

OBČINSKI SVET OBČINE JESENICE

MANDAT 2022–2026

4. REDNA SEJA

13. 4. 2023

Sejna soba Občine Jesenice

Cesta železarjev 6, Jesenice

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Številka: 900-4/2023
Datum: 30. 3. 2023

V skladu z določili 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) in 29. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016)

SKLICUJEM

4. redno sejo Občinskega sveta Občine Jesenice,

ki bo v četrtek, 13. 4. 2023, ob 17.00

v sejni sobi Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice

Za sejo predlagam naslednji dnevni red:

1. Potrditev besedila zapisnika 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 9. 3. 2023
2. Predlog Zaključnega računa proračuna Občine Jesenice za leto 2022 s poročilom o porabi splošne proračunske rezervacije in prerazporejanju proračunskih sredstev
3. Poročilo o realizaciji Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2022
4. Predlog Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice – DRUGA OBRAVNAVA
5. Predlog Odloka o prenehanju veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice – PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK
6. Predlog Odloka o spremembi in dopolnitvi Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice – PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK
7. Predlog za odpis terjatev iz naslova odprtih in zapadlih najemnin za neprofitno stanovanje
8. Predlog Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem – 2. dopolnitev Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023
9. Predlog za vzpostavitev sistemskega pristopa k urejanju mestnih središč
10. Letno poročilo družbe Ekogor d.o.o. za leto 2022
11. Predlog za uveljavitev spremembe cene obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov
12. **Volitve in imenovanja:**

12.1 Predlog za razrešitev in imenovanje nove predstavnice Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Vrtec Jesenice

12.2 Predlog za imenovanje predstavnice Občine Jesenice v Svet lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Gorenjska

12.3 Predlog za imenovanje Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Jesenice

12.4 Predlog za imenovanje koordinatorice za enake možnosti žensk in moških v lokalnih skupnostih
12.5 Mnenje k imenovanju ravnateljice Osnovne šole Koroška Bela Jesenice
13. Program dela Nadzornega odbora Občine Jesenice v letu 2023
14. Poročilo o izvrševanju Programa dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske s finančnim poročilom za leto 2022
15. Informacija o delu Policijske postaje Jesenice za leto 2022
16. Poročilo o delu Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica za leto 2022
17. Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2022
18. Poročilo župana o realizaciji sklepov, sprejetih na sejah Občinskega sveta Občine Jesenice v mandatnem obdobju 2022 - 2026
19. Vprašanja in pobude

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Vabljeni:

- ✓ Svetnice in svetniki Občinskega sveta – mandat 2022–2026
- ✓ Milan Radonjić – načelnik Policijske postaje Jesenice
- ✓ Gregor Jarkovič – vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica
- ✓ Eva Štravs Podlogar - direktorica Razvojne agencije Zgornje Gorenjske
- ✓ mag. Darja Radić – predsednica Nadzornega odbora Občine Jesenice
- ✓ Igor Petek – direktor podjetja Publicus

Seji prisostvujejo zaposleni v Občinski upravi:

- ✓ mag. Vera Djurić Drozdek – v. d. direktorja občinske uprave
- ✓ mag. Valentina Gorišek – vodja Oddelka za okolje in prostor
- ✓ Valentina Šumi – vodja Oddelka za finance, plan in analize
- ✓ Petra Dečman – vodja Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve
- ✓ Marko Markelj – direktor Komunalne direkcije
- ✓ Ines Dvoršak - svetovalka za odnose z javnostmi in protokol
- ✓ Mojca Levstik – svetovalka za Občinski svet

Obveščeni mediji:

ATM, GTV, Radio Triglav, Delo, Radio Kranj, Dnevnik, Radio Slovenija, Gorenjski glas, STA, …

Obveščeni predsedniki političnih strank in predstavniki list z mandati v Občinskem svetu občine Jesenice, Upravna enota Jesenice in Mladinski svet Jesenice:

- ✓ Gibanje Svoboda, Branislav Zajović
- ✓ Neodvisna lista Za boljše Jesenice, Uroš Lakić
- ✓ Socialni demokrati, OO Jesenice, Slavka Brelih
- ✓ Slovenska demokratska stranka, OO Jesenice, Andrej Vastl
- ✓ Lista Naše Jesenice, Blaž Račič
- ✓ Levica Jesenice - Jeseniška alternativa, Vlado Mlinarec
- ✓ Nova Slovenija – Krščanski demokrati, OO Jesenice, Boris Kitek
- ✓ Slovenska ljudska stranka, OO Jesenice, Marko Zupančič
- ✓ Državljansko gibanje Resni.ca, Zorica Dabižljević
- ✓ Upravna enota Jesenice, načelnica Alenka Burnik
- ✓ Mladinski svet Jesenice, predsednik Andraž Pavlič

✓ **Gradivo za sejo občinskega sveta je objavljeno na spletni strani občine Jesenice**
www.jesenice.si → Občinski svet → 4. redna seja Občinskega sveta

Zasedanja delovnih teles:

✓ **Sreda, 22. 3. 2023, ob 17.00 uri – sejna soba**
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
Točke: 12.1 – 12.5

✓ **Sreda, 5. 4. 2023, ob 17.00 uri – sejna soba**
Statutarno pravna komisija
Točke: 4, 5 in 6

✓ **Sreda, 5. 4. 2023, ob 18.30 uri – sejna soba**
Odbor za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami
Točke: 2, 3, 7, 8 in 9

✓ **Četrtek, 6. 4. 2023, ob 17.00 uri – sejna soba**
Odbor za družbene dejavnosti
Točka: 2

✓ **Četrtek, 6. 4. 2023, ob 18.00 uri – sejna soba**
Odbor za gospodarstvo in gospodarske javne službe
Točke: 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 11 in 14

✓ **Torek, 11. 4. 2023, ob 17.00 uri - sejna soba**
Odbor za proračun in finance
Točke: 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 14 in 16

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Številka: 900-3/2023
Datum: 17. 3. 2023

ZAPISNIK

3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice,

ki je bila v četrtek, 9. 3. 2023, ob 17.00

v sejni sobi Občine Jesenice, Cesta železarjev 6, Jesenice

PRISOTNE ČLANICE IN ČLANI OBČINSKEGA SVETA:
Mateja BAN, Mojca ČUFER, Zorica DABIŽLJEVIĆ, Antonija GASAR, Džeki (Dževad) HALILOV, Robert HUMAR, Irma JAGURDŽIJA LIČINA, Tina JAKOPIČ, Ferida KLINAR, Tadej KRIŽAJ, Maja KRIŽNAR, Janez MARINČIČ, Tomaž Tom MENCINGER, Eva MLAKAR, Vlado MLINAREC, Sabina MULALIĆ, dr. Ahmed PAŠIĆ, Vladimir PETKOVIĆ, Blaž RAČIČ, dr. Urška RAVNIK VERBIČ, Tina REPOVŽ, Armin SILIĆ, Tanja TARMAN, Sonja TUŠAR, Aljoša ULČAR in Andrej VASTL

OPRAVIČENO ODSOTEN ČLAN: Brane (Branislav) ZAJOVIĆ

ODSOTEN ČLAN: Žarko ZRNIĆ

OSTALI PRISOTNI:
mag. Vera DJURIĆ DROZDEK – v. d. direktorja občinske uprave, Marko MARKELJ – direktor Komunalne direkcije, mag. Valentina GORIŠEK – vodja Oddelka za okolje in prostor, Petra DEČMAN – vodja Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve, Valentina ŠUMI – vodja Oddelka za finance, plan in analize, Ines DVORŠAK – svetovalka za odnose z javnostmi, Mojca LEVSTIK – svetovalka za Občinski svet, Metod IVANČIČ, EUREM Energetski menedžer in Gaber ŠORN – vodja športnih programov na Zavodu za šport Jesenice

ZAPISNIK JE ZAPISALA:
Mojca LEVSTIK

Župan **mag. Peter Bohinec** je na začetku 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice pozdravil vse prisotne članice in člane Občinskega sveta Občine Jesenice. Opozoril jih je, da se seja snema. Povedal je, da je na seji v danem trenutku prisotnih 23 svetnic in svetnikov, kar pomeni, da je Občinski svet sklepčen ter kdo je bil, poleg svetnic in svetnikov, še vabljen na sejo.

V skladu z 39. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal, da se predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Jesenice« - UPB1, predlog Odloka o spremembi Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice, predlog Odloka o prenehanju veljavnosti Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Ureditvenega načrta Črna vas in o komunalnem prispevku ter predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2023 obravnavajo po skrajšanem postopku.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

49. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Jesenice« - UPB1 se obravnava po skrajšanem postopku.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 24
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

50. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o spremembi Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice se obravnava po skrajšanem postopku.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet.

51. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predlog Odloka o prenehanju veljavnosti Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Ureditvenega načrta Črna vas in o komunalnem prispevku se obravnava po skrajšanem postopku.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet.

in

52. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2023 se obravnava po skrajšanem postopku.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet.

Župan **mag. Peter Bohinec** je svetnike vprašal še po morebitnih predlogih za spremembo predlaganega dnevnega reda, a jih ni bilo, zato je v sprejem predlagal

53. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: POTRDITEV DNEVNEGA REDA

1. Potrditev besedila zapisnika 2. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 26. 1. 2023
2. Predlog Odloka o dodeljevanju sredstev za programe društev upokojencev v občini Jesenice – DRUGA OBRAVNAVA
3. Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Jesenice« - UPB1 – SKRAJŠANI POSTOPEK
4. Predlog Odloka o spremembi Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice – SKRAJŠANI POSTOPEK
5. Predlog Odloka o prenehanju veljavnosti Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Ureditvenega načrta Črna vas in o komunalnem prispevku – SKRAJŠANI POSTOPEK
6. Predlog Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice – PRVA OBRAVNAVA
7. Predlog Načrta ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2023 – 2. dopolnitev Načrta pridobivanja premičnega premoženja
8. Predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2023 – SKRAJŠANI POSTOPEK
9. Predlog spremembe Letnega programa športa v Občini Jesenice za leto 2023
10. Predlog spremembe Letnega programa kulture v Občini Jesenice za leto 2023
11. Predlog Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem – 1. dopolnitev Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023
12. Predlog Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem – 1. dopolnitev Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2023
13. Predlog za izvedbo participativnega proračuna Občine Jesenice »JES odločam« za obdobje 2024 - 2025
14. Predlog Plana graditve in vzdrževanja občinskih cest za obdobje 2023 – 2026
15. Predlog Lokalnega energetskega koncepta Občine Jesenice za obdobje 2022 - 2032
16. **Volitve in imenovanja:**

16.1 Predlog za razrešitev in imenovanje novega predstavnika Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Triglavski narodni park

16.2 Predlog za imenovanje predstavnika Občine Jesenice v Svet zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske

16.3 Predlog za imenovanje člana Občinske volilne komisije Občine Jesenice za mandatno obdobje 2022 - 2026

16.4 Predlog za imenovanje Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin občine Jesenice

16.5 Mnenje k imenovanju ravnateljice Vrtca Jesenice

17. Vprašanja in pobude

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Dnevni red je bil sprejet.

TOČKA 1:

POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA 2. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 26. 1. 2023

Župan **mag. Peter Bohinec** je v razpravo dal besedilo zapisnika 2. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 26. 1. 2023.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlagal

54. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: POTRDITEV BESEDILA ZAPISNIKA 2. REDNE SEJE OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE, KI JE BILA 26. 1. 2023

Potrdi se besedilo zapisnika 2. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 26. 1. 2023.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 2:

PREDLOG ODLOKA O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA PROGRAME DRUŠTEV UPOKOJENCEV V OBČINI JESENICE – DRUGA OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev je podala **Petra Dečman.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance, **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije in **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

Razprave in vloženih amandmajev ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

55. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ODLOKA O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA PROGRAME DRUŠTEV UPOKOJENCEV V OBČINI JESENICE – DRUGA OBRAVNAVA

Sprejme se predlog Odloka o dodeljevanju sredstev za programe društev upokojencev v Občini Jesenice – DRUGA OBRAVNAVA.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 3:

PREDLOG ODLOKA O DOPOLNITVI ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA »ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE« - UPB1 – SKRAJŠANI POSTOPEK

Uvodno obrazložitev je podala **Petra Dečman.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance, **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije in **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

V razpravi sta sodelovala:

Dr. Ahmed Pašić:
Podpira zaokrožitev športnega parka, zanima pa ga, kakšni so dolgoročni načrti za objekt bivšega bowlinga. Če vsebina še ni znana, bi lahko zbirali predloge, kajti Jesenice bi si zaslužile npr. muzej Jeseniških olimpijcev.

Petra Dečman:
V preteklem letu, ko je bil predlog za odkup tega objekta obravnavan in sprejet na seji Občinskega sveta, je bil predhodno pripravljen dokument identifikacije investicijskega projekta. Na podlagi izkazanih potreb na področju športa je po prvih idejnih rešitvah predvidena umestitev stez za strelsko društvo, nakazane pa so tudi možnosti umestitve dodatnih stez za curling. V nadstropje pa bi bilo možno umestiti nastanitvene zmogljivosti in dvorano za borilne športe.

Druge razprave in vloženih amandmajev ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

56. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ODLOKA O DOPOLNITVI ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA ZAVODA »ZAVOD ZA ŠPORT JESENICE« - UPB1 – SKRAJŠANI POSTOPEK

Sprejme se predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Jesenice« - UPB1.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 18
PROTI - 1

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 4:

PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBI ODLOKA O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE – SKRAJŠANI POSTOPEK

Uvodno obrazložitev je podala **Petra Dečman.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance, **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije in **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

V razpravi so sodelovali:

Eva Mlakar:
Zanima jo, kako se izračunajo posamezne točke. V gradivu je navedeno, da so se pri določenih objektih spremenile cene, zato jo tudi zanima, kako je z ostalimi objekti.
Predvideva se, da se bodo tudi pri ostalih objektih dogajale podražitve, zato jo zanima, iz katerih sredstev se bo potem pokrivala razlika za te objekte, glede na to, da se točke zanje ne spreminjajo.

Gaber Šorn:
Ko so se zgodile podražitve pri nekaterih objektih, je bila želja tako športnikov, kot tudi strokovne komisije, da te podražitve ne vplivajo na sredstva, ki jih športna društva pridobijo. Vsaj 75 % vseh potreb po športnih objektih imajo vsa društva na Jesenicah pokrita. Nekatera društva imajo pokrita tudi do 90 % teh potreb.

Ker so se nekateri objekti podražili, je bila naloga, da se pripravijo taka merila, da bodo razmerja ostala ista. Narejena je bila simulacija, na podlagi katere se je potem pripravila sprememba posameznih točk, ki se potem množijo glede na normative za posamezno panogo.

Eva Mlakar:
Pri TVD Partizanu je npr. število točk ostalo enako. Zanima jo, kaj se bo zgodilo v primeru, da se bo ta objekt podražil. Ali bo Občina zagotavljala razliko v ceni, ali se bodo podražile storitve za uporabnike?

Gaber Šorn:
Letošnji razpis bo objavljen v predvidenih okvirih. V kolikor se bo pokazala potreba, pa se bo za prihodnje leto pripravila nova sprememba števila točk.

Petra Dečman:
S predlogom rebalansa se predlaga tudi povišanje proračunske postavke, na kateri so zagotovljena sredstva za programe športa. Da bi ohranili sedanja razmerja, se torej namenja več sredstev, s katerimi se bo poskušalo pokriti dodatne stroške, ki jih bodo imela društva. Stroški telovadnic namreč niso toliko višji oz. se jih je skupaj z upravljalci poskušalo zamejiti tudi z drugimi ukrepi (zamenjava oken, ureditev fasade, vgradnja varčnih svetilk, ipd).

Tadej Križaj:
Zanima ga, kdo izvaja nadzor nad izračunavanjem točk.

Gaber Šorn:
Za vsa društva, ki se prijavljajo na razpis, so v današnjih časih že vsi razpoložljivi podatki tudi na svetovnem spletu. Skupaj s sodelavci iz občinske uprave se izvaja nadzor tudi med letom, tako, da se na terenu preverja, če se programi po društvih res izvajajo. Poleg tega pa se izvaja nadzor še na osnovi poročil, kajti v kolikor posamezno društvo želi dobiti sredstva, mora predhodno dostaviti poročilo in račune.

Petra Dečman:
Že v postopku oddaje in vrednotenja vlog komisija preverja vse podatke, kot so npr. kategorizacije ipd. Vzorčno preverjanje na terenu se izvaja na vseh področjih, glavna kontrola pa je potem še poročanje o izvedenih programih in o vseh stroških. V kolikor posamezno društvo ne izkaže stroškov v znesku, v kakršnem mu je bilo dodeljeno sofinanciranje, potem do teh sredstev tudi ni upravičeno.

Andrej Vastl:
Pri vrednotenju objektov sta v tabeli št. 4 prikazana bazen – odprta steza in bazen – zimski. Zanima ga, kaj pomenita števili točk 5 in 20. Glede na stroške vzdrževanja meni, da bi moralo biti razmerje v številu točk ravno obratno.

Gaber Šorn:
Zimski bazen predstavlja bazen v Osnovni šoli Toneta Čufarja. Ta bazen je precej majhen, zato je tudi razmerje točk tako, kot je prikazano v tabeli.

Andrej Vastl:
Število točk ga je zmotilo iz razloga, ker je bazen v osnovni šoli precej majhen in v tem bazenu praktično ni mogoče izračunati števila stez.

Gaber Šorn:
Pri osnovni šoli se je upoštevalo celoten bazen, za bazen na Ukovi pa že nekaj let ni bilo nobenega prijavitelja, saj plavalni klub na Jesenicah ni aktiven.

Andrej Vastl:
Meni, da bi bilo glede na ambicije smiselno, da se bazen ovrednoti z več točkami.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

57. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBI ODLOKA O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE – SKRAJŠANI POSTOPEK

Sprejme se predlog Odloka o spremembi Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice, s tem, da se členi Odloka ustrezno preštevilčijo.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 5:

PREDLOG ODLOKA O PRENEHANJU VELJAVNOSTI ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ NA OBMOČJU UREDITVENEGA NAČRTA ČRNA VAS IN O KOMUNALNEM PRISPEVKU – SKRAJŠANI POSTOPEK

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Valentina Gorišek.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance in **Andrej Vastl** – predsednik Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami.

Razprave in vloženih amandmajev ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

58. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ODLOKA O PRENEHANJU VELJAVNOSTI ODLOKA O PROGRAMU OPREMLJANJA STAVBNIH ZEMLJIŠČ NA OBMOČJU UREDITVENEGA NAČRTA ČRNA VAS IN O KOMUNALNEM PRISPEVKU – SKRAJŠANI POSTOPEK

Sprejme se predlog Odloka o prenehanju veljavnosti Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju ureditvenega načrta Črna vas in o komunalnem prispevku (Uradni list RS, št. 92/2011 in 18/2014).

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 6:

PREDLOG ODLOKA O KONCESIJI ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA MESTNEGA PROMETA IN POSEBNIH LINIJSKIH PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE JESENICE – PRVA OBRAVNAVA

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Valentina Gorišek.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance, **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije in **dr. Ahmed Pašić** – namestnik predsednika Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe

V razpravi so sodelovali:

Vlado Mlinarec:
Z načinom od plačila glede na število prepeljanih potnikov do plačila na število prevoženih kilometrov se je stopilo iz dežja pod kap. Prejšnje število potnikov se je obračunavalo iz leta 2019, ko je bilo najboljše leto za koncesionarja, in se je to sedaj obračunavalo štiri leta.
Ko se bo prešlo na obračunavanje na kilometre, pa sta izpostavljeni frekvenca prevozov in uskladitev z medkrajevnimi in linijskimi prevozi. S tem, ko se bo začelo obračunavati kilometre, se ne bo več plačevalo za potnike, ki se vozijo na treh avtobusih, ampak se bo plačevalo kilometrino treh avtobusov, na katerih se bo mogoče peljal en potnik. S tem se izgublja kvaliteta mestnega prometa. Podvojene liniji naj bi se namreč izvzele iz sistema, kar pomeni, da se npr. izgubi avtobus, ki vozi na Hrušico do Belega polja.
Za sofinanciranje bo Občina Jesenice plačala 180.000 EUR, Ministrstvo za infrastrukturo pa samo 90.000 EUR, čeprav je izdalo brezplačne vozovnice tudi za mestni promet. Zanima ga, zakaj prihaja do te razlike oz. zakaj Občina Jesenice plačuje več kot država.
V Odloku je določen čas trajanja koncesije 5 let. Glede na trenutno situacijo meni, da bi bilo bolje, da se koncesija podeli za eno leto, potem pa se na letni ravni sproti podaljšuje.

Džeki (Dževad) Halilov:
V gradivu je navedeno, da iz povzetka narejene analize izhaja, da se glede na podatke zadnjih nekaj mesecev leta 2021 število potnikov kljub umirjanju epidemije bistveno ne povečuje in v letu 2022 ni doseglo ravni izpred epidemije. Analiza za leto 2022 ni bila narejena, ampak je bila narejena za leto 2021.
Iz poročila Arrive je razvidno, da se je število prepeljanih potnikov v letu 2022 povečalo glede na leto 2021 za dobrih 80.000 potnikov.
Največ potnikov, okoli 400.000, je bilo prevoženih leta 2018. V letu 2019 je bilo prevoženih potnikov 391.000, potem pa je to število dve leti padalo na 170.000 in na 260.000.
Število prevoženih kilometrov zadnja leta narašča, saj se očitno približuje leto, ko se bo prešlo na plačevanje po prevoženih kilometrih. Glede na leto 2021 je bilo namreč v letu 2022 z istim voznim redom prevoženih 12.000 kilometrov več.

Dr. Ahmed Pašić:
Strinja se z razpravo gospoda Mlinarca. Če je bil na državni ravni sprejet zakon, da se plačujejo stroški po kilometrini, gre res za situacijo, ko smo prišli iz dežja pod kap. Po prejšnjem odloku je bil namreč prispevek države 130.000 EUR, po novem odloku pa je ta prispevek 90.000 EUR. Zanima ga, ali so kakršnekoli možnosti, da se delež države popravi, saj Občina sedaj plačuje njihovo ceno zaradi spremembe zakonodaje.

Eva Mlakar:
Zanima jo, ali je predvideno zaračunavanje koncesijske dajatve, in v kolikor to ni predvideno, jo zanima iz kakšnih razlogov.

Mag. Valentina Gorišek:
Z Odlokom je predvidena podelitev koncesije za 5 let, z možnostjo podaljšanja še za 2 leti. V Odlok se lahko zapiše tudi, da se koncesija podeli samo za eno leto, vendar to zagotovo pomeni, da bodo ponudbe na razpisu dražje.
Glede na razpravo gospoda Halilova gre v gradivu res za tipkarsko napako, saj je bila analiza narejena za leto 2021 in ne za leto 2022. Držijo pa podatki, da se število potnikov povečuje.
V Odloku ni predvideno, da bi koncesionar plačeval koncesijsko dajatev za opravljanje dejavnosti mestnega potniškega prometa.

Prispevek države v odloku ni opredeljen, se pa z razpravo strinja, saj je prav, da država prispeva sredstva za ta namen, če spodbuja trajnostno mobilnost. Javni mestni promet je namreč del sistema trajnostne mobilnosti.

Dr. Urška Ravnik Verbič:
Občina ni dolžna zagotavljati mestnega potniškega prometa, dolžna pa je zagotavljati prevoz šoloobveznih otrok. Zanima jo, ali imajo vsi šoloobvezni otroci pravico do tega prevoza. Vsem otrokom namreč ta možnost ni dana, saj so Potoki izvzeti tako iz mestnega prometa, kot tudi ni zagotovljenega prevoza šoloobveznih otrok.

Vlado Mlinarec:
Na ravni države je predvidena zgornja meja za kilometer v višini 2,21 EUR. Že pred leti je uporabnik za karto plačeval 1,30 EUR, subvencija Občine pa je bila 0,96 EUR. To pomeni, da se je že pred leti Arrivi plačevala višja cena kilometrine, kot pa jo je določala država.
V gradivu ni nikjer navedene cene, ki jo bo plačevala Občina Jesenice. Prav bi bilo, da je ta cena navedena v Odloku, saj bo verjetno krepko višja od cene, ki jo bo plačevala država.

Maja Križnar:
Glede na to, da se bo subvencija sedaj plačevala po kilometrini, jo zanima, ali ima Občina kakšno osnovo za subvencijo vozovnic, npr. koliko kilometrov je bilo prevoženih v letu 2022.
Ko je prevoze še izvajalo podjetje Integral, ni bilo toliko linij, kolikor jih sedaj izvaja Arriva. Če se bo sedaj plačevalo po kilometrih, bo to velik kaos. Trenutno so težave predvsem s prevozi v višje ležečih predelih, kjer je pokritost zelo majhna.
Zanima jo, ali Občina nima nobene opcije, da Arrivi da nek plan, kje bodo linije potekale oz. katere linije se bo sploh pokrivalo in v kakšnih intervalih.

Mag. Valentina Gorišek:
Avtobusne linije z voznim redom in predvideno frekvenco se določijo v postopku podelitve koncesije na podlagi javnega razpisa in ponudbe koncesionarja. V trenutno veljavnem Odloku pa je določenih 6 linij, pri katerih niti ni kaj dosti manevrskega prostora, čeprav je dejstvo, da se glavnina potnikov (okoli 85 %) prepelje na glavni liniji Koroška Bela – Hrušica.
Najvišja cena, ki jo država dopušča na svojem razpisu, je 2,21 EUR. Občina Jesenice v svojem razpisu lahko ravno tako postavi najvišjo dovoljeno cena na prevožen kilometer. V kolikor ta meja ne bo postavljena, je cena seveda lahko tudi višja.

Petra Dečman:
Zakon o osnovni šoli določa, da ima učenec pravico do brezplačnega prevoza. Ta brezplačni prevoz se v občini večinoma ureja na način, da se zagotavlja avtobuse. So pa na območju celotne države primeri, kjer ni možno zagotoviti avtobusov, in tam se potem zagotavlja brezplačen prevoz v obliki kilometrine.
S posebnim občinskim pravilnikom je določeno še pokrivanje stroškov za krizne namestitve in za otroke s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalne inštitucije izven občine Jesenice. Tudi v teh primerih Občina pokriva stroške prevozov.

Džeki (Dževad) Halilov:
Na osnovi priporočil iz analize je navedba linij v odloku nepotrebna, ker to povzroča še večjo zmedo.
Preveriti bi morali število prevoženih kilometrov v letih 2017, 2018 in 2019, ter le-te primerjati s številom prevoženih kilometrov v letu 2022. Glede na to, da je vozni red isti, ga zanima, zakaj se je v letu 2022 število prevoženih kilometrov toliko povečalo.

Eva Mlakar:
V javnem razpisu naj se ne bi omejilo cene na 2,21 EUR, zato jo zanima, na kakšen način si bo torej Občina zagotovila, da cena ne bo previsoka.

Mag. Valentina Gorišek:
Iz izdelane študije izhaja, da se določene linije podvajajo. Delovna skupina, ki je bila imenovana za pripravo razpisa, bo pripravila tudi vse potrebne podatke, da bo koncesionar sploh vedel, kaj se od njega pričakuje. Delovna skupina bo sprejela tudi odločitev, ali bo postavljena najvišja dovoljena cena, do katere se bo potem pričakovalo ponudbe koncesionarja.
Pobuda se lahko upošteva pri pripravi razpisa, ne more pa biti cena vključena v besedilo Odloka.

Maja Križnar:
Zanima jo, kaj bi se zgodilo, če bi Občina Jesenice karte subvencionirala samo v taki višini, kot jih subvencionira tudi država. Verjetno bi to pomenilo, da bi bile karte za uporabnike potem dražje. Morda bi s tem Arriva naredila kaj, da pride nasproti uporabnikom mestnega prometa.
Voziti bi moralo na vseh linijah skupaj 5 avtobusov, ne pa da jih toliko vozi samo na eni liniji, uporabnikov pa je zelo malo.

Mag. Valentina Gorišek:
Občini Jesenice ni potrebno imeti mestnega prometa, niti ji ni potrebno subvencionirati kart. V kolikor bi Občina subvencionirala karto v enaki višini kot država, bi to pomenilo dražje karte za uporabnike.
V novem Odloku se pušča veliko manevrskega prostora pri pripravi javnega razpisa, da se na podlagi študije le-ta lahko pripravi tako, da ne bo prihajalo do podvajanja linij in frekvenc.

Vlado Mlinarec:
Vsi se raje vozijo s primestnimi avtobusi, kot pa z lokalnimi. Če bo Občina plačevala kilometrino, jo bo plačala tako za primestne avtobuse, kot tudi za lokalne, razen, če bo Arriva tako dobra, da bo obračunavala kilometrino samo za mestne avtobuse. Ne verjame, da bo Arriva primestne avtobuse izvzela iz tega obračuna.
Pred leti je že predlagal, da naj se naredi študija, kaj bi pomenilo, če bi Občina Jesenice imela svoj lastni sistem avtobusnih prevozov. Novi avtobusi namreč stanejo nekaj čez 100.000 EUR. Te študije še do danes ni bilo narejene, zato predlaga, da se pripravi.
Kombinacija primestnega in mestnega prometa kvari kvaliteto prevozov za občane.

Andrej Vastl:
Študija v SWOT analizi že pri prvi točki slabosti opredeljuje, da frekvenca na posameznih linijah ni ustrezna. Pri nevarnostih pa je v prvi točki navedena nezadostna frekvenca JPP zlasti iz osi Ljubljana – Kranj – Radovljica – Jesenice. Ti dve točki že sami po sebi napovedujeta potrebo po optimizaciji javnega potniškega prometa.
Predlaga, da se naredi analiza uporabnikov javnega mestnega prevoza, potem pa se na podlagi te analize vzpostavijo linije.

Mag. Valentina Gorišek:
V okviru pripravljene študije je bila izvedena tudi anketa glede načina in možnosti uporabe avtobusov. Ni pa narejene študije, ki bi izkazala upravičenost oz. neupravičenost vzpostavitve lastnega režijskega obrata za mestni promet.
Pri mestnem prometu gre za enega od petih stebrov trajnostne mobilnosti, ki je zajet tudi v Celostni prometni strategiji. Eden od ukrepov te trajnostne mobilnosti je tudi podrobna priprava študije različnih variant izvedbe mestnega prometa.

Dr. Urška Ravnik Verbič:
Pri racionalizaciji mestnega prometa je potrebno paziti, da degradirana območja ne bodo spet izpadla iz tega področja, npr. Potoki, ki niso vključeni v mestni promet in imajo zato subvencionirano karto za primestni promet. Če bi se primestni promet izločil, potem prebivalci Potok izpadejo iz uporabe tega prometa.

Dr. Ahmed Pašić:
Jesenice si ne smejo privoščiti, da ostanejo brez mestnega prometa, ne glede na to, v kakšni obliki bo le-ta organiziran. Predlaga, da se čim več podanih predlogov upošteva pri objavi razpisa, ter da se področje mestnega prometa čim bolj racionalizira.
Organizacija lastnega mestnega prevoza je dokaj kompleksen izziv, pri katerem je potrebno upoštevati vse zakonitosti trga (pomanjkanje voznikov, dragi energenti, ipd.). Na Jesenicah niti avtobusne postaje niso enotnega videza, razpravlja pa se o lastnem mestnem prometu. Meni, da je lasten prevoz lahko res samo skrajen izhod v sili.

Mag. Valentina Gorišek:
Pomembno je, da nobeno naselje, tako mestno, kot primestno, ne ostane brez zagotovljenega avtobusnega prevoza.
Vzpostavitev lastnega mestnega prometa je po njenem mnenju finančno in organizacijsko izredno zahteven projekt.

Džeki (Dževad) Halilov:
Občina verjetno ne bo financirala celotne kilometrine za primestni promet, tako kot je to povedal gospod Mlinarec, ampak bo to kilometrino sofinancirala v določenem deležu.

Tina Jakopič:
Tako kot Potoki tudi Javorniški Rovt in Planina pod Golico nimata mestnega prometa, temveč na teh lokacijah vozijo samo šolski avtobusi. Glede na trajnostno mobilnost in na razvoj turizma v občini Jesenice, bi bilo prav, da bi bila tudi na teh območjih vsaj kakšna linija mestnega prometa, npr. enkrat na dan.

Maja Križnar:
Mestni promet je na Jesenicah potrebno obdržati. Glasovala bo za predlagani Odlok, občinsko upravo pa prosi, da upošteva vse podane predloge, da se tudi mestni promet optimizira. Delovna skupina naj strokovno pripravi javni razpis, da bodo vzpostavljene take linije, ki so potrebne za občane, vključevale pa bodo tudi Javorniški Rovt, Planino pod Golico in Potoke.

Andrej Vastl:
Zanima ga, ali bo možno pridobiti javni razpis še pred objavo.

Župan mag. Peter Bohinec:
Javni razpis bo lahko posredovan še pred njegovo objavo.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

59. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ODLOKA O KONCESIJI ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA MESTNEGA PROMETA IN POSEBNIH LINIJSKIH PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE JESENICE – PRVA OBRAVNAVA

Sprejme se predlog Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice - PRVA OBRAVNAVA.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 7:

PREDLOG NAČRTA RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2023 – 2. DOPOLNITEV NAČRTA PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Vera Djurić Drozdek.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročala **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance.

V razpravi so sodelovali:

Maja Križnar:
Na Blejski Dobravi je že postavljen WC, zato jo zanima, ali bosta po tem predlogu potem postavljena dva. Glede na to, da bodo to infrastrukturo uporabljali predvsem tujci, predlaga, da se te storitve zaračunavajo.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Sanitarije bodo plačljive, ker jih bodo v glavnem uporabljali turisti. Hidracijski WC, ki je sedaj postavljen na Blejski Dobravi, je bil postavljen v lanskem letu. Zaradi velike obremenjenosti tega WC-ja, je prihajalo do neljubih situacij, zato se bo sedaj vzpostavilo še dodatne toaletne prostore, ki bodo priključeni na vse potrebne komunalne vode.

Dr. Ahmed Pašić:
Glede na to, da se na Blejski Dobravi obnavlja pokopališki objekt, ga zanima, zakaj sanitarije niso vključene v ta objekt.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
V pokopališkem objektu tovrstne sanitarije niso predvidene. V objektu bodo urejene samo sanitarije za tiste, ki bodo v tem objektu zaposleni. Turisti so včasih uporabljali WC, ki je bil v gostinskem lokalu, vendar je bilo potem vedno več pritožb s strani najemnika tega lokala.
Pokopališki objekt tudi ne bo odprt cel dan, zato je potrebno to ločiti, saj je pokopališki objekt v osnovi namenjene za popolnoma druge namene.

Andrej Vastl:
Zanima ga, na kateri proračunski postavki so zagotovljena sredstva za vzdrževanje in čiščenje tega WC-ja, ter kdo bo izvajal to storitev.

Tomaž Tom Mencinger:
To območje ni priključeno na kanalizacijski sistem. Glede na to, da se na tem območju pričakuje veliko turistov, se res postavlja vprašanje, kako to stanje urejati.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Kanalizacije na tem območju res ni, zato se bo to uredilo z greznico.
Tudi v lanskem letu, ko je bil v uporabi hidracijski WC, je bila sklenjena pogodba z izvajalko storitev, ki je čistila in vzdrževala WC. Sredstva za ta namen so zagotovljena na proračunski postavki 7160 – spodbujanje turistične dejavnosti.

Eva Mlakar:
Zanima jo, kdo bo upravljalec te infrastrukture.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Pripravljen bo ustrezen odlok, tako da bo upravljalec tega WC-ja Javno komunalno podjetje JEKO. Je pa v neposredni bližini tudi plačljivo parkirišče in tudi to bo s časoma predano v upravljanje JEKU.

Sabina Mulalić:
Rečeno je bilo, da bo ta projekt sofinanciralo TD Gorje. Zanima jo, ali bo TD Gorje v celoti zagotavljalo sredstva za postavitev teh WC-jev.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
TD Gorje bo postavitev WC-jev sofinanciralo v deležu, glede na sklenjen dogovor.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

60. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG NAČRTA RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2023 – 2. DOPOLNITEV NAČRTA PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA

Sprejme se Načrt ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2023, ki vsebuje Načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2023 – DRUGA DOPOLNITEV.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 24
PROTI - 2

Sklep je bil sprejet

TOČKA 8:

PREDLOG REBALANSA PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2023 – SKRAJŠANI POSTOPEK

Uvodno obrazložitev je podala **Valentina Šumi.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance, **Eva Mlakar** – predsednica Statutarno pravne komisije, **dr. Ahmed Pašić** – namestnik predsednika Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe, **Andrej Vastl** – predsednik Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami in **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

Župan **mag. Peter Bohinec** je naštel posamezne proračunske uporabnike glede na programsko klasifikacijo proračuna in sproti spraševal, če je pri posameznih proračunskih uporabnikih vložen kakšen amandma.

V razpravi na splošni del proračuna sta sodelovali:

Eva Mlakar:
Zanima jo, za katere investicijske projekte je predvideno zadolževanje v višini 4,7 milijona evrov. Prosi za navedbo konkretnih projektov, da se ne bi iz sredstev zadolževanja pokrivali tekoči odhodki.

Valentina Šumi:
Občina ima pripravljen seznam vseh projektov, ki so vključeni v Načrt razvojnih programov. Izmed teh projektov je pripravljen tudi seznam projektov, ki so potencialno predvideni za zadolževanje, npr. obnova Ruardove graščine, rekonstrukcija in adaptacije Hrušice 55/a, Poslovna cona Jesenice – 3. in 4. faza, OPPN Partizan, sanacija pokopališkega objekta, itd. Seznam teh projektov se lahko posreduje članom Občinskega sveta.

Vložen je bil amandma pri naslednjem proračunskem uporabniku:

Proračunski uporabnik: 5000 – Občinska uprava, in sicer po področjih:

Področje 18 – kultura, šport in nevladne organizacije

Predlog amandmaja št. 1 (predlagatelj: član Občinskega sveta Blaž Račič):

Občinskemu svetu Občine Jesenice predlagam, da se sredstva v višini 150.000,00 EUR prerazporedijo iz proračunske postavke 6220 – Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, NRP: OB041-18-0006 - Obnova kopališča Ukova, na proračunsko postavko 6410 - Investicije v vrtce, NRP: OB041-20-0006 - Vrtec Jesenice – enota Julke Pibernik. Sredstva v višini 150.00,00 EUR se namenijo za rušenje starega objekta enote Julke Pibernik.

Obrazložitev:

Preiskave nosilne konstrukcije bazena Ukova, ki jih je lani opravili Gradbeni inštitut ZRMK, so pokazale, da je mejna nosilnost armirano-betonske konstrukcije bazena po veljavni zakonodaji presežena. Armaturo bazena je v dobršnem delu poškodovala rja, odpada zaščitni sloj betona, izhaja iz poročila. Tem ugotovitvam je lani sledila tudi okoljska inšpekcija, ki je prav na podlagi tega mnenja prepovedala nadaljnjo rabo bazena Ukova.

V okviru razširjenega energetskega pregleda bazena, ki ga je že leta 2022 opravilo podjetje Energomen, je bilo izpostavljeno tudi tveganje potencialne možnosti električnega udara zaradi zastarele elektroinštalacije.

Gradbeni inštitut ZRMK je tudi ocenil, da bi bila sanacijska (gradbena) dela »zelo obsežna«.

Iz navedenega izhaja, da je bazen v zelo slabem stanju in – kar je najpomembnejše in na čemer je lani temeljila odločitev, da se bazen ne odpre – ne omogoča varne uporabe. Za nameček uporabe ne dovoli niti okoljska (gradbena) inšpekcija.

Potrebna je celovita obnova bazena, za katero se načrti še pripravljajo.

Sanacija, ki bi omogočila varno uporabo bazena bi bila »zelo obsežna« in razmeroma draga (vredna več milijonov evrov). Zahtevnih sanacijskih del, ki bi omogočil želeno odprtje bazena v letošnji sezoni, ni mogoče opraviti v omejenem kratkem obdobju (do začetka letošnjega poletja). Določen čas bi terjal tudi inšpekcijski postopek po izvedbi želenih sanacijskih del na bazenu. Ocenjujem tudi, da bi bilo za izvedbo želenih sanacijskih del in posledično posega v osnovno konstrukcijo (armaturo) treba pridobiti gradbeno dovoljenje, kar prav tako terja določen čas.

Kljub navedenim omejitvam v predlogu rebalansa proračuna ostaja predlagano, da se za nujna vzdrževalna dela na bazenu zagotovi 150.000 evrov. Ob tem ni nobene podlage oziroma obrazložitve iz katere bi izhajali razlogi za umestitev tega zneska v predlog rebalansa proračuna. Hkrati tudi ni znano katera dela bi bilo treba opraviti, kdo bi jih izvedel in kdaj, na mizi ni nobene ocene o višini stroškov gradbenih del. Ni znano niti to, da bi bila na mizi ponudba izvajalca, iz katere bi jasno izhajalo, da bo (za v rebalansu predvideni znesek) v relativno kratkem obdobju izvedel vse želene posege. Prav tako ni znano, kako bi se na morebitno izvedbo del odzvala okoljska (gradbena) inšpekcija.

Ocenjujem, da zaradi navedenih razlogov izvedba želenih sanacijskih del na bazenu Ukova v vrednosti 150.000 evrov, kolikor jih je predvidenih v predlogu rebalansa proračuna, do začetka letošnje poletne sezone ni mogoča.

Na drugi strani je prostorska stiska v Vrtcu Jesenice velika. Kapacitete v lasti Občine Jesenice ne omogočajo zadovoljitve vseh potreb za varstvo otrok v občini.

Po dosegljivih podatkih v Vrtec Jesenice letos ni bilo sprejetih 79 otrok. Potrebe po zagotavljanju ustreznih prostorskih kapacitet v Vrtcu so torej znane.

Pridobljeno je gradbeno dovoljenje za rušitev starega in gradnjo novega objekta vrtca Julke Pibernik. Nadaljevanja aktivnosti za zagotovitev dodatnih kapacitet v vrtcu Julke Pibernik ne utemeljuje zgolj opisane potrebe, ampak tudi dejstvo, da se Občina Jesenice in Stanovanjski sklad RS pripravljata na skorajšnji začetek gradnje novih (cca 45) stanovanj pri TVD Partizan Jesenice. Ta stanovanja bodo namenjena mladim družinam. Torej bo s tem v tem delu Jesenic po pričakovanjih naraslo število najmlajših otrok in bo posledično narasla tudi potreba po vrtčevskem varstvu. Vrtčevske kapacitete pa že zdaj ne zagotavljajo prostora za vse potrebe.

Za gradnjo novega objekta vrtca Julke Pibernik je vse pripravljeno, vključno z dokumentacijo, aktualne so tudi potrebe, zagotoviti je treba le še sredstva.

Glede na opisane okoliščine v zvezi z bazenom Ukova in Vrtca Jesenice predlagam, da Občinski svet s prerazporeditvijo zagotovi 150.000 evrov in še v letošnjem letu omogoči rušitev starega in dotrajanega objekta vrtca Julke Pibernik ter nadaljevanje del za gradnjo novega vrtca prihodnje leto.

V razpravi na predlog amandmaja so sodelovali:

Blaž Račič:
V zaključku poročila Gradbenega inštituta ZRMK je med drugim navedeno, da je iz statičnega izračuna armirano betonske konstrukcije razvidno, da je mejna nosilnost po veljavni zakonodaji in ob upoštevanju z laboratorijskimi preiskavami pridobljenih materialnih parametrov, presežena. V istem poročilu je navedeno, da v kolikor bi se odločili za sanacijo nosilne konstrukcije bazena, bi bila sanacijska dela zelo obsežna, saj je prizadetih cca. 70 % vseh vidnih betonskih površin. Potrebno bi bilo zagotoviti dostop do zunanjih površin in bazenske školjke, ter zato odstraniti servisni hodnik z vsemi instalacijami. To pomeni, da so dela, ki bi jih bi bilo potrebno izvesti, da bi letošnjo sezono bazen lahko obratoval, očitno zelo obsežna.
20. 2. 2023 je Občina Jesenice prejela elektronsko sporočilo podjetja Saning, da so po izvedenem ogledu objekta ter po pregledu poročila ZRMK in njihove statične analize mnenja, da kvalitetna, hitra in poceni statična ureditev bazenske školjke ni mogoče. Za varnost plavalcev in okoliških prebivalcev bi bila potrebna celovita sanacija in statična ojačitev bazenske školjke, ki pa že zahteva projektiranje in določen čas za izvedbo.
Na podlagi tega ocenjuje, da je znesek, ki je predviden v proračunu, premajhen, da bi lahko izvedli vsa dela na tak način, da bi bilo mogoče bazen odpreti v letošnji sezoni, in da bi zagotavljali varno uporabo. S temi sredstvi se to ne more zagotoviti, zato predlaga, da se ta sredstva prerazporedijo na postavko za rušenje starega objekta pri vrtcu Julke Pibernik.
Svetniki so danes prejeli tudi dopis direktorja Zavoda za šport, v katerem so ta dejstva navedena.

Župan mag. Peter Bohinec:
Upa, da bo Občinski svet deloval tako, da se bodo poskušale poiskati rešitve, da se bodo stvari odpirale, ne pa zapirale. Delo se je prepustilo strokovnjakom, potem pa se bo po njihovih predlogih tudi reševalo zadeve. Poročilo je vsem dostopno, v njem pa je navedeno, katera dela je potrebno izvesti. Gre za minimalne posege, s katerim se bo zagotovilo varno kopanje za občane in občanke.

Tomaž Tom Mencinger:
Pred prihodom zdajšnjega župana je bila občinska politika precej neaktivna. Poročilo o razširjenem energetskem pregledu podjetja Energomen, je bilo narejeno 25. 8. 2021. Gradbeni inštitut ZRMK je svojo oceno dal 9. 6. 2022, kar pomeni skoraj po devetih mesecih. Občinski svet Občine Jesenice je bil o teh dejstvih obveščen 23. 6. 2022, s tem, da se vmes eno leto ni naredilo popolnoma nič. Postavlja se vprašanje aktivnosti in reševanja teh problemov, ter tudi finančna in časovna opredelitev teh projektov.
Na podlagi tega poročila se je vključila še gradbena inšpekcija. Med tem časom je bil odstranjen tudi ventil za napajanje bazena, kar pomeni, da tudi voda za bazen ni bila več priključena.
Bazen je bil narejen leta 1960 z namenom hladilne vode za potrebe Železarne Jesenice. Občina Jesenice je šele 10. 5. 2010 dobila v last bazen Ukova, ko se je urejala gradbena dokumentacija za športno halo Podmežakla. V sklopu teh zemljišč se je skupaj s podjetjem SIJ Acroni reševala ta situacija in se je doseglo to, da se je rešilo Delavsko ulico, telovadnico pri Srednji šoli Jesenice in bazen Ukova.
Ker je bil hokej prioritetni šport, se je odločilo, da se najprej rešuje hokej. Hkrati se je pridobivalo gradbeno dovoljenje. Leta 2011 je gradbena inšpekcija zaprla športno dvorano Podmežakla v času državnega hokejskega prvenstva Slovenije, češ, da dvorana nima uporabnega dovoljenja. Ta dvorana se je gradila od leta 1954, saj se je dograjevala ob vsaki večji investiciji v Železarni, nikoli pa ni bila zgrajena do konca. Občina Jesenice je kandidirala za pridobitev evropskih sredstev za dokončanje te dvorane.
Za vrtec ni narejenih nobenih projektov, saj so bili narejeni samo projekti za dostopno cesto mimo Osnovne šole Prežihovega Voranca. Res bo z izgradnjo dveh stanovanjskih blokov pod TVD Partizanom število otrok verjetno večje, vendar se bo to lahko reševalo s postavijo montažnega ali

lesenega objekta. Poleg tega pa se lahko usposobijo tudi prostori Podmežaklo, kjer je vrtec včasih že bil.

Mojca Čufer:
Sama je že več let zaposlena v enoti Julke Pibernik. V mandatu gospoda Račiča je bil star objekt že namenjen za rušenje. Čez noč je bila potem sprejeta drugačna odločitev, o razlogih zanjo pa niso bili obveščeni niti starši, niti zaposleni. Dokler ni zagotovljenih sredstev, da se bo lahko zgradil nov objekt, nima smisla, da se sredstva namenjajo za rušitev starega objekta. Otroci, ki niso bili sprejeti v vrtec, ne bodo dobila mesta v vrtcu, če se star objekt poruši, saj novega objekta še ni narejenega. To pomeni, da ne bo nobene škode, če se ta objekt ne poruši, medtem ko bo odlašanje s sanacijo bazena povzročilo, da bo le-ta vsako leto težja in dražja. Če obstaja najmanjša možnost, da se bazen obnovi in ohrani, je potrebno to možnost izkoristiti.

Vlado Mlinarec:
Predloga amandmaja ne bo podprl, saj stroški rušenja ne dosegajo željenih učinkov. Podpira pa vsa prizadevanja občinske uprave in strokovnih služb, da se bazen znova odpre. Nima smisla razpravljati o tem, ali 150.000 EUR zadošča ali ne, bistvo je, da se aktivnosti začnejo izvajati.

Ferida Klinar:
Vložitev tega amandmaja jo zelo čudi. Gospod Mencinger je že predstavil časovno dogajanje. Prvo poročilo je bilo pripravljeno že v letu 2021 in vsak dober gospodar bi takoj začel z aktivnostmi za rešitev situacije, če bi želel nekaj dobrega narediti za lokalno skupnost. Sama je nekoliko v dvomih, ali je bil inšpektor pristranski, ali je bil nepristranski. Amandmaja ne bo podprla, saj podpira prizadevanja sedanje občinske uprave, da se stanje uredi do letošnje kopalne sezone.

Džeki (Dževad) Halilov:
Gospod Račič je omenil podjetje Saning, ki je podalo oceno stroškov, nikjer pa ne navajajo cene. Zanima ga, kakšna je cena.

Eva Mlakar:
Zanima jo, kaj je zajeto v vrednosti 150.000 EUR glede na to, da gre za del investicijskega vzdrževanja iz načrta Zavoda za šport Jesenice. Zanima pa jo tudi investicijski dokument (DIIP) za ta projekt.

Maja Križnar:
Predloga amandmaja ne bo podprla. Veseli jo, da se je začelo z aktivnostmi za bazen Ukova, saj je bil v lanskem letu kar velik šok, ko se je bazen zaprl. Tudi, če Občinski svet sedaj sprejme rebalans, to še ne pomeni, da odloča o odprtju bazena. Veliko odgovornost za odprtje bazena bo nosil župan, česar se verjetno zaveda, saj je odgovoren tudi kazensko.

Blaž Račič:
Z aktivnostmi se je začelo že lansko leto, ko se je naročila projektna dokumentacija za celovito prenovo bazena.
Bazen ni varen za uporabo. Ta objekt obiskujejo vse generacije, zato je potrebno poudariti, da bazen za uporabo ni varen. V poročilu ZRMK je navedeno, da v kolikor bi se odločili za sanacijo nosilne konstrukcije bazena, bi bila sanacijska dela zelo obsežna, saj je prizadetih cca. 70 % vseh vidnih betonskih površin.
Predlaga, da občinska uprava od podjetja za sanacijo pridobi celovito ponudbo, vključno z vsemi ocenjenimi stroški za sanacijo bazena.
Pred desetimi leti je takratni župan, gospod Mencinger, medijem dal izjavo, da je bazen dotrajan in nevaren.
Gradbeno dovoljenje za rušenje starega objekta vrtca Julke Pibernik je pridobljeno. Občina Jesenice je kandidirala za pridobitev državnih sredstev z dvema projektoma. Občina je sredstva pridobila za obnovo telovadnice na OŠ Poldeta Stražišarja, zato se je prednostno začel izvajati ta projekt. Načrtovano je bilo, da bi se v naslednji fazi potem izvajal projekt pri enoti Julke Pibernik.

Skrb gre v to smer, da sredstva, ki so predvidena v predlogu rebalansa proračuna, ne bodo koristno porabljena.

Župan mag. Peter Bohinec:
Glede na to, da je izražena tako velika skrb, bi pričakoval, da bodo svetniki podprli amandma za povečanje sredstev za sanacijo bazena.
Službe popravljajo popise za potrebna obnovitvena dela oz. rešitve za sanacijo. Ko bodo ti popisi pripravljeni, se bo izvedel tudi ogled objekta. Še pred poletjem pa bodo izvedene tudi obsežne geološke raziskave z namenom, da se območje v celoti pregleda. Tudi sam se zaveda, da je kazensko odgovoren, zato bo naredil vse, da bo bazen varen za uporabnike.
Podjetje Saning pripravlja popis sanacijskih in statičnih del, ki bodo potem predmet obnove bazenske šoljke, da se bo lahko zagotovila prijetna in varna uporaba tega objekta. Stari načrti tudi kažejo, da je bazenska šoljka trikratno armirana.
Bazen je bil zaprt 16. 6. 2022, potem pa se je poklicalo inšpektorico, ki je 27. 6. 2022 z odločbo ugotovila, da objekt ni nevarna gradnja saj neposredno ne ogroža zdravja in življenja ljudi, premoženja večje vrednosti, prometa in sosednjih objektov.

Aljoša Ulčar:
Na seji je prisoten tudi gospod Ivančič iz podjetja Energomen, zato prosi, da poda strokovno mnenje vsaj glede energetskega dela.

Župan mag. Peter Bohinec:
Razprava poteka o statični in sanacijski obnovi bazena, ne pa o energetskem delu. 150.000 EUR se zagotavlja za sanacijo bazena, da bo le-ta varen za tisto obdobje, dokler ne bo narejen nov bazen. Projekti se pripravljajo, na ministrstvu pa je bil tudi že sestanek glede možnosti za pridobitev sredstev sofinanciranja za ta objekt.

Vlado Mlinarec:
Poslovnik o delu občinskega sveta določa, kako se vabi ljudi k razpravi, ne da se kar sredi seje zahteva mnenje nekega strokovnjaka.
Ima občutek, da predlagatelj na vsak način želi povedati širši javnosti, da se bazen odpira tak kot je. Bazen se sedaj ne odpira, temveč se ga želi sanirati.
Gospod Gorinjac je na seji Občinskega sveta razlagal, da bo bazen v funkciji še nekaj let, ker so vse razpoke sanirane in voda ne odteka več, tako da je bazen varen. Čez pol leta je župan bazen zaprl, zato so vloženi amandmaji samo nagajanje in nič drugega.
Vsi vedo, da 150.000 EUR ne bo dovolj. Ko bo prišel čas, da bo potrebno ta sredstva povečati, se bodo pač povečala, da se bodo sanacijska dela lahko izvedla.

Mateja Ban:
Predlog amandmaja bo potrdila, ker je razočarana, da je iz rebalansa proračuna izpadla enota Julke Pibernik. Gradnja vrtcev na Jesenicah je zelo pomembna, saj otroci ostajajo brez mest v vrtcih. Če bi se sredstva prenesla za rušenje stare enote, bi bil to vsaj začetek gradnje novega vrtca, ki je na Jesenicah nujno potreben za zagotovitev prostora za otroke.

Eva Mlakar:
V rebalansu proračuna je na proračunski postavki 6220 - Nakup gradnje in investicijsko vzdrževanje športnih objektov načrtovanih 150.000 EUR. Zanima jo, za kaj konkretno se namenjajo ta sredstva. Enak znesek je namreč tudi v Načrtu razvojnih programov znotraj programa nabav in vzdrževanj Zavoda za šport.
Ko se projekti umeščajo v proračun, je predhodno potrebno imeti pripravljeno določeno dokumentacijo. Rada bi videla DIIP za teh 150.000 EUR, saj jo zanima, kdo je pripravil oceno, katera dela so zajeta, kakšen je popis del, itd. Težko se namreč potrdi taka vrednost, če ni znano, kaj se bo izvajalo. Gre za gradbena dela, kar pomeni, da bo potrebno izvesti javno naročilo, zato prosi za te podatke.

Glede na to, da je bil bazen že zaprt, inšpektorica nima druge možnosti, kot da ustavi postopek, saj je normalno, da bazen ni nevaren, če je zaprt.

Župan mag. Peter Bohinec:
Gradbena inšpektorica je prišla, ker jo je nekdo poklical, in to ista oseba, kot je bazen zaprla, zato da se je s tem opravičevala odločitev za zaprtje bazena.

Dr. Ahmed Pašić:
V preteklem tednu so posredovali predlog, da se organizira ogled bazenskega kompleksa. Ko bo situacija primerna, prosi, da se tudi svetnike povabi na ta ogled, kjer se bo lahko ogledalo dejansko stanje na terenu. Na tem ogledu naj se potem predstavijo tudi ideje oz. predlogi o sanaciji obstoječega bazena in o izgradnji novega.

Župan mag. Peter Bohinec:
Ko bo pridobljena potrebna dokumentacija, bo organiziran sestanek in ogled na lokaciji.

Petra Dečman:
Na junijski seji Občinskega sveta v letu 2022 so bila z amandmajem zagotovljena sredstva za začetek pridobivanja dokumentacije za obnovo kopališča Ukova. V mesecu juliju je bila v sodelovanju s predsednikom sveta Zavoda za šport izdelana projektna naloga za novo kopališče in objavljeno javno naročilo, ki je bilo zaključeno v mesecu septembru. Izdelan je tudi dokument identifikacije investicijskega projekta, nadaljnja investicijska dokumentacija pa se bo izdelala, ko bodo bolj natančno izdelane tudi projektne ocene.
Na podlagi pridobljenih projektnih pogojev, je potrebno do poletnih mesecev izvesti obsežne geomehanske analize. Rezultati teh analiz bodo potem podlaga za projektiranje gradbenih konstrukcij.
Določena sredstva, ki so bila zagotovljena v lanskem letu, se na podlagi javnega razpisa z rebalansom proračuna sedaj prenašajo v letošnje leto in tudi nekoliko povečujejo. Bo pa potrebno v letošnjem letu zagotoviti še sredstva za izvedbo geomehanske analize, katere strošek je ocenjen na več kot 20.000 EUR.
Se pa v projektno dokumentacijo vključuje tudi prometna ureditev tega območja.
Za posamezen NRP je glede na uredbo izdelana različna investicijska dokumentacija. 150.000 EUR je zajetih v NRP program nabav in gradenj Zavoda za šport. DIIP je izdelan za več let in ne opredeljuje natančno, za katere posege se bo namenilo 150.000 EUR, saj se ti podatki sedaj pridobivajo.

Blaž Račič:
Zanima ga, kakšen je namen sondiranja terena. Ali je to sondiranje namenjeno temu, da bo bazen odprt letos, ali se bo s tem sondiranjem preučila sestava tal, kar bo podlaga za pripravo dokumentacije za celovito sanacijo bazena? Če prav razume, bo to sondiranje namenjeno celoviti sanaciji bazena.

Župan mag. Peter Bohinec:
Večkrat je bilo omenjeno, da se bo školjka odpeljala, zato je prav, da se preveri statika. Sondiranje bo torej namenjeno zdajšnji sanaciji in tudi projektom za naprej, ko se bo na zdajšnji lokaciji gradil nov bazen.

Blaž Račič:
Zanima ga, zakaj je potrebno v letošnjem letu zagotavljati sredstva za sondiranje.
Sredstva za sanacijo bazena bo potrebno zagotoviti takrat, ko bodo projekti narejeni in se bo točno vedelo, kaj je potrebno narediti, da bo bazen lahko odprt. Danes se samo ocenjuje, koliko sredstev se bo potrebovalo.
Kazensko je odgovoren direktor Zavoda za šport, ki upravlja z bazenom, in ne župan.
Gospod Ivančič iz podjetja Energomen je opravil energetski pregled objekta. V tem pregledu je bilo ugotovljeno, da so električne inštalacije dotrajane do te mere, da je tudi iz tega vidika raba bazena lahko nevarna.

Župan mag. Peter Bohinec:
V sklopu sanacije bazena se bo upoštevala tudi menjava električnih inštalacij. Ko bo popis del narejen, bo sklican sestanek in izveden ogled na sami lokaciji bazena.

Eva Mlakar:
Še vedno ni dobila odgovora, kaj je zajeto v 150.000 EUR in kako se bo s temi sredstvi lahko popravilo stanje, ki je pred enim letom privedlo do zaprtja bazena.
Zanima jo tudi, kdo je naredil oceno stroškov, glede na to, da je bilo v razpravi večkrat rečeno, da popisi še niso narejeni. Sredstev se torej za ta namen v proračunu ne more rezervirati, saj ni ustrezne podlage, kot to določa zakonodaja s področja javnih financ.

Petra Dečman:
150.000 EUR je zajetih v NRP program vzdrževanj Zavoda za šport. Gre pa v tem primeru res za oceno potrebnih sredstev.

Vladimir Petković:
Glede na vso razpravo predlaga, da Občinski svet odloča o predlaganem amandmaju in potem nadaljuje z obravnavo rebalansa.

Druge razprave na ta predlog amandmaja ni bilo.

Drugih vloženih amandmajev pri proračunskem področju 18 – kultura, šport in nevladne organizacije ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlog amandmaja dal na glasovanje in predlagal

61. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG REBALANSA PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2023 – SKRAJŠANI POSTOPEK – SPREJEM AMANDMAJA

Sredstva v višini 150.000,00 EUR se prerazporedijo iz proračunske postavke 6220 – Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, NRP: OB041-18-0006 - Obnova kopališča Ukova, na proračunsko postavko 6410 - Investicije v vrtce, NRP: OB041-20-0006 - Vrtec Jesenice – enota Julke Pibernik. Sredstva v višini 150.00,00 EUR se namenijo za rušenje starega objekta enote Julke Pibernik.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 5
PROTI - 18

Amandma ni bil sprejet.

V nadaljevanju razprave na predlog rebalansa so sodelovali:

Eva Mlakar:
V Neodvisni listi Za boljše Jesenice so predlagali, da bi se podražitev ekonomske cene vrtca, ki se je zgodila s 1. 1. 2023, subvencionirala tudi iz občinskih sredstev, glede na to, da se je ta podražitev v celoti prevalila na starše. Tudi druge občine se soočajo s podražitvami predšolske vzgoje, vendar se na te podražitve različno odzivajo, zato predlagajo, da se dodatno subvencionira del cene, ki sicer odpade na starše. Tudi na državni ravni namreč predlagajo, da ta del cene pokrivajo občine, vsaj do takrat, dokler se Vladni partnerji ne bodo dogovorili, na kakšen način bodo te razmere reševali.

Petra Dečman:
Iz predloga rebalansa je razvidno, da je bil sprejeti plan za leto 2023 v višini 2.699.000 EUR, predlog rebalansa pa je v višini 3.068.000 EUR. Za več kot 368.000 EUR Občina Jesenice zagotavlja dodatnih sredstev za program otroškega varstva. Niso torej samo starši tisti, ki nosijo breme spremembe cene od 1. 1. 2023 dalje.

Bistveni elementi oblikovanja cen programov so po pravilniku o metodologiji za programe v vrtcih, ki izvajajo javno službo, stroški dela, ki predstavljajo 90 %, stroški materiala in storitev ter stroški živil za otroke. Ti elementi so vključeni v vsakokratno oblikovanje cene.
Po podatkih Vrtca se v povprečju starši jeseniških otrok uvrščajo v 4. dohodkovni razred, kar pomeni, da plačujejo 30 % cene, 70 % cene pa pokriva Občina Jesenice.
Občina Jesenice že zagotavlja ugodnosti za starše, za skrbnike in za ranljive skupine, saj pokriva oprostitev oz. znižano plačilo vrtca v primeru najema stanovanjskega kredita. Občina zagotavlja tudi sredstva za t. im. poletne rezervacije in za daljše otrokove odsotnosti zaradi bolezni. V skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami Občina izven cene pokriva stroške za spremljevalce za nudenje fizične pomoči otrokom s posebnimi potrebami. Izven cene programa pa Občina zagotavlja tudi sredstva za posebno logopedsko obravnavo otrok v vrtcih ter za razvojni oddelek. Za ranljive skupine prebivalcev pa se še vedno zagotavljajo t. im. občinske socialne pomoči za reševanje stisk preko postopkov Centra za socialno delo.

Eva Mlakar:
Njihova pobuda gre v smeri, da se razlika v ceni, ki je sedaj odpadla na starše, subvencionira s strani Občine Jesenice.
Na prejšnji seji Občinskega sveta je bila potrjena cena storitve pomoči družini na domu. Že na prejšnji seji je izrazila pomisleke v učinkovit izračun cene. Na postavljena vprašanja je sicer dobila odgovore iz Doma upokojencev dr. Franceta Bergelja, vendar ti odgovori niso zadovoljivi.
Za vse cene, ki jih potrjuje Občinski svet, prosi, da so pred posredovanjem v obravnavo ustrezno preverjene v občinski upravi.

Petra Dečman:
Občina Jesenice bo še enkrat pozvala izvajalca storitve, da pripravi ustrezne odgovore oz. dodatna pojasnila.

Po razpravi je bil predlagan amandma na **naslov Odloka**:

Predlog amandmaja št. 2 (predlagateljica: Statutarno pravna komisija):
Statutarno pravna komisija predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da spremeni naslov Odloka o spremembah Odloka o proračunu občine Jesenice za leto 2023, tako da se ta pravilno glasi: »Odlok o Rebalansu Proračuna občine Jesenice za leto 2023«.

Razprave na ta predlog amandmaja ni bilo.

Drugih vloženih amandmajev na besedilo Odloka ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** predlog amandmaja dal na glasovanje in predlagal

62. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG REBALANSA PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2023 – SKRAJŠANI POSTOPEK – SPREJEM AMANDMAJA

Spremeni se naslov Odloka o spremembah Odloka o proračunu občine Jesenice za leto 2023, tako da se ta pravilno glasi: »Odlok o Rebalansu Proračuna občine Jesenice za leto 2023«.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Amandma je bil sprejet.

Drugih amandmajev ni bilo vloženih, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

63. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG REBALANSA PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2023 – SKRAJŠANI POSTOPEK

Sprejme se predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2023, s sprejetim amandmajem.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 21
PROTI - 3

Sklep je bil sprejet

* * *

Župan **mag. Peter Bohinec** je ob 20.22 prekinil 3. redno sejo Občinskega sveta Občine Jesenice.

* * *

Župan **mag. Peter Bohinec** je s 3.redno sejo nadaljeval ob 20.38.

TOČKA 9:

PREDLOG SPREMEMBE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2023

Uvodno obrazložitev je podala **Petra Dečman.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance in **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

V razpravi so sodelovali:

Andrej Vastl:
Zanima ga, na kakšni osnovi poteka razdelitev sredstev, npr. za kakovostni in vrhunski šport, prostočasne dejavnosti otok in mladine, šport starejših, itd., saj je za nekatere kategorije namenjeno zelo malo sredstev. Zanima pa ga tudi, katere športne panoge so zajete v mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih.

Gaber Šorn:
Višina sredstev se letno spreminja, določena pa je v Letnem programu športa. Za mednarodne tekme klubov v evropskih klubskih tekmovanjih v kolektivnih športnih panogah na najvišji ravni je nekaj let ta postavka namenjena športni panogi hokej na ledu, ker edino oni izpolnjujejo zahtevane pogoje.
Za šport starejših je bilo letno običajno namenjenih okoli 2.000 EUR. Ta sredstva se bodo sedaj dodeljevala na podlagi novega Odloka, ki je bil sprejet na današnji seji Občinskega sveta.

Andrej Vastl:
Zanima ga, za katera področja športnih kadrov so namenjena sredstva. Meni, da bi več sredstev moralo biti namenjenih v postavki 6.1.5.1, torej na področju športne vzgoje otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport.

Gaber Šorn:
V postavki 6.1.5.1 gre za samo enega izmed programov dodatnega sofinanciranja strokovnega kadra v športnih društvih. Gre samo za sofinanciranje dela trenerjev.

Za izobraževanje strokovnih kadrov je bilo v lanskem letu namenjenih 2.000 EUR, letos pa je predvidenih 3.000 EUR, ker so se pokazale večje potrebe oz. je bilo na razpis prijavljenih več prosilcev. Za izobraževanje strokovnih kadrov se sofinancira samo programe, ki so potrjeni s strani Strokovnega sveta Republike Slovenije za šport in licence.

Andrej Vastl:
Glede na vsesplošno pomanjkanje športnega kadra, ga zanima, katera športna panoga je ključna oz. katera področja se bo sofinanciralo, saj je od tega odvisen tudi razvoj športa v občini.
Vsa licenčna usposabljanja organizirajo panožne zveze, zato ga zanima, zakaj potem Občina te licence še dodatno sofinancira.

Gaber Šorn:
Sofinanciralo se bo vse, ki se bodo prijavili na javni razpis. Za izobraževanje strokovnih kadrov je pripravljen svoj razpis, zato da se lahko zajame vse, ki se v tekočem letu udeležijo izobraževanja.
Pred leti je financirala pridobitev licenc Evropska unija, sedaj pa morajo športna društva ta izobraževanja plačati, ker niso več brezplačna.

Dr. Ahmed Pašić:
Zanima ga, ali se kaj razmišlja v smeri postavitve zunanjih rekreacijskih naprav za starejše, ki so v tujini zelo pogosto postavljene v parkih, postavljene pa so tudi že v nekaterih slovenskih občinah.
Glede pomožnega nogometnega igrišča Podmežaklo je dobil informacije, da to igrišče ni ustrezno za uradna tekmovanja, ker naj bi bilo prekratko. Zanima ga, ali te informacije držijo ter ali obstaja kakršnakoli možnost, da se to igrišče popravi, saj bi to pomagalo pri razvoju nogometnega kluba, ki ima zelo veliko članov.

Petra Dečman:
Pomožno nogometno igrišče ustreza normativom za izvedbo tekmovanj za kategorije do 15. leta, bodo pa dodatna pojasnila glede tega igrišča posredovana naknadno.
Za postavitev zunanjih vadbenih naprav za starejše v predlogu rebalansa sredstev trenutno ni vključenih.

Tina Jakopič:
Zavod za šport je objavil razpis za reševalca iz vode, kateremu naj bi sofinanciral tudi licenco. Pred leti je Zavod za šport dvema osebam že sofinanciral licenco, bazen na Ukovi se je potem zaprl in ti dve osebi sedaj delata na drugih bazenih. Zanima jo, ali je v primerih, ko Občina sofinancira izobraževanje, potem določen kakšen rok, koliko časa morajo potem te osebe še delovati v določenem klubu.

Gaber Šorn:
Reševalca sta na bazenu dve sezoni opravljala delo, potem pa se je bazen zaprl, zato teh nalog nista mogla več opravljati. Za trenerje pa je v razpisu določen rok, koliko časa morajo to delo še opravljati.

Andrej Vastl:
Zanima ga, ali ima Zavod za šport pripravljene kakšne projekte, ki bi bili lahko sofinancirani s strani Fundacije za šport, ki razpisuje sredstva. Zanima pa ga tudi, v katero smer bo Športna zveza Jesenice razvijala svoje potenciale.

Gaber Šorn:
Zavod za šport in Športna zveza Jesenice letno prijavljata programe in projekte na razpise Fundacije za šport.

Petra Dečman:
Novo kopališče Ukova je projekt, ki se ga bo ravno tako lahko prijavilo na razpis Fundacije za šport. Je pa pri teh razpis običajno pogoj za prijavo pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje.

Tadej Križaj:
V letu 2023 se zagotavljajo sredstva v višini 22.500 EUR za postavitev drsališča. Zanima ga, na kateri lokaciji bo to drsališče postavljeno.

Petra Dečman:
Sredstva so namenjena za drsališče, ki je že odstranjeno iz Trga toneta Čufarja. Drsališče je začelo obratovati v mesecu decembru, zato stroški zapadejo v plačilo v letu 2023.

Maja Križnar:
Sofinanciranje dela plač hokejskih trenerjev je v višini 90 %, zato jo zanima, kdo pokriva preostalih 10 % plač, ter koliko je bilo v lanskem letu teh trenerjev.
Trenerji za druge športne panoge imajo verjetno svoje službe in to delo opravljajo po službi. Zanima jo, ali tudi hokejski trenerji to delo opravljajo poleg svojih rednih služb, ali so v klubu zaposleni.

Gaber Šorn:
Sofinancira se največ do 90 %. Polovica teh sredstev je namenjena za hokejske trenerje, polovica pa za ostale športne panoge. V lanskem letu so bile te športne panoge vse kolektivne, in sicer košarka, odbojka in nogomet. Vsi ti trije trenerji imajo poleg dela v društvih tudi redno zaposlitev. Tudi v hokejskem klubu ima večina poleg dela v klubu še redno zaposlitev. Gre pa v vseh primerih za treniranje mladih in ne za treniranje članskih kategorij.

Tina Repovž:
Pri prostočasni športni vzgoji otrok in mladine je navedeno, da se na ravni lokalne skupnosti izvajajo programi Zlati sonček, Naučimo se plavati, Ciciban planinec in Krpan. Zanima jo, kje se ti programi izvajajo.

Gaber Šorn:
Ti programi se izvajajo v vrtcih, jih pa v tem trenutku lokalna skupnost ne sofinancira, ker so sofinancirani na ravni države.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

64. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG SPREMEMBE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI JESENICE ZA LETO 2023

Sprejme se predlog spremembe Letnega programa športa v Občini Jesenice za leto 2023.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet

TOČKA 10:

PREDLOG SPREMEMBE LETNEGA PROGRAMA KULTURE V OBČINI JESENICE ZA LETO 2023

Uvodno obrazložitev je podala **Petra Dečman.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance in **Blaž Račič** – predsednik Odbora za družbene dejavnosti.

V razpravi so sodelovali:

Tanja Tarman:
Zanima jo, ali je bila že oddana prijava na razpis za obnovo kapele v Spominskem parku.

Petra Dečman:
Rok za oddajo prijav na javni razpis Ministrstva za kulturo je do 13. 3. 2023. Na en sklop razpisa se oddaja prijava za Ruardovo graščino, na sklop za restavratorsko konservatorska dela pa obnova kapele v Spominskem parku.

Maja Križnar:
V zvezi z obnovo Ruardove graščine je dobila informacijo, da so bili v roku enega meseca z gradbišča odtujeni električni vodniki. Zanima jo, ali je objekt v fazi obnove varovan, ali je vsakomur omogočen dostop do objekta.

Petra Dečman:
Dela na objektu se izvajajo v skladu s terminskim planom. Se pa žal res dogajajo tudi odtujitve materiala na gradbišču, kar pa je v domeni izvajalca.

Andrej Vastl:
Zanima ga, kdaj bo dokončana obnova Štefančevega znamenja na Koroški Beli.

Petra Dečman:
Obnovitvena dela na Štefančevem znamenju na Koroški Beli so se začela izvajati v preteklem letu. Prvotno je bilo predvideno, da bodo dela v lanskem letu tudi zaključena. Ko so se začeli odstranjevati sloji, je bilo potrebno v sodelovanju z odgovornim konservatorjem dela prilagoditi. Del načrtovanih posegov je bil v lanskem letu izveden, znamenje pa je sedaj ustrezno zaščiteno in pripravljeno za nadaljnje posege v letošnjem letu.

Andrej Vastl:
Zanima ga, ali je v Letni program kulture vključena tudi ureditev Zoisovega parka.

Petra Dečman:
Ureditev Zoisovega parka v Letni program kulture ni vključen, saj se ti projekti vodijo na drugih oddelkih.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

65. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG SPREMEMBE LETNEGA PROGRAMA KULTURE V OBČINI JESENICE ZA LETO 2023

Sprejme se predlog spremembe Letnega programa kulture v Občini Jesenice za leto 2023.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 24
ZA – 17
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet

TOČKA 11:

PREDLOG NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM – 1. DOPOLNITEV NAČRTA RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2023

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Valentina Gorišek.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance, **dr. Ahmed Pašić** – namestnik predsednika Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe in **Andrej Vastl** – predsednik Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

66. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM – 1. DOPOLNITEV NAČRTA RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2023

Sprejme se 1. dopolnitev Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023, ki predstavlja sestavni del Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2023.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 24
ZA – 24

Sklep je bil sprejet

TOČKA 12:

PREDLOG NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM – 1. DOPOLNITEV NAČRTA PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2023

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Valentina Gorišek.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice so poročali **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance, **dr. Ahmed Pašić** – namestnik predsednika Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe in **Andrej Vastl** – predsednik Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

67. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM – 1. DOPOLNITEV NAČRTA PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2023

Sprejme se 1. dopolnitev Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2023, ki predstavlja sestavni del Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2023.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 23
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet

TOČKA 13:

PREDLOG ZA IZVEDBO PARTICIPATIVNEGA PRORAČUNA OBČINE JESENICE »JES ODLOČAM« ZA OBDOBJE 2024 - 2025

Uvodno obrazložitev je podala **mag. Vera Djurić Drozdek.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročala **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance.

V razpravi so sodelovali:

Eva Mlakar:
Pozdravlja predlog, da se v občini Jesenice še naprej ohranja ta neposredna oblika odločanja. Pri prejšnji izvedbi jo je zmotilo edino to, da je kot prebivalka Plavža sicer lahko glasovala za predloge iz druge krajevne skupnosti, vendar pa se je morala pri glasovanju omejiti samo na eno krajevno skupnost. Zanima jo, ali obstaja kakšna rešitev, da občani pri glasovanju ne bi bili omejeni na projekte v eni krajevni skupnosti.

Mag. Vera Djurić Drozdek:
Tehnično je to težko izvedljivo, saj bi hipotetično v tem primeru lahko prišli do situacije, ko v posamezni krajevni skupnosti ne bi bil izglasovan noben projekt, saj bi vsi občani glasovali za projekte po drugih krajevnih skupnostih.

Eva Mlakar:
Taka situacija se lahko zgodi tudi sedaj, prepreči pa se jo lahko edino tako, da se krajane posamezne krajevne skupnosti omeji, da lahko glasujejo samo za projekte v svoji krajevni skupnosti.

Ines Dvoršak:
Ena opcija je bila, da se obdrži eno območje in potem vsi prebivalci občine lahko glasujejo o vseh projektih. Občina Jesenice je glasovanje omejila po območjih, in sicer na območja posamezne krajevne skupnosti, ker so na ta način potem lahko izglasovani projekti po vseh krajevnih skupnostih. Se bo pa preverila tudi možnost izvedbe glasovanja za projekte iz drugih krajevnih skupnosti.

Janez Marinčič:
Velikokrat je izpostavljena Krajevna skupnost Plavž, vendar pa je bila ravno pri izvedbi participativnega proračuna udeležba v tej krajevni skupnosti najslabša.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

68. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ZA IZVEDBO PARTICIPATIVNEGA PRORAČUNA OBČINE JESENICE »JES ODLOČAM« ZA OBDOBJE 2024 - 2025

V Občini Jesenice se v letu 2023 izvede posvetovalni del participativnega proračuna pod nazivom »JES odločam«, v proračunskih letih 2024 – 2025 pa se izvedejo izglasovani projekti.

V proračunih Občine Jesenice za leti 2024 – 2025 se za izvedbo projektov, izglasovanih v okviru participativnega proračuna, zagotovi skupno 280.000 €.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 25

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 14:

PREDLOG PLANA GRADITVE IN VZDRŽEVANJA OBČINSKIH CEST ZA OBDOBJE 2023 – 2026

Uvodno obrazložitev je podal **Marko Markelj.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice sta poročala **Tina Repovž** - predsednica Odbora za proračun in finance in **dr. Ahmed Pašić** – namestnik predsednika Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe.

V razpravi so sodelovali:

Dr. Ahmed Pašić:
Na Blejski Dobravi od klanca naprej ni niti razsvetljave, niti pločnika. Dobil je odgovor, da posamezni lastniki zemljišč pred leti niso želeli dati služnosti, da bi se lahko zgradila pločnik in javna razsvetljava. Ker je bilo to že pred nekaj leti, apelira na svetnice in svetnike iz Blejske Dobrave, da preko Krajevne skupnosti ponovno začnejo z aktivnostmi za pridobitev potrebnih služnosti od lastnikov zemljišč.
V ponedeljek so posredovali elektronsko sporočilo na Ministrstvo, v katerem so jih prosili za pomoč pri ureditvi obeh avtobusnih postaj in pločnika na Potokih. Prosi tudi gospoda župana, da se aktivno vključi v reševanje te problematike. Za državo to ni nek večji projekt, za Občino pa je zelo pomemben, predvsem z vidika varnosti otrok in ostalih udeležencev v prometu.

Robert Humar:
Zanima ga, ali je predvidena kakšna širitev ceste, ki vodi od garažne hiše pri Splošni bolnišnici Jesenice do semaforja, saj je predvsem v popoldanski prometni konici to križišče skoraj neprevozno. V kolikor širitev te ceste ni predvidena, ga zanima iz kakšnih razlogov.
Zanima ga, kakšen je status ceste, ki vodi od zadnjega vhoda v bolnišnico proti strelišču. Škarpa ob tej cesti razpada, spodaj so vsi komunalni vodi, promet po tej cesti pa je proti strelišču precej povečan. To stanje bi bilo potrebno sanirati, zato ga zanima, zakaj ta cesta ni vključena v plan vzdrževanja občinskih cest.

Marko Markelj:
V gradivu je navedeno, da je za avtobusno postajo na Potokih idejna zasnova že narejena, potrjena pa je tudi projektna naloga za izdelavo PZI, katere naročnik je DRSI. Projektna dokumentacija je v izdelavi, poslana pa je bila tudi že študija štetja prometa, s katero ugotavljajo potrebo po vzpostavitvi levega zavijalnega pasu proti nivojskemu železniškemu prehodu. Lokacija novih dveh avtobusnih postajališč je premaknjena na zahodno stran Potokov. Projektna dokumentacija naj bi bila v letošnjem letu narejena, potem pa bo potrebno na državni ravni zagotoviti sredstva za izvedbo.
S članico Sveta KS Blejska Dobrava je že dogovorjeno, da bodo začeli z aktivnostmi, da se ugotovi, kakšna je pripravljenost lastnikov zemljišč za izdajo služnosti za izgradnjo pločnika. Projektna dokumentacija za ta projekt je bila namreč narejena že leta 2006.
Pobud za obnovo navedenih cest na Plavžu s strani Krajevne skupnosti ni bilo posredovanih. Pripravljen je projekt za izgradnjo fekalne in meteorne kanalizacije od odcepa k strelišču na levo stran. Če se bo izvajala ta kanalizacija, bo potrebno obnoviti tudi cesto, ki je v slabem stanju.
Širitev ceste od izhoda iz garažne hiše proti križišču ni vključena v noben plan, saj ob rekonstrukciji regionalne ceste niso bile izkazane potrebe po širšem dostopu.

Sabina Mulalić:
Svetniki so že aktivno pristopili k ureditvi stanja na Blejski Dobravi. Vso dokumentacijo je že prejela, tako da se bo lahko začelo z aktivnostmi za izvedbo tega projekta.

Irma Jagurdžija Ličina:
Zaradi bolšje varnosti so pri Neodvisni listi Za boljše Jesenice dali pobudo, da se v Plan graditve in vzdrževanja občinskih cest za obdobje 2023 – 2026 vključi tudi izgradnja pločnika na Cesti Toneta Tomšiča, od hišne številke 98/d do hišne številke 98/h oz. do avtobusne postaje.

Dr. Urška Ravnik Verbič:
Zanima jo, kakšni so razlogi za nov cestni priključek za naselje Potoki.
Leta nazaj je bila tabla za naselje Potoki v smeri proti Žirovnici postavljena pred avtobusnimi postajami, tako da sta bili postaji v naselju Potoki. Pred leti se je potem ta tabla prestavila in kaže samo še v smer Zgornjih Potokov, spodnji del pa kot da ne sodi v to naselje. S tem, ko se je ta tabla premaknila, sta sedaj avtobusni postaji izven naselja.

Andrej Vastl:
Zanima ga, kdaj je predvidena ureditev javne razsvetljave na Cesti Toneta Tomšiča od hišne številke 100 do 104.
Daje pobudo, da se pod objektom Žerjavec 2/a postavi ogledalo zaradi večje varnosti pri zavijanju.

Marko Markelj:
Vse pobude se bodo zabeležile v plane krajevnih skupnosti, zato da bodo ustrezno evidentirane in da se bo lahko najprej preverilo potencialne zemljiško knjižne ovire.
Podobno, kot za ceste, posamezne krajevne skupnosti dajejo pobude tudi za postavitev javne razsvetljave. Pobude se evidentirajo in potem glede na razpoložljiva sredstva poskušajo tudi realizirati.
Pobuda za postavitev cestnega ogledala bo posredovana v obravnavo Svetu za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. SPV si stanje ogleda in potem poda mnenje o upravičenosti pobude. V kolikor je pobuda upravičena, Komunalna direkcija z odločbo naloži JEKU postavitev ustrezne prometne signalizacije.
Projektna naloga je predvidevala analizo za nov priključek na Potoke. Z analizo je bilo ugotovljeno, da se z vzpostavitvijo levega zavijalnega pasu stanje z vidika varnosti še poslabša, zato je bila odločitev naročnika, da tega predloga ne upoštevajo.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

69. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG PLANA GRADITVE IN VZDRŽEVANJA OBČINSKIH CEST ZA OBDOBJE 2023 – 2026

Sprejme se predlog Plana graditve in vzdrževanja občinskih cest v obdobju od leta 2023 do 2026.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 25

Sklep je bil sprejet

TOČKA 15:

PREDLOG LOKALNEGA ENERGETSKEGA KONCEPTA OBČINE JESENICE ZA OBDOBJE 2022 – 2032

Uvodno obrazložitev sta podala **Marko Markelj** in **Metod Ivančič.**

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **dr. Ahmed Pašić** – namestnik predsednika Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe.

V razpravi so sodelovali:

Dr. Ahmed Pašić:
Zanima ga, kaj se načrtuje s kolesarsko stezo na Jesenicah, ki je narejena samo na pol, saj se Podmežaklo preneha. Kolesarji vozijo skozi Jesenice po glavni cesti, kar je zelo nevarno, zato ga zanima, kdaj se načrtuje povezava kolesarske steze od Jesenic proti Žirovnici.
V primerjavi z letom 2011 je stanje emisij v zraku bistveno povečano. Arzen in mangan sta zelo nevarna; arzen je rakotvoren, mangan pa se z vdihavanjem direktno prenese v možgane. V bodoče se pričakuje še večji promet, zato ga zanima, kako se zakonsko lahko to področje bolje uredi, da se emisije zmanjšajo, saj je ogroženo zdravje občanov.
Pred enim letom je bila dana pobuda, da se postavijo merilne naprave za PM delce. Zanima ga, ali se izvajajo kakšne aktivnosti v zvezi z realizacijo te pobude.

Metod Ivančič:
Z ukrepom št. 9 v Lokalnem energetskem konceptu se predvideva, da bi se kolesarska steza dokončala.
Onesnaževanje je zelo široko področje, z meritvami pa se ugotavlja, da je najčistejši zrak na območju daljinskega omrežja. Bistveno več onesnaževanja je v naseljih, ki so izven daljinskega omrežja, saj so tam druge kurilne naprave, ki bolj onesnažujejo okolje.
Prav je, da se postavijo merilne naprave za spremljanje stanja. Daleč največji onesnaževalec je Acroni. V LEK je vključena tudi obširna študija emisij, ki je za občino zelo pomembna.

Andrej Vastl:
Zanima ga, ali je bila v LEK – u upoštevana tudi uporaba naprednih tehnologij, kot so npr. solarna led razsvetljava, uporaba vodika, oprema stolpnic s toplotnimi črpalkami, ipd.
Zanimajo ga tudi informacije o energetski vzdržnosti javnih stavb z uporabo panelov.
Na strani 108 je večkrat navedeno, da mora vodstvo zavoda zagotoviti varčno ravnanje z energijo. Zanima ga, ali je na tem področju naveden kakšen cenzus, na kakšen način naj se to zagotavlja.

Metod Ivančič:
Vodik je zajet v ukrepu št. 12 in št. 19. Te tehnologije so vrednotene na način, da bi se lahko uporabile, težko pa je reči, ali je vodik energent prihodnosti.
Glede geotermalne energije na Jesenicah ni nekega večjega potenciala, zato meni, da delanje vrtin ni smiselno. Za večstanovanjske stavbe priporoča, da se v največji možni meri priklopijo na daljinsko ogrevanje. Na območjih, kjer ni daljinske mreže, pa se spodbuja obnovljive vire energije, kar je navedeno tudi v LEK-u.
Po šolah se izvaja energetsko knjigovodstvo, kar pomeni, da se vsi računi vnesejo v informacijski sistem in izračunajo različni kazalci. Tam, ker prihaja do odstopanj, se potem pregleda stanje na objektu in izvede termografija.

Po razpravi je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

70. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG LOKALNEGA ENERGETSKEGA KONCEPTA OBČINE JESENICE ZA OBDOBJE 2022 – 2032

Sprejme se predlog Lokalnega energetskega koncepta Občine Jesenice za obdobje 2022 - 2032 in se ga posreduje v soglasje pristojnemu ministrstvu.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 22
PROTI - 1

Sklep je bil sprejet

TOČKA 16.1:

PREDLOG ZA RAZREŠITEV IN IMENOVANJE NOVEGA PREDSTAVNIKA OBČINE JESENICE V SVET JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Džeki (Dževad) Halilov** – predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

71. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ZA RAZREŠITEV IN IMENOVANJE NOVEGA PREDSTAVNIKA OBČINE JESENICE V SVET JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK

Sprejme se ugotovitveni sklep, da zaradi smrti Nataši Šalaja Razinger preneha funkcija predstavnice Občine Jesenice v Svetu javnega zavoda Triglavski narodni park.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 24
PROTI - 1

Sklep je bil sprejet.

in

72. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ZA RAZREŠITEV IN IMENOVANJE NOVEGA PREDSTAVNIKA OBČINE JESENICE V SVET JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKI NARODNI PARK

Za predstavnika Občine Jesenice se v Svet javnega zavoda Triglavski narodni park imenuje Pavla Jamnika.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 24
ZA – 23
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 16.2:

PREDLOG ZA IMENOVANJE PREDSTAVNIKA OBČINE JESENICE V SVET ZAVODA RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Džeki (Dževad) Halilov** – predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

73. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ZA IMENOVANJE PREDSTAVNIKA OBČINE JESENICE V SVET ZAVODA RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE

Za predstavnika Občine Jesenice se v Svet zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske imenuje Igorja Arha.

Mandat članov Sveta zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske traja 4 leta in začne teči z dnem konstituiranja Sveta zavoda.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 24
PROTI - 1

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 16.3:

PREDLOG ZA IMENOVANJE ČLANA OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE JESENICE ZA MANDATNO OBDOBJE 2022 – 2026

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Dželi (Dževad) Halilov** – predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

74. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ZA IMENOVANJE ČLANA OBČINSKE VOLILNE KOMISIJE OBČINE JESENICE ZA MANDATNO OBDOBJE 2022 – 2026

Za člana Občinske volilne komisije Občine Jesenice za mandatno obdobje 2022 – 2026 se imenuje Ekrema Vikića.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 25
ZA – 19
PROTI - 0

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 16.4:

PREDLOG ZA IMENOVANJE SVETA ZA VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN OBČINE JESENICE

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Dželi (Dževad) Halilov** – predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

75. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: PREDLOG ZA IMENOVANJE SVETA ZA VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN OBČINE JESENICE

Za mandatno obdobje 2022 - 2026 se imenuje Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin Občine Jesenice v sestavi:
- dr. Adis Medić – predsednik Krajevne skupnosti Plavž,
- Tomaž Jekler – predsednik Krajevne skupnosti Podmežakla,

- Janez Marinčič – predsednik Krajevne skupnosti Hrušica,
- Zala Rekar – predsednica Krajevne skupnosti Planina pod Golico,
- Matej Brus – predsednik Krajevne skupnosti Slovenski Javornik - Koroška Bela,
- Anton Hribar – predsednik Krajevne skupnosti Blejska Dobrava ter
- Tina Repovž – predsednica Krajevne skupnosti Sava.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 26
ZA – 26

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 16.5:

MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJICE VRTCA JESENICE

O sprejetih sklepih delovnih teles Občinskega sveta Občine Jesenice je poročal **Dževad Halilov** – predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Mojca Čufer *in* ***Mateja Ban*** *sta se skladno z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije izločili iz glasovanja pri tej točki dnevnega reda.*

Razprave ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** v sprejem predlagal

76. sklep 3. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023: MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJICE VRTCA JESENICE

Občinski svet Občine Jesenice daje pozitivno mnenje k imenovanju Vanje Kramar za ravnateljico Vrtca Jesenice za mandatno obdobje 2023 – 2028.

GLASOVANJE: PRISOTNIH – 24
ZA – 20
PROTI - 1

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 17:

VPRAŠANJA IN POBUDE

Župan **mag. Peter Bohinec** je člane Občinskega sveta je seznanil z informacijami:
- o datumu naslednje seje Občinskega sveta, ki bo predvidoma 13. 4. 2023 ter
- o osrednji proslavi ob prazniku občine Jesenice, ki bo 20. 3. 2023 v Gledališču Toneta Čufarja.

Župan **mag. Peter Bohinec** je odprl razpravo še za vprašanja in pobude svetnikov:

17.1 dr. Ahmed Pašić – pobuda – ustno
14. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Pri pripravi naslednjega proračuna predlaga, da se vključi sredstva za sodelovanje oz. za oživitev odnosov s pobratenim mestom Valjevim, tako kot je to vključeno za Nagold. Predlaga tudi, da se predstavnike Valjeva kot goste povabi na Kulturno mavrico ali na Multikultinariko.

17.2 dr. Ahmed Pašić – pobuda – ustno
15. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Župan je že v kontaktu z Ministrstvom za ureditev dovozne ceste do obrata Acronija na Slovenskem Javorniku ter za ureditev prehoda za pešce pri Turistu. Prosi predstavnike Gibanja Svoboda, ki imajo kontakte pri Vladi, da po svojih močeh pomagajo pri realizaciji teh projektov.

17.3 Janez Marinčič – pobuda – ustno
16. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

V preteklem mandatu, ko se je začela gradnja cestnega predora Karavanke, je bil s strani direktorja občinske uprave vsak mesec organiziran sestanek, na katerem je izvajalec Občino seznanjal s potekom del v predoru. Na teh sestankih je bil prisoten tudi sam kot predsednik Krajevne skupnosti Hrušica. Istočasno so že potekali dogovori za ureditev rondoja na Hrušici, zato predlaga, da se s temi aktivnostmi nadaljuje tudi v sedanjem mandatu.

17.4 Džeki (Dževad) Halilov – vprašanje – ustno
17. vprašanje 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima ga, koliko tabel je JEKO postavil na stopnišča po občini Jesenice, ter kolikšni so bili celotni stroški za postavitev teh tabel.

17.5 Zorica Dabižljević – vprašanje – ustno
18. vprašanje 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Zanima jo, v kakšni fazi je projekt za izgradnjo kanalizacije Lipce.

17.6 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda – pisno
19. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Nekdanja glavna nakupovalna ulica (Titova) je zlasti v Centru v zelo slabem stanju. Cesta je uničena, pločniki, nikoli obnovljeni, pa so stari prek 50 let. Večina poslovnih prostorov je praznih, saj ni parkirišč za stranke, prav tako je v obupnem stanju nekdanji Kolarjev park pod cerkvijo.
Nekatere aktivnosti za oživitev in obnovo območja so že v teku, vendar bi vseeno predlagali projekt revitalizacije ulice, ki bo postavil smernice ureditve po fazah.

17.7 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda – pisno
20. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

V mesecu februarju se je na občinske svetnike naše neodvisne liste obrnilo večje število staršev jeseniških malčkov, ki jih presenetila višja položnica za plačilo oskrbnine vrtčevskih otrok.
Po podrobnejšem pregledu in poizvedovanju smo ugotovili, da je bila cena programov v Vrtcu Jesenice spremenjena s 1. 1. 2023, o čemer starši niso bili posebej obveščeni. Sprememba cene je razvidna zgolj in le na spletni strani Vrtca Jesenice, Občina Jesenice, kot ustanoviteljica vrtca in župan, kot organ, ki spremembo cene potrdi, pa o povišanju niso poročali (Občina Jesenice je sprejela Sklep o določitvi cen programov Vrtca Jesenice, št.: 602-10/2022-2 z veljavnostjo od 1. 1. 2023).
V oziru na goreče javne razprave o generalnih podražitvah programov vrtcev na ravni celotne države smo v Neodvisni listi Za boljše Jesenice sicer pričakovali dvig cene tudi v našem vrtcu, nismo pa predvidevali, da o dvigu in pred dvigom občani ne bomo razpolagali z nikakršnimi informacijami. Občina Jesenice je namreč ena redkih gorenjskih občin, kjer spremembe cene vrtčevske vzgoje niso v domeni občinskega sveta, temveč jih potrdi župan.
Glede na to, da v višji ceni, ki sicer velja od 1. 1. 2023 dalje še niso upoštevana vsa napredovanja zaposlenih javnih uslužbencev, ki se uresničujejo s 1. 4. 2023 ter vsa napredovanja vzgojiteljic – pomočnic vzgojitelja v nazive, se pričakuje ponoven dvig cene v predšolski vzgoji še enkrat v letošnjem letu, predvidoma v jesenskem času. Verjamemo, da bo ponovni dvig cene še bolj prizadel tisti del naših občanov, ki sicer pripadajo srednjemu nižjemu sloju in za javno službo predšolske vzgoje po dohodkovni lestvici plačujejo višje zneske (od 5 dohodkovnega razreda navzgor).
V oziru na dogajanja v državni politiki, kjer so apeli po tem, da se podražitev ne prevali v celoti na starše (kot se je na Jesenicah žal zgodilo), vse glasnejši, v Neodvisni listi Za boljše Jesenice podajamo pobudo, da se še v Rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2023 zagotovi delež sredstev, namenjen pokrivanju podražitve, ki velja od 1. 1. 2023, in sicer za najbolj ranljive skupine naših občanov.
Razumemo, da se mora skladno s podražitvami in dvigom plač zaposlenih v javnem sektorju, podražiti tudi storitev te javne službe, vendar pa hkrati zagovarjamo tudi stališče, da deloma to razliko lahko pokrije tudi občina in ne samo starši, uporabniki storitve predšolske vzgoje.

17.8 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda – pisno
21. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Festival muralov
Vukovar je strašansko trpelo v vojni v 90-ih letih, vendar se je mesto lepo obnovilo in zadnja leta imajo redne festivale muralov, kamor povabijo tako lokalne, kot tudi tuje umetnike. Posledično mesto dobi med 15 in 20 novih muralov, ki zelo polepšajo podobo mesta, zlasti z novimi 3D tehnikami.
Predlagamo, da Občina Jesenice prek Zavoda za šport in Mladinskega sveta zažene podoben projekt tudi pri nas, saj imamo na žalost premnogo dolgočasnih in zanemarjenih površin. Verjamemo, da bi tematski prikazi umetnikov znatno polepšali okolico in naše življenjsko okolje.

17.9 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda – pisno
22. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Koši za pasje iztrebke na Tomšičevi
Krajani na naslovu Tomšičeva 60 – 75 (»dvojčki«) se pritožujejo, da je na zelenicah njihove ulice veliko pasjih iztrebkov, ki jih malomarni lastniki ne pobirajo za svojimi ljubljenčki.
Menijo, da bi težavo rešila postavitev dveh košev za pasje iztrebke, enega na začetek in drugega na konec ulice.

17.10 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – vprašanje – pisno
23. vprašanje 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Koš za smeti za Srednjo šolo Jesenice
Za Srednjo šolo Jesenice se nahaja klop, kjer se v času odmora ali po pouku zadržujejo dijaki in dijakinje omenjene šole.
Ker koša, ki ga je nekdo samoiniciativno postavil, ni več, se sedaj smeti bolj ali manj valjajo po tleh, dokler jih sosed iz bližnje stavbe ne pospravi.
Ali obstaja kakršna koli možnost, da se na tej lokaciji postavi en koš za smeti? Majhna investicija bi polepšala okolico.

17.11 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – vprašanje – pisno
24. vprašanje 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Kaj se dogaja s hišo v kateri se nahaja razstavni salon Dolik?
Lastnik je preminil in sodišče je iskalo morebitne dediče. Pojavljajo se informacije, da se je le ta našel.
Ker vemo, da je že nekaj časa zakonsko prepovedano sofinancirati najem zasebnih prostorov, nas zanima kaj to pomeni za razstavni prostor?
Ne moremo tudi mimo tega, da je pročelje hiše v zelo slabem stanju. Omet, ki odpada je nevaren in ogroža ljudi na zelo frekventnem pločniku in kolesarski stezi. Rešitev, ki to ni, z namestitvijo opozorilnih tabel, ne zagotavlja varnosti.

17.12 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – vprašanje – pisno
25. vprašanje 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Kaj se dogaja s hotelom Pošta? Morebiten odkup je bil zaradi nerešenih zapuščinskih postopkov ustavljen.
Del strehe se je udrl, to bo propadanje objekta le pospešilo. Veliki viseči deli ostrešja in odpadajoč omet iz fasade, resno ogroža okolico predvsem na vzhodnem delu objekta.
Zanima nas, ali je občina ob ponovni prodaji še pripravljena uveljavljati predkupno pravico?
Obenem dajemo pobudo, da se sprožijo ustrezni postopki, ki bodo lastnike prisilili v zagotovitev vsaj minimalne varnosti.

17.13 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda – pisno
26. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Dajemo pobudo, da se v predlog graditve in vzdrževanja občinskih cest, za obdobje 2023-2026 uvrsti izgradnja pločnika, od odcepa za cesto Toneta Tomšiča št.98/d-98/h, do avtobusnega obračališča pod Stražo.

17.14 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda – pisno
27. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Problematika parkiranja je večna in vedno bolj pereča težava, predvsem na Plavžu.
Občanka nas je opozorila na neurejeno parkirane avtomobile v Centru 2. To se dogaja tudi zaradi zbledelih označb parkirnih mest in tudi na ta način izgubljamo dragocena parkirna mesta.

Dajemo pobudo, da se talne označbe postopoma obnovijo.

17.15 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – vprašanje – pisno
28. vprašanje 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

V strnjenih naseljih, kot sta Center 2 in na Plavžu, se opaža povečano število parkiranih lahkih tovornih vozil, kot so kombiji in poltovornjaki. Dnevno parkiranje ni sporno, težava je ponoči. Se pravi, ne gre za mojstre, ki opravljajo obrtna dela pri strankah. Parkirajo samostojni podjetniki, ki tu živijo. Razumemo, da ljudje morajo delati, a posledično lahko ena družina zaseda večje število parkirnih mest, ki jih že tako primanjkuje.
Ali imamo opredeljeno, katera vozila se lahko parkirajo na občinskih parkiriščih?

17.16 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda – pisno
29. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Glede na to, da so v rebalansu zagotovljena sredstva za čez-cestni transparent (oglaševanje v mestu), predlagamo, da se poleg že nekoč obstoječe lokacije na Cesti Železarjev preučijo tudi možnosti namestitve transparentov na drogove javne razsvetljave v ravni liniji in sicer na območju Koroške Bele in Plavža.

17.17 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – vprašanje – pisno
30. vprašanje 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Nismo zadovoljni z odgovorom uprave na ureditev sprehajalnih poti. Da je zadeva kompleksna, da ni denarja in da se rabi časi, razumemo, radi bi pa videli malo entuziazma in bolj motiviranih odgovorov, da se boste tako zaželenih projektov s strani občanov, ki so hkrati tudi realni, lotili vsaj v bodoče. V vsakem kraju v Sloveniji, pa tudi po svetu, imajo urejene sprehajalne poti ob rekah ali morju, samo pri nas jih ni.
Nam lahko ponudite informacijo občinskih parcel ob reki Savi, kjer bi se po vaši oceni najlažje in najhitreje dobilo vsa dovoljenja za ureditev varnega dostopa do Save (ploščad ipd).?

17.18 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – vprašanje – pisno
31. vprašanje 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Glede na odgovor Policije glede lokacije glavne in pomožne policijske postaje, vas sprašujemo, katere objekte bi lahko v mestu ponudili policiji za selitev, saj menimo, da bi policisti že s samo fizično prisotnostjo preprečili marsikateri vandalizem.

17.19 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – pobuda – pisno
32. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Dajemo pobudo za zagotovitev lokacije (stene) za legalno grafitiranje po zgledu drugih občin, kot jih imajo npr. v Ljubljani.
Mogoče bi se lahko kakšna stena zgradila tudi v sklopu obeh pump-trackov, ki se bosta izgradila v bližnji prihodnosti?

17.20 Neodvisna lista Za boljše Jesenice – vprašanje – pisno
33. vprašanje 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Kaj je potrebno storiti, da se pomožno nogometno igrišče Podmežaklo preuredi v nogometno igrišče pravih dimenzij? Ker v sedanji obliki ne ustreza za tekme na uradnih tekmovanjih.

17.21 Antonija Gasar – pobuda – pisno
34. pobuda 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

POSTAVITEV OGLEDALA V NASELJU ŽERJAVEC
Glede na vse večji promet ter na prošnjo uporabnikov ceste v naselju Žerjavec, podajam pobudo za postavitev ogledala na lokalni cesti, ki pelje v Plavški Rovt, natančneje pod objektom Žerjavec 2/a. Ovinek je zelo nepregleden in nevaren, sploh za starejše občane, ki vsakodnevno uporabljajo cesto, tako za hojo (pločnika ni), kot za vožnjo po tej cesti.

17.22 Ferida Klinar – vprašanje – pisno
35. vprašanje 3. seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 9. 3. 2023 k 17. točki dnevnega reda: VPRAŠANJA IN POBUDE

Na podlagi odgovora Policijske uprave Kranj, štev.032-1/2023/2 (3C-O4) z dne 02.03.2023-Zveza dokument Občine Jesenice št. 900 -17/2022, 1.2. 2023 sem seznanjena, da je varnostna ocena stanja na območju Policijske postaje Jesenice dobra, da pa se pojavljajo določene lokacije in odklonska ravnanja posameznikov ali manjših skupin. Pri pregledu statističnih kazalcev za območje Stare Save, Železniške postaje Jesenice in Koroške Bele od leta 2017 do 2022 varnostna problematika ne odstopa. Obravnavanih je od tri do osem kaznivih dejanj letno, v letošnjem letu pa je bilo obravnavano eno kaznivo dejanje.
Ker je v zadnjem času veliko govora, da je v občini Jesenice vedno več vandalizma (16.člen ZJRM-1, Zakon o varstvu javnega reda in miru), me zanima, ali MIR (Medobčinski inšpektorat in redarstvo) v okviru zakonskih pravnih podlag (Odlok o javnem redu in miru v Občini Jesenice) vodi ustrezno statistiko v kakšnem obsegu in načinu ter na katerih lokacijah se je dejansko dogajal vandalizem v Občini Jesenice v obdobju od leta 2017 do letošnjega leta.
Vandalizem nikakor ne more biti nekaj s čimer bi se lahko lokalna skupnost kar tako sprijaznila, saj vandalizem poleg neposrednih posledic v lokalnem okolju pušča tudi motnje v družbenih odnosih ter lahko vodi v brezbrižnost, strah in razkroj. Po mojem mnenju se k problematiki vandalizma mora pristopiti tudi skozi mehanizem preventivnih ukrepov na način večjega ozaveščanja otrok in mladoletnih oseb v vzgojno izobraževalnih organizacijah katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Drugih informacij, vprašanj in pobud ni bilo, zato je župan **mag. Peter Bohinec** 3. redno sejo Občinskega sveta zaključil ob 22.30 uri.

Pripravila:
Mojca Levstik

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **Valentina Šumi, vodja Oddelka za finance, plan in analize**

PREDLOG
ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2022 S POROČILOM O PORABI SPLOŠNE PRORAČUNSKE REZERVACIJE IN PRERAZPOREJANJU PRORAČUNSKIH SREDSTEV

1. OBRAZLOŽITEV

Zakon o javnih financah določa, da župan pripravi predlog zaključnega računa občinskega proračuna za preteklo leto in ga predloži ministrstvu, pristojnemu za finance, do 31. marca tekočega leta ter v sprejem občinskemu svetu najkasneje do 15. aprila tekočega leta. V skladu s 3. odstavkom 117. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016) se zaključni račun proračuna sprejema po določbah Poslovnika, ki veljajo za sprejem odloka po hitrem postopku.

Zaključni račun proračuna občine Jesenice za leto 2022 je bil posredovan ločeno od ostalega gradiva, predlaganega za obravnavo na 4. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice.

Zaključni račun je akt občine, kjer so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto. Zaključni račun je poročilo o izvršitvi s proračunom opredeljenih ciljev in nalog občine in s tem prikaz uporabe javnega denarja, je torej odraz preteklega delovanja proračunskih uporabnikov. Bistvo zaključnega računa je predstaviti, ali smo dosegli zastavljene cilje, kako učinkovito in zakonito smo delovali, ter koliko in katera sredstva smo za to namenili.

2. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 98. člena Zakona o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/2011 in sprem.), Zakona o računovodstvu (Ur. list RS, št. 23/1999 in sprem.), Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/2007 in sprem.), 14. in 50. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) in 116. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/16) predlagam v obravnavo in sprejem naslednji

SKLEP:
Sprejme se Zaključni račun proračuna občine Jesenice za leto 2022 s poročilom o porabi splošne proračunske rezervacije in prerazporejanju proračunskih sredstev.

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 900-4/2023
Datum: 29. 3. 2023

Priloga:
- Zaključni račun proračuna občine Jesenice za leto 2022 **(gradivo je bilo posredovano ločeno)**



OBČINE JESENICE

ZAKLJUČNI RAČUN OBČINE JESENICE ZA LETO 2022

Občina Jesenice
Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
+386 (0)4 586 92 00
obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

KAZALO VSEBINE

1. ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE JESENICE 5

2. OBRAZLOŽITEV ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA 9

I. OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA 11

I.1. Opredelitev makroekonomskih izhodišč in makroekonomskih gibanj med letom ter izhodišč za pripravo razvojnih načrtov, na osnovi katerih je bil pripravljen proračun 13

I.2. Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov ter prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskega presežka (primanjkljaja) in zadolževanja proračuna z obrazložitvijo pomembnih odstopanj 15

A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV 18

PREGLED PORABE NAMENSKIH PRIHODKOV 33

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB 45

C. RAČUN FINANCIRANJA 46

SKLENJENE DOLGOROČNE KREDITNE POGODBE IN POGODBE O FINANČNEM LEASINGU / DRUGE FINANČNE OBVEZNOSTI OBČINE NA DAN 31. 12. 2022 (V €) 47

PARTICIPATIVNI PRORAČUN 51

NEPLAČANE OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2022 52

SEZNAM SKLENJENIH DOLGOROČNIH OBVEZNOSTI NA DAN 31.12.2022 52

IZRAČUN PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU 54

I.3. Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve 57

I.4. Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije 57

I.5. Prerazporeditev plana in vključitev namenskih prejemkov 57

I.6. Poročilo o spremembah neposrednih uporabnikov proračuna med letom in v skladu s 47. členom Zakona o javnih financah 57

I.7. Poročilo o ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu s 40. členom Zakona o javnih financah 58

I.8. Poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke v skladu z 41. členom Zakona o javnih financah 58

REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2022 59

II. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA 60

II. A. POSLOVNO POROČILO 65

II.A.1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov 65

A - Bilanca odhodkov 65

01 - POLITIČNI SISTEM 65

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA 67

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ 69

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE 71

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA 75

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH 80

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST 83

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI 84

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO 86

12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN 90

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 93

14 - GOSPODARSTVO 100

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE 104

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 110

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO ... *121*
18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE ... *122*
19 - IZOBRAŽEVANJE ... *134*
20 - SOCIALNO VARSTVO ... *144*
22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA ... *151*
23 – INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI ... *153*
B – Račun finančnih terjatev in naložb ... *156*
06 - LOKALNA SAMOUPRAVA ... *156*
C – Račun financiranja ... *157*
22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA ... *157*
II.A.2. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih po neposrednih proračunskih uporabnikih in proračunskih postavkah ... *159*
1000 OBČINSKI SVET ... *159*
2000 NADZORNI ODBOR ... *161*
3000 ŽUPAN ... *162*
4000 KS HRUŠICA ... *166*
4010 KS PLANINA POD GOLICO ... *168*
4050 KS SAVA ... *170*
4060 KS PODMEŽAKLA ... *172*
4070 KS JAVORNIK – KOROŠKA BELA ... *174*
4080 KS BLEJSKA DOBRAVA ... *176*
4090 KS PLAVŽ ... *178*
5000 OBČINSKA UPRAVA ... *181*
A - Bilanca odhodkov ... *181*
B - Račun finančnih terjatev in naložb ... *311*
C - Račun financiranja ... *312*
9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO ... *314*
II.A.3. Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ ... *317*

II.B. POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA ... 320
1000 OBČINSKI SVET ... 320
2000 NADZORNI ODBOR ... 321
3000 ŽUPAN ... 322
4000 – 4090 KRAJEVNE SKUPNOSTI ... 323
5000 OBČINSKA UPRAVA ... 325
9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO ... 332

III. OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV ... 333

IV. OBRAZLOŽITEV PODATKOV BILANCE STANJA ... 353
SREDSTVA ... 353
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV ... 359

V. OBRAZLOŽITEV UPRAVLJANJA DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA 2022 363
VI. POSEBNE TABELARNE PRILOGE ... 366
VII. IZKAZI ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA ... 367

Kazalo tabel

Tabela 1Prihodki in odhodki proračuna ter drugi prejemki in izdatki proračuna za leto 2022 7
Tabela 2 Prenos sredstev med odhodke proračuna za leto 2023 8
Tabela 3 Jesenska napoved (september 2021) 13
Tabela 4Mesečna dinamika prihodkov in prejemkov proračuna v letu 2022 15
Tabela 5Mesečna dinamika odhodkov in izdatkov proračuna 2022 16
Tabela 6 Mesečna dinamika odhodkov in izdatkov proračuna 17
Tabela 7 Pokritost odhodkov in izdatkov s prihodki in prejemki (v €) 17
Tabela 8 Realizacija prejemkov proračuna občine Jesenice glede na sprejeti in veljavni plan ter deleži po skupinah prihodkov 19
Tabela 9 davki, ki se nanašajo na dohodek in dobiček 22
Tabela 10 Pregled vključitve dobička v plan 2022 in realiziranih prihodkov v letu 2022 25
Tabela 11 pregled porabe namenskih prihodkov 34
Tabela 12 Struktura odhodkov po namenu porabe 35
Tabela 13 Delež plač v tekoči porabe po letih 38
Tabela 14 Gibanje izdatkov za blago in storitve na ravni konta v preteklih letih 38
Tabela 15 Realizacija v okviru skupine kontov 420 42
Tabela 16 Odhodki v okviru konta 4205 - Investicijsko vzdrževanje 43
Tabela 17 Odhodki v okviru kontov 4204 – novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije 43
Tabela 18 Investicijski transferi javnim zavodom za investicije in investicijsko vzdrževanje 45
Tabela 19 Sklenjene dolgoročne kreditne pogodbe in pogodbe o finančnem leasingu / druge finančne obveznosti Občine na dan 31. 12. 2022 (v €) 47
Tabela 20 Zadolženost na prebivalca Slovenije / občine 49
Tabela 21 Stanje dolga na dan 31.12. po letih – občina 50
Tabela 22 Izglasovani projekti participativnega proračuna 51
Tabela 23 Neplačane obveznosti na dan 31. 12. 2022 52
Tabela 24 Seznam sklenjenih dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2022 53
Tabela 25 Izračun presežka po fiskalnem pravilu 54
Tabela 26 Pregled prihodkov in prejemkov proračuna po povezanosti z odhodki 55
Tabela 27 Izdatki proračuna za investicijsko in tekočo porabo 56
Tabela 28 Odhodki in izdatki po proračunskih uporabnikih in bilancah financiranja 60
Tabela 29 Odhodki in izdatki po področjih proračunske porabe in bilancah financiranja 61
Tabela 30 Prikaz tekočih odhodkov in transferov ter investicijskih odhodkov in transferov po področjih proračunske porabe 63
Tabela 31 Pregled gibanja tekočih odhodkov in transferov od leta 2018 – 2022 64
Tabela 33 Evidenca drugih poslovnih zgradb v okviru nepremičnin 354
Tabela 34 Komunalna infrastruktura, ki je bila prenesena iz poslovnih knjig JKP JEKO, d.o.o 355
Tabela 35 Vrednost dolgoročnih finančnih naložb 356
Tabela 36 Terjatve za sredstva dana v upravljanje 357
Tabela 37 Druge kratkoročne terjatve 359
Tabela 38 Dolgoročne finančne obveznosti 362
Tabela 39 Struktura dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah na dan 31.12.2022 364
Tabela 40 Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO na dan 31.12.2022 364
Tabela 41 Obrazložitev denarnih tokov EZRO 365
Tabela 42 Sprememba stanja denarnih sredstev na podračunih PU, ZP in računu EZRO 365
Tabela 43 Letni učinki upravljanja za leti 2021 in 2022 365

Kazalo grafikonov

Graf 1Mesečna dinamika prihodkov in prejemkov proračuna....16
Graf 2 Realizacija bilance prihodkov in odhodkov občine glede na sprejeti in veljavni plan po vrstah prihodkov19
Graf 3 Struktura realiziranih prihodkov proračuna....20
Graf 4 Realizacija prihodkov iz bilance prihodkov v zadnjih letih....21
Graf 5 Realizirani davčni prihodki proračuna....21
Graf 6 Gibanje dohodnine in finančne izravnave po letih....22
Graf 7 Gibanje števila prebivalcev občine Jesenice....23
Graf 8 Realizirani nedavčni prihodki proračuna....24
Graf 9 Realizirani kapitalski prihodki proračuna....28
Graf 10 Gibanje prodaje premoženja....28
Graf 11 Realizirani transferni prihodki proračuna....29
Graf 12 Razlike med realizacijo in sprejetim planom proračunskih prihodkov občine po vrstah prihodkov (v €)32
Graf 13 Struktura odhodkov po namenu porabe....35
Graf 14 Odhodki proračuna po vrstah odhodkov....36
Graf 15 Tekoči odhodki proračuna občine Jesenice....36
Graf 16 Delež plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov v primerni porabi občine in v tekoči porabi .37
Graf 17 Struktura transferov posameznikom in gospodinjstvom....40
Graf 18 Tekoči transferi v javne zavode v letih 2013-2022....41
Graf 19 Odplačilo dolga v letih 2013-2022....48
Graf 20 Odplačilo obresti v letih 2013-2022....48
Graf 21 Stanje dolga na dan 31.12. po letih - občina....49
Graf 22 Zadolženost občine Jesenice na prebivalca v primerjavi s Slovenskim povprečjem....49
Graf 23 Gibanje stanja sredstev na računih na dan 31. 12. 50
Graf 24 Realizacija proračunskih odhodkov bilance A po področjih proračunske porabe....62
Graf 25 Struktura aktivnih kontov bilance stanja po ročnosti....353
Graf 26 Struktura dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju....353
Graf 27 Struktura kratkoročnih sredstev in aktivne časovne razmejitve....358
Graf 28 Struktura pasivnih kontov bilance stanja po ročnosti....359
Graf 29 Struktura kratkoročnih obveznosti in pasivne časovne razmejitve....360
Graf 30 Struktura lastnih virov in dolgoročnih obveznosti....361

1. ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE JESENICE

Na podlagi tretjega odstavka 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US.), 14. in 50. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) in 117. člena Poslovnika o delu občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/2016) je Občinski svet Občine Jesenice na 4. redni seji dne 13. 04. 2023 sprejel

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE JESENICE ZA LETO 2022

1. člen

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Jesenice za leto 2022.

2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Jesenice zajema realizirane prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke občine. Pri sestavi zaključnega računa je upoštevana členitev, ki je predpisana za sestavo proračuna. Zaključni račun zajema tudi obrazložitev zaključnega računa, katerega sestavni del so tudi podatki iz bilance stanja in pojasnilo odstopanj.

Prihodki in odhodki proračuna ter drugi prejemki in izdatki proračuna za leto 2022 so realizirani v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		***v euro***
I.	**SKUPAJ PRIHODKI** (70+71+72+73+74+78)	**20.503.350**
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	18.921.168
70	**DAVČNI PRIHODKI**	**15.383.724**
700	Davki na dohodek in dobiček	12.097.159
703	Davki na premoženje	2.735.800
704	Domači davki na blago in storitve	550.765
706	Drugi davki	0
71	**NEDAVČNI PRIHODKI**	**3.537.445**
710	Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	2.974.676
711	Takse in pristojbine	15.438
712	Globe in druge denarne kazni	132.926
713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	16.594
714	Drugi nedavčni prihodki	397.811
72	**KAPITALSKI PRIHODKI**	**241.477**
720	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	143.809
722	Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	97.668
73	**PREJETE DONACIJE**	**3.750**
730	Prejete donacije iz domačih virov	3.750
74	**TRANSFERNI PRIHODKI**	**1.336.956**
740	Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.288.730
741	Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev EU	48.226
II.	**SKUPAJ ODHODKI** (40+41+42+43)	**20.714.244**
40	**TEKOČI ODHODKI**	**5.648.950**
400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.747.195
401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	278.352
402	Izdatki za blago in storitve	3.514.227

	403 Plačila domačih obresti		39.175
	409 Rezerve		70.000
41	**TEKOČI TRANSFERI**		**9.264.065**
	410 Subvencije		406.637
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom		4.342.716
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam		750.612
	413 Drugi tekoči domači transferi		3.764.101
42	**INVESTICIJSKI ODHODKI**		**3.399.767**
	420 Nakupi in gradnja osnovnih sredstev		3.399.767
43	**INVESTICIJSKI TRANSFERI**		**2.401.463**
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz.osebam, ki niso pr.up.		9.424
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom		2.392.039
III.	**PRORAČUNSKI PRESEŽEK**	(I. - II.)	**-210.894**
III/1.	**PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)**	(I.- 7102) - (II.- 403 - 404)	**-172.203**
	(Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)		
III/2.	**TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)**	(70 + 71) - (40 + 41)	**4.008.154**
	(Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)		
B.	**RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB**		
IV.	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV**	**(750+751+752)**	**0**
75	**PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIH**		**0**
	750 Prejeta vračila danih posojil		0
V.	**DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**	(440+441+442)	**0**
44	**DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV**		**0**
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb		0
VI.	**PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV**	**(IV. - V.)**	**0**
C.	**RAČUN FINANCIRANJA**		
VII.	**ZADOLŽEVANJE**		**0**
50	**ZADOLŽEVANJE**		**0**
	500 Domače zadolževanje		0
VIII.	**ODPLAČILA DOLGA**		**904.400**
55	**ODPLAČILA DOLGA**		**904.400**
	550 Odplačila domačega dolga		904.400
IX.	**SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH**	(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	**-1.115.294**
X.	**NETO ZADOLŽEVANJE**	(VII.-VIII.)	**-904.400**
XI.	**NETO FINANCIRANJE**	(VI.+X.-IX)	**210.894**
XII.	**STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2022**		**4.030.165**

Tabela 1Prihodki in odhodki proračuna ter drugi prejemki in izdatki proračuna za leto 2022

Končno stanje sredstev na računih občine znaša 4.030.165,17 €.

3. člen

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v letu 2022, se prenesejo med odhodke proračuna za leto 2023 v naslednji višini:

- KS Plavž — neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 250,00 € na proračunsko postavko 4097, konto 402099

	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 200,00 € na proračunsko postavko 4099, konto 402099
- KS Hrušica	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 450,00 € na proračunsko postavko 4007, konto 402099
- KS Sava	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 874,57 € na proračunsko postavko 4057, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 100,00 € na proračunsko postavko 4054, konto 402099
- KS Podmežakla	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 715,51,00 € na proračunsko postavko 4067, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 75,00 € na proračunsko postavko 4064, konto 402099
- KS Planina pod Golico	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 650,00 € na proračunsko postavko 4017, konto 402099
- KS Blejska Dobrava	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.500,00 € na proračunsko postavko 4080, konto 402099
	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 690,00 € na proračunsko postavko 4084, konto 402099
- KS Javornik Koroška Bela	neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 430,00 € na proračunsko postavko 4074, konto 402099
- Občinska uprava	neporabljena sredstva iz naslova požarne takse, v višini 3.089,39 €, in sicer na 3051 K 431000; NRP OB041-13-0008 Nakup gasilskih vozil za PGD

Tabela 2 Prenos sredstev med odhodke proračuna za leto 2023

4. člen

Rezervni sklad izkazuje naslednje vrednosti:

1.	Stanje rezervnega sklada 31. 12. 2021	425.208,12 €
2.	Pripis obresti v letu 2022	26,58 €
3.	Vplačilo sredstev iz proračuna	70.000,00 €
4.	Izplačila iz rezervnega sklada	0,00 €
5.	Stanje rezervnega sklada 31. 12. 2022	495.234,70 €

5. člen

V bilanci stanja izkazuje občina sredstva in obveznosti do virov sredstev v višini 138.317.941 €.

6. člen

Zaključni račun proračuna Občine Jesenice za leto 2022 sestavljajo splošni in posebni del. V splošnem delu je podan podrobnejši prikaz predvidenih in realiziranih prihodkov in odhodkov oziroma prejemkov in izdatkov iz bilance prihodkov in odhodkov, računa finančnih terjatev in naložb ter računa financiranja, v posebnem delu pa prikaz predvidenih in realiziranih odhodkov in drugih izdatkov proračuna Občine Jesenice za leto 2022.
Sestavni del zaključnega računa je tudi Načrt razvojnih programov, v katerem je podan prikaz podatkov o načrtovanih vrednostih posameznih projektov, njihovih spremembah tekom leta 2022 ter o njihovi realizaciji v tem letu.

7. člen

Zaključni račun proračuna Občine Jesenice za leto 2022 se v celoti objavi na spletni strani Občine Jesenice.
Št. : 410-17/2021

Jesenice, dne _____

ŽUPAN

mag. Peter Bohinec

2. OBRAZLOŽITEV ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

UVOD

Na podlagi 96. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US; v nadaljevanju: ZJF) je zaključni račun proračuna občine akt občine, v katerem so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto.

Vsebina in struktura zaključnega računa je podrobneje določena z Navodilom o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

Zaključni račun proračuna Občine Jesenice sestavljajo: Splošni del[1], posebni del in obrazložitve, ki vsebujejo vsebine, določene s 6. členom Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.

Zaključni račun se sestavi za proračun občine in za finančne načrte neposrednih uporabnikov občinskega proračuna. Zaključni račun finančnega načrta neposrednega uporabnika je sestavni del zaključnega računa proračuna. Pri sestavi zaključnega računa proračuna in finančnega načrta neposrednega uporabnika se upošteva členitev, ki je predpisana za sestavo proračuna. Zaključni račun zajema tudi obrazložitev bilance stanja.

Kot neposredni proračunski uporabnik občine se obravnava tudi Upravljavec denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa občine (v nadaljevanju: EZR občine), zato je v poglavju zaključnega računa proračuna občine dodano tudi Poročilo o upravljanju denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa.

Občinski svet Občine Jesenice je na 22. seji dne 9. 12. 2021 sprejel **Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2022** (Uradni list RS, št. 199/21 z dne 22.12.2021). Zaradi sprememb dinamike financiranja nekaterih projektov, novih znanih dejstev ter vključitve novih obveznosti v proračun je Občinski svet Občine Jesenice na 26. seji dne 23. 06. 2022 sprejel **Odlok o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2022** (Uradni list RS, št. 92/22 z dne 8. 7. 2022) (v nadaljevanju sprejeti proračun), ki je osnova za pojasnjevanje odstopanj realiziranih prihodkov in odhodkov od načrtovanih.

V izkazih zaključnega računa so v stolpcu pod naslovom "**Sprejeti plan 2022 UL 92/22**" prikazani podatki plana Občine Jesenice za leto 2022, sprejetem na 26. redni seji Občinskega sveta, dne 23. 06. 2022. V stolpcu z naslovom "**Veljavni plan 2022**" so prikazani podatki, ki poleg podatkov sprejetega plana vključujejo še prerazporeditve pravic porabe in prerazporeditve splošne proračunske rezervacije v finančne načrte neposrednih proračunskih uporabnikov na osnovi Zakona o javnih financah ter 10. in 14. člena Odloka o rebalansu proračunu Občine Jesenice za leto 2022. V stolpcu "**Realizacija 2022**" so prikazani podatki o realiziranih postavkah v letu 2022. V skladu z navodilom o pripravi zaključnega računa sta prikazana še dva stolpca – **Indeksa**. Prvi stolpec prikazuje indeks med realiziranim in sprejetim

[1] Splošni del zaključnega računa proračuna sestavljajo izkazi:
1. bilanca prihodkov in odhodkov,
2. račun finančnih terjatev in naložb,
3. račun financiranja.

V splošnem in posebnem delu proračuna se v posameznih stolpcih prikažejo vsaj:
1. sprejeti proračun preteklega leta,
2. veljavni proračun (sprejeti proračun s spremembami) preteklega leta,
3. realizirani proračun preteklega leta,
4. indeks med realiziranim in sprejetim proračunom preteklega leta in
5. indeks med realiziranim in veljavnim proračunom preteklega leta

proračunom leta 2022, drugi stolpec pa prikazuje indeks med realiziranim in veljavnim proračunom leta 2022.

Veljavna vrednost projekta je zadnji znani podatek o vrednosti posameznega projekta, kajti ti podatki se praviloma razlikujejo od sprejete vrednosti za spremembe, ki so nastale v teku izvrševanja proračuna v skladu z Odlokom o proračunu. V tem stolpcu so prikazane tudi vrednosti za nove projekte, tj. tiste, ki so bili med letom naknadno vključeni v Načrt razvojnih programov skladno s sprejetim Odlokom o rebalansu proračunu. **Realizacija projekta** izkazuje kumulativne zneske vseh realiziranih izdatkov od začetka posameznega projekta, vključno s plačili iz leta 2022.

V drugem delu izpisa so podatki o financiranju projekta prikazani le za leto 2022 in sicer: **sprejeti plan** izkazuje zneske, ki so bili sprejeti in objavljeni ob sprejetju proračuna za leto 2022 in izhajajo iz načrtovane dinamike projektov, vključenih v NRP 2022-2025, **veljavni plan** zajema podatke o veljavnem planu v obravnavanem letu, je torej sprejeti plan po projektih za leto 2022 vključno z izvedenimi prerazporeditvami v okviru projektov, **realizacija** prikazuje računovodske podatke o izplačilih iz proračunskih virov v letu 2022 ter s strani skrbnikov projektov sporočene zneske o realizaciji iz ostalih virov financiranja tega projekta.

V zaključnem računu proračuna so prikazani predvideni in realizirani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za preteklo leto. Prihodki in odhodki se priznavajo v skladu z računovodskim načelom **denarnega toka** (plačane realizacije), poslovno leto pa je enako koledarskemu letu.

PRAVNA PODLAGA

Pri pripravi zaključnega računa občinskega proračuna in zaključnih računov finančnih načrtov neposrednih uporabnikov občinskega proračuna ter letnih poročil proračuna občine ter neposrednih uporabnikov in posrednih uporabnikov občinskega proračuna se uporabljajo naslednji predpisi:

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US; v nadaljevanju: ZJF),
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP in 129/22)
- Zakon o financiranju občin (ZFO-1) (Uradni list RS, št. 123/06, 57/08, 36/11, 14/15 – ZUUJFO, 71/17, 21/18 – popr. in 80/20 – ZIUOOPE), 189/20 – ZFRO in 207/21);
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10; v nadaljevanju: Navodilo),
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21 in 203/21); v nadaljevanju: Pravilnik o EKN),
- Zakon o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE; v nadaljevanju: ZR),
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21) v nadaljevanju: Pravilnik o sestavljanju letnih poročil),
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 108/13),
- Priročnik za pripravo zaključnega računa občinskega proračuna (Ministrstvo za finance)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Pravilnik o poslovanju sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine (Uradni list RS, št. 76/20 in 82/20 – popr.; v nadaljevanju: Pravilnik EZR)

I. OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA

Občinski svet Občine Jesenice je na svoji 22. redni seji, dne 9. 12. 2021 sprejel Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2022 (UL RS, št. 199/21), ki je določal predvidene prihodke in druge prejemke ter odhodke in druge izdatke občine za leto 2022.

Z zaključnim računu občine Jesenice za leto 2021 so se med odhodke proračuna leta 2022 prenesla namenska sredstva, ki so jih krajevne skupnosti in občina prejele v letu 2021 in prej in niso bila porabljena v naslednji višini:

- KS Plavž	- neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 450,00 € na proračunsko postavko 4097, konto 402099 (Novoletna obdaritev), - neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 300,00 € na proračunsko postavko 4099, konto 402099 (Akcije v KS)
- KS Hrušica	- neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 720,00 € na proračunsko postavko 4007, konto 402099 (Novoletna obdaritev),
- KS Sava	- neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 500,00 € na proračunsko postavko 4057, konto 402099 (Novoletna obdaritev), - neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 200,00 € na proračunsko postavko 4054, konto 402099 (Krajevni praznik),
- KS Podmežakla	- neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 500,00 € na proračunsko postavko 4067, konto 402099 (Novoletna obdaritev), - neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 140,00 € na proračunsko postavko 4064, konto 402099 (Krajevni praznik),
- KS Planina pod Golico	- neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 880,00 € na proračunsko postavko 4017, konto 402099 (Novoletna obdaritev),
- KS Blejska Dobrava	- neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 1.500,00 € na proračunsko postavko 4080, konto 402099 (KS Blejska Dobrava – redna dejavnost), - neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 550,00 € na proračunsko postavko 4084, konto 402099 (Krajevni praznik)
- KS Javornik Koroška Bela	- neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 450,00 € na proračunsko postavko 4074, konto 402009 (Krajevni praznik), - neporabljena sredstva iz naslova donacij v višini 400,00 € na proračunsko postavko 4074, konto 402099 (Krajevni praznik)
- Občinska uprava	neporabljena sredstva iz naslova požarne takse, v višini 16.757,13 €, in sicer na postavko 3051, konto 431000, NRP: OB041-21-0001 (Nakup opreme za PGD)

Sredstva so bila vključena med načrtovane odhodke leta 2022 po sprejetju zaključnega računa za leto 2021. Za navedene zneske se je povečal veljavni plan za leto 2022 v mesecu marcu, tako da so prenosi povečali veljavni plan za leto 2022. Zaradi sprememb dinamike financiranja nekaterih projektov, novih znanih dejstev ter vključitve novih obveznosti v proračun je Občinski svet Občine Jesenice na 26. redni seji dne 23. 06. 2022 sprejel Odlok o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2022 (UL RS, št. 92/2022 z dne 08.07.2022) (v nadaljevanju sprejeti proračun), ki je osnova za pojasnjevanje odstopanj realiziranih prihodkov in odhodkov od načrtovanih.

V letu 2022 ni bilo predlaganih nobenih sprememb oziroma dopolnitev Načrta razvojnih programov.

Pri obrazložitvi in izkazih prihodkov in prejemkov ter odhodkov in izdatkov proračuna izhajamo iz zadnjega sprejetega proračuna za leto 2022, to je iz Rebalansa proračuna Občine Jesenice, sprejetega na 26. redni seji Občinskega sveta, dne 23. 06. 2022.

I.1. Opredelitev makroekonomskih izhodišč in makroekonomskih gibanj med letom ter izhodišč za pripravo razvojnih načrtov, na osnovi katerih je bil pripravljen proračun

- **<u>Izhodišča za pripravo proračuna občine Jesenice</u>**

Osnova za pripravo državnega in občinskih proračunov za leto 2022 je bila »Jesenska napoved gospodarskih gibanj 2021«, Urada za makroekonomske analize in razvoj (v nadaljevanju: UMAR), ki jo je Vlada Republike Slovenije obravnavala in potrdila, kot podlago za javnofinančno načrtovanje in načrtovanje razvojnih politik, na svoji 92. seji, dne 16. 9. 2021. Podatki iz te napovedi so bili podlaga tudi za pripravo proračuna občine Jesenice za leto 2022.

Najpomembnejši kazalci iz dokumenta: »Jesenska napoved gospodarskih gibanj 2021», ki jih je pripravil Urad za makroekonomske raziskave in razvoj Republike Slovenije:

Jesenska napoved (september 2021)	**2021**	**2022**	**2023**
BRUTO DOMAČI PROIZVOD Realna rast BDP v %	**6,1**	**4,7**	**3,3**
PLAČE* Realna rast povprečne bruto plače na zaposlenega v %	5,8	1,2	2,9
CENE -inflacija (medletna, XII / XII) -inflacija (I–XII/I–XII povprečje leta)	2,5 1,4	1,9 2,0	2,0 1,9
TEČAJ Razmerje USD za 1 EUR	1,193	1,180	1,180

Tabela 3 Jesenska napoved (september 2021)

Za pripravo občinskih proračunov občine potrebujejo tudi podatke o dohodnini (prihodkih za financiranje primerne porabe) in morebitni finančni izravnavi. Na podlagi prejetega obvestila Ministrstva za finance o primerni porabi občin, dohodnini in finančni izravnavi za leti 2022 in 2023 z dne 1. 10. 2021 (predhodni podatki) je bila upoštevana povprečnina za leto 2022 v višini **645,00 €** (v letu 2021 je bila v višini 628,20 €). Prihodek iz naslova dohodnine je znašal 12.097.159,00 €

S 1. 1. 2021 se je začel uporabljati tudi Zakon o finančni razbremenitvi občin (ZFRO) (UL RS, št. 189/20), ki je določene naloge in finančne obveznosti iz občin prenesel na državo.

Za izvedbo nujnih investicijskih vlaganj je bilo v predlogu proračuna vključeno zadolževanje v višini 2.000.000,00 €, ki je bil v okviru zakonsko možne višine.

Pri načrtovanju sredstev za plače zaposlenih smo upoštevali v času priprave proračuna veljavno zakonodajo in sicer določila Zakona delovnih razmerjih (ZDR-1), Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) in Zakona o uravnoteženju javnih financ (ZUJF), kolektivnih pogodb za javni sektor in negospodarstvo oziroma določila ustreznih aneksov h kolektivnim pogodbam, v kolikor so bili ti sprejeti po uveljavitvi ZUJF oz. drugih predpisov, dogovorov in sprememb, ki bi bili sprejeti tekom postopka priprave proračuna.

Pri načrtovanju osnovnih plač smo uporabili plačno lestvico, kot jo določa ZUPPJS (Zakon o ukrepih plač na področju plač in drugih stroškov dela za leto 2016 in drugih ukrepih v javnem sektorju) in ZSPJS – plačna lestvica, veljavna od 1. 9. 2016 dalje.

Napredovanja in sredstva za delovno uspešnost so bila načrtovana v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) ter kolektivno pogodbo za javni sektor, upoštevane so bile vse sprejete spremembe.

Po objavi v Uradnem listu RS št. 88/21, dne 3. 6. 2021, je začel veljati dogovor o odpravi varčevalnih ukrepov v zvezi s povračili stroškov in drugimi prejemki javnih uslužbencev, zamiku izplačilnega dneva plače pri proračunskih uporabnikih ter regresu za letni dopust za leto 2021.

Regres za prehrano je bil planiran v skladu z aneksom h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti, usklajeval pa se je z rastjo cen prehrambnih izdelkov. Za načrtovanje stroškov kilometrine, prevoza na delo, jubilejnih nagrad, odpravnin terenskega dodatka… je bil upoštevan ZUJF ter aneksi in sklenjeni dogovori h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti. Kolektivne premije dodatnega pokojninskega zavarovanja so bile načrtovane po premijskih razredih v skladu z veljavno kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti. Regres za letni dopust je opredeljen v Zakonu o delovnih razmerjih in kolektivni pogodbi oz. v skladu z veljavnim Aneksom h KDPU.

Ne glede na to, se je v letu 2022 pri realizaciji upoštevalo obveznosti, ki so izhajale iz podpisanega **dogovora med vlado in sindikati javnega sektorja iz oktobra 2022 o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023**. Na podlagi omenjenega dogovora se je vrednost vseh plačnih razredov s 1. oktobrom 2022 zvišala za 4,5 odstotka. S septembrom 2022 je bila višja tudi višina nadomestila za malico, in sicer iz 4,94 evra na 6,15 evra na dan.

Za načrtovanje plač funkcionarjev so bile upoštevane določbe Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o lokalni samoupravi, ZSPJS ter Odlok o plačah funkcionarjev,: S 1. 11. 2022 je bila na podlagi dogovora med vlado in sindikati javnega sektorja uveljavljeno tudi povračilo stroškov in drugih prejemkov v zvezi z delom, ki pripadajo funkcionarjem, v enaki višini in pod enakimi pogoji, kot to velja za javne uslužbence.

Občina se je odločila, da pristopi k uvedbi mehanizma neposrednega odločanja občanov o manjšem delu proračunskih sredstev. Osnova za izvajanje participativnega proračuna je 48.a člen Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), ki navaja da: “Občina lahko v postopku priprave predloga proračuna določi višino sredstev, namenjeno financiranju projektov, ki jih predlagajo občani. O predlaganih projektih občina izvede posvetovanja z občani najkasneje do predložitve proračuna občinskemu svetu v sprejem.« Za namen izvedbe participativnega proračuna je v proračunu Občine Jesenice v letih 2022 in 2023 namenjenih skupno 280.000,00 € (140.000,00 € na leto), od tega okvirno 40.000,00 € za vsako krajevno skupnost.

I.2. Poročilo o realizaciji prihodkov in odhodkov ter prejemkov in izdatkov občinskega proračuna, proračunskega presežka (primanjkljaja) in zadolževanja proračuna z obrazložitvijo pomembnih odstopanj

V letu 2022 smo v **bilanci prihodkov in odhodkov (bilanca A)** realizirali 20.503.350,47 € prihodkov, kar je 1.014.476,63 € manj od načrtovanih (95,29 % sprejetega plana), ter 20.714.244,36 € odhodkov, kar je 6.987.933,20 € manj od načrtovanega (74,77 %).

V računu finančnih terjatev in naložb (bilanca B) v letu 2022 ni bilo planiranih vračil danih posojil in načrtovanih prejemkov iz naslova prodaje kapitalskih deležev. V letu 2022 smo načrtovali dokapitalizacijo družbe Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj zaradi prodaje družbeniškega deleža Javnega sklada Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja. Načrtovano povečanje družbeniškega deleža Občine Jesenice v osnovnem kapitalu družbe BSC, poslovno podporni center d.o.o. Kranj, v višini 2.000,00 €, v letu 2022 ni bilo realizirano.

V računu financiranja (bilanca C) načrtovanega zadolževanja v skupni višini 2.000.000,00 € zaradi zamika izvedbe nekaterih investicij nismo realizirali, odplačali pa smo za 904.400,36 € glavnic domačega dolga po že sklenjenih kreditnih pogodbah (94,30 % načrtovanih sredstev).

Izkaz prihodkov in odhodkov izkazuje proračunski primanjkljaj v višini 210.893,89 €, račun finančnih terjatev in naložb v letu 2022 ne izkazuje stanja, račun financiranja pa neto zadolževanje v višini -904.400,36 €. Sprememba stanja sredstev na računih v letu 2022 znaša tako -1.115.294,25 €. Ob upoštevanju pozitivnega stanja na računih konec preteklega leta v višini 5.145.459,42 €, znaša končno stanje sredstev na računih leta 2022 **4.030.165,17 €.**

Mesečna dinamika prihodkov in prejemkov proračuna v letu 2022

Mesec	Prihodki bilance A. Bilanca prihodkov	Prihodki bilance B. Račun finančnih terjatev in naložb	Prihodki bilance C. Račun financiranja	Skupaj prihodki in prejemki	Delež
januar	1.429.073,98			1.429.073,98	6,97%
februar	1.288.912,80			1.288.912,80	6,29%
marec	1.648.005,34			1.648.005,34	8,04%
april	1.438.787,80			1.438.787,80	7,02%
maj	1.422.280,25			1.422.280,25	6,94%
junij	1.837.545,42			1.837.545,42	8,96%
julij	2.001.869,47			2.001.869,47	9,76%
avgust	2.330.627,24			2.330.627,24	11,37%
september	1.882.253,93			1.882.253,93	9,18%
oktober	1.515.646,59			1.515.646,59	7,39%
november	2.035.515,01			2.035.515,01	9,93%
december	1.672.832,64			1.672.832,64	8,16%
Skupaj	**20.503.350,47**	**0,00**	**0,00**	**20.503.350,47**	**100,00%**

Tabela 4Mesečna dinamika prihodkov in prejemkov proračuna v letu 2022



Graf 1Mesečna dinamika prihodkov in prejemkov proračuna

Mesečna dinamika odhodkov in izdatkov proračuna 2022

	Odhodki bilance A. Bilanca odhodkov	Odhodki bilance B. Račun finančnih terjatev in naložb	Odhodki bilance C. Račun financiranja	Skupaj odhodki in izdatki	Delež
januar	1.190.488,30	0,00	88.459,44	1.278.947,74	5,92%
februar	1.522.926,21	0,00	88.459,45	1.611.385,66	7,45%
marec	1.340.662,52	0,00	95.055,44	1.435.717,96	6,64%
april	1.326.019,31	0,00	84.566,79	1.410.586,10	6,52%
maj	1.537.186,67	0,00	92.351,83	1.629.538,50	7,54%
junij	1.900.086,75	0,00	64.686,30	1.964.773,05	9,09%
julij	1.360.599,33	0,00	60.793,63	1.421.392,96	6,57%
avgust	1.578.659,95	0,00	68.578,96	1.647.238,91	7,62%
september	1.758.815,46	0,00	71.282,29	1.830.097,75	8,47%
oktober	1.905.400,88	0,00	60.793,64	1.966.194,52	9,09%
november	2.092.748,69	0,00	68.578,95	2.161.327,64	10,00%
december	3.200.650,29	0,00	60.793,64	3.261.443,93	15,09%
	20.714.244,36	**0,00**	**904.400,36**	**21.618.644,72**	**100,00%**

Tabela 5Mesečna dinamika odhodkov in izdatkov proračuna 2022

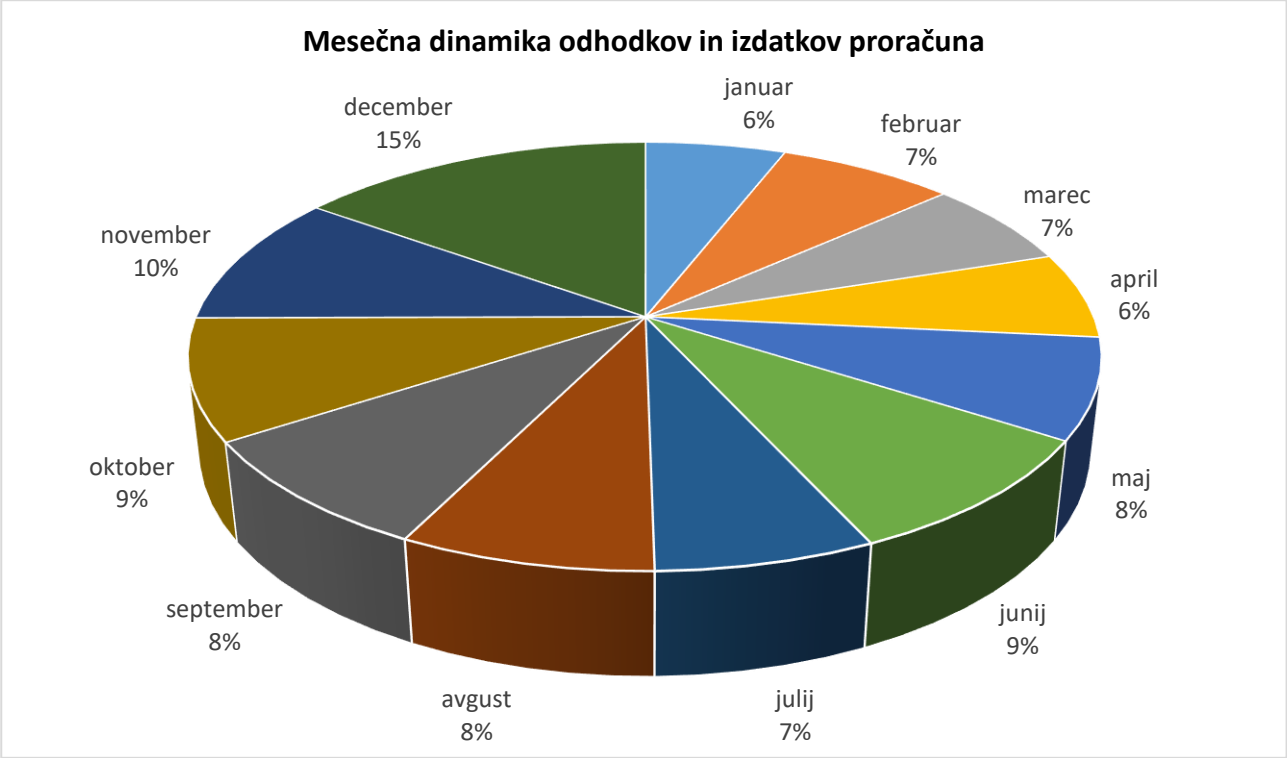


Tabela 6 Mesečna dinamika odhodkov in izdatkov proračuna

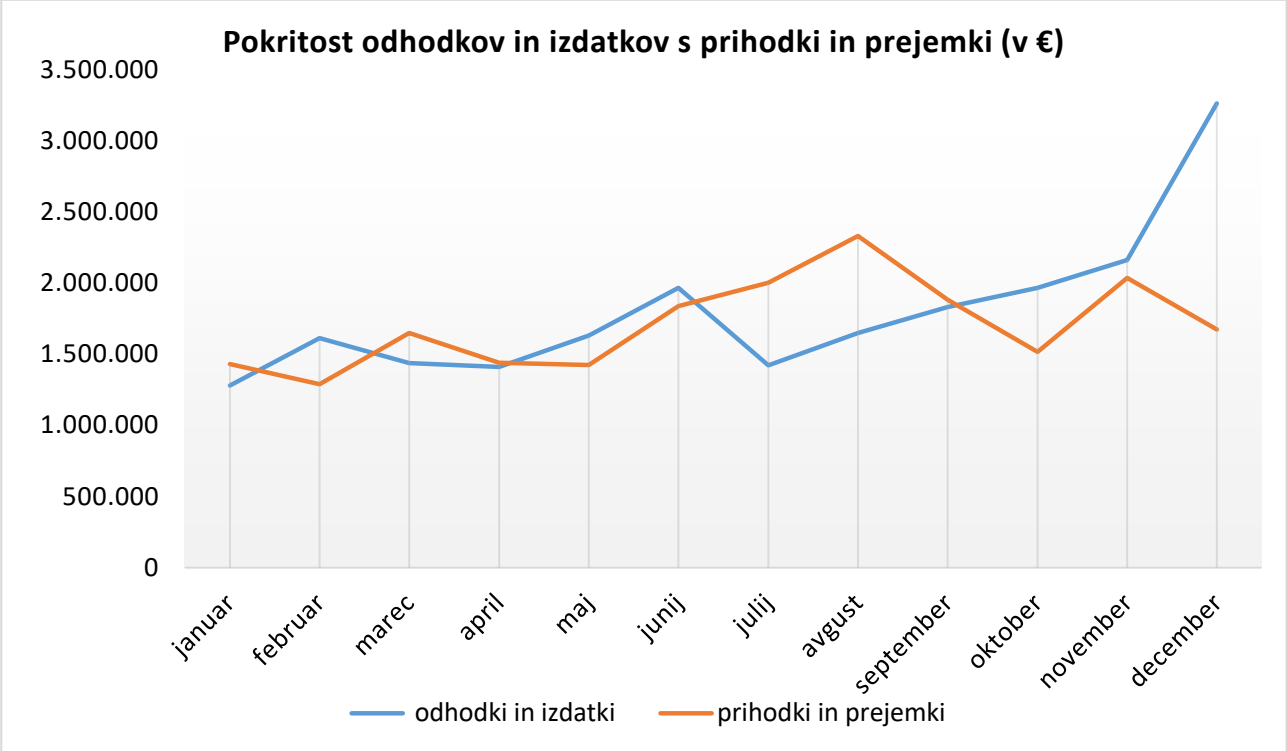


Tabela 7 Pokritost odhodkov in izdatkov s prihodki in prejemki (v €)

Iz grafa je razvidno, da v nekaterih mesecih leta (februar, maj, junij, oktober, november in december) prihodki in prejemki s svojo mesečno dinamiko niso zadostovali za pokritje odhodkov in izdatkov. Za plačilo obveznosti smo tako koristili sredstva na računu proračuna preteklih let. Skupni letni prihodki in prejemki so bili v letu 2022 nižji od skupnih odhodkov in izdatkov za 1.115.294,25 €. Za omenjeni znesek se je znižalo stanje na računu proračuna konec leta 2022, ki znaša 4.030.165,17 €.

A. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI 20.503.350,47 €

V izkazu prihodkov in odhodkov so na strani prihodkov prikazani davčni prihodki, nedavčni prihodki, kapitalski prihodki, prejete donacije in transferni prihodki iz drugih blagajn javnega financiranja. Prihodki so obrazloženi glede na sprejeti plan, ki je v skladu z javno finančno zakonodajo zadnji sprejeti plan.

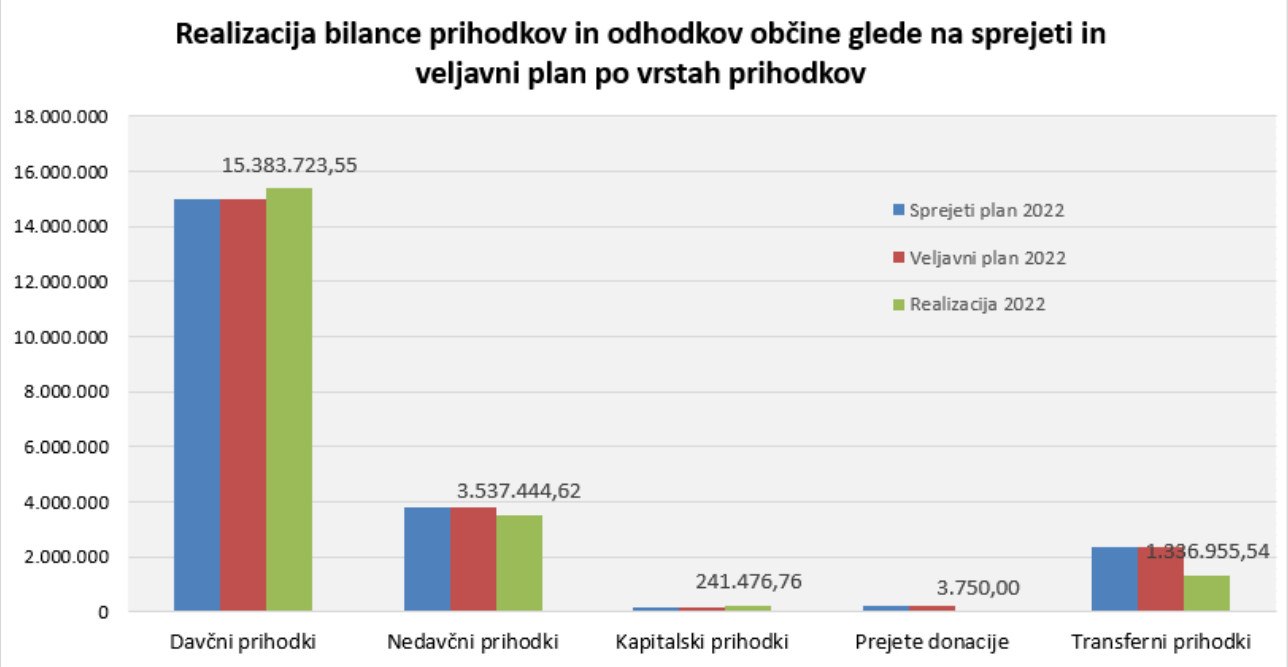
Podrobnejši pregled prejemkov je podan v spodnji tabeli in grafikonih:

Realizacija prejemkov proračuna občine Jesenice glede na sprejeti in veljavni plan ter deleži po skupinah prihodkov

	VRSTA PRIHODKA	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	% vrste prih.	% RE/SKUPAJ	% RE/VP	% RE/SP	RE - SP
70	**Davčni prihodki**	**14.983.394,40**	**14.983.394,40**	**15.383.723,55**	**100,00%**	75,03%	**102,67%**	**102,67%**	**400.329,15**
7000	Dohodnina	12.097.159,00	12.097.159,00	12.097.159,00	78,64%	59,00%	**100,00%**	**100,00%**	0,00
7030	Davki na nepremičnine	2.066.000,00	2.066.000,00	2.159.161,31	14,04%	10,53%	**104,51%**	**104,51%**	93.161,31
7031	Davki na premičnine	1.550,00	1.550,00	1.820,69	0,01%	0,01%	**117,46%**	**117,46%**	270,69
7032	Davki na dediščine in darila	40.011,00	40.011,00	117.428,83	0,76%	0,57%	**293,49%**	**293,49%**	77.417,83
7033	Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	350.012,00	350.012,00	457.388,81	2,97%	2,23%	**130,68%**	**130,68%**	107.376,81
7044	Davki na posebne storitve	10.000,10	10.000,10	20.343,96	0,13%	0,10%	**203,44%**	**203,44%**	10.343,86
7047	Drugi davki na uporabo blaga in storitev	418.662,30	418.662,30	530.420,95	3,45%	2,59%	**126,69%**	**126,69%**	111.758,65
71	**Nedavčni prihodki**	**3.781.978,12**	**3.781.978,12**	**3.537.444,62**	**100,00%**	17,25%	**93,53%**	**93,53%**	**-244.533,50**
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	473.935,89	473.935,89	204.610,57	5,78%	1,00%	**43,17%**	**43,17%**	-269.325,32
7102	Prihodki od obresti	300,00	300,00	484,34	0,01%	0,00%	**161,45%**	**161,45%**	184,34
7103	Prihodki od premoženja	2.582.567,13	2.582.567,13	2.769.580,64	78,29%	13,51%	**107,24%**	**107,24%**	187.013,51
7111	Upravne takse in pristojbine	15.000,00	15.000,00	15.438,44	0,44%	0,08%	**102,92%**	**102,92%**	438,44
7120	Globe in druge denarne kazni	160.950,00	160.950,00	132.925,58	3,76%	0,65%	**82,59%**	**82,59%**	-28.024,42
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev	22.600,00	22.600,00	16.593,77	0,47%	0,08%	**73,42%**	**73,42%**	-6.006,23
7141	Drugi nedavčni prihodki	526.625,10	526.625,10	397.811,28	11,25%	1,94%	**75,54%**	**75,54%**	-128.813,82
72	**Kapitalski prihodki**	**177.024,60**	**177.024,60**	**241.476,76**	**100,00%**	1,18%	**136,41%**	**136,41%**	**64.452,16**
7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	125.000,00	125.000,00	143.783,00	59,54%	0,70%	**115,03%**	**115,03%**	18.783,00
7202	Prihodki od prodaje opreme	24,60	24,60	26,24	0,01%	0,00%	**106,67%**	**106,67%**	1,64
7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	2.000,00	2.000,00	592,70	0,25%	0,00%	**29,64%**	**29,64%**	-1.407,30
7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	50.000,00	50.000,00	97.074,82	40,20%	0,47%	**194,15%**	**194,15%**	47.074,82

	VRSTA PRIHODKA	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	% vrste prih.	% RE/SKUPAJ	% RE/VP	% RE/SP	RE - SP
73	**Prejete donacije**	**206.909,25**	**206.909,25**	**3.750,00**	**100,00%**	0,02%	**1,81%**	**1,81%**	**-203.159,25**
7300	Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	206.909,25	206.909,25	3.550,00	94,67%	0,02%	**1,72%**	**1,72%**	-203.359,25
7301	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	0,00	0,00	200,00	5,33%	0,00%			200,00
74	**Transferni prihodki**	**2.368.520,73**	**2.368.520,73**	**1.336.955,54**	**100,00%**	6,52%	**56,45%**	**56,45%**	**-1.031.565,19**
7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.181.560,67	1.181.560,67	893.085,19	66,80%	4,36%	**75,59%**	**75,59%**	-288.475,48
7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	385.084,52	385.084,52	395.644,62	29,59%	1,93%	**102,74%**	**102,74%**	10.560,10
7411	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	92.407,78	92.407,78	48.225,73	3,61%	0,24%	**52,19%**	**52,19%**	-44.182,05
7412	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz strukturnih skladov	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%			0,00
7413	Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada	709.467,76	709.467,76	0,00	0,00%	0,0%	**0,00%**	**0,00%**	-709.467,76
	SKUPAJ A. BILANCA PRIHODKOV	**21.517.827,10**	**21.517.827,10**	**20.503.350,47**		**100,0%**	**95,29%**	**95,29%**	**-1.014.476,63**
50	**Domače zadolževanje**	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,00**	**-**	-	**0,00%**	**0,00%**	**-2.000.000,00**
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	-	-	**0,00%**	**0,00%**	-2.000.000,00
	SKUPAJ C.RAČUN FINANCIRANJA	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,00**	**-**	-	**0,00%**	**0,00%**	**-2.000.000,00**
	VSI PREJEMKI SKUPAJ	**23.517.827,10**	**23.517.827,10**	**20.503.350,47**			**87,18%**	**87,18%**	**-3.014.476,63**

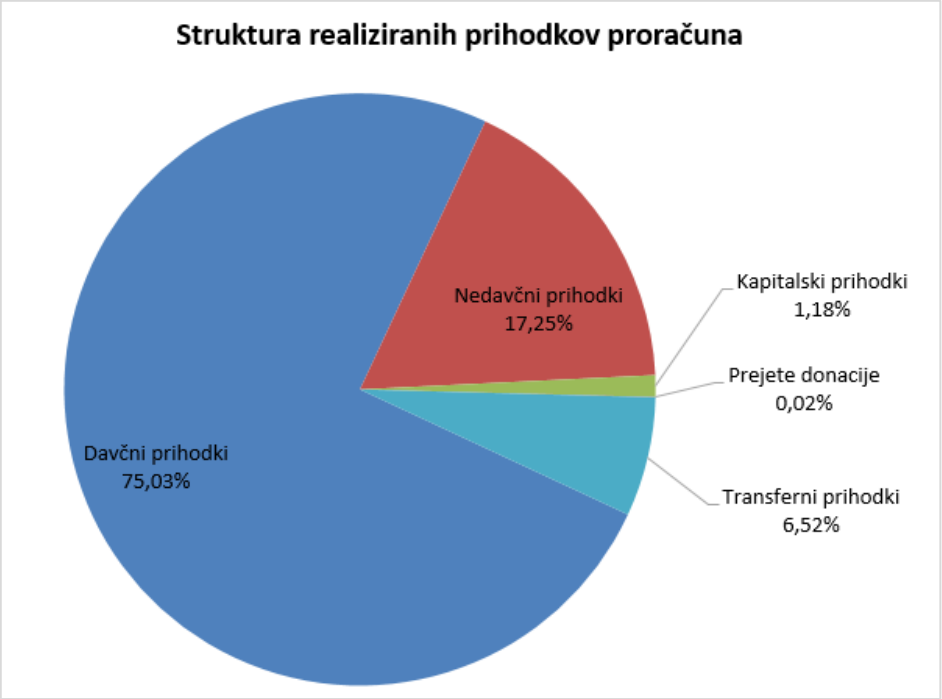
Tabela 8 Realizacija prejemkov proračuna občine Jesenice glede na sprejeti in veljavni plan ter deleži po skupinah prihodkov



Graf 2 Realizacija bilance prihodkov in odhodkov občine glede na sprejeti in veljavni plan po vrstah prihodkov

Prihodki proračuna bilance A so bili v letu 2022 realizirani 95,29 %, glede na sprejeti plan, oziroma za 1.014.476,63 € manj, kot je bilo planirano. Na razliko v največji meri vplivajo nižji transferni prihodki, nižje od načrtovanih so bile tudi donacije in nedavčni prihodki. Transferni prihodki so bili realizirani 1.031.565,19 € nižje kot so bili načrtovani (56,45 % sprejetega plana), donacije so bile nižje za 203.159,25 € (1,81 % sprejetega plana), nedavčni prihodki so bili realizirani 244.533,50 € nižje od načrtovanih (93,53 % sprejetega plana). Na drugi strani so davčni prihodki presegli planirane za 400.329,15 € (102,67 % plana), kapitalski prihodki so presegli planirane za 64.452,16 € (136,41 % plana).

