84.663,68	80.296,58	0,00	80.296,58	94,84
SKUPAJ:	767.289,01	1.227.308,38	1.211.195,48	1.020.297,02	-40.000,00	980.297,02	80,94

Vrsta poročila: Priprava proračuna - ODHODKI

Poročilo: COFOG_plan

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
A	Bilanca odhodkov	25.962.887	30.773.132	26.353.772	30.943.975	32.145.143	1.201.168	103,9
01	JAVNA UPRAVA	4.194.092	4.462.252	3.844.032	4.774.675	4.773.346	-1.329	100,0
<i>011</i>	<i>Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter zunanjih zadev</i>	<i>2.906.986</i>	<i>3.497.859</i>	<i>3.095.304</i>	<i>3.521.864</i>	<i>3.546.346</i>	<i>24.482</i>	<i>100,7</i>
<i>0111</i>	<i>Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov</i>	<i>2.884.780</i>	<i>3.381.809</i>	<i>2.989.618</i>	<i>3.471.164</i>	<i>3.492.439</i>	<i>21.275</i>	<i>100,6</i>
1000	Delovanje občinskega sveta in odborov	93.050	99.150	88.591	101.000	101.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.566	0	0	0	0	0	---
4029	Drugi operativni odhodki	78.484	99.150	88.591	101.000	101.000	0	100,0
1020	Financiranje političnih strank	54.376	52.000	52.000	52.000	52.000	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	54.376	52.000	52.000	52.000	52.000	0	100,0
1030	Povračilo stroškov volilne kampanije	2.719	0	0	0	0	0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.719	0	0	0	0	0	---
3000	Plače in nadomestila župana in podžupanov	63.549	49.100	49.096	42.000	42.200	200	100,5
4000	Plače in dodatki	10.065	0	0	0	0	0	---
4002	Povračila in nadomestila	31	0	0	0	0	0	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	972	0	0	0	0	0	---
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	778	0	0	0	0	0	---
4012	Prispevek za zaposlovanje	7	0	0	0	0	0	---
4013	Prispevek za starševsko varstvo	11	0	0	0	0	0	---
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	123	0	0	0	0	0	---
4024	Stroški službenih potovanj	41	10	10	700	700	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	51.522	49.090	49.086	41.300	41.500	200	100,5
3070	Informiranje	95.529	94.442	93.141	97.300	97.300	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	87.635	89.341	88.430	92.600	92.600	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	7.894	5.101	4.710	4.700	4.700	0	100,0
3080	Reprezentanca, protokol	14.141	18.390	16.315	14.000	14.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	13.151	15.790	13.801	11.000	11.000	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	991	2.600	2.514	3.000	3.000	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
5070	Plače in drugi osebni prejemki	1.731.764	2.016.147	1.788.155	2.038.297	2.038.297	0	100,0
4000	Plače in dodatki	1.288.554	1.421.799	1.259.616	1.491.466	1.491.466	0	100,0
4001	Regres za letni dopust	59.703	64.981	59.563	67.146	67.146	0	100,0
4002	Povračila in nadomestila	90.793	109.670	89.259	111.890	111.890	0	100,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	45.532	65.683	65.683	64.623	64.623	0	100,0
4004	Sredstva za nadurno delo	6.047	15.000	9.187	5.200	5.200	0	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	5.663	48.760	48.753	7.749	7.749	0	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	113.712	134.825	116.140	137.898	137.898	0	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	94.976	108.012	95.737	110.474	110.474	0	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	817	914	827	935	935	0	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.336	1.523	1.348	1.558	1.558	0	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	22.420	24.402	23.000	24.755	24.755	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.212	20.576	19.044	14.602	14.602	0	100,0
5110	Stroški materiala in storitev - administracija OU	91.468	109.100	92.067	114.300	149.375	35.075	130,7
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	36.533	39.500	32.318	42.700	77.775	35.075	182,1
4021	Posebni material in storitve	3.030	3.800	2.864	4.300	4.300	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	20.723	23.900	23.462	25.000	25.000	0	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	6.956	10.200	8.652	10.300	10.300	0	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	2.520	4.400	3.969	3.500	3.500	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	21.706	27.300	20.803	28.500	28.500	0	100,0
6740	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov	65.269	110.206	59.588	63.293	49.293	-14.000	77,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.248	3.250	3.221	3.350	4.350	1.000	129,9
4021	Posebni material in storitve	0	6.419	4.800	0	0	0	---
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.446	11.900	1.702	16.000	16.000	0	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	451	771	439	800	800	0	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	900	870	103	870	870	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	589	1.142	92	1.260	1.260	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	23.041	39.994	39.986	24.013	9.013	-15.000	37,5
4029	Drugi operativni odhodki	16.428	9.300	9.246	16.500	16.500	0	100,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	166	0	0	500	500	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	9.000	36.560	0	0	0	0	---
9810	Plače in drugi osebni prejemki	486.974	526.359	531.161	627.014	627.014	0	100,0
4000	Plače in dodatki	353.749	370.203	377.937	433.384	433.384	0	100,0
4001	Regres za letni dopust	16.145	17.868	17.210	21.066	21.066	0	100,0
4002	Povračila in nadomestila	31.650	35.483	33.822	43.713	43.713	0	100,0
4003	Sredstva za delovno uspešnost	7.389	17.791	16.468	23.417	23.417	0	100,0
4004	Sredstva za nadurno delo	10.810	13.000	12.073	20.800	20.800	0	100,0
4009	Drugi izdatki zaposlenim	668	1.218	1.218	0	0	0	---
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	33.208	35.311	36.110	42.268	42.268	0	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	26.895	28.289	29.106	33.862	33.862	0	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	236	239	251	287	287	0	100,0
4013	Prispevek za starševsko varstvo	383	399	412	478	478	0	100,0
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	5.841	6.557	6.554	7.741	7.741	0	100,0
9820	Materialni stroški	185.941	306.915	219.503	321.960	321.960	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	24.412	45.030	26.069	54.000	54.000	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	13.063	26.500	9.318	26.500	26.500	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	62.512	86.980	82.691	81.500	81.500	0	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	20.990	34.515	27.093	30.660	30.660	0	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	2.496	5.983	1.212	5.500	5.500	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	19.138	23.401	20.318	23.100	23.100	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	32.322	65.216	46.610	80.000	80.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	11.007	19.290	6.192	20.700	20.700	0	100,0
<i>0112</i>	<i>Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev</i>	<i>11.975</i>	<i>26.050</i>	<i>18.894</i>	<i>30.700</i>	<i>30.700</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
2000	Delovanje nadzornega odbora	10.074	23.550	17.516	28.200	28.200	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	303	4.500	0	5.000	5.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	9.772	19.050	17.516	23.200	23.200	0	100,0
5000	Stroški plačilnega prometa	1.901	2.500	1.377	2.500	2.500	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.901	2.500	1.377	2.500	2.500	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
<i>0113</i>	<i>Dejavnosti s področja zunanjih zadev</i>	<i>10.231</i>	<i>90.000</i>	<i>86.792</i>	<i>20.000</i>	<i>23.207</i>	<i>3.207</i>	<i>116,0</i>
5010	Mednarodno sodelovanje	10.231	90.000	86.792	20.000	23.207	3.207	116,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.011	80.837	77.631	18.000	21.207	3.207	117,8
4023	Prevozni stroški in storitve	220	6.128	6.128	2.000	2.000	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	886	886	0	0	0	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	2.149	2.148	0	0	0	---
<i>013</i>	<i>Splošne zadeve</i>	<i>1.065.160</i>	<i>488.774</i>	<i>357.131</i>	<i>577.548</i>	<i>607.548</i>	<i>30.000</i>	<i>105,2</i>
<i>0131</i>	<i>Splošne kadrovske zadeve</i>	<i>3.748</i>	<i>4.380</i>	<i>4.378</i>	<i>5.050</i>	<i>5.050</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
3020	Nagrade	3.748	4.380	4.378	5.050	5.050	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	3.748	4.380	4.378	5.050	5.050	0	100,0
<i>0132</i>	<i>Razvojno načrtovanje in statistične storitve</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>35.685</i>	<i>35.685</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
7300	Razvojne politike in strategije	0	0	0	35.685	35.685	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	0	0	0	35.685	35.685	0	100,0
<i>0133</i>	<i>Druge splošne zadeve in storitve</i>	<i>1.061.412</i>	<i>484.394</i>	<i>352.753</i>	<i>536.813</i>	<i>566.813</i>	<i>30.000</i>	<i>105,6</i>
3010	Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki	22.913	21.620	14.110	27.500	27.500	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	20.546	15.550	9.382	21.500	21.500	0	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	1.110	1.750	1.664	2.000	2.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.257	1.320	64	1.000	1.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	0	3.000	3.000	3.000	3.000	0	100,0
3090	Ohranjanje tradicij NOV in drugih vojn	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	0	100,0
3091	Prireditve - tradicionalni in spominski dogodki društev	3.000	3.000	2.838	3.000	3.000	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000	3.000	2.838	3.000	3.000	0	100,0
4004	Krajevni praznik - KS Hrušica	598	661	661	810	810	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	598	661	661	810	810	0	100,0
4007	Novoletna obdaritev - KS Hrušica	1.286	1.724	1.224	724	724	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.286	1.724	1.224	724	724	0	100,0
4009	Akcije v KS Hrušica	1.197	1.149	1.147	1.100	1.100	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.197	1.149	1.147	1.100	1.100	0	100,0
4014	Krajevni praznik - KS Planina pod Golico	1.192	1.251	1.251	1.200	1.200	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.192	1.251	1.251	1.200	1.200	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
4017	Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico	1.049	1.200	900	400	400	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.049	1.200	900	400	400	0	100,0
4019	Akcije v KS Planina pod Golico	653	559	559	710	710	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	653	559	559	710	710	0	100,0
4054	Krajevni praznik - KS Sava	1.258	1.060	0	1.160	1.160	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.258	1.060	0	1.160	1.160	0	100,0
4057	Novoletna obdaritev - KS Sava	1.906	2.660	2.259	960	960	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.906	2.660	2.259	960	960	0	100,0
4059	Akcije v KS Sava	680	750	750	750	750	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	680	750	750	750	750	0	100,0
4064	Krajevni praznik - KS Podmežakla	1.198	1.097	1.097	1.160	1.160	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.198	1.097	1.097	1.160	1.160	0	100,0
4067	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla	1.333	2.146	1.745	560	560	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.333	2.146	1.745	560	560	0	100,0
4069	Akcije v KS Podmežakla	728	726	726	750	750	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	728	726	726	750	750	0	100,0
4074	Krajevni praznik - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela	1.430	1.740	1.740	1.110	1.110	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.430	1.740	1.740	1.110	1.110	0	100,0
4077	Novoletna obdaritev - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela	1.071	966	961	966	966	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.071	966	961	966	966	0	100,0
4079	Akcije v KS Javornik - Slovenski Javornik - Koroška Bela	771	2.070	2.069	800	800	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	771	2.070	2.069	800	800	0	100,0
4084	Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava	1.184	1.190	1.184	590	590	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.184	1.190	1.184	590	590	0	100,0
4087	Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava	1.063	1.063	1.063	1.063	1.063	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.063	1.063	1.063	1.063	1.063	0	100,0
4089	Akcije v KS Blejska Dobrava	1.358	2.320	994	1.320	1.320	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.358	2.169	994	1.320	1.320	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	151	0	0	0	0	---
4094	Krajevni prazni - KS Plavž	892	591	591	910	910	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	892	591	591	910	910	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
4097	Novoletna obdaritev - KS Plavž	2.147	2.599	2.599	1.880	1.880	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.147	2.599	2.599	1.880	1.880	0	100,0
4099	Akcije v KS Plavž	1.199	1.300	1.300	1.000	1.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.199	1.300	1.300	1.000	1.000	0	100,0
5140	Stroški materiala in storitev - stavba OU	112.950	130.200	105.126	134.700	134.700	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.685	1.840	1.837	2.000	2.000	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	66.964	79.860	60.376	81.000	81.000	0	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	9.055	18.635	15.873	13.700	13.700	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	35.246	29.865	27.040	38.000	38.000	0	100,0
5150	Program modernizacije uprave	50.766	7.000	6.211	90.000	120.000	30.000	133,3
4201	Nakup prevoznih sredstev	18.090	0	0	0	0	0	---
4202	Nakup opreme	394	3.000	2.619	5.000	5.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	32.282	4.000	3.592	5.000	35.000	30.000	700,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	80.000	80.000	0	100,0
5160	Protokolarni objekt	1.818	2.200	1.593	2.000	2.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.818	2.200	1.593	2.000	2.000	0	100,0
8280	Pridobivanje zemljišč za infrastr. objekte	127.986	71.051	63.089	80.000	80.000	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	9.440	17.782	17.782	12.000	12.000	0	100,0
4027	Kazni in odškodnine	76.500	12.236	7.762	0	0	0	---
4029	Drugi operativni odhodki	7.477	8.000	4.954	8.000	8.000	0	100,0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	34.569	33.032	32.590	60.000	60.000	0	100,0
9000	Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov	667.616	180.000	100.270	125.690	125.690	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	256	5.000	4.579	5.000	5.000	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	370	2.590	2.522	2.590	2.590	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	17.725	21.910	17.819	22.000	22.000	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	15.255	17.400	15.622	18.000	18.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	13.468	13.100	12.866	13.100	13.100	0	100,0
4200	Nakup zgradb in prostorov	0	4.990	4.990	0	0	0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	602.643	15.978	7.761	65.000	65.000	0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	17.899	99.032	34.111	0	0	0	---

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
9090	Urejanje občinskih zemljišč - predpriprava investicije	12.590	15.000	12.982	15.000	15.000	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	4.816	10.500	10.305	9.000	9.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	7.774	4.500	2.676	6.000	6.000	0	100,0
9110	Pridobivanje stavbnih zemljišč	7.887	0	0	0	0	0	---
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	7.887	0	0	0	0	0	---
9830	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave	28.692	24.500	20.716	38.000	38.000	0	100,0
4201	Nakup prevoznih sredstev	0	9.000	9.000	15.000	15.000	0	100,0
4202	Nakup opreme	28.439	15.000	11.716	20.500	20.500	0	100,0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	253	500	0	2.500	2.500	0	100,0
<i>016</i>	<i>Druge dejavnosti javne uprave</i>	<i>66.788</i>	<i>132.983</i>	<i>80.417</i>	<i>319.261</i>	<i>288.450</i>	<i>-30.811</i>	<i>90,4</i>
<i>0160</i>	<i>Druge dejavnosti javne uprave</i>	<i>66.788</i>	<i>132.983</i>	<i>80.417</i>	<i>319.261</i>	<i>288.450</i>	<i>-30.811</i>	<i>90,4</i>
5030	Objave in razpisi	2.749	3.000	1.215	3.000	3.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.749	3.000	1.215	3.000	3.000	0	100,0
5060	Članarine	6.431	7.000	6.474	7.000	7.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	6.431	7.000	6.474	7.000	7.000	0	100,0
7000	Razvojni projekti	4.369	8.948	5.812	6.880	7.580	700	110,2
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.550	2.880	2.612	2.880	2.880	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.819	6.068	3.200	4.000	4.700	700	117,5
7010	Razvojni projekti RRA	49.198	59.571	55.521	62.796	62.796	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	6.445	6.715	6.715	1.557	1.557	0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	42.753	52.856	48.806	61.240	61.240	0	100,0
7260	Vodenje in upravljanje LAS za razvoj podeželja	4.040	11.500	11.394	14.000	14.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	4.040	11.500	11.394	14.000	14.000	0	100,0
9520	Splošna proračunska rezervacija	0	42.964	0	225.585	194.074	-31.511	86,0
4090	Splošna proračunska rezervacija	0	42.964	0	225.585	194.074	-31.511	86,0
<i>017</i>	<i>Servisiranje javnega dolga</i>	<i>90.406</i>	<i>265.533</i>	<i>245.333</i>	<i>278.300</i>	<i>253.300</i>	<i>-25.000</i>	<i>91,0</i>
<i>0171</i>	<i>Servisiranje javnega dolga države</i>	<i>90.406</i>	<i>265.533</i>	<i>245.333</i>	<i>278.300</i>	<i>253.300</i>	<i>-25.000</i>	<i>91,0</i>
9530	Odplačilo obresti	89.393	264.260	245.333	277.000	252.000	-25.000	91,0
4031	Plačila obresti od kreditov - bankam	81.620	257.200	238.972	270.000	245.000	-25.000	90,7
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	7.773	7.060	6.361	7.000	7.000	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
9540	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	1.013	1.273	0	1.300	1.300	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.013	1.273	0	1.300	1.300	0	100,0
<i>018</i>	<i>Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države</i>	<i>64.753</i>	<i>77.102</i>	<i>65.847</i>	<i>77.701</i>	<i>77.701</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>0180</i>	<i>Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države</i>	<i>64.753</i>	<i>77.102</i>	<i>65.847</i>	<i>77.701</i>	<i>77.701</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
4000	KS Hrušica	10.217	12.832	11.493	12.889	12.889	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	558	720	451	570	570	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.691	7.274	6.895	7.808	7.808	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	0	1.680	1.640	1.246	1.246	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.968	3.158	2.507	3.265	3.265	0	100,0
4010	KS Planina pod Golico	5.923	7.900	6.178	8.007	8.007	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	427	510	393	510	510	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.654	3.182	2.842	3.182	3.182	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	62	1.050	399	1.050	1.050	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.779	3.158	2.544	3.265	3.265	0	100,0
4050	KS Sava	11.345	12.098	9.526	12.205	12.205	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	919	700	699	700	700	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.102	5.140	3.152	5.140	5.140	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	6.325	6.258	5.675	6.365	6.365	0	100,0
4060	KS Podmežakla	8.005	8.564	8.386	8.662	8.662	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	795	908	869	770	770	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.992	2.265	2.155	2.425	2.425	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.218	5.391	5.362	5.467	5.467	0	100,0
4070	KS Javornik - Koroška Bela	5.731	6.950	5.412	6.950	6.950	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	925	925	917	875	875	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.064	3.125	2.025	3.175	3.175	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.743	2.900	2.470	2.900	2.900	0	100,0
4080	KS Blejska Dobrava	16.320	20.470	17.280	20.700	20.700	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.084	3.610	1.990	2.290	2.290	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8.301	9.620	8.812	10.660	10.660	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	713	1.158	710	1.260	1.260	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
4029	Drugi operativni odhodki	5.223	6.082	5.768	6.490	6.490	0	100,0
4090	Krajevna skupnost Plavž	7.211	8.288	7.572	8.288	8.288	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.382	1.385	1.379	1.285	1.285	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.501	3.295	2.626	3.395	3.395	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	3.328	3.608	3.567	3.608	3.608	0	100,0
02	<i>OBRAMBA</i>	<i>115.480</i>	<i>143.685</i>	<i>139.160</i>	<i>146.870</i>	<i>146.870</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>022</i>	<i>Civilna zaščita</i>	<i>115.480</i>	<i>143.685</i>	<i>139.160</i>	<i>146.870</i>	<i>146.870</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>0220</i>	<i>Civilna zaščita</i>	<i>115.480</i>	<i>143.685</i>	<i>139.160</i>	<i>146.870</i>	<i>146.870</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
3031	Sredstva za zveze, zaščito in reševanje	115.480	143.685	139.160	146.870	146.870	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	52.942	47.500	44.488	9.200	9.200	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	15.342	14.167	13.491	42.500	42.500	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	663	1.120	696	1.120	1.120	0	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	0	350	19	350	350	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	678	0	0	4.400	4.400	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	4.776	5.300	5.233	5.300	5.300	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	11.914	6.532	6.532	7.000	7.000	0	100,0
4202	Nakup opreme	20.687	0	0	0	0	0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.477	68.716	68.701	70.000	70.000	0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	2.000	2.000	0	100,0
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	5.000	0	0	5.000	5.000	0	100,0
03	<i>JAVNI RED IN VARNOST</i>	<i>689.594</i>	<i>1.000.736</i>	<i>999.740</i>	<i>1.213.333</i>	<i>1.080.182</i>	<i>-133.151</i>	<i>89,0</i>
<i>031</i>	<i>Policija</i>	<i>11.053</i>	<i>15.296</i>	<i>15.085</i>	<i>11.700</i>	<i>11.870</i>	<i>170</i>	<i>101,5</i>
<i>0310</i>	<i>Policija</i>	<i>11.053</i>	<i>15.296</i>	<i>15.085</i>	<i>11.700</i>	<i>11.870</i>	<i>170</i>	<i>101,5</i>
5170	Svet za preventivo	11.053	15.296	15.085	11.700	11.870	170	101,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.567	3.237	3.236	5.200	5.200	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.935	2.000	1.935	2.100	2.270	170	108,1
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.307	1.400	1.307	1.400	1.400	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	3.244	4.256	4.215	3.000	3.000	0	100,0
4202	Nakup opreme	0	4.403	4.393	0	0	0	---

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
<u>032</u>	<u>Protipožarna varnost</u>	<u>678.542</u>	<u>985.440</u>	<u>984.655</u>	<u>1.201.633</u>	<u>1.068.312</u>	<u>-133.321</u>	<u>88,9</u>
<u>0320</u>	<u>Protipožarna varnost</u>	<u>678.542</u>	<u>985.440</u>	<u>984.655</u>	<u>1.201.633</u>	<u>1.068.312</u>	<u>-133.321</u>	<u>88,9</u>
3041	Gasilska zveza	10.028	11.682	11.682	12.053	12.053	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.028	11.682	11.682	12.053	12.053	0	100,0
3051	Prostovoljna gasilska društva	175.009	465.183	464.398	436.360	293.725	-142.635	67,3
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	155.009	141.291	141.291	143.725	143.725	0	100,0
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.000	323.892	323.107	292.635	150.000	-142.635	51,3
3061	Javni zavod GARS	493.505	508.575	508.575	753.220	762.534	9.314	101,2
4133	Tekoči transferi v javne zavode	464.062	488.575	488.575	504.996	515.982	10.986	102,2
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	29.443	20.000	20.000	248.224	246.552	-1.672	99,3
04	<u>GOSPODARSKE DEJAVNOSTI</u>	<u>5.758.662</u>	<u>8.169.519</u>	<u>6.680.550</u>	<u>6.202.771</u>	<u>7.015.490</u>	<u>812.719</u>	<u>113,1</u>
<u>041</u>	<u>Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev povezanih z delom</u>	<u>149.850</u>	<u>143.498</u>	<u>139.426</u>	<u>94.743</u>	<u>94.743</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
<u>0411</u>	<u>Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev</u>	<u>117.618</u>	<u>140.010</u>	<u>135.939</u>	<u>94.743</u>	<u>94.743</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
7050	Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	62.244	52.756	52.756	30.000	30.000	0	100,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	62.244	52.756	52.756	30.000	30.000	0	100,0
7060	Programi spodbujanja malega gospodarstva	18.458	14.367	14.367	20.243	20.243	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	18.458	14.367	14.367	20.243	20.243	0	100,0
7130	Revitalizacija območja Fiprom	27.741	35.886	31.926	34.500	34.500	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	16.166	20.177	17.102	20.500	20.500	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	5.579	9.709	9.078	8.000	8.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.996	6.000	5.746	6.000	6.000	0	100,0
9070	Varstvo okolja	9.175	37.000	36.889	10.000	10.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	9.175	37.000	36.889	10.000	10.000	0	100,0
<u>0412</u>	<u>Dejavnosti s področja splošnih zadev povezanih z delom in zaposlovanjem</u>	<u>32.232</u>	<u>3.488</u>	<u>3.488</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>---</u>
6000	Javna dela	32.232	3.488	3.488	0	0	0	---
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	32.232	3.488	3.488	0	0	0	---

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
<u>042</u>	<u>Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov</u>	<u>289.859</u>	<u>152.591</u>	<u>135.068</u>	<u>159.376</u>	<u>169.376</u>	<u>10.000</u>	<u>106,3</u>
<u>0421</u>	<u>Kmetijstvo</u>	<u>192.477</u>	<u>90.765</u>	<u>74.401</u>	<u>89.026</u>	<u>99.026</u>	<u>10.000</u>	<u>111,2</u>
7020	Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	22.705	25.000	21.631	25.000	25.000	0	100,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	20.314	22.284	18.925	22.700	22.700	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	0	0	0	500	500	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.390	2.716	2.706	1.800	1.800	0	100,0
7030	Razvoj podeželja	32.715	34.773	31.738	35.826	36.826	1.000	102,8
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.019	1.000	765	0	1.000	1.000	---
4024	Stroški službenih potovanj	0	100	0	100	100	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	305	2.000	0	2.000	2.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	31.391	30.973	30.973	33.026	33.026	0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	0	700	0	700	700	0	100,0
7040	Varstvo živali	12.517	21.200	19.704	18.200	27.200	9.000	149,5
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.300	1.200	1.200	1.200	1.200	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	11.217	20.000	18.504	17.000	26.000	9.000	152,9
7170	LAS - projekti za razvoj podeželja	124.540	9.792	1.327	10.000	10.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.327	1.327	0	0	0	---
4021	Posebni material in storitve	5.316	0	0	0	0	0	---
4029	Drugi operativni odhodki	1.799	5.000	0	5.000	5.000	0	100,0
4202	Nakup opreme	3.546	0	0	0	0	0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	113.527	3.465	0	5.000	5.000	0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	353	0	0	0	0	0	---
<u>0422</u>	<u>Gozdarstvo</u>	<u>97.382</u>	<u>61.826</u>	<u>60.667</u>	<u>70.350</u>	<u>70.350</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
8020	Vzdrževanje gozdnih cest	97.382	61.826	60.667	70.350	70.350	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	66.480	61.476	60.409	70.000	70.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	178	350	258	350	350	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	30.724	0	0	0	0	0	---

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
<u>043</u>	<u>Pridobivanje in distribucija energijskih surovin</u>	<u>352.841</u>	<u>567.403</u>	<u>454.599</u>	<u>1.174.220</u>	<u>1.174.220</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
<u>0432</u>	<u>Pridobivanje in distribucija nafte in zemeljskega plina</u>	<u>48.504</u>	<u>97.235</u>	<u>77.239</u>	<u>117.563</u>	<u>117.563</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
8370	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	48.504	97.235	77.239	117.563	117.563	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.304	2.300	2.150	2.300	2.300	0	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	287	48.307	46.340	0	0	0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	46.912	44.859	28.750	94.043	94.043	0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	1.770	0	21.220	21.220	0	100,0
<u>0436</u>	<u>Pridobivanje in distribucija druge energije</u>	<u>304.337</u>	<u>470.168</u>	<u>377.360</u>	<u>1.056.657</u>	<u>1.056.657</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
8380	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	296.422	412.528	324.189	828.753	828.753	0	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	34.800	0	71.000	71.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	296.422	368.595	318.333	743.619	743.619	0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	9.134	5.856	14.134	14.134	0	100,0
9010	Energetska sanacija	7.916	57.639	53.171	9.250	9.250	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.402	56.389	52.440	8.000	8.000	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	479	1.000	542	1.100	1.100	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	35	250	189	150	150	0	100,0
9170	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	0	0	0	218.654	218.654	0	100,0
4202	Nakup opreme	0	0	0	218.654	218.654	0	100,0
<u>045</u>	<u>Promet</u>	<u>3.526.289</u>	<u>4.063.451</u>	<u>3.522.584</u>	<u>2.677.868</u>	<u>3.005.304</u>	<u>327.436</u>	<u>112,2</u>
<u>0451</u>	<u>Cestni promet</u>	<u>3.508.660</u>	<u>4.046.951</u>	<u>3.506.469</u>	<u>2.661.368</u>	<u>2.988.804</u>	<u>327.436</u>	<u>112,3</u>
8030	Ceste	1.439.865	1.298.389	1.298.384	1.221.565	1.221.565	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.389.485	1.289.363	1.289.358	1.211.565	1.211.565	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	50.380	9.026	9.026	10.000	10.000	0	100,0
8050	Meteorna kanalizacija	44.999	45.000	44.995	45.000	45.000	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	44.999	45.000	44.995	45.000	45.000	0	100,0
8060	Modernizacija cest	1.288.485	1.508.280	1.232.364	857.500	1.116.250	258.750	130,2
4027	Kazni in odškodnine	43.088	10.878	10.878	0	0	0	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	4.813	949	5.100	8.965	3.865	175,8
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	315.000	462.000	147.000	146,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.143.629	1.348.800	1.103.914	490.400	559.811	69.411	114,2

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	101.768	143.789	116.623	47.000	85.474	38.474	181,9
8090	Poslovna cona Jesenice	73.612	63.566	10.444	57.066	66.066	9.000	115,8
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	25.394	3.000	0	24.000	33.000	9.000	137,5
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	21.988	40.000	6.052	15.000	15.000	0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	26.230	20.566	4.392	18.066	18.066	0	100,0
8110	Vzdrževanje semaforjev	40.141	43.198	37.577	40.583	40.583	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.960	12.033	6.411	12.583	12.583	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	18.696	31.165	31.165	28.000	28.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	14.485	0	0	0	0	0	---
8120	Sofinanciranje mestnega prometa	489.175	751.836	614.206	241.304	266.804	25.500	110,6
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	2.320	2.318	0	0	0	---
4029	Drugi operativni odhodki	35.197	11.346	11.346	0	25.500	25.500	---
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	453.978	738.170	600.542	241.304	241.304	0	100,0
8300	Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč	23.192	190.397	171.372	127.900	162.086	34.186	126,7
4025	Tekoče vzdrževanje	21.240	19.550	18.178	22.100	22.100	0	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	142.312	127.128	0	29.186	29.186	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	7.124	7.124	80.800	80.800	0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	1.952	21.411	18.943	25.000	30.000	5.000	120,0
8350	Sofinanciranje investicij v regionalne ceste	68.157	22.106	22.106	26.000	26.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	10.000	0	0	0	0	0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	58.157	22.106	22.106	26.000	26.000	0	100,0
8390	Prometna signalizacija	40.133	53.715	53.392	44.000	44.000	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	40.133	53.715	53.392	44.000	44.000	0	100,0
9160	Trajnostna mobilnost	900	70.463	21.629	450	450	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	900	450	450	450	450	0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	70.013	21.179	0	0	0	---
<i>0453</i>	<i>Železniški promet</i>	<i>17.629</i>	<i>16.500</i>	<i>16.115</i>	<i>16.500</i>	<i>16.500</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
8320	Vzdrževanje cestno železniških prehodov	17.629	16.500	16.115	16.500	16.500	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	17.629	16.500	16.115	16.500	16.500	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
<u>046</u>	<u>Komunikacije</u>	<u>58.272</u>	<u>94.000</u>	<u>80.149</u>	<u>77.900</u>	<u>77.900</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
<u>0460</u>	<u>Komunikacije</u>	<u>58.272</u>	<u>94.000</u>	<u>80.149</u>	<u>77.900</u>	<u>77.900</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
5020	Informacijska infrastruktura	58.272	94.000	80.149	77.900	77.900	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	20.395	24.900	22.850	9.000	9.000	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	24.013	31.300	27.408	31.300	31.300	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.747	4.800	4.452	4.600	4.600	0	100,0
4202	Nakup opreme	7.854	1.000	897	1.000	1.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.264	5.000	3.009	5.000	5.000	0	100,0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	0	27.000	21.533	27.000	27.000	0	100,0
<u>047</u>	<u>Druge gospodarske dejavnosti</u>	<u>272.261</u>	<u>314.892</u>	<u>271.242</u>	<u>247.696</u>	<u>248.896</u>	<u>1.200</u>	<u>100,5</u>
<u>0473</u>	<u>Turizem</u>	<u>272.261</u>	<u>314.892</u>	<u>271.242</u>	<u>247.696</u>	<u>248.896</u>	<u>1.200</u>	<u>100,5</u>
5200	Jeseniško poletje	63.169	93.867	93.637	70.000	70.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	61.382	88.532	88.305	67.000	67.000	0	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	0	2.000	2.000	2.000	2.000	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.787	3.335	3.333	1.000	1.000	0	100,0
7070	Predstavitve in promocijsko gradivo	18.500	18.660	16.487	18.000	18.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15.257	15.622	13.544	13.000	13.000	0	100,0
4024	Stroški službenih potovanj	979	741	741	900	900	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.264	2.297	2.202	4.100	4.100	0	100,0
7090	Turistične prireditve	17.989	17.249	17.249	20.000	20.000	0	100,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	17.989	0	0	0	0	0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0	17.249	17.249	20.000	20.000	0	100,0
7100	Razvojni programi in projekti	99.516	75.136	38.134	41.500	42.700	1.200	102,9
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.336	0	0	0	0	0	---
4021	Posebni material in storitve	31.580	35.985	159	5.000	5.000	0	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	10.948	0	0	0	0	0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	4.563	0	0	500	500	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.936	503	503	500	500	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.196	0	0	0	0	0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.141	9.000	7.824	9.000	9.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	40.816	29.648	29.648	26.500	27.700	1.200	104,5

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
7160	Spodbujanje turistične dejavnosti	50.124	75.998	74.692	67.820	67.820	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	82	58	58	220	220	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	850	23.118	23.105	18.600	18.600	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.189	2.800	2.302	3.000	3.000	0	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	300	0	0	0	0	0	---
4024	Stroški službenih potovanj	419	0	0	0	0	0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	22.758	14.806	14.391	5.000	5.000	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.328	2.708	2.693	2.500	2.500	0	100,0
4027	Kazni in odškodnine	0	1.937	1.937	3.000	3.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	13.699	15.899	15.899	19.000	19.000	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000	6.000	6.000	7.000	7.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	5.173	4.807	6.000	6.000	0	100,0
7240	Prireditveni prostor na Stari Savi	3.984	4.000	3.458	6.000	6.000	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.887	3.750	3.225	3.750	3.750	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	1.098	250	233	2.250	2.250	0	100,0
7250	Kolesarski sistem	18.977	29.981	27.585	24.376	24.376	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	915	1.093	1.003	900	900	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	722	880	763	870	870	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	2.231	1.960	1.958	2.800	2.800	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	9.180	9.341	7.256	8.000	8.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.928	2.457	2.355	7.000	7.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	14.250	14.250	4.806	4.806	0	100,0
<i>049</i>	<i>Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev</i>	<i>1.109.290</i>	<i>2.833.685</i>	<i>2.077.483</i>	<i>1.770.968</i>	<i>2.245.051</i>	<i>474.083</i>	<i>126,8</i>
<i>0490</i>	<i>Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev</i>	<i>1.109.290</i>	<i>2.833.685</i>	<i>2.077.483</i>	<i>1.770.968</i>	<i>2.245.051</i>	<i>474.083</i>	<i>126,8</i>
5180	Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin	2.145	4.380	2.350	5.100	5.100	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.145	4.380	2.350	5.100	5.100	0	100,0
6920	Odprava posledic škode na javnih objektih - 4.8.2023	0	54.161	42.819	0	0	0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	53.099	42.819	0	0	0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	1.062	0	0	0	0	---

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
8021	Gozdne ceste - odprava posledic naravne nesreče 17.7-3.8.2023	0	212.220	211.214	0	0	0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	205.341	204.382	0	0	0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	6.878	6.831	0	0	0	---
8022	Gozdne ceste-odprava posledic naravne nesreče 4.8.23	0	45.447	45.097	0	0	0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	45.447	45.097	0	0	0	---
8041	Druge javne površine	308.568	793.281	751.322	283.250	297.450	14.200	105,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.220	1.500	1.359	2.000	2.000	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	242.568	242.785	242.553	231.250	235.450	4.200	101,8
4027	Kazni in odškodnine	283	1.325	1.325	0	0	0	---
4202	Nakup opreme	46.095	0	0	0	0	0	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	18.402	523.111	485.366	50.000	60.000	10.000	120,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	24.560	20.719	0	0	0	---
8240	Otroška igrišča	56.360	199.343	33.261	149.000	220.000	71.000	147,7
4025	Tekoče vzdrževanje	25.889	32.680	26.234	44.000	34.000	-10.000	77,3
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	120	120	0	0	0	---
4202	Nakup opreme	4.453	11.000	0	10.000	10.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	26.018	155.543	6.907	95.000	176.000	81.000	185,3
8241	Drugi objekti za rekreacijo	0	20.000	19.800	0	0	0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	20.000	19.800	0	0	0	---
8330	Praznično okrasitev naselij	19.635	33.763	33.753	20.000	20.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.635	33.763	33.753	20.000	20.000	0	100,0
8360	Pokopališče Blejska Dobrava	708.112	112.516	101.865	17.123	100.000	82.877	584,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	694.364	111.540	100.889	17.123	100.000	82.877	584,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	13.748	976	976	0	0	0	---
8410	Plakatiranje	1.659	2.684	1.342	0	0	0	---
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.659	2.684	1.342	0	0	0	---
8430	Javne sanitarije	12.810	128.525	95.510	20.000	50.305	30.305	251,5
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	288	236	0	0	0	---
4025	Tekoče vzdrževanje	0	2.658	0	19.000	19.000	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	0	0	1.000	1.000	0	100,0
4027	Kazni in odškodnine	0	72	72	0	0	0	---
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	118.191	92.003	0	26.188	26.188	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	12.810	7.316	3.199	0	4.117	4.117	---
8450	Odprava posledic škode na javni infrastrukturi - 4.8.2023	0	1.227.365	739.150	1.276.495	1.552.196	275.701	121,6
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	1.103.433	624.618	1.217.310	1.488.525	271.215	122,3
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	123.932	114.532	59.185	63.671	4.486	107,6
05	<u>VARSTVO OKOLJA</u>	<u>554.554</u>	<u>2.069.258</u>	<u>1.120.189</u>	<u>1.843.366</u>	<u>2.158.949</u>	<u>315.584</u>	<u>117,1</u>
<i>051</i>	<i>Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>147.006</i>	<i>584.828</i>	<i>69.191</i>	<i>663.819</i>	<i>956.633</i>	<i>292.814</i>	<i>144,1</i>
<i>0510</i>	<i>Zbiranje in ravnanje z odpadki</i>	<i>147.006</i>	<i>584.828</i>	<i>69.191</i>	<i>663.819</i>	<i>956.633</i>	<i>292.814</i>	<i>144,1</i>
8150	Gradnja in vzdrževanje odlagališč	113.868	562.778	51.954	654.819	947.633	292.814	144,7
4029	Drugi operativni odhodki	1.358	3.000	1.718	2.000	2.000	0	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	0	740.348	740.348	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	93.150	365.388	36.888	364.375	156.770	-207.605	43,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	19.360	194.390	13.348	288.444	48.515	-239.929	16,8
8160	Sanacije divjih odlagališč	4.842	9.000	4.187	9.000	9.000	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	3.381	4.200	4.187	4.200	4.200	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.461	4.800	0	4.800	4.800	0	100,0
8440	Obdelava komunalnih odpadkov	28.297	13.050	13.050	0	0	0	---
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	28.297	13.050	13.050	0	0	0	---
<i>052</i>	<i>Ravnanje z odpadno vodo</i>	<i>389.823</i>	<i>1.474.930</i>	<i>1.041.574</i>	<i>1.168.046</i>	<i>1.190.816</i>	<i>22.770</i>	<i>102,0</i>
<i>0520</i>	<i>Ravnanje z odpadno vodo</i>	<i>389.823</i>	<i>1.474.930</i>	<i>1.041.574</i>	<i>1.168.046</i>	<i>1.190.816</i>	<i>22.770</i>	<i>102,0</i>
8180	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	268.236	1.035.031	688.351	901.363	924.133	22.770	102,5
4029	Drugi operativni odhodki	2.955	5.700	5.002	4.200	4.200	0	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	753	206.317	81.273	155.000	170.000	15.000	109,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	241.147	722.361	545.853	593.013	602.013	9.000	101,5
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	23.381	100.652	56.224	149.150	147.920	-1.230	99,2
8190	Gradnja in vzdrževanje čistilnih naprav	121.588	439.899	353.222	266.683	266.683	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	116.519	433.171	346.834	187.262	187.262	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	5.068	6.728	6.388	79.421	79.421	0	100,0
<i>054</i>	<i>Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine</i>	<i>4.488</i>	<i>1.500</i>	<i>1.482</i>	<i>1.500</i>	<i>1.500</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>0540</i>	<i>Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine</i>	<i>4.488</i>	<i>1.500</i>	<i>1.482</i>	<i>1.500</i>	<i>1.500</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
7200	Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	463	500	482	500	500	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	463	500	482	500	500	0	100,0
9130	Obnova naravne dediščine	4.026	1.000	1.000	1.000	1.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.684	1.000	1.000	1.000	1.000	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	342	0	0	0	0	0	---
<i>056</i>	<i>Druge dejavnosti s področja varstva okolja</i>	<i>13.236</i>	<i>8.000</i>	<i>7.942</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>0560</i>	<i>Druge dejavnosti s področja varstva okolja</i>	<i>13.236</i>	<i>8.000</i>	<i>7.942</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
9120	program varstva okolja	13.236	8.000	7.942	10.000	10.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	13.236	8.000	7.942	10.000	10.000	0	100,0
06	<u>STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ</u>	<u>1.671.361</u>	<u>2.136.585</u>	<u>1.571.208</u>	<u>2.126.026</u>	<u>2.260.976</u>	<u>134.950</u>	<u>106,4</u>
<i>061</i>	<i>Stanovanjska dejavnost</i>	<i>246.966</i>	<i>270.736</i>	<i>265.820</i>	<i>440.000</i>	<i>440.000</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>0610</i>	<i>Stanovanjska dejavnost</i>	<i>246.966</i>	<i>270.736</i>	<i>265.820</i>	<i>440.000</i>	<i>440.000</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
9030	Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj	130.505	154.636	149.800	160.000	160.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	23.202	28.700	26.172	30.000	30.000	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	1.671	450	320	5.000	5.000	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.559	3.500	1.868	7.000	7.000	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	52.178	61.850	61.737	58.000	58.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	50.894	60.136	59.703	60.000	60.000	0	100,0
9040	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj	116.462	116.100	116.020	280.000	280.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	116.462	116.100	116.020	250.000	250.000	0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	30.000	30.000	0	100,0
<i>062</i>	<i>Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja</i>	<i>165.378</i>	<i>169.073</i>	<i>122.654</i>	<i>195.000</i>	<i>195.000</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>0620</i>	<i>Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja</i>	<i>165.378</i>	<i>169.073</i>	<i>122.654</i>	<i>195.000</i>	<i>195.000</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
9020	Urbanizem	141.493	142.766	96.346	167.000	167.000	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	6.442	2.766	0	10.000	10.000	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	135.051	140.000	96.346	157.000	157.000	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
9060	Geoinformacijski sistem	23.885	26.307	26.307	28.000	28.000	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	0	0	1.000	1.000	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	8.332	8.384	8.384	7.000	7.000	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.553	17.923	17.923	20.000	20.000	0	100,0
<i>063</i>	<i>Oskrba z vodo</i>	<i>941.914</i>	<i>1.370.823</i>	<i>892.226</i>	<i>1.179.943</i>	<i>1.296.893</i>	<i>116.950</i>	<i>109,9</i>
<i>0630</i>	<i>Oskrba z vodo</i>	<i>941.914</i>	<i>1.370.823</i>	<i>892.226</i>	<i>1.179.943</i>	<i>1.296.893</i>	<i>116.950</i>	<i>109,9</i>
8200	Vzdrževanje vodotokov	29.036	82.000	76.420	80.000	80.000	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	29.036	30.000	29.462	30.000	30.000	0	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	0	0	20.000	20.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	51.000	46.958	20.000	20.000	0	100,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	1.000	0	10.000	10.000	0	100,0
8230	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	912.877	1.288.823	815.806	1.099.943	1.216.893	116.950	110,6
4021	Posebni material in storitve	0	3.904	3.904	0	0	0	---
4027	Kazni in odškodnine	0	38	38	155.599	289.599	134.000	186,1
4029	Drugi operativni odhodki	2.795	5.762	5.362	4.500	4.500	0	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	103.120	0	110.000	110.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	873.980	941.109	727.318	473.970	455.970	-18.000	96,2
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	36.102	234.891	79.184	355.874	356.824	950	100,3
<i>064</i>	<i>Cestna razsvetljava</i>	<i>317.103</i>	<i>325.953</i>	<i>290.509</i>	<i>311.083</i>	<i>329.083</i>	<i>18.000</i>	<i>105,8</i>
<i>0640</i>	<i>Cestna razsvetljava</i>	<i>317.103</i>	<i>325.953</i>	<i>290.509</i>	<i>311.083</i>	<i>329.083</i>	<i>18.000</i>	<i>105,8</i>
8130	Upravljanje in tekoče vzdrževanje javna razsvetljava	220.409	231.828	221.744	239.443	239.443	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	164.017	174.443	164.368	179.443	179.443	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	56.392	57.385	57.376	60.000	60.000	0	100,0
8140	Gradnja in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave	96.694	94.125	68.764	71.640	89.640	18.000	125,1
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	3.612	0	0	0	15.000	15.000	---
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	92.569	90.285	67.987	68.000	71.000	3.000	104,4
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	513	3.840	777	3.640	3.640	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
07	<u>ZDRAVSTVO</u>	<u>2.090</u>	<u>824.160</u>	<u>429.668</u>	<u>1.334.335</u>	<u>1.277.597</u>	<u>-56.738</u>	<u>95,8</u>
072	<i>Izvenbolnišnične zdravstvene storitve</i>	<i>0</i>	<i>821.960</i>	<i>427.468</i>	<i>1.332.135</i>	<i>1.275.397</i>	<i>-56.738</i>	<i>95,7</i>
0721	<i>Splošne zdravstvene storitve</i>	<i>0</i>	<i>821.960</i>	<i>427.468</i>	<i>1.332.135</i>	<i>1.275.397</i>	<i>-56.738</i>	<i>95,7</i>
6870	Zdravstveni dom Jesenice	0	821.960	427.468	1.332.135	1.275.397	-56.738	95,7
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	801.942	413.701	1.311.357	1.254.619	-56.738	95,7
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	20.018	13.767	20.778	20.778	0	100,0
074	<i>Storitve splošnega zdravstvenega varstva</i>	<i>2.090</i>	<i>2.200</i>	<i>2.200</i>	<i>2.200</i>	<i>2.200</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
0740	<i>Storitve splošnega zdravstvenega varstva</i>	<i>2.090</i>	<i>2.200</i>	<i>2.200</i>	<i>2.200</i>	<i>2.200</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
6040	Zdravstvena kolonija	2.090	2.200	2.200	2.200	2.200	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	2.090	2.200	2.200	2.200	2.200	0	100,0
08	<u>REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ</u>	<u>4.790.004</u>	<u>3.930.865</u>	<u>3.787.665</u>	<u>3.664.501</u>	<u>3.668.301</u>	<u>3.800</u>	<u>100,1</u>
081	<i>Dejavnosti na področju športa in rekreacije</i>	<i>1.866.008</i>	<i>1.658.018</i>	<i>1.638.253</i>	<i>1.507.957</i>	<i>1.507.957</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
0810	<i>Dejavnosti na področju športa in rekreacije</i>	<i>1.866.008</i>	<i>1.658.018</i>	<i>1.638.253</i>	<i>1.507.957</i>	<i>1.507.957</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
6200	Dejavnost zavoda za šport	490.242	535.179	526.449	616.457	616.457	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	490.242	535.179	526.449	616.457	616.457	0	100,0
6210	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov	353.981	361.543	359.338	361.000	361.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	353.981	361.543	359.338	361.000	361.000	0	100,0
6220	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov	676.416	414.296	406.936	183.500	183.500	0	100,0
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	208.894	0	0	0	0	0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	0	0	71.000	71.000	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	467.522	414.296	406.936	112.500	112.500	0	100,0
6350	Tradicionalne športne prireditve	3.089	3.500	2.677	3.500	3.500	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.089	3.500	2.677	3.500	3.500	0	100,0
6780	Programi športa	342.279	343.500	342.854	343.500	343.500	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	341.770	342.942	342.296	343.500	343.500	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	509	558	558	0	0	0	---

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
<u>082</u>	<u>Kulturne dejavnosti</u>	<u>2.524.398</u>	<u>1.855.429</u>	<u>1.745.459</u>	<u>1.757.740</u>	<u>1.761.540</u>	<u>3.800</u>	<u>100,2</u>
<u>0820</u>	<u>Kulturne dejavnosti</u>	<u>2.524.398</u>	<u>1.855.429</u>	<u>1.745.459</u>	<u>1.757.740</u>	<u>1.761.540</u>	<u>3.800</u>	<u>100,2</u>
6070	Spomeniško varstvene akcije	69.395	14.500	12.835	11.500	11.500	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	56.527	11.500	11.500	11.500	11.500	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	12.868	3.000	1.335	0	0	0	---
6072	Obnova Ruardove graščine	976.781	37.642	37.642	48.800	48.800	0	100,0
4027	Kazni in odškodnine	26.239	0	0	0	0	0	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	35.934	35.934	0	0	0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	0	1.708	1.708	48.800	48.800	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	950.542	0	0	0	0	0	---
6075	Kosova graščina	0	214.450	214.341	0	0	0	---
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	0	214.450	214.341	0	0	0	---
6080	Gornjesavski muzej	309.951	367.874	360.665	393.151	393.151	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.794	299	299	0	0	0	---
4133	Tekoči transferi v javne zavode	308.157	367.575	360.366	393.151	393.151	0	100,0
6090	Občinska knjižnica	522.511	627.437	553.006	669.237	669.237	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	522.511	627.437	553.006	669.237	669.237	0	100,0
6120	Gledališče Toneta Čufarja	367.855	383.909	357.959	421.452	421.452	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.411	902	902	3.294	3.294	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	362.445	383.007	357.058	418.158	418.158	0	100,0
6130	Kulturni projekti	14.536	13.000	12.500	13.000	13.000	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	14.536	13.000	12.500	13.000	13.000	0	100,0
6140	Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov	80.787	80.000	80.000	80.000	80.000	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	80.787	80.000	80.000	80.000	80.000	0	100,0
6160	Občinska knjižnica - investicije	60.066	43.940	43.940	48.700	48.700	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	60.066	43.940	43.940	48.700	48.700	0	100,0
6170	Gornjesavski muzej - investicije	63.509	15.126	15.126	24.150	24.150	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	63.509	15.126	15.126	24.150	24.150	0	100,0
6180	Gledališče Toneta Čufarja - investicije	26.057	23.000	22.895	24.000	24.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.000	3.000	3.000	4.000	4.000	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	23.057	20.000	19.895	20.000	20.000	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
6860	Javni kulturni programi	32.950	34.550	34.550	23.750	27.550	3.800	116,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.200	0	0	0	0	0	---
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	31.750	34.550	34.550	23.750	27.550	3.800	116,0
<i>084</i>	<i>Dejavnosti nepridobitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij</i>	<i>399.598</i>	<i>417.419</i>	<i>403.952</i>	<i>398.804</i>	<i>398.804</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>0840</i>	<i>Dejavnosti nepridobitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij</i>	<i>399.598</i>	<i>417.419</i>	<i>403.952</i>	<i>398.804</i>	<i>398.804</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
5190	Delovanje mladinskega sveta	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	0	100,0
6360	Mladinski center	121.754	134.157	128.956	141.290	141.290	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	121.754	134.157	128.956	141.290	141.290	0	100,0
6370	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje prostorov za mladinsko dejavnost	8.221	6.900	6.361	4.000	4.000	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	8.221	6.900	6.361	4.000	4.000	0	100,0
6380	Preventivni projekti	12.674	12.000	10.876	12.000	12.000	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	7.222	7.554	6.430	12.000	12.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.452	4.446	4.446	0	0	0	---
6390	Mladinsko letovišče	145.296	161.687	156.545	149.071	149.071	0	100,0
4021	Posebni material in storitve	4.490	0	0	0	0	0	---
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	28.673	34.786	33.716	35.000	35.000	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	112.133	126.901	122.829	114.071	114.071	0	100,0
6690	Rdeči križ Slovenije Območno združenje Jesenice	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	22.000	22.000	22.000	22.000	22.000	0	100,0
6700	Humanitarni projekti in programi	41.531	41.732	41.732	35.500	35.500	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	41.531	41.732	41.732	35.500	35.500	0	100,0
6710	Lokalna akcijska skupina - LAS	924	2.630	1.170	2.630	2.630	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	320	1.230	474	1.230	1.230	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	604	1.400	696	1.400	1.400	0	100,0
6830	Mladinski projekti	29.886	19.000	19.000	15.000	15.000	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.500	11.000	11.000	11.000	11.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	17.386	8.000	8.000	4.000	4.000	0	100,0
6910	Delovanje Društev upokojencev	12.313	12.313	12.313	12.313	12.313	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.313	12.313	12.313	12.313	12.313	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
09	<i>IZOBRAŽEVANJE</i>	<u>6.422.455</u>	<u>5.897.753</u>	<u>5.650.662</u>	<u>7.456.066</u>	<u>7.581.398</u>	<u>125.332</u>	<u>101,7</u>
<i>091</i>	<i>Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje</i>	<u>6.016.722</u>	<u>5.337.622</u>	<u>5.094.723</u>	<u>6.563.206</u>	<u>6.620.538</u>	<u>57.332</u>	<u>100,9</u>
<i>0911</i>	<i>Predšolska vzgoja</i>	<u>3.768.623</u>	<u>4.213.521</u>	<u>4.062.360</u>	<u>5.225.223</u>	<u>5.231.148</u>	<u>5.925</u>	<u>100,1</u>
6400	Subvencije otroškega varstva	3.568.580	3.960.966	3.815.571	4.375.000	4.375.000	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	2.859.316	3.119.384	3.015.427	3.500.000	3.500.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	709.263	841.582	800.144	875.000	875.000	0	100,0
6401	Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev	38.763	41.522	41.522	40.000	40.000	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	38.763	41.522	41.522	40.000	40.000	0	100,0
6410	Investicije v vrtce	161.280	211.033	205.267	810.223	816.148	5.925	100,7
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	0	68.174	68.174	704.425	704.425	0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0	1.639	1.639	0	0	0	---
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	13.176	11.355	11.355	14.089	14.089	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	148.104	129.865	124.099	91.709	97.634	5.925	106,5
<i>0912</i>	<i>Osnovnošolsko izobraževanje</i>	<u>2.248.099</u>	<u>1.124.101</u>	<u>1.032.362</u>	<u>1.337.983</u>	<u>1.389.391</u>	<u>51.407</u>	<u>103,8</u>
6420	OŠ Toneta Čufarja Jesenice	412.956	401.300	382.721	380.133	423.133	43.000	111,3
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	31.024	5.171	5.171	3.294	3.294	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	328.283	364.641	346.086	359.914	359.914	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	53.649	31.488	31.465	16.925	59.925	43.000	354,1
6430	OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	274.755	269.082	256.677	310.387	313.887	3.500	101,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.248	2.041	2.041	3.294	3.294	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	219.851	257.172	248.267	262.316	262.316	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	42.656	9.870	6.369	44.777	48.277	3.500	107,8
6440	OŠ Koroška Bela Jesenice	351.915	210.874	201.730	351.718	353.819	2.101	100,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.459	1.743	1.743	3.294	3.294	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	187.761	206.631	199.587	207.363	207.363	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	153.694	2.500	400	141.061	143.162	2.101	101,5
6450	OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice	1.091.765	116.542	72.938	155.652	158.459	2.807	101,8
4133	Tekoči transferi v javne zavode	69.048	77.136	72.938	95.419	95.419	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.022.717	39.406	0	60.233	63.040	2.807	104,7

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
6480	Glasbena šola Jesenice	103.249	104.776	100.777	113.003	113.003	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	86.150	97.276	93.277	105.503	105.503	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	17.098	7.500	7.500	7.500	7.500	0	100,0
6521	Kviz o zgodovini mesta Jesenice	0	2.500	2.317	3.260	3.260	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	1.580	1.496	2.460	2.460	0	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	0	920	821	800	800	0	100,0
6840	Zasebni osnovnošolski zavodi	1.981	2.150	2.148	3.000	3.000	0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	1.981	2.150	2.148	3.000	3.000	0	100,0
6850	Zasebni glasbeni zavodi	145	470	466	600	600	0	100,0
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	145	470	466	600	600	0	100,0
6900	OŠ Antona Janše Radovljica	11.335	16.406	12.588	20.230	20.230	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	11.335	16.406	12.588	20.230	20.230	0	100,0
<i>094</i>	<i>Visokošolsko izobraževanje</i>	<i>2.758</i>	<i>10.000</i>	<i>9.083</i>	<i>400</i>	<i>68.400</i>	<i>68.000</i>	<i>---</i>
<i>0941</i>	<i>Visokošolsko izobraževanje</i>	<i>2.758</i>	<i>10.000</i>	<i>9.083</i>	<i>400</i>	<i>68.400</i>	<i>68.000</i>	<i>---</i>
6500	Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin	2.758	10.000	9.083	400	68.400	68.000	---
4029	Drugi operativni odhodki	0	0	0	400	400	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	2.758	10.000	9.083	0	68.000	68.000	---
<i>095</i>	<i>Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah</i>	<i>103.182</i>	<i>95.000</i>	<i>95.000</i>	<i>95.000</i>	<i>95.000</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>0950</i>	<i>Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah</i>	<i>103.182</i>	<i>95.000</i>	<i>95.000</i>	<i>95.000</i>	<i>95.000</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
6510	Ljudska univerza	103.182	95.000	95.000	95.000	95.000	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	103.182	95.000	95.000	95.000	95.000	0	100,0
<i>096</i>	<i>Podporne storitve pri izobraževanju</i>	<i>299.793</i>	<i>455.131</i>	<i>451.856</i>	<i>797.460</i>	<i>797.460</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>0960</i>	<i>Podporne storitve pri izobraževanju</i>	<i>299.793</i>	<i>455.131</i>	<i>451.856</i>	<i>797.460</i>	<i>797.460</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
6461	Prevozni stroški učencev	297.955	450.131	448.731	792.460	792.460	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0	8.320	8.320	0	0	0	---
4119	Drugi transferi posameznikom	297.955	441.811	440.411	792.460	792.460	0	100,0
6570	Študijske pomoči	1.837	5.000	3.125	5.000	5.000	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	1.837	5.000	3.125	5.000	5.000	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
10	<u>SOCIALNA VARNOST</u>	<u>1.764.594</u>	<u>2.138.320</u>	<u>2.130.899</u>	<u>2.182.033</u>	<u>2.182.033</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
104	<i>Varstvo otrok in družine</i>	<i>37.779</i>	<i>41.023</i>	<i>40.823</i>	<i>44.398</i>	<i>44.398</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
1040	<i>Varstvo otrok in družine</i>	<i>37.779</i>	<i>41.023</i>	<i>40.823</i>	<i>44.398</i>	<i>44.398</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
6590	Varna hiša	10.579	11.023	11.023	11.398	11.398	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.579	11.023	11.023	11.398	11.398	0	100,0
6770	Pomoč staršem ob rojstvu otrok	27.200	30.000	29.800	33.000	33.000	0	100,0
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	27.200	30.000	29.800	33.000	33.000	0	100,0
107	<u>Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva</u>	<u>1.635.627</u>	<u>1.873.193</u>	<u>1.865.972</u>	<u>1.993.121</u>	<u>1.993.121</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
1070	<u>Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva</u>	<u>1.635.627</u>	<u>1.873.193</u>	<u>1.865.972</u>	<u>1.993.121</u>	<u>1.993.121</u>	<u>0</u>	<u>100,0</u>
6620	Zavodsko varstvo	725.956	887.200	886.946	973.200	973.200	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0	2	2	5	5	0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	234	198	0	195	195	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	725.722	887.000	886.944	973.000	973.000	0	100,0
6630	Pomoč na domu	606.491	644.850	643.133	649.000	649.000	0	100,0
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	578.608	633.450	633.443	639.000	639.000	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	10.133	11.400	9.690	10.000	10.000	0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	17.750	0	0	0	0	0	---
6650	Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti	40.000	40.000	39.040	40.000	40.000	0	100,0
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	40.000	40.000	39.040	40.000	40.000	0	100,0
6680	Pogrebni stroški socialno ogroženih	0	5.495	5.437	4.300	4.300	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	0	5.495	5.437	4.300	4.300	0	100,0
6720	Pomoč brezdomcem	4.483	4.885	4.291	6.380	6.380	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	141	460	172	460	460	0	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.919	3.185	2.880	3.620	3.620	0	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	0	0	0	300	300	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	1.423	1.240	1.239	2.000	2.000	0	100,0
6730	Komuna	19.436	19.571	19.571	19.806	19.806	0	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	19.436	19.571	19.571	19.806	19.806	0	100,0
6890	Brezplačni prevozi za starostnike	8.794	11.192	10.866	20.435	20.435	0	100,0
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.218	4.371	4.336	3.630	3.630	0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

		realizacija 2023	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	SP 2025_I.obr	SP 2025_II.obr	2025_II - 2025_I	% (2025_II / 2025_I)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
4021	Posebni material in storitve	0	135	84	50	50	0	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	1.012	1.331	1.168	1.233	1.233	0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	4.563	5.355	5.277	15.522	15.522	0	100,0
9050	Subvencioniranje najemnin	230.467	260.000	256.688	280.000	280.000	0	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	230.467	260.000	256.688	280.000	280.000	0	100,0
<i>109</i>	<i>Druge dejavnosti na področju socialnega varstva</i>	<i>91.188</i>	<i>224.104</i>	<i>224.104</i>	<i>144.514</i>	<i>144.514</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
<i>1090</i>	<i>Druge dejavnosti na področju socialne varnosti</i>	<i>91.188</i>	<i>224.104</i>	<i>224.104</i>	<i>144.514</i>	<i>144.514</i>	<i>0</i>	<i>100,0</i>
6600	Center za socialno delo Jesenice	21.188	24.104	24.104	24.514	24.514	0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	21.188	24.104	24.104	24.514	24.514	0	100,0
9510	Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreč	70.000	200.000	200.000	120.000	120.000	0	100,0
4091	Proračunska rezerva	70.000	200.000	200.000	120.000	120.000	0	100,0
<i>C</i>	<i>Račun financiranja</i>	<i>767.289</i>	<i>1.227.308</i>	<i>1.211.195</i>	<i>1.020.297</i>	<i>980.297</i>	<i>-40.000</i>	<i>96,1</i>
<i>01</i>	<i>JAVNA UPRAVA</i>	<i>767.289</i>	<i>1.227.308</i>	<i>1.211.195</i>	<i>1.020.297</i>	<i>980.297</i>	<i>-40.000</i>	<i>96,1</i>
<i>017</i>	<i>Servisiranje javnega dolga</i>	<i>767.289</i>	<i>1.227.308</i>	<i>1.211.195</i>	<i>1.020.297</i>	<i>980.297</i>	<i>-40.000</i>	<i>96,1</i>
<i>0171</i>	<i>Servisiranje javnega dolga države</i>	<i>767.289</i>	<i>1.227.308</i>	<i>1.211.195</i>	<i>1.020.297</i>	<i>980.297</i>	<i>-40.000</i>	<i>96,1</i>
9500	Odplačilo dolga	767.289	1.227.308	1.211.195	1.020.297	980.297	-40.000	96,1
5501	Odplačila kreditov bankam	681.741	1.142.312	1.126.532	940.000	900.000	-40.000	95,7
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	85.548	84.997	84.664	80.297	80.297	0	100,0
SKUPAJ		26.730.176	32.000.441	27.564.968	31.964.272	33.125.440	1.161.168	103,6

Proračun občine Jesenice za leto 2025 - II. obravnava
NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2025 - 2028

				<i>v EUR</i>					
PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
5000	OBČINSKA UPRAVA			20.309.016	11.862.599	17.017.094	13.540.948	9.298.146	7.356.441
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE			68.339	98.000	168.000	170.000	10.000	10.000
0402	Informatizacija uprave			36.557	33.000	8.000	10.000	10.000	10.000
04029001	Informacijska infrastruktura			36.557	33.000	8.000	10.000	10.000	10.000
OB041-06-0006	Informatizacija uprave	61.024	01.01.2020 31.12.2027	15.024	8.000	8.000	10.000	10.000	10.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			15.024	8.000	8.000	10.000	10.000	10.000
OB041-24-0002	Uvedba novega finančno-računovodskega programa	46.533	30.09.2024 31.12.2028	21.533	25.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			21.533	25.000	0	0	0	0
0403	Druge skupne administrativne službe			31.783	65.000	160.000	160.000	0	0
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem			31.783	65.000	160.000	160.000	0	0
OB041-23-0032	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	416.783	01.01.2024 31.12.2027	31.783	65.000	160.000	160.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			31.783	65.000	160.000	160.000	0	0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA			183.823	120.500	626.734	60.000	9.500	0
0601	Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni			39.173	0	0	20.000	0	0
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti			39.173	0	0	20.000	0	0
OB041-16-0002	Mestni management	59.173	01.07.2017 31.12.2029	39.173	0	0	20.000	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			39.173	0	0	20.000	0	0
0603	Dejavnost občinske uprave			144.651	120.500	626.734	40.000	9.500	0
06039001	Administracija občinske uprave			4.800	500	42.060	500	500	0
OB041-23-0013	Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov	48.360	01.01.2024 31.12.2027	4.800	500	42.060	500	500	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Domači partnerji</i>			4.800	500	42.060	500	500	0
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave			139.851	120.000	584.674	39.500	9.000	0
OB041-06-0007	Modernizacija občinske uprave	283.271	01.01.2021 31.12.2027	124.771	40.000	70.000	39.500	9.000	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			124.771	40.000	70.000	39.500	9.000	0
OB041-23-0010	Celostna prenova stavbe na C. železarjev 6	609.753	01.01.2024 31.12.2026	15.079	80.000	514.674	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			15.079	80.000	254.674	0	0	0
	<i>PV - EU sredstva</i>			0	0	260.000	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR
									Po L. 2028
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH				1.541.781	488.552	473.000	95.000	80.000	80.000
0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami				1.541.781	488.552	473.000	95.000	80.000	80.000
07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč				347.933	92.000	92.000	35.000	30.000	30.000
OB041-16-0010 Sanacija plazov	346.067	01.01.2017	31.12.2028	162.067	42.000	82.000	20.000	20.000	20.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			162.067	42.000	82.000	20.000	20.000	20.000
OB041-18-0005 Plazovi nad Koroško Belo	225.866	01.01.2018	31.12.2025	180.866	45.000	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			41.449	45.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			139.417	0	0	0	0	0
OB041-21-0017 Sofinanc. ukrepov za odpravo zemeljskih plazov	95.000	01.01.2022	13.12.2027	5.000	5.000	10.000	15.000	10.000	10.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			5.000	5.000	10.000	15.000	10.000	10.000
07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč				1.193.849	396.552	381.000	60.000	50.000	50.000
OB041-13-0008 Nakup gasilskih vozil za PGD	641.751	01.01.2014	31.12.2025	491.751	150.000	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			402.765	150.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			44.000	0	0	0	0	0
	<i>OV - Domači partnerji</i>			44.986	0	0	0	0	0
OB041-15-0003 Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	1.148.216	01.01.2016	31.12.2026	570.664	246.552	331.000	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			415.914	246.552	331.000	0	0	0
	<i>OV - Posredni proračunski uporabniki</i>			154.749	0	0	0	0	0
OB041-21-0001 Nakup opreme za PGD	106.416	01.01.2021	31.12.2027	96.416	0	0	10.000	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			96.416	0	0	10.000	0	0
OB041-24-0004 Program nabav in vzdrževanj PGD	235.018	30.09.2024	31.12.2028	35.018	0	50.000	50.000	50.000	50.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			20.000	0	50.000	50.000	50.000	50.000
	<i>OV - Domači partnerji</i>			15.018	0	0	0	0	0
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO				324.308	27.700	27.500	27.500	27.500	27.500
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva				324.308	27.700	27.500	27.500	27.500	27.500
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij				324.308	27.700	27.500	27.500	27.500	27.500
OB041-06-0029 Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	334.085	30.05.2007	31.12.2029	201.385	22.700	27.500	27.500	27.500	27.500
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			201.385	22.700	27.500	27.500	27.500	27.500
OB041-19-0005 Živa dediščina	127.922	01.01.2020	31.12.2025	122.922	5.000	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			42.178	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			80.744	5.000	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR
									Po L. 2028
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN				399.279	1.089.170	400.519	400.519	400.519	400.519
1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina				75.089	115.263	91.900	91.900	91.900	91.900
12049001 Oskrba s plinom				75.089	115.263	91.900	91.900	91.900	91.900
OB041-23-0021 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	557.952	01.01.2024	31.12.2028	75.089	115.263	91.900	91.900	91.900	91.900
			<i>PV - Domači partnerji</i>	75.089	115.263	91.900	91.900	91.900	91.900
1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije				0	218.654	0	0	0	0
12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije				0	218.654	0	0	0	0
OB041-21-0018 OVE-Sončne elektrane	218.654	01.01.2022	31.12.2026	0	218.654	0	0	0	0
			<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	146.409	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - EU sredstva</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Domači partnerji</i>	0	72.245	0	0	0	0
1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije				324.189	755.253	308.619	308.619	308.619	308.619
12079001 Oskrba s toplotno energijo				324.189	755.253	308.619	308.619	308.619	308.619
OB041-23-0020 Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	2.313.920	01.01.2024	31.12.2029	324.189	755.253	308.619	308.619	308.619	308.619
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	265.000	0	0	0	0
			<i>PV - Domači partnerji</i>	324.189	490.253	308.619	308.619	308.619	308.619
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE				3.525.622	1.813.947	1.406.106	2.002.500	802.500	15.000
1302 Cestni promet in infrastruktura				3.525.622	1.813.947	1.406.106	2.002.500	802.500	15.000
13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest				2.698.371	1.613.641	887.500	1.887.500	687.500	0
OB041-20-0003 Rekonstrukcija mostov v OJ	1.113.470	01.01.2021	31.12.2026	53.470	60.000	0	1.000.000	0	0
			<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	53.470	60.000	0	1.000.000	0	0
			<i>PV - Domači partnerji</i>	0	0	0	0	0	0
OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica	1.988.270	01.01.2021	31.12.2025	1.918.320	69.950	0	0	0	0
			<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	93.814	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	693.954	48.950	0	0	0	0
			<i>PV - Domači partnerji</i>	1.130.552	21.000	0	0	0	0
OB041-20-0008 PCI 3 faza: ureditev in izraba degr. območij	2.366.008	01.01.2021	31.12.2028	220.802	82.706	687.500	687.500	687.500	0
			<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	7.100	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	220.802	68.506	257.500	257.500	257.500	0
			<i>PV - Domači partnerji</i>	0	7.100	430.000	430.000	430.000	0
OB041-21-0008 OPPN Partizan	1.073.102	01.01.2022	31.12.2026	131.402	941.700	0	0	0	0
			<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	0	0	0	0	0
			<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	131.402	381.200	0	0	0	0
			<i>PV - Domači partnerji</i>	0	560.500	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR	
									Po L. 2028	Po L. 2028
OB041-23-0023 Modernizacija cest	1.233.662	01.01.2024	31.12.2026	374.378	459.285	200.000	200.000	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	34.474	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			300.447	424.811	200.000	200.000	0	0	0
	<i>PV - Domači partnerji</i>			73.931	0	0	0	0	0	0
13029003 Urejanje cestnega prometa				188.426	139.986	100.000	100.000	100.000	0	0
OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	628.412	01.01.2016	31.12.2025	188.426	139.986	100.000	100.000	100.000	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			0	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			5.000	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			183.426	139.986	100.000	100.000	100.000	0	0
13029004 Cestna razsvetljava				11.463	30.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
OB041-23-0014 Cestna razsvetljava	101.463	01.01.2024	31.12.2029	11.463	30.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			11.463	30.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest				627.362	30.320	403.606	0	0	0	0
OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	1.061.289	01.01.2009	31.12.2026	627.362	30.320	403.606	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			6.230	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			177.872	26.000	207.519	0	0	0	0
	<i>PV - Domači partnerji</i>			443.261	4.320	196.087	0	0	0	0
14 GOSPODARSTVO				1.329.501	40.806	68.000	243.556	72.000	370.159	
1402 Pospješevanje in podpora gospodarski dejavnosti				1.154.389	30.000	65.000	240.556	65.000	260.000	
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva				1.154.389	30.000	65.000	240.556	65.000	260.000	
OB041-06-0032 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	1.639.388	11.04.2007	31.12.2029	1.154.389	30.000	65.000	65.000	65.000	260.000	260.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.154.389	30.000	65.000	65.000	65.000	260.000	260.000
OB041-23-0025 Poslovni prostori RCJ	175.556	01.01.2024	31.12.2027	0	0	0	175.556	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	0	0	175.556	0	0	0
1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva				175.112	10.806	3.000	3.000	7.000	110.159	
14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva				175.112	10.806	3.000	3.000	7.000	110.159	
OB041-13-0005 Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	90.066	01.01.2016	31.12.2028	75.066	6.000	3.000	3.000	3.000	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			27.988	0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			19.783	6.000	3.000	3.000	3.000	0	0
	<i>PV - Domači partnerji</i>			27.295	0	0	0	0	0	0
OB041-14-0005 Upravljanje kolesarskega sistema	219.662	01.01.2015	31.12.2027	100.046	4.806	0	0	4.000	110.159	110.159
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			100.046	4.806	0	0	4.000	110.159	110.159

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	v EUR					
				Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE				1.905.075	2.003.329	2.794.445	857.690	857.690	812.690
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor				1.776.644	1.953.329	2.749.445	812.690	812.690	812.690
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki				50.236	945.633	1.936.755	0	0	0
OB041-23-0017 Odlagališče Mala Mežakla	2.661.214	01.01.2024	31.12.2027	33.796	781.663	1.845.755	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	530.758	500.000	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	0	109.434	710.755	0	0
				<i>PV - Domači partnerji</i>	33.796	141.471	635.000	0	0
OB041-23-0024 Odvoz odpadkov	271.410	01.01.2024	31.12.2026	16.440	163.970	91.000	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	3.500	57.200	56.000	0	0
				<i>PV - Domači partnerji</i>	12.940	106.770	35.000	0	0
15029002 Ravnanje z odpadno vodo				1.726.408	1.007.696	812.690	812.690	812.690	812.690
OB041-06-0040 Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	989.641	01.01.2017	31.12.2024	969.641	20.000	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	130.739	0	0	0	0
				<i>PV - Domači partnerji</i>	838.903	20.000	0	0	0
OB041-23-0019 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	2.162.861	01.01.2024	31.12.2029	403.544	721.013	259.576	259.576	259.576	259.576
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	128.000	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	2.168	0	0	0	0
				<i>PV - Domači partnerji</i>	401.376	593.013	259.576	259.576	259.576
OB041-23-0022 Investicijsko vzdrževanje CČN	2.832.362	01.01.2024	31.12.2029	353.222	266.683	553.114	553.114	553.114	553.114
				<i>PV - Domači partnerji</i>	353.222	266.683	553.114	553.114	553.114
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov				128.431	50.000	45.000	45.000	45.000	0
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda				128.431	50.000	45.000	45.000	45.000	0
OB041-10-0023 Gradnja in inv.vzdrževanje vodotokov	313.431	01.01.2011	31.12.2028	128.431	50.000	45.000	45.000	45.000	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	111.431	50.000	45.000	45.000	0
				<i>PV - Domači partnerji</i>	17.000	0	0	0	0
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST				3.044.593	1.662.147	3.636.329	5.000.692	3.518.987	469.424
1603 Komunalna dejavnost				1.721.766	1.322.147	3.236.329	4.860.692	3.378.987	329.424
16039001 Oskrba z vodo				861.420	945.843	3.091.329	4.715.692	3.333.987	304.424
OB041-07-0016 Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	687.333	01.01.2011	31.12.2025	665.333	22.000	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	52.483	0	0	0	0
				<i>PV - Domači partnerji</i>	612.850	22.000	0	0	0
OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	5.591.173	01.01.2021	31.12.2028	13.773	152.400	2.050.000	2.350.000	1.025.000	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>	0	0	0	0	0
				<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>	7.488	0	0	0	0
				<i>PV - Domači partnerji</i>	6.285	152.400	2.050.000	2.350.000	1.025.000

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR	
									Po L. 2028	Po L. 2028
OB041-20-0005 Obnova vodovodnega omrežja Završnica	5.147.309	01.01.2021	31.12.2028	37.322	307.250	736.905	2.061.269	2.004.563		0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)</i>			0	0	469.777	1.314.059	1.277.909		0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			0	0	82.902	231.893	225.513		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			25.188	307.250	0	0	0		0
	<i>PV - Domači partnerji</i>			12.134	0	184.226	515.317	501.141		0
OB041-23-0015 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	1.856.881	01.01.2024	31.12.2029	144.993	464.193	304.424	304.424	304.424		304.424
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			11.417	3.112	0	0	0		0
	<i>PV - Domači partnerji</i>			133.576	461.081	304.424	304.424	304.424		304.424
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost				100.889	100.000	25.000	25.000	25.000		25.000
OB041-23-0018 Investicijsko vzdrževanje pokopališča BD	300.889	01.01.2024	31.12.2029	100.889	100.000	25.000	25.000	25.000		25.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			889	46.000	0	0	0		0
	<i>PV - Domači partnerji</i>			100.000	54.000	25.000	25.000	25.000		25.000
16039003 Objekti za rekreacijo				651.373	246.000	120.000	120.000	20.000		0
OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	982.764	01.01.2011	31.12.2027	596.764	186.000	100.000	100.000	0		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			596.764	186.000	100.000	100.000	0		0
OB041-17-0012 Investicijsko vzdrževanje javnih površin	174.609	01.01.2018	31.12.2026	54.609	60.000	20.000	20.000	20.000		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			54.609	60.000	20.000	20.000	20.000		0
16039005 Druge komunalne dejavnosti				108.084	30.305	0	0	0		0
OB041-23-0002 Postavitev sanitarnega objekta na Blejski Dobravi	138.389	01.08.2023	31.12.2024	108.084	30.305	0	0	0		0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			31.799	0	0	0	0		0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			12.810	0	0	0	0		0
	<i>PV - Domači partnerji</i>			63.475	30.305	0	0	0		0
1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje				1.290.237	280.000	360.000	100.000	100.000		100.000
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje				1.290.237	280.000	360.000	100.000	100.000		100.000
OB041-06-0053 Gradnja,nakup in inv.vzdrževanje stanovanj	2.230.237	01.01.2016	31.12.2027	1.290.237	280.000	360.000	100.000	100.000		100.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			1.290.237	280.000	360.000	100.000	100.000		100.000
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)				32.590	60.000	40.000	40.000	40.000		40.000
16069002 Nakup zemljišč				32.590	60.000	40.000	40.000	40.000		40.000
OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za inf. Objekte	252.590	01.01.2024	31.12.2029	32.590	60.000	40.000	40.000	40.000		40.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			32.590	60.000	40.000	40.000	40.000		40.000

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	v EUR
									Po L. 2028
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO				427.468	1.275.397	0	0	0	0
1702 Primarno zdravstvo				427.468	1.275.397	0	0	0	0
17029001 Dejavnost zdravstvenih domov				427.468	1.275.397	0	0	0	0
OB041-20-0001 Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	1.702.865	01.01.2021	31.12.2025	427.468	1.275.397	0	0	0	0
				PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)	339.099	0	0	0	0
				PV - Transfer iz državnega proračuna	0	1.027.523	0	0	0
				PV - Lastna proračunska sredstva	88.369	247.874	0	0	0
				PV - Domači partnerji	0	0	0	0	0
				OV - Posredni proračunski uporabniki	0	0	0	0	0
				OV - Domači partnerji	0	0	0	0	0
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE				5.436.296	468.157	6.422.697	4.422.890	3.369.450	795.564
1802 Ohranjanje kulturne dediščine				3.901.703	48.800	1.414.218	691.564	691.564	691.564
18029001 Nepremična kulturna dediščina				3.901.703	48.800	1.414.218	691.564	691.564	691.564
OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina	2.893.901	01.01.2017	31.12.2026	2.232.897	48.800	612.204	0	0	0
				PV - Transfer iz državnega proračuna (EU sredstva)	22.303	0	0	0	0
				PV - Transfer iz državnega proračuna	364.543	0	0	0	0
				PV - Lastna proračunska sredstva	1.846.051	48.800	612.204	0	0
OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina - II.faza	4.220.719	01.06.2022	31.12.2029	1.454.465	0	691.564	691.564	691.564	691.564
				PV - Transfer iz državnega proračuna	0	0	0	0	0
				PV - Lastna proračunska sredstva	1.454.465	0	691.564	691.564	691.564
OB041-23-0011 Ureditev Kosove graščine	324.791	01.01.2024	31.12.2026	214.341	0	110.450	0	0	0
				PV - Lastna proračunska sredstva	214.341	0	110.450	0	0
1803 Programi v kulturi				369.682	117.786	64.000	64.000	64.000	64.000
18039005 Drugi programi v kulturi				369.682	117.786	64.000	64.000	64.000	64.000
OB041-06-0015 Gledališče Toneta Čufarja - transferi	205.321	01.01.2006	31.12.2029	105.321	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000
				PV - Lastna proračunska sredstva	105.321	20.000	20.000	20.000	20.000
OB041-06-0017 Gornjesavski muzej	224.477	01.01.2006	31.12.2029	184.327	24.150	4.000	4.000	4.000	4.000
				PV - Transfer iz državnega proračuna	0	0	0	0	0
				PV - Lastna proračunska sredstva	166.517	24.150	4.000	4.000	4.000
				OV - Posredni proračunski uporabniki	17.810	0	0	0	0
OB041-23-0028 Občinska knjižnica Jesenice - transferi	313.670	01.01.2024	31.12.2029	80.034	73.636	40.000	40.000	40.000	40.000
				PV - Lastna proračunska sredstva	43.940	48.700	40.000	40.000	40.000
				OV - Posredni proračunski uporabniki	26.094	24.936	0	0	0
				OV - Domači partnerji	10.000	0	0	0	0

									v EUR	
PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028	
1805	Šport in prostočasne aktivnosti			1.164.911	301.571	4.944.479	3.667.326	2.613.886	40.000	
18059001	Programi športa			514.318	183.500	4.904.479	3.627.326	2.573.886	0	
OB041-18-0006	Obnova kopaljšča Ukova	<u>7.896.375</u>	<u>01.09.2018</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>253.715</u>	<u>71.000</u>	<u>2.523.886</u>	<u>2.523.886</u>	<u>2.523.886</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				253.715	71.000	2.523.886	2.523.886	2.523.886	0
OB041-23-0006	Ureditev ledene ploskve in strojnice v ŠDP	<u>3.383.962</u>	<u>01.01.2025</u>	<u>31.12.2027</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.330.592</u>	<u>1.053.440</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				0	0	2.330.592	1.053.440	0	0
OB041-23-0027	Program nabav in vzdrževanj-Zavod za šport	<u>523.102</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>260.602</u>	<u>112.500</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				0	50.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				249.776	62.500	50.000	50.000	50.000	0
	<i>OV - Domači partnerji</i>				10.826	0	0	0	0	0
18059002	Programi za mladino			650.594	118.071	40.000	40.000	40.000	40.000	
OB041-06-0019	Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center	<u>53.124</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>29.124</u>	<u>4.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				29.124	4.000	5.000	5.000	5.000	5.000
OB041-10-0031	Letovišče Pinea Novigrad	<u>875.540</u>	<u>01.01.2011</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>621.469</u>	<u>114.071</u>	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>
	<i>PV - Transfer iz druge občine</i>				175.000	70.000	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				398.648	44.071	35.000	35.000	35.000	35.000
	<i>OV - Domači partnerji</i>				47.822	0	0	0	0	0
19	IZOBRAŽEVANJE			1.383.781	1.222.697	993.764	260.600	150.000	4.375.585	
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok			596.993	816.148	893.764	160.600	50.000	4.275.585	
19029001	Vrtci			596.993	816.148	893.764	160.600	50.000	4.275.585	
OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibemik	<u>1.942.270</u>	<u>01.01.2021</u>	<u>31.12.2026</u>	<u>379.993</u>	<u>718.513</u>	<u>843.764</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				379.993	718.513	843.764	0	0	0
	<i>PV - Domači partnerji</i>				0	0	0	0	0	0
OB041-21-0007	Vrtec Jesenice - enota Cilke Zupančič	<u>4.349.361</u>	<u>01.01.2022</u>	<u>31.12.2028</u>	<u>13.176</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>110.600</u>	<u>0</u>	<u>4.225.585</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				13.176	0	0	110.600	0	4.225.585
OB041-23-0029	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	<u>501.459</u>	<u>01.01.2024</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>203.824</u>	<u>97.634</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>	<u>50.000</u>
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				118.907	97.634	50.000	50.000	50.000	50.000
	<i>OV - Domači partnerji</i>				84.918	0	0	0	0	0
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje			710.644	338.550	85.000	85.000	85.000	85.000	
19039001	Osnovno šolstvo			625.426	330.051	80.000	80.000	80.000	80.000	
OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	<u>392.137</u>	<u>01.01.2007</u>	<u>31.12.2029</u>	<u>263.360</u>	<u>48.777</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>	<u>20.000</u>
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>				0	0	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>				205.147	48.277	20.000	20.000	20.000	20.000
	<i>OV - Posredni proračunski uporabniki</i>				58.213	500	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	v EUR					
				Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
OB041-06-0069 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	486.511	01.01.2007	31.12.2029	346.587	59.925	20.000	20.000	20.000	20.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			256.129	59.925	20.000	20.000	20.000	20.000
	<i>OV - Posredni proračunski uporabniki</i>			90.458	0	0	0	0	0
OB041-23-0030 Program nabav in vzdrževanj - OŠ P. Stražišar	152.187	01.01.2024	31.12.2029	0	72.187	20.000	20.000	20.000	20.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			0	63.040	20.000	20.000	20.000	20.000
	<i>OV - Posredni proračunski uporabniki</i>			0	9.147	0	0	0	0
OB041-23-0031 Program nabav in vzdrževanj - OŠ K. Bela	244.642	01.01.2024	31.12.2029	15.480	149.162	20.000	20.000	20.000	20.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			400	143.162	20.000	20.000	20.000	20.000
	<i>OV - Posredni proračunski uporabniki</i>			15.080	6.000	0	0	0	0
19039002 Glasbeno šolstvo				85.218	8.499	5.000	5.000	5.000	5.000
OB041-06-0022 Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola	113.717	01.01.2007	31.12.2029	85.218	8.499	5.000	5.000	5.000	5.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			32.900	7.500	5.000	5.000	5.000	5.000
	<i>OV - Posredni proračunski uporabniki</i>			52.318	999	0	0	0	0
1904 Terciarno izobraževanje				76.143	68.000	15.000	15.000	15.000	15.000
19049002 Visokošolsko izobraževanje				76.143	68.000	15.000	15.000	15.000	15.000
OB041-20-0009 Program nabav in vzdrževanj - FZAB	189.143	01.01.2021	31.12.2028	76.143	68.000	15.000	15.000	15.000	15.000
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			76.143	68.000	15.000	15.000	15.000	15.000
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI				739.150	1.552.196	0	0	0	0
2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč				739.150	1.552.196	0	0	0	0
23029002 Posebni programi pomoči v primerih nesreč				739.150	1.552.196	0	0	0	0
OB041-23-0036 Sanacija škode naravne nesreče - Stranska pot 6d	578.022	01.01.2024	31.12.2025	23.536	554.486	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			23.536	554.486	0	0	0	0
OB041-23-0037 Sanacija škode naravne nesreče - cestna infr.	1.713.325	01.01.2024	31.12.2025	715.614	997.711	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz državnega proračuna</i>			580.056	997.711	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			135.559	0	0	0	0	0
9800 MEDOBČINSKLI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO				49.408	38.000	0	0	0	0
06 LOKALNA SAMOUPRAVA				49.408	38.000	0	0	0	0
0603 Dejavnost občinske uprave				49.408	38.000	0	0	0	0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave				49.408	38.000	0	0	0	0
OB041-07-0028 Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	87.408	01.01.2024	31.12.2025	49.408	38.000	0	0	0	0
	<i>PV - Transfer iz druge občine</i>			11.544	23.560	0	0	0	0
	<i>PV - Lastna proračunska sredstva</i>			37.863	14.440	0	0	0	0

PU/PPP/GPR/PPR/Projekt/Viri	Vrednost projekta*	Začetek financiranja	Konec financiranja	v EUR					
				Pred L. 2025	Leto 2025	Leto 2026	Leto 2027	Leto 2028	Po L. 2028
Skupaj NRP:				20.358.424	11.900.599	17.017.094	13.540.948	9.298.146	7.356.441
P V - DP	P V - DOM AČI PARTNERJI			4.664.673	3.118.904	5.115.007	4.838.450	3.499.274	1.542.633
P V - E U	P V - E U SREDSTVA			0	0	260.000	0	0	0
P V - L S	P V - LASTNA PRORAČUNSKA SREDSTVA			12.251.586	4.671.341	10.202.408	7.146.546	4.295.450	5.813.808
P V - T DO	P V - TRANSFER IZ DRUGE OBČINE			18.6544	93.560	0	0	0	0
P V - T DP	P V - TRANSFER IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA			2.223.748	3.975.212	969.902	241.893	225.513	0
P V - T DP (E U)	P V - TRANSFER IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA (E U)			403.580	0	469.777	1.314.059	1.277.909	0
Skupaj PV - Proračunski viri				19.730.132	11.859.017	17.017.094	13.540.948	9.298.146	7.356.441
OV - DP	OV - DOM AČI PARTNERJI			213.570	0	0	0	0	0
OV - P P U	OV - POSREDNI PRORAČUNSKI UPORABNIKI			414.722	41.582	0	0	0	0
Skupaj OV - Ostali viri				628.292	41.582	0	0	0	0

Legenda:

* - podatek iz dokumentacije projekta

PREDLOG LETNEGA NAČRTA PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA S STVARNIM IN FINANČNIM PREMOŽENJEM OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

I. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2025

A. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

Odplačno pridobivanje nepremičnega premoženja v last občine je mogoče zgolj na podlagi predhodno sprejetega načrta pridobivanja, v katerega je posamezno nepremično premoženje vključeno.

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja je prikaz nameravanih odplačnih pridobitev nepremičnega premoženja v last samoupravne lokalne skupnosti in predstavlja sestavni del načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem. V skladu z drugim odstavkom 24. člena [Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#), ki določa, da načrt pridobivanja nepremičnega premoženja samoupravne lokalne skupnosti sprejme svet samoupravne lokalne skupnosti, je za sprejem Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice pristojen Občinski svet Občine Jesenice.

Zadevni predlog načrta pridobivanja nepremičnega premoženja je občinskemu svetu v sprejem predložen hkrati s predlogom proračuna za leto 2025. Sočasno obravnavo navedenih dokumentov določa drugi odstavek 24. člena [Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#).

Skladno z določbo 27. člena [Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#) načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice lahko med letom tudi spreminja in dopolnjuje, po postopku, ki velja za njegov sprejem.

2. OBRAZLOŽITEV

S predmetnim predlogom načrta pridobivanja nepremičnega premoženja Občina Jesenice načrtuje pridobitev (nakup ali menjavo) nepremičnin, potrebnih za nemoteno opravljanje nalog s pristojnosti občine. Te naloge zajemajo vodenje in izvedbo investicij, zlasti s področja komunalnih dejavnosti (javna gospodarska infrastruktura). Med pomembne naloge spadajo tudi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim na področju gospodarske javne infrastrukture, in pridobivanje zemljišč oziroma drugih nepremičnin, ki niso zajeta v okviru investicij v teku.

Skupna ocenjena višina odhodkov (brez stroškov vodenja postopkov), zajetih v načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja v letu 2025, znaša 25.681,00 EUR.

V načrt pridobivanja nepremičnega premoženja so vključene naslednje nepremičnine:

2.1. Področje komunalnih dejavnosti

Zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim je predviden nakup zemljišč na katerih stoji vodohran Pejce (tabela zap. št. 4). Predviden je tudi nakup zemljišč, ki so v lasti fizičnih in pravnih oseb ter v naravi predstavljajo dele kategoriziranih občinskih cest (tabela zap. št. 3, 7). Za potrebe izgradnje krožišča Javorniški Rovt pa je previden nakup zemljišč, potrebnih za izgradnjo le tega (tabela zap. št. 1, 2).

V letu 2025 Občina Jesenice načrtuje tudi nakup nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 382/8 v lasti družbe ČARMAN, Bled, d.o.o. (tabela zap. št. 5). Nepremičnina v naravi predstavlja del cestnega zemljišča in je bila v ta namen že izvedena geodetska odmera. Z nakupom se bo pravno stanje uskladilo z dejanskim.

Zaključek obstoječe pešpoti med odsekoma občinske kategorizirane ceste št. 152171 in 152041 ob Cesti Franceta Prešerna na Jesenicah predstavlja manjše zemljišče trikotne oblike z ID znakom: parcela 2175 625/6 (tabela zap. št. 6). Ker nepremičnina dejansko predstavlja del poti, a je pravno-formalno v zasebni solasti, Občina Jesenice načrtuje menjavo z nepremičnino z ID znakom: parcela 2175 626/12 v neposredni bližini.

V okviru komunalnega opremljanja stavbnih zemljišč na območju Hrušice – stavbna zemljišča namenjena stanovanjski gradnji, ki se nahajajo za večstanovanjskimi stavbami Hrušica 56 do 58, Občina Jesenice, skladno z 9. členom [Odloka o občinskih cestah v Občini Jesenice](#), načrtuje brezplačno pridobitev v last in upravljanje nepremičnini z ID znakom: parcela 2172 317/8 in parcela 2172 327/7 (tabela zap. št. 8). Predmetni nepremičnini v naravi predstavljata zgrajeno dostopno cesto, skupaj s komunalno opremo – vodovod, kanalizacija (vgrajeno v cesti), za potrebe komunalne opremljenosti stavbnih zemljišč s parc. št. 327/1, 327/3, 327/4, 327/5 in 327/6. Stavbna zemljišča so v zasebni lasti. Lastnik navedenih zemljišč je skladno z vsemi pridobljenimi upravnimi dovoljenji tudi zgradil dostopno cesto s komunalno opremo (pridobljeno uporabno dovoljenje) in jo brezplačno, skupaj z zemljiščem, prenaša v last in upravljanje Občine Jesenice (občina bo cesti dodelila status javne ceste).

2.2. Priloga

Priloga predmetnega predloga je tabela načrtovanega pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2025, ki obsega podatke o viru sredstev, nazivu oz. okvirni lokaciji, oznaki projekta iz načrta razvojnih programov (NRP), vrsti nepremičnin, parcelni številki, katastrski občini, številki stavbe, številki posameznega dela stavbe, okvirni velikosti, vrednosti, proračunski postavki in ekonomski utemeljenosti. Sestavni del tabelarničnega prikaza načrta pridobivanja so tudi predvideni stroški, ki so povezani z realizacijo posameznih postopkov pridobivanja in so vključeni v posamezne projekte. Gre za stroške geodetskih odmer, stroške cenitve, notarske stroške, stroške zemljiškoknjižne realizacije ipd.

Za lažjo vizualizacijo je predlogu priložen tudi grafični prikaz zadevnih nepremičnin.

Posamezne zadeve/projekti, ki obsegajo načrtovano pridobivanje po predmetnem predlogu načrta pridobivanja, so natančneje opisane v obrazložitvi NRP kot del predloga proračuna za leto 2025.

Pripravili:
Dr. Primož Ažman
Gaja Dolar
Matej Smukavec

Številka: 478-42/2024

Datum: 15. 1. 2025

Priloge:

- Tabela načrtovanega pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice v letu 2025 (priloga 02_09_01),
- Grafični prikazi nepremičnin, ki so predmet predloga načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice v letu 2025 (priloga 02_09_02).

B. LETNI NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

V skladu z načelom gospodarnosti je treba stvarno premoženje v lasti občine, ki ga slednja ali drug upravljavec trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog, prodati, oddati ali na drug ustrezen način zagotoviti njegovo gospodarno rabo. Podlago za izvedbo posameznega postopka ravnanja z nepremičnim premoženjem lokalne skupnosti predstavlja sprejet načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem. Navedeno pomeni, da se postopki ravnanja z nepremičnim premoženjem izvedejo le, če je nepremično premoženje, ki je predmet postopka, vključeno v sprejet načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto, v katerem se bo postopek izvedel.

Sestavni del načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem je (poleg načrta pridobivanja nepremičnega premoženja) načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice, ki sestoji iz treh samostojnih dokumentov, tj. načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ki se nanaša na razpolaganje z zemljišči, načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ki se nanaša na razpolaganje s stanovanji in poslovnimi prostori in načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ki se nanaša na razpolaganje z zemljišči skupaj s stavbami in drugimi objekti.

V skladu z drugim odstavkom 24. člena [Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#) Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice sprejme občinski svet Občine Jesenice. Ker pa se med letom večkrat pojavijo potrebe po vključitvi dodatnega nepremičnega premoženja v načrt razpolaganja, se skladno z določbo 27. člena [Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#)¹ le-ta lahko med letom dopolnjuje, po postopku, ki velja za njegov sprejem.

2. OBRAZLOŽITEV

Predlog načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem je občinskemu svetu v sprejem predložen hkrati s predlogom proračuna za proračunsko leto 2025, saj načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem predstavlja tudi predvidene prihodke posameznega proračunskega leta.

2.1 Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2025 – zemljišča v lasti Občine Jesenice

S predmetnim predlogom Občina Jesenice načrtuje prodajo (odsvojitve) zemljišč v orientacijski vrednosti 66.886,80 EUR.

V okviru razpolaganja z zemljišči so predvidene metode, ki zagotavljajo transparentnost postopkov, spoštovanje načel gospodarnosti, javnosti in enakega obravnavanja ter omogočajo pridobitev sredstev za realizacijo proračuna. Postopki razpolaganja, vključno z metodami prodaje premoženja, so opredeljeni v [Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#) in [Uredbi o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#).

¹ 1. odstavek 27. člena ZSPDLS-1 določa, da svet samoupravne lokalne skupnosti lahko zaradi spremenjenih prostorskih potreb in spremenjenih drugih potreb upravljavcev stvarnega premoženja, ki jih ni bilo mogoče določiti ob pripravi načrta ravnanja s stvarnim premoženjem iz drugega odstavka 24. člena ali drugega odstavka 25. člena tega zakona, in zaradi nepredvidenih okoliščin na trgu, ki narekujejo hiter odziv, dopolni letni načrt ravnanja s stvarnim premoženjem.

Pretežni del postopkov načrtovanega razpolaganja z nepremičnim premoženjem, ki se nanaša na razpolaganje z zemljišči, se izvede po metodi neposredne pogodbe (prodaja zemljišč). Z navedeno metodo v okviru prodaje načrtujemo odtujitev zemljišč, ki so poslovno nepotrebna za Občino Jesenice in za katera (gre predvsem za manjša »funkcionalna« zemljišča ali zemljišča za katera se usklajuje zemljiškoknjižno stanje z dejanskim) fizične ali pravne osebe izkazujejo interes po pridobitvi lastninske pravice (npr. stavbno zemljišče na Cesti bratov Stražišarjev od hišne številke 37 do 38a, stavbna zemljišča na Hrušici, stavbna zemljišča na Jesenicah (Tomšičeva) in stavbna zemljišča na Koroški Beli – tabela zap. št. 1, 2, 4, 5). Prodajo nepremičnega premoženja z metodo neposredne pogodbe je mogoče izvesti po postopku, ki ga določa [Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#), zlasti v 52. in 54. členu. Slednja razpolaganje po omenjeni metodi omejujeta na prodajo posamezne nepremičnine/zemljišča, katere orientacijska ali ocenjena vrednost ne presega 20.000,00 EUR.

Po metodi javnega zbiranja ponudb, v povezavi s prodajo poslovnega prostora na Hrušici (več pod točko 2.2 tega predloga), načrtujemo prodajo solastniškega deleža na pripadajočem zemljišču k poslovno-stanovanjski stavbi Hrušica 5 (tabela zap. št. 6).

V načrt razpolaganja vključujemo tudi menjavo nepremičnin, ki je predvidena med več solastniki nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 625/6 in zemljiščem v lasti Občine Jesenice v neposredni bližini in z isto površino (nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 626/12) (tabela zap. št. 3). Pravni posel se predvideva zaradi uskladitve dejanskega stanja s pravnim, saj zemljišče v zasebni lasti predstavlja zaključek obstoječe pešpoti.

Priloga zadevnega predloga je tabela načrtovanega razpolaganja z nepremičnim premoženjem (zemljišči) v lasti Občine Jesenice za leto 2025, ki obsega podatke o upravljavcu zemljišča, naziv in način razpolaganja (lokacijo in metodo razpolaganja), inventarno številko, parcelno številko, številko katastrske občine, ID nepremičnine, velikost, orientacijsko vrednost, ekonomsko utemeljenost razpolaganja in rubriko ostalo, ki opredeljuje dejansko stanje in namensko rabo, skladno z veljavnimi prostorskimi akti Občine Jesenice. Za lažjo vizualizacijo je predlogu priložen tudi grafični prikaz zadevnih nepremičnin.

2.2 Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 – stanovanja in poslovni prostori v lasti Občine Jesenice

V Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem – stanovanja in poslovni prostori, se vključijo stanovanja in poslovni prostori, ki so v lasti Občine Jesenice, in sicer v primeru, kadar so izpolnjeni pogoji za prodajo takšnih nepremičnin. Tudi pri razpolaganju s stanovanji in poslovnimi so postopki opredeljeni v [Zakonu o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#) in [Uredbi o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#).

Občina Jesenice ponovno načrtuje prodajo praznega poslovnega prostora na naslovu Hrušica 5. Omejeni poslovni prostor je občina že poizkušala prodati, vendar neuspešno. Poslovni prostor (bivša enota vrtca Hrušica) se nahaja v starejši poslovno stanovanjski stavbi, ki je potrebna temeljite prenove. S spremembo lastniške strukture navedene stavbe se pojavlja interes po pridobitvi tudi teh prostorov. Ker poslovnega prostora občina trajno ne potrebuje oziroma le ta predstavlja breme za proračun (skupni stroški vzdrževanja stavbe), ga skladno z načelom gospodarnosti vključujemo v načrt razpolaganja za leto 2025. Postopek prodaje bo voden skladno z določbami [Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti](#).

Priloga načrta je tudi tabela Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem – stanovanja in poslovni prostori, ki vsebuje podatke o naslovu stanovanja ali poslovnega prostora, predmetu, metodi razpolaganja, inventarni številki, številki stanovanja ali poslovnega prostora, katastrski občini, številki

stavbe in dela stavbe, velikosti, lastniškem deležu, statusu nepremičnine (zasedeno ali prosto), orientacijski vrednosti in ekonomski utemeljenosti.

2.3 Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 – zemljišča s stavbami in ostalimi objekti v lasti Občine Jesenice

V Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem – zemljišča s stavbami in ostalimi objekti, se vključijo stavbe in ostali objekti, skupaj s pripadajočim zemljiščem, ki so v lasti Občine Jesenice, in sicer v primeru, kadar so izpolnjeni pogoji za prodajo takšnih stavb ali objektov. Trenutno ob sprejemu Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem oziroma ob sprejemu proračuna nobena stavba ali objekt, ki je v lasti Občine Jesenice, ne izpolnjuje pogojev za prodajo, zato je ta dokument prazen oziroma ni predložen kot priloga načrta razpolaganja. Opredelitev tega dokumenta, ki je sestavni del načrta razpolaganja, je pomembna iz dejstva, da je skladno z določbo 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem med letom mogoče dopolnjevati, in sicer po postopku, ki velja za njegov sprejem. V kolikor bodo med letom izpolnjeni pogoji za prodajo kakšne stavbe ali objekta z zemljiščem, ki je v lasti Občine Jesenice, bomo v potrditev občinskemu svetu predložili dopolnitev Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem – zemljišča s stavbami in ostalimi objekti.

Kot informacija, tabela Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem – zemljišča s stavbami in ostalimi objekti, vsebuje podatke o naslovu stavbe ali objekta, naselju, katastrski občini, parcelni številki, velikosti parcele, številki stavbe, velikosti stavbe, lastniškem deležu, inventarni številki zemljišča, orientacijski vrednosti ter ekonomski utemeljenosti razpolaganja.

Pripravili:
Matej Smukavec
Gaja Dolar
Marija Lah

Številka: 478-42/2024

Datum: 15. 1. 2025

Priloge:

- tabela načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice v letu 2025 – zemljišča (priloga 02_09_03),
- grafični prikaz nepremičnin, ki so predmet predloga načrta razpolaganja za leto 2025 – zemljišča (priloga 02_09_04),
- tabela načrtovanega razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 - stanovanja in poslovni prostori v lasti Občine Jesenice (priloga 02_09_05),
- mnenja krajevnih skupnosti – zemljišča (priloga 02_09_06),
- mnenje krajevne skupnosti – stanovanja in poslovni prostori (priloga 02_09_07).

II. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2025

A. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

Podlago za izvedbo določenega postopka ravnanja s premičnim premoženjem predstavlja Načrt ravnanja s premičnim premoženjem, ki vsebuje dva ločena načrta in sicer Načrt pridobivanja premičnega premoženja v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR, ter Načrt razpolaganja s premičnim premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000,00 EUR. Načrt ravnanja s premičnim premoženjem potrди občinski svet samoupravne lokalne skupnosti. Ob pripravi proračuna za leto 2025 je pripravljen Načrt ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2025, ki vsebuje Načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2025, razpolaganje s premičnim premoženjem nad vrednostjo 10.000,00 EUR ni predvideno. Postopki pridobivanja premičnega premoženja bodo izvedeni skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F).

2. OBRAZLOŽITEV

Priloga tega predloga je tabela št. 1 Načrta pridobivanja premičnega premoženja za leto 2025, ki obsega podatke o:

- planiranih sredstvih v proračunu,
- vrsti premičnega premoženja, pri čemer se ta razvrsti na motorna vozila, informacijsko opremo in drugo premično premoženje,
- količini premičnega premoženja.

Proračunska postavka 9170 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

Predvidena je nabava in postavitve sončne elektrarne na objektu Zdravstveni dom Jesenice, C. m. Tita 78, Jesenice. Občina Jesenice bo kandidirala na razpisu MOPE: »Javni razpis za sofinanciranje izgradnje novih naprav za proizvodnjo električne energije iz sončne energije na javnih stavbah in parkiriščih za obdobje 2024 do 2026, v okviru Načrta z okrevanje in odpornost, razvojnega področja »Zeleni prehod«, komponente 1: »Obnovljivi viri energije in učinkovita raba energije v gospodarstvu (C1 K1), naložbe »Proizvodnja elektrike iz obnovljivih virov energije«, za pridobitev nepovratnih sredstev. V ta namen je Občina Jesenice kot partner pristopila h Konzorcijski pogodbi, katere podlaga je IP: »Izvedba sončnih elektrarn v lasti občin in ostalih javnih zavodov«, avgust 2024, pripravljavec Lokalna energetska agencija Gorenjske, nosilec projekta: Občina Kranjska Gora. Pričetek in zaključek projekta je v letu 2025. Projekt (nabava in tehnična izvedba sončne elektrarne, gradbena in ostala spremljajoča dela, gradbeni nadzor) je ocenjen na 218.654,06 EUR z vključenim DDV.

Občina Jesenice ima sredstva za izvedbo projekta zagotovljena v proračunu Občine Jesenice za leto 2025 na podpodročju 1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije, na proračunski postavki 9170 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije, NRP OB041-21-0018 OVE – Sončne elektrarne. Pričakovana sredstva sofinanciranja projekta s strani MOPE so v višini 146.408,80 EUR z vključenim DDV. Sredstva za projekt v delu, ki ne bo financiran s strani MOPE, bo zagotovil OZG v znesku 72.245,26 EUR z vključenim DDV.

2. Proračunska postavka 9830 Oprema za delovanje Skupne občinske uprave

Na proračunski postavki 9830, na kontu 420100 Nakup motornih koles in motorjev, so za potrebe redarstva v okviru Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, po sklepu koordinatorev številka 010-1/2024-4 (O701), z dne 20. 9. 2024, predvidena sredstva v višini 15.000 EUR z vključenim DDV, za nakup motornega kolesa A kategorije. Nakup motornega kolesa je sofinanciran v okviru dogovorjenih deležev s strani občin soustanoviteljic MIR (od tega krije Občina Jesenice 38 % vrednosti).

Tabela 1:

Načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2025

Zap. št.	Proračunska postavka	Planirana sredstva	Vrsta	Količina
1.	9170	218.654,06 z DDV	Sončna elektrarna, drugo premično premoženje	1 x
2.	9830	15.000,00 z DDV	Motorno kolo	1x
Skupaj		233.654,06 z DDV		

Številka: 411-2/2024

Datum: 15. 1. 2025

Pripravila:

Mag. Valentina Gorišek

Mag. Gregor Jarkovič

III. LETNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN RAZPOLAGANJA S FINANČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2025

1. UVOD

V skladu z določili 80a. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZfisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23; v nadaljevanju ZJF) je vsako pridobivanje in razpolaganje s finančnim premoženjem občine potrebno prikazati v letnem programu občine.

Razpolaganje vključuje prodajo, zamenjavo in druge pravne posle, s katerimi se prenaša lastninska pravica na finančnem premoženju. Finančno premoženje obsega terjatve, dolžniške vrednostne papirje ter kapitalske naložbe, kot so delnice, deleži v kapitalu pravnih oseb ter druge naložbe v pravne osebe.

Pridobivanje finančnega premoženja, kot je določeno v 76. členu ZJF, lahko vključuje pridobitev kapitalskih naložb v gospodarskih družbah neodplačno, iz sredstev proračuna, ali z vplačilom kapitala s stvarnim vložkom, kar lahko vključuje konverzijo zapadlih in neplačanih davkov, prispevkov in drugih obveznih dajatev, konverzijo terjatev iz naslova danih posojil ali plačanih poroštev, ter vložitev premičnin in nepremičnin, ki ne služijo izvajanju javnih služb. O pridobivanju kapitalskih naložb občine v gospodarskih družbah odloča občinski svet na predlog župana.

2. OBRAZLOŽITEV

V letu 2025 Občina Jesenice

- ne načrtuje prodaje finančnega premoženja,
- ne načrtuje pridobivanja kapitalskih naložb.

Pripravila:
Jasna Sodja

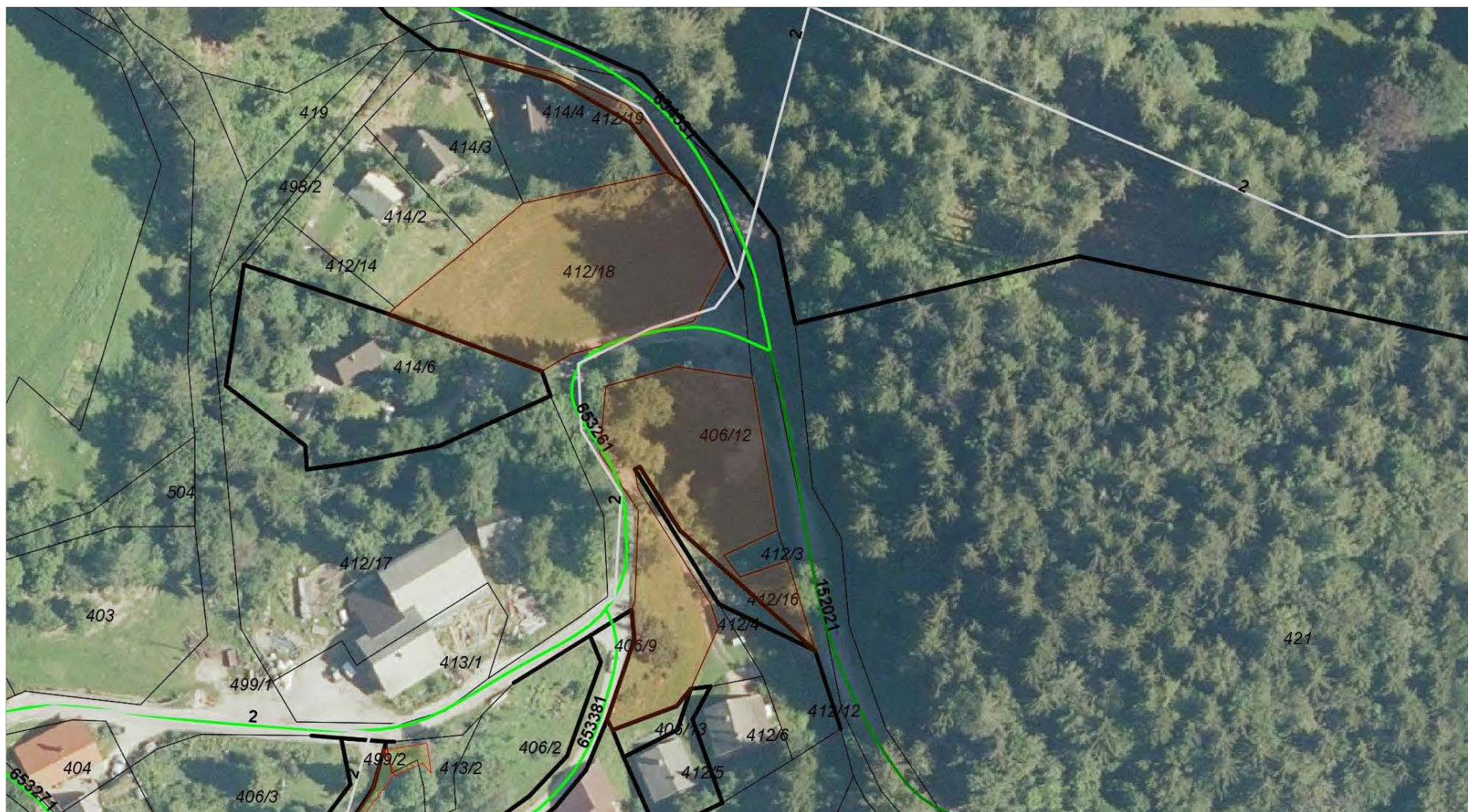
NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

ZAP. ŠT.	VIR SREDSTEV	NAZIV-OKVIRNA LOKACIJA	OZNAKA PROJEKTA IZ NRP	VRSTA NEPREMIČNINE	PARC. ŠT.	K.O. (ŠIFRA +IME)	ŠT. STAVBE	ŠT. POSAMEZNEGA DELA STAVBE	OKVIRNA VELIKOST/m ²	VREDNOST/EUR	SKUPAJ STROŠKI (davek, notar, drugi stroški)	SKUPAJ (vrednost+vsi stroški)	PRORAČ. POSTAVKA	EKONOMSKA UTEMELJENOST		
1	Komunalna direkcija	ZEMLJIŠČE JAVORNIŠKI ROVT namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - obračališče Javorniški Rovt neposredna pogodba	OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	406/12 412/19 412/18	2177 - Javorniški Rovt 2177 - Javorniški Rovt 2177 - Javorniški Rovt			1.305 94 1.415				8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte		
								SKUPAJ	2.814	11.256,00	100,00	11.356,00				
2	Komunalna direkcija	AGRARNA SKUPNOST J. Rovt Sl. Javornik namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - obračališče Javorniški Rovt neposredna pogodba	OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 420	2177 - Javorniški Rovt			800	3.200,00		100,00	3.300,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	
3	Komunalna direkcija	ZEMLJIŠČE CESTA TONETA TOMSIČA namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. kateg. ceste neposredna pogodba	OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	1602/84	2175 - Jesenice			84	2.520,00		100,00	2.620,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	
4	Komunalna direkcija	ZEMLJIŠČE PRIHODI - VODOHRAN namen in cilji pridobivanja odkup zemljišča - vodohoran	OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del. 522/5	2637 - Prihodi			700	2.100,00		100,00	2.200,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	
5	Komunalna direkcija	ZEMLJIŠČE NA JESENICAH (Čarman) namen in cilji pridobivanja odkup zemljišča (cesta)	OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	382/8	2175 Jesenice			174	3.480,00		100,00	3.580,00	8280	Pridobitev zemljišč za infrastrukturne objekte	
6	Komunalna direkcija	ZEMLJIŠČE NA JESENICAH (C. Franceta Prešerna) namen in cilji pridobivanja pridobitev (menjava) zemljišča za potrebe uskladitve dejanskega stanja s pravnim (menjava dela pešpoti v zasebni lasti za zemljišče v lasti Občine)	OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	625/6	2175 Jesenice			10	125,00		30,00	155,00	8280	Uskladitev pravnega stanja z dejanskim	
7	Komunalna direkcija	ZEMLJIŠČE ZG. PLAVŽ namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. kateg. ceste neposredna pogodba	OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 528/47	2637 - Prihodi			300	3.000,00		100,00	3.100,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	
8	Komunalna direkcija	ZEMLJIŠČE HRUŠICA - Ferjan namen in cilji pridobivanja brezplačen prenos zgrajene ceste s komunalno opremo - komunalna ureditev parcel na Hrušici neposredna pogodba	OB041-23-0016 Pridobivanje zemljišča za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče	317/8 327/7	2172 Hrušica 2172 Hrušica			65 704 769	0,00 0,00 0,00			100,00	100,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte

SKUPAJ	25.681,00	730,00	26.411,00
---------------	------------------	---------------	------------------

Grafični prikaz parcel – predlog načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 (načrt pridobivanja)

1. Nepremičnine z ID znakom: parcela 2177 406/12, parcela 2177 412/19 in parcela 2177 412/18 (zemljišča Javorniški Rovt) – tabela zap. št. 1



2. Del nepremičnine z ID znakom: parcela 2177 420 (Agrarna skupnost Javorniški Rovt-Slovenski Javornik) – tabela zap. št. 2



3. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 1602/84 (Cesta Toneta Tomšiča) – tabela zap. št. 3



4. Del nepremičnine z ID znakom: parcela 2637 522/5 (zemljišče Prihodi - vodohran) – tabela zap. št. 4



5. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 382/8 (zemljišče na Jesenicah - Čarman) – tabela zap. št. 5



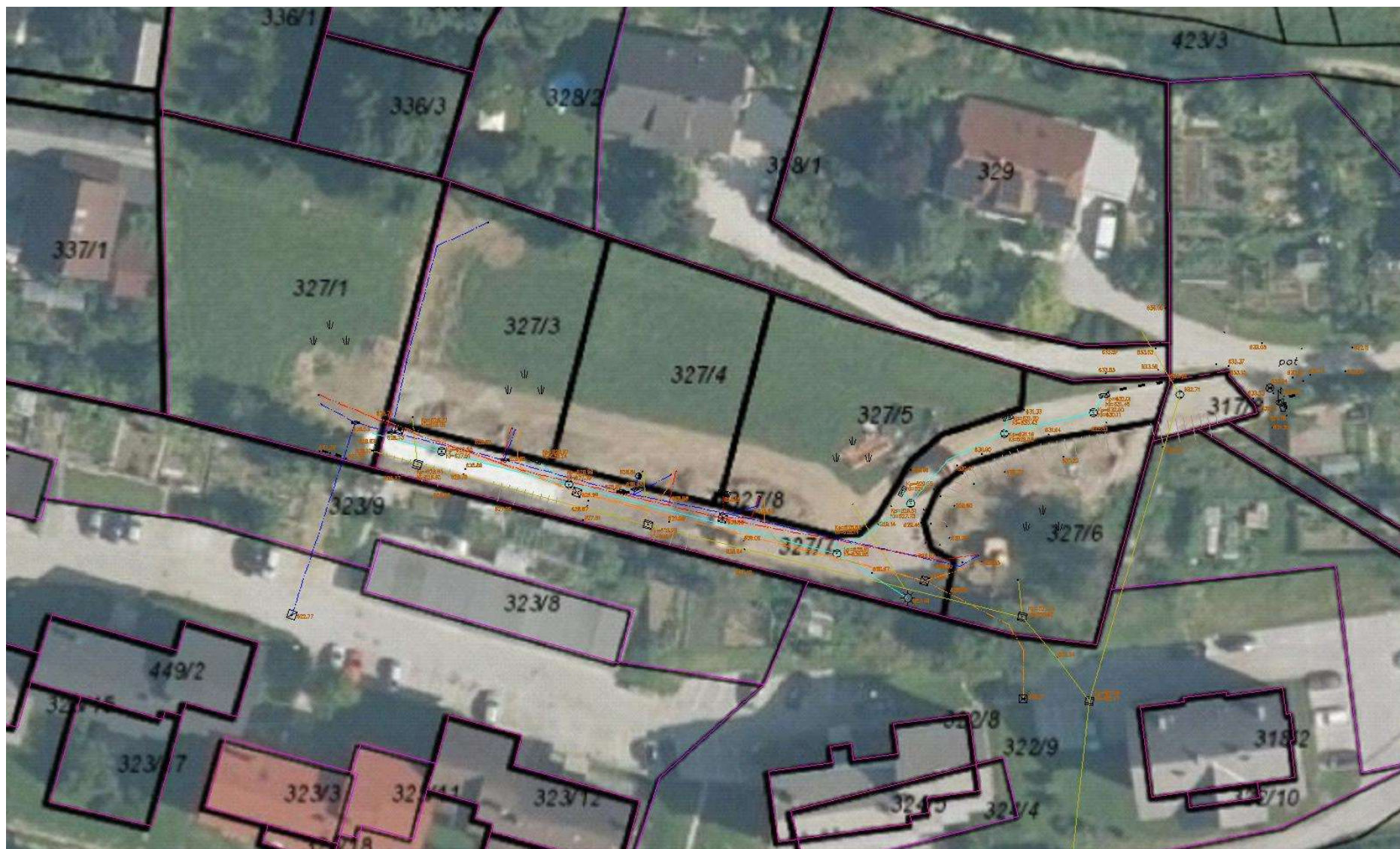
6. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 625/6 (zemljišče na Jesenicah – C. Franceta Prešerna) – tabela zap. št. 6



7. Del nepremičnine z ID znakom: parcela 2637 528/47 (zemljišče Zgornji Plavž) – tabela zap. št. 7



8. Nepremičnini z ID znakom: parcela 2172 317/8 in parcela 2172 327/7 (zemljišče Hrušica – dovozna cesta s komunalno opremo) – tabela zap. št. 8



**NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - ZEMLJIŠČA
V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2025**

ST.	UPRAVLJAVEC	NAZIV IN NAČIN RAZPOLAGANJA	INV. ŠT.	PARC. ŠT.	K.O. (šifra + ime)	ID NEPREMIČNINE	VELIKOST/ m ²	ORIENTACIJSKA VREDNOST / EUR	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA	OSTALO
1	Občina Jesenice	ZEMLJIŠČA - Cesta bratov Stražišarjev od hišne številke 37- 38a, Jesenice način razpolaganja neposredna pogodba	8720 8721 8732	1463/2 1330/1 1330/4	2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice	7436757 7436759 7449224 SKUPAJ	33 344 223 600	924,00 5.779,20 5.619,60 12.322,80	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi funkcionalno zemljišče k stavbi na naslovu Cesta bratov Stražišarjev 38b utrjena površina ob občinski cesti in brežina med občinsko cesto in železniško progo (namenska raba: SSe (stanovanjske površine))
2	Občina Jesenice	STAVBNA ZEMLJIŠČA - Hrušica način razpolaganja neposredna pogodba	7281 7280 7279 8727 8728 8729 8730 7853	293/5 293/6 293/7 293/9 293/10 293/11 293/12 290/13	2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica 2172 Hrušica	3228794 5243345 3060550 7442049 7442052 7442050 7442048 6312731 SKUPAJ	6 13 32 187 307 281 635 70 1.531	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi deli funkcionalnih zemljišč k stavbam Hrušica 102, 102a, 103, 103a, 105, 101 zatečeno stanje; prejšnja parc. št. 293/1 k.o. Hrušica - razmejitev med kmetijskim (last RS) in stavbnim (last Občine Jesenice) zemljiščem. namenska raba: SSe (stanovanjske površine)	
3	Občina Jesenice	ZEMLJIŠČE NA JESENICAH (C. Franceta Prešern) način razpolaganja neposredna pogodba (menjava) povezava tabela NP 2025 - zap. št. 6	8460	626/12	2175 Jesenice	7082866	10	125,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	Zemljišče predstavlja manjši trikotnik ob večstanovanjski stavbi, ki je primerno za menjavo zaradi potreb uskladitve dejanskega stanja s pravnim (del pešpoti v neposredni bližini je pravnoformalno v zasebni namenska raba: SS (stanovanjske površine))
4	Občina Jesenice	ZEMLJIŠČE NA JESENICAH (C. Toneta Tomšiča) način razpolaganja neposredna pogodba	8060	1602/46	2175 Jesenice	6653461	5	305,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi delček zemljišča pod garažo v zasebni lasti. namenska raba: SS (stanovanjske površine)
5	Občina Jesenice	ZEMLJIŠČE NA KOROŠKI BELI način razpolaganja neposredna pogodba	8670 8671 8672 8673	416/9 416/10 416/11 416/12	2178 K. Bela 2178 K. Bela 2178 K. Bela 2178 K. Bela	7326126 7326128 7326127 7326125 SKUPAJ	11 63 14 74 162	220,00 1.575,00 280,00 1.850,00 3.925,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi pretežno ravninske travnate površine med regionalno cesto in poslovno cono Jesenice. namenska raba: CU (območje centralnih dejavnosti)
6	Občina Jesenice	HRUŠICA 5, Hrušica način razpolaganja javno zbiranje ponudb	7128	del 6/12 (1/3)	2172 Hrušica	16202524	40,67 (velikost solastniškega deleža OJ)	1.217,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi funkcionalno zemljišče k stanovanjski stavbi Hrušica 5 - prodaja se skupaj s poslovnim prostorom namenska raba: Ssv (stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti)

SKUPAJ 66.886,80

Grafični prikaz parcel – načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2025 – zemljišča (razpolaganje)

1. Nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 1330/1, del parcele 2175 1330/4 in parcela 2175 1463/2 (Ulica Bratov Stražišarjev)



2. Nepremičnine z ID znakom: parcela 2172 293/5, parcela 2172 293/6, parcela 2172 293/7, parcela 2172 293/9, parcela 2172 293/10, parcela 2172 293/11 in parcela 2172 293/12



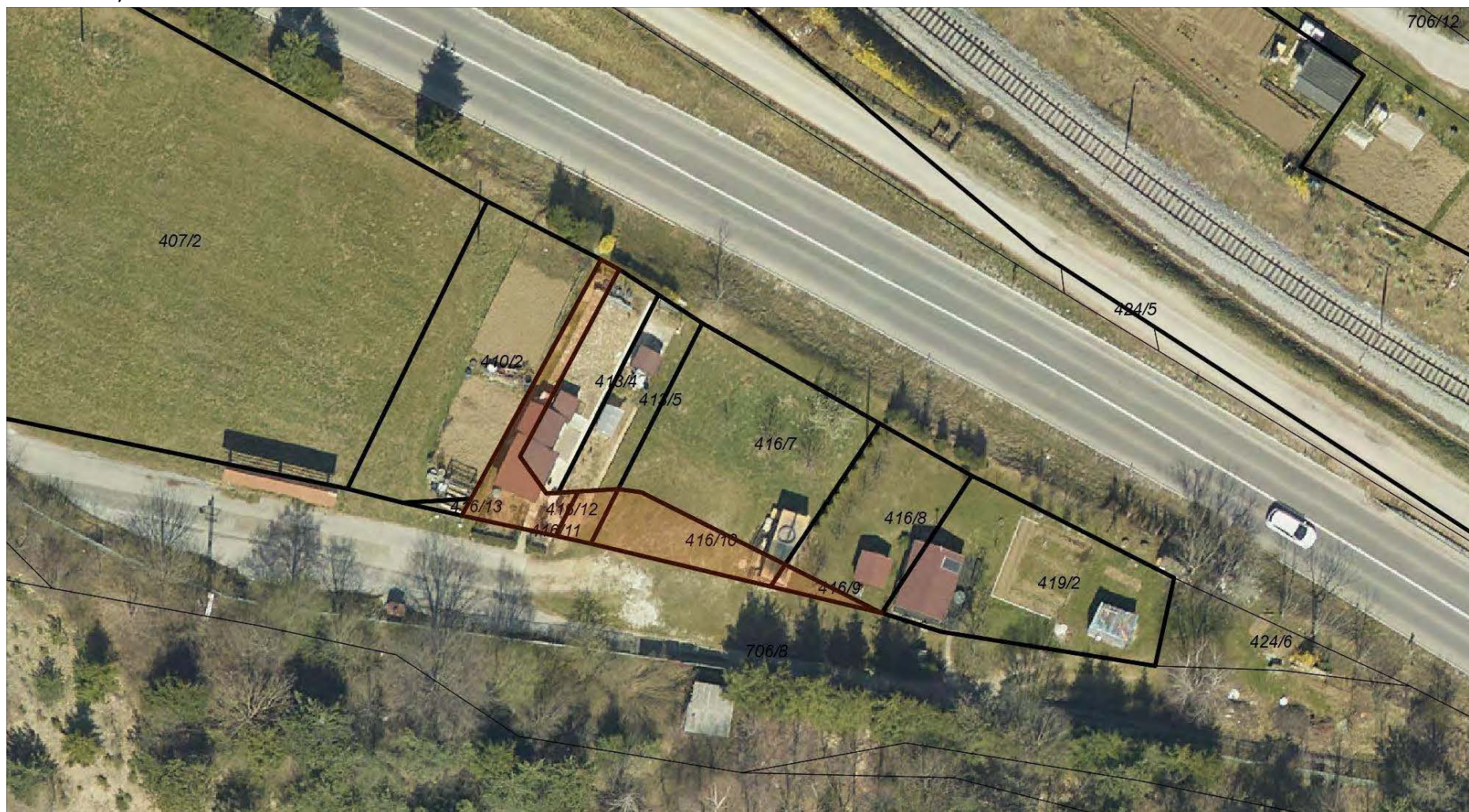
3. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 626/12 (zemljišče na Jesenicah – C. Franceta Prešerna)



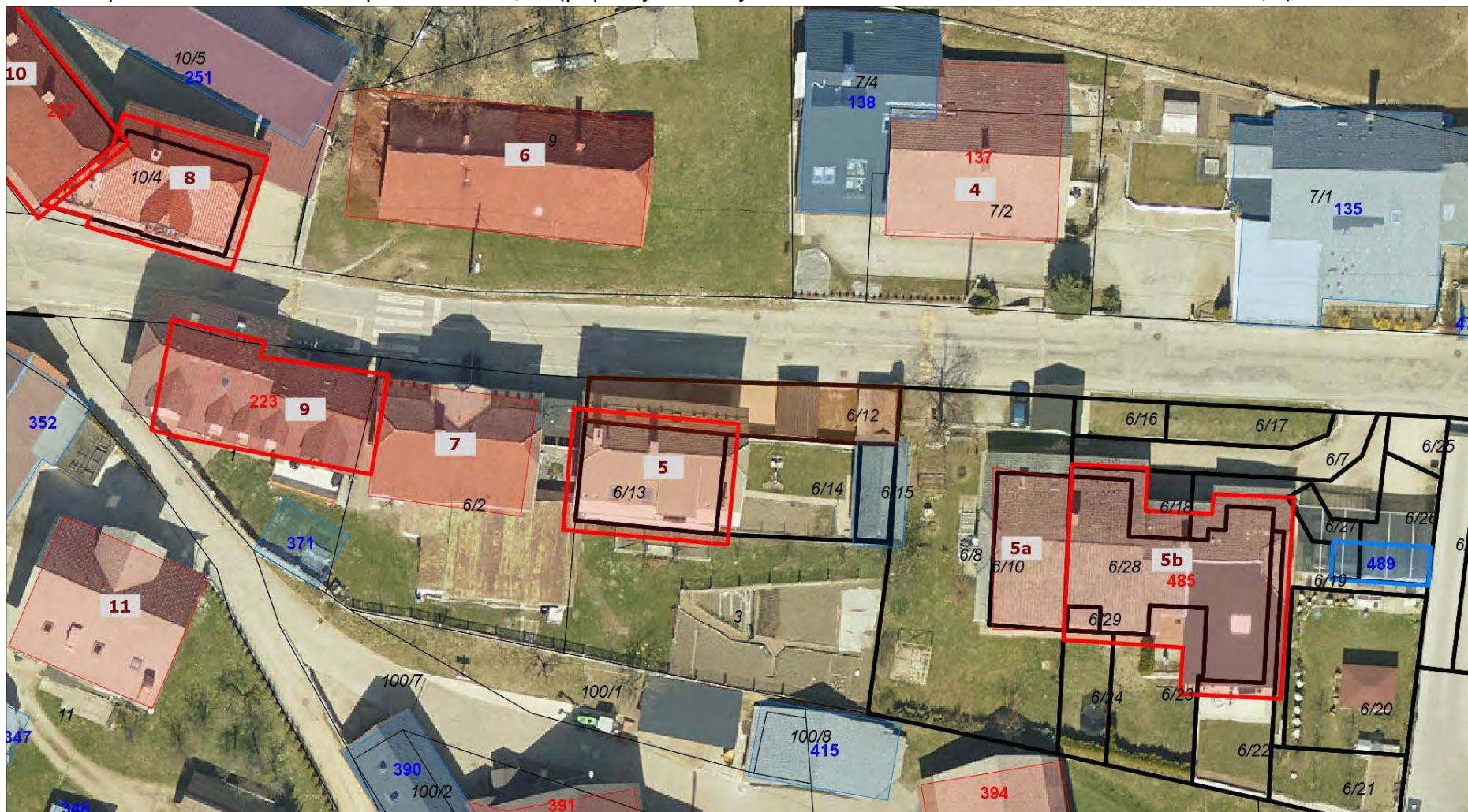
4. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2175 1602/46 (zemljišče na Jesenicah – C. Toneta Tomšiča)



5. Nepremičnine z ID znakom: parcela 2178 416/9, parcela 2178 416/10, parcela 2178 416/11 in parcela 2178 416/12(zemljišča na Koroški Beli)



6. Nepremičnina z ID znakom: parcela 2172 6/12 (pripadajoče zemljišče Hrušica 5 – solastniški delež Občine Jesenice 1/3)



NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - STANOVANJA IN POSLOVNI PROSTORI, V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2025

ZAP. ŠT.	NASLOV	PREDMET stan. - posl.prost.	METODA RAZPOLAGANJA	INVENTARNA ŠTEVILKA	ŠT. STAN./ POSL. PROST.	K.O. (šifra+ime)	ŠT. STAVBE	ŠT. DELA STAVBE	ID ZNAK	VELIKOST V M2	LASTNIŠKI DELEŽ	STATUS NEPREMIČNINE (ZASEDENO-PROSTO)	ORIENTACISKA VREDNOST/EUR	EKONOMSKA UTEMLJENOST
1	Hrušica 5, Hrušica	poslovni prostor klet	javno zbiranje ponudb	493 493	1 5	2172 Hrušica 2172 Hrušica	372 372	1 5	5705909 5705914	108,87 12,85	1/1 1/1	prosto prosto	37.000,00	racionalizacija obsega poslovnega fonda in zagotovitev zadostnih denarnih sredstev za realizacijo proračuna
							SKUPAJ			121,72			37.000,00	

SKUPAJ	37.000,00
---------------	------------------

VHODNI DOKUMENT 478 - 56 / 2021 - 22

Zadeva: 478 - 56 / 2021 Odkup zemljišča v lasti Občine Jesenice parc. št. 413/2 k.o. Koroška Bela 📄📑

Signirni znak: O214 Dolar Gaja (Svetovalec III)

Evidentirano: 18.07.2024

Opis dokumenta: Pozitivno mnenje KS glede prodaje

EMŠO:

Pošiljatelj: KS Slovenski
Javornik-Koroška Bela
<ks-javornik@jesenice.net>

Davčna številka:

Naslov:

Kraj:

Elektronska pošta: Gaja.Dolar@jesenice.si

Št. mobilnega tel:

Država:

Varni predal:

Navadni el. predal:

Vrsta dokumenta: Mnenje

Povezave:

Priloge: mnenje

Datum dokumenta: 18.07.2024

Referenčna številka:

Mnenje:

Mesto hranjenja:

Kontaktna številka

stranke:

Črna koda:

Ključne besede: e-pošta

Vsebina: (kriptirano polje)

Prejemnik: obcina.jesenice@jesenice.si

Datum in ura prejema: 22.7.2024 8:46:32

Od: KS Slovenski Javornik-Koroška Bela <ks-javornik@jesenice.net>

Za: Gaja.Dolar@jesenice.si

Datum: 18.07.2024 13:03

Zadeva: Re: Zaposilo za mnenje glede prodaje - 416/9 do 416/12

Pozdravljena.

Člani sveta KS Slovenski Javornik-Koroška Bela ne nasprotujejo prodaji omenjenega zemljišča.

Lep pozdrav in še naprej prijeten dan.

Ferida

KS Slovenski Javornik-Koroška Bela

Gaja.Dolar@jesenice.si je 17. 07. 2024 ob 08:52 napisal:

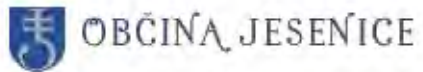
Spoštovani!

Občina Jesenice namerava speljati postopek prodaje nepremičnin z ID znaki: parcela 2178 416/9, 416/10, 416/11 in 416/12 na območju Koroške Bele. Gre za manjše pasove zemlje ob nepremičninah, ki so že v lasti fizičnih oseb in z njimi predstavljajo smiselno (zaokroženo) celoto. Gospodarske javne infrastrukture na zadevnih nepremičninah ni, niti kakšnih drugih posebnosti.

Vljudno vas prosim za podajo mnenja glede prodaje, pri čemer sem v primeru potrebe po dodatnih pojasnilih na voljo.

S spoštovanjem,

Gaja Dolar, univ. dipl. prav.
Oddelek za okolje in prostor



Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

T: 04 586 92 98 | **E:** gaja.dolar@jesenice.si | **I:** www.jesenice.si | **FB:** fb.me/obcinajesenice

Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

Datum: 1. 10. 2024

OBČINA JESENICE
ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR
MATEJ SMUKAVEC
CESTA ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

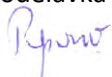
ZADEVA: Mnenje v zvezi s prodajo nepremičnin z ID znakom: parcela 2172 293/5, parcela 2172 293/6, parcela 2172 293/7, parcela 2172 293/9, parcela 2172 293/10, parcela 2172 293/11, parcela 2172 293/12

Člani Sveta KS Hrušica so bili glede prodaje zgoraj omenjene nepremičnine, obveščeni po elektronski pošti.

S prodajo nepremičnine z ID znakom: parcela 2172 293/5, parcela 2172 293/6, parcela 2172 293/7, parcela 2172 293/9, parcela 2172 293/10, parcela 2172 293/11 in parcela 2172 293/12 pri stavbah Hrušica 103, 103a, 105 in 106, se člani Sveta KS Hrušica **strinjajo**.

Lep pozdrav!

Pripravil/-a:
Nada Popovič
Sodelavka za krajevno skupnost





Janez Marinčič
PRESEDNIK



Poslano:

- naslovníku po elektronski pošti

Datum: 18.12.2023

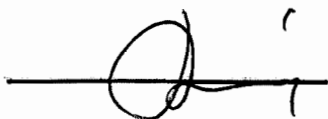
OBČINA JESENICE
ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR
Cesta železarjev 6
4270 JESENICE

**ZADEVA: Prodaja nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 1330 –
mnenje Sveta KS Sava**

Na podlagi vaše vloge za mnenje Sveta KS Sava k prodaji nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 1330 vas obveščamo, da Svet KS Sava k prodaji dela navedenih nepremičnin Mateji Babič, Cesta bratov Stražišarjev 38, 4270 Jesenice, daje **pozitivno** mnenje.

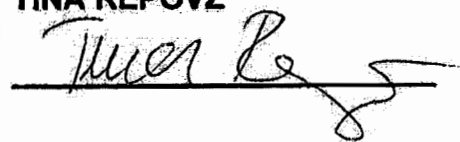
LEP POZDRAVI

Pripravila:
Darka Rebolj






Krajevna skupnost Sava
Predsednica:
TINA REPOVŽ



LASTNI DOKUMENT 478 - 80 / 2018 - 5

Zadeva:	478 - 80 / 2018 Nakup nepremičnine z ID znakom parcela 2175 626 		
Signirni znak:	O214 Potočnik Gaja (Svetovalec III)		
Evidentirano:	27.12.2018	Opis dokumenta:	Mnenje Krajevne skupnosti Podmežakla glede prodaje
Subjekt:	Občina Jesenice	Naslov:	Cesta Železarjev 6
Kraj:	4270 Jesenice	Država:	
Vrsta dokumenta:	Mnenje KS	Priloge:	Mnenje
Mesto hranjenja:		Ključne besede:	Mnenje

Vsebina: (kriptirano polje)

Re: ponovno zaprosilo za mnenje glede prodaje nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626 

Gaja Potočnik za: Krajevna skupnost Podmežakla

24.05.2019 10:42

Kp: ALMA REKIČ, IVANKA JURCA, SANDI JERNEJC, ALJOŠA ULČAR, ROK KALAN, Tomaž Jekler, TOMAŽ JEKLER, TOMAŽ JEKLER

Pozdravljeni!

Najlepša hvala za ažuren odgovor.

S spoštovanjem,

Gaja Potočnik, univ. dipl. prav.
Oddelek za okolje in prostor



Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

T: 04 586 92 98 | F: 04 586 92 70 | E-pošta: gaja.potocnik@jesenice.si | URL: www.jesenice.si

Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

Krajevna skupnost Podmežakla

Spoštovani! Svet KS Podmežakla...

24.05.2019 10:26:48

Od: Krajevna skupnost Podmežakla <kspodmezakla@telemach.net>
Za: Gaja.Potocnik@jesenice.si
Kp: ALMA REKIČ <alma81rekic@gmail.com>, ROK KALAN <kalan.rok@gmail.com>, IVANKA JURCA <ivanka.jurca@hotmail.com>, SANDI JERNEJC <ivica.jernejc@gmail.com>, ALJOŠA ULČAR <jesen.jesenice@gmail.com>, TOMAŽ JEKLER <tomaz.jekler@telemach.net>, TOMAŽ JEKLER <tomaz.jekler@gmail.com>, Tomaž Jekler <tomaz.jekler@guest.arnes.si>
Datum: 24.05.2019 10:26
Zadeva: Re: ponovno zaprosilo za mnenje glede prodaje nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626

Spoštovani!

Svet KS Podmežakla soglaša tudi z morebitno prodajo preostalega dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626.

Lep pozdrav,
Svet KS Podmežakla
Predsednica:
Alma Rekić

Gaja.Potocnik@jesenice.si je 23.5.2019 ob 15:00 napisal:

Spoštovani!

V začetku leta ste podali pozitivno mnenje glede prodaje dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626, v delu, ki je na priloženi grafiki označen z rumeno barvo. Prosim vas, če se lahko izrečete še o (morebitni) prodaji preostalega dela nepremičnine, v kolikor bi kateri od stanovalcev večstanovanjske stavbe na naslovu Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice izrazil interes za nakup.

Še enkrat se vam najlepše zahvaljujem, pri čemer sem v primeru kakršnih koli vprašanj na voljo.

S spoštovanjem,

Gaja Potočnik, univ. dipl. prav.
Oddelek za okolje in prostor



Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

T: 04 586 92 98 | F: 04 586 92 70 | E-pošta: gaja.potocnik@jesenice.si | URL: www.jesenice.si

Prednatisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.

Re: mnenje KS glede prodaje nepremičnine - 626

Krajevna skupnost Podmežakla

za: Gaja.Potocnik

11.01.2019 12:44

Od: Krajevna skupnost Podmežakla <kspodmezakla@telemach.net>

Za: Gaja.Potocnik@jesenice.si

Pozdravljeni!

Člani Sveta KS Podmežakla so na svoji konstitutivni seji dne 9. januarja 2019 obravnavali vlogo za nakup dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175626 s strani Ifeta Selimanovića, Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice. Svetniki so z nakupom oziroma prodajo navedenega dela zemljišča soglašali.

S spoštovanjem!

Svet KS Podmežakla
Predsednica:
Alma Rekić

mnenje KS glede prodaje nepremičnine - 626

Gaja Potočnik

za: kspodmezakla

27.12.2018 11:49

Pozdravljeni!

Občina Jesenice je 12. 12. 2018 prejela vlogo za nakup dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626 s strani Ifeta Selimovića, stan. Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice. Vložnik je del nepremičnine, ki bi ga želel odkupiti, označil na priloženi grafiki (severni pravokotnik, označen z rdečo barvo). Iz priloženega posnetka pa je razvidno, da je na delu nepremičnine, ki je predmet vloge, že postavljena nadstrešnica.

V primeru prodaje bi nepremičnino geodetsko odmerili, tako da v obstoječo pot ne bi posegali. Zadevni del nepremičnine sicer ni obremenjen z gospodarsko javno infrastrukturo.

Upošteva je zgoraj navedeno vas prosimo za podajo mnenja glede prodaje, pri čemer sem v primeru potrebe po dodatnih pojasnilih na voljo.

Re: mnenje KS glede prodaje nepremičnine - 626

Krajevna skupnost Podmežakla za: Gaja.Potocnik

11.01.2019 12:44

Od: Krajevna skupnost Podmežakla <kspodmezakla@telemach.net>

Za: Gaja.Potocnik@jesenice.si

Pozdravljeni!

Člani Sveta KS Podmežakla so na svoji konstitutivni seji dne 9. januarja 2019 obravnavali vlogo za nakup dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175626 s strani Ifeta Selimanovića, Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice.

Svetniki so z nakupom oziroma prodajo navedenega dela zemljišča soglašali.

S spoštovanjem!

Svet KS Podmežakla
Predsednica:
Alma Rekić

mnenje KS glede prodaje nepremičnine - 626

Gaja Potočnik za: kspodmezakla

27.12.2018 11:49

Pozdravljeni!

Občina Jesenice je 12. 12. 2018 prejela vlogo za nakup dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626 s strani lfeta Selimovića, stan. Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice. Vložnik je del nepremičnine, ki bi ga želel odkupiti, označil na priloženi grafiki (severni pravokotnik, označen z rdečo barvo). Iz priloženega posnetka pa je razvidno, da je na delu nepremičnine, ki je predmet vloge, že postavljena nadstrešnica.

V primeru prodaje bi nepremičnino geodetsko odmerili, tako da v obstoječo pot ne bi posegali. Zadevni del nepremičnine sicer ni obremenjen z gospodarsko javno infrastrukturo.

Upošteva je zgoraj navedeno vas prosimo za podajo mnenja glede prodaje, pri čemer sem v primeru potrebe po dodatnih pojasnilih na voljo.

S spoštovanjem,

Gaja Potočnik, univ. dipl. prav.
Oddelek za okolje in prostor



Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

T: 04 586 92 98 | F: 04 586 92 70 | E-pošta: gaja.potocnik@jesenice.si | URL: www.jesenice.si

Preden natisnete to sporočilo, se prosim prepričajte, da je to nujno potrebno. Pomislite na naravo.



OBČINA JESENICE
Krajevna skupnost Slovenski Javornik Koroška Bela
Borisa Kidriča 37c, 4270 Jesenice

tel: 04 586 61 50 / fax: 04 586 61 50 / e-pošta: ks-javornik@jesenice.net
internet: <http://www.jesenice.si>

Datum: 9.3.2016

Občina Jesenice
Oddelek za okolje in prostor
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice

Zadeva: Mnenje Sveta KS Slovenski Javornik-Koroška Bela glede prodaje

Člani Sveta KS Slovenski Javornik-Koroška Bela so obravnavali zaprosilo Oddelka za okolje in prostor Občine Jesenice, za izdajo mnenja o prodaji zemljišča s parc. št. 1602/1, k.o. Jesenice, na podlagi vloge Anje Ažman, in k predlagani prodaji nimajo pripomb.

Pripravila:
Sonja Zupanc

Predsednica

Maja Otovič



Datum: 1. 10. 2024

OBČINA JESENICE
ODDELEK ZA OKOLJE IN PROSTOR
MARIJA LAH
CESTA ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

ZADEVA: Mnenje v zvezi s prodajo nepremičnin z ID znaki: 2172-372-1 in 2172-372-5 in pripadajoče zemljišče v deležu 1/3 na parc. št. 2172 6/12

Člani Sveta KS Hrušica so bili glede prodaje zgoraj omenjenih nepremičnin obveščeni po elektronski pošti.

S prodajo nepremičnin z ID znaki: 2172-372-1 in 2172-372-5, ki v naravi predstavljata poslovni prostor na naslovu Hrušica 5 in s pripadajočim zemljiščem k tej stavbi v deležu 1/3 na parc.št. 2172 6/12, se člani Sveta KS Hrušica **strinjajo**.

Lep pozdrav!

Pripravil/-a:
Nada Popovič
Sodelavka za krajevno skupnost





Janez Marinčič
PRESEDNIK



Poslano:

- naslovniku po elektronski pošti

PREDLOG LETNEGA PROGRAMA KULTURE V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJF, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 13. člena Zakona o športu (ZŠpo – 1) (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B), 2. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 94/21 in 32/23) ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) je Občinski svet občine Jesenice na svoji ____ . redni seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

I. UVOD

Izvajanje nacionalnega programa športa na lokalni ravni za posamezno koledarsko leto določi občinski svet po predhodnem mnenju občinske športne zveze.

Letni program športa (LPŠ) določa:

- programe in področja športa, ki se sofinancirajo v posameznem koledarskem letu in
- obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu lokalne skupnosti, pri čemer se upoštevata strukturo in prednostne naloge, opredeljene v nacionalnem programu.

II. CILJI IN NALOGE NA PODROČJU ŠPORTA V LETU 2025

Letni izvedbeni cilji na področju športa:

- ohraniti prostor in opremo za izvajanje in razvoj športne dejavnosti za vse kategorije športnikov in rekreativcev ter za različne starostne skupine,
- zagotavljati pogoje za izvedbo športnih dogodkov,
- zagotoviti sofinanciranje programov in področij na področju športa (izvedba javnih razpisov za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa).

III. PROGRAMI ŠPORTA, KI SE SOFINANCIRAJO IZ JAVNIH SREDSTEV

V letu 2025 se iz proračuna Občine Jesenice zagotavljajo sredstva za:

- delovanje Zavoda za šport Jesenice,
- upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov ter
- nakup opreme in investicijsko vzdrževanje športnih objektov.

Predvideva se tudi sofinanciranje:

- športno – preventivnih dogodkov in projektov, ki jih izvaja Zavod za šport Jesenice,
- tradicionalne športne prireditve in
- športnih programov ter ostalih področij LPŠ na podlagi javnih razpisov.

IV. PROGRAMI IN PODROČJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA TER OBSEG JAVNIH SREDSTEV, KI SE ZAGOTAVLJAJO V PRORAČUNU OBČINE JESENICE V LETU 2025

Proračunska postavka		Višina odhodkov v €
6200	Zavod za šport Jesenice	616.457,00
	Plače in drugi izdatki zaposlenim-bruto plača	397.447,00
	Sredstva za osebne prejemke	72.661,00
	Sredstva za prispevke	63.329,00
	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	8.920,00
	Izdatki za blago in storitve	45.200,00
	Izvedba športno preventivnih dogodkov oz. projektov	8.900,00
	Novoletne prireditve	20.000,00
6210	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov	361.000,00
6220	Investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov	183.500,00
	Obnova kopališča Ukova (zagotovitev projektne dokumentacije za nadaljnje faze)	71.000,00
	Program nabav in vzdrževanj Zavoda za šport Jesenice	112.500,00
6350	Tradicionalne športne prireditve - izvedba pohoda na Golico ob občinskem prazniku	3.500,00
6780	Programi športa	343.500,00
SKUPAJ		1.507.957,00

Delovanje Zavoda za šport Jesenice

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za izvajanje nacionalnega programa športa ter za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v občini Jesenice, za kar v občini od leta 2001 deluje Zavod za šport Jesenice, katerega ustanoviteljica je Občina Jesenice. Javni zavod predstavlja pomemben člen med društvi, posamezniki, občino in ostalimi deležniki in skrbi za celovit razvoj športa v občini, upravlja s športnimi objekti in jih pripravlja za vadbo in tekmovanje ter skrbi za vzdrževanje, daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnega programa športa, spremlja in analizira razmere na področju športa ter izvaja ostale naloge na področju športa v lokalni skupnosti.

Izvedba aktivnosti v okviru Zavoda za šport Jesenice

Zavod za šport Jesenice bo v letu 2025 izvedel naslednje projekte:

- Pomladni tek (tradicionalna tekaška prireditev, organizirana v sklopu prireditev počastitve občinskega praznika Občine Jesenice) – 2.200,00 €,
- Dnevi športa (tradicionalna prireditev v začetku meseca junija, kjer se predstavljajo društva, izvedla se bodo rekreativna tekmovanja v petih panogah in zabavni večer) – 1.500,00 €,
- Športno rekreativna tekmovanja, kot so nočni pohod v Španov vrh, kolesarski izlet v spomin na Jureta Robiča, olimpijski tek, mini olimpijada, teden Fair Playa in 13. športne igre Jesenic (namen teh tekmovanj je povečati število športno rekreativnega prebivalstva, seznanjenje občanov o lastnostih športne vadbe in predstavitev različnih športnih društev) – 2.200,00 €,
- Aktivnosti v času šolskih počitnic (predvideno je igranje košarke, malega nogometa na umetni travi, In line hokeja, kegljanja, drsanja, namiznega tenisa, fitnesa, nagradne igre na Trim stezi Žerjavec in ponedeljkove aktivnosti na kopališču Ukova) – 3.000,00 € in
- Novoletne prireditve – 20.000,00 €.

Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov

Sredstva se namenljajo za tekoče vzdrževanje športnih objektov, s katerimi upravlja Zavod za šport Jesenice.

Obnova kopališča Ukova (nosilec: Občina Jesenice)

V letu 2022 je bil za potrebe celovite obnove kopališča izdelan geodetski načrt in posnetek obstoječega stanja ter projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova). Na podlagi naknadnih usmeritev je bila projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova) v letu 2023 dopolnjena, in sicer tako, da se predvideva t.i. fazna gradnja (faza 1: ureditev letnega kopališča, faza 2: nadzidava vstopnega objekta z novo etažo, faza 3: izvedba fiksnega prekritja bazena). Za t.i. 1 fazo: ureditev letnega kopališča z izvedbenimi predpripravami za nadaljnje faze (bodoče nadzidave in prekritje) je bila v letu 2023 izdelana projektna dokumentacija v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja), pridobljeno je bilo gradbeno dovoljenje za predvidene posege ureditve letnega kopališča ter izdelana projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) s projektantsko oceno stroškov. Za potrebe nadaljnjih faz celovite obnove kopališča se v letu 2025 predvidi izdelava projektna dokumentacija v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja) v ocenjeni višini 71.000,00 €.

Program nabav in vzdrževanj Zavoda za šport Jesenice (nosilec: Zavod za šport Jesenice)

V letu 2025 se iz občinskega proračuna javnemu zavodu namenijo sredstva v skupni višini 112.500,00 €, in sicer sredstva v višini 1.300,00 € za nakup opreme za telovadnico v Športni dvorani Podmežakla (blazine), sredstva v višini 5.000,00 € za postavitve oznak za slepe v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 3.000,00 € za vzpostavitev prisilne ventilacije v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 3.000,00 € za zamenjavo zunanjih obstoječih svetil z novimi LED svetili na severni strani Športne dvorane Podmežakla, sredstva v višini 2.800,00 € za zamenjavo notranjih obstoječih svetil z novimi LED svetili v garderobah in hodnikih v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 2.000,00 € za nakup drsalk, sredstva v višini 1.200,00 € za nakup novega računalnika, sredstva v višini 40.000,00 € za obnovo postaje za klor na kopališču Ukova, sredstva v višini 10.000,00 € za obnovo petih (5) elektromotorjev na kopališču Ukova, sredstva v višini 36.000,00 € za izvedbo posegov ne elektro inštalacijah na kopališču Ukova po izvedenem pregledu Inšpekcije za energijo z rokom izvedbe ukrepov do 1. 6. 2025 (za izvedbo posegov na kopališču Ukova v letu 2025 se predvideva tudi kandidatura na javni razpis ministrstva, pristojnega za šport), sredstva v višini 2.500,00 € za nakup desetih (10) gasilskih miz za prireditve, sredstva v višini 700,00 € za nakup baterijskega zvočnika, sredstva v višini 1.000,00 € za nakup petih kompletov za samovarovanje za plezališče v naravi Dobršnik ter sredstva v višini 4.000,00 € za nakup nepremičnih košarkarskih košev za večnamensko igrišče na Kresu.

Izvedba tradicionalnega pohoda na Golico

Ob dnevu državnosti je v letu 2025 predvidena izvedba 16. tradicionalnega pohoda na Golico, ki ga Občina Jesenice izvede v sodelovanju s Planinskim društvom Jesenice.

V. PROGRAMI ŠPORTA – SREDSTVA DODELJENA NA PODLAGI JAVNIH RAZPISOV

Na podlagi javnih razpisov se sredstva namenjajo za sofinanciranje naslednjih vsebin:

- za športne programe (oznaka 6.1. v tabeli spodaj, brez 6.1.5.2.1.),
- za programe športnih društev na področju športne vzgoje otrok in mladine (oznaka 6.1.5.2.1. v tabeli spodaj),
- za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov (oznaka 6.3.1. v tabeli spodaj) in
- za športne prireditve in promocijo športa ter mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni (oznaka 6.5.1. v tabeli spodaj).

V letu 2025 se bodo sredstva v višini 343.500,00 € dodelila na podlagi dveh javnih razpisov, ki bosta zajemala naslednje programe in področja:

Oznaka	Ime programa oz. področja	Višina sredstev v EUR
6.1.2.	Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – splošni program	18.060,00
6.1.2.	Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – pripravljalni program	62.300,00
6.1.3.	Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami	500,00
6.1.5.	Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport	132.720,00
6.1.5.1.	Programi športnih društev na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport (sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport)	40.000,00
6.1.6.	Kakovostni šport	38.720,00
6.1.7.	Vrhunski šport	4.200,00
6.1.8.	Šport invalidov	800,00
6.1.9.	Športna rekreacija	4.800,00
6.5.1.	Športne prireditve in promocija športa	8.000,00
	Mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni	25.000,00
6.3.1.	Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu	3.000,00
6.4.1.	Delovanje športnih organizacij - za delovanje občinskih športnih zvez	5.400,00
	SKUPAJ	343.500,00

Predstavitev vsebine javnih razpisov je podana v nadaljevanju:

a) Izvedba javnega razpisa za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini Jesenice¹ (višina razpisanih sredstev 300.500,00 €)

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – splošni program (šifra NPŠ 6.1.2.)

Temeljni namen športne vadbe, predvsem v obdobju otroštva in mladostništva, je omogočiti, da postane otrok oz. mladostnik gibalno kompetentna oz. gibalno izobražena osebnost. Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi »Zlati sonček«, »Naučimo se plavati«, »Ciciban planinec«, »Krpan« in drugi 60 urni programi za otroke in mlade, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci za te starostne skupine.

Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – pripravljalni program (šifra NPŠ 6.1.2.)

V ta program so vključeni mladi do vključno 12 leta, ki ne smejo nastopati na tekmovanjih, zato so vključeni v pripravljalne programe.

Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami (šifra NPŠ 6.1.3.)

Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami je namenjena predvsem ustrezni skrbi za vključevanje teh mladih ljudi v vsakdanje življenje in predstavlja nadaljevanje njihovega rednega šolskega športnega udejstvovanja.

Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (šifra NPŠ 6.1.5.)

Kakovostna športna dejavnost otrok in mladine, ki se ukvarjajo s športom zaradi doseganja vrhunskih dosežkov, je temeljni pogoj kasnejše športne uspešnosti. Ti programi vključujejo načrtno skrb za mlade športnike na njihovi poti za doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Kakovostni šport (šifra NPŠ 6.1.6.)

Kakovostni šport predstavlja nadgradnjo športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport. V programe kakovostnega športa uvrščamo vse športnike in športne ekipe v članskih starostnih kategorijah, ki ne izpolnjujejo pogojev za pridobitev statusa vrhunškega športnika, tekmujejo v tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih športnih zvez do naslova državnega prvaka ter na mednarodnih tekmovanjih in so registrirani skladno s pogoji OKS - ZŠZ.

Vrhunski šport (šifra NPŠ 6.1.7.)

Ta pojavna oblika športa ima pomembno vlogo za druge vidike športa, zlasti za vključevanje mladih v šport. Vrhunski športniki so vzorniki mladim, z njihovimi dosežki pa se pogosto poistovetijo vsi pripadniki zamišljene nacionalne skupnosti (t.i. nacionalna identifikacija). Vrhunski šport predstavlja tudi področje, na katerem se lahko prek dosežkov na mednarodni ravni uresničujejo koristi države (npr. prepoznavnost).

Šport invalidov (šifra NPŠ 6.1.8.)

Šport invalidov ima v vseh svojih raznovrstnih oblikah pomembne psihosocialne učinke (možnost rehabilitacije s pomočjo gibanja, vključevanje v družbo), lahko pa tudi športne učinke (možnost doseganja vrhunskih rezultatov in ukvarjanje s športno rekreacijo).

¹ Opomba: oštevilčenje programov s področja športa, ki so navedeni v tem podpoglavju, je usklajeno s spletno aplikacijo e-Šport: LPŠ Občine za spremljanje izvajanja LPŠ na lokalni ravni.

Športna rekreacija (šifra NPŠ 6.1.9.)

Športna rekreacija je smiselno nadaljevanje obvezne in prostočasne športne vzgoje, športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami, obštudijskih športnih dejavnosti ter prav tako programov tekmovalnega športa (športniki naj bi po zaključeni tekmovalni karieri ostali športno dejavni). Predstavlja športno dejavnost odraslih vseh starosti oziroma družin s ciljem ohranjanja zdravja, dobrega počutja in vitalnosti, druženja, tekmovanja ali zabave.

Delovanje športnih organizacij - za delovanje občinskih športnih zvez (šifra NPŠ 6.4.1.)

Sofinancira se delovanje občinskih športnih zvez, ki prebivalcem ponujajo kakovostne športne storitve, ki imajo značaj javne dobrine. Za osnovno delovanje občinskih športnih zvez se zagotovijo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov in dohodkov zaposlenih.

Športne prireditve in promocija športa (šifra NPŠ 6.5.1.)

Sofinancira se:

1. organizacijo in izvedbo tekmovanj in športno rekreativnih prireditev, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva,
2. povezovanje športnih in turističnih (nacionalnih in lokalnih) organizacij s ciljem povečanja uspešnosti in prepoznavnosti športnih prireditev v Sloveniji,
3. lokalno športno promocijske prireditve za podelitev priznanj v športu (npr. razglasitev športnika leta v občini) in
4. mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni.

Sem ne spadajo šolska športna tekmovanja.

Pod točko 1., 2. in 3. se sofinancira največ 8 (osem) prireditev, ki na podlagi vrednotenja dosežejo najvišje število točk.

- b) Izvedba javnega razpisa za sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport (višina razpisanih sredstev – 40.000,00 €)**

Programi športnih društev na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport (sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe, namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport) (šifra NPŠ 6.1.5.2.1.)

Za sofinanciranje dela plačila trenerjem se nameni 40.000,00 EUR, od tega se polovico sredstev nameni za sofinanciranje hokejskih trenerjev ter polovica sredstev za sofinanciranje trenerjev v ostalih športnih panogah.

Sofinanciranje dela plače hokejskih trenerjev

Za sofinanciranje dela plače hokejskih trenerjev, ki izvajajo pripravljalne programe in programe, namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport se nameni 20.000,00 EUR. Sofinancira se največ do 90 % zneska, navedenega v pogodbi o sodelovanju med društvom in trenerjem, ta višina pa ne sme presegati zneska, ki bo dodeljen posameznemu društvu na javnem razpisu.

Sofinanciranje dela plače trenerjev v ostalih športnih panogah

Za sofinanciranje dela plače trenerjev v ostalih športnih panogah se nameni 20.000,00 EUR. Sredstva se dodeli trem društvom, ki po vrednotenju dosežejo najvišje število točk. V kolikor dobi več društev enako število točk se sredstva razdelijo po enakih deležih. Če znotraj društva deluje več različnih klubov ali sekcij oz. odsekov, društvo na javni razpis lahko prijavi največ tri klube oz. sekcije. Sofinancira se največ do 90 % zneska, navedenega v pogodbi o sodelovanju

med društvom in trenerjem, ta višina pa ne sme presegati zneska, ki bo dodeljen posameznemu društvu na javnem razpisu.

c) Izvedba javnega razpisa za dodelitev sredstev za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu (višina razpisanih sredstev – 3.000,00 €)

Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu (šifra NPŠ 6.3.1.)
Kakovostni strokovni kadri v športu so ključ njegovega razvoja in uspešnosti. Najvišjo strokovno raven predstavlja strokovno izobražen kader, ki zaključí univerzitetni ali visokošolski študijski program s področja športa. Ti programi so v domeni izobraževalnega sistema. Vzporedno z univerzitetnim in visokošolskim izobraževanjem v športu pa potekajo programi usposabljanja in izpopolnjevanja strokovnih in drugih delavcev, povezanih s športom, ki so del letnih programov športa. Usposabljanje strokovnih kadrov v športu razumemo kot programe, kjer se različno izobraženi kadri usposobijo na področju posameznih športnih panog, kar jim omogoči delo v športu. Programi izpopolnjevanja pa so krajši programi za kadre, ki so že izobraženi ali usposobljeni za delo v športu, pa si želijo ali pa z vidika zahtev morajo nadgraditi svoje znanje.

VI. IZVRŠEVANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Pogoj za izvrševanje Letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2025, ki ga sprejme Občinski svet občine Jesenice, je veljavnost Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025. Letni program športa v občini Jesenice za leto 2025 se objavi na spletni strani Občine Jesenice.

V primeru, da se v proračunu Občine Jesenice za leto 2025 v okviru določil Odloka o proračunu za leto 2025 spremeni katera od proračunskih postavk, se skladno s tem v enakem deležu uskladi tudi Letni program športa v občini Jesenice za leto 2025.

Za vse, kar ni opredeljeno v Letnem programu športa v občini Jesenice za leto 2025, se smiselno uporabljajo določila Zakona o športu (ZŠpo – 1) (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B) ter Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 in njegovih eventualnih sprememb (rebalans).

Številka: 671 – 41 / 2024 -

Datum: _____

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

PREDLOG LETNEGA PROGRAMA KULTURE V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 9. Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP) ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) je Občinski svet občine Jesenice na svoji __. redni seji dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM KULTURE V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

1. SPLOŠNE DOLOČBE

S tem aktom se določi Letni program kulture v občini Jesenice v letu 2025, ki ga sprejme lokalna skupnost in ki skupaj s Proračunom občine Jesenice za leto 2025 predstavlja podlago za razdelitev sredstev za kulturne dejavnosti, kulturne programe in projekte, vzdrževanje kulturne infrastrukture (investicije, investicijsko vzdrževanje, kulturno dediščino, ...) v letu 2025.

Pravna podlaga za sprejem Lokalnega programa za kulturo je Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: ZUJIK). Lokalni program za kulturo opredeljuje javni interes za kulturo, in sicer z namenom zagotavljanja pogojev za kulturno ustvarjalnost, dostopnost kulturnih dobrin, kulturno raznolikost in kulturno identiteto. Javni interes se udejanja predvsem na podlagi:

- letnih izvedbenih načrtov nosilcev javnega interesa,
- javnih razpisov in javnih pozivov za financiranje kulturnih programov in kulturnih projektov,
- aktov o ustanovitvi javnih zavodov, njihovih strateških načrtov in letnih programov,
- javnih razpisov za oddajo javne kulturne infrastrukture in
- upravnih odločb.

2. IZVAJALCI LETNEGA PROGRAMA KULTURE V OBČINI JESENICE V LETU 2025

Izvajalci letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025 so:

- javni zavodi na področju kulture: Gornjesavski muzej Jesenice, Gledališče Toneta Čufarja Jesenice, Občinska knjižnica Jesenice,
- ljubiteljska kulturna društva in zveza kulturnih društev,
- druga ljubiteljska društva, ki imajo v okviru svoje dejavnosti registrirano tudi kulturno dejavnost,
- izvajalec javnega kulturnega programa pihalnega orkestra, izbran na podlagi javnega poziva,
- Javni sklad za kulturne dejavnosti, Območna izpostava Jesenice (JSKD, OI Jesenice).

3. PROGRAMI IN PROJEKTI, KI SE BODO V LETU 2025 IZVAJALI V JAVNEM INTERESU NA PODROČJU KULTURE V OBČINI JESENICE

Programi in projekti, ki se bodo v občini Jesenice izvajali v javnem interesu na področju kulture, so podrobneje opredeljeni v nadaljevanju teksta in finančno ovrednoteni v priloženi tabeli.

Dinamika izvrševanja investicij in investicijskega vzdrževanja, opredeljenih v finančnem načrtu posameznega neposrednega proračunskega uporabnika, se izvaja skladno z Odlokom o proračunu

občine Jesenice za leto 2025 in vključuje glavna programa proračuna občine Jesenice 1802 – Ohranjanje kulturne dediščine in 1803 – Programi v kulturi.

Vsebina Lokalnega programa kulture v občini Jesenice v letu 2025 sledi programski strukturi Proračuna občine Jesenice za leto 2025 in je predstavljena v nadaljevanju (podpoglavji 3. 1. Ohranjanje kulturne dediščine in 3. 2. Programi v kulturi).

3. 1. OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE

3.1.1. Nepremična kulturna dediščina

Letni izvedbeni cilji s kazalci:

- nadaljevanje aktivnosti v zvezi s celovito obnovo Ruardove graščine na Stari Savi, ki je bila na 22. redni seji Vlade Republike Slovenije v sklopu nekdanjega Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah razglašen za kulturni spomenik državnega pomena (Sklep Vlade RS št. 00716-1/2019-4 z dne 7. 3. 2019), in sicer zagotoviti izdelavo novelacije projektne dokumentacije PZI za nadaljevanje obnove Ruardove graščine. Cilj je oblikovati zaključene izvedbene sklope projektne dokumentacije dokumentacije, ki bo omogočilo srednjeročno izvedbo potrebnih del in dokončno obnovo objekta, kazalec: izdelana novelacija projektne dokumentacije PZI za Ruardovo graščino;
- ohranjati obseg posegov na spomenikih kulturne dediščine, ki so lokalnega pomena v skladu s kulturnovarstvenimi usmeritvami pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine (vključno z nadomestitvijo eventualno odtujenih spominskih plošč, ki imajo status kulturnega spomenika ter sanacijo poškodovanih kulturnih spomenikov). Cilj je izvesti sanacijo in vzdrževanje kulturnih spomenikov lokalnega pomena, kazalec: število izvedenih posegov na kulturnih spomenikih lokalnega pomena (posegi na 9 NOB spomenikih).

Spomeniškovarstvene akcije

V letu 2025 bodo v okviru spomeniškovarstvenih akcij zagotovljena sredstva v višini 11.500,00 € za čiščenje ter nujne posege na NOB spomenikih (v letu 2025 obeležujemo 80. obletnico konca 2. svetovne vojne).

Obnova Ruardove graščine

Celovita obnova objekta Ruard-Bucellenijeva graščina (vključno s popotresno obnovo, energetska sanacija ter izvedbo restavratsko-konservatorskih del) se je pričela v letu 2018. V letu 2019 je bila Ruard-Bucellenijeva graščina v sklopu nekdanjega Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah, razglašena za kulturni spomenik državnega pomena (Sklep Vlade Republike Slovenije št. 00716-1/2019/4, z dne 7. 3. 2019). Z nadaljevanjem obnove objekta bomo zagotovili ohranitev razglašene kulturnega spomenika, njegovo konservacijo in prezentacijo čim bolj avtentičnega stanja objekta ter prostorske pogoje za izvajanje muzejske, kulturne in tudi turistične dejavnosti v okviru muzejskega kompleksa Stara Sava. V letu 2025 se sredstva v višini 48.800,00 € namenijo za izdelavo novelacije oz. nove projektne dokumentacije v fazi PZI (projekt za izvedbo del), ki bo vključevala že izvedena dela, že pridobljeno gradbeno dovoljenje ter vse potrebne posege za dokončanje obnove in bo izdelana za posamezne sklope.

3.1.2. Premična kulturna dediščina

Letni izvedbeni cilji s kazalci:

- zagotavljanje javne službe na področju muzejske dejavnosti ter ohranjanje pogojev za varstvo zbirk s področja zgodovine železarstva in s tem povezanih dejavnosti, kot so rudarstvo, geologija, paleontologija, obrt in trgovina, načina življenja – etnologija, kulturna, krajevna in mestna zgodovina ter širše v gornjesavski regiji (delovanje javnega zavoda Gornjesavskega muzeja Jesenice začasno izvajanje dejavnosti na drugih lokacijah za čas celovite obnove Ruardove graščine). Zagotoviti nemoteno delovanje Gornjesavskega muzeja Jesenice ter izvajanje programa za

promocijo kulturne dediščine, kazalci: v celoti realiziran letni program Gornjesavskega muzeja Jesenice, število obiskovalcev (20.000 letno) ter 310 posamičnih dogodkov oz. aktivnosti za uporabnike oz. javnost.

Gornjesavski muzej Jesenice

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za opravljanje javne službe na področju ohranjanja in predstavljanja kulturne dediščine s področja zgodovine železarstva in rudarstva s tehniško dediščino in s tem povezanih dejavnosti, mestne in krajevne kulturne zgodovine ter za ostale lokalno pomembne vsebine (programe in projekte), ki se uresničuje v okviru delovanja Gornjesavskega muzeja Jesenice, katerega soustanoviteljica je Občina Jesenice.

Gornjesavski muzej Jesenice ima od leta 2010 status pooblaščenega muzeja in za ta namen Ministrstvo za kulturo zagotavlja določena sredstva sofinanciranja, kar posledično zmanjšuje obveznost sofinanciranja Občine Jesenice in Občine Kranjska Gora za stroške dela in materialne stroške.

Za nemoteno delovanje zavoda se v proračunu zagotavljajo sredstva za plače, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje ter sredstva za materialne stroške in ogrevanje ter za projekte muzeja.

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2025 je javni zavod upošteval:

- Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (ZTSPJS) (Uradni list RS, št. 25/2024),
- Aneks h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji.

V Gornjesavskem muzeju Jesenice se v skladu s planiranim kadrovskim načrtom za leto 2025 predvideva zaposlenih skupno 20 oseb, od tega v notranji organizacijski enoti Jesenice 7,72 delovnih mest. V letu 2025 znaša strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje), ki ga pokriva Občina Jesenice, v predvideni skupni višini 251.421,00 €.

Stroški financiranja oz. sofinanciranja izvedbe projektov javnega zavoda se planirajo v skupni višini 27.500,00 €, in sicer za:

- galerijsko razstavní program s promocijo v Kosovi graščini v višini 7.000,00 €, ki vključuje, medinstitucionalne in lastne razstave javnega zavoda, tako v okviru mednarodnih in lastnih projektov;
- kviz o zgodovini mesta Jesenic v letu 2025 za učence in dijake osnovnih in srednjih šol ter pedagoško-andragoške aktivnosti v višini 7.000,00 €, tema bo Jesenice v vojni vihri 2. svetovne vojne;
- v Mestnem muzeju Kosova Graščina nova stalna razstava iz mestne zgodovine Mladost mesta rdečega prahu, ki bo dopolnjena z razstavnim katalogom. Predvideni stroški za leto 2025 so 2.500,00 €;
- Posodobitev stalne muzejske razstave v muzeju delavske kulture v kasarni na Stari Savi. Od obnove Kasarne in postavitve stalne razstave o načinu življenja delavskih družin bo v letu 2025 minilo 20 let. Muzejska zbirka je prostor povezovanj, srečevanj ter tudi protokolarni prostor. Predvideni stroški so 6.000,00€;
- Gorenjska kreativna mreža v višini 5.000,00 €.

Za izvajanje aktivnosti v Kolpernu so zagotovljena sredstva v višini 32.000,00 €, od tega 18.500,00 € za kritje splošnih materialnih stroškov, za tekoče vzdrževanje 1.600,00€ in 11.900,00 € za programske stroške za izvedbo prireditve v okviru Poletja na Stari Savi in druge prireditve v soorganizaciji Gornjesavskega muzeja Jesenice in ki jih za občino Jesenice izvede javni zavod.

Javnemu zavodu se za pokrivanje stroškov ogrevanja zagotovijo sredstva v ocenjeni višini 32.960,00 €, za stroške električne energije 9.270,00 € ter v okviru neprogramskih materialnih stroškov sredstva v višini 40.000,00 €.

3.2. PROGRAMI V KULTURI

3.2.1. Knjižničarstvo in založništvo

Letni izvedbeni cilji s kazalci:

- zagotavljanje javne službe na področju knjižničarstva (ohraniti pogoje za delovanje javnega zavoda Občinske knjižnice Jesenice), izvedba različnih programov in projektov za javnost ter spodbujanje bralne kulture občanov. Kazalci: v celoti realiziran letni program Občinske knjižnice Jesenice, število obiskovalcev knjižnice (106.000) ter število izvedenih dodatnih prireditev in aktivnosti (980 na leto).

Občinska knjižnica Jesenice

Občina Jesenice v skladu s področno zakonodajo zagotavlja pogoje za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu in jo je dolžna zagotavljati vsaka občina. Dejavnost izvaja javni zavod Občinska knjižnica Jesenice, Občina kot ustanoviteljica pa poleg sredstev za stroške dela zagotavlja tudi sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za dejavnost zavoda, stroške ogrevanja ter sredstva za projekte knjižnice.

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2025 je javni zavod upošteval:

- Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS) (Uradni list RS, št. 25/2024),
- Aneks h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji.

V Občinski knjižnici Jesenice se skladno s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe (Uradni list RS, št. 28/23) predvideva zaposlenih skupno 20 oseb, javni zavod pa opravlja knjižnično dejavnost tudi za občino Kranjska Gora in občino Žirovnica, ki dejavnost tudi financirata (v delu, ki se nanaša na izvajanje programa na območju posamezne občine – krajevne knjižnice ter za skupne stroške, ki se v okviru osrednje knjižnice na Jesenicah izvaja za celotno mrežo knjižnice). Na podlagi navedenega znaša strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje), ki ga pokriva Občina Jesenice, skupaj 616.037,00 €.

Javnemu zavodu se za pokrivanje stroškov ogrevanja zagotovijo sredstva v višini 14.500,00 € ter 6.000€ za stroške električne energije.

Stroški za izvedbo projektov javnega zavoda (v okviru programskih materialnih stroškov) se planirajo v skupni višini 31.000,00 €, in sicer za:

- program za otroke, mladino in odrasle v višini 11.650,00 €, ki vključuje bibliopedagoške dejavnosti (pravilnične urice, ustvarjalne delavnice, angleške in nemške urice, počitniške delavnice, Berimo z Brihto, Brihtin počitniški nahrbtnik, predavanja, literarni večeri inp.);
- domoznanstvo v višini 2.500,00 €, ki vključuje zbiranje, ohranjanje domoznanskega gradiva ter predstavitev le-tega v okviru razstav in domoznanskih večerov ter domoznanskih projektov
- neprogramski materialni stroški v višini 16.850,00 €. Na postavki se zagotavljajo tudi sredstva za zavarovanje premoženja, ki je v upravljanju javnega zavoda.

3.2.2. Umetniški programi

Letni izvedbeni cilji s kazalci:

- spodbujati razvoj gledališke dejavnosti z zagotavljanjem pogojev za kakovostne in raznolike umetniške programe (ohranjati kakovosti in pestrosti ponudbe – programov gledališča, in sicer lastno produkcijo, skrb za podmladek, pestra in kakovostna gledališka in glasbena ponudba, kino dejavnost in ostali projekti), kazalec: v celoti realiziran letni program Gledališča Toneta Čufarja Jesenice, število izvedenih predstav (lastna produkcija in gostujoče predstave) ter ostalih dogodkov vključno z gostovanji (160 na leto) ter število obiskovalcev (28.000).

Gledališče Toneta Čufarja Jesenice

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, katere izvajanje je v javnem interesu in ki je opredeljena z občinskim odlokom. Dejavnost izvaja javni zavod Gledališče Toneta Čufarja Jesenice, Občina kot ustanoviteljica pa, poleg sredstev za stroške dela, zagotavlja tudi sredstva za pokrivanje materialnih stroškov za dejavnost zavoda, za stroške ogrevanja, za zavarovanje ter sredstva za program oz. projekte gledališča.

Pri načrtovanju plač in drugih stroškov dela za leto 2025 je javni zavod upošteval:

- Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (ZTSPJS) (Uradni list RS, št. 25/2024),
- Aneks h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji.

V Gledališču Toneta Čufarja Jesenice je zaposlenih skupno 8 oseb. Tako znaša strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) v skupni višini 266.990,00 €.

Sredstva za programe in programske materialne stroške se namenijo za:

- mladinski program v višini 6.200,00 €, ki vključuje izvedbo dveh lastnih produkcij (otroško in mladinsko);
- gledališki abonma v višini 19.475,00 € (vključuje najmanj dve predstavi lastne produkcije domače odrasle gledališke skupine ter dve lastni produkciji za mladino in otroke, ostalo predstavljajo predstave gostujočih gledališč) in glasbeni abonma v višini 7.688,00 € (vključuje predvidoma eno glasbeno predstavo mesečno);
- Čufarjev maraton v višini 900,00 €, ki vključuje organizacijo srečanja sosednjih odrov in začetek nove gledališke sezone;
- otroške delavnice v višini 1.000,00 €, ki vključujejo stroške izvedbe poletne delavnice gledališkega podmladka in priprave na izvedbo gledališke produkcije;
- Čufarjeve dneve v višini 7.175,00 €, ki vključuje organizacijo festivala gledališč Slovenije in zamejstva ter spremljajoče prireditve (razstavo, okroglo mizo ali delavnico, strokovni posvet);
- kritje stroškov projekta Moj kino izbranega izvajalca v višini 3.700,00 € za produkcijo najnovejših filmov v najsodobnejši tehniki v prostorih Kina Železar.

Javnemu zavodu se za pokrivanje stroškov ogrevanja in elektrike zagotovijo sredstva v višini 48.480,00€.

Na postavki se zagotavljajo tudi sredstva za zavarovanje premoženja, ki je v upravljanju javnega zavoda, v višini 15.500,00 € ter neprogramski materialni stroški v višini 46.650,00 €. Za potrebe upravljanja in vzdrževanja kotlovnice se zagotovijo sredstva v višini 3.294,00 €.

3.2.3. Ljubiteljska kultura

Letni izvedbeni cilji s kazalci

- Spodbujati raznolikost in dostopnost kulturnih dejavnosti z zagotavljanjem sofinanciranja različnih področij kulture ter vključevanje občanov v dejavnosti (izvesti 2 javna razpisa – za sofinanciranje programov in za sofinanciranje projektov ter 1 javni poziv za javni kulturni program kulturnega izvajalca, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost in je njegovo delovanje v javnem interesu Občine Jesenice, opredeljeni v Lokalnem programu kulture), kazalec: število podprtih področij oz. programov (30 programov), projektov (12) in dogodkov javnega kulturnega programa pihalnega orkestra (40) ter v celoti izveden program območne izpostave javnega sklada za kulturne dejavnosti (92 dogodkov, srečanj, izobraževanj ter ostalih aktivnosti).

Kulturni projekti

V okviru kulturnih projektov se za leto 2025 planirajo sredstva za naslednji namen:

- za sofinanciranje projektov ljubiteljskih kulturnih društev, in sicer v višini 12.500,00 €;

- manjši del sredstev v višini 500,00 € pa se nameni sofinanciranju projektov po 102. členu Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo, in sicer za projekte, ki jih ni bilo mogoče predvideti vnaprej in so posebnega pomena za občino.

Dejavnost ljubiteljskih kulturnih društev, zveze in sklada ter javni kulturni program

Ljubiteljska kulturna društva in zveza kulturnih društev bodo lahko kandidirala za sofinanciranje kulturnih programov na podlagi javnega razpisa. Javni razpis na področju ljubiteljske kulture temelji na Pravilniku o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte kulturne dejavnosti (Uradni list RS, št. 84/12) in na veljavnih Merilih za vrednotenje programov ljubiteljskih kulturnih društev in kulturnih projektov ter projektov obnove nepremičnih kulturnih spomenikov v občini Jesenice, ki se financirajo ali sofinancirajo iz proračuna Občine Jesenice, ki jih je Strokovna komisija za pripravo predloga razdelitve sredstev namenjenih za programe ljubiteljskih kulturnih društev in kulturne projekte kulture ter projekte obnove nepremičnih kulturnih spomenikov v občini Jesenice sprejela na svoji seji dne 22. 1. 2024 in jih je s Sklepom o sprejetju Meril za vrednotenje programov ljubiteljskih kulturnih društev in kulturnih projektov ter projektov obnove nepremičnih kulturnih spomenikov v občini Jesenice, ki se financirajo ali sofinancirajo iz proračuna Občine Jesenice, št. 007-1/2024-12 dne 25. 1. 2024 potrdil župan Občine Jesenice.

Za programe ljubiteljskih kulturnih društev in zveze kulturnih društev znaša višina razpisanih sredstev 59.000,00 €, od tega 50.750,00 € za programe ljubiteljskih kulturnih društev ter 8.250,00 € za delovanje zveze kulturnih društev.

Na področju ljubiteljske kulture so za leto 2025 v planirana sredstva tudi za naslednji namen:

- za sofinanciranje stroškov delovanja (programov in obratovalnih stroškov, v skladu s področno zakonodajo) Območne izpostave Jesenice Javnega Sklada RS za kulturne dejavnosti v višini 21.000,00 € in
- za sofinanciranje javnega kulturnega programa pihalnega orkestra, izbranega na javnem pozivu, in sicer se planirana sredstva v skupni višini 27.550,00 € namenijo za programske stroške in splošne obratovalne stroške (splošne stroške delovanja, vezane na prostor in tekoče vzdrževanje ter ostale materialne stroške).

3.2.4. Drugi programi v kulturi (investicije in investicijsko vzdrževanje)

Občina Jesenice za izvedbo aktivnosti za uresničevanje prostorskih pogojev za delovanje javnih zavodov na področju kulture namenja sredstva za posodabljanje opreme, nakup gradiv in za investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov, s katerimi upravljajo javni zavodi (kar je podrobneje razvidno iz tabele v poglavju št. 4 Finančna sredstva za izvedbo programa kulture v letu 2025).

Letni izvedbeni cilji s kazalci:

- nabava opreme za muzej, kazalec: obseg realiziranih nakupov za muzej (odkup muzejskega gradiva, nakup razne opreme, nakup novega mikrofona za govorniški pult v Kolpernu, menjava klimatskih naprav v Kolpernu, nakup novih miz v Kolpernu, nakup novega strežnika, nakup novega računalnika za direktorja);
- nakup knjižnega gradiva in opreme za knjižnico, kazalec: obseg realiziranih nakupov in posegov za knjižnico (obnova pisarne direktorice - beljenje, zamenjava talnih oblog, nakup klimatske naprave za pisarno računovodje, posodobitev IKT opreme - nakup novih računalnikov ter pripadajoče programske opreme);
- opremljanje gledališča, kazalec: obseg realiziranih nakupov nove opreme (nakup projektorja, nakup reflektorjev ter nakup novega blagajniškega programa za izdajo vstopnic);
- vzdrževanje skupnih prostorov v Prireditvenem centru, kazalec: obseg izvedenih vzdrževalnih aktivnosti.

4. FINANČNA SREDSTVA ZA IZVEDBO PROGRAMA KULTURE V LETU 2025

PODROČJE/VSEBINA	višina v €
3.1. OHRANJANJE KULTURNE DEDIŠČINE	
<i>SPOMENIŠKOVARTVENE AKCIJE</i>	11.500,00
<i>OBNOVA RUARDOVE GRAŠČINE</i>	48.800,00
GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE	
Sredstva za plače	185.059,00
Sredstva za osebne prejemke	33.087,00
Prispevki delodajalcev	29.794,00
Projekti:	
- Razstavna dejavnost s promocijo v Kosovi – 7.000,00 €	
- stalna razstava Muzej delavske kulture v kasarni – 6.000,00 €	
- stalna muzejska razstava – zgodovina mesta Jesenic (Kosova Graščina) – 2.500,00€	27.500,00
- Kviz o zgodovini mesta Jesenic – 7.000,00 €	
- Gorenjska kreativna mreža – 5.000,00 €	
Splošni oz. neprogramski materialni stroški	40.000,00
Ogrevanje	32.960,00
Kolpern:	
Materialni stroški – 20.100,00 €	
Programski stroški – 11.900,00 € (prireditve Poletje na Stari Savi – 8.100,00 €, ostale prireditve - 3.800,00 €)	32.000,00
Električna energija	9.270,00
Kolektivne premije dodatnega pok. zavarovanja	3.481,00
3. 2. PROGRAMI V KULTURI	
3.2.1. KNJIŽNIČARSTVO IN ZALOŽNIŠTVO	
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	
Sredstva za plače	461.756,00
Sredstva za osebne prejemke	71.302,00
Prispevki delodajalcev	75.064,00
Splošni oz. neprogramski materialni. stroški – 16.850,00 €	31.000,00
Otroški, mladinski, odrasli program – bibliopedagoške dejavnosti - 11.650,00 €	
Domoznanstvo - 2.500,00 €	
Ogrevanje	14.500,00
Zavarovanje premoženja v upravljanju javnega zavoda	1.700,00
Električna energija	6.000,00
Kolektivne premije dodatnega pok. zavarovanja	7.915,00
3.2.2. UMETNIŠKI PROGRAMI	
GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE	
Upravljanje in vzdrževanje kotlovnice	3.294,00
Sredstva za plače	203.900,00
Sredstva za osebne prejemke	26.338,00
Prispevki delodajalcev	32.829,00
Mladinski program	6.200,00
Gledališki abonma	19.475,00
Splošni oz. neprogramski materialni stroški – 37.925,00 €	
Proslava 27. april – 3.075,00€	
Čufarjev maraton in Otroške delavnice – 1.950,00 €	46.650,00
Stroški pogodbene produkcije Moj kino - 3.700,00 €	
Čufarjevi dnevi	7.175,00

PODROČJE/VSEBINA	višina v €
Glasbeni abonma	7.688,00
Ogrevanje	32.000,00
Zavarovanje premoženja v upravljanju javnega zavoda	15.500,00
Električna energija	16.480,00
Kolektivne premije dodatnega pokojninskega zavarovanja	3.923,00
3.2.3. LJUBITELJSKA KULTURA	
KULTURNI PROJEKTI	13.000,00
DEJAVNOST KULTURNIH DRUŠTEV, ZVEZ IN SKLADOV	80.000,00
JAVNI KULTURNI PROGRAMI	27.550,00
3.2.4. DRUGI PROGRAMI V KULTURI	
INVESTICIJE IN INVEST.VZDRŽEVANJE JZ NA PODROČJU KULTURE	
OBČINSKA KNJIŽNICA JESENICE	
- nakup knjižničnega gradiva ter preostala vlaganja v prostore	48.700,00
GORNJESAVSKI MUZEJ JESENICE	
- odkup muzejskega gradiva ter preostala vlaganja v prostore in opremo	24.150,00
GLEDALIŠČE TONETA ČUFARJA JESENICE	
- projektor, reflektorji in blagajniški program za izdajo vstopnic ter vzdrževanje skupnih prostorov	24.000,00
SKUPAJ	1.761.540,00

5. IZVRŠEVANJE LETNEGA PROGRAMA KULTURE V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Pogoj za izvrševanje Letnega programa kulture v občini Jesenice za leto 2025, ki ga sprejme Občinski svet občine Jesenice, je veljavnost Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025. Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2025 se objavi na spletni strani Občine Jesenice.

V primeru, da se v proračunu Občine Jesenice za leto 2025 v okviru določil Odloka o proračunu za leto 2025 spremeni katera od proračunskih postavk, se skladno s tem v enakem deležu uskladi tudi Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2025.

Za vse, kar ni opredeljeno v Letnem programu kulture v občini Jesenice za leto 2025, se smiselno uporabljajo določila Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP) ter Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 in njegovih eventualnih sprememb (rebalans).

Številka: 610-24/2024-___
Datum: _____

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

PREDLOG LETNEGA PROGRAMA IZOBRAŽEVANJA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) in 3. člena Odloka o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 84/12, 45/15, 35/17, 44/18, 46/19 ter 82/20) je Občinski svet občine Jesenice na svoji ___ . redni seji, dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM IZOBRAŽEVANJA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

Na podlagi 2. in 3. člena Odloka o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 84/12, 45/15, 35/17, 44/18, 46/19 ter 82/20, v nadaljevanju: Odlok) se na ravni lokalne skupnosti določi Letni program izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025. Ta določa:

- vrste denarnih pomoči, za katere bodo namenjena proračunska sredstva,
- predvideno število prejemnikov,
- čas prejemanja denarnih pomoči,
- vire financiranja in
- višino sredstev, namenjenih za posamezno vrsto denarnih pomoči namenjenih izobraževanju.

2. VRSTE DENARNIH POMOČI

V Letni program izobraževanja v občini Jesenice se v letu 2025 vlagatelj, to je fizičnim osebam, ki imajo stalno prebivališče v občini Jesenice, sofinancira izobraževanje za naslednje izobraževalne programe:

- A. DENARNE POMOČI ZA IZREDNI ŠTUDIJ (za zaposlene v javnih zavodih za pridobitev izobrazbe 1., 2. ali 3. bolonjske stopnje in je izobraževanje povezano z delom, ki ga opravlja);
- B. DENARNE POMOČI ZA DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA (tečajji, seminarji, tekmovanja v znanju, strokovne ekskurzije ali druge dopolnilne izobraževalne oblike, in je bilo izobraževanje povezano z delom, ki ga opravljajo v javnem zavodu, v katerem so zaposleni, ali pa je bilo izobraževanje povezano z njihovim izobraževanjem (v kolikor je vlagatelj učenec, dijak ali študent), ali pa so imeli občani v času udeležbe na tečajih, seminarjih, tekmovanjih v znanju, strokovnih ekskurzijah ali drugih dopolnilnih izobraževalnih oblikah status brezposelne osebe in so bili prijavljeni v evidenci brezposelnih oseb na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje);
- C. DENARNE POMOČI ZA REDNI IN IZREDNI ŠTUDIJ 2. BOLONJSKE STOPNJE (za študente Fakultete za zdravstvo Angele Boškin).

3. PREDVIDENO ŠTEVILO PREJEMNIKOV

A. DENARNE POMOČI ZA IZREDNI ŠTUDIJ

Za sofinanciranje izrednega študija so v letu 2025 predvideni 4 prejemniki.

B. DENARNE POMOČI ZA DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA

Za sofinanciranje drugih oblik izobraževanja in usposabljanja sta v letu 2025 predvidena 2 prejemnika.

C. DENARNE POMOČI ZA REDNI IN IZREDNI ŠTUDIJ 2. BOLONJSKE STOPNJE

Za sofinanciranje rednega in izrednega študija 2. bolonjske stopnje na Fakulteti za zdravstvo Angela Boškin sta v letu 2025 predvidena 2 prejemnika.

4. ČAS PREJEMANJA DENARNIH POMOČI

A. DENARNE POMOČI ZA IZREDNI ŠTUDIJ

Denarno pomoč za izredni študij se vlagatelju podeli za posamezno leto študija v študijskem letu 2025/2026.

B. DENARNE POMOČI ZA DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA

Denarno pomoč za druge oblike izobraževanja in usposabljanja se vlagatelju podeli za že opravljeno usposabljanje v obdobju od 1. 10. 2024 do 30. 9. 2025.

C. DENARNE POMOČI ZA REDNI IN IZREDNI ŠTUDIJ 2. BOLONJSKE STOPNJE

Denarno pomoč za redni in izredni študij se vlagatelju podeli za posamezno leto študija v študijskem letu 2025/2026.

5. VIRI FINANCIRANJA

Sredstva za financiranje denarnih pomoči za izobraževanje se zagotovijo v proračunu Občine Jesenice za leto 2025, proračunska postavka 6570 Študijske pomoči, konto 411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom.

6. VIŠINA SREDSTEV, NAMENJENIH ZA POSAMEZNO VRSTO DENARNIH POMOČI NAMENJENIH IZOBRAŽEVANJU

	Ime programa	Višina v EUR
A	Denarne pomoči za izredni študij	3.300,00
B	Denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja	900,00
C	Denarne pomoči za redni in izredni študij 2. bolonjske stopnje	800,00
	SKUPAJ	5.000,00

7. DRUGE DOLOČBE

Sredstva za sofinanciranje izobraževanja v občini Jesenice se razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa ter na podlagi vrednotenja prispelih vlog v skladu z veljavnimi merili.

V primeru, da po izvedenem vrednotenju vlog po merilih sredstva za posamezno vrsto pomoči ostanejo nerazdeljena, se ostanek sredstev na predlog Komisije za pripravo in vodenje postopka pri dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice ter v skladu z določili Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 lahko prerazporedi na tisto vrsto pomoči oz. program, kjer bi se izkazalo, da je število vlagateljev večje od predvidenega in da bi bilo možno na ta način dodeliti denarno pomoč upravičenim vlagateljem za drug program. Pri tem namenskost ostaja nespremenjena, to je dodeljevanje sredstev za izobraževanje.

8. IZVRŠEVANJE LETNEGA PROGRAMA IZOBRAŽEVANJA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Pogoj za izvrševanje Letnega programa izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025, ki ga sprejme Občinski svet občine Jesenice, je veljavnost Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025. Letni program izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025 se objavi na spletni strani Občine Jesenice.

Za vse, kar ni opredeljeno v Letnem programu izobraževanja v občini Jesenice za leto 2025, se smiselno uporabljajo določila Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 in njegovih eventualnih sprememb (rebalans proračuna).

Številka: 110-18/2024-3
Jesenice, _____

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN OBČINE JESENICE

PREDLOG LETNEGA PROGRAMA HUMANITARNIH DRUŠTEV IN INVALIDSKIH ORGANIZACIJ V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), Odloka o dodeljevanju sredstev za programe in projekte s področja socialnega varstva v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 84/12) ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) je Občinski svet občine Jesenice na svoji __. redni seji, dne _____ sprejel

LETNI PROGRAM HUMANITARNIH DRUŠTEV IN INVALIDSKIH ORGANIZACIJ V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

1. UVOD

Na podlagi 2. člena Odloka o dodeljevanju sredstev za programe in projekte s področja socialnega varstva v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 84/12, v nadaljevanju: Odlok) se na ravni lokalne skupnosti določi Letni program humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025. Ta določa:

- namene, za katere se dodeljuje sredstva,
- pogoje za kandidiranje na javnem razpisu,
- vire financiranja in
- višino sredstev, namenjenih za programe in projekte humanitarnih in invalidskih organizacij.

2. NAMENI, ZA KATERE SE DODELJUJEJO SREDSTVA

V Letnem programu humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice se v letu 2025 namenijo sredstva za programe in projekte s področja socialnega varstva, ki so namenjena preprečevanju in razreševanju socialne ogroženosti posameznika in skupin. Sredstva iz proračuna Občine Jesenice so namenjena za naslednja področja:

A – PROGRAMI SOCIALNEGA VARSTVA

Sredstva so namenjena za sofinancira programov humanitarnih organizacij, ki opravljajo humanitarno dejavnost na področju socialnega in zdravstvenega varstva in katerih cilji delovanja so v skladu s 5. členom Zakona o humanitarnih organizacijah (Uradni list RS, št. 98/03 in 61/06 – ZDru-1), in sofinanciranje programov invalidskih organizacij, katerih cilji delovanja so doseganje kakovosti življenja invalidov, ki so v skladu z 9. členom Zakona o invalidskih organizacijah (Uradni list RS, št. 108/02 in 61/06 – ZDru-1).

B – PROJEKTI SOCIALNEGA VARSTVA

Sredstva so namenjena za sofinanciranje humanitarnih projektov, ki jih izvajajo organizacije, ki opravljajo humanitarno dejavnost na področju socialnega in zdravstvenega varstva in katerih cilji delovanja so humanitarni in dobrodelni, delujejo preventivno na področju zdravstva in so namenjenim ljudem, potrebnim materialne in nematerialne pomoči, zaradi materialne in duševne stiske, invalidnosti, bolezni, zasvojenosti ipd. in za sofinanciranje projektov invalidskih organizacij, katerih cilji so zlasti uveljavljanje človekovih pravic invalidov, vključenost v družbo in sodelovanje v vsakdanjem življenju, nediskriminacija invalidov, vzpodbujanje invalidov za opiranje na lastne moči in sposobnosti, avtonomnost invalidov kot uporabnikov storitev, ekonomsko, socialno, zdravstveno in pravno varstvo invalidov, socialna pravičnost in enake možnosti.

3. POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

V 4. členu Odloka so določeni splošni pogoji za prijavo na javni razpis za sofinanciranje programov in projektov s področja socialnega varstva. Vlagatelji morajo imeti zagotovljene materialne, kadrovske pogoje (izvajalce z ustrezno strokovno izobrazbo ali strokovno usposobljene za opravljanje posamezne dejavnosti), prostorske pogoje in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti na posameznih področjih, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis. Pristojnemu občinskemu organu, določenemu s pogodbo, morajo redno dostavljati vsa zahtevana poročila in programe, v kolikor na javni razpis ne kandidirajo prvič. Imeti morajo izdelan vsebinski plan dela in finančno konstrukcijo za tekoče leto, v kateri so predvideni prihodki in odhodki za izvedbo programa tako, kot je zahtevano v prijavi na javni razpis, in urejeno evidenco o članstvu za programe oziroma projekte, za katere kandidirajo na javnem razpisu (velja samo za društva), kar je razvidno iz priloženega dokazila.

Poleg splošnih pogojev morajo vlagatelji izpolnjevati tudi posebne pogoje iz 5. člena Odloka.

4. VIRI FINANCIRANJA

Sredstva za sofinanciranje programov in projektov s področja socialnega varstva se zagotovijo v proračunu Občine Jesenice za leto 2025, proračunska postavka 6700 Humanitarni projekti in programi, konto 412000 Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam.

5. VIŠINA SREDSTEV NAMENJENIH ZA PROGRAME IN PROJEKTE S PODROČJA SOCIALNEGA VARSTVA

	Ime programa	Višina v EUR
A	Programi socialnega varstva	24.500,00
B	Projekti socialnega varstva	1.500,00
	SKUPAJ	26.000,00

6. DRUGE DOLOČBE

Sredstva za sofinanciranje programov in projektov s področja socialnega varstva v občini Jesenice se razdelijo na podlagi izvedenega javnega razpisa ter na podlagi vrednotenja prispelih vlog v skladu z veljavnimi merili.

Dodatno se na področju socialnega varstva v okviru proračunske postavke 6700 Humanitarni projekti in programi zagotovijo tudi sredstva za:

- sofinanciranje izvajanja verificiranega javnega socialnovarstvenega programa »Naj mladih ne vzgaja ulica« (preventivni program v obliki dnevnega centra za otroke in mlade od 8. do 25. leta starosti), ki ga izvaja društvo Žarek, nevladna organizacija v javnem interesu na področju socialnega varstva (Odločba Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti št. 215-141/2021/3 z dne 29. 9. 2021), v višini 9.500,00 €.

7. IZVRŠEVANJE LETNEGA PROGRAMA HUMANITARNIH DRUŠTEV IN INVALIDSKIH ORGANIZACIJ V OBČINI JESENICE ZA LETO 2025

Pogoj za izvrševanje Letnega programa humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025, ki ga sprejme Občinski svet občine Jesenice, je veljavnost Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025. Letni program humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025 se objavi na spletni strani Občine Jesenice.

Za vse, kar ni opredeljeno v Letnem programu humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2025, se smiselno uporabljajo določila Odloka o proračunu Občine Jesenice za leto 2025 in njegovih eventualnih sprememb (rebalans proračuna).

Številka: 122-108/2024-3
Jesenice, _____

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN OBČINE JESENICE

TOČKA 3

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice

PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK

PREDLAGATELJ: mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice
POROČEVALKA: Petra Dečman, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE

PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK

1. UVOD

1.1. Ocena stanja

Področje športa v Občini Jesenice je urejeno z Odlokom o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 94/2021 in 32/23) (v nadaljevanju: Odlok), ki je bil sprejet na podlagi Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023¹, Izvedbenega načrta Resolucije o Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023², Zakona o športu³ in Strategije razvoja športa v Občini Jesenice za obdobje 2021–2024⁴ ter v skladu z usmeritvami Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Inšpektorata Republike Slovenije za šolstvo in šport, ki je v letu 2020 izvedlo redni inšpekcijski nadzor v občini Jesenice.

Odlok predstavlja podlago za vrednotenje in sofinanciranje športnih programov in ostalih športnih vsebin oz. področij preko javnih razpisov Občine Jesenice in s tem uresničevanje javnega interesa v športu na ravni lokalne skupnosti.

1.2. Razlogi za spremembe in dopolnitve Odloka

Nadzorni odbor Občine Jesenice je v obdobju med junijem in septembrom 2024 izvedel nadzor nad izvajanjem javnega razpisa za izvedbo Letnega programa športa v Občini Jesenice za leto 2024. Namen nadzora je bil preveriti:

- skladnost javnega razpisa za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini Jesenice v letu 2024 z zakonodajo, predpisi in Letnim programom športa občine Jesenice za leto 2024,
- skladnost vodenja postopka javnega razpisa z zakoni in notranjimi pravili,
- transparentnost postopkov javnega razpisa,
- ali so bili postopki izvedeni skladno z načeli integritete, izogibanja konfliktom interesov in bili sprejeti ustrezni protikorupcijski ukrepi, in

¹ Ur. list RS, št. 26/14; <http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=RESO99>

² Sklep vlade št. 00727–13/2014/7 z dne 26. 8. 2014;

<https://www.gov.si/assets/ministrstva/MVI/Dokumenti/Direktorat-za-sport/Strokovni-svet-RS-za-sport/2021/Izvedbeni-nacrt-nacionalnega-programa-sporta-v-Republiki-Sloveniji-2014-2023.pdf>

³ Ur. list RS, št. 29/17 in 21/18 – ZNOrg in 82/20; <http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO6853>

⁴ <https://www.jesenice.si/obcina-jesenice/razvojni-dokumenti/item/21729-strategija-razvoja-sporta-2021-2024>

- oceniti ali je javni razpis pripomogel k doseganju zastavljenih ciljev občine in so bili doseženi načrtovani rezultati z optimalno porabo sredstev.

Cilj nadzora je bil preveriti zakonitost in pravilnost ter učinkovitost in gospodarnost porabe proračunskih sredstev.

Občina Jesenice je na podlagi priporočil Nadzornega odbora, ki je izvedel nadzor nad javnim razpisom za področje športa sprejela odločitev, da bo pristopila k spremembam in dopolnitvam obstoječega Odloka. Nadzorni odbor je v okviru izvedenega nadzora izpostavil določena vprašanja v zvezi s postopkom izvajanja javnega razpisa kar terja določene spremembe in dopolnitve Odloka. Na podlagi teh ugotovitev se Odlok spremeni in dopolni v skladu s priporočili, ki jih je podal Nadzorni odbor.

Vzporedno s temi spremembami in dopolnitvami predlagamo tudi druge potrebne spremembe oziroma izboljšave, ki smo jih zaznali med izvajanjem Odloka, in za katere menimo, da so potrebne za zagotovitev večje učinkovitosti, boljše usklajenosti s trenutnimi potrebami in izboljšanje samega izvajanja postopka javnega razpisa na področju športa.

Spremembe in dopolnitve se osredotočajo predvsem na področje izpolnjevanja razpisnih pogojev in meril za vrednotenje športnih programov in prireditev, hkrati pa vključujejo nekaj manjših prilagoditev, ki omogočajo jasnejše zapisovanje določene vsebine ter izključitev morebitnih dvoumnih razlag. S tem želimo zagotoviti, da bodo razpisni postopki še bolj jasni, dostopnejši, pregledni in objektivni.

Na podlagi navedenega predlagamo sprejem sprememb in dopolnitev Odloka, ki bodo omogočile boljše delovanje sistema podpore športu v naši občini ter prispevale k večji učinkovitosti pri razdeljevanju javnih sredstev na tem področju. Predlagane spremembe in dopolnitve so natančneje obrazložene v 2. točki tega dokumenta.

1.3. Cilji in načela

Cilj predlaganih sprememb in dopolnitev Odloka je upoštevati priporočila Nadzornega odbora ter izboljšati druge določbe Odloka na podlagi prej podanih utemeljitev.

1.4. Ocena potrebnih finančnih sredstev iz proračuna

Finančni okvir za izvrševanje programov in ostalih športnih vsebin oz. področij prek javnih razpisov je pogojen z razpoložljivimi viri občinskega proračuna (višina sredstev se določi v okviru priprave proračuna za posamezno leto oz. njegovega rebalansa).

2. OBRAZLOŽITEV DOLOČB PREDLAGANIH SPREMEMB IN DOPOLNITEV ODLOKA

1. Predlagamo, da se v poglavju II. POGOJI ZA IZBIRO IN SOFINANCIRANJE IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA, v 1. odstavku 4. člena (splošni pogoji za status izvajalca LPŠ) spremenita deseta in enajsta alineja, ki naj se na novo glasita:
 - »- da športne programe, ki so predmet javnega razpisa, izvajajo vsaj 30 vadbenih tednov letno v obsegu 60 ur. Določilo ne velja za šolska športna tekmovanja ter delovanje zvez športnih društev in
 - da svoje programe pretežno izvajajo na območju občine Jesenice, kar vlagatelj jamči z izjavo v vlogi.«.

Obrazložitev: Dodan je zapis, da določilo ne velja tudi za delovanje zvez športnih društev, saj zveze ne izvajajo programe na način kot ostali izvajalci športnih programov (sofinancira se njihovo delovanje). Besedilo »vadbna in tekme« se nadomesti z besedo »program«, kar v celoti

zajame organizacijo in izvajanje različnih športnih aktivnosti, ne glede na to, ali gre za vadbe, tekme, treninge ali druge oblike športnih dogodkov.

2. Predlagamo, da se v poglavju II. POGOJI ZA IZBIRO IN SOFINANCIRANJE IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA, v 5. členu Odloka, v točki 1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – pripravljalni programi, obstoječe besedilo nadomesti z novim, ki se glasi: »Za uvrstitev v ta program mora imeti izvajalec zagotovljeno organizirano vadbo v programih na področju športne vzgoje otroke in mladine, ki so usmerjene v kakovostni in vrhunski šport«.

Obrazložitev: S spremembo obstoječega besedila zasledujemo načelo jasnosti predpisa, in sicer želimo izboljšati besedilo določbe, da bo nedvoumno razumljivo in enostavno za uporabo.

Nadalje predlagamo, da se v 5. členu Odloka, v točki 3.1 Višina sofinanciranja, obstoječe besedilo nadomesti z novim, ki se glasi:

»3.1 Način in višina sofinanciranja

V Letnem programu športa občine Jesenice se letno opredeli:

- višino sredstev, ki se nameni za sofinanciranje dela plačila hokejskih trenerjev in za sofinanciranje dela plačila trenerjev v ostalih športnih panogah in
- število društev v ostalih športnih panogah.

Sredstva se dodeli društvom, ki po vrednotenju dosežejo najvišje število točk. V kolikor dobi več društev enako število točk, se sredstva razdelijo po enakih deležih. Sofinancira se največ do 90 % zneska, navedenega v pogodbi o sodelovanju med društvom in trenerjem, ta višina pa ne sme presegati zneska sofinanciranja, ki se vsako leto posebej določi v Letnem programu športa občine Jesenice.«.

Obrazložitev: S spremembo obstoječega besedila zasledujemo načelo jasnosti predpisa, in sicer želimo izboljšati besedilo določbe, da bo nedvoumno razumljivo in enostavno za uporabo.

3. Predlagamo, da se v poglavju II. POGOJI ZA IZBIRO IN SOFINANCIRANJE IZVAJANJA LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA, v 7. členu Odloka, v točki 3. Športne prireditve in promocija športa, obstoječe besedilo nadomesti z novim, ki se glasi:

»3. Športne prireditve in promocija športa

3.1 Športne prireditve

Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Jesenice,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske pogoje in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti, ki jih prijavljajo na javni razpis, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- solventnost in neblokiranost transakcijskega računa vlagatelja na dan oddaje vloge, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- da zoper vlagatelja ni bil uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek oz. drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje vlagateljevega poslovanja, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- da so v pogodbeno določenem roku oddali vsebinsko in finančno poročilo o realizaciji prireditve oz. projekta ter dokazila o plačilu nastalih stroškov prireditve oz. projekta za

- preteklo koledarsko leto, v kolikor so na podlagi javnega razpisa prejeli sredstva za ta namen,
- da je vloga izdelana na predpisanih prijavnih obrazcih in vsebuje vsa zahtevana dokazila iz razpisne dokumentacije,
 - prireditev se mora delno ali v celoti odvijati na območju občine Jesenice,
 - športna prireditev mednarodnega pomena: poleg lokalnih sodelujočih (športniki, tekmovalci ali ekipe) morajo biti vključeni sodelujoči iz najmanj treh drugih občin ter iz vsaj treh tujih drugih držav,
 - športna prireditev regionalnega ali državnega pomena: poleg lokalnih sodelujočih (športniki, tekmovalci ali ekipe) morajo biti vključeni sodelujoči iz najmanj treh drugih občin in
 - športna prireditev lokalnega pomena: sodelujejo lokalni športniki, tekmovalci ali ekipe.

3.2 Mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni:

Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Jesenice,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske pogoje in organizacijske možnosti za
- uresničitev načrtovanih aktivnosti, ki jih prijavljajo na javni razpis, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- solventnost in neblokiranost transakcijskega računa vlagatelja na dan oddaje vloge, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- da zoper vlagatelja ni bil uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek oz. drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje vlagateljevega poslovanja, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- da so v pogodbeno določenem roku oddali vsebinsko in finančno poročilo o realizaciji prireditve oz. projekta ter dokazila o plačilu nastalih stroškov prireditve oz. projekta za preteklo koledarsko leto, v kolikor so na podlagi javnega razpisa prejeli sredstva za ta namen,
- da je vloga izdelana na predpisanih prijavnih obrazcih in vsebuje vsa zahtevana dokazila iz razpisne dokumentacije in
- da so tekme vpisane v letni koledar športnih prireditev pri mednarodni športni zvezi in nacionalni panožni športni zvezi, kar dokazujejo s potrdilom nacionalne panožne športne zveze.

3.3 Sofinancira se:

- organizacijo in izvedbo tekmovanj in športno rekreativnih prireditev, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva,
- povezovanje športnih in turističnih (nacionalnih in lokalnih) organizacij s ciljem povečanja uspešnosti in prepoznavnosti športnih prireditev v Sloveniji in
- lokalno športno promocijske prireditve za podelitev priznanj v športu (npr. razglasitev športnika leta v občini).
- Število sofinanciranih športnih prireditev v prvi drugi in tretji alineji se vsako leto posebej določi v Letnem programu športa. Sofinancira se največ do 70 % materialnih stroškov športne prireditve. Upravičeni materialni stroški so stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo prireditve (npr. stroški uporabe prostora, stroški medalj in pokalov, stroški elektrike, komunale, stroški pogodbenega in študentskega dela, stroški pogostitve, ipd.). Stroški plač, alkoholnih pijač, investicij in nakupa investicijske opreme niso upravičeni stroški;

- mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni. Upravičeni so materialni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo mednarodnih tekem v evropskih klubskih tekmovanjih na najvišji ravni (npr: prevozni stroški na tekme, stroški sodnikov, stroški varovanja in zagotavljanja zdravstvene oskrbe ter ostali materialni stroški, povezani z izvedbo in udeležbo na tekmovanjih). Stroški plač, alkoholnih pijač, investicij in nakupa investicijske opreme niso upravičeni stroški.

Sem ne spadajo šolska športna tekmovanja.

Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju programov in področij LPŠ.«.

Obrazložitev: Spremembe kriterijev za vrednotenje športnih prireditev so bile pripravljene upoštevaje priporočila Nadzornega odbora, in sicer z namenom zasledovanja načela jasnosti, celovitosti in usklajenosti. Obenem so dodani pogoji, ki se nanašajo na nivo prireditve (lokalni, regionalni, državni ali mednarodni), da bi bolje odražali raznolikost in pomen posameznih prireditev.

4. Predlagamo, da se v poglavju IV. POSTOPEK IZBIRE SOFINANCIRANJA IZVAJANJA LPŠ, besedilo 16. člena Odloka v celoti nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»16. člen

(vloge)

- (1) Vloge na javni razpis se obravnavajo posamično. Vloga mora biti izpolnjena in oddana v spletni aplikaciji na spletnem naslovu Občine Jesenice. Za oddano vlogo se šteje vloga s statusom zaključeno. Po oddaji vloge v aplikaciji, je potrebno zaključeno vlogo natisniti, podpisati in žigosati ter jo z vsemi potrebnimi prilogami poslati na naslov Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice ali oddati osebno v sprejemni pisarni Občine Jesenice.
- (2) Natisnjena vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici. Ob natisnjeni zaključeni vlogi se natisne tudi izdelana naslovnica s črtno kodo, ki jo vlagatelj prilepi na ovojnico.
- (3) Vloga, ki je oddana samo v aplikaciji in ne tudi v tiskani obliki, se šteje kot nepopolna oziroma pomanjkljiva. Komisija mora v roku petih delovnih dni pozvati vlagatelja na odpravo pomanjkljivosti, in sicer da v roku osmih dni odda vlogo v tiskani obliki. Če vlagatelj v tem roku pomanjkljivosti ne odpravi, komisija s sklepom vlogo zavrže.
- (4) Enako komisija zavrže vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba.«

Obrazložitev: Celoten člen, ki ureja postopek oddaje vlog na razpis, je bil nadomeščen z novo vsebino, saj se je v času zadnje spremembe Odloka zaradi pridobitve spletne aplikacije spremenil način oddaje vlog. Uvajanje digitalnih rešitev prispeva k zmanjšanju administrativnih obremenitev, tako za vlagatelje kot za občinsko upravo ter zagotavlja večjo transparentnost in sledljivost celotnega postopka.

5. Predlagamo, da se v poglavju IV. POSTOPEK IZBIRE SOFINANCIRANJA IZVAJANJA LPŠ, v 20. členu Odloka črta zadnji stavek »To določilo ne velja na področju športne prireditve in promocije športa.«.

Obrazložitev: Besedilo se črta zaradi spremembe celotnega poglavja, ki ureja vrednotenje športnih prireditev in se usklajuje z novo metodologijo vrednotenja.

6. Predlagamo, da se v poglavju IV. POSTOPEK IZBIRE SOFINANCIRANJA IZVAJANJA LPŠ, v 21. členu Odloka, na koncu besedila člena, doda stavek: »V kolikor prijavitelj po izračunu dobi več sredstev za program kot je zaprosil v prijavi, se preostanek sredstev razdeli med ostale programe.«.

Obrazložitev: To določilo je vključeno pri vrednotenju programov in projektov na javnih razpisih na drugih področjih, zato ga uvajamo tudi na področju športa, saj omogoča bolj fleksibilno obravnavo vlog in zagotavlja, da se sredstva razporedijo tja, kjer so izkazane večje potrebe in bodo upravičeno porabljeni.

7. Predlagamo, da se v poglavju VI. NAČIN IZVAJANJA NADZORA NAD POGODBAMI O SOFINANCIRANJU, v 27. členu Odloka za prvim odstavkom doda nov, drugi odstavek, ki se glasi:

»Najkasneje do 30. septembra tekočega leta je izvajalec LPŠ dolžan skleniti pogodbo o najemu ali uporabi športnih objektov za novo sezono. Če pogodba ni sklenjena v predpisanem roku, se šteje, da pogoji za črpanje sredstev iz naslova te pogodbe niso izpolnjeni. V tem primeru ima sofinancer pravico odstopiti od pogodbe. Ta določba ne velja za izvajalce LPŠ, ki za izvajanje športnih programov uporabljajo lastne prostore, ali za tiste, ki programe izvajajo na primer na športnih površinah, kjer sklepanje pogodb o najemu ni predvideno ali izvedljivo (npr. smučišča ipd.).«

Ostali odstavki se ustrezno preštevilčijo.

Obrazložitev: Priporočilo Nadzornega odbora je bilo, da naj se vzpostavi sistem spremljanja izvajanja javnega razpisa, ki bo omogočal sprotno preverjanje izpolnjevanja razpisnih pogojev ter da naj se v pogodbi o sofinanciranju predvidi sankcije v primeru ugotovljenih nepravilnosti in neizpolnjevanja razpisanih pogojev že v času izvajanja letnega programa športa. Upošteva se navedeno bo z dopolnitvijo 27. člena Odloka vzpostavljena evidenca, ki bo omogočala sprotno preverjanje izpolnjevanja razpisnih pogojev.

8. Predlagamo, da se v poglavju VII. MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV IN PODROČIJ LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE, v petem odstavku 28. člena Odloka, v točki 5. 1 Programi športnih društev na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport (šifra NPŠ 6.1.5.2.1.) (sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe, namenjene vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport), v tabeli 7: Razdelitev športnih panog v razrede, panoga alpsko smučanje prestavi iz I. v II. razred.

Obrazložitev: Razvrščanje športnih panog v merilih temelji na objektivnih kriterijih, ki vključujejo uspešnost, tradicionalnost in prepoznavnost posamezne panoge. Premestitev alpskega smučanja iz I. v II. razred je posledica trenutne ocene uspešnosti te panoge v zadnjem obdobju, ki je eden od ključnih dejavnikov za razvrščanje. Ostale športne panoge so ohranile svoje obstoječe razvrstitve, saj so rezultati in prepoznavnost teh panog ostali skladni s kriteriji, določenimi v merilih.

Obenem predlagamo, da se v 28. členu, v točki 6.1 Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu (šifra NPŠ 6.3.1.), črta zadnji stavek, ki se glasi: »V kolikor je razpisanih sredstev več kot zaprosenih za sofinanciranje stroškov šolnine, se vlagatelju dodelijo sredstva v celotni višini šolnine.«.

Obrazložitev: Sredstva za sofinanciranje šolnin temeljijo na dejanskih zaprosenih zneskih, zato je navedeno določilo brezpredmetno.

Obenem predlagamo, da se v 28. členu, v točki 6.5 Športne prireditve in promocija športa (šifra NPŠ 6.5.1.) celotno besedilo nadomesti z novim, ki se glasi:

»6. 5 Športne prireditve in promocija športa (šifra NPŠ 6.5.1.)

Sofinancira se organizacijo in izvedbo tekmovanj in športno rekreativnih prireditev, povezovanje športnih in turističnih organizacij, lokalno športno promocijske prireditve za podelitev priznanj v športu ter mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni, kot je določeno v 3. točki 7. člena tega Odloka.

Tabela št. 12: Kriteriji za vrednotenje športnih prireditev

Kriteriji	Točke			
	do 50 udeležencev	51 - 100 udeležencev	101 - 150 udeležencev	nad 151 udeležencev
1. Nivo športne prireditve				
Športna prireditve mednarodnega pomena	40	80	160	240
Športna prireditve regionalnega ali državnega pomena	40	80	120	160
Športna prireditve lokalnega pomena	20	40	60	80
2. Medsebojno sodelovanje (povezovanje z lokalnimi organizacijami, društvi, šolami,...)				
ni povezav	0	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
do dve povezavi	2	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
več kot dve povezavi	4	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
3. Promocija in oglaševanje prireditev				
Jeseniške novice	1	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Socialna omrežja - Facebook, Instagram in drugo	1	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Občinski mediji (koledar prireditev, FB Visit Jesenice, spletna stran občine Jesenice, spletna stran prijavitelja)	1	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Druga promocija	1	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
4. Finančna konstrukcija prireditve				
Finančna konstrukcija je pripravljena dovolj natančno in realno, priloge so predračuni in potrebni izračuni oz. obrazložitev predvidenih stroškov	1 - 5	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Sofinanciranje iz drugih virov	2	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Splošni vtis o prireditvi (realnost, izvedljivost, inovativnost in atraktivnost programa ter pomen za lokalno okolje)	1 - 5	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
5. Tradicija športne prireditve				
Tradicija športne prireditve (vsaj 5 let in več)	5	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
SKUPAJ ŠT.TOČK (1 + 2 + 3 + 4 + 5)		XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

Točkuje se od 1 do 5 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - slabo, 3 - sprejemljivo, 4 - dobro in 5 - zelo dobro

Tabela št. 13: Vrednost športne prireditve

Vrednost prireditve	Ponder
do 1.000 €	1
od 1.001 € do 2.500 €	1,5
2.501 € - 5.000 €	2
nad 5.001 €	2,5

Izračun točk posamezne športne prireditve:

Posamezna športna prireditve se ocenjuje na podlagi kriterijev iz tabele št. 12. V nadaljnje vrednotenje se uvrstijo tiste prireditve, ki dosežejo najvišje število točk. Število prireditvev, ki se uvrstijo v nadaljnje vrednotenje, se določi z letnim programom športa za tekoče leto. Za prireditve, ki se uvrsti v nadaljnje vrednotenje, se vrednost pridobljenih točk iz tabele št. 12 pomnoži s ponderjem iz tabele št. 13, glede na njeno vrednost. Ta izračun predstavlja končno višino točke posamezne športne prireditve.

Dodelitev sredstev:

Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk posameznih športnih prireditvev, ki so uvrščene v nadaljnje vrednotenje. Dobljen količnik predstavlja vrednost točke. Višino sofinanciranja posamezne športne prireditve predstavljajo produkt števila točk športne prireditve in vrednosti točke. V kolikor vlagatelj po izračunu dobi več sredstev za športno prireditve, kot je zaprosil v prijavi oz. je sofinanciranje višje od 70% vrednosti športne prireditve, se preostanek sredstev razdeli med ostale prireditve«.

Tabela št. 14: Kriteriji za vrednotenje mednarodnih tekem klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni

Kriterij	Točke
Starostna kategorija:	
- člani	25
- mlajše kategorije	10
Razred športne panoge (tabela št. 6):	
- I. razred	25
- II. razred	12
- III. razred	7
Število tekem v ligaškem tekmovanju v pretekli sezoni:	
- do 20 tekem	10
- 21 tekem in več	25
Število osvojenih naslovov državnih prvakov v zadnjih 10-ih letih:	
- 3 naslovi in več	25
- 2 naslova	15
- 1 naslov	10

Vloga, ki na podlagi vrednotenja iz tabele št. 14 ne doseže vsaj 75% možnih točk, to je 75 točk, ni upravičena do sofinanciranja.

Izračun vrednosti točke:

Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk posameznih vlog vlagateljev. Dobljen količnik predstavlja vrednost točke. Višino sofinanciranja posamezne vloge predstavljajo produkt števila točk vloge in vrednosti točke. V kolikor vlagatelj po izračunu dobi več sredstev, kot je zaprosil v prijavi, se preostanek sredstev razdeli med ostale vloge.

Obrazložitev: Spremembe kriterijev za vrednotenje športnih prireditev so bile pripravljene z namenom izboljšanja njihove jasnosti, celovitosti in usklajenosti. Pri pripravi smo upoštevali priporočila Nadzornega odbora, da naj se kriterij za vrednotenje športnih prireditev "Splošni vtis o prireditvi" prevetri in poišče rešitev, ki bo zagotavljala bolj objektivno oceno prijav po tem kriteriju. Smiselno smo prilagodili tudi ostale kriterije, saj je sprememba enega kriterija neposredno vplivala na skladnost in smiselnost drugih. Dodali smo dodatne pogoje, ki se nanašajo na nivo prireditve (lokalni, regionalni, državni ali mednarodni), da bi bolje odražali raznolikost in pomen posameznih prireditev. Tabela št. 14 se sicer ne spreminja, vendar je zajeta kot del spremembe celotne točke 6.5 Športne prireditve in promocija športa.

3. PREDLOG OBRAVNAVE PREDLOGA PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

Predlagamo, da Občinski svet občine Jesenice, skladno s 100. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016 in sprem.) sprejme predlagane spremembe in dopolnitve Odloka po skrajšanem postopku v eni obravnavi, saj gre za manj zahtevne spremembe in dopolnitve Odloka.

4. PREDLOG SKLEPA

V skladu s 85. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/16 in sprem.) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice, da na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 100. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16 in sprem.) po skrajšanem postopku v eni obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Sprejme se predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice.

Pripravila:
Barbara Toman

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 007 – 1 / 2025 - 3
Datum: 15. 1. 2024

Prilogi:

- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice – predlog in
- besedilo Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice, za katerega se predlagajo spremembe.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) je Občinski svet občine Jesenice na redni _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice

1. člen

V 4. členu se v 1. odstavku deseta in enajsta alineja spremenita tako, da se glasita:

»

- da športne programe, ki so predmet javnega razpisa, izvajajo vsaj 30 vadbenih tednov letno v obsegu 60 ur. Določilo ne velja za šolska športna tekmovanja ter delovanje zvez športnih društev in
- da svoje programe pretežno izvajajo na območju občine Jesenice, kar vlagatelj jamči z izjavo v vlogi.«.

2. člen

V 5. členu se 1. točka spremeni tako, da se glasi:

»1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – pripravljalni programi

Za uvrstitev v ta program mora imeti izvajalec zagotovljeno organizirano vadbo v programih na področju športne vzgoje otroke in mladine, ki so usmerjene v kakovostni in vrhunski šport.«

3.1. točka se spremeni tako, da se glasi:

»3.1. Način in višina sofinanciranja

V Letnem programu športa občine Jesenice se letno opredeli:

- višino sredstev, ki se nameni za sofinanciranje dela plačila hokejskih trenerjev in sofinanciranje dela plačila trenerjev v ostalih športnih panogah in
- število društev v ostalih športnih panogah.

Sredstva se dodeli društvom, ki po vrednotenju dosežejo najvišje število točk. V kolikor dobi več društev enako število točk, se sredstva razdelijo po enakih deležih. Sofinancira se največ do 90 % zneska, navedenega v pogodbi o sodelovanju med društvom in trenerjem, ta višina pa ne sme presežati zneska sofinanciranja, ki se vsako leto posebej določi v Letnem programu športa občine Jesenice.«.

3. člen

V 7. členu se 3. točka spremeni tako, da se glasi:

»3. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

3.1 Športne prireditve

Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Jesenice,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske pogoje in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti, ki jih prijavljajo na javni razpis, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- solventnost in neblokiranost transakcijskega računa vlagatelja na dan oddaje vloge, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,

- da zoper vlagatelja ni bil uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek oz. drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje vlagateljevega poslovanja, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- da so v pogodbeno določenem roku oddali vsebinsko in finančno poročilo o realizaciji prireditve oz. projekta ter dokazila o plačilu nastalih stroškov prireditve oz. projekta za preteklo koledarsko leto, v kolikor so na podlagi javnega razpisa prejeli sredstva za ta namen,
- da je vloga izdelana na predpisanih prijavnih obrazcih in vsebuje vsa zahtevana dokazila iz razpisne dokumentacije,
- prireditve se mora delno ali v celoti odvijati na območju občine Jesenice,
- športna prireditve mednarodnega pomena: poleg lokalnih sodelujočih (športniki, tekmovalci ali ekipe) morajo biti vključeni sodelujoči iz najmanj treh drugih občin ter iz vsaj treh tujih drugih držav,
- športna prireditve regionalnega ali državnega pomena: poleg lokalnih sodelujočih (športniki, tekmovalci ali ekipe) morajo biti vključeni sodelujoči iz najmanj treh drugih občin in
- športna prireditve lokalnega pomena: sodelujejo lokalni športniki, tekmovalci ali ekipe.

3.2 Mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni:

Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Jesenice,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske pogoje in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti, ki jih prijavljajo na javni razpis, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- solventnost in neblokiranost transakcijskega računa vlagatelja na dan oddaje vloge, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- da zoper vlagatelja ni bil uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek oz. drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje vlagateljevega poslovanja, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- da so v pogodbeno določenem roku oddali vsebinsko in finančno poročilo o realizaciji prireditve oz. projekta ter dokazila o plačilu nastalih stroškov prireditve oz. projekta za preteklo koledarsko leto, v kolikor so na podlagi javnega razpisa prejeli sredstva za ta namen,
- da je vloga izdelana na predpisanih prijavnih obrazcih in vsebuje vsa zahtevana dokazila iz razpisne dokumentacije in
- da so tekme vpisane v letni koledar športnih prireditev pri mednarodni športni zvezi in nacionalni panožni športni zvezi, kar dokazujejo s potrdilom nacionalne panožne športne zveze.

3.3 Sofinancira se:

- organizacijo in izvedbo tekmovanj in športno rekreativnih prireditev, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva,
- povezovanje športnih in turističnih (nacionalnih in lokalnih) organizacij s ciljem povečanja uspešnosti in prepoznavnosti športnih prireditev v Sloveniji in
- lokalno športno promocijske prireditve za podelitev priznanj v športu (npr. razglasitev športnika leta v občini).

Število sofinanciranih športnih prireditev v prvi drugi in tretji alineji se vsako leto posebej določi v Letnem programu športa. Sofinancira se največ do 70 % materialnih stroškov športne prireditve. Upravičeni materialni stroški so stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo prireditve (npr. stroški uporabe prostora, stroški medalj in pokalov, stroški elektrike, komunale, stroški pogodbenega in študentskega dela, stroški pogostitve, ipd.). Stroški plač, alkoholnih pijač, investicij in nakupa investicijske opreme niso upravičeni stroški.

- mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni. Upravičeni so materialni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo mednarodnih tekem v evropskih klubskih tekmovanjih na najvišji ravni (npr: prevozni stroški na tekme, stroški sodnikov, stroški varovanja in zagotavljanja zdravstvene oskrbe ter ostali materialni stroški, povezani z izvedbo in udeležbo na tekmovanjih). Stroški plač, alkoholnih pijač, investicij in nakupa investicijske opreme niso upravičeni stroški.

Sem ne spadajo šolska športna tekmovanja.

Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju programov in področij LPŠ.«.

4. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»16. člen
(vloge)

- (1) Vloge na javni razpis se obravnavajo posamično. Vloga mora biti izpolnjena in oddana v spletni aplikaciji na spletnem naslovu Občine Jesenice. Za oddano vlogo se šteje vloga s statusom zaključeno. Po oddaji vloge v aplikaciji, je potrebno zaključeno vlogo natisniti, podpisati in žigosati ter jo z vsemi potrebnimi prilogami poslati na naslov Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice ali oddati osebno v sprejemni pisarni Občine Jesenice.
- (2) Natisnjena vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici. Ob natisnjeni zaključeni vlogi se natisne tudi izdelana naslovnica s črtno kodo, ki jo vlagatelj prilepi na ovojnico.
- (3) Vloga, ki je oddana samo v aplikaciji in ne tudi v tiskani obliki, se šteje kot nepopolna oziroma pomanjkljiva. Komisija mora v roku petih delovnih dni pozvati vlagatelja na odpravo pomanjkljivosti, in sicer da v roku osmih dni odda vlogo v tiskani obliki. Če vlagatelj v tem roku pomanjkljivosti ne odpravi, komisija s sklepom vlogo zavrže.
- (4) Enako komisija zavrže vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba.«.

5. člen

V 20. členu se črta besedilo »To določilo ne velja na področju športne prireditve in promocije športa.«.

6. člen

V 21. členu se na koncu besedila doda stavek: »V kolikor prijavitelj po izračunu dobi več sredstev za program kot je zaprosil v prijavi, se preostanek sredstev razdeli med ostale programe.«.

7. člen

V 27. členu se za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»

- (2) Najkasneje do 30. septembra tekočega leta je izvajalec LPŠ dolžan skleniti pogodbo o najemu ali uporabi športnih objektov za novo sezono. Če pogodba ni sklenjena v predpisanem roku, se šteje, da pogoji za črpanje sredstev iz naslova te pogodbe niso izpolnjeni. V tem primeru ima sofinancer pravico odstopiti od pogodbe. Ta določba ne velja za izvajalce LPŠ, ki za izvajanje športnih programov uporabljajo lastne prostore, ali za tiste, ki programe izvajajo na primer na športnih površinah, kjer sklepanje pogodb o najemu ni predvideno ali izvedljivo (npr. smučišča ipd.).«

Dosedanji drugi, tretji in četrti odstavek postanejo tretji, četrti in peti odstavek.

8. člen

V 28. členu se v 5.1 točki Tabela 7 nadomesti s tabelo:

»

Tabela 7: Razdelitev športnih panog v razrede

ŠPORTNA PANOGA	I. RAZRED	II. RAZRED	III. RAZRED
Alpsko smučanje		X	
Atletika		X	
Curling			X
Drsanje		X	
Gimnastika		X	
Hokej	X		
Judo			X
Kolesarstvo			X
Košarka		X	
Lokostrelstvo			X
Namizni tenis			X
Nogomet		X	
Odbojka		X	
Plavanje			X
Strelstvo			X
Tenis			X
Športno plezanje			X

V točki 6.1 se črta besedilo »V kolikor je razpisanih sredstev več kot zaprošenih za sofinanciranje stroškov šolnine, se vlagatelju dodelijo sredstva v celotni višini šolnine.«.

6. 5 točka se nadomesti z novim besedilom, ki se glasi:

»

6. 5 Športne prireditve in promocija športa (šifra NPŠ 6.5.1.)

Sofinancira se organizacijo in izvedbo tekmovanj in športno rekreativnih prireditev, povezovanje športnih in turističnih organizacij, lokalno športno promocijske prireditve za podelitev priznanj v športu ter mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni, kot je določeno v 3. točki 7. člena tega Odloka.

Tabela št. 12: Kriteriji za vrednotenje športnih prireditev

Kriteriji	Točke			
	do 50 udeležencev	51 - 100 udeležencev	101 - 150 udeležencev	nad 151 udeležencev
1. Nivo športne prireditve				
Športna prireditev mednarodnega pomena	40	80	160	240
Športna prireditev regionalnega ali državnega pomena	40	80	120	160
Športna prireditev lokalnega pomena	20	40	60	80
2. Medsebojno sodelovanje (povezovanje z lokalnimi organizacijami, društvi, šolami,...)				
ni povezav	0	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
do dve povezavi	2	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
več kot dve povezavi	4	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
3. Promocija in oglaševanje prireditve				
Jeseniške novice	1	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
Socialna omrežja - Facebook, Instagram in drugo	1	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
Občinski mediji (koledar prireditev, FB Visit Jesenice, spletna stran občine Jesenice, spletna stran prijavitelja)	1	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
Druga promocija	1	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
4. Finančna konstrukcija prireditve				
Finančna konstrukcija je pripravljena dovolj natančno in realno, priloge so predračuni in potrebni izračuni oz. obrazložitev predvidenih stroškov	1 - 5	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
Sofinanciranje iz drugih virov	2	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
Splošni vtis o prireditvi (realnost, izvedljivost, inovativnost in atraktivnost programa ter pomen za lokalno okolje)	1 - 5	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
5. Tradicija športne prireditve				
Tradicija športne prireditve (vsaj 5 let in več)	5	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX
SKUPAJ ŠT.TOČK (1 + 2 + 3 + 4 + 5)		XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXX

Točkuje se od 1 do 5 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - slabo, 3 - sprejemljivo, 4 - dobro in 5 - zelo dobro

Tabela št. 13: Vrednost športne prireditve

Vrednost prireditve	Ponder
do 1.000 €	1
od 1.001 € do 2.500 €	1,5
2.501 € - 5.000 €	2
nad 5.001 €	2,5

Izračun točk posamezne športne prireditve:

Posamezna športna prireditve se ocenjuje na podlagi kriterijev iz tabele št. 12. V nadaljnje vrednotenje se uvrstijo tiste prireditve, ki dosežejo najvišje število točk. Število prireditev, ki se uvrstijo v nadaljnje vrednotenje, se določi z letnim programom športa za tekoče leto. Za prireditve, ki se uvrsti v nadaljnje vrednotenje, se vrednost pridobljenih točk iz tabele št. 12 pomnoži s ponderjem iz tabele št. 13, glede na njeno vrednost. Ta izračun predstavlja končno višino točke posamezne športne prireditve.

Dodelitev sredstev:

Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk posameznih športnih prireditev, ki so uvrščene v nadaljnje vrednotenje. Dobljen količnik predstavlja vrednost točke. Višino sofinanciranja posamezne športne prireditve predstavljajo produkt števila točk športne prireditve in vrednosti točke. V kolikor vlagatelj po izračunu dobi več sredstev za športno prireditve, kot je zaprosil v prijavi oz. je sofinanciranje višje od 70% vrednosti športne prireditve, se preostanek sredstev razdeli med ostale prireditve«.

Tabela št. 14: Kriteriji za vrednotenje mednarodnih tekem klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni

Kriterij	Točke
Starostna kategorija:	
- člani	25
- mlajše kategorije	10
Razred športne panoge (tabela št. 6):	
- I. razred	25
- II. razred	12
- III. razred	7
Število tekem v ligaškem tekmovanju v pretekli sezoni:	
- do 20 tekem	10
- 21 tekem in več	25
Število osvojenih naslovov državnih prvakov v zadnjih 10-ih letih:	
- 3 naslovi in več	25
- 2 naslova	15
- 1 naslov	10

Vloga, ki na podlagi vrednotenja iz tabele št. 14 ne doseže vsaj 75% možnih točk, to je 75 točk, ni upravičena do sofinanciranja.

Izračun vrednosti točke:

Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk posameznih vlog vlagateljev. Dobljen količnik predstavlja vrednost točke. Višino sofinanciranja posamezne vloge predstavljajo produkt števila točk vloge in vrednosti točke. V kolikor vlagatelj po izračunu dobi več sredstev, kot je zaprosil v prijavi, se preostanek sredstev razdeli med ostale vloge.

9. člen

Vsi ostali členi Odloka ostanejo nespremenjeni v veljavi.

10. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007 – 1 / 2024 -

Jesenice, _____

Mag. Peter Bohinec
ŽUPAN OBČINE JESENICE

Besedilo 4. člena (splošni pogoji za status izvajalca LPŠ) prvega odstavka desete in enajste alinee Odloka, za katerega se predlaga sprememba.

- da športne programe, ki so predmet javnega razpisa, izvajajo vsaj 30 vadbenih tednov letno v obsegu 60 ur. Določilo ne velja za šolska športna tekmovanja in
- da svojo vadbo in tekme pretežno izvajajo na območju občine Jesenice, kar vlagatelj jamči z izjavo v vlogi.

Besedilo 5. člena (dodatni pogoji) točke 1. Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine – pripravljalni programi Odloka, za katerega se predlaga sprememba.

Za uvrstitev v ta program morajo biti vadeči, registrirani pri Nacionalni panožni športni zvezi, ki je članica Olimpijskega komiteja Slovenije - Združenje športnih zvez (OKS - ZŠZ).

Besedilo 5. člena (dodatni pogoji) točke 3. 1. Višina sofinanciranja, za katerega se predlaga sprememba.

V Letnem programu športa občine Jesenice se letno opredeli:

- višino sredstev, ki se nameni za sofinanciranje dela plačila hokejskih trenerjev in sofinanciranje dela plačila trenerjev v ostalih športnih panogah in
- število trenerjev v ostalih športnih panogah, ki jih posamezno društvo lahko prijavi na javni razpis (to določilo velja v primeru, če znotraj društev deluje več različnih klubov ali sekcij oz. odsekov).

V kolikor dobi več društev enako število točk, se sredstva razdelijo po enakih deležih.

Sofinancira se največ do 90 % zneska, navedenega v pogodbi o sodelovanju med društvom in trenerjem, ta višina pa ne sme presežati zneska sofinanciranja, ki se vsako leto posebej določi v Letnem programu športa občine Jesenice.

Besedilo 7. člena (pogoji) točke 3. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA Odloka, za katerega se predlaga sprememba.

3.1 Športne prireditve

Vlagatelji morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini Jesenice,
- da imajo zagotovljene materialne, kadrovske, prostorske pogoje in organizacijske možnosti za
- uresničitev načrtovanih aktivnosti, ki jih prijavljajo na javni razpis, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- solventnost in neblokiranost transakcijskega računa vlagatelja na dan oddaje vloge, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- da zoper vlagatelja ni bil uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek oz. drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje vlagateljevega poslovanja, kar vlagatelj jamči s podpisano izjavo v vlogi na javni razpis,
- da so v pogodbeno določenem roku oddali vsebinsko in finančno poročilo o realizaciji prireditve oz. projekta ter dokazila o plačilu nastalih stroškov prireditve oz. projekta za preteklo koledarsko leto, v kolikor so na podlagi javnega razpisa prejeli sredstva za ta namen in
- da je vloga izdelana na predpisanih prijavnih obrazcih in vsebuje vsa zahtevana dokazila iz razpisne dokumentacije.
- V kolikor se vlagatelji prijavljajo na mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni, morajo poleg zgoraj navedenih

pogojev izpolnjevati tudi pogoj, da so tekme vpisane v letni koledar športnih prireditev pri mednarodni športni zvezi in nacionalni panožni športni zvezi, kar dokazujejo s potrdilom nacionalne panožne športne zveze.

3.2 Sofinancira se:

- organizacijo in izvedbo tekmovanj in športno rekreativnih prireditev, ki upoštevajo trajnostne kriterije in so usmerjene k povečanju števila športno dejavnega prebivalstva,
 - povezovanje športnih in turističnih (nacionalnih in lokalnih) organizacij s ciljem povečanja uspešnosti in prepoznavnosti športnih prireditev v Sloveniji,
 - lokalno športno promocijske prireditve za podelitev priznanj v športu (npr. razglasitev športnika leta v občini) in
 - mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni. Upravičeni so materialni stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo mednarodnih tekem v evropskih klubskih tekmovanjih na najvišji ravni (npr: prevozni stroški na tekme, stroški sodnikov, stroški varovanja in zagotavljanja zdravstvene oskrbe ter ostali materialni stroški, povezani z izvedbo in udeležbo na tekmovanjih). Stroški plač, investicij in nakupa investicijske opreme niso upravičeni stroški.
- V to rubriko ne spadajo šolska športna tekmovanja.

Število sofinanciranih prireditev se vsako leto posebej določi v Letnem programu športa. Pri prvi, drugi in tretji alineji se sofinancira največ do 70% materialnih stroškov športne prireditve. Upravičeni materialni stroški so stroški, ki so neposredno povezani z izvedbo prireditve (npr. stroški uporabe prostora, stroški medalj in pokalov, stroški elektrike, komunale, stroški pogodbenega in študentskega dela, stroški pogostitve, ipd.). Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju programov in področij LPŠ.

Besedilo 16. člena (vloge) Odloka, za katerega se predlaga sprememba.

- (1) Vloge na javni razpis se obravnavajo posamično. Vlagatelj mora vlogo poslati po pošti kot priporočeno pošiljko oz. jo lahko odda v sprejemni pisarni Občine Jesenice. Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici, označena z »naslov javnega razpisa – sklic - ne odpiraj«. Na ovojnici mora biti naveden tudi vlagatelj, njegov naziv in naslov (sedež). Ovojnica je lahko označena tudi na drug ustrezen način, iz katerega izhaja, da gre za vlogo na določen javni razpis.
- (2) Ovojnica, ki ni označena v skladu s prejšnjim odstavkom, se vrne vlagatelju.
- (3) Vloga mora biti izvajalcu javnega razpisa dostavljena do roka, ki je določen v javnem razpisu, ne glede na način oddaje.

Besedilo 20. člena (uvrstitve programov) Odloka, za katerega se predlaga sprememba.

Če izvajalec ne izpolnjuje pogojev za uvrstitev v program na katerega se prijavlja, ga komisija uvrsti v program za katerega ugotovi, da izpolnjuje pogoje. To določilo ne velja na področju športne prireditve in promocije športa.

Besedilo 21. člena (izračun pripadajočih sredstev) Odloka, za katerega se predlaga dopolnitev.

Posamezen program vlagatelja je ovrednoten na podlagi veljavnih meril, seštevek točk predstavlja skupno višino točk programa vlagatelja. Vrednost točke posameznega programa (npr. kakovostni šport) se izračuna tako, da se višina sredstev tega programa deli z vsoto vseh zbranih točk vlagateljev tega programa. Dobljen količnik predstavlja vrednost točke. Produkt končne vrednosti točke

posameznega programa in vrednosti točke predstavlja višino sofinanciranja posameznega programa vlagatelja.

Besedilo 27. člena (spremljanje izvajanja pogodb) Odloka, za katerega se predlagata dopolnitev in sprememba.

- (1) Prejemniki sredstev morajo po opravljenih nalogah oz. v določenih časovnih razdobjih, določenih s pogodbo, izvajalcu javnega razpisa, predložiti zahtevana dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti v skladu s pogodbo, ter vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi programov. V kolikor prejemniki ne izpolnjujejo obveznosti, določenih s pogodbo, se jim sredstva ukinejo, že prejeta sredstva pa mora prejemnik vrniti v občinski proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, in sicer v roku 30 (trideset) dni od dneva vročitve zahtevka. Če prejemnik sredstev ne vrne v določenem roku, se izvede postopek izterjave.
- (2) Občinska uprava lahko kadarkoli preveri namensko porabo sredstev, za izvajanje nadzora lahko župan pooblasti tudi komisijo. O izvedbi kontrole namenske porabe sredstev, se sestavi zapisnik, katerega izvajalec nadzora predloži županu. Izvajalec, ki krši pogodbeno določila, oziroma določila tega Odloka, ne more kandidirati za sredstva s področja športa na naslednjem javnem razpisu.
- (3) Če vlagatelj do rokov dogovorjenih s pogodbo ne predloži vsebinskega in finančna poročila in ostalih zahtevanih dokazil se smatra, da programa ni izvajal, zato je dolžan nemudoma vrniti vsa prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.
- (4) Strokovna služba Zavoda za šport Jesenice redno spremlja izvajanje programov izvajalcev LPŠ z obiskovanjem njihovih treningov in tekmovanj in s tem preverja izvajanje prijavljenih programov na javni razpis, ki so sofinancirani s strani Občine Jesenice.

Besedilo 28. člena, 5. odstavka, Tabele 7: (razdelitev športnih panog v razrede) Odloka za katerega se predlaga sprememba.

Tabela 7: Razdelitev športnih panog v razrede

ŠPORTNA PANOGA	I. RAZRED	II. RAZRED	III. RAZRED
Alpsko smučanje	X		
Atletika		X	
Curling			X
Drsanje		X	
Gimnastika		X	
Hokej	X		
Judo			X
Kolesarstvo			X
Košarka		X	
Lokostrelstvo			X

Namizni tenis			X
Nogomet		X	
Odbojka		X	
Plavanje			X
Strelstvo			X
Tenis			X
Športno plezanje			X

Pojasnilo razdelitve športnih panog v razrede:

I. razred:

1. TRADICIONALNOST: Športno društvo oz. klub v primeru, da društvo združuje več klubov, ki je v dolgoletnem delovanju (več 50 let).
2. REZULTATI: Društvo je dosegalo rezultate na tekmovanjih za državno prvenstvo, evropsko prvenstvo, svetovno prvenstvo in na olimpijskih igrah.
3. PREPOZNAVNOST: Športna panoga, ki zaradi doseganja dobrih rezultatov in dolgoletne dejavnosti na državni in mednarodni ravni predstavlja prepoznavnost mesta Jesenic.

II. razred:

1. TRADICIONALNOST: Dolgoletno aktivno delovanje na področju športne panoge na državnem nivoju brez vidnejših rezultatov.
2. PREPOZNAVNOST: Športna panoga, ki zaradi doseganja rezultatov in dolgoletne dejavnosti na medobčinski ravni predstavlja prepoznavnost mesta Jesenic.

III. razred:

1. Ostale olimpijske športne panoge.

Besedilo 28. člena, 6. odstavek, Tabele št. 8 Odloka, za katerega se predlaga sprememba.

6.1 Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu (šifra NPŠ 6.3.1.)

Sofinancira se programe in dejavnosti, kot je določeno v 1.1 točki 7. člena tega Odloka.

Tabela št. 8

Naziv programa	Število točk/kandidata
Izobraževanje – pridobitev naziva za izobraževanje v športu	10
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 3. stopnje	7
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 2. stopnje	5
Usposabljanje – pridobitev amaterskega naziva 1. stopnje	3
Izpopolnjevanje – mednarodno licenciranje	2
Izpopolnjevanje – licenciranje	1

Izračun vrednosti točke: Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk, ki jih vlagatelji dobijo za vsako posamezno izobraževanje, usposabljanje oz. izpopolnjevanje. Dobljen količnik predstavlja vrednost točke. Vrednost točke se pomnoži s točkami posameznega izobraževanja, kar predstavlja višino sofinanciranja, vendar ne več, kot znašajo stroški šolnine.

V kolikor je razpisanih sredstev več kot zaprosenih za sofinanciranje stroškov šolnine, se vlagatelju dodelijo sredstva v celotni višini šolnine.

Besedilo 28. člena, 6. Odstavka, Tabele št. 12: Kriteriji za vrednotenje športnih prireditev Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice, za katerega se predlaga sprememba.

Tabela št. 12: Kriteriji za vrednotenje športnih prireditev

Kriteriji	Točke						
	do 20	20 - 50	50 - 100	100 - 150	150 - 300	300 - 500	več kot 500
Predvideno število sodelujočih/udeležencev	2	4	6	8	10	12	15
Nivo športne prireditve							
Športna prireditve mednarodnega pomena	5	7	9	11	13	15	17
Športna prireditve širšega pomena državnega pomena	4	6	8	9	10	12	14
Športna prireditve lokalnega pomena	1	2	3	4	5	6	7
Finančna konstrukcija prireditve							
Finančna konstrukcija je pripravljena dovolj natančno in realno, priloge so predračuni in potrebni izračuni oz. obrazložitev predvidenih stroškov	1 - 5						
Sofinanciranje iz drugih virov (dodatne točke)	3						
Tradicija športne prireditve (dodatne točke za prireditve, ki so bile zaporedoma izvedene vsaj 5x)	10						
Splošni vtis o prireditvi	1 - 20						

Točkuje se od 1 do 5 pri čemer je: 1 - zelo slabo, 2 - slabo, 3 - sprejemljivo, 4 - dobro in 5 - zelo dobro

Športna prireditve, ki na podlagi vrednotenja iz tabele št. 12 ne doseže vsaj 50% možnih točk, to je 35 točk, ni upravičena do sofinanciranja.

Tabela št. 13

Vrednost prireditve	Ponder
do 1.000 €	1
od 1.001 € do 2.500 €	1,5
2.501 € - 5.000 €	2
nad 5.001 €	2,5

Izračun točk posamezne športne prireditve:

Posamična športna prireditve se vrednoti tako, da se jo oceni na podlagi kriterijev iz tabele št. 12. Skupno število točk iz tabele št. 12 se pomnoži s ponderjem iz tabele št. 13 glede na vrednost športne prireditve, kar predstavlja končno višino točke posamezne športne prireditve.

Izračun vrednosti točke:

Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk posameznih športnih prireditev. Dobljen količnik predstavlja vrednost točke. Višino sofinanciranja posamezne športne prireditve predstavljajo produkt števila točk športne prireditve in vrednosti točke. V kolikor vlagatelj po izračunu dobi več sredstev za športno prireditev, kot je zaprosil v prijavi oz. je sofinanciranje višje od 70% vrednosti športne prireditve, se preostanek sredstev razdeli med ostale prireditve.

Tabela št. 14: Kriteriji za vrednotenje mednarodnih tekem klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni

Kriterij	Točke
Starostna kategorija:	
- člani	25
- mlajše kategorije	10
Razred športne panoge (tabela št. 6):	
- I. razred	25
- II. razred	12
- III. razred	7
Število tekem v ligaškem tekmovanju v pretekli sezoni:	
- do 20 tekem	10
- 21 tekem in več	25
Število osvojenih naslovov državnih prvakov v zadnjih 10-ih letih:	
- 3 naslovi in več	25
- 2 naslova	15
- 1 naslov	10

Vloga, ki na podlagi vrednotenja iz tabele št. 14 ne doseže vsaj 75% možnih točk, to je 75 točk, ni upravičena do sofinanciranja.

Izračun vrednosti točke:

Razpoložljiva sredstva se delijo z vsoto vseh točk posameznih vlog vlagateljev. Dobljen količnik predstavlja vrednost točke. Višino sofinanciranja posamezne vloge predstavljajo produkt števila točk vloge in vrednosti točke. V kolikor vlagatelj po izračunu dobi več sredstev, kot je zaprosil v prijavi, se preostanek sredstev razdeli med ostale vloge.

TOČKA 4

**Predlog Sklepa o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza
namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev
OPN Občine Jesenice**

PREDLAGATELJ: mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice
POROČEVALKA: mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor

PREDLOG

SKLEPA O TEHNIČNI POSODOBITVI GRAFIČNEGA PRIKAZA NAMENSKE RABE PROSTORA PRVIH SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN OBČINE JESENICE

1. PRAVNA PODLAGA

1. 142. člen Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/2024; ZUreP-3)
2. Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 110/2013, 57/2017, 29/2018- teh. popr.)

2. RAZLOGI ZA IZVEDBO TEHNIČNE POSODOBITVE

Občinski svet Občine Jesenice je dne 19. decembra 2013 sprejel Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice (UL RS 110/2013, v nadaljevanju OPN). V letu 2017 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice (UL RS 57/2017, v nadaljevanju SD1 OPN). Sprejet je bil še Tehnični popravek Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Jesenice (UL RS 29/2018).

SD1 OPN so bile pripravljene na podlagi takrat veljavnih katastrskih evidenc. Do sprejema Zakona o katastru nepremičnin (Uradni list RS, št. 54/21 in 85/24 – ZAID-A, ZKN), je geodetska uprava vodila zemljiški kataster, kataster stavb in register nepremičnin. Vodenje treh nepremičninskih evidenc se je izkazalo kot pomanjkljivo, zato je bil vzpostavljen sodoben informacijski sistem evidentiranja podatkov o parcelah, stavbah in delih stavb v enotni evidenci – katastru nepremičnin. Vpis vseh podatkov o nepremičninah v isti evidenci z ustreznim nadzornim sistemom odpravlja nevarnost povzročitve neskladij, ki so oziroma bi lahko nastala v primeru nepovezanega vpisa v treh evidencah. Kataster nepremičnin je torej temeljna evidenca podatkov Republike Slovenije o položaju, obliki, fizičnih in drugih lastnostih parcel, stavb in delov stavb, ki izkazuje dejansko stanje nepremičnin.

Zaradi rednih sprememb v katastru nepremičnin na podlagi postopkov urejanja in spreminjanja mej, nastajajo razlike med katastrom, ki je bil uporabljen v času priprave OPN in med aktualnim katastrom. Zaradi takšnih sprememb in tudi zaradi prehoda na lokacijsko izboljššan kataster nepremičnin prihaja do neusklajenosti pri grafičnem prikazu namenske rabe prostora z veljavnim katastrom. Pomembna dejavnika glede (ne)usklajenosti namenske rabe prostora in katastra nepremičnin sta tudi način izdelave prostorskega akta (digitalizacija analognih načrtov...) in število izvedenih sprememb in dopolnitev OPN, kar pa posledično vpliva na kvaliteto pridobljenih podatkov o namenski rabi prostora. Kakovostni podatki o namenski rabi prostora pa so pomembni, saj so podlaga za celovito urejanje prostora, izdajanje upravnih dovoljenj ipd.

Z uveljavitvijo ZUreP-3 je bila lokalnim skupnostim dana možnost, da se s tehnično posodobitvijo prostorsko izvedbenega akta zgoraj navedene anomalije odpravijo v samostojnem (strogo tehničnem) postopku. ZUreP-3 v 141. členu določa, da se s tehnično posodobitvijo zagotavlja ažurnost grafičnega dela prostorskega izvedbenega akta, razen lokacijske preveritve, s katastrom nepremičnin.

Tehnična posodobitev se lahko izvede v postopku priprave prostorskega izvedbenega akta ali s samostojnim postopkom sprememb in dopolnitev prostorskega izvedbenega akta v skladu s 142. členom zakona, pri čemer se ne sme načrtovati novih prostorskih ureditev oziroma določati nove izvedbene regulacije prostora. S tehnično posodobitvijo OPN ni dovoljeno spreminjati grafičnega prikaza namenske rabe prostora, v kolikor bi posamezna sprememba pomenila novo načrtovanje ali bistveno vsebinsko spremembo že načrtovane prostorske ureditev iz veljavnega OPN.

Postopek Tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev OPN Občine Jesenice, se je začel s Sklepom župana o začetku postopka tehnične posodobitve (št. 3500-4/2024, z dne 10. junij 2024, UL RS, št.52/2024, v nadaljevanju TP SD1 OPN).

TP SD1 OPN je izdelana ob upoštevanju Metodologije za izvedbo postopka tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora, dopolnjena verzija, 30. 11. 2023, in Tehničnimi pravili za pripravo občinskih prostorskih izvedbenih aktov v digitalni obliki, 8.12.2023, vse po navodilih Ministrstva za naravne vire in prostor ter Geodetskega inštituta Slovenije. Izdelana je za območje celotne občine.

Osnutek TP SD1 OPN je bil posredovan Ministrstvu za naravne vire in prostor v pregled in potrditev (Identifikacijska številka: ID 4603). Osnutek TP SD1 OPN je bil tehnično potrjen s strani ministrstva, ter objavljen v prostorsko informacijskem sistemu (PIS). Javnosti je bil v skladu s 142. členom ZUreP-3 omogočen vpogled v gradivo in podajo predlogov in pripomb v času javne razgrnitve, ki je potekala od 18.11.2024 do vključno 2.12.2024. V času javne razgrnitve ni bilo prejetih nobenih pripomb in predlogov javnosti, zato se razgrnjeno gradivo v nadaljevanju ni spreminjalo in predstavlja predlog dokumenta, ki je Občinskemu svetu Občine Jesenice predlagan v obravnavo in sprejem. TP SD1 OPN se v skladu s 3. odstavkom 142. člena ZUreP-3 sprejme s sklepom, ki se objavi v Uradnem listu RS in prostorskem informacijskem sistemu. Grafično bo TP SD1 OPN dostopen tudi v iObcini in bo od dne sprejetja predstavljal nov grafični del OPN.

3. OCENA POTREBNIH FINANČNIH SREDSTEV IZ PRORAČUNA

Za izdelavo dokumenta TP SD1 OPN je bila sklenjena pogodba za izvedbo projekta z izvajalcem Kaliopa d.o.o., Letališka cesta 32j, Ljubljana, št.: 430-29/2024, z dne 23. maj 2024. Vrednost pogodbe znaša 28.221,65 € (z vključenim DDV).

Na podlagi javnega poziva »Javni poziv za dodelitev sredstev ukrepa: Digitalna preobrazba javnega sektorja in javne uprave (C2.K7), za izvedbo tehnične posodobitve občinskega prostorskega izvedbenega akta« (UL RS, št. 24/24 in 52/24), je bila z Ministrstvom za naravne vire in prostor sklenjena Pogodba o sofinanciranju za izvedbo tehnične posodobitve občinskega prostorskega izvedbenega akta, št. 2560-24-501017, z dne 25. september 2024. Občina Jesenice je upravičena do sofinanciranja projekta do višine 16.062,14 EUR. Projekt se izvaja v okviru mehanizma: Načrt za okrevanje in odpornost, razvojnega področja: Digitalna preobrazba, komponente: C2.K7 – Digitalna preobrazba javnega sektorja in javne uprave, investicije: C2.K7.IK – Zeleni slovenski lokacijski okvir. Projekt delno financira Evropska unija – Next Generation EU iz sredstev mehanizma za okrevanje in odpornost.

4. PREDLOG SKLEPA

V skladu s 84. členom Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/16 in spr.) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice, da na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 109. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/2016 in spr.) sprejme naslednji

SKLEP:

Sprejme se Sklep o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev OPN Občine Jesenice.

Pripravila:
Mag. Valentina Gorišek

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 3500-6/2024
Datum: 24. 1. 2025

Prilogi:

- Sklep o tehnični posodobitvi grafičnega prikaza namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev OPN Občine Jesenice – predlog,
- Elaborat tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora prvih sprememb in dopolnitev OPN Občine Jesenice ID 4603, (Kaliopa d.o.o., Ljubljana, oktober 2024)

Na podlagi 142. člena Zakona o urejanju prostora ZUreP-3 (Uradni list RS, št. 199/21 in 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE in 95/23 – ZIUOPZP, 23/24 in 109/2024; ZUreP-3) in 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) je Občinski svet Občine Jesenice na svoji redni seji, dne, sprejel

SKLEP O TEHNIČNI POSODOBITVI GRAFIČNEGA PRIKAZA NAMENSKE RABE PROSTORA PRVIH SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN OBČINE JESENICE

1. člen

S tem sklepom se sprejme tehnično posodobljen grafični prikaz namenske rabe prostora v izvedbenem delu Odloka o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta občine Jesenice (Uradni list RS, št. 57/2017, 29/2018- teh. popr.; v nadaljnjem besedilu: SD1 OPN).

Tehnično posodobljen grafični prikaz namenske rabe prostora v izvedbenem delu SD1 OPN se v zbirki prostorskih aktov v prostorskem informacijskem sistemu vodi z identifikacijsko številko 4603.

2. člen

S tehnično posodobitvijo Občina Jesenice zagotavlja skladnost in ažurnost grafičnega prikaza namenske rabe prostora izvedbenega dela SD1 OPN s katastrom nepremičnin. Tehnična posodobitev je izvedena na stanje parcel katastra nepremičnin z dne 21.6.2024.

3. člen

Tehnična posodobitev je izvedena za grafične prikaze izvedbenega dela SD1 OPN za celotno območje Občine Jesenice in ne vključuje načrtovanja novih prostorskih ureditev, ter ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

4. člen

Tehnično posodobljeni so grafični prikazi kart št. 1, 2, 3 in 4 izvedbenega dela SD1 OPN, ki so:

- 1. Pregledna karta Občine Jesenice z razdelitvijo na liste,
- 2. Pregledna karta občine s prikazom osnovne namenske rabe in ključnih omrežij gospodarske javne infrastrukture,
- 3. Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev,
- 4. Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture.

5. člen

S tehnično posodobljenimi prikazi se nadomestijo istovrstni prikazi, ki so doslej sestavljali grafične prikaze izvedbenega dela SD1 OPN. Uporabljati se pričnejo z dnem uveljavitve tega sklepa.

6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter na spletni strani Občine in začne veljati petnajsti dan po objavi.

Številka: 3500-6/2025

Jesenice,

Župan Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec



OBČINA JESENICE

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

ELABORAT TEHNIČNE POSODOBITVE GRAFIČNEGA

PRIKAZA NAMENSKE RABE PROSTORA PRVIH

SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN

OBČINE JESENICE

ID 4603

PROJEKT: **ELABORAT TEHNIČNE POSODOBITVE PRVIH SPREMEMB IN DOPOLNITEV OPN OBČINE JESENICE**

DATUM: Oktober 2024

NAROČNIK: **OBČINA JESENICE**

Cesta Železarjev 6

4270 Jesenice

Župan: Peter Bohinec

ŽIG PODJETJA: **KALIOPA, informacijske rešitve d.o.o.**

Letališka cesta 32J, 1000 Ljubljana

ODGOVORNA mag. Irena Papež, univ. dipl. inž. arh.

VODJA PROJEKTA: (ZAPS 1469 PA PPN)

Rok Rutar, univ. dipl. inž. geod.

(IZS Geo0193)

IZDELALI:

mag. Irena Papež, univ. dipl. inž. arh.

Rok Rutar, univ. dipl. inž. geod.

Maja Friedl, univ. dipl. inž. kraj. arh.

Maja Pagon, univ. dipl. inž. arh.

ŠT. NALOGE:

JN007-2024

DATUM: Oktober 2024

VSEBINA:

Tekstualni del:

1	IZJAVA ODGOVORNIH OSEB	1
2	OBMOČJE IZVEDBE TEHNIČNE POSODOBITVE	2
3	VHODNI PODATKI.....	6
3.1	Seznam uporabljenih podatkov, ki so predmet tehnične posodobitve:	6
3.2	Seznam pomožnih podatkov, ki so uporabljeni kot podlaga oziroma pomoč pri utemeljitvi: ...	6
4	TEHNIČNA PRIPRAVA PODATKOV	7
4.1	TRANSFORMACIJA POLOŽAJNIH KOORDINAT PODATKOV	7
4.2	PRIPRAVA VEKTORSKEGA SLOJA PNRP	7
5	ANALIZA VHODNIH PODATKOV	10
5.1	Analiza načina izdelave OPNSD1 in pridobitev dodatnih informacij	10
5.2	ANALIZA STANJA ZEMLJIŠKEGA KATASTRA (podatki ZKP/ZKN na dan 27.2.2021)	12
5.3	DOLOČITEV SOVPADANJA PNRP Z IZVORNIM ZKP	13
5.4	IZBIRA TOLERANCE SOVPADANJA	16
5.5	DOLOČITEV OBMOČJI SPREMEMB MED IZVORNIM IN VELJAVNIM ZKP	16
6	TEHNIČNA POSODOBITEV PNRP na trenutno veljavne podatke zemljiškega katastra z dne 26.5.2022 (ZKP → ZKN)	18
6.1	TEHNIČNA POSODOBITEV PNRP NA VELJAVEN ZKP z dne 26.5.2022	18
6.2	TEHNIČNA POSODOBITEV na VELJAVNI ZKN z dne 26.5.2022	18
6.3	TEHNIČNA POSODOBITEV PNRP NA TRENUTNO VELJAVEN SLOJ PARCEL KN	20
6.3.1	Ugotovitev razlik parcelnega stanja ZKN in KN	20
6.3.2	Tehnična posodobitev na KN (z dne 21.06.2024)	20
7	OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV REŠITEV NA OBMOČJIH NAJVEČJIH SPREMEMB IN SIVIH OBMOČJIH	23
8	GRAFIČNI PRIKAZI PRESOJE SIVIH OBMOČJI S STRANI PROSTORSKEGA NAČRTOVALCA	26
10	PRILOGE	65

Kazalo tabel:

Tabela 1: Prikaz stanja PNRP pred in po odpravi topoloških napak.	8
Tabela 2: Natančnost določitve ZKT.	12
Tabela 3: Pregled sovpadanja lomnih točk poligonov PNRP s podatki ZKP.	13
Tabela 4: Prikaz rezultata analize sovpadanja lomov (oglišč) poligonov PNRP z lomi parcel ZKP.	14
Tabela 5: Prikaz stanja PNRP pred pričetkom TP in po posodobitvi na veljavni ZKN.	19
Tabela 6: Prikaz bilance spremembe površin pred in po izvedbi TP OPN Občine Jesenice.	21

Kazalo slik:

Slika 1: Položaj občine Jesenice	4
Slika 2: Prikaz katastrskih občin	4
Slika 3: Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč	5
Slika 4: Topološko urejen sloj PNRP	9
Slika 5: Grafični prikaz deležev sovpadanja lomov (oglišč) poligonov PNRP z lomi parcel ZKP.	13
Slika 6: Grafični prikaz deležev sovpadanja lomov (oglišč) poligonov PDNRP s mejami parcel ZKP (lom PNRP leži na meji parcele).	14
Slika 7: Grafični prikaz sovpadanja po PNRP.	15

1 IZJAVA ODGOVORNIH OSEB

IZJAVA ODGOVORNE OSEBE

Spodaj podpisana izjavljava:

- da so vse spremembe, ki so nastale v okviru tehnične posodobitve prostorskega izvedbenega akta št. JN007-2024, izvedene zaradi usklajevanja grafičnega dela prostorskega izvedbenega akta z aktualnimi podatki iz katastra nepremičnin,
- da se s spremembami ne načrtujejo nove prostorske ureditve oziroma določa nove izvedbene regulacije prostora.

Tehnična posodobitev je izvedena na podlagi 141. in 142. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24) in v skladu s Tehničnimi pravili za pripravo prostorskih aktov, ki so objavljena v prostorskem informacijskem sistemu.

Obrazložitev sprememb je navedena v Elaboratu tehnične posodobitve prostorskega izvedbenega akta.

mag. Irena Papež, univ. dipl. inž. arh., (ZAPS 1469 PA PPN)

Pooblaščen prostorski načrtovalec (ime in priimek, id. št., osebni žig, podpis)

Ljubljana, 16.10. 2024

Kraj in datum



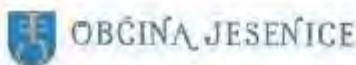
Rok Rutar, univ. dipl. inž. geod. (IZS Geo0193)

Pooblaščen inženir geodezije (ime in priimek, id. št., osebni žig, podpis)

Celje, 16.10. 2024

Kraj in datum





Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Številka: 3500-6/2024
Datum: 16. oktober 2024

ZADEVA: Izjava o izpolnjevanju pogojev za uporabo postopka
Tehnične posodobitve Občinskega prostorskega načrta

Občina Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, ki jo zastopa župan mag. Peter Bohinec, z njim občinski urbanist mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor Občine Jesenice, na podlagi 4. odstavka 46. člena Zakona o urejanju prostora (v nadaljevanju ZUreP-3, Uradni list RS, št. 199/21, 18/23 – ZDU-10, 78/23 – ZUNPEOVE, 95/23 – ZIUOPZP in 23/24),

izjavlja:

- da so izpolnjeni pogoji za uporabo samostojnega postopka Tehnične posodobitve občinskega prostorskega izvedbenega akta v skladu s 142. členom ZUreP-3
- da so vse spremembe, ki so nastale v okviru Tehnične posodobitve občinskega prostorskega izvedbenega akta št. 1 (JN007-2024), izvedene zaradi usklajevanja grafičnega dela prostorskega izvedbenega akta z aktualnimi podatki iz katastra nepremičnin in da se s temi spremembami ne načrtujejo nove prostorske ureditve oziroma se ne določa nove izvedbene regulacije prostora.

Tehnična posodobitev je izvedena na podlagi 141. in 142. člena ZUreP-3 in v skladu s Tehničnimi pravili za pripravo prostorskih aktov, ki so objavljena v prostorskem informacijskem sistemu. Obrazložitev sprememb je navedena v Elaboratu tehnične posodobitve prostorskega izvedbenega akta.

Občina Jesenice
Občinski urbanist
Mag. Valentina Gorišek



Občina Jesenice
Župan
Mag. Peter Bohinec

2 OBMOČJE IZVEDBE TEHNIČNE POSODOBITVE

Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS št. 199/21; ZUreP-3) uvaja instrument tehnične posodobitve, s katerim se omogoča ažuriranje grafičnega dela prostorskih izvedbenih aktov s podatki o parcelah iz katastra nepremičnin. V skladu s 142. členom ZUreP-3, lahko pripravljavec prostorskega izvedbenega akta tehnično posodobitev izvede v samostojnem (tehničnem) postopku.

Občina Jesenice je Občinski prostorski načrt Občine Jesenice (OPN) sprejela leta 2013 ter v nadaljevanju leta 2017 sprejela še spremembe in dopolnitve OPN (1SD OPN). V postopku sprememb in dopolnitev je namenska raba prostora (NRP) usklajena s stanjem zemljiško katastrskega prikaza (ZKP) julij 2017. Leta 2022 je pričela veljati nova katastrska evidenca Kataster nepremičnin (KN). Ob pregledu skladnosti NRP s KN so bila ugotovljena razhajanja med njima. Zaradi navedenega se je Občina, na podlagi javnega poziva za dodelitev sredstev za izvedbo tehnične posodobitve občinskega prostorskega izvedbenega akta (MNVP, januar 2024) odločila, da pristopa k tehnični posodobitvi namenske rabe (TP) v samostojnem postopku.

Cilj, ki ga namerava občina doseči, je sprejet in v uradnem glasilu občine in prostorskem informacijskem sistemu objavljen tehnično posodobljen občinski prostorski izvedbeni akt, najkasneje do 31. 12. 2025.

Občina Jesenice spada v gorenjsko statistično regijo. Po površini meri 76 km² in se med slovenskimi občinami po površini uvršča na 88. mesto. Občina ima približno 21.730 prebivalcev (11.160 moških in 10.580) s čimer se po številu prebivalcev med slovenskimi občinami uvršča na 16. mesto. Gostota naseljenosti je 286 prebivalcev na kvadratni meter občine, torej je gostota naseljenosti tu večja kot v celotni državi (104 prebivalca na km²). (Statistični urad RS, 2022)

Občina Jesenice je del gorenjske statistične regije. Meri 76 km². Po površini se med slovenskimi občinami uvršča na 88. mesto.

Občina Jesenice se razprostira na skrajnem severozahodu Slovenije. Na severu jo omejuje avstrijska meja za Klekom, Golico in Sedlom Suha, na zahodu pa karavanški predor, ki je obenem tudi najkrajša cestna povezava Gornjesavskega in širšega slovenskega območja z Zahodno Evropo. Obsega večji del Doline ob Savi ter stranske gorske doline med Karavankami in visokimi grebeni Julijskih Alp (vir: spletna stran občine Jesenice).



Slika 1: Položaj občine Jesenice

(vir: Wikipedia, <https://sl.wikipedia.org/>)

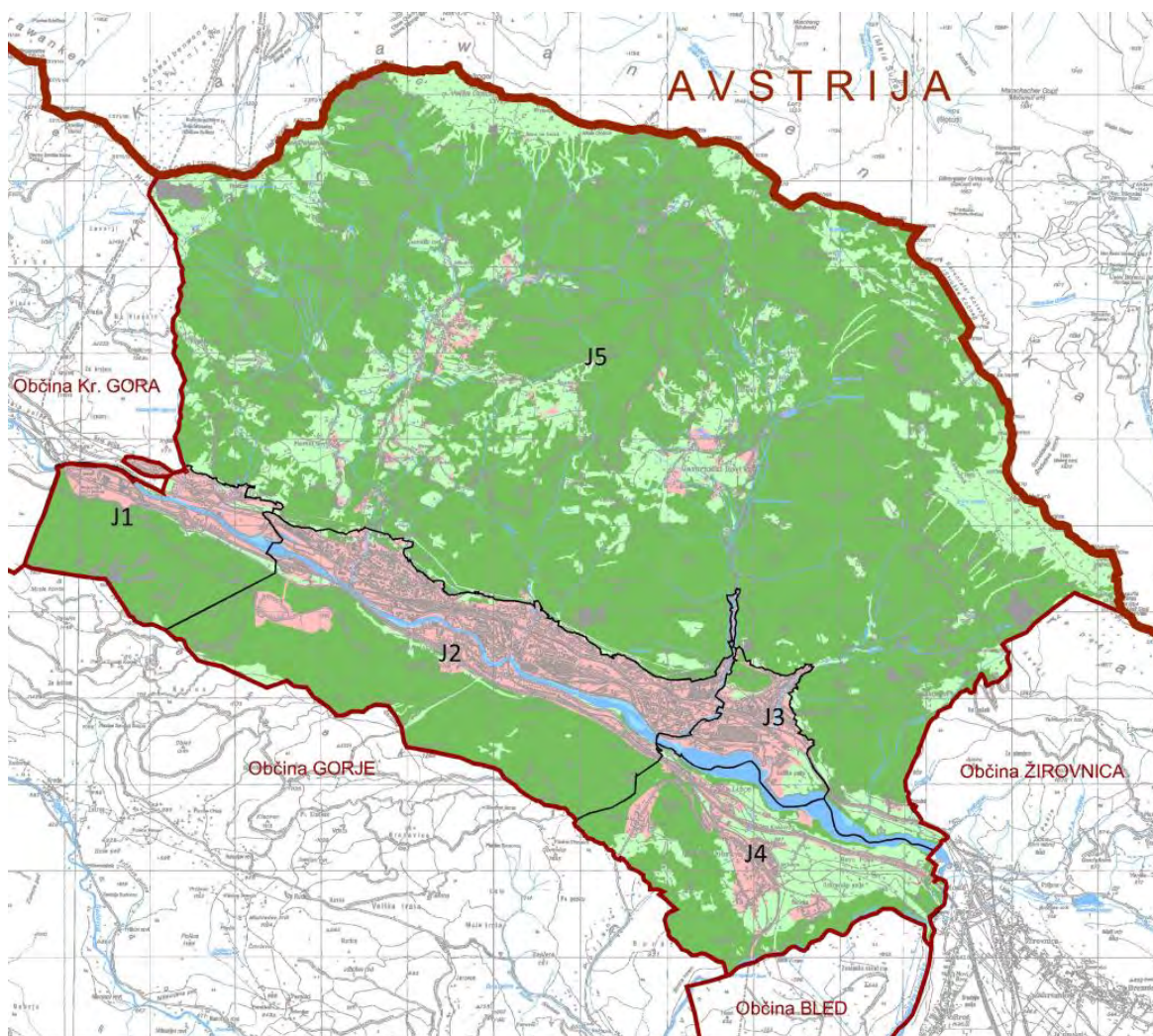
Vektorski sloj PNRP OPN vsebuje 1127 poligonov od tega 824.23 ha **stavnih zemljišč**, 1378.88 ha **kmetijskih površin**, 5183.78 ha **gozdnih površin**, 116.71 ha **vodnih** in 74.32 ha **drugih površin**. OPN prekriva območje 11-ih katastrskih občin (2172-HRUŠICA, 2173-PLAVŠKI ROVT, 2174-PLANINA, 2175-JESENICE, 2176-BLEJSKA DOBRAVA, 2177-JAVORNIŠKI ROVT, 2178-KOROŠKA BELA, 2179-POTOKI, 2637-PRIHODI, 2638-**PODMEŽAKLJA**, 2171-DOVJE).



Slika 2: Prikaz katastrskih občin

Občina Jesenice je leta 2013 sprejela Odlok o občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice (Uradni list, št. 110/2013). Leta 2017 je Občina Jesenice sprejela Odlok o spremembah in dopolnitvah Občinskega prostorskega načrta Občine Jesenice (Uradni list, št. 57/2017).

Predmetni elaborat je gradivo prvega postopka tehnične posodobitve (TP), zato bo skladno z ZUrep-3 pripravljena za celotno območje Občine Jesenice. V območje posega Državni prostorski načrt: Lokacijski načrt za avtocesto predor Karavanke - Bregana odsek Hrušica – Vrba.



Slika 3: Usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč

3 VHODNI PODATKI

3.1 Seznam **uporabljenih podatkov, ki so predmet tehnične posodobitve:**

- Izvorni prikaz namenske rabe prostora (izvorna NRP SD1 OPN, datum: oktober 2017, vir: **Občina** Jesenice);
- Izvorni zemljiškokatastrski prikaz (ZKP), leto 2017 (vir: GURS);
- Veljavni zemljiškokatastrski prikaz (ZKP), 28. 5. 2022 (vir: GURS);
- Veljavni zemljiškokatastrski načrt (ZKN), 28. 5. 2022 (vir: GURS);
- Veljavne zemljiško katastrske točke (ZKT) s podatkom o metodi določitve in natančnosti ter podatkom o grafični in numerični koordinati v državnem koordinatnem sistemu, 28. 5. 2022 (vir: GURS);
- Veljavni katastrski načrt (KN), 21. 06. 2024 (vir: GURS);

3.2 **Seznam pomožnih podatkov, ki so uporabljeni kot podlaga oziroma pomoč pri utemeljitvi:**

- DOF 025, datum snemanja 21.08.2023 (vir: GURS),
- Meje katastrskih občin, 21. 8. 2024 (vir: GURS),
- Meje političnih občin, maj 2024 (vir: GURS),
- Zemljišče pod stavbo - sloj ZK, 28.5.2022 (vir: GURS),
- Sloj urejenih mej veljavnega zemljiškokatastrskega prikaza – 28.5.2022 (vir: GURS),
- Priročnik za izvedbo postopka tehnične posodobitve grafičnega prikaza namenske rabe prostora s praktičnimi primeri uporabe (Pilot MOP, 15. 11. 2021).

Vhodni podatki so Priloga 1 Elaborata tehnične posodobitve.

4 TEHNIČNA PRIPRAVA PODATKOV

4.1 TRANSFORMACIJA POLOŽAJNIH KOORDINAT PODATKOV

Vhodni podatki vektorskega sloja NRP SD1 OPN in izvornega ZKP na osnovi katerega je bila PNRP načrtovana, so bili izvorno še v »starem« državnem koordinatnem sistemu D48/GK, zato so se pred izvedbo tehnične posodobitve transformirali v veljavni državni koordinatni sistem D96/TM. Transformacija se je izvedla s programom 3tra (E-prostor - Transformacijski modeli, vir: GURS). Položajne koordinate poligonov NRP OPN so zaokrožene na dve decimalni mesti.

4.2 PRIPRAVA VEKTORSKEGA SLOJA PNRP

Vektorski prikaz PNRP DS1 OPN se je pred izvedbo tehnične posodobitve topološko preveril z namenom odkritja in odprave napak, ki so bile prisotne in so nastale pri predhodnih fazah izdelave sloja PNRP, OPN občine Jesenice.

Topološka kontrola poligonskega sloja PNRP:

Vrsta kontrole	Št. ugotovljenih napak ali topoloških neskladji	Odprava napak ali topoloških neskladji
Samopresečišča poligonov	22	22 odpravljenih napak
Poligonske vrzeli	0	0 odpravljenih napak
Poligonska prekrivanja	0	0 odpravljenih napak
Lomi na kratkih razdaljah (nepotrebni lomi - verteksi na razdaljah < 5 cm)	60	60 odpravljenih napak
Ozki (lasasti) poligoni	0	Ozki lasasti poligoni so določeni kot poligoni, ki so v celoti ali na posameznih delih ožji od 20 cm v naravi. Takšni poligoni ali deli poligonov se smatrajo kot napake pri načrtovanju. 0 odpravljenih napak

Vrsta kontrole	Št. ugotovljenih napak ali topoloških neskladji	Odprava napak ali topoloških neskladji
Poligoni z napačno ATR površino	321	Po odpravi naštetih topoloških napak se površine poligonov spremenijo, zato so se vsem poligonom katerih grafična površina ni ustrezala atributni ponovno določile grafične površine in posodobile vrednosti atributa POV.

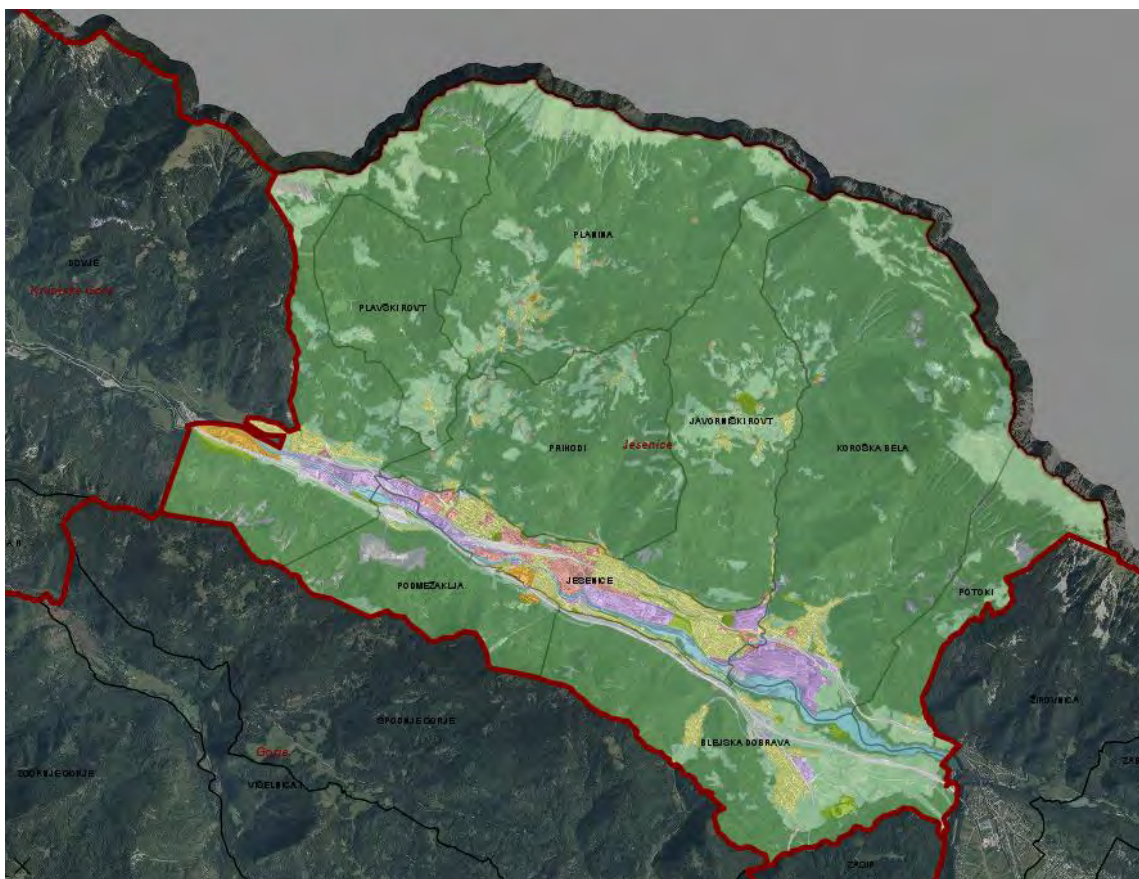
Tabela 1: Prikaz stanja PNRP pred in po odpravi topoloških napak.

PNRP ID	PNRP OZN	Pred izvedbo topološke kontrole in odprave napak		Po izvedbi topološke kontrole in odpravi napak		Razlike pred in po odpravi top. napak	
		Št. poligonov PNRP	Graf. površine PNRP (ha)	Št. poligonov PNRP	Graf. površine PNRP (ha)	Razlike v površinah (ha)	Razlika v št. poligonov
3010	G	230	5183.7827	230	5183.7812	-0.001470	0
1011	SS	76	264.8998	76	264.8995	-0.000256	0
1062	PŽ	9	48.5147	9	48.5147	-0.000011	0
4011	VC	11	116.7120	11	116.7121	0.000124	0
1012	SB	1	1.4332	1	1.4332	-0.000051	0
1042	BD	1	16.1926	1	16.1921	-0.000470	0
1032	IG	13	90.4306	13	90.4311	0.000515	0
1031	IP	4	66.4682	4	66.4687	0.000456	0
1051	ZS	6	22.7517	6	22.7522	0.000511	0
1014	SP	1	1.7467	1	1.7467	0.000000	0
1052	ZP	7	8.6008	7	8.6007	-0.000096	0
1080	E	20	3.3205	20	3.3205	0.000063	0
1055	ZK	1	8.5089	1	8.5089	-0.000080	0
1041	BT	1	0.9115	1	0.9115	-0.000001	0
1054	ZD	14	13.5959	14	13.5957	-0.000215	0
1090	O	44	31.0394	44	31.0392	-0.000270	0
2010	K1	69	482.9345	69	482.9346	0.000093	0
1022	CD	9	14.4316	9	14.4316	-0.000055	0
1021	CU	23	57.5954	23	57.5961	0.000674	0

PNRP ID	PNRP OZN	Pred izvedbo topološke kontrole in odprave napak		Po izvedbi topološke kontrole in odpravi napak		Razlike pred in po odpravi top. napak	
		Št. poligonov PNRP	Graf. površine PNRP (ha)	Št. poligonov PNRP	Graf. površine PNRP (ha)	Razlike v površinah (ha)	Razlika v št. poligonov
5040	OO	44	74.3174	44	74.3172	-0.000230	0
1043	BC	4	10.4980	4	10.4982	0.000188	0
1061	PC	8	94.3576	8	94.3584	0.000864	0
1013	SK	17	38.2182	17	38.2180	-0.000231	0
1110	A	176	30.7152	176	30.7152	-0.000001	0
2020	K2	338	895.9406	338	895.9406	-0.000012	0
		1127	7577.9177030	1127	7577.9177420	-0.0000390	0

Rezultat priprave podatkov:

- Transformiran sloj PNRP v državni koordinatni sistem D96/TM (OPNSD1_2017_D96.shp),
- Bilanca stanja PNRP pred in po odpravi topoloških napak (BILANCA_TOPO_KONTROLE.xlsx),
- Topološko urejen sloj PNRP (OPNSD1_2017_D96_topo_corr.shp).



Slika 4: Topološko urejen sloj PNRP.

5 ANALIZA VHODNIH PODATKOV

5.1 **Analiza načina** izdelave OPNSD1 in pridobitev dodatnih informacij

Tehnična posodobitev grafičnega prikaza NRP se izdeluje na prvih spremembah in dopolnitvah OPN iz leta 2017. Leta 2022 je pričela veljati nova katastrska evidenca Kataster nepremičnin (KN). Ob pregledu skladnosti NRP s KN so bila ugotovljena razhajanja med njima.

V začetni fazi priprave TP se je izvedlo uskladitve grafičnega prikaza NRP z avtomatskimi premiki kot je podrobno opisano v poglavjih 4 in 6, v nadaljevanju pa se je na podlagi vizualnega pregleda stanja NRP na KN ocenilo, da je za velik del območja občine potrebna ročna uskladitev NRP. Razlog za takšno odločitev je veliko razhajanje med izvornim katastrom in aktualnim katastrom na velikem delu območja občine. Občina Jesenice se prostorsko deli na osrednji dolinski urbanizirani del ob prometnem koridorju in severni hriboviti del v Karavankah. Vizualna analiza avtomatskih premikov na KN je pokazala veliko natančnost prenosa izvorne NRP iz ZKP na KN v dolinskem, poseljenem delu ter izredno veliko odstopanje oz. nesovpadanje v reliefno razgibanem območju občine (Planina pod Golico, Javorniški Rovt). Premiki katastrskih evidenc so na tem mestu lahko celo presegli 20 m. Poleg tega je območje podeželskega prostora izredno gozdnato, pri čemer je pomembno, da se je namenska raba G (gozd) določala kot kombinacija prenosa iz predhodnega prostorskega dokumenta (Plana) ter na podlagi podatkov pristojnih nosilcev urejanja prostora (gozdna maska), zaradi česar meja namenske rabe večinoma ne sovпада s katastrom. Namenska raba G je mestoma podrobneje deljena na Gv-varovalni gozd, s čimer se je evidentiralo območja, kjer se ne dopuščajo nobeni posegi v podtalje ali vegetacijo, še posebej, kadar bi to spodbudilo erozijske procese ali zavrlo sposobnosti obnavljanja zarasti. Zaradi navedenega se je zavzelo stališče, da se namenske rabe G ne usklajuje z evidentiranimi premiki katastrskih evidenc (usklajevanje sorazmerno na kataster) oz. se to usklajuje le na tistih mestih, kjer je bilo ugotovljeno, da je bila izvorna meja namenoma določena na izvorni ZKP. Takšnih območij je zelo malo. Uskladitve varovalnega gozda ter primarne rabe prostora na splošno, mora biti predmet rednih sprememb in dopolnitev OPN.

Pri pripravi TP se je upoštevalo vhodne podatke glede določitev namenske rabe in usmeritve za določitev namenske rabe zemljišč so opredeljene v 51. členu odloka OPN:

(1) V izvedbenem delu občinskega prostorskega načrta so določena območja naslednjih namenskih rab zemljišč, ki se delijo še na podrobnejše namenske rabe:

- stavbna zemljišča,
- kmetijska zemljišča,
- gozdna zemljišča,
- vodna zemljišča,
- druga zemljišča.

(2) Stavbna zemljišča se določijo na podlagi prikaza teh zemljišč v grafičnem delu planskega akta Občine Jesenice in izdelanih strokovnih podlag, v katerih so utemeljene potrebe po zagotavljanju stavbnih zemljišč.

(3) Najboljša in druga kmetijska zemljišča se določijo na podlagi grafičnega dela veljavnega planskega akta, upoštevajoč potrebe po novih stavbnih zemljiščih in v manjši meri tudi evidentiranje gozdnih in vodnih zemljišč.

(4) Gozdna zemljišča se določijo na podlagi grafičnega dela veljavnega planskega akta, podatka Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (maska gozda) in se prikažejo v grafičnem delu OPN.

(5) Vodna zemljišča se določijo na podlagi grafičnega dela veljavnega planskega akta, DTK5 in podatkov Ministrstva za okolje in prostor Agencije RS za okolje.

(6) Območja poplav se vnesejo v grafični del OPN na podlagi potrjene strokovne podlage (Izdelava kart poplavne nevarnosti in kart razredov poplavne nevarnosti za območje Občine Jesenice).

(7) Druga zemljišča (predvsem območja infrastrukture) se določijo na podlagi grafičnega dela veljavnega planskega akta in ob upoštevanju dejanskega stanja. Iz usmeritev za določitev namenske rabe prostora izhaja, da je bila osnovna namenska raba določena na podlagi planskih sestavin družbenega plana, dopolnjena z novimi spremembami. Stavbna zemljišča so se prilagodila novim pravilom priprave prostorskih aktov ter se podrobneje delila glede na pretežno rabo.

5.2 **ANALIZA STANJA ZEMLJIŠKEGA KATASTRA** (podatki ZKP/ZKN na dan 27.2.2021)

Položajna natančnost podatkov zemljiškega katastra – parcelnih mej na območju OPN Občine Jesenice ni homogena. Najlažje jo opredelimo z natančnostjo zemljiško katastrskih točk (ZKT), ki tvorijo parcelne meje.

Tabela 2: Natančnost določitve ZKT.

METEN	Natančnost	Pomen METEN	Št. ZKT	Delež v (%)
0	/	metoda določitve ni poznana	130	0.07
		koordinate ZK točk, dobljene v postopku		
77	grafične koordinate	homogenizacije v ETRS89/TM	62848	34.97
		koordinate ZK točk, določene z izboljšavo		
85	od 1 m do 2 m	lokacijskih podatkov	47780	26.59
		koordinate ZK točk, določene z izboljšavo		
86	od 2 m do 5 m	lokacijskih podatkov	20	0.01
		koordinate ZK točk, določene z izboljšavo		
87	od 5 m do 10 m	lokacijskih podatkov	21	0.01
91	do 4 cm	geodetska izmera na terenu	29234	16.27
		koordinate, določene na podlagi DOF, geodetskih načrtov ali topografskih podatkov; koordinate delno urejenih točk so vedno		
92	do 1 m	pridobljene s to metodo	1360	0.76
		koordinate, dobljene s transformacijo		
93	do 1 m	terenskih D48/GK koordinat v ETRS89/TM	38275	21.3
97	do 50 cm	koordinate ZK točk ZPS - terenska meritev	35	0.02

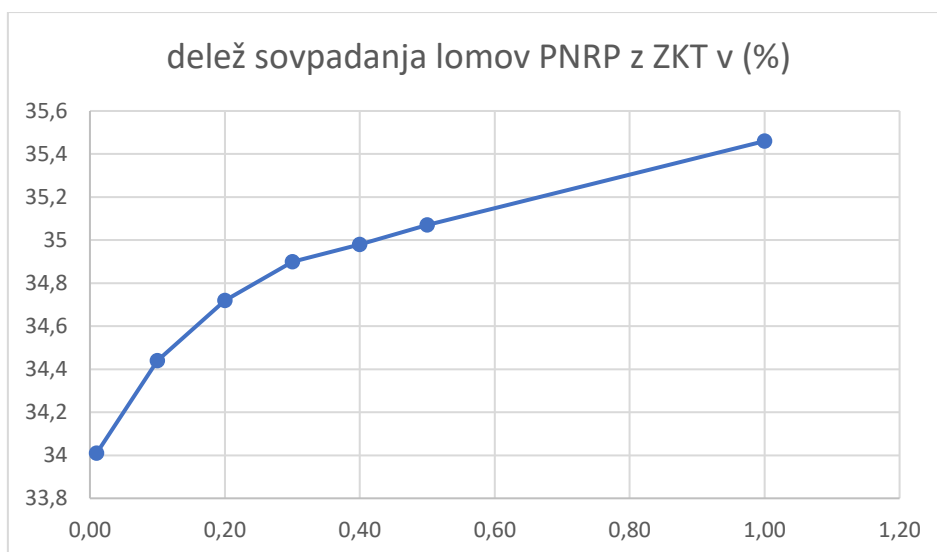
5.3 DOLOČITEV SOVPADANJA PNRP Z IZVORNIM ZKP

Tabela 3: Pregled sovpadanja lomnih točk poligonov PNRP s podatki ZKP.

TOLERANCA SOVPADANJA (m)	1-Lomna točka PNRP sovpada s točko ZKP	Delež sovpadanja točk 1 (%)	2-Lomna točka PNRP leži na parcelni meji ZKP	Delež sovpadanja točk 2 (%)	99- lom NE sovpada s točko/linijo	Delež sovpadanja točk 99 (%)
0.01	21382	34.01	3503	5.57	37985	60.42
0.1	21652	34.44	3748	5.96	37470	59.60
0.2	21829	34.72	3853	6.13	37188	59.15
0.3	21939	34.90	3913	6.22	37018	58.88
0.4	21995	34.94	4000	6.36	36875	58.65
0.5	22048	35.07	4107	6.53	36715	58.40
1	22296	35.46	4451	7.08	36123	57.46

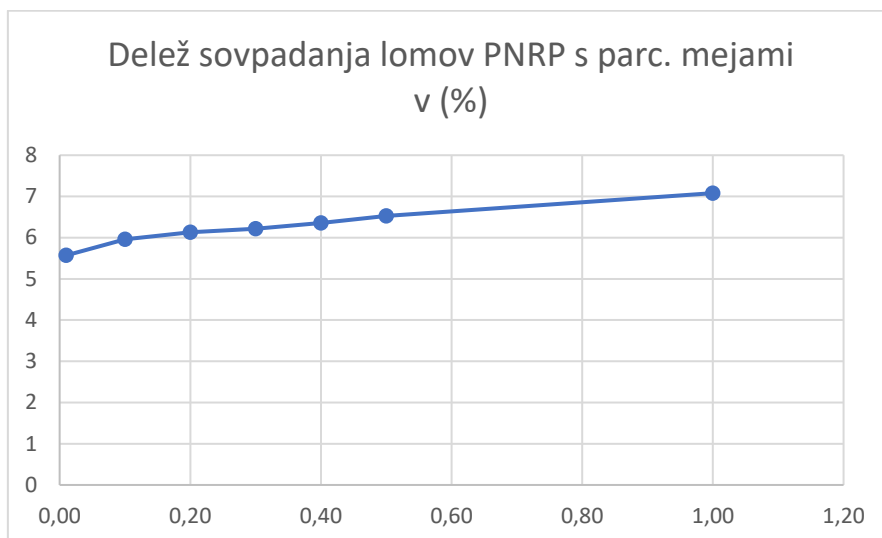
Na osnovi rezultatov analize lahko sklepamo, da pri izbrani toleranci 0.01 m le nekaj **več kot 34 %** lomnih točk (oglišč) poligonov PNRP sovpada s oglišči parcel, dobrih 5.5 % pa jih je pri isti toleranci ležala na parcelnih mejah ZKP.

Iz spodnjega grafičnega prikaza deležev sovpadanja lomnih točk PNRP z lomi parcel ZKP ni razvidne bistvene spremembe v sovpadanju glede na toleranco. Delež ujemanja s povečevanjem tolerance praktično linearno narašča. V ta namen se je empirično izbrala vrednost tolerance 0.20m pri kateri se pričakuje najmanjši delež napak pri avtomatskem prenapenjanju oglišč lomnih točk PNRP na oglišča parcel (ZK točk).



Slika 5: Grafični prikaz deležev sovpadanja lomov (oglišč) poligonov PNRP z lomi parcel ZKP.

Pri sovpadanju lomov poligonov PNRP s parcelnimi mejami pa lahko vidimo, da se delež sovpadanja s povečevanjem tolerance povečuje približno linearno in je pri toleranci 0.2m relativno majhen 6.13 %.



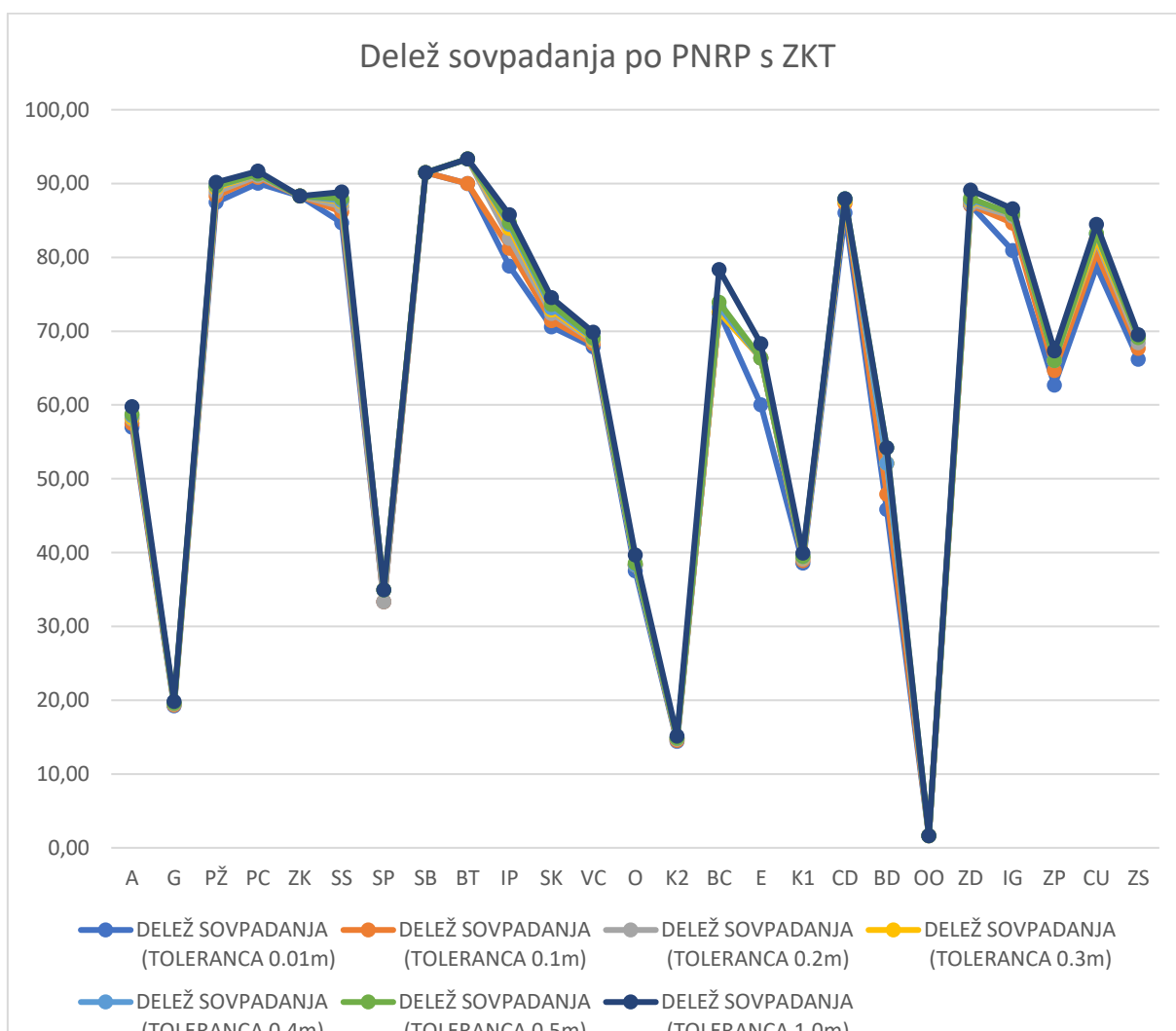
Slika 6: Grafični prikaz deležev sovpadanja lomov (oglišč) poligonov PDNRP s mejami parcel ZKP (lom PNRP leži na meji parcele).

Izvedena je bila tudi dodatna analiza sovpadanja po posameznih namenskih rabah.

Tabela 4: Prikaz rezultata analize sovpadanja lomov (oglišč) poligonov PNRP z lomi parcel ZKP.

Oznaka PNRP	T=0.01m	T=0.1m	T=0.2m	T=0.3m	T=0.4m	T=0.5m	T=1.0m
	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)
A	56.96	57.50	58.09	58.25	58.52	58.74	59.76
G	19.25	19.37	19.49	19.55	19.59	19.63	19.83
PŽ	87.44	88.30	88.85	89.39	89.63	89.70	90.17
PC	90.03	90.82	91.03	91.32	91.32	91.32	91.68
ZK	88.31	88.31	88.31	88.31	88.31	88.31	88.31
SS	84.67	86.13	86.87	87.52	87.68	87.96	88.84
SP	33.33	33.33	33.33	34.92	34.92	34.92	34.92
SB	91.49	91.49	91.49	91.49	91.49	91.49	91.49
BT	90.00	90.00	93.33	93.33	93.33	93.33	93.33
IP	78.82	81.23	82.57	83.91	84.45	84.72	85.79
SK	70.58	71.43	72.37	72.85	73.13	73.60	74.55
VC	67.86	68.30	68.68	68.80	68.99	69.11	69.87
O	37.50	38.32	38.32	38.32	38.32	38.59	39.67
K2	14.44	14.56	14.72	14.81	14.86	14.90	15.14
BC	72.61	72.61	72.61	72.61	73.25	73.89	78.34
E	60.00	66.34	66.34	66.34	66.34	66.34	68.29

Oznaka PNRP	T=0.01m	T=0.1m	T=0.2m	T=0.3m	T=0.4m	T=0.5m	T=1.0m
	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)	delež sovpadanja (%)
K1	38.57	38.92	39.12	39.32	39.40	39.51	39.90
CD	86.03	87.30	87.62	87.62	87.94	87.94	87.94
BD	45.83	47.92	52.08	52.08	52.08	54.17	54.17
OO	1.64	1.64	1.64	1.64	1.64	1.64	1.64
ZD	87.06	87.06	87.25	87.62	87.80	87.99	89.09
IG	80.92	84.65	85.54	85.84	85.84	85.84	86.59
ZP	62.67	64.67	66.00	66.00	66.00	66.00	67.33
CU	78.76	80.58	82.16	82.49	83.15	83.24	84.48
ZS	66.17	67.66	68.40	69.14	69.14	69.14	69.52



Slika 7: Grafični prikaz sovpadanja po PNRP.

Na osnovi analiz je bilo ugotovljeno relativno kvalitetno sovpadanje lomov (oglišč) poligonov PNRP s parcelami izvirnega ZKP. Pri območjih 'OO' - ostala območja, 'K2' - druga kmetijska zemljišča in 'G' - območje gozda je sovpadanje s parcelnimi mejami izvirnega ZKP nekoliko slabše, pri ostalih območjih PNRP pa je v povprečju sovpadanje s parcelnimi mejami nad 40 %.

5.4 IZBIRA TOLERANCE SOVPADANJA

Odločitev o izbiri ustrezne tolerance sovpadanja za potrebe avtomatskega prenapenjanja območij PNRP na izvorni ZKP temelji na dejstvu, da izbira napačne (prevelike) tolerance daje večje možnosti, da se območja PNRP prenapnejo na parcelne meje izvirnega ZKP čeprav nanje padejo zgolj naključno, in pri načrtovanju PNRP to ni bilo predvideno. Pri izbiri avtomatskega prenapenjanja je bila tako uporabljena meja tolerance sovpadanja 0.20 m, inicialna vrednost tolerance prenapenjanja pa je bila izbrana 0.01 m. Avtomatsko prenapenjanje se je izvajalo rekurzivno s ponavljanjem koraka inicialne vrednosti tolerance, dokler le ta ni dosegla vrednosti zgornje meje 0.20 m.

5.5 DOLOČITEV OBMOČJI SPREMEMB MED IZVORNIM IN VELJAVNIM ZKP

Določitev območji sprememb med izvornim ZKP in veljavnim ZKP predstavlja najboljše in zamudno fazo v sklopu izvedbe tehnične posodobitve. Določitev sprememb se je izvedla avtomatsko s primerjavo geometrij parcel izvirnega in trenutno veljavnega ZKP. Primerjava geometrij parcel je v začetni fazi potekala po ključu ID parcele (sestavljen ključ ID KO in ŠTEVILKA PARCELE). Na ta način so se lahko geometrijsko primerjale le parcele, ki so skozi spremembe ohranile isto parcelno številko.

V zgodovini vzdrževanja zemljiškega katastra in izvajanja geodetskih postopkov, pa so se pravila glede vzdrževanja zemljiškega katastra in ohranjanja oziroma spreminjanja parcelnih števil velkokrat spremenila. Izpostavimo lahko ohranitve parcelnih števil pri delitvi parcel ob odmeri dolžinskih objektov ali spremembe parcelnih števil ob kasnejšemu preštevilčenju parcel. Tako so se npr. ob parcelacijah (delitvah ali združitvah parcel) nekoč parcelne številke ohranjale, danes pa se ukinjajo oziroma spremenijo.

Zaradi navedenega je bilo potrebno v nadaljevanju s pomočjo analize geometrijskih lastnosti oblike poligonov parcel določiti ali se je oblika parcele spremenila ali ne.

Identifikacija sprememb med izvornim in veljavnim ZKP se je izvedla avtomatsko. Na območju OPN Občine Jesenice je bilo ugotovljenih 195 sprememb pri geometriji parcel. Skozi ustrezno klasifikacijo so se spremembe geometrije parcel omejile le na spremembe, ki so nastale kot posledica ureditve mej v samostojnem postopku, kot posledica sprememb, ki so nastale s postopki ureditve mej pri sestavljenih postopkih npr. so ureditve mej pred parcelacijami (delitve in združitve parcel, odmer dolžinskih objektov, ipd.), ureditve mej pred izravnavo mej ali pri ureditvi mej komasacijskih območij. Takšne spremembe so se ročno preverile s pomočjo arhiviranih listin geodetskih postopkov GURS, s čimer se je natančno ugotovila geodetska storitev pri kateri je v podatkih ZK prišlo do spremembe v položaju nespremenjene parcelne meje in posledično na geometriji same parcele.

V primeru, da je do sprememb prišlo zaradi ureditve meje ali delov meje, in je po takšni meji potekala tudi meja območja PNRP, se je le ta ročno uskladila po parcelni meji ZKP. V ta namen se je na območju OPN Občine Jesenice ročno pregledalo čez 110 sprememb, prav toliko elaboratov geodetskih postopkov in na teh spremembah ročno izvedlo popravek - prenapenjanje PNRP na meje parcel ZKP.

Največ omenjenih sprememb ročnega prenapenjanja PNRP na ZKP se je izvedlo na območjih prometnic (posledica ureditve zemljišč občinskih ali državnih cest). Temu pa so sledila območja stavbnih zemljišč in ostalih namenskih rab.

V primeru, da je razlika med izvornim in trenutno veljavnim ZKP nastala zgolj zaradi parcelacije ali izravnave meje brez predhodne ureditve mej (samostojni postopek parcelacije ali izravnave) ter komasacije, se PNRP ni popravila oziroma prenapela na parcelne meje ali ZK točke.

Rezultati analize sovpadanja podatkov so:

- Določitev natančnosti podatkov ZKP (**ANALIZA_NATANČNOSTI_ZKT.xlsx**),
- Analiza sovpadanja PNRP z izvornim ZKP (BILANCA_UJEMANJA_ZKT_ZKP0.xlsx, BILANCA_UJEMANJA_ZK_DALJICAMI_ZKP0.xlsx),
- **Območja sprememb med izvornim in veljavnim ZKP** (Identifikacija_razlik_ZKP0_ZKP1.shp) in **območja, kjer je bila potrebna urbanistična presoja** (siva_obm_ZKP0-ZKP1.shp),
- Usklajen sloj PNRP na spremembe veljavnega ZKP1 (OPNSD1_2017_D96_snap_ZKP1.shp).

6 TEHNIČNA POSODOBITEV PNRP na trenutno veljavne podatke zemljiškega katastra z dne 26.5.2022 (ZKP → ZKN)

6.1 TEHNIČNA POSODOBITEV PNRP NA VELJAVEN ZKP z dne 26.5.2022

Po ročni uskladitvi PNRP na spremembe med izvornim in trenutno veljavnim ZKP0 se je izvedla tehnična - avtomatska posodobitev še neusklajenega dela PNRP na veljavni ZKP1 (z dne 26.5.2022). Ta postopek se je izvedel najprej avtomatsko kot premik lomnih točk in stranic poligonov PNRP na oglišča parcel in parcelnih stranic z uporabo tolerance sovpadanja 0.20 m, nato pa se je glede na vrsto postopka spremembe parcelnih mej ročno uskladila NRP na parcelno stanje ZKP1 (z dne 26.5.2022). Po izvedbi uskladitvi se je izvedla še vizualna kontrola in odprava morebitnih napak avtomatske uskladitve PNRP na ZKP1.

Tako usklajeni namenski rabi se vsakemu oglišču določi točka namenske rabe, ki se jih pred uskladitvijo na veljaven ZKN ustrezno klasificira (tgd_ZKP1.shp) v razrede 1 – točka NRP leži na ZK točki, 2- točka NRP leži na parcelni meji, 3- točka NRP je določena relativno na ZK točko in parcelno mejo, 4- točka je določena glede na dejansko rabo, DOF ali topografijo in 99 – točka NRP ne sovpada z ZK točko ali parcelno mejo.

6.2 TEHNIČNA POSODOBITEV na VELJAVNI ZKN z dne 26.5.2022

Posodobitev NRP na veljavni ZKN se izvede avtomatsko na osnovi vektorjev premikov zemljiško katastrskih točk, pri čemer se oglišča NRP, ki sovpadajo s zemljiško katastrskimi točkami avtomatsko premaknejo iz grafičnih koordinat zemljiško katastrskih točk ZKP na dejanske numerične koordinate ZKN. V primeru, da točka poligona namenske rabe leži na parcelni meji se premik točke na parcelno mejo ZKN izvede relativno glede na položaj točke na meji ZKP. Tako se ohranja relativnost premika PNRP iz ZKP na ZKN tudi po parcelnih mejah.

Po izvedenem avtomatskem premiku se je izvedla še ročna kontrola izvedenih sprememb in pregled morebitnih napak zaradi avtomatske uskladitve PNRP na ZKN.

Tabela 5: Prikaz stanja PNRP pred pričetkom TP in po posodobitvi na veljavni ZKN.