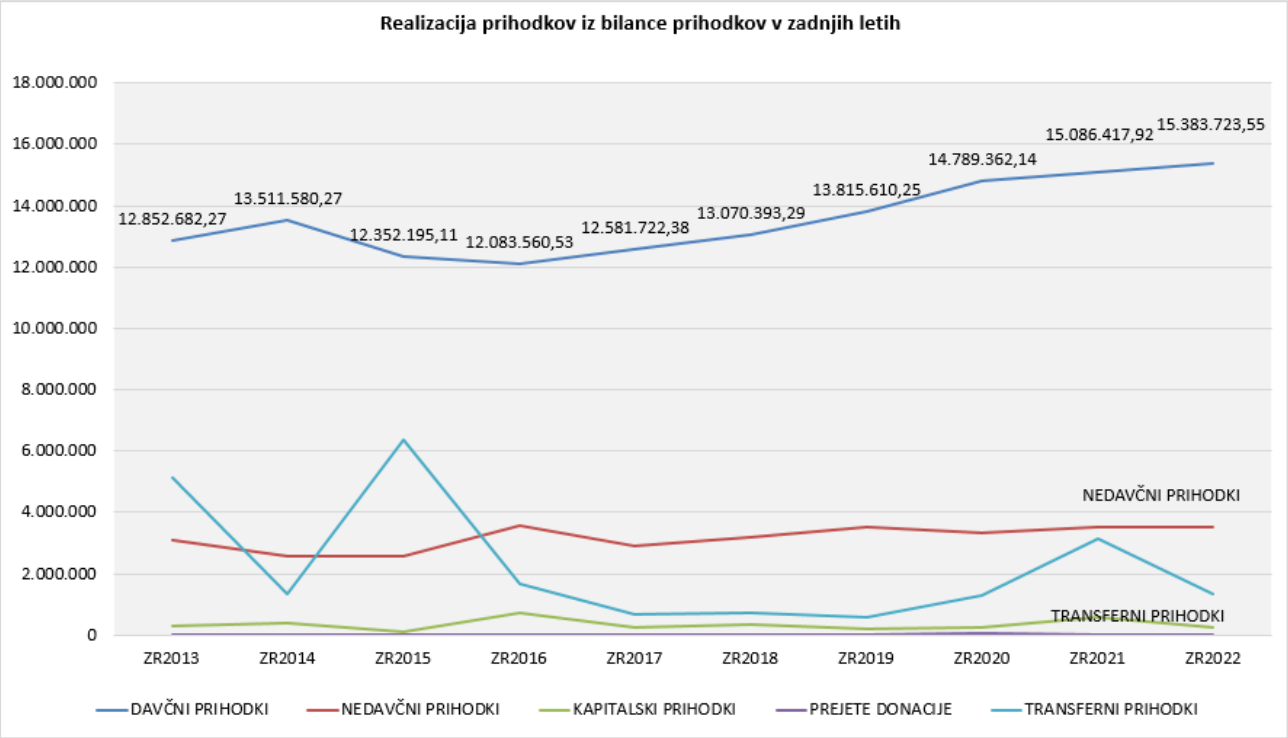
Struktura realiziranih prihodkov po vrstah prihodkov občine za leto 2022 je prikazana v spodnji grafikonu:



Graf 3 Struktura realiziranih prihodkov proračuna

V strukturi prihodkov predstavljajo največji delež davčni prihodki (75,03 %), sledijo jim nedavčni prihodki (17,25 %), transferni prihodki (6,52 %), kapitalski prihodki (1,18 %) ter prihodki iz naslova prejetih donacij (0,02 %).

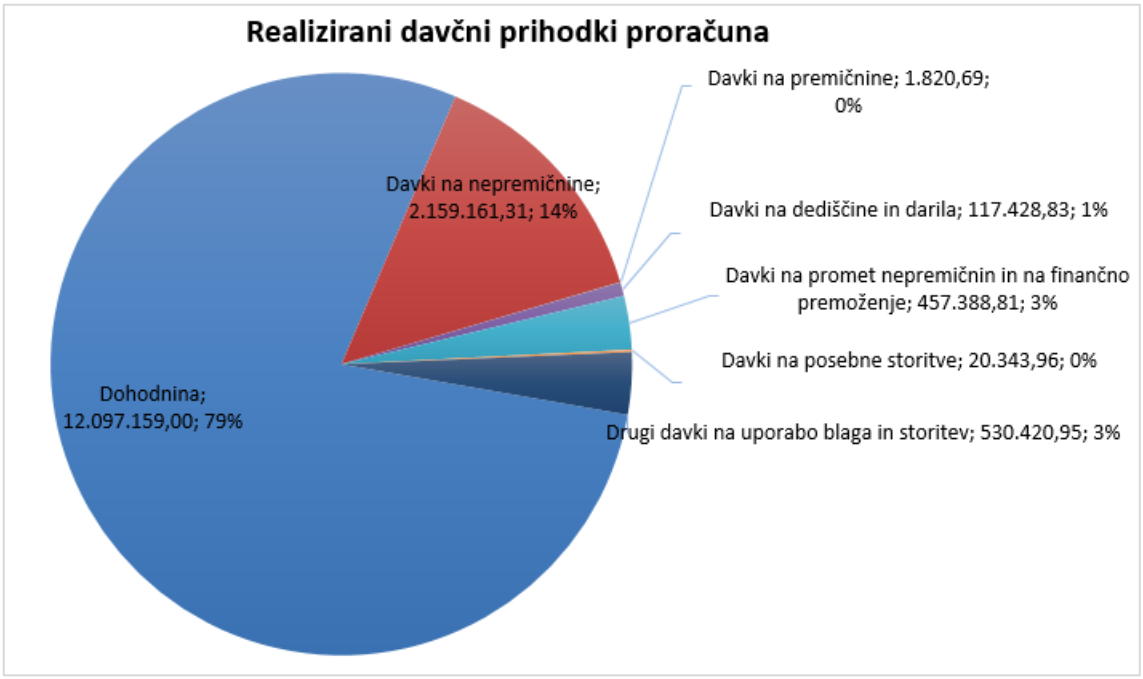
V spodnjem grafu je prikaz realizacije prihodkov iz bilance A v zadnjih desetih letih. Na realizacijo davčnih prihodkov ima največji vpliv povprečnina, ki se je v letih 2013 in 2015 precej znižala, in gibanje (zmanjšanje) števila prebivalcev. Na dinamično gibanje transfernih prihodkov vpliva predvsem črpanje evropskih sredstev (npr. 2013 – Športna dvorana Podmežakla, 2015 – Odvajanje in čiščenje odpadne vode GORKI Jesenice, 2021 - Poslovna cona Jesenice – II. Faza, PCJ-širitev: rekonstrukcija prometne infrastrukture (C. F. Prešerna) in Energetska sanacija vrtec A. Ocepek.



Graf 4 Realizacija prihodkov iz bilance prihodkov v zadnjih letih

70 Davčni prihodki 15.383.723,55 €

Skupino davčnih prihodkov uvrščamo med tekoče prihodke, ki zajemajo vsa obvezna, nepovratna sredstva v dobro proračuna. V to skupino vključujemo vse vrste davkov: *davke na dohodek in dobiček, davke na premoženje, domače davke na blago in storitve ter druge davke.*



Graf 5 Realizirani davčni prihodki proračuna

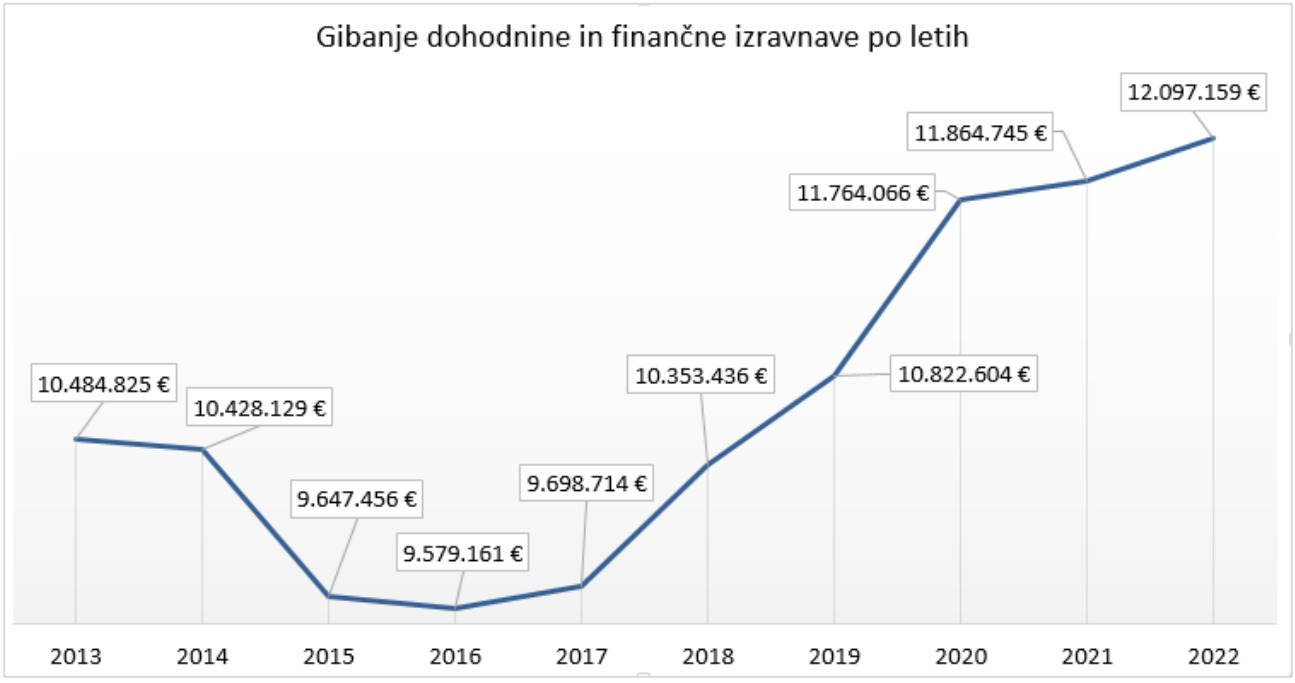
Davčni prihodki so bili realizirani v višini 15.383.723,55 € in so presegli planirano vrednost, saj so bili realizirani 102,67 % plana, oziroma za 400.329,15 € več kot smo načrtovali. Predstavljajo največji delež v realiziranih prihodkih leta 2022, in sicer 75,03 % vseh prihodkov. Najpomembnejši davčni vir je dohodnina (konto 7000) v okviru Davkov na dohodek in dobiček (podskupina 700), ki je bila v letu 2022 realizirana v višini 12.097.159,00 €.

700 Davki na dohodek in dobiček **12.097.159,00 €**

Med davčnimi prihodki je med davki, ki se nanašajo na dohodek in dobiček, evidentirana **dohodnina** (konto 7000), ki je realizirana v višini, ki predstavlja 59,0 % delež vseh prihodkov oziroma 78,64 % davčnih prihodkov. Občina Jesenice je v sprejetem proračunu upoštevala izračun Ministrstva za finance (dopis št.; 4101-20/2021/1 z dne 1. 10. 2021), skladno s katerim je za leto 2022 občini pripadal znesek v višini 12.097.159,00,00 € (povprečnina je bila določena v višini **645,00 €).**

LETO / VIR		PRIHODKI PRORAČUNA (bilanca A)	DOHODNINA in finančna izravnava	delež prihodkov bilance A	Gibanje dohodnine glede na leto (t-1)
2012	ZR	18.324.686,94	10.776.199 €	58,81 %	0,99
2013	ZR	21.367.372,26	10.484.825 €	49,07 %	0,97
2014	ZR	17.808.617,50	10.428.129 €	58,56 %	0,99
2015	ZR	21.400.126,63	9.647.456 €	45,08 %	0,93
2016	ZR	18.067.193,36	9.579.161 €	53,02 %	0,99
2017	ZR	16.441.692,61	9.698.714 €	58,99 %	1,01
2018	ZR	17.313.020,76	10.353.436 €	59,80 %	1,07
2019	ZR	18.123.247,86	10.822.604 €	59,72 %	1,05
2020	ZR	19.705.277,14	11.764.066 €	59,70%	1,09
2021	ZR	22.352.235,44	11.864.745 €	53,08%	1,01
2022	ZR	20.503.348,70	12.097.159 €	59,00%	1,02

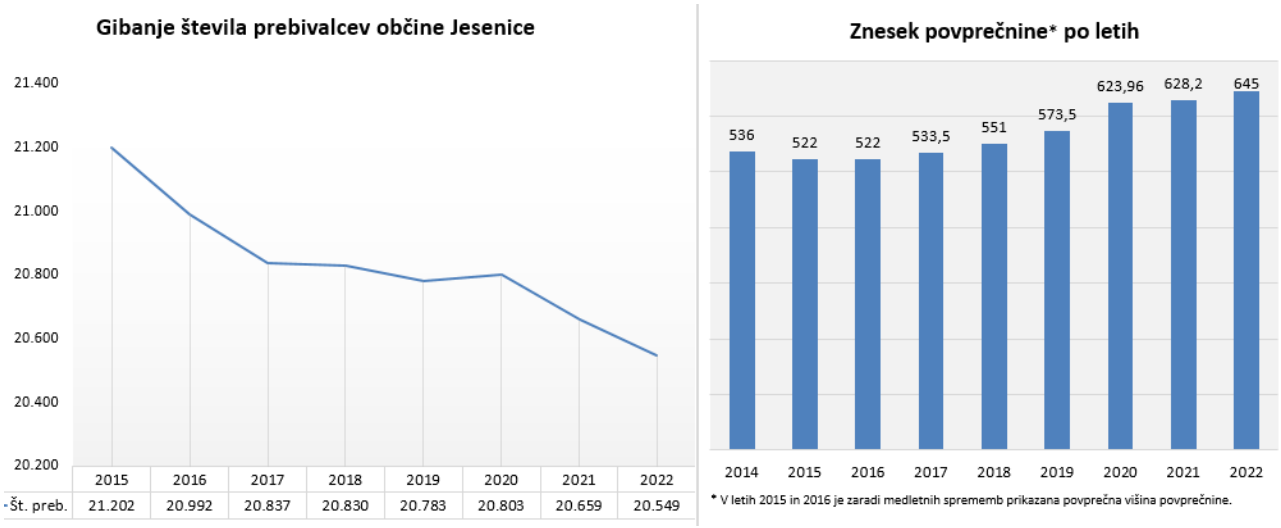
Tabela 9 davki, ki se nanašajo na dohodek in dobiček



Graf 6 Gibanje dohodnine in finančne izravnave po letih

Izračun primerne porabe v občini je odvisen od povprečnine, števila prebivalcev in korekcijskega faktorja (dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine in deleža prebivalcev mlajših od 15 let ter

deleža prebivalcev v občini, ki so starejši od 65 let). Na prihodek iz naslova dohodnine najbolj vpliva višina povprečine in število prebivalcev[2].



Graf 7 Gibanje števila prebivalcev občine Jesenice

703 Davki na premoženje **2.735.799,64 €**

Med davki na premoženje predstavljajo največji delež **davki na nepremičnine** (konto 7030), ki so bili realizirani v višini 2.159.161,31 € oz. 104,5 % plana. Med njimi je najpomembnejši vir prihodka nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča. Prihodki iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča so skupaj z zamudnimi obrestmi znašali 2.019.262,72 €, kar je 104,5 % planiranih. Prihodki od davka na premoženje stavb in davka od premoženja prostorov za počitek in rekreacijo so znašali 139.028,25 €, kar je 104,5 % planiranih. V okviru davkov na nepremičnine smo realizirali še 870,34 € zamudnih obresti. **Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje** (konto 7033) so bili doseženi v višini 457.388,81 €, kar je 103,7 % planiranega. Priliv je odvisen od dejanskega obsega prometa nepremičnin, zato je prihodke iz tega naslova težko vnaprej načrtovati. **Davki na dediščine in darila** (konto 7032) so bili realizirani v višini 117.428,83 € (293,5 % planiranega). Realizirali smo še za 1.820,69 € **davka na premičnine** (za vodna plovila).

704 Domači davki na blago in storitve **550.764,91 €**

V okviru domačih davkov na blago in storitve je bil **davek na posebne storitve** (konto 7044), t.j. davek na dobitke od iger na srečo realiziran v višini 20.343,96 € oz. 203,4 % planiranih. **Drugi davki na uporabo blaga in storitev** (konto 7047) so znašali 530.420,95 € oziroma 126,7 % planiranega. Največji delež (86,8 %) med njimi predstavljata okoljski dajatvi.

Med prihodke od okoljskih dajatev spadata okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odpadnih voda in okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov. V skladu z Uredbo o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov in o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, je zavezanec za pobiranje te dajatve JEKO. V letu 2022 smo pobrali za 135.552,50 € okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda oziroma 105,9 % planiranih prihodkov. Višina pobrane dajatve je odvisna predvsem od količine prodane vode in učinka čiščenja čistilne naprave. Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov je bila realizirana v višini 325.072,06 € oz. 132,7 % planirane.

Prihodki od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest so znašali 25.140,62 €, oziroma 260,2 % planiranih. Pristojbino plačujejo lastniki gozdov (fizične in pravne osebe), ki so kot lastniki gozdnega zemljišča vpisani v katastrskem operatu po stanju na dan 30. junija leta, za katero se pristojbina odmerja. Ta uredba določa

[2] Število državljanov RS s stalnim prebivališčem v občini in število tujcev z dovoljenjem za stalno bivanje v RS, ki imajo prijavljeno stalno prebivališče v RS na dan 1.1.

razporejanje sredstev, zbranih s pristojbino za vzdrževanje gozdnih cest, po posameznih občinah. Razporejanje zbrane pristojbine iz prejšnjega ostavka opravi Uprava Republike Slovenije za javna plačila na podlagi razdelilnika iz priloge Uredbe o razporejanju pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest (UL RS, št. 42/15 s sp.), ki je bila v letu 2019 spremenjena.

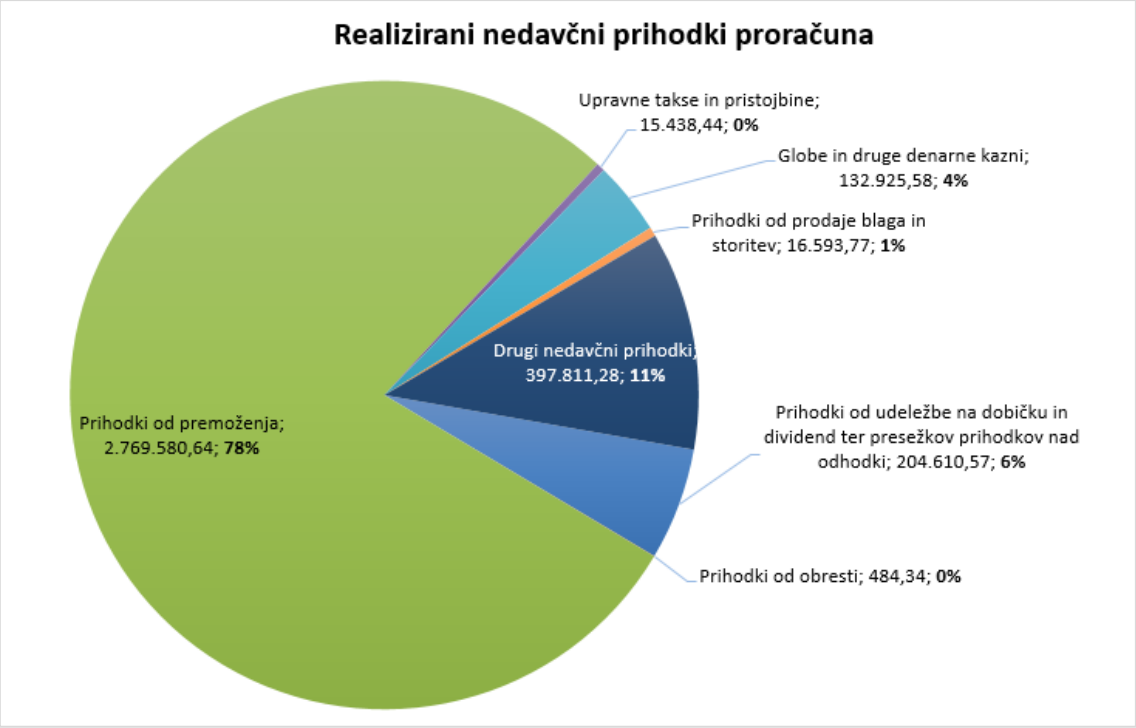
Prihodki iz naslova občinskih taks predstavljajo komunalne takse za reklamne napise, oglase in objave na tablah, panojih in podobno, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih. Prihodki so doseženi v višini 14.498,24 €. Glede na plan je realizacija 90,6 %.

Med druge davke na uporabo blaga in storitev štejemo tudi turistično takso, ki je bila dosežena v višini 30.157,20 €. Glede na plan je bila realizacija 150,8 %. Na podlagi Odloka o turistični taksi v občini Jesenice morajo pravne osebe javnega in zasebnega prava, samostojni podjetniki posamezniki, sobodajalci in kmetje, ki sprejemajo turiste na prenočevanje, pobirati in odvajati turistično takso za prenočitev turista. Zaradi epidemije COVID-19 je bila realizacija nočitev v letu 2022 še toliko bolj nepredvidljiva in na koncu višja od načrtovane.

706 Drugi davki in prispevki 0,00 €

Drugi davki in prispevki (K706099) FURS – nerazporejeno, so po stanju 31.12.2022 izkazovali negativno vrednost v višini -13.877,80 € in so bili skladno z navodilom MF preknjiženi in pokriti z drugimi izrednimi nedavčnimi prihodki (K714199). Preknjižba nerazporejenih davkov, je bila potrebna zaradi izkazovanja nerazporejenih plačil dajatev, za katere je nadzornik FURS.

71 Nedavčni prihodki 3.537.444,62 €



Graf 8 Realizirani nedavčni prihodki proračuna

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja **2.974.675,55 €**

Iz naslova **prihodka od udeležbe na dobičku in dividend** (konto 7100) smo prejeli sredstva v višini 204.610,57 € oz. 43,2 % načrtovanih. Prihodek se v celoti nanaša na udeležbo na dobičku in dividendah nefinančnih družb, kar predstavlja udeležbo na dobičku Javnega komunalnega podjetja JEKO iz leta 2018, namenjen pa je za izgradnjo javne komunalne infrastrukture. Sredstva dobička se v proračun nakazujejo po izvedenih plačilih situacij.

Pregled vključitve dobička v plan 2022 in realiziranih prihodkov v letu 2022:

NRP	Projekt	SP 2022	RE 2022
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	269.325,32	
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije Lipce	12.269,99	12.269,99
OB041-06-0048	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	81.460,31	81.460,31
OB041-16-0005	Komunalna infrastruktura C. b. Stražišarjev - 3. faza	108.703,88	108.703,88
OB041-09-0014	gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	1.093,46	1.093,46
OB041-18-0004	Odvajanje vode	1.083,23	1.083,23
		473.936,19	**204.610,87**

Tabela 10 Pregled vključitve dobička v plan 2022 in realiziranih prihodkov v letu 2022

Prihodki od obresti (konto 7102) so bili realizirani v višini 484,34 €, kar je 161,5 % načrtovanih. Prihodki od obresti so prejemki od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi. Začasno prosta denarna sredstva med letom so bila v skladu z zakonom naložena v depozite pri poslovnih bankah. Zaradi trenda nižanja obrestne mere (tudi negativne), ki je posledica dogajanj na medbančnih trgih, so prihodki od naloženih sredstev iz naslova obresti nizki.

Med nedavčnimi prihodki predstavljajo največji delež **prihodki od premoženja** (konto 7103) v višini 2.769.580,64 €, le ti so bili v skupnem znesku realizirani v višini 107,2 % plana.

Zaradi prenosa vodenja infrastrukture v poslovne knjige občine so bile z izvajalcem javne gospodarske službe (JEKO–IN) sklenjene najemne pogodbe za uporabo vse javne infrastrukture. Za vročevodno omrežje pa je od oktobra 2014 dalje sklenjena koncesijska pogodba z ENOS-OTE d.o.o. Višina najemnine je bila enaka višini letne amortizacije, in se na odhodkovni strani proračuna namenja za investicije in investicijsko vzdrževanje infrastrukture. Med prihodki proračuna so bili realizirani naslednji prihodki iz naslova najemnin za:

- vodovod (260.327,23€),
- kanalizacijo (224.118,16 €),
- plinovod (79.230,64 €),
- vročevod (311.034,43 €),
- čistilno napravo (493.136,92 €),
- pokopališče (16.274,11 €),
- odvoz odpadkov (27.376,84 €),
- odlagališče Mala Mežakla (91.987,93 €).

Med prihodki od premoženja znašajo prihodki iz naslova zaračunavanja stroškov bivših prostorov občinske uprave drugim uporabnikom (prihodki od refundacije stroškov) 18.868,98 €. Prihodki iz naslova refundacij stroškov, ki jih uporabnikom oz. najemnikom prostorov zaračunava občina za prostore, ki jih imajo v uporabi krajevne skupnosti, pa v letu 2022 znašajo 3.792,68 €. Realizirali smo še za 3.327,70 € prihodkov od Društva prijateljev mladine za refundacijo stroškov v Pineti (Otroško letovišče Pinea), v skladu s posebnim dogovorom in pogodbo o upravljanju z otroškim letoviščem Pinea v Novem gradu v Republiki Hrvaški.

Z dopolnitvijo 74. člena Zakona o igrah na srečo je Ministrstvo za gospodarstvo RS izdalo odločbo o določitvi zaokroženega turističnega območja, s katero je določilo, da zaokroženo turistično območje sestavljajo občine Kranjska Gora, Bohinj in Jesenice. Na osnovi tega so se omenjene občine dogovorile o delitvi koncesijske dajatve. Tako od 1. 1. 2004 dalje pripada občini Kranjska Gora 77 %, občini Bohinj 9 % in občini Jesenice 14 % prihodkov iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo. Dajatev je

plačana v tekočem mesecu za pretekli mesec, realizirani prihodki iz naslova koncesijskih dajatev znašajo 286.918,33 € oz. 114,8 % plana.

Prihodki od koncesijskih dajatev za rabo reke Save za proizvodnjo električne energije v HE Moste so znašali 112.923,30 €.

V letu 2022 smo realizirali za 19.308,0 € prihodka iz naslova podeljene stavbne pravice za sortirnico ter 44.928,15 € prihodka iz naslova podeljene koncesije za izvajanje gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov.

Prihodki od ostalih pravnih poslov iz naslova nadomestila za dodelitev služnostne pravice in ustanovitev stavbne pravice so bili realizirani v višini 12.567,38 €.

Realizirali smo za 3.139,36 € prihodkov od drugih odškodnin (od tega 1.494,68 € odškodnine za čezmerno uporabo gozdne ceste Vintgar, ki se namenijo za vzdrževanje gozdnih cest).

Prihodki od najemnin za stanovanja, ki jih zaračunava Dominvest, znašajo 512.224,28 €, prihodki od najemnin za poslovne prostore pa 44.418,85 €. Realizirali smo še za 86.704,27 € prihodkov od najemnin za poslovne prostore in zemljišča ter drugo, ki jih zaračunavajo občina oz. krajevne skupnosti.

Prihodki od refundacije stroškov za čiščenje poslovnih enot, ki jih pokrijejo uporabniki počitniških zmogljivosti, so znašali 1.490,93 €.

V letu 2022 smo realizirali še prihodek iz naslova plačil letne najemnine zemljišča ter povračila stroškov za porabljeno električno energijo v AC Finida, katerega lastnice so občina Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica, v skupni višini 59.177,50 €.

Prihodki od najema prodajnih površin na Tržnici Jesenice na Stari Savi so v letu 2022 znašali 8.731,46 €, od najemnine gostinskega lokala in dodatnega prostora tržnice 10.814,37 € ter od uporabe muzeja na prostem 1.424,00 €, kar skupaj predstavlja 87,37 realizacijo plana.

V letu 2022 so bili realizirani prihodki iz naslova koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo v višini 419,61 € na podlagi 29. člena Zakona o divjadi in lovstvu. Občini nakazana sredstva se v proračunu izkazujejo kot namenski prejemki. Prihodki se porabljajo za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire.

Prihodki od parkirnin (dva parkirna avtomata na parkirišču ob pokopališču Blejska Dobrava) so bili realizirani v višini 31.165,23 €. Drugi prihodki od premoženja, ki se nanašajo na nadomestila podjetja Ekogor za neupravičeno uporabo zemljišča, so bili realizirani v višini 3.750,00 €.

711 Takse in pristojbine **15.438,44 €**

Prihodki iz naslova občinskih **upravnih taks in pristojbin** (konto 7111) so bili realizirani v višini 15.438,44 € (102,9 %).

712 Globe in druge denarne kazni **132.925,58 €**

Prihodki iz naslova **glob in drugih denarnih kazni** (konto 7120) v višini 132.925,58 € oz. 82,6 % plana predstavljajo: denarne globe za prekrške v višini 118.728,96 €, nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora v višini 13.359,35 € ter povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških v višini 837,27 €.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev **16.593,77 €**

V letu 2022 je bilo skupaj realiziranih 14.599,76 € prihodkov iz naslova počitniške dejavnosti (132,7 % načrtovanih) ter za 176,87 € ostalih prihodkov od prodaje blaga in storitev, ki se nanašajo na realizacijo odkupa posekanega lesa, na podlagi izdanih odločb o izvedbi sanitarne sečnje in preventivnih varstvenih

del. Realizacija je nižja od načrtovane, saj je bil posek poškodovanih dreves v letu 2022 manjši tako količinsko kot vrednostno glede na pretekla leta.

Realizirali smo še za 1.117,14 € prihodkov od prodaje blaga in storitev na TIC-u, ter 700,00 € prihodkov iz naslova prodaje oglasnega prostora v publikaciji Turistični informator Jesenice 2022.

714 Drugi nedavčni prihodki **397.811,28 €**

Prihodki iz naslova komunalnega prispevka so bili realizirani v višini 237.911,10 € oz. 66,5 % načrtovanih. Realizacija komunalnih prispevkov je nižja od planirane (za 120.088,90 €), ker na vzhodnem območju poslovne cone Jesenice nekatere načrtovane investicije še niso bile realizirane. Med komunalnimi prispevki je bilo realizirano tudi vračilo komunalnega prispevka za dozidavo objekta E v okviru doma dr. Franceta Bergelja (91.153,69 €).

Prihodki občanov za zavodsko varstvo in oskrbo na domu so znašali 27.208,57 €. Od Centra za socialno delo smo prejeli za 5.854,60 € za brezdomce kot povračilo stroškov za zagotavljanje prehrane in nastanitve.

Realizirali smo za 107.959,50 € drugih izrednih nedavčnih prihodkov. Povračilo za ureditev ceste mimo TVD Partizan (SŽ, CGP in GH) je znašalo 112.049,45 €, v planu za leto 2022 prvotno načrtovano v višini 148.840,00 € v okviru drugih nedavčnih prihodkov.

Realizirani so bili prihodki v višini 12.295,08 € s strani TD Gorje, sredstva v višini 10.000 € so bila sicer načrtovana v okviru donacije (15.000,00 €), vendar so bila na podlagi dogovora tekom leta nakazana na podlagi izdanega računa.

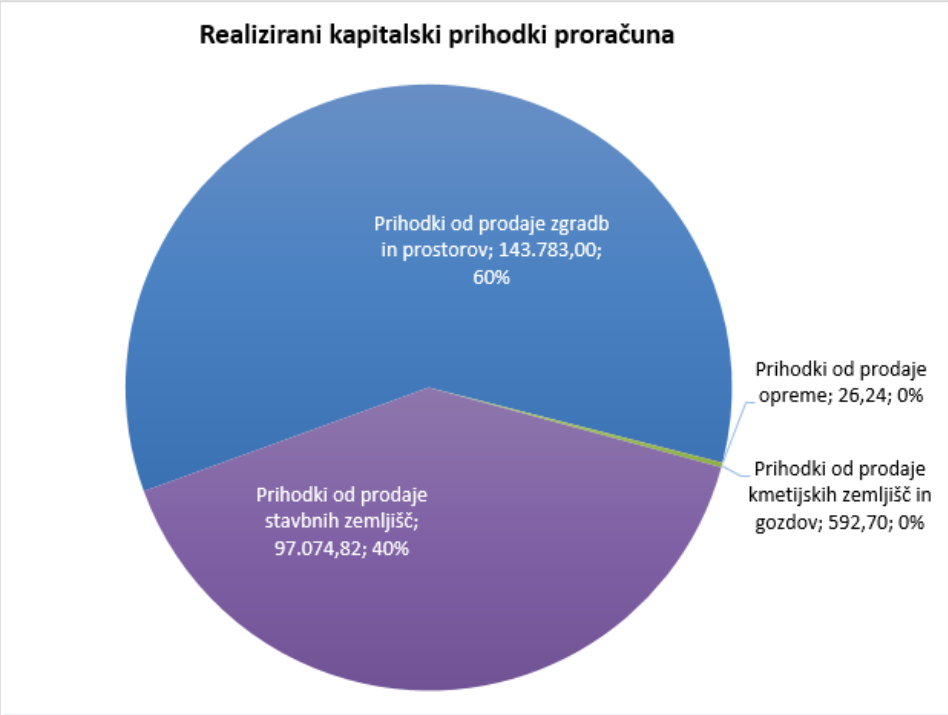
Iz naslova registracije za dostop do sistema JeseNICE bikes smo prejeli 542,89 € sredstev.

Prihodki iz naslova odškodnin iz sklenjenih zavarovanj so znašali 6.606,76 € in so bili izplačani za popravilo dvigala v občinski stavbi ter službenih avtomobilov.

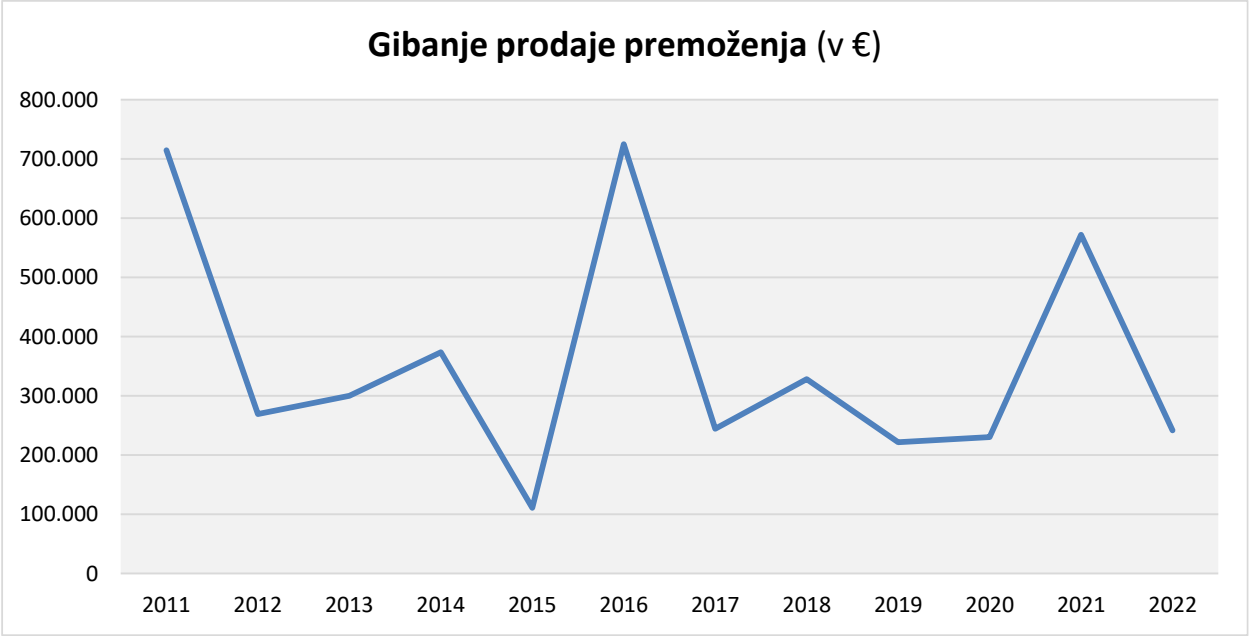
Skladno z navodilom MF so bili iz drugih izrednih nedavčnih prihodkov (K714199) pokriti drugi davki in prispevki (K706099) FURS – nerazporejeno, ki so po stanju 31.12.2022 izkazovali negativno vrednost v višini -13.877,80 €. Preknjižba nerazporejenih davkov, je bila potrebna zaradi izkazovanja nerazporejenih plačil dajatev, za katere je nadzornik FURS.

72 Kapitalski prihodki 241.476,76 €

Kapitalski prihodki so bili realizirani v višini 241.476,76 €, kar je 136,4 % načrtovane realizacije.
Realizacija se nanaša na **prihodke od prodaje zgradb in prostorov (konto 7200)**, ki so bili realizirani v višini 143.783,00 € oz. 115,0 % planiranih. Prihodki od **prodaje stavbnih zemljišč (konto 7221)** so bili realizirani v višini 97.074,82 € oz. 194,2 % planiranih. Realizirali smo še za 592,70 € **prihodkov iz naslova prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov (konto 7220)** ter za 26,24 € **prihodkov od prodaje opreme (konto 7202).**



Graf 9 Realizirani kapitalski prihodki proračuna



Graf 10 Gibanje prodaje premoženja

V letu 2016 je bil prihodek od prodaje premoženja višji, kar je posledica prodaje dveh zemljišč na območju Plavškega travnika II in ob Lužilnici.

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev **143.809,24 €**

Prihodki od prodaje zgradb in prostorov (konto 7200) so bili realizirani v višini 143.783,00 € oz. 115,0 % planiranih in se nanašajo na prodajo dveh stanovanj in sicer na Hrušici 58d ter potoki 3b v skupni višini 143.453,00 € ter drugih objektov v višini 330,00 €.

Realizirani so bili še prihodki od prodaje opreme v višini 26,24 €.

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev **97.667,52 €**

Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov (konto 7220) so bili realizirani v višini 592,70 €.

Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč (konto 7221) so bili realizirani v skupni višini 97.074,82 € oz. 194,2 % plana.
Med večjimi je bila realizirana prodaja stavbnih zemljišč: Športni center Španov vrh, menjalna pogodba za zemljišča z Železarno Jesenice d.o.o. (prodaja oz. zamenjava dveh zemljišč ob jeklarni za zemljišča za PCJ), ter prodaja makadamskega zemljišča. Pri preostalih pravnih poslih je šlo pretežno za ureditev zemljiškoknjižnega stanja za nepremičnine v manjšem obsegu, ter za zaokrožitve funkcionalnih zemljišč k stanovanjskim in poslovnim stavbam.

73 Prejete donacije **3.750,00 €**

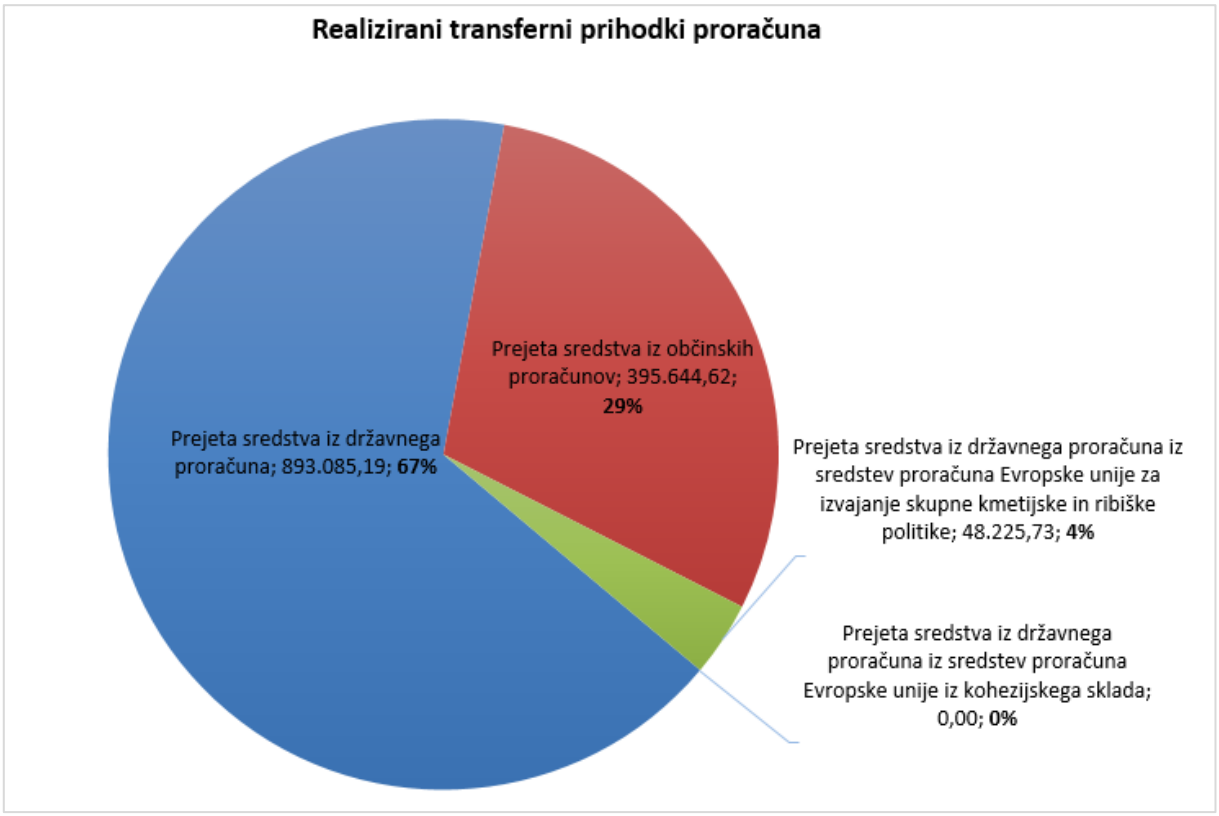
730 Prejete donacije iz domačih virov **3.750,00 €**

Prejeli smo 100,00 € donacije od Jeko d.o.o. za izvedbo državnega tekmovanja »Kaj veš o prometu«, ki se je izvajal na Osnovni šoli Toneta Čufarja na Jesenicah, odhodki za ta namen so bili realizirani na postavki 5170.

Krajevne skupnosti so s strani pravnih oseb prejele 3.450,00 € (KS Hrušica 400,00 €, KS Planina pod Golico 650,00 €, KS Slovenski Javornik – Koroška Bela 200,00 €, KS Sava 900,00 €, KS Podmežakla 550,00 €, KS Bl. Dobrava 350,00 € ter KS Plavž 400,00 €) ter 200,00 € s strani fizičnih oseb (KS Podmežakla 150,00 €, KS Hrušica 50,00 € ter KS Plavž 50,00 €).

Načrtovana donacija s strani Acroni za ureditev povezovalne ceste do obrata debele pločevine v križišču na Koroški Beli na projektu Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2 v višini 196.809,25 € ni bila realizirana, ker se projekt ni izvajal in se zamika v leto 2023.

74 Transferni prihodki **1.336.955,54 €**



Graf 11 Realizirani transferni prihodki proračuna

Transferni prihodki so bili v letu 2022 realizirani v višini 1.336.955,54 € oz. 56,5 % načrtovanih ter predstavljajo 6,52 % delež v celotnih realiziranih prihodkih leta 2022.

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij **1.288.729,81 €**

Med transfernimi prihodki smo realizirali **sredstva iz državnega proračuna (konto 7400),** v skupni višini 893.085,19 € (75,6 % realizacija).

Iz državnega proračuna za uravnoteženje razvitosti občin na podlagi Zakona o finančni razbremenitvi občin (ZFRO) (UL RS, št. 189/20) smo realizirali prihodke v višini 491.878,00 €.

V letu 2022 smo iz državnega proračuna prejeli 87.910,90 € požarne takse, ki je namenski prihodek proračuna in je namenja gasilski dejavnosti in na odhodkovni strani predstavlja investicijski transfer.

Realizirali smo sredstva iz naslova sofinanciranja vzdrževanja gozdnih cest (s strani Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano) v skupni višini 47.350,90 € in vključujejo sredstva na podlagi 10.a člena Zakona o Skladu kmetijskih zemljišč in gozdov RS, ki prestavljajo 7 % letne realizacije posekanega lesa (neto m3) v občini ter sredstva za podlagi pogodbe sklenjene z Ministrstvom za kmetijstvo in gozdarstvo. Sredstva za gozdne ceste so namenski prihodek, ki se porabljajo za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena (tekoče vzdrževanje gozdnih cest v občini PP 8020).

Financiranje pravic družinskega pomočnika se z ZFRO-1 postopoma prenaša z občine na RS, iz državnega proračuna smo v letu 2022 realizirali 90.372,55 € dodatnih sredstev s strani države za financiranje družinskega pomočnika.

V letu 2008 je bil ustanovljen Medobčinski inšpektorat in redarstvo kot skupna uprava občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica. S strani države smo za financiranje delovanja Medobčinskega inšpektorata in redarstva prejeli 111.320,69 €, kar v letu 2022 predstavlja sofinanciranje s strani države v višini 50 % povračila stroškov za plače zaposlenih skupne občinske uprave (v letu 2021 45 % povračilo – realizirana je bila nova zaposlitev sodelavca za požarno varnost, kar poveča sofinanciranje za dodatnih 5 %), povečanih za 20 % (del povračil za materialne stroške).

Zakon o Triglavskem narodnem parku v četrtem odstavku 11. člena določa, da se parkovnim lokalnim skupnostim za projekte, investicije in dejavnosti, ki jih izvajajo oziroma zagotavljajo v narodnem parku iz državnega proračuna dodeli 0,20 % dohodnine vplačane v predpreteklem letu pred letom, za katero se ji izračuna dohodnina. Delež dohodnine se razdeli po lokalnih skupnostih v parku: Bohinj (31,62 %), Tolmin (12,77 %), Bovec (24,13 %), Kranjska Gora (12,70 %), Gorje (11,63 %), Jesenice (0,54 %), Bled (1,32 %), Kobarid (5,29 %). Iz tega naslova smo prejeli sredstva v višini 26.834,71 €. Parkovne lokalne skupnosti morajo ta sredstva porabljati namensko, v letu 2022 so bila sredstva porabljena za izvrševanja projekta Ureditev gozdne ceste v Vintgar (OB041-21-0010).

Realizirani so bili prihodki iz naslova sredstev za poplačilo dela nastalih stroškov na področju zaščite, reševanja in pomoči v času epidemije COVID-19 v višini 1.202,50 €.

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije so bila realizirana v višini 36.214,94 €. S strani Ministrstva za kulturo smo prejeli sredstva v višini 6.112,20 za obnovo Štefančevega znamenja, 20.000,00 € smo prejeli iz državnega proračuna (Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport) za izvedbo investicije – Ureditev balvanske plezalne stene na Tržnici Jesenice na Stari Savi. S strani Agencije za kmetijske trge in razvoj podeželja smo realizirali 10.102,74 € za projekt Počakaj na bus – LAS Gorenjska košarica.

Realizirali smo za 395.644,62 € prihodkov prejetih iz občinskih proračunov (konto 7401), kar je 102,7 % planiranega. Prejeti prihodki v višini 304.644,62 € se nanašajo na sofinanciranje tekoče in investicijske porabe skupnih služb in sicer za Medobčinski inšpektorat in redarstvo iz občinskih proračunov (občin soustanoviteljic). Med prihodki leta 2022 smo realizirali 70.000,00 € sredstev iz občinskih proračunov za investicije – gre za sredstva občine Kranjska Gora in Občine Žirovnica za sofinanciranje obnove hišic v Letovišču Pinea Novigrad ter 21.000,00 € sredstev občine Kranjska Gora za sofinanciranje ureditve športne ferate v soteski Dobršnik (realizacija v okviru projekta Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport).

V okviru sredstev iz državnega proračuna smo načrtovali še prihodke za sofinanciranje investicije Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zg. Save – OJ (125.201,77 €) ter s strani MOP sofinanciranje odpravljanja posledic plazov, za katere se realizacija prihodkov zamika v leto 2023.

741 Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna evropske unije za strukturno politiko

48.225,73 €

Realizirali smo sredstva iz **državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike (7411**) v višini 48.225,73 € za vodenje in upravljanje projektov LAS Gorenjska košarica za leto 2022 (52,2 % realizacija). V letu 2022 so bila realizirana načrtovana sredstva iz državnega proračuna iz sredstev Evropske unije za izvajanje kmetijske in ribiške politike za projekt Počakaj na bus (40.410,97 €). Izvedba projekta Otroški vadbeni park – 'Medgeneracijski ŽIVŽAV' se zamika v leto 2023, ko je načrtovano tudi sofinanciranje iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike.

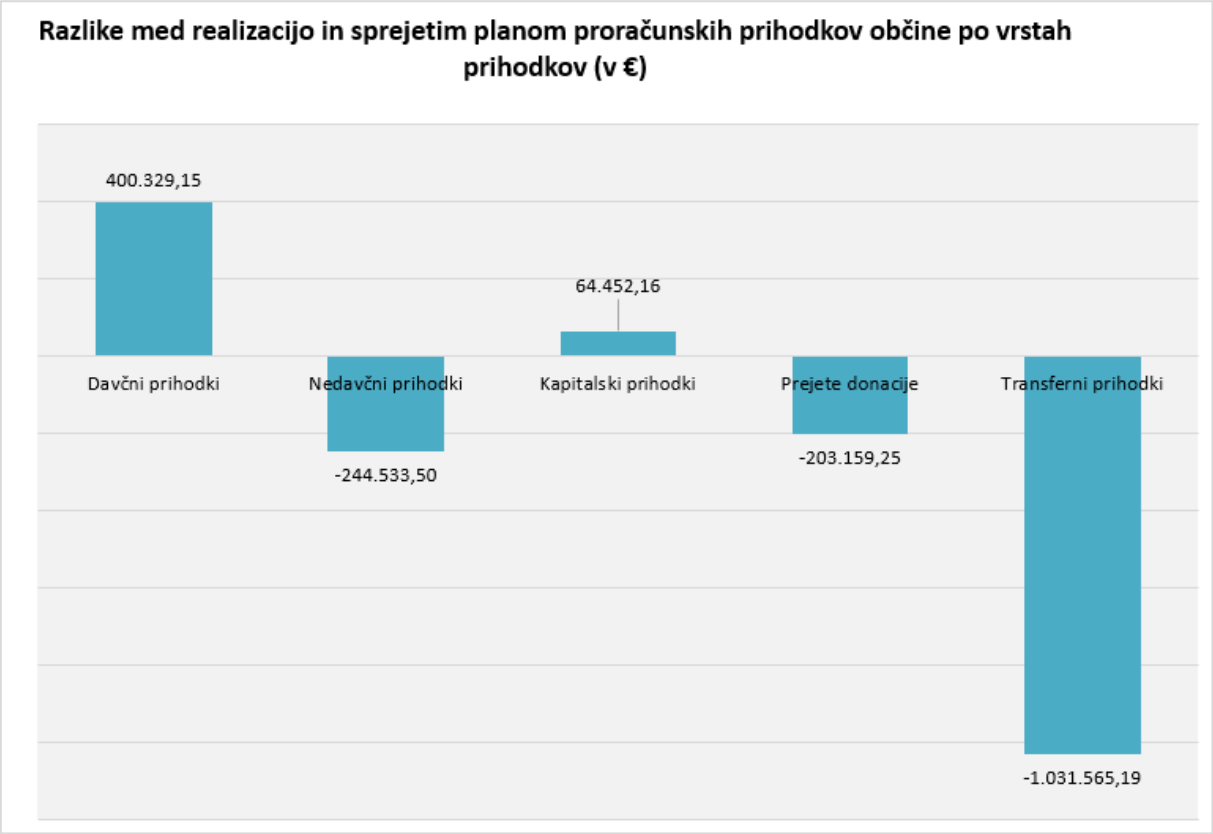
V okviru konta **7413 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije iz kohezijskega sklada,** smo načrtovali sredstva v višini 709.467,76 €, vendar se realizacija zamika v leto 2023.

VEČJA ODSTOPANJA MED SPREJETIM IN REALIZIRANIM FINANČNIM NAČRTOM – PRIHODKI

Spodnja slika prikazuje razliko med realiziranimi prihodki leta 2022 glede na sprejeti plan in sicer po vrstah prihodkov. Iz zgornjih obrazložitev in priloženih tabel izhaja, da so bili prihodki v skupnem znesku realizirani za 4,70 % nižje od sprejetega plana.

Kljub temu, da so bili davčni in kapitalski prihodki realizirani višje od načrtovanih, je nižja realizacija predvsem posledica nižje realiziranih transfernih prihodkov , nižjih realiziranih donacij ter nižje realiziranih nedavčnih prihodkov.

Pri davčnih prihodkih je višja realizacija predvsem posledica višje realizacije davkov na premoženje (nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, davka na promet nepremičnin ter davka na dediščine in darila ter višje realizirane okoljske dajatve zaradi odlaganja odpadkov). Najvišje negativno odstopanje je realizirano pri transfernih prihodkih, zaradi nižje realizacije načrtovanih sredstev iz državnega in evropskega proračuna, vezanih na izvajanje investicij. Nižja je tudi realizacija donacij zaradi zamika izvedbe investicije v leto 2023.



Graf 12 Razlike med realizacijo in sprejetim planom proračunskih prihodkov občine po vrstah prihodkov (v €)

PREGLED PORABE NAMENSKIH PRIHODKOV

Naziv	pravna podlaga	Stanje 1.1.2022	Prihodki 2022	Odhodki 2022	Namen porabe v 2022	NRP	Stanje 31.12.2022
Okoljska dajatev za onesn.okolja zar.odvaj.odpad.voda	43.člen ZJF	428.485,36	135.552,50	6.505,06	*Izgradnja kanalizacije LIPCE - ČN*	06-0040	557.532,80
Okoljska dajatev za onasn.okolja zar.odl.odpadkov	43.člen ZJF	596.000,14	325.072,06	214.352,62			706.719,58
				37.691,83	*Deponija Mala Mežakla*	*08-0027*	
				155.794,93	*Modernizacija cest*	*12-0003*	
				20.865,86	*Odvoz odpadkov*	*12-0004*	
Prihodki od drugih najemnin- deponija MM	80. člen ZJF	758.370,01	91.987,93	174.146,27			676.211,67
				31.825,80	*Deponija Mala Mežakla*	*08-0027*	
				142.320,47	*Modernizacija cest*	*12-0003*	
Prihodki od drugih najemnin-odvoz odpadkov	80. člen ZJF	157.871,52	27.376,84	63.841,97	*Odvoz odpadkov*	12-0004	121.406,39
Prihodki od drugih najemnin - MM - tržni del	80. člen ZJF	18.413,77	0,00	0,00			18.413,77
Prihodki iz naslova najemnin - vodovod	80. člen ZJF	70.054,61	260.327,23	120.102,70			210.279,14
				12.040,71	*Izgradnja kanalizacije LIPCE - ČN*	*06-0040*	
				66.476,92	*Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov*	*06-0048*	
				41.585,07	*Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice*	*18-0004*	
Prihodki iz naslova najemnin - kanalizacija	80. člen ZJF	123.564,74	224.118,16	69.883,05			277.799,85
				6.098,61	*Izgradnja kanalizacije LIPCE - ČN*	*06-0040*	
				48.035,33	*Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov*	*09-0008*	
				15.749,11	*Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice*	*18-0004*	
Prihodki iz naslova najemnin - plinovod	80. člen ZJF	310.596,70	79.230,64	97.676,49	*Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov*	09-0014	292.150,85
Prihodki iz naslova najemnin - vročevod	80. člen ZJF	153.912,10	311.034,43	391.710,22	*Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov*	09-0013	73.236,31

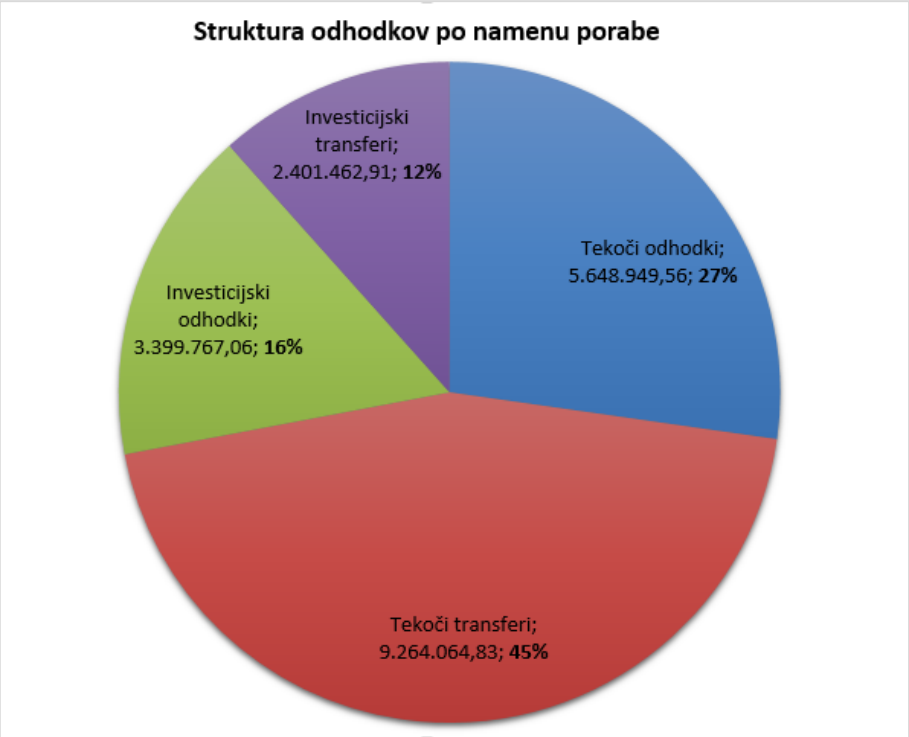
Naziv	pravna podlaga	Stanje 1.1.2022	Prihodki 2022	Odhodki 2022	Namen porabe v 2022	NRP	Stanje 31.12.2022
Prihodki iz naslova najemnin - čistilna naprava	80. člen ZJF	1.434.642,62	493.136,92	418.645,87			1.509.133,67
				65.011,24	*Izgradnja kanalizacije LIPCE - ČN*	*06-0040*	
				240.815,61	*Investicijsko vzdrževanje CČN*	*10-0024*	
				12.303,34	*Modernizacija cest*	*12-0003*	
				94.488,68	*Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice*	*18-0004*	
				6.027,00	*Obnova vododvodnega omrežja Završnica*	*20-0005*	
Prihodki iz naslova najemnin - pokopališče	80. člen ZJF	35.241,52	16.274,11	13.345,87	*Razširitev pokopališča Blejska Dobrava*	*09-0005*	38.169,76
Prihodki iz naslova najemnin za stanovanja	80. člen ZJF	0,00	512.224,28	512.224,28	*za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine*		0,00
Druge najemnine	80. člen ZJF	0,00	211.270,45	211.270,45	*za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine*		0,00
Donacije	43.člen ZJF	6.940,00	3.750,00	4.754,92	*4.654,92€ donacije za KS; 100 € Kaj več o prometu*		5.935,08
Prihodki od prodaje stvarnega premoženja (zgradbe, oprema, zemljišča)	43.člen ZJF	0,00	144.401,94	144.401,94	*za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine*		0,00
Odškodnine iz naslova zavarovanj	43.člen ZJF	0,00	6.606,76	6.606,76	*stroški materiala in storitev*		0,00
Požarna taksa	8. člen odloka	16.757,13	87.910,90	61.634,64			43.033,39
				59.000,66	*Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice*	*15-0003*	
				2.633,98	*Nakup opreme za PGD*	*21-0001*	
Turistična taksa	8. člen odloka	0,00	30.157,20	30.157,20	*Spodbujanje turistične dejavnosti*	PP_7160	0,00
Prihodki od komunalnih prispevkov	8. člen odloka		237.911,10	237.911,10	*za gradnjo komunalne opreme*		0,00
Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	8. člen odloka	0,00	25.140,62	25.140,62	*Vzdrževanje gozdnih cest*	PP_ 8020	0,00
Počitniška dejavnost	8. člen odloka	320.566,65	86.489,50	32.254,21	*Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov*	PP_6740	374.801,94

Tabela 11 pregled porabe namenskih prihodkov

ODHODKI 20.714.244,36 €

Odhodki so bili realizirani v višini 74,8 % glede na sprejeti plan.

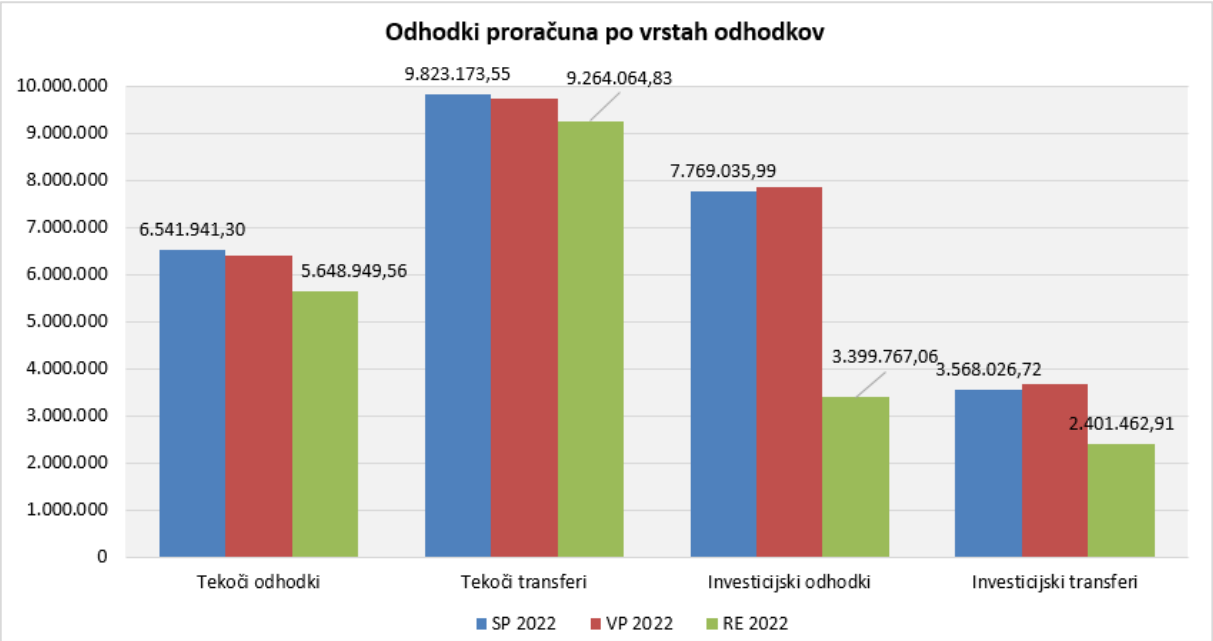
Odhodki zajemajo tekoče odhodke, ki so realizirani v višini 5.648.949,56 €, tekoči transfere v višini 9.264.064,83 €, investicijske odhodke v višini 3.399.767,06 € ter investicijske transfere v višini 2.401.462,91 €.



Graf 13 Struktura odhodkov po namenu porabe

	SP 2022	VP 2022	RE 2022	RE-SP	RE / SP
Tekoči odhodki	6.541.941,30	6.418.553,55	5.648.949,56	-892.991,74	86,3%
Tekoči transferi	9.823.173,55	9.750.625,44	9.264.064,83	-559.108,72	94,3%
TEKOČA PORABA	**16.365.114,85**	**16.169.178,99**	**14.913.014,39**	**-1.452.100,46**	**91,1%**
Investicijski odhodki	7.769.035,99	7.852.555,07	3.399.767,06	-4.369.268,93	43,8%
Investicijski transferi	3.568.026,72	3.680.443,50	2.401.462,91	-1.166.563,81	67,3%
INVESTICIJSKA PORABA	**11.337.062,71**	**11.532.998,57**	**5.801.229,97**	**-5.535.832,74**	**51,2%**
SKUPAJ	**27.702.177,56**	**27.702.177,56**	**20.714.244,36**	**-6.987.933,20**	**74,8%**

Tabela 12 Struktura odhodkov po namenu porabe



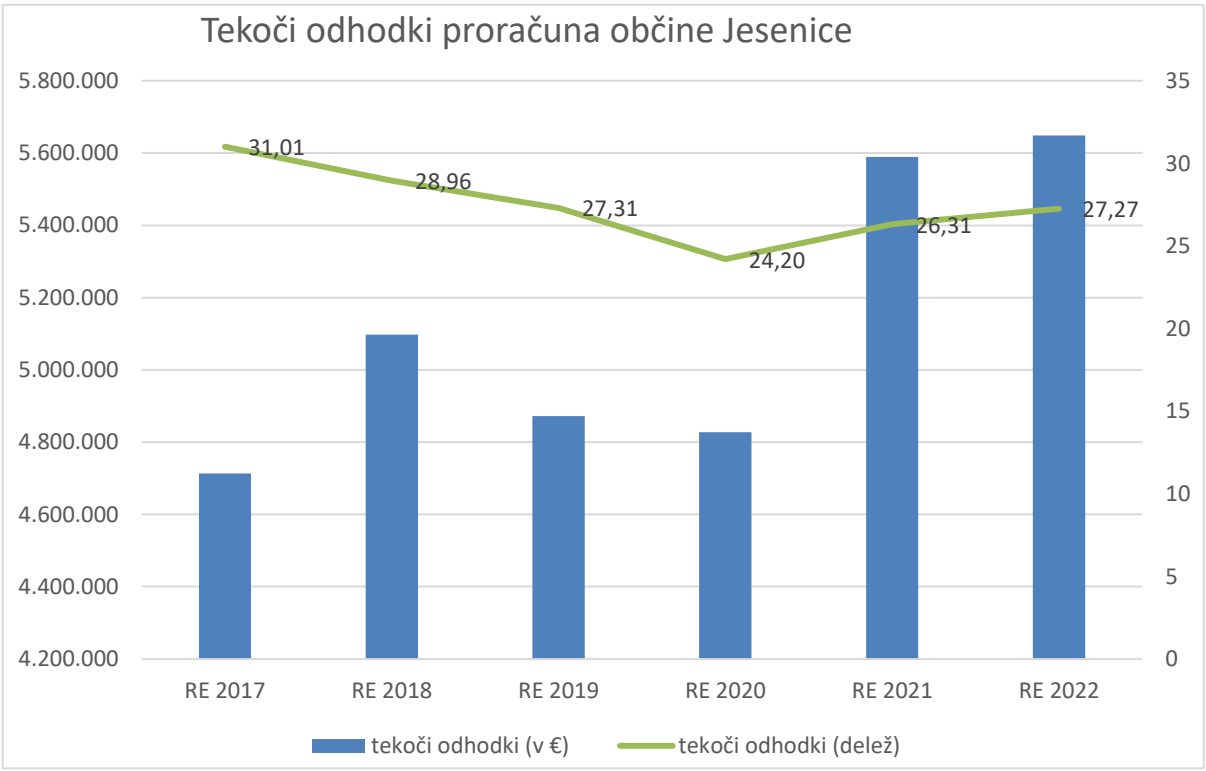
Graf 14 Odhodki proračuna po vrstah odhodkov

40 - TEKOČI ODHODKI 5.648.949,56 €

Tekoči odhodki zajemajo tekoča plačila, nastala zaradi stroškov dela (plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov delodajalcev za socialno varnost zaposlenim), stroške materiala in drugih izdatkov za blago in storitve za potrebe neposrednih proračunskih uporabnikov, plačila domačih obresti in sredstva izločena v rezerve. Tekoči odhodki zajemajo tri velike skupine odhodkov, in sicer: plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalcev za socialno varnost in izdatke za blago in storitve. Poleg teh vključujejo tudi plačila obresti in sredstva rezerv.

Tekoči odhodki so bili glede na sprejeti plan proračuna za leto 2022 realizirani 86,3 %.

Za tekoče odhodke je občina v letu 2022 namenila 27,3 % vseh odhodkov.



Graf 15 Tekoči odhodki proračuna občine Jesenice

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim **1.747.195,08 €**

V okviru sredstev za plače smo realizirali odhodke za plače in dodatke, regres za letni dopust, povračila in nadomestila stroškov prehrane in prevoza, sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela in nadurno delo ter druge izdatke zaposlenim za vse neposredne proračunske uporabnike in sicer: proračunski uporabnik Župan 43.986,58 € (97,5%), Občinska uprava v višini 1.353.091,76 € (94,0 %), Medobčinski inšpektorat in redarstvo v višini 350.116,74 € (98,0 %).

Plače in drugi izdatki so bili realizirani glede na sprejeti plan proračuna za leto 2022 realizirani 94,9 %.

Pri izplačilu osnovnih plač in vseh drugih izdatkov zaposlenim se je upoštevala veljavna zakonodaja.

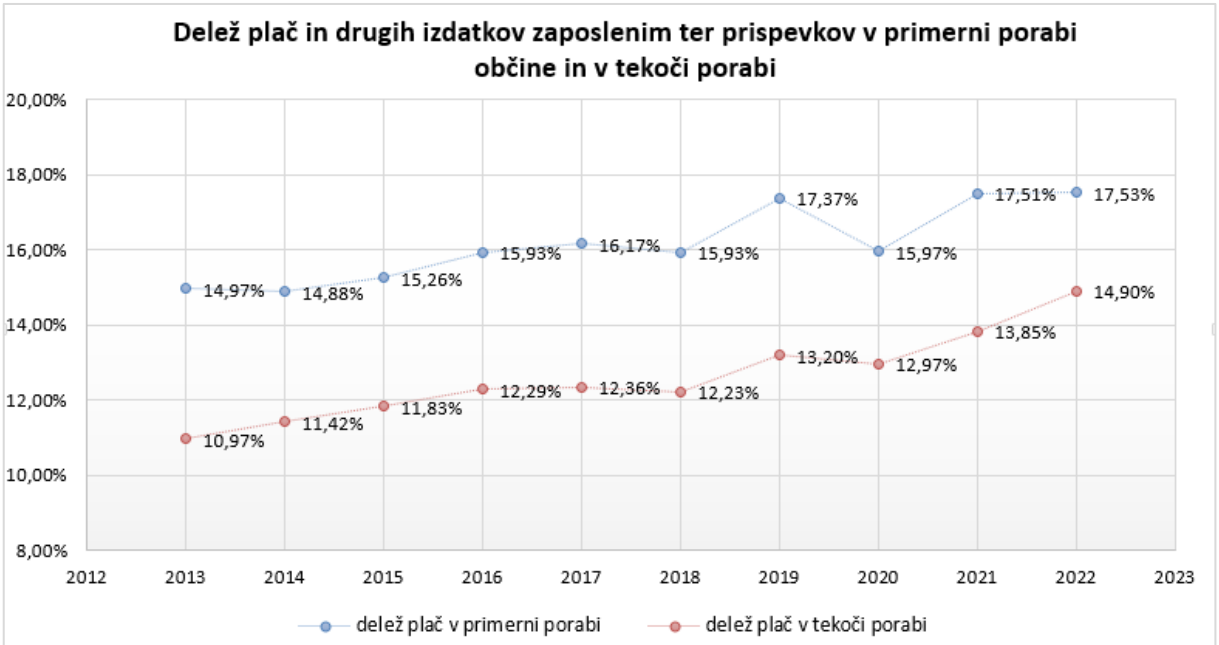
Pri izplačevanju osnovnih plač se je na podlagi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju, se je za leto 2022 upoštevala plačna lestvica, določena v prilogi 1 ZSPJS, veljavna od 1. 9. 2016 dalje. Napredovanja in sredstva za delovno uspešnost so bila izplačana v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (ZSPJS) ter kolektivno pogodbo za javni sektor, upoštevale so se vse sprejete spremembe. Regres za prehrano je bil izplačan skladno z Obvestilom ministrstva o višini regresa za prehrano med delom z dne 2.7.2021 od 1.julija 2021 dalje. Za načrtovanje stroškov kilometrine, prevoza na delo, jubilejnih nagrad, odpravnin terenskega dodatka… je bil upoštevan ZUJF in aneksi h kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti. Kolektivne premije dodatnega pokojninskega zavarovanja so bile izplačane po premijskih razredih v skladu z veljavno kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti. Regres za letni dopust je bil izplačan kot je opredeljeno v Zakonu o delovnih razmerjih (131. člen) in kolektivni pogodbi v skladu s določili Aneksa št. 4 h KDPU in sicer v višini minimalne plače oz. skladno z novelo Zakona o minimalni plači.

Za izplačilo plač funkcionarjev so bile upoštevane določbe Zakona o javnih uslužbencih, Zakona o lokalni samoupravi, Zakona o sistemu plač v javnem sektorju ter Odlok o plačah funkcionarjev.

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost **278.352,23 €**

Za pokrivanje obveznosti delodajalca iz naslova prispevkov za socialno varnost (pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje, prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo) in premij kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence smo v letu 2022 namenili 278.352,23 €, od tega za proračunskega uporabnik Župan 7.267,22 €, 214.814,57 € za Občinsko upravo ter za Medobčinski inšpektorat in redarstvo 56.270,44€

Prispevki delodajalcev za socialno varnost so bili glede na sprejeti plan proračuna za leto 2022 realizirani 99,9 %.



Graf 16 Delež plač in drugih izdatkov zaposlenim ter prispevkov v primerni porabi občine in v tekoči porabi

Leto	Primerna poraba	Tekoča poraba	Plače skupaj
2013	10.010.512,00	13.656.012,65	1.498.734,22
2014	9.955.750,00	12.975.996,50	1.481.603,43
2015	9.592.011,00	12.372.131,71	1.464.164,70
2016	9.579.161,00	12.419.151,65	1.525.837,11
2017	9.698.714,00	12.689.179,11	1.568.492,48
2018	10.353.436,00	13.486.661,43	1.649.699,00
2019	10.324.096,00	13.590.616,48	1.793.798,66
2020	11.231.274,00	13.828.113,09	1.793.195,10
2021	11.333.896,00	14.336.382,06	1.984.929,46
2022	11.554.715,00	13.590.616,48	2.025.547,31

Tabela 13 Delež plač v tekoči porabe po letih

Delež plač v tekoči porabe se je v letu 2019 nekoliko zvišal zaradi dogovora o plačah in drugih stroških dela v javnem sektorju iz decembra 2018, s katerim so se skoraj vsem uslužbencem zvišali plačni razredi. V letu 2021 in 2022 je bil delež plač v tekoči porabi ponovno višji kot v preteklem letu zaradi sproščenega rednega napredovanja javnih uslužbencev, izplačil dodatkov za delo v posebnih pogojih (vezanih na epidemijo) ter izplačila redne delovne uspešnosti.

402 - Izdatki za blago in storitve **3.514.227,10 €**

Sredstva so bila v proračunu predvidena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev neposrednih proračunskih uporabnikov in pokrivajo izdatke, ki so namenjeni operativnemu delovanju občine, kot tudi za izvedbo nekaterih programskih nalog. Sem štejemo izdatke za pisarniški material in storitve, za posebni material in storitve, za energijo, komunalne storitve in komunikacije, za plačila prevoznih stroškov, za službena potovanja, za stroške tekočega vzdrževanja, za plačila najemnin in zakupnin, plačila kazni in odškodnin ter druge operativne odhodke posameznih proračunskih uporabnikov.

Za izdatke za blago in storitve smo namenili 3.514.227,10 €, od tega za Občinski svet 144.420,78 €, Nadzorni odbor 15.036,46 €, za Župana 135.764,40 € za Krajevne skupnosti 79.677,18 €, za Občinsko upravo 2.995.595,25 € ter za Medobčinski inšpektorat in redarstvo 143.733,03 €.

Poraba je bila 87,2 % glede na sprejeti plan proračuna za leto 2022.

Gibanje izdatkov za blago in storitve na ravni konta v preteklih letih

K4	K4 OPIS	ZR_2018	ZR_2019	ZR_2020	ZR_2021	ZR_2022	Koeficient 22/21
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	399.744,27	357.645,83	315.603,76	358.134,08	466.393,40	1,30
4021	Posebni material in storitve	54.558,78	45.493,30	44.016,23	74.514,64	82.943,42	1,11
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	311.776,77	298.077,01	304.910,16	358.738,56	358.420,32	1,00
4023	Prevozni stroški in storitve	24.091,05	24.141,44	25.044,69	35.419,65	42.639,90	1,20
4024	Izdatki za službena potovanja	4.662,68	10.735,48	1.744,75	3.273,92	8.391,36	2,56
4025	Tekoče vzdrževanje	1.822.860,94	1.718.358,16	1.708.225,16	2.129.971,32	1.959.310,27	0,92
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	93.464,90	96.310,40	96.130,54	96.444,25	96.636,92	1,00
4027	Kazni in odškodnine	259.207,30	5.823,18	14.526,82	21.664,09	480,00	0,02
4029	Drugi operativni odhodki	373.989,77	394.707,82	421.788,21	421.725,61	499.011,51	1,18
		3.344.356,46	***2.951.292,62***	***2.931.990,32***	***3.499.886,12***	***3.514.227,10***	***1,00***

Tabela 14 Gibanje izdatkov za blago in storitve na ravni konta v preteklih letih

403 - Plačila domačih obresti **39.175,15 €**

V letu 2022 smo realizirali 39.175,15 € odplačil obresti za najete kredite, kar se nanaša na odplačilo obresti po obstoječih kreditnih pogodbah. Realizacija je 90,7 % in je nižja od načrtovane, saj v letu 2022 zaradi zamikov dinamike izvedbe investicij in dobre likvidnosti proračuna, načrtovanega zadolževanja v letu 2022 nismo izvedli, kar je vplivalo na višino odplačil obresti.

409 – Rezerve **70.000,00 €**

V okviru te vrste odhodkov smo izločili del proračunskih sredstev v stalno proračunsko rezervo, ki se namenja za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče, v višini 70.000,00 €. Stalna proračunska rezerva je oblikovana kot sklad. V okviru konta smo načrtovali tudi sredstva Splošne proračunske rezervacije, ki so se v skladu s 14. členom Odloka o rebalansu proračuna občine Jesenice za leto 2022 razporedila v finančne načrte neposrednih uporabnikov, kar je razvidno v tabeli pod točko V. Posebne tabelarne priloge - priloga št. 2.: Prerazporeditve splošne proračunske rezervacije.

41 - TEKOČI TRANSFERI 9.264.064,83 €

Tekoči transferi so bili v letu 2022 realizirani v višini 9.264.064,83 € oz. 95,0 % sprejetega plana. Največji obseg sredstev je bil namenjen transferjem posameznikom in gospodinjstvom ter drugim tekočim transferjem, in sicer največ izvajalcem javnih služb s področja družbenih dejavnosti (šole, vrtci, knjižnica).

410 – Subvencije **406.636,84 €**

Subvencije cen privatnim podjetjem in zasebnikom v letu 2022 znašajo 406.636,84 € (83,5 % plana) in se nanašajo na:

- subvencioniranje cene mestnega prometa 303.141,92 € (87,5 %),
- sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev in akcij v občini Jesenice 19.049,49 € (82,8 %)
- spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Jesenice, na podlagi Pravilnika o dodeljevanju državnih pomoči 63.282,00 € (66,6 %)
- intervencije v kmetijstvo na podlagi Pravilnika o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice v višini 21.163,43 € (93,2 %).

411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom **4.342.715,59 €**

Transferi posameznikom in gospodinjstvom so plačila, ki pomenijo dodatek k družinskim dohodkom ali nadomestilo za posebne vrste izdatkov. Transferi posameznikom, ki se izplačujejo iz občinskega proračuna, so sestavljeni iz družinskih prejemkov in starševskih nadomestil, transferov za zagotavljanje socialne varnosti, štipendij ter drugih transferov posameznikom. Upravičenost do posameznih transferov urejajo posamezni zakoni in podzakonski akti. Obseg sredstev v proračunskem letu pa je odvisen od gibanja števila upravičencev in višine uskladitve z rastjo cen življenjskih potrebščin.

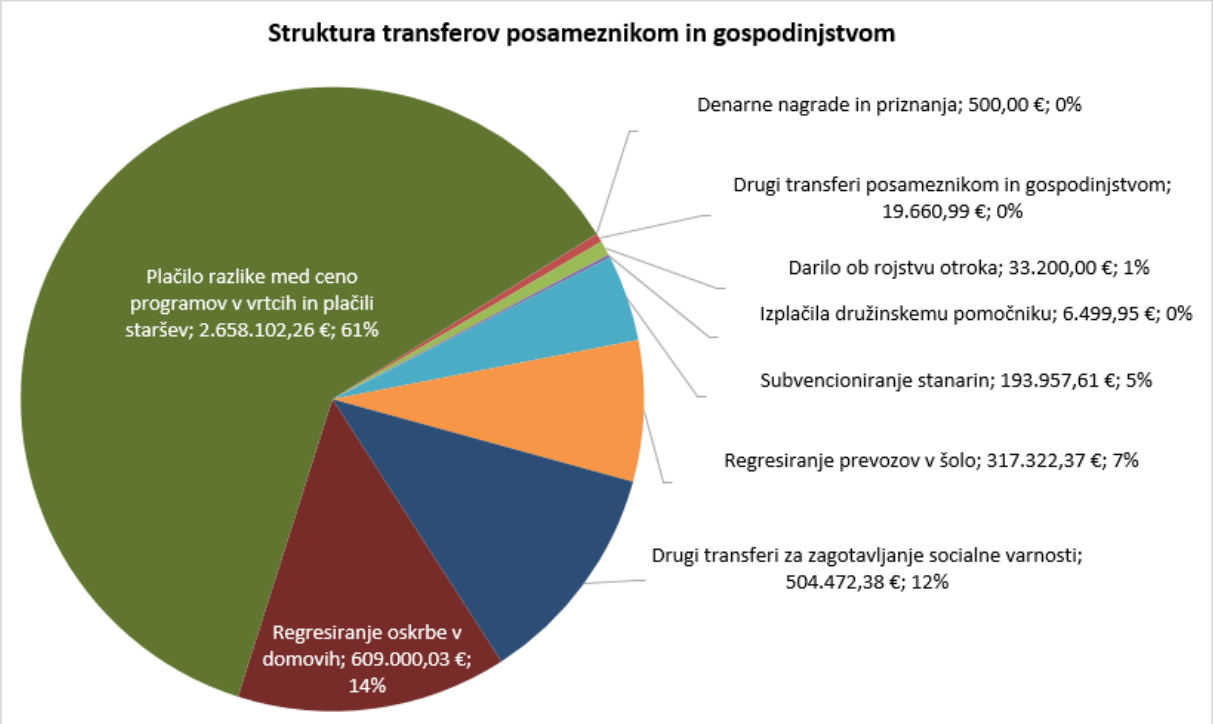
Transferi posameznikom in gospodinjstvom so bili realizirani v višini 4.342.715,59 € oz. 96,8 % plana.

Med družinskimi prejemki smo realizirali izplačila staršem ob rojstvu otroka v višini 33.200,00 € (83,0 %).

V okviru transferov za zagotavljanje socialne varnosti (98,7 % realizacija) evidentiramo izplačila v višini 39.561,34 €, ki predstavljajo sredstva za kritje stroškov razlike plač za udeležence javnih del (z regresom za letni dopust in izplačilom prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonom) za tiste udeležence, katerih plača ne dosega minimalne plače. Za pomoč na domu smo namenili sredstva v višini 422.459,60 €, za druge socialne pomoči, kamor spadajo enkratne občinske socialne pomoči in sredstva za letovanje otrok iz socialno ogroženih družin, pa smo v letu 2022 skupaj namenili 42.451,44 €.

Največji delež med transferi posameznikom in gospodinjstvom predstavljajo drugi transferi posameznikom (96,6 % realizacija), kjer večino sredstev predstavlja plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, ki so bili realizirani v višini 2.658.102,26 € (97,8 % plana). Izplačali smo še sredstva, namenjena za pokrivanje prevoznih stroškov učencev v višini 317.322,37 € (99,7 % plana), regresiranje oskrbe v domovih v višini 609.000,03 €, subvencioniranje stanarin v višini 193.957,61 € ter izplačila družinskim pomočnikom v višini 6.499,95 €. Za izplačilo denarnih nagrad in priznanj občine Jesenice smo

namenili 500,00 €. Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom, realizirani v višini 19.660,99 € pa predstavljajo izplačila storitev pomoči na domu, izplačilo študijskih pomoči, letovanja v zdravstveni koloniji ter stroškov namestitve v zavetišču za brezdomce.



Graf 17 Struktura transferov posameznikom in gospodinjstvom

412 - Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam **750.611,72 €**

Ta podskupina javnofinančnih odhodkov predstavlja transfere nevladnemu neprofitnemu sektorju. Med neprofitne organizacije sodijo dobrodelne organizacije, društva (kulturna, športna, humanitarna, invalidska, veteranska,...), kulturne organizacije in podobne ustanove, ki izvajajo programe v javnem interesu. Nevladni neprofitni sektor je pomemben del civilne družbe, ki s svojo dejavnostjo dopolnjuje dejavnost države. V to podskupino so uvrščeni tudi transferi političnim strankam.

Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam so bili glede na plan realizirani 96,4 %.

Največ sredstev smo namenili za področje kulture, športa in nevladnih organizacij, in sicer 450.262,90 €, v okviru področja smo glavnino sredstev namenili za izvajane programov športa (318.466,81 €), sledi dejavnost kulturnih društev zvez in skladov (58.275,32 €), za preventivne projekte (6.287,53 €) ter za delovanje pihalnega orkestra (31.755,00 €). Nakazali smo še 11.850,0 € za mladinske projekte in 18.628,24 € za kulturne projekte. 5.000,00 € smo namenili za delovanje mladinskega sveta.

Sledi področje Obrambe in ukrepov ob izrednih dogodkih (148.817,44 €), kjer sredstva namenjamo za delovanje sistema za zaščito in reševanje in pomoč ter delovanja gasilske zveze in prostovoljnih gasilskih društev.

V okviru področja Socialnega varstva smo realizirali transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam za delovanje Varne hiše in Komune, Območno združenje Rdečega križa ter izvedbo humanitarnih programov in projektov v skupni višini 87.567,86 €.

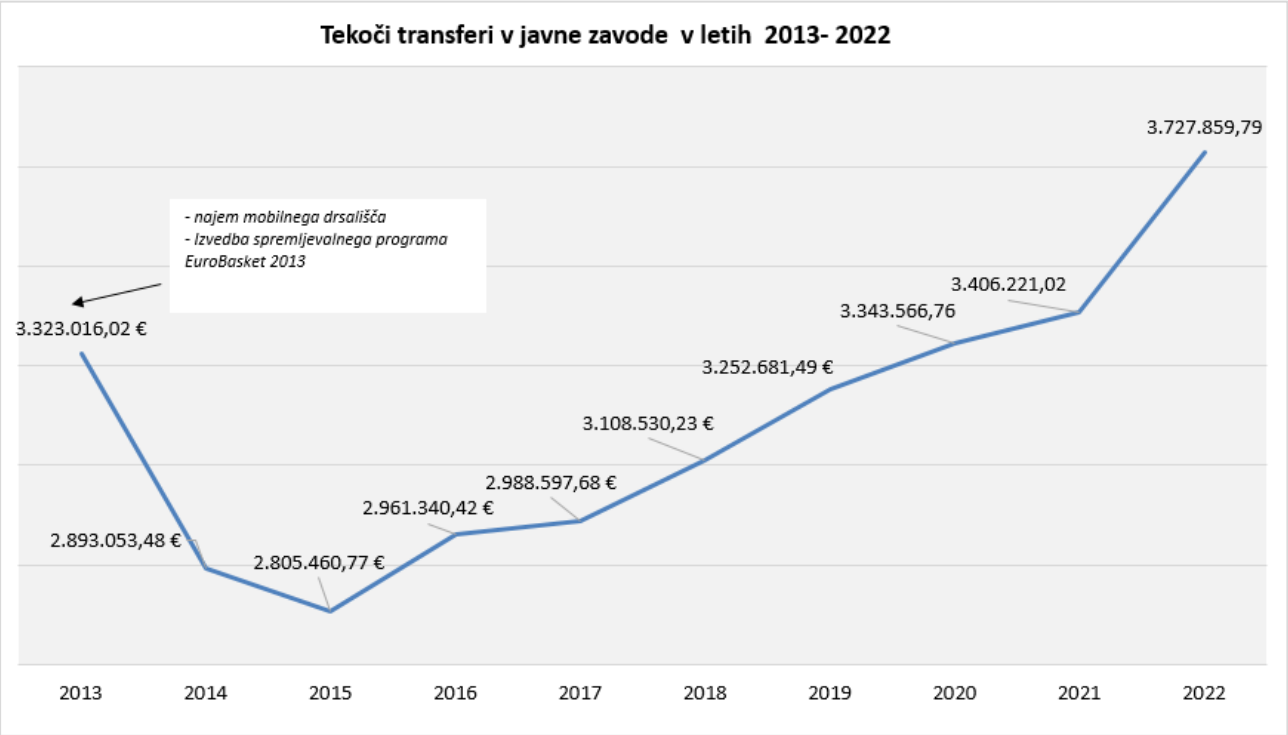
Za financiranje političnega sistema smo za financiranje političnih strank, zastopanih v občinskem svetu, v letu 2022 namenili 49.623,63 €.

V okviru skupnih administrativnih služb in splošnih javnih storitev so bile izvedene prireditve za ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo za kar smo namenili 1.000,00 €. Za tradicionalne spominske dogodke društev smo namenili 2.414,67 €.

Za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Jesenice smo za transfere za delovanje nepridobitnih organizacij in ustanov namenili 9.456,52 €, od tega 4.456,52 € za sofinanciranje turističnih programov in projektov ter 5.000,00 € za spodbujanje turistične dejavnosti. Na področju Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo pa smo v okviru podprograma Razvoj in prilagajanje podeželskih območij za spodbujanje razvoja namenili 1.468,70 €.

413 – Drugi tekoči domači transferi **3.764.100,68 €**

Glavnino drugih tekočih domačih transferov pa predstavljajo transferi javnim zavodom, realizirani v skupni višini 3.727.859,79 € oz. 94,4 % planiranih sredstev in se nanašajo na izplačilo plač in drugih izdatkov zaposlenim, sredstva za prispevke delodajalcev, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja ter izdatke za blago in storitve. Med tekoče transfere javnim zavodom sodijo tudi stroški ogrevanja, tekočega vzdrževanja in dodatnega programa v javnih zavodih. Kot je razvidno iz spodnjega grafa, se drugi tekoči domači transferi v zadnjih treh letih povečujejo, pri čemer je glavnina povečanja v letu 2022 posledica višjih izdatkov za blago in storitve ter ogrevanje, hkrati pa tudi stroškov dela za zaposlene v javnih zavodih.



Graf 18 Tekoči transferi v javne zavode v letih 2013-2022

Realizirali smo tudi izplačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski porabniki, v višini 36.240,89 € (zasebni zavodi, Poslovno podporni center BSC d.o.o. Kranj, ki na podlagi letne Pogodbe o izvajanju splošnih razvojnih nalog v javnem interesu, izvaja naloge, povezane z realizacijo Regionalnega razvojnega programa).

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI 3.399.767,06 €

Investicijski odhodki predstavljajo vlaganja v premoženje občine, tj. povečanje realnega premoženja občine. Investicijski odhodki so bili realizirani v višini 3.399.767,06 €, kar glede na plan predstavlja 43,3 % realizacijo.

420 - Nakup in gradnja osnovnih sredstev **3.399.767,06 €**

Med investicijskimi odhodki so zajeti odhodki za nakup opreme, drugih osnovnih sredstev, sredstva za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove, za nakup zemljišč in

naravnih bogastev, nematerialnega premoženja ter študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring.

Realizacija v okviru skupine kontov 420 je bila v letu 2022 le 43,7 % glede na sprejeti plan, predvsem zaradi zamika izvedbe oz. financiranja več projektov, med njimi so največji:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022	ZR 22 - SP 22	% RE / SP
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	997.740,73	42.212,00	-955.528,73	4,23%
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	624.896,00	16.456,00	-608.440,00	2,63%
OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	405.416,89	0,00	-405.416,89	0,00%
OB041-09-0008	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	346.581,69	48.605,33	-297.976,36	14,02%
OB041-18-0004	Odv. in čišč. odp. vode v porečju zg. Save – OJ	474.998,10	181.206,48	-293.791,62	38,15%
OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	222.550,00	0,00	-222.550,00	0,00%
OB041-20-0008	PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. območij	333.940,97	136.746,13	-197.194,84	40,95%
OB041-08-0020	Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a	181.000,00	13.029,60	-167.970,40	7,20%
OB041-10-0024	Investicijsko vzdrževanje CČN	369.326,14	244.909,48	-124.416,66	66,31%
OB041-21-0005	Energ. sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava	120.000,00	0,00	-120.000,00	0,00%
OB041-12-0003	Modernizacija cest	1.001.713,24	888.799,92	-112.913,32	88,73%
OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,00%
OB041-08-0027	Deponija Mala Mežakla	165.061,96	69.517,63	-95.544,33	42,12%
OB041-19-0005	Živa dediščina	87.648,92	0,00	-87.648,92	0,00%
OB041-09-0013	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	513.624,50	437.115,09	-76.509,41	85,10%
OB041-06-0048	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	123.166,08	66.476,92	-56.689,16	53,97%
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	100.000,00	47.985,04	-52.014,96	47,99%
OB041-21-0008	OPPN Partizan	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,00%
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	148.111,23	101.925,31	-46.185,92	68,82%
OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	50.000,00	6.027,00	-43.973,00	12,05%

Tabela 15 Realizacija v okviru skupine kontov 420

Največ odhodkov v 2022 smo imeli v okviru konta 4205 - Investicijsko vzdrževanje in obnove, za kar smo namenili 2.388.778,35 € sredstev (45,0 % plana) in sicer v okviru naslednjih projektov.

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	% ZR 2022 / SP 2022
OB041-12-0003	Modernizacija cest	880.074,40	931.925,02	848.733,84	96,4%
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	797.052,23	797.052,23	0,00	0,0%
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	600.000,00	593.345,00	0,00	0,0%
OB041-09-0013	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	505.990,75	505.990,75	436.115,09	86,2%
OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	394.464,58	394.464,58	0,00	0,0%
OB041-10-0024	Investicijsko vzdrževanje CČN	364.426,14	364.426,14	240.815,61	66,1%
OB041-18-0004	Odv. in čišč. odp. vode v porečju zg. Save – OJ	322.347,37	322.347,37	163.829,63	50,8%
OB041-09-0008	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	301.432,26	301.432,26	48.035,33	15,9%
OB041-08-0020	Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a	150.000,00	150.000,00	0,00	0,0%
OB041-21-0005	Energ. sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava	120.000,00	120.000,00	0,00	0,0%
OB041-06-0048	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	118.991,85	118.991,85	66.476,92	55,9%
OB041-06-0053	Gradnja,nakup in inv.vzdr. Stanovanj	114.000,00	187.400,00	177.484,20	155,7%
OB041-10-0031	Letovišče Pinea Novigrad	105.000,00	105.000,00	96.600,64	92,0%
OB041-12-0004	Odvoz odpadkov	92.726,40	92.466,40	79.527,32	85,8%
OB041-06-0037	Cestna razsvetljava	67.944,56	69.368,90	36.990,13	54,4%
OB041-09-0014	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	57.147,81	57.147,81	38.694,00	67,7%

OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	55.388,60	55.388,60	3.381,84	6,1%
OB041-06-0052	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	55.000,00	55.000,00	11.216,53	20,4%
OB041-08-0027	Deponija Mala Mežakla	49.500,00	49.500,00	31.825,80	64,3%
OB041-21-0010	Ureditev gozdne ceste v Vintgar	26.865,00	26.865,00	26.834,71	99,9%
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	22.753,69	22.753,69	11.575,34	50,9%
OB041-14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0%
OB041-16-0010	Sanacija plazov	20.000,00	13.619,40	4.901,96	24,5%
OB041-21-0011	Igrišče na Kočni_PP	18.000,00	18.405,19	18.405,19	102,3%
OB041-08-0016	Semaforska krmilna naprava	15.000,00	18.855,10	18.855,10	125,7%
OB041-06-0007	Modernizacija občinske uprave	15.000,00	12.700,00	12.656,41	84,4%
OB041-09-0005	Razširitev pokopališča Blejska Dobrava	11.353,25	11.353,25	8.445,79	74,4%
OB041-06-0006	Informatizacija uprave	5.000,00	5.000,00	4.084,88	81,7%
OB041-09-0016	Vzdrževanje hidrantnega omrežja	3.920,00	3.920,00	0,00	0,0%
OB041-17-0011	Čezcestni transparent	2.687,00	2.687,00	0,00	0,0%
OB041-13-0005	Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	922,52	450,00	450,00	48,8%
OB041-14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	0,00	2.842,09	2.842,09	-
		5.312.988,41	**5.430.697,63**	**2.388.778,35**	**45,0%**

Tabela 16 Odhodki v okviru konta 4205 - Investicijsko vzdrževanje

V okviru kontov 4202 – nakup opreme smo realizirali za 230.342,44 € odhodkov (82,3 % plana). Glavnina se nanaša na nakup opreme za vzpostavitev alarmnega sistema za alarmiranje prebivalstva v primeru proženja drobirskega toka nad naseljem Koroška Bela (157.702,15 €). Realiziran je bil še nakup opreme za igralnice v vrtcih in za otroška igrišča – igrala za igrišče Tom ter obnova igral na Pristavi (44.603,20 €), nakup opreme za MIR – prenosni tiskalniki, telekomunikacijska oprema, računalniška oprema, uničevalec papirja (9.299,63 €), za modernizacijo občinske uprave arhivske omare in regali, telekomunikacijska oprema (5.508,20 €), za investicije na področju turizma – videonadzor (4.426,68 €), za investicijo Seme preteklosti je seme prihodnosti – čebelarska oprema, tehtnica, zaboji (4.359,25 €), za nadzor prometa in napeljav – preventivna radarska tabla na Kočni (3.988,18 €) ter informatizacijo uprave (455,15 €).

Za študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring (konto 4208) smo namenili 223.891,84 € (oz. 22,3 % planiranih sredstev), od tega 28.870,97 € za izvedbo investicijskih nadzorov, 191.848,87 € za načrte in projektno dokumentacijo ter 3.172,00 € za plačila drugih storitev in dokumentacije. Največ odhodkov je nastalo v okviru projektov Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica, Modernizacija cest, Deponija Mala Mežakla, Rekonstrukcija mostov v OJ, Sanacija zajetja Peričnik, Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a.

Za nakupe zemljišč (v okviru kontov 4206) smo namenili 220.902,93 € oz. 59,0 % sprejetega plana, največ v okviru projekta PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izgradnja degradiranih območij (136.746,13 €).

V okviru kontov 4204 – novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije smo realizirali za 186.159,09 € odhodkov (30,4 % plana). Projekti so bili realizirani, kot je navedeno v spodnji tabeli:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022 (ZR)	% (ZR_2022/ SP_2022)
OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	200.000,00	200.000,00	0,00	0,0%
OB041-19-0005	Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	120.025,91	120.025,91	88.180,82	73,5%
OB041-18-0004	Odv. in čišč. odp. vode v porečju zg. Save – OJ	107.046,93	107.046,93	15.632,32	14,6%
OB041-09-0014	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	100.652,91	100.652,91	82.345,95	81,8%
OB041-06-0040	Živa dediščina	85.636,46	85.636,46	0,00	0,0%
		613.362,21	**613.362,21**	**186.159,09**	**30,4%**

Tabela 17 Odhodki v okviru kontov 4204 – novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije

Za nakup zgradb in prostorov (konto 4200) smo v letu 2022 namenili 117.300,00 € in sicer za nakup kegljišča z bowlingom v športnem parku.

Za nakup drugih osnovnih sredstev smo v letu 2022 realizirali porabo v višini 20.436,07 €, in sicer glavnino v okviru projekta »Investicijsko vzdrževanje in izboljšave na področju turizma« za nakup dehidracijske WC enote na parkirišču pri pokopališču na Blejski Dobravi (18.677,48 €), ter za »Investicijsko vzdrževanje počitniških objektov« - zaščitna ograja v Poreču ter nakup vzmetnic za počitniško enoto v Čatežu (1.758,59 €).

Za nakup nematerialnega premoženja smo v letu 2022 namenili 11.249,47 € in s tem pridobili programsko opremo v okviru Opreme za delovanje skupne občinske uprave – MIR (programska oprema za radarske meritve) v višini 9.931,26 € ter v okviru Informatizacije občinske uprave v znesku 1.318,21 €).

Za nakup prevoznih sredstev smo namenili 706,87 € in sicer za nakup koles za OŠ Polde Stražišar.

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI 2.401462,91 €

Investicijski transferi predstavljajo nepovratna sredstva in so namenjena plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, to je za njihov nakup ali gradnjo osnovnih sredstev, nabavo opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, za investicijsko vzdrževanje, obnove in drugo. Investicijski transferi so bili realizirani v višini 2.401.462,91 € in so bili namenjeni za investicije na področju kulture, izobraževanja ter obrambe in ukrepov ob izrednih dogodkih.

431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki 9.423,98 €

V okviru konta 4310 (Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam) so bila sredstva v višini 2.633,98 € iz naslova sredstev požarne takse namenjena za nakup opreme za PGD (vodni sesalec).

V okviru konta 4314 (Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom) smo 6.790,00 € namenili za razpis za vlaganja v kulturne spomenike lokalnega pomena, ki so v zasebni lasti.

432 - Investicijski transferi proračunskim uporabnikom 2.392.038,93 €

Investicijski transferi javnim zavodom za investicije in investicijsko vzdrževanje so bili realizirani po naslednjih projektih:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022 (ZR)	% (ZR_2022/ SP_2022)
OB041-22-0001	Obnova objekta Ruardova graščina - II.faza	1.573.800,00	1.538.800,00	624.677,11	39,7%
OB041-19-0003	Obnova in nadzidava telovadnice OŠ P. Stražišar	451.097,26	451.097,26	358.636,62	79,5%
OB041-06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	315.343,83	350.343,83	347.377,55	110,2%
OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	315.000,00	293.632,33	293.632,33	93,2%
OB041-06-0026	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	172.466,40	193.834,07	161.201,27	93,5%
OB041-06-0010	Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport	156.815,00	182.064,90	89.743,97	57,2%
OB041-18-0006	Obnova kopališča Ukova	118.785,00	118.785,00	66.836,96	56,3%
OB041-06-0016	Občinska knjižnica Jesenice-transferi	71.000,00	71.000,00	61.735,73	87,0%
OB041-15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	58.910,00	59.000,66	59.000,66	100,2%
OB041-22-0002	Ureditev balvanske plezalne stene	56.693,40	58.618,66	58.618,65	103,4%
OB041-06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	50.061,68	97.927,16	97.570,02	194,9%
OB041-21-0006	Otroški vadbeni park - ''Medgeneracijski ŽIVŽAV''	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0%

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022 (ZR)	% (ZR_2022/ SP_2022)
OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	44.331,46	43.554,00	43.554,00	98,2%
OB041-06-0015	Gledališče Toneta Čufarja - transferi	25.000,00	25.000,00	24.985,72	99,9%
OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	17.938,56	45.136,60	45.128,68	251,6%
OB041-06-0066	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Polde Stražišar	15.293,00	19.385,00	19.349,42	126,5%
OB041-18-0002	OŠ Koroška Bela - energetska sanacija	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%
OB041-20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	13.000,00	19.863,56	19.863,56	152,8%
OB041-06-0017	Gornjesavski muzej	6.100,00	6.100,00	5.126,68	84,0%
		3.526.635,59	**3.639.143,03**	**2.392.038,93**	**67,8%**

Tabela 18 Investicijski transferi javnim zavodom za investicije in investicijsko vzdrževanje

Realizacija investicijskih transferov javnim zavodom je bila 67,8 % glede na plan. Odstopanje je posledica zamika izvajanja projekta «Obnova objekta Ruardova graščina – II.faza», kjer so dela v celoti podrejena posegom v zvezi s sanacijo lesne gobe, saj je predhodno potrebno zagotoviti, da bo le-ta odpravljena. V letu 2022 se je pričela izvedba gradbeno-obrtniških del na okuženi notranji nosilni konstrukciji (podfaza A), ki bodo zaključena v letu 2023. Zahtevno stanje objekta oz. potrebnih posegov vpliva na način oz. vsebino investicije ter na terminski plan.
Zamaknila se je tudi dokončna izvedba projekta Obnova in nadzidava telovadnice OŠ P. Stražišar. V celoti se zamika izvedba projekta Otroški vadbeni park - ''Medgeneracijski ŽIVŽAV''.

Podrobnejša obrazložitev odhodkov je podana v posebnem delu proračuna.

Proračunski primanjkljaj iz izkaza prihodkov in odhodkov znaša 210.893,89 € in predstavlja razliko med skupnimi prihodki občinskega proračuna in skupnimi odhodki za leto 2022.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

44 - DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV 0,00 €

441 – Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb 0,00 €

V Računu finančnih terjatev in naložb smo v letu 2022 načrtovali povečanje družbeniškega deleža Občine Jesenice v osnovnem kapitalu družbe BSC, poslovno podporni center d.o.o., Kranj v višini 2.000,00 €, ki pa v letu 2022 ni bilo realizirano, saj Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja svojega deleža še ni prodajal.

Račun finančnih terjatev in naložb tako v letu 2022 ne izkazuje realizacije (presežka ali primanjkljaja).

C. RAČUN FINANCIRANJA

50 – ZADOLŽEVANJE 0,00 €

500 – Domače zadolževanje 0,00 €

V letu 2022 zaradi zamika izvedbe nekaterih investicij v Načrtu razvojnih programov ter dobre likvidnosti proračuna nismo realizirali načrtovano zadolževanje pri poslovnih bankah v načrtovani višini 2.000.000,00 €.

55 - ODPLAČILA DOLGA 904.400,36 €

550 – Odplačila domačega dolga 904.400,36 €

V računu financiranja so med izdatki izkazana odplačila vseh glavnic kreditov, ki jih ima najete Občina Jesenice. Skupna višina odplačil dolga v letu 2022 je znašala 904.400,36 €.

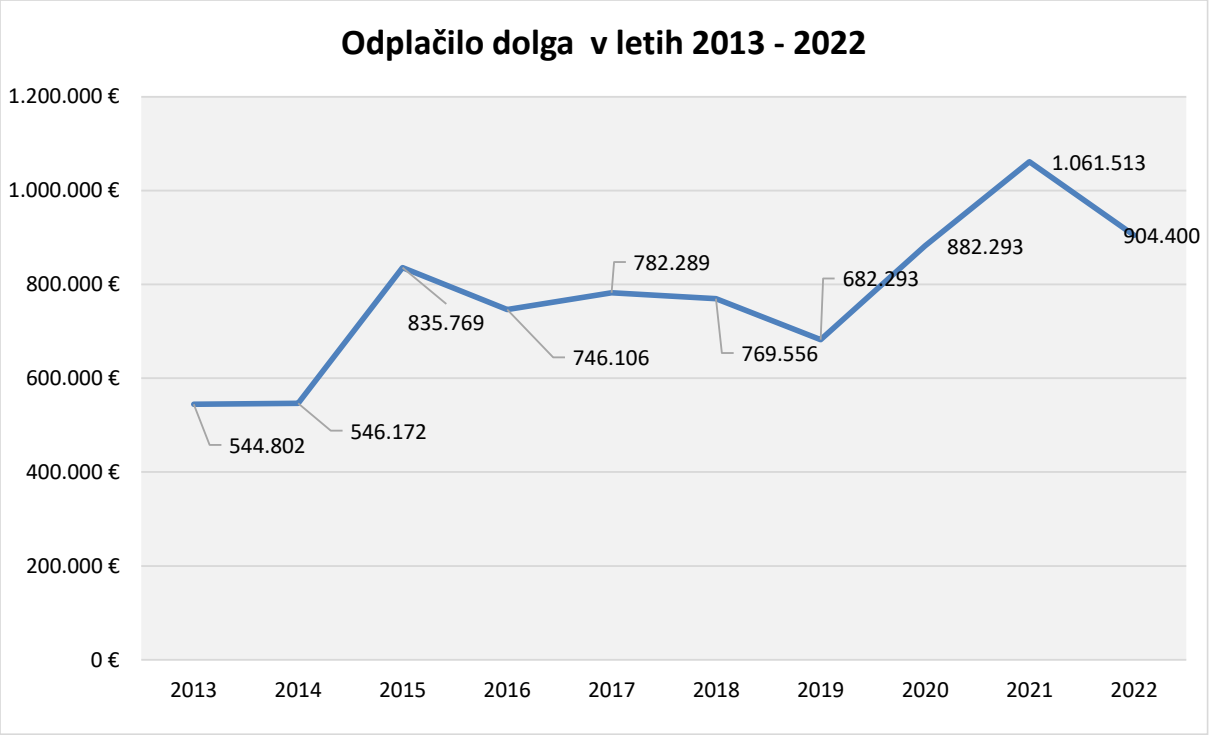
Neto zadolževanje znaša -904.400,36 €. Na dan 31. 12. 2022 Občina izkazuje 3.762.427,07 € neodplačanega dolga.

Sklenjene dolgoročne kreditne pogodbe in pogodbe o finančnem leasingu / druge finančne obveznosti Občine na dan 31. 12. 2022 (v €)

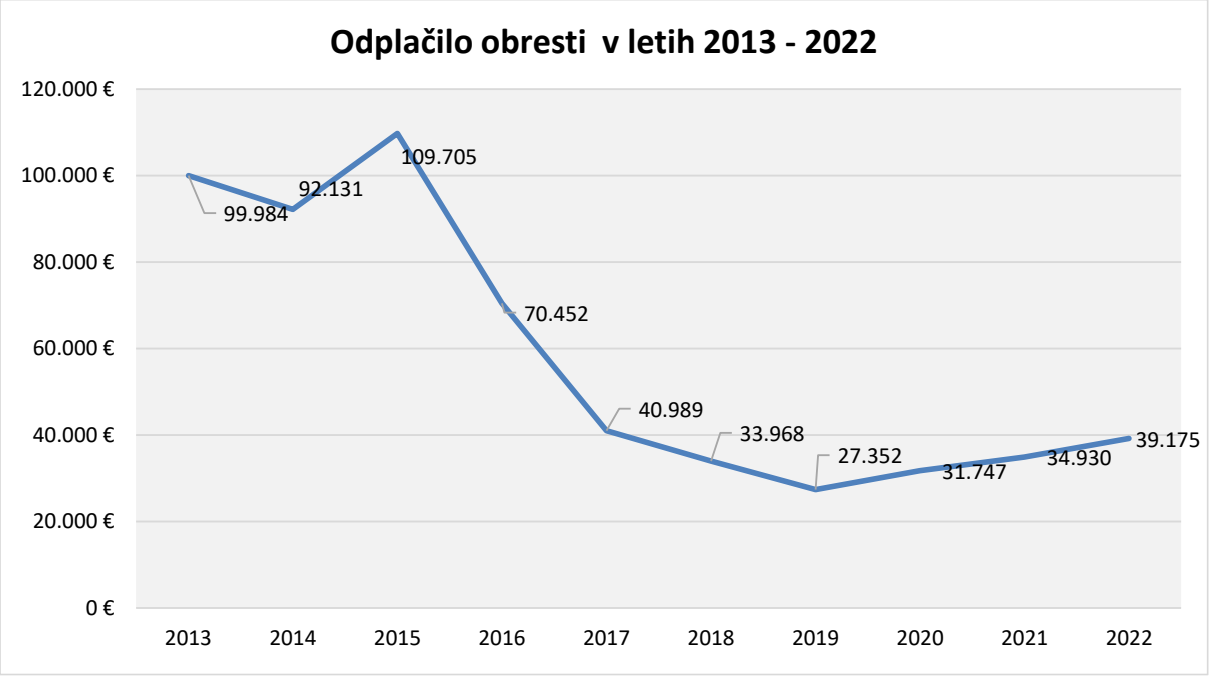
Kreditodajalec	namen	št. pogodbe	od	do	obrestna mera	skupna višina	plačane obveznosti v 2022	Stanje neodplačane glavnice na 31.12.2022	soglasje MF
1. najeta posojila									
Stanovanjski sklad RS	Stanovanja Titova 16	XXI-029/1	1.10.1998	31.7.2024	**EURIBOR L.+ 0,00%**	101.181	7.866,06	12.455	9000167
Stanovanjski sklad RS	Stanovanja Verdnikova 40	XXV-31/99	11.12.1999	30.6.2026	**EURIBOR L.+ 0,00%**	310.048	16.461,30	57.615	9000091
Stanovanjski sklad RS	Neprofitna stanovanjska gradnja Hrušica 56	23062-4/07	20.11.2007	31.1.2023	**EURIBOR L.+ 0,00%**	326.882	23.454,90	1.955	9000090
Slovenski regionalni razvojni sklad	Celostna obnova urbanega središča Stara Sava	5302OCS2-49093	12.7.2011	31.7.2026	**EURIBOR 3M.+ 1,00%**	700.678	42.819,26	171.276	9000169
Banka	Zadolžitev za 16 projektov refinanciranje v l.2016	301-0006662679	30.5.2016	30.5.2022	**EURIBOR 6M + 0,65 %**	1.711.667	118.865,48	0	9011771
Banka	Odvajanje in čiščenje odpadne vode - GORKI	07-03421/14	27.11.2014	11.11.2024	**EURIBOR 6M + 1,45%**	1.706.923	172.126,68	329.910	9011463
Banka	Komunalna infrastruktura - OB GORKI	07-03438/14	15.12.2014	11.11.2024	**EURIBOR 6M + 1,45%**	1.293.077	130.394,28	249.923	9011464
Banka	izvedba investicij v proračunu občine	K5226/2019	23.12.2019	23.12.2029	**EURIBOR 6M + 0,55%**	2.000.000	200.000,04	1.399.999	9013048
Banka	izvedba investicij v proračunu občine	121886-001	31.12.2020	16.12.2030	**0,75%**	1.792.200	179.220,00	1.433.760	9013900
MGRT - 23. člen ZFO	Ruardova graščina	C2130-18G300389	9.12.2020	15.9.2030	**0,00%**	118.728	13.192,00	105.536	9012567
Skupaj OBČINA posojila:								**3.762.427,07**	
2. soglasja k zadolžitvi javnih zavodov									
Banka	Gars - nakup gasilskih vozil	301-0006859686	27.1.2017	1.6.2023	**EURIBOR 6M +0,95**	500.000	83.333,28	41.667	9201797
Skupaj OBČINA jamstva								**41.666,96**	
SKUPAJ								**3.804.094,03**	

Tabela 19 Sklenjene dolgoročne kreditne pogodbe in pogodbe o finančnem leasingu / druge finančne obveznosti Občine na dan 31. 12. 2022 (v €)

Na dan 31. 12. 2022 ima Občina v svojih poslovnih knjigah evidentirane obveznosti iz naslova zadolževanja za devet najetih kreditov iz različnih obdobij od leta 1998 (dva kredita najeta pri Stanovanjskem skladu RS) do leta 2020. V letu 2016 smo zaradi nizkih obrestnih mer na trgu uspešno izvedli refinanciranje kredita, ki smo ga najeli v letu 2012 in dosegli bistveno nižjo obrestno mero (iz 2,8 % na 0,65 %). V bilanci stanja tako izkazujemo obveznosti za odplačilo glavnic v višini 3.762.427,07 €, v izvenbilančni evidenci pa je evidentirana potencialna obveznosti za plačilo, ki se nanaša na izdano soglasje k zadolžitvi Gasilsko reševalne službe - GARS Jesenice v skupni višini 41.666,96 €. V letu 2022 smo odplačali kredit iz leta 2016.



Graf 19 Odplačilo dolga v letih 2013-2022

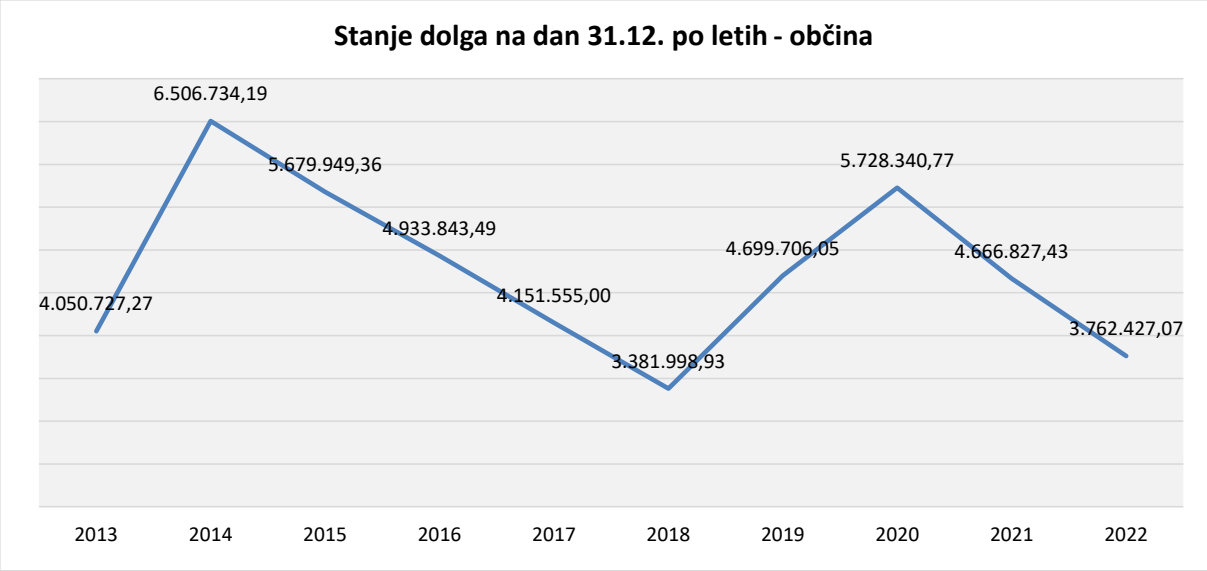


Graf 20 Odplačilo obresti v letih 2013-2022

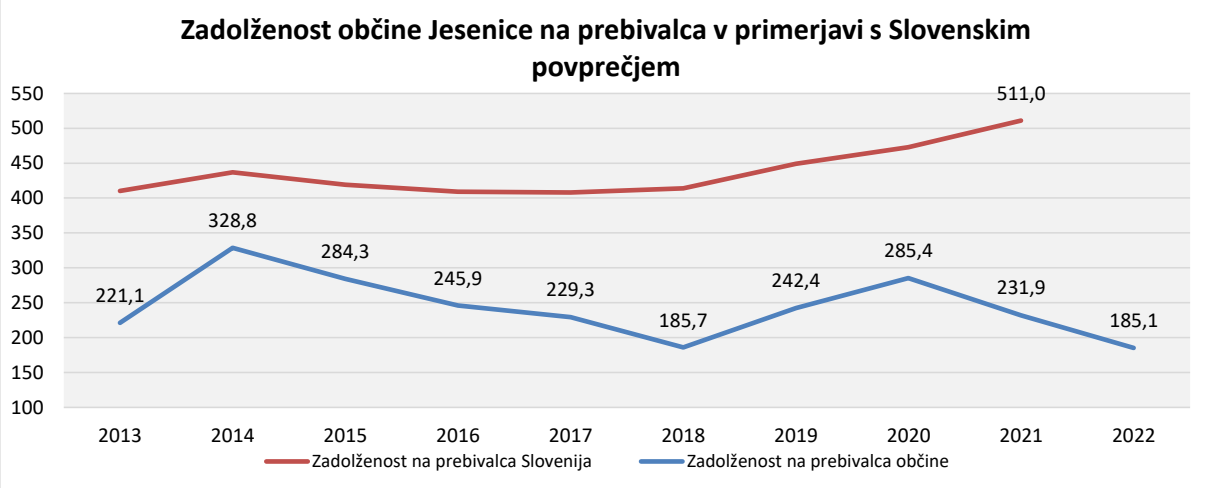
Dolg občine je konec leta 2022 znašal 3.762.427,07 € (brez pravnih oseb javnega sektorja na lokalni ravni). V občini smo imeli 1. 1. 2022 20.549 prebivalcev, kar pomeni, da je bil povprečni dolg občine na prebivalca v letu 2022 183,10 € (v 2021 225,90 €), oz. 185,1 € skupaj s poroštvi javnim zavodom (2020: 231,9 €). Zadolženost občine Jesenice na prebivalca v primerjavi s slovenskim povprečjem (podatki za leto 2021) ostaja podpovprečna.

leto	Zadolženost na prebivalca Slovenija	Zadolženost na prebivalca občine (s poroštvi)
2013	410,0	221,1 €
2014	437,0	328,8 €
2015	419,0	284,3 €
2016	409,0	245,9 €
2017	408,0	229,3 €
2018	414,0	185,7 €
2019	449,0	242,4 €
2020	473,0	285,4 €
2021	511,0	231,9 €
2022	ni podatka	**185,1 €**

Tabela 20 Zadolženost na prebivalca Slovenije / občine



Graf 21 Stanje dolga na dan 31.12. po letih - občina



Graf 22 Zadolženost občine Jesenice na prebivalca v primerjavi s Slovenskim povprečjem

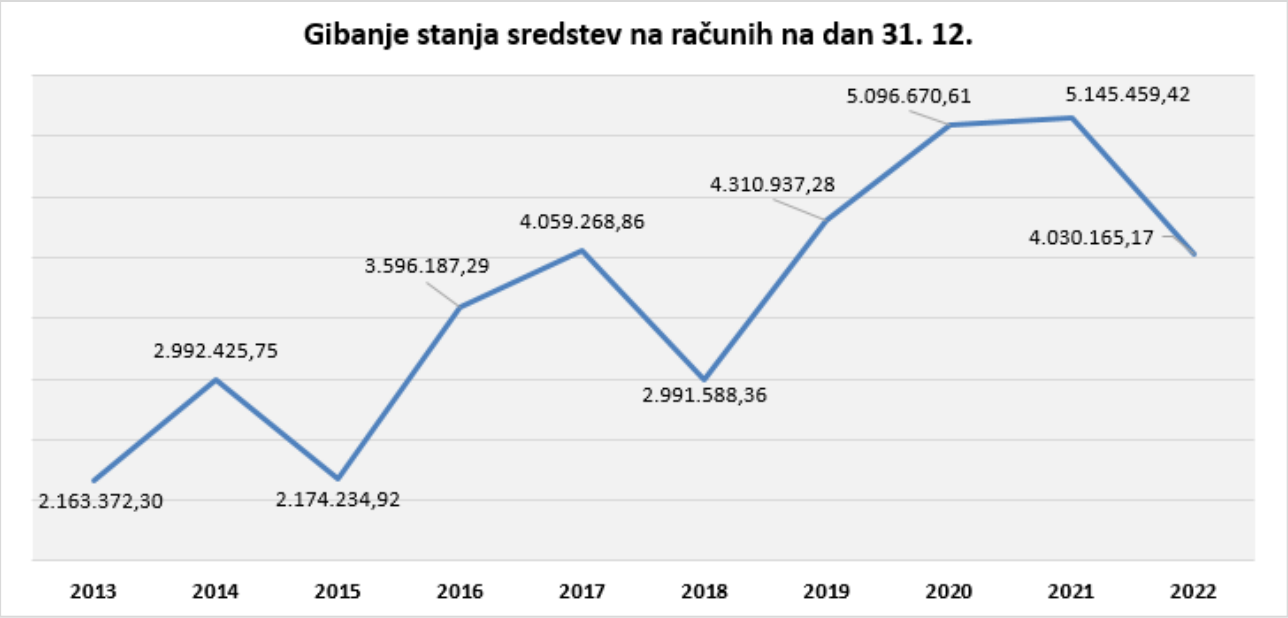
	2018	2019	2020	2021	2022
Stanje dolga na 31.12.	**3.381.998,93**	**4.699.706,05**	**5.728.340,77**	**4.666.827,43**	**3.762.427,07**
Odplačilo glavnice Občina	769.555,58	682.292,88	882.293,28	1.061.513,34	904.400,00
Odplačilo obresti Občina	33.968,32	27.351,61	31.746,62	34.929,77	39.175,15
Skupaj odplačila Občina	**803.523,90**	**709.644,49**	**914.039,90**	**1.096.443,11**	**943.575,15**
Realizirano zadolževanje	0,00	2.000.000,00	1.910.928,00	0,00	0,00
Prihodki	**17.313.020,76**	**18.123.247,79**	**19.705.388,71**	**22.370.226,44**	**20.503.348,70**
Delež dolga v prihodkih	19,53	25,93	29,07	20,86	18,35
Delež letnih stroškov servisiranja dolga v prihodkih	4,64	3,92	4,64	4,90	4,60

Tabela 21 Stanje dolga na dan 31.12. po letih – občina

Račun financiranja (neto zadolževanje) izkazuje primanjkljaj v višini -904.400,36 €.

V letu 2022 vse tri bilance financiranja v skupnem znesku izkazujejo primanjkljaj, in sicer se je stanje sredstev na računu konec leta 2022 znižalo za 1.115.294,25 €.

Novo stanje sredstev na računu tako, s stanjem konec leta 2021 (5.145.459,42 €), znaša 4.030.165,17 €.



Graf 23 Gibanje stanja sredstev na računih na dan 31. 12.

Participativni proračun

Občina se je odločila, da pristopi k uvedbi mehanizma neposrednega odločanja občanov o manjšem delu proračunskih sredstev. Za namen izvedbe participativnega proračuna je bilo v proračunu Občine Jesenice v letu 2022 namenjenih 140.000,00 €, od tega 40.000,00 € za vsako krajevno skupnost.

V letu 2022 so bili tako na podlagi izglasovanih projektov v proračun občine vključeni in realizirani naslednji predlogi:

Predlog	Cena	KS	PP	naziv PP	NRP	*Realizacija 2022*	RE / SP_22
Ureditev in preplastitev igrišča na Kočni	18.000 €	Blejska Dobrava	8041	Druge javne površine	OB041-21-0011 Igrišče na Kočni_PP	*18.405,19*	102%
Namestitev svetlobnih opozorilnih tabel za merjenje hitrosti na Kočni	5.000 €	Blejska Dobrava	5170	Svet za preventivo	OB041-20-0002 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	*3.988,18*	80%
Vzpostavitev "Cone 30" in ureditev javne razsvetljave na cesti med Sumido in pokopališčem	1.000 €	Blejska Dobrava	8390	Prometna signalizacija	/	*378,55*	38%
Ureditev dovozne ceste do kulturnega doma Hrušica	12.000 €	Hrušica	8060	Modernizacija cest	OB041-12-0003 Modernizacija cest	*13.661,25*	114%
Postavitev talnih označb na parkirišču ob progi (nasproti Hrušice 53)	2.000 €	Hrušica	8390	Prometna signalizacija	/	*80,52*	4%
Nova igrala ob domu na Pristavi	10.000 €	Javornik - Koroška Bela	8240	Otroška igrišča	OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	*9.991,80*	100%
Asfaltiranje makadamskega odseka na Prihodih iz smeri transformatorja proti Prihodom 32	18.000 €	Planina pod Golico	8060	Modernizacija cest	OB041-12-0003 Modernizacija cest	*39.850,62*	221%
Kolesarski poligon - pumptrack	20.000 €	Plavž	6220	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objekt	OB041-06-0010 Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport Jesenice	*0,00*	0%
Osvetlitev in označba Hermanovega mostu	5.000 €	Podmežakla	8140	Gradnja in investicijsko vzdrževanje	OB041-06-0037 Cestna razsvetljava	*2.041,41*	41%
Šport za zabavo	10.000 €	Podmežakla	6200	Dejavnost zavoda za šport	/	*5.802,01*	58%
Dopolnitev drogov ulične razsvetljave na Cesti 1. maja s konzolnimi nastavki za zastave	3.000 €	Podmežakla	8330	Praznična okrasitev naselij	/	*2.894,96*	96%
Obnova južne fasade Gledališča Toneta Čufarja	25.000 €	Sava	6180	Gledališče Toneta Čufarja	OB041-06-0015 Gledališče Toneta Čufarja - transferi	*24.985,72*	100%
	129.000 €					**122.080 €**	

Tabela 22 Izglasovani projekti participativnega proračuna

Neplačane obveznosti na dan 31.12.2022

Neplačane obveznosti na dan 31. 12. 2022				
Proračunski uporabnik		***z zapadlostjo v 2022***	***z zapadlostjo v 2023***	***skupaj***
1000	OBČINSKI SVET	0	0	0,00
2000	NADZORNI ODBOR	0	0	0,00
3000	ŽUPAN	0	16.378,35	16.378,35
4000-4090	KRAJEVNE SKUPNOSTI	0	5.533,35	5.533,35
5000	OBČINSKA UPRAVA	0	1.367.404,48	1.367.404,48
9800	MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO	0	12.360,83	12.360,83
	Skupaj		**1.401.677,01**	**1.401.677,01**

Tabela 23 Neplačane obveznosti na dan 31. 12. 2022

Občina Jesenice na dan 31. 12. 2022 ni imela že zapadlih neplačanih obveznosti.

Seznam sklenjenih dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2022

Upnik / Dobavitelj	**Stanje na dan 31.12.2022**	**Od tega zapadlost v letu 2023**	**Od tega zapadlost po letu 2023**
	1=2+3	**2**	**3**
ARCTUR Računalniški inženiring d.o.o.,	15.616,00	15.616,00	0,00
Banka Intesa Sanpaolo, d.d.	878,40	439,20	439,20
Bistra Solza, Enisa Kovačević s.p.	7.352,80	3.676,40	3.676,40
DOMINVEST D.O.O.	12.686,78	12.686,78	0,00
Dominvest, d.o.o., Cesta maršala Tita 18, Jesenice	92.200,00	46.100,00	46.100,00
DSD DVIGALA d.o.o.	1.560,36	798,84	761,52
Energija plus, Elektro Maribor	10.000,00	10.000,00	0,00
Enos OTE	94.813,00	46.813,00	48.000,00
Enos, d.d.	1.250,00	1.250,00	0,00
Extra Lux	12.000,00	6.000,00	6.000,00
Extra Lux	15.000,00	15.000,00	0,00
G4S družba za varovanje	5.083,60	2.541,80	2.541,80
GB leasing d.o.o.	9.667,44	4.833,72	4.833,72
GEA CONSULT D.O.O.	14.371,74	2.941,18	11.430,56
GEA CONSULT D.O.O.	62.273,94	18.567,67	43.706,27
Gorenjski glas	64.999,29	64.999,29	0,00
Grad d.d.	35.400,00	17.700,00	17.700,00
ING-ARH D.O.O.	79.780,68	79.780,68	0,00
Inpores, razvojne in informacijske rešitve	17.714,40	8.857,20	8.857,20
Intermatic d.o.o. Rojčeva lica 24, 1000 Ljubljana	3.394,04	1.934,92	1.459,12
Jantar d.o.o.	1.962,84	981,42	981,42
JEKO,komunalno podjetje	36.328,00	18.128,00	18.200,00
KOLEKTOR KOLING D.O.O.	718.586,92	147.058,82	571.528,10
KOLEKTOR KOLING D.O.O.	2.957.664,02	772.350,60	2.185.313,42
Komplast	2.342,40	1.171,20	1.171,20

KOVINAR GRADNJE ST D.O.O.	738.612,75	738.612,75	0,00
Kron Telekom d.o.o.	2.256,00	1.128,00	1.128,00
Larksoft d.o.o.	1.464,00	732,00	732,00
Magentis, poslovne storitve, d.o.o.	7.562,20	3.781,10	3.781,10
Ministrstvo za javno upravo	16.611,84	8.305,92	8.305,92
Ministrstvo za javno upravo	4.000,00	2.000,00	2.000,00
Ministrstvo za notranje zadeve - policija	3.600,00	1.800,00	1.800,00
MOL Group	3.500,00	3.500,00	0,00
Petrol, Slovenska energetska družba	7.533,21	5.317,56	2.215,65
Petrol, Slovenska energetska družba	60.935,78	60.935,78	0,00
PETROL, Slovenska energetska družba	2.250,00	900,00	1.350,00
Planinska zveza Slovenije	239,23	239,23	0,00
Planinsko društvo Jesenice	9.000,00	3.000,00	6.000,00
Porsche leasing SLO d.o.o.	7.746,24	3.873,12	3.873,12
Positiva rešitve d.o.o.	8.200,00	4.100,00	4.100,00
POŠTA SLOVENIJE d.o.o.	26,92	13,46	13,46
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske	2.294,08	2.294,08	0,00
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske	5.243,75	5.243,75	0,00
Region Villach turismus GmbH	864,00	432,00	432,00
Schindler Slovenija	3.500,00	3.500,00	0,00
Sklad kmetijskih zemljišč RS	220,00	110,00	110,00
Src d.o.o.	16.284,32	8.142,16	8.142,16
Telekom	12.000,00	6.000,00	6.000,00
Telekom slovenije, d.d.	4.287,76	2.143,88	2.143,88
Telemach	3.720,00	1.860,00	1.860,00
Telemach d.o.o.	761,28	380,64	380,64
Telemach d.o.o.	4.340,00	2.170,00	2.170,00
Unistar lc d.o.o., ljubljana	4.392,00	2.196,00	2.196,00
Virtuo	8.300,00	4.150,00	4.150,00
Zav. Triglav	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Zav. Triglav	8.000,00	4.000,00	4.000,00
Zav. Triglav	7.400,00	3.700,00	3.700,00
Zavetišče Horjul	42.400,00	21.200,00	21.200,00
Zavod Zlata mreža	10.248,00	2.928,00	7.320,00
ZDS	20.000,00	10.000,00	10.000,00
SKUPAJ	**5.310.720,01**	**2.223.916,15**	**3.086.803,86**
TEKOČE OBVEZNOSTI	**665.807,40**	**390.981,89**	**274.825,51**
INVESTICIJSKE OBVEZNOSTI	**4.644.912,61**	**1.832.934,26**	**2.811.978,35**

Tabela 24 Seznam sklenjenih dolgoročnih obveznosti na dan 31.12.2022

Izračun presežka po fiskalnem pravilu

V skladu s sprejetim Zakonom o fiskalnem pravilu (ZFisP) in Zakonom o javnih financah (ZJF), izračunavajo institucionalne enote sektorja država, ki so uvrščene v sektor S.13 presežke, ki jih morajo porabljati skladno s 5. členom ZFisP. Občine presežke proračuna preteklih let izračunavajo tako, da izračunane presežke po denarnem toku zmanjšajo za neplačane obveznosti (razen za neplačane obveznosti iz naslova odplačila glavnic dolga, za neporabljene donacije in za neporabljena namenska sredstva).

V skladu z določbami ZFisP in ZJF, ugotavljamo, da po tej metodi izračuna nimamo presežkov, saj so skupaj obveznosti za neporabljena namenska sredstva (večinoma se nanašajo na namenska sredstva najemnin komunalne infrastrukture), obveznosti za neplačane obveznosti ter neporabljene donacije višje, kot stanje sredstev na računu konec leta.

Večina neporabljenih namenskih sredstev je bila ob pripravi proračuna za leto 2023 vključena med načrtovane odhodke.

ZAP.ŠT.	KTO	BESEDILO	ZNESEK
1.	70,71,72,73,74,78	Prihodki po DT	20.503.350,47
2.	40,41,42,43,45	Odhodki po DT	20.714.244,36
3.	3=1-2	Presežek prihodkov ali presežek odhodkov	-210.893,89
4.	75	Prejeta vračila danih posojil + prodaja kapitalskih deležev	0,00
5.	44	Dana posojila + povečanje kapitalskih sredstev	0,00
6.	50	Zadolževanje	0,00
7.	55	Odplačilo dolga	904.400,36
8.	8=3+(4-5)+(7-8)	Povečanje ali zmanjšanje stanja na računu (presežek po DT)	-1.115.294,25
9.		Če občina izkaže presežek po DT in ga vpiše v vrstico z oznako AOP 379, občina presežek po DT zmanjša za predpisane obveznosti	-1.115.294,25
10.	20,21,22,23, del 24, 26	Kratkoročne obveznosti	1.592.565,74
11.	97	Dolgoročne poslovne obveznosti	8.905,62
12.	Del 9009	Neporabljena namenska sredstva in neporabljene donacije	5.371.649,11
13.	**13=9-10-11-12**	**Presežek(primanjkljaj) po fiskalnem pravilu (900950)**	**-8.088.414,72**

Tabela 25 Izračun presežka po fiskalnem pravilu

Javni zavodi izračunavajo presežke po denarnem toku in jih zmanjšajo za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, in neporabljena sredstva za investicije.

Upoštevajoč določbe ZFisP in ZJF ugotavljamo, da po tej metodi izračuna, javni zavodi nimajo presežkov.

Pregled prihodkov in prejemkov proračuna po povezanosti z odhodki in izdatki proračuna za investicijsko in tekočo porabo za leto 2022:

Prihodki proračuna			PRIHODKI, KI NISO NEPOSREDNO VEZANI NA INVESTICIJSKO PORABO	PRIHODKI ZA GRADNJO, NAKUP IN VZDRŽEVANJE STVARNEGA PREMOŽENJA	PREJEMKI IZ NASLOVA ZADOLŽEVANJA	SKUPAJ
70		**Davčni prihodki**	**14.897.958,37**	**485.765,18**		**15.383.723,55**
		Okoljski dajatvi	0,00	460.624,56		
		Drugi davčni prihodki	14.897.958,37	25.140,62		
71		**Nedavčni prihodki**	**476.976,83**	**3.060.467,79**		**3.537.444,62**
	7103	Prihodki od najemnin - stanovanja, poslovni prostori	0,00	713.339,27		
		Najemnina Mala Mežakla - tržni del	0,00	91.987,93		
		Najemnine za uporabo javne infrastrukture	0,00	1.411.498,33		
		Koncesijske dajatve	115.226,28	286.918,33		
		Drugi prihodki od premoženja	150.610,50	0,00		
	7100	Prihodki od udeležbe na dobičku	0,00	204.610,57		
	7102	Prihodki od obresti	484,34	0,00		
	711	Takse	15.438,44	0,00		
	712	Globe	132.925,58	0,00		
	713	Prihodki od prodaje blaga in storitev	16.593,77	0,00		
	714	Komunalni prispevek	0,00	237.911,10		
		Drugi nedavčni prihodki	45.697,92	114.202,26		
72		**Kapitalski prihodki**	**0,00**	**241.476,76**		**241.476,76**
	7200	Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	0,00	143.783,00		
	7201	Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	0,00	0,00		
	7202	Prihodki od prodaje opreme	0,00	26,24		
	7203	Prihodki od prodaje drugih osnovnih sredstev	0,00	0,00		
	7220	Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	0,00	592,70		
	7221	Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	0,00	97.074,82		
73		**Prejete donacije**	**0,00**	**3.750,00**		**3.750,00**
74		**Transferni prihodki**	**990.103,78**	**346.851,76**		**1.336.955,54**
	7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna	694.773,74	198.311,45		
	7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	295.330,04	100.314,58		
	7411	Prejeta sredstva iz dr.proračuna iz sredstev EU za izvajanje skupne kmetijske in ribiške politike	0,00	48.225,73		
	7412	Prejeta sredstva iz dr.proračuna iz sredstev EU iz strukturnih skladov	0,00	0,00		
	7413	Prejeta sredstva iz dr. proračuna iz sredstev EU iz kohezijskega sklada	0,00	0,00		
75		**Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev**		**0,00**		**0,00**
78		**Ostala prejeta sredstva iz proračuna EU**	**0,00**	**0,00**		**0,00**
50	**5001**	**Najeti krediti pri poslovnih bankah**		**0,00**		**0,00**
		SKUPAJ	**16.365.038,98**	**4.138.311,49**	**0,00**	**20.503.350,47**

Tabela 26 Pregled prihodkov in prejemkov proračuna po povezanosti z odhodki

	IZDATKI	TEKOČA PORABA- BREZ TEKOČEGA VZDRŽEVANJA	TEKOČE VZDRŽEVANJE	INVESTICIJSKA PORABA S TEKOČIM VZDRŽEVANJEM	ODPLAČILA DOLGA, KAPITALSKA NALOŽBA	SKUPAJ
1	Politični sistem	*364.243,50*		0,00		364.243,50
2	Ekonomska in fiskalna administracija	*31.836,36*		0,00		31.836,36
3	Zunanja politika in mednarodna pomoč	*9.035,43*		0,00		9.035,43
4	Skupne administrativne službe in splošne javne storitve	*96.666,35*	*44.905,83*	82.710,20		179.376,55
6	Lokalna samouprava	*2.391.596,25*	*46.077,81*	85.231,90		2.476.828,15
7	Obramba in ukrepi ob izrednih dogodki	*640.980,78*		225.580,75		866.561,53
8	Notranje zadeve in varnost	*8.527,01*	*1.443,02*	6.138,07		14.665,08
10	Trg dela in delovni pogoji	*39.561,34*		0,00		39.561,34
11	Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo	*69.609,45*	*82.197,17*	113.391,13		183.000,58
12	Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	*10.860,01*		565.405,04		576.265,05
13	Promet, prometna infrastruktura in komunikacije	*485.728,90*	*1.466.097,47*	2.742.780,83		3.228.509,73
14	Gospodarstvo	*293.752,80*	*18.362,65*	44.758,90		338.511,70
15	Varovanje okolja in naravne dediščine	*19.856,23*	*8.964,50*	562.417,97		582.274,20
16	Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost	*246.652,47*	*289.069,79*	773.032,51		1.019.684,98
17	Zdravstveno varstvo	*2.198,70*		0,00		2.198,70
18	Kultura, šport in nevladne organizacije	*2.188.059,90*	*915,00*	1.503.880,01		3.691.939,91
19	Izobraževanje	*4.497.174,85*		1.053.935,90		5.551.110,75
20	Socialno varstvo	*1.448.115,44*	*1.277,03*	1.277,03		1.449.392,47
22	Servisiranje javnega dolga	*39.248,35*		0,00	904.400,36	943.648,71
23	Intervencijski programi in obveznosti	*70.000,00*		0,00		70.000,00
	SKUPAJ	**12.953.704,12**	**1.959.310,27**	**7.760.540,24**	**904.400,36**	**21.618.644,72**
	Razlika Prihodki - Odhodki	**3.411.334,86**	**1.959.310,27**	**-3.622.228,75**	**-904.400,36**	**-1.115.294,25**

Tabela 27 Izdatki proračuna za investicijsko in tekočo porabo

V letu 2022 je, če upoštevamo prihodke, ki niso neposredno povezani z investicijsko porabo, oz. vlaganjem v premoženje ter tekoče odhodke in transfere proračuna, za investicije in tekoče vzdrževanje ostalo 3.411.334,86 € lastnih sredstev proračuna. V letu 2022 smo realizirali prihodke, ki so povezani z investicijskimi izdatki, oz. vlaganjem v premoženje v višini 4.138.311,49 €, za investicijske transfere in odhodke vključno s tekočim vzdrževanjem pa smo namenili 7.760.540,24 €. Razliko za financiranje investicijske porabe in tekočega vzdrževanja (v višini 3.622.228,75 €) smo v letu 2022 zagotovili iz presežka prihodkov nad odhodki za tekočo porabo (3.411.334,86 €), za odplačalo zapadlega dolga smo namenili 904.400,36 €, za razliko 1.115.294,25 € so se znižala sredstva na računu proračuna konec leta 2022. Novo stanje sredstev na računu je konec leta 2022 znašalo 4.030.165,17 €.

I.3. Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve

Sredstva proračunske rezerve so namenjena pokrivanju stroškov, ki nastanejo pri naravnih nesrečah, kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visoki sneg, močan veter, toča, žled, pozeba in drugih nesreč, ki so posledica naravne sile in ekološke nesreče, v skladu z 48. členom ZJF, ki natančno opredeljuje porabo teh sredstev. Proračunska rezerva se evidentira kot proračunski sklad.

Stanje rezervnega sklada na dan 31.12.2021 je znašalo 425.208,12 €, v letu 2022 pa smo evidentirali za 26,58 € obresti na sredstva, za kar so se povečala sredstva rezervnega sklada.

V sklad smo med letom iz proračuna (v skladu s planom) izločili 70.000,00 €.

V obdobju od januarja do decembra 2022 ni bilo izplačil iz sredstev rezerve.

Končno stanje rezervnega sklada na dan 31. 12. 2022 znaša 495.234,70 €.

I.4. Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije

Sredstva splošne proračunske rezervacije se, v skladu z 42. členom Zakona o javnih financah, uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da sredstva niso zagotovljena v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. Sredstva splošne proračunske rezervacije so se v skladu s 14. členom Odloka o rebalansu proračun občine Jesenice za leto 2022 razporedila v finančne načrte neposrednih uporabnikov. O uporabi splošne proračunske rezervacije je v skladu z ZJF in odlokom o rebalansu proračuna odločal župan.

Splošna proračunska rezervacija je bila s sprejetim planom za leto 2022 oblikovana v višini 260.350,00 €. Med letom so se sredstva v skupni višini 121.675,20 € prerazporedila v finančne načrte neposrednih uporabnikov in porabljena za namene, kar je razvidno v tabeli pod točko V. Posebne tabelarne priloge - priloga št. 2.: Prerazporeditve splošne proračunske rezervacije.

I.5. Prerazporeditev plana in vključitev namenskih prejemkov

Med letom so se v skladu z veljavno zakonodajo in Odlokom o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2022 prerazporejala sredstva. Prerazporeditve ne vplivajo na povečevanje odhodkov, temveč pomenijo le spremembo strukture odhodkov v okviru veljavne zakonodaje. Podrobnejša razlaga prerazporeditev plana po posameznih proračunskih področjih je podana v nadaljevanju, v obrazložitvi posebnega dela zaključnega računa proračuna. Tabelarni prikaz je v prilogi 1: Prerazporeditev plana.

Med letom, v skladu s 43. členom Zakona o javnih financah, v proračunu ne evidentiramo vključitve namenskih prejemkov, ki zahtevajo sorazmerne namenske izdatke.

V zaključnem računu pa v tabelarnih prilogah navajamo vse prerazporeditve, ki so bile izvedene v letu 2022.

I.6. Poročilo o spremembah neposrednih uporabnikov proračuna med letom in v skladu s 47. členom Zakona o javnih financah

V skladu s 47. členom Zakona o javnih financah med letom ni bilo sprememb neposrednih uporabnikov.

I.7. Poročilo o ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu s 40. členom Zakona o javnih financah

Ukrepov, s katerimi bi začasno zadržali izvrševanje proračuna, v letu 2022 ni bilo.

Zaradi sprememb dinamike financiranja nekaterih projektov, novih znanih dejstev ter vključitve novih obveznosti v proračun je Občinski svet Občine Jesenice na 26. seji dne 23. 06. 2022 sprejel Odlok o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2022 (UL RS, št. 92/2022 z dne 08. 07. 2022), ki je nadomestil proračun Občine Jesenice za leto 2021, sprejet na 22. seji Občinskega sveta dne 9. 12. 2021 (UL RS, št. 199/21 z dne 22. 12. 2021).

I.8. Poročilo o spremembah med sprejetim in veljavnim proračunom glede na sprejete zakone in občinske odloke v skladu z 41. členom Zakona o javnih financah

V skladu z 41. členom Zakona o javnih financah v letu 2022 ni bilo novih obveznosti v proračunu.

REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2022

Občinska uprava Občine Jesenice je v skladu z določili Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Jesenice organizirana v naslednjih organizacijskih enotah:

- kabinet župana,
- oddelek za gospodarstvo,
- oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve,
- oddelek za finance, plan in analize,
- oddelek za okolje in prostor in
- komunalna direkcija.

V letu 2022 je upravne, strokovne in druge naloge v občinski upravi Občine Jesenice izvajalo 51 javnih uslužbencev. Za nadomeščanje ene začasno odsotne javne uslužbenke zaradi porodniškega dopusta je bilo urejeno nadomeščanje s prerazporeditvijo dela med zaposlene v okviru oddelka. Enako je bilo zaradi daljše bolniške odsotnosti vodje Oddelka za gospodarstvo zagotovljeno nadomeščanje s strani zaposlenih na oddelku. Nadomeščanje čistilke zaradi daljše bolniške odsotnosti smo uredili z zaposlitvijo upokojenke po pogodbi o začasnem delu upokojenca v višini 60 ur na mesec.

Načrtovana nova zaposlitev v okviru občinske uprave v letu 2022 za nedoločen čas je bila realizirana, medtem ko ni bilo potrebe po novi zaposlitvi za določen čas, kot tudi ne po zaposlitvi pripravnika.

V skupni občinski upravi MIR je bilo ob začetku leta 2022 zaposlenih dvanajst javnih uslužbencev (vodja, dva inšpektorja, višja svetovalka za pravne zadeve, višji občinski redar, šest občinskih redarjev, strokovna sodelavka za CZ). V skladu s spremembo sistemizacije v skladu z dogovorom občin ustanoviteljic je bilo sistemizirano dodatno delovno mesto za strokovnega sodelavca za požarno varnost, ki je bil zaposlen z mesecem marcem 2022.

Z delom študentov v okviru delovne prakse in preko študentskega servisa se je izvajala pomoč strokovni sodelavki v TIC Jesenice.

II. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

Obrazložitev posebnega dela zaključnega računa zajema obrazložitev realizacije finančnih načrtov neposrednih uporabnikov.

Odhodki iz bilance odhodkov so bili doseženi v višini 20.714.244,36 €, kar predstavlja 74,77 % realizacijo na veljavni plan.

V naslednji tabeli pa so prikazani odhodki in izdatki po proračunskih uporabnikih in bilancah financiranja, glede na sprejeti, veljavni plan ter realizacijo:

	PU / BILANCA	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	% RE	RE/VP v %
A. BILANCA ODHODKOV						
1000	Občinski svet	216.087,00	216.087,00	194.044,41	0,94%	89,80%
2000	Nadzorni odbor	15.350,00	15.425,23	15.036,46	0,07%	97,48%
3000	Župan	201.401,87	201.401,87	190.932,87	0,92%	94,80%
4000	KS Hrušica	13.154,00	13.154,00	12.693,06	0,06%	96,50%
4010	KS Planina pod Golico	9.088,00	9.088,00	8.253,27	0,04%	90,82%
4050	KS Sava	12.861,00	12.861,00	11.800,32	0,06%	91,75%
4060	KS Podmežakla	10.630,00	10.630,00	9.786,20	0,05%	92,06%
4070	KS Javornik Koroška Bela	10.302,50	10.302,50	8.751,52	0,04%	84,95%
4080	KS Blejska Dobrava	22.882,83	22.882,83	17.805,67	0,09%	77,81%
4090	KS Plavž	12.539,20	12.539,20	10.587,14	0,05%	84,43%
5000	Občinska uprava	26.570.862,33	26.570.787,10	19.665.202,34	94,94%	74,01%
9800	Medobčinski inšpektorat	607.018,83	607.018,83	569.351,10	2,75%	93,79%
	Skupaj ODHODKI – A. BILANCA ODHODKOV	**27.702.177,56**	**27.702.177,56**	**20.714.244,36**	**100,00%**	**74,77%**

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB						
5000	Občinska uprava	2.000,00	2.000,00	0,00	-	0,00%
	Skupaj ODHODKI – B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**-**	**0,00%**

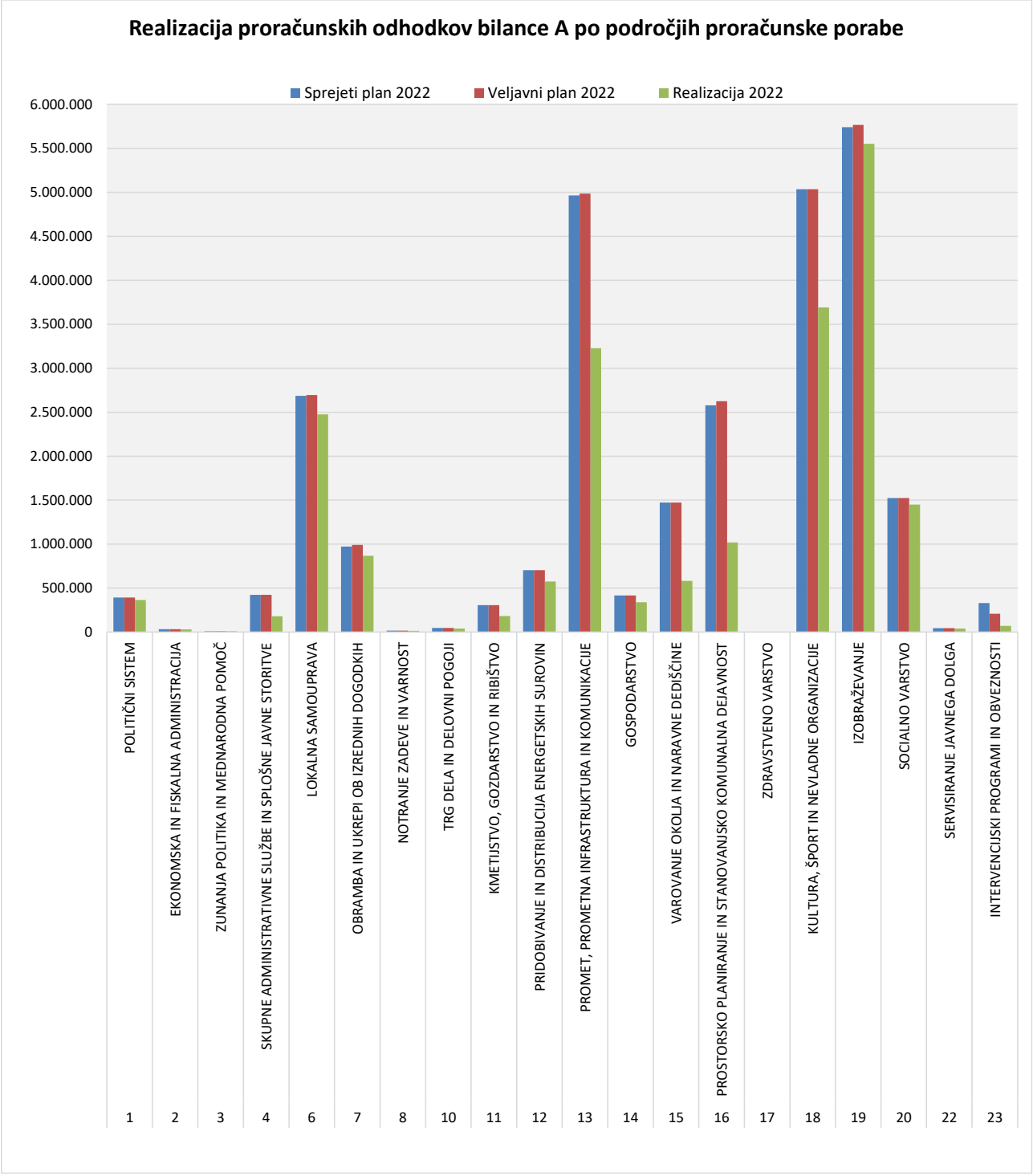
C.RAČUN FINANCIRANJA						
5000	Občinska uprava	959.108,96	959.108,96	904.400,36	100,00%	94,30%
	Skupaj ODHODKI – C. RAČUN FINANCIRANJA	**959.108,96**	**959.108,96**	**904.400,36**	**100,00%**	**94,30%**

Tabela 28 Odhodki in izdatki po proračunskih uporabnikih in bilancah financiranja

V naslednji tabeli so prikazani odhodki in izdatki po področjih proračunske porabe in bilancah financiranja, glede na sprejeti plan, veljavni plan in realizacijo.

Področje proračunske porabe		Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	% RE	RE / SP	RE / VP
A. BILANCA ODHODKOV		**27.702.177,56**	**27.702.177,56**	**20.714.244,36**	**95,82%**	**74,77%**	**74,77%**
1	POLITIČNI SISTEM	391.988,87	391.988,87	364.243,50	1,68%	92,92%	92,92%
2	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	33.850,00	33.925,23	31.836,36	0,15%	94,05%	93,84%
3	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	10.000,00	10.000,00	9.035,43	0,04%	90,35%	90,35%
4	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	422.813,31	422.813,31	179.376,55	0,83%	42,42%	42,42%
6	LOKALNA SAMOUPRAVA	2.686.877,64	2.695.692,64	2.476.828,15	11,46%	92,18%	91,88%
7	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	972.374,13	991.274,13	866.561,53	4,01%	89,12%	87,42%
8	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	17.440,64	17.440,64	14.665,08	0,07%	84,09%	84,09%
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	46.000,00	46.000,00	39.561,34	0,18%	86,00%	86,00%
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	306.256,47	306.256,47	183.000,58	0,85%	59,75%	59,75%
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	703.098,61	703.098,61	576.265,05	2,67%	81,96%	81,96%
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	4.965.067,04	4.986.917,66	3.228.509,73	14,93%	65,02%	64,74%
14	GOSPODARSTVO	416.454,85	416.454,85	338.511,70	1,57%	81,28%	81,28%
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	1.473.877,54	1.473.877,54	582.274,20	2,69%	39,51%	39,51%
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	2.578.681,83	2.624.478,83	1.019.684,98	4,72%	39,54%	38,85%
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	2.200,00	2.200,00	2.198,70	0,01%	99,94%	99,94%
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	5.035.197,19	5.035.197,19	3.691.939,91	17,08%	73,32%	73,32%
19	IZOBRAŽEVANJE	5.740.467,72	5.766.705,07	5.551.110,75	25,68%	96,70%	96,26%
20	SOCIALNO VARSTVO	1.525.108,52	1.525.108,52	1.449.392,47	6,70%	95,04%	95,04%
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	44.073,20	44.073,20	39.248,35	0,18%	89,05%	89,05%
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	330.350,00	208.674,80	70.000,00	0,32%	21,19%	33,55%
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB		**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**	**0,00%**	**0,00%**
6	LOKALNA SAMOUPRAVA	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
C. RAČUN FINANCIRANJA		**959.108,96**	**959.108,96**	**904.400,36**	**4,18%**	**94,30%**	**94,30%**
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	959.108,96	959.108,96	904.400,36	4,18%	94,30%	94,30%
	SKUPAJ	**28.663.286,52**	**28.663.286,52**	**21.618.644,72**	**100,00%**	**75,42%**	**75,42%**

Tabela 29 Odhodki in izdatki po področjih proračunske porabe in bilancah financiranja



Graf 24 Realizacija proračunskih odhodkov bilance A po področjih proračunske porabe

V spodnji tabeli je prikaz tekočih odhodkov in transferov ter investicijskih odhodkov in transferov po področjih proračunske porabe:

PPP	PPP OPIS	Tekoči odhodki in transferi	Investicijski odhodki in transferi	ZR 2022	Delež v %
1	POLITIČNI SISTEM	364.243,50	0,00	364.243,50	1,76%
2	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	31.836,36	0,00	31.836,36	0,15%
3	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	9.035,43	0,00	9.035,43	0,04%
4	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	141.572,18	37.804,37	179.376,55	0,87%
6	LOKALNA SAMOUPRAVA	2.437.674,06	39.154,09	2.476.828,15	11,96%
7	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	640.980,78	225.580,75	866.561,53	4,18%
8	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	9.970,03	4.695,05	14.665,08	0,07%
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	39.561,34	0,00	39.561,34	0,19%
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	151.806,62	31.193,96	183.000,58	0,88%
12	PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	10.860,01	565.405,04	576.265,05	2,78%
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.951.826,37	1.276.683,36	3.228.509,73	15,59%
14	GOSPODARSTVO	312.115,45	26.396,25	338.511,70	1,63%
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	28.820,73	553.453,47	582.274,20	2,81%
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	535.722,26	483.962,72	1.019.684,98	4,92%
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	2.198,70	0,00	2.198,70	0,01%
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	2.188.974,90	1.502.965,01	3.691.939,91	17,82%
19	IZOBRAŽEVANJE	4.497.174,85	1.053.935,90	5.551.110,75	26,80%
20	SOCIALNO VARSTVO	1.449.392,47	0,00	1.449.392,47	7,00%
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	39.248,35	0,00	39.248,35	0,19%
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	70.000,00	0,00	70.000,00	0,34%
	SKUPAJ	**14.913.014,39**	**5.801.229,97**	**20.714.244,36**	**100,00%**

Tabela 30 Prikaz tekočih odhodkov in transferov ter investicijskih odhodkov in transferov po področjih proračunske porabe

Pregled gibanja tekočih odhodkov in transferov od leta 2018 – 2022 je v spodnji tabeli:

PPP OPIS	2018	2019	2020	2021	2022	% 2022 / 2018
1.POLITIČNI SISTEM	383.591	376.261	302.559	313.676	364.244	115%
2. EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	14.475	17.853	16.142	33.491	31.836	187%
3.ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	578	9.840	0	0	9.035	238%
4. SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	150.678	181.515	118.267	136.090	141.572	72%
6. LOKALNA SAMOUPRAVA	1.936.736	2.061.216	2.097.328	2.414.028	2.437.674	135%
7. OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	526.120	549.430	622.197	622.613	640.981	138%
8. NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	13.594	13.445	6.741	9.022	9.970	79%
10. TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	44.002	52.597	54.986	37.609	39.561	85%
11. KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	121.637	109.294	143.729	140.315	151.807	153%
12. PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	12.024	11.822	10.701	10.280	10.860	74%
13. PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	1.836.541	1.675.621	1.857.679	1.999.017	1.951.826	126%
14. GOSPODARSTVO	319.320	329.219	260.792	281.176	312.115	118%
15. VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	59.577	62.434	79.154	126.619	28.821	50%
16. PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	443.711	446.509	441.111	520.936	535.722	111%
17. ZDRAVSTVENO VARSTVO	186.663	205.964	257.836	41.424	2.199	1%
18. KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	2.192.234	1.970.383	2.079.357	2.165.356	2.188.975	117%
19. IZOBRAŽEVANJE	3.591.750	3.794.029	3.716.489	3.883.185	4.497.175	134%
20. SOCIALNO VARSTVO	1.549.390	1.595.638	1.660.046	1.496.541	1.449.392	97%
22. SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	34.042	27.545	32.000	35.003	39.248	55%
23. INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	70.000	100.000	70.000	70.000	70.000	100%
	13.486.661	**13.592.635**	**13.829.134**	**14.336.382**	**14.913.014**	**120%**

Tabela 31 Pregled gibanja tekočih odhodkov in transferov od leta 2018 – 2022

Podatki gibanja tekočih odhodkov in transferov v obdobju 2018 – 2022 kažejo, da v absolutni vrednosti odstopa področje Izobraževanje, za katerega namenjamo 905.425 € več (subvencije otroškega varstva, tekoče vzdrževanje) in Lokalna samouprava, za katerega namenjamo 500.938€ več (sredstva za plače in višji izdatki za blago in storitve).

Pripravili:
Damjana Sitar, višja svetovalka
Nevenka Novak, računovodja
Tanja Struna, računovodja

Valentina Šumi,
Vodja oddelka za finance, plan in analize

II. A. POSLOVNO POROČILO

II.A.1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM

Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organov, kot tudi zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Občinski svet izvršuje program dela, ki ga sprejme za posamezno leto.

0101 - Politični sistem

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje institucij političnega sistema, in sicer občinskega sveta, delovnih teles občinskega sveta, župana, podžupanov ter političnih strank.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Kakovostno in pravočasno izvajanje nalog, ki jih ima zakonodajni organ v okviru političnega sistema kot npr. obravnava in sprejem prostorskih aktov, proračuna in zaključnega računa občine, odlokov, pravilnikov ter drugih aktov potrebnih za delovanje občine. Pomembna naloga Občinskega sveta, kot zakonodajnega telesa na nivoju lokalnih skupnosti je, da skupaj z odbori in komisijami uresničuje sprejet letni program dela.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so bili doseženi, saj je bil sprejeti program dela Občinskega sveta in njegovih delovnih teles skoraj v celoti realiziran. Nerealizirane točke so skupaj s pojasnili za nerealizacijo vključene v program dela Občinskega sveta za leto 2023. Prav tako je nemoteno potekalo financiranje političnih strank.

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

Opis podprograma

Podprogram vključuje stroške sej občinskega sveta, stroške odborov in komisij, stroške za financiranje političnih strank in sredstva za povračilo stroškov volilne kampanje.

Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o lokalnih volitvah
- Zakon o volilni in referendumski kampanji
- Zakon o političnih strankah

- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije
- Proračun občine za posamezno leto
- Statut občine Jesenice
- Poslovnik o delu občinskega sveta občine Jesenice
- Odlok o priznanjih občine Jesenice
- Pravilnik o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Jesenice
- Sklep o načinu financiranja političnih strank v občini Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so zagotovitev materialnih in strokovnih podlag za nemoteno delo Občinskega sveta in njegovih delovnih teles ter financiranje političnih strank.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so bili doseženi, saj so bile zagotovljene materialne in strokovne podlage za delo Občinskega sveta in njegovih delovnih teles, nemoteno pa je potekalo tudi financiranje političnih strank.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je učinkovito delovanje občinskega sveta in njegovih delovnih teles ter zagotavljanje čim boljših pogojev z delo (strokovna, svetovalna, organizacijska in tehnična podpora). Merilo, ki bo pokazalo doseganje zastavljenih ciljev, so realizirane seje občinskega sveta in njegovih delovnih teles, sprejem aktov, objava aktov v Uradnem listu RS ter ažurno obveščanje javnosti o obravnavi gradiv in sprejemanju aktov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, saj so bile izvedene vse načrtovane seje Občinskega sveta in skladno s programom dela realizirana tudi večina zadanih nalog.

01019002 – Izvedba in nadzor volitev in referendumov

Opis podprograma

Podprogram zajema izvedbo volitev župana, občinskih svetnikov in članov svetov krajevnih skupnosti in s tem povezane stroške.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije
Zakon o lokalni samoupravi
Zakon o lokalnih volitvah
Zakon o volitvah v državni zbor

Dolgoročni cilji podprograma

Pravočasna in uspešna izvedba volitev župana, občinskih svetnikov in članov svetov krajevnih skupnosti.

Letni cilji podprograma

Izvolitev župana, občinskih svetnikov in članov svetov krajevnih skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Lokalne volitve v letu 2022 so bile uspešno izvedeno, sredstva pa porabljena racionalno in v skladu z zakonodajo.

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

Opis podprograma

Podprogram zajema sredstva za plače in nagrade, prispevke ter druga nadomestila za župana in podžupana ter sredstva za materialne stroške, povezane z dejavnostjo župana in podžupanov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o delovnem razmerju
- Zakon o financiranju občin
- Zakon o lokalnih volitvah
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije
- Pravilnik o omejitvah in dolžnostih funkcionarjev v zvezi s sprejemanjem daril
- Pravilnik o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Jesenice
- Proračun občine za posamezno leto
- Statut Občine Jesenice
- Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so predvsem zagotovitev pogojev za delo župana in vse potrebne podpore županu pri izvrševanju njegove funkcije, skrb za razvoj občine, usmerjanje in nadzorovanje občinske uprave, objava in izvajanje sprejetih aktov občinskega sveta, priprava proračuna, zaključnega računa, odlokov in drugih aktov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Župan je svoje naloge opravljal nemoteno, strokovno in v skladu z veljavno zakonodajo, pri čemer je upošteval razpoložljiva sredstva.

Letni cilji podprograma

Glavna naloga župana in podžupanov je, da skupaj z Občinskim svetom, odbori in komisijami ter občinsko upravo, izvajata v programu dela opredeljene naloge. Cilj podprograma pa je tudi učinkovito delovanje župana in podžupanov ter strokovnih služb, ki se kaže v izvedbi posameznih projektov

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili doseženi, saj so bile naloge izvedene gospodarno in učinkovito, ter v okviru predvidenih sredstev.

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

Opis področja proračunske porabe

V okviru področja porabe je zajeta dejavnost nadzornega odbora, vodenje finančnih in davčnih zadev ter upravljanje z javnimi sredstvi.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nadzorni odbor izvršuje program dela, ki ga sprejme za posamezno leto.

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

Opis glavnega programa

Glavni program 0202 ureja področje fiskalne politike in zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zakonita in upravičena poraba javnih sredstev,
- gospodarno in transparentno ravnanje z javnimi sredstvi,
- zagotavljaje optimalne likvidnosti proračuna,
- prilagajanje odhodkov proračuna prihodkom s čim nižjimi stroški financiranja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Evidentiranje in izvajanje kontrol porabe proračunskih sredstev po postavkah teče nemoteno. Sredstva za izvajanje fiskalne politike so bila zagotovljena ter porabljena za predvideni namen, tako so bili tudi cilji doseženi.

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

Opis podprograma

V okviru podprograma so zajeti stroški plačil storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet in drugi operativni odhodki, kot npr. ležarine (negativne obresti), odvajanje gotovine iz blagajne idr.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah s podzakonskimi akti,
- Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike in podzakonski akti,
- Zakon o davčni službi.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sredstev za financiranje stroškov, nastalih v zvezi z delovanjem fiskalne politike, ter optimizacija tovrstnih stroškov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sredstva za izvajanje fiskalne politike so bila zagotovljena in cilji doseženi. Ocenjujemo tudi, da smo gospodarno upravljali s premoženjem.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je nemoten potek plačilnega prometa ter doseganje čim nižjih stroškov upravljanja s premoženjem.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Plačilni promet v letu 2022 je potekal nemoteno. Stroški so bili, kolikor je pri danih provizijah možno, do najvišje mere optimizirani.

0203 - Fiskalni nadzor

Opis glavnega programa

V glavnem programu je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj delovanja nadzornega odbora je pregledovati, proučevati in ugotavljati skladnost ravnanja s pravnimi predpisi ter gospodarnosti namenske porabe sredstev z namenom izboljšanja poslovanja in razpolaganja s premoženjem Občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Nadzorni odbor se je sestajal redno in s svojimi ugotovitvami, predlogi in priporočili prispeval k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju z javnimi sredstvi.

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

Opis podprograma

Podprogram zajema izdatke za delovanje Nadzornega odbora, ki je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namembnost in smotrnost porabe proračunskih sredstev in nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Statut Občine Jesenice
- Poslovnik o delu nadzornega odbora
- Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih organov in o povračilu stroškov
- Pravilnika o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Jesenice
- Pravilnik o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine

Dolgoročni cilji podprograma

Osnovni dolgoročni cilj nadzornega odbora je, da čim bolje izpolni obveznosti, ki jih ima kot organ občine na podlagi zakona in Statuta občine ter s tem prispeva k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini. Nadzorni odbor v svojem končnem poročilu izda priporočila in predloge za izboljšanje poslovanja občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Nadzorni odbor se je sestajal redno in s svojimi ugotovitvami, predlogi in priporočili prispeval k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju z javnimi sredstvi.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so izvedba nadzorov, priprava poročil o izvedenih nadzorih ter letnega poročila o svojem delu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Nadzorni odbor je spremljal poslovanje občine in drugih uporabnikov občinskega proračuna ter izvajalcev javnih služb tudi preko obravnave pripravljenih gradiv in poročil o njihovem poslovanju. Izvedenih je bilo nekaj nadzorov, ki so bili zaključeni v letu 2022.

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

Opis področja proračunske porabe

Področje zajema sodelovanje občine v mednarodnih institucijah ter obmejno in drugo sodelovanje z občinami iz tujine in sodelovanje v EU projektih.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Program dela izhaja iz razvojnih usmeritev Občine Jesenice in prejetih pobud drugih institucij.

0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za izvajanje aktivnosti, povezanih z mednarodno aktivnostjo občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Krepitev mednarodnega sodelovanja ter povezovanje z občinami in drugimi institucijami izven državnih meja na strokovnem in družabnem nivoju. Gre za prenos dobre prakse v mednarodno okolje in prenos iz mednarodnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina igra aktivno vlogo pri čezmejnem sodelovanju in krepitvi mednarodnih odnosov.

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

Opis podprograma

Povezovanje med regijami in mesti je v Evropi pomembna oblika sodelovanja in povezovanja posameznikov in institucij. Na ta način se porajajo nove zamisli, skupni projekti in se krepi prijateljsko sodelovanje na številnih ravneh, ki imajo pozitivne posledice na različnih področjih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Pristopna pogodba med državami, članicami EU in pristopnicami,
- Evropska listina o lokalni samoupravi,
- Evropska okvirna konvencija o čezmejnem sodelovanju teritorialnih skupnosti ali oblasti,
- Zakon o zunanjih zadevah,
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Pogodba o partnerstvu z mestom Nagold,
- Listina o sodelovanju z občino St. Jakob,
- Dogovor o sodelovanju z občino Valjevo,
- Dogovor o čezmejnem sodelovanju z občino Trbiž.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je promocija Občine Jesenice in večja prepoznavnost občine v tujini; odpiranje vrat gospodarstvu in regiji; spodbujanje turističnega razvoja in medkulturnega sodelovanja; prenos dobrih praks z različnih področij (izobraževanje, glasba, šport, zgodovina); vključevanje v EU projekte. Kazalci uspešnosti pri doseganju teh ciljev so izvedeni skupni projekti s partnerskimi mesti iz tujine ter vključenost v EU projekte.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina s svojo prisotnostjo in udeleževanjem na ključnih dogodkih krepi svojo prepoznavnost, kar ima pozitiven učinek tako na gospodarstvo kot turizem. Aktivno mednarodno sodelovanje v letu 2022 s partnersko občino Nagold iz Nemčije in partnersko občino St. Jakob v Avstriji se odraža na večji prepoznavnosti naše občine med prebivalci Nagolda in St. Jakoba ter na še tesnejšem medsebojnem sodelovanju in prenosu dobrih praks iz različnih področij.

Letni cilji podprograma

Uspešno izvajanje in spremljanje podpisanih in dogovorjenih aktivnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Predvidene aktivnosti na področju mednarodnega sodelovanja v letu 2022 so bile izvedene in s tem so bili zastavljeni cilji doseženi.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe 04 – Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti. V okviru tega področja se sredstva namenijo tudi za praznovanja krajevnih praznikov, novoletnih obdaritev in akcij v KS.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o javnih financah
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

0401 - Kadrovska uprava

Opis glavnega programa

Glavni program Kadrovska uprava vključuje sredstva, povezana s podelitvijo občinskih nagrad in priznanj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzpostavitev delovanja posameznikov in organizacij k prepoznavnosti občine tudi s podelitvijo nagrad in priznanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Podeljena so bila priznanja, ki so opredeljena v Odloku o priznanjih občine Jesenice.

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev

Opis podprograma

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki je pristojna tudi za zbiranje pobud za podelitev priznanj in pripravo predlogov za odločanje na seji občinskega sveta, vsako leto objavi javni razpis.

Zakonske in druge pravne podlage

- Proračun občine Jesenice
- Odlok o priznanjih občine Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma

Občinska priznanja so dobila poseben pomen z uveljavitvijo sprejetega predpisa o priznanjih Občine Jesenice. Na podlagi tega predpisa se podeljujejo: naziv »častni občan«, plakete občine in plakete župana ter priznanja za dosežene uspehe v času šolanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Podeljena so bila priznanja, ki so opredeljena v Odloku o priznanjih občine Jesenice.

Letni cilji podprograma

Podelitev naziva »Častni občan občine Jesenice« in Plakete občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Podeljena so bila priznanja, ki so opredeljena v Odloku o priznanjih občine Jesenice.

0402 - Informatizacija uprave

Opis glavnega programa

Zagotavljanje delovanja informacijske infrastrukture in njeno posodabljanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Planiranje, uvajanje in zagotavljanje delovanja sistema elektronskega poslovanja občine, ki temelji na enotni podatkovno komunikacijski strukturi, na enotnih informacijskih podsistemih za skupne funkcije uprave, povezanih z drugimi informacijskimi sistemi znotraj uprave, odprtih do podjetij, državljanov in institucij doma in v tujini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pri doseganju dolgoročnih ciljev je bila informatizacija uprave uspešna.

04029001 - Informacijska infrastruktura

Opis podprograma

Zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. V okviru podprograma gre za nadaljevanje investicijskih nalog in sicer za zagotavljanje ustreznih kapacitet strežnikov, uporabo in vzdrževanje skupnega komunikacijskega omrežja državnih organov, za nakup in vzdrževanje lokalne programske opreme in aplikacij ter zagotavljanje splošnih pogojev za nemoteno delovanje informacijske infrastrukture in nemoteno izvajanje načrtovanih projektov uvajanja e-uprave v delo organov občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (ZLS), Zakon o državni upravi (ZDU-1), Zakon o splošnem upravnem postopku (ZUP), Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ), Zakon o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu (ZEPEP), Nacionalni interoperabilnostni okvir, Politika napredka in kakovosti sodobne javne uprave, Strategija razvoja javne uprav, Strategija razvoja elektronskega poslovanja ter izmenjave podatkov iz uradnih evidenc – SREP, Strategija upravljanja semantične interoperabilnosti, Smernice MJU za razvoj informacijskih rešitev.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so predvsem izgradnja infrastrukture in dvig ravni informacijske opremljenosti in usposobljenosti občinske uprave.

Vlada Republike Slovenije sprejela tudi Politiko napredka in kakovosti sodobne javne uprave, ki jo sestavljajo temeljne vrednote in načela delovanja javne uprave, usmerjene v napredek in kakovost. Izjava vzpostavlja podlago za sistemsko opredelitev načel in podporo Strategiji razvoja javne uprave. To bo pomagalo povečati ozaveščenost zaposlenih o pomenu kakovosti kot vrednote v javni upravi. Temeljni cilji strategije so usmerjeni v kakovost in učinkovitost, transparentnost in odgovornost javne uprave. Z doseganjem ciljev te strategije se bo izboljšalo poslovno okolje za razvoj gospodarstva in dvig konkurenčnosti.

Ti cilji veljajo tudi za delo občinske uprave.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Realizacija na podprogramu sovpada z realizacijo edine postavke 5020 Informacijska infrastruktura, načrtovana sredstva so bila porabljena za računalniške storitve, storitve informacijske podpore uporabnikom, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, strojne opreme ter licenčne sistemske programske opreme.

Letni cilji podprograma

Pri svojem delu sledimo tako dolgoročnim kot kratkoročnim ciljem. Predvsem smo usmerjeni v vzdrževanje obstoječe strojne in programske opreme, koordiniran razvoj informacijskega sistema in nudenje storitev notranjim in zunanjim uporabnikom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Realizacija letnih ciljev sovpada z realizacijo dolgoročnih ciljev. Sredstva so bila porabljena za nakup in posodobitev strojne računalniške ali strežniške opreme, aplikativne programske opreme, nadgradnja finančne aplikacije za arhiviranje e-računov, zamenjava dotrajanih večuporabniških tiskalnikov za skupno rabo, podaljšano po-garancijsko vzdrževanje za glavni občinski strežniški diskovni sistem, podaljšana podpora sistema za registracijo delovnega časa in kontrolo pristopa, nadgradnja gostovanja spletne strani jesenice.si, informacijski sistem Consul za izvedbo participativnega proračuna občine Jesenice 2021-2023, informacijski sistem E-razpisi za izvedbo javnih razpisov v elektronski obliki za razpise s področja za gospodarstvo ter s področja športa (programi športa, trenerji, izobraževanje v športu), uporabnina digitalnih elektronskih podpisov za poslovne subjekte.

0403 - Druge skupne administrativne službe

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov ter sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo tudi stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov. Glavni program vključuje tudi sredstva za izvedbo praznovanj krajevnih praznikov, novoletnih obdaritev in akcij v krajevnih skupnostih.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljanje javnosti dela navedenih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko rednega komuniciranja;
- zagotavljanje pogojev za izvedbo protokolarnih dogodkov;
- ustrezno vzdrževani poslovni prostori, ki so v lasti in upravljanju Občine Jesenice;
- zadovoljevanje posebnih skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje pri izvedbi javnih zadev v občini po planu dela krajevnih skupnosti

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Obveščanje javnosti je bilo zagotovljeno preko radijskih, televizijskih in predvsem tiskanih medijev. Proslave in drugi protokolarni in spominski dogodki ter novoletne prireditve so bile v letu 2022 po dveh letih epidemije COVID-19 v večini spet izvedene. Poslovni prostori so bili vzdrževani po programu. Akcije v krajevnih skupnostih so bile izvedene v skladu s planom in zagotovljenimi proračunskimi sredstvi

04039001 – Obveščanje domače in tuje javnosti

Opis podprograma

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave, krajevnih skupnosti in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je občina Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o medijih
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko medijev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Javnost dela občinskih organov in institucij je bila zagotovljena z objavami informacij na različnih radijskih in televizijskih postajah, preko svetovnega spleta ter predvsem v tiskanih medijih.

Letni cilji podprograma

Cilj je redno obveščanje javnosti o delovanju občinske uprave in občinskega sveta preko različnih medijev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Redno so bile pomembnejše informacije posredovane občanom preko radijskih postaj (Radio Triglav) ter preko tiskanih (lokalni časopis Jeseniške novice, Gorenjski glas, Uradni list RS) in spletnih medijev (spletna stran Občine Jesenice, uradna Facebook stran Občine Jesenice). Poleg medijev, s katerimi Občina Jesenice sodeluje pogodbeno, smo s pošiljanjem obvestil za medije oziroma javnost ter z uporabo drugih komunikacijskih orodij obveščali tudi ostale medije, preko njihovih objav pa še povečali doseg naših posredovanih informacij. Javno so bile objavljene najave vseh prireditev v organizaciji Občine in krajevnih skupnosti ter dogodki v organizaciji ostalih organizatorjev (društev, zavodov …), ključni za promocijo občine. Javno objavljeni so bili tudi vsi sprejeti akti, prav tako tudi ostale objave, kot so javni razpisi, prodaje nepremičnin, zapore cest ipd.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za proslave, prireditve, sprejeme, izvedbo novoletnih prireditev, za praznovanja krajevnih praznikov, novoletnih obdaritev in akcij v krajevnih skupnostih ter tudi za sofinanciranje prireditev za ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo ter spominskih prireditev društev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o državnih praznikih in dela prostih dneh
- Odlok o občinskem prazniku in spominskem dnevu
- Odlok o prenosu nalog v opravljanje krajevnim skupnostim
- Poslovnik o delu Sveta KS

Dolgoročni cilji podprograma

- izvedba slovesnosti ob pomembnejših dogodkih in zagotavljanje družabnega življenja v občini,
- sofinanciranje prireditev za ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo ter obeleževanje okroglih obletnic društev,
- ohranjanje tradicij, spoštovanje do narodove preteklosti, do države, občine in Evropske unije,
- zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje krajanov v čim večjem številu pri raznih aktivnostih v krajevni skupnosti ali v občini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izvedene so bile razne prireditve, organizirane s strani občinske uprave in krajevnih skupnosti kot tudi društev in drugih neprofitnih organizacij.

Letni cilji podprograma

Letni cilji Občine so sofinanciranje prireditev na podlagi javnih razpisov, primerna obeležitev in izvedba proslav in slovesnosti ob praznikih ter drugih pomembnejših dogodkih.

Letni cilji krajevnih skupnosti so opravljanje prenesenih nalog s področja javnih zadev, organizacija krajevnih praznikov, novoletne obdaritve ter organizacija srečanj in akcij v KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi z izvedbo proslav in prireditev ter raznih dogodkov in akcij. Društvom in drugim upravičencem so bila sredstva za sofinanciranje prireditev dodeljena na podlagi javnega razpisa.

Doseganje ciljev se meri skozi medijske in druge odzive na delovanje, te pa so bile na podlagi pregleda medijskih objav in ustne povratne informacije, pozitivni.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

Opis podprograma

V tem podprogramu so vključeni tekoči stroški poslovnih prostorov, stroški upravljanja in tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov, stroški investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov, stroški izvršb in drugih sodnih postopkov povezani s poslovnimi prostori, kazni in odškodnine ter izdatki za pravno zastopanje občine, vse v povezavi s poslovnimi prostori, ki so v lasti in upravljanju Občine Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi (Ur. list RS št.: 49/07 in spr.),
- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih (Ur. list RS št. 18/74 in spr.),
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, 11/2018 in spr.),
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, 31/2018),
- Program ravnanja s poslovnimi prostori, ki so v lasti in upravljanju Občine Jesenice za obdobje 2018 – 2022, avgust 2017.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so skrb za vzdrževanje poslovnega fonda, ki je v lasti Občini Jesenice, prenova in obnova starega poslovnega fonda, zagotavljanje minimalnih tehničnih zahtev, ki jih morajo izpolnjevati poslovni prostori, oddaja poslovnih prostorov v najem na osnovi razpisov za oddajo poslovnih prostorov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se izvršujejo po zastavljenem programu.

Letni cilji podprograma

Sredstva na tej postavki smo planirali za razpolaganje in upravljanje s poslovnimi prostori, in sicer za plačilo stroškov upravljanja in tekočega vzdrževanje poslovnih prostorov, investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov, stroškov izvršb, idr.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V okviru letnih ciljev razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem smo uspešno realizirali plan vzdrževanja in upravljanja poslovnih prostorov, razen pričetka izvedbe rekonstrukcije in adaptacije objekta Hrušica 55a, katerega izvedba se je pričela, v začetku leta 2023.

Sredstva smo namenili tudi za plačilo investicijskega vzdrževanja skupnih delov v večstanovanjskih stavbah v katerih so poslovni prostori, katerih lastnik je Občina Jesenice. Določena sredstva pa so bila namenjena tudi za tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni letni cilji uspešno realizirani.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe

Področje lokalna samouprava zajema dejavnost, ki se nanaša na sodelovanje in združevanje lokalne skupnosti z drugimi organizacijami, dejavnost spodbujanja skladnega regionalnega razvoja, koordinacijo na lokalni, regionalni in državni ravni, dejavnost ožjih delov občine, investicijska vlaganja v občinske upravne zgradbe in zagotavljanje osnovnih sredstev za potrebe občinske uprave. Za nemoteno delovanje Občine in njenih strokovnih služb moramo zagotavljati tudi sredstva za plače, materialne stroške, revizijske preglede in sredstva za delovanje ožjih delov občine.

Občina kot temeljna samoupravna lokalna skupnost v okviru veljavnih predpisov samostojno ureja in opravlja zadeve ter izvršuje naloge, ki so nanje prenesene z zakoni.

Občine se lahko odločijo tudi za projektno združevanje na nivoju območja in regije, z namenom razvoja gospodarstva in infrastrukture ter varovanja okolja, kot tudi za povezovanje z drugimi lokalnimi skupnostmi na nivoju države, z namenom sodelovanja pri skupnem urejanju lokalnih zadev ter izmenjavo mnenj, izkušenj in dobrih praks med občinami.

Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Jesenice je ustanoviteljica dveh skupnih občinskih uprav s sedežem na Jesenicah in sicer Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica ter Skupne notranje revizijske službe Jesenice, Bohinj Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, ki je v mirovanju.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica izvaja naloge na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in pooblastila na podlagi Zakona o inšpekcijskem nadzoru ter Zakona o občinskem redarstvu na območju občin ustanoviteljic, ki njegovo delovanje tudi sofinancirajo. Občine ustanoviteljice so bile do konca leta 2019 upravičene do dodatnih sredstev iz državnega proračuna v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu. S 1.1.2020 je pričela veljati sprememba ZFO, kar pomeni, da so v letu 2020 občine upravičene do sofinanciranja nalog na podlagi prehodnih določb, skladno s spremembo 26. člena Zakona o financiranju občin, in sicer občinam pripadajo sredstva sofinanciranja do višine 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah, povečane za 20 %, glede na število občin ustanoviteljic in skupnih nalog. Po uveljavljeni spremembi ZFO torej država za 3 občine in eno skupno nalogo sofinancira 30 %, vsaka dodatna naloga pa pomeni +5 % sofinanciranja, vendar največ do 55 %. V našem primeru (za 4 občine in 5 nalog) to pomeni 50 %.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2021-2027
- Strategija gospodarskega razvoja Slovenije
- Strategija razvoja turizma Slovenje
- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 - 2025
- Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020 - 2030
- Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v RS
- Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Gorenjska košarica 2014-2020
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014 – 2020
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2021 - 2027

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

Opis glavnega programa

Glavni program 0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni se nanaša na področje regionalnega razvoja, procese usklajevanja razvojnih aktivnosti na lokalni, regionalni in državni ravni ter na združevanje lokalne skupnosti v organizacije, kjer se zasledujejo skupni interesi občin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna cilja glavnega programa sta kakovostno izvajanje upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ter učinkovito črpanje evropskih in drugih sredstev, ob učinkoviti in gospodarni porabi proračunskih sredstev in s povezovanjem z drugimi institucijami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Povezovanje z drugimi lokalnimi skupnostmi je zagotovljeno s članstvom in aktivnim delovanjem v Skupnosti občin Slovenije in Združenju zgodovinskih mest Slovenije.

Občina Jesenice je tudi ena izmed ustanoviteljic Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj. Slednji na podlagi Pogodbe o povezavi v Regionalno razvojno agencijo Gorenjske izvaja naloge, povezane z realizacijo Regionalnega razvojnega programa in pripravo in koordinacijo izvajanja projektov, v katerih je udeleženih večina gorenjskih občin..

06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

Opis podprograma

Zakon o lokalni samoupravi v 6. členu določa, da samoupravne lokalne skupnosti med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena. V ta namen se med drugim lahko povezujejo v skupnosti, zveze in združenja. Občina Jesenice je članica Skupnosti občin Slovenije in Združenja zgodovinskih mest.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Skupnosti občin Slovenije
- Statut Združenja zgodovinskih mest

Dolgoročni cilji podprograma

- zagotavljanje pogojev za uveljavljanje lokalne samouprave in za samostojno urejanje in opravljanje občinskih zadev ter za izvrševanje tistih nalog, ki so nanjo prenesene z zakoni,
- zagotavljanje pogojev za usklajevanje stališč in skupno nastopanje v prostoru,
- izmenjava mnenj, izkušenj, dobrih praks med občinami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z medsebojnim sodelovanjem občin v okviru združenj se cilji dokaj uspešno uresničujejo.

Letni cilji podprograma

Redna udeležba na skupnih sestankih združenja občin in združenja zgodovinskih mest z namenom hitrejšega reševanja problemov, s katerimi se srečujejo občinske uprave na lokalni ravni kot tudi na relaciji z vlado in vladnimi službami.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Skupnost občin Slovenije kot tudi Združenje zgodovinskih mest organizirata seje in dogodke, ki se jih predstavniki občine tudi redno udeležujejo. Organizirani so tudi razni sestanki z namenom reševanja problemov, s katerimi se srečujejo občine. Skupnost občin Slovenije tudi zbira in objavlja primere dobrih praks, ki nemalokrat olajšajo iskanje ustreznih rešitev v danih situacijah.

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

Opis podprograma

V skladu z zakonodajo se občine projektno združujejo na nivoju območja in regije. Na ta način so vzpostavljena območna in regionalna partnerstva s ciljem hitrejšega razvoja in lažjega doseganja opredeljenih ciljev celotnega območja oz. regije.

Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske
- Družbena pogodba o ustanovitvi Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj
- Pogodba o povezovanju v RRA Gorenjske, za nosilno organizacijo določen BSC d.o.o. Kranj
- Letni program dela RAGOR
- Zakon o pospeševanju skladnega regionalnega razvoja
- Izvedbeni načrt RRA Gorenjske 2014 – 2020
- Izvedbeni načrt RRA Gorenjske 2021 - 2027
- Letni program dela Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020 iz naslova Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020

- Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027

Dolgoročni cilji podprograma

Izboljšanje pogojev za razvoj gospodarstva, človeških virov in ohranjanja podeželja

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni zastavljeni cilji so bili doseženi, kar je opisano pri oceni uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev.

Letni cilji podprograma

Cilji

- izvedbe rednih koordinacij županov Zgornje Gorenjske
- izvedbe rednih sej Sveta Gorenjske regije
- pridobiti čim večje število projektov sofinanciranih iz EU in nacionalnih sredstev

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni zastavljeni cilji so bili doseženi.

Kazalci

- 10 koordinacij županov letno (Skladno s podpisano pogodbo je bilo izvedenih 9 koordinacij. Kljub temu, da je bilo število koordinacij manj kot je bilo planiranih v Proračunu, menimo, da je cilj dosežen.
- najmanj 5 sej Sveta gorenjske regije (Izvedene so bile tri seje. Kljub temu, da je bilo število sej Sveta Gorenjske regije manj kot je bilo predvideno, menimo, da je cilj dosežen.)
- število odobrenih projektov iz Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Gorenjska košarica 2014-2020 ter projektov, ki so sofinanciranji iz EU skladov (izvedeno: Živa dediščina, Medgenaeracijski živ žav, Seme preteklosti je seme prihodnosti, Inovative location, EU direct, Outdoor Karavanke ipd.).

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za izvajanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti na območju občine Jesenice.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so razvoj, racionalno in smotrno poslovanje krajevnih skupnosti ter zadovoljstvo krajanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Aktivnosti in programi na nivoju krajevnih skupnosti so bili izvedeni.

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za redne dejavnosti v krajevnih skupnostih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Odlok o prenosu nalog v opravljanje krajevnim skupnostim
- Poslovnik o delu Sveta KS

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje pri opravljanju javnih zadev v občini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Naloge v okviru pristojnosti krajevnih skupnosti so bile izvedene.

Letni cilji podprograma

Letni cilji krajevne skupnosti so zagotavljanje redne dejavnosti, opravljanje prenesenih nalog s področja javnih zadev ter sama učinkovitost izvedbe plana.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Naloge po planu dela krajevnih skupnosti za leto 2022 so bile izvedene.

0603 - Dejavnost občinske uprave

Opis glavnega programa

Glavni program Dejavnost občinske uprave vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter hkrati z organiziranjem skupnih uprav občin zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnejšo porabo proračunskih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Upravne in strokovne naloge so bile izvedene v skladu z načelom strokovnosti in zakonitosti .

06039001 - Administracija občinske uprave

Opis podprograma

Podprogram obsega plače zaposlenih in materialne stroške za občinsko upravo, krajevne skupnosti in skupno upravo ter stroške počitniške dejavnosti (upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela
- Zakon o javnih financah
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaj
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Odloki občin ustanoviteljic skupnih uprav

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za delovanje občinske uprave in sicer za stroške, povezane z delom in opremljenostjo delovnih mest kot tudi izplačila plač zaposlenim. S temi sredstvi se omogoča tudi izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, opravljanje preventivnih zdravstvenih pregledov, nabava strokovne literature, dnevnega časopisja, izvedba aktivnosti za varstvo pri delu. V okviru tega podprograma se izvajajo tudi aktivnosti v zvezi z upravljanjem počitniških kapacitet.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Poraba proračunskih sredstev za plače, materialne stroške ter upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov je bila gospodarna in učinkovita ter v skladu z zakonskimi določbami.

Letni cilji podprograma

Glavni letni izvedbeni cilj je uspešno in učinkovito izvajanje nalog iz občinske pristojnosti ob gospodarni porabi sredstev za ta namen.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Administrativne in strokovne naloge in obveznosti je občinska uprava izvedla učinkovito ob gospodarni porabi sredstev za njeno delo in v skladu z omejitvami zaradi epidemije.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenjajo za pokrivanje tekočih stroškov obratovanja, za zavarovanje objektov in motornih vozil, za tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter za program modernizacije uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
- Zakon o izvrševanju proračuna
- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave

Dolgoročni cilji podprograma

- ohranitev uporabne vrednosti objektov in službenih vozil,
- zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih,
- zavarovano premoženje pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Aktivnosti, potrebne za ohranitev, zavarovanje in povečanje premoženja, so bile izvedene. Zagotovljeni so bili tudi normalni pogoji za delo s strankami.

Letni cilji podprograma

- vzdrževana službena vozila in ostala oprema in zgradbe, v katerih deluje občinska uprava,
- dobavljena potrebna nova oprema,
- dobavljena energija za ogrevanje in elektriko,
- dobavljena voda in odvoženi odpadki,
- varovanje stavbe,
- zavarovano premoženje občine.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Proračunska sredstva, namenjena za tekoče stroške delovanja in upravljanja s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave, so bila porabljena gospodarno in učinkovito.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

Opis področja proračunske porabe

Področje 07 – Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Opis glavnega programa

Glavni program 0703 – Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami zajema sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami zajemajo usposabljanje in opremljanje poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot ter enot civilne zaščite v občini Jesenice z namenom zagotovitve učinkovitega sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in ustrezna požarna varnost v občini. Nadaljevati in izboljševati je potrebno učinkovito delovanje vseh struktur tega sistema in zagotavljati ustrezno usposobljenost ter opremljenost ekip in enot, ki sodelujejo v sistemu zaščite, reševanja in pomoči ter prostovoljnih gasilskih društev, ki opravljajo lokalno javno gasilsko službo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Doseganje zastavljenih dolgoročnih ciljev je uspešno, saj se vsako leto v občinskem proračunu zagotavljajo sredstva za usposabljanje in opremljanje tako gasilskih enot, kot tudi enot in ekip civilne zaščite. Posledično temu so uspešno izvedene vse naloge, ki so v pristojnosti lokalne skupnosti, saj občina samostojno organizira in vodi akcije zaščite, reševanja in pomoči na svojem območju ter tudi dejavnosti pri odpravljanju posledic nesreč.

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma

Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč zajema usposabljanje enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite, opremljanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij za pomoč pri izvajanju nalog zaščite in reševanja ter delovanje enot civilne zaščite v izrednih dogodkih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- Uredba o kadrovskih in materialnih formacijah enot, služb in organov Civilne zaščite
- Program dela Civilne zaščite;
- Program usposabljanja in vaj na področju zaščite in reševanja;
- Pogodbe o izvajanju preventivnih akcij v okviru Civilne zaščite (radioamaterji, GRS).

Dolgoročni cilji podprograma

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti, pomembno je izvajanje preventive, preprečevanje in odpravljanje nevarnosti ter pravočasno ukrepanje ob naravnih in drugih nesrečah.

Državni organi in lokalne skupnosti organizirajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami kot enoten in celovit sistem varstva na državnem nivoju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju dolgoročnih ciljev pripravljenosti sistema zaščite, reševanja in pomoči se izvajajo aktivnosti, kot so letno uvajalno in temeljno usposabljanje novih članov štaba Civilne zaščite, dopolnilna usposabljanja za člane štaba, organiziranje osnovnih in dopolnilnih usposabljanj za pripadnike ekipe prve pomoči. Prav tako se sredstva namenjajo za opremljanje štaba Civilne zaščite. Uspešno poteka tudi sodelovanje z drugimi nevladnimi in humanitarnimi organizacijami ter določenimi segmenti, ki so v fazi vključevanja v področje zaščite in reševanja. V tem delu so dolgoročni cilji podprograma uspešno realizirani. Dolgoročni cilj je tudi izdelava Srednjeročnega programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini ter izdelava in prenova načrtov zaščite in reševanja v skladu z državnimi in regijskimi načrti zaščite in reševanja, saj so le-ti osnovni pripomoček v primeru naravne ali druge nesreče.

Letni cilji podprograma

Podprogram 07039001 zajema usposabljanje enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite, opremljanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij, vzdrževanje javnega alarmiranja ter javnih zaklonišč in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč ali izrednih dogodkov.

V občinski pristojnosti za izvajanje nalog zaščite in reševanja so naslednje, in sicer spremljanje nevarnosti, obveščanje prebivalcev o nevarnostih, izvajanje zaščitnih ukrepov, razvijanje osebne in vzajemne zaščite, izdelovanje ocen ogroženosti, izdelovanje načrtov zaščite in reševanja ob posamezni nesreči, organiziranje, opremljanje, usposabljanje in pripravljanje občinskih sil za zaščito, reševanje in pomoč ter da občine samostojno organizirajo in vodijo akcije zaščite, reševanja in pomoči na svojem območju ter dejavnosti pri odpravljanju posledic nesreče.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji so bili realizirani. Na področju redne dejavnosti so bile izpeljane vse aktivnosti, tako da je ocena uspeha za leto 2022 na tem področju pozitivna.

Gospodarnost in učinkovitost pri delovanju zaščite in reševanja je težko oceniti, vendar je le-to najboljše vidno takrat, ko enote hitro in učinkovito intervenirajo ob naravnih in drugih nesrečah, kar se je pokazalo tudi v letu 2022, saj so enote civilne zaščite bile hitro odzivne tudi v manjših intervencijah, npr. izlivi vode, manjši plazovi, itd.. S tem se preprečuje oz. zmanjšuje škodo, ki jo povzročijo nesreče.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma

Vključuje stroške operativnega delovanja poklicnih gasilskih enot in prostovoljnih gasilskih društev, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, vozil in opreme ter investicije v omenjene objekte in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gasilstvu in podzakonski predpisi;
- Zakon o varstvu pred požarom;
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Zakon o gasilstvu
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- Nacionalni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami;
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gasilsko reševalna služba Jesenice;
- Pogodbe o financiranju Gasilske zveze Jesenice, prostovoljnih gasilskih društev v občini Jesenice in javnega zavoda GARS Jesenice

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji na področju sistema za zaščito, reševanje in pomoč so usmerjeni k zagotovitvi primerne usposobljenosti in opremljenosti poklicnih in prostovoljnih gasilskih enot na območju občine Jesenice za posredovanje ob naravnih in drugih nesrečah. Na področju poklicnega gasilstva pa so dolgoročni cilji zastavljeni tudi v smeri omogočanja pogojev za delovanje enot zaščite in reševanja iz skupnega centra.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Aktivnosti za realizacijo dolgoročnih ciljev potekajo vsa leta, saj se letno izvajajo usposabljanja in izobraževanja gasilcev, sredstva pa se namenjajo tudi za nakup gasilske zaščitne in reševalne opreme. Ta del dolgoročnih ciljev je uspešno realiziran, realizacija pri projektu za delovanje vseh enot zaščite in reševanja iz skupnega centra pa je povezana z visokimi finančnimi vlaganji v objekt sedanjega gasilskega doma pri GARS Jesenice.

Letni cilji podprograma

Letni cilji pri osnovni dejavnosti gasilskih enot so stalno dežurstvo ekipe poklicne gasilske enote, spremljanje signala preko avtomatskega javljanja, obveščanje, alarmiranje in organiziranje sodelovanja med poklicno in prostovoljnimi gasilskimi enotami. Na področju intervencij so cilji oz. dejavnosti gasilskih enot usmerjene k reševanju pri naravnih in drugih nesrečah, gašenju požarov, reševanju pri nesrečah na cesti, reševanju pri nesrečah v industriji, ter k pomoči pri reševanju ljudi in premoženja v sodelovanju z enotami Občinskega štaba civilne zaščite. Pri preventivni dejavnosti so glavni cilji usmerjeni k pregledovanju gasilnikov, pregledovanju hidrantov, izdelovanju načrtov zaščite in reševanja, servisiranju

gasilskih vozil in opreme, ter k spremstvu pri nevarnih delih in pri prevozu nevarnih snovi skozi predor Karavanke.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Leto 2022 je bilo glede na dosežene cilje uspešno, saj so bili postavljeni cilji v veliki meri realizirani. Na področju redne dejavnosti so bile izpeljane vse aktivnosti. Cilji so bili doseženi na področju usposabljanja, izobraževanja, opravljenih preventivnih zdravstvenih pregledih operativnih gasilcev in pri nabavi opreme. Gospodarnost in učinkovitost gasilskih enot je težko oceniti, je pa le-ta najboljša takrat, ko enota opravlja le dežurstva in preventivne akcije. Pozitiven učinek delovanja teh enot pa je viden tudi na drugih področjih družbenega življenja, ko je zaradi hitrih in učinkovitih intervencij ob nesrečah, nastala škoda, ki jo te nesreče lahko povzročijo, zmanjšana na najmanjšo možno mero.

Poraba sredstev požarnega sklada je bila izvršena v skladu s sklepom Odbora za dodelitev sredstev požarnega sklada.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

Opis področja proračunske porabe

V to področje so zajete naloge, ki se nanašajo na prometno varnost v občini, predvsem tiste, ki imajo preventivni pomen. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje, Nacionalnega programa varnosti cestnega prometa (za obdobje 2013-2022) in posamičnih programov na področju prometne vzgoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni program varnosti cestnega prometa (za obdobje 2013-2022) in posamični programi na področju preventive in vzgoje v cestnem prometu.

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje aktivnosti, ki jih izvaja Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu v občini. V aktivnosti so bile vključene vse strukture prebivalcev, od najmlajše do starejše populacije, (najbolj ogrožene skupine občanov). Sredstva se porabljajo namensko za izvajanje preventivnih aktivnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so vključitev čim več skupin udeležencev v preventivne aktivnosti, izboljšanje varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu, drugačno vedenje udeležencev cestnega prometa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da je Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, dosegel planirane cilje, saj vsako leto vključujemo novo generacijo otrok v preventivne aktivnosti in ostale udeležence v cestnem prometu.

08029001 - Prometna varnost

Opis podprograma

V podprogram so zajeta sredstva za zagotavljanje aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje in osveščanje ter preventivne aktivnosti za dvig prometno varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu. V ta sklop sodi organizacija preventivnih aktivnosti in vzgojnih akcij ter oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi (Ur. list RS št.: 72/93 in spr.),

Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 156/21 – uradno prečiščeno besedilo in 161/21 – popr.)

Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS, št. 56/08 – uradno prečiščeno besedilo, 57/08 – ZLDUVCP, 58/09, 36/10, 106/10 – ZMV, 109/10 – ZCes-1, 109/10 – ZPrCP, 109/10 – ZVoz, 39/11 – ZJZ-E, 75/17 – ZMV-1 in 10/18 – ZCes-1C) Zakon o voznikih (Uradni list RS, št. 109/2010 in spr.)

Nacionalni program varnosti cestnega prometa (za obdobje 2013 – 2022), »Skupaj za večjo varnost« in posamični programi.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so vključitev čim večjih skupin udeležencev v preventivne aktivnosti, izboljšanje varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu, drugačno vedenje udeležencev cestnega prometa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili doseženi z izvajanjem posameznih aktivnosti, tako za posamezne skupine občanov, kot tudi za posamezne kategorije udeležencev cestnega prometa, ki so med najbolj ogroženimi.

Letni cilji podprograma

Cilj je organizacija preventivnih aktivnosti, v katere bi bili vključeni otroci v šolah, vrtcih ter kritične skupine udeležencev cestnega prometa ter vzgoja občanov k drugačnemu, bolj pozitivnemu vedenju v prometu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Glavni letni izvedbeni cilj je bil dosežen, saj smo v celoletne aktivnosti vključili otroke iz vrtcev, učence iz osnovnih šol, dijake, kot tudi ostalo populacijo. Zastavljeni cilji so v celoti doseženi. Izvedene aktivnosti so prispevale k izboljšanju varnosti udeležencev v cestnem prometu pri posameznih strukturah udeležencev in tudi k drugačnemu vedenju v prometu. Prometna varnost se iz leta v leto izboljšuje, zato menimo, da smo prispevali svoj delež s preventivnim delovanjem.

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

Opis področja proračunske porabe

Področje zajema izvajanje določenih nalog aktivne politike zaposlovanja s področja vzpodbujanja odpiranja novih delovnih mest oz. zaposlitev brezposelnih oseb.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Katalog ukrepov aktivne politike zaposlovanja, Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnost,
- Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025,

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa Aktivna politika zaposlovanja, za uresničevanje katere skrbi pristojno ministrstvo za delo oz. kot eden najpomembnejših izvajalcev ukrepov Zavod RS za zaposlovanje (ZRSZ), so vključena sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov – javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Za večjo zaposljivost oseb na trgu dela bo Občina Jesenice skupaj z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje in izvajalci programov podpirala vključevanje brezposelnih oseb v programe aktivne politike zaposlovanja. Hkrati to vpliva na zmanjševanje socialne ogroženosti in stiske brezposelnih in delno zmanjševanje dodeljevanja socialnih pomoči.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni, saj Občina Jesenice zagotavlja pogoje za vsakoletno vključevanje brezposelnih oseb v programe aktivne politike zaposlovanja, to je v program javnih del.

1003 - Aktivna politika zaposlovanja

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa Aktivna politika zaposlovanja, za uresničevanje katere skrbi pristojno ministrstvo za delo oz. kot eden najpomembnejših izvajalcev ukrepov Zavod RS za zaposlovanje (ZRSZ), so vključena sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov – javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Za večjo zaposljivost oseb na trgu dela bo Občina Jesenice skupaj z Zavodom Republike Slovenije za zaposlovanje in izvajalci programov podpirala vključevanje brezposelnih oseb v programe aktivne politike zaposlovanja. Hkrati to vpliva na zmanjševanje socialne ogroženosti in stiske brezposelnih in delno zmanjševanje dodeljevanja socialnih pomoči.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni, saj Občina Jesenice zagotavlja pogoje za vsakoletno vključevanje brezposelnih oseb v programe aktivne politike zaposlovanja, to je v program javnih del.

10039001 - Povečanje zaposljivosti

Opis podprograma

V okviru tega podprograma se zagotavljajo sredstva za lokalne zaposlitvene programe (javna dela) za povečanje zaposljivosti ciljnih skupin brezposelnih oseb na trgu dela.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju trga dela,
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so:

- aktivirati brezposelne osebe in njihovo socializacijo,
- ohranitev in razvoj delovnih sposobnosti in
- spodbujanje razvoja novih delovnih mest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešni.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je ohraniti izvajanje programov javnih del na območju občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Programi javnih del, ki jih je v postopku javnega poziva za leto 2022 odobril ZRSZ, je bil v celoti realiziran in ocenjujemo, da je bil zastavljen cilj, da se bo na območju občine Jesenice zagotovita vključenost najmanj 5 brezposelnih oseb v programe javnih del, dosežen, saj je bilo v programu vključenih 7 oseb.

Sofinanciranje programov javnih del na območju občine Jesenice je tudi v letu 2022 potekalo v skladu z izkazanimi potrebami izvajalcev programov, in sicer je bilo v programe javnih del pri 7 izvajalcih vključenih 7 brezposelnih oseb. Na podlagi dejansko nastalih stroškov tekom izvajanja programa javnih del (upoštevajoč raven izobrazbe vključenih brezposelnih oseb, starost vključene osebe ter pričetek in čas trajanja programov), je bila realizacija stroškov nekoliko nižja od plana.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Opis področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Področje porabe torej zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 - 2025
- Pogoji in možnosti ohranjanja kmetijstva v občini Jesenice
- Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020 - 2030
- Razvojni program CRPOV za vasi pod Golico
- Razvojni program CRPOV za Blejsko Dobravo in Koroško Belo
- Razvojni program podeželja Zgornje Gorenjske
- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske
- Program dela RAGOR za leto 2022
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020 iz naslova Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020
- Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027
- Regionalni razvojni program 2021 - 2027

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva

Opis glavnega programa

Občina Jesenice v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- Pomoči za spodbujanje razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Odlok o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 45/2015) ter potrdi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstvo za finance;
- razvojni projekti in aktivnosti na področju razvoja podeželja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- povečati konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje novih delovnih mest v podeželskem prostoru,
- ohraniti kulturno in naravno dediščino podeželskega prostora.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so bili delno doseženi – uspešno izveden javni razpis o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva. Uspešno so bili izvedeni projekti in aktivnosti v skladu s programom dela RAGOR, pri katerih gre predvsem za ohranjanje kulturne krajine in naravne dediščine podeželskega prostora (Ohranimo narcise, Stara hišna imena – vzdrževanje, Semenjalnica, Lokalna samooskrba in Kuham domače). Aktivnosti pri projektih CLLD (LAS Gorenjska košarica) se pri projektu Živa dediščina zaradi pozno prejete odločbe ministrstva niso pričele izvajati, pri projektu Seme preteklosti je seme prihodnosti pa se je del aktivnosti (nabava opreme) v letu 2022 izvedlo, ostale se bodo v letu 2023. Za projekt sodelovanja Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi pa so z BSC Kranj sporočili, da se ne bo izvajal.

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naslednje naloge razvoja in prilagajanja podeželskih območij:

- spodbujanje prestrukturiranja, tehnološke prenove, specializacije okolju prijazne osnovne kmetijske proizvodnje,
- spodbujanje razvojnih aktivnosti na podeželju,
- spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- spodbujanje oživljanja tradicionalnih obrti,
- spodbujanje razvoja turistične ponudbe na podeželju,
- spodbujanje izobraževanja in usposabljanja ljudi na podeželju,
- spodbujanje društvenih dejavnosti na podeželju,
- spodbujanje šolanja na kmetijskih in gozdarskih programih,
- ohranjanje kulturne krajine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu (Ur. list RS, št. 45/08 in spr.)
- Odlok o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 45/2015)
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (Ur. list RS, št. 37/04)
- Mnenje o skladnosti sheme državne pomoči "Podpore programom razvoja podeželja v občini Jesenice 2015 - 2020", (št. priglasitve: K-BE022-5874335-2015)
- Mnenje o skladnosti sheme de minimis pomoči: "Spodbujanje razvoja dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijskih dejavnosti na kmetijah v občini Jesenice" (št. priglasitve: M003-5874335-2015/I)
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020 iz naslova Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020
- Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027
- Regionalni razvojni program 2021-2027

Dolgoročni cilji podprograma

- večja konkurenčnost, ohranjanje in ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru ter doseči sposobnost preživetja kmetijskega gospodarstva,
- ohraniti kulturno in naravno dediščino ter poseljenost podeželskega prostora,
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina Jesenice je z različnimi ukrepi na področju ohranjanja kmetijstva, gozdarstva in podeželja prispevala k boljši tehnološki opremljenosti kmetijskih gospodarstev oz. novih in obnovljenih gospodarskih poslopij, spodbujala učinkovitost in strokovnost kmetijskih gospodarstev ter podpirala aktivnosti društev na področju kmetijstva. Z različnimi projekti pa ohranja kulturno in naravno dediščino podeželja ter spodbuja k ohranjanju in ustvarjanju pogojev za nova delovna mesta v podeželskem prostoru.

Letni cilji podprograma

Na letni ravni je bil cilj izvesti javni razpis za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice ter izvedba projektov po programu dela RAGOR. Prav tako je bil letni cilji izvedba projektov LAS »Gorenjska košarica« (Seme preteklosti je seme prihodnosti, Živa dediščina ter projekt sodelovanja z LAS Južna Istra »Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi«) na podlagi Uredbe CLLD. Sredstva so bila namenjena tudi za posek in spravilo lesa na podlagi Odločb o izvedbi sanitarne sečnje in preventivnih varstvenih del v gozdovih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Na področju spodbujanja razvoja kmetijstva in podeželja izvedeni projekti odražajo zastavljene cilje, s katerimi ohranjamo podeželski prostor. Sredstva so se upravičencem dodelila za različne ukrepe na podlagi Javnega razpisa o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice (15 sofinanciranih vlog). Uspešno je bilo izvedenih pet projektov s področja podeželja na podlagi letnega programa dela RAGOR (Ohranimo narcise, Stara hišna imena – vzdrževanje, Semenjalnica,

Lokalna samooskrba in Kuham domače). Na področju projektov LAS »Gorenjska košarica« sta bili za oba projekta, ki sta bila uvrščena v nabor projektov pri prijavi na zadnji Javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Gorenjska košarica za programsko obdobje 2014-2020 na podlagi Uredbe CLLD, »Živa dediščina« in »Seme preteklosti je seme prihodnosti«, prejeti odločbi pristojnega ministrstva o pravici do sredstev. V okviru projekta Seme preteklosti je bilo nabavljene del opreme, projekt Živa dediščina pa se zaradi poznega prejema odločbe še ni pričel izvajati.

Do izvedbe projekta sodelovanja z LAS Južna Istra »Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi« ni prišlo.

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu

Opis glavnega programa

Glavni program Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z Zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišča za zapuščene živali in zagotavlja sredstva za oskrbo zapuščenih živali.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Za zapuščene živali v občini Jesenice je poskrbljeno skladno z Zakonom o zaščiti živali, ki določa kriterije, merila in način za zagotavljanje zdravstvenega varstva živali in delovanja zavetišča za zapuščene živali.

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

Opis podprograma

V okviru zdravstvenega varstva živali je občina dolžna zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali. Tako so ključne naloge podprograma zagotovitev sredstev za delovanje zavetišča ter pokrivanje stroškov za oskrbo zapuščenih živali.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zaščiti živali (UL RS, št. 98/99 in spr.)
- Odlok o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju Občine Jesenice (UL RS, št. 7/2015)

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina je z Zavetiščem Horjul konec septembra 2020 sklenila Koncesijsko pogodbo za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Jesenice s koncesionarjem Zavetišče Horjul za petletno obdobje. Občina na ta način zagotavlja oskrbo zapuščenih živali skladno z veljavno zakonodajo.

Letni cilji podprograma

- zagotoviti dve mesti v zavetišču za zapuščene živali ter
- zagotoviti oskrbo zapuščenih živali na območju občine

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za zapuščene živali v Občini Jesenice je bilo poskrbljeno skladno z Zakonom o zaščiti živali. Občina je zagotovila oskrbo zapuščenih živali na območju občine skladne s področno zakonodajo in koncesijskim aktom.

1104 - Gozdarstvo

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi, v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- povečati učinkovitost gospodarjenja z gozdovi
- ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij
- zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdne ceste)

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj je bil dosežen z zagotovitvijo letnega vzdrževanja gozdnih cest (zasebnih in državnih), in s tem zagotovitev pogojev za ohranitev in trajnostni razvoj gozdov.

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavlja tekoče vzdrževanje gozdnih cest. Sredstva za vzdrževanje gozdnih cest se zagotavljajo na podlagi Zakona o gozdovih od pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest, ki jo plačujejo lastniki gozdov in je prihodek lokalne skupnosti ter na podlagi letne pogodbe sklenjene z Ministrstvom za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano o višini sredstev, ki jih namenja država za vzdrževanje gozdnih cest. Vir financiranja je, skladno z 2. odstavkom 35. člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti RS, tudi sorazmerni del letnega nadomestila za upravljanje državnih gozdov, in sicer glede na realiziran posek v občini, v kateri ležijo državni gozdovi.

Kot vir financiranja je tudi odškodnina za čezmerno uporabo gozdne ceste v Vintgar zaradi povečanega dnevnega prometa vozil, ki ni povezan z gospodarjenjem z gozdovi, temveč je posledica pridobitne dejavnosti, ki ni bila upoštevana pri gradnji gozdne ceste in njeni učinki niso bili upoštevani v programu vzdrževanja gozdne ceste.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gozdovih (UL RS, št. 30/93 s sp.)
- Zakon o gospodarjenju z gozdovi v lasti RS (UL RS, št. 9/16)
- Uredba o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest (UL RS, št. 38/94 s sp.)
- Zakona o Triglavskem narodnem parku (UL RS, št. 52/10, s spr. in dopol.)
- Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove (UL RS, št. 71/04 s sp.)
- Pravilnik o gozdnih prometnicah (UL RS, št. 4/09)
- Pravilnik o varstvu gozdov (UL RS, št. 114/09 s sp.)
- Program razvoja gozdov v Sloveniji (UL RS, št. 14/96)
- Uredbo o merilih in kriterijih za spodbujanje in financiranje projektov, investicij ter izvajanje dejavnosti v Triglavskem narodnem parku (UL RS, št. 116/21)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje približno 48 km gozdnih cest (zasebnih in državnih), v skladu z gozdnogospodarskimi načrti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z realizacijo programa vzdrževanja so dolgoročni cilji uspešno doseženi.

Letni cilji podprograma

Glavni letni izvedbeni cilj je izvajanje vzdrževanja in urejanja gozdnih cest. V letu 2022 je bilo, na podlagi programa vzdrževanja, vzdrževanih cca 18,0 km gozdnih cest (državnih in zasebnih).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Gozdne ceste na območju občine so bile vzdrževane v skladu s programom vzdrževanja pripravljenega s strani Zavoda za gozdove RS in višino zagotovljenih sredstev. Poleg tega je bila izvedena 1. faza ureditve in asfaltiranja ceste v sotesko Vintgar, ki se je začela izvajati po zaključku glavne sezone obiska soteske Vintgar. V 1. fazi ureditve gozdne ceste se je uredila cesta z grobim asfaltom od mostu čez Radovno (slap Šum) v dolžini 258 m. Za izvedena dela je bilo pridobljeno sofinanciranje TNP, v celotni višini izvedenih del.

Letni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje okoli 30 % gozdnih cest. Menimo, da so bili letni cilji uresničeni in poslovanje gospodarno. Se pa pojavlja, zaradi odprave posledic podlubnika pri gospodarjenju z gozdovi do povečanega obremenjevanje posameznega odseka gozdnih cest.

12 - PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja za področje pridobivanja in distribucije energetskih surovin, na podlagi katerih so pripravljeni podprogrami in postavke proračuna, so opredeljeni v zakonih in podzakonskih aktih s področja energetike (Energetski zakon, Zakon o oskrbi s plini, Zakon o učinkoviti rabi energije, Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice, idr.)

1204 – Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave distribucije nafte in zemeljskega plina

Opis glavnega programa

Program Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije nafte in zemeljskega plina vključuje izdatke na področju oskrbe s plinom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranitev obstoječe infrastrukture ter izgradnja nove infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pri doseganju dolgoročnih ciljev smo bili uspešni. Zgradila sta se dva nova priključka Jeko na prenosni sistem zemeljskega plina vključno s prestavitvijo odorirnih naprav, izvedena sta bila dva nova hišna priključka in opravljena tri investicijsko vzdrževalna dela. Priključki so del javne infrastrukture.

12049001 – Oskrba s plinom

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in vzdrževanje plinovodnih sistemov. Oskrba z zemeljskim plinom je izbirna občinska gospodarska javna služba. Izvaja se na način in v obliki, kot to določajo Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice in Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina v občini Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon – EZ-1 (UL RS, št. 60/19 – UPB s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Zakon o oskrbi s plini (UL RS, št. 204/21 s sp.)
- Zakon o učinkoviti rabi energije (UL RS, št. 158/20)
- Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (UL RS, št. 121/21 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o načinu izvajanja gospodarske javne službe dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina v občini Jesenice (UL RS, št. 36/09)
- Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem zemeljskega plina za geografsko območje Občine Jesenice (UL RS, št. 10/20)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti investicijsko vzdrževanje plinovodnega sistema in pridobitev projektnih podlag za širitev ter dopolnitev sistema.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili realizirani.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zadovoljevanje potreb uporabnikov z zagotavljanjem letnega investicijskega vzdrževanja plinovodov in širitve omrežja, v skladu s predvidenim programom izvajalca gospodarske javne službe. Po programu je bila predvidena izvedba povezovalnega priključnega plinovoda na prenosni sistem zemeljskega plina (MRP Bela in MRP Levi breg), izvedba novih hišnih priključkov, investicijsko vzdrževanje odorirnih naprav, vgradnja opreme za daljinsko odčitavanje, vgradnja sektorskih ventilov ter vzdrževanje ostale infrastrukture (cevovodi).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Aktivnosti so se izvajale v skladu s sprejetim letnim programom investicijskega vzdrževanja izvajalca javne gospodarske službe.
Dela se izvajajo na podlagi zakonodaje s področja javnih naročil ali potrjenega cenika del in je s tem zagotovljena gospodarnost, učinkovitost pa pomeni predvsem povečanje števila odjemalcev in ohranjanje sistema v ustreznem operativnem stanju. Na število novih hišnih priključkov sicer nimamo vpliva, saj je odvisno od volje uporabnikov, vse ostale aktivnosti, pa so bile v celoti izvedene, zato ocenjujemo, da so bili cilji doseženi.

1206 - Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

Opis glavnega programa

Glavni program 1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije vključuje izdatke na področju učinkovite rabe in obnovljivih virov energije. V okviru tega glavnega programa zagotavljamo sredstva iz občinskega proračuna za energetsko sanacijo objektov in izrabo obnovljivih virov energije. Del sredstev je namenjenih tudi za izvajanje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih, energetski menedžment v okviru letne pogodbe s podjetjem Energomen d.o.o. ter izdelava energetskih izkaznic za poslovne stavbe v lasti lokalne skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zmanjšanje rabe energije in zmanjšanje emisij v okolje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z delovanjem energetsko svetovalne pisarne in vodenjem energetskega knjigovodstva v javnih zavodih se izboljšujejo bivalni pogoji ter poraba energije, izboljšan je tudi zunanji videz objektov v občini Jesenice. Glede na navedeno se dolgoročni cilji uspešno izvršujejo.

12069001 - Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

Opis podprograma

Vsebina podprograma 12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije so investicije v pridobivanje energije s pomočjo geotermalnih virov, sončne energije, vetra, vključuje tudi stroške delovanja energetsko svetovalne pisarne. Vsebina navedenega podprograma je tudi zagotavljanje sredstev iz občinskega proračuna za izvajanje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih ter energetski menedžment, informiranje in osveščanje javnosti na tem področju.

Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon – EZ-1 – UPB2 (UL RS, št. 60/2019 – uradno prečiščeno besedilo s sp.)
- Zakon o učinkoviti rabi energije (UL RS, št. 158/20)
- Zakon o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (UL RS, št. 121/21 s sp.)
- Lokalni energetski koncept (LEK, sprejet na seji OS Občine Jesenice dne 26. 4. 2012, v pripravi nov dokument za obdobje 2022-2032)
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje učinkovite rabe energije in obnovljivih virov energije (npr. Gradbeni zakon, ...)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je nadaljevanje informiranja in osveščanja javnosti s področja učinkovite rabe energije in obnovljivih virih energije ter tudi izvajanje energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih, energetski menedžment v okviru letne pogodbe z energetskim menedžerjem in število energetskih izkaznic za poslovne stavbe v lasti lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Uspešnost zastavljenega cilja se ugotavlja na podlagi osveščenosti prebivalcev občine Jesenice o odgovorni rabi energije ter s tem zmanjšanja onesnaževanja okolja in izboljšanja kvalitete življenja. V okviru energetskega menedžmenta pa se uspešnost zastavljenega cilja izkazuje pri zmanjšanju stroškov porabe energije v javnih stavbah. Ocenjujemo da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj podprograma je informiranje in osveščanje javnosti o prednostih, stroških in rezultatih izvedbe ukrepov učinkovite rabe energije ali obnovljivih virih energije, tudi na osnovi energetskih pregledov stavb in energetskega knjigovodstva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Izboljšanje energetskega stanja stavb v Občini Jesenice. Z izvajanjem energetskega knjigovodstva v javnih stavbah, šolah in vrtcih se je energetsko stanje stavb v letu 2022 izboljšalo kar se izkazuje z zmanjševanjem porabe energije. V izdelavi je novi LEK (že izvedena javna obravnava, sprejem v začetku leta 2023).

1207 – Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

Opis glavnega programa

Glavni program 1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe s toplotno energijo iz sistema daljinskega ogrevanja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so ohranitev obstoječe infrastrukture in zagotavljanje vlaganj v izgradnjo nove infrastrukture, naprav in drugih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so bili z vlaganji v obstoječo infrastrukturo uresničeni.

12079001 – Oskrba s toplotno energijo

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje toplovodnega omrežja. Oskrba s toplotno energijo je izbirna občinska gospodarska javna služba. Izvaja se na način in v obliki, kot to določajo Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice in Odlok o dejavnosti in koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s toploto na območju Občine Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon – EZ-1 – UPB2 (UL RS, št. 60/2019 – uradno prečiščeno besedilo s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Zakon o oskrbi s toploto iz distribucijskih sistemov /ZOTDS (Uradni list RS, št. 44/2022)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o dejavnosti in koncesiji za lokalno gospodarsko javno službo oskrbe s toploto na območju Občine Jesenice (UL RS, št. 57/13 s sp.)
- Sistemska obratovalna navodila za distribucijski sistem toplote na geografskem območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 33/17)
- Lokalni energetski koncept (LEK, sprejet na seji OS Občine Jesenice dne 26. 4. 2012, v pripravi nov dokument za obdobje 2022-2032).

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno investicijsko vzdrževanje vročevodnega sistema v lasti lokalne skupnosti ter gradnjo nove infrastrukture za priključitev novih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili uresničeni.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zadovoljevanje potreb uporabnikov z zagotavljanjem letnega investicijskega vzdrževanja vročevodov v lasti lokalne skupnosti, v skladu s predvidenim programom investicijskega vzdrževanja izvajalca javne gospodarske službe. Po programu je bila predvidena obnova vročevoda mimo ZD Jesenice (3. faza), obnova dotrajane izolacije na različnih lokacijah, posodobitev TIP in KTP (toplotni izmenjevalci, kombinirani ventili, …), ter redno investicijsko vzdrževanje (odprava defektov in obnova dotrajanih delov vročevoda).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Aktivnosti so se izvajale v skladu s sprejetim letnim programom investicijskega vzdrževanja izvajalca javne gospodarske službe. Obnovljen je bil primarni vod za ZD Jesenice (3. faza), ki poteka ob objektu in je nadomestil obstoječega pod objektom ter del vročevoda na Industrijski ulici (vzporedno z obnovo ostale komunalne infrastrukture). V letu 2022 je bilo saniranih nekaj nepredvidenih okvar na vročevodni trasi, izvajale pa so se tudi obnove TIP in KTP z menjavo toplotnih izmenjevalcev in kombiniranih ventilov ter obnove poškodovane in dotrajane izolacije. Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi, saj je prioritetno potrebno reševati nepredvidene okvare na vročevodnem omrežju, da se zagotovi nemotena oskrba s toploto.

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Opis področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture ter področje železniške infrastrukture. Naloge so omejene na investicijska in investicijsko vzdrževalna dela, strokovno razvojne naloge, naloge v zvezi z zagotavljanjem obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja cest in vzdrževanju železniške infrastrukture, kot so:

- zagotavljanje prometne varnosti in pretočnosti prometa za vse vrste cestnega prometa,
- izvajanje rekonstrukcij cest in cestne infrastrukture do dimenzij ozirom obsega, ki še ne zahteva gradbenega dovoljenja (rekonstrukcije se lahko kot »dela v javno korist« izvajajo v območju cestnega sveta v lasti občine, pod pogojem da ne presežejo predpisanih dimenzij oziroma obsega),
- zagotavljanje ustrezne prometne ureditve,
- redno vzdrževanje javnih cest in cestnih objektov ter obnavljanje javnih cest in cestnih objektov, zimska služba na javnih cestah in cestnih objektih,
- redno vzdrževanje:
    - talnih označb na javnih cestah in cestnih objektih,
    - varnostnih ograj ob javnih cestah,
    - nesvetlobne cestno prometne signalizacije (horizontalne in vertikalne),
    - svetlobne prometne signalizacije (semaforjev, spremenljivih prometnih znakov, ipd.),
- upravljanje banke cestnih podatkov,
- strategija programa občinske prometne politike,
- načrtovanje in upravljanje cestnega omrežja,
- kategorizacija občinskih cest.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020
- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025
- Celostna prometna strategija občine Jesenice 2017

1302 - Cestni promet in infrastruktura

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav, za investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest in cestno razsvetljavo. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo, brezhibno delovanje semaforjev in primerno prometno signalizacijo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje. Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture pa so: prednostno ohranjanje cestnega omrežja, povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu, zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje in izboljšanje voznih pogojev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z zagotavljanjem takega rednega tekočega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščiti pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest, smo pri doseganju letnih ciljev samo pogojno uspešni.

Glede na dolgoročne kazalce: dolžina asfaltiranih kategoriziranih občinskih cest v km, dolžina pločnikov brez con za pešce, urejenost cestne infrastrukture (dolžine odbojnih ograj, število prometne signalizacije), prevoznost cest (število cestnih zapor, ipd.), z gradnjo novih občinskih cest in rekonstrukcijo obstoječih cest ne sledimo potrebam, in ocenjujemo, da je potrebno izvedbo pospešiti, s ciljem doseganja dolgoročnih ciljev.

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, koši za odpadke). Vzdrževanje cest je obvezna gospodarska javna služba.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah (UL RS, št. 132/22 in 140/22)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (UL RS, št. 156/21-UPB in 161/21)
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (UL RS, št. 7/12)
- Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest (UL RS, 38/16)
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 34/11 in sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12)
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jesenice (UL RS, št. 20/13 s sp.)
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Občini Jesenice (UL RS, št. 103/09)
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (UL RS, št. 37/96 s sp.)
- plan graditve in vzdrževanja občinskih cest v obdobju od leta 2019 do 2022
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščiti pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljene dolgoročne cilje z realizacijo programa vzdrževanja cest samo deloma dosegamo.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in cestnih objektov. Izvajalec rednega vzdrževanja JEKO pripravi izvedbeni program vzdrževanja za zimsko in letno obdobje. Letni izvedbeni cilji se merijo po dnevih prevoznosti posameznih cest pozimi, kjer posebnosti ni bilo ter po številu posegov na cestah poleti, kjer je bilo posegov zaradi slabega stanja cestišč veliko.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je zagotavljanje z zakoni predpisanega nivoja vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in cestnih objektov. Cilji so bili doseženi za zimsko službo, saj ocenjujemo, da so bile kategorizirane občinske ceste v zimskem času dobro vzdrževane. Zaradi obilnih snežnih padavin so bila z rebalansom proračuna za leto 2022 zagotovljena dodatna sredstva Obseg izvedenih del po izvedbenem programu za letno obdobje je bil ravno tako izveden v okvirih razpoložljivih sredstev.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo, vzdrževalna dela v javno korist in investicijsko vzdrževalna dela v javno korist na lokalnih cestah, vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje) ter izdelavo projektne in druge dokumentacije.

Stanje občinskih cest v občini Jesenice je sorazmerno v velikem obsegu slabo in to v pogledu stanja voziščnih konstrukcij kot tudi nekaterih elementov cest (pregledne berme, pregledni trikotniki, vertikalni vzdolžni skloni,..). Prav tako se v preteklih letih niso vlagala zadostna sredstva v zemljiškoknjižno ureditev cest, kar ima za posledico neurejenost cest s tega področja. Z investicijskim vzdrževanjem načrtujemo obdržati minimalni nivo kvalitete cest, oziroma tak nivo, kot je sedaj, in s tem preprečiti nadaljnje propadanje cest.

V letu 2021 je ponovno izvedeno snemanje stanja vseh občinskih cest. Glede na ugotovitve snemanja in analize stanja vseh občinskih kategoriziranih cest je nujno potrebno v celoti obnoviti 11,375 km asfaltiranih cest, površina pa znaša 48.788 m2.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah (UL RS, št. 132/22 in 140/22)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (UL RS, št. 156/21-UPB in 161/21)
- Gradbeni zakon (UL RS, št. 199/21 in 105/22)
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (UL RS, št. 7/12)
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 34/11 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12)
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jesenice (UL RS, št. 20/13 s sp.)
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v Občini Jesenice (UL RS, št. 103/09)
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (UL RS, št. 37/96 s sp.)
- plan graditve in vzdrževanja občinskih cest v obdobju od leta 2019 do 2022
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020
- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 - 2025
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so zagotavljanje notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem in razvoj prometne infrastrukture. Cilj je, da se z zadostnim številom investicij vzdržuje oziroma izboljšuje stanje na lokalnem cestnem omrežju. Kazalniki so dolžina obnovljenih cest in število obnovljenih/zgrajenih objektov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotavljanjem notranje povezanosti občine s cestnim omrežjem in razvojem prometne infrastrukture so bili dolgoročni cilji uspešno doseženi. V letu 2022 je bila, sočasno z izgradnjo komunalne infrastrukture obnovljena Industrijska cesta in Cesta Cankarjevega bataljona, obnovljena Cesta Planina pod Golico (2. etapa) in izvedena so bila manjša investicijsko vzdrževalna dela v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev. Glede na finančna sredstva je to minimalni pozitivni premik za doseganje dolgoročnih ciljev programa.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je bil izgradnja infrastrukture v KS Sava, od krožišča do Ceste železarjev 1, zaključek sanacije Ul. Cankarjevega bataljona in Industrijske ceste, odprava posledic po zimi in rekonstrukcija ceste Prihodi-Planina pod Golico v okviru programa vzdrževanja občinskih cest po programih krajevnih skupnosti.

Izvedba rekonstrukcije ceste od krožišča do Ceste železarjev 1 bo realizirana v letu 2023. Hkrati je bilo tudi načrtovano pripraviti dokumentacijo za bodoče investicije, kar je bilo skoraj v celoti izvedeno. Le za del projektne dokumentacije se je izvedba prenesla v leto 2023.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri realizaciji zastavljenih letnih ciljev smo bili delno uspešni, saj bo predvidena rekonstrukcija ceste c KS Sava, od krožišča do Ceste železarjev 1, realizirana v prihodnjem letu. Zamika se pa tudi rekonstrukcija mostu čez Jesenico.

Gospodarnost je zagotovljena z izborom izvajalcev z zbiranjem ponudb ali z javnim naročilom, v skladu z Zakonom o javnem naročanju, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev. Nekaj manjših investicijsko-vzdrževalnih del pa je vsako leto poverjeno javnemu komunalnemu podjetju Jeko, d.o.o.

13029003 - Urejanje cestnega prometa

Opis podprograma

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, semaforskih krmilnih naprav, neprometnih znakov in obvestilnih tabel, nosilnih elementov, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah (UL RS, št. 132/22 in 140/22)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (UL RS, št. 156/21-UPB in 161/21)
- Gradbeni zakon (UL RS, št. 199/21 in 105/22)
- Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest (UL RS, 38/16)
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (UL RS, št. 49/97 s sp.)
- Pravilnik o univerzalni graditvi in uporabi objektov (UL RS, št. 41/18)
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah (UL RS, št. 99/15 s sp.)
- Pravilnik o avtobusnih postajališčih (UL RS, št. 106/11)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12)
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest v Občini Jesenice (UL RS, št. 20/13 s sp.)
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Jesenice (UL RS, št. 103/09)
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (UL RS, št. 37/96 s sp.)
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

Ključne naloge občine pri urejanju cestnega prometa se nanašajo predvsem na izvajanje ukrepov s področja prometne varnosti, zagotavljanje in spodbujanje javnega potniškega prometa, priprava občinskih predpisov s področja kategorizacije občinskih cest, vzdrževanje banke cestnih podatkov, urejanje prometnih tokov ter gradnja, investicijsko vzdrževanje, tekoče vzdrževanje in upravljanje parkirišč in avtobusnih postajališč, prometne signalizacije in prometne opreme.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri realizaciji dolgoročnih ciljev smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma

- gradnja, investicijsko vzdrževanje, upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč
- gradnja, investicijsko vzdrževanje, upravljanje in tekoče vzdrževanje prometne signalizacije
- gradnja, investicijsko vzdrževanje, upravljanje in tekoče vzdrževanje avtobusnih postajališč
- upravljanje in tekoče vzdrževanje prometne signalizacije in opreme

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri zastavljenih letnih ciljih smo bili z izvajanjem zastavljenih aktivnosti uspešni v okvirih razpoložljivih sredstev. Gospodarnost je zagotovljena z izborom izvajalcev v skladu z Zakonom o javnem naročanju, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev. V letu 2022 so bile obnovljene talne oznake na kategoriziranih cestah in na nekaterih asfaltiranih javnih parkiriščih, konkretno na parkirnih mestih. Na področju svetlobno signalnih naprav (semaforjev) so bila v letu 2022 poleg sredstev za redno vzdrževanje predvidena tudi sredstva za investicijsko vzdrževanje.

13029004 - Cestna razsvetljava

Opis podprograma

Podprogram Cestna razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave ter gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah (UL RS, št. 132/22 in 140/22)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (UL RS, št. 156/21-UPB in 161/21)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12)
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Jesenice (UL RS, št. 103/09)
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

- redno letno investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave
- zmanjševanje porabe električne energije za cestno razsvetljavo
- prilagoditev objektov in naprav cestne razsvetljave zahtevam Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja
- zagotavljanje oziroma povečevanje prometne varnosti z izboljšanjem vidljivosti

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili doseženi.

Letni cilji podprograma

Cilj letnega izvajanja podprograma je zagotoviti osvetljenost v skladu z evropskimi usmeritvami, posodabljanje cestne razsvetljave z zamenjavo starih svetilk z novimi varčnimi in učinkovitejšimi, izvajati ukrepe za zmanjševanje porabe električne energije in ukrepe za zmanjševanje svetlobne onesnaženosti. Letni cilj je tudi izgradnja nove cestne razsvetljave.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili z izvajanjem zastavljenih aktivnosti uspešni. Gospodarnost je zagotovljena z izborom izvajalcev v skladu z Zakonom o javnem naročanju že v predhodnem letu, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev. Vzporedno z izvajanjem projekta komunalne ureditve na KS-Sava smo na tem območju zaključili z ureditvijo cestne razsvetljave. Poleg tega smo v letu 2022 na novo uredili cestno razsvetljavo na pešpoti od Č'bularja v smeri Tomšičeve, na pešpoti nasproti bivše trgovine na C. T. Tomšiča 75, v Planini pod Golico (v okviru rekonstrukcije ceste) in pri potopnem ekološkem otoku ob avtobusnem postajališču na Blejski Dobravi. V okviru rednega vzdrževanja smo nadomestili 45 dotrajanih svetilk z novimi (del spodnjega parkirišča ob občinski stavbi), tako da je število neustreznih po uredbi na dan 31/12/2022 še 164, od skupno 2060 svetilk. Prav tako smo del sredstev namenili za nadomestitev ukradene detekcijske kamere na z led osvetljenim prehodu za pešce na C. C. Tavčarja. Sredstva s postavke za investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave so bila sicer namenjena še za ureditev razsvetljave na območju KS Sava 2.faza 1 etapa (v okviru ureditve komunalne infrastrukture Delavske ulice in dela Ulice Viktorja Kejžarja) in za ureditev CR na cesti obrat PDP-CR-Acroni, vendar so bila sredstva zaradi zamika investicije prenesena v leto 2023.

V okviru participativnega proračuna je bila urejena tudi ambientalna osvetlitev Hermanovega mostu.

13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje državnih cest v deležu, ki odpade na lokalno skupnost.

Regionalne ceste so v upravljanju Republike Slovenije, ki je hkrati tudi investitor modernizacij in rekonstrukcij državnih cest. Občina sodeluje pri modernizaciji državne ceste s tem, da sofinancira izgradnjo pločnikov in infrastrukturnih vodov v območju modernizacije državne ceste na območjih naselij. Lastnik in upravljavec pločnikov in drugih infrastrukturnih objektov je Občina Jesenice, tako Republika Slovenija nima pravne podlage, da investira v ta del infrastrukture. Tak način sofinanciranja nalaga tudi Zakon o cestah, zato skleneta sofinancerki sporazum. Država pa na podlagi javnega razpisa pridobi izvajalca gradbenih del na državnih cestah, vključno s pločniki in drugo infrastrukturo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah (UL RS, št. 132/22 in 140/22)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (UL RS, št. 156/21-UPB in 161/21)
- Pravilnik za izvedbo investicijskih vzdrževalnih del in vzdrževalnih del v javno korist na javnih cestah (UL RS, št. 7/12)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o občinskih cestah v občini Jesenice (UL RS, št. 43/12)
- Odlok o ureditvi cestnega prometa v občini Jesenice (UL RS, št. 103/09)
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje tekočega in varnega prometa po državnih cestah, katerih upravljavec je Direkcija RS za infrastrukturo. Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Na doseganje ciljev občina nima direktnega vpliva, ker je izvedba v pristojnosti države, občina je dolžna izgradnjo sofinancirati v deležu.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so: prenova in obnova stare prometne infrastrukture, gradnja nove prometne infrastrukture, v skladu s potrebami in finančnimi možnostmi in novogradnje, sanacije in rekonstrukcije objektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Načrtovana ureditev pločnika na priključku na R2 na novi cestni povezavi do obrata debele pločevine (Acroni) in ureditev prehoda za pešce pri Turistu nista bila izvedena, ker s strani ministrstva ni bil izveden postopek javnega razpisa za izbor izvajalca. S stani SIJ Acroni d.o.o. so za ureditev cestne povezave na priključku predvideni prihodki v višini 196.809,25 €, ostalo so proračunska sredstva. Na doseganje cilja nimamo neposrednega vpliva.

1303 - Železniški promet in infrastruktura

Opis glavnega programa

Glavni program Železniški promet in infrastruktura vključuje sredstva za investicijsko in redno vzdrževanje javne železniške infrastrukture, katero na podlagi veljavne področne zakonodaje zagotavlja lokalna skupnost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Najosnovnejši cilj je zagotovitev pogojev za varen promet na industrijskih tirih in drugih železniških progah, ob tem s strani lokalne skupnosti predvsem zagotovitev varnega in urejenega prečkanja občinskih cest čez železniško progo. Ob tem je zelo pomembna opredelitev razmejitve odgovornosti in pristojnosti udeležencev programa pri zagotavljanju varnosti v cestnem prometu. Ključno vlogo ima tudi razvoj

skupnih varnostnih ciljev in skupnih varnostnih metod, oblikovanje skupnih načel pri upravljanju, vodenju in nadzorovanju varnosti cestnega kot železniškega prometa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilj smo dosegli in planirane naloge izvedli zelo uspešno, saj so bile naprave za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu (polzapornice ter svetlobni znaki za označevanje prehoda ceste čez železniško progo) in cestno prometna signalizacija na nivojskih prehodih, ki omogoča varnost vseh udeležencev cestnega prometa, redno vzdrževane. Zagotovljeno je bilo nemoteno delovanje naprav na nivojskih prehodih čez industrijski tir "Acroni".

13039001 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture

Opis podprograma

Podprogram zajema redno vzdrževanje obstoječih nivojskih prehodov čez občinsko cesto in prehoda za pešce in kolesarje čez industrijski tir "Acroni" ter investicijsko vzdrževanje nivojskih prehodov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varnosti v železniškem prometu ZVŽelP-1 (UL RS, št. 30/18 in 54/21)
- Zakon o železniškem prometu – UPB8 (UL RS, št. 99/15 s sp.)
- Pravilnik o nivojskih prehodih (UL RS, št. 55/19 in 110/22)

Dolgoročni cilji podprograma

- izboljšanje ravni prometne varnosti z izvedenimi tehničnimi ukrepi in izboljšavami
- večja varnost udeležencev v cestnem in železniškem prometu
- izboljšanje opreme in naprav na nivojskih prehodih in redno vzdrževanje opreme in naprav
- zagotovitev varnosti vseh udeležencev cestnega prometa na nivojskih prehodih občinskih cest, kolesarskih stez in pešpoti čez železniško progo

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da uspešno dosegamo dolgoročne cilje. Naprave za zagotavljanje varnosti v cestnem prometu (polzapornice ter svetlobni znaki za označevanje prehoda ceste čez železniško progo) kot tudi cestno prometna signalizacija na nivojskih prehodih, je redno vzdrževana. S tem je zagotovljeno nemoteno delovanje naprav in varnost na nivojskih prehodih "Lesnina" in ''Fiprom'' in prehoda za pešce in kolesarje čez industrijski tir "Acroni".

Letni cilji podprograma

Osnoven cilj je zagotovitev pogojev za varno udeležbo vseh udeležencev v cestnem prometu na vseh treh nivojskih prehodih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje, ki se nanašajo na redno vzdrževanje naprav dosegli v celoti, zagotovljena je bila gospodarnost in racionalna poraba sredstev. Pri izvedbi začrtanih nalog smo bili učinkoviti. Prometnih nezgod zaradi odpovedi opreme ali naprav ne beležimo. V letu 2022 investicijskega vzdrževanja na nivojskih prehodih nismo imeli načrtovanih.

14 - GOSPODARSTVO

Opis področja proračunske porabe

Področje porabe 14 Gospodarstvo zajema pospeševanje in podporo gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija pametne specializacije
- Strategija razvoja Slovenije 2030
- Strategija trajnostne rasti slovenskega turizma 2017 - 2021
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020

- Regionalni razvoji program 2021 – 2027
- Novelacija Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025
- Strategija ekonomske in prostorske regeneracije Jesenic
- Razvojni program CRPOV za vasi pod Golico
- Razvojni program CRPOV za Blejsko Dobravo in Koroško Belo
- Razvojni program podeželja Zgornje Gorenjske
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020 iz naslova Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020
- Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027
- Strateški načrt trženja zgodovinskih mest Slovenije 2025+ (z akcijskim načrtom 2021-2024)
- Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino Gorenjska košarica 2014 - 2020
- Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020 - 2030
- Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020 - 2030

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

Opis glavnega programa

Glavni program 1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšati pogoje za razvoj malega gospodarstva ter spodbujati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne strateške cilje uresničujemo z izvajanjem ukrepov za spodbujanje in razvoj gospodarstva z vključevanjem v razvojne projekte, promocijo poslovnega okolja ter ustvarjanjem podpornega okolja za gospodarski razvoj.

Kazalci:

- delež razdeljenih sredstev javnega razpisa za spodbujanje malega gospodarstva (uspešno izvedeno, opis kot pri doseganju letnih zastavljenih ciljev)
- število izvedenih projektov iz področja malega gospodarstva (uspešno izvedeno, opis kot pri doseganju letnih zastavljenih ciljev)

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Opis podprograma

Vsebina podprograma je financiranje oziroma sofinanciranje projektov iz področja gospodarstva ter sofinanciranje aktivnosti kot podpora enotam malega gospodarstva.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (UL RS 13/2018 z dne 28.2.2018)
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (UL RS 37/04 z dne 15.4.2004)
- Odlok o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice (UL RS 45/2015 z dne 24.6.2015 in spr.)
- Mnenje o skladnosti sheme ˝Pomoč de minimis za razvoj gospodarstva v občini Jesenice˝ št. M002-5874335-2015 (Ministrstvo za finance dne 25.4.2015 in spr.)
- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (UL RS 53/2000 z dne 15.6.2000)
- Izvedbeni načrt RRP Gorenjske
- Letni program dela RAGOR

Dolgoročni cilji podprograma

- spodbujanje malih in srednje velikih podjetij ter samostojnih podjetnikov k ustanovitvi, razširitvi, razvoju dejavnosti in s tem spodbujanje zaposlenosti
- revitalizacija in regeneracija degradiranih območij

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Strateško gledano, se realizacija z izvedenimi aktivnosti uspešno izvaja.

Kazalci:

- delež razdeljenih sredstev javnega razpisa za spodbujanje malega gospodarstva (uspešno izvedeno, opis kot pri doseganju letnih zastavljenih ciljev)
- število izvedenih projektov iz področja malega gospodarstva (uspešno izvedeno, opis kot pri doseganju letnih zastavljenih ciljev)

Letni cilji podprograma

- uspešno izveden javni razpis za spodbujanje malega gospodarstva
- uspešno izvedeni projekti iz področja podjetništva

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Aktivnosti so bile izvedene v skladu z zastavljenimi cilji, tako da so bila načrtovana sredstva porabljena gospodarno, učinkovito in pregledno z namenom ustvarjanja ugodne gospodarske klime.

Kazalci:

- število prejemnikov sredstev javnega razpisa za spodbujanje malega gospodarstva

  Uspešno izvedeno. Na javnem razpisu so bili razpisani trije ukrepi in sicer Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjene dejavnosti in razvoj, Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij in Spodbujanje usposabljanja in promocijskih dejavnosti. Skupaj je prispelo 21 vlog, od tega je bilo 17 sofinanciranih, 3 zavrnjene in 1 zavržena. Realizacija je znašala 66,61 % veljavnega plana. Sofinancirane so bile vse vloge, ki so ustrezale pogojem javnega razpisa, vendar so prijavitelji uveljavljali manj stroškov kot so znašala razpisana sredstva. Kljub temu, da niso bila porabljena vsa sredstva, ocenjujemo, da je bil javni razpis izveden uspešno.
- število izvedenih projektov iz področja podjetništva

  uspešno izvedeni projekti iz področja podjetništva (projekt Zaposlitveni dnevi, karierni razvoj mladih in poslovni klub Jesenice, Podjetniška kavica, Podjetniški krožki v osnovnih šolah ter projekt Ustvarjalni podjetnik).

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

Opis glavnega programa

Občina Jesenice v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer za:

- razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma
- spodbujanje razvoja turističnih prireditev in turističnih programov
- razvoj turizma v skladu s sprejeto Strategijo razvoja turizma 2020 - 2030

Dolgoročni cilji glavnega programa

- vzpostavitev podpornega okolja za razvoj turizma
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja
- izvajanje regionalnih razvojnih projektov in aktivnosti na področju turizma

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi. Povečali smo prepoznavnost območja občine kot turističnega območja na kar kažejo tudi kazalci. Število turističnih nočitev, prihodki od turistične takse in število obiskovalcev v TIC Jesenice se je v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 povečalo.

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Opis podprograma

Ključna področja izvajanja podprograma so:
- izdelava promocijskega gradiva in izvajanje promocijskih akcij
- delovanje turistično informacijskih centrov
- izvajanje razvojnih projektov in programov
- povečanje prepoznavnosti občine in izboljšanje turistične infrastrukture

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma (UL RS, št. 13/2018 z dne 28. 2. 2018)
- Odlok o turistični taksi v občini Jesenice (UL RS, št. 44/2018 z dne 29. 6. 2018)
- Odlok o lokalni turistični vodniški službi v Občini Jesenice (UL RS, št. 72/2016 z dne 18. 11. 2016)
- Zakon o spremljanju državnih pomoči (UL RS 37/04 z dne 15.4.2004)
- Odlok o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev v Občini Jesenice (UL RS 35/2015 z dne 22. 5. 2015 in spr.)
- Mnenje o skladnosti sheme ˝Pomoč de minimis˝ Sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev v občini Jesenice˝ št. M001-5874335-2015 (Ministrstvo za finance z dne 14. 2. 2015 in spr.)
- Odlok o sofinanciranju turističnih programov v občini Jesenice (UL RS, št. 54/2017 z dne 29. 9. 2017)
- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (UL RS, št. 53/2000 z dne 15. 6. 2000)
- Letni program dela RAGOR
- Izvedbeni načrt RRP Gorenjske 2014 – 2020
- Izvedbeni načrt RRP Gorenjske 2021 - 2027
- Pogodba o ustanovitvi in delovanju Združenja zgodovinskih mest Slovenije
- Pogodba o vzpostavitvi in financiranju programa turistične destinacijske organizacije Skupnost Julijskih Alp

Dolgoročni cilji podprograma

- povečanje števila turističnih nočitev in turistov
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi. Povečali smo prepoznavnost območja občine kot turističnega območja na kar kažejo tudi kazalci. Število turističnih nočitev, prihodki od turistične takse in število obiskovalcev v TIC Jesenice so se v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 povečali.

Število turističnih nočitev v letu 2022 je bilo še vedno delno v znamenju vpliva epidemije COVID-19. Sicer so se številke v primerjavi z letom 2021 (24.995) izredno zvišale, vendar še vedno niso dosegle števila nočitev iz leta 2019 (37.054). V letu 2022 beležimo 35.278 nočitev.

Cilji, ki so bili zastavljeni, so doseženi: promocija pohodništva v občini Jesenice (knjižica Osvajamo jeseniške vrhove, vodeni promocijski pohodniški izleti), novi turistični produkti na temo ohranjanja kulturne dediščine (Spomini starih Jesenic, oblikovanje samovodenih doživetij, kreativno doživetje muzejskega območja Stara Sava), nov turistični produkt v sodelovanju z osnovnimi šolami na temo spoznavanja jeseniške kulinarike – Street food; uspešna promocija Jesenic v sodelovanju s skupnostjo Julijske Alpe in združenjem Zgodovinska mesta Slovenije.

V okviru projekta Karavanke Outdoor, ki ga vodi BSC sta bila oblikovana dva kolesarska izleta in sicer Kolesarska tura s pridihom zgodovine železarstva, avtentičnosti podeželja in tišine gozdov (Jesenice – Plavški Rovt – Dovje – Mojstrana – Jesenice) in kolesarski izlet za družine po Zgornjesavski dolini, od železarskega mesta do zibelke slovenskega planinstva (Jesenice – Mojstrana – Jesenice). Obenem je bila na področju pohodništva vzpostavljena 143 km dolga daljinska pohodniška pot Karavanke trail, ki je razdeljena na 7 etap (dve etapi potekata po območju občine Jesenice).

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim ciljem podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Aktivnosti so bile izvedene v skladu z zastavljenimi cilji, tako da so bila načrtovana sredstva porabljena gospodarno, učinkovito in pregledno z namenom promocije občine in spodbujanja turizma.

Povečali smo prepoznavnost območja občine kot turističnega območja na kar kažejo tudi kazalci. Število turističnih nočitev, prihodki od turistične takse in število obiskovalcev v TIC Jesenice so se v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 povečali.

Število turističnih nočitev v letu 2022 je bilo še vedno delno v znamenju vpliva epidemije COVID-19. Sicer so se številke v primerjavi z letom 2021 (24.995) izredno zvišale, vendar še vedno niso dosegle števila nočitev iz leta 2019 (37.054). V letu 2022 beležimo 35.278 nočitev.

Javni razpis za sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev je bil izveden tekom leta 2022 dvakrat. Sofinancirane so bile vse zvrsti turističnih prireditev, ki so opredeljene po odloku in sicer prireditev v času cvetenja narcis, etnološka prireditev, festival (večdnevni), prireditev z elementi inovativnosti in druga turistična prireditev. Realizacija znaša 82,82 % veljavnega plana. Prijavitelji so uveljavljali manj stroškov kot so znašala razpisana sredstva. Kljub temu, da niso bila porabljena vsa sredstva, ocenjujemo, da je bil javni razpis izveden uspešno.

Iz javnega razpis za sofinanciranje turističnih programov je bilo sofinanciranih 5 vlog. Realizacija je bila 55,64 % veljavnega plana.

Cilji, ki so bili zastavljeni, so doseženi: promocija pohodništva v občini Jesenice (knjižica Osvajamo jeseniške vrhove, vodeni promocijski pohodniški izleti), novi turistični produkti na temo ohranjanja kulturne dediščine (Spomini starih Jesenic, oblikovanje samovodenih doživetij, kreativno doživetje muzejskega območja Stara Sava), nov turistični produkt v sodelovanju z osnovnimi šolami na temo spoznavanja jeseniške kulinarike – Street food; uspešna promocija Jesenic v sodelovanju s skupnostjo Julijske Alpe in združenjem Zgodovinska mesta Slovenije.

V okviru projekta Karavanke Outdoor, ki ga vodi BSC sta bila oblikovana dva kolesarska izleta in sicer Kolesarska tura s pridihom zgodovine železarstva, avtentičnosti podeželja in tišine gozdov (Jesenice – Plavški Rovt – Dovje – Mojstrana – Jesenice) in kolesarski izlet za družine po Zgornjesavski dolini, od železarskega mesta do zibelke slovenskega planinstva (Jesenice – Mojstrana – Jesenice). Obenem je bila na področju pohodništva vzpostavljena 143 km dolga daljinska pohodniška pot Karavanke trail, ki je razdeljena na 7 etap (dve etapi potekata po območju občine Jesenice).

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Opis področja proračunske porabe

Področje ureja varstvo okolja pred onesnaževanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja.

Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže, ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Okoljska politika Evropske unije
- Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod RS št. 35400-6/2020/4 z dne 17.9.2020
- Program ravnanja z odpadki in program preprečevanja odpadkov RS št. 35402-1/2016/6 z dne 30.6.2016
- Novelacija Občinskega razvojnega programa 2011-2025

- Program varstva okolja za občino Jesenice 2010- 2020 in od leta 2022 dalje še Občinski program varstva okolja za občino Jesenice za obdobje 2022 – 2027

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

Opis glavnega programa

Program je usmerjen v zmanjševanje onesnaževanja okolja zaradi uresničevanja načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje neprimernih oz. škodljivih snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov, vse kot posledica človekove dejavnosti. Kontrola in nadzor se bosta izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročna cilja glavnega programa sta izgradnja in razširitev komunalnih infrastrukturnih objektov oziroma lokalne gospodarske javne infrastrukture na področju varstva okolja, skladno z Operativnim programom odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Jesenice, in infrastrukturnih objektov odlagališča za ravnanje s komunalnimi odpadki.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo bili pri izvajanju aktivnosti pri zbiranju in ravnanju z odpadki, preprečevanju črnega odlaganja odpadkov in izgradnji ločenega sistema kanalizacije v naseljih občine uspešni. Urejalo se je odlagališče Mala Mežakla in eko otoki.

Zaključila se je izgradnja kanalizacije v delu naselja KS Sava – 1. faza (Industrijska ulica in Ulica Cankarjevega bataljona), ki predstavlja tretjo fazo operacije »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice«, in ki se sofinancira iz sredstev Kohezijskega sklada. Izgradnja kanalizacije v naselju Lipce zaradi nerešenih vprašanj z nekaterimi lastniki parcel še ni v celoti zaključena. V okviru investicijsko vzdrževalnih del je bila izvedena linijska sanacija kanalizacije na Cesti maršala Tita 82 in obnova kanalizacije do objekta C. m. Tita 13a, zaključene pa so bile tudi meritve pretoka na kanalizacijskem sistemu. Ocenjujemo, da so bili cilji so doseženi. Povečalo se je število priključenih uporabnikov na javno kanalizacijo in CČN Jesenice.

Leto	Dolžina novih oz. obnovljenih kanalizacijskih sistemov
2017	383,85 m
2018	587,19 m
2019	1.435,15 m
2020	804,95 m
2021	615,00 m
2022	413,65 m

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje in odstranjevanje odpadkov.

Ključne naloge v okviru sistema ravnanja z odpadki so: zasnovati sodoben sistem ravnanja z odpadki, ki bo v največji možni meri prispeval k zmanjševanju količin odloženih odpadkov iz lokalne skupnosti na odlagališču Mala Mežakla, skladnost z zakonodajo in predpisi, zasnovati sistem, ki je spodbuden za uporabnike storitev in za njihovo sodelovanje za čim manjše nastajanje odpadkov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja ZVO-2 (UL RS, št. 44/22)
- Gradbeni zakon GZ-1 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Uredba o odlagališčih odpadkov (UL RS, št. 10/14 in sp.)
- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki na območju občine Jesenice (UL RS, št. 52/10 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov v Občini Jesenice (UL RS, št. 34/10)
- Pravilnik o postopku ravnanja z divjimi odlagališči v občini Jesenice (UL RS, št. 80/11)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so usmerjeni v uvedbo zbiranja ločenih frakcij odpadkov na izvoru in zmanjšanje količine odloženih odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje števila divjih odlagališč in ne nastajanja novih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju dolgoročnih ciljev, usmerjenih v uvedbo zbiranja ločenih frakcij odpadkov na izvoru, predelavo odpadkov in ponovno uporabo odpadkov, zmanjšanje količine odloženih odpadkov na odlagališču ter zmanjšanje števila črnih odlagališč, smo bili deloma uspešni saj se letne količine odloženih obdelanih mešanih komunalnih odpadkov na odlagališču zmanjšujejo. Manjše količine odloženih odpadkov na odlagališču so posledica ločenega zbiranja odpadkov in obdelave mešanih komunalnih odpadkov s strani koncesionarja. Zaradi neurejenega sistema na državnem nivoju se še vedno izkazuje problematika v zvezi z ločeno zbrano embalažo.

Letni cilji podprograma

Cilji se izvajajo skladno z določili državne zakonodaje, zakonskih in podzakonskih aktov in vseh predpisov, ki urejajo to področje. Cilji so vezani na aktivnosti s strani izvajalca javne službe v nadaljevanju uvajanja ločenega zbiranja odpadkov, uvajanju ločenega zbiranja organskih kuhinjskih odpadkov in biološko razgradljivih odpadkov ter predelavi in ponovna uporaba odpadkov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili v večji meri doseženi. Nadaljevali smo z dvigom brežine na obstoječem odlagališču Mala Mežakla in s pripravo projektne dokumentacije za širitev odlagališča III. odlagalno polje. Gospodarnost pri investicijskih vlaganjih je zagotovljena z izborom izvajalcev v skladu z Zakonom o javnem naročanju, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev. Za izvedbo zastavljenih ciljev, vezanih na samo deponijsko telo in odlagališče, se financiranje izvaja s strani vseh treh lastnic (poleg občine Jesenice tudi občini Kranjska Gora in Žirovnica) glede na solastniške deleže, in zaradi česar Jeko, d.o.o. pred izvedbo in izbiro izvajalca za izvedbo del nujno potrebuje predhodno soglasje vseh treh lastnic. V okviru odvoza odpadkov smo na podlagi pridobljene PZI projektne dokumentacije nadaljevali s preureditvijo petih obstoječih ekoloških otokov v potopne, s čimer smo zagotovili večje kapacitete posod in s tem ne tako pogosto praznjenje, ob tem pa so novi potopni eko otoki bolj prijazni na pogled in prispevajo k urejenosti mikro okolja kjer se nahajajo. S koncem leta 2022 je tudi s spremembo odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki uvedeno obvezno ločeno zbiranje odpadne embalaže po sistemu »od vrat do vrat«.

15029002 – Ravnanje z odpadno vodo

Opis podprograma

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav. Odvajanje in čiščenje odpadnih voda je ena od obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Izvaja se na način in v obliki, kot to določa Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Jesenice. S storitvami javne službe se zagotavlja urejeno odvajanje in čiščenje odpadnih voda tako za gospodinjstva kot za gospodarstvo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja ZVO-2(UL RS, št. 44/22)

- Gradbeni zakon GZ-1 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Direktiva Sveta o čiščenju komunalne odpadne vode 91/271/EEC (UL EU 135/91 s sp.)
- Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (UL RS, št. 98/15 s sp.)
- Operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (za obdobje od leta 2018 do leta 2028; sprejet na seji vlade RS s sklepom št. 35400-6/2020/4 z dne 17. 9. 2020)
- Operativni program odvajanja in čiščenja odpadnih vod za občino Jesenice (za obdobje od 2011 do 2017 s poudarkom na ukrepih programa, ki bodo izvedeni do 31.12.2014 – v pripravi novelacija)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Jesenice (UL RS, št. 84/06 s sp.)
- Tehnični pravilnik o javni kanalizaciji v občini Jesenice (UL RS, št. 52/11)
- Pravilnik o obračunavanju stroškov za uporabo javne kanalizacije (UL RS, št. 52/11 s sp.)
- Inšpekcijske odločbe

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je vzpostavitev pogojev za dvig kvalitete življenja s pomočjo ustreznega odvajanja in čiščenja odpadne vode ter posledično z ohranjanjem kvalitete in čistosti okolja. Dolgoročni cilj bo dosežen z izvajanjem Operativnega programa odvajanja in čiščenja odpadnih vod za Občino Jesenice. Z dograditvijo sistema odvajanja in čiščenja odpadnih voda se omogočijo priključitve novih uporabnikov na sistem, kar pripomore k dvigu kvalitete življenjskega okolja, z ločevanjem meteornih vod iz fekalne kanalizacije pa se zagotavlja večjo učinkovitost in ekonomičnost delovanja CČN. Izločitev odpadnih voda iz prostega odtoka v okolje ima za posledico ohranjanje nadzemnih in podzemnih voda ter zagotavlja varovanje vodnih virov in izboljšanje kakovosti pitne vode.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z izvedenimi aktivnostmi v letu 2022 se je prispevalo k uresničevanju dolgoročnega cilja dviga kvalitete življenja s pomočjo ustreznega odvajanja in čiščenja odpadne vode. Zgrajeni so bili novi kanalizacijski sistemi, povečalo se je število gospodinjstev priključenih na kanalizacijo ter količina odpadne vode, ki se ustrezno očisti pred izpustom v okolje v rekonstruirani CČN Jesenice. Dosegamo 97,11 % priključenost gospodinjstev na javno kanalizacijo v aglomeracijah večjih od 2.000 PE.

V letu 2022 je na novo priključenih na CČN ali skupne male KČN 13 objektov.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je bil doseči okoljske standarde na področju odvajanja in čiščenja odpadne vode z izvedbo naslednjih ukrepov:

- nadaljevanje gradnje kanalizacije v naselju Lipce,
- zaključek gradnje kanalizacije na Industrijski ulici in Ulici Cankarjevega bataljona (KS Sava 1. faza),
- obnova kanalizacije na različnih odsekih po programu Jeko d.o.o.,
- izdelava projektne dokumentacije za obnovo kanalizacije v delu naselja KS Sava – 2. faza.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zgoraj navedeni ukrepi so bili v celoti izvedeni. Zaključila se je izgradnja kanalizacije v delu naselja KS Sava – 1. faza (Industrijska ulica in Ulica Cankarjevega bataljona) in nadaljevala izgradnja kanalizacije v naselju Lipce. Izvedene so bile nujno potrebne obnove poškodovanega obstoječega kanalizacijskega sistema na različnih lokacijah (linijska sanacija na Cesti maršala Tita 82 in obnova kanalizacije do objekta na naslovu Cesta maršala Tita 13a). Ocenjujemo, da so bili cilji doseženi. V letu 2022 je bila skupna dolžina novih oz. obnovljenih kanalizacijskih sistemov 413,65 m.

1504 – Upravljanje in nadzor vodnih virov

Opis glavnega programa

Upravljanje in nadzor vodnih virov vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in za gospodarjenje s sistemom vodotokov v lasti lokalne skupnosti in na območju javnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji programa so skrb, da posegi v vode, vodna zemljišča ter zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ter kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča ne poslabšujejo stanja voda.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Pri doseganju dolgoročnih ciljev smo bili z izvajanjem tekočega vzdrževanja uspešni.

15049001 – Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

Opis podprograma

Podprogram načrtovanje, varstvo in urejanja voda obsega varovanje podtalnice, gradnjo in vzdrževanje zadrževalnikov. V podprogramu so določene aktivnosti v zvezi z upravljanjem z vodami, ki obsega varstvo, urejanje in rabo voda z ciljem varovati kakovost in količino voda ter jo uporabljati tako, da čim manj vpliva na naravno ravnovesje vodnih in obvodnih ekosistemov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja ZVO-2(UL RS, št. 44/22)
- Gradbeni zakon GZ-1 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Zakon o vodah (UL RS, št. 67/02 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so: izboljšanje urejenosti vodnega režima, varstvo voda, rabe voda in urejanje voda, povečanje poplavne varnosti ogroženim urbaniziranim območjem in ohranjanje vodnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da smo bili uspešni pri doseganju dolgoročnih ciljev v smislu zagotavljanja poplavne varnosti ob javnih cestah.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je tekoče vzdrževanje prepustov, zadrževalnikov in usedalnikov na objektih občinskih cest ter ureditev vodotokov v lasti lokalne skupnosti, s ciljem povečanja poplavne varnosti in ohranjanje vodnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2022 smo zastavljene naloge in cilje, ki so bili planirani v smislu tekočega vzdrževanja, izvajali uspešno. Izdelana je bila idejna zasnova za ureditev odvodnjavanja meteornih voda v Planini pod Golico, in s tem cilji doseženi.

1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave

Opis glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa 1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave je ohranjanje naravnih vrednot na območju občine Jesenice ter s tem povezano zagotavljanje pogojev za razvoj podeželja v občini Jesenice, ter turistične ponudbe na območju občine Jesenice.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji: ohranjati naravno dediščino, zagotoviti pogoje za razvoj podeželja v občini Jesenice, zagotoviti pogoje za razvoj turistične ponudbe na območju občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilj se dosega, sredstva so bila namensko porabljena za ureditev naravnih vrednot.

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

Opis podprograma

Podprogram vključuje pripravo strokovnih podlag za zaščito naravne dediščine, dejavnost krajinskih parkov, obnovo naravne dediščine, odškodnine za rabo naravne vrednote.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o ohranjanju narave (uradno prečiščeno besedilo) (Ur. list RS št. 96/04 in spr.)
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Jesenice (Ur, list RS 110/2013, 57/2017, popravek št. 29/18)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji: ohranjati naravno in kulturno dediščino, zagotoviti pogoje za razvoj podeželja v občini Jesenice, zagotoviti pogoje za razvoj turistične ponudbe.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocena uspeha: cilji se dosegajo.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji: izboljšati biološko stanje in krajinsko podobo v Zoisovem parku, krajinsko urediti podobo parka, ter urediti druge naravne vrednote.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili izpolnjeni.

1506 - Splošne okoljevarstvene storitve

Opis glavnega programa

Glavni program 1506 – Splošne okoljevarstvene storitve vključuje sredstva za vzdrževanje in zagotavljanje informacijskega sistema varstva okolja in narave, vzpostavitev in delovanje spremljanja stanja okolja, opazovanje in nadzorovanje naravnih meteoroloških, hidroloških in radioloških pojavov emisij v vodi in zraku. Vključeno je zagotavljanje sprotnih informacij za potrebe javnosti ter zaščite in reševanja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji: so izboljšanje stanja okolja ter realizacija dolgoročnega Akcijskega programa varstva okolja do 2027, ki je bil izdelan v letu 2022.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji se izpolnjujejo v okviru izvedenih planiranih nalog iz Akcijskega programa varstva okolja, sprejetega na podlagi Občinskega programa varstva okolje v Občini Jesenice za obdobje 2022-2027.

15069001 - Informacijski sistem varstva okolja in narave

Opis podprograma

Vsebina podprograma 15069001 Informacijski sistem varstva okolja in narave je dejavnost spremljanja stanja okolja, meritve onesnaženosti, kontrola vodotokov. Ključne naloge Občine Jesenice, ob pomoči zunanjega strokovnjaka, so, skladno s sprejetim akcijskim programom varstva okolja, vsakoletna določitev aktivnosti s področja varstva okolja, ter njihova izvedba in s tem korak naprej po poti trajnostnega razvoja občine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13,

56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti

- Občinski program varstva okolja za občino Jesenice za obdobje 2022 – 2027

Dolgoročni cilji podprograma

Cilj podprograma je izvedba vsakoletnega akcijskega programa varstva okolja oziroma nadaljevanje nalog s področja varstva okolja, ki so stalne – del vsakoletnega akcijskega programa varstva okolja, ter nove naloge, ki so okvirno določene v Programu varstva okolja za občino Jesenice in podrobneje opredeljene v akcijskem programu varstva okolja za občino Jesenice za planirano leto.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se uspešno izvajajo v okviru potrjenega letnega akcijskega programa varstva okolja in v okviru nadaljevanja nalog s področja varstva okolja.

Letni cilji podprograma

Letni cilji obsegajo nadaljevanje in dokončanje nalog, ki so bile začete v preteklih letih oziroma se vsakoletno nadgrajujejo ter začetek izvajanja novih nalog v skladu s Programom varstva okolja za občino Jesenice. Planirani kazalnik na podlagi katerega se je merila učinkovitost zastavljenih ciljev je obseg izpolnitve navedenih aktivnosti ob upoštevanju časovnih in vsebinskih zamikov zaradi zunanjih dejavnikov (sodelovanje z zunanjimi izvajalci in gospodarskimi družbami z območja Občine Jesenice).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

Opis področja proračunske porabe

Področje Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost ter skrb za čisto in urejeno okolje). V okviru tega področja, ki se nanaša na prostorsko planiranje, Občina Jesenice vrši naslednje dejavnosti:

Vodenje postopkov izdelave oziroma dopolnitev in sprememb prostorskih aktov, v skladu z določili prostorske zakonodaje, ob upoštevanju določenih prioritet pri izdelavi prostorskih aktov oziroma obstoječih razmer na tem področju ter iskanju ravnovesja med javnimi in zasebnimi interesi. Redno vzdržujemo in razvijamo informacijski sistem za gospodarjenje s prostorom (Geoinformacijski center), skladno z določili zakonodaje in na podlagi medsebojnega sodelovanja vseh udeležencev v prostoru. V okviru tega področja Občina Jesenice skrbi tudi za varstvo okolja in sicer za sistematično urejanje in čiščenje degradiranih območij na območju občine Jesenice, katerega cilj je sanacija nedovoljenih posegov v prostor. V tem okviru pa izvajamo tudi ukrepe, predvidene v dolgoročnem programu varstva okolja za Občino Jesenice. Naloga tega programa je tudi skrb za stanovanjski fond v lasti občine, v okviru komunalne dejavnosti pa oskrba z vodo, urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost, ter vzdrževanje objektov za rekreacijo (otroška igrišča). Ena od nalog pa je tudi praznično urejanje naselij.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije (Uradni list RS, št. 76/04, 33/07 – ZPNačrt, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
- Uredba o prostorskem redu Slovenije (Uradni list RS, št. 122/04, 33/07 – ZPNačrt, 61/17 – ZUreP-2 in 199/21 – ZUreP-3)
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Jesenice (Ur. list RS, št. 110/2013 in spremembe).

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

Opis glavnega programa

Glavni program 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor nad geodetskimi evidencami, nadzor nad prostorom, in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, zagotavljanje pogojev za uvajanje informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja (geo-informacijski center), poudarjena prednost izvajanju razvojnih projektov, ki prispevajo k oživljanju gospodarstva in ustvarjanju novih delovnih mest, enakomernejša razporeditev dejavnosti in omejevanje tistih posegov, ki poslabšujejo razmere v prostoru, pospeševanje posegov, ki spodbujajo razvoj in izboljšujejo urbano celoto, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam investitorjev, prestrukturiranje degradiranih železarskih in ostalih površin za nove dejavnosti, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev (prometne povezave, zelene površine, rekreacija), ohranjanje kulturne krajine, izvajanje in sprotno prilagajanje Programa varstva okolja potrebam v občini Jesenice, skrb za urejeno okolje. Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija sta del dolgoročnega razvoja Občine Jesenice in osnova za gospodarski in družbeni razvoj mesta in podeželja v občini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V okviru dolgoročnih ciljev na področju prostorskega planiranja in administracije potekajo naslednji postopki:

- sprejemanje novih prostorskih aktov,
- spremembe in dopolnitve veljavnih prostorskih aktov in njihovo izvajanje,
- zagotavljanje pogojev za razvoj gospodarskih dejavnosti in odpiranje novih delovnih mest,
- izvajanje rednega vzdrževanja in razvoja sistema za gospodarjenje s prostorom in varstvo okolja (geoinformacijskega centra),
- i.d.

Glede na navedeno ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni.

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

Opis podprograma

V okviru podprograma 16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc se izvaja neprekinjen proces vzdrževanja in razvoja informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in nadzorom nad varstvom okolja, s poudarkom na povečanju kvalitete, ekonomičnosti del in večje informiranosti javnosti, ter poenostavljenega komuniciranja z javnostjo. Ključne naloge so bile pridobitev potrebnih geodetskih in drugih podatkov, ter zagotovitev rednega vzdrževanja obstoječe programske opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora (Ur. list RS, 199/21) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Gradbeni zakon (Ur. list RS, št. 199/21, 105/22) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o evidentiranju nepremičnin (Ur. list RS, št. 47/06 in spremembe) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o katastru nepremičnin (Uradni list RS, št. 54/21)
- Zakon o stavbnih zemljiščih (Ur. list RS, št. 44/97 – le poglavje, ki se nanaša na nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča)
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje informatizacije (npr. Zakon o cestah, Zakon o varstvu okolja ..)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so ažurno pridobivanje podatkov z namenom posodobitve informacijskega sistema ter zagotovitev sredstev za vzdrževanje že obstoječe strojne in programske opreme ter podatkovnih baz. Naloga je stalna.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da je bilo preteklo leto uspešno pri doseganju dolgoročnih ciljev.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji so bili: nadaljevanje rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme, medobčinskega sodelovanja na področju vzpostavitve geoinformacijskih sistemov občin ter pridobitev ali izdelava potrebnih podatkov in podatkovnih baz. Kazalci, s katerimi smo merili doseganje zastavljenih ciljev so: posodobljena strojna in programska oprema ter tekoče ažurirani obstoječi podatki. Pri tem je potrebno upoštevati morebitne časovne zamike in vsebinske spremembe zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvedenih urgentnih ukrepov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da smo preteklo leto uspešno dosegli letne cilje, aktivnosti pa so bile izvedene učinkovito in z gospodarno porabo proračunskih sredstev.

16029002 - Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave

Opis podprograma

Poslanstvo podprograma je skrb za urejeno in čisto okolje ter zagotavljanje sredstev za sanacijo nedovoljenih posegov v prostor.

Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2) Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je sistematično urejanje in čiščenje degradiranih območij v občini Jesenice. Naloga je stalna.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da je bilo preteklo leto uspešno pri doseganju dolgoročnih ciljev.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so nadaljevanje rednega izvajanja odstranjevanja nedovoljenih gradenj na občinskih zemljiščih ter splošna skrb za čisto in urejeno okolico.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Naloge in cilji, ki so bili določeni na podlagi programa varstva okolja za Občino Jesenice, so bili izvedeni.

16029003 - Prostorsko načrtovanje

Opis podprograma

V okviru podprograma 16029003 Prostorsko načrtovanje, smo nadaljevali s postopki priprave in sprejema sprememb ter dopolnitev podrobnih prostorskih aktov občine, konkretno Občinski podrobni prostorski načrt Partizan, ki so vsebinsko, organizacijsko kot finančno najbolj zahtevni postopki od vseh planiranih. Vodili smo tudi postopke priprave in sprejema strokovnih podlag, ki so potrebne za nadaljnji prostorski razvoj občine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora (Ur. list RS, 199/21) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Gradbeni zakon (Ur. list RS, št. 199/21, 105/22) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Odlok o občinskem prostorskem načrtu občine Jesenice (Ur. list RS, št. 110/2013 in spr.)
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje prostorskega načrtovanja in planiranja (Energetski zakon, Stanovanjski zakon, Zakon o ohranjanju narave, Zakon o vodah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Zakon o gozdovih, Zakon o rudarstvu, Zakon o telekomunikacijah, Zakon o zdravstveni inšpekciji, Zakon o cestah,...)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so sprejemanje prostorskih aktov in pridobivanje strokovnih podlag za njihov sprejem, z namenom primernega prostorskega načrtovanja in utemeljenih odločitev pri posegih v prostor. Naloga je stalna.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da je bilo preteklo leto uspešno pri doseganju dolgoročnih ciljev.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji so bili: kontinuiran proces priprave sprememb in dopolnitev občinskih prostorskih aktov ter izdelava različnih strokovnih podlag za kasnejše prostorsko načrtovanje. Kazalci, s katerimi smo merili doseganje zastavljenih ciljev so: sprejeti prostorski akti in izdelane strokovne podlage. Pri tem je potrebno upoštevati morebitne časovne zamike in vsebinske spremembe zaradi zunanjih dejavnikov, spremembe zakonodaje ali izvede urgentnih ukrepov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Glede na izvedene aktivnosti ocenjujemo, da je bilo preteklo leto uspešno pri doseganju letnih ciljev, aktivnosti pa so bile izvedene učinkovito in z gospodarno porabo proračunskih sredstev.

1603 - Komunalna dejavnost

Opis glavnega programa

Glavni program zajema kot najpomembnejši podprogram oskrbo s pitno vodo, ki vključuje vzdrževanje ter obnovo objektov in naprav na področju oskrbe z vodo. Poleg tega programa zajema tudi pokopališko in pogrebno dejavnost, objekte za rekreacijo (otroška igrišča), praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

Program zajema oskrbo s pitno vodo, ki je ena od najpomembnejših GJS. V okviru tega so zajete vse investicije v vodooskrbni sistem in vse dejavnosti v zvezi s tem. S tem program vpliva na eno najpomembnejša področja življenja občanov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je občanom občine Jesenice zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo ter zagotoviti izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Poslovanje je bilo gospodarno in uspešno. Nadaljevale so se zastavljene naloge pri oskrbi naselij z vodo, urejanju pokopališč, objektov za rekreacijo in drugih površin ter praznično urejanje naselij. V bodoče bo potrebno več sredstev nameniti za investicijsko vzdrževanje obstoječega vodovodnega omrežja.

16039001 - Oskrba z vodo

Opis podprograma

Podprogram obsega zagotavljanje ustrezne oskrbe prebivalcev s kakovostno pitno vodo z gradnjo in vzdrževanjem vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo. Na javni vodovod je priključenih čez 99% prebivalcev. Oskrba s pitno vodo je ena od obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb varstva okolja in se izvaja v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vodah ZV-1 (UL RS, št. 67/02 s sp.)
- Zakon o varstvu okolja ZVO-2 (UL RS, št. 44/22)
- Zakon o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (UL RS, št. 33/07 s sp.)
- Zakon o urejanju prostora ZUreP-3 (UL RS, št. 199/21)
- Gradbeni zakon GZ-1 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah ZGJS (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Zakon o varstvu pred požarom ZVPoz (UL RS, št. 3/07 s sp.)

- Uredba o oskrbi s pitno vodo (UL RS, št. 88/12 s sp.)
- Pravilnik o pitni vodi (UL RS, št. 19/04 s sp.)
- Pravilnik o preizkušanju hidrantnih omrežij (UL RS, št. 22/95 s sp.)
- Operativni program oskrbe s pitno vodo za Občino Jesenice (za obdobje od 2011 do 2017 s poudarkom na ukrepih programa, ki bodo izvedeni do 31. 12. 2014 – v pripravi novelacija za obdobje 2020 - 2027)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju občine Jesenice (UL RS, št. 25/10-UPB s sp.)
- Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov na območju občine Jesenice (UL RS, št. 62/13 s sp.)
- Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi javnih vodovodov na območju občine Jesenice (UL RS, št. 57/11)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih, kjer se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo iz lokalnih vodooskrbnih sistemov. Na območjih, kjer še ni zagotovljena vodooskrba iz javnega vodovoda je potrebno zagotoviti kakovost izvajanja javne službe z dodatno infrastrukturo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z izvedenimi aktivnostmi v letu 2022 se je prispevalo k uresničevanju dolgoročnega cilja. Obnovljeni so bili odseki vodovodnega omrežja in posamezni objekti v sklopu investicijskega vzdrževanja, kar pripomore k varnejši oskrbi s pitno vodo in k zmanjšanju izgub na vodovodnem omrežju.

Število objektov priključenih na javno vodovodno omrežje se v letu 2022 bistveno ne spreminja. Že konec leta 2018 je bila zaključena izgradnja vodovoda v Planini pod Golico, v naselju hiš nad Kmečkim turizmom Betel, vendar se je, zaradi odprave napak pri izgradnji in obveznega vzorčenja vode pred vključitvijo novega odseka vodovoda v obstoječi vodovodni sistem, priključevanje objektov na novi vodovod pričelo izvajati v letu 2020 in nato nadaljevalo in zaključilo v letu 2021.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je bil doseči izboljšanje trenutnega stanja oskrbe s pitno vodo in zmanjšanje vodnih izgub z izvedbo naslednjih ukrepov:

- obnova vodovoda sočasno z izgradnjo kanalizacije v naselju KS Sava 1. faza in v naselju Lipce,
- obnova vodovoda sočasno z obnovo ceste ob nogometnem igrišču v naselju Lipce,
- izvedba investicijsko vzdrževalnih del po programu Jeko d.o.o. in nadaljevanje aktivnosti v zvezi s hidrogeološkimi preiskavami na zajetju Peričnik,
- izdelava projektne dokumentacije za obnovo vodovoda Završnica in izdelava projektne dokumentacije za vgradnjo UV dezinfektorja na zajetju Peričnik.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2022 so bili sočasno z izgradnjo kanalizacije za komunalno odpadno vodo obnovljeni odseki vodovoda v naselju Lipce in v naselju KS Sava – 1. faza. V okviru investicijskega vzdrževanja se je izvedla obnova vodovoda sočasno z obnovo ceste ob nogometnem igrišču v naselju Lipce, nadgradnja telemetrijskega nadzornega sistema vodovodnega omrežja v občini Jesenice z novo spletno platformo, menjava zasunov in armatur na MHE-2 Završnica in prestavitev vodovoda do obrata PDP na Javorniku. Z izdelavo končnega hidrogeološkega poročila so se zaključile hidrogeološke raziskave na lokaciji zajetja Peričnik, še vedno pa se nadaljuje hidrogeološki monitoring vodnega stanja. Prav tako so se na zajetju Peričnik že pričele aktivnosti za vgradnjo UV dezinfektorja (podpisana pogodba za izvedbo del). Izdelana je bila projektna dokumentacija za vgradnjo UV dezinfektorja na vodnem viru Peričnik in pridobljene služnosti, na trasi zamenjave vodovoda. V izdelavi je tudi projektna dokumentacija za obnovo vodovoda Završnica. Projekt se sofinancira skupaj z Občino Žirovnica. Cilji so bili doseženi, povečalo se je število

obnovljenih vodovodnih sistemov in objektov, s tem pa se je povečala tudi zanesljivost oskrbe s pitno vodo.

Leto	Dolžina novih oz. obnovljenih vodovodnih sistemov
2017	709,00 m
2018	533,36 m
2019	2.757,00 m
2020	1.817,95 m
2021	1.947,94 m
2022	679,78 m

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Opis podprograma

Podprogram obsega investicijsko vzdrževanje in gradnjo pokopališč in vzdrževanje mrliških vežic. Skladno z veljavno zakonodajo mora občina zagotavljati izvajanje storitev javne službe na celotnem območju iz česar izhaja obveznost po zagotovitvi primerne infrastrukture za izvajanje te dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (UL RS, 62/16 in 3/22-ZDeb)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Gradbeni zakon (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti ter pokopališkem redu (UL RS, št. 37/18)
- Pravilnik o minimalnih standardih in normativih za izvajanje pogrebne dejavnosti (UL RS, št. 42/17)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so:

- postopno izboljšanje infrastrukture za izvajanje dejavnosti
- zagotavljanje ustreznih prostorov za poslovilne obrede in zagotovitev vzdrževanja objektov
- urejanje pokopališč in okolice objektov z zagotovitvijo enotnega in primerljivega standarda na celotnem območju občine Jesenice
- zagotoviti širitve (vzpostavitev novih grobnih polj in spremljajočih objektov) na pokopališčih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri doseganju dolgoročnega cilja smo bili uspešni.

Letni cilji podprograma

Letni cilji so bili:

- investicijsko vzdrževanje pokopališč po programu
- izdelava projektne dokumentacije za ureditev pokopališča na Blejski Dobravi
- energetska sanacija pokopališkega objekta na Blejski Dobravi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2022 so bila pridobljena nepovratna sredstva za energetsko sanacijo, izveden je bil javni razpis za izbor izvajalca, podpisana pogodba za izvedbo del in se je z izvedbo del tudi pričelo. Pričetek del se je zaradi zasedenosti objekta z najemnikom zamaknil.

16039003 - Objekti za rekreacijo

Opis podprograma

Podprogram objekti za rekreacijo obsega upravljanje in vzdrževanje objektov za rekreacijo (zelenice, parki, otroška igrišča, ipd.) in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo in igro otrok.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora ZUreP-3 (UL RS, št. 199/21)
- Zakon o prostorskem načrtovanju ZPNačrt (UL RS, št. 33/07 s sp.)
- Zakon o urejanju prostora ZUreP-3 (UL RS, št. 199/21)
- Gradbeni zakon GZ-1 (UL RS, št. 199/21 s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Zakon o varstvu okolja ZVO-2 (UL RS, št. 44/22)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Novelacija programa urejanja in vzdrževanja otroških igrišč v lasti in upravljanju Občine Jesenice za obdobje 2020-2024

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj so urejene in prijetne zelene površine, ki bodo omogočale kakovostno preživljanje prostega časa za naše občane, hkrati pa prispevale k urejeni podobi mesta in urejene javne površine za rekreacijo in igro otrok.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotavljanjem urejenosti zelenih javnih površin, javnih površin za rekreacijo in igro otrok so bili dolgoročni cilji doseženi.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji in kazalci so enaki dolgoročnim. Vsako leto so doseženi skladno z zagotovljenimi sredstvi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Z ureditvijo javnih zelenih površin so bili letni cilji glede rednega vzdrževanja v celoti uresničeni. Izvajanje rednega vzdrževanja otroških igrišč in vzdrževanja dvigal na javnih poteh je bilo izvedeno v celoti in tako letni cilji v celoti uresničeni. V letu 2022 je bil sprejet tudi nov cenik za redno vzdrževanje javnih površin.

Na otroškem igrišču Rožle je bilo izvedeno samo vzdrževanje igrišča in se je začetek investicijskega vzdrževanja in izboljšave zamaknilo v leto 2023.

16039004 - Praznično urejanje naselij

Opis podprograma

Podprogram obsega praznično okrasitev naselij in izobešanje zastav ob praznikih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi (UL RS, št. 67/94)
- Zakon o urejanju prostora ZUrep-3 (UL RS, št. 199/21)
- Zakon o varstvu okolja ZVO-2 (UL RS, št. 44/22)
- Gradbeni zakon (UL RS, št. 199/21 in 105/22)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotovitev praznične okrasitve naselij v občini in v skladu z zakonodajo zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z realizacijo praznične okrasitve in izobešanjem zastav ob praznikih sledimo dolgoročnemu cilju.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji in kazalci so enaki dolgoročnim. Vsako leto so doseženi skladno z zagotovljenimi sredstvi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2022 smo dosegli zastavljeni cilj, saj se je tudi v tem letu zagotovilo izobešanje zastav ob praznikih in zagotovila novoletna okrasitev širšega mestnega središča.

16039005 – Druge komunalne dejavnosti

Opis podprograma

Podprogram zajema oglaševanje oz. plakatiranje v času volilne in referendumske kampanje, v skladu z Zakonom o volilni in referendumski kampanji ter ureditev in tekoče in investicijsko vzdrževanje javnih sanitarij.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07 s sp.)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (UL RS, št. 32/93 s sp.)
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Jesenice (UL RS, št. 111/07 s sp.)
- Odlok o oglaševanju in plakatiranju v občini Jesenice (UL RS, št. 52/10 s sp.)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotovitev organizatorjem volilne oz. referendumske kampanje brezplačna plakatna mesta ter ureditev in tekoče in investicijsko vzdrževanje javnih sanitarij.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z zagotovitvijo brezplačnih plakatnih mest organizatorjem volilne oz. referendumske kampanje so dolgoročni cilji uresničeni.

Letni cilji podprograma

Letni cilj je zagotovitev organizatorjem volilne oz. referendumske kampanje brezplačna plakatna mesta, katerih število in skupna površina morata posameznemu organizatorju omogočati vsaj osnovno informiranje volivcev. Predvidena je bila izvedba enega referenduma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2022 je bilo izvedeno in tudi plačano plakatiranje v času volilne kampanje za redne volitve v Državni zbor RS in za redne volitve župana, članov občinskega sveta in članov svetov KS. Izvedeno je bilo tudi plakatiranje za tri zakonodajne referendume (Zakon o Vladi RS, Zakon o RTV, Zakon o dolgotrajni oskrbi). Prav tako je bilo izvedeno plakatiranje za drugi krog volitev župana, vendar plačilo zapade v leto 2023.

1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

Opis glavnega programa

Glavni program 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje vključuje sredstva za spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju. Usmeritve na področju spodbujanja stanovanjske gradnje so: Izvajanje stanovanjskega programa Občine Jesenice, spodbujanje prenove stanovanjskih objektov, ki so v lasti občine, z nizkim bivalnim standardom in slabo gradbeno kvaliteto, predvsem na območjih, kjer je tak pristop ustreznejši kot novogradnja, v območju z visoko gostoto naselitve podpiramo prenovo stanovanjskih objektov, z naslednjimi cilji: povečanje standarda skupnih prostorov, povečanje standarda v sanitarnih prostorih stanovanj, izboljšanje izolacije, inštalacij, stabilnosti objektov in zunanje podobe stanovanjskih stavb.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je vzdrževanje občinskih stanovanj po planu vzdrževanja in skladu s Stanovanjskim programom Občine Jesenice ter v okviru proračunskih zmožnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo na področju vzdrževanja občinskih stanovanj uspešni pri doseganju dolgoročnih ciljev tega podprograma, saj se delež obnovljenih ali delno obnovljenih stanovanj v lasti Občine Jesenice vsako leto zviša.

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

Opis podprograma

Navedeni podprogram zajema investicijsko vzdrževanje in obnovo stanovanj in stanovanjskih stavb v lasti Občine Jesenice, kar zajema tudi projektno dokumentacijo in nadzor nad deli, ki se nanašajo na stanovanja in stanovanjske stavbe.

Zakonske in druge pravne podlage

- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21 in 18/23 – ZDU-1O)
- Uredba o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin (Uradni list RS, št. 153/21)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je zagotovitev dodatnih in obnova obstoječih stanovanj in stanovanjskih stavb v lasti Občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešni, saj vsako leto izvedemo vsa dela, ki so zajeta v letnem planu vzdrževanja stanovanj.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem planu vzdrževanja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni in gospodarni, saj smo vedno izbirali ponudnike storitev glede na ceno in kvaliteto.

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

Opis podprograma

Navedeni podprogram zajema kritje stroškov, vezanih na stanovanja v lasti Občine Jesenice. Tako so tu zajeti stroški za rezervni sklad, tekoče vzdrževanje stanovanj, stroški vode, komunale, elektrike, deratizacije, stroški upravljanja, obračunavanja najemnin i.d.

Zakonske in druge pravne podlage

- Stanovanjski zakon (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21 in 18/23 – ZDU-1O)
- Uredba o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencij najemnin (Uradni list RS, št. 153/21)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je preprečevanje povzročanja škode na stanovanjih in stavbah v lasti Občine Jesenice (tekoče vzdrževanje) ter zagotavljanja nemotenega gospodarjenja s predmetnimi nepremičninami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešni.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj predvideva upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev smo bili učinkoviti in gospodarni, saj z načinom gospodarjenja ter optimalno zasedenostjo stanovanj se posledično zmanjšujejo tudi stroški.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča), smo izvedli postopke ravnanj z nepremičnim premoženjem - zemljišča, in sicer postopke razpolaganja in upravljanja z občinskimi zemljišči ter pridobivanja zemljišč za potrebe izvajanja nalog Občine Jesenice.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju upravljanja, razpolaganja in pridobivanja zemljišč predstavljajo gospodarjenje oziroma ravnanje z zemljišči za namen gradnje poslovnih, stanovanjskih in drugih objektov, skladno z veljavnimi prostorskimi akti (prodaja zemljišč, ki so v lasti Občine Jesenice), gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnosti, stavbna pravica, oddaja v najem), pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte in gospodarjenje z zemljišči zaradi zaokrožitve stavbnih zemljišč (gradbene parcele, pripadajoča zemljišča, zaokroževanje določenih območij) ter pridobivanje zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev glede na razmere na trgu nepremičnin ter kompleksnost posameznih premoženjskopravnih postopkov, uspešni.

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč

Opis podprograma

V okviru podprograma 16069001 - Urejanje občinskih zemljišč, smo urejali občinska zemljišča, ki niso zajeta v okviru investicij v teku, oziroma smo vodili aktivno zemljiško politiko z izvajanjem predhodnih in glavnih postopkov (npr. celovita izvedba postopka prodaje) ter zaključnih faz premoženjskopravnih in drugih postopkov (zemljiškoknjižne zadeve, geodetski postopki …). Ključne naloge podprograma so vodenje premoženjskopravnih postopkov v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi sprejetega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem) in aktivnosti ter naloge, povezane z opremljanjem zemljišč s komunalno infrastrukturo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 11/18 in spr.),
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 31/18),
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in spr.)
- Stvarnopravni zakonik (Ur. list RS, št. 87/02 in spr.)
- Obligacijski zakonik (Ur. list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in spr.)
- Zakon o zemljiški knjigi (Ur. list RS, št. 58/03 in spr.)
- Zakon o denacionalizaciji (Ur. list RS, št. 27/91 in spr.)
- Zakon o urejanju prostora - ZUrep-2 (Ur. list RS, št. 61/17 in spr. – ZureP-2)
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZureP-3)
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17 in spr. – GZ)
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21 in spr. – GZ-1)
- Zakon o katastru nepremičnin (Ur. list RS, št. 54/21 in spr.)
- Zakon o stavbnih zemljiščih (Ur. list RS, št. 44/97 – le poglavje, ki se nanaša na nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča)
- Drugi področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo v upravljanje in razpolaganje z zemljišči,
- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 110/13 in spr.),
- ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so usmerjeni k izvedbi in realizaciji čim večjega števila načrtovanih premoženjskopravnih postopkov, z namenom pridobitve finančnih sredstev za opravljanje nalog Občine Jesenice in zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Uspešnost zastavljenih ciljev predstavlja čim večja realizacija načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem občine in preostalih postopkov upravljanja z nepremičnim premoženjem (oddaja v najem, služnosti, stavbne pravice …), pri čemer je treba upoštevati, da so postopki vodenja premoženjskopravnih zadev zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki v predhodnih geodetskih postopkih zahteva usklajevanja z različnimi deležniki, zlasti pa z lastniki sosednjih zemljišč, v neposrednih postopkih ravnanja z nepremičnim premoženjem pa s potencialnimi kupci oziroma nasprotnimi pogodbenimi strankami. Glede na navedeno, in ker večina postopkov predstavlja urejanje zatečenih stanj, menimo, da smo bili pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešni, k čemur nedvomno pripomore tudi preudarno in gospodarno načrtovanje.

Letni cilji podprograma

Izvedeni so bili postopki gospodarjenja (zemljiškoknjižne zadeve, geodetske zadeve …) in urejanja občinskih zemljišč v okviru izvajanja aktivne zemljiške politike. Glavni izvedbeni letni cilji gospodarjenja in urejanja občinskih zemljišč so bili kritje stroškov (cenitve, geodetske odmere, notarski stroški, davki, javne objave, stroški odvetnikov, sodni stroški …) za izvedbe postopkov razpolaganja (skladno z Načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Jesenice za tekoče leto in njegovimi dopolnitvami) in upravljanja z zemljišči (oddaja v najem, uporabo, obremenjevanje s stvarnimi pravicami …).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev smo bili uspešni, saj smo izvedli številne predhodne postopke, ki so pogoj za izpeljavo premoženjskopravnih postopkov (geodetske storitve, cenitve, odvetniške storitve …). Pri vodenju postopkov ravnanja z nepremičnim premoženjem smo ravnali gospodarno in učinkovito, kar je tudi eno izmed temeljnih načel pri upravljanju s stvarnim premoženjem.

16069002 - Nakup zemljišč

Opis podprograma

V okvir podprograma 16069002 – nakup zemljišč, spada pridobivanje stavbnih, kmetijskih in gozdnih zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku. Ključne naloge so vodenje premoženjskopravnih postopkov nakupov zemljišč v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi potrjenega načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem (načrt pridobivanja nepremičnega premoženja).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 11/18 in spr.),
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS, št. 31/18),
- Zakon o javnih financah (Ur. list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo in spr.)
- Stvarnopravni zakonik (Ur. list RS, št. 87/02 in spr.)
- Obligacijski zakonik (Ur. list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo in spr.)
- Zakon o zemljiški knjigi (Ur. list RS, št. 58/03 in spr.)
- Zakon o denacionalizaciji (Ur. list RS, št. 27/91 in spr.)
- Zakon o urejanju prostora - ZUrep-2 (Ur. list RS, št. 61/17 in spr. – ZureP-2)
- Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21 – ZureP-3)
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17 in spr. – GZ)
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 199/21 in spr. – GZ-1)
- Zakon o katastru nepremičnin (Ur. list RS, št. 54/21 in spr.)
- Zakon o stavbnih zemljiščih (Ur. list RS, št. 44/97 – le poglavje, ki se nanaša na nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča)
- Drugi področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo v upravljanje in razpolaganje z zemljišči,
- Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 110/13 in spr.),
- ostali že sprejeti izvedbeni prostorski akti.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji predstavljajo dokončno realizacijo čim večjega števila planiranih premoženjskopravnih postopkov, povezanih z nakupom zemljišč ter morebitnih dopolnitev načrta pridobivanja nepremičnega premoženja (pridobitev stvarnega premoženja za potrebe občine pod čim bolj ugodnimi pogoji).

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Na podlagi meril za uspešnost zastavljenih ciljev in glede na časovni okvir za izvedbo načrtovanih nakupov, predvidenih v načrtu pridobivanja stvarnega premoženja, smo bili pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma delno uspešni, pri čemer je treba upoštevati, da so postopki vodenja premoženjskopravnih zadev nakupa zemljišč zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva usklajevanja z različnimi deležniki, predvsem pa z lastniki zemljišč (prodajalci).

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji obsegajo zagotovitev pogojev za nakup in sam nakup zemljišč v skladu z Načrtom pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za tekoče leto, in sicer za tista zemljišča, ki niso zajeta v okviru investicij v teku, ter reševanje premoženjskopravnih zadev, nastalih zaradi zgraditve infrastrukturnih objektov v preteklosti (uskladitve zemljiškoknjižnega stanja za infrastrukturne objekte).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri doseganju zastavljenih letnih ciljev je glavni kazalec število zaključenih postopkov nakupov nepremičnega premoženja, skladno z načrtom pridobivanja. Glede na navedeno vseh načrtovanih nakupov zaradi kompleksnosti sicer nismo dokončno zaključili, vendar smo vodili predhodne postopke z namenom čim prejšnje realizacije v prihodnje. Postopke smo vodili v skladu z načelom gospodarnosti in zakonitosti.

Pripravili :

Sodelavci Oddelka za okolje in prostor Občine Jesenice

Sodelavci Komunalne direkcije Občine Jesenice

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe

Področje zdravstvenega varstva zajema preventivne programe zdravstvenega varstva ter ostale aktivnosti, ki jih lokalna skupnost zagotavlja v skladu s področno zakonodajo in v okviru svojih pristojnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016 – 2025 »Skupaj za družbo zdravja« (ReNPZV16-25),
- Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025.

1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva

Opis glavnega programa

Preventivni programi zdravstvenega varstva v okviru pristojnosti lokalne skupnosti vključujejo sredstva za oblikovanje in uresničevanje programov krepitve zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je izvajati preventivne dejavnosti s področij primarnega zdravstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročne cilje uspešno zasledujemo, saj v okviru programa z zagotovljenim sofinanciranjem omogočamo lažje vključevanje otrok s potrjeno zdravstveno indikacijo v zdravstveno kolonijo.

17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

Opis podprograma

Podprogram obsega področje spremljanja zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja, ključne naloge pa obsegajo sofinanciranje preventivnih zdravstvenih programov, in sicer letovanja otrok v zdravstveni koloniji.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zdravstveni dejavnosti in
- Pogodba o sofinanciranju letovanja predšolskih in šolski otrok v zdravstveni koloniji.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sofinanciranja zdravstvenega programa t.i. zdravstvene kolonije uspešni, saj se zdravje otrok v primerni morski klimi in ob asistenci zdravstvenih delavcev precej izboljša in prispeva h krepitvi zdravja.

Letni cilji podprograma

Ohranjati pogoje za letovanje otrok v zdravstveni koloniji z namenom odprave oz. lajšanja zdravstvene indikacije otrok.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2022 je v 10-dnevni zdravstveni koloniji letovalo 29 otrok z območja občine Jesenice. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenega letnega cilja uspešni, vsekakor pa je vsakoletna realizacija odvisna od upoštevanja posebnih kriterijev Zavoda za zdravstveno zavarovanje za napotitev otrok s strani zdravstvenih domov, na kar lokalna skupnost nima vpliva.

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem financiranja preventivnega zdravstvenega programa zastavljene cilje dosegli.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu s področno zakonodajo zagotavlja pogoje za kulturno umetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju. Občina zagotavlja tudi pogoje za razvoj športa in rekreacije, za razvoj mladinske dejavnosti ter za društveno dejavnost na svojem območju.

Javni interes s področja kulture uresničuje zlasti z:

- zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin in
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture.

Lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu z:

- zagotavljanjem pogojev za realizacijo nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti,
- zagotavljanjem pogojev za izvedbo lokalnega programa športa,
- s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti in
- načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem lokalno pomembnih javnih športnih objektov.

Lokalna skupnost, kot ena izmed nosilcev javnega interesa v mladinskem sektorju, zagotavlja tudi pogoje za opravljanje in razvoj mladinske dejavnosti. Javni interes na področju mladinskega sektorja se uresničuje:

- z zagotavljanjem normativnih in drugih pogojev za razvoj področij mladinskega dela,
- z vključevanjem mladinskega vidika v strategije, politike ter ukrepe, ki vplivajo na mlade,
- s finančno podporo mladinskim programom in programom za mlade in
- s podporo mladinski infrastrukturi.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija kulturne dediščine 2020 – 2023,

- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2022-2029,
- Nacionalna strategija za razvoj bralne pismenosti za obdobje 2019 – 2030,
- Resolucija o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014 – 2023,
- Nacionalni program o prehrani in telesni dejavnosti za zdravje 2015 – 2025,
- Resolucija o nacionalnem programu za mladino 2013 – 2022,
- Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025,
- Lokalni program za kulturo občine Jesenice 2021 – 2024,
- Strategija razvoja turizma v občini Jesenice 2020 – 2030,
- Strategija razvoja športa v občini Jesenice za obdobje 2021 – 2024,
- Strategija za mlade v občini Jesenice za obdobje 2019 – 2023.

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine

Opis glavnega programa

Program vključuje skrb za ohranitev kulturne dediščine ter zagotavljanje ustreznih materialnih in prostorskih pogojev za izvajanje kulturne dejavnosti, kar lokalnim skupnosti nalaga področna zakonodaja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj podprograma je ohranjanje nepremične in premične kulturne dediščine ter hkrati vključevanje kulturne dediščine v različne programe za občane in ostale obiskovalce.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina Jesenice v skladu z razpoložljivi sredstvi skrbi za obnovo objektov in spomenikov s področja kulturne dediščine in zagotavlja izvajanje muzejske dejavnosti. Ocenjujemo, da smo pri zasledovanju dolgoročnih ciljev uspešni.

18029001 - Nepremična kulturna dediščina

V okviru podprograma se izvajajo t.i. spomeniško varstvene akcije (tekoče vzdrževanje spomenikov in rekonstrukcije eventualno odtujenih spomenikov), upoštevajoč določila, ki v zvezi z ravnanjem z dediščino veljajo za lastnike spomenikov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2022.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina Jesenice v skladu z veljavno zakonodajo s področja varovanja kulturne dediščine uspešno izvaja različne naloge z namenom zaščite in vzdrževanja spomenikov.

Letni cilji podprograma

- nadaljevanje celovite obnove Ruardove graščine na Stari Savi, ki je bila na 22. redni seji Vlade Republike Slovenije v sklopu nekdanjega Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah razglašena za kulturni spomenik državnega pomena (Uradni list RS, št. 14/19) ter predaja v uporabo,
- ohranjati obseg posegov na spomenikih kulturne dediščine, ki so lokalnega pomena v skladu s kulturno varstvenimi usmeritvami pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine (vključno z nadomestitvijo eventualno odtujenih spominskih plošč, ki imajo status kulturnega spomenika ter sanacija poškodovanih kulturnih spomenikov).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Izvedli so se konservatorsko-restavratorski posegi na celotnem Štefančevem znamenju na Koroški Beli (EŠD 5446), pri čemer bodo dodatni potrebni (naknadno izkazani) posegi izvedeni v letu 2023. Izvedena je bila obnova spomenika Cankarjevi četi na planini Obranca, čiščenje in ureditev Vojaške kapele v Spominskem parku na Plavžu ter postavitev spominske plošče žrtvam bombnega napada mesta Jesenice 1. marca 1945. Dodatno je bil pripravljen tudi konservatorsko-restavratorski načrt za Spominski park na Plavžu. Preko javnega razpisa za sofinanciranje obnov ogroženih nepremičnih kulturnih spomenikov, razglašenih za kulturni spomenik lokalnega pomena, se je obnovila kapela sv. Štefana na Blejski Dobravi.

18029002 - Premična kulturna dediščina

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje javne službe na področju ohranjanja in predstavljanja kulturne dediščine s področja zgodovine železarstva in rudarstva s tehniško dediščino in s tem povezanih dejavnosti, mestna in krajevna kulturna zgodovina, etnologija nosilcev omenjenih dejavnosti in prebivalcev ter za ostale lokalno pomembne vsebine (programe in projekte).

Podprogram obsega torej dejavnost muzejev, arhivov, galerij, muzejske programe in projekte, arhivske programe in projekte ter odkup premične kulturne dediščine (vključno zasebnega arhivskega gradiva).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gornjesavski muzej Jesenice,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2022,
- Sklep Vlade Republike Slovenije št. 62100-1/2013/3 o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejem in galerijam,
- Sklep Vlade Republike Slovenije št. 62100-1/2013/18 o podelitvi pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev za območje občin Jesenice, Žirovnica in Kranjska Gora za področje etnologije in zgodovine,
- Sklep Ministrstva za kulturo št. 6211-14/2016-16 o izpolnjevanju pogojev za vpis v razvid muzejev pri Ministrstvu za kulturo,
- Sklep Ministrstva za kulturo št. 621-6/2019/7 o izpolnjevanju zahtev za izvajanje pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev,
- Sklep Ministrstva za kulturo št. 621-10/2022-3340-7 o izpolnjevanju zahtev Gornjesavskega muzeja Jesenice za izvajanje pooblastila za opravljanje državne javne službe muzejev,
- Pogodba št. 3340-22-187005 o financiranju pooblaščenega muzeja v letu 2022 (sklenjena med Republiko Slovenijo – Ministrstvom za kulturo, Gornjesavskim muzejem Jesenice, Občino Jesenice in Občino Kranjska Gora) z Aneksom št. 1 in Aneksom št. 2,
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda »Gornjesavski muzej Jesenice« ter
- Pogodba o izvedbi projekta »Pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije v javnih objektih Občine Jesenice«.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da je Občina v sodelovanju z javnim zavodom uspešna pri zasledovanju dolgoročnih ciljev. Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora in pristojno ministrstvo za kulturo s sofinanciranjem Gornjesavskega muzeja Jesenice zagotavljajo pogoje za varstvo muzejskih zbirk in s tem povezanih dejavnosti ter za pripravo različnih programov in projektov za različne ciljne skupine.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Zagotavljanje javne službe na področju muzejske dejavnosti ter ohranjanje pogojev za varstvo zbirk s področja zgodovine železarstva in s tem povezanih dejavnosti, kot so rudarstvo, geologija, paleontologija, obrt in trgovina, načina življenja – etnologija, kulturna, krajevna in mestna zgodovina ter širše v gornjesavski regiji (delovanje javnega zavoda Gornjesavskega muzeja Jesenice – začasno izvajanje dejavnosti na drugih lokacijah za čas celovite obnove Ruardove graščine).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina Jesenice kot soustanoviteljica javnega zavoda je tudi v letu 2022 uspešno zagotavljala pogoje za delovanje Gornjesavskega muzeja Jesenice, ki je od sredine leta 2018 zaradi pričetka obnove Ruardove graščine, kjer ima javni zavod sedež, preselilo svojo dejavnost v Kosovo graščino (gradivo ter zbirke pa na različne lokacije v občini Jesenice), in sicer v sodelovanju z Občino Kranjska Gora ter pristojnim ministrstvom za kulturo.

V letu 2022 se je nadaljeval tudi projekt Pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (javno – zasebno partnerstvo), ki na podlagi izvedenih gradbenih oz. tehnoloških investicijskih ukrepov v letu 2013 zagotavlja doseganje prihranka pri rabi energentov v Gornjesavskem muzeju Jesenice. Zaradi pričetka obnove Ruardove graščine je s pogodbenim partnerjem dogovorjena prekinitev za čas obnove objekta (je pa v tem času potrebno zagotavljati nadomestilo za nabavljeno toplotno podpostajo).

V okviru zagotavljanja kulturne in turistične ponudbe v muzejskem kompleksu Stare Save je bilo v letu 2022 s strani javnega zavoda ali v sodelovanju z različnimi drugimi subjekti/nosilci aktivnosti izvedeno vrsto javnih prireditev ter dogodkov. Slednje je predvsem razvidno pri uporabi prostorov Kolperna, ki so bili za javne prireditve oz. dogodke dani v uporabo ali najem 403-krat (v letu 2021 pa 333-krat), število obiskovalcev in izvajalcev dogodkov pa je znašalo 15.293 (v letu 2021 pa 13.266 oseb). Občasne razstave pa si je ogledalo skupno 10.358 obiskovalcev.

1803 - Programi v kulturi

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu, dodatno pa se v okviru glavnega programa v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji tudi za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, ljubiteljsko kulturno dejavnost in druge programe v kulturi, vključno z nakupom opreme ter obnovo javne kulturne infrastrukture, ki se nanaša na predhodno navedene dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- ohraniti pogoje za usklajen razvoj knjižničarske dejavnosti,
- ohraniti kakovost in pestrost ponudbe umetniških gledaliških programov,
- ohraniti pogoje za izvajanje dejavnosti ljubiteljske kulture in
- ohraniti prostorske pogoje in opremo za izvajanje programov javnih zavodov na področju kulture.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za delovanje javnih zavodov Občinska knjižnica Jesenice in Gledališče Toneta Čufarja Jesenice (zagotavljanje javne službe s področja knjižničarstva, ki je zakonsko opredeljena javna služba ter lokalno opredeljene javne službe s področja gledališke in kinematografske dejavnosti), v sodelovanju z obema javnima zavodoma pa z različnimi programi in projekti uspešno zasledujemo dolgoročno zastavljene cilje, kar se izkazuje tudi s tem, da je Občina Jesenice v letu 2018 postala prejemnica

certifikata Branju prijazna občina (veljavnost certifikata je bila na podlagi izvedenih aktivnosti s področja spodbujanja bralne pismenosti in kulture lokalne skupnosti v letu 2021 podaljšana do leta 2024).

Občina v skladu s finančnimi možnostmi zagotavlja tudi prostorske pogoje ter potrebno opremo za obstoj in razvoj javnih zavodov na področju kulture.

Ocenjujemo, da smo uspešni tudi pri ohranjanju interesa za vključevanje v dejavnost ljubiteljske kulture, saj občina vsako letu izvede javni razpis za sofinanciranje kulturnih programov ljubiteljskih kulturnih društev.

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu in zajema dejavnost občinske knjižnice, vključno z izvedbo različnih programov in projektov s tega področja.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o knjižničarstvu,
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic,
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic,
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2022 in
- Pogodba o izvedbi projekta »Pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije v javnih objektih Občine Jesenice«.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Knjižnična dejavnost, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu. Knjižnica s pestrim izborom gradiv in strokovnim delom v izposoji skuša povečati obisk in izposojo gradiva. Uporabnikom je omogočena uporaba knjižnice na daljavo, pripravljajo pa se tudi zahtevnejši informacijski izdelki. Javni zavod kontinuirano izvaja tudi digitalizacijo pisne dediščine. Ocenjujemo, da je Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom oz. javnimi zavodi ter ostali organizacijami uspešna tudi na področju spodbujanja razvoja bralne pismenosti, branja in bralne kulture, saj je v letu 2018 postala prejemnica certifikata Branju prijazna občina, ki ga podeljuje Združenje splošnih knjižnic, Skupnost občin Slovenije in Ministrstvo za kulturo Republike Slovenije, veljavnost certifikata pa je bila na podlagi izvedenih aktivnosti s področja spodbujanja bralne pismenosti in kulture lokalne skupnosti v letu 2021 podaljšana do leta 2024.

Letni cilji podprograma

- zagotavljanje javne službe na področju knjižničarstva – ohraniti pogoje za delovanje javnega zavoda Občinske knjižnice Jesenice ter za izvedbo različnih programov in projektov za javnost,
- neposredno pokrivanje pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (ogrevanje in električna energija) pogodbenemu partnerju Petrol d .d. Ljubljana za objekt knjižnice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da je bila Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom uspešna pri doseganju zastavljenih letnih ciljev.

Zavod je v letu 2022 beležil 140.401 obiskovalca različnih dejavnosti knjižnice, kar je 12 % manj glede na preteklo leto (v letu 2021 so beležili 160.058 obiskovalcev). V letu 2022 je bilo izposojeno 295.285 enot knjižničnega gradiva (vključno s čitalnico), kar je za 2 % manj v primerjavi s preteklim letom (v letu 2021 je bilo izposojeno 299.406 enot knjižničnega gradiva).

Izpostaviti je potrebno uporabo knjižnice na daljavo, javni zavod pa pripravlja tudi zahtevnejše informacijske izdelke. Javni zavod kontinuirano izvaja digitalizacijo pisne dediščine. Zaradi prostorskih omejitev drugih novih programov ni možno razvijati, javni zavod pa redno skrbi za popestritev obstoječih programov na lokacijah izven stavbe knjižnice. Javni zavod se trudi povečati število uporabnikov oz. članov knjižnice, s tem pa posredno doseči dvig bralne kulture in informacijske pismenosti.

V letu 2022 se je nadaljeval tudi projekt Pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (javno – zasebno partnerstvo), ki na podlagi izvedenih gradbenih oz. tehnoloških investicijskih ukrepov v letu 2013 zagotavlja doseganje prihranka pri rabi energentov v kompleksu Prireditveni center Jesenice (skupaj za knjižnico in gledališče).

18039002 - Umetniški programi

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, katere izvajanje je v javnem interesu in ki je opredeljena z občinskim odlokom.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2022 in
- Pogodba o izvedbi projekta »Pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije v javnih objektih Občine Jesenice«.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da Občina v sodelovanju z javnim zavodom uspešno zasleduje dolgoročne cilje. Gledališče Toneta Čufarja posveča stalno skrb za dvig kakovosti in pestrosti gledališke ponudbe, tako z lastno produkcijo kot preko različnih gostovanj drugih kulturnih akterjev, ponujajo tudi gledališki in glasbeni abonma. Kino dejavnost javni zavod od leta 2017 zagotavlja preko projekta Moj kino, v okviru katerega nosilec projekta, to je Kulturno društvo Drava, s pomočjo lastne opreme zagotavlja produkcijo najnovejših filmov v najsodobnejši tehniki.

Letni cilji podprograma

- ohraniti pogoje za delovanje javnega zavoda Gledališča Toneta Čufarja Jesenice ter za izvedbo različnih programov za javnost,
- neposredno pokrivanje pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (ogrevanje in električna energija) pogodbenemu partnerju Petrol d. d. Ljubljana za objekt gledališča.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Tudi v letu 2022 je na samo dejavnost delno vplivala epidemija COVID-19 predvsem v začetku leta. Javni zavod Gledališče Toneta Čufarja Jesenice je tako beležil 21.102 obiskovalcev na 132 prireditvah – gostovanjih, predstavah, proslavah, koncertih, filmih in drugih dogodkih (v letu 2021 smo beležili 4085 obiskovalcev na 46 prireditvah). V gledališču je bilo izvedenih skupno 6 lastnih produkcij, od tega 2 premieri za odrasle, 3 otroške ter 1 lutkovna, kjer je vključena gledališka šola, namenjena učenju osnov gledališke igre.

Kino je v letu 2022 beležil 1.329 obiskovalcev na 16 filmskih projekcijah in 1.386 učencev na 5 šolskih filmskih projekcijah (Vir: MOJ KINO), medtem ko je bilo v letu 2021 evidentiranih 553 obiskovalcev na 3 filmskih projekcijah.

V letu 2022 se je nadaljeval tudi projekt Pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (javno – zasebno partnerstvo), ki na podlagi izvedenih gradbenih oz. tehnoloških investicijskih ukrepov v letu 2013 zagotavlja doseganje prihranka pri rabi energentov v kompleksu Prireditveni center Jesenice (skupaj za knjižnico in gledališče).

18039003 - Ljubiteljska kultura

Opis podprograma

V okviru podprograma se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za področje ljubiteljske kulturne dejavnost in za druge programe v kulturi, ki so v lokalnem javnem interesu.

Podprogram obsega sofinanciranje programa Javnega sklada za kulturne dejavnosti Območne izpostave Jesenice (revije, srečanja, gostovanja) ter obratovalne stroške za poslovne prostore izpostave, sofinanciranje programa Zveze kulturnih društev Jesenice ter sofinanciranje programov in projektov ljubiteljskih kulturnih društev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakonu o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o društvih,
- Zakon o prostovoljstvu,
- Zakon o javnem skladu Republike Slovenije za kulturne dejavnosti,
- Zakon o nevladnih organizacijah,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2022,
- Pravilnik o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov in
- Pravilnik o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte s področja kulturne dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Občina Jesenice v svojih strateških dokumentih poudarja pomen organiziranja in razvoja ljubiteljske kulture. Ta pomen se med drugim kaže tudi v izvedbi javnih razpisov za sofinanciranje dejavnosti ter projektov ljubiteljskih kulturnih društev, kar pomembno vpliva na kulturno udejstvovanje prebivalstva, ohranjanje kulturnega izročila različnih skupin prebivalstva na različnih področij ljubiteljske kulture, s čimer se zagotavlja tudi skrb za kvalitetno preživljanje prostega časa ter skrb za povečevanje interesa za vključevanje v dejavnosti ljubiteljske kulture zato ocenjujemo, da Občina uspešno zasleduje zastavljene dolgoročne cilje.

Letni cilji podprograma

- izvesti 3 postopke dodelitve sredstev sofinanciranja (javni razpis za kulturne programe ljubiteljskih kulturnih društev in zveze društev, javni razpis za kulturne projekte, javni poziv za izvedbo javnega kulturnega programa),
- ohraniti prostorske pogoje za razstavišče Dolika,

- ohraniti javni kulturni program kulturnega izvajalca, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost in je njegovo delovanje v javnem interesu Občine Jesenice, opredeljeni v Lokalnem programu kulture in
- ohraniti zagotavljanje pogojev za delovanje Javnega sklada za kulturne dejavnosti Območne izpostave Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da je bila Občina Jesenice pri doseganju zastavljenih ciljev uspešna. V letu 2022 je bil uspešno izveden javni razpis za kulturne programe ljubiteljskih kulturnih društev in zveze društev, javni razpis za kulturne projekte in javni poziv za izvedbo javnega kulturnega programa.

Občina je s kritjem najemnine zagotovila prostorske možnosti za razstavišče Dolik-a, zagotovila pa je tudi pogoje za delovanje Pihalnega orkestra Jesenice – Kranjska Gora (Pihalni orkester Jesenice – Kranjska Gora je za potrebe Občine Jesenice ter za občane izvedel pogodbeno dogovorjen program v okviru omejitvenih možnosti) in Območne izpostave Javnega sklada za kulturne dejavnosti Jesenice.