PNRP ID	PNRP ozn.	Pred izvedbo tehnične posodobitve na ZKN		Po izvedbi tehnične posodobitve na ZKN		Razlike pred in po odpravi top. napak	
		Št. poligonov originalne PNRP	Graf. površine PNRP (ha)	Št. poligonov PNRP	Graf. površine PNRP (ha)	Razlike v površinah (ha)	Razlika v št. poligonov
3010	G	230	5183.7827	230	5194.9070	11.124312	0
1011	SS	76	264.8998	76	264.7885	-0.111301	0
1062	PŽ	9	48.5147	9	48.5961	0.081356	0
4011	VC	11	116.7120	11	116.6341	-0.077915	0
1012	SB	1	1.4332	1	1.4338	0.000615	0
1042	BD	1	16.1926	1	16.4931	0.300588	0
1032	IG	13	90.4306	13	90.5363	0.105716	0
1031	IP	4	66.4682	4	65.8869	-0.581339	0
1051	ZS	6	22.7517	6	22.7103	-0.041374	0
1014	SP	1	1.7467	1	1.7562	0.009535	0
1052	ZP	7	8.6008	7	8.7260	0.125206	0
1080	E	20	3.3205	20	3.2976	-0.022833	0
1055	ZK	1	8.5089	1	8.4476	-0.061367	0
1041	BT	1	0.9115	1	0.9237	0.012197	0
1054	ZD	14	13.5959	14	13.5133	-0.082571	0
1090	O	44	31.0394	44	31.2844	0.244996	0
2010	K1	69	482.9345	69	482.8635	-0.070999	0
1022	CD	9	14.4316	9	14.4291	-0.002477	0
1021	CU	23	57.5954	23	57.5921	-0.003344	0
5040	OO	44	74.3174	44	74.2947	-0.022765	0
1043	BC	4	10.4980	4	10.4881	-0.009893	0
1061	PC	8	94.3576	8	93.9480	-0.409562	0
1013	SK	17	38.2182	17	38.1914	-0.026841	0
1110	A	176	30.7152	176	30.6696	-0.045557	0
2020	K2	338	895.9406	338	897.7634	1.822820	0
REZULTATI		1127	7577.9177	1127	7590.1749	12.257203	0

Pri izvedbi tehnične posodobitve na veljaven ZKN se je posodobil tudi sloj točk posodobljene namenske rabe `tg_d_ZKP1.shp` in sicer tako, da se je izvedla klasifikacija točk glede na to ali posamezno oglišče PNRP sovpada z ZK točko in ali sovpada s parcelno stranico ZKN (`tg_d_ZKN.shp`).

Rezultati tehnične posodobitve PNRP na trenutno veljaven ZKN (26.5.2022):

- Usklajen sloj PNRP na trenutno veljaven ZKN (`OPNSD1_2017_D96_snap_ZKN.shp`)

- Sloj točk posodobljene PNRP na trenutno veljaven ZKN z dne 26.5.2022 (tgd_ZKN.shp)

6.3 TEHNIČNA POSODOBITEV PNRP NA TRENUTNO VELJAVEN SLOJ PARCEL KN

6.3.1 Ugotovitev razlik parcelnega stanja ZKN in KN

Za izvedbo tehnične posodobitve PNRP OPN Občine Jesenice na trenutno stanje KN so se uporabili podatki parcel KN z dne 21.06.2024 pridobljeni s strani GURS.

V prvem koraku je bilo potrebno ugotoviti razlike v parcelah ZKN (z dne 26.5.2022) in KN parcelne - poligoni (z dne 14.08.2024). Določitev razlik se je izvedla s primerjavo ZK točk in točk KN. Na osnovi teh razlik so se določila siva območja, ki so bila s strani geodetskega strokovnjaka pregledana in opredeljena za ročno prenapenjanje PNRP OPN na parcelno stanje KN. Kriteriji za izvedbo prenapenjanja na KN v smislu vrste geodetskega postopka zaradi katerega je do razlike med ZKN in KN prišlo so ostala enaka kot pri koraku prenapenjanja iz originalnega ZKP0 na zadnji veljaven ZKP1 (I. 2022).

Po končani ročni uskladitvi PNRP na teh območjih s strani geodetskega strokovnjaka, so bila ta območja pregledana tudi s strani strokovnjaka prostorskega načrtovanja in po potrebi tudi usklajena.

6.3.2 Tehnična posodobitev na KN (z dne 21.06.2024)

Po izvedeni ročni uskladitvi PNRP na stanje KN s strani geodetskega strokovnjaka in strokovnjaka s področja prostorskega načrtovanja na območjih kjer je do razlik prišlo se je s pomočjo avtomatske metode preverila še uskladitev preostalih lomnih točk poligonov PNRP OPN s parcelnim stanjem KN. V primeru kakršnih koli minimalnih odstopanj (minimalna odstopanja, ki lahko nastanejo zaradi numeričnega zapisa pri uporabi različne programske opreme, ki se merijo v velikosti 10^{-6} m do 10^{-3} m) so se lomne točke PNRP avtomatsko prenapele na parcelno stanje KN.

Usklajen tehnično posodobljen sloj PNRP na KN se je na koncu topološko preveril, morebitne topološke napake pa so se odpravile.

Po končani tehnični posodobitvi PNRP OP Občine Jesenice, se je PNRP še enkrat ponovno pregledala s strani strokovnjaka s področja prostorskega načrtovanja.

Zadnja koraka tehnične posodobitve PNRP na KN pa sta bila posodobitev sloja točk namenske rabe (tgd.shp) in izvedba bilance spremembe površin PNRP pred in po izvedbi celotnega postopka tehnične posodobitve OPN Občine Jesenice.

Tabela 6: Prikaz bilance spremembe površin pred in po izvedbi TP OPN Občine Jesenice.

Id PNRP	Oznaka PNRP	PRED IZVEDBO TP		PO IZVEDBI TP		razlika površin v (ha)	razlika v št. poligonov pred in po TP
		št. poligonov PNRP	površina PNRP (ha)	št. poligonov PNRP TP	površina PNRP TP (ha)		
1110	A	176	30,7152	176	30,8145	0,0993	0
1043	BC	4	10,4980	4	10,4989	0,0009	0
1042	BD	1	16,1926	1	16,3711	0,1785	0
1041	BT	1	0,9115	1	0,9190	0,0075	0
1022	CD	9	14,4316	9	14,4319	0,0003	0
1021	CU	23	57,5954	24	57,9445	0,3491	0
1080	E	20	3,3205	20	3,2943	-0,0262	0
3010	G	230	5183,7827	231	5191,2296	7,4469	1
1032	IG	13	90,4306	13	90,1677	-0,2629	0
1031	IP	4	66,4682	4	65,9481	-0,5201	0
2010	K1	69	482,9345	69	482,5354	-0,3991	0
2020	K2	338	895,9406	339	901,6851	5,7445	0
1090	O	44	31,0394	44	31,5255	0,4861	0
5040	OO	44	74,3174	45	74,4778	0,1604	0
1061	PC	8	94,3576	8	93,9024	-0,4552	0
1062	PŽ	9	48,5147	9	48,4171	-0,0976	0
1012	SB	1	1,4332	1	1,4333	0,0001	0
1013	SK	17	38,2182	17	38,3540	0,1358	0
1014	SP	1	1,7467	1	1,7737	0,0270	0
1011	SS	76	264,8998	76	264,8191	-0,0807	0
4011	VC	11	116,7120	13	116,7440	0,0320	0
1054	ZD	14	13,5959	14	13,5165	-0,0794	0
1055	ZK	1	8,5089	1	8,4491	-0,0598	0
1052	ZP	7	8,6008	7	8,7612	0,1604	0
1051	ZS	6	22,7517	6	22,5447	-0,2070	0
REZULTAT		1127	7577,91770	1133	7589,6538	12,6408	1

Rezultati **tehnične posodobitve PNRP na trenutno veljaven KN** (21.06.2024):

- Usklajen sloj PNRP na trenutno veljaven KN (eup_nrp_pos.shp)
- Bilanca sprememb površin poligonov PNRP pred in po TP OPN (BILANCA_RAZLIKE_ZKPO_KN.xlsx)
- Siva območja za katere je bila potrebna strokovna presoja strokovnjaka s področja prostorskega načrtovanja (siva_obm.shp)
- Sloj točk posodobljene PNRP na trenutno veljaven KN z dne 21.6.2024 (tgd.shp)
- Sloj sprememb med originalno in tehnično posodobljeno NRP (eup_nrp_pos_tpspr.shp)

7 OBRAZLOŽITEV IN UTEMELJITEV REŠITEV NA OBMOČJIH NAJVEČJIH SPREMEMB IN SIVIH OBMOČJIH

Pri izvajanju postopka tehnične posodobitve prostorskega izvedbenega akta se lahko, sploh ob prvi tovrstni posodobitvi, pojavljajo večje razlike med različnimi podlagami zemljiškega katastra. Do tovrstnih razlik prihaja predvsem iz dveh razlogov, prvi je izvedba lokacijske izboljšave zemljiško katastrskega prikaza (ZKP→ZKN), do pomembnih razlik pa lahko prihaja tudi zaradi različnih geodetskih postopkov (parcelacije, ureditve mej, izravnave ipd.). Z navedenimi izzivi se v postopku tehnične posodobitve sreča strokovnjak geodetske stroke, ki na podlagi poznavanja geodetskih postopkov in dostopnih geodetskih elaboratov oceni, ali gre za mejne primere večjih sprememb namenske rabe prostora ali spremembo izvedbene regulacije prostora. Posebej problematična so območja, kjer je bila že izvorna namenska raba določena z relativno majhno natančnostjo, to je predvsem na reliefno razgibanih gričevnatih in hribovitih predelih (sploh, kjer ni novejših geodetskih izmer) ter na območjih hidrografije, prometne infrastrukture ipd. Takšna območja dodatno presojata prostorski načrtovalec in občinski urbanist, ki podata strokovno oceno, ali gre v dotičnem primeru za večjo spremembo, ali manjšo spremembo (t. i. »sivo območje«). Če ne gre za večjo spremembo se izvede prilagoditev PNRP, ča pa gre za večjo spremembo se obravnavani primer ustrezno označi, občina pa vključi v prvi naslednji redni postopek sprememb in dopolnitev OPN.

Opis najpogostejših razlogov nastanka sivih območij kot posledica geodetskih postopkov:

1. Parcelacija

Postopek parcelacije predstavlja delitev, združitvev in preoblikovanje parcel. Tehnična posodobitev NRP je pri parcelacijah dopustna v primerih, kjer lahko interpretiramo, da meja NRP in ZK sovpadata. Pri interpretaciji si pomagamo z elaborati geodetskih izmer in njihovimi obrazložitvami iz katerih izhaja, da je bil namen parcelacije razdelitev parcele po meji NRP. Če se pri parcelaciji izvorne parcele spremenijo do te mere, da interpretacija NRP glede na zemljiški kataster ni možna, potem tehnična posodobitev ni dopustna.

2. Ureditev meje

V postopku urejanja meje parcele se po ZKN (UL RS, št. 54/21) (57. člen) ureja celotna meja parcele ali del meje parcele, ki v katastru nepremičnin ni vpisana kot urejena meja parcele. Pri ureditvi meje se velikost, oblika in lega parcele lahko spremeni, v večini primerov ne bistveno, vendar pri tem ne gre za geodetski postopek preoblikovanja parcele.

Uskladitev grafičnega prikaza NRP pri ureditvah mej večinoma ni problematična. Če izvorna NRP sovpada z mejo izvirnega ZKP, se uskladi tako, da sovpada tudi z mejo veljavnega ZKP oziroma na koncu veljavnega KN. Ob tem se poskuša zagotoviti ohranjanje vrste in deleža namenske rabe na parceli (npr. oblika ter velikost stavbnega zemljišča se naj ne bi spremenila bistveno, kar je skladno z načeli in usmeritvami za izvedbo tehnične posodobitve).

Na območjih slabe natančnosti zemljiškega katastra lahko po ureditvi meje pride do velike spremembe oblike in/ali velikosti parcele, s katero sovpada meja grafičnega prikaza NRP, zaradi česar se načrtovana prostorska ureditev lahko bistveno spremeni. Takšna območja z izjemno velikimi spremembami se opredeli kot območje, ki se ga vključi v prvi naslednji redni postopek sprememb in dopolnitev OPN.

Ureditev meje pogosto nastopa v kombinaciji z drugimi geodetskimi postopki (parcelacija, izravnava). Pri usklajevanju grafičnega prikaza NRP na takšnih območjih je treba upoštevati tudi pristope usklajevanja pri drugih vrstah geodetskih postopkov.

3. Lokacijska izboljšava

Lokacijska izboljšava je postopek pri katerem se le položajno izboljša predvsem položaj parcel na nekem območju. Seveda se pri tem postopku lahko spremenita tudi oblika in velikost parcel vendar rezultat postopka niso urejene meje. Tovrstni postopki se uporabljajo le za namen izboljšave položajnega prikaza parcel, zato je potrebno v takšnih primerih uskladitev NRP še posebej skrbno usklajevati. Splošno pravilo velja, če so spremembe po izboljšavi parcel majhne in se načrtovana prostorska ureditev bistveno ne spremeni, se prilagoditev NRP lahko izvede, v primeru večjih sprememb pri izboljšavi parcel pa se območja opredelijo kot območja, ki se jih vključi v prvi naslednji redni postopek sprememb in dopolnitev OPN.

4. Izravnava meje

Izravnava meje je postopek, v katerem se potek urejenega dela meje, evidentiranega v zemljiškem katastru, spremeni, če se lastnika sosednjih parcel sporazumeta o izravnavi dela meje in se pri tem površina manjše parcele, ki se dotika dela meje, ki se izravnava, ne spremeni za več kakor pet odstotkov površine manjše izmed parcel, med katerima se opravi izravnava meje, vendar ne več kakor za 1000 m² in pri tem po izravnavi meje vsaka od parcel obsega najmanj 90 % zemljišča parcele, vpisane v katastru nepremičnin pred spremembo.

Izvedba uskladitve grafičnega prikaza NRP v primeru izravnave meje se izvede, če ne gre za velike spremembe površin in s tem spremembe oblik posameznih NRP.

Uskladitev grafičnega prikaza NRP se izvede v primerih, ko:

- se vsebinsko presodi ustreznost posamezne uskladitve grafičnega prikaza NRP na izravnani parcelni meji predvsem z vidika ustreznosti oziroma neustreznosti morebitne razširitve stavbnih zemljišč in z vidika varovanja kmetijskih, gozdnih in vodnih zemljišč in
- izravnava ne spreminja oblik parcel do te mere, da bi to povzročilo bistvene spremembe v obliki in površini posamezne NRP.

Poleg zgoraj naštetih pogojev je uskladitev grafičnega prikaza NRP v primeru izravnave meja dopustna tudi v primeru izravnave meje linijskih objektov infrastrukture in je ta vključena v NRP (ceste, železnice) na meji z drugimi kategorijami podrobnih namenskih rab stavbnih zemljišč.

8 GRAFIČNI PRIKAZI PRESOJE SIVIH OBMOČJI S STRANI PROSTORSKEGA NAČRTOVALCA

IDO: 1	
EUP: PPG 37	NRP: E



Izvirna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvirna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na obravnavanem območju je prišlo do večjega premika iz ZKP na KN, dodatno se je izvedla tudi parcelacija. V postopku TP se meja NRP prilagodi na novo mejo KN, saj nova situacija odraža dejansko stanje v prostoru. Pri tem se v veliki meri ohranja velikost in delež namenskih rab, nekoliko se spremeni le oblika.

IDO: 2	
EUP: PPG 36	NRP: O



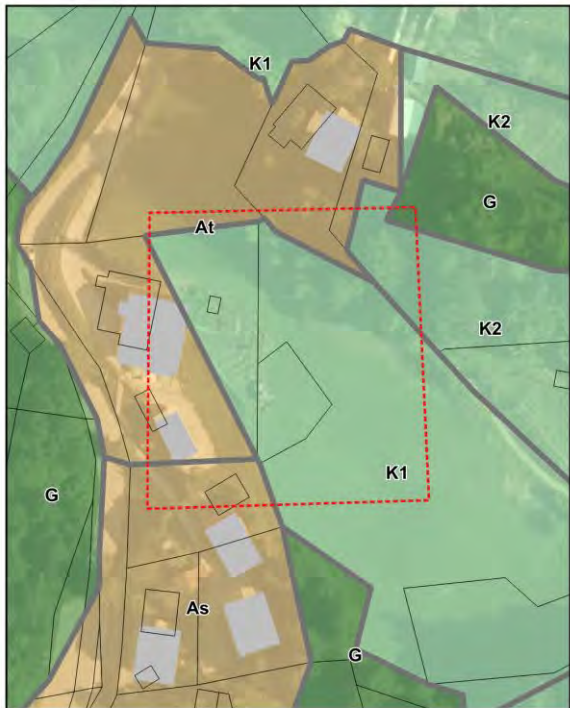
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



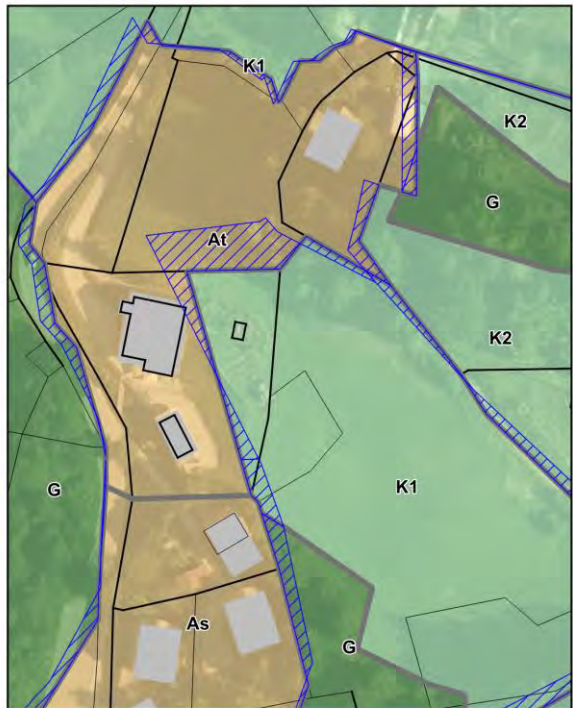
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na obravnavanem območju je prišlo do večjega premika iz ZKP na KN, dodatno se je izvedla tudi parcelacija. V postopku TP se meja NRP prilagodi na novo mejo KN, saj nova situacija bolje odraža stanje v prostoru. Pri tem se po večini ohranja velikost in delež namenskih rab, nekoliko se spremeni le oblika.

IDO: 3	
EUP: PPG 25	NRP: A



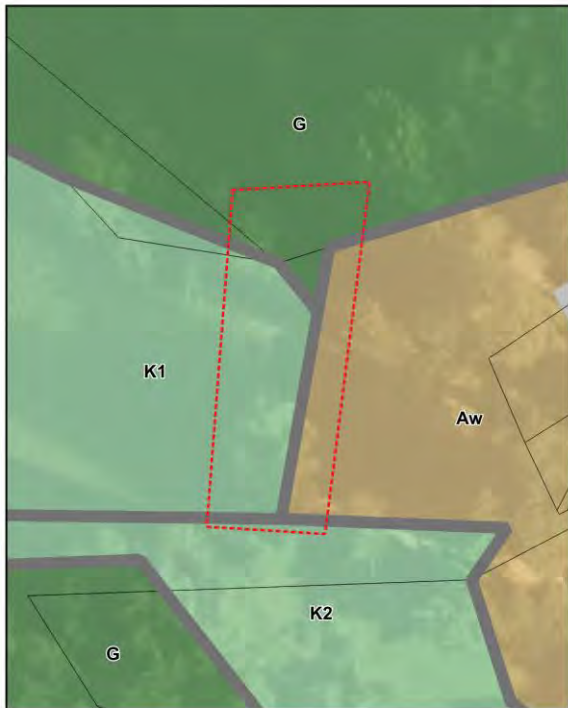
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



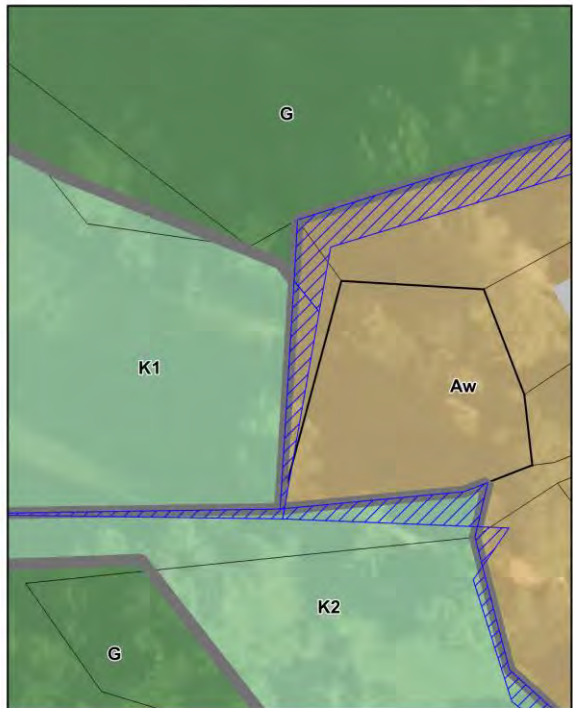
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje. Premik katastra na tem mestu znaša približno 12 m proti jugu. V postopku TP se meja NRP prilagodi na novo mejo KN, saj nova situacija bolje odraža stanje v prostoru. Zaradi izvedenega premika se spremeni (poveča) delež namenske rabe na sosednji (severni) parceli, vendar ta ne omogoča nove prostorske ureditve.

IDO: 4	
EUP: PPG 24	NRP: A



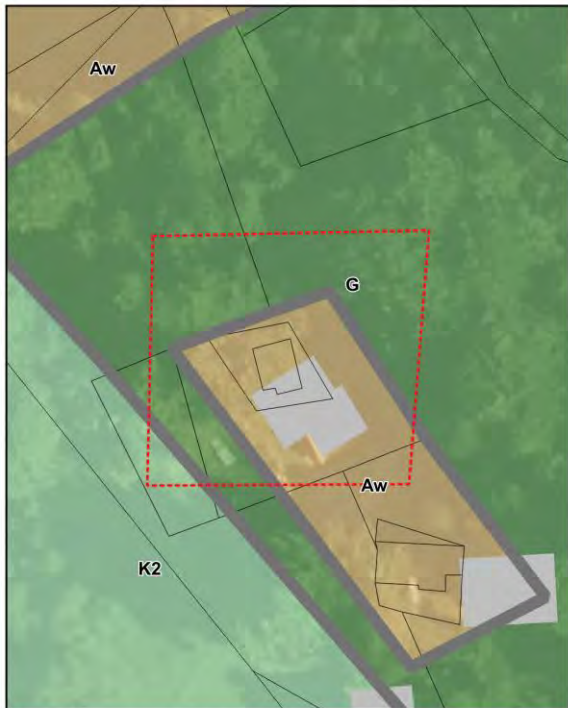
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje in parcelacija. Premik katastra na tem mestu znaša približno 5 m proti SZ. Izvorna meja NRP je bila na ZKP določena le na severnem robu obravnavanega območja. V postopku TP se meja NRP prilagodi na KN le na mestu, kjer je bila izvorno določena po ZKP.

IDO: 5	
EUP: PPG 2	NRP: A



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



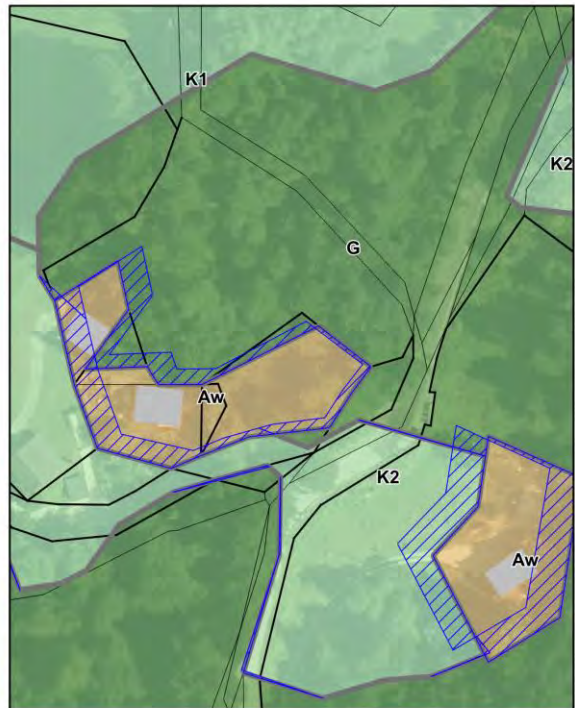
Tehnična posodobitev NR na KN.

Območje obravnave zajema dva objekta v namenski rabi A- razpršena poselitev. Na severnem delu je bila izvedena ureditev meje, ki vpliva na zamik med ZKP in KN za cca 7m proti jugu, premik katastra na južni parceli (kjer meje niso urejene) pa znaša cca 3m proti severu. Zaradi precejšnjih razhajanj v premikih katastrskih evidenc, v postopku TP ostaja meja NRP kot je bila izvorno določena.

IDO: 6	
EUP: JAR 26	NRP: A



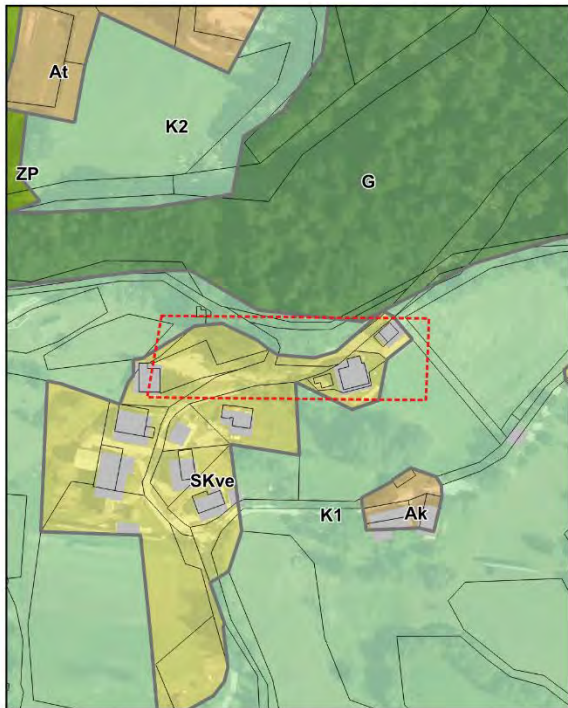
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



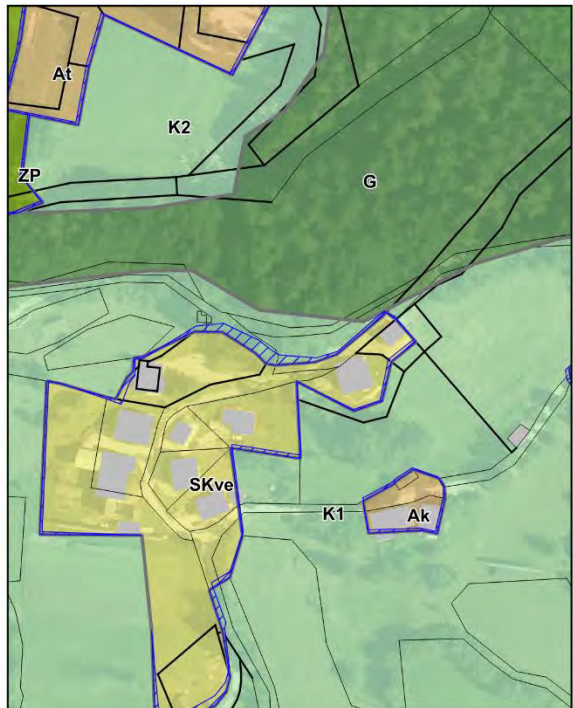
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje in parcelacija, vendar to ne vpliva bistveno na premik katastra (približno 2 m proti V). Izvorna meja NRP je bila določena po ZKP, zato se v postopku TP meja NRP prilagodi meji KN, ne pa tudi novi parcelaciji na S robu, tu se meja premakne sorazmerno s premikom katastra.

IDO: 7	
EUP: JAR 2	NRP: SK



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje in parcelacija več parcel, kar na različnih mestih različno vpliva na premik katastra (od 4.5 m do 10 m, v različne smeri). Izvorna meja NRP je bila določena po ZKP, zato se v postopku TP meja NRP prilagodi meji KN.

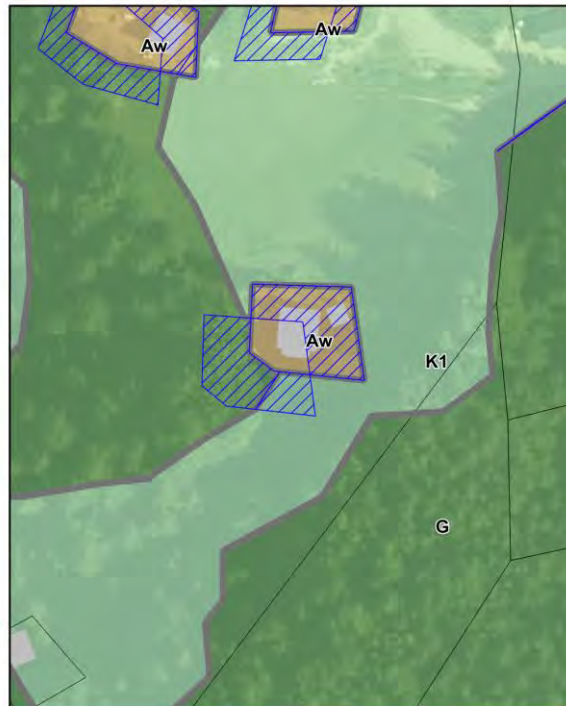
IDO: 8

EUP: PRI 21

NRP: A



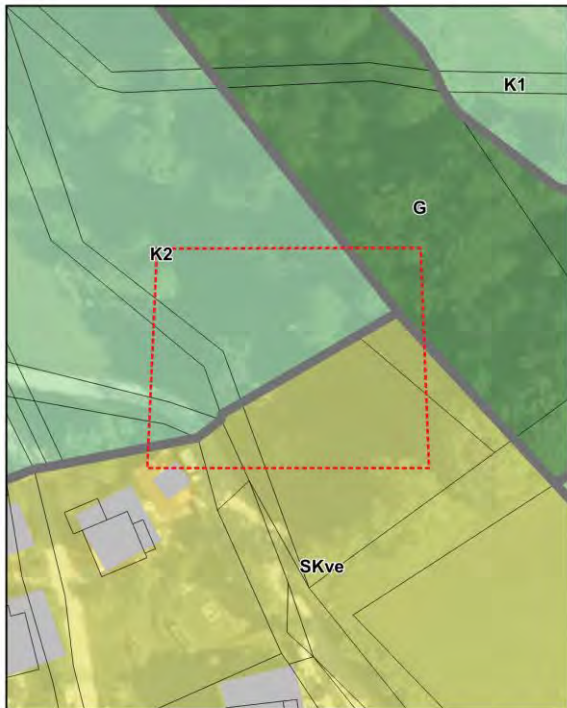
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



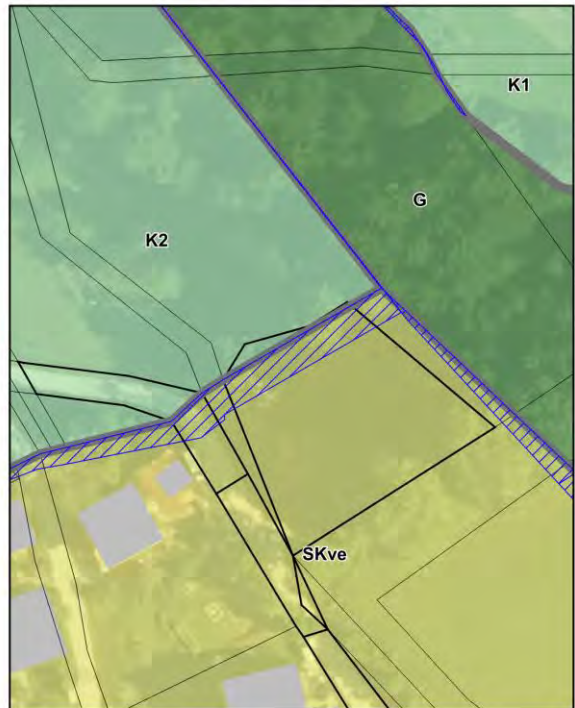
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvorna meja NRP, podrobna namenska raba A, določena po ZKP, namenska raba G pa je bila določena na podlagi prenosa iz predhodnega prostorskega dokumenta Plana oz. na podlagi dejanske rabe. V postopku TP se meja NRP s podrobno namensko rabo A prilagodi meji KN, meja podrobne namenske rabe G pa ostane na mestu, kot je bila izvorno določena. Na mestu, kjer se je izločilo/prestavilo stavbno zemljišče, se je namensko rabo določilo glede na dejansko stanje (G).

IDO: 9	
EUP: PRI 2	NRP: SK



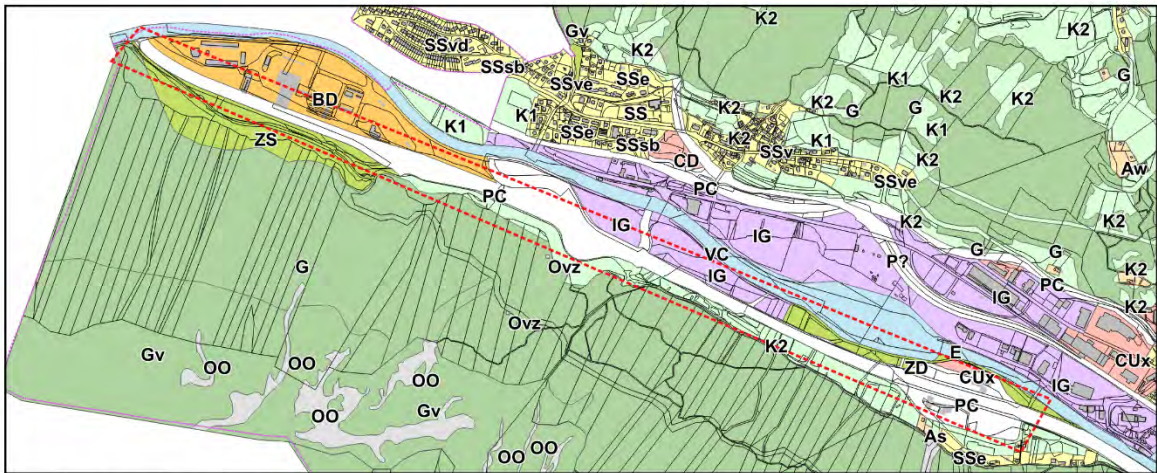
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



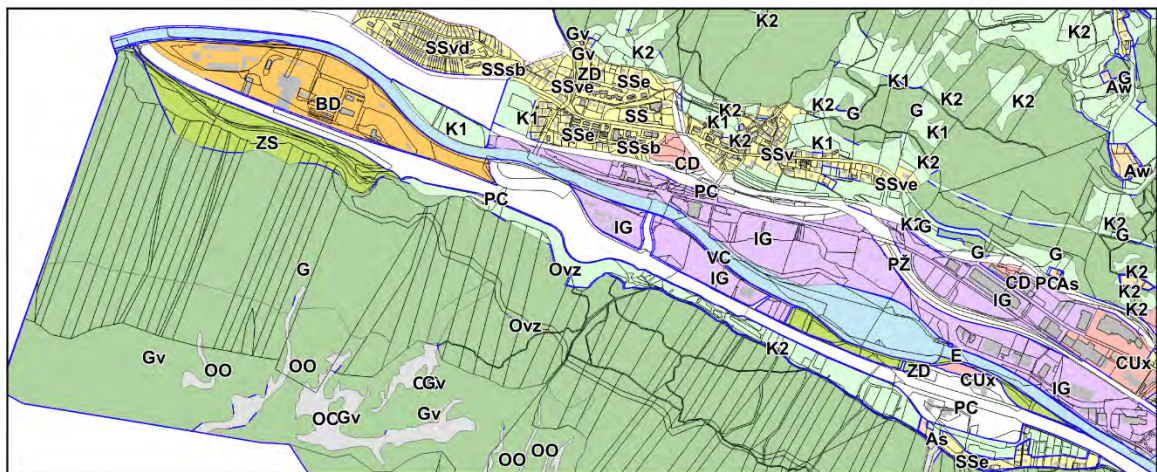
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje in izravnava. Premik katastra na urejenih mejah različno vpliva na razhajanja, ki znašajo med 2,5 m in 5,6 m v različne smeri. Izvorna meja NRP je bila določena na ZKP. V postopku TP se meja NRP prilagodi na KN le na mestu, kjer je bila izvorno določena po ZKP, pri čemer se ne upošteva spremembam poteka KN zaradi postopka izravnave meje.

IDO: 12	
EUP: PRO 1 LN	NRP: PC



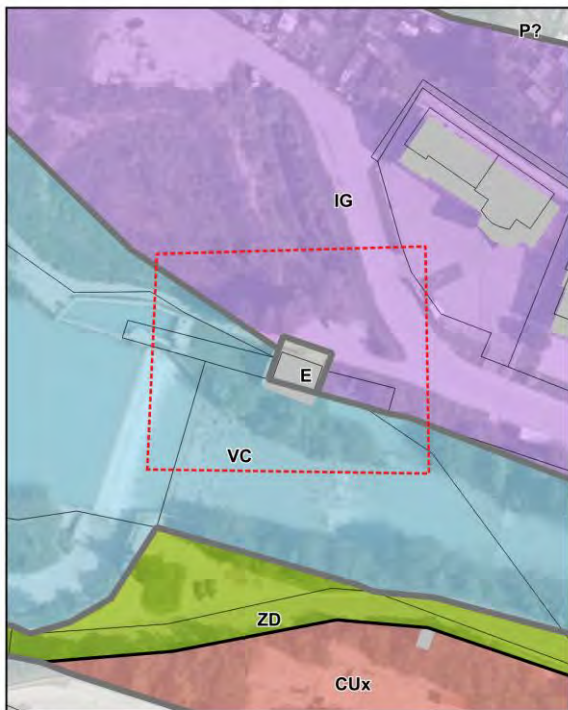
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



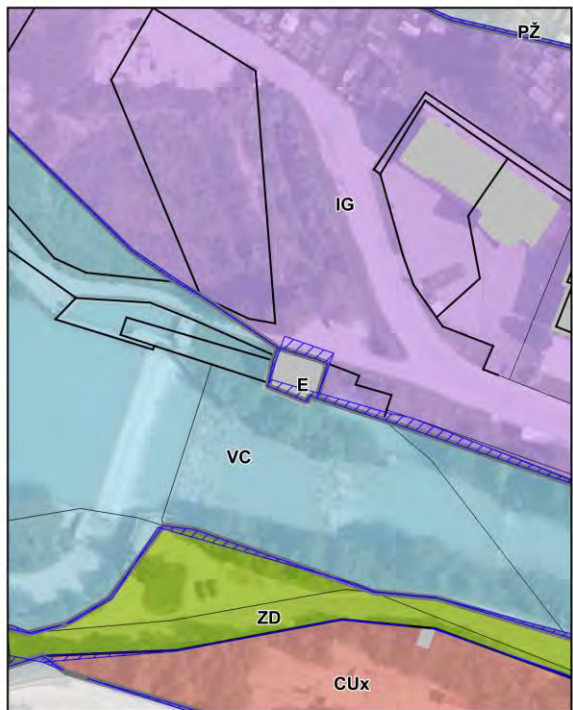
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvorna meja NRP določena po ZKP, zato se v postopku TP meja NRP prilagodi na KN.

IDO: 13	
EUP: JES 58	NRP: E



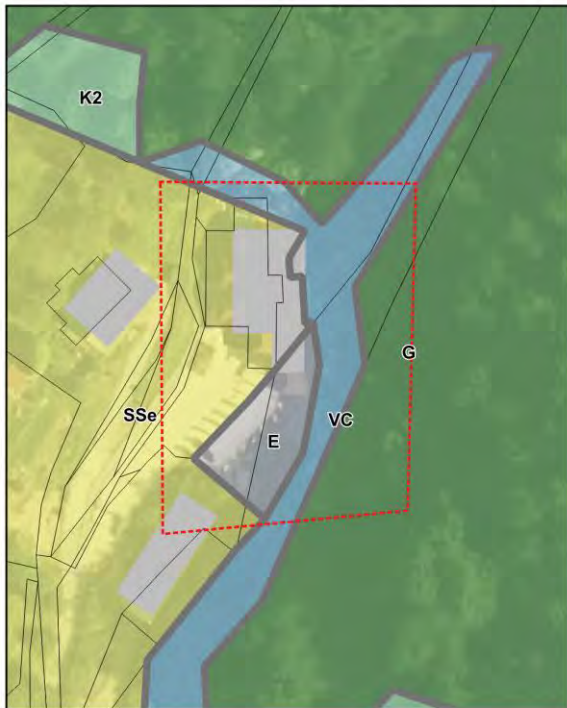
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



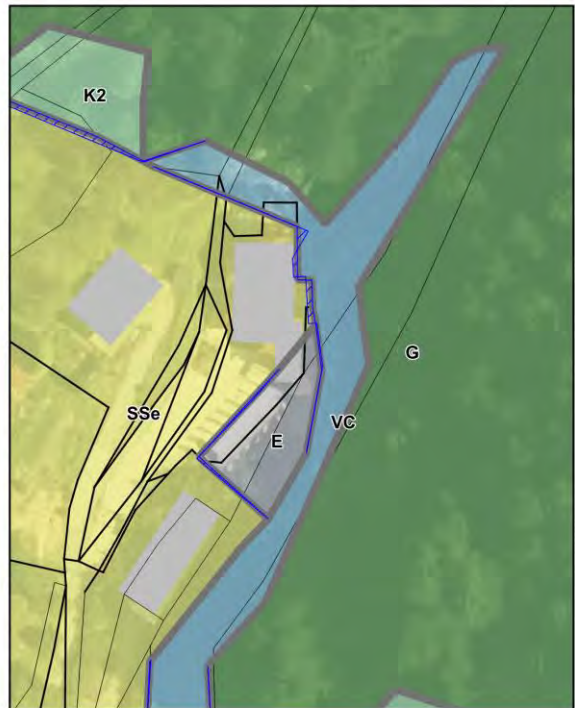
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na obravnavanem območju je prišlo do večjega premika iz ZKP na KN, dodatno se je izvedla tudi parcelacija. V postopku TP se meja NRP prilagodi na novo mejo KN, saj nova situacija bolje odraža stanje v prostoru. Pri tem se po večini ohranja velikost in delež namenskih rab, nekoliko se spremeni le oblika.

IDO: 14	
EUP: JES 59	NRP: E



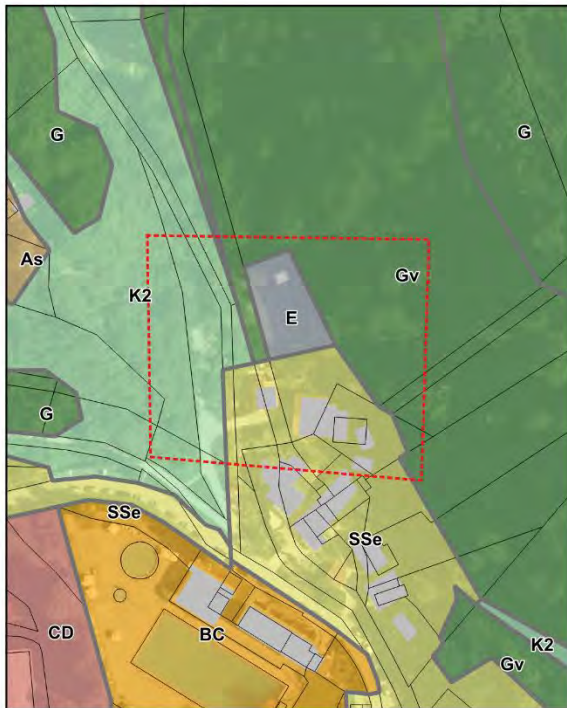
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



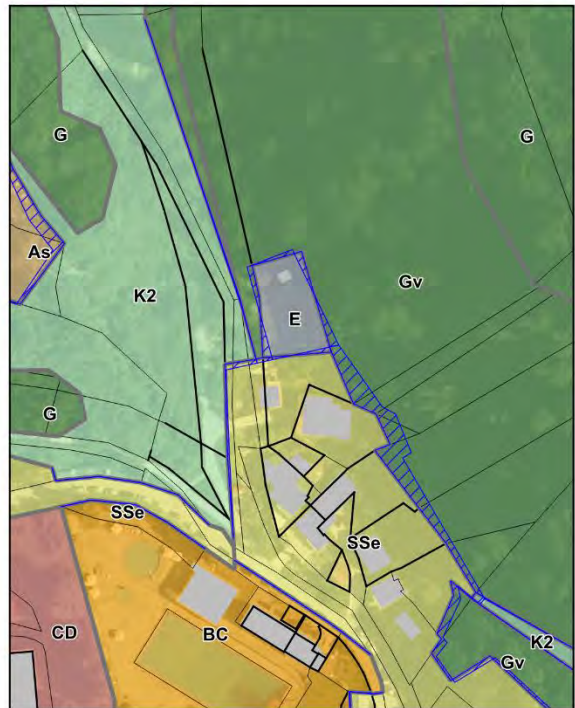
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na obravnavanem območju je prišlo do večjega premika iz ZKP na KN, dodatno se je izvedla tudi ureditev meje, parcelacija in izravnava meje. V postopku TP se v največji možni meri sledi stari meji, na mejo KN se uskladi na mestu, kjer gre urejena meja v neposredni bližini.

IDO: 15	
EUP: JES 62	NRP: E



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



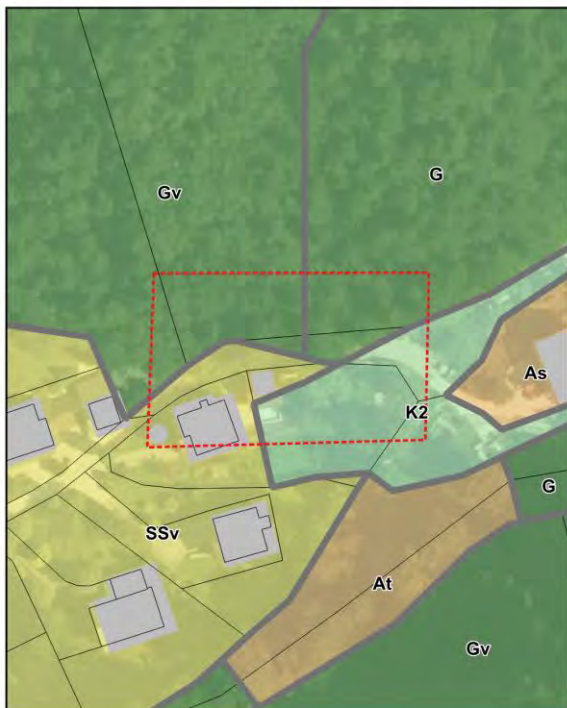
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na obravnavanem območju je prišlo do večjega premika iz ZKP na KN, dodatno se je izvedla tudi ureditev meje, parcelacija in izravnava meje. V postopku TP se meja NRP prilagodi na novo mejo KN, saj nova situacija bolje odraža stanje v prostoru. Pri tem se po večini ohranja velikost in delež namenskih rab, nekoliko se spremeni le oblika.

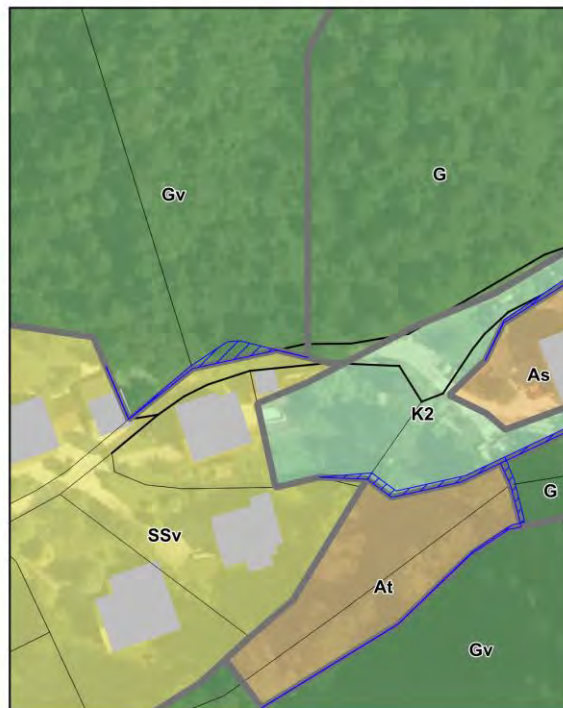
IDO: 18

EUP: KOB 1

NRP: SS



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



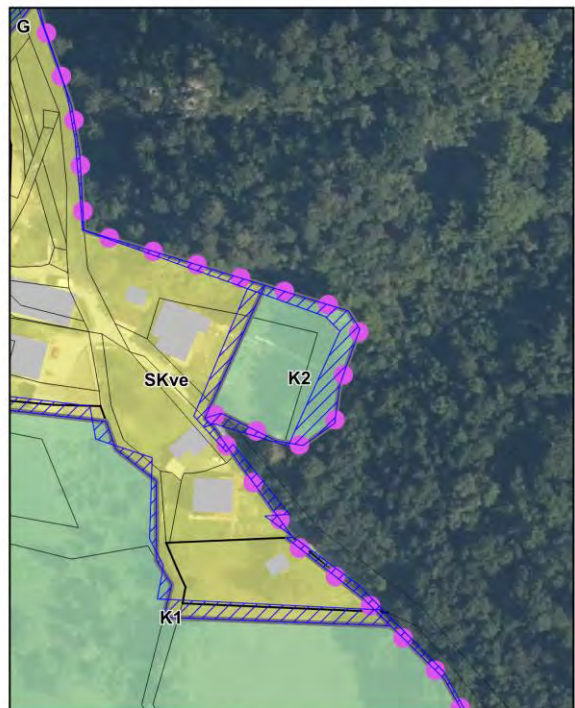
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje. Premik katastra na najbolj izpostavljenem mestu znaša približno 4 m proti jugu. V postopku TP se meja NRP prilagodi na novo mejo KN, saj nova situacija bolje odraža stanje v prostoru. Zaradi izvedenega premika se minimalno spremeni delež namenske rabe na sosednji (severni) parceli, vendar ta ne omogoča nove prostorske ureditve.

IDO: 19	
EUP: KME 394	NRP: K2



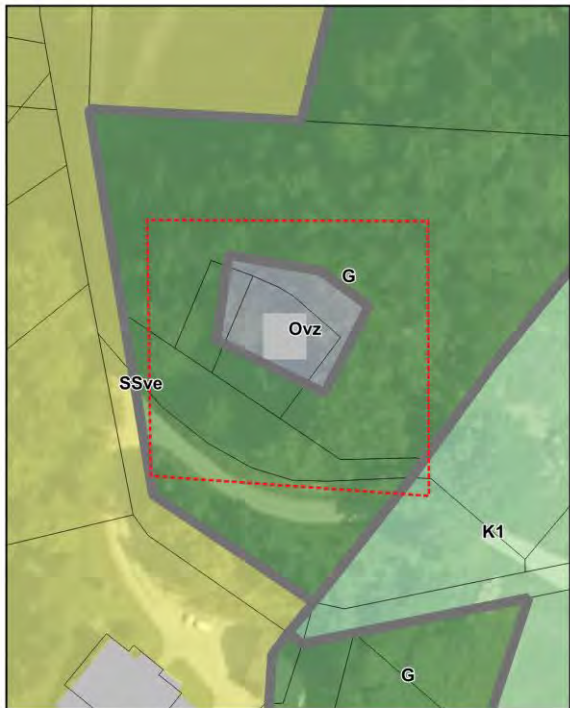
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju se je nekoliko zamaknila občinska, kar je povzročilo vrzel brez določene namenske rabe. Aktualni KN je usklajen z občinsko mejo, zato se je mejo NRP uskladilo z občinsko mejo.

IDO: 20	
EUP: KOC 4	NRP: O



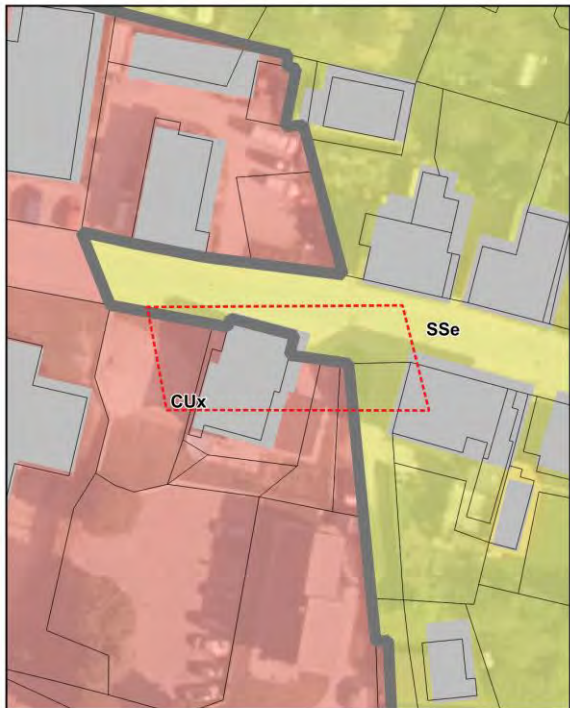
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



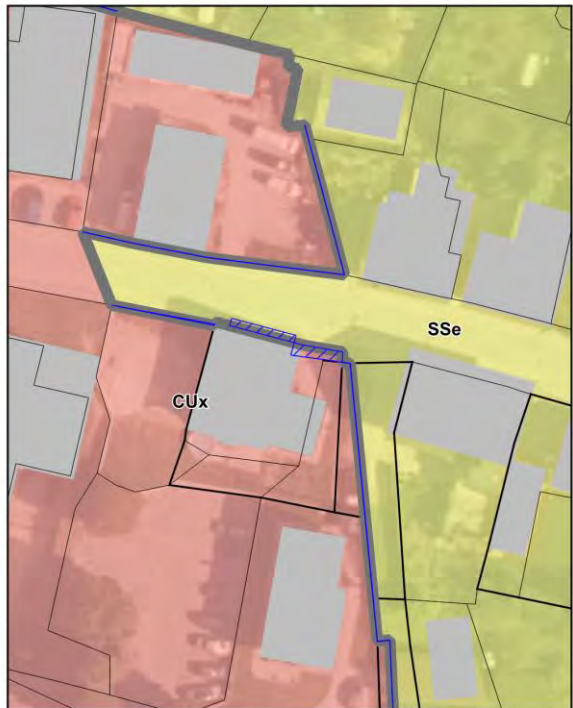
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje in parcelacija. Premik katastra na tem mestu znaša približno 10 m proti J. Izvorna meja NRP je bila določena na ZKP. V postopku TP se meja NRP prilagodi na KN, kar tudi bolje odraža dejansko stanje v prostoru.

IDO: 21	
EUP: JES 31, JES 15	NRP: CU, SS



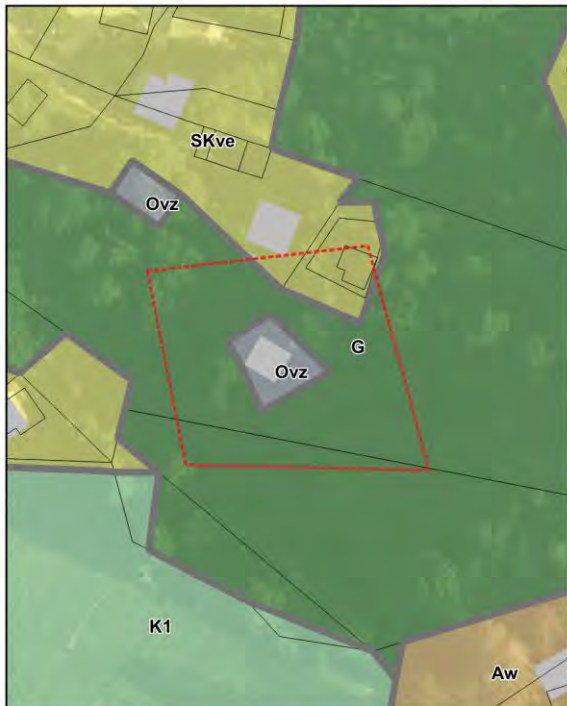
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvorna meja NRP določena na ZKP. Na tem mestu se je izvedla ureditev meje. V postopku TP se meja NRP uskladi na KN.

IDO: 22	
EUP: PPG 35	NRP: O



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na obravnavanem območju je prišlo do večjega premika iz ZKP na KN (8 m proti SZ). V postopku TP se meja NRP ne prilagodi na novo mejo KN, saj stara situacija bolje odraža dejansko stanje v prostoru (razvidno iz podatka stavbe (KN)).

IDO: 24	
EUP: PRI 2	NRP: SS



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



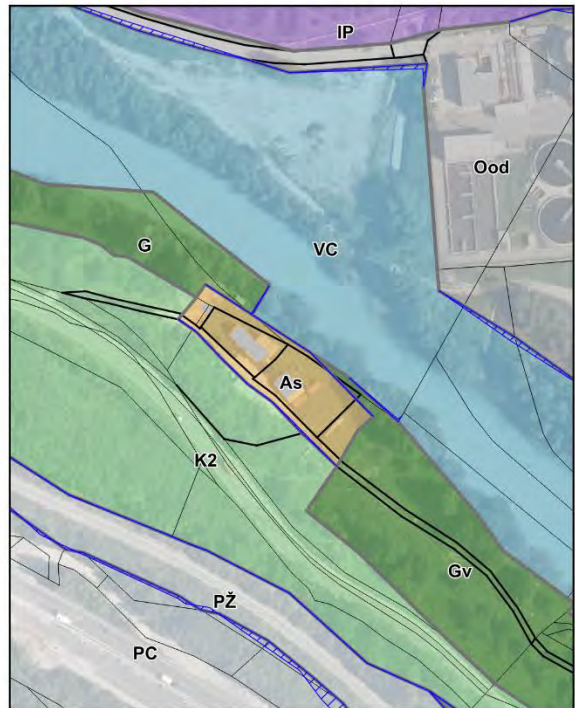
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje. Premik katastra na najbolj izpostavljenem mestu znaša približno 5.5 m proti severu. V postopku TP se meja NRP prilagodi na novo mejo KN, saj nova situacija bolje odraža stanje v prostoru.

IDO: 25	
EUP: SLJ 13	NRP: A



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



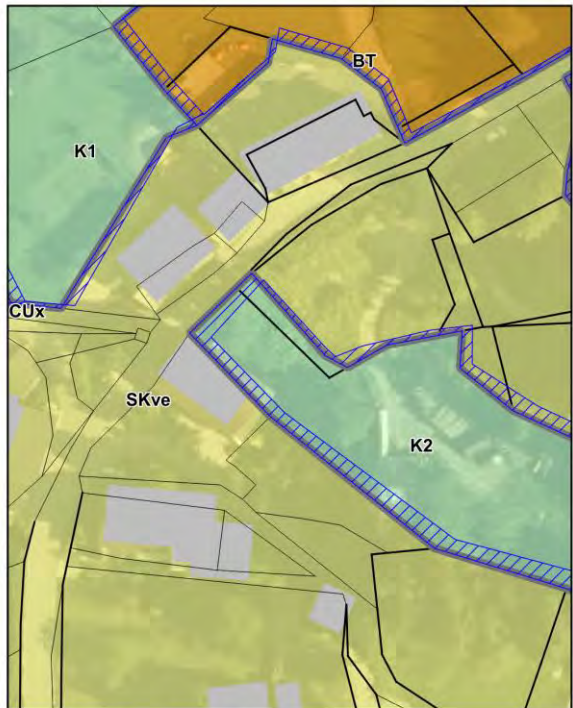
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje in parcelacija. V postopku TP se meja NRP ne prilagodi na novo mejo KN, saj nova situacija v celoti ne odraža stanja v prostoru.

IDO: 26	
EUP: KME 390	NRP: K2



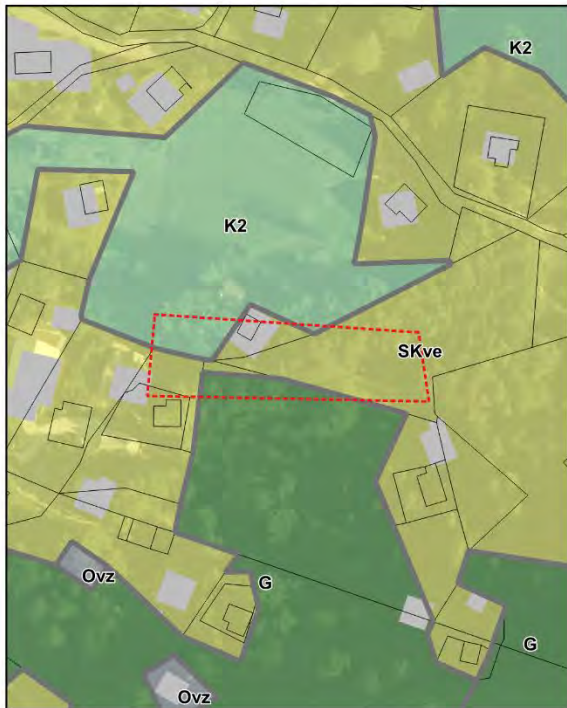
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



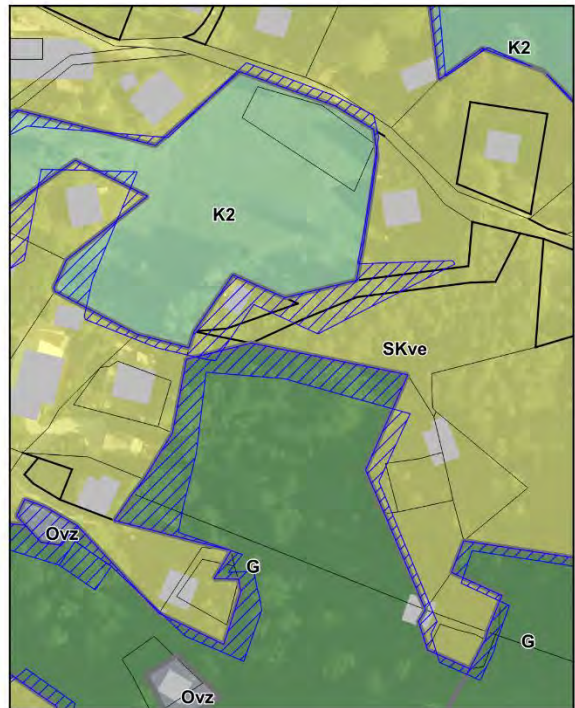
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na podlagi izvornega ZKP. Na obravnavanem območju se je izvedla ureditev meje in dodatna parcelacija, ki ne vpliva na premik.

IDO: 27	
EUP: PPG 4	NRP: SS



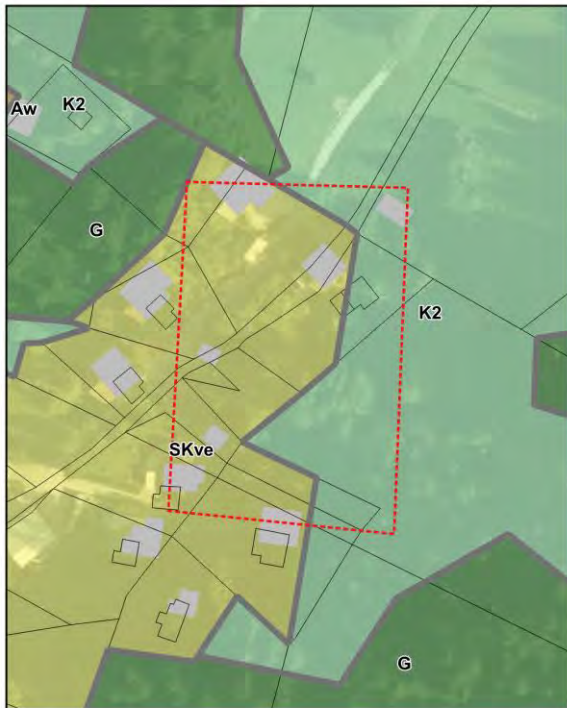
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



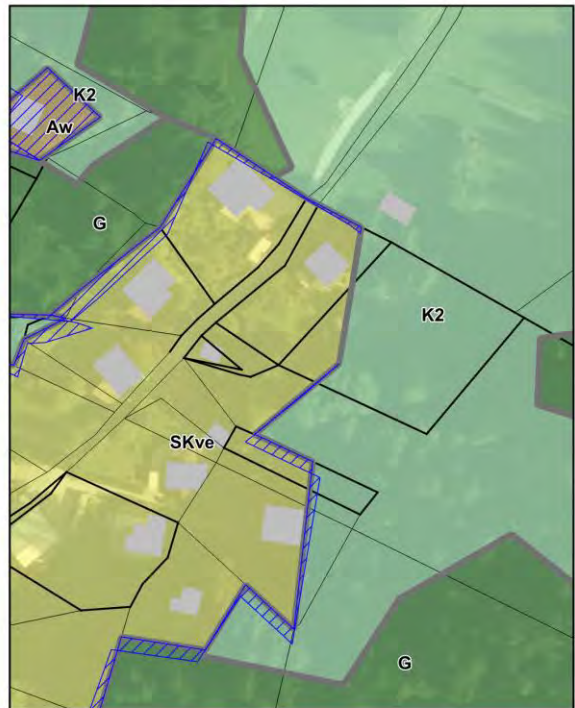
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev, parcelacija in izravnava meje. Premik katastra na najbolj izpostavljenem mestu znaša približno 10 m proti severu. V postopku TP se meja NRP ne prilagodi na novo mejo KN, saj stara situacija bolje odraža dejansko stanje v prostoru.

IDO: 28	
EUP: PPG 4	NRP: SS



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna NRP se je določila glede na dejansko stanje v prostoru. Naknadno je bila na mestu izvedena parcelacija. V postopku TP NRP ostaja kot izvorno določena saj bolje odraža stanje v prostoru.

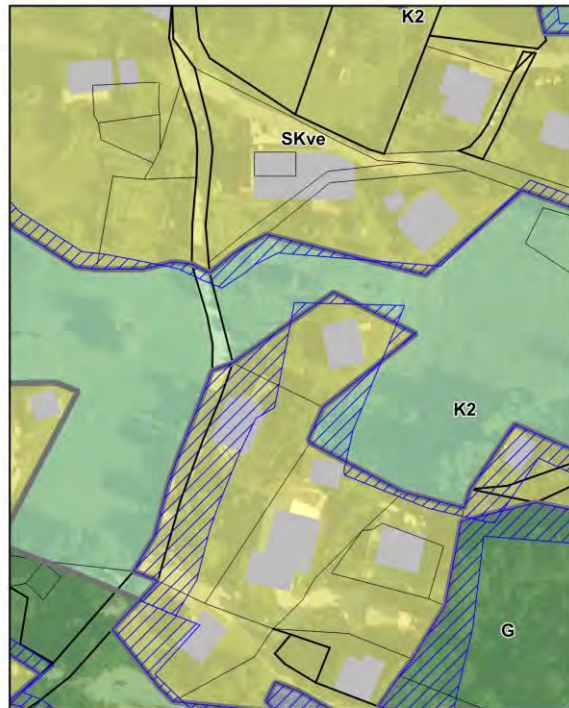
IDO: 29

EUP: PPG 4

NRP: SS



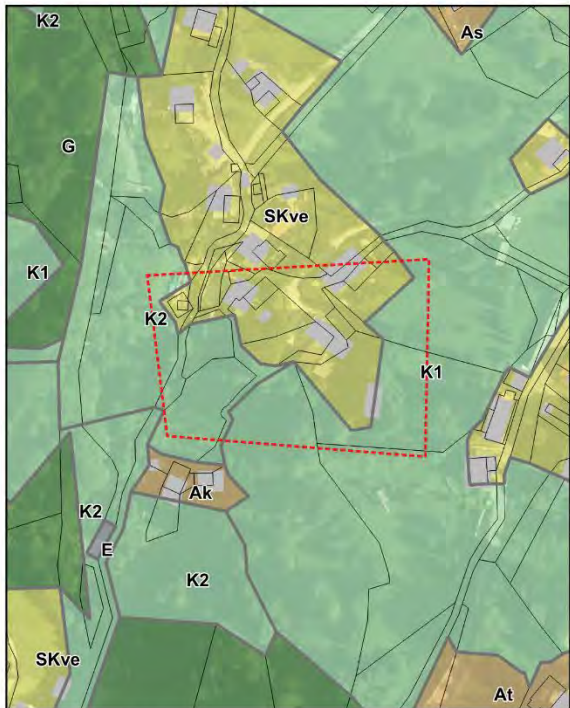
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



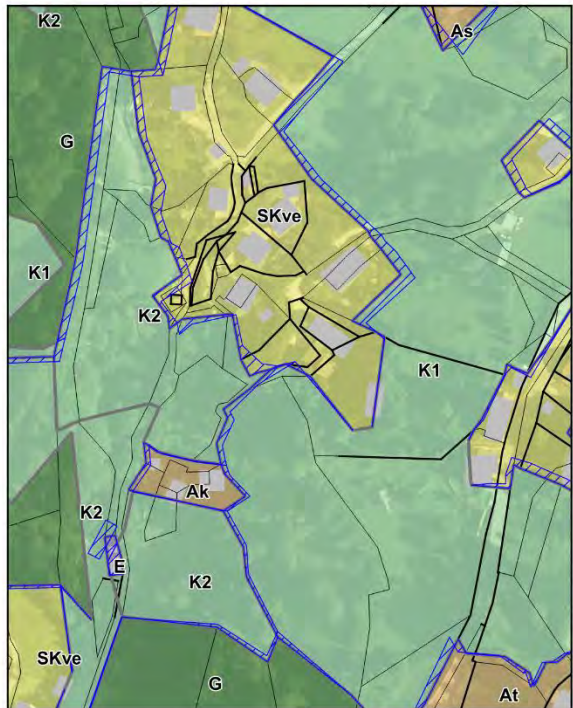
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na obravnavanem območju je prišlo do večjega premika iz ZKP na KN, na Z strani se je izvedla tudi ureditev meje. Premik katastra na najbolj izpostavljenih delih znaša približno 15 m proti Z. V postopku TP se meja NRP na delih, kjer je bila izvedena ureditev meje, prestavi na KN. Na preostalem delu pa se meja stavbnega zemljišča smiselno uskladi skladno s premikom katastrskih evidenc, vendar z upoštevanjem, da obstoječi objekt še vedno stoji na stavbnem zemljišču.

IDO: 30	
EUP: PPG 5	NRP: SS



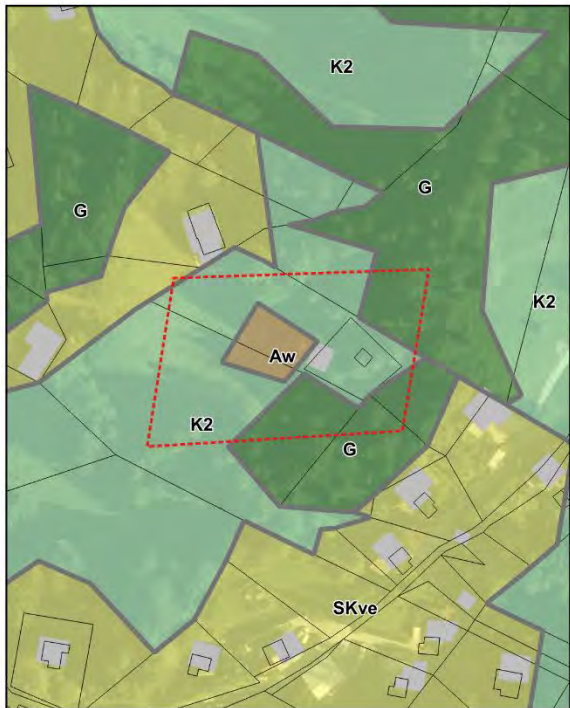
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



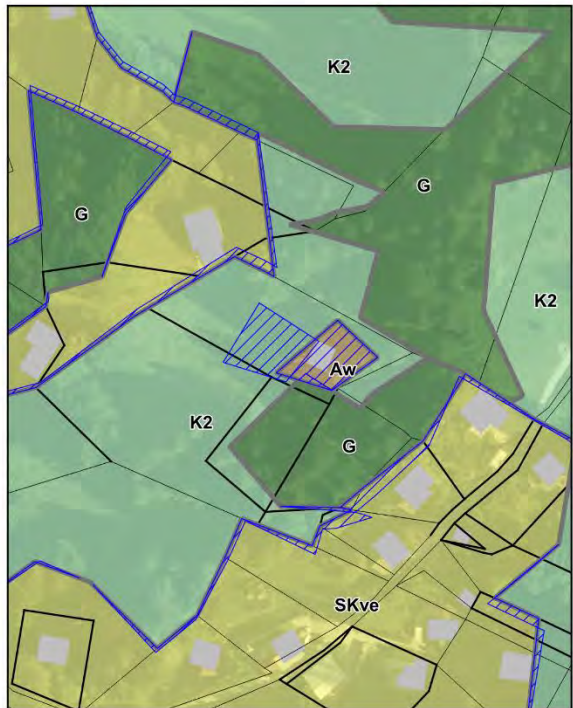
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje in parcelacija, zaradi česar je prišlo do večjega premika iz ZKP na KN, spremenile so se tudi oblike parcel. V postopku TP se izvede premik NRP na KN, saj nova situacija odraža dejansko stanje v prostoru. Pri tem se v veliki meri ohranja velikost in delež namenskih rab, nekoliko se spremeni oblika.

IDO: 31	
EUP: PPG 42	NRP: A



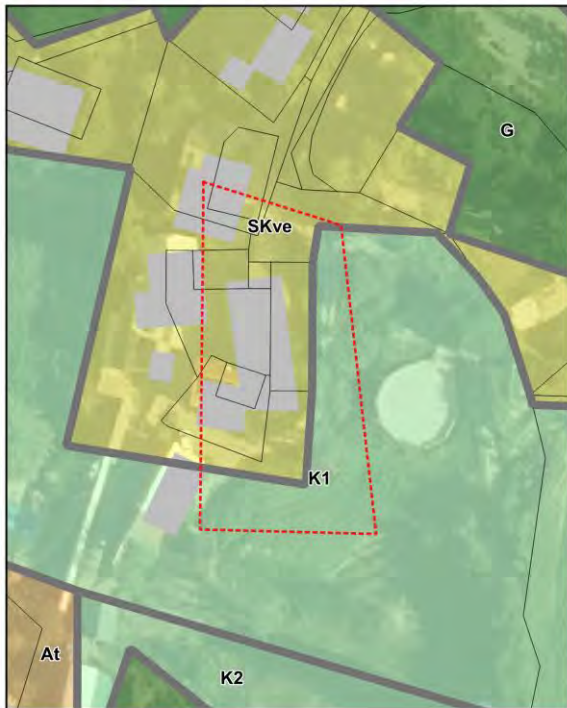
Izvorna meja NRP in izvorni ZKP.



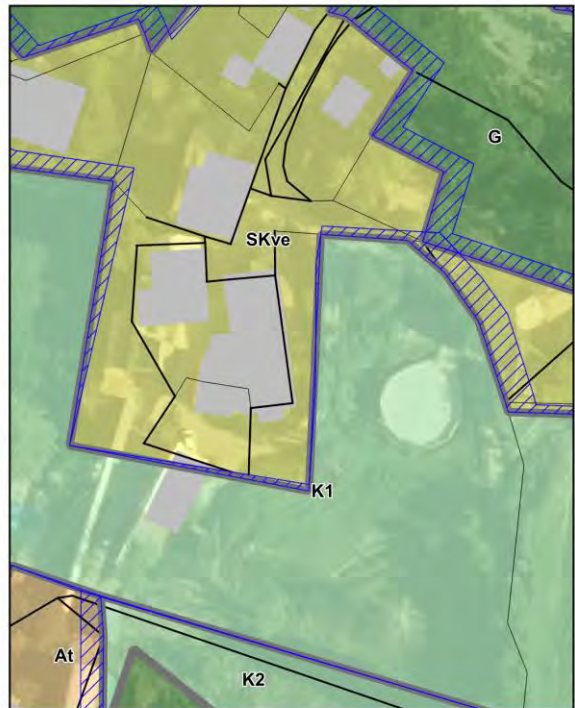
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je pri pripravi prvega OPN določala na podlagi prenosa namenske rabe iz Plana, pri čemer ni bila narejena uskladitev z ZKP in dejanskim stanjem objekta v prostoru. Zaradi izvedbe ureditve mej parcel južno od obravnavanega območja, je prišlo do manjšega premika iz ZKP na KN. V postopku TP se meja NRP uskladi z mejo KN saj ta bolje odraža stanje v prostoru.

IDO: 32	
EUP: PPG 4	NRP: SS



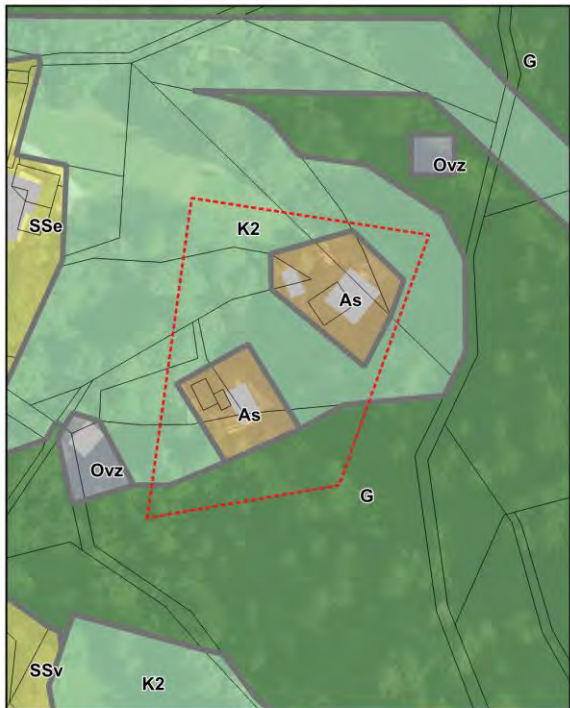
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



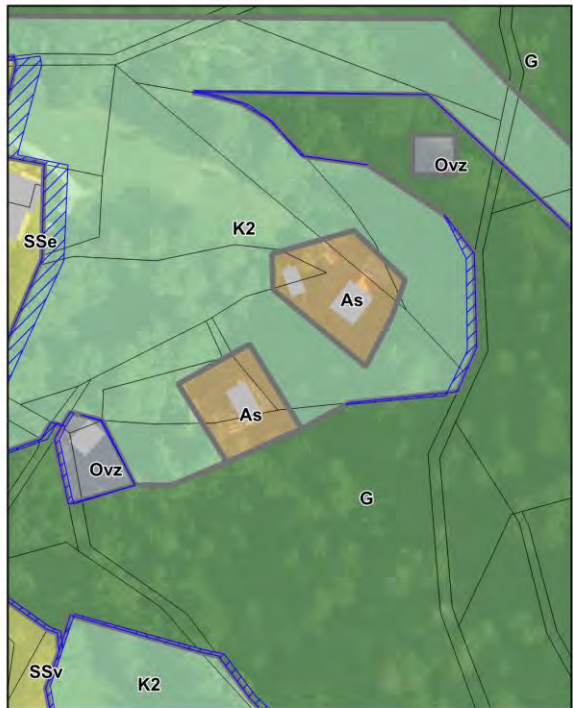
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje, zaradi česar je prišlo do večjega premika iz ZKP na KN. V postopku TP se ohranja NRP kot je bila izvorno določena, saj bolje odraža dejansko stanje v prostoru.

IDO: 33	
EUP: JES 71, JES 70	NRP: A



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



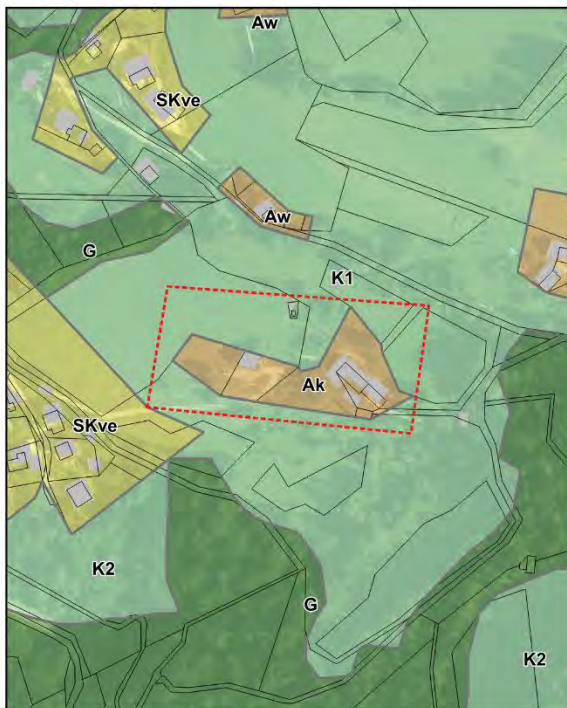
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na podlagi prenosa namenske rabe iz Plana in izvornega ZKP, vendar NRP ni bila določena po meji ZKP. Na obravnavanem območju je prišlo do različnih premikov iz ZKP na KN (med 2,5 m - 7,5 m proti vzhodu). V postopku TP se meja NRP ne prilagodi sorazmerno na premik KN, saj izvorna lokacija NRP dobro odraža stanje v prostoru.

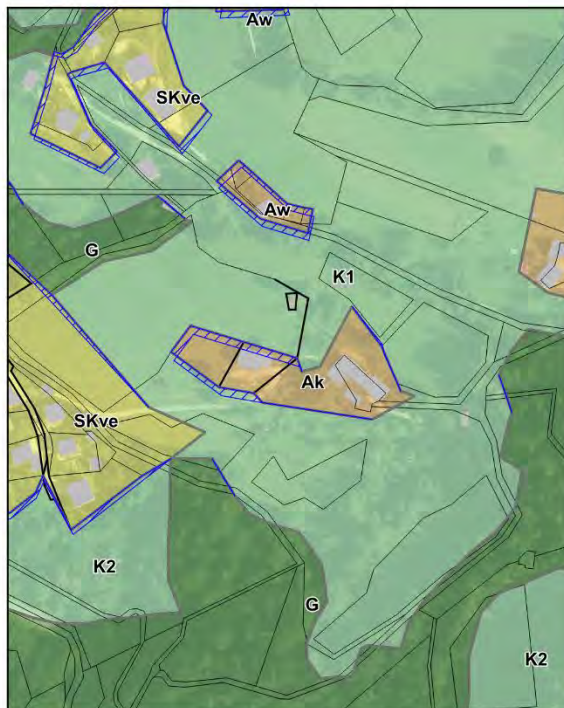
IDO: 34

EUP: PRI 11

NRP: A



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



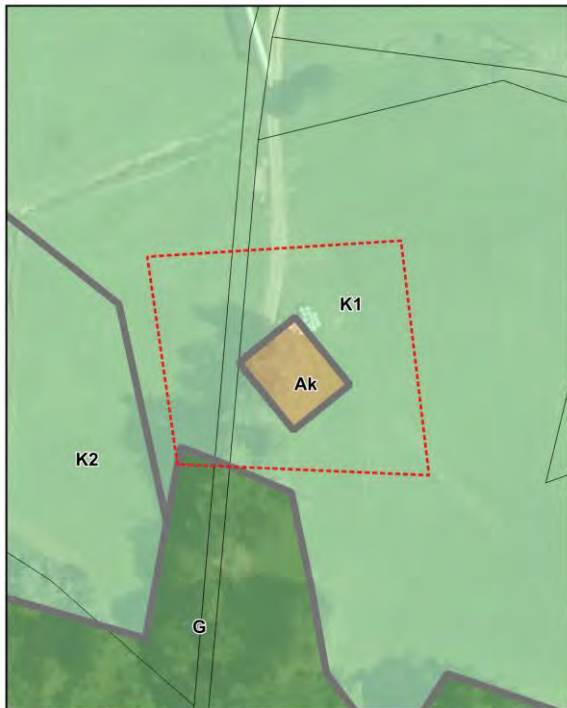
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na dejansko stanje (lege objekta v naravi) na podlagi razpoložljivih prostorskih podatkov in izvornega ZKP. Na Z delu obravnavanega območja se je izvedlo ureditve mej, zaradi česar je prišlo do premika katastrskih evidenc. V postopku TP se meja NRP uskladi s KN na območju, kjer so se meje uredile. Na preostalem delu obravnavanega poligona pa meja NRP ostane kot je bila izvorno določena saj bolje odraža stanje v prostoru. Pri tem se v veliki meri ohranja velikost in delež namenskih rab, nekoliko se spremeni le oblika. do večjega premika iz ZKP na KN, dodatno se je izvedla tudi parcelacija. V postopku TP se meja NRP prilagodi na novo mejo KN, saj nova situacija odraža dejansko stanje v prostoru. Pri tem se v veliki meri ohranja velikost in delež namenskih rab, nekoliko se spremeni le oblika.

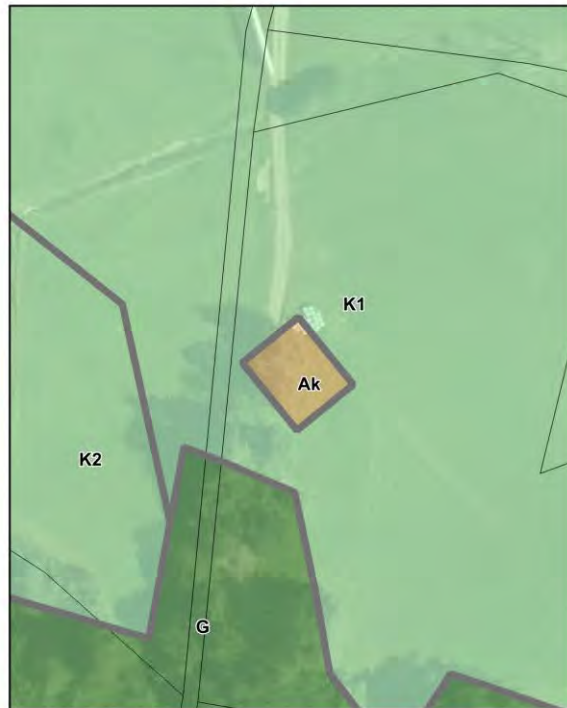
IDO: 35

EUP: JAR 39

NRP: A



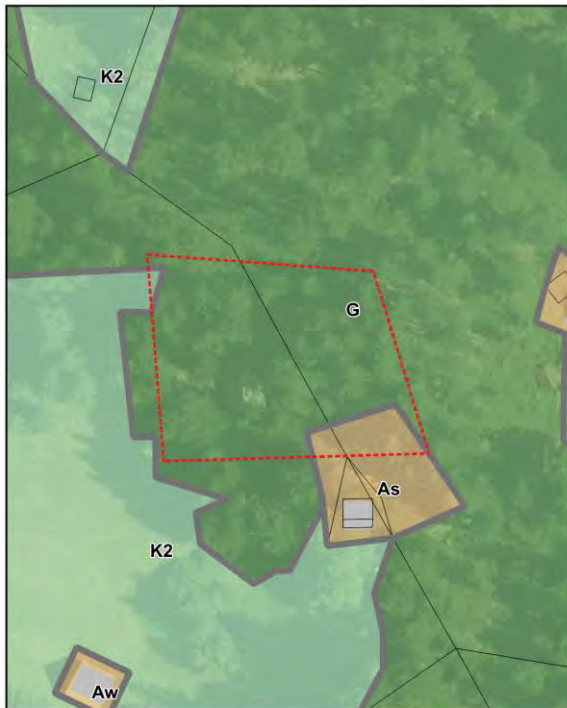
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



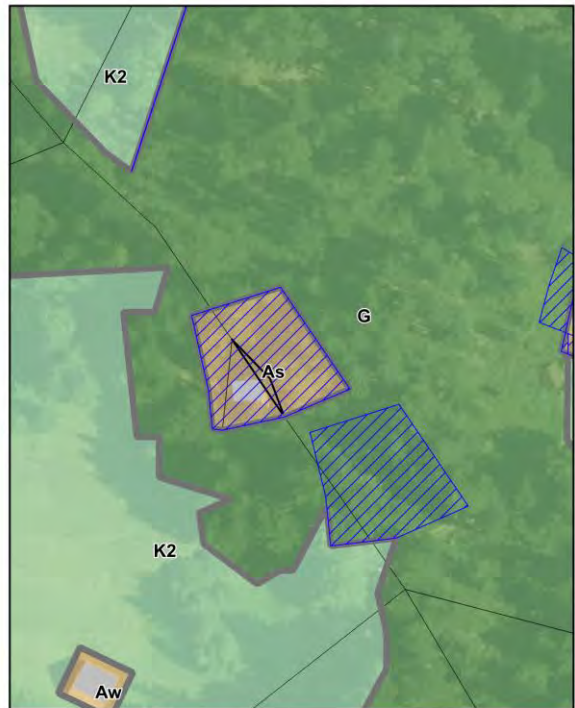
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na podlagi prenosa namenske rabe iz Plana in izvornega ZKP, vendar NRP ni bila določena po meji ZKP. Na obravnavanem območju je prišlo do manjšega premika iz ZKP na KN (približno 2 m proti zahodu). V postopku TP se meja NRP ne prilagodi sorazmerno na premik KN, saj izvorna lokacija NRP bolje odraža stanje v prostoru.

IDO: 37	
EUP: JAR 21	NRP: A



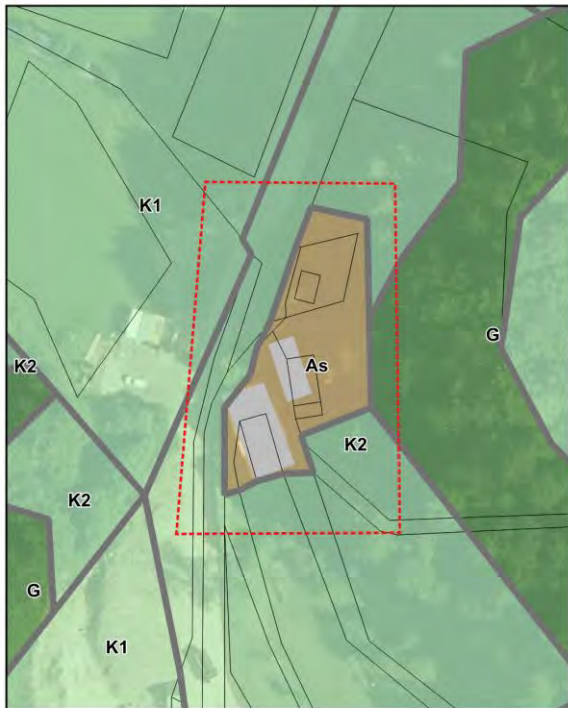
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



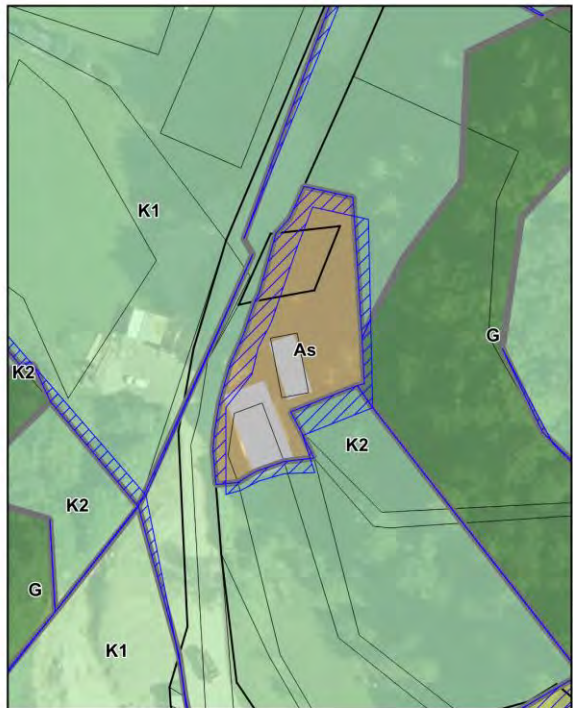
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju je bila izvedena ureditev meje. Premik katastra na tem mestu je velik in na nekaterih mestih znaša tudi več kot 37 m. V postopku TP se meja NRP prilagodi na novo mejo KN, saj nova situacija bolje odraža stanje v prostoru.

IDO: 38	
EUP: PRI 8	NRP: A



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.

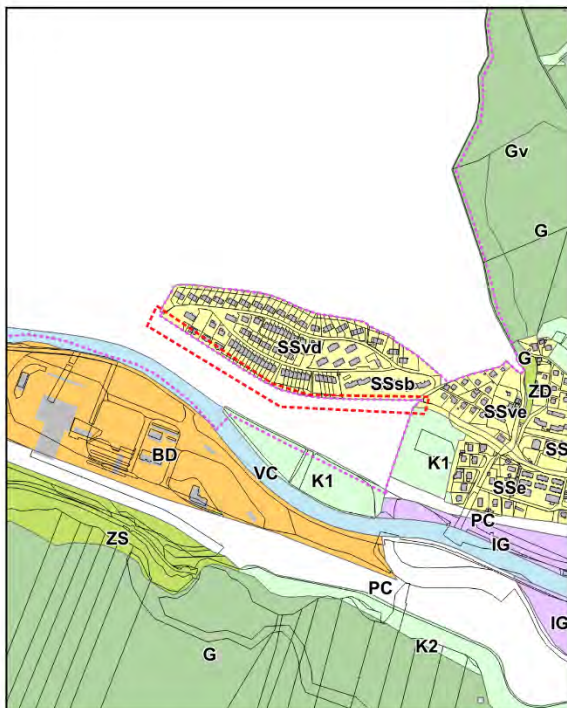


Tehnična posodobitev NR na KN.

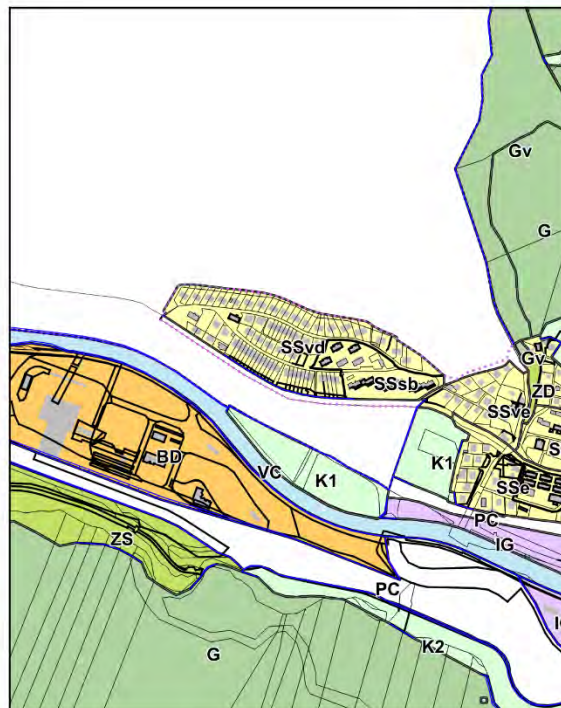
Izvorna NRP se je določala na ZKP. Na obravnavanem območju se je izvedla ureditev mej. V postopku TP se meja NRP prilagodi na KN, saj premik odraža dejansko stanje v prostoru.

V nadaljevanju so obravnavani primeri v katerih je bilo zaznano neujemanje **med grafičnim prikazom** NRP, KN in drugih prostorskih evidenc, vendar se v tem postopku vsebine niso urejale oz. spreminjale **iz različnih razlogov, ki so pri vsakem primeru podrobno opisani. Navedeni primeri so predlagani za urejanje v rednih spremembah in dopolnitvah občinskega prostorskega načrta, saj ureditev neuskkljenosti terja vsebinsko spremembo, ki bi v taki meri spreminjala prvotno izvorno stanje grafičnega dela, da bi bilo zaradi tega potrebno ponovno načrtovati prostorsko ureditev oziroma izvedbeno regulacijo prostora. Za vse navedene se predlaga proučitev v naslednjem rednem postopku priprave sprememb in dopolnitev OPN.**

IDO: 10	
EUP: HRU 1	NRP: SS



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



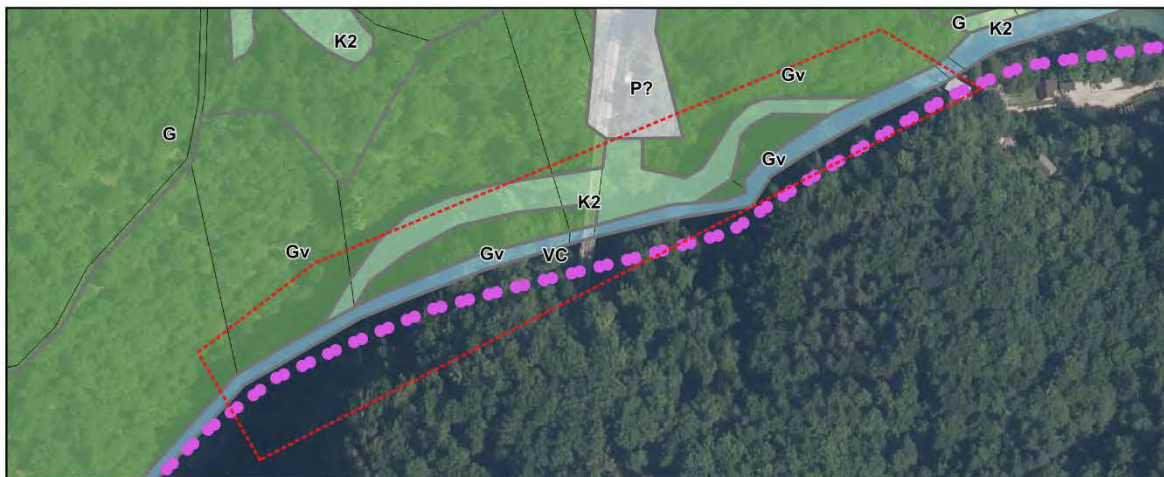
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju se je spreminjala občinska meja na način, da vključuje tudi parcelo 1982/9, k.o. Dovje, ki je v fazi sprejema NRP pripadala Občini Kranjska Gora, s podrobno namensko rabo PC (podatek generalizirane namenske rabe, vir MNVP). Določanje NRP v fazi postopka TP bi pomenilo bistveno spremembo, kar ni mogoče obravnavati kot tehnično neskladje. Določanje NRP in prostorskih ureditvenih pogojev za omenjeno parcelo so izvede v okviru rednega postopka prememb in dopolnitev OPN.

IDO: 16

EUP: KME 371, GOZ 208, GOZ 209, GOZ 210, GOZ 211

NRP: G, K



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



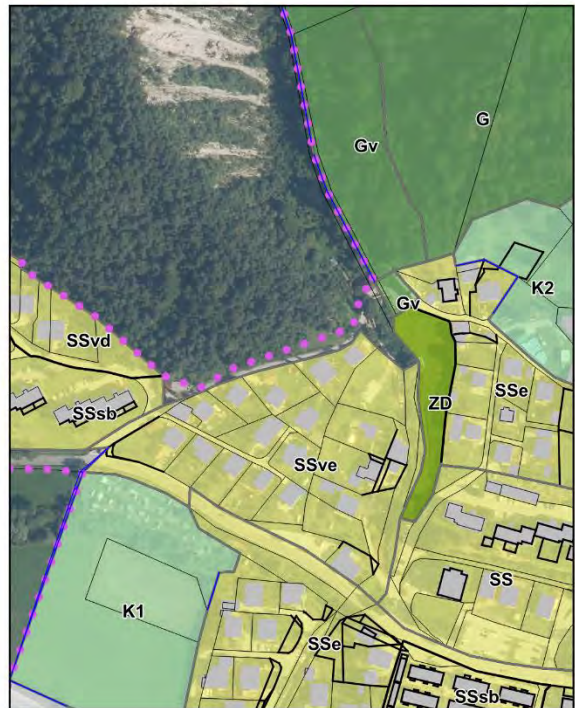
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju meja občine ne sovпада s KN, katerega parcele po novem pripadajo Občini Bled. Območje se ne ureja v postopku TP.

IDO: 11	
EUP: HRU 2	NRP: SS



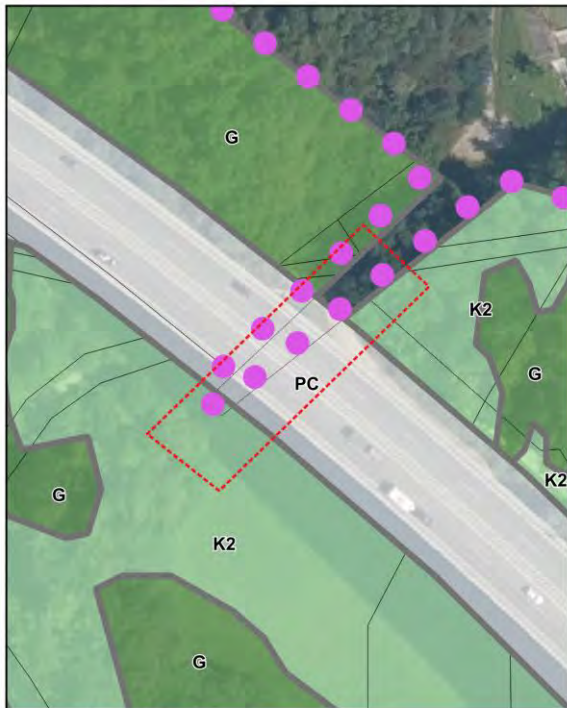
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



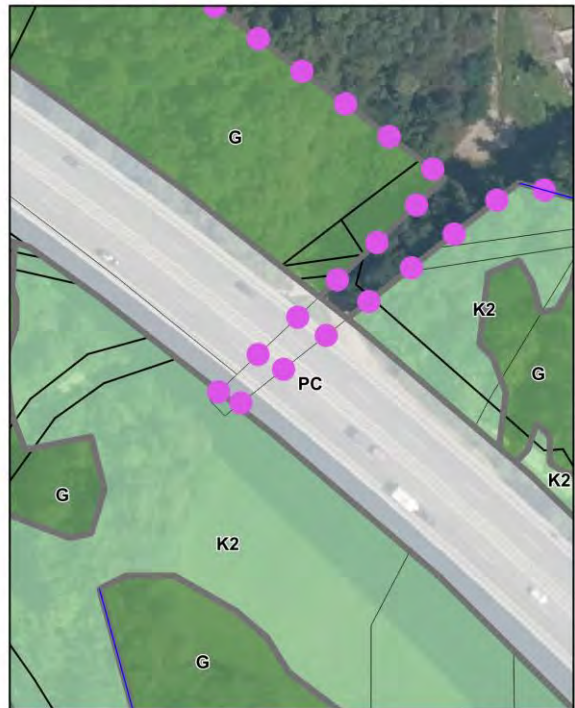
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju meja občine ne sovpada s KN, katerega parcele pripadajo Občini Kranjska Gora. Določanje NRP v fazi postopka TP bi pomenilo bistveno spremembo, kar ni mogoče obravnavati kot tehnično neskladje. Določanje NRP in prostorskih ureditvenih pogojev za omenjeno parcelo se izvede v okviru rednega postopka prememb in dopolnitev OPN.

IDO: 17	
EUP: PRO 1 LN	NRP: PC



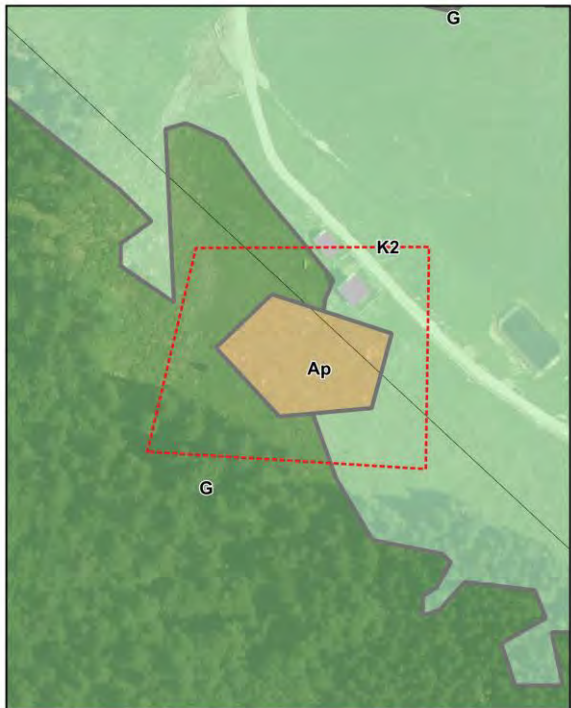
Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



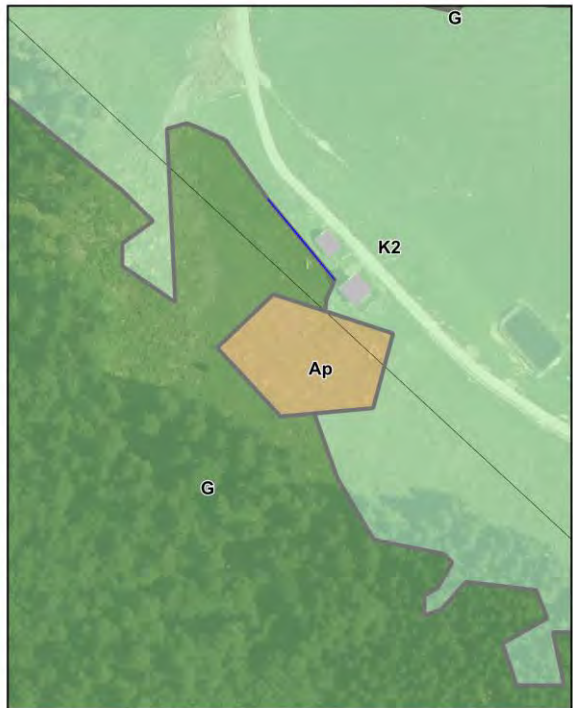
Tehnična posodobitev NR na KN.

Na obravnavanem območju meja občine ne sovpada s KN, katerega parcele po novem pripadajo Občini Žirovnica. V fazi postopka TP se izvede le uskladitev meje NRP na način, da sledi KN. Izločanje oz. novo določanje NRP v fazi postopka TP bi pomenilo bistveno spremembo, zato ne gre za tehnično neskladje. Izločanje NRP na obravnavanem območju bi pomenilo razdelitev poligona namenske rabe in EUP na dva dela, zato se sprememba izvede v okviru rednega postopka prememb in dopolnitev OPN.

IDO: 36	
EUP: JAR 8	NRP: A



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



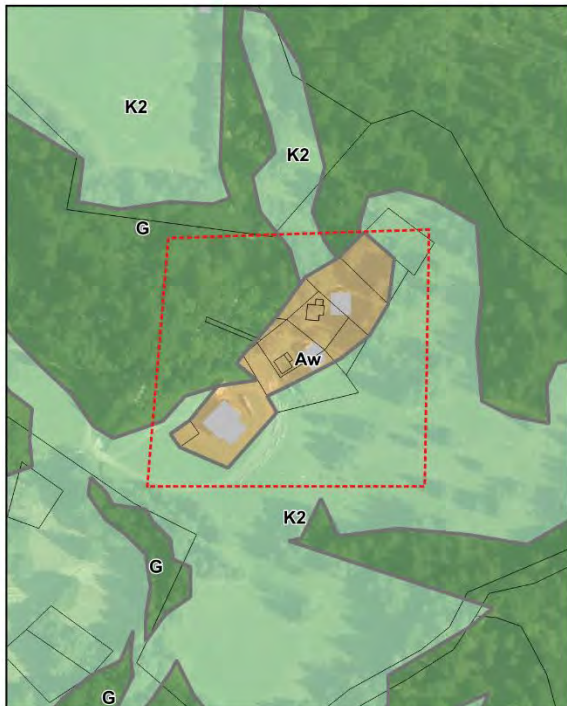
Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna meja NRP se je določala na na podlagi prenosa iz predhodnega prostorskega dokumenta Plana. Na obravnavanem območju je prišlo do premika iz ZKP na KN, ki ni veliko. V postopku TP se meja NRP ne prilagodi KN in ostane kot je bila izvorno določena. V rednem postopku SD OPN predlagamo preveritev obravnavanega območja z vidika pravilno umeščene stavbnega zemljišča in objektov v bližini, ki so na kmetijski namenski rabi.

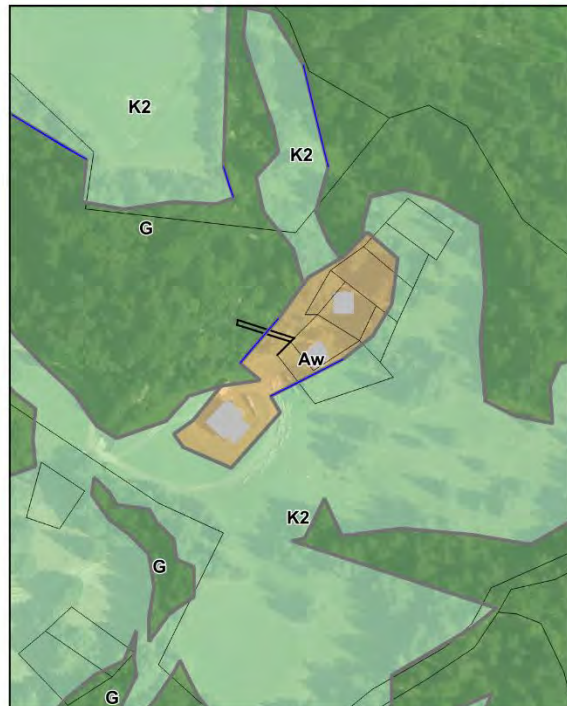
IDO: 39

EUP: JAR 58

NRP: A



Izvorna NR OPN SD1 in izvorni ZKP.



Tehnična posodobitev NR na KN.

Izvorna NRP se je določala na ZKP. Na obravnavanem območju se je izvedla ureditev meje ene same parcele. Premik katastra na tem območju je velik in znaša tudi do 15 m prosti SV. V postopku TP se meja NRP ne prilagodi na novo mejo KN, ker premik ne bi odražal dejanskega stanja v prostoru za celotno obravnavano območje, ampak samo za manjše območje. Določanje nove meje NRP za obravnavano območje naj se izvede v okviru rednega postopka prememb in dopolnitev OPN.

10 PRILOGE

Poglavje 3_2:

- KN_KATASTRSKE_OBCINE.shp
- OPNSD1_2017_D96.shp
- ZK_041_KATT_20220528.xls
- ZK_041_UMEJE_3K22CL4Z6J.shp
- ZK_041_ZKN_PRCL_3K22CL4Z6J.shp
- ZK_041_ZKP_3K22CL4Z6J.shp
- ZKP0_PARCELNE_MEJE_D96.shp

Poglavje 4_2

- BILANCA_TOPO_KONTROLE.xls
- OPNSD1_2017_D96.shp
- OPNSD1_2017_D96_topo_corr.shp

Poglavje 5_2

- **ANALIZA_NATANČNOSTI_ZKT.xls**

Poglavje 5_3

- BILANCA_UJEMANJA_ZK_DALJICAMI_ZKP0.xls
- BILANCA_UJEMANJA_ZKT_ZKP0.xls

Poglavje 5_5

- Identifikacija_razlik_ZKP0_ZKP1.shp
- OPNSD1_2017_D96_snap_ZKP1.shp
- siva_obm_ZKP0-ZKP1.shp

Poglavje 6_1

- OPNSD1_2017_D96_snap_ZKP1.shp
- tgd_ZKP1.shp

Poglavje 6_2

- OPNSD1_2017_D96_snap_ZKN.shp
- tgd_ZKN.shp

Poglavje 6_3

- BILANCA_RAZLIKE_ZKP0_KN.xls

TOČKA 5

**Predlog Strategije razvoja športa v občini Jesenice
za obdobje 2025 - 2032**

DRUGA OBRAVNAVA

PREDLAGATELJ: mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice
POROČEVALKA: Petra Dečman, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

PREDLOG STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2025–2032 DRUGA OBRAVNAVA

1. UVOD

Župan občine Jesenice je za 16. redno sejo Občinskega sveta občine Jesenice dne 18. 12. 2024 predlagal v obravnavo Predlog Strategije razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 (v nadaljevanju: predlog strategije športa 2025–2032), ki je temeljni programski in izvedbeni dokument, ki postavlja prioritete občinske športne politike in odgovarja na ključne probleme posameznih področij športa. Dokument izhaja iz zgodovinskega položaja in razvoja športa na tem območju, upošteva njegove prednosti in slabosti ter zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj športa ter njegovih lokalnih posebnosti glede na nevarnosti in priložnosti, s katerimi se bo v naslednjem obdobju soočal. Hkrati opredeljuje načine in možnosti za dvig kakovosti športne infrastrukture in dostopnosti športnih programov občanom, spodbujanje množičnega športa ter krepitev športne raznolikosti in dosežkov.

V sklopu prve obravnave na Odboru za družbene dejavnosti dne 11. 12. 2024 ter na seji Občinskega sveta dne 18. 12. 2024 je potekala tudi javna razgrnitev, in sicer od 4. 12. 2024 do 18. 12. 2024 do 12.00. Podane pripombe in predloge je pregledala in obravnavala delovna skupina (korespondenčno).

2. POJASNILA IN ODGOVORI

Na seji pristojnega Odbora za družbene dejavnosti ter na seji Občinskega sveta so bili podani naslednji predlogi ter pripombe oz. ugotovitve (razvidno tudi iz zapisnikov 14. redne seje Odbora za družbene dejavnosti, točka 4 ter 16. redne seje Občinskega sveta, točka 6), medtem ko v javni razgrnitvi predlogi niso bili podani:

1. Stanje na področju športa je podobno kot na področju kulture. Občina ima na obeh področjih bogato zgodovino in tradicijo, infrastruktura pa je danes dotrajana in zahteva velika vlaganja. Šport je pomembna dejavnost, saj je del zdravega načina življenja. Res pa te dejavnosti velikokrat slonijo na posameznikih, ki potem težko najdejo naslednike. Vprašanje je, ali nek strateški dokument lahko ponudi kakšen odgovor na vprašanje, kako zagotavljati neko dolgoročno stabilnost teh organizacij tudi iz kadrovskega vidika. Kdorkoli namreč prevzame te funkcije, ve, da se bo soočal z zahtevnimi vprašanji, ki bodo vezana tudi na financiranje. Daje pobudo, da se tem vprašanjem v strategiji nameni posebno pozornost.
2. Že pri prejšnji točki dnevnega reda je izpostavil vprašanje zagotavljanja kadrov v občini Jesenice za najodgovornejše funkcije. Kolikor pozna razmere, so tudi na področju športa podobne težave. Na vodstvenih funkcijah ne prihaja do pomlajevanja kadra in težko je najti kandidate, ki bi bili pripravljeni prevzeti te zahtevne naloge, ki so zahtevne tudi zato, ker je Občina Jesenice finančno šibka in lahko za delovanje športnih organizacij zagotavlja izredno malo sredstev. Kot del strategije je zato potrebno vključiti tudi vprašanje vzgoje kadrov za prevzemanje najodgovornejših funkcij.

Ob tem, da je premalo sredstev, se boji, da se bo težko vzgojilo tudi kadre. Podrobne težave so tudi pri kulturnih organizacijah, kjer ravno tako manjka mladih, ki bi hoteli prevzeti te naloge. Strategija je sedaj predlagana za obdobje 2025–2032. To obdobje se mu zdi izjemno dolgo glede na skoraj vsakodnevni tehnološki razvoj. Ocenjuje, da bi bila strategija, ki bi veljala za štiri leta, terminsko primernejša. Po štirih letih bi se strategija morala ustrezno ovrednotiti in se potem pripraviti nova oz. nadgrajena.

3. S kadri nimajo težav samo lokalne skupnosti, ampak ima te težave cela Slovenija oz. cela Evropa. Vsi, ki so zaposleni v državnih službah, vedo, da plačni razredi niso ravno visoki, zato je težko verjeti, da se bo kdorkoli prijavil na delovno mesto npr. višjega svetovalca za 900 ali 1.000 EUR, če prodajalec v trgovini zasluži 1.100 EUR. Država ima narejeno strategijo za razvoj kadrov. Sam je osebno sodeloval pri oblikovanju smernic za razvoj kadrov za obrambni sistem, vendar je nemogoče dobiti kader, ki bi želel delati v teh sistemih, in to kljub bonitetam, ki se ponujajo. Na trgu so slabi produkti, in dokler bo tako, lokalna skupnost ne more narediti nič. Lahko se razpravlja, da je potrebno zagotoviti kadre, vendar je te kadre potrebno tudi ustrezno plačati. Edina stvar, ki jo Občina lahko ponudi nekemu svetovalcu, je prosto parkirno mesto. Lokalna skupnost lahko zagotovi res minimalne stvari, generalno pa lahko župani kot skupnost zgolj izpostavijo to problematiko na Ministrstvu za javno upravo, nekih rešitev pa oni ne morejo sprejemati. Kadre bo potrebno ustrezno plačati, sicer na ključnih funkcijah kadra ne bo. Sicer pa ima tudi vsak od prisotnih priložnost, da se vključi na te funkcije.
4. Primerjava s trgovinsko verigo je zelo površna, saj se ne more primerjati zaposlenih v trgovinskih verigah, ki večinoma prejemajo minimalno plačo, z zaposlenimi v javnih zavodih. V kolikor zaposleni v trgovinah dobijo več, to pomeni, da so tudi več prisotni v službah, delajo popoldanske izmene, sobote, itd. V javni upravi je delo večinoma samo dopoldansko. Strinja se, da je pri kadrih velik dejavnik denar, vendar pa imajo znaten vpliv tudi dobri medosebni odnosi. Dober vodja bo znal zadržati dober kader, tudi če za to nima na voljo veliko sredstev.
5. Pripravljavcem se zahvaljuje za obširno pripravljeno strategijo. Sam osebno se glede mladih predvsem sprašuje, kaj narediti glede vzgoje. Na Kresu je bilo narejeno igrišče za otroke, pa ni minil niti en dan, preden so bili na tem igrišču poškodovani koši. V okviru strategije bi se bilo morda dobro pogovoriti tudi o tem, kaj narediti oz. kako vključiti mlade. Sedaj se namreč velikokrat dogaja, da nekdo vidi, da se delajo nepravilnosti, pa nanje niti ne opozori. To se pojavlja tudi na otroških igriščih, zato predlaga, da se ta tematika vključi tudi v strategijo.
6. Če se želi Jesenice ohraniti kot športno mesto, naj se da poudarek na razpršenost športa. Predsednik Športne zveze Jesenice je posredoval pozitivno mnenje za denarna sredstva, ki so namenjena izvajalcem športa samo iz razloga, ker sicer izvajalci še teh sredstev ne bi dobili. Društva, ki na Jesenicah niso pod okriljem Zavoda za šport, dobijo premalo sredstev. Rešitev je torej v razpršenosti, da se sredstva namenijo tudi še drugim. Zavod za šport ima zelo zahtevno nalogo, saj mora zagotoviti atletsko stezo, brez katere praktično ni niti šaha.

Glede podanih predlogov, pripomb in vprašanj po obravnavi s strani Delovne skupine za pripravo Strategije razvoja športa v občini Jesenice pojasnjujemo:

- glede podpore na področju kadrov (točke 1–4) so v predlog strategije v okviru strateškega cilja 2. Zagotavljanje pogojev za upravljanje in razvoj športnih dejavnosti, tudi v povezavi z ostalimi področji (izobraževanje, turizem, zdravstvo), vključeni ukrepi s področja zagotavljanja organizacijske podpore pri izvedbi športnih prireditev, organizacija izobraževanj in usposabljanj za izvajalce športnih programov, podpora Regijski pisarni OKS-ZŠZ in delovanju Športne zveze Jesenice ter vključevanju mladinskih delavcev za delo z mladimi na področju športa. Prav tako Občina Jesenice preko javnega razpisa za sofinanciranje mladinskega dela spodbuja mlade in društva k aktivnejšemu vključevanju mladih v lokalno okolje in za delo v društvih. V ta namen mlade

tudi nagrajuje. Sredstva se namenajo mladim, ki sodelujejo pri projektih ali aktivnostih v organizacijah na različnih področjih (kultura, šport, umetnost, gasilska dejavnosti...) ali pa aktivno sodelujejo pri izvajanju programa društva v smislu organizacijske, tehnične, operativne in druge podpore;

- pri določitvi obdobja (druga točka) se je delovna skupina zgledovala po predlogu nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji, ki je trenutno še v javni obravnavi in zajema obdobje do leta 2033 ter določila programsko obdobje 2025–2032. Poudarjamo, da se za doseganje ključnih usmeritev vsi predlagani ukrepi lahko sproti prilagajajo in nadgrajujejo glede na izkazane potrebe in interes, oblikujejo pa se lahko tudi novi. V primeru spremenjenih okoliščin bo Občina pristopila k novelaciji Strategije, zato se v poglavje 6. Izvedbeni načrt Strategije razvoja športa v občini Jesenice 2025–2032 doda naslednje besedilo: »V primeru spremenjenih okoliščin, ki bi znatno vplivale na stanje oz. nadaljnji razvoj in za kar bi bilo potrebno prilagoditi ali na novo opredeliti ključne usmeritve, strateške cilje in ukrepe ter projekte na področju športa v občini Jesenice, se pristopi k novelaciji oz. posodobitvi predmetne strategije.«;
- glede vandalizma (peta točka) pojasnjujemo, da so različni programi na področju aktivacije mladih z namenom kakovostnega preživljanja prostega časa (šport, kultura,...) ključni za zdrav življenjski slog ter prijazno in varno okolje, pri čemer ima pri oblikovanju zdravih navad najpomembnejšo vlogo družina. Potrebno je izpostaviti, da je vsa neprimerna ravnanja v družbi treba obsoditi in si ob tem prizadevati, da se spremenijo vzorci ravnanj posameznikov in skupin, ki menijo, da so takšna ravnanja sprejemljiva, ob vandalskih dejanjih pa je potrebno ustrezno ukrepati (vir: <https://www.policija.si/svetujemo-ozavescamo/varnost-premozenja/445-brez-vandalizma-je-lepe-zaustavimo-ga>). Redno letno oceno izvajanja občinskega programa varnosti sicer ugotavlja in podaja Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, vse v sodelovanju s Policijsko postajo Jesenice ter tudi poroča na sejah Občinskega sveta;
- V občini Jesenice se trudimo zagotavljati raznoliko športno ponudbo za vse generacije in interese. Samo prek javnega razpisa za šport letno sofinanciramo povprečno 150 športnih programov, ki zajemajo od rekreativnih dejavnosti do vrhunškega športa. S tem zagotavljamo široko dostopnost športnih aktivnosti za občane vseh starosti. Na javni razpis za sofinanciranje športnih programov se lahko prijavijo ne le športna društva, temveč tudi zasebniki, zavodi in druge organizacije, registrirane za izvajanje športne dejavnosti. To zagotavlja razpršenost izvajalcev in spodbuja pluralnost športne ponudbe. Sredstva, namenjena športnim programom, se dodeljujejo glede na kriterije, določene v razpisni dokumentaciji. Na ta način si prizadevamo za enakopravno obravnavo vseh prijaviteljev in za optimalno razpršitev sredstev glede na potrebe in cilje, ki jih zasledujemo v občinski strategiji za šport. Poleg občinskega razpisa imajo izvajalci športnih dejavnosti možnost kandidirati tudi na razpise za evropska sredstva in na razpise pristojnega ministrstva za šport, kar omogoča dodatne vire financiranja. Pri tem je potrebno razjasniti, da so društva samostojne pravne osebe, ki delujejo avtonomno in niso pod okriljem Zavoda za šport Jesenice. Zavod za šport ima pomembno nalogo upravljanja športne infrastrukture, ki jo društva lahko uporabljajo za izvajanje svojih programov. Športna zveza Jesenice, kot pogodbeni nosilec dejavnosti Regijske pisarne OKZ–ZŠZ za osem občin Zgornje Gorenjske, ima sklenjeno pogodbo o delovanju regijske pisarne do leta 2027. Združuje in povezuje večino športnih društev v občini ter enakovredno sodeluje z lokalno skupnostjo pri zastopanju interesov društev in športa nasploh. Za lažje razumevanje delovanja omenjenih entitet je v predlog strategije za drugo obravnavo vključena dopolnitev opisa pri Športni zvezi Jesenice.

Predlog Strategije razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 je na podlagi podanih pojasnil za drugo obravnavo dopolnjen:

- v poglavju 4. 3. Nosilci športnih programov v občini Jesenice ter njihova vloga pri uresničevanju strategije, in sicer je v zadnjem odstavku pri opisu Športne zveze Jesenice in Regijske pisarne Olimpijskega komiteja Slovenije za Gorenjsko dodano naslednje besedilo: »Športna zveza Jesenice,

- ki kot pogodbeni nosilec dejavnosti Regijske pisarne OKZ–ZŠZ pokriva osem občin Zgornje Gorenjske, ima sklenjeno pogodbo o delovanju regijske pisarne do leta 2027.«;
- v poglavju 6. Izvedbeni načrt Strategije razvoja športa v občini Jesenice 2025-2032 se doda nov zadnji odstavek, ki se glasi: »V primeru spremenjenih okoliščin, ki bi znatno vplivale na stanje oz. nadaljnji razvoj in za kar bi bilo potrebno prilagoditi ali na novo opredeliti ključne usmeritve, strateške cilje in ukrepe ter projekte na področju športa v občini Jesenice, se pristopi k novelaciji oz. posodobitvi predmetne strategije.«.

3. PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu občine Jesenice predlagam, da na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) in 119. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16, 4/24 in 18/24) sprejme naslednji

SKLEP:

Sprejme se Strategija razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 – DRUGA OBRAVNAVA.

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Pripravili:

Petra Dečman, vodja Oddelka za družbene dejavnosti in
splošne zadeve

Barbara Toman, višja svetovalka I

Številka: 007 – 5 / 2024 – 75

Datum: 13. 1. 2025

Priloga:

- Strategija razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 – predlog,

Strategija razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032



Foto: Nik Bertoncelj

Sprejeta na ____ . redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice dne ____

Jesenice, _____

PRIPRAVILI:

Delovna skupina za pripravo Strategije razvoja športa v občini Jesenice za programsko obdobje od leta 2025 dalje v sestavi:

1. Vinko Otovič (predstavnik sveta javnega zavoda Zavod za šport Jesenice) – predsednik (od 14. 6. 2024 dalje), pred tem Sabina Mulalić (podžupanja Občine Jesenice, prenehanje funkcije dne 22. 5. 2024) - predsednica (do 14. 6. 2024);
2. Jure Čebokli (direktor Zavoda za šport Jesenice) – član;
3. Gaber Šorn (predstavnik strokovne komisije za pripravo predloga razdelitve sredstev s področja programov in projektov na področju športa v občini Jesenice) – član;
4. Primož Samar (predstavnik Zavoda za šport Jesenice) – član;
5. Branko Jeršin (Regijska pisarna OKS-ZŠZ Jesenice) – član;
6. Toni Čebulj (predstavnik Športne zveze Jesenice) – član;
7. Petra Dečman (Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve Občine Jesenice) – članica;
8. Barbara Toman (Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve Občine Jesenice) – članica;
9. Alja Velikajne (Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve Občine Jesenice) – članica.

VSEBINA

1.	UVOD	3
2.	IZHODIŠČA, NAMEN IN CILJI PRIPRAVE STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE.....	4
3.	TEMELJNI DOKUMENTI, KI UREJAJO PODROČJE ŠPORTA	7
4.	ŠPORT V OBČINI JESENICE	13
4.1.	ZGODOVINA ŠPORTA NA JESENICAH	13
4.2.	FINANCIRANJE ŠPORTA IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA	17
4.3.	NOSILCI ŠPORTNIH PROGRAMOV V OBČINI JESENICE TER NJIHOVA VLOGA PRI URESNIČEVANJU STRATEGIJE	19
4.4.	ŠPORTNA INFRASTRUKTURA	24
4.5.	SWOT ANALIZA	31
5.	REALIZACIJA UKREPOV, SPREJETIH V STRATEGIJI RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2021–2024	33
6.	IZVEDBENI NAČRT STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE 2025–2032	34
7.	URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE IZVAJANJA STRATEGIJE ŠPORTA V OBČINI JESENICE	44
8.	ZAKLJUČEK.....	45
9.	PRILOGA: Pregled izvajanja ukrepov za obdobje 2021–2024.....	47
1.	Zagotavljanje sredstev za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice.....	47
2.	Zagotavljanje pogojev za upravljanje in razvoj športnih dejavnosti, tudi v povezavi z ostalimi področji (izobraževanje, turizem, zdravstvo in gospodarstvo).....	49
3.	Športna infrastruktura – načrtovanje, gradnja in vzdrževanje lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti lokalne skupnosti	56

1. UVOD

Šport igra ključno vlogo v naših življenjih, ne le kot sredstvo za fizično aktivnost, ampak tudi kot pomemben del naše kulture in družbene kohezije. V naši občini si prizadevamo, da bi šport postal sestavni del vsakdanjega življenja vseh generacij, zato je oblikovanje učinkovite športne strategije na lokalni ravni temeljnega pomena za spodbujanje aktivnega življenjskega sloga ter zagotavljanje dostopnosti športnih dejavnosti za vse prebivalce.

Šport ima izjemen vpliv na zdravje posameznikov, saj pomaga pri ohranjanju telesne pripravljenosti, zmanjšuje tveganje za kronične bolezni in izboljšuje duševno zdravje. Redna telesna dejavnost je ključnega pomena za ohranjanje in izboljšanje zdravja ter kakovosti življenja na številnih področjih. Vendar pa koristi športa segajo veliko dlje od individualnega zdravja. Šport prepoznavamo kot pomemben povezovalni element, saj so športne aktivnosti odličen način za povezovanje ljudi, spodbujanje družbene interakcije in gradnjo močnih skupnosti. Prek športa se med seboj srečujejo različne generacije, kar prispeva k medsebojnemu razumevanju in solidarnosti. Poleg tega športne prireditve, tekmovanja in družabni dogodki ustvarjajo priložnosti za druženje in sodelovanje, kar krepi občutek pripadnosti v skupnosti.

Naše prizadevanje za izboljšanje kakovosti življenja v občini temelji na celostnem pristopu, ki vključuje povezovanje športa z različnimi pomembnimi področji. Verjamemo, da lahko z integracijo športa v druga področja življenja dosežemo številne pozitivne učinke za naše prebivalce.

Lokalna strategija je pomemben dokument, ki služi kot načrt za razvoj in napredek skupnosti. Gre za strateški okvir, s katerim želimo načrtovati jasne cilje in vizijo, vzpostaviti konkretne ukrepe, spodbujati sodelovanje in spremljati napredek in tako doseči kakovostnejše in kvalitetnejše življenje za vse prebivalce naše občine. Verjamemo, da bo povezovanje športa z zdravstvom, izobraževanjem, mladimi, kulturo in turizmom prineslo celovite in trajnostne koristi, ki bodo občino naredile še bolj privlačno in prijetno za življenje.

Občina Jesenice (v nadaljevanju: Občina) si bo še nadalje prizadevala za podporo aktivnostim s področja športa in uresničevala javni interes v skladu z Nacionalnim programom športa 2024–2033 (v nadaljevanju: predlog NPŠ 24/33), ki je trenutno v fazi javne obravnave in določa usmeritve celostnega razvoja športa tako na državni kot na lokalni ravni. Poleg Občine, ki skrbi za razvoj športne dejavnosti, ima na področju športa izredno pomembno vlogo Zavod za šport Jesenice, ki poleg upravljanja s športnimi objekti opravlja administrativna, strokovna, organizacijska in tehnična dela na področju športa v občini Jesenice. Pomembni deležniki pri uresničevanju javnega interesa na področju športa so tudi Športna zveza Jesenice – Regijska

pisarna Olimpijskega komiteja Slovenije za Gorenjsko, izvajalci športnih programov, zdravstvene organizacije, vzgojno izobraževalni zavodi in posamezniki.

Verjamemo, da bo naša lokalna športna strategija ključni korak k ustvarjanju bolj zdrave, povezane in aktivne skupnosti. Skupaj lahko dosežemo cilje, ki smo si jih zadali, in naredimo našo občino še bolj prijetno in razgibano za vse generacije.

Vabimo vse prebivalce, da se nam pridružijo na tej poti in sodelujejo pri oblikovanju prihodnosti športa v naši občini. Skupaj lahko premikamo meje in ustvarimo svetlejšo prihodnost za vse.

2. IZHODIŠČA, NAMEN IN CILJI PRIPRAVE STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE

Občina je v sodelovanju z delovno skupino, imenovano s strani župana Občine Jesenice, pristopila k pripravi Strategije razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 (v nadaljevanju: Strategija), ki bo vsebinsko in finančno načrtala delovanje občine na področju športa za obdobje 2025–2032. Pri oblikovanju Strategije smo izhajali iz zakonodaje, specifik lokalnega okolja in analize trenutnega stanja, kjer smo opravili pregled in oceno obstoječe športne infrastrukture, udeležbo prebivalcev v športnih aktivnostih ter identificirali ključne deležnike na področju športne dejavnosti. Identificirali smo potrebe in vrzeli v obstoječi infrastrukturi ter opravili pregled obstoječih virov financiranja in njihove zadostnosti, pri tem pa upoštevali zgodovinski razvoj oz. tradicijo, trende in priložnosti za razvoj novih programov in pobud za spodbujanje športa.

Lokalno okolje ima zagotovljeno športno infrastrukturo za izvajanje različnih športnih dejavnosti in ponuja raznoliko ponudbo kakovostnih športnih programov, ki omogočajo razvoj športa otrok in mladine, razvoj vrhunškega in kakovostnega športa ter rekreacije tako v športnih objektih kot na naravnih zunanjih površinah.

Občina Jesenice je prepoznavna po dolgoletni tradiciji in uspehih v hokeju, kar odraža njegovo pomembnost in priljubljenost v mestu ter širši skupnosti. Hokej je zato ena izmed prioritet občine. Posebna pozornost bo še naprej namenjena tudi pristočnim programom športne vzgoje otrok in mladine (to vključuje tudi dodatne oblike športne vzgoje v osnovnih šolah, kot je sofinanciranje športnih pedagogov na razredni stopnji) ter programom za otroke in mlade, ki so usmerjeni v kakovostni in vrhunski šport.

Namen Strategije je oblikovati smernice za nadaljnji razvoj športa v občini ter določiti prednostne razvojne cilje ter sistematično uresničevanje le-teh s pomočjo opredeljenih ukrepov.

Cilji Občine na področju športa, izhajajoč iz usmeritev predloga NPŠ 24/33, Zakona o športu in iz potreb lokalnega okolja v naslednjem programskem obdobju so naslednji:

1. Zagotavljanje sredstev za izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni na podlagi javnih razpisov

Še naprej bomo sodelovali z lokalnimi športnimi društvi, klubi in organizacijami, da jim zagotovimo potrebno podporo, finančna sredstva in usposabljanja, s čimer bomo pomagali pri njihovem razvoju in rasti. Pri zagotavljanju sredstev bomo še posebej pozorni na športne vsebine, ki so pomembne za lokalno skupnost, ob upoštevanju tradicije in posebnosti športa v lokalnem okolju. Te vsebine se letno določijo z letnim programom športa. Pri tem bomo sledili usmeritvam predloga NPŠ 24/33, katerega cilj je, da se znotraj športnih programov 80 % sredstev nameni prostočasnim programom športne vzgoje otrok in mladine ter programom športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenim v kakovostni in vrhunski šport. Podpirali bomo tudi organizacijo lokalnih športnih dogodkov, tekmovanj in festivalov, ki bodo prispevali k povezanosti skupnosti in spodbujanju sodelovanja med prebivalci kraja in širše.

Predvidena je izvedba javnih razpisov za sofinanciranje:

- športnih programov,
- športnih prireditev in promocije športa,
- trenerskega dela za programe, ki so namenjeni športni vzgoji otrok in mladine usmerjene v kakovosti in vrhunski šport,
- razvojnih dejavnosti v športu (izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov in ostalih dejavnosti v kolikor bo potreba po tem) in
- organiziranosti v športu (delovanje športnih organizacij).

2. Zagotavljanje pogojev za upravljanje in razvoj športnih dejavnosti, tudi v povezavi z ostalimi področji kot so zdravstvo, izobraževanje, mladi, kultura, turizem

V okviru tega področja smo si zadali naslednje cilje:

- spodbujati prebivalce, ne glede na starost, spol ali fizično pripravljenost, da se vključijo v športne dejavnosti. To bomo dosegli z zagotavljanjem dostopnosti do športnih objektov in zunanjih rekreacijskih ter naravnih površin, ki jih ponuja okoliška narava, in ki bodo cenovno dostopni vsem prebivalcem. Poleg tega bomo organizirali brezplačne ali subvencionirane športne programe ter aktivno promovirali različne športe,
- zagotoviti delovanje javne službe na področju športa, medpodročno povezovanje javnih zavodov in društev, ki delujejo na različnih področjih ter nadgraditi programe in njihovo promocijo,
- sofinancirati prostočasne programe športne vzgoje otrok in mladine, ki niso vključeni v tekmovalne sisteme panožnih športnih šol, tako med šolskim letom kot tudi v času šolskih počitnic,
- priprava in izpeljava športnih programov ter ostalih prireditev (statusno in organizacijsko preoblikovanje Zavoda za šport Jesenice),

- vključiti mladinske delavce za zmanjšanje vandalizma in izboljšanje socialne integracije mladih (v okviru programa Mladinskega centra Jesenice),
- zagotoviti dostopnost do kakovostne športne rekreacije in vadbe za starejše,
- zagotavljati organizacijsko podporo pri izvedbi športnih prireditev,
- organizirati izobraževanja in usposabljanja za izvajalce športnih programov (nosilca Zavod za šport Jesenice in Športna zveza Jesenice),
- ohraniti in nadgraditi snovno in nesnovno športno dediščino in
- podpreti delovanje Športne zveze Jesenice, Regijske pisarne Olimpijskega komiteja Slovenije za Gorenjsko.

3. Zagotavljanje sredstev in pogojev za športno infrastrukturo – načrtovanje, gradnja in vzdrževanje lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi, ki so v lasti lokalne skupnosti

Občina bo nadaljevala z vlaganji v posodobitev obstoječih športnih objektov in gradnjo novih, s poudarkom na zagotavljanju varnih, sodobnih in dostopnih prostorov za vadbo in tekmovanja. Prav tako bomo vlagali v šolsko športno infrastrukturo ter skrbeli za urejanje naravnih površin, ki jih ponuja okoliška narava za izvajanje različnih športnih dejavnosti. Vsi ti prostori bodo cenovno dostopni za vse prebivalce. V okviru tega področja smo si zadali naslednje cilje:

- celovito obnoviti kopališče na Ukovi,
- urediti glavno nogometno igrišče in atletsko stezo,
- urediti celotni kompleks kegljišča in nekdanjega bowlinga,
- nadaljevati z ureditvijo območja Kresa na Koroški Beli,
- celovito urediti športni park Podmežakla,
- zagotoviti ustrezne pogoje prostora in opreme na vseh objektih, kjer se izvaja program letnega programa športa, skladno z zahtevami tekmovalnih pogojev,
- urediti ostale zunanje športne površine v občini in
- nadaljevati z vlaganji v šolsko športno infrastrukturo (OŠ Toneta Čufarja Jesenice, OŠ Prežihovega Voranca Jesenice in OŠ Koroška Bela).

3. TEMELJNI DOKUMENTI, KI UREJAJO PODROČJE ŠPORTA

Temeljni zakonodajni in strateški okvir, ki ureja področje športa v Republiki Sloveniji, predstavljajo Zakon o športu, Zakon o lokalni samoupravi in predlog Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2024–2033 (trenutno v javni obravnavi) ter njegov izvedbeni načrt.

Izhodišča in usmeritve razvoja športa pa najdemo tudi v drugih strateških dokumentih: Regionalnem razvojnem programu Gorenjske 2021–2027, Strategiji razvoja Slovenije 2030, Novelaciji občinskega razvojnega programa občine Jesenice 2011–2025, Resoluciji o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja«, Nacionalnem programu o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje 2015–2025, Strategiji razvoja turizma v občini Jesenice 2020–2030, Celostni prometni strategiji občine Jesenice in Konceptu kolesarskega in peš omrežja.

Zakon o športu (ZŠpo-1)¹

Zakon o športu določa javni interes na področju športa, ki obsega naloge nacionalnega in lokalnega pomena in ki se določijo v Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji in so namenjene zagotavljanju pogojev, da se prebivalci Republike Slovenije več in bolj kakovostno ukvarjajo s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja.

Športni programi po ZŠpo-1 so različne pojavne oblike športa, namenjene posameznikom vseh starosti, in sicer:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine;
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami;
- obštudijska športna dejavnost;
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
- kakovostni šport;
- vrhunski šport;
- šport invalidov;
- športna rekreacija;
- šport starejših.

Programi in področja, za izvajanje katerih se z letnim programom športa določa obseg javnih sredstev za sofinanciranje, so v skladu z zakonom, poleg predhodno omenjenih športnih programov, lahko še:

- športni objekti in površine za šport v naravi;
- razvojne dejavnosti v športu (izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu, statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu iz prvega odstavka 63. člena tega zakona in strokovna podpora programom, založništvo v športu,

¹ Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B

znanstvenoraziskovalna dejavnost v športu, informacijsko-komunikacijska tehnologija na področju športa);

- organiziranost v športu;
- športne prireditve in promocija športa (športne prireditve, javno obveščanje o športu, športna dediščina in muzejska dejavnost v športu);
- družbena in okoljska odgovornost v športu;
- podporni mehanizmi za šport.

Zakon o lokalni samoupravi (ZLS)²

ZLS določa v 21. členu, da občina samostojno opravlja lokalne zadeve javnega pomena (izvirne naloge), ki jih določi s splošnim aktom ali so določene z zakonom. V skladu z 11. alinejo drugega odstavka 21. člena ZLS občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev pospešuje razvoj športa in rekreacije.

Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice³

Občina Jesenice s predmetnim odlokom na ravni lokalne skupnosti podrobneje določa izvajalce posameznih programov in področij letnega programa športa, pogoje in merila za izbiro in sofinanciranje izvajanja letnega programa športa, način določitve višine sofinanciranja, postopek izbire in sofinanciranja izvajanja letnega programa športa, način sklepanja in vsebino pogodb o sofinanciranju ter način izvajanja nadzora nad pogodbami o sofinanciranju.

Predlog Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2024–2033⁴

Dokument, ki je trenutno še v javni obravnavi, je strateški dokument razvojnega načrtovanja športne politike na vseh področjih razvoja športa za naslednje desetletno obdobje, vključno s področjem športne infrastrukture. Samo vsebino Nacionalnega programa športa (NPŠ) opredeljuje ZŠpo-1 in med drugim določa javni interes na področju športa ter cilje in prednostne naloge športne politike. Glavni namen NPŠ je zagotavljanje pogojev, da bi se prebivalci Republike Slovenije več in bolj kakovostno ukvarjali s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja. V zvezi s tem NPŠ določa strateške, finančne, kadrovske in organizacijske usmeritve. Povzetek predlaganih usmeritev NPŠ za obdobje 2024–2033 je razdeljen na 6 ciljnih področij:

- splošno;
- infrastruktura, športni objekti in površine za šport v naravi;
- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine, športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami, obštudijska športna dejavnost;

² Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US

³ Uradni list RS, št. 94/21 in 32/23

⁴ <https://e-uprava.gov.si/si/drzava-in-druzba/e-demokracija/predlogi-predpisov/predlog-predpisa.html?id=16827>

- tekmovalne oblike športa (vrhunski, kakovostni, športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport);
- šport za vse (šport invalidov, športna rekreacija, šport starejših);
- podporni mehanizmi.

Prednostni cilji NPŠ so: zagotoviti dostopnost do športa vsem prebivalcem Republike Slovenije, povečanje števila redno športno in telesno dejavnih prebivalcev, s poudarkom na vključenost v strokovno vodene športne programe, zagotavljanje optimalnih pogojev za razvoj kadrov v športu, ipd..

V nadaljevanju bo Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport pričelo tudi s pripravo Izvedbenega načrta NPŠ, ki bo konkretiziral in udeležil usmeritve ter ukrepe NPŠ.

Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027⁵

Program opredeljuje prednosti naše razvojne regije, določa njene razvojne prioritete ter finančno ovrednotene programe in projekte. Obsega geografsko območje Gorenjske in vključuje 18 občin, med njimi Občino Jesenice. V programu so opisane spremembe, ki se kažejo na področju športa (npr. vedno več »outdoor« športov) in opredeljeni cilji za nadaljnji razvoj (npr. posodabljanje športno-rekreacijskih objektov) ter opis možnih načinov financiranja.

Strategija razvoja Slovenije 2030⁶

Strategija predstavlja nov krovni razvojni okvir države, ki v ospredje postavlja kakovost življenja za vse. S petimi strateškimi usmeritvami in dvanajstimi medsebojno povezanimi razvojnimi cilji postavlja dolgoročne razvojne temelje Republike Slovenije.

V povezavi z nacionalno kulturo in slovenskim jezikom kot dejavnikoma identitete, prepoznavnosti ter družbenega in gospodarskega napredka, je potrebna promocija slovenske kulture in športa v mednarodnem okolju.

Novelacija občinskega razvojnega programa občine Jesenice 2011–2025⁷

Novelacija občinskega razvojnega programa vključuje razvoj športa v okviru prioritete Kakovost življenja, in sicer so na področju športa opredeljeni naslednji operativni cilji:

- povečati delež zunanjih urejenih rekreacijskih površin,
- povečati delež prebivalcev, vključenih v redno rekreativno vadbo,
- obdržati vsaj eno vrhunsko športno dejavnost (v ženskem in moškem športu) in obdržati nivo razvitosti amaterskega športa ter
- obnoviti in nadgraditi športnorekreacijsko infrastrukturo.

V Občini Jesenice se zavedamo, da je športno rekreativna dejavnost priljubljena oblika preživljanja prostega časa, ki hkrati vpliva na zdravje in dobro počutje občanov. Zato občinska

⁵ https://www.jesenice.si/obcina-jesenice/razvojni-dokumenti/item/download/12889_4273cb030722b99068da519d0e4d0924

⁶ https://www.gov.si/assets/ministrstva/MKRR/Strategija-razvoja-Slovenije-2030/Strategija_razvoja_Slovenije_2030.pdf

⁷ sprejeta na 12. redni seji Občinskega sveta občine Jesenice sklica 2014–2018, dne 31. 3. 2016

Strategija predvideva vlaganja v obstoječe športne površine v Športnem parku Podmežakla ter nadgradnjo obstoječe športne opreme. Nadalje strategija opredeljuje, da je pokritost s športnimi dvoranami relativno dobra, da pa je vedno večja potreba po dodatni ureditvi športno rekreativnih površin na prostem, prav tako pa je izpostavljeno tudi povečevanje deleža prebivalcev, vključenih v redno vadbo ter skrb za vrhunsko športno dejavnosti ter tudi skrb za amaterski šport ter povezovanje z zdravstvom in turističnimi ponudniki.

Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016–2025 »Skupaj za družbo zdravja« (ReNPZV16–25)⁸

Resolucija je dokument, s katerim se naslavlja ključne probleme zdravja in sistema zdravstvenega varstva v Sloveniji in postavlja temelje za zdravje v vseh politikah.

Glede aktivnosti: Ohranjanje zdravja delovno aktivne populacije, Resolucija predvideva programe krepitve zdravja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, na delovnem mestu, v lokalnih okoljih. Za uresničevanje nacionalnih strateških usmeritev s ciljem izboljšanja zdravja in kakovosti življenja, je ključno izvajanje aktivnosti v okoljih, kjer ljudje živijo, delajo in preživljajo prosti čas. Takšne programe se zagotavlja v okviru javnih služb, obenem nevladne in neprofitne organizacije lahko pomembno prispevajo k dostopnosti do kakovostnih programov ozaveščanja o zdravem načinu življenja in zagotavljajo pogoje za zdrave izbire. Ti programi morajo doseči vsakega posameznika v njegovem lokalnem okolju. Pri tem je ključno, da se tovrstne programe spremlja z vidika kakovosti in učinkovitosti in da se izvajalcem zagotavlja strokovno pomoč pri njihovem načrtovanju.

Resolucija o nacionalnem programu o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje 2015–2025 (ReNPPTDZ)⁹

Vodilo programa je vseživljenjski pristop, s katerim pripravljavci želijo opolnomočiti posameznika v vseh življenjskih obdobjih in mu s ključnimi mehanizmi olajšati odločitev in izbiro za zdravo prehranjevanje ter redno telesno dejavnost. Zdrav življenjski slog, vključno z zdravim prehranjevanjem in telesno dejavnostjo za krepitev zdravja, mora biti dostopen in dosegljiv ne glede na družbeno-ekonomski status, spol ali starost, vendar pa je na vse naštetu mogoče vplivati le z medsektorskim pristopom in povezanim celostnim delovanjem na različnih področjih.

Nacionalni program temelji na spoštovanju pravice posameznika do zdravega življenjskega sloga, upošteva kulturno specifične načine prehranjevanja prebivalcev Republike Slovenije in možnosti za telesno dejavnost, ki jih zaradi razmeroma dobro ohranjene narave, krajinske pestrosti ter pestrih podnebnih razmer in tradicije ponuja naša država.

Nacionalni program opredeljuje naslednja prednostna področja:

- zagotavljanje varne in zdravju koristne hrane, s poudarkom na lokalni trajnostni oskrbi in samooskrbi ter povečevanjem deleža kakovostne ekološko pridelane hrane,
- spodbujanje telesne dejavnosti prebivalcev v vseh starostnih skupinah,

⁸ Uradni list RS, št. 25/16

⁹ Uradni list RS, št. 58/2015

- zagotavljanje zdravega prehranjevanja skladno s smernicami in priporočili za različne starostne skupine (še posebej v sistemu organizirane vrtčevske, šolske in študentske prehrane, bolnišnicah in domovih za starejše občane),
- zagotavljanje dostopnosti do zdravih prehranskih izbir za socialnoekonomsko ogrožene skupine (npr. samooskrba gospodinjstev z zelenjavo in sadjem, skupnostni oziroma urbani vrtovi, dvig zdravstvene in finančne pismenosti),
- spodbujanje ponudbe zdravju koristnih živilskih izdelkov v sodelovanju z deležniki v živilski dejavnosti (npr. zniževanje vsebnosti sladkorja, soli in maščob v živilih),
- spodbujanje ponudbe za zdravo izbiro v gostinstvu in turizmu v povezavi s turistično ponudbo v lokalnih okoljih s ciljem, da Republika Slovenija postane prepoznavna po odlični, zeleni, aktivni in zdravi ponudbi,
- osveščanje potrošnikov s primernim označevanjem, predstavljanjem in trženjem živil ter z omejevanjem trženja hrane za otroke,
- informiranje in osveščanje vseh deležnikov, vključno z javnozdravstvenimi kampanjami,
- krepitev vloge zdravstvenega sektorja pri obvladovanju debelosti, preprečevanju podhranjenosti in spodbujanju telesne dejavnosti s ciljem zmanjševanja kroničnih bolezni,
- izobraževanje in raziskovanje na področju prehrane in telesne dejavnosti za zdravje.

Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020–2030¹⁰

Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020–2030 je dokument, ki opredeljuje strateške usmeritve, cilje in vizijo razvoja turizma, produktna področja, aktivnosti, projekte ter njihov časovni in finančni okvir izvedbe. V zadnjih letih je prišlo do bistvenih globalnih premikov v razvoju turistične dejavnosti, ki so vplivali tudi na razvoj turizma v občini Jesenice. Pomemben kazalnik sprememb se kaže v rasti števila turističnih prenočitev, ki je posledica povečanega obiska turistov na do sedaj še neveljavljenih turističnih destinacijah. Zaradi novih trendov v turizmu in sprememb v turističnem povpraševanju ter na podlagi možnosti za razvoj turistične ponudbe na območju občine Jesenice, je Občina Jesenice pripravila strategijo, ki je podlaga za nadaljnji razvoj te gospodarske panoge v občini Jesenice.

V viziji turizma v občini Jesenice je med drugih izpostavljeno, da bo Občina Jesenice svojo prepoznavnost gradila na fužinarstvu, železarstvu, športu in večkulturnosti, kreiranje turistične ponudbe, ki vključuje kulturne, zgodovinske in naravne danosti, tradicijo in večkulturnost območja pa je eden od strateških ciljev Občine Jesenice. V nadaljevanju je področje športa vključeno v produktno področje Prireditvena doživetja. Športne prireditve se večinoma odvijajo v Športnem parku Podmežakla in v dvorani, na prizorišču na Stari Savi ter na kopališču Ukova.

¹⁰ sprejeta na 13. seji Občinskega sveta občine Jesenice sklica 2018–2022, dne 24. 9. 2020

Celostna prometna strategija občine Jesenice¹¹

Občina Jesenice je v letu 2017 sprejela Celostno prometno strategijo, s katero sledi konceptu ureditve na področju prometa, vključujoč vidike trajnostne mobilnosti, in sicer tako, da se posebna pozornost nameni povečanju prometne varnosti, površinam za odvijanje peš prometa, dograditvi omrežja kolesarskih poti in pešpoti na manjkajočih delih tako, da se vzpostavi sistem povezav znotraj naselij, med posameznimi naselji ter perspektivnim območjem za razvoj turizma na območju občine Jesenice.

T.i. drugi steber predmetne strategije opredeljuje uveljavitev hoje kot pomembnega načina premagovanja razdalj, saj je hoja najbolj naravno, okolju prijazno in zdravo gibanje. Veliko kratkih poti, ki jih prebivalci opravijo z avtomobilom, bi bilo mogoče premagati peš, kar bi zmanjšalo pritiske na okolje, hrup, cestno infrastrukturo, zastoje, hkrati pa pripomoglo k boljšemu javnemu zdravju.

T.i. tretji steber se nanaša na kolesarjenje, ki je poleg zdravega načina rekreacije tudi vrsta prometa, ki prav tako ne onesnažuje okolja, ne povzroča hrupa in zmanjšuje težave s parkiranjem in v urbanih naseljih omogoča celo najhitrejše premagovanje krajših razdalj.

V pripravi je novelacija navedene strategije, ki se posveča izzivom na področju prometa in katere cilj je zmanjšati motorni promet in emisije ter s tem prispevati k čistejšemu okolju ter manjši porabi virov energije.

Koncept kolesarskega in peš omrežja¹²

S Konceptom kolesarskega in peš omrežja v občini Jesenice se zasledujejo cilji, zastavljeni s Celostno prometno strategijo Občine Jesenice. Dokument je podlaga za vzpostavitev učinkovitega in uporabnikom prijaznega omrežja kolesarskih in peš povezav v občini. Koncept stremi k vzpostavitvi enakopravnosti vseh udeležencev v prometu in ne daje prednosti le motornim vozilom. Zavedati se moramo, da so udeleženci v prometu tudi ranljive skupine ljudi, kot so otroci, mladostniki, starejši, socialno šibki, ki iz različnih razlogov ne morejo uporabljati avtomobilov, zato svoje vsakdanje poti opravijo peš, v kombinaciji z javnim prevozom ali s kolesom. Z zagotovljenim kolesarskim in peš omrežjem bi prebivalce spodbujali k uporabi trajnostno mobilnih oblik transporta za vsakdanje opravke, kot so služba, nakupi, ostali opravki, rekreacija, zato je izvedba ukrepov s tega področja pomembna naloga lokalne skupnosti v prihodnjem obdobju.

¹¹ sprejeta na 20. redni seji Občinskega sveta občine Jesenice sklica 2014–2018 dne 18. 5. 2017

¹² sprejet na 12. redni seji Občinskega sveta občine Jesenice sklica 2018–2022 dne 18. 6. 2020

4. ŠPORT V OBČINI JESENICE

4.1. ZGODOVINA ŠPORTA NA JESENICAH

Telovadna dejavnost na Jesenicah do konca 2. svetovne vojne

Konec 19. stoletja, ko so se gorenjske fužine združile v Kranjsko industrijsko družbo in je potreba po delavcih v tovarni narasla, je posledično naraščalo tudi število prebivalstva. Jesenice so iz majhnega naselja zrasle v pomembno industrijsko središče. Na Jesenicah so pred prvo svetovno vojno in v obdobju med obema vojnama telovadno dejavnost gojili Telovadno društvo Sokol, ki je bilo ustanovljeno leta 1904, ter prvo katoliško Telovadno društvo Orel, ki je nastalo leta 1906. Poleg omenjenih telovadnih dejavnosti v društvih pred prvo svetovno vojno so že zelo zgodaj začeli tudi z igranjem nogometa. Že leta 1912 so na Jesenicah odigrali prvo nogometno tekmo med nogometnim odsekom Golica in nogometaši iz Trsta. S tem se je začelo organizirano igranje nogometa.

Aktivnosti se po letu 1920 nadaljujejo tudi v drugih telovadnih organizacijah, pospešeno pa se začnejo aktivnosti v nogometnih društvih oziroma sekcijah. Omeniti velja, da se po letu 1923 v društvih Skala ob planinski začne razvijati tudi smučarska dejavnost (alpsko smučanje, smučarski teki). Po letu 1920 v društvih začnejo tudi priprave in nato gradnja objektov (društvenih domov in tudi zunanjih igrišč).

Telovadni, nogometni, smučarski, kolesarski in planinski dejavnosti se po letu 1929 pridružijo atletska dejavnost, boks, kolesarjenje in plavanje. V drugi polovici tridesetih let prejšnjega stoletja pa tudi že namiznoteniška in odbojgarska dejavnost, po letu 1937 pa zasledimo že tudi prve poizkuse drsanja in igranja hokeja. V tem obdobju so že zabeleženi tudi odlični rezultati jeseniških športnikov v takratni državi in tudi v mednarodnem prostoru. Uspešni so bili telovadci in smučarji (tekači in alpski) in tudi kolesarji. Veselili so se tudi prvih naslovov državnih prvakov in sodelovanja na Olimpijskih igrah. Pestra predvojna dejavnost je bila osnova, ki je omogočila hiter začetek organizirane dejavnosti in to že nekaj tednov po koncu vojne.

Športna dejavnost po koncu druge svetovne vojne do konca petdesetih let v okviru nove države

Organiziranost športne dejavnosti v lokalnem okolju je vedno odvisna od političnega sistema države in usmeritev razvoja družbenih dejavnosti. Na organiziranost pred drugo svetovno vojno je vsaj delno vplival poleg države tudi že leta 1919 ustanovljen Jugoslovanski olimpijski komite. Nova država je pomenila tudi nov politični sistem, organizacijsko je to pomenilo kar tri nivoje, in sicer organiziranost na državni, republiški in lokalni ravni. Po letu 1990 je tudi v samostojni Sloveniji država narekovala državno in lokalno športno politiko. Skozi različna obdobja se je spreminjalo tudi izrazoslovje.

Konec maja 1945 so ustanovili Fizkulturni odbor Jugoslavije (FOJ), po republikah pa so ustanovili republiške fizkulturne odbore. Fizkulturni odbor Slovenije (FOS) je bil ustanovljen 28. maja 1945. K organizaciji dejavnosti so takoj pristopili tudi na lokalni ravni, na Jesenicah že ob koncu maja oziroma v prvi polovici junija 1945.