18039005 - Drugi programi v kulturi

V okviru glavnega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji s področja upravljanja in s tem povezanega vzdrževanje infrastrukture na področju kulture s strani javnih zavodov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih,
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo,
- Zakon o knjižničarstvu,
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic,
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic,
- Zakon o varstvu kulturne dediščine,
- Zakon o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Letni program kulture v občini Jesenice za leto 2022.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pri izvajanju aktivnosti sledimo načrtu nabav in potrebnih vzdrževalni del javnih zavodov s področja kulture (ter naknadnim spremembam oz. prilagoditvam), s katerimi zagotavljamo osnovno vzdrževanje prostorov ter s tem pogojev za izvajanje dejavnosti. Zaradi utemeljenih razlogov oz. zaradi zamika terminskega plana pri izvedbi obnove Ruardove graščine, je prišlo do zamika izvedbe aktivnosti, povezanih z nakupom in dobavo notranje opreme za obnovljeno graščino (za muzejski del).

Letni cilji podprograma

- ohraniti pogoje za posodabljanje opreme in investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov javnih zavodov na področju kulture,
- ohraniti pogoje za nakup knjižnega gradiva in
- ohraniti pogoje za odkup muzejskega gradiva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so bili doseženi, saj so bili v sodelovanju z javnimi zavodi v letu 2022 izvedeni nakupi ustrezne oz. potrebne opreme za javne zavode s področja kulture ter nakup knjižnega in za odkup muzejskega gradiva ter izvedene ostale investicijske aktivnosti, ki zagotavljajo ustrezne pogoje tako za delovanje javnih zavodov

kot tudi za uporabnike kulturnih dobrin (aktivnosti v okviru posameznih investicijskih projektov so se prilagodile potrebam javnih zavodov, naknadno načrtovane in potrebne aktivnosti so bile v celoti izvedene).

1804 – Podpora posebnim skupinam

Opis glavnega programa

V okviru tega podprograma Občina Jesenice spodbuja oz. zagotavlja podporo programom upokojenskih društev v občini, ki imajo ključno vlogo pri aktivnem in kakovostnem preživljanju prostega časa starejših oseb.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje sofinanciranja programov organizacij oz. društev, ki združujejo upokojence z namenom njihovega aktivnega vključevanja oz. delovanja v lokalnem okolju ter spodbujanje zdravega življenjskega sloga.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina Jesenice je v skladu s 578. sklepom 26. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 23. 6. 2022 v letu 2022 pristopila k pripravi ustreznih pravnih podlag za dodelitev sredstev za programe društev upokojencev, ki bodo obravnavane v letu 2023. Društvi upokojencev sta sicer v letu 2022 uspešno kandidirali na področnih javnih razpisih (za izvedbo programov in projektov v letu 2022).

18049004 – Programi drugih posebnih skupin

Opis podprograma

V okviru podprograma občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje programov upokojenskih društev v občini Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocena uspeha je opredeljena na nivoju glavnega programa.

Letni cilji podprograma

- zagotavljanje podpore izvajanju programov društev upokojencev na lokalni ravni.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Društvi upokojencev sta v letu 2022 uspešno kandidirali na področnih javnih razpisih (za izvedbo programov in projektov v letu 2022). Občina Jesenice je v skladu s sklepom Občinskega sveta pristopila k pripravi ustreznih pravnih podlag za dodelitev sredstev za programe društev upokojencev, ki bodo obravnavane v letu 2023, ko se predvideva tudi področni javni razpis za programe društev upokojencev in kandidatura društev za sredstva sofinanciranja.

1805 - Šport in prostočasne aktivnosti

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo sredstva za (so)financiranje programov na področju športne in mladinske dejavnosti. Za izvajanje nacionalnega programa športa ter za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov v občini Jesenice je ustanovljen Zavod za šport Jesenice, znotraj njega pa kot notranja organizacijska enota Mladinski center Jesenice, ki deluje na področju mladinske dejavnosti.

V okviru tega programa so v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotovljena tudi sredstva za sofinanciranje izvajanja preventivnih projektov na področju dela z mladimi in mladinskih programov, sredstva za sofinanciranje mladinskega dela v društvih oz. nevladnih organizacijah, sredstva za izvedbo programa Projektno učenje za mlajše odrasle (PUM) in za delovanje otroškega letovišča Pinea – Novigrad, Hrvaška.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju športa so:
- ohraniti ter nadgraditi oz. posodobiti športno – rekreacijsko infrastrukturo,
- ohraniti podporno okolje za izvajanje športne dejavnosti,
- ohraniti pogoje za izvedbo letnega programa športa, vključno z zagotavljanjem pogojev za delo trenerjev, ki izvajajo pripravljalne programe in programe, namenjene vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport ter podpora izobraževanju in usposabljanju strokovnih kadrov na področju športa,
- omogočiti pogoje za organizacijo in izvedbo prireditev ter večjih tekmovanj,
- skrbeti za dediščino na področju športa.

Dolgoročni cilji na področju mladinske dejavnosti so:
- ohraniti pogoje za delo neformalno in formalno organizirane mladine (prostor, oprema) in
- ohraniti podporno okolje za razvoj mladinske politike in mladinske dejavnosti ter s tem zagotoviti pogoje za uspešno integracijo mladih v posamezne dele življenja lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom Zavod za šport Jesenice, v okviru katerega kot posebna organizacijska enota deluje tudi Mladinski center Jesenice, uspešno zasleduje dolgoročno zastavljene cilje.

Izvajalcem programov, prireditev in projektov, ki jih Občina Jesenice sofinancira preko različnih javnih razpisov na področju športa in mladih, omogočamo podporno okolje za razvoj športne in mladinske dejavnosti. Izvajalci v lokalnem okolju predstavljajo pomemben del družbenega udejstvovanja hkrati pa sodelujejo tudi z ostalimi izvajalci, ki delujejo na področju zdravstva, kulture, izobraževanja in gospodarstva.

Pri izvajanju aktivnosti s področja investicij in investicijskega vzdrževanja v infrastrukturo sledimo načrtu nabav in potrebnih vzdrževalni del javnega zavoda Zavod za šport Jesenice (ter naknadnim spremembam oz. prilagoditvam), s katerimi zagotavljamo osnovno vzdrževanje prostorov ter s tem pogojev za izvajanje športno-rekreacijske in mladinske dejavnosti. V okviru Zavoda za šport Jesenice so bile izvedene številne športno preventivne dejavnosti za občane vseh starostnih skupin.

Uspešnost lokalne skupnosti na področju mladih je izkazana tudi certifikatom Mladim prijazna občina, ki ga podeljuje Inštitut za mladinsko politiko v sodelovanju s Skupnostjo občin Slovenije pod častnim pokroviteljstvom predsednika Republike Slovenije, kot nosilka certifikata pa Občina Jesenice v sodelovanju z različnimi akterji zagotavlja nadaljnji razvoj (programe, projekte, aktivnosti) na tem področju (certifikat je Občina Jesenice pridobila leta 2016, njegova veljavnost je bila na podlagi izvedenih aktivnosti na področju mladinskih politik podaljšana do leta 2024).

18059001 - Programi športa

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavljajo pogoji za realizacijo nacionalnega programa športa na lokalni ravni, in sicer z zagotovitvijo sredstev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti v okviru delovanja Zavoda za šport Jesenice, preko izvedbe javnih razpisov za izvedbo letnega programa športa, ki ga izvajajo izvajalci športnih programov ter za načrtovanje, gradnjo in vzdrževanje lokalno pomembnih javnih športnih objektov.

Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o športu,
- Zakon o zavodih,

- Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon o društvih,
- Zakon o prostovoljstvu,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Zavod za šport Jesenice,
- Letni program športa v občini Jesenice za leto 2022,
- Odlok o dodeljevanju sredstev za programe s področja športa v občini Jesenice in
- Odlok o uporabi športnih objektov v lasti Občine Jesenice in subvencionirani ceni najema za izvajalce letnega programa športa.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z ustrezno urejeno in opremljeno športno infrastrukturo, s spodbujanjem športne in rekreativne dejavnosti ter sofinanciranjem športnih programov uspešno zasledujemo zastavljene dolgoročne cilje. Zavod za šport Jesenice, društva ter klubi in ostali izvajalci so skrbeli za izvajanje različnih programov, projektov, tekmovanj in ostalih aktivnosti, vse s ciljem čim boljše izkoriščenosti športne infrastrukture ter promocije športa in rekreacije (kvalitetnega preživljanja prostega časa).

Letni cilji podprograma

- ohraniti prostorske in materialne pogoje za delovanje javnega zavoda Zavod za šport Jesenice,
- zagotavljanje sredstev za športno rekreativne programe v izvedbi Zavoda za šport Jesenice,
- izvedba javnega razpisa za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa,
- izvedba javnega razpisa za sofinanciranje dela plačila trenerjev, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjene vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- izvedba javnega razpisa za dodelitev sredstev za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu,
- ohraniti pogoje za posodabljanje opreme in investicijsko vzdrževanje obstoječih prostorov in objektov, ki so v upravljanju javnega zavoda.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni letni cilji pri izvedbi programov letnega programa športa s strani društev in klubov v letu 2022 doseženi. Občina Jesenice je uspešno izvedla vse tri javne razpise (za športne programe, za trenerje, ki izvajajo programe namenjene športni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport ter za izobraževanje strokovnih kadrov) ter izvajalcem letnega programa športa omogočila vadbo po subvencionirani ceni najema v objetih, ki so v lasti Občine Jesenice. V športnem parku Podmežakla in na ostalih lokacijah so se izvajale športno rekreativne aktivnosti in dogodki za različne starostne skupine in kategorije športnikov. Zavod za šport Jesenice in osnovne šole, kot upravljavci športnih objektov, so poskrbeli za njihovo optimalno zasedenost. Uspešno smo izvedli tudi 13. tradicionalni pohod na Golico, ki se ga je udeležilo 254 pohodnikov.

Zastavljeni cilji s področja investicij in investicijskega vzdrževanja so bili delno doseženi. Določen obseg planiranih investicijskih posegov je bil izveden (zaradi naknadno izkazanih potreb med letom so se aktivnosti tudi prilagodile, tudi npr. zaradi neobratovanja bazena Ukova), določene aktivnosti pa so se terminsko prilagodile oz. zamaknile, ko se aktivnosti nadaljujejo (točen obseg izvedenih posegov je predstavljen pri proračunskih postavkah oz. NRP projektih na področju športa).

18059002 - Programi za mladino

Opis podprograma

V skladu s področno zakonodajo za izvajanje lokalne javne službe se zagotavljajo pogoji za opravljanje in razvoj mladinske dejavnosti v okviru Mladinskega centra Jesenice, ter hkrati tudi podpora izvedbi preventivnih projektov in mladinskih programov ter aktivnostim za zagotovitev pogojev za uspešno integracijo mladih v posamezne dele življenja lokalne skupnosti, predvsem spodbujanje njihove aktivne družbene participacije v lokalnem okolju. V okviru podprograma pa se zagotavlja tudi podpora mladinski infrastrukturi.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o javnem interesu v mladinskem sektorju,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Odlok o dodeljevanju sredstev za otroške in mladinske projekte v občini Jesenice ter za projekte, ki so namenjeni mlajšim odraslim in
- Pogodba o oddaji stvarnega premoženja »Otroško letovišče Pinea – Novigrad« v uporabo z Dodatkom št. 1 in 2.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom ter ostalimi organizacijami ter deležniki uspešno zasleduje zastavljene dolgoročne cilje. Mladinski center Jesenice izvaja vrsto programskih periodičnih aktivnosti, enkratnih dogodkov in akcij ter obsežnejše projekte, nudi podporo mladim in jih vključuje v programe in dejavnosti centra ter jim omogoča pridobivanje izkušenj, veščin in kompetenc.

Na podlagi javnih razpisov izvajalcem preventivnih in mladinskih projektov omogočamo izpeljavo različnih vrst projektov. S tem skušamo vključiti otroke in mlade k aktivnemu in kvalitetnemu preživljanju prostega časa ter k pridobivanju izkušenj in veščin s področja projektnega dela.

Za lokalno okolje je ključnega pomena vključevanje mladih v vse sfere družbe. Trend upadanja aktivnosti mladih je še vedno prisoten, zato tej problematiki namenjamo več pozornosti. Učinki aktivnega vključevanja in (so)delovanja mladih v družbi so procesni in bodo opazni na daljši rok. V letu 2022 se je tudi s tem namenom pričel izvajati projekt Mladi@Jesenice, ki je potekal v obliki mladinskega uličnega dela. Nosilka projekta je bila Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (RAGOR), izbrani strokovni izvajalec, ki je izvajal delo na terenu, pa Zavod Jedrce. Zaključne ugotovitve projekta bodo osnova za nadaljnje delo pri pripravi strategije na področju mladinske dejavnosti.

Dosedanja prizadevanja ter različne aktivnosti in spodbude Občine Jesenice na področju dela z mladimi je bila v letu 2016 izkazana tudi s pridobitvijo certifikata Mladim prijazna občina, ki ga podeljuje Inštitut za mladinsko politiko v sodelovanju s Skupnostjo občin Slovenije pod častnim pokroviteljstvom predsednika Republike Slovenije in ki ga je Občina Jesenice prejela za obdobje 2016 – 2020 in je bilo na podlagi izvedenih in izkazanih aktivnosti s strani Občine Jesenice in ostalih deležnikov v letu 2020 podaljšano do leta 2024.

Letni cilji podprograma

- ohraniti prostorske in materialne pogoje za delovanje Mladinskega centra Jesenice,
- v celoti izvedeni preventivni projekti na področju dela z mladimi (otroki in mladostniki), ki jih izvajajo društva, v skladu s sklenjenimi pogodbami o sofinanciranju,
- izvedeni mladinski projekti, ki jih izvajajo društva oz. organizacije mlade ter mladinske organizacije, v skladu s sklenjenimi pogodbami o sofinanciranju,

- izvedene aktivnosti na področju aktivne participacije mladih (mladinsko delo) v društvih in nevladnih organizacijah, v skladu s sklenjenimi pogodbami o sofinanciranju,
- v celoti izveden program projektnega učenja za mlajše odrasle (PUM), v skladu s sklenjeno pogodbo o sofinanciranju;
- ohraniti pogoje za izvedbo investicijskih aktivnosti v otroškem letovišču Pinea – Novigrad v skladu z izkazanimi potrebami ter
- ohraniti pogoje za pokritje pristojbin za otroško letovišče Pinea - Novigrad v Republiki Hrvaški na podlagi odločb pristojnih organov Republike Hrvaške, ki so izdane lastniku.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili letni zastavljeni cilji doseženi.

Občina Jesenice je pokrila stroške pristojbin in davkov za zemljišče otroškega letovišča Pinea v Novemgradu v Republiki Hrvaški, ki so določeni z vsakoletnimi odločbami, ki jih lastnikom zemljišč izdajajo pristojni organi Republike Hrvaške, prav tako so bili s strani ZDPM Jesenice povrnjeni pogodbeno dogovorjeni stroški nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

Zastavljeni cilji s področja investicij in investicijskega vzdrževanja v okviru podprograma so bili delno doseženi, načrtovana sredstva za posege v otroškem letovišču Pinea so zadoščala za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del na 4 (štirih) hišicah, v katerih letujejo otroci (planirana je bila izvedba posegov na 6 hišicah, vendar zaradi stanja na trgu oz. cen surovin in materialov sredstva niso zadostovala), aktivnosti pa se bodo nadaljevale tudi v prihodnjih letih.

19 - IZOBRAŽEVANJE

Opis področja proračunske porabe

V okviru tega področja se zagotavljajo pogoji, način upravljanja in sofinanciranja predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja in izobraževanja odraslih, na način, ki ga določa Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter ostali predpisi na tem področju.

Varstvo in vzgojo predšolskih otrok v občini Jesenice izvaja Vrtec Jesenice, osnovnošolsko izobraževanje izvajajo tri osnovne šole, osnovna šola s prilagojenim programom in Glasbena šola Jesenice, osnovnošolsko izobraževanje odraslih je organizirano na Ljudski univerzi Jesenice. Srednješolsko izobraževanje se izvaja na Gimnaziji Jesenice in Srednji šoli Jesenice, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija (in zagotavlja tudi vse obveznosti v zvezi s financiranjem), visokošolsko izobraževanje pa na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin, samostojnem visokošolskem zavodu, katerega ustanoviteljica je Občina Jesenice.

V okviru tega področja občina zagotavlja tudi sredstva za programe, ki niso zakonsko predpisani, so pa v interesu občine in prispevajo k njenemu razvoju.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji,
- Strategija dolgožive družbe,
- Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030,
- Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2022 – 2030,
- Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025.

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

Opis glavnega programa

V okviru tega programa zagotavljamo izvajanje zakonsko opredeljenih nalog, to je financiranje dejavnosti varstva in vzgoje predšolskih otrok ter zagotavljanje prostorskih pogojev za organizacijo in izvedbo programov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje pogojev za varstvo in vzgojo predšolskih otrok.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešna, saj si kontinuirano prizadevamo zagotavljati pogoje za izvedbo programa varstva in vzgoje predšolskih otrok, prav tako pa zagotavljamo zakonsko subvencioniranje plačila programov vrtca, vključno z dodatnim subvencioniranjem stroškov plačila vrtca za družine, ki imajo najeti stanovanjski kredit, in sicer tako, da ga pristojni center za socialno delo upošteva pri izdaji svoje odločbe kot posebno dejstvo oz. okoliščina, ki odraža dejanski socialni in materialni položaj družine.

Pri izvajanju aktivnosti s področja investicij in investicijskega vzdrževanja sledimo načrtu nabav in potrebnih vzdrževalni del javnega zavoda Vrtec Jesenice (ter naknadnim spremembam oz. prilagoditvam), s katerimi zagotavljamo osnovno vzdrževanje prostorov ter s tem pogojev za izvajanje varstva in vzgoje predšolskih otrok ter hkrati zagotavljamo tudi pogoje za posodobitev ter za dodatne prostore.

19029001 - Vrtci

Opis podprograma

Podprogram obsega zakonsko obveznost sofinanciranja dejavnosti javnih in zasebnih vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev), zagotavljanje dodatnih storitev v okviru javnega zavoda Vrtec Jesenice ter financiranje investicijskih aktivnosti (investicijsko vzdrževanje prostorov vrtca in njegovih enot ter nakup potrebne opreme).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o vrtcih,
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje,
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostore in opremo vrtca,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Jesenice,
- Pogodbe o sofinanciranju zasebnih vrtcev, izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja, in sicer na podlagi odločbe pristojnega ministrstva, s katero odloči, da zasebni vrtec v šolskem letu izpolnjuje pogoje za financiranje programa predšolske vzgoje iz javnih sredstev,
- Projektna naloga »Kadrovsko organiziranje na področju dela z otroki s posebnimi potrebami na območju občine Jesenice« (2015),
- Projektna naloga »Oblikovanje razvojnega oddelka v javnem zavodu Vrtec Jesenice« (2018).

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da se aktivnosti v zvezi s zagotavljanjem dejavnosti otroškega varstva v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvajajo, prav tako se zagotavljajo dodatne ugodnosti oz. dodatno subvencioniranje plačila vrtca, upoštevaje stanovanjski kredit. V skladu z izkazanimi potrebami in v okviru finančnih možnosti se zagotavljajo tudi prostorski pogoji ter potrebna posodobitev opreme.

Letni cilji podprograma

- izveden program predšolske vzgoje in varstva v Vrtcu Jesenice,
- izvedba investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda Vrtec Jesenice,
- sodelovanje občine kot stranski udeleženec v upravnem postopku pri določanju znižanega plačila vrtca, ki ga izvaja Center za socialno delo Gorenjske Enota Jesenice v skladu z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- dodatno subvencioniranje stroškov plačila vrtca (upoštevanje stanovanjskega kredita) ter
- zagotavljanje logopeda izven cene programa vrtca.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili v sodelovanju z javnim zavodom pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni. V skladu Pravilnikom o sprejemu otrok v Vrtec Jesenice so bili konec prvega kvartala leta vpisani novi varovanci vrtca, skupno je bilo tako v začetku šolskega leta 2022/2023 vpisanih 691 otrok v 38 oddelkih oz. v štirih enotah Vrtca Jesenice ter dveh dislociranih oddelkih. V vrtcu Jesenice je v letu 2022 nadaljeval z delom razvojni oddelek, ki je bil na novo vzpostavljen septembra 2018. Občina Jesenice je tudi v preteklem letu dodatno subvencionirala stroške plačila vrtca z upoštevanjem stanovanjskega kredita (tako, da ga pristojni center za socialno delo upošteva pri izdaji svoje odločbe kot posebno dejstvo oz. okoliščina, ki odraža dejanski socialni in materialni položaj družine) ter zagotavljala tudi sredstva izven cene programa vrtca, in sicer za kritje stroškov logopeda, mobilnega specialnega pedagoga in v deležu stroške terapevtskega kadra v razvojnem oddelku. T.i. izpad plačil staršev zaradi zaprtja vrtcev oz. zaradi odsotnosti otrok zaradi karantene ali izolacije otrok je pokrilo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Zastavljeni cilji s področja investicij in investicijskega vzdrževanja so bili v večji meri doseženi. Določen obseg planiranih investicijskih posegov je bil izveden (zaradi naknadno izkazanih potreb med letom so se aktivnosti tudi prilagodile), določene aktivnosti pa so se terminsko prilagodile oz. zamaknile, ko se aktivnosti nadaljujejo (točen obseg izvedenih posegov je predstavljen pri proračunski postavki oz. NRP projektih na področju varstva in vzgoje predšolskih otrok). Za izvedbo posegov in nabav potrebne opreme je javni zavod zagotavljal tudi sredstva iz lastnih oz. drugih virov.

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

Opis glavnega programa

V okviru programa so zagotovljena sredstva za izvajanje zakonsko opredeljenih nalog osnovnih šol, osnovne šole s prilagojenim programom in Glasbene šole Jesenice ter financiranje izvedbe dodatnih programov oz. aktivnosti v skladu s potrebami lokalnega okolja.

Poleg sredstev za sofinanciranje osnovnošolske in glasbene dejavnosti javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice, se na podlagi zakonodaje predvideva tudi sofinanciranje programa izobraževanja, ki izpolnjuje pogoje za izvajanje javno veljavnega programa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje ustreznih pogojev za kvalitetno izvajanje obveznega, razširjenega in dodatnega šolskega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljene dolgoročne cilje v sodelovanju z izvajalci uspešno zasledujemo in tako omogočamo kvalitetno izvajanje programa na področju primarnega izobraževanja. V okviru zakonsko določenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja, zagotavljamo tudi pogoje za izvedbo aktivnosti s področja investicij in investicijskega vzdrževanja v infrastrukturo v osnovnih šolah in glasbeni šoli, pri čemer sledimo načrtu nabav in potrebnih vzdrževalni del posameznega javnega zavoda (ter naknadnim spremembam oz. potrebnim prilagoditvam), s katerimi zagotavljamo osnovno vzdrževanje prostorov ter s tem pogojev za izvajanje dejavnosti.

19039001 - Osnovno šolstvo

Opis podprograma

Osnovnošolsko izobraževanje se na območju občine Jesenice izvaja v OŠ Toneta Čufarja, OŠ Prežihovega Voranca in OŠ Koroška Bela, osnovno šolo s prilagojenim programom pa izvaja OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovnih šol so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Sredstva se zagotavljajo za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne in glasbene šole,
- nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo glasbenim šolam,
- prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovnim in glasbenim šolam,
- dodatne dejavnosti osnovne šole in
- investicije za osnovne in glasbene šole ter organizacije za izobraževanje odraslih.

Na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna sofinancirati tudi zasebno šolo, ki izvaja javno veljavne programe izobraževanja v višini 85 % sredstev, ki jih lokalna skupnost zagotavlja za izvajanje programa javne šole (in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice). Zasebnim šolam ne pripadajo sredstva za naložbe, investicijsko vzdrževanje in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o osnovni šoli,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o merilih za oblikovanje javne mreže osnovnih šol, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol,
- Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19,
- Odlok o uporabi športnih objektov v lasti Občine Jesenice in subvencionirani ceni najema za izvajalce letnega programa športa,
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice,
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Glasbene šole Jesenice,
- Pogodba z OŠ Antona Janše Radovljica o sofinanciranju javne službe in javnih programov na področju osnovnošolskega programa izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami iz občine Jesenice,

- Pogodba o izvedbi projekta »Pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije v javnih objektih Občine Jesenice«.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice v sodelovanju z javnimi zavodi uspešna pri zasledovanju in doseganju dolgoročnih ciljev podprograma, šolam v skladu z zakonskimi obveznostmi ter v okviru zmožnosti omogočamo pogoje za kvalitetno in nemoteno izvajanje njihovega programa ter za izvedbo potrebnih investicij.

Letni cilji podprograma

- omogočiti izvedbo osnovnošolskih programov v skladu z letnimi delovnimi načrti v javnih zavodih, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice,
- zagotoviti, da se v okviru dodatnega programa določenim zaposlenim v osnovnih šolah sofinancira del plače, ki jih pristojno ministrstvo financira le v določenem deležu, so pa ta delovna mesta potrebna v večjem obsegu, kot je določeno z normativi in standardi oz. sofinanciranje specifičnih zaposlitev, ki izhajajo iz potreb šol,
- zagotoviti, da se v okviru dodatnega programa zagotavljajo sredstva za sofinanciranje zaposlenih učiteljev za izvajanje dodatnega športnega programa v šolskem bazenu na OŠ Toneta Čufarja Jesenice,
- zagotoviti kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja in drugih materialnih stroškov za nemoteno izvajanje programa osnovnih šol,
- zagotoviti kritje stroškov pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (ogrevanje in električna energija) pogodbenemu partnerju Petrol d. d. Ljubljana trem osnovnim šolam (OŠ Toneta Čufarja, OŠ Prežihovega Voranca, OŠ Koroška Bela),
- ohraniti pogoje za izvedbo aktivnosti na področju energetskih sanacij na objektih,
- izvedba investicijskih aktivnosti (nabava opreme in izvedba vzdrževanj) v skladu z izkazanimi potrebami javnih zavodov in
- izvedba Kviza o zgodovini mesta Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljene letne cilje v zvezi z zagotavljanjem pogojev za izvajanje programov in projektov ter v zvezi z zagotavljanjem prostorskih pogojev smo v sodelovanju z javnimi zavodi uspešno realizirali.

Zastavljeni cilji s področja investicij in investicijskega vzdrževanja so bili v večji meri doseženi. Določen obseg planiranih investicijskih posegov je bil izveden (zaradi naknadno izkazanih potreb med letom so se aktivnosti tudi prilagodile), določene aktivnosti pa so se terminsko prilagodile oz. zamaknile, ko se aktivnosti nadaljujejo (točen obseg izvedenih posegov je predstavljen pri proračunskih postavkah oz. NRP projektih na področju osnovnega šolstva). Za izvedbo posegov in nabav potrebne opreme so določeni javni zavodi zagotavljali tudi sredstva iz lastnih oz. drugih virov.

V letu 2022 se je nadaljeval tudi projekt Pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (javno – zasebno partnerstvo), ki na podlagi izvedenih gradbenih oz. tehnoloških investicijskih ukrepov v letu 2013 zagotavlja doseganje prihranka pri rabi energentov v treh osnovnih šolah (OŠ Toneta Čufarja Jesenice, OŠ Prežihovega Voranca Jesenice in OŠ Koroška Bela).

V sodelovanju z Gornjesavskim muzejem Jesenice smo v okviru 22. Kviza o zgodovini mesta Jesenice namesto šolskih in občinskega tekmovanja za šole, upoštevajoč omejitvene ukrepe zaradi COVID-19, izvedli spletno tekmovanje na temo Voda in vodni pogoni, ki je bilo med 14. in 20. 3. 2022 dostopno širši zainteresirani javnosti na spletni povezavi https://www.gmj.si/kviz-2/ in https://www.jesenice.si/medijsko-sredisce/novice/item/22710.

19039002 - Glasbeno šolstvo

Opis podprograma

V okviru podprograma se zagotavlja pogoje za osnovno glasbeno izobraževanje. Občina Jesenice je ustanovitelj javnega zavoda Glasbena šola Jesenice, dejavnost zavoda sofinancirata tudi Občini Kranjska Gora in Žirovnica. Javni zavod opravlja dejavnost osnovne vzgoje in izobraževanja predšolskih in šolskih otrok, ki se opravljata po posebnem programu glasbene šole (dejavnost izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti), in sicer za območje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti na področju glasbenega šolstva so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Na podlagi 86. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja je lokalna skupnost dolžna sofinancirati zasebno šolo, ki izvaja javno veljavne programe izobraževanja v višini 85%, in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o glasbenih šolah,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarstvo,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odlok o začasnih ukrepih za preprečevanje in obvladovanje okužb z nalezljivo boleznijo COVID-19,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Jesenice,
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Glasbene šole Jesenice,
- Pogodba z zasebnim glasbenim zavodom o sofinanciranju javno veljavnega izobraževalnega programa osnovnega glasbenega izobraževanja DO RE MI.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom ter tudi z zasebnimi šolami, ki izvajajo javno veljavne programe osnovnega glasbenega izobraževanja uspešno zasleduje zastavljene dolgoročne cilje. Zagotavljamo in vzdržujemo prostorske in druge pogoje za izvajanje osnovne glasbene dejavnosti učencev (učenja petja in igranja na glasbilih ter plesne dejavnosti) ter na ta način skrbimo za izvajanje in razvoj dejavnosti izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti.

Letni cilji podprograma

- zagotavljati prostorske pogoje za izvajanje izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti (učenja petja in igranja na glasbilih ter plesne dejavnosti),
- zagotavljati izvedbo investicijskih aktivnosti (vključno z nabavo opreme), v skladu z izkazanimi potrebami javnega zavoda.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Vse zakonsko opredeljene finančne obveznosti smo v celoti izpolnili in s tem zagotovili nemoten potek pouka v Glasbeni šoli Jesenice. V celoti smo izpolnili tudi zakonskih obveznosti s področja zasebnih glasbenih zavodov, ki izvajajo javno veljavne programe osnovnega glasbenega izobraževanja.

1904 - Terciarno izobraževanje

Opis glavnega programa

Z ustanovitvijo samostojnega visokošolskega zavoda Visoka šola za zdravstveno nego Jesenice, ki se je leta 2014 preoblikovala v Fakulteto za zdravstvo Jesenice, v letu 2016 pa se je preimenovala v Fakulteto za zdravstvo Angele Boškin, želimo približati visokošolsko izobraževanje potrebami in interesom lokalnega okolja, pa tudi širše, lokalna skupnost kot ustanoviteljica pa zagotavlja prostorske pogoje (s prostori upravlja fakulteta).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljati pogoje za izvajanje in nadaljnji razvoj ter nadgradnjo terciarnega izobraževanja na območju občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da z zagotavljanjem prostorskih pogojev za izvedbo študijskih programov sledimo dolgoročnim ciljem programa, fakulteta pa tudi skrbi za kontinuiran razvoj ter razširitev izobraževalnih programov, projektov ter raziskovalnih aktivnosti s področja zdravstvenega varstva.

19049002 - Visokošolsko izobraževanje

Opis podprograma

Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin je samostojni visokošolski zavod, katerega ustanovitelj je Občina Jesenice v okviru podprograma pa se zagotavljajo prostorski pogoji za opravljanje dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o visokem šolstvu,
- Odlok o preoblikovanju samostojnega visokošolskega zavoda Visoka šola za zdravstveno nego Jesenice v Fakulteto za zdravstvo Angele Boškin.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da sta fakulteta in občina uspešni pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma. Občina Jesenice kot ustanovitelj zagotavlja prostorske pogoje za izvajanje programov na Fakulteti za zdravstvo Angele Boškin, nadaljnji razvoj programov pa uspešno zagotavlja zavod.

Na fakulteti se izvajata visokošolski strokovni študijski program prve stopnje (VS, Zdravstvena nega, ki je usklajen z EU direktivo za regulirane poklice ter program Fizioterapija) ter študijski program druge stopnje (mag./2I, Zdravstvena nega ter Promocija zdravja). Akreditiran je bil tudi doktorski študij Zdravstvene vede (študijski program tretje stopnje), ki ima tri smeri ali zdravstvena področja: Zdravstvena nega, Promocija zdravja in Zdravstveni management. Šola izvaja tudi t.i. študijske programe za izpopolnjevanje: Okužbe povezane z zdravstvom, Zdravstvena nega na področju duševnega zdravja in psihiatrije ter Mentorstvo v kliničnem okolju. Študijski programi fakultete, ki se vsako leto nadgrajujejo oz. oblikujejo novi, so mednarodno primerljivi in so odgovor na zdravstvene potrebe prebivalstva ter vključujejo sodobne pristope na področju zdravstvene obravnave in organiziranja zdravstvenega sistema.

Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je zagotoviti sredstva za vzdrževanje objekta v skladu z izkazanimi potrebami zavoda.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju letnih ciljev uspešni. Na premoženju oz. objektu, ki je v upravljanju fakultete, smo izvedli popravilo strehe ter montažo vmesnika za izklop klimata v sistem javljanja požara.

1905 - Drugi izobraževalni programi

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se v skladu s področno zakonodajo zagotavljajo pogoji za uresničevanje javnega interesa na področju izobraževanja odraslih, obsega pa tudi druge oblike izobraževanja. Aktivnosti pa so usmerjene predvsem v pripravo in izvajanje programov za pridobitev izobrazbe vseh skupin prebivalstva, v pripravo in izvajanje posebnih akcij in prireditev na področju izobraževanja odraslih ter izvajanje programov funkcionalnih in specifičnih znanj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- omogočati razvoj kulture vseživljenjskega učenja in izobraževanja, svetovanja ter promocija izobraževanja,
- omogočati razvoj večgeneracijskih aktivnosti ter
- zagotoviti sredstva za izvedbo izobraževalnih programov, projektov in aktivnosti, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice v sodelovanju z javnim zavodom Ljudska univerza Jesenice uspešna pri doseganju dolgoročnih ciljev, saj s podporo izvajanju različnih izobraževalnih programov in projektov za odrasle spodbujamo razvoj kulture vseživljenjskega učenja in izobraževanja in tudi na način medgeneracijskega prenosa znanj in aktivnosti sledimo potrebam, ki izhajajo iz lokalnega okolja.

19059001 - Izobraževanje odraslih

Opis podprograma

V okviru podprograma se izvajajo aktivnosti s področja uresničevanja javnega interesa na področju izobraževanja odraslih, ki ga v skladu s področno zakonodajo lokalna skupnost zagotavlja preko javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice.

Občina Jesenice zagotavlja sredstva za programe oz. projekte, ki omogočajo večjo dostopnost do različnih izobraževalnih aktivnosti oz. programov, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja, programe pa uspešno oblikuje in izvaja Ljudska univerza Jesenice tako na območju občine Jesenice kot tudi na območju sosednjih občin. S tem lokalna skupnost prispeva k uresničevanju načela vseživljenjskega učenja in formalnega ter neformalnega izobraževanja in k večji dostopnosti izobraževanja odraslim pod enakimi pogoji.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o izobraževanju odraslih,
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti,
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice,
- Pogodba o kriterijih za zagotavljanje pogojev za delovanje javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice in
- Letni program izobraževanja odraslih v občini Jesenice za leto 2022.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da občina v sodelovanju z javnim zavodom Ljudska univerza Jesenice z zagotavljanjem formalnega in neformalnega izobraževanja za odrasle, z zagotavljanjem prenosa znanja ter izvedbo raznovrstnih programov za različne skupine prebivalstva uspešno zasleduje zastavljene dolgoročne cilje.

Letni cilji podprograma

- zagotavljanje pogojev za izvajanje programov izobraževanja odraslih, vseživljenjskega učenja, programov za večjo vključenost mladih, žensk in drugih ranljivih skupin ter programov medgeneracijskega sodelovanja,

- zagotavljanje pogojev za nadgradnjo programov za izobraževanje odraslih, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

S sofinanciranjem programov in projektov, ki jih je v letu 2022 izvedla Ljudska univerza Jesenice, je občina uspešno prispevala k uresničevanju načela vseživljenjskega ter medgeneracijskega učenja.

V letu 2022 se je v okviru dejavnosti javnega zavoda nadaljeval tudi program pomoči pri sporazumevanju s priseljenci z območja republik nekdanje Jugoslavije in albansko govorečimi (aktivnosti koordinira ljudska univerza, uporabniki pa so tudi ostali javni zavodi z območja občine Jesenice).

Javni zavod je uspešno izvedel tudi projekt Teden vseživljenjskega učenja (https://lu-jesenice.net/splosno-izobrazevanje/teden-vsezivljenjskega-ucenja/) ter osrednji dogodek, t.i, Parado učenja (https://lu-jesenice.net/parada-ucenja-2022/, https://lu-jesenice.net/wp-content/uploads/2022/05/Program-PU-Jesenice-in-Zirovnica-LU-Jesenice.pdf ter https://lu-jesenice.net/2022-parada-ucenja/), ki je dne 25. 5. 2022 potekala na lokaciji Muzej na prostem na Stari Savi.

1906 - Pomoči šolajočim

Opis glavnega programa

V okviru tega programa v skladu s področno zakonodajo zagotavljamo pogoje za organizacijo in izvedbo brezplačnega prevoza tistim osnovnošolcem, ki imajo svoje bivališče oddaljeno več kot 4 km od osnovne šole in tistim, kjer je s strani pristojnega organa za preventivo v cestnem prometu ugotovljeno, da je ogrožena varnost učencev na poti v šolo. Ne glede na oddaljenost bivališča od osnovne šole pa imajo pravico do brezplačnega prevoza tudi učenci v 1. razredu osnovne šole ter otroci s posebnimi potrebami. V skladu s trenutno veljavno zakonodajo se (v kolikor nastanejo stroški) subvencionira tudi prevoz dijakov in študentov.

V okviru podprograma lokalna skupnost v okviru svojih pristojnosti zagotavlja tudi denarne pomoči za izobraževanje, ki se podeljujejo na podlagi javnega razpisa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- izpolniti obveznosti za učence v osnovni šoli ter za dijake in študente v skladu s področno zakonodajo,
- sofinanciranje izobraževanja občanom.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice pri zasledovanju dolgoročnih ciljev uspešna. Na področju osnovnega šolstva zagotavljamo prevoz in brezplačne oz. subvencionirane vozovnice tistim šolajočim, ki so do tega upravičeni na podlagi veljavne zakonodaje (izpolnjevanje zakonsko predpisane obveznosti), prav tako kontinuirano zagotavljamo denarne pomoči za izobraževanje učencev, dijakov, študentov in zaposlenih z območja občine Jesenice.

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

Opis podprograma

V okviru tega programa v skladu s področno zakonodajo zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencem, ki obiskujejo osnovno šolo oz. vzgojno izobraževalni zavod ter zagotavljanje subvencij vozovnic dijakom in študentom.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o osnovni šoli,
- Zakon o prevozih v cestnem prometu,
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice,
- Koncesijska pogodba za izvajanje mestnega potniškega prometa in šolskih prevozov v občini Jesenice s pripadajočimi Dodatki,

- 339. in 340. sklep Občinskega sveta občine Jesenice z dne 20. 9. 2012 o višini subvencije v javnem mestnem prometu v občini Jesenice za dijake in študente,
- Pogodba št. 2430-20-311028 o poravnavi subvencije za izvajanje subvencioniranega prevoza dijakov in študentov (RS – Ministrstvo za infrastrukturo, Občina Jesenice, Arriva Alpetour d.o.o.) s pripadajočimi aneksi,
- Pogodba št. 2430-21-311026 o poravnavi subvencije za izvajanje subvencioniranega prevoza dijakov in študentov (RS – Ministrstvo za infrastrukturo, Občina Jesenice, Arriva Alpetour d.o.o.),
- Pravilnik o povračilu prevoznih stroškov za otroke s posebnimi potrebami ter za otroke, ki se znajdejo v trenutno ogroženi situaciji.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešna, saj kontinuirano zagotavlja pogoje in sredstva za izpolnjevane zakonskih obveznosti s tega področja.

Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je zagotavljati brezplačni oz. subvencioniran prevoz šolajočim do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešna. Vsem upravičencem smo v letu 2022 zagotovili brezplačni prevoz do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda, vse v skladu z veljavno zakonodajo (ki sicer vključuje tudi subvencioniranje vozovnic za dijake in študente, v kolikor ti stroški nastanejo).

19069004 - Študijske pomoči

Opis podprograma

V okviru podprograma lokalna skupnost v okviru svojih pristojnosti zagotavlja sredstva za denarne pomoči za izobraževanje, ki se podeljujejo na podlagi občinskega Odloka o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice - denarne pomoči za izredni študij, denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja, npr. za tečaje, seminarje, tekmovanja v znanju, strokovne ekskurzije ali druge dopolnilne izobraževalne oblike ter denarne pomoči za študente Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Odlok o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice in
- Letni program izobraževanja v občini Jesenice za leto 2022.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so opredeljeni na nivoju glavnega programa.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da z zagotavljanjem sredstev za izobraževanje (za študijske pomoči ter denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja) omogočamo občanom lažjo vključitev v različne oblike izobraževanja in na ta način uspešno sledimo zastavljenim dolgoročnim ciljem.

Letni cilji podprograma

- zagotoviti pogoje za dodelitev denarnih pomoči za izredni študij,
- zagotoviti pogoje za dodelitev denarnih pomoči za občane (zaposlenim, učencem, dijakom ali študentom, da se udeležijo seminarja, tečaja, tekmovanja v znanju ali strokovne ekskurzije in druge dopolnilne izobraževalne oblike in je izobraževanje v interesu javnega zavoda, v katerem so vlagatelji zaposleni, ali je bilo izobraževanje povezano z njegovim izobraževanjem, v kolikor je vlagatelj učenec, dijak ali študent, ali pa so imele v času udeležbe na tečajih, seminarjih ali drugih dopolnilnih izobraževalnih oblikah status brezposelne osebe in so bile prijavljene v evidenci na ZRSZ),
- zagotoviti pogoje za denarno pomoč študentom Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilj je bil dosežen, v okviru podprograma je bil uspešno izveden javni razpis za dodelitev sredstev za izobraževanje (trije sklopi, in sicer: denarne pomoči za izredni študij, denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja ter denarne pomoči za redni in izredni študij 2. bolonjske stopnje, ki so namenjene študentom Fakultete za zdravstvo Angele Boškin).

20 - SOCIALNO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe

Socialno varstvo zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starejših občanov in invalidov, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Glavnino nalog, ki jih izvajamo na področju socialnega varstva, določata Zakon o lokalni samoupravi in Zakon o socialnem varstvu, ki nalagata skrb za socialno ogrožene, invalide in ostarele občane.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022 – 2030 (ReNPSV22-30),
- Resolucija o nacionalnem planu zdravstvenega varstva 2016 – 2025 »Skupaj za družbo zdravja« (ReNPZV16-25),
- Strategija dolgožive družbe,
- Resolucija o nacionalnem programu duševnega zdravja 2018 – 2028 (ReNPDZ18-28),
- Resolucija o družinski politiki 2018 – 2028 »Vsem družinam prijazna družba« (ReDP18-28),
- Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025.

2002 - Varstvo otrok in družine

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoč družini na lokalnem nivoju. Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračunov občin zagotavlja tudi financiranje javnih socialnovarstvenih programov, razvojnih in dopolnilnih socialnovarstvenih programov, pomembnih za občine. Za krepitev socialne vključenosti se je na območju regije izoblikovala posebna oblika varstva oseb, ki so žrtev nasilja (Varna hiša Gorenjske in Materinski dom Gorenjska).

Občina Jesenice želi slediti tudi družinski politiki celotne države, zato v okviru tega podprograma zagotavljamo sredstva ob rojstvu vsakega novorojenčka upravičenim vlagateljem na podlagi veljavnega občinskega Odloka.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ohranitev zagotavljanja pogojev in dostopnosti do različnih programov na področju varstva otrok in družine, to je za delovanje in izvajanje programa Varne hiše Gorenjska ter Materinskega doma Gorenjska in zagotavljanje sredstev za dodelitev finančne pomoči pri rojstvu otroka.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da uspešno zasledujemo zastavljene dolgoročne cilje na področju varstva otrok in družine, saj omogočamo nemoteno delovanje in razvoj programov za krepitev socialne vključenosti ene od ranljivih skupin prebivalstva (žrtev nasilja, osebe v socialni stiski) ter upravičenim vlagateljem zagotavljamo finančno pomoč pri rojstvu otrok.

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

Opis podprograma

Varna hiša Gorenjske je začela s svojim delovanjem v mesecu aprilu 2003, financiranje pa je v skladu s področno zakonodajo zagotovljeno z letno pogodbo s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, vseh 18 občin na Gorenjskem, Fundacije invalidskih in humanitarnih organizacij ter z donacijami. Gre za izvajanje programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (oseb, ki so

žrtve nasilja) ter za zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje tega verificiranega javnega socialnovarstvenega programa, katerega nosilec je Društvo za pomoč ženskam in otrokom žrtvam nasilja Varna hiša Gorenjske.

Materinski dom Gorenjske je pričel z delovanjem v začetku leta 2011. Namenjen je materam z mladoletnimi otroki do 15. leta starosti in nosečnicam, ki so se znašle v socialni stiski in nimajo drugih možnosti bivanja ter so pripravljene aktivno reševati svojo situacijo. Materinski dom ženskam in otrokom zagotavlja namestitev za krajši čas oziroma največ do 1 leta, pogovor in razumevanje stiske, pomoč pri aktivnem reševanju stanovanjske, finančne ali druge stiske, pomoč pri negi, skrbi in vzgoji otrok ter pomoč pri urejanju pravic. Program je v skladu s področno zakonodajo financiran s strani Ministrstva za delo, družino in socialne zadeve, 18-ih gorenjskih občin Fundacije invalidskih in humanitarnih organizacij in donatorskih sredstev, nosilec tega verificiranega javnega socialnovarstvenega programa pa je prav tako Društvo za pomoč ženskam in otrokom žrtvam nasilja Varna hiša Gorenjske.

Eden izmed ciljev družinske politike v občini Jesenice je ustvarjati pogoje za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin ter dodelitev finančnih pomoči za novorojenčke (upravičenim vlagateljem na podlagi veljavnega Odloka).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Verifikacija Socialne zbornice Slovenija št. 2333/2021-SZS/VER-HK-V207 z dne 15. 10. 2021 z veljavnostjo do 15. 10. 2028 (Varna hiša Gorenjske),
- Verifikacija Socialne zbornice Slovenija št. 2329/2021-SZS/VER-HK-V203 z dne 15. 10. 2021 z veljavnostjo do 15. 10. 2028 (Materinski dom Gorenjske),
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Varna hiša Gorenjska,
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti Materinskega doma.

Dolgoročni cilji podprograma

V skladu s cilji družinske politike v Republiki Sloveniji, je tudi eden izmed dolgoročnih ciljev družinske politike v občini Jesenice ustvarjati pogoje in dostopnost do različnih programov ter dodeljevanje spodbud za izboljšanje kakovosti življenja vseh družin.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročno zastavljene cilje uspešno zasledujemo, saj ohranjamo in spodbujamo razvoj ter nemoteno delovanje Varne hiše Gorenjske ter Materinskega doma Gorenjske, na podlagi občinskega Odloka pa upravičenim vlagateljem s stalnim prebivališčem v občini Jesenice zagotavljamo tudi pomoč ob rojstvu otrok.

Letni cilji podprograma

Letni cilji podprograma so zagotoviti sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje, izvajanje programov socialnega varstva z namenom reševanja problematike posameznih skupin (oseb žrtev nasilja) ter za zagotavljanje ustreznih prostorskih in kadrovskih kapacitet za izvajanje teh programov in dodeljevanje finančnih pomoči za novorojenčke (upravičenim vlagateljem).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili letni cilji uspešno realizirani. Oba verificirana javna socialnovarstvena programa Varne hiše Gorenjske ter Materinskega doma sta bila izvedena, prav tako smo vsem vlagateljem, ki so izpolnjevali pogoje, dodelili sredstva za pomoč ob rojstvu otroka.

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

Opis glavnega programa

V okviru tega programa se zagotavljajo pogoji za izvajanje programov centra za socialno delo, programov za pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam, ki jih je lokalna skupnost dolžna izvajati na podlagi področne zakonodaje: za družinske pomočnike (v letu 2022 je bilo upoštevajoč roke izvedeno plačilo obveznosti za mesec december

2021), za institucionalno varstvo, za storitev pomoč družini na domu, za subvencioniranje najemnin za socialno ogrožene ter dodatno tudi za pomoči materialno ogroženim, zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam prebivalstva ter za sodelovanje z nevladnimi organizacijami. Razvojne in dopolnilne programe, pomembne za občino, določi občina sama.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva, zagotavljanje mreže programov ter razvoj strokovnih oblik pomoči, vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti ter oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk (tudi s strani nevladnih organizacij) ter izpolnjevanje zakonskih obveznosti s tega področja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da Občina Jesenice z zagotavljanjem pogojev za izvajanjem različnih oblik oz. programov socialnega varstva uspešno zasleduje zastavljene dolgoročne cilje, zakonsko določene obveznosti so v celoti realizirane.

20049001 - Centri za socialno delo

Opis podprograma

Centri za socialno delo zagotavljajo posamezniku, družinam in skupinam prebivalstva pravice iz socialnega varstva, ki obsegajo storitve in ukrepe, namenjene preprečevanju in odpravljanju socialnih stisk in težav ter denarne socialne pomoči, ki so namenjene tistim posameznikom, ki si sami materialne varnosti ne morejo zagotoviti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev,
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev,
- Odlok o socialni pomoči v občini Jesenice,
- Sklep Občine Jesenice o plačilu oziroma doplačilu institucionalnega varstva – nadomestnih oblik bivanja in oskrbe izven mreže javne službe (315. sklep 15. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 10. 12. 2020, Ur. list RS, št. 197/20),
- Pogodba o sofinanciranju javnega zavoda Center za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice v letu 2022.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje izvajanja programa Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice, in sicer v delu, ki se nanaša na opravljanje določenih nalog: odločanje o dodelitvi socialne denarne pomoči, pomoči brezdomcem, letovanje otrok iz socialno ogroženih družin ter vodenje postopkov in izdaje odločb za oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev za institucionalno varstvo in vodenja postopka ugotovitve do izdaje odločbe za oprostitve pri plačilih socialno varstvene storitve izven javne mreže (stanovanjske skupine) ter za ugotavljanje upravičenosti oz. za izdajo odločbe za dodatno subvencijo Občine Jesenice za plačilo vrtca (upoštevanje stanovanjskega kredita).

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Center za socialno delo Jesenice oz. od 1. 10. 2018 dalje Center za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice, je tudi v letu 2022 vse naloge (izvedba postopkov) po javnem pooblastilu ter skladno s področno zakonodajo izvajal redno in tekoče, z zagotavljanjem izvajanja teh nalog (za zagotavljanje pravic iz naslova socialnega varstva posameznikom in družinam) prispevamo k razreševanju socialnih stisk in težav.

Letni cilji podprograma

Letni cilji podprograma so zagotoviti sredstva za izvedbo vseh nalog po javnem pooblastilu in zagotoviti pomoči upravičencem s ciljem zmanjševanja socialnih stisk občanov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni, gospodarni in učinkoviti, vsa zagotovljena sredstva so bila porabljena za izvajanje nalog po javnem pooblastilu ter skladno s področno

zakonodajo, upravičenim osebam pa je bila zagotovljena pomoč za zmanjševanje socialnih stisk.

20049002 - Socialno varstvo invalidov

Opis podprograma

V okviru podprograma so se v skladu s področno zakonodajo zagotavljala sredstva za družinske pomočnike. Institut družinskega pomočnika je bil uveden leta 2004 in ima pomembno vlogo predvsem pri ohranjanju kakovostnega življenja invalidnih oseb v domačem okolju. Družinski pomočnik je oseba, ki invalidni osebi nudi pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb. Pravico do izbire družinskega pomočnika ima invalidna oseba:

- za katero je pred uveljavljanjem pravice do družinskega pomočnika skrbel eden od staršev, ki je po predpisih o starševskem varstvu prejemal delno plačilo za izgubljeni dohodek;
- ki je invalid po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb in potrebuje pomoč za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb ali
- za katero komisija za priznanje pravice do družinskega pomočnika ugotovi, da gre za osebo s težko motnjo v duševnem razvoju, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb, ali težko gibalno ovirano osebo, ki potrebuje pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb.

Občina Jesenice je bila po Zakonu o socialnem varstvu dolžna zagotavljati sredstva za pravice družinskega pomočnika (za delno plačilo za izgubljeni dohodek in prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti ter zavarovanje za starševsko varstvo), kjer pa je s 1. 1. 2021 prišlo do spremembe financiranja, in sicer se je pričel uporabljati nov Zakon o finančni razbremenitvi občin (ZFRO, Uradni list RS, št, 189/20), s katerim je obveznost plačila prešla na Republiko Slovenijo. Na podlagi ZFRO so Občine stalnega prebivališča invalidne osebe v letu 2021, ki predstavlja prehodno obdobje, še vedno izvajale financiranje družinskih pomočnikov, vendar v breme Republike Slovenije, pristojno ministrstvo pa je Občinam ta sredstva povrnilo v letu 2022.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Zakon o finančni razbremenitvi občin,
- Pravilnik o pogojih in postopku za uveljavljanje pravice do izbire družinskega pomočnika.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma je zagotavljanje pogojev za izbiro družinskega pomočnika ter s tem prispevati k bolj kakovostnim rešitvam skrbi za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč in oskrbo na domu in zagotoviti invalidnim osebam večjo avtonomijo, ki preprečuje socialno izključenost in dviguje kakovost njihovega življenja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešna, z zagotovitvijo sredstev za izvajanje programa družinskega pomočnika smo sledili izpolnjevanju zakonsko določenih obveznosti na področju socialnega varstva invalidov in prispevamo k bolj kakovostnim rešitvam skrbi za invalidne osebe.

Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je plačilo družinskih pomočnikov (zagotoviti in izplačati sredstva za delno plačilo za izgubljeni dohodek in prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti ter zavarovanje za starševsko varstvo za družinskega pomočnika) za mesec december 2021, plačilo se je (upoštevajoč plačilne roke) izvršilo v mesecu januarju 2022.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni, saj so bile tudi v letu 2022 z zagotavljanjem plačila družinskih pomočnikov v celoti izpolnjene zakonske obveznosti lokalne skupnosti, saj smo zagotovili sredstva za delni izgubljeni dohodek osmim družinskim pomočnikom.

20049003 - Socialno varstvo starih

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (institucionalno varstvo), pomoč družini na domu, razvojni in dopolnilni programi, pomembni za občino (omenjene programe določi občina sama) in sodelovanje z nevladnimi organizacijami.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva,
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev,
- 234. sklep 11. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 14. 5. 2020: Soglasje k cenam storitve pomoč na domu (veljavnost od 1. 6. 2020),
- 535. sklep 24. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 31. 3. 2022: Soglasje k cenam storitve pomoč na domu (veljavnost od 1. 4. 2022),
- Sklep Občine Jesenice o plačilu oziroma doplačilu institucionalnega varstva – nadomestnih oblik bivanja in oskrbe izven mreže javne službe (315. sklep 15. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 10. 12. 2020, Ur. list RS, št. 197/20),
- Pogodba o sodelovanju v projektu »Izboljšanje trajnostne mobilnosti na socialnem področju v občini Jesenice«,
- Pogodba o poslovnem najemu električnega osebnega vozila (projekt Prostofer).

Dolgoročni cilji podprograma

- zagotavljanje regresiranja oskrbe v splošnih in posebnih zavodih in stanovanjskih skupinah upravičenim občanom,
- zagotavljanje pogojev za izvajanje storitve pomoč na domu ter na ta način zagotavljati kvaliteto življenja v domačem okolju (nadomestitev institucionalnega varstva),
- zagotavljanje pogojev za oblikovanje in razvoj različnih programov za starejše, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je Občina Jesenice pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma uspešna, saj z izpolnjevanjem zakonsko določenih obveznosti na področju socialnega varstva starih sledimo tudi ciljem nacionalnega programa in s tem zagotavljamo pogoje za uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti, socialnega vključevanja in spoštovanja pravic uporabnikov. Preko mreže javne službe pomoč družini na domu lokalna skupnost tudi omogoča bivanje starejših v domačem okolju. Prav tako zagotavljamo tudi pogoje za oblikovanje in razvoj različnih dodatnih programov za starejše.

Letni cilji podprograma

Letni cilj podprograma je, na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi, zagotavljati pogoje (finančna sredstva) za nastanitve občanov v splošnih in posebnih zavodih in stanovanjskih skupinah ter za splošno subvencijo izvajanja storitve pomoč na domu in hkrati tudi doplačilo uporabnikom, ki ne zmorejo v celoti kriti te socialne oskrbe ter organiziranje in izvedba storitve nujnih prevozov za starejše.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi smo zagotavljali pogoje za uresničevanje različnih aktivnosti s področja socialnega varstva starih. Finančna sredstva namenili za nemoteno izvajanje različnih socialno-varstvenih programov za starejše ter tako prispevali k zagotavljanju kvalitete življenja uporabnikom teh storitev, zato ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih letnih ciljev uspešni. V letu 2022 smo nadaljevali z organizirano storitvijo prevozov za starejše (program Prostofer), ki se je sicer pričela izvajati v sredini leta 2020.

Število uporabnikov, ki so vključeni v t.i. zavodsko varstvo se rahlo znižuje (v letu 2021 je bilo v povprečju 93 uporabnikov, leta 2022 je bilo v povprečju 78 uporabnikov). Število uporabnikov storitve pomoč na domu

se je v primerjavi z letom 2021 zvišalo (v letu 2021 je bilo v povprečju 119,4 uporabnikov, v letu 2022 pa v povprečju 127,3 uporabnikov). Za storitev pomoč na domu se vsako leto na izvajalca obrača vse več občanov ter na ta način čim dlje bivati v domačem okolju (glede na ankete o zadovoljstvu pa so s storitvami izvajalca zelo zadovoljni), kar je sicer opredeljeno tudi v Resoluciji nacionalnega programa socialnega varstva 2022 – 2030.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

Opis podprograma

V okviru podprograma socialno varstvo materialno ogroženih je lokalna skupnost v skladu s področno zakonodajo dolžna financirati pogrebne stroške socialno ogroženih in subvencionirati najemnine za stanovanja socialno ogroženih.

Ostali programi so opredeljeni kot dopolnilni programi, pomembni za občino, zajemajo pa zagotavljanje:
- občinske socialne pomoči ter sofinanciranje letovanja otrok iz socialno ogroženih družin in
- pomoč brezdomcem.

Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev,
- Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti,
- Stanovanjski zakon,
- Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin,
- Odlok o socialni pomoči v občini Jesenice,
- Sklep o načinu dodeljevanja pomoči brezdomcem.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je zagotavljanje pomoči materialno ogroženim s ciljem zmanjšati socialno izključenost in revščino socialno ogroženih posameznikov in družin v občini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da smo pri doseganju dolgoročnih ciljev uspešni, saj Občina Jesenice s kontinuiranim zagotavljanjem sredstev za različne oblike pomoči materialno ogroženim prispeva k zmanjševanju socialne izključenosti ogroženih oz. ranljivih skupin (posameznikov in družin) v občini.

Letni cilji podprograma
- v celoti izvedeni programi drugih socialnih pomoči za materialno ogrožene osebe (na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice),
- v celoti izvedeni postopki oz. aktivnosti za kritje pogrebnih stroškov za umrle, ki nimajo sorodnikov, ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega statusa le-teh ne morejo poravnati,
- v celoti izveden program pomoči brezdomcem v obliki bivanja v bivalnih kontejnerjih in
- subvencioniranje najemnin materialno ogroženim osebam na podlagi izdanih odločb Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2022 smo na podlagi odločb Centra za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice zagotovili enkratne denarne pomoči za 116 materialno ogroženih občanov, v letovanje pa je bilo vključeno 24 socialno, zdravstveno in materialno ogroženih otrok. Zagotovili smo tudi bivanje dvema brezdomnima osebama v zavetišču ter subvencioniranje najemnin upravičenim občanom (v celem letu 2022 je subvencijo prejemalo skupaj 173 oseb, od tega 82 najemnikov občinskih stanovanj in 91 najemnikov ostalih stanovanj). Zagotovili smo tudi sredstva za pogrebne stroške trem umrlim osebam s stalnim prebivališčem v občini Jesenice, ki niso imeli sorodnikov ali sorodniki zaradi težkega socialnega položaja niso zmogli le-teh poravnati.

20049005 - Socialno varstvo zasvojenih

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin zagotavljajo tudi razvojni in

dopolnilni programi, pomembni za občino ter da te programe pa določi občina sama. Na tej podlagi v okviru podprograma zagotavljamo sredstva za aktivnosti s področja zdravljenja zasvojenosti, in sicer v obliki podpore verificiranemu javnemu socialnovarstvenemu programu rehabilitacije odvisnikov od droge - Komuna: Skupnost Žarek, ki ga za območje občin Zgornje Gorenjske (Bled, Bohinj, Gorje, Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica) od leta 2006 izvaja Društvo za delo z mladimi v stiski Žarek (v Bitnjah pri Bohinjski Bistrici). Od leta 2012 poteka tudi izvajanje verificiranega javnega socialnovarstvenega programa Reintegracijski center, ki ga ob podpori gorenjskih občin izvaja Center za socialno delo Gorenjska Enota Kranj (v Domu Vincenca Drakslerja v Pristavi pri Tržiču).

S podporo programom želimo prispevati k zdravljenju zasvojenosti ter prispevati k omejevanju škode zaradi uporabe oz. zlorabe dovoljenih in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj, oziroma jo vsaj zmanjšati.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Verifikacija Socialne zbornice Slovenija št. 2318/2021-SZS/VER-HK-V192 z dne 15. 10. 2021 z veljavnostjo do 15. 10. 2028 (Komuna: Skupnost Žarek),
- Verifikacija Socialne zbornice Slovenija št. 1284/2015-SZS/VER-UBG-V107 z dne 31. 12. 2015 z veljavnostjo do 31. 12. 2022 (Reintegracijski center),
- Pogodba o sofinanciranju dejavnosti komune: Skupnost Žarek,
- Pogodba o sofinanciranju programa Reintegracijskega centra.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljati mrežo programov rehabilitacije odvisnikov od prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da Občina Jesenice v sodelovanju z občinami Zgornje Gorenjske oz. občinami Gorenjske pomembno prispeva k podpori programom socialnega varstva zasvojenih, saj skušamo s kontinuiranim zagotavljanjem sredstev za programe, ki jih izvajata Skupnost Žarek in Center za socialno delo Gorenjska Enota Kranj, prispevati k zdravljenju zasvojenosti ter k zmanjševanju nastanka škode zaradi uporabe drog.

Letni cilji podprograma

Letni cilji podprograma je zagotoviti pogoje za izvedbo programov rehabilitacije odvisnikov, in sicer na podlagi sklenjenih pogodb in tako omogočiti nemoteno delovanje programov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2022 uspešni, saj so programi dela z zasvojenimi ter programi rehabilitacije odvisnikov od drog potekali nemoteno.

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

Opis podprograma

V okviru tega programa zagotavljamo pogoje za izvajanje različnih programov in projektov za druge ranljive skupine, pomembnih za lokalno skupnost, in sicer na podlagi usmeritev zakonodaje s področja socialnega varstva, ki določa, da se iz proračuna zagotavljajo tudi razvojni dopolnilni programi, pomembni za občino in ki jih občina določi sama.

Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (na primer: materialna oziroma finančna, izobrazbena, zaposlitvena, stanovanjska in podobno) in ki so pri dostopu do pomembnih virov (kot je, na primer zaposlitev) pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba.

V okviru podprograma tako zagotavljamo sredstva sofinanciranja za programe Območnega združenja Rdečega Križa, sredstva za verificirane javne socialnovarstvene programe, za humanitarne projekte in programe, ki jih izvajajo nevladne organizacije oz. društva ter za delovanje Lokalne akcijske skupine za preprečevanje odvisnosti v občini Jesenice – LAS.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi,
- Zakon o socialnem varstvu,
- Zakon o društvih,
- Zakon o Rdečem križu Slovenije,
- Zakon o prostovoljstvu,
- Odlok o dodeljevanju sredstev za programe in projekte s področja socialnega varstva v občini Jesenice,
- Letni program humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2022,
- Verifikacija Socialne zbornice Slovenija št. 2658/2020-SZS/VER-HK-V160 z dne 15. 12. 2020 z veljavnostjo do 15. 12. 2027 (Dnevni center: Naj mladih ne vzgaja ulica),
- Pogodba o sofinanciranju programa Naj mladih ne vzgaja ulica,
- Pogodba o sofinanciranju projekta »Anima Sana«,
- Pogodba o sofinanciranju Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Jesenice.

Dolgoročni cilji podprograma

- s spodbujanjem in sofinanciranjem izvajanja posebnih socialnovarstvenih programov in storitev za reševanje socialnih stisk in težav posameznikov in ranljivih skupin prebivalstva prispevati k izboljšanju življenja teh skupin prebivalstva,
- zagotavljati podporo javno veljavnim socialnovarstvenim programom in s tem prispevati k zmanjševanju socialnih stisk in razlik.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da Občina Jesenice zastavljene dolgoročne cilje na področju socialnega varstva ranljivih skupin uspešno zasleduje, saj z zagotavljanjem sredstev za izvedbo različnih programov in projektov, ki so za uporabnike brezplačni, prispevamo k dostopnosti do teh programov, ki lajšajo socialne stiske tistim, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilni pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba.

Letni cilji podprograma

- izvedeni humanitarni programi in projekti društev s področja socialnega varstva v občini Jesenice, v skladu s sklenjenimi pogodba o sofinanciranju,
- izveden javno veljavni verificiran socialnovarstvenemu programu Dnevni center: Naj mladih ne vzgaja ulica ter v celoti izveden program »Anima Sana« ter
- organizacija in izvedba dogodkov v mesecu boja proti odvisnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi, načrtovane aktivnosti v okviru zagotovljenih finančnih sredstev v letu 2022 so bile izvedene.

V celoti so bili zagotovljeni pogoji ter na tej podlagi realizirani preventivni oz. socialnovarstveni programi in projekti, ki jih izvajajo društva ter Območno združenje Rdečega križa, Društvo Žarek ter Razvojna agencija Zgornje Gorenjske RAGOR. Prav tako so bile izvedene planirane aktivnosti, ki pod okriljem Lokalne akcijske skupine za preprečevanje odvisnosti v občini Jesenice – LAS potekajo v okviru meseca boja proti odvisnosti, to je v mesecu novembru.

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Opis področja proračunske porabe

To področje zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter obveznosti iz naslova upravljanja z občinskim dolgom.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolževanje) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta, za financiranje prioritetnih nalog občine v skladu s Sprejetim občinskim razvojnih programom.

2201 - Servisiranje javnega dolga

Opis glavnega programa

Glavni program servisiranje javnega dolga zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter upravljanja z dolgom občine v rokih in na način, kot je določeno s pravnimi posli.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotavljanje dolgoročno čim nižje stroške servisiranja občinskega dolga.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da smo v okviru glavnega programa uspešno sledili dolgoročnemu cilju zagotavljanja čim nižjih stroškov servisiranja občinskega dolga. V letu 2022 smo redno in pravočasno odplačali mesečne obveznosti občine iz naslova zadolževanja, dosegali dobro likvidnost proračuna, kar posledično pomeni, da med letom ni bilo potreb po dodatnem likvidnostnem zadolževanju.

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna in v okviru bilance odhodkov zajema odplačila obresti pri odplačilih dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala ter obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je financiranje izvrševanja proračuna Občine Jesenice. Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se je merila z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti v skladu s kreditnimi pogodbami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2022 smo v skladu s že sklenjenimi kreditnimi pogodbami pravočasno poravnavali tekoče obveznosti, ki so dospevale v posameznih mesecih.

Letni cilji podprograma

Za leto 2022 smo predvidevali poplačilo vseh obveznosti, ki so dospele v letu 2022 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami. Tovrstne obveznosti občine morajo biti izpolnjene v rokih in pod dogovorjenimi pogoji, saj bi občina v nasprotnem primeru pridobivala kreditne ponudbe pod manj ugodnimi pogoji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2022 smo v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami pravočasno poravnavali tekoče obveznosti, ki so dospevale v posameznih mesecih. Obveznosti se poravnavajo po anuitetnih načrtih in se usklajujejo na v pogodbah določen način. Dobra likvidnosti proračuna v 2022 je bila tudi posledica zamika izvedbe nekaterih investicij v leto 2023. Ob koncu leta 2022 smo načrtovali novo zadolžitev, ki pa zaradi zamika nekaterih investicij in dobre likvidnosti proračuna ni bila realizirana.

22019002 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

Opis podprograma

V okviru podprograma se opravljajo izplačila vseh stroškov, ki nastanejo v skladu s kreditnimi pogodbami. Zajeti so stroški obdelave kredita, zavarovanja kredita in nadomestilo za vodenje kredita ter stroški pravnega in finančnega svetovanja v skladu s Pravilnikom o postopkih zadolževanja občin.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je nižanje stroškov zadolževanja, oziroma omejitev stroškov na način, da bi bilo upravljanje z dolgom še vedno učinkovito in v skladu z veljavno zakonodajo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2022 smo sledili dolgoročnemu cilju omejevanja stroškov zadolževanja in celotnega dolga občine.

Letni cilji podprograma

Uspešnost zastavljenih dolgoročnih ciljev se meri z izpolnitvijo predvidenih izplačil vseh obveznosti, ki dospejo v skladu s kreditnimi pogodbami.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Načrtovane stroške, ki so se v letu 2022 nanašali na plačilo vodenja za enega izmed kreditov, smo poravnali in s tem izpolnili pogodbeno obveznost. Načrtovali smo tudi obveznosti vezane na novo zadolžitev, ki pa v letu 2022 ni bila izvedena.

23 – INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Opis področja proračunske porabe

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjenih za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki so bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje porabe ni.

2302 – Posebna proračunska rezerva in programi v primerih nesreč

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, ki prizadenejo občino, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je zagotoviti zadostna sredstva za intervencije v primeru naravnih nesreč in s tem omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Glede na izkazane odhodke za namen odprave posledic naravnih nesreč v preteklih letih ocenjujemo, da je bila do sedaj rezerva še vedno oblikovana v zadostni višini.

23029001 – Rezerva občine

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč v skladu z 48. členom Zakona o javnih financah ter Zakona o odpravi posledic naravnih nesreč.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah (UL RS, št. 79/99 in sprem.)
- Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč (UL RS, št. 75/03 in sprem.)

Dolgoročni cilji podprograma

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim prejšnje sanacije stanja. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad, v katerega bo občina namenjala sredstva za odpravo posledic postopoma.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sredstva rezerve so bila oblikovana v skladu z omejitvami Zakona o javnih financah in v skladu s planom in so do sedaj vedno zadoščala za zagotavljanje čimprejšnje sanacije stanja po naravnih nesrečah.

Letni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je vsaj delno zagotoviti finančne pogoje za čim hitrejše posredovanje in čim večjo ublažitev posledic škode, ki bi nastala ob naravnih nesrečah. Kazalec, s katerim se meri doseganje zastavljenega cilja, je realizacija porabe sredstev glede na predložene programe za odpravo posledic po posamezni naravni nesreči. Pokazatelj doseganja ciljev je tudi dejstvo, koliko proračunskih sredstev, glede na potrebna sredstva, je bilo možno zagotoviti ob pojavu naravnih nesreč.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2022 smo med sredstva rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč vplačali vsa načrtovana sredstva.

2303 – Splošna proračunska rezervacija

Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu.

Sredstva programa so bila načrtovana v obsegu, ki naj bi županu omogočal izvrševanje proračuna tekočega leta.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja občinskega proračuna, čim manjša poraba sredstev na tem programu pa pomeni natančnejše planiranje, oziroma bolj predvidljivo gibanje prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V letu 2022 smo sledili cilju nemotenega zagotavlja izvrševanja občinskega proračuna, sredstva so se namenjala za nepredvidene dogodke oz. za naloge, ki jih v proračunu nismo planirali v zadostni višini.

23039001 – Splošna proračunska rezervacija

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje splošne proračunske rezervacije na osnovi 42. člena Zakona o javnih financah.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah (UL RS, št. 79/99 in sprem.)

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je prerazporeditev sredstev na tem podprogramu na druga področja proračunske porabe, k čemur bo pripomoglo natančno planiranje, oziroma večja predvidljivost proračunskih prihodkov in

odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sredstva splošne proračunske rezervacije so se med letom prerazdelila na ostala področja proračunske porabe z namenom zagotavljana sredstev za nepredvidene naloge oz. naloge, ki jih ni bilo mogoče predvideti v zadostni višini.

Letni cilji podprograma

Glavni letni izvedbeni cilj je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2022 smo uspešno zagotovili sredstva iz splošne proračunske rezervacije za tiste naloge, ki so bile v letu 2022 nujne in jih ob pripravi proračuna nismo mogli planirati v zadostni višini.

B – Račun finančnih terjatev in naložb

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

Opis podprograma

V skladu z zakonodajo se občine projektno združujejo na nivoju območja in regije. Na ta način so vzpostavljena območna in regionalna partnerstva s ciljem hitrejšega razvoja in lažjega doseganja opredeljenih ciljev celotnega območja oz. regije. Občina Jesenice je ena izmed soustanoviteljev BSC, Poslovno podpornega centra BSC d.o.o., Kranj. Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov ne določa podprograma za umestitev načrtovanega povečanja osnovnega kapitala BSC, poslovno podporni center, d.o.o., Kranj, sredstva za ta namen so bila načrtovana v okviru podprograma, kamor po vsebini sodi vzpostavljeni BSC, poslovno podporni center, d.o.o., Kranj.

Zakonske in druge pravne podlage

- Družbena pogodba o ustanovitvi Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj
- Pogodba o povezovanju v RRA Gorenjske, za nosilno organizacijo določen BSC d.o.o. Kranj
- Zakon o pospeševanju skladnega regionalnega razvoja
- Letni program dela Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj
- Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014-2020 iz naslova Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020
- Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje delovanja Regionalne razvojne agencije (RRA), ki ga opravlja BSC, poslovno podporni center d.o.o., Kranj (Bsc d.o.o.). Družbenik Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja je na skupščini družbenikov (5. 7. 2018) napovedal prodajo lastniškega deleža družbe BS d.o.o.. Po določbi 3. odstavka 20. člena ZSRR-2 mora BSC d.o.o. kot RRA izpolnjevati tudi pogoj, da je v večinski javni lasti in z večinskim deležem občin znotraj javnega deleža, pri čemer nobena od občin ne sme imeti več kot tretjinskega ustanoviteljskega deleža. Občine v skladu z veljavno zakonodajo za področje regionalnega razvoja izpolnjevati zgoraj naveden pogoj, da lahko BSC d.o.o. kot regionalna razvojna agencija opravlja naloge, ki jih določa zakonodaja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dokapitalizacija ni bila izvedena. Družbenik Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja s postopkom prodaje lastniškega deleža še ni začel.

Letni cilji podprograma

V Računu finančnih terjatev in naložb načrtujemo povečanje družbeniškega deleža Občine Jesenice v osnovnem kapitalu družbe BSC, poslovno podporni center d.o.o., Kranj v višini 2.000,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dokapitalizacija ni bila izvedena. Družbenik Javni sklad Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja s postopkom prodaje lastniškega deleža še ni začel. Sredstva so se prenesla v leto 2023.

C – Račun financiranja

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Opis področja proračunske porabe

To področje zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter obveznosti iz naslova upravljanja z občinskim dolgom.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolževanje) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta, za financiranje prioritetnih nalog občine v skladu s Strategijo razvoja občine Jesenice.

2201 - Servisiranje javnega dolga

Opis glavnega programa

Upravljanje z javnim dolgom je ena izmed nalog, katere osnovni namen je zagotovitev izvrševanja občinskega proračuna z zagotovitvijo pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje rednega servisiranja obveznosti ob čim večji predvidljivosti in s tem čim nižjim nihanjem stroška servisiranja dolga. Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:

- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga,
- zagotavljanje ustrezne strukture portfelja dolga,
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju ,
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

V letu 2022 smo upoštevali zastavljene dolgoročne cilje v smislu zagotavljanja rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga.

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna – domače zadolževanje in zajema odplačila glavnice dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin
- Pravilnik o postopkih zadolževanja občin

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj podprograma je servisiranje obveznosti iz naslova dolga v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

V letu 2022 smo poplačali vse obveznosti, ki so dospele v letu 2022 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

Letni cilji podprograma

Za leto 2022 smo načrtovali izplačilo vseh obveznosti, ki so dospele v letu 2022 v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami. Uspešnost se je merila z izpolnitvijo izplačil vseh obveznosti, ki so dospele v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami v letu 2022. Načrtovana odplačila glavnic so nekoliko nižja od prvotno načrtovanih, saj zaradi dobre likvidnosti proračuna načrtovane zadolžitve za leto 2022 nismo realizirali.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Za leto 2022 smo poplačali vse obveznosti, ki so dospele v letu 2022, po že sklenjenih pogodbah. Zaradi dobre likvidnosti nove zadolžitve v 2022 nismo realizirali in posledično načrtovani stroški odplačil treh obrokov v 2022 niso nastali.

mag. Vera Djurić Drozdek, v.d. direktorice/direktorja občinske uprave
Valentina Šumi, vodja oddelka za finance, plan in analize
mag. Vera Djurić Drozdek, vodja oddelka za gospodarstvo
Petra Dečman, vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve
mag. Valentina Gorišek, vodja oddelka za okolje in prostor
Marko Markelj, direktor Komunalne direkcije

II.A.2. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih po neposrednih proračunskih uporabnikih in proračunskih postavkah

1000 OBČINSKI SVET

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM

0101 - Politični sistem

01019001 – Dejavnost občinskega sveta

1000 - Delovanje občinskega sveta in odborov 76.762,43 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občinski svet v mandatu 2018 – 2022 se je v letu 2022 sestal na petih rednih in dveh izrednih sejah, sklicani pa sta bili tudi dve dopisni seji. V mesecu decembru 2022 je bila sklicana 1. konstitutivna seja Občinskega sveta v mandatu 2022 - 2026. Planirana sredstva so zadoščala za kritje vseh nastalih izdatkov. Za sejnine je bilo v letu 2022 porabljenih 67.174,21 €, kar predstavlja 82,84 % realizacijo. Realizacija ni bila 100 % zaradi odsotnosti članov na sejah Občinskega sveta in na sejah delovnih teles.

V tej proračunski postavki je vključen tudi izdatek za tiskarske in druge materialne stroške, ki so vezani na fotokopiranje gradiv za seje občinskega sveta in njegova delovna telesa. Za ta namen je bilo v letu 2022 porabljenih 9.588,22 € (63,92 % realizacija). Realizacija ni bila 100 %, saj se gradivo za izredne seje ni tiskalo pri izbranem izvajalcu, ampak je bilo pripravljeno in posredovano neposredno s strani Občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2022 je bila realizirana večina točk, ki so bile vključene v program dela Občinskega sveta za leto 2022. Posamezne točke, ki v letu 2022 niso bile realizirane, so vključene v program dela Občinskega sveta za leto 2023.

1020 - Financiranje političnih strank 49.623,63 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Izdatki za financiranje političnih strank za leto 2022 so bili realizirani na podlagi sprejetega proračuna in na podlagi sklenjenih pogodb v okviru zakonskih podlag.

V skladu s sklenjenimi pogodbami s političnimi strankami se od lokalnih volitev v mesecu novembru 2018 dalje političnim strankam zagotavljajo sredstva, ki so zagotovljena v vsakoletnem proračunu. Sredstva za ta namen so bila v letu 2022 porabljena v višini 49.623,63 € (95,43 % realizacija).

Ker so bile v letu 2022 izvedene lokalne volitve, je za mesec december 2022 političnim strankam pripadal sorazmerni del sredstev do zaključka mandata 2018 – 2022, torej do vključno 14. 12. 2022. Preostanek sredstev pripada strankam, ki so upravičene do sofinanciranja iz proračuna Občine Jesenice na podlagi rezultatov lokalnih volitev v letu 2022.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi, sredstva pa so bila v celoti porabljena za predviden namen.

01019002 – Izvedba in nadzor volitev in referendumov

1040 – Izvedba volitev 67.658,35 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Za izvedbo volitev župana, občinskih svetnikov in članov svetov krajevnih skupnosti v letu 2022 je bilo porabljenih 67.658,35 €, in sicer so v teh stroških zajeti stroški vseh volilnih gradiv, poštnina, nagrade volilni komisiji ter volilnim odborom, stroški oglaševanja, najema prostorov in ostali stroški, povezani z izvedbo volitev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Z izvolitvijo župana, občinskih svetnikov in članov svetov KS so bili zastavljeni cilji doseženi.

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Gradiva za seje Občinskega sveta in ostali dokumenti, povezani z delovanjem Občinskega sveta in njegovih delovnih teles, so javno objavljeni na spletni strani občine Jesenice. Javne objave gradiv za seje občinskega sveta in sprejetih sklepov omogoča ažurno informiranje javnosti, ki ima hkrati tudi razmeroma dober pregled nad delom Občinskega sveta in njegovih delovnih teles.

Pripravili:
Mojca Levstik, koordinator
Alenka Justin, koordinator

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

2000 NADZORNI ODBOR

A - Bilanca odhodkov

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0203 - Fiskalni nadzor

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

2000 - Delovanje nadzornega odbora 15.036,46 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V letu 2022 je Nadzorni odbor v skladu s sprejetim programom dela zaključil pet rednih nadzorov. Poleg izvedenih rednih nadzorov, je nadzorni odbor v letu 2022 spremljal poslovanje občine in drugih uporabnikov občinskega proračuna ter izvajalcev javnih služb preko obravnave pripravljenih gradiv in poročil o njihovem poslovanju. Za izvedbo zastavljenih ciljev je Nadzorni odbor v letu 2022 svoje naloge opravil na sedmih rednih sejah.

Sredstva za sejnine in nagrade za izvedbo nadzorov, so bila v skladu z določili Pravilnika o plačah, plačilih in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Jesenice porabljena v višini 14.013,98 €. Zaradi več izvedenih nadzorov, kot je bilo načrtovanih s programom dela, je bilo 977,52 € za izplačilo nagrad prerazporejenih iz sredstev, namenjenih za tiskarske in druge materialne stroške.

Načrtovani so bili tudi drugi izdatki za delovanje nadzornega odbora, in sicer je bilo v letu 2022 za tiskarske in druge materialne stroške porabljenih 1.022,48 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Nadzorni odbor je v letu 2022 realiziral cilje po sprejetem letnem programu dela, ter dokončal tudi nadzore iz leta 2021, ki so bili še v teku. Občinskemu svetu in županu je Nadzorni odbor v skladu s programom dela posredoval končna poročila o nadzorih, ki so bila izvedeni in dokončani v letu 2022.

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

V zvezi z delovanjem Nadzornega odbora občine so zaznani pozitivni učinki, v smislu, da se že ob pripravi proračunskih dokumentov izdatki načrtujejo smotrno in racionalno.

Pripravila:
Mojca Levstik, koordinator

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

3000 ŽUPAN

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM

0101 - Politični sistem

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

3000 - Plače in nadomestila župana in podžupanov 67.608,06 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva so bila porabljena za izplačilo osnovne plače župana, dodatka za delovno dobo, povračilo stroškov prehrane, prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevkov za zdravstveno zavarovanje, prispevkov za poškodbe pri delu in poklicne bolezni, prispevkov za zaposlovanje, prispevkov za starševsko varstvo ter plačila premij dodatnega kolektivnega pokojninskega zavarovanja.

V tej proračunski postavki so bili vključeni tudi izdatki za nagrado za nepoklicno opravljanje podžupana v skupni višini 16.354,26 €. Skupna realizacija je bila 97,88 %, saj je bilo porabljenih 67.608,06 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilj je bil dosežen, saj so bila sredstva na tej postavki porabljena v skladu z namenom, za katerega so bila planirana (nadomestila za opravljanje funkcij župana in podžupana), vse v planirani višini in na podlagi veljavnih predpisov.

3070 – Informiranje 95.760,91 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Informiranje je ena izmed nalog v pristojnosti župana, ki se odraža v povezovanju in odnosih z javnostmi, medijev ter občanov, ki jih župan obvešča z novinarskimi konferencami, preko sporočil za javnost, z objavami različnih informacij v medijih in promocijskih vsebin, na podlagi katerih smo dosegli zastavljene cilje, predvsem v smislu obveščanja ter promocije občine in mesta Jesenice pri načrtovanju in realizaciji različnih investicij, ki so pomembne za Jesenice.

Izdatki za informiranje se nanašajo na plačljive oblike informiranja o delu organov občine in drugih aktualnih dogodkih. Ti izdatki se nanašajo na naslednje redne oblike informiranja: izdajanje občinskega časopisa Jeseniške novice (v letu 2022 je izšlo 19 številk časopisa, strošek katerih je znašal 64.066,36 €), tedenske in posebej naročene oddaje na Radiu Triglav (12.621,51 €), naročeni članki in druge objave ter objave na podlagi izkazanega interesa posameznih medijev, ki sovpadajo z interesi Občine za tovrstne objave ... Sredstva znotraj te postavke so se namenila tudi za redno spremljanje medijev oziroma t.i. »press clipping« (10.018,31 €), za plačila avtorskih honorarjev sodelavcev pri Jeseniških novicah (4.886,25 €) ter za sejnine in pripadajoča povračila stroškov zunanjima članoma Uredniškega odbora Jeseniških novic (2.379,12 €). 1.789,36 € smo namenili za različne stroške, kot je objava v letopisu Gorenjska 2021, priložnostne oglase in voščila (npr. božično-novoletna) ter oblikovanje e-informatorja Športam – uživam.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje, med katerimi je osnovni redno obveščanje javnosti o delovanje občinske uprave in občinskega sveta, realizirali.

3080 – Reprezentanca, protokol 6.830,12 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te proračunske postavke se poleg reprezentance izvaja tudi protokol, ki skrbi za organizacijo in izvedbo protokolarnih dogodkov, ki se organizirajo v okviru Občine Jesenice.

Protokol sodeluje tudi pri izvedbi nalog s področja izven občinskih meja, sodeluje in povezuje druge občine doma in v tujini. Protokol skrbi in sodeluje pri vseh obiskih, protokolarno, organizacijsko ter tehnično pripravlja srečanja med županom in predstavniki oziroma delegacijami iz Slovenije in tujine. Protokol pomaga in sodeluje tudi z drugimi institucijami na območju občine Jesenice ter s Protokolom RS.

Izdatki za reprezentanco vključujejo promocijska darila posameznikom, institucijam in društvom pri predstavljanju občine Jesenice doma in v tujini. Iz te proračunske postavke se krijejo tudi izdatki za različna srečanja, sprejeme, spominska in druga obeležja, s katerimi župan izkaže pozornost posameznikom ali skupinam.

Z darili in promocijskim materialom smo vplivali na prepoznavnost občine Jesenice z vseh vidikov družbenega in družabnega življenja in z vidika razvoja občine, tako doma, kot na tujem.

Promocijska darila so se v imenu župana ali Občine podarjala v višini, za katere se smatra, da spadajo pod zanemarljiva darila (na podlagi Pravilnika o omejitvah in dolžnostih funkcionarjev v zvezi s sprejemanjem daril).

Iz postavke se krije tudi nakup protokolarnih zastav.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo cilj dosegli.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0401 - Kadrovska uprava

04019001 - Vodenje kadrovskih zadev

3020 – Nagrade 500,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Nagrade se podeljujejo upoštevaje Odlok o priznanjih občine Jesenice, na podlagi katerega se vsako leto razdelijo največ tri denarne nagrade prejemnikom plakete občine Jesenice (v višini ene minimalne bruto plačo v zadnjih treh mesecih pred podelitvijo priznanja), denarne nagrade pa se iz postavke namenjajo tudi študentom in dijakom, ki se prijavijo na javno povabilo župana, za uspehe v času šolanja.

V letu 2022 je bila iz postavke na podlagi javnega povabila župana izplačana denarna nagrada eni dijakinji (v višini 200 €) in eni študentki (v višini 300 €), medtem ko v tem letu plaketa Občine Jesenice ni bila podeljena nobenemu prejemniku.

Realizacija postavke tako znaša le 12,50 %.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Nagrade so bile podeljene v skladu z veljavnim odlokom, cilj je bil dosežen.

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

3010 – Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki 16.819,11 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V to postavko so vključeni izdatki za proslave (državne, občinske, druge prireditve), katerih organizatorka je Občina Jesenice, ali za proslave in prireditve, kjer je Občina Jesenice soorganizator. Med pomembnejše proslave in prireditve, ki so bile izvedene v letu 2022, spadajo proslave ob občinskem prazniku, ob dnevu upora proti okupatorju, dnevu državnosti in spominskem dnevu ter prvomajsko srečanje na Pristavi. V sklop te postavke sodi tudi organizacija županovega prednovoletnega sprejema gospodarstvenikov, direktorjev in ravnateljev jeseniških javnih zavodov, občinskih svetnikov ipd. v Kolpernu, Občina Jesenice pa je kot soorganizator sodelovala tudi pri odprtju otroškega igrišča na Kočni, ki je bilo obnovljeno v okviru participativnega proračuna Občine Jesenice.

Sredstva na tej postavki so namenjena izdatkom za izvajalce prireditev, plačilu honorarjev preko avtorskih pogodb, najemu prostorov, stroškom ozvočenja, pogostitve, obveščanja, stroškom oblikovanja in tiskanja vabil, daril in drugim materialnim stroškom.

V okviru te postavke je bilo 7.214,79 € namenjenih za splošni material in storitve, znotraj česar so bila sredstva namenjena stroškom oblikovanja in tiskanja vabil ter izdelavi listin in plaket (priznanj), najemom dvorane, stroškom ozvočenja in drugim stroškom, ki so povezani z organizacijo in izvedbo prireditev. Za reprezentanco je bilo namenjenih 6.242,70 €, znotraj česa so bila sredstva namenjena za različne pogostitve na oziroma po končanih proslavah in prireditvah. Za plačilo avtorskih honorarjev nastopajočih na prireditvah in proslavah oziroma povezovalcev le-teh je bilo namenjenih 2.168,39 €, za plačilo stroškov prevoza (za prevoz Pihalnega orkestra Jesenice–Kranjska Gora na nastope na prireditvah Občine Jesenice ter za občane - udeležence prvomajskega srečanja na Pristavi) 1.112,37 €, 80,86 € pa za najem prenosnega WC-ja za potrebe prireditve ob odprtju otroškega igrišča na Kočni.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Z uspešno realizacijo vseh predvidenih proslav in otvoritev smo zastavljene cilje dosegli.

3090 – Ohranjanje tradicije NOV in drugih vojn 1.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej postavki so bila 100 % porabljena na podlagi Razpisa za dodelitev sredstev za ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo ter tradicionalnih prireditev in okroglih obletnic delovanja društev v občini Jesenice v letu 2022 v višini 1.000 €. Sredstva je upravičenec prejel na podlagi uspešne prijave na razpis, za izvedbo prireditev za ohranjanje tradicij NOV, ki je bil objavljen v mesecu aprilu 2022.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva so bila dodeljena, torej cilji doseženi.

3091 - Prireditve – tradicionalni in spominski dogodki društev 2.414,67 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej postavki so bila porabljena 80,49 % na podlagi Razpisa za dodelitev sredstev za ohranjanje tradicij NOV in osamosvojitvene vojne za Slovenijo ter tradicionalnih prireditev in okroglih obletnic

delovanja društev v občini Jesenice v letu 2022 (razpisana vrednost 3.000 €). Sredstva je prijavitelj za obeležitev okrogle obletnice prejel na podlagi uspešne prijave na ponovljen javni razpis v mesecu avgustu, saj na objavljen razpis v mesecu aprilu 2022 nismo prejeli nobene prijave.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva so bila dodeljena, torej cilji doseženi.

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Z izvedbo ali sofinanciranjem raznih prireditev ter ustreznim informiranjem občanov v letu 2022 so bile dane možnosti občanom Jesenic za aktivno sodelovanje na kulturnih, športnih in družabnih dogodkih v občini.

Pripravile:
Alenka Justin, koordinator
Ines Dvoršak, višja svetovalka
Mojca Levstik, koordinator

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

4000 KS HRUŠICA

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4004 - Krajevni praznik - KS Hrušica 602,29 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajete dejavnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo krajevnega praznika. Zajeti so stroški kulturnega, športnega in zabavnega dela praznovanja, strošek pogostitve in ureditve prireditvenega prostora.

Ukrepi za doseganje zastavljenih ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oz. obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, ker je bila udeležba na prireditvi v skladu s pričakovanji.

4007 - Novoletna obdaritev - KS Hrušica 1.442,29 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški obdaritve otrok in starejših krajanov, strošek pogostitve in strošek kulturnega programa.

Krajevna skupnost ob koncu leta organizira novoletno obdaritev otrok s prihodom Dedka Mraza ter pogostitev in obdaritev starejših krajanov. V letu 2022 smo povabili na obdaritev otroke od 2. do 8. leta starosti. Na pogostitev in obdaritev starejših pa smo povabili krajane nad 70 let starosti.

Z dobro organizacijo in obveščenostjo smo prireditvi izvedli v skladu z zastavljenimi cilji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili doseženi zastavljeni cilji, ker je bila na novoletnih obdaritvah udeležba v skladu s pričakovanji. Zaradi prejetih donacij je bil izveden kvalitetnejši program ter bogatejša pogostitev in obdaritev otrok ter starejših krajanov.

4009 - Akcije v KS Hrušica 1.192,50 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški v okviru akcij, ki jih organizira KS in sicer: pohod oziroma prevoz nekaterih krajanov na Hruščansko planino, pogostitev in kulturni program na Hruščanski planini, ureditev spominskih obeležij v Krajevni skupnosti in nekaterih tudi izven KS (11 obeležij - sveče, cvetje na Hrušici in v Begunjah), strošek igre Krajevnih skupnosti v Občini Jesenice in strošek fotografskih storitev.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni so bili cilji, da se akcij oz. prireditev udeleži čim večje število krajanov. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, ker se je prireditev udeležilo veliko število krajanov.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4000 - KS Hrušica 9.455,98 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so stroški pisarniškega materiala, poštnine, telefona in interneta, električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, tekočega vzdrževanja, drugega splošnega materiala in storitev, čistil, reprezentance in sejnin.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v zagotavljanje racionalne porabe proračunskih sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bila sredstva za redno dejavnost porabljena gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

4010 KS PLANINA POD GOLICO

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4014 - Krajevni praznik - KS Planina pod Golico 1.132,12 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajete dejavnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo krajevnega praznika. Zajeti so stroški pogostitve udeležencev gasilske vaje in zabavnega dela praznovanja.

Ukrepi za doseganje zastavljenih ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oz. obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, ker je bila udeležba na prireditvi v skladu s pričakovanji.

4017 - Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico 1.279,65 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški obdaritve otrok in starejših krajanov, strošek pogostitve in strošek kulturnega programa.

Krajevna skupnost ob koncu leta organizira novoletno obdaritev otrok s prihodom Dedka Mraza ter pogostitev in obdaritev starejših krajanov. V letu 2022 smo povabili na obdaritev otroke od 2. do 10. leta starosti. Na pogostitev in obdaritev starejših pa smo povabili krajane nad 70 let starosti.

Z dobro organizacijo in obveščenostjo smo prireditvi izvedli v skladu z zastavljenimi cilji.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili doseženi zastavljeni cilji, ker je bila na novoletnih obdaritvah udeležba v skladu s pričakovanji. Zaradi prejetih donacij je bil izveden kvalitetnejši program ter bogatejša pogostitev in obdaritev otrok ter starejših krajanov.

4019 - Akcije v KS Planina pod Golico 686,18 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na tej proračunski postavki so zajete dejavnosti v okviru akcij, ki jih organizira KS in sicer: razne delavnice, ki se izvajajo v KS, žalna komemoracija pri spomeniku v Planini pod Golico za 1. november, strošek iger Krajevnih skupnosti v Občini Jesenice, katerih organizator je bila v letu 2022 Krajevna skupnost Planina pod Golico in strošek fotografskih storitev.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni so bili cilji, da se akcij oz. prireditev udeleži čim večje število krajanov. Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, ker se je prireditev udeležilo veliko število krajanov.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4010 - KS Planina pod Golico 5.155,32 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so stroški pisarniškega materiala, poštnine, telefona in interneta, električne energije, ogrevanja, komunalnih storitev, čistil, reprezentance in sejnin.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v zagotavljanje racionalne porabe proračunskih sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bila sredstva za redno dejavnost porabljena gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

4050 KS SAVA

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4054 - Krajevni praznik - KS Sava 869,36 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški izvedbe krajevnega praznika in sicer: stroški pohoda in družabnega srečanja krajanov na Pristavi (pijača in prigrizek dobrodošlice, družabne igre, topla malica za vse udeležence), stroški storitve Združenja SAZAS in ostali materialni stroški.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditve in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji niso bili v celoti doseženi, saj se je prireditve zaradi slabega vremena udeležilo manjše število krajanov.

4057 - Novoletna obdaritev - KS Sava 2.068,30 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški organizacije novoletnega sprejema za krajane, stare 75 let in več: stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve, kulturnega programa, strošek obdaritve in ostali materiani stroški.

Zaradi prejetih donacij se je na tej proračunski postavki povečala pravica porabe.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditve in čim boljšo obveščenost krajanov, ki so dopolnili 75 let in več. Za starejše krajane, ki se prireditve zaradi bolezni ali onemoglosti niso mogli udeležiti, smo organizirali tudi obisk in obdaritev na domu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Doseženi so bili zastavljeni cilji, ker se je prireditve udeležilo veliko število krajanov. Zaradi prejetih donacij je bila prireditev organizirana v širši in kvalitetnejši izvedbi.

4059 - Akcije v KS Sava 556,46 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški športnih iger KS, strošek fotografskih storitev ter stroški drugih akcij, ki jih KS izvaja v skladu s programom dela.

Poudarek je bil na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov. Zastavljeni cilji so bili le delno doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji niso bili v celoti doseženi, ker je akcija spomladanskega čiščenja okolja zaradi slabih vremenskih razmer odpadla.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4050 - KS Sava 8.306,20 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so stroški pisarniškega materiala, poštnine, telefona, interneta, ogrevanja, komunalnih storitev, čistil, pogodbenega dela čistilke, stroški reprezentance, sejnin in nagrad ter drugi stroški organov KS.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjen v zagotavljanje racionalne porabe sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili stroški redne dejavnosti porabljeni gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

4060 KS PODMEŽAKLA

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4064 - Krajevni praznik - KS Podmežakla 1.005,94 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški organizacije in izvedbe krajevnega praznika in sicer: stroški ureditve prireditvenega prostora, pijače in prigrizka dobrodošlice, tople malice za vse udeležence, šopka in sveč, stroški storitve Združenja SAZAS ter ostali materialni stroški.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditve in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji niso bili v celoti doseženi, ker je bila zaradi slabega vremena udeležba na prireditvi manjša od pričakovane.

4067 - Novoletna obdaritev - KS Podmežakla 1.661,55 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški organizacije novoletnega sprejema starejših krajanov in sicer: stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve krajanov, starih 70 let in več, kulturnega programa, strošek obdaritve starejših krajanov in ostali materialni stroški.

Zaradi prejetih donacij se je na tej proračunski postavki povečala pravica porabe.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditve in čim boljšo obveščenost krajanov, ki so dopolnili 70 let in več. Za starejše krajane, ki se prireditve zaradi bolezni ali onemoglosti niso mogli udeležiti, smo organizirali tudi obisk in obdaritev na domu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Doseženi so bili zastavljeni cilji, ker se je akcije oz. prireditve udeležilo veliko število krajanov. Zaradi prejetih donacij je bila prireditev izvedena v širši in kvalitetnejši izvedbi.

4069 - Akcije v KS Podmežakla 301,97 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški športnih iger KS, strošek čistilne akcije, strošek fotografskih storitev, strošek nabave sveč in ikebane za 27. april in 1. november in stroški drugih akcij, ki jih KS izvaja v skladu s programom dela.

Poudarek je bil na druženju, spoznavanju in povezovanju krajanov. Zastavljeni cilji so bili delno doseženi.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v dobro organizacijo prireditev in čim boljšo obveščenost krajanov oziroma obiskovalcev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji niso bili v celoti doseženi, ker se je akcij oz. prireditev udeležilo manjše število krajanov.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4060 - KS Podmežakla 6.816,74 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so stroški pisarniškega materiala, poštnine, telefona, interneta, ogrevanja, komunalnih storitev, čistil, pogodbenega dela hišnika, izdatki za reprezentanco, sejnine ter drugi stroški organov KS.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v zagotavljanje racionalne porabe proračunskih sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili stroški redne dejavnosti porabljeni gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

4070 KS JAVORNIK – KOROŠKA BELA

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4074 - Krajevni praznik - KS Javornik - Koroška Bela 1.720,67 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški izvedbe krajevnega praznika in športnih prireditev, ki so se odvile v začetku septembra. Osrednja prireditev je bila organizirana na Pristavi, kjer je KS poskrbela za pogostitev, kulturni program in druženje z glasbo.

Organizirana je bila gasilska vaja prostovoljnih gasilcev PGD Koroška Bela in PGD Javorniški Rovt, turnir v namiznem tenisu in turnir v balinanju, KS je poskrbela za pogostitev. Organizirana je bila razstava v razstavnem salonu Viktorja Gregorača, s pomočjo Aleksandra Novaka.

Dodatni stroški so nastali tudi za nakup venčka in sveč, ki so bili položeni v parku Talcev, skupaj s predstavniki ZZ NOB.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili realizirani v celoti.

4077 - Novoletna obdaritev - KS Javornik - Koroška Bela 715,80 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V letu 2022 je bilo v sklopu novoletnih obdaritev organizirano srečanje starejših krajanov nad 80 let v sodelovanju z DU Javornik Koroška Bela. KS je poskrbela za pogostitev, kulturni program in darila. V prednovoletnem času smo obiskali tudi oskrbovance doma F. Bergelja. KS je poskrbela za manjšo pogostitev in novoletna darila.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili v doseženi v celoti.

4079 - Akcije v KS Javornik - Koroška Bela 652,37 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Organizirana je bila čistilna akcija, ki je bila zaradi slabega vremena odpovedana.

Skupaj z DU Javornik Koroška Bela je bilo organizirano praznovanje za 8. marec in budnica ob 1. maju, kjer je KS poskrbela za nakup nageljčkov.

KD Možnar je v mesecu maju organiziralo prikaz kuhanja kope, kjer je KS poskrbela za manjšo pogostitev.

Člani Sveta KS so se udeležili iger KS, plačane so bile tudi fotografske storitve.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi v skladu s planom.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4070 - KS Javornik - Koroška Bela 5.662,68 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so nabava pisarniškega, splošnega in čistilnega materiala, električne energije, stroški komunalnih storitev in ogrevanja, poštnine, sejnine, stroški telekomunikacij.

Ukrepi za doseganje ciljev so bili usmerjeni v zagotavljanje racionalne porabe proračunskih sredstev in delovanja po programu dela sveta KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili stroški redne dejavnosti porabljeni gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

4080 KS BLEJSKA DOBRAVA

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4084 - Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava 799,29 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Svet krajevne skupnosti je v letu 2022 organizirala krajevni praznik v sodelovanju s predstavniki društev in sicer DTV Partizan – SK Blejska Dobrava, PGD Blejska Dobrava, ŠKD Obranca, ki delujejo v KS. Organiziran je bil tek za otroke, pohod na Obranco ter osrednja prireditev s podelitvijo priznanj KS. Prireditev je potekala v dvorani kulturnega doma in zunaj pred gasilskim domom. Srečanje pa je potekalo v športni dvorani KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da je bil zastavljeni cilj v celoti dosežen.

4087 - Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava 1.025,07 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Krajevna skupnost je organizirala novoletni sprejem za starejše krajane nad 80 let s pogostitvijo, obdaritvijo in obiskom Miklavža.

Prav tako je KS skupaj s prostovoljkami Rdečega križa poskrbela, da so starejši krajani, ki se dogodka niso mogli udeležiti, prejeli novoletna darila. Prav tako so darila prejeli tudi oskrbovanci doma Franceta Berglja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi v celoti.

4089 - Akcije v KS Blejska Dobrava 1.274,65 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Krajevna skupnost je organizirala in izpeljala zelo uspešno čistilno akcijo, budnice za 1. maj na Lipcah in Blejski Dobravi. Organizirane so bile decembrske prireditve - prižiganje lučk na novoletni jelki, žegnanje konj, pohod na Polansko babo in praznovanje dneva samostojnosti in enotnosti.

V letu 2022 prikazani stroški predstavljajo plačilo fotografskih storitev, nakup žalnih šopkov in plačilo napitkov ob čistilni akciji in budnici ter žegnanju konj, nakup medalj za konjenike in plačilo storitev ob udeležbi članov Sveta pri igrah KS.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili v celoti realizirani.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4080 - KS Blejska Dobrava 14.706,66 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Cilji krajevne skupnosti temeljijo na letnem delovnem načrtu, ki vključuje sredstva za izvajanje redne dejavnosti ter racionalno ter smotrno poslovanje v zadovoljstvo krajanov, kot tudi članov Sveta KS. V tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so stroški nabave pisarniškega materiala, izdatki za reprezentanco, stroški električne energije, stroški komunalnih storitev in ogrevanja, poštnin, sejnin, stroški telefona.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Program in zastavljeni cilje so bili v celoti realizirani. Ocenjujemo, da je bilo poslovanje KS Blejska Dobrava izjemno gospodarno.

4090 KS PLAVŽ

A - Bilanca odhodkov

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

4094 - Krajevni praznik - KS Plavž 500,55 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na tej proračunski postavki so zajeti stroški vencev in rož, katere smo postavili na spominska obeležja v krajevni skupnosti ter stroški povezani z izvedbo pohoda krajanov KS v Planino pod Golico.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da zastavljeni cilji niso bili realizirani v celoti, zaradi manjšega obiska proslave in manjšega števila krajanov na pohodu KS.

4097 - Novoletna obdaritev - KS Plavž 2.329,23 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na tej proračunski postavki so zajeti stroški ureditve prireditvenega prostora, pogostitve starejših krajanov, starih 80 let in več, kulturnega programa ter strošek obdaritve starejših krajanov in ostali materialni stroški. Z dobro organizacijo prireditev in s čim boljšo obveščenostjo krajanov smo poskrbeli za doseganje ciljev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Kazalec uspešnosti je število udeležbe krajanov, starih 80 let in več. Zaradi prejetih donacij je bil izveden kvalitetnejši program ter bogatejša pogostitev in obdaritev. Ocenjujemo, da je bil dosežen zastavljeni cilj glede na plan dela v letu 2022.

4099 - Akcije v KS Plavž 1.052,40 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na proračunski postavki so zajeti stroški za izvedbo čistilne akcije, nabave darilnih bonov ob akciji ocvetličevanja, nabave lističev za holesterol ob akciji meritve krvnega sladkorja, holesterola in krvnega pritiska ter strošek oglaševalskih storitev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili, da se akcij v KS udeleži vsako leto večje število krajanov, zato ocenjujemo, da so bili doseženi zastavljeni cilji. Zaradi prejetih donacij je bil na akcijah izveden kvalitetnejši program in bogatejša pogostitev krajanov oz. obiskovalcev.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

4090 - KS Plavž **6.704,96 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na tej proračunski postavki so zajeti stroški redne dejavnosti, kot so izdatki za nabavo pisarniškega materiala, čistil, stroški ogrevanja, elektrike, komunalnih storitev, telefona, sejnin, poštnine, obratovalni stroški in tekoče vzdrževanje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Program smo realizirali. Ocenjujemo, da je bilo poslovanje KS Plavž gospodarno in v skladu z načrti in pričakovanji.

Ocena učinkov poslovanja proračunskih uporabnikov KRAJEVNE SKUPNOSTI na druga področja

Krajevne skupnosti so prve, na katere se lahko krajani obrnejo v primeru kakršnihkoli zadev (problemov). Krajevne skupnosti:

- seznanjajo pristojne organe občine s problemi in potrebami prebivalcev krajevnih skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,
- dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah predlogov strateških in izvedbenih prostorskih aktov Občine Jesenice, ki obravnavajo območje krajevnih skupnosti,
- oblikujejo pobude za spremembo prostorskih aktov, ter jih posredujejo pristojnim organom občine,
- v skladu z zakonom in s sprejetimi pravnimi akti občine sklepajo najemne pogodbe za vrtičke na območju krajevnih skupnosti, ki so v lasti Občine Jesenice.
- v upravnem postopku dajejo mnenja k podaljšanemu obratovalnemu času gostinskih obratov,
- sodelujejo s socialnimi službami, vzgojno-varstvenimi in zdravstvenimi organizacijami,
- organizirajo humanitarne akcije,
- vzpodbujajo društvene dejavnosti,
- sodelujejo z javnimi zavodi in društvi pri pripravi in izvajanju kulturnih, športnih in drugih prireditev v občini,
- pospešujejo razvoj turizma v kraju,
- sodelujejo s humanitarnimi organizacijami in društvi pri izvedbi socialno-varstvenih projektov,
- sodelujejo pri izvedbi volitev in referendumov,
- na krajevno primeren način obveščajo občane o svojem delu in delu občine ter drugih organov v zadevah, pomembnih za krajevne skupnosti,
- sodelujejo z društvi in nevladnimi organizacijami, ki delujejo na območju krajevnih skupnosti,
- obravnavajo vprašanja iz pristojnosti občine, ki se nanašajo na območje krajevnih skupnosti in na prebivalce krajevnih skupnosti, ter oblikujejo stališča, pobude in vprašanja,
- sodelujejo z OŠ CZ in predlagajo kandidate za usposabljanje enot CZ,
- predlagajo kandidate za sodnike porotnike, razne komisije in druge organe občine,
- organizirajo oz. sodelujejo v akcijah čiščenja okolja,
- organizirajo oz. sodelujejo v akcijah ocvetličevanja,
- sodelujejo in dajejo pobude v zadevah prometne ureditve kraja,

- sodelujejo in dajejo pobude v zadevah zazelenitve kraja
- informirajo občane o dejavnostih, ki so se in se bodo dogajale v kraju
- sodelujejo in dajejo pobude v zadevah kategorizacije občinskih cest

Poslovanje krajevnih skupnosti v veliki meri vpliva na zadovoljstvo krajanov, le-ti se na KS obračajo s predlogi in pripombami v zvezi z navedenimi področji delovanja KS. Glede na uspešnost reševanja problemov je zaznati tako zadovoljstvo krajanov kot tudi članov Sveta KS. Nekatere akcije krajevnih skupnosti delujejo še posebej spodbudno na krajane, npr. Očistimo Slovenijo, izbor najlepše ocvetličenih balkonov, druženje na športnih in družabnih prireditvah ob krajevnih praznikih, itd.

Pripravile:

Nada Popovič, strokovna sodelavka za KS
Darka Rebolj, strokovna sodelavka za KS
Tina Svetlin, strokovna sodelavka za KS
Ferida Agičič, strokovna sodelavka za KS

Janez Marinčič, predsednik Sveta KS Hrušica
Zala Rekar, predsednica Sveta KS Planina pod Golico
Tina Repovž, predsednica Sveta KS Sava
Tomaž Jekler, predsednik Sveta KS Podmežakla
Matej Brus, predsednik Sveta KS Javornik – Koroška Bela
Anton Hribar, predsednik Sveta KS Blejska Dobrava
dr. Adis Medić, predsednik Sveta KS Plavž

5000 OBČINSKA UPRAVA

A - Bilanca odhodkov

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

0202 - Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 - Urejanje na področju fiskalne politike

5000 - Stroški plačilnega prometa 16.799,90 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva v višini 16.799,90 € so bila porabljena za pokritje stroškov upravljanja denarnih sredstev (vodenje enotnega zakladniškega računa, vodenje trgovalnega računa, opravljanje plačilnega prometa) ter druge bančne storitve, predvsem ležarine (negativne obresti).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi, saj je plačilni promet potekal nemoteno.

Pripravila:
Alenka Justin, koordinatorka

v.d. direktorice/direktorja *občinske uprave Občine Jesenice*
mag. Vera Djurić Drozdek

03 - ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

5010 - Mednarodno sodelovanje 9.035,43 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva v višini 9.035,43 € so bila v večjem delu porabljena za sodelovanje s pobratenim mestom Nagold. V mesecu maju je bil izveden poslovni obisk in predstavitev turistične ponudbe na nemški regionalni prireditvi Gartenmesse in Nagold (07. in 08. 05. 2022). Strošek prevoza delegacije iz občine Jesenice za prevoz v Nagold je znašal 2.230,00€. Strošek nastopa članov FS Juliana v Nagoldu je znašal 400,00 €, strošek fotografov pa 270,00 €. Materialni stroški za sodelovanje na prireditvi Gartenmesse so znašali 324,57 €.
V mesecu juniju so nas obiskali predstavniki Planinskega društva Nagold. Stroški pogostitve so znašali 104,30 €.
V nedeljo, 11. septembra 2022 so se občani občin Jesenice in St. Jakob v Rožu tradicionalno srečali na sedlu Rožca in se odpravili do pastirske koče na Jesenški planini, kjer sta oba župana napisala posvetilo v Knjigo prijateljstva. Srečanje se je nato v sklopu kulturnega programa nadaljevalo na prireditvenem prostoru v Planini pod Golico (Bar Žičnica). Znesek za pogostitev, spominsko knjigo in spominke udeležencev je znašal 2.415,12 €. Prevoz gostov na relaciji Planina pod Golico – St. Jakob je znašal 300,00 €.

V sredo, 28. septembra 2022 so nas obiskali prijatelji iz pobratenega mesta Nagold. Stroški pogostitve (Delavska malca, strošek večerje skupine iz Nagolda in strošek večerje učencev iz glasbenih šol Jesenice in Naglod) so znašali 2.466,39 €. Strošek nastopa FS Juliana je znašal 150,00 €.
Izdatek za blago za poslovna darila v celem letu je znašal 375,05 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Z izvedbo vseh planiranih aktivnosti so bili cilji doseženi.

Pripravila:
Nevena Koljanin, koordinatorka

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0402 - Informatizacija uprave

04029001 - Informacijska infrastruktura

5020 - Informacijska infrastruktura 58.561,10 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva, načrtovana v okviru programa informatizacije uprave, so bila porabljena za zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. Za doseganje ciljev je bila izvršena projektna naloga v okviru podprograma.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija na postavki je dosežena v višini 89,13% veljavnega plana. Sredstva so se namenila za računalniške storitve, storitve informacijske podpore uporabnikom, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme in računalnikov, strojne opreme ter licenčne sistemske programske opreme kot tudi za nakup in posodobitev aplikativne programske opreme. Preostala sredstva se niso porabila, ker se ni izvedla sistemska posodobitev strežniške programske infrastrukture v letu 2022 ampak se zamika v naslednje leto.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0006 Informatizacija uprave

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0006 Informatizacija uprav 5.858,24 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. V okviru podprograma gre za nadaljevanje investicijskih nalog in sicer za zagotavljanje nemotenega delovanja strežnikov, uporabo in vzdrževanje skupnega komunikacijskega omrežja državnih organov, za nakup in vzdrževanje lokalne programske opreme in aplikacij ter zagotavljanje splošnih pogojev za nemoteno delovanje informacijske infrastrukture in nemoteno izvajanje načrtovanih projektov uvajanja e-uprave v delo organov občinske uprave.

Cilj projekta Informatizacija uprave je zagotavljanje delovanja informacijske infrastrukture in njeno posodabljanje po načelu učinkovitosti in ekonomičnosti.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Cilji so doseženi, realizacija na projektu je izpolnjevala načrt financiranja projekta. Sredstva so bila porabljena za nakup in posodobitev strojne ali strežniške opreme, aplikativne programske opreme, nadgradnja finančne aplikacije za arhiviranje e-računov, licenčna programska oprema mrežni CAD program ter zamenjava dotrajanih večuporabniških tiskalnikov za skupno rabo.

0403 - Druge skupne administrativne službe

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

5030 - Objave in razpisi 2.314,47 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva, porabljena za objave pravilnikov, odlokov, razpisov in drugih objav v Uradnem listu ali v drugih tiskanih medijih (Gorenjski glas, Dnevnik, Jeseniške novice) so bila porabljena v višini 2.317,47 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Temeljni cilj, to je obveščenost javnosti, je bil z objavo informacij preko različnih medijev dosežen. Realizacija je nižja zaradi manjšega števila potrebnih objav.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

9000 - Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov 74.898,56 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Za leto 2022 so bila planirana denarna sredstva v okviru proračunske postavke 9000 namenjena za plačilo obratovalnih stroškov poslovnih prostorov, tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov in stavb, upravljanje poslovnih prostorov in stavb, kazni in odškodnine, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov in stavb v lasti Občine Jesenice, ter rekonstrukcijo in adaptacijo dela objekta Hrušica 55a, v skupni višini 303.600,00 €. V letu 2022 se je porabilo 74.898,56 €, kar predstavlja 25 % realizacijo.

Od 74.898,56 € je bilo porabljeno: za tekoče vzdrževanje 8.423,60 €, za zavarovanje 7.497,41 €, za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov 11.216,53 €, za električno energijo, vodo, komunalne storitve 5.468,20 €, za porabo kuriv in ogrevanje 7.113,40 €, za drugi splošni material in storitve 1.809,82 €, za druge operativne odhodke 12.384,00 €, za geodetske storitve, parcelacije, za načrte in drugo projektno dokumentacijo 20.729,60 €, za sodne stroške, odvetnike, izvedence, tolmače skupaj 4,00 € in 252,00 € za strošek obračunavanja najemnin. Večina tekočih stroškov je v primerjavi s preteklim letom nekoliko nižja, kar je posledica brezplačnega prenosa poslovnih prostorov v upravljanje na Cesti maršala Tita 78/a v letu 2021 na Osnovno zdravstvo Gorenjske, Zdravstveni dom Jesenice. V okviru investicijskega vzdrževanja poslovnih prostorov smo v letu 2022 izvedli obnovo stopnišča za vstop v poslovne prostore na Mencingerjevi ulici 1, obnovo strehe in ostrešja na objektu orodišče na Kočni in popravilo razsvetljave v prostorih KS Sava.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija v okviru proračunske postavke 9000 je bila 25,0 % - razlog je v zamiku izvajanja rekonstrukcije in adaptacije objekta Hrušica a in cenejši ponudbi izvedbe obnove strehe in ostrešja objekta orodišče na Kočni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0052 – Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov

OB041-08-0020 – Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

Projekt: OB041-06-0052 – Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov 18.916,53 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v lasti Občine Jesenice. Cilj projekta je prenova in obnova starega poslovnega fonda, v okviru zagotovljenih finančnih sredstev posameznega proračunskega leta, kar pomeni ohranjanje ali povečanje vrednosti poslovnih prostorov in racionalna uporaba poslovnih prostorov.

V letu 2022 smo za investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v okviru konta 420500 investicijsko vzdrževanje in izboljšave porabili 11.216,53 € in izvedli: obnovo stopnišča za vstop v poslovne prostore na Mencingerjevi ulici 1, obnovo strehe in ostrešja na objektu orodišče na Kočni in popravilo razsvetljave v prostorih KS Sava. V okviru konta 420804 načrti in druga projektna dokumentacija smo porabili 7.700,00 € ki smo jih porabili za pridobitev arhitekturnega izrisa večnamenske stavbe Blejska Dobrava in izdelavo projekta električnih inštalacij (faza PZI).

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Navedeni cilji so bili v pretežni meri doseženi. Plan se izvaja v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi v proračunskem letu.

Projekt: OB041-08-0020 – Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a 13.029,60 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je obnova dotrajanega objekta Kulturni dom na Hrušici. Projekt obsega dve fazi in sicer obnova dvorane in obnova prvega nadstropja v katerem so prostori za družbene aktivnosti. Z izvedbo investicije se bodo zagotovile lokalnemu prebivalstvu možnosti športnega, kulturnega, umetniškega in drugega udejstvovanja.

V letu 2022 je bila za projekt rekonstrukcija in adaptacija objekta Hrušica 55a izdelana projektna dokumentacija, pridobljeno je bilo tudi pravnomočno gradbeno dovoljenje. Po izvedenem razpisu za izbor izvajalca je bila dne 7.11.2022 podpisana pogodba, izvedba investicije se je premaknila v začetek leta 2023.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zaradi zamika začetka investicije se bo ta izvedla v letu 2023.

Pripravili:
Damjan Mladenovič, sistemski administrator
Tamara Hribar, svetovalka
Alenka Justin, koordinatorka

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

06019002 - Nacionalno združenje lokalnih skupnosti

5060 – Članarine 5.114,48 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej postavki so bila porabljena v višini 5.114,48 € in sicer za plačilo članarine v Skupnosti občin Slovenije in v Združenju zgodovinskih mest Slovenije. Glede na leto 2021 je članarina v obeh združenjih višja za cca. 130 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Skupnost in združenje opravljata za svoje članice vrsto nalog, med drugim tudi: zastopanje skupnih interesov občin v razmerju do državnih organov in mednarodnih institucij, pripravljanje stališč in predlogov občin do zakonskih predlogov, ki se tičejo občin, organiziranje razprav o aktualnih vprašanjih, pomembnih za lokalne skupnosti, organiziranje izobraževanj za potrebe občin članic in drugo, zato članstvo v obeh prinaša marsikatere koristi.

06019003 - Povezovanje lokalnih skupnosti

7000 - Razvojni projekti 7.866,39 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva se namenijo za aktivnosti managementa mestnih središč.

Sredstva so bila porabljena za:
- nalepke za table 284,87 € (izvedeno).
- delovanje osmih wi fi točk po Jesenicah 2.550,24 € (izvedeno),
- vzdrževanje wi fi točke na Stari Savi 1.127,28 € (izvedeno),
- izdelavo tabel ob izstopu iz območja občine Jesenice 3.904,00 € (izvedeno).

Sredstva v višini 20.000,00 € (OB041-16-0002 – Mestni management) niso bila realizirana, saj je postavitev turistično obvestilne signalizacije ob avtocesti odvisna od dokončanja obnove objekta Ruardova graščina.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Skladno z načrtovanimi aktivnostmi za zgoraj navedene projekte, ocenjujemo realizacijo le-teh uspešno. Realizacija v okviru proračunske postavke je bila 27.90 % veljavnega plana. Postavitev turistično obvestilne signalizacije ob avtocesti je odvisna od dokončanja obnove objekta Ruardova graščina.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-16-0002 – Mestni management

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt OB041-16-0002 – Mestni management 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Cilj je vzpostaviti celovit sistem turistične in druge obvestilne signalizacije v mestu, izdelati panoje ter zagotoviti ustrezno promocijo za večjo prepoznavnost mesta.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Do postavitve turistično obvestilne signalizacije ni prišlo, saj obnova objekta Ruardova graščina še zaključena, kar je pogoj soglasodajalca DRSI za postavitev turistične signalizacije ob avtocesti.

Izvedba je predvidena po letu 2023.

7010 - Razvojni projekti RRA 43.121,64 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina Jesenice je ena izmed družbenikov RRA Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj (BSC), ki na podlagi letne Pogodbe o izvajanju splošnih razvojnih nalog v javnem interesu, izvaja naloge, povezane z realizacijo Regionalnega razvojnega programa. Vključene so vse gorenjske občine. Občina Jesenice je ena izmed Občin ustanoviteljic Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (RAGOR), ki na podlagi Letnega programa dela izvaja projekte po dogovoru z Občino ustanoviteljico.

Sredstva so bila porabljena za:

- izvajanje splošnih razvojnih nalog v javnem interesu v povezavi z Regionalnim razvojnim programom - BSC 32.777,89 € (izvedeno)
- projekt Outdoor Karavanke - BSC 3.195,00 €. Ker je prišlo do terminskega zamika izvajanja projekta je realizacija manjša kot je bilo predvideno v planu. (izvedeno)
- 9 koordinacij županov Zgornje Gorenjske - RAGOR 1.330,37 € (izvedeno)
- projekt EU direct – RAGOR 5.818,38 € (splošni cilj je državljanom zagotoviti enostaven dostop do informacij ter možnost, da izrazijo in izmenjajo svoja stališča o vseh področjih delovanja EU, zlasti tistih, ki vplivajo na njihovo vsakdanje življenje) (izvedeno).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Skladno z načrtovanimi aktivnostmi, ki so opredeljene v pogodbah za zgoraj navedene projekte, ocenjujemo realizacijo le-teh uspešno. Izvedeni projekti odražajo cilje trajnostnega razvoja na področju regije in regionalnega razvoja. Realizacija v okviru proračunske postavke je bila 83,75 % veljavnega plana.

Izvedene so bile tudi prerazporeditve sprejetega plana:

- iz proračunske postavke 7010 RRA, so se na proračunsko postavko 7260 Vodenje in upravljanje LAS ''Gorenjska košarica'' prerazporedila sredstva v višini 4,47 € za stroške vodenja in upravljanja LAS Gorenjska košarica.

7260- Vodenje in upravljanje LAS ''Gorenjska košarica'' 3.596,91 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva v višini 3.596,91 € so bila namenjena za upravljanje Lokalne akcijske skupine »Gorenjska košarica«, ki jo upravlja BSC Poslovno podporni center d.o.o. Kranj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija v okviru proračunske postavke je bila 100 % veljavnega plana.

Izvedene so bile tudi prerazporeditve sprejetega plana:

- iz proračunske postavke 7010 RRA, so se na proračunsko postavko 7260 Vodenje in upravljanje LAS ''Gorenjska košarica'' prerazporedila sredstva v višini 4,47 € za stroške vodenja in upravljanja LAS Gorenjska košarica.

0603 - Dejavnost občinske uprave

06039001 - Administracija občinske uprave

5070 - Plače in drugi osebni prejemki 1.572.230,43 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na postavki so bila porabljena v višini 93,77 % plana in sicer za plače in dodatke, povračila in nadomestila, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, povečan obseg dela ali nadurno delo ter prispevke za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevke za zdravstveno zavarovanje, za zaposlovanje, starševsko varstvo ter tudi premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja zaposlenih. Iz te postavke se je izplačala tudi nagrada študentom turizma za opravljanje delovne prakse na TIC Jesenice in plačilo upokojenki, ki je po pogodbi o začasnem delu zaradi daljše bolniške odsotnosti čistilke od januarja 2022 do maja 2022 opravljala delo v višini 60 ur mesečno.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Naloge, ki jih mora opraviti občinska uprava, so bile uspešno izvedene s strani javnih uslužbencev, ki prejemajo za svoje delo plačilo v skladu z veljavno plačno zakonodajo, ki velja za celoten javni sektor. Zaradi daljše bolniške in porodniške odsotnosti dveh sodelavk je poraba sredstev za plače nižja od načrtovane, naloge odsotnih sodelavk pa so bile prerazporejene med sodelavce.

5110 - Stroški materiala in storitev 81.788,97 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na postavki so bila porabljena v višini 90,68 % veljavnega plana in sicer za pisarniški, čistilni in sanitetni material in zaščitna sredstva, tiskarske storitve, časopis in strokovno literaturo, reprezentanco, stroške telefona in pošte, prevozne stroške, izobraževanje zaposlenih, izdatke za službena potovanja, zdravniške preglede, revizorske, svetovalne in odvetniške storitve ter druge splošne stroške (za izvajanje nalog varstva pri delu in požarnega varstva).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva in pripomočki za delo občinske uprave so bili zagotovljeni in tako cilji doseženi.

6740 - Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov 33.399,09 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

S počitniškimi zmogljivostmi in deluje na podlagi Pravilnika o upravljanju in koriščenju počitniških zmogljivosti delavcev občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnic, št. 478-34/2007 upravlja Komisija za letovanje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica (v nadaljevanju: komisija), ki so jo imenovali župani občin. Komisija je v leto 2022 organizirala letovanje za delavce, upokojence in druge občane vseh treh občin, na naslednjih kampih:

- Finida Umag - prikolica
- Zelena Laguna Poreč - prikolica
- apartmajsko naselje in kamp Terme Čatež - počitniška hišica.

Komisija za letovanje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica je ob koncu leta 2022 poslovala z 33.399,09 € odhodkov in 87.261,16 € prihodkov. Od vseh prihodkov znašajo prihodki iz naslova oddaje zemljišča v kampu Finida za postavitev lastne prikolice 59.177,50 €, prihodki uporabnikov počitniških kapacitet 14.599,76 €, prihodki refundacije stroškov porabe električne energije v kampu Finida 11.992,97 € in prihodki refundacije čiščenja hišice v Čatežu 1.490,93 €. V kampu Finida je postavljenih 81 počitniških

prikolic, skupaj s počitniško prikolico Občine Jesenice. Cena najema za leto 2022 je za občane občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica znašala 2.170,00 €, za ostale najemnike pa 2.470,00 €.

Stroški po posameznih namenih in enotah so v letu 2022 znašali (v €):

	Finida	Zelena Laguna	Čatež	Skupaj
	20.698,10	**5.964,39**	**6.736,60**	**33.399,09**
Čistilni material, storitve	79,91	119,87	2.023,06	2.222,84
Drugi splošni material in storitve	27,18	36,96	240,11	304,25
Električna energija	14.674,31		916,55	15.590,86
Zavarovalne premije za motorna vozila	236,28	236,28		472,56
Dnevnice za služb. potovanja v državi			197,97	197,97
Stroški prevoza v državi		230,65		230,65
Dnevnice za službena potovanja v tujini	463,11	231,56		694,67
Tekoče vzdrževanje počitniških objektov	1.807,31	264,47	2.327,80	4.399,58
Zavarovalne premije za objekte			41,12	41,12
Najemnine in zakupnine	3.410,00	4.076,00		7.486,00
Nakup osnovnih sredstev		768,60	989,99	1.758,59

Presežek sredstev iz naslova upravljanja s počitniškimi zmogljivostmi znaša skupaj 50.362,07 €. Presežek pri upravljanju s počitniškimi zmogljivostmi se na podlagi sklepa komisije razdeli med vse tri občine, v skladu z delitvenimi deleži (67,38:20:12,62). Konec leta 2022 je znašal presežek sredstev za Občino Jesenice 33.933,96 €, in znaša skupaj s presežkom iz preteklih let 346.277,40 € €. Za občino Kranjska Gora je presežek znašal 10.072,41 € in občino Žirovnica 6.355,69 €, in bo po potrditvi zaključnega računa razdeljen občinam.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili uresničeni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0057 Investicije in investicijsko vzdrževanje počitniških objektov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0057 Investicije in inv. vzdrževanje počitniških objektov 1.758,59 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje počitniških enot.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so bila sredstva namenjena za zamenjavo dotrajanih dveh vzmetnic v hišici v Čatežu in nakup zaščitne ograje v kampu Zelena Laguna Poreč.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

5140 - Stroški materiala in storitev 85.385,99 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej postavki so bila porabljena v višini 89,60 % glede na veljavni plan, in sicer za varovanje občinske stavbe, za porabljeno električno energijo, stroške ogrevanja in komunalnih storitev, pristojbine

za registracijo službenih vozil, stroške vzdrževanja le teh, za zavarovalne premije za objekte, vozila in opremo ter tekoče vzdrževanje opreme in objekta.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Z gospodarno in ekonomično porabo sredstev za poplačilo stroškov za varovanje, obratovanje, zavarovanje in vzdrževanje občinske stavbe, naprav, opreme ter vozil so bili cilji doseženi.

5150 - Program modernizacije uprave 18.164,61 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Realizacija na tej postavki je bila 97,14 % veljavnega plana. V letu 2022 je bilo v okviru projekta nabavljeno: arhivske omare in regali, pisarniški stol, mobilni telefoni, zamenjane so bile dotrajane kuhalne plošče v čajnih kuhinjah, dobavljena in zamenjana za varčnejša so bila svetila po hodnikih v občinski stavbi. Žal izvajalcem pred ogrevalno sezono zaradi prezasedenosti delavcev ni uspelo izvesti del za zamenjavo vodov za ogrevalno hladilni sistem zaradi prerjavenja cevi v občinski stavbi, kar bo izvedeno v letu 2023. Zaradi okvare dvigala je bila potrebna zamenjava frekvenčnika, ki uravnava delovanje dvigala. Ker je bilo sredstev po sprejetem planu za vse zgoraj navedene investicije premalo, so bila na postavko prerazporejena dodatna sredstva v višini 1.700 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Z nakupom potrebne opreme so bili cilji doseženi in zagotovljena funkcionalnost naprav za uporabnike.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0007 – Modernizacija občinske uprave

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0007 – Modernizacija občinske uprave 18.164,61 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt se izvaja letno, glede na potrebe, za zagotovitev nemotenega dela, varnost in ohranjanje vrednosti premoženja.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Z nakupom potrebne opreme je bil projekt uspešno zaključen, neizvedena dela pa so planirana za leto 2023.

5160 - Protokolarni objekt 0 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V letu 2022 Gornjesavski muzej Jesenice ni izdal računa za obratovalne stroške v Kosovi graščini. Račun za leto 2022 smo prejeli v januarju 2023, tako da bo strošek bremenil proračun za leto 2023.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sorazmeren delež obratovalnih stroškov za Kosovo graščino za leto 2022 bo plačan v letu 2023.

Pripravili:
Alenka Justin, koordinatorka
Aleksandra Orel, višja svetovalka
Asna Stošič, poslovna sekretarka

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice

mag. Vera Djurić Drozdek

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

3031 - Sredstva za zveze, zaščito in reševanje 226.179,23 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne.

V letu 2022 je bilo realizacija v višini 68,86 % veljavnega plana. Poraba sredstev v letu 2022 je bila nižja predvsem zaradi nižjih stroškov pri postavitvi alarmnega sistema, ter obračuna po dejansko vgrajenih količinah in dejansko opravljenem delu. Izdatki na tej postavki so bili vodeni kot drugi splošni material in storitve (40.202,07 €), drugi posebni material in storitve (12.784,37 €), za elektriko in telefonske stroške (239,31 €), za sejnine ter drugi operativni odhodki (3.357,37 €). Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam so bili realizirani 100 % (5.650,00 €). Ta sredstva so bila namenjena Gorski reševalni službi Jesenice in Radio klubu Železar Jesenice, s katerima ima občina sklenjeno pogodbo o izvajanju nalog zaščite in reševanja.

Na predmetni postavki so bila med drugim planirana tudi sredstva za izvedbo monitoringa in investicijskih aktivnosti v zvezi varstvom pred naravnimi in drugimi nesrečami v občini Jesenice. Konkretno so bila zagotovljena sredstva za nadaljevanje izvedbe negradbenih ukrepov v povezavi s pobočnimi masnimi premiki v zaledju Koroške Bele, skladno s poročilom o Izvedbi celovitih geoloških strokovnih podlag in izdelava modela monitoringa za oceno ogroženosti naselja Koroška Bela s pojavi pobočnega masnega premikanja (vzpostavitev, izvajanje ter vzdrževanje monitoringa na plazu Čikal in Urbas). Za navedeni namen je bilo porabljenih 22.219,86 € (pogodba z Geološkim zavodom). Na tej postavki so bila planirana sredstva za vzpostavitev alarmnega sistema na Koroški Beli, za kar je bilo porabljenih 159.044,15 €. Z novo električno napeljavo so bili dani pogoji za nadaljevanje projekta, za kar so zagotovljena sredstva v letu 2023. Na tej postavki so bila zagotovljena tudi sredstva za sanacijske ukrepe na plazu Betel (II. faza), za kar je bilo porabljenih 6.380,60 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji v zvezi z masnimi premiki v zaledju Koroške Bele, so bili doseženi s periodičnim spremljanjem pobočnih masnih premikov ter z vzpostavitvijo pogojev za postavitev alarmnega sistema. Z dokončanjem hidroloških raziskav in nadaljevanjem projektiranja zaščitnih ukrepov na plazu Betel, kakor tudi z izvedbo II. faze nujne sanacije, so bili prav tako doseženi zastavljeni cilji.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-16-0010 - Sanacija plazov
OB041-18-0005 - Plazovi nad Koroško Belo
OB041-21-0017 – Sofinanciranje ukrepov za odpravo zemeljskih plazov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-16-0010 – Sanacija plazov 11.282,56 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je izvedba sanacije plazu Betel. Glede na geometrijo plazu, geološko in morfološko kompleksnost in glede na že obstoječe gradbene ukrepe, je sanacija plazu razdeljena na posamezne zaporedne faze, pri čemer se vsaka faza načrtuje na podlagi predhodne. V letu 2022 je bila zaključena izdelava projektov sanacije zgornjega dela plazu, ter izvedeni nujni sanacijski ukrepi t.i. II. faze.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Cilj tega dela projekta - poznavanje površinskega obsega plazu in dinamike premikov zgornjega dela plazu, ter poznavanje površinskega pojavljanja in odtekanja vode na plazu, je bil z izvedbo raziskav dosežen. Projekt se je nadaljeval z izvedbo II. faze sanacije. Potrebno je nadaljevati s sanacijo plazu po izdelani projektni dokumentaciji.

Projekt: OB041-18-0005 Plazovi nad Koroško Belo 159.044,15 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je vzpostavitev in pričetek delovanja lokalnega alarmnega sistema za alarmiranje

prebivalstva v primeru proženja drobirskega toka nad naseljem Koroška Bela (»Mobilni SIJA Koroška Bela) po projektu IDZ, ki ga je izdelal IT 100 d.o.o. iz Brezovice pri Ljubljani, junij 2019. V letu 2022 se je projekt začet v letu 2021 nadaljeval in do predvidenega roka zaključil. V ta namen je bil v letu 2022 izveden drugi del projekta in sicer dobava in montaža opreme za javljanje in alarmiranje v vrednosti 157.702,15 € s stroški nadzora v vrednosti 1.342,00 €. Za leto 2022 so v proračunu Občine Jesenice zagotovljena sredstva v višini cca 180.000,00 € za postrojenje alarmnega sistema. Investicija bo sofinancirana s strani MOP iz Sklada za okrevanje in odpornost. Upravičen strošek je neto znesek investicije, brez nadzora, projektov in DDV.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Cilj tega dela projekta – predhodna elektrifikacija alarmnega sistema, je bil dosežen. Projekt je v celoti zaključen in dan v uporabo. Celotna oprema bo prenesena v last in upravljanje URSZR.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

3041 - Gasilska zveza 13.651,44 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke Gasilska zveza je opredeljena dejavnost občinske gasilske zveze, ki skrbi za investicijsko vzdrževanje gasilskih domov in opreme, za investicije v gasilske domove, za usposabljanje in izobraževanje operativnih gasilcev ter za nabavo gasilskih vozil in opreme.

Za tekoče delovanje Gasilske zveze Jesenic je bilo v letu 2022 porabljenih 9.120,00 € (100 % realizacija). Sredstva so se porabila za tekoče pokrivanje splošnih stroškov delovanja Gasilske zveze Jesenice (stroški elektrike, komunale, ogrevanja, telefona,…). Sredstva so bila na podlagi sklenjene pogodbe Gasilski zvezi Jesenice nakazana mesečno po dvanajstinah.

V letu 2022 so bila na tej proračunski postavki zagotovljena tudi sredstva za stroške dela pri Gasilski zvezi Jesenice. Občina Jesenice financira delovanje GZ Jesenice v višini 75 %, Občina Žirovnica pa v višini 25 %. V tem razmerju se financirajo tako plača zaposlene, kot tudi materialni stroški. V letu 2022 je Občina Jesenice za stroške dela zaposlene na Gasilski zvezi Jesenice namenila sredstva v višini 4.531,44 €, saj so se od meseca aprila dalje sredstva, namenjena za delo koordinatorja za naloge požarnega varstva zagotavlja v okviru skupne občinske uprave Medobčinskega inšpektorata in redarstva na proračunski postavki 9810 Plače in drugi osebni prejemki.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili realizirani, saj so bila sredstva v celoti porabljena za namene, za katere so bila načrtovana.

3051 - Prostovoljna gasilska društva 132.149,98 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke 3051 se sredstva namenjajo za delovanje šestih prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo na območju občine Jesenic, in sicer Jesenice, Koroška Bela, Hrušica, Javorniški Rovt, Blejska Dobrava in Planina pod Golico. Sredstva se namenjajo v obsegu, ki zagotavlja nemoteno izvajanje javne službe gasilstva. V letu 2022 se je za prostovoljna gasilska društva v občini Jesenice namenilo 64.816,00 €. Sredstva za tekoče delovanje gasilskih društev so na podlagi sklenjene pogodbe nakazovala mesečno po dvanajstinah.

V okviru te proračunske postavke so bila porabljena tudi sredstva za usposabljanja in zdravniške preglede prostovoljnih gasilcev, za nakup osebne in zaščitne gasilske opreme ter za investicije v gasilske domove v skupni višini 64.700,00 €.

Sredstva iz naslova požarne takse so bila porabljena v skupnem znesku 2.633,98 €, in sicer za nakup vodnega sesalca za potrebe enega prostovoljnega gasilskega društva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji v letu 2022 so bili realizirani. Sredstva so bila v skladu s planom porabljena za delovanje prostovoljnih gasilskih društev, za usposabljanje gasilcev, za nakup gasilske zaščitne in reševalne opreme ter za manjše investicije v gasilske domove. Kupljen je bil tudi vodni sesalec za potrebe enega prostovoljnega gasilskega društva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-21-0001 – Nakup opreme za PGD

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-21-0001 – Nakup opreme za PGD 2.633,98 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je nakup gasilske opreme za potrebe prostovoljnih gasilskih društev, ki delujejo na območju občine Jesenice.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 je bil iz sredstev požarne takse kupljen vodni sesalec za potrebe enega prostovoljnega gasilskega društva.

3061 - Javni zavod GARS 494.580,88 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Javnemu zavodu Gasilsko reševalna služba Jesenice so se sredstva v letu 2022 namenila za financiranje javne službe, ki pokriva področje varstva pred požari, zaščito in reševanje ter reševanje ob naravnih in drugih nesrečah. V letu 2022 so se sredstva v višini 435.580,22 € namenila za tekoče poslovanje javnega zavoda, 59.000,66 € iz naslova požarne takse pa se je porabilo za odplačilo kredita za nakup dveh gasilskih vozil.

Za tekoče delovanje javnega zavoda je bilo v letu 2022 porabljenih 345.550,22 €, od tega 247.924,06 € za plače zaposlenim, 33.722,44 € za povračila, nadomestila in druge izdatke zaposlenim, 59.960,48 € za prispevke za socialno varnost ter 3.943,24 € za premije kolektivnega pokojninskega zavarovanja. Za druge materialne stroške se je v letu 2022 iz proračuna občine Jesenice javnemu zavodu namenilo 90.030,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Načrtovane aktivnosti za leto 2022 so bile izvedene v okviru zagotovljenih sredstev.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-11-0003 – Gasilni dom GARS Jesenice

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-15-0003 - Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice 84.270,53 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Za Gasilsko reševalno službo Jesenice sta bili v letu 2017 kupljeni dve novi gasilski vozili, namenjeni za gašenje požarov, za dobavo pitne vode, za čiščenje in polivanje ter za intervencije, kjer se pojavljajo nevarne snovi - plini, tekočine ali druge nevarne snovi pri prevozu na cestah ali železnici ter pri skladiščenju in uporabi le-teh. Za nakup vozil je bil najet šestletni kredit, za odplačilo katerega Občina zagotavlja sredstva iz naslova požarne takse, del sredstev pa zagotavlja javni zavod.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2107 sta bili kupljeni in dobavljeni obe novi gasilski vozili - gasilsko vozilo s cisterno 24/75 HH, namenjeno za posredovanje pri požarih in prevozih pitne vode ter gasilsko orodno vozilo za varstvo okolja. V letu 2022 je bilo za odplačilo kredita porabljenih 59.000,66 € iz sredstev požarne takse in 25.269,87 € iz lastnih sredstev javnega zavoda.

Pripravili:
Mojca Levstik, koordinator

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

08029001 - Prometna varnost

5170 - Svet za preventivo 14.665,08 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Blejska Dobrava, Namestitev svetlobnih opozorilnih tabel za merjenje hitrosti na Kočni (5.000,00 €), ki se je izvajal v okviru projekta OB041-20-0002 – Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav. Projekt je bil realiziran v višini 3.988,18 € in zaključen v letu 2022.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu izvaja naloge, ki so pomembne za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni. Poudarek pri izvedenih preventivnih aktivnostih je bil na posameznih kategorijah občanov, šibkejših udeležencih v cestnem prometu (otroci v vrtcih, učenci osnovnih šol, mladi in starejši vozniki ter pešci…).

V letu 2022 so bile izvedene naslednje aktivnosti oz. akcije: Izvedba Državnega tekmovanja »Kaj veš o prometu«, izvedba programa Jumicar pred osnovnimi šolami Toneta Čufarja, Prežihovega Voranca in Koroška Bela ter na prireditvi Parada učenja na Stari Savi. Izvedeno je bilo varovanje v prvih šolskih dneh na nevarnih mestih na poti v šolo pred vsemi štirimi šolami na območju občine, nagradna igra »Varni v prometu« za vrtce in nagradna igra »Bistro glavo varuje čelada« za 4. razrede osnovnih šol in v zvezi s tem podelitev nagrad na Paradi učenja na Stari Savi, izveden je bil tudi preventivni nadzor nad uporabo zimske opreme za motorna vozila v bližini Petrolovega servisa pri rondoju na Jesenicah. Za Osnovno šolo Poldeta Stražišarja Jesenice smo kupili in dali v upravljanje kolo SCOTT. SPV razpolaga s štirimi preventivnimi radarskimi tablami, ki opozarjajo voznike, da upoštevajo predpisane omejitve hitrosti ter s tem pozitivno

vplivata na prometno varnost. Svet je sodeloval pri ureditvi prometne signalizacije na območju Občine Jesenice in s svojimi predlogi, pobudami in strokovnimi mnenji sooblikoval prometno politiko, z namenom zagotovitve čim boljše varnosti vseh udeležencev cestnega prometa. Iz predmetne proračunske postavke so bila izplačana tudi sredstva za sejnine članom SPV-ja za leto 2022.

V letu 2022 smo za namen nakupa kolesa za OŠ Poldeta Stražišarja prerazporedili iz proračunske postavke 402099 Drugi splošni material in storitve sredstva v višini 7,00 € na proračunsko postavko 4020199 Nakup drugih prevoznih sredstev. Iz proračunske postavke 402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov so bila prerazporejena sredstva na proračunsko postavko 402099 Drugi splošni material in storitve v višini 1.300,00 € za nakup splošnega materiala.

Veljavni plan je v letu 2022 znašal 12.340,64 €. V sprejeti plan je nato bil vključen tudi znesek za Participativni proračun za nakup preventivne radarske table na Kočni v višini 5.000,00 €. Za namen tekmovanja »Kaj veš o prometu«, je bil s strani Jeka d.o.o. nakazan znesek v višini 100,00 €. Sprejeti plan je za leto 2022 tako znašal 17.440,64 €. V letu 2022 je bila realizacija 14.665,08 €, oziroma 84,09 %.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Aktivnosti so bile izvedene v skladu s planom. Zastavljeni cilji so bili realizirani.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-20-0010 – Nakup koles

OB041- 20-0002 Nakup opreme za nadzor prometa

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-20-0010 - Nakup koles 706,87 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Podlaga za izdelavo načrta razvojnih programov za nakup kolesa za Osnovno šolo Poldeta Stražišarja je sklep Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, z dne 31.8.2021. Kolo je bilo namenjeno izobraževanju otrok na področju prometne varnosti in sicer za opravljanje izpitov za vožnjo s kolesi. Kolo je bilo takoj po nakupu dano v upravljanje šoli. Vse stroške v zvezi z vzdrževanjem, popravili in zavarovanjem krije šola sama. Sredstva v okviru projekta so bila porabljena namensko.

Projekt¨OB041- 20-0002 Nakup opreme za nadzor prometa 3.988,18 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Na območju Občine Jesenice smo imeli do leta 2021 postavljene tri prikazovalnike hitrosti. Ugotovljeno je, da pozitivno vplivajo na voznike v smislu zmanjšanja hitrosti vozil, s tem posledično pa tudi na zmanjšanje nesreč. V letu 2022 je Občina Jesenice preko participativnega proračuna kupila preventivno radarsko tablo za merjenje hitrosti na Kočni. Sredstva v okviru projekta so bila porabljena namensko.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Sredstva so bila porabljena za nabavo kolesa ter za postavitev preventivne radarske table za merjenje hitrosti, ter s tem dosegli zastavljene cilje. Projekta sta se s tem zaključila.

Pripravila:
Anamarija Rot, poslovna sekretarka

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

1003 - Aktivna politika zaposlovanja

10039001 - Povečanje zaposljivosti

6000 - Javna dela 39.561,34 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Programi javnih del so lokalni ali državni zaposlitveni programi, ki so namenjeni aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socializaciji, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Programe javnih del, ki se izvajajo v okviru aktivne politike zaposlovanja in število vključenih oseb za proračunsko obdobje, določi Vlada RS, sredstva za izvajanje programov javnih del pa zagotavljata Zavod RS za zaposlovanje in naročnik javnih del (občina).

Na javno povabilo Zavoda RS za zaposlovanje (ZRSZ) za leto 2022 se je prijavilo 7 izvajalcev s sedmimi programi v katere je bilo vključenih 7 oseb. ZRSZ je odobril programe javnih del šestim izvajalcem, za enega izvajalca pa je program v celoti financirala Občina Jesenice. Glede na stopnjo brezposelnosti v občini Jesenice (7,1 %) je v letu 2022 ZRSZ zagotavljal sofinanciranje dela sredstev za plače udeležencev v višini 60 %, kar pomeni, da je Občina zagotovila 40 % delež za plače udeležencev javnih del. Javna dela so se pri treh izvajalcih pričela izvajati v mesecu januarju, pri ostalih treh pa v mesecu februarju. Program javnih del, ki ga je Občina financirala v celoti, se je pričel izvajati v mesecu juniju 2022. Pri treh izvajalcih je Občina Jesenice sofinancirala program v višini 20 %, ker je bila oseba starejša od 55 let in na podlagi Pravilnika o izboru in sofinanciranju programov javnih del, ZRSZ sofinancira program v višini 80 %. Ker so izvajalci pričeli v povprečju izvajati program javnih del v mesecu februarju, Občina pa je trem osebam sofinancirala program javnih del v višini 20 %, so sredstva na proračunski postavki v višini 6.438,66 € ostala neporabljena.

Pregled izvajalcev in programov javnih del v letu 2022:

Izvajalci programov	Naziv programa javnega dela	Število vključenih oseb	Meseci izvajanja programa	Raven strokovne izobrazbe
Center za socialno delo Jesenice	Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin	1	11	V
Gimnazija Jesenice	Informiranje	1	9	IV
Osnovna šola Poldeta Stražišarja	Pomoč pri učenju in druga pomč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja	1	10	V
Osnovna šola Koroška Bela	Pomoč pri učenju in druga pomč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja	1	10	V
Osnovna šola Prežihovega Voranca	Pomoč pri učenju in druga pomč otrokom, učencem, dijakom in drugim udeležencem izobraževanja	1	9	VII
Rdeči križ Slovenije – Območno združenje Jesenice	Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin	1	11	V

Izvajalci programov	Naziv programa javnega dela	Število vključenih oseb	Meseci izvajanja programa	Raven strokovne izobrazbe
Ozara Slovenija	Socialno vključevanje posebej ranljivih skupin	1	6	V
/	SKUPAJ	7	/	/

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji doseženi, saj so izvajalci uspešno izvajali načrtovane programe ter omogočili vključitev brezposelnih oseb. Realizacija na postavki je bila glede na obrazloženo nekoliko nižja od planirane.

Pripravila:

Aleksandra Potočnik, Koordinator VII/2

Vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

Petra Dečman

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

7020 – Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja 22.632,13 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej proračunski postavki v višini 22.632,13 € so se namenila za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice. Dodeljena so bila posameznim upravičencem, ki so svoje vloge oddali na javni razpis, pripravljen na podlagi Odloka o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 45/15 in 28/21).

Sredstva v višini 21.163,43 € so se na podlagi javnega razpisa dodelila za pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo, investicije za delo v gozdu ter pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji. Ta ukrep sodi med državne pomoči.

Za delovanje društev in njihovih združenj so bila dodeljena sredstva v višini 1.468,70 €. Na ukrep Šolanje na poklicnih in srednješolskih kmetijskih in gozdarskih programih ni bilo prijav.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva so bila porabljena v skladu z razpisno dokumentacijo in vlogami vlagateljev. Realizacija v okviru proračunske postavke 7020 je bila 81,59 % veljavnega plana. Na podlagi sprejetih sklepov o dodelitvi sredstev javnega razpisa je bilo razdeljenih 22.632,13 € sredstev.

Razpisanih je bilo 6 ukrepov. Sofinanciranih je bilo 15 vlog. Sofinanciranje vlog v letu 2022 po razpisanih ukrepih:

- Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (7),
- Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji (3),

- Nove investicije za delo v gozdu (1),
- Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja (0),
- Šolanje na poklicnih in srednješolskih kmetijskih in gozdarskih programih (0),
- Delovanje društev in njihovih združenj (4).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0029 Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0029 Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja 21.163,43 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Jesenice z dodelitvijo nepovratnih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja.

Cilj projekta je ohranitev in razvoj kmetijstva, kulturne krajine na podeželju, razvoj dodatnih dejavnosti na kmetijah, odpiranje novih delovnih mest, usposabljanje in izobraževanje kmetov.

Trajanje: Projekt bo trajal najmanj do leta 2023 oz. dokler bodo sredstva za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice zagotovljena v proračunu Občine Jesenice, in sicer v višini, ki je določena v proračunu Občine za posamezno leto.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 se je na javni razpis prijavilo nekoliko manj upravičencev, oz. so bili upravičeni stroški naložb, ki so jih uveljavljali, nižji, zato je bil razdeljen nižji znesek sredstev. Na ukrep Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo, ukrep Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji ter ukrep Nove investicije v gozdu, ki spadajo med ukrepe s področja državnih pomoči, je na javni razpis prispelo 11 vlog. Na podlagi sprejetih sklepov o dodelitvi sredstev javnega razpisa so bila za ukrep razdeljena sredstva v višini 21.163,43 €.

7030 - Razvoj podeželja 30.353,04 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej proračunski postavki so se namenila za naslednje programe in projekte razvoja podeželja, ki jih je v skladu z Letnim programom dela 2022 izvedla Razvojna agencija Zgornje Gorenjske: Ohranimo narcise – 16.600,00 €, Stara hišna imena – vzdrževanje – 183,60 €, Semenjalnica – 1.967,20 €, Lokalna samooskrba – 5.100,00 € in Kuham domače – 5.202,00 €. Skupno je bilo v letu 2022 za izvajanje projektov Razvojne agencije Zgornje Gorenjske porabljenih 29.052,80 €.

V okviru projekta Ohranimo narcise so bile v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:
- kontrola lastnikov zemljišč, ki so vključeni v program – pregled ustreznosti in pravočasnosti obdelave zemljišč,
- izplačilo nadomestil lastnikom zemljišč za skladno obdelavo zemljišč,
- ažuriranje programskih dokumentov,
- nastavitev programa za nadaljevanje izvajanja programa v 2023 (sklenitev pogodb z lastniki zemljišč, morebitne korekcije pri obstoječih lastnikih, vključitev morebitnih novih interesentov),
- spremljanje števila narcis na fiksnih točkah v sodelovanju z ZRSVN, OE Kranj.

Načrtovana aktivnost Izobraževanje domačinov o narcisah, njihovem pomenu in zaščiti v obliki nagradne igre za obiskovalce narcisnih poljan v letu 2022 ni bila izvedena, ampak bo v letu 2023, zato se sredstva v višini 900,00 € prenesejo v proračun 2023.

V okviru projekta Stara hišna imena – vzdrževanje so se izvajale aktivnosti vzdrževanja, in sicer:

- ažuriranje baze hišnih imen,
- vnos dodatnih informacij o hišnih imenih, posredovanih s strani domačinov,
- svetovanje in nudenje informacij domačinom o obravnavani temi,
- priprava strokovnih člankov, predstavitev teme v medijih,
- povezovanje na državni in mednarodni ravni,
- delovanje in posodabljanje spletne strani www.hisnaimena.si,
- naknadna pošiljanja soglasij lastnikom domačij, ki želijo tablo po poteku projekta,
- naročilo, izdelava in montaža tabel za naknadno označene hiše,
- menjava poškodovanih ali uničenih tabel.

V projektu Semenjalnica so bile izvedene aktivnosti:
- vodenje in koordinacija projekta,
- promocijske aktivnosti (članek v občinskih glasilih in promocija preko družabnega omrežja Facebook ter spleta),
- priprava in izvedba delavnic za otroke in vrtičkarje,
- vzdrževanje hranilnice semen v manjšem obsegu in strokovna in tehnična pomoč kmetom na terenu,
- odkup semen in razdelitev med občane.

V projektu Lokalna samooskrba so bile izvedene naslednje aktivnosti:
- promocija lastne pridelave in ozaveščanje lokalnega prebivalstva,
- vzpostavitev sistema rednega obveščanja zainteresiranih gostinskih ponudnikov o aktualni ponudbi lokalno pridelane hrane na Gorenjskem,
- vzpostavitev tržnih poti za prodajo lokalne hrane – sodelovanje s podjetjem Optifarm.

V projektu Kuham domače so bile izvedene naslednje aktivnosti:
- izvedba treh praktično-posvetovalnih delavnic z izbranimi gostinci in lokalno kuharsko mojstrico,
- izdelava in naročilo opreme (posodice, kozarci, prtički …) s simbolom Delavska malca,
- ponatis knjižic Delavska malca z vključenimi popravki,
- organizacija in izvedba zaključnega dogodka za občane z degustacijo ulične prehrane,
- vodenje in koordinacija projekta,
- promocija projekta v lokalnih medijih.

Izveden je bil tudi en posek in spravilo poškodovanega lesa na podlagi izdane Odločbe Zavoda za gozdove, vendar na proračunski postavki ni bilo izkazanih odhodkov, saj so znašali prihodki od prodanega lesa več od stroškov poseka.

Za izvedbo prireditve v okviru akcije najlepša cvetlična zasaditev je bilo namenjenih 1.300,24 €. Sredstva namenjena za projekt Pomoč pri osveščanju ljudi o pomenu čebele v višini 700,00 € niso bila porabljena, prav tako niso bila porabljena sredstva za stroške prevoza v višini 100,00 €.

Sredstva v višini 320,00 €, namenjenih za projekt Pomoč pri osveščanju ljudi o pomenu čebele, so se prerazporedila za namen izvedbe akcije najlepša cvetlična zasaditev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija na postavki 7030 je bila v letu 2022 89,93 % veljavnega plana in je nižja od načrtovane realizacije zaradi višjih načrtovanih sredstev za posek in spravilo lesa. Prav tako je realizacija nižja zaradi neporabljenih sredstev, namenjeni za stroške prevoza, ter za projekt Pomoč pri osveščanju ljudi o pomenu čebele.

7170 – LAS ''Gorenjska košarica'' – projekti podeželje 4.359,25 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej proračunski postavki so bila v skladu s sprejetim planom namenjena za projekte LAS »Gorenjska košarica«: Seme preteklosti je seme prihodnosti, Živa dediščina (Postavitev objekta ob vaško

jedro na Blejski Dobravi) in projekt sodelovanja z LAS Južna Istra, in sicer »Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi«.

Za projekt Seme preteklosti je seme prihodnosti je bila odločba o pravici do sredstev s strani pristojnega ministrstva pridobljena konec septembra 2022. Nabavljena je bila čebelarska oprema v višini 4.359,25 €. Nakup ostale opreme (premični čebelnjak ter ureditev prostora za shranjevanje čebelarske opreme) in ureditev medonosnega vrta bosta izvedena v letu 2023, za kar so se prenesla sredstva v višini 12.161,22 €.

Za projekt Živa dediščina je bila odločba o pravici do sredstev pridobljena precej pozno, in sicer novembra 2022, zato do izvedbe projekta v letu 2022 ni prišlo in so se sredstva v višini 87.648,92 € prenesla v proračun za leto 2023.

Projekt sodelovanja z LAS Južna Istra »Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi« ni bil izveden, saj so z BSC Kranj d.o.o. sporočili, da se v programskem obdobju 2014-2020 ne bo izvajal. Sredstva v višini 5.000,00 €, namenjena temu projektu, se je prenesel na projekt Živa dediščina.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Aktivnosti pri projektih CLLD (LAS Gorenjska košarica) so se začele izvajati le pri projektu Seme preteklosti je seme prihodnosti, pri ostalih dveh projektih (Živa dediščina in Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi) pa se aktivnosti niso izvajale Realizacija zato znaša le 3,99 % veljavnega plana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-21-0009 Seme preteklosti je seme prihodnosti

OB041-19-0005 Živa dediščina

OB041-22-0003 Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-21-0009 Seme preteklosti je seme prihodnosti 4.359,25 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Glavni namen projekta je urediti medonosni vrt ob OŠ Koroška Bela ter nabaviti opremo za vzpostavitev pogojev za izvajanje čebelarskega krožka na OŠ Koroška Bela.

Cilj: povečati število medonosnih rastlin na podeželju, ureditev območja ob šoli ter nov izbirni predmet na OŠ Kor. Bela - čebelarski krožek.

Trajanje projekta: maj 2022 – november 2023

Občina Jesenice je v okviru projekta v letu 2022 nabavila čebelarsko opremo, tehtnico in zaboje za shranjevanje opreme.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 je bil cilj le delno dosežen, saj je bil zaradi pozno prejete odločbe nabavljen le večji del opreme, potrebne za vzpostavitev čebelarskega krožka na OŠ Koroški Bela. Ostale aktivnosti bodo izvedene v letu 2023, za kar so se prenesla sredstva. Realizacija znaša 26,39 % veljavnega plana.

Projekt: OB041-19-0005 Živa dediščina 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je urediti zapuščeno zemljišče ob vaškem jedru na Blejski Dobravi in obenem na njej postaviti nezahteven skladiščni objekt, ki bo namenjen za skladiščenje lesnih goriv za potrebe kulturnih dogodkov na trgu (ognjišče na prostem) in za potrebe vaj prostovoljnega gasilskega društva.
Trajanje: april 2022 – december 2023.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt ni bil realiziran zaradi pozno prejete odločbe pristojnega ministrstva. Realizacija znaša 0,00 % veljavnega plana.

Projekt: OB041-22-0003 Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Namen in cilj projekta je valorizacija kulturne, zgodovinske in gastronomske dediščine LAS »Gorenjska košarica« z namenom ustvariti najbolj privlačno in konkurenčno podeželsko območje v dinamičnem razvoju. Pri projektu naj bi šlo za sodelovanje LAS Gorenjska košarica z LAS Južna Istra.

Do sodelovanja me omenjenima LAS-oma v letu 2022 ni prišlo in se po besedah BSC Kranj d.o.o. v programskem obdobju 2014-2020 tudi ne bo izvajal. Realizacija znaša 0,00 % veljavnega plana.

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

7040 - Varstvo živali 16.186,11 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina Jesenice iz sredstev na postavki 7040 skrbi za zapuščene živali, v skladu z Zakonom o zaščiti živali, ki nalaga občinam, da zagotavljajo delovanje zavetišča ter sredstva za oskrbo zapuščenih živali v zavetišču. Občina Jesenice je konec septembra 2020, na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice, sklenila Koncesijsko pogodbo za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Jesenice z Zavetiščem Horjul, in sicer za petletno obdobje, torej do jeseni leta 2025.
V letu 2022 so bile s te postavke kriti stroški najema boksa, stroški veterinarskih storitev, stroški odlova in oskrbnih dni v zavetišču. V skladu z Letnim poročilom Zavetišča Horjul v letu 2022 so bili sprejeti trije psi, dva sta bila vrnjena lastnikoma, enemu so našli nov dom. Oskrbljenih je bilo 61 mačk, od teh je bilo 30 vrnjenih v okolje, 9 oddanih v nov dom, dve vrnjeni lastnikom, pet evtanaziranih, 15 pa je bilo ob koncu leta še vedno v zavetišču. Zavetišče je oskrbelo tudi štiri kunce, ki so bili vsi oddani novemu lastniku.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija v okviru postavke 7040 je v proračunskem letu 2022 znašala 61,78 % veljavnega plana. Realizacija je nižja, ker smo v proračunu predvideli več sredstev zaradi sklenitve pogodbe z novim koncesionarjem, ki je precej oddaljen od Jesenic, ter zaradi pričakovanih višjih stroškov za oskrbo živali zaradi spremembe Zakona o zaščiti živali.

1104 – Gozdarstvo

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

8020 - Vzdrževanje gozdnih cest 109.470,05 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Vzdrževalna dela na gozdnih cestah so občine dolžne izvajati na osnovi Zakona o gozdovih. Del finančnih sredstev za državne gozdove zagotavlja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju ministrstvo) iz državnega proračuna. Za zasebne gozdove se sredstva zbirajo preko katastrskega dohodka lastnikov zasebnih gozdov.

Na podlagi sklenjene pogodbe o vzdrževanju gozdnih cest za leto 2022, in sicer za 47,63 km gozdnih cest,

od tega v zasebnih 31,47 km in državnih gozdovih 16,16 km, je ministrstvo zagotovilo (16.134,31 €) in iz pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest (25.138,85 €). Poleg tega vsaki posamezni občini pripada sorazmerni del letnega nadomestila za upravljanje državnih gozdov, in sicer glede na realiziran posek v občini, v kateri ležijo državni gozdovi, skladno z 2. odstavkom 35. člena Zakona o gospodarjenju z gozdovi v lasti RS (UL RS, št. 9/16). Pridobljena sredstva se lahko namensko porabijo za gradnjo infrastrukture lokalnega pomena. Iz tega naslova so bila v letu 2022 pridobljena sredstva v višini 31.216,59 € oz. za 77,31 % več kot v letu 2021. Iz naslova odškodnine za čezmerno uporabo gozdne ceste v Vintgar so bila pridobljena sredstva v višini 2.989,35 € brez DDV, ki se prav tako namenijo za vzdrževanje gozdnih cest, in to za navedeno cesto.

Za tekoče vzdrževanje gozdnih cest so bila v letu 2022 porabljena sredstva v višini 82.197,17 € in za plačilo pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest za gozdna zemljišča, katerih lastnik je občina Jesenice v višini 438,17 €, in je odmerjena na osnovi katastrskega dohodka gozdnih zemljišč v lasti občine. Redno vzdrževanje gozdnih cest je opravljalo Gozdno gospodarstvo Bled d.d., skladno s programom vzdrževanja pripravljenega s strani Zavoda za gozdove RS, ki je tudi opravljal nadzor. Redno vzdrževanje gozdnih cest se izvaja po programu in po prioritetnem vrstnem redu. Vzdrževanje je zajemalo nasipanje, grediranje in čiščenje, polaganje prepustov, vgradnjo drežnikov, sanacijo usadov na gozdnih cestah. Večji poudarek pri vzdrževanju je bil pri najprometnejši gozdni cesti Javorniški Rovt- Križevci-Savske jame, za katero tudi letno namenjamo največ sredstev. V letu 2022 je bil poleg tekočega vzdrževanja saniran obstoječi oporni zid v Savskih jamah in kritični cestni odsek Urbas na gozdni cesti Valvazor-Polevc na območju plazu in asfaltiran najbolj kritičen odsek ceste v Vintgar.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-21-0020 Ureditev gozdne ceste Vintgar

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-21-0010 Ureditev gozdne ceste Vintgar 26.834,71 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je ureditev in asfaltiranje gozdne ceste v sotesko Vintgar, ki je trenutno v makadamski izvedbi. Predvidena je fazna izvedba projekta v letih 2022 do 2027.

V letu 2022 se je uredila cesta z grobim asfaltom od mostu čez Radovno (slap Šum) v dolžini 258 m. Zaključek projekta je predviden v letu 2027.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Realizacija je v okviru načrtovanih aktivnosti. Poleg rednega vzdrževanja gozdnih cest smo v letu 2022 namesto dotrajanega obstoječega podpornega zidu zgradila nov oporni zid na gozdni cesti št. 20350 Javorniški Rovt – Križovec (Savske jame) v dolžini cca 45m in asfaltirala GC med odcepoma za Markeljnovo planino-Betelov rovt in karavla Pustote.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Program vzdrževanja gozdnih cest, pripravljen s strani Zavoda za gozdove RS je bil realiziran v celoti, in s tem zastavljeni letni cilji za vzdrževanje gozdnih cest doseženi.

Pripravili:
Metka Zalokar, višja svetovalka
Asna Stošič, poslovna sekretarka

Vodja oddelka za gospodarstvo
mag. Vera Djurić Drozdek

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

1204 – Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte

12049001 – Oskrba s plinom

8370 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov 129.834,75 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Poraba najemnine je bila predvidena s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdi lastnik infrastrukture. V okviru programa je bil v letu 2022 izveden nov povezovalni priključni plinovod na prenosni sistem zemeljskega plina na dveh lokacijah - MRP Bela in MRP Levi breg ter posledično izvedena tudi prestavitev odorirnih naprav na obeh lokacijah. Za namen izvedbe priključka MRP Levi breg je bil od podjetja Plinovodi d.o.o. odkupljen del obstoječega plinovoda v dolžini cca. 90 m. Izvedena sta bila dva nova hišna priključka, vgrajenih je bilo 100 kompletov za daljinski nadzor plinomerov, izvedeno investicijsko vzdrževanje odorirne naprave (še pred prestavitvijo) in zamenjana dva sektorska ventila na Javorniku. Celotna vrednost investicij je znašala 121.039,95 €. V letu 2022 je bilo izvedeno tudi plačilo za izdelavo PZI projektne dokumentacije za izvedbo priključka Jeko na MRP Bela v višini 7.250,00 €. Poleg investicij je bil del sredstev namenjen tudi za plačilo stroškov ustanovitve služnosti na zemljiščih Železarne Jesenice zaradi izvedbe priključka za Jeko na novo MRP Bela v višini 480,00 € in izdaje projektnih in drugih pogojev ter mnenj pristojnih mnenjedajalcev glede skladnosti dokumentacije s predpisi iz njihove pristojnosti, v skladu z Gradbenim zakonom, in sicer v višini 1.064,80 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocena uspeha je odvisna od pristopanja stanovalcev k oskrbi z zemeljskim plinom.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-09-0014 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-09-0014 Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov 128.289,95 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt zajema stroške investicijskega vzdrževanja plinovodnega sistema in gradnjo nove infrastrukture, v skladu s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. V okviru projekta se porabljajo sredstva iz naslova najemnine, ki jo izvajalec javne službe plačuje Občini Jesenice za najem infrastrukture. Projekt se izvaja kontinuirano. Trajanje projekta je do leta 2026.

V okviru programa so bile v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:

Izdelava hišnih priključkov ZP	424,40 €
Vzdrževanje odorirne naprave	508,00 €
Oprema za daljinsko odčitavanje plinomerov	9.990,50 €
Kupoprodaja prenosnega plinovoda	1.085,56 €
Menjava sektorskih ventilov Javornik	3.113,60 €
Priključek Jeko MRP Levi breg	37.101,11 €
Priključek Jeko MRP Bela	44.820,44 €
Prestavitev odorirne naprave MRP Levi breg	11.998,17 €
Prestavitev odorirne naprave MRP Bela	11.998,17 €
Projektna dokumentacija MRP Bela	7.250,00 €
SKUPAJ	**128.289,95 €**

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Glede na izvedene aktivnosti v letu 2022 so cilji projekta uresničeni. Izvajala se je obnova omrežja, izvedena so bila vsa potrebna investicijsko vzdrževalna dela. Sredstva iz naslova najemnine, ki v letu 2022 niso bila porabljena, so se prenesla v leto 2023.

1206 - Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije

12069001 - Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije

9010 - Energetska sanacija 9.315,21 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V proračunski postavki Energetska sanacija so bila v letu 2022 planirana sredstva za delovanje Energetsko svetovalne pisarne ter sredstva za izvajanje energetskega menedžmenta Občine Jesenice (energetsko knjigovodstvo).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Na proračunski postavki je bilo v proračunu za leto 2022 namenjenih 21.283,00 €, od tega je bilo realiziranih 9.315,21 €. Za izvajanje energetskega menedžmenta (Energomen d.o.o.) Občine Jesenice je bilo porabljenih 4.758,00 €, za izdelavo novega LEK 3.894,24 € (delno plačilo), za delovanje Energetsko svetovalne pisarne pa 662,97 €. Dosegli smo zastavljene cilje na celotni proračunski postavki. Nerealizirana sredstva se prenašajo v leto 2023 in bodo namenjena izdelavi LEK (končno plačilo).

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Ocenjujemo, da je opazen napredek, ki se odraža pri izboljšanju energetske učinkovitosti stavb v Občini Jesenice ter tudi na samem izgledu stavb. Cilj projekta: »informiranje javnosti ter učinkovita raba energije ter obnovljivih virov energije« je bil s tem dosežen.

1207 – Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije

12079001 – Oskrba s toplotno energijo

8380 – Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov 437.115,09 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Poraba najemnine oz. sredstev je bila predvidena s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. V okviru programa je bil obnovljen primarni vod za ZD Jesenice (3. faza), ki poteka ob objektu in je nadomestil obstoječega pod objektom ter del vročevoda na Industrijski ulici (vzporedno z obnovo ostale komunalne infrastrukture). V letu 2022 je bilo saniranih tudi nekaj nepredvidenih okvar na vročevodni trasi, izvajale pa so se tudi obnove TIP in KTP z menjavo toplotnih izmenjevalcev in kombiniranih ventilov ter obnove poškodovane in dotrajane izolacije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva na postavki so bila porabljena v skladu s potrjenim planom porabe najemnine. Realizacija je bila nižja od predvidene, zato se neporabljena sredstva prenaša v leto 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-09-0013 Gradnja in investicijsko vzdrževanje vročevodnih sistemov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-09-0013 Gradnja in investicijsko vzdrževanje vročevodnih sistemov 437.115,09 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt zajema stroške investicijskega vzdrževanja vročevodnega sistema in gradnjo nove infrastrukture, v skladu s programom investicijskega vzdrževanja katerega pripravi izvajalec javne gospodarske službe in potrdi lastnik infrastrukture. Trajanje projekta je do leta 2026.

V okviru programa so bile v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:

Defekt Savska cesta Javornik	11.578,21
Prestavitev VV trase Kovinar	18.277,20
Menjava RVG Upravna enota	888,48
Menjava toplotnega izmenjevalca Kulturni dom Hrušica	913,83
Defekt proti Hrušici - Kovinar	22.314,69
Menjava RVG Bokalova 3	1.678,48
Menjava izmenjevalca Tomšičeva 70b	917,04
Defekt Javornik - trgovina Mercator	9.795,80
Defekt sodišče - Integral	9.455,84
Menjava RVG - Ivana Cankarja 1	1.768,48
Defekt proti Hrušici - Kovinar (samo asfalt)	684,00
Predelava VV Industrijska ulica	55.561,58
Menjava izmenjevalca plato Hrušica	4.955,16
Menjava izmenjevalca Integral (delavnica)	2.022,40
Izdelava in montaža lestve jašek Prešernova	1.880,00
Defekt Benedičičeva	5.891,70
Letne izolacije 1. del	2.156,80
Defekt Kejžarjeva 36	3.695,44
Defekt sodišče - Integral (postavitev cestne zapore)	386,10
Defekt Zgornji Plavž - pri Kovinar Gradnje	17.564,94
Letne izolacije 2. del	9.957,49
Predelava vročevoda Tavčarjeva 11-20	178.089,62
Menjava RVG Titova 70	2.278,55
Defekt C. revolucije 9	12.019,27
Menjava izmenjevalnika Titova 39	2.518,88
Menjava RVG Bokalova 10	1.440,59
Menjava RVG Titova 97	647,44
Menjava izmenjevalca Titova 98	1.192,28
Defekt jašek Integral	2.070,68
Obnova vročevoda ZD Jesenice 3. faza	44.404,87
Obnova vročevoda Industrijska ulica	9.109,25
Nadzor pri obnovi vročevoda ZD Jesenice 3. faza	1.000,00
SKUPAJ	**437.115,09**

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Glede na izvedene aktivnosti v letu 2022, so bili cilji projekta v celoti uresničeni.

Pripravil:
Andrej Babič, višji svetovalec

Marko Markelj
Direktor Komunalne direkcije

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302 - Cestni promet in infrastruktura

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

8030 – Ceste 1.348.361,36 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest obsega letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine). Za izvajanje rednega vzdrževanja cest je, na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah, zadolženo Javno komunalno podjetje Jeko d.o.o. Vzdrževanje izvaja na podlagi s strani Občinskega sveta potrjenega cenika.

Sredstva so bila porabljena za vzdrževanja celotne cestne infrastrukture na območju občine Jesenice, kar zajema stroške pregledniške službe, popravila oz. krpanje asfaltnih vozišč, vzdrževanje in popravila makadamskih vozišč, košnjo in obsekovanje brežin, vzdrževanje cestnih objektov. Zimsko vzdrževanje prometne infrastrukture traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca prihodnjega leta, ne glede na količino snega. Zimsko vzdrževanje zajema nakup in postavitev snežnih kolov (cca 20-30 % se jih mora letno obnoviti), odstranjevanje snega iz vozišč in prometnih površin, namenjenih mirujočemu prometu in pešcem, preprečevanje poledice in po potrebi tudi odvoz snega. Po končani zimski sezoni (po končanem posipavanju cest proti poledici) je potrebno iz prometnih površin odstraniti sipino za preprečevanje poledice.

Tekoče vzdrževanje javnih prometnih površin v času zimske sezone se razlikuje od rednega letnega vzdrževanja, tako po vrstah uporabljenega materiala, kot po vrstah vzdrževalnih del. Četudi zima ni snežena, je pa vlažna, stroški zimskega vzdrževanja niso bistveno nižji, ker je potrebno zaradi dnevne vlage in nočne zmrzali večkrat dnevno preprečevanje poledice.

Zagotavljanje optimalne obratovalne sposobnosti cest in druge javne infrastrukture ter ohranjanje njihove vrednosti je stalen proces in zahteva posebno pozornost z vidika varnosti v cestnem prometu.

Za redno vzdrževanje cest so bila v letu 2022 porabljena sredstva v višini 1.269.547,30 € oz. 100 % planiranih sredstev. Od celotnih porabljenih sredstev odpade 515.618,00 € na redno vzdrževanje in čiščenje, 753.929,30 € za izvajanje zimske službe, za kar so bila z rebalansom proračuna za leto 2022 zagotovljena dodatna sredstva v višini 195.332,00 €.

V okviru proračunske postavke so tudi zajeta nujna intervencijska dela na področju komunalno cestnega gospodarstva v višini 78.814,06 €, in so bila porabljena za:

Sanacija opornega zidu na Pejcah	56.988,26 €
Zamenjava meteorne kanalizacije na avtocestnem nadvozu	21.825,80 €

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva za tekoče vzdrževanje vseh občinskih cest so planirana na podlagi programa tekočega letnega in zimskega vzdrževanja, ki ga izdela vzdrževalec občinskih cest. Zaradi obilnega sneženja so bila z rebalansom proračuna za leto 2022 zagotovljena dodatna sredstva.

Z višino zagotovljenih sredstev in veljavnim cenikom ni možno zagotavljati nivo tekočega vzdrževanja, ki bo izključil nadaljnjo propadanje cest in pozitiven rezultat poslovanja izvajalca Jeko, d.o.o. Vsakoletno pregledniška služba ugotavlja več nujnih intervencijskih del.

8050 - Meteorna kanalizacija 45.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnost obsega redno vzdrževanje meteorne kanalizacije, ki se izvaja predvidoma 2-krat letno in ob večjih nalivih. Redno vzdrževanje obsega sistematični pregled, popravila in vzdrževanje objektov in naprav za odvodnjavanje (prepusti, jaški, mulde, kanalete..) po programu Jeko, d.o.o.

Na podlagi sklenjene Pogodbe o izvajanju del skupne rabe z javnim komunalnim podjetjem Jeko, d.o.o. se za izvajanje del natančno opredelijo naloge in višina sredstev za posamezno proračunsko leto. V letu 2022 so bila porabljena sredstva v 100 % višini planiranih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da je bilo poslovanje gospodarno in učinkovito, saj so bili cilji doseženi znotraj planiranih sredstev. Pri večjih oziroma ekstremnih nalivih ne prihaja do poškodb cest, kar je posledica rednega vzdrževanja, je pa težko oceniti in predvideti kritična mesta.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

8060 - Modernizacija cest 1.083.993,42 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Hrušica, Ureditev dovozne ceste do kulturnega doma Hrušica (12.000,00 €), ter izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Planina pod Golico, Asfaltiranje makadamskega odseka na Prihodih iz smeri transformatorja proti Prihodom 32 (18.000,00 €). Oba predloga sta se izvajala v okviru projekta OB041-12-0003 – Modernizacija cest in sta bila v letu 2022 realizirana: Ureditev ceste do kulturnega doma Hrušica v višini 13.661,25 € ter asfaltiranje ceste Prihodi v višini 39.850,62 €.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnost zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti ter trgov, gradnjo in investicijsko vzdrževanje spremljajoče cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje). Z investicijskim vlaganjem se izboljšuje stanje posameznega odseka cestišč, povečuje in ohranja premoženje lokalnih skupnosti in drugih vlagateljev v javne ceste, ki bodo prinesle koristi v prihodnosti. Del posegov je neposredno povezanih s predhodnimi investicijami na posameznih področjih.

V preteklem letu so bile v okviru te postavke izvedene naslednje aktivnosti:

Rekonstrukcija ceste Prihodi – Planina pod Golico – 2. in 3. faza	544.225,10 €
Zaključek rekonstrukcije ceste sočasno z izgradnjo fekalne kanalizacije v KS Sava (Industrijska ulica, Ul. Can. bataljona) – projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Zg. Save	122.640,79 €
Rekonstrukcija ceste Lipce in ureditev križišča Perun, sočasno z izgradnjo kanalizacije (končna situacija + izplačilo zadržanih sredstev)	12.303,33 €
Cesta ob nogometnem igrišču Lipce	104.191,75 €
Zaključek ureditve avtobusnega postajališča Blejska Dobrava	12.980,84 €

Ureditev ceste Planina pod Golico 56	27.374,23 €
Ureditev cestnega priključka Potoki	24.070,62 €
Ureditev odvajanja meteornih vod med lokalnima cestama LC 152011 Jesenice – Pri Fenc in JP 653361 Proti Tršan ter ureditev odtoka v potok Jesenica	60.982,32 €
Sanacija asfalta na Hermanovem mostu	9.093,78 €
Ureditev ceste kulturni dom Hrušica_participativni proračun (načrtovano 12.000 €)	13.661,25 €
Asfaltiranje ceste Prihodi_participativni proračun (načrtovano18.000 €)	39.850,62 €
Skupaj	**971.374,63 €**

Investicije so se izvajale z različnimi izvajalci, strokovni nadzor nad izvedbo teh del je za manjše investicije opravljala komunalna direkcija tako, da so bili stroški strokovnega nadzora v višini 17.674,35 €.

V okviru proračunske postavke so zajeta tudi sredstva za izdelavo projektne dokumentacije, ki jo je potrebno pridobiti v postopkih pridobitve gradbenih ali za izvedbo vzdrževalnih del v javno korist za investicije v višini 94.944,44 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji niso bili v celoti realizirani. Predvidena 2. in 3. faza obnove občinske ceste Prihodi- Planina pod Golico je bila izvedena, in opravljen prevzem ceste. Obnova ceste od krožišča do Ceste železarjev 1 se zamika v leto 2023, zato je realizacija proračunske postavke 52,09 %..

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-12-0003 Modernizacija cest

OB041-18-0004 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice

OB041-20-0003 Rekonstrukcija mostov v OJ

OB041-06-0043 Nadgradnja infrastrukture KS Sava – Hrušica

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-12-0003 Modernizacija cest 888.799,92 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt Modernizacija cest obsega razna investicijska dela na področju cest in drugih javnih objektov. V letu 2022 so bila izvršena naslednja dela:

Rekonstrukcija ceste Prihodi – Planina pod Golico – 2. in 3. faza	544.225,10 €
Cesta ob nogometnem igrišču Lipce	104.191,75 €
Zaključek ureditve avtobusnega postajališča Blejska Dobrava	12.980,84 €
Ureditev ceste Planina pod Golico 56	27.374,23 €
Ureditev cestnega priključka Potoki	24.070,62 €
Ureditev odvajanja meteornih vod med lokalnima cestama LC 152011 Jesenice – Pri Fenc in JP 653361 proti Tršan ter ureditev odtoka v potok Jesenica	60.982,32 €
Rekonstrukcija ceste Lipce in ureditev križišča Perun, sočasno z izgradnjo kanalizacije (končna situacija + izplačilo zadržanih sredstev)	12.303,33 €
Sanacija asfalta na Hermanovem mostu	9.093,78 €
Ureditev ceste kulturni dom Hrušica_participativni proračun (načrtovano 12.000 €)	13.661,25 €
Asfaltiranje ceste Prihodi_participativni proračun (načrtovano18.000 €)	39.850,62 €
Skupaj	**848.733,84 €**

Poleg predhodno navedenih del so v okviru projekta zajeti tudi stroški strokovnega nadzora, v višini 16.442,84 €, in sicer za rekonstrukcijo ceste Prihodi-Pl. pod Golico, cesta nogometno igrišče Lipce, Lipce in ureditev križišča Perun, sočasno z izgradnjo komunalne infrastrukture (končno plačilo), ureditev odvodnjavanja meteornih vod proti Tršan. Za manjše investicije je opravljala nadzor komunalna direkcija.

Za izdelavo projektne dokumentacije, ki jo je potrebno pridobiti v postopkih pridobitve gradbenih ali za

izvedbo vzdrževalnih del v javno korist za investicije so bila v okviru projekta porabljena sredstva v višini 23.623,24 €, in sicer:

Geotehničina raziskava most Žerjavec	4.158,74 €
Izvedbeni načrt za obnovo ceste od odcepa Pristave do novega obračališča	7.442,00 €
Izdelava ocene poškodovanost cest	5.581,50 €
PZI – rekonstrukcija občinske ceste - priključek Cokla	3.477,00 €
Izvedbeni načrt za ureditev odvodnjavanja meteornih vod Tršan	1.464,00 €
Izvedensko mnenje za izvedbo kanalizacije pod objektom Lipce 1	1.500,00 €
Skupaj	**23.623,24 €**

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Izvedba projekta je vsakoletna naloga in se izvaja skladno s planom graditve in vzdrževanja cest po programih krajevnih skupnosti. Za načrtovano ureditev območja KS Sava 2- faza - 1. etapa je bil izveden javni razpis in podpisana pogodba z izvajalcem del, izvedba se zamika v 2023. Sanacija ceste v Planino pod Golico se je pričela izvajati oktobra 2021, nadaljevala in zaključila v letu 2022. V letu 2023 je načrtovano izplačilo končne situacije in zadržanih sredstev..

Gospodarnost je bila zagotovljena z izborom izvajalcev z zbiranjem ponudb ali z javnim razpisom v skladu z Zakonom o javnem naročanju in internim navodilom, kar zagotavlja pridobitev najugodnejše ponudbe usposobljenih izvajalcev.

Projekt: OB041-20-0003 Rekonstrukcija mostov v OJ 41.032,42 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

V okviru projekta so planirana sredstva za investicijsko vzdrževanje mostov v občini Jesenice ter plačila izdelave potrebne projektne dokumentacije, skladno z izdelanim programom stanja mostov v občini Jesenice. V letu 2022 je bila načrtovana izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo mostu čez Jesenico (Žerjavec) in v nadaljevanju izvedba ter izdelava projektne dokumentacije za rekonstrukcijo mostu pri Fakulteti za zdravstvo Angelce Boškin.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

DGD in PZI projektna dokumentacija za rekonstrukcijo mostu čez Jesenico (Žerjavce) je izdelana, ni pa pridobljeno gradbeno dovoljenje zaradi pridobitve izkazovanja graditve na potrebnih zemljiščih. Za izvedbo del so bila sredstva prerazporejena že z sprejetjem rebalansa za leto 2022. Pričetek izvedbe se zamika v leto 2024.

V letu 2022 je bila načrtovana izdelava PZI projektne dokumentacije za rekonstrukcijo mostu Črni most na Koroški Beli, katerega ob nadgradnji proge Ljubljana – Jesenice ni bilo potrebno sanirati. Potrebna je tudi sanacija mostu pri Fakulteti za zdravstvo A. Boškin, a bo potrebna predhodna uskladitev s projektno dokumentacijo rekonstrukcije železnice.

Projekt: OB041-06-0043 Nadgradnja infrastrukture KS Sava - Hrušica 42.212,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Cilj projekta je rekonstrukcija in obnova cest in vodovodnega omrežja (vodovod, cestna razsvetljava) na območja KS Sava (Delavska ulica, Cesta V. Kejžarja, Industrijska ulica). Na novo pa bo zgrajena manjkajoča infrastruktura. Izgradnja infrastrukture KS Sava obsega ureditev centralnega območja KS Sava, ki je na severu omejeno z železniško progo Jesenice – Ljubljana, na jugu z regionalno cesto R2 Hrušica – Slovenski Javornik in na vzhodu Industrijska ulica.

Na območju ureditve je potrebno zagotoviti izgradnjo javne kanalizacije za odvajanje odpadnih voda kjer ni zgrajena, zagotoviti pa je potrebno tudi čiščenje odpadnih komunalnih voda na CČN Jesenice. Istočasno z izgradnjo ali rekonstrukcijo fekalne kanalizacije bo tako potrebno obnoviti tudi ostalo komunalno infrastrukturo (vodovod, plin, vročevod, meteorno kanalizacijo). Ureditev območja KS Sava smo razdelili na 4 dele (1. faza in 2. faza v treh etapah): 1. faza (del Ulice Cankarjevega Bataljona, del Industrijske ceste,

del Benedičičeve in del Ulice Viktorja Kejžarja) se je izvedla v okviru projekta OB041-18-0004 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice in 2. faza (Ulica Viktorja Kejžarja, Delavska ulica, Ulica bratov Rupar, del Industrijske ceste, in del Ulice Cankarjevega Bataljona), ki se izvaja v okviru tega NRP.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 je bila izdelana celotna projektna dokumentacija za 2. fazo območja KS Sava in na podlagi izvedenega postopka oddaje javnega naročila sklenjena gradbena pogodba za ureditev območja KS Sava 2. faza – 1. etapa. Za fekalno kanalizacijo se je na delu Delavske ulice, kjer bo zgrajen skupinski priključek, izdelala projektna dokumentacija in pridobilo gradbeno dovoljenje za enostavne objekte, vsa ostala infrastruktura se izvaja kot vzdrževalna dela v javno korist.

8090 – Poslovna cona Jesenice 136.746,13 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva proračunske postavke so namenjena za reaktivacijo funkcionalno degradiranih območij, z izgradnjo ustrezne komunalne infrastrukture na območju Poslovne cone Jesenice, ki je po svoji naravi poslovna cona regijskega pomena. Obstoječa, v preteklosti zgrajena komunalna infrastruktura je neuporabna za nove uporabnike, zato jo je potrebno bodisi na novo zgraditi bodisi ustrezno prilagoditi glede na sodobne potrebe. Prva faza je bila izvedena v letih 2000 – 2004, druga faza v letih 2020 – 2021.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili delno uresničeni, vendar menimo, da smo bili pri realizaciji nalog uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-20-0008 Poslovna cona Jesenice 3. in 4. faza, ureditev in izraba degradiranih območij

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-20-0008 Poslovna cona Jesenice 3. in 4. faza, ureditev in izraba degradiranih območij 136.746,13,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Območje Poslovne cone Jesenice zajema območje bivše Železarne Jesenice, ki v delu predstavlja danes degradirano območje v središču mesta. Tretja faza projekta je sestavljena iz cest znotraj cone, 4. faza nadaljevanje obvozne ceste, ki se zaključi s krožiščem na Javorniku. Izgradnja tretje in četrte faze je predvidena v obdobju 2024 -2027. Projekt je bil predlagan za Evidentiranje projektov v kohezijski regiji Zahodna Slovenija 2021 – 2027.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projektna dokumentacija za 3. fazo je v bila naročena v letu 2022 in pričakujemo v letu 2023 pridobitev gradbenega dovoljenja za cesto in komunalno infrastrukturo (kanalizacijo in vodovod), ker območje še ni opremljeno z javno komunalno infrastrukturo. Ostala projektna dokumentacija se bo pripravljala glede na razvoj projekta in pridobitev potrebnih zemljišč.

V letu 2022 je bilo za 3. fazo pridobljenih večino zemljišč, bo pa potrebno pridobiti še manjše dele zemljišč za ceste, kar je potem tudi pogoj za kategorizacijo ceste in služnosti za gradnjo komunalne infrastrukture izven območja ceste.

Za predvideno 4. fazo je odmerjeno zemljišče katerega bo potrebno pridobiti v last za potrebe pridobitve potrebnih upravnih dovoljenj. Dogovori o odkupih in menjavah zemljišč z SIJ Acroni potekajo. Potrebno bo pridobiti v last tudi zemljišča ob državni regionalni cesti R3-634/1104. Z zaključeno 4. fazo bo tudi zmanjšan tovorni promet na državni regionalni cesti R2-452/0368 skozi Jesenice.

13029003 - Urejanje cestnega prometa

8110 - Vzdrževanje semaforjev 48.882,83 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Osnovna dejavnost je tako redno kot investicijsko vzdrževanje semaforskih naprav z vso opremo na semaforiziranih križiščih v naseljih v občini Jesenice, zaradi zagotovitve čim večje varnosti cestnega prometa. Občina je, na podlagi veljavne zakonodaje, zadolžena za vzdrževanje teh naprav na dvanajstih semaforiziranih križiščih.

Realizacija odhodkov glede na veljavni plan je 91,80%, sredstva pa so bila porabljena za kritje stroškov električne energije za delovanje svetlobno signalnih naprav na semaforiziranih križiščih (4.665,14 €), redno vzdrževanje semaforskih naprav v naseljih v občini Jesenice (25.362,59 €) in investicijsko vzdrževanje semaforskih naprav (18.855,10 €).

Vse naprave so bile redno vzdrževane, izvedeni so bili vsi predvideni ukrepi za njihovo nemoteno delovanje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Aktivnosti v zvezi z vzdrževanjem semaforjev so bile v celoti realizirane, zato ocenjujemo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni, učinkoviti in gospodarni z izbiro najugodnejših izvajalcev del.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-08-0016 Semaforska krmilna naprava

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-08-0037 Semaforska krmilna naprava 18.855,10 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Sredstva smo namenili za zamenjavo semaforskih glav v križišču Fiprom ter za zamenjavo krmilne naprave v tem križišču.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Sredstva projekta so namenjena posodobitvi in nemotenemu delovanju signalizacije v križiščih. S tem se ohranja in povečuje varnost v prometu na območju občine.

8120 - Sofinanciranje mestnega prometa 310.417,10 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnost javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice se izvaja na podlagi Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (Ur.l. RS, št. 37/96, 16/97 in 57/13) in obsega sofinanciranje kart mestnega prometa, in sicer v višini 0,85 € na karto brez DDV do konca meseca septembra, od oktobra dalje pa 1,69 € na karto brez DDV. Cilj sofinanciranja mestnega potniškega prometa je, da bi čim več občanov pričelo uporabljati javni mestni prevoz.

V mesecu juliju 2017 je bila z izvajalcem javnega mestnega potniškega prometa in šolskih prevozov v občini Jesenice podpisana Koncesijska pogodba za izvajanje mestnega linijskega prevoza, vključno s šolskimi prevozi na območju občine Jesenice, katere veljavnost je potekal 30. 6. 2022, izvaja pa se še do konca junija 2023.

Del sredstev je bilo namenjeno za izvajanje brezplačnih prevozov v času cvetenja narcis (7.275,18 €).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija glede na veljavni plan je 83,97 %. Vse obveznosti iz te postavke so sproti realizirane, v kolikor pravočasno prejmemo podlago za izplačilo. Višina sofinanciranja je pogojena s številom prepeljanih potnikov, kar je razvidno iz vsakoletnega poročila koncesionarja.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-08-0005 Subvencioniranje javnega mestnega prometa

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-08-0005 Subvencioniranje mestnega prometa 303.141,92 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je sofinanciranje kart mestnega prometa s ciljem, da bi čim več občanov pričelo uporabljati javni mestni prevoz, kar posledično pomeni tudi zmanjšanje negativnih vplivov na okolje ter zmanjšanje prometa, predvsem ob določenih urah, poleg tega pa tudi posodobitev mestnega prometa.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt se redno izvaja v skladu s koncesijsko pogodbo, in s tem cilji doseženi. Eden od ciljev celostne prometne strategije občine Jesenice je večja uporaba javnega prevoza občanov.

Država s spodbujanjem trajnostne mobilnosti na državnem nivoju sicer povečuje proračunska sredstva, ne namenja jih pa lokalnim skupnostim, kjer imajo mestni potniški promet kot izbirno gospodarsko javno službo. V letu 2022 je bila sicer s strani države podpisana tudi pogodba za poravnavo subvencije o sofinanciranju mestnega prometa za uporabnike mestnega potniškega prometa z državnimi brezplačnimi vozovnicami (s strani države upravičenci do subvencioniranega prevoza), subvencija pa se je sicer nakazovala direktno izvajalcu koncesije.

V letu 2022 je občina naročila izdelavo analize stanja mestnega potniškega prometa na območju občine Jesenice, v nadaljevanju je potrebno izdelati optimizacijo MPPJ s predlogom različnih variant potekov in frekvence linij MPPJ z analizo stroškov in prihodkov posameznih variant ter izborom optimalnega in za vse deležnike vzdržnega predloga, kot osnovo za pripravo postopka javnega naročila za izbor koncesionarja za izvajanje MPPJ in podpis nove koncesijske pogodbe.

8300 – Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč 17.238,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnost zajema tekoče vzdrževanje parkirišč in postajališč ter ureditev in obnovo parkirišč in postajališč. V okviru planiranih sredstev so bila izvedena vzdrževalna dela na parkiriščih in postajališčih: redna služba cestnih delavcev, posipanje in valjanje makadamskih javnih parkirišč, čiščenje jaškov in propustov, vzdrževanje obstoječih avtobusnih postajališč, v višini 16.457,90 €.

Za zavarovanje na novo postavljenih avtobusnih nadstrešnic in na novo postavljenega parkomata na parkirišču na Blejski Dobravi so bila porabljena sredstva v višini 780,10 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija tekočega vzdrževanja parkirišč in postajališč je bila 23,04 %. Ocenjujemo, da smo bili pri rednem vzdrževanju nekoliko manj uspešni, ker vzdrževanje novih nadstrešnic na avtobusnih postajališčih še ni bilo v načrtovanem obsegu. Z izvedbo načrtovanih investicijskih aktivnosti pa nismo bili v celoti uspešni.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-14-0004 Ureditev parkirišč in postajališč v OJ 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Cilj projekta je ureditev javnih parkirišč in avtobusnih postajališč in končnih postaj linij mestnega potniškega prometa. Za uresničitev cilja je potrebna izdelava PZI projektne dokumentacije za ureditev manjkajočih avtobusnih postajališč v občini Jesenice in zagotovitev zemljišč.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zastavljeni cilji so bili delno doseženi.

V letu 2022 je bila naročena izdelava DGD, PZI projektna dokumentacija za končno postajo in obračališča v Javorniškem Rovtu, vendar v letu 2022 še ni bila izdelana glede na pridobljene projektne pogoje mnenjedajalcev Glede na fazo postopka izdelave projektne dokumentacije je pričetek izgradnje končne postaje in obračališča v Javorniškem Rovt načrtovan v letu 2023.

8390 – Prometna signalizacija 45.025,89 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Hrušica, Postavitev talnih označb na parkirišču ob progi v vrednosti 2.000,00 €,ter izglasovani predlog v KS Blejska Dobrava, Vzpostavitev ''Cone 30'' in ureditev javne razsvetljave na cesti med Sumido in pokopališčem, v vrednosti 1.000,00 €. V okviru participativnega proračuna je bila na Blejski Dobravi vzpostavljena ''cona 30'' (378,55 €) ter zarisane parkirne površine ob objektu Hrušica 53 (80,52 €).

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na proračunski postavki smo, kot je predvideno, namenili za ureditev (postavitev, zamenjavo in vzdrževanje) vertikalne prometne signalizacije in opreme ter horizontalne prometne signalizacije na občinskih cestah z namenom zagotovitve varnega in tekočega odvijanja prometa. Horizontalna prometna signalizacija na občinskih cestah je bila obnovljena v skladu s predvidenim obsegom (označitev cest, križišč, prehodov za pešce, del kolesarske steze ipd), pogodba z izvajalcem pa je bila sklenjena za dve leti. Prav tako je bila neposredno preko pobude krajanov, krajevnih skupnosti in SPV-ja postavljena prometna oprema kot so dopolnilne table, prometni znaki in ostala prometna signalizacija. V okviru participativnega proračuna je bila na Blejski Dobravi vzpostavljena ''cona 30'' (378,55 €) ter zarisane parkirne površine ob objektu Hrušica 53 (80,52 €) Izvršeni so bili vsi načrtovani ukrepi v skladu z razpoložljivimi sredstvi za ta namen. Za horizontalno prometno signalizacijo smo namenili 21.784,35 €, za vertikalno signalizacijo 20.062,18 €, za postavitev prometne signalizacije na državnih cestah v času turistične sezone 1.588,62 €, za postavitev prometne signalizacije v času cvetenja narcis pa 1.131,67 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Doseženi so bili vsi načrtovani cilji, ki smo si jih zadali, zato ocenjujemo, da je bilo poslovanje uspešno in gospodarno, realizacijo preteklega leta pa smo upoštevali tudi pri načrtovanju odhodkov v prihodnjem letu.

9160 – Trajnostna mobilnost 450,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na tej proračunski postavki so bila sredstva namenjena za plačilo najemnine za uporabo zemljišča, na katerem stoji avtobusno postajališče pri BS Petrol nasproti stavbe Občine Jesenice. Avtobusno postajališče je bilo obnovljeno in povečano v letu 2020. Z lastnikom zemljišča družbo Petrol d. d., Ljubljana je bila sklenjena najemna pogodba za najem zemljišča, saj trenutno lastnik zemljišča še ni pripravljen prodati te nepremičnine.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Sredstva za plačilo najemnine za zemljišče na avtobusnem postajališču pri BS Petrol na Cesti železarjev so bila porabljena v načrtovani višini za plačilo najemnine.

13029004 - Cestna razsvetljava

8130 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje 139.191,66 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Planirana sredstva proračunske postavke so bila namenjena za izvajanje rednega vzdrževanja cestne razsvetljave ter za plačilo električne energije za cestno razsvetljavo. Pretežni del tekočih stroškov na tej postavki (90.250,93 €) je bilo namenjenih za kritje stroškov porabe električne energije za potrebe delovanja cestne razsvetljave, preostali del stroškov pa predstavlja tekoče vzdrževanje naprav in celotnega sistema cestne razsvetljave (48.940,73 €).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V okviru rednega vzdrževanja je bilo v letu 2022 nameščenih / zamenjanih 45 svetilk (ustreznih glede na uredbo o svetlobnem onesnaževanju) in zamenjanih 65 nedelujočih sijalk (žarnic). Glede na izvedene aktivnosti, so bili cilji projekta uresničeni. Zmanjšuje se število neustreznih svetilk glede na veljavno zakonodajo.

8140 - Gradnja in investicijsko vzdrževanje 37.088,71 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Podmežakla, Osvetlitev in označba Hermanovega mostu (5.000,00 €),ki se je izvajal v okviru projekta OB041-06-0037 – Cestna razsvetljava. Projekt je bil v letu 2022 zaključen in realiziran v višini 2.041,41 €.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva v okviru proračunske postavke so bila namenjena ureditev cestne razsvetljave na pešpoti od Č'bularja v smeri Tomšičeve, na pešpoti nasproti bivše trgovine na C. T. Tomšiča 75, v Planini pod Golico (v okviru rekonstrukcije ceste) in pri potopnem ekološkem otoku ob avtobusnem postajališču na Blejski Dobravi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Glede na možnost izvedbe aktivnosti v letu 2022 so bili cilji projekta uresničeni, ostalo se prenaša glede na terminsko obnovo cest. Realizacija na tej postavki je 33,70 % glede na veljavni plan.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0037 Cestna razsvetljava

OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0037 Cestna razsvetljava 37.088,71 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Sredstva smo namenili za ureditev cestne razsvetljave na pešpoti od Č'bularja v smeri Tomšičeve, na pešpoti nasproti bivše trgovine na C. T. Tomšiča 75, v Planini pod Golico (v okviru rekonstrukcije ceste) in pri potopnem ekološkem otoku ob avtobusnem postajališču na Blejski Dobravi.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Sredstva projekta so namenjena izgradnji cestne razsvetljave v okviru plana in v okviru komunalne ureditve območij. S tem se mreža cestne razsvetljave na območju občine posodablja, širi in izpolnjuje v smeri zahtev Uredbe o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja.

13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

8350 – Sofinanciranje investicij v regionalne ceste 0,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Regionalne ceste so v upravljanju Republike Slovenije, ki je hkrati tudi investitor modernizacij in rekonstrukcij državnih cest. Občina sodeluje pri modernizaciji državne ceste s tem, da sofinancira izgradnjo pločnikov in infrastrukturnih vodov v območju modernizacije državne ceste na območjih naselij, in s tem izpolnjevanje zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu.

V letu 2022 je bila načrtovana ureditev pločnika na priključku na R2 na novi cestni povezavi do obrata debele pločevine (Acroni) in ureditev prehoda za pešce pri Turistu. S strani ministrstva investicija ni bil izveden postopek javnega razpisa za izbor izvajalca. S stani SIJ Acroni d.o.o. so za ureditev cestne povezave na priključku predvideni prihodki v višini 196.809,25 €, ostalo so proračunska sredstva. Od priključka do obrata debele pločevine stroške v celoti krije SIJ Acroni d.o.o. in v proračunu niso vključeni.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Na doseganje ciljev občina nima direktnega vpliva, ker je izvedba v pristojnosti države, občina je dolžna izgradnjo sofinancirati v deležu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Regionalne ceste so v upravljanju Republike Slovenije, ki je hkrati tudi investitor modernizacij in rekonstrukcij državnih cest. Občina sodeluje pri modernizaciji državne ceste s tem, da sofinancira izgradnjo pločnikov in infrastrukturnih vodov v območju modernizacije državne ceste na območjih naselij. Tak način sofinanciranja nalaga tudi Zakon o cestah, zato skleneta sofinancerski sporazum. Država tako predpisuje sofinanciranje državnih cest skozi naselje s strani lokalnih skupnosti.

Projekt vključuje izgradnjo priključka na novo cestno povezavo do obrata debele pločevine SIJ Acroni d.o.o. in ureditev prehoda čez cesto in avtobusnih postajališč pri Turistu. Ker država za izvedbo projekta še ni pridobila izvajalca del, smo izvedbo in sredstva prenesli v leto 2023. Sofinancerski sporazum je bil sklenjen aprila 2022.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Cilj projekta je sofinanciranje investicij na področju državnih cest, ki ni bil dosežen, na kar pa občina nima vpliva.

Po dogovoru z DRSI je bila v letu 2021 izdelana in v letu 2022 potrjena projektna naloga za izgradnjo pločnika v naselju Konča, sočasno z izgradnjo kanalizacije. Na podlagi predhodno izdelane idejne zasnove so zagotovljene služnosti fizičnih oseb za izvedbo pločnika skozi naselje in v letu 2022 naročena izdelava potrebne projektne dokumentacije.

1303 - Železniški promet in infrastruktura

13039001 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture

8320 - Vzdrževanje cestno železniških prehodov 16.114,63 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Osnovna dejavnost je redno in investicijsko vzdrževanje naprav, ki omogočajo varnost vseh udeležencev cestnega prometa na nivojskih prehodih občinskih cest, kolesarske steze in pešpoti čez industrijski tir Acroni. Sredstva so bila porabljena za plačilo stroškov vzdrževanja in rednih pregledov delovanja nivojskega prehoda "Lesnina" in "Fiprom". Na podlagi pogodbe oba prehoda redno vzdržuje pooblaščena služba Holdinga Slovenskih železnic, d.o.o., Ljubljana. Glede na prejete račune omenjene pooblaščene službe, s katero imamo sklenjeno večletno pogodbo, smo na tej postavki porabili vsa sredstva glede na veljavni plan. Investicijsko vzdrževanje nivojskih prehodov v letu 2022 nismo planirali.

Projekt investicijskega vzdrževanja je od leta 2020 v mirovanju, saj so bili v preteklih letih obnovljeni vsi trije nivojski prehodi v občini. Ministrstvo za infrastrukturo Direkcija RS za infrastrukturo v letu 2021-2022, v okviru izvedbe investicije nadgradnje proge št. 20 Ljubljana-Jesenice-d.m. na odseku med Kranjem in Jesenicami predvideva izvedbo investicijskih ukrepov za zagotavljanje interoperabilnosti, odpravo ozkih grl, dvig kategorije proge na celotnem poteku na D4, povečanje zmogljivosti proge, povečanje hitrosti, skrajšanje voznih časov in zmanjšanje negativnih vplivov železniškega prometa na okolje. Pri izvedbi za nivojski prehod Potoki ni predvideno sofinanciranje s strani Občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V celoti so bili realizirani zastavljeni cilji, saj so bila izvedena vsa potrebna dela, načrtovana z naše strani.

Pripravili:
Andreja Sirk, višja svetovalka
Matjaž Kučina, strokovni sodelavec
Asna Stošič, poslovna sekretarka

Marko Markelj
Direktor Komunalne direkcije

14 – GOSPODARSTVO

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

7050 – Pomoči de minimis za malo gospodarstvo 63.282,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za dodeljevanje državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice na podlagi Odloka o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice. Za izvajanje je pridobljeno tudi Mnenje o skladnosti sheme »Pomoč de minimis za razvoj gospodarstva v občini Jesenice« št. M002-5874335-2015, ki ga je izdalo Ministrstvo za finance.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Za javni razpis je bilo planiranih 95.000,00 €. Realizacija znaša 66,61 % veljavnega plana. Sofinancirane so bile vse vloge, ki so ustrezale pogojem javnega razpisa, vendar so prijavitelji uveljavljali manj stroškov kot so znašala razpisana sredstva.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0032 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt OB041-06-0032 Pomoči de minimis za malo gospodarstvo 63.282,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen je vzpostavitev učinkovitega podpornega okolja za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje novih delovnih mest.
Cilji: povečanje konkurenčnih pogojev za razvoj gospodarstva, spodbujati investicijska vlaganja zasebnega sektorja in spodbuditi odpiranje novih delovnih mest. Na ta način sledimo ciljem, opredeljenih v nacionalnih, regionalnih in občinskih strateških dokumentih.
Trajanje: Projekt bo trajal najmanj do leta 2023 oz. dokler bodo sredstva za dodeljevanje pomoči de minimis za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Jesenice zagotovljena v proračunu Občine Jesenice v višini, ki je določena v proračunu Občine za posamezno leto.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Na javnem razpisu so bili razpisani trije ukrepi in sicer Spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjene dejavnosti in razvoj, Subvencioniranje stroškov za delovanje mladih podjetij in Spodbujanje usposabljanja in promocijskih dejavnosti. Skupaj je prispelo 21 vlog, od tega je bilo 17 sofinanciranih, 3 zavrnjene in 1 zavržena. Realizacija je znašala 66,61 % veljavnega plana. Sofinancirane so bile vse vloge, ki so ustrezale pogojem javnega razpisa, vendar so prijavitelji uveljavljali manj stroškov kot so znašala razpisana sredstva. Kljub temu, da niso bila porabljena vsa sredstva, ocenjujemo, da je bil javni razpis izveden uspešno.

7060 - Programi spodbujanja malega gospodarstva 18.081,55 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej postavki so namenjena za programe spodbujanja malega gospodarstva, ki jih je v skladu z Letnim programom dela izvedla Razvojna agencija Zgornje Gorenjske. Skupno je bilo namenjenih 18.081,55 €. Sredstva so bila porabljena za financiranje naslednjih projektov: Podjetniška kavica – 4.325,98 €, Podjetniški krožki v osnovnih šolah – 5.338,16 €, Ustvarjalni podjetnik – 4.388,41 € ter projekt Zaposlitveni dnevi, karierni razvoj mladih in poslovni klub Jesenice 4.029,00 €.

V okviru projektu Podjetniška kavica je bilo izvedenih devet delavnic oz. seminarjev, ki so bile namenjene podjetnikom, potencialnim podjetnikom, zaposlenim in iskalcem zaposlitve. Cilj delavnic oz. seminarjev je dvigniti podjetniško miselnost prebivalstva, izboljšanje podjetniških znanj, izboljšanje računalniških znanj in vzpostavitev mrežnih povezav med ciljnimi skupinami.

V okviru projekta Ustvarjalni podjetnik je bilo izvedeno:
- osem delavnic,
- omogočanje prodaje sodelujočim ustvarjalcem na različnih sejmih, tržnicah in prireditvah,
- oblikovanje Kataloga lokalnih ustvarjalcev 2022,
- individualna pomoč ustvarjalcem.

Podjetniški krožki so potekali v treh osnovnih šolah, in sicer Tone Čufar, Polde Stražišar in Koroška Bela. Namenjeni so učencem od 6. do 9. razreda. V okviru projekta so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- predstavitev podjetništva za mlade na osnovnih šolah,
- uvodni sestanek z izbranimi mentorji o poteku podjetniškega krožka,
- koordinacija podjetniškega krožka – spremljanje dela mentorjev in sodelovanje koordinatorja na krožku; pomoč pri pridobivanju sponzorskih sredstev za izvedbo poslovne ideje; usmerjanje pri razvoju in izdelavi prototipa produkta ali storitve, dogovarjanje z vodstvom šole o izvedbi poslovne ideje; pomoč pri dodatni promociji poslovnih idej
- vključevanje lokalnih podjetnikov in podpornih inštitucij v podjetniški krožek,
- organizacija in izvedba podjetniškega foruma/izleta,
- promocija podjetniških idej mladih v medijih – 2 objavi v Jeseniških novicah in 3 objavi na Ragorjevih družabnih omrežjih.

V okviru projekta je bila načrtovana izvedba podjetniških krožkov na štirih osnovnih šolah, a se na OŠ Prežihov Voranc niso izvajali, zato je bila poraba sredstev za ta projekt nižja za 750,00 €. Sredstva se prenesejo na projekt Med narcise z busom.

V okviru projekta Zaposlitveni dnevi, karierni razvoj mladih in poslovni klub Jesenice:
- je potekala koordinacija Poslovnega kluba Jesenice, ki šteje 12 članov oz. predstavnikov gospodarskega sektorja. Organizirana so bila 3 srečanja.
- Organizirane so bile 3 okrogle mize miz glede na tematiko kariernih izzivov – poklici v gostinstvu in turizmu, tehniški poklici in poklici v zdravstveni negi (sodelovanje z Gimnazijo Jesenice, Srednjo šola Jesenice, Ekonomsko gimnazijo in srednjo šolo Radovljica, Srednjo gostinsko in turistično šolo, Radovljica ter Fakulteto za zdravstveno nego AB in Višjo strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled).
- V sodelovanju s SŠJ in podjetjem Acroni je bil izveden obisk podjetja in ogled proizvodnje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija na proračunski postavki 7060 je bila 96,02 % veljavnega plana. Letne načrtovane aktivnosti so bile realizirane.

7130 – Revitalizacija območja Fiprom 22.342,43 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V letu 2022 je bilo za delovanje Tržnice namenjenih 11.269,55 € za obratovalne stroške (elektrika, materialni stroški, komunalne storitve, ogrevanje, zavarovanje objekta in opreme, dvigalo), 5.746,00 € je bilo namenjenih za naloge vzdrževanja, 5.326,88 € za stroške vzdrževanja opreme (klima, dvigalo, zasilna razsvetljava,…). Prihodki od uporabe prodajnega prostora na Tržnici so v letu 2022 znašali 8.731,46 €, prihodki od najemnine za gostinski lokal in prireditveni prostor na Tržnici pa 10.814,37 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija v okviru te proračunske postavke v letu 2022 je bila 79,79 % veljavnega plana. Realizacija je nižja zaradi manjših obratovalnih stroškov (subvencija stroškov električne energije).

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

5200 – Prireditve na Stari Savi 41.101,79 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V letu 2022 je Občina Jesenice k soorganizaciji prireditev na Stari Savi povabila Gornjesavski muzej Jesenice in Zavod za šport Jesenice, dogovorjeno pa je bilo, da se prireditve izvedejo pod imenom Poletje na Stari Savi. Program je potekal od junija do avgusta 2022, sestavljalo pa ga je skupaj 26 dogodkov.

V krovni organizaciji Gornjesavskega muzeja Jesenice so bili izvedeni naslednji dogodki:

- Baletna predstava Glasbene šole Jesenice,
- Koncert orkestrov Glasbene šole Jesenice,
- Koncert slovenskega orkestra saksofonov SOS,
- Koncert komornih skupin Glasbene šole Jesenice,
- Zaključni koncert učencev predšolske glasbene vzgoje in glasbene pripravnice Glasbene šole Jesenice,
- Katarina in njen lonec – otroška gledališka predstava GTČ Jesenice,
- Koncert harmonikarskega orkestra Glasbene šole Jesenice,
- Poletna muzejska noč,
- Odprtje medinstitucionalne etnološke razstave Naše Jesenice in
- 8 torkovih kinotek.

V krovni organizaciji Občine Jesenice so bili izvedeni naslednji dogodki:

- Vidovdanska proslava z glasbenim koncertom Lidije Matić z bandom (soorganizator KPŠD Vuk Karadžić Radovljica)
- Odmevi pod Golico s koncertom skupine Lajf (soorganizatorji ZKD Jesenice, KŠD Hrušica – FS Juliana in KUD Triglav Slovenski Javornik – Koroška Bela)
- Koncert glasbene skupine Guni
- Večera »meraka« z glasbenim koncertom Orkestra prof. Zilhada Džananovića (soorganizator KŠDB Biser Jesenice)
- Koncert Alje Wolte Sula in glasbene skupine Šexpir
- Zvoki Makedonije z glasbenim koncertom Balkanike benda in Valerije s posebno gostjo Sanjo Ristesko (soorganizator MKD Ilinden Jesenice)
- Poletna igrarija (soorganizator Mladinski center Jesenice)
- Koncert Samuela Bluesa

V krovni organizaciji Zavoda za šport Jesenice – Mladinskega centra Jesenice je bil izveden naslednji dogodek:

- Kulturna mavrica Jesenic s koncertom glasbene skupine Nova doba

Ker so se dogodki iz krovne organizacije Gornjesavskega muzeja Jesenice Zavoda za šport Jesenice – Mladinskega centra Jesenice financirali iz drugih postavk, so bila sredstva iz postavke 5200 Prireditve na Stari Savi porabljena le za zgoraj navedenih 8 dogodkov pod krovno organizacijo Občine Jesenice.

Iz postavke je bilo 20.317,11 € namenjenih za sam program, tj. za honorarje nastopajočih (kulturna društva, glasbene skupine), povezovanje programa in drugo vsebino programa (npr. najem napihljivih igral in nabava materiala na dogodku Poletne igrarije). Za ozvočenje in razsvetljavo prireditev, tako kulturnega kot glasbenega programa, je bilo namenjenih 15.006,00 €. Za najem varovalnih ograj in opreme (jurčki, stojnice, klopi …) je bilo porabljenih 1.445,11 €, za varovanje prireditev 1.647,00 €, za čiščenje prireditvenega prostora po prireditvah pa 1.002,84 €. Za namene oglaševanja je bilo porabljenih 1.486,25 € (tisk plakatov, oglaševanje po medijih, obešanje transparenta), medtem ko s samo izdelavo promocijskega materiala stroškov ni bilo, saj smo ga izdelali znotraj Občine Jesenice. Račun za plačilo avtorskega honorarja SAZAS (v skupni višini 855,32 € smo prejeli meseca decembra, zato v letu 2022 postavke ne bremeni, temveč se strošek prenaša v leto 2023.

Realizacija postavke znaša 82,20 %. Temu botruje dejstvo, da je bil projekt v takšnem obsegu izveden prvič, določenih stroškov nismo mogli vnaprej predvideti, zato smo prireditve prvič organizirali nekoliko zadržano. Hkrati so bile določene storitve, ki smo jih načrtovali, opravljene sponzorsko (npr. dodatni kontejnerji – JEKO, klopi – PGD Koroška Bela …), ali pa na koncu niso bile potrebne (npr. plačilo nočitev za tuje glasbene goste, dodatni wc-ji na koncertih, dodatne ograje …).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri organizaciji prireditev na Stari Savi so bili zasledovani naslednji cilji:

1. Promocija območja Stare Save kot prireditvenega prostora.

2. Organizacija prireditev na način, da bodo te privabile čim večje število obiskovalcev.
3. Program mora biti osnovan na lokalnih izvajalcih (tudi z namenom promocije in pomoči le-tem).
4. Program mora biti sestavljen tako, da bo nekaj zase našlo čim več različnih starostnih in kulturnih skupin lokalnega prebivalstva.
5. V program vključiti čim več dobro delujočih lokalnih kulturnih društev, ki bi lahko sodelovala v programu.
6. Krepitev znamke »Poletje na Stari Savi«, ki bo čez nekaj let že sama po sebi pomenila kvalitetno, pestro in zanimivo dogajanje, in privabljala ne le lokalno prebivalstvo (I. faza), temveč tudi širše (II. faza), v končni (III.) fazi pa prerasla v festival z določeno temo.

Ocenjujemo, da je bilo prvih pet ciljev doseženih, šesti cilj pa je dolgoročen in ga bo Občina Jesenice, skupaj z ostalimi organizatorji, zasledovala tudi v prihodnje.

7070 - Predstavitve in promocijsko gradivo 23.681,39 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej proračunski postavki so bila porabljena za oblikovanje in tisk promocijskega materiala skladno z novo celostno grafično podobo destinacijske znamke Jesenice: promocijske vrečke, publikacija Turistični informator Jesenice, publikacija Juliana ski tour, ponatis zemljevida Škratek Bergmandeljc odkriva Jesenice, ponatis zemljevida Pohodništvo v občini Jesenice, fotografije za izložbo TIC, vozni redi za projekt Med narcise z busom, publikacija Obišči in razišči 2022, panoramska karta Jesenice, promocijske čistilne krpice za očala, razglednice, promocijske ovratne rute – bandane. Za potrebe promocije smo odkupili fotografije Foto Studia Gregor Vidmar s. p. (avtorja fotografij sta Gregor Vidmar in Nik Bertoncelj, Miroslava Podgorška in Aleša Krivca. Turistično destinacijo smo oglaševali v turističnih revijah in prostorih letališča JP Ljubljana.

Iz te postavke se krijejo tudi stroški prevajalskih storitev in stroški lokalnega turističnega vodenja za promocijo turistične destinacije Jesenice. Vsi ukrepi za doseganje ciljev so bili izvedeni skladno z načrtovanimi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Na podlagi načrtovanih aktivnosti v letu 2022 je bila realizacija v okviru proračunske postavke 7070 v višini 99,92 % veljavnega plana.

7090 - Turistične prireditve 19.049,49 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena sofinanciranje turističnih prireditev po Odloku o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev v občini Jesenice, skladno s pridobljenim Mnenjem o skladnosti sheme ˝Pomoč de minimis˝ Sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev v občini Jesenice˝ št. M001-5874335-2015, ki ga je izdalo Ministrstvo za finance.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija znaša 82,82 % veljavnega plana. Postopek javnega razpisa je bil izveden dvakrat. Sofinancirane so bile vse zvrsti turističnih prireditev, ki so opredeljene po odloku in sicer prireditev v času cvetenja narcis, etnološka prireditev, festival (večdnevni), prireditev z elementi inovativnosti in druga turistična prireditev. Prijavitelji so uveljavljali manj stroškov kot so znašala razpisana sredstva. Kljub temu, da niso bila porabljena vsa sredstva, ocenjujemo, da je bil javni razpis izveden uspešno.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0015 Turistične prireditve

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt OB041-07-0015 Turistične prireditve 19.049,49 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen: sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo občine Jesenice na lokalni in širši ravni.

Cilji: spodbujanje in razvoj turističnih prireditev, povečanje števila obiskovalcev, promocija občine Jesenice in povečanje turistične ponudbe.

Trajanje: Projekt bo trajal najmanj do leta 2023 oz. dokler bodo sredstva za sofinanciranje turističnih prireditev zagotovljena v proračunu Občine Jesenice v višini, ki je določena v proračunu Občine za posamezno leto.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Na podlagi tega 7. člena Odloka se v okviru sredstev občinskega proračuna sofinancira priprava in izvedba petih zvrsti turističnih prireditev. Objavljena sta bila dva javna razpisa.

Prijavitelji, katerim je bilo odobreno sofinanciranje po zvrsteh turističnih prireditev za oba javna razpisa:
- mesec narcis - Turistično društvo Golica Planina pod Golico – Miss narcis 2022 (5.335,94 €),
- etnološka prireditev - Kulturno športno društvo Hrušica – Hruščansko pustovanje s povorko (3.966,40),
- prireditev z elementi inovativnosti (drugi JR) - Kulturno društvo Možnar Koroška Bela - Koroška Bela skozi glasbo - ˝Staretova veselica˝ (1.640,00 €),
- druga turistična prireditev - Kulturno športno društvo Hrušica - Hrušica Hillclimb 2022 (4.807,15 €),
- Večdnevni festival - Društvo za promocijo znanosti in fantastike Meteorita - Meteorita, festival znanosti in fantastike - Globine 2022 (3.300,00 €)

7100 - Razvojni programi in projekti 64.994,56 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej proračunski postavki so namenjena za razvojne programe in projekte, ki so v skladu s Strategijo razvoja turizma v občini Jesenice 2020 - 2030, z Novelacijo Občinskega razvojnega programa Občine Jesenice 2011 – 2025, Letnim programom dela RAGOR ter vključevanje v pripravo in izvajanje skupnih regionalnih projektov RRP s področja turizma.

Sredstva so bila porabljena za:
- doživljajske fotografije destinacijske znamke Jesenice 2.200,00 €,
- izdelavno spletne strani destinacije Jesenice www.visit.jesenice.si (aktivnosti za izdelavo že potekajo, vendar so zaradi zamika izvajanja aktivnosti, vsa sredstva v višini 16.800,00 € planirana za ta namen prenesena v leto 2023),
- vzdrževanje Stare rudne poti 1.650,00 €,
- najemnino otroškega igrišča Pristava 102,29 €,
- uporabnino spletnega portala Outdooractive 432,71 €,
- notarske overitve soglasja za dela v Zoisovem parku 29,28 €,
- projekt Gorenjsko kolesarsko omrežje 593,00 € (RAGOR, BSC – izvedena promocija na socialnih omrežjih in spletni strani, sodelovanje pri načrtovanju razvoja infrastrukture ter koordinacija pri označevanju lokalnih kolesarskih povezav ter morebitna nadgradnja baze GIS ter umestitev na regijski GIS ter potekala je koordinacija skupnega javnega naročila DRSI in občin za označitev GKO s prometno signalizacijo za kolesarje),
  Znesek 1.146,00 € je bil zaradi zamika izvajanja aktivnosti prenesen v leto 2023, saj izvajalec za postavitev usmerjevalne signalizacije še ni postavil znakov na območju občine Jesenice.

- projekt Kolesarske poti po občini Jesenice 7.855,00 € (RAGOR – pripravljena je bila karta Kolesarske poti okoli Jesenic).
- projekt Prometna ureditev v času cvetenja narcis v višini 6.505,53 € (RAGOR - za vasi Planina pod Golico in Javorniški Rovt je bila v času cvetenja narcis organizirana posebna prometna ureditev, pridobljena so bila vsa soglasja, izdelan elaborat, organiziran brezplačen avtobus za obiskovalce v smislu ˝park and ride˝, izvedena promocija in obveščanje, koordinacijo vseh deležnikov pa je izvajal RAGOR),
- projekt Pohodništvo v občini Jesenice v višini 19.414,68 € (RAGOR - znotraj projekta so se v letu 2022 izvajale naslednje aktivnosti: ureditev razgledišča Malnež nad Koroško Belo; delovanje in koordinacija delovne skupine za pohodništvo v občini Jesenice, koordinacija Vintgar in terenski ogled stanja na vplivnem območju s poudarkom na usmerjevalno obveščevalni signalizaciji, usklajevanje enotne poti na Španov vrh, vzdrževanje portala Ledinskih imen, pridobitev soglasij za urejanje Zoisovega parka v Javorniškem Rovtu, izdelava in montaža kovinskih tablic z drevesnimi vrstami v Zoisovem parku, izdelava lesene infrastrukture v Zoisovem parku, pridobivanje soglasij za ureditev poti na relaciji Koroška Bela – potoki, izvajanje aktivnosti pri ponatisu vsebin za 4. izdajo zemljevid pohodništvo v občini Jesenice, promocijska akcija zbiranja žigov med občani – izdaja publikacije Dnevnik s pohodnih poti po jeseniških hribih, vodeni pohodi za občane),
- projekt Spomini starih Jesenic 9.557,40 € (RAGOR - znotraj projekta smo zbrali stare zgodbe o delu Jesenic med Gostiščem Ejga in TVD Partizanom Jesenice. Uredili smo vsebino in jo predstavili na sedmih informacijskih tablah v središču mesta. Poleg vsebine na tablah se je uredilo in prevedlo tudi gradivo za objavo na spletu. Oblikovana in izdana je bila zloženka Spomini starih Jesenic III v slovenskem in angleškem jeziku),
- projekt Turizmu pomaga lastna glava 10.181,18 € (RAGOR - znotraj projekta so se v šolskem letu 2020/2021 izvajale turistične delavnice na vseh treh osnovnih šolah v občini Jesenice: OŠ Koroška Bela, OŠ Prežihovega Voranca in OŠ Toneta Čufarja. Rdeča nit je bilo spoznavanje jeseniške kulinarike – produkt Street food. Na vseh treh šolah so se izvedli tudi zaključni dogodki s predstavitvijo receptov in postrežbo hrane.
- projekt Ureditev poti do razgledišča Špica (Pot na Špico) v višini 1.922,98€ (RAGOR - v letu 2021 je bil v okviru participativnega proračuna izglasovan projekt Ureditev poti do razgledišča Špica na Mežakli. Predlog smo umestili med aktivnosti v okviru Pohodništva v občini Jesenice za leto 2023. V letu 2022 smo opravili terenski ogled in pridobili strokovni mnenji Planinske zveze Slovenije in podjetja GEOMAP - geološko raziskovanje. Iz obeh dokumentov je razvidno, da strokovnjaki predlagano ureditev odsvetujejo. Izglasovani projekt participativnega proračuna "Pot na Špico" zaradi nevarnosti in s tem povezane odgovornosti ni bil izveden. Stroški, ki so ob tem nastali, so bili vezani na terenski ogled predstavnika PZS in geologa (Geomap) ter koordinacijo dela Ragor),
- Javni razpis za sofinanciranje turističnih programov v občini Jesenice 4.456,52 €;
  Na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje turističnih programov v občini Jesenice je za program vzdrževanja javne turistične infrastrukture - planinskih poti, Planinsko društvo Javornik - Koroška Bela prejelo 1.000,00 €, Planinsko društvo Jesenice je za program vzdrževanja javne turistične infrastrukture - planinskih poti prejelo 1.404,23 €, Turistično društvo Golica je prejelo 199,50 € za program razvoja in urejanje izgleda kraja (ker ni v celoti izpolnilo programa, je TD Golica vrnilo 97,63 €), 1.117,79 € za program vzdrževanja javne turistične infrastrukture, 735,00 € pa za program delovanja društva.
  Za program razvoja turističnih proizvodov – kolesarskega turizma je 1.678,35 € prejelo tudi Društvo za razvoj turizma in športa Gorenjske.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija na tej proračunski postavki je bila dosežena v skladu z načrtovanimi aktivnostmi in znaša 75,14 % veljavnega plana. Realizacija je bila manjša zaradi prenosa sredstev v leto 2023 v višini 17.946,00 € (projekt Gorenjsko kolesarsko omrežje, Izdelava spletne strani), saj je prišlo do terminskega zamika izvajanja dveh projektov.

7160 - Spodbujanje turistične dejavnosti 62.450,83 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Skladno z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma so bila sredstva na tej proračunski postavki porabljena za spodbujanje turistične dejavnosti oz. za sofinanciranje stroškov obratovanja v TIC Jesenice (ogrevanje, elektrika, telekom, komunala, čiščenje izložbe,…) v višini 2.104,84€.

Iz kontov Splošni in posebni material in storitve smo plačali obnovo in postavitev treh informacijskih tabel na Gajškovi poti, table z znakom tišina na Blejski Dobravi, krili stroške reprezentance na sejmu v Celovcu in obisk vplivneža na Jesenicah ter naročili spominke za prodajo na TICu. Skupni znesek znaša 1.260,58 €.

V okviru omenjene proračunske postavke sta se z namenom zagotavljanja javnih toaletnih prostorov v občini Jesenice financirala najem in vzdrževanje prenosnih WC kabin na parkirišču nasproti železniške postaje, v času cvetenja narcis v vaseh Plavški Rovt, Planina pod Golico in Javorniški Rovt ter vzdrževanje dehidracijske WC kabine na Blejski Dobravi. Vse v skupnem znesku 6.755,63€.

Tradicionalna prireditev Jožefov sejem je bila izvedena, kot je bilo planirano. Stroški organizacije so znašali 3.500,00 €.

Članarina in strošek promocijskih aktivnosti znotraj skupnosti Julijske Alpe sta znašala 10.382,16 €.

Prevozni stroški (najem turističnega avtobusa za poletno sezono v sklopu projekta Obišči in razišči ter najem avtobusa za prevoz dijakov SGTŠ Radovljica na dogodek ob svetovnem dnevu turističnih vodnikov) so znašali 2.774,20 €.

Promocijske aktivnosti po pogodbi z Združenjem zgodovinskih mest Slovenije so se izvedle v celoti in bile zaračunane v višini 5.000,00 €.

Strošek študentskega dela v letu 2022 se bil večji od načrtovanega (4.100,00€) in sicer v višini 7.149,26 €. Z delom preko Študentskega servisa smo krili potrebe po informatorjih na vseh treh info točkah pri projektu Med narcise z busom v mesecu maju ter popoldansko delo na TICu v mesecih julij in avgust. V letu 2022 s strani študentov Višje strokovne šole za gostinstvo in turizem na Bledu ni bilo izkazanega zanimanja po opravljanju obveznega praktičnega usposabljanja v obsegu 360 ur. Strošek nadomeščanja strokovne sodelavke na TICu se je tako plačal iz postavke 402903 Plačilo za delo preko študentskega servisa.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2022 smo s sodelovanjem v Skupnosti Julijske Alpe in Združenjem zgodovinskih mest Slovenije poskrbeli za uspešno turistično promocijo občine.

V letu 2022 se je delno še vedno kazal vpliv epidemije COVID-19 na turistični obisk in nočitve v destinaciji. Najbolj se je odražal na prihodku iz naslova turistične takse. V letu 2019 smo beležili rekordnih 38.714 nočitev. Znesek turistične takse je znašal 31.427,45 €. V letu 2020 so številke veliko nižje (14.216 nočitev, 10.794,08 € turistične takse). Leto 2021 že kaže na rast, saj znesek turistične takse znaša 23.613,92 € (24.736 nočitev), v letu 2022 se stanje že približuje letu 2019 in sicer beležimo 35.278 nočitev in 30.157,20 € turistične takse.

V letu 2020, ki je bilo izredno slabo za turizem, so se številni ponudniki turističnih namestitev odločili za oddajanje namestitvenih kapacitet v dolgoročni najem. Vendar so se nekateri ponudniki v letu 2021 opogumili in svoje kapacitete ponovno odprli za turizem. V letu 2019 je bilo registriranih 41 ponudnikov namestitev z 804 ležišči, v letu 2020 komaj 30 (608 ležišč). V letu 2022 beležimo 35 ponudnikov in 624 ležišč.

Realizacija v okviru te proračunske postavke je bila 95,16 % veljavnega plana.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-13-0005 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave na področju turizma

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt OB041-13-0005 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave na področju turizma 23.554,16 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Na projektu se vsako leto določijo aktivnosti, ki spadajo v investicije in vzdrževanje na področju turistične infrastrukture v občini Jesenice.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V skladu s sprejetim planom 2022 je bilo na NRP OB041-13-005 načrtovano 19.600,00 € za turistično infrastrukturo. Zaradi dodatnih stroškov, in sicer povečanega vandalizma na Muzejskem območju Stara Sava, se je znesek na NRP-ju povečal iz načrtovanih 19.600,00 € na 23.554,16 €. Dodatno financiranje smo zagotovili s prerazporeditvijo proračunskih sredstev.

Na projektu so se sredstva porabila za nakup, vgradnjo in montažo dehidracijske WC enote na parkirišču pri pokopališču na Blejski Dobravi, v višini 15.994,20 €, nakup kovinskega stojala za promocijski material v višini 378,20 €, za vzdrževanje turistične signalizacije na pohodni poti Juliana trail v višini 450,00 € ter za nakup in vgradnjo video nadzornega sistema (varnostnih kamer) za Muzejsko območje Stara Sava v višini 4.426,68 €. V Zoisovem parku je bilo pri posameznih drevesnih vrstah zamenjanih 27 kovinskih tablic. Skupni znesek za izdelavo in zamenjavo je znašal 4.611,60 €. Polovico stroška smo financirali iz projekta Pohodništvo v občini Jesenice (2.305,08 €), druga polovica pa je bila financirana iz proračunske postavke 7160 Spodbujanje turistične dejavnosti.

Turistično društvo Gorje je v letu 2022 nakazalo donacijo v višini 15.000,00 €. Namenska sredstva za sofinanciranje projektov v TNP in donacija TD Gorje so bila porabljena za aktivnosti na območju TNP in njegovem vplivnem območju.

Realizacija v okviru proračunske postavke 7160 na kontih 420239, 420300 in 420500 je bila v letu 2022 v višini 23.554,16 € oz. 99,89% veljavnega plana.

Izvedene so bile tudi prerazporeditve sprejetega plana:

- iz proračunske postavke 7250 Kolesarski sistem, so se na proračunsko postavko 7160 Spodbujanje turistične dejavnosti, NRP OB041-13-0005 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave na področju turizma prerazporedila sredstva v višini 3.980,00 € za vzpostavitev video nadzora na prireditvenem prostoru Stara Sava.
- iz proračunske postavke 7250 Kolesarski sistem, so se na proračunsko postavko 7160 Spodbujanje turistične dejavnosti, prerazporedila sredstva v višini 439,00 € za postavitev tabel tišina na parkirišču pri pokopališču Blejska Dobrava.

7240 – Prireditveni prostor na Stari Savi 3.336,99 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva so bila porabljena za vzdrževanje prireditvenega prostora na Stari Savi – Muzej na prostem, poleg Tržnice Jesenice: za elektriko, vodo, zavarovanje in ostale obratovalne stroške ter tekoče vzdrževanje. Prireditveni prostor je primeren za organizacijo sejmov, koncertov in drugih prireditev, zato se v primeru zanimanja tudi daje v najem in zaračunava najemnina, ki je v letu 2022 znašala 1.424,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvedenih je bilo nekaj prireditev in sejmov (sobotna tržnica, redni mesečni sejem, kulturne prireditve,…). Realizacija v okviru te proračunske postavke v letu 2022 je bila 77,60 % zaradi manjših obratovalnih stroškov (subvencija stroškov električne energije), kar pa ni vplivalo na redno delovanje prireditvenega prostora.

7250 – Kolesarski sistem 20.190,67 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na tej proračunski postavki so bila namenjena za delovanje kolesarskega sistema Gorenjska.bike - jeseNICEbikes, za zagotavljanje brezhibnega in varnega delovanja koles ter za stroške Gorsko kolesarskega učnega centra Pristava.

Sredstva so bila porabljena za:
- varovanje Gorsko kolesarskega centra Pristava 814,35 €,
- električno energijo v kolesarnicah 533,20 €,
- zagotavljanje internetne povezave v kolesarnicah in GKUC Pristava 29,57 €
- vzdrževanje turnokolesarske poti Trans Karavanke 239,23 €,
- popravilo usmerjevalne kolesarske signalizacije 250,00 €,
- zavarovanje Gorsko kolesarskega centra Pristava 853,92 €
- zavarovanje kolesarskega sistema Gorenjska.bike - jeseNICEbikes in koles 857,37 €
- uporabnino programa Gorenjska.bike 8.063,72 €,
- zagotavljanje delovanja kolesarskega sistema Gorenjska bike - jeseNICEbikes v višini 5.707,22 €, Upravitelj je Zavod za šport, ki skrbi za tehnično pomoč uporabnikom, pregledovanje in prestavljanje koles, manjša popravila, tehnični pregledi sistema in koles ipd…,
- projekt OB041-14-0005 Upravljanje kolesarskega sistema 2.842,09 €

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija v okviru te proračunske postavke znaša 93,94 %. Izvedene so bile vse planirane aktivnosti.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-14-0005 – Upravljanje kolesarskega sistema

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt OB041-14-0005 – Upravljanje kolesarskega sistema 2.842,09 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen: vzdrževanje kolesarskega sistema v občini Jesenice in nadgradnja

Cilj: zagotoviti nemoteno delovanje kolesarskega sistema in nadgraditi kolesarski sistem

Trajanje projekta: tekom delovanja kolesarskega sistema sistema Gorenjska.bike - Jesenicebikes

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2015 je bil v okviru projekta IDAGO vzpostavljen kolesarski sistem na Jesenicah. Leta 2020 je bil v okviru projekta Hitro s kolesom razširjen in posodobljen. Kolesarski sistem na Gorenjskem se imenuje Gorenjska bike, v katerega je vključenih 5 občin, tudi Jesenice s sistemom Jesenicebikes.

Sistem v občini Jesenice vključuje:
- kolesarnice s ključavnicami na šestih lokacijah v občini Jesenice (Hrušica, Jesenice TIC, Jesenice Občina, B. Dobrava, Plavž, S. Javornik),
- na voljo je 24 navadnih koles in 15 električnih,
- šest terminalov s programsko opremo za izposojo.

V letu 2022 je bila narejena posodobitev komunikacijskih naprav v treh kolesarnicah ter izvedeno popravilo varnostnih kamer v Gorsko kolesarskem centru Pristava v višini 2.842,09 €.

Izvedene so bile tudi prerazporeditve sprejetega plana:
- iz proračunske postavke 7250 Kolesarski sistem, so se na proračunsko postavko 7160 Spodbujanje turistične dejavnosti, NRP OB041-13-0005 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave na področju turizma prerazporedila sredstva v višini 3.980,00 € za vzpostavitev video nadzora na prireditvenem prostoru Stara Sava.

- iz proračunske postavke 7250 Kolesarski sistem, so se na proračunsko postavko 7160 Spodbujanje turistične dejavnosti, prerazporedila sredstva v višini 439,00 € za postavitev tabel tišina na parkirišču pri pokopališču Blejska Dobrava.

Pripravile:
Aleksandra Orel, višja svetovalka
Jasna Erman, višja svetovalka
Nevena Koljanin, koordinator
Ana Hering, strokovna sodelavka

mag. Vera Djuric Drozdek
Vodja oddelka za gospodarstvo

15 – VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

1502 – Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki

8150 – Gradnja in vzdrževanje odlagališč 155.769,05 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Namen proračunske postavke je izpolnjevanje zahtev iz državne zakonodaje in programov na področju odlaganja odpadkov in prilagoditev odlagališča nenevarnih odpadkov Mala Mežakla.

V okviru proračunske postavke so bila sredstva porabljena za:

Dvig brežine	19.951,03 €
Projektna dokumentacija III. polje	37.691,83 €
Generalna obnova mostne tehtnice DMM	10.739,28 €
Vodenje inženiringa – investitorstvo (mostna tehtnica, dvig brežine)	1.135,49 €
PZI ureditev potopnih otokov	3.850,00 €
Ureditev potopnih eko otokov	78.086,67 €
Nadzor	1.410,00 €
Zamenjava poškodovanih zabojnikov	1.440,65 €
Izdelava predhodnih pogojev in mnenj v postopku pridobivanja gradbenih dovoljenj	1.464,10 €
SKUPAJ	155.769,05 €

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija ciljev je bila, glede na veljavni plan 58,69%. Cilji so bili doseženi v celoti v delu, ki se nanaša na realizacijo v izključni pristojnosti Občine Jesenice. Sredstva na tej postavki so namenska. Prihodki iz vira okoljskih dajatev za odlaganje odpadkov so bili v pričakovanem znesku, koriščenje sredstev pa je bilo omejeno s sprejetim proračunom. V letu 2022 je glavnino odhodkov predstavljala preureditev obstoječih eko otokov v potopne eko otoke in sicer na 5 lokacijah. Prav tako je bil na deponiji Mala Mežakla izveden dvig brežine ter generalna obnova mostne tehtnice, zamenjali pa smo še poškodovane in dotrajane zabojnike na eko otokih.

Glede na porabljena sredstva ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji izpolnjeni, del planiranih sredstev pa smo prenesli v leto 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-08-0027 Deponija Mala Mežakla
OB041-12-0004 Odvoz odpadkov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-08-0027 Deponija Mala Mežakla 69.517,63 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt Deponija Mala Mežakla obsega gradnjo in investicijsko vzdrževanje odlagališča ter izpolnjevanje zahtev iz okoljevarstvenega dovoljenja. Vir financiranja projekta je najemnina za najeto infrastrukturo, ki je določena v višini letne amortizacije in se lahko namensko porabi za investicijsko vzdrževanje nazaj v infrastrukturo. Projekt je v teku ves čas obratovanja deponije in tudi v predpisani dobi po zaprtju deponije. JEKO, d.o.o. vsakoletno pripravi program načrtovanih del glede na potrebe in OVD. Glede na veljavno zakonodajo je potrebno zagotoviti odlaganje obdelanih mešanih komunalnih odpadkov. JEKO, d.o.o. je v 2022 nadaljeval s pripravo projektne dokumentacije za 3. odlagalno polje na odlagališču Mala Mežakla, ostalo pa smo kot že omenjeno namenili generalni obnovi mostne tehtnice, dvigu brežine ter vodenju inženiringa.

Dvig brežine	19.951,03 €
Projektna dokumentacija III. polje	37.691,83 €
Vodenje inženiringa – investitorstvo (izdelava projektne dokumentacije)	1.135,49 €
Generalna obnova mostne tehtnice DMM	10.739,28 €

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt se izvaja letno, v skladu s programom investicijskega vzdrževanja. Okvar mehanizacije, ki bi posledično pomenila investicijsko vzdrževanje v 2022, ni bilo. V letu 2021 je bil izdelan osnutek plana investicijskega vzdrževanja odlagališča, ki je (s posodobitvami) osnova za planiranje sredstev prihodnjih let, v kolikor bo pridobljeno soglasje in financiranje s strani vseh treh lastnic odlagališča. Neizvedena dela iz programa so se prenesla v leto 2022, a to na obratovanje deponije ni vplivalo.

Projekt: OB041-12-0004 Odvoz odpadkov 84.787,32 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt je namenjen investicijskemu vzdrževanju področja odvoza odpadkov in Zbirnega centra Jesenice (vzdrževanje in enotna ureditev obstoječih ekoloških otokov, nakupu novih zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov, vzdrževanje infrastrukture ipd.). V letu 2022 smo pridobili PZI projektno dokumentacijo za ureditev potopnih eko otokov. Na podlagi dokumentacije smo izvedli ureditev eko otokov na petih lokacijah. Vir financiranja je bila okoljska dajatev za odlaganje odpadkov ter najemnina za infrastrukturo v okviru odvoza odpadkov. Prav tako smo zaradi dotrajanosti, poškodb ali vandalizma zamenjali zabojnike oz. pokrove zabojnikov na petih lokacijah. Vir financiranja predstavlja najemnina infrastrukture za odvoz odpadkov ter tudi okoljska dajatev za odlaganje odpadkov, namen projekta pa je zagotoviti pogoje za ločeno zbiranje odpadkov v sklopu izvajanja javne službe odvoza odpadkov.

PZI ureditev potopnih otokov	3.850,00 €
Ureditev potopnih eko otokov	78.086,67 €
Nadzor	1.410,00 €
Zamenjava poškodovanih zabojnikov	1.440,65 €

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zastavljeni cilji so bili doseženi, zagotovljeno je bilo tudi nemoteno izvajanje dejavnosti.

8160 - Sanacije divjih odlagališč 2.739,11 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Divja odlagališča se čistijo in sanirajo po izdanih inšpekcijskih odločbah na zemljiščih, ki so v lasti občine Jesenice in za katera povzročitelj ni znan. V letu 2022 iz tega naslova ni bilo porabljenih sredstev, kar kaže na boljšo osveščenost prebivalstva občine. Za hrambo in odvoz zapuščenih vozil je bilo v letu 2022 porabljenih 1.980,05 € in za izvedeno čistilno akcijo po krajevnih skupnostih, za katero so bila porabljena sredstva v višini 759,06 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Menimo, da smo bili pri zastavljenih ciljih uspešni. Stroškovno sanacij divjih odlagališč ni možno načrtovati, saj obsega posamezne sanacije ni možno predvideti.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

8180 - Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov 156.821,18 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Postavka obsega dejavnost odvajanja odpadne komunalne vode - gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov. Na podlagi direktive 91/271/EEC je bilo potrebno v okviru projekta GORKI, na območju mesta Jesenice, zagotoviti 95 % priključenost objektov na kanalizacijsko omrežje. V okviru novih smernic Evropske Komisije, je potrebno na območju mesta Jesenice oz. aglomeracije Jesenice 2019 (prej aglomeracija Slovenski Javornik) zagotoviti 98 % priključenost prebivalstva na kanalizacijsko omrežje.

V letu 2010 je bil sprejet Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Jesenice (za obdobje od 2011 do 2017 s poudarkom na ukrepih programa, ki bodo izvedeni do 31.12.2014), na podlagi katerega se izvajajo investicije na področju odvajanja odpadne vode.

V okviru proračunske postavke so bile v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:

Izdelava soglasij in mnenj za priključitev na javno komunalno opremo	2.582,14 €
Izgradnja kanalizacije v naselju Lipce (v teku)	88.180,82 €
Izgradnja kanalizacije KS Sava - 1 faza	15.632,32 €
Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	48.035,33 €
Investicijski nadzor	2.390,57 €
SKUPAJ	**156.821,18 €**

V letu 2022 se je v okviru novogradenj nadaljevala izgradnja kanalizacije v naselju Lipce ter zaključila izgradnja kanalizacije v delu naselja KS Sava – 1. faza (Industrijska ulica in Ulica Cankarjevega bataljona).

V okviru investicijskega vzdrževanja je bila izvedena linijska sanacija kanalizacije na Cesti maršala Tita 82, obnova kanalizacije do objekta C. m. Tita 13a in zaključene meritve pretoka na kanalizacijskem sistemu.

Poleg investicij in investicijskega vzdrževanja je bil del sredstev namenjen plačilu stroškov investicijskega nadzora ter izdaje projektnih in drugih pogojev ter mnenj pristojnih mnenjedajalcev glede skladnosti dokumentacije s predpisi iz njihove pristojnosti, v skladu z Gradbenim zakonom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija ciljev je bila nižja od predvidene. V leto 2023 se namreč podaljšuje zaključek izgradnje kanalizacije v naselju Lipce, vrednost izgradnje kanalizacije v delu naselja KS Sava – 1. faza (Industrijska ulica in Ulica Cankarjevega bataljona) je bila nižja od predvidene, nekatere predvidene investicije se niso izvedle oz. se njihova izvedba zamika v leto 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0040 Izgradnja kanalizacije Lipce – ČN
OB041-09-0008 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov
OB041-18-0004 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0040 Izgradnja kanalizacije Lipce – ČN 101.925,31 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Cilj projekta je izgradnja kanalizacije v naselju Lipce in povezovalnega kanala, ki bo komunalne odpadne vode iz naselja Lipce in Blejske Dobrave odvajal na Centralno čistilno napravo Jesenice z namenom izvrševanja zahtev Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in zagotovitev odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih voda na CČN Jesenice. Vir financiranja je najemnina za infrastrukturo dano v najem, okoljska dajatev za odpadne vode in dobiček JEKO d.o.o. za leto 2017.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Občina Jesenice je v letu 2006 pridobila projektno dokumentacijo za kanalizacijo Lipce, ki jo je bilo potrebno novelirati in pridobiti gradbeno dovoljenje. V letu 2017 je bila podpisana pogodba za izvedbo projektantskih del. Gradbeno dovoljenje je bilo pridobljeno v letu 2019, prav tako izdelana PZI projektna dokumentacija in izvedene dodatne hidrogeološke raziskave terena. Investicija se je pričela izvajati v letu 2020 in nadaljevala v letu 2021, zaključek s pridobitvijo uporabnega dovoljenja se zamika v leto 2023. V letu 2021 se je projekt dopolnil z obnovo vodovoda, za katerega je bila v letu 2020 pridobljena projektna dokumentacija in se je izvedla sočasno z izgradnjo kanalizacije. Kanalizacija se priključuje na zgrajeno kanalizacijo Podmežakla ob Savskem mostu. Zaključek izgradnje kanalizacije bo možno izvesti po rešitvi zemljiško-knjižnih vprašanj z nekaterimi lastniki zemljišč, ki mejijo na zemljišča kjer poteka zgrajena kanalizacija oz. je le-ta predvidena.

Projekt: OB041-09-0008 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov 48.605,33 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje in obnova infrastrukture skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec gospodarske javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. V okviru projekta se porabljajo sredstva iz naslova najemnine, ki jo izvajalec gospodarske javne službe plačuje Občini Jesenice za najem infrastrukture. Projekt se izvaja kontinuirano.

V okviru projekta so bile v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:

Linijska sanacija Cesta maršala Tita 82	13.920,00 €
Obnova kanalizacije do objekta Cesta maršala Tita 13	28.827,73 €
Meritve pretoka na kanalizacijskem sistemu	3.895,60 €
Vodenje investicijskega vzdrževanja in izdelava varnostnega načrta	1.392,00 €
Investicijski nadzor	570,00 €
SKUPAJ	**48.605,33 €**

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt se izvaja letno, skladno s programom investicijskega vzdrževanja. V letu 2022 so se sredstva porabila za investicijsko vzdrževalna dela in gradbeni nadzor. Realizacija ciljev je bila nižja od predvidene, ker se nekatere predvidene investicije niso izvedle, ker niso bila zagotovljena sredstva tudi za ostala vzporedna dela oz. se njihova izvedba zamika v leto 2023, zaradi česar je nižja realizacija tudi pri stroških investicijskega nadzora. V letu 2022 so bile zaključene meritve pretokov kanalizacijskega sistema, ki bodo podlaga za nadaljnje aktivnosti pri obnovi kanalizacijskega sistema.

Projekt: OB041-18-0004 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice 181.206,48 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt je bil uvrščen v NRP po tem, ko je občina kandidirala za pridobitev nepovratnih sredstev iz 2. povabila za Razvoj regij, v okviru katerega je za sofinanciranje prijavila tri različne investicijske projekte, za katere je MOP kot posredniški organ zahteval, da se združijo v en projekt. V projekt so bile združene tri investicije, ki se bodo izvajale fazno:

- 1. faza - izgradnja komunalne infrastrukture v naselju Murova (zaključena),
- 2. faza - izgradnja komunalne infrastrukture na Cesti bratov Stražišarjev na Jesenicah (zaključena) in
- 3. faza - izgradnja komunalne infrastrukture v delu naselja KS Sava – 1. faza; Ulica Cankarjevega bataljona in Industrijska ulica (zaključena).

Za projekt je bila v letu 2018 izdelana in na MOP poslana študija izvedljivosti, marca 2019 pa je bila oddana popolna vloga za pridobitev nepovratnih sredstev. Sklep o sofinanciranju je bil s strani MOP izdan 11. 9. 2020, pogodba o sofinanciranju pa je bila podpisana 19. 10. 2021.

Cilj projekta je izgradnja in obnova komunalne infrastrukture v naselju Murova, na Cesti bratov Stražišarjev – 2. faza ter na Ulici Cankarjevega bataljona in Industrijski ulici, z namenom izvrševanja zahtev Operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode in zagotovitev odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih voda na CČN Jesenice. Ob izgradnji nove kanalizacije za komunalno odpadno vodo na Murovi je bila predvidena obnova obstoječega dotrajanega vodovoda in obnova opornih zidov. Investicija se je izvajala v obdobju od 2017 do 2019. Ob izgradnji kanalizacije na Cesti bratov Stražišarjev je bila predvidena obnova dotrajanega vodovoda, dogradnja plinovodnega omrežja in izgradnja elektro kabelske kanalizacije, ki jo je sofinanciral Elektro Gorenjska d.d. Investicija se je izvajala v obdobju od 2019 do 2020. Ob izgradnji kanalizacije na Ulici Cankarjevega bataljona in Industrijski ulici je bila predvidena obnova vodovoda, meteorne kanalizacije s Čopovim grabnom, cestne razsvetljave in ceste z odvodnjavanjem. Investicija se je izvajala v obdobju od 2021 do 2022. Pri vseh treh investicijah se sledi smernicam racionalizacije posegov v prostor (ob novogradnji obnova obstoječih vodov).

Viri financiranja projekta so: za gradnjo kanalizacije okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, najemnina za infrastrukturo dano v najem in nepovratna sredstva, za obnovo vodovoda in plinovoda najemnina za infrastrukturo dano v najem, za obnovo cestišča pa lastna sredstva in dobiček JEKO, d.o.o. za leto 2017.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Občina Jesenice je v letu 2006 pridobila projektno dokumentacijo za izgradnjo komunalne infrastrukture v naselju Murova. Zaradi spremembe zakonodaje je bila izdelana novelacija PGD projektne dokumentacije ter konec leta 2013 pridobljeno gradbeno dovoljenje za celotno območje Murove. V letu 2015 se je izvedel manjši del kanalizacije na območju Murove 1 (faza 2a) in pridobilo uporabno dovoljenje. Ob pregledu trase je bilo ugotovljeno, da bo poleg obnove komunalne infrastrukture potrebna tudi sanacija opornih zidov. V letu 2016 in 2017 je bila izdelana PZI projektna dokumentacija za gradnjo in obnovo komunalne infrastrukture ter rekonstrukcijo treh opornih zidov. Prav tako je bilo v letu 2017 izvedeno javno naročilo za izbiro izvajalca del pri izgradnji komunalne infrastrukture v naselju Murova. Zaradi vloženega zahtevka za revizijo, ki je bil kasneje sicer umaknjen, se je podpis pogodbe in začetek del zamaknil v leto 2018. V letu 2019 so bila dela zaključena in pridobljeno uporabno dovoljenje.

Za izdelavo projektne dokumentacije na Cesti bratov Stražišarjev je bila v letu 2017 podpisana pogodba za izvedbo projektantskih del, izdelana projektna dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja in na Upravno enoto vložena vloga za pridobitev gradbenega dovoljenja. Gradbeno dovoljenje je bilo pridobljeno v letu 2018. Dela so se pričela v avgustu 2019, zaključila pa v letu 2020 s pridobitvijo uporabnega dovoljenja.

Za izgradnjo oz. obnovo komunalne infrastrukture v delu naselja KS Sava – 1 faza je Občina Jesenice v letu 2006 pridobila projektno dokumentacijo, ki pa jo je bilo zaradi spremembe zakonodaje potrebno novelirati. Novelacija je bila potrebna tudi zaradi umestitve OPPN Partizan na to območje predvsem zaradi fazne izgradnje. V letu 2017 je bila izdelana projektna dokumentacija za izgradnjo kanalizacije na Ulici Cankarjevega bataljona in Industrijski ulici. Gradbeno dovoljenje je bilo pridobljeno v letu 2018, uporabno dovoljenje pa v letu 2022. Izveden je bil kanalizacijski priključek Industrijske ulice in Ulice Cankarjevega bataljona na zbirni vod na državni cesti, obnovljen vodovod, obnovljena meteorna kanalizacija vključno s Čopovim grabnom, zgrajen razbremenilnik, obnovljena cestna razsvetljava in obnovljeno cestišča z odvodnjavanjem. Konec leta 2020 je bilo objavljeno javno naročilo za izbiro izvajalca gradbenih del. Dela so se pričela izvajati v letu 2021, zaključena pa so bila v letu 2022. Izdelan je tudi Elaborat prometne ureditve za celotno območje dela naselja KS Sava.

8190 - Gradnja in vzdrževanje čistilnih naprav 244.909,48 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V letu 2016 je bila zaključena gradnja tretje stopnje čiščenja odpadne vode na Centralni čistilni napravi Jesenice v okviru projekta GORKI, zato večje investicije niso bile predvidene. Jeko d.o.o. vsakoletno pripravi program načrtovanih del glede na potrebe in OVD. Financiranje na ostalem delu CČN se izvaja s strani vseh treh, oz. po odkupu deleža Občine Žirovnica s strani Občine Jesenice v letu 2017, obeh solastnic (poleg občine Jesenice tudi občine Kranjska Gora) glede na solastniška deleža. Zaradi tega Jeko d.o.o. pred izvedbo in izbiro izvajalca za izvedbo del nujno potrebuje predhodno soglasje obeh lastnic.

V okviru proračunske postavke so bile v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:

Dobava in vgradnja opreme za obdelavo blata na CČN	240.815,61 €
Investicijski nadzor	4.093,87 €
SKUPAJ	**244.909,48 €**

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija ciljev je bila nižja glede na sprejeti plan.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-10-0024 Investicijsko vzdrževanje CČN

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-10-0024 Investicijsko vzdrževanje CČN 244.909,48 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje obstoječe infrastrukture skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. V okviru projekta se porabljajo sredstva iz naslova najemnine, ki jo izvajalec javne službe plačuje Občini Jesenice za najem infrastrukture. Projekt se izvaja kontinuirano.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt se izvaja letno, skladno s programom investicijskega vzdrževanja. Neporabljena sredstva iz leta 2022 se prenašajo v leto 2023. S strani obeh lastnic CČN Občine Jesenice in Občine Kranjska Gora je bila dosežena potrditev in financiranje načrtovanega obsega del. V letu 2022 je bila dobavljena in vgrajena nova oprema za obdelavo blata na CČN. V izdelavi je projektna dokumentacija za menjavo kogeneracije in obnovo plinskega sistema.

1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov

15049001 - Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

8200 - Vzdrževanje vodotokov 8.964,50 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnost obsega vzdrževanje kritičnih točk na vodotokih in hudournikih pri prečkanju javnih cest, na podlagi letnega programa nujnih vzdrževalnih del na vodotokih in hudournikih ter za posege na vodotokih. Na območju občine Jesenice je evidentiranih 164 prepustov na vodotokih, od tega jih Občina Jesenice vzdržuje 140. Redno vzdrževanje vodotokov obsega naslednja dela: pregled, čiščenje in nameščanje novih lovilnih mrež, zagotovitev optimalne prevodnosti mostnih odprtin in prepustov, manjša popravila ograj, obrezovanje rastja na območju prepusta, odstranitev plavin in plavja v območju prepustov, manjša gradbena dela na samih prepustih in krilnih zidovih.

V letu 2022 so bila sredstva porabljena predvsem za redno čiščenje peskolova in ureditev vodotoka v Planini pod Golico.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Glede na izvedene aktivnosti v letu 2022, cilji niso bili uresničeni.

1505 – Pomoč in podpora ohranjanju narave

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

7200 – Trajnostno gospodarjenje z divjadjo 419,61 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina Jesenice je dolžna namenska sredstva, ki jih vsako leto prejme z naslova koncesij za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, namensko porabiti za izvajanje ukrepov varstva in vlaganj v naravne vire.

Prejeta sredstva v letu 2022 je Občina Jesenice, v skladu z Odlokom o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo (UL št. 90/2011), nakazala Lovski družini Jesenice za postavitev in vzdrževanje prež in solnic ter Lovski družini Bled za nakup kamene soli za divjad.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo uspešno izvajanje dejavnosti, ker na tak način zagotavljamo trajnostno gospodarjenje z divjadjo. Realizacija v okviru proračunske postavke je bila 99,91 % veljavnega plana.

9130 - Obnova naravne dediščine 1.030,77 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Za letu 2022 so bila na proračunski postavki 9130 planirana sredstva v višini 5.311,00 €. Za realizacijo je bilo v letu 2022 porabljenih 1.030,77 € (realizacija na postavki je bila 20,0 %) in sicer:

- za obrez zaščitenih dreves in redno čiščenje Zoisovega parka – skupaj 720,00 €
- za najem zemljišča v lasti Republike Slovenije, upravljavec Sklada kmetijskih zemljišč in gozdov RS (ob dvorišču pod domom Pristava) 310,77 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bila sredstva porabljena v skladu z zastavljenimi cilji in namenom ohranitve in obnove naravne dediščine. Preostala sredstva na tej postavki niso bila porabljena, računi za obrez zaščitenih dreves, v višini 2.131,43 €, so zapadli v plačilo v letu 2023.

1506 - Splošne okoljevarstvene storitve

15069001 - Informacijski sistem varstva okolja in narave

9120 - Varstvo okolja 11.620,50 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V tej proračunski postavki je bilo za leto 2022 namenjenih 16.000,00 € sredstev in sicer: 14.000,00 € za nadaljevanje izvajanja Programa varstva okolja, oziroma letnega akcijskega programa varstva okolja za Občino Jesenice in 2.000,00€ za izvedbo projekta »Zbiranje odpadnega jedilnega olja iz gospodinjstev«. V letu 2022 so bila porabljena v višini 11.620,50 €, kar predstavlja 73,0 % planiranih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva v višini 11.620,50 € so bila porabljena za izvajanje nalog predvidenih v Akcijskem programu varstva okolja za občino Jesenice za leto 2022 in sicer za: dopolnitev katastra onesnaževalcev okolja z novimi podatki o emisijah v okolje za leto 2021; izračun snovnega in masnega obremenjevanja okolja za leto 2021 in primerjavo s prejšnjimi leti; izdelavo kazalnikov okolja za javna podjetja 2021, primerjavo s kazalniki za leto 2008-2021, ugotovitev trendov ter poročanje občinskemu svetu, izdelavo primerjave z sosednjimi občinami, ter aktivnosti za izdelavo izračuna ogljičnega odtisa občine Jesenice po konvenciji županov in po GHG protokolu. Planirana sredstva za izvedbo projekta »Zbiranje odpadnega jedilnega olja iz gospodinjstev« v višini 2.000,00 € se v letu 2022 niso porabila, ker javno komunalno podjetje aktivnosti zbiranja ni izvedlo.

Ocenjujemo, da so bila sredstva porabljena gospodarno, v skladu z načrti, ter, da so bili cilji doseženi.

Pripravili:
Asna Stošič, poslovna sekretarka
Matjaž Kučina, strokovni sodelavec
Andrej Babič, višji svetovalec
Andreja Sirk, višja svetovalka
Metka Zalokar, višja svetovalka
Tamara Hribar, svetovalka

Direktor Komunalne direkcije
Marko Markelj

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

9060 - Geoinformacijski sistem 21.326,42 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na proračunski postavki Geoinformacijski sistem so bila v okviru proračuna 2022 planirana sredstva v višini 30.800,00 € za vzdrževanje, vzpostavitev in posodobitev geoinformacijskega sistema ter pridobitev raznih

podatkov in podlag, potrebnih tako za sam geoinformacijski sistem, kot tudi za izvedbo del na področju prostorskega načrtovanja in planiranja.

Do konca leta 2022 je bilo porabljenih 21.326,42,72 € oziroma 69,24 % planiranih sredstev, in sicer: za vzdrževanje GIS-a, najem računalniških aplikacij za vodenje evidence stanovanj in evidence podatkov za NUSZ, vzdrževanje GIS-a za GJI in najem specialista za GJI ter nadgradnjo spletnega modula iObcina.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Stopnja realizacija izkazuje primerno načrtovanje sredstev v proračunu. Cilji so bili doseženi..

16029002 - Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave

9070 - Varstvo okolja 8.343,32 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru podprograma 16029002 – Nadzor nad prostorom onesnaževanjem okolja in narave, smo v letu 2022 izvajali zastavljene naloge čiščenja in odstranjevanja invazivnih rastlin na zemljiščih, ki so v lasti Občine Jesenice. Finančni plan za leto 2022 je znašal 10.000,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva so bila porabljena za košnjo trave ter odstranitev invazivnih rastlin. V letu 2022 smo v okviru nadzora nad prostorom izvedli košnjo na zemljišču pri Davidovem hramu, košnjo pri Notariatu na Jesenicah, košnjo pri TVD Partizan na Koroški Beli, košnjo pri AMD na Javorniku, košnjo zemljišča za bivšo »Coklo« na Blejski Dobravi, košnjo zemljišča za stavbo C. maršala Tita 3, Jesenice, košnjo zemljišča pod Mercatorjem na Hrušici, košnjo zemljišča pod Gledališčem Toneta Čufarja na Jesenicah, košnjo brežine za Ragorjem, košnjo pri stavbi C. maršala Tita 21 (pri baru Nebesa) in košnjo na delu zemljišča ob Osnovni šoli na Koroški Beli in Posek in obrez drevja na lokaciji Planina pod Golico pri Betelu. Vse parcele so v lasti Občine Jesenice.

Realizacija na predmetni postavki je bila 8.343,32 €, kar predstavlja 83,43 % planiranih sredstev. Glede na obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke so bili cilji doseženi.

16029003 - Prostorsko načrtovanje

9020 – Urbanizem 88.574,52 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V proračunski postavki Urbanizem so bila v okviru proračuna planirana sredstva v višini 125.000,00 € za izvedbo postopkov ter sodelovanja pri pripravi in sprejemu posameznih prostorskih aktov, programov opremljanja stavbnih zemljišč, idejnih zasnov območij, ki se izdelujejo na novo ali se dopolnjujejo in spreminjajo, izdelav geodetskih posnetkov ter izdelav raznih drugih strokovnih podlag.

Do konca leta 2022 je bilo porabljenih 88.574,52 €, to je 70,86 %, in sicer:

- za izdelavo strokovnih podlag za določitev razvojnih stopenj nepozidanih zemljišč 37.332,40 €, za posredovanje programske opreme za prometni model Jesenice 10.577,40 €, za izdelavo idejnega projekta prenove Čufarjevega trga 9.516,00 €, za izvedbo prostorske preveritve vodnega parka 1. faza 6.588,00 €, za posodobitev grafičnega prikaza OPN 6.147,99,80 €, za vzdrževanje obveščevalnega sistema na avtobusnih postajališčih 3.936,00 €, za izdelavo idejne zasnove povezovalne ceste Cesta revolucije – Cesta Franceta Prešerna 3.904,00 €, za izdelavo modula za pregled zemljišč SKZGRS 3.580,70 €, za izdelavo projekta za sanacijo avtobusne nadstrešnice 3.111,00 €, za izdelavo idejne zasnove parkirišč na območju ŽP Jesenice pri Integralu 1.708,00 €, za nadgradnjo programske opreme

modula za potrdilo o namenski rabi zemljišča v iObcina 1.482,00 €, za izdelavo geodetskega načrta 634,40 € in za izdelavo ulične table 56,73 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Stopnja realizacija izkazuje primerno načrtovanje sredstev v proračunu. Cilji so bili doseženi.

1603 - Komunalna dejavnost

16039001 - Oskrba z vodo

8011 – Vzdrževanje hidrantnega omrežja 0,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Tekoče vzdrževanje hidrantnega omrežja je ena izmed obveznih gospodarskih javnih služb, ki jo opravlja javno komunalno podjetje, na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah občine Jesenice in uredbe o oskrbi s pitno vodo. Investicijsko vzdrževanje pa je obveznost lastnika infrastrukture. Sredstva so namenjena za postavitev novih hidrantov na obstoječem omrežju.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ker ni bilo potreb po postavitvi novih hidrantov, zastavljeni cilji niso bili doseženi.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-09-00016 Vzdrževanje hidrantnega omrežja

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-09-00016 Vzdrževanje hidrantnega omrežja 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je postavitev novih hidrantov ali zamenjave obstoječih za zagotovitev splošne požarne varnosti na obstoječem hidrantnem omrežju. Postavitev novih hidrantov se opravi po potrebi. Trajanje projekta je do leta 2024.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Ker v letu 2022 ni bilo izkazanih nujnih potreb, so sredstva ostala neporabljena.

8230 - Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov 145.068,02 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Postavka obsega dejavnost oskrbe s pitno vodo - gradnjo in vzdrževanje vodovodnih sistemov.

V letu 2010 je bil sprejet Operativni program oskrbe s pitno vodo za občino Jesenice (za obdobje od 2011 do 2017 s poudarkom na ukrepih programa, ki bodo izvedeni do 31. 12. 2014), na podlagi katerega se izvaja investicije na področju oskrbe s pitno vodo.

V okviru proračunske postavke so bile v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:

Izdelava soglasij za priključitev na javno komunalno opremo	2.482,32 €
Obnova vodovoda v naselju Lipce	11.575,34 €
Obnova vodovoda v delu naselja KS Sava – 1. faza	42.920,87 €
Ostalo investicijsko vzdrževanje in izboljšave	64.744,89 €

Investicijski nadzor	861,60 €
Načrti in druga projektna dokumentacija	22.483,00 €
SKUPAJ	**145.068,02 €**

V letu 2022 so se zaključila dela pri obnovi vodovoda v delu naselja KS Sava – 1. faza in v naselju Lipce. V okviru investicijsko vzdrževalnih del je bila izvedena obnova vodovoda sočasno z obnovo ceste ob nogometnem igrišču v naselju Lipce, izvedena je bila nadgradnja telemetrijskega nadzornega sistema vodovodnega omrežja v občini Jesenice z novo spletno platformo, menjava zasunov in armatur na razteželniku na lokaciji MHE-2 Završnica in prestavitev vodovoda do obrata PDP na Javorniku. Z izdelavo končnega hidrogeološkega poročila so se zaključile hidrogeološke raziskave na lokaciji zajetja Peričnik, še vedno pa se nadaljuje hidrogeološki monitoring vodnega stanja. Prav tako so se na zajetju Peričnik že pričele aktivnosti za vgradnjo UV dezinfektorja (podpisana pogodba za izvedbo del). Poleg investicij je bil del sredstev namenjen plačilu stroškov izdaje projektnih in drugih pogojev ter mnenj pristojnih mnenjedajalcev glede skladnosti dokumentacije s predpisi iz njihove pristojnosti, v skladu z Gradbenim zakonom, za izdelavo projektne dokumentacije ter za plačilo pridobivanja dokazil o pravici graditi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija ciljev je bila nižja od predvidene. Na postavki novogradenj je bila realizacija nižja, ker se nadaljnja izgradnja vodovoda Planina pod Golico zamika v prihodnja leta. Na postavki investicijsko vzdrževanje in izboljšave je bila realizacija prav tako nižja, ker se vgradnja UV dezinfektorja na vodnem viru Peričnik zamika v leto 2023 zaradi ponovljenega javnega naročila. Prav tako se v leto 2023 zamika pričetek del v okviru obnove komunalne infrastrukture v naselju KS Sava – 2. faza (1. etapa - podpisana pogodba za izvedbo del), ki sodi v program Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava - Hrušica. Realizacija je bistveno nižja tudi na postavki načrti in druga projektna dokumentacije, saj se v leto 2023 zamika izdelava oz. plačilo projektne dokumentacije za obnovo vodovoda v okviru obnove komunalne infrastrukture v naselju KS Sava – 2. faza (2. etapa), nadaljevanje izdelave projektne dokumentacije za obnovo vodovoda Završnica in izdelava projektne dokumentacije za obnovo vodovodnega omrežja Peričnik.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0040 Izgradnja kanalizacije Lipce – ČN

OB041-06-0048 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov

OB041-07-0016 Izgradnja vodovoda Betel-Planina pod Golico-Plavški Rovt

OB041-17-0010 PCJ-širitev: rekonstrukcija prometne infrastrukture

OB041-18-0004 Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice

OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik

OB041-20-0005 Obnova vodovodnega omrežja Završnica

OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture – KS Sava – Hrušica

OB041-21-0012 Sanacija zajetja Peričnik

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0048 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov 66.476,92 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je investicijsko vzdrževanje in gradnja nove infrastrukture skladno s programom investicijskega vzdrževanja, ki ga pripravi izvajalec javne službe in potrdi lastnik infrastrukture. Program se letno tudi spreminja glede na predpisane ukrepe na podlagi odločb zdravstvenega inšpektorata izdanih izvajalcu javne službe. V okviru projekta se porabljajo sredstva iz naslova najemnine, ki jo izvajalec javne službe plačuje Občini Jesenice za najem infrastrukture ter sredstva iz naslova dobička Jeko. Projekt se izvaja kontinuirano.

V okviru projekta so bile v letu 2022 izvedene naslednje aktivnosti:

Izvedba vrtin na Triglavski Bistrici – končno poročilo	1.200,00 €
Nadgradnja telemetrijskega sistema	9.846,19 €
Prevezava vodovod PDP	3.541,80 €
Menjava zasunov in armatur v MHE 2 Završnica	14.150,62 €
Obnova vodovoda ob hkratni obnovi ceste ob nogometnem igrišču Lipce	37.738,31 €
SKUPAJ	**66.476,92 €**

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt se izvaja letno, skladno s programom investicijskega vzdrževanja. V letu 2022 so se sredstva porabila za obnovo vodovoda ob hkratni obnovi ceste ob nogometnem igrišču v naselju Lipce, nadgradnjo telemetrijskega nadzornega sistema vodovodnega omrežja v občini Jesenice z novo spletno platformo, menjava zasunov in armatur na raztežilniku na lokaciji MHE-2 Završnica in prestavitev vodovoda do obrata PDP na Javorniku. Z izdelavo končnega hidrogeološkega poročila so se zaključile hidrogeološke raziskave na lokaciji zajetja Peričnik, še vedno pa se nadaljuje hidrogeološki monitoring vodnega stanja. Realizacija ciljev je bila, glede na sprejeti plan nekoliko nižja od predvidene zaradi nižjih stroškov izvedbe investicijsko vzdrževalnih del, zato se del sredstev prenaša v leto 2023.

Projekt: OB041-07-0016 Izgradnja vodovoda Betel-Planina pod Golico-Plavški Rovt 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Cilj projekta je izgradnja vodovodnega omrežja v naseljih Planina pod Golico, Prihodi, Plavški Rovt in Žerjavec, z namenom zagotoviti ustrezen vodni vir, zadostne količine in ustrezno kakovost pitne vode prebivalcem obravnavanega območja. Predvideno je trajanje projekta do konca leta 2026. Vir financiranja projekta je najemnina za infrastrukturo dano v najem in dobiček JEKO, d.o.o. 2015 in 2016.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V drugi polovici leta 2013 je bil zaključen projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja (PGD) za 1. odsek od zajetja do obstoječega vodovoda (območje Betel), pridobljeno vodno dovoljenje in v letu 2014 pridobljeno gradbeno dovoljenje ter izdelana PZI projektna dokumentacija. Zaradi del pri sanaciji zemeljskega plazu v Planini pod Golico in posledično zapore ceste v letu 2016 se je s pripravljalnimi deli za izgradnjo vodovodnega omrežja Betel – Planina pod Golico – Plavški Rovt (1.odsek) začelo v letu 2017, ko je bilo izvedeno javno naročilo in izbran izvajalec del. Dela so se pričela v drugi polovici leta 2017 in nadaljevala v letu 2018, a so zaradi slabega vremena v pomladanskem obdobju napredovala počasneje, kot je bilo predvideno. V nadaljevanju gradnje je prišlo tudi do splazitve terena v naselju hiš "nad Fencem", zaradi česar je bila gradnja na tem delu začasno ustavljena. Zaradi neposredne ogroženosti najmanj ene hiše, je bila občina primorana pristopiti k celoviti sanaciji terena, ki se je v nadaljevanju izvedla v okviru drugega projekta. Kljub temu so se dela na objektih in trasi vodovoda v celoti zaključila v letu 2018, v letu 2019 je bilo potrebno izvesti le še asfaltiranje krajšega odseka gozdne ceste nad zajetjem.

V letu 2019 je občina naročila izdelavo projektne dokumentacije za 2. odsek vodovoda, ki predstavlja nadaljevanje gradnje in obnove vodovoda, ki se je leta 2018 zaključila s pridobitvijo uporabnega dovoljenja za 1. odsek. Realizacija je nižja od predvidene, saj se dokončanje izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja zamika v prihodnja leta zaradi pridobivanja služnosti na zemljiščih, ki niso v lasti Občine Jesenice, kar je predpogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja.

Projekt: OB041-20-0004 - Obnova vodovodnega omrežja Peričnik 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Investicije in investicijsko vzdrževanje primarnega vodovodnega omrežja Peričnik se bo izvajalo v več smereh: obnova vodovodov, obnova objektov za vodooskrbo in zamenjava sektorskih ventilov.

Obnova vodozbirnih objektov: Pri obnovi objektov (vodohranov) gre za popolno obnovo vodohranov, potrebnih za vodooskrbo prebivalstva na območju občine Jesenice. Glavni vir pitne vode (Peričnik) za občino Jesenice ima tri vodna zajetja, kjer je potrebno izvesti kompletno investicijsko vzdrževanje objektov. Ukrepi – obnove so usmerjeni v dvig nivoja preventivnega delovanja za zagotavljanje ustrezne kakovosti vode in varne oskrbe. Na zajetju Peričnik, ki se nahaja v dolini Vrata, na desnem bregu Triglavske Bistrice, že več let ob intenzivnih padavinah ter izrazito povišanih pretokih površinskih voda prihaja do izrazito povišane motnosti podzemne vode ter hkrati neskladnosti vzorcev mikrobioloških analiz (večinoma koliformne bakterije). Zaradi zahtevnosti terena in kompleksnosti celotne situacije na zajetju Peričnik se težišče aktivnosti prenese na nov NRP (OB041-21-0012), v okviru katerega se bodo načrtovale in izvajale aktivnosti za ureditev razmer na zajetju.

Na Jesenicah je v vodovodno omrežje vgrajenih še cca. 15.000 m salonitnih cevi, od tega je cca. 13.000 m vgrajenih v primarni vodovod Peričnik dimenzije fi 400 in fi 350. Vodovod je bil zgrajen pred cca 40 leti in je potreben obnove. Salonitne cevi so potencialno večja nevarnost za poškodbe obstoječih vodovodov kot vodovodi iz drugih materialov. Problematična je dolžina salonitnih cevi na primarnem vodovodu, ki predstavlja glavni oskrbovalni vod za občino.

Temelj za dobro obvladovanje in nadzor izgub pa je izgradnja telemetričnega sistema, ko bodo pomerjene količine vode na vseh ključnih točkah (zajetja in vodohrani). Vir sredstev je najemnina za infrastrukturo dano v najem.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2021 je bila naročena in izvedena ter pripravljeno poročilo Študija ogroženosti pred padajočim kamenjem za območje vodnega zajetja Peričnik. Projekt obnove vodovodnega sistema Peričnik je bil predlagan za Evidentiranje projektov v kohezijski regiji Zahodna Slovenija 2021 – 2027. Neporabljena sredstva za pripravo projektov za sanacijo omrežja in objektov na omrežju se prenašajo v leto 2023, saj so nadaljnje aktivnosti odvisne od ugotovitev hidrogeoloških preiskav, ki so bile v glavnem zaključene v letu 2022, razen hidrogeološkega monitoringa vodnega stanja, ki se nadaljuje še v leto 2023.

Projekt: OB041-20-0005 - Obnova vodovodnega omrežja Završnica 6.027,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Investicije in investicijsko vzdrževanje vodovodnega omrežja Završnica se bo izvajalo v več smereh: obnova vodovodov, obnova objektov za vodooskrbo in zamenjava sektorskih ventilov. Potrebno je zagotoviti tudi nadomestne vodne vire.

Obnova vodozbirnih objektov: Pri obnovi objektov (vodohranov) gre za popolno obnovo vodohranov, potrebnih za vodooskrbo prebivalstva na območju občine Jesenice. Drugi primarni vir pitne vode za občino Jesenice in glavni vir pitne vode za občino Žirovnica ima tri vodna zajetja. Iz zajetja se oskrbujejo porabniki do vodohrana Šporn in do Blejske Dobrave. Ukrepi obnove so usmerjeni v dvig nivoja preventivnega delovanja za zagotavljanje ustrezne kakovosti vode in varne oskrbe. Naselje Blejska Dobrava je oskrbovano direktno iz vodovodnega omrežja in nima vodohrana za pokrivanje porabe v primeru okvar na primarnem vodovodu.

Na vodovodnem omrežju je vgrajenih še cca 1.700 m salonitnih cevi. Salonitne cevi so potencialno večja nevarnost za poškodbe obstoječih vodovodov kot vodovodi iz drugih materialov. Problematična je dolžina salonitnih cevi na primarnem vodovodu, ki predstavlja glavni oskrbovalni vod za občino. Vodovod je bil zgrajen pred cca 45 leti in je potreben obnove. V večjem delu je iz PVC cevi. Skupni vodovod z Občino Žirovnica je od zajetja Završnica do razdelilnega jaška Smokuški vrh v dolžini cca 1.900 m. Na vodovodno omrežje je priključeno tudi naselje Potoki z zgrajenim vodovodom pred letom 1950 iz pocinkanih cevi.

Temelj za dobro obvladovanje in nadzor porabe in izgub je izgradnja telemetričnega sistema, s katerim bodo merjene količine vode na vseh ključnih točkah (zajetja in vodohrani). Vir sredstev je najemnina za infrastrukturo dano v najem.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2015 je bila skupaj s kanalizacijo izdelana projektna dokumentacija za zamenjavo vodovoda Potoki, ki pa se zaradi ne pridobitve služnosti na zasebnih zemljiščih še ni izvedel. V letu 2021 je bilo izvedeno javno naročilo za izbiro izvajalca za izdelavo projektne dokumentacije za gradnjo primarnega oskrbnega cevovoda Završnica. Javno naročilo je bilo izvedeno dvakrat, saj je ob prvem javnem naročili ponudbena vrednost presegala naročnikova zagotovljena sredstva. Na drugem javnem naročilu je bil izvajalec izbran, podpisana je bila pogodba, izdelava projektne dokumentacije pa je v teku. V letu 2022 je bilo na projektu predvidenih 50.000,00 € za pripravo projekta za skupni vodovod od zajetja Završnica do razdelilnega jaška Smokuški vrh in za Blejsko Dobravo. Delno je bilo plačilo projektne dokumentacije izvedeno v letu 2022, zaključek izdelave projektne dokumentacije in plačilo le-te pa se zamika v leto 2023.

Projekt je bil predlagan za Evidentiranje projektov v kohezijski regiji Zahodna Slovenija 2021 – 2027.

Projekt: OB041-21-0012 – Sanacija zajetja Peričnik 16.456,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt je neposredno povezan s projektom obnove vodovodnega sistema Peričnik, s tem da se osredotoča predvsem na aktivnosti povezane z novogradnjo in investicijskim vzdrževanjem objektov vodnega vira Peričnik. Zajetje Peričnik, kot glavni vir pitne vode za občino Jesenice, ima tri vodna zajetja, kjer je potrebno izvesti kompletno investicijsko vzdrževanje objektov. Ukrepi – obnove so usmerjeni v dvig nivoja preventivnega delovanja za zagotavljanje ustrezne kakovosti vode in varne oskrbe. Na zajetju Peričnik, ki se nahaja v dolini Vrata, na desnem bregu Triglavske Bistrice, že več let ob intenzivnih padavinah ter izrazito povišanih pretokih površinskih voda prihaja do izrazito povišane motnosti podzemne vode ter hkrati neskladnosti vzorcev mikrobioloških analiz (večinoma koliformne bakterije).

Vir sredstev je najemnina za infrastrukturo dano v najem, dobiček Jeko in okoljska dajatev zaradi obremenjevanja okolja z odpadki.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt je bil v NRP uvrščen z letom 2022. Tako kot za projekt Obnova vodovodnega omrežja Peričnik, bodo tudi za izvedbo tega projekta pomembne ugotovitve hidrogeoloških preiskav, ki so bile sicer deloma izvedene v okviru drugih projektov s področja vodooskrbe. V letu 2022 je bila izdelana projektna dokumentacija za vgradnjo UV dezinfektorja na vodnem viru Peričnik, izvedeno javno naročilo ter podpisana pogodba za izvedbo gradbenih del. Dela se bodo izvedla v letu 2023, časovno pa so pogojena s projektnimi pogoji vezanimi na varovanje okolja, saj se investicija izvaja na območju Triglavskega narodnega parka.

16039002 – Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

8360 – Pokopališče Blejska Dobrava 13.345,79 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnost proračunske postavke obsega investicijsko vzdrževanje pokopališč in infrastrukture, v skladu s potrjenim programom investicijskega vzdrževanja. Vir financiranja je najemnina za najeto infrastrukturo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili uresničeni. Idejna zasnova za celostno ureditev pokopališča z odvodnjavanjem in ureditvijo poti je bila izdelana in izvedena načrtovana zamenjava granitne obloge objekta in pohodnih površin mrliških vežic na pokopališču Blejska Dobrava.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-09-0005 Razširitev pokopališča Blejska Dobrava

OB041-21-0005 – Energetska sanacija pokopališkega objekta Blejska Dobrava

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-09-0005 Razširitev pokopališča Blejska Dobrava 13.345,79 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt obsega nadaljnjo razširitev pokopališča in investicijsko vzdrževanje pokopališča in infrastrukture. Vir za financiranje projekta je najemnina za najeto infrastrukturo. Vir za financiranje projekta je najemnina za najeto infrastrukturo.

V letu 2022 so bila na pokopališču izvedena naslednja dela:

IZP za ureditev pokopališča Blejska Dobrava	4.900,00 €
Zamenjava granitnih oblog ob mrliških vežicah na Blejska Dobravi	8.445,79 €
SKUPAJ	**13.345,79 €**

Trajanje projekta je do leta 2024.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zastavljeni cilji v letu 2022 so bili uresničeni.

OB041-21-0005 – Energetska sanacija pokopališkega objekta Blejska Dobrava 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je, skladno s projektno dokumentacijo za celostno obnovo upravne zgradbe in pridobljenim gradbenim dovoljenjem sanacija celotnega objekta upravne stavbe na Blejski Dobravi. Projekt vključuje energetsko sanacijo celotnega objekta (menjava stavbnega pohištva, izolacija fasade, izolacija tlakov, izolacija podstrešja, menjava strešne kritine in meteornih odtokov, prilagoditev zunanjih tlakov na nove višine …) in prizidavo – nadkritje dela uvozne rampe v klet z izvedbo zelene strehe.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projektna dokumentacija za rekonstrukcijo upravne stavbe je izdelana in pridobljeno gradbeno dovoljenje. V letu 2022 so bila pridobljena nepovratna sredstva za energetsko sanacijo, izveden je bil javni razpis za izbor izvajalca, podpisana pogodba za izvedbo del in se je z izvedbo del tudi pričelo. Pričetek del se je zaradi zasedenosti objekta z najemnikom zamaknil. Plačila za izvedena dela v letu 2022 zapadejo v izplačilo v letu 2023. Za realizacijo namenjena sredstva v proračunu za leto 2022 so se z rebalansom 2022 prenesla v leto 2023.

16039003 - Objekti za rekreacijo

8041 - Druge javne površine 221.630,41 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Blejska Dobrava, Ureditev in preplastitev igrišča na Kočni (18.000,00 €), ki se je izvajal v okviru projekta OB041-21-0011 – Igrišče na Kočni_PP. Projekt je bil v letu 2022 zaključen in realiziran v višini 18.405,19 €.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Za izvajanje programa rednega vzdrževanja javnih površin je na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah zadolženo javno komunalno podjetje. Sredstva v višini 182.939,73 € so bila porabljena za redno vzdrževanje javnih zelenih površin, in sicer urejanje gredic, korit, trajnic in drevja, sezonske zasaditve, redno košnjo javnih površin, intervencijsko in potrebno odstranjevanje dreves iz javnih površin, vzdrževanje klopi, zaščitnih ograj in drugih konstrukcij, sanacija stopnišč in pešpoti in vzdrževanje Spominskega parka Plavž. Za vzdrževanje vodnega elementa na Čufarjevem trgu in pitnikov so bila porabljena sredstva v višini 259,23 €. V okviru le-teh stroškov so zajeti stroški omrežnine in porabe vode na pitnikih. V postavki so tudi stroški vzdrževanja in čiščenja dvigal na Hrenovici (rdeči in črni most) v višini

8.218,99 €, stroški porabe električne energije dvigal 729,73 € ter stroški zavarovanja dvigal v višini 228,37 €. Za vzdrževanje drugih zelenih površin v lasti občine so bila porabljena sredstva v višini 10.849,17 €, in sicer za utrditev in zamenjavo grmovnic na Stari Savi, posek in odvoz nevarnega drevja na Pristavi in vzdrževanje klopi na javnih površinah.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvajanje rednega vzdrževanja javnih površin je bilo izvedeno v celoti, in tako letni cilji v celoti doseženi. Realizacija je bila 86,29 %.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-17-0011 Čezcestni transparent

OB041-21-0011 Igrišče na Kočni_PP

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-17-0011 Čezcestni transparent 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je ureditev mesta za namestitev čez cestnega transparenta. Glede na vse večji interes je potrebno začeti z aktivnosti za umestitev potrebne konstrukcije v prostor oziroma nad cesto, po predhodno izdelani projektni dokumentaciji.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Z rebalansom proračuna za 2022 je bil del sredstev namenjen za druge namene. Lokacija namestitve v letu 2022 ni bila potrjena, zato se preostanek namenjenih sredstev v proračunu za 2022 z rebalansom prenaša v leto 2023.

Projekt: OB041-21-0011 Igrišče na Kočni_PP 18.405,19 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Obstoječe igrišče je dotrajano in potrebno obnove. Na njem je nemogoče izvajati športne in družabne aktivnosti. Vrhnji sloj igrišča je trenutno iz žlindre in ga je potrebno zamenjati. Predvidena je odstranitev sloja žlindre (izkop in odvoz), vgraditev kamnitega drobljenca, utrditev podlage in ustrezna preplastitev. Izvedba projekta je bila načrtovana v letu 2022 v sklopu participativnega proračuna.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt je bil v letu 2022 zaključen, za kar smo manjši del sredstev (405,19 €) prerazporedili iz tekočega zavarovanja.

8240 - Otroška igrišča 81.975,95 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Javornik Koroška Bela, Nova igrala ob domu na Pristavi (10.000,00 €), ki se je izvajal v okviru projekta OB041-10-0030 – Ureditev otroških igrišč občine Jesenice. Obnova igral na otroškem igrišču Pristava je bila realizirana v letu 2022 v višini 9.991,80 €.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnost obsega vzdrževalna dela na obstoječih otroških igriščih (17 kom) in investicijsko vzdrževanje otroških igrišč.

V okviru proračunske postavke so bila za tekoče vzdrževanje otroških igrišč porabljena sredstva v višini 33.990,91 €. Znesek zajema stroške letnega pregleda (2.392,30 €), odstranitev igrala na igrišču na Slovenskem Javorniku (1.342,00 €), popravilo ograje na igrišču Podmežakla (256,20 €) sanacija tobogana po vandalizmu na igrišču Živ Žav (1.207,80 €), tekoče vzdrževanje igrišč po pogodbi (20.343,50 €), košnjo (8.449,11 €) ter ostalo tekoče vzdrževanje.

Za investicijsko vzdrževanje otroških igrišč in nakup nove opreme ter za zamenjavo že dotrajane opreme, ki je ni možno popraviti so bila porabljena sredstva za:

obnova igral na OI Pristava – participativni proračun 2022	9.991,80 €
ureditev igrišča Tim	37.066,04 €
dokončna ureditev igrišča Živ Žav	927,20 €

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V začetku leta 2022 je bil izvedem letni pregled, kjer je bilo ugotovljeno, da so določena igrišča neustrezna, igrala nevarna, zato so bila odstranjena. Večja menjava igral in ureditev podlag se je izvedlo na igrišču Tim, skladno z Novelacijo programa urejanja in vzdrževanja otroških igrišč v lasti in upravljanju občine Jesenice za obdobje 2020 – 2024 in z investicijskim vzdrževanjem. Glede na razpoložljiva sredstva cilje izpolnjujemo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice 47.985,04 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt obsega investicijsko vzdrževanje in izboljšave otroških igrišč v občini Jesenice, v skladu z novelacijo programa urejanja in vzdrževanja otroških igrišč v lasti in upravljanju občine Jesenice. Obnova otroškega igrišča Tim sledi zgoraj navedeni novelaciji, obnova igral na OI Pristava pa je bilo financirano iz participativnega proračuna.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 je bilo dokončno urejeno Igrišče Živ žav, na novo je bilo urejeno tudi igrišče Tim, s čimer smo nadaljevali s prenovo otroških igrišč na Plavžu. Skladno predvidenimi terminski planom in v okviru razpoložljivih finančnih sredstev so na projektu doseženi vidni rezultati.

16039004 - Praznično urejanje naselij

8330 - Praznično okrasitev naselij 17.115,34 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Podmežakla, Dopolnitev drogov ulične razsvetljave na Cesti 1. maja s konzolnimi nastavki za zastave (3.000,00 €), projekt je bil v letu 2022 realiziran v višini 2.894,96 €.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnost zajema sredstva za zagotovitev izobešanja zastav ob praznikih in prireditvah ter zagotovitev novoletne okrasitve širšega mestnega središča. Lokacije za izobešanje zastav so na drogovih javne razsvetljave, in se opravi zadnji delovni dan pred praznikom in demontaža prvi delovni dan po prazniku. Izobešanje zastav izvajamo v skladu z Zakonom o grbu, zastavi in himni Republike Slovenije ter o slovenski narodni zastavi. V letu 2022 je bilo nabavljeno nekaj več lučk za novoletno okrasitev. Realizacija 95,09 %.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Z zagotovitvijo izobešanja zastav ob praznikih in novoletno okrasitvijo širšega mestnega središča v enakem obsegu, kot v preteklem letu, so bili zastavljeni cilji v celoti doseženi.

16039005 – Druge komunalne dejavnosti

5180 – Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin 1.774,01 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za izplačilo sejnin za seje Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki skladno z odlokom o ustanovitvi skrbi za varstvo pravic uporabnikov javnih dobrin v razmerju do izvajalcev dejavnosti gospodarskih javnih služb na območju občine Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2022 so bile izplačane sejnine za dve seji Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin, ki se je sestal v mesecu marcu in oktobru.

8410 – Plakatiranje 2.318,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnost proračunske postavke zajema sredstva za zagotovitev organizatorjem volilne oz. referendumske kampanje brezplačna plakatna mesta, katerih število in skupna površina morata posameznemu organizatorju omogočati vsaj osnovno informiranje volivcev. Lokalna skupnost mora organizatorjem volilne in referendumske kampanje, v skladu z določili 8. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji, omogočiti brezplačna plakatna mesta. Proračunska sredstva so namenjena za postavitev, odstranitev in čiščenje plakatnih mest oz. panojev namenjenih brezplačnemu plakatiranju v času volilne in referendumske kampanje. Lepljenje plakatov izvaja brezplačno koncesionar.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2022 je bilo izvedeno plakatiranje v času volilne kampanje za volitve državni zbor RS, volitve predsednika države RS, izvedbo lokalnih volitev in plakatiranje v času referendumske kampanje za zakonodajni referendum Zakona o vladi RS, Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o radioteleviziji Slovenija, Zakona o spremembah zakona o dolgotrajni oskrbi. Prav tako je bilo izvedeno plakatiranje za drugi krog volitev župana. Ocenjujmo, da smo bili pri doseganju ciljev uspešni.

1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

9040 - Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj 177.484,20 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke smo v letu 2022 porabili 177.484,20 € kar predstavlja 94,71 % vseh sredstev glede na veljavni plan. Iz predmetne proračunske postavke smo namenili sredstva za intervencije (menjava radiatorjev zaradi dotrajanih ventilov, menjave kopalnic zaradi zamakanja, obnove balkonov zaradi zamakanja, menjava vhodnih in notranjih vrat, menjava oken, menjava tlakov), za obnovo stanovanj ob menjavi najemnika ter za vzdrževanje stanovanj po planu investicijskega vzdrževanja stanovanj za leto 2022 ter za plačilo stroškov vzdrževanja objektov, ki se ne krijejo iz rezervnega sklada.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Investicijsko vzdrževanje stanovanj je bilo v celoti realizirano. Na podlagi naknadno izkazanih potreb po investicijskem vzdrževanju stanovanj ob menjavi najemnika, smo povečali sredstva za 63.484,20 €.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0053 Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0053 Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj 177.484,20 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Investicijsko vzdrževanje stanovanj je stalna in tekoča naloga, ki se vsako leto izvaja na podlagi plana investicijskega vzdrževanja stanovanj. Cilj porabe sredstev v okviru tega projekta je izboljšanje stanovanjskega fonda v lasti Občine Jesenice zaradi dotrajanosti le-tega in izboljšanja bivalnih razmer najemnikov ter tako preprečevanje propadanja stanovanj.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so bili doseženi vsi cilji. Projekt kot celota se izvaja, kot že navedeno, vsako leto in ima značaj stalne, tekoče naloge.

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

9030 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj 134.725,26 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V letu 2022 so bile prioritetne naloge na tej postavki vezane predvsem na tekoče vzdrževanje stanovanj. V okviru tekočega vzdrževanja so bila zajeta dela na stanovanjskem fondu v lasti Občine Jesenice, in sicer dela kot so tesnjenje oken, vrat, obnova tlakov (brušenje in lakiranje tlakov), menjava počenih stekel ipd.

Poleg tega smo na tem kontu zagotovili tudi sredstva za pisarniški in splošni material in storitve, plačilo računov za investicijsko vzdrževanje skupnih delov in naprav stavbe, katerih stroški se črpajo iz rezervnega sklada – streha, fasada,…), posebni material in storitve, stroški za energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije v praznih stanovanjih, tekoče vzdrževanje stanovanj ter druge operativne odhodke (stroški cenitev stanovanj, stroški notarjev in odvetnikov).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo stroške za navedene izdatke za leto 2022 ocenili realno, saj smo na proračunski postavki 9030 dosegli realizacijo v višini 90,64 % glede na veljavni plan.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

16069001 - Urejanje občinskih zemljišč

9090 - Urejanje občinskih zemljišč - predpriprava investicije 8.356,48 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke 9090 - Urejanje občinskih zemljišč, smo zagotovili sredstva za vodenje tekočih premoženjskopravnih zadev ter morebitnih dopolnitev načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem - načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem (notarske storitve, sodni stroški, odvetniške storitve, geodetske storitve, cenitvena poročila, davščine …), in sicer za premoženjskopravne zadeve, ki ne spadajo v okvir posameznih investicij v teku. Na področju urejanja občinskih zemljišč smo v letu 2022 izvedli predhodne postopke v okviru postopkov razpolaganja s stavbnimi zemljišči (javne objave, cenitve, geodetske odmere, davščine, povezane z realizacijo pravnih poslov ...), skladno s sprejetim Načrtom razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2022, ter postopke upravljanja občinskih stavbnih zemljišč. V okviru načrtovanih premoženjskopravnih postopkov, prodaje nepremičnin na podlagi metode neposredne pogodbe, smo bili zaradi nedokončanih predhodnih postopkov in slabše odzivnosti potencialnih kupcev, primorani realizacijo določenih pravnih poslov prestaviti v leto 2023. Razlogi, ki vplivajo na delno realizacijo postavljenih ciljev, so dolgotrajnost in

zapletenost postopkov urejanja premoženjskopravnih zadev ter vpliv ostalih udeležencev (potencialni interesenti za nakup oziroma interesenti za pridobitev drugih pravic na stvarnem premoženju, sodišča, odvetniki, notarji, cenilci ...). Pomembno je tudi dejstvo, da pri premoženjskopravnih zadevah ni mogoče točno določiti terminskega plana dokončne izvedbe posamezne zadeve, kar se kaže pri primerjavi doseženih zastavljenih ciljev iz preteklih let. Realizacija premoženjskopravnih postopkov je bila v preteklih letih različna, bodisi je realizacija postopkov upadala bodisi naraščala, odvisno od zgoraj navedenih razlogov. Takšen trend pričakujemo tudi v prihodnjih letih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Iz celotne postavke smo v letu 2022 porabili 8.356,48 € oziroma 55,71 % sredstev veljavnega plana. Glede na dejstvo, da sta pomembnejša razloga za slabšo realizacijo zastavljenih ciljev nepredvidljiv trg nepremičnin (povpraševanje po določenih nepremičninah) in kupna moč potencialnih kupcev (tako gospodarskih subjektov kot fizičnih oseb), menimo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev sorazmerno uspešni. Seveda pa je potrebno omeniti tudi pozitivni učinek manjše porabe sredstev na tej postavki, kar predstavlja porazdelitev bremen sklenitve pravnega posla - prevzemanje določenih stroškov prodaje s strani potencialnih kupcev.

16069002 - Nakup zemljišč

8280 - Pridobivanje zemljišč za infrastr. objekte 36.647,26 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Stroški te postavke so se nanašali na kupnine po pogodbah pri pridobivanju zemljišč za infrastrukturne objekte (kupnina za dele zemljišč, uporabljene za ceste ali druge infrastrukturne objekte), na geodetske storitve, storitve sodnih cenilcev in notarske storitve za overitve podpisov na prodajnih pogodbah in pogodbah, ki so bile sklenjene zaradi pridobitev gradbenih dovoljenj za prihodnje investicije. Poleg tega so se stroški nanašali tudi na odvetniške storitve v zvezi s pridobitvijo ali upravljanjem zemljišč za infrastrukturne objekte.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V okviru celotnih predvidenih sredstev je bila realizacija, glede na veljavni plan 54,87 %. Pred nakupom nepremičnin je namreč potrebno zagotoviti številne pogoje, katerih izpolnitev je razmeroma dolgotrajna. Pri tem gre predvsem za izvedbo potrebnih geodetskih postopkov in vpisov nepremičnin, ki so predmet odkupa v zemljiško knjigo, nedokončanih zapuščinskih postopkov, postopkov na Finančni upravi RS, različnih postopkov na upravni enoti, npr. odobritve pravnih poslov pri prometu s kmetijskimi zemljišči, pridobitve uporabnega dovoljenja za objekte ipd. V okviru predvidenih sredstev in kjer so bili izpolnjeni vsi predhodni postopki oz. kjer je bilo to možno, so bile izvedene tudi vse geodetske odmere, kot nujno potreben predhodni postopek, z namenom pridobivanja zemljišč za infrastrukturne objekte.

Za nakupe zemljišč pri pridobivanju zemljišč za infrastrukturne objekte je bilo realizirano 23.156,80 €, za geodetske storitve in izdelave cenitvenih poročil za zemljišča je bilo v okviru proračunske postavke realiziranih 9.267,40 €, kar je glede na obdobje v okviru načrtovanega in za storitve notarjev in odvetnikov 4.223,06 €.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0049 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB 041-06-0049 Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte 23.156,80 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Projekt vključuje stroške, ki so namenjeni reševanju premoženjsko pravnih zadev v zvezi s pridobivanjem zemljišč, potrebnih za izgradnjo infrastrukturnih objektov v preteklosti in tistih, ki niso zajeti v okviru posameznih investicij. V okviru projekta je planirana pridobitev zemljišč, ki so v zasebni lasti in v naravi predstavljajo kategorizirano občinsko cesto ali na njih obstajajo drugi infrastrukturni objekti, ki jih je potrebno pridobiti v last.

9110 - Pridobivanje stavbnih zemljišč 61.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke 9110 - Pridobivanje stavbnih zemljišč, smo zagotovili sredstva, potrebna za nakup zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku, so pa bila vključena v Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2022.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje v okviru pridobivanja stavbnih zemljišč smo v letu 2022 v večji meri dosegli. Iz celotne postavke smo v letu 2022 porabili 61.000,00 € oziroma 67,03 % sredstev veljavnega plana. Zaradi nezaključenih predhodnih postopkov in usklajevanj določenih zadev v letu 2022 nismo zaključili. Nedokončane postopke bomo nadaljevali v letu 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0012 Nakup zemljišč – pridobivanje zemljišč - ostalo

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-07-0012 Nakup zemljišč – pridobivanje zemljišč – ostalo 61.000,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Vsako proračunsko leto v okviru te postavke zagotovimo sredstva za nakupe zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku, a so opredeljena v načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja. Na ta način Občina Jesenice vodi aktivno zemljiško politiko, v okviru katere, skladno z načelom gospodarnosti in razpoložljivimi sredstvi, pridobiva v last zemljišča, ki so v interesu lokalne skupnosti.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt Nakup zemljišč smo, glede na zastavljene cilje, ki so bili opredeljeni z Načrtom pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2022, v večji meri izvedli. Z realizacijo nekaterih načrtovanih aktivnosti iz leta 2022 nadaljujemo v letu 2023.

Pripravili:
Asna Stošič, poslovni sekretar
Matjaž Kučina, strokovni sodelavec
Andrej Babič, višji svetovalec
Primož Ažman, višji svetovalec
Andraž Tolar, višji svetovalec
Simona Ferčej, višja referentka
Matej Smukavec, višji svetovalec

Vodja oddelka za okolje in prostor
mag. Valentina Gorišek

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

1706 - Preventivni programi zdravstvenega varstva

17069001 - Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

6040 - Zdravstvena kolonija 2.198,70 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina vsako leto sofinancira stroške zdravstvene kolonije za otroke iz naše občine, zmanjšane za prispevek Zavoda za zdravstveno zavarovanje. Pristojni zdravstveni dom napoti otroke s potrjeno

zdravstveno indikacijo v zdravstveno kolonijo, ki jo izvaja organizator letovanja, ki za to vsako leto pridobi koncesijo na javnem razpisu Zavoda za zdravstveno zavarovanje.

V letu 2022 je v zdravstveni koloniji letovalo 29 otrok z območja občine Jesenice, kar je 6 % manj v primerjavi s preteklim letom. Realizacija je odvisna od upoštevanja posebnih kriterijev Zavoda za zdravstveno zavarovanje za napotitev otrok s strani zdravstvenih domov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občina je sofinancirala letovanje za vse napotene otroke iz občine Jesenice, zato menimo, da je bil zastavljen cilj v celoti dosežen.

Pripravili:
Tea Resman, višji svetovalec III
Aleksandra Potočnik, koordinator VII/2

Vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

Petra Dečman

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine

18029001 - Nepremična kulturna dediščina

6070 - Spomeniško varstvene akcije 25.575,84 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke so se izvedli konservatorsko-restavratorski posegi na Štefančevem znamenju na Koroški Beli (EŠD 5446), realizirana vrednost obnove v letu 2022 je bila 6.112,20 € (aktivnosti se v letu 2023 nadaljujejo, in sicer izvedba dodatnih, naknadno izkazanih potrebnih posegov). Izvedena je bila obnova spomenika Cankarjevi četi na planini Obranca, čiščenje in ureditev Vojaške kapele v Spominskem parku na Plavžu ter postavitev spominske plošče žrtvam bombnega napada mesta Jesenice 1. marca 1945, vse skupaj v vrednosti 5.041,32 €. Pripravljen je bil konservatorsko-restavratorski načrt za Spominski park na Plavžu v vrednosti 6.717,32 €. Preko javnega razpisa za sofinanciranje obnov ogroženih nepremičnih kulturnih spomenikov, razglašenih za kulturni spomenik lokalnega pomena, se je obnovila kapela sv. Štefana na Blejski Dobravi, vrednost sofinanciranja je bila 6.790,00 €.

Zaradi povečanja stroškov spomeniško varstvenih akcij so se na proračunsko postavko prerazporedila dodatna sredstva v skupni višini 5.673,64 €, in sicer s proračunske postavke 6120 (Gledališče Toneta Čufarja).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Aktivnosti v zvezi načrtovano obnovo so bile uspešno izvedene, vse z namenom ohranjanja kulturne dediščine razglašenih spomenikov lokalnega pomena.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0001 – Spomeniško varstvene akcije – Sofinanciranje obnov

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-07-0001 - Spomeniško varstvene akcije – Sofinanciranje obnov 6.790,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je ohranitev in prezentacija avtentičnosti kulturne dediščine na območju občine Jesenice.

Cilj projekta je izvedba posegov na kulturnih spomenikih lokalnega pomena, vse v sodelovanju s pristojnim Zavodom za varstvo kulturne dediščine, območno enoto Kranj ter s tem ohranjanje kulturne dediščine.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Načrtovana izvedba posegov na kulturnem spomeniku lokalnega pomena, kapeli sv. Štefana na Blejski Dobravi, s katero je investitor kandidiral na javnem razpisu, je bila izvedena.

6072 – Obnova Ruardove graščine 972.054,66 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke so bila planirana sredstva za nadaljevanje celovite obnove objekta Ruardova graščina, ki ga je Vlada Republike Slovenije na svoji 22. redni seji z dne 7. 3. 2019 z Odlokom o razglasitvi Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah razglasila za kulturni spomenik državnega pomena (Ur. list RS, št. 14/2019), in sicer je bila planirana izvedba naslednjih del: celovita popotresna obnova (statična sanacija) objekta, energetska sanacija, obnova inštalacij ter izvedba konservatorsko – restavratorskih del. Zaradi novih dejstev, ki jih pred pričetkom del ni bilo možno predvideti, so se aktivnosti v zvezi z obnovitvenimi deli terminsko zamaknile (poleg potrebnih dodatni raziskav objekta je na dinamiko izvajanja del vplivala tudi epidemija COVID-19, ko so bila dela začasno zaustavljena, hkrati je bilo potrebno upoštevati tudi večji obseg okuženosti z lesno gobo, kot je bilo sprva vidno).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri poteku obnove je prišlo do terminskega zamika izvajanja del, saj je bila potrebna zaradi naknadno ugotovljenega dejanska stanja konstrukcije objekta in večjega obsega okuženosti z lesno gobo po usmeritvah pristojnega Zavoda za varstvo kulturne dediščine (v nadaljevanju: ZVKDS OE Kranj) določena dopolnitev obstoječe projektne dokumentacije. Konec meseca oktobra 2020 je pristojni ZVKDS OE Kranj prepovedal nadaljnje gradbeno-obrtniško-inštalacijske posege v notranjosti objekta (nadaljevala so se lahko samo dela na fasadi) zaradi razširjenosti okuženosti z lesno gobo (lesna goba je bila sicer vidna le na severovzhodnem delu objekta) ter podal usmeritev, da je prednostno potrebno pristopiti k tretiranju lesne gobe, pri čemer je bila v letu 2020 izvedena sanacija lesne gobe na SV vogalu 1. nadstropja, v letu v letu 2021 pa se je izvajala odstranitev lesne gobe na renesančnem stropu v pritličju in pričelo z odstranjevanjem notranjih okuženih ometov (vključno s poslikavami) ter dogovarjale projektne rešitve glede posegov na okuženih elementih (tudi nosilnih) ter glede ustreznega tretiranja oz. sanacije okuženosti. Za načrtovane posege je bilo potrebno pristopiti k spremembi gradbenega dovoljenja oz. pridobitvi novega, s tem da je bilo urgentne posege v nosilno konstrukcijo (ostrešje) potrebno izvesti takoj (ob soglasju ZVKDS OE Kranj), vse z namenom preprečitve ev. porušitve. Gradbeno dovoljenje je bilo izdano konec decembra 2021. V letu 2022 so se zato izvajali posegi v zvezi z dodatno statično sanacijo oz. ojačitvijo objekta v povezavi s sanacijo okuženosti z lesno gobo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0011 - Obnova objekta Ruardova graščina

OB041-22-0001 - Obnova objekta Ruardova graščina - II. faza

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0011 - Obnova objekta Ruardova graščina 347.377,55 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Osnovni namen projekta je ohraniti in prezentirati avtentičnost kulturne dediščine okolja na Stari Savi, ki je razglašena za kulturni spomenik državnega pomena.

Cilj projekta obnove Ruardove graščine je nadaljevanje oz. izvedba celostne prenove muzejskega kompleksa Stara Sava na Jesenicah ter ohranjanje kulturne dediščine ob hkratnem zagotavljanju pogojev za muzejsko dejavnost (v graščini ima sedež Gornjesavski muzej Jesenice, ki ima podeljeno pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzeja, ki je vpisan v razvid muzejev pri Ministrstvu za kulturo).

Izvedba celostne prenove graščine vključuje tudi dovoljene posege, povezane z energetsko sanacijo objekta, zaradi kompleksnosti investicije ter vseh naknadno ugotovljenih zahtevnih poškodb in slabega stanja ter okuženosti objekta z lesno gobo, se investicijski projekt obnove objekta Ruardova graščina loči oz. obravnava ter izvaja v dveh fazah, in sicer:

- I. faza investicijskega projekta, projekt OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina: faza se nanaša na obnovo objekta z energetsko sanacijo in se je pričela z aprilom 2017, ko se je izvedla prilagoditev projektne in ostale tehnične dokumentacije ter pridobitev virov sofinanciranja s strani Kohezijskega sklada;

- II. faza investicijskega projekta, OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina – II. faza: faza se nanaša na sanacijo okuženosti objekta z lesno gobo ter na vsa potrebna dodatna, spremenjena in več dela (gradbeno obrtniška in inštalacijska) po spremembi projektne dokumentacije iz leta 2020 (za strojne in elektro inštalacije ter deloma arhitekture), vključno z dodatnimi nujno potrebnimi statičnimi ojačitvami (problematično stanje notranjih sten se je izkazalo po odstranitvi notranjih ometov – obstoječe kamnite stene so zelo razpokane v vseh etažah, zgrajene z zelo slabo malto, prav tako je bilo ugotovljeno, da niso med seboj z zidavo povezane obodne stene in notranje nosilne stene, za kar je potrebna povezava z dodatnim sidranjem notranjih sten v obodne stene ter injektiranje notranjih sten) ter nakup notranje opreme (pohištva, itd.). Predinvesticijske aktivnosti predmetne faze so se pričele izvajati v avgustu leta 2020 z izdelavo sprememb potrebne projektne in tehnične dokumentacije (s področja strojnih in elektro inštalacij ter deloma arhitekture), s pridobitvijo novega gradbenega dovoljenja št. 351-295/2021-6214-10 z dne 29. 12. 2021, ki ga je izdala UE Jesenice (na podlagi katerega je bila v letu 2022 dopolnjena oz. izdelana nova PZI arhitekture). Zadnje aktivnosti II. faze so predvidene v drugi polovici leta 2025, ko bi investitor po zaključku del in vgradnji notranje opreme pridobil vsa potrebna potrdila ter s tem uporabno dovoljenje.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Ruard-Bucellenijeva graščina, EŠD 5301 (v nadaljevanju: Ruardova graščina), predstavlja osrednji objekt nekdanjega fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah, ki ga je Vlada Republike Slovenije na svoji 22. redni seji z dne 7. 3. 2019 z Odlokom o razglasitvi Fužinarskega naselja Stara Sava na Jesenicah razglasila za kulturni spomenik državnega pomena (Ur. list RS, št. 14/2019). Objekt je vpisan v evidenco javne infrastrukture na področju kulture pri Ministrstvu za kulturo, v objektu ima sedež javni zavod Gornjesavski muzej Jesenice, ki ima podeljeno pooblastilo za opravljanje državne javne službe muzeja, ki je vpisan v razvid muzejev pri Ministrstvu za kulturo.

Objekt je bil oz. je zaradi dotrajanosti potreben celovite obnove (zadnja delna prenova graščine je bila izvedena med leti 1972 in 1976), stanje je pred leti močno poslabšal t.i. velikonočni potres aprila 1998, ko je bila poškodovana konstrukcija objekta. Občina Jesenice je takrat pristopila k pridobitvi projektne dokumentacije ter dovoljenj za obnovo ter z izvedbo najnujnejših vzdrževalnih del v objektu preprečevala propadanje objekta, hkrati pa žal večkrat neuspešno kandidirala na različnih razpisih, saj je imel objekt do leta 2019 status kulturnega spomenika lokalnega pomena. Na podlagi strateških usmeritev lokalne skupnosti, večkratne novelacije projektne dokumentacije ter po uspešni kandidaturi za sofinanciranje izvedbe dovoljenih energetskih ukrepov na Ruardovi graščini s strani Kohezijskega sklada (Javni razpis Ministrstva za infrastrukturo za sofinanciranje energetske prenove stavb v lasti in rabi občin v letih 2018, 2019 in 2020, JOB_2018) je Občina Jesenice v letu 2018 pristopila k celoviti obnovi Ruardove graščine.

Ob pričetku obnove se je s pripravo na izvedbo rušitvenih del ter izkopi v objektu izvajalo tudi nadaljnje praznjenje objekta oz. t.i. gradbeno čiščenje notranjosti objekta, na podlagi katerega se je pokazalo dejansko stanje konstrukcije oz. celotnega objekta. Izkazalo se je, da so določeni leseni deli v zelo slabem stanju (na SV vogalu 1. nadstropja je bila ugotovljena in dokazana tudi prisotnosti lesne gobe Siva hišna goba ali solzivka, ki sodi med glive rjave trohnobe, stanje pa je takrat pregledal tudi strokovnjak Biotehniške fakultete). Slabo stanje, ki ga pred pričetkom gradbenega čiščenja ni bilo možno ugotoviti, se je pokazalo tudi na celotnem ostrešju. V skladu z izdanimi pogoji ZVKDS OE Kranj so bila izvedena tudi arheološka izkopavanja zemljine v kletnih prostorih, ki pa niso razkrile arheoloških struktur oz. najdb.

Istočasno pa se je takrat pokazalo, da so določeni deli, npr. kmečki oz. ladijski ter samostanski pod, v določenih sobah v boljšem stanju in da bi jih bilo možno ohraniti, vse v skladu s pravili in usmeritvami kulturnovarstvene stroke. Prav tako se je npr. po odstranjevanju določenih delov objekta pokazala starejša podkonstrukcija (npr. prvotni leseni stropovi) in na podlagi analize arhitekturnih izmer je razvidno, da je objekt v preteklosti doživel vsaj dve temeljiti prezidavi. Zaradi naknadno ugotovljenega dejanskega stanja konstrukcije objekta je bila po usmeritvah ZVKDS OE Kranj potrebna izdelava novega posnetka stanja ter določena potrebna dopolnitev obstoječe projektne dokumentacije. Večja sprememba oz. novelacija projektne dokumentacije (ter načrtovanih posegov), ki se je pričela pripravljati v letu 2019 in se je zaključila v oktobru leta 2020, opredeljuje pristop k nadaljevanju obnove na način, da se varuje (ohrani, obnovi) obstoječe konstrukcijske elemente oz. lesne dele – strope in tla. Posebna pozornost je bila s strani pristojnega ZVKDS OE Kranj namenjena novim oknom, ki bodo predstavljala pomemben element obnovljene graščine.

V letu 2020 so bila v celoti izvedena dela na ostrešju (montaža jeklene/kovinske konstrukcije novega ostrešja, izdelava nove lesene konstrukcije strehe, deskanje in dvojno letvanje strehe vključno z izvedbo parne zapore, izvedba horizontalnih in poševnih vezi na strehi, izvedba nove strešne kritine ter frčad), v notranjosti objekta je bila izvedena delna izvedba stropnikov in medetažne konstrukcije, zidanje notranjih predelnih sten ter dela na zunanjosti objekta (fasaderka dela) ter izvedba konstrukcije za zunanje dvigalo. Izvajale so se tudi raziskave poslikav.

V oktobru 2020 so bila nato dela v notranjosti objekta zaustavljena, saj je bila ugotovljena razširjena okuženost z lesno gobo (lesna goba je bila, kot predhodno navedeno, sicer vidna le na severovzhodnem delu objekta). Siva hišna goba ali solzivka se ne omejuje le na stavbni les in pohištvo, temveč je prisotna tudi na drugih predmetih, ki vsebujejo celulozo, in zahteva posebne protokole odstranjevanja, ločene od posegov v zvezi z rekonstrukcijo graščine. Zaradi ogroženosti oz. nevarnosti nadaljnje okužbe, je zato pristojni ZVKDS OE Kranj prepovedal nadaljnje gradbeno-obrtniško-inštalacijske posege v notranjosti objekta (nadaljevala so se lahko samo dela na fasadi) ter podal usmeritev, da je prednostno potrebno pristopiti k tretiranju lesne gobe. Po usmeritvah ZVKDS OE Kranj pa je bila v pregled in analizo stanja ter za pripravo predloga sanacije vključena tudi Biotehniška fakulteta, Oddelek za lesarstvo, Študij biotehnologije, Katedra za lesne škodljivce, zaščito in modifikacijo lesa. Ugotovljeno stanje je zahtevalo ponovno prilagoditev projektne dokumentacije, prav tako pa že dobavljena nova lesena okna ni bilo možno vgraditi (in so deponirana v neposredni bližini graščine, v poslovnih prostorih Občine Jesenice).

Na podlagi podanih usmeritev s strani ZVKDS OE Kranj, da je prednostno potrebno pristopiti k tretiranju lesne gobe, je Občina Jesenice z vsemi deležniki pri gradnji ter v sodelovanju z zunanjimi strokovnjaki konec leta 2020 pristopila k sanaciji SV vogala 1. nadstropja (kjer je bilo ugotovljeno žarišče lesne gobe in so bila pridobljena tudi interventna sredstva sofinanciranja s strani Ministrstva za kulturo) ter reševanju t.i. renesančnega stropa v pritličju graščine v letu 2021 (medtem ko načrtovana ohranitev prvotnih podov, stropov oz. podkonsktrukcij ni več možna, kot že rečeno pa tudi vgradnja dobavljenih novih lesenih oken ni bila možna). Za izvedbo gradbeno-obrtniških in konservatorsko-restavratorskih del so se v letu 2022 namenila sredstva v višini 218.244,20 € (vključno s plačilom posegov, izvedenih konec leta 2021, upoštevajoč plačilne roke – odstranitev notranjih okuženih ometov), za projektantski ter gradbeni nadzor pa sredstva v višini 10.778,84 €.