Za hiter začetek je bilo pomembno, da se v novih razmerah upoštevajo vse predvojne oblike delovanja. Na začetku so pod isto streho sobivali fizkultura, planinstvo, tehnične dejavnosti in avto moto. Dilema sobivanja splošne telesne kulture in ostalih športnih panog je razdelila stroko na podpornike, ki so dajali prednost splošni vadbi in splošni telesni kulturi, ter zagovornike športnih panog, ki so privlačile velik del udeležencev. Trenja med obema strujama so kmalu, v drugi polovici leta 1948, prinesla organizacijske spremembe na vseh nivojih.

Fizkulturno društvo Jesenice

Povojni začetki so bili res hitri. Začela se je obnova domovine in vzpostavljanje porušenih ravnovesij na vseh področjih življenja, ljudje so bili močno motivirani, da zaživijo polno življenje. V maju 1945 je na Jesenice prišel Vencelj Perko, sicer Jeseničan, ki je takrat deloval v Ljubljani. Imel je nalogo, da spodbudi začetek fizkulture (športne dejavnosti) na Jesenicah. Po Perkovem obisku je prišlo do sestanka skupine predvojno delujočih jeseniških športnikov, ki jih je zbral Avgust Jelen. Tako se je prvega zbora fizkulturnih delavcev v Ljubljani 28. maja 1945, na katerem je bil ustanovljen Fizkulturni odbor Slovenije (FOS), udeležila tudi jeseniška delegacija. Na tem zboru je nastala tudi pobuda za ustanavljanje fizkulturnih društev po slovenskih krajih. Na Jesenicah so na to pobudo hitro reagirali in se lotili priprav na pripravljalni sestanek, ki je potekal 7. junija 1945 v zgornjih prostorih Kazine na Jesenicah. Vodil ga je Tone Ručigaj in o njem zapisal izčrpno poročilo ter predstavil smernice za delo fizkulturnih društev. Kot prioriteto je izpostavil spodbuditi množično fizkulturno aktivnost s poudarkom na zdravem življenju in propagiranju fizkulture vzgoje med mladimi. Na sestanku so se dogovorili tudi, da bodo v FOS delovale naslednje sekcije: telovadna, planinska, lahko atletska, nogometna, smučarska, namiznoteniška, težko atletska in plavalna ter tudi propagandna. Določili so tudi datum ustanovnega zbora FOS, ki je potekal 17. junija 1945. Vabilu na občni zbor so se odzvali športniki, predstavniki mestne oblasti, predstavniki Gimnazije, osnovne šole in še nekaterih drugih organizacij. Tone Ručigaj je predstavil smernice za delovanje društva, Matija Sušnik pa je orisal predvojno delovanje na področju telovadbe in športa na Jesenicah. V razpravi so sodelovali zastopniki oblasti in ustanov, telovadci, planinci in drugi. Vsi so pozdravili pobudo za začetek delovanja Fizkulturnega društva Jesenice. Občni zbor je sprejel odločitev, da bodo v društvu delovale vse sekcije, ki so jih predlagali na pripravljalnem sestanku. Prvi predsednik društva je postal Boris Florjančič, izvolili so tudi Upravni odbor društva. Izzivi, ki so jih čakali, so bili veliki. Največji problem so bili športni objekti. Obnova objektov je postala prioriteta. Začela se je tudi vadba in dejavnost v posameznih odsekih, ki se jim je pridružil še šahovski. Na prvem športnem dnevu društva 15. in 16. septembra 1945 je svoje dejavnosti predstavilo preko 600 članov iz enajstih sekcij.

Preimenovanje v Fizkulturno društvo Jože Gregorčič in nadaljevanje društvenih dejavnosti

Na drugem občnem zboru FOS, ki je bil 20. decembra 1945 v delavskem domu pri Jelenu, je Jože Talar predlagal, da se društvo poimenuje po španskem borcu in padlem prvoborcu Jožetu Gregorčiču, ki je bil pred vojno zelo aktiven tudi na športnem področju. Predlog so sprejeli z velikim odobravanjem. Kljub določenim težavam so se društvu pridružili še drsalni odsek,

strelski odsek, avto–moto odsek in jadralni odsek, tenis in odbojka, društvene parade pa se je udeležilo več kot 1.000 športnikov. V odsekih so se trudili izvajati programe, ki so bili zanimivi tudi širšemu krogu ljudi.

Spremembe v imenu društva in v organizaciji

Na Jesenicah je Fizkulturno društvo Jože Gregorčič že imelo vzpostavljeno sodelovanje s sindikati, zato so 23. julija 1947 na izrednem občnem zboru imenu društva dodali besedo sindikalni in se preimenovali v Sindikalno fizkulturno društvo Jože Gregorčič. Društvo je še razširilo dejavnost in na Gimnaziji ter na Srednji šoli ustanovilo aktiva. Po 2. plenumu Fizkulture zveze Jugoslavije so se začele pripravljati spremembe. Planinci so se že organizirali v samostojno Planinsko zvezo Slovenije. Planinski odsek na Jesenicah se je reorganiziral v Planinsko društvo Jesenice in formalno izstopil iz društva. V klub se je 6. januarja 1948 kot prvi reorganiziral Hokejsko drsalni odsek, saj je imel tako boljše možnosti vključevanja v tekmovanja, a so še vedno delovali znotraj društva. Tudi poletje 1948 je prineslo kar nekaj sprememb. Iz Sindikalnega fizkulturnega društva Jože Gregorčič je sporazumno izstopil še telovadni odsek in se organiziral kot Telovadno društvo Jesenice, kar je pomenilo, da je lahko društvo besedo fizkulturno v svojem imenu spremenilo v športno in postalo Sindikalno športno društvo Jože Gregorčič Jesenice. Naslednji je društvo zapustil šahovski odsek in nastalo je Šahovsko društvo Jesenice. Iz društva sta se pod okrilje Ljudske tehnike preselila avto–moto odsek in foto odsek ter ustanovila svoji društvi. Izstopil je tudi strelski odsek, iz katerega sta nastala Strelsko društvo Jesenice in Strelsko društvo Javornik–Koroška Bela.

Tekmovanja in športni uspehi

Na Jesenicah so se, tako kot povsod v nekdanji državi, srečevali z dilemo, kako umestiti v dejavnost tako fizkulturo (telovadbo, splošno vadbo) kot tekmovalne panoge, ki so bile označene z besedo šport. In prav v tekmovalnih športnih panogah so se Jeseničani uveljavili v širšem državnem, pa tudi mednarodnem prostoru.

Gornjesavska dolina je na prvi povojni zimski olimpijadi 1948 v jugoslovanskem zastopstvu imela 11 olimpijcev. Z Jesenic so nastopili alpski smučarji Ciril Praček, Jože Bertonec, Franci Čop, v tekih Tone Razinger, Tone Pogačnik, Jože Knific in Franc Smolej, Janko Mežik iz Kranjske Gore in Alojz Klančnik iz Mojstrane; v smučarskih skokih pa Karel Klančnik in Janez Polda iz Mojstrane. V prvih povojnih letih so bili jeseniški športniki uspešni tudi v republiškem merilu v namiznem tenisu, lahki atletiki, boksu. Posebej pa je treba izpostaviti odlične telovadke in telovadce ter smučarje, ki so bili uspešni v državnem merilu.

Obdobje od 1949 do 1952

V največjem Sindikalnem športnem društvu Jože Gregorčič so vsi delujoči odseki postali klubi. V letu 1952 je prišlo do sprememb v imenih telovadnih društev. Povojna Fizkulturna društva, kot sta bila Javornik–Koroška Bela in Jesenice, so se v letih med 1948 in 1952 preimenovala v Telovadna vzgojna društva Partizan. Vsa društva, ki so se preimenovala v TVD Partizane, so se na ravni republike združila v Zvezo društev Partizan Slovenije, splošna vadba in telovadba (gimnastika) je bila njihova glavna dejavnost.

Ponovne spremembe v začetku petdesetih let

Z razrešitvijo dileme kaj je šport, so posamezne panoge dobile proste roke in so se lahko organizirale tako, da so imele možnost vključitve v mednarodne panožne športne zveze. Po republikah so bile ustanovljene republiške panožne zveze, ki so se povezale v državne panožne zveze, te pa so se vključevale v mednarodne. Posledično so se spremembe seveda prenesle tudi na lokalno raven. Pravila so, po navodilih državnih, diktirale republiške panožne zveze. Temu so se morali prilagoditi tudi klubi in društva. Sindikalno športno društvo Jože Gregorčič je tako na izrednem občnem zboru 3. julija 1953, zaradi lažjega vključevanja klubov v dejavnost panožnih zvez in boljše prepoznavnosti v medijih spremenilo svoje ime v Športno društvo Jesenice.

Šestdeseta leta 20. stoletja

Šport je dobil novo dimenzijo organiziranosti, saj je država športnim organizacijam dodelila večji del pristožnosti za odločanje o športni politiki in razdeljevanju finančnih sredstev. Po občinah so se ustanovljale Občinske zveze za telesno kulturo (OZTKO), jeseniška je bila ustanovljena leta 1960. Znotraj zveze so se povezala vsa društva od Rateč do Rodin.

Čas po osamosvojitvi

Aprila 1991 je Športna zveza Slovenije načrtovala ustanovitev Olimpijskega komiteja Slovenije. Po osamosvojitvi Slovenije so prej republiške panožne zveze postale državne panožne zveze in začele pot do mednarodnega priznanja. Po sprejemu Olimpijskega komiteja Slovenije v Mednarodni olimpijski komite je postalo tudi včlanjevanje v mednarodne panožne zveze lažje. Nova organizacija je zahtevala pripravo in tudi sprejetje Nacionalnega programa športa, ki je bil osnova tudi za dejavnost na lokalni ravni. Začeli so se pripravljati tudi Letni programi športa, ki so osnova za sofinanciranje športa na lokalni ravni. Dobili smo Zakon o društvih in nato še Zakon o športu.

Velika sprememba za jeseniški šport je bila nova organiziranost občin. Razdelitev na občine Kranjska Gora, Žirovnica in Jesenice je drastično posegla v športno dejavnost v Gornjesavski dolini. Na Jesenicah se sami pogoji niso veliko spremenili, a spopasti se je bilo potrebno z drago športno infrastrukturo in zastarelimi objekti. Občina Jesenice je leta 1999 začela razmišljati o ustanovitvi Zavoda za šport Jesenice. Športni objekti so namreč po zakonodaji prešli v last lokalnih skupnosti, tisti, ki pa so ostali v društveni lasti, so izgubili pravico do sofinanciranja. Zavod za šport Jesenice je začel delovati 1. novembra 2001. Pristožnosti javnih zavodov za šport je urejal takratni Zakon o športu (ZSpo, Uradni list RS, št. 22/98), temeljne naloge javnih zavodov pa so vključene tudi v veljavni Zakon o športu (ZŠpo-1) ter v primeru Zavoda za šport Jesenice tudi ustanovitvenem aktu javnega zavoda.

4.2. FINANCIRANJE ŠPORTA IZ OBČINSKEGA PRORAČUNA

Financiranje športa na lokalni ravni je ključnega pomena za spodbujanje telesne aktivnosti, zdravja in socialne kohezije med prebivalci. V skladu z 21. členom Zakonoma o lokalni samoupravi¹³, ki določa pospeševanje in razvoj športa in rekreacije kot eno izmed pomembnih nalog občin, je financiranje športa iz občinskega proračuna bistvenega pomena. Pomeni, da imajo občine dolžnost namenjati finančna sredstva za različne športne dejavnosti, infrastrukturo in programe, ki so dostopni vsem občanom. V ta namen je Občina v letu 2001 ustanovila javni zavod Zavod za šport Jesenice za izvajanje nacionalnega programa športa, za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v občini Jesenice ter za opravljanje administrativnih, strokovnih, organizacijskih, tehničnih in drugih del na področju športa na območju občine Jesenice.

Javni interes Občine na področju športa obsega zlasti¹⁴:

- zagotavljanje sredstev za realizacijo dela nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti in zagotavljanje sredstev za izvedbo letnega programa športa,
- spodbujanje in zagotavljanje pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- načrtovanje, graditev in vzdrževanje lokalno pomembnih javnih športnih objektov,
- uveljavljanje športnikov, športnih društev in organizacij ter promocijo Občine Jesenice,
- spodbujanje športne vzgoje v javnih zavodih ter razvoj le-te in
- izobraževanje ter raziskovanje za potrebe športne dejavnosti.

Zakon o športu v 13. členu določa, da občinski svet, po predhodnem mnenju občinske športne zveze (če ta obstaja), sprejme letni program športa za izvajanje nacionalnega programa športa na lokalni ravni za posamezno koledarsko leto. Letni program športa na lokalni ravni je ključni dokument, ki ga občine pripravljajo z namenom sistematičnega in načrtovanega razvoja športnih dejavnosti. Ta dokument določa programe in področja športa, ki se bodo sofinancirala v določenem koledarskem letu, ter obseg javnih sredstev, ki bodo zagotovljena v proračunu lokalne skupnosti, pri čemer upošteva strukturo in prednostne naloge, opredeljene v nacionalnem programu.

Z vsakoletnim programom športa želimo doseči:

- strateško usmeritev: letni program športa zagotavlja strateško usmeritev in usklajenost vseh dejavnosti na področju športa v občini. S tem se zagotavlja celovit in trajnosten razvoj športa;
- transparentnost in načrtovanje: program omogoča transparentno dodeljevanje sredstev in učinkovito načrtovanje športnih dejavnosti ter projektov;

¹³ Zakon o lokalni samoupravi, 21. člen (Ur. list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE)

¹⁴ Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Jesenice« - UPB1 (Ur. l. RS, št. 26/11 s sprem.), 2. člen

- spremljanje uspešnosti: s programom se določijo merila in kazalniki uspešnosti, ki omogočajo spremljanje in vrednotenje dosežkov ter prilagajanje ukrepov glede na rezultate;
- sodelovanje z deležniki: vključevanje različnih deležnikov, kot so športna društva, izobraževalne ustanove in lokalna skupnost, zagotavlja širšo podporo in sodelovanje pri izvajanju programa.

Pregled obsega sredstev, namenjenega za določene vsebine in naloge s področja športa v preteklem programskem obdobju je podan v tabeli št. 1 v nadaljevanju.

Tabela št. 1 Odhodki proračuna za področje športa v Občini Jesenice po letih

V tabeli so zajeti proračunski odhodki na področju 18059001 Programi športa. Sredstva za športne programe in aktivnosti se iz proračuna namenjajo tudi z drugih proračunskih postavk (s področja izobraževanja in gospodarstva)

PP	Proračunska postavka	ZR_2021	ZR_2022	ZR2023	SP_2024
6200	Dejavnost zavoda za šport *	397.071,07	439.023,43	490.242,25	545.328,70
6210	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov	207.699,19	102.405,10	353.981,37	395.386,00
6220	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov	39.498,48	332.499,58	676.416,03	375.452,94
6350	Tradicionalne športne prireditve (Pohod na Golico)	2.345,60	2.248,35	3.088,97	3.500,00
6780	Programi športa**	311.832,12	319.011,50	342.279,13	343.500,00
SKUPAJ		958.446,46	1.195.187,96	1.866.007,75	1.663.167,64
SKUPAJ PRORAČUN OJ (BILANCA ODHODKOV)		21.241.933,29	20.714.244,36	25.962.886,80	30.760.532,32
ODSTOTEK (%) SREDSTEV ZA ŠPORT GLEDE NA CELOTNI PRORAČUN		4,51	5,77	7,19	5,4

Vir: Zaključni računi Občine Jesenice za leta 2021, 2022 in 2023 ter Odlok o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2024.

Obrazložitev postavk v tabeli:

*Sredstva namenjena za delovanje Zavoda za šport Jesenice, vključno s sredstvi za športno preventivne projekte in ostale prireditve v organizaciji Zavoda za šport Jesenice.

** Sredstva dodeljena na podlagi:

- javnega razpisa za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini Jesenice (vključeno sofinanciranje programov prostotčasne športne vzgoje otrok in mladine, programov športne vzgoje otrok in mladine s posebnimi potrebami, športne vzgoje otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport, programe kakovostnega in vrhunskega športa, športa invalidov, športne rekreacije in delovanje lokalne športne zveze). Šport starejših se od leta 2023 sofinancira z drugih proračunskih postavk (ločen javni razpis na podlagi Odloka o dodeljevanju sredstev za programe društev upokojencev v Občini Jesenice, Uradni list RS, št. 32/23, proračunska postavka 6910 Delovanje Društev upokojencev),
- javnega razpisa za sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport in

- javnega razpisa za dodelitev sredstev za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu.

Poleg neposrednih transferjev iz proračuna Občina zagotavlja tudi druge oblike podpore, kot je subvencionirana najemnina za izvajalce s statusom letnega programa športa (LPŠ). Status izvajalca LPŠ pridobijo vlagatelji, ki so upravičeni do sofinanciranja programov iz 3. člena Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice¹⁵ na podlagi odločbe, izdane v postopku izbire in sofinanciranja izvajanja LPŠ v občini Jesenice. S statusom LPŠ izvajalec pridobi pravico do subvencionirane cene najema v športnih objektih, ki so v lasti Občine Jesenice. Razlika med tržno ceno in subvencionirano ceno najema objekta, ki je v lasti Občine Jesenice in ga izvajalci LPŠ uporabljajo za izvajanje letnega programa športa, znaša na letni ravni približno med 420.000 in 430.000 EUR. Ta podpora predstavlja pomemben delež občinskega prispevka, čeprav ni neposredno vidna kot proračunski transfer Občine. Realizacija ukrepov preteklega programskega obdobja je razvidna iz posebne obrazložitve oz. v poglavju 9. PRILOGA: Pregled izvajanja ukrepov za obdobje 2021–2024.

4.3. NOSILCI ŠPORTNIH PROGRAMOV V OBČINI JESENICE TER NJIHOVA VLOGA PRI URESNIČEVANJU STRATEGIJE

Izvajalci športnih programov, ki jih določa področna zakonodaja¹⁶, so naslednji:

- športna društva in športne zveze, registrirane v Republiki Sloveniji;
- športna društva in športne zveze Slovencev v zamejstvu v Italiji, Avstriji in na Madžarskem;
- zavodi za šport po zakonu, ki ureja področje športa;
- pravne osebe, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji;
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove;
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe;
- lokalne skupnosti;
- samostojni podjetniki posamezniki, registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v Republiki Sloveniji;
- zasebni športni delavci.

Učinkovito izvajanje športnih programov in aktivnosti na lokalni ravni temelji na sodelovanju različnih nosilcev, med katerimi so ključni posamezniki, družine, športna društva ter druge organizacije, ki delujejo na tem področju. Vsak od teh nosilcev igra pomembno vlogo pri spodbujanju športa in zdravega življenjskega sloga v skupnosti. Občina pa je odgovorna za ustvarjanje čim boljših pogojev za izvajanje športnih dejavnosti.

¹⁵ Uradni list RS, št. 94/21 in 32/23

¹⁶ Zakon o športu, 6. člen, 2. odstavek

Posameznik in družina

Zaradi vpliva na razvoj mladega človeka in s tem tesno povezanega oblikovanja zdravega življenjskega sloga ter pridobivanja socialnih kompetenc predstavlja športna dejavnost otrok in mladine prednostno vsebino predloga NPŠ 24/33, prav tako je izjemnega pomena redna športno-rekreativna dejavnost odraslih, ki ne sme podleči diskriminaciji na podlagi socialno-ekonomskega statusa.

Zdrav življenjski slog, ki je osnova za zdravje, je pomembna naloga posameznika in družine. Koristnosti ukvarjanja s športom se dandanes vedno bolj zavedamo. Družina ima pomembno vlogo pri oblikovanju zdravih navad. Skupne športne aktivnosti, kot so družinski izleti, rekreativne igre in sodelovanje v lokalnih športnih prireditvah, krepijo družinske vezi in spodbujajo zdrav način življenja. Starši in skrbniki imajo ključno vlogo pri vzgoji otrok in jih lahko z lastnim zgledom navdihujejo za aktivno preživljanje prostega časa. Prav tako lahko spodbujajo otroke k udeležbi v šolskih športnih programih in dejavnostih športnih društev.

V mladostnem obdobju je še posebej pomemben tekmovalni dosežek, medtem ko je v starejšem obdobju v ospredju predvsem želja in potreba po kakršni koli obliki gibanja. Zato je pomembno, da so v lokalni skupnosti vzpostavljeni pogoji za vključevanje posameznikov, družin in zainteresiranih skupin v različne oblike vadb.

Športna društva in klubi

Športna društva so pomembni stebri lokalne športne dejavnosti. Njihova vloga pri organizaciji in izvedbi športnih programov ter promociji zdravega življenjskega sloga je nepogrešljiva in imajo osrednjo vlogo pri nadaljnjem razvoju športa v občini pri naslednjih vsebinah:

- organizacija športnih aktivnosti: športna društva organizirajo širok spekter športnih aktivnosti, od rekreativnih do tekmovalnih. To vključuje treninge, tekmovanja, poletne taborne in druge dogodke, ki so dostopni različnim starostnim in interesnim skupinam;
- podpora vrhunskim športnikom: športna društva nudijo podporo talentiranim posameznikom, ki želijo razvijati svoje športne sposobnosti na višji ravni. To vključuje strokovno vodenje, infrastrukturo za trening in možnost sodelovanja na tekmovanjih;
- skupnost in socialna mreža: športna društva ustvarjajo prostor za druženje, socializacijo in medsebojno podporo. Članstvo v športnem društvu prinaša občutek pripadnosti in spodbuja pozitivne vrednote, kot so sodelovanje, disciplina in vztrajnost;
- promocija zdravja: s svojimi programi in dejavnostmi športna društva prispevajo k ozaveščanju o pomenu redne telesne dejavnosti in zdravega življenjskega sloga. Sodelujejo lahko tudi z zdravstvenimi ustanovami in izobraževalnimi institucijami pri izvajanju programov za izboljšanje javnega zdravja.

V občini Jesenice poleg športnih društev izvajanje športne dejavnosti zagotavljajo tudi osnovne in srednje šole ter ostale in organizacije in zasebniki ter na splošno tudi delodajalci v okviru promocije zdravja na delovnem mestu.

Izvajalci športnih programov lahko kandidirajo na javni razpis za športne programe, ki se letno opredelijo v Letnem programu športa, ki ga sprejme Občinski svet. V povprečju je

sofinanciranih 175 različnih programov 33-ih izvajalcev iz različnih športnih panog, v katere je vključenih nekaj več kot 3.000 udeležencev letno. Na seznamu Olimpijskega komiteja Slovenije - Združenje športnih zvez (OKS-ZŠZ) za leto 2024, je v občini Jesenice 535 registriranih športnikov in 121 kategoriziranih športnikov, ki so vključeni v tekmovalne sisteme.

V okviru športnih panog, ki so sofinancirane na podlagi javnih razpisov se v letu 2024 izvajajo naslednje dejavnosti: hokej, drsanje, curling, smučanje, nogomet, košarka, kegljanje na ledu in na asfaltu, odbojka, strelstvo, judo, aerobika, akrobatika, ples, balinanje, badminton, namizni tenis, dvoranski hokej, karate, taekwondo, plavanje, nogomet, planinstvo, pohodništvo, sankanje, šah in športno plezanje.

Športna zveza Jesenice in Regijska pisarna Olimpijskega komiteja Slovenije za Gorenjsko

Športna zveza Jesenice združuje in povezuje večino športnih društev v občini, kar ji omogoča, da enakovredno sodeluje z lokalno skupnostjo pri zastopanju interesov društev in športa nasploh. Zveza aktivno spodbuja športno-rekreacijsko dejavnost in pomembno prispeva k razvoju športa na lokalni, regionalni in državni ravni. Ta namen dosega z naslednjimi dejavnostmi:

- pravočasno obvešča društva o pomembnih dokumentih, kot so pravilniki za delitev sredstev iz letnega programa športa, spremembe zakonskih predlogov in druge zadeve, ki zadevajo delovanje športnih društev. Društva redno vključuje v posvetovanja ob spremembah in njihova mnenja ustrezno zastopa v postopkih,
- z zaposlitvijo profesionalnega strokovnega delavca – organizatorja, zagotavlja nadaljnje delovanje Regijske pisarne OKS-ZŠZ na Jesenicah. Profesionalizacija strokovnega delavca bi omogočila tudi nove oblike strokovne pomoči kadrovsko podhranjenim društvom,
- Športna zveza organizira in izvaja šolska medobčinska in regijska tekmovanja v sodelovanju z osnovnimi in srednjimi šolami, kar predstavlja eno njenih osrednjih nalog,
- druga pomembna usmeritev zveze je organizacija rekreacijskih tekmovanj ter sodelovanje z društvi upokojencev na področju športa starejših,
- prizadeva si za organizacijo in pridobivanje večjih prireditev državnega pomena,
- vsako leto organizira Evropski teden športa ter obeležuje 23. september, Dan slovenskega športa,
- skrbi za zbiranje zgodovinskega gradiva ter vzpostavlja povezave z muzeji,
- organizira izobraževalne dogodke in predavanja s področja športa (vsaj dva letno).

Od leta 2006 dalje Športna zveza Jesenice opravlja tudi naloge regijske pisarne Olimpijskega komiteja Slovenije za Gorenjsko. Športna zveza Jesenice, ki kot pogodbeni nosilec dejavnosti Regijske pisarne OKS-ZŠZ pokriva osem občin Zgornje Gorenjske, ima sklenjeno pogodbo o delovanju regijske pisarne do leta 2027.

Zavod za šport Jesenice

Za izvajanje nacionalnega programa športa, za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v Občini Jesenice ter za opravljanje administrativnih, strokovnih, organizacijskih, tehničnih in drugih del na področju športa na območju občine Jesenice je bil leta 2001 ustanovljen javni zavod Zavod za šport Jesenice. Zavod deluje tudi na področju povezovanja in združevanja mladih Občine Jesenice, na področju vzpodbujanja ustvarjalnosti mladih ter zagotavljanja osnovnih pogojev za razvoj, uresničitev in uveljavitev njihovih idej in interesov. Zavod za šport Jesenice opravlja naslednje naloge na področju športa, kot javno službo za katero je bil ustanovljen¹⁷:

- skrbi za celovit razvoj športa v občini,
- upravlja s športnimi objekti,
- pripravlja objekte za vadbo in tekmovanje,
- opravlja in organizira vzdrževanje objektov, delov objektov in naprav, igrišč, opreme in tehnične opreme, ki je v upravljanju zavoda,
- zagotavlja normalno delovanje vseh objektov, ki jih ima v upravljanju, kakor tudi ostalih pripadajočih občinskih objektov,
- oddaja v najem prostore v športnih objektih in usklajuje interese med posameznimi uporabniki, skladno s področno zakonodajo,
- skrbi za zavarovanje objektov in opreme ter skrbi za varnost delovanja objektov in naprav,
- svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju javnih športnih objektov v občini,
- daje pobude in predloge ustanovitelju,
- pripravlja strokovna gradiva in izvaja naloge za ustanovitelja s področja dejavnosti zavoda, sodeluje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in drugimi,
- daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnega programa športa,
- sodeluje pri organiziranju in izvajanju športne vadbe in tekmovanj za otroke, mladino, invalide, pri kulturno športnih prireditvah neprofitnega značaja in raznih rekreativnih prireditvev za mladino,
- usklajuje programe interesnih dejavnosti s programi obveznih pedagoških ur športa, kadar je to potrebno,
- spremlja in analizira razmere na področju športa,
- zbira in daje podatke za potrebe informatike v športu

Naloga Zavoda za šport je predvsem skrb za celovit razvoj športa v občini, pri čemer se javni zavod tudi povezuje z ostalimi deležniki–društvi, vzgojno-izobraževalnimi in ostalimi zavodi, dejavnost zavoda pa se širi tudi na druga področja (različne prireditve).

Vrtec Jesenice in Osnovne šole Toneta Čufarja, Prežihovega Voranca, Koroška Bela in Poldeta Stražišarja, Gimnazija Jesenice, Srednja šola Jesenice ter Ljudska univerza Jesenice

Športno–izobraževalni programi v vzgojno izobraževalnih institucijah neposredno omogočajo in spodbujajo športno dejavnost otrok in mladih, ki je ključna za zdrav življenjski slog

¹⁷ Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Jesenice« - UPB1 (Ur. l. RS, št. 26/11 s sprem.), 4. člen

prebivalcev ter za zdravo in aktivno staranje. Javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja zagotavljajo strokovno vodenje in izvedbo učnih programov ter pogoje tako za vadbo kot tudi za udeleževanje na šolskih športnih tekmovanjih. Pri izvajanju interesnih športnih programov se v skladu z veljavno zakonodajo vključujejo tudi športna društva in športne zveze.

Športni prostori in telovadnice, ki so v upravljanju šol, se v popoldanskem času namenjajo programom športnih društev, organiziranim skupinam in posameznikom. Poleg t.i. obveznih nalog vzgojno-izobraževalni zavodi na območju občine Jesenice izvajajo tudi različne dodatne dejavnosti, pri čemer medsebojno sodelujejo, se povezujejo in nadgrajujejo dejavnosti ter dogodke.

Na področju izobraževanja odraslih je pomembno izpostaviti Univerzo za tretje življenjsko obdobje, ki deluje od leta 2011. Poleg različnih sekcij vključuje tudi sekcijo za zdravje in sekcijo za šport, kar prispeva k izobraževanju in spodbujanju zdravega načina življenja med starejšimi.

Osnovno zdravstvo Gorenjske - Zdravstveni dom Jesenice

Zdravstveno vzgojni center v Zdravstvenem domu Jesenice opravlja pomembne naloge s področja svetovanja, vzgoje in promocije zdravja za različne skupine prebivalstva, med drugim tudi delavnice na temo telesne dejavnosti. Javni zavod je pomemben partner pri različnih aktivnostih ostalih izvajalcev športnih programov (zavodi, društva,...), predvsem v smislu strokovne podpore na področju vzgoje in promocije zdravega načina življenja.

Cilj promocije zdravja je izboljšati splošno zdravstveno stanje ter preprečiti ali upočasniti pojav dejavnikov tveganja, kot so previsoka telesna teža, visok krvni tlak, povišan holesterol, škodljive razvade (alkohol, kajenje) in posledičnih kroničnih nenalezljivih bolezni, (kot npr. sladkorna bolezen tip 2, srčno žilna obolenja, debelost...). Je pomemben izvajalec preventivnih aktivnosti, pri izvajanju določenih športnih dejavnosti v lokalni skupnosti sodeluje s strokovnim svetovanjem (o zdravi vadbi, športni prehrani otrok in odraslih, splošni zdravi in uravnoteženi prehrani...), izvaja meritve telesne mase, krvnega tlaka, krvnega sladkorja, obsega pasu, meritve telesne zmogljivosti in pripravljenosti, učenju temeljnih postopkov oživljanja in uporabe AED,... Izvajajo tudi brezplačne vadbne in individualna svetovanja o varni in koristni vadbi za zdravje za kronične bolnike (debelost, bolečine v hrbtenici, težave s sklepi) in z ostalimi aktualnimi vsebinami glede na potrebe v lokalni skupnosti.

S širitvijo centra za krepitev zdravja (predvidoma v letu 2025) se bodo dejavnosti Zdravstveno vzgojnega centra na področju telesne dejavnosti še okrepile tako kadrovske kot programske. Predvideva se več vadbennih programov v lokalni skupnosti: vadba za nosečnice, vadbenni programi v predšolskem okolju, učenje zdrave drža po osnovnih šolah, dodatni programi vadb za starejše v lokalni skupnosti, testiranja za funkcijsko nezmožnost, različne oblike testiranja telesne zmogljivosti, dodatne vsebine v obliki predavanj za zvišanje telesne dejavnosti splošne populacije in krepitev zdravja v sodelovanju z lokalnimi partnerji na področju športa v občini Jesenice.

4.4. ŠPORTNA INFRASTRUKTURA

Občina Jesenice je leta 1999 na podlagi takratnega zakona o športu določila javne športne objekte¹⁸ (športne objekte občinskega pomena), ki so večnamenski objekti, pomembni za razvoj športa v občini Jesenice, na njih pa se izvajajo obvezni športni programi športne vzgoje, športne prireditve, ligaška tekmovanja in ostali dogovorjeni športni programi.

Javni športni objekti v občini Jesenice so naslednji:

- Kopališče Ukova (zemljišče in objekti),
- Športni park Podmežakla (zemljišče in objekti),
- RC Kres (zemljišče in objekti),
- Balinišče Baza.

Večina športnih objektov, ki so v lasti Občine Jesenice, je bila z Odlokom o ustanovitvi predana v upravljanje javnim zavodom, in sicer Zavodu za šport Jesenice in osnovnim šolam, objekti oz. površine pa so namenjeni športni vzgoji oz. vadbi.

V nadaljevanju so na kratko predstavljeni objekti v katerih poteka športna dejavnost in športna vzgoja ter rekreacija za vse kategorije športnikov ter za vse starostne skupine.

ŠPORTNI OBJEKTI V UPRAVLJANJU ZAVODA ZA ŠPORT JESENICE

I. Športni park Podmežakla

Objekti in naprave, ki se nahajajo v parku so naslednji:

- ❖ Športna dvorana Podmežakla: dvorana se je gradila oz. dograjevala od leta 1954 dalje, ko je bilo zgrajeno umetno drsališče. Leta 1965 je bila v uporabo predana južna tribuna, leta 1966 je bila zgrajena severna tribuna (ki je bila hkrati zasnovana kot podporna konstrukcija jekleni konstrukciji prekritja drsališča), leta 1972 je bila zgrajena streha, leta 1977 zahodna stena dvorane, leta 1980 montažno zaprtje vzhodne stene, leta 1988 pa je bil izveden spuščeni strop v dvorani. Od leta 1988 dalje so se v dvorani izvajala le investicijsko-vzdrževalna dela. Zaradi izkazanih potreb športnih klubov in drugih uporabnikov dvorane ter z vidika racionalne uporabe prostora, ki bi zajemala obnovo zastarele infrastrukture z namenom zagotavljanja normativov s tega področja, nenazadnje pa tudi z vidika izboljšanja pogojev za obiskovalce, so se v letu 2007 pričele aktivnosti za pričetek obnove Športne dvorane Podmežakla, ki so se nadaljevale z izgradnjo vzhodne tribune v letu 2010 ter zaključile leta 2013 z rekonstrukcijo objekta (posodobitev in ureditev objekta s spremljajočimi prostori za potrebe organizacije in izvedbe t.i. prvega dela Evropskega prvenstva v košarki 2013). Športna dvorana ima kapaciteto (zaokroženo) 4.500 obiskovalcev v primeru ledene dvorane oz. 5.500 obiskovalcev v primeru dvorane za letne športe oz. prireditve. V dvorani so prostori

¹⁸ Sklep o določitvi javnih športnih objektov (Ur. list RS, št. 36/99)

namenjeni tudi za namizni tenis, za športne in rekreativne programe (Fitnes Samson Jesenice, Samurai gym in ostali programi) ter za različne prireditve. V dvorani se 9 mesecev v letu umetno vzdržuje ledeno ploskev, v poletnih mesecih pa se dvorano opremi s plastično podlago, ki služi za izvedbo posameznih dvoranskih športov (In-line hokej, mali nogomet....) in razne druge prireditve za občane in širši krog obiskovalcev. Športna dvorana Podmežakla je vključena tudi v mrežo panožnih športnih centrov pri Olimpijskemu komiteju Slovenije, in sicer kot Regijski panožni športni center za Curling. V letu 2024 je bila pridobljena projektna dokumentacija za prenovo hladilnega sistema športne dvorane, zamenjavo drsalne ograde in vozila za glajenje ledu (posegi niso bili predmet rekonstrukcije v letu 2013, omenjene naprave so nujno potrebne obnove oz. posodobitve).

- ❖ Glavno nogometno igrišče z atletske stezo: travnato igralno igrišče dimenzij 100 m x 64 m ter montažna tribuna na vzhodni strani in atletska steza v dolžini 341 m, ki pa ni primerna (premajhni radij) za tekmovanja in vadbo atletskih tekaških disciplin, je locirano na vzhodni strani Športnega parka Podmežakla. V letu 2020 je bil vgrajen sistem avtomatskega zalivanja travne ruše in nameščen elektronski semafor za igranje tekem. Potrebna bi bila celovita ureditev igrišča, in sicer na način, da bi bilo možno primerno rekonstruirati tudi atletske steze (npr. z dvigom nivoja igrišča). Poleti 2023 so bili betonski robniki na notranji strani atletske steze zamenjani s tartanskimi, urejene pa so bile tudi klopi za rezervne igralce in postavljene simetrično na obe strani igrišča.
- ❖ Pomožno nogometno igrišče: igrišče je locirano na zahodni strani Športnega parka Podmežakla, poleg tenis igrišč ter v neposredni bližini stanovanjskega naselja. Obnova je bila zaključena leta 2015 in ima tlorisno dimenzijo 50,00 m x 95,00 m (igralni prostor). Na vzhodni in zahodni strani sta ob igralni površini izvedeni varnostni površini širine 4,00 m, na južni in severni strani pa varnostni površini širine 1,00 m. Na celotni površini je položena umetna trava na urejeni peščeni podlogi, igrišče je ograjeno, urejena je tudi razsvetljava igrišča. Igrišče bo potrebno celovite obnove vključno z razširitvijo.
- ❖ Preostala zunanja igrišča (košarkarsko, asfaltirano območje kot večnamenski prireditveni prostor, športni poligon ter teniška igrišča, ki pa so v upravljanju teniškega kluba): pred športno dvorano se nahajata dve košarkarski igrišči in asfaltirano območje kot večnamenski prireditveni prostor (za odbojko, rokomet, zabavne igre, razne druge prireditve). V Športnem parku Podmežakla se nahajajo tudi štiri peščena teniška igrišča, s katerimi upravlja Teniški klub Jesenice, v letu 2016 pa je bil urejen tudi športni poligon, t.i. streetworkout, in sicer v okviru partnerstva Olimpijskega komiteja Slovenije in Skupine SIJ d.d., za izdelavo naprav ter montažo poligona pa je poskrbelo podjetje Acroni d.o.o. Leta 2023 se je z novim asfaltom preplastilo košarkarsko igrišče, zamenjala se je umetna trava na malem nogometnem igrišču pred športno dvorano, postavilo oz. uredilo pa se je tudi otroško igrišče (pri glavnem nogometnem igrišču).
- ❖ Kegljische: keglische s 4 stezami služi za vadbo in tekmovanja ter rekreativno dejavnost občanov bi bilo potrebno celovite obnove. V letu 2023 je bila na kegljische popravljena

streha, 2024 pa so bila izvedena nujna pleskarska dela na kegljišču in v garderobah, ter menjava zastarele razsvetljave.

❖ **Objekt nekdanjega bowlinga:**

Občina je objekt odkupila in oddala v uporabo Zavodu za šport Jesenice v letu 2022. Objekt bi bilo potrebno skupaj s kegljiščem celovito obnoviti in posodobiti.

II. Kopališče Ukova

V okviru kompleksa se nahaja odprti olimpijski bazen (50 m x 21 m), skakalni stolp (10 m) ter okrogel bazen premera 12 m in globine 0,5 m (otroški bazen). Kopališče je namenjeno za rekreacijo, izvajanje vadbe in tekmovanj v plavanju ter določenih vodnih športov in skokih v vodo. Celotno kopališče je bilo predano v uporabo leta 1960 (bife leta 1962) in glede na starost infrastrukture, ki je sicer v celoti primerno vzdrževana ter visoke stroške obratovanja, bi bilo potrebno pristopiti k aktivnostim za njegovo obnovo (preteklem programskem obdobju je bila pridobljena idejna zasnova ureditve, konec leta 2023 je bilo izdano gradbeno dovoljenje, in leta 2024 projekt za izvedbo za del). V nadaljevanju bi predvideli tudi možnost prekritja bazena.

III. Balinišče Baza

Balinišče v dvorani ima 4 steze ter na zunanjem balinišču prav tako 4 steze, objekt pa služi za izvajanje tekmovalne in rekreativne vadbe občanov. Glede na starost objekta bi bila potrebna vlaganja za njegovo posodobitev oz. ureditev.

IV. Plezalni stolp in plezalna stena na Tržnici, Stara Sava

V okviru projekta JULIUS, ki je bil sofinanciran v okviru Programa čezmejnega sodelovanja Slovenija-Italija 2007-2013 iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj, nacionalnih sredstev in sredstev Občine Jesenice, sta bili leta 2013 nabavljeni ter predani v uporabo mobilna in balvanska plezalna stena ter oprema za plezanje (čelade, vrvi, volumenski reliefi, tehnične dereze, plezalni oprimki, plezalke, plezalni pasovi). Plezalna stena na Tržnici na Stari Savi je površine 240 m², mobilna plezalna stena/stolp s transportno prikolico. Plezalna površina je iz 3D amforne poliestrske lupine s protidrsnim peščnim premazom. Plezalna stena oz. stolp je narejen po standardu za plezalne stene EN-12572-1. Na lokaciji tržnice na Stari Savi bi bila potrebna določena vlaganja, saj so razmere v objektu v zimskem delu leta zelo slabe. V letu 2023 se je dogradila nova balvanska stena, zamenjale pa so se tudi talne obloge in talne zaščitne blazine.

V. Športno igrišče ter telovadnica na Blejski Dobravi

V letu 2016 je bila zaključena I. faza ureditve zunanjega športnega igrišča, ki se je pričela v letu 2015, izvedena pa so bila naslednja dela: vkop zaščitnih cevi za elektriko, ureditev brežin, postavitve nove ograje okrog igrišča, prestavitve zračnega energetskega NN voda, prestavitve zemeljskih komunalnih vodov in delna ureditev razvoda razsvetljave igrišča.

V II. fazi ureditve v letu 2023 je bila izvedena rekonstrukcija asfaltiranega igrišča ter montaža preostale elektro opreme in namestitve nove športne ter ostale opreme (goli, koši, oprema za odbojko, klopi). Poleg možnosti za šport in rekreacijo igrišče služi tudi kot prireditveni prostor.

V objektu Krajevna skupnost Blejska Dobrava je v kletnih prostorih stavbe na voljo tudi telovadnica, ki je poleg uporabe za športno vzgojo s strani vrtca in šole, namenjena tudi rekreativni vadbi (aerobika, g-judo, namizni tenis...) krajanov.

VI. Rekreatijski center Kres

Zemljišče z nekdanjima teniškima igriščema se nahaja na jugozahodnem delu rekreacijskega centra Kres nad Koroško Belo. Igrišče je bilo klasično teniško igrišče z dvema igralnima poljema, igralna podlaga je bila peščena (tenesit), zaradi konfiguracije terena sta bili igrišči ločeni z lastnima ograjama. Igrišča so bila v zelo slabem stanju in niso bila uporabna ter so bila potrebna celovite obnove (tudi v smislu preveritve namembnosti oz. zagotovitve druge oblike igrišča). V letu 2024 je bilo v sklopu 1. faze obnove igrišč v rekreacijskem centru obnovljeno zgornje igrišče. Gre za igrišče namenjeno igranju košarke in tenisa, ki je bilo na novo asfaltirano, zamenjana je bila ograja igrišča in dodani mreža za igranje tenisa, ter mobilna košarkarska koša. Z ureditvijo območja bi bilo potrebno nadaljevati.

VII. Pumptrack Koroška Bela

Leta 2023 se je zaključil projekt ureditve trajnostnega grbinastega poligona iz žindre za kolesa in skiroje. Objekt je lociran poleg stavbe TVD Javornik – Koroška Bela.

VIII. Trim steza Žerjavec

Trim steza Žerjavec poteka po naravnem pobočju in se prične pri vodnem zbiralniku na Zgornjem Plavžu in poteka po pešpoti hriba Žerjavec. Trim steza vsebuje petnajst vadbenih postaj različnih težavnostnih stopenj, za katere skrbi Zavod za šport Jesenice, dolga je 1.5 km, ter ima 100 m višinske razlike. Trim steza ki poteka po zasebnih zemljiščih, za katere so sklenjeni ustrezni pisni dogovori glede uporabe, je primerna za vse starosti rekreativcev.

IX. Plezališče v naravi (ferata) Dobršnik

Ferata Dobršnik je urejena v soteski potoka Dobršnik, visoka je 270 metrov, dolga tisoč metrov, označena je s stopnjo zahtevnosti B (kar pomeni, da je srednje zahtevna), čas plezanja je 1:15.

OSTALI ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE, POMEMBNE ZA IZVAJANJE PROGRAMOV ŠPORTA

Šolski športni objekti

Z objekti in opremo v skladu s posameznimi odloki o ustanovitvi javnih zavodov upravljajo osnovne šole, ti športni objekti oz. površine pa so naslednje:

❖ OŠ Toneta Čufarja Jesenice¹⁹:

- velika telovadnica v izmeri 547 m² (vrsta rabe: igre z žogo);
- mala telovadnica v izmeri 408 m² (vrsta rabe: gimnastika, telovadba, rekreacija);
- fitnes v izmeri 57 m²;
- trim kabinet v izmeri 97 m²;
- zimski bazen 6x12 m;
- zunanje asfaltno športno igrišče z 200 m atletsko stezo.

Prostori so opremljeni z garderobami, tuši in sanitarijami, ki se v popoldanskem času oddajajo v najem zunanjim uporabnikom. Leta 2022 je bil v uporabo predan jekleni poligon za vadbo na prostem oziroma t. i. »street workout« poligon. Ta stoji na igrišču ob Osnovni šoli Toneta Čufarja Jesenice.

V naslednjem obdobju bi bilo potrebno zamenjati penaste gobe v gimnastični jami oz. zmanjšati velikost gimnastične jame. S tem bi zmanjšali strošek menjave penastih gob ter pridobili uporaben prostor za talno gimnastiko. Potreben bo tudi nakup novega trampolina ter postavitve zunanjega koša.

❖ OŠ Prežihovega Voranca Jesenice²⁰:

- velika telovadnica v izmeri 1.075 m² s tremi vadbenimi enotami z možnostjo ločene oddaje (vrsta rabe: igre z žogo – košarka, mali nogomet, rokomet in odbojka in dvoranskemu hokeju...) s tribunami za 500 gledalcev, zgrajena leta 1999 z dvema pregradnima zavesama (velikost rokometnega igrišča +2 m za vsakim golom, dve pregradni zavesi, dva centralna koša, 6 stranskih košev, zarisana igrišča za rokomet, košarko, odbojko, floorball (centralno), košarko prečno 3 x, odbojko prečno 3 x, badminton prečno 3 x,...). Objekt je potreben nujnih investicijskih vlaganj (klima, parket,...);
- mala telovadnica v izmeri 327 m² (vrsta rabe: talna telovadba in gimnastika), zgrajena leta 1957, parket obnovljen pred 6 leti, zarisano centralno odbojgarsko igrišče ter črte za mali nogomet, zaščita po vseh stenah v višini 2 m ter postavljena zaščita pod stropom v obliki mreže čez celotno površino stropa. Prostori so opremljeni z garderobami, tuši in sanitarijami, ki se v popoldanskem času oddajajo v najem zunanjim uporabnikom;
- zunanje asfaltno športno igrišče z 200 m atletsko stezo v izmeri 146 m (tartan, ki je star že več kot 20 let in bo potreben zamenjave), na severni strani je bazen z mivko za skok v daljino, na asfaltu je zarisan poligon za kolesarski izpit, na stezi so zarisane

¹⁹ Vir: Poročilo o oceni tržne najemnine OŠ Toneta Čufarja Jesenice na dan 18. 10. 2022, pooblaščenec ocenjevalec vrednosti nepremičnin mag. Matjaž Filipič, KF Finance, Ljubljana, oktober 2022

²⁰ Vir: Poročilo o oceni tržne najemnine OŠ Prežihovega Voranca Jesenice na dan 14. 10. 2022, pooblaščenec ocenjevalec vrednosti nepremičnin mag. Matjaž Filipič, KF Finance, Ljubljana, oktober 2022

črte za različne dolžine tekov. Asfaltno površino bo potrebno zaradi dotrajanega in poškodovanega (luknje) asfalta zamenjati. Potrebna bo tudi obnova bazena z mivko za skok v daljino.

❖ OŠ Koroška Bela²¹:

- velika telovadnica v izmeri 639 m² (vrsta rabe: košarka, mali nogomet, rokomet, odbojka, dvoranski hokej), zgrajena pred 35 leti, ki je potrebna prenove;
- mala telovadnica (na balkonu) v izmeri 133 m² (vrsta rabe: talni telovadbi, gimnastiki, orodni telovadbi. Opremljena s telovadnimi orodji);
- zunanje asfaltno igrišče z 200 m atletsko stezo, ki je bilo pred 15 leti delno obnovljeno. Tekaška steza je potrebna obnove (izvedba s tartanom), predlagana je tudi celostna prenova površin (z bolj smotrno razporeditvijo za optimalnejšo uporabnost), vključno z odstranitvijo vgrajene žindre.

❖ OŠ Poldeta Stražišarja:

- v letu 2023 je bila v uporabo predana nova telovadnica (obnova stare telovadnice, ki je bila močno dotrajana – poškodovan pod zaradi vgrajene žindre, energetsko neučinkovita, se je pričela v letu 2022, investicijo pa je sofinanciralo ministrstvo, pristojno za izobraževanje) z uporabno površino v izmeri 161,78 m² s pripadajočima shrambama za orodja, kabinetom za učitelje in garderobami ter sanitarijami;
- zunanje asfaltno športno igrišče.

Ostali športni objekti in površine, pomembne za izvajanje programov športa

V nadaljevanju so na kratko predstavljeni še ostali pomembni športni objekti in površine v občini Jesenice:

❖ Sankaška proga v Savskih jamah

Sankaška proga v Savskih jamah je naravna sankška proga, ki poteka po gozdni cesti. Vzdrževana je od decembra do februarja, odvisno od snežnih razmer. Možno je rekreacijsko sankanje. V času Interkontinentalnega pokala v januarju pa je uporaba možna le z dovoljenjem Sankškega kluba Jesenice, saj progo pripravljajo za tekmovanje, katerega se udeležujejo klubi iz različnih držav sveta.

❖ Gimnazija Jesenice

Šolska športna infrastruktura Gimnazije Jesenice obsega malo in veliko telovadnico. Mala telovadnica je namenjena izvajanju splošnih motoričnih vsebin, aerobike, plesa in individualni vadbi. Velika telovadnica je namenjena izvajanju igrar z žogo, gimnastičnim vsebinam,... Telovadnica je namenjena za izvajanje športne vzgoje dijakov, prioriteto za izvedbo odbojke. Telovadnica ima tribuno za 500 gledalcev.

V času izven šolskega pouka v mali telovadnici izvaja vadbo 6 društev oz. vadbenih skupin (večina uporabnikov so starejši, ki zvajajo preventivno oz. rehabilitacijsko vadbo, jogo,..). Veliko telovadnico koristijo posamezna društva, zaključene rekreacijske

²¹ Vir: Poročilo o oceni tržne najemnine OŠ Koroška Bela na dan 12. 10. 2022, pooblaščenec ocenjevalec vrednosti nepremičnin mag. Matjaž Filipič, KF Finance, Ljubljana, oktober 2022

skupine, posamezna podjetja (ki zaposlenim omogočajo rekreacijo) ter Zavod za šport Jesenice. Prednjačijo športi z žogo (košarka, odbojka, nogomet, dvoranski hokej).

❖ Srednja šola Jesenice

Šolska športna infrastruktura Srednje šole Jesenice obsega: šolsko telovadnico, trim kabinet in plesno učilnico. Infrastruktura je namenjena za pouk dijakov, v popoldanskem času ter ob sobotah in nedeljah pa jo koristijo tudi zunanji uporabniki. Rekreativne skupine večinoma igrajo nogomet, košarko, odbojko in floorball. V okviru celovite prenove šolskega kompleksa se predvideva tudi izgradnja nove telovadnice.

❖ Objekt Partizan Jesenice

V objektu, ki je v lasti društva Partizan Jesenice društvo za športno rekreacijo in telesno vzgojo, je telovadnica, ki je primerna za izvedbo orodne telovadbe, plesnih tečajev in aerobne vadbe za rekreativce. V prvem nadstropju je urejena judo dvorana z ogrevalnim prostorom in garderobami.

❖ Objekt TVD Partizan Javornik – Koroška Bela

Telovadnica v objektu, ki je v lasti Društva za telesno vzgojo Partizan Javornik – Koroška Bela, je manjših dimenzij, primerna za rekreativno vadbo občanov in orodno telovadbo, namizni tenis.

❖ Strelišče za zračno puško

Avtomatsko strelišče z zračno puško v objektu Dom Julke in Albina Pibernik na Slovenskem Javorniku, ki je v lasti Občine Jesenice, uporablja pa ga Strelsko društvo Triglav Javornik – Koroška Bela.

❖ ČŠOD Trilobit Javorniški Rovt

Ob objektu sta večnamenski igrišči za odbojko, mali nogomet, badminton in košarko ter 5 m plezalna stena. Na jezeru pa je možno izvajati vožnjo s kanuji in kajaki (tekmovalni šport ni možen).

❖ Igrišča in objekti Kulturno športnega društva Hrušica

Na Placu je izvedeno travno igrišče za mali nogomet, asfaltirano igrišče in dvostezno letno balinišče. Obstoječe asfaltirano igrišče je velikosti 20 x 9 metrov in je namenjeno igri odbojke in košarke, v letu 2016 pa je društvo KŠD Hrušica izvedlo tudi ureditev novega večnamenskega igrišča notranjih dimenzij 40 x 20m, ograjeno z odbojno ograjo, in sicer za vadbo različnih športnih panog, kot so in-line hokej, rokomet, košarka,..., v zimskem času, ob ugodnih vremenskih razmerah pa tudi šport in rekreacijo na ledu.

❖ Igrišča Športnega društva Lipce

Na Lipcah (po OPN je namenska raba Območje zelenih površin za šport in rekreacijo) sta urejeni dve travnati igrišči za mali nogomet velikosti 30 x 60 m.

❖ Igrišče Jernejc Podmežakla

Zunanje igrišče dimenzij 30 m x 60 m z ogrado na betonski podlagi. V zimskih mesecih služi kot naravno hokejsko igrišče, v poletnih mesecih pa se uporablja kot igrišče za in-line hokej.

❖ Piknik in športni prostor Kamnolom Jesenice

Na območju kamnoloma je urejeno igrišče za odbojko na mivki ter poligon za paint ball streljanje.

❖ Strelišče Belit – Zgornji Plavž

Urejeno strelišče s petimi strelskimi progami z avtomatiziranimi tarčami, z možnostjo streljanja na razdalji do 15 metrov.

❖ FITX (O2) Fitnes center

O2 Fitnes center se nahaja v strogem centru mesta, nasproti železniške postaje. Center se razprostira na več kot 700 kvadratnih metrov, opremljen pa je z vrhunskimi kardio in vadbenimi napravami. V objektu je tudi telovadnica, ki je namenjena za skupinske vadbe in borilne veščine.

❖ Akumulacijsko jezero na Savi – Plavž, Moste

Na območju se izvajajo aktivnosti in tekmovanja v ribolovu in športnem ribolovu, na spodnji akumulaciji pa so možne tudi druge aktivnosti na vodi (npr. supanje).

4.5. SWOT ANALIZA

SWOT analiza je orodje za strateško načrtovanje, ki se uporablja za prepoznavanje in ocenjevanje prednosti (Strengths), slabosti (Weaknesses), priložnosti (Opportunities) in groženj (Threats), kar vodi do bolj premišljenega in učinkovitega strateškega načrtovanja. S pomočjo SWOT analize je ugotovljeno trenutno stanje v občini Jesenice in predstavlja izhodišče za pripravo strateških usmeritev razvoja na področju športa ter za opredelitev ukrepov in aktivnosti.

PREDNOSTI	SLABOSTI
<ul style="list-style-type: none"> - obmejna lega kraja, - bogata športna tradicija in dediščina ter prepoznavnost v regiji, - velika možnost izkoriščanja naravnih površin za športno rekreativne dejavnosti (pohodništvo, tek, gorsko kolesarjenje, sprehodi,...), - ustrezna športna infrastruktura za izvajanje različnih športnih dejavnosti, - ponudba izvajalcev na javnem razpisu letnega programa športa zagotavlja raznolikost športnih programov, - velika ponudba kakovostnih športno rekreacijskih programov za vse starostne skupine v okviru različnih organizacij. 	<ul style="list-style-type: none"> - premalo izkoriščene naravne zunanje površine za športno rekreativne dejavnosti (tek na smučeh, odbojka, sprehajalne in tekaške poti, gorsko kolesarjenje...), - pomanjkanje ustrezno usposobljenih kadrov za vodenje društev in (pre)velika administrativna obremenitev, - pomanjkanje znanj in izkušenj v društvih na področju trženja ter pridobivanja sredstev sofinanciranja, - društva ne prepoznajo vrednosti povezovanja oz. sodelovanja s Športno zvezo Jesenice.

PRILOŽNOSTI	NEVARNOSTI
<ul style="list-style-type: none"> - šport kot vrednota, - bližina turističnih krajev, - mednarodno povezovanje (možnost organiziranja priprav za športnike, tekmovanja, ipd.), - interes občanov po vključitvi v rekreativne in vodene oblike vadbe (individualne in kolektivne), - vključevanje športnih pedagogov v izvajanje športnih programov v društvih in klubih, - spodbujanje prostovoljnega dela, - povezovanje športa z različnimi družbenimi področji kot so turizem, zdravstvo, kultura, izobraževanje in gospodarstvo, - šport kot ambasador lokalnega okolja, - vključitev mladinskih delavcev na področju športa (zmanjšanje vandalizma in izboljšanje socialne integracije mladih), - podpora Športni zvezi Jesenice za nadaljnji obstoj in razvoj Regijske pisarne OKS – SŽS, - ustvariti spodbudno okolje, ki omogoča vračanje športnikov v matične klube za krepitev povezanosti in trajnostne rasti lokalnega športnega tkiva. 	<ul style="list-style-type: none"> - upad zanimanja za delo v društvih, kar lahko pomeni manjšo družbeno povezanost, izgubo tradicije ali manj možnosti za družabne in vzgojne dejavnosti v skupnosti, - vpliv epidemij in naravnih nesreč na upad gibalnih sposobnosti, zmanjšanja telesne aktivnosti in posledično do poslabšanja splošnega zdravja prebivalcev, - pomanjkanje strokovnega posvetovanja pri pripravi projektnih predlogov s področja športa (infrastrukturni in programski projekti), - upad števila strokovno usposobljenega kadra za izvedbo športnih programov (predolga doba usposabljanja in nestimulativno nagrajevanje trenerjev, kar lahko omeji razvoj športnih programov, zmanjša kakovost usposabljanja mladih in vpliva na dolgoročno vzdržnost športnih društev), - nezainteresiranost mladih za delovanje v športnih društvih (tako pri vodenju klubov kot tudi pri organizacijah in izvedbah športnih aktivnosti oz. dogodkov), - vandalizem na zunanjih športnih površinah, - sprememba življenjskega sloga (stvarnost digitalnega sveta), - zapletenost in otežena dostopnost zdravniških pregledov za športnike, - majhna zainteresiranost gospodarstva za vlaganje v tekmovalni šport, - odhajanje perspektivnih športnikov v druga društva in klube izven občine.

5. REALIZACIJA UKREPOV, SPREJETIH V STRATEGIJI RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA OBDOBJE 2021–2024

V programskem obdobju 2021–2024 je bilo potrebno za doseganje zastavljenih operativnih ciljev zagotoviti dodatna proračunska sredstva – leta 2023 smo izvajalcem letnega programa športa zaradi dviga cen najema oz. uporabe športnih objektov zagotovili dodatna sredstva v višini 23.500 €, kar je predstavlja 7,35 % povišanje glede na leti 2021 in 2022. Sredstva so se dodelila na podlagi javnih razpisov. Zaradi dviga cen ogrevanja in elektrike je bilo potrebno zagotoviti dodatna sredstva tudi za tekoče obratovanje objektov, ki so v upravljanju Zavoda za šport Jesenice.

Zavod za šport Jesenice je v sodelovanju z lokalnimi športnimi organizacijami pripravil in izvedel številne športno preventivne aktivnosti in prireditve za vse starostne skupine prebivalstva ter prostočasne programe za otroke in mladine v času šolskih počitnic.

V tem obdobju se je povečal tudi delež urejenih naravnih zunanjih rekreacijskih površin, ki so cenovno dostopne vsem prebivalcem. Med temi projekti sta naravno plezališče Dobršnik in kolesarski poligon – pumptrack na Koroški Beli ter del športne površine na rekreacijskem centru na Kresu ter igrišče na Blejski Dobravi. Poleg tega so se uredile obstoječe kolesarske poti na območju Španov vrh – Križovec – Planina pod Golico ter ostala športna in šolska infrastruktura, potrebna za izvajanje športnih aktivnosti.

Pri realizaciji ukrepov v letu 2021 je potrebno upoštevati vpliv epidemije, ki je povzročila omejitve gibanja, zaprtje športnih objektov in odpoved številnih prireditev, ter tudi nižjo realizacijo pri nekaterih programih. Kljub epidemiji v letu 2021 in njegovemu vplivu v letu 2022 in kasneje, so športni programi in ostale aktivnosti dobile zagon in aktivno delujejo naprej, kar kaže na prilagodljivost in vztrajnost organizatorjev ter udeležencev.

Ocenjujemo, da je bila izvedba ukrepov v okviru strategije uspešna predvsem zaradi proaktivnega pristopa in sodelovanja med Zavodom za šport Jesenice, športnimi in ostalimi organizacijami ter lokalno skupnostjo. Prilagodljivost in inovativnost pri soočanju z izzivi, kot so naraščajoči stroški in vplivi epidemije, so bili ključni za doseganje zastavljenih ciljev. Povečanje investicij v športno infrastrukturo in dostopnost rekreativnih površin je prispevalo k izboljšanju kakovosti življenja prebivalcev Jesenic ter spodbujanju aktivnega življenjskega sloga.

Realizacija po posameznih ukrepih je podrobno obrazložena v poglavju 9 PRILOGA: Pregled izvajanja ukrepov za obdobje 2021–2024.

6. IZVEDBENI NAČRT STRATEGIJE RAZVOJA ŠPORTA V OBČINI JESENICE 2025–2032

Izvedbeni načrt strategije razvoja športa v občini Jesenice 2025–2032 podrobneje opisuje korake za razvoj športne infrastrukture, spodbujanje športne aktivnosti med prebivalci, razvoj športnih programov in dogodkov ter podporo športnim organizacijam v občini. Vključuje predvidene aktivnosti, časovne okvire, odgovorne osebe ter potrebne vire in sredstva za doseg zastavljenih ciljev.

Izvedbeni načrt sledi trem glavnim zastavljenim ciljem:

1. zagotavljanje sredstev za izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni na podlagi javnih razpisov;
2. zagotavljanje pogojev za upravljanje in razvoj športnih dejavnosti, tudi v povezavi z ostalimi področji kot so zdravstvo, izobraževanje, mladi, kultura, turizem
3. zagotavljanje sredstev in pogojev za športno infrastrukturo – načrtovanje, gradnja in vzdrževanje lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti lokalne skupnosti.

V primeru spremenjenih okoliščin, ki bi znatno vplivale na stanje oz. nadaljnji razvoj in za kar bi bilo potrebno prilagoditi ali na novo opredeliti ključne usmeritve, strateške cilje in ukrepe ter projekte na področju športa v občini Jesenice, se pristopi k novelaciji oz. posodobitvi predmetne strategije.

Tabela št. 3: Izvedbeni načrt strategije razvoja športa v občini Jesenice 2025–2032

1. Zagotavljanje sredstev za izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni na podlagi javnih razpisov

Aktivnost/Projekt	Opis aktivnosti	Nosilci	Cilji	Kazalci
<p>ZAGOTAVLJANJE POGOJEV ZA IZVAJANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV IZVAJALCEM LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA</p>	<p>Za uresničevanje nacionalnega programa športa (NPŠ), Občina Jesenice, na podlagi javnega razpisa, zagotavlja sredstva za izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni.</p> <p>Občinski svet občine Jesenice sprejme akt »Letni program športa na lokalni ravni«, ki določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v posameznem koledarskem letu in obseg javnih sredstev, ki se zagotavljajo v proračunu lokalne skupnosti, pri čemer upošteva strukturo in prednostne naloge, opredeljene v NPŠ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Občina Jesenice in Komisija za vodenje postopka javnega razpisa - Izvajalci letnega programa športa 	<ul style="list-style-type: none"> - zagotoviti sofinanciranje programov in področij športa na podlagi javnih razpisov - zagotavljati intenzivno in kakovostno vodeno športno vadbo za vse starostne skupine in za športne programe, ki jih predvideva NPŠ - v programskem obdobju postopno povečati obseg razpoložljivih sredstev do 25 % 	<ul style="list-style-type: none"> - višina dodeljenih sredstev in število izvedenih športnih programov letno - število izvajalcev športnih programov letno - število vadečih - višina dodeljenih sredstev in število izvedenih športnih prireditev letno - višina dodeljenih sredstev za razvojne dejavnosti v športu in število izvajalcev

2. Zagotavljanje pogojev za upravljanje in razvoj športnih dejavnosti, tudi v povezavi z ostalimi področji (izobraževanje, turizem, zdravstvo)

Aktivnost/Projekt	Opis aktivnosti	Nosilci	Cilji	Kazalci
ZAGOTAVLJANJE JAVNE SLUŽBE NA PODROČJU ŠPORTA, MEDPODROČNO POVEZOVANJE JAVNIH ZAVODOV IN DRUŠTEV TER NADGRADNJA PROGRAMOV GLEDE NA NOVE TRENDE TER TRŽENJE	<p>Namen projekta je vključevanje obstoječih javnih zavodov tako s področja športa, kot tudi s področja vzgoje in izobraževanja, mladinske dejavnosti in kulture ter društev k organizaciji in izvedbi skupnih prireditev, dogodkov in programov na območju občine Jesenice, ki so v javnem interesu. Predvidena je tudi nadgradnja programov iz izvedba ostalih prireditev, ki so namenjeni različnim ciljnim skupinam prebivalstva oz. obiskovalcem ter izvedba športno rekreativnih aktivnosti za vse starostne skupine (npr. obeležitev praznika Dan slovenskega športa 23. september, organizacija dneva jeseniških športnih društev, dnevi športa, plavalni maraton, pomladni tek, športne igre Jesenic, osvajalec Španovega vrha, pohodi, kolesarski izleti, teki, plavanje, ples, igre z žogo ter ostalih aktualnih programov ipd). V ta namen bi bilo potrebno statusno in organizacijsko preoblikovanje Zavoda za šport Jesenice.</p>	<p>Zavod za šport Jesenice z Mladinskim centrom Jesenice, Občina Jesenice, javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja ter kulture v občini Jesenice, OZG–ZD Jesenice, Športna zveza Jesenice - Regijska pisarna OKS–ZŠZ za Gorenjsko in jeseniška društva ter mladinske organizacije in organizacije za mlade</p>	<ul style="list-style-type: none"> - pospeševati razvoj športa in rekreacije - ozaveščati prebivalce o pozitivnem učinku športa in rekreacije ter zdravega življenjskega sloga tudi v povezovanju z ostalimi področji 	<ul style="list-style-type: none"> - višina zagotavljenih sredstev za izvajanje javne službe na področju športa - višina zagotavljenih sredstev za izvedbo prireditev in dogodkov - število izvedenih programov
SOFINANCIRANJE PROSTOČASNIH PROGRAMOV ŠPORTNE VZGOJE OTROK IN MLADINE, KI NISO VKLJUČENI V TEKMOVALNE SISTEME PANOŽNIH ŠPORTNIH ŠOL MED ŠOLSKIM LETOM IN V ČASU ŠOLSKIH POČITNIC	<p>Izvedba športnih programov <u>v času šolskih počitnic</u> kot so košarka, mali nogomet na umetni travi, in line hokej, kegljanje, prosto drsanje, namizni tenis fitnes, nagradne igre na trim stezi Žerjavec, aktivnosti na kopališču Ukova, Mini olimpijada ter ostalih aktualnih programov.</p> <p><u>V času šole</u> se izvajajo šolska športna tekmovanja kot so medobčinski kros, atletska tekmovanja in šolska tekmovanja v ostalih športnih panogah.</p>	<p>Zavod za šport Jesenice in Športna zveza Jesenice - Regijska pisarna OKS–ZŠZ za Gorenjsko v sodelovanju z drugimi športnimi društvi in javnimi zavodi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zagotavljati kakovostne in privlačne prostočasne programe športne vzgoje otrok in mladine - usmerjanje v organizirane oblike športne dejavnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - število izvedenih športnih programov in dogodkov - višina dodeljenih sredstev

Aktivnost/Projekt	Opis aktivnosti	Nosilci	Cilji	Kazalci
DODATNE OBLIKE ŠPORTNE VZGOJE V VZGOJNO IZOBRAŽEVALNIH ZAVODIH	V okviru projekta se zagotavlja sofinanciranje dodatnega učitelja športa na razredni stopnji osnovne šole, saj je po podatkih šol približno tretjina otrok, ki niso vključeni v nobeno dodatno športno aktivnost ali gibalno aktivni krožek, kar pomeni, da so premalo gibalno aktivni za zdrav in normalen razvoj. V okviru te aktivnosti je predvidena tudi izvedba tečajev za različne športe (npr. tečaj drsanja), v dogovoru z vzgojno izobraževalnimi zavodi in Zavodom za šport Jesenice.	Občina Jesenice, Zavod za šport Jesenice in vzgojno izobraževalni zavodi	<ul style="list-style-type: none"> - zagotoviti kakovostno vodeno športno vadbo za osnovnošolske otroke - promocija športnih programov in športnih panog - povečati delež športno dejavnih otrok 	<ul style="list-style-type: none"> - število izvedenih aktivnosti - višina dodeljenih sredstev
DOSTOPNOST DO KAKOVOSTNE ŠPORTNE REKREACIJE ZA STAREJŠE	Programi športne rekreacije za upokoјence, ki jih izvajajo usposobljeni strokovni kadri in dostopnost do športne infrastrukture.	Zavod za šport Jesenice in ostali izvajalci športnih programov vključno z Zdravstveno vzgojnim centrom (ZVC Jesenice)	Zagotoviti kakovostno vodene športne dejavnosti za starejše	število izvedenih športnih programov
IZVAJANJE ORGANIZACIJSKE PODPODRE PRI IZVEDBI ŠPORTNIH PRIREDITEV	Lokalna društva, klubi in druge organizirane skupine poleg svoje redne dejavnosti organizirajo še dodatne enkratne dogodke in aktivnosti z namenom popularizacije dejavnosti, pridobivanja novih članov in nabiranja izkušenj.	Zavod za šport Jesenice in Športna zveza Jesenice - Regijska pisarna OKS–ZŠZ za Gorenjsko v sodelovanju z izvajalci športnih prireditev	<ul style="list-style-type: none"> - zagotoviti podporo pri izvedbi športnih prireditev, ki imajo koristi za družbo - povečati ozaveščenost o pomenu športne dejavnosti za lastno zdravje 	število izvedenih športnih prireditev
ORGANIZACIJA IZOBRAŽEVANJ IN USPOSABLJANJ ZA IZVAJALCE ŠPORTNIH PROGRAMOV	Organizacija izobraževanj in usposabljanj ter prenos znanj med izvajalci športnih programov, tako strokovnih delavcev, kot tudi drugih delavcev, povezanih s športom, je prav tako pomembno za nadaljnji razvoj športa v lokalni skupnosti. Zato se v ta namen predvideva podpora organizaciji različnih izobraževanj in usposabljanj ter prenos znanja med	Zavod za šport v sodelovanju s Športno zvezo Jesenice	<ul style="list-style-type: none"> - Zagotoviti prenos znanja med izvajalci športnih programov - Spodbuditi interes za udeležbo na izobraževanjih oz. usposabljanjih za pridobitev licence oz. 	<ul style="list-style-type: none"> - število izvedenih izobraževanj - število udeležencev

Aktivnost/Projekt	Opis aktivnosti	Nosilci	Cilji	Kazalci
	različnimi izvajalci programov športa, vključno z vsebinami, ki se nanašajo na področje marketinga.		strokovne usposobljenosti	
ŠPORTNA DEDIŠČINA	Nadaljevanje zastavljenih aktivnosti na področju evidentiranja in predstavitve športne dediščine v občini Jesenice.	Zavod za šport v sodelovanju s Športno zvezo Jesenice - Regijska pisarna OKS-ZŽZ za Gorenjsko, Gornjesavskim muzejem Jesenice in Občino Jesenice	Ohranjati športno dediščino	evidenca enot dediščine s področja športa
PODPORA REGIJSKI PISARNI OKS-ZŽZ IN DELOVANJU ŠPORTNE ZVEZE JESENICE	Z zaposlitvijo profesionalnega strokovnega sodelavca bomo zagotovili nemoteno delovanje Regijske pisarne OKS-ZŽZ na Jesenicah.	Občina Jesenice	Ohraniti delovanje Regijske pisarne OKS-ZŽZ	zagotavljanje nalog, ki so potrebne za razvoj športa in rekreacije v občini Jesenice ter podpora športnim organizacijam
VKLJUČEVANJE MLADINSKIH DELAVCEV ZA DELO Z MLADIMI NA PODROČJU ŠPORTNIH DEJAVNOSTI	Z vključevanjem mladih v različno športno rekreativne oblike želimo zmanjšati vandalizem in izboljšati socialno integracijo mladih.	Mladinski center Jesenice	<ul style="list-style-type: none"> - Zmanjšati vandalizem - Izboljšati socialno integracijo mladih 	število izvedenih programov

3. Športna infrastruktura – načrtovanje, gradnja in vzdrževanje lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti lokalne skupnosti

Aktivnost/Projekt	Opis aktivnosti	Nosilci	Cilji	Kazalci
OBNOVA KOPALIŠČA UKOVA	Izdelana je že celotna potrebna projektna dokumentacija ter pridobljeno gradbeno dovoljenje v decembru 2023 za celovito obnovo letnega kopališča.	Občina Jesenice in Zavod za šport Jesenice	Celovita obnova oz. rekonstrukcija letnega kopališča	obnovljene športne površine v m ²
	Prekritje kopališča ter nadzidava vstopnega objekta (izdelana je idejna skica, potrebno je zagotoviti celotno potrebno projektno dokumentacijo ter dodatno gradbeno dovoljenje - t.i. II. faza)	Občina Jesenice in Zavod za šport Jesenice	Programska razširitev (celoletno kopališče)	obnovljene športne površine v m ²
UREDITEV STROJNICE IN NOVE LEDENE PLOSKVE V ŠPORTNI DVORANI PODMEŽAKLA	Zaradi dotrajanosti in zastarelosti je potrebno celovito obnoviti cevne instalacije in strojnico za hlajenje in vzdrževanje ledene ploskve, s čimer bi zagotovili zanesljivo, varno in ekonomično obratovanje ledene ploskve ter boljše pogoje za športne in rekreacijske aktivnosti. Predvidi se možnost fazne izvedbe.	Občina Jesenice in Zavod za šport Jesenice	Zagotoviti izvedbo obnove	nova oprema in obnovljene športne površine v m ²
CELOVITA UREDITEV ŠPORTNEGA PARKA PODMEŽAKLA	V sklopu celostne ureditve športnega parka Podmežakla je potrebna: <ul style="list-style-type: none"> - ureditev glavnega nogometnega igrišča ter atletske steze, - celovita obnova pomožnega nogometnega igrišča (vključno z razširitvijo), - ureditev nekdanjega bowling centra ter kegljišča (izvesti ustrezne postopke za zagotovitev projektnih 	Občina Jesenice in Zavod za šport Jesenice ob upoštevanju Odloka o ureditvenem načrtu	Zagotovitev projektne dokumentacije za posamezne športne objekte (idejne rešitve ter nadaljnja projektna dokumentacija)	obnovljene športne površine v m ²

Aktivnost/Projekt	Opis aktivnosti	Nosilci	Cilji	Kazalci
	rešitev po ureditvenem načrtu za športno rekreacijski park Podmežakla), - ureditev teniškega igrišča (oporni zid ter ostali potrebni posegi) in - nujna vzdrževalna dela in posodobitve na območju celotnega športnega parka Podmežakla.			
NADALJEVANJE UREDITVE OBMOČJA KRESA	Za izvedbo nadaljnjih faz po idejnem projektu je potrebno zagotoviti projektno dokumentacijo ter pridobiti gradbeno dovoljenje.	Zavod za šport Jesenice, KS Javornik–Koroška Bela, Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve	Ureditev celotnega območja za športno rekreativno dejavnost	urejene dodatne športne površine v m2
SKRB ZA ZAGOTAVLJANJE TEKMOVALNIH POGOJEV IN OPREME NA VSEH OBJEKTIH, KJER SE IZVAJA LPŠ	V šolskih telovadnicah zagotovitvi pogoje, ki bi omogočali tekmovanja vsaj do 2. slovenske lige (zamenjava opreme in adaptacija športnih ter spremljevalnih prostorov).	Zavod za šport Jesenice, Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve	Zagotoviti prostorske pogoje za možnost izvede tekmovanj na državnem nivoju	zagotovljeni prostorski pogoji in oprema za tekmovanja na državni ravni
OSTALE ZUNANJE ŠPORTNE POVRŠINE V OBČINI	Predvideva se izvedba vlaganj oz. ureditev na naslednjih površinah oz. objektih: - postavitve manjših večnamenskih športnih igrišč s primerno opremo, - plezalna stena Tržnica (toplotna izolacija dvorane ter ostali nujni posegi in posodobitve), - Pump track poligoni, fitnesi na prostem, ipd., - sprehajalne poti v okolici mesta in poti za gorsko kolesarjenje–projekt/aktivnosti se navezujejo na Strategijo razvoja turizma v občini Jesenice 2020 –	Zavod za šport Jesenice, Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve, Oddelek za gospodarstvo, Oddelek za okolje in prostor, Krajevne skupnosti	Ureditev dodatnih površin	- število novih športnih poligonov in poti - nova oprema

Aktivnost/Projekt	Opis aktivnosti	Nosilci	Cilji	Kazalci
	2030, ki v svojem akcijskem načrtu opredeljuje t.i. produktno področje Doživetja v naravi.			

4. Šolska športna infrastruktura – potrebna vlaganja (cilj je nakup nove opreme in urejene športne površine za nemoteno izvajanje športne dejavnosti)

Aktivnost/Projekt	Opis aktivnosti	Nosilci	Kazalci
OŠ TONETA ČUFARJA JESENICE	Zmanjšanje velikosti gimnastične jame in menjava penaste gobe ter s tem pridobitev prostora za talno gimnastiko.	Občina Jesenice in OŠ Toneta Čufarja Jesenice	obnovljene športne površine v m ²
	Nakup opreme (nov trampolin in zunanji koši).	Občina Jesenice in OŠ Toneta Čufarja Jesenice	nova šolska športna oprema
	Letno vzdrževanje zunanjih igrišč (menjava ograje, urejanje atletske steze, mivka za skakalno jamo, gumijaste varovalne plošče v fitnessu).	Občina Jesenice in OŠ Toneta Čufarja Jesenice	- obnovljene športne površine v m ² - nova šolska športna oprema
OŠ PREŽIHOVEGA VORANCA JESENICE	Ureditev kanalizacije v spodnjih garderobah velike telovadnice (WC, kopalnica) ter ostala nujna investicijska vlaganja (parket).	Občina Jesenice in OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	- obnovljene športne površine v m ² - nova šolska športna oprema

Ureditev klime v veliki telovadnici (sanacija in kompletna vzdrževalna dela).	Občina Jesenice in OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	nova šolska športna oprema
Ureditev ozvočenja v mali telovadnici.	Občina Jesenice in OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	nova šolska športna oprema
Montaža prezračevalnega sistema - klime v mali telovadnici.	Občina Jesenice in OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	posodobitev obstoječih pogojev
Obnova bazena z mivko za skok v daljino z montažo zaščitne ponjave.	Občina Jesenice in OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	- obnovljene športne površine v m ² - nova šolska športna oprema
Zagotovitev senčenja oken na zahodni strani velike telovadnice.	Občina Jesenice in OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	posodobitev obstoječih pogojev
Menjava tartana na atletski stezi.	Občina Jesenice in OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	obnovljene športne površine v m ²
Menjava asfalta na zunanjem igrišču.	Občina Jesenice in OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	obnovljene športne površine v m ²

OŠ KOROŠKA BELA	Celotna obnova velike in male telovadnice (elektro in vodovodne inštalacije, obnova tal in parketa, zamenjava opreme: izdelava oz. zagotovitev projektne dokumentacije, pridobitev gradbenega dovoljenja in nato izvedba).	Občina Jesenice in OŠ Koroška Bela	obnovljene športne površine v m ²
	Celotna obnova garderob in sanitarnih prostorov.	Občina Jesenice in OŠ Koroška Bela	obnovljene športne površine v m ²
	Celovita obnova zunanjega igrišča za šolo (zagotovitev tartanske steze).	Občina Jesenice in OŠ Koroška Bela	obnovljene športne površine v m ²

7. URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE IZVAJANJA STRATEGIJE ŠPORTA V OBČINI JESENICE

Strategijo razvoja športa v občini Jesenice 2025–2032 sprejme Občinski svet občine Jesenice, za njegovo izvajanje pa je odgovorna Občina Jesenice ter javni zavodi oz. organizacije, ki zagotavljajo javno službo oz. izvajanje nacionalnega programa športa na lokalni ravni.

Občinski svet občine Jesenice v skladu z zakonodajo obravnava in sprejema tudi letni izvedbeni načrt, ki je usklajen s proračunom Občine za posamezno leto, kjer se, v okviru zmožnosti, zagotovijo finančna sredstva za izvajanje ukrepov oziroma različnih aktivnosti v okviru posameznega ukrepa.

Izvajanje opredeljenih ukrepov in aktivnosti bo razvidno iz letnih zaključnih računov občine ter iz letnih poročil javnega zavoda Zavod za šport Jesenice oz. organizacij, ki zagotavljajo javno službo oz. izvajanje nacionalnega programa športa na lokalni ravni. Izvajanje ukrepov pa bodo spremljali tudi drugi organi, kot to predvideva zakonodaja (Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Svet javnega zavoda ter pristojni organi v društvih, ki spremljajo izvajanje oz. realizacijo programov).

Pregled za celotno programsko obdobje se pripravi ob obravnavi oz. sprejetju Strategije razvoja športa v občini Jesenice za novo programsko obdobje.

8. ZAKLJUČEK

Strategijo razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2025–2032 zaključujemo s prepričanjem, da šport igra ključno vlogo pri oblikovanju zdrave, povezane in dinamične skupnosti. Naša vizija, zasnovana v sodelovanju z občani, športnimi društvi, izobraževalnimi ustanovami in drugimi deležniki, temelji na vrednotah zdravja, sodelovanja, vključenosti in odličnosti.

Izvedbeni načrt, ki smo ga oblikovali, nas bo vodil skozi naslednja leta, saj nam omogoča jasen pregled nad koraki, ki so potrebni za doseg zastavljenih ciljev. Prizadevamo si za zagotavljanje sodobne športne infrastrukture, povečanje dostopnosti športnih programov za vse starostne skupine in spodbujanje zdravega življenjskega sloga med prebivalci.

Verjamemo, da bo s skupnimi močmi mogoče premagati vse izzive, ki se bodo pojavili na naši poti. Poudarjamo pomen sodelovanja in partnerstva med vsemi deležniki, saj le s sinergijo lahko ustvarimo pogoje, v katerih bo šport v občini Jesenice dosegel svoj polni potencial.

Hvala vsem, ki ste sodelovali pri oblikovanju te Strategije, in vsem, ki boste prispevali k njeni uspešni izvedbi. Vaša podpora, zagnanost in ljubezen do športa so ključni elementi, ki bodo omogočili, da bodo Jesenice postale zgled športno razvite in povezane skupnosti. Skupaj gradimo prihodnost, v kateri bo šport na Jesenicah ne le način življenja, ampak tudi vir ponosa in navdiha za vse generacije.

Številka: 007 – 5 / 2024 –

Datum:

Mag. Peter Bohinec
ŽUPAN OBČINE JESENICE

VIRI IN LITERATURA

- 1) Nacionalni program športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2024–2033 (predpis v pripravi)
- 2) Zakon o športu (Ur. list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20, 3/22 – ZDeb in 37/24 – ZMat-B)
- 3) Odlok o uporabi športnih objektov v lasti občine Jesenice in subvencionirani ceni najema za izvajalce letnega programa športa (Ur. list RS, št. 92/12)
- 4) Kratki vodnik po Evropski uniji (Šport),
<https://www.europarl.europa.eu/factsheets/sl/sheet/143/sport>
- 5) Jeseniški zbornik 2023, Organiziranost jeseniškega športa po drugi svetovni vojni, Branko Jeršin, sekretar–Vodja regijske pisarne Olimpijskega komiteja Slovenije–Združenja športnih zvez (OKS–ZŠZ),
- 6) Zaključni računi Občine Jesenice za leto 2021, 2022, 2023 ter Rebalans proračuna za leto 2024 (Ur. list RS, št 128/23)

9. PRILOGA: Pregled izvajanja ukrepov za obdobje 2021–2024

1. Zagotavljanje sredstev za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice

1. Aktivnost / Projekt: Zagotavljanje pogojev za izvajanje programov in projektov izvajalcev letnega programa športa

Za uresničevanje nacionalnega programa športa (NPŠ), Občina Jesenice na podlagi javnega razpisa zagotavlja sredstva za izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni. Občinski svet občine Jesenice sprejme akt »Letni program športa na lokalni ravni«, ki določa programe in področja športa, ki se sofinancirajo v posameznem koledarskem letu in obseg javnih sredstev, ki se zagotavljajo v proračunu lokalne skupnosti, pri čemer upošteva strukturo in prednostne naloge, opredeljene v NPŠ

Cilji:

- zagotoviti sofinanciranje programov in področij športa na podlagi javnih razpisov in
- zagotavljati intenzivno in kakovostno vodeno športno vadbo za vse starostne skupine in za športne programe, ki jih predvideva NPŠ.

Kazalniki:

- višina dodeljenih sredstev in število izvedenih športnih programov letno,
- število izvajalcev športnih programov letno,
- število vadečih,
- višina dodeljenih sredstev in število izvedenih športnih prireditev in promocije športa letno in
- višina dodeljenih sredstev za razvojne dejavnosti v športu in število izvajalcev.

Realizacija ukrepa:

V obdobju od leta 2021 do leta 2023 so bile vse načrtovane aktivnosti v celoti uspešno izvedene (podatki za leto 2024 se nanašajo na podatke, ki so v teku). Na podlagi javnih razpisov s področja športa je Občina Jesenice zagotavljala sredstva za športne programe, ki jih predvideva NPŠ.

Javni razpis za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini in Javni razpis za sofinanciranje dela plačila trenerjev, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport:

Športni programi					Športne prireditve in promocija športa ter Mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni	
Leto	višina dodeljenih sredstev	št. izvedenih programov	št. izvajalcev	št. vadečih	višina dodeljenih sredstev	št. izvedenih prireditev
2021	276.765,90	144	29	1827	33.000,00	8
2022	284.051,50	162	29	1630	33.000,00	9
2023	306.279,14	156	27	1730	33.000,00	9
2024	307.500,00	152	30	1636	33.000,00	9

Vir: Zaključni računi Občine Jesenice za leta 2021, 2022 in 2023 in Podatki o realizaciji LPŠ za leta 2021, 2022 in 2023, posredovani na MIZŠ ter Rebalans proračuna za leto 2024.

Javni razpis za dodelitev sredstev za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu:

Razvojne dejavnosti v športu - izobraževanje strokovnih kadrov		
Leto	višina dodeljenih sredstev	št. str. delavcev (trenerjev), ki jim je bilo sofinancirano izobraževanje
2021	2.066,20	17
2022	1.960,00	21
2023	3.000,00	32
2024	2.837,34	15

Vir: Zaključni računi Občine Jesenice za leta 2021, 2022 in 2023 ter Proračun 2024.

Zastavljene cilje smo uspešno zasledovali, saj smo zagotavljali:

- sredstva za tiste športne vsebine, ki so pomembne za lokalno okolje ob upoštevanju tradicije in posebnosti športa v lokalni skupnosti in
- sredstva za vodeno vadbo za vse starostne skupine in športne programe, ki jih predvideva NPŠ.

2. Zagotavljanje pogojev za upravljanje in razvoj športnih dejavnosti, tudi v povezavi z ostalimi področji (izobraževanje, turizem, zdravstvo in gospodarstvo)

1. Aktivnost / Projekt: Zagotavljanje javne službe na področju športa, medpodročno povezovanje javnih zavodov in društev ter nadgradnja programov glede na nove trende in trženje

Namen projekta je vključevanje obstoječih javnih zavodov (tako s področja športa, kot tudi s področja vzgoje in izobraževanja, mladinske dejavnosti in kulture) in društev k organizaciji in izvedbi skupnih prireditev, dogodkov in programov na območju občine Jesenice, ki so v javnem interesu ter nadgradnja svojih programov, namenjeni različnim ciljnim skupinam prebivalstva oz. obiskovalcem, kot npr. izvedba obeležitve praznika Dan slovenskega športa (23. september), organizacija dneva jeseniških športnih društev ipd.

Cilj:

- pospeševati razvoj športa in rekreacije ter ozaveščati prebivalce o pozitivnem učinku športa in rekreacije ter zdravega življenjskega sloga tudi v povezovanju z ostalimi področji.

Kazalniki:

- višina zagotovljenih sredstev za izvajanje javne službe na področju športa,
- višina zagotovljenih sredstev za izvedbo prireditev in dogodkov,
- število izvedenih prireditev in dogodkov ter število obiskovalcev in
- število nadgrajenih, novih programov.

Realizacija ukrepa:

Zavod za šport Jesenice uspešno sodeluje in se povezuje z ostalimi javnimi zavodi in društvi na področju športne dejavnosti. V obdobju 2021–2024 so bili uspešno izvedeni številni športni dogodki, programi in prireditve kot so Dan slovenskega športa, Dan zdravja, 150 letnica Pihalnega orkestra Jesenice Kr. Gora, pomoč pri izvedbi tekmovanj športnih društev, kjer je bil tudi velik odziv tako obiskovalcev kot tudi aktivnih udeležencev.

2. Aktivnost / Projekt: Sofinanciranje izvajanja prostočasnih programov športne vzgoje otrok in mladine, ki niso vključeni v tekmovalne sisteme panožnih športnih šol, v času šolskih počitnic

Izvedba športnih programov v času šolskih počitnic kot so košarka, mali nogomet na umetni travi, in line hokej, kegljanje, prosto drsanje, namizni tenis fitnes, nagradne igre na trim stezi Žerjavec, aktivnosti na kopališču Ukova, Mini olimpijada ter ostalih aktualnih programov.

Cilj:

- zagotavljati kakovostne in privlačne prostočasne programe športne vzgoje otrok in mladine.

Kazalniki:

- število izvedenih športnih programov,
- število udeležencev in
- višina dodeljenih sredstev.

Realizacija ukrepa:

Leto	višina dodeljenih sredstev	št. izvedenih športnih programov*	št. udeležencev
2021	3.000,00	2	ocenjeno 2000 udeležencev
2022	8.880,50	3	Ocenjeno 2500 udeležencev na drsanju, 500 udeležencev ostali programi
2023	8.366,51	2	ocenjeno 2500 udeležencev na drsanju, 1000 udeležencev ostali programi
2024	1.500,00	1	programi so v času priprave poročila še v teku

*upoštevani samo tisti programi, ki so sofinancirani iz proračuna Občine Jesenice:

- Izvedba aktivnosti za otroke v času šolskih počitnic (aktivnosti zaradi zaprtja bazena na Ukovi)
- Šolske počitnice (košarka, mali nogomet na umetni travi, in line hokej, kegljanje, prosto drsanje, namizni tenis fitnes, nagradne igre na trim stezi Žerjavec, aktivnosti na kopališču Ukova)
- Plavalni maraton v letu 2021
- Brezplačno vikend rekreacijsko drsanje za otroke do 18 let
- Mini olimpijada je upoštevana pri JR LPŠ

Zastavljene cilje smo uspešno zasledovali, saj vsako leto izvedemo in ponudimo različne prostočasne programe za otroke in mladino v času šolskih počitnic.

Izvajalci: Nosilec Zavod za šport Jesenice v sodelovanju z ostalimi organizacijami na področju športa in zdravja.

3. Aktivnost / Projekt: Priprava in izpeljava športnih programov

Izvedba športnih programov za vse starostne skupine prebivalstva kot so Dnevi športa, Plavalni maraton, pomladni tek, športne igre Jesenic, osvajalec Španovega vrha, pohodi, kolesarski izleti, teki, plavanje, ples, igre z žogo ter ostalih aktualnih programov.

Cilj:

- zagotavljati kakovostne in privlačne športne programe.

Kazalniki:

- število izvedenih športnih programov,
- število udeležencev in
- višina dodeljenih sredstev.

Realizacija ukrepa:

Leto	višina dodeljenih sredstev	št. izvedenih športnih programov*	št. udeležencev
2021	3.703,35	2	ocenjeno 3000 udeležencev na umetnem drsališču, 800 udeležencev ostali programi
2022	34.696,54	6	ocenjeno 3000 udeležencev na umetnem drsališču, 800 udeležencev ostali programi
2023	37.440,01	7	ocenjeno 1000 udeležencev
2024	3.900,00	5	programi so v času priprave poročila še v teku

**upoštevani samo tisti programi, ki so sofinancirani iz proračuna Občine Jesenice*

- Dnevi športa
- Športno rekreativna tekmovanja
- Pomladni tek
- Umetno drsališče na Trgu Toneta Čufarja Jesenice
- Mednarodne otroške igre v Veliki Britaniji v letu 2022
- Žogarija v letu 2023

Zastavljene cilje uspešno zasledujemo, saj zagotavljamo kakovostne in privlačne športne programe, kar se kaže tudi v številnem odzivu udeležencev.

Izvajalci: Nosilec Zavod za šport Jesenice v sodelovanju z lokalnimi društvi.

4. Aktivnost / Projekt: Dodatne oblike športne vzgoje v osnovnih šolah ter sodelovanje z društvi

V okviru projekta je zajeta zagotovitev dodatnega učitelja športa na razredni stopnji osnovne šole, saj je po podatkih šol približno tretjina otrok, ki niso vključeni v nobeno dodatno športno aktivnost ali gibalno aktivni krožek, kar pomeni, da so premalo gibalno aktivni za zdrav in normalen razvoj.

Cilji:

- zagotoviti kakovostno vodeno športno vadbo za osnovnošolske otroke,
- usmeriti otroke v organizirane popoldanske gibalne dejavnosti in s tem povečati športne aktivnosti v lokalni skupnosti,
- usmeriti otroke v športne aktivnosti, ki jih ponujajo športne organizacije in
- povečati delež športno dejavnih otrok.

Kazalniki:

- število izvedenih športnih programov,
- število udeležencev in
- višina dodeljenih sredstev.

Realizacija ukrepa:

Od leta 2022 dalje OŠ Koroška Bela, v okviru dodatnega programa, sofinanciramo športnega pedagoga pri pouku športa na razredni stopnji kar se je izkazalo za zelo dobro odločitev. Z vključevanjem športnega pedagoga na razredni stopnji se kažejo številni pozitivni učinki: večja dinamika pri pouku, pestrejši nabor uporabe gibalnih rekvizitov, diferenciacijo otrok glede na gibalne sposobnosti po skupinah, strokovna pomoč razrednim učiteljicam, možnost individualnega pristopa posameznikom, usmerjanje otrok v organizirane popoldanske gibalne dejavnosti in pospeševanje športno-preventivne dejavnosti za izboljšanje zdravstvenega vidika. Občina Jesenice financira tudi zaposlenega učitelja za izvajanje dodatnega športnega pouka oz. programa na šolskem bazenu na OŠ Toneta Čufarja Jesenice. Višina dodeljenih sredstev po letih za oba učitelja: 2021 – 25.747,78 €, 2022 – 56.017,32 €, 2023 – 56.295,57 in 2024 – 65.373,26 €.

S šolskim letom 2021 / 2022 je Občina Jesenice v sodelovanju z Zavodom za šport Jesenice in Športno zvezo Jesenice pričela z izdajo Športnega informatorja v želji, da bi otroci oziroma mladostniki ter njihovi starši v njem našli vse potrebne informacije o posameznih športnih programih, ki jih izvajajo jeseniška športna društva in klubi. Športni informator je ob začetku

šolskega leta posredovan učencem oz. staršem preko e – asistenta in objavljen na spletnih straneh in socialnih omrežjih.

5. Aktivnost / Projekt: Dostopnost do kakovostne športne rekreacije za starejše

Programi športne rekreacije za upokoјence, ki jih izvajajo usposobljeni strokovni kadri.

Cilj:

- zagotoviti kakovostno vodene športne dejavnosti tedensko za starejše.

Kazalniki:

- število izvedenih športnih programov in
- število udeležencev.

Realizacija ukrepa:

Zavod za šport Jesenice organizira jutranjo vadbo za starejše občane. V preteklih letih je potekala enkrat tedensko, v letu 2023 pa so zaradi velikega zanimanja in posledično premajhne telovadnice dodali še dodaten termin. Vadba sedaj poteka ob ponedeljkih in sredah, obiskuje jo od 20–35 oseb. Poleg vadbe za starejše bi v to kategorijo lahko uvrščali tudi kegljanje na kegljišču Podmežakla, rekreacijsko plavanje na kopališču Ukova, ter igranje namiznega tenisa v namiznoteniški dvorani Podmežakla.

6. Aktivnost / Projekt: Izvajanje organizacijske podpore pri izvedbi športnih prireditev

Lokalna društva, klubi in druge organizirane skupine poleg svoje redne dejavnosti organizirajo še dodatne enkratne dogodke in aktivnosti z namenom popularizacije dejavnosti, pridobivanja novih članov in nabiranja izkušenj.

Cilji:

- zagotoviti podporo pri izvedbi športnih prireditev, ki imajo koristi za družbo in
- povečati ozaveščenost o pomenu športne dejavnosti za lastno zdravje.

Kazalniki:

- število izvedenih športnih prireditev in
- Število udeležencev.

Realizacija ukrepa:

V okviru tega ukrepa Zavod za šport Jesenice številnim društvom pomaga pri organizaciji tekmovanj, največkrat z nudenjem opreme in ostalih športnih rekvizitov.

7. Aktivnost / Projekt: Organizacija izobraževanj in usposabljanj za izvajalce športnih programov

Organizacija izobraževanj in usposabljanj ter prenos znanj med izvajalci športnih programov, tako strokovnih delavcev kot tudi drugih delavcev povezanih s športom, je prav tako pomembno za nadaljnji razvoj športa v lokalni skupnosti. Zato se v ta namen predvideva podpora organizaciji različnih izobraževanj in usposabljanj ter prenos znanja med različnimi izvajalci programov športa, vključno z vsebinami, ki se nanašajo na področje marketinga.

Cilj :

- zagotoviti prenos znanja med izvajalci športnih programov.

Kazalniki:

- število izvedenih izobraževanj in
- število udeležencev.

Realizacija ukrepa:

Športna zveza Jesenice je v sodelovanju z Zavodom za šport Jesenice v letu 2022 in 2023 izvedla predavanja, ki sta bili namenjeni trenerjem, vaditeljem in športnikom, kjer je bila povprečna udeležba 16 slušateljev. Izvedena so bila tudi tri tematska predavanja z aktualno tematiko Med vrstniško nasilje na športnih igriščih, Uporaba prehranskih dopolnil pri športni vadbi (izveden skupaj z Občino Jesenice in Ragorjem) in Varno športno okolje. Predavanja so bila poleg trenerjem, vaditeljem in športnikom namenjena tudi drugi zainteresirani javnosti. Na teh treh predavanjih je bila povprečna udeležba 12 slušateljev, kar je le 30 % od pričakovane.

8. Aktivnost / Projekt: Projekt »šport na ulico«

Oblike mladinskega uličnega dela z mladimi s področja športa v okviru katerega bi MCJ kot NOE ZŠJ organiziral izvedbo uličnih turnirjev v hokeju, košarki,... in na katerem bi bili prisotni tudi predstavniki društev (kot pogodbeni obvezniki izvajalcev letnega programa športa, ki so sofinancirani na JR, kar bi se opredelilo tudi v pogodbi o sofinanciranju – sodelovanje na promocijskih dogodkih v lokalni skupnosti).

Cilj:

- približati šport mladim in s tem aktivno in zdravo preživljanje prostega časa mladih.

Kazalniki:

- število udeležencev in
- število izvedenih uličnih turnirjev.

Realizacija ukrepa:

V letih 2022 in 2023 se je izvajal projekt Mladi@Jesenice, ki je potekal v obliki mladinskega uličnega dela. Nosilka projekta je bila Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (RAGOR), izbrani strokovni izvajalec pa Zavod Jedrce. Glavni namen projekta je reševanje problematike zbiranja mladih na javnih površinah, vključevanje mladih v lokalno skupnost in ustvarjanje kakovostnega sobivanja. V letu 2023 so bili izvedeni naslednji športni dogodki, ki so bili namenjeni mladim v starosti od 15 do 29 let:

- Predstavitve vadbe na SIJ poligonu dne 9. 5. 2023;
- Vadba aerobike na kopališču Ukova dne 19.8.2023;
- Dan odprtih vrat in predstavitve fitnes vadbe v fitnes centrih dne 8.9.2023 in 9.9.2023;
- DAN ZA FITNES za dijake Srednje šole Jesenice in Gimnazije.

9. Aktivnost / Projekt: Športna dediščina

Nadaljevanje zastavljenih aktivnosti na področju evidentiranja in prezentiranja športne dediščine v občini Jesenice.

Cilj:

- ohranjati športno dediščino.

Kazalnik:

- evidenca enot dediščine s področja športa.

Realizacija ukrepa:

V letu 2022 je bilo v okviru projekta Športna dediščina (muzejska zbirka) za nakup vetrin namenjenih 4.800,00 €.

3. Športna infrastruktura – načrtovanje, gradnja in vzdrževanje lokalno pomembnih športnih objektov in površin za šport v naravi v lasti lokalne skupnosti

1. Aktivnost / Projekt: Športni park Podmežakla

Izvedba investicij, investicijskega vzdrževanja ter nabava potrebne opreme na območju Športnega parka Podmežakla.

Cilji:

- ureditev glavnega nogometnega igrišča z atletsko stezo,
- izdelan projekt ureditve objekta nekdanjega bowlinga in obstoječega kegljišča in
- ureditev zunanjih igrišč (košarkarsko in odbojkarsko igrišče – tartan), naprav in opreme ter tekaških poti v športnem parku Podmežakla.

Kazalniki:

- obnovljene športne površine v m² in
- dodatne športne površine v m².

Realizacija ukrepa:

V programskem obdobju so bile realizirane naslednje večje investicijske aktivnosti:

- ureditev zunanjih igrišč v Športnem parku Podmežakla v okviru projekta Medgeneracijski ŽIV ŽAV v letu 2023 (uspešna kandidatura na Javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Gorenjska košarica za programsko obdobje 2014–2020 na podlagi Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Ur. list RS, št. 42/15 in spr.) – CLLD), vrednost investicije je znašala 93.807,51 €:
 - ureditev obstoječega pomožnega nogometnega igrišča (nova umetna trava ter ureditev ograje) v izmeri 475 m²;
 - ureditev obstoječega košarkarskega igrišča (ureditev nove asfaltne površine) v izmeri 1.189 m²;
 - ureditev novega t.i. medgeneracijskega igrišča (ureditev površine in postavitve naprav: klopi, drog in krogi – večstopenjski, bradlja – večstopenjska, plezalna igralnica), površina v izmeri 99 m²;
- ureditev glavnega nogometnega igrišča: vzpostavitev avtomatskega namakalnega sistema v višini 18.043,92 € letu 2021 (uspešna kandidatura na razpis Nogometne zveze Slovenije »SPIN-2020«) ter izvedba posegov za pridobitev t.i. kategorije S-2 stadiona

zaradi uvrstitve domicilnega društva oz. nogometnega kluba v 3. SNL v tekmovalni sezoni 2023/2024, ki so znašali 26.801,48 €;

- objekt nekdanjega bowlinga: na podlagi preveritve možnosti umestitve športnih programov v objekt oz. celoten kompleks (skupaj s kegljiščem) iz leta 2020 ter izdelane idejne zasnove (IZP) iz leta 2021 je bil v letu 2022 izveden odkup nepremičnine (vrednost nakupa je znašala 115.000,00 €) ter predan v upravljanje Zavodu za šport Jesenice. Na podlagi 10. člena, 6. točke Odloka o ureditvenem načrtu Športno rekreacijski park Podmežakla (ureditveno območje J2/R1) (Ur. list RS, št. 60/01, 11/09 ter 34/11) je potrebno v nadaljevanju postopati na naslednji način (kopirano): *»Idejni projekt, projekt za gradbeno dovoljenje ter projekt za izvedbo del morajo biti pridobljeni na podlagi predhodnega zbiranja ponudb (pridobljeni morata biti vsaj dve). Strokovna merila za izbiro najboljšega ponudnika mora oblikovati komisija, sestavljena iz predstavnikov lokalne skupnosti (po potrebi tudi države), športnih delavcev in strokovnjakov s področja arhitekture in oblikovanja športnih objektov. Komisija oblikuje tudi program in projektno nalogo za oddajo del.«*

Navedene aktivnosti se predvidevajo v naslednjem programskem obdobju;

- Športna dvorana Podmežakla – ureditev betonske plošče (s cevno instalacijo) ter strojnice za hlajenje in vzdrževanje ledene ploskve: zaradi dotrajanosti navedenega dela infrastrukture je bilo v letu 2023 potrebno pristopiti k zagotovitvi projektne dokumentacije, ki je zaključena v letu 2024 (vrednost projektne dokumentacije je znašala 7.320,00 €). Izvedba posegov se predvidi v naslednjem programskem obdobju (izvedba nove prednapete talne plošče z novo cevno instalacijo in novo ogrado ter zamenjava separatorja z nakupom ostale potrebne opreme), predvidi se možnost fazne izvedbe;
- aktivnosti, povezane z ureditvijo nove atletske steze se zamikajo v naslednje programsko obdobje, so se pa redno izvajala vsa potrebna vzdrževalna dela.

Redna investicijsko-vzdrževalna dela so se izvajala tudi na ostalih objektih in infrastrukturi (npr. ureditev dela strehe na športni dvorani, posegi v kegljišču, posegi na nogometnem igrišču z umetno travo,...). Višina stroškov upravljanja in tekočega vzdrževanja ter nakupa, gradnje in investicijskega vzdrževanja športnih objektov je sicer razvidna iz vsakokratnega proračuna oz. zaključnega računa Občine Jesenice, proračunski postavki 6210 ter 6220.

2. Aktivnost / Projekt: Šolski športni objekti

Izvedba investicij, investicijskega vzdrževanja ter nabava potrebne opreme za šolske športne objekte.

Cilji:

- obnovitev razsvetljave v vseh šolskih športnih objektih (telovadnicah),
- obnovitev spremljajočih prostorov v šolskih športnih objektih (garderobe, sanitarije),
- obnovitev šolske športne opreme,
- ureditev zunanjih šolskih športnih površin,
- celovita obnova telovadnice OŠ Poldeta Stražišarja in
- energetska sanacija telovadnice OŠ Koroška Bela.

Kazalniki:

- obnovljene šolske športne površine v m² in
- nova šolska športna oprema.

Realizacija ukrepa:

V programskem obdobju 2021–2024 so bile realizirane naslednje aktivnosti:

- na OŠ Toneta Čufarja je bila izvedena zamenjava obstoječih svetil v veliki športni dvorani (nova LED svetila), za kar so se zagotovila sredstva v višini 9.757,27 €, zamenjava svetil v mali športni dvorani (nova LED svetila), za kar so se zagotovila sredstva v višini 6.970,72 € ter postavitve jeklenega poligona za vadbo na prostem (priprava terena), za kar so se zagotovila v višini 13.080,58 € (naprave je donirala družba SIJ Acroni d.o.o.). Šola je v okviru lastnih sredstev kupila vodno črpalko za bazen v višini 2.179,53 €, vodni sesalec za bazen v višini 1.094,50 €, pihalnik za listje v višini 573,18 €, kosilnico v višini 534,99 €, dva stenska koša v večnamenski dvorani v višini 1.698,24 € in gimnastični tepih/elastični parter v višini 7.883,64 €, uredila zamenjavo starih in nevarnih rokometnih golov v veliki športni dvorani v višini 1.213,29 € in menjavo uničene ograje na šolskem igrišču v višini 2.430,80 €;
- na OŠ Prežihovega Voranca je bila izvedena zamenjava obstoječih svetil v mali športni dvorani z novimi LED svetili, za kar so se zagotovila sredstva v višini 8.241,10 € ter zamenjava oken na severni in zahodni strani športne dvorane, za kar so se zagotovila sredstva v višini 21.763,55 €. V letu 2023 je šola menjala glino v doskočišču skoka v daljavo na zunanjem igrišču in pobelila garderobe;

- na OŠ Koroška Bela je bila izvedena zamenjava obstoječih svetil garderobah in telovadnici z novimi LED svetili, za kar so se zagotovila sredstva v višini 2.500,00 €, sanacija sanitarij in kopalnic pri veliki telovadnici, za kar so se zagotovila sredstva v višini 25.033,33 € ter popravilo parketa (sanacija škode po poplavih), za kar so se zagotovila sredstva v višini 4.372,30 €;
- izvedena je bila celovita obnova telovadnice OŠ Poldeta Stražišarja (v obdobju 2022–2023 je bila izvedena rušitev stare telovadnice in plezalne stene ter izvedena novogradnja s spremljajočimi prostori: garderobami za deklice in dečke, sanitarije za deklice in dečke, kabinet za učitelje, dve shrambi za orodja), nova telovadnica je v izmeri 161,78 m²;
- k energetske sanaciji telovadnice OŠ Koroška Bela (zamenjava oken) se v programskem obdobju ni pristopilo, saj je objekt tudi sicer v celoti dotrajan (tudi zaradi posledic vgrajene žindre v preteklosti, zato bi bila potrebna celovita obnova).

3. Aktivnost / Projekt: Ureditev plezališča v naravi - Dobršnik

Soteska Dobršnik ima turistični potencial, saj z ureditvijo zavarovane poti dopušča bolj množičen obisk, ker so strmejša in izpostavljena mesta zavarovana in je soteska tako dostopnejša. Športne ferate, ki so namenjene adrenalinskemu doživetju in fizični aktivnosti tistih, ki jim telovadba in trim steza ne nudita dovolj doživetja, so čedalje bolj obiskane. Za ureditev ferate bo treba pridobiti ustrezna soglasja ter dogovoriti razmerja z lastniki zemljišč.

Cilji:

- ureditev plezališča v naravi in oživitev športno plezalnega turizma.

Kazalnik:

- urejene dodatne športne površine v m².

Realizacija ukrepa:

Projekt je bil realiziran oz. zaključen v letu 2022 (uradno odprtje ferate je potekalo dne 3. 8. 2022). Ferata Dobršnik je urejena v soteski potoka Dobršnik, visoka je 270 metrov, dolga tisoč metrov, označena je s stopnjo zahtevnosti B (kar pomeni, da je srednje zahtevna), čas plezanja je 1:15. Ureditev plezališča v naravi (ferata) Dobršnik, s katero upravlja Zavod za šport Jesenice, je znašala 46.372,37 €, ureditev je sofinancirala tudi Občina Kranjska Gora, in sicer v višini 21.000,00 € (Dobršnik je mejni potok med občinama, ferata pa je geografsko v obeh občinah).

4. Aktivnost / Projekt: Bazen Ukova

Izvedba nujnih vlaganj v objekt in naprave.

Cilji:

- izdelava študije izvedljivosti ter projektne dokumentacije in
- ureditev bazena (obstoječega objekta in bazenske tehnike).

Kazalnik:

- obnovljene športne površine v m².

Realizacija ukrepa:

V letu 2022 so se na podlagi zagotovljenih sredstev v proračunu začele aktivnosti za zagotovitev celotne projektne dokumentacije za obnovo kopališča. V letu 2023 je bila izdelana projektna dokumentacija DGD ter pridobljeno gradbeno dovoljenje (dne 21. 12. 2023, pravnomočno dne 4. 1. 2024), v začetku leta 2024 pa je bila izdelana še projektna dokumentacija v fazi PZI za obnovo kopališča (bazensko kopališče na prostem). Vrednost projektne dokumentacije je znašala 171.013,50 € (z vključenim DDV), vključno s projektnimi rešitvami za prometno ureditev območja kopališča.

S projektom se obstoječi veliki bazen loči na dva dela – skakalni bazen, namenjen skakalcem iz obstoječe skakalnice ter veliki bazen, namenjen prostemu plavanju. Okrogli otroški bazen se v celoti odstrani ter zgradi novega kvadratne oblike. Uredi se tudi vstopni objekt ter nekdanja transformatorska postaja, medtem ko se obstoječi gostinski objekt na južnem delu zemljišča rekonstruira v tehnični objekt (nova strojnica se izvede pod ležalno ploščadjo). K izvedbi investicije se bo pristopilo po zagotovitvi virov financiranja.

Investicijski projekt je zasnovan na način, da je možno izvajati nadaljnje faze projekta, in sicer izvedbo fiksnega prekritja bazena in nadzidavo vstopnega objekta z novo etažo s spremljajočimi vsebinami (za ta namen je predhodno potrebno zagotoviti še celotno projektno dokumentacijo in gradbeno dovoljenje).

5. Aktivnost / Projekt: Ureditev športnih površin na Kresu, Koroška Bela

Za oživitev območja bi bilo potrebno pripraviti vsebine (programsko nalogo), ki izhajajo iz potreb in pobud lokalnega okolja ter nato izdelati idejno zasnovo ter izvesti ureditev površin ter postavitev potrebne opreme.

Cilj:

- ureditev in revitalizacija opuščene območja.

Kazalnik:

- dodatne (športne) površine v m².

Realizacija ukrepa:

V sklopu ureditve površin na Kresu so se investicijske aktivnosti pričele v letu 2024, in sicer z ureditvijo t.i. zgornjega večnamenskega igrišča. V okviru investicije je bila predvidena odstranitev obstoječe vegetacije, ograje, nasipov (žlindra), asfalta ter obstoječih kandelabrov. Urejeno večnamensko igrišče je predvideno za košarko, roket, tenis in nogomet. Površine so v asfaltirani izvedbi in obdane z namensko panelno ograjo za igrišča. Na igrišču so pomični goli in koši za košarko, katere se namesti glede na potrebe uporabnikov. Za potrebe igranja tenisa so v tleh vgrajeni nastavki za namenske stebričke, katere se po potrebi montira in demontira skupaj z mrežo.

Vrednosti investicijskih posegov je znašala 82.311,45 € za izvedbo investicije je Zavod za šport Jesenice pridobil sofinanciranje Fundacije za šport v višini 9.676,00 €. Urejene so površine v izmeri 420,00 m².

Za izvedbo ureditve preostalih površin (nadaljnje faze ureditve) je predhodno potrebno zagotoviti ustrezno projektno dokumentacijo ter dovoljenja za poseg v prostor.

6. Aktivnost / Projekt: Ostale zunanje športne površine v mestu in v naravi ostale zunanje športne površine v mestu in v naravi

Predvideva se izvedba vlaganj oz. ureditev na naslednjih površinah oz. objektih:

- plezalna stena Tržnica (toplotna izolacija dvorane, povečava plezalne stene in izgradnja boulder stene),
- pump track poligoni,
- sprehajalne poti v okolici mesta in poti za gorsko kolesarjenje (projekt/aktivnosti se navezujejo na Strategijo razvoja turizma v občini Jesenice 2020 – 2030, ki v svojem akcijskem načrtu opredeljuje t.i. produktno področje Doživetja v naravi) in
- ureditev območja nekdanjega letnega gledališča nad Ukovo.

Cilj:

- ureditev dodatnih površin.

Kazalnik:

- število novih športnih poligonov in poti ter
- nova oprema.

Realizacija ukrepa:

V programskem obdobju so bile realizirane naslednje večje investicijske aktivnosti:

- postavitve balvanske plezalne stene na Stari Savi v letu 2022, ki je (vključno z izvedbo nadzora in ustreznih pregledov) znašala 58.618,65 € (pridobljeno je bilo sofinanciranje v višini 20.000,00 € s strani ministrstva, pristojnega za šport), naslednjih dimenzij: višina delno 4,8 m, delno 3,3 m, širine cca. 13 m do 14 m, previs do cca. 3,0 m, kotna postavitve, skupaj 72 m² efektivne plezalne površine;
- ureditev t.i. grbinastega poligona (pumptrack steze) na Koroški Beli v letu 2023, ki je znašala 19.873,48 € (izvedba v okviru akcije »Grbine so fine« Pumptrack Slovenije v partnerstvu z OKS-ZŠZ ter sodelovanju s Skupino SIJ), dolžina poligona 70 m, skupna izmera vozniških površin 135,00 m²;
- ureditev športnega igrišča na Blejski Dobravi (II. faza investicije), ki je znašala 205.818,33 € (pridobljeno je bilo sofinanciranje v višini 43.220,70 € s strani ministrstva, pristojnega za šport), in sicer je urejena igralna površina v izmeri 1.370,08 m², zagotovljena športna oprema (koši, goli, mreža za odbojko) ter postavljena ena vrsta klopi za gledalce;
- dodatno je bilo v sezonah 2021/2022 (od 1. 12. 2021 do 27. 2. 2022) in sezoni 2022/2023 (do 1. 12. 2022 do 12. 2. 2023) zagotovljeno tudi umetno drsališče na prostem na Trgu Toneta Čufarja v izmeri 10x20 metrov, v sezoni 2023/2024 (od 20. 12. 2023 do 29. 2. 2024) pa na pokritem prireditvenem prostoru na Stari Savi drsališče na umetni masi v izmeri 25x12 metrov. Drsališče bo predvidoma obratovalo tudi v prihodnjih sezonah;
- aktivnosti v zvezi z zagotovitvijo dodatnih sprehajalnih poti in poti za gorsko kolesarjenje (projekt/aktivnosti se navezujejo na Strategijo razvoja turizma v občini Jesenice 2020–2030) - v obdobju 2021–2024 je bilo izvedeno:
 - ✓ daljinska pot Karavanke trail (pot poteka že po obstoječih markiranih poteh, le povezala se je v celoto po večih občinah).
<https://www.visit.jesenice.si/sl/dozivetja/pohodnistvo-in-plezanje/daljinske-in-planinske-poti/> Nove/dodatne opreme ni bilo za ta namen.
 - ✓ popravilo mostička na Jesenice - Jelenkamen (prečenje potoka Ukova)
 - ✓ sofinanciranje v okviru javnega razpisa za turistične programe:

Leto 2021: v izvedbi Planinskega društva Jesenice in Planinskega društva Javornik Koroška Bela so bile sofinancirane obnove planinskih in tematskih poti na Mežakli, Golici in Rožci ter postavitve označevalnih tabel. Turistično društvo Golica je izvedel obnovo Droga s smerokazi, ki je ponovno dobil svoj namen in usmerja ter informira turiste glede izletniške točke v vasi pod Golico. Društvo za razvoj turizma in športa je v letu 2021 izvedel ureditev obstoječih kolesarskih poti na območju Španov vrh – Križovec – Planina pod Golico.

Leto 2022: v izvedbi Planinskega društva Jesenice in Planinskega društva Javornik Koroška Bela so bile sofinancirane obnove planinskih in tematskih poti na Mežakli, Golici in Rožci, nameščenih oz. zamenjanih je bilo 17 novih smernih tabel na desetih lokacijah ter izdelana nova pot na področju Jeklerjevega sedla. Turistično društvo Planina pod Golico je sanirala ograje in sedalne garniture v Savskih jamah pri Korlnovem rovu ter postavila stojala za kolesa (za lažji obisk oz. dostop do Savskih jam in Korlnovega rova).

Leto 2023: v izvedbi Planinskega društva Jesenice in Planinskega društva Javornik Koroška Bela so bile obnovljene planinske poti in postavljena dva premostitvena lesena mostova preko grabna potoka Ukova ter obnove planinskih in tematskih poti na Mežakli, Golici in Rožci. Društvo za razvoj turizma in športa je vzdrževalo kolesarsko infrastrukturo (omogočanje uporabe poti za spust z gorskimi kolesi).

Leto 2024: v izvedbi Planinskega društva Jesenice in Planinskega društva Javornik Koroška Bela so bile obnovljene planinske poti in izveden nakup opreme za markaciste.

- Ostale aktivnosti:
 - ✓ od aprila do oktobra poteka aktivna promocija pohodništva – vsak mesec je v izvedbi različnih organizacij (TIC Jesenice, Razvojna agencija Zgornje Gorenjske Zavod za šport Jesenice, Planinsko društvo Jesenice, Planinsko društvo Javornik Koroška Bela in Društvo Meteorita) en voden planinski izlet.
 - ✓ ureditev klopi in ograje na Malnežu nad Koroško Belo.
- Aktivnosti v zvezi z ureditvijo območja nekdanjega letnega gledališča nad Ukovo se niso izvajale.

TOČKA 6

**Predlog za podelitev priznanj Občine Jesenice
v letu 2025**

PREDLAGATELJICA: Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
POROČEVALEC: Džeki (Dževad) Halilov, predsednik Komisije

PREDLOG ZA PODELITEV PRIZNANJ OBČINE JESENICE V LETU 2025

1. ZAKONSKA PODLAGA

[Odlok o priznanjih občine Jesenice](#) (Ur. list RS št. 62/2016), [Statut Občine Jesenice](#) (Ur. list RS, št. 101/2015) ter [Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice](#) (Ur. list RS, 2/2016 in spr.)

2. UVOD

Na podlagi določil Odloka o priznanjih občine Jesenice (v nadaljevanju Odlok) podeli župan občine Jesenice na osrednji prireditvi ob počastitvi občinskega praznika občine Jesenice priznanja, ki so opredeljena v Odloku.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskega sveta Občine Jesenice je na podlagi 11. člena navedenega Odloka pristojna za postopke zbiranja pobud ter oblikovanje predlogov za odločanje na seji Občinskega sveta.

3. OBRAZLOŽITEV

Javni razpis za podelitev priznanj občine Jesenice v letu 2025 je Komisija na podlagi določil Odloka o priznanjih občine Jesenice potrdila na 19. redni seji dne 20. 11. 2024. Javni razpis je bil objavljen v decembrski številki Jeseniških novic (štev. 16/2024 z dne 13. 12. 2024) ter na uradni spletni strani Občine Jesenice. Rok za zbiranje pobud za občinska priznanja je potekel v ponedeljek, 13. 1. 2025 ob 15.00 uri.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je predloge o podelitvi priznanj obravnavala na svoji 20. redni seji, dne 15. 1. 2025.

V predpisanem roku je na naslov Komisije pravočasno prispelo 7 (sedem) ovojnic. 6 (šest) kuvert je bilo pravilno označenih, ena pa je bila označena nepravilno, saj na njej ni bilo navedenega naziva in naslova predlagatelja, kot to zahtevata Odlok in javni razpis. V skladu s 14. členom Odloka je Komisija nepravilno opremljeno pobudo zavrgla.

Komisija je obravnavala 2 (dve) pobudi za podelitev Plakete občine Jesenice in 2 (dve) pobudi za podelitev naziva Častni občan občine Jesenice.

Komisija je ugotovila, da razpisne pogoje izpolnjujejo:

1. za podelitev naziva Častni občan občine Jesenice:

- Albin Pibernik
- Robert Kejžar

2. za podelitev Plakete občine Jesenice:

- Janko Rabič
- Stanko Vidmar

Člani Komisije so prebrali vse pobude, nato pa vsakega kandidata točkovali. Na podlagi zbranih točk je bilo ugotovljeno, da so kandidati z največ zbranimi točkami naslednji:

1. za podelitev naziva Častni občan občine Jesenice:

- Robert Kejžar

2. za podelitev Plakete občine Jesenice:

- Janko Rabič
- Stanko Vidmar

4. PREDLOG SKLEPA

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja v skladu s 14. členom Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015), 74. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016 in spr.) in Odlokom o priznanjih občine Jesenice (Ur. list RS št. 62/2016) predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da potrdi prejemnike občinskih priznanj in sprejme naslednja sklepa:

SKLEP 1:

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki opravlja strokovne naloge po 11. členu Odloka o priznanjih občine Jesenice (Ur. list RS, št. 62/2016) predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da naziv Častni občan občine Jesenice podeli Robertu Kejžarju.

SKLEP 2:

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki opravlja strokovne naloge po 11. členu Odloka o priznanjih občine Jesenice (Ur. list RS, št. 62/2016) predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da Plaketo občine Jesenice podeli Janku Rabiču in Stanku Vidmarju.

Pripravila:
Mojca Levstik

Džeki (Dževad) Halilov, l.r.
PRESEDNIK KOMISIJE ZA MANDATNA
VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 094-3/2024
Datum: 16. 1. 2025

Priloge:

- Predlog Sklepa o podelitvi naziva Častni občan občine Jesenice
- Obrazložitev pobude za Častnega občana občine Jesenice
- Obrazložitev pobud za prejemnika Plakete občine Jesenice (1 - 2)

Na podlagi 4. člena Odloka o priznanjih občine Jesenice (Ur. list RS, št. 62/2016) in 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015), je na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinski svet Občine Jesenice na svoji ___ redni seji, dne _____ sprejel

S K L E P

O PODELITVI NAZIVA ČASTNI OBČAN OBČINE JESENICE

1. člen

Naziv »ČASTNI OBČAN OBČINE JESENICE« se podeli Robertu Kejžarju.

2. člen

Robert Kejžar se je že kot otrok včlanil v domače Prostovoljno gasilsko društvo Hrušica, kjer še danes opravlja različne funkcije. Leta 1989 je začel svojo poklicno pot med poklicnimi gasilci, kjer je iz gasilca napredoval v vodjo izmene, ki jo je vodil od leta 2001 do leta 2016. Od leta 2016 do leta 2019 je opravljal funkcijo poveljnika gasilske operativne enote GARS Jesenice, od leta 2019 pa je direktor – poveljnik te enote.

V letih od 2003 do 2008 je bil poveljnik Gasilske zveze Jesenice, od leta 2008 pa je poveljnik Gasilskega poveljstva občine Jesenice, kjer vodi operativno delo šestih prostovoljnih gasilskih društev ter skrbi za njihovo pripravljenost, usposobljenost in opremljenost.

Njegovo delovanje se izraža v številnih ključnih projektih, ki so pomembni za delovanje sistema zaščite, reševanja in pomoči. Kot strokovnjak sodeluje pri pripravi, prenovi in posodobitvi učnih programov poklicnih in prostovoljnih gasilcev. Kot predavatelj in inštruktor je sodeloval pri usposabljanjih Gasilske zveze Slovenije za posredovanje v enocevni in dvocevni cestnih predorih. Sodeluje tudi pri izobraževanjih v regiji ter na ravni Gasilske zveze Slovenije. Za strokovno revijo Gasilec piše članke, kot soavtor pa je sodeloval tudi pri izdaji Priročnika za varno uporabo električnih naprav nizke napetosti v gasilstvu. S članki in prikaznimi vajami skrbi za izobraževanje in preventivo občank in občanov, ima pa tudi velike zasluge za izgradnjo gasilskega regijskega vadbenega poligona na Spodnjem Plavžu.

Vodil je vse večje intervencije v občini Jesenice. Na področju preventive in požarne varnosti je vedno pripravljen pomagati, svetovati in sodelovati z vsemi organizacijami. Kot poveljnik Gasilskega poveljstva občine Jesenice in vodstveni delavec v GARS Jesenice se je vedno zavzemal za sodelovanje poklicnega in prostovoljnega dela v gasilskih organizacijah. Po njegovi zaslugi imajo gasilci v občini Jesenice ustrezno znanje in možnosti, da delujejo kot enotna in povezana celota.

Vzdržuje povezanost in solidarnost med poklicnimi in prostovoljnimi gasilci. Je vztrajen, marljiv in delaven. Zna povezovati ideje in stališča ter upoštevati mnenja drugih. Te njegove lastnosti so pripomogle k napredku gasilstva tako v občini Jesenice, kot tudi širše v Sloveniji.

Robert Kejžar je prejemnik priznanja Gasilske zveze Slovenije za posebne zasluge in prejemnik zlatega znaka Civilne zaščite.

Njegov prispevek je neprecenljiv, saj je svoje delo nadgradil z znanjem in izkušnjami, ki jih je pridobil med srečanji s tujimi strokovnjaki in širšim pogledom zunaj meja Slovenije. Robert Kejžar je človek z velikim srcem in trdnimi vrednotami, zato mu Občina Jesenice podeljuje naziv častnega občana.

3. člen

Sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave.

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 094-3/2024

Datum:

OBČINA JESENICE
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice

JZ GARS Jesenice
Cesta železarjev 35
4270 Jesenice
Rok Razingar, Vodja gasilske izmene I

Jesenice, 10. 1. 2025

**Zadeva: PRIJAVA NA RAZPIS ZA PODELITEV PRIZNANJA OBČINE JESENICE –
ČASTNI OBČAN**

Na razpis za podelitev naziva Častni občan občine Jesenice prijavljamo Roberta Kejžarja,

Robert Kejžar je:

- Poveljnik Gasilskega poveljstva občine Jesenice,
- Direktor - poveljnik Javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice,
- namestnik poveljnika Občinskega štaba civilne zaščite občine Jesenice.

Že kot otrok se je včlanil v domače Prostovoljno gasilsko društvo Hrušica, kjer opravlja različne funkcije in zadolžitve. Trenutno je podpredsednik društva, veliko se ukvarja z mentorstvom mladine. Sodeluje in pomaga pri obnovi gasilskega doma na Hrušici.

Od leta 2003 do 2008 je bil poveljnik Gasilske zveze Jesenice. Od leta 2008 je poveljnik Gasilskega poveljstva občine Jesenice (GPO). Kot poveljnik GPO vodi operativno delo šestih prostovoljnih društev, skrbi za njihovo pripravljenost, usposobljenost in opremljenost. Pripravlja in vodi operativne vaje ter skrbi za družabne dogodke. Kot predavatelj skrbi za teoretična izobraževanja.

Kot strokovnjak sodeluje pri pripravi, prenovi in posodobitvi učnih programih poklicnih in prostovoljnih gasilcev. Predava elektrotehniko in varnost, tehnično reševanje, taktiko, zakonodajo, radijske zveze, varnost in zdravje pri delu. Kot predavatelj in inštruktor je sodeloval pri usposabljanjih GZS za posredovanje v enocevni in dvocevni cestnih predorih za portalne in predorske gasilce. Sodeluje pri izobraževanjih v regiji ter na nivoju Gasilske zveze Slovenije. Kot poveljnik GARS Jesenice in poveljnik GPO skrbi za usposabljanje in vaje poklicnih in prostovoljnih gasilcev.

Ima velike zasluge pri izgradnji gasilskega regijskega vadbenega poligona na Plavškem travniku, ki sta ga financirala GZS in URSZR, prostor pa je odstopila Občina Jesenice. S tem poligonom smo gasilci, tako prostovoljni kot poklicni, pridobili kvalitetne prostore za lastna usposabljanja in izobraževanja, s katerim dvigujemo nivo znanja in usposobljenosti. Vzdržuje povezanost in solidarnost med poklicnimi in prostovoljnimi gasilci, kar je v Sloveniji redkost. To sodelovanje največje sadove obrodi na večjih intervencijah. Ko je leta 2018 prišlo do neurja v

Črnomlju je na intervenciji sodeloval kot vodja Gasilske zveze Jesenice. Ko je v letu 2022 prišlo do požara na Krasu, je bil vodja vseh intervencijskih enot Gorenjske. Prav tako je bil tudi leta 2023 pri sanaciji po poplavih v Lučah zadolžen za vodjo gorenjske regije.

Za strokovno revijo Gasilec piše članke, kot soavtor je sodeloval pri izdaji Priročnika za varno uporabo električnih naprav nizke napetosti v gasilstvu. Preko člankov in prikaznih vaj skrbi za izobraževanje in preventivo občanov in občank. S tem pripomore k boljši kvaliteti življenja občanov.

Leta 1989 je vstopil v vrste poklicnih gasilcev, kjer je ostal vse do svoje predvidene upokojitve v letu 2025. Vzrok za vstop med poklicne gasilce je bil večji požar na področju Jelenkamna. Iz gasilca je napredoval v vodjo izmene, katero je vodil od leta 2001 do leta 2016. Od leta 2016 do 2019 je bil Poveljnik gasilske operativne enote GARS Jesenice. Od leta 2019 je direktor - poveljnik. Kot direktor – poveljnik mu projektov ni nikoli zmanjkalo. Lotil se je obnove gasilskega doma, ki je še v teku. Zamenjana je bila streha na gasilskem domu, znotraj gasilskega doma je bil prenovljen sistem za ogrevanje in hlajenje. V celoti je bila prenovljena dvorana, prostor za servisiranje gasilskih aparatov, zgrajena je bila dodatna pisarna za vodjo preventive in zgrajeni prostori za skladiščenje.

Za potrebe novega vozila za železniški predor Karavanke je bila zgrajena dodatna garaža, sredstva so bila zagotovljena iz Evropske unije in Republike Slovenije. Za gasilnim domom se gradi še dodatna garaža za vozila, ki še niso pod streho, poleg nje bodo prostori za garderobo. Vseskozi si prizadeva za obnovo voznega parka. Pod njegovim vodstvom smo v enoto pridobili dvopotno vozilo za posredovanje v železniškem prometu in dodatno logistično vozilo, vozilo za gašenje gozdnih požarov, v teku je nabava nove avtocisterne.

Kot poveljnik GPO in vodstveni delavec v GARS Jesenice se je vedno zavzemal za sodelovanje poklicnega in prostovoljnega dela gasilske organizacije, tako da imajo gasilci v Občini Jesenice znanje in možnost, da delujejo kot eno.

Prav tako ima Robert večino zaslug, da so bila s skrbjo za varnost v cestnem predoru Karavanke pripravljena izhodišča za potrebno opremo in izobraževalne programe portalnih gasilcev iz prostovoljnega dela gasilske organizacije. Njemu grede tudi zasluge, da se ta praksa uporablja v celotni državi. Poleg tega se pridobljene izkušnje pri reševanju iz cestnih, tudi po njegovi zaslugi, prenašajo v železniške predore.

S pridobitvijo dvopotnega in logističnega vozila so se izboljšali varnostno tehnični pogoji v železniškem predoru Karavanke ter varnost prometa in potnikov. Pod njegovim vodstvom se je enota povečala na 47 zaposlenih operativnih gasilcev. Hkrati se zaradi povečanja enote povečuje tudi varnost za vse občane občine Jesenice. Kot direktor - poveljnik se je vedno prizadeval za sodelovanje z ostalimi službami v javnem interesu. V trenutkih, ko je bilo to potrebno, smo za občane zagotavljali prevoze pitne vode v okviru naših zmožnosti. Sodeloval je s komunalnim podjetjem Jeko d.o.o. Jesenice pri pripravi načrtov za obnovo hidrantnega omrežja. V času, ko nam je na Koroški Beli grozil plaz je aktivno deloval v štabu civilne zaščite in s svojimi idejami pripomogel k varnosti prebivalcev Koroške Bele. Sodelovanje s Splošno bolnišnico Jesenice in Zdravstvenim domom Jesenice poteka preko rednih vaj in izobraževanj, v času pandemije novega koronavirusa pa se je sodelovanje še posebej okrepilo. Če je bila potreba, sodelovanja ni nikoli odrekel nobenemu društvu in ustanovi: muzeju Jesenice, šolam, vrtcem, domu starejših občanov,...

Vodil je vse večje intervencije v občini Jesenice. Na področju preventive in požarne varnosti je vedno pripravljen pomagati, svetovati in sodelovati z vsemi predstavniki podjetij in ustanov.

Dvignil je nivo usposobljenosti poklicnih gasilcev, povečal število zaposlenih v Gasilsko reševalni službi Jesenice in pripomogel k boljši opremljenosti vseh gasilskih enot na nivoju občine in s tem izboljšal kvaliteto življenja občanov občine Jesenice.

Sodeloval je v naslednjih odborih in delovnih skupinah:

- Vodja strokovnega odbora za posredovanje v cestnih predorih.
- Vodja odbora za posredovanje na železniški infrastrukturi.
- Član komisije za izobraževanje ter usposabljanje GZS.
- Član delovne skupine URSZR za določitev namena ter uskladitev in pripravo meril za organiziranje opremljanje in usposabljanje gasilcev, ki so predvideni za sodelovanje v intervencijah kot portalni gasilci v daljših avtocestnih in cestnih predorih.
- Član delovne skupine URSZR za določitev namena ter uskladitev in priprava meril za posredovanje na železniški infrastrukturi.
- Član komisije za strokovne izpite poklicnih gasilcev.
- Član komisije za pripravo in sprejetje sprememb Zakona o gasilstvu.
- Član komisije za pripravo in sprejetje normativnega dela kolektivne pogodbe za javni sektor – gasilci.
- Priprava razpisov za nabavo vozil in opreme.

Sodeluje tudi z ostalimi društvi in organizacijami, kot so:

- Športno kulturno društvo Hrušica, kateraga član je že od najstniških let, nekajkrat se je preizkusil tudi na odrskih deskah. Zadnja leta je nepogrešljiv na društvenih aktivnostih in sicer pri pripravi raznih društvenih športnih in zabavnih prireditvah kot so Hruščanski dnevi športa in zabave, Hruščanski karneval, Driftclimba, Hillclimba.
- Krajevna skupnost Hrušica: v enem mandatu je bil član sveta Krajevne skupnosti Hrušica.
- Pomoč CZ Jesenice pri vzpostavitvi sistema za alarmiranje v primeru sprožitve zemeljskih plazov nad Koroško Belo.
- Gasilci iz Sankt Jakoba.

Njegovo delo v dobrobit vseh gasilcev je prepoznala tudi Gasilska zveza Slovenije, ki mu je na pobudo matičnega PGD-ja, v lanskem letu podelila priznanje za posebne zasluge.

Prav tako je tudi prejemnik zlatega znaka Civilne zaščite.

Robert je vztrajen, marljiv in delaven. Te lastnosti so pripomogle, da je v svoji karieri veliko dosegel. Zna povezovati ideje, stališča in upošteva mnenja drugih. Vedno se je pripravljen izobraževati in svetovati drugim, zato je tudi sodeloval v tolikih odborih in skupinah. Veliko je pripomogel k napredku gasilstva, tako v občini, kot tudi v Sloveniji. Zaposleni in prostovoljni gasilci so mu vedno na prvem mestu, zna jim prisluhniti in jih usmeriti. Menimo, da bo tudi v novem življenjskem obdobju še naprej aktivno sodeloval pri vseh organizacijah.

Naredil je veliko za prepoznavnost občine Jesenice in dobrobit njenih občanov, zato mislim, da si sedaj, ko odhaja v zasluženi pokoj, naziv častnega občana zasluži.

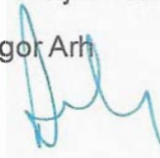
Javni zavod GARS Jesenice

Rok Razingar



Poveljnik CZ občine Jesenice

Igor Arh



Poveljnik PGD Hrušica

Jaka Štravs




Predsednik KŠD Hrušica

Matej Kežar



ZSSS – Sindikat poklicnega gasilstva
Slovenije, GARS Jesenice

Anže Mužan



Priloge:

- Mnenje Združenja slovenskih poklicnih gasilcev
- Mnenje Gasilske zveze Jesenice
- Mnenje Sveta Krajevne skupnosti Hrušica
- Soglasje Robert Kežar



ROBERT KEJŽAR

Robert Kejžar je zelo prepoznan v okolju poklicnega gasilstva in tudi širše na nivoju delovanja gasilstva na sploh v Sloveniji, predvsem pa povezovanja poklicnih in prostovoljnih gasilcev.

Njegovo delovanje se izraža v številnih ključnih projektih, ki so pomembni za delovanje sistema zaščite, reševanja in pomoči.

Omeniti velja njegova prizadevanja pri osnovanju ključne reforme uvrščanja gasilcev v nov plačni sistem, saj je kot predstavnik sindikata slovenskih poklicnih gasilcev aktivno sodeloval pri uveljavljanju novih delovnih mest pred več kot 20 leti in uvrstitvijo gasilcev v primerne plačne razrede. Pri tem je v ospredje postavil zahtevnost dela poklicnega gasilca.

Poleg omenjenega je bil ključni del delovne skupine, ki se je ukvarjala z vzpostavitvijo sistema posredovanja gasilcev v predorih, tako cestnih kot železniških. Omenjena delovna skupina je postavila osnovna merila za posredovanje, pripravila seznam potrebne opreme in kadrovske sestavo primerno za posredovanje. Njegov prispevek je bil neizmeren, saj je svoje znanje podkrepil z znanjem in izkušnjami, ki jih je pridobil med srečanjih s tujimi strokovnjaki in pogledom širše izven območja Sloveniji. Nikoli ni v ospredje postavil svoje enote ali svojega delovnega okolja ampak predlagal sistemske rešitve, ki bi pomenile organiziran odziv enot v celotni Sloveniji.

Njegov prispevek je velik tudi pri delovanju Skupnosti gasilsko reševalnih zavodov kot tudi delovanje v upravnem odboru Združenja slovenskih poklicnih gasilcev. V omenjenih združenjih je deloval ali še deluje kot član s strokovnim znanjem, ki ga črpa iz njegove bogate poklicne in prostovoljne gasilske kariere. Vedno je pripravil vsebinska, strokovno podkrepljena stališča na nove akte, zakonodajne predloge in druge strokovne dokumente, ki so se sprejemali bodi si na nivoju združenj kot tudi na nivoju države v sistemu zaščite, reševanja in pomoči.

Dolga leta je bil tudi predavatelj v slovenski gasilski šoli, kjer je predaval pomembne tematike tako za poklicne kot tudi za prostovoljne gasilce. Vse naštetje je tudi podlaga za njegovo strokovno vodenje številnih intervencij v svojem delovnem okolju.

Lahko mu rečemo tudi deloholik saj se zaveda pomembnosti gasilske službe in je vedno in ob vsakem času pripravljen sodelovati pri projektih, ki bi pomenili boljše in bolj urejeno delovanje gasilske službe nasploh.



GASILSKA ZVEZA JESENICE

Cesta maršala Tita 66
4270 Jesenice

telefon: 04 583 19 67
e-pošta: gz@gzj.si
www.gzj.si

Ker je Robert Kejžar oseba z velikim srcem in trdnimi vrednotami ga predlagamo za priznanje častni član občine Jesenice v letu 2025.



Podpredsednik GZ Jesenice:

Marko Zupančič

Datum: 10. 1. 2025

Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Občina Jesenice
Cesta železarjev 6

Spoštovani!

Svet Krajevne skupnosti Hrušica se pridružuje predlogu GARS Jesenice za podelitev naziva Častni občan občine Jesenice, ki predlaga za častnega občana Kejžar Roberta,

Lep pozdrav!



Janez Marinčič
PRESEDNIK SVETA KS HRUŠICA

Janez Marinčič

**DRUŠTVO UPOKOJENCEV JESENICE
POD GOZDOM 13
4270 JESENICE**

Datum: 6. 1. 2025

OBČINA JESENICE

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

CESTA ŽELEZARJEV 6

4270 JESENICE

ZADEVA: POBUDA ZA PODELITEV PLAKETE OBČINE JESENICE JANKU RABIČU v letu 2025 (za področje opravljenega novinarskega dela, športa in kulture) - Javni razpis št. 094-3/2024 z dne 13.12.2024, vezan na podelitev priznanj Občine Jesenice v letu 2025.

Janko Rabič je upravičen do najvišjega občinskega priznanja - Plakete občine Jesenice za dolgoletno novinarsko popularizacijo dejavnosti društva upokojencev Jesenice s poudarkom na aktivnem sodelovanju na področju športa in kulture.

UTEMELJITEV:

Janko Rabič je še v svojem življenju kot novinar Radia Triglav ves čas skrbel za promocijo društva upokojencev. Odkar se je upokojil, pa področje informiranja in obveščanje javnosti še dodatno nadgradil. Danes upokojeni novinar si zasluži plaketo občine, saj ves čas popularizira dejavnost društva upokojencev, kulturnih, športnih, humanitarnih društev v naši občini, planinskega društva, področja fotografiranja in posledično njih razstavljanja.

Ne smemo mimo dejstva, da je naš kandidat nemalokrat tudi napovedovalec in povezovalec različnih kulturnih in športnih prireditev, sooblikovalec in scenarist teh dogodkov, s katerimi popestri vsebine samih dogodkov, da le ti ne bi šli v pozabo.

Brez Janka Rabiča delovanje našega društva še zdaleč ne bi bilo tako dobro promovirano v širši jeseniški skupnosti in še dlje. Vse to delo opravlja brezplačno, celo več, različne stroške, tudi prevoze na različne prireditve si plačuje iz lastnega žepa.

OBRAZLOŽITEV:

Janko Rabič je kot upokojeni dolgoletni novinar radia Triglav že v preteklosti sodeloval z našim društvom. S svojim

delom, javljanjem z radijskega sprejemnika, dela na terenu, pisnimi in ustnimi novinarskimi prispevki seznanjal javnosti z dejavnostmi, radostmi, in tudi skrbmi in težavami, s katerimi se tako številčno društvo srečuje.

Janko z upokojitvijo ni zaključil svojega novinarskega dela in sodelovanja z Društvom upokojencev Jesenice. Še več, s članstvom v našem društvu svojega prej poklicnega dela še intenzivneje nadaljuje tudi v Upravnem odboru društva, kjer nemalokrat prevzema tudi vodenje družabnega srečanja »**Srečanje z znanimi ljudmi iz našega okolja**«, ki se redno organizira na sedežu društva, se skoraj redno udeležuje vseh prireditev, srečanj, kulturnih in športnih prireditev, ki jih društvo organizira. S svojimi pisnimi prispevki, fotografijami oplemeniti občinsko glasilo Jeseniške novice. Z značilnim prodornim glasom izza radijskega mikrofona pa javnost redno obvešča o vsem, kar se v društvu dogaja in dogodi, to je od številnih športnih, kulturnih in družabnih prireditvah in je v javnosti zapisan kot dober novinar in fotograf.

Janko Rabič je skromen in potrpežljiv človek, zato je skoraj neopazen v naši širši družbeni skupnosti, zato smo tukaj mi, ki znamo ceniti in oceniti njegovo preteklo in sedanje opravljeno delo.

Na podlagi vsega naštetega je pobuda za podelitev najvišjega občinskega priznanja – Plaketa občine Jesenice utemeljena.

Prilogi:

- Kulturno društvo Vintgar – podpora predlogu
- Soglasje Janka Rabiča

Predsednik društva upokojencev Jesenice
Mag. Stevo Ščavničar



Stevo Ščavničar



Gledališče Toneta Čufarja Jesenice

Trg Toneta Čufarja 4

4270 Jesenice, Slovenija

T: 04 58 33 100

F: 04 58 33 102

gtc@gledalisce-tc.si

www.gledalisce-tc.si

Občina Jesenice
Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
C. železarjev 6
4270 Jesenice

Jesenice, 9. 1. 2024

ZADEVA: PODPORA K POBUDI ZA PODELITEV PLAKETE OBČINE JESENICE JANKU RABIČU

JZ Gledališče Toneta Čufarja Jesenice izraža podporo pobudi predlagatelja DU JESENICE, da JANKO RABIČ prejme **PLAKETO OBČINE JESENICE**.

Op.: vezano na Javni razpis št. 094-3/2024 z dne 13.12.2024, vezan na podelitev priznanj Občine Jesenice v letu 2025.

Utemeljitev:

Janko Rabič je član organizacijskega odbora festivala Čufarjevi dnevi že od 2001. Kot novinar poroča o tem (ne le za nas organizatorje) pomembnem dogodku vsako leto celo leto, torej od priprav na festival do zaključka. Festival je prepoznaven tako v Sloveniji kot tudi onkraj meja ter z njim predstavlja oz. izpostavlja tudi občino Jesenice. Veliko zaslug za uveljavitev in promocijo festivala lahko pripišemo prav novinarjem. Pri omenjenem poslanstvu velja izpostaviti predvsem člana odbora Janka Rabiča in se mu zahvaliti za dosledno in vztrajno in poglobljeno poročanje.

Poleg tega je Janko Rabič tisti izkušeni novinar, čigar vrline iz dneva v dan bolj cenimo. Je namreč eden redkih, ki dandanes s sogovornikom še vzpostavi neposreden kontakt, si vzame čas zanj in za njegovo delo. Večino prireditev, o katerih poroča, tudi dejansko obiše.

Zaradi dolgoletnega dela v organizacijskem odboru Čufarjevih dni, zaradi poročanja in sodelovanja, zaradi njegovega pozitivnega in vzpodbudnega odnosa do gledališke ustvarjalnosti in ustvarjalcev izražamo podporo predlogu DU Jesenice, da si Janko Rabič nedvomno zasluži **PLAKETO OBČINE JESENICE**.

Lep pozdrav,

Branka Smole,
direktorica GTČ Jesenice



Kulturno društvo Vintgar

Blejska Dobrava 44

4273 Blejska Dobrava

Občina Jesenice

Cesta železarjev 6

4270 Jesenice

KOMISIJA ZA MANDATNA VPRAŠANJA,

VOLITVE IN IMENOVANJA

POBUDA ZA PODELITEV PLAKETE OBČINE JESENICE V LETU 2025 Janku Rabiču

Skladno z Javnim razpisom št. 094-3/2024 z dne: 13.12.2024 za podelitev priznanj Občine Jesenice v letu 2025,

kot Kulturno društvo Vintgar dajemo pobudo, da Občina Jesenice v letu 2025

JANKU RABIČU

za dolgoletni novinarski in osebni doprinos na področjih: kulture, športa in s tem v javnem življenju Občine Jesenice podeli

PLAKETO OBČINE JESENICE.

Obrazložitev in utemeljitev predloga:

V Kulturnemu društvu Vintgar na Blejski Dobravi se zavedamo, da smo dediči generacij, ki so v zadnjem stoletju in več postavljale temelje za dvig kakovosti svojega življenja in sobivanja na različnih področjih, kot so prostovoljna društva na področjih: gasilstva, kulture, športa gornišstva in drugih. Tozadevno obveščanje in ozaveščanje prebivalcev je vedno bolj pomembna osvežitev seznanjanja z dogajanjem okoli nas.

Janko Rabič se je kot novinar poklicno vključil v opisan proces in v njem pustil pečat, ki mu še vedno sledi. Njegovo delo ga je zaznamovalo kot pronicljivega vedno pripravljenega in prijaznega sogovornika, ki je s svojim pristopom odstiral morebitne zadrege sogovornikov in jih s polnim razumevanjem vključil v

oblikovanje prispevkov. Visoko stopnjo profesionalnosti je in oblikuje s skrbno preverjenimi informacijami, kar opazno pripomore h kakovostnemu obveščanju javnosti.

Janko Rabič se je poleg opisanega poklicnega spremljanja v domačem okolju dejavno vključeval v različna društva in dejavnosti, kjer je spoznaval in aktivno deloval v različnih dejavnostih, seveda še deluje v domačem Kulturno športnem društvu na Hrušici, v organih Zveze kulturnih društev Jesenice, v organizacijskem odboru Čufarjevih dni (od samega začetka), v Planinskem društvu Jesenice in še kje. Janko je tudi dejaven pobudnik in soorganizator ter oblikovalec prireditev zabavnega značaja. Skratka z ljubiteljstvom povezuje in dopolnjuje poklicne izkušnje in še vedno ustvarja opus, ki se mu velja prikloniti s primernim priznanjem.

Zapisano po našem prepričanju utemeljuje pobudo za podelitev plakete Občine Jesenice.

Blejska Dobrava, 03.01.2025



Pobudnik:

Kulturno društvo Vintgar

zanj Andrej Černe

POBUDA ZA PODELITEV PLAKETE OBČINE JESENICE V LETU 2025

Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti
Območna izpostava Jesenice
Cesta Cirila Tavčarja 3b
4270 Jesenice

Fotografsko društvo Jesenice
Cesta Cirila Tavčarja 21
4270

Zveza kulturnih društev Jesenice
Cesta Cirila Tavčarja 3b
4270 Jesenice

za **PLAKETO OBČINE JESENICE V LETU 2025** predlaga

STANKA VIDMARJA

HISTORIAT

Stanko (Stane) Vidmar, , se je s fotografijo srečal v študentskih letih, ki od takrat naprej ostaja nepogrešljivi del njegovega življenja. Že od vsega začetka je njegova najljubša tematika fotografija z abstraktno in eksperimentalno vsebino ter fotografiranje detajlov, posvečal pa se je tudi družinski fotografiji in portretiranju otrok. Intenzivneje se s fotografijo ukvarja od leta 2008, ko je začel uporabljati digitalno fotografsko tehniko.

Fotografskemu društvu Jesenice se je pridružil leta 2010. Pet let je opravljal delo podpredsednika, leta 2018 pa je prevzel vodenje in postal predsednik društva. Kljub temu, da je ob njegovem prevzemu funkcije predsednika, društvo izredno uspešno delovalo, za kar je društvo prejelo različna priznanja za dosežke na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti, je Stane v času svojega predsedovanja delovanje društva še nadgradil. Predvsem z vzpostavitvijo novih vsebin in oblik dela, ki prispevajo k napredovanju članov društva in pridobivanju novih znanj na področju fotografije. Poleg predsedniške funkcije v Fotografskem društvu Jesenice opravlja tudi delo tajnika pri Fotografski zvezi Slovenije (FZS) in je hkrati tudi član izvršnega odbora Zveze kulturnih društev Jesenice.

S sodelovanjem na domačih in mednarodnih fotografskih natečajih, kjer je za svoje fotografije prejel številne nagrade in priznanja, je Stane prišel do naziva Mojster fotografije Fotografske zveze Slovenije in naziva EFIAP/b pri Mednarodni fotografski zvezi. Za seboj ima petinštirideset samostojnih razstav, sodeloval je tudi na najmanj petintridesetih skupinskih razstavah.

Leto 2019 je bilo, v ustvarjalnem in razstavljalnem smislu, za Staneta posebno leto. Pod pokroviteljstvom Mednarodne zveze za fotografsko umetnost je v tem letu razstavljal v mednarodnem razstavišču umetniške fotografije na gradu Negova. Postavil je razstavo fotografij z eksperimentalno in abstraktno zasnovo z naslovom Rdeča pika.

Svojestven pristop k fotografiji je Stane v letu 2019 izrazil tudi pri seriji barvnih fotografij z motivom hrasta, ki jo je ustvarjal dve leti, pri čemer si je pomagal tudi z doma vzgojeno sadiko hrasta. Razstava fotografij z naslovom (h)Rast, je bila pripravljena za projekt (h)Rast z²godbo pod okriljem Farnega kulturnega društva Koroška Bela, postavljena v Kulturnem hramu in odprta na prireditvi ob dnevu državnosti na Koroški Beli. Na povabilo Ministrstva za kulturo za gostovanje razstave (h)Rast, je bil celoten cikel fotografij z motivom hrasta, na ogled od 21. 11. 2019 do 6. 1. 2020, v avli Ministrstva za kulturo v Ljubljani. Fotografsko razstavo (h)Rast avtorja Staneta Vidmarja je odprl minister za kulturo mag. Zoran Poznič.

Stane je za svoje delo v ljubiteljski kulturi prejel bronasto splošno značko Javnega sklada za kulturne dejavnosti (2015) in srebrno značko Antona Ažbeta (2021). Leta 2020 pa tudi priznanje Zveze kulturnih društev Jesenice.

UTEMELJITEV

Stanko (Stane) Vidmar Mojster fotografije Fotografske zveze Slovenije, odličnik Mednarodne fotografske zveze EFIAP/b, predsednik Fotografskega društva Jesenice, član izvršnega odbora Zveze kulturnih društev Jesenice, tajnik Fotografske zveze Slovenije, pred upokojitvijo profesor strokovnih predmetov in tudi ravnatelj Srednje šole Jesenice, za kar je prejel naziv PRIMUS zaslužni ravnatelj Društva ravnatelj, svoj prosti čas že od študentskih let zapolnjuje z ljubiteljsko fotografijo. Tako v ustvarjalnem kot organizacijskem smislu.

Poleg obsežnega, tehnično izpopolnjenega ter s svežimi idejami in eksperimentalnostjo obogatene fotografiskega opusa, je Stane k razvoju ljubiteljske fotografske dejavnosti tako na Jesenicah kot na ravni države, ogromno prispeval predvsem s svojim neumornim organizacijskim delovanjem, ki temelji na zavedanju, da je temelj vsakega napredka moč najti le v sprotnem in doživljenjskem pridobivanju ter bogatenju znanja. Pri tem izhaja iz prepričanja, da nikoli ne znaš toliko, da se ne bi mogel naučiti še česa novega.

Njegova ideja o tematskih izobraževalnih delavnicah, ki jo je, po prevzemu predsedniške funkcije, vpeljal znotraj društva, je dragocena in pomembna. Še zlasti zato, ker so delavnice, ob sodelovanju Javnega sklada RS za kulturne delavnice, Območne izpostave Jesenice, prerasle v dobro obiskane, od udeležencev pohvaljene in za širjenje znanja ter večini izjemno pomembne Regijske tematske fotografske delavnice, ki bogatijo znanje, pripomorejo k medsebojni izmenjavi dobrih praks ter pogledov na fotografijo med posamezniki in fotografskimi skupinami na Gorenjskem. Rezultati tovrstnega izobraževanja se kažejo v rasti kakovosti fotografij, posledično pa tudi v prejemanju priznanj in nagrad članov društva na različnih fotografskih natečajih, tako domačih kot mednarodnih. S tem jeseniški fotografi dvigujejo ugled društva in Jesenic v širši fotografski skupnosti, o čemer priča tudi dejstvo, da je Fotografsko društvo Jesenice, v času Stanetovega mandata, med fotografskimi društvi in klubi iz Slovenije po merilih Fotografske zveze Slovenije v letih 2018, 2019, 2020 in 2022 osvojilo prvo, v preostalih letih pa drugo mesto.

Posebnega pomena je tudi Stanetov doprinos k širjenju razstavljalne dejavnosti in k uvajanju novih fotografskih projektov in natečajev znotraj Fotografskega društva Jesenice. V času njegovega predsednikovanja so zaživele: mednarodna krožna razstava Ljudje sveta (2018 – 2021), 2020 mednarodni fotografski natečaj Abstract in 2021 fotografski natečaj ENA/a. Slednja sta bila prvič organizirana med epidemijo COVID-19, kar kaže na to, da se društvo pod Stanetovim vodstvom tudi v času vsesplošnih omejitev, ni zavilo v kulturni molk, ampak je uspešno poiskalo, tudi s pomočjo modernih tehnologij, pot in načine za ustvarjalno in razstavljalno dejavnost.