Vzporedno s pripravami na nadaljnjo oz. celovito sanacijo lesne gobe so že potekale priprave na nadaljevanje obnove, vključno z dobavo in montažo notranje opreme (za t.i. muzejski del ter za t.i. upravni del graščine), za kar je bila dokumentacija izdelana konec leta 2020 oz. v začetku leta 2021. Tekom izvajanja omenjenih sanacij oz. pri pripravi na nadaljnje posege je bilo nato potrebno natančno identificirati obseg okužbe, predvsem v delih graščine, kjer sicer okužbe s prostim očesom niso bile vidne (izpostavljen je bil namreč sum, da so poleg lesenih delov okuženi tudi določeni ometi, vključno s poslikavami). V ta namen so bili odvzeti vzorci ometov, kjer je laboratorijska preiskava s strani Zavoda za gradbeništvo, Laboratorija za kamen, agregat in reciklirane materiale, ki je potekala od sredine meseca februarja do sredine meseca marca 2021, pokazala, da je v vseh vzorcih identificirana prisotnost glive. Na podlagi navedenega so potekala usklajevanja z ZVKDS OE Kranj glede izvedbe nadomestnih nosilnih in ostalih konstrukcij, to je odstranitev vseh okuženih lesenih konstrukcijskih elementov ter način izvedbe nove notranje nosilne konstrukcije (odstranitev plošče nad pritličjem, izvedba nove plošče ter izvedba

novih spuščenih stropov v 1. nadstropju ob hkratnem tretiranju okuženih obstoječih ležišč lesenih elementov). Naknadno se je na podlagi usmeritev odgovorne konservatorke pristojnega ZVKDS OE Kranj izvedel tudi pregled obokov v pritličju zaradi suma prisotnosti lesne gobe, ki pa niso pokazale okuženosti z lesno gobo, vendar se je z vidika vseeno predvidelo odstranitev ometov tudi v tem delu. Sprememba oz. novelacije projektne dokumentacije (ter načrtovanih posegov), ki se je pričela pripravljati v letu 2019 in se je zaključila v oktobru leta 2020 (v letu 2020 je bila izdelana projektna dokumentacije v fazi IZP (idejna zasnova za izdajo projektnih pogojev) ter dokumentacija v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobivanje mnenj in gradbenega dovoljenja). Zaradi določenih sprememb, ki so nastale med gradnjo (izvedene frčade na strehi objekta in izvedene nove strešne konstrukcije) je bila potrebna izdelava nove projektne dokumentacije v fazi DGD (projektna dokumentacija za pridobivanje mnenj in gradbenega dovoljenja). Za predvidene posege sanacije okuženih delov (konstrukcije in omete) je bila potrebna izdelava projektantskih popisov v fazi PZI (projekt za izvedbo del), ki se je pričela v letu 2021 in bila zaključena v letu 2022, za kar so se namenila sredstva v višini 24.217,00 €.

Vzporedno s preiskavami ter na podlagi vseh ugotovitev strokovnih inštitucij, so od meseca januarja do marca 2021 potekala usklajevanja z ZVKDS OE Kranj glede izvedbe nadomestnih nosilnih in ostalih konstrukcij, to je odstranitev vseh okuženih lesenih konstrukcijskih elementov ter način izvedbe nove notranje nosilne konstrukcije (odstranitev plošče nad pritličjem, izvedba nove plošče ter izvedba novih spuščenih stropov v 1. nadstropju ob hkratnem tretiranju okuženih obstoječih ležišč lesenih elementov). Projektne rešitve so bile izdelane v sredini meseca aprila 2021. Glede na dejstvo, da je izkazana okuženost celotnih ometov, skupaj s poslikavami, za katere je bilo sicer predvideno, da se restavrirajo in rekonstruirajo, je bilo potrebno projektno obdelati še odstranitev vseh notranjih ometov v nadstropju ter pritličju, pred samo odstranitvijo ometov s poslikavami pa je bilo potrebno še dodatno, obsežno in sistematično sondiranje ter evidentiranje poslikav, pri čemer se je vključil tudi Restavratorski center iz Ljubljane, saj poslikav žal ne bo možno ohranjati. Na tej podlagi je k predvidenim posegom oz. projektnim rešitvam pristojni Zavod za varstvo kulturne dediščine, OE Kranj dne 5. 6. 2021 izdal kulturnovarstveno mnenje št. 35101-0079/2021-18 o skladnosti posegov z varstvenim režimom.

Pri zahtevni obnovi kulturnega spomenika državnega pomena se Občina Jesenice srečuje z izredno zahtevnimi situacijami, na katere kot investitor nima nikakršnega vpliva, jih pa v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Slovenije, njegovo območno enoto iz Kranja, Restavratorskim centrom, projektantom, nadzorom, izvajalcem ter z različnimi zunanjimi strokovnjaki za materiale (kamen, les,…) rešuje. Pri tem je za oblikovanje rešitev potrebnih vrsto dodatnih raziskav ter usklajevanj, kar vpliva tudi na časovnico izvajanja posegov.

Trenutno se na objektu Ruardova graščina gradbeno-obrtniška in restavratorsko-konservatorska dela v okviru predmetnega investicijskega projekta ne izvajajo, vsi posegi se bodo lahko nadaljevali po izvedeni sanaciji lesne gobe. Upoštevajoč vse okoliščine ter z vidika ohranjanja in varovanja kulturne dediščine oz. kulturnega spomenika državnega pomena, so vse aktivnosti trenutno v celoti podrejene posegom v zvezi s sanacijo lesne gobe, saj je predhodno potrebno zagotoviti, da bo le-ta odpravljena. V objektu se predvideva vgradnja novih lesenih elementov, to so okna ter notranje pohištvo (leseno), kar v tem trenutku ni možno in v letu 2021 tudi še ni bilo možno pristopiti k naročilu dobave in montaže notranje opreme za t.i. muzejski del (razstavne prostore, konservatorsko delavnico ter muzejske depoje). Gradbeno-obrtniški, inštalacijski ter konservatorsko-restavratorski posegi na razglašenem kulturnem spomeniku državnega pomena se bodo po izvedeni sanaciji lesne gobe po sedanjih ocenah in znanih dejstvih izvajali najmanj še v letih 2023 in 2024.

Ker nujno potrebni posegi v zvezi s sanacijo okuženosti z lesno gobo (vključno z dodatnimi statičnimi ojačitvami) predstavljajo obsežen in zahteven sklop del, ki ga je nujno potrebno izvesti pred nadaljevanjem ostalih posegov (energetske sanacije in celostne obnove objekta) in za katerega se predvideva pridobitev dodatnega vira sofinanciranja, se ti posegi vodijo v ločenem investicijskem posegu oz. v okviru t.i. II. faze investicijskega projekta (OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina – II. faza). Navedeno pomeni tudi vpliv na terminski zamik investicijskega projekta.

Ministrstvo za kulturo je v mesecu februarju 2022 objavilo javni razpis za sofinanciranje projektov trajnostne obnove in oživljanja kulturnih spomenikov v lasti občin ter vključevanja kulturnih doživetij v slovenski turizem iz sredstev za izvajanje nacionalnega Načrta za okrevanja in odpornost (oznaka JR-NOO-

KS 2022-2025). Za potrebe prijave na JR je bila izdelana investicijska dokumentacija (predinvesticijska zasnova, investicijski program), za kar so se namenila sredstva v višini 3.660,00 €. Prav tako pa je izdelana novelacija investicijske dokumentacije v višini 1.830,00 €. Občina Jesenice ja na omenjeni razpis kandidirala s posegi t.i. II. faze obnove objekta Ruardova graščina vendar neuspešno.

Zaradi obsežne okuženosti z lesno gobo in nepredvidljivih tržnih okoliščin, kot so upravni ukrepi (prepovedi, omejitve izvoza in uvoza in druge omejitve blagovnega prometa) ter posledično tudi gospodarskemu pojavu naglega skoka cen, se je izvedba celotne investicije podaljšala. Zaradi nastalih okoliščin, ki so izvajalcu oteževale izpolnitev pogodbenih obveznosti v predvidenih rokih ter zaradi okoliščin, ki jih nikakor ni bilo mogoče predvideti, se jim izogniti ali jih preprečiti tako s strani izvajalca kot s strani naročnika, so se v letu 2022 izplačala zadržana sredstva v višini 5 % vrednosti obračunskih del na podlagi že izdanih začasnih situacij (za zadržani del v višini 5 % vrednosti pogodbenih del je bilo po Pogodbi predvideno izplačilo izvajalcu po pridobitvi uporabnega dovoljenja in primopredaji del) v višini 88.647,51 €, izvajalec pa je za ta del kot nadomestno obliko zavarovanja namesto zadržanih sredstev predložil ločeno oz. dodatno finančno zavarovanje. Za ta namen so se dodatno prerazporedila sredstva v višini 35.000,00 €, in sicer znotraj proračunske postavke 6072 Obnova Ruardove graščine, konto 432300 Investicijski transferi javnim zavodom, OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina – II. faza na konto 432300 Investicijski transferi javnim zavodom, OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina – I. faza.

Zaradi zamika pri izvedbi t.i. I. faze (predhodno je potrebna izvedba potrebnih posegov v zvezi s sanacijo okuženosti z lesno gobo) se v letu 2023 izvedejo le nujno potrebna dela, in sicer vgradnja oken (okna so lesena, zaradi česar je njihova vgradnja odvisna od predhodno izvedenih posegov v zvezi s sanacijo lesne gobe), ureditev prezračevanega podstrešja zahodnega prizidka (vključno s sanacijo strehe nad prizidkom) ter dela na strojnih in elektroinštalacijah (ureditev dovodov oz. priprava t.i. grobih inštalacij). Celotna vrednost projekta oz. t.i. I. faze znaša 2.807.458,93 € (za celotno obdobje predvidenega izvajanja). Sama celovita energetska sanacija in rekonstrukcija se bo lahko nadaljevala po izvedeni II. fazi projekta.

Projekt: OB041-22-0001 - Obnova objekta Ruardova graščina – II. faza 624.677,11 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen investicijskega projekta je ohraniti in prezentirati avtentičnost kulturne dediščine na območju Stare Save, ki je razglašena za kulturni spomenik državnega pomena in s katerim želimo bolje povezati dediščino in kulturni spomenik s turizmom. Namen projekta je torej oživitev kulturnega spomenika ob hkratnem varovanju kulturne in tehniške dediščine mesta.

Predmet projekta je sanacija okuženosti objekta z lesno gobo ter izvedba vseh potrebnih dodatnih, spremenjenih in več del (gradbeno obrtniška in inštalacijska) po spremembi projektne dokumentacije iz leta 2020 (za strojne in elektro inštalacije ter deloma arhitekture), vključno z dodatnimi nujno potrebnimi statičnimi ojačitvami (problematično stanje notranjih sten, ki se je izkazalo po odstranitvi notranjih ometov – obstoječe kamnite stene so zelo razpokane v vseh etažah, zgrajene z zelo slabo malto, prav tako je bilo ugotovljeno, da niso med seboj z zidavo povezane obodne stene in notranje nosilne stene, za kar je potrebna povezava z dodatnim sidranjem notranjih sten v obodne stene ter injektiranje notranjih sten) ter nakup notranje opreme (pohištva, itd.). Zahtevno stanje objekta oz. potrebnih posegov vpliva na način oz. vsebino investicije ter na terminski plan.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zaradi zahtevnosti izvedbe investicijskih posegov je t. i. II. faza investicijskega projekta nadaljnje razdeljena na podfaze, in sicer:

- Podfaza A: gradbeno-obrtniška dela na notranji nosilni konstrukciji;
- Podfaza B: več in dodatna ter t.i. preostala gradbeno-obrtniško dela (vključno z dodatnimi statičnimi ojačitvami), več in dodatna dela na strojnih in elektro inštalacijah ter nadzor;
- Podfaza C: dobava in montaža notranje opreme (pohištva) ter nadzor;
- Podfaza D: priprava in zagon t.i. mehkih vsebin (digitalne rešitve, predstavitve,…).

V letu 2022 se je pričela izvedba gradbeno-obrtniških del na okuženi notranji nosilni konstrukciji (podfaza A), ki bodo zaključena v letu 2023. Za izvedbo gradbeno-obrtniških del so se v letu 2022 namenila sredstva

v višini 610.057,81 €, za projektantski ter gradbeni nadzor pa sredstva v višini 11.642,50 €. Za potrebe izdelave projekta gradbenih konstrukcij in statičnih rešitev so se namenila sredstva v višini 2.976,80 €. Nadaljnje se v letu 2024 predvidi izvedba preostalih gradbeno-obrtniško-instalacijskih del (podfaza B), ki bodo predvidoma zaključena v letu 2024. Sledi dobava in montaža notranje opreme oz. pohištva (podfaza C) ter priprava in zagon t.i. mehkih vsebin (kjer je ključen Gornjesavski muzej Jesenice ter sodelovanje deležnikov s področja turizma). Investicijski projekt se predvidoma zaključi v letu 2025.

18029002 - Premična kulturna dediščina

6080 – Gornjesavski muzej 250.581,61 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za opravljanje javne službe na področju ohranjanja in predstavljanja kulturne dediščine s področja zgodovine železarstva in rudarstva s tehniško dediščino in s tem povezanih dejavnosti, mestne in krajevne kulturne zgodovine ter za ostale lokalno pomembne vsebine (programe in projekte), ki se uresničuje v okviru delovanja Gornjesavskega muzeja Jesenice, katerega soustanoviteljica je Občina Jesenice.

Na postavki so zajeta sredstva za plače, povračila in nadomestila ter druge izdatke zaposlenim, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje ter materialne stroške za dejavnost zavoda, zavarovanja, ogrevanja ter projekte muzeja.

Gornjesavski muzej Jesenice je tudi v letu 2022 obdržal status pooblaščenega muzeja (pridobljen v začetku leta 2010 s strani pristojnega ministrstva za kulturo), kar posledično zmanjšuje obveznost sofinanciranja Občine Jesenice in Občine Kranjska Gora. Javni zavod je iz tega naslova v preteklem letu pridobil dodatna sredstva v skupni višini 172.399,00 € (sofinanciranje dela plač, sredstva za programske materialne stroške in splošne stroške delovanja).

Strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) je bil realiziran v skupni višini 123.986,79 €.

Stroški za izvedbo projektov javnega zavoda so bili v letu 2022 realizirani v skupni višini 20.000,00 €, in sicer je Občina Jesenice krila stroške za:

- galerijsko razstavni program s promocijo v Kosovi graščini v višini 10.914,58 €, ki je vključeval tri lastne muzejske oziroma likovne razstave in dva projekta v sodelovanju z ostalimi kulturnimi deležniki;
- projekt Kviz o zgodovini mesta Jesenice, na temo »Voda« (vodni pogoni na Jesenicah in v njeni okolici, v višini 3.085,42 €.
- Jeseniški zbornik; vrednost sofinanciranja projekta 6.000,00 €.

Stroški izvedenih aktivnosti v Kolpernu so bili realizirani v skupni višini 34.000,00 €, od tega se je namenilo 22.100,00 € za kritje materialnih stroškov in 11.900,00 € za programske stroške (8.100,00 € za plačilo stroškov prireditev v okviru Poletja na Stari Savi in 3.800,00 € za ostale prireditve).

V letu 2022 so bila zagotovljena tudi sredstva za kritje neprogramskih materialnih stroškov javnega zavoda v skupni višini 46.474,18 €, od tega 19.593,24 € za kritje stroškov restavriranja kovačnice.

Stroški ogrevanja so bili realizirani v višini 24.326,16 € oz. približno dve tretjini glede na veljavni plan, kar je delno posledica nerealizirane planirane selitve uprave in depojev nazaj na matično lokacijo. Projekt javno-zasebnega partnerstva "Pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije v javnih objektih Občine Jesenice", ki je bil sklenjen v letu 2013 za dobo 10 let s podjetjem Petrol d.d. Ljubljana, je za čas poteka obnove objekta Ruardove graščine začasno prekinjeno, je pa v tem obdobju s strani Občine Jesenice potrebno zagotavljati nadomestilo za nabavljeno toplotno podpostajo. V ta namen so bili v okviru proračunske postavke pokriti stroški v višini 1.794,48 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V preteklem letu so bile planirane aktivnosti, ki jih je organiziral in izvedel javni zavod Gornjesavski muzej Jesenice, za katerega so bili zagotovljeni pogoji za delovanje, izvedene v pretežnem obsegu, razen v delu, ki se nanaša na nerealizacijo selitve uprave in depojev nazaj v obnovljeno Bucelleni-Ruardovo graščino zaradi nepredvidenih zapletov z lesno gobo.

1803 - Programi v kulturi

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

6090 - Občinska knjižnica 466.467,83 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina Jesenice v skladu s področno zakonodajo zagotavlja pogoje za opravljanje knjižnične dejavnosti, ki je z zakonom določena kot javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu in zajema dejavnost javnega zavoda Občinska knjižnica Jesenice (programski oz. projektni stroški ter materialni stroški javnega zavoda).

Odhodke na tej postavki predstavljajo sredstva za plače, povračila in nadomestila ter drugi izdatki zaposlenim, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje ter sredstva za materialne stroške, zavarovanja in stroške ogrevanja. V okviru materialnih stroškov so zagotovljena tudi sredstva za izvedbo projektov.

Strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) je bil realiziran v skupni višini 419.179,28 €.

Stroški za izvedbo projektov javnega zavoda (v okviru programskih materialnih stroškov) so bili v letu 2022 realizirani v skupni višini 13.558,00 €, in sicer za:

- otroški in mladinski program v višini 11.058,00 €, ki vključuje bibliopedagoške dejavnosti;
- domoznanstvo v višini 2.500,00 €, ki vključuje zbiranje, ohranjanje ter predstavitev domoznanskega gradiva in domoznanskih projektov.

Materialni neprogramski stroški so bili realizirani v planirani višini 21.838,00 €, javnemu zavodu pa so bila zagotovljena tudi sredstva v višini 1.500,00 € za zavarovanje dela objekta, ki je v upravljanju Občinske knjižnice Jesenice.

Stroški ogrevanja so bili realizirani v višini 10.392,55 €, kar je nekoliko nižje od planiranih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V preteklem letu so bile planirane aktivnosti, ki jih je organiziral in izvedel javni zavod Občinska knjižnica Jesenice, za katerega so bili zagotovljeni pogoji za delovanje, v pretežni meri izvedene (vključno z neposrednim pogodbenim pokrivanjem zagotavljanja prihrankov rabe energije pogodbenemu partnerju Petrol d.d. Ljubljana za Prireditveni center).

18039002 - Umetniški programi

6120 - Gledališče Tone Čufar 297.522,09 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina Jesenice zagotavlja pogoje za opravljanje javne službe na področju gledališke dejavnosti, katere izvajanje je v javnem interesu in ki je opredeljena z občinskim odlokom in zajema dejavnost javnega zavoda Gledališče Toneta Čufarja Jesenice (programski oz. projektni stroški ter materialni stroški javnega zavoda).

Odhodke na tej postavki predstavljajo sredstva za plače, povračila in nadomestila in druge izdatke

zaposlenim, premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje, sredstva za materialne stroške in stroške ogrevanja, sredstva za mladinski program, glasbeni in gledališki abonma ter Čufarjeve dneve. V okviru materialnih stroškov so zagotovljena sredstva za izvedbo projektov.

Strošek dela (bruto plače, prispevki, povračila in nadomestila in druge izdatke zaposlenim ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) je bil realiziran v skupni višini 162.511,53 €.

Za programe in programske materialne stroške v skupni višini 40.804,00 € so se namenila sredstva za:

- mladinski program v višini 6.151,00 €, ki vključuje stroške dveh lastnih otroških in ene mladinske produkcije;
- kritje stroškov v zvezi s pripravo in delno izvedbo gledališkega abonmaja v višini 20.241,77 € in glasbenega abonmaja v višini 6.876,23 €;
- gledališke delavnice in Čufarjev maraton v višini 1.365,00 €;
- Čufarjeve dneve v višini 6.170,00 €, ki vključujejo organizacijo festivala gledališč Slovenije.

Stroški ogrevanja v višini 34.274,08 € so bili nižji od planiranih.

Projekt javno-zasebnega partnerstva "Pogodbeno zagotavljanje prihrankov rabe energije v javnih objektih Občine Jesenice", ki je bila sklenjeno v letu 2013 za dobo 10 let, s podjetjem Petrol d.d. Ljubljana. V ta namen je v okviru proračunske postavke občina neposredno krila stroške pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (za ogrevanje in električno energijo) v višini 5.410,68 €.

Javnemu zavodu so bila zagotovljena tudi sredstva v višini 13.782,80 € za zavarovanje dela objekta, ki je v upravljanju javnega zavoda.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V preteklem letu so bile planirane aktivnosti, ki jih je organiziral in izvedel javni zavod Gledališče Toneta Čufarja, za katerega so bili zagotovljeni pogoji za delovanje, v pretežni meri izvedene (vključno z neposrednim pogodbenim pokrivanjem zagotavljanja prihrankov rabe energije pogodbenemu partnerju Petrol d.d. Ljubljana za Prireditveni center).

18039003 - Ljubiteljska kultura

6130 - Kulturni projekti 18.628,24 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru javnega razpisa za sofinanciranje projektov za področje ljubiteljske kulture je bilo osmim prijaviteljem za trinajst prijavljenih projektov dodeljeno skupno 18.628,24 €.

Izvajalci projektov	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Kulturno društvo Vintgar Blejska Dobrava: Promocijski koncert	2.016,41	2.016,41
Kulturno društvo Vintgar Blejska Dobrava: Naša četica … zapoje	1.300,91	1.300,91
Fotografsko društvo Jesenice: Človek in kovina	725,36	725,36
Fotografsko društvo Jesenice: Mednarodna fotografska razstava Abstract 2022	725,36	725,36
Farno kulturno društvo Koroška Bela: V mozaiku spomina	2.276,59	2.276,59
Farno kulturno društvo Koroška Bela: 2. likovni natečaj Branka Čušina	1.099,86	1.099,86
DPD Svoboda Javornik - Koroška Bela: 100 let društva	2.749,65	2.749,65
Društvo upokojencev Javornik – Koroška Bela: 40 let ŽPZ Večerna zarja	993,42	993,42
Makedonsko kulturno društvo Ilinden: Skriti svet makedonske folklore in glasbe 2022	536,13	375,29

Izvajalci projektov	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Makedonsko kulturno društvo Ilinden: Štiriperesna deteljica 2022	536,13	375,29
KD Igralska skupina pri GTČ: Dobrodelni koncert GUNI s prijatelji	1.886,32	1.886,32
KD Igralska skupina pri GTČ: Čisto no(r)va zgodba	1.088,03	1.088,03
Zveza kulturnih društev Jesenice: Almanah o ljubiteljski kulturi od Rateč do Rodin	3.015,75	3.015,75
SKUPAJ	18.949,92	18.628,24

Na postavki so ostala nerealizirana tudi planirana interventna sredstva višini 464,00 €, ki jih v skladu s 102. členom Zakona o uresničevanju javnega interesa v kulturi podeljuje župan za kulturne projekte, ki jih ni bilo mogoče predvideti vnaprej in so posebnega pomena za občino.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje projektov s področja ljubiteljske kulture so bile v celoti izvedene, sredstva pa so bila 95 % realizirana (realizacija je na podlagi dejanskih stroškov nekoliko nižja). Sredstva za projekte, upoštevajoč 102. člen Zakona o uresničevanju javnega interesa v kulturi niso bila realizirana, ker za financiranje takšnih projektov ni bilo izkazane potrebe.

6140 - Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov 58.960,47 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predvidene naloge v okviru postavke so bile realizirane, sredstva pa so bila porabljena za naslednje namene:

- sredstva v skupni višini 37.825,00 € so bila razdeljena na podlagi javnega razpisa za sofinanciranje programov za področje ljubiteljske kulture v letu 2022. Do sofinanciranja je bilo upravičenih 12 izvajalcev za 24 posamičnih programov s področja ljubiteljske kulture, programi ter dodeljena sredstva so razvidna iz tabele v nadaljevanju;
- sofinanciranje delovanja (programov in obratovalnih stroškov) Območne izpostave Jesenice Javnega sklada za kulturne dejavnosti RS v skupni višini 20.450,32 €;
- kritje stroškov najemnine za razstavne prostore Dolik-a v višini 685,16 €, ki se obračunava na podlagi najemne pogodbe, ki je potekla s 15. 1. 2022.

Sredstva na postavki so bila v celoti porabljena.

Prijavitelji	Naziv programa, ki se je sofinanciral v letu 2022	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Kulturno športno društvo Hrušica	Folklorna skupina, krožek ročnih del	2.677,41	2.677,41
Kulturno umetniško društvo Mavrica Jesenice	Ženski pevski zbor	880,57	880,57
Kulturno društvo Svoboda Tone Čufar Jesenice	Likovni klub Dolik, razstavna dejavnost	6.508,58	6.508,58
Kulturno športno društvo Bošnjakov Biser Jesenice	Dve odrasli, mladinska in otroška folklorna skupina, krožek ročnih del	3.741,32	3.741,32
Društvo upokojencev Javornik - Koroška Bela	Ženski pevski zbor, krožek ročnih del	1.359,61	1.359,61
Kulturno umetniško društvo Triglav Jesenice	Ljudski godci	1.698,44	1.698,44

Prijavitelji	Naziv programa, ki se je sofinanciral v letu 2022	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Farno kulturno društvo Koroška Bela	Gledališka skupina, razstavna dejavnost in krožek ročnih del	6.715,87	6.715,87
Društvo upokojencev Jesenice	Moški pevski zbor, krožek ročnih del	1.359,61	1.359,61
Fotografsko društvo Jesenice	Fotografska dejavnosti, razstavna dejavnost	4.627,11	4.627,11
DPD Svoboda France Mencinger Javornik - Koroška Bela	Otroška lutkovna skupina in razstavna dejavnost	2.678,32	2.678,32
Kulturno društvo Vintgar Blejska Dobrava	Pevska skupina	1.453,17	1.453,17
Zveza kulturnih društev Jesenice	Združevanje kulturnih društev, nudenje različnih pomoči društvom, organiziranje / soorganiziranje različnih prireditev oz. aktivnosti	4.125,00	4.125,00
SKUPAJ		37.825,00	37.825,00

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje programov s področja ljubiteljske kulture so bile v celoti izvedene. Programi društev, kot tudi programi Javnega sklada za kulturne dejavnosti RS, Območne izpostave Jesenice so bili izvedeni, zato ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni.

6860 – Javni kulturni programi 31.755,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na proračunski postavki se zagotavljajo sredstva sofinanciranja javnega kulturnega programa pihalnega orkestra za posamezno leto, ki ga lahko izvaja kulturni izvajalec, katerega ustanovitelj ni država ali lokalna skupnost, je pa njegovo delovanje v javnem interesu Občine Jesenice, opredeljenim v Lokalnem programu za kulturo občine Jesenice 2021 – 2024. Sredstva se dodelijo na podlagi izvedbe javnega poziva.

Izbranemu izvajalcu na javnem pozivu, Pihalnemu orkestru Jesenice - Kranjska Gora, so bila v letu 2022 dodeljena sredstva sofinanciranja v skupni višini 31.755,00 €, od tega 18.705,00 € za sofinanciranje programskih in splošnih obratovalnih materialnih stroškov ter 13.050,00 € za fazno posodobitev uniform, ki se je v letu 2022 zaključila.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega poziva za sofinanciranje javnega kulturnega programa v letu 2022 so bile v celoti izvedene. Na tej podlagi so bili zagotovljeni pogoji za izvajanje javnega kulturnega programa pihalnega orkestra v občini Jesenice za leto 2022. Pihalnemu orkestru Jesenice - Kranjska Gora se je na ta način omogočilo ohranjanje statusa nevladne organizacije v javnem interesu na področju kulture. Navedeno kaže na uspešnost doseganja zastavljenih ciljev.

18039005 - Drugi programi v kulturi

6160 - Občinska knjižnica 61.735,73 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga

potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki zagotavljajo kvaliteto knjižnične dejavnosti oz. programov za občane. Določene planirane aktivnosti so bile v celoti realizirane, določene pa so se terminsko zamaknile. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0016 - Občinska knjižnica Jesenice-transferi

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0016 - Občinska knjižnica Jesenice-transferi 61.735,73 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje programov na področju knjižničarstva. Cilj projekta je izvedba nabave knjižnega gradiva, določene opreme in investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Občinska knjižnica Jesenice, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.
Nabava knjižnega gradiva ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se sredstva v višini 39.604,14 € namenila za planirani odkup knjižničnega gradiva, sredstva v višini 1.226,87 € za beljenje prostorov v priročni knjižnici in prostorov internetne sobe, sredstva v višini 1.006,74 € za menjavo luči v priročni knjižnici, sredstva v višini 1.141,92 € za brušenje in lakiranje parketa v priročni knjižnici, sredstva v višini 15.000,00 € za nakup knjižnih regalov in pohištva v priročni knjižnici ter sredstva v višini 3.756,06 € za posodobitev IKT opreme.

V proračunu za leto 2022 je bilo predvideno beljenje prostorov v priročni knjižnici in prostorov internetne sobe v višini 6.000,00 €. Zaradi prostorske stiske so prostori pred priročno knjižnico polno zasedeni s regali in gradivom iz študijske knjižnice, zaradi česar ni bilo mogoče izvesti beljenja vseh prostorov. Prav tako zaradi navedenega ni bila mogoča zamenjava vseh svetil (predvidena višine zamenjave svetil je bila 2.500,00 €) hkrati pa ni bilo možna izvedba brušenja in lakiranja parketa po celotni priročni knjižnici (predvidena višine brušenja in lakiranja parketa je bila 2.000,00 €). Zaradi razmer na tržišču (podaljšani roki dobave) v letu 2022 ni bil izveden nakup omar za DVD na otroškem oddelku v višini 1.500,00 €. Skupna vrednost neporabljenih sredstev znaša 9.264,27 €, ki se prenesejo oz. zagotovijo v letu 2023.

Za izvedbo nabav in investicijskega vzdrževanja je sredstva v letu 2022 zagotovil tudi javni zavod, in sicer iz lastnih in drugih virov v višini 49.300,00 € (nakup knjižničnega gradiva, IKT opreme, knjižnih regalov in pohištva v priročni knjižnici).

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

6170 - Gornjesavski muzej 5.126,68 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki zagotavljajo kvaliteto muzejske dejavnosti. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0017 - Gornjesavski muzej

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0017 - Gornjesavski muzej 5.126,68 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje programov na področju kulture oz. muzejske dejavnosti.

Cilj projekta je izvedba nabave muzejskega gradiva in investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Gornjesavski muzej Jesenice, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava muzejskega gradiva ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se sredstva v višini 485,00 € namenila za odkup muzejskih predmetov (zbirka razglednic, pohištvo), sredstva v višini 693,28 € za nakup razne opreme, sredstva v višini 2.983,45 € za zamenjavo obtočne črpalke v Kosovi graščini, sredstva v višini 503,52 € za razširitev oz. nadgradnjo serverja ter sredstva v višini 461,43 € za nakup uničevalca dokumentov, neporabljena pa so ostala sredstva v skupni višini 973,32 €.

Za nakup razne opreme so bila v letu zagotovljena sredstva v višini 850,00 €, pri čemer pa je vrednost nakupa razne opreme znašala 693,28 €, neporabljena so ostala sredstva v višini 156,72 €.

V letu 2022 je bil predviden odkup muzejskih predmetov v višini 4.000,00 €. Na podlagi naknadno izkazane potrebne zamenjave obtočne črpalke v Kosovi graščini, so se sredstva v višini 2.983,45 € namenila za zamenjavo le te, sredstva v višini 485,00 € pa za planiran odkup muzejskih predmetov, neporabljena so ostala sredstva v višini 531,55 €.

Prav tako je bil v letu 2022 planiran nakup računalnika v višini 1.250,00 €, vendar so se na podlagi naknadno izkazanih potreb javnega zavoda sredstva v višini 503,52 € namenila za razširitev oz. nadgradnjo serverja ter sredstva v višini 461,43 € za nakup uničevalca dokumentov, neporabljena pa ostala sredstva v višini 285,05 €.

Za izvedbo nabav in investicijskega vzdrževanja je sredstva v letu 2022 zagotovil tudi javni zavod, in sicer iz lastnih in drugih virov v višini 17.810,00 € (nakup službenega vozila).

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

6180 - Gledališče Tone Čufar 27.985,72 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Sava, Obnova južne fasade Gledališča Toneta Čufarja. Zaradi zvišanja cen surovin in gradbenih materialov je bilo potrebno namesto načrtovanih 20.000,00 € za realizacijo projekta zagotoviti dodatna sredstva. Projekt je bil izveden in zaključen, realizacija je bila v višini 24.985,72 €.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki

izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Sredstva iz te postavke so se namenila za izvedbo aktivnosti za uresničevanje prostorskih pogojev za delovanje javnega zavoda (gledališče in kino), in sicer za vzdrževanje skupnih prostorov v Prireditvenem centru (za kar so se namenila sredstva v višini 3.000,00 €) ter za investicijske aktivnosti (za kar so se namenila sredstva v višini 24.985,72 €).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki zagotavljajo kvaliteto gledališke dejavnosti. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0015 - Gledališče Tone Čufar - transferji

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0015 - Gledališče Tone Čufar – transferji 24.985,72 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje programov na področju kulture (gledališke dejavnosti oz. uprizoritvene umetnosti). Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del za gledališče in kino, vse v skladu z načrtom nabav in gradenj javnega zavoda, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev, kar predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 je bilo za izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Sava, to je obnova južne fasade Gledališča Toneta Čufarja, namenjenih 25.000,00 €. Sredstva v višini 23.496,10 € so se namenila za obnovo južne fasade ter sredstva v višini 1.489,62 € za nakup okna na južni strani objekta (med leti 2016 in 2018 je bilo zamenjanih 21 oken), neporabljena pa so ostala sredstva v višini 14,28 €.

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

1804 – Podpora posebnim skupinam

18059001 – Programi drugih posebnih skupin

6910 - Dejavnost društev upokojencev 0,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje programov društev upokojencev, ki se razdelijo na podlagi javnega razpisa.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Društvi upokojencev sta v letu 2022 uspešno kandidirali na področnih javnih razpisih (za izvedbo programov in projektov v letu 2022). Občina Jesenice je v skladu s 578. sklepom 26. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 23. 6. 2022 v letu 2022 pristopila k pripravi ustreznih pravnih podlag za dodelitev sredstev za programe društev upokojencev, ki bodo obravnavane v letu 2023, ko se predvideva tudi področni javni razpis za programe društev upokojencev in kandidatura društev za sredstva sofinanciranja. Na podlagi navedenega so sredstva v letu 2022 ostala neporabljena.

1805 - Šport in prostočasne aktivnosti

18059001 - Programi športa

6200 - Dejavnost zavoda za šport 439.023,43 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Zavod za šport Jesenice (javni zavod) deluje kot javni zavod za uresničevanje nacionalnega programa športa v občini Jesenice. Javni zavod upravlja, ureja in vzdržuje športne objekte v lasti Občine Jesenice ter opravlja administrativna, strokovna, organizacijska, tehnična in druga dela za delovanje društev na področju športa ter izvaja različne športno rekreativne aktivnosti za občane vseh starosti. V okviru javnega zavoda kot notranje organizacijska enota deluje tudi Mladinski center Jesenice (MCJ), sredstva za njegovo delovanje se zagotavljajo iz proračunske postavke 6360 Mladinski center.

Na postavki so bila planirana sredstva za plače in redno delovno uspešnost zaposlenih, povračila in nadomestila in sredstva za druge izdatke zaposlenih premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje, za materialne stroške delovanja zavoda ter sredstva za izvedbo različnih športno preventivnih projektov.

Strošek dela (bruto plače, prispevki, redna delovna uspešnost, povračila in nadomestila in drugi izdatki zaposlenih ter premije za kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje) 19 zaposlenih je znašal 365.868,46 €. Za kritje materialnih stroškov javnega zavoda je bilo porabljenih 26.466,54 €.

Zaradi pravilnosti knjiženja poslovnih dogodkov je bilo v letu 2022 potrebno izvesti naslednje prerazporeditve:

- sredstva v višini 2.775,00 €, ki so se namenila za plačilo davka na dodano vrednost za nabavo kombiniranega vozila, so se prerazporedila iz proračunske postavke 6200 Dejavnost Zavoda za šport, konto 4133020 Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi.

Iz proračuna je bilo za izvedbo športno rekreativnih dejavnosti, ki so bile v organizaciji Zavoda za šport Jesenice, nakazanih:

- 1.500,00 € za Dneve športa,
- 2.200,00 € za Športno rekreativna tekmovanja, kot so nočni pohod v Španov vrh, turnir v odbojki, nogometni turnirji, serija nogometnih turnirjev za mlade, mini olimpijada, teden Fair Play in 7 športne igre Jesenic,
- 2.000,00 € za Šolske počitnice in
- 1.200,00 € za 14. pomladni tek.

Zaradi zaprtja kopališča na Ukovi ni bil realiziran program plavalnega maratona. Načrtovana sredstva za ta namen so se prerazporedila za izvedbo športno rekreativnih tekmovanj v višini 1.000,00 € in za program šolskih počitnic v višini 500,00 €.

V preteklem letu prav tako ni bil izveden projekt Pohodništvo v občini Jesenice, zato so se sredstva v višini 1.959,32 € namenila za kritje stroškov projekta Mednarodne otroške igre v Veliki Britaniji.

V mesecu decembru 2021 je zaživelo drsališče na trgu Toneta Čufarja na Jesenicah, ki je bil namenjen vsem jeseniških otrokom od meseca decembra do zaključka zimskih počitnic v mesecu februarju. Upravljalec in organizator postavitve drsališča je bil Zavod za šport Jesenice. Drsališče je bilo dobro obiskano ter velikokrat deležno pohval, poskrbljeno je bilo tudi za izposojo drsalk in drsalnih pripomočkov. Za najem mobilnega drsališča ter za kritje stroškov njegove postavitve je bilo načrtovanih 22.500,00 €, končen strošek je znašal 19.837,22 €.

V sklopu participativnega proračuna občine Jesenice JES odločam za obdobje 2022–2023 je bil predlagan in izglasovan projekt »Šport za zabavo«. Projekt, katerega nosilec je Zavod za šport Jesenice, se izvaja v sodelovanju z lokalnimi športnimi društvi, ki bodo izvajala splošno vadbo. Namen programa je mlade

seznaniti z različnimi športnimi panogami ter jih tako naučiti različnih gibalnih vzorcev. Vsako v programu udeleženo športno društvo je pripravilo dva treninga, namenjena začetnikom. Program se izvaja od oktobra 2022 do aprila 2023, mladi pa se bodo na ta način lahko seznanili ne le z eno, temveč z več športnimi panogami. Namen programa ni tekmovanje in treniranje določene športne panoge, temveč predstavitev posameznih športnih panog mladim, ki se bodo tako mogoče lažje in hitreje odločili za športno pot. V letu 2022 je bilo za ta namen nakazanih 800,00 €.

V okviru tega projekta so bila zagotovljena tudi sredstva za brezplačno vikend rekreacijsko drsanje za otroke do 18. leta starosti v Športni dvorani Podmežakla. Za ta namen je bilo nakazanih 5.002,01 €.

V letu 2022 so bila zagotovljena tudi sredstva za mednarodne športne igre otrok od 12. do 15. leta, ki so avgusta potekala v Veliki Britaniji. Športnih iger so se udeležili mladi športniki, ki so zastopali občino Jesenice. V ta namen je bilo zagotovljenih 9.000,00 €, zaradi dodatnih stroškov je končna vrednost projekta znašala 10.959,32 €.

Za izvedbo novoletne prireditve na Trgu Toneta Čufarja Jesenice je bilo nakazanih 3.248,88 €.

V letu 2022 je Zavod za šport Jesenice izvedel in soorganiziral vrsto športnih dejavnosti, prireditev športnega in zabavnega značaja tako na lokalnem, državnem, evropskem kot svetovnem nivoju ter projekte na področju izobraževanja športnih strokovnih kadrov.

V športnem parku Podmežakla je potekala organizirana klubska redna in rekreativna vadba na zunanjih nogometnih igriščih (malo igrišče pred recepcijo, igrišča z naravno in umetno travo), kegljišču, zunanjem rokometno – košarkarskem igrišču in streetworkout prostoru. Športni park Podmežakla vključuje Športno dvorano Podmežakla s telovadnico in drugimi prostori, kegljišče, glavno nogometno igrišče in pomožno nogometno igrišče, zunanja asfaltna igrišča ter streetworkout poligon. Balinišče Baza, plezalna stena in Kopališče Ukova so dislocirani športni objekti, pri čemer sta balinišče in plezalna stena zaradi specifične uporabe in rentabilnosti oddana v stalno uporabo Športnemu društvu Jesenice – sekcija Balinarski klub Jesenice in Planinskemu društvu Jesenice – sekcija Športno plezalni odsek.

Redna vadba društev je bila v letu 2022 izvedena v približno enakem obsegu kot leto prej. Zaradi krajše sezone na ledu je bilo manj vadbe na ledu, rahlo pa so se povečale aktivnosti v drugih objektih. Nogometni klub Jesenice je svoje aktivnosti izvajal na igriščih z naravno in umetno travo, Kegljaški klub Jesenice na kegljišču, Namiznoteniški klub Jesenice v namiznoteniški dvorani. Ostali klubi koristijo objekte v športnem parku za dopolnilne oblike treninga.

V Športni dvorani Podmežakla je v času ledene sezone organizirano rekreacijsko drsanje in rekreativno igranje hokeja. Na igrišču z umetno travo je preko poletja potekalo tedensko rekreativno igranje nogometa. Rekreativno igranje košarke je potekalo na zunanjem košarkarskem igrišču. Igrišča koristijo tudi klubi in društva kot dopolnilno obliko treningov. Na kegljišču izvajajo vadbo Društvo upokojencev Jesenice - Koroška Bela, Medobčinsko društvo invalidov Jesenice, Zavod Jelša in druge organizirane rekreacijske skupine. Rekreativna vadba za občane je v športnem parku mogoča na zunanjem rokometno – košarkarskem igrišču, tekaški stezi, mali umetni travi in streetworkout-u v času, ko ni organizirane vadbe klubov.

V dvorani ima svoje prostore Šahovsko društvo SIJ – ACRONI Jesenice, Fitnes Samson in Samuray gym, ki izvajajo dejavnost po svojem urniku. Aktivnosti so bile izvedene v enakem obsegu kot leto prej.

V športnem parku se nahaja Športna dvorana Podmežakla, ki je osrednji objekt in v katerem se odvijajo redni programi vadbe in tekme športnih društev, organizirana rekreativna dejavnost, šolska dejavnost, tečaji drsanja in kulturno športne ter zabavne prireditve. V športni dvorani Podmežakla imajo svoje prostore za delovanje in izvajanje aktivnosti naslednja društva: HDD SIJ Acroni Jesenice – članska hokejska ekipa, HD Hidria Jesenice – mladinski pogon, Drsalni klub Jesenice, Kegljaški klub na ledu Jesenice, Curling klub Jesenice, Namiznoteniški klub Jesenice, Nogometni klub Jesenice, Šahovski klub Jesenice, Planinsko društvo Jesenice in občasno moški ter ženski košarkarski klub Jesenice. V dvorani so naslednje igralne površine in prostori: igralna ploskev (ledena ploskev in poleti betonska ploskev), namiznoteniška dvorana, telovadnica, hodnik vzhod (prostor za igranje šaha, Samurai gym), VIP I prostor, VIP II prostor, garderobe, pisarne, sejne sobe, poslovni prostor za fitnes Samson in poslovni prostor za gostinstvo - Bar Enka, ki obratuje v času zimske sezone.

Pregled aktivnosti v dvorani po obdobjih:
1.1.2022 – 18.4.2022, zimska sezona – aktivnosti na ledu.
19.4.2022 – 22.5.2022, vzdrževalna dela – priprava dvorane na letno sezono.
22.5.2022 – 30.6.2022, letna sezona.
1.7.2022 – 18.7.2022, vzdrževalna dela – priprava dvorane na zimsko sezono.
19.7.2022 – 31.12.2022, zimska sezona – aktivnosti na ledu.

Ledena ploskev je bila lani na razpolago 274 dni. Na betonski podlagi so se preko poletja izvajali suhi treningi, koncertov v letu 2022 ni bilo.

Tekmovanja v Športni dvorani Podmežakla

V Športni dvorani Podmežakla so potekale tekme članske ekipe HDD SIJ Acroni Jesenice in vseh kategorij HD mladi Jesenice. Ekipe so nastopale na državnem prvenstvu, slovenskem pokalu in mednarodnih tekmovanjih. Klub je pripravil nekaj turnirjev za najmlajše. Nekaj tekem in skupnih treningov kot priprava na večja tekmovanja opravi Hokejska zveza Slovenije s svojimi reprezentancami.

Drsalni klub Jesenice je v letu 2022 pripravil tekmovanje Biellman cup 2022, tekmovanje za državno prvenstvo Triglav Trophy, ob koncu leta je uspešno izvedel drsalno revijo Zimska pravljica. Curling klub Jesenice je ob koncu leta pripravil tradicionalni Miklavžev dobrodelni curling turnir. Jeseniški Kegljaški klub na ledu je uspešno izvedel pokalno, posamično in ekipno tekmovanje za državno prvenstvo. Aprila je bil organiziran rekreacijski hokejski turnir v igri 3x3. V namiznoteniški dvorani so preko leta poteka rekreativna tekmovanja. Ženska klubska ekipa nastopa v 2. državni ligi. Nogometni klub Jesenice je svoje aktivnosti izvajal preko celega leta. Jeseniški Kegljaški klub na asfaltu je nastopil v 1.B ligi. Klub je uspešno izpeljal rekreacijsko ligo v kegljanju, tekmovanje za pokal mesta Jesenic in tekmovanje delavskih športnih iger.

Šolske aktivnosti:

Redni pouk - jeseniške osnovne in srednje šole so koristile Športni park Podmežakla v okviru rednega pouka za izvajanja športne vzgoje (tekaška steza in zunanja igrišča). Dodatne šolske športne vsebine (kegljanje, namizni tenis, drsanje) so bile izvedene v manjšem obsegu.

Zimski športni dnevi - za osnovne in srednje šole iz zahodne in osrednje Slovenije so na Zavodu za šport pripravili 34 športnih dni, po večini drsanje z dodatnimi aktivnostmi. Kot dodatne aktivnosti šolam ponujajo aerobiko, ples, borilnih veščin, osnovno motoriko, fitnes, aktivnosti v telovadnici, kegljanje, namizni tenis, predstavitev hokeja, delavnice ZVC Jesenice, ipd.

Pomladni športni dnevi - izvedeni so bili štirje športni dnevi za jeseniške osnovne šole.

Drsanje na Trgu Toneta Čufarja - šole so v dopoldanskem času koristile zunanje drsališče na trgu kot obliko šolskega pouka.

Mini cicibanova olimpijada - v mesecu septembru je bilo za učence jeseniških vrtcev in prve triade osnovnih šol ob sodelovanju s dijaki Srednjo šolo Jesenice, vzgojiteljska smer, organizirana Mini cicibanova olimpijada.

Aktivnosti za otroke v času šolskih počitnic - na Zavodu za šport izvajajo različne animacijske in športne aktivnosti kot so drsanje, kegljanje, namizni tenis, nogomet, kopanje in skoki v vodo.

Drsalni klub Jesenice in HD Hidria Jesenice sta skupaj v mesecu septembru pripravila tečaj drsanja za otroke. Vrtcem in šolam je bila ponujena možnost izvedbe tečajev drsanja. OŠ Toneta Čufarja Jesenice je za učence v dveh ločenih tedenskih terminih pripravila tečaj drsanja za učence od 1. do 4. razreda.

Ostala organizirana rekreativna dejavnost vključuje:
- rekreacijsko drsanje, ki je v zimski sezoni obratovanja dvorane na sporedu ob vikendih, praznikih in šolskih počitnicah (jesenske, novoletne, zimske),
- rekreativno igranje hokeja, ki poteka v večernem času po zaključku aktivnosti športnih društev. Aktivnih je 11 rekreacijskih skupin,
- vadba za starejše, ki poteka enkrat tedensko ob ponedeljkih v telovadnici dvorane,
- sodelovanje z Zdravstvenim domom Jesenice v programih zdravega načina življenja in

- rekreativno ligaško tekmovanje v namiznem tenisu in kegljanju.

Dodatna rekreativno dejavnost izvajajo najemniki prostorov Samurai gym, in Samson fitnes.

6210 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov 102.405,10 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Javni zavod je upravljavec nepremičnega in premičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in upravlja z objekti v Športnem parku Podmežakla (športna dvorana Podmežakla, glavno nogometno igrišče z atletsko stezo in pomožno nogometno igrišče, kegljišče, zunanje košarkarsko in odbojkarsko igrišče), kopališčem na Ukovi, baliniščem v Bazi, športnim igriščem na Blejski Dobravi in trim stezo Žerjavec. Sredstva smo namenili za krije stroškov elektrike, ogrevanja, čistilnega materiala, vode in komunalne storitve, ipd ter za stroške tekočega vzdrževanja objektov.

Zaradi prejetega poročila razširjenega energetskega pregleda podjetja Energomen d.o.o. in statičnega poročila Gradbenega inštituta ZRMK, ki zaradi dotrajanosti bazenske školjke opozarjata na visoko tveganje za varnost kopalcev, je bilo kopališče na Ukovi zaprto, kar je posledično tudi nižja realizacija na tej postavki.

Zaradi pravilnosti knjiženja poslovnih dogodkov je bilo v letu 2022 potrebno izvesti naslednje prerazporeditve:

- sredstva v višini 1.158,00 € za naknadno izkazan potreben nakup čistilnega stroja tal (t.i. bikser) iz 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi;
- sredstva v višini 7.000,00 € za sanacijo zamakanja v dveh garderobah v Športni dvorani Podmežakla iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi;
- sredstva v višini 1.096,98 € za nakup tabel v soteski Dobršnik iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi;
- sredstva v višini 4.800,00 € za nabavo vitrin v okviru projekta Muzejska zbirka iz proračunske postavke 6200 Dejavnost Zavoda za šport, konto 4133021 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitve na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi;
- sredstva v višini 960,00 € za nabavo vrat med sodniško in HDD garderobo v Športni dvorani Podmežakla iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi;
- sredstva v višini 516,08 € za nabavo podlage za stojalo za uteži iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi;
- sredstva v višini 1.375,00 € za nabavo varčnejšega tipa svetil v pisarnah iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi;
- sredstva v višini 7.300,00 € za ureditev tal v plezalnem centru na Stari Savi iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na proračunsko postavko 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi;

Obratovanje in zasedenost športnih objektov (Vir: povzeto po Letnem poročilu Zavoda za šport Jesenice za leto 2022).

V letu 2022 so športni objekti obratovali v obsegu, kot je razvidno iz spodnjih tabel.

Objekt – pregled obratovanja po dnevih	2020 (dni)	2021 (dni)	2022 (dni)	kazalnik 21-22
Dvorana led	241	316	274	86,71%
Dvorana poletje	33	0	39	+
Pomožno nogometno igrišče	229	319	347	108,78%
Glavno nogometno igrišče	107	91	200	219,78%
Namiznoteniška dvorana	218	365	365	100,00%
kegljišče	256	365	365	100,00%
Letno kopališče Ukova	69	72	0	0,00%

Objekt - dnevi obratovanja po obdobjih (sezonah)	čas obratovanja	dni v letu
ŠDP - sezona led	1.1. - 18.4.2022	108
	19.7. - 31.12.2022	166
	SKUPAJ	274
ŠDP - sezona poletje	23.5. - 30.6.2023	39
Pomožno nogometno igrišče	10.1. - 22.12.2022	347
Glavno nogometno igrišče	2.4. - 26.6.2022	90
	18.7. - 4.11.2022	110
	SKUPAJ	200
Kegljišče		365
Namizni tenis		365
Letno kopališče Ukova		0

Iz zgornjih tabel je razvidno, da je bilo v letu 2022 manj obratovalnih dni v dvorani in enako ali več obratovalnih dni na ostalih objektih glede na leto 2021. V letu 2021 je bilo delovanje dvorane zaradi epidemioloških omejitev med sezono podaljšano do konca maja. V letu 2022 je dvorana obratovala kot v predkoronskem času. Po koncu ledene sezone je bilo klubom v dvorani omogočena izvedba suhih treningov. Umetna trava, namiznoteniška dvorana in kegljišče je obratovalo preko celega leta. Zaradi prejetega poročila razširjenega energetskega pregleda podjetja Energomen d.o.o. in statičnega poročila Gradbenega inštituta ZRMK, ki zaradi dotrajanosti bazenske školjke opozarjata na visoko tveganje za varnost kopalcev, je bilo Letno kopališče Ukova zaprto.

V nadaljevanju je prikazan podrobnejši pregled zasedenosti objektov in Športne dvorane Podmežakla po urah uporabe skupno in tudi ločeno za zimski in poletni del sezone.

Objekt – skupna uporaba po urah	2017 (h)	2018 (h)	2019 (h)	2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
Športna dvorana-zimski del	2659,5	2694,75	2763,75	2135,5	2813,25	2.530,75	89,96%
Športna dvorana-letni del	130,75	146	175	95,75	0	101,00	+
Kegljišče	1137	1060	923,75	541	790	1116	141,27%
Telovadnica	1139,25	1263,8	1148,75	1111	1399,25	1206	86,19%
Namiznoteniška dvorana	375	405,5	373	212,5	242	376,5	155,58%
Pomožno nogometno igr.	911	873,75	899	623,25	856,25	911,5	106,45%
Glavno nogometno igrišče	191,5	219,5	161,75	181,25	117,75	261,75	222,29%
SKUPAJ	6544	6663,3	6445	4900,25	6218,5	6.503,50	104,58%

Objekt - dnevna zasedenost	2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
Dvorana led	8,86	8,9	9,23	103,70%
Dvorana poletje	2,75	0	2,59	+

ŠDP – zimski del sezone	2017 (h)	2018 (h)	2019 (h)	2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
Klubi, redna dejavnost	1993,25	2076,25	2095,25	1765,25	2246,25	1961,25	87,31%
Rekreacijsko igranje hokeja	279	273,25	297	177,75	347,00	308,25	88,83%
Rekreacijsko drsanje	140	146	176,75	102,75	77,00	95,00	123,38%
Hokejske zveze Slovenije	25,25	48,25	27	31,5	49,50	28,50	57,58%
Šolske aktivnosti na ledu	67,25	56,75	77,5	36,25	5,00	77,00	1540,00%
Mednarodni kampi, turnirji	49,5	71,5	73,25	0	88,5	47,75	53,95%
Najem (komerciala)	105,25	22,75	17	22	0	13,00	+
SKUPAJ	2659,5	2694,75	2763,75	2135,5	2813,25	2530,75	89,96%

ŠDP – poletni del sezone	2017 (h)	2018 (h)	2019 (h)	2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
HD mladi Jesenice - poletni del	82,75	114	160	90,75	0	101	+
HDD SIJ Jesenice - poletni del			0	2	0	0	0
ZŠJ - poletni del	21	20	5	0	0	0	0
Prireditve	10	12	10	0	0	0	0
SKUPAJ	130,75	146	175	92,75	0	101	+

V letu 2022 je bila zasedenost objektov v Športnem parku Podmežakla glede na leto 2021 višja za 4,58%. Ledena ploskev je bila v Športni dvorani Podmežakla na razpolago manj dni kot leto prej, dnevna zasedenost pa je bila večja. Nekaj dni dvorana ni obratovala zaradi vzdrževalnih del. V letu 2021 je bilo delovanje dvorane zaradi epidemioloških omejitev med sezono podaljšano do konca maja, v letu 2022 je dvorana obratovala v svojih okvirih do sredine aprila. Zgodnejši zaključek zimskega dela sezone je omogočil društvom suhe treninge v dvorani na betonski podlagi (maj, junij).

V nadaljevanju preglednica prikazuje uporabo objektov po posameznih uporabnikih oziroma društvih:

Aktivnosti društev	2017 (h)	2018 (h)	2019 (h)	2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
HD mladi Jesenice	1022	1038,75	1002,75	664,25	952,00	924,75	97,14%
HDD SIJ Acroni JESENICE	354,75	336	364,25	272,5	428,00	353,00	82,48%
Drsalni klub Jesenice	492,25	557,25	609,5	667	760,50	593,75	78,07%
Kegljaški klub na ledu Jesenice	54,75	63,25	48	26,25	56,25	48,25	85,78%
Curling klub Jesenice	69,5	81	70,75	28,5	49,50	40,50	81,82%
Športna zveza Jesenice			9,5	14	0,00	1,00	+
SKUPAJ	1993,25	2076,25	2104,75	1672,5	2246,25	1961,25	87,31%

Namizni tenis	2019 (h)	2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	Kazalnik 21-22
NTK Jesenice	268,25	158	208,00	280,50	134,86%
MD invalidov Jesenice	0	0	0	0	0
Rekreacijska liga ZŠJ, ŠZJ	90	34,5	34,00	61,00	179,41%

Šolske aktivnosti, šp. dnevi	47,25	20	6	35,00	583,33%
Najem ostali	0	0	6	37,00	616,67%
SKUPAJ	405,5	212,5	254,00	376,50	148,23%

Zasedenost namiznoteniške dvorane je bila glede na leto 2021 višja za 48,23 %.

Telovadnica	2019 (h)	2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
HD Jesenice	504,75	355,75	467,75	465	99,41%
HDD Jesenice	458	407	494,00	439	88,87%
DK Jesenice	123,5	135,75	149,00	205,25	137,75%
Curling klub Jesenice	45	25	20,00	42	210,00%
Triatlonec	51	19	58,00	7,5	12,93%
Športna zveza Jesenice	6	65,5	5,00	5	100,00%
Zavod za šport Jesenice	52	25	41,50	34	81,93%
KKM Jesenice	0	38	0	0	0
NK Jesenice	23,5	12	8,00	8,25	103,13%
Hokejska zveza Slovenije	0	10	19,50	0	-
Ostali	0	18	136,50	0	-
SKUPAJ	1263,75	1111	1399,25	1206	86,19%

Telovadnica je bila v uporabi celo leto.

Nogometna igrišča skupaj	2019 (h)	2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
Pomožno igr. - umetna trava	873,75	623,25	856,25	911,5	106,45%
Glavno igr. - naravna trava	219,5	181,25	177,8	261,75	147,26%
SKUPAJ	1093,25	804,5	1034,00	1173,25	113,47%
Pomožno nogometno igrišče		2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
NK Jesenice -umetna trava		577,75	807,75	883,5	109,38%
Zavod za šport Jesenice		13	16,00	11	68,75%
Najem ostali - umetna trava		32,5	32,5	17	52,31%
SKUPAJ		623,25	856,25	911,5	106,45%
Glavno nogometno igrišče		2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
NK Jesenice - glavno igrišč		181,25	177,75	260,25	146,41%
Najem ostali - glavno igrišče		0	0	1,5	+
SKUPAJ		181,25	177,75	261,75	147,26%

Zaradi postavitve namakalnega sistema v letu 2021 je bila uporaba/zasedenost glavnega nogometnega igrišča višja za 13,47 %.

Kegljišče	2019 (h)	2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
Klubska dejavnost	360,25	257,75	461,00	523,75	113,61%
Športna rekreacija	581,5	231,25	288,50	503,75	174,61%
Šolska dejavnost	118,25	52	40,50	88,5	218,52%
SKUPAJ	1060	541	790,00	1116	141,27%
Klubska dejavnost		2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
Kegljaški klub Jesenice		181,75	358	413,5	115,50%
Kegljaški klub Kranjska Gora		74	101	110,25	109,16%
Ostala športna društva		2	2	1,5	75,00%
SKUPAJ		257,75	461	525,25	113,94%

Rekreativna dejavnost		2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
Športna zveza Jesenice		95	71	168,5	237,32%
DU Jesenice - Kor. Bela		122,5	178	230,25	129,35%
DU Žirovnica		5	11	34	309,09%
Zavod Jelša		15	12,5	22,5	180,00%
Zavod za šport Jesenice		4	3	5,5	183,33%
Druga rekreativna dejavnost		4,75	13	41,5	319,23%
SKUPAJ		246,25	288,5	502,25	174,09%
Šolska dejavnost		2020 (h)	2021 (h)	2022 (h)	kazalnik 21-22
Šolske športne aktivnosti		37	40,5	88,5	218,52%

Zasedenost kegljišča je bila glede na leto 2021 višja za 41,27 %.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Z izvajanjem športnih aktivnosti in ostalih prireditev, za katere ocenjujemo, da smo bili uspešni, sledimo predvsem dvema ciljema: povečevati število športno aktivnega prebivalstva in čim bolje koristiti objekte za izvedbo športnih aktivnosti, s katerimi upravlja Zavod za šport Jesenice.

Aktivnosti društev so se preko celega leta v športnih objektih odvijale brez večjih problemov. Skupno je bilo realiziranih za 4,58% več aktivnosti kot leto prej. Primerjava z letom 2021 ni ustrezna, saj je bilo celo leto prirejeno zahtevam za zajezitev korona virusa. Povprečno dnevno število ur aktivnosti se je v dvorani povečalo iz 8,9 v letu 2021 na 9,23 v letu 2022. Opazen je trend splošnega povečanja aktivnosti na nogometnih igriščih, namiznem tenisu in kegljanju.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji uspešno realizirani, saj smo zagotovili funkcionalno uporabnost objektov za izvajanje različnih športnih dejavnosti in zagotovili izvedbo različnih programov in projektov. Iz poročila Zavoda za šport Jesenice je razvidno, da so se aktivnosti odvijale preko celega leta in s tem sledili predvsem dvema ciljema: povečevati število športno aktivnega prebivalstva in čim bolje koristiti objekte za izvedbo športnih aktivnosti. Opazen je trend splošnega povečanja aktivnosti predvsem pri nogometu, namiznem tenisu in kegljanju.

Zaradi prejetega poročila razširjenega energetskega pregleda podjetja Energomen d.o.o. in statičnega poročila Gradbenega inštituta ZRMK, ki zaradi dotrajanosti bazenske školjke opozarjata na visoko tveganje za varnost kopalcev, je bilo Letno kopališče Ukova zaprto. Zaradi zaprtja bazena je Zavod za šport Jesenice v sodelovanju z lokalnimi javnimi zavodi in društvi za otroke od 6 leta dalje v mesecu avgustu organiziral aktivne petdnevne počitnice v dveh terminih, ki so potekale od 8. do 15. ure.

6220 - Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov 332.499,58 €

Proračunska postavka vključuje izglasovani predlog participativnega proračuna v KS Plavž Kolesarski poligon – pumptrack na območju balinišča Baza. Aktivnosti, ki jih vodi Zavod za šport Jesenice, so se terminsko zamaknile v leto 2023.

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke so bila zagotovljena in porabljena sredstva za investicije in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, ki so v lasti Občine Jesenice in s katerimi upravlja javni zavod Zavod za šport Jesenice, in sicer z namenom zagotavljanja ustreznih pogojev za nemoteno izvajanje športno-rekreacijskih aktivnosti.

Pri izvedbi planiranih aktivnosti je na podlagi naknadno izkazanih potreb javnega zavoda Zavod za šport Jesenice prišlo do določenih sprememb aktivnosti. Na postavko so se tekom leta na podlagi naknadno

izkazanih potreb prerazporedila sredstva:

- za plačilo davka na dodano vrednost za nabavo kombiniranega vozila sredstva v višini 2.775,00 € iz proračunske postavke 6200 Dejavnost Zavoda za šport, konto 4133020 Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve na konto 432300 investicijski transferi;
- za naknadno izkazan potreben nakup čistilnega stroja tal (t.i. bikser) sredstva v višini 1.158,00 € iz 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi;
- za sanacijo zamakanja v dveh garderobah v Športni dvorani Podmežakla sredstva v višini 7.000,00 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi;
- za nakup tabel v soteski Dobršnik sredstva v višini 1.096,98 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi;
- za nabavo vitrin v okviru projekta Muzejska zbirka sredstva v višini 4.800,00 € iz proračunske postavke 6200 Dejavnost Zavoda za šport, konto 4133021 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitve na konto 432300 investicijski transferi;
- za nabavo vrat med sodniško in HDD garderobo v Športni dvorani Podmežakla sredstva v višini 960,00 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi;
- za nabavo podlage za stojalo za uteži sredstva v višini 516,08 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi;
- za nabavo varčnejšega tipa svetil v pisarnah sredstva v višini 1.375,00 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi;
- za ureditev tal v plezalnem centru na Stari Savi sredstva v višini 7.300,00 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi;
- za izvedbo končnega pregleda balvanske stene, izvajanje strokovnega nadzora nad deli ter izdelavo mnenja o postavitvi balvanske stene so se prerazporedila sredstva v višini 1.731,16 € znotraj postavke 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi, NRP OB401-06-0010 Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport Jesenice na konto 432300 investicijski transferi, NRP OB401-22-0002 Ureditev balvanske plezalne stene.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo z zagotavljanjem sredstev omogočili izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki zagotavljajo pogoje za ustrezno obratovanje objektov ter posledično tudi kvaliteto športno rekreacijske dejavnosti. Določene planirane aktivnosti so bile v celoti realizirane, določene pa so se terminsko zamaknile. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0010 – Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport
OB041-18-0006 – Obnova Kopališča Ukova
OB041-21-0006 – Otroški vadbeni park – Medgeneracijski ŽIV ŽAV
OB041-22-0002 – Ureditev balvanske plezalne stene
OB041-22-0004 – Ureditev kegljišča z bowlingom v športnem parku

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0010 – Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport 89.743,97 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje programov na področju športa ter za manjša investicijsko-vzdrževalna dela, ki jih izkazuje javni zavod, s čimer se ohranja funkcionalnost in podaljšuje doba koristnosti osnovnih sredstev.

Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del, vse v skladu z načrtom nabav in gradenj javnega zavoda, s čimer se ohranja funkcionalnost ter podaljšuje doba koristnosti osnovnih sredstev in predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se sredstva v višini 3.229,17 € namenila za menjavo luči v pisarnah, sredstva v višini 3.338,19 € za zamenjavo vrat v fitnesu, sredstva v višini 16.775,00 € za nakup kombiniranega vozila, sredstva v višini 879,14 € za nakup televizorja, sredstva v višini 2.216,08 € za nakup stojala z utežmi, sredstva v višini 312,50 € za nakup opreme za telovadnico, sredstva v višini 456,04 € za nakup drsalk, sredstva v višini 1.155,53 € za nakup naprave za markiranje, sredstva v višini 793,34 € za nakup kompletov za samovarovanje, sredstva v višini 1.431,46 € za nakup notranjih kamer, sredstva v višini 256,78 € za nakup računalniškega programa, sredstva v višini 1.369,47 € za nakup kegljev, sredstva v višini 183,25 € na nakup dveh prenosnih tiskalnikov, sredstva v višini 362,60 € na nakup tablice, sredstva v višini 180,92 € na nakup tiskalnika, sredstva v višini 927,30 € na nakup računalnika, sredstva v višini 41.706,01 € za ureditev soteske Dobršnik, sredstva v višini 1.107,51 € za nakup čistilnega stroja (t.i. bixer), sredstva v višini 6.419,60 € za sanacijo zamakanja v dveh garderobah v Športni dvorani Podmežakla, sredstva v višini 1.096,98 € za nakup tabel v soteski Dobršnik, sredstva v višini 960,00 € za nakup vrat v garderobah ter sredstva v višini 4.587,10 € za nakup vitrin.

Ureditev plezališča v naravi Dobršnik in predvidene zavarovane poti je bila načrtovana v letu 2021. Za izvedbo ureditve je bilo s strani Direkcije RS za vode potrebno poleg pridobitve soglasja in dovoljenja za posege na t.i. vodnem območju na zemljiščih, izvesti še postopek ustanovitev stavbne pravice (v mesecu novembru 2021 je bila izdana Odločba o lastninjenju vodnega zemljišča in dodelitev statusa naravno vodno javno dobro za zemljišče s parcelno št. 426, k.o. 2182 Hrušica, ki je postala pravomočna v začetku meseca decembra 2021 in kar je predstavljalo podlago za sklenitev Pogodbe o ustanovitvi stavbne pravice za omenjeno zemljišče, ki je bila podpisana v januarju 2022). Zaradi navedenega je bila ureditev soteske Dobršnik v celoti izvedena v letu 2022, za kar so se namenila sredstva v višini 41.706,01 €. Investicija je bila sofinancirana s strani Občine Kranjska Gora v višini 21.000,00 €.

Za potrebe zavarovane plezalne poti v soteski Dobršnik je bila potrebna namestitev predstavitvene table z navodili za varno uporabo plezališča, fotografijami in prevodom v angleški jezik ter namestitev štirih (4) usmerjevalnih tabel, ki bodo obiskovalce usmerjale proti ferati. Za ta namen so bila prerazporejena sredstva v skupni višini 1.096,98 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi.

V proračunu Občine Jesenice za leto 2022 je bil predviden nakup kombiniranega vozila v višini 14.000,00 €. Zaradi plačila davka na dodano vrednost, je bilo ugotovljeno, da zagotovljena finančna sredstva investicijskega vzdrževanja namenjena za nakup kombiniranega vozila ne zadoščajo za izvedbo nakupa, zato so se v okviru proračunske postavke 6200 Dejavnost Zavoda za šport, konto 4133020 Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve prerazporedila dodatna sredstva v višini 2.775,00 € na konto 432300 investicijski transferi, in se namenila za plačilo davka na dodano vrednost pri nakupu kombiniranega vozila.

Za naknadno izkazan potreben nakup novega čistilnega stroja tal (t.i. bixer) so se prav tako razporedila sredstva v višini 1.158,00 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi.

V letu 2022 je bila predvidena menjava luči v pisarnah v višini 2.000,00 €. Zaradi spremembe tipa svetil z varčnejšimi svetili in podražitve zaradi trenutne energetske krize so se za ta namen prerazporedila dodatna sredstva v višini 1.375,00 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje

športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi.

Prav tako je bil v letu 2022 predviden nakup stojala z utežmi ta telovadnico v Športni dvorani Podmežakla v višini 1.700,00 €. Ob postavljanju novega stojala za uteži je bilo ugotovljeno, da je potrebna nabava nove talne podlage, za kar se dodatna sredstva v višini 516,08 € prerazporedila iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi.

Za postavitev treh vitrin v t.i. VIP prostoru za predstavitev pomembnejših dosežkov članskega hokejskega moštva Jesenic so se prerazporedila sredstva v višini 4.800,00 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitev na konto 432300 investicijski transferi. Končna vrednost nakupa treh vitrin je znašala 4.587,10 €, neporabljena so ostala sredstva v višini 212,90 €.

Zaradi zamakanja v garderobah ter preprečevanja nadaljnjega zamakanja garderob v Športni dvorani Podmežakla je bila nujno potrebna sanacija dveh garderob. Sredstva v višini 7.000,00 € za ta namen so se prerazporedila iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve na konto 432300 investicijski transferi. Končna vrednost sanacija dveh garderob je znašala 6.419,60 €, neporabljena so ostala sredstva v višini 580,40 €.

Prav tako pa je bilo potrebno namestiti pregradno steno in vrata za dostop na hodnik med garderobama, ki ju uporablja HDD člansko moštvo in garderobo trenerjev, za kar so se prerazporedila sredstva v višini 960,00 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve na konto 432300 investicijski transferi.

Ob nadgradnji plezalnega centra Tržnica na Stari Savi, in sicer z izvedbo postaviteve nove balvanske stene, se je izkazalo, da so tla neravna, prav tako pa se v tleh nahaja talno gretje. Za potrebno ureditve tal v plezalnem centru (izravnava tal, prestavitev talnega ogrevanja, odstranitev ter položitev nove športne talne obloge) so bila prerazporejena sredstva v višini 7.300,00 € iz proračunske postavke 6210 Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov, konto 413302 Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve na konto 432300 investicijski transferi. Zaradi nizkih temperatur (za obrtniška dela izravnave tal in polaganja talnih oblog so potrebne temperature nad 10°C) obrtniških del ni bilo možno izvesti. Sredstva za ta namen se prenesejo oz. zagotovijo v letu 2023.

V letu 2022 je bila predvidena izvedba izglasovanega predloga participativnega proračuna v KS Podmežakla, in sicer izvedba Kolesarskega poligona - pumptrack v višini 20.000,00 € na območju balinišča Baza. Sredstva za ta namen v letu 2022 niso bila porabljena, saj so za izvedbo postavitve kolesarskega poligona, upoštevajoč veljavne prostorske akte, predhodno potrebne uskladitve izvedbe. Sredstva za ta namen se prenesejo oz. zagotovijo v letu 2023.

Prav tako pa je bila v letu 2022 predvidena izvedba Kolesarskega poligona – pumptrack na Koroški Beli (pri TVD) v višini 20.000,00 €. Za izvedbo oz. postavitev kolesarskega poligona – pumptrack je bilo predhodno potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje, ki je bilo pridobljeno konec leta 2022. Zaradi vremenskih razmer, ki niso dopuščale izvedbe postavitve (izkopov), bo sama postavitev kolesarskega poligona – pumptrack izvedena v prvi polovici leta 2023. Sredstva za ta namen se prenesejo oz. zagotovijo v letu 2023.

V proračunu Občine Jesenice za leto 2022 je bila predvidena tudi izvedba pitnika ob glavnem nogometnem igrišču v višini 2.000,00 €. Za samo postavitev pitnika je predhodno potrebna tudi izvedba dovoda oz. priključka vode. Zaradi iskanja primerne lokacije same postavitve pitnika in izvedbe dovoda oz. priključka vode se sredstva za ta namen prenesejo oz. zagotovijo v letu 2023.

Po izvedenih prerazporeditvah sredstev je bila dejanska realizacija investicijskih aktivnosti v predvidenih okvirih ali nekoliko nižja (in je predstavljena v prvem odstavku tega poglavja).

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

Projekt: OB041-18-0006 – Obnova Kopališča Ukova 66.836,96 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Osnovni namen projekta je izboljšanje (zagotovitev ustrezne oz. dvig kvalitete) infrastrukturnih pogojev za izvajanje športno-rekreativne dejavnosti. Kopališče Ukova (zemljišče in objekti) je razglašeno za javni objekt na področju športa (UL RS, št. 36/99), kar pomeni, da gre za večnamenski objekt, pomemben za razvoj športa v občini Jesenice, da se na njem izvajajo določeni oz. obvezni športni progami ter da je objekt značilen za Občino Jesenice.

Obstoječe kopališče je potratno in tehnološko zastarelo ter kljub rednemu vzdrževanju dotrajano in ne zadostuje športno-rekreacijskim potrebam ter za izvedbo prireditev, zato je nujno potrebno pristopiti k obnovi.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V okviru projekta so se aktivnosti pričele že v letu 2019, ko je bil izveden nakup nepremičnin ob kopališču, ki v naravi predstavljajo nekdanji objekt TP z dvoriščem in ki so bile v lasti podjetja Elektro Gorenjska d.d., nepremičnine pa bodo namenjene za potrebe ureditve območja kopališča.

V letu 2021 je bil v okviru izvajanja lokalnega energetskega koncepta Občine Jesenice s strani energetskega svetovalca izdelan Razširjeni energetski pregled (REP), kjer so (po izvedenem natančnem pregledu v času obratovanja kopališča) nakazane možnosti učinkovite rabe energije oz. zmanjšanja stroškov ogrevanja, porabe električne energije in vode, predlagani ukrepi pa so ločeni na organizacijske in investicijske. REP je ključnega pomena za nadaljnje projektiranje obnove, saj bodo projektanti predlagane rešitve ustrezno projektno obdelali.

V letu 2022 je bilo s strani Gradbenega inštituta ZRMK d.o.o. izdelano "Poročilo o preiskavah nosilne konstrukcije objekta s statičnim računom", za kar so se namenila sredstva v višini 8.403,84 €.

Za izvedbo javnega naročila za izbiro izvajalca za izdelavo posnetka obstoječega stanja, idejnih zasnov, projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) ter projektne dokumentacije za izvedbo gradnje (PZI) za obnovo kopališča Ukova, so se namenila sredstva v višini 2.379,00 €, za preveritev obveznosti naročnika glede ev. izvedbe projektnega natečaja sredstva v višini 671,00 € ter sredstva v višini 2.196,00 € za izdelavo investicijske dokumentacije.

Za izdelavo projektne dokumentacije so se namenila sredstva v skupni višini 53.187,12 €, in sicer sredstva v višini 13.296,78 € za izdelavo geodetskega načrta in posnetka obstoječega stanja kopališča Ukova ter sredstva v višini 39.890,34 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi IDZ (idejna zasnov) obnove kopališča Ukova. Preostala neporabljena sredstva v višini 46.812,88 € se prenesejo oz. zagotovijo v letu 2023 in se namenijo za izdelavo nadaljnje projektne dokumentacije, to je izdelava projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) na podlagi katerega bo pridobljeno tudi gradbeno dovoljenje za predvidene posege obnove kopališča. Na podlagi pridobljenega gradbenega dovoljenja bo izdelana tudi projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje). Sama izvedba del se predvideva v prihodnjih letih.

Projekt: OB041-21-0006 – Otroški vadbeni park – Medgeneracijski ŽIV ŽAV 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Osnovni namen projekta je zagotovitev dodatnih pogojev za izvajanje športno-rekreativne dejavnosti na območju občine Jesenice. Cilj projekta je ureditev zunanjega otroškega vadbenega parka na Jesenicah – Medgeneracijski ŽIV ŽAV v Športnem Parku Podmežakla, ki je v upravljanju javnega zavoda Zavod za šport Jesenice.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Projekt je bil avgusta 2021 prijavljen na Javni poziv za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Gorenjska košarica za programsko obdobje 2014-2020 na podlagi Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020

(Ur. list RS, št. 42/15 in spr.) - CLLD. Odločbo Ministrstva za kmetijsko, gozdarstvo in prehrano je bila prejeta konec meseca novembra 2022 in zagotavlja 85 % sofinanciranje neto stroškov gradbenih del s sredstvi Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja.

Na podlagi dejstva, da je bila odločba o sofinanciranju prejeta novembra 2022, v letu 2022 ni bilo mogoče izvesti postopkov javnega naročanja za izbiro izvajalca niti ni bilo mogoče izvesti same ureditve, se sredstva v celoti zagotovijo v letu 2023 (poleg ureditve zunanjega otroškega vadbenega parka tudi ureditev dodatnih igrišč v Športnem parku Podmežakla). Sama izvedba investicije tega projekta se predvideva po izvedbi postopkov javnega naročanja, predvideva v prvi polovici leta 2023. Projekt se v letu 2023 zaključi.

Projekt: OB041-22-0002 – Ureditev balvanske plezalne stene 58.618,65 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Osnovni namen projekta je zagotoviti dodatne pogoje za izvajanje kakovostne in javno dostopne športno-rekreativne dejavnosti na območju občine Jesenice (športno tehnološka posodobitev oz. nadgradnja obstoječega javnega športnega objekta – plezalne stene na Stari Savi na Jesenicah na tržnici, in sicer nadgraditev z balvansko plezalno steno), za različne starostne kategorije prebivalcev ter za različne kategorije športnikov oz. rekreativcev.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Za izvedbo in zaključek investicijskega projekta ureditev balvanske plezalne stene, to je postavitve balvanske plezalne stene, so se v letu 2022 namenila sredstva v skupni višini 58.618,65 €, in sicer za izvedena obrtniška dela sredstva v višini 56.693,40 €, za izvajane strokovnega nadzora nad izvedbo del sredstva v višini 772,94 €, sredstva v višini 847,31 € za izdelavo končnega pregleda postavitve balvanske plezalne stene ter sredstva v višini 305,00 € za izdelavo mnenja o postavitvi balvanske plezalne stene.

Pred postavitvijo balvanske plezalne stene je bilo pridobljeno mnenje o ustreznosti ponudbe za postavitev plezalne stene. Za ta namen so se prerazporedila sredstva v skupni višini 305,00 €, in sicer sredstva v višini 194,10 € in proračunske postavke Tradicionalne športne prireditve, 402099 Drugi splošni material in storitve ter sredstva v višini 110,90 € znotraj postavke 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi, NRP OB401-06-0010 Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport Jesenice.

V skladu z zahtevami javnega razpisa za izbor predlogov za sofinanciranje investicij v izgradnjo novih plezalnih centrov in plezalnih sten v letu 2022 (Ur. list RS, št. 29/2022 z dne 4.3.2022) je bilo potrebno zagotoviti tudi izvajanje strokovnega nadzora nad izvedbo del in izdelavo končnega pregleda postavitve balvanske plezalne stene. Sredstva v skupni višini 1.620,50 € za ta namen so se prerazporedila znotraj postavke 6220 Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov, konto 432300 investicijski transferi, NRP OB401-06-0010 Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport Jesenice na konto 432300 investicijski transferi, NRP OB401-22-0002 Ureditev balvanske plezalne stene.

V letu 2022 smo s strani Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, v skladu z obsegom izvedenih obrtniških del za sofinanciranje operacije "Ureditev balvanske plezalne stene na Stari Savi na Jesenicah" pridobili sredstva sofinanciranja v višini 20.000,00 €.

Projekt je bil v letu 2022 zaključen.

Projekt: OB041-22-0004 – Ureditev kegljišča z bowlingom v športnem parku 117.300,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Osnovni namen projekta je zagotoviti dodatne pogoje za izvajanje kakovostne in javno dostopne športno-rekreativne dejavnosti na območju občine Jesenice – zagotovitev dodatnih površin oz. prostora ter športno tehnološka posodobitev oz. nadgradnja obstoječega javnega športnega objekta (kegljišča), za različne vrste športov ter za različne starostne kategorije prebivalcev in za različne kategorije športnikov oz. rekreativcev.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Za nakup objekta bowlinga z gostinskim lokalom namenila sredstva v višini 115.000,00 € ter sredstva v višini 2.300,00 € za plačilo davka na promet nepremičnin. Sama izvedba del se predvideva v prihodnjih letih.

6350 - Tradicionalne športne prireditve 2.248,35 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke so bile planirane in izvedene aktivnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo pohoda na Golico, ki ga organizirata Planinsko društvo Jesenice in Občina Jesenice v okviru praznika dan državnosti. Namen prireditve je spodbujanje občanov k športnim aktivnostim in k aktivnejšemu preživljanju prostega časa ter hkrati tudi obeležitev državnega praznika. V letu 2022 je bil izveden 13. pohod na Golico.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Tradicionalna športna prireditev na Golico je bila uspešno izvedena, pohoda se je udeležilo 254 pohodnikov. Vsi nastali stroški v zvezi z organizacijo in izvedbo dogodka so bili v celoti pokriti.

6780 - Programi športa 319.011,50 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te proračunske postavke so bila zagotovljena sredstva za sofinanciranje športnih programov in prireditev in ostalih aktivnosti v skupni višini 320.000,00 €. Navedena področja so bila podrobneje opredeljena v Letnem programu športa za leto 2022, ki ga je sprejel Občinski svet občine Jesenice. Sredstva sofinanciranja so se razdelila na podlagi treh javnih razpisov:

- Javni razpis za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini Jesenice za leto 2022,
- Javni razpis za sofinanciranje dela plačila trenerjem, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport za leto 2022 in
- Javni razpis za dodelitev sredstev za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu za leto 2022.

Na podlagi Javnega razpisa za dodelitev sredstev za programe in področja letnega programa športa v občini Jesenice je bilo v letu 2022 razpisanih 278.000,00 €. Dodeljena in realizirana sredstva po tem javnem razpisu so prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Izvajalci športnih programov	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Športno društvo Jesenice (od tega 2.681,00 € za športne prireditve)	103.436,40	102.477,92
Hokejsko društvo Mladi Jesenice	70.296,98	70.296,98
HDD Jesenice	46.894,96	46.894,96
TVD Partizan Blejska Dobrava	8.953,80	8.953,80
TVD Partizan Jesenice (od tega 762,00 € za športno prireditev)	9.787,18	9.787,18
Športna zveza Jesenice (od tega 3.293,00 € za športne prireditve)	8.793,00	8.793,00
Planinsko društvo Jesenice (od tega 1.164,00 € za športno prireditev)	10.522,26	10.522,26
Curling klub Jesenice	6.543,78	6.543,78
Strelsko društvo Triglav Javornik Koroška Bela	3.316,93	3.316,93
Društvo za razvoj turizma in športa Gorenjske	2.502,37	2.502,37
DTV Javornik Koroška Bela	744,03	744,03
Plesne in športne storitve Mojca Svetina s. p.	1.277,35	1.277,35
Društvo upokojencev Javornik Koroška Bela	1.250,00	1.250,00
Društvo upokojencev Jesenice	1.250,00	1.250,00
Huda Mravljica karate	370,39	370,39
Gimnazija Jesenice	544,69	544,69
Šahovsko društvo Jesenice	888,12	888,12
Judo klub Jesenice	366,41	366,41
Športno društvo Lipce	229,89	229,89
Športno društvo Skokica Jesenice	31,45	31,45
SKUPAJ	**278.000,00**	**277.041,51**

Na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje dela plačila trenerjev, ki izvajajo pripravljalne programe in programe namenjeni vzgoji otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport za leto 2022, je bilo razpisanih 40.000,00 €. Dodeljena in realizirana sredstva po tem javnem razpisu so prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Izvajalci športnih programov	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Športno društvo Jesenice – nogometni klub	6.666,67	6.666,67
Športno društvo Jesenice – košarkarski klub moški	6.666,67	6.666,67
Športno društvo Jesenice – odbojkarski klub	6.666,66	6.666,66
Hokejsko društvo mladi Jesenice	20.000,00	20.000,00
SKUPAJ	40.000,00	40.000,00

Na Javni razpis za dodelitev sredstev za izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu v letu 2022, katerega namen je sofinanciranje izobraževanj, ki jih strokovni delavec pridobi z usposabljanjem v javno veljavnih programih usposabljanj, je bilo razpisanih 2.000,00 €. Dodeljena in realizirana sredstva po tem javnem razpisu so prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo dosegli zastavljene cilje, ki jih določa Nacionalni program športa v RS ter da smo zagotovili pogoje za kvalitetno izvedbo letnega programa športa na lokalni ravni. Planirane aktivnosti v

zvezi s pripravo in izvedbo javnih razpisov so bile uspešno izvedene, dodeljena sredstva so omogočala izvedbo prijavljenih športnih programov za različne starostne skupine občanov ter različne kategorije športnikov, za izvedbo prireditev ter za podporo pri vključevanju strokovnih kadrov v izobraževanje. Sredstva so se izvajalcem nakazala na podlagi vsebinskega in finančnega poročila ter dokazil o nastanku in plačilu upravičenih stroškov.

Izvajalci športnih programov	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Planinsko društvo Jesenice	288,24	288,24
Športno društvo Jesenice – košarkarski klub moški	461,17	461,17
Športno društvo Jesenice – košarkarski klub ženske	172,94	172,94
Športno društvo Jesenice – nogometni klub	1.077,65	1.037,67
Skupaj	2.000,00	1.960,02

18059002 - Programi za mladino

5190 - Delovanje mladinskega sveta 5.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V letu 2022 so se sredstva za delovanje Mladinskega sveta Jesenice na podlagi podpisane pogodbe in predloženega programa dela nakazovala mesečno po dvanajstinah, realizacija pa je bila 100,00 %.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni cilji so bili doseženi, sredstva pa so bila v celoti porabljena za predviden namen.

6360 - Mladinski center 107.022,98 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Mladinski center Jesenice kot notranja organizacijska enota Zavoda za šport Jesenice s svojim programom vzpostavlja in zagotavlja pogoje neformalne socializacije in vključevanje organizirane in neorganizirane mladine iz lokalnega okolja v preventivne, neformalno-izobraževalne, prostovoljne, kulturno socializacijske, prosto časovne in druge animacijske aktivnosti ter spodbuja in omogoča raznovrstne mladinske iniciative.

Za delovanje Mladinskega centra Jesenice (MCJ) so se zagotovila sredstva za:

- plače in druge izdatke zaposlenim za pripravo in izvedbo celoletnih programskih dejavnosti za mlade v skupni višini 77.418,67 € in 10.602,29 za izvedbo projekta Kulturna mavrica Jesenic in
- materialne stroške (elektrike, ogrevanja, vode in komunalne storitve, nakup drobnega inventarja in materiala, ipd.), za tekoče vzdrževanje in za kritje programskih stroškov (plačilo dela preko študentskega servisa, stroški za nakup pisarniškega ipd.) v višini 19.002,02 €.

Opis glavnih programskih dejavnosti, dogodkov, prireditev in projektov Mladinskega centra Jesenice (MCJ), izvedenih v letu 2022 (Vir: povzeto po poročilu MCJ za leto 2022):

MCJ je v letu 2022 programske aktivnosti lahko ponovno oblikovali v svojih prostorih in vabil mlade in širšo skupnost k ogledu v živo, kar je omogočilo razširitev programa, kjer so podpirali mlade pobudnike, neformalne skupine in mladinske organizacije. V sklopu spodbujanja ustvarjalnosti in inovativnosti MCJ nadaljuje vzajemno sodelovanje s Srednjo šolo Jesenice in organizira tematske delavnice in srečanja za dijake. Mladim ponuja preko neformalnega programa različne kompetence, ki jih bodo uporabljali pri

svojem poklicu po končanem šolanju.

Izveden je bil večji projekt Kolaž mladinskega kulturnega ustvarjanja, skupaj z Javnim skladom Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (JSKD) območne izpostave Jesenice, kjer so želeli povezati mlade skozi različne načine ustvarjanja in kulturnega udejstvovanja. Mladi so imeli tako priložnost svoje talente predstaviti širši skupnosti in se udeležiti različnih delavnic, natečajev in srečanj namenjenih razvijanju njihovih sposobnosti in povezovanju. Vključeni pa so tudi v proces organiziranja in izvajanja dejavnosti. S projektom Kulturni kolaž je MCJ uspešno kandidiral tudi na javni poziv Evropske komisije skupaj z nacionalno agencijo Mreža Mama, ki je omogočal dodatno finančno podprtost tega projekta v sklopu Evropskega leta mladih 2022.

Največji projekt v sklopu Kulturnega kolaža je bil mladinski fotografski natečaj »Portret 2022«, izveden skupaj z nacionalno organizacijo - Fotografsko zvezo Slovenije in Fotografskim društvom Jesenice. V natečaj »Portret 2022« je prispelo 309 fotografij, 83ih različnih avtorjev. S skrbno načrtovanim in ciljno usmerjenim projektom k sodelovanju pritegnejo mlade iz celotne Slovenije, kar je vzpodbudno tudi za promocijo samega mesta Jesenic. Zaradi uspešne prijave na razpisu Evropske komisije so lahko v sklopu projekta »Portret 2022« organizirali tudi brezplačne delavnice Osnove portretne fotografije, ki so bile prav tako dobro obiskane. V letu 2022 so v MCJ tako na tem področju zabeležili 660 aktivnih vključitev mladih.

Največji delež aktivnih vključitev mladih (preko 140 aktivnih vključitev), na področju promocije zdravega načina življenja in preprečevanja različnih oblik odvisnosti mladih, v MCJ beležijo v sklopu delavnic v sodelovanju s Srednjo šolo Jesenice pod projektom Zdrav življenjski slog. Gre za sklop delavnic z različnimi tematikami, ki obravnavajo dietetiko, prehrano in promocijo zdravega življenjskega sloga tudi preko praktičnih pristopov priprave uravnoteženih obrokov v kuhinji MCJ. Podprli so pobudo mladih za načrtovanje in izvedbo vadbe joge, ki je še vedno priljubljena oblika rekreacije med mladimi. V letu 2022 so lahko ponovno pričeli z izvajanjem informativnih točk na obeh šolah, kjer sodelujejo z Zdravstveno vzgojnim centrom ZD Jesenice in se tokrat osredotočili na duševno zdravje mladih, ki je pereč problem v lokalnem okolju, kot tudi širše.

MCJ v sklopu programskih področij: neformalno učenje, usposabljanje ter večanje kompetenc mladih, ki se velikokrat povezuje s področjem spodbujanja ustvarjalnosti ter inovativnosti, nadaljuje permanentno sodelovanje s Srednjo šolo Jesenice in Gimnazijo Jesenice. Na takšen način je lahko preko 220 mladih večalo svoje kompetence, ki jih bodo lahko uporabljali pri svojem poklicu po končanem šolanju ali pri nadaljevanju izobraževanja na različnih fakultetah. Tematike izvedenih neformalnih izobraževanj: Preventivni program - Vzgoja za mir, družino in nenasilje - izvedba interaktivnih delavnic za mlade iz Gimnazije Jesenice v sodelovanju z Društvom za nenasilno komunikacijo in nadgradnje delavnic iz področja promocije zdravega življenjskega sloga za dijake Srednje šole Jesenice. Neformalno učenje in večanje kompetenc mladih v MCJ se izvaja tudi preko vključevanja mladih na nivoju organizacije dogodkov, izvedbe animacije za mlajše, izvedbo športnih aktivnosti, oblikovanje promocijskega materiala ipd. Skorajda pri vsaki aktivnosti, ki jo izvajajo vključujejo mlade in na ta način omogočajo zainteresiranim mladim zares širok spekter možnosti neformalnega pridobivanja znanja. V letu 2022 so na novo zagnali projekt Moj mali dom, kjer mlada notranja oblikovalka uporablja svoje formalno pridobljeno znanje na način, da ustvarja digitalno vsebino za naša socialna omrežja.

Medgeneracijsko sodelovanje mladih tradicionalno v MCJ spodbujajo na večjih dogodkih, ki so namenjeni širši občinski publiki. Z aktivno vključitvijo mladih so izvedli zelo dobro obiskane Športno zabavne popoldneve, tokrat na Trgu Toneta Čufarja. V letu 2022 so na trgu izvajali tudi tedenski program MCJ na ulici, kjer so prav tako naleteli na pozitiven odziv mladih. Ponovno so lahko brez omejitev organizirali dogodek v sklopu Tedna otroka - Ta prav živ žav v sodelovanju z Gornjesavskih muzejem Jesenice in tradicionalno Miklavževanje in obdaritev Dedka Mraza. Največjo medkulturno in medgeneracijska prireditev v občini, ki jo organizira MCJ v sodelovanju z Zvezo kulturnih društev - Kulturna mavrica Jesenic, so po dveh letih premora ponovno realizirali v polni obliki na prizorišču Muzeja na prostem na Stari Savi.

V sklopu 8. marca Mednarodnega dne žena, so skupaj s Srednjo šolo Jesenice in ostalimi mladimi v letu 2022 nageljne delili po mestnih ulicah in v Domu upokojencev Dr. Franceta Bergelja. Medgeneracijsko sodelovanje so v letu 2022 spodbujali še preko projekta, pri katerem so se povezali z Društvom upokojencev Javornik-Koroška Bela; izdelava in predaja pletenih in kvačkanih okrasnih blazin za

oskrbovance doma upokojencev, katerih so se oskrbovanci in vodstvo doma izjemno razveselili.

Ponovno je bil v sodelovanju z Zavodom za šport Jesenice izvede tradicionalni dogodek v sklopu mednarodnega povezovanja, katerega glavna tematika je Evropa in priložnosti, ki jih le ta mladim ponuja - Dan Evrope.

Največji doprinos uspešnega kandidiranja na javni poziv Evropske komisije, je bil izvedba zaključnega dogodka ob praznovanju Evropskega leta mladih 2022 v sodelovanju s Predstavništvom evropske komisije v Sloveniji in Mladinsko mrežo MaMa z aktivno vključitvijo mladih. Mladim je bilo omogočen vpogled v trenutne možnosti mobilnosti mladih v sodelovanju z Razvojno agencijo Zgornje Gorenjske, pogovor o izkušnjah iz prve roke s strani ESE prostovoljca iz Francije in intervjujem z enim izmed naših najaktivnejših mladih o priložnostih in možnostih, ki jih prinaša mladinsko delo v MCJ. Po precejšnem času pa so imeli mladi možnost slišati tudi nagovor s strani Predstavništva evropske komisije v Sloveniji. Na takšen način so tudi jeseniško občino ponovno postavili na zemljevid Evrope za mlade in potencialnim udeležencem mednarodnih izmenjav ponudili širok nabor informacij o tem kam se lahko obrnejo po pomoč.

V začetku leta 2022 je MCJ uspešno pridobil sredstva na Javnem pozivu za sofinanciranje programov mladinskega dela v letih 2022 in 2023, ki ga je objavil Urad RS za mladino. Načrtovano število dogodkov in število udeležencev, ki so jih napovedali v razpisu že presegajo in nadaljujemo uspešno delo na področju mladinskih programov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvedba različnih programov in projektov za mlade, ki jih je pripravil in organiziral ali soorganiziral Mladinski center Jesenice, so bile uspešno izvedene in ocenjujemo, da smo zastavljene cilje dosegli.

6380 - Preventivni projekti 12.503,13 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te proračunske postavke so se zagotovila sredstva za sofinanciranje preventivnih projektov na področju primarne preventive, ki je usmerjena na celotno populacijo mladih z namenom in ciljem aktivnega preživljanja prostega časa ter sekundarne preventive, ki je usmerjena na določeno skupino mladih, ki so posebej ogroženi, s ciljem, da se s svetovanjem in reševanjem stisk ter težav zmanjšajo učinki in posledice tveganih vedenj.

Sredstva v višini 13.000,00 € so bila dodeljena na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje preventivnih projektov na področju dela z mladimi (otroki in mladostniki). Dodeljena in realizirana sredstva po tem javnem razpisu so prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Izvajalci preventivnih projektov	Naziv projekta	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Rdeči križ Slovenije – območno združenje Jesenice	Projekt Rdečega Križa za osnovnošolce in mladostnike	930,16	930,16
Center za socialno delo Gorenjska – enota Jesenice	Mladostnik na poti k samostojnosti	200,00	200,00
	Prostovoljno delo z otroki in mladostniki	496,88	0
	Delavnice za otroke	496,88	496,88
Zveza društev prijateljev mladine Jesenice	Dedek Mraz	540,60	540,60
	Poletne počitnice ob morju	1.100,00	1.100,00
	Mladinska delavnica ob morju	550,00	550,00
Gimnazija Jesenice	Živimo zdravo, ker se cenimo	922,21	922,21
	Preventivna gimnastika	614,80	614,80

Izvajalci preventivnih projektov	Naziv projekta	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
	Preventiva za mladostnike in starše - Mreže medmrežja	593,60	593,60
	Tehnike sproščanja	795,01	795,01
	Program MEPI - Mednarodno priznanje za mlade	1.821,89	1.821,89
Srednja šola Jesenice	Moj poklic je moj izziv	250,00	250,00
	Še vedno vozim - vendar ne hodim	286,20	286,20
	Varno na internetu	235,00	235,00
Župnija Jesenice	Lenartov oratorij 2022	930,16	930,16
Kulturno športno društvo Bošnjakov Biser	Literarno lutkovna delavnica	598,90	598,90
	S kulturo proti zasvojenosti	577,70	577,70
Župnija Koroška Bela	Oratorij 2022 - Za božjo slavo - Sv. Ignacij Lojolski	445,20	445,20
Društvo BARVNI KROG – društvo za VSE	Socialno ustvarjalne delavnice za osebnostno rast otrok	614,80	614,80
Skupaj	/	13.000,00	12.503,13

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje preventivnih projektov na področju dela z mladimi (otroki in mladostniki) so bile v celoti izvedene, zaradi objektivnih okoliščin ni bil izveden en projekt. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev kljub uspešni, saj je bila večina projektov, ki so bili upravičeni do sofinanciranja, uspešno izvedenih. Izvajalcem smo s finančno podporo omogočili, da so otroci in mladi lahko koristno in aktivno preživeli svoj prosti čas. Sredstva smo nakazali na podlagi vsebinskih in finančnih poročil in zahtevanih dokazil o plačilu nastalih stroškov.

6390 - Mladinsko letovišče 126.595,97 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina je kot lastnica zemljišča in objektov v okviru te postavke krila vse pristojbine in davke za zemljišče otroškega letovišča Pinea v Novigradu v Republiki Hrvaški v višini 26.823,33 €, in sicer na podlagi odločb pristojnih organov Republike Hrvaške, ki se izdajo lastniku nepremičnin.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pristojbine in davki za zemljišče, določeni z vsakoletnimi odločbami, ki jih lastnikom zemljišč izdajajo pristojni organi Republike Hrvaške, so bili v letu 2022 s strani Občine Jesenice v celoti poravnani, prav tako so bili s strani ZDPM Jesenice povrnjeni stroški nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-10-0031 - Letovišče Pinea Novigrad

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-10-0031 - Letovišče Pinea Novigrad 99.772,64 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je izvajanje ustrezne politike gospodarjenja s prostori (zemljišča in objekti), ki so v lasti Občine Jesenice. Dolgoročni cilj projekta je zagotovitev ustreznih pogojev za letovanje in bivanje otrok v šoli v naravi v letovišču Pinea Novigrad.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se sredstva v višini 2.196,00 € namenila za izvedbo pravnega svetovanja v postopku izvedbe javnega naročila za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del, to je izbor izvajalca za ureditev predvidoma šestih objektov (hišic) v Otroškem letovišču Pinea, Novigrad. V mesecu februar 2022 je bilo izvedeno javno naročilo izbire izvajalca za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del, ki pa je bilo neuspešno, saj ni bila oddana nobena ponudba. Na tej podlagi se je pristopilo k izvedbi postopka s pogajanji, za kar so se namenila sredstva v višini 976,00 €, vendar je bil tudi ta postopek neuspešen, saj je bila oddana ponudba neustrezna.

Zaradi okoliščin na trgu (povišanje cen surovin, materialov, stroškov energentov…) je bilo ugotovljeno, da zagotovljena sredstva v skupni višini 105.000,00 € (na podlagi sklenjenega dogovora z Občino Kranjska Gora in Občino Žirovnica sta Občini zagotovili sredstva sofinanciranja v višini 70.000,00 €, Občina Jesenice pa je zagotavljala lastna sredstva v višini 35.000,00 €) niso zadoščala za obnovo šestih (6) hišic temveč za obnovo štirih (4) hišic. Na podlagi navedenega je bilo izvedeno evidenčno naročilo. Sama izvedba investicijsko vzdrževalnih del, to je ureditve štirih objektov (hišic) v Otroškem letovišču Pinea, Novigrad, se je pričela po končani letovalni sezoni (konec septembra 2022), dela pa so bila zaključena v mesecu novembru 2022. Za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del so se namenila sredstva v višini 87.537,13 €. Za nakup vzmetnic za štiri obnovljene hišice (nakup 64 vzmetnic pa so se namenila sredstva v višini 9.063,51 €.

V letu 2022 je bil planiran tudi nakup notranje opreme, to je nakup postelj in pogradov za štiri (4) obnovljene hišice v višini 8.399,36 €. Sredstva za ta namen se prenesejo oz. zagotovijo v letu 2023.

V skladu s Pogodbo o oddaji stvarnega premoženja "Otroško letovišče Pinea – Novigrad" v uporabo tudi ZDPM Jesenice vsako leto nameni določeno višino sredstev za namen investicijskih vlaganj v objekte in opreme. V letu 2022 je ZDPM Jesenice zagotovil sredstva za vlaganja v skupni višini 15.522,28 €, in sicer za nakup notranjega pohištva za dve hišici, obnovljeni v letu 2021 (postelje, pogradi, vzmetnice), nakup oddajnikov za zapornice, menjavo strešne kritine na t.i. objektih Postojna 1 in Postojna 2, dobavo in montažo sončnih celic za ogrevanje vode ter menjavo grelnikov vode in kotličkov.

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

6830 - Mladinski projekti 29.236,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te proračunske postavke so bila zagotovljena sredstva za sofinanciranje mladinskih projektov in programov za aktivno participacijo mladih ter za projektno učenje mlajših odraslih.

V letu 2022 so bili s tega področja izvedeni trije javni razpisi:

Javni razpis za sofinanciranje mladinskih projektov za leto 2022, katerega namen je spodbuditi aktivno participacijo mladih, omogočiti kakovostnejše mladinsko delo in podpreti izvedbo projektov, ki jih izvajajo mladi in zajemajo tiste vsebinske aktivnosti, ki mlade usposabljajo za aktivno družbeno delovanje ter prispevajo k osebnemu razvoju ustvarjalnih posameznikov in celotnega mladinskega dela. V ta namen je bilo razpisanih 8.000,00 €. Dodeljena in realizirana sredstva po tem javnem razpisu so prikazana v tabeli v nadaljevanju.

Izvajalci mladinskih programov	Naziv projekta	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Klub jeseniških študentov	KJŠ-jev poletni nogometni turnir IV	3.500,00	3.500,00

Izvajalci mladinskih programov	Naziv projekta	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €	Realizacija v €
Klub jeseniških študentov	Festeelval - večer pod zvezdami (stand-up, film, živa glasba ob brez sladkorni pijači)	3.230,00	3.230,00
Planinsko društvo Jesenice	Plezalni dan 2022 - Bohinjska Bela	470,00	470,00
Planinsko društvo Jesenice	Plezalni tabor za mlade Bohinj 2022	800,00	800,00
Skupaj	/	8.000,00	8.000,00

Javni razpis za sofinanciranje aktivne participacije mladih (mladinsko delo) v društvih in nevladnih organizacijah za leto 2022. Sredstva so namenjena mladim od 15 do 29 let, s stalnim bivališčem v občini Jesenice. Mladi so v društvih ali nevladnih organizacijah, ki imajo sedež v občini Jesenice in delujejo na področju občine Jesenice opravljali dela različna dela – od priprave projektnih predlogov, organizacije in izvedbe projektov in različnih dogodkov, sodelovali pri izvajanju programa društva, ipd. Za ta namen je bilo v letu 2022 razpisanih 5.000,00 €. Po izvedenem postopku pa so bila sredstva dodeljena enajstim aktivnim mladim posameznikom.

Vlagatelj – prejemnik sredstev	Društvo	Vrsta sodelovanja v društvu	Višina sredstev v €
1. upravičenec	Fotografsko društvo Jesenice	Sodelovanje pri rednem delu društva	450,00
2. upravičenec	Klub jeseniških študentov	Sodelovanje pri rednem delu društva	450,00
3. upravičenec	Klub jeseniških študentov	Sodelovanje pri rednem delu društva	350,00
4. upravičenec	PGD Blejska Dobrava	Sodelovanje pri rednem delu društva	350,00
5. upravičenec	KD Pihalni orkester Jesenice - Kranjska Gora	Sodelovanje pri rednem delu društva	350,00
6. upravičenec	PGD Jesenice	Sodelovanje pri rednem delu društva	350,00
7. upravičenec	Planinsko društvo Jesenice - športno plezalni odsek	Sodelovanje pri rednem delu društva	350,00
8. upravičenec	KD Pihalni orkester Jesenice - Kranjska Gora	Sodelovanje pri rednem delu društva	350,00
9. upravičenec	Klub jeseniških študentov	Delo na projektu	350,00
10. upravičenec	Planinsko društvo Jesenice - športno plezalni odsek	Sodelovanje pri rednem delu društva	350,00
11. upravičenec	Planinsko društvo Jesenice - športno plezalni odsek	Sodelovanje pri rednem delu društva	150,00
SKUPAJ	/	/	3.850,00

Javni razpis za sofinanciranje projektnega učenja za mlajše odrasle za leto 2022. Sredstva so bila namenjena za izvedbo projektnega učenja mladih, starih do 25 let, ki so izpadli iz rednega šolskega sistema, kar pomeni, da imajo nedokončano osnovno, poklicno ali srednjo šolo. Temeljni cilj projektnega učenja mladih je pomagati mladim pri pridobivanju izkušenj in znanja, ki bi jim omogočili uspešnost pri nadaljevanju izobraževanja ali v izbrani poklicni karieri. Za ta namen je bilo prijavitelju Ljudska univerza

Radovljica na podlagi vsebinskega in finančnega poročila ter upravičenih stroškov projekta nakazanih 4.000,00 €.

V letu 2022 smo zagotovili tudi sredstva za izvajanje projekta Mladi@Jesenice, ki je potekal v obliki mladinskega uličnega dela. Nosilka projekta je bila Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (RAGOR), izbrani strokovni izvajalec pa Zavod Jedrce. Zavod Jedrce je izobraževalna, mladinska, neprofitna, lokalna in trajnostno naravnana organizacija. Glavni cilj Zavoda je ustvarjalno in celostno delo s posamezniki in skupinami vseh starosti, usmerjeno v povezovalne, medgeneracijske, medkulturne in kreativne dejavnosti na lokalnem področju občine Jesenice.

Glavni namen projekta je reševanje problematike zbiranja mladih na javnih površinah, vključevanje mladih v lokalno skupnost in ustvarjanje kakovostnega sobivanja.

Glavni sklopi projekta:
- promocijske aktivnosti med mladimi in oblikovanje skupin (12x na ulico, 6x na SŠJ in GIMJES),
- priprava in izvedba delavnic na terenu (26 dogodkov na predvidenih lokacijah, različne tematike, video, fotografija),
- izvedba zaključnega dogodka s predstavitvijo dela mladih in premiero video izdelkov,
- izvedba promocijskega dogodka ob začetku šolskega leta 2022/2023 in
- priprava poročila o izvedenih aktivnostih razvoj, koordinacija in vodenje projekta.

Zavod Jedrce je pripravil končno poročilo za obdobje januar – november 2022, ki bo v veliko pomoč pri nadaljnjem reševanju problematike mladih v našem mestu. Projekt se nadaljuje tudi v letu 2023, zaključne ugotovitve projekta bomo upoštevali tudi pri oblikovanju strategije za mlade, ki jo bo potrebno pripraviti v naslednjem letu (strategijo bomo pripravili za obdobje 2023 - 2026).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa s področja mladinske dejavnosti oz. za mlade so bile v celoti in uspešno izvedene. Za izvedene projekte so bila sredstva nakazana na podlagi poročil in zahtevanih dokazil. Pomembno delo je bilo izvedeno tudi na področju mladinskega uličnega dela v izvedbi Zavoda Jerce, katerega glavni namen oz. cilj je vključiti mlade v življenje in delo lokalne skupnosti.

Pripravili:
Barbara Toman, višji svetovalec I
Tea Resman višji svetovalec III
Polona Brelih, svetovalec II
Aleksandra Potočnik, koordinator VII/1

Petra Dečman
Vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

19 - IZOBRAŽEVANJE

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

19029001 - Vrtci

6400 - Subvencije otroškega varstva 3.177.955,62 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina je dolžna na podlagi Zakona o vrtcih kriti razliko med ekonomsko ceno za programe v vrtcih ter prispevkom staršev, ki ga na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev določi pristojni center za socialno delo. Center pri izdaji odločbe o znižanem plačilu vrtca upošteva tudi najem stanovanjskega

kredita (odločitev občine). Glede na pojasnilo Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Direktorata za predšolsko vzgojo in osnovno šolstvo ni potrebno, da bi Občina Jesenice posebej izkazovala sredstva zaradi dodatne ugodnosti upoštevaje stanovanjski kredit staršev pri plačilu vrtca, kot to določa 28. b člen Zakona o vrtcih, ker se najem stanovanjskega kredita ne upošteva za vse starše in gre za tako imenovani izjemni primer - kot posebno dejstvo oz. okoliščina, ki odraža dejanski socialni in materialni položaj družine in ga pristojni center za socialno delo upošteva pri izdaji svoje odločbe (upoštevaje 31. člen Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev).

Subvencije otroškega varstva se zagotavljajo tako Vrtcu Jesenice kot tudi vzgojno varstvenim zavodom v drugih občinah (otrokom iz 21 različnih vrtcev, za katere je Občina Jesenice zavezanka za plačilo subvencije na podlagi izdanih odločb pristojnega centra za socialno delo) ter v letu 2022 šestim zasebnim vrtcem za otroke s stalnim bivališčem v občini Jesenice in enemu varuhu predšolskih otrok za otroka občine Jesenice.

Sredstva za kritje subvencije (kot razlika med ekonomsko ceno za programe v vrtcih ter prispevkom staršev) so bila v preteklem letu realizirana v skupni višini 2.622.930,75 € oz. 98 % glede na veljaven plan; od tega beležimo pri Vrtcu Jesenice 95 % realizacijo. Na nižjo realizacijo vplivajo predvsem ukrepi v zvezi z epidemijo COVID-19 v prvih mesecih leta. Zaradi karanten v vrtcih je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport občinam refundiralo sredstva za izpad plačila staršev. Ministrstvo je Občini Jesenice refundiralo izpad teh sredstev, ki jih je občina pokrila Vrtcu Jesenice (katerega ustanoviteljica je), in sicer za vse otroke ne glede na občino stalnega bivališče. Zahtevek za refundacijo je bil poleg znižanega stroška prehrane znižan za sredstva iz drugih ukrepov, ki jih je Vrtec Jesenice uveljavljal iz drugih naslovov. Refundacija kritja oprostitve plačil staršev za čas, ko otroci zaradi karantene niso obiskovali vrtca je bila za mesece oktober, november in december leta 2021 ter za meseca januar in februar leta 2022.

Občina je v preteklem letu krila tudi stroške izven cene programa vrtca, ki so bili realizirani v skupni višini 555.024,87 € oz. 96 % glede na veljavni plan. Ti vključujejo predvsem stroške otrok s posebnimi potrebami (stroški spremljevalcev otrokom s posebnimi potrebami in druge strokovne pomoči ter stroški oblikovanja oddelkov z manjšim številom otrok), ki se določijo na podlagi odločbe o usmeritvi (tiste, ki še ostanejo v veljavi) oziroma (glede na nov Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami) z individualnim načrtom pomoči družin ali zapisnikom multidisciplinarnega tima in stroške naknadnega izpisa otrok ter druge stroške, ki niso zajeti v ceno programa, upoštevaje določila Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo. Občina Jesenice je v proračunu za leto 2022 izven cene programa vrtca krila tudi stroške dela govornega terapevta oz. logopeda, le-ta pa pokriva tako potrebe Vrtca Jesenice, kot tudi potrebe OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice (sodelovanje na tem področju poteka tudi med Vrtcem Jesenice in Zdravstvenim domom Jesenice); od septembra 2018 dalje se izven cene programa krije tudi strošek dodatnega terapevtskega kadra v razvojnem oddelku, ki se v deležu zagotavlja preko Osnovnega zdravstva Gorenjske.

Na podlagi projektne naloge »Oblikovanje razvojnega oddelka v javnem zavodu Vrtec Jesenice« (pripravljena v sodelovanju s predstavniki Vrtca Jesenice, OŠ Poldeta Stražišarja, OZG Razvojne ambulante Jesenice ter Občine Jesenice, št. 602-8/2017, zaključena v marcu 2018) ter glede na rezultate vpisa, ugotovljene trende ter primerjalne izračune stroškov, je Vrtec Jesenice v soglasju z Občino Jesenice, kot ustanoviteljico, s septembrom 2018 oblikoval razvojni oddelek. Posledično je možno v redne oddelke vključiti večje število otrok (znižanje zgornjega normativa v rednih oddelkih je manjše zaradi vključitve otrok v razvojni oddelek). Nižje je lahko tudi število spremljevalcev, saj je v razvojni oddelek vključen visoko usposobljen kader (dva zaposlena v okviru Vrtca Jesenice, dodaten terapevtski kader pa se v deležu zagotavljal preko Osnovnega zdravstva Gorenjske).

Od septembra 2019 dalje Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport na podlagi sprememb Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, zagotavlja vrtcem sredstva za višje stroške delovanja razvojnih oddelkov v višini razlike med povprečno ceno programov razvojnih oddelkov in povprečno ceno programov prvega in drugega starostnega obdobja (republiško povprečje, ki je višje od cene RO v Vrtcu Jesenice), ne zagotavlja pa sredstev za dodaten terapevtski kader v razvojnem oddelku. Navedeno (pokrivanje višjih stroškov delovanja razvojnih oddelkov) tudi delno vpliva na manjšo realizacijo sredstev na proračunski postavki.

Zaradi pravilnosti knjiženja poslovnih dogodkov je bilo v letu 2022 potrebno izvesti naslednje prerazporeditve:

- sredstva v višini 11.765,00 € za naknadno izkazan potreben nakup pomivalnega stroja iz proračunske postavke 6400 Subvencije otroškega varstva, konto 413302 Tekoči transferi javnim zavodom-za izdatke za blago in stor. na proračunsko postavko 6440 OŠ Koroška Bela, konto 432300 investicijski transferi;
- sredstva v višini 6.399,22 € za plačilo nepredvidenih del pri izvedbi obrtniških del popravila strehe objekta Fakultete Angele Boškin iz proračunske postavke 6440 Subvencije otroškega varstva, konto 411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl. staršev na proračunsko postavko 6500 Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin, konto 432300 investicijski transferi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bile aktivnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo varstva in vzgoje predšolskih otrok (vključno z zagotovitvijo prostorskih pogojev), ki so se prilagajale potrebam otrok in njihovim staršem, ter v zvezi zagotavljanjem subvencij otroškega varstva, v celoti izvedene ter uspešne.

6401 - Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev

35.171,51 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina je dolžna na podlagi 3. člena Pravilnika o določitvi podprogramov, ki se upoštevajo za izračun povprečnih stroškov za financiranje nalog občin (Uradni list RS, št. 48/17) posebej izkazovati izdatke, ki se ne upoštevajo pri izračunu povprečnih stroškov za financiranje nalog občin. Ministrstvo za finance je o tem izdalo posebno navodilo, ki se je prvič upoštevalo pri proračunu občin za leto 2018. Obenem pa se je s spremembo Zakona v vrtcu tudi naložilo občinam, da morajo ločeno voditi podatke o sredstvih o dodatnih znižanjih oz. ugodnostih za starše, kot bi to izhajalo z odločbo pristojnega centra za socialno delo.

Sredstva na postavki v skupni višini 35.171,51 € so se namenila za tako imenovane »poletne rezervacije« - to je za pokrivanje stroškov v primerih, če je bil otrok odsoten od 31 do največ 62 koledarskih dni v času poletnih počitnic (v mesecu juliju in avgustu) in v primeru daljše otrokove odsotnosti zaradi bolezni (samo s predložitvijo zdravniškega potrdila).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Naloge v okviru te postavke so se tekoče izvajale, vse planirane aktivnosti so bile izvedene in ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji uspešno doseženi.

6410 - Investicije v vrtce

454.833,60 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Javni zavod je upravljavec premoženja (nepremičnega in premičnega), ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Zaradi dodatnih del pri izdelavi projektne dokumentacije v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) za t.i. stari objekt enote vrtca enota Julke Pibernik (namesto prvotno predvidene rekonstrukcije je bilo potrebno pristopiti k načrtovanju rušitve in izgradnje novega objekta) so se sredstva v višini 21.367,67 € prerazporedila znotraj postavke 6410 Investicije v vrtce, konto 432300 Investicijski transferi javnim zavodom, z NRP OB041-20-0006 Vrtec Jesenice – enota Julke Pibernik na NRP OB041-06-0026 Program nabav in vzdrževanj – Vrtec Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo aktivnosti v letu 2022 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli ter s tem zagotavljali pogoje za izvedbo programa varstva in vzgoje predšolskih otrok. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov Vrtca Jesenice, določene planirane aktivnosti pa so se terminsko zamaknile.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0026 - Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice

OB041-20-0006 – Vrtec Jesenice—enota Julke Pibernik

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0026 - Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice 161.201,27 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa predšolske vzgoje. Cilj projekta je izvedba nabave opreme in investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Vrtec Jesenice, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev.

Nabava določene opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se sredstva v višini 85.520,72 € namenila za pričetek 1. faze sanacije sanitarij v enoti Angelce Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 21, sredstva v višini 30.656,43 € za vzpostavitev sistema javljanja požara v enoti Angelce Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 21, sredstva v višini 34.934,07 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo) za rušitev t.i. starega objekta in izgradnjo novega vrtca enote Julke Pibernik ter sredstva v višini 10.090,05 € za naknadno izkazane nujno potreben posege v pralnici v enoti Angelce Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 21.

V proračunu Občine Jesenice za leto 2022 so bila za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI za t.i. stari objekt enote Julke Pibernik zagotovljena sredstva v višini 13.566,40 €. Zaradi povečanega obsega projektiranja projekta na nivoju projektne dokumentacije v fazi PZI (namesto rekonstrukcije je bilo potrebno predvideti rušitev ter izgradnjo novega objekta, hkrati pa se je spremenila konstrukcija objekta, ki zahteva obdelavo popolnoma nove konstrukcije objekta) se je del manjkajočih sredstev v višini 21.367,67 € prerazporedil znotraj proračunske postavke 6410 Investicije v vrtce, konto 432300 Investicijski transferi javnim zavodom, z NRP OB041-20-0006 Vrtec Jesenice – enota Julke Pibernik na NRP OB041-06-0026 Program nabav in vzdrževanj – Vrtec Jesenice, del sredstev v višini 7.342,59 € pa je javni zavod zagotovil iz lastnih (presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let) in drugih virov.

V novembru 2022 so se pričeli izvajati nujno potrebni posegi v pralnici v enoti Angelca Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 21 (ureditve vodovoda, prezračevanje in električnih instalacij) in bodo zaključeni v začetku leta 2023. Za plačilo teh posegov se neporabljena sredstva v letu 2022 v višini 23.700,00 € prenesejo oz. zagotovijo v letu 2023

Za izvedbo nabav in investicijskega vzdrževanja je sredstva v letu 2022 zagotovil tudi javni zavod, in sicer iz lastnih (presežek prihodkov nad odhodki iz preteklih let) in drugih virov v skupni višini 16.809,01 €, in sicer sredstva v višini 7.342,59 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI za t.i. stari objekt enote Julke Pibernik ter sredstva v višini 9.466,42 € za interventno popravilo električnih inštalacij v dislocirani enoti Ivanke Karničar, Blejska Dobrava 44, Blejska Dobrava.

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

Projekt: OB041-20-0006 – Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik 293.632,33 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta oz. investicije je zagotoviti pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti z izvedbo

nujnih energetskih ukrepov (zagotavljanje boljšega energetskega stanja v smislu porabe energentov za ogrevanje ter zmanjšanje okolijske obremenilnosti) v vseh enotah Vrtca Jesenice.

Cilj investicije je energetska sanacija enote Julke Pibernik, Cesta Toneta Tomšiča 3, Jesenice (t.i. novega objekta ter rušitev in novogradnja na mestu t.i. starega objekta).

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Enoto Julke Pibernik, Cesta Toneta Tomšiča 3, ki se nahaja v bližini Osnovne šole Prežihovega Voranca Jesenice, sestavljata dva objekta: t.i. stari objekt (zgrajen okoli leta 1940) in t.i. novi objekt (zgrajen leta 1972).

Vse od časa izgradnje t.i. novega objekta so se izvajala redna nujna vlaganja (popravilo strehe, zamenjava stavbnega pohištva – nova okna) vendar je bil objekt potreben nadaljnjih vlaganj oz. nadaljnje energetske sanacije. Projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo) je bila izdelana v letu 2020, energetska sanacija t.i. novega objekta enote Julke Pibernik (izvedba hidroizolacije in toplotne izolacije podzidka ter ureditev fasade in strehe) pa je potekala v letu 2022. Za ta namen so bila porabljena sredstva v skupni višini 293.632,33 €, in sicer za gradbeno-obrtniška dela sredstva v višini 288.899,00 €, za izvajane strokovnega nadzora nad izvedbo del sredstva v višini 4.482,01 € ter sredstva v višini 251,32 € za izvedbo geološko geomehanskega pregleda terena za potrebe izvedbe ponikovalnice in odvoda meteorne vode.

Projekt se nadaljuje v prihodnjih letih (z izvedbo posegov na t.i. starem objektu).

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

19039001 - Osnovno šolstvo

6420 - OŠ Toneta Čufarja Jesenice 388.065,62 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje poslanstva in zakonsko opredeljenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja. OŠ Toneta Čufarja Jesenice, katere ustanoviteljica je Občina Jesenice, je po svoji kvadraturi in številu učencev največja osnovna šola v občini Jesenice.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

OŠ Toneta Čufarja Jesenice smo iz proračuna nakazali sredstva za:

- stroške ogrevanja,
- stroške tekočega vzdrževanja šolskih prostorov, bazena in dvigala,
- materialne stroške,
- stroške dodatnega programa in
- stroške za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

V letu 2022 se je nadaljeval tudi projekt Pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (javno – zasebno partnerstvo), ki na podlagi izvedenih gradbenih oz. tehnoloških investicijskih ukrepov v letu 2013 zagotavlja doseganje prihranka pri rabi energentov.

V okviru dodatnega programa so bile sofinancirane naslednje vsebine:

- stroški plače in drugi izdatki zaposlenega učitelja za izvajanje dodatnega športnega pouka oz. programa v šolskem bazenu,

- stroške plač in druge izdatke tistih zaposlenih, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve - delo hišnika, kuharskega pomočnika, kuharja in materialnega knjigovodja v skupni višini in
- dodatni projekti šole v višini 1.124,77 € (izvedba predavanj in delavnic ter prireditev).

Zaradi pravilnosti knjiženja poslovnih dogodkov smo znotraj proračunske postavke 6420 OŠ Toneta Čufarja Jesenice s konta 432300 – investicijski transferi javnim zavodom prerazporedili sredstva v višini 777,46 € na konto 4133023 tekoči transferi-tekoče vzdrževanje, ki so se namenila za pokrivanje stroškov tekočega vzdrževanja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2022 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli ter s tem zagotavljali pogoje za izvedbo programa šole, z dodatnim programom pa smo omogočili tudi izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno-izobraževalnega procesa. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0069 - Program nabav in vzdrževanj – OŠ Tone Čufar

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0069 - Program nabav in vzdrževanj – OŠ Tone Čufar 43.554,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja. Cilj projekta je izvedba nabave opreme in investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Toneta Čufarja, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se sredstva v višini 5.471,46 € namenila za zamenjavo obstoječih svetil v večnamenski dvorani, sredstva v višini 34.769,39 € za sanacijo zamakanja v transportnem hodniku, sredstva v višini 2.739,97 € za nakup IKT opreme (prenosnik, projektorji, tiskalnik) ter sredstva v višini 573,18 € za puhalnik listja.

V proračunu občine Jesenice za leto 2022 je bila predvidena izvedba sanacije podhoda do šolske kuhinje v višini 36.000,00 €. Na podlagi končnega obračuna izvedenih del, ki je znašal 34.769,39 €, se je del neporabljenih sredstev namenil za naknadno izkazan nakup puhalnika za listje, del neporabljenih sredstev pa se je prerazporedil znotraj postavke 6420 OŠ Toneta Čufarja Jesenice s konta 432300 – investicijski transferi javnim zavodom na konto 4133023 tekoči transferi-tekoče vzdrževanje in se je namenil za pokrivanje stroškov tekočega vzdrževanja.

Za izvedbo nabav in investicijskega vzdrževanja je sredstva v letu 2022 zagotovil tudi javni zavod, in sicer iz lastnih in drugih virov, in sicer sredstva v višini 5.100,00 € za nakup računalnikov.

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

6430 - OŠ Prežihovega Voranca Jesenice 245.194,78 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje poslanstva in zakonsko opredeljenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja za OŠ Prežihovega Voranca, katere ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

OŠ Prežihovega Voranca Jesenice smo iz proračuna nakazali sredstva za:

- stroške ogrevanja,
- stroške tekočega vzdrževanja šolskih prostorov,
- materialne stroške,
- stroške dodatnega programa za kritje stroškov plač in drugih izdatkov tistih zaposlenih, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve – delo knjigovodja in učitelja v jutranjem varstvu in
- stroške za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

V letu 2022 se je nadaljeval tudi projekt Pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (javno – zasebno partnerstvo), ki na podlagi izvedenih gradbenih oz. tehnoloških investicijskih ukrepov v letu 2013 zagotavlja doseganje prihranka pri rabi energentov.

Pri izvedbi planiranih aktivnosti je na podlagi naknadno izkazanih potreb javnega zavoda OŠ Prežihovega Voranca prišlo do določenih sprememb aktivnosti, zato so se tekom leta prerazporedila sredstva:

- zaradi večjega obsega del pri menjavi oken na severni in zahodni strani športne dvorane sredstva v skupni višini 17.293,00 € znotraj proračunske postavke 6430 OŠ Prežihovega Voranca, konto 4133023 Tekoči transferi-tekoče vzdrževanje na konto 432300 investicijski transferi;
- za nakup razne opreme (čistilni stroj, sesalec, odsesovalna naprava, pralni stroj, projektor, prenosnik) sredstva v višini 7.232,00 € znotraj postavke 6430 OŠ Prežihovega Voranca, konto 4133022 Tekoči transferi-ogrevanje na konto 432300 investicijski transferi ter
- za investicijsko-vzdrževalna dela v šolski kuhinji sredstva v višini 2.673,04 € znotraj postavke 6430 OŠ Prežihovega Voranca, konto 4133022 Tekoči transferi-ogrevanje na konto 432300 investicijski transferi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2022 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli ter s tem zagotavljali pogoje za izvedbo programa šole, z dodatnim programom pa smo omogočili tudi izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno-izobraževalnega procesa. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0068 - Program nabav in vzdrževanj – OŠ Prežihov Voranc

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0068 - Program nabav in vzdrževanj – OŠ Prežihov Voranc 45.128,68 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja. Cilj projekta je izvedba nabave opreme in investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Prežihovega Voranca, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se sredstva v višini 10.726,24 € namenila za zamenjavo svetil v osmih učilnicah in jedilnici, sredstva v višini 2.740,12 € za zamenjavo svetil v učilnici tehnike 1 in 2, sredstva v višini 21.763,55 € za zamenjavo oken na severni in zahodni strani športne dvorane, sredstva v višini 2.673,04 € za investicijsko-vzdrževalna dela v šolski kuhinji, sredstva v višini 4.201,33 € za nakup IKT opreme (projektorji, prenosni

računalnik), sredstva v višini 1.466,80 € za nakup čistilnega stroja, sredstva v višini 680,36 € za nakup sesalca, sredstva v višini 450,00 € za nakup pralnega stroja ter sredstva v višini 427,24 € za nakup odsesovalne naprave.

V proračunu Občine Jesenice za leto 2022 je bilo zagotovljenih 15.198,44 € za zamenjavo oken na severni in zahodni strani športne dvorane, v proračunu Občine Jesenice za leto 2023 pa 10.726,24 € za zamenjavo svetil v osmih razredih in jedilnici. Na podlagi dejstva, da je bilo prioritetno potrebno urediti razsvetljavo v starem delu stavbe, saj je le ta že zelo zastarela in v nasprotju s smernicami, se je v letu 2022 prednostno izvedla zamenjavo svetil v osmih razredih na razredni stopnji in jedilnici v višini 10.726,24 €.

Preostala sredstva v višini 4.472,20 € pa so se namenila za zamenjavo oken na severni in zahodni strani športne dvorane. Na podlagi že izvedene zamenjave nekaterih oken na športni dvorani, se je javni zavod odločil za dokončanje že pričete investicije, to je zamenjava vseh še preostalih oken na severni in zahodni strani športne dvorane, za kar so se prerazporedila sredstva v skupni višini 17.293,00 € znotraj proračunske postavke 6430 OŠ Prežihovega Voranca, konto 4133023 Tekoči transferi-tekoče vzdrževanje na konto 432300 investicijski transferi.

Za naknadno izkazana nujno potrebna investicijsko-vzdrževalna dela v šolski kuhinji, in sicer: posegi na vodovodnem omrežju (prestavitev cevi, popravilo sifona in pip,…) ter posegi na sanitarni opremi (menjava kotličkov za pisoar, menjava WC kotličkov, menjava bojlerja,…) so se sredstva višini 2.673,04 € prerazporedila znotraj postavke 6430 OŠ Prežihovega Voranca, konto 4133022 Tekoči transferi-ogrevanje na konto 432300 investicijski transferi.

Prav tako pa so se sredstva v skupni višini 7.232,00 € prerazporedila znotraj postavke 6430 OŠ Prežihovega Voranca, konto 4133022 Tekoči transferi-ogrevanje na konto 432300 investicijski transferi, ki so se namenila za naknadno izkazan potreben nakup razne opreme, in sicer sredstva v višini 1.466,80 € za nakup čistilnega stroja, sredstva v višini 680,36 € za nakup sesalca, sredstva v višini 427,24 € za nakup odsesovalne naprave, sredstva v višini 450,00 € za nakup pralnega stroja, sredstva v višini 3.009,33 € za nakup projektorja ter sredstva v višini 1.197,99 € za nakup prenosnika. Po izvedenih prerazporeditvah sredstev je bila dejanska realizacija investicijskih aktivnosti v predvidenih okvirih ali nekoliko nižja (in je predstavljena v prvem odstavku tega poglavja).

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

6440 - OŠ Koroška Bela Jesenice 290.387,52 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje poslanstva in zakonsko opredeljenih nalog lokalne skupnosti na področju osnovnošolskega izobraževanja za OŠ Koroška Bela, katere ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

OŠ Koroška Bela smo iz proračuna nakazali sredstva za:

- stroške ogrevanja,
- stroške tekočega vzdrževanja šolskih prostorov,
- materialne stroške,
- stroške dodatnega programa za kritje stroškov plač in drugih izdatkov tistih zaposlenih, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve – delo materialnega knjigovodja, hišnika ter učitelja športa na razredni stopnji in
- stroške za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

V letu 2022 se je nadaljeval tudi projekt Pogodbenega zagotavljanja prihrankov rabe energije (javno – zasebno partnerstvo), ki na podlagi izvedenih gradbenih oz. tehnoloških investicijskih ukrepov v letu 2013 zagotavlja doseganje prihranka pri rabi energentov.

Pri izvedbi planiranih aktivnosti je na podlagi naknadno izkazanih potreb javnega zavoda OŠ Koroška Bela prišlo do določenih sprememb aktivnosti, zato so se tekom leta na prerazporedila sredstva:

- za interventno popravilo električnih inštalacij v podružnični šoli Blejska Dobrava sredstva v višini 9.237,35 € iz proračunske postavke 9520 Splošna proračunska rezervacija, konto 409000 Splošna proračunska rezervacija na konto 432300 investicijski transferi;
- za dokončanje ureditve kabineta za učiteljico dodatne strokovne pomoči sredstva v višini 1.865,73 € znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133023 Tekoči transferi-tekoče vzdrževanje na konto 432300 investicijski transferi;
- za izvedbo asfaltiranja okoli objekta 70. letne šole sredstva v višini 1.242,04 €, ki so se prav prerazporedila znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133021 Tekoči transferi-materialni stroški na konto 432300 investicijski transferi;
- za nakup opreme za učilnico tehnike sredstva v višini 3.833,00 € znotraj postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133021 Tekoči transferi-materialni stroški na konto 432300 investicijski transferi;
- za izvajanje strokovnega nadzora nad zamenjavo stavbnega pohištva v učilnici tehnike sredstva v višini 356,16 € znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133021 Tekoči transferi-materialni stroški na konto 432300 investicijski transferi;
- za nakup opreme (nakup servisnih vozičkov, nakup notranjega pohištva za tajništvo, notranjega pohištva na podružnični šoli Blejska Dobrava) sredstva v skupni višini 7.528,46 € znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133022 Tekoči transferi-ogrevanje na konto 432300 investicijski transferi;
- za dokončno ureditve učilnice tehnike sredstva v višini 2.037,74 € znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133021 Tekoči transferi-materialni stroški na konto 432300 investicijski transferi;
- za naknadno izkazan potreben nakup pomivalnega stroja sredstva v višini 4.000,00 € znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133021 Tekoči transferi-materialni stroški na konto 432300 investicijski transferi, sredstva v višini 6.000,00 € znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133025 Tekoči transferi-dodatni program na konto 432300 investicijski transferi ter sredstva v višini 11.765,00 € iz proračunske postavke 6400 Subvencije otroškega varstva, konto 413302 Tekoči transferi javnim zavodom-za izdatke za blago in stor. na konto 432300 investicijski transferi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2022 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli ter s tem zagotavljali pogoje za izvedbo programa šole, z dodatnim programom pa smo omogočili tudi izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno-izobraževalnega procesa. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0067 - Program nabav in vzdrževanj – OŠ Koroška Bela
OB041-18-0002 - OŠ Koroška Bela – energetska sanacija

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

OB041-06-0067 - Program nabav in vzdrževanj – OŠ Koroška Bela 97.570,02 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja. Cilj projekta je izvedba nabave opreme in investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Koroška Bela, s

čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se v okviru projekta namenila sredstva v višini 726,40 € za zamenjavo vrat v šolski kuhinji, sredstva v višini 770,23 € za ureditev dietičnega kotička v šolski kuhinji, sredstva v višini 805,86 € za nakup štedilnika za dietični kotiček v šolski kuhinji, sredstva v višini 1.933,21 € za nakup stolov za upravo, sredstva v višini 732,00 € za nakup nedrseče obloge pri glavnem vhodu, sredstva v višini 772,33 € za zamenjavo senčil na podružnični šoli Blejska Dobrava, sredstva v višini 2.567,68 € za nakup garderobnih omaric za tehnične delavce, sredstva v višini 5.000,00 € za nakup gospodinjskih aparatov za šolsko kuhinjo, sredstva v višini 1.300,00 € za zamenjavo obloge na fotelju v knjižnici, sredstva v višini 2.956,77 € za ureditev kabineta za učiteljico dodatne strokovne pomoči, sredstva v višini 15.422,98 € za asfaltiranje okoli objekta 70. letne šole, sredstva v višini 9.237,35 € za interventno popravilo električnih inštalacij v podružnični šoli Blejska Dobrava, sredstva v višini 662,78 € za menjavo servirne posode za šolske obroke, sredstva v višini 1.582,34 € za nakup notranjega pohištva za tajništvo (omare, miza), sredstva v višini 2.449,76 € za nakup notranjega pohištva na podružnični šoli Blejska Dobrava (mize, stoli), sredstva v višini 3.496,36 € za nakup servisnih vozičkov v šolski kuhinji, sredstva v višini 21.764,34 € za nakup pomivalnega stroja v šolski kuhinji, sredstva v višini 17.384,41 € za ureditev učilnice tehnike (gradbeno-obrtniška dela), sredstva v višini 500,00 € za izvajanje nadzora nad ureditvijo učilnice tehnike ter sredstva v višini 7.505,22 € za nakup notranje opreme za učilnico tehnike (stoli, mize, omare).

Za interventno popravilo električnih inštalacij v podružnični šoli Blejska Dobrava so se sredstva v višini 9.237,35 € prerazporedila iz proračunske postavke 9520 Splošna proračunska rezervacija, konto 409000 Splošna proračunska rezervacija na konto 432300 investicijski transferi.

Zaradi povišanja cen na tržišču je bilo ugotovljeno, da zagotovljena sredstva v višini 14.324,78 € namenjena za asfaltiranja površine okoli t.i. objekta 70-letne šole ne zadoščajo za izvedbo asfaltiranja, zato so se prerazporedila dodatna sredstva znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133021 Tekoči transferi-materialni stroški na konto 432300 investicijski transferi.

V Proračunu Občine Jesenice za leto 2022 je bila predvidena ureditev kabineta za učiteljico dodatne strokovne pomoči v višini 1.000,00 €. Na podlagi izvedenih del in po prejetem računu je bilo ugotovljeno, da zagotovljena finančna sredstva investicijskega vzdrževanja namenjena za ureditev kabineta ne zadoščajo za izvedbo ureditve, za kar so se dodatna sredstva v višini 1.865,73 € prerazporedila znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133023 Tekoči transferi-tekoče vzdrževanje na konto 432300 investicijski transferi.

Za plačilo izvajanja strokovnega nadzora nad zamenjavo stavbnega pohištva v učilnici tehnike so se sredstva v višini 356,16 € prerazporedila znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133021 Tekoči transferi-materialni stroški na konto 432300 investicijski transferi (preostala sredstva v višini 143,84 € so se zagotovila znotraj zagotovljenih in še neporabljenih sredstev investicijskega vzdrževanja, ki so ostala neporabljena po izvedbi asfaltiranja površine okoli t.i. objekta 70-letne šole).

V okviru predvidene ureditve učilnice tehnike je bilo potrebno zagotoviti dodatna sredstva v višini 2.037,74 €, ki so se prerazporedila znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133021 Tekoči transferi-materialni stroški na konto 432300 investicijski transferi. Za nakup opreme za učilnico tehnike so se prav tako sredstva v višini 3.833,00 € prerazporedila znotraj postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133021 Tekoči transferi-materialni stroški na konto 432300 investicijski transferi.

Za naknadno izkazan potreben nakup opreme so se sredstva v skupni višini 7.528,46 € prerazporedila znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133022 Tekoči transferi-ogrevanje na konto 432300 investicijski transferi, in sicer sredstva v višini 3.496,36 € za nakup servisnih vozičkov za šolsko kuhinjo, sredstva v višini 1.582,34 € za nakup notranje opreme za tajništvo ter sredstva v višini 2.449,76 € za nakup šolskih miz in stolov za podružnično šolo na Blejski Dobravi.

Na matični šoli v šolski kuhinji je bila za nemoteno delo deljenja šolskih malic in kosil nujno potreba nabava novega pomivalnega, saj je obstoječi že zastarel in ni zagotavljal več minimalnih standardov za nemoten potek delovnega procesa. Zaradi neustreznega pomivalnega stroje je bil posledično tudi sam prostor, v katerem se je nahajal, neustrezen, saj se je v prostoru ustvarjala ogromna količina vlage, prav tako se je nabirala plesen po celotnem prostoru. Vse navedeno ni v skladu s sistemom HACCAP in navodili varstva pri delu. Za ta namen so se prerazporedila sredstva v skupni višini 21.764,34 €, in sicer sredstva v višini 4.000,00 € znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133021 Tekoči transferi-materialni stroški na konto 432300 investicijski transferi, sredstva v 6.000,00 € so se prav tako prerazporedila znotraj proračunske postavke 6440 OŠ Koroška Bela, konto 4133025 Tekoči transferi-dodatni program na konto 432300 investicijski transferi ter sredstva v višini 11.765,00 € iz proračunske postavke 6400 Subvencije otroškega varstva, konto 413302 Tekoči transferi javnim zavodom-za izdatke za blago in str. na konto 432300 investicijski transferi.

Za izvedbo nabav in investicijskega vzdrževanja je sredstva v letu 2022 zagotovil tudi javni zavod, in sicer iz lastnih in drugih virov v višini 27.250,00 € (gospodinjski aparati za šolsko kuhinjo, menjava servirne posode za šolske obroke, učni pripomočki za tehnično učilnico, prenosniki).

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

OB041-18-0002 –OŠ Koroška Bela – energetska sanacija 15.000,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta investicije je zagotoviti pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti z izvedbo nujnih energetskih ukrepov (zagotovitev boljšega energetskega stanja v smislu porabe energentov za ogrevanje ter zmanjšanja okoljske obremenilnosti) na OŠ Koroška Bela. Cilj investicije je energetska sanacija objekta (zamenjava stavbnega pohištva ter ureditev ostalega dela ovoja stavbe).

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Zaradi zagotavljanja boljše energetske učinkovitosti je Osnovna šola Koroška Bela v letu 2019 naročila izdelavo projektne dokumentacije za energetsko obnovo šole, ki predvideva naslednje faze:

- I. faza – energetska sanacija t.i. objekta 70-letna šola,
- II. faza – energetska sanacija t.i. nove šole,
- III. faza – energetska sanacija vmesnega dela šole (jedilnica) ter
- IV. faza – energetska sanacija telovadnice.

V letu 2019 se je s pomočjo Občine Jesenice ter donacij, ki jih je zbrala šola, pričela izvedba II. faze (energetska sanacija t.i. nove šole), in sicer z zamenjavo oken v prvem nadstropju ter delno zamenjavo oken v pritličju t.i. nove šole.

V letu 2020 sta bili izvedeni zamenjava oken v jedilnici (III. faza) ter sanacija strehe na t.i. 70-letni šoli (I. faza – energetska sanacija t.i. objekta 70-letna šola).

V letu 2021 je bila v okviru investicijskega projekta (t.i. II. faze, ki se nanaša na novo šolo) izvedena zamenjava oken v dveh učilnicah. Prav tako pa se je v letu 2021 nadaljevala izvedba I. faze (energetska sanacija t.i. objekta 70-letna šola) to je obnova fasade in zamenjava oken na objektu 70-letna šola, in sicer z ureditvijo celotne fasade objekta, zamenjavo stavbnega pohištva (oken) in montažo novih žaluzij.

Na podlagi izvedenih gradbeno-obrtniških del v letu 2021 je bilo ugotovljeno, da je potrebno izvesti nujna dodatna obrtniška dela pri ureditvi avle (kjer je sicer na novo urejeno območje vhoda v šolo ter so zamenjana okna ter urejene elektro inštalacije), za kar so se namenila sredstva s skupni višini 15.000,00 €, in sicer sredstva višini 11.199,75 € za izvedbo dodatnih obrtniških del ter sredstva v višini 3.800,25 € za nakup opreme za ureditev razstavnega prostora v avli.

Investicijski posegi, to je izvedba energetske sanacije telovadnice (IV. faza), se bodo nadaljevali v prihodnjih letih.

6450 - OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice 437.114,01 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za uresničevanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami za šolski okoliš, ki obsega območje občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

OŠ Poldeta Stražišarja smo iz proračuna nakazali sredstva za:

- stroške ogrevanja,
- stroške tekočega vzdrževanja šolskih prostorov,
- materialne stroške,
- stroške dodatnega programa za kritje stroškov plač in drugih izdatkov tistih zaposlenih, ki po Pravilniku o normativih in standardih za izvajanje osnovne šole ne dosegajo normativa do polne zaposlitve – delo hišnika, kuharja in tajnika/administratorja in
- stroške za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

Za naknadno izkazano potrebno izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) za preureditev obstoječih prostorov uprave za potrebe ureditve učilnic v pritličju šole so se sredstva v višini 4.092,00 € prerazporedila znotraj postavke 6450 OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice, konto 4133022 Tekoči transferi-ogrevanje na konto 432300 investicijski transferi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2022 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli ter s tem zagotavljali pogoje za izvedbo programa šole, z dodatnim programom pa smo omogočili tudi izvedbo najrazličnejših dejavnosti, ki izboljšujejo kvaliteto in standard vzgojno-izobraževalnega procesa. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0066 - Program nabav in vzdrževanj – OŠ Polde Stražišar
OB041-19-0003 – Obnova in nadzidava telovadnice OŠ P. Stražišar

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0066 – Program nabav in vzdrževanj – OŠ Polde Stražišar 19.349,42 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja po prilagojenih izobraževalnih programih. Šola izvaja omenjene programe za učence, ki prihajajo iz občin Jesenice, Kranjska Gora in Žirovnica.
Cilj projekta je izvedba nabave opreme in investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje OŠ Poldeta Stražišarja, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšala doba koristnosti osnovnih sredstev. Nabava opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se sredstva v višini 3.447,45 € namenila za nakup notranjega pohištva, sredstva v višini 1.383,97 € za menjavo svetil v terapevtskih prostorih, sredstva v višini 3.416,00 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) za pohištveno in športno opremo za novo dozidavo telovadnice in upravnih prostorov ter sredstva v višini 14.518,00 € za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) za preureditev obstoječih prostorov uprave za potrebe ureditve učilnic v pritličju šole.

V proračunu Občine Jesenice za leto 2022 je bila predvidena ureditev zunanjega igrišča v višini

10.427,00 €, vendar pa planirane ureditev zunanjega igrišča do zaključene izgradnje telovadnice ni mogoče izvesti (zaradi organiziranega gradbišča). Na podlagi navedenega so se sredstva v višini 3.416,00 € namenila za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo) za pohištveno in športno opremo za novo telovadnico in upravne prostore, preostala sredstva v višini 7.010,00 € pa so se namenila za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI za preureditev obstoječih prostorov uprave za potrebe ureditve učilnic v pritličju šole. Dodatno pa so bila za izdelavo projektne dokumentacije v fazi PZI za preureditev obstoječih prostorov uprave za potrebe ureditve učilnic v pritličju šole prerazporejena še sredstva v višini 4.092,00 € znotraj postavke 6450 OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice, konto 4133022 Tekoči transferi-ogrevanje na konto 432300 investicijski transferi.

Za izvedbo nabav in investicijskega vzdrževanja je sredstva v letu 2022 zagotovil tudi javni zavod, in sicer iz lastnih in drugih virov v višini 2.134,00 €, in sicer sredstva v višini 609,00 € za sofinanciranje menjavo svetil v terapevtskih prostorih ter sredstva v višini 1.525,00 € za sofinanciranje nakupa notranjega pohištva.

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

Projekt: OB041-19-0003 – Obnova in nadzidava telovadnice OŠ P. Stražišar 358.636,62 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta investicije je zagotoviti pogoje za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti z izvedbo nujnih energetskih ukrepov (zagotovitev boljšega energetskega stanja v smislu porabe energentov za ogrevanje in zmanjšanje okoljske obremenilnosti) na OŠ Poldeta Stražišarja.

Cilj investicije je energetska sanacija objekta – sanacija telovadnice (zamenjava strešne kritine, stavbnega pohištva, tlakov v telovadnici) ter nadzidava objekta.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Osnovna šola Poldeta Stražišarja je svoje prostore pridobila leta 1990 v obnovljenem dijaškem domu. V preteklih letih so se izvajala različna vlaganja v šolski objekt ter v zunanjo ureditev (sanacija fasade, ureditev igrišča, zamenjava toplotne postaje, ureditev razsvetljave, zamenjava stavbnega pohištva v učilnicah...), prenove pa je bila potrebna tudi telovadnica osnovne šole. Le-ta je bila v slabem stanju, saj so bila tla zaradi žlindre napeta ter močno dvignjena, kar je predstavljalo nevarnost za vse uporabnike telovadnice. Streha je bila prav tako v slabem stanju, saj je na nekaterih mestih ob močnem deževju zamakalo. Stavbno pohištvo je bilo energetsko potratno, okna so bila fiksna, kar je onemogočalo naravno prezračevanje.

Osnovna šola Polde Stražišar je za potrebe energetske sanacije objekta v letu 2019 pristopila k aktivnostim v zvezi s pridobitvijo potrebne dokumentacije za obnovo, ki pa so se zaradi naknadno izkazane potrebnosti pridobitve statične presoje tega dela objekta (preveritev možnosti nadzidave) terminsko zamaknile v leto 2020. Tako je bila v letu 2020 izdelana vsa potrebna dokumentacija preveritve možnosti nadzidave (geološko-geomehanskega poročilo, statična presoja objekta in geodetski posnetek obstoječega stanja) ter projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova) nadzidave. V letu 2021 je bila izdelana projektna dokumentacija v fazi DGD (dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja) ter pridobljeno gradbeno dovoljenje za predvidene posege nadzidave in energetske sanacije telovadnice. V letu 2022 je bila izdelana projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo) ter izvedeni postopki javnega naročanja za izbiro izvajalca gradbenih del, ki je bil izbran v mesecu juniju 2022 ter postopki za izbiro izvajalca gradbenega nadzora. Izbrani izvajalec gradbeno-obrtniških del je z deli pričel meseca avgusta 2022 z rušitvijo obstoječe strehe na telovadnici, sledila so ostala rušitvena dela. Nadaljnje se je izvedla pozidava telovadnice ter v mesecu decembru vgradnja stavbnega pohištva. Za izvedbo gradbeno-obrtniško-instalacijskih del so se v letu 2022 namenila sredstva v višini 335.287,77 € ter sredstva v višini 2.133,04 € za izvajanje gradbenega nadzora.

Za plačilo izdelave projektne dokumentacije v fazi PZI za obnovo in nadzidavo telovadnice so se namenila sredstva v višini 17.738,80 € ter sredstva v višini 3.477,00 € za izdelavo investicijske dokumentacije.

Vsa nadaljnja gradbeno-obrtniška dela bodo izvedena v prvi polovici leta 2023, vključno z dobavo in montažo notranje in športne opreme, nato bo sledila pridobitev uporabnega dovoljenja.

Z investicijskim projektom je Občina Jesenice v začetku leta 2021 uspešno kandidirala na Javni razpis Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za sofinanciranje investicij v vrtcih in osnovnem šolstvu v RS v proračunskem obdobju 2021 – 2024 (Uradni list RS, št. 16/21), višina pridobljenega sofinanciranja s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za predmetno investicijo znaša 413.818,71 € (dinamika sofinanciranja je sledeča: v letu 2023 v višini 260.269,00 € ter v letu 2024 v višini 153.549,71 €). Izvedba investicije je predvidena v letih 2022 in 2023, medtem, ko je finančni zaključek investicije predviden v letu 2024 (črpanje sredstev sofinanciranja).

6521 - Kviz o zgodovini mesta Jesenice 0,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina Jesenice je od leta 2001 vsako leto organizirala tekmovanje osnovnih in srednjih šol v znanju o zgodovini mesta Jesenice (šolska in občinsko tekmovanje). Zaradi razmer v času epidemije COVID-19 in uvedenih ukrepov smo k aktivnostim pristopili na prilagojen način (pripravljene vsebine smo prenesli na svetovni splet in omogočili sodelovanje na kvizu za širšo zainteresirano javnost). Tudi v letu 2022 se je zaradi omenjenih razlogov izvajanje Kviza o zgodovini mesta Jesenice organiziralo na virtualni način in je bil tako dostopen širši javnosti. Gornjesavski muzej Jesenice je pripravljene vsebine v sodelovanju z Občino Jesenice prenesel na svetovni splet ter omogočil sodelovanje oz. reševanje vprašanj za širšo zainteresirano javnost. Glavne in priročne nagrade za sodelujoče na kvizu so pripravili določeni javni zavodi, katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Tekmovanje je bilo v celoti izvedeno, zato ocenjujemo, da smo zastavljene cilje dosegli in izpolnili vse planirane aktivnosti v zvezi z organizacijo in izvedbo kviza v sodelovanju z Gornjesavskim muzejem Jesenice. Posebni stroški v zvezi z izvedbo niso nastali.

6840 - Zasebni osnovnošolski zavodi 0,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke Občina Jesenice v skladu z 82. in 86. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja zasebnim šolam, ki izvajajo javno veljavne programe osnovnošolskega izobraževanja, zagotavlja sofinanciranje 85% stroškov za izvedbo programa, in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice.

V letu 2022 ni bilo sklenjenih pogodb z zasebnimi osnovnošolskimi zavodi, zato planirana sredstva ostajajo neporabljena. S te proračunske postavke smo za plačilo stroškov dodatnega programa na OŠ Antona Janše v Radovljici prerazporedili sredstva v višini 16,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Z zagotavljanjem sofinanciranja stroškov za izvedbo programa zasebnim osnovnošolskim zavodom izpolnjujemo zakonske obveznosti na področju osnovnošolskega izobraževanja.

6900 - OŠ Antona Janše Radovljica 7.532,35 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V šolskem letu 2021/2022 je OŠ Antona Janša v Radovljici, ki izvaja javno veljavni program na področju osnovnošolskega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami, obiskovalo devet otrok, šolskem letu 2022/2023 že 12 otrok iz občine Jesenice, ki so bili z odločbo o usmeritvi usmerjeni v posebni program vzgoje in izobraževanja v OŠ Antona Janša v Radovljici. Za delovanje programa smo v skladu s sklenjeno pogodbo in dodatkom o sofinanciranju za leto 2022 zagotovili sredstva za kritje materialnih stroškov in stroškov nadstandardnega programa (fizioterapevta in logopeda) za obdobje december 2021 - november 2022.

S proračunske postavke 6840 Zasebni osnovnošolski zavodi, konto 413500 tekoča plačila, ki niso PPU smo za plačilo stroškov dodatnega programa prerazporedili sredstva v višini 16,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V skladu s področno zakonodajo ter sklenjeno Pogodbo o sofinanciranju javne službe in javnih programov na področju osnovnošolskega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami iz občine Jesenice za leto 2022 je Občina Jesenice pristopila k namenskemu sofinanciranju javne službe in izvajanju javnih programov na področju osnovnošolskega izobraževanja za otroke s posebnimi potrebami iz občine Jesenice ter s tem v celoti izpolnila obveznosti lokalne skupnosti.

19039002 - Glasbeno šolstvo

6480 - Glasbena šola Jesenice 82.072,88 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru postavke se zagotavljajo sredstva za osnovno glasbeno izobraževanje, ki ga na območju občine Jesenice izvaja Glasbena šola Jesenice, ki opravlja dejavnost izobraževanja, izpopolnjevanja in usposabljanja na področju kulture in umetnosti (tako na območju občine Jesenice kot tudi za območje občin Kranjska Gora in Žirovnica).

Občina Jesenice, ki je ustanoviteljica javnega zavoda, je za delovanje v letu 2022 zagotavljala sredstva za:

povračila, nadomestila in druge izdatke zaposlenim, ki so namenjeni kritju stroškov zaposlenih v glasbeni šoli,

- stroške ogrevanja,
- tekoče vzdrževanje,
- materialne stroške, v okviru katerih smo zagotovili tudi sredstva za delovanje Simfoničnega orkestra v višini 4.500,00 € in za projekt od Tona do glasbe v višini 220,00 € ter
- stroške za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme.

Dejavnost javnega zavoda sofinancirata tudi Občina Kranjska Gora in Občina Žirovnica.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2022 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli ter s tem zagotavljali pogoje za izvedbo programa s področja osnovne glasbene dejavnosti učencev (učenja petja in igranja na glasbilih ter plesne dejavnosti).

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-06-0022 - Program nabav in vzdrževanj – Glasbena šola

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-06-0022 - Program nabav in vzdrževanj – Glasbena šola 0,00 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvedbo zagotovljenega programa osnovnega izobraževanja. Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Glasbena šola Jesenice, s čimer šola zagotavlja kvalitetno in strokovno izvedbo nalog oz. programa ter ohranjuje funkcionalnost in podaljšuje dobo koristnosti osnovnih sredstev. Nabava določene opreme ter izvedba investicijsko-vzdrževalnih del predstavlja stalno nalogo javnega zavoda.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se javnemu zavodu zagotovila sredstva za izvedbo tekočih vlaganj, ne pa tudi za investicijske posege.

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

6850 - Zasebni glasbeni zavodi 268,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke Občina Jesenice v skladu z 82. in 86. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja zagotavlja sredstva za tiste zasebne glasbene zavode, ki izvajajo javno veljavni izobraževalni program osnovnega glasbenega izobraževanja. Višina sofinanciranja znaša 85 % stroškov za izvedbo programa, in sicer glede na število učencev, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice.

V letu 2022 smo z zasebnim zavodom DO RE MI sklenili pogodbo o sofinanciranju osnovnega glasbenega izobraževanja v višini 268,00 €. V program sta bila v šolskem letu 2021/2022 vključena dva učenca s stalnim prebivališčem v občini Jesenice.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Za leto 2022 smo na podlagi zakonodaje z zasebnim zavodom DO RE MI sklenili pogodbo o sofinanciranju za izvajanje javno veljavnega programa – izobraževalni program Glasbena vzgoja po Edgar Wilemsu. Na podlagi pogodbe in posredovanih zahtevkov smo nakazali sredstva v višini 268,00 €, ki so se namenila za kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja, materialnih stroškov in za pokrivanje stroškov prevoza in prehrane zaposlenih ter s tem v celoti izpolnili obveznosti lokalne skupnosti.

1904 - Terciarno izobraževanje

19049002 - Visokošolsko izobraževanje

6500 - Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin 19.863,56 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke Občina Jesenice zagotavlja sredstva za prostorske pogoje za izvajanje visokošolske dejavnosti Fakultete za zdravstvo Angele Boškin (v nadaljevanju FZAB). FZAB je samostojni visokošolski zavod, katerega ustanoviteljica je Občina Jesenice in izvaja dejavnosti, ki so usklajene z nacionalnim programom visokega šolstva in programom izobraževalnega, znanstveno-raziskovalnega ter mednarodnega dela. FZAB izvaja študijske programe na vseh bolonjskih stopnjah s področja zdravstva in

družboslovja v povezavi z zdravstvom ter tudi t.i. študijske programe za izpopolnjevanje. Občina Jesenice zagotavlja prostorske pogoje, in sicer izvedbo tekočega vzdrževanja objekta v skladu z izkazanimi potrebami zavoda.

Zaradi nepredvidenih del pri izvedbi obrtniških del popravila strehe so se sredstva v skupni višini 6.399,22 € prerazporedila iz proračunske postavke 6440 Subvencije otroškega varstva, konto 411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl. staršev na konto 432300 investicijski transferi. Prav tako pa so se zaradi naknadno izkazane potrebe po nabavi in montaži vmesnika za izklop klimata v sistem javljanja požara prerazporedila sredstva v višini 464,34 € iz proračunske postavke 6521 Kviz o zgodovini mesta Jesenice, konto 402099 Drugi splošni material in storitve na konto 432300 investicijski transferi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo planirane aktivnosti v letu 2022 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedli ter s tem zagotavljali pogoje za izvedbo visokošolske dejavnosti. Izvedbo investicijskih aktivnosti je bilo potrebno tekom leta prilagoditi, in sicer na podlagi naknadno izkazanih potreb oz. predlogov javnega zavoda.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-20-0009 - Program nabav in vzdrževanj – Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-20-0009 - Program nabav in vzdrževanj – Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin

19.863,56 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Namen projekta je zagotavljanje pogojev za izvajanje dejavnosti Fakultete za zdravstvo Angele Boškin. Cilj projekta je izvedba nabave opreme ter investicijsko-vzdrževalnih del, ki jih izkazuje Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin, s čimer se bo ohranila funkcionalnost in podaljšuje dobo koristnosti osnovnih sredstev.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V letu 2022 so se sredstva v višini 19.399,22 € namenila za izvedbo obrtniških del popravila strehe ter sredstva v višini 464,34 € za nabavo in montažo vmesnika za izklop klimata v sistem javljanja požara. Zaradi dodatnih nepredvidenih del pri izvedbi obrtniških del popravila strehe so se sredstva v višini 6.399,22 € prerazporedila iz proračunske postavke 6440 Subvencije otroškega varstva, konto 411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl. staršev na konto 432300 investicijski transferi. Za nabavo in montažo vmesnika za izklop klimata v sistem javljanja požara smo sredstva v višini 464,34 € prerazporedili v okviru proračunske postavke 6521 Kviz o zgodovini mesta Jesenice, konto 402099 Drugi splošni material in storitve na konto 432300 investicijski transferi.

Projekt se nadaljuje v letu 2023.

1905 - Drugi izobraževalni programi

19059001 - Izobraževanje odraslih

6510 - Ljudska univerza 90.726,70 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke so se zagotovila sredstva za uresničevanje javnega interesa na področju izobraževanja odraslih, ki ga v skladu s področno zakonodajo lokalna skupnost zagotavlja preko javnega zavoda Ljudska univerza Jesenice. Primarna dejavnost Ljudske univerze Jesenice je razvijanje in izvajanje programov za pridobitev izobrazbe na osnovni, poklicni in srednji ravni, programov usposabljanja in izpopolnjevanja ter

splošnega in jezikovnega izobraževanja za odrasle. Ljudska univerza Jesenice pa izvaja tudi različne projekte za odrasle, ki izhajajo iz potreb lokalnega okolja, se pa podrobneje določijo z Letnim programom odraslih.