Stane je obenem tudi skrbnik in vodja razstavišč v Fotogaleriji Fotografskega društva Jesenice ter gostujočih razstav v Kolpernu. Zavzeto in angažirano pa je prevzel tudi koordinacijo dogodkov in projektov ob počastitvi stoletnice delovanja Fotografskega društva Jesenice, ki jo bo društvo obeležilo v letu 2025. Konec leta 2024 je tako luč sveta ugledal zbornik Stoletje ustvarjanja s svetlobo: 100 let organizirane fotografske dejavnosti na Jesenicah.

Zaradi njegovega prispevka k razvoju fotografske dejavnosti, tako s širjenjem dejavnosti kot tudi z uvajanjem novih načinov dela, njegovega doprinosa k izobraževalno vzgojnemu vidiku društvene dejavnosti, aktivnega sodelovanja pri izvajanju in razvoju mreže organizirane ljubiteljske dejavnosti, skrbi za bogato fotografsko produkcijo, s katero društvo bogati kulturno življenje jeseniške občine ter nenazadnje zaradi njegovih ustvarjalnih dosežkov, predlagamo, da se Stanku (Stanetu) Vidmarju, ob izteku njegovega predsedniškega mandata, za njegovo ustvarjalno in organizacijsko delo in predanost ljubiteljski kulturi podeli plaketa Občine Jesenice.

S spoštovanjem,




Petra Ravnihar
vodja Območne izpostave JSKD Jesenice,


Miloš Možina
predsednik Zveze kulturnih društev Jesenice
in


Klemen Klemenc
podpredsednik Fotografskega društva Jesenice


TOČKA 7

**Predlog za spremembo cen gospodarskih javnih služb
ravnanja z odpadno vodo, zbiranja odpadkov in oskrbe s
pitno vodo**

**OBČINSKI SVET
OBČINE JESENICE**

Datum: 28. 1. 2025

ZADEVA: PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB RAVNANJA Z ODPADNO VODO, ZBIRANJA ODPADKOV IN OSKRBE S PITNO VODO - MNENJE

Cene obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja so se nazadnje povišale 1. 2. 2024. Predlog spremembe cen je obravnaval in potrdil Občinski svet s 232. sklepom na 10. redni seji dne 31. 1. 2024.

Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2, v nadaljevanju: Uredba MEDO) predpisuje obvezno vsebino elaboratov. S podpisanim Dogovorom o potrjevanju in poračunavanju cen gospodarskih javnih služb z dne 21. 5. 2015 med JEKO, d.o.o. in ustanoviteljicama Občino Jesenice in Občino Žirovnica so dogovorjeni postopki za pripravo elaboratov in obdobje poračunavanja cen.

JEKO, d.o.o. je v avgustu 2024 na osnovi metodologije iz Uredbe MEDO pripravil predloge elaboratov o oblikovanju cene izvajanja storitve posamezne gospodarske javne službe. In sicer: Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe zbiranja in odlaganja komunalnih odpadkov in Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe oskrbe s pitno vodo. Z elaborati je predlagana letna uskladitev cen, saj je na podlagi rezultatov poslovanja ugotovljena razlika med potrjeno in obračunsko ceno opravljenih storitev.

Kalkulacije cen iz poslovnega načrta so podrobneje predstavljene z elaborati o oblikovanju cen.

Na podlagi določil Uredbe mora izvajalec predlagati ceno storitve na podlagi elaborata o oblikovanju cene izvajanja storitev posamezne javne službe.

Elaborat mora v skladu z uredbo vsebovati:

- predračunsko in obračunsko količino opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje,
- predračunske in obračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje,
- pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje,
- primerjavo obračunskih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih,
- primerjavo potrjenih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih;
- primerjavo obračunske cene javne infrastrukture javne službe, za katero se oblikuje cena, s primerljivimi območji,

- primerjavo izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov, ki so: pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti, gospodarnost poslovanja, povprečna mesečna plača na zaposlenca in jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, pri čemer se za povprečje panoge javne službe oskrba s pitno vodo šteje dejavnost E36 Zbiranje prečiščevanje in distribucija vode, za povprečje panoge javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode šteje dejavnost E37 Ravnanje z odplakami, za povprečje panoge javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov šteje dejavnost 38.11 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov, za povprečje panoge javne službe obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov, in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov šteje dejavnost 38.21 Ravnanje z nenevarnimi odpadki,
- predračunsko količino opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje,
- predračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje,
- obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom te uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- prihodke, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
- podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o deležu le te, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture,
- stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev,
- izračun predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje,
- prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah in
- druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda 35.

Na podlagi Uredbe omrežnina vključuje:

- stroške amortizacije ali najema osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura,
- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe,
- stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za služnost, povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe,
- odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb, pri oskrbi s pitno vodo pa tudi stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod v obsegu nalog izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo, v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo, to je Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jesenice (Uradni list RS, št. 25/10 UPB, 35/11 in 99/13). Pri odlaganju odpadkov je v omrežnini/ceni javne infrastrukture vključena tudi okoljska dajatev in finančno jamstvo.

Izvajalec GJS enkrat letno pripravi elaborat. V primeru, da razlika predvidene nove cene presega deset odstotkov potrjene cene, mora nov elaborat posredovati pristojnemu občinskemu organu, ki mora pričeti s postopkom potrjevanja cene.

Iz predloga za spremembo cen obveznih gospodarskih služb je razvidno, da JEKO, d.o.o. predlaga spremembo cen pri oskrbi z vodo, pri odvajanju in čiščenju odpadnih voda in zbiranju komunalnih odpadkov.

Pri predlogu cene oskrbe s pitno vodo je predlagano 14 % povišanje cene (povišanje iz naslova omrežnine za 2 % in povišanje iz naslova storitve 20 %), ki gre predvsem na račun cene storitve, ki je večja zaradi višjih

stroškov pri odpravljanju številnih okvar, ki nastajajo na infrastrukturnem omrežju. V letu 2024 so bile izvedene prve meritve vodne bilance vodovodnega omrežja, ki so pokazale, da vodne izgube omrežja znašajo preko 60 %, kar poleg povečanja stroškov predstavlja dodatno finančno obremenitev.

Pri predlogu cene odvajanja odpadne vode je predlagano povišanja v višini 5 % (povišanje iz naslova omrežnine za 4 % in povišanje iz naslova storitve za 6 %), ki gre na račun povišanja vseh kategorij stroškov.

Pri predlogu cene čiščenja odpadne vode je predlagano povišanje za 2 % (povišanje iz naslova omrežnine za 1 % in povišanje iz naslova storitve za 4 %), enako zaradi povišanja vseh kategorij stroškov.

Pri predlogu cene zbiranja komunalnih odpadkov pa je predlagano znižanje za 3 % (znižanje iz naslova javne infrastrukture za 4 % in iz naslova storitve za 1 %), predvsem na račun predvidene večje količine zbranih komunalnih odpadkov. Za ceno odlaganja odpadkov ni predloga za spremembo in ostaja enaka. Iz gradiva za predlog spremembe cen gospodarskih javnih služb, ki ga je pripravil JEKO, d.o.o. je iz informativnega izračuna položnice razvidno, da je rezultat uskladitve cen 3 % povišanje.

V sprejetem proračunu za leto 2025 subvencioniranje cene omrežnine ni predvideno, na prihodkovni strani pa je načrtovan prihodek občinskega proračuna v višini, kot je tudi v posameznih elaboratih predvidena najemnina pri posamezni gospodarski javni službi. Subvencija se na podlagi Uredbe sicer priznava za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti.

Poslovni načrt za leto 2025 predvideva pozitiven skupni rezultat poslovanja, razviden pa je tudi planiran rezultat poslovanja za posamezno ustanoviteljico. Za Občino Jesenice in Občino Žirovnica je predviden pozitiven poslovni izid. Po določitih družbene pogodbe sta ustanoviteljici zavezani vsaka zase zagotavljati cene gospodarskih javnih služb tako, da bo skupni rezultat izvajanja vseh gospodarskih javnih služb na območju posamezne občine ustanoviteljice pozitiven in v skladu z veljavno zakonodajo.

Ugotavljamo, da so predloženi elaborati izdelani v skladu z Uredbo in so primerni za nadaljnjo obravnavo na Občinskem svetu Občine Jesenice.

Pripravila:

Tamara Hribar

mag. Viktorija Marušič
Vodja Komunalne direkcije

PREDLAGATELJ: mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice
POROČEVALEC: Uroš Bučar, direktor JEKO, d.o.o.

PREDLOG
ZA SPREMEMBO CEN GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB
RAVNANJA Z ODPADNO VODO, ZBIRANJE ODPADKOV
IN OSKRBE S PITNO VODO

1. ZAKONSKE PODLAGE

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice izvaja gospodarske javne službe na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10 in 57/11), Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19, 158/20, 18/21, 18/23, 75/23 in 102/24), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 111/07, 18/09, 13/10, 8/11, 92/11, 41/14, 41/15, 29/18, 82/20 in 49/23), Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Uradni list RS, št. 104/11, 2/16, 13/17, 39/19 in 81/22) in Družbene pogodbe.

Pravni temelji ureditve gospodarskih javnih služb v Občini Jesenice:

- Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jesenice (Uradni list RS št. 25/10 UPB, 35/11 in 99/13),
- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 52/10, 29/12, 17/17, 82/20, 91/20 in 99/22),
- Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 84/06, 27/14, 40/16),
- Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v Občini Jesenice (Uradni list RS 37/18).

Pravni temelj za oblikovanje cen gospodarskih javnih služb je Uredba o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22, v nadaljevanju Uredba MEDO), Dogovor o potrjevanju in poračunavanju cen gospodarske javne službe in najemne pogodbe za infrastrukturne objekte z lastnicami gospodarske javne infrastrukture.

Uredba MEDO določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za storitve:

- oskrbe s pitno vodo,
- odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in
- odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

V 2. in 10. členu Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice je določeno, da pravice ustanoviteljev, za katere ne pooblastita skupnega organa, izvršujeta občinska sveta občin Jesenice in

Žirovnica ter, da je ena od takih pristojnosti občinskih svetov občin ustanoviteljic tudi odločanje o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin.

2. OBRAZLOŽITEV

Elaborati o oblikovanju cen izvajanja gospodarskih javnih služb, pripravljene v skladu z Uredbo MEDO, so ključni pokazatelji za odločanje o potrebi spremembe cen posameznih javnih služb. 6. člen Uredbe MEDO določa, da izvajalec enkrat letno pripravi elaborat predračunske cene. Če izračunana predračunska cena presega trenutno veljavno oziroma potrjeno ceno za deset odstotkov ali več, mora izvajalec elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki nato začne postopek potrjevanja nove cene. Osnova za izračun predračunske cene (cene za javno infrastrukturo in storitve) posamezne gospodarske javne službe (GJS) so skupni upravičeni stroški za prihodnje obračunsko obdobje. Količnik med temi stroški in načrtovano količino storitev predstavlja ceno, izraženo v EUR na vodomer, EUR na kubični meter ali EUR na kilogram.

Podjetje JEKO, d.o.o., je že v lanskem letu, v skladu z Dogovorom, pripravilo 31. avgusta 2024 izračune posameznih cen na podlagi ocen gibanja stroškov poslovanja za prihodnje obračunsko obdobje.

Iz finančnih tabel poslovnega načrta za leto 2025 je razvidno povišanje vseh stroškov in odhodkov na ravni podjetja v višini 4 %. Vpliv teh ocenjenih sprememb je razumljivo različen glede na posamezno dejavnost. Poudariti je potrebno, da smo pri predlogu upoštevali usmeritev obeh lastnikov glede rednega letnega predlaganja sprememb cen, če tudi te spremembe ne dosežejo letne rasti 10 %. Po informativnem izračunu naj bi se cene štirih dejavnosti povišale oziroma znižale od -3 do +14 %. Močno izstopa oskrba s pitno vodo, kjer bo potrebno povišanje cen za 14 %. Skupen vpliv vseh sprememb, v kolikor bodo potrjene, bo tako rezultiral v dodatni mesečni obremenitvi štiričlanske družine v višini 1,56 EUR z DDV, kar predstavlja 3-odstotno povišanje glede na trenutno stanje. Tako se bo dodatna obremenitev na posameznega družinskega člana povečala za 39 centov, kar je približno enako, kot pri zadnji uskladitvi cen v preteklem letu.

INFORMATIVNI MESEČNI IZRAČUN - KOMUNALNA POLOŽNICA

storitve JEKO (priključeni na kanalizacijski sistem)

OBRAČUNSKI PODATKI:	VELJAVNO	PREDLOG	SODILA (kg/osebo/mesec)	VELJAVNO	PREDLOG
ŠTEVILO OSEB V GOSPODINSTVU	4	4	ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV	26	26
KOLIČINA PORABLJENE VODE (m ³)	10	10	ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV	7	7

POSTAVKA	DATUM ZADNJE SPREM. CENE	VELJAVNO				PREDLOG				RAZLIKA				SPREMEMBA V %			
		CENA BREZ DDV	CENA Z DDV	VRED. BREZ DDV	VRED. Z DDV	CENA BREZ DDV	CENA Z DDV	VRED. BREZ DDV	VRED. Z DDV	CENA BREZ DDV	CENA Z DDV	VRED. BREZ DDV	VRED. Z DDV	CENA BREZ DDV	CENA Z DDV	VRED. BREZ DDV	VRED. Z DDV
OSKRBA S PITNO VODO				10,06	11,02			11,44	12,52			1,38	1,50			14%	14%
OMREŽNINA	1. 2. 24	3,5937	3,9351	3,59	3,94	3,6574	4,0049	3,66	4,00	0,0637	0,0698	0,07	0,06	2%	2%	2%	2%
STORITEV	1. 2. 24	0,6467	0,7081	6,47	7,08	0,7783	0,8522	7,78	8,52	0,1316	0,1441	1,31	1,44	20%	20%	20%	20%
ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE				4,99	5,45			5,26	5,75			0,27	0,30			5%	5%
OMREŽNINA	1. 2. 24	2,1675	2,3734	2,17	2,37	2,2556	2,4699	2,26	2,47	0,0881	0,0965	0,09	0,10	4%	4%	4%	4%
STORITEV	1. 2. 24	0,2816	0,3084	2,82	3,08	0,2997	0,3282	3,00	3,28	0,0181	0,0198	0,18	0,20	6%	6%	6%	6%
ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE				10,48	11,48			10,68	11,71			0,20	0,23			2%	2%
OMREŽNINA	1. 2. 24	4,2826	4,6894	4,28	4,69	4,4440	4,8662	4,44	4,87	0,1614	0,1768	0,16	0,18	4%	4%	4%	4%
STORITEV	1. 2. 24	0,6201	0,6790	6,20	6,79	0,6243	0,6836	6,24	6,84	0,0042	0,0046	0,04	0,05	1%	1%	1%	1%
ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV				0,1605	16,69	18,27	0,1563	16,26	17,80	-0,0042		-0,43	-0,47			-3%	-3%
STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	1. 2. 24	0,0068	0,0074	0,71	0,77	0,0065	0,0071	0,68	0,74	-0,0003	-0,0003	-0,03	-0,03	-4%	-4%	-4%	-4%
STORITEV	1. 2. 24	0,1537	0,1683	15,98	17,50	0,1498	0,1640	15,58	17,06	-0,0039	-0,0043	-0,40	-0,44	-3%	-3%	-3%	-3%
ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV				0,1012	2,83	3,10	0,1012	2,83	3,10	0,0000	0,0000	0,00	0,00			0%	0%
STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	1. 2. 24	0,0304	0,0333	0,85	0,93	0,0304	0,0333	0,85	0,93	0,0000	0,0000	0,00	0,00	0%	0%	0%	0%
STORITEV	1. 2. 24	0,0708	0,0775	1,98	2,17	0,0708	0,0775	1,98	2,17	0,0000	0,0000	0,00	0,00	0%	0%	0%	0%
NA GOSPODINSTVO				45,05	49,32			46,47	50,88			1,42	1,56			3%	3%
NA GOSPODINSTVO (PODIJETJE JEKO)				31,53	34,52			32,78	35,90			1,13	1,25			4%	4%
NA GOSPODINSTVO (JAV. INF., OKO. DAJ.)				13,52	14,80			13,69	14,98			0,29	0,31			1%	1%
NA OSEBO				11,26	12,33			11,62	12,73			0,36	0,40			3%	3%
NA OSEBO (PODIJETJE JEKO)				7,88	8,63			8,20	8,98			0,32	0,35			4%	4%
NA GOSPODINSTVO (JAV. INF., OKO. DAJ.)				3,38	3,70			3,42	3,75			0,04	0,05			1%	1%

PRIMERJAVA MED OBČINAMI - INFORMATIVNI MESEČNI IZRAČUN - KOMUNALNA POLOŽNICA

OBRAČUNSKI PODATKI:

ŠTEVILO OSEB V GOSPODINSTVU	4
KOLIČINA PORABLENE VODE (m ³)	10

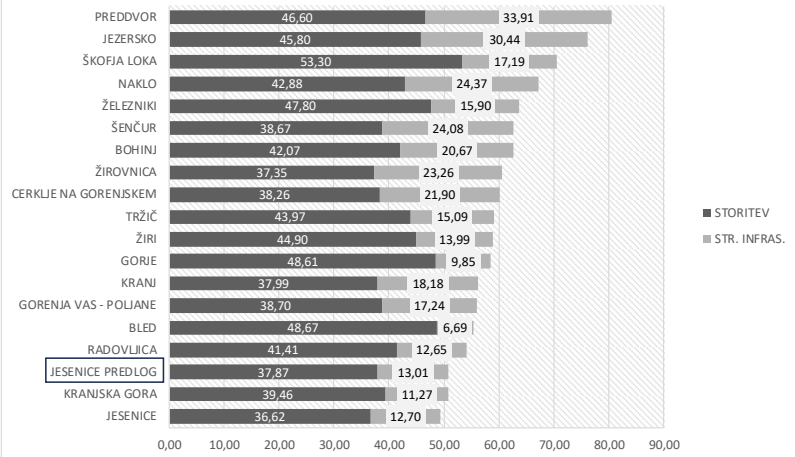
SODILA za obračun storitve ravnanja z odpadki (kg/osebo/mesec)

ZBIRANJE KOM. ODPADKOV	26
ODLAGANJE KOM. ODPADKOV	7

VREDNOST Z DDV (V EUR)

OBČINA	STORITEV	STROŠEK JAV. INFRA.	SKUPAJ	
JESENICE	1	36,62	12,70	49,32
KRANJSKA GORA	2	39,46	11,27	50,73
JESENICE PREDLOG	3	37,87	13,01	50,88
RADOVLJICA	4	41,41	12,65	54,06
BLED	5	48,67	6,69	55,36
GORENJA VAS - POLJANE	6	38,70	17,24	55,94
KRANJI	7	37,99	18,18	56,17
GORJE	8	48,61	9,85	58,46
ŽIRI	9	44,90	13,99	58,89
TRŽIČ	10	43,97	15,09	59,06
CERKLJE NA GORENJSKEM	11	38,26	21,90	60,16
ŽIROVNICA	12	37,35	23,26	60,61
BOHINJ	13	42,07	20,67	62,74
ŠENČUR	14	38,67	24,08	62,75
ŽELEZNIKI	15	47,80	15,90	63,70
NAKLO	16	42,88	24,37	67,25
ŠKOFJA LOKA	17	53,30	17,19	70,49
JEZERSKO	18	45,80	30,44	76,24
PREDDVOR	19	46,60	33,91	80,51

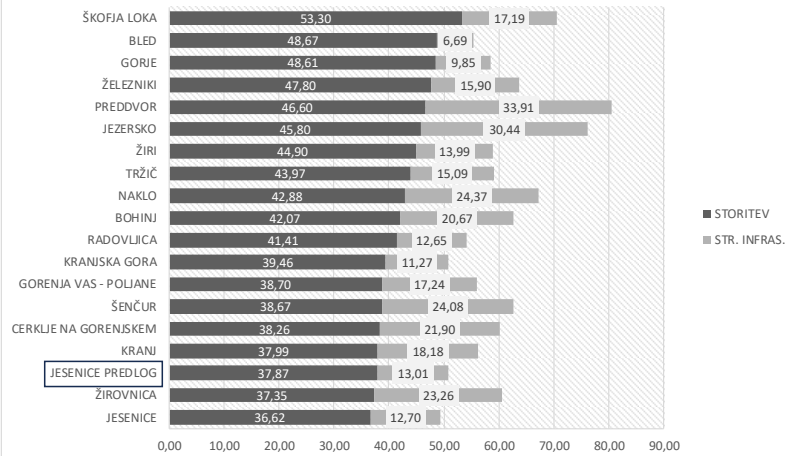
PRIMERJAVA VREDNOSTI KOMUNALNE POLOŽNICE MED OBČINAMI
(razvrstitev po znesku skupne vrednosti)



VREDNOST Z DDV (V EUR)

OBČINA	STORITEV	STROŠEK JAV. INFRA.	SKUPAJ	
JESENICE	1	36,62	12,70	49,32
ŽIROVNICA	2	37,35	23,26	60,61
JESENICE PREDLOG	3	37,87	13,01	50,88
KRANJI	4	37,99	18,18	56,17
CERKLJE NA GORENJSKEM	5	38,26	21,90	60,16
ŠENČUR	6	38,67	24,08	62,75
GORENJA VAS - POLJANE	7	38,70	17,24	55,94
KRANJSKA GORA	8	39,46	11,27	50,73
RADOVLJICA	9	41,41	12,65	54,06
BOHINJ	10	42,07	20,67	62,74
NAKLO	11	42,88	24,37	67,25
TRŽIČ	12	43,97	15,09	59,06
ŽIRI	13	44,90	13,99	58,89
JEZERSKO	14	45,80	30,44	76,24
PREDDVOR	15	46,60	33,91	80,51
ŽELEZNIKI	16	47,80	15,90	63,70
GORJE	17	48,61	9,85	58,46
BLED	18	48,67	6,69	55,36
ŠKOFJA LOKA	19	53,30	17,19	70,49

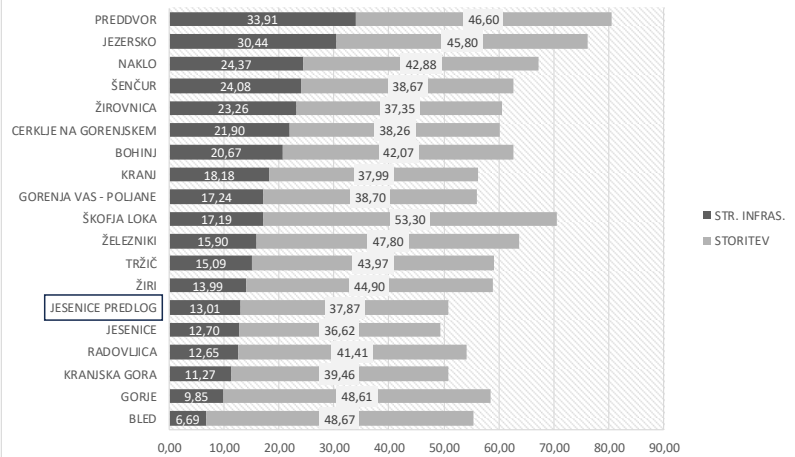
PRIMERJAVA VREDNOSTI KOMUNALNE POLOŽNICE MED OBČINAMI
(razvrstitev po znesku vrednosti storitev)



VREDNOST Z DDV (V EUR)

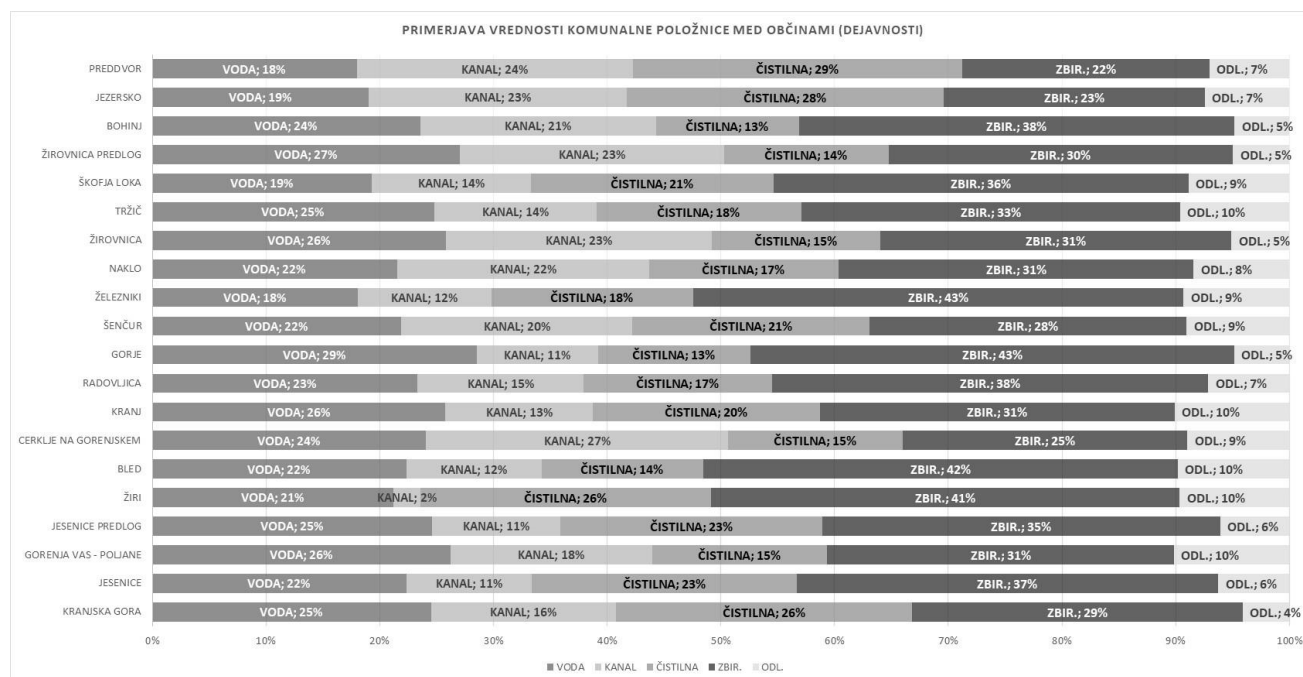
OBČINA	STORITEV	STROŠEK JAV. INFRA.	SKUPAJ	
BLED	1	6,69	48,67	55,36
GORJE	2	9,85	48,61	58,46
KRANJSKA GORA	3	11,27	39,46	50,73
RADOVLJICA	4	12,65	41,41	54,06
JESENICE	5	12,70	36,62	49,32
JESENICE PREDLOG	6	13,01	37,87	50,88
ŽIRI	7	13,99	44,90	58,89
TRŽIČ	8	15,09	43,97	59,06
ŽELEZNIKI	9	15,90	47,80	63,70
ŠKOFJA LOKA	10	17,19	53,30	70,49
GORENJA VAS - POLJANE	11	17,24	38,70	55,94
KRANJI	12	18,18	37,99	56,17
BOHINJ	13	20,67	42,07	62,74
CERKLJE NA GORENJSKEM	14	21,90	38,26	60,16
ŽIROVNICA	15	23,26	37,35	60,61
ŠENČUR	16	24,08	38,67	62,75
NAKLO	17	24,37	42,88	67,25
JEZERSKO	18	30,44	45,80	76,24
PREDDVOR	19	33,91	46,60	80,51

PRIMERJAVA VREDNOSTI KOMUNALNE POLOŽNICE MED OBČINAMI
(razvrstitev po znesku vrednosti stroški javne infrastrukture)



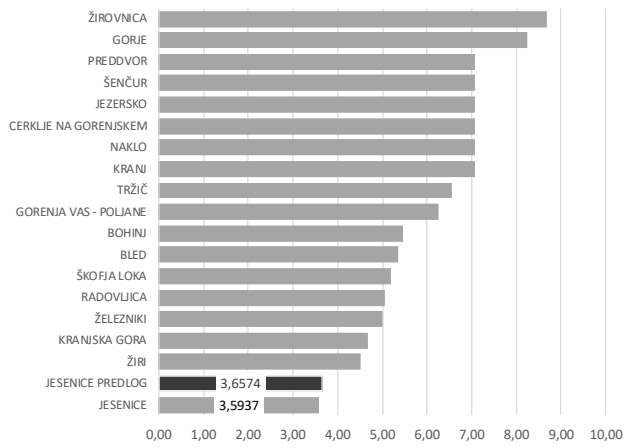
Iz tabelarnih in grafičnih prikazov je razvidno, kje na primerjalni lestvici je umeščena trenutna in predlagana vrednost jeseniške komunalne položnice v primerjavi z drugimi sedemnajstimi gorenjskimi občinami. V primerjavi je izločen vpliv količinskih sodil, ki veljajo v posameznih občinah. Na vrednost položnic tako vplivajo samo trenutno veljavne cene oziroma v primeru občine Jesenice tudi predlagane spremembe cen štirih dejavnosti. Podatki o cenah za vse občine so bili posodobljeni dne 7.1.2025. Iz vseh treh primerjav (skupni znesek, znesek storitev, znesek infrastrukture – omrežnin) je razvidno, da je finančna obremenitev občanov z vidika komunalnih storitev v jeseniški občini praktično najnižja v regiji. Je pa potrebno pri teh primerjavah vzeti v obzir dejstvo, da so tudi v ostalih obravnavanih občinah predlogi o spremembah cen v fazi obravnave oziroma se predlogi s strani komunalnih podjetij še pripravljajo. Realna ocena stanja ravni cen komunalnih storitev bo tako mogoča šele nekje v sredini letošnjega leta.

Poleg skupne vrednosti komunalne položnice je za komunalno podjetje najbolj zanimiva primerjava vrednosti naših storitev, ki predstavljajo prevladujoč prihodkovni vir podjetja. Višina cen teh storitev samo po sebi odraža trenutno stanje infrastrukture in pa seveda stroške, ki so povezani z njenim vzdrževanjem. Vzorčni primer v jeseniški občini predstavlja vzdrževanje vodovodne infrastrukture, ki zaradi zastarelosti in dotrajanosti vsako leto povzroča dodatne stroške vzdrževanja, ki se rezultirajo v naraščajoči ceni storitev. Na drugi strani pa je opaziti nizko raven t.i. omrežninske cene, ki kaže na to, da so investicijska vlaganja v primerjavi z ostalimi občinami še vedno sorazmerno nizka. Podobno stanje, mogoče v nekoliko manjšem obsegu, se lahko v bodoče pojavi tudi pri dejavnosti odvajanja odpadne vode. Razveseljivo pa je, da se je v zadnjih treh letih trend investiranja obrnil navzgor, kar naj bi imelo na dolgi rok vpliv na stabilnejše stroške vzdrževanja predvsem vodovodne in kanalizacijske infrastrukture.

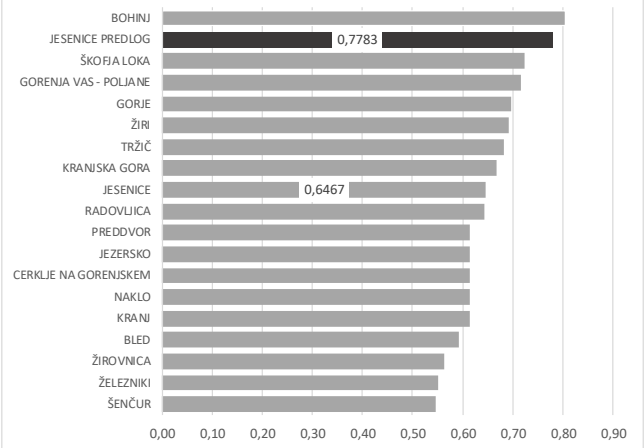


Primerjava skupne vrednosti komunalne položnice po strukturi vključenih dejavnosti pokaže na podobno strukturo in sicer: oskrba s pitno vodo zavzema približno četrtino, ravnanje z odpadno vodo prav tako četrtino in ravnanje z odpadki približno polovico skupne vrednosti mesečne komunalne položnice. Med vsemi petimi dejavnostmi največji delež zavzema dejavnost zbiranja odpadkov.

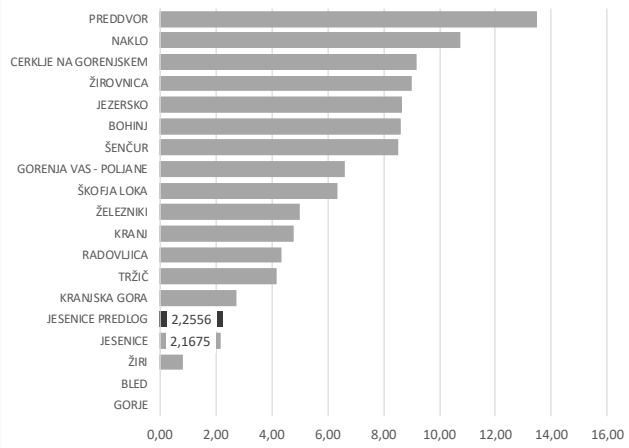
OSKRBA S PITNO VODO - CENA OMREŽNINE



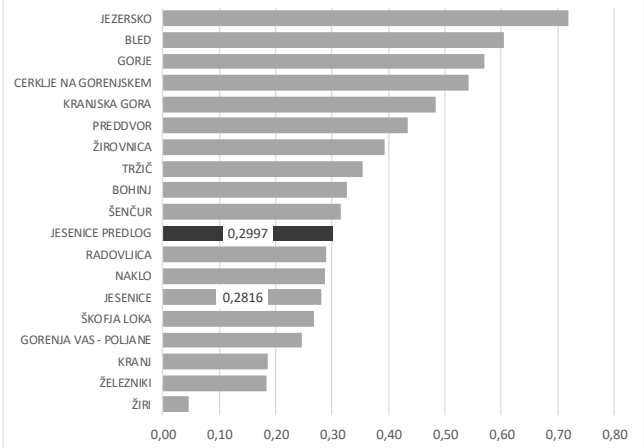
OSKRBA S PITNO VODO - CENA STORITEV



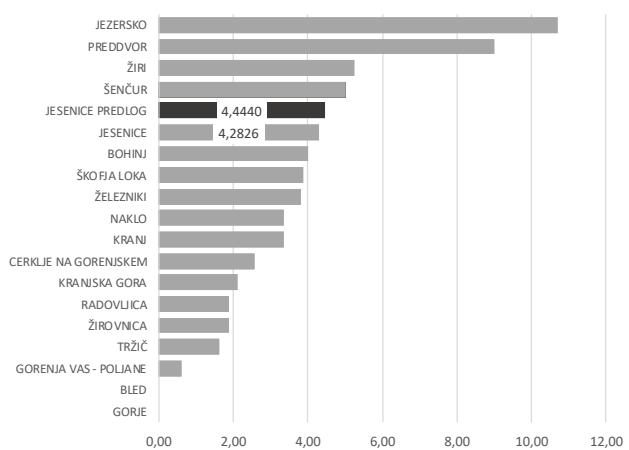
ODVAJANJE ODPADNE VODE - CENA OMREŽNINE



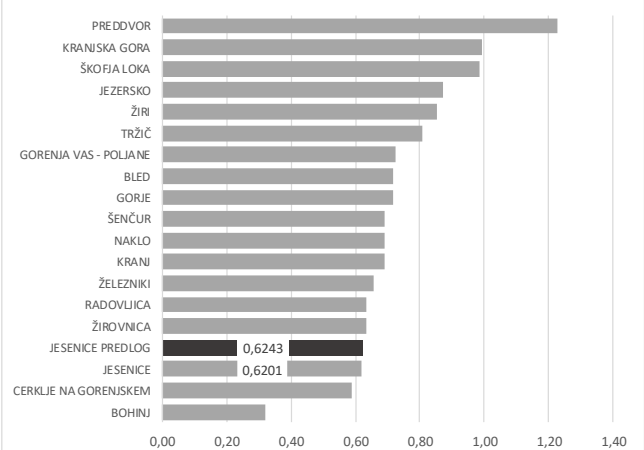
ODVAJANJE ODPADNE VODE - CENA STORITEV

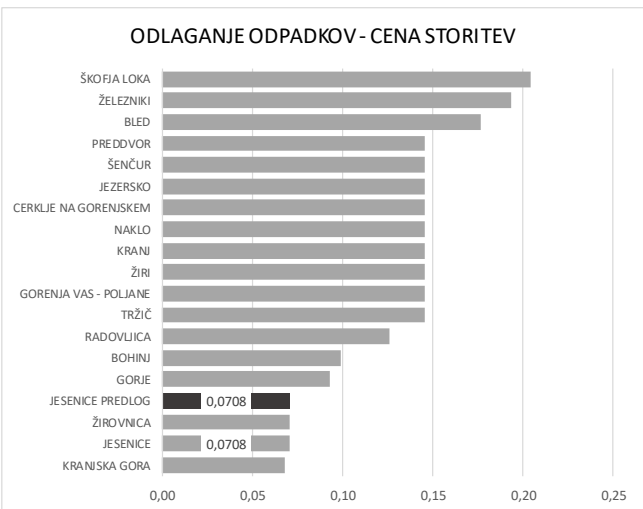
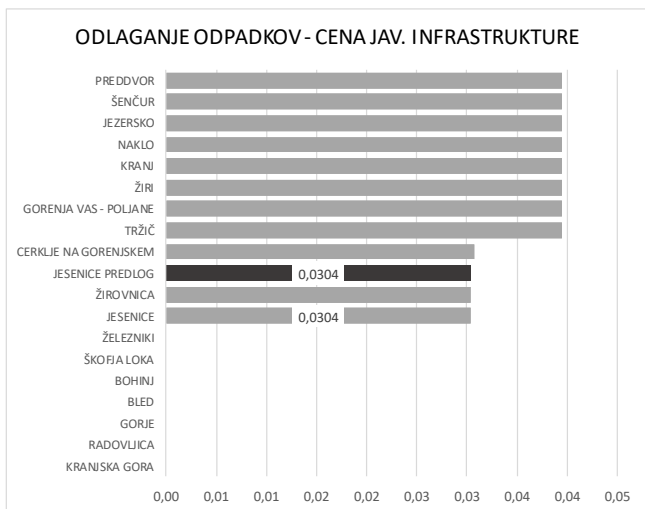
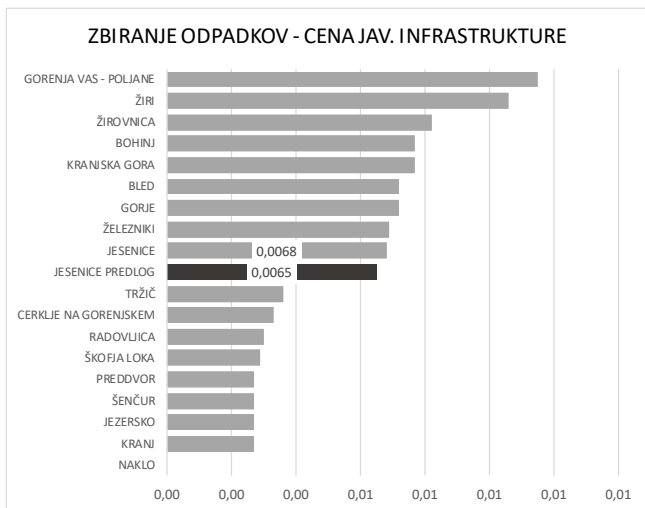


ČIŠČENJE ODPADNE VODE - CENA OMREŽNINE



ČIŠČENJE ODPADNE VODE - CENA STORITEV





Če podrobneje pogledamo cene po posameznih dejavnostih in mesto jeseniške občine v teh primerjavah, opazimo naslednje. Pri oskrbi s pitno vodo je, glede na že opozorjeno, zaznati naraščajoči trend. Predlagana cena je trenutno (realno stanje bo znano v sredini leta) med najvišjimi v regiji. V zadnjih desetih letih se je cena storitev pri tej dejavnosti povečala za dobrih 86 %, medtem ko je cena omrežnine v enakem obdobju narasla za dobrih 57 %. Pričakujemo, da bodo načrtovana investicijska vlaganja na področju oskrbe s pitno vodo ta naraščajoči trend nekoliko upočasnila.

Podobno kot pri oskrbi s pitno vodo velja tudi za dejavnost odvajanja odpadne vode, kjer cena storitev te dejavnosti zaseda sredino lestvice, z 45% rastjo v obdobju desetih let. Cena omrežnine pa se nahaja na samem dnu primerjalne lestvice gorenjskih občin. Pri ostalih treh dejavnostih se cene storitev uvrščajo v spodnji del lestvice. To še posebej velja za dejavnosti čiščenja odpadne vode in odlaganja odpadkov. Medtem cena dejavnosti zbiranja odpadkov, ki znaša 150 EUR na tono zbranih odpadkov, predstavlja približno povprečje cen v izvedeni primerjavi.

V spodnji preglednici so prikazane veljavne cene gospodarskih javnih služb, ki so bile sprejete na sejah Občinskega sveta Jesenice, v časovnem intervalu obdobja veljavnosti Uredbe MEDO, od leta 2014 do 2024 in predlog novih cen.

Dejavnost GJS	Vrsta	2014	2016	2020	2022	2023	2024	2025	
ODVAJANJE ODPADNE VODE	Jav.inf.	1,1671	-	1,4553	-	2,0860	2,1495	2,1675	2,2556
	Storitev	0,2060	-	0,2060	-	-	0,2635	0,2816	0,2997
PREVZEM BLATA IZ GREZNIC ALI MKČN	Storitev	0,5827	-	0,4976	-	-	1,0472	1,0591	1,1007
ČIŠČENJE ODPADNE VODE	Jav.inf.	0,8473	-	3,8838	-	-	4,2583	4,2826	4,4440
	Storitev	0,1811	-	0,1990	-	-	0,6036	0,6201	0,6243
ZBIRANJE MEŠANIH KOM.ODPADKOV	Jav.inf.	0,0042	-	-	-	0,0068	-	-	0,0065
	Storitev	0,0676	-	-	-	-	0,1496*	0,1537	0,1498
ZBIRANJE BIO.ODPADKOV IZ GOSPODINJSTEV	Storitev	0,2656	-	-	-	-	0,3325*	0,3348	0,3640
ODLAGANJE ODPADKOV	Jav.inf.	0,0402	-	-	-	-	0,0298	0,0304	-
	Storitev	0,0206	-	-	-	-	0,0717	0,0708	-
OSKRBA S PITNO VODO	Jav.inf.	2,4771	-	2,3197	-	3,2129	3,5758	3,5937	3,6574
	Storitev	0,4414	-	0,4180	-	-	0,5845	0,6467	0,7783

* Cene veljajo od 1.1.2024 dalje.

3. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VOD TER STORITVE VEZANE NA OBSTOJEČE GREZNICE IN MALE KOMUNALNE ČISTILNE NAPRAVE

3.1 Obstoječe stanje

V občini Jesenice so cene za storitve odvajanja in čiščenja odpadnih vod ter za storitve, povezane z obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami (MKČN), oblikovane v skladu z Uredbo MEDO. Upoštevana so tudi določila Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v občini Jesenice. Trenutno veljavne cene za te storitve so v veljavi od 1. februarja 2024, kot je določeno s 232. sklepom 10. redne seje občinskega sveta občine Jesenice z dne 31. januarja 2024.

V procesu odvajanja odpadnih vod se izvaja tudi vzdrževanje meteorne kanalizacije, ki ni obvezna gospodarska javna služba, zato stroški teh del niso vključeni v izračun cene za občane.

Od zadnje potrditve cene omrežnine za odvajanje odpadnih vod so bila v občini Jesenice izvedena vzdrževalna dela na Hrušici in izdelan geodetski načrt za komunalno infrastrukturo na Cesti Toneta Tomšiča in Aljaževi cesti. Izvedena je bila linijska sanacija javne kanalizacije na Cesti maršala Tita, Cesti revolucije in Cesti Cirila Tavčarja. Prav tako je bila izvedena gradnja kanalizacije v delu Blejske Dobrave. Izvedena so bila tudi nekatera manjša investicijska vzdrževanja.

Število črpališč na kanalizacijskem omrežju v občini Jesenice je sedem. Novo črpališče Lipce je že vključeno v daljinski telemetrijski nadzor, vendar črpališče še ne obratuje. Amortizacija infrastrukture se obračunava v skladu z Uredbo MEDO, pri čemer je v načrtu za leto 2025 upoštevan tudi strošek zavarovanja črpališč.

Na čistilni napravi sta bili v letu 2024 izvedeni dve večji investiciji: zamenjan je bil pralnik peska, obnovljen je bil plinski sistem in zamenjan plinohran.

3.2 Obrazložitev predloga

Predlog je pripravljen na osnovi podatkov iz Poslovnega načrta JEKO d.o.o. za leto 2025.

3.2.1 Obrazložitev pojmov

Omrežnina

Omrežnina za infrastrukturo javne službe se določa na letni ravni in se uporabnikom zaračunava glede na zmogljivost priključkov, ki je določena s premerom vodomera. Faktorji omrežnine glede na premer vodomera so prikazani v spodnji preglednici:

Premer vodomera	Faktor omrežnine
DN ≤ 20	1
20 < DN < 40	3
40 ≤ DN < 50	10
50 ≤ DN < 65	15
65 ≤ DN < 80	30
80 ≤ DN < 100	50
100 ≤ DN < 150	100
150 ≤ DN	200

V večstanovanjskih stavbah, kjer posamezne stanovanjske enote nimajo lastnih obračunskih vodomerov, se za vsako stanovanjsko enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1. Omrežnina ne zajema samo stroška najema infrastrukturnega omrežja, temveč tudi stroške zavarovanja javne infrastrukture in morebitne stroške odškodnin.

Storitev odvajanja in čiščenja odpadnih vod

Enota količine storitve odvajanja in čiščenja odpadnih vod je količina dobavljene pitne vode, ki se odvaja v kanalizacijski sistem in čistilno napravo.

Storitve, povezane z greznicami in MKČN

Enota količine storitve prevzema blata in ravnanja z blatom iz obstoječih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) je izražena v m³ opravljene storitve. Ta se šteje po količini dobavljene pitne vode, ki se odvaja v nepretočno greznico, obstoječo greznico ali MKČN. Vsem uporabnikom z greznicami in MKČN se poleg omrežnine za čiščenje, ki se obračunava glede na velikost vodomera, mesečno obračuna še storitev prevzema blata in ravnanja z blatom na osnovi porabljene pitne vode. Na podlagi plačila te storitve so uporabniki upravičeni do prevzema vsebine iz nepretočne greznice, blata iz prvega prekata obstoječe greznice in blata iz MKČN enkrat na dve leti.

V priloženem Elaboratu je izdelan izračun cene ločeno za prevzem blata pri uporabnikih, ki potrebujejo odvoz do čistilne naprave, in ločeno za ravnanje z blatom oziroma čiščenje prevzetega blata na čistilni napravi. Obe ceni združimo v eno, ki jo poimenujemo "storitve, vezane na greznice in MKČN".

3.2.2 Odvajanje odpadnih vod

Izračun omrežnine – odvajanje odpadnih vod

Obračunsko število vodomerov za dejavnost Odvajanje odpadnih vod v občini Jesenice, je naslednje:

PREMER VODOMERA	ŠTEVILO ODJ.MEST	FAKTOR OMREŽNINE	OBRAČUN.ŠT.VOD.
DN13	772	1	772
DN20	6577	1	6577
DN25	42	3	126
DN32	10	3	30
DN40	11	10	110
DN50	52	15	780
DN65	0	30	0
DN80	21	50	1050
DN100	7	100	700
SKUPAJ	7492		10.145

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - INFRASTRUKTURA	ZNESEK (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OS IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	257.717,29
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	16.554,92
STROŠKI ODŠKODNIN	320,00
SKUPAJ	274.592,21
SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	274.592,21
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	10.145
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE – FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	2,2556

Cena omrežnine, ki je v veljavi od 1. februarja 2024, se poveča za 0,0881 EUR na vodomer na mesec. Izvedena so bila vzdrževalna dela na Hrušici in izdelan geodetski načrt za komunalno infrastrukturo na Cesti Toneta Tomšiča in Aljaževi cesti. Izvedena je bila linijska sanacija javne kanalizacije na Cesti maršala Tita, Cesti revolucije in Cesti Cirila Tavčarja. Prav tako je bila izvedena gradnja kanalizacije v delu Blejske Dobrave. Izvedena so bila tudi nekatera manjša investicijska vzdrževanja. V nadaljevanju bo izvedena bo nadgradnja kanalizacijskega sistema v krajevni skupnosti Sava - druga faza, obnova kanalizacije v delu naselja Zgornji Plavž in dokončanje gradnje kanalizacije od Lipc do Čistilne naprave. Predvidena je tudi sanacija mešanega kanala na območju podjetja KLU-S in redno vzdrževanje kanalizacijskega omrežja.

Izračun cene storitve

Predračunska količina prodanih m³ odvedene odpadne vode za storitev odvajanja odpadnih vod v občini Jesenice je 1.050.000 m³.

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE – odvajanje odpadne vode	ZNESEK (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	77.976,03
PORABLJENE SUROVINE IN OSNOVNI IZD.MATERIAL	9.363,99
PORABLJENA ELEKTRIČNA ENERGIJA	5.471,82
VZPOSTAVITEV GIS SISTEMA	11.198,46
PTT STORITVE	13.987,96
DRUGE STORITVE	13.128,13
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	116.385,50
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	8.354,02
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	7.904,62

SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	116.657,47
AMORTIZACIJA	28773,17
STROŠKI MATERIALA	11.392,80
STROŠKI STORITEV	25.419,55
STROŠKI DELA	48.914,94
DRUGI STROŠKI	2.129,04
SPLOŠNI NABAVNO PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	47.312,40
OBRESTI ZARADI FINANC. OPRAVLJANJA STOR. JAVNE SLUŽBE	961,16
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	254,62
DONOS	2.711,72
SKUPAJ	370.612,92
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	55.925,47
SKUPAJ	314.687,45
Količina dobavljene vode v m ³	1.050.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/m³)	0,2997

Veljavna cena storitve odvajanja odpadne vode, ki je bila določena 1. februarja 2024, se spreminja. Povečuje se za 0,0181 EUR na kubični meter. V primerjavi s preteklim obračunskim obdobjem (2023) so skupni stroški višji za 16 tisoč evrov. Zaradi pričakovano višjih skupnih stroškov v letu 2025 je potrebna prilagoditev cen tudi za to leto.

Primerjava predlaganih in veljavnih cen:

ODVAJANJE ODPADNIH VOD	EM	Veljavna cena	Predlagana cena	sprememba
Omrežnina odvajanje (DN 20 f=1)	EUR/mes	2,1675	2,2556	0,0881
Lastna cena storitve	EUR/m ³	0,2816	0,2997	0,0181

3.2.3 Čiščenje odpadnih vod

V obračunski ceni omrežnine in storitve za čiščenje odpadnih vod na Centralni čistilni napravi (CČN) Jesenice so upoštevani vodomeri in količine odpadnih vod vseh uporabnikov, ki objekt uporabljajo. To vključuje:

- Občina Jesenice: objekti, ki so priključeni na javno kanalizacijo, ki se zaključijo s CČN Jesenice, ter objekti z greznico ali malo komunalno čistilno napravo (MKČN).
- Občina Žirovnica: objekti z greznico ali MKČN.
- Občina Kranjska Gora: objekti v naseljih Mojstrana in Dovje, ki so priključeni na javno kanalizacijo in CČN Jesenice, z greznico ali MKČN.

Za vse uporabnike CČN Jesenice v vseh treh občinah se izračunava enotna cena omrežnine in enotna cena storitve čiščenja odpadnih vod.

Izračun omrežnine – čiščenje odpadnih vod

Obračunsko število vodomeroev za dejavnost Čiščenje odpadnih vod na CČN Jesenice, je naslednje:

ŠTEVILO VODOMEROV SKUPAJ				JESENICE		ŽIROVNICA		KRANJSKA GORA	
PREMER	ŠTEVILO	FAKTOR	OBRAČ.	ŠTEVILO	OBRAČ.	ŠTEVILO	OBRAČ.	ŠTEVILO	OBRAČ.
VODOMERA	ODJ. MEST	OMREŽNINE	ŠTEV. VOD.	ODJ. MEST	ŠTEV. VOD.	ODJ. MEST	ŠTEV. VOD.	ODJ. MEST	ŠTEV. VOD.
DN13	1169	1	1169	967	967	10	10	192	192
DN20	7354	1	7354	6854	6854	29	29	471	471
DN25	73	3	219	67	201	1	3	5	15
DN32	14	3	42	12	36	0	0	2	6
DN40	15	10	150	14	140	0	0	1	10
DN50	69	15	1035	56	840	0	0	13	195
DN65	0	30	0	0	0	0	0	0	0
DN80	20	50	1000	20	1000	0	0	0	0
DN100	6	100	600	6	600	0	0	0	0
SKUPAJ	8720		11.569	7996	10.638	40	42	684	889

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - INFRASTRUKTURA	ZNESEK (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OS IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	588.731,20
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	28.222,91
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	616.954,11
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.569
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE – FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	4,4440

Veljavna cena omrežnine za čiščenje odpadne vode se uporablja od februarja 2024. V tem obdobju se je strošek najema infrastrukture povečal za 35 tisoč evrov. Na čistilni napravi sta bili v letu 2024 izvedeni dve večji investiciji: zamenjan je bil pralnik peska, obnovljen je bil plinski sistem in zamenjan plinohran. Prav tako se je število obračunskih vodomeroev povečalo za 71 enot. Zaradi teh sprememb je predlagano povečanje cene za 0,1614 EUR na vodomer na mesec.

Izračun cene storitve

Predračunska količina prodanih m³ odpadne vode za storitev čiščenja odpadne vode je 1.135.000 m³.

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE – odvajanje odpadne vode	ZNESEK (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	563.714,26
PORABLJEN DRUG MATERIAL	13.924,06
PORABLJENA ELEKTRIČNA ENERGIJA	197.197,63
STOR.ZA SPROTNO VZDRŽ. - INFRASTRUKTURA	70.315,50
DRUGE STORITVE - ČIŠČENJE IN ODVAJANJE ODPADNE VODE	103.743,74
DRUGE STORITVE - OMREŽNINA	49.418,15
DRUGE STORITVE-MULJ IZ ČISTILNIH NAPRAV KOM.ODP.VOD	58.498,63
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	108.215,96
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	68.268,51
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	66.972,86

SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	119.566,87
AMORTIZACIJA	8.300,41
STROŠKI MATERIALA	2.670,13
STROŠKI STORITEV	20.118,59
STROŠKI DELA	85.906,40
SPLOŠNI NABAVNO PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	44.366,16
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA	901,35
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	194,77
DONOS	672,00
SKUPAJ	905.899,88
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	197.350,94
SKUPAJ	708.548,94
Količina dobavljene vode v m3	1.135.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/m3)	0,6243

Veljavna cena storitve izvajanja čiščenja odpadne vode, ki se uporablja od februarja 2024 dalje, se spreminja za 0,0042 EUR/m³. V primerjavi s preteklim obračunskim obdobjem so skupni stroški višji za 5 tisoč evrov. Povečanje je posledica višjih stroškov za nemoteno delovanje čistilne naprave.

Primerjava predlaganih in veljavnih cen:

ČIŠČENJE ODPADNIH VOD	EM	Veljavna cena	Predlagana cena	sprememba
Omrežnina čiščenje (DN 20 f=1)	EUR/mes	4,2826	4,4440	0,1614
Lastna cena storitve	EUR/m ³	0,6201	0,6243	0,0042

3.2.4 Storitve vezane na greznice in MKČN

Izračun omrežnine – čiščenje odpadnih vod

Omrežnina za storitve, vezane na greznice in MKČN je enaka kot omrežnina za čiščenje odpadnih vod.

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - INFRASTRUKTURA	ZNESEK (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OS IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	588.731,20
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	28.222,91
SKUPAJ	616.954,11
SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	616.954,11
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.569
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE – FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	4,4440

Izračun cene storitve

Storitev, vezana na greznice in MKČN je dejansko sestavljena iz dveh vrst storitev; prevzem blata in čiščenje na CČN Jesenice. Obe ceni združimo v eno, ki se imenuje Storitve, vezane na greznice in MKČN. V letu 2025 je aktivnih še 584 greznic in 76 MKČN (skupaj 660). V občini Jesenice je za praznjenje po rednem planu v letu

2025 predvidenih 308 greznic in 76 MKČN. V letu 2025 se bo število greznic zmanjšalo, v občini Jesenice zaradi izgradnje kanalizacije Lipce, kjer se bodo izvajala zadnja črpanja.

Predračunska količina prodanih m³ odpadne vode za storitev prevzem blata iz greznic in MKČN je 90.000 m³.

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE – odvajanje odpadne vode	ZNESEK (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	18,74
DRUGE STORITVE	0,00
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	27.689,25
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	22.337,70
STROŠKI MATERIALA	2.966,75
STROŠKI STORITEV	6.530,55
STROŠKI DELA	11.637,56
SPLOŠNI NABAVNO PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	8.625,72
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA	228,65
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	0,00
DONOS	218,67
SKUPAJ	59.118,73
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	16.246,39
SKUPAJ	42.872,34
Količina dobavljene vode v m ³	90.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/m³)	0,4764

Predračunska količina prodanih m³ odpadne vode za storitev čiščenja odpadne vode je 1.135.000 m³.

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE – odvajanje odpadne vode	ZNESEK (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	563.714,26
PORABLJEN DRUG MATERIAL	13.924,06
PORABLJENA ELEKTRIČNA ENERGIJA	197.197,63
STOR.ZA SPROTNO VZDRŽ. - INFRASTRUKTURA	70.315,50
DRUGE STORITVE - ČIŠČENJE IN ODVAJANJE ODPADNE VODE	103.743,74
DRUGE STORITVE - OMREŽNINA	49.418,15
DRUGE STORITVE-MULJ IZ ČISTILNIH NAPRAV KOM.ODP.VOD	58.498,63
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	108.215,96
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	68.268,51
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	66.972,86
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	119.566,87
AMORTIZACIJA	8.300,41
STROŠKI MATERIALA	2.670,13
STROŠKI STORITEV	20.118,59
STROŠKI DELA	85.906,40
SPLOŠNI NABAVNO PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	44.366,16
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA	901,35
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	194,77
DONOS	672,00
SKUPAJ	905.899,88
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	197.350,94
SKUPAJ	708.548,94
Količina dobavljene vode v m ³	1.135.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/m³)	0,6243

Storitev, vezana na greznice in MKČN:

$$0,4764 \text{ EUR/m}^3 + 0,6243 \text{ EUR/m}^3 = 1,1007 \text{ EUR/m}^3$$

Storitve vezane na greznice in MKČN se povečujejo predvsem zaradi vpliva storitve čiščenja.

Primerjava predlaganih in veljavnih cen:

STORITVE, VEZANE NA GREZNICE IN MKČN	EM	Veljavna cena	Predlagana cena	sprememba
Omrežnina čiščenje (DN 20 f=1)	EUR/mes	4,2826	4,4440	0,1614
Lastna cena storitve	EUR/m ³	1,0591	1,1007	0,0416

3.2.5 Povzetek predlaganih cen s primerjavo z veljavnimi cenami

ODVAJANJE ODPADNIH VOD	EM	Veljavna cena	Predlagana cena	sprememba
Omrežnina odvajanje (DN 20 f=1)	EUR/mes	2,1675	2,2556	0,0881
Lastna cena storitve	EUR/m ³	0,2816	0,2997	0,0181

ČIŠČENJE ODPADNIH VOD	EM	Veljavna cena	Predlagana cena	sprememba
Omrežnina čiščenje (DN 20 f=1)	EUR/mes	4,2826	4,4440	0,1614
Lastna cena storitve	EUR/m ³	0,6201	0,6243	0,0042

STORITVE, VEZANE NA GREZNICE IN MKČN	EM	Veljavna cena	Predlagana cena	sprememba
Omrežnina čiščenje (DN 20 f=1)	EUR/mes	4,2826	4,4440	0,1614
Lastna cena storitve	EUR/m ³	1,0591	1,1007	0,0416

4. ZBIRANJE IN ODLAGANJE ODPADKOV

4.1 Obstoječe stanje

V občini Jesenice je cena za zbiranje komunalnih odpadkov oblikovana v skladu z Uredbo MEDO. Trenutno veljavne cene so bile določene z 232. sklepom 10. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice, ki je bil sprejet 31. januarja 2024, in veljajo od 1. februarja 2024 dalje.

4.2 Obrazložitev predloga

Predlog je pripravljen na osnovi podatkov iz Poslovnega načrta JEKO d.o.o. za leto 2025.

4.2.1 Cena zbiranja komunalnih odpadkov

Cene zbiranja komunalnih odpadkov za gospodinjstva so v skladu z Uredbo MEDO izražene po kilogramih zbranih odpadkov na osebo, preračunane po ceni zbiranja v EUR/kg. Pri količini zbranih odpadkov za gospodinjstva so upoštevane količine zbranih mešanih komunalnih odpadkov, embalaže, zbrane v sistemu "od vrat do vrat", mešane embalaže na ekoloških otokih, kosovnih odpadkov, nevarnih odpadkov ter odpadkov, zbranih v Zbirnem centru Jesenice.

Za ostale povzročitelje odpadkov, ki so vključeni v izvajanje gospodarskih javnih služb (GJS), so cene zbiranja komunalnih odpadkov oblikovane glede na velikost posode za zbiranje odpadkov. Med te uporabnike sodijo poslovne dejavnosti, društva in vikend naselja, ki so redno vključena v odvoz mešanih komunalnih odpadkov. Odvoz po naročilu in odvoz na območjih izven naselij se obravnava kot pogodbeno dejavnost.

Cena za izvajanje storitev javne infrastrukture se nekoliko zmanjšuje. Ta cena vključuje izvajanje storitev, kot je določeno s poslovnim načrtom za leto 2025. Cene so oblikovane za praznjenje zabojnikov na vsakih 14 dni.

Izračun omrežnine – zbiranje odpadkov

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - INFRASTRUKTURA	ZNESEK (v EUR)
STROŠKI NAJEMA JAVNE INFRASTRUKTURE	34.720,08
STROŠKI ZAVAROVANJA JAVNE INFRASTRUKTURE	24.852,98
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
SKUPAJ	59.573,06
SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	59.573,06
KOLIČINA ZBRANIH IN ODPELJANIH ODPADKOV v kg	9.200.000
LASTNA CENA JAVNE INFRASTRUKTURE (EUR/kg)	0,0065

Izračun cene storitve

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE – ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV	ZNESEK (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	157.160,53
PORABLJENE SUROVINE IN OSNOVNI IZD.MATERIAL	636,80
STOR.ZA SPROTNO VZDRŽ.-POPRAVILA RAZNA	5.858,27
PTT STORITVE	12.507,73
DRUGE STORITVE	85.949,30
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	623.623,35
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	51.898,00
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	48.533,68
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	377.267,89
STROŠKI AMORTIZACIJE	50.876,03
STROŠKI MATERIALA	86.605,36
STROŠKI STORITEV	167.093,54
STROŠKI DELA	61.732,95
SPLOŠNI NABAVNO PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	213.732,69
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	4.125,58
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	505,56
DONOS	21.262,98
SKUPAJ	1.449.576,58
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	71.010,64
SKUPAJ	1.378.565,94
Količina zbranih in odpeljanih odpadkov	9.200.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/kg)	0,1498

Cena za liter/mesec se pomnoži s prostornino posode, cena za m²/mesec pa s skupno velikostjo prostorov.

Veljavna cena storitve zbiranja odpadkov, ki velja od 1. februarja 2024, se spreminja; znižuje se za 0,0039 EUR na kilogram. V primerjavi s preteklim obračunskim obdobjem so predvideni stroški višji za 26 tisoč evrov, prav tako je pričakovanih 400 ton več zbranih odpadkov, kar vpliva na znižanje cene.

Za leto 2024 je načrtovano redno izvajanje odvoza odpadkov po tedenskem razporedu za celotno občino Jesenice, vključno z odvozi po naročilu. Prav tako so predvideni termini za zbiranje nevarnih odpadkov v krajevnih skupnostih v mesecih maju in oktobru. Načrtujemo tudi čiščenje zabojnikov za biorazgradljive kuhinjske odpadke, zabojnikov na ekoloških otokih in zabojnikov za mešane komunalne odpadke od aprila do

novembra, kot tudi popravila in po potrebi zamenjavo poškodovanih ali dotrajanih zabojnikov na ekoloških otokih.

V letu 2025 se pričakuje povečanje vseh stroškov v primerjavi z letom 2023, kar je posledica načrtovanega povečanja količin zbranih odpadkov in višjih stroškov storitev, povezanih z njihovim sortiranjem in recikliranjem. Stroški dela so višji zaradi potrebne uskladitve plač.

4.2.2 Cena zbiranja biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov

V občini Jesenice že od leta 2011 naprej deluje utečen sistem ločenega zbiranja kuhinjskih odpadkov. Na območju občine je postavljenih približno 280 kosov zabojnikov, namenjenih ločenemu zbiranju kuhinjskih odpadkov, katere redno praznimo na tedenski osnovi. Večstanovanjski objekti so sistematično vključeni v sistem zbiranja kuhinjskih odpadkov, medtem ko imajo individualni objekti, ki ne želijo kompostirati bioloških odpadkov, možnost izbirnega vključevanja.

Cena ravnanja s kuhinjskimi odpadki v Občini Jesenice, sprejeta v letu 2024 z veljavnostjo od 1.2.2024, znaša 0,3348 EUR/kg/mesec ali 0,2574 EUR/l/mesec. Za leto 2025 je predvidena cena 0,3640 EUR/kg/mesec ali 0,2798 EUR/l/mesec.

Izračun cene storitve

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE – ZBIRANJE KUHINJSKIH ODPADKOV	ZNESEK (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	77.851,39
DRUGE STORITVE-PREZEM BIORAZ. KUH. ODP.	76.843,32
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	48.023,88
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	0,00
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	0,00
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	25.264,72
STROŠKI AMORTIZACIJE	3.021,83
STROŠKI MATERIALA	5.585,99
STROŠKI STORITEV	11.315,05
STROŠKI DELA	4.754,84
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	14.636,29
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	283,00
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	0,00
DONOS	1.390,89
SKUPAJ	167.450,17
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	0,00
SKUPAJ	167.450,17
Količina zbranih in odpeljanih odpadkov	460.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/kg)	0,3640

Cena za liter se pomnoži s prostornino posode.

Veljavna cena storitve zbiranja kuhinjskih odpadkov, ki velja od 1. februarja 2024, se spreminja z zvišanjem za 0,0292 EUR na kilogram. Od uveljavitve te cene storitve smo opazili nižjo količino zbranih biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov s strani občanov, kar je razlog za povečanje cene.

4.2.3 Povzetek predlaganih cen s primerjavo z veljavnimi cenami

ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV	EM	Veljavna cena	Predlagana cena	sprememba
Javna infrastruktura	EUR/kg	0,0068	0,0065	-0,0003
Storitev	EUR/kg	0,1537	0,1498	-0,0039

ZBIRANJE BIO. KUH. ODPADKOV	EM	Veljavna cena	Predlagana cena	sprememba
Lastna cena storitve	EUR/kg	0,3348	0,3640	0,0292
	EUR/l	0,2574	0,2798	0,0224

5. OSKRBA S PITNO VODO

5.1 Obstoječe stanje

V občini Jesenice je cena storitev oskrbe s pitno vodo oblikovana v skladu z Uredbo MEDO, pri čemer so upoštevana tudi določila Odloka o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Jesenice. Trenutno veljavne cene vodarine in omrežnine so bile sprejete na podlagi 232. sklepa 10. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je potekala 31. januarja 2024, in so v veljavi od 1. februarja 2024.

5.2 Obrazložitev predloga

5.2.1 Omrežnina

Omrežnina za infrastrukturo javne službe se določa na letni ravni in se uporabnikom zaračunava glede na zmogljivost priključkov, ki je določena s premerom vodomera. Faktorji omrežnine glede na premer vodomera so prikazani v spodnji preglednici:

Premer vodomera	Faktor omrežnine
DN ≤ 20	1
20 < DN < 40	3
40 ≤ DN < 50	10
50 ≤ DN < 65	15
65 ≤ DN < 80	30
80 ≤ DN < 100	50
100 ≤ DN < 150	100
150 ≤ DN	200

V večstanovanjskih stavbah, kjer posamezne stanovanjske enote nimajo lastnih obračunskih vodomera, se za vsako stanovanjsko enoto obračuna omrežnina za priključek s faktorjem omrežnine 1. Omrežnina ne zajema samo stroška najema infrastrukturnega omrežja, temveč tudi stroške zavarovanja javne infrastrukture in morebitne stroške odškodnin.

Izračun omrežnine – oskrba s pitno vodo

Cena javne infrastrukture oskrbe s pitno vodo v občini Jesenice, ki je v veljavi od 1.2.2024, se spreminja. V letu 2025 bodo stroški najema javne infrastrukture višji zaradi povečanja najemnine. To povečanje je posledica

aktivnosti, povezanih z izvajanjem investicij in investicijskim vzdrževanjem, ki vključujejo obnovo elementov, objektov in cevovodov na vodovodnih sistemih. Med pomembnimi projekti so vgradnja UV dezinfekcijske naprave na vodnem viru Peričnik in obnova infrastrukture na Hermanovem mostu. V nadaljevanju bodo izvedena dela na cesti Toneta Tomšiča in sanacija vodohrana Belo polje. Obnove in graditve bodo vplivale na dvig cene za 0,0637 EUR na vodomer na mesec.

Obračunsko število vodomerov za dejavnost oskrbe s pitno vodo v Občini Jesenice:

PREMER VODOMERA	ŠTEVILO ODJ.MEST	FAKTOR OMREŽNINE	OBRAČUN.ŠT.VOD.
DN13	1040	1	1040
DN20	7137	1	7137
DN25	52	3	156
DN32	13	3	39
DN40	14	10	140
DN50	59	15	885
DN65	0	30	0
DN80	22	50	1100
DN100	9	100	900
SKUPAJ	8346		11.397

Izračun cene omrežnine oskrbe s pitno vodo za prihodnje obračunsko obdobje za obračunski faktor 1

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - INFRASTRUKTURA	ZNESEK (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OS IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	304.439,12
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	26.173,14
STROŠKI VZDRŽEVANJA HIŠNIH PRIKLJUČKOV NA JAVNI VODOVOD	46.302,38
STROŠKI OVERJANJA IN MENJAVE VODOMEROV	123.282,80
SKUPAJ	500.197,44
IZRAČUN ZNESKA OMREŽNINE ZA OBRAČUNSKI FAKTOR 1	JESENICE
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.397
LETNI ZNESEK OMREŽNINE - FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	43,8885
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	3,6574
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE-INFRASTRUKTURA	2,4174
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE-VZDRŽEVANJE HIŠNIH PRIKLJUČKOV	0,3386
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE-OVERJANJE IN MENJAVA VODOMEROV	0,9014

a. Izračun dela cene omrežnine, ki pokriva stroške najema in zavarovanja infrastrukture

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - INFRASTRUKTURA	ZNESEK (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OS IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	304.439,12
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	26.173,14
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
SKUPAJ	330.612,26
SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	330.612,26
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.397
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE – FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	2,4174

b. Izračun dela cene omrežnine, ki pokriva stroške vzdrževanja hišnih priključkov

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - VZDRŽEVANJE HIŠNIH PRIKLJUČKOV	ZNESEK (v EUR)
SKUPAJ STROŠKI VZDRŽEVANJA HIŠNIH PRIKLJUČKOV	46.302,38
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.397

MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE – FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	0,3386
--	---------------

c. Izračun dela cene omrežnine, ki pokriva stroške overjanja ter zamenjave vodomero

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - OVERJANJE IN MENJAVA VODOMEROV	ZNESEK (v EUR)
SKUPAJ STROŠKI OVERJANJA IN MENJAVE VODOMEROV	123.282,80
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.397
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE – FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	0,9014

Prikaz izračuna skupne cene omrežnine za posamezno dimenzijo vodomera:

PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	INFRASTRU.	VZDRŽE. HIŠ. PRIK.	MENJAVA VODOMER.	SKUPAJ brez DDV	DDV	Znesek (v EUR) SKUPAJ z DDV
DN13	1	2,4174	0,3386	0,9014	3,6574	0,3475	4,0049
DN20	1	2,4174	0,3386	0,9014	3,6574	0,3475	4,0049
DN25	3	7,2522	1,0158	2,7042	10,9722	1,0424	12,0146
DN32	3	7,2522	1,0158	2,7042	10,9722	1,0424	12,0146
DN40	10	24,1740	3,3860	9,0140	36,5740	3,4745	40,0485
DN50	15	36,2610	5,0790	13,5210	54,8610	5,2118	60,0728
DN65	30	72,5220	10,1580	27,0420	109,7220	10,4236	120,1456
DN80	50	120,8700	16,9300	45,0700	182,8700	17,3727	200,2427
DN100	100	241,7400	33,8600	90,1400	365,7400	34,7453	400,4853

5.2.2 Vodarina

Izračun cene storitve

Predračunska količina prodanih m³ vode za storitev oskrbe s pitno vodo v občini Jesenice je 1.168.000 m³.

Izračun predračunske cene storitev javne službe oskrbe s pitno vodo za prihodnje obračunsko obdobje.

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE OSKRBE S PITNO VODO	ZNESEK (v EUR)
PORABLJENE SUROVINE IN OSNOVNI IZD.MATERIAL	223.968,63
PORABLJENE SUROVINE IN OSNOVNI IZD.MATERIAL	68.609,35
PORABLJEN MATERIAL ZA PRIPRAVO (OBDELAVO) VODE	1.810,90
PORABLJENA ELEKTRIČNA ENERGIJA	14.604,55
STOR.ZA SPROTNO VZDRŽ.-POPRAVILA RAZNA	5.532,67
STOR.ZA SPROTNO VZDRŽ. - INFRASTRUKTURA	41.912,20
ANALIZE VODE	16.115,18
PTT STORITVE	13.649,64
DRUGE STORITVE - GRADBENA, STROJNA DELA	15.934,52
DRUGE STORITVE	15.376,67
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	219.989,09
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	94.263,80
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	90.999,97
POPRAVEK VREDNOSTI TERJATEV	3.219,18
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	178.449,40
AMORTIZACIJA	23.080,47
STROŠKI MATERIALA	23.750,08
STROŠKI STORITEV	66.373,11
STROŠKI DELA	53.781,97
DRUGI STROŠKI	4.998,37
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00

SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	89.030,23
STROŠKI VODNIH POVRAČIL	110.291,65
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	1.536,95
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	474,24
DONOS	2.816,65
SKUPAJ	920.820,64
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	11.730,30
SKUPAJ	909.090,34
Količina dobavljene pitne vode (m ³)	1.168.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/m³)	0,7783

Veljavna cena storitve oskrbe s pitno vodo, ki je v veljavi od 1. februarja 2024, se spreminja, in sicer se povečuje za 0,1316 EUR na kubični meter. V primerjavi s preteklim obračunskim obdobjem (2023) so skupni stroški narasli za 141 tisoč evrov. Razlog za to povečanje so predvsem višji stroški materiala in storitev, tako neposrednih kot posrednih, ki so se povečali. Zaradi staranja infrastrukture se povečujejo stroški materiala in storitev ter stroški interne realizacije javnih površin, ki nastajajo pri odpravljanju vodovodnih okvar. Zaradi uskladitve plač se višajo tudi stroški dela.

5.2.3 Povzetek predlaganih cen s primerjavo z veljavnimi cenami

OSKRBA S PITNO VODO	EM	Veljavna cena	Predlagana cena	sprememba
Omrežnina oskrbe s pitno vodo	EUR/mes	3,5937	3,6574	0,0637
Infrastruktura	EUR/mes	2,3839	2,4174	0,0335
Vzdrževanje hišnih priključkov	EUR/mes	0,3161	0,3386	0,0225
Overjanje in menjava vodomero	EUR/mes	0,8937	0,9014	0,0077
Vodarina	EUR/m ³	0,6467	0,7783	0,1316

6. PREDLOGI SKLEPOV

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS št. 101/2015) in 119. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016, 134/2023, 4/2024 in 18/2024) predlagam, da Občinski svet Občine Jesenice sprejme

SKLEP 1:

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje predlog spremembe cen obveznih gospodarskih javnih služb:

a) **odvajanja in čiščenja odpadnih vod ter storitve vezane na obstoječe greznice in male komunalne čistilne naprave:**

ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE:

	cena
1. odvajanje komunalne odpadne vode	0,2997 EUR/m ³
2. omrežnina odvajanje	
Premer vodomera	cena (EUR/mes.)
DN ≤ 20	2,2556
20 < DN < 40	6,7668
40 ≤ DN < 50	22,5560
50 ≤ DN < 65	33,8340
65 ≤ DN < 80	67,6680

	80 ≤ DN < 100	112,7800
	100 ≤ DN < 150	225,5600
	150 ≤ DN	451,1200

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE:

		cena
1.	čiščenje komunalne odpadne vode	0,6243 EUR/m ³ .
2.	omrežnina čiščenje	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes.)
	DN ≤ 20	4,4440
	20 < DN < 40	13,3320
	40 ≤ DN < 50	44,4400
	50 ≤ DN < 65	66,6600
	65 ≤ DN < 80	133,3200
	80 ≤ DN < 100	222,2000
	100 ≤ DN < 150	444,4000
	150 ≤ DN	888,8000

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

STORITVE VEZANE NA OBSTOJEČE GREZNICE IN MALE KOMUNALNE ČISTILNE NAPRAVE (MKČN)

	storitev	cena
1.	storitve, vezane na greznice in MKČN	1,1007 EUR/m ³
2.	omrežnina čiščenje	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes.)
	DN ≤ 20	4,4440
	20 < DN < 40	13,3320
	40 ≤ DN < 50	44,4400
	50 ≤ DN < 65	66,6600
	65 ≤ DN < 80	133,3200
	80 ≤ DN < 100	222,2000
	100 ≤ DN < 150	444,4000
	150 ≤ DN	888,8000

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

b) zbiranje komunalnih odpadkov:

CENA ZA ZBIRANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV ZA GOSPODINJSTVA:

	Storitev	cena
1.	Javna infrastruktura	0,0065 EUR/kg
2.	Storitev	0,1498 EUR/kg

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

CENA RAVNANJA S KOMUNALNIMI ODPADKI ZA RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI ZA OSTALE POVZROČITELJE VKLJUČENE V GJS (POSLOVNA DEJAVNOST, DRUŠTVA, VIKENDI)

	Storitev	cena
1.	Javna infrastruktura- zbiranje komunalnih odpadkov	0,0027 l/mes, m ² /mes
2.	Storitev- zbiranje komunalnih odpadkov	0,0680 l/mes, m ² /mes

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

V primeru uporabe drugih velikosti zabojnikov se cena ravnanja s komunalnimi odpadki za liter/mesec ali m²/mesec pomnoži s prostornino posode ali s skupno velikostjo prostorov. Cene za ostale povzročitelje odpadkov so oblikovane za odvoz, ki se izvaja na vsakih 14 dni, in se obračunavajo na podlagi velikosti uporabljenih posod za zbiranje odpadkov.

CENA ZA ZBIRANJE BIORAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV ZA GOSPODINJSTVA:

		cena
1.	Storitev	0,3640 EUR/kg
		0,2798 EUR/l

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

V primeru uporabe zabojnikov različnih velikosti se cena za liter ravnanja z biorazgradljivimi kuhinjskimi odpadki iz gospodinjstva pomnoži s prostornino posode. Ta cena se nanaša na strošek na zabojnik na mesec.

c) oskrba s pitno vodo:

		cena
1.	Vodarina	0,7783 EUR/m ³
2.	Omrežnina oskrbe s pitno vodo	
	Premer vodomera	cena (EUR/mes)
	DN ≤20	3,6574
	20 < DN < 40	10,9722
	40 ≤ DN < 50	36,5740
	50 ≤ DN < 65	54,8610
	65 ≤ DN < 80	109,7220
	80 ≤ DN < 100	182,8700
	100 ≤ DN < 150	365,7400

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.

SKLEP 2:

Sprejete cene pričnejo veljati s 1. 3. 2025.

Pripravili:

Uroš Bučar, univ.dipl.ekon.

Brigita Leban, mag. manag.

Branko Pazlar, kom. inž.

Matjaž Pezdir, ekon.

Željko Šmitran, kom. inž.

Direktor

Uroš Bučar, univ. dipl. ekon.



Datum: 3. 1. 2024

Priloge: Elaborati 3x



ELABORAT

o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe

ODVAJANJE IN ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE

2025

Občina Jesenice

Jesenice, 31.8.2024



Vsebina

1	UVOD	1
1.1	Splošno.....	1
1.2	Pravna podlaga za izdelavo elaborata	1
1.3	Namen izdelave elaborata	1
1.4	Predstavitev dejavnosti.....	2
1.5	Sestava cene.....	3
2	OBLIKOVANJE CENE ODVAJANJA KOMUNALNE ODPADNE VODE	5
2.1	Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	5
2.2	Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	5
2.3	Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	6
2.4	Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami javne službe na primerljivih območjih	6
2.5	Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih	7
2.6	Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov	7
2.7	Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	7
2.8	Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	8
2.9	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	9
2.10	Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	9
2.11	Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	9
2.12	Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	10
2.13	Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	10
2.14	Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture	10
2.15	Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev	10

2.16	Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje	11
2.17	Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah	12
2.18	Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda	12
3	OBLIKOVANJE CENE ČIŠČENJA KOMUNALNE ODPADNE VODE	13
3.1	Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	13
3.2	Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	13
3.3	Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	14
3.4	Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami javne službe na primerljivih območjih	14
3.5	Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih	14
3.6	Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov	15
3.7	Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	15
3.8	Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	16
3.9	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	17
3.10	Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	17
3.11	Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	17
3.12	Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	17
3.13	Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	17
3.14	Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture	18
3.15	Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev	18
3.16	Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje	18
3.17	Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah	19
3.18	Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda	20
4	OBLIKOVANJE CENE STORITEV PREVZEMA GREZNIČNIH GOŠČ IN BLATA IZ MKČN	21
4.1	Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	21

4.2	Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	21
4.3	Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	22
4.4	Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih	23
4.5	Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih	23
4.6	Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov	23
4.7	Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	23
4.8	Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	24
4.9	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	25
4.10	Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	25
4.11	Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	26
4.12	Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	26
4.13	Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	26
4.14	Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture	26
4.15	Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev	26
4.16	Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje	27
4.17	Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah	28
4.18	Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda	28
5	POVZETEK	29

1 UVOD

1.1 Splošno

Podjetje JEKO, d.o.o. (v nadaljevanju podjetje), je izvajalec dejavnosti gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode na območju občine Jesenice. Izvajanje javne službe je opredeljeno v 233. členu Zakona o varstvu okolja (Ur. list RS, št. 44/2022, 18/2023, 78/2023 in 23/2024), pogoji in način pa z Uredbo o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Ur. list RS, št. 98/2015, 76/2017, 81/2019, 194/2021 in 44/2022), ter občinskim odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne vode v Občini Jesenice (Ur. l. RS št. 84/2006, 114/2009, 27/2014 in 40/2014).

V Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 78/2019 in 44/2022, v nadaljevanju Uredba MEDO) je podana metodologija za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Pristojnost za sprejemanje in nadzor nad cenami je bila z uveljavitvijo Uredbe MEDO prenesena na lokalno skupnost oziroma pristojne občinske organe.

1.2 Pravna podlaga za izdelavo elaborata

Na podlagi tretjega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. list RS, št. 44/2022, 18/2023, 78/2023 in 23/2024) je določeno, da pristojni minister podrobneje predpiše metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde, tehnične, vzdrževalne, organizacijske ter druge ukrepe in normative za oblikovanje cen javnih služb. Na podlagi navedenega je vlada Republike Slovenije sprejela in izdala Uredbo MEDO, ki je podlaga za izdelavo Elaborata o oblikovanju cen gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju občine Jesenice.

V 5. členu Uredbe MEDO je predpisano, da ceno storitve posamezne javne službe za območje občine predlaga izvajalec javne službe z elaboratom o oblikovanju cen izvajanja posamezne javne službe.

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Ur. l. RS, št. 111/2007, 18/2009, 13/2010, 8/2011, 92/2011, 41/2014, 41/2015, 29/2018, 82/2020 in 49/2023) in Odloku o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Ur. l. RS, št. 104/2011, 2/2016, 13/2017, 39/2019 in 81/2022) je določeno, da podjetje izvaja občinsko gospodarsko javno službo odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode. Javna služba se izvaja skladno z veljavno zakonodajo na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

1.3 Namen izdelave elaborata

Elaborat je namenjen oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za leto 2025. Glavne vsebine elaborata so (določeno v 9. členu Uredbe MEDO):

- količine opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju,
- stroški izvajanja storitev v preteklem obračunskem obdobju,
- pojasnila odmikov cen v preteklem obračunskem obdobju,
- primerjava cen s primerljivimi območji,
- primerjava poslovanja izvajalca javne službe s povprečjem panoge,
- podatki glede obsega potrebnih osnovnih sredstev za opravljanje storitev javne službe,
- načrtovane količine in stroški opravljenih storitev za prihodnje obračunsko obdobje,
- izračun predračunske cene za prihodnje obračunsko obdobje.

Preteklo obračunsko obdobje v elaboratu je leto 2023 in prihodnje leto 2025.

1.4 Predstavitev dejavnosti

Podjetje je v lasti Občin Jesenice in Žirovnica. Ustanovljeno je bilo leta 1996 in je v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo. Dejavnost ravnanja z odpadno vodo obsega dve gospodarski javni službi (GJS) in sicer odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode.

V okviru izvajanja obvezne GJS odvajanja in čiščenja odpadnih vod je najpomembnejši cilj zagotoviti varovanje okolja pred škodljivimi vplivi, ki jih odpadne vode ob nekontroliranem iztekanju v okolje lahko povzročijo. Za doseg tega cilja, je potrebno avtonomno obvladovanje tehnoloških procesov in s tem nemoteno delovanje naprav in sistemov za odvajanje in čiščenje odpadnih voda. Podjetje ima v upravljanju Centralno čistilno napravo (30.000 PE) in malo komunalno čistilno napravo (100 PE) ter kanalizacijski sistem v občini Jesenice, ki obsega 65,9 km kanalizacijskega omrežja, ter 44,8 km omrežja, ki je namenjen meteornim vodam.

Podjetje izvaja javno službo odvajanja komunalne odpadne vode, v okviru katere izvaja naslednje naloge:

- vzdrževanje — pregled in čiščenje kanalizacijskega omrežja ter objektov na omrežju,
- manjša popravila na objektih in kanalizacijskem omrežju
- menjavo dotrajanih pokrovov na jaških javne kanalizacije,
- vzdrževalna dela na revizijskih jaških,
- dvigovanje jaškov na koto terena in obnovo poškodovanih jaškov,
- deratizacijo kanalizacijskega sistema,
- urejanje okolice objektov javne kanalizacije,
- preizkus tesnosti kanalizacije,
- snemanje in pregled kanalizacije s kamero,
- vzdrževanje in nadzor procesno merilne in elektro strojne opreme,
- vodenje in nadgradnjo daljinskega nadzora nad obratovanjem objektov na kanalizacijskem sistemu,
- vodenje potrebnih evidenc,
- redno obveščanje in informiranje javnosti preko zadnje strani položnice, glasil in spletnih medijev,
- intervencijski posegi npr. ob okvarah jaškov, zamašitvah kanalizacijskih odsekov.

Podjetje izvaja javno službo čiščenja komunalne odpadne vode, v okviru katere izvaja naslednje naloge:

- redno čiščenje ter kontrola vseh objektov, okolice in naprav (črpalke, grablje, peskolov, pralnica peska, fekalna postaja, primarni usedalnik, oksidacijski bazen s sekundarnim in terciarnim čiščenjem ter obarjanjem fosforja, gnilišča, naprava za predzgoščanje blata, naprava za dehidracijo blata, plinohram s SPT napravo, puhala),
- letno vzorčenje in analize kakovosti odpadne vode,
- spremljanje tehnoloških parametrov,
- odvoz odpadkov iz mehanskega predčiščenja,
- izvedbo rednih vzdrževalnih del (servis puhal in druge opreme, umerjanje merilne opreme, deratizacijo objektov in okolice, itd.),
- zagotavljanje nadzora nad kakovostjo blata,
- ustrezno ravnanje z blatom iz komunalnih čistilnih naprav,
- nadzor nad procesom obratovanja komunalnih čistilnih naprav,
- preučevanje odpadnih vod, ki dotekajo v javno kanalizacijsko omrežje,
- obratovanje CČN Jesenice in ČN Prihodi,

- izvajanje del po programu praznjenja greznic in MKČN,
- vodenje potrebnih evidenc skladno z zakonodajo (evidenc MKČN, itd.)

Zagotavljanje pogojev za izvajanje dejavnosti prevzema in obdelave grezničnih gošč ter odpadnih vod in blata iz malih komunalnih čistilnih naprav (MKČN) sodi v okvir obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode. Izvajalec je dolžan zagotoviti prevzem odpadnih vod iz nepretočnih greznic, grezničnih gošč iz pretočnih (obstojećih) greznic in blata iz MKČN. Podjetje mora na podlagi veljavnega občinskega odloka pri uporabnikih – lastnikih objektov prevzem blata iz obstoječih greznic in MKČN izvesti najmanj enkrat na dve leti. Aktivnih je še vedno 584 greznic, kjer izvajamo praznjenje in 76 malih komunalnih čistilnih naprav.

1.5 Sestava cene

V okviru javne službe odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode se oblikuje in obračunava storitev za:

1. odvajanje komunalne odpadne vode,
2. čiščenje komunalne odpadne vode,
3. prevzem grezničnih gošč in blata iz MKČN.

Na računu sta za vsako storitev v okviru dejavnosti odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode prikazani omrežnina in storitev za dejavnosti odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

Omrežnina vključuje:

- stroške amortizacije ali najema osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura,
- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe in
- stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za sluznost, povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe.

Omrežnina se določi na letni ravni in se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomer. Enota količine storitve je izražena v EUR/vodomer.

Posamezna storitev v okviru dejavnosti odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode lahko vključuje le stroške, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitve javne službe in vključujejo naslednje skupine:

- neposredne stroške materiala in storitev,
- neposredne stroške dela,
- druge neposredne stroške,
- splošne (posredne) proizvodne stroške,
- splošno nabavno – prodajne stroške,
- splošne upravne stroške,
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe,
- neposredne stroške prodaje,
- druge poslovne odhodke,
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva, ki ne sme presegati 5 % od vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev za neposredno opravljanje javne službe.

Enota količine za storitev odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode je izražena v EUR/m³ dobavljene pitne vode, ki se odvaja v javni kanalizacijski sistem.

Enota količine za storitve povezane z nepretočnimi greznicami, obstoječimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami je izražena v EUR na m³ opravljene storitve, za katero se šteje količina dobavljene pitne vode.

Okoljska dajatev je obračunana v skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Ur. l. RS, št. 80/2012, 98/2015 in 44/2022).

V elaboratu o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode je pripravljen le predlog za spremembo cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode ter storitev, vezanih na greznice in MKČN. Vzdrževanje meteorne kanalizacije ni obvezna gospodarska javna služba, zato le-ta ni vključena v izračun cen v elaboratu.

2 OBLIKOVANJE CENE ODVAJANJA KOMUNALNE ODPADNE VODE

2.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljenih storitev predstavlja načrtovano količino storitev, ki naj bi bile opravljene v preteklem obračunskem obdobju za leto 2023.

Obračunska količina opravljenih storitev pa predstavlja dejansko količino storitev, ki so bile opravljene v istem obračunskem obdobju za leto 2023.

JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKA KOLIČINA	OBRAČUNSKA KOLIČINA
KOLIČINA ODVEDENE VODE (m ³)		
KANALIZACIJA	1.100.000	1.050.432
GREZNICE	95.000	87.734
ŠTEVILO OBRAČ. VODOMEROV (kos)	10.173	10.250

2.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunski stroški izvajanja storitve odvajanja komunalne odpadne vode predstavljajo načrtovane stroške za opravljene storitve v preteklem obračunskem obdobju (za leto 2023)

Obračunski stroški izvajanja storitve odvajanja komunalne odpadne vode pa so podatek o dejansko realiziranih stroških za opravljene storitve v istem obračunskem obdobju (za leto 2023).

ODVAJANJE KOM.ODP.VODE JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
STROŠKI OMREŽNINE	262.406,09	227.499,29
STROŠKI STORITVE	302.988,83	354.133,75
SKUPAJ	565.394,92	581.633,04

ODVAJANJE KOM.ODP.VODE JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	231.369,14	225.644,25
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	30.754,59	1.535,04
STROŠKI ODŠKODNIN	282,36	320,00
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	40.141,99	97.441,90
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	96.769,44	95.968,36
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	1.858,65	8.974,26
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	106.611,60	106.330,27
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	42.511,05	41.950,66
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	21,85	644,88
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	112,51	134,12
DONOS	14.961,74	2.689,30
SKUPAJ	565.394,92	581.633,04

2.3 Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

ODVAJANJE KOM.ODP.VODE JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)		
	PREDRAČUNSKA CENA	OBRAČUNSKA CENA	VELJAVNA CENA
OMREŽNINA	2,1495	1,8496	2,1495
STORITEV	0,2635	0,2953	0,2635

Obračunska cena omrežnine za leto 2023 je bila nižja od predračunske za 13,95 %. V proračunu za leto 2023 je bil sprva predviden nekoliko višji znesek najemnine infrastrukture. Zaradi kasnejše aktivacije fekalne kanalizacije v Stari Savi in Blejski Dobravi, v primerjavi s predvidenim časom, je bila najemnina infrastrukture nižja od pričakovane. Predvideni so bili tudi višji stroški zavarovanja skladno z Zakonom o varstvu okolja (ZVO-2), za zavarovanje odgovornosti za nastanek okoljske škode. Ker je zavarovanje postalo obvezno šele ob koncu leta, so bili dejanski stroški zavarovanja nižji od predvidenih. Tako je bila obračunska cena omrežnine v letu 2023 nižja od veljavne cene. Do 31. maja 2023 je bila veljavna cena 2,0860 EUR na mesec, od 1. junija 2023 naprej pa je bila potrjena nova cena 2,1495 EUR na mesec.

Obračunska cena storitve za obračunsko obdobje 2023 je bila višja za 12,07 % od predračunske cene za isto obdobje, kar je posledica višjih stroškov čiščenja in pregleda kanalizacijskega sistema, ki so jih izvedli zunanji izvajalci.

Obračunska cena storitve za preteklo obračunsko obdobje (2023) je nižja od veljavne cene. Razlog za nastalo razliko je enaka, kot razlika do predračunske cene.

V občini Jesenice so do 31. maja 2023 veljale cene za storitve odvajanja komunalne odpadne vode v višini 0,2421 EUR/ m³, ki so bile sprejete že 1. marca 2020. Od 1. junija 2023 naprej je veljala nova cena 0,2635 EUR/ m³.

2.4 Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami javne službe na primerljivih območjih

Ministrstvo za naravne vire in prostor je 30. januarja 2023 objavilo najnovejše podatke o primerljivih območjih in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cenah storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2021. Za izračun povprečnih vrednosti in za oblikovanje primerljivih območij je ministrstvo uporabilo podatke iz obstoječih operativnih programov poročanja. Ti podatki so bili pridobljeni od izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki poročajo v sistem IJSVO (Izvajalcev javnih služb varstva okolja).

Povprečne cene so bile izračunane na podlagi poročanih cen storitev lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja iz tistih občin, ki so imele ustrezne podatke.

ODVAJANJE KOM.ODP.VODE	OBRAČUNSKA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	1,8163	3,5449
STORITEV	0,2266	0,2169

2.5 Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih

ODVAJANJE KOM.ODP.VODE	POTRJENA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	1,7490	3,8283
STORITEV	0,2421	0,2858

2.6 Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov

Primerjava predpisanih kazalnikov poslovanja s povprečjem panoge E 37 za leto 2023

KAZALNIK	DEJAVNOST E37	JEKO, d.o.o.
POSPEŠENA POKRITOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	1,48	4,52
GOSPODARNOST POSLOVANJA	1,04	1,01
POVPREČNA MESEČNA BRUTO PLAČA (v EUR)	2.042,00	2.105,65

Vir podatkov: Ebonitete.si

Podjetje JEKO, d.o.o., je uvrščeno v panogo E 38.11 – zbiranje in odvoz odpadkov.

2.7 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

a) Obračunsko število vodomeroev za dejavnost odvajanje odpadne vode v Občini Jesenice:

ŠTEVILO VODOMEROV			JESENICE
PREMER VODOMERA	ŠTEVILO ODJ. MEST	FAKTOR OMREŽNINE	OBRAČUN. ŠTEV. VOD.
DN13	772	1	772
DN20	6577	1	6577
DN25	42	3	126
DN32	10	3	30
DN40	11	10	110
DN50	52	15	780
DN65	0	30	0
DN80	21	50	1050
DN100	7	100	700
SKUPAJ	7492		10.145

Obračunsko število vodomeroev za dejavnost odvajanje odpadne vode v Občini Jesenice zajema objekte ki so v času priprave elaborata priključeni na javno kanalizacijo in objekte, ki bodo v letu 2025 priključeni na obstoječo in novo zgrajeno javno kanalizacijo. Upoštevana so odjemna mesta, katerih odpadne vode zaključijo na čistilni napravi Jesenice.

b) Predračunska količina prodanih m³ odvedene odpadne vode za storitev odvajanja odpadne vode je v občini Jesenice 1.050.000 m³.

KOLIČINA DOBAVLJENE PITNE VODE	JESENICE
	m ³
KALIZACIJSKO OMREŽJE	1.050.000

Količina odvedene odpadne vode je predvidena količina odpadne vode v objektih, priključenih na javno kanalizacijo v občini Jesenice.

2.8 Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

ODVAJANJE ODPADNE VODE	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	257.717,29
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	16.554,92
STROŠKI ODŠKODNIN	320,00
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	77.976,03
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	116.385,50
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	8.354,02
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	116.657,47
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	47.312,40
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	961,16
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	254,62
SKUPAJ	642.493,41

Posamezne postavke stroškov oz. odhodkov zajemajo:

- stroški najema javne infrastrukture: stroški najemnine infrastrukture, se povečajo zaradi novozgrajene ali obnovljene kanalizacijske infrastrukture (podatek občine),
- neposredni stroški materiala: porabljene surovine in osnovni izdelavni material, načrtovana višina stroškov je enaka preteklim stroškom,
- neposredni stroški storitev: stroški deratizacije, stroški gradbenih in strojnih del, stroški raznih popravil - ocenjena višina stroška je nižja, kot preteklo leto, predvsem zaradi nižje uporabe storitev čiščenja in snemanja kanalizacijskega omrežja,
- neposredni stroški dela: plače in nadomestila plač zaposlenecv, prispevki za socialno varnost, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja, stroški prevoza in prehrane, regres za letni dopust, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine—strošek dela je izračunan na podlagi sprejetih izhodišč za redno vzdrževanje omrežja. Načrtovan je višje, kot v preteklem poslovnem načrtu, zaradi uskladitve stroška dela,
- drugi neposredni stroški: stroški int. realizacije in popravki vrednosti terjatev. Stroški so ocenjeni v višini realiziranega stroška preteklih let,
- splošni proizvajalni stroški: stroški amortizacije, stroški pomožnih stroškovnih mest (vozila in stroji)—stroški vzdrževanja, stroški pogonskega goriva, stroški popravil in tehničnih pregledov, splošni stroški dela...,
- splošni upravni stroški: predstavljajo skupne stroške delovanja podjetja, in sicer, vzdrževanje informacijskega sistema, stroške strokovnih služb podjetja ter ostale splošne stroške podjetja.

Stroški najema infrastrukture za odvajanje odpadnih vod se povečujejo zaradi investicijskega vzdrževanja kanalizacijskega sistema. V primerjavi z letom 2023 je strošek najemnine višji za 32.000 evrov. V načrtu je nadgradnja kanalizacijskega sistema v krajevni skupnosti Sava - druga faza, obnova kanalizacije v delu naselja Zgornji Plavž in dokončanje gradnje kanalizacije od Lipc do Čistilne naprave. Predvidena je tudi sanacija mešanega kanala na območju podjetja KLU-S in redno vzdrževanje kanalizacijskega omrežja.

Pričakuje se tudi višji načrtovan strošek zavarovanja. Zakon o varstvu okolja (ZVO-2, Uradni list RS, št. 44/2022, 18/2023, 78/2023 in 23/2024) zahteva obvezno zavarovanje odgovornosti za nastanek okoljske škode. Zavarovanje je postalo obvezno od oktobra 2023. Leto 2024 je prvo leto, ko je to zavarovanje v veljavi, za leto 2025 pa je predvidena letna premija za odvajanje odpadne vode v višini 17 tisoč evrov.

Zaradi povečanja stroškov so bile za leto 2024 sprejete nove cene, ki so začele veljati 1. februarja 2024. Pričakovani nekoliko višji skupni stroški v letu 2025 zahtevajo prilagoditev cen tudi za to leto. Upoštevani so bili nižji stroški storitev in višji stroški dela. V skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti se bodo plače za leto 2025 uskladile za 4 %, kar je upoštevano v tem elaboratu in bo začelo veljati s 1. januarjem 2025.

Podatki za leto 2023 so podrobneje opisani v poglavju 2.3, ki pojasnjuje razlike med obračunskimi in predračunskimi cenami ter odobrenimi cenami storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.

2.9 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

OBSEG POSLOVNO POTREBNIH OSNOVNIH SREDSTEV		Znesek (v EUR)
SEDANJA VREDNOST NA DAN:	31.12.2023	31.12.2025
OSNOVNA SREDSTVA PODJETJA ZA IZVAJANJE GJS	134.638,47	295.638,47

2.10 Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Razdelitev splošnih stroškov med dejavnostjo javne službe in tržno dejavnostjo, ter med občinama Jesenice in Žirovnica, je izvedena v skladu s sodili, ki jih določa Pravilnik o sodilih za razporeditev prihodkov, stroškov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po tem ko je prejel soglasje na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

2.11 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE JESENICE	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
PRIHODKI IZ NASLOVA POSEBNIH STORITEV	43.923,57	55.925,47

Med prihodki iz naslova posebnih storitev so v letu 2025 predvideni: razlika višje cene za odvajanje industrijskih odpadnih vod, odvajanje izcedne vode iz Deponije Mala Mežakla, izdaja soglasij, prihodki iz naslova odvajanja odpadnih vod iz naselij Dovje in Mojstrana ter plačane terjatve iz tožb.

2.12 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Donos na vložena poslovno potrebna sredstva izvajalca, ki je vračunan v ceno izvajanja storitve skladno z Uredbo MEDO, znaša do 5 % od sedanje vrednosti potrebnih osnovnih sredstev za opravljanje javne službe. Donos na sredstva izvajalca je v izračunu predračunske lastne cene storitve javne službe vračunan v naslednji višini:

ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE JESENICE	Znesek (v EUR)	
	Leto 2023	Leto 2025
DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA	2.689,30	2.711,72

Za leto 2025 je predviden identičen donos, zaradi nabav sredstev, drobnega orodja in strojev, ki so potrebni za izvajanje dejavnosti.

2.13 Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

V okviru dejavnosti odvajanja komunalne odpadne vode na območju občin Jesenice in Žirovnica je bilo v preteklem obračunskem obdobju (2023) zaposlenih 10 oseb. Število zaposlenih bo ostalo enako tudi v prihodnjem obračunskem obdobju 2025. Zaposleni so odgovorni za opravila, kot so odvajanje komunalne odpadne vode, odvoz blata iz greznic in MKČN ter vzdrževanje meteorne kanalizacije in tržne dejavnosti.

Za organizacijo in izvedbo del se uporabljajo delovni nalogi, ki se izdajajo za vsako stroškovno mesto posebej. Delovni nalogi zajemajo evidenco dejansko opravljenih delovnih ur za posameznega delavca. Delovni nalogi so osnova za evidenco opravljenega dela na posameznem stroškovnem mestu. Vsako stroškovno mesto je obremenjeno z dejansko količino opravljenih ur. V tem razmerju se tekoče obračunavajo tudi stalni stroški dela, kot so prehrana, prevoz, dopust in bolniška odsotnost.

Pri izvajanju storitev javne službe igrajo pomembno vlogo tudi podporni procesi na ravni podjetja in na ravni posameznih procesov izvajanja storitev. Stroški dela, povezani s temi procesi, se delijo skladno s Pravilnikom o sodilih za dodelitev stroškov.

2.14 Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

Najemnina za dejavnost odvajanja odpadne vode znaša 257.717,29 EUR (najemnina infrastrukture) in se v celoti prenese na uporabnike javne infrastrukture.

2.15 Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev

Javna infrastruktura, namenjena izvajanju javne službe odvajanja odpadnih vod, je v celoti izkoriščena. V sklopu storitev odvajanja odpadnih vod se kot ključni infrastrukturni objekt uporablja kanalizacija. Njena izkoriščenost znaša 100 %, kar je posledica zakonskih zahtev, ki uporabnikom narekujejo, da morajo izvesti kanalizacijske priključke v roku šestih mesecev od postavitve ustreznih pogojev. Poleg komunalnih odpadnih vod se po javni kanalizaciji odvajajo tudi industrijske odpadne vode, ki so del storitev, opredeljenih kot »posebne storitve«.

2.16 Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje

Uporabnikom se storitev odvajanja odpadne vode obračunava mesečno glede na količino dobavljene pitne vode.

Omrežnina je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture posamezne javne službe. Omrežnina se določi na letni ravni (uporabnikom se zaračunava mesečno) in se obračunava glede na zmogljivost priključka, kateri je določen s premerom vodometra.

Omrežnina se za posamezni vodomer izračuna tako, da se vsota vseh stroškov omrežnine deli z vsoto faktorjev omrežnine (ponder) na obračunskih vodomerih. Tako dobljeni količnik se nato pomnoži s faktorjem omrežnine glede na premer posameznega vodometra. V tabelah, ki izkazujejo število vodomerov, je že upoštevan preračun za večstanovanjske objekte.

Lastna cena omrežnine za 2025 je oblikovana na podlagi načrtovanih stroškov.

Cena storitve je del cene, ki vključuje stroške opravljanja storitev posamezne javne službe. Izračuna se tako, da se stroški opravljanja storitev posamezne javne službe delijo s količino opravljenih storitev.

Cene za storitve odvajanja komunalne odpadne vode so za uporabnike gospodarske javne službe enotne na celotnem območju občine Jesenice.

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - INFRASTRUKTURA	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OS IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	257.717,29
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	16.554,92
STROŠKI ODŠKODNIN	320,00
SKUPAJ	274.592,21
SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	274.592,21
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	10.145
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	2,2556

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE - ODVAJANJE ODPADNE VODE	Znesek (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	77.976,03
PORABLJENE SUROVINE IN OSNOVNI IZD.MATERIAL	9.363,99
PORABLJENA ELEKTRIČNA ENERGIJA	5.471,82
VZPOSTAVITEV GIS SISTEMA	11.198,46
PTT STORITVE	13.987,96
DRUGE STORITVE	13.128,13
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	116.385,50
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	8.354,02
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	7.904,62
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	116.657,47
AMORTIZACIJA	28773,17
STROŠKI MATERIALA	11.392,80
STROŠKI STORITEV	25.419,55
STROŠKI DELA	48.914,94
DRUGI STROŠKI	2.129,04
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	47.312,40
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	961,16
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	254,62
DONOS	2.711,72
SKUPAJ	370.612,92
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	- 55.925,47
SKUPAJ	314.687,45
Količina dobavljene vode v m ³	1.050.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/m	0,2997

2.17 Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah

Stroški in prihodki so ob nastanku natančno razčlenjeni in evidentirani skladno z določili Slovenskih računovodskih standardov. Po viru nastanka so neposredno razčlenjeni na dejavnosti in občine, kjer so stroški dejansko nastali (neposredni stroški). Stroški, katerih vira nastanka ni mogoče nedvoumno določiti (posredni stroški), se razporejajo v skladu s sodili iz Pravilnika o sodilih za razporeditev prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Ta pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po predhodno pridobljenem soglasju na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

2.18 Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda

Ni drugih razkritij.

3 OBLIKOVANJE CENE ČIŠČENJA KOMUNALNE ODPADNE VODE

3.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljenih storitev predstavlja načrtovano količino storitev, ki naj bi bile opravljene v preteklem obračunskem obdobju za leto 2023.

Obračunska količina opravljenih storitev pa predstavlja dejansko količino storitev, ki so bile opravljene v istem obračunskem obdobju za leto 2023.

	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKA KOLIČINA	OBRAČUNSKA KOLIČINA
KOLIČINA ODVEDENE VODE (m ³)	1.160.000	1.093.575
ŠTEVILO OBRAČ. VODOMEROV (kos)	11.446	11.470

3.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunski stroški izvajanja storitve čiščenja komunalne odpadne vode predstavljajo ocenjene stroške za opravljene storitve v preteklem obračunskem obdobju (za leto 2023).

Obračunski stroški izvajanja storitve čiščenja komunalne odpadne vode pa so dejanski stroški, ki so bili realizirani za opravljene storitve v istem obračunskem obdobju (za leto 2023).

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODP. VODE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
JESENICE		
STROŠKI OMREŽNINE	584.883,41	570.231,73
STROŠKI STORITVE	765.401,66	822.406,40
SKUPAJ	1.350.285,07	1.392.638,13

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
JESENICE		
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	566.925,52	549.218,54
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	17.957,89	21.013,19
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00	0,00
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	505.397,42	567.840,80
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	86.238,79	87.977,99
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	26.856,87	22.551,36
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	107.024,34	103.687,37
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	38.844,93	38.950,02
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	20,92	624,49
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	86,07	102,59
DONOS	932,32	671,78
SKUPAJ	1.350.285,07	1.392.638,13

3.3 Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODP.VODE JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)		
	PREDRAČUNSKA CENA	OBRAČUNSKA CENA	VELJAVNA CENA
OMREŽNINA	4,2583	4,1429	4,2583
STORITEV	0,6036	0,6444	0,6036

Obračunska cena omrežnine za leto 2023 je za 2,71 % nižja od predračunske cene za preteklo obdobje in enaka veljavni ceni. Ta razlika je nastala predvsem zaradi nižjega stroška najemnine za infrastrukturo. Načrtovani strošek zavarovanja za leto 2023 je bil prav tako nižji, kot je bil dejansko obračunan v tem letu.

Cena omrežnine za čiščenje komunalne odpadne vode je bila do 31. maja 2023 3,9365 EUR na mesec. Od 1. junija 2023 dalje je veljala nova cena, ki znaša 4,2583 EUR na mesec.

Obračunska cena storitve za preteklo obračunsko obdobje 2023 je bila za 6,76 % višja od predračunske cene za isto obdobje. Stroški izvajanja storitev so bili v obračunskem letu višji za 42.353,06 EUR, pri čemer je bil najpomembnejši strošek vzdrževanja infrastrukture v višini 30 tisoč evrov, predvsem zaradi popravila črpalke in servisa puhal ter kogeneracije.

Obračunska cena storitve je bila višja tudi od veljavne cene. Razlog za razliko je enak kot pri primerjavi z predračunsko ceno.

Do 31. maja 2023 je veljala cena za storitve, ki je bila določena že 1. marca 2020, in sicer 0,3277 EUR na kubični meter. Od 1. junija 2023 naprej je veljala nova cena 0,6036 EUR na kubični meter.

3.4 Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami javne službe na primerljivih območjih

Ministrstvo za naravne vire in prostor je 30. januarja 2023 objavilo najnovejše podatke o primerljivih območjih in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cenah storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2021. Za izračun povprečnih vrednosti in za oblikovanje primerljivih območij je ministrstvo uporabilo podatke iz obstoječih operativnih programov poročanja. Ti podatki so bili pridobljeni od izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki poročajo v sistem IJSVO (Izvajalcev javnih služb varstva okolja). Povprečne cene so bile izračunane na podlagi poročanih cen storitev lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja iz tistih občin, ki so imele ustrezne podatke. Izvedeno je bilo poročanje zgolj za 29 občin, zato podatki niso primerljivi.

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODP.VODE	OBRAČUNSKA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	3,9212	0,0678
STORITEV	0,4836	0,1347

3.5 Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODP.VODE	POTRJENA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	3,9365	0,0780
STORITEV	0,3277	0,1240

3.6 Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov

Primerjava predpisanih kazalnikov poslovanja s povprečjem panoge E 37 za leto 2023

KAZALNIK	DEJAVNOST E37	JEKO, d.o.o.
POSPEŠENA POKRITOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	1,48	4,52
GOSPODARNOST POSLOVANJA	1,04	1,01
POVPREČNA MESEČNA BRUTO PLAČA (v EUR)	2.042,00	2.105,65

Vir podatkov: Ebonitete.si

Podjetje JEKO, d.o.o., je uvrščeno v panogo E 38.11 – zbiranje in odvoz odpadkov.

3.7 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

a) Obračunsko število vodomeroev za dejavnost čiščenje odpadne vode:

ŠTEVILO VODOMEROV SKUPAJ				JESENICE		ŽIROVNICA		KRANJSKA GORA	
PREMER VODOMERA	ŠTEVILO ODJ. MEST	FAKTOR OMREŽNINE	OBRAČUN. ŠTEV. VOD.	ŠTEVILO ODJ. MEST	OBRAČUN. ŠTEV. VOD.	ŠTEVILO ODJ. MEST	OBRAČUN. ŠTEV. VOD.	ŠTEVILO ODJ. MEST	OBRAČUN. ŠTEV. VOD.
DN13	1169	1	1169	967	967	10	10	192	192
DN20	7354	1	7354	6854	6854	29	29	471	471
DN25	73	3	219	67	201	1	3	5	15
DN32	14	3	42	12	36	0	0	2	6
DN40	15	10	150	14	140	0	0	1	10
DN50	69	15	1035	56	840	0	0	13	195
DN65	0	30	0	0	0	0	0	0	0
DN80	20	50	1000	20	1000	0	0	0	0
DN100	6	100	600	6	600	0	0	0	0
SKUPAJ	8720		11.569	7996	10.638	40	42	684	889

Obračunsko število vodomeroev za dejavnost čiščenja odpadne vode zajema naslednje objekte:

- v občini Jesenice – objekte, ki so priključeni na javno kanalizacijo, ki se zaključi s ČN Jesenice in objekte z greznico ali MKČN,
- v občini Žirovnica – objekte z greznico ali MKČN,
- v občini Kranjska Gora – objekte, ki so v naseljih Mojstrana in Dovje priključeni na javno kanalizacijo in ČN Jesenice.

Za vse uporabnike čistilne naprave v vseh treh občinah se izračunava enotna cena omrežnine.

b) Predračunska količina m³ odpadne vode za storitev čiščenja odpadne vode je 1.135.000 m³.

KOLIČINA DOBAVLJENE PITNE VODE	SKUPAJ	JESENICE	ŽIROVNICA	KR. GORA
	m ³	m ³	m ³	m ³
ČISTILNA NAPRAVA JESENICE	1.135.000	1.010.000	5.000	75.000

Predračunska količina odpadne vode za storitev čiščenje odpadne vode zajema količine v naslednjih objektih:

- v občini Jesenice – objekti, ki so priključeni na javno kanalizacijo, ki se zaključi s ČN Jesenice in objekte z greznico ali MKČN,
- v občini Žirovnica – objekti z greznico ali MKČN,

- v občini Kranjska Gora – objekti, ki so v naseljih Mojstrana in Dovje priključeni na javno kanalizacijo in ČN Jesenice.

Za vse uporabnike čistilne naprave v vseh treh občinah se izračunava enotna cena storitve.

3.8 Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	588.731,20
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	28.222,91
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	563.714,26
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	108.215,96
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	68.268,51
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	119.566,87
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	44.366,16
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	901,35
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	194,77
SKUPAJ	1.522.181,99

Posamezne postavke stroškov oz. odhodkov zajemajo:

- stroški najema javne infrastrukture: stroški najemnine infrastrukture,
- stroški zavarovanja javne infrastrukture: zavarovalne premije za javno infrastrukturo,
- neposredni stroški materiala: porabljene surovine in osnovni izdelavni material, porabljena električna energija,
- neposredni stroški storitev: storitve za sprotno vzdrževanje, stroški analiz, stroški prevzema odpadkov iz peskolovov, stroški prevzema mulja,
- neposredni stroški dela: plače in nadomestila plač zaposlenecv, prispevki za socialno varnost, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja, stroški prevoza in prehrane, regres za letni dopust, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine,
- drugi neposredni stroški: stroški int. realizacije in popravki vrednosti terjatev,
- splošni proizvajalni stroški: stroški amortizacije, splošni stroški materiala in storitev,
- splošni upravni stroški: predstavljajo skupne stroške delovanja podjetja, in sicer, vzdrževanje informacijskega sistema, stroške strokovnih služb podjetja ter ostale splošne stroške podjetja.

Stroški za izvajanje storitve javne službe čiščenja odpadnih vod so zaradi enotne cene skupni za vse uporabnike, tudi za občane naselij Dovje in Mojstrana in za čiščenje gošč iz občine Žirovnica.

Podatki za leto 2023, na podlagi katerih je izvedena primerjava za leto 2025, so predstavljeni v poglavju 3.2. Načrtovano je, da bodo stroški najema osnovnih sredstev in naprav, ki predstavljajo javno infrastrukturo, višji za 40.000 evrov zaradi novih investicij in nabave strojev ter opreme. Med načrtovanimi projekti je sanacija plinovoda internega omrežja na čistilni napravi, ki je povezan s SPTe sistemom, in zamenjava plinohrama.

Pričakuje se povečanje posrednih stroškov za materiale in storitve za 16 tisoč evrov, predvsem zaradi vzdrževalnih del na čistilni napravi. V kalkulacijo ni vključen strošek čiščenja v Žirovnici, ki se izvaja na čistilni napravi Radovljica in znaša 153 tisoč evrov. V primerjavi z letom 2023 je predvideno povišanje stroška dela zaradi uskladitve plač, medtem ko so ostali stroški primerljivi s preteklim letom.

Za leto 2025 je načrtovano povišanje stroškov zavarovanja infrastrukture za 7.000 evrov. Zakon o varstvu okolja (ZVO-2, Uradni list RS, št. 44/2022, 18/2023, 78/2023 in 23/2024) določa obvezno zavarovanje odgovornosti za okoljsko škodo. Zavarovanje je obvezno od oktobra 2023, leto 2024 pa je prvo leto, ko je to zavarovanje v veljavi.

Za leto 2025 je predvidena letna premija za čiščenje odpadne vode v višini 28 tisoč evrov. Načrtovani stroški materiala in storitev za leto 2025 so enaki tistim, ki so bili ustvarjeni v letu 2023.

3.9 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

OBSEG POSLOVNO POTREBNIH OSNOVNIH SREDSTEV	Znesek (v EUR)	
SEDANJA VREDNOST NA DAN:	31.12.2023	Leto 2025
OSNOVNA SREDSTVA PODJETJA ZA IZVAJANJE GJS	13.560,51	16.500,00

3.10 Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Razdelitev splošnih stroškov med dejavnostjo javne službe in tržno dejavnostjo, ter med občinama Jesenice in Žirovnica, je izvedena v skladu s sodili, ki jih določa Pravilnik o sodilih za razporeditev prihodkov, stroškov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po tem ko je prejel soglasje na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

3.11 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE JESENICE	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
PRIHODKI IZ NASLOVA POSEBNIH STORITEV	117.754,77	197.350,94

Pričakujejo se višji prihodki iz naslova posebnih storitev, ki izhajajo iz zaračunavanja storitev za čiščenje industrijskih odpadnih vod in čiščenje izcedne vode iz Deponije Mala Mežakla. V okviru posebnih storitev so vključeni tudi prihodki od prodaje storitev na domačem trgu, kot je dodatno čiščenje greznic, ki se izvaja poleg rednega praznjenja greznic, in čiščenje grezničnih gošč iz objektov sosednjih občin. Dodatno so med posebnimi storitvami predvidene tudi prejete odškodnine in plačane terjatve iz tožb.

3.12 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Donos na vložena poslovno potrebna sredstva izvajalca, ki je vračunan v ceno izvajanja storitve skladno z Uredbo MEDO, znaša do 5 % od sedanje vrednosti potrebnih osnovnih sredstev za opravljanje javne službe. Donos na sredstva izvajalca je v izračunu predračunske lastne cene storitve javne službe vračunan v naslednji višini:

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE JESENICE	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA	671,78	672,00

3.13 Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Na področju dejavnosti čiščenja komunalne odpadne vode so bile v preteklem obračunskem obdobju (2023) zaposlene tri osebe skupaj z vodjo enote. Za leto 2025 je načrtovano enako število zaposlenih.

Za organizacijo in izvedbo del se uporabljajo delovni nalogi, ki se izdajajo za posamezna stroškovna mesta. Na delovne naloge se evidentirajo dejansko opravljene delovne ure za vsakega delavca posebej, kar omogoča natančno sledenje opravljenemu delu na vsakem stroškovnem mestu. Vsako stroškovno mesto je obremenjeno z dejansko količino opravljenih ur. V tem razmerju se tekoče obračunavajo tudi stalni stroški dela, vključno s prehrano, prevozom, dopustom in bolniško odsotnostjo.

Pri izvajanju storitev javne službe so vključeni tudi podporni procesi, tako na ravni podjetja kot na ravni posameznih procesov. Strošek dela za te procese je določen z uporabo razmerja delitve stroškov, kot ga opredeljuje Pravilnik o sodilih.

3.14 Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

Najemnino podjetju zaračunavata Občina Jesenice in Občina Kranjska Gora. Skupna najemnina za dejavnost čiščenja odpadne vode znaša 588.731,20 EUR (najemnina infrastrukture) in se v celoti prenese na uporabnike javne infrastrukture.

3.15 Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev

Obstoječa javna infrastruktura je namenjena oskrbi prebivalstva in drugih uporabnikov v občini Jesenice ter naselijih Dovje in Mojstrana. Centralna čistilna naprava Jesenice obravnava odpadne vode in blato iz greznic ter MKČN iz občine Žirovnica. Infrastruktura se uporablja tako za izvajanje javne službe kot za posebne storitve in je v celoti izkoriščena, saj je stopnja izkoriščenosti zmogljivosti 100 %.

3.16 Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje

Storitev čiščenja odpadne vode se uporabnikom obračunava mesečno na podlagi količine dobavljene pitne vode. Omrežnina, ki je del cene storitve, pokriva stroške javne infrastrukture posamezne javne službe. Določena je na letni ravni in se uporabnikom zaračunava mesečno glede na zmogljivost priključka, ki je definiran s premerom vodomera.

Izračun omrežnine za posamezni vodomere poteka tako, da se vsota vseh stroškov omrežnine deli z vsoto faktorjev omrežnine na obračunskih vodomernih. Rezultat je količnik, ki se nato pomnoži s faktorjem omrežnine glede na premer posameznega vodomera. Tabela, ki prikazuje število vodomero, že vključuje preračun za večstanovanjske objekte.

Lastna cena omrežnine za leto 2025 je oblikovana na podlagi načrtovanih stroškov. Cena storitve, ki pokriva stroške opravljanja storitev posamezne javne službe, se izračuna tako, da se stroški delijo s količino opravljenih storitev. Cene za storitve čiščenja komunalne odpadne vode so za uporabnike gospodarske javne službe enotne.

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE JESENICE	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUK.	588.731,20
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	28.222,91
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
SKUPAJ	616.954,11

SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	616.954,11
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.569
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	4,4440

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE ČN JESENICE	Znesek (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	563.714,26
PORABLJEN DRUG MATERIAL	13.924,06
PORABLJENA ELEKTRIČNA ENERGIJA	197.197,63
STOR.ZA SPROTNO VZDRŽ. - INFRASTRUKTURA	70.315,50
DRUGE STORITVE - ČIŠČENJE IN ODVAJANJE ODPADNE VODE	103.743,74
DRUGE STORITVE - OMREŽNINA	49.418,15
DRUGE STORITVE-MULJ IZ ČISTILNIH NAPRAV KOM.ODP.VOD	58.498,63
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	108.215,96
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	68.268,51
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	66.972,86
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	119.566,87
STROŠKI AMORTIZACIJE	8.300,41
STROŠKI MATERIALA	2.670,13
STROŠKI STORITEV	20.118,59
STROŠKI DELA	85.906,40
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	44.366,16
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA	901,35
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	194,77
DONOS	672,00
SKUPAJ	905.899,88
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	- 197.350,94
SKUPAJ	708.548,94
Količina odvedene vode v m ³	1.135.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/m)	0,6243

3.17 Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah

Stroški in prihodki so ob nastanku natančno razčlenjeni in evidentirani skladno z določili Slovenskih računovodskih standardov. Po viru nastanka so neposredno razčlenjeni na dejavnosti in občine, kjer so stroški dejansko nastali (neposredni stroški). Stroški, katerih vira nastanka ni mogoče nedvoumno določiti (posredni stroški), se razporejajo v skladu s sodili iz Pravilnika o sodilih za razporeditev prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Ta pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po predhodno pridobljenem soglasju na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

3.18 Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda

Ni drugih razkritij.

4 OBLIKOVANJE CENE STORITEV PREVZEMA GREZNIČNIH GOŠČ IN BLATA IZ MKČN

4.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljenih storitev predstavlja načrtovano količino storitev, ki naj bi bile opravljene v preteklem obračunskem obdobju za leto 2023.

Obračunska količina opravljenih storitev pa predstavlja dejansko količino storitev, ki so bile opravljene v istem obračunskem obdobju za leto 2023.

JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKA KOLIČINA	OBRAČUNSKA KOLIČINA
KOLIČINA ODVEDENE VODE (m ³)		
KANALIZACIJA	1.100.000	1.050.432
GREZNICE	95.000	87.734
ŠTEVILO OBRAČ. VODOMEROV (kos)	10.173	10.250

4.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunski stroški izvajanja storitve prevzema blata iz greznic ali malih čistilnih naprav ter čiščenja komunalne odpadne vode predstavljajo ocenjene stroške za te storitve, načrtovane za preteklo obračunsko obdobje (leto 2023).

Obračunski stroški za iste storitve – prevzem blata iz greznic ali malih čistilnih naprav in čiščenje komunalne odpadne vode – pa so dejanski stroški, ki so bili realizirani v preteklem obračunskem obdobju (leto 2023).

PREVZEM BLATA IZ GREZNIC ALI MČN JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
STROŠKI STORITVE	48.891,28	43.906,55
ČIŠČENJE KOMUNALNE ODP.VODE JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
STROŠKI OMREŽNINE	584.883,41	570.231,73
STROŠKI STORITVE	765.401,66	822.406,40
SKUPAJ	1.350.285,07	1.392.638,13

PREVZEM BLATA IZ GREZNIC ALI MALIH ČISTILNIH NAPRAV JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	1,40	0,52
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	24.368,19	18.737,72
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	44,00	0,00
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	16.495,97	18.686,67
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	7.927,43	6.171,44
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	5,50	125,97
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00
DONOS	48,79	184,23
SKUPAJ	48.891,28	43.906,55

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	566.925,52	549.218,54
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	17.957,89	21.013,19
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00	0,00
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	505.397,42	567.840,80
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	86.238,79	87.977,99
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	26.856,87	22.551,36
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	107.024,34	103.687,37
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	38.844,93	38.950,02
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	20,92	624,49
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	86,07	102,59
DONOS	932,32	671,78
SKUPAJ	1.350.285,07	1.392.638,13

4.3 Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

PREVZEM BLATA IZ GREZNIC ALI MČN JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)		
	PREDRAČUNSKA CENA	OBRAČUNSKA CENA	VELJAVNA CENA
STORITEV prevzema blata	0,4436	0,3475	0,4436

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODP.VODE JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)		
	PREDRAČUNSKA CENA	OBRAČUNSKA CENA	VELJAVNA CENA
OMREŽNINA	4,2583	4,1429	4,2583
STORITEV	0,6036	0,6444	0,6036

Obračunska cena storitve za prevzem blata iz greznic ali malih čistilnih naprav (MKČN) za leto 2023 je bila nižja od predračunske cene za preteklo obračunsko obdobje, s celoletnimi nižjimi stroški za 4.984,73 EUR. Kljub temu je bilo v letu 2023 izvedenih več izrednih storitev, kot je drugo čiščenje, v skupni vrednosti 6.670,77 EUR. Poleg tega je bila dobavljena količina vode manjša od načrtovane; dejansko je bilo dobavljenih 87.734 m³ vode, medtem ko je bilo načrtovanih 95.000 m³

Razlika med obračunsko in veljavno ceno je enaka kot razlika do predračunske cene. Cena storitve za prevzem blata iz greznic ali MKČN in čiščenje je do 31. maja 2023 znašala 0,7472 EUR/m³ in je bila v veljavi od 1. marca 2020. Od 1. junija 2023 naprej je bila nova cena storitve 1,0472 EUR/m³.

Pojasnila odmkov za ceno čiščenja komunalne odpadne vode so zapisana v poglavju 3.3.

4.4 Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih

Ministrstvo za naravne vire in prostor je 30. januarja 2023 objavilo najnovejše podatke o primerljivih območjih in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cenah storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2021. Za izračun povprečnih vrednosti in za oblikovanje primerljivih območij je ministrstvo uporabilo podatke iz obstoječih operativnih programov poročanja. Ti podatki so bili pridobljeni od izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki poročajo v sistem IJSVO (Izvajalcev javnih služb varstva okolja). Povprečne cene so bile izračunane na podlagi poročenih cen storitev lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja iz tistih občin, ki so imele ustrezne podatke. Izvedeno je bilo poročanje le za 123 občin, zato podatki niso primerljivi.

PREVZEM BLATA IZ GREZNIC ALI MKČN	OBRAČUNSKA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	3,9212	1,6497
STORITEV	0,4836	0,5090

4.5 Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih

PREVZEM BLATA IZ GREZNIC ALI MKČN	POTRJENA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	3,9365	1,6019
STORITEV	0,3277	0,4997

4.6 Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov

Primerjava predpisanih kazalnikov poslovanja s povprečjem panoge E 37 za leto 2023

KAZALNIK	DEJAVNOST E37	JEKO, d.o.o.
POSPEŠENA POKRITOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	1,48	4,52
GOSPODARNOST POSLOVANJA	1,04	1,01
POVPREČNA MESEČNA BRUTO PLAČA (v EUR)	2.042,00	2.105,65

Vir podatkov: Ebonitete.si

Podjetje JEKO, d.o.o., je uvrščeno v panogo E 38.11 – zbiranje in odvoz odpadkov.

4.7 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

a) Obračunsko število vodomerov za dejavnost čiščenja odpadne vode:

ŠTEVILO VODOMEROV SKUPAJ				JESENICE		ŽIROVNICA		KRANJSKA GORA	
PREMER	ŠTEVILO	FAKTOR	OBRAČUN.	ŠTEVILO	OBRAČUN.	ŠTEVILO	OBRAČUN.	ŠTEVILO	OBRAČUN.
VODOMERA	ODJ. MEST	OMREŽNINE	ŠTEV. VOD.	ODJ. MEST	ŠTEV. VOD.	ODJ. MEST	ŠTEV. VOD.	ODJ. MEST	ŠTEV. VOD.
DN13	1169	1	1169	967	967	10	10	192	192
DN20	7354	1	7354	6854	6854	29	29	471	471
DN25	73	3	219	67	201	1	3	5	15
DN32	14	3	42	12	36	0	0	2	6
DN40	15	10	150	14	140	0	0	1	10
DN50	69	15	1035	56	840	0	0	13	195
DN65	0	30	0	0	0	0	0	0	0
DN80	20	50	1000	20	1000	0	0	0	0
DN100	6	100	600	6	600	0	0	0	0
SKUPAJ	8720		11.569	7996	10.638	40	42	684	889

Objekti, opremljeni z obstoječimi greznicami in MKČN, so uporabniki javne infrastrukture Čistilne naprave Jesenice. Za vse uporabnike te čistilne naprave iz občin Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora velja enoten izračun omrežnine, ki je podrobneje predstavljen v poglavju 3.8.

b) Predračunska količina za storitve povezane z greznicami in MKČN v občini Jesenice je 90.000 m³ odpadne vode.

KOLIČINA DOBAVLJENE PITNE VODE	JESENICE
	m ³
GREZNICE	90.000

4.8 Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

PREVZEM BLATA IZ GREZNIC ALI MALIH ČISTILNIH NAPRAV	Znesek (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	18,74
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	27.689,25
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	22.337,70
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	8.625,72
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	228,65
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	0,00
SKUPAJ	58.900,06

Predračunski stroški za prevzem blata iz greznic ali malih komunalnih čistilnih naprav so višji 15 tisoč evrov, kot v letu 2023. Višji so predvsem posredni stroški amortizacije, materiala, storitev in dela. Posamezne postavke stroškov oz. odhodkov zajemajo:

- neposredni stroški storitev: ptt storitve, strošek tujih storitev – črpanje (traktor),
- neposredni stroški dela: plače in nadomestila plač zaposlencev, prispevki za socialno varnost, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja, stroški prevoza in prehrane, regres za letni dopust, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine,
- splošni proizvajalni stroški: stroški amortizacije, stroški pomožnih stroškovnih mest (vozila in stroji) – stroški vzdrževanja, stroški pogonskega goriva, stroški popravil in tehničnih pregledov, splošni stroški dela,
- splošni upravni stroški: predstavljajo skupne stroške delovanja podjetja, in sicer, vzdrževanje informacijskega sistema, stroške strokovnih služb podjetja ter ostale splošne stroške podjetja.

RAVNANJE Z BLATOM IZ GREZNIC ALI MALIH ČISTILNIH NAPRAV	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	588.731,20
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	28.222,91
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	563.714,26
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	108.215,96
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	68.268,51
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	119.566,87
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	44.366,16
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	901,35
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	194,77
SKUPAJ	1.522.181,99

Posamezne postavke stroškov oz. odhodkov zajemajo:

- stroški najema javne infrastrukture: stroški najemnine infrastrukture,
- stroški zavarovanja javne infrastrukture: zavarovalne premije za javno infrastrukturo,
- neposredni stroški materiala: porabljene surovine in osnovni izdelavni material, porabljena električna energija,
- neposredni stroški storitev: storitve za sprotno vzdrževanje, stroški analiz, stroški prevzema odpadkov iz peskolovov, stroški prevzema mulja,
- neposredni stroški dela: plače in nadomestila plač zaposlencev, prispevki za socialno varnost, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja, stroški prevoza in prehrane, regres za letni dopust,
- drugi neposredni stroški: stroški int. realizacije in popravki vrednosti terjatev,
- splošni proizvajalni stroški: stroški amortizacije, splošni stroški materiala in storitev,
- splošni upravni stroški: predstavljajo skupne stroške delovanja podjetja, in sicer, vzdrževanje informacijskega sistema, stroške strokovnih služb podjetja ter ostale splošne stroške podjetja.

Pojasnila o predvidenih načrtovanih stroških čiščenja odpadne vode v primerjavi z letom 2023, so zapisana v poglavju 3.8.

4.9 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

OBSEG POSLOVNO POTREBNIH OSNOVNIH SREDSTEV	Znesek (v EUR)	
SEDANJA VREDNOST NA DAN:	31.12.2023	31.12.2025
OSNOVNA SREDSTVA PODJETJA ZA IZVAJANJE GJS	134.638,47	295.638,47

4.10 Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Razdelitev splošnih stroškov med dejavnostjo javne službe in tržno dejavnostjo, ter med občinama Jesenice in Žirovnica, je izvedena v skladu s sodili, ki jih določa Pravilnik o sodilih za razporeditev prihodkov, stroškov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po tem ko je prejel soglasje na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

4.11 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

PREVZEM BLATA IZ GREZNIC ALI MALIH ČISTILNIH NAPRAV	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
PRIHODKI IZ NASLOVA POSEBNIH STORITEV	13.417,16	16.246,39

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE JESENICE	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
PRIHODKI IZ NASLOVA POSEBNIH STORITEV	117.754,77	197.350,94

Med prihodki iz naslova posebnih storitev pri prevzemu blata iz greznic in MKČN so predvideni prihodki od prodaje storitev na domačem trgu. Te vključujejo dodatno čiščenje greznic, ki se izvaja poleg rednega praznjenja, ter prevzem in čiščenje grezničnih gošč iz objektov iz sosednjih občin. Prihodki iz teh posebnih storitev prispevajo k znižanju lastne cene storitve javne službe. Podrobnosti o prihodkih iz naslova posebnih storitev za storitve čiščenja komunalne odpadne vode so opisane v poglavju 3.11.

4.12 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Donos na vložena poslovno potrebna sredstva izvajalca, ki je vračunan v ceno izvajanja storitve skladno z Uredbo MEDO, znaša do 5 % od sedanje vrednosti potrebnih osnovnih sredstev za opravljanje javne službe. Donos na sredstva izvajalca je v izračunu predračunske lastne cene storitve javne službe vračunan v naslednji višini:

PREVZEM BLATA IZ GREZNIC ALI MALIH ČISTILNIH NAPRAV	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA	184,23	218,67

ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE JESENICE	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA	671,78	672,00

4.13 Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Število zaposlenih je zajeto v številu zaposlenih v podprocesu Odvajanje odpadnih vod in podprocesu Čiščenje odpadnih vod.

4.14 Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

Podatek je prikazan v poglavju 3.14.

4.15 Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev

Obstoječa javna infrastruktura služi oskrbi prebivalstva in drugih uporabnikov na območju občine Jesenice ter naselij Dovje in Mojstrana. Na centralni čistilni napravi Jesenice se obdelujejo odpadne vode in blato iz greznic ter MKČN uporabnikov iz občine Žirovnica. Infrastruktura je namenjena izvajanju javne službe ter posebnih storitev in je v celoti izkoriščena, saj stopnja izkoriščenosti zmogljivosti znaša 100 %.

4.16 Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje

Uporabnikom se storitev prevzema gošče iz nepretočnih greznic in malih komunalnih čistilnih naprav obračunava mesečno, in sicer glede na količino dobavljene pitne vode.

Lastna cena omrežnine za leto 2025 je določena na podlagi načrtovanih stroškov, ki nastanejo pri delovanju čistilne naprave, podrobneje pa je to opisano v poglavju 3.16.

Cena storitve predstavlja del skupne cene, ki vključuje stroške opravljanja storitev posamezne javne službe. Cena se izračuna tako, da se stroški opravljanja storitev delijo s količino opravljenih storitev.

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE JESENICE	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUK.	588.731,20
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	28.222,91
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
SKUPAJ	616.954,11
SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	616.954,11
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.569
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	4,4440

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE - PREVZEM BLATA IZ GREZNIC IN MKČN	Znesek (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	18,74
DRUGE STORITVE - ČIŠČENJE IN ODVAJANJE ODPADNE VODE	0,00
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	27.689,25
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	22.337,70
STROŠKI MATERIALA	2.966,75
STROŠKI STORITEV	6.530,55
STROŠKI DELA	11.637,56
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	8.625,72
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	228,65
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	0,00
DONOS	218,67
SKUPAJ	59.118,73
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	- 16.246,39
SKUPAJ	42.872,34
Količina dobavljene vode v m ³	90.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/m	0,4764

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE ČN JESENICE	Znesek (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	563.714,26
PORABLJEN DRUG MATERIAL	13.924,06
PORABLJENA ELEKTRIČNA ENERGIJA	197.197,63
STOR.ZA SPROTNO VZDRŽ. - INFRASTRUKTURA	70.315,50
DRUGE STORITVE - ČIŠČENJE IN ODVAJANJE ODPADNE VODE	103.743,74
DRUGE STORITVE - OMREŽNINA	49.418,15
DRUGE STORITVE-MULJ IZ ČISTILNIH NAPRAV KOM.ODP.VOD	58.498,63
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	108.215,96
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	68.268,51
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	66.972,86
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	119.566,87
STROŠKI AMORTIZACIJE	8.300,41
STROŠKI MATERIALA	2.670,13
STROŠKI STORITEV	20.118,59
STROŠKI DELA	85.906,40
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	44.366,16
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA	901,35
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	194,77
DONOS	672,00
SKUPAJ	905.899,88
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	- 197.350,94
SKUPAJ	708.548,94
Količina odvedene vode v m ³	1.135.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/m	0,6243

4.17 Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah

Stroški in prihodki so ob nastanku natančno razčlenjeni in evidentirani skladno z določili Slovenskih računovodskih standardov. Po viru nastanka so neposredno razčlenjeni na dejavnosti in občine, kjer so stroški dejansko nastali (neposredni stroški). Stroški, katerih vira nastanka ni mogoče nedvoumno določiti (posredni stroški), se razporejajo v skladu s sodili iz Pravilnika o sodilih za razporeditev prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Ta pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po predhodno pridobljenem soglasju na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

4.18 Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda

Ni drugih razkritij.

5 POVZETEK

V Elaboratu za dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode za leto 2025 so izračunane cene storitve vodarine v EUR/m³ in enotne za vse vrste uporabnikov. Cene javne infrastrukture so izračunane v EUR/vodomer.

Pristojni organ občine potrdi ceno storitve javne službe (ceno infrastrukture, ceno opravljanja storitev javne službe) in morebitno »subvencijo« nepridobitni dejavnosti.

V Elaboratu izračunana:

- Predračunska cena **omrežnine za odvajanje** komunalne odpadne vode za leto 2025, po obračunskem števcu vodomera, je višja za 4,1 % od trenutno veljavne cene.
- Predračunska cena **omrežnine za čiščenje** komunalne odpadne vode za leto 2025, po obračunskem števcu vodomera, je višja za 3,8 % od trenutno veljavne cene.
- Predračunska cena **storitve odvajanja** komunalne odpadne vode za leto 2025 je 0,2997 EUR/m³, kar je za 0,0181 EUR oz. 6,4 % več od trenutne cene 0,2816 EUR/m³.
- Predračunska cena **storitve čiščenja** komunalne odpadne vode za leto 2025 je 0,6243 EUR/m³, kar je za 0,0042 EUR oz. 0,7 % več od trenutne cene 0,6201 EUR/m³.
- Predračunska cena **storitve prevzema blata** iz greznic ali MKČN za leto 2025 je 1,1007 EUR/m³ (0,4764 EUR + 0,6243 EUR), kar je za 0,0416 EUR oz. 3,9 % več od trenutne cene 1,0591 EUR/m³ (0,4390 EUR + 0,6201 EUR).

Obračunska cena za leto 2023, predračunska cena za leto 2025, veljavna cena ter nominalno in indeksno odstopanje predračunske cene za leto 2025 od veljavne cene:

JESENICE	OBRAČUNSKA CENA 2023	PREDRAČUNSKA CENA 2025	VELJAVNA CENA	RAZLIKA EUR (PC/VC)	INDEKS (PC/VC)
ODVAJANJE KOM.ODP.VODE					
OMREŽNINA (EUR/vodomer DN 20)	1,8496	2,2556	2,1675	0,0881	104,1
STORITEV (EUR/m ³)	0,2953	0,2997	0,2816	0,0181	106,4
ČIŠČENJE KOM.ODP.VODE					
OMREŽNINA (EUR/vodomer DN 20)	4,1429	4,4440	4,2826	0,1614	103,8
STORITEV (EUR/m ³)	0,6444	0,6243	0,6201	0,0042	100,7
PREVZEM BLATA IZ GREZNIC IN MKČN					
OMREŽNINA (EUR/vodomer DN 20)	4,1429	4,4440	4,2826	0,1614	103,8
STORITEV (EUR/m ³)	0,9919	1,1007	1,0591	0,0416	103,9

Pripravila:

Brigita Leban, mag.manag.

Direktor:

Uroš Bučar, univ.dipl.ekon.



Prilogi:

- Pravilnik o sodilih za razporeditev prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih.
- Objava primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2021.



ELABORAT

o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe

**ZBIRANJE IN ODLAGANJE
KOMUNALNIH ODPADKOV**

2025

Občina Jesenice

Jesenice, 31.8.2024



Vsebina

1	UVOD	1
1.1	Splošno.....	1
1.2	Pravna podlaga za izdelavo elaborata	1
1.3	Namen izdelave elaborata	1
1.4	Predstavitev dejavnosti.....	2
1.5	Sestava cene.....	2
2	OBLIKOVANJE CENE ZBIRANJA ODPADKOV.....	4
2.1	Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	4
2.2	Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	4
2.3	Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	5
2.4	Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami javne službe na primerljivih območjih	6
2.5	Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih	6
2.6	Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov.....	6
2.7	Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje.....	7
2.8	Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	7
2.9	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	9
2.10	Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	9
2.11	Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	9
2.12	Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	9
2.13	Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	10
2.14	Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture	10
2.15	Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev	10

2.16	Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje	11
2.17	Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah	13
2.18	Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda	13
3	ODLAGANJE ODPADKOV.....	14
3.1	Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	14
3.2	Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	14
3.3	Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	15
3.4	Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami javne službe na primerljivih območjih.....	15
3.5	Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih	16
3.6	Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov	16
3.7	Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	16
3.8	Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	16
3.9	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	17
3.10	Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	17
3.11	Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	17
3.12	Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	18
3.13	Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	18
3.14	Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture.....	18
3.15	Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev.....	18
3.16	Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje	18
3.17	Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah	20
3.18	Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda	20
4	POVZETEK.....	21

1 UVOD

1.1 Splošno

Podjetje JEKO, d.o.o. (v nadaljevanju podjetje), je izvajalec dejavnosti gospodarskih javnih služb zbiranja odpadkov in odlaganja odpadkov na območju občine Jesenice. Izvajanje javne službe je opredeljeno v 233. členu Zakona o varstvu okolja (Ur. list RS, št. 44/2022, 18/2023, 78/2023 in 23/2024), pogoji in način pa z Uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Ur. list RS, št. 33/2017, 60/2018 in 44/2022), Uredbo o odlagališčih odpadkov (Ur. list RS, št. 10/2014, 54/2015, 36/2016, 37/2018, 13/2021 in 44/2022) ter občinskim Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Jesenice (Ur. l. RS št. 52/2010, 29/2012, 17/2017, 82/2020, 91/2020 in 99/2022).

V Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 78/2019 in 44/2022, v nadaljevanju Uredba MEDO) je podana metodologija za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Pristojnost za sprejemanje in nadzor nad cenami je bila z uveljavitvijo Uredbe MEDO prenesena na lokalno skupnost oziroma pristojne občinske organe.

1.2 Pravna podlaga za izdelavo elaborata

Na podlagi tretjega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. list RS, št. 44/2022, 18/2023, 78/2023 in 23/2024) je določeno, da pristojni minister podrobneje predpiše metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde, tehnične, vzdrževalne, organizacijske ter druge ukrepe in normative za oblikovanje cen javnih služb. Na podlagi navedenega je vlada Republike Slovenije sprejela in izdala Uredbo MEDO, ki je podlaga za izdelavo Elaborata o oblikovanju cen gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki na območju občine Jesenice.

V 5. členu Uredbe MEDO je predpisano, da ceno storitve posamezne javne službe za območje občine predlaga izvajalec javne službe z elaboratom o oblikovanju cen izvajanja posamezne javne službe.

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Ur. l. RS, št. 111/2007, 18/2009, 13/2010, 8/2011, 92/2011, 41/2014, 41/2015, 29/2018, 82/2020 in 49/2023) in Odloku o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Ur. l. RS, št. 104/2011, 2/2016, 13/2017, 39/2019 in 81/2022) je določeno, da podjetje izvaja občinski gospodarski javni službi zbiranje odpadkov in odlaganje odpadkov. Javni službi se izvajata skladno z veljavno zakonodajo na področju ravnanja z odpadki.

1.3 Namen izdelave elaborata

Elaborat je namenjen oblikovanju cen storitev gospodarskih javnih služb zbiranja odpadkov in odlaganja odpadkov za leto 2025. Glavne vsebine elaborata so (določeno v 9. členu Uredbe MEDO):

- količine opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju,
- stroški izvajanja storitev v preteklem obračunskem obdobju,
- pojasnila odmikov cen v preteklem obračunskem obdobju,
- primerjava cen s primerljivimi območji,
- primerjava poslovanja izvajalca javne službe s povprečjem panoge,
- podatki glede obsega potrebnih osnovnih sredstev za opravljanje storitev javne službe,
- načrtovane količine in stroški opravljenih storitev za prihodnje obračunsko obdobje,
- izračun predračunske cene za prihodnje obračunsko obdobje.

Preteklo obračunsko obdobje v elaboratu je leto 2023 in prihodnje leto 2025.

1.4 Predstavitev dejavnosti

Podjetje je v lasti Občin Jesenice in Žirovnica. Ustanovljeno je bilo leta 1996 in je v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo.

Dejavnost ravnanja s komunalnimi odpadki obsega tri ločene gospodarske javne službe (GJS) in sicer zbiranje odpadkov, obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje odpadkov. V občini Jesenice GJS zbiranja in odlaganja odpadkov izvaja javno komunalno podjetje JEKO, d.o.o., dejavnost obdelave mešanih komunalnih odpadkov pa podjetje EKOGOR d.o.o.

Podjetje v okviru **dejavnosti zbiranja odpadkov** izvaja:

- zbiranje komunalnih odpadkov po sistemu od vrat do vrat,
- zbiranje kosovnih odpadkov v zbiralnih akcijah ali na poziv uporabnika,
- zbiranje komunalnih odpadkov v zbiralnicah in premičnih zbiralnicah,
- zbiranje odpadkov v zbirnem centru,
- predhodno razvrščanje in predhodno skladiščenje zbranih odpadkov v zbirnem centru,
- izvajanje sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov,
- oddajanje zbranih odpadkov v nadaljnje ravnanje,
- ozaveščanje in obveščanje uporabnikov.

Vključitev v izvajanje dejavnosti **zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov** je za gospodinjstva, ki živijo v večstanovanjskih objektih obvezna, za gospodinjstva, ki živijo v individualnih objektih pa izbirna. Skladno s Tehničnim pravilnikom o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Občini Jesenice (Ur. l. RS, št. 14/2014, 3/2020 in 159/2022) in Poslovnim načrtom podjetje zagotavlja prevzem bioloških kuhinjskih odpadkov (zelenjavni odpadki, sadje, ne tekoči ostanki hrane, pokvarjeni prehrabni izdelki,..) na prevzemnih mestih od vrat do vrat.

Dejavnost **odlaganja odpadkov** se izvaja na Odlagališču za nenevarne odpadke Mala Mežakla. Odlagališče ima pridobljeno okoljevarstveno dovoljenje št. 35407-5/2009-18 z dne 29.11.2011, s spremembami 35406-1/2014-2 z dne 9.1.2013, št. 35406-76/2015-13 z dne 1.3.2017, št. 35406-99/2017-2 z dne 26.10.2017, št. 35432-23/2023-2 z dne 10.3.2023 in št. 35432-128/2022-2550-17, z dne 21.6.2023 in maksimalno letno kapaciteto odlaganja odpadkov 32.000 ton. Na Odlagališču odpadke odlagajo občine lastnice odlagališča: Jesenice, Žirovnica, Kranjska Gora in občine, ki imajo odlaganje odpadkov opredeljeno s pogodbo o odlaganju.

1.5 Sestava cene

V okviru javne službe zbiranja in obdelave odpadkov se oblikuje in obračunava storitev za:

1. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov:
 - 1.1. zbiranje komunalnih odpadkov, ki vključuje ceno:
 - javne infrastrukture,
 - storitve.
 - 1.2. zbiranje biološko razgradljivih odpadkov, ki vključuje ceno:
 - javne infrastrukture,
 - storitve.
2. odlaganje komunalnih odpadkov, ki vključuje ceno:
 - javne infrastrukture,
 - storitve.

Na računu je ločeno prikazana cena za vsako storitev v okviru dejavnosti zbiranja in odlaganja odpadkov:

- cena javne infrastrukture za zbiranje komunalnih odpadkov v EUR/kg,
- cena javne infrastrukture za odlaganje komunalnih odpadkov v EUR/kg,
- cena storitve za zbiranje komunalnih odpadkov v EUR/kg,
- cena storitve za zbiranje biološko razgradljivih odpadkov v EUR/l,
- cena storitve odlaganja komunalnih odpadkov v EUR/kg.

Cena javne infrastrukture (22. člen Uredbe) vključuje:

- stroške amortizacije ali najema javne infrastrukture,
- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe,
- stroške odškodnin, ki so stroški odškodnin za služnost in povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe,
- finančna jamstva,
- okoljske dajatve zaradi odlaganja odpadkov in
- odhodke financiranja, ki so stroški obresti in drugi stroški povezani z dolžniškim financiranjem gradnje in obnove infrastrukture javne službe. Pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb.

Cena storitve je tisti del cene, ki krije stroške opravljanja javne službe in vključuje naslednje skupine stroškov:

- neposredne stroške materiala in storitev,
- neposredne stroške dela,
- druge posredne stroške,
- splošne (posredne) proizvajalne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacijo poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- splošne nabavno – prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacijo poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, amortizacijo poslovno potrebnih osnovnih sredstev, storitev in dela,
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe, neposredne stroške prodaje,
- neposredne stroške prodaje,
- druge poslovne odhodke,
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva, ki ne sme presegati 5 % od vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev za neposredno opravljanje posamezne javne službe.

Enota količine storitve je izražena v EUR/kg zbranih odpadkov.

2 OBLIKOVANJE CENE ZBIRANJA ODPADKOV

Občina določi potrjeno ceno posamezne javne službe in morebitno subvencijo, izvajalec pa oblikuje in na svojih spletnih straneh ter na krajevno običajen način objavi cenik s potrjeno ceno, znižano za morebitno subvencijo, tj. tako imenovano zaračunano ceno, ki jo plača uporabnik.

Pri oblikovanju cen javnih služb se upoštevajo standardi in ukrepi za opravljanje posamezne javne službe, kakor jih opredeljujejo državni in občinski predpisi. V nadaljevanju je skladno s 16. členom Uredbe MEDO oblikovana cena javne službe ravnanja z odpadki.

2.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljenih storitev predstavlja načrtovano količino storitev v kilogramih, ki naj bi bile opravljene v preteklem obračunskem obdobju za leto 2023.

Obračunska količina opravljenih storitev pa predstavlja dejansko količino storitev v kilogramih, ki so bile opravljene v istem obračunskem obdobju za leto 2023.

KOLIČINA ZBRANIH IN ODPELJANIH ODP.	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKA KOLIČINA	OBRAČUNSKA KOLIČINA
JESENICE		
KOMUNALNI ODPADKI	8.500.000	9.220.670
BIO.RAZGRADLJIVI KUH.ODPADKI	530.000	467.246
SKUPAJ	9.030.000	9.687.916

2.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunski stroški izvajanja storitve zbiranja komunalnih odpadkov in biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov je podatek o načrtovanih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju z upoštevanimi posebnimi storitvami (za leto 2023).

Obračunski stroški izvajanja storitve zbiranja komunalnih odpadkov in biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov je podatek o realiziranih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju z upoštevanimi posebnimi storitvami (za leto 2023).

ZBIRANJE ODPADKOV	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
JESENICE		
STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	57.720,32	30.799,63
STROŠKI STORITVE KOM. ODPADKOV	1.289.430,26	1.273.873,46
STROŠKI STORITVE BIO.RAZ.KUH.ODP.	176.210,29	156.198,55
SKUPAJ	1.523.360,87	1.460.871,64

ZBIRANJE IN ODVOZ - KOMUNALNI ODPADKI	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUK.	29.913,79	29.961,31
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	27.806,53	838,32
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	128.690,02	137.391,81
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	544.822,37	523.402,77
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	50.034,25	54.996,81
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	350.365,90	343.225,27
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	198.844,07	190.888,16
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	172,70	2.817,11
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	223,41	266,31
DONOS	16.277,54	20.885,22
SKUPAJ	1.347.150,58	1.304.673,09

ZBIRANJE IN ODVOZ - BIOLOŠKO RAZGRADLJIVI KUHINJSKI ODPADKI	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	88.856,54	74.772,11
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	45.185,20	42.630,69
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	0,00	0,00
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	26.543,21	23.440,62
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	14.428,16	13.729,08
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	15,38	204,06
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	0,00	0,00
DONOS	1.181,80	1.421,99
SKUPAJ	176.210,29	156.198,55

2.3 Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

ZBIRANJE ODPADKOV	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)		
	PREDRAČUNSKA CENA	OBRAČUNSKA CENA	VELJAVNA CENA
JAVNA INFRASTRUKTURA	0,0068	0,0033	0,0068
STORITEV ZBIRANJE KOM.ODPADKOV	0,1496	0,1309	0,1194
STORITEV ZBIRANJA BIO.RAZ.KUH.ODP.	0,3325	0,3343	0,2019

Obračunska cena javne infrastrukture za leto 2023 je bila nižja od predračunske cene zaradi večjih količin zbranih odpadkov (8,5 % zmanjšanje) in nižjih stroškov zavarovanja. Zavarovanje, predvideno skladno z Zakonom o varstvu okolja (ZVO-2) za kritje odgovornosti za nastanek okoljske škode, je bilo uvedeno šele proti koncu leta, zato so bili dejanski stroški zavarovanja nižji od načrtovanih. Tako je bila obračunska cena omrežnine v letu 2023 nižja od veljavne cene. Pri zbiranju odpadkov so stroški javne infrastrukture ostali nizki, večinoma povezani z zbirnim centrom.

Obračunska cena javne infrastrukture je bila nižja tudi od veljavne cene, pri čemer je bil vzrok enak kot pri razlikah do predračunske cene. V občini Jesenice so veljale cene za javno infrastrukturo 0,0068 EUR/kg od 1. januarja 2022, zaradi predvidenih novih vlaganj v infrastrukturo. Cena, sprejeta za obdobje po 1. januarju 2024, ostaja nespremenjena.

Obračunska cena storitve zbiranja komunalnih odpadkov je bila za 0,0187 EUR oziroma 12,5 % nižja od predračunske cene. Dejanski stroški so bili za 15.000 EUR nižji od načrtovanih, kar predstavlja 1,2 % zmanjšanje. Glavni razlog za to razliko je bil nižji strošek dela, ob povečanju prihodkov od posebnih storitev. Načrtovanih je bilo 18.000 EUR, opravljenih pa 67.000 EUR posebnih storitev. Skupaj je bilo zbranih več tudi 721 ton oz. 7,8 % odpadkov.

Obračunska cena storitve zbiranja odpadkov je bila tudi nižja od veljavne cene. Razlogi za to so enaki kot pri razlikah do predračunske cene. Nova cena za storitve zbiranja odpadkov, ki je veljala od 1. januarja 2024, je bila postavljena na 0,1496 EUR/kg zaradi povečanja stroškov.

Obračunska cena storitve zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov je bila malenkost višja od predračunske in nekoliko višja od veljavne cene iz leta 2020. Dejavnost zbiranja kuhinjskih odpadkov je predstavljala manjši delež celotne dejavnosti zbiranja odpadkov. V letu 2023 je bilo za 20.000 EUR manj stroškov, kar je 11,4 % manj, povezano z 11,8 % manjšo količino zbranih biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov. Zaradi dejansko višjih stroškov storitev je bila nova cena, ki velja od 1. januarja 2024, postavljena na 0,3325 EUR/kg.