Javni zavod je tudi upravljavec premičnega in nepremičnega premoženja, ki je v lasti Občine Jesenice in ki ga potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, zato se v okviru te postavke zagotavljajo tudi sredstva za izvedbo nalog, ki izhajajo iz naslova upravljanja premoženja (priprava, organiziranje in vodenje investicij ter investicijsko vzdrževalnih del in potrebnih nabav opreme oz. materiala).

V letu 2022 smo za izvedbo Letnega programa izobraževanja odraslih Ljudski univerzi Jesenice zagotavljali sredstva za:

- projekt Univerza za starejše – 18.837,90 €. V okviru tega projekta so se izvajale delavnice oz. srečanja na temo kreativnost, geografija, kulturna dediščina, zdravje, šport, umetnostna zgodovina, umska vadba in tečaje za uporabo pametnih telefonov ter nadaljevalni tečaj računalništva.
- projekt Večgeneracijski center Gorenjske (VGC) – 71.122,89 €, v okviru katerega smo zagotovili tudi sredstva za izvedbo pomoči pri sporazumevanju s priseljenci z območja republik nekdanje Jugoslavije in albansko govorečimi. Izvedene so bile vsebine, ki so naravnane na pridobivanje uporabnih, kakovostnih, aktualnih spretnosti in znanj tako za potrebe vsakdanjega življenja kot potrebe dela. Aktivnosti VGC so namenjene družinam oz. osebam z nizko delovno intenzivnostjo, starejšim, zlasti iz socialno ogroženih okolij, osebam, ki tvegajo socialno izključenost, otrokom in mladim s posebnimi potrebami, migrantom in begunskim posameznikom in družinam ter invalidom.

Poleg sredstev za izvedbo Letnega programa izobraževanja odraslih so se Ljudski univerzi Jesenice zagotovila tudi sredstva za kritje materialnih stroškov za izvajanje programa osnovne šole za odrasle v višini 765,91 €.

Študijski krožek: Ohranjanje kulturne dediščine v lokalni skupnosti je zaradi objektivnih razlogov zamaknjen v leto 2023.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da so bile planirane aktivnosti v letu 2022 v sodelovanju z javnim zavodom uspešno izvedene, z zagotavljanjem pogojev javnemu zavodu pa smo še nadalje omogočali razvoj ter dostopnost do splošnega neformalnega izobraževanja za prebivalce oz. do različnih oblik in možnosti za usposabljanje ter za zviševanje izobrazbene ravni. Ocenjujemo, da smo pri doseganju zastavljenih ciljev, uspešni, saj smo z organizacijo in izvedbo aktivnosti zagotovili dostopnost izobraževanja vsem odraslim ter s tem uspešno uresničevali načela vseživljenjskega učenja.

1906 - Pomoči šolajočim

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

6461 - Prevozni stroški učencev 317.322,37 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina je po Zakonu o osnovni šoli dolžna kriti prevozne stroške učencev na razdalji od doma do šole, ki je večja od štirih kilometrov ter stroške prevoza na nevarnih poteh, ki jih določi pristojni organ za preventivo, če ugotovi, da je ogrožena varnost učencev na poti v šolo. Občina v skladu s področno zakonodajo zagotavlja brezplačni prevoz oz. krije prevozne stroške tudi otrokom s posebnimi potrebami, za katere je bila izdana odločba o usmeritvi ter subvencionira morebitne prevozne stroške dijakom in študentom, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice.

Na proračunsko postavko 6461 Prevozni stroški učencev, konto 411900 je bila potrebna prerazporeditev s proračunske postavke 9520 proračunske postavke Splošna proračunska rezervacija, konto 409000

Splošna proračunska rezervacija v višini 17.000,00 €. Sredstva so se namenila za plačilo dodatnih prevoznih stroškov na podlagi Dodatka št. 8 h Koncesijski pogodbi št. 354-10/2016 z dne 5.7.2017.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Lokalna skupnost je tudi v letu 2022 zagotavljala ustrezne prevoze oz. izpolnjevala pogoje s tega področja ter v celoti izpolnila zakonsko predpisane obveznosti za učence v osnovni šoli, ki so upravičeni do povrnitve prevoznih stroškov v šolo in nazaj domov, prav tako so bili zagotovljeni pogoji do povrnitve stroškov upravičenim otrokom s posebnimi potrebami ter subvencija prevoznih stroškov dijakom in študentom, ki imajo stalno bivališče v občini Jesenice.

19069004 - Študijske pomoči

6570 - Študijske pomoči 4.602,23 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na proračunski postavki so v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotovljena sredstva za sofinanciranje izobraževanja, in sicer denarne pomoči za izredni študij, denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja ter denarne pomoči za študij 2. bolonjske stopnje za študente Fakultete za zdravstvo Angele Boškin.

Sredstva sofinanciranja so se dodeljevala na podlagi Odloka o dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice. Občina Jesenice je tudi v letu 2022 objavila Javni razpis za dodelitev sredstev za izobraževanje v občini Jesenice za tri namene:

- denarne pomoči za izredni študij, za fizične osebe s stalnim prebivališčem v občini Jesenice, ki so zaposleni v javnem zavodu, ki ima sedež v občini Jesenice za pridobitev izobrazbe 1., 2. ali 3. bolonjske stopnje inje izobraževanje v interesu delodajalca. Višina razpisanih sredstev je v skladu s potrjenim Letnim programom izobraževanja za leto 2022 znašala 3.300,00 €;
- denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja, ki so namenjene fizičnim osebam s stalnim prebivališčem v občini Jesenice, ki so se udeležili tečaja, seminarja, tekmovanja v znanju, strokovne ekskurzije ali druge dopolnilne izobraževalne oblike in je bilo izobraževanje v interesu javnega zavoda, v katerem je kandidat zaposlen ali pa je bilo izobraževanje povezano z kandidatovim izobraževanjem, v kolikor je kandidat učenec, dijak ali študent, ali pa so imele v času udeležbe na tečajih, seminarjih, tekmovanjih v zanju, strokovnih ekskurzijah ali drugih podobnih izobraževalnih oblik status brezposelne osebe in so bile prijavljene v evidenci brezposelnih oseb na Zavodu RS za zaposlovanje. Višina razpisanih sredstev je v skladu s potrjenim Letnim programom izobraževanja za leto 2022 znašala 900,00 €;
- denarne pomoči za redni in izredni študij 2. bolonjske stopnje, jo so namenjene študentom Fakultete za zdravstvo Angele Boškin, s stalnim prebivališčem v občini Jesenice, ki so vpisani v študij 2. bolonjske stopnje. Višina razpisanih sredstev je v skladu s potrjenim Letnim programom izobraževanja za leto 2022 znašala 800,00 €.

Letni program izobraževanja predvideva, da se v primeru, ko po izvedenem vrednotenju vlog po merilih, sredstva za posamezno vrsto pomoči ostanejo nerazdeljena, ostanek sredstev na predlog Komisije za pripravo in vodenje postopka pri dodeljevanju sredstev za izobraževanje v občini Jesenice ter v skladu z določili Odloka o proračunu občine Jesenice za leto 2022 lahko prerazporedi na tisto vrsto pomoči oz. program, kjer bi se izkazalo, da je število vlagateljev večje od predvidenega in da bi bilo možno na ta način dodeliti denarno pomoč upravičenim vlagateljem za drug program. Navedeno je komisija tudi upoštevala.

V okviru denarnih pomoči za izredni študij so bila sredstva podeljena dvema upravičencema v skupni višini 2.444,23 €. Sredstva za denarne pomoči za druge oblike izobraževanja in usposabljanja so bila podeljena eni vlagateljici v višini 708,00 €. Za namen denarne pomoči za redni in izredni študij študentom Fakultete za zdravstvo Angele Boškin so bila sredstva podeljena eni upravičenki v višini 1.450,00 €.

Po izvedenem postopku javnega razpisa so bila realizirana sredstva v višini 4.602,23 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti s področja objave javnega razpisa za različne namene s področja izobraževanja so bile v celoti izvedene, ker pa so se na razpis prijavili le štirje prijavitelji, sredstva glede na merila niso bila v celoti porabljena.

Pripravili:

Barbara Toman, višji svetovalec I
Tea Resman, višji svetovalec III
Polona Brelih, svetovalec II
Aleksandra Potočnik, koordinator VII/1

Petra Dečman

Vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

20 - SOCIALNO VARSTVO

2002 - Varstvo otrok in družine

20029001 - Drugi programi v pomoč družini

6590 - Varna hiša 9.980,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke smo v sodelovanju z vsemi občinami Gorenjske zagotavljali sredstva za izvajanje programa Varne hiše Gorenjske ter njene stanovanjske enote, ki je namenjen osebam, ki so žrtve psihičnega, fizičnega in/ali spolnega nasilja in se želijo, same ali z otroci, umakniti v varen prostor ter za program Materinskega doma (oba programa sta verificirana javna socialnovarstvena programa in se izvajata s strani Društva za pomoč ženskam in otrokom žrtvam nasilja).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vse cilje smo uspešno dosegli – programi so bili izvedeni v planiranem obsegu, izpolnili smo pogodbene obveznosti do Varne hiše Gorenjske in Materinskega doma.

6770 - Pomoč staršem ob rojstvu otrok 33.200,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te proračunske postavke občina Jesenice zagotavlja denarno pomoč vsem novorojenčkom, ki imajo skupaj z vsaj enim od staršev oziroma skrbnikom (v primeru skrbništva) stalno bivališče v občini Jesenice in so državljani Republike Slovenije ali tujci z dovoljenjem za stalno prebivanje v Republiki Sloveniji. Občina Jesenice na podlagi veljavnega Odloka o enkratni denarni pomoči za novorojence v občini Jesenice zagotavlja sredstva ob rojstvu za vsakega novorojenčka v višini 200,00 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj so bila sredstva dodeljena vsem vlagateljem, ki so izpolnjevali pogoje. Vseh prispelih vlog je bilo 169, od tega osem vlagateljev ni izpolnjevalo pogojev za dodelitev sredstev. Vlagateljev, ki so bili upravičeni za dodelitev sredstev v letu 2022, je bilo 166, ob upoštevanju rokov je bilo izvedeno tudi plačilo petim upravičencem iz leta 2021.

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

20049001 - Centri za socialno delo

6600 - Center za socialno delo Jesenice 20.799,36 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke se zagotavljajo sredstva za posebne oz. dodatne naloge, ki jih za Občino opravlja Center za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice (v nadaljevanju: CSDG Enota Jesenice). Občina Jesenice je imela s CSDG Enota Jesenice v letu 2022 sklenjeno pogodbo o sofinanciranju naslednjih storitev:

- vodenje postopkov in izdaja odločb na podlagi Odloka o socialni pomoči v občini Jesenice,
- priprava dogovora za namestitev brezdomca v zavetišče,
- priprava seznama za letovanje otrok iz socialno ogroženih družin,
- vodenje postopkov in izdaja odločb po Uredbi o merilih za določanje oprostitve plačila socialno varstvenih storitev za institucionalno varstvo, pomoč na domu in nadomestne oblike bivanja in oskrbe izven mreže javne službe,
- pristojne naloge, ki se nanašajo na ugotavljanje upravičenosti do subvencioniranja stroškov plačila vrtca pri mladih družinah (upoštevanje stanovanjskega kredita) ter
- druge storitve v skladu z dogovorom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vse dogovorjene aktivnosti so se tekoče izvajale in so bile realizirane, zato ocenjujemo, da smo cilje uspešno dosegli.

20049002 - Socialno varstvo invalidov

6610 - Družinski pomočniki 6.499,95 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina Jesenice je bila po Zakonu o socialnem varstvu dolžna zagotavljati sredstva za pravice družinskega pomočnika (za delno plačilo za izgubljeni dohodek in prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti ter zavarovanje za starševsko varstvo), kjer pa je s 1. 1. 2021 prišlo do spremembe financiranja, in sicer se je začel uporabljati Zakon o finančni razbremenitvi občin (ZFRO, Uradni list RS, št. 189/20), s katerim je obveznost plačila prešla na Republiko Slovenijo. Na podlagi ZFRO so Občine stalnega prebivališča invalidne osebe v letu 2021, ki predstavlja prehodno obdobje, še vedno izvajale financiranje družinskih pomočnikov, vendar v breme Republike Slovenije, pristojno ministrstvo pa je Občinam ta sredstva povrnilo v letu 2022.

Izplačilo obveznosti za mesec december 2021 v višini 6.499,95 € se je upoštevajoč plačilne roke izvršilo v mesecu januarju 2022, in sicer za osem družinskih pomočnikov.

Planirana sredstva na postavki so v letu 2022 v celoti zadostovala, del sredstev, pa je bil na podlagi izkazanih potreb s sklepom prerazporejen na postavko 6890 Brezplačni prevozi za starostnike.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti so se izvajale v skladu z zakonskimi določili, vse obveznosti Občine Jesenice so bile v celoti izpolnjene.

20049003 - Socialno varstvo starih

6620 - Zavodsko varstvo 609.000,03 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina je na podlagi Zakona o socialnem varstvu dolžna kriti stroške institucionalnega varstva za občane občine Jesenice v delu, ki presega njihovo plačilno sposobnost oziroma plačilno sposobnost drugih zavezancev za plačilo.

V letu 2022 je Občina Jesenice za plačilo stroškov institucionalnega varstva za povprečno 78 občanov v splošnih in posebnih zavodih ter za 6 občanov v stanovanjskih skupinah namenila 609.000,03 €. Višina teh stroškov se je v primerjavi z letom 2021 zmanjšala za 3,8 % (v letu 2021 smo za povprečno 93 občanov prispevali 633.082,18 €).

Občina zagotavlja tudi določena sredstva, ki so namenjena plačilu notarskih storitev oz. notarskih pristojbin ali za morebitno plačilo odvetniških storitev, povezanih z nepremičninami, na katerih ima Občina vpisano zaznambo prepovedi obremenitve in odtujitve zaradi doplačevanja stroškov institucionalnega varstva. V navedenih zadevah se Občina Jesenice lahko znajde v več različnih situacijah, od tega, da želi prejemnik pomoči nepremičnino prodati tretji osebi že za časa svojega življenja, do tega, da dediči tekom zapuščinskega postopka želijo poravnati terjatev Občine Jesenice in sami postati lastniki nepremičnine, lahko pa pride tudi do neljubih dogodkov, kot npr. do sodnih sporov. Za pokrivanje morebitnih stroškov navedenih primerov se zagotavljajo sredstva za ta namen. V letu 2022 za navedene primere niso bila porabljena nobena sredstva, ker so bile vse zadeve glede nepremičnin uspešno rešene tekom zapuščinskih postopkov in je sodišče po pravnomočnem sklepu o dedovanju po uradni dolžnosti uredilo vknjižbe v e-Zemljiški knjigi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi smo zagotovili finančna sredstva za nemoteno izvajanje socialnih programov. Ocenjujemo, da smo cilje uspešno dosegli, obveznosti so bile v celoti izpolnjene. Planirana sredstva so v celoti zadostovala, del sredstev pa je bil na podlagi izkazanih potreb s sklepom prerazporejen na postavko 6630 Pomoč na domu.

6630 - Pomoč na domu 430.143,43 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Pomoč na domu je socialnovarstvena storitev, ki jo je Občina po Zakonu o socialnem varstvu dolžna subvencionirati najmanj v višini 50 % sredstev. Na podlagi sklenjene pogodbe z izvajalcem storitve, Domom upokojencev dr. Franceta Bergelja, je Občina Jesenice krila stroške splošne subvencije v višini 81,52 % (cene storitve pomoč družini na domu so bile potrjene na 11. redni seji Občinskega sveta občin Jesenice dne 14. 5. 2020 in so stopile v veljavo s 1. 6. 2020, nove cene so bile potrjene na 24. redni seji Občinskega sveta občine Jesenice dne 31. 3. 2022 in so stopile v veljavo s 1. 4. 2022). Poleg splošne subvencije Občina Jesenice zagotavlja tudi sredstva za doplačila posameznikom, in sicer na podlagi izdanih odločb CSDG Enota Jesenice.

V letu 2022 je Občina Jesenice krila stroške za povprečno 127,3 občanov, v letu 2021 pa za 119,4 občanov. Sredstva za splošno subvencijo so bila porabljena v višini 422.459,60 €, za doplačila na podlagi odločb CSDG Enota Jesenice pa v višini 7.683,81 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Na podlagi veljavne zakonodaje in s pogodbeno prevzetimi obveznostmi smo zagotovili finančna sredstva za nemoteno izvajanje socialnega programa pomoč na domu in s tem uspešno dosegli cilje in v celoti izpolnili obveznosti. Planirana sredstva na postavki v letu 2022 niso v celoti zadostovala, zato je bil del sredstev s sklepom prerazporejen iz postavke 6620 Zavodsko varstvo.

6890 – Brezplačni prevozi za starostnike 8.680,32 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na tej postavki so zagotovljena sredstva za storitev brezplačnih prevozov za starejše. Prostovoljni vozniki, ki so naši občani, so starejšim občanom, ki nimajo lastnega prevoza, nimajo sorodnikov in imajo nižje dohodke, pa tudi slabše povezave z javnimi prevoznimi sredstev, nudili brezplačne prevoze do zdravniške oskrbe, do javnih ustanov, trgovskih centrov ipd. Občina je za ta namen zagotovila avto. Projekt se izvaja pod okriljem Zavoda Zlata mreža, ki zagotavlja koordinacijo med uporabniki in vozniki. V letu 2022 je bilo opravljenih 342 voženj, od tega je bilo s področja zdravstva v bolnišnice, zdravstvene domove, lekarne opravljenih 312 voženj, v ostale javne ustanove, trgovine, pošte, banke, ipd. pa 30 voženj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljene cilje smo dosegli, saj smo za vse občane, ki so potrebovali prevoze le te zagotovili. Planirana sredstva na postavki v letu 2022 niso v celoti zadostovala, zato je bil del sredstev s sklepom prerazporejen iz postavke 6610 Družinski pomočniki.

20049004 - Socialno varstvo materialno ogroženih

6650 – Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti 42.451,44 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke se v skladu s pristojnostjo lokalne skupnosti zagotavljajo sredstva za enkratne občinske socialne pomoči in sredstva za letovanje otrok iz socialno ogroženih družin.

Enkratne občinske socialne pomoči, ki jih zagotavlja Občina Jesenice, se dodelijo na podlagi Odloka o socialni pomoči v občini Jesenice oz. odločb CSDG Enota Jesenice (ki vodi in odloča v postopku dodelitve socialne pomoči). Omenjene pomoči, ki jih materialno ogrožen upravičenec v skladu z določili omenjenega Odloka lahko prejme največ dvakrat letno, so namenjene za nakup šolskih potrebščin, ozimnice, prehrambnih izdelkov, za stroške uporabe neprofitnega stanovanja, za premostitev materialne stiske ob izpadu dohodka, itd..

Zaradi problematike ogrevanja v občini Jesenice je Občinski svet občine Jesenice na 23. redni seji dne 3. 2. 2022 sprejel sklep, s katerim je soglašal, da se zagotovijo dodatna sredstva za dodeljevanje občinskih socialnih pomoči za ta namen, in sicer v skladu z izkazanimi potrebami na podlagi vlog upravičencev do občinske socialne pomoči v času kurilne sezone. Dodatna sredstva so se zagotovila iz postavke 2303 Splošna proračunska rezervacija v višini 2.051,44 €, in sicer samo za prvi kvartal. Za pomoč pri stroških ogrevanja je bilo porabljenih 7.763,41 € za 29 upravičencev.

Občina je na podlagi pravnomočnih odločb CSDG Enota Jesenice dodelila enkratne občinske socialne pomoči 116 upravičencem (leta 2021 je bilo 93 upravičencev) v skupni višini 37.451,44 €. Za letovanje otrok so bila porabljena sredstva v višini 5.000,00 €, in sicer za 24 otrok, ki so socialno, zdravstveno in materialno ogroženi. Sredstva za letovanje otrok iz socialno ogroženih družin se ravno tako razdelijo na podlagi predloga CSDG Enota Jesenice, ki je pripravljen v sodelovanju s šolami, vrtci in drugimi pristojnimi institucijami.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti s področja zagotavljanja socialnih pomoči, ki jih zagotavlja Občina Jesenice na podlagi občinskega odloka, so se tekoče izvrševale, vsem upravičencem je bila dodeljena ustrezna denarna pomoč oz. je bilo tudi v letu 2022 omogočeno letovanje socialno, zdravstveno in materialno ogroženim otrokom. Planirana sredstva na postavki niso v celoti zadostovala, zato je bil del sredstev s sklepom prerazporejen še iz postavke 6720 Pomoč brezdomcem.

6680 - Pogrebni stroški socialno ogroženih 4.015,07 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Občina v okviru te postavke v skladu s področno zakonodajo zagotavlja sredstva za kritje pogrebnih stroškov za umrle osebe s stalnim bivališčem v občini Jesenice, ki nimajo sorodnikov ali pa sorodniki zaradi težkega socialnega položaja le-teh ne morejo poravnati. V letu 2022 je Občina Jesenice zagotovila sredstva za tri pokope v skupni višini 4.015,07 €.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Občina Jesenice je v letu 2022 v celoti pokrila zakonsko določene stroške za izvedbo treh pokopov, zato ocenjujemo, da smo zastavljene cilje dosegli.

6720 - Pomoč brezdomcem 4.897,70 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke se v skladu s pristojnostjo lokalne skupnosti zagotavljajo sredstva za pokrivanje stroškov namestitve za brezdomne v naselju Log Ivana Krivca, kjer so postavljeni trije bivalni kontejnerji za štiri osebe, in sicer za kritje materialnih oz. tekočih stroškov, stroške električne energije, vode in komunalnih storitev, stroške čistilnice, stroške prehrane (en dnevni obrok). Za omenjene stroške je Občina Jesenice zagotovila 4.897,70 €. Del stroškov v višini 70 % minimalnega dogodka krijejo tudi brezdomne osebe, in sicer na podlagi sklenjenega dogovora. Naloge oskrbnika opravlja zaposlena oseba na Občini Jesenice. V letu 2022 sta bili v zavetišču nastanjeni dve brezdomni osebi.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Aktivnosti na področju zagotavljanja pomoči brezdomnim v bivalnem kontejnerju so se tekoče izvrševale. Na podlagi izkazanih potreb sodelujemo s CSDG Enota Jesenice in Policijsko postajo Jesenice in po predhodnih postopkih omogočamo tovrstno pomoč oz. nastanitev, ki nudi najnujnejšo oskrbo za življenje (medtem, ko se dolgotrajne rešitve nadalje iščejo oz. urejajo preko pristojnega CSDG Enota Jesenice). Ocenjujemo, da smo zastavljene cilje dosegli, saj smo zagotovili potrebo po nastanitvi brezdomnih oseb, ki so bile napotene s strani CSDG Enota Jesenice.

9050 - Subvencioniranje najemnin 193.957,61 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Predmetna postavka zajema odhodke, vezane na plačilo subvencij najemnin za neprofitna in namenska stanovanja, ter bivalne enote za socialno ogrožene občane občine Jesenice. Subvencije se dodeljujejo v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 153/2021). Od 1.1.2012 dalje postopke izdaje odločb vodi CSD. Subvencijo najemnin občina Jesenice izplačuje na osnovi podatkov iz izdanih odločb iz distribucijskega modula MDDSZ.

Sprejeti plan na tej postavki je za leto 2022 znašal 220.000,00 €. V celem letu 2022 je subvencijo prejemalo skupaj 173 oseb, od tega 82 najemnikov občinskih stanovanj in 91 najemnikov ostalih stanovanj (Stanovanjskega podjetja d.o.o., Dominvesta d.o.o in B&B investa d.o.o). V letu 2022 je bila realizacija 193.957,61 €, oziroma 88,16 %.

Od leta 2009 dalje je bila občina zavezana za izplačilo subvencij za tržna stanovanja. Subvencije za tržna stanovanja na podlagi odločb CSD prejema 43 upravičencev. V skladu z Zakonom o finančni razbremenitvi občin (UL RS št. 189/2020), ki ureja povračilo sredstev subvencij za upravičence, ki plačujejo tržno

najemnino, sredstva za subvencioniranje najemnine za tržna stanovanja v celoti zagotavlja državni proračun. Zato se podatkov o tržnih stanovanjih v tem poročilu ne navaja.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Realizacija je odvisna od števila upravičencev do subvencije in od višine pridobljene subvencije, na podlagi izdanih odločb CSD. Glede na navedeno so bili zastavljeni cilji realizirani.

20049005 - Socialno varstvo zasvojenih

6730 – Komuna 19.587,86 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na tej postavki je bilo v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotovljeno sofinanciranje verificiranega javnega socialnovarstvenega programa Društva Žarek - Komuna Skupnost Žarek, ki omogoča rehabilitacijo odvisnikov od droge (fizična okrepitev uporabnika, vzpostavitev stika z zavodom za zaposlovanje ali centom za socialno delo za ureditev socialne podpore, socializacijski proces, dokončanje prekinjenega procesa izobraževanja, refleksija svoje preteklosti, učenje izražanja svojih čustev, pridobivanje in utrjevanje pozitivnih vzorcev vedenja in reševanje odprtih zadev), izvajanje programa pa sofinancirajo vse občine Zgornje Gorenjske. Za delovanje programa komune Skupnost Žarek je bilo v letu 2022 namenjenih 15.984,18 €.

V okviru postavke je potekalo tudi sofinanciranje verificiranega javnega socialnovarstvenega programa Reintegracijski center, ki ga za območje Gorenjske izvaja Center za socialno delo Gorenjske Enota Kranj v sodelovanju z občinami sofinancerkami oz. ostalimi sofinancerji programa. Za sofinanciranje programa Reintegracijskega centra smo v letu 2022 namenili 3.603,68 €. Planirana sredstva na proračunski postavki so bila v celoti realizirana.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju ciljev smo bili uspešni, saj smo z zagotovitvijo pogojev oz. podporo izvajanju programov prispevali k zdravljenju zasvojenosti ter prispevali k zmanjševanju oz. vsaj omejevanju škode zaradi uporabe oz. zlorabe nedovoljenih in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj.

20049006 - Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

6690 - Območno združenje Rdečega križa 22.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V skladu z zakonodajo smo za programe Rdečega križa Slovenije Območnega združenja Jesenice zagotovili sredstva za izvajanje zdravstvene, zdravstveno vzgojne, socialne ter poizvedovalne dejavnosti (vključno z zagotavljanjem humanitarne pomoči družinam in posameznikom), za programe v primeru elementarnih nesreč, za delo z mladimi, za izobraževanje ter za širjenje znanj in informiranje javnosti.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pri doseganju ciljev smo bili uspešni, saj smo z zagotavljanjem finančnih sredstev podprli izvajanje programov za zagotavljanje podpore ranljivim ljudem, spodbujali in izvajali socialne programe za reševanje socialnih stisk in težav oz. reševanje socialnih potreb posameznikov ter na ta način izpolnili tudi zakonske obveznosti.

6700 - Humanitarni projekti in programi 41.863,38 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Na tej postavki se v okviru pristojnosti lokalne skupnosti zagotavljajo sredstva sofinanciranja za projekte in programe s področja socialnega varstva, ki so bila dodeljena na javnem razpisu, in sicer na podlagi Odloka o dodeljevanju sredstev za programe s področja socialnega varstva v občini Jesenice. Navedena področja so bila podrobneje opredeljena v Letnem programu humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2022, ki ga je sprejel Občinski svet občine Jesenice. Sredstva so bila namenjena za delovanje humanitarnih, invalidskih, dobrodelnih in sorodnih društev, ki prispevajo k reševanju socialnih stisk in težav oziroma k reševanju socialnih stisk posameznikov in ranljivih skupin prebivalstva.

Višina razpisanih sredstev je v skladu s potrjenim Letnim programom humanitarnih društev in invalidskih organizacij v občini Jesenice za leto 2022 znašala 26.500,00 € (od tega 24.500,00 € za programe socialnega varstva ter 2.000,00 € za projekte socialnega varstva). V letu 2022 je bilo sofinanciranih 21 programov humanitarnih društev in invalidskih organizacij s področja socialnega varstva in 9 projektov, ki jih izvajajo organizacije, ki opravljajo humanitarno dejavnost na področju socialnega varstva. Izvajalci programov in projektov ter višina sredstev je prikazana v tabelah v nadaljevanju:

Prijavitelj	Naziv programa	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €
Medgeneracijsko društvo z roko v roki	Skupine starejših za samopomoč	975,84
Sonček Zgornje Gorenjske društvo za cerebralno paralizo	Tako kot vsi drugi	1.569,00
Slovensko združenje za preprečevanje samomora - Center za psihološko svetovanje Posvet	Psihološko svetovanje posameznikom, parom in družinam v duševni stisk	1.109,83
Združenje invalidov Forum Slovenije	Veriga psihosocialne oskrbe in druženja	918,44
Društvo diabetikov Jesenice	Program društva diabetikov Jesenice za leto 2021	1.409,54
Medobčinsko društvo invalidov Jesenice	Preprečevanje in blaženje socialnih ter psihičnih posledic	1.403,17
Združenje multiple skleroze Slovenije	Posebni socialni programi Združenja multiple skleroze Slovenije-Gorenjska podružnica	950,37
Društvo za rehabilitacijo in preventivo Krma	Rehabilitacija po zdravljenju odvisnosti od alkohola	1.498,96
Župnijska Karitas Koroška Bela	Dejavnost ŽK Koroška Bela	1.345,78
Vzgon – društvo za psihološko ravnovesje, kvalitetne odnose, uspešno vzgojo in ustvarjalnost	Terapevtski družinski center	1.467,04
Župnijska Karitas Jesenice	Karitas	1.409,54
Društvo za kronično vnetno črevesno bolezen	Neodvisno življenje oseb s kronično vnetno črevesno boleznijo	905,71
Društvo bolnikov z osteoporozo	Ozaveščanje o osteoporozi, ohranjanje zdravja, socialno varstvo, informiranje	1.150,00
Ilco invalidsko društvo Gorenjska	Pomagajmo si v stiski – klub svojcev in vseslovensko srečanje	899,44
Društvo paraplegikov Gorenjske	Neodvisno življenje invalidov paraplegikov	1.218,25
Medobčinsko društvo slepih in slabovidnih Kranj	Usposabljanje za aktivno življenje slepih in slabovidnih oseb	1.243,72
AURIS - Medobčinsko društvo gluhih in naglušnih za Gorenjsko – Kranj	Usposabljanje za aktivno življenje in delo-preprečevanje socialne izključenosti gluhih in naglušnih, informiranje	1.052,43
Ozara Slovenija	Pisarna za informiranje in svetovanje Jesenice	1.409,54
Društvo za fibrimialogijo	Rehabilitacija, terapevtske delavnice	500,00
Koronarno društvo Gorenjske	Vseživljenjska rehabilitacija srčno-žilnih bolnikov-program rehabilitacije, svetovanje in pomoč	944,00

Prijavitelj	Naziv programa	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €
Šent – Slovensko združenje za duševno zdravje	Dnevni center Šentgor Radovljica	1.119,50
SKUPAJ		24.500,00

Prijavitelj	Naziv projekta	Dodeljena sredstva na javnem razpisu v €
Center za socialno delo Gorenjska Enota Jesenice	Skupina za starše otrok s težavami v odraščanju	160,94
	Skupina za svojce zasvojenih	249,74
	Skupina za pridobivanje novih veščin	249,74
	Skupina »Jaz in mi«	166,49
	Skupina za starše otrok s posebnimi potrebami	166,49
Društvo upokojencev Jesenice	Starejši za starejše	332,99
	Obiski starejših občanov, srečanje jubilantov	264,31
	Zdravstvena prosveta in preventiva	241,42
Dom upokojencev dr. Franceta Bergelja	Rekreacija za starejše občanke	167,68
SKUPAJ		2.000,00

Programi in projekti so bili v celoti izvedeni in dodeljena sredstva tudi porabljena.

V okviru te postavke smo zagotovili tudi sredstva za izvajanje socialnovarstvenega programa »Dnevni center: Naj mladih ne vzgaja ulica« (verificiran s strani Socialne zbornice Slovenije), ki ga že od leta 2004 izvaja Društvo Žarek in ima s strani pristojnega ministrstva podeljen status nevladne organizacije v javnem interesu na področju socialnega varstva. Za izvedbo programa je Občina Jesenice v letu 2022 zagotovila 9.500,00 €. Program poleg Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti sofinancirajo tudi občine Zgorornje Gorenjske.

V okviru omenjene postavke smo zagotovili tudi sredstva v višini 5.863,38 € za izvedbo projekta Anima Sana (preventivni programi na področju krepitve duševnega zdravja), ki ga koordinira Razvojna agencija Zgornje Gorenjske – RAGOR, projekt pa sofinancira vseh sedem občin Zgornje Gorenjske. Glavni sklopi projekta so: koordinacija in administracija projekta, informiranje in obveščanje, individualni preventivni programi in preventivni programi za širše ciljne skupine. V okviru projekta je delovala ena svetovalnici na območju Zgornje Gorenjske, kjer so posameznikom, ki potrebujejo individualno pomoč, nudili brezplačno psihoterapevtska svetovanja 58 udeležencem in opravili 280 svetovalnih ur. Za lažje informiranje, obveščanje ter delo s ciljno skupino so se udeležili dveh strokovnih posvetov. Organizirali so tudi tri spletne seminarje, na katerih je bilo prisotnih 200 udeležencev.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Planirane aktivnosti v zvezi s pripravo in izvedbo javnega razpisa za programe in projekte s področja socialnega varstva so bile v celoti izvedene. Ocenjujemo, da smo bili pri doseganju zastavljenih ciljev uspešni, saj so bili vsi projekti oz. programi, ki so bili upravičeni do sofinanciranja, uspešno izvedeni, s tem pa smo omogočili različnim uporabnikom oz. občanom vključitev v socialnovarstvene programe, kar predstavlja pomemben dejavnik ohranjanja zdravja ter tudi preventive.

6710 - Lokalna akcijska skupina – LAS 2.316,34 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru te postavke so namenjena sredstva za delovanje Lokalne akcijske skupine (LAS) za preprečevanje odvisnosti, ki deluje kot posvetovalni organ župana občine za to področje. Del planiranih sredstev se je namenilo za izplačilo sejnin članom LAS, del pa za izvedbo Meseca boja proti odvisnosti, ki že tradicionalno

poteka vsako leto v mesecu novembru in ima vseslovenski značaj. Strošek celotnih planiranih in izvedenih aktivnosti je bil nižji od planiranega.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vse planirane aktivnosti so bile v celoti izvedene in ocenjujemo, da je Lokalna akcijska skupina za preprečevanje odvisnosti v občini Jesenice kot posvetovalni organ župana, s svojim multidisciplinarnim delovanjem v preteklem letu dosegla zastavljene cilje.

Pripravili:
Barbara Toman, višji svetovalec I
Tea Resman, višji svetovalec III
Polona Brelih, svetovalec II
Aleksandra Potočnik, koordinator VII/1

Petra Dečman
Vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

2201 - Servisiranje javnega dolga

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

9530 - Odplačilo obresti 39.175,15 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke Odplačilo obresti so se opravila vsa izplačila vseh obresti, ki so dospele v letu 2022 v skladu s kreditnimi pogodbami za naslednje kredite:

- za neprofitno stanovanjsko gradnjo Hrušica 56
- za neprofitno stanovanjsko gradnjo na Titovi 16
- za neprofitno stanovanjsko gradnjo na Verdnikovi 40
- za Celostno obnove urbanega središča Stara Sava
- za zadolžitev, najeto v 2012 (več investicij) in refinancirano v letu 2016
- za zadolžitev za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Save GORKI – SITEM Jesenice
- za zadolžitev za projekt Komunalna infrastruktura OB GORKI Jesenice
- za zadolžitev črpano v letu 2019 za izvajanje projekta Obnova objekta Ruardova graščina in
- za zadolžitev črpano v letu 2020 za izvajanje projekta Obnova objekta Ruardova graščina.

V letu 2022 smo poravnali vse dospele obveznosti iz naslova obstoječih kreditnih pogodb za zgoraj navedene zadolžitve.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji v zvezi z realizacijo odplačila obresti so bili doseženi, saj smo poravnali vse dospele obveznosti iz naslova obstoječih kreditnih pogodb. Realizacija je bila nekoliko nižja od planirane (90,68 %). Na nižjo višino realiziranih odplačil obresti vpliva nerealizirana izvedba načrtovane zadolžitve v letu 2022. V letu 2022 je vrednost medbančne obrestne mere EURIBOR po daljšem obdobju ponovno narasla, kar se kaže tudi v višini zaračunanih obresti. V letu 2022 niso nastale obveznosti za plačilo obresti za kredite za stanovanja. Realizacija obresti za kredit za financiranje projekta Celostna obnova urbanega središča Stara Sava je znašala 1.887,09 €. Odplačali smo za 265,43 € obresti za najeti kredit za več investicij, ki so se izvajale v letu 2012. Kredit smo v letu 2016 uspešno refinancirali in dosegli bistveno nižjo obrestno mero

(iz prvotne 2,8 % na 0,65 %), kar je imelo posledično vpliv na višino odplačanih obresti, ki so se bistveno znižale. V letu 2014 smo se zadolžili za dve investiciji in sicer za Komunalno infrastrukturo (OB GORKI) in za projekt «Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Save - GORKI Jesenice«. Z odplačevanjem glavnic smo pričeli šele v letu 2015, in sicer smo v letu 2022 plačali za kredit »Komunalna infrastruktura – OB GORKI« 7.467,72 € obresti, za projekt »Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Save GORKI Jesenice« pa 5.181,40 €. Odplačali smo tudi za 12.730,43 € obresti za kredit, najet v letu 2019 za »Obnovo objekta Ruardova graščina« ter 11.643,08 € obresti za kredit, najet v letu 2020 za »Obnovo objekta Ruardova graščina«.

Ocenjujemo, da so bili zastavljeni cilji realizirani, saj smo pravočasno poravnali vse zapadle obveznosti iz naslova odplačil obresti.

22019002 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom

9540 – Stroški financiranja in upravljanja z dolgom 73,20 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Poravnali smo stroške vodenja za kredit, ki smo ga najeli preko Javnega sklada Ribnica, v letni višini 73,20 €, načrtovani stroški nadomestila za obdelavo kredita, vezani na načrtovano zadolžitev v letu 2022 pa niso nastali.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Stroški v okviru postavke so bili nižji od načrtovanih. Ocenjujemo, da smo pri postopku zadolževanja pri stroških financiranja in upravljanja z dolgom delovali v skladu z načelom dobrega gospodarjenja z razpoložljivimi sredstvi.

Pripravila:
Damjana Sitar, višja svetovalka

Vodja oddelka za finance, plan in analize
Valentina Šumi

23 – INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

2302 – Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč

23029001 – Rezerva občine

9510 – Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreč 70.000,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva na postavki so namenjena za vplačilo v sklad rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V letu 2022 smo vplačali sredstva v rezervni sklad v načrtovani višini 70.000,00 €.

2303 – Splošna proračunska rezervacija

23039001 – Splošna proračunska rezervacija

9520 – Splošna proračunska rezervacija 0,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu. Na tej postavki se ne izkazuje porabe, ker se sredstva v skladu z ZJF prerazporejajo v finančne načrte neposrednega uporabnika. Prerazporeditve, ki so bile v letu 2022 izvedene iz splošne proračunske rezervacije, so navedene v tabelarni prilogi št. 1: »Prerazporeditve splošne proračunske rezervacije proračuna za leto 2022«. V tabeli so izkazana vsa prerazporejanja iz splošne proračunske rezervacije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Sredstva splošne proračunske rezervacije so načrtovana v višini, ki omogoča nemoteno izvrševanje proračuna, vključujoč medletne nepredvidene dogodke. Ocenjujemo, da je bilo v letu 2022 zagotovljeno nemoteno izvrševanja občinskega proračuna, oziroma so bila sredstva oblikovana v zadostni višini, da je bilo to omogočeno.

Pripravila:
Damjana Sitar, višja svetovalka

Vodja oddelka za finance, plan in analize
Valentina Šumi

B - Račun finančnih terjatev in naložb

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0601 - Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni

06019003 – Povezovanje lokalnih skupnosti

7010 - Razvojni projekti RRA 0,00 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V letu 2022 smo načrtovali dokapitalizacijo družbe RRA Poslovno podpornega centra BSC d.o.o., Kranj zaradi napovedane prodaje družbeniškega deleža Javnega sklada Republike Slovenije za regionalni razvoj in razvoj podeželja v višini 2.000,00 €, vendar pa Javni sklad RS za regionalni razvoj in razvoj podeželja v letu 2022 deleža ni prodajal.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Povečanja družbeniškega deleža Občine Jesenice v osnovnem kapitalu družbe BSC, poslovno podporni center d.o.o. Kranj, v načrtovani višini ni bilo izvedeno, saj Javni sklad RS za regionalni razvoj in razvoj podeželja v letu 2022 napovedane prodaje svojega deleža ni realiziral.

Pripravila:
Aleksandra Orel, višja svetovalka

mag. Vera Djurić Drozdek
Vodja oddelka za gospodarstvo

C - Račun financiranja

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

2201 - Servisiranje javnega dolga

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

9500 - Odplačilo dolga 904.400,36 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

V okviru proračunske postavke Odplačila dolga se opravljajo odplačila vseh glavnic, ki dospejo v letu 2022 v skladu s kreditnimi pogodbami. V letu 2022 smo odplačali vse obveznosti za odplačilo glavnic po veljavnih kreditnih pogodbah in sicer za kredite, najete za:
- neprofitno stanovanjsko gradnjo Hrušica 56
- neprofitno stanovanjsko gradnjo Titova 16
- neprofitno stanovanjsko gradnjo Verdnikova 40
- celostno obnovo urbanega središča Stara Sava
- zadolžitev za več investicij v letu 2012, ki je bila refinancirana v letu 2016 (kredit je bil v 2022 v celoti odplačan)
- za zadolžitev za projekt Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Save GORKI – SITEM Jesenice
- za zadolžitev za projekt Komunalna infrastruktura OB GORKI Jesenice,
- za kredit najet v letu 2019 za Obnovo objekta Ruardova graščina in
- za zadolžitev iz leta 2020 za projekt Obnova objekta Ruardova graščina ter
- za zadolžitev po ZFO iz leta 2020 pri MGRT se je z letom 2022 iztekel moratorij na odplačilo glavnic

Zadolžitev, ki smo jo načrtovali za leto 2022, zaradi zamika izvedbe nekaterih investicij in dobre likvidnosti proračuna, v letu 2022 nismo izvedli. .

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

V skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi za stanovanja na Titovi 16 in Verdnikovi 40 in v letu 2007 najetim kreditom za neprofitno stanovanjsko gradnjo na Hrušici 56 smo realizirali odplačila glavnice kreditov za stanovanja v skupni višini 47.782,26 €. Znesek odplačanih glavnic za zadolžitev iz leta 2011 za Celostno obnovo urbanega središča Stara Sava je znašal 42.819,26 €, odplačanih je bilo enajst glavnic, odplačilo ene glavnice se je preneslo v naslednje leto. Odplačali smo še za 118.865,48 € glavnic za kredit refinanciran v letu 2016 in s tem kredit v celoti odplačali. Za investicijo Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju Save GORKI Jesenice smo odplačali za 172.126,68 € glavnic za investicijo Komunalna infrastruktura – OB GORKI pa za 130.394,28 € glavnic. Za kredit za obnovo Ruardove graščine, ki je bil črpan leta 2019, smo odplačali glavnico v višini 200.000,40 €. Za zadolžitev iz leta 2020 smo odplačali 179.220,00 € glavnic. V letu 2022 sta zapadla tudi dva obroka za odplačilo kredita najetega leta 2020 pri MGRT in s tem smo odplačali 13.192,00 € glavnic.

Realizacija v okviru postavke je 94,3 %, saj nismo realizirali načrtovanih odplačil glavnic za zadolžitev načrtovano za leto 2022. Ocenjujemo, da je bilo doseganje ciljev v okviru proračunske postavke uspešno, saj so bile vse obveznosti iz naslova odplačila dolga poravnane pravočasno.

Pripravila:
Damjana Sitar, višja svetovalka

Vodja oddelka za finance, plan in analize
Valentina Šumi

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Občina Jesenice v okviru ustave in zakonov samostojno ureja lokalne zadeve javnega pomena, ki so določene z Zakonom o lokalni samoupravi, s področnimi materialnimi zakoni, ter s splošnimi akti občine. Konkretno pravno podlago za delovanje občine Jesenice in izvrševanje vsakoletnega proračuna predstavljajo strateški akti Občine Jesenice, kot najpomembnejši seveda Statut Občine Jesenice, Novelacija razvojnega programa Občine Jesenice 2011-2025, Občinski prostorski načrt, idr.. Občina ima sprejete tudi druge strateške dokumente s področja komunalnih dejavnosti, urejanja prostora in varstva okolja, ter s področja gospodarstva, turizma, kmetijstva, kakor tudi s področja družbenih dejavnosti, kjer ima občina sprejete novelirane strategije in druge razvojne dokumente, ki opredeljujejo razvoj športa, kulture, humanitarnih organizacij, mladinskega sektorja, idr.

Občina Jesenice ima sprejet Občinski prostorski načrt in njegove prve spremembe. Prostorski pogoji, ki so opredeljeni v tem aktu, sledijo potrebam gospodarstva, podjetništva in turizma, pa tudi željam in pobudam občanov, ter pomenijo osnovo za razvoj občine. Razvojni projekti, ki jih izvajamo z lastnimi sredstvi ali sredstvi, pridobljenimi s strani države, ustvarjajo pogoje za razvoj družbenega in gospodarskega življenja na našem območju. Dobro razvita prometna in druga javna gospodarska infrastruktura prispeva k boljšim pogojem za razvoj gospodarskih dejavnosti v občini. Zato se Občina Jesenice na vseh področjih trudi pridobiti evropska in državna sredstva za izgradnjo in nadgradnjo komunalne infrastrukture. Z novo zgrajeno komunalno opremo razvijamo do sedaj degradirane površine in jih namenjamo za gospodarske dejavnosti. Hkrati z nadgradnjo obstoječe komunalne infrastrukture izboljšujemo življenje naših občanov in povečujemo privlačnost in dostopnost občine tudi za obiskovalce.

Na področju gospodarstva z dodeljevanjem subvencij pomagamo ustvarjati pogoje za uspešnejšo dejavnost podjetnikov na našem področju, ter posledično večjo možnost zaposlovanja naših občanov, hkrati pa spodbujamo samoiniciativnost. Na področju turizma se s promocijo in spodbujanjem zasebne iniciative krepi občutek pripadnosti prebivalcev občine Jesenice, hkrati pa se povečuje prepoznavnost občine.

Spodbujamo kulturne, športne in druge družbene dejavnosti ter zagotavljamo pogoje za njihovo izvajanje. S tem omogočamo našim občanom vključitev v dodatne dejavnosti, ter tako aktivno preživljanje prostega časa. Na področju socialnega varstva prispevamo k dostojnejšim življenjskim razmeram najbolj ranljivih skupin prebivalstva. Z zagotavljanjem sredstev za javna dela izboljšujemo dostopnost dela za tiste občane, ki so na trgu dela težje zaposljivi in tako prispevamo k aktiviranju te populacije.

Ocenjujemo, da smo proračunska sredstva porabili namensko, gospodarno, ter v skladu s pozitivno zakonodajo, ki ureja posamezna področja delovanja občine. Učinkovitost poslovanja, ki ga vedno želimo doseči, pa se kaže v pozitivnem učinku na družbeno in gospodarsko sfero, kjer želimo biti spodbujevalec in partner v razvoju in doseganju boljše kvalitete življenja in dela v naši občini.

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice

mag. Vera Djurić Drozdek

9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

A - Bilanca odhodkov

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

0603 - Dejavnost občinske uprave

06039001 - Administracija občinske uprave

9810 – Plače in drugi osebni prejemki 406.387,18 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica izvaja naloge na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in pooblastila na podlagi Zakona o inšpekcijskem nadzoru ter Zakona o občinskem redarstvu na območju občin ustanoviteljic, ki njegovo delovanje tudi sofinancirajo. Občine ustanoviteljice so bile do konca leta 2019 upravičene do dodatnih sredstev iz državnega proračuna v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu. S 1. 1. 2020 je pričela veljati sprememba ZFO, kar pomeni da so od 1. 1. 2020 občine upravičene do sofinanciranja nalog na podlagi prehodnih določb , skladno s spremembo 26. člena Zakona o financiranju občin, in sicer občinam pripadajo sredstva sofinanciranja do višine največ 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah, povečane za 20 %, glede na število občin ustanoviteljic in skupnih nalog. Takšna ureditev je še vedno v veljavi.

Osnovna naloga medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje nadzora nad spoštovanjem zakonodaje in določil predpisov lokalne skupnosti za katere je organ pooblaščen. Medobčinski inšpektorat in redarstvo je opravljal naloge za zagotavljanje večje varnosti in reda, ki so opredeljene v občinskih programih varnosti, ki ga sprejmejo občinski sveti, kot tudi načrtovane konkretne naloge. S sprotnim preverjanjem realizacije načrtovanih nalog na rednih koordinacijskih sestankih občin ustanoviteljic in rednim spremljanjem realizacije dnevno odrejenih nalog se zagotavlja izvrševanje nalog in ukrepov za katere je pooblaščen organ. V okviru SOU MIR Jesenice delujejo tudi sodelavke, ki za občine ustanoviteljice opravljajo naloge s področja pravne službe, požarne varnosti in civilne zaščite.

Stroški za plače, materialni stroški ter stroški opreme za delovanje SOU so bili realizirani v okviru razpoložljivih finančnih sredstev (98,28 % veljavnega plana).

Nove zaposlitve so bile realizirane skladno z dogovori in načrtovano dinamiko.

S 1. 3. 2022 je v okviru SOU MIR Jesenice pričela z delom sodelavka za področje Požarne varnosti, s 1. 5. 2022 je z delom pričela nova občinska redarka kot pripravnica, z 31. 8. 2022 je en občinski redar na lastno željo podal odpoved delovnega razmerja, zaradi česar smo na razpisu izbrali novo občinsko redarko, ki je kot pripravnica pričela z delom dne 11. 10. 2022. Zaposlitev sodelavke za Požarno varnost je dvignila skupni delež sofinanciranja MJU po določilih ZFO na 50 %.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Glede na rezultate dnevnega opravljanja nalog, izpolnjevanja načrtovanih nalog in reševanja trenutno nastalih težav za vzpostavitev reda in zagotavljanja varnosti, opravljeno delo službe po strokovnosti in obsegu ocenjujemo kot zadovoljivo.

Delo medobčinskega inšpektorata in redarstva, rezultati in vpliv na večje spoštovanje reda v lokalnih skupnostih se predstavlja, preverja in ocenjuje z letnimi poročili ter na rednih koordinacijskih sestankih

občin ustanoviteljic. Odstopanja od ciljev občinskih programov varnosti in reševanje novonastalih težav, se odpravljajo na podlagi sprejetih sklepov in z dnevnim načrtovanjem ter določanjem nalog.

9820 - Materialni stroški 143.733,03 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnosti v okviru proračunske postavke so bile načrtovane tako, da so omogočale nemoteno izvrševanje nalog organa skupne občinske uprave. Zagotovljena so bili primerna sredstva in delovni pogoji, kar je omogočalo izvajanje nalog službe. Pri tekoči porabi so bili stroški redno nadzorovani in opravljene optimizacije postopkov.

Do višjih stroškov od načrtovanih je prišlo pri električni energiji, računalniških storitvah, vzdrževanju vozil, zavarovalnih premijah za vozila, stroških prevoza, vzdrževanju opreme…, predvsem zaradi višanja cen z razlogom novih okoliščin na globalnih (predvsem energetskih) trgih. Dodatna sredstva so se zagotovila s prerazporeditvami znotraj postavke materialni stroški, saj je bila na vseh ostalih kontih poraba manjša.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvajanje rednih nalog je bilo zagotovljeno v celoti, vendar zastavljeni cilji, ki so vključevali dodatne aktivnosti, niso bili realizirani v celoti. Tu gre ponovno za izvedbo nadzornih aktivnosti, ki so povezane z nadzorom izrednih prevozov (tehtanje vozil) in niso bile opravljene v predvidenem obsegu, predvsem zaradi kadrovskih težav. Dodatna usposabljanja s področja praktičnih postopkov in samoobrambe, usposabljanje za prve posredovalce so izpadla zaradi neorganiziranih programov usposabljanja s strani izvajalcev.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

9830 - Oprema za delovanje Skupne občinske uprave 19.230,89 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Nabave v okviru proračunske postavke so bile načrtovane za nakup motornega kolesa, pisarniškega pohištva, strojne računalniške opreme in telekomunikacijske opreme.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Dokup pisarniškega pohištva, strojne računalniške opreme in ostale programske opreme bomo realizirali skladno z dinamiko zaposlovanja v letu 2022.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0028 Oprema za delovanje skupne občinske uprave – Medobčinski inšpektorat in redarstvo

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Funkcija nadzora občinskih nadzornih organov prispeva k večjemu spoštovanju zakonodaje in predpisov lokalne skupnosti. Doslednejše spoštovanje pomeni tudi ustrezno vodenje upravnih postopkov in izdajanje aktov v pristojnosti občinskih uprav. Ugotavljanje nepravilnosti vpliva na naslednja področja delovanja organov lokalne skupnosti: pomanjkanje ali neustreznost predpisov lokalne skupnosti in s tem povezano sprejemanje ustreznih predpisov in dopolnjevanje obstoječih; neizvedeni, pomanjkljivo

izvedeni ali neustrezni ukrepi občinske uprave in izvajalcev javnih pooblastil, ki zahtevajo odpravo nepravilnosti; na finančno poslovanje povezano z izrekom glob, denarnih kazni, sodni taks; ter povečano število taksnih zavezancev in z njimi pogojeno vodenje evidenc in plačil taks. Zaradi aktivnega sodelovanja organa v interesnih združenjih občin ter medresorskih delovnih skupinah ima poslovanje skupne občinske uprave učinek tudi na sprejemanje predpisov na državnem nivoju in na varovanje interesov ter na varovanje pravic lokalnih skupnosti. Tovrstna aktivnost zagotavlja občinam ustanoviteljicam hkrati tudi pravočasen dostop do informacij.

Z zaposlitvijo sodelavcev na področju Požarne varnosti in Civilne zaščite so se občutno povečali pozitivni učinki na področju izvajanja obveznih zakonskih nalog s področja Zaščite in reševanja ter Požarne varnosti prav tako pa je na področju Pravne službe zaznati pozitivne učinke tako pri sprejemanju občinske zakonodaje kot pri učinkovitejši obravnavi prekrškovnih zadev s področja občin ustanoviteljic.

Pripravil:
Gregor Jarkovič, vodja MIR Jesenice

Gregor Jarkovič, mag.
Vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica

II.A.3. Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

ÖBČINA JESENICE

KABINET ŽUPANA
Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 231
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v Občini Jesenice, Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice, ki jo zastopa župan mag. Peter Bohinec

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovodenja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v **Občini Jesenice**.

Oceno podajam na podlagi: samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: iz pristojnosti Kabineta župana, in oddelkov: Oddelka za finance, plan in analize, Komunalne direkcije, Oddelka za okolje in prostor, Oddelka za gospodarstvo in Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve

V Občini Jesenice je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐

b) na pretežnem delu poslovanja, ☒

c) na posameznih področjih poslovanja, ☐

d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐

e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐

b) na pretežnem delu poslovanja, ☒

c) na posameznih področjih poslovanja, ☐

d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐

e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐

b) na pretežnem delu poslovanja, ☒

c) na posameznih področjih poslovanja, ☐

d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐

e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐

b) na pretežnem delu poslovanja, ☒

c) na posameznih področjih poslovanja, ☐

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐

b) na pretežnem delu poslovanja, ☒

c) na posameznih področjih poslovanja, ☐

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo *(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) na celotnem poslovanju, ☐

b) na pretežnem delu poslovanja, ☒

c) na posameznih področjih poslovanja, ☐

d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☐

e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi. ☐

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (*predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):*

a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐

b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☐

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☒

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☐

ad c) Navedite naziv zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

BM Veritas d.o.o., Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, matična številka: 3546845000 (revizor mag. Matej Loncner).

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša,

presega 2,086 mio EUR ☒

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je**:** ***junij 2022***

Področje revidiranja: Področje sklepanja koncesijske pogodbe za izvajanje gospodarske javne službe oskrbe s toploto

V letu 2022 smo na področju notranjega nadzora izvedli naslednje pomembne izboljšave *(navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):*

- Nadaljevanje posodobitev IT aplikacij v smislu optimizacije delovnih procesov

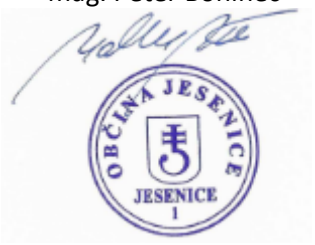
Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljamo, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri *(navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):*

- Dosledna izvedba letnih razgovorov
- Udeležba na usposabljanjih glede na izkazane potrebe
- Pristopiti k pripravam za posodobitev organizacijske strukture Občinske uprave za doseganje optimalne učinkovitosti njenega delovanja (osnutek sprememb in dopolnitev Odloka o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Jesenice)
- Pripraviti opise notranjih kontrol
- Vzpostaviti evidenco pritožb in odgovorov oziroma rešitev.

Župan

mag. Peter Bohinec

Datum podpisa predstojnika: 16.2.2023



II.B. POROČILO O REALIZACIJI FINANČNEGA NAČRTA NEPOSREDNEGA UPORABNIKA

1000 OBČINSKI SVET

1. **Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine**

BILANCA ODHODKOV

	K3	K3 OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR/SP	ZR/VP
A. Bilanca odhodkov	402	Izdatki za blago in storitve	164.087,00	164.087,00	144.420,78	88,01%	88,01%
	412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	52.000,00	52.000,00	49.623,63	95,43%	95,43%
			216.087,00	**216.087,00**	**194.044,41**	**89,80%**	**89,80%**

2. **Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:**

Večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom ni bilo. Manjša realizacija odhodkov je le pri postavki sejnine in pripadajoča povračila stroškov iz razloga odsotnosti na sejah Občinskega sveta in na sejah delovnih teles.

3. **Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF**

Neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta ni bilo.

4. **Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF**

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. **Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF**

Novih obveznosti, ki bi bile vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu s 41. členom ZJF, ni bilo.

6. **Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**

Izdanih in unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva ni bilo.

Pripravila:

Mojca Levstik, koordinator

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

2000 NADZORNI ODBOR

1. **Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine**

BILANCA ODHODKOV

	K3	K3 OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR/SP	ZR/VP
A.Bilanca odhodkov	402	Izdatki za blago in storitve	15.350,00	15.425,23	15.036,46	97,96%	97,48%
			15.350,00	**15.425,23**	**15.036,46**	**97,96%**	**97,48%**

2. **Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:**

Večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom ni bilo.

3. **Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF**

Neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta ni bilo.

4. **Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF**

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. **Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF**

Novih obveznosti, ki bi bile vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu s 41. členom ZJF, ni bilo.

6. **Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**

Izdanih in unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva ni bilo.

Pripravila:
Mojca Levstik, koordinator

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

3000 ŽUPAN

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

BILANCA ODHODKOV

	K3	K3 OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR/SP	ZR/VP
A.Bilanca odhodkov	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	45.004,62	45.103,57	43.986,58	97,74%	97,52%
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	7.336,09	7.360,51	7.267,22	99,06%	98,73%
	402	Izdatki za blago in storitve	141.061,16	140.937,79	135.764,40	96,25%	96,33%
	411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.000,00	4.000,00	500,00	12,50%	12,50%
	412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	4.000,00	3.414,67	85,37%	85,37%
			201.401,87	**201.401,87**	**190.932,87**	**94,80%**	**94,80%**

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom ni bilo.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta ni bilo.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, ki bi bile vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu s 41. členom ZJF, ni bilo.

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva ni bilo.

Pripravila:
Mojca Levstik, koordinator

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

4000 – 4090 KRAJEVNE SKUPNOSTI

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

BILANCA ODHODKOV

A.Bilanca odhodkov	K3	K3 OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR/SP	ZR/VP
KS HRUŠICA	402	Izdatki za blago in storitve	13.154,00	13.154,00	12.693,06	96,50%	96,50%
KS PLANINA POD GOLICO	402	Izdatki za blago in storitve	9.088,00	9.088,00	8.253,27	90,82%	90,82%
KS SAVA	402	Izdatki za blago in storitve	12.861,00	12.861,00	11.800,32	91,75%	91,75%
KS PODMEŽAKLA	402	Izdatki za blago in storitve	10.630,00	10.630,00	9.786,20	92,06%	92,06%
KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA	402	Izdatki za blago in storitve	10.302,50	10.302,50	8.751,52	84,95%	84,95%
KS BLEJSKA DOBRAVA	402	Izdatki za blago in storitve	22.882,83	22.882,83	17.805,67	77,81%	77,81%
KS PLAVŽ	402	Izdatki za blago in storitve	12.539,20	12.539,20	10.587,14	84,43%	84,43%
SKUPAJ			**91.457,53**	**91.457,53**	**79.677,18**	**87,12%**	**87,12%**

Krajevne skupnosti v bilanci odhodkov beležijo samo izdatke za blago in storitve na podskupini kontov 402. Ugotavljamo, da se je poraba gibala v okviru plana, večjih odstopanj ni.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom krajevne skupnosti niso imele. Odstopanje beležimo le pri KS Blejska Dobrava na redni dejavnosti (06), glavni vzrok pa je bila nižja tekoča poraba sredstev (drugi splošni material in storitve, električna energija, poraba druge energije, plačila po podjemnih pogodbah).

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Namenska sredstva, ki niso bila porabljena v letu 2021, so se prenesla med odhodke proračuna za leto 2022 v naslednji višini:

- *KS Plavž*	- *450,00 € na proračunsko postavko 4097 (Novoletna obdaritev)* - *300,00 € na proračunsko postavko 4099 (Akcije v KS)*
- *KS Hrušica*	- *720,00 € na proračunsko postavko 4007 (Novoletna obdaritev)*
- *KS Sava*	- *500,00 € na proračunsko postavko 4057 (Novoletna obdaritev)* - *200,00 € na proračunsko postavko 4054 (Krajevni praznik)*
- *KS Podmežakla*	- *500,00 € na proračunsko postavko 4067 (Novoletna obdaritev)* - *140,00 € na proračunsko postavko 4064 (Krajevni praznik)*
- *KS Planina pod Golico*	- *880,00 € na proračunsko postavko 4017 (Novoletna obdaritev)*
- *KS Blejska Dobrava*	- *1.500,00 € na proračunsko postavko 4080 (KS Blejska Dobrava – redna dejavnost)* - *550,00 € na proračunsko postavko 4084 (Krajevni praznik)*
- *KS Javornik Koroška Bela*	- *850,00 € na proračunsko postavko 4074 (Krajevni praznik)*

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Krajevne skupnosti niso imele neporavnanih obveznosti iz preteklih let.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, vključenih v finančni načrt neposrednega uporabnika, ni bilo.

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika ni bilo.

Pripravile:

Nada Popovič, strokovna sodelavka za KS
Darka Rebolj, strokovna sodelavka za KS
Tina Svetlin, strokovna sodelavka za KS
Ferida Agičič, strokovna sodelavka za KS

Janez Marinčič, predsednik Sveta KS Hrušica
Zala Rekar, predsednica Sveta KS Planina pod Golico
Tina Repovž, predsednica Sveta KS Sava
Tomaž Jekler, predsednik Sveta KS Podmežakla
Matej Brus, predsednik Sveta KS Javornik – Koroška Bela
Anton Hribar, predsednik Sveta KS Blejska Dobrava
dr. Adis Medić, predsednik Sveta KS Plavž

5000 OBČINSKA UPRAVA

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

BILANCA ODHODKOV

	K3	K3 OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR/SP	ZR/VP
A. Bilanca odhodkov	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.439.673,09	1.439.150,09	1.353.091,76	93,99%	94,02%
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	232.667,95	233.190,95	214.814,57	92,33%	92,12%
	402	Izdatki za blago in storitve	3.447.235,03	3.442.178,56	2.995.595,25	86,90%	87,03%
	403	Plačila domačih obresti	43.200,00	43.200,00	39.175,15	90,68%	90,68%
	409	Rezerve	330.350,00	208.674,80	70.000,00	21,19%	33,55%
	410	Subvencije	487.117,09	487.117,09	406.636,84	83,48%	83,48%
	411	Transferi posameznikom in gospodinjstvom	4.477.256,37	4.484.320,14	4.342.215,59	96,98%	96,83%
	412	Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	724.976,70	722.985,70	697.573,42	96,22%	96,49%
	413	Drugi tekoči domači transferi	4.073.823,39	3.996.202,51	3.764.100,68	92,40%	94,19%
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	7.746.535,99	7.833.323,76	3.380.536,17	43,64%	43,16%
	431	Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	41.391,13	41.300,47	9.423,98	22,77%	22,82%
	432	Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	3.526.635,59	3.639.143,03	2.392.038,93	67,83%	65,73%
Skupaj bilanca A			**26.570.862,33**	**26.570.787,10**	**19.665.202,34**	**74,01%**	**74,01%**

V skupnem so bili predvideni odhodki iz bilance odhodkov neposrednega uporabnika Občinska uprava v letu 2022 realizirani v višini 74,01 %, odstopanje od sprejetega proračuna pa je nižje za 6.905.659,99 €.

Na kontih skupine 40 – tekoči odhodki se izkazujejo odhodki, ki zajemajo plačila stroškov dela, stroškov materiala in drugih stroškov za blago in storitve, obresti za servisiranje dolga ter sredstva izločena v rezerve in proračunske sklade.

Podskupini izdatkov **400 Plače in drugi izdatki zaposlenim** in **401 Prispevki delodajalca za socialno varnost** sta podskupini na katerih zagotavljamo in realiziramo sredstva za plače zaposlenih, kjer je bila realizacija 93,8 %. Strošek za plače je načrtovan ob predpostavki prisotnosti vseh zaposlenih ves čas na delu, kar pa zaradi daljših bolniških odsotnosti ter načrtovanih novih zaposlitev za določen čas in pripravništva, ki niso bila realizirana, zato prihaja do nižje realizacije. Obe podskupini sicer v celotni realizaciji leta 2022 predstavljata delež 8,0 %.

Podskupina **402 Izdatki za blago in storitve**: v tej podskupini se planirajo in realizirajo sredstva za pisarniški, splošni in posebni material in storitve, za pokrivanje stroškov energije, komunalnih storitev, prevoznih stroškov, za izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, najemnine, kazni in odškodnine, davek na izplačane plače in druge operativne odhodke. Izdatki za blago in storitve so bili v 2022 realizirani v višini 2.995.595,25 € oz. je bila realizacija 86,90 %. Kar 64,9 % vseh izdatkov te podskupine predstavljajo stroški tekočega vzdrževanja objektov in opreme. Največji prihranek glede na sprejeti proračun je bil realiziran prav na tekočem vzdrževanju (za 136.063,10 €), sledijo nižji drugi operativni odhodki (123.148,40 €), nižji so bili realizirani tudi izdatki za pisarniški material in storitve (69.551,63 €), izdati za energijo, voda, komunalne storitve in komunikacije (54.919,99 €), izdatki za posebni material in storitve (za 48.096,71 €) ter izdatki za

poslovne najemnine in zakupnine (22.260,49 €). Nekoliko višja poraba od načrtovane je bila na prevoznih stroških in storitvah (1.516,77 €) ter na izdatkih za službena potovanja (883,77 €).

V podskupini **403 Plačila domačih obresti** se izkazujejo odhodki, ki zajemajo stroške odplačila obresti za najete kredite. Realizacija je bila 90,7 %. Manjša realizacija v primerjavi s planom je posledica nerealiziranega načrtovanega zadolževanja, saj se zaradi zamika izvedbe nekaterih investicij in dobre likvidnosti proračuna v letu 2022 nismo zadolžili.

V podskupini **409 Rezerve** se planirajo sredstva za rezerve v primeru naravnih nesreč ter za splošno proračunsko rezervacijo. Kot odhodek se evidentirajo sredstva nakazana v proračunski sklad, v proračunu zagotovljena sredstva splošne proračunske rezervacije pa se realizirajo po drugih podskupinah neposrednih proračunskih uporabnikov (po opravljenih prerazporeditvah). Nakazila načrtovanih sredstev, namenjenih za primere naravnih nesreč je bilo realizirano v višini 70.000,00 €. Razliko med veljavnim planom in realizacijo (206.350,00 €) predstavljajo neporabljena sredstva splošne proračunske rezervacije.

Na kontih skupine 41 – tekoči transferi se izkazujejo vsa nepovratna plačila, za katera plačnik od prejemnika sredstev v povračilo ne pridobi nikakršnega materiala ali drugega blaga oz. prejemnik sredstev za plačnika ne opravi nikakršne storitve. Uporaba sredstev mora biti prejemniku tekoče ali splošne narave in ne investicijskega značaja.

Podskupina **410 Subvencije**: V podskupini subvencije znaša realizacija 83,48 % plana. Izplačane so bile subvencije za subvencioniranje mestnega prometa v višini 303.141,92 € oz. 87,5 % plana. Nižja realizacija za 43.275,17 € je, ker je plačilo za naročeno analizo stanja in optimizacijo mestnega potniškega prometa zapadlo v 2023. Pomoči de minimis za malo gospodarstvo so bile realizirane v višini 66,6 % planiranih, ker je bilo prijav za uveljavljanje stroškov sofinanciranja manj, kot so znašala razpisana sredstva (za 31.718,00 €). Nižje od planiranih so bile tudi subvencije v kmetijstvu (93,2% plana) in subvencije turističnih programov in promocijskih aktivnosti (82,8% plana).

Podskupina **411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom**: dosežena realizacija je bila 97,0 % oz. za 135.040,78 € manj od planiranih. V tej podskupini je bilo največ sredstev namenjenih za plačilo razlike med ekonomsko ceno vrtcev in plačilom staršev (2.658.102,26 €), realizacija je bila 97,4 %. Regresiranje oskrbe v domovih upokojencev (609.000,03 €) je bilo realizirano 93,7 5 plana. Za druge transfere za zagotavljanje socialne varnosti (javna dela, pomoč na domu, enkratne socialne pomoči) smo realizirali v višini 504.472,38 € oz. 99,3 % plana. Regresiranje prevozov osnovnošolskih otrok v šolo je bilo realizirano v višini 317.322,37 € oz. 105,3% plana. Za sofinanciranje najemnin smo porabili 193.957,61 € oz. 88,2 % plana. Sredstva namenjena kot darilo ob rojstvu otroka so bila realizirana v višini 33.200,00 € ali 83,0% plana. Realizacija drugih transferov posameznikom in gospodinjstvom je bila 19.660,99 € oz. 89,4 %. Iz tega naslova občina zagotavlja tudi sredstva za doplačila posameznikom za pomoč na domu na podlagi izdanih odločb CSDG Enota Jesenice, krije stroške pogrebov socialno ogroženih, izplača študijske pomoči, financira zdravstveno kolonijo,…Izplačila družinskemu pomočniku so znašala 6.499,95 € oz. 92,3% plana.

Podskupina **412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam**: realizacijo v višini 697.573,42 € predstavljajo transferi neprofitnim organizacijam, ustanovam, društvom... Realizacija je bila 96,2 % plana.

Podskupina **413 Drugi tekoči domači transferi**: Realizacija znaša 3.764.100,68 € in je za 309.722,71 € nižja od plana (92,4 5 realizacija). Večino predstavljajo transferi javnim zavodom. S temi transferi zagotavljamo javnim zavodom predvsem sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalca ter tudi sredstva za pokrivanje izdatkov za blago in storitve; skratka sredstva za delovanje javnih zavodov. V okviru drugih tekočih domačih transferov so vključeni tudi tekoči transferi - plačila storitev drugim izvajalcem javnih služb (Poslovno podpornega centra BSC d.o.o. Kranj), ki niso posredni proračunski uporabniki. Realizacija teh znaša 36.240,89 €.

Konti skupine 42 - investicijski odhodki zajemajo plačila namenjena pridobitvi, izgradnji ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev (zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev). Zajemajo tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Odhodki iz tega naslova pomenijo povečanje realnega premoženja občine.

Odhodki podskupine **420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev**: realizacija znaša 3.380.536,17 €. V absolutnem znesku predstavlja največji delež odstopanja, in sicer za 4.365.999,82 € (43,6 % realizacija). Na

odstopanje imajo največji vpliv zamiki izvedbe posameznih investicij v leto 2023, oziroma nižja realizacija v okviru spodaj navedenih projektov, ki predstavljajo glavnino (več kot 90% vseh) odstopanj:

PRJ	PRJ OPIS	SP_2022	VP_2022	ZR_2022	ZR_22 - SP_22	% ZR 22 / VP 22	% ZR 22 / SP 22
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	997.740,73	997.740,73	42.212,00	-955.528,73	4,2%	4,2%
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	624.896,00	624.896,00	16.456,00	-608.440,00	2,6%	2,6%
OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	405.416,89	405.416,89	0,00	-405.416,89	0,0%	0,0%
OB041-09-0008	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	346.581,69	346.581,69	48.605,33	-297.976,36	14,0%	14,0%
OB041-18-0004	Odv. in čišč. odp. vode v porečju zg. Save – OJ	474.998,10	474.998,10	181.206,48	-293.791,62	38,1%	38,1%
OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	222.550,00	222.550,00	0,00	-222.550,00	0,0%	0,0%
OB041-20-0008	PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. Območij	333.940,97	303.940,97	136.746,13	-197.194,84	45,0%	40,9%
OB041-08-0020	Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a	181.000,00	172.000,00	13.029,60	-167.970,40	7,6%	7,2%
OB041-10-0024	Investicijsko vzdrževanje CČN	369.326,14	369.326,14	244.909,48	-124.416,66	66,3%	66,3%
OB041-21-0005	Energ. sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava	120.000,00	120.000,00	0,00	-120.000,00	0,0%	0,0%
OB041-12-0003	Modernizacija cest	1.001.713,24	1.038.313,86	888.799,92	-112.913,32	85,6%	88,7%
OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	100.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00	0,0%	0,0%
OB041-08-0027	Deponija Mala Mežakla	165.061,96	165.061,96	69.517,63	-95.544,33	42,1%	42,1%
OB041-19-0005	Živa dediščina	87.648,92	87.648,92	0,00	-87.648,92	0,0%	0,0%
OB041-09-0013	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	513.624,50	513.624,50	437.115,09	-76.509,41	85,1%	85,1%
OB041-06-0048	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	123.166,08	123.166,08	66.476,92	-56.689,16	54,0%	54,0%
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	100.000,00	100.000,00	47.985,04	-52.014,96	48,0%	48,0%
OB041-21-0008	OPPN Partizan	50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,0%	0,0%

Na drugi strani smo dodatna sredstva v skupni višini 75.705,35 € na kontih podskupine 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev zaradi več oz. dodatnih del zagotavljali za projekte:

- OB041-06-0053 Gradnja, nakup in inv. vzdr. stanovanj (63.484,20 € oz. 156 % realizacija);
- OB041-13-0005 Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma (3.954,16 € oz. 120,2 % realizacija)
- OB041-08-0016 Semaforska krmilna naprava (3.855,10 € oz. 125,7 % realizacija)
- OB041-14-0005 Upravljanje kolesarskega sistema (2.842,09 €)
- OB041-06-0007 Modernizacija občinske uprave (1.164,61 € oz. 106,9 % realizacija) ter
- OB041-21-0011 Igrišče na Kočni_PP (405,19 € oz. 102,3 % realizacija)

Navedeni projekti predstavljajo večino odstopanja v okviru te podskupine kontov.

Konti skupine 43 - investicijski transferi vključujejo izdatke občine, ki pomenijo nepovratna sredstva in so namenjeni plačilu investicijskih odhodkov prejemnikov sredstev, ki niso neposredni proračunski uporabniki. Investicijski transferi ne povečujejo realnega premoženja občine.

Podskupina **431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki**: realizacija je znašala 9.423,98 € oz. 22,8 % glede na sprejeti proračun. Za prostovoljna gasilska društva je bilo realiziranih 2.633,98 € ter za Spomeniško varstvene akcije 6.790,00 €. Realizacija je nižja, ker v letu 2022 niso bila realizirana načrtovana sredstva za Sofinanciranje ukrepov za odpravo zemeljskih plazov.

Podskupina **432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom**: realizacija v višini 2.392.038,93 € pomeni v primerjavi s sprejetim planom 67,8 % realizacijo oz. za 1.134.596,66 € nižje glede na načrtovano vrednost.

Največ investicijskih transferov je bilo realizirano na naslednjih projektih:

PRJ	PRJ OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR - SP	ZR 22 / SP 22	ZR 22 / VP 22
OB041-22-0001	Obnova objekta Ruardova graščina - II.faza	1.573.800,00	1.538.800,00	624.677,11	-949.122,89	39,7%	40,6%
OB041-19-0003	Obnova in nadzidava telovadnice OŠ P. Stražišar	451.097,26	451.097,26	358.636,62	-92.460,64	79,5%	79,5%
OB041-06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	315.343,83	350.343,83	347.377,55	32.033,72	110,2%	99,2%
OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	315.000,00	293.632,33	293.632,33	-21.367,67	93,2%	100,0%
OB041-06-0026	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	172.466,40	193.834,07	161.201,27	-11.265,13	93,5%	83,2%
OB041-06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	50.061,68	97.927,16	97.570,02	47.508,34	194,9%	99,6%
OB041-06-0010	Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport	156.815,00	182.064,90	89.743,97	-67.071,03	57,2%	49,3%
OB041-18-0006	Obnova kopališča Ukova	118.785,00	118.785,00	66.836,96	-51.948,04	56,3%	56,3%
OB041-06-0016	Občinska knjižnica Jesenice-transferi	71.000,00	71.000,00	61.735,73	-9.264,27	87,0%	87,0%
OB041-15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	58.910,00	59.000,66	59.000,66	90,66	100,2%	100,0%
OB041-22-0002	Ureditev balvanske plezalne stene	56.693,40	58.618,66	58.618,65	1.925,25	103,4%	100,0%
OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	17.938,56	45.136,60	45.128,68	27.190,12	251,6%	100,0%
OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	44.331,46	43.554,00	43.554,00	-777,46	98,2%	100,0%
OB041-06-0015	Gledališče Toneta Čufarja - transferi	25.000,00	25.000,00	24.985,72	-14,28	99,9%	99,9%
OB041-20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	13.000,00	19.863,56	19.863,56	6.863,56	152,8%	100,0%
OB041-06-0066	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Polde Stražišar	15.293,00	19.385,00	19.349,42	4.056,42	126,5%	99,8%
OB041-18-0002	OŠ Koroška Bela - energetska sanacija	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0%	100,0%
OB041-06-0017	Gornjesavski muzej	6.100,00	6.100,00	5.126,68	-973,32	84,0%	84,0%
OB041-21-0006	Otroški vadbeni park - ''Medgeneracijski ŽIVŽAV''	50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00	0,0%	0,0%

Na nižjo realizacijo je najbolj vplivala nižja realizacija v okviru projekta »Obnova objekta Ruardova graščina - II. faza (OB041-22-0001)«, kjer je bila realizacija nižja za 949.122,89 € (39,7 % realizacija). Projekt se nanaša na sanacijo okuženosti objekta z lesno gobo ter na vsa potrebna dodatna in spremenjena gradbeno obrtniška in inštalacijska dela po spremembi projektne dokumentacije iz leta 2020. V letu 2022 neporabljena sredstva na projektu »Obnova in nadzidava telovadnice OŠ P. Stražišar (OB041-19-0003)« v višini 92.460,64 € se prenašajo v leto 2023, prav tako se nižja realizacija v letu 2022 na projektu »Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport (OB041-06-0010)« v višini 67.071,03 € prenaša v leto 2023 – gre za sredstva za izvedba Kolesarskega poligona - pumptrack na območju balinišča Baza ter za izvedbo Kolesarskega poligona – pumptrack na Koroški Beli (pri TVD), ki nista bila izvedena v letu 2022. Za projekt »Obnova kopališča Ukova (OB041-18-0006) « se neporabljena sredstva iz 2022 51.948,04 € prenesejo v 2023. Za projekt »Otroški vadbeni park - ''Medgeneracijski ŽIVŽAV'' (OB041-21-0006)« je bila odločba o sofinanciranju prejeta novembra 2022 in v letu 2022 ni bilo mogoče izvesti postopkov javnega naročanja za izbiro izvajalca, niti ni bilo mogoče izvesti same ureditve, zato se sredstva v celoti prenašajo v 2023.

Nižja realizacija od načrtovane je bila še pri projektu Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik (OB041-20-0006) za 21.367,67 € (93,2 % realizacija), na projektu Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice (OB041-06-0026) za 11.265,13 € (93,5 % realizacija), Občinska knjižnica Jesenice-transferi (OB041-06-0016) za 9.264,27 € (87,0 % realizacija), Gornjesavski muzej (OB041-06-0017) za 973,32 € (84,0 % realizacija), Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar (OB041-06-0069) za 777,46 € (98,2 % realizacija).

Za nekatere projekte smo zaradi dodatnih potreb zagotovili sredstva s prerazporeditvami in je bila realizacija višja od prvotno načrtovane (v skupni višini 119.668,07 €) na projektih: Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela (OB041-06-0067) 47.508,34 € (194,9 % realizacija); Obnova objekta Ruardova graščina (OB041-06-0011) 32.033,72 € (110,2 % realizacija), Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc (OB041-06-0068) 27.190,12 € (251,6 % realizacija; Program nabav in vzdrževanj - FZAB (OB041-20-0009) 6.863,56 € (152,8 % realizacija); Program nabav in vzdrževanj - OŠ Polde Stražišar (OB041-06-0066) 4.056,42 € (126,5 % realizacija), Ureditev balvanske plezalne stene (OB041-22-0002) 1.925,25 € (103,4 % realizacija).

Podrobnejša poraba posameznih vrst namenskih sredstev je prikazana na str. 33.

RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

	K3	K3 OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR/SP	ZR/VP
B. Račun finančnih terjatev in naložb	441	Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	2.000,00	2.000,00	0,00	0	0
Skupaj bilanca B			**2.000,00**	**2.000,00**	**0,0**	**0**	**0**

V letu 2022 ni prišlo do povečanja kapitalske naložbe v osnovnem kapitalu družbe BSC, poslovno podporni center d.o.o. Kranj v višini 2.000,00 €.

RAČUN FINANCIRANJA

	K3	K3 OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR/SP	ZR/VP
C. Račun financiranja	550	Odplačila domačega dolga	959.108,96	959.108,96	904.400,36	94,30%	94,30%
Skupaj bilanca C			**959.108,96**	**959.108,96**	**904.400,36**	**94,30%**	**94,30%**

Realizacija odplačil domačega dolga je 94,3 %, v letu 2022 smo odplačali za 904.400,36 € glavnic, in sicer vse zapadle obveznosti po kreditnih pogodbah. Novo zadolžitev, načrtovano za leto 2022 pa zaradi spremembe dinamike izvajanja nekaterih projektov ter dobre likvidnosti proračuna, nismo izvedli, kar vpliva na nižjo realizacijo odplačanega dolga od prvotno načrtovanega.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Odstopanja med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom po glavnih programih programske klasifikacije so razvidna iz spodnje preglednice. Kot kriterij za določitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom smo upoštevali, da je bila realizacija nižja od 90,0 % sprejetega plana in so hkrati razlike v absolutnem znesku večje od 50.000 €, in sicer na nivoju glavnega programa:

GPR	GPR OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR_2022 – SP_2022	% ZR / SP	% ZR / VP
0403	Druge skupne administrativne službe	306.600,00	306.600,00	77.213,03	-229.386,97	25,18	25,18
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	972.374,13	991.274,13	866.561,53	-105.812,60	89,11	87,41
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	167.922,19	167.922,19	57.344,42	-110.577,77	34,14	34,14
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	513.624,50	513.624,50	437.115,09	-76.509,41	85,10	85,10

1302	Cestni promet in infrastruktura	4.948.567,04	4.970.803,03	3.212.395,10	-1.736.171,94	64,91	64,62
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	1.417.226,54	1.417.226,54	560.238,82	-856.987,72	39,53	39,53
1603	Komunalna dejavnost	1.959.851,83	1.960.648,83	483.227,52	-1.476.624,31	24,65	24,64
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	162.000,00	162.000,00	106.003,74	-55.996,26	65,43	65,43
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	2.196.637,31	2.202.310,95	1.248.212,11	-948.425,20	56,82	56,67
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	1.784.714,20	1.784.714,20	1.475.546,04	-309.168,16	82,67	82,67
2303	Splošna proračunska rezervacija	260.350,00	138.674,80	0,00	-260.350,00	0,00	0,00

Kot izhaja iz zgornje tabele, je realizacija na enajstih podprogramih pomembneje odstopala od sprejetega plana.

V okviru glavnega programa Druge skupne administrativne službe (0403) je bila realizacija nižja za 229.386,97 €, na kar je najbolj vplivala nižja realizacija sredstev za upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov (PP 9000), kjer je bilo načrtovano, da se bo investicija Rekonstrukcija in adaptacija objekta Hrušica 55a pričela izvajati že v letu 2022. V letu 2022 smo izvedli javni razpis za izbor izvajalca, izvedba investicije pa se je zamaknila v leto 2023.

Nižja je tudi realizacija sredstev namenjenih za Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami (0703) za 105.812,60 €, kjer ima na odstopanje največji vpliv nižja realizacija v okviru postavke Sredstva za zveze, zaščito in reševanje (PP 3031). Poraba sredstev v letu 2022 je bila nižja predvsem zaradi nižjih stroškov pri postavitvi alarmnega sistema, ter obračuna po dejansko vgrajenih količinah in dejansko opravljenem delu. Na postavki so bila planirana tudi sredstva za sofinanciranje ukrepov za odpravo zemeljskih plazov, ki pa v letu 2022 niso bila realizirana.

Nižja od načrtovane je tudi realizacija v okviru glavnega programa Program reforme kmetijstva in živilstva (1102) in sicer za 110.577,77 €. Na nižjo realizacijo najbolj vpliva nižja realizacija odhodkov v okviru PP 7170 LAS – projekti za razvoj podeželja, kjer se v leto 2023 zamika izvedba projekta Živa dediščina (odločba o pravici do sredstev sofinanciranja je bila pridobljena novembra 2022, zato do izvedbe projekta v letu 2022 ni prišlo in se sredstva prenašajo v leto 2023). Deloma so se prenesla v leto 2023 tudi sredstva za izvedbo projekta Seme preteklosti je seme prihodnosti.

Na odstopanja pri glavnem programu Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije (1207) v višini 76.509,41 € vpliva nižja realizacija na postavki 8380 – Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov in sicer je bila realizacija na projektu Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov nižja od načrtovane zaradi nižjih stroškov izvedbe obnove vročevoda mimo ZD Jesenice 3 faza.

Realizacija v okviru glavnega progama Cestni promet in infrastruktura (1302) je bila nižja za 1.736.171,94 €. Do razlik prihaja zaradi zamika oz. manjšega obsega izvedbe projektov:

- OB041-20-0007 Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica (955.528,73 €)
- OB041-07-0005 Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2 (405.416,89 €)
- OB041-20-0008 PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. območij (197.194,84 €)
- OB041-12-0003 Modernizacija cest (112.913,32 €)
- OB041-21-0008 OPPN Partizan (50.000,00 €)

V okviru glavnega progama Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor (1502) je bila realizacija nižja za 856.987,72 €. Do razlik prihaja zaradi nižje realizacije in zamika izvedbe več projektov in sicer:

- OB041-09-0008 Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov (297.976,36)
- OB041-18-0004 Odv. in čišč. odp. vode v porečju zg. Save – OJ (293.791,62 €)
- OB041-10-0024 Investicijsko vzdrževanje CČN (124.416,66 €)
- OB041-08-0027 Deponija Mala Mežakla (95.544,33 €)

Nižja je tudi realizacija stroškov namenjenih za Komunalno dejavnost (1603) za 1.476.624,31 €, kjer ima na odstopanje največji vpliv zamik oz. nižja realizacija v okviru naslednjih projektov:

- OB041-21-0012 Sanacija zajetja Peričnik (608.440,00 €)
- OB041-07-0016 Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt (222.550,00 €)
- OB041-21-0005 Energ. sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava (120.000,00 €)
- OB041-20-0004 Obnova vodovodnega omrežja Peričnik (100.000,00 €)
- OB041-06-0048 Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (56.689,16 €)
- OB041-10-0030 Ureditev otroških igrišč občine Jesenice (52.014,96 €)

Glavni program (1606) Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) izkazuje za 55.996,26 € nižjo realizacijo, kar predstavlja nižjo realizacijo za nakup zemljišč, kjer se postopki nakupa nadaljujejo v letu 2023.

Glavni program (1802) Ohranjanje kulturne dediščine izkazuje za 948.425,20 € nižjo realizacijo, glavnina na projektu Obnova objekta Ruardova graščina – II.faza.

Glavni program Šport in prostočasne aktivnosti (1805) izkazuje za 309.468,16 € nižjo realizacijo. Nižji so bili tako tekoči transferi v javne zavode, kot tudi investicijski transferi javnim zavodom (nižja realizacija v okviru projektov Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport (OB041-06-0010) za 67.071,03 €, Obnova kopališča Ukova (OB041-18-006) za 51.948,04 € ter za projekt Otroški vadbeni park – ''Medgeneracijski ŽIV ŽAV'' za 50.000,00 €.

Splošna proračunska rezervacija (2303) ne izkazuje porabe, ker se sredstva v skladu z ZJF prerazporejajo v finančne načrte neposrednega uporabnika.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Z zaključnim računom za leto 2021 so se v proračun leta 2022 prenesla neporabljena sredstva iz naslova požarne takse, v višini 16.757,13 €, in sicer na proračunsko postavko 3051, konto 431000, NRP: OB041-21-0001 (Nakup opreme za PGD). Sredstva so bila vključena med načrtovane odhodke po sprejetju zaključnega računa za leto 2021. Za navedene zneske se je povečal veljavni plan za leto 2022 v mesecu marcu oz. so bili prenosi upoštevani tudi v sprejetem rebalansu proračuna leta 2022.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, ki bi bile med letom v skladu z 41. členom ZJF vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika, ni bilo.

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva pa v letu 2022 ni bilo.

Pripravila:
Damjana Sitar, višja svetovalka

Vodja oddelka za finance, plan in analize
Valentina Šumi

9800 MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

BILANCA ODHODKOV

	K3	K3 OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR/SP	ZR/VP
Bilanca A.	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	334.600,54	357.200,05	350.116,74	104,64%	98,02%
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	52.488,29	56.299,29	56.270,44	107,21%	99,95%
	402	Izdatki za blago in storitve	197.430,00	174.288,18	143.733,03	72,80%	82,47%
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	22.500,00	19.231,31	19.230,89	85,47%	100,00 %
			607.018,83	**607.018,83**	**569.351,10**	**93,79%**	**93,79%**

Izdatki za plače, drugi izdatki zaposlenim ter prispevki se nanašajo na stroške dela dvanajst sistemiziranih delovnih mest oziroma zaposlenih v skupni občinski upravi v skladu s sistemizacijo in predpisi, ki določajo delovna mesta, uradniške nazive in plače javnih uslužbencev. Zaradi večjega obsega nalog in dela v manj ugodnih delovnih časih ter izplačil dodatkov so bile potrebne prerazporeditve sredstev znotraj proračunskih postavk za plače in materialne stroške.

Izdatki za blago in storitve so bili namenjeni za najemnine, pisarniški in splošni material, uniformo, energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije, uporabo in vzdrževanje prevoznih sredstev, prevozne stroške, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, poslovne najemnine in zakupnine ter stroške izobraževanja, izpopolnjevanja uslužbencev ter stroške v prekrškovnih postopkih. Potrebne so bile manjše prerazporeditve zaradi večjih stroškov od pričakovanih, predvsem na kontih Čistilne storitve, Storitve varovanja, Električna energija, Poraba kuriv, predvsem zaradi poračuna stroškov s strani MJU za uporabo prostorov UC Jesenice. Dodatna sredstva so se zagotovila s prerazporeditvami znotraj postavke 9820.

2. Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Večjih odstopanj ni bilo. Skupni sprejeti finančni načrt ni bil presežen in je bil realiziran v višini 93,79 %.

3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta ni bilo.

4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, ki bi bile vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika, ni bilo.

6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva ni bilo.

Pripravil:
Gregor Jarkovič, vodja MIR Jesenice

Gregor Jarkovič, mag.

Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica

III. OBRAZLOŽITEV REALIZACIJE NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV

1) RAZLAGA PODATKOV O PROJEKTIH IN PROGRAMIH

V izpisu realizacije načrta razvojnih programov prikazujemo podatke o skupni vrednosti projektov, vključenih v Načrt razvojnih programov 2022-2025 ter ločeno izdatke oz. odhodke po projektih za leto 2022. Vrednosti projektov so predstavljene kot načrtovane vrednosti za celotno obdobje trajanja, ki je pri vsakem projektu prikazano posebej z datumom začetka in konca financiranja. Izkazan je tudi skupni znesek dosedanje realizacije, vključno z realizacijo leta 2022. Ločeno je prikazan podatek o proračunskih virih ter ostalih virih. Podatki o realizaciji proračunskih virov so usklajeni z drugim delom proračuna in izhajajo iz računovodskih evidenc o izplačilih iz proračuna. Podatke o realizaciji ostalih virov so skrbniki projektov sporočili na podlagi informacij, s katerimi razpolagajo ob pripravi zaključnega računa. S prikazom vseh finančnih virov je mogoče spremljati izvajanje načrta razvojnih programov v celoti, s čimer lahko proračunski uporabnik, ki je skrbnik posameznega projekta, preverja doseganje dolgoročnih ciljev iz strateških razvojnih oz. drugih programskih dokumentov.

2) NAČIN IZVAJANJA NRP

Projekti in programi so bili v Načrt razvojnih programov 2022 – 2025 vključeni na podlagi sprejetih strateških dokumentov Občine in usmeritev za načrtovanje investicijske porabe iz Navodila za pripravo proračuna in rebalansa proračuna 2022. Postopek spreminjanja načrta razvojnih programov v času izvrševanja proračuna in uvrščanje novih programov oziroma projektov v načrt razvojnih programov oz. spreminjanje obstoječih programov oziroma projektov je opredeljeno v 13. členu Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 92/22).

3) PRIMERJAVA PLANIRANIH IN DEJANSKO FINANCIRANIH PROJEKTOV TER SPREMEMBE KLJUČNIH DEJAVNIKOV

V Načrt razvojnih programov za obdobje 2022 - 2025 je bilo s sprejetim Proračunom Občine Jesenice za leto 2022 (Uradni list RS, št. 199/21) vključenih 89 projektov in programov, od tega je bilo v letu 2022 v izvajanju 74 projektov in programov v skupni višini 11.268.139,51 € (od tega proračunskih sredstev 11.373.250,39 €).

Občinski svet Občine Jesenice je na 24. seji dne 31. 3. 2022 sprejel sklep o spremembi projekta Nakup zemljišč – pridobivanje zemljišč – ostalo (sprememba vrednosti nad 20,0 %), na 3. izredni seji dne 5. 5. 2022 pa je sprejel sklep, da se projekt OB041-22-0004 'Ureditev kegljišča z bowlingom v športnem parku' uvrsti v Načrt razvojnih programov za obdobje 2022- 2025.

Z Rebalansom proračuna 2022 (Uradni list RS, št. 92/22) so bili v Načrt razvojnih programov 2022 – 2025 vključeni naslednji novi projekti:

- OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina - II. faza
- OB041-22-0002 Ureditev balvanske plezalne stene
- OB041-22-0003 Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi

Sprejeti rebalans proračuna Občine Jesenice za leto 2022 je za leto 2022 spremenil dinamiko financiranja dveh projektov – zamik v leto 2023 (Celostna prenova stavbe na C. m. Tita 78a in Vzpostavljanje pametnih mest in skupnosti).

Rebalans proračuna Občine Jesenice za leto 2022 je vključeval tudi sredstva v višini 16.757,13 €, ki so bila zagotovljena s prenosom iz leta 2021 po ZR 2021 (neporabljena sredstva iz naslova požarne takse za projekt Nakup opreme za PGD).

Z rebalansom proračuna 2022 je bilo v Načrt razvojnih programov za obdobje 2022 – 2025 vključenih 93 projektov, od tega je bilo v letu 2022 v izvajanju 78 projektov.

Skupna predvidena višina izvedenih del je znašala 11.961.836,06 €, od tega je bilo iz proračunskih virov za neposredno financiranje projektov zagotavljano 11.836.725,18 €, od tega 7.172.985,56 € lastnih sredstev, 3.597.407,45 € namenskih sredstev iz naslova najemnine infrastrukture in bilančnega dobička JEKO, 1.066.332,17 € ostalih virov (koncesije, takse, državni proračun, okoljski dajatvi, občinski proračun,…).

Zaradi prerazporeditev pravic porabe (skladno z 10. in 13. členom Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice) v okviru proračunskih postavk (+124.528,49 €) ter zaradi prerazporeditev iz Splošne proračunske rezervacije (+77.787,97 €) se je veljavni Načrt razvojnih programov v letu 2022 povečal skupaj za 202.316,46 € in je znašal 12.164.152,52 € (od tega proračunskih virov 12.039.041,64 €).

Občinski svet po sprejetju Rebalansa za leto 2022 ni potrjeval sprememb oziroma dopolnitev Sprejetega načrta razvojnih programov (ni bilo predlogov za uvrstitev novih projektov v Načrt razvojnih programov oz. ni bilo predlogov za spremembe vrednosti posameznega projekta nad 20 % vrednosti iz NRP).

Zaključni račun NRP izkazuje podatke za 93 projektov, od tega je bilo v letu 2022 (glede na sprejeti oziroma veljavni plan) aktivnih 76 projektov.

Primerjava vrednosti planiranih in dejansko financiranih projektov in programov v letu 2022 iz okvira Načrta razvojnih programov 2022-2025 za leto 2022 (samo proračunski viri) po področju proračunske porabe:

Odhodki po področjih proračunske porabe		Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Razlika RE - VP	Indeks RE/SP	Indeks RE/VP
1	Politični sistem						
2	Ekonomska in fiskalna administracija						
3	Zunanja politika in mednarodna pomoč						
4	Skupne administrativne službe in splošne javne storitve	244.500,00	244.500,00	37.804,37	-206.695,63	15,46%	94,68%
6	Lokalna samouprava	61.500,00	59.931,31	39.154,09	-20.777,22	63,67%	80,37%
7	Obramba in ukrepi ob izrednih dogodki	310.301,13	310.301,13	231.961,35	-78.339,78	74,75%	59,92%
8	Notranje zadeve in varnost	5.707,00	5.707,00	4.695,05	-1.011,95	82,27%	100,00%
10	Trg dela in delovni pogoji						
11	Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo	158.734,39	158.734,39	52.357,39	-106.377,00	32,98%	36,86%
12	Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	679.895,01	679.895,01	565.405,04	-114.489,97	83,16%	84,77%
13	Promet, prometna infrastruktura in komunikacije	3.309.912,21	3.320.753,30	1.455.952,98	-1.864.800,32	43,99%	53,03%
14	Gospodarstvo	137.600,00	144.422,09	108.727,74	-35.694,35	79,02%	99,24%
15	Varovanje okolja in naravne dediščine	1.601.805,52	1.601.805,52	730.951,55	-870.853,97	45,63%	34,28%
16	Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost	1.626.472,33	1.700.277,52	430.336,94	-1.269.940,58	26,46%	52,06%
17	Zdravstveno varstvo						
18	Kultura, šport in nevladne organizacije	2.606.109,23	2.633.284,39	1.502.965,01	-1.130.319,38	57,67%	53,22%
19	Izobraževanje	1.094.188,36	1.179.429,98	1.053.935,90	-125.494,08	96,32%	95,04%
20	Socialno varstvo						
22	Servisiranje javnega dolga						
23	Intervencijski programi in obveznosti						
	SKUPAJ	**11.836.725,18**	**12.039.041,64**	**6.214.247,41**	**-5.824.794,23**	**52,50%**	**51,62%**

Primerjava števila planiranih in dejansko financiranih projektov in programov v letu 2022 iz okvira Načrta razvojnih programov 2022-2025 za leto 2022 (samo proračunski viri) po področju proračunske porabe:

Št. projektov po področjih proračunske porabe		Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022
4	Skupne administrativne službe in javne storitve	3	3	3
6	Lokalna samouprava	4	4	3
7	Obramba in ukrepi ob izrednih dogodki	5	5	4
8	Notranje zadeve in varnost	2	2	2
11	Kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo	5	5	3
12	Pridobivanje in distribucija energetskih surovin	2	2	2
13	Promet, prometna infrastruktura in komunikacije	10	10	7
14	Gospodarstvo	3	4	4
15	Varovanje okolja in naravne dediščine	6	6	6
16	Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost	14	14	9
18	Kultura, šport in nevladne organizacije	12	12	11
19	Izobraževanje	9	9	9
	SKUPAJ	**75**	**76**	**63**

Realizacija načrta razvojnih programov je bila v delu, ki se nanaša na leto 2022 51,62 % glede na veljavni plan, kar pomeni, da je bila za 5.824.794,23 € nižja od veljavnega plana.

Največji vpliv na nižjo realizacijo v letu 2022 ima nižja realizacija v okviru naslednjih investicij (spodaj navedene investicije predstavljajo 90 % celotne nižje realizacije), kjer je bila realizacija manjša, oziroma smo potrebna sredstva zaradi spremembe dinamike izvajanja zagotovili v proračunu za leto 2023:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	ZR - VP
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	997.740,73	997.740,73	42.212,00	-955.528,73
OB041-22-0001	Obnova objekta Ruardova graščina - II.faza	1.573.800,00	1.538.800,00	624.677,11	-914.122,89
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	624.896,00	624.896,00	16.456,00	-608.440,00
OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	405.416,89	405.416,89	0,00	-405.416,89
OB041-09-0008	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	346.581,69	346.581,69	48.605,33	-297.976,36
OB041-18-0004	Odv. in čišč. odp. vode v porečju zg. Save – OJ	474.998,10	474.998,10	181.206,48	-293.791,62
OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	222.550,00	222.550,00	0,00	-222.550,00
OB041-20-0008	PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. Območij	333.940,97	303.940,97	136.746,13	-167.194,84
OB041-08-0020	Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a	181.000,00	172.000,00	13.029,60	-158.970,40
OB041-12-0003	Modernizacija cest	1.001.713,24	1.038.313,86	888.799,92	-149.513,94
OB041-10-0024	Investicijsko vzdrževanje CČN	369.326,14	369.326,14	244.909,48	-124.416,66
OB041-21-0005	Energ. sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava	120.000,00	120.000,00	0,00	-120.000,00
OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	100.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00
OB041-08-0027	Deponija Mala Mežakla	165.061,96	165.061,96	69.517,63	-95.544,33
OB041-19-0003	Obnova in nadzidava telovadnice OŠ P. Stražišar	451.097,26	451.097,26	358.636,62	-92.460,64
OB041-06-0010	Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport	156.815,00	182.064,90	89.743,97	-92.320,93
OB041-19-0005	Živa dediščina	87.648,92	87.648,92	0,00	-87.648,92
OB041-09-0013	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	513.624,50	513.624,50	437.115,09	-76.509,41
OB041-06-0048	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	123.166,08	123.166,08	66.476,92	-56.689,16
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	100.000,00	100.000,00	47.985,04	-52.014,96

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	ZR - VP
OB041-18-0006	Obnova kopališča Ukova	118.785,00	118.785,00	66.836,96	-51.948,04
OB041-21-0006	Otroški vadbeni park - ''Medgeneracijski ŽIVŽAV''	50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00
OB041-21-0008	OPPN Partizan	50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	148.111,23	148.111,23	101.925,31	-46.185,92

Med projekti iz Načrta razvojnih programov za leto 2022 je 13 takšnih, kjer v letu 2022 nismo realizirali načrtovanih odhodkov. Skupaj pomeni to za 1.119.830,81 € nerealiziranih načrtovanih sredstev sprejetega proračuna:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Zaključni račun 2022	ZR - SP
OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	405.416,89	405.416,89	0,00	-405.416,89
OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	222.550,00	222.550,00	0,00	-222.550,00
OB041-21-0005	Energ. sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava	120.000,00	120.000,00	0,00	-120.000,00
OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	100.000,00	100.000,00	0,00	-100.000,00
OB041-19-0005	Živa dediščina	87.648,92	87.648,92	0,00	-87.648,92
OB041-21-0006	Otroški vadbeni park - ''Medgeneracijski ŽIVŽAV''	50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00
OB041-21-0008	OPPN Partizan	50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00
OB041-14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	35.608,00	35.608,00	0,00	-35.608,00
OB041-16-0002	Mestni management	20.000,00	20.000,00	0,00	-20.000,00
OB041-21-0017	Sofinanc. ukrepov za odpravo zemeljskih plazov	15.000,00	15.000,00	0,00	-15.000,00
OB041-22-0003	Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi	5.000,00	5.000,00	0,00	-5.000,00
OB041-17-0011	Čezcestni transparent	4.687,00	4.687,00	0,00	-4.687,00
OB041-09-0016	Vzdrževanje hidrantnega omrežja	3.920,00	3.920,00	0,00	-3.920,00
		1.119.830,81	**1.119.830,81**	**0,00**	**-1.119.830,81**

Slabša realizacija (pod 50 % veljavnega plana – proračunskih virov) pa je glede na načrtovana sredstva za leto 2022 realizirana pri 15-ih projektih. Za izvedbo teh projektov je bilo v letu 2022 načrtovanih 5.127.746,05 € sredstev (proračunski viri), realiziranih pa je bilo za 1.313.398,61 € odhodkov. Projekti z realizacijo pod 50 % glede na veljavni plan so:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Zaključni račun 2022	ZR - VP	ZR/SP	ZR /VP
OB041-06-0010	Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport	156.815,00	182.064,90	89.743,97	-92.320,93	57,2%	49,3%
OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	100.000,00	100.000,00	47.985,04	-52.014,96	48,0%	48,0%
OB041-20-0008	PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. območij	333.940,97	303.940,97	136.746,13	-167.194,84	40,9%	45,0%
OB041-08-0027	Deponija Mala Mežakla	165.061,96	165.061,96	69.517,63	-95.544,33	42,1%	42,1%
OB041-22-0001	Obnova objekta Ruardova graščina - II. faza	1.573.800,00	1.538.800,00	624.677,11	-914.122,89	39,7%	40,6%
OB041-18-0004	Odv. in čišč. odp. vode v porečju zg. Save – OJ	474.998,10	474.998,10	181.206,48	-293.791,62	38,1%	38,1%
OB041-16-0010	Sanacija plazov	32.000,00	32.000,00	11.282,56	-20.717,44	35,3%	35,3%
OB041-06-0052	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	55.000,00	64.000,00	18.916,53	-45.083,47	34,4%	29,6%

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Zaključni račun 2022	ZR - VP	ZR/SP	ZR /VP
OB041-21-0009	Seme preteklosti je seme prihodnosti	16.520,47	16.520,47	4.359,25	-12.161,22	26,4%	26,4%
OB041-09-0008	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	346.581,69	346.581,69	48.605,33	-297.976,36	14,0%	14,0%
OB041-21-0001	Nakup opreme za PGD	19.391,13	19.300,47	2.633,98	-16.666,49	13,6%	13,6%
OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	50.000,00	50.000,00	6.027,00	-43.973,00	12,1%	12,1%
OB041-08-0020	Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a	181.000,00	172.000,00	13.029,60	-158.970,40	7,2%	7,6%
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	997.740,73	997.740,73	42.212,00	-955.528,73	4,2%	4,2%
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	624.896,00	624.896,00	16.456,00	-608.440,00	2,6%	2,6%
		5.127.746,05	**5.087.905,29**	**1.313.398,61**	**-3.774.506,68**	**25,61%**	**25,81%**

Med projekti, ki so bili sicer realizirani več kot 50 % plana in pod 90 %, pa je bila v skupni višini realizacija nižja za 906.321,73 €. V absolutnem znesku izstopajo projekti: Modernizacija cest (149.513,94 € nižje od plana), Investicijsko vzdrževanje CČN (124.416,66 €), Obnova in nadzidava telovadnice OŠ P. Stražišar (92.460,64 €), Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov (76.509,41 €), Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (56.689,16 €), Obnova kopališča Ukova (51.948,04 €), idr.

Med projekti, ki so bili sicer realizirani več kot 90 % veljavnega plana, vendar pod 100 %, pa je bila v skupni višini realizacija nižja za 24.135,01 €.

Pri 13-ih projektih je bila realizacija višja kot je bilo sprva načrtovano v sprejetem planu. Viri so bili zagotovljeni s prerazporeditvami znotraj proračunskih postavk oz. iz splošne proračunske rezervacije. Ti projekti so:

PRJ	PRJ OPIS	Sprejeti plan 2022	Veljavni plan 2022	Zaključni račun 2022	ZR - SP	ZR / SP
OB041-06-0053	Gradnja, nakup in inv. vzdr. stanovanj	114.000,00	187.400,00	177.484,20	63.484,20	155,7%
OB041-06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	50.061,68	97.927,16	97.570,02	47.508,34	194,9%
OB041-06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	315.343,83	350.343,83	347.377,55	32.033,72	110,2%
OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	17.938,56	45.136,60	45.128,68	27.190,12	251,6%
OB041-20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	13.000,00	19.863,56	19.863,56	6.863,56	152,8%
OB041-06-0066	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Polde Stražišar	15.293,00	19.385,00	19.349,42	4.056,42	126,5%
OB041-13-0005	Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	19.600,00	23.580,00	23.554,16	3.954,16	120,2%
OB041-08-0016	Semaforska krmilna naprava	15.000,00	18.855,10	18.855,10	3.855,10	125,7%
OB041-14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	0,00	2.842,09	2.842,09	2.842,09	-
OB041-22-0002	Ureditev balvanske plezalne stene	56.693,40	58.618,66	58.618,65	1.925,25	103,4%
OB041-06-0007	Modernizacija občinske uprave	17.000,00	18.700,00	18.164,61	1.164,61	106,9%
OB041-21-0011	Igrišče na Kočni_PP	18.000,00	18.405,19	18.405,19	405,19	102,3%
OB041-15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	58.910,00	59.000,66	59.000,66	90,66	100,2%

Skupaj predstavljajo vsi omenjeni projekti glavnino odstopanja skupne realizacije NRP od prvotno načrtovane.

Iz Načrta razvojnih programov je bilo v letu 2022 24 projektov realiziranih nad 90 % načrtovanih sredstev, to so:

- OB041-20-0009 Program nabav in vzdrževanj - FZAB

- OB041-08-0016 Semaforska krmilna naprava
- OB041-14-0005 Upravljanje kolesarskega sistema
- OB041-21-0011 Igrišče na Kočni_PP
- OB041-15-0003 Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice
- OB041-18-0002 OŠ Koroška Bela - energetska sanacija
- OB041-06-0069 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar
- OB041-20-0006 Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik
- OB041-22-0002 Ureditev balvanske plezalne stene
- OB041-07-0028 Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.
- OB041-06-0068 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc
- OB041-20-0010 Nakup koles
- OB041-06-0015 Gledališče Toneta Čufarja - transferi
- OB041-22-0004 Ureditev kegljišča z bowlingom v športnem parku
- OB041-13-0005 Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma
- OB041-21-0010 Ureditev gozdne ceste v Vintgar
- OB041-06-0066 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Polde Stražišar
- OB041-06-0067 Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela
- OB041-06-0011 Obnova objekta Ruardova graščina
- OB041-06-0007 Modernizacija občinske uprave
- OB041-07-0001 Spomeniškovarstvene akcije -sofinanciranje obnov
- OB041-06-0053 Gradnja, nakup in inv. vzdr. stanovanj
- OB041-06-0029 Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja
- OB041-10-0031 Letovišče Pinea Novigrad

Poleg tega se je veljavni Načrt razvojnih programov sproti prilagajal tudi glede na druge spremembe, npr. spremembe dinamike glede na spremenjen terminski plan izvedbe projekta zaradi povečanja veljavne vrednosti, ali prilagajanje razpoložljivim virom financiranja ipd.

Med letom je v okviru pristojnosti župana na podlagi 13. člena Odloka o rebalansu proračuna prišlo do sprememb v dinamiki financiranja projektov oz. programov iz Načrta razvojnih programov in sicer:

- za projekt Upravljanje kolesarskega sistema so bila zagotovljena sredstva za popravilo poškodovanih varnostnih kamer, električne napeljave ter nadgradnjo kolesarskega sistema s komunikacijskimi napravami (vrednost 2.842,09 €);
- realizacija projekta Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj je bila v letu 2022 večja za 63.484,20 € oz. 155,7 % sprejetega plana, saj so bile zaradi menjav najemnika potrebne prenove stanovanj, vendar pa sprememba v letu 2022 ni presegla 20 % celotne vrednosti projekta – sprememba je bila glede na celotno vrednost projekta 3,81 %.
- realizacija projekta Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela je bila v letu 2022 večja za 47.508,34 € oz. 194,9 % sprejetega plana, saj je bila potrebna zamenjava dotrajanega pomivalnega stroja ter prenova tehnične učilnice, vendar pa sprememba v letu 2022 ni presegla 20 % celotne vrednosti projekta – sprememba je bila glede na celotno vrednost projekta 18,89 %.

4) PROJEKTI IN PROGRAMI S KOMPLEKSNEJŠO SESTAVO VIROV FINANCIRANJA

V Načrtu razvojnih programov smo v letu 2022 načrtovali tudi projekte s kompleksnejšo sestavo virov financiranja, ki jih izpostavljamo v nadaljevanju:

Projekti, ki se bili planirani / realizirani, da se poleg lastnih virov sofinancirajo tudi iz državnega proračuna, evropskih in drugih mehanizmov:

PRJ	PRJ OPIS	SP (PV-TDP)	ZR (PV-TDP)
OB041-12-0003	Modernizacija cest	210.000,00	148.357,50
OB041-18-0005	Plazovi nad Koroško Belo	180.000,00	157.702,15
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	125.000,00	0,00
OB041-08-0027	Deponija Mala Mežakla	109.270,46	37.691,83
OB041-18-0004	Odv. in čišč. odp. vode v porečju zg. Save – OJ	76.251,93	0,00
OB041-19-0005	Živa dediščina	59.664,75	0,00
OB041-15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	58.910,00	59.000,66
OB041-21-0006	Otroški vadbeni park - ''Medgeneracijski ŽIVŽAV''	36.000,00	0,00
OB041-12-0004	Odvoz odpadkov	35.000,00	20.945,68
OB041-21-0010	Ureditev gozdne ceste v Vintgar	26.865,00	26.834,71
OB041-22-0002	Ureditev balvanske plezalne stene	20.000,00	20.000,00
OB041-21-0001	Nakup opreme za PGD	19.391,13	2.633,98
OB041-21-0009	Seme preteklosti je seme prihodnosti	9.195,15	0,00
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	6.505,06	6.505,06
OB041-22-0003	Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi	3.278,69	3.278,69
OB041-07-0001	Spomeniškovarstvene akcije -sofinanciranje obnov	0,00	6.112,20

Projekti, ki se bili planirani / realizirani, da se poleg lastnih virov sofinancirajo tudi iz virov domačih partnerjev (dobiček Jeko, najemnina komunalne infrastrukture, ……):

PRJ	PRJ OPIS	SP (PV_DP)	ZR (PV-DP)
OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	449.000,00	0,00
OB041-09-0013	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	415.919,31	340.409,90
OB041-10-0024	Investicijsko vzdrževanje CČN	364.826,14	240.815,61
OB041-18-0004	Odv. in čišč. odp. vode v porečju zg. Save – OJ	364.764,06	152.906,09
OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	319.472,23	0,00
OB041-09-0008	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	310.990,24	48.035,33
OB041-07-0016	Izgr.vod.Betel-Pl.pod Golico-Pl.rovt	218.550,00	0,00
OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R-2	196.087,47	0,00
OB041-12-0003	Modernizacija cest	142.320,47	154.623,80
OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE -ČN	141.606,17	95.420,25
OB041-09-0014	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	136.270,51	98.289,95
OB041-06-0048	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	120.829,70	66.476,92
OB041-21-0005	Energ. sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava	120.000,00	0,00
OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	100.000,00	0,00
OB041-12-0004	Odvoz odpadkov	62.726,40	63.841,64
OB041-08-0027	Deponija Mala Mežakla	55.791,50	31.825,80
OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	50.000,00	6.027,00
OB041-09-0005	Razširitev pokopališča Blejska Dobrava	16.253,25	13.345,79
OB041-13-0005	Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	10.000,00	10.000,00
OB041-06-0057	Inves. in investicijsko vzdrž.počitniških objektov	2.000,00	1.758,59

Projekti, ki so bili planirani, da se poleg proračunski virov sofinancirajo tudi iz ostalih, neproračunskih virov:

PRJ	PRJ OPIS	SP 2022 (OV)	ZR 2022 (OV)
OB041-06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	30.750,00	27.250,00
OB041-06-0016	Občinska knjižnica Jesenice-transferi	26.993,00	29.300,00
OB041-15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	25.247,00	25.269,87
OB041-06-0015	Gledališče Toneta Čufarja - transferi	20.000,00	20.000,00
OB041-06-0022	Program nabav in vzdrževanj - Glasbena šola	10.312,88	10.312,88
OB041-06-0066	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Polde Stražišar	6.708,00	2.134,00
OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	5.100,00	5.100,00
OB041-06-0016	Občinska knjižnica Jesenice-transferi	0,00	20.000,00
OB041-06-0017	Gornjesavski muzej	0,00	17.810,00
OB041-06-0026	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	0,00	16.809,01

Podrobnejše obrazložitve so navedene v nadaljevanju pri posameznem projektu.

V nadaljevanju so navedene le bistvene finančne spremembe, ki se nanašajo na projekte (sprememba vrednosti projekta, sprememba dinamike financiranja, sprememba virov financiranja).

5000 OBČINSKA UPRAVA

04029001 - Informacijska infrastruktura

OB041-06-0006 - Informatizacija uprave 5.858,24 €

Realizacija projekta znaša 68,92 % veljavnega plana, del sredstev ni bil porabljen, ker se ni izvedla posodobitev programske opreme, preostale načrtovane aktivnosti se bodo v naslednjem letu nadaljevale po izdelani projektni dokumentaciji.

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

OB041-06-0052 - Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov 18.916,53 €

Na projektu so bila v letu 2022 s prerazporeditvijo zagotovljena dodatna sredstva v višini 9.000,00 € za odpravo težav z električno napeljavo v večnamenskem objektu Blejska Dobrava 44 in so bila porabljena za izdelavo arhitekturnega posnetka zgradbe in izdelavo PZI projekta za obnovo električnih inštalacij. Sredstva so se v skladu s planom za leto 2022 porabila za obnovo stopnišča za vstop v poslovne prostore na Mencingerjevi ulici 1 ter za obnovo strehe in ostrešja na objektu orodišče na Kočni. Porabljena sredstva so v primerjavi s planiranimi manjša (29,6 %), ker se je tekom izvedbe obnove strehe na orodišču pokazalo, da menjava ostrešja ni potrebna in se je zato zamenjala le kritina.
Pet letni plan vzdrževanja poslovnih prostorov, ki je sestavni del Programa ravnanja s poslovnimi prostori, se v skladu z zagotovljenimi finančnimi sredstvi v posameznem proračunskem letu nadaljuje (Program gospodarjenja s poslovnimi prostori, ki so v lasti in upravljanju Občine Jesenice za obdobje 2018 – 2022, avgust 2017).

OB041-08-0020 - Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a 13.029,60 €

V letu 2022 je bila za projekt Rekonstrukcija in adaptacija objekta Hrušica 55a izdelana projektna dokumentacija, pridobljeno je bilo tudi pravnomočno gradbeno dovoljenje. Po izvedenem razpisu za izbor izvajalca je bila dne 7.11.2022 podpisana pogodba, izvedba investicije se je premaknila v začetek leta 2023. Realizacija projekta je v celoti predvidena v letu 2023.

06019001 – Povezovanje lokalnih skupnosti

OB041-16-0002 – Mestni management 0,00 €

Za projekt je bilo planiranih 20.000,00 € za turistično obvestilno signalizacijo ob avtocesti. Do realizacije ni prišlo, saj obnova objekta Ruardova graščina še ni zaključena, kar je pogoj soglasodajalca DRSI za postavitev turistične signalizacije ob avtocesti.

06039001 – Administracija občinske uprave

OB041-06-0057 Investicije in inv. vzdrževanje počitniških objektov 1.758,59€

Za izvajanje projekta so bila načrtovana zadostna sredstva in ni bistvenih odstopanj glede na veljavni plan.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB041-06-0007 - Modernizacija občinske uprave 18.164,61 €

V letu 2022 bi morala biti zaključena obnova oz. zamenjava cevi za ogrevanje in hlajenje v občinski stavbi, vendar pa izvajalec zaradi zasedenosti svojih zaposlenih del ni mogel izvesti pred ogrevalno sezono. Namesto tega so bila v občinski stavbi zamenjana potratna svetila po hodnikih z varčnimi (v vrednosti 6.471,01 €), kar bo pripomoglo tudi k prihrankom pri porabi električne energije. Za dobavo in zamenjavo dotrajanih svetil v stavbi občine Jesenice smo zagotovili dodatna sredstva v višini 1.700,00 € s prerazporeditvijo iz splošne proračunske rezerve. Sanacija ogrevalnega sistema je tako ponovno planirana za leto 2023. Za potrebe arhiviranja so bile nabavljene nove arhivske omare in regali (v vrednosti 4.514,74 €) in urejena nova soba za arhiv v občinski stavbi.

07039001 - Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB041-16-0010 – Sanacija plazov 11.282,56 €

Projekt sanacije plazu je razdeljen na posamezne zaporedne faze, pri čemer se vsaka faza načrtuje na podlagi predhodne. V letu 2022 je bila delno zaključena sanacija zgornjega dela plazu, ter izvedeni nujni sanacijski ukrepi t.i. II. faze, sanacija plazu se bo nadaljevala po izdelani projektni dokumentaciji.

OB041-18-0005 – Plazovi nad Koroško Belo 159.044,15 €

V letu 2022 je bil projekt v roku in v celoti zaključen. Projekt je zajemal elektrifikacijo alarmnega sistema, postavitev zank in vključitev v sistem javnega alarmiranja na URSZR v vrednosti 159.044,15 €.

OB041-21-0017 – Sofinanciranje ukrepov za odpravo zemeljskih plazov 0,00 €

Zaradi formulacije Odloka o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za sofinanciranje ukrepov za odpravo posledic zemeljskih plazov na zemljiščih v zasebni lasti na območju občine Jesenice, da se sredstva lahko namenijo za sofinanciranje sanacij izvedenih v preteklem letu pred razpisom. Zato v letu 2022 ni bil izveden javni razpis in posledično sredstva niso bila porabljena. Za leto 2023 je pripravljena razpisna dokumentacija, po zaključku javnega razpisa pa se bodo sredstva namenila za sanacije, ki so se izvajale v letu 2022.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB041-15-0003 – Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice 84.270,53 €

Projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano. Javni zavod GARS Jesenice je zagotovil 25.269,87 € sredstev, 59.000,66 € je bilo realiziranih proračunskih sredstev iz naslova požarne takse.

OB041-21-0001 – Nakup opreme za PGD 2.633,98 €

Načrtovan projekt za nakup opreme je bil v letu 2022 izveden v skladu s planom. Neporabljena sredstva požarne takse iz leta 2021 so v 2023 namenjena za nakup gasilskih vozil za PGD.

08029001 – Prometna varnost

OB041- 20-0002 Nakup opreme za nadzor prometa 3.988,18 €

Projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano. Preko participativnega proračuna so bila sredstva namenjena za nakup preventivne radarske table za merjenje hitrosti na Kočni.

OB041-20-0010 – Nakup koles 706,87 €

Projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano. Za Osnovno šolo Poldeta Stražišarja je bilo kupljeno kolo namenjeno za izobraževanje otrok na področju prometne varnosti in sicer za opravljanje izpitov za vožnjo s kolesi.

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

OB041-06-0029 – Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja 21.163,43 €

Projekt se je izvajal v skladu z Odlokom o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Jesenice, kot je bilo načrtovano. Realizacija znaša 93,23 % veljavnega plana.

OB041-19-0005 – Živa dediščina 0,00 €

Projekt se v letu 2022 ni pričel izvajati, saj je bila odločba o pravici do sredstev s strani pristojnega ministrstva pridobljena konec novembra. Realizacija znaša 0,00 %. Sredstva v višini 87.648,92 € so se prenesla v leto 2023.

OB041-21-0009 – Seme preteklosti je seme prihodnosti 4.359,25 €

V letu 2022 je bil projekt le delno izveden, zaradi pozno prejete odločbe pristojnega ministrstva. Preostale načrtovane aktivnosti se bodo izvedle v letu 2023, za kar so se prenesla sredstva v višini 12.161,22 €. Realizacija znaša 26,39 % veljavnega plana.

OB041-22-0003 – Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi 0,00 €

Projekt se s strani LAS »Gorenjska košarica« ni pričel izvajati in se v programskem obdobju 2014 – 2020 tudi ne bo. Sredstva za ta projekt v višini 5.000,00 € se prenesejo na projekt Živa dediščina (OB041-19-0005).

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

OB041-21-0010 Ureditev gozdne ceste Vintgar 26.834,71 €

Realizacija je v okviru načrtovanih aktivnosti in ni odstopanj glede na načrtovane aktivnosti.

12049001 - Oskrba s plinom

OB041-09-0014 - Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov 128.289,95 €

Najemnina je bila porabljena v celoti v skladu s potrjenim programom in dinamiko izvedbe predvidenih del. Realizacija je bila nižja od plana zaradi nižjih stroškov izvedbe priključnega plinovoda MRP Bela in MRP Levi breg od predvidenih in zaradi manjšega števila novih plinovodnih priključkov, na kar občina kot investitor nima vpliva. Preostala sredstva se prenašajo v leto 2023.

12079001 - Oskrba s toplotno energijo

OB041-09-0013 - Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov 437.115,09 €

Projekt se je izvajal v skladu s potrjenim programom in dinamiko izvedbe predvidenih del. Realizacija je bila nižja od načrtovane zaradi nižjih stroškov izvedbe obnove vročevoda mimo ZD Jesenice 3 faza. Preostala sredstva se prenašajo v leto 2023.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB041-12-0003 - Modernizacija cest 888.799,92 €

Realizacija projekta v letu 2022 je bila 85,6 % veljavnega plana. Izvedba projekta je vsakoletna naloga in se izvaja skladno s planom graditve in vzdrževanja cest po programih krajevnih skupnosti. Do razlik v veliki meri prihaja, ker obnova 3. faze ceste v Prihodi-Planina pod Golico še nista finančno zaključena, (podražitve, izplačilo končne situacije in zadržanih sredstev). Ostanek neporabljenih sredstev smo pri pripravi rebalansa proračuna za leto 2023 prenesli v leto 2023.

OB041-20-0003 – Rekonstrukcija mostov 29.109,20 €

Realizacija projekta je le cca 50 %, ker načrtovane PZI projektne dokumentacije za rekonstrukcijo mostu Črni most na Koroški Beli, ni bilo potrebno izdelati, saj predmetnega mostu ob nadgradnji proge Ljubljana – Jesenice ni bilo potrebno sanirati.

OB041-20-0007 – Nadgradnja prometne infrastrukture KS Sava-Hrušica 42.212,00 €

V letu 2022 je bil izveden javni razpis za izbor izvajalca za ureditev območja KS Sava 2. faza – 1. etapa in konec leta tudi podpisana pogodba z izbranim izvajalec del in izdelana projektna dokumentacija za celotno 2. fazo ureditve območja KS Sava. V letu 2022 so bila pridobljena ob nadgradnji proge Ljubljana – Jesenice tudi sredstva za sofinanciranje asfaltov. Dela se bodo začela izvajati v letu 2023.

OB041-20-0008 – PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. območij 136.746,13 €

Projektna dokumentacija za 3. fazo je v bila naročena v letu 2022 in pričakujemo v letu 2023 pridobitev gradbenega dovoljenja za cesto in komunalno infrastrukturo (kanalizacijo in vodovod). Večina zemljišč za 3. fazo so bila pridobljena, potrebno je pridobiti še manjše dele zemljišč za ceste, kar je potem tudi pogoj za kategorizacijo ceste in služnosti za gradnjo komunalne infrastrukture izven območja ceste. Zaradi predhodnih postopkov in usklajevanj za ureditev premoženjskih zadev za 3. in 4. fazo izgradnje PCJ, nakupa potrebnih zemljišč nismo zaključili in se nadaljujejo v letu 2023

OB041-21-0008 – OPPN Partizan 0,00 €

Za projekt je sprejet OPPN in program opremljanja. Za izdelavo projektne dokumentacije za izgradnjo komunalne opreme in druge gospodarske javne infrastrukture (prometna infrastruktura, kanalizacija, vodovod) je bila z izbranim izvajalcem sklenjena pogodba, plačila zapadejo v leto 2023.

13029003 - Urejanje cestnega prometa

OB041-08-0005 - Subvencioniranje javnega mestnega prometa 303.141,92 €

Projekt se je izvajal redno, skladno z določili koncesijske pogodbe, katere veljavnost je prenehala 30.6.2022, izvaja se pa še do konca meseca junija 2023 (podaljšanje za 1 leto). V letu 2022 je občina naročila izdelavo analize stanja mestnega potniškega prometa na območju občine Jesenice, plačilo je zapadlo v leto 2023, zato je bila realizacija v 2022 nekoliko nižja od veljavnega plana (87,5 %).

OB041-08-0016 – Semaforska krmilna naprava 18.855,10 €

Sredstva smo namenili zamenjavo semaforskih glav v križišču Fiprom ter za zamenjavo krmilne naprave v tem križišču, za kar smo zagotovili še dodatna sredstva. Realizacija projekta je bila iz tega razloga tako 100% glede na veljavni plan.

OB041-14-0004 - Ureditev parkirišč in postajališč v OJ 0,00 €

Realizacija na projektu ni. V letu 2022 je bila naročena izdelava DGD, PZI projektna dokumentacija za končno postajo in obračališča v Javorniškem Rovtu, vendar se izdelava zamika v leto 2023, ko je tudi načrtovana pridobitev gradbenega dovoljenja.

13029004 - Cestna razsvetljava

OB041-06-0037 - Cestna razsvetljava 37.088,71 €

Sredstva smo namenili za ureditev cestne razsvetljave na pešpoti od Čbularja v smeri Tomšičeve, na pešpoti nasproti bivše trgovine na C.T.Tomšiča 75, v Planini pod Golico (v okviru rekonstrukcije ceste) in pri potopnem ekološkem otoku ob avtobusnem postajališču na Blejski Dobravi. Sredstva smo porabili tudi za nadzor nad izvedenimi deli. Preostala sredstva se zaradi zamika izvedbe projekta KS Sava – 2.faza 1.etapa z prenašajo v leto 2023. Realizacija projekta je bila iz tega razloga tako 53,11 % glede na veljavni plan.

13029006 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest

OB041-07-0005 - Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2 0,00 €

Za projekt je bilo že v letu 2022 predvidena izvedba priključka na novo cestno povezavo do obrata debele pločevine SIJ Acroni d.o.o. in urejen prehod za pešce in avtobusni postajališči pri Turistu. Z DRSI je bila v letu 2022 podpisana pogodba o sofinanciranju, ni pa bil izbran izvajalec del. Za izvedbo priključka na novo cestno povezavo je tudi podpisan dogovor o sofinanciranju z SIJ Acroni d.o.o. Za realizacijo namenjena sredstva proračuna za leto 2022 se tako na prihodkovni in odhodkovni strani prenašajo v leto 2023.

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

OB041-06-0032 – Pomoči de minimis za malo gospodarstvo 63.282,00 €

Projekt se je izvajal v skladu z Odlokom o dodeljevanju državnih pomoči de minimis za pospeševanje malega gospodarstva v občini Jesenice kot je bilo načrtovano. Za javni razpis je bilo planiranih 95.000,00 €. Realizacija znaša 66,61 % veljavnega plana. Sofinancirane so bile vse vloge, ki so ustrezale pogojem javnega razpisa, vendar so prijavitelji uveljavljali manj stroškov kot so znašala razpisana sredstva.

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

OB041-07-0015 - Turistične prireditve 19.049,49 €

Projekt se je izvajal v skladu z Odlokom o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev v občini Jesenice kot je bilo načrtovano. Za javni razpis je bilo planiranih 23.000,00 €. Realizacija znaša 19.049,49 € oz. 82,82 % veljavnega plana. Sofinancirane so bile vse zvrsti turističnih prireditev po odloku, vendar so prijavitelji uveljavljali manj stroškov kot so znašala razpisana sredstva.

OB041-13-0005 – Inv. vzdrževanje in izboljšave na področju turizma 23.554,16 €

Projekt se je izvajal skladno s sprejetim proračunom – izvedel se je nakup, vgradnja in montaža dehidracijske WC enote na parkirišču pri pokopališču na Blejski Dobravi v višini 15.994,20 €.

V Zoisovem parku je bilo pri posameznih drevesnih vrstah zamenjanih 27 kovinskih tablic. Skupni znesek za izdelavo in zamenjavo je znašal 4.611,60 €. Polovico stroška smo financirali iz projekta Pohodništvo v občini Jesenice (2.305,08 €), druga polovica pa je bila financirana iz proračunske postavke 7160 Spodbujanje turistične dejavnosti. Za nakup kovinskega stojala za promocijski material smo porabili 378,20 €. Sredstva v višini 450,00 € so se namenila za vzdrževanje turistične signalizacije na pohodni poti Juliana trail.

Za nakup in vgradnjo video nadzornega sistema (varnostnih kamer) za Muzejsko območje Stara Sava smo porabili 4.426,68 €.

Zaradi dodatnih stroškov, in sicer povečanega vandalizma na Muzejskem območju Stara Sava, se je znesek na NRP-ju povečal iz načrtovanih 19.600,00 € na 23.554,16 €. Dodatno financiranje smo zagotovili s prerazporeditvijo proračunskih sredstev.

OB041-14-0005 – Upravljanje kolesarskega sistema 2.842,09 €

Iz proračunske postavke 7250 Kolesarski sistem so se na NRP OB041-14-0005 Upravljanje kolesarskega sistema prerazporedila sredstva v višini 2.842,09 €, ki se namenila za nadgradnjo kolesarskega sistema Gorenjska.bike in za popravilo poškodovanih kamer na Gorsko kolesarskem učnem centru Pristava.

Projekt se je izvajal kot je bilo načrtovano, saj so bile izvedene vse predvidene aktivnosti. Realizacija znaša 100 % veljavnega plana.

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

OB041-08-0027 - Deponija Mala Mežakla 69.517,63 €

V skladu s potrjenim programom se je izvedlo nadaljevanje dviga deponijskega telesa, obnova mostne tehtnice ter nadaljevanje pridobivanja projektne dokumentacije za širitev odlagalnega polja v III. odlagalno polje. Ostali načrtovan obseg del, vezanih na deponijo, ni bil izveden, saj ni bil potrjen plan s strani občin lastnic, zato so se sredstva prenesla v naslednje leto.

OB041-12-0004 – Odvoz odpadkov 84.787,32 €

Kot je bilo načrtovano, smo v letu 2022 smo po predhodno pridobljeni PZI projektni dokumentaciji, 5 obstoječih ekoloških otokov preuredili v potopne ekološke otoke. Gre za zamenjavo z zabojniki z večjo kapaciteto ter vizualno bolj privlačnega izgleda in bolj prijaznega do okolja. Prav tako smo zaradi poškodb in dotrajanosti zamenjali zabojnike oz. pokrove zabojnikov na petih lokacijah.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

OB041-06-0040 – Izgradnja kanalizacije Lipce – ČN 101.925,31 €

Realizacija na projektu je nižja od predvidene zaradi nižjih stroškov izvedbe investicijsko vzdrževalnih del pri obnovi vodovoda in zamika dokončanja izvedbe investicije v leto 2023 (68,8 % realizacija glede na veljavni plan). Preostala sredstva se prenašajo v leto 2023.

OB041-09-0008 – Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov 48.605,33 €

Projekt se izvaja letno, skladno s programom investicijskega vzdrževanja. Realizacija na projektu je nižja od predvidene zaradi nižjih stroškov izvedbe investicijsko vzdrževalnih del, ker za nekatera vzporedna dela niso bila zagotovljena sredstva in zato se njihova izvedba zamika v leto 2023. V letu 2022 se je pričela izdelava projektne dokumentacije za izgradnjo kanalizacije v naselju Kočna, vendar se zaključek izdelave in plačilo projektne dokumentacije zamika v leto 2023. Posledično se zamika tudi izgradnja kanalizacije v naselju Kočna, neporabljena sredstva pa se z rebalansom za leto 2023 prenašajo v leto 2023. Stroški

nadzora so bili realizirani v okviru drugih projektov. V letu 2022 so bile zaključnene tudi meritve pretokov kanalizacijskega sistema, ki bodo podlaga za nadaljnje aktivnosti pri obnovi kanalizacijskega sistema..

OB041-10-0024 – Investicijsko vzdrževanje CČN 244.909,48 €

Realizacija na projektu je nižja od predvidene. Konec leta 2022 je bila podpisana pogodba za izdelavo projektne dokumentacije za obnovo plinskega sistema na CČN Jesenice Preostala sredstva se prenašajo v leto 2023.

OB041-18-0004 – Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save – Občina Jesenice 181.206,48 €

Realizacija je nižja od predvidene zaradi nižjih stroškov izvedbe gradbenih del od predvidenih. Preostala sredstva se prenašajo v leto 2023 na druge projekte.

16039001 - Oskrba z vodo

OB041-06-0048 - Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov 66.476,92 €

Realizacija na projektu je nižja od predvidene zaradi nižjih stroškov izvedbe investicijsko vzdrževalnih del, plačilo za hidrogeološki monitoring stanja voda zapade v plačilo v letu 2023, prav tako se v leto 2023 prenašajo preostala sredstva.

OB041-07-0016 - Izgr. vod. Betel-Pl.pod Golico-Pl. Rovt 0,00 €

Realizacija je nižja od predvidene, ker se dokončanje izdelave projektne dokumentacije za pridobitev gradbenega dovoljenja in PZI zamika v prihodnja leta zaradi pridobivanja služnosti na zemljiščih, ki niso v lasti Občine Jesenice, kar je predpogoj za pridobitev gradbenega dovoljenja.

OB041-09-0016 – Vzdrževanje hidrantnega omrežja 0,00 €

V letu 2022 ni bilo izkazanih potreb po novih hidrantih, tako kot je bilo načrtovano, zato so sredstva ostala neporabljena.

OB041-20-0004 - Obnova vodovodnega omrežja Peričnik 0,00 €

Realizacija je nižja od predvidene, ker še niso v celoti zaključene hidrogeološke preiskave, od katerih so odvisne nadaljnje aktivnosti, saj se v letu 2023 nadaljuje izvajanje hidrogeološkega monitoringa stanja voda, zato se preostala sredstva prenašajo v leto 2023.

OB041-20-0005 - Obnova vodovodnega omrežja Završnica 6.027,00 €

Realizacija je nižja od predvidene, ker se je zaradi ponovljenega javnega naročila podpis pogodbe za izdelavo projektne dokumentacije zamaknil v leto 2022, zaključek izdelave projektne dokumentacije pa se zamika v leto 2023, v katero se prenašajo tudi preostala sredstva.

OB041-21-0012 – Sanacija zajetja Peričnik 16.456,00 €

Realizacija je nižja od predvidene, ker je bila pogodba za izvedbo gradbenih del, zaradi ponovljenega javnega naročila, podpisana šele konec leta 2022 in se je pričetek del zamaknil v leto 2023.

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

OB041-09-0005 - Razširitev pokopališča Blejska Dobrava 13.345,79 €

IZP projektna dokumentacija za ureditev pokopališča Blejska Dobrava je izdelana in izvedena zamenja granitnih oblog ob mrliških vežicah. Realizacija je v okviru predvidene.

OB041-21-0005 – Energetska sanacija pokopališkega objekta B. Dobrava 0,00 €

V letu 2022 so bila pridobljena nepovratna sredstva za energetsko sanacijo, izveden je bil javni razpis za izbor izvajalca, podpisana pogodba za izvedbo del in se je z izvedbo del tudi pričelo. Plačila za izvedena dela v letu 2022 so zapadla v plačilo v letu 2023.Pričetek del se je zaradi zasedenosti objekta z najemnikom zamaknil.

16039003 - Objekti za rekreacijo

OB041-10-0030 – Ureditev otroških igrišč občine Jesenice 47.985,04 €

V letu 2022 smo sledili ciljem investicijskega vzdrževanja otroških igrišč skladno z novelacijo programa urejanja in vzdrževanja otroških igrišč v lasti in upravljanju občine, in sicer z dokončno obnovo otroškega igrišča Živ žav in obnovo igrišča Tim. Na otroškem igrišču Rožle so bila izvedena dela tekočega vzdrževanja, začetek investicijskega pa se je zamaknilo v 2023, zaradi česar smo 30.000,00 € z rebalansom prenesli v to leto. V okviru participativnega proračuna smo obnovili otroška igrala na OI na Pristavi.

Projekt: OB041-17-0011 Čezcestni transparent 0,00 €

Z rebalansom proračuna za 2022 je bil del sredstev namenjen za druge namene. Lokacija namestitve v letu 2022 ni bila potrjena, zato se preostanek namenjenih sredstev v proračunu za 2022 z rebalansom prenaša v leto 2023.

Projekt: OB041-21-0011 Igrišče na Kočni _PP 18.405,19 €

Projekt je bil v letu 2022 zaključen, in ni večjih odstopanj.

16059002 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

OB041-06-0053 - Gradnja, nakup in inv. vzdrževanj stanovanj 177.484,20 €

Cilj investicijskega vzdrževanja stanovanj je obnova stanovanjskega fonda in s tem vzdrževanje oz. povečanje vrednosti stanovanj, ki so v lasti občine Jesenice. Razlog za investicijsko vzdrževanje je starost stanovanj in izboljšave stanovanjskih razmer najemnikov ter povečana energetska varčnost objektov.

V okviru projekta Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj smo v letu 2022 zagotovili sredstva za izvedbo vzdrževalnih del investicijskega značaja (po planu investicijskega vzdrževanja stanovanj – obnova sanitarnih prostorov, tlakov, zamenjave stavbnega pohištva), sredstva za obnove stanovanj ob menjavi najemnikov ter sredstva za vzdrževalna dela intervencijskega značaja. Na podlagi naknadno izkazanih potreb po obnovi stanovanj ob menjavi najemnika, smo povečali sredstva za 63.484,20 €. Projekt se je izvajal tako, kot je bilo načrtovano. Aktivnosti so bile izvedene v skladu s planom investicijskega vzdrževanja stanovanj.

16069002 - Nakup zemljišč

OB041-06-0049 - Pridobivanje zemljišč za inf. objekte 23.156,80 €

Projekt se izvaja letno glede na načrtovana proračunska sredstva v letu 2022. Zaradi teka predhodnih postopkov in usklajevanj vseh premoženjskih zadev nismo mogli zaključiti, in se nadaljujejo v letu 2023.

OB041-07-0012 - Nakup zemljišč - pridobivanje zemljišč - ostalo 61.000,00 €

Projekt se izvaja letno. V okviru projekta smo v letu 2022 zagotovili sredstva za nakup zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku, a so bila opredeljena v načrtu pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2022 (nakup zemljišča za stavbo Gorenjske banke d.d. na Jesenicah, nakup garaž na območju OPPN Partizan, ureditev ZK stanja za parkirišče pri domu Pristava – Javorniški Rovt). Postopek nakupa zemljišča

za Gorenjsko banko Kranj, d.d. je bil v letu 2022 uspešno zaključen. Postopek nakupa garaže in postopek ureditve ZK stanja za parkirišče pri domu Pristava pa zaradi teka predhodnih postopkov in usklajevanj v letu 2022 nista bila zaključena. Postopka se nadaljujeta v letu 2023.

18029001- Nepremična kulturna dediščina

OB041-07-0001 – Spomeniško varstvene akcije-Sofinanciranje obnov 6.790,00 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane.

OB041-06-0011 – Obnova objekta Ruardova Graščina 347.377,55 €

Zaradi novih dejstev, ki so nastale tekom izvajanja del in jih pred pričetkom del ni bilo možno predvideti, so se aktivnosti v zvezi z obnovitvenimi deli terminsko zamaknile. Zaradi obsežne okuženosti z lesno gobo, so vse aktivnosti trenutno v celoti podrejene sanaciji lesne gobe, saj je predhodno potrebno zagotoviti, da bo le-ta odpravljena. Ker nujno potrebni posegi v zvezi s sanacijo okuženosti z lesno gobo (vključno z dodatnimi statičnimi ojačitvami) predstavljajo obsežen in zahteven sklop del, ki ga je nujno potrebno izvesti pred nadaljevanjem ostalih posegov (energetske sanacije in celostne obnove objekta, v okviru katere so se v letu 2022 odstranjevali okuženi notranji ometi), se ti posegi vodijo v ločenem investicijskem posegu oz. v okviru t.i. II. faze investicijskega projekta (OB041-22-0001 Obnova objekta Ruardova graščina – II. faza).

OB041-22-0001 – Obnova objekta Ruardova Graščina – II. faza 624.677,11 €

Zaradi zahtevnosti izvedbe investicijskih posegov je t. i. II. faza investicijskega projekta nadaljnje razdeljena na podfaze, in sicer:

- Podfaza A: gradbeno-obrtniška dela na notranji nosilni konstrukciji;
- Podfaza B: več in dodatna ter t.i. preostala gradbeno-obrtniško dela (vključno z dodatnimi statičnimi ojačitvami), več in dodatna dela na strojnih in elektro inštalacijah ter nadzor;
- Podfaza C: dobava in montaža notranje opreme (pohištva) ter nadzor;
- Podfaza D: priprava in zagon t.i. mehkih vsebin (digitalne rešitve, predstavitve,…).

V letu 2022 se je pričela izvedba gradbeno-obrtniških del na okuženi notranji nosilni konstrukciji (podfaza A). Nadaljnje se v letu 2024 predvidi izvedba preostalih gradbeno-obrtniško-instalacijskih del (podfaza B), ki bodo predvidoma zaključena v letu 2024. Sledi dobava in montaža notranje opreme oz. pohištva (podfaza C) ter priprava in zagon t.i. mehkih vsebin (kjer je ključen Gornjesavski muzej Jesenice ter sodelovanje deležnikov s področja turizma). Investicijski projekt se predvidoma zaključi v letu 2025.

18039005 - Drugi programi v kulturi

OB041-06-0015 – Gledališče Tone Čufar – transferi 44.985,72 €

Končna realizacija na projektu je bila nižja od načrtovane, izvedene so bile nekatere dodatne aktivnosti (investicijsko-vzdrževalni posegi oz. nabave) zaradi izkazanih potreb zavoda. Javni zavod je zagotovil 20.000,00 € sredstev.

OB041-06-0016 – Občinska knjižnica Jesenice – transferi 111.035,73 €

Končna realizacija proračunskih sredstev je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane (87,0 %). Izvedba aktivnosti v okviru projekta se je prilagodila potrebam javnega zavoda, naknadno načrtovane ter potrebne aktivnosti so bile izvedene, določene aktivnosti pa so se terminsko zamaknile (dokončanje ureditve prostorov v priročni knjižnici in prostorov internetne sobe). Zagotovljena so bila tudi neproračunska sredstva v skupni višini 49.300,00 €).

OB041-06-0017 – Gornjesavski muzej 22.936,68 €

Končna realizacija proračunskih sredstev je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane (84,0 %). Javni zavod je zagotovil sredstva v višini 17.810,00 €. .

18059001 - Programi športa

OB041-06-0010 – Program nabav in vzdrževanj – Zavod za šport 89.743,97 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane. Izvedba aktivnosti v okviru projekta se je prilagodila potrebam javnega zavoda, naknadno načrtovane ter potrebne aktivnosti so bile izvedene, določene aktivnosti pa so se terminsko zamaknile (ureditev tal v plezalnem centru Stara Sava, izvedba izglasovanega predloga participativnega proračuna v KS Podmežakla- Kolesarski poligon – pumptrack na območju Balinišča Baza, izvedba Kolesarskega poligona – pumptrack na Koroški Beli, izvedba pitnika ob glavnem nogometnem igrišču v Športnem parku Podmežakla). Izvedba ureditve soteske Dobršnik je bila sofinancirana s strani Občine Kranjska Gora v višini 21.000,00 €.

OB041-18-00069 – Obnova kopališča Ukova 66.836,96 €

Pri izvajanju projekta je prišlo do terminskega zamika aktivnosti, povezanih z izdelavo projektne dokumentacije (predhodno je potrebno pridobiti vsa mnenja soglasodajalcev). V letu 2022 je bil izdelan geodetski načrt in posnetek obstoječega stanja kopališča Ukova ter izdelana je bila projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova) obnove kopališča Ukova. V letu 2023 bo izdelana še nadaljnja projektna dokumentacija, to je izdelava projektne dokumentacije za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD) na podlagi katerega bo pridobljeno tudi gradbeno dovoljenje za predvidene posege obnove kopališča. Na podlagi pridobljenega gradbenega dovoljenja bo izdelana tudi projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje).

OB041-21-00006 – Otroški vadbeni park – Medgeneracijski ŽIV ŽAV 0,00 €

Pri izvajanju projekta je prišlo do terminskega zamika aktivnosti, saj je bila odločba o sofinanciranju pridobljena konec meseca novembra 2022 (izvedba postopkov javnega naročanja za izbiro izvajalca in izvedba obrtniških del bodo izvedeni v letu 2023).

OB041-22-00002 – Ureditev balvanske plezalne stene 58.618,65 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov višja od planirane, kar je posledica zagotovitve dodatnih sredstev s prerazporeditvijo za plačilo mnenja o ustreznosti ponudbe za postavitev plezalne stene, izvajanja strokovnega nadzora nad izvedbo ter izdelavo končnega pregleda postavitve balvanske plezalne stene. V skladu z obsegom izvedenih del smo s strani Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport za sofinanciranje operacije "Ureditev balvanske plezalne stene na Stari Savi na Jesenicah" pridobili sredstva sofinanciranja v višini 20.000,00 €. Projekt se je v letu 2022 tudi zaključil.

OB041-22-00004 – Ureditev kegljišča z bowlingom v športnem parku 117.300,00 €

Realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov (odkup objekta in s tem povezani stroški) nižja od planirane.

18059002 - Programi za mladino

OB041-10-0031 – Letovišče Pinea Novigrad 99.772,64 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane, določene aktivnosti pa so se izvedbeno prilagodile in terminsko uskladile (nakup notranje opreme za obnovljene hišice). V skladu s sklenjenim dogovorom z Občino Kranjska Gora in Občino Žirovnica smo za izvedbo investicijsko vzdrževalnih del, to je ureditve štirih objektov oz. hišic (namesto planiranih šestih hišic) v Otroškem letovišču Pinea, Novigrad pridobili sredstva sofinanciranja v skupni višini 70.000,00 €.

19029001 - Vrtci

OB041-06-0026 – Program nabav in vzdrževanj – Vrtec Jesenice 178.010,28 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane. Izvedba aktivnosti v okviru projekta se je prilagodila potrebam javnega zavoda, določene aktivnosti pa so se terminsko zamaknile (aktivnosti v zvezi z nujno potrebnimi posegi v pralnici v enoti Angelca Ocepek, Cesta Cirila Tavčarja 21). Za projekt so bila zagotovljena neproračunska sredstva javnega zavoda v višini 16.809,01 €, ter sredstva iz proračuna 161.201,27 €.

OB041-20-0006 – Vrtec Jesenice – enota Julke Pibernik 293.632,33 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane.

19039001 - Osnovno šolstvo

OB041-06-0026 – Program nabav in vzdrževanj – OŠ Polde Stražišar 21.483,42 €

Končna realizacija na projektu je bila višja od načrtovane, kar je posledica zagotovitve dodatnih sredstev s prerazporeditvijo (na podlagi naknadno izkazanih potreb javnega zavoda). Izvedba aktivnosti v okviru projekta se je prilagodila potrebam javnega zavoda (načrtovane oz. potrebne aktivnosti so bile izvedene). Javni zavod je zagotovil sredstva sofinanciranja občin (Žirovnica, Kranjska gora) v višini 2.134,00 €.

OB041-06-0026 – Program nabav in vzdrževanj – OŠ Koroška Bela 124.820,02 €

Končna realizacija na projektu je bila višja od načrtovane, izvedene so bile nekatere dodatne aktivnosti (investicijsko-vzdrževalni posegi oz. nabave) zaradi izkazanih potreb zavoda. Dodatna sredstva so bila zagotovljena s prerazporeditvijo. Javni zavod je zagotovil sredstva v višini 27.250,00 €.

OB041-06-0026 – Program nabav in vzdrževanj – OŠ Prežihov Voranc 45.128,68 €

Končna realizacija na projektu je bila višja od načrtovane, izvedene so bile nekatere dodatne aktivnosti (investicijsko-vzdrževalni posegi oz. nabave) zaradi izkazanih potreb zavoda. Dodatna sredstva so bila zagotovljena s prerazporeditvijo.

OB041-06-0069 – Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar 48.654,00 €

Projekt se je izvajal kot je bilo načrtovano. Javni zavod je zagotovil sredstva v višini 5.100,00 €.

OB041-18-0002 – OŠ Koroška Bela – energetska sanacija 15.000,00 €

Končna realizacija je bila na podlagi dejansko izvedenih aktivnosti in dejanskih stroškov nižja od planirane. Izvedba aktivnosti v okviru projekta se je prilagodila potrebam javnega zavoda.

OB041-19-0003 – Obnova in nadzidava telovadnice OŠ P. Stražišar 358.636,62 €

V letu 2020 je bila izdelana vsa potrebna dokumentacija preveritve možnosti nadzidave (geološko-geomehanskega poročilo, statična presoja objekta in geodetski posnetek obstoječega stanja) ter projektna dokumentacija v fazi IDZ (idejna zasnova) nadzidave. V letu 2021 je bila izdelana projektna dokumentacija v fazi DGD (dokumentacija za pridobitev gradbenega dovoljenja) ter pridobljeno gradbeno dovoljenje za predvidene posege nadzidave in energetske sanacije telovadnice. V letu 2022 je bila izdelana projektna dokumentacija v fazi PZI (projektna dokumentacija za izvedbo gradnje) ter izvedeni postopki javnega naročanja za izbiro izvajalca gradbenih del, ki je bil izbran v mesecu juniju 2022 ter postopki za izbiro izvajalca gradbenega nadzora. Izbrani izvajalec gradbeno-obrtniških del je z deli pričel meseca avgusta 2022 z rušitvijo obstoječe strehe na telovadnici, sledila so ostala rušitvena dela. Nadaljnje se je izvedla pozidava telovadnice ter v mesecu decembru 2022 vgradnja stavbnega pohištva. Vsa nadaljnja

gradbeno-obrtniška dela bodo izvedena v prvi polovici leta 2023, vključno z dobavo in montažo notranje in športne opreme, ko bo pridobljeno tudi uporabno dovoljenje.

19039002 – Glasbeno šolstvo

OB041-06-0022 – Program nabav in vzdrževanj – Glasbena šola 10.312,88 €.

V letu 2022 so se javnemu zavodu iz proračuna zagotovila sredstva za izvedbo tekočih vlaganj, ne pa tudi za investicijske posege. Javni zavod je zagotovil sredstva v višini 10.312,88 €.

19059002 – Visokošolsko Izobraževanje

OB041-20-0009 – Program nabav in vzdrževanj – Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin 19.863,56 €

Končna realizacija na projektu je bila nekoliko višja od načrtovane, izvedene so bile nekatere dodatne aktivnosti (investicijsko-vzdrževalni posegi) zaradi izkazanih potreb zavoda. Dodatna sredstva so bila zagotovljena s prerazporeditvijo.

9800 - MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB041-07-0028 - Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red. 19.230,89 €

Oprema za delovanje medobčinskega inšpektorat in redarstva pomeni osnovo za izvajanje nadzora in izpolnjevanje predpisanih zahtev in ciljev glede zakonitosti, strokovnosti in učinkovitosti delovanja te skupne občinske uprave. Trajanje projekta je pogojeno z delovanjem in obstojem skupne občinske uprave.

V okviru projekta so bili zagotovljeni in izpolnjeni najnujnejši pogoji za nadaljnje delovanje skupne občinske uprave.

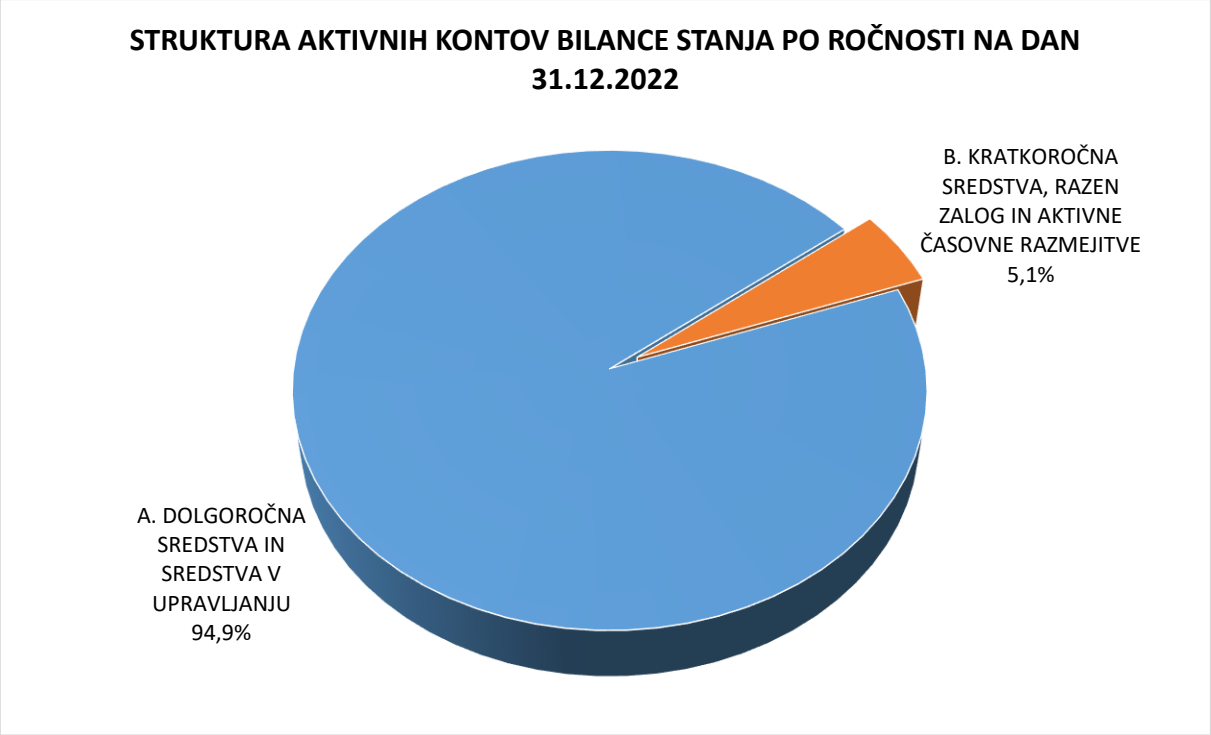
Pripravili :
Petra Dečman, vodja oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve
mag. Valentina Gorišek, vodja oddelka za okolje in prostor
Marko Markelj, direktor komunalne direkcije
mag. Vera Djurić Drozdek, vodja oddelka za gospodarstvo
Gregor Jarkovič, vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva
Valentina Šumi, vodja oddelka za finance, plan in analize

v.d. direktorice/direktorja občinske uprave Občine Jesenice
mag. Vera Djurić Drozdek

IV. OBRAZLOŽITEV PODATKOV BILANCE STANJA

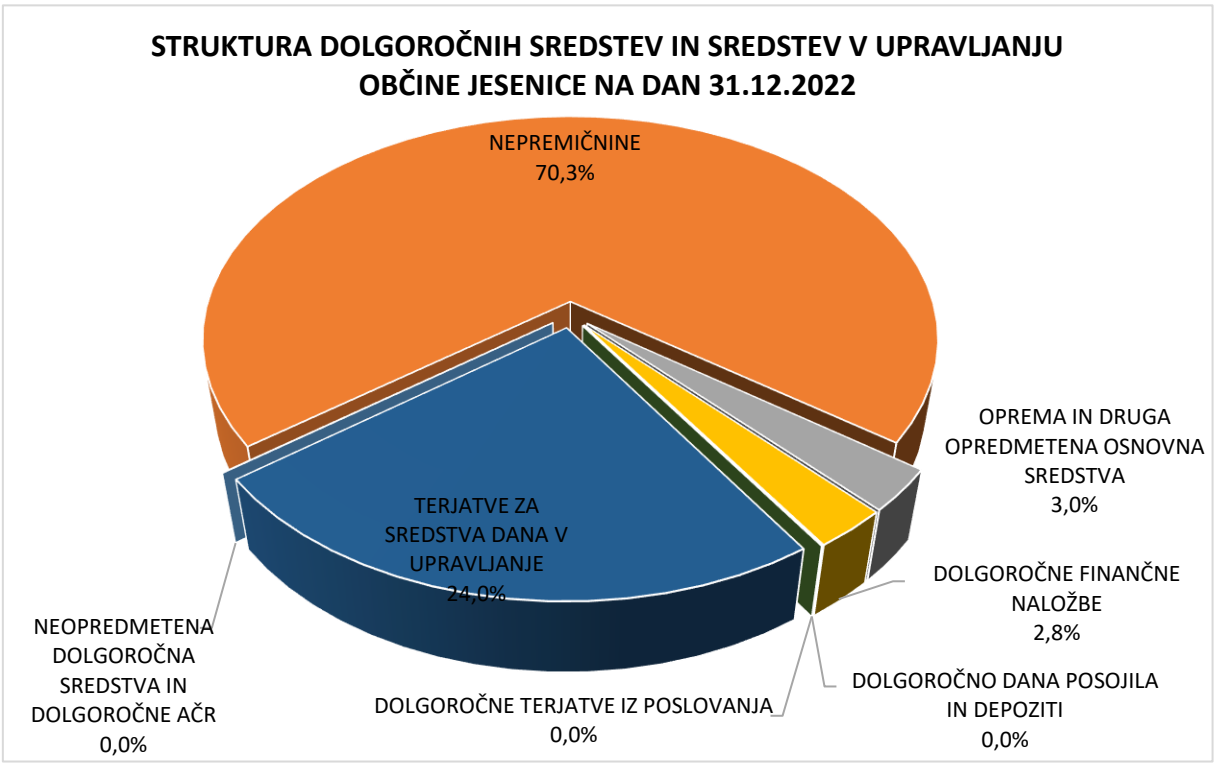
SREDSTVA 138.317.941 €

V prilogi »Bilanca stanja« je prikazano stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov brez decimalk, zato so tudi v obrazložitvah zneski zaokroženi na najbližje celo število.



Graf 25 Struktura aktivnih kontov bilance stanja po ročnosti

A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU



Graf 26 Struktura dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju

00. 01. Čista vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev, med katere uvrščamo računalniške programe, znaša 11.899 €.