2.4 Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami javne službe na primerljivih območjih

Ministrstvo za naravne vire in prostor je 30. januarja 2023 objavilo najnovejše podatke o primerljivih območjih in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cenah storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2021. Za izračun povprečnih vrednosti in za oblikovanje primerljivih območij je ministrstvo uporabilo podatke iz obstoječih operativnih programov poročanja. Ti podatki so bili pridobljeni od izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki poročajo v sistem IJSVO (Izvajalcev javnih služb varstva okolja). Povprečne cene so bile izračunane na podlagi poročenih cen storitev lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja iz tistih občin, ki so imele ustrezne podatke.

STORITEV ZBIRANJE KOM.ODPADKOV	OBRAČUNSKA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	0,0027	0,0046
STORITEV ZBIRANJE KOM.ODPADKOV	0,1290	0,1510
STORITEV ZBIRANJA BIO.RAZ.KUH.ODP.	0,2808	0,1341

2.5 Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih

STORITEV ZBIRANJE KOM.ODPADKOV	POTRJENA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	0,0048	0,0044
STORITEV ZBIRANJE KOM.ODPADKOV	0,1194	0,1560
STORITEV ZBIRANJA BIO.RAZ.KUH.ODP.	0,2019	0,1468

2.6 Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov

Primerjava predpisanih kazalnikov poslovanja s povprečjem panoge E 38 za leto 2023

KAZALNIK	DEJAVNOST E38	JEKO, d.o.o.
POSPEŠENA POKRITOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	1,24	4,52
GOSPODARNOST POSLOVANJA	1,03	1,01
POVPREČNA MESEČNA BRUTO PLAČA (v EUR)	2.098,35	2.105,65

Vir podatkov: Ebonitete.si

Podjetje je uvrščeno v panogo E 38.11 – zbiranje in odvoz odpadkov.

2.7 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

a) Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov

Predračunska količina zbranih komunalnih odpadkov v letu 2025 bo predvidoma znašala 9.200.000 kg.

V zgoraj navedeno količino je všteta količina zbranih komunalnih odpadkov in ločeno zbranih frakcij komunalnih odpadkov na ekoloških otokih in v zbirnem centru Jesenice.

b) Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov

Predračunska količina zbranih biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov v letu 2025 bo predvidoma znašala 460.000 kg.

KOLIČINA ZBRANIH IN ODPEL. ODPAD.	JESENICE
	kg
KOMUNALNI ODPADKI	9.200.000
BIO. RAZGRAD. KUH. ODPADKI	460.000
SKUPAJ	9.660.000

2.8 Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

a) Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov

ZBIranJE IN ODVOZ - KOMUNALNI ODPADKI	Znesek v EUR			
	MEŠANI KOM. ODP.	LOČ. FRAK. KOS. ODP.	ODPAD. EMBALAŽA	SKUPAJ
STROŠKI NAJEMA OS IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUK.	0,00	22.141,41	12.578,67	34.720,08
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	24.000,00	627,02	225,96	24.852,98
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	40.678,27	112.427,01	4.055,25	157.160,53
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	242.507,38	250.399,53	130.716,44	623.623,35
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	8.113,73	43.784,27	0,00	51.898,00
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	169.917,53	132.452,96	74.897,40	377.267,89
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00	0,00	0,00	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	96.268,05	77.624,25	39.840,39	213.732,69
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STOR. JAVNE SLUŽBE	1.429,07	1.926,18	770,33	4.125,58
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	505,56	0,00	0,00	505,56
SKUPAJ	583.419,59	641.382,63	263.084,44	1.487.886,66

b) Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov

ZBIRANJE IN ODVOZ - KUHINJSKI ODPADKI	Znesek v EUR
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	77.851,39
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	48.023,88
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	25.264,72
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	14.636,29
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	283,00
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	0,00
SKUPAJ	166.059,28

Posamezne postavke stroškov oz. odhodkov zajemajo:

- stroški najema javne infrastrukture: stroški najemnine infrastrukture,
- stroški zavarovanja javne infrastrukture: zavarovalne premije za javno infrastrukturo,
- neposredni stroški materiala: porabljen drobn material, porabljena zaščitna sredstva, porabljena električna energija, porabljen pisarniški material,
- neposredni stroški storitev: zavarovalne premije za premoženjsko zavarovanje lastnih osnovnih sredstev, zdravstvene storitve, administrativne storitve, ptt storitve, storitve varovanja objektov in varstva pri delu, stroški odstranjevanja nevarnih odpadkov, stroški prevzema biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov,
- neposredni stroški dela: plače in nadomestila plač zaposlencev, prispevki za socialno varnost, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja, stroški prevoza in prehrane, regres za letni dopust, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi,
- drugi neposredni stroški: stroški interne realizacije in popravki vrednosti ter odpisa terjatev, sodne takse in sodni stroški,
- splošni proizvajalni stroški: stroški amortizacije, stroški pomožnih stroškovnih mest (vozila in stroji) – stroški vzdrževanja, stroški pogonskega goriva, stroški popravil in tehničnih pregledov, splošni stroški dela,
- splošni upravni stroški: predstavljajo skupne stroške delovanja podjetja, in sicer, vzdrževanje informacijskega sistema, stroške strokovnih služb podjetja ter ostale splošne stroške podjetja.

V primerjavi z letom 2023 se za leto 2025 načrtuje višji strošek zavarovanja infrastrukture in povečan strošek najemnine za infrastrukturo, skupaj z večjimi količinami zbranih odpadkov. Veljavni Zakon o varstvu okolja (ZVO-2, Uradni list RS, št. 44/2022, 18/2023, 78/2023 in 23/2024) zahteva obvezno zavarovanje odgovornosti za okoljsko škodo, ki je obvezno od oktobra 2023. Leto 2024 je prvo leto s polno veljavo tega zavarovanja. Za leto 2025 je predvidena letna premija za zbiranje in odvoz odpadkov v višini 24 tisoč evrov.

V letu 2025 se pričakuje povečanje vseh stroškov v primerjavi z letom 2023. To povečanje je posledica načrtovanega povečanja količin zbranih odpadkov in višjih stroškov storitev, povezanih z njihovim sortiranjem in recikliranjem. Stroški dela so višji zaradi potrebne uskladitve plač. Že za leto 2024 so bile zaradi povečanja stroškov sprejete nove cene, ki veljajo od 1. februarja 2024 dalje. V letu 2025 se pričakuje dvig stroškov storitev in stroškov dela zaradi uskladitve plač, skladno s kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti, ki predvideva uskladitev plač za 4 %, kar je že upoštevano v tem elaboratu in začne veljati 1. januarja 2025.

Načrtuje se tudi povečan strošek za ravnanje z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki, zaradi višjih cen prevzema in obdelave teh odpadkov.

2.9 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Poslovno potrebna osnovna sredstva so tista osnovna sredstva izvajalca, ki so neposredno potrebna za opravljanje posamezne javne službe, kot je določeno v 13. točki 2. člena Uredbe MEDO. Stroški teh sredstev se izkazujejo kot strošek amortizacije, ki obremenjuje dejavnost.

Stroški vozil in ostale mehanizacije se vodijo na posrednih stroškovnih mestih v okviru dejavnosti zbiranja odpadkov, pri čemer se za vsako vozilo in ostalo mehanizacijo vodijo ločeno. Ker se ista vozila uporabljajo na različnih stroškovnih mestih, se za delitev stroškov uporablja sodilo, ki temelji na številu prevoženih kilometrov in dejanskem številu opravljenih učinkovitih ur na posameznem stroškovnem mestu.

OBSEG POSLOVNO POTREBNIH OSNOVNIH SREDSTEV	Znesek (v EUR)	Znesek (v EUR)
SEDANJA VREDNOST NA DAN:	31.12.2023	31.12.2025
OSNOVNA SREDSTVA PODJETJA ZA IZVAJANJE GJS	645.736,73	600.000,00

2.10 Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Razdelitev splošnih stroškov med dejavnostjo javne službe in tržno dejavnostjo, ter med občinama Jesenice in Žirovnica, je izvedena v skladu s sodili, ki jih določa Pravilnik o sodilih za razporeditev prihodkov, stroškov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po tem ko je prejel soglasje na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

2.11 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Pri izvajanju storitev gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov podjetje opravlja tudi posebne storitve, kot so odvoz embalaže pri gospodarskih subjektih, plačane terjatve iz tožb, izdaja soglasij in čiščenje črnih odlagališč. Prihodki, pridobljeni od teh posebnih storitev, se upoštevajo pri kalkulaciji izvajanja storitev zbiranja komunalnih odpadkov.

ZBIRANJE IN ODVOZ - KOMUNALNI ODPADKI JESENICE	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
PRIHODKI IZ NASLOVA POSEBNIH STORITEV	66.620,17	71.010,64

ZBIRANJE IN ODVOZ - KUHINJSKI ODPADKI JESENICE	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
PRIHODKI IZ NASLOVA POSEBNIH STORITEV	0,00	0,00

2.12 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Donos na vložena poslovno potrebna sredstva izvajalca, ki je vračunan v ceno izvajanja storitve skladno z Uredbo MEDO, znaša do 5 % od sedanje vrednosti potrebnih osnovnih sredstev za opravljanje javne službe. Donos na sredstva izvajalca je v izračunu predračunske lastne cene storitve javne službe vračunan v naslednji višini:

ZBIRANJE IN ODVOZ - KOMUNALNI ODPADKI JESENICE	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA	20.885,22	21.262,98

ZBIRANJE IN ODVOZ - KUHINJSKI ODPADKI JESENICE	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA	1.421,99	1.390,89

2.13 Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

V preteklem obračunskem obdobju, ki se je zaključilo na dan 31. decembra 2023, je bilo pri izvajanju javne službe zbiranja odpadkov zaposlenih 24 delavcev in vodja procesa ravnanja z odpadki. Načrt za prihodnje obračunsko obdobje (leto 2025) predvideva enako število zaposlenih, 24, skupaj z enim skupnim vodjo za celoten proces ravnanja z odpadki.

Za organizacijo in izvedbo del se uporabljajo delovni nalogi, ki so izdani v okviru posameznega stroškovnega mesta. Na delovni nalog se beležijo dejansko opravljene ure dela za vsakega delavca posebej, ki so podlaga za evidenco opravljenega dela na vsakem stroškovnem mestu. Obremenitve posameznega stroškovnega mesta so določene s količino opravljenih ur. Na tej osnovi se tekoče obračunavajo tudi stalni stroški dela, kot so prehrana, prevoz, dopust in boleznina.

Pri izvajanju storitev javne službe so vključeni tudi podporni procesi, tako na ravni celotnega podjetja kot na ravni posameznih procesov. Strošek dela za te procese je določen na podlagi razmerja delitve stroškov, kot to določa Pravilnik o sodilih.

2.14 Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

Občina izvajalcem javne službe obračunava najemnino za uporabo vse javne infrastrukture, ki je potrebna za opravljanje posamezne javne službe. Skladno z 1. odstavkom 3. člena Uredbe MEDO, je najemnina določena najmanj v višini obračunane amortizacije.

Za leto 2025 je načrtovana najemnina za javno infrastrukturo v višini 34.720,08 EUR. Ta najemnina bo uporabnikom v letu 2025 obračunana kot cena za uporabo javne infrastrukture.

2.15 Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev

Obstoječa javna infrastruktura, ki vključuje zbirni center in ekološke otoke, je namenjena uporabnikom javne službe na območju občine Jesenice. Ta infrastruktura je v celoti izkoriščena, saj stopnja izkoriščenosti zmogljivosti znaša 100 %. Vendar pa stroški infrastrukture, povezani z dejavnostjo zbiranja biološko razgradljivih odpadkov, ne obremenjujejo uporabnikov javne službe.

2.16 Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje

Storitve zbiranja mešanih komunalnih odpadkov in biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov se uporabnikom obračunavajo mesečno, glede na količino zbranih odpadkov. Stroški javne infrastrukture so vključeni v ceno teh storitev in se določajo na letni ravni, obračunavajo pa se mesečno, odvisno od količine zbranih komunalnih odpadkov.

Lastna cena javne infrastrukture za leto 2025 temelji na načrtovanih stroških. Izvajalec storitve ceno, izraženo na kilogram zbranih odpadkov, obračuna uporabnikom sorazmerno s količino zbranih mešanih komunalnih odpadkov. Najmanj enkrat letno se opravi delitev celotne mase odpadkov, zbranih v preteklem obračunskem obdobju v občini, med uporabnike. Metodologija delitve je navedena na izdanih računih uporabnikom.

Cena storitve, ki poleg drugih stroškov vključuje tudi stroške opravljanja storitev javne službe, se izračuna na enak način kot cena javne infrastrukture. Cene za storitve zbiranja mešanih komunalnih odpadkov in biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov so enotne za vse uporabnike gospodarske javne službe na območju občine Jesenice.

a) Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov

IZRAČUN LASTNE CENE JAVNE INFRASTRUKTURE	KOM.ODP. JESENICE
	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA JAVNE INFRASTRUKTURE	34.720,08
STROŠKI ZAVAROVANJA JAVNE INFRASTRUKTURE	24.852,98
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
SKUPAJ	59.573,06
SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	59.573,06
KOLIČINA ZBRANIH IN ODPELJANIH ODPADKOV v kg	9.200.000
LASTNA CENA JAVNE INFRASTRUKTURE (EUR/kg)	0,0065

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE JESENICE	KOMUNALNI ODPADKI
	Znesek (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	157.160,53
PORABLIENE SUROVINE IN OSNOVNI IZD. MATERIAL	636,80
STOR.ZA SPROTNO VZDRŽ.-POPRAVILA RAZNA	5.858,27
PTT STORITVE	12.507,73
DRUGE STORITVE	85.949,30
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	623.623,35
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	51.898,00
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	48.533,68
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	377.267,89
STROŠKI AMORTIZACIJE	50.876,03
STROŠKI MATERIALA	86.605,36
STROŠKI STORITEV	167.093,54
STROŠKI DELA	61.732,95
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	213.732,69
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	4.125,58
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	505,56
DONOS	21.262,98
SKUPAJ	1.449.576,58
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	- 71.010,64
SKUPAJ	1.378.565,94
Količina zbranih in odpeljanih odpadkov	9.200.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/kg)	0,1498

b) Zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE JESENICE	KUH. ODPADKI
	Znesek (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	77.851,39
DRUGE STORITVE-PREZEM BIORAZ. KUH. ODP.	76.843,32
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	48.023,88
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	0,00
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	0,00
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	25.264,72
STROŠKI AMORTIZACIJE	3.021,83
STROŠKI MATERIALA	5.585,99
STROŠKI STORITEV	11.315,05
STROŠKI DELA	4.754,84
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	14.636,29
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	283,00
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	0,00
DONOS	1.390,89
SKUPAJ	167.450,17
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	0,00
SKUPAJ	167.450,17
Količina zbranih in odpeljanih odpadkov	460.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/kg)	0,3640

2.17 Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah

Stroški in prihodki so ob nastanku natančno razčlenjeni in evidentirani skladno z določili Slovenskih računovodskih standardov. Po viru nastanka so neposredno razčlenjeni na dejavnosti in občine, kjer so stroški dejansko nastali (neposredni stroški). Stroški, katerih vira nastanka ni mogoče nedvoumno določiti (posredni stroški), se razporejajo v skladu s sodili iz Pravilnika o sodilih za razporeditev prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Ta pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po predhodno pridobljenem soglasju na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

2.18 Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda

Ni drugih razkritij.

3 ODLAGANJE ODPADKOV

3.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljenih storitev predstavlja načrtovano količino storitev v kilogramih, ki naj bi bile opravljene v preteklem obračunskem obdobju za leto 2023.

Obračunska količina opravljenih storitev pa predstavlja dejansko količino storitev v kilogramih, ki so bile opravljene v istem obračunskem obdobju za leto 2023.

ODLOŽENI ODPADKI	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKA KOLIČINA	OBRAČUNSKA KOLIČINA
DEPONIJA MALA MEŽAKLA	16.000.000	15.024.000

3.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunski stroški izvajanja storitve odlaganja komunalnih odpadkov so podatek o načrtovanih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju (za leto 2023).

Obračunski stroški izvajanja storitve odlaganja komunalnih odpadkov so podatek o realiziranih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju (za leto 2023).

V stroških uporabe javne infrastrukture in stroških storitve odlaganja odpadkov ni prikazanega finančnega jamstva in okoljske dajatve za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov.

ODLOŽENI ODPADKI	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
JAVNA INFRASTRUKTURA	140.395,13	138.186,37
STROŠKI STORITEV	1.354.724,39	994.407,92
SKUPAJ	1.495.119,52	1.132.594,29

ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODS. KOM. ODPADKOV	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUK.	128.539,78	127.380,13
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	11.855,35	10.806,24
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	252.724,07	34.449,83
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	273.515,16	279.075,43
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	23.331,36	20.077,25
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	701.425,01	553.558,31
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	102.787,86	104.283,74
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	20,27	825,47
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	131,14	156,32
DONOS	789,52	1.981,57
SKUPAJ	1.495.119,52	1.132.594,29

3.3 Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

ODLOŽENI ODPADKI	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)		
	PREDRAČUNSKA CENA	OBRAČUNSKA CENA	VELJAVNA CENA
JAVNA INFRASTRUKTURA	0,0298	0,0382	0,0298
STORITEV	0,0717	0,0662	0,0717

Obračunska cena za uporabo infrastrukture za preteklo obračunsko obdobje (2023) je bila višja od predračunske cene. To povečanje je bilo posledica 6 % nižje količine odloženih odpadkov, kot je bilo pričakovano za leto 2023. Stroški javne infrastrukture so bili večinoma v skladu z načrti, razen za stroške finančnega jamstva, ki so bili realizirani v višini 18 EUR na tono, namesto načrtovanih 10 EUR na tono odloženega odpadka. Na podlagi izračunane preostale kapacitete odlagališča se pričakuje zaprtje aktivnega polja v drugi polovici leta 2026. Količine odloženih odpadkov so bile nižje od letno dovoljenih po okoljevarstvenem dovoljenju.

Obračunska cena za uporabo infrastrukture je bila nižja od predračunske cene za 0,0084 EUR/kg, kar velja tudi za odstopanje od veljavne cene. Veljavna cena je bila do 31. maja 2023 v višini 0,0402 EUR/kg, sprejeta leta 2014. Od 1. junija 2023 dalje je bila veljavna nova cena 0,0298 EUR/kg.

Obračunska cena storitve je bila za 0,0055 EUR/kg nižja kot predračunska cena. Nižji stroški so bili posledica zmanjšanih obratovalnih stroškov, povezanih z izvajanjem gradbenih del v preteklem letu, vključno z deli na sistemih za odvajanje odpadnih in meteornih vod, plinskem sistemu, vzdrževanju obodnih nasipov, platoju za sprejem odpadkov ter dostopni cesti, ki povezuje vstopni plato z odlagališčem.

Nižja obračunska cena za storitve odlaganja odpadkov v letu 2023 v primerjavi z veljavno ceno je bila prav tako odraz višjih stroškov poslovanja deponije in manjše količine odloženih odpadkov. Zaradi teh razlogov je bila od 1. junija 2023 uveljavljena nova cena 0,0717 EUR/kg.

3.4 Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami javne službe na primerljivih območjih

Ministrstvo za naravne vire in prostor je 30. januarja 2023 objavilo najnovejše podatke o primerljivih območjih in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cenah storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2021. Za izračun povprečnih vrednosti in za oblikovanje primerljivih območij je ministrstvo uporabilo podatke iz obstoječih operativnih programov poročanja. Ti podatki so bili pridobljeni od izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki poročajo v sistem IJSVO (Izvajalcev javnih služb varstva okolja). Povprečne cene so bile izračunane na podlagi poročanih cen storitev lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja iz tistih občin, ki so imele ustrezne podatke. Izvedeno je bilo poročanje za 175 občin, zato podatki niso primerljivi.

ZBIRANJE ODPADKOV	OBRAČUNSKA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	0,0354	0,0539
STORITEV	0,0436	0,0990

Obračunski ceni in veljavni ceni odlaganja odpadkov — tako uporaba javne infrastrukture kot cena storitve so nižje od cen za odlaganje odpadkov na primerljivih območjih.

3.5 Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih

STORITEV ZBIRANJE KOM.ODPADKOV	POTRJENA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	0,0402	0,0440
STORITEV	0,0206	0,1053

3.6 Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov

Primerjava predpisanih kazalnikov poslovanja s povprečjem panoge E 38 za leto 2023

KAZALNIK	DEJAVNOST E38	JEKO, d.o.o.
POSPEŠENA POKRITOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	1,24	4,52
GOSPODARNOST POSLOVANJA	1,03	1,01
POVPREČNA MESEČNA BRUTO PLAČA (v EUR)	2.098,35	2.105,65

Vir podatkov: Ebonitete.si

Podjetje JEKO, d.o.o. je uvrščeno v panogo E 38.11 – zbiranje in odvoz odpadkov.

3.7 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska količina odpadkov, ki naj bi jih v letu 2025 odložili na odlagališču Mala Mežakla, znaša 12.000.000 kg. Načrtovano je, da bo odlagališče služilo občinam Jesenice, Žirovnica, Kranjska Gora, Radovljica, Bohinj, Gorje ter tudi občinam, katerih odpadke zbere in obdela podjetje Publicus. Poleg mešanih komunalnih odpadkov se načrtuje tudi odlaganje posameznih vrst obdelanih gradbenih odpadkov in nenevarnih industrijskih odpadkov. Skladno z okoljevarstvenim dovoljenjem je na odlagališču dovoljena letna količina odloženih odpadkov omejena na 32.000 ton.

3.8 Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODS. KOM. ODPADKOV	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUK.	95.074,74
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	15.858,71
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	27.762,13
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	272.014,54
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	19.813,25
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	526.256,54
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	98.592,17
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	1.177,36
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	296,76
SKUPAJ	1.056.846,20

Posamezne postavke stroškov oz. odhodkov zajemajo:

- stroški najema javne infrastrukture: stroški najemnine infrastrukture,
- stroški zavarovanja javne infrastrukture: zavarovalne premije za javno infrastrukturo,
- neposredni stroški storitev: bančne storitve, revizijske in odvetniške storitve,
- neposredni stroški dela: plače in nadomestila plač zaposlenecv, prispevki za socialno varnost, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja, stroški prevoza in prehrane, regres za letni dopust, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi,
- drugi neposredni stroški: stroški int. realizacije in popravki vrednosti ter odpisa terjatev, sodne takse in sodni stroški,
- splošni proizvodjalni stroški: stroški amortizacije, stroški pomožnih stroškovnih mest (vozila in stroji) – stroški vzdrževanja, stroški pogonskega goriva, stroški popravil in tehničnih pregledov, splošni stroški dela,
- splošni upravni stroški: predstavljajo skupne stroške delovanja podjetja, in sicer, vzdrževanje informacijskega sistema, stroške strokovnih služb podjetja ter ostale splošne stroške podjetja.

3.9 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Poslovno potrebna osnovna sredstva so tista osnovna sredstva izvajalca, ki so neposredno potrebna za opravljanje posamezne javne službe, kot je določeno v 13. točki 2. člena Uredbe MEDO. Stroški teh osnovnih sredstev se izkazujejo v obliki stroška amortizacije, ki obremenjuje dejavnost.

OBSEG POSLOVNO POTREBNIH OSNOVNIH SREDSTEV	Znesek (v EUR)	Znesek (v EUR)
SEDANJA VREDNOST NA DAN:	31.12.2023	31.12.2025
OSNOVNA SREDSTVA PODJETJA ZA IZVAJANJE GJS	39.631,42	30.000,00

3.10 Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Razdelitev splošnih stroškov med dejavnostjo javne službe in tržno dejavnostjo, ter med občinama Jesenice in Žirovnica, je izvedena v skladu s sodili, ki jih določa Pravilnik o sodilih za razporeditev prihodkov, stroškov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po tem ko je prejel soglasje na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

3.11 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODS. KOM. ODPADKOV	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
PRIHODKI IZ NASLOVA POSEBNIH STORITEV	0,00	88.096,00

Med prihodki iz naslova posebnih storitev je v letu 2025 upoštevan pozitiven rezultat pri odlaganju odpadkov na deponiji Mala Mežakla, ki se ne uvrščajo med mešane komunalne odpadke, katere se predhodno obdela.

3.12 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Donos na vložena poslovno potrebna sredstva izvajalca, ki je vračunan v ceno izvajanja storitve skladno z Uredbo MEDO, znaša do 5 % od sedanje vrednosti potrebnih osnovnih sredstev za opravljanje javne službe. Donos na sredstva izvajalca je v izračunu predračunske lastne cene storitve javne službe vračunan v naslednji višini:

ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODS. KOM. ODPADKOV	Znesek (v EUR)	
OPIS	Leto 2023	Leto 2025
DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA	1.981,57	1.981,56

3.13 Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

V procesu odlaganja odpadkov je bilo v letu 2023 zaposlenih 5 delavcev skupaj s skupnim vodjo za ravnanje z odpadki. Za leto 2025 načrtujemo enako število zaposlenih.

Za izvedbo del se uporabljajo delovni nalogi, ki so dodeljeni posameznemu stroškovnemu mestu. Na delovne naloge se bremenijo dejansko opravljene ure dela za vsakega delavca posebej, kar služi kot osnova za evidenco opravljenega dela na posameznem stroškovnem mestu. Obremenitev vsakega stroškovnega mesta je določena s količino opravljenih ur. Na tej osnovi se tekoče obračunavajo tudi stalni stroški dela, kot so prehrana, prevoz, dopust in bolniška odsotnost.

Pri izvajanju storitev javne službe so vključeni tudi podporni procesi na ravni podjetja in na ravni posameznih procesov izvajanja storitev. Stroški dela za te procese so določeni z uporabo razmerja delitve stroškov, kot ga določa Pravilnik o sodilih.

3.14 Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

Najemnina za javno infrastrukturo za leto 2025 je načrtovana v višini 95.074,74 EUR. Najemnina za uporabo infrastrukture bo uporabnikom v letu 2025 obračunana s ceno najemnine za uporabo javne infrastrukture.

3.15 Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev

Javna infrastruktura – odlagališče Mala Mežakla, ki se upošteva pri izračunu predračunskih in obračunskih cen izvajanja javne službe ter tržne dejavnosti, je popolnoma izkoriščena. Na odlagališče Mala Mežakla se odlagajo odpadki ne samo iz občin solastnic odlagališča, ampak tudi iz drugih zainteresiranih občin.

3.16 Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje

Uporabnikom se storitev odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov obračunava mesečno, in sicer glede na količino odloženih odpadkov. Stroški javne infrastrukture so vključeni v ceno te storitve, ki se določi na letni ravni in se obračunava mesečno na podlagi količine odloženih odpadkov.

Lastna cena javne infrastrukture za leto 2025 temelji na načrtovanih stroških in se uporabnikom zaračuna po teži na osebo. Vsaj enkrat letno se opravi delitev mase odpadkov, odloženih v zadnjem obračunskem obdobju, med uporabnike. Metodologija delitve je navedena na izdanem računu.

Infrastruktura za dejavnost odlaganja odpadkov se uporablja za opravljanje javne službe občanom Jesenic, Žirovnice in ostalim uporabnikom. Ker odpadki z območja Jesenic in Žirovnice predstavljajo manjši delež skupnih odloženih odpadkov, so ti uporabniki manj obremenjeni s stroški. V izračunu cene se upošteva celotna količina odloženih odpadkov.

Cena storitve odlaganja ostankov komunalnih odpadkov je del skupne cene, ki vključuje vse stroške izvajanja te javne službe. Izračun cene se opravi na enak način kot za javno infrastrukturo, in cene za te storitve so enotne za vse uporabnike gospodarske javne službe.

IZRAČUN LASTNE CENE JAVNE INFRASTRUKTURE	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA JAVNE INFRASTRUKTURE	95.074,74
STROŠKI ZAVAROVANJA JAVNE INFRASTRUKTURE	15.858,71
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
SKUPAJ	110.933,45

SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	110.933,45
KOLIČINA ZBRANIH IN ODPELJANIH ODPADKOV	12.000.000
LASTNA CENA JAVNE INFRASTRUKTURE (EUR/kg)	0,0092
FINANČNO JAMSTVO	0,0100
OKOLJSKA DAJATEV	0,0110
LASTNA CENA JAVNE INFRASTRUKTURE (EUR/kg)	0,0302

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE - ODLAG. OST. PRED. ALI ODS. KOM. ODP.	Znesek (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	27.762,13
ADMINISTRATIVNE STORITVE	2.214,90
PTT STORITVE	14.707,33
DRUGE STORITVE - PREVOZ IN NADOMESTILO OBČINA GORJE	8.661,15
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	272.014,54
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	19.813,25
POPRAVEK VREDNOSTI TERJATEV	16.143,71
ODPIS TERJATEV	237,68
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	526.256,54
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	153.721,73
STROŠKI MATERIALA	58.070,50
STROŠKI STORITEV	261.456,72
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	98.592,17
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	1.177,36
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	296,76
DONOS	1.981,56
SKUPAJ	947.894,31
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	88.096,00
SKUPAJ	859.798,31
Količina odloženih odpadkov	12.000.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/kg)	0,0716

3.17 Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah

Stroški in prihodki so ob nastanku natančno razčlenjeni in evidentirani skladno z določili Slovenskih računovodskih standardov. Po viru nastanka so neposredno razčlenjeni na dejavnosti in občine, kjer so stroški dejansko nastali (neposredni stroški). Stroški, katerih vira nastanka ni mogoče nedvoumno določiti (posredni stroški), se razporejajo v skladu s sodili iz Pravilnika o sodilih za razporeditev prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Ta pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po predhodno pridobljenem soglasju na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

3.18 Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda

V Uredbi niso specificirana.

4 POVZETEK

V Elaboratu za dejavnost zbiranja in odlaganja odpadkov so predračunske cene za izvajanje posamezne storitve za leto 2025 izračunane v EUR/kg in enotne za vse vrste uporabnikov. Pristojni organ občine mora potrditi ceno storitve javne službe (vključno s ceno javne infrastrukture in ceno opravljanja storitev javne službe) ter morebitne subvencije za nepridobitne dejavnosti.

V Elaboratu izračunana:

- Predračunska cena **javne infrastrukture za zbiranje** mešanih komunalnih odpadkov je za 4,4 % nižja od trenutno veljavne cene.
- Predračunska cena **storitve zbiranja odpadkov** je 0,1498 EUR/kg, kar je za 0,0039 EUR/kg ali 2,5 % nižje od trenutno veljavne cene 0,1537 EUR/kg.
- Predračunska cena **storitve zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov** je 0,3640 EUR/kg, kar je za 0,0292 EUR/kg ali 8,7 % višje od trenutno veljavne cene 0,3348 EUR/kg.
- Predračunska cena **javne infrastrukture za odlaganje** ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov je za 0,7 % nižja od trenutno veljavne cene.
- Predračunska cena **storitve odlaganja** ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov je 0,0716 EUR/kg, kar je za 0,0008 EUR/kg ali 1,1 % višje od trenutno veljavne cene 0,0708 EUR/kg.

Obračunska cena za leto 2023, predračunska cena za leto 2025, veljavna cena ter nominalno in indeksno odstopanje predračunske cene za leto 2025 od veljavne cene:

JESENICE	OBRAČUNSKA CENA 2023	PREDRAČUNSKA CENA 2025	VELJAVNA CENA	RAZLIKA EUR	INDEKS
	EUR/kg	EUR/kg	EUR/kg	(PC/VC)	(PC/VC)
ZBIRANJE ODPADKOV					
JAVNA INFRASTRUKTURA	0,0033	0,0065	0,0068	-0,0003	95,6
STORITEV ZBIRANJE KOM.ODPADKOV	0,1309	0,1498	0,1537	-0,0039	97,5
STORITEV ZBIRANJA BIO.RAZ.KUH.ODP.	0,3343	0,3640	0,3348	0,0292	108,7
ODLAGANJE ODPADKOV					
JAVNA INFRASTRUKTURA	0,0382	0,0302	0,0304	-0,0002	99,3
STORITEV ODLAGANJA ODPADKOV	0,0717	0,0716	0,0708	0,0008	101,1

Pripravila:

Brigita Leban, mag.manag.

Direktor:

Uroš Bučar, univ.dipl.ekon.



Prilogi:

- Pravilnik o sodilih za razporeditev prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih.
- Objava primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2021.



ELABORAT

o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe

OSKRBA S PITNO VODO

2025

Občina Jesenice

Jesenice, 31.8.2024

Vsebina

1	UVOD	1
1.1	Splošno.....	1
1.2	Pravna podlaga za izdelavo elaborata	1
1.3	Namen izdelave elaborata	1
1.4	Predstavitev dejavnosti.....	1
1.5	Zagotavljanje varne oskrbe s pitno vodo	2
1.6	Sestava cene	3
2	OBLIKOVANJE CENE OSKRBE S PITNO VODO	5
2.1	Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje.....	5
2.2	Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje	5
2.3	Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev za preteklo obračunsko obdobje.....	6
2.4	Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami javne službe na primerljivih območjih	7
2.5	Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih	7
2.6	Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov	7
2.7	Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje.....	8
2.8	Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje	8
2.9	Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	9
2.10	Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	9
2.11	Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	9
2.12	Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje.....	10
2.13	Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje	10
2.14	Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture	10
2.15	Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev	11

2.16 Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje	11
2.17 Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah	13
2.18 Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda	13
3 POVZETEK	14

1 UVOD

1.1 Splošno

Podjetje JEKO, d.o.o. (v nadaljevanju podjetje), je izvajalec dejavnosti gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju občine Jesenice. Izvajanje javne službe je opredeljeno v 233. členu Zakona o varstvu okolja (Ur. list RS, št. 44/2022, 18/2023, 78/2023 in 23/2024), pogoji in način pa z Uredbo o oskrbi s pitno vodo (Ur. list RS, št. 88/2012 in 44/2022) ter občinskim odlokom s področja oskrbe s pitno vodo (Ur. l. RS št. 25/2010-UPB, 35/2011, 99/2013).

V Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 87/2012, 109/2012, 76/2017, 78/2019 in 44/2022, v nadaljevanju Uredba MEDO) je podana metodologija za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Pristojnost za sprejemanje in nadzor nad cenami je bila z uveljavitvijo Uredbe MEDO prenesena na lokalno skupnost oziroma pristojne občinske organe.

1.2 Pravna podlaga za izdelavo elaborata

Na podlagi tretjega odstavka 233. člena Zakona o varstvu okolja (Ur. list RS, št. 44/2022, 18/2023, 78/2023 in 23/2024) je določeno, da pristojni minister podrobneje predpiše metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde, tehnične, vzdrževalne, organizacijske ter druge ukrepe in normative za oblikovanje cen javnih služb. Na podlagi navedenega je vlada Republike Slovenije sprejela in izdala Uredbo MEDO, ki je podlaga za izdelavo Elaborata o oblikovanju cen gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo na območju občine Jesenice.

V 5. členu Uredbe MEDO je predpisano, da ceno storitve posamezne javne službe za območje občine predlaga izvajalec javne službe z elaboratom o oblikovanju cen izvajanja posamezne javne službe.

V Odloku o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Ur. l. RS, št. 111/2007, 18/2009, 13/2010, 8/2011, 92/2011, 41/2014, 41/2015, 29/2018, 82/2020 in 49/2023) in Odloku o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Ur. l. RS, št. 104/2011, 2/2016, 13/2017, 39/2019 in 81/2022) je določeno, da podjetje izvaja občinsko gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo. Javna služba se izvaja skladno z veljavno zakonodajo na področju oskrbe s pitno vodo.

1.3 Namen izdelave elaborata

Elaborat je namenjen oblikovanju cen storitev gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo za leto 2025. Glavne vsebine elaborata so (določeno v 9. členu Uredbe MEDO):

- količine opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju,
- stroški izvajanja storitev v preteklem obračunskem obdobju,
- pojasnila odmikov cen v preteklem obračunskem obdobju,
- primerjava cen s primerljivimi območji,
- primerjava poslovanja izvajalca javne službe s povprečjem panoge,
- podatki glede obsega potrebnih osnovnih sredstev za opravljanje storitev javne službe,
- načrtovane količine in stroški opravljenih storitev za prihodnje obračunsko obdobje,
- izračun predračunske cene za prihodnje obračunsko obdobje.

Preteklo obračunsko obdobje v elaboratu je leto 2023 in prihodnje leto 2025.

1.4 Predstavitev dejavnosti

Podjetje je v lasti Občin Jesenice in Žirovnica. Ustanovljeno je bilo leta 1996 in je v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah organizirano kot družba z omejeno odgovornostjo.

Podjetje na območju občine Jesenice upravlja s sedmimi vodnimi viri in vzdržuje več kot 149 km vodovodnega omrežja (2 km skupnega voda z občino Žirovnica) ter 47 objektov (od tega 5 objektov na skupnem vodu). Vodozbirni objekti so zajetja in vodohrani, za zmanjševanje tlaka vode v cevovodu služijo razbremenilniki, za zviševanje le-tega pa hidroforne postaje. Poleg naštetega za tlačno polnjenje vodovodnega sistema služi eno (pre)črpališče. Podatki o dolžini vodovodnega omrežja in številu objektov so usklajeni z geoinformacijskim sistemom GIS.

S sistemom javne oskrbe se v občini Jesenice oskrbuje več kot 21.000 prebivalcev letno, z okvirno 1.300.000 m³ vode. Večji del občine se napaja iz vodnih virov Peričnik in Završnica.

Podjetje izvaja v občini Jesenice javno službo oskrbe s pitno vodo, ki obsega številne naloge, med drugim:

- oskrbo s pitno vodo vsem uporabnikom javne službe v skladu s predpisi, standardi in normativi, ki urejajo pitno vodo in oskrbo s pitno vodo,
- obveščanje uporabnikov javne službe o izvajanju javne službe o njihovih obveznostih in izvajanju javne službe,
- redno vzdrževanje javnega vodovoda,
- redno vzdrževanje javnemu vodovodu pripadajočih zunanjih hidrantnih omrežij za gašenje požarov v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred požari,
- redno vzdrževanje priključkov na javni vodovod,
- vodenje evidenc v skladu z uredbo o oskrbi s pitno vodo,
- poročanje v skladu z uredbo o oskrbi s pitno vodo,
- izdelavo programa oskrbe s pitno vodo v skladu z Uredbo o oskrbi s pitno vodo,
- izvajanje notranjega nadzora in drugih nalog, določenih v skladu s predpisi, ki urejajo pitno vodo,
- monitoring kemijskega in mikrobiološkega stanja virov pitne vode,
- monitoring količine iz zajetja za pitno vodo odvzete vode v skladu s pogoji vodnega dovoljenja za oskrbo s pitno vodo in monitoring iz zajetja za pitno vodo odvzete vode za drugo rabo, ki ni oskrba s pitno vodo, če se ta odvzema iz javnega vodovoda v skladu s pogoji in vodnega dovoljenja ali koncesije,
- označevanje vodovarstvenih območji in izvajanje drugih ukrepov v skladu s predpisi, ki urejajo vodovarstvena območja,
- izdelavo programa ukrepov v primeru izrednih dogodkov na javnem vodovodu v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- izdelavo programa ukrepov v primerih izrednih dogodkov zaradi onesnaženja,
- redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so priključene na javni vodovod, v katastru stavb z dejanskim stanjem stavb na območju javnega vodovoda in
- priključevanje novih uporabnikov javne službe.

1.5 Zagotavljanje varne oskrbe s pitno vodo

Osnovna naloga izvajalca javne službe je zagotavljanje varne oskrbe s pitno vodo. Podjetje izvaja interni nadzor nad kakovostjo pitne vode, medtem ko zunanji nadzor opravljata Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano (NLZOH) in Zdravstveni inšpektorat Republike Slovenije. Ob vsakem pregledu vodooskrbnega objekta se opravijo tudi terenske meritve temperature vode, električne prevodnosti in po potrebi merjenje prostega preostalega klora. Preventivno se izvajajo tudi hitri testi na prisotnost ali odsotnost bakterij, kot so koliformne bakterije in *Escherichia coli*.

Od oktobra 2020 se na vodnem viru Peričnik izvaja stalna obdelava pitne vode z natrijevim hipokloritom za zagotavljanje mikrobiološke skladnosti. Vodovodni sistem Peričnik oskrbuje zahodni del občine Jesenice, vključno z območjem Mejnega platoja, Hrušice, Podmežakle in dela Jesenic, ki segajo do Ceste Toneta Tomšiča.

Na tem viru obstajata dva neodvisna dejavnika tveganja. Prvi je mikrobiološko onesnaženje, zaradi česar se izvaja stalna obdelava vode z natrijevim hipokloritom, drugi pa je povišana motnost vode ob močnejših nalivih, ki zahteva ukrepe, kot je prekuhanje pitne vode. Obe težavi izhajata iz geogenih vrednosti naravnega ozadja, na katere ne moremo vplivati.

Ker je zajetje vode podvrženo direktnemu površinskemu vplivu, je dolgoročno potrebna obdelava vode. V letu 2024 se zaključuje projekt uvajanja sistema UV filtracije na vodnem viru Peričnik, ki bo omogočil obdelavo vode s pomočjo ultravijolične svetlobe.

O stanju vodnega vira Peričnik in izvedenih aktivnostih redno poročamo v lokalnem glasilu Jeseniške novice in na spletni strani.

1.6 Sestava cene

V okviru javne službe oskrbe s pitno vodo se oblikuje in obračunava storitev za oskrbo s pitno vodo. Na računu je prikazana cena storitve javne službe oskrbe s pitno vodo, ki je sestavljena iz:

- omrežnine in
- vodarine.

Omrežnina vključuje:

- stroške amortizacije ali najema osnovnih sredstev in naprav, ki so javna infrastruktura,
- stroške zavarovanja infrastrukture javne službe,
- stroške odškodnin, ki vključujejo odškodnine za služnost, povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe,
- stroške obnove in vzdrževanja priključkov na javni vodovod v obsegu nalog izvajalca javne službe oskrbe s pitno vodo,
- stroške nadomestil za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti,
- plačilo za vodno pravico,
- odhodke financiranja v okviru stroškov omrežnine, ki vključujejo obresti in druge stroške, povezane z dolžniškim financiranjem gradnje.

Občina podjetju obračuna najemnino za vso javno infrastrukturo, ki je potrebna za opravljanje javne službe in jo ima občina v lasti ali finančnem najemu, v višini obračunane amortizacije. Če se ob potrditvi cene pristojni občinski organ odloči, da potrjena cena storitve javne službe ne pokriva celotne najemnine, mora za razliko občina oblikovati subvencijo iz proračuna občine, vendar samo za uporabnike, ki so gospodinjstva ali izvajalci nepridobitnih dejavnosti. Na uporabnike storitev gospodarske javne službe se lahko prenese le tisti del najemnine, ki jo občina za uporabo javne infrastrukture zaračuna izvajalcem in je sorazmeren z deležem zmogljivosti javne infrastrukture, ki je namenjena uporabnikom storitev gospodarske javne infrastrukture.

Omrežnina se določi na letni ravni in se obračunava glede na zmogljivost priključkov, določenih s premerom vodomera. Enota količine storitve je izražena v EUR/vodomer.

Vodarina vključuje le stroške, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitve javne službe in vključujejo naslednje skupine:

- neposredne stroške materiala in storitev,
- neposredne stroške dela,
- druge neposredne stroške,

- splošne (posredne) proizvodne stroške,
- splošno nabavno – prodajne stroške,
- splošne upravne stroške,
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe,
- neposredne stroške prodaje,
- stroške vodnega povračila za prodano vodo in za vodne izgube do dopustne ravni vodnih izgub v skladu s predpisom, ki ureja oskrbo s pitno vodo,
- druge poslovne odhodke,
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva, ki ne sme presegati 5 % od vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev za neposredno opravljanje posamezne javne službe.

Vodarina se obračunava glede na dobavljeno količino pitne vode v m³.

Cene storitve javne službe med uporabniki ali skupinami uporabnikov ne smejo biti različne.

2 OBLIKOVANJE CENE OSKRBE S PITNO VODO

Občina določi potrjeno ceno posamezne javne službe in morebitno subvencijo, izvajalec pa oblikuje in na svojih spletnih straneh ter na krajevno običajen način objavi cenik s potrjeno ceno, znižano za morebitno subvencijo, tj. tako imenovano zaračunano ceno, ki jo plača uporabnik.

Pri oblikovanju cen javnih služb se upoštevajo standardi in ukrepi za opravljanje posamezne javne službe, kakor jih opredeljujejo državni in občinski predpisi. V nadaljevanju je skladno s 16. členom Uredbe MEDO oblikovana cena javne službe oskrbe s pitno vodo.

2.1 Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljenih storitev predstavlja načrtovano količino storitev, ki naj bi bile opravljene v preteklem obračunskem obdobju za leto 2023.

Obračunska količina opravljenih storitev pa predstavlja dejansko količino storitev, ki so bile opravljene v istem obračunskem obdobju za leto 2023.

JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKA KOLIČINA	OBRAČUNSKA KOLIČINA
KOLIČINA DOBAVLJENE PITNE VODE (m ³)	1.302.000	1.172.232
ŠTEVILO OBRAČ. VODOMEROV (kos)	11.391	11.450

ŠTEVILO VODOMEROV		PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023					
PREMER VODOMERA	ŠTEVILO ODJ. MEST	PREDRAČUNSKA KOLIČINA			OBRAČUNSKA KOLIČINA		
		FAKTOR OMREŽNINE	OBRAČUN. ŠTEV. VOD.	ŠTEVILO ODJ. MEST	FAKTOR OMREŽNINE	OBRAČUN. ŠTEV. VOD.	
DN13	1094	1	1094	1093	1	1093	
DN20	7062	1	7062	7090	1	7090	
DN25	48	3	144	47	3	141	
DN32	12	3	36	12	3	36	
DN40	14	10	140	14	10	140	
DN50	59	15	885	58	15	870	
DN65	1	30	30	1	30	30	
DN80	22	50	1100	23	50	1150	
DN100	9	100	900	9	100	900	
SKUPAJ	8321		11.391	8347		11.450	

2.2 Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje

Predračunski stroški izvajanja storitve oskrbe s pitno vode je podatek o načrtovanih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju (za leto 2023).

Obračunski stroški izvajanja storitve oskrbe s pitno vode je podatek o realiziranih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju (za leto 2023).

OSKRBA S PITNO VODO JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
STROŠKI OMREŽNINE	488.791,03	450.106,30
<i>Infrastruktura</i>	323.473,17	309.645,66
<i>Vzdrževanje hišnih priključkov</i>	43.142,46	33.720,49
<i>Overjanje in menjava vodomero</i>	122.175,40	106.740,15
STROŠKI STORITVE	779.820,71	779.824,28
SKUPAJ	1.268.611,74	1.229.930,58

OSKRBA S PITNO VODO JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023	
	PREDRAČUNSKI STROŠKI	OBRAČUNSKI STROŠKI
STROŠKI NAJEMA OS IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	308.980,07	289.650,70
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	14.493,10	19.994,96
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00	0,00
STROŠEK MENJAVE VODOMEROV	122.175,40	106.740,15
STROŠEK VZDRŽEVANJA VODOVODNIH PRIKLJUČKOV	43.142,46	33.720,49
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	163.778,19	184.507,30
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	198.322,52	175.934,37
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	58.517,55	80.869,04
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	184.793,88	164.302,09
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	85.267,57	77.298,96
STROŠKI VODNIH POVRAČIL	88.160,53	92.746,40
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	313,05	1.049,69
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	209,57	249,81
DONOS	457,85	2.866,62
SKUPAJ	1.268.611,74	1.229.930,58

2.3 Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev za preteklo obračunsko obdobje

OSKRBA S PITNO VODO JESENICE	PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE 2023 (v EUR)		
	PREDRAČUNSKA CENA	OBRAČUNSKA CENA	VELJAVNA CENA
OMREŽNINA	3,5758	3,2759	3,5858
<i>Infrastruktura</i>	2,3664	2,2536	2,3664
<i>Vzdrževanje hišnih priključkov</i>	0,3156	0,2454	0,3256
<i>Overjanje in menjava vodomero</i>	0,8938	0,7769	0,8938
STORITEV	0,5845	0,6065	0,5845

Obračunska cena omrežnine je bila za leto 2023 nižja od predračunske, predvsem zaradi manjšega števila zamenjanih vodomero. Zamenjanih jih je bilo 745. Stroški menjave vodomero so odvisni od njihove količine, dimenzije in morebitnih radijskih nadgradenj. Kljub letnim nihanjem v petletnem obdobju veljavnosti žiga – overovitve, si prizadevamo za enakomerno razporeditev menjav, tako po količini kot po stroških.

Vzdrževanje vodovodnih priključkov poteka ob nastanku puščanj in okvar. V letu 2023 smo na območju Jesenic opravili 39 sanacij puščanj na hišnih vodovodnih priključkih in 12 prestavitev vodomernih merilnih mest iz kleti na notranjo stran parcelnih meja z vgradnjo vodomernih jaškov.

Predračunska cena vzdrževanja hišnih priključkov in menjave vodomeroev je običajno enaka veljavni ceni, saj pri pripravi poslovnega načrta upoštevamo petletno obdobje vzdrževanja.

1. januarja 2022 se je v občini Jesenice povečal del cene omrežnine, ki se nanaša na najem infrastrukture, medtem ko sta ceni vzdrževanja hišnih priključkov in overjanja ter menjave vodomeroev ostali enaki. Sprememba cene se je zgodila 1. junija 2023, ko je cena znašala 3,5758 EUR na mesec.

Obračunska cena storitve je bila višja od predračunske cene, kar je posledica 10 % nižje količine porabljene pitne vode od načrtovane in večjega števila okvar. Zaradi poddimenzioniranosti in dotrajanosti infrastrukture, ki ne zagotavlja več zanesljivosti in stabilnosti dobave, smo odpravili 26 večjih interventnih okvar, kar se odraža v višjih stroških neposrednih storitev in splošnih proizvodjalnih stroških.

Do 31. maja 2023 je bila veljavna cena za izvajanje storitev 0,4657 EUR na kubični meter. Od 1. junija 2023 naprej je nova cena znašala 0,5845 EUR na kubični meter. Obračunska cena storitve je višja od veljavne, iz enakih razlogov, kot so navedeni za razliko do predračunske cene.

2.4 Primerjava obračunskih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami javne službe na primerljivih območjih

Ministrstvo za naravne vire in prostor je 30. januarja 2023 objavilo najnovije podatke o primerljivih območjih in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cenah storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2021. Za izračun povprečnih vrednosti in za oblikovanje primerljivih območij je ministrstvo uporabilo podatke iz obstoječih operativnih programov poročanja. Ti podatki so bili pridobljeni od izvajalcev občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki poročajo v sistem IJSVO (Izvajalcev javnih služb varstva okolja). Povprečne cene so bile izračunane na podlagi poročenih cen storitev lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja iz tistih občin, ki so imele ustrezne podatke.

OSKRBA S PITNO VODO	OBRAČUNSKA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	2,8922	5,9140
STORITEV	0,5286	0,6943

2.5 Primerjava potrjenih cen javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami javne službe na primerljivih območjih

OSKRBA S PITNO VODO	POTRJENA CENA za leto 2021 (v EUR)	
	JESENICE	PRIMERLJIVO OBMOČJE
OMREŽNINA	3,0228	6,0453
STORITEV	0,4657	0,7004

2.6 Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov

Primerjava predpisanih kazalnikov poslovanja s povprečjem panoge E 36 za leto 2023

KAZALNIK	DEJAVNOST E36	JEKO, d.o.o.
POSPEŠENA POKRITOST KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	1,01	4,52
GOSPODARNOST POSLOVANJA	1,02	1,01
POVPREČNA MESEČNA BRUTO PLAČA (v EUR)	1.403,60	2.105,65

Vir podatkov: Ebonitete.si

Podjetje je uvrščeno v panogo E 38.11 – zbiranje in odvoz odpadkov.

2.7 Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

a) Obračunsko število vodomeroev za dejavnost oskrbe s pitno vodo v Občini Jesenice:

ŠTEVILO VODOMEROV			JESENICE
PREMER VODOMERA	ŠTEVILO ODJ. MEST	FAKTOR OMREŽNINE	OBRAČUN. ŠTEV. VOD.
DN13	1040	1	1040
DN20	7137	1	7137
DN25	52	3	156
DN32	13	3	39
DN40	14	10	140
DN50	59	15	885
DN65	0	30	0
DN80	22	50	1100
DN100	9	100	900
SKUPAJ	8346		11.397

Obračunsko število vodomeroev za dejavnost oskrbe s pitno vodo v Občini Jesenice vključuje vse objekte, ki so v času priprave elaborata oskrbovani s pitno vodo iz javnega vodovoda, ne glede na način odvajanja odpadne vode.

b) Predračunska količina prodanih m³ vode za storitev oskrbe s pitno vodo v občini Jesenice je 1.168.000 m³.

KOLIČINA DOBAVLJENE PITNE VODE	JESENICE
	m ³
KOLIČINA DOBAVLJENE PITNE VODE	1.168.000

2.8 Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje

OSKRBA S PITNO VODO JESENICE	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	304.439,12
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	26.173,14
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
STROŠEK MENJAVE VODOMEROV	123.282,80
STROŠEK VZDRŽEVANJA VODOVODNIH PRIKLJUČKOV	46.302,38
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	223.968,63
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	219.989,09
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	94.263,80
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	178.449,40
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	89.030,23
STROŠKI VODNIH POVRAČIL	110.291,65
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	1.536,95
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	474,24
SKUPAJ	1.418.201,43

Posamezne postavke stroškov oz. odhodkov zajemajo:

- stroški najema javne infrastrukture: stroški najemnine infrastrukture,
- neposredni stroški materiala in storitev: največji del so porabljene surovine in osnovni izdelavni material, ostali stroški so še porabljena elektrika, storitve za vzdrževanje infrastrukture, poštna, računalniške storitve, analize vode idr.,
- neposredni stroški dela: plače in nadomestila plač zaposlencev, prispevki za socialno varnost, stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja, stroški prevoza in prehrane, regres za letni dopust, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine,
- drugi neposredni stroški: so stroški internih storitev zaradi popravil omrežja,
- splošni proizvodni stroški: stroški amortizacije, stroški pomožnih stroškovnih mest (vozila in stroji) – stroški vzdrževanja, stroški pogonskega goriva, stroški popravil in tehničnih pregledov, splošni stroški dela,
- splošni upravni stroški: predstavljajo skupne stroške delovanja podjetja in sicer, vzdrževanje informacijskega sistema, stroške strokovnih služb podjetja ter ostale splošne stroške podjetja.

Načrtovani stroški najema osnovnih sredstev in naprav, ki predstavljajo javno infrastrukturo, so za 15 tisoč evrov višji od obračunskih stroškov v letu 2023. Povečanje stroškov je posledica vgradnje UV dezinfektorja na vodnem viru Peričnik, obnove vodovoda v sklopu obnove infrastrukture KS Sava ter obnove premostitvenega jeklenega cevovoda preko Hermanovega mostu. Obnovil se bo tudi cevovod pri objektu na Cesti Toneta Tomšiča 69-70b ter izvedla sanacija vodohrana Belo polje.

V letu 2025 je načrtovana zamenjava 806 vodomerov, pri čemer bodo nekateri opremljeni z daljinskim odčitavanjem. V naslednjih petih letih je predvidena enakomerna letna menjava vodomerov.

V letu 2025 se v primerjavi z letom 2023 načrtuje povečanje vseh stroškov. To je posledica višjih stroškov materiala in storitev, ki nastajajo zaradi vse pogostejših okvar zaradi dotrajanosti vodovodnega omrežja. Poleg tega je načrtovan tudi višji strošek zavarovanja.

Skladno z Zakonom o varstvu okolja (ZVO-2, Ur. l. RS, št. 44/2022, 18/2023, 78/2023 in 23/2024), ki določa obvezno zavarovanje odgovornosti za okoljsko škodo, je to zavarovanje obvezno od oktobra 2023 dalje. Leto 2024 je prvo leto, ko bo to zavarovanje v celoti veljavno. Za leto 2025 je predvidena letna premija za oskrbo s pitno vodo v višini 7.000 EUR.

Za leto 2024 so bile že sprejete nove cene, ki so stopile v veljavo 1. februarja 2024. Pričakovani višji stroški v letu 2025 zahtevajo prilagoditev cen tudi za to leto. V skladu s Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti se plače za leto 2025 uskladijo za 4 %, kar je že upoštevano v tem elaboratu in bo začelo veljati 1. januarja 2025.

2.9 Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

OBSEG POSLOVNO POTREBNIH OSNOVNIH SREDSTEV	Znesek (v EUR)	Znesek (v EUR)
SEDANJA VREDNOST NA DAN:	31.12.2023	31.12.2025
OSNOVNA SREDSTVA PODJETJA ZA IZVAJANJE GJS	84.529,89	80.000,00

2.10 Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Razdelitev splošnih stroškov med dejavnostjo javne službe in tržno dejavnostjo, ter med občinama Jesenice in Žirovnica, je izvedena v skladu s sodili, ki jih določa Pravilnik o sodilih za razporeditev prihodkov, stroškov, sredstev

in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih. Pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po tem ko je prejel soglasje na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

2.11 Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Med prihodki iz naslova posebnih storitev so predvideni prihodki iz izdaje soglasij in plačane terjatve iz tožb.

OSKRBA S PITNO VODO JESENICE	Znesek (v EUR)	Znesek (v EUR)
OPIS	31.12.2023	31.12.2025
PRIHODKI IZ NASLOVA POSEBNIH STORITEV	2.768,48	11.730,30

2.12 Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Donos na vložena poslovno potrebna sredstva izvajalca, ki je v skladu z Uredbo MEDO vračunan v ceno izvajanja storitve, znaša do 5 % od sedanje vrednosti osnovnih sredstev, potrebnih za opravljanje javne službe.

OSKRBA S PITNO VODO JESENICE	Znesek (v EUR)	Znesek (v EUR)
DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA	31.12.2023	31.12.2025
OSKRBA S PITNO VODO	2.866,52	2.816,65
MENJAVA VODOMEROV	290,96	336,18
VZDRŽEVANJE VODOVODNIH PRIKLJUČKOV	87,24	118,81
SKUPAJ	3.244,72	3.271,64

2.13 Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

Na področju oskrbe s pitno vodo je bilo v preteklem obračunskem obdobju, na dan 31. decembra 2023, zaposlenih 11 oseb. Načrt za prihodnje obračunsko obdobje (leto 2025) predvideva enako število zaposlenih.

Za izvedbo del se uporabljajo delovni nalogi, ki so dodeljeni posameznim stroškovnim mestom za vsako storitev posebej. Delovni nalogi beležijo dejansko opravljene delovne ure za vsakega delavca, kar služi kot osnova za evidenco opravljenega dela na posameznem stroškovnem mestu. Vsako stroškovno mesto je obremenjeno z dejansko količino opravljenih ur, kar omogoča tekoče obračunavanje tudi stalnih stroškov dela, kot so prehrana, prevoz, dopust in bolniška odsotnost.

Pri izvajanju storitev javne službe sodelujejo tudi podporni procesi, tako na ravni podjetja kot na ravni posameznih procesov izvajanja storitev. Stroški dela za te procese so določeni na podlagi razmerja delitve stroškov, kot je opredeljeno v Pravilniku o sodilih.

2.14 Podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture

Najemnina za dejavnost oskrbe s pitno vodo je za leto 2025 načrtovana v višini 304.439,12 EUR. Ta najemnina za infrastrukturo se v celoti prenese na uporabnike javne infrastrukture.

2.15 Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju posebnih storitev

Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, namenjene izvajanju javne službe, je 100 %. Posebnih storitev, povezanih s pogodbo o dobavi pitne vode, ne izvajamo.

2.16 Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje

Izračun predračunske cene omrežnine oskrbe s pitno vodo za prihodnje obračunsko obdobje za obračunski faktor 1

Omrežnina je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture posamezne javne službe. Omrežnina za infrastrukturo se določa na letni ravni, medtem ko se vzdrževanje hišnih priključkov in menjava vodomeroev načrtuje na petletno obdobje. Uporabnikom se omrežnina zaračunava mesečno in se obračunava glede na zmožljivost priključka, ki je določen s premerom vodomera.

Izračun omrežnine za posamezni vodomere poteka tako, da se vsota vseh stroškov omrežnine deli z vsoto faktorjev omrežnine (ponder) za vse obračunske vodomere. Tako dobljeni količnik se nato pomnoži s faktorjem omrežnine, določenim glede na premer posameznega vodomera.

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OS IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	304.439,12
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	26.173,14
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
STROŠKI VZDRŽEVANJA HIŠNIH PRIKLJUČKOV NA JAVNI VODOVOD	46.302,38
STROŠKI OVERJANJA IN MENJAVE VODOMEROV	123.282,80
SKUPAJ	500.197,44

IZRAČUN ZNESKA OMREŽNINE ZA OBRAČUNSKI FAKTOR 1	JESENICE
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.397
LETNI ZNESEK OMREŽNINE - FAKTOR 1 (EUR/vodomere)	43,8885
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - FAKTOR 1 (EUR/vodomere)	3,6574
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - INFRASTRUKTURA	2,4174
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - VZDRŽEVANJE HIŠNIH PRIKLJUČKOV	0,3386
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - OVERJANJE IN MENJAVA VODOMEROV	0,9014

1. Izračun dela cene omrežnine, ki pokriva stroške najema in zavarovanja infrastrukture

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - INFRASTRUKTURA	Znesek (v EUR)
STROŠKI NAJEMA OSNOVNIH SREDSTEV IN NAPRAV, KI SO JAVNA INFRASTRUKTURA	304.439,12
STROŠKI ZAVAROVANJA INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE	26.173,14
STROŠKI ODŠKODNIN	0,00
SKUPAJ	330.612,26

SKUPAJ STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	330.612,26
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.397
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - FAKTOR 1 (EUR/vodomere)	2,4174

2. Izračun dela cene omrežnine, ki pokriva stroške vzdrževanja hišnih priključkov

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - VZDRŽEVANJE HIŠNIH PRIKLJUČKOV	Znesek (v EUR)
SKUPAJ STROŠKI VZDRŽEVANJA HIŠNIH PRIKLJUČKOV	46.302,38
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.397
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - FAKTOR 1 (EUR/vodomer)	0,3386

3. Izračun dela cene omrežnine, ki pokriva stroške overjanja ter zamenjave vodomerov

IZRAČUN LASTNE CENE OMREŽNINE - OVERJANJE IN MENJAVA VODOMEROV	Znesek (v EUR)
SKUPAJ STROŠKI OVERJANJA IN MENJAVE VODOMEROV	123.282,80
ŠTEVILO OBRAČUNSKIH VODOMEROV	11.397
MESEČNI ZNESEK OMREŽNINE - FAKT -453,35	0,9014

Prikaz izračuna skupne cene omrežnine za posamezno dimenzijo vodomera:

PRIKAZ IZRAČUNA SKUPNE CENE OMREŽNINE ZA POSAMEZNO DIMENZIJO VODOMERA							Znesek (v EUR)
PREMER VODOMERA	FAKTOR OMREŽNINE	INFRASTRU.	VZDRŽE. HIŠ. PRIK.	MENJAVA VODOMER.	SKUPAJ brez DDV	DDV	SKUPAJ z DDV
DN13	1	2,4174	0,3386	0,9014	3,6574	0,3475	4,0049
DN20	1	2,4174	0,3386	0,9014	3,6574	0,3475	4,0049
DN25	3	7,2522	1,0158	2,7042	10,9722	1,0424	12,0146
DN32	3	7,2522	1,0158	2,7042	10,9722	1,0424	12,0146
DN40	10	24,1740	3,3860	9,0140	36,5740	3,4745	40,0485
DN50	15	36,2610	5,0790	13,5210	54,8610	5,2118	60,0728
DN65	30	72,5220	10,1580	27,0420	109,7220	10,4236	120,1456
DN80	50	120,8700	16,9300	45,0700	182,8700	17,3727	200,2427
DN100	100	241,7400	33,8600	90,1400	365,7400	34,7453	400,4853

Izračun predračunske cene storitev javne službe oskrbe s pitno vodo za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska lastna cena storitev javne službe (določena v 8. točki 2. člena Uredbe MEDO) je cena, ki se izračuna v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in Uredbo MEDO. Temelji na načrtovani količini opravljenih storitev ter načrtovanih stroških in prihodkih izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju (2025). Predračunska lastna cena ne vključuje omrežnine ali cene javne infrastrukture.

IZRAČUN LASTNE CENE STORITVE OSKRBE S PITNO VODO	Znesek (v EUR)
NEPOSREDNI STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	223.968,63
PORABLJENE SUROVINE IN OSNOVNI IZD. MATERIAL	68.609,35
PORABLJEN MATERIAL ZA PRIPRAVO (OBDELAVO) VODE	1.810,90
PORABLJENA ELEKTRIČNA ENERGIJA	14.604,55
STOR.ZA SPROTNO VZDRŽ. -POPRAVILA RAZNA	5.532,67
STOR.ZA SPROTNO VZDRŽ. - INFRASTRUKTURA	41.912,20
ANALIZE VODE	16.115,18
PTT STORITVE	13.649,64
DRUGE STORITVE - GRADBENA, STROJNA DELA	15.934,52
DRUGE STORITVE	15.376,67
NEPOSREDNI STROŠKI DELA	219.989,09
DRUGI NEPOSREDNI STROŠKI	94.263,80
STROŠKI INTERNE REALIZACIJE	90.999,97
POPRAVEK VREDNOSTI TERJATEV	3.219,18
SPLOŠNI PROIZVAJALNI STROŠKI	178.449,40
STROŠKI AMORTIZACIJE	23.080,47
STROŠKI MATERIALA	23.750,08
STROŠKI STORITEV	66.373,11
STROŠKI DELA	53.781,97
DRUGI STROŠKI	4.998,37
SPLOŠNI NABAVNO - PRODAJNI STROŠKI	0,00
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	89.030,23
STROŠKI VODNIH POVRAČIL	110.291,65
OBRESTI ZARADI FINANCIRANJA OPRAVLJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE	1.536,95
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	474,24
DONOS	2.816,65
SKUPAJ	920.820,64
PRIHODKI POSEBNIH STORITEV	- 11.730,30
SKUPAJ	909.090,34
Količina dobavljene pitne vode (m ³)	1.168.000
LASTNA CENA STORITVE (EUR/m³)	0,7783

2.17 Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih in po občinah

Stroški in prihodki so ob nastanku natančno razčlenjeni in evidentirani skladno z določili Slovenskih računovodskih standardov. Po viru nastanka so neposredno razčlenjeni na dejavnosti in občine, kjer so stroški dejansko nastali (neposredni stroški). Stroški, katerih vira nastanka ni mogoče nedvoumno določiti (posredni stroški), se razporejajo v skladu s sodili iz Priloge k Pravilniku o sodilih za razporeditev prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovnih izidnih in stroškovnih mestih. Ta pravilnik je bil sprejet na 35. seji Sveta ustanoviteljev dne 27. februarja 2015, po predhodno pridobljenem soglasju na 32. skupščini z dne 21. januarja 2015.

2.18 Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda

Ni drugih razkritij.

3 POVZETEK

V Elaboratu za dejavnost oskrbe s pitno vodo za leto 2025 so izračunane cene storitve vodarine v EUR/m³, ki so enotne za vse vrste uporabnikov. Cene javne infrastrukture so izračunane v EUR na vodomer. Pristojni organ občine potrди ceno storitve javne službe, vključno s ceno infrastrukture, ceno opravljanja storitev javne službe, in morebitno "subvencijo" za nepridobitne dejavnosti.

V Elaboratu so izračunane naslednje cene:

- Predračunska **cena omrežnine** za leto 2025 za vse velikosti vodomerojev je za 1,8 % višja od trenutno veljavne cene.
- Predračunska **cena vodarine** za leto 2025 znaša 0,7783 EUR/m³, kar presega trenutno veljavno ceno 0,6467 EUR/m³ za 0,1316 EUR oziroma 20,4 %.

Obračunska cena za leto 2023, predračunska cena za leto 2025, veljavna cena, ter nominalno in indekso odstopanje predračunske cene za leto 2025 od veljavne cene so predstavljeni v pregledu cen.

OSKRBA S PITNO VODO JESENICE	OBRAČUNSKA CENA 2023	PREDRAČUNSKA CENA 2025	VELJAVNA CENA	RAZLIKA EUR (PC/VC)	INDEKS (PC/VC)
OMREŽNINA (EUR/vodomer DN 20)	3,2759	3,6574	3,5937	0,0637	101,8
<i>Infrastruktura</i>	2,2536	2,4174	2,3839	0,0335	101,4
<i>Vzdrževanje hišnih priključkov</i>	0,2454	0,3386	0,3161	0,0225	107,1
<i>Overjanje in menjava vodomerojev</i>	0,7769	0,9014	0,8937	0,0077	100,9
STORITEV (EUR/m ³)	0,6065	0,7783	0,6467	0,1316	120,4

Pripravila:

Brigita Leban, mag.manag.

Direktor:

Uroš Bučar, univ.dipl.ekon.



Prilogi:

- Pravilnik o sodilih za razporeditev prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih poslovno izidnih in stroškovnih mestih.
- Objava primerljivih območij in povprečnih potrjenih, zaračunanih in obračunskih cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za leto 2021.

TOČKA 8

Predlog za spremembo cen grobnin in pokopaliških storitev v občini Jesenice

**OBČINSKI SVET
OBČINE JESENICE**

Datum: 28. 1. 2025

**ZADEVA: PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GROBNIN IN POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI
JESENICE - MNENJE**

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice izvaja izbirno gospodarsko javno službo na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10 in 57/11), Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09, UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19, 158/20, 18/21, 18/23, 75/23 in 102/24), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 111/07, 18/09, 13/10, 8/11, 92/11, 41/14, 41/15, 29/18, 82/20 in 49/23), Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o. Jesenice (Uradni list RS, št. 104/11, 2/16, 13/17, 39/19 in 81/22) in Družbene pogodbe.

Zadnji cenik storitev pokopališke dejavnosti je bil sprejet leta 2009 za najem pokopaliških objektov in leta 2014 za ceno grobnin. Zaradi splošnega povišanja stroškov, je oblikovan nov cenik, ki bo pripomogel k izboljšanju vzdrževanja pokopališč. Predvideno je 10- odstotno povišanje večine postavk, v ceniku pa so vključeni tudi predlogi za nove kategorije storitev. Sprejet cenik bo stopil v veljavo s 1.3.2025.

Izvajalec je dolžan enkrat letno ugotavljati dejansko količino in stroške opravljanja storitev in to upoštevati pri izračunu cene storitve, kar pomeni, da je v primeru večjih odstopanj potrebno ceno storitve novelirati. Predlagana cena je oblikovana na osnovi Odloka o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 37/18). Na podlagi Odloka o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 37/18) se 24-urna služba izvaja po urniku izvajalca javne službe.

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o. Jesenice je na območju občine Jesenice, na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 111/07, 18/09, 13/10, 8/11, 92/11, 41/14, 41/15, 29/18, 82/20 in 49/239) določen za izvajalca izbirne izbirne gospodarske javne službe pokopališke dejavnosti, katera je predpisana z Odlokom o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 37/18). V skladu z 8. členom Odloka o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkim redom Občine Jesenice, izvajalec pokopališke službe predlaga enoten cenik za uporabo pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture, vključno s ceno grobnine.

Ugotavljamo, da je priložen predlog izdelan v skladu z Uredbo in je primeren za nadaljnjo obravnavo na Občinskem svetu Občine Jesenice.

Pripravila:
Saša Višnar

mag. Viktorija Marušič
VODJA ODDELKA

PREDLAGATELJ: mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice
POROČEVALEC: Uroš Bučar, direktor JEKO, d.o.o.

PREDLOG ZA SPREMEMBO CEN GROBNIN IN POKOPALIŠKIH STORITEV V OBČINI JESENICE

1. ZAKONSKE PODLAGE

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice izvaja izbirno gospodarsko javno službo na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10 in 57/11), Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19, 158/20, 18/21, 18/23, 75/23 in 102/24), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 111/07, 18/09, 13/10, 8/11, 92/11, 41/14, 41/15, 29/18, 82/20 in 49/23), Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Uradni list RS, št. 104/11, 2/16, 13/17, 39/19 in 81/22) in Družbene pogodbe.

Pravni temelji ureditve gospodarskih javnih služb v Občini Jesenice:

- Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu v Občini Jesenice (Uradni list RS 37/18).

Pokopališka dejavnost je definirana, kot izbirna občinska gospodarska javna služba, medtem, ko je pogrebna dejavnost razdeljena na tržno dejavnost in obvezno občinsko gospodarsko javno službo v obliki 24-urne dežurne službe.

V 2. in 10. členu Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice je določeno, da pravice ustanoviteljev, za katere ne pooblastita skupnega organa, izvršujeta občinska sveta občin Jesenice in Žirovnica ter, da je ena od takih pristojnosti občinskih svetov občin ustanoviteljic tudi odločanje o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin.

2. IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE CEN

Grobnina je zakonsko določen sorazmerni delež letnih stroškov upravljanja pokopališke dejavnosti, ki se nanaša na posamezno vrsto groba. Plačilo se izvaja enkrat letno in zajema stroške vzdrževanja pokopališča.

Stroški grobnine vključujejo vzdrževanje pokopališč, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture. Sem sodijo tudi vzdrževanje skupnih poti, zelenic, dreves, grmovnic in živih mej, zbiranje, odvoz in ravnanje z odpadki, poraba vode in elektrike, storitve pokopališke pisarne, druga vzdrževalna dela, administrativne stroške najema grobov ter stroške vodenja katastrov in evidenc.

Zadnji cenik storitev pokopališke dejavnosti je bil sprejet leta 2009 za najem pokopaliških objektov in leta 2014 za cene grobnin. Zaradi splošnega povišanja stroškov je oblikovan nov cenik, ki bo pripomogel k izboljšanju vzdrževanja pokopališč. Predvideno je 10-odstotno povišanje večine postavk.

Sprememba cene grobnine bo zagotovila redno in ustrezno vzdrževanje pokopališč, kar je ključna naloga upravljavca pokopališč po Zakonu o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter po Odloku.

V občini Jesenice upravljavec pokopališča skrbi dve pokopališči: Blejska Dobrava in Planina pod Golico.



Slika 1: Pokopališče Blejska Dobrava, ki ima 14.306 m² poti (rdeče) in 19.498 m² zelenic (zeleno)



Slika 2: Pokopališče Planina pod Golico, ki ima 222 m² poti (rdeče) in 88 m² zelenic (zeleno)

Pokopališče Blejska Dobrava ima bogato zelenje, široke poti in je geografsko razgibano, kar otežuje vzdrževanje. Pokopališče Planina pod Golico, čeprav manjše, zaradi svoje odročne lege povzroča višje stroške vzdrževanja.

Okoljevarstvene omejitve, uvedene z dopolnitvijo Pravilnika o pravilni uporabi fitofarmaceutskih sredstev od 1. oktobra 2019, veljajo tudi za pokopališča, kar pomeni, da ne uporabljamo fitofarmaceutskih sredstev za zatiranje plevela. Ekološke metode, kot je ročno odstranjevanje plevela, so dražje.

Vzdrževanje pokopališč poteka vse leto, z največ aktivnostmi od marca do novembra. Na to vplivajo vremenske razmere, ki so iz leta v leto bolj nepredvidljive.

Redno vzdrževanje pokopališč vključuje preglede, čiščenje poti, košnjo zelenic, urejanje grmovnic in dreves, urejanje žive meje, odstranjevanje listja in vzdrževanje opreme. Košnja zelenic poteka s kosilnicami, motornimi kosami in mulčarji, priprava terena med grobovi vključuje umikanje sveč in ikeban, čiščenje nagrobnih plošč, pometanje tlakovanih in urejanje peščenih površin, odstranjevanje plevela in odpadkov, ročno in strojno odstranjevanje snega, posipanje s peskom in soljo, čiščenje linijskih rešetk. Ta dela potekajo skozi vse leto.

3. OBRAZLOŽITEV

V skladu z 8. členom Odloka o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkim redom Občine Jesenice, izvajalec pokopališke službe predlaga enoten cenik za uporabo pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture, vključno s ceno grobnine. Potrditev tega cenika mora izvesti Občinski svet Občine Jesenice s sklepom.

Na vse cene, ki so povezane z izvajanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti bo vplivala tudi višina stroška najema infrastrukture zaradi energetske obnove poslovnega objekta, ki se je pričela uporabljati v letu 2024.

3.1 CENA GROBNINE

Grobnina oziroma najemnina za grob ni najemnina v klasičnem pomenu, saj je zemljišče v najemu brezplačno. Plačuje se grobnina, ki predstavlja sorazmerni delež stroškov vzdrževanja skupnih objektov in naprav na pokopališču. Ti stroški vključujejo odvoz smeti, porabo vode, zimsko službo, vzdrževanje poti, zelenic, dreves, živih mej, grmovnic, klopi in podobno.

Način izračuna grobnine je določen v Odloku, ki predpisuje plačilo letne grobnine za najem groba. Ta predstavlja sorazmerni del letnih stroškov vzdrževanja skupnih objektov in naprav na pokopališču, glede na vrsto groba. Letni stroški vzdrževanja skupnih objektov in naprav vključujejo vzdrževanje pokopaliških objektov in naprav, stroške informacijske pisarne, vodenja registrov, sorazmerni del splošnih stroškov izvajalca in druge naloge, potrebne za izvajanje javne službe.

Za določitev letne najemnine enojnega groba se stroški vzdrževanja preračunajo na višino stroškov, ki bremenijo enojni grob. To se izvede tako, da se celotni stroški pokopališke dejavnosti delijo s številom vseh oddanih grobov, iz česar izhaja najemnina za enojni grob.

Zadnja sprememba cen grobnin v Občini Jesenice je bila izvedena pred desetimi leti. Od takrat je pokopališče Blejska Dobrava hitro raslo, predvsem na severovzhodnem delu, namenjenem klasičnim grobovom z enim pokojnikom. Ta širitev ne prinaša takojšnjih dodatnih prihodkov, dokler grobna mesta niso oddana, temveč le dodatne stroške, ki jih mora podjetje plačevati občini v obliki najemnine, hkrati pa skrbeti za redno vzdrževanje celotne površine razširjenega pokopališča.

Izgube pri upravljanju pokopališča nastajajo predvsem zaradi nizkih grobnin glede na obseg programa vzdrževanja, ki se v zadnjih letih niso postopno dvigovale v skladu s povečanjem stroškov. Ker grobnina predstavlja prihodek upravljavca pokopališča, predlog cenika nima finančnih posledic na proračun občine Jesenice. Iz proračuna Občine Jesenice se krijejo investicije, običajno v višini plačane najemnine s strani upravljavca pokopališča.

Preglednica 1: Predlog nove cene letne grobnine za občino Jesenice

Vrsta	EM	Veljavna cena v EUR brez DDV	Veljavna cena v EUR z DDV	Predlog nove cene v EUR brez DDV	Predlog nove cene v EUR z DDV	Sprememba v EUR brez DDV
Enojni grob	letno	22,35	27,27	24,59	29,99	2,24
Dvojni grob	letno	44,69	54,52	49,16	59,97	4,47
Trojni grob	letno	67,04	81,79	73,74	89,97	6,70
Grobnica	letno	111,73	136,31	122,90	149,94	11,17
Otroški grob	letno	11,18	13,63	12,29	15,00	1,12
Niša na žarnem zidu	letno	22,35	27,27	24,59	29,99	2,24

Pri posebnih oblikah pokopa, kot sta raztros pepela in anonimni pokop, se grobnina določa po specifičnih smernicah Odloka o pogrebni in pokopališki dejavnosti. V obeh primerih se plačilo grobnine izvede v enkratnem znesku, ki je enak višini enoletne grobnine za enojni grob. Ta ureditev zagotavlja enostavnost in preglednost pri plačilu za te oblike pokopa.

Za naročilo spominske ploščice je, prav tako v skladu z Odlokom, potrebno skleniti najemno pogodbo za obdobje desetih let. Pri tem se plača grobnina v višini 1,5-kratnika letne grobnine za enojni grob. Ta dodatni strošek odraža trajnejšo naravo spominske ploščice in zagotavlja, da pokopališče lahko ustrezno vzdržuje prostor, kjer je ploščica nameščena.

Takšna struktura plačila je zasnovana tako, da upošteva trajnost in dolgoročne obveznosti, ki jih prinaša vzdrževanje pokopaliških prostorov in spominskih ploščic, hkrati pa zagotavlja, da so finančne obveznosti jasne in razumljive za vse stranke.

Preglednica 2: Predlog cene grobnine za raztros Brezov gaj in anonimni pokop za občino Jesenice

Vrsta	Veljavna cena v EUR brez DDV	Veljavna cena v EUR z DDV	Predlog nove cene v EUR brez DDV	Predlog nove cene v EUR z DDV	Sprememba v EUR brez DDV
Grobnina ob raztrosu Brezov gaj	22,35	27,27	24,59	29,99	2,24
Grobnina ob anonimnem pokopu	22,35	27,27	24,59	29,99	2,24
Spominska ploščica za raztros	74,23	90,56	81,65	99,62	7,42
Grobnina za napisno ploščo Brezov gaj za obdobje 10 let	33,53	40,91	36,88	45,00	3,35

3.2 CENA UPORABE POKOPALIŠKIH OBJEKTOV

Med storitvami, povezanimi z uporabo infrastrukturnih objektov na pokopališču, sodijo mrliške vežice, čajne kuhinje, prostor za urejanje pokojnika, prostor za prepoznavo ali slovo od pokojnika in zunanja uporaba objekta. V preteklih letih so bili ti prostori obnovljeni in preurejeni ter opremljeni z novo opremo. Kljub temu cena uporabe ostaja nespremenjena že 16 let.

Z obnovo in vlaganjem v te objekte so narasli tudi stroški najemnine za infrastrukturo, ki jih upravljavec pokopališča plačuje Občini Jesenice. Čajne kuhinje so dobro opremljene in vključujejo tudi urejene sanitarije. Visok standard teh prostorov zahteva redno vzdrževanje, stalni dokup in obnovo opreme, čiščenje ter varovanje objektov.

Zaradi teh dejavnikov je ključno, da se pri prilagajanju cenikov upoštevajo povišani stroški, ki izhajajo iz potrebe po zagotavljanju kakovosti in dostojanstva v teh ključnih prostorih pokopališča. Stalna obnova in vzdrževanje teh prostorov ni samo vprašanje estetike, ampak tudi funkcionalnosti in spoštovanja do obiskovalcev in pokojnikov, kar zahteva ustrezno financiranje.

Preglednica 3: Cene uporabe pokopaliških objektov na Blejski Dobravi

Vrsta	EM	Veljavna cena v EUR brez DDV	Veljavna cena v EUR z DDV	Predlog nove cene v EUR brez DDV	Predlog nove cene v EUR z DDV	Sprememba v EUR brez DDV
Uporaba mrliške vežice	dan	68,50	83,57	64,50	78,69	-4,00
Uporaba čajne kuhinje	dan	-	-	32,00	39,04	32,00
Uporaba prostora za umivanje z dezinfekcijo	dan	68,50	83,57	75,35	91,93	6,85
Uporaba prostora za identifikacijo in poslovitev od pokojnika	dan	68,50	83,57	75,35	91,93	6,85
Uporaba zunanjega objekta na pokopališču Blejska Dobrava	dan	52,99	64,65	58,29	71,11	5,30

Mrliške vežice in čajne kuhinje se oddajajo ločeno, glede na potrebe svojcev. Prostor za urejanje pokojnikov in prostor za slovo sta specifično oblikovana in ločena od drugih prostorov, kar zagotavlja zasebnost in dostojanstvo pri izvajanju pogrebnih ritualov. Oba prostora sta bila ustvarjena kot del preureditve četrte mrliške vežice na pokopališču Blejska Dobrava leta 2018.

Za občane Jesenic je uporaba prostora za identifikacijo in poslovitev od pokojnika brezplačna, če je že vključena uporaba mrliške vežice. Storitve je namenjena tujim uporabnikom in prevzemnikom, ki ne opravijo pogrebne slovesnosti na pokopališčih v občini Jesenice. Zunanji objekt se uporablja v primeru, ko se slovo od pokojnika izvede v zunanjem delu objekta.

3.3 OSTALE CENE POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI V OBČINI JESENICE

Preglednica 4: Predlog cen za izkop in pripravo grobnega mesta

Vrsta	Veljavna cena	Veljavna cena	Predlog nove cene	Predlog nove cene	Sprememba
	v EUR brez DDV	v EUR z DDV	v EUR brez DDV	v EUR z DDV	v EUR brez DDV
Izkop in zasip grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	187,34	221,23	199,47	243,36	18,13
Ureditev groba po pokopu	18,59	22,68	20,45	24,95	1,86
Izkop in zasip žarne grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	48,96	59,73	53,86	65,70	4,90
Odkritje in zasip žarne grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	23,05	28,12	25,36	30,93	2,31
Ureditev žarnega groba po pokopu	9,35	11,41	10,29	12,55	0,94
Odpiranje in zapiranje grobnice ali niše v žarnem zidu	9,35	11,41	10,29	12,55	0,94
Priprava grobnega mesta za raztros Brezov gaj	-	-	20,45	24,95	20,45

Na podlagi 18. člena Odloka o pogrebni in pokopališki dejavnosti so med storitvami grobarjev vključeni izkop in zasutje grobne jame, prva ureditev groba ter prekop posmrtnih ostankov. Zaradi povečanja stroškov dela in materiala je postalo potrebno povišanje cen teh storitev. Največji strošek predstavlja izkop in zasip klasične grobne jame, ki vključuje več nalog: transport zaboja za zemljo do groba, zaščita sosednjih grobov, strojni izkop z bagrom, delo grobarjev, odvoz in deponiranje odvečnega materiala, zasipanje jame, podiranje in odvoz zaboja za zemljo ter ureditev groba po pokopu.

Prva ureditev groba zajema izravnavo zemlje na grobu in odvoz odvečne zemlje in posušenega cvetja na odlagaljšče ter čiščenje spomenika (v kolikor gre za obstoječ grob), če se je zamazal zaradi pokopa.

Dodatno je oblikovana nova cena za pripravo grobnega mesta za raztros v Brezovem gaju. Ta priprava vključuje urejanje in košnjo trave, grabljenje listja, odstranjevanje vej in rož na poslovilnem prostoru pred izvedbo raztrosa.

Preglednica 5: Predlog cen za ostale storitve na pokopališču

Vrsta	Veljavna cena	Veljavna cena	Predlog nove cene	Predlog nove cene	Sprememba
	v EUR brez DDV	v EUR z DDV	v EUR brez DDV	v EUR z DDV	v EUR brez DDV
Izkop/Prekop žare			125,34	152,91	125,34
Prekop krste - ekshumacija do 10 let			650,00	793,00	650,00
Prekop krste - ekshumacija nad 10 let			547,50	667,95	547,50
Odstranitev spomenika in robnikov z odvozom materiala			269,63	328,95	269,63
Uporaba hladilnika z dezinfekcijo	16,70	20,37	20,04	24,45	3,34
Dodatek za nezdravo delo pri izkopu obstoječe grobne jame			9,66	11,79	9,66
Komunalni delavec	19,95	24,34	20,75	25,32	0,80

Poleg tega na željo najemnikov grobov občasno izvajamo tudi prekop žare ali krste, tj. ekshumacijo. Pri tem opravilu je pogosto potrebno odstraniti tudi spomenike in robnike. Zaradi teh dejavnikov in potrebe po zagotavljanju ustrezne finančne pokritosti povečanih stroškov ter skladnost z Odlokom o pogrebni in pokopališki dejavnosti predlagamo, da se cenik pokopališke dejavnosti dopolni z omenjenimi postavkami. S tem bi se zagotovila ustrezna cenovna refleksija delovne zahtevnosti in materialnih stroškov, povezanih z izvajanjem pokopaliških storitev. Ti predlogi storitev bodo na novo vključeni v cenik storitev pokopališke dejavnosti.

V skladu s pojasnilom Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo od 1.1.2020 dalje za nove grobove ne zaračunavajo več pristojbine za ureditev zemljišča za nov grob, ki je prej znašala 80,24 evrov. To predstavlja izpad prihodka za pokopališko dejavnost, zato ta pristojbina ni več vključena v predlog cenika pokopaliških storitev.

Odprava te pristojbine pomeni, da je potrebno pri oblikovanju cenika pokopaliških storitev najti načine za nadomestitev izpada prihodkov, kar lahko vključuje prilagoditve cen drugih storitev ali uvedbo novih storitev, ki bi lahko prispevale k finančni stabilnosti pokopališke dejavnosti. Ta sprememba cenovne politike zahteva temeljito razmislek o strukturi cen in prilagoditve, ki naj bi zagotovile uravnoteženje prihodkov in izdatkov pri upravljanju pokopališč.

4. PREDLOGI SKLEPOV

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS št. 101/2015) in 119. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016, 134/2023, 4/2024 in 18/2024) predlagam, da Občinski svet Občine Jesenice sprejme

SKLEP 1:

Občinski svet Občine Jesenice potrjuje cenik letnih grobnin v občini Jesenice:

GROBNINA	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Enojni grob	leto	24,59	5,41	29,99
Dvojni grob	leto	49,16	10,81	59,97
Trojni grob	leto	73,74	16,22	89,97
Grobnica	leto	122,90	27,04	149,94
Otroški grob	leto	12,29	2,70	15,00
Niša na žarnem zidu	leto	24,59	5,41	29,99
Grobnina ob raztrosu Brezov gaj	*	24,59	5,41	29,99
Grobnina za prostor za anonimni pokop	*	24,59	5,41	29,99
Grobnina za prostor za napisano ploščo	**	36,88	8,11	45,00

* Grobnina se plača v enkratnem znesku ob storitvi.

** Grobnina za napisano ploščico v Brezovem gaju se plača za obdobje 10 let.

SKLEP 2:**Občinski svet Občine Jesenice potrjuje cenik pokopaliških storitev v občini Jesenice:**

UPORABA POKOPALIŠKIH OBJEKTOV	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Uporaba mrliške vežice	dan	64,50	14,19	78,69
Uporaba čajne kuhinje	dan	32,00	7,04	39,04
Uporaba prostora za umivanje z dezinfekcijo	dan	75,35	16,58	91,93
Uporaba prostora za identifikacijo in poslopitev od pokojnika	dan	75,35	16,58	91,93
Uporaba zunanega objekta na pokopališču Blejska Dobrava	dan	58,29	12,82	71,11

IZKOP IN PRIPRAVA GROBNEGA MESTA	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Izkop in zasip grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	kos	199,47	43,88	243,36
Ureditev groba po pokopu	kos	20,45	4,50	24,95
Izkop in zasip žarne grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	kos	53,86	11,85	65,70
Odkritje in zasip žarne grobne jame vključno z zaščito sosednjih grobov	kos	25,36	5,58	30,93
Ureditev žarnega groba po pokopu	kos	10,29	2,26	12,55
Odpiranje in zapiranje grobnice ali niše v žarnem zidu	kos	10,29	2,26	12,55
Priprava grobnega mesta za raztros Brezov gaj	kos	20,45	4,50	24,95

OSTALE STORITVE	EM	Cena/EM brez DDV	DDV 22%	Cena/EM z DDV
Izkop/Prekop žare	kos	125,34	27,57	152,91
Prekop krste - ekshumacija do 10 let	kos	650,00	143,00	793,00
Prekop krste - ekshumacija nad 10 let	kos	547,50	120,45	667,95
Odstranitev spomenika in robnikov z odvozom materiala	kos	269,63	59,32	328,95
Uporaba hladilnika z dezinfekcijo	dan	20,04	4,41	24,45
Dodatek za nezdravo delo pri izkopu obstoječe grobne jame	kos	9,66	2,13	11,79
Komunalni delavec	ura	20,75	4,57	25,32

SKLEP 3:**Sprejete cene pričnejo veljati s 1. 3. 2025.**

Datum: 10. 1. 2025

Pripravila:
Brigita Leban, mag. manag.Direktor
Uroš Bučar, univ. dipl. ekon.

TOČKA 9

**Predlog spremembe cen vzdrževanja javnih
površin – pogodba o izvajanju del skupne rabe**

**OBČINSKI SVET
OBČINE JESENICE**

Datum: 28. 1. 2025

**ZADEVA: PREDLOG SPREMEMBE CEN VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN – POGODBA O
IZVAJANJU DEL SKUPNE RABE – MNENJE**

Na podlagi Zakona o cestah ZCes-2 (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23) način izvajanja gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih cest določa občina, in sicer je predpisan z Odlokom o občinskih cestah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 43/12). Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe je določen izvajalec JEKO, d.o.o. na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 111/07, 18/09, 13/10, 8/11, 92/11, 41/14, 41/15, 29/18, 82/20, 49/23).

Medsebojna razmerja med Občino Jesenice kot naročnikom in upravljavcem občinskih cest in JEKO, d.o.o. kot izvajalcem rednega vzdrževanja občinskih cest se določijo s pogodbo o izvajanju del skupne rabe v katero je vključeno tudi urejanje in čiščenje javnih površin. Obseg del rednega vzdrževanja cest se določa v skladu s Pravilnikom o rednem vzdrževanju javnih cest (Ur. list RS, št. 38/16, 132/22) z izvedbenimi programi, obračun del pa se izvaja na podlagi opravljenih del in potrjenega cenika za ta dela.

Na podlagi družbene pogodbe in Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Ur. list RS, št. 104/11, 2/16, 13/17, 39/19, 81/22) se ustanoviteljici zavezuje zagotavljati cene storitev gospodarskih javnih služb in cene javne infrastrukture tako, da bodo rezultati izvajanja vseh gospodarskih javnih služb na področju posamezne občine pozitivni.

JEKO, d.o.o. je pripravil spremembe cenika, v katerega so vključena tudi dela vzdrževanja prometne opreme in signalizacije in predlagal uskladitev zagotovljenih sredstev proračuna. Zadnji veljavni cenik je bil sicer potrjen s strani Občinskega sveta Občine Jesenice v januarju 2024 in je v veljavi od 01.02.2024. S predstavljenimi spremembami cen storitev se Občina Jesenice ne strinja, in sicer zavrača podražitev v točki cenika 8.0 – zimska služba, 8.3 - priprava stroja na zimo. Predlagana podražitev znaša 80,1% (iz 583,00 €/kos na 1.050 €/kos oz. skupno 26 kosov = 12.142,00 €/leto – brez DDV).

Javnemu komunalnemu podjetju JEKO, d.o.o. smo predlagali izenačitev cene primerljive storitve s ceno v občini Radovljica, ki znaša 622,64 €/kos brez DDV (glej primerjavo cen v prilogi 1). Gre za ceno, ki jo je Občina Radovljica pridobila na podlagi evidenčnega javnega naročila, medtem, ko javno komunalno podjetje JEKO evidenčnega naročila ni izvedlo, zato cena ni niti ekonomsko, niti tržno upravičena oz. utemeljena.

Predlagamo, da Občinski svet Občine Jesenice ne sprejme pripravljen predlog sprememb cen vzdrževanja javnih površin v celoti. Predlagamo zavrnitev sprememb cenika v točki 8.0, – zimska služba 8.3 - priprava stroja na zimo. S spremembo preostalih podražitev s sklopu javnih površin soglašamo.

Pripravil:
Miha Katnik**mag. Viktorija Marušič,
vodja Komunalne direkcije**

Priloga 1: cenik storitev po sosednjih občinah posredovan s strani JEKO d.o.o.:

Predlog JEKO: SKUPNA CENA TRAKTORJA, POSIPAČICA, PLOGA, ZA LAŽJO PRIMERJAVO Z PREOSTALIMI KOMUNALNAMI.

Traktor (70-90 kW) + plug + posipalec = 66,92 € / ura
Priprava stroja na zimo = 1050,00 € / kos

Komunala Radovljica: SPODAJ SO IETOŠNJE CENE, ZA DRUGO SEZONO BODO TUDI NA NOVO USKLAJEVALI CENE IZVAJANJA ZS IN BO PRIPRAVLJENOST Približno podobna vsini našega predloga.

Traktor (70-90 kW) + plug + posipalec = 69,18 €
Priprava stroja na zimo: 622,64 €

Komunala Kranjska Gora: PRIPRAVA STROJA NA ZIMO JE SICER 360 €, AMPAK IMAMO PRIPRAVO TUDI ZA NAKLADANJE, KATERE PA IMAMO VSI IZVAJALCI SVOJE, TAKO DA DOBIJO DVAKRATNIK ZNESKA.

Traktor (90-120 ks) + plug + posipalec = 47,80 €
Priprava stroja na zimo = 360 € / kos - IZVAJALCEM PLAČAJO TUDI PRIPRAVO NA DRUGI STROJ ZA NAKLADANJE, TAKO DA ZNESE SKUPAJ 720 € NA IZVAJALCA NALETO.

RAZIKA POTREBNIH FINANČNIH SREDSTEV ZA 26 PRIPRAV STROJEV NA ZIMO V OBČINI JESENICE V PRIMERU POTRDITVE NOVEGA PREDLOGA CEN ZNAŠA 467 € STROJ, KAR NESE ZA 26 STROJEV x 467 € = 12.142 € / NA ZIMSKO SEZONO.

NA RENTNO SLABŠO ZIMSKO SEZONO IN POSLEDIČNO MANJŠO KOLIČINO OPRAVLJENIH DELOVNIH URZUNANIH IZVAJALCEV, BOMO V NASEDNJI SEZONI TEŽKO ZAGOTOVILI NJHOVO RAZPOLOŽLJIVOST ZA IZVAJANJE DEL ZS. TOSMO ŽE PREDVIDELI IN USKLADILI S PREDLOGOM VIŠJE CENE PRIPRAVE STROJA NA ZIMO POD TOČKO 8.1. V PREDLOGU CENIKA.

PREDLAGATELJ: mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice
POROČEVALEC: Uroš Bučar, direktor JEKO, d.o.o.

PREDLOG

SPREMEMBE CEN VZDRŽEVANJA JAVNIH POVRŠIN – POGODBA O IZVAJANJU DEL SKUPNE RABE

1. UVOD

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice, izvaja gospodarske javne službe na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPP0, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odločba US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10, 75/23, 102/24), Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Uradni list RS, št. 104/11, 2/16, 13/17, 39/19, 81/22) ter odlokov in drugih aktov, ki sta jih Občina Jesenice in Občina Žirovnica sprejeli za potrebe izvajanja posamezne gospodarske javne službe. V 2. členu Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Uradni list RS, št. 104/11, 2/16, 13/17, 39/19, 81/22) je določeno, da pravice ustanoviteljev, za katere ne pooblastita skupnega organa, izvršujeta občinska sveta občin Jesenice in Žirovnica ter da je ena od takih pristojnosti občinskih svetov občin ustanoviteljic tudi odločanje o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin.

2. OBRAZLOŽITEV

Obvezni občinski gospodarski javni službi, vzdrževanja občinskih javnih cest ter urejanja in čiščenja javnih površin na podlagi občinskega Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 111/07, 19/09, 13/10, 8/11, 92/11, 41/14, 41/15, 29/18, 82/20, 49/2023), Občina Jesenice zagotavlja v okviru javnega podjetja JEKO, d.o.o. Medsebojna razmerja med Občino Jesenice kot naročnikom in JEKO, d.o.o. kot izvajalcem so podrobneje določena in urejena s Pogodbo o izvajanju del skupne rabe z dne 25.12.2023, dopolnjeno z Aneksom št. 1 z dne 7.11.2024.

Predmet pogodbe o izvajanju del skupne rabe določa razmerja na področju rednega vzdrževanja občinskih javnih cest, javnih in zelenih površin ter prometne signalizacije. V skladu z 12. členom predmetne pogodbe je obseg del določen predvsem na podlagi izvedbenih programov in z vsakokrat veljavnim cenikom skupne rabe, ki ga potrdi Občinski svet Občine Jesenice in je sestavni del Pogodbe o izvajanju del skupne rabe. Izvajalec oz. JEKO, d.o.o., je ob vsaki spremembi dolžan cenik dopolniti in ga skupaj z obrazložitvijo posredovati naročniku (Občini Jesenice) v potrditev ter sodelovati pri njegovi obravnavi na seji Občinskega sveta Občine Jesenice. Sredstva se zagotavljajo v okviru proračuna.

3. TRENUTNO VELJAVNE CENE

Kot navedeno zgoraj, je v skladu s Pogodbo o izvajanju del skupne rabe sestavni del pogodbe veljavni cenik, na podlagi katerega izvajalec zaračunava opravljene storitve naročniku. Trenutno veljavna cenika (cenik režijskih urnih postavk – VII/09-230-01/3-2024 in cenik obračuna enote mere (em) –

VII/09-230-01/4-2024) sta bila potrjena s strani Občinskega sveta Občine Jesenice v januarju 2024, uveljavljena pa s 1.2.2024.

Poslovni rezultat podprocesa vzdrževanja javnih površin in cest je bil v obdobju januar – december 2024 na javnem delu poslovanja negativen, skupni poslovni rezultat s tržnim delom pa izkazuje pozitivno poslovanje podprocesa.

Obdobje	JAVNI + TRŽNI DEL	JAVNI DEL
jan. - dec. 2024	21.119,24 EUR	- 88.084,26 EUR

Preglednica 1: Poslovni izidi Procesa javnih površin v poslovnem letu 2024

Proračunska sredstva namenjena rednemu vzdrževanju cest in vzdrževanju zelenih ter ostalih javnih površin so v proračunskem letu 2024 znašala 1.289.363,23 EUR za področje rednega vzdrževanja cest pod postavko 8030 in 210.651,00 EUR za področje zelenih in ostalih javnih površin pod postavko 8041 ter vzdrževanje prometne signalizacije v znesku 17.714,91 EUR pod postavko 8390.

4. PREDLOG SPREMEMBE CEN Z VPLIVOM NA PRORAČUNSKA SREDSTVA

Cenik je oblikovan v dveh delih. Cenik VII/09-230-01/3-2025 je namenjen obračunavanju del na podlagi opravljenih delovnih in strojnih ur, cenik VII/09-230-01/4-2025 pa obračunavanju izvedenih del na podlagi izmer na terenu. Uporabo cenikov določa Pogodba o skupni rabi in nadzorni organ naročnika. Cene so oblikovane na podlagi kalkulacij, ki upoštevajo dejanske stroške dela, nabavne vrednosti osnovnih sredstev in obratovalne stroške.

Predlog spremembe cenika vsebuje izračun vpliva cen na proračunska sredstva. Projekcija spremembe cen je narejena na podlagi poslovanja podprocesa vzdrževanja javnih površin in cest v obdobju januar – december 2024.

Sprememba predlaganih cen je vezana na uskladitev stroškov dela, povečanje stroškov materiala in nabavne vrednosti osnovnih sredstev in obratovalne stroške.

Izračuni kažejo, da je za ohranjanje nivoja vzdrževanja, primerljivega letu 2024 in opredeljenega v izvedbenih programih, ter za zagotovitev pozitivnega poslovanja dejavnosti podprocesa vzdrževanja javnih površin in cest, potrebno zagotoviti dodatnih 40.629,00 EUR za področje rednega vzdrževanja cest. Glede na vrednost proračunskih sredstev, se izhodiščni znesek za leto 2025 v višini 1.447.119,12 EUR za javne površine poveča za 2,8 %.

Na področju rednega vzdrževanja zelenih javnih površin je za doseganje vzdrževanja, primerljivega letu 2024 in pozitivno poslovanje dejavnosti potrebno zagotoviti dodatnih 6.637,80 EUR. Glede na vrednost proračunskih sredstev, se izhodiščni znesek za leto 2025 v višini 217.274,94 EUR za vzdrževanje zelenih površin poveča za 3,1 %

V kolikor dodatna proračunska sredstva ne bodo zagotovljena, bo potrebno zmanjšati nivo vzdrževanja do zakonsko predpisanih normativov.

5. PREDLOG SKLEPA

Glede na navedeno ter na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 - odl. US, 102/24 - ZLV-K), 14. člena Statuta

Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) ter 119. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/2016, 134/2023, 4/24, 18/24) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice, da sprejme

SKLEP:

- 1. Sprejme se predlog spremembe cen cenikov VII/09-230-01/3-2025 in VII/09-230-01/4-2025, ki sta obvezna priloga Pogodbe o izvajanju del skupne rabe.**
- 2. Sprejete cene pričnejo veljati s 1. 3. 2025.**

Direktor
Uroš Bučar, univ.dipl.ekon.

Pripravil:
Adel Numanović, gr.inž.



Datum: 8. 1. 2025

Priloge:

- Cenik režijskih urnih postavk: VII/09-230-01/3-2025
- Cenik enote mere: VII/09-230-01/4-2025
- Primerjava cenikov: veljavni in predlagani
- Izračun vpliva spremembe cen na proračunska sredstva



CENIK
REŽIJSKIH URNIH POSTAVK

številka:	VII/09-230-01/3-2025	Datum:	08.01.2025
-----------	----------------------	--------	------------

Postavka:	Opis področja
-----------	---------------

- 1.0 DELO
- 2.0 DODATKI NA DELO
- 3.0 VOZILA
- 4.0 DELOVNI STROJI
- 5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE
- 6.0 STROJNO ORODJE
- 7.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA
- 8.0 ZIMSKA SLUŽBA
- 9.0 OSTALE STORITVE

SPLOŠNA DOLOČILA

1. Cenik režijskih urnih postavk
2. Cene vozil in delovnih strojev vsebujejo ceno dela.
3. Cene priključkov tovornih vozil in traktorjev ter strojnega orodja ne vsebujejo cene dela.
4. Cene ne vsebujejo ddv.
5. [jr] = cene izvajalcev pridobljene na javnem razpisu

1.0	DELO	em	cena /eur
1.1	Komunalni delavec	ura	20,75 €
1.2	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	ura	21,02 €
1.3	Strokovna dela (nadzor, vodenje, pregledi objektov, izdelava poročil, izvedbeni načrti)	ura	29,57 €
1.4	Pripravljenost na domu	ura	2,08 €

2.0	DODATKI NA DELO	višina dodatka
2.1	Delo preko polnega delovnega časa (Podjetniško kolektivna pogodba)	35 %
2.2	Nočno delo (Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti)	50 %
2.3	Delo v nedeljo (Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti)	50 %
2.4	Delo na praznik in dela proste dneve po zakonu (Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti)	100 %
2.5	Dodatek za ročno čiščenje snega (Podjetniško kolektivna pogodba)	20 %
2.6	Dodatek za pluzenje (Podjetniško kolektivna pogodba)	20 %
2.7	Dodatek za posipanje (Podjetniško kolektivna pogodba)	10 %
2.8	Dodatek za zimske pogoje dela (Podjetniško kolektivna pogodba)	15 %
2.9	Dodatek za zdravju škodljiva dela (Podjetniško kolektivna pogodba)	6 %
2.10	Dodatek za težka in umazana dela (Podjetniško kolektivna pogodba)	6 %
2.11	Dodatek za visoke temperature (Podjetniško kolektivna pogodba)	6 %
2.12	Dodatek za nevarna dela (Podjetniško kolektivna pogodba)	10 %

3.0	VOZILA	em	cena /eur
3.1	Osebnostno vozilo	ura	27,55 €
3.2	Pregledniško vozilo s preglednikom	ura	35,02 €
3.3	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	ura	33,81 €
3.4	Tovorno vozilo do 15 t sdm	ura	46,53 €
3.5	Tovorno vozilo do 24 t sdm	ura	50,03 €
3.6	Tovorno vozilo do 15 t sdm z avtodvigalom	ura	58,97 €
3.7	Tovorno vozilo od 15 - 24 t sdm z avtodvigalom	ura	61,80 €
3.8	Tovorno vozilo do 24 t sdm s smetarsko nadgradnjo	ura	72,18 €
3.9	Tovorno vozilo s samonakladalno nadgradnjo	ura	54,53 €
3.10	Tovorno vozilo kanaljet	ura	96,60 €
3.11	Visokotlačni čistilec na tovornem vozilu do 3,5 sdm	ura	81,08 €
3.12	Tovorno vozilo do 15 t sdm z nadgradnjo za črpanje greznic	ura	55,92 €
3.13	Unimog (razreda 1200, 1400, 1600)	ura	82,28 €
3.14	Unimog (razreda U300 - U500)	ura	83,65 €
3.15	Traktor [do 50kW]	ura	41,11 €
3.16	Traktor [50 - 70 kW]	ura	45,53 €
3.17	Traktor [70 kW - 90 kW]	ura	49,57 €
3.18	Traktor [nad 90 kW]	ura	57,97 €
3.19	Tovorno vozilo s priklopnikom in polpriklopnikom sdm 40 t [jr]	ura	59,40 €
3.20	Tovorno vozilo U 406 [jr]	ura	57,20 €
3.21	Traktor 125 ks s tovorno prikolico 11 t sdm [jr]	ura	49,50 €
3.22	Tovorno vozilo za premik delovnih strojev [jr]	e/km	1,54 €

4.0	DELOVNI STROJI	em	cena /eur
4.1	Nakladalec z žlico do 1 m3	ura	45,26 €
4.2	Vibracijski valjar 1,5 t	ura	35,06 €
4.3	Stroj za pometanje cest	ura	78,36 €
4.5	Viličar 3 t	ura	34,36 €
4.6	Nakladalec mali (razred bob cat 553, 7753)[jr]	ura	37,40 €
4.7	Rovokopač 8 t [jr]	ura	46,20 €
4.8	Bager 1,8 t [jr]	ura	33,00 €
4.9	Bager 4,5 t [jr]	ura	40,70 €
4.9	Bager 7,5 t [jr]	ura	44,00 €
4.9	Bager 24 t [jr]	ura	59,40 €
4.10	Bager 26 t [jr]	ura	59,40 €
4.11	Valjar 1 t [jr]	ura	33,00 €
4.12	Valjar 3,5 t [jr]	ura	38,50 €
4.13	Valjar zemljski [jr]	ura	38,50 €
4.14	Udarno kladivo za bager 4,5 [jr]	ura	11,00 €
4.15	Udarno kladivo za bager 8 t [jr]	ura	13,20 €

5.0	PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE	em	cena /eur
5.1	Posipalec za tovorna vozila - avtomatski	ura	14,38 €
5.2	Posipalec traktorski - regulacijski	ura	9,25 €
5.3	Snežni plug - tovorno vozilo	ura	12,37 €
5.3	Snežni plug - traktor	ura	8,10 €
5.4	Čelno in bočno puhalo (rezkar)	ura	26,98 €
5.5	Traktorska prikolica	ura	9,20 €
5.6	Bočna traktorska kosilnica (mulčar)	ura	18,88 €
5.7	Tovorna prikolica do 750 kg sdm	ura	2,89 €
5.8	Tovorna prikolica do 3,5 t sdm	ura	7,13 €
5.9	Plug planer, nakladalec traktorski	ura	9,98 €
5.10	Snežni rezkar U 500 [jr]	ura	60,50 €

6.0	STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)	em	cena /eur
6.1	Kosilnica širine 100cm	ura	14,99 €
6.2	Enoosni traktor z mulčarjem ali pihalom	ura	22,14 €
6.3	Ročna kosilnica mulčar	ura	8,62 €
6.4	Ročna motorna kosa	ura	7,83 €
6.5	Ročne motorne škarje	ura	7,83 €
6.6	Motorna žaga	ura	7,83 €
6.7	Pihalnik listja	ura	9,68 €
6.8	Višinski obrezovalnik vej	ura	9,41 €
6.9	Vibracijska igla za beton	ura	15,12 €
6.10	Vibracijska plošča	ura	15,66 €
6.11	Vibracijski nabijalec	ura	15,66 €
6.12	Električni bencinski agregat	ura	10,76 €
6.13	Električno udarno kladivo	ura	11,03 €
6.14	Električno udarno kladivo kobra	ura	14,09 €
6.15	Vibracijski vrtalnik	ura	8,98 €
6.16	Rezalka električna	ura	7,18 €
6.17	Mešalec za beton	ura	8,03 €
6.18	Krožna žaga namizna	ura	8,98 €
6.19	Stroj za rezanje asfalta	m1	6,69 €
6.20	Varilni aparat	ura	9,03 €
6.21	Snemalna naprava za snemanje cevnih sistemov	ura	26,80 €
6.22	Električni stroj za čiščenje odtočnih cevi Ridgid	ura	17,68 €
6.23	Svetlobni stolp [jr]	ura	26,40 €
6.24	Gradbeni kompresor [jr]	ura	33,00 €
6.25	Rezalka za asfalt [jr]	ura	28,60 €

7.0	DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA	em	cena /eur
7.1	Priprava izrisa cestne zapore po dovoljenju.	kos	72,14 €
7.2	Postavitev cestne zapore po dovoljenju.	kos	144,48 €
7.3	Postavitev interventne cestne zapore.	kos	177,30 €
7.4	Postavitev cestno prometnega znaka (zamenjava droga + pz, brez materiala).	kos	96,32 €
7.5	Zamenjava cestno prometnega znaka.(zamenjava pz, brez materiala)	kos	47,85 €
7.6	Zamenjava droga cestno prometnega znaka	kos	95,70 €
7.7	Najemnina za cestno prometne znake	kos	2,29 €

8.0	ZIMSKA SLUŽBA	em	cena /eur
8.1	Priprava stroja na zimo.	kos	1.050,00 €
8.2	Najem prostora za dislocirano skladišče.	kos	482,30 €

9.0	OSTALA DELA	em	cena /eur
9.1	Hramba odsluženega / zapuščenega vozila	voz./dan	3,51 €

Cenik velja od 1.3.2025 dalje.

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice

Direktor:

Uroš Bučar, univ. dipl. ekon.

KALKULACIJE CENIKA - REŽIJSKE URNE POSTAVKE

1.0		DELO				SKUPAJ:	
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	pl./mesec	mesečni št. ur		delež	cena/delež	
1.1	Delavec (vzdrževalec, operater orodij,	jan/2020		št ur			
zap. št.	pl. r.	LASTNA CENA DELA					
		Komunalni delavec.:	dvig 6 %	174,00			
1	10	Marolt Jože	2.279,58 €	13,10 €			
2	10		2.347,72 €	13,49 €			
3	10	Uroš Gogala	2.154,25 €	12,38 €			
4	10	Žiga Meglič	2.055,35 €	11,81 €			
5	10	Blaž Špendov	2.264,15 €	13,01 €			
6	10	Mitja Šulc	2.368,40 €	13,61 €			
7	10	Hafizovič Amir	2.394,75 €	13,76 €			
8	10	Mahmutovič Almedin	2.368,40 €	13,61 €	1392,00	0,28	
			18.232,59 €	13,10 €	13,10 €	28,32%	
		STROŠKI STROKOVNIH SLUŽB	24,69%	3,23			
		STROŠKI IZ NASLOVA OBVEZNOSTI DELOVNEGA RAZMERJA (zdr. pregled, izobraž., varstvo pri delu, zaščitna del. sredstva, ceplenje)	3,50%	0,46			
				16,79 €			
		Vzdrževalci objektov in naprav					
9	12	Legat Tomaž	2.401,08 €	13,80 €			
10	12	Šemso Durič	2.359,19 €	13,56 €			
11	12	Jože Krulič	2.399,46 €	13,79 €			
12	12	Mehmed Mušič	2.126,47 €	12,22 €			
13	12	Mušič Midhad	2.381,80 €	13,69 €			
14	12	Igor Novakov	2.368,40 €	13,61 €			
15	12	Zoran Zlatkov	2.421,80 €	13,92 €			
16	12	Žurman Dejan	2.264,01 €	13,01 €	1392,00	0,28	
			18.722,21 €	13,45 €	13,45 €	28,32%	
		STROŠKI STROKOVNIH SLUŽB	24,69%	3,32			
		STROŠKI IZ NASLOVA OBVEZNOSTI DELOVNEGA RAZMERJA (zdr. pregled, izobraž., varstvo pri delu, zaščitna del. sredstva, ceplenje)	3,50%	0,47			
				17,24 €			
		Strojnik, Voznik					
17	14	Sulejman Alibabič	2.187,66 €	12,57 €			
18	14	Ibrahimi Kushtrim	2.417,02 €	13,89 €			
19	14	Uroš Knific	2.731,93 €	15,70 €			
20	14	Primož Kralj	2.469,44 €	14,19 €			
21	14	Robert Žeppek	2.462,87 €	14,15 €	870,00	0,18	
			12.268,92 €	14,10 €	14,10 €	17,70%	
		STROŠKI STROKOVNIH SLUŽB	24,69%	3,48			
		STROŠKI IZ NASLOVA OBVEZNOSTI DELOVNEGA RAZMERJA (zdr. pregled, izobraž., varstvo pri delu, zaščitna del. sredstva, ceplenje)	3,50%	0,49			
				18,08 €			

		Delovodja, Skupinovodja, Preglednik						
22	12,22	Kolar Andrej		2.587,40 €	14,87 €			
23	14	Mušič Edham		2.467,71 €	14,18 €			
25	14	Lucija Milonik		2.467,71 €	14,18 €	522,00	0,11	
				7.522,82 €	14,41 €	14,41 €	10,62%	
				STROŠKI STROKOVNIH SLUŽB	24,69%	3,56		
				STROŠKI IZ NASLOVA OBVEZNOSTI DELOVNEGA RAZMERJA (zdr. pregled, izobraž., varstvo pri delu, zaščitna del. sredstva, cepljenje)	3,50%	0,50		
					18,47 €			
				Operativno vodstvo - izvedbena dela				
26	26	Janez Kosi		3.545,68 €	20,38 €			
24	14, 22	Jure Podlipnik		3.544,37 €	20,37 €			
27	28	Adel Numanovič	158	4.286,86 €	24,64 €	522,00	0,11	
				11.376,91 €	21,79 €	21,79 €	10,62%	
				STROŠKI STROKOVNIH SLUŽB	24,69%	5,38		
				STROŠKI IZ NASLOVA OBVEZNOSTI DELOVNEGA RAZMERJA (zdr. pregled, izobraž., varstvo pri delu, zaščitna del. sredstva, cepljenje)	3,50%	0,76		
					27,94 €			
				OPERATIVNA IZVEDBA: SKUPAJ:	68123,46	14,50	4698,00	0,96
				Operativna režija				
28	27	Urška Janežič		2.565,59 €	19,66 €	130,50		
29	22	Kamren Hrovat		1.571,49 €	18,06 €	87,00		
				4.137,09 €	18,86 €	217,50	0,04	
				STROŠKI STROKOVNIH SLUŽB	24,69%	4,66	4,42%	
				STROŠKI IZ NASLOVA OBVEZNOSTI DELOVNEGA RAZMERJA (zdr. pregled, izobraž., varstvo pri delu, zaščitna del. sredstva, cepljenje)	3,50%	0,66		
					24,18 €			
				OPERATIVNA REŽIJA: SKUPAJ	4.137,09 €	19,02 €	217,50	0,04
				REŽIJA: SKUPAJ	15.514,00 €	20,98 €	739,50	0,15
				SKUPAJ:	72260,54	14,70	4915,50	1,00
				STROŠKI STROKOVNIH SLUŽB	24,69%		3,66 €	18,48 €
				STROŠKI IZ NASLOVA OBVEZNOSTI DELOVNEGA RAZMERJA (zdr. pregled, izobraž., varstvo pri delu, zaščitna del. sredstva, cepljenje)	3,50%		0,65 €	19,13 €
				DONOS	5,00%		0,92 €	20,05 €
				CENA DELA (URA)				20,05 €

1.0	DELO			
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	ODSTOTEK	STROŠEK PODJETJA V	SKUPAJ:
1.1	Komunalni delavec			
			13,27 €	
	STROŠEK DELA:		13,27 €	
	STROŠEK REŽIJE		0,13 €	13,40 €
	STROŠKI IZ NASLOVA OBVEZNOSTI DELOVNEGA RAZMERJA (zdr. pregled, izobraž., varstvo pri delu, zaščitna del. sredstva, cepljenje)	3,50%	0,47 €	13,87 €
	STROŠKI STROKOVNIH SLUŽB (ključ delitve stroškov)	24,64%	3,42 €	17,29 €
	DONOS	5,00%	0,86 €	
	Vpliv dviga cen storitev in plač	15,00%	2,59 €	
	CENA DELA (URA)			20,75 €

1.0	DELO			
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	ODSTOTEK	STROŠEK PODJETJA V	SKUPAJ:
1.2	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik			
			14,41 €	
	STROŠEK DELA:		14,41 €	
	STROŠEK REŽIJE		1,10 €	15,52 €
	STROŠKI IZ NASLOVA OBVEZNOSTI DELOVNEGA RAZMERJA (zdr. pregled, izobraž., varstvo pri delu, zaščitna del. sredstva, cepljenje)	3,50%	0,54 €	16,06 €
	STROŠKI STROKOVNIH SLUŽB (ključ delitve stroškov)	24,64%	3,96 €	20,02 €
	DONOS	5,00%	1,00 €	
	CENA DELA (URA)			21,02 €

1.0	DELO			
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	ODSTOTEK	STROŠEK PODJETJA V BREME (URA)	SKUPAJ:
1.3	Strokovna dela (nadzor, vodenje, pregledi objektov, izdelava poročil, izvedbeni načrti)			
			21,79 €	
	STROŠEK DELA:		21,79 €	
	STROŠEK REŽIJE		0,03 €	21,83 €
	STROŠKI IZ NASLOVA OBVEZNOSTI DELOVNEGA RAZMERJA (zdr. pregled, izobraž., varstvo pri delu, zaščitna del. sredstva, cepljenje)	3,50%	0,76 €	22,59 €
	STROŠKI STROKOVNIH SLUŽB (ključ delitve stroškov)	24,64%	5,57 €	28,16 €
	DONOS	5,00%	1,41 €	
	CENA DELA (URA)			29,57 €

2.0		DELO		
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	ODSTOTEK	STROŠEK PODJETJA V BREME (URA)	SKUPAJ:
1.4	Pripravljenost na domu			
		15,00%	13,86 €	2,08 €
	STROŠEK DELA:		13,86 €	
	CENA PRIPRAVLJENOST NA DOMU			2,08 €

3.0		VOZILA			
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.1	Osebnno vozilo	18.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	100,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.807,76 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			1,25 €	125,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		2,80	1,80 €	504,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				187,50 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				2.624,26 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				1,31 €
	CENA		KOLIČINA (km/h)		27,55 €
	CENA: (EM: km)		40,00		0,69 €

3.0		VOZILA			
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.2	Pregledniško vozilo s preglednikom	35.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	100,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			21,79 €	2.179,48 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			2,92 €	292,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		4,20	1,19 €	499,38 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				364,58 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				3.335,45 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				1,67 €
	CENA		KOLIČINA (km/h)		35,02 €
	CENA: (EM: km)		40,00		0,88 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.3	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	35.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	100,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.807,76 €
	OBRATOVALNI STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			2,92 €	291,67 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		4,20	1,80 €	756,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				364,58 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				3.220,01 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				1,61 €
	CENA		KOLIČINA (km/h)		33,81 €
	CENA: (EM: km)		40,00		0,85 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.4	Tovorno vozilo do 15 t sdm	125.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	125,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	2.259,70 €
	OBRATOVALNI STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			3,33 €	416,67 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		10,50	1,19 €	1.560,56 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				1.302,08 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				5.539,01 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				2,22 €
	CENA		KOLIČINA (km/h)		46,53 €
	CENA: (EM: km)		30,00		1,55 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.5	Tovorno vozilo do 24 t sdm	140.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	125,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	2.259,70 €
	servis, vzdrževanje) (mesečno)			3,33 €	416,67 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		12,25	1,19 €	1.820,66 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				1.458,33 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				5.955,36 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				2,38 €
	CENA		KOLIČINA (km/h)		50,03 €
	CENA: (EM: km)		30,00		1,67 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.6	Tovorno vozilo do 15 t sdm z avtodvigalom	155.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	100,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.807,76 €

	OBRATOVALNII STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			4,00 €	400,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		11,50	1,56 €	1.794,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				1.614,58 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				5.616,34 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				2,81 €
	CENA				58,97 €

3.0		VOZILA			
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.7	Tovorno vozilo od 15 - 24 t sdm z avtodvigalom	160.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	100,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.807,76 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			5,00 €	500,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		12,25	1,56 €	1.911,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				1.666,67 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				5.885,43 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				2,94 €
	CENA				61,80 €

3.0		VOZILA			
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.8	Tovorno vozilo do 24 t sdm s smetarsko nadgradnjo	230.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	100,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.807,76 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			7,60 €	760,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba 35 l/100 km) (mesečno)		12,25	1,56 €	1.911,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				2.395,83 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				6.874,59 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				3,44 €
	CENA				72,18 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.9	Tovorno vozilo s samonakladalno nadgradnjo	107.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	90,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.626,99 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			5,09 €	458,33 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		10,50	1,56 €	1.474,20 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				1.114,58 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				4.674,10 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				2,60 €
	CENA				54,53 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.10	Tovorno vozilo kanaljet	280.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	80,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.446,21 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			15,63 €	1.250,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		14,00	1,56 €	1.747,20 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				2.916,67 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				7.360,08 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				4,60 €
	CENA				96,60 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.11	Visokotlačni čistilec na tovornem vozilu do 3,5 sdm	69.088,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	50,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	903,88 €
	servis, vzdrževanje) (mesečno)			16,67 €	833,33 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		18,00	1,56 €	1.404,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				719,67 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				3.860,88 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				3,86 €
	CENA				81,08 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.12	Tovorno vozilo do 15 t sdm z nadgradnjo za črpanje greznic	105.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	90,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.626,99 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			5,09 €	458,10 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		11,50	1,56 €	1.614,60 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				1.093,75 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				4.793,44 €

	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			2,66 €
	CENA			55,92 €

3.0		VOZILA			
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.13	Unimog (razreda 1200, 1400, 1600)	25.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	24,00			
	DELOVNE URE (mesec)	49,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	885,80 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			14,46 €	708,33 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		15,75	1,56 €	1.203,93 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				1.041,67 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				3.839,73 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				3,92 €
	CENA				82,28 €

3.0		VOZILA			
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.14	Unimog (razreda U300, U500)	200.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	90,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.626,99 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			8,80 €	791,67 €
	STROŠEK GORIVA (poraba/100 km) (mesečno)		19,00	1,56 €	2.667,60 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				2.083,33 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				7.169,59 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				3,98 €
	CENA				83,65 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.15	Traktor [do 50kW]	50.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	80,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.446,21 €
	OBRATOVALNI STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			2,08 €	166,67 €
	STROŠEK GORIVA (porabal/h) (mesečno)		8,00	1,56 €	998,40 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				520,83 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				3.132,11 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				1,96 €
	CENA				41,11 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.16	Traktor [50 - 70 kW]	75.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	100,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.807,76 €
	OBRATOVALNI STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			1,88 €	187,50 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		10,00	1,56 €	1.560,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				781,25 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				4.336,51 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				2,17 €
	CENA				45,53 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.17	Traktor [70 kW - 90 kW]	80.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	100,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			18,08 €	1.807,76 €
	OBRATOVALNI STROŠKI (registracija, zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			2,08 €	208,33 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		12,00	1,56 €	1.872,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				833,33 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				4.721,43 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				2,36 €
	CENA				49,57 €

3.0 VOZILA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
3.18	Traktor [nad 90 kW]	90.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	100,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)			21,79 €	2.179,48 €
	servis, vzdrževanje) (mesečno)			2,20 €	220,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		14,00	1,56 €	2.184,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				937,50 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				5.520,98 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				2,76 €
	CENA				57,97 €

4.0 DELOVNI STROJI					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
4.1	Nakladalec z žlico do 1 m3	95.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	100,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)	,		18,08 €	1.807,76 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			1,88 €	187,50 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		8,50	1,56 €	1.326,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				989,58 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				4.310,84 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				2,16 €
	CENA				45,26 €

4.0 DELOVNI STROJI					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
4.2	Vibracijski valjar 1,5 t	25.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	75,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)	,		18,08 €	1.355,82 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			0,61 €	45,83 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		7,20	1,56 €	842,40 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				260,42 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				2.504,47 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				1,67 €
	CENA				35,06 €

4.0 DELOVNI STROJI					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
4.3	Stroj za pometanje cest	120.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	80,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)	,		18,08 €	1.446,21 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			1,93 €	154,17 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		25,00	1,56 €	3.120,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				1.250,00 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				5.970,38 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				3,73 €
	CENA				78,36 €

4.0 DELOVNI STROJI					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
4.4	Viličar 3 t	19.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	27,00			
	STROŠEK DELA (mesečno)	,		18,08 €	488,10 €
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			1,08 €	29,17 €

	STROŠEK GORIVA (porabal/h) (mesečno)	4,00	1,56 €	168,48 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			197,92 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			883,66 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			1,64 €
	CENA			34,36 €

5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)		SKUPAJ:
5.1	Posipalec za tovorna vozila - avtomatski	19.250,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	96,00		
	DELOVNE URE (mesečno):		20,00	
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		3,50 €	70,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			200,52 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			270,52 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% NA URO)			0,86 €
	CENA			14,38 €

5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)		SKUPAJ:
5.1	Posipalec traktorski - regulacijski	5.100,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	96,00		
	DELOVNE URE (mesečno):		10,00	
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		3,50 €	35,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			53,13 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			88,13 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% NA URO)			0,44 €
	CENA			9,25 €

5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)		SKUPAJ:
5.2	Snežni plug - tovorno vozilo	8.900,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	96,00		
	DELOVNE URE (mesečno):		10,00	
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		2,50 €	25,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			92,71 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			117,71 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% NA URO)			0,60 €
	CENA			12,37 €

5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)		SKUPAJ:
5.3	Snežni plug - traktor	5.000,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	96,00		
	DELOVNE URE (mesečno):		10,00	
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		2,50 €	25,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			52,08 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			77,08 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% NA URO)			0,40 €
	CENA			8,10 €

5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)		SKUPAJ:
5.4	Čelno in bočno puhalo (rezkar)	19.000,00 €		

	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	108,00		
	DELOVNE URE (mesečno):		8,00	
	OBRATOVALNI STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		3,70 €	29,60 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			175,93 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			205,53 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% NA URO)			1,28 €
	CENA			26,98 €

5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)		SKUPAJ:
5.5	Traktorska prikolica	12.000,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	84,00		
	DELOVNE URE (mesečno):		30,00	
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		4,00 €	120,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			142,86 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			262,86 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% NA URO)			0,44 €
	CENA			9,20 €

5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)		SKUPAJ:
5.6	Bočna traktorska kosilnica (mulčar)	23.000,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	96,00		
	DELOVNE URE (mesečno):		20,00	
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		6,00 €	120,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			239,58 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			359,58 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% NA URO)			0,90 €
	CENA			18,88 €

5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)		SKUPAJ:
5.7	Tovorna prikolica do 750 kg sdm	3.000,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	96,00		
	DELOVNE URE (mesečno):		25,00	
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		1,50 €	37,50 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			31,25 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			68,75 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% NA URO)			0,14 €
	CENA			2,89 €

5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)		SKUPAJ:
5.8	Tovorna prikolica do 3,5 t sdm	6.000,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	70,00		
	DELOVNE URE (mesečno):		20,00	
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		2,50 €	50,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			85,71 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			135,71 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% NA URO)			0,34 €
	CENA			7,13 €

5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE				
---	--	--	--	--

OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)		SKUPAJ:
5.9	Plug planer, nakladalec traktorski	8.400,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	70,00		
	DELOVNE URE (mesečno):		20,00	
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		3,50 €	70,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			120,00 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			190,00 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% NA URO)			0,48 €
	<u>CENA</u>			9,98 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.1	Kosilnica širine 100cm	18.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	96,00			
	DELOVNE URE (mesec)	30,00			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			3,50 €	105,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba 3 l/h) (mesečno)		3,00	1,51 €	135,90 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				187,50 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				428,40 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,71 €
	CENA				14,99 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.2	Enosni traktor z mulčarjem ali pihalom	25.000,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	84,00			
	DELOVNE URE (mesec)	22,80			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			3,50 €	79,80 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		3,00	1,51 €	103,28 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				297,62 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				480,70 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				1,05 €
	CENA				22,14 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.3	Ročna kosilnica mulčar	1.050,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	24,00			
	DELOVNE URE (mesec)	20,00			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			3,00 €	60,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		2,00	1,51 €	60,44 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				43,75 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				164,19 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,41 €
	CENA				8,62 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.4	Ročna motorna kosa	1.050,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	24,00			
	DELOVNE URE (mesec)	20,00			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			3,00 €	60,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		1,50	1,51 €	45,33 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				43,75 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				149,08 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,37 €
	CENA				7,83 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.5	Ročne motorne škarje	1.050,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	24,00			
	DELOVNE URE (mesec)	20,00			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			3,00 €	60,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		1,50	1,51 €	45,33 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				43,75 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				149,08 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,37 €
	CENA				7,83 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.6	Motorna žaga	1.050,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	24,00			
	DELOVNE URE (mesec)	20,00			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			3,00 €	60,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		1,50	1,51 €	45,33 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				43,75 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				149,08 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,37 €
	CENA				7,83 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.7	Pihalnik listja	1.050,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	24,00			
	DELOVNE URE (mesec)	20,00			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			2,50 €	50,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		3,00	1,51 €	90,66 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				43,75 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				184,41 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,46 €
	CENA				9,68 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.8	Višinski obrezovalnik vej	1.750,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	24,00			
	DELOVNE URE (mesec)	20,00			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			2,29 €	45,80 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		2,00	1,51 €	60,44 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				72,92 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				179,16 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,45 €
	CENA				9,41 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.9	Vibracijska igla za beton	1.800,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	24,00			
	DELOVNE URE (mesec)	8,00			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			2,00 €	16,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		2,00	1,51 €	24,18 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				75,00 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				115,18 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,72 €
	CENA				15,12 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.10	Vibracijska plošča	2.700,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	48,00			
	DELOVNE URE (mesec)	10,00			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			4,00 €	40,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		3,50	1,51 €	52,89 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				56,25 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				149,14 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,75 €
	CENA				15,66 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.11	Vibracijski nabijalec	2.700,00 €			

	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	48,00			
	DELOVNE URE (mesec)	10,00			
	OBRATOVALNI STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			4,00 €	40,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)	3,50	1,51 €		52,89 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				56,25 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				149,14 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,75 €
	<u>CENA</u>				15,66 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	KOLIČINA (l/h)	CENA	SKUPAJ:
6.12	Električni bencinski agregat	2.500,00 €			
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	36,00			
	DELOVNE URE (mesec)	20,00			
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)			3,00 €	60,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)		2,50	1,51 €	75,50 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)				69,44 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):				204,94 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):				0,51 €
	CENA				10,76 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	CENA	SKUPAJ:
6.13	Električno udarno kladivo	1.200,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	12,00		
	DELOVNE URE (mesec)	12,50		
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		2,50 €	31,25 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			100,00 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			131,25 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			0,53 €
	CENA			11,03 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	CENA	SKUPAJ:
6.14	Električno udarno kladivo kobra	2.500,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	24,00		
	DELOVNE URE (mesec)	10,00		
	OBRATOVALNII STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		3,00 €	30,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			104,17 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			134,17 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			0,67 €
	CENA			14,09 €

6.0		STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)		
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	CENA	SKUPAJ:
6.15	Vibracijski vrtalnik	1.000,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	12,00		
	DELOVNE URE (meseč)	15,00		
	OBRATOVALNI STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		3,00 €	45,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			83,33 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			128,33 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			0,43 €
	CENA			8,98 €

6.0		STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)		
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	CENA	SKUPAJ:
6.16	Rezalka električna	580,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	12,00		
	DELOVNE URE (meseč)	10,00		
	OBRATOVALNI STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		2,00 €	20,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			48,33 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			68,33 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			0,34 €
	CENA			7,18 €

6.0		STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)		
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	CENA	SKUPAJ:
6.17	Mešalec za beton	750,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (meseč)	24,00		
	DELOVNE URE (meseč)	4,70		
	OBRATOVALNI STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		1,00 €	4,70 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			31,25 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			35,95 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			0,38 €
	CENA			8,03 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	CENA	SKUPAJ:
6.18	<u>Krožna žaga namizna</u>	1.800,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	36,00		
	DELOVNE URE (mesec)	9,00		
	OBRATOVALNI STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		3,00 €	27,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			50,00 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			77,00 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			0,43 €
	CENA			8,98 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	CENA	SKUPAJ:
6.19	<u>Stroj za rezanje asfalta</u>	2.600,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	36,00		
	DELOVNE URE (mesec)	10,00		
	OBRATOVALNI STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		3,50 €	35,00 €
	STROŠEK GORIVA (poraba l/h) (mesečno)	3,00	1,19 €	35,70 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			72,22 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			142,92 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			0,71 €
	CENA			15,01 €
	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	SKUPAJ:
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)			
	Delavec	0,10	18,08 €	1,81 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)			
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,10	33,81 €	3,38 €
	STROŠKI STROJNEGA ORODJA (ura)	0,10	15,01 €	1,50 €
	CENA (EM: m1)			6,69 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	CENA	SKUPAJ:
6.20	<u>Varilni aparat</u>	1.800,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	36,00		
	DELOVNE URE (mesec)	9,80		
	OBRATOVALNI STROŠKI (zavarovanje, servis, vzdrževanje) (mesečno)		3,50 €	34,30 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			50,00 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			84,30 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			0,43 €
	CENA			9,03 €

6.0 STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	CENA	SKUPAJ:
6.21	<u>Snemalna naprava za snemanje cevnih sistemov</u>	18.500,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	84,00		
	DELOVNE URE (mesec)	10,00		
	vzdrževanje) (mesečno)		3,50 €	35,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			220,24 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			255,24 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			1,28 €

	CENA			26,80 €
--	-------------	--	--	----------------

6.0		STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)		
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	NABAVNA VREDNOST (EUR)	CENA	SKUPAJ:
6.22	Električni stroj za čiščenje odtočnih cevi Ridgid	1.600,00 €		
	AMORTIZACIJSKA DOBA (mesec)	12,00		
	DELOVNE URE (mesec)	10,00		
	vzdrževanje) (mesečno)		3,50 €	35,00 €
	STROŠEK AMORTIZACIJE (mesečno)			133,33 €
	STROŠEK SKUPAJ (mesečno):			168,33 €
	DONOS OSNOVNEGA SREDSTVA (5% na uro):			0,84 €
	CENA			17,68 €

7.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA						
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.1	Priprava izrisa cestne zapore po dovoljenju.					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Strokovna dela (nadzor, vodenje, pregledi objektov, izdelava poročil, izvedbeni načrti)	2,00	29,57 €			59,13 €
	STROŠEK DELOVNE OPREME (ura)					
	Programska oprema	2,00	6,00 €			12,00 €
	MATERIALNI STROŠKI					
	Papir A3 (kos)			0,01	1,00	0,01 €
	Mapa projektna (kos=			1,00	1,00	1,00 €
	CENA (EM: kos)				1,00	72,14 €

7.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA						
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.2	Postavitev cestne zapore po dovoljenju.					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	1,50	21,02 €			31,52 €
	Komunalni delavec	3,00	20,75 €			62,24 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	1,50	33,81 €			50,72 €
	CENA (EM: kos)				1,00	144,48 €

7.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA						
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.3	Postavitev interventne cestne zapore.					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Voznik, Strojnik	1,50	21,02 €			31,52 €
	Komunalni delavec	3,00	20,75 €			62,24 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	1,50	33,81 €			50,72 €
	Delo izven delovnega časa (kolektivna pogodba)	35,00%				32,82 €
	CENA (EM: kos)				1,00	177,30 €

7.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA						
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.4	Postavitev cestno prometnega znaka (zamenjava droga + pz, brez materiala).					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	1,00	21,02 €			21,02 €
	Komunalni delavec	2,00	20,75 €			41,50 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	1,00	33,81 €			33,81 €
	CENA (EM: kos)				1,00	96,32 €

7.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA						
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:

7.5	Zamenjava cestno prometnega znaka.(zamenjava pz, brez materiala)					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,50	21,02 €			10,66 €
	Komunalni delavec	1,00	20,75 €			20,90 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,50	33,81 €			16,91 €
	CENA (EM: kos)				1,00	47,85 €

7.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA						
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.6	Zamenjava droga cestno prometnega znaka					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	1,00	21,02 €			21,02 €
	Komunalni delavec	2,00	20,75 €			41,50 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	1,00	33,81 €			33,81 €
	CENA (EM: kos)				1,00	95,70 €

7.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	UPORABA	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.7	Najemnina za cestno prometne znake				
	STROŠEK				
	Povprečna nabavna vrednost		95,00	1,00	110,00 €
	Amortizacijska doba	48,00			
	CENA (EM: kos)			1,00	2,29 €

8.0 ZIMSKA SLUŽBA							
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	Količina (TONA)	CENA (TONA)	Količina (URA)	Cena (URA)	Povprečna količina (%)	SKUPAJ:
8.1.	#SKLIC!						
	NABAVNA CENA(ura)						
	Sol refuza	1,00	85,00 €			40,00	34,00 €
	Sol vreče	1,00	108,00 €			35,00	37,80 €
	Sol silos	1,00	87,00 €			25,00	21,75 €
	POVPREČNA CENA (Eur/Tono)						93,55 €
	STROŠKI MANIPULACIJE						
	Razklad, skladiščenje, naklad	1,00		0,65	45,26		29,42 €
	STROŠKI SKLADIŠČENJA						
	Stroški vzdrževanja objektov in energenti					20,00	18,71 €
	ADMINISTRATIVNI STROŠKI						
	Stroški priprave javne razpisa in postopka	700,00		16,00	29,57		0,69 €
	Stroški obračunavanja in odpisa	1,00		0,11	21,02		2,31 €
	Stroški vodenja skladiščnih zalog	1,00		0,11	21,02		2,31 €
	CENA (EM: TONA)						146,99 €

8.0 ZIMSKA SLUŽBA							
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	Količina (m3)	CENA (m3)	Količina (URA)	Cena (URA)	Povprečna količina (%)	SKUPAJ:
8.2.	#SKLIC!						
	NABAVNA CENA(m3)						
	Pesek drobljenec Verd	1,00	29,50 €			100,00	29,50 €
	POVPREČNA CENA (Eur/m3)						29,50 €
	STROŠKI MANIPULACIJE						
	Razklad, skladiščenje, naklad	1,00		0,19	33,00		6,26 €
	STROŠKI SKLADIŠČENJA						
	Stroški vzdrževanja objektov in energentov					2,50	0,74 €
	ADMINISTRATIVNI STROŠKI						
	Stroški priprave javne razpisa in postopka	250,00		9,00	29,57		1,06 €

	Stroški obračunavanja in odpisa	1,00		0,04	21,02		0,78 €
	Stroški vodenja skladiščnih zalog	1,00		0,04	21,02		0,78 €
	CENA (EM: m3)						39,00 €

8.0 ZIMSKA SLUŽBA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	Količina (kpl)	Cena (kpl)	SKUPAJ:
8.2.	Priprava stroja na zimo.			
	Ocena vrednosti priprave stroja			
	Plug	1,00	350,00 €	350,00 €
	Posipalec	1,00	350,00 €	350,00 €
	Traktor	1,00	350,00 €	350,00 €
				1.050,00 €
	CENA (EM:kpl)			1.050,00 €

8.0 ZIMSKA SLUŽBA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	Količina (m2)	Cena (m2)	SKUPAJ:
8.1.	Najem prostora za dislocirano skladišče.			
	Najem zemljišča za deponijo posipnih materialov			
	Najem zemljišča	350,00	1,38 €	482,30 €
				482,30 €
	CENA (EM:kpl)			482,30 €

9.0 OSTALA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	Količina (5m3 zabojujnik)	Cena	SKUPAJ:
9.1	Odvoz 5m3 zabojujnika mešanih komunalnih odpadkov Občina Jesenice			
114001	Zbiranje komunalnih odpadkov mešani komunalni odpad 5m3 zabojujnik	1,00	116,42	116,42
114011	Obdelava odpadkov - 5m3 zabojujnik	1,00	53,52	53,52
114061	Odlaganje odpadkov - 5 m3 zabojujnik	1,00	5,62	5,62
114071	Odlaganje odpadkov - javna infra - 5m3 zabojujnik	1,00	2,14	2,14
114041	Okoljska dajatev - 5m3 zabojujnik	1,00	2,10	2,10
114051	Finančno jamstvo - 5m3 zabojujnik	1,00	3,44	3,44
	CENA (EM:kpl)			183,24 €

9.0 OSTALA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	Količina (5m3 zabojujnik)	Cena	SKUPAJ:
9.2	Odvoz 5m3 zabojujnika kosovnih odpadkov Občina Jesenice			
114001	Zbiranje komunalnih odpadkov mešani komunalni odpad 5m3 zabojujnik	1,00	116,42	116,42
114014	Obdelava odpadkov - 5m3 zabojujnik	1,00	22,40	22,40
114064	Odlaganje odpadkov - 5 m3 zabojujnik	1,00	11,95	11,95
114074	Odlaganje odpadkov - javna infra - 5m3 zabojujnik	1,00	12,44	12,44
114044	Okoljska dajatev - 5m3 zabojujnik	1,00	5,82	5,82
114054	Finančno jamstvo - 5m3 zabojujnik	1,00	16,78	16,78
	CENA (EM:kpl)			185,81 €

9.0 OSTALA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	Količina (5m3 zabojujnik)	Cena	SKUPAJ:
9.3	Odvoz 5m3 zabojujnika mešanih komunalnih odpadkov Občina Žirovnica			



CENIK
ENOTE MERE

Številka:	VII/09-230-01/4-2025	Datum:	08.01.2025
-----------	----------------------	--------	------------

Postavka:	Opis področja
-----------	---------------

- 1.0 PREDELA
- 2.0 ZEMELJSKA DELA
- 3.0 VGRADNJA KANALIZACIJ
- 4.0 TESARSKA DELA
- 5.0 ŽELEZOKRIVKA DELA
- 6.0 ZIDARSKA DELA
- 7.0 ASFLATERSKA DELA
- 8.0 UREJANJE ZELENIH POVRŠIN
- 9.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA

SPLOŠNA DOLOČILA

1. Cenik za obračun enote mere
2. Cene ne vsebujejo vgrajenih gradbenih materialov po postavkah iz opisov del.
3. Gradbeni materiali se obračunajo po pogodbenih cenah dobaviteljev, odpadni materiali po prevzemnih cenah prevzemnikov obdelave in deponiranja.
4. Posebne okoliščine dela v ceni niso vračunane.
5. Cene ne vsebujejo ddv.

1.0	PREDELA	em	cena /eur
1.1	Zakoličba obstoječih komunalnih vodov do 30 m	kpl	123,24 €
1.2	Zaščita in ureditev gradbišča od 200 do 800 m ² (označitev, zaščita gradbenih jam).	m ²	2,58 €
1.3	Določitev višin in postavitev gradbenih profilov vzdolžnih objektov na teren v dolžini od 200 do 800 m ¹	m ¹	2,49 €
1.4	Rezanje asfalta do 30 m ¹	m ¹	6,69 €

2.0	ZEMELJSKA DELA	em	cena /eur
2.1	Kombinirani izkop in zasip reparaturne gradbene jame do 8 m ³ z odlaganjem izkopnega materiala za varnostnim robom izkopa in utrjevanjem.	m ³	167,50 €
2.2	Kombinirani izkop in zasip reparaturne gradbene jame do 8 m ³ z odvozom odpadnega materiala na stalno deponijo in dovozom potrebnega gradbenega materiala ter utrjevanjem.	m ³	260,55 €
2.3	Kombinirano planiranje terena z dovozom potrebnega materiala, odvozom odpadnega materiala in utrjevanjem.	m ²	2,28 €

3.0	VGRADNJA KANALIZACIJ	em	cena /eur
3.1	Izdelava križanj z obstoječimi komunalnimi in energetskimi vodi	m	51,87 €
3.2	Izdelava obsipa komunalnega in energetskega voda.	m	17,26 €
3.3	Vgradnja UK pvc cevi premera do fi 400 in revizijskih jaškov v fekalne in meteorne sisteme z betonskim ali gramoznim obsipom od 10 -20 m.	m	24,38 €

4.0	TESARSKA DELA	em	cena /eur
4.1	Izdelava dvostranskega opaža betonskih sten višine do 2 m od 10-20 m ²	m ²	34,20 €
4.2	Izdelava dvostranskega opaža temeljev od 10-20 m ² .	m ²	29,01 €

5.0	ŽELEZOKRIVSKA DELA	em	cena /eur
5.1	Krivljenje in vezanje enostavnega armaturnega železa do fi 12, skupaj do 100 kg	kg	4,34 €

6.0	ZIDARSKA DELA	em	cena /eur
6.1	Zidanje kamnitih sten v betonu iz naravnega kamnja odstrel 300 v širini do 40 cm, skupaj od 5-15 m2	m2	89,96 €
6.2	Zidanje betonskih sten z opažnim betonskim blokom širine od 15 - 30 cm z vgradnjo betona, skupaj od 5-15 m2	m2	70,01 €
6.3	Vgradnja cestnih in lamelnih robnikov od 5-15 m1	m1	35,62 €
6.4	Strojna vgradnja črpanega betona v konstrukcijske različnih presekov od 5 - 10m3	m3	71,09 €

7.0	ASFALTERSKA DELA	em	cena /eur
7.1	Ročna vgradnja enoslojne asfaltne plasti debeline do 4 cm do 15 m2	m2	27,80 €
7.2	Ročna vgradnja enoslojne asfaltne plasti debeline do 4 cm cm od 16-30 m2	m2	23,60 €
7.3	Ročna vgradnja enoslojne asfaltne plasti debeline do 4 cm cm od 31-100 m2	m2	13,06 €
7.4	Ročna vgradnja dvoslojne asfaltne plasti debeline do 10 cm do 15 m2	m2	32,58 €
7.5	Ročna vgradnja dvoslojne asfaltne plasti debeline do 10 cm od 16-30 m2	m2	25,52 €
7.6	Ročna vgradnja dvoslojne asfaltne plasti debeline do 10 cm od 31-100 m2	m2	15,15 €
7.7	Odstranitevčasne betonske prevleke prekopa	m2	27,06 €
7.8	Emulziranje podlage do 15m2	m2	3,21 €
7.9	Emulziranje podlage od 16-30m2	m2	2,30 €
7.10	Emulziranje podlage od 31 do 100m2	m2	1,53 €

8.0	UREJANJA ZELENIH POVRŠIN	em	cena /eur
8.1	Strojno mulčanje in ročna košnja trave kombinirani teren	m2	0,102 €
8.2	Strojno mulčanje in ročna košnja trave ravninski teren	m2	0,059 €
8.3	Strojno mulčanje in ročna košnja trave brežine do 30*	m2	0,292 €
8.4	Strojno mulčanje brežine nad 30*	m2	0,360 €
8.5	Stojno mulčanje in ročna košnja brežin nad 30*, kolektivni in individualni varnostni ukrepi	m2	0,812 €

9.0	DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA	em	cena /eur
9.1	Zamenjava cestnega smernika	kos	9,41 €
9.2	Sanacija cestnega objekta (kanalsko rešeto, linijsko rešeto, kanalski pokrov) do 0,25 m3 vgrajenega betona (material obračunan po dejanskih količinah).	kpl	344,07 €
9.3	Sanacija cestnega objekta (kanalsko rešeto, linijsko rešeto, kanalski pokrov) do 0,5 m3 vgrajenega betona (material obračunan po dejanskih količinah).	kpl	383,99 €
9.4	Cestni delavci na relaciji izvedbenega plana mesto Jesenice	kpl	231,96 €
9.5	Cestni delavci na relaciji izvedbenega plana krajevne skupnosti	kpl	502,44 €
9.6	Strojno čiščenje ponikovalnice	kpl	181,12 €
9.7	Ročno čiščenje ponikovalnic (brez stroška odvoza in odstranjevanja)	kpl	602,44 €
9.8	Strojno čiščenje meteornih mrež	kpl	30,88 €
9.9	Pregled hudournikov v skladu izvedbenim programom rv met. kanalizacije	kpl	602,44 €

Cenik velja od 1.3.2025 dalje

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice

Direktor:

Uroš Bučar, univ. dipl. ekon.

KALKULACIJE CENIKA - enote mere in popisih kompletnih storitev

1.0	PREDELA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
1.1	Zakoličba obstoječih komunalnih vodov do 30 m					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Strokovna dela	3,00	29,57 €			88,70 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Osebno vozilo	1,50	10,36 €			15,55 €
	TRASIRNO ORODJE	1,00				8,00 €
	MATERIALNI STROŠKI					
	Sprej			3,00 €	1,00	3,00 €
	Količek			1,50 €	4,00	6,00 €
	Gis informacijski sistem					2,00 €
	CENA(EM: kos)				1,00	123,24 €

1.0	PREDELA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
1.2	Zaščita in ureditev gradbišča od 200 do 800 m2 (označitev, zaščita gradbenih jam).					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Strokovna dela	2,00	29,57 €			59,13 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	4,00	21,02 €			84,06 €
	Komunalni delavec	16,00	20,75 €			331,96 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	4,00	46,53 €			186,11 €
	MATERIALNI STROŠKI					
	Ograja in oznake			1,50 €	75,00	112,50 €
	CENA(EM: m2)	300,00				2,58 €

1.0	PREDELA					
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
1.3	Določitev višin in postavitve gradbenih profilov vzdolžnih objektov na teren v dolžin od 200 do 800 m1					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Strokovna dela	4,00	29,57 €			118,26 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	8,00	21,02 €			168,13 €
	Komunalni delavec	12,00	20,75 €			248,97 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	4,00	33,81 €			135,24 €
	MATERIALNI STROŠKI					
	Profili			1,50 €	50,00	75,00 €
	CENA(EM: m1)	300,00			1,00	2,49 €

2.0		ZEMLSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
2.1	Kombinirani izkop in zasip reparaturne gradbene jame do 8 m3 z odlaganjem izkopnega materiala za varnostnim robom izkopa in utrjevanjem					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Strokovna dela (nadzor, vodenje, pregledi objektov, izdelava poročil, izvedbeni načrti)	2	29,57 €			59,13 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	3,00	21,02 €			63,05 €
	Komunalni delavec	8,00	20,75 €			165,98 €
	STROJNA DELA NORMATIVNO (ura)					
	Bager 8t	8,00	39,90 €			319,20 €
	Vibracijski nabijalec	4,00	15,66 €			62,64 €
	CENA (EM: m3)	4,00			1,00	167,50 €

2.0		ZEMLSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
2.2	Kombinirani izkop in zasip reparaturne gradbene jame do 8 m3 z odvozom odpadnega materiala na stalno deponijo in dovozom potrebnega gradbenega materiala ter utrjevanjem.					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Strokovna dela (nadzor, vodenje, pregledi objektov, izdelava poročil, izvedbeni načrti)	2	29,57 €			59,13 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	3,00	21,02 €			63,05 €
	Komunalni delavec	8,00	20,75 €			165,98 €
	STROJNA DELA NORMATIVNO (ura)					
	Bager 8t	8,00	39,90 €			319,20 €
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	8,00	46,53 €			372,22 €
	Vibracijski nabijalec	4,00	15,66 €			62,64 €
	CENA (EM: m3)	4,00			1,00	260,55 €

2.0		ZEMLSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
2.3	Kombinirano planiranje terena do 800m2 z dovozom potrebnega materiala, odvozom odpadnega materiala in utrjevanjem.					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Strokovna dela (nadzor, vodenje, pregledi objektov, izdelava poročil, izvedbeni načrti)	0,5	33,81 €			16,91 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	1,00	35,02 €			35,02 €
	Komunalni delavec	8,00	27,55 €			220,44 €
	STROJNA DELA NORMATIVNO (ura)					
	Bager 8t	8,00	39,90 €			319,20 €
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	4,00	45,26 €			181,06 €
	Vibracijski valjar 1,5 t	4,00	34,36 €			137,46 €
	CENA (EM: m3)	400,00			1,00	2,28 €

3.0		KANALIZACIJA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:

3.1	Izdelava križanj z obstoječimi komunalnimi in energetskimi vodi.					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Komunalni delavec	2,50	20,75 €			51,87 €
	CENA (EM:kpl)	1,00				51,87 €

3.0		KANALIZACIJA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
3.2	Izdelava obsipa komunalnega in energetskega voda.					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,10	21,02 €			2,10 €
	Komunalni delavec	0,25	20,75 €			5,19 €
	STROJNA DELA NORMATIVNO (ura)					
	Bager 8t	0,25	39,90 €			9,98 €
	CENA (EM:m)				1,00	17,26 €

3.0		KANALIZACIJA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
3.3	Vgrandja UK pvc cevi premera do fi 400 in revizijskih jaškov v fekalne in meteorne sisteme z betonskim ali gramoznim obsipom do 20 m.					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,15	21,02 €			3,15 €
	Komunalni delavec	0,35	20,75 €			7,26 €
	STROJNA DELA NORMATIVNO (ura)					
	Bager 8t	0,35	39,90 €			13,97 €
	CENA (EM:m)				1,00	24,38 €

4.0		TESARSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
4.1	Izdelava dvostranskega opaža betonskih sten višine do 2 m skupaj do 20 m2.					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,10	21,02 €			2,10 €
	Komunalni delavec	1,00	20,75 €			20,75 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,25	33,81 €			8,45 €
	MATERIALNI STROŠKI					
	Drobni material (žičniki, kravate, distančniki)			2,00	1,00	2,00 €
	Opažni elementi in morali (obraba/m2)			0,75	1,00	0,75 €
	Deske in potoršni lesni material (obraba/m3)			1,50	0,10	0,15 €
	CENA (EM: m2)				1,00	34,20 €

4.0		TESARSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
4.2	Izdelava dvostranskega opaža temeljev do 20 m2.					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,10	21,02 €			2,10 €
	Komunalni delavec	0,75	20,75 €			15,56 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,25	33,81 €			8,45 €
	MATERIALNI STROŠKI					
	Drobni material (žičniki, kravate, distančniki)			2,00	1,00	2,00 €
	Opažni elementi in morali (obraba/m2)			0,75	1,00	0,75 €
	Deske in potoršni lesni material (obraba/m3)			1,50	0,10	0,15 €
	CENA (EM: m2)				1,00	29,01 €

5.0		ŽELEZOKRIVSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
5.1	Krivljenj in vezanje enostavnega armaturnega železa do fi 12, do 100 kg					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,03	21,02 €			0,53 €
	Komunalni delavec	0,10	20,75 €			2,07 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,05	33,81 €			1,69 €
	MATERIALNI STROŠKI					
	Žarjena žica			1,00	0,05	0,05 €
	CENA (EM: kg)				1,00	4,34 €

6.0		ZIDARSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
6.1	Zidanje kamnitih sten v betonu iz naravnega kamanja odstrel 300 v širini do 40 cm od 5-15m ²					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,25	21,02 €			5,25 €
	Komunalni delavec	2,00	20,75 €			41,50 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	0,50	46,53 €			23,26 €
	Bager 8t	0,50	39,90 €			19,95 €
	STROŠKI STROJNEGA ORODJA (ura)					
	CENA (EM: m²)				1,00	89,96 €

6.0		ZIDARSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
6.2	Zidanje betonskih sten z opažnim betonskim blokom širine od 15 - 30 cm z vgradnjo betona od 5 -15m ²					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,25	21,02 €			5,25 €
	Komunalni delavec	2,00	20,75 €			41,50 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	0,50	46,53 €			23,26 €
	CENA (EM: m²)				1,00	70,01 €

6.0		ZIDARSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
6.3	Vgradnja cestnih in lamelnih robnikov od 5 - 15 m ¹					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Komunalni delavec	0,15	21,02 €			3,15 €
		0,75	20,75 €			15,56 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,50	33,81 €			16,91 €
	CENA (EM: m¹)				1,00	35,62 €

6.0		ZIDARSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
6.4	Strojna vgradnja črpanega betona v konstrukcijske različnih presekov od 5 - 10m ³					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Komunalni delavec	2,00	21,02 €			42,03 €
		10,00	20,75 €			207,48 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	3,00	33,81 €			101,43 €
	STROJNO ORODJE (ura)					
	Vibracijska igla za beton	5,00	15,12 €			75,58 €
	CENA (EM: m³)	6,00			1,00	71,09 €

7.0		ASFALTERSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.1	Ročna vgradnja enoslojne asfaltne plasti debeline do 4 cm do 15 m2					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik,	2,00	21,02 €			42,03 €
	Komunalni delavec	5,00	20,75 €			103,74 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	2,50	46,53 €			116,32 €
	Vibracijski valjar 1,5 t	1,50	35,06 €			52,59 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	2,50	33,81 €			84,53 €
	Tovorna prikolica do 3,5 t sdm	2,50	7,13 €			17,81 €
	CENA (EM: m2)	15,00			1,00	27,80 €

7.0		ASFALTERSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.2	Ročna vgradnja enoslojne asfaltne plasti debeline do 4 cm od 16-30 m2					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	3,00	21,02 €			63,05 €
	Komunalni delavec	10,00	20,75 €			207,48 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	4,00	46,53 €			186,11 €
	Vibracijski valjar 1,5 t	2,50	35,06 €			87,66 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	4,00	33,81 €			135,24 €
	Tovorna prikolica do 3,5 t sdm	4,00	7,13 €			28,50 €
	CENA (EM: m2)	30,00			1,00	23,60 €

7.0		ASFALTERSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.3	Ročna vgradnja enoslojne asfaltne plasti debeline do 4 cm od 31-100 m2					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	5,00	21,02 €			105,08 €
	Komunalni delavec	14,00	20,75 €			290,47 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	6,00	46,53 €			279,17 €
	Vibracijski valjar 1,5 t	5,00	35,06 €			175,31 €
	Bager 4t	6,00	35,00 €			210,00 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	6,00	33,81 €			202,86 €
	Tovorna prikolica do 3,5 t sdm	6,00	7,13 €			42,75 €
	CENA (EM: m2)	100,00			1,00	13,06 €

7.0		ASFALTERSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.4	Ročna vgradnja dvoslojne asfaltne plasti debeline do 10 cm do 15 m2					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	2,00	21,02 €			42,03 €
	Komunalni delavec	5,50	20,75 €			114,11 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	3,00	46,53 €			139,58 €
	Vibracijski valjar 1,5 t	2,00	35,06 €			70,13 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	3,00	33,81 €			101,43 €
	Tovorna prikolica do 3,5 t sdm	3,00	7,13 €			21,38 €
	CENA (EM: m2)	15,00			1,00	32,58 €

7.0		ASFALTERSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.5	Ročna vgradnja dvoslojne asfaltne plasti debeline do 10 cm od 16-30 m2					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Komunalni delavec	3,50	21,02 €			73,56 €
		11,00	20,75 €			228,22 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	4,50	46,53 €			209,37 €
	Vibracijski valjar 1,5 t	2,00	35,06 €			70,13 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	4,50	33,81 €			152,15 €
	Tovorna prikolica do 3,5 t sdm	4,50	7,13 €			32,06 €
	CENA (EM: m2)	30,00			1,00	25,52 €

7.0		ASFALTERSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.6	Ročna vgradnja dvoslojne asfaltne plasti debeline do 10 cm od 31-100 m2					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Komunalni delavec	5,50	21,02 €			115,59 €
		16,00	20,75 €			331,96 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 15 t sdm	7,00	46,53 €			325,69 €
	Vibracijski valjar 1,5 t	6,00	35,06 €			210,38 €
	Bager 4t	7,00	35,00 €			245,00 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	7,00	33,81 €			236,67 €
	Tovorna prikolica do 3,5 t sdm	7,00	7,13 €			49,88 €
	CENA (EM: m2)	100,00			1,00	15,15 €

7.0		ASFALTERSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.7	Odstranitev betonske zaščite prekopa v debelini 3 cm s pripravo na preplastitev					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,50	21,02 €			10,51 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,50	22,07 €			11,04 €
	STROJNO ORODJE (ura)					
	Električno udarno kladivo	0,50	11,03 €			5,51 €
	CENA (EM: m2)				1,00	27,06 €

7.0		ASFALTERSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.8	Emulziranje podlage do 15m2					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,50	21,02 €			10,51 €
	Komunalni delavec	1,00	20,75 €			20,75 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,50	33,81 €			16,91 €
	CENA (EM: m2)	15,00			1,00	3,21 €

7.0		ASFALTERSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.9	Emulziranje podlage od 16-30m2					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,50	21,02 €			10,51 €
	Komunalni delavec	2,00	20,75 €			41,50 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,50	33,81 €			16,91 €
	CENA (EM: m2)	30,00			1,00	2,30 €

7.0		ASFALTERSKA DELA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
7.10	Emulziranje podlage od 31 do 100m2					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	0,50	21,02 €			10,51 €
	Komunalni delavec	2,00	20,75 €			41,50 €
	TRANSPORTNI STROŠKI (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,50	33,81 €			16,91 €
	CENA (EM: m2)	45,00			1,00	1,53 €

8.0		UREJANJE ZELENIH POVRŠIN				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
8.1	Strojno mulčanje in ročna košnja trave kombinirani teren					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	2,00	21,02 €			42,03 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,50	33,81 €			16,91 €
	STROŠEK DELOVNIH STROJEV (ura)					
	Ročna kosilnica mulčar	1,00	8,62 €			8,62 €
	Ročna motorna kosa	0,20	7,83 €			1,57 €
	Pihalnik listja	0,20	9,68 €			1,94 €
	CENA (EM: m2)	700,00			1,00	0,102 €

8.0		UREJANJE ZELENIH POVRŠIN				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
8.2	Strojno mulčanje in ročna košnja trave ravninski teren					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	1,00	21,02 €			21,02 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	0,10	33,81 €			3,38 €
	STROŠEK DELOVNIH STROJEV (ura)					
	Kosilnica širine 100cm	1,00	14,99 €			14,99 €
	Ročna motorna kosa	0,10	7,83 €			0,78 €
	Pihalnik listja	0,10	9,68 €			0,97 €
	CENA (EM: m2)	700,00			1,00	0,059 €

8.0		UREJANJE ZELENIH POVRŠIN				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
8.3	Strojno mulčanje in ročna košnja trave brežine do 30*					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Traktor 91 - 120 ks	2,00	49,57 €			99,15 €
	Bočna traktorska kosilnica (mulčar)	2,00	18,88 €			37,76 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	1,00	33,81 €			33,81 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	1,00	21,02 €			21,02 €
	STROŠEK DELOVNIH STROJEV (ura)					
	Ročna motorna kosa	1,00	7,83 €			7,83 €
	Pihalnik listja	0,50	9,68 €			4,84 €
	CENA (EM: m2)	700,00			1,00	0,292 €

8.0		UREJANJE ZELENIH POVRŠIN				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
8.4	Strojno mulčanje brežine nad 30*					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Traktor 91 - 120 ks	3,50	49,57 €			173,51 €
	Bočna traktorska kosilnica (mulčar)	3,50	15,12 €			52,91 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	1,00	21,02 €			21,02 €
	STROŠEK DELOVNIH STROJEV (ura)					
	Pihalnik listja	0,50	9,68 €			4,84 €
	CENA (EM: m2)	700,00			1,00	0,360 €

8.0		UREJANJE ZELENIH POVRŠIN				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
8.3	Stojno mulčanje in ročna košnja brežin nad 30*, kolektivni in individualni varnostni ukrepi					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Traktor 91 - 120 ks	3,50	49,57 €			173,51 €
	Bočna traktorska kosilnica (mulčar)	3,50	15,12 €			52,91 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	2,00	49,57 €			99,15 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	4,00	21,02 €			84,06 €
	Komunalni delavec	4,00	20,75 €			82,99 €
	STROŠEK DELOVNIH STROJEV (ura)					
	Ročna motorna kosa	6,00	7,83 €			46,96 €
	Pihalnik listja	3,00	9,68 €			29,04 €
	CENA (EM: m2)	700,00			1,00	0,812 €

9.0		DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
9.1	Zamenjava cestnega smernika					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	1,00	33,81 €			33,81 €
	Komunalni delavec	1,00	20,75 €			20,75 €
	Bager 4,5 t	1,0000	35,00 €			35,00 €
	STROŠEK DELOVNE OPREME (ura)					
	Najemnina za cestno prometne znake	2,00	2,29 €			4,58 €
	CENA (EM: kos)	10,00			1,00	9,41 €

9.0		DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
9.2	Sanacija cestnega objekta (kanalsko rešeto, linijsko rešeto, kanalski pokrov) do 0,25 m3 vgrajenega betona (material obračunan po dejanskih količinah).					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	5,00	33,81 €			169,05 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	5,00	21,02 €			105,08 €
	STROŠEK DELOVNE OPREME (ura)					
	Električni bencinski agregat	3,00	10,76 €			32,28 €
	Električno udarno kladivo	3,00	11,03 €			33,08 €
	Najemnina za cestno prometne znake	2,00	2,29 €			4,58 €
	CENA (EM:kpl)				1,00	344,07 €

9.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA						
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
9.3	Sanacija cestnega objekta (kanalsko rešeto, linijsko rešeto, kanalski pokrov) do 0,5 m3 vgrajenega betona (material obračunan po dejanskih količinah).					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	8,00	33,81 €			270,48 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	8,00	21,02 €			
	STROŠEK DELOVNE OPREME (ura)					
	Električni bencinski agregat	5,00	10,76 €			53,80 €
	Električno udarno kladivo	5,00	11,03 €			55,13 €
	Najemnina za cestno prometne znake	2,00	2,29 €			4,58 €
	CENA (EM:kpl)				1,00	383,99 €

9.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA						
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
9.4	Cestni delavci na relaciji izvedbenega plana mesto Jesenice					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Komunalni delavec	8,00	20,75 €			165,98 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	2,00	21,02 €			42,03 €
	STROŠEK DELOVNE OPREME (ura)					
	Najemnina za cestno prometne znake	2,00	2,29 €			4,58 €
	Pihalnik listja	2,00	9,68 €			19,36 €
	CENA (EM:kpl)				1,00	231,96 €

9.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA						
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
9.4	Cestni delavci na relaciji izvedbenega plana krajevne skupnosti					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	8,00	33,81 €			270,48 €
	Komunalni delavec	8,00	20,75 €			165,98 €
	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	2,00	21,02 €			42,03 €
	STROŠEK DELOVNE OPREME (ura)					
	Najemnina za cestno prometne znake	2,00	2,29 €			4,58 €
	Pihalnik listja	2,00	9,68 €			19,36 €
	CENA (EM:kpl)				1,00	502,44 €

9.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA						
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
9.6	Strojno čiščenje ponikovalnice					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Tovorno vozilo do 15 t sdm z nadgradnjo za črpanje greznic	2,20	55,92 €			123,03 €
	Komunalni delavec	2,80	20,75 €			58,09 €
	CENA (EM:kpl)				1,00	181,12 €

9.0		DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
9.7	Ročno čiščenje ponikovalnice (brez stroška odvoza in deponiranja na DMM)					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	komunalni delavec	16,00	20,75 €			331,96 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t	8,00	33,81 €			270,48 €
	CENA (EM:kpl)				1,00	602,44 €

9.0		DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
9.8	Strojno čiščenje meteornih mrež					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Tovorno vozilo kanaljet	375,00	96,60 €			36.225,37 €
	Komunalni delavec	375,00	20,75 €			7.780,32 €
	CENA (EM:kpl)	1425,00			1,00	30,88 €

9.0		DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA				
OZNAKA POSTAVKE	OPIS	IZDELAVNE URE (em)	CENA BRUTO (URA)	CENA MATERIALA	KOLIČINA MATERIALA	SKUPAJ:
9.9	Pregled hudournikov skladi z izvedbenim programom rv met. kanalizacije					
	STROŠEK DELA NORMATIVNO (ura)					
	Komunalni delavec	16,00	20,75 €			331,96 €
	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	8,00	33,81 €			270,48 €
	CENA (EM:kpl)				1,00	602,44 €



CENIK PRIMERJAVA

Postavka:	Opis področja
------------------	----------------------

- 1.0 DELO
- 2.0 DODATKI NA DELO
- 3.0 VOZILA
- 4.0 DELOVNI STROJI
- 5.0 PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTOR
- 6.0 STROJNO ORODJE
- 7.0 DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA
- 8.0 ZIMSKA SLUŽBA
- 9.0

1.0	DELO	em	Predlog cenika	Obstoječa cenika	indeks (obstoječe cene = 100)
			VII/09-230-01/4-2025	VII/09-230-01/4-2024	
			cena /eur	cena /eur	
1.1	Komunalni delavec	ura	20,75 €	19,95 €	104,00
1.2	Delovodja, Skupinovodja, Preglednik, Dispečer, Voznik, Strojnik	ura	21,02 €	20,21 €	104,00
1.3	Strokovna dela (nadzor, vodenje, pregledi objektov, izdelava poročil, izvedbeni načrti)	ura	29,57 €	28,43 €	104,00
1.4	Pripravljenost na domu	ura	2,08 €	2,00 €	103,68
Indeks spremembe cen dela:					103,92

2.0	DODATKI NA DELO	višina dodatka		indeks
		2025	2024	
2.1	Delo preko polnega delovnega časa (Podjetniško kolektivna pogodba)	35 %	35 %	100,00
2.2	Nočno delo (Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti)	50 %	50 %	100,00
2.3	Delo v nedeljo (Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti)	50 %	50 %	100,00
2.4	Delo na praznik in dela proste dneve po zakonu (Kolektivna pogodba komunalnih dejavnosti)	100 %	100 %	100,00
2.5	Dodatek za ročno čiščenje snega (Podjetniško kolektivna pogodba)	20 %	20 %	100,00
2.6	Dodatek za pluzenje (Podjetniško kolektivna pogodba)	20 %	20 %	100,00
2.7	Dodatek za posipanje (Podjetniško kolektivna pogodba)	10 %	10 %	100,00
2.8	Dodatek za zimske pogoje dela (Podjetniško kolektivna pogodba)	15 %	15 %	100,00
2.9	Dodatek za zdravju škodljiva dela (Podjetniško kolektivna pogodba)	6 %	6 %	100,00
2.10	Dodatek za težka in umazana dela (Podjetniško kolektivna pogodba)	6 %	6 %	100,00
2.11	Dodatek za visoke temperature (Podjetniško kolektivna pogodba)	6 %	6 %	100,00
2.12	Dodatek za nevarna dela (Podjetniško kolektivna pogodba)	10 %	10 %	100,00
Indeks spremembe cen dodatkov na delo:				100,00

3.0	VOZILA	em	Predlog cenika	Obstoječa cenika	indeks
			VII/09-230-01/4-2025	VII/09-230-01/4-2024	
			cena /eur	cena /eur	
3.1	Osebnno vozilo	ura	27,55 €	27,13 €	101,55
3.2	Pregledniško vozilo s preglednikom	ura	35,02 €	34,14 €	102,58
3.3	Tovorno vozilo do 3,5 t sdm	ura	33,81 €	33,39 €	101,26
3.4	Tovorno vozilo do 15 t sdm	ura	46,53 €	46,11 €	100,91
3.5	Tovorno vozilo do 24 t sdm	ura	50,03 €	49,60 €	100,85
3.6	Tovorno vozilo do 15 t sdm z avtodvigalom	ura	58,97 €	58,55 €	100,72
3.7	Tovorno vozilo od 15 - 24 t sdm z avtodvigalom	ura	61,80 €	61,38 €	100,69
3.8	Tovorno vozilo do 24 t sdm s smetarsko nadgradnjo	ura	72,18 €	71,76 €	100,59
3.9	Tovorno vozilo s samonakladalno nadgradnjo	ura	54,53 €	54,11 €	100,78
3.10	Tovorno vozilo kanaljet	ura	96,60 €	96,18 €	100,44
3.11	Visokotlačni čistilec na tovornem vozilu do 3,5 sdm	ura	81,08 €	80,66 €	
3.12	Tovorno vozilo do 15 t sdm z nadgradnjo za črpanje greznic	ura	55,92 €	55,50 €	100,76
3.13	Unimog (razreda 1200, 1400, 1600)	ura	82,28 €	81,86 €	100,51
3.14	Unimog (razreda U300, U500)	ura	83,65 €	83,22 €	100,51
3.15	Traktor [do 50kW]	ura	41,11 €	40,69 €	101,03
3.16	Traktor [50 - 70 kW]	ure	45,53 €	45,11 €	100,93
3.17	Traktor [70 kW - 90 kW]	ura	49,57 €	49,15 €	100,86
3.18	Traktor [nad 90 kW]	ura	57,97 €	57,09 €	101,54
3.19	Tovorno vozilo s priklopnikom in polpriklopnikom sdm 40 t [jr]	ura	59,40 €	59,40 €	100,00
3.20	Tovorno vozilo U 406 [jr]	ura	57,20 €	57,20 €	100,00
3.21	Traktor 125 ks s tovorno prikolico 11 t sdm [jr]	ura	49,50 €	49,50 €	100,00
3.22	Tovorno vozilo za premik delovnih strojev [jr]	e/km	1,54 €	1,54 €	100,00
Indeks spremembe cen za obračunavanje vozil:					100,79

4.0	DELOVNI STROJI	em	cena /eur	cena /eur	
4.1	Nakladalec do 1 m3	ura	45,26 €	44,84 €	100,94
4.2	Vibracijski valjar 1,5 t	ura	35,06 €	34,64 €	101,22
4.3	Stroj za pometanje cest	ura	78,36 €	77,94 €	100,54
4.4	Viličar 3 t	ura	34,36 €	33,94 €	101,24
4.5	Nakladalec mali (razred bob cat 553, 7753)[jr]	ura	37,40 €	37,40 €	100,00
4.6	Rovokopač 8 t [jr]	ura	46,20 €	46,20 €	100,00
4.7	Bager 1,8 t [jr]	ura	33,00 €	33,00 €	100,00
4.8	Bager 4,5 t [jr]	ura	40,70 €	40,70 €	100,00
4.9	Bager 7,5 t [jr]	ura	44,00 €	44,00 €	100,00
4.10	Bager 24 t [jr]	ura	59,40 €	59,40 €	100,00
4.11	Bager 26 t [jr]	ura	59,40 €	59,40 €	100,00
4.12	Valjar 1 t [jr]	ura	33,00 €	33,00 €	100,00
4.13	Valjar 3,5 t [jr]	ura	38,50 €	38,50 €	100,00
4.14	Valjar zemljski [jr]	ura	38,50 €	38,50 €	100,00
4.15	Udarno kladivo za bager 4,5 [jr]	ura	11,00 €	11,00 €	100,00
4.16	Udarno kladivo za bager 8 t [jr]	ura	13,20 €	13,20 €	100,00

Indeks spremembe cen za obračunavanje delovnih strojev:

100,25

5.0	PRIKLJUČKI ZA TOVORNA VOZILA IN TRAKTORJE	em	cena /eur	cena /eur	
5.1	Posipalec za tovorna vozila - avtomatski	ura	14,38 €	14,38 €	100,00
5.2	Posipalec traktorski - regulacijski	ura	9,25 €	9,25 €	100,00
5.3	Snežni plug - tovorno vozilo	ura	12,37 €	12,37 €	100,00
5.3	Snežni plug - traktor	ura	8,10 €	8,10 €	100,00
5.4	Čelno in bočno puhalo (rezkar)	ura	26,98 €	26,98 €	100,00
5.5	Traktorska prikolica	ura	9,20 €	9,20 €	100,00
5.6	Bočna traktorska kosilnica (mulčar)	ura	18,88 €	18,88 €	100,00
5.7	Tovorna prikolica ndm do 750 kg	ura	2,89 €	2,89 €	100,00
5.8	Tovorna prikolica ndm do 3,5 t	ura	7,13 €	7,13 €	100,00
5.9	Plug planer, nakladalec traktorski	ura	9,98 €	9,98 €	100,00
5.10	Snežni rezkar U 500 [jr]	ura	60,50 €	60,50 €	100,00

Indeks spremembe cen za obračunavanje priključkov:

100,00

6.0	STROJNO ORODJE (cena brez operaterja)	em	cena /eur	cena /eur	
6.1	Kosilnica BCS	ura	14,99 €	14,99 €	100,00
6.2	Enoosni traktor z mulčarjem ali puhalom	ura	22,14 €	22,14 €	100,00
6.3	Ročna kosilnica mulčar	ura	8,62 €	8,62 €	100,00
6.4	Ročna motorna kosa	ura	7,83 €	7,83 €	100,00
6.5	Ročne motorne škarje	ura	7,83 €	7,83 €	100,00
6.6	Motorna žaga	ura	7,83 €	7,83 €	100,00
6.7	Pihalnik listja	ura	9,68 €	9,68 €	100,00
6.8	Višinski obrezovalnik vej	ura	9,41 €	9,41 €	100,00
6.9	Vibracijska igla za beton	ura	15,12 €	15,12 €	100,00
6.10	Vibracijska plošča	ura	15,66 €	15,66 €	100,00
6.11	Vibracijski nabijalec	ura	15,66 €	15,66 €	100,00
6.12	Električni bencinski agregat	ura	10,76 €	10,76 €	100,00
6.13	Električno udarno kladivo	ura	11,03 €	11,03 €	100,00
6.14	Električno udarno kladivo Kobra	ura	14,09 €	14,09 €	100,00
6.15	Vibracijski vrtalnik	ura	8,98 €	8,98 €	100,00
6.16	Rezalka električna	ura	7,18 €	7,18 €	100,00
6.17	Mešalec za beton	ura	8,03 €	8,03 €	100,00
6.18	Krožna žaga namizna	ura	8,98 €	8,98 €	100,00
6.19	Stroj za rezanje asfalta	m1	6,69 €	6,61 €	101,24
6.20	Varilni aparat	ura	9,03 €	9,03 €	100,00
6.21	Snemalna naprava za snemanje cevnih sistemov	ura	26,80 €	26,80 €	100,00
6.22	Električni stroj za čiščenje odtočnih cevi Ridgid	ura	17,68 €	17,68 €	100,00
6.23	Svetlobni stolp [jr]	ura	26,40 €	26,40 €	100,00
6.24	Gradbeni kompresor [jr]	ura	33,00 €	33,00 €	100,00
6.25	Rezalka za asfalt [jr]	ura	28,60 €	28,60 €	100,00

Indeks spremembe cen za obračunavanje strojnega orodja:

100,05

7.0	DELA CESTNEGA GOSPODARSTVA	em	cena /eur	cena /eur	
7.1	Priprava izrisa cestne zapore po dovoljenju.	kos	72,14 €	69,87 €	103,26
7.2	Postavitev cestne zapore po dovoljenju.	kos	144,48 €	140,24 €	103,02
7.3	Postavitev interventne cestne zapore.	kos	177,30 €	171,80 €	103,20
7.4	Postavitev cestno prometnega znaka (zamenjava droga + pz, brez materiala).	kos	96,32 €	93,50 €	103,02
7.5	Zamenjava cestno prometnega znaka.(zamenjava pz, brez materiala)	kos	47,85 €	46,44 €	103,04
7.6	Zamenjava droga cestno prometnega znaka	kos	95,70 €	92,88 €	103,04
7.7	Najemnina za cestno prometne znake	kos	2,29 €	2,29 €	100,00

Indeks spremembe cen za obračunavanje del cestnega gospodarstva:

102,65

8.0	ZIMSKA SLUŽBA	em	cena /eur	cena /eur	
8.3	Priprava stroja na zimo.	kos	1.050,00 €	583,00 €	180,10
8.4	Najem prostora za dislocirano skladišče.	kos	482,30 €	275,60 €	175,00

Indeks spremembe cen za obračunavanje zimska služba:

117,55

Povprečni indeks sprememb cen:



☒ Račun vpliva spremembe cen na proračunska sredstva v občini Jesenice

<i>PROCES</i>	Porabe proračunskih sredstev 2024 [veljavni cenik]	Projekcija potrebnih proračunskih sredstev 2025 [predlog cenika]	Vpliv na proračunska sredstva	Indeks [obstoječe cene = 100]
<u>Vzdrževanje cest</u>				
Redno letno vzdrževanje	890.040,01 €	918.085,97 €	28.045,96 €	103,15
Zimska služba	399.323,22 €	411.906,25 €	12.583,03 €	103,15
<i>Vrednost proračunskih sredstev:</i>	1.289.363,23 €	1.329.992,23 €	40.629,00 €	
<u>Vzdrževane zelenih javnih površin</u>	210.651,00 €	217.288,80 €	6.637,80 €	103,15
		Skupaj:	47.266,80 €	

1.500.014,23 €

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice
Direktor:
Uroš Bučar, univ. dipl. ekon.

TOČKA 10

**Soglasje k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah
Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih
mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske**

PREDLAGATELJ: mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice
POROČEVALKA: Eva Štravs Podlogar, direktorica RAGOR

SOGLASJE K

PRAVILNIKU O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

1. UVOD

Na podlagi Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, [8/96](#), [36/00](#) – ZPDZC in [127/06](#) – ZJZP), 19. člena Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. [53/00](#), [29/05](#), [14/10](#), [20/17](#), [57/24](#)) in 9. člena [Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske](#), z dne 25. 3. 2002, se predlaga sprejetje soglasja k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (v nadaljnjem besedilu pravilnik).

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (v nadaljnjem besedilu RAGOR) ima sprejet Pravilnik o spremembi Pravilnika o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, ki ni skladen s področno zakonodajo. Iz tega razloga je pripravljen pravilnik.

Dne 23. 11. 2024 je v veljavo stopil Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. [95/24](#), v nadaljnjem besedilu ZSTSPJS). Na podlagi ZSTSPJS in podzakonskih predpisov, Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. [99/24](#) in [109/24](#)), Uredbe o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede (Uradni list RS, št. [99/24](#)), Dogovora o prenovi sistema plač in novih uvrstitvah delovnih mest in nazivov v plačne razrede v javnem sektorju (Uradni list RS, št. [99/24](#)), Kolektivne pogodbe za javni sektor (Uradni list RS, št. [99/24](#)) je Razvojna agencija Zgornje Gorenjske pripravila pravilnik, s katerim se uvrstitve delovnih mest v "Prilogi 3: Katalog delovnih mest: Katalog delovnih mest javnega zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske", uskladijo z določili ZSTSPJS in drugimi podzakonskimi predpisi.

V skladu z 9. členom Statuta RAGOR se organizacija dela in sistemizacija delovnih mest določita s splošnim aktom, ki ga sprejme Svet zavoda v soglasju z ustanovitelji. Svet zavoda RAGOR je pravilnik obravnaval in sprejel na 76. seji, dne 16.12.2024.

2. FINANČNE POSLEDICE

Sprejem pravilnika nima neposrednih finančnih posledic za proračun.

3. PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu Občine Jesenice predlagamo, da predloženo gradivo obravnava in po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Jesenice daje soglasje k Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.

**Mag. Peter Bohinec
ŽUPAN**

Številka: 302-33/2020

Datum: 27. 1. 2025

Priloge:

- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske,
- Sklepi Sveta zavoda Razvojne agencije Zgornje Gorenjske s 76. seje z dne 16. 12. 2024,
- Kriteriji plačne skupine B

PRAVILNIK O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V
JAVNEM ZAVODU

RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE



Jesenice, december 2024

KAZALO VSEBINE

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST	3
V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE	3
PRAVILNIK O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST	4
V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE	4
Priloga 1: ORGANIGRAM	11
Priloga 2: SEZNAM DELOVNIH MEST	12
Priloga 3: KATALOG DELOVNIH MEST.....	13
DIREKTOR ZAVODA	14
VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I	16
VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II	18
VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA III	20
PODROČNI SVETOVALEC I	22
PODROČNI SVETOVALEC II	24
PODROČNI SVETOVALEC III	26
VIŠJI PODROČNI REFERENT I	28
POSLOVNI SEKRETAR VI	30
PODROČNI SVETOVALEC III	32

Na podlagi 9. člena Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, 21. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 65/08, 40/12 - ZUJF, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPDVE, 195/20, 28/21 - skl. US, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 3/22 - ZDeb, 141/22 - ZIKS-1H, 18/23 - ZDU-10), 2. odstavka 98. člena v povezavi s 13. členom Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (v nadaljevanju ZSTSPJS; Uradni list RS, št. 95/24), Uredbe o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede (Uradni list RS, št. 99/24) ter na podlagi Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24), je svet zavoda sprejel naslednji

PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske se spremeni in dopolni tako, da se Priloga 3 tega Pravilnika: Katalog delovnih mest javnega zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (v nadaljevanju: Katalog delovnih mest) uskladi z določili ZSTSPJS, Uredbe o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede ter Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B.

2. člen

Sestavni del in priloga tega Pravilnika o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je čistopis Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske s prilogami:

- Priloga 1: Organigram;
- Priloga 2: Seznam delovnih mest;
- Priloga 3: Katalog delovnih mest;

3. člen

Ta akt se po sprejemu in objavi na oglasni deski zavoda oz. se z njim seznanijo vse zaposlene na v zavodu običajen način, veljati začne naslednji dan po objavi, uporabljati pa se začne s 01.01.2025.

Datum: _____

ČISTOPIS PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

Na podlagi 9. člena Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, 21. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 65/08, 40/12 - ZUJF, 49/20 - ZIUZEOP, 61/20 - ZIUZEOP-A, 152/20 - ZZUOOP, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 203/20 - ZIUPOPdVE, 195/20, 28/21 - skl. US, 202/21 - odl. US, 206/21 - ZDUPŠOP, 3/22 - ZDeb, 141/22 - ZIKS-1H, 18/23 - ZDU-10), 2. odstavka 98. člena v povezavi s 13. členom Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (v nadaljevanju ZSTSPJS; Uradni list RS, št. 95/24), Uredbe o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede (Uradni list RS, št. 99/24) ter na podlagi Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B (Uradni list RS, št. 99/24) je svet zavoda sprejel naslednji

PRAVILNIK O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST V JAVNEM ZAVODU RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

1. člen

S tem aktom se podrobneje določa:

- notranjo organizacijo javnega zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (v nadaljnjem besedilu: zavod ali RAGOR);
- delovna mesta, potrebna za izvajanje nalog zavoda, z opisom pogojev za zasedbo delovnih mest ter delovnih nalog na posameznih delovnih mestih ter plačni razredi;
- sklenitev in prenehanje delovnega razmerja;
- pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev.

Delovno področje zavoda ter dela, pooblastila in odgovornosti so določene z Odlokom o ustanovitvi RAGOR in Statutom RAGOR.

2. člen

Področja, ki niso posebej urejena s tem aktom, urejajo interni akti zavoda oziroma se za posamezno področje, ki ni urejeno z internimi akti zavoda, upošteva določbe veljavnih zakonov oziroma podzakonskih predpisov.

3. člen

Temeljna vodila pri ugotavljanju in oblikovanju delovnih mest v sistemizacijo so učinkovitost, smotrnost, funkcionalnost, ekonomičnost, enovitost in vzajemna povezanost vseh nalog v procesu doseganja skupnih rezultatov dela.

Osnova za organizacijo in sistemizacijo delovnih mest so dejanske potrebe v zavodu in perspektivne potrebe zavoda. Razdelitev procesa dela po delovnih mestih mora zagotavljati učinkovito, optimalno in čim popolnejšo izrabo delovnih zmogljivosti, poslovnih, organizacijskih, znanstvenih in tehnoloških dosežkov, čim boljše izkoriščenost delovnega časa in smotrno izkoriščanje pogojev dela.

Sistemizacija delovnih mest opredeljuje dela in naloge, ki jih lahko na delovnem mestu opravlja posamezni uslužbenec v polnem ali krajšem delovnem času.

Uslužbenec se s pogodbo o zaposlitvi razporedi na delovno mesto v okviru delovnih mest, ki so določena s tem pravilnikom.

S tem pravilnikom se oblikuje podlage zlasti za:

- racionalno organizacijo in delitev dela, učinkovito koordinacijo dela in delovanja posameznih organizacijskih enot,
- določanje pogojev, ki jih mora izpolnjevati uslužbenec za opravljanje del in nalog delovnega mesta,
- ugotovitev potrebnega števila uslužbencev in vrsto delovnih mest, zaposlovanje in izobraževanje uslužbencev,
- oblikovanje in izvajanje kadrovske politike na podlagi kadrovskega načrta, ki zagotavlja izbiro in razporejanje uslužbencev po njihovih sposobnostih v skladu z zahtevami delovnega mesta ter izvajanju dejavnosti zavoda,
- razločevanje med delovnimi mesti,
- objavo prostih delovnih mest,
- vodenje kadrovske in drugih internih evidenc,
- vrednotenje delovnih mest oziroma dela,
- socialno varnost uslužbencev,
- izdelavo ocene tveganja in zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu.

4. člen

Oblikovanje delovnih mest v sistemizaciji je tako, da omogoča povezovanje nalog, ki zagotavljajo uslužbencem doseganje delovnih oziroma poslovnih rezultatov, polno uveljavljanje in razvijanje njihovih delovnih sposobnosti ter njihov osebni in delovni razvoj.

Delovno mesto združuje dela, ki so praviloma sorodna in za katerih opravljanje se lahko uslužbenec izobražuje po rednem programu izobraževanja za poklic, ali pa si poleg rednega izobraževanja potrebno znanje pridobi z delovnimi izkušnjami in dopolnilnim izobraževanjem in usposabljanjem.

Urejanje delovnih mest v sistemizaciji mora spodbujati k ustvarjanju takšnih delovnih pogojev, varnostnih ukrepov in okolja, da varuje uslužbenca glede njihovega zdravja, ohranja njihove delovne zmoglosti in zagotavlja osebno varnost pri delu.

5. člen

Uslužbenci so dolžni izvajati dela v okviru delovnega mesta na najbolj racionalen in optimalen način, vestno, odgovorno, kvalitetno in pravočasno ter v skladu s pravili stroke. Pri izvrševanju nalog so dolžni izvajati odredbe in navodila vodij, sodelovati z drugimi uslužbenci ter smotrno in odgovorno uporabljati sredstva, ki so jim zaupana pri delu.

Uslužbenci morajo svoje delo opravljati v skladu s pravili stroke in navodili. Uslužbenec je dolžan v primeru potrebe, v kolikor za izpolnitev nima zadostnih navodil ali potrebnega znanja, pridobiti dodatna navodila.

Uslužbenec mora po potrebi opravljati tudi druga dela in naloge, ki jih je potrebno izvajati za nemoteno zagotavljanje dejavnosti zavoda, v skladu navodili in sklepi nadrejenih in določili pogodbe o zaposlitvi ter splošnih aktov zavoda, za katere je strokovno usposobljen in jih je zmožen opravljati.

6. člen

Pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev zavoda, ki so določene s tem pravilnikom, veljajo za vse delavce, ki so v delovnem razmerju v zavodu, vključno z udeleženci javnih del.

7. člen

Notranja organizacija in sistemizacija delovnih mest zagotavlja izvajanje delovnih nalog na področju dejavnosti zavoda, smotrno organiziranost in vodenje delovnega procesa, ustrezen nadzor nad opravljanjem dela ter polno zaposlenost delavcev in njihovo prerazporejanje glede na potrebe dela.

8. člen

Z organizacijskimi navodili lahko direktor zavoda podrobneje uredi in določi organizacijo dela, delovne postopke dela ter opravila v okviru opisov delovnih mest uslužbencev.

9. člen

V aktu in njegovih prilogah uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. NOTRANJA ORGANIZACIJA

10. člen

Zavod je organiziran kot enovita celota.

Vsi uslužbenci opravljajo naloge zavoda in so za svoje delo neposredno odgovorni direktorju, ki organizira, koordinira in nadzira delo v zavodu.

Zaradi medsebojne povezanosti in soodvisnosti nalog zavoda kot celote so zaposleni dolžni zagotoviti tako obliko sodelovanja in informiranja, ki zagotavlja predhodno usklajevanje rešitev, kar omogoča pravočasno in kvalitetno izvrševanje nalog. Dodatne usmeritve glede notranje organizacije dela v obliki navodil oziroma sklepov sprejema direktor.

Delovne naloge se izvajajo na sledeče načine:

- preko sistemiziranih delovnih mest,
- preko ostalih oblik kratkotrajnih projektnih zaposlitev (delo za določen čas, javno delo, delo na podlagi civilno pravnih pogodb.
- preko različnih oblik prostovoljnega dela in mentorskega dela,
- preko izvajanja storitev s strani zunanjih izvajalcev.

III. SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST

11. člen

Sistemizacija delovnih mest predstavlja pregled delovnih mest, pri čemer zahtevnost delovnih mest na zavodu ustreza dejanskemu obsegu ter vrsti in zahtevnosti dela na posameznih področjih dejavnosti.

Delovna mesta so določena tako, da omogočajo učinkovito opravljanje nalog glede na potrebe delovnega procesa.

12. člen

Pri opredelitvi delovnega mesta se s Katalogom delovnih mest, ki je Priloga 3 tega akta, določa:

- naziv in šifra proračunskega uporabnika,
- naziv in šifra NOE),
- plačna skupina in podskupina delovnega mesta,
- šifra in naziv delovnega mesta,
- tarifni razred delovnega mesta,
- plačni razred delovnega mesta,
- število napredovalnih razredov na delovnem mestu,
- zahtevane delovne izkušnje,
- obvezna dodatna znanja (elektronsko poslovanje, digitalni marketing in promocija, socialna omrežja, znanje tujih jezikov, usposobljenost za delo z računalnikom ipd.),
- zelena dodatna znanja,
- poskusno delo,
- časovno opredelitev delovnega mesta,
- druge značilnosti delovnega mesta,
- dodatke k osnovni plači,
- opise delovnih nalog.

Opis del in nalog se podrobneje navede tudi v pogodbi o zaposlitvi, v kolikor pa gre za projektno delo, direktor zaposlenim za projektno delo izda sklep o naložitvi del in nalog ter hkrati še aneks k pogodbi o zaposlitvi. V kolikor to posamezni projekti zahtevajo, se za opravljanje dela na takih projektih z zaposlenimi sklenejo tudi ustrezne pogodbe o zaposlitvi oz. sklepi o razporeditvi, z vsebino, ki jo posamezni projekt posebej predvideva oziroma predpisuje.

13. člen

Za opravljanje nalog z delovnih področij zavoda so potrebna delovna mesta, ki izhajajo iz Priloge 2 in Priloge 3 tega akta.

14. člen

Potrebno število in strukturo delovnih mest in delavcev, ter način in dinamiko zagotavljanja delavcev, potrebnih za opravljanje dejavnosti zavoda, njihovo razporeditev po organizacijskih enotah ter njihova konkretna dela in naloge, določi direktor s kadrovskim načrtom.

S kadrovskim načrtom se prikaže tudi dejansko stanje zasedenosti po delovnih mestih ter se v skladu z delovnim področjem in delovnim programom določi predvideno ciljno stanje zasedenosti po delovnih mestih.

V kadrovskem načrtu se prikaže tudi predvideno povečanje oziroma zmanjšanje delovnih mest ali prestrukturiranje delovnih mest.

Kadrovski načrt se sprejme skupaj s programom dela, ki ga potrdi svet zavoda.

Kadrovski načrt izhaja iz dejavnosti in nalog, ki jih mora zavod opraviti v določenem obdobju in iz potreb delovnega procesa in se po potrebi sproti usklajuje.

IV. DELOVNA RAZMERJA

15. člen

Po predpisih s področja delovnega prava sta splošna pogoja za opravljanje dela na posameznem delovnem mestu dopolnjena starost 15 let in zdravstvena zmožnost za opravljanje dela.

16. člen

V zavodu se lahko vsa delovna mesta (razen delovnega mesta direktorja) opravljajo kot delovna mesta s krajšim delovnim časom od polnega delovnega časa. O tem, ali se delo na posameznem delovnem mestu opravlja s krajšim delovnim časom od polnega, odloča direktor na podlagi delovnih potreb.

17. člen

Delovno razmerje za določen čas se lahko sklene v primerih, navedenih v ZDR-1¹.

Delavec, ki sklene delovno razmerje za določen čas, ima enake pravice, obveznosti in odgovornosti kot delavec, ki je sklenil delovno razmerje za nedoločen čas v obsegu, kot je to določeno z ZDR-1.

Delovna razmerja za določen čas se sklepajo glede na potrebe delovnega procesa in izvajanja nalog zavoda in so v pristojnosti direktorja.

Za pripravo pogodb o zaposlitvi za določen čas se, v primeru nadomeščanja začasno odsotnega uslužbenca, uporabljajo pogoji za zasedbo delovnega mesta in ostale opredelitve posameznega delovnega mesta iz Kataloga delovnih mest, pri čemer je potrebno upoštevati posebnosti, ki veljajo za sklepanje delovnih razmerij za določen čas.

18. člen

Zaposlenim uslužbencem in direktorju pripadajo dodatki in delovne uspešnosti, ki so določene z ZDR-1, z ZSPJS, z na podlagi ZSPJS sprejetimi podzakonskimi akti oziroma s kolektivno pogodbo za javni sektor, če so izpolnjeni pogoji za njihovo izplačilo.

Za potrebe izvajanja določb tega pravilnika v delu, ki se nanaša na posamezne dodatke, lahko direktor izda posebna pisna navodila.

19. člen

V zavodu se lahko usposabljuje pripravniki z najmanj višjo strokovno izobrazbo oziroma z izobrazbo višje stopnje ustrezne smeri, število teh pa je določeno z vsakoletnim kadrovskim načrtom.

Pri načrtovanju zaposlovanja pripravnikov se upoštevajo potrebe po vključevanju mladih strokovnih kadrov v delo in potrebe po njihovem usposabljanju za samostojno delo. Število pripravnikov, ki se usposabljuje, se določi z letnim programom dela in kadrovskim načrtom.

20. člen

V zavodu ni delovnih mest, ki bi jih v skladu z obstoječimi delovnopravnimi predpisi ženske in mladina ne smeli opravljati.

¹Zakon o delovnih razmerjih - Uradni list RS, št. 21/2013 s spremembami (v nadaljevanju: ZDR-1).

Invalidi lahko opravljajo tista dela, ki so jih glede na svojo delovno zmožnost sposobni opravljati, v skladu z opisom del in nalog delovnega mesta ter v enakih razmerah kot drugi uslužbenci v zavodu, kot izhaja iz Kataloga delovnih mest, ki je Priloga 3 k aktu.

21. člen

Za delovna mesta, za katera je v Katalogu delovnih mest določeno poskusno delo, se delovno razmerje ob prvi zaposlitvi v zavodu sklene pod pogojem, da uslužbenec uspešno opravi poskusno delo.

Poskusno delo ne sme biti daljše od 6-ih mesecev, lahko pa se podaljša iz razloga upravičenih odsotnosti z dela, in sicer za toliko dni, kolikor je trajala odsotnost.

22. člen

Kadar redno odpoveduje pogodbo o zaposlitvi delodajalec, veljajo zanj minimalni odpovedni roki iz ZDR-1.

Kadar redno odpoveduje pogodbo o zaposlitvi delavec, prav tako veljajo minimalni odpovedni roki, ki jih določa ZDR-1.

23. člen

O napotitvi uslužbenca na strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje odloča direktor zavoda v skladu z letnim programom dela.

24. člen

Za izdajo posamičnih sklepov, ki izhajajo iz sistemizacije delovnih mest in delovnih razmerij v okviru zavoda, je skladno z določili statuta zavoda pristojen direktor.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

25. člen

Ta pravilnik z dnem uveljavitve nadomesti Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, ki preneha veljati z dnem 31. 12. 2024.

26. člen

Ta akt se objavi na oglasni deski zavoda oz. se z njim seznanijo vse zaposlene na v zavodu običajen način, veljati in uporabljati pa se začne s 1. 1. 2025.

Individualni akti zaposlenim na podlagi novega pravilnika se izdajo najkasneje do 31. 1. 2025.

Pripravila:

Eva Štravs Podlogar
Direktorica

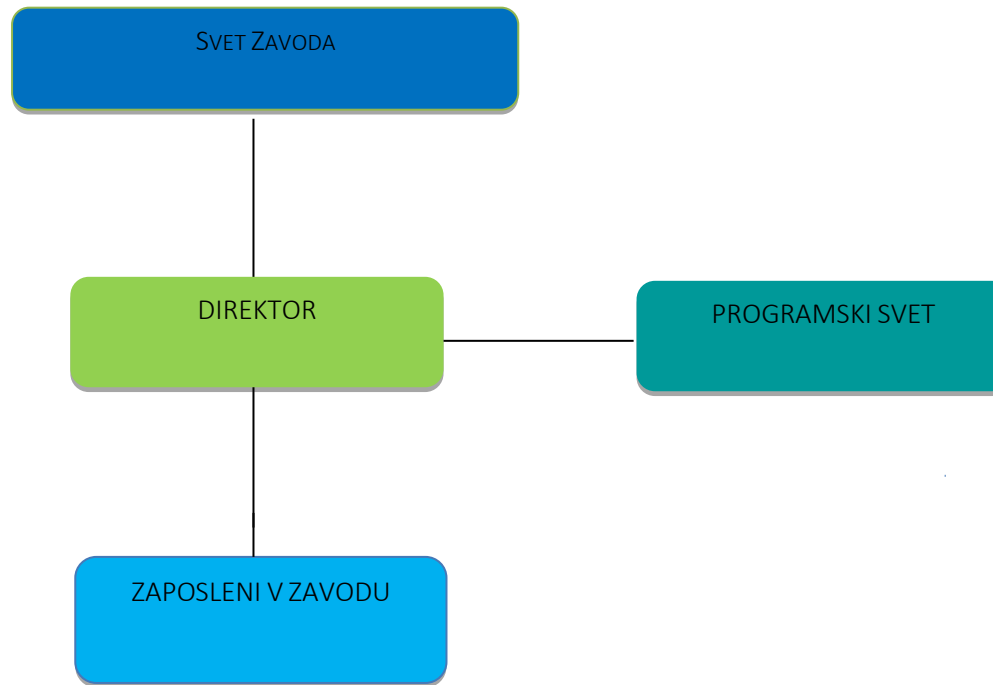
Igor Arh
predsednik Sveta Zavoda
Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Datum: 16. 12. 2024

Priloge:

- Priloga 1: Organigram
- Priloga 2: Seznam delovnih mest
- Priloga 3: Katalog delovnih mest

Priloga 1: ORGANIGRAM



Priloga 2: SEZNAM DELOVNIH MEST

ŠT.	ŠIFRA DM	NAZIV DM	TARIFNI RAZRED DM	ŠT. SISTEMIZIRANIH DM	OCENA TVEGANJA DM ²
1.	B017880	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA	VII/2.	1	SKLADNO Z VSAKOKRATNO IZJAVO O VARNOSTI IN OCENO TVEGANJA
2.	I017159	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I	VII/2.	2	
3.	I017160	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II	VII/2.	4	
4.	I017161	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA III	VII/2.	8	
5.	I017111	PODROČNI SVETOVALEC I	VII/1.	2	
6.	I017112	PODROČNI SVETOVALEC II	VII/1.	2	
7.	I017113	PODROČNI SVETOVALEC III	VII/1.	2	
8.	I016061	VIŠJI PODROČNI REFERENT I. – STROKOVNI DELAVEC	VI.	1	
9.	C096018	POSLOVNI SEKRETAR VI	VI.	1	
10.	I017113	PODROČNI SVETOVALEC III	VII/1.	1	

²Ocena tveganja, kot izhaja iz vsakokrat veljavne Izjave o varnosti z oceno tveganja, ki jo za zavod izdelata pooblaščen zunanji izvajalec.

KATALOG DELOVNIH MEST JAVNEGA ZAVODA
RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

Jesenice, DECEMBER 2024

Delovno mesto	DIREKTOR ZAVODA
Zaporedna št. delovnega mesta	1

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	B
Plačna podskupina	B1 – Ravnatelji, direktorji in tajniki
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	DIREKTOR JAVNEGA ZAVODA
Šifra delovnega mesta	B017880
Tarifni razred delovnega mesta	VII/2.
Plačni razred delovnega mesta	Na podlagi kriterijev določenih v prilogi IV Uredbe o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B, razpon plačnih razredov 34 – 43: 39
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	/
Število napreduvalnih razredov na delovnem mestu	/

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe	VII/2.: <ul style="list-style-type: none"> — specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) (17001) ali — visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) (17002) ali — magistrska izobrazba (17003)
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer.
Potrebne delovne izkušnje	5 let izkušenj na vodilnih delovnih mestih
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika.
Želena dodatna znanja in veščine	

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Direktor vodi in organizira poslovanje zavoda. Direktor zastopa zavod neomejeno in je odgovoren za zakonitost in uspešnost dela zavoda. Direktor je za svoje delo odgovoren svetu zavoda in ustanoviteljem, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> — izvaja na svetu zavoda sprejete naloge; — izvaja sklepe organov zavoda; — organizira in vodi delovni proces; — predlaga sistemizacijo delovnih mest; — pripravi predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo; — vzpodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje delavcev; — sodeluje pri delu sveta zavoda; — organizira delo programskega sveta;
--

- izreka disciplinske ukrepe;
 - odloča o uporabi sredstev v skladu s sprejetim letnim planom;
 - sklepa pogodbe o zaposlitvi delavcev, in odloča o razporejanju delavcev in ocenjuje delo delavcev;
 - opravlja druge zadeve v skladu z veljavnimi predpisi, s tem statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.
 - izvršuje druge naloge in pristojnosti v skladu z veljavnimi predpisi, aktom o ustanovitvi, s statutom in drugimi splošnimi akti zavoda.
- Direktor lahko za izvajanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti pooblasti druge zaposlene zavoda ali imenuje pooblaščenca.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> – premakljiv delovni čas – delovni čas v posameznem delovnem dnevu, tednu in mesecu v okviru zakonskih omejitev direktor sam razporeja skladno s potrebami rednih in ostalih nalog zavoda
Delovni pogoji	/
Poskusno delo	/
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> – dodatek za delovno dobo – drugi dodatki v skladu z zakoni in podzakonskimi predpisi
Druge značilnosti	mandat v trajanju 4 let

Delovno mesto	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I
Zaporedna št. delovnega mesta	2

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA I
Šifra delovnega mesta	I017159
Tarifni razred delovnega mesta	VII/2.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	25.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	35.
Število napreovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/2.: <ul style="list-style-type: none"> — specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) (17001) ali — visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) (17002) ali — magistrska izobrazba (17003)
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer.
Potrebne delovne izkušnje	10 let delovnih izkušenj s področja dela
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	<ul style="list-style-type: none"> — usposobljenost s področij projektnega vodenja, svetovanja podjetništvu, pridobivanje sredstev EU, — komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravljajo naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> — opravljanje razvojnih nalog, — glede na potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, — samostojno pripravljanje projektov in najzahtevnejših analiz, — samostojno vodenje EU projektov,

- samostojno pripravljanje projektov in analiz,
- strokovno svetovanje s področja dela,
- samostojno izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljanje najzahtevnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv,
- po potrebi samostojno poročanje ustanoviteljem,
- priprava in izvedba programov,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih najzahtevnejših nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbenca, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II
Zaporedna št. delovnega mesta	3

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA II
Šifra delovnega mesta	I017160
Tarifni razred delovnega mesta	VII/2.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	24.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	34.
Število napreovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/2.: <ul style="list-style-type: none"> – specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) (17001) ali – visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) (17002) ali – magistrska izobrazba (17003)
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer.
Potrebne delovne izkušnje	7 let delovnih izkušenj s področja dela
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, – aktivno znanje slovenskega jezika, – znanje najmanj enega svetovnega jezika, – znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	<ul style="list-style-type: none"> – usposobljenost s področij projektnega vodenja, svetovanja podjetništvu, pridobivanje sredstev EU, – komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravlja naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> – opravljanje razvojnih nalog, – glede na potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, – vodenje projektov s področja dela, – sodelovanje v projektih s področja dela,
--

- strokovno svetovanje s področja dela,
- izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljane zahtevnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov,
- samostojno pripravljane analiz,
- pripravljane zahtevnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov,
- samostojno vodenje EU projektov,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov,
- izobraževanje na področjih dela zavoda,
- izvajanje strokovno-tehničnih nalog,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih zahtevnejših nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> - premakljiv delovni čas - zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> - možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> - lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> - dodatek za delovno dobo - dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji - drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA III
Zaporedna št. delovnega mesta	4

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA III
Šifra delovnega mesta	I017161
Tarifni razred delovnega mesta	VII/2.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	22.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	32.
Število napreovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/2.: <ul style="list-style-type: none"> – specializacija po visokošolski izobrazbi (prejšnja) (17001) ali – visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) (17002) ali – magistrska izobrazba (17003)
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer.
Potrebne delovne izkušnje	5 let delovnih izkušenj s področja dela
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, – aktivno znanje slovenskega jezika, – znanje najmanj enega svetovnega jezika, – znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	<ul style="list-style-type: none"> – usposobljenost s področij projektnega vodenja, svetovanja podjetništvu, pridobivanje sredstev EU, – komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravljajo naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> – opravljanje razvojnih nalog, – glede potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, – pripravljanje projektov in analiz s področja dela, – vodenje projektov s področja dela,

- sodelovanje v projektih s področja dela,
- strokovno svetovanje s področja dela,
- izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljane poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov
- sodelovanje pri pripravi analiz,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov,
- izobraževanje na področjih dela zavoda,
- izvajanje strokovno-tehničnih nalog,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVNE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbenca, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	PODROČNI SVETOVALEC I
Zaporedna št. delovnega mesta	5

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	PODROČNI SVETOVALEC I
Šifra delovnega mesta	I017111
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	20.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	30.
Število napredovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/1.: <ul style="list-style-type: none"> – višješolska izobrazba (prejšnja) 16102 – specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) 16201 ali – visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) 16202 ali – visokošolska strokovna izobrazba 16203 ali – visokošolska univerzitetna izobrazba 16204
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer
Potrebne delovne izkušnje	7 let delovnih izkušenj
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, – aktivno znanje slovenskega jezika, – znanje najmanj enega svetovnega jezika, – znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravlja naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> – opravljanje razvojnih nalog, – glede na trenutne potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, – samostojno pripravlanje enostavnejših projektov in analiz s področja dela,

- sodelovanje v projektih s področja dela,
- vodenje enostavnejših projektov s področja dela,
- strokovno svetovanje s področja dela,
- izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljane enostavnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov
- sodelovanje pri pripravi enostavnejših analiz,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov,
- izobraževanje na področjih dela zavoda,
- izvajanje strokovno-tehničnih nalog,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	PODROČNI SVETOVALEC II
Zaporedna št. delovnega mesta	6

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	PODROČNI SVETOVALEC II
Šifra delovnega mesta	I017112
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	18.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	28.
Število napreovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/1.: <ul style="list-style-type: none"> – višješolska izobrazba (prejšnja) 16102 – specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) 16201 ali – visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) 16202 ali – visokošolska strokovna izobrazba 16203 ali – visokošolska univerzitetna izobrazba 16204
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer
Potrebne delovne izkušnje	5 let delovnih izkušenj
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, – aktivno znanje slovenskega jezika, – znanje najmanj enega svetovnega jezika, – znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravlja naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> – opravljanje razvojnih nalog, – glede na trenutne potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, – pripravlanje enostavnejših projektov in analiz s področja dela,
--

- sodelovanje v projektih s področja dela,
- vodenje najenostavnejših projektov s področja dela,
- strokovno svetovanje s področja dela,
- izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljane najenostavnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov
- sodelovanje pri pripravi enostavnih analiz,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov, izobraževanje na področjih dela zavoda,
- izvajanje strokovno-tehničnih nalog,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbenca, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	— možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	— lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	PODROČNI SVETOVALEC III
Zaporedna št. delovnega mesta	7

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	PODROČNI SVETOVALEC III
Šifra delovnega mesta	I017113
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	17.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	27.
Število napreovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	<p>VII/1.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – višješolska izobrazba (prejšnja) 16102 – specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) 16201 ali – visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) 16202 ali – visokošolska strokovna izobrazba 16203 ali – visokošolska univerzitetna izobrazba 16204
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna smer
Potrebne delovne izkušnje	2 leti delovnih izkušenj
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, – aktivno znanje slovenskega jezika, – znanje najmanj enega svetovnega jezika, – znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Zaposleni na tem delovnem mestu opravlja naloge po tem Pravilniku in po navodilih direktorja.</p> <p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela s področja svetovanja na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa:</p> <ul style="list-style-type: none"> – opravljanje razvojnih nalog, – glede na trenutne potrebe delovnega procesa zavoda sodeluje pri usmerjanju in koordiniranju na objavljene evropske in državne razpise, vodi in nadzira izpolnjevanje manj zahtevnih razpisov in del v povezavi z delom zavoda, – sodelovanje pri pripravi enostavnejših projektov in analiz s področja dela,
--

- sodelovanje v projektih s področja dela,
- pomoč pri vodenju projektov s področja dela,
- strokovno svetovanje s področja dela,
- izvajanje razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela,
- pripravljanje in pomoč pri pripravi najenostavnejših poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov,
- pomoč pri pripravi enostavnih analiz,
- spremljanje razpisov za pridobivanje sredstev zavoda; od lokalnih, nacionalnih do mednarodnih razpisov,
- izobraževanje na področjih dela zavoda,
- izvajanje strokovno-tehničnih nalog,
- vodenje arhiva delovnega področja,
- priprava informacij za ciljne javnosti,
- pregled faktur in izdaja zahtevkov in računov dodeljenega področja,
- sprotno informiranje direktorja o aktualnih vprašanjih,
- izvajanje drugih nalog, določenih v letnem programu dela in po nalogu direktorja.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> - premakljiv delovni čas - zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> - možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> - lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> - dodatek za delovno dobo - dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji - drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	VIŠJI PODROČNI REFERENT I
Zaporedna št. delovnega mesta	8

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	VIŠJI PODROČNI REFERENT I
Šifra delovnega mesta	I016061
Tarifni razred delovnega mesta	VI.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	10.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	20.
Število napreovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VI.: <ul style="list-style-type: none"> – višja strokovna izobrazba 16101
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna izobrazba VI. stopnje
Potrebne delovne izkušnje	/
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, – aktivno znanje slovenskega jezika, – znanje najmanj enega svetovnega jezika, – znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa so naloge sledeče:</p> <ul style="list-style-type: none"> – sodelovanje v projektih s področja dela, – vodenje najenostavnejših projektov s področja dela, – strokovno svetovanje s področja dela, – izvajanje specializiranih razvojnih in pospeševalnih nalog s področja dela, – pripravljanje poročil, izhodišč in drugih gradiv s področja dela, – sodelovanje pri pripravi in izvedbi programov.
--

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> — premakljiv delovni čas — zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> — možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> — lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> — dodatek za delovno dobo — dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji — drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	POSLOVNI SEKRETAR VI
Zaporedna št. delovnega mesta	9

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I9 – Strokovno – tehnični in administrativni uslužbenci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	POSLOVNI SEKRETAR VI
Šifra delovnega mesta	C096018
Tarifni razred delovnega mesta	VI.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	9.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	19.
Število napreovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VI.: — višja strokovna izobrazba 16101
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna izobrazba VI. stopnje
Potrebne delovne izkušnje	1 leto delovnih izkušenj
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	— nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, — aktivno znanje slovenskega jezika, — znanje najmanj enega svetovnega jezika, — znanje uporabe MS Office orodij.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost.

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa so naloge sledeče:</p> <ul style="list-style-type: none"> — administrativna dela, sprejem, oddaja pošte, arhiviranje, — izvajanje nalog s področja finančnega poslovanja, — vodenje evidenc s področja finančnega poslovanja, — priprava dokumentacije s področja finančnega poslovanja, — vodenje kadrovske in drugih evidenc s področja kadrovskega poslovanja, — priprava dokumentov s področja kadrovskega poslovanja,

- administrativna podpora,
- sprejemanje poslovnih partnerjev in strank.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> - premakljiv delovni čas - zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbence, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> - možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> - lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> - dodatek za delovno dobo - dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji - drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

Delovno mesto	PODROČNI SVETOVALEC III
Zaporedna št. delovnega mesta	10

UMESTITEV DELOVNEGA MESTA V ORGANIZACIJSKO SHEMO

Naziv proračunskega uporabnika	Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
Šifra proračunskega uporabnika	21598

OPIS DELOVNEGA MESTA

Plačna skupina	I
Plačna podskupina	I1 – Strokovni delavci
Naziv delovnega mesta po katalogu DM	PODROČNI SVETOVALEC III
Šifra delovnega mesta	I017113
Tarifni razred delovnega mesta	VII/1.
Izhodiščni plačni razred delovnega mesta	17.
Plačni razred delovnega mesta, ki ga je mogoče doseči z napredovanji	27.
Število napreovalnih razredov na delovnem mestu	10

POGOJI ZA ZASEDBO DELOVNEGA MESTA

Stopnja izobrazbe in raven	VII/1.: <ul style="list-style-type: none"> – višješolska izobrazba (prejšnja) 16102 – specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) 16201 ali – visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) 16202 ali – visokošolska strokovna izobrazba 16203 ali – visokošolska univerzitetna izobrazba 16204
Smer izobrazbe	Ekonomska, poslovna, pravna, tehnična ali druga ustrezna izobrazba
Potrebne delovne izkušnje	2 leti delovnih izkušenj
Obvezna dodatna znanja, veščine, pogoji	<ul style="list-style-type: none"> – nekaznovanost za kazniva dejanja gospodarskega kriminala, – aktivno znanje slovenskega jezika, – znanje najmanj enega svetovnega jezika, – znanje uporabe MS Office orodij, – usposobljenost dela s programi, namenjenimi računovodsko finančnemu izvajanju del.
Želena dodatna znanja in veščine	komunikativne sposobnosti, fleksibilnost. Dti med želeno-

OPIS NALOG DELOVNEGA MESTA OZ. NAZIVA

<p>Javni uslužbenec, razporejen na navedeno delovno mesto, opravlja dela na vseh področjih organizacije in delovanja zavoda, predvsem pa so naloge sledeče:</p> <ul style="list-style-type: none"> – izvajanje nalog s področja finančnega poslovanja, – vodenje evidenc s področja finančnega poslovanja, – izvajanje postopkov finančnega poslovanja,
--

- priprava dokumentacije s področja finančnega poslovanja,
- vodenje kadrovske in drugih evidenc s področja kadrovskega poslovanja,
- dela s programi, namenjenimi računovodsko finančnemu izvajanju del,
- priprava dokumentov s področja kadrovskega poslovanja,
- administrativna podpora,
- sprejemanje poslovnih partnerjev in strank.

DODATKI IN POSEBNE ZAHTEVE DELOVNEGA MESTA

Časovna opredelitev	polni delovni čas
Modalitete delovnega časa	<ul style="list-style-type: none"> - premakljiv delovni čas - zaradi potrebe delovnega procesa lahko direktor odredi tudi drugačen delovni čas, oziroma odredi drugačno obvezno prisotnost za uslužbenca, katerih narava dela zahteva drugačno prisotnost na delu
Delovni pogoji	<ul style="list-style-type: none"> - možnost dela na domu v skladu s pogodbo o zaposlitvi
Poskusno delo	<ul style="list-style-type: none"> - lahko 3 mesece
Dodatki	<ul style="list-style-type: none"> - dodatek za delovno dobo - dodatki za delo v manj ugodnem delovnem času, če so za to izpolnjeni zakonski pogoji - drugi dodatki v skladu z zakoni oz. kolektivnimi pogodbami
Druge značilnosti	/

SVET ZAVODA
RAZVOJNE AGENCIJE
ZGORNJE GORENJSKE

SPODNJI PLAVŽ 24E
4270 JESENICE



Datum: 16. 12. 2024

SKLEPI SVETA ZAVODA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE

Svet zavoda Razvojne agencije Zgornje Gorenjske je na svoji 76. seji dne, dne 16. 12. 2024, sprejel naslednje sklepe:

Sklep: 3.1.: Svet zavoda Razvojne agencije Zgornje Gorenjske potrjuje Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske.

Sklep: 3.2.: Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem zavodu Razvojna agencija Zgornje Gorenjske se posreduje ustanoviteljem v soglasje.

Pripravila:
Hermina Biščević
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske

Predsednik Sveta zavoda
Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Igor Arh

13. Dejavnost: DRUGE DEJAVNOSTI

Tip osebe javnega prava: javni sklad, javni zavod, agencija

Priloga: priloga III

Ime delovnega mesta: direktor javnega sklada, javnega zavoda, agencije (JS/JZ/A)

Direktor javnega sklada, javnega zavoda, agencije (JS/JZ/A)	
Kriteriji	Vrednosti kriterijev
1. Število zaposlenih	do 25%
* do 5	5%
* od 6 do 15	10%
* od 16 do 30	20%
* nad 30	25%
2. Število uporabnikov storitev	do 30%
* do 1000	10%
* od 1000 do 2500	20%
* več kot 2500	30%
3. Celotni prihodki (v EUR)	do 30%
* do 209.000	10%
* od 209.001 do 626.000	15%
* od 626.001 do 1.043.232	25%
* več kot 1.043.232	30%
4. Število ustanoviteljev	do 5%
* do 2 ustanovitelja	3%
* več kot 2 ustanovitelja	5%
5. Območje delovanja	do 10%
* do 2 občini-2	3%
* nad 2 občini-3	7%
* mestne občina-4	10%
	100%



Direktor javnega sklada, javnega zavoda, agencije (JS/JZ/A)		
SKUPNA VREDNOST KRITERIJEV		PLAČNI RAZRED (RAZPON 34–43)
od	do	
0%	58%	34
59%	62%	35
63%	64%	36
65%	69%	37
70%	75%	38
76%	80%	39
81%	85%	40
86%	90%	41
91%	97%	42
98%	100%	43

Predsednik Sveta zavoda

Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Igor Arh

TOČKA 11

**Soglasje k Programu dela Razvojne agencije Zgornje
Gorenjske za leto 2025 s finančnim načrtom**

PREDLAGATELJ: mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice
POROČEVALKI: mag. Vera Djurić Drozdek, direktorica občinske uprave
Eva Štravs Podlogar, direktorica Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

SOGLASJE K PROGRAMU DELA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2025 S FINANČNIM NAČRTOM

1. UVOD

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (v nadaljevanju RAGOR) je občinam ustanoviteljicam predložila Program dela razvojne agencije zgornje Gorenjske za leto 2025 s finančnim načrtom (v nadaljnjem besedilu Program dela). V skladu z 19. členom Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. [53/00](#), [29/05](#), [14/10](#), [20/17](#), [57/24](#)) obravnavajo predloženo gradivo občinski sveti občin ustanoviteljic, ter izdajo soglasje k predloženemu Programu dela.

Predlog Programa dela je obravnaval tudi Svet zavoda na 77. seji Sveta javnega zavoda, ki je potekala dne 20.1.2025. Sklep Sveta zavoda o potrditvi Programa dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske je v prilogi gradiva.

Program dela je pripravljen na podlagi usklajevanj in dogovorov z občinami ustanoviteljicami, zato so vanj vključeni tisti projekti in programi, kjer je v občinskih proračunih zagotovljeno financiranje oz. sofinanciranje le-teh. V delu programa, ki se nanaša na Občino Jesenice, sta program dela in finančni načrt v celoti usklajena, kar pomeni, da so sredstva za realizacijo projektov, v katere je vključena Občina Jesenice, načrtovana v Odloku o proračunu za leto 2025.

2. PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu Občine Jesenice predlagamo, da predloženo gradivo obravnava in po obravnavi na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. [101/15](#)), 119. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. [2/16](#), [134/23](#), [4/24](#), [4/24](#), [18/24](#)) in 19. člena Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. [53/00](#), [29/05](#), [14/10](#), [20/17](#), [57/24](#)) sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Jesenice daje soglasje k Programu dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025 s finančnim načrtom.

Pripravila:
Aleksandra Orel
Višja svetovalka

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 302-33/2020
Datum: 22. 1. 2025

Prilogi:

- Program dela s finančnim načrtom RAGOR za leto 2025 s finančnim načrtom
- Sklep o potrditvi Programa dela s finančnim načrtom RAGOR za leto 2025 s finančnim načrtom



**PROGRAM DELA
RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE
ZA LETO 2025**

**S FINANČNIM IN
KADROVSKIM NAČRTOM**

Jesenice, januar 2025

Pripravila: Eva Štravs Podlogar

KAZALO

UVOD.....	1
1. RAZVOJ KADROV	8
2. RAZVOJ GOSPODARSTVA.....	15
3. RAZVOJ TURIZMA	30
4. RAZVOJ PODEŽELJA.....	37
5. DELOVANJE NA OBMOČJU ZGORNJE GORENJSKE	50
6. DELOVANJE V OKVIRU REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE.....	56
7. MEDNARODNO SODELOVANJE	62
8. NAČRTOVANE IN IZVEDENE PRIJAVE NA RAZPISE.....	66
KADROVSKI NAČRT.....	67
FINANČNI NAČRT 2025	72
PRILOGE.....	76
PRILOGA 1: SUMARNA TABELA BRUTO VREDNOSTI PROJEKTOV	76
PRILOGA 2: PROJEKCIJA BILANCE 2025 S PRIMERJAVO 2023 IN OCENO REALIZACIJE 2024	77

UVOD

Leto 2024 je bilo za gospodarstvo, lokalne skupnosti in prebivalstvo polno izzivov in negotovosti. Žal se je vojna na evropskih tleh nadaljevala, vojna na Bližnjem vzhodu je kruto posegla v življenje milijonov ljudi. Poleg velike humanitarne krize so posledice zaznane pri negotovosti pri dobavi in cenah energentov, kar ima močan vpliv tako na gospodarstvo kot na vsakega posameznika. Tako v gospodarstvu kot tudi v javnem sektorju je ostal velik izziv z zagotavljanjem usposobljenih in motiviranih kadrov.

Izzivi leta 2024 ostajajo in se krepijo, zato je sodelovanje, motiviranost in skupne aktivnosti edini odgovor na izzive tudi v letu 2025. Skupaj z občinami Zgornje Gorenjske in ostalimi deležniki ter partnerji pri projektih se zavedamo pomena povezovanja in skupnih razvojnih projektov za hitrejši in bolj usklajen razvoj.

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske ima v statutu opredeljena prioriteta področja delovanja: pospeševanje gospodarskega razvoja na območju občin ustanoviteljic, sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju regionalnih razvojnih programov, razvoj kadrov, razvoj podeželja in razvoj trajnostnega turizma.

Globalno segrevanje in klimatske spremembe nas z ekstremnimi vremenskimi dogodki opozarjajo na nujnost takojšnjega ukrepanja. Globalne klimatske spremembe občutimo tudi na lokalnem nivoju, saj se vodilne turistične destinacije v Julijskih Alpah soočajo z velikimi izzivi. Hrana, čista pitna voda in varnost niso problemi oddaljenih kontinentov, ampak so problemi, s katerimi se soočamo vsi – tu in zdaj.

Ustanovljeni LAS Zgornja Gorenjska – BOJA temelji na spodbujanju lokalnega razvoja po principu »od spodaj navzgor«. Javni poziv v pričetku leta 2025 bo priložnost in izziv za lokalne deležnike, saj jim bo omogočal, da z oblikovanjem lokalnih partnerstev aktivno odločajo o prednostnih nalogah in razvoju domačega okolja.

Projekti in aktivnosti, ki jih planiramo v letu 2025, so odziv na aktualne dogodke in utrjujejo dobro sodelovanje z našimi partnerji. V letu 2025 nadaljujemo in nadgrajujemo projekte, ki smo jih uskladili z občinami, vodimo aktivnosti 2. faze dveh Interreg Alpine Space projektov, sledimo razpisom in se prijavljamo na nove in vodimo aktivnosti, ki pospešujejo skladen regionalni razvoj ob vključevanju občin Zgornje Gorenjske.

Pomembno je utrjevati dobro komunikacijo z ministrstvi v smislu izmenjave aktualnih informacij in podajanja predlogov, vezano na obdobje nove finančne perspektive 2021 do 2027. Tako na nacionalnem kot na regijskem nivoju bomo v letu 2025 nadaljevali aktivnosti za pridobivanje sredstev na razpisih in aktivno delali na pridobljenih projektih.

1. POSLANSTVO RAGOR-JA

Širši okvir za opredelitev poslanstva zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je podan z njegovo pravno organizacijsko obliko: je javni zavod in je namenjen prizadevanjem za razvoj lokalnih skupnosti in blagostanje prebivalcev.

Vsebina dela zavoda je opisana tudi v 10. členu Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske:

- pospeševanje gospodarskega razvoja na območju občin ustanoviteljic,
- sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju regionalnih razvojnih programov,
- oblikovanje in izvajanje razvojnih programov.

2. VIZIJA RAZVOJA RAGOR-JA

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske bo regijsko in nacionalno prepoznana kot visoko strokovna, aktivna in učinkovita razvojna agencija, ki z dobro, kakovostno in motivirano ekipo visoko profesionalno izvaja svoje naloge. Poslovno okolje bo RAGOR prepoznavalo kot pomembnega partnerja pri svojem delovanju in razvoju, lokalne skupnosti pa kot generatorja pozitivnih sprememb in uspešnega pri pridobivanju nacionalnih in evropskih sredstev za potrjene in nove projekte.

Kot SPOT – Slovenska poslovna točka bo med najboljšimi svetovalci podjetjem in podjetnikom v Sloveniji, zato bo v lokalnem okolju vpliven razvojni dejavnik.

Glede na vizijo in kompetence bo RAGOR zaželen sogovornik v razpravah o razvoju lokalne skupnosti, uveljavljen kot dober partner v večjih projektih ter iskan svetovalec pravnim in fizičnim osebam.

Razvojna agencija bo predstavljala prepoznano stičišče informacij o programih, projektih in pravicah državljanov EU in seveda tudi vpogled v prihajajoče razpise EU.

Kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine Zgornja Gorenjska – BOJA, ki izvaja partnerstvo različnih deležnikov iz javnega, gospodarskega in socialnega/nevladnega sektorja, si bo prizadeval za čim bolj učinkovito izvajanje pristopa LEADER/CLLD ter sodelovanje čim širšega kroga javnih zavodov in drugih organizacij javnega prava, podjetij, samostojnih podjetnikov, kmetij, društev, zasebnih zavodov ter drugih nevladnih organizacij z območja občin Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora, Radovljica in Žirovnica.

3. STRATEGIJA

Uspešno delo in dobri rezultati zahtevajo veliko povezovanja, inovativnosti, dober pretok informacij, predvsem pa jasno zastavljene cilje in predano ekipo za njihovo uresničevanje. Zgornja Gorenjska bo močna in uspešna toliko, kolikor bo močno in uspešno njeno gospodarstvo, kolikor bodo uspešni in zadovoljni njeni prebivalci in seveda tudi gostje in obiskovalci.

Ustvarjanje pogojev za uspešno premagovanje kriz sodobnega časa, za soočanje z novimi izzivi so potrebna sredstva in projekti, ki združujejo in nadgrajujejo.

- Kompetentna in motivirana ekipa

Zaposleni razvojne agencije RAGOR imajo znanje, izkušnje in ambicije, da svoje delo še nadgradijo s kakovostnim, inovativnim in povezovalnim pristopom.

Spodbujamo angažiranost zaposlenih pri aktivnostih na lokalnem in nacionalnem nivoju, v javnem in nevladnem sektorju. RAGOR je kompetenten partner tudi pri mednarodnih projektih – Interreg Alpine Space; Beyond Snow, TranStat, Central Europe ...

- Poslovna odličnost

Ker nastopamo tudi v vlogi podjetniških svetovalcev, je naša absolutna prioriteta lastna poslovna odličnost, skozi katero se kažejo tudi dobre reference na lokalnem in regionalnem nivoju.

- Politika kakovosti

Zadovoljstvo in uspešnost naših uporabnikov in partnerjev je eno od meril našega uspeha. Zato sledimo ciljem, da vedno zagotavljamo visok nivo strokovnosti storitev, nepristranskost do vseh področij dela in partnerjev ter visok nivo komunikacije. Zaradi pomena našega dela za širše družbeno okolje strokovno in splošno javnost obveščamo o naših prizadevanjih na spletni strani Razvojne agencije Zgornje Gorenjske www.ragor.si in na socialnih omrežjih.

Razvijamo dober odnos z mediji in jih ažurno seznanjamo z aktivnostmi, pomembnimi za občane in lokalne skupnosti. S podobnimi institucijami se povezujemo doma in po svetu in si prizadevamo ustvariti sodobno delovno okolje ter podpiramo inovativnost in stalno strokovno izpopolnjevanje zaposlenih doma in v tujini.

- Visoke etične in moralne norme

Spodbujamo odprtost in sprejemamo konstruktivno kritiko. Spoštujemo partnerje in stranke ter se potrudimo za dober poslovni odnos.

Enakovredno obravnavamo vse stranke, ne glede na socialni status, raso, vero, spol ali narodnost.

4. USMERITVE

Pogoj za poslovno odličnost so stabilni in realni finančni načrti, ki omogočajo tudi stabilno in kakovostno kadrovske strukturo javnega zavoda, ki sredstva za delovanje pridobiva na osnovi pridobljenih projektov in aktivnosti, ki jih izvaja skupaj z RRA za skladen regionalni razvoj.

Zato je potrebno:

- Vlagati napore v širitev in nadgradnjo aktivnosti, na katerih gradimo svojo prepoznavnost, kot so npr. SPOT – Slovenska poslovna točka, večletni uspešni občinski projekti, novi projekti, ki spodbujajo lokalni razvoj, opravljanje aktivnosti v okviru RRA in skrb za skladen regionalni razvoj. Te aktivnosti omogočajo zanesljivejše načrtovanje denarnih tokov na daljši rok.
- Širili bomo mrežo projektnih partnerjev, s katerimi je bilo izkazano vzajemno zadovoljstvo s sodelovanjem v skupnih projektih. To nam bo izboljšalo možnosti za vstop v nove, zlasti mednarodne projekte.
- Na regijskem nivoju bomo krepili svoje aktivnosti v sklopu RRA. Nadgrajevali bomo dosedanje dobro sodelovanje s sorodnimi institucijami v regiji – BSC, RA SORA, Posoški razvojni center, Skupnost Julijskih Alp, TNP, Center za trajnostni razvoj podeželja, LEAG, območni Obrtno-podjetniški zbornici Jesenice in Radovljica, GZS,GMJ, LUJ, LUR ...
- Razvijali bomo nove programe, instrumente in storitve za pospeševanje razvoja.
- Izkoristili bomo naše primerjalne prednosti: večjezičnost, vzpostavljene povezave v drugih državah ter poznavanje lokalnega okolja.
- Skupaj z občinami in partnerji iz gospodarstva, javnega in civilnega sektorja bomo uspešno izvajali projekte LEADER/CLLD LAS Zgornja Gorenjska – BOJA.
- Negovali bomo kulturo doseganja izjemnih rezultatov, se posvečali projektom, ki vplivajo na blagostanje ljudi in imajo pozitiven vpliv na ohranjanje okolja ter družbo kot celoto.

5. ZAKONSKE, PRAVNE IN VSEBINSKE PODLAGE ZA DEJAVNOST ZAVODA

Program dela RAGOR-ja temelji na obveznostih, ki izhajajo iz:

- Odloka o ustanovitvi (Uradni list RS, št. 53, 15. 6. 2000) in Odlokov o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 29/2005 (22. 3. 2005); 14/2010 (26. 2. 2010); 20/2017 (21. 4. 2017); 57/2024 (12. 7. 2024)),
- Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske,
- Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP),
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12, 46/16 in 18/23 – ZDU-10),
- Regionalnega razvojnega programa Gorenjske za obdobje 2021–2027,
- sprejetega Programa dela RRA Gorenjska s finančnim načrtom za leto 2025 o sofinanciranju izvajanja splošnih razvojnih nalog za obdobje 2021–2027 (11. seja SGR, 17. 10. 2024),
- Pogodbe o izvajanju splošnih razvojnih nalog v javnem interesu na regionalni ravni na območju razvojne regije Gorenjske v obdobju 2021–2027,
- občinskih razvojnih programov,
- Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027,
- Partnerskega sporazuma (pogodba med Evropsko komisijo in Republiko Slovenijo glede izvajanja kohezijske politike v obdobju 2021–2027),
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2021–2027,
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/23 in 57/24).

PROGRAM DELA

Slovenska gospodarska rast se bo v letu 2025 po napovedih analitskih ustanov povzpela na okoli 2,5 odstotka in ostala na tej ravni tudi v naslednjih letih. Negotovosti za uresničitev napovedi so povezane z geopolitičnimi in gospodarskimi razmerami v mednarodnem okolju ter s strukturnimi izzivi domačega in evropskega gospodarstva. Nacionalni ukrepi podpirajo dolgoročne reforme in naložbe, zlasti v zelene in digitalne tehnologije, s trajnim učinkom na produktivnost in odpornost tako za gospodarstvo kot za lokalne skupnosti.

Usmeritev RAGOR-ja za leto 2025 je dobra izvedba potrjenih občinskih projektov in projektov Interreg Alpine Space, ki se izvajajo in je RAGOR slovenski partner. Mednarodno povezovanje omogoča tudi izmenjavo izkušenj in dobrih praks ter je v vseh pogledih velik izziv (programsko, kadrovsko, finančno).

V letu 2025 bo LAS Zgornja Gorenjska – BOJA objavil prvi javni poziv Strategijo lokalnega razvoja. Konec leta 2023 je vlada izdala Uredbo o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, ki natančno opredeljuje izvajanje lokalnega razvoja do leta 2027 (pristop LEADER/CLLD) v okviru Strateškega načrta skupne kmetijske politike 2023–2027 v Republiki Sloveniji ter Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027. Ta uredba ureja podpore v okviru skupnega pristopa LEADER/CLLD, ki se v obdobju 2023–2027 financira iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (EKSRP) in Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR).

Nadaljevali bomo z izvajanjem aktivnosti za pridobitev novih projektov iz finančne perspektive 2021–2027. Projekte, ki bodo še bolj povezali lokalne skupnosti in izboljšali kakovost bivanja občanov in vzpostavitev dobrih pogojev za poslovanje.

Izpostavljena so naslednja programska področja:

- razvoj kadrov,
- razvoj gospodarstva,
- razvoj turizma,
- razvoj podeželja.

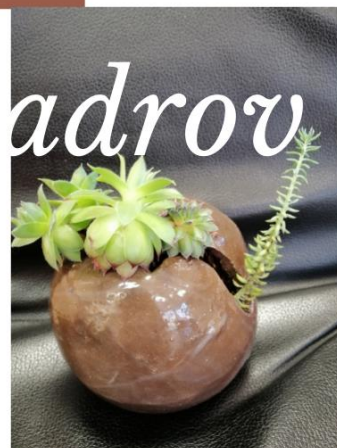
Z vidika območja delovanja pa bo RAGOR deloval:

- kot razvojna agencija na območju Zgornje Gorenjske;
- v okviru RRA; v skladu s pogodbo in potrjenim Programom dela RRA Gorenjske s finančnim načrtom za leto 2025 se na Razvojno agencijo Zgornje Gorenjske prenaša izvedba nalog za spodbujanje skladnega regionalnega razvoja za področje razvoja turizma in kulture;
- kot vodilni partner Lokalne akcijske skupine Zgornja Gorenjska – BOJA.



PODROČJE

razvoj kadrov



1. RAZVOJ KADROV

Zavedamo se, da imajo izzivi sedanjosti, povezani s kadri, velik vpliv tudi na prihodnost. Ni dvoma, da so prebivalci najpomembnejši razvojni potencial Zgornje Gorenjske. Zato so demografske spremembe in trendi zaskrbljujoči. Kakovost življenja prebivalcev je dodatni argument za razvoj kadrov oziroma talentov. Ob rekordno nizki brezposelnosti (na letni ravni je brezposelnost najbolj upadla ravno na Gorenjskem) Zgornja Gorenjska želi ostati regija visoke kakovosti življenja vseh generacij in spoštovanja vseh družbenih skupin.

1.1. IZHODIŠČA

Izhodišča za pripravo programa dela so usmeritve države, nove razmere na trgu dela, ki bodo še v večji meri temeljile na spoštovanju vseh starostnih skupin zaposlenih, Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027, specifični položaj območja Zgornje Gorenjske ter seveda dosedanje izkušnje vseh deležnikov pri izvajanju programa razvojne agencije.

1.2. CILJI IN USMERITVE

Osnovni cilji delovanja na področju človeških virov so: pomagati mladim pri prepoznavanju kariernih priložnosti v lokalnem okolju, spodbujanje podjetniškega razmišljanja med mladimi, povezovanje in sodelovanje med izobraževalnimi institucijami in gospodarstvom, boljša socialna vključenost, višji življenjski standard ljudi ter zmanjšanje regionalne razlike, kar bo moč doseči s povečanim vlaganjem v ljudi, katerih človeški kapital bo zagotavljal večjo stopnjo inovativnosti, zaposljivosti in gospodarske rasti.

Splošni cilji pa so sledeči:

- boljša zaposljivost prebivalstva,
- povečana podjetnost,
- hitrejši vstop mladih na trg dela,
- boljša prilagodljivost,
- boljša socialna varnost in ublažitev socialnoekonomskih posledic krize,
- boljši prenos informacij, znanja in izkušenj,
- povezovanje vseh deležnikov s področja človeških virov.

1.3. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI IN PROJEKTI ZA LETO 2025

1.3.1 PODJETNIŠKI KROŽKI V OSNOVNIH ŠOLAH



Na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske in občinah Zgornje Gorenjske se zavedamo, da bo prav podjetnost, ustvarjalnost in inovativnost v prihodnosti ključnega pomena. Zato se trudimo podjetnost spodbujati že v osnovnih šolah z vključitvijo učencev v podjetniške krožke, ki učencem omogočajo:

- Razvijanje podjetniških veščin: Učenci se naučijo osnov podjetništva, kot so načrtovanje, organizacija, vodenje in trženje. Te veščine so uporabne ne le v poslovnem svetu, ampak tudi v vsakdanjem življenju. Za svojo podjetniško idejo napišejo poslovni načrt in s prodajo tudi nekaj zaslužijo.
- Izboljšanje finančne pismenosti: Spodbujanje razumevanja finančnih vidikov podjetništva, vključno z osnovami poslovnih financ, izračunom stroškov, prihodkov, dobička.
- Sodelovanje v skupini: Učenci se učijo sodelovati v skupini, kar je pomembna veščina tako v šolskem okolju kot tudi v kasnejšem poklicnem življenju. Sodelovanje spodbuja izmenjavo idej, razmišljanje ter razvija sposobnost komunikacije.
- Razvijanje samostojnosti in odgovornosti: Učenci v podjetniških krožkih imajo priložnost prevzemati odgovornost za svoje projekte. To spodbuja samostojnost, samoiniciativnost in razvoj vodstvenih sposobnosti.
- Razvoj samopodobe: Uspehi in izzivi, ki jih učenci doživijo v podjetniških krožkih, lahko pozitivno vplivajo na njihovo samopodobo. Razvijanje lastnih idej in njihova realizacija lahko prineseta občutek dosežka.
- Povezovanje z lokalnimi podjetniki in podpornimi institucijami: Učenci imajo priložnost pridobiti praktične izkušnje in se srečati z realnostjo poslovnega sveta. To jim omogoča boljše razumevanje, kako delujejo podjetja, podporne institucije, prijazne podjetnikom, in kako se lahko sami vključijo v podjetništvo.
- Pripravo na prihodnost: Podjetniški krožki učencem lahko pomagajo pri pripravi na prihodnost, bodisi s spodbujanjem podjetniške kariere bodisi z razvijanjem veščin, ki so vsestransko koristne na različnih poklicnih poteh.

Načrtovane aktivnosti:

- promocija podjetniškega krožka na osnovnih šolah in spodbujanje učencev k vpisu v krožek,
- oblikovanje podjetniških skupin, 10–15 učencev/šolo,
- izvedba 15 delavnic na temo podjetništva na vsaki izmed OŠ pod vodstvom izbranih mentorjev,

- poslovno mreženje učencev, lokalnih podjetnikov ter podpornih podjetniških institucij: občine/oddelek za gospodarstvo, RAGOR/Slovenska poslovna točka (SPOT) in RAGOR/EU info točka, obrtne zbornice/digi info točke za digitalizacijo, upravne enote (SPOT),
- spodbujanje učencev k uresničitvi poslovnih idej, organiziranju prodaje izdelkov, kjer so zaslužki prostovoljni prispevki kupcev,
- izvedba osnovnošolskega podjetniškega foruma, kjer učenci predstavijo svoje podjetniške ideje in poslovne modele,
- spodbujanje podjetništva med mladimi in predstavitev podjetniških idej učencev v lokalnem okolju in medijih.

Novost v šolskem letu 2024/2025:

V šolskem letu 2024/2025 so učenci izbirnega predmeta robotika na OŠ Toneta Čufarja Jesenice vključeni tudi v podjetniški krožek. Učenci se pripravljajo na sodelovanje na World Robot Olympiad – Future Innovators in na tekmovanje European Space Agency na temo roboti in astronomija. Učenci bodo poleg praktičnega dela raziskovalne naloge morali pripraviti tudi poslovni model s finančno konstrukcijo. V šolskem letu 2025/2026 bomo z izvajanjem podjetniškega krožka pričeli tudi na OŠ F. S. Finžgarja Lesce in OŠ Staneta Žagarja Lipnica.

V letu 2025 je k projektu podjetniških krožkov pristopilo 13 osnovnih šol:

- OŠ Toneta Čufarja Jesenice,
- OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice,
- OŠ Prežihovega Voranca Jesenice,
- OŠ Koroška Bela,
- OŠ Josipa Vandota Kranjska Gora,
- OŠ 16. decembra Mojstrana,
- OŠ Antona Tomaža Linhartarja Radovljica,
- OŠ F. S. Finžgarja Lesce,
- OŠ Staneta Žagarja Lipnica,
- OŠ Gorje,
- OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled,
- OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica,
- OŠ Žirovnica.

Trajanje: izvedba je vezana na šolsko leto

1.3.2 MLADI RAZVESELJUJEMO STAREJŠE



V zadnjih obdobjih so razlike med mlajšo in starejšo generacijo vedno bolj opazne. Razlogi za večanje medgeneracijske odtujenosti se skrivajo v hitrem tehnološkem razvoju, drugačnem načinu življenja ter demografskih spremembah. Vse to prinaša nove navade, vrednote in cilje generacij.

Vzpostavljanje medgeneracijskih sodelovanj je zato še toliko pomembnejše, saj omogoča prenašanje izkušenj in modrosti s starejših na mlajše, otroci pa starejšim prinašajo radost, veselje ter stik s sodobnim svetom. Da bi medgeneracijski prepad zmanjšali, na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske že vrsto let izvajamo program medgeneracijskih srečanj in aktivnosti, s katerimi bomo nadaljevali tudi v letu 2025. Osnovni namen projekta je otrokom približati razumevanje oseb v vseh starostnih obdobjih ter starostnikom skozi različna medgeneracijska srečanja/aktivnosti popestriti vsakdan in povečati njihovo socialno vključenost.

Cilji projekta:

- izvedba medgeneracijskih aktivnosti med otroki in starostniki z organizacijo različnih dogodkov,
- zmanjševanje osamljenosti starejših,
- učiti mlade sprejemati starost in drugačnost na spoštljiv način,
- razvijati čustveno inteligenco mladih, ki je pomembna za osebno srečo in poslovni uspeh.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba aktivnosti za popestritev vsakdana starostnikov s strani mlajše generacije,
- usklajevanja z deležniki v projektu,
- promocijske aktivnosti,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

1.3.3 SIDRO – Službeno In Družinsko Ravnesje Občanov



Stres in stiske imajo lahko uničujoče posledice tako za posameznika, njegovo družino kot tudi za podjetja. Stres, ki ga oseba doživlja na delovnem mestu, vpliva na razmere doma in obratno, velikokrat pa je prav posledica naporenega usklajevanja službenega in družinskega življenja. Med najranljivejše ciljne skupine tako spadajo zaposleni, ki imajo odraščajoče otroke ter/ali skrbijo za ostarele družinske člane.

K izzivu bomo pristopili celostno, pri čemer se bomo osredotočili na vsa 3 ključna življenjska področja: na posameznika, njegovo domače okolje ter delovno okolje, kar bo predstavljalo nov pristop na obravnavanem območju. Z vzpostavitvijo programov in podpornih storitev na teh področjih bomo vplivali na večje zadovoljstvo posameznikov in njihovih družinskih članov, na njihovo zdravje ter kakovost življenja. Vse to pa bo posledično vplivalo tudi na njihovo boljše delo, učinkovitost, motiviranost in s tem na uspešnejše poslovanje podjetij, kjer so zaposleni.

Nadaljevali bomo z dobrim sodelovanjem s Centrom za krepitev zdravja Kranj.

Cilji projekta:

- splošna ozaveščenost družbe o pomenu boljšega usklajevanja poklicnega in zasebnega življenja,
- boljše duševno zdravje posameznika.

Načrtovane aktivnosti:

- izobraževanja in osveščanje javnosti: program minimalno 4 delavnic s strani stroke na aktualno temo na območju Zgornje Gorenjske,
- informiranje o drugih programih, namenjenih krepitevi duševnega zdravja, ki potekajo na območju Gorenjske,
- članki/odgovori na vprašanja na temo duševnega zdravja, napisani s strani stroke,
- možnost vzpostavitve svetovanj na 2 lokacijah (Jesenice in Radovljica),
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: celoletna aktivnost

1.3.4 KREATIVA IZZIVA Bled & Gorje



Gledališče kot umetniško uprizorjanje ni samo šola igranja, ampak tudi prostor svobodnega izražanja. Zaznali smo, da imajo mladostniki večkrat problem s komunikacijo, tako medvrstniško kot tudi medgeneracijsko. Ustvarjanje v gledališču in različne dejavnosti pomenijo zdravo preživljanje prostega časa. Mladostniki se družijo med seboj in se odmaknejo od ekranov. Strateško razmišljanje in ustvarjalno razmišljanje sta dober par pri krepitvi socialnih in komunikacijskih veščin mladostnikov. To je pomemben čas zanje, saj v tem obdobju potrebujejo spodbude in možnost druženja s kvalitetno vsebino. Mladostnikom bomo ponudili prijazno okolje, kjer se bodo družili, svobodno izražali, ustvarjali in se dobro počutili. S tem projektom želimo razširiti ponudbo dejavnosti za mladostnike.

Cilji projekta:

- krepitev osnovnih komunikacijskih veščin,
- krepitev samozavesti in veščin javnega nastopanja,
- izboljšanje sposobnosti komuniciranja,
- spodbujanje k izražanju in h govoru,
- ustvarjanje varnega okolja in občutka skupnosti,
- spoznavanje različnosti umetniških jezikov.

Načrtovane aktivnosti:

- vzpostavitev stika z mladimi na OŠ Gorje in OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled ter vključevanje mladih v gledališko okolje,
- izvedba delavnic, ki bodo mlade seznanile s temelji gledališča: gledališka improvizacija, gledališke prvine, gledališka igra, gledališka pedagogika
- predstavitev ustvarjalnega dela z mladimi skozi izvedbo gozdne predstave,
- organizacija ogleda gledališke predstave v Festivalni dvorani Bled,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: projekt je vezan na šolsko leto



PODROČJE

razvoj gospodarstva



Podjetniška kavica

USTVAR
JALNI
PODJETNIK

2. RAZVOJ GOSPODARSTVA

Razvoj gospodarstva v Sloveniji za leto 2025 se naslanja na dosedanje dosežke in priložnosti za izboljšave, ki jih narekujejo globalne in domače razmere. V zadnjih letih je slovensko gospodarstvo kljub negotovostim, povezanih s pandemijo COVID-19 in energetske izzivi, pokazalo odpornost in prilagodljivost. Leta 2025 naj bi Slovenija nadaljevala svojo pot gospodarske rasti z osredotočanjem na trajnostni razvoj, digitalizacijo in krepitev konkurenčnosti.

Eden izmed ključnih kazalnikov razvoja je rast bruto domačega proizvoda (BDP), ki je v preteklih obdobjih postopoma naraščal. Vlada za leto 2025 napoveduje zmerno rast BDP, ki bo temeljila na povečanju izvoza, razvoju visokotehnoloških panog in investicijah v raziskave ter razvoj. Prioriteta ostaja tudi prehod na zeleno gospodarstvo, pri čemer se spodbujajo obnovljivi viri energije, krožno gospodarstvo in zmanjševanje emisij toplogrednih plinov.

Na področju delovne sile bo Slovenija v letu 2025 nadaljevala s spodbujanjem prilagodljivega izobraževalnega sistema, ki bo odgovarjal potrebam trga dela. Vlada bo pospešila uvajanje programov za prekvalifikacijo in vseživljenjsko učenje, saj sta digitalna in zelena preobrazba gospodarstva povzročili povpraševanje po novih znanjih.

Poseben poudarek je v letu 2025 namenjen tudi regionalnemu razvoju, vključno z Zgornjo Gorenjsko. Ta regija, ki ima dolgo tradicijo v turizmu, alpskem kmetijstvu in proizvodnji, je identificirana kot ključni akter v prehodu na trajnostni turizem. Med cilji za Zgornjo Gorenjsko so:

- razvoj zelene infrastrukture za turistične in gospodarske namene,
- ohranjanje biotske raznovrstnosti z uvajanjem trajnostnih kmetijskih praks,
- digitalizacija turističnih storitev za izboljšanje uporabniške izkušnje in privabljanje obiskovalcev izven glavnih sezonskih časov,
- izboljšanje prometne povezanosti z Osrednjo Slovenijo in sosednjimi regijami.

Konkurenčna prednost Zgornje Gorenjske je tudi človekov kapital, zato so predvidene investicije v razvoj športnega in kulturnega turizma, ki temeljita na lokalnih znanjih in tradicijah. Občine v regiji bodo sodelovale pri razvoju novih projektov, ki spodbujajo podjetništvo mladih in krepitev lokalnih podjetij.

Leto 2025 bo za Slovenijo priložnost za utrditev položaja kot trajnostno usmerjene in inovativne evropske države. Z uravnoteženim pristopom med gospodarskim razvojem, okoljsko trajnostjo in regionalnim razvojem bo Slovenija pripravljena na izzive prihodnosti.

2.1. IZHODIŠČA

Dejavnost Razvojne agencije Zgornje Gorenjske na področju spodbujanja razvoja gospodarstva bo v letu 2025 temeljila na uspešni vključitvi v instrumente, ki jih država izvaja v sklopu programov ukrepov za spodbujanje gospodarstva ter podjetništva in konkurenčnosti. Poudarek bo še vedno na ukrepih Sklada za okrevanje in odpornost – NOO ter Kohezijske ovojnice 2021–2027.

Poslanstvo javnega zavoda pa je tudi usposabljanje, spodbujanje in pomoč na področju podpore podjetnikom.

2.2. CILJI IN USMERITVE

Cilji, ki jih zasledujemo znotraj RAGOR-ja na področju razvoja gospodarstva, so:

- povečati vključenost aktivnega prebivalstva v zgodnje podjetniške aktivnosti,
- povečati število novonastalih podjetij in število samozaposlitev,
- pomoč pri prestrukturiranju dejavnosti MSP,
- spodbujanje razvoja novih produktov in storitev,
- spodbujanje digitalizacije,
- povezovanje in poslovno mreženje MSP.

- mikro, malim in srednje velikim podjetjem, vključno s socialnimi podjetji, ne glede na fazo njihovega razvoja.

Z osredotočenostjo na ključne prioritete želimo ustvariti pogoje za boljše poslovno okolje in olajšati podjetniške poti v vseh fazah razvoja.

Načrtovane aktivnosti:

Načrtovane aktivnosti v letu 2025 se po obsegu v primerjavi z letom 2024 ne bodo bistveno spreminjale. Bodo pa doživele posodobitev na vsebinski ravni, saj bomo predavanja in svetovanja prilagodili aktualnim prioritetam trajnostnega razvoja gospodarstva občin Zgornje Gorenjske. Poseben poudarek bo namenjen tematikam, ki spodbujajo trajnostne prakse, inovacije ter dolgoročno konkurenčnost lokalnega gospodarstva.

1. INFORMIRANJE

- redno informiranje ciljnih javnosti v regiji o aktivnostih na področju spodbujanja podjetništva,
- posredovanje informacij o regionalnih podjetniških in socialno podjetniških aktivnostih za oblikovanje nacionalnega e-biltena Moj spletni priročnik,
- priprava strokovnih člankov o podjetniških temah.

2. SVETOVANJE

- Svetovanje usmerjeno glede na spremembe Standardne klasifikacije dejavnosti 2025 ter na zakonske in davčne spremembe.
- Osnovno svetovanje, ki se lahko zaključi tudi z e-postopki, skladno s predpisi, ki urejajo sodni register, ali postopki za pridobivanje subvencij v skladu s programom dela agencije in vključuje neposreden vnos podatkov o svetovancu v CRM agencije (program za upravljanje s potencialnimi podjetniki in podjetniki – angl. Customer Relationship Management agencije).
- Svetovanje lahko poteka telefonsko, na točki SPOT Svetovanje, mobilno ali preko e-pošte. Na letni ravni bo v sklopu RAGOR-ja izvedenih cca. 540 svetovanj.
- Pomoč pri pripravi vloge in poročanju za spodbude male vrednosti (npr. vavčerjev in za ranljive ciljne skupine, npr. podjetnicam in mladim – JR in JP).

3. DOGODKI, PROMOCIJE IN INFORMIRANJA

- izvajanje dogodkov za potencialne podjetnike in MSP z namenom spodbujanja podjetniške kulture in povečevanja podjetniške dejavnosti;
- animiranje in promocija podjetniškega okolja v regiji, dogodki mreženja, sodelovanje z občinami in šolami ... Pri tem so dogodki namenjeni tudi promociji in podpori socialnemu podjetništvu, predstavitvi dobrih praks s tega področja in širjenju socialnopodjetniške kulture ter dejavnosti;
- informativne predstavitve in promocije javnih razpisov;
- izvajanje promocije in animacije med potencialnimi udeleženci ABC podjetništva.

4. DOGODKI PODJETNIŠKEGA USPOSABLJANJA

- dogodki za pridobivanje znanj o poslovanju z državo (pravilniki, zakonodaja, pogoji, uredbe, računovodski standardi, okoljske zahteve, priprave za kandidiranje na posamezne javne razpise oz. javne pozive),
- srečanje podpornega okolja,
- dogodki s tematikami o konkretnih izzivih podjetja ali podjetniške in socialnopodjetniške ideje (na področjih trženja, digitalizacije, internacionalizacije, zelenega/krožnega/trajnostnega, kreativnosti in inovativnosti, človeških virov in kompetenc, organizacije in optimizacije dela ter merjenja družbenih učinkov in diseminacije prednostnih področij Strategije S5 ...),
- dogodki na temo priprave poslovnih modelov in lansiranja produktov na trg,
- organizacija dogodkov izmenjav dobrih praks ter poslovnih mreženj za podjetja, vključena v podjetniško mentoriranje in SPOT svetovanje,
- organizacija in izvedba regionalnih in nacionalnih natečajev za podjetnike začetnike, podjetnike in potencialne podjetnike.

5. USPOSABLJANJE ZA DVIG KOMPETENC IZBRANIH REGIJSKIH KONZORCIJEV

- organizacija in izvedba usposabljanj za institucije podjetniškega podpornega okolja,
- udeležba na usposabljanjih, ki jih organizirajo podpirne institucije v sodelovanju z agencijo.

6. KOORDINACIJA, IZVAJANJE IN VODENJE KONZORCIJA (velja za vodilnega partnerja in posameznega konzorcijskega partnerja)

7. DRUGE AKTIVNOSTI (skladno z zahtevami agencije)

- aktivno sodelovanje in ažurno vnašanje načrtovanih in izvedenih storitev tega javnega razpisa, ki jih izvajajo SPOT svetovalci in podjetniški mentorji v okviru točk SPOT Svetovanje, ki je del 3. nivoja sistema SPOT, v sistem intranet za spremljanje in poročanje,
- poročanje o zaznanih administrativnih ovirah s strani podjetniških svetovalcev in podjetniških mentorjev,
- na podlagi poziva agencije posredovanje informacij in strokovnih prispevkov za ciljno javnost in agencijo.

8. IZVAJANJE REGISTRACIJSKIH POSTOPKOV PREKO PORTALA SPOT

Izvajanje postopkov registracije ter postopkov statusnih sprememb ali izbris gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov preko sistema SPOT obsega velik del aktivnosti SPOT svetovanja. Na letni ravni izvedemo cca. 600 registracijskih postopkov za podjetnike ali potencialne podjetnike. Registracijske postopke bomo izvajali tudi v letu 2025.

Trajanje: celoletna aktivnost

2.3.2 USTVARJALNI PODJETNIK



Namen projekta Ustvarjalni podjetnik je pomagati lokalnim ustvarjalcem pri prvih korakih na poti podjetništva. S seznanitvijo in ureditvijo ustreznih statusov, organiziranjem delavnic/predavanj ter z omogočanjem prodaje na različnih dogodkih se sodelujočim ustvarjalcem pomaga k večji prepoznavnosti, pridobitvi novih znanj ter možnostim novih zaslužkov. Skupaj hobije spreminjamo v poslovne priložnosti ter v teh nepredvidljivih časih ljudem ponujamo priložnost za dodatne zaslužke in lažje premagovanje kriznih obdobj.

Ustvarjalni podjetnik je posameznik, ki združuje podjetniške spretnosti in inovativnost ter s tem ustvarja nove produkte, storitve ali poslovne prakse. Ta koncept poudarja kreativnost in ustvarjalni pristop k poslovnemu okolju, ki se razlikuje od tradicionalnih podjetniških vlog. Ustvarjalni podjetnik se osredotoča na iskanje novih priložnosti, razvijanje edinstvenih idej ter izkoriščanje neizkoriščenih tržnih segmentov.

Cilji projekta:

- spodbujanje ciljne skupine k izkoriščanju ponujenih poslovnih priložnosti in pridobitvi novih znanj,
- povečanje podjetniškega in kulturnega utripa,
- seznanitev udeležencev z različnimi statusi ter pomoč pri njihovi ureditvi,
- organizacija delavnic ter izboljšanje marketinških in podjetniških znanj udeležencev,
- sodelujočim ustvarjalcem omogočiti prodajo,
- večja prepoznavnost sodelujočih ustvarjalcev ter promocija lokalnih izdelkov.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba 2 ustvarjalnih delavnic z lokalnimi ustvarjalci na območju Zgornje Gorenjske,
- izvedba 2 izobraževalnih delavnic na območju Zgornje Gorenjske,
- omogočanje prodaje sodelujočim ustvarjalcem na različnih dogodkih,
- snemanje promocijskih filmčkov z ustvarjalci,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

2.3.3 OBRTRNO-PODJETNIŠKI CENTER BOHINJ



Obrtno-podjetniški center Bohinj (OPC Bohinj) je pilotni projekt, ki je bil vzpostavljen leta 2015 in je v zadnjih devetih letih doživel izjemen razcvet. Povpraševanje s strani podjetnikov, potencialnih podjetnikov, posameznikov, sobodajalcev, nosilcev certifikata Bohinjsko ter drugih zainteresiranih prebivalcev Bohinja se vsako leto povečuje. Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (RAGOR) se je v tem času uveljavila kot pomemben partner pri doseganju njihovih poslovnih ciljev.

Od leta 2019 smo svetovanja razširili tudi na področja sobodajalstva, zakonskih podlag, pridobivanja nepovratnih sredstev z različnih področij ter iskanja možnosti za nepovratna sredstva v okviru državnih ukrepov.

OPC Bohinj deluje kot projekt in ni registrirana pravna oseba. Svetovanja so popolnoma prilagojena posameznim potrebam svetovancev, njihovim izkušnjam ter zahtevam trga. Poseben poudarek je na personaliziranem pristopu, saj so poslovne ideje in potrebe med podjetniki in posamezniki pogosto zelo različne. Mobilna svetovanja, ki potekajo na terenu, so se izkazala za izjemno učinkovita, saj omogočajo boljše obravnavo konkretnih težav in predlog rešitev neposredno na lokaciji.

Načrtovane aktivnosti:

V letu 2025 bomo delavnice prilagodili aktualnim potrebam in predlogom občanov ter nosilcev blagovne znamke Bohinjsko. Delavnice bodo izvedene v kombinaciji klasičnih srečanj in spletnih predavanj, načrtovan je tudi ogled dobrih praks, ki bo tematsko povezan s spodbujanjem gospodarstva in razvojem lokalnih blagovnih znamk.

V letu 2023 smo uspešno izvedli ogled dobre prakse BZ Okusi Rogle in obisk Poti med krošnjami, kar je okrepilo prepoznavnost blagovne znamke Bohinjsko. V letu 2024 pa smo aktivnosti nadaljevali in si ogledali blagovno znamko Idrijsko. Tovrstne aktivnosti bomo nadaljevali tudi v letu 2025.

Svetovanja v Bohinju med podjetniki in občani ostajajo izjemno priljubljena in dobro sprejeta. Načrtujemo izvedbo 40 individualnih svetovanj, čeprav se vsako leto ta številka zaradi povpraševanja običajno poveča. Porast je predvsem posledica večje prepoznavnosti RAGOR-ja med podjetniki ter svetovanj, povezanih z državnim razpisom za gospodarstvo, ki je bil prvič digitaliziran v letu 2021.

Cilji projekta:

- svetovanja s področja marketinga, promocije, internacionalizacije,
- pridobivanje občinskih sredstev (razpisi za gospodarstvo, obnovo fasad, trajnostne rešitve),
- zmanjševanje porabe energije in vode (EKO sklad),
- pomoč pri iskanju poslovnih partnerjev ter širitvi blagovne znamke Bohinjsko.

Del aktivnosti vključuje tudi usposabljanja in izobraževanja, prilagojena specifičnim potrebam lokalnega okolja.

Načrtovane aktivnosti v letu 2025 vključujejo:

- izvedba 3 informativno-izobraževalnih delavnic glede na povpraševanje s strani podjetnikov, nosilcev certifikata Bohinjsko in občanov,
- izvedba ogleda dobrih praks v Sloveniji ali tujini na tematiko spodbujanja gospodarstva, krepitve blagovnih znamk, kreativnih industrij ali podjetniških pospeševalnikov (inkubatorjev, tehnoloških parkov, coworking centrov, hub-ov ipd.),
- mobilna svetovanja pri razvoju nove ideje, registraciji podjetja, pridobivanju EU, državnih ali občinskih sredstev ali prijavi izdelka za pridobitev certifikata Bohinjsko (predvideno 40 individualnih svetovanj),
- pomoč in predlogi k pripravi Pravilnika za subvencioniranje zimskih centrov ter pregled dokumentacije,
- sodelovanje pri pripravi Razpisa za subvencioniranje zimskih centrov za leto 2025,
- sodelovanje v komisiji in ocenjevanje vlog,
- svetovanje pri prijavi na razpise za gospodarstvo, zimske centre in obnovo fasad,
- aktivnosti se lahko glede na lokalne potrebe še spremenijo.

Trajanje: januar 2025–november 2025

2.3.4 PODJETNIŠKA KAVICA



Podjetništvo je proces ustvarjanja, razvijanja in upravljanja novega podjetja ali organizacije z namenom doseganja inovacij, ustvarjanja vrednosti, zadovoljevanja potreb trga ter ustvarjanja dobička. Da bi jim to uspelo, so potrebna nenehna vlaganja v izobraževanje zaposlenih in pridobivanje novih znanj. Znanja in informacije pa so v današnji informacijski dobi ključne tudi za konkuriranje drugim podjetjem in uspešno poslovanje. Veščine, ki jih podjetja in njihovi zaposleni pridobijo s podjetniškim izobraževanjem, tako pomembno prispevajo k sposobnosti spoznavanja in izkoriščanja poslovnih priložnosti, dvigovanju podjetniške aktivnosti ter prilagajanju potrebam in zahtevam trga, na katerem delujejo.

V sklopu projekta Podjetniška kavica, ki ga na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske izvajamo vse od ustanovitve, zato namenjamo posebno pozornost predvsem podjetniškemu usposabljanju ter spodbujanju podjetništva in poklicnega uveljavljanja na območju Zgornje Gorenjske. Z zagotavljanjem novih znanj in izkušenj udeležencem pomagamo do boljših položajev na trgu dela ter k uspešnejšemu poslovanju njihovih podjetij. V okviru organiziranih delavnic se dotikamo področja marketinga, prodaje, digitalizacije, računalniške pismenosti, promocije zdravja na delovnem mestu ter osebne rasti na poslovnem področju.

Cilji projekta:

- dvig podjetniške miselnosti prebivalcev,
- izboljšanje podjetniških znanj,
- izboljšanje računalniških znanj in pomoč pri digitalizaciji MSP,
- vzpostavitev mrežnih povezav med ciljnim skupinami.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba tečajev/predavanj/delavnic s podjetniškimi temami na območju občin Zgornje Gorenjske,
- izvedba delavnic za digitalno pismenost na območju Zgornje Gorenjske,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

2.3.5 KARIERNA AKTIVACIJA MLADIH IN PKJ



Projekt Karierna aktivacija mladih je združena in nadgrajena vsebina projektov Karierni izzivi mladih, Poslovni klub Jesenice in EU info točka – postani aktivni državljan. Naš cilj je mlade opremiti s potrebnimi veščinami in znanjem za uspešno karierno pot ter jih spodbuditi k aktivnemu državljanstvu tako na lokalnem kot tudi nacionalnem in evropskem področju. Skozi vrsto delavnic, dogodkov in osveščevalnih aktivnosti bomo mladim pomagali razviti poklicne kompetence, izboljšati zaposlitvene možnosti ter jih ozaveščali o pomenu vključevanja v družbeno in politično življenje. Poleg mladih pa bomo izobraževali in nudili podporo strokovnim delavcem na šolah in tudi staršem.

Za uspešnost projekta je nujno vključevanje podjetij, saj se zavedamo, da je samo s sodelovanjem, povezovanjem, prenosom znanja in informacij ter večjo vpetostjo izobraževalnih institucij možno narediti napredek.

Zato je pomemben del projekta spodbujanje povezovanja izobraževalnih institucij z gospodarskimi subjekti v želji po pridobivanju kadra iz lokalnega okolja ter motiviranje mladih za deficitarne poklice ter pospeševanje sodelovanja in aktivnosti med gospodarskimi subjekti, promocijo gorenjskega gospodarstva med slovenskimi institucijami in pomoč pri zagotavljanju spodbudnega poslovnega okolja.

Cilji projekta:

Glavni cilj projekta Karierna aktivacija mladih je mlade opremiti z znanjem, veščinami in motivacijo, ki jih potrebujejo za uspešno karierno pot in aktivno državljanstvo na različnih nivojih in sektorjih. Projekt si prizadeva mladim omogočiti dostop do relevantnih informacij, usposabljanj in priložnosti za osebni in poklicni razvoj ter jih spodbujati k aktivni udeležbi v družbenem in političnem življenju.

Namen Poslovnega kluba Jesenice je pospeševanje sodelovanja in aktivnosti med gospodarskimi subjekti, promocija gorenjskega gospodarstva med slovenskimi institucijami, prenos ključnih informacij tako za podjetja kot lokalno skupnost in pomoč pri zagotavljanju spodbudnega poslovnega okolja (če je to mogoče).

Vzporedni cilji projekta:

- s predstavitvijo poklicev oz. podjetij mlade spodbuditi k aktivnemu razmišljanju o perspektivnih poklicih v lokalnem okolju,
- aktivno povezovanje mladih in podjetij za izvedbo celovitega pregleda možnosti štipendiranja, spodbujanje podjetij za mentoriranje in štipendiranje mladih ter oblikovanje kadrovske politike,
- aktivnosti za promocijo deficitarnih poklicev med mladimi in splošno javnostjo,
- boljše povezovanje med strokovnimi šolami in podjetji,
- prenos aktualnih informacij v občini.

Trajanje: januar 2025–december 2025

2.3.6 SPODBUJANJE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA GOSPODARSTVA V OBČINI KRAJSKA GORA



Kranjska Gora, obdana z osupljivo naravno lepoto Julijskih Alp, je simbol harmonije med človekom in naravo. Ta edinstveni prostor ponuja bogate priložnosti za razvoj gospodarstva, ki temelji na trajnostnih načelih, pri čemer ohranja naravne vire in kulturno dediščino za prihodnje generacije.

Trajnostni razvoj gospodarstva v Kranjski Gori pomeni vzpostavitev uravnoveženega odnosa med okoljsko odgovornostjo, družbeno blaginjo in gospodarsko rastjo.

Naša vizija temelji na spodbujanju zelenih tehnologij, podpiranju lokalnega podjetništva in razvijanju turistične ponudbe, ki spoštuje naravno in kulturno okolje.

Pomemben del gospodarskega razvoja sta trajnost in okoljska naravnost. Skozi projekt želimo gospodarstvenike in turistične ponudnike v Kranjski Gori spodbujati k investicijam in vlaganjem v trajnostni razvoj v Kranjski Gori ter posledično dvigniti raven investicij v trajnost ali mednarodno uveljavljene okoljske certifikate (kot npr. Znak za okolje EU (EU Ecolabel), Bio Hotels, Green Globe, Green Key (Zeleni ključ), Travelife, EMAS ali Ecocamping, Zero Waste Slovenija).

Prav tako želimo investicije v gospodarstvo usmeriti v trajnostne investicije in podjetnikom pomagati s prijavi na razpis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori.

Namen in cilj projekta:

Skozi projekt bo noveliran Razpis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori 2025 ter noveliran Pravilnik de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori 2025, katerega namen je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje novih delovnih mest. Cilj projekta je spodbujanje gospodarskih subjektov k investicijam, ki stremijo k trajnostnemu razvoju.

Nov Pravilnik de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori 2025 predstavlja okvir za uresničevanje strategij trajnostnega razvoja. Cilj je ustvariti skupnost, ki bo zgled sodobnega gospodarskega delovanja v sožitju z naravo, ter hkrati krepi konkurenčnost in dolgoročno odpornost gospodarstva. Prilagojeni bodo nekateri ukrepi, pravila de minimis glede na EU direktivo ter poudarek na trajnosti in dvigu kakovosti turističnih nastanitev.

Na podlagi izkušenj iz leta 2024 in rezultatov lahko zaključimo, da je projekt Spodbujanje trajnostnega razvoja v Kranjski Gori neprecenljiv vir podpore za lokalne podjetnike ter se veselimo prihodnjih izzivov in priložnosti, ki bodo pripomogli k še večjemu uspehu in razvoju gospodarstva v občini Kranjska Gora.

Načrtovane aktivnosti:

- priprava predloga projekta,
- priprava Razpisa de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja v Kranjski Gori za leto 2025,
- priprava vseh prijavnih obrazcev in meril za Razpis de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja v Kranjski Gori za leto 2025,
- izvedba delavnice za potencialne prijavitelje na razpis 2025,
- svetovanje potencialnim prijaviteljem na razpis,
- izvedba delavnice s tematiko mednarodno uveljavljenih certifikatov ali ogled dobre prakse vzpostavitve primera dobre blagovne znamke v Sloveniji,
- promocija trajnostnega razvoja v Kranjski Gori preko FB in LinkedIn,
- sodelovanje v komisiji za pripravo Razpisa de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori za leto 2025,
- koordinacija in priprava dokumentacije za Razpis de minimis za spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori za leto 2026,
- poročanje oz. predstavitev razpisa za leto 2024 na odboru za gospodarstvo,
- sodelovanje v komisiji za razpis za turizem.

Trajanje: januar 2025–december 2025

2.3.7 KOMPETENCE – POT DO USPEHA



Odzvali smo se povabilu Ljudske univerze Jesenice in se vključili v konzorcij za izvedbo projekta Kompetence – pot do uspeha. Program splošnega neformalnega izobraževanja odraslih (NIPO), javni razpis za izbor Temeljne kompetence 2023–2029.

Program spodbuja osebni razvoj zaposlenih in njihovo dejavnejšo vlogo v delovnem okolju ter posledično omogoča vseživljenjsko učenje zaposlenih in njihovo večjo vključenost v družbo.

Ciljno skupino predstavljajo nižje izobraženi, s poudarkom na zaposlenih, starejših od 55 let. Samoiniciativnost je lastnost ali sposobnost posameznika, da samostojno in proaktivno prevzame odgovornost za izvajanje nalog, reševanje težav ali sprejemanje odločitev brez potrebe po zunanjem pritisku ali nadzoru. To pomeni, da oseba deluje in sprejema ukrepe na lastno pobudo, namesto da bi čakala, da jo kdo usmerja ali ji narekuje, kaj naj stori.

Podjetnost je koncept, ki opisuje sposobnost ljudi ali organizacij, da prepoznajo priložnosti, razvijajo ideje in prevzemajo tveganja za ustvarjanje in razvoj novih izdelkov, storitev ali poslovnih dejavnosti. Podjetnost je ključna za ustanavljanje in vodenje podjetij ter prispeva k inovacijam, gospodarski rasti in ustvarjanju delovnih mest.

Cilji projekta:

- spoznati posamezne pojme,
- prepoznavanje priložnosti,
- razvoj idej,
- sposobnost sprejemanja odločitev in odgovornosti,
- proaktivnost,
- sposobnost reševanja težav,
- pridobivanje računalniških znanj.

Načrtovane aktivnosti:

- izpeljava programa izobraževalnih ur za odrasle.

Trajanje: januar 2025–december 2025

2.3.8 PRENOS IZKUŠENJ IN ZNANJ



Cilj projekta je ponuditi izkušnje in znanja, ki so skozi leta obstoja RAGOR-ja postale nepogrešljive in potrebne tudi v drugih institucijah. Projekt bo zasnovan na izvedbi dogodkov, izobraževalnih delavnic ali srečanj s področja podjetništva in aktivnosti, ki ga bo zunanji naročnik potreboval. V letu 2023 je bil tak primer dogodka izveden za organizacijo ŠENT – Slovensko združenje za duševno zdravje, v letu 2024 pa za občino Beljak, kjer smo koordinirali delegacijski obisk arhitektov iz Ljubljane z namenom prenosa dobrih praks.

Planiramo, da bomo podobne vsebine ponudili in izvedli za različne organizacije tudi v letu 2025.

Namen in cilj projekta:

- prenos znanj in izkušenj,
- organizacija in izvedba srečanj, dogodkov in predavanj.

Načrtovane aktivnosti:

- priprava predloga aktivnosti,
- predstavitev potencialnim naročnikom,
- izvedba srečanj, dogodkov in predavanj s področja podjetništva za zunanje naročnike (marketing, komunikacija, spletni mediji in aplikacije).

Trajanje: januar 2025–december 2025



PODROČJE

razvoj turizma



3. RAZVOJ TURIZMA

V veljavi je nova Strategija slovenskega turizma 2022–2028, ki predstavlja temeljni okvir razvoja slovenskega turizma v prihodnjih sedmih letih. Strategija odgovarja na nove okoliščine in izzive, s katerimi se sooča turistična panoga, obenem pa razvija in spodbuja ključne prednosti slovenskega turizma in naše države. V strategiji je zastavljenih pet strateških ciljev: povečanje kakovosti in zagotovitev celoletne turistične ponudbe; povečanje zadovoljstva lokalnih prebivalcev, zaposlenih v turizmu, in gostov; pozicioniranje turizma kot generatorja vrednosti in trajnostnega razvoja; razogljičenje in uravnoteženje slovenskega turizma ter zagotovitev kompetentne in učinkovite upravljalvske strukture.

Turizem v Julijskih Alpah utrjuje pozicijo v slovenskem turizmu, saj je v zadnjem 5-letnem obdobju beležil največjo odpornost in tudi nove investicije. Turizem v gorskih občinah predstavlja kar 34 % vseh kapacitet in vseh nočitev v Sloveniji.

Občine Zgornje Gorenjske sledijo usmeritvam v trajnostni turizem, ki ustvarja večjo dodano vrednost, bogati lokalno skupnost in ji omogoča napredek in je pomemben ekonomski dejavnik destinacije. Kljub velikemu porastu kapacitet se deležniki trudijo ohranjati ravnotežje, ne ogrožati narave, vodnih virov in našega okolja nasploh in ne zmanjševati kakovosti življenja za lokalno prebivalstvo (promet, gneča, cene ...). Intenzivna podpora Skupnosti Julijskih Alp in projekta BOJA bo vsekakor prinesla veliko dodano vrednost in pomagala pri izboljšanju prihodnjega razvoja in trajnostne rasti turizma.

3.1. IZHODIŠČA

Območje Zgornje Gorenjske, kjer je turizem pomembna gospodarska panoga, je s podpornimi institucijami dobro podprto. V občinah Kranjska Gora, Bled, Bohinj in Radovljica delujejo javni zavodi za razvoj trajnostnega turizma, v občini Žirovnica zavod za kulturo in turizem, v občini Jesenice pa organizacijsko ter promocijsko vlogo na področju turizma opravlja TIC Jesenice, ki ga vodi Občina Jesenice. Aktivnosti RAGOR-ja se koncentrirajo na razvojne projekte, kjer se turizem prepleta s podjetništvom in kmetijstvom, razvojem podeželja, vplivi turizma na okolje in prostor ali na področju vzgoje in izobraževanja (turistični krožek, zaposlitveni sejem).

3.2. CILJI IN USMERITVE

Cilji, ki jih zasledujemo znotraj RAGOR-ja na področju podpore razvoju turizma, so:

- mladim približati turizem kot dobro karierno priložnost,
- spodbujanje oz. ohranjanje podjetništva v dejavnosti turizma,
- povezovanje v okviru BOJA, STO oz. regijsko, nacionalno in mednarodno,
- ohranjanje in promocija naravne in kulturne dediščine območja,
- razvoj novih turističnih proizvodov in vzdrževanje obstoječih.

3.3. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA LETO 2025

3.3.1 POHODNIŠTVO V OBČINI JESENICE



Pohodništvo je na območju občine Jesenice glavna rekreacijska dejavnost, ki jo izvajajo domačini in obiskovalci občine. Občina Jesenice že po svoji geografski legi med Karavankami in Mežaklo predstavlja velik potencial za pohodnike. Obenem leži v bližini drugih pohodniških destinacij, kot so Julijske Alpe s Triglavskim narodnim parkom, Zgornjesavska dolina ali Blejski kot s sotesko Vintgar.

V letu 2025 bomo nadaljevali z aktivnostmi, ki so med občani pozitivno sprejete. Še naprej bomo zagotavljali vzdrževanje mreže pohodnih poti v občini in reševanje sprotnih izzivov na tem področju, skupaj s formirano delovno skupino (sklop 1). V Zoisovem parku v Javorniškem Rovtu bomo nadaljevali z urejanjem, ki bo doprineslo k lepši in bolj urejeni podobi parka. Hkrati bomo pričeli z izvajanjem aktivnosti v izobraževalne namene – naravoslovni dan v Zoisovem parku za učence osnovnih šol (sklop 2). Nadaljevali bomo tudi z dobro sprejeto promocijo pohodništva v občini Jesenice pod skupnim imenom »Po jeseniških hribih« (sklop 3).

Cilj:

- domačinom in turistom ponuditi kakovostno doživetje pohodniških (outdoor) aktivnosti v občini Jesenice

Načrtovane aktivnosti:

- SKLOP 1: Redne aktivnosti: osnovno vzdrževanje lokalnih pešpoti, delovanje in koordinacija delovne skupine za pohodništvo.
- SKLOP 2: Letno urejanje Zoisovega parka v Javorniškem Rovtu (ureditev poti, košnja, obrezovanje suhih vej ipd.), izobraževalne aktivnosti v parku z jeseniškimi šolami ter promocija parka preko družabnih omrežij.
- SKLOP 3: Promocija pohodništva: »Po jeseniških hribih«: promocijska akcija zbiranja žigov za dnevnik, koordinacija in promocija programa brezplačnih vodenih izletov »Po jeseniških hribih« v organizaciji lokalnih društev in TIC Jesenice ter izvedba dveh izletov v organizaciji RAGOR-ja.

Trajanje: januar 2025–november 2025

3.3.2 OHRANIMO NARCISE



Ohranjanje naravnih vrednot in biotske pestrosti je ena izmed perečih tem v času klimatskih sprememb in ostalih okoljskih pritiskov družbe. Najpomembnejša naravna vrednota na območju občine Jesenice so narcise, ki vsako pomlad pobelijo travnike na Golici in pod njo. V te kraje s tem privabijo veliko število obiskovalcev. Dejavnost, ki ohranja in hkrati krči rastišča narcis, je kmetijstvo. Le primerna obdelava zemljišč bo zagotovila ustrezne pogoje za obstoj narcis. Da bi ohranili in okrepili rastišča narcis, smo v letu 2016 vzpostavili program Ohranimo narcise, ki se na terenu uspešno izvaja že osem let. V programu se lastniki zemljišč, kjer rastejo narcise, obvežejo k ustrezni kmetijski obdelavi (kasna košnja, izostanek spomladanske paše ipd.), za kar prejmejo ustrezna nadomestila. Z letom 2025 v program vstopa 38 lastnikov s skupaj 42,63 ha rastišč. Vzporedno s tem v sodelovanju z Zavodom RS za varstvo narave poteka tudi monitoring rastišč narcis in splošno osveščanje lokalnega prebivalstva in obiskovalcev o pomenu narcis.

Cilji projekta:

Cilj projekta je ohraniti prepoznavnost območja po narcisah, dolgoročni cilj pa je ohraniti narcise kot naravno vrednoto, povečati prihodke turistične dejavnosti v občini Jesenice in izobraževati javnost o pomenu narcis in biotske raznovrstnosti nasploh.

Načrtovane aktivnosti:

V letu 2025 se bodo izvajale sledeče aktivnosti:

- izvedba programa Ohranimo narcise – kontrola lastnikov zemljišč, ki so vključeni v program – pregled ustreznosti in pravočasnosti obdelave zemljišč, izplačilo nadomestil,
- natančna GPS izmera obdelanih zemljišč pri 12 lastnikih,
- nastavitev programa za nadaljevanje izvajanja programa v 2026, pridobivanje novih lastnikov,
- izobraževanje oz. ozaveščanje lastnikov o pomenu biodiverzitete v Karavankah,
- monitoring števila narcis na vzorčnih površinah, v sodelovanju z ZRSVN, OE Kranj.

Trajanje: januar 2025–november 2025

3.3.3 MLADI IN ŽIVLJENJE V ALPAH



Ponovna uporaba je eden od enostavnejših načinov transformacije našega vsakdanjega življenja. Proizvodnja vsakega (novega) izdelka zahteva velike količine surovin in energije, poleg tega pa so potrebne še ogromne količine goriva, da se izdelek »transportira« v trgovine. Iz tega je razvidno, da sta zmanjšanje števila nakupljenih stvari in ponovna uporaba izdelkov, ki jih že imamo, najučinkovitejša načina za ohranjanje sveta, kot ga poznamo.

Izobraževanje in ozaveščanje mladih o pomenu ponovne uporabe, reciklaže in zero waste pristopa je ključnega pomena za trajnostno prihodnost. Mladi so prihodnji nosilci sprememb, zato je pomembno, da že v zgodnjih letih razumejo vpliv odpadkov na okolje in pomen odgovorne porabe virov. S takšnim znanjem in navadami bodo lažje sprejemali trajnostne odločitve v vsakdanjem življenju, kar bo prispevalo k zmanjšanju onesnaževanja, varovanju naravnih virov in boju proti podnebnim spremembam. Zgodnje vključevanje v tovrstno izobraževanje omogoča oblikovanje ozaveščene generacije, ki bo podpirala in promovirala okolju prijazne prakse v družbi.

V letu 2025 se bomo fokusirali na ponovno uporabo/zero waste/reciklažo.

Cilji projekta:

- spodbujanje ciljne skupine k trajnostnemu razvoju alpskih območij,
- ozaveščanje mladine in širše javnosti o pomenu ponovne uporabe.

Načrtovane aktivnosti:

- delavnice/predavanja na temo ponovne uporabe/zero waste/reciklaže,
- predstavitev podjetja/institucije, ki se ukvarja s ponovno rabo/zero waste-om/reciklažo,
- možnost izvedbe drugih aktivnosti za otroke,
- koordinacija in vodenje projekta.

Trajanje: november 2024–avgust 2025

3.3.4 SPOMINI STARIH JESENIC



Namen projekta je domačine in turiste informirati o bogati in zanimivi zgodovini Jesenic, jih spodbuditi k raziskovanju preteklosti ter gibanju po mestnih površinah. V projektu je bila označena Tematska pot po trasi Murova (2020), nekdanja Gosposvetska ulica (2021), območje med restavracijo Ejga in TVD Partizan (2022), območje Hrenovce (2023) do dvorane Podmežakla, kjer je v letu 2024 zaključena pot z zgodovino razvoja športa na Jesenicah.

Del sredstev bomo tudi v letu 2025 namenili promociji poti ter izvedli promocijski pohod ob svetovnem dnevu turizma v septembru.

Pomembno je, da je tematska pot Spomini starih Jesenic lepo vzdrževana na terenu, tako informacijske table kot njihova okolica. Zato je potrebno redno usklajevanje z Občino Jesenice.

Projekt bomo nadaljevali z oživljanjem bogate zgodovine, kulturne dediščine mesta Jesenice. Spominski park Jesenice je vsekakor del zgodovine mesta Jesenice. Park je urejen, zato bi z izdajo zloženke širšo javnost informirali o parku, ki je bil nekoč mestno pokopališče.

Po parku bi na obstoječe objekte postavili QR kode s povezavo do vsebine iz določenega obdobja.

Cilji projekta:

- promocija zaključene tematske poti Spomini starih Jesenic,
- nadgradnja turistične ponudbe tematskih poti v občini Jesenice od Murove do Podmežakle.

Načrtovane aktivnosti:

- promocijski pohod po poti Spomini starih Jesenic 2025 v septembru,
- priprava strokovnih vsebin za spominski park Jesenice v sodelovanju z Gornjesavskim muzejem Jesenice, Občinsko knjižnico Jesenice in domačini,
- priprava gradiva in vnos vsebin na spletno stran www.turizem.jesenice.si,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta,
- izdelava kratkega igrano-promocijskega filma Spomini starih Jesenic V s scenarijem in igralci gledališča Toneta Čufarja (prenos iz leta 2024).

Trajanje: januar 2025–november 2025

3.3.5 ŽIVLJENJE OB MEJI



Rateče ležijo na skrajnem severozahodu Slovenije tik ob tromeji z Avstrijo in Italijo. Josip Lavtžar (1851–1943), dolgoletni rateški župnik in svetovni popotnik, je kraj poimenoval Kranjska Sibirija, prebivalce pa označil za »pristno korenino slovenskega naroda.« Klen značaj, zdrav duh in bistrost rateškega kmeta lahko pripišemo nenehnemu boju z naravnimi in družbenimi silami. Kakor pregovorno rateška zima reže v kosti, se je namreč v slovensko ozemlje in življenje ljudi ob njej leta 1920 zarezala rapalska meja. Na italijanskem ozemlju so ostale štiri rateške domačije, Jalnova, Jankova, Baconova in Žvercova, železniška postaja ter dobršen del rateških polj, gozdov in pašnikov. Rapalska meja je bila ukinjena s Pariško mirovno pogodbo leta 1947, ko je bila določena današnja meja. A v Ratečah je ostala enaka rapalski. Življenje po 2. svetovni vojni so zaznamovale mejne kontrole, nenehni nadzori graničarjev in otežkočen dostop do lastnih pridelkov. V projektu želimo raziskati in predstaviti, kako so se Ratečani soočali z vsakodnevnimi tegobami življenja ob meji, pa tudi kako so položaj znali vsaj včasih obrniti v svoj prid. In kakšna je bila pri tem vloga družine Jalen, župana Ivana Jalna, ki je med drugim največ pripomogel pri obnovi Rateč po požaru in na splošno s svojimi potomci ogromno prispeval h gospodarskemu in družbenemu razvoju območja na obeh straneh meje.

Cilji projekta:

Prikazati dediščino Rateč in obmejnega območja, ki ga zaznamuje nenehen boj tako z naravnimi kot družbeno-političnimi nadlogami. S tem bi (predvsem mlajše) spodbudili k razmisleku, da globalizacija, prosto prehajanje meja in turistična svoboda niso samoumevni in da so predvsem s spremljevalnimi dogodki na obmejnem območju ustvarili prostor povezovanja in ne ločevanja. Izpostaviti pomen ohranjanja maternega jezika za ohranjanje identitete tudi izven območja matične države.

Načrtovane aktivnosti:

- pregled zgodovinskih in arhivskih virov ter določitev spremembe meja skozi zgodovino,
- terenske raziskave med prebivalci obmejnega območja,
- preverba zbranih podatkov v literaturi in na terenu,
- pregled in uskladitev zbranih podatkov, iskanje in pridobivanje fotografskega, dokumentarnega in predmetnega gradiva,
- evidentiranje obstoječega gradiva na terenu,
- popis in digitalizacija zbranega gradiva,
- konzervacija predmetnega gradiva,
- izvedba delavnic za odrasle in mladino na obeh strani meje,
- izvedba in postavitve (dvojezične) razstave ter gostovanje le-te na več lokacijah raziskanega območja in izven,
- priprava dvojezične e-publikacije.

Lokacija in terminska izvedba:

Projekt se izvaja na območju znotraj nekdanjih meja (pred letom 1920) katastrske občine Rateče (po potrebi širše) v sodelovanju Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, Gornjesavskega muzeja Jesenice in Društva Vršič. Zaradi čezmejnega sodelovanja, relativno obsežnega območja in kompleksnosti tematike se bo projekt izvajal v dveh letih:

- 2025: idejna zasnova projekta, zbiranje podatkov (pisni in ustni viri) in koordinacija dela na terenu, urejanje podatkov in zbranega materialnega gradiva z evidentiranjem in digitalizacijo;
- 2026: realizacija postavitve razstave na vsaj dveh lokacijah, promocija in javne predstavitve rezultatov, izid publikacije.



PODROČJE

*razvoj
podeželja*



4. RAZVOJ PODEŽELJA

Podeželje je naša preteklost, sedanost in prihodnost. Združuje našo naravno in kulturno dediščino in določa naš alpski karakter. Žal so demografske spremembe (staranje prebivalstva, odseljivanje mladih) najbolj vidne ravno na podeželju. Da bo podeželje ponudilo privlačno okolje za bivanje, je potrebno ustvariti pogoje, da bodo mladi v njem prepoznali priložnosti, ki jih podeželje ponuja. Na RAGOR-ju se trudimo za vzpostavitev systemske podpore in povezovanja z ostalimi deležniki ter po eni strani prenosom znanj iz generacije v generacijo, po drugi pa sledenju novim trendom in izzivom ter večjemu povezovanju kmetijstva in turizma kot osnova za višanje dodane vrednosti.

IZHODIŠČA

Značilnosti območja, ki narekujejo izbor ciljev na področju razvoja kmetijstva, so sledeče:

- prevladujejo kmetije, na katerih prebivalci kombinirajo redno zaposlitev s kmetijsko dejavnostjo,
- starostna struktura je neugodna, prebivalstvo je starejše od slovenskega povprečja,
- (pre)malo registriranih dopolnilnih dejavnosti kljub potencialom v povezavi s turizmom,
- stopnja samooskrbe s hrano je nizka, kljub povečanemu povpraševanju po domačih izdelkih.

4.1. CILJI IN USMERITVE

Cilji, ki jih zasledujemo znotraj RAGOR-ja na področju podpore razvoju podeželja, so:

- izkoristiti endogene potenciale za razvoj dinamičnega konkurenčnega podjetništva na podeželju,
- razviti pristope za dolgoročno ohranitev dediščine, kulturne krajine in tipičnega izgleda naselij,
- zagotoviti ohranitev in razvoj naravne dediščine, habitatov ter biodiverzitete.

Poleg občinskih projektov so dodatni viri za izvedbo projektov pretežno razpisi LEADER/CLLD LAS, tako iz programskega obdobja 2014–2021 (ti projekti se v letu 2025 zaključujejo) ter iz novega programskega obdobja 2021–2027.

Zelo bomo aktivni pri izvajanju pristopa LEADER/CLLD iz EKSRP in ESRR za programsko obdobje 2021–2027, ob objavi prvega javnega poziva za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja za LAS Zgornja Gorenjska – BOJA v programskem obdobju 2021–2027, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja.

4.2. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA LETO 2025

4.2.1. **HIŠNA IMENA – VZDRŽEVANJE**



Na Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske že od leta 2009 izvajamo uspešne projekte zbiranja starih hišnih imen. V že zaključenih projektih smo zbrali preko 15.000 hišnih imen, ki so obeležena v zbirki 63 knjižic in na spletnem portalu www.hisnaimena.si. V dosedanjih projektih je tablo s hišnim imenom prejelo več kot 9.000 domačij. Bogati rezultati teh zbiranj zahtevajo njihovo vzdrževanje kot pogoj za trajno ohranjanje ter oživljanje kulturne dediščine našega podeželja.

Cilji projekta:

Cilji projekta so zagotoviti nadaljnje delovanje portala www.hisnaimena.si, zagotoviti table s hišnim imenom lastnikom domačij, ki naknadno izrazijo interes za to, obnoviti morebitne poškodovane table, skrbeti za splošno osveščanje javnosti o pomenu hišnih imen in uspešen projekt predstavljati širši splošni in strokovni javnosti.

Načrtovane aktivnosti:

- ažuriranje baze hišnih imen,
- redni stiki z javnostjo o obravnavani temi,
- priprava strokovnih člankov, predstavitev teme v medijih,
- povezovanje na državni in mednarodni ravni,
- delovanje in posodabljanje spletne strani www.hisnaimena.si,
- pošiljanje soglasij lastnikom domačij, ki želijo tablo po poteku projekta,
- naročilo, izdelava in montaža tabel za naknadno označene hiše (cca. 100 kom./leto),
- menjava poškodovanih ali uničenih tabel (cca. 5 kom./leto).

Projekt se izvaja na območju 20 občin Gorenjske ter Osrednjeslovenske regije, kjer je bila akcija v obdobju 2009–2024 že izvedena.

Trajanje: januar 2025–december 2025

4.2.2. PROČ Z INVAZIVKAMI



Projekt Proč z invazivkami se osredotoča na problematiko tujerodnih invazivnih rastlinskih vrst (invazivk), ki negativno vplivajo na naravno okolje, kmetijstvo in gospodarstvo. Glavni poudarek projekta je ozaveščanje prebivalstva o škodljivih vplivih teh rastlin ter usposabljanje za ustrezno zatiranje, odstranjevanje in ravnanje z njihovimi ostanki. Da bi dosegli konkretne rezultate, vsako leto organiziramo akcije odstranjevanja invazivk.

V zadnjih letih smo se posebej osredotočili na delo z otroki, saj verjamemo, da bodo ravno oni ključni oblikovalci prihodnosti. Na Osnovni šoli prof. dr. Josipa Plemlja Bled v sklopu rednega pouka izvajamo delavnice za celotno generacijo otrok. Med delavnicami se otroci na igriv način spoznajo z najpogostejšimi invazivkami na Gorenjskem.

Cilji projekta:

- zmanjšati škodo, ki jo povzročajo tujerodne invazivne rastlinske vrste,
- ozaveščati prebivalce in otroke o načinih pravilnega odstranjevanja ter obvladovanja invazivk.

Načrtovane aktivnosti:

Delavnice za šole in spoznavanje invazivk na terenu: Na Osnovni šoli prof. dr. Josipa Plemlja Bled izvajamo delavnice, kjer učencem predstavimo invazivne rastline tako v teoriji kot praksi.

Pomoč občanom pri soočanju s problematiko: Pripravljamo smernice za odstranjevanje invazivk in vsako leto organiziramo akcije odstranjevanja v sodelovanju z Društvom za varstvo okolja Bled. Ena od teh akcij je odstranjevanje japonskega dresnika ob Blejskem jezeru.

Izdelava papirja iz dresnika: Otrokom na igriv način predstavljamo možnosti uporabe invazivnih rastlin v kulinariki, preventivi in za izdelavo papirja, s poudarkom na osveščanju o pomenu preprečevanja njihovega razširjanja.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.3. UPORABNA ZELIŠČA



Zadnja leta se vedno več ljudi zaveda pomena darov narave ter starodavnih znanj. Eno takšnih področij je prav gotovo zeliščarstvo, ki velja za najstarejšo obliko zdravljenja. Še posebej v teh turbulentnih časih so nam tovrstna znanja, obogatena in podprta z znanstvenimi dognanji, lahko v veliko pomoč. Slovenija se kljub svoji majhnosti ponaša z bogato naravno dediščino in veliko biotsko pestrostjo ter tako predstavlja raj za zeliščarje. V okviru projekta Pektina zelišča udeležencem vseh starosti vsakoletno omogočamo pridobitev številnih novih teoretičnih kot tudi praktičnih znanj s področja prepoznavanja zdravilnih zelišč, njihovih zdravilnih lastnosti kot tudi možnosti za uporabo. Že pridobljena znanja v preteklih letih pa se nadgrajujejo z novimi.

Cilji projekta so:

- neposredni: izvedba teoretičnih in praktičnih delavnic na temo zeliščarstva,
- posredni: izobraženi ljudje na področju zdravilnih zelišč in njihove uporabe.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba predavanja/praktične delavnice/skupne akcije za vključitev in osveščanje širše populacije na temo zelišč,
- organizacija strokovne ekskurzije,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.4. LEDINSKA IMENA



Ledinska imena ljudem služijo za orientacijo v prostoru. So del naše nesnovne dediščine, ki se z modernizacijo kmetijstva in splošno manjšo odvisnostjo človeka od narave okoli njega izgublja. Bogato imenoslovno gradivo, ki nam priča o naravnih in družbenih razmerah v prostoru, predstavlja bogato bero znanja, ki ga v sebi nosijo starejši. V okviru projekta se s pomočjo starejših domačinov ledinska imena zbere v narečni obliki in umesti na zemljevid. Za njihovo ohranitev se jih obeleži na tiskani publikaciji z zemljevidom ledinskih imen in v spletni pregledovalnik ledinskih imen www.ledinskaimena.si, ki pokriva območje Gorenjske in južne avstrijske Koroške.

Cilji projekta:

Ohraniti kulturno dediščino ledinskih imen, preko projektnih rezultatov pa tudi ponovno oživiti in spodbuditi lokalno prebivalstvo k rabi ledinskih imen v njihovem vsakdanu.

Načrtovane aktivnosti:

- pregled zgodovinskih virov, ki navajajo ledinska imena,
- pridobitev prostorskih podatkov za izvedbo terenskih popisovanj,
- pregled že zbranih podatkov,
- terensko zbiranje imen (sestanki s starejšimi krajani),
- ureditev in digitalizacija podatkov,
- srečanja z domačini z namenom dokončne uskladitve ledinskih imen,
- izdelava zemljevidov in tisk publikacije (3 zemljevidi ledinskih imen, predvidoma v merilu vsaj 1:10.000 s spremnim besedilom, naklada 1000 kom. vsake publikacije),
- umestitev ledinskih imen na spletni portal www.ledinskaimena.si,
- izvedba 2 tematskih terenskih dni z obiskom bohinjskih planin za domačine in turiste.

Projekt se bo v letu 2025 izvajal na območju Bohinja, kjer bodo že popisana ledinska imena na območju bohinjskih planin med Voglom in Uskovnico obeležena na 2 tiskanih zemljevidih. V letu 2025 so za območje bohinjske občine načrtovane aktivnosti iz točk 7–9.

V radovljiški občini bosta raziskovano območje KO Begunje in KO Srednja vas, izdan bo že peti zemljevid ledinskih imen. Na območju gorjanske občine bo popis potekal od linije Poključke soteske na V do Malega Triglava na Z. S tem bo zaokroženo in popisano celotno območje občine. Zaradi obsežnosti raziskovanega območja bo še zadnji zemljevid izdan v letu 2026.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.5. NAZAJ K NARAVI



Glavni namen projekta je spodbujanje prebivalcev občine Kranjska Gora k ekološki obdelavi zemlje, povečani samooskrbi ter k bolj zdravemu življenjskemu slogu. Z izbiro zanimivih tematik in predavateljev na eni strani skrbimo za splošno ozaveščenost lokalnega prebivalstva, na drugi pa jim predstavljamo konkretne praktične rešitve, ki lahko prispevajo k boljši kakovosti njihovih življenj. V projekt povezujemo predavanja in praktično delo.

Cilji projekta:

- neposredni:
 - izvedba izobraževanj, predavanj oziroma praktičnih delavnic;
- posredni:
 - povečana okoljska ozaveščenost lokalnega prebivalstva,
 - zmanjšanje negativnih vplivov na okolje,
 - spodbujanje ekološkega obdelovanja zemlje,
 - povečana samooskrba lokalnega prebivalstva,
 - bolj zdrav življenjski slog.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba 3 srečanj/delavnic,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.6. SEMENJALNICA



Primarni steber prehranske industrije predstavlja semenarstvo, ki dandanes žal temelji na hibridnih in gensko spremenjenih semenih. Slovenija si prizadeva za ohranjanje in trajnostno rabo rastlinskih genskih virov ter povečevanje samooskrbe. Stare sorte semen so ključnega pomena, saj so vzgojene v lokalnem okolju in podnebju ter prilagojene našim specifičnim razmeram.

Njihove prednosti so:

- visoka kakovost,
- odpornosti proti boleznim in škodljivcem,
- izjemna prehranska vrednost, saj plodovi vsebujejo več hranilnih snovi kot visokorodne hibridne sorte.

Ekološko semenarstvo ima strateški pomen zaradi reproduktivnih lastnosti, ki zagotavljajo, da rastline iz ekoloških semen zmorejo reproducirati novo seme z enakimi lastnostmi.

Vsaka občina bo v hranilnici imela semena, ki jih bo pridelal, vzdrževal in hranil Inštitut Ekosemena. Semena bodo shranjena v posebnih kozarcih, prilagojenih lokalnim potrebam in sortam.

Cilji projekta:

- spodbujati ekološko pridelavo in trženje domačih ekoloških rastlinskih semen,
- povečati količine ekoloških semen,
- ohranjati regionalno agrobiodiverziteteto,
- izboljšati prehransko varnost.

Načrtovane aktivnosti:

- delavnice za celotne generacije 6. razredov na vsaj 7 osnovnih šolah Zgornje Gorenjske,
- vzdrževanje hranilnice semen v manjšem obsegu in podpora kooperantom na terenu,
- občinska hramba semen,
- odkup semen od kmetov in njihova razpršitev med lokalno prebivalstvo,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.7. LOKALNA SAMOOSKRBA



Kmetijstvo je najstarejša in s stališča preživetja najpomembnejša dejavnost. Pridelava hrane v domačem okolju postaja vse pomembnejša zaradi nestabilnih globalnih razmer v svetu. Povpraševanje po lokalno pridelani, sledljivi, zdravi in kakovostni hrani je vse večje, pri trgovcih pa je še vedno veliko uvožene hrane. Slovensko podeželje in kmetijstvo ostajata (še) neizkoriščen potencial.

Lokalna prehranska samooskrba temelji na pridelavi hrane, ki izkorišča lokalne potenciale, v proces vključuje lokalno prebivalstvo, predvsem pa je blizu potrošniku. Bistvo trajnostne lokalne prehranske oskrbe je sonaravna (ekološka) samooskrba, ki temelji na zdravi prehrani in trajnostno vpliva na zdravje človeka in okolja. Zato je najbolj smiselno spodbujati lokalno okolje, da se trajnostno samooskrbuje in s tem poveča kvaliteto življenja vseh vključenih v proces. S stališča trajnosti je smiselno spodbujati ekološki način pridelave ter predelave zelenjave in sadja ter uvajanje teh pridelkov oz. izdelkov na vsakdanje jedilnike.

Cilji projekta:

Spodbujati:

- kratke prehranske verige: lokalna samooskrba temelji na kratkih prehrabnih verigah, kjer potrošniki neposredno kupujejo hrano od lokalnih pridelovalcev. To zmanjšuje število posrednikov in transportnih razdalj;
- trajnostno pridelavo: lokalna samooskrba spodbuja trajnostne prakse pridelave, kot so ekološko kmetovanje, ohranjanje biotske raznovrstnosti in kroženje hranil. Cilj je zmanjšati negativne vplive na okolje;
- krepitev lokalne skupnosti: lokalna samooskrba krepi povezanost in sodelovanje znotraj lokalne skupnosti. Spodbuja izmenjavo znanja, veščin in virov;
- odpornost na motnje: lokalna samooskrba povečuje odpornost skupnosti na motnje v dobavnih verigah in pred zunanjimi vplivi. Skupnost postane manj odvisna od globalnih trgov;
- ohranjanje lokalnih tradicij: lokalna samooskrba prispeva k ohranjanju lokalnih tradicij, kulinarike in kulturne dediščine. Spodbuja uporabo lokalnih surovin in ohranjanje lokalnih sort. Lokalna samooskrba je pomemben koncept za doseganje trajnostnega razvoja, krepitev lokalne ekonomije in odpornosti skupnosti. Spodbuja potrošnike, da se zavedajo izvora in poti hrane.

Načrtovane aktivnosti:

- izobraževalne dejavnosti z različnimi tematikami s področja samooskrbe na lokacijah v vsaki izmed občin sofinancerk,
- izvedba ogleda dobre prakse oz. strokovne ekskurzije,
- spodbujanje lastne pridelave hrane z razdelitvijo brezplačnih osnovnih surovin za pridelavo hrane (semena, sadike ...),
- koordinacija in sodelovanje s podjetjem Optifarm v smeri nadgradnje trženja lokalno pridelane hrane preko mobilne aplikacije Optifarm Smart,
- spodbujanje optimizacije naročanja živil v javnih zavodih in koordinacija povezovanja javnih zavodov s pravnimi strokovnjaki s ciljem vključitve v sistem skupnega naročanja živil preko dinamičnega nabavnega sistema,
- povezovanje odgovornih in izvajalcev s področja prehrane pri javnih zavodih z lokalnimi dobavitelji in medsebojno,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.8. KOZOLCI – NAŠA DEDIŠČINA IN PRIHODNOST



Tradicionalna znanja in kmetijske prakse izginjajo iz našega vsakdana. Med del tradicije sodijo tudi kozolci, ki igrajo pomembno vlogo v kulturni krajini Slovenije, izrazito tudi na Zgornjem Gorenjskem. Zaradi sodobne kmetijske mehanizacije pa se njihova vloga zmanjšuje, zato se njihovo stanje poslabšuje, a vendarle je njihova ohranitev pomembna tudi s turističnega gledišča. Tekom zadnjih let je Razvojnaja agencija Zgornje Gorenjske opravila temeljit popis kozolcev na Gorenjskem in zagotovila obnovo več kozolcev predvsem v Zgornjesavski dolini. V letu 2022 se je na območju občine Kranjska Gora izvedel prvi nagradni natečaj za sušenje v kozolcih. Projektu se je v letu 2023 pridružila Občina Gorje, v lanskem letu pa tudi Občina Bled. Odziv lastnikov kozolcev iz novo pridružene občine je bil nad pričakovanji, zato je smiselno nadaljevanje in širitev projekta na večje območje.

Cilji projekta:

Cilj projekta je vzpostaviti sistem spodbujanja lastnikov kozolcev k uporabi kozolcev za sušenje krme na čim večjem območju Zgornje Gorenjske in s tem ohraniti tudi nesnovni del dediščine, povezane s kozolci. Na ta način bodo kozolci kot elementi kulturne krajine, ki je pomembna tudi z vidika turizma, zaživel v svoji pravi podobi.

Načrtovane aktivnosti:

- objava natečaja za sofinanciranje obdelave kozolcev v občinah Bled, Gorje in Kranjska Gora,
- širitev projekta na območje novih občin (npr. občina Radovljica),
- promocija aktivnosti med lastniki kozolcev,
- spremljanje in nadzor prijav,
- izplačilo sredstev lastnikom kozolcev za obdelavo kozolcev,
- zaključna spletna predstavitev rezultatov (e-fotoknjiga),
- obveščanje in osveščanje javnosti.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.9. ODGOVORNO LASTNIŠTVO PSA



V projektnih aktivnostih na področju ohranjanja in razvoja podeželja se konstantno izpostavlja problematika pasjih iztrebkov na javnih in kmetijskih površinah. Problematika je zaznana kot velik splošni problem v urbanem in podeželskem okolju. Nekatere občine imajo v svojih akcijskih načrtih v ukrepih »Ozaveščanje o pomenu kmetijstva in njegovega ohranjanja« predlagane aktivnosti, vezane na zaznano problematiko.

Edina prava pot k izboljšanju stanja glede problematike pasjih iztrebkov je ozaveščanje lastnikov psov. Učinkovitost ozaveščanja je največja pri otrocih. Ciljna skupina promocijskih akcij na temo Odgovorno lastništvo psa so otroci prve triade osnovnih šol.

Akcija je zasnovana na otrokom primeren način v sodelovanju s strokovnjaki s področja veterine in/ali kinologije. Poudarek je na pravilnem in primernem postopku glede odločitve za nakup psa ter seznanitev s pomembnimi aktivnostmi in ravnanji, ki jih odgovoren lastnik psa izvaja in se zaveda njihovega pomena. V aktivnostih je načrtovano sodelovanje z lokalnimi kmeti, ki ciljni publiki predstavijo neposredne nevspečnosti pri izvajanju kmetijske dejavnosti, ki lahko nastanejo zaradi neodgovornega ravnanja lastnikov psov, s poudarkom na problematiki pasjih iztrebkov.

Neposredni cilj projekta:

- izvedba ozaveščevalnih aktivnosti na osnovnih šolah v občinah naročnicah (za učence 1. triade).

Posredni cilji projekta:

- povečana ozaveščenost glede odgovornega lastništva psa,
- zmanjšanje negativnih vplivov na okolje,
- složno sobivanje kmetje–lokalni prebivalci.

Načrtovane aktivnosti:

- organizacija in izvedba ozaveščevalnih aktivnosti na OŠ z animacijo, prilagojeno otrokom (v obvladljivih skupinah otrok 1. triade),
- promocijske aktivnosti projekta,
- promocijski in ozaveščevalni material za udeležence aktivnosti,
- vodenje, koordinacija in administracija projekta.

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.10. TRADICIJA RIBEZA V GORJAH



Na osnovi ankete med prebivalci občine Gorje, ki je bila v letu 2024 izvedena s ciljem, da se razišče poznavanje in interes o gojenju ribeza in drugega jagodičevja na območju, po pogovorih z aktualnimi pridelovalci ribeza in analizo podatkov, pridobljenih iz različnih virov, je bil pripravljen akcijski načrt povečanja pridelave jagodičevja.

Cilji projekta:

- obuditev tradicije ribeza v Gorjah,
- povečati pridelavo ribeza za lastno uporabo,
- promocija raznovrstnosti uporabe ribeza in vpliva jagodičevja na počutje (zdravje).

Načrtovane aktivnosti:

- ozaveščanje in spodbujanje pridelave,
- vodenje, koordinacija in promocija projekta.

Ad 1) Ozaveščanje

Preko lokalnih medijev, socialnih omrežij, dogodkov in aktivnosti v Osnovni šoli Gorje bomo lokalno prebivalstvo ozaveščali o pomenu jagodičevja v prehrani sodobnega človeka, o vplivu lokalno pridelanega sadja na vitalnost in dobro počutje ter o naravnih danostih območja:

- sodelovanje z Osnovno šolo Gorje na temo ribeza (delavnica in članek za *Gorjanca*),
- promocijske aktivnosti v lokalnih medijih (dva članka in dve objavi).

Ad 2) Spodbujanje pridelave

Cilj teh aktivnosti je v začetni fazi spodbuditi pridelavo za lastno uporabo in tako zgraditi bazo zainteresiranih »vrtničkarjev«, iz katerih se v naslednjih letih lahko potencialno oblikuje nekaj resnih pridelovalcev:

- izvedba izobraževanja o gojenju in predelavi ribeza,
- individualne svetovalne ure s strani kmetijskih svetovalcev (Alenka Caf).

Trajanje: januar 2025–november 2025

4.2.11. KUHAM DOMAČE



V letu 2024 smo nadaljevali z oživljanjem prehranske dediščine Zgornje Gorenjske. Recepte iz knjige KUHAM DOMAČE 2023 smo objavljali na družabnih omrežjih in s tem spodbujali naše sledilce in občane k pripravi tradicionalnih jedi.

V letu 2024 smo organizirali dve skupni predavanji dr. Janeza Bogataja z naslovom Praznična omizja nekoč in danes ter izvedli tematske kulinarčne delavnice v občinah Bled, Gorje, Kranjska Gora in Radovljica. Promocijo kulinarike Zgornje Gorenjske smo nadaljevali tudi na čezmejnem dogodku v Celovcu, kjer so bile zastopane vse sodelujoče občine.

Leto 2025 bo namenjeno medgeneracijskemu povezovanju. Osredotočili se bomo na osnovnošolske otroke ter jim spodbudili željo in interes po pripravi lastnega obroka. Po izdaji publikacij za odrasle je potrebno prenesti znanje na mlajše generacije s poudarkom na pripravi jedi, ki si jih otroci lahko sami pripravijo. Za večjo motivacijo bomo k sodelovanju povabili kuharske mojstre. Otroci bodo v šoli pripravljali enostavne jedi skupaj z njimi. Jedi bodo primerne tudi za pripravo doma. Namen delavnic bo tudi osveščanje o izboru lokalnih sestavin ter uporabi receptov naših babic. Recepte bomo sproti zapisovali ter fotografirali pripravo jedi. Posneli bomo krajše posnetke s prikazom priprave jedi.

Nadaljevali bomo tudi z objavo receptov na družabnih omrežjih.

Cilji projekta:

- prikazati lokalno kulinariko Zgornje Gorenjske in povečati pomen kulinarike na področju turizma,
- izmenjava izkušenj in mreženje med vključenimi občinami s ciljem večje prepoznavnosti kulinarčnih posebnosti Zgornje Gorenjske,
- prenos znanja na mlajše generacije.

Načrtovane aktivnosti:

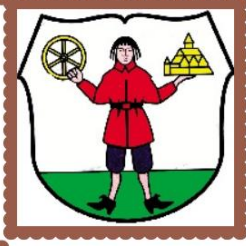
- objava receptov iz knjige KUHAM DOMAČE, Kulinarčni sprehod po Zgornji Gorenjski, izdane v letu 2023, na družabnih omrežjih (nadaljevanje),
- izvedba otroških kuharskih delavnic v dogovoru z osnovnimi šolami na Zgornjem Gorenjskem – sodelovanje s kuharskimi mojstri,
- zbiranje receptov v sodelovanju s kuharskimi mojstri,
- snemanje krajših video posnetkov receptov s potekom priprave jedi.

Trajanje: januar 2025–november 2025



DELOVANJE NA
OBMOČJU

Zgornje Gorenjske



5. DELOVANJE NA OBMOČJU ZGORNJE GORENJSKE

Odločitev občin za ustanovitev Razvojne agencije Zgornje Gorenjske je bila sprejeta leta 2000 in se je po več kot dveh desetletjih izkazala kot dobra in potrebna. To dokazujejo številni projekti, ki so povezali občane v občini in izboljšali kakovost življenja občanov, ter seveda tudi projekti, ki so povezali vseh 7 občin Zgornje Gorenjske. Pomembne so tudi aktivnosti RAGOR-ja v podporo skladnemu regionalnemu razvoju. V obdobju, ki nam ponuja več vprašanj kot odgovorov, ko se spreminja vse okoli nas, je jasno samo to, da bomo lažje preživeli, rasli in se krepili, če bomo povezani. Čakajo nas številni izzivi, povezani z novo finančno perspektivo 2021–2027 in ukrepi, ki sta jih sprejeli Evropska komisija in Vlada RS.

5.1. IZHODIŠČA

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je bila ustanovljena kot območna razvojna agencija, zato so njena prizadevanja v večji meri usmerjena lokalno oziroma medobčinsko na območje sedmih občin Zgornje Gorenjske. To pomeni, da načrtujemo aktivnosti, s katerimi povezujemo območje v udejanjanju skupnih priložnosti in tudi reševanju problemov, ter pri izboru nalog dajemo prednost zgornjegorenjskim občinam.

Seveda dobro sodelujemo z ostalimi 11 občinami na Gorenjskem in skupaj z BSC in RA SORO bomo izvajali program dela Regionalne razvojne agencije Gorenjske za leto 2025.

Velik izziv leta 2025 bodo aktivnosti, povezane z objavo prvega javnega poziva za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja za LAS Zgornja Gorenjska – BOJA v programskem obdobju 2021–2027, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj in Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja.

5.2. CILJI IN USMERITVE

Naš cilj so trdna povezava občin Zgornje Gorenjske za boljše medsebojno sodelovanje, podpora skupnim projektom ter maksimiranje potencialov, ki so specifični za to območje in se razlikujejo od potencialov preostale Gorenjske, pri čemer izpostavljammo nujnost za razvoj trajnostnega turizma, ekološkega kmetovanja, demografske izzive, ohranitev in razvoj podeželja, obmejno lokacijo ter dobre možnosti za razvoj gospodarstva.

5.3. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA LETO 2025

5.3.1. **SODELOVANJE PRI KOORDINACIJI ŽUPANOV ZGORNJE GORENJSKE**



Številni razvojni projekti, pa tudi izzivi, ne poznajo občinskih meja. Zato je sodelovanje županov občin Zgornje Gorenjske tako pomembno. Redni sestanki koordinacije županov Zgornje Gorenjske potekajo že od leta 2003 in so se izkazali kot koristni za usklajevanje interesov občin Zgornje Gorenjske. Župani občin Zgornje Gorenjske stremijo k skupnemu nastopu in skupnemu reševanju problemov in izzivov ter skupnemu načrtovanju za posamezna področja, ki so pomembna za razvoj vseh občin in posameznih občin v odvisnosti od drugih.

Povezanost, sodelovanje in usklajenost so pomembni predpogoji za uspešno delovanje lokalnih skupnosti Zgornje Gorenjske.

RAGOR se aktivno vključuje v pripravo novih razvojnih programov občin zgornje Gorenjske. V letu 2024 delovno smo skupaj z BSC sodelovali pri izdelavi Strategije trajnostnega razvoja občine Gorje 2030, Turistični strategiji Bohinja – Turizem v ravnovesju z naravo in ljudmi – moj Bohinj 2030 ter Strategije razvoja in upravljanja turizma za občino Kranjska Gora 2025–2035.

V letu 2025 sodelujemo v ožji delovni skupini za pripravo dokumenta Strategija razvoja občine Jesenice 2025 – 2035.

Izzivi v letu 2025 bodo namenjeni aktualnim temam, ki zahtevajo skupne aktivnosti pri uveljavljanju ukrepov v dobrobit lokalnih skupnosti in sodelovanje z ministrstvi in drugimi nacionalnimi institucijami. RAGOR sodeluje kot tehnična podpora koordinacije, v okviru katere se izvajajo tudi določene dogovorjene naloge. Vsako leto se izvede od 9 do 10 sestankov.

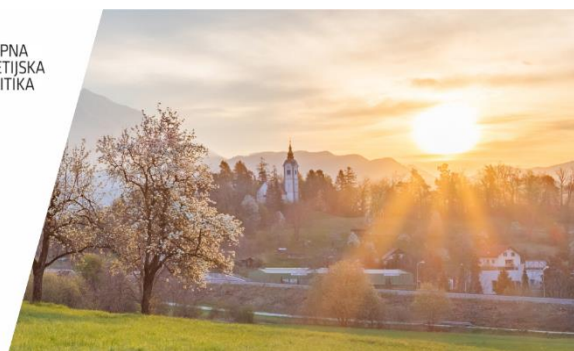
Rezultat: zapisniki mesečnih usklajevalnih sestankov županov in povzetek skupnih aktivnosti v letnem poročilu

Trajanje: aktivnost je stalna

5.3.2. LAS ZGORNJA GORENJSKA – BOJA



LAS
ZGORNJA
GORENJSKA
BOJA



Občine Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora, Radovljica in Žirovnica so bile v programskem obdobju 2014–2020 vključene v Lokalno akcijsko skupino Gorenjska košarica. Zaradi učinkovitejšega obvladovanja tako velikega območja po principu »od spodaj navzgor«, ki je osnova pristopa programa LEADER/CLLD, so župani Zgornje Gorenjske na koordinacijskem sestanku dne 4. 1. 2022 soglasno potrdili odločitev za ustanovitev novega LAS z imenom LAS Zgornja Gorenjska – BOJA.

Novoustanovljeni LAS v vseh administrativnih in finančnih zadevah zastopa vodilni partner, tj. RAGOR. V letu 2024 so bili vzpostavljeni vsi pogoji za delovanje LAS (sprejem poslovnikov Upravnega odbora, Nadzornega odbora, Skupščine, vzpostavitev 2 PDM in aktivne pisarne LAS) in priprava 1. javnega poziva za izbor projektov za uresničevanje ukrepov Strategije lokalnega razvoja za LAS Zgornja Gorenjska – BOJA v programskem obdobju 2021–2027, ki se bodo sofinancirali iz sredstev Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju: 1. JP).

Cilji projekta:

- izvajanje odobrene Strategije lokalnega razvoja (SLR) z uresničevanjem ukrepov in doseganjem kazalnikov, zapisanih v SLR,
- gradnja prepoznavnosti LAS Zgornja Gorenjska – BOJA,
- sodelovanje z drugimi LAS v Sloveniji in izven meja Slovenije.

S prejeto odločbo je LAS upravičen do podpore za izvajanje projektov, vključno z dejavnostmi sodelovanja in njihovo pripravo, izbranih v okviru SLR v višini slabih 2,5 mio. EUR, ki so namenjeni sofinanciranju projektov, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju ciljev in ukrepov, določenih v Strategiji lokalnega razvoja LAS Zgornja Gorenjska – BOJA za programsko obdobje 2021–2027.

LAS Zgornja Gorenjska – BOJA bo s ciljem uresničiti zapisano v SLR izvajal:

- projekte, izbrane na podlagi javnega poziva,
- projekte, katerih upravičenec je LAS,
- projekte sodelovanja LAS.

Načrtovane aktivnosti:

- izvedba javnih pozivov za vsak sklad posebej (ESRR, EKSRP);
- animacija območja LAS, zagotavljanje informacij zainteresiranim prebivalcem na območju LAS in povezovanje lokalnih akterjev: organizirane bodo delavnice, delovne skupine in individualna svetovanja;
- krepitev zmogljivosti lokalnih akterjev za razvoj in izvajanje projektov ter skrb za informiranost;
- redne objave vseh informacij, potrebnih za večjo informiranost upravičencev in širše javnosti,
 - ažuriranje spletne strani,
 - oblikovanje IG profila in FB strani LAS ZG – BOJA,
 - priprava promocijskih gradiv in objavljanje člankov v medijih;
- organizacija strokovne ekskurzije za člane LAS ZG – BOJA s ciljem izmenjave izkušenj in spoznavanja dobrih praks;
- organizacija vsaj ene seje Skupščine;
- organizacija sej Upravnega in Nadzornega odbora in druga tehnična pomoč organom upravljanja;
- oblikovanje vsaj enega projekta, katerega upravičenec je LAS;
- oblikovanje vsaj enega projekta sodelovanja LAS (sodelovanje z drugimi LAS v Sloveniji in potencialno izven meja Slovenije).

V letu 2025 je glavni cilj izpeljati prvi javni poziv, v okviru katerega bomo razpisali 800.000 EUR iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja in 400.000 EUR iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Ocenjujemo, da se bodo projekti, ki jih bo potrdilo tudi pristojno ministrstvo (MKGP ali MKRR), lahko pričeli izvajati v drugi polovici leta.

V času odprtja prvega javnega poziva bo LAS nudil individualna svetovanja in organiziral delavnico kot pomoč pri pripravi projektov.

Z različnimi promocijskimi aktivnostmi si bo LAS prizadeval, da bo LEADER/CLLD pristop na terenu bolj prepoznaven, ker določena skupina ljudi na podeželju še vedno ni seznanjena s tem, da se lahko priključi LAS-u oz. da imajo možnost za sofinanciranje določenih projektov na področju razvoja podeželja.

Glede na potrebe bomo organizirali seje Upravnega odbora, Nadzornega odbora in Skupščine.

Tudi v letu 2025 bomo za podporo za upravljanje LAS oddali en zahtevek na MKGP in enega na MKRR. Za lažjo finančno premostitev bomo z občinami Zgornje Gorenjske sklenili Dodatek št. 2 k Pogodbi o premostitvi in sofinanciranju stroškov vodenja, delovanja, upravljanja LAS ZG – BOJA za programsko obdobje 2021–2027.

5.3.3. Sem lahko zraven? LAHKO.SI!

Znanja, spretnosti in kompetence so naš največji zaklad, ki nam ga nihče ne more vzeti. Pomen njihovega pridobivanja na vseh ravneh in v vseh življenjskih obdobjih je eno od vodil projekta Ozaveščanje, obveščanje različnih javnosti in spodbujanje k večji vključenosti v vseživljenjsko učenje (VŽU). Sofinancirata ga Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada plus (ESS+).

Projekt je nastal kot nadgradnja dosedanjih prizadevanj, kot so Tedni vseživljenjskega učenja (TVU), Parada učenja, Dnevi svetovalnih središč in drugih iniciativ za boljšo ozaveščenost za VŽU.

Projekt predstavlja slogan Lahko.si, ki temelji na univerzalni in brezčasni resnici, da dokler živiš, ustvarjaš svojo prihodnost. Vseživljenjsko učenje vodi v boljši jutri. Lahko.si zato ni le slogan, je priložnost, da ozavestimo prisotnost VŽU, njegovo dostopnost in transformativno moč. V hitro spreminjajoči se družbi so prilagajanje, kritično razmišljanje in nadgrajevanje spretnosti ključnega pomena.

Namen in cilji projekta:

- okrepiti želimo splošno zavedanje vseh odraslih o pomenu učenja, spremeniti učno kulturo v Sloveniji ter preseči stereotipne predstave o tem, kaj učenje je in čemu je namenjeno;
- utrditi pozitiven odnos do VŽU, ki prinaša napredek na osebnem, družbenem in profesionalnem področju;
- prispevati k povečanju prepoznavnosti in ugleda VŽU;
- izboljšati spretnosti za delovanje v sodobni družbi in pripomoči k pozitivnemu odzivu na tehnološke, demografske in podnebne spremembe;
- izboljšati sodelovanje med izvajalci izobraževanja odraslih in drugimi deležniki na nacionalni ravni.

Trajanje: november 2024–oktober 2028



DELOVANJE V OKVIRU

Regionalne razvojne agencije



6. DELOVANJE V OKVIRU REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE

Regionalna razvojna agencija Gorenjske je po sklepu Sveta gorenjske regije BSC Kranj. Kot RRA je odgovorna za pripravo ključnih razvojnih dokumentov v regiji, ki Gorenjski zagotavljajo projektne predloge za kandidiranje za državna in evropska sredstva.

RAGOR in SORA sta sub regijski razvojni agenciji, ki sta aktivno vpeti v delovanje RRA. Največ aktivnosti je vezanih na Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027, ki je temeljni programski dokument na regionalni ravni. Opredeljuje prednosti razvojne regije, določa njene razvojne prioritete ter finančno ovrednotene programe in projekte.

6.1. IZHODIŠČA

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je skupaj s preostalima gorenjskima razvojnima agencijama – RA SORA in BSC Kranj – povezana v Regionalno razvojno agencijo Gorenjske (RRA). V tem okviru delujemo v vlogi vodje Odbora za turizem in kulturo, ki je posvetovalno telo Razvojnega sveta Gorenjske regije. V načrtovanju razvojnih projektov, ki segajo preko meja območja Zgornje Gorenjske, v prvi vrsti upoštevamo usmeritve, opredeljene v aktualnem Razvojnem programu Gorenjske.

6.2. CILJI IN USMERITVE

Cilj Razvojne agencije Zgornje Gorenjske v sklopu RRA je prispevati k povečanju kakovosti življenja gorenjske regije, podpora gospodarstvu, ki bo odporno na izzive, s katerimi se sooča na globalni in nacionalni ravni.

Aktivno bomo spremljali, sodelovali in obveščali partnerje o objavljenih razpisih; VFO 2021–2027, saj se zavedamo priložnosti evropskih sredstev (povratnih in nepovratnih).

Sledimo Skladnosti s 5 cilji oz. investicijskimi prioritetami EU KOHEZIJSKE POLITIKE 2021–2027:

- pametnejša Evropa,
- bolj zelena (nizko ogljična Evropa),
- bolj povezana Evropa,
- bolj socialna Evropa,
- Evropa, bližja državljanom.

6.3. NAČRTOVANE AKTIVNOSTI ZA LETO 2025

6.3.1. DELOVANJE V OKVIRU RRA, TP, Odbori RSGR

Svet gorenjske regije je leta 2020 na podlagi javnega razpisa s sklepom izbral BSC Kranj za regionalno razvojno agencijo v Gorenjski razvojni regiji (RRA Gorenjske) za izvajanje nalog spodbujanja skladnega regionalnega razvoja, ki so v javnem interesu v obdobju 2021–2027, in sprejel tudi sofinanciranje izvajanja splošnih razvojnih nalog v javnem interesu na regionalni ravni na območju razvojne regije Gorenjske. Usklajevanje Dogovora za razvoj regij. BSC se je zavezal, da bo v razvojne aktivnosti vključeval območni razvojni agenciji RA SORO in RAGOR.

S posebno pogodbo BSC Kranj v skladu s programom dela na RAGOR prenaša izvedbo nalog za spodbujanje skladnega regionalnega razvoja za področje razvoja turizma in kulture, na RA SORA pa izvedbo nalog za spodbujanje skladnega regionalnega razvoja za področje razvoja podeželja. Partnerji se obvezujejo, da bodo v razvojne naloge v največji možni meri enakopravno vključevali občine, javne institucije, podjetja in nevladne organizacije z območja celotne razvojne regije Gorenjske. Zgornja Gorenjska ima svoje predstavnike v vseh odborih Razvojnega sveta gorenjske regije (RSGR), vodi pa Odbor za turizem in kulturo.

Svet gorenjske regije je na svoji 11. seji dne 17. 10. 2024 potrdil Program dela RRA Gorenjske s finančnim načrtom za leto 2025.

Delovanje Svetovalnega organa gorenjske regije za razvoj kolesarstva (SORK)

Prioriteta so tudi ukrepi za doseganje trajnostne mobilnosti in v okviru Svetovalnega organa gorenjske regije za razvoj kolesarstva (SORK). V letu 2025 si je skupina SORK zastavila sledeče cilje:

- monitoring stanja Gorenjskega kolesarskega omrežja (GKO),
- povezovanje in sodelovanje s krovnimi kolesarskimi organizacijami in nacionalnimi organi za razvoj kolesarstva in kolesarske infrastrukture (Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija RS za infrastrukturo, Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo – Direktorat za prometno politiko, Kolesarska zveza Slovenije, Planinska zveza Slovenije – Komisija za turno kolesarstvo),
- sodelovanje pri razvoju daljinske kolesarske povezave »Savska kolesarska pot« v okviru Nacionalnega koordinacijskega centra EuroVELO Slovenija,
- zasledovanje praks kolesarsko bolj razvitih držav, udeležba na vsaj 2 kolesarskih konferencah,
- spremljanje stanja na področju aktivne mobilnosti in koordinacija tematike na Gorenjskem.

6.3.2. VODENJE ODBORA RSGR ZA TURIZEM IN KULTURO

Vodenje in koordinacijo Odbora za turizem in kulturo bomo v letu 2025 izvajali glede na aktualne teme in sprejeti program dela, pripravljen tudi na podlagi izsledkov delavnice na temo »Priložnosti Gorenjske za razvoj in promocijo kulturnega turizma«, ki smo jo v sklopu Odbora izvedli maja 2024.

Odbor deluje na štirih področjih:

- regijski turistični produkt,
- ozaveščanje posameznikov in lokalnih skupnosti o pomenu sodelovanja,
- kulturne in kreativne industrije,
- regijski dogodki – turizem in kultura.

Načrtovane aktivnosti na navedenih področjih v letu 2025:

- produktno povezovanje med destinacijami: Julijske Alpe, Karavanke, Škofjeloško, Kamniško-Savinjske Alpe z izmenjavo znanj, izkušenj;
- vzdrževanje spletne strani Gorenjsko kolesarsko omrežje www.gko.si;
- Prešerni obrazi Gorenjske – grajenje identitete in povezovanje Gorenjske kot regije. Z vzpostavljanjem lokalne zavesti ter pripadnosti prostoru bodo tudi prebivalci postali boljši ambasadorji kulturne dediščine;
- povezovanje oz. skupen koledar kulturno-kreativnih festivalov in kulinarčnih dogodkov Gorenjske;
- priprava vsebin in sodelovanje na regijskih dogodkih na področju turizma in kulture;
- aktivno vključevanje Gorenjske v aktivnosti STO, »turizem in kultura« – osrednja komunikacijska tematika slovenskega turizma, ki se bo na predlog Odbora TK podaljšala v leto 2026;
- organizacija regijskega posveta na temo nadgradnje ponudbe oz. višanja dodane vrednosti v turizmu s kulturno ponudbo;
- spodbujanje razvoja kulturno-kreativnih vsebin in produktov;
- povezovanje kulturnih produktov na območju Gorenjske in s tem njihova krepitev;
- organizacija delavnice za dvig kompetenc med nosilci kulturno-kreativnega sektorja na Gorenjskem.

6.3.3. G2R – GORENJSKA2RESILIENCE (GORENJSKA NA POTI ODPORNOSTI)

Podnebne spremembe v Sloveniji so že opazne, saj se povprečna temperatura zraka na letni ravni dviguje hitreje od globalnega povprečja. Povišanje temperature zraka, vode in morja povzroča vročinski stres in temperaturna nihanja. Prav tako prihaja do sprememb v vzorcih in vrstah padavin, vključno z dežjem, točo, snegom in žledom. Nihanja padavin in vodnega režima vodijo v degradacijo ter erozijo tal, kar vpliva na njihovo stabilnost in kakovost vodnih virov. Dvig morske gladine predstavlja dodatno grožnjo obalnim območjem in vodnim ekosistemom. Ekstremni vremenski dogodki, kot so vročinski valovi, močne padavine in viharji, postajajo vse pogostejši. Posledice teh dogodkov so pogosto povezane s povečanim tveganjem za poplave, požare in zemeljske plazove, ki neposredno ogrožajo prebivalstvo, infrastrukturo in naravno okolje.

Na Gorenjskem so se v zadnjih letih zgodili pomembni premiki na področju prilagajanja na podnebne spremembe. Leta 2018 je bil pripravljen Akcijski načrt za trajnostno energijo in podnebne spremembe (SECAP), ki je služil kot prvi korak k sistematičnemu naslavljanju izzivov podnebnih sprememb v regiji. V letu 2022 je Svet gorenjske regije pristopil k EU misiji Prilagajanje na podnebne spremembe in za izvajanje ter koordinacijo strategije pooblastil Lokalno energetska agencija Gorenjske (LEAG). Ta je prevzela vodilno vlogo pri usklajevanju aktivnosti, oblikovanju delovne skupine in vodenju celotnega procesa.

Cilj projekta:

- razviti okvir za prilagajanje na podnebne spremembe za Gorenjsko regijo. V okviru projekta bo regija v skladu z metodologijo, imenovano Pot regionalne odpornosti (Regional Resilience Journey), pripravila **štiri ključne rezultate:**

- 1.) Osnovno poročilo, ki povzema obstoječe stanje prilagoditvene politike, omejitve in obstoječe ključne omogočitvene pogoje;
- 2.) Strategija podnebne odpornosti: skupna vizija potrebnih prilagoditev v Gorenjski regiji (v sodelovanju s ključnimi deležniki);
- 3.) Akcijski načrt podnebne odpornosti: dokument, ki podrobno opisuje in prednostno razvršča možne ukrepe;
- 4.) Investicijski načrt: dokument, ki raziskuje možne vire financiranja.

Trajanje: september 2024–februar 2026

6.3.4. SEME PRETEKLOSTI JE SEME PRIHODNOSTI – LEADER/CLLD LAS GK 2014–2021



Namen projekta:

- povečati pridelavo lastnih semen z vzpostavitvijo medonosnih polj, ustvarjanjem zelenih delovnih mest in izvajanjem aktivnosti za dvig podjetniške kulture.

Cilji projekta:

Osnovni cilj projekta je spodbujanje razvoja kmetijske podjetniške kulture in ustvarjanje novih delovnih mest. S projektom bomo:

- povečali obseg pridelave lastnih sort izbranih vrst kmetijskih rastlin,
- ohranjali rastlinske genske vire,
- povečali uporabo lokalno pridelanega potrjenega semena za setev starih sort,
- spodbujali uporabo avtohtonih in tradicionalnih sort,
- zagotovili trajnostno rabo kmetijskih zemljišč,
- ohranjali identiteto in značilen videz krajine.

Načrtovane aktivnosti:

- vodenje, koordinacija in promocija projekta,
- povečanje lastne pridelave semen: vzpostavitev medonosnih polj in ustvarjanje zelenih delovnih mest,
- ureditev medonosnega vrta in nakup čebelarске opreme za čebelarški krožek v občini Jesenice,
- postavitev lesenega čebelnjaka, ograje in nakup tehtnice za čebelarški krožek na OŠ 16. decembra Mojstrana (občina Kranjska Gora),
- vzpostavitev kataloga opreme za spodbujanje pridelave semen, lokalno pridelane hrane in čebelarstva v občini Bled ter nakup predalčnika za shranjevanje in izmenjavo domačih semen,
- vzpostavitev učilnice na prostem s poudarkom na medonosnih rastlinah in čebelarstvu v občini Radovljica.

Trajanje: maj 2022–maj 2025

Sklad: EKSRP – Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja

Partnerji: Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, Ekosemena – Inštitut za ekološke raziskave in trajnostni razvoj, Občina Bled, Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Radovljica

6.3.5. LOKALNO GOR – LEADER/CLLD LAS GK 2014–2021



Kmetijska pridelava se lahko obdrži z možnostmi za trženje tradicionalnih in lokalnih produktov. Zagotavljanje čim višje stopnje lokalne prehranske samooskrbe postaja prednostna naloga razvoja kmetijstva. Nekdanja ozka specializacija gorenjskega kmetijstva v nekaj panog je povzročila veliko pomanjkanje pridelave hrane na področju rastlinske pridelave, saj je velik del njivskih površin namenjen pridelavi živinske krme. Posledično je izginjala tudi bogata kulturna dediščina, vezana na videz kulturne krajine, tradicionalne metode obdelovanja zemlje ter uporabo tradicionalnih sort rastlin. Delež prehranske samooskrbe z izjemo mleka in krompirja na območju LAS Gorenjska košarica je majhen, osveščenost prebivalstva za uporabo lokalnih pridelkov in izdelkov pa narašča, zato je potrebno razviti rešitve, ki bodo dolgoročno prispevale k večji samooskrbi, predvsem z uporabo tradicionalnih rastlinskih sort in živalskih pasem, ter vpeljevanje le-teh v jedilnike mladih.

Cilji projekta:

V projektu je veliko poudarka namenjenega splošni promociji uporabe lokalno pridelane hrane, s čimer je dolgoročni namen doseči večjo porabo lokalne hrane ter vzpostaviti ugodno okolje za tradicionalno kmetijsko pridelavo in predelavo.

Načrtovane aktivnosti:

Operacija Lokalno GOR z aktivnostmi deluje v smeri prepoznavanja in ohranjanja tradicionalnih načinov pridelave in predelave lokalne hrane, znanj in praks iz narave, tradicionalnih veščin, povečevanja lokalne prehranske samooskrbe na območju LAS Gorenjska košarica ter s tem omogoča boljše kvaliteto življenja. Kompleksno deluje v smeri reševanja problematike izginjanja določenih elementov kulturne dediščine na podeželju na vseh področjih – od pridelovalca do porabnika. Na eni strani se posveča povečevanju osnovne pridelave hrane na območju, s poudarkom na regionalni prehranski dediščini, saj z nizom izobraževalnih aktivnosti spodbuja pridelovalce hrane k usmeritvi v pridelavo hrane za ljudi, predelavi lastnih pridelkov, osredotočenju na lokalni trg, jim omogoča pridobitev trženjskih znanj in izmenjav dobrih izkušenj. Na drugi strani je osredotočena k večji porabi lokalno pridelane hrane v regiji sami, še posebno v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Preko strokovne pomoči na področju naročanja lokalno pridelane hrane, izobraževanj, individualnih svetovanj ter praktičnih usposabljanj kuharskega osebja pomaga, da bodo v svoje obroke vpeljali tradicionalne jedi iz sezonske lokalne hrane. Zaradi fragmentiranosti pridelave na kmetijah operacija kot vezni člen med pridelovalci in javnimi zavodi vključuje zadruge, ki z združevanjem pridelovalcev in nadgrajeno logistično infrastrukturo lahko redno in količinsko zadostno zagotavlja hrano priključenim javnim zavodom. Vzporedno operacija vzpostavlja še vezi med potrošniki posamezniki in pridelovalci lokalne hrane v obliki izpopolnjenih sodobnih produktov za trženje lokalne hrane. V duhu dolgoročne krepitve zavesti o pomenu snovne in nesnovne kulturne dediščine podeželja in lokalno pridelane hrane je del aktivnosti namenjen tudi mlajšim generacijam in osebam s posebnimi potrebami, ki bodo v okviru operacije deležni animacijsko-osveščevalnih aktivnosti, prirejenih njim.

Trajanje: maj 2022–april 2025

7. MEDNARODNO SODELOVANJE

7.1. PODROČJE GOSPODARSTVA IN PODJETNIŠTVA

Glede na bližino meje je Razvojna agencija Zgornje Gorenjske kot SPOT točka prepoznavna po informacijah, mreženjih in čezmejnih srečanjih tako za podporne institucije kot za podjetja. Čezmejni sestanki z različnimi institucijami so za našo SPOT točko in RAGOR izrednega pomena, saj veljamo za eno od točk, kamor kličejo ne samo podjetniki, pač pa tudi referenti drugih točk, predstavniki podpornih institucij v Sloveniji, agencija SPIRIT in ministrstva.

Pogosto s strani drugih pristojnih organizacij iz Slovenije pridobimo tudi vprašanja, ki se nanašajo na tematiko Slovenija-Avstrija ali obratno, saj imamo dve zaposleni osebi, ki tekoče govorita nemški jezik.

Kot SPOT točka podjetnike temu primerno informiramo o priložnostih, zahtevah in drugih koristnih informacijah. Da bi lahko odgovorili na posamezna vprašanja ali sploh podali informacijo podjetniku ali drugi podporni instituciji, moramo imeti širok spekter znanja, ki pa ga lahko pridobimo na čezmejnih seminarjih, srečanjih s predstavniki drugih institucij, kot so npr. Koroška vlada (Landesregierung), KWF – Koroški sklad za gospodarski razvoj, SGZ – Slovenska gospodarska zveza, WKO – Koroška gospodarska zbornica, LCA – Logistik Center Austria. V letu 2022 smo dolgoletno sodelovanje s Slovensko gospodarsko zvezo nadgradili s podpisom Sporazuma o sodelovanju, vezano na skupne aktivnosti, projekte in programe na področju ekonomskih povezav, ki imajo bodisi državni ali regionalni pomen. Dobro sodelovanje bomo v letu 2025 še okrepili.

Sodelovanje s Slovensko gospodarsko zvezo

Dobro sodelovanje s SGZ smo v letu 2024 nadgradili s soorganizacijo pri projektu Slovenski večer v Celovcu, ki smo ga izpeljali skupaj s partnerji.

V letu 2025 upamo na uspešno prijavo na razpis Interreg Slovenija-Avstrija, ki bi povezal in nadgradil sodelovanje s čezmejno koordinacijo županov.

7.2. PODROČJE RAZVOJA PODEŽELJA

Glede na uspešno izveden projekt AlpFoodway še vedno ostaja eden od ciljev projekta vpis alpske prehranske dediščine na UNESCOV Reprezentativni seznam nesnovne kulturne dediščine. Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je tudi po zaključku projekta AlpFoodway v sklopu partnerstva vključena v različne aktivnosti, ki sledijo temu cilju.

Na področju ohranjanja hišnih in ledinskih imen Razvojna agencija Zgornje Gorenjske sodeluje s Slovenci na Koroškem. Kot sodelujoči organizaciji v Avstriji nastopata Slovenska prosvetna zveza in Slovenski narodopisni inštitut Urban Jarnik iz Celovca na področju nesnovne kulturne dediščine.

RAGOR sodeluje pri urejanju in dopolnjevanju skupnega portala www.ledinskaimena.si.

7.3. SODELOVANJE NA PODROČJU EVROPSKE UNIJE IN PRIJAVE NA RAZPISE

Na podlagi našega delovanja je sodelovanje z glavnimi institucijami Evropske unije nujnega pomena.

Od leta 2022 delujemo kot regionalni Eurodeskov partner, kar pomeni glavna informacijska točka za mlade na regionalnem nivoju. Mladim posameznikom ter skupinam nudimo informacije in podporo ter jim pomagamo pri ključnih življenjskih odločitvah, kot so šolanje, služba ali dodatno izpopolnjevanje v celotnem evropskem prostoru. Z izobraževanji in izpopolnjevanji, ki nam jih nudi nacionalna agencija Movit, si zagotavljamo neprekinjeno spremljanje novosti s področja možnosti za mlade.

V letu 2025 se pričakuje razpis za ponovno vzpostavitev informacijske točke Europe Direct. Če bodo kadrovske, predvsem pa razpisne pogoji, omogočali, se bomo prijavi na razpis.

7.3.1. Interreg – TranStat – Tranzicija v trajnostni smučarski turizem (Transitions to Sustainable Ski Tourism in the Alps of Tomorrow)



Podnebne spremembe prinašajo velike izzive za smučišča, saj so zime vse milejše, zasneževalni sistemi pa zaradi visokih stroškov in ekološke obremenitve postajajo vse manj vzdržna rešitev. Posledično je prihodnost smučanja v mnogih gorskih turističnih centrih negotova. Projekt TranStat se osredotoča na iskanje inovativnih in trajnostnih rešitev za prilagajanje smučišč podnebnim spremembam.

Cilji projekta: V okviru projekta bodo partnerji iz različnih alpskih držav in z raznolikih strokovnih ter znanstvenih področij raziskovali primere dobre prakse in razvijali učinkovite strategije za prilagajanje smučarskih središč na podnebne spremembe. Vsaka država bo vzpostavila tako imenovane »žive laboratorije« (LIVING LABS), v Sloveniji bosta to smučišči Kranjska Gora in Rogla. S pomočjo participativnega pristopa bo projekt:

- opredelil ključne izzive smučišč,
- oblikoval scenarije in rešitve, ki bodo temeljili na ekonomskih, ekoloških in družbenih analizah,
- spremljal podnebne spremembe in preizkusil predlagane rešitve na terenu,
- razvil nova orodja in metodologije za prehod k trajnostnemu upravljanju alpskih regij.

Rešitve bodo zasnovane tako, da jih bo mogoče prenesti tudi na druga smučišča v Alpah. Projekt bo pripomogel k oblikovanju politik na regionalni in nacionalni ravni, spodbujal tranzicijo smučišč ter podprl gospodarsko diverzifikacijo in kakovost življenja lokalnega prebivalstva.

RAGOR v projektu koordinira aktivnosti v zvezi s smučiščema Kranjska Gora in Rogla. Naša vloga vključuje:

- Iskanje izzivov in oblikovanje rešitev: Na smučiščih smo v okviru delavnic skupaj z deležniki opredelili ekonomske, ekološke, družbene in podnebne scenarije ter predlagali konkretne rešitve.
- Zagotavljanje podatkov: Zbrani podatki bodo služili kot osnova za mednarodno pripravo metodologije s predlaganimi rešitvami, ukrepi.
- Povezovanje deležnikov: V projektu povezujemo deležnike na ravni lokalnih laboratorijev (LL) in Slovenije, da bi povečali vpliv rezultatov projekta.
- Vključevanje v mednarodne aktivnosti, vključevanje lokalnih deležnikov v mednarodno mrežo in delavnice.

7.3.2. Interreg – Beyond Snow



Šest alpskih držav, vključno s Slovenijo, sodeluje pri projektu Beyond Snow, ki pomaga majhnim in srednje velikim smučarskim destinacijam pri soočanju z izzivi, ki jih prinašajo podnebne spremembe.

Zadnji dve leti projekta smo namenili izdelavi dokumentov tehnične narave, ki bodo pripomogli odločevalcem na lokalnem in tudi nacionalnem nivoju se bolje pripraviti in tudi odgovoriti s primernimi ukrepi na podnebne spremembe. Vsi dokumenti so na voljo tudi na uradni spletni strani projekta BeyondSnow <https://www.alpine-space.eu/project/beyondsnow/>.

Pilotno območje v Sloveniji je občina Bohinj, zato so vse aktivnosti vezane za to pilotno območje in povezovanje s ključnimi deležniki na tem območju. V letu 2024 je bila glavna aktivnost pridobivanje podatkov in vsebin za izdelavo Strategije prilagoditev turizma na podnebne spremembe v Bohinju. Tudi do sedaj že izdani uradni dokumenti, rezultati, analize so pripomogli, da pripravimo podlago, ki vodi h konkretnim rezultatom projekta.

Aktivnosti RAGOR-ja:

V letu 2025 bo izvedena zaključna delavnica, kjer bo predstavljena Strategija prilagoditev bohinjkega turizma na podnebne spremembe. Veliko časa smo namenili t. i. mreženju med deležniki v Bohinju in tudi na območju celotne Zgornje Gorenjske z odločevalci v turizmu in kulturi. Mnenja, ideje in vizije vseh vključenih deležnikov v naše aktivnosti, tudi turistov in prebivalcev, so pripomogli k oblikovanju projektne ideje, ki jih vključujemo v Strategijo. Prve korake k implementaciji projektne ideje v naše pilotno območje bomo izvedli v letu 2025, poudarek bo na razvoju letošnje ponudbe outdoor centrov. Projekt se zaključuje konec leta, zato se bomo intenzivno lotili izvajanja ukrepov, ki bodo odgovor na vse bolj očitne podnebne spremembe, ki so v alpskem prostoru vidne predvsem pozimi, saj se turistične destinacije soočajo s t. i. zelenimi zimami.

7.3.3. Interreg – ReCo



Vsebina projekta ReCo se nanaša na obnovo degradiranih ekosistemov vzdolž Evropskega zelenega pasu za izboljšanje in povečanje biotske raznovrstnosti in ekološke povezanosti.

Cilji projekta:

- spodbujati boljše in ciljno usmerjeno izvajanje ekološke obnove za degradirane habitate vzdolž zelenega pasu na programskem območju Interreg CE, ki so pomemben del zelene infrastrukture EU;
- okrepjeno usklajevanje deležnikov javnega in zasebnega varstva narave bo privedlo do boljšega varstva in ohranjanja narave, biotske raznovrstnosti in medsebojne povezanosti habitatov, ki se soočajo s posebnimi izzivi podnebnih sprememb in razdrobljenosti habitatov;
- zagotavljanje rešitev za zaščito, ohranjanje in obnovo habitatov;
- izboljšati ekološko povezanost.

V okviru projekta je predvidena izvedba skupne pilotne akcije obnove cvetočih alpskih travnikov na območju Karavank, ki se osredotoča na gorsko narciso.

Aktivnosti RAGOR-ja:

V letu 2024 je bila izvedena večina aktivnosti skupne pilotne akcije:

- dokument s strokovnimi navodili za nabiranje, pripravo in sejanje semen ter metodologijo spremljanja na testnih poljih,
- nabranih 0,5 L semen gorske narcise,
- vzpostavitev 3 testnih polj,
- dogodek za obiskovalce v času cvetenja narcis,
- prikaz košnje z daljinsko vodeno kosilnico, predavanje o bogastvu biodiverzitete na karavanških gorskih travnikih,
- pilotna izvedba košnje strmih travnikov,
- sodelovanje pri pripravi in izvedbi sodobnih komunikacijskih digitalnih vsebin za prezentacijo biodiverzitete na gorskih travnikih.

V letu 2025 bo izvedena še predstavitev rezultatov po oblikovanju VR vsebin cvetočih travnikov (VR aplikacija, 3D fotografije). Sodobne komunikacijske vsebine in potrebna računalniška oprema za njihov prikaz bodo v rabi za izobraževalne in osveščevalne namene.

8. NAČRTOVANE IN IZVEDENE PRIJAVE NA RAZPISE

8.1 Razpisi za čezmejna in teritorialna sodelovanja

V letu 2024 smo prijavi mali projekta Interreg SI-AT_SEME/SAAT in COVISION.

Rezultati razpisa bodo znani v juniju 2025, v primeru pozitivnega rezultata bomo jeseni 2025 pristopili k aktivnostim.

SEME/SAAT

Projekt se osredotoča na krepitev sodelovanja in zaupanja med ljudmi v Sloveniji in Avstriji na področju ekološkega semenarstva. Prek treh mednarodnih dogodkov bo projekt omogočil čezmejno izmenjavo znanja, semen, prenos dobrih praks in ustvarjanje priložnosti za mednarodno povezovanje na področju trajnostnega ohranjanja semen in biotske raznovrstnosti.

COVISION

Glavni namen projekta je izboljšana in okrepljena čezmejna povezanost ter sodelovanje med slovenskimi in avstrijskimi občinami, ključnimi deležniki v turizmu in izobraževanju. Oblikovati dolgoročno partnerstva za skupni trajnostni razvoj obmejne regije. Prepoznanim izzivom in priložnostim na obeh straneh meje pa poiskati in oblikovati konkretne ukrepe in izvedljive predloge za rešitve, ki bodo neposredno izboljšale kakovost življenja lokalnega prebivalstva.

Druga prijava je bila na razpis Interreg Central Europe, in sicer ClimFoodLand – Food Landscapes adapting to Climate Change. Namen tega projekta je analizirati trenutne podnebne razmere na pilotnem območju v povezavi s prehranskimi pokrajinami in nato pripraviti oceno tveganja. Izdelati želimo smernice s prilagoditvenimi ukrepi za različne živilske pokrajine in eksperimentirati na različnih pilotnih območjih. V Sloveniji smo si skupaj s partnerji ZRC SAZU izbrali pilotno območje Biosfernega območja Julijske Alpe v občini Bohinj s fokusom na čebelarstvu in medonosnih poljih.

KADROVSKI NAČRT

Kadrovski načrt za leto 2025 je pripravljen na osnovi predloga Programa dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025 ter potrjenih in predvidenih projektov.

Število zaposlenih v letu 2025 je načrtovano v skupnem številu, ki obsega vse zaposlene, za katere se sredstva za plače in druge prispevke zagotavljajo iz naslova potrjenih projektov občin Zgornje Gorenjske, projektne dela na potrjenih mednarodnih projektih, delovanja Lokalne akcijske skupine Zgornja Gorenjska – BOJA, aktivnosti, vezanih na spodbujanje skladnega regionalnega razvoja v okviru RRA, in izvajanja aktivnosti nacionalnega sistema slovenske podjetniške točke – SPOT.

1. PRAVNE PODLAGE

Pri pripravi kadrovskega načrta za leto 2025 so bili upoštevani naslednji predpisi:

- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, 123/23, 12/24 in 104/24 – ZIPRS2526),
- Uredba o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskega načrta posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št.132/2023); v nadaljevanju: Uredba.

2. TABELARNI DEL

Oblika oz. vsebina tabele v nadaljevanju je določena s Prilogo 1 Uredbe:

Vir financiranja	Število zaposlenih 1. januarja 2024	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja 2025	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih 1. januarja 2026
1. Državni proračun			
2. Proračun občin	10,5	9,5	9,5
3. ZZZS in ZPIZ			
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV prispevek)			
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu			
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe			
7. Sredstva prejetih donacij			
8. Sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	1,5 (SPOT) 1 (LAS)	1,5 (SPOT) 2 (LAS) 1 (INTERREG)	1,5 (SPOT) 2 (LAS) 2 (INTERREG)
9. Sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21 in 136/23 – ZIUZDS) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPdVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US in 84/23 – ZDOsk-1)			
10. Sredstva iz sistema javnih del			
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti			
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	13	14	15
Skupno število zaposlenih pod točkami 1., 2., 3. in 4. točke	10,5	9,5	9,5
Skupno število zaposlenih pod točkami 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke	2,5	4,5	5,5

3. OBRAZLOŽITVE

Določilo drugega odstavka 60. člena ZIPRS2425 določa, da morajo vsi posredni uporabniki proračuna občin ob sprejetju programa dela in finančnega načrta sprejeti tudi kadrovske načrte kot prilogo finančnega načrta, ki mora biti usklajen s finančnim načrtom, in pripraviti kadrovske načrte tako, da se število zaposlenih prikaže po virih financiranja. Kot možni viri za financiranje stroškov dela so navedeni:

1. državni proračun;
2. proračun občin;
3. ZZZS in Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije;
4. druga javna sredstva za opravljanje javne službe (na primer takse, pristojbine, koncesnine, RTV prispevek);
5. sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu;
6. nejavna sredstva za opravljanje javne službe;
7. sredstva prejetih donacij;
8. sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna;
9. sredstva iz sistema javnih del;
10. sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti.

Na dan 1. 1. 2024 je bilo v zavodu zaposlenih 13 uslužbencev, od tega dva za polovični delovni čas. V skladu z Uredbo se zaposleni s krajšim delovnim časom preračunajo na število zaposlenih za polni delovni čas. Za nedoločen čas je bilo 8 zaposlenih in 5 za določen čas trajanja projektov ter direktorica, ki ima 4-letni mandat.

Kot izhaja iz preglednice, se bodo zaposleni, tako kot leta prej, tudi v letih 2025 in 2026 financirali iz javnih in evropskih sredstev, vendar izključno preko potrjenih projektov.

AJPES zbira podatke o plačah v javnem sektorju prek informacijskega sistema za posredovanje in analizo podatkov o plačah, drugih izplačilih in številu zaposlenih v javnem sektorju – ISPAP. RAGOR v skladu s predpisi redno oddaja poročila v sistem ISPAP.

Cilji kadrovskega načrtovanja so naslednji:

- Zagotovitev ustreznega števila zaposlenih: število zaposlenih je načrtovano glede na obseg dela in potrebne kompetence.
- Optimizacija stroškov za osebje: kadrovske načrtovanje sledi učinkovitemu upravljanju z viri financiranja.
- Povečanje učinkovitosti in produktivnosti: ustrezen izbor in razporeditev zaposlenih poveča učinkovitost in produktivnost organizacije.
- Razvoj kadrov: naložbe v usposabljanje in razvoj zaposlenih prispevajo k izboljšanju njihovih znanj in veščin ter dolgoročnemu uspehu organizacije.
- Zagotovitev kontinuitete poslovanja: s skrbnim načrtovanjem razvoja kadrov zagotovimo kontinuirano uspešno delovanje.

- Ustvarjanje motivacijskega okolja: s primernimi kadrovske politiki in ukrepi ustvarjamo pozitivno delovno okolje, ki zaposlene spodbuja k odličnim rezultatom.
- Zagotovitev skladnosti z zakonodajo in pravilniki: kadrovske načrtovanje je skladno z veljavno zakonodajo in internimi pravilniki organizacije.

Zavod zagotavlja strokovno izobraževanje in usposabljanje svojih uslužbencev (izobraževanja s področja varnosti pri delu, požarne varnosti, razvoja kadrov, turizma, podeželja in spodbujanja gospodarstva in MSP, informacijske tehnologije, računovodski standardi, projektno delo idr.).

Zavod zagotavlja promocijo zdravja na delovnem mestu in sledi kriterijem, ki določajo naziv »Družini prijazno podjetje«.

Pripravila:

Eva Štravs Podlogar, direktorica

DODATEK – SEZNAM UPORABLJENIH OKRAJŠAV

- BOJA – Biosferno območje Julijske Alpe
- CBC – Cross Border Cooperation (Čezmejno sodelovanje)
- DRP – Državni razvojni program
- EPD – Enotni programski dokument
- EKSRP – Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
- ESRR – Evropski sklad za regionalni razvoj
- JP – Javni poziv
- MKGP – Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
- MKRR – Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj
- LAS – Lokalna akcijska skupina
- LAS ZG BOJA – Lokalna akcijska skupina Zgornja Gorenjska - BOJA
- MGTŠ – Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport
- RA – Razvojna agencija
- RAGOR – Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
- RPP – Razvojni program podeželja
- RRA – Regionalna razvojna agencija
- RRP – Regionalni razvojni program
- RPP – Regionalni prostorski plan
- CLLD – Community Led Local Development ali Lokalni razvoj, ki ga vodi Skupnost
- SPOT – Slovenska poslovna točka
- SLR – Strategija razvoja, ki ga vodi skupnost

FINANČNI NAČRT 2025

Finančni načrt določa finančne vrednosti prihodkov, ki so nujno potrebni za izvedbo zastavljenih projektov, plač zaposlenih, materialnih stroškov in plačilo zunanjih strokovnjakov za posamezne projekte za leto 2025.

Pripravljen je v skladu z zakoni in podzakonskimi predpisi, ki veljajo za delovanje javnih zavodov.

Finančni načrt je izdelan na podlagi predvidene realizacije prihodkov in odhodkov RAGOR-ja v letu 2025 ter s predpostavko, da bodo programi, ki so opredeljeni v Programu dela in ovrednoteni v Prilogi 1, realizirani kot načrtovano.

REZULTAT PREDHODNEGA LETA

Ocena realizacije leta 2024 je navedena v povzetku (Priloga 2), kjer sta poleg te navedena še rezultat/realizacija za leto 2023 ter finančni načrt za leto 2025.

Glede na oceno realizacije v letu 2024 je predviden presežek prihodkov nad odhodki.

Za leto 2025 je prav tako predviden presežek prihodkov nad odhodki.

PRIHODKI

RAGOR je organiziran kot javni zavod. Sredstva za delovanje in plače RAGOR-ja niso direktno financirana iz občinskih proračunov, temveč jih pridobiva iz lokalnih, državnih in mednarodnih sredstev skozi izvajanje načrtovanih projektov in pridobljenih razpisov.

Glede na Program dela v letu 2025 pričakujemo prihodke v skupni neto vrednosti 777.539 EUR. V predvideni vsoti so všteti prihodki z naslova projektov, za katere načrtujemo, da jih bomo realizirali v letu 2025.

Upoštevani so tudi prihodki z naslova izvajanja pridobljenih mednarodnih projektov – Interreg/Alpine Space – TranStat in Beyond Snow ter sredstva delovanje LAS Zgornja Gorenjska – BOJA.

Realizacija sredstev je vezana na potek projekta, oddana poročila in obdobja za pregled in potrditev poročil pristojnega ministrstva ter posledično za izplačilo planiranih sredstev.

STROŠKI DELA

Za načrtovanje stroškov dela za zaposlene v javnih agencijah v letu 2025 je ključna nova zakonodaja, ki stopi v veljavo 1. januarja 2025 ter ob upoštevanju spremljajočih podzakonskih aktov.

Predmetna pravna podlaga:

Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS):

- zakon določa osnovna pravila za plačni sistem v javnem sektorju in začne veljati 1. januarja 2025. Vključuje določbe o določitvi osnovne plače, napredovanju in uvrstitvi v plačne razrede

Uredbe in drugi akti:

- Uredba o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B
- Uredba o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah: Določa kriterije za uvrstitev delovnih mest v različne plačne razrede
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač: uredba predpisuje način obračunavanja in izplačevanja plač ter vključuje določbe o minimalni osnovi za obračun prispevkov
- Kolektivna pogodba za javni sektor

Ključni elementi izračuna stroškov

- Osnovna plača: Določena na podlagi tarifnega razreda, ki ga zaposleni doseže ob zaposlitvi ali napredovanju
- Dodatki: Določeni so s kolektivnimi pogodbami in vključujejo dodatke za delovno uspešnost, položajne dodatke ter druge prejemke
- Povišanja plač: Predvidena so povišanja v več obrokih med letoma 2025 in 2028, kar bo vplivalo na skupne stroške. Prvi obrok se izplača januarja 2025, zadnji pa januarja 2028

Ključne spremembe nove zakonodaje:

Nova plačna lestvica:

- Zakon uvaja novo plačno lestvico z 67 plačnimi razredi, pri čemer se razpon med njimi zmanjša s štirih na tri odstotke. To pomeni, da se bodo osnovne plače javnih uslužbencev prilagodile na način, ki bo omogočil bolj enakomerno porazdelitev plač

Fleksibilnost pri določanju plač:

- Zakon omogoča večjo fleksibilnost pri določanju višine plače za zaposlene z ustreznimi izkušnjami in posebnimi znanji. To vključuje možnost variabilnega nagrajevanja za nadpovprečne uspehe

Regres:

- Letni regres za leto 2025 bo določen za pet odstotkov višje od usklajene minimalne plače

Dolgoročni učinki

- Prilagoditev trgu dela: Nov sistem naj bi pomagal pri privabljanju in ohranjanju kadrov v javnem sektorju ter izboljšal konkurenčnost javnih služb na trgu dela
- Stimulacija mladih: Višje osnovne plače ob začetku delovne kariere bodo stimulative za mlade, ki vstopajo na trg dela

PODROČJE MATERIALNIH STROŠKOV IN OSTALIH ODHODKOV

V letu 2025 planiramo povišanje materialnih stroškov in storitev, vezanih na osnovno poslovanje Razvojne agencije Zgornje Gorenjske iz razloga vpliva inflacije na rast cen ter vzpostavitve pogojev za nova delovna mesta, vezana na nove projekte.

Stroške, vezane neposredno na projekte, obravnavamo posebej. Pri tem je potrebno opozoriti na konstantno spremembo prihodkov in odhodkov, ki so vezani na projekte.

INVESTICIJE

V letu 2025 ni predvidenih investicij.

PREDVIDEN REZULTAT

Prihodki, načrtovani za leto 2025, presegajo načrtovane odhodke za 2.152 EUR:

Tabela 1: Plan 2025, primerjava z realizacijo l. 2023 in oceno realizacije 2024

	Realizacija	Ocena realizacije	Plan	Index
	1	2	3	
	2023	2024	2025	3/2
I. Prihodki	641.087	715.761	777.539	1,09
II. Odhodki	633.972	715.318	775.387	1,08
Stroški dela	389.289	434.522	511.002	1,18
Stroški materiala in storitev	244.683	280.796	264.386	0,94
Davek od dobička	212			
PRIHODKI - ODHODKI	7.115	443	2.152	

Predloženi plan je narejen po fakturirani realizaciji, izraženi v EUR. Pri tem smo na strani prihodkov plan uskladili s predvidenimi projekti v letu 2025 ter prilivi iz naslova projektov, ki se bodo zaključili v letu 2025. Skladno s tem smo upoštevali stroške dela za izvajanje teh programov.

Pojasnilo k prilogi 1:

V prilogi 1 so ovrednoteni vsi projekti oz. dejavnosti Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, načrtovani za leto 2025.

Iz priložene tabele je razvidna skupna načrtovana vrednost projekta in njena razdelitev glede na posamezne naročnike storitev. Tako so v zgornjem delu navedene posamezne občine Zgornje Gorenjske in stolpec »drugi viri«.

Pod »drugi viri« so projekti iz lastne realizacije oz. skupaj vsi naročniki (projekti, prijavljeni na državni ravni, ministrstva, občine, ki niso na Zgornjem Gorenjskem, delovanje v okviru RRA, mednarodni projekti ...).

Razvidna je tudi skupna vsota, ki jo posamezna občina namenja za razvojne projekte, ki jih zanje izvaja Razvojna agencija Zgornje Gorenjske. Navedene so bruto vrednosti, ki odgovarjajo vrednostim, posredovanim za vključitev v občinske proračune.

V primeru sprememb občinskih proračunov se temu prilagodi tudi Program dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske.

Pojasnilo k prilogi 2:

V prilogi 2 so navedeni zneski iz izkazov za leto 2023, ocena realizacije za leto 2024 ter plan za leto 2025 na osnovi potrjenih in planiranih projektov.

Pri prihodkih imamo povečane prihodke iz naslova projekta LAS Zgornja Gorenjska – BOJA ter tudi ostalih projektov.

Pri stroških dela so pri načrtovanju sredstev za stroške dela vključena povišanja plač v skladu z novo zakonodajo ter so v skladu s priloženim kadrovskim načrtom.

V letu 2024 smo izvajali veliko aktivnosti za mednarodne projekte CLLD, Interreg ter LAS, kateri se nadaljujejo tudi v letu 2025.

PRILOGE

PRILOGA 1: SUMARNA TABELA BRUTO VREDNOSTI PROJEKTOV

PLAN 2025 bruto	Skupaj:	Bohinj	Jesenice	Kr. Gora	Radovljica	Žirovnica	Bled	Gorje	Ostali
		1	2	3	4	5	6	7	
	777.539,23	38.133,34	82.466,02	63.340,50	65.115,82	14.023,33	43.827,72	49.401,81	421.230,68
RAZVOJ KADROV	49.477,68								
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	21.740,72	1.917,34	6.559,53	3.748,37	3.725,13	1.862,57	2.065,21	1.862,57	
Mladi razveseljujemo starejše	3.619,00			3.619,00					
SIDRO - Službeno In Družinsko Ravnoesje Občanov (A)	12.417,09	1.476,55		1.671,09	5.776,48		2.582,38	910,58	
Kreativa izziva Bled & Gorje	11.700,87						5.850,43	5.850,43	
RAZVOJ GOSPODARSTVA	158.268,01								
SPOT	72.852,75								72.852,75
Ustvarjalni podjetnik	19.155,50			5.143,64	5.031,37		5.031,37	3.949,11	
Razvojno obrtno-podjetniški center Bohinj (OPC Bohinj)	14.321,56	14.321,56							
Podjetniška kavica	12.954,21		3.986,48	1.766,98	3.368,02	1.120,53	1.930,64	781,55	
Karierna aktivacija mladih	32.096,85	4.600,00	9.696,85	4.600,00	4.600,00	2.400,00	3.800,00	2.400,00	
Spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori	5.387,14			5.387,14					
Prenos izkušenj in znanj	1.500,00								1.500,00
RAZVOJ TURIZMA	49.732,09								
Pohodništvo v občini Jesenice	15.000,00		15.000,00						
Ohranimo narcise	20.232,09		20.232,09						
Mladi in življenje v Alpah	5.000,00		5.000,00						
Spomini starih Jesenic	6.500,00		6.500,00						
Življenje ob meji	3.000,00			3.000,00					
RAZVOJ PODEŽELJA	155.419,99								
Hišna imena, vzdrževanje	6.209,29	415,43	214,83	286,67	684,10	131,45	549,49	192,33	3.735,00
Proč z invazivkami	3.292,62						3.292,62		
Uporabna zelišča	12.909,46			5.113,28	5.163,03			2.633,15	
Ledinska imena	32.145,00	11.345,00			10.800,00			10.000,00	
Nazaj k naravi	3.835,55			3.835,55					
Semenjalnica	11.847,44	1.641,12	2.301,80	1.401,18	3.898,73	1.023,56	1.154,06	427,00	
Lokalna samooskrba	30.980,79		5.967,44	5.967,44	5.967,44	3.555,51	5.967,44	3.555,51	
Kozolci - naša dediščina in prihodnost	12.118,60			4.956,17			3.047,32	4.115,11	
Tradicija ribeza v Gorjah	4.653,00							4.653,00	
KUHAM DOMAČE	29.428,24		4.309,71	7.271,56	6.146,10		5.850,43	5.850,43	
Odgovorno lastništvo psa	8.000,00				6.500,00	1.500,00			
DELOVANJE NA OBMOČJU ZGORNJE GORENJSKE	281.851,57								
Sodelovanje pri koordinaciji županov	10.896,53	1.556,65	1.556,65	1.556,65	1.556,65	1.556,65	1.556,65	1.556,65	
Gorenjska2Resilience (LEAG,BSC, SORA, RAGOR)	10.000,00								10.000,00
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	137.499,99	859,70	1.140,64	913,77	1.898,76	873,08	1.149,66	664,38	130.000,00
DELOVANJE V OKVIRU RRA, TP, Odbori RSGR	71.879,05								71.879
Seme preteklosti je seme prihodnosti	12.000,00								12.000,00
Veriga EKO semen	17.576,00								17.576,00
Lokalno GOR	22.000,00								22.000,00
MEDNARODNO SODELOVANJE	82.789,88								
TranStat	25.602,00			3.102,00					22.500,00
Beyond Snow	30.537,88								30.537,88
Kompetence - Pot do uspeha	8.800,00								8.800,00
ReCo	12.850,00								12.850,00
Aktivnosti na EU prijavah	5.000,00								5.000

PRILOGA 2: PROJEKCIJA BILANCE 2025 S PRIMERJAVO 2023 IN OCENO REALIZACIJE 2024

	REAL	PLAN	OCENA	PLAN
VSEBINA	2023	2024	2024	2025
	1	2	3	4
PRIHODKI				
1. Prihodki proračuna občine Jesenice	116.180	93.645	93.905	82.466
1.1. Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
1.2 Dejavnosti, ki jih sofinancira samo občina Jesenice	13.386	4.000	4.000	0
Kolesarske poti v Občini Jesenice	0	0	0	0
Mladi Jesenice	13.386	4.000	4.000	0
1.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	34.228	30.310	30.001	24.896
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	6.088	6.344	6.344	6.560
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	3.700	3.855	3.855	3.986
Ustvarjalni podjetnik	4.670	0	0	0
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
Hišna imena, vzdrževanje	163	208	170	215
Semenjalnica	2.136	2.226	2.226	2.302
SIDRO/Anima sana	5.981	6.232	6.232	0
Lokalna samooskrba	5.539	5.771	5.771	5.967
Kuham DOMAče	4.767	4.168	4.168	4.310
1.4 Izvajanje projektov po naročilu občine Jesenice	68.566	59.335	59.905	57.570
Turizmu pomaga lastna glava/Mladi in življenje v Alpah	5.100	5.000	5.000	5.000
Poslovni klub in zaposlitveni sejem/Karierni razvoj mladih	4.000	4.168	4.168	9.697
EU DIRECT	5.000	5.210	5.210	0
Pohodništvo v občini Jesenice	15.000	15.000	15.000	15.000
Sprehod po Murovi / Spomini starih Jesenic	6.352	9.648	9.648	6.500
Med narcise z busom	9.120	0	0	0
Ohranimo narcise	18.750	18.600	18.600	20.232
Strategija razvoja turizma	5.244	0	0	0
LAS Zgornja Gorenjska BOJA		1.709	2.279	1.141
2. Prihodki proračuna občine Žirovnica	13.553	10.346	10.381	14.023
2.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
2.2 Dejavnosti, ki jih sofinancira samo občina Žirovnica	5.634	0	0	0
Analiza 70	5.634	0	0	0

2.2 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	7.919	10.346	10.381	14.023
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	1.040	1.084	1.084	1.121
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.563	1.234	1.557
SIDRO/Anima sana	1.323	0	0	0
Hišna imena, vzdrževanje	122	172	104	131
Semenjalnica	950	990	990	1.024
Lokalna samooskrba	3.300	3.439	3.439	3.556
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	0	1.801	1.801	1.863
Karierna aktivacija mladih	0	0	0	2.400
Odgovorno lastništvo psa	0	0	0	1.500
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	1.297	1.730	873
3. Prihodki proračuna občine Kranjska Gora	52.043	59.077	55.232	63.340
3.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje		0		0
3.2 Izvajanje dejavnosti, ki jih sofinancira samo občina Kr. Gora	7.769	8.710	8.710	12.006
Mladi razveseljujemo starejše	2.769	3.500	3.500	3.619
Življenje ob meji	0	0	0	3.000
Spodbujanje trajnostnega razvoja gospodarstva v Kranjski Gori	5.000	5.210	5.210	5.387
3.3 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	43.774	50.367	43.522	51.334
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	3.479	3.625	2.719	3.748
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	1.640	1.709	1.709	1.767
Semenjalnica	1.300	1.355	1.355	1.401
Ustvarjalni podjetnik	4.670	4.975	4.975	5.144
Kuham DOMAče	6.749	7.032	7.032	7.272
Uporabna zelišča	4.746	4.945	4.945	5.113
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
EU DIRECT	1.490	1.550	1.550	0
Lokalna samooskrba	5.539	5.771	5.771	5.967
Nazaj k naravi	3.560	3.709	3.709	3.836
Karierni razvoj mladih	3.000	3.126	0	4.600
SIDRO/Anima sana	1.551	1.616	1.616	1.671
Kozolci - naša dediščina in prihodnost, tradicija, narava	4.600	4.793	4.793	4.956
Hišna imena, vzdrževanje	266	277	277	287
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	1.377	1.835	914
TranStat	0	3.000	0	3.102
3.4 Izvajanje projektov po naročilu občine Kranjska Gora	500	0	3.000	0
Manjši projekti	0	0	3.000	0

Moje naravno iz doline	500	0	0	0
4. Prihodki proračuna občine Bohinj	31.306	44.656	44.742	38.133
4.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
4.2 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	16.046	19.460	19.547	12.467
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.780	1.854	1.854	1.917
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	1.633	1.701	1.701	0
SIDRO/Anima sana	1.551	1.428	1.428	1.477
Semenjalnica	1.523	1.587	1.587	1.641
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
EU DIRECT	1.501	1.564	1.564	0
Uporabna zelišča	3.559	2.000	2.000	0
Hišna imena, vzdrževanje	316	402	329	415
Karierni razvoj mladih	3.000	3.126	3.126	4.600
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	1.292	1.723	860
Beyond Snow	0	3.000	3.000	0
4.3 Izvajanje projektov po naročilu občine Bohinj	15.260	25.196	25.196	25.667
Ledinska imena	1.967	11.345	11.345	11.345
Razvojno obrtno-podjetniški center Bohinj	13.293	13.851	13.851	14.322
Lokalna samooskrba	0	0	0	0
5. Prihodki proračuna občine Radovljica	56.467	53.422	53.738	65.116
5.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
5.2 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	56.467	53.422	53.738	65.116
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.729	1.801	1.801	3.725
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	3.126	3.257	3.257	3.368
Semenjalnica	3.619	3.771	3.771	3.899
Kuham DOMAče	5.705	5.944	5.944	6.146
Uporabna zelišča	4.792	4.993	4.993	5.163
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
SIDRO/Anima sana	5.361	5.587	5.587	5.776
Hišna imena, vzdrževanje	520	662	542	684
Lokalna samooskrba	5.430	5.658	5.658	5.967
Ustvarjalni podjetnik	4.670	4.866	4.866	5.031
Karierni razvoj mladih	3.000	3.126	3.126	4.600
Razvoj kmetijstva v občinah/Strategija Radovljica	9.512	1.289	1.057	0
Ledinska imena	7.819	8.148	8.148	10.800

Odgovorno lastništvo psa	0	0	0	6.500
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	2.815	3.754	1.899
6. Prihodki proračuna občine Bled	35.887	41.404	41.708	43.828
6.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
6.2 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	35.887	41.404	41.708	43.828
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.917	1.917	1.917	2.065
Semenjalnica	1.071	1.116	1.116	1.154
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
SIDRO/Anima sana	2.397	2.497	2.497	2.582
Lokalna samooskrba	5.430	5.771	5.771	5.967
Hišna imena, vzdrževanje	510	531	531	549
Proč z invazivkami	3.056	3.184	3.184	3.293
Kreativa izziva Bled & Gorje	5.430	5.658	5.658	5.850
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	1.792	1.867	1.867	1.931
Ustvarjalni podjetnik	4.670	4.866	4.866	5.031
Karierni razvoj mladih	3.000	3.126	3.126	3.800
Kuham DOMAče	5.430	5.658	5.658	5.850
Kozolci - naša dediščina in prihodnost	0	1.980	1.980	3.047
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	1.726	2.301	1.150
7. Prihodki proračuna občine Gorje	34.536	44.990	45.029	49.402
7.1 Sofinancirane dejavnosti za širše območje Gorenjske	0	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
7.2 Izvajanje dejavnosti in projektov, ki jih naroča več občin	34.536	44.990	45.029	49.402
Sodelovanje pri koordinaciji županov	1.184	1.505	1.234	1.557
Hišna imena, vzdrževanje	146	186	152	192
Ustvarjalni podjetnik	3.665	3.819	3.819	3.949
Uporabna zelišča	2.444	2.547	2.547	2.633
Podjetniški krožki v osnovnih šolah	1.729	1.801	1.801	1.863
Spodbujanje podjetništva/Podjetniška kavica	725	756	756	782
Lokalna samooskrba	3.258	3.395	3.395	3.556
EU DIRECT	800	834	834	0
SIDRO/Anima sana	845	881	881	911
Semenjalnica	396	413	413	427
Kreativa izziva Bled & Gorje	5.430	5.658	5.658	5.850
Kuham DOMAče	5.430	5.658	5.658	5.850
Kozolci - naša dediščina in prihodnost	1.900	3.980	3.980	4.115
Karierni razvoj mladih	1.500	1.563	1.563	2.400
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	0	1.034	1.378	664

Tradicija ribeza v Gorjah	0	4.500	4.500	4.653
Ledinska imena	5.082	6.460	6.460	10.000
8. Prihodki od lastne dejavnosti in ostalih občin	272.771	362.729	347.008	421.231
8.1 aktivnosti in projekti, ki jih sofinancira država	68.542	77.078	92.941	84.853
SPOT (e-vem)	61.898	66.240	81.747	72.853
CLLD Seme preteklosti	6.644	10.838	11.194	12.000
8.2 prihodki od lastne dejavnosti in ostalih občin	204.229	285.651	254.067	336.378
Hišna imena, vzdrževanje	2.569	3.735	3.055	3.735
Stara hišna imena - LAS	27.189	0	0	0
Gorenjsko kolesarsko omrežje	0	0	0	0
CSR IN CLASS	11.340	9.000	3.830	0
Prihodki od nudenja pisarniških storitev in najema	735	0	1.164	0
RRA - tehnična pomoč	65.720	72.450	70.255	71.879
EU DIRECT	694	0	0	0
Ohranimo narcise	0	0	4.098	0
Seme preteklosti je seme prihodnosti	0	0	0	0
Veriga EKO semen	2.738	14.757	6.000	17.576
TranStat	19.381	50.000	35.379	22.500
Beyond Snow	15.685	31.209	22.385	30.538
LAS Zgornja Gorenjska BOJA	43.762	80.000	66.238	130.000
Kompetence - pot do uspeha	0	8.000	4.440	8.800
Prenos izkušenj in znanj	2.049	2.500	450	1.500
Lokalno GOR	12.367	14.000	19.359	22.000
Gorenjska2Resilience (LEAG,BSC, SORA, RAGOR)	0	0	2.500	10.000
ReCo	0	0	13.115	12.850
Projekti male vrednosti / Aktivnosti projekti		0	1.800	5.000
9.Izredni prihodki	28.343	0	24.018	0
Finančni prihodki od obresti	0	0	1.176	0
Drugi finančni prihodki	3.410	0	1.078	0
Refundacije ZZSZ	24.930	0	21.763	0
Izredni prihodki	4	0	1	0
PRIHODKI SKUPAJ	641.087	710.267	715.761	777.539
ODHODKI				
1. BOD	293.437	337.548	326.382	386.730
2. prispevki delodajalca	47.685	54.786	53.570	65.043
3. davek na plače				
4. osebni prejemki	48.167	52.747	54.570	59.229
- regres za letni dopust	16.245	16.847	17.137	17.906

- regres za prehrano	16.703	19.739	18.076	20.239
- prevoz na delo	8.693	9.969	11.542	12.696
- jubilejne nagrade	334	0	522	0
- odpravnine, ostalo (KDPZ)	6.192	6.192	7.294	8.388
5. stroški	244.683	261.605	280.796	264.386
- pisarniški in splošni material in storitve	11.733	20.000	20.364	20.000
- posebni material in storitve (knjige)	14.672	15.000	15.154	15.000
- električna energija	2.288	2.500	1.515	2.500
- ogrevanje, voda, komunal.stor., komunikacije	11.481	12.000	10.235	10.000
- izobraževanje	481	2.000	1.708	2.000
- računov. storitve, odvet.st.	59.862	10.000	11.911	12.000
- zunanji stroški podizvajalcev na projektih		60.000	68.617	60.000
- drugi prevozni in transportni stroški	7.574	6.500	7.775	8.000
- službena potovanja	13.724	17.000	20.617	20.000
- tekoče vzdrževanje	499	2.500	5.204	2.500
- najemnine in zakupnine	4.922	6.000	7.097	7.000
- drugi operativni odhodki (direktni stroški projektov)	111.931	102.105	105.105	101.386
- obresti				
- transferi				
- nakupi in gradnja OS / amortizacija	5.191	4.000	5.486	4.000
- ostalo	114	2.000	8	0
- davek od dobička	212			
ODHODKI SKUPAJ	633.972	706.686	715.318	775.387
PRIHODKI - ODHODKI	7.115	3.581	443	2.152

**SVET ZAVODA
RAZVOJNE AGENCIJE
ZGORNJE GORENJSKE**



**SPODNJI PLAVŽ 24E
4270 JESENICE**

Datum: 20. 1. 2025

SKLEP SVETA ZAVODA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE

Svet zavoda Razvojne agencije Zgornje Gorenjske je na svoji 77. seji dne 20. 1. 2025 pri 5. točki dnevnega reda »Program dela 2025« sprejel:

SKLEP 5.1.: Program dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2025 se potrdi.

SKLEP 5.2.: Pripravljen program dela za leto 2025 se posreduje v potrditev občinskim svetom občinam soustanoviteljicam.

Pripravila:

Hermina Biščević

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske

Predsednik Sveta zavoda

Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Domen Torkar

TOČKA 12

**Poročilo Nadzornega odbora Občine Jesenice
o opravljenem nadzoru nad izvedbo vzdrževalnih del
sanacija bazena Ukova v letu 2023**

Datum: 18. 12. 2024

Številka: 060-3/2024

Na podlagi 35. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015), 28. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 44/2018) in Programa dela Nadzornega odbora Občine Jesenice za leto 2024 je Nadzorni odbor Občine Jesenice (v nadaljevanju Nadzorni odbor) na svoji 16. seji dne 18. 12. 2024 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU NAD IZVEDBO VZDRŽEVALNIH DEL SANACIJA BAZENA UKOVA V LETU 2023

nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova v letu 2023. Predmet nadzora sodi v področje proračunske porabe 18 – Kultura, šport in nevladne organizacije; 1805 - Šport in prostočasne aktivnosti; 18059001 - Programi športa; 6210 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov in 6220 – Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov in v načrtu razvojnih programov OB041-06-0010 – Program nabav, in vzdrževanj – Zavod za šport ter se navezuje tudi na projekt OB041-18-0006 – Obnova kopališča Ukova.

I. POVZETEK

V okviru ciljev, namena in obsega opravljenega nadzora sva člana NO Občine Jesenice izvedla nadzor področja proračunske porabe 18 – Kultura, šport in nevladne organizacije; 1805 - Šport in prostočasne aktivnosti; 18059001 - Programi športa; 6210 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov in 6220 – Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov in v načrtu razvojnih programov OB041-06-0010 – Program nabav, in vzdrževanj v letu 2023 s poudarkom na pregledu izvajanja postopka javnega naročanja za izbiro izvajalcev, urejenostjo nadzora nad izvajanjem vzdrževalnih del in skladnostjo finančnega poslovanja s proračunom občine .

NO je ugotovil nekaj pomanjkljivosti v zvezi z evidenčnimi naročili, predvsem glede števila prejetih ponudb za izvedbo posameznega evidenčnega naročila, saj so bila naročila večinoma oddana na podlagi ene same ali dveh ponudb, kar ni v skladu z načelom gospodarne in učinkovite porabe javnih sredstev.

Dokumentacija, pravne podlage in dokumenti, iz katerih je razvidna uporaba pravnih podlag za nadzor:

- Gradbeni zakon (GZ),
- Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti (ZAID),
- Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2),
- Zakon o rudarstvu (ZRud-1),
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-1),
- Zakon o vodah (ZV-1),
- Zakon o ohranjanju narave (ZON),
- Zakon o kmetijskih zemljiščih (ZKZ),
- Zakon o varstvu pred požarom (ZVPoz),
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1),

- Zakon o varstvu pred ionizirajočimi sevanji (ZVISJV),
- Energetski zakon (EZ-1),
- Zakon o elektronskih komunikacijah (ZEKom-1),
- Zakon o gradbenih proizvodih (ZGPro-1),
- Zakon o evidentiranju nepremičnin (ZEN),
- Zakon o zemljiški knjigi (ZZK-1),
- Zakon o investicijah v javne zdravstvene zavode, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija,
- Pravilnik o projektni dokumentaciji.

Dokumentacija, ki je bila članoma NO posredovana s strani Občine Jesenice, dne 14. 6. 2024:**-Dokumentacija v okviru izvedbe geotehničnih preiskav:**

- geološko geomehansko poročilo,
- naročilnica,
- obvestilo o oddaji javnega naročila (evidenčno naročilo),
- ponudba Geocenter,
- ponudba Geoforma,
- poročilo o izvedbi javnega naročila,
- računi Geocenter 1-3.

-Dokumentacija v okviru izvedbe nalivalnih poskusov:

- Obvestilo o oddaji evidenčnega naročila,
- Ponudba 1,
- Ponudba 2,
- Poročilo o izbiri ponudnika,
- Naročilnica,
- Račun Geozs,
- Hidrološko poročilo.

-Dokumentacija v okviru izvedbe evidenčnih naročil za nadzor:

- Atelje prizma (GOI, projektni in statični proračun),
- Elektro Kuroš (elektro in reflektorji),
- Gradbeništvo Branika (leseni rob in tesnjenje bazena),
- Gradbeni inštitut ZRMK (kontrola pri izvedbi vzdrževalnih del).

-Dokumentacija v okviru izvedbe statične sanacije:

- dokazila o zanesljivosti,
- tehnično poročilo,
- Kontne kartice za pp 6210, 6220,
- Letna pogodba z dodatki,
- Gradbeno dovoljenje za obnovo kopališča Ukova,
- Končno poročilo o preiskavah bazena,
- Razširjen energetski pregled,
- Sklep o prerazporeditvi sredstev v višini 150000,00 evrov z rebalansom občine Jesenice,
- Pogodba – izdelava projektne dokumentacije Bazena Ukova/podpisana pogodba in dodatki,
- Dokumenti v zvezi s postopkom javnega naročanja za izvedbo vzdrževalnih del za sanacijo bazena Ukova.

Dokumentacija, ki je bila članoma NO posredovana s strani Zavoda za šport Jesenice, dne 14. 6. 2024:

- Sprememba programa dela in finančnega načrta za leto 2023,
- Rebalans finančnega načrta,
- Načrt nabav in gradenj OS javnega zavoda v letu 2023,
- Podatki o številu zaposlenih,
- Kadrovski načrt,
- Prijave projektov, ki presegajo redno dejavnost javnega zavoda v letu 2023,
- Pregled vzdrževalnih del 2022-26,
- Finančni načrt-rebalans poslovnih dogodkov 2023,
- Finančni načrt za leto 2023,
- Finančni načrt za leto 2023-rebalans,
- Finančni načrt za leto 2023 – objekti,
- Letno poročilo ZSJ za leto 2023,
- Realizacija 2023,
- Realizacija 2023-denarni tok,
- Amortizacija v letu 2023,
- Izid poslovanja 2023,
- Poročilo o oddaji stvarnega premoženja v najem v letu 2023,
- Bilanca stanja 2023,
- Izjava AJPES,
- Program dela in finančni načrt za leto 2023,
- Finančni načrt za leto 2023 in priloge,
- Kontne kartice,
- Naročilnice,
- Poročilo o poslovanju kopališča Ukova v sezoni 2023,
- Promet po dobaviteljih-vezano na obnovo kopališča,
- Seznam pravilnikov in internih aktov,
- Statut JZ Zavoda za šport Jesenice.
-

II. PODATKI O NADZORU**1. Člana NO, ki sta opravila nadzor:**

Boris Ališič in Branka Modic Šmit

2. Poročevalci:

Boris Ališič in Branka Modic Šmit

3. Izvedenec /izvedenci/:

Niso bili vključeni v nadzor.

4. Ime nadzorovanih organov:

Občina Jesenice, Cesta železarjev6, 4270 Jesenice in Zavod za šport Jesenice, Ledarska 4, 4270 Jesenice

5. Obdobje nadzora

Obdobje maj – november 2024

III. UVOD

1. Osnovni podatki o nadzorovanih organih

1.1 Organi in organiziranost ter število zaposlenih

Občina Jesenice

Občina Jesenice je ena od 212 občin v Republiki Sloveniji, samoupravna lokalna skupnost, ustanovljena z zakonom, vpisana pri registrskem organu 26. 12. 1994. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja javne zadeve lokalnega pomena, ki zadevajo prebivalce občine, pa tudi naloge iz državne pristojnosti, ki so po predhodnem soglasju občinskega sveta nanjo prenesene z zakonom, v kolikor država za to zagotovi potrebna sredstva.

Organi občine so: občinski svet (28

članov), župan in nadzorni odbor (7 članov).

Občino Jesenice predstavlja in zastopa župan.

Občinska uprava je organizirana v občinskem uradu, ki ima posamezne notranje organizacijske enote:

- Oddelek za gospodarstvo,
- Oddelek za finance, plan in analize,
- Oddelek okolje in prostor,
- Komunalna direkcija.
- Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve.

Delo občinske uprave neposredno vodi direktor občinske uprave in je opredeljeno Odloku o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Jesenice iz leta 1999.

1.2 Kratek opis področij dela, pristojnosti in odgovornosti z navedbo odgovorne osebe med opravljanjem nadzora in odgovorne osebe v času, na katerega se nadzor nanaša

Občina Jesenice

Odgovorna oseba med opravljanjem nadzora je župan mag. Peter Bohinec. Področje nadzora sodi v Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve, ki ga vodi Petra Dečman.

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila ter sklepe, ki jih izdajata Občinski svet in župan ter zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

Organi občinske uprave odločajo o pravicah in dolžnostih ter pravnih koristih fizičnih in pravnih oseb v upravnih zadevah v upravnem postopku.

Organi občinske uprave odločajo s posamičnimi akti (odločbami in sklepi) v upravnih stvareh iz pristojnosti občine in prenesene državne pristojnosti.

Pristojnosti Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve:

- opravlja naloge skladnega razvoja s področja izobraževanja otrok in odraslih, kulture, športa, otroškega varstva, dela z mladimi, socialnega skrbstva in zdravstva ter raziskovalne dejavnosti,
- pripravlja in izvaja javna dela,
- koordinira in opravlja naloge s področja varovanja kulturne dediščine,
- koordinira delovanje subjektov na področjih družbenih dejavnosti in opravlja nadzor nad izvajanjem programov,

- opravlja strokovne, tehnične in organizacijske naloge v zvezi z javnimi razpisi za izbiro izvajalcev javnih služb,
- organizira sprejem in odpremo pošte za potrebe organov občine in občinske uprave,
- gospodari z zgradbo občine in tehnično opremo,
- zagotavlja vzdrževanje programske in strojne opreme,
- opravlja strokovne, tehnične in administrativne naloge v zvezi s koriščenjem počitniških kapacitet v lasti občine,
- opravlja druge naloge, ki ne sodijo v pristojnost drugih notranjih organizacijskih enot.

Zavod za šport Jesenice

Organi in organiziranost ter število zaposlenih

Javni zavod, Zavod za šport Jesenice posluje kot samostojni zavod od 1. 11. 2001 na osnovi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda (Uradni list RS, št. 38/2001 s spr.). Financiranje javnega zavoda zagotavlja ustanoviteljica Občina Jesenice na podlagi sprejetega programa dela javnega zavoda, zato morajo biti sredstva porabljena v skladu z namenom, za kar odgovarja predstojnik javnega zavoda. Zaposleni javni uslužbenci:

- na dan 31.12.2022 je bilo v ZŠJ zaposlenih 19 javnih uslužbencev.
- Zunanji pogodbeni sodelavec:
 - po avtorski pogodbi za urejanje spletne strani – 1 oseba.
- Zunanji pogodbeni sodelavci iz naslova začasnega in občasnega dela upokoјencev:
 - pomoč pri izvajanju receptorske in rediteljske službe ter pomoč pri izvedbi športnih in drugih prireditvev – 5 oseb.
- Delo preko študentskega servisa:
 - pomoč pri izvedbi športnih in drugih dogodkov ter pomoč pri sitemu javnih koles – več oseb.

Dejavnost ZŠJ obsega:

- upravlja s športnimi objekti,
- pripravlja objekte za vadbo in tekmovanje,
- opravlja in organizira vzdrževanje objektov, delov objektov in naprav, igrišč, opreme in tehnične opreme, ki je v upravljanju zavoda,
- zagotavlja normalno delovanje vseh objektov, ki jih ima v upravljanju, kakor tudi ostalih pripadajočih občinskih objektov,
- oddaja prostore v športnih objektih in usklajuje interese med posameznimi uporabniki,
- skrbi za zavarovanje objektov in opreme ter skrbi za varnost delovanja objektov in naprav,
- svetuje pri načrtovanju, obnovi, izgradnji in upravljanju javnih športnih objektov v občini,
- izvaja letni program športa v občini, ki se sofinancira iz javnih sredstev,
- daje pobude in predloge ustanovitelju, skrbi za celovit razvoj športa v občini,
- pripravlja strokovna gradiva in izvaja naloge za ustanovitelja s področja dejavnosti zavoda,
- sodeluje z upravnimi organi, strokovnimi institucijami in drugimi,
- daje strokovno in organizacijsko pomoč izvajalcem letnega programa športa,
- sodeluje pri organiziranju in izvajanju športne vzgoje in raznih športnih dejavnosti za otroke, mladino, invalide, pri kulturno športnih prireditvah neprofitnega značaja in raznih rekreativnih prireditvev za mladino,
- sodeluje pri organiziranju in izvajanju drugih športnih in kulturno športnih dejavnosti, tudi pri organiziranju komercialnih programov, v skladu z zakonom, v skladu z namembnostjo posameznih prostorov in naprav ter glede na proste časovne in prostorske kapacitete,

- usklajuje programe interesnih dejavnosti s programi obveznih pedagoških ur športa, kadar je to potrebno,
- spremlja in analizira razmere na področju športa,
- načrtuje izobraževanje in usposabljanje strokovnih delavcev za delo v športu,
- zbira in daje podatke za potrebe informatike v športu.

ZŠJ ima v upravljanju naslednje športne objekte:

- kopališče Ukova,
- športni park Podmežakla,
- balinišče Baza,
- športno igrišče Blejska Dobrava,
- prostore MCJ, Ulica Viktorja Kejžarja 22, Jesenice,
- zemljišče Koroška Bela TVD – pumptrack poligon,
- zemljišče Koroška Bela – RC Kres,
- trim stezo Žerjavec,
- plezalno steno v objektu Tržnica,
- po pogodbi vzdržuje sistem javnih koles; izposojajo koles »JeseNICE bikes«
- Tržnica na Stari Savi.

Javni zavod zastopa direktor Jure Čebokli.

1.3. Sodelovanje med odborom in nadzorovanim organom med izvajanjem nadzora

Člana nadzornega odbora sva dokumentacijo s strani ZŠJ prejela dne 11. 6. 2024, s strani OJ pa dne 14. 6. 2024. Po pregledu slednje ter pripravi prvega osnutka poročila, sva pripravila dodatna vprašanja in zaprosila nadzorovani organ za pojasnila. Vprašanja so bila OJ poslana prvič dne 19. 9. 2024 ter nato ponovno dne 4. 10. 2024. Odgovore s pojasnili sva prejela dne 14. 10. 2024. Več o tem bo pojasnjeno v nadaljevanju tega poročila.

2. Pravne podlage za izvedbo nadzorov:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 in spremembe),
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2 in spremembe),
- Statut Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015),
- Odlok o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2023 (Ur. List RS, št. 100/2023)
- Poslovnik o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 44/2018),
- Program dela Nadzornega odbora Občine Jesenice za leto 2024, z dne 2. 4. 2024,
- Sklep o izvedbi nadzora z dne 2. 4. 2024.

3. Številka sklepa o izvedbi nadzora:

060-3/2024, z dne 2. 4. 2024.

4. Namen in cilj nadzora:

Namen nadzora je pregled izvedenih tekočih in investicijskih vzdrževalnih del na kopališču Ukova v letu 2023 s poudarkom na pregledu izvajanja postopka javnega naročanja za izbiro izvajalcev, urejenostjo nadzora nad izvajanjem vzdrževalnih del in skladnostjo finančnega poslovanja s proračunom občine ter ali je javni razpis pripomogel k doseganju zastavljenih ciljev občine in so bili doseženi načrtovani rezultati z optimalno porabo sredstev.

Cilj nadzora je preveriti zakonitost in pravilnost ter učinkovitost in gospodarnost porabe proračunskih sredstev.

5. Način dela:

Člana nadzornega organa sva pregledala zakone in podzakonske akte, ki so bili podlaga za izvedbo javnega razpisa ter evidenčnih naročil. Poleg tega sva pregledala in preučila prejeto dokumentacijo s strani Občine Jesenice in Zavoda za šport Jesenice. Člana nadzornega organa sva nadzorovano osebo prosila tudi za dodatna pojasnila, ki so nama bila posredovana po elektronski pošti dne 14. 10. 2024, 4.11.2024 in 6.11.2024.

Na podlagi ugotovitev in odzivnega poročila nadzorovane osebe na osnutek poročila o nadzoru z dne 8.10.2024 sva člana delovne skupine za nadzor pripravila končno poročilo o opravljenem nadzoru za obravnavo na seji NO.

IV. UGOTOVITVENI DEL

V okviru nadzora nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacijo bazena Ukova v letu 2023 v Občini Jesenice sva člana, zadolžena za nadzor ugotovila, da je bil izpeljan t.i. postopek javnega naročila male vrednosti. Gre za poenostavljen nacionalni postopek javnega naročanja, v katerem mora naročnik na portalu javnih naročil objaviti obvestilo o naročilu male vrednosti, izvesti javno odpiranje ponudb, objaviti odločitev o oddaji in kasneje objaviti obvestilo o oddaji naročila male vrednosti. Gre za enofazni postopek javnega naročanja, v katerem je lahko (vnaprej) predvidenih tudi več krogov pogajanj v zvezi s predloženimi ponodbami. Slednjega ureja Zakon o javnih naročilih (ZJN-3) v 47. členu. Na t.i. splošnem področju se take vrste postopek lahko izpelje za javna naročila, katerih vrednost brez DDV je enaka ali višja od 207.000€ za javno naročilo blaga ali storitev, ki ga oddaja organ samoupravne lokalne skupnosti (22. člen ZJN-3). Izvedena so bila tudi evidenčna naročila.

Navedeni postopek je skladen z zakonodajo in občinskimi predpisi in postopkovno upošteva vsa potrebna zakonska določila. V okviru nadzora sva člana NO ugotovila kršitev 58. člena ZJN3 glede pravočasnosti obveščanja o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil.

Pri pregledu dokumentacije sva člana nadzornega odbora ugotovila, da je prišlo do nekaterih nepravilnosti pri izvedbi oziroma izpeljavi t.i. evidenčnih naročil.

Glavne ugotovitve so predstavljene v nadaljevanju.

Po pojasnilu nadzorovane osebe glede vodenja in postopkov izvedbe posameznih javnih naročil (naročil male vrednosti in evidenčnih naročil) z dne 14. 10. 2024 je nadzorovana oseba projekt izvedbe vzdrževalnih del – sanacijo bazena Ukova pripravljala in izvajala v sodelovanju z Zavodom za šport Jesenice kot upravljalcem tega objekta. Aktivnosti obeh subjektov pri pripravi in izvedbi projekta so bile urejene oz. dogovorjene s Pogodbo o sofinanciranju javnega zavoda Zavod za šport Jesenice v letu 2023, št. 410-14/2021-257. Na podlagi prvega rebalansa občinskega proračuna za leto 2023 je bil dne 24. 4. 2023 sklenjen Dodatek št. 1 k Pogodbi ter na podlagi izkazanih potrebnih uskladitev ter dogovorov dne 26. 5. 2023 Dodatek št. 2 k Pogodbi. Zavod za šport je izvajal pripravljalne aktivnosti za sanacijo bazena Ukova že v letu 2022. V tem okviru je Zavod za šport Jesenice, kot upravljalec objekta kopališča v letu 2022 pri Gradbenemu inštitutu ZRMK naročil pregled nosilne konstrukcije objekta s statičnim preračunom. Samo poročilo je bilo izdelano v juniju 2022. Na podlagi izdelanega poročila je bil Gradbeni inštitut ZRMK s strani Občine Jesenice vključen tudi v nadaljnje aktivnosti. Zavod za šport je v okviru tega projekta izvedel še javno zbiranje ponudb 'za oddajo v najem

prostora za gostinsko dejavnost na >>LETNEM KOPALIŠČU UKOVA<<. Javno naročilo male vrednosti in evidenčna naročila je izvedla Občina Jesenice.

Ugotovitve s področja javnih naročil male vrednosti

1. Za izvedbo vzdrževalnih del – sanacijo bazena Ukova - je bilo v letu 2023 izvedeno eno javno naročilo male vrednosti.
2. Pred samo izvedbo javnega naročila male vrednosti za izvedbo vzdrževalnih del je OJ sklenila Pogodbo o izdelavi posnetka obstoječega stanja, idejnih zasnov, projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) ter projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI) za obnovo kopališča Ukova (v nadaljevanju Pogodba) z dne 4. 10. 2022, Dodatek št. 1 k Pogodbi z dne 25. 11. 2022, Dodatek št. 2 k Pogodbi z dne 1. 12. 2022, Dodatek št. 3 k Pogodbi z dne 11. 4. 2023 ter Dodatek št. 4 k Pogodbi z dne 19. 12. 2023 ter članoma nadzornega odbora posredovala:
 - dokumentacijo vezano na evidenčno naročilo "Izvedba geotehničnih raziskav tal in izdelavo geološko-geomehanskega poročila po pogojih Direkcije Republike Slovenije za vode za obnovo kopališča Ukova" (pridobljene ponudbe, Poročilo o izvedbi EN, Obvestilo o oddaji EN, naročilnica, račun); 4/5
 - dokumentacijo vezano na evidenčno naročilo "Izvedbo nalivalnih poskusov po pogojih Direkcije Republike Slovenije za vode za obnovo kopališča Ukova (št. 35508-4142/2023-4 z dne 12. 7. 2023)" (pridobljene ponudbe, Poročilo o izvedbi EN, Obvestilo o oddaji EN, naročilnica, račun);
 - gradbeno dovoljenje št. 351-206/2023-6214-22 z dne 19. 12. 2023, izdala UE Jesenice.

Na podlagi projektnih pogojev Direkcije RS za vode je bilo namreč potrebno pristopiti k raziskavam in izdelavi geološkega poročila. Izvedene so bile geotehnične raziskave tal, laboratorijske preiskave ter izdelano geološko-geomehansko poročilo.

3. V okviru navedenega postopka javnega naročila male vrednosti za izvedbo vzdrževalnih del bazena Ukova je prispela ena ponudba, in sicer s strani podjetja Kovinar gradnje ST d.o.o. Ponudba je bila v okviru javnega naročila in postopek je bil izpeljan skladno z zakonodajo (ZJN-3). Pri pregledu vodenja postopka javnega razpisa, člana NO ugotavlja, da so bili izvedeni zakonsko predpisani koraki za izvedbo javnega naročila (Sklep o začetku postopka, Poročilo o pregledu ponudb, Zapisnik o odpiranju ponudb ter Odločitev o oddaji naročila). Informacija o javnem naročilu je bila ustrezno objavljena na javno dostopnih mestih in sicer na spletni strani Občine Jesenice. Nadzorovana oseba je izvedla celoten postopek javnega naročila v predvidenih rokih.

Pri pregledu dokumentacije za izbiro ponudnika je bilo ugotovljeno, da je naročnik preveril ali ponudnik izpolnjuje pogoje za sodelovanje. Preveril je tudi ali ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudba je bila prepoznana kot ustrezna, pravočasna in ne neobičajno nizka in tudi ni presejala zagotovljenih sredstev naročnika. Pri pregledu izbrane ponudbe je bilo ugotovljeno, da je bil postopek oddaje javnega naročila male vrednosti izpeljan zakonito.

4. Naročnik je z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o izvedbi vzdrževalnih del, ki je bila podpisana 30. 5. 2023. Iz gradbenega dnevnika izhaja, da so bila dela zaključena v dogovorjenem pogodbenem roku, in sicer v 21 koledarskih dneh, do 20. 6. 2023. Končni račun izvajalca Kovinar Gradnje ST d.o.o. je bil v mejah naročila, in sicer je znašal 127.531,13€. Predaja in priprava nadzora nad izvedbo vzdrževalnih del je urejena v 20. členu Pogodbe 430-23/2023 z dne 30.5.2023. Na podlagi slednje je bil strokovni nadzor nad izvajanjem del zaupan podjetju Atelje Prizma (21.člen). Dela se je tako izvedlo na podlagi

projekta PID 19/23 (datoteka Sanacija Bazena Ukova-tehnično poročilo PID). V samem primopredajnem zapisniku sicer res ni nič zapisano pod ugotovitvami, a očitno slednji vključuje zgoraj navedeni PID (projektna dokumentacija izvedenih del), DZO (dokazilo o zanesljivosti objekta) ter gradbeni dnevnik. Vsi dokumenti so podpisani, kar po sami pogodbi pomeni, da so vse pogodbene obveznosti izvajalca izpolnjene. (20.člen pogodbe).

V zvezi z navedenim, je nadzorovana oseba poslala pojasnila z dne 9. 12. 2024, in sicer, da so se dela izvedla na podlagi projekta PZI (projekt za izvedbo) 19/23, april 2023, kar je vključeno tudi v pogodbena določila (2. člen Pogodbe št. 430-23/2023). Izvajalec je bil v skladu s sklenjeno pogodbo zavezan k sprotni izdelavi PID (4. člen) ter ga predložiti po zaključku del (20. člen). Po zaključku del je izvajalec v skladu z 20. členom Pogodbe predal dokumentacijo, in sicer projekt PID (projekt izvedenih del) 19/23, junij 2023 ter DZO (dokazilo o zanesljivosti) MO – 02/2023, junij 2023. Projektna dokumentacija je bila posredovana članoma nadzornega odbora.

5. 58.člen ZJN-3 določa 30 dnevni rok po podpisu pogodbe z izvajalcem za objavo obvestila o oddaji javnega naročila z rezultati postopka javnega naročila. Pogodba z izvajalcem Kovinar Gradnje je bila podpisana 30. 5. 2024. V skladu z ZJN3 bi obvestilo o oddaji javnega naročila moralo biti objavljeno na portalu JN najkasneje do 30.6.2024. V okviru nadzora je bilo ugotovljeno, da je bilo obvestilo o oddaji javnega naročila objavljeno šele 21.8.2023, kar predstavlja kršitev zakonske določbe ZJN3.

Na podlagi navedenega sva člana nadzornega odbora dne 25. 10. 2024 posredovala nadzorovani osebi vprašanje, zakaj je do navedene zamude prišlo. Dne 4. 11. 2024 sva prejela sledeče pojasnilo: "*Odločitev o javnem naročilu je bila objavljena dne 26. 5. 2023, vse ostale objave s strani Občine Jesenice pa so potekale naknadno, saj je zaposlena delavka, ki je za Občino Jesenice pokrivala celotno področje javnega naročanja po ZJN-3 (vključno z vsemi objavami na Portalu javnih naročil RS), z dnem 31. 5. 2023 prenehala z delovnim razmerjem*".

Na tej točki nadzorni odbor podaja priporočilo, da naj se upošteva zakonski rok pri objavah na portalu javnih naročil. Pomanjkanje ustreznega kadra pri tem ne sme biti vzrok za neupoštevanje določil.

6. Glede učinkovitosti in uspešnosti javnega naročila sva člana nadzornega odbora ocenila, da je bilo javno naročilo izpeljano tako, da je zasledovalo zastavljene cilje občine, in sicer z optimalno porabo sredstev ter v skladu z rebalansom. Javno naročilo je tako sledilo ciljem občine na področju investicijskega vzdrževanja objektov, na podlagi sprejetega proračuna za leto 2023.

Ugotovitve s področja evidenčnih naročil

1. V okviru predmetnega nadzora sva člana nadzornega odbora pregledala tudi izvedena evidenčna naročila in sicer:
 - evidenčno naročilo za geotermične preiskave,
 - evidenčno naročilo za nalivalne poskuse,
 - evidenčno naročilo za nadzor,
 - evidenčno naročilo za elektro nadzor,
 - evidenčno naročilo za izdelavo lesene terase,
 - evidenčno naročilo za tesnjenje bazenske školjke.

2. Po pojasnilu nadzorovane osebe z dne 14.10.2024 je postopek izbire izdelovalca projektne dokumentacije izvedenih del v fazi PZI za sanacijo bazena Ukova izvedel upravljalec, to je Zavod za šport

Jesenice. Ostala evidenčna naročila je izvedla Občina Jesenice. Za izvedbo evidenčnih javnih naročil ima Občina Jesenice sprejeta Navodila za oddajo evidenčnih naročil št. 430-4/2023-1 z dne 23. 2. 2023.

Gre za naročila, katerih vrednost ne presega mejne vrednosti iz prvega odstavka 21. člena ZJN-3. Torej se za ta naročila te določbe ZJN-3 ne uporabljajo. Gre za naročila, katerih mejne vrednosti (brez vključenega DDV) so nižje od 40.000,00 EUR za naročila blaga in storitev na splošnem področju, 80.000,00 EUR za naročila gradenj na splošnem področju, 50.000,00 EUR za naročila blaga in storitev na infrastrukturnem področju, 100.000,00 EUR za naročila gradenj na infrastrukturnem področju (podrobneje v 21. členu ZJN-3).

Naročnik mora tudi v skladu z ZJNPOV2 pri oddaji evidenčnih naročil (torej tistih, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejnih vrednosti za uporabo tega zakona iz drugega odstavka 7. člena) upoštevati zgolj tiste določbe, ki se izrecno nanašajo na evidenčna naročila (peti odstavek 19. člena v povezavi s tretjim odstavkom 82. člena ZJNPOV). Tudi o teh naročilih mora naročnik na portalu javnih naročil do 28. februarja vsako leto sporočati statistične podatke, ni pa mu treba objavljati tudi seznama oddanih evidenčnih naročil.

3. Pri pregledu evidenčnih naročil, ki jih je izvedla Občina Jesenice, člana NO nisva ugotovila nezakonitosti, obstojijo pa pomanjkljivosti, kot je odsotnost pisnih ponudb, odsotnost poročila o izvedenih aktivnostih ter pri večini, po mnenju članov NO, neustrezni metodi pridobivanja ponudb. Postopek zbiranja ponudb je temeljil zgolj na preverjanju trga s telefonskimi klici, kar se šteje za omejen način preverjanja trga. Ugotovitve pregleda posameznih evidenčnih naročil so predstavljene v nadaljevanju.

- Evidenčno naročilo za geotermične preiskave je bilo izvedeno v skladu s predpisi. Oddano je bilo obvestilo o oddaji javnega naročila in poročilo o izvedbi – izbira najugodnejšega ponudnika). Izbran je bil najboljši/najugodnejši ponudnik (pridobljeni dve ponudbi), skupni znesek računov Geocentra je enak znesku ponudbe.
- Evidenčno naročilo za nalivalne poskuse je bilo izvedeno v skladu s predpisi. Izbran je bil najboljši ponudnik (pridobljeni dve ponudbi). Znesek na računu je enak znesku ponudbe.
- Evidenčno naročilo za nadzore (projektantski nadzor, GOI nadzor, statični preračun) je bilo oddano podjetju Atelje Prizma. Pridobljena je bila samo ena ponudba, kar sicer zakon dovoljuje, vendar je priporočljivo dobiti vsaj dve ali tri ponudbe.

V zvezi s to ugotovitvijo NO je nadzorovana oseba poslala pojasnilo z dne 9. 12. 2024 v katerem navaja, da je Občina Jesenice dne 11. 5. 2023 posredovala povabilo "Izvedba strokovnega nadzora za Izvedbo vzdrževalnih del za sanacijo bazena Ukova v letu 2023", in sicer podjetju Atelje Prizma d.o.o. ter podjetju Dominvest d.o.o.. Atelje Prizma d.o.o. je ponudbo oddal dne 14. 5. 2023. Podjetje Dominvest d.o.o. pa je dne 16. 5. 2024 po elektronski pošti sporočil, da ponudbe zaradi zasedenosti ne more oddati.

- Evidenčno naročilo za elektro nadzor je bilo oddano podjetju Elektro Kuroš, ki je tudi dobavilo reflektorje. Ponudba ni predložena.
- V zvezi s to ugotovitvijo NO je nadzorovana oseba pojasnila, da je bil s strani nadzorovane osebe poslan predračun številka 00024-2023 z dne 8. 5. 2023 za izvedbo ocene ustreznosti električnih inštalacij in zaščite pred delovanjem strele za objekt.
-

- Evidenčno naročilo za Gradbeništvo Branika je na meji dovoljene vrednosti, ko se še lahko šteje pod evidenčna naročila. Če seštejemo vrednost za leseni rob in tesnjenje bazena, je skupni znesek večji od 80.000 evrov. Nadzorovana oseba je dne 14.10.2024 pojasnila, da sta bili s podjetjem GB sklenjeni dve evidenčni naročili, in sicer evidenčno naročilo za izdelavo lesene terase, ki spada na področje "blaga in storitev" (naročila med 0 in 20.000€, račun je znašal 11.940,75€), ter evidenčno naročilo za tesnjenje bazenske školjke, kar predstavlja področje gradenj (vrednost naročila med 40.000€ – 80.000€, račun je znašal 71.028,40€).

Skladno z navodili, bi morala nadzorovana oseba v primeru evidenčnih naročil na področju gradenj od 40.000€ do 80.000€ (naročilo za tesnjenje bazena v znesku 71.028,40€) pripraviti poročilo o izvedbi evidenčnega naročila. Poročilo nadzorovani osebi ni bilo posredovano.

V zvezi s to ugotovitvijo NO je nadzorovana oseba pojasnila, da je pri izvedbi preverjanja stanja na trgu v zvezi s tesnjenjem bazenske školjke bil zaveden uradni zaznamek kot oblika poročila o izvedbi evidenčnega naročila. Občina Jesenice bo v bodoče za vsako evidenčno naročilo izdelala poročilo o izvedbi evidenčnega naročila.

Na podlagi ugotovitev NO in pojasnil nadzorovane osebe člana nadzornega odbora dodajava priporočilo, naj se pri vsakem evidenčnem naročilu dosledno vodi evidenčno poročilo/spis. Da nadzorovana oseba vodi spis za vsako evidenčno naročilo je bilo potrjeno tudi s strani nadzorovane osebe, in sicer z dne 4. 11. 2024 . V odgovoru so namreč pojasnili, da se v skladu z Navodili za oddajo evidenčnih naročil Občine Jesenice izvede preverjanje stanja na trgu in sicer: preko telefona, e-pošte, spleta ali klasična pošta, kar se zavede oz. evidentira tudi v zadevi (spisu) uslužbenca. Poleg tega predlagamo, da se pri zbiranju ponudb tudi v prihodnje poskuša pridobiti več ponudb in se izmed njih izbere najugodnejšo, kar bi prispevalo k doslednejšemu spoštovanju načela ekonomičnosti, gospodarnosti in učinkovitosti porabe javnih sredstev.

Ugotovitve pregleda javnega zbiranja ponudb za najem prostora za gostinsko dejavnost na kopališču Ukova

1. Gostinski ponudnik na kopališču Ukova je bil izbran na podlagi javnega zbiranja ponudb za oddajo v najem prostora za gostinsko dejavnost na >>LETNEM KOPALIŠČU UKOVA<< v juniju 2023. Zavod za šport je ustanovil komisijo za vodenje postopka javnega zbiranja ponudb. Na spletni strani javnega zavoda Zavod za šport Jesenice je komisija objavila javno zbiranje ponudb. Podjetje Tabuena d.o.o. je bil edini prijavitelj na javno zbiranje ponudb. Z njim je Zavod za šport sklenil Pogodbo o najemu prostora za gostinsko dejavnost na Letnem kopališču Ukova z dne 26. 6. 2023 in Aneks št. 1 k Pogodbi o najemu prostora za gostinsko dejavnost na Letnem kopališču Ukova med Zavodom za šport Jesenice in Tabuena d.o.o. z dne 4. 7. 2023. Pri pregledu kontnih kartic in izdanih računov sta člana NO ugotovila, da so bili najemnina in obratovalni stroški najemniku prostora za gostinsko dejavnost, obračunani po dnevih v mesecu obratovanja in ne na mesečni ravni, kot je zapisano v pogodbi o najemu prostora. Glede na to, da ni predloženo pisno soglasje obeh strank ali klavzula o drugačnem obračunavanju, smatramo, da gre za kršitev pogodbe.

S strani nadzorovane osebe je nadzorni odbor prejel odgovor z dne 6. 12. 2024 v katerem so pojasnili, da je tak način obračunavanja uporabljen v praksi, kljub drugačnemu pogodbenemu določilu. Nadzorovana oseba je potrdila, da za tovrstno spremembo obračuna ni bilo pridobljeno pisno soglasje obeh pogodbenih strank, prav tako pa pogodba tudi ne vsebuje klavzule, ki bi omogočala takšen način

obračunavanja. Zavedajo se, da bi bilo v skladu z določbami pogodbe potrebno pridobiti pisno soglasje ali ustrezno aneksirati pogodbo, kar bodo v prihodni kopalni sezoni tudi storili.

Ugotovitve glede gospodarnosti porabe sredstev in usklajenosti s proračunom Občine Jesenice

1. Skupni znesek porabljenih sredstev za izvedbo projekta sanacije bazena Ukova je bil v okviru predvidenih sredstev rebalansa občinskega proračuna za leto 2023 (150.000,00 EUR).

Prerazporeditev splošne proračunske rezervacije rebalansa proračuna za leto 2023 (na podlagi 42.člena Zakona o javnih financah in 14.člena Odloka o proračunu za leto 2023 (Ur.l.RS št.199/21 in 32/23). proračunska postavka 6220:

Namen	Podjetje	Predvidena sredstva	Porabljena sredstva
Izdelava geotehničnih raziskav tal in izdelava geološko-geomehanskega poročila za potrebe projektiranja rekonstrukcije kopališča Ukova	Geocenter DP, Danica Peček, s.p.	23.171,70	21.922,42
Izdelava novega IDZ projekta ter projektne dokumentacije v fazi DGD in PZI	DGD	30.018,10	39.890,34
Sredstva za izvajanje nadzorov pri izvedbi vzdrževalnih del za sanacijo bazena Ukova v letu 2023	ZRMK	1.658,68	2.562,00
Sanacija bazenske školjke kopališča Ukova	Gradbeništvo Branika	71.028,40	71.028,40
Izvedba lesene terase ob robu bazena na kopališču Ukova	Gradbeništvo Branika	7.807,98	11.940,75

V. PRIPOROČILA IN PREDLOGI

Priporočila in predlogi za izboljšave nadzorovanemu organu:

- Nadzorovani osebi priporočamo, da se upoštevajo zakonski roki pri objavah na Portalu javnih naročil v skladu z veljavnim Zakonom o javnih naročilih.
- Nadzorovani osebi priporočamo, da se v okviru evidenčnih naročil pridobi več ponudb različnih izvajalcev in se izbere najbolj ugodno ponudbo in s tem zadosti zakonskim pogojem načela ekonomičnosti, gospodarnosti in učinkovitosti. Nadzorovana oseba je v odzivnem poročilu na osnutek poročila o nadzoru v zvezi s tem navedla, da bodo to priporočilo upoštevali.
- Nadzorovani osebi priporočamo naj se pri vsakem evidenčnem naročilu dosledno vodi evidenčno poročilo oz. spis.
- Nadzorovani osebi predlagamo, da se vsaka sprememba obračunavanja stroškov iz najemnin ustrezno dopolni v pogodbi (aneks). Nadzorovana oseba je v odzivnem poročilu na osnutek poročila o nadzoru v zvezi s tem navedla, da bodo ustrezno aneksirali pogodbo o najemnini za gostinski objekt na kopališču Ukova v prihodnji kopalni sezoni.

V. ZAKLJUČEK

Na podlagi 36., 39. in 40. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) ter 29. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 44/2018), so Občinski svet Občine Jesenice in župan Občine Jesenice dolžni poročilo Nadzornega odbora Občine Jesenice obravnavati, upoštevati priporočila in predloge v skladu s svojimi pristojnostmi in o sprejetih ukrepih pisno obvestiti Nadzorni odbor Občine Jesenice z odzivnim poročilom. Rok za predložitev odzivnega poročila je 90 dni.

Poročilo pripravila:
Branka Modic Šmit
Boris Ališič



mag. Darja Radić
PRESEDNICA NADZORNEGA ODBORA

Poslati:

- Občina Jesenice, mag. Peter Bohinec, župan,
- Zavod za šport Jesenice, Jure Čebokli, direktor,
- Občinski svet Občine Jesenice,
- Občina Jesenice, mag. Vera Djurić Drozdek, direktorica občinske uprave,
- Arhiv NO

TOČKA 13

**Poročilo o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice
za leto 2024**

Številka: 060-1/2024

Datum: 22. 1. 2025

Na podlagi 28. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 14. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 44/2018) je Nadzorni svet na svoji 17. seji dne 22. 1. 2025 sprejel

POROČILO O DELU NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE ZA LETO 2024

I. UVOD

Nadzorni odbor je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad ravnanjem s premoženjem občine;
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe proračunskih sredstev;
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzor vsebuje ugotavljanje zakonitosti in pravilnosti poslovanja pristojnih organov, organov in organizacij porabnikov občinskega proračuna in pooblaščenih oseb z občinskimi javnimi sredstvi in občinskim javnim premoženjem in ocenjevanje učinkovitosti in gospodarnosti porabe občinskih proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor poleg izvedb nadzora opravlja tudi aktivnosti in sprejema odločitve, ki so povezane z delom nadzornega odbora ter obravnava pobude, predloge in mnenja, naslovljena na NO.

II. ČLANI NADZORNEGA ODBORA

Občinski svet Občine Jesenice na svoji 2. seji dne 26. 1. 2023 imenoval naslednje člane nadzornega odbora: mag. Darjo Radić, Borisa Grilca, Žigo Jereba, Boštjana Omerzela, Branko Modic Šmit, Anito Drvoderić in Igorja Milosova.

Na prvi redni oziroma konstitutivni seji Nadzornega odbora Občine Jesenice v mandatu 2022–2026, ki je bila 22. 2. 2023 so člani NO izmed sebe za predsednico izbrali mag. Darjo Radić, za njenega namestnika pa Žigo Jereba.

Po odstopu članice NO Anite Drvoderić, je Občinski svet na 6. seji dne 1. 6. 2023 za člana NO Jesenice imenoval Borisa Ališiča.

III. SEJE NADZORNEGA ODBORA

V letu 2024 se je NO Občine Jesenice sestal na 9 rednih sejah in izvedel 2 korespondenčni seji, na katerih je obravnaval skupaj 46 točk dnevnega reda in sprejel 32 sklepov. Na sejah so sodelovali vsi člani NO. Na seje sta bila vabljeni župan, mag. Peter Bohinec, ki se ni udeležil nobene seje NO in direktorica občinske uprave, mag. Vera Djurić Drozdek, ki se je udeležila ene redne seje NO.

IV. SPREJEM ODLOČITEV V ZVEZI Z DELOM NADZORNEGA ODBORA

V letu 2024 je NO izvedel vrsto aktivnosti in sprejel odločitve, ki so povezane z delom nadzornega odbora.

Prvi sklop aktivnosti vključuje pripravo in **sprejem Programa dela NO z leto 2024**, ki je predstavljal osnovo za izvedbo nadzorov v letu 2024. Program dela NO za leto 2024 je NO obravnaval in sprejel na 10. redni seji, dne 2. 4. 2024. Program je bil predstavljen na 12. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice, dne 22. 5. 2024.

Drugi sklop aktivnosti vključuje **obravnavo pobud za izvedbo nadzorov**, ki so bili posredovani NO. NO je v letu 2024 prejel eno pobudo za izvedbo nadzorov in sicer Predlog za nadzor nad vodenjem in izvajanjem Javnega razpisa za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2024, ki je bil objavljen dne 22. 12. 2023, ki ga je podal zakoniti zastopnik Karate kluba Huda mravljica, mag. Almin Gorinjac. Pobuda je bila upoštevana. Predlagan nadzor je bil izveden v okviru rednih nadzorov v letu 2024 (podrobneje v točki V. poročila).

Tretji sklop aktivnosti vključuje usposabljanja članov NO. V letu 2024 se je predsednica Nadzornega sveta dne 15. 5. 2024 udeležila online izobraževanja z naslovom Korporacijsko upravljanje občinskih podjetij, ki ga je organiziralo Združenje nadzornikov Slovenije.

V. IZVEDBA NADZOROV

V letu 2024 je NO dokončal dva redna nadzora po Programu dela NO za leto 2023, ki zaradi obsega, zahtevnosti tematike in težav pri pridobivanju popolnih pojasnil in jasnih odgovorov na vprašanja NO s strani nadzorovanih oseb v letu 2023 še nista bila zaključena. Ta dva nadzora sta:

- nadzor področja proračunske porabe 12 – pridobivanje in distribucija energetskih surovin; proračunska postavka 1207 urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije; 12079001 – oskrba s toplotno energijo in
- nadzor področja proračunske porabe 13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE; 1302 - Cestni promet in infrastruktura; 13029003 - Urejanje cestnega prometa; 8120 - Sofinanciranje mestnega prometa, projekt OB041-08-0005 Subvencioniranje mestnega prometa in nadzor s tem povezanim področjem proračunske porabe -19 – IZOBRAŽEVANJE, 1906 - Pomoči šolajočim; 19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu; 6461 -Prevozni stroški učencev in IZKAZ PRIHODKOV; 71 – NEDAVČNI PRIHODKI; 714 - Drugi nedavčni prihodki.

Potek izvedbe zaključenih nadzorov po Programu dela NO za leto 2023 je podrobneje predstavljen v nadaljevanju.

1. Nadzor področja proračunske porabe 12 – pridobivanje in distribucija energetskih surovin; proračunska postavka 1207 urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije; 12079001 – oskrba s toplotno energijo

Predmet nadzora je bil preverjanje zakonitosti in pravilnosti izvajanja gospodarske javne službe oskrbe s toploto v skladu s koncesijsko pogodbo, preverjanje ustreznosti in učinkovitosti nadzora nad

izvajanjem dejavnosti gospodarske javne službe v skladu s koncesijsko pogodbo, preverjanje ustreznosti izvajanja nadzora nad oblikovanjem in gibanjem cen ter pregled zakonitosti in pravilnosti izvajanja letnega programa investicijskega vzdrževanja v letu 2022. NO je obravnaval osnutek poročila o nadzoru na 5. redni seji, dne 23. 8. 2023 in na 6. redni seji 8. 11. 2023 sprejel Osnutek poročila o nadzoru, ki ga je posredoval županu in direktorju podjetja ENOS d.o.o. Na podlagi odzivnega poročila na osnutek poročila o nadzoru je NO na 7. redni seji, dne 18. 12. 2023 sprejel odločitev, da bodo člani skupine NO, zadolženi za izvedbo nadzora, za pripravo končnega poročila izvedli še nekaj dodatnih aktivnosti. Končno poročilo je NO sprejel na 9. redni seji, 26.2.2024 in ga posredoval županu, direktorju ZŠJ in Občinskemu svetu, ki je končno poročilo obravnaval na 11. redni seji, dne 27. 3. 2024. NO je obravnaval odzivno poročilo nadzorovanih oseb na 11. redni seji 29. 5. 2024.

V okviru ciljev, namena in obsega opravljenega nadzora so člani delovne skupine za izvedbo nadzora ugotovili hujšo kršitev predpisov in nepravilnosti pri poslovanju nadzorovane osebe, o katerih je v skladu s 30. in 31. členom Poslovnika o delu nadzornega odbora Občine Jesenice obvestil Računsko sodišče RS, Ministrstvo za finance, Komisijo za preprečevanje korupcije in Upravno sodišče. Sklepi s sprejetimi besedili predlogov naznanil za uvedbo ustreznih postopkov zaradi suma kršitve so bili sprejeti na 11. redni seji 29. 5. 2025 in 3. korespondenčni seji 13. 6. 2024. NO je v zvezi s tem dobil odgovore Upravnega sodišča, Računskega sodišča in Komisije za preprečevanje korupcije.

2. Nadzor področja proračunske porabe 13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE; 1302 - Cestni promet in infrastruktura; 13029003 - Urejanje cestnega prometa; 8120 - Sofinanciranje mestnega prometa, projekt OB041-08-0005 Subvencioniranje mestnega prometa in nadzor s tem povezanim področjem proračunske porabe -19 – IZOBRAŽEVANJE, 1906 - Pomoči šolajočim; 19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu; 6461 -Prevozni stroški učencev in IZKAZ PRIHODKOV; 71 – NEDAVČNI PRIHODKI; 714 - Drugi nedavčni prihodki.

Nadzor je obsegal preveritev izvajanja gospodarske javne službe, pravilnost, upravičenost in ekonomičnost porabe proračunskih sredstev, zakonitost ter strokovnost izvajanja. V okviru nadzora smo preverili tudi transparentnost poslovanja, skladnost finančnega poslovanja s proračunom organa, popolnost in zakonitost prejemkov in izdatkov ter pravilnost vodenja poslovnih knjig. Cilj nadzora je preveriti pravilnost pri odločanju in izplačilih subvencij ter transferjev koncesionarju za izvajanje gospodarske javne službe opravljanja javnega mestnega potniškega prometa in šolskih prevozov v obdobju 2021-2022 ter upravičenost porabe proračunskih sredstev. NO je obravnaval potek izvedbe nadzora na 4.,5.,6. in 7. redni seji. V okviru obravnav je bila izpostavljena težavnost zbiranja potrebnih informacij za izvedbo nadzora in preučitev večjega števila dokumentov (dodatki h koncesijski pogodbi št. 6-7, ter pogodbe z aneksi med koncesionarjem, Občino Jesenice in Ministrstvom za infrastrukturo o subvencioniranju mesnega prevoza), ki so bili v obravnavanem obdobju sprejeti na novo in močno vplivajo na obseg nadzora. To sta bila tudi glavna razloga, da NO v letu 2023 ni uspel zaključiti nadzora. Končno poročilo je NO sprejel na 10. redni seji, 2. 4. 2024 in ga posredoval županu in Občinskemu svetu, ki je končno poročilo obravnaval na 12. redni seji, dne 22. 5. 2024. NO je obravnaval odzivno poročilo nadzorovane osebe na 11. redni seji, 29. 5. 2024.

V okviru izvajanja nadzora so člani delovne skupine za izvedbo nadzora ugotovili nedoslednosti pri poročanju koncesionarja ter pomanjkljivosti nadzora občinske uprave - koncedenta nad izvajanjem koncesijske pogodbe. Ugotovili so tudi, da področje izvajanja izbirne gospodarske javne službe mestnega linijskega prometa in šolskih prevozov v Celostni prometni strategiji Občine Jesenice iz leta 2017 (CPS) ni opredeljeno na način, ki bi zagotavljal strokovne podlage za zagotavljanje učinkovitosti in gospodarnosti porabe občinskih proračunskih sredstev za ta namen.

NO je v zvezi z ugotovljenimi pomanjkljivostmi sprejel določena priporočila in predloge izboljšav, za katere je nadzorovana oseba v odzivnem poročilu predvidela ustrezne ukrepe.

V skladu s Programom dela NO za leto 2024 je NO na 10. redni seji, 2. 4. 2024, sprejel sklepe o izvedbi treh rednih nadzorov in sicer:

- Nadzor nad izvajanjem Javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice v letu 2024. Predmet nadzora sodi v področje proračunske porabe 18 – Kultura, šport in nevladne organizacije; 1805 - Šport in prostočasne aktivnosti; 18059001 - Programi športa.
- Nadzor nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova v letu 2023. Predmet nadzora sodi v področje proračunske porabe 18 – Kultura, šport in nevladne organizacije; 1805 - Šport in prostočasne aktivnosti; 18059001 - Programi športa; 6210 – Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov in 6220 – Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov in v načrtu razvojnih programov OB041-06-0010 – Program nabav, in vzdrževanj – Zavod za šport ter se navezuje tudi na projekt OB041-18-0006 – Obnova kopališča Ukova.
- Nadzor nad razpolaganjem s stvarnim premoženjem občine in v tem okviru nad uporabo javne infrastrukture za kogeneracijo, ki jo izvaja družba ENOS d.d.

Izrednih nadzorov NO v letu 2024 ni izvedel.

Do konca leta 2024 je NO zaključil nadzor nad izvajanjem Javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice v letu 2024 in nadzor nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova v letu 2023.

Nadzor nad razpolaganjem s stvarnim premoženjem občine in v tem okviru nad uporabo javne infrastrukture za kogeneracijo, ki jo izvaja družba ENOS d.d. v letu 2024 še ni bil zaključen predvsem zaradi težav pri pridobivanju popolnih pojasnil in jasnih odgovorov na vprašanja NO s strani nadzorovane osebe. Nadzor se bo nadaljeval v letu 2025.

Potek izvedbe posameznih nadzorov po Programu dela NO za leto 2024 je podrobneje predstavljen v nadaljevanju.

1. Nadzor nad izvajanjem Javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice v letu 2024.

Preverili smo zakonitost in pravilnost ter učinkovitost in gospodarnost porabe proračunskih sredstev s poudarkom na ugotavljanju skladnosti javnega razpisa z zakonodajo, predpisi in Letnim programom športa občine Jesenice za leto 2024, skladnosti vodenja postopka javnega razpisa z zakoni in notranjimi pravili, transparentnosti postopkov javnega razpisa ter upoštevanja načel integritete, izogibanja konfliktom interesov v postopku izvedbe javnega razpisa. Preverili smo tudi ali so bili sprejeti ustrezni protikorupcijski ukrepi, in ocenili ali je javni razpis pripomogel k doseganju zastavljenih ciljev občine in so bili doseženi načrtovani rezultati z optimalno porabo sredstev. Končno poročilo je NO sprejel na 14. redni seji, 24. 10. 2024 in ga posredoval županu, direktorju ENOS OTE d.o.o. in Občinskemu svetu, ki je končno poročilo obravnaval na 16. seji, dne 18. 12. 2024.

V okviru nadzora nad izvajanjem Javnega razpisa za izvedbo letnega programa športa v občini Jesenice v letu 2024 sta člana, zadolžena za nadzor ugotovila, da je bil postopek javnega razpisa skladen z zakonodajo in občinskimi predpisi in upošteva vse potrebne zakonske postopke in vsebinska določila. Ugotovljenih je bilo nekaj administrativnih pomanjkljivosti in slabosti meril za ocenjevanje prispelih vlog na javni razpis. Pri pregledu dokumentacije je bilo ugotovljeno visoko tveganje za konflikt interesov pri članih Komisije za vodenje postopka javnega razpisa na področju športa v občini Jesenice in zaradi vloge župana kot predsednika enega od prijavljenih društev. Razpis sledi ciljem občine na področju športa in omogoča spremljanje učinkovitosti s pomočjo vnaprej določenih kazalnikov, kot so število vadečih in kakovost izvedenih programov.

NO je v zvezi z ugotovljenimi pomanjkljivostmi in tveganji sprejel določena priporočila in predloge izboljšav, za katere je nadzorovana oseba v odzivnem poročilu na osnutek poročila o nadzoru že

predvidela ustrezne ukrepe, ki jih bo v skladu s končnim poročilom o nadzoru predstavila v odzivnem poročilu.

Rok za predložitev odzivnega poročila (90 dni) do priprave Poročila o delu NO v letu 2024 še ni potekel.

2. Nadzor nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacija bazena Ukova v letu 2023

Preverili smo izvedena tekoča in investicijska vzdrževalna dela na kopališču Ukova v letu 2023 s poudarkom na pregledu izvajanja postopka javnega naročanja za izbiro izvajalcev, urejenostjo nadzora nad izvajanjem vzdrževalnih del in skladnostjo finančnega poslovanja s proračunom občine. Ugotavljali smo tudi ali je javni razpis pripomogel k doseganju zastavljenih ciljev občine in so bili doseženi načrtovani rezultati z optimalno porabo sredstev. Preverili smo tudi postopek javnega zbiranja ponudb za najem prostora za gostinsko dejavnost na kopališču Ukova, postopek izbire najemnika ter zakonitost sklenjene najemne pogodbe. Končno poročilo je NO sprejel na 16. redni seji, 18. 12. 2024 in ga posredoval županu, direktorju ZŠJ in Občinskemu svetu. Končno poročilo bo Občinski svet obravnaval v letu 2025.

V okviru nadzora nad izvedbo vzdrževalnih del – sanacijo bazena Ukova v letu 2023 v Občini Jesenice sta člana, zadolžena za nadzor ugotovila, da je bil za izvedbo vzdrževalnih del izpeljan t.i. postopek javnega naročila male vrednosti. Izvedena so bila tudi evidenčna naročila. Postopek javnega naročila male vrednosti je po ugotovitvah NO skladen z zakonodajo in občinskimi predpisi in postopkovno upošteva vsa potrebna zakonska določila. V okviru nadzora je bila ugotovljena le kršitev 58. člena ZJN3 glede pravočasnosti obveščanja o oddaji javnega naročila na portalu javnih naročil. Pri pregledu dokumentacije evidenčnih naročil so bile ugotovljene pomanjkljivosti in nepravilnosti, ki se nanašajo predvsem na nedosledno vodenje spisov posameznih evidenčnih naročil in neustrezen način zbiranja ponudb za izvedbo posameznih storitev, kjer se pogosto pridobi le ena oziroma dve ponudbi, kar ni v skladu z načeli ekonomičnosti, gospodarnosti in učinkovitosti porabe javnih sredstev. Postopek zbiranja ponudb za najem prostora za gostinsko dejavnost na kopališču Ukova in postopek izbire najemnika je bil na podlagi pregledane dokumentacije izveden zakonito. NO je v zvezi s tem ugotovil kršitev najemne pogodbe, saj se je najemnina obračunavala po drugačnih pogojih kot je določeno v najemni pogodbi, nadzorovana oseba pa ni poskrbela za prilagoditev teh pogojev z aneksom ali s pisnim soglasjem obeh pogodbenih strank.

NO je v zvezi z ugotovljenimi pomanjkljivostmi, nepravilnostmi in kršitvami zakonodaje sprejel določena priporočila in predloge izboljšav, za katere je nadzorovana oseba v odzivnem poročilu na osnutek poročila o nadzoru že predvidela ustrezne ukrepe, ki jih bo v skladu s končnim poročilom o nadzoru predstavila v odzivnem poročilu.

Rok za predložitev odzivnega poročila (90 dni) do priprave Poročila o delu NO v letu 2024 še ni potekel.

3. Nadzor nad razpolaganjem s stvarnim premoženjem občine in v tem okviru nad uporabo javne infrastrukture za kogeneracijo, ki jo izvaja družba ENOS d.d.

Predmet nadzora je preveriti pravilnost in zakonitost postopka oddaje javne infrastrukture za kogeneracijo, ki jo izvaja družba ENOS d.d., ekonomsko utemeljenost oddaje in izvajanje nadzora nad upravljanjem s to javno infrastrukturo. Cilj nadzora je preveriti skladnost uporabe javne infrastrukture z zakoni in predpisi, urejenost nadzora nad upravljanjem ter gospodarnost in ekonomičnost oddaje te javne infrastrukture. NO je obravnaval tematiko nadzora na 12. do 16. redni seji. Na zadnji redni seji je bilo ugotovljeno, da mora skupina za nadzor zaradi nezadostnih pojasnil nadzorovane osebe pred pripravo osnutka poročila pridobiti še dodatne informacije o lastništvu plinovodnega obrežja v občini. Vprašanja so bila posredovana nadzorovani osebi 17. 12. 2024. Nadzor se bo nadaljeval v letu 2025.

VI. PORABA FINANČNIH SREDSTEV

Letni program nadzorov je bil podlaga za zagotovitev potrebnih sredstev za delo NO v proračunu občine za leto 2024.

Načrtovani in porabljeni izdatki za delo NO v letu 2024 v EUR

Vrsta izdatka	plan	realizacija
Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	4.499,80	0,00
Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	500,20	500,20
Drugi operativni odhodki - sejnine in nagrade za opravljanje nadzorov	18.550,00	17.016,20
Skupaj	23.550,00	17.516,40

V letu 2024 je NO za svoje delo potrošil 17.516,40 €, kar predstavlja 74,38 % načrtovanih sredstev.

VII. ZAKLJUČEK

Iz poročila o delu NO za leto 2024 je razvidno, da je NO izvajal aktivnosti in opravljal delo v skladu s sprejetim Programom dela NO za leto 2024. V tem letu je zaključil nedokončana nadzora iz leta 2023 ter dva redna nadzora po Programu dela za leto 2024, tretji pa bo predvidoma zaključen v prvi polovici leta 2025. Ocenjujemo, da je bilo delo NO Jesenice v letu 2024 uspešno in da smo z izvedenimi nadzori ter podanimi priporočili prispevali k zagotavljanju zakonitosti, transparentnosti, gospodarnosti in učinkoviti porabi javnih sredstev.



mag. Darja Radić
PRESEDNICA NADZORNEGA ODBORA

TOČKA 14

**Program dela Nadzornega odbora Občine Jesenice
v letu 2025**

Številka: 060-1/2025

Datum: 22. 1. 2025

Nadzorni odbor Občine Jesenice je na podlagi 28. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) in 13. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 44/2018) na svoji 17. redni seji dne 22. 1. 2025 sprejel

PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE V LETU 2025

1. UVOD

Nadzorni odbor Občine Jesenice (NO) je organ občine in najvišji organ nadzora javne porabe v občini Jesenice. Pristojnosti, naloge in način dela Nadzornemu odboru določa Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Jesenice in Poslovník o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice. Na podlagi določil Statuta Občine Jesenice je NO dolžan sprejeti letni program nadzora, s katerim seznaní občinski svet in župana. Letni program nadzora je tudi podlaga za zagotovitev potrebnih sredstev za delo NO v proračunu občine za posamezno leto.

NO je bil konstituiran na 1. redni seji Nadzornega odbora Občine Jesenice, dne 22. 2. 2023.

2. NAČRT IZVEDBE NADZOROV V LETU 2025

V letu 2025 bo NO zaključil izvedbo rednega nadzora, predvidenega v Programu dela NO Občine Jesenice za leto 2024 in sicer:

NADZOR NAD RAZPOLAGANJEM S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE in v tem okviru nad uporabo javne infrastrukture za kogeneracijo, ki jo izvaja družba ENOS d.d., s ciljem preveriti skladnost uporabe javne infrastrukture z zakoni in predpisi, urejenost nadzora nad upravljanjem ter gospodarnost in ekonomičnost oddaje te javne infrastrukture.

Načrtovan je sprejem osnutka in končnega poročila o nadzoru.

V letu 2025 je načrtovana izvedba treh novih rednih nadzorov in sicer:

2.1. NADZOR NAD POSLOVANJEM KS SAVA V LETU 2023, s ciljem preveriti skladnost finančnega poslovanja krajevne skupnosti z zakoni in podzakonskimi akti in s občinskim proračunom ter transparentnost poslovanja. Predmet nadzora sodi v področje proračunske porabe 04 - Skupne administrativne službe in splošne javne storitve; 4050 – KS Sava in v področje proračunske porabe 06 – Lokalna samouprava; 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin; 06029001 - Delovanje ožjih delov občin.

2.2. NADZOR NAD IZVEDBO INVESTICIJE V ENERGETSKO SANACIJO POKOPALIŠČKEGA OBJEKTA NA BLEJSKI DOBRAVI, s ciljem preveriti zakonitost in pravilnost izvedbe investicije ter učinkovitost in gospodarnost porabe proračunskih sredstev. Predmet nadzora sodi v področje proračunske

porabe 16 – Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost; 1603 - Komunalna dejavnost; 16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost; 8360 – Pokopališče Blejska Dobrava ter se navezuje na projekt OB041-21-0005 – Energetska sanacija pokopališkega objekta Blejska Dobrava.

2.3. NADZOR NAD IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA ZA SPODBUJANJE MALEGA GOSPODARSTVA V LETU 2023 s ciljem preveriti zakonitost in pravilnost izvedbe javnega razpisa ter zakonitost, učinkovitost in gospodarnost porabe proračunskih sredstev. Predmet nadzora sodi v področje proračunske porabe 14 – Gospodarstvo; 1402 - Pospješevanje in podpora gospodarski dejavnosti; 14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

3. SEJE NO

Število in vsebina sej NO bosta prilagojena izvedbi zgoraj navedenih aktivnosti. V letu 2025 načrtujemo deset sej NO. V programu so predvideni trije nadzori, vendar si NO pridružuje pravico program spremeniti in dopolniti.

4. FINANČNI NAČRT

Potrebna sredstva za izvedbo načrtovanih aktivnosti NO:

2025	plan
Vrsta izdatka	v EUR
Pisarniški in splošni material in storitve	5.000,00
Drugi operativni odhodki - sejnine in nagrade za opravljanje nadzorov	23.200,00
Skupaj	28.200,00

Sredstva so načrtovana za izvedbo 10 sej NO ter za zaključek rednega nadzora iz leta 2024 ter izvedbo treh nadzorov iz programa dela NO za leto 2025.



mag. Darja Radić
Predsednica Nadzornega odbora

Posredovano:

- Županu Občine Jesenice mag. Petru Bohincu
- Direktorici občinske uprave mag. Veri Djurić Drozdek
- Občinskemu svetu Občine Jesenice

**ODGOVOR NA 333. VPRAŠANJE EVE MLAKAR – 16. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12. 2024**

Vprašanje:

Vprašanja se nanašajo na parkirišče pri objektu Cesta maršala Tita 75, in sicer:

- ali je SPV že opravil ogled na terenu ter kakšne so njihove ugotovitve;
- predloži naj se dokument, iz katerega bo razviden projekt asfaltiranja tega parkirišča (naročilnica, pogodba z izvajalcem, projekt oz. drug dokument) ter
- predloži naj se gradbeno dovoljenje za ta nezahtevni objekt.

Odgovor SPV (k 1. alineji):

Na 6. seji SPV z dne 5. 11. 2024 je SPV obravnaval pobudo svetnice Eve Mlakar.

1.6. Ustna pobuda:

9.5 Eva Mlakar - vprašanje – ustno

309. vprašanje 15. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 23. 10. 2024 k 9. točki dnevnega reda:
VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima jo, ali je novo makadamsko parkirišče v urbanem naselju ob objektu Titova 75 primerno z vidika varnosti. Prosi, da pojasnila podata Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter Medobčinski inšpektorat in redarstvo.

Na podlagi razprave je bil sprejet

SKLEP 53: Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ne razpolaga s podatki, ki se nanašajo na predmetno parkirišče. Z vprašanjem se je potrebno obrniti na investitorja – Komunalno direkcijo Občine Jesenice, ki vodi postopek in ima v zvezi s tem tudi vso potrebno dokumentacijo.

Odgovor je bil podan v gradivu za 16. redno sejo Občinskega sveta Občine Jesenice.

Pripravil:

Miroslav Volmajer

Predsednik tehnične komisije

Odgovor Komunalne direkcije (k 1. alineji):

Nato si je na podlagi tega vprašanja MIR Jesenice v okviru svojih pristojnosti in pooblastil ogledal novo makadamsko parkirišče v urbanem naselju Titova 75, pri čemer je bilo ugotovljeno, da so dovozne poti in sama parkirna površina dimenzijsko skladna z zakonskimi določili, ki določajo minimalne dimenzije tovrstnih površin. Prav tako je vertikalna prometna signalizacija zadostna in ustrezno postavljena. Na sami parkirni površini manjkajo še linijske in ploščinske označbe.

Pripravila:

mag. Viktorija Marušič

Odgovor k 2. alineji:

Dokument je v prilogi.

Odgovor k 3. alineji:

Občina Jesenice je pristopila k pridobitvi gradbenega dovoljenja za nezahteven objekt.

Pripravil:

mag. Peter Bohinec

**ODGOVOR NA 334. POBUDO MAJE KRIŽNAR – 16. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12. 2024**

Pobuda:

Krajanji z začetka vasi Hrušica predlagajo, da se preuči možnost zaprtja ceste čez Kopavnik. Na tej cesti je sedaj urejen enosmerni promet, pa se velikokrat zgodi, da vozniki vozijo v nasprotno smer, o čemer je bila obveščena tudi že policija.

Cesta čez Kopavnik je v zelo slabem stanju. Če bi to cesto zaprli, se na tem območju lahko uredi sprehajalna pot med Hrušico in Jesenicami, ki sedaj ni varna. Hkrati se v naselju umiri promet na 30 km/h.

Prosi, da se pobuda preuči in da se voznike avtobusov istočasno opozori, da naj na tem območju upoštevajo omejitve hitrosti, ker so te velikokrat precej prekoračene.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 16. seji Občinskega sveta dne 18. 12. 2024:

Pobuda bo predstavljena tudi KS Hrušica, saj na tej relaciji sedaj potekajo tudi avtobusni prevozi.

Odgovor:

Pobuda je sprožila tudi nasprotno mnenje krajanov, ki nasprotujejo zaprtju ceste češ, da to ni njihova želja, da je cesta čez Kopavnik zelo pomembna povezava za Hrušico, še posebej v poletnih mesecih zaradi zastojev na cesti Jesenice – Kranjska Gora, saj jim omogoča hitrejšo pot do doma. Hkrati čez Kopavnik vozi šolski avtobus, želja krajanov je tudi, da bi čez Kopavnik vozil tudi mestni avtobus, kar se dogovarjamo še z Arrivo. Na to teme, kakor na vso ostalo problematiko, bo sklicana seja Sveta KS Hrušica v mesecu januarju (15. 1. 2025), na katerem bodo določene prioritete in rešitve v skladu z vsemi občani KS Hrušica.

Pripravila:

mag. Viktorija Marušič

**ODGOVOR NA 335. POBUDO MAJE KRIŽNAR – 16. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12. 2024**

Pobuda:

Direktorici občinske uprave je bila že podana pobuda, da so na Hrušici 3 na zasebnem zemljišču, ki v naravi predstavlja travnik, uredili odvodnjavanje mimo hiše. Vsa voda iz travnika je sedaj speljana na občinsko cesto. Komunalna direkcija je s tem že seznanjena, prosi pa, da se čim preje pristopi k ureditvi stanja.

Odgovor:

Na omenjeni lokaciji se meteorna voda ob močnejših padavinah razliva s travnatih površin na zasebnih parcelah nad stavbama Hrušica 3a in 3c ter priteka na občinsko cesto. Trenutno je vsa voda prestrežena s kanalom ob cesti, ki se pri stavbi Hrušica 2a izliva v jašek z iztokom v bližnji potok.

Zaradi posegov lastnikov, ki so uredili kanal za koncentracijo vode za stavbami, se je obcestni kanal delno zasul z nanosi zemljine iz višjih predelov. Kot prvi ukrep bomo obstoječi kanal očistili, da izboljšamo njegovo pretočnost, ter pregledali in po potrebi očistili cevovod od jaška do iztoka.

Dolgoročne rešitve za odvajanje meteorne vode pred cesto trenutno še niso določene. Ob tem poudarjamo, da je za odvajanje vode na zasebnih zemljiščih odgovoren lastnik zemljišča in ne Občina. Opozarjamo tudi, da je način odvajanja vode na jugovzhodnem robu parcele 74/2 (Hrušica 3c), kjer je voda po kanalu speljana neposredno na cesto v obliki slapa, neodgovoren in nezakonit.

Občina bo o problematiki še naprej obveščala pristojne službe in si prizadevala za ustrezno rešitev v sodelovanju z vsemi vpletenimi stranmi.

Pripravila:

mag. Viktorija Marušič

**ODGOVOR NA 336. POBUDO MAJE KRIŽNAR – 16. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12. 2024**

Pobuda:

Prosi, da se namesti javna razsvetljava pri objektih Hrušica 3/c in 3/b. Drogi so že postavljeni, potrebno je urediti samo še razsvetljava.

Odgovor:

K tej problematiki smo pristopili že meseca novembra in podjetje Vigred je v soglasju Elektro Gorenjska že pričelo z izvedbo razsvetljave na tem območju. Nameščeni bosta dve svetili na obstoječa drogova.

Pripravila:

mag. Viktorija Marušič

**ODGOVOR NA 337. VPRAŠANJE FERIDE KLINAR – 16. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12. 2024**

Vprašanje:

Zanima jo, kaj je z nadzornim svetom komunalnega podjetja JEKO oz. ali je Občina Jesenice že predlagala svojega predstavnika in je ta organ že formiran.

Ustni odgovor mag. Viktorije Marušič na 16. seji Občinskega sveta dne 18. 12. 2024:

Občina Jesenice ima pripravljen predlog za predstavnico v nadzornem svetu JEKA. Predlog bo jutri zjutraj posredovan skupščini podjetja.

Odgovor:

Na podlagi 21.a člena Odloka o ustanovitvi JEKO, javnega komunalnega podjetja, d.o.o., Jesenice (Uradni list RS št.:104/2011, 2/2016, 13/2017, 39/2019, 81/2022) in 50. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS št.:101/2015), je bil dne 19. 12. 2024 posredovan sklep župana, v katerem Skupščini javnega komunalnega podjetja JEKO, d.o.o., Jesenice, predlaga, da za člana Nadzornega sveta javnega komunalnega podjetja JEKO, d.o.o., Jesenice, imenuje in potrdi kandidatko Jožico Barbo Šašek.

Skupščina je na podlagi prejetega sklepa pregledala, ali kandidatka izpolnjuje pogoje in na podlagi tega imenovala kandidatko za članico Nadzornega sveta javnega komunalnega podjetja JEKO, d.o.o.

Pripravila:

mag. Viktorija Marušič

**ODGOVOR NA 338. POBUDO VLADA MLINARCA – 16. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12. 2024**

Pobuda:

Glede na to, da je toliko težav glede parkirišča na Titovi 75, predlaga, da se parkirišče uredi nazaj v prvotno stanje.

Odgovor:

Glede na problematiko pomanjkanja parkirišč na Plavžu, se parkirišče ne bo uredilo nazaj v prvotno stanje.

Pripravila:

mag. Viktorija Marušič

ODGOVOR NA 339. POBUDO TOMAŽA TOMA MENCINGERJA – 16. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12. 2024

Pobuda:

Problematika površin med bloki in stolpnicami se bo še stopnjevala, zato je potrebno zemljiško knjižno ugotoviti, kdo je lastnik. Na Jesenicah je problem koncentracija stanovanj. Na Plavžu, v Centru II in za Gimnazijo je 700 prebivalcev na kvadratni kilometer. Osnovni problem je, po kakšnem kriteriju se bodo določila funkcionalna zemljišča k posameznem objektu.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 16. seji Občinskega sveta dne 18. 12. 2024:

Določitev funkcionalnih zemljišč je v pristojnosti sodišča.

ODGOVOR NA 340. POBUDO TOMAŽA TOMA MENCINGERJA – 16. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12. 2024

Pobuda:

Na Jesenicah je potrebno pohvaliti novoletno okrasitev in program, ki se izvaja v mesecu decembru. Ravno tako je potrebno pohvaliti uspeh Občine Jesenice, ki je uspela ohraniti letovišče v Pineti v svoji lasti.

Ustni odgovor župana mag. Petra Bohinca na 16. seji Občinskega sveta dne 18. 12. 2024:

Občina Jesenice je uspela s pritožbo na drugostopenjskem gospodarskem sodišču v Zagrebu. Sodišče je potrdilo odločitev prvostopenjskega sodišča, tako da Mesto Novigrad sedaj nima več pravnih sredstev za odlastitev jeseniškega zemljišča.

**ODGOVOR NA 341. POBUDO TOMAŽA TOMA MENCINGERJA – 16. REDNA
SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12. 2024**

Pobuda:

Na Jesenicah se pozablja na večje projekte, ki se bodo izvajali z evropskimi sredstvi, npr. obnova Srednje šole Jesenice, obnova železniške postaje, itd.

Večji problem pa predstavlja tranzit skozi občino Jesenice, ki poteka po avtocesti in po železnici. Točno se ne ve, katere snovi se v tem tranzitu prevažajo, občina pa od tega tranzita nima praktično nič, razen obremenjenih cest. Daje pobudo, da bi občina Jesenice morala od tega tranzita imeti več koristi.

Odgovor:

V skladu z 48. členom Zakona o cestah (ZCes-2, Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 – ZUNPEOVE), predstavlja prekomerna prometna obremenitev javne ceste s tovornimi vozili začasno ali trajno povečanje prometa tovornih vozil na določeni izvorno ciljni relaciji, ki poteka po odseku javne ceste in je posledica izvajanja večjih investicijskih projektov ali izkoriščanja in gospodarjenja z naravnimi surovinami. Pri prekomerni prometni obremenitvi javne ceste krije povzročitelj sorazmeren del stroškov investicijskega vzdrževanja javne ceste, katerega vzrok je povečana obremenitev s tovornimi vozili in pri povprečnem obsegu in strukturi cestnega prometa ne bi bilo potrebno. Prekomerna prometna obremenitev se lahko začne izvajati po sklenitvi pogodbe med upravljavcem ceste in investitorjem objekta, z njo so opredeljene vse medsebojne obveznosti v zvezi z vzdrževalnimi deli ceste po prenehanju prometne obremenitve, kakor tudi obveznosti v zvezi s povečanim rednim vzdrževanjem ceste med trajanjem povečane prometne obremenitve.

Ko se bo pričela izvedba projekta »Nadgradnja železniške postaje Jesenice«, katerega investitor je RS, Ministrstvo za infrastrukturo, Direkcija Republike Slovenije za infrastrukturo, bo sklenjena pogodba (z vsebino, kot je navedena zgoraj). Podlaga za sklenitev pogodbe bo poseben elaborat prometne ureditve, pripravljen po metodologiji za določitev potrebnih ukrepov in delitev stroškov zaradi prekomerne prometne obremenitve javnih cest s tovornimi vozili.

Pripravila:

mag. Valentina Gorišek

**ODGOVOR NA 342. POBUDO TANJE TARMAN – 16. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12. 2024**

Pobuda:

Prebivalci Podmežakle, bolj točno tisti, ki živijo v coni od bivše trgovine Zrno proti Hermanovem mostu, so predlagali na tem območju kakšno grbino za umirjanje prometa, saj je tam tudi nepregleden ovinek, marsikateri avtomobil pa ne prilagodi hitrosti.

Odgovor:

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu bo opravil ogled in podal mnenje o ustreznosti predloga.

Pripravila:

Anamarija Rot

**ODGOVOR NA 343. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE –
16. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12.
2024**

Pobuda:

Na kratkem delu sprehajalne poti, nad GARS Jesenice, ki je osvetljen, od stopnic, ki se spustijo na Slovenski Javornik, proti cesti Toneta Tomšiča, od štirih svetilk, svetita samo dve.

Ker je dobra vidljivost v zimskih mesecih še posebej pomembna prosimo, da odgovorni ukrepajo.

Odgovor:

Podjetju Vigred, ki opravlja storitve za Občino Jesenice je bilo posredovano, da sta svetilki v okvari in bosta nemudoma popravljeni.

Pripravila:

mag. Viktorija Marušič

**ODGOVOR NA 344. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE –
16. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12.
2024**

Pobuda:

Na Dobravski ulici smo od ponedeljka do petka priča divjanju neodgovornih voznikov, ki ulico, v kateri živi veliko otrok in starejših, uporabljajo kot bližnjico.

Dokler je bil nameščen merilec hitrosti, je bila situacija pod kontrolo, ampak tistega trenutka, ko ste ga umaknili, se je divjanje ponovno začelo. Hitri vožnji neodgovornih voznikov smo priča zjutraj od 6.00 do 7.30 in popoldan od 12.30 do 15.00, ko se ljudem mudi na delo oziroma domov.

Ker se bojimo, da bi lahko prišlo do poškodbe ljudi, ali celo česa hujšega, predlagamo postavitve dveh ležečih policajev, ki bi učinkovito zaustavila divjanje ter proaktivno preprečila potencialno nesrečo zaradi hitrih voznikov. Podobno so promet uredili na Koroški Beli (pred OŠ Koroška Bela), Tomšičevi (pred OŠ Prežihovega Voranca) in Hrušici (pred gasilskim domom).

Odgovor:

Naprave za umirjanje prometa (t. i. ležeči policaji) se seveda lahko postavijo na delih cest skozi naselje, kjer z drugimi rešitvami in tehničnimi ukrepi ni mogoče zagotoviti zelene hitrosti vozil.

Poleg predloga občanov je za postavitve potrebno, da njihovo postavitve odobri pristojni organ Občine in Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.

Pred postavitvijo je seveda potreben tudi razmislek o težavah, ki jih tovrstne hitrostne ovire lahko povzročajo, predvsem tamkajšnjim prebivalcem (dodaten hrup vozil ob vožnji preko ovire, oteženo pluzenje, povečane emisije zaradi dodatnega zaviranja in pospeševanja...).

Svetujemo, da se do predloga opredeli tudi pristojna KS.

Pripravil:

Gregor Jarkovič, mag.

**ODGOVOR NA 345. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE –
16. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12.
2024**

Pobuda:

Cesta od izhoda z avtoceste na Lipcah do Slovenskega Javornika je v slabem stanju, saj je vozišče poškodovano na večjem številu mest, kar bo samo se poslabšalo stanje asfalta, saj bosta zima in ogromno število tovornjakov, ki vozijo po cesti vsak dan, samo se dodatno poškodovala cestišče. Predlagamo sanacijo ceste.

Odgovor:

Pobuda je bila posredovana na Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo. Odgovora še nismo prejeli.

**ODGOVOR NA 346. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE –
16. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 18. 12.
2024**

Pobuda:

Predlagamo, da se glavno križišče na Slovenskem Javorniku dopolni s svetlobno puščico za zavijanje levo v smeri proti Lipcam.

Gre za problem za voznike, ki pridejo iz smeri Koroške Bele in so že v križišču, vendar ne morejo nadaljevati poti proti Lipcam zaradi vozil, ki prihajajo iz smeri Jesenic. Svetlobna signalizacija namreč nima rumene puščice, ki bi jim signalizirala varen prehod na levo.

Prilagamo tudi fotografijo zaradi boljše vizualizacije, predlagamo pa, da se doda rumena svetlobna puščica kot jo imamo na križišču Spodnji Plavž – Splošna bolnišnica Jesenice.



Odgovor:

Pobuda je bila posredovana na Direkcijo Republike Slovenije za infrastrukturo. Odgovora še nismo prejeli.

**mag. Peter Bohinec
ŽUPAN**



Gorenjska gradbena družba,

projektiranje, inženiring, gradnja in
vzdrževanje objektov visoke in
nizke gradnje d.d.

Investitor :

OBČINA JESENICE

CESTA ŽELEZARJEV 6

4270 JESENICE

ID št. za DDV SI39795888

Predračun št. 2401206

Za objekt :

**ASFALTIRANJE IN ODVODNJAVANJE PARKIRIŠČA
CESTA MARŠALA TITA 75**

Vrednost z DDV :

5.247,63 EUR

Opombe :

Obračun bo potekal na osnovi dejansko ugotovljenih količin in cenah na enoto!

Opcija ponudbe je 30 dni.

Za dodatne informacije pokličite Guzelj Mojco, u.d.i.g. tel. 04 280 60 53

Predračun izdelal(i) :

GORENJSKA GRADBENA DRUŽBA,
projektiranje, inženiring, gradnja in vzdrževanje
objektov visoke in nizke gradnje d.d.

5 žig

Kranj, 10.10.2024



Vodja komercialnega sektorja:

IGOR TAVČAR, univ.dipl.inž.grad.

OPIS POSTAVKE	EM	KOLIČINA	CENA/EM	ZNESEK
1. PREDRAČUN				
1. ASFALTERSKA DELA				
1.1.1.				
Dobava in polaganje asfalta v sestavi: -AC 16 base B 50/70 A3, A4; v debelini 6 cm in -AC 11 surf B 50/70 A4; v debelini 4 cm, na že pripravljeno in utrjeno podlago				
	m2	98,00	32,45	3.180,10
SKUPAJ	1. ASFALTERSKA DELA		:	3.180,10
2. ODVODNJAVANJE				
1.2.1.				
PVC cevi fi 160 na peščeno posteljico ter obsip cevi s peskom do višine 30 cm nad temenom.				
	m1	24,00	18,61	446,64
1.2.2.				
Izdelava jaška iz cementnega betona, krožnega prereza fi 60 cm, globine do 1,0 m..				
	kos	2,00	172,87	345,74
1.2.3.				
Dobava in vgraditev cestne rešetke iz litega železa dim. 400x400 mm..				
	kos	2,00	164,43	328,86
SKUPAJ	2. ODVODNJAVANJE		:	1.121,24
	PREDRAČUN		:	4.301,34

Rekapitulacija 2401206

1.	PREDRAČUN	4.301,34
1.	ASFALTERSKA DELA	3.180,10
2.	ODVODNJAVANJE	1.121,24
SKUPAJ		4.301,34
DDV	22,00 %	946,29
SKUPAJ Z DDV		5.247,63

Kranj, 10.10.2024

VPRAŠANJA – POBUDE

Podpisani/-a _____,
član/-ica Občinskega sveta občine Jesenice, podajam naslednje

(ustrezno označiti):

- vprašanje
- pobudo