02. 03. Med nepremičninami ima Občina Jesenice knjižena zemljišča, stanovanja, poslovne prostore, nepremičnine v gradnji ali izdelavi, ceste, komunalno infrastrukturo.

Knjigovodska vrednost zemljišč znaša 38.571.000 €.

S stanovanji in večino poslovnih prostorov občine Jesenice upravlja Dominvest d.o.o. Jesenice. Sedanja vrednost stanovanj znaša 5.283.400 €, sedanja vrednost poslovnih prostorov pa 1.725.782 €.

Med nepremičninami imamo v evidenci tudi druge poslovne zgradbe s sedanjo vrednostjo 5.272.422 €.

Naziv osnovnega sredstva	Začetno stanje 1.1.2022	Amortizacija 2022	Povečanje 2022	Sedanja vrednost 31.12.2022
VEČNAM. OBJEKT BL.DOBRAVA - 923,23 m2-delež KS 81/100	165.923	10.266	0	155.657
ZGRADBA - KS PODMEŽAKLA-Mencingerjeva 1	4.702	1.423	0	3.279
POČITNIŠKA HIŠA ČATEŽ	59.713	2.429	0	57.284
VEČNAMENSKI OBJEKT PLANINA POD GOLICO	223.628	9.583	0	214.045
KURIRSKI DOM JAVORNIŠKI ROVT 22/A	152.217	5.545	0	146.672
STAVBA FAKULTETA ZA ZDRAVSTVO	1.288.051	61.893	0	1.226.158
STAVBA - Dom (Graščina) Pristava Javorniški Rovt	322.447	16.646	0	305.801
STAVBA - (varna hiša) - delež obč.Jesenice	3.982	257	0	3.725
STAVBA - JEKO IN - C.M.Tita 51 - par.št.463/0-150 m2	106.397	8.086	0	98.311
STAVBA-planinska koča-par.št.687/3, k.o. Koroška Bela	0	0	0	0
UPRAVNA STAVBA OBČINE JESENICE-C.Železarjev 6-k.o.Jesenice	687.259	44.735	0	642.524
POVEZOVALNI MOST C.M.TITA-HRENOVCA	298.866	10.468	0	288.398
GARAŽA NA OBMOČJU OPPN PARTIZAN, parcela 1237/6, površina 21,20	3.610	109	0	3.501
GARAŽA NA OBMOČJU OPPN PARTIZAN Št.stavbe v KO 3164 , parcela 1237/3, površina 18,00	3.423	104	0	3.319
GARAŽA NA OBMOČJU OPPN PARTIZAN, parcela 1237/6, površina 12,50	1.155	35	0	1.120
GARAŽA NA OBMOČJU OPPN PARTIZAN, ŠT. STAVBE V KO 3164 , parcela 1237/3, površine 19,32	3.124	96	0	3.028
GARAŽA NA OBMOČJU OPPN PARTIZAN, ŠT. STAVBE V KO 1362, parcela 1237/6, površine 19,20	3.611	110	0	3.501
MOST NA HRENOVCO	171.913	7.061	0	164.852
OBJEKT MUZEJ NA PROSTEM	576.574	23.488	0	553.086
OBJEKT TRŽNICA STARA SAVA	1.435.187	58.945	0	1.376.242
ORODIŠČE KOČNA parcela146/6	0	15,65	6.260,92	6.245
DEHIDRACIJSKA WC ENOTA na Bl. Dobravi	0	320	15.994	15.674
SKUPAJ	**5.511.782**	**261.599**	**15.994**	**5.272.422**

Tabela 32 Evidenca drugih poslovnih zgradb v okviru nepremičnin

Med nepremičninami imamo evidentirano tudi meteorno kanalizacijo v višini 971.281 €.

V skladu s spremembo SRS 35 imamo od 1.1.2010 dalje v poslovnih knjigah občine Jesenice evidentirano tudi komunalno infrastrukturo, ki je bila prenesena iz poslovnih knjig JKP JEKO, d.o.o. (pred tem evidentirana kot terjatev za sredstva dana v upravljanje):

	Začetno stanje 1.1.2022	Povečanja	Amortizacija	Sedanja vrednost 31.12.2022
Objekti - odlagališče MM	1.900.222	20.550	56.064	1.864.708
Objekti - odvoz odpadkov	1.283.559	83.347	26.451	1.340.455
Objekti - vodovod	4.708.405	356.636	235.313	4.829.728
Objekti - kanalizacija	6.454.732	204.361	204.211	6.454.882
Objekti - plinovod	859.991	3.114	53.823	809.282
Objekti - vročevod	2.493.558	414.035	249.214	2.658.379
Objekti - čistilna naprava	3.406.726	0	104.045	3.302.681
Objekti - pokopališče	522.270	26.652	15.776	533.146
Objekti - javne površine	23.504	0	14.383	9.121
	21.652.967	**1.108.693**	**959.279**	**21.802.381**

Tabela 33 Komunalna infrastruktura, ki je bila prenesena iz poslovnih knjig JKP JEKO, d.o.o

V primerjavi s preteklim letom se je vrednost najbolj povečala pri vročevodu zaradi investicijskega vzdrževanja vročevodnega sistema. Pri kanalizaciji je povečanje zaradi nadaljevanja izgradnje kanalizacije na Lipcah ter nadaljevanja izgradnje kanalizacije v KS Sava. Pri vodovodu je povečanje zaradi nadaljevanja izgradnje vodovoda na Lipcah in v KS Sava. Povečanje je tudi pri odvozu odpadkov zaradi urejanja potopnih ekoloških otokov. Zmanjšanje vrednosti komunalne infrastrukture predstavlja predvsem obračun amortizacije.

Sedanja vrednost cest in ostale infrastrukture znaša 14.459.036 €.

Sedanja vrednost drugih nepremičnin znaša 14.327 €.

Med nepremičninami v gradnji ali izdelavi ima Občina Jesenice evidentirana sredstva v višini 4.155.763 in sicer:

Nepremičnine v gradnji	31.12.2022
Ureditev športnega igrišča na Bl.Dobravi	59.096
Prizidek h gasilskemu domu pri GARS	8.927
Preureditev prireditvenega centra	27.848
Obnova objekta Ruardova graščina	2.698.292
Sanacija zemeljskega plazu Poljska pot K. Bela	4.270
SKUPAJ	**2.798.433**

Vrednost nepremičnin v gradnji se je v primerjavi s preteklim letom zmanjšala. V letu 2022 sta se zaključili in prenesli v uporabo investicija v obnovo ceste F. Prešerna in alarmiranje na Koroški Beli. Povečanje pa je pri postavki obnova objekta Ruardova graščina.

Komunalna infrastruktura v gradnji	Vrednost 31.12.2022
ureditev III.odlagalnega polja na deponiji MM	42.301
obnova vodovodnega omrežja Završnica	6.027
kanalizacija Javornik-Turist-Kurirska	76.090
komunalna infrastruktura Kočna	9.943
izgradnja kanalizacije Lipce-Črna vas	1.167.097
nadgradnja prometne infrastrukture KS Hrušica	42.212
pokopališče Planina pod Golico	13.660
SKUPAJ	**1.357.330**

Pri komunalni infrastrukturi v gradnji se je vrednost v primerjavi s preteklim letom precej zmanjšala. V letu 2022 sta se iz komunalne infrastrukture v gradnji prenesli v uporabo večji investiciji in sicer izgradnja kanalizacije PCJ- 2. faza in izgradnja komunalne infrastrukture v KS Sava. Povečanje je pri postavki izgradnja kanalizacije Lipce-Črna vas zaradi nadaljevanja investicije.

04. 05. Knjigovodska vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev znaša 3.899.505 €. Opredmetena osnovna sredstva so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšala zaradi odpisov med letom in obračunane amortizacije. Opredmetena osnovna sredstva, katerih doba koristnosti je daljša od enega leta, nabavne vrednosti pa so manjše od 500 €, se razvrščajo med drobni inventar. Po 45. členu Zakona o računovodstvu pa se drobni inventar odpiše enkratno v celoti ob nabavi. Drobni inventar se zato vodi le evidenčno, ne povečuje pa vrednosti sredstev.

06. Vrednost dolgoročnih finančnih naložb znaša 3.668.966 € in sicer:

1. 257.292 € v delnice v državi
2. 3.145.825 € znaša ustanovni kapital v JPK JEKO,
3. 4.536 € v Radio Triglav Jesenice,
4. 37.941 € v BSC Poslovno podporni center Kranj (garanc.sklad, mikrokrediti, naložba v delež BSC),
5. 221.174 € Razvojni center Jesenice
6. 2.198 € znaša naložba v Fakulteto za zdravstvo Angele Boškin

Vrsta dolgoročnih finančnih naložb	Stanje 31.12.2022
NALOŽBE V DELNICE V DRŽAVI	**257.292**
Delnice Gorenjske gradbene družbe-702 CKGR	86.221
Delnice LIZ inženiring-358	2.232
Delnice Zvon dva holding- 195 ZV2R	315
Delnice Sklad za spod.razv.Trig.nar.parka-40.385 STNG	168.524
NALOŽBE V DELEŽE V DRŽAVI	**3.409.476**
JEKO-92,93% delež	3.145.825
BSC-Poslovno podporni center Kranj-3,9671% delež	37.941
Radio Triglav-5,4686% delež	4.536
Razvojni center Jesenice-4,01% delež	221.174
OSTALE NALOŽBE	**2.198**
Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin	2.198
SKUPAJ	**3.668.966**

Tabela 34 Vrednost dolgoročnih finančnih naložb

V primerjavi s preteklim letom se je vrednost dolgoročnih finančnih naložb povečala zaradi vrednotenja naložb v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (upoštevanje vseh sestavin kapitala na osnovi zadnje sprejete bilance stanja - za leto 2021).

07. Dolgoročno dana posojila in depoziti ne izkazujejo stanja

08. Dolgoročne terjatve iz poslovanja znašajo 9.498 €.

09. Terjatve za sredstva dana v upravljanje znašajo 31.460.095 €. Terjatve za sredstva dana v upravljanje zajemajo knjigovodsko vrednost sredstev, ki jih je občina dala v upravljanje posrednim uporabnikom proračuna ter se letno usklajujejo na podlagi podatkov pravnih oseb, ki upravljajo s sredstvi.

Na spremembo stanja izkazanih terjatev za sredstva dana v upravljanje (gre pretežno za opredmetena osnovna sredstva in denarna sredstva, namenjena pridobitvi opredmetenih osnovnih sredstev) vpliva tudi poslovni rezultat prejemnika sredstev in vrednost obračunane amortizacije, ki se lahko v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 36 nadomešča v breme obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje.

Podrobnejši pregled sredstev danih v upravljanje posrednim uporabnikom je podan v spodnji tabeli (v €):

UPRAVLJALEC	Zač. stanje	Povečanje	Zmanjšanje	Amortizacija	Okrepitev	Presežek odh.nad prih.	Presežek prih.nad odh.	Končno stanje
Vrtec Jesenice	2.437.837	483.981	29.399	122.663			6.188	2.775.944
OŠ Koroška Bela	2.172.302	96.368		172.493			1.645	2.097.822
OŠ Toneta Čufarja	2.917.204	12.373		152.031			15.280	2.792.826
OŠ Prežih. Voranca	1.123.536	42.590		187.998				978.128
OŠ Poldeta Stražiš.	726.541	384.170		61.018			834	1.050.527
Glasbena šola	647.813	56.150	56.398	55.556			803	592.812
Ljudska univerza	1.122.777	6.366	3.036	33.659			21.796	1.114.244
Gled. T. Čufarja	790.217			98.318			6.256	698.155
Občinska knjižnica	329.399	103.079	14.756	105.174			19.891	332.439
Gornjes. muzej	2.297.051	22.920	17.810	97.536			8.661	2.213.286
GARS Jesenice	1.205.578	442.795		86.487		6.774		1.555.112
Zavod za šport	9.039.750	209.728		395.510			3.275	8.857.243
RAGOR	137.642			4.719			8.300	141.223
Posredni uporabniki	**24.947.647**	**1.860.520**	**121.399**	**1.573.162**	**0**	**6.774**	**92.929**	**25.199.761**

Tabela 35 Terjatve za sredstva dana v upravljanje

Med terjatvami za sredstva dana v upravljanje imamo evidentirane tudi terjatve do OZG ZD Jesenice v višini 4.943.960 € in terjatve do Gorenjskih lekarn v višini 1.316.374 €.

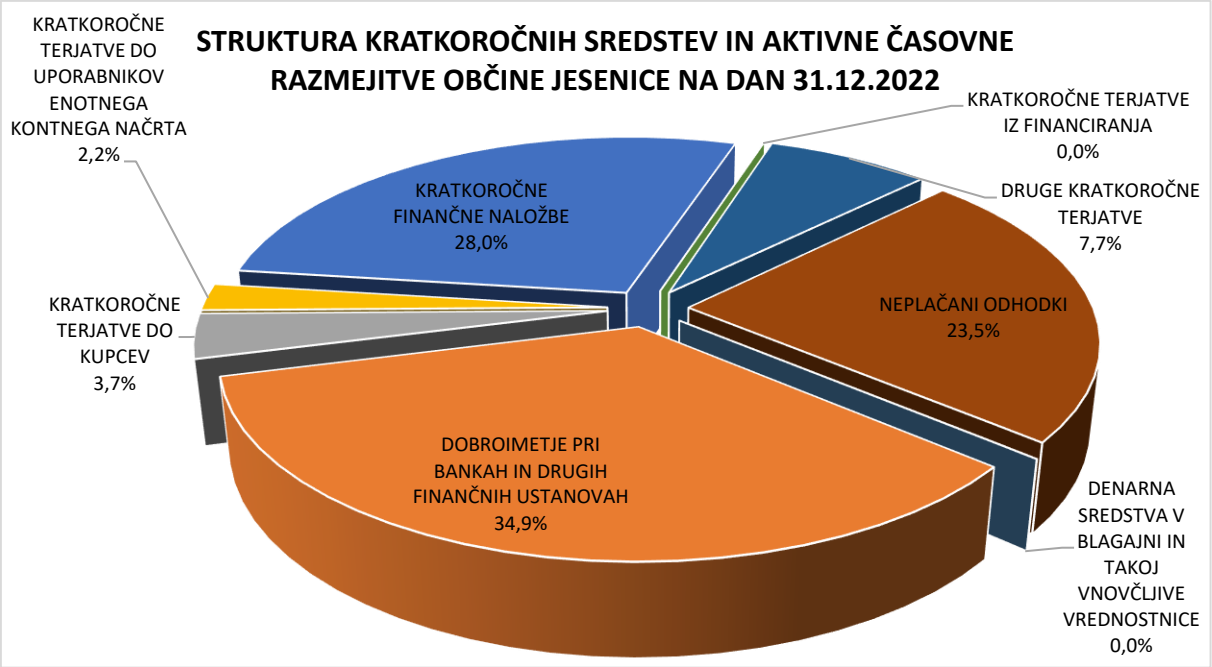
Sredstva dana v upravljanje so se v letu 2022 povečala zaradi investicijskih vlaganj v objekte ter novih nabav opreme in drobnega inventarja.

Zmanjšanja predstavljajo odpisi in odprodaja neuporabnih osnovnih sredstev. Na zmanjšanje sredstev v upravljanju vpliva tudi amortizacija osnovnih sredstev, ki se v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 36 delno ali v celoti nadomešča v breme obveznosti do lastnika sredstev v upravljanju (če lastnik ne zagotovi sredstev za pokrivanje stroškov amortizacije).

V osnovnih šolah so bila sredstva namenjena predvsem investicijskemu vzdrževanju in nabavam opreme.

Najbolj so se sredstva dana v upravljanje povečala pri Vrtcu Jesenice zaradi energetske sanacije enote Julke Pibernik in pri Osnovni šoli Poldeta Stražišarja zaradi obnove in nadzidave telovadnice. Večje povečanje je tudi pri Gasilsko reševalni službi zaradi izgradnje garažnega objekta in pri Zavodu za šport zaradi izgradnje balvanske plezalne stene, ureditve ferate Dobršnik in izdelave projektne dokumentacije za obnovo kopališča Ukova.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE



Graf 27 Struktura kratkoročnih sredstev in aktivne časovne razmejitve

10. Denarna sredstva v blagajni znašajo 44 € .

11. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah znaša 2.448.742 €.

Na dan 31.12.2022 je bilo na računu proračuna 2.448.742 € (stanje na podračunu enotnega zakladniškega računa).

12. Med kratkoročnimi terjatvami v višini 260.550 € največji del predstavljajo terjatve iz naslova najemnin javne komunalne infrastrukture (243.722 €). V okviru skupine kontov pa so evidentirane še terjatve do najemnikov poslovnih prostorov, terjatve iz naslova refundacije stroškov najemnikov poslovnih prostorov ter terjatve za letovanja.

13. Na kontu danih predujmov in varščin ne izkazujemo stanja.

14. Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 156.928 €. Terjatve so se v primerjavi s preteklim letom zmanjšale.

15. Med kratkoročnimi finančnimi naložbami so izkazani kratkoročno dani depoziti v skupni višini 1.960.000 € in sicer pri Gorenjski banki d.d., Addiko banki d.d., in N banki d.d..

16. Med kratkoročnimi terjatvami iz financiranja, ki znašajo 264 €, so evidentirane terjatve za obresti iz naslova depozitov.

17. Druge kratkoročne terjatve znašajo 538.048 € in so se v primerjavi z lanskim letom povečale. Največji delež predstavljajo terjatve za davek od premoženja v višini 201.480 € in terjatve za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča v višini 120.112 €.

Vrsta kratkoročnih terjatev	Stanje 31.12.2022
Druge kratkoročne terjatve	**538.048**
Terjatve za nadomestilo za stavbno zemljišče	120.112
Terjatve za občinske takse	23.772
Terjatve za davek od premoženja	201.480
Terjatve za najemnino od stan.in poslov.prost.	33.728
Terjatve za globe od prekrškov	89.444
Terjatve za komunalni prispevek	26.777
Ostale terjatve	42.735

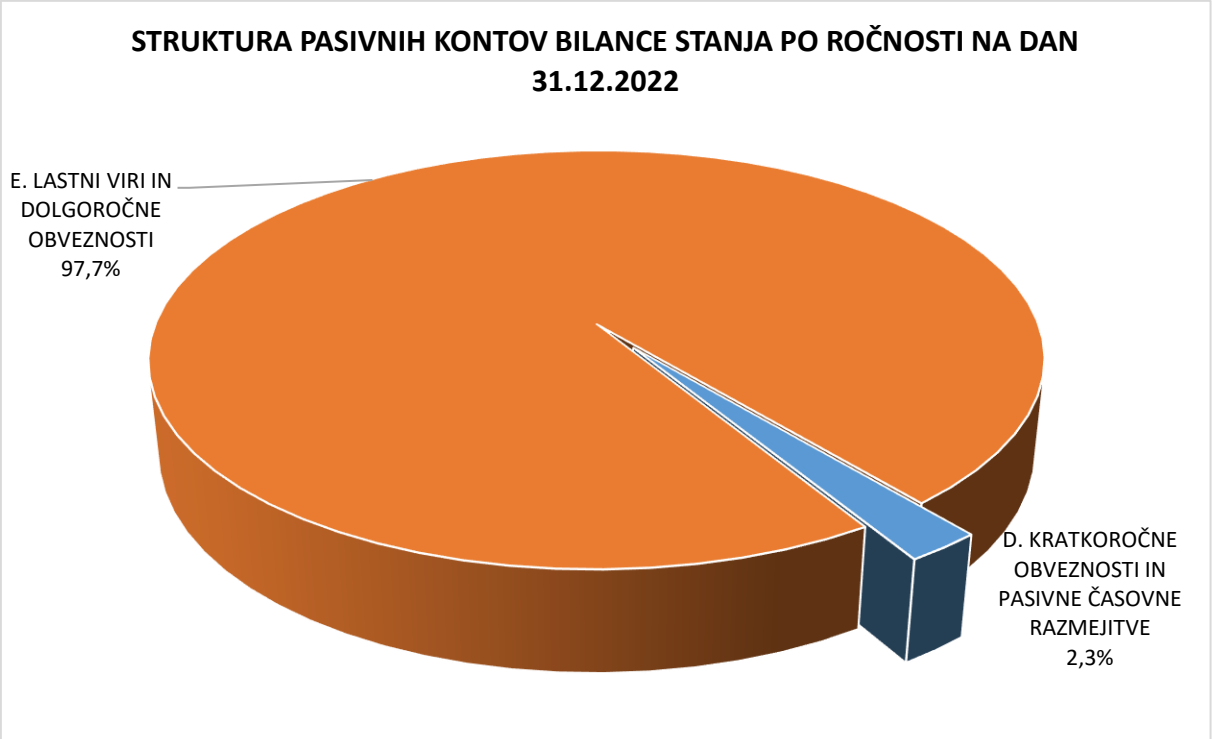
Tabela 36 Druge kratkoročne terjatve

18. Neplačani odhodki v višini 1.644.929 € zajemajo neplačane odhodke po računih, ki do konca poslovnega leta še niso zapadli v plačilo in zato še ne povečujejo odhodkov v izkazu prihodkov in odhodkov.

19. Aktivne časovne razmejitve znašajo 82 €.

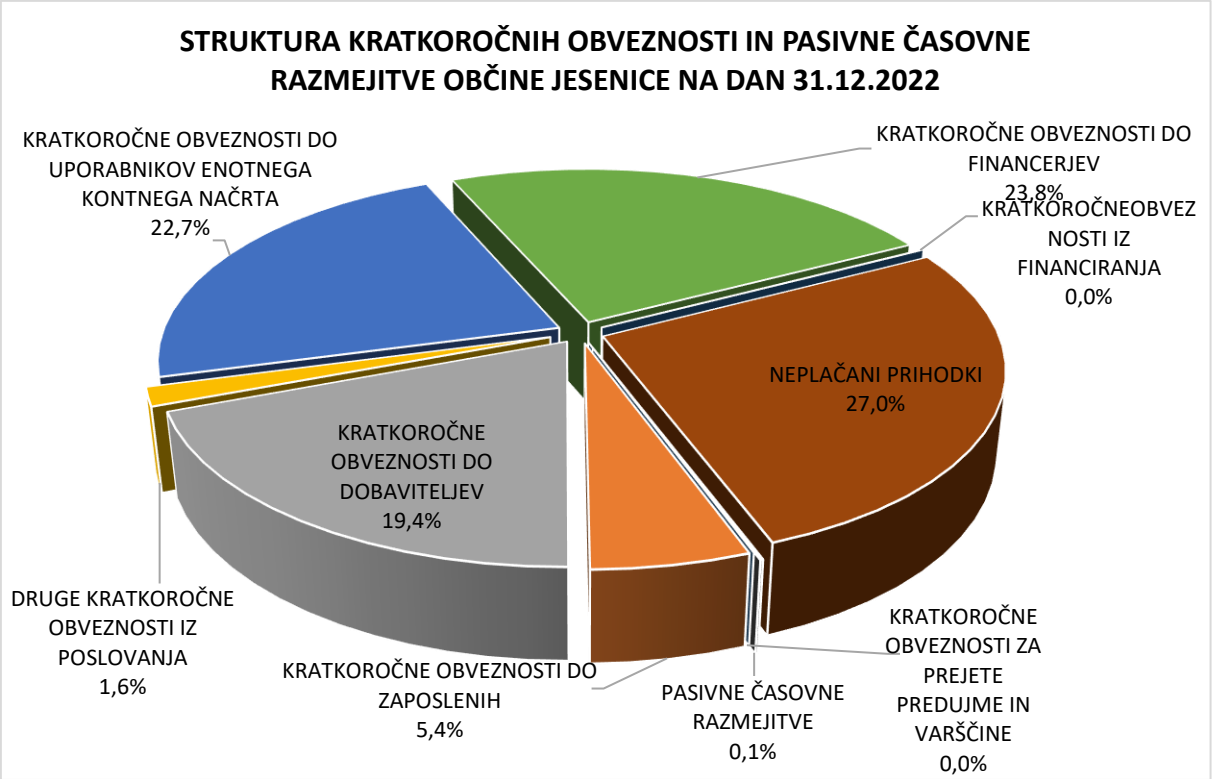
36. Na kontu zaloge blaga izkazujemo stanje blaga v Turistično informacijskem centru Jesenice v višini 2.999.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV 138.317.941 €



Graf 28 Struktura pasivnih kontov bilance stanja po ročnosti

D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE



Graf 29 Struktura kratkoročnih obveznosti in pasivne časovne razmejitve

20. **Kratkoročne obveznosti za prejete predujme** znašajo 434 € in predstavljajo prejete varščine ob sklenitvi najemnih pogodb za stanovanja.

21. Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so evidentirane plače ter prispevki in davki za mesec december, ki so bili izplačani januarja 2023 v višini 175.393 €.

22. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 628.247 € in predstavljajo obveznosti do dobaviteljev po prejetih računih, ki zapadejo v plačilo v letu 2023 in med njimi ni spornih obveznosti.

23. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 51.526 € in predstavljajo obveznosti za obračunane davke in prispevke iz naslova dela po pogodbah in od sejnin, obveznosti za davčne dajatve, ki se nanašajo na leto 2022 in zapadejo v plačilo v letu 2023 ter obveznost iz naslova RTV prispevka.

24. Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta znašajo 735.925 € in predstavljajo obveznosti za plače zaposlenih v javnih zavodih, ki so zapadle v plačilo v januarju 2023 ter obveznosti do ostalih neposrednih in posrednih uporabnikov enotnega kontnega načrta.

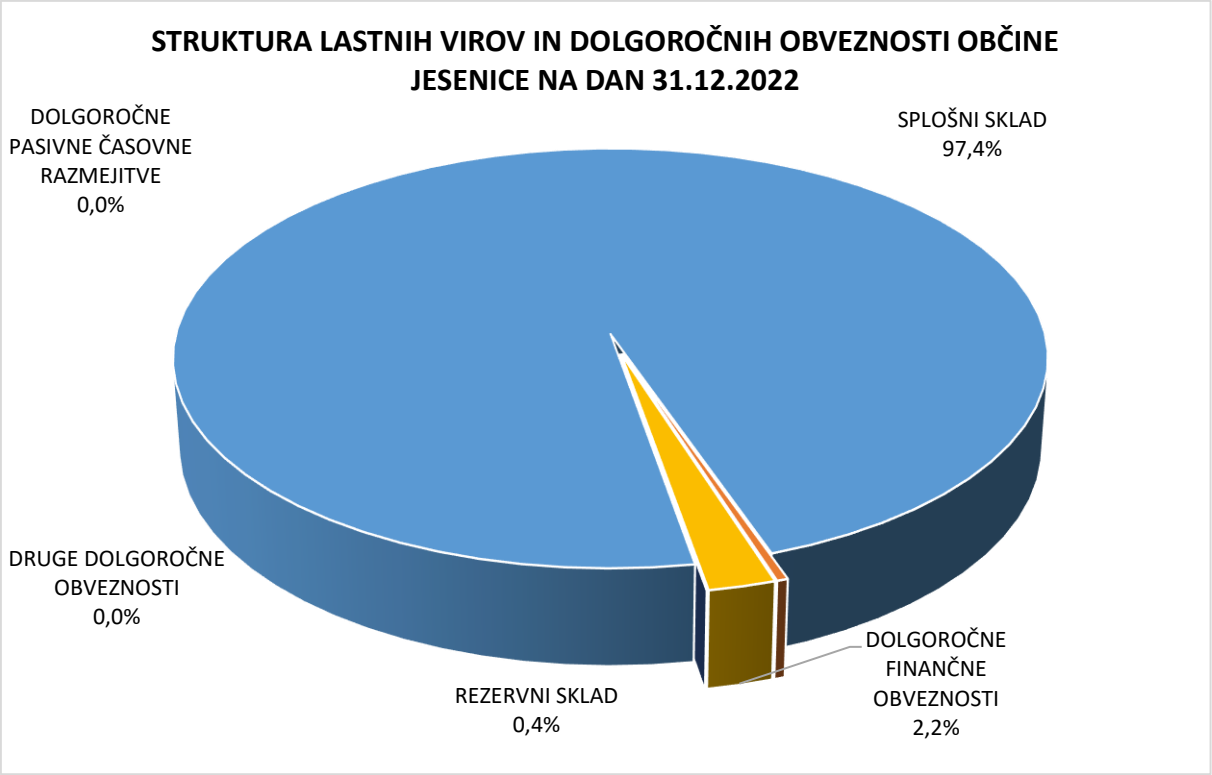
25. Kratkoročne obveznosti do financerjev v višini 771.820 € predstavljajo tekoča plačila dolgoročnih obveznosti iz naslova kreditov za stanovanja na Verdnikovi 40, Titovi 16, Hrušici 56, kredita za celostno obnovo urbanega središča Stara Sava, kredita za projekt odvajanje in čiščenje odpadne vode Gorki in kredita za projekt komunalna infrastruktura Podmežakla – ob Gorki, kredita za investicije 2019 in 2020 ter kredita za obnovo objekta Ruardova graščina. Omenjene obveznosti so izkazane v delu, ki zapade v plačilo v letu 2023.

26. Kratkoročne obveznosti iz financiranja so v višini 1.041 € in predstavljajo obveznost za obresti iz naslova odplačil kreditov.

28. Neplačani prihodki v višini 877.473 € predstavljajo prihodke proračuna, ki do konca leta še niso bili plačani in **vnimi časovnimi razmejitvami** v višini 3.013 € so evidentirani kratkoročno odloženi prihodki iz naslova PDP zato še ne povečujejo prihodkov v izkazu prihodkov in odhodkov.

29. Med pasi (prehodni davčni podračuni) v višini 14 €, kratkoročno odloženi prihodki v višini 2.999 € iz naslova TIC (turistični informacijski center).

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI



Graf 30 Struktura lastnih virov in dolgoročnih obveznosti

90. Splošni sklad za neopredmetena dolgoročna in opredmetena osnovna sredstva, za finančne naložbe in terjatve za sredstva dana v upravljanje je oblikovan v višini 131.568.824 €.

91. Rezervni sklad v proračunu je vir sredstev, ki se nanaša na proračunsko rezervo in se po 48. členu Zakona o javnih financah uporablja za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč. Rezervni sklad Občine Jesenice znaša 495.235 € .

92. Med dolgoročno razmejenimi prihodki so evidentirane terjatve iz naslova plačila oskrbe v domu v višini 9.498 €.

96. Dolgoročne finančne obveznosti znašajo 2.990.607 €. Med njimi je evidentiran kredit do Stanovanjskega sklada RS za izgradnjo stanovanj (Verdnikova 40, Titova 16). Stanje neodplačane dolgoročne obveznosti na dan 31.12.2022 znaša 70.069 €. Stanje dolgoročne neodplačane obveznosti za najeti kredit pri Stanovanjskemu Skladu Republike Slovenije za financiranje izgradnje neprofitne stanovanjske gradnje na Hrušici 56 znaša 1.955 €, kredit do Javnega sklada RS za celostno obnovo urbanega središča Stara Sava znaša 171.276 €, kredit za več investicij, ki je bil v letu 2016 refinanciran je bil v letu 2022 odplačan, kredita SID banke za projekt Gorki v višini 329.909 € in za projekt ob Gorki v višini 249.923 €, kredit Unicredit banke za investicije 2019 v višini 1.399.999 €, kredit MGRT za obnovo objekta Ruardova graščina v višini 105.536 € in kredit SKB v višini 1.433.760 €.

Vrsta dolgoročnih obveznosti	stanje na dan 31.12.2022
Dolgoročne finančne obveznosti	
Dolgoročna posojila, prejeta v državi	**3.762.427**
Stanovanjski sklad RS-kredit Hrušica 56	1.955
Stanovanjski sklad RS-kredit Verdnikova 40	57.614
Stanovanjski sklad RS-kredit Titova 16	12.455
Javni sklad RS-obnova urb.sred.Stara Sava	171.276
SID banka-Gorki	329.909
SID banka- Ob Gorki	249.923
Unicredit banka-investicije 2019	1.399.999
MGRAT-obnova objekta Ruadova graščina	105.536
SKB-kredit 2020	1.433.760

Tabela 37 Dolgoročne finančne obveznosti

Del obveznosti, ki zapade v plačilo v letu 2023 iz naslova vseh najetih kreditov, znaša 771.820 € in je evidentiran med kratkoročnimi obveznostmi do financerjev na kontu skupine 25. Skupno stanje finančnih obveznosti iz naslova zadolževanja tako znaša 3.762.427 €.

97. Konto druge dolgoročne obveznosti znaša 8.905 € in predstavlja obveznost za prejete varščine ob sklenitvi najemnih pogodb za stanovanja in poslovne prostore.

99. Izvenbilančna evidenca znaša 6.984.824 €

V izvenbilančni evidenci izkazujemo prejete instrumente za zavarovanje plačil po pogodbah (menice, bančne garancije) v višini 1.577.443 €. V evidenci izdanih poroštev oz. menic za zavarovanje plačil pa je evidentirano poroštvo k zadolžitvi javnega zavoda Gasilsko reševalne službe za nakup dveh gasilskih vozil (41.667 €). Na kontih izvenbilančne evidence so evidentirana tudi namenska sredstva iz naslova najemnin komunalne infrastrukture, požarne takse, okoljskih dajatev zaradi odlaganja odpadkov in odvajanja odpadnih voda in počitniške dejavnosti v višini 5.365.714 €.

Zaradi načela dvostavnega knjigovodstva predstavlja skupni znesek na tej skupini kontov aktivne in pasivne postavke.

Pripravili:
Nevenka Novak, računovodja
Tanja Struna, računovodja

Vodja oddelka za finance, plan in analize
Valentina Šumi

V. OBRAZLOŽITEV UPRAVLJANJA DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA 2022

POROČILO O UPRAVLJANJU DENARNIH SREDSTEV SISTEMA ENOTNEGA ZAKLADNIŠKEGA RAČUNA OBČINE JESENICE ZA 2022

1. Uvod in razkritje računovodskih pravil

1.1. Uvod

Upravljanje denarnih sredstev sistema enotnega zakladniškega računa občine (v nadaljnjem besedilu: EZRO) izvršuje upravljavec EZRO tako, da nalaga prosta denarna sredstva sistema EZRO v obliki nočnih depozitov.

EZRO je poseben transakcijski račun občine, odprt pri Banki Slovenije (voden pri UJP), preko katerega se evidentira denarni tok proračunskih uporabnikov (v nadaljnjem besedilu: PU), vključenih v sistem EZRO. V sistem EZRO so vključeni vsi PU občinskega proračuna. Informacijski tok poteka preko podračunov, odprtih v Upravi RS za javna plačila (v nadaljnjem besedilu: UJP). Za namene upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO je v UJP odprt zakladniški podračun občine (v nadaljnjem besedilu: ZP). Na podlagi zakona, ki ureja plačilne storitve in sisteme, imajo podračuni PU status transakcijskih računov pri poslovnih bankah.

1.2. Razkritja računovodskih pravil

Na podlagi Pravilnika o poslovanju sistema enotnega zakladniškega računa države oziroma občine (Uradni list RS št. 76/20 in Uradni list RS št. 82/20-popr.) so za upravljavca EZRO (PU 75400) za leto 2022 izdelani samostojni računovodski izkazi.

V poslovnih knjigah EZRO so v izkazu prihodkov in odhodkov izkazani:

a) tokovi izkaza prihodkov in odhodkov, tj. prejete in plačane obresti, stroški upravljanja ter nakazilo proračunu pripadajočega dela presežka;

b) v tokovih pa se ne izkažejo:

- nalaganja prostih denarnih sredstev EZRO izven sistema EZRO v obliki nočnih depozitov na poslovne banke in
- navidezne nočne vloge, to so le navidezni tokovi, ki nadomeščajo nočne prenose stanj podračunov PU EZR, ki bi se sicer izvajali preko plačilnega prometa, in torej predstavljajo navidezno združevanje denarnih sredstev podračunov PU EZR v poslovnih knjigah upravljavca EZR (v nadaljnjem besedilu: stanja podračunov PU EZRO).

2. Obrazložitev podatkov bilance stanja z vidika upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO

2.1. Obrazložitev dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah je sestavljeno iz denarja na računu EZRO in nočnih depozitov. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah ZP-ja na dan 31.12.2022 znaša 3.454.376,10 €. Strukturo dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah predstavlja Tabela 1.

Tabela 1: Struktura dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah na dan 31.12.2022 (v €)

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih inštitucijah	Stanje
Denar na računu EZRO	996,33
Nočni depoziti	3.453.379,77
Skupaj	3.454.376,10

Tabela 38 Struktura dobroimetja EZRO pri bankah in drugih finančnih ustanovah na dan 31.12.2022

2.2. Obrazložitev stanja denarnih sredstev EZRO

Denarna sredstva EZRO so denarna sredstva na podračunih PU v okviru EZRO in denarna sredstva zakladniškega podračuna občine, zaradi česar je stanje denarnih sredstev v poslovni knjigi EZRO enako stanju denarnih sredstev na EZRO pri Banki Slovenije. Pri tem velja enačba:

Denarna sredstva v knjigi EZRO	=	Stanje računa EZRO pri Banki Slovenije	=	Stanje ZP	+	Σ stanj podračunov PU EZRO

Stanje denarnih sredstev EZRO glede na porazdelitev denarnih sredstev na neposredne proračunske uporabnike občine, posredne proračunske uporabnike občine in ZP prikazuje Tabela 2.

Tabela 2: Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO na dan 31.12.2022 (v €)

Denarna sredstva (po podatkih UJP)	Stanje
1. Posrednih proračunskih uporabnikov občine	1.005.633,98
2. Neposrednih proračunskih uporabnikov občine	2.448.742,12
3. Skupaj podračuni PU EZRO (3. = 1. + 2.)	3.454.376,10
4. Zakladniški podračun občine	-3.453.379,77
5. EZRO (5. = 3. + 4.)	996,33

Tabela 39 Stanje denarnih sredstev na podračunih PU EZRO na dan 31.12.2022

2.3. Zapadle ter nezapadle terjatve in obveznosti iz financiranja

ZP nima zapadlih neplačanih terjatev ter obveznosti.

Stanje nezapadlih obveznosti je sestavljeno iz obveznosti ZP do PU za presežek 2022 (konti skupine 24) v višini 12,56 €.

Stanje nezapadlih terjatev je sestavljeno iz terjatev iz naslova obresti za nočne depozite pri poslovnih bankah (konto skupine 16) v višini 6,05 €.

3. Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO in obrazložitev spremembe stanja domačih in deviznih sredstev na ZP

3.1. Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO

Obrazložitev denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO prikazuje Tabela 3.

Tabela 3: Obrazložitev denarnih tokov EZRO (v €)

Konto	Denarni tokovi upravljanja sredstev sistema EZRO	Znesek
7102	Prihodki od obresti (tj. obresti na nočni depozit in obresti na stanje EZRO)	12,56
4035	Plačila obresti subjektom, vključenim v sistem EZR (tj. plačila obresti na stanja podračunov EZR subjektom, vključenim v sistem EZR)	0,00
4029	Drugi operativni odhodki (tj. morebitni stroški)	0,00
4050	Prenos proračunu pripadajočega dela rezultata poslovanja sistema EZR preteklega leta	0,00
	Rezultat denarnih tokov upravljanja denarnih sredstev sistema EZRO	12,56

Tabela 40 Obrazložitev denarnih tokov EZRO

Zaradi negativnega obrestovanja nočnih depozitov do 30.09.2022 prihodkov do tega datuma v letu 2022 ni bilo. Nočni depoziti se od 1.10.2022 obrestujejo.

3.2. Sprememba stanja domačih in deviznih sredstev ZP, podračunov PU in EZRO

Spremembo stanja denarnih sredstev po podračunih PU, ZP in EZRO po posameznih valutah predstavlja Tabela 4.

Tabela 4: Sprememba stanja denarnih sredstev na podračunih PU, ZP in računu EZRO (v €)

Vrsta računa	Stanje na dan 31.12.2022 (1)	Stanje na dan 31.12.2021 (2)	Sprememba stanja denarnih sredstev (3 = 1 – 2)
Podračuni PU	3.454.376,10	4.172.144,40	-717.768,30
ZP	3.453.379,77	4.171.823,97	-718.444,20
EZRO	996,33	320,43	675,90

Tabela 41 Sprememba stanja denarnih sredstev na podračunih PU, ZP in računu EZRO

3.3. Presežek upravljanja

Presežek upravljanja predstavljajo prejete obresti, zmanjšane za plačane obresti in plačane stroške od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi na računih, vključenih v sistem EZR. Pregled presežka upravljanja za leti 2021 in 2022 prikazuje Tabela 5.

Tabela 5: Letni učinki upravljanja za leti 2021 in 2022 (v €)

Leto	Presežek upravljanja
2021	0,00
2022	12,56

Tabela 42 Letni učinki upravljanja za leti 2021 in 2022

Pripravila:
Tanja Zupan, finančnik

Valentina Šumi
Vodja oddelka za finance, plan in analize

VI. POSEBNE TABELARNE PRILOGE

1. Prerazporeditve pravic porabe sprejetega proračuna za leto 2022

2. Razporeditve splošne proračunske rezervacije sprejetega proračuna za leto 2022

VII.IZKAZI ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

a) I. SPLOŠNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

Izkaz prihodkov in odhodkov

Račun finančnih terjatev in naložb

Račun financiranja

b) II. POSEBNI DEL ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

Izkaz prihodkov in odhodkov

Račun finančnih terjatev in naložb

Račun financiranja

c) III. REALIZACIJA NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV V LETU 2022

d) BILANCA STANJA

e) Posebni del zaključnega računa po COFOG klasifikaciji

1. PRERAZPOREDITVE REBALANSA PLANA ZA LETO 2022

Prerazporeditve plana na podlagi 10.člena Odloka o rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2022 Ur.l. RS št. 92/22)

	IZ							NA					NRP		znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
ZAP.ŠT.	PU	PPR	PP	K	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K	naziv			EUR	
P118	1000	01019001	**1040**	402000			Izvedba volitev - Pisarniški material in storitve	1000	01019001	1040	402206	Izvedba volitev - Poštnina in kurirske storitve			13.000,00	plačilo raznosa poštnih obvestil za lokalne volitve
P124	1000	01019001	**1040**	402099			Izvedba volitev - Drugi splošni material in storitve	1000	01019001	1040	402603	Izvedba volitev - Najemnine in zakupnine za druge objekte			2.000,00	plačilo najemnine za prostor za izvedbo LV volitev 2022
P129	1000	01019001	**1040**	402099			Izvedba volitev - Drugi splošni material in storitve	1000	01019001	1040	402603	Izvedba volitev - Najemnine in zakupnine za druge objekte			2.200,00	plačilo najemnine za prostor za izvedbo LV volitev 2022
P136	1000	01019001	**1040**	402603			Izvedba volitev - Najemnine in zakupnine za druge objekte	1000	01019001	1040	402099	Izvedba volitev - Drugi splošni material in storitve			700,00	plačilo stroškov dela za delo volilnih odborov
P135	1000	01019001	**1040**	402900			Izvedba volitev - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	1000	01019001	1040	402099	Izvedba volitev - Drugi splošni material in storitve			200,00	plačilo stroškov dela za delo volilnih odborov
			1040 Vsota												**18.100,00**	
P27	2000	02039001	**2000**	402003			Delovanje nadzornega odbora - Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	2000	02039001	2000	402905	Delovanje nadzornega odbora - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov			977,52	izplačilo nagrad nadzornemu odboru za izvedene odbore v letu 2022
			2000 Vsota												**977,52**	
P120	3000	01019003	**3000**	402400			Plače in nadomestila župana in podžupanov - Dnevnice za služb.potovanja v državi	3000	01019003	3000	400202	Plače in nadomestila župana in podžupanov - Povračilo stroškov prehrane med delom			48,76	povračilo stroškov prehrane med delom za župana
P121	3000	01019003	**3000**	402400			Plače in nadomestila župana in podžupanov - Dnevnice za služb.potovanja v državi	3000	01019003	3000	401500	Plače in nadomestila župana in podžupanov - Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavar., na podlagi ZKDPZJU			24,42	plačilo premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za župana na podlagi ZKDPZJU
P19	3000	01019003	**3000**	402402			Plače in nadomestila župana in podžupanov - Stroški prevoza v državi	3000	01019003	3000	400100	Plače in nadomestila župana in podžupanov - Regres za letni dopust			50,19	izplačilo regresa za letni dopust za župana
P127	3000	01019003	**3000**	402402			Plače in nadomestila župana in podžupanov - Stroški prevoza v državi	3000	01019003	3000	402905	Plače in nadomestila župana in podžupanov - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov			121,26	sredstva za izplačilo nagrade za nepoklicno opravljanje funkcije podžupana
			3000 Vsota												**244,63**	
P24	3000	04039002	**3010**	402009			Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki - Izdatki za reprezentanco	3000	04039002	3010	402399	Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki - Drugi prevozni in transportni stroški			113,00	plačilo prevoznih stroškov
P62	3000	04039002	**3010**	402901			Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki - Plačila avtorskih honorarjev	3000	04039002	3010	402699	Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine			80,86	plačilo najema wc kabin on otvoritvi otroškega igrišča na Kočni
			3010 Vsota												**193,86**	
P15	3000	01019003	**3080**	402009			Reprezentanca - Izdatki za reprezentanco	5000	01019003	3070	402006	Informiranje - Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav			1.500,00	plačilo računov press clipping
P97	3000	01019003	**3080**	402099			Reprezentanca - Drugi splošni material in storitve	3000	01019003	3080	402112	Reprezentanca - Protokol.darila, promoc.ogledi, organiz.proslav in pod.stor.			1.192,00	sredstva za namen nakupa protokolarnih prednovoletnih daril
P16	3000	01019003	**3080**	402112			Reprezentanca - Protokol.darila, promoc.ogledi, organiz.proslav in pod.stor.	3000	01019003	3070	402006	Informiranje - Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav			1.000,00	plačilo računov press clipping
			3080 Vsota												**3.692,00**	
P84	4000	06029001	**4000**	402200			KS Hrušica - Električna energija	4000	06029001	4000	402201	KS Hrušica - Poraba kuriv in stroški ogrevanja			155,21	plačilo stroškov ogrevanja
P84	4000	06029001	**4000**	402200			KS Hrušica - Električna energija	4000	06029001	4000	402203	KS Hrušica - Voda in komunalne storitve			25,08	plčailo komunalnih storitev
P22	4000	06029001	**4000**	402905			KS Hrušica - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4000	06029001	4000	402201	KS Hrušica - Poraba kuriv in stroški ogrevanja			343,63	plačilo stroškov ogrevanja
			4000 Vsota												**523,92**	
P64	4000	04039002	**4004**	402099			Krajevni praznik - KS Hrušica - Drugi splošni material in storitve	4000	04039002	4009	402099	Akcije v KS Hrušica - Drugi splošni material in storitve			107,71	sredstva za plačilo cvetja in sveč ter fotografske storitve
			4004 Vsota												**107,71**	
P74	4050	06029001	**4050**	402200			KS Sava - Električna energija	4050	06029001	4050	402902	KS Sava - Plačila po podjemnih pogodbah			150,00	pogodbeno delo za čistilke
P74	4050	06029001	**4050**	402201			KS Sava - Poraba kuriv in stroški ogrevanja	4050	06029001	4050	402099	KS Sava - Drugi splošni material in storitve			180,00	nabava splošnega materiala - vrečke
P74	4050	06029001	**4050**	402201			KS Sava - Poraba kuriv in stroški ogrevanja	4050	06029001	4050	402902	KS Sava - Plačila po podjemnih pogodbah			395,00	pogodbeno delo za čistilke
P39	4050	06029001	**4050**	402905			KS Sava - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4050	06029001	4050	402206	KS Sava - Poštnina in kurirske storitve			220,00	sredstva za raznos letakov in znamk
P74	4050	06029001	**4050**	402905			KS Sava - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4050	06029001	4050	402912	KS Sava - Posebni davek na določene prejemke			135,00	plačilo davkov in prispevkov
			4050 Vsota												**1.080,00**	
P74	4050	04039002	**4054**	402006			Krajevni praznik - KS Sava - Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	4050	04039002	4057	402099	Novoletna obdaritev - KS Sava - Drugi splošni material in storitve			1,80	pokritje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru novoletnega sprejema starejših krajanov
P39	4050	04039002	**4054**	402009			Krajevni praznik - KS Sava - Izdatki za reprezentanco	4050	04039002	4054	402099	Krajevni praznik - KS Sava - Drugi splošni material in storitve			325,00	kritje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru praznika KS Sava
P74	4050	04039002	**4054**	402099			Krajevni praznik - KS Sava - Drugi splošni material in storitve	4050	04039002	4057	402099	Novoletna obdaritev - KS Sava - Drugi splošni material in storitve			414,27	pokritje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru novoletnega sprejema starejših krajanov
			4054 Vsota												**741,07**	

	IZ							NA							znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
ZAP.ŠT.	PU	PPR	PP	K	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K	naziv			EUR	
P74	4050	04039002	**4057**	402009			Novoletna obdaritev - KS Sava - Izdatki za reprezentanco	4050	04039002	4057	402099	Novoletna obdaritev - KS Sava - Drugi splošni material in storitve			460,00	pokritje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru novoletnega sprejema starejših krajanov
		4057 Vsota													**460,00**	
P74	4050	04039002	**4059**	402009			Akcije v KS Sava - Izdatki za reprezentanco	4050	04039002	4057	402099	Novoletna obdaritev - KS Sava - Drugi splošni material in storitve			192,90	pokritje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru novoletnega sprejema starejših krajanov
P74	4050	04039002	**4059**	402009			Akcije v KS Sava - Izdatki za reprezentanco	4050	04039002	4059	402099	Akcije v KS Sava - Drugi splošni material in storitve			207,10	kritje stroškov splošnega materiala in storitev - fotografske storitve
		4059 Vsota													**400,00**	
P14	4060	06029001	**4060**	402905			KS Podmežakla - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4060	06029001	4060	402099	KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve			22,00	drugi splošni material in storitve
P14	4060	06029001	**4060**	402905			KS Podmežakla - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4060	06029001	4060	402205	KS Podmežakla - Telefon,faks, elektronska pošta			22,00	sredstva za telefon, faks in e-pošto
P14	4060	06029001	**4060**	402905			KS Podmežakla - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4060	06029001	4060	402206	KS Podmežakla - Poštnina in kurirske storitve			100,00	sredstva za raznos letakov in znamk
P73	4060	06029001	**4060**	402905			KS Podmežakla - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4060	06029001	4060	402099	KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve			186,00	nabava splošnega materiala - vrečke
		4060 Vsota													**330,00**	
P14	4060	04039002	**4064**	402009			Krajevni praznik - KS Podmežakla - Izdatki za reprezentanco	4060	04039002	4064	402099	Krajevni praznik - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve			145,00	pokrivanje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru praznika KS Podmežakla
P73	4060	04039002	**4064**	402099			Krajevni praznik - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve	4060	04039002	4067	402099	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve			259,06	pokritje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru novoletnega sprejema starejših krajanov
P14	4060	04039002	**4064**	402399			Krajevni praznik - KS Podmežakla - Drugi prevozni in transportni stroški	4060	04039002	4064	402099	Krajevni praznik - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve			80,00	pokrivanje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru praznika KS Podmežakla
		4064 Vsota													**484,06**	
P73	4060	04039002	**4067**	402009			Novoletna obdaritev - KS Podmežakla - Izdatki za reprezentanco	4060	04039002	4067	402099	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve			400,00	pokritje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru novoletnega sprejema starejših krajanov
		4067 Vsota													**400,00**	
P73	4060	04039002	**4069**	402009			Akcije v KS Podmežakla - Izdatki za reprezentanco	4060	04039002	4067	402099	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve			285,00	pokritje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru novoletnega sprejema starejših krajanov
P73	4060	04039002	**4069**	402099			Akcije v KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve	4060	04039002	4067	402099	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla - Drugi splošni material in storitve			198,00	pokritje stroškov splošnega materiala in storitev v okviru novoletnega sprejema starejših krajanov
		4069 Vsota													**483,00**	
P116	4070	06029001	**4070**	402001			KS Javornik - Koroška Bela - Čistilni material in storitve	4070	06029001	4070	402905	KS Javornik - Koroška Bela - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov			41,60	plačilo sejnine za prednovoletno sejo
P116	4070	06029001	**4070**	402011			KS Javornik - Koroška Bela - Storitve informacijske podpore uporabnikom	4070	06029001	4070	402905	KS Javornik - Koroška Bela - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov			24,40	plačilo sejnine za prednovoletno sejo
P134	4070	06029001	**4070**	402099			KS Javornik - Koroška Bela - Drugi splošni material in storitve	4070	06029001	4070	402905	KS Javornik - Koroška Bela - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov			14,48	plačilo sejnine za prednovoletno sejo
P9	4070	06029001	**4070**	402905			KS Javornik - Koroška Bela - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4070	06029001	4070	402503	KS Javornik - Koroška Bela - Tekoče vzdrževanje drugih objektov			300,00	nakup sekancev za igrala na Pristavi
		4070 Vsota													**380,48**	
P107	4080	06029001	**4080**	402202			KS Blejska Dobrava - Poraba druge energije	4080	06029001	4080	402511	KS Blejska Dobrava - Tekoče vzdrževanje druge opreme			100,00	plačilo servisa kurilne naprave
P67	4080	06029001	**4080**	402905			KS Blejska Dobrava - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4080	06029001	4080	402203	KS Blejska Dobrava - Voda in komunalne storitve			260,00	plačilo tekočih stroškov vode in komunalnih storitev
		4080 Vsota													**360,00**	
P87	4080	06029001	**4089**	402699			Akcije v KS Blejska Dobrava - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	4080	06029001	4089	402099	Akcije v KS Blejska Dobrava - Drugi splošni material in storitve			151,00	sredstva za organizacijo prireditve Žegnanje konj 2022
		4089 Vsota													**151,00**	
P105	4090	06029001	**4090**	402099			Krajevna skupnost Plavž - Drugi splošni material in storitve	4090	06029001	4090	402905	Krajevna skupnost Plavž - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov			13,00	zagotovitev sredstev za izplačilo zakonsko določenih sejnin
		4090 Vsota													**13,00**	
P104	5000	07039001	**3031**	420500	16-0010	Sanacija plazov	Sredstva za zveze, zaščito in reševanje - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	07039001	3031	402113	Sredstva za zveze, zaščito in reševanje - Geod.stor.,parcelacije, cenitve in druge pod.stor.	16-0010	Sanacija plazov	6.380,60	stroški geologa in geodetov za opravljene storitve
		3031 Vsota													**6.380,60**	
P115	5000	07039002	**3051**	431000	21-0001	Nakup opreme za PGD	Prostovolja gasilska društva - Invest.transferi neprofitnim org.in ustanovam	5000	07039002	3061	432300	Javni zavod GARS - Investicijski transferi javnim zavodom	15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	90,66	sredstva za odplačilo kredita za nakup gasilskih vozil pri GARS Jesenice
		3051 Vsota													**90,66**	
P17	5000	03029002	**5010**	402099			Mednarodno sodelovanje - Drugi splošni material in storitve	5000	03029002	5010	402405	Mednarodno sodelovanje - Stroški prevoza v tujini			300,00	sofinanciranje prevoza FS Juliana na festival Slovenija v Slavoniji na Hrvaškem
		5010 Vsota													**300,00**	
P113	5000	04029001	**5020**	402099			Informacijska infrastruktura - Drugi splošni material in storitve	5000	04029001	5020	402699	Informacijska infrastruktura - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine			200,00	sredstva za najemnino tisklanikov
P114	5000	04029001	**5020**	402099			Informacijska infrastruktura - Drugi splošni material in storitve	5000	04029001	5020	402516	Informacijska infrastruktura - Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja			630,00	sredstva za vzdrževanje pisarniškega sistema Spis
		5020 Vsota													**830,00**	
P25	5000	06039001	**5070**	400000			Plače in drugi osebni prejemki - Osnovne plače	5000	06039001	5070	400100	Plače in drugi osebni prejemki - Regres za letni dopust			1.164,00	izplačilo regresa za letni dopust
P80	5000	06039001	**5070**	400000			Plače in drugi osebni prejemki - Osnovne plače	5000	06039001	5070	400100	Plače in drugi osebni prejemki - Regres za letni dopust			12.415,00	izplačilo poračuna regresa za letni dopust

	IZ							NA							znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
ZAP.ŠT.	PU	PPR	PP	K	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K	naziv			EUR	
P117	5000	06039001	**5070**	400000			Plače in drugi osebni prejemki - Osnovne plače	5000	06039001	5070	401500	Plače in drugi osebni prejemki - Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavar., na podlagi ZKDPZJU			523,00	izplačilo dodatnega pokojninskega zavarovanja
			5070 Vsota												**14.102,00**	
P53	5000	06039001	**5110**	402000			Stroški materiala in storitev - Pisarniški material in storitve	5000	06039001	5110	402300	Stroški materiala in storitev - Goriva in maziva za prevozna sredstva			1.000,00	plačilo goriva za prevozna sredstva
P28	5000	06039001	**5110**	402111			Stroški materiala in storitev - Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	5000	06039001	5110	402402	Stroški materiala in storitev - Stroški prevoza v državi			300,00	plačilo prevoznih stroškov
P66	5000	06039001	**5110**	402111			Stroški materiala in storitev - Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	5000	06039001	5110	402403	Stroški materiala in storitev - Dnevnice za službena potovanja v tujino			150,00	plačilo dnevnic za službena potovanja
P79	5000	06039001	**5110**	402111			Stroški materiala in storitev - Zdravniški pregledi zaposlenih in drugih upravičencev	5000	06039001	5110	402402	Stroški materiala in storitev - Stroški prevoza v državi			700,00	plačilo dnevnic službenega potovanja
			5110 Vsota												**2.150,00**	
P65	5000	06039002	**5140**	402500			Stroški materiala in storitev - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	5000	06039002	5140	402305	Stroški materiala in storitev - Zavarovalne premije za motorna vozila			600,00	zavarovalna premija za motorna vozila
P70	5000	06039002	**5140**	402500			Stroški materiala in storitev - Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	5000	06039002	5140	402301	Stroški materiala in storitev - Vzdrževanje in popravila vozil			200,00	vzdrževanje in popravila vozil
P109	5000	06039002	**5140**	402511			Stroški materiala in storitev - Tekoče vzdrževanje druge opreme	5000	06039001	5110	402001	Stroški materiala in storitev - Čistilni material in storitve			1.500,00	nabava čistilnega materiala in storitev
P130	5000	06039002	**5140**	402511			Stroški materiala in storitev - Tekoče vzdrževanje druge opreme	5000	06039002	5140	402304	Stroški materiala in storitev - Pristojbine za registracijo vozil			27,00	sredstva za plačilo pristojbin za registarcijo vozil
P132	5000	06039002	**5140**	402511			Stroški materiala in storitev - Tekoče vzdrževanje druge opreme	5000	06039002	5140	402304	Stroški materiala in storitev - Pristojbine za registracijo vozil			108,00	pristojbine za registracijo vozil
			5140 Vsota												**2.435,00**	
P75	5000	06039002	**5150**	420500	06-0007	Modernizacija občinske uprave	Program modernizacije uprave - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	06039002	5150	420201	Program modernizacije uprave - Nakup pisarniške opreme	06-0007	Modernizacija občinske uprave	4.000,00	plačilo arhivskih omar in regalov
			5150 Vsota												**4.000,00**	
P69	5000	08029001	**5170**	402905			Svet za preventivo - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	5000	08029001	5170	402099	Svet za preventivo - Drugi splošni material in storitve			1.300,00	nakup splošnega materiala in storitev
			5170 Vsota												**1.300,00**	
P78	5000	18029001	**6070**	402503			Spomeniško varstvene akcije - Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5000	18029001	6070	402199	Spomeniško varstvene akcije - Drugi posebni materiali in storitve			1.043,68	priprava konservatorsko-restavratorskega načrta za Spomnski park na Plavžu, kjer je naslednje leto predvidena sanacija Vojaške kapele
			6070 Vsota												**1.043,68**	
P76	5000	18029001	**6072**	432300	22-0001	Obnova objekta Ruardova graščina - II.faza	Obnova Ruardove graščine - Investicijski transferi javnim zavodom	5000	18029001	6072	432300	Obnova Ruardove graščine - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	35.000,00	izplačilo zadržanih vrednosti obračunskih del na podlagi že izdanih situacij
			6072 Vsota												**35.000,00**	
P78	5000	18039002	**6120**	41330212			Gledališče Toneta Čufarja - Tekoči transferi v javne zavode-izdatki za blago in storitve	5000	18029001	6070	402199	Spomeniško varstvene akcije - Drugi posebni materiali in storitve			5.673,64	priprava konservatorsko-restavratorskega načrta za Spomnski park na Plavžu, kjer je naslednje leto predvidena sanacija Vojaške kapele
			6120 Vsota												**5.673,64**	
P55	5000	18059001	**6200**	4133020			Dejavnost zavoda za šport - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.	5000	18059001	6220	432300	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0010	Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport	2.775,00	plačilo davka na dodano vrednost za nabavo vozila Opel vivaro
			6200 Vsota												**2.775,00**	
P55	5000	18059001	**6210**	413302			Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.	5000	18059001	6220	432300	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0010	Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport	9.158,00	nakup čistilnega stroja tal, sanacija dveh garderob v Športni dvorani podmežakla, postavitev table z navodili za varno uporabo ferate Soteska Dobršnik
P92	5000	18059001	**6210**	413302			Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.	5000	18059001	6220	432300	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0010	Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport	15.048,06	ureditev tal v plezalnem centru, luči v pisarnah, stojala za uteži, nabava vrat ter usmerjevalnih tabel za sotesko Dobršnik, za nabavo vitrin v okviru Muzejska zbirka
			6210 Vsota												**24.206,06**	
P101	5000	18059001	**6220**	432300	06-0010	Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov - Investicijski transferi javnim zavodom	5000	18059001	6220	432300	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov - Investicijski transferi javnim zavodom	22-0002	Ureditev balvanske plezalne stene	1.731,16	plačilo zaključnega pregleda balvanske plezalne stene
			6220 Vsota												**1.731,16**	
P103	5000	18059001	**6350**	402099			Tradicionalne športne prireditve - Drugi splošni material in storitve	5000	18059001	6220	432300	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov - Investicijski transferi javnim zavodom	22-0002	Ureditev balvanske plezalne stene	194,10	plačilo zaključnega pregleda balvanske plezalne stene
			6350 Vsota												**194,10**	
P3	5000	19029001	**6400**	411921			Subvencije otroškega varstva - Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl.staršev	5000	19049002	6500	432300	Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin - Investicijski transferi javnim zavodom	20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	1.457,00	sredstva za popravilo strehe (višje cene gradbenega materiala)
P33	5000	19029001	**6400**	411921			Subvencije otroškega varstva - Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl.staršev	5000	19049002	6500	432300	Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin - Investicijski transferi javnim zavodom	20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	4.300,00	izvedba obrtniških del - popravilo strehe zaradi povečanega obsega del planirana sredstva ne zadostujejo za izvedbo investicije.
P46	5000	19029001	**6400**	411921			Subvencije otroškega varstva - Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl.staršev	5000	19049002	6500	432300	Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin - Investicijski transferi javnim zavodom	20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	642,22	sredstva za popravilo strehe (povečan obseg del od prvotno načrtovanih)

	IZ							NA					NRP		znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
ZAP.ŠT.	PU	PPR	PP	K	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K	naziv			EUR	
P119	5000	19029001	**6400**	411921			Subvencije otroškega varstva - Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in pl.staršev	5000	19039002	6480	4133007	Glasbena šola Jesenice - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim - os. prejemki			3.900,00	plačilo osebnih prejemkov
P98	5000	19029001	**6400**	413302			Subvencije otroškega varstva - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.	5000	19039001	6440	432300	OŠ Koroška Bela Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	11.765,00	sredstva za zamenjavo dotrajanega pomivalnega stroja v OŠ Koroška Bela
			6400 Vsota												**22.064,22**	
P102	5000	19029001	**6410**	432300	20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	Investicije v vrtce - Investicijski transferi javnim zavodom	5000	19029001	6410	432300	Investicije v vrtce - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0026	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	21.367,67	izdelava projektne dokumentacije v fazi PZI za rušitev t.i. starega objekta in izgradnjo novega objekta enote J.Pibernik
			6410 Vsota												**21.367,67**	
P110	5000	19039001	**6420**	432300	06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	OŠ Toneta Čufarja Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	5000	19039001	6420	4133023	OŠ Toneta Čufarja Jesenice - Tekoči transferi-tekoče vzdrževanje			777,46	pokrivanje stroškov tekočega vzdrževanja
			6420 Vsota												**777,46**	
P93	5000	19039001	**6430**	4133022			OŠ Prežihovega Voranca Jesenice - Tekoči transferi-ogrevanje	5000	19039001	6430	432300	OŠ Prežihovega Voranca Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	2.673,04	vzdrževalna dela vodovodne inštalacije
P100	5000	19039001	**6430**	4133022			OŠ Prežihovega Voranca Jesenice - Tekoči transferi-ogrevanje	5000	19039001	6430	432300	OŠ Prežihovega Voranca Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	7.232,00	sredstva za nakup opreme (projektor, dva prenosnika, stroj za čiščenje tal, sesalec, pralni stroj, odsesovalna naprava)
P41	5000	19039001	**6430**	4133023			OŠ Prežihovega Voranca Jesenice - Tekoči transferi-tekoče vzdrževanje	5000	19039001	6430	432300	OŠ Prežihovega Voranca Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	12.820,00	sredstva za zamenjavo oken na OŠ Prežihov Voranc
P48	5000	19039001	**6430**	4133023			OŠ Prežihovega Voranca Jesenice - Tekoči transferi-tekoče vzdrževanje	5000	19039001	6430	432300	OŠ Prežihovega Voranca Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	4.473,00	dodatna sredstva za obnovo - menjavo oken na OŠ PV
			6430 Vsota												**27198,04**	
P21	5000	19039001	**6440**	4133021			OŠ Koroška Bela Jesenice - Tek.transferi-za izd. za blago in stor.-MS	5000	19039001	6440	432300	OŠ Koroška Bela Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	1.242,04	izvedba asfaltiranja ob objektu 70-letne šole
P68	5000	19039001	**6440**	4133021			OŠ Koroška Bela Jesenice - Tek.transferi-za izd. za blago in stor.-MS	5000	19039001	6440	432300	OŠ Koroška Bela Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	3.833,00	stredstva za prenovo tehniške učilnice
P91	5000	19039001	**6440**	4133021			OŠ Koroška Bela Jesenice - Tek.transferi-za izd. za blago in stor.-MS	5000	19039001	6440	432300	OŠ Koroška Bela Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	356,16	strokovni nadzor pri menjavi stavbnega pohištva v strojnem parku
P99	5000	19039001	**6440**	4133021			OŠ Koroška Bela Jesenice - Tek.transferi-za izd. za blago in stor.-MS	5000	19039001	6440	432300	OŠ Koroška Bela Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	4.000,00	sredstva za zamenjavo dotrajanega pomivalnega stroja v OŠ Koroška Bela
P91	5000	19039001	**6440**	4133022			OŠ Koroška Bela Jesenice - Tekoči transferi-ogrevanje	5000	19039001	6440	432300	OŠ Koroška Bela Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	9.566,20	nakup opreme ter kritje stroškov prenove učilnice
P21	5000	19039001	**6440**	4133023			OŠ Koroška Bela Jesenice - Tekoči transferi-tekoče vzdrževanje	5000	19039001	6440	432300	OŠ Koroška Bela Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	1.865,73	preureditev kabineta za učiteljico DSP
P99	5000	19039001	**6440**	4133025			OŠ Koroška Bela Jesenice - Tekoči transferi-dodatni program	5000	19039001	6440	432300	OŠ Koroška Bela Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	6.000,00	sredstva za zamenjavo dotrajanega pomivalnega stroja v OŠ Koroška Bela
			6440 Vsota												**26.863,13**	
P90	5000	19039001	**6450**	4133022			OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice - Tekoči transferi-ogrevanje	5000	19039001	6450	432300	OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0066	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Polde Stražišar	4.092,00	projektiranje pritlične etaže
			6450 Vsota												**4.092,00**	
P8	5000	19039001	**6521**	402099			Kviz o zgodovini mesta Jesenice - Drugi splošni material in storitve	5000	19049002	6500	432300	Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin - Investicijski transferi javnim zavodom	20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	464,34	nabava in montaža vmesnika za izklop klimata v sistem javljanja požara na FZAB.
			6521 Vsota												**464,34**	
P4	5000	20049002	**6610**	411922			Družinski pomočniki - Izplačila družinskemu pomočniku	5000	20049002	6890	402099	Brezplačni prevozi za starostnike - Drugi splošni material in storitve			37,01	nabava poletnih majic za prostovoljne voznike v projektu Prostofer
			6610 Vsota												**37,01**	
P88	5000	20049003	**6620**	411909			Zavodsko varstvo - Regresiranje oskrbe v domovih	5000	20049003	6630	411299	Pomoč na domu - Drugi transferi za zagot.socialne varnosti			2.143,43	subvencija storitve pomoč na domu
			6620 Vsota												**2.143,43**	
P88	5000	20049003	**6630**	411999			Pomoč na domu - Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	5000	20049003	6630	411299	Pomoč na domu - Drugi transferi za zagot.socialne varnosti			316,19	subvencija storitve pomoč na domu
			6630 Vsota												**316,19**	
P23	5000	20049004	**6720**	402200			Pomoč brezdomcem - Električna energija	5000	20049004	6720	402501	Pomoč brezdomcem - Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov			597,06	čiščenje bivalnega in spalnega kontejnerja v zavetišču za brezdomce v naselju Log Ivana Krivca Jesenice
P47	5000	20049004	**6720**	402200			Pomoč brezdomcem - Električna energija	5000	20049004	6720	402501	Pomoč brezdomcem - Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov			0,05	sredstva za čiščenje bivalnega in spalnega kontejnerja v zavetišču za brezdomce
P50	5000	20049004	**6720**	402200			Pomoč brezdomcem - Električna energija	5000	20049004	6720	402501	Pomoč brezdomcem - Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov			286,00	popravila oz. zamenjava poškodovanih delov v bivalnem kontejnertju za brezdomce (lamele, rolete, okenske kljuke)
P54	5000	20049004	**6720**	402200			Pomoč brezdomcem - Električna energija	5000	20049004	6720	402501	Pomoč brezdomcem - Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov			93,92	čiščenje odtoka v bivalnem zabojniku za brezdomce
P133	5000	20049004	**6720**	402200			Pomoč brezdomcem - Električna energija	5000	20049004	6650	411299	Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti - Drugi transferi za zagot.socialne varnosti			400,00	sredstva za izplačilo občinskih denarnih pomoči upravičencem na podlagi pravnomočnih odločb
			6720 Vsota												**1.377,03**	
P111	5000	06039001	**6740**	402099			Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Drugi splošni material in storitve	5000	06039001	6740	402502	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Tekoče vzdrževanje počitniških objektov			800,00	tlakovanje predpostora pred počitniško prikolico Finida
P125	5000	06039001	**6740**	402200			Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Električna energija	5000	06039001	6740	402502	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Tekoče vzdrževanje počitniških objektov			5,00	delno kritje stroškov tlakovanja pred prikolico v kampu finida, Umag

	IZ							NA						NRP		znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
ZAP.ŠT.	PU	PPR	PP	K	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K	naziv				EUR	
P72	5000	06039001	**6740**	402504			Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Zavarovalne premije za objekte	5000	06039001	6740	402402	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Stroški prevoza v državi				51,00	kritje stroškov prevoza za vzdrževanje počitniških kapacitet
P72	5000	06039001	**6740**	402504			Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Zavarovalne premije za objekte	5000	06039001	6740	402403	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Dnevnice za službena potovanja v tujino				80,00	kritje dnevnic za pripravo počitniške prikolice v kampu Zelena Laguna in kampu Finida
P72	5000	06039001	**6740**	402504			Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Zavarovalne premije za objekte	5000	06039001	6740	402499	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Drugi izdatki za službena potovanja				4,67	kritje stroškov cestnine za prevoz ograje v kamp Zelena Laguna
P111	5000	06039001	**6740**	402504			Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Zavarovalne premije za objekte	5000	06039001	6740	402403	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Dnevnice za službena potovanja v tujino				120,00	kritje dnevnic za pripravo počitniških prikolic
P6	5000	06039001	**6740**	402999			Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Drugi operativni odhodki	5000	06039001	6740	402200	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Električna energija				6.000,00	kritje stroškov porabe energije v kampu Finida
P131	5000	06039001	**6740**	402999			Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Drugi operativni odhodki	5000	06039001	6740	402200	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Električna energija				1.000,00	kritje stroškov porabe električne energije v kampu Finida, kjer načrtovana sredstva ne zadoščajo.
		6740 Vsota														**8.060,67**	
P126	5000	19039001	**6840**	413500			Zasebni osnovnošolski zavodi - Tekoča plačila stor.dr.izv.jav.sl.,ki niso PPU	5000	19039001	6900	4133025	OŠ Antona Janše Radovljica - Tekoči transferi-dodatni program				16,00	plačilo stroškov dodatnega programa
		6840 Vsota														**16,00**	
P123	5000	19039002	**6850**	413500			Zasebni glasbeni zavodi - Tekoča plačila stor.dr.izv.jav.sl.,ki niso PPU	5000	19039002	6480	4133007	Glasbena šola Jesenice - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim - os. prejemki				55,00	kritje stroškov iz naslova osebnih prejemkov
		6850 Vsota														**55,00**	
P10	5000	06019003	**7000**	402503			Razvojni projekti - Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5000	06019003	7000	402099	Razvojni projekti - Drugi splošni material in storitve				166,00	izdelava nalepk za table ob izstopu iz občine Jesenice
P57	5000	06019003	**7000**	402503			Razvojni projekti - Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5000	06019003	7000	402099	Razvojni projekti - Drugi splošni material in storitve				119,00	dodatne nalepke za izstopne table
		7000 Vsota														**285,00**	
P61	5000	06019003	**7010**	413500			Razvojni projekti RRA - Tekoča plačila stor.dr.izv.jav.sl.,ki niso PPU	5000	06019003	7260	402999	Vodenje in upravljanje LAS "Gorenjska košarica" - Drugi operativni odhodki				4,47	stroški vodenja in upravljanja LAS Gorenjska košarica (načrtovana sredstva ne zadostujejo)
		7010 Vsota														**4,47**	
P51	5000	11029002	**7030**	413500			Razvoj podeželja - Tekoča plačila stor.dr.izv.jav.sl.,ki niso PPU	5000	11029002	7030	402099	Razvoj podeželja - Drugi splošni material in storitve				160,00	za izvedbo prireditve ob zaključku akcije Najlepša cvetlična zasaditev v letu 2022
P52	5000	11029002	**7030**	413500			Razvoj podeželja - Tekoča plačila stor.dr.izv.jav.sl.,ki niso PPU	5000	11029002	7030	402901	Razvoj podeželja - Plačila avtorskih honorarjev				160,00	plačilo avtorskega honorarja za vodenje prireditve Najlepša cvetlična zasaditev v občini Jesenice v letu 2022
		7030 Vsota														**320,00**	
P83	5000	14039002	**7070**	402003			Predstavitve in promocijsko gradivo - Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	5000	14039002	7070	402901	Predstavitve in promocijsko gradivo - Plačila avtorskih honorarjev				42,00	sredstva za odkup fotografij v promocijske namene turistične destinacije Jesenice
P81	5000	14039002	**7070**	402005			Predstavitve in promocijsko gradivo - Stroški prevajalskih storitev	5000	14039002	7070	402901	Predstavitve in promocijsko gradivo - Plačila avtorskih honorarjev				110,00	sredstva za odkup fotografij v promocijske namene turistične destinacije Jesenice
P82	5000	14039002	**7070**	402999			Predstavitve in promocijsko gradivo - Drugi operativni odhodki	5000	14039002	7070	402901	Predstavitve in promocijsko gradivo - Plačila avtorskih honorarjev				218,62	sredstva za odkup fotografij v promocijske namene turistične destinacije Jesenice
		7070 Vsota														**370,62**	
P36	5000	14039002	**7100**	412000			Razvojni programi in projekti - Tekoči transferi neprofitnim organiz.in ustanovam	5000	14039002	7100	413302	Razvojni programi in projekti - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.				248,00	za ureditev poti na Špico, ki jo izvaja Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
P112	5000	14039002	**7100**	412000			Razvojni programi in projekti - Tekoči transferi neprofitnim organiz.in ustanovam	5000	14039002	7100	413302	Razvojni programi in projekti - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.				743,00	sredstva za projekt Pot na Špico
		7100 Vsota														**991,00**	
P12	5000	14039002	**7160**	402009			Spodbujanje turistične dejavnosti - Izdatki za reprezentanco	5000	14039002	7160	402399	Spodbujanje turistične dejavnosti - Drugi prevozni in transportni stroški				115,25	plačilo posebnih linijskih prevozov v času poletne sezone (julij-avgust) na relaciji Bled-Radovljica-Jesenice
P11	5000	14039002	**7160**	402199			Spodbujanje turistične dejavnosti - Drugi posebni materiali in storitve	5000	14039002	7160	402399	Spodbujanje turistične dejavnosti - Drugi prevozni in transportni stroški				348,00	plačilo posebnih linijskih prevozov v času poletne sezone (julij-avgust) na relaciji Bled-Radovljica-Jesenice
P29	5000	14039002	**7160**	402599			Spodbujanje turistične dejavnosti - Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	5000	14039002	7160	402009	Spodbujanje turistične dejavnosti - Izdatki za reprezentanco				24,97	plačilo reprezentance na projektu Združenje zgodovinskih mest Slovenije
P35	5000	14039002	**7160**	402599			Spodbujanje turistične dejavnosti - Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	5000	14039002	7160	402903	Spodbujanje turistične dejavnosti - Plačilo za delo preko študentskega servisa				2.000,00	plačilo za delo preko študentskega servisa v času poletne sezone
P13	5000	14039002	**7160**	402699			Spodbujanje turistične dejavnosti - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	5000	14039002	7160	402399	Spodbujanje turistične dejavnosti - Drugi prevozni in transportni stroški				280,99	plačilo posebnih linijskih prevozov v času poletne sezone (julij-avgust) na relaciji Bled-Radovljica-Jesenice
P94	5000	14039002	**7160**	402903			Spodbujanje turistične dejavnosti - Plačilo za delo preko študentskega servisa	5000	14039002	7160	402199	Spodbujanje turistične dejavnosti - Drugi posebni materiali in storitve				68,00	nakup promocijskih materialov za nadaljnjo prodajo na TIC
P63	5000	14039002	**7160**	402923			Spodbujanje turistične dejavnosti - Druge članarine	5000	14039002	7160	402903	Spodbujanje turistične dejavnosti - Plačilo za delo preko študentskega servisa				117,80	sredstva za plačilo dela preko študentskega servisa
P20	5000	14039002	**7160**	412000			Spodbujanje turistične dejavnosti - Tekoči transferi neprofitnim organiz.in ustanovam	5000	14039002	7160	402903	Spodbujanje turistične dejavnosti - Plačilo za delo preko študentskega servisa				1.000,00	plačilo dela preko študentskega servisa
P38	5000	14039002	**7160**	420500	13-0005	Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	Spodbujanje turistične dejavnosti - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	14039002	7160	420239	Spodbujanje turistične dejavnosti - Nakup audiovizualne opreme	13-0005	Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma		472,52	vspostavitev video nadzora na prireditvenem prostoru muzej na prostem Stara Sava

	IZ							NA					NRP		znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
ZAP.ŠT.	PU	PPR	PP	K	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K	naziv			EUR	
		7160 Vsota													4.427,53	
P95	5000	14039002	7250	402099			Kolesarski sistem - Drugi splošni material in storitve	5000	14039002	7250	413302	Kolesarski sistem - Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in stor.			708,00	pokritje stroškov delovanja Gorenjska.bike
P108	5000	14039002	7250	402099			Kolesarski sistem - Drugi splošni material in storitve	5000	14039002	7250	402002	Kolesarski sistem - Storitve varovanja zgradb in prostorov			83,00	stroški varovanja GUKC Pristava
P1	5000	14039002	7250	402699			Kolesarski sistem - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	5000	14039002	7250	420500	Kolesarski sistem - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	1.851,00	sredstva se namenijo za popravilo poškodovanih varnostnih kamer , električne napeljave ter montaža novih kamer
P2	5000	14039002	7250	402699			Kolesarski sistem - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	5000	14039002	7250	420500	Kolesarski sistem - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	991,09	nadgradnja kolesarskega sistema - komunikacijske naprave
P37	5000	14039002	7250	402699			Kolesarski sistem - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	5000	14039002	7160	420239	Spodbujanje turistične dejavnosti - Nakup audiovizualne opreme	13-0005	Inv. vzdrž. in izboljšave na področju turizma	3.980,00	vspostavitev video nadzora na prireditvenem prostoru muzej na prostem Stara Sava
P56	5000	14039002	7250	402699			Kolesarski sistem - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	5000	14039002	7160	402099	Spodbujanje turistične dejavnosti - Drugi splošni material in storitve			439,20	sredstva za postavitev tabel tišina na pokopališču BD
		7250 Vsota													8.052,29	
P49	5000	16039003	8041	402503			Druge javne površine - Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5000	16039003	8041	420500	Druge javne površine - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	21-0011	Igrišče na Kočni_PP	405,19	sredstva za asfaltiranje košarkarskega igrišča na Kočni (PP22)
		8041 Vsota													405,19	
P42	5000	13029002	8060	420804	12-0003	Modernizacija cest	Modernizacija cest - Načrti in druga projektna dokumentacija	5000	13029003	8120	402999	Sofinanciranje mestnega prometa - Drugi operativni odhodki			15.250,00	izdelava analize stanja in dokumentov občine na temo MPP
		8060 Vsota													15.250,00	
P31	5000	13029002	8090	420600	20-0008	PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degr. Območij	Poslovna cona Jesenice - II. Faza - Nakup zemljišč	5000	13029002	8060	420500	Modernizacija cest - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	12-0003	Modernizacija cest	30.000,00	rekunstrukcija ceste na odseku Prihodi - Planina pod Golico - odvajanje meteornih vod
		8090 Vsota													30.000,00	
P85	5000	13029004	8140	420804	06-0037	Cestna razsvetljava	Gradnja in investicijsko vzdrževanje - Načrti in druga projektna dokumentacija	5000	13029004	8140	420500	Gradnja in investicijsko vzdrževanje - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0037	Cestna razsvetljava	1.038,97	sredstva za zamenjavo neustreznih svetilk z LED svetili v skladu z Uredbo
		8140 Vsota													1.038,97	
P7	5000	15029001	8150	420500	12-0004	Odvoz odpadkov	Gradnja in vzdrževanje odlagališč - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	15029001	8150	420801	Gradnja in vzdrževanje odlagališč - Investicijski nadzor	12-0004	Odvoz odpadkov	260,00	sredstva za nadzor nad izvedbo potopnih ekoloških otokov v 2022
		8150 Vsota													260,00	
P18	5000	16039001	8230	420500	21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5000	16039001	8230	420804	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov - Načrti in druga projektna dokumentacija	21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	6.655,00	plačilo izvajanja aktivnosti (služnosti, hidrološki monitoring) na zajetju Peričnik
		8230 Vsota													6.655,00	
P85	5000	13039001	8320	402503			Vzdrževanje cestno železniških prehodov - Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5000	13029004	8140	420500	Gradnja in investicijsko vzdrževanje - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0037	Cestna razsvetljava	385,37	sredstva za zamenjavo neustreznih svetilk z LED svetili v skladu z Uredbo
		8320 Vsota													385,37	
P44	5000	13029003	8390	402099			Prometna signalizacija - Drugi splošni material in storitve	5000	13029003	8110	402503	Vzdrževanje semaforjev - Tekoče vzdrževanje drugih objektov			2.100,00	sredstva za tekoče vzdrževanje svetlobno signalnih naprav
P44	5000	13029003	8390	402199			Prometna signalizacija - Drugi posebni materiali in storitve	5000	13029003	8110	402503	Vzdrževanje semaforjev - Tekoče vzdrževanje drugih objektov			150,00	sredstva za tekoče vzdrževanje svetlobno signalnih naprav
P45	5000	13029003	8390	402199			Prometna signalizacija - Drugi posebni materiali in storitve	5000	13029003	8110	420500	Vzdrževanje semaforjev - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	08-0016	Semaforska krmilna naprava	659,06	zamenjav krmilne naprave v semaforiziranem križišču 'Fiprom'
P45	5000	13029003	8390	402599			Prometna signalizacija - Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	5000	13029003	8110	420500	Vzdrževanje semaforjev - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	08-0016	Semaforska krmilna naprava	3.196,04	zamenjav krmilne naprave v semaforiziranem križišču 'Fiprom'
		8390 Vsota													6.105,10	
P30	5000	04039003	9000	420804	08-0020	Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a	Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov - Načrti in druga projektna dokumentacija	5000	04039003	9000	420804	Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov - Načrti in druga projektna dokumentacija	06-0052	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	9.000,00	sredstva za pridobitev projektne dokumentacije - elektro projekt faze PZI za odpravo težav z el.napeljavo v večnamenskem prostoru Bl. Dobrava 44
P58	5000	04039003	9000	420804	08-0020	Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a	Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov - Načrti in druga projektna dokumentacija	5000	04039003	9000	420801	Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov - Investicijski nadzor	08-0020	Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55a	8.970,40	sredstva se namenijo izvedbi nadzora pri izvajanju investicije rekonstrukcija in adaptacija objekta Hrušica 55a
		9000 Vsota													17.970,40	
P32	5000	16059003	9030	402099			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Drugi splošni material in storitve	5000	16059002	9040	420500	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0053	Gradnja,nakup in inv.vzdr. Stanovanj	11.000,00	obnova stanovanja št. 20 na Cesti revolucije 2a, zaradi menjave najemnika.
P86	5000	16059003	9030	402113			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Geod.stor.,parcelacije, cenitve in druge pod.stor.	5000	16059003	9030	402920	Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Sodni str.,st.odvet.,sod.izved.,tolmačev, notarjev in drugih			2.700,00	plačilo odvetniških storitev
P32	5000	16059003	9030	402201			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Poraba kuriv in stroški ogrevanja	5000	16059002	9040	420500	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0053	Gradnja,nakup in inv.vzdr. Stanovanj	5.000,00	obnova stanovanja št. 20 na Cesti revolucije 2a, zaradi menjave najemnika.
P34	5000	16059003	9030	402501			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	5000	16059003	9030	402504	Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Zavarovalne premije za objekte			3.530,00	plačilo zadnjega obroka za zavarovanje občinskih stanovanj
P106	5000	16059003	9030	402501			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	5000	16059003	9030	402920	Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Sodni str.,st.odvet.,sod.izved.,tolmačev, notarjev in drugih			2.600,00	plačilo odvetniških storitev
P32	5000	16059003	9030	402504			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Zavarovalne premije za objekte	5000	16059002	9040	420500	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0053	Gradnja,nakup in inv.vzdr. Stanovanj	4.400,00	obnova stanovanja št. 20 na Cesti revolucije 2a, zaradi menjave najemnika.

	IZ							NA						NRP		znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
ZAP.ŠT.	PU	PPR	PP	K	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K	naziv				EUR	
P60	5000	16059003	**9030**	4029990			Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj - Drugi operativni odhodki	5000	16059002	9040	420500	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave		06-0053	Gradnja,nakup in inv.vzdr. Stanovanj	8.000,00	sredstva za obnovo stanovanja št. 41 na C.m.T 1a zaradi menjave najemnika
			9030 Vsota													**37.230,00**	
P89	9800	06039001	**9810**	400400			Plače in drugi osebni prejemki - Sredstva za nadurno delo	9800	06039001	9810	400100	Plače in drugi osebni prejemki - Regres za letni dopust				1.000,00	sredstva za izplačilo poračuna regresa - naknadna odločitev Vlade RS
			9810 Vsota													**1.000,00**	
P89	9800	06039001	**9820**	402001			Materialni stroški - Čistilni material in storitve	9800	06039001	9810	400100	Plače in drugi osebni prejemki - Regres za letni dopust				19,50	sredstva za izplačilo poračuna regresa - naknadna odločitev Vlade RS
P71	9800	06039001	**9820**	402002			Materialni stroški - Storitve varovanja zgradb in prostorov	9800	06039001	9820	402001	Materialni stroški - Čistilni material in storitve				1.140,00	poplačilo refundacijskega zahtevka MJU št. 3130-2200923 po najemni pogodbi za UC Jesenice
P89	9800	06039001	**9820**	402004			Materialni stroški - Časopisi,revije, knjige in strok.literatura	9800	06039001	9810	400100	Plače in drugi osebni prejemki - Regres za letni dopust				606,61	sredstva za izplačilo poračuna regresa - naknadna odločitev Vlade RS
P89	9800	06039001	**9820**	402005			Materialni stroški - Stroški prevajalskih storitev	9800	06039001	9810	400100	Plače in drugi osebni prejemki - Regres za letni dopust				351,33	sredstva za izplačilo poračuna regresa - naknadna odločitev Vlade RS
P89	9800	06039001	**9820**	402009			Materialni stroški - Izdatki za reprezentanco	9800	06039001	9810	400100	Plače in drugi osebni prejemki - Regres za letni dopust				200,00	sredstva za izplačilo poračuna regresa - naknadna odločitev Vlade RS
P26	9800	06039001	**9820**	402099			Materialni stroški - Drugi splošni material in storitve	9800	06039001	9810	400100	Plače in drugi osebni prejemki - Regres za letni dopust				120,00	zagotavljanje sredstev za zakonsko izplačilo regresa za letni dopust
P26	9800	06039001	**9820**	402099			Materialni stroški - Drugi splošni material in storitve	9800	06039001	9810	400400	Plače in drugi osebni prejemki - Sredstva za nadurno delo				1.000,00	zaradi dolgotrajne bolniške odsotnosti, odpovedi se zaradi zagotavljanja onovne redarske prisotnosti na terenu povečujejo sredstva za nadurno delo
P43	9800	06039001	**9820**	402099			Materialni stroški - Drugi splošni material in storitve	9800	06039001	9820	402100	Materialni stroški - Uniforme in službena obleka				2.500,00	dokup novih kosov uniforme za redarje
P77	9800	06039001	**9820**	402099			Materialni stroški - Drugi splošni material in storitve	9800	06039001	9830	420238	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup telekomunikacijske opreme		07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	110,00	nakup telefona zaradi novih zaposlitev
P89	9800	06039001	**9820**	402099			Materialni stroški - Drugi splošni material in storitve	9800	06039001	9810	400100	Plače in drugi osebni prejemki - Regres za letni dopust				1.576,60	sredstva za izplačilo poračuna regresa - naknadna odločitev Vlade RS
P71	9800	06039001	**9820**	402203			Materialni stroški - Voda in komunalne storitve	9800	06039001	9820	402001	Materialni stroški - Čistilni material in storitve				160,00	poplačilo refundacijskega zahtevka MJU št. 3130-2200923 po najemni pogodbi za UC Jesenice
P71	9800	06039001	**9820**	402203			Materialni stroški - Voda in komunalne storitve	9800	06039001	9820	402201	Materialni stroški - Poraba kuriv in stroški ogrevanja				1.150,00	poplačilo refundacijskega zahtevka MJU št. 3130-2200923 po najemni pogodbi za UC Jesenice
P71	9800	06039001	**9820**	402203			Materialni stroški - Voda in komunalne storitve	9800	06039001	9820	402511	Materialni stroški - Tekoče vzdrževanje druge opreme				1.385,00	poplačilo refundacijskega zahtevka MJU št. 3130-2200923 po najemni pogodbi za UC Jesenice
P122	9800	06039001	**9820**	402514			Materialni stroški - Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	9800	06039001	9820	402007	Materialni stroški - Računalniške storitve				160,00	preknjižba po dogovoru (5.člen) za plačilo deleža skupnih stroškov informacijskih storitev
P122	9800	06039001	**9820**	402514			Materialni stroški - Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	9800	06039001	9820	402011	Materialni stroški - Storitve informacijske podpore uporabnikom				25,50	preknjižba po dogovoru (5.člen) za plačilo deleža skupnih stroškov informacijskih storitev
P122	9800	06039001	**9820**	402514			Materialni stroški - Tekoče vzdrževanje licenčne programske opreme	9800	06039001	9810	400000	Plače in drugi osebni prejemki - Osnovne plače				2.180,50	preknjižba stroškov dela po dogovoru (5.člen) - pavšali
P122	9800	06039001	**9820**	402600			Materialni stroški - Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	9800	06039001	9810	401100	Plače in drugi osebni prejemki - Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje				1.524,00	preknjižba stroškov dela po dogovoru (5.člen) - pavšali
P122	9800	06039001	**9820**	402600			Materialni stroški - Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	9800	06039001	9810	401001	Plače in drugi osebni prejemki - Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje				1.810,00	preknjižba stroškov dela po dogovoru (5.člen) - pavšali
P43	9800	06039001	**9820**	402699			Materialni stroški - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	9800	06039001	9820	402100	Materialni stroški - Uniforme in službena obleka				2.000,00	dokup novih kosov uniforme za redarje
P59	9800	06039001	**9820**	402699			Materialni stroški - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	9800	06039001	9820	402206	Materialni stroški - Poštnina in kurirske storitve				2.000,00	kritje stroškov poštnine za obdelavo prekrškovnih postopkov
P122	9800	06039001	**9820**	402699			Materialni stroški - Druge najemnine,zakupnine in licenčnine	9800	06039001	9810	400000	Plače in drugi osebni prejemki - Osnovne plače				16.529,97	preknjižba stroškov dela po dogovoru (5.člen) - pavšali
P122	9800	06039001	**9820**	402900			Materialni stroški - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	9800	06039001	9810	401101	Plače in drugi osebni prejemki - Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni				170,00	preknjižba stroškov dela po dogovoru (5.člen) - pavšali
P122	9800	06039001	**9820**	402900			Materialni stroški - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	9800	06039001	9810	401200	Plače in drugi osebni prejemki - Prispevek za zaposlovanje				25,00	preknjižba stroškov dela po dogovoru (5.člen) - pavšali
P122	9800	06039001	**9820**	402900			Materialni stroški - Stroški konferenc,seminarjev in simpozijev	9800	06039001	9810	401300	Plače in drugi osebni prejemki - Prispevek za starševsko varstvo				32,00	preknjižba stroškov dela po dogovoru (5.člen) - pavšali
P96	9800	06039001	**9820**	402907			Materialni stroški - Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	9800	06039001	9830	420201	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup pisarniške opreme		07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	42,00	nakup omarice za ključe za potrebe MIR (CZ)
P128	9800	06039001	**9820**	402907			Materialni stroški - Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	9800	06039001	9810	400302	Plače in drugi osebni prejemki - Sred.za del. uspeš.iz nasl.poveč.obsega dela pri opr.red.del				15,00	sredstva z aizplačilo delovne uspešnosti
P128	9800	06039001	**9820**	402907			Materialni stroški - Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	9800	06039001	9810	401500	Plače in drugi osebni prejemki - Premije kolekt.dodat.pokojnin.zavar., na podlagi ZKDPZJU				250,00	sredstva za izplačilo premij dodatnega pokojninskega zavarovanja
P59	9800	06039001	**9820**	402920			Materialni stroški - Sodni str.,st.odvet.,sod.izved.,tolmačev, notarjev in drugih	9800	06039001	9820	402206	Materialni stroški - Poštnina in kurirske storitve				2.000,00	kritje stroškov poštnine za obdelavo prekrškovnih postopkov
P59	9800	06039001	**9820**	402931			Materialni stroški - Plačila bančnih storitev	9800	06039001	9820	402206	Materialni stroški - Poštnina in kurirske storitve				300,00	kritje stroškov poštnine za obdelavo prekrškovnih postopkov

	IZ							NA						NRP		znesek v	Obrazložitev prerazporeditve
ZAP.ŠT.	PU	PPR	PP	K	NRP		naziv	PU	PPR	PP	K	naziv				EUR	
		9820 Vsota														**39.383,01**	
P5	9800	06039001	**9830**	420200	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup pisarniškega pohištva	9800	06039001	9830	420703	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup licenčne programske opreme	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.		700,00	nakup licence TEA2 (TETRA šifriranje) za potrebe redarstva
P40	9800	06039001	**9830**	420200	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup pisarniškega pohištva	9800	06039001	9830	420224	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.		2.000,00	dobava prenosnih tiskalnikov zaradi menjave dotrajanih in nove zaposlitve
P40	9800	06039001	**9830**	420200	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup pisarniškega pohištva	9800	06039001	9830	420202	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup strojne računalniške opreme	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.		500,00	nakup nove delovne postaje za redarje zaradi menjave stare
P59	9800	06039001	**9830**	420200	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup pisarniškega pohištva	9800	06039001	9820	402206	Materialni stroški - Poštnina in kurirske storitve				1.002,00	kritje stroškov poštnine za obdelavo prekrškovnih postopkov
P59	9800	06039001	**9830**	420201	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup pisarniške opreme	9800	06039001	9820	402206	Materialni stroški - Poštnina in kurirske storitve				1.190,88	kritje stroškov poštnine za obdelavo prekrškovnih postopkov
P5	9800	06039001	**9830**	420202	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup strojne računalniške opreme	9800	06039001	9830	420704	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.		500,00	nakup spletnih aplikacij - posodbitev sistema za obdelavo prekrškov s področja hitrosti
P59	9800	06039001	**9830**	420202	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup strojne računalniške opreme	9800	06039001	9820	402206	Materialni stroški - Poštnina in kurirske storitve				185,32	kritje stroškov poštnine za obdelavo prekrškovnih postopkov
P5	9800	06039001	**9830**	420224	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	9800	06039001	9830	420704	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.		1.500,00	nakup spletnih aplikacij - posodbitev sistema za obdelavo prekrškov s področja hitrosti
P59	9800	06039001	**9830**	420224	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup opreme za tiskanje in razmnoževanje	9800	06039001	9820	402206	Materialni stroški - Poštnina in kurirske storitve				142,42	kritje stroškov poštnine za obdelavo prekrškovnih postopkov
P5	9800	06039001	**9830**	420238	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup telekomunikacijske opreme	9800	06039001	9830	420704	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.		500,00	nakup spletnih aplikacij - posodbitev sistema za obdelavo prekrškov s področja hitrosti
P59	9800	06039001	**9830**	420238	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup telekomunikacijske opreme	9800	06039001	9820	402206	Materialni stroški - Poštnina in kurirske storitve				501,33	kritje stroškov poštnine za obdelavo prekrškovnih postopkov
P96	9800	06039001	**9830**	420238	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup telekomunikacijske opreme	9800	06039001	9830	420201	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup pisarniške opreme	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.		100,00	nakup omarice za ključe za potrebe MIR (CZ)
P59	9800	06039001	**9830**	420703	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup licenčne programske opreme	9800	06039001	9820	402206	Materialni stroški - Poštnina in kurirske storitve				236,94	kritje stroškov poštnine za obdelavo prekrškovnih postopkov
P59	9800	06039001	**9830**	420704	07-0028	Opr.za delovanje sk.obč.upr.-Medobč. Inšp. in red.	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave - Nakup druge (nelicenčne) programske opreme	9800	06039001	9820	402206	Materialni stroški - Poštnina in kurirske storitve				161,80	kritje stroškov poštnine za obdelavo prekrškovnih postopkov
		9830 Vsota														**9.220,69**	

2. PRERAZPOREDITEV SPLOŠNE PRORAČUNSKE REZERVACIJE PRORAČUNA ZA LETO 2022

(na podlagi 42. člena Zakona o javnih financah in 14. člena Odloka o rebalansu proračuna za leto 2022 (Ur.l. RS št. 92/22)

POVEČANJA NRP

			NA						znesek	
ZAP. ŠT.	**PU**	**podprogram**	**PP**	**K**	**naziv**	**NRP**			**V EUR**	**namen**
R1	5000	19039001	6440	432300	OŠ Koroška Bela Jesenice - Investicijski transferi javnim zavodom	06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	9.237,35	9.237,35	interventno popravilo električnih inštalacij v učilnicah 1. razreda, hodniku in jedilnici na podružnični šoli Blejska Dobrava
R2	5000	06039001	6740	402200	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov - Električna energija				7.000,00	kritje stroškov električne energije v kampu Finida zaradi višje cene kWh
R3	2000	02039001	2000	402905	Delovanje nadzornega odbora - Sejnine in pripadajoča povračila stroškov				75,23	izplačilo nagrad nadzornemu odboru za izvedene nadzore v 2022
R4	5000	13029002	8060	420500	Modernizacija cest - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	12-0003	Modernizacija cest	12.317,31	12.317,31	sredstva za asfaltiranje ceste Prihodi (iz smeri transformatorja proti Prihodom 32) v okviru PP 22, saj načrtovana sredstva v višini 18.000,00 € ne zadoščajo
R5	5000	16039005	8410	402099	Plakatiranje - Drugi splošni material in storitve				370,00	kritje stroškov čiščenja in priprave plakatnih mest za lokalne volitve, ker sredstva v načrtovani višini ne zadoščajo
R6	5000	06019002	5060	402923	Članarine - Druge članarine				115,00	sredstva za članarino pri združenju SOS, ker sredstva niso bila planirana v zadostni višini
R7	5000	16059002	9040	420500	Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0053	Gradnja,nakup in inv.vzdr. Stanovanj	45.000,00	45.000,00	obnova stanovanj ob menjavi najemnika na C.m. Tita 16, C.m. Tita 1a, C. revolucije 12 in C.m. Tita 41
R8	5000	13029002	8060	420500	Modernizacija cest - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	12-0003	Modernizacija cest	9.533,31	9.533,31	asfaltiranje ceste Prihodi iz smeri transformatorja proti Prihodom 32, v okviru PP 22 načrtovana sredstva v višini 18.000,00 ne zadoščajo
R9	5000	07039002	3061	4133006	Javni zavod GARS - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim -bruto plača				10.000,00	sredstva za plače v javnem zavodu GARS na podlagi Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023
R10	5000	07039002	3061	4133007	Javni zavod GARS - Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim - os. prejemki				6.100,00	sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim v javnem zavodu GARS na podlagi Dogovora o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leti 2022 in 2023
R11	5000	07039002	3061	413301	Javni zavod GARS - Tekoči transferi v javne zavode-prispevki delodajalcev				2.500,00	sredstva za plačilo prispevkov zaposlenim v javnem zavodu GARS Jesenice
R12	5000	07039002	3061	413310	Javni zavod GARS - Tekoči transf.v JZ-za premije kolekt.dod.pokojn.zavar.				300,00	plačilo premij kolektivnega dodatnega zavarovanja zaposlenim v javnem zavodu GARS
R13	5000	06039002	5150	420500	Program modernizacije uprave - Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	06-0007	Modernizacija občinske uprave	1.700,00	1.700,00	dobava in zamenjava dotrajanih svetil v stavbi občine Jesenice
R14	5000	16039005	8410	402099	Plakatiranje - Drugi splošni material in storitve				427,00	kritje stroškov odstranitve dela panojev, namenjenih za plakatiranje
R15	5000	19069001	6461	411900	Prevozni stroški učencev - Regresiranje prevozov v šolo				17.000,00	plačilo dodatnih prevoznih stroškov na podlagi Dodatka št. 8 h Koncesijski pogodbi
					SKUPAJ			**77.788**	**121.675,20**	

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Sprejeti plan 2022 (Url. 92/22, 8.7.2022)	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	% RE2022 / SP2022	% RE 22 / VP 22
1	2	3	4	5	6	7
	A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV (I.-II.)	**-6.184.350,46**	**-6.184.350,46**	**-210.893,89**	**3,41**	**3,41**
	I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	**21.517.827,10**	**21.517.827,10**	**20.503.350,47**	**95,29**	**95,29**
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	**18.765.372,52**	**18.765.372,52**	**18.921.168,17**	**100,83**	**100,83**
	70 DAVČNI PRIHODKI	**14.983.394,40**	**14.983.394,40**	**15.383.723,55**	**102,67**	**102,67**
	700 Davki na dohodek in dobiček	**12.097.159,00**	**12.097.159,00**	**12.097.159,00**	**100,00**	**100,00**
	7000 Dohodnina	12.097.159,00	12.097.159,00	12.097.159,00	100,00	100,00
	703 Davki na premoženje	**2.457.573,00**	**2.457.573,00**	**2.735.799,64**	**111,32**	**111,32**
	7030 Davki na nepremičnine	2.066.000,00	2.066.000,00	2.159.161,31	104,51	104,51
	7031 Davki na premičnine	1.550,00	1.550,00	1.820,69	117,46	117,46
	7032 Davki na dediščine in darila	40.011,00	40.011,00	117.428,83	293,49	293,49
	7033 Davki na promet nepremičnin in finančno premoženje	350.012,00	350.012,00	457.388,81	130,68	130,68
	704 Domači davki na blago in storitve	**428.662,40**	**428.662,40**	**550.764,91**	**128,48**	**128,48**
	7044 Davki na posebne storitve	10.000,10	10.000,10	20.343,96	203,44	203,44
	7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	418.662,30	418.662,30	530.420,95	126,69	126,69
	71 NEDAVČNI PRIHODKI	**3.781.978,12**	**3.781.978,12**	**3.537.444,62**	**93,53**	**93,53**
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	**3.056.803,02**	**3.056.803,02**	**2.974.675,55**	**97,31**	**97,31**
	7100 Udeležba na dobičku in dividend ter presžkov prih. nad odh	473.935,89	473.935,89	204.610,57	43,17	43,17
	7102 Prihodki od obresti	300,00	300,00	484,34	161,45	161,45
	7103 Prihodki od premoženja	2.582.567,13	2.582.567,13	2.769.580,64	107,24	107,24
	711 Takse in pristojbine	**15.000,00**	**15.000,00**	**15.438,44**	**102,92**	**102,92**
	7111 Upravne takse in pristojbine	15.000,00	15.000,00	15.438,44	102,92	102,92
	712 Globe in druge denarne kazni	**160.950,00**	**160.950,00**	**132.925,58**	**82,59**	**82,59**
	7120 Globe in druge denarne kazni	160.950,00	160.950,00	132.925,58	82,59	82,59
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	**22.600,00**	**22.600,00**	**16.593,77**	**73,42**	**73,42**
	7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	22.600,00	22.600,00	16.593,77	73,42	73,42
	714 Drugi nedavčni prihodki	**526.625,10**	**526.625,10**	**397.811,28**	**75,54**	**75,54**
	7141 Drugi nedavčni prihodki	526.625,10	526.625,10	397.811,28	75,54	75,54
	72 KAPITALSKI PRIHODKI	**177.024,60**	**177.024,60**	**241.476,76**	**136,41**	**136,41**
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	**125.024,60**	**125.024,60**	**143.809,24**	**115,02**	**115,02**
	7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	125.000,00	125.000,00	143.783,00	115,03	115,03
	7202 Prihodki od prodaje opreme	24,60	24,60	26,24	106,67	106,67

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Sprejeti plan 2022 (Url. 92/22, 8.7.2022)	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	% RE2022 / SP2022	% RE 22 / VP 22
1	2	3	4	5	6	7
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	**52.000,00**	**52.000,00**	**97.667,52**	**187,82**	**187,82**
	7220 Prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in gozdov	2.000,00	2.000,00	592,70	29,64	29,64
	7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	50.000,00	50.000,00	97.074,82	194,15	194,15
	73 PREJETE DONACIJE	**206.909,25**	**206.909,25**	**3.750,00**	**1,81**	**1,81**
	730 Prejete donacije iz domačih virov	**206.909,25**	**206.909,25**	**3.750,00**	**1,81**	**1,81**
	7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	206.909,25	206.909,25	3.550,00	1,72	1,72
	7301 Prejete doncije in darila od domačih fizičnih oseb	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00
	74 TRANSFERNI PRIHODKI	**2.368.520,73**	**2.368.520,73**	**1.336.955,54**	**56,45**	**56,45**
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	**1.566.645,19**	**1.566.645,19**	**1.288.729,81**	**82,26**	**82,26**
	7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	1.181.560,67	1.181.560,67	893.085,19	75,59	75,59
	7401 Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti	385.084,52	385.084,52	395.644,62	102,74	102,74
	741 Prejeta sred.iz drž.prorač.iz sred.proračuna EU	**801.875,54**	**801.875,54**	**48.225,73**	**6,01**	**6,01**
	7411 Prejeta sredstva iz DP iz sredstev EU za kmetijsko politik	92.407,78	92.407,78	48.225,73	52,19	52,19
	7413 Prejeta sredstva iz dr.pror. iz sredstev pror. EU - za koh	709.467,76	709.467,76	0,00	0,00	0,00
	II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	**27.702.177,56**	**27.702.177,56**	**20.714.244,36**	**74,77**	**74,77**
	40 TEKOČI ODHODKI	**6.541.941,30**	**6.418.553,55**	**5.648.949,56**	**86,35**	**88,01**
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	**1.819.278,25**	**1.841.453,71**	**1.747.195,08**	**96,04**	**94,88**
	4000 Plače in dodatki	1.580.709,63	1.585.318,10	1.501.278,94	94,97	94,70
	4001 Regres za letni dopust	68.263,60	85.766,83	85.766,41	125,64	100,00
	4002 Povračila in nadomestila	104.463,82	104.512,58	98.058,17	93,87	93,82
	4003 Sredstva za delovno uspešnost	51.998,15	52.013,15	51.582,78	99,20	99,17
	4004 Sredstva za nadurno delo	10.000,00	10.000,00	7.073,37	70,73	70,73
	4009 Drugi izdatki zaposlenim	3.843,05	3.843,05	3.435,41	89,39	89,39
	401 Prispevki za socialno varnost	**292.492,33**	**296.850,75**	**278.352,23**	**95,17**	**93,77**
	4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	145.764,08	147.574,08	135.657,73	93,07	91,93
	4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	116.775,98	118.469,98	112.041,38	95,95	94,57
	4012 Prispevek za zaposlovanje	988,23	1.013,23	973,75	98,53	96,10
	4013 Prispevek za starševsko varstvo	1.647,05	1.679,05	1.579,45	95,90	94,07
	4015 Premije dodatnega pok. zavarovanja	27.316,99	28.114,41	28.099,92	102,87	99,95
	402 Izdatki za blago in storitve	**4.056.620,72**	**4.028.374,29**	**3.514.227,10**	**86,63**	**87,24**

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Sprejeti plan 2022 (Url. 92/22, 8.7.2022)	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	% RE2022 / SP2022	% RE 22 / VP 22
1	2	3	4	5	6	7
	4020 Pisarniški in splošni material in storitve	582.793,35	546.477,30	466.393,40	80,03	85,35
	4021 Posebni material in storitve	127.906,11	140.756,97	82.943,42	64,85	58,93
	4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	403.465,84	430.380,13	358.420,32	88,84	83,28
	4023 Prevozni stroški in storitve	42.784,40	45.496,64	42.639,90	99,66	93,72
	4024 Izdatki za službena potovanja	8.170,00	9.631,04	8.391,36	102,71	87,13
	4025 Tekoče vzdrževanje	2.101.130,60	2.088.180,71	1.959.310,27	93,25	93,83
	4026 Najemnine in zakupnine (leasing)	143.899,48	116.123,09	96.636,92	67,16	83,22
	4027 Kazni in odškodnine	480,00	480,00	480,00	100,00	100,00
	4029 Drugi operativni odhodki	645.990,94	650.848,41	499.011,51	77,25	76,67
	403 Plačila domačih obresti	**43.200,00**	**43.200,00**	**39.175,15**	**90,68**	**90,68**
	4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	41.100,00	41.100,00	37.288,06	90,73	90,73
	4033 Plačila obresti od kreditov - dru. domačim kreditodajalcem	2.100,00	2.100,00	1.887,09	89,86	89,86
	409 Rezerve	**330.350,00**	**208.674,80**	**70.000,00**	**21,19**	**33,55**
	4090 Splošna proračunska rezervacija	260.350,00	138.674,80	0,00	0,00	0,00
	4091 Proračunska rezerva	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
	41 TEKOČI TRANSFERI	**9.823.173,55**	**9.750.625,44**	**9.264.064,83**	**94,31**	**95,01**
	410 Subvencije	**487.117,09**	**487.117,09**	**406.636,84**	**83,48**	**83,48**
	4102 Subvencije privatnim podjetjem in privatnikom	487.117,09	487.117,09	406.636,84	83,48	83,48
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	**4.481.256,37**	**4.488.320,14**	**4.342.715,59**	**96,91**	**96,76**
	4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	40.000,00	40.000,00	33.200,00	83,00	83,00
	4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	508.051,44	510.911,06	504.472,38	99,30	98,74
	4119 Drugi transferi posameznikom	3.933.204,93	3.937.409,08	3.805.043,21	96,74	96,64
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	**780.976,70**	**778.985,70**	**750.611,72**	**96,11**	**96,36**
	4120 Tekoči transferi neprof. org. in ustanovam	780.976,70	778.985,70	750.611,72	96,11	96,36
	413 Drugi tekoči domači transferi	**4.073.823,39**	**3.996.202,51**	**3.764.100,68**	**92,40**	**94,19**
	4133 Tekoči transferi v javne zavode	4.025.708,66	3.948.483,25	3.727.859,79	92,60	94,41
	4135 Tek. plačila dr. izvaj. javnihslužb, ki niso posr. pror.up	48.114,73	47.719,26	36.240,89	75,32	75,95
	42 INVESTICIJSKI ODHODKI	**7.769.035,99**	**7.852.555,07**	**3.399.767,06**	**43,76**	**43,30**
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	**7.769.035,99**	**7.852.555,07**	**3.399.767,06**	**43,76**	**43,30**
	4200 Nakup zgradb in prostorov	117.400,00	117.400,00	117.300,00	99,91	99,91
	4201 Nakup prevoznih sredstev	707,00	707,00	706,87	99,98	99,98

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Sprejeti plan 2022 (Url. 92/22, 8.7.2022)	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	% RE2022 / SP2022	% RE 22 / VP 22
1	2	3	4	5	6	7
	4202 Nakup opreme	277.456,49	279.839,06	230.342,44	83,02	82,31
	4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	20.677,48	20.677,48	20.436,07	98,83	98,83
	4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	613.362,21	613.362,21	186.159,09	30,35	30,35
	4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.312.988,41	5.430.697,63	2.388.778,35	44,96	43,99
	4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	404.509,30	374.509,30	220.902,93	54,61	58,98
	4207 Nakup nematerialnega premoženja	9.130,00	11.931,26	11.249,47	123,21	94,29
	4208 Študije o izved. pro., proj. dok., nadzor in invest. inž.	1.012.805,10	1.003.431,13	223.891,84	22,11	22,31
	43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	**3.568.026,72**	**3.680.443,50**	**2.401.462,91**	**67,31**	**65,25**
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz.os., ki niso pror.up.	**41.391,13**	**41.300,47**	**9.423,98**	**22,77**	**22,82**
	4310 Investic. transf. neprofit.org.in ustanovam	19.391,13	19.300,47	2.633,98	13,58	13,65
	4314 Invest.transferi posameznikom in zasebnikom	22.000,00	22.000,00	6.790,00	30,86	30,86
	432 Inv. transf. pror. uporabnikom	**3.526.635,59**	**3.639.143,03**	**2.392.038,93**	**67,83**	**65,73**
	4323 Invest.transferi javnim zavodom	3.526.635,59	3.639.143,03	2.392.038,93	67,83	65,73
	III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	**-6.184.350,46**	**-6.184.350,46**	**-210.893,89**	**3,41**	**3,41**
	III/1 PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANKLJAJ) (I-7102) -(II.-403-404)	**-6.141.450,46**	**-6.141.450,46**	**-172.203,08**	**2,80**	**2,80**
	III/2 TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71) - (40+41)	**2.400.257,67**	**2.596.193,53**	**4.008.153,78**	**166,99**	**154,39**
	B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB (IV. -V.)	**-2.000,00**	**-2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	4415 Povečanje drugih finančnih naložb	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
	VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAP. DELEŽEV (IV.-V.)	**-2.000,00**	**-2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	C. RAČUN FINANCIRANJA (VII.-VIII.)	**1.040.891,04**	**1.040.891,04**	**-904.400,36**	**-86,89**	**-86,89**
	VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	50 ZADOLŽEVANJE	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	500 Domače zadolževanje	**2.000.000,00**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00
	VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	**959.108,96**	**959.108,96**	**904.400,36**	**94,30**	**94,30**
	55 ODPLAČILA DOLGA	**959.108,96**	**959.108,96**	**904.400,36**	**94,30**	**94,30**

I. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA OBČINE JESENICE

		Sprejeti plan 2022 (Url. 92/22, 8.7.2022)	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	% RE2022 / SP2022	% RE 22 / VP 22
1	2	3	4	5	6	7
	550 Odplačila domačega dolga	**959.108,96**	**959.108,96**	**904.400,36**	**94,30**	**94,30**
	5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	851.421,36	851.421,36	800.606,84	94,03	94,03
	5503 Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	107.687,60	107.687,60	103.793,52	96,38	96,38
	IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH	**-5.145.459,42**	**-5.145.459,42**	**-1.115.294,25**	**21,68**	**21,68**
	X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)	**1.040.891,04**	**1.040.891,04**	**-904.400,36**	**-86,89**	**-86,89**
	XI. NETO FINANCIRANJE (VI. + X. - IX.)	**6.184.350,46**	**6.184.350,46**	**210.893,89**	**3,41**	**3,41**
	Stanje sredstev na računih preteklega leta - OBČINA	5.145.459,42	5.145.459,42	5.145.459,42	100,00	100,00
	KONČNO STANJE NA RAČUNU	0,00	0,00	4.030.165,17	0,00	0,00

OBČINSKI SVET

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
1000	**OBČINSKI SVET**	**216.087,00**	**216.087,00**	**194.044,41**	**89,80**	**89,80**
01	**Politični sistem**	**216.087,00**	**216.087,00**	**194.044,41**	**89,80**	**89,80**
0101	Politični sistem	216.087,00	216.087,00	194.044,41	89,80	89,80
01019001	Dejavnost občinskega sveta	148.087,00	148.087,00	126.386,06	85,35	85,35
1000	Delovanje občinskega sveta in odborov	96.087,00	96.087,00	76.762,43	79,89	79,89
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15.000,00	15.000,00	9.588,22	63,92	63,92
4029	Drugi operativni odhodki	81.087,00	81.087,00	67.174,21	82,84	82,84
1020	Financiranje političnih strank	52.000,00	52.000,00	49.623,63	95,43	95,43
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	52.000,00	52.000,00	49.623,63	95,43	95,43
01019002	Izvedba in nadzor volitev in referendumov	68.000,00	68.000,00	67.658,35	99,50	99,50
1040	Izvedba volitev	68.000,00	68.000,00	67.658,35	99,50	99,50
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	67.500,00	51.200,00	51.181,10	75,82	99,96
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0,00	13.000,00	12.690,26	0,00	97,62
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	3.500,00	3.489,31	0,00	99,69
4029	Drugi operativni odhodki	500,00	300,00	297,68	59,54	99,23

NADZORNI ODBOR

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
2000	**NADZORNI ODBOR**	**15.350,00**	**15.425,23**	**15.036,46**	**97,96**	**97,48**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**15.350,00**	**15.425,23**	**15.036,46**	**97,96**	**97,48**
0203	Fiskalni nadzor	15.350,00	15.425,23	15.036,46	97,96	97,48
02039001	Dejavnost nadzornega odbora	15.350,00	15.425,23	15.036,46	97,96	97,48
2000	Delovanje nadzornega odbora	15.350,00	15.425,23	15.036,46	97,96	97,48
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.000,00	1.022,48	1.022,48	51,12	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	13.350,00	14.402,75	14.013,98	104,97	97,30

ŽUPAN

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
3000	**ŽUPAN**	**201.401,87**	**201.401,87**	**190.932,87**	**94,80**	**94,80**
01	**Politični sistem**	**175.901,87**	**175.901,87**	**170.199,09**	**96,76**	**96,76**
0101	Politični sistem	175.901,87	175.901,87	170.199,09	96,76	96,76
01019003	Dejavnost župana in podžupanov	175.901,87	175.901,87	170.199,09	96,76	96,76
3000	Plače in nadomestila župana in podžupanov	69.073,71	69.073,71	67.608,06	97,88	97,88
4000	Plače in dodatki	43.167,26	43.167,26	42.050,27	97,41	97,41
4001	Regres za letni dopust	1.024,24	1.074,43	1.074,43	104,90	100,00
4002	Povračila in nadomestila	813,12	861,88	861,88	106,00	100,00
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.820,30	3.820,30	3.769,03	98,66	98,66
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	3.060,56	3.060,56	3.019,47	98,66	98,66
4012	Prispevek za zaposlovanje	25,90	25,90	25,57	98,73	98,73
4013	Prispevek za starševsko varstvo	43,17	43,17	42,57	98,61	98,61
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	386,16	410,58	410,58	106,32	100,00
4024	Izdatki za službena potovanja	500,00	255,37	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	16.233,00	16.354,26	16.354,26	100,75	100,00
3070	Informiranje	96.328,16	98.828,16	95.760,91	99,41	96,90
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	88.740,20	91.240,20	88.495,54	99,72	96,99
4029	Drugi operativni odhodki	7.587,96	7.587,96	7.265,37	95,75	95,75
3080	Reprezentanca, protokol	10.500,00	8.000,00	6.830,12	65,05	85,38
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.000,00	4.308,00	3.139,11	44,84	72,87
4021	Posebni material in storitve	3.500,00	3.692,00	3.691,01	105,46	99,97
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**25.500,00**	**25.500,00**	**20.733,78**	**81,31**	**81,31**
0401	Kadrovska uprava	4.000,00	4.000,00	500,00	12,50	12,50
04019001	Vodenje kadrovskih zadev	4.000,00	4.000,00	500,00	12,50	12,50
3020	Nagrade	4.000,00	4.000,00	500,00	12,50	12,50
4119	Drugi transferi posameznikom	4.000,00	4.000,00	500,00	12,50	12,50
0403	Druge skupne administrativne službe	21.500,00	21.500,00	20.233,78	94,11	94,11
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	21.500,00	21.500,00	20.233,78	94,11	94,11
3010	Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki	17.500,00	17.500,00	16.819,11	96,11	96,11
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.000,00	13.887,00	13.457,49	96,12	96,91
4023	Prevozni stroški in storitve	1.000,00	1.113,00	1.112,37	111,24	99,94
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	80,86	80,86	0,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.500,00	2.419,14	2.168,39	86,74	89,63
3090	Ohranjanje tradicije NOV in drugih vojn	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
3091	Prireditve - tradicionalni in spominski dogodki društev	3.000,00	3.000,00	2.414,67	80,49	80,49
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	2.414,67	80,49	80,49

KS HRUŠICA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4000	**KS HRUŠICA**	**13.154,00**	**13.154,00**	**12.693,06**	**96,50**	**96,50**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.354,00**	**3.354,00**	**3.237,08**	**96,51**	**96,51**
0403	Druge skupne administrativne službe	3.354,00	3.354,00	3.237,08	96,51	96,51
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.354,00	3.354,00	3.237,08	96,51	96,51
4004	Krajevni praznik- KS Hrušica	810,00	702,29	602,29	74,36	85,76
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	810,00	702,29	602,29	74,36	85,76
4007	Novoletna obdaritev -KS Hrušica	1.444,00	1.444,00	1.442,29	99,88	99,88
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.444,00	1.444,00	1.442,29	99,88	99,88
4009	Akcije v KS Hrušica	1.100,00	1.207,71	1.192,50	108,41	98,74
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.100,00	1.207,71	1.192,50	108,41	98,74
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**9.800,00**	**9.800,00**	**9.455,98**	**96,49**	**96,49**
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	9.800,00	9.800,00	9.455,98	96,49	96,49
06029001	Delovanje ožjih delov občin	9.800,00	9.800,00	9.455,98	96,49	96,49
4000	KS Hrušica	9.800,00	9.800,00	9.455,98	96,49	96,49
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	570,00	570,00	494,71	86,79	86,79
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.278,00	6.621,63	6.510,37	103,70	98,32
4025	Tekoče vzdrževanje	46,00	46,00	41,38	89,96	89,96
4029	Drugi operativni odhodki	2.906,00	2.562,37	2.409,52	82,92	94,03

KS PLANINA POD GOLICO

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4010	**KS PLANINA POD GOLICO**	**9.088,00**	**9.088,00**	**8.253,27**	**90,82**	**90,82**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.190,00**	**3.190,00**	**3.097,95**	**97,11**	**97,11**
0403	Druge skupne administrativne službe	3.190,00	3.190,00	3.097,95	97,11	97,11
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.190,00	3.190,00	3.097,95	97,11	97,11
4014	Krajevni praznik - KS Planina pod Golico	1.200,00	1.200,00	1.132,12	94,34	94,34
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.200,00	1.200,00	1.132,12	94,34	94,34
4017	Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico	1.280,00	1.280,00	1.279,65	99,97	99,97
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.280,00	1.280,00	1.279,65	99,97	99,97
4019	Akcije v KS Planina pod Golico	710,00	710,00	686,18	96,65	96,65
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	710,00	710,00	686,18	96,65	96,65
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**5.898,00**	**5.898,00**	**5.155,32**	**87,41**	**87,41**
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	5.898,00	5.898,00	5.155,32	87,41	87,41
06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.898,00	5.898,00	5.155,32	87,41	87,41
4010	KS Planina pod Golico	5.898,00	5.898,00	5.155,32	87,41	87,41
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	430,00	430,00	399,91	93,00	93,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.001,00	3.001,00	2.449,21	81,61	81,61
4025	Tekoče vzdrževanje	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.417,00	2.417,00	2.306,20	95,42	95,42

KS SAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4050	**KS SAVA**	**12.861,00**	**12.861,00**	**11.800,32**	**91,75**	**91,75**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.570,00**	**3.570,00**	**3.494,12**	**97,87**	**97,87**
0403	Druge skupne administrativne službe	3.570,00	3.570,00	3.494,12	97,87	97,87
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.570,00	3.570,00	3.494,12	97,87	97,87
4054	Krajevni praznik - KS Sava	1.360,00	943,93	869,36	63,92	92,10
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.360,00	943,93	869,36	63,92	92,10
4057	Novoletna obdaritev - KS Sava	1.460,00	2.068,97	2.068,30	141,66	99,97
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.460,00	2.068,97	2.068,30	141,66	99,97
4059	Akcije v KS Sava	750,00	557,10	556,46	74,19	99,89
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	750,00	557,10	556,46	74,19	99,89
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**9.291,00**	**9.291,00**	**8.306,20**	**89,40**	**89,40**
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	9.291,00	9.291,00	8.306,20	89,40	89,40
06029001	Delovanje ožjih delov občin	9.291,00	9.291,00	8.306,20	89,40	89,40
4050	KS Sava	9.291,00	9.291,00	8.306,20	89,40	89,40
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	700,00	880,00	874,55	124,94	99,38
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.485,00	2.980,00	2.335,05	67,00	78,36
4029	Drugi operativni odhodki	5.106,00	5.431,00	5.096,60	99,82	93,84

KS PODMEŽAKLA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4060	**KS PODMEŽAKLA**	**10.630,00**	**10.630,00**	**9.786,20**	**92,06**	**92,06**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.110,00**	**3.110,00**	**2.969,46**	**95,48**	**95,48**
0403	Druge skupne administrativne službe	3.110,00	3.110,00	2.969,46	95,48	95,48
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.110,00	3.110,00	2.969,46	95,48	95,48
4064	Krajevni praznik - KS Podmežakla	1.265,00	1.005,94	1.005,94	79,52	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.185,00	1.005,94	1.005,94	84,89	100,00
4023	Prevozni stroški in storitve	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4067	Novoletna obdaritev - KS Podmežakla	1.060,00	1.802,06	1.661,55	156,75	92,20
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.060,00	1.802,06	1.661,55	156,75	92,20
4069	Akcije v KS Podmežakla	785,00	302,00	301,97	38,47	99,99
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	785,00	302,00	301,97	38,47	99,99
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**7.520,00**	**7.520,00**	**6.816,74**	**90,65**	**90,65**
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	7.520,00	7.520,00	6.816,74	90,65	90,65
06029001	Delovanje ožjih delov občin	7.520,00	7.520,00	6.816,74	90,65	90,65
4060	KS Podmežakla	7.520,00	7.520,00	6.816,74	90,65	90,65
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	700,00	908,00	905,50	129,36	99,72
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.095,00	2.217,00	1.541,71	73,59	69,54
4029	Drugi operativni odhodki	4.725,00	4.395,00	4.369,53	92,48	99,42

KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4070	**KS JAVORNIK - KOROŠKA BELA**	**10.302,50**	**10.302,50**	**8.751,52**	**84,95**	**84,95**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.726,48**	**3.726,48**	**3.088,84**	**82,89**	**82,89**
0403	Druge skupne administrativne službe	3.726,48	3.726,48	3.088,84	82,89	82,89
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.726,48	3.726,48	3.088,84	82,89	82,89
4074	Krajevni praznik - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela	1.960,00	1.960,00	1.720,67	87,79	87,79
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.960,00	1.960,00	1.720,67	87,79	87,79
4077	Novoletna obdaritev - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela	966,48	966,48	715,80	74,06	74,06
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	775,52	775,52	524,84	67,68	67,68
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	190,96	190,96	190,96	100,00	100,00
4079	Akcije v KS Javornik - Slovenski Javornik - Koroška Bela	800,00	800,00	652,37	81,55	81,55
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	800,00	800,00	652,37	81,55	81,55
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**6.576,02**	**6.576,02**	**5.662,68**	**86,11**	**86,11**
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	6.576,02	6.576,02	5.662,68	86,11	86,11
06029001	Delovanje ožjih delov občin	6.576,02	6.576,02	5.662,68	86,11	86,11
4070	KS Javornik - Koroška Bela	6.576,02	6.576,02	5.662,68	86,11	86,11
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.068,02	987,54	850,69	79,65	86,14
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.807,00	2.807,00	2.030,51	72,34	72,34
4025	Tekoče vzdrževanje	0,00	300,00	300,00	0,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.701,00	2.481,48	2.481,48	91,87	100,00

KS BLEJSKA DOBRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4080	**KS BLEJSKA DOBRAVA**	**22.882,83**	**22.882,83**	**17.805,67**	**77,81**	**77,81**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**3.522,83**	**3.522,83**	**3.099,01**	**87,97**	**87,97**
0403	Druge skupne administrativne službe	3.522,83	3.522,83	3.099,01	87,97	87,97
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	3.522,83	3.522,83	3.099,01	87,97	87,97
4084	Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava	1.140,00	1.140,00	799,29	70,11	70,11
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	989,00	989,00	799,29	80,82	80,82
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	151,00	151,00	0,00	0,00	0,00
4087	Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava	1.062,83	1.062,83	1.025,07	96,45	96,45
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.062,83	1.062,83	1.025,07	96,45	96,45
4089	Akcije v KS Blejska Dobrava	1.320,00	1.320,00	1.274,65	96,56	96,56
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.139,00	1.290,00	1.274,65	111,91	98,81
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	151,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**19.360,00**	**19.360,00**	**14.706,66**	**75,96**	**75,96**
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	19.360,00	19.360,00	14.706,66	75,96	75,96
06029001	Delovanje ožjih delov občin	19.360,00	19.360,00	14.706,66	75,96	75,96
4080	KS Blejska Dobrava	19.360,00	19.360,00	14.706,66	75,96	75,96
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.830,00	3.830,00	1.853,90	48,40	48,40
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	9.652,00	9.812,00	8.014,70	83,04	81,68
4025	Tekoče vzdrževanje	118,00	218,00	215,68	182,78	98,94
4029	Drugi operativni odhodki	5.760,00	5.500,00	4.622,38	80,25	84,04

KS PLAVŽ

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4090	**KS PLAVŽ**	**12.539,20**	**12.539,20**	**10.587,14**	**84,43**	**84,43**
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**4.540,00**	**4.540,00**	**3.882,18**	**85,51**	**85,51**
0403	Druge skupne administrativne službe	4.540,00	4.540,00	3.882,18	85,51	85,51
04039002	Izvedba protokolarnih dogodkov	4.540,00	4.540,00	3.882,18	85,51	85,51
4094	Krajevni praznik - KS Plavž	910,00	910,00	500,55	55,01	55,01
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	910,00	910,00	500,55	55,01	55,01
4097	Novoletna obdaritev - KS Plavž	2.330,00	2.330,00	2.329,23	99,97	99,97
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.330,00	2.330,00	2.329,23	99,97	99,97
4099	Akcije v KS Plavž	1.300,00	1.300,00	1.052,40	80,95	80,95
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.300,00	1.300,00	1.052,40	80,95	80,95
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**7.999,20**	**7.999,20**	**6.704,96**	**83,82**	**83,82**
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	7.999,20	7.999,20	6.704,96	83,82	83,82
06029001	Delovanje ožjih delov občin	7.999,20	7.999,20	6.704,96	83,82	83,82
4090	KS Plavž	7.999,20	7.999,20	6.704,96	83,82	83,82
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.335,00	1.322,00	1.278,26	95,75	96,69
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.345,00	3.345,00	2.095,00	62,63	62,63
4029	Drugi operativni odhodki	3.319,20	3.332,20	3.331,70	100,38	99,98

OBČINSKA UPRAVA

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
5000	**OBČINSKA UPRAVA**	**26.570.862,33**	**26.570.787,10**	**19.665.202,34**	**74,01**	**74,01**
02	**EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA**	**18.500,00**	**18.500,00**	**16.799,90**	**90,81**	**90,81**
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	18.500,00	18.500,00	16.799,90	90,81	90,81
02029001	Urejanje na področju fiskalne politike	18.500,00	18.500,00	16.799,90	90,81	90,81
5000	Stroški plačilnega prometa	18.500,00	18.500,00	16.799,90	90,81	90,81
4029	Drugi operativni odhodki	18.500,00	18.500,00	16.799,90	90,81	90,81
03	**ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ**	**10.000,00**	**10.000,00**	**9.035,43**	**90,35**	**90,35**
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	10.000,00	10.000,00	9.035,43	90,35	90,35
03029002	Mednarodno sodelovanje občin	10.000,00	10.000,00	9.035,43	90,35	90,35
5010	Mednarodno sodelovanje	10.000,00	10.000,00	9.035,43	90,35	90,35
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.000,00	9.700,00	8.735,43	87,35	90,06
4024	Izdatki za službena potovanja	0,00	300,00	300,00	0,00	100,00
04	**SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE**	**372.300,00**	**372.300,00**	**135.774,13**	**36,47**	**36,47**
0402	Informatizacija uprave	65.700,00	65.700,00	58.561,10	89,13	89,13
04029001	Informacijska infrastruktura	65.700,00	65.700,00	58.561,10	89,13	89,13
5020	Informacijska infrastruktura	65.700,00	65.700,00	58.561,10	89,13	89,13
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	23.100,00	22.270,00	21.052,02	91,13	94,53
4025	Tekoče vzdrževanje	31.600,00	32.230,00	28.984,82	91,72	89,93
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.500,00	2.700,00	2.666,02	106,64	98,74
4202	Nakup opreme	1.500,00	1.500,00	455,15	30,34	30,34
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.000,00	5.000,00	4.084,88	81,70	81,70
4207	Nakup nematerialnega premoženja	2.000,00	2.000,00	1.318,21	65,91	65,91
0403	Druge skupne administrativne službe	306.600,00	306.600,00	77.213,03	25,18	25,18
04039001	Obveščanje domače in tuje javnosti	3.000,00	3.000,00	2.314,47	77,15	77,15
5030	Objave in razpisi	3.000,00	3.000,00	2.314,47	77,15	77,15
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.000,00	3.000,00	2.314,47	77,15	77,15
04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	303.600,00	303.600,00	74.898,56	24,67	24,67
9000	Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov	303.600,00	303.600,00	74.898,56	24,67	24,67
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	1.809,82	18,10	18,10
4021	Posebni material in storitve	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	25.000,00	25.000,00	12.581,60	50,33	50,33
4025	Tekoče vzdrževanje	17.000,00	17.000,00	15.921,01	93,65	93,65
4029	Drugi operativni odhodki	13.100,00	13.100,00	12.640,00	96,49	96,49
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	205.000,00	205.000,00	11.216,53	5,47	5,47
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	31.000,00	31.000,00	20.729,60	66,87	66,87
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**2.013.414,59**	**2.022.229,59**	**1.850.668,51**	**91,92**	**91,52**
0601	Delovanje na področju lok. samoupr. ter koord. vladne in lokalne ravni	88.272,55	88.387,55	59.699,42	67,63	67,54
06019002	Nacionalno združenje lokalnih skupnosti	5.000,00	5.115,00	5.114,48	102,29	99,99
5060	Članarine	5.000,00	5.115,00	5.114,48	102,29	99,99
4029	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.115,00	5.114,48	102,29	99,99
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	83.272,55	83.272,55	54.584,94	65,55	65,55
7000	Razvojni projekti	28.190,40	28.190,40	7.866,39	27,90	27,90
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	285,00	284,87	0,00	99,95
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.852,00	2.852,00	2.550,24	89,42	89,42
4025	Tekoče vzdrževanje	5.338,40	5.053,40	5.031,28	94,25	99,56

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4202	Nakup opreme	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
7010	Razvojni projekti RRA	51.489,71	51.485,24	43.121,64	83,75	83,76
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	7.174,98	7.174,98	7.148,75	99,63	99,63
4135	Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	44.314,73	44.310,26	35.972,89	81,18	81,18
7260	Vodenje in upravljanje LAS za razvoj podeželja	3.592,44	3.596,91	3.596,91	100,12	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	3.592,44	3.596,91	3.596,91	100,12	100,00
0603	Dejavnost občinske uprave	1.925.142,04	1.933.842,04	1.790.969,09	93,03	92,61
06039001	Administracija občinske uprave	1.810.342,04	1.818.842,04	1.687.418,49	93,21	92,77
5070	Plače in drugi osebni prejemki	1.676.741,04	1.676.741,04	1.572.230,43	93,77	93,77
4000	Plače in dodatki	1.254.527,67	1.240.425,67	1.163.317,38	92,73	93,78
4001	Regres za letni dopust	53.928,37	67.507,37	67.506,95	125,18	100,00
4002	Povračila in nadomestila	78.023,22	78.023,22	72.725,76	93,21	93,21
4003	Sredstva za delovno uspešnost	45.113,04	45.113,04	44.684,67	99,05	99,05
4004	Sredstva za nadurno delo	5.000,00	5.000,00	2.183,85	43,68	43,68
4009	Drugi izdatki zaposlenim	3.080,79	3.080,79	2.673,15	86,77	86,77
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	115.845,15	115.845,15	103.983,43	89,76	89,76
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	92.807,02	92.807,02	86.428,35	93,13	93,13
4012	Prispevek za zaposlovanje	785,39	785,39	747,23	95,14	95,14
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.308,98	1.308,98	1.211,61	92,56	92,56
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	21.921,41	22.444,41	22.443,95	102,38	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	4.400,00	4.400,00	4.324,10	98,28	98,28
5110	Stroški materiala in storitev	88.700,00	90.200,00	81.788,97	92,21	90,68
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	38.000,00	38.500,00	35.283,13	92,85	91,64
4021	Posebni material in storitve	5.300,00	4.150,00	3.052,31	57,59	73,55
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	21.000,00	21.000,00	19.137,23	91,13	91,13
4023	Prevozni stroški in storitve	4.100,00	5.100,00	5.039,79	122,92	98,82
4024	Izdatki za službena potovanja	2.800,00	3.950,00	3.580,48	127,87	90,65
4029	Drugi operativni odhodki	17.500,00	17.500,00	15.696,03	89,69	89,69
6740	Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov	44.901,00	51.901,00	33.399,09	74,38	64,35
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.700,00	2.900,00	2.527,09	68,30	87,14
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.600,00	15.595,00	15.590,86	974,43	99,97
4023	Prevozni stroški in storitve	784,00	784,00	472,56	60,28	60,28
4024	Izdatki za službena potovanja	870,00	1.125,67	1.123,29	129,11	99,79
4025	Tekoče vzdrževanje	3.892,00	4.441,33	4.440,70	114,10	99,99
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	20.055,00	20.055,00	7.486,00	37,33	37,33
4029	Drugi operativni odhodki	12.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	2.000,00	2.000,00	1.758,59	87,93	87,93
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delov. občin	114.800,00	115.000,00	103.550,60	90,20	90,04
5140	Stroški materiala in storitev	96.800,00	95.300,00	85.385,99	88,21	89,60
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.700,00	1.700,00	1.536,04	90,36	90,36
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	58.600,00	58.600,00	50.766,28	86,63	86,63
4023	Prevozni stroški in storitve	10.800,00	11.735,00	11.734,61	108,65	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	25.700,00	23.265,00	21.349,06	83,07	91,76
5150	Program modernizacije uprave	17.000,00	18.700,00	18.164,61	106,85	97,14

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4202	Nakup opreme	2.000,00	6.000,00	5.508,20	275,41	91,80
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	15.000,00	12.700,00	12.656,41	84,38	99,66
5160	Protokolarni objekt	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
07	**OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH**	**972.374,13**	**991.274,13**	**866.561,53**	**89,12**	**87,42**
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	972.374,13	991.274,13	866.561,53	89,12	87,42
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	328.460,00	328.460,00	226.179,23	68,86	68,86
3031	Sredstva za zveze, zaščito in reševanje	328.460,00	328.460,00	226.179,23	68,86	68,86
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	46.300,00	46.300,00	40.202,07	86,83	86,83
4021	Posebni material in storitve	22.160,00	28.540,60	12.784,37	57,69	44,79
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.200,00	10.200,00	239,31	2,35	2,35
4024	Izdatki za službena potovanja	350,00	350,00	0,00	0,00	0,00
4025	Tekoče vzdrževanje	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	7.800,00	7.800,00	3.357,37	43,04	43,04
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.650,00	5.650,00	5.650,00	100,00	100,00
4202	Nakup opreme	180.000,00	180.000,00	157.702,15	87,61	87,61
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	20.000,00	13.619,40	4.901,96	24,51	35,99
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	17.000,00	17.000,00	1.342,00	7,89	7,89
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	643.914,13	662.814,13	640.382,30	99,45	96,62
3041	Gasilska zveza	19.120,00	19.120,00	13.651,44	71,40	71,40
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	19.120,00	19.120,00	13.651,44	71,40	71,40
3051	Prostovolja gasilska društva	148.907,13	148.816,47	132.149,98	88,75	88,80
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	129.516,00	129.516,00	129.516,00	100,00	100,00
4310	Inv.transferi neprofit.org.in ustanovam	19.391,13	19.300,47	2.633,98	13,58	13,65
3061	Javni zavod GARS	475.887,00	494.877,66	494.580,88	103,93	99,94
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	416.977,00	435.877,00	435.580,22	104,46	99,93
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	58.910,00	59.000,66	59.000,66	100,15	100,00
08	**NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST**	**17.440,64**	**17.440,64**	**14.665,08**	**84,09**	**84,09**
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	17.440,64	17.440,64	14.665,08	84,09	84,09
08029001	Prometna varnost	17.440,64	17.440,64	14.665,08	84,09	84,09
5170	Svet za preventivo	17.440,64	17.440,64	14.665,08	84,09	84,09
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.593,00	5.893,00	4.739,02	103,18	80,42
4025	Tekoče vzdrževanje	1.500,00	1.500,00	1.443,02	96,20	96,20
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.281,00	1.281,00	1.178,52	92,00	92,00
4029	Drugi operativni odhodki	4.359,64	3.059,64	2.609,47	59,86	85,29
4201	Nakup prevoznih sredstev	707,00	707,00	706,87	99,98	99,98
4202	Nakup opreme	5.000,00	5.000,00	3.988,18	79,76	79,76
10	**TRG DELA IN DELOVNI POGOJI**	**46.000,00**	**46.000,00**	**39.561,34**	**86,00**	**86,00**
1003	Aktivna politika zaposlovanja	46.000,00	46.000,00	39.561,34	86,00	86,00
10039001	Povečanje zaposljivosti	46.000,00	46.000,00	39.561,34	86,00	86,00
6000	Javna dela	46.000,00	46.000,00	39.561,34	86,00	86,00
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	46.000,00	46.000,00	39.561,34	86,00	86,00

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
11	**KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO**	**306.256,47**	**306.256,47**	**183.000,58**	**59,75**	**59,75**
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	167.922,19	167.922,19	57.344,42	34,15	34,15
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	167.922,19	167.922,19	57.344,42	34,15	34,15
7020	Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	25.000,00	25.000,00	22.632,13	90,53	90,53
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	22.700,00	22.700,00	21.163,43	93,23	93,23
4119	Drugi transferi posameznikom	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	1.800,00	1.800,00	1.468,70	81,59	81,59
7030	Razvoj podeželja	33.752,80	33.752,80	30.353,04	89,93	89,93
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.160,00	1.141,88	114,19	98,44
4024	Izdatki za službena potovanja	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.160,00	158,36	7,92	7,33
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	29.952,80	29.952,80	29.052,80	97,00	97,00
4135	Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	700,00	380,00	0,00	0,00	0,00
7170	LAS - projekti za razvoj podeželja	109.169,39	109.169,39	4.359,25	3,99	3,99
4021	Posebni material in storitve	7.545,38	7.545,38	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4202	Nakup opreme	8.975,09	8.975,09	4.359,25	48,57	48,57
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	85.636,46	85.636,46	0,00	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	2.012,46	2.012,46	0,00	0,00	0,00
1103	Splošne storitve v kmetijstvu	26.200,00	26.200,00	16.186,11	61,78	61,78
11039002	Zdravstveno varstvo rastlin in živali	26.200,00	26.200,00	16.186,11	61,78	61,78
7040	Varstvo živali	26.200,00	26.200,00	16.186,11	61,78	61,78
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	25.000,00	25.000,00	14.986,11	59,94	59,94
1104	Gozdarstvo	112.134,28	112.134,28	109.470,05	97,62	97,62
11049001	Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	112.134,28	112.134,28	109.470,05	97,62	97,62
8020	Vzdrževanje gozdnih cest	112.134,28	112.134,28	109.470,05	97,62	97,62
4025	Tekoče vzdrževanje	84.831,11	84.831,11	82.197,17	96,90	96,90
4029	Drugi operativni odhodki	438,17	438,17	438,17	100,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	26.865,00	26.865,00	26.834,71	99,89	99,89
12	**PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN**	**703.098,61**	**703.098,61**	**576.265,05**	**81,96**	**81,96**
1204	Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina	168.191,11	168.191,11	129.834,75	77,19	77,19
12049001	Oskrba s plinom	168.191,11	168.191,11	129.834,75	77,19	77,19
8370	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	168.191,11	168.191,11	129.834,75	77,19	77,19
4027	Kazni in odškodnine	480,00	480,00	480,00	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	1.440,60	1.440,60	1.064,80	73,91	73,91
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	100.652,91	100.652,91	82.345,95	81,81	81,81
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	57.147,81	57.147,81	38.694,00	67,71	67,71
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	8.469,79	8.469,79	7.250,00	85,60	85,60
1206	Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije	21.283,00	21.283,00	9.315,21	43,77	43,77
12069001	Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije	21.283,00	21.283,00	9.315,21	43,77	43,77
9010	Energetska sanacija	21.283,00	21.283,00	9.315,21	43,77	43,77
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.758,00	19.758,00	8.808,15	44,58	44,58
4022	Energija, voda, komunalne storitve in	1.500,00	1.500,00	485,84	32,39	32,39

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
	komunikacije					
4029	Drugi operativni odhodki	25,00	25,00	21,22	84,88	84,88
1207	Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije	513.624,50	513.624,50	437.115,09	85,10	85,10
12079001	Oskrba s toplotno energijo	513.624,50	513.624,50	437.115,09	85,10	85,10
8380	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	513.624,50	513.624,50	437.115,09	85,10	85,10
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	505.990,75	505.990,75	436.115,09	86,19	86,19
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	7.633,75	7.633,75	1.000,00	13,10	13,10
13	**PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**	**4.965.067,04**	**4.986.917,66**	**3.228.509,73**	**65,02**	**64,74**
1302	Cestni promet in infrastruktura	4.948.567,04	4.970.803,03	3.212.395,10	64,92	64,63
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	1.413.511,90	1.413.511,90	1.393.361,36	98,57	98,57
8030	Ceste	1.368.511,90	1.368.511,90	1.348.361,36	98,53	98,53
4025	Tekoče vzdrževanje	1.269.550,00	1.269.550,00	1.269.547,30	100,00	100,00
4029	Drugi operativni odhodki	98.961,90	98.961,90	78.814,06	79,64	79,64
8050	Meteorna kanalizacija	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00	100,00
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	2.378.358,47	2.384.959,09	1.220.739,55	51,33	51,18
8060	Modernizacija cest	2.044.417,50	2.081.018,12	1.083.993,42	53,02	52,09
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.694.816,20	1.746.666,82	971.374,63	57,31	55,61
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	349.601,30	334.351,30	112.618,79	32,21	33,68
8090	Poslovna cona Jesenice	333.940,97	303.940,97	136.746,13	40,95	44,99
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	275.509,30	245.509,30	136.746,13	49,63	55,70
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	58.431,67	58.431,67	0,00	0,00	0,00
13029003	Urejanje cestnega prometa	527.975,22	543.225,22	422.013,82	79,93	77,69
8110	Vzdrževanje semaforjev	47.144,00	53.249,10	48.882,83	103,69	91,80
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8.624,00	8.624,00	4.665,14	54,09	54,09
4025	Tekoče vzdrževanje	23.520,00	25.770,00	25.362,59	107,83	98,42
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	15.000,00	18.855,10	18.855,10	125,70	100,00
8120	Sofinanciranje mestnega prometa	354.432,49	369.682,49	310.417,10	87,58	83,97
4023	Prevozni stroški in storitve	8.015,40	8.015,40	7.275,18	90,77	90,77
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	15.250,00	0,00	0,00	0,00
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	346.417,09	346.417,09	303.141,92	87,51	87,51
8300	Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč	74.808,00	74.808,00	17.238,00	23,04	23,04
4025	Tekoče vzdrževanje	39.200,00	39.200,00	17.238,00	43,97	43,97
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	15.608,00	15.608,00	0,00	0,00	0,00
8390	Prometna signalizacija	51.140,73	45.035,63	45.025,89	88,04	99,98
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4021	Posebni material in storitve	1.940,73	1.131,67	1.131,67	58,31	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	47.100,00	43.903,96	43.894,22	93,19	99,98
9160	Trajnostna mobilnost	450,00	450,00	450,00	100,00	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	450,00	450,00	450,00	100,00	100,00
13029004	Cestna razsvetljava	263.534,40	263.919,77	176.280,37	66,89	66,79
8130	Upravljanje in tekoče vzdrževanje	153.860,00	153.860,00	139.191,66	90,47	90,47

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	104.860,00	104.860,00	90.250,93	86,07	86,07
4025	Tekoče vzdrževanje	49.000,00	49.000,00	48.940,73	99,88	99,88
8140	Gradnja in investicijsko vzdrževanje	109.674,40	110.059,77	37.088,71	33,82	33,70
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	107.193,18	108.617,52	36.990,13	34,51	34,06
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	2.481,22	1.442,25	98,58	3,97	6,84
13029006	Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	365.187,05	365.187,05	0,00	0,00	0,00
8350	Sofinanciranje investicij v regionalne ceste	365.187,05	365.187,05	0,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	355.215,96	355.215,96	0,00	0,00	0,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	9.971,09	9.971,09	0,00	0,00	0,00
1303	Železniški promet in infrastruktura	16.500,00	16.114,63	16.114,63	97,66	100,00
13039001	Investicijsko vzdrževanje in gradnja javne železniške infrastrukture	16.500,00	16.114,63	16.114,63	97,66	100,00
8320	Vzdrževanje cestno železniških prehodov	16.500,00	16.114,63	16.114,63	97,66	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	16.500,00	16.114,63	16.114,63	97,66	100,00
14	**GOSPODARSTVO**	**416.454,85**	**416.454,85**	**338.511,70**	**81,28**	**81,28**
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	141.831,55	141.831,55	103.705,98	73,12	73,12
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	141.831,55	141.831,55	103.705,98	73,12	73,12
7050	Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	95.000,00	95.000,00	63.282,00	66,61	66,61
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	95.000,00	95.000,00	63.282,00	66,61	66,61
7060	Programi spodbujanja malega gospodarstva	18.831,55	18.831,55	18.081,55	96,02	96,02
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	18.831,55	18.831,55	18.081,55	96,02	96,02
7130	Revitalizacija območja Fiprom	28.000,00	28.000,00	22.342,43	79,79	79,79
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	15.000,00	15.000,00	9.679,67	64,53	64,53
4025	Tekoče vzdrževanje	7.000,00	7.000,00	6.916,76	98,81	98,81
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	6.000,00	6.000,00	5.746,00	95,77	95,77
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	274.623,30	274.623,30	234.805,72	85,50	85,50
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	274.623,30	274.623,30	234.805,72	85,50	85,50
5200	Prireditve na Stari Savi	50.000,00	50.000,00	41.101,79	82,20	82,20
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	50.000,00	50.000,00	41.101,79	82,20	82,20
7070	Predstavitve in promocijsko gradivo	23.700,00	23.700,00	23.681,39	99,92	99,92
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	18.830,40	18.678,40	18.663,55	99,11	99,92
4029	Drugi operativni odhodki	4.869,60	5.021,60	5.017,84	103,04	99,93
7090	Turistične prireditve	23.000,00	23.000,00	19.049,49	82,82	82,82
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	23.000,00	23.000,00	19.049,49	82,82	82,82
7100	Razvojni programi in projekti	86.501,30	86.501,30	64.994,56	75,14	75,14
4021	Posebni material in storitve	19.000,00	19.000,00	2.200,00	11,58	11,58
4025	Tekoče vzdrževanje	1.650,00	1.650,00	1.650,00	100,00	100,00
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	535,00	535,00	528,31	98,75	98,75
4029	Drugi operativni odhodki	30,00	30,00	29,28	97,60	97,60
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.000,00	8.009,00	4.456,52	49,52	55,64
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	56.286,30	57.277,30	56.130,45	99,72	98,00
7160	Spodbujanje turistične dejavnosti	61.210,00	65.629,20	62.450,83	102,03	95,16
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	210,00	558,92	558,92	266,15	100,00
4021	Posebni material in storitve	1.000,00	720,00	701,66	70,17	97,45
4022	Energija, voda, komunalne storitve in	2.700,00	2.700,00	2.104,84	77,96	77,96

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
	komunikacije					
4023	Prevozni stroški in storitve	2.000,00	2.744,24	2.744,20	137,21	100,00
4025	Tekoče vzdrževanje	10.600,00	8.575,03	6.062,06	57,19	70,69
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.000,00	719,01	693,57	69,36	96,46
4029	Drugi operativni odhodki	14.600,00	17.532,00	17.531,42	120,08	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	5.000,00	5.000,00	83,33	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,00	100,00
4202	Nakup opreme	0,00	4.452,52	4.426,68	0,00	99,42
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	18.677,48	18.677,48	18.677,48	100,00	100,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	922,52	450,00	450,00	48,78	100,00
7240	Prireditveni prostor na Stari Savi	4.300,00	4.300,00	3.336,99	77,60	77,60
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.300,00	2.300,00	1.803,68	78,42	78,42
4025	Tekoče vzdrževanje	1.750,00	1.750,00	1.533,31	87,62	87,62
4029	Drugi operativni odhodki	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00
7250	Kolesarski sistem	25.912,00	21.492,80	20.190,67	77,92	93,94
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.740,00	1.032,00	814,35	46,80	78,91
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.070,00	1.070,00	562,77	52,60	52,60
4025	Tekoče vzdrževanje	2.730,00	2.730,00	2.200,52	80,61	80,61
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.372,00	8.110,71	8.063,72	52,46	99,42
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	5.000,00	5.708,00	5.707,22	114,14	99,99
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	2.842,09	2.842,09	0,00	100,00
15	**VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE**	**1.473.877,54**	**1.473.877,54**	**582.274,20**	**39,51**	**39,51**
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	1.417.226,54	1.417.226,54	560.238,82	39,53	39,53
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	274.664,36	274.664,36	158.508,16	57,71	57,71
8150	Gradnja in vzdrževanje odlagališč	265.388,36	265.388,36	155.769,05	58,69	58,69
4029	Drugi operativni odhodki	2.600,00	2.600,00	1.464,10	56,31	56,31
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	142.226,40	141.966,40	111.353,12	78,29	78,44
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	120.561,96	120.821,96	42.951,83	35,63	35,55
8160	Sanacije divjih odlagališč	9.276,00	9.276,00	2.739,11	29,53	29,53
4025	Tekoče vzdrževanje	4.476,00	4.476,00	0,00	0,00	0,00
4029	Drugi operativni odhodki	4.800,00	4.800,00	2.739,11	57,06	57,06
15029002	Ravnanje z odpadno vodo	1.142.562,18	1.142.562,18	401.730,66	35,16	35,16
8180	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	773.236,04	773.236,04	156.821,18	20,28	20,28
4029	Drugi operativni odhodki	4.911,80	4.911,80	2.582,14	52,57	52,57
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	227.072,84	227.072,84	103.813,14	45,72	45,72
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	408.182,26	408.182,26	48.035,33	11,77	11,77
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	133.069,14	133.069,14	2.390,57	1,80	1,80
8190	Gradnja in vzdrževanje čistilnih naprav	369.326,14	369.326,14	244.909,48	66,31	66,31
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	364.426,14	364.426,14	240.815,61	66,08	66,08
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	4.900,00	4.900,00	4.093,87	83,55	83,55
1504	Upravljanje in nadzor vodnih virov	34.920,00	34.920,00	8.964,50	25,67	25,67
15049001	Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	34.920,00	34.920,00	8.964,50	25,67	25,67
8200	Vzdrževanje vodotokov	34.920,00	34.920,00	8.964,50	25,67	25,67
4025	Tekoče vzdrževanje	34.920,00	34.920,00	8.964,50	25,67	25,67

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
1505	Pomoč in podpora ohranjanju narave	5.731,00	5.731,00	1.450,38	25,31	25,31
15059001	Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	5.731,00	5.731,00	1.450,38	25,31	25,31
7200	Trajnostno gospodarjenje z divjadjo	420,00	420,00	419,61	99,91	99,91
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	420,00	420,00	419,61	99,91	99,91
9130	Obnova naravne dediščine	5.311,00	5.311,00	1.030,77	19,41	19,41
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.000,00	5.000,00	720,00	14,40	14,40
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	311,00	311,00	310,77	99,93	99,93
1506	Splošne okoljevarstvene storitve	16.000,00	16.000,00	11.620,50	72,63	72,63
15069001	Informacijski sistem varstva okolja in narave	16.000,00	16.000,00	11.620,50	72,63	72,63
9120	Varstvo okolja	16.000,00	16.000,00	11.620,50	72,63	72,63
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	16.000,00	16.000,00	11.620,50	72,63	72,63
16	**PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST**	**2.578.681,83**	**2.624.478,83**	**1.019.684,98**	**39,54**	**38,85**
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	165.800,00	165.800,00	118.244,26	71,32	71,32
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	30.800,00	30.800,00	21.326,42	69,24	69,24
9060	Geoinformacijski sistem	30.800,00	30.800,00	21.326,42	69,24	69,24
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4025	Tekoče vzdrževanje	6.000,00	6.000,00	3.906,00	65,10	65,10
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.800,00	15.800,00	14.718,12	93,15	93,15
4029	Drugi operativni odhodki	8.000,00	8.000,00	2.702,30	33,78	33,78
16029002	Nadzor nad prostorom, onesnaževanjem okolja in narave	10.000,00	10.000,00	8.343,32	83,43	83,43
9070	Varstvo okolja	10.000,00	10.000,00	8.343,32	83,43	83,43
4029	Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	8.343,32	83,43	83,43
16029003	Prostorsko načrtovanje	125.000,00	125.000,00	88.574,52	70,86	70,86
9020	Urbanizem	125.000,00	125.000,00	88.574,52	70,86	70,86
4021	Posebni material in storitve	5.000,00	5.000,00	634,40	12,69	12,69
4029	Drugi operativni odhodki	120.000,00	120.000,00	87.940,12	73,28	73,28
1603	Komunalna dejavnost	1.959.851,83	1.960.648,83	483.227,52	24,66	24,65
16039001	Oskrba z vodo	1.388.856,49	1.388.856,49	145.068,02	10,45	10,45
8011	Vzdrževanje hidrantega omrežja	3.920,00	3.920,00	0,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.920,00	3.920,00	0,00	0,00	0,00
8230	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	1.384.936,49	1.384.936,49	145.068,02	10,47	10,47
4029	Drugi operativni odhodki	3.290,43	3.290,43	2.482,32	75,44	75,44
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	939.653,34	932.998,34	119.241,10	12,69	12,78
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	241.992,72	248.647,72	23.344,60	9,65	9,39
16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	136.253,25	136.253,25	13.345,79	9,79	9,79
8360	Pokopališče Blejska Dobrava	136.253,25	136.253,25	13.345,79	9,79	9,79
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	131.353,25	131.353,25	8.445,79	6,43	6,43
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	4.900,00	4.900,00	4.900,00	100,00	100,00
16039003	Objekti za rekreacijo	409.716,09	409.716,09	303.606,36	74,10	74,10
8041	Druge javne površine	256.838,02	256.838,02	221.630,41	86,29	86,29
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.000,00	1.000,00	729,73	72,97	72,97
4025	Tekoče vzdrževanje	233.151,02	232.745,83	202.495,49	86,85	87,00

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	20.687,00	21.092,19	18.405,19	88,97	87,26
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
8240	Otroška igrišča	152.878,07	152.878,07	81.975,95	53,62	53,62
4025	Tekoče vzdrževanje	52.878,07	52.878,07	33.990,91	64,28	64,28
4202	Nakup opreme	44.611,40	44.611,40	44.603,20	99,98	99,98
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	55.388,60	55.388,60	3.381,84	6,11	6,11
16039004	Praznično urejanje naselij	18.000,00	18.000,00	17.115,34	95,09	95,09
8330	Praznična okrasitev naselij	18.000,00	18.000,00	17.115,34	95,09	95,09
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	18.000,00	18.000,00	17.115,34	95,09	95,09
16039005	Druge komunalne dejavnosti	7.026,00	7.823,00	4.092,01	58,24	52,31
5180	Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin	4.026,00	4.026,00	1.774,01	44,06	44,06
4029	Drugi operativni odhodki	4.026,00	4.026,00	1.774,01	44,06	44,06
8410	Plakatiranje	3.000,00	3.797,00	2.318,00	77,27	61,05
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.000,00	3.797,00	2.318,00	77,27	61,05
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	291.030,00	336.030,00	312.209,46	107,28	92,91
16059002	Spodbujanje stanovanjske gradnje	114.000,00	187.400,00	177.484,20	155,69	94,71
9040	Gradnja, nakup in investicijsko vzdževanje stanovanj	114.000,00	187.400,00	177.484,20	155,69	94,71
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	114.000,00	187.400,00	177.484,20	155,69	94,71
16059003	Drugi programi na stanovanjskem področju	177.030,00	148.630,00	134.725,26	76,10	90,64
9030	Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj	177.030,00	148.630,00	134.725,26	76,10	90,64
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	35.000,00	24.000,00	23.683,47	67,67	98,68
4021	Posebni material in storitve	5.500,00	2.800,00	2.238,94	40,71	79,96
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	9.600,00	4.600,00	2.935,80	30,58	63,82
4025	Tekoče vzdrževanje	58.930,00	51.930,00	48.677,39	82,60	93,74
4029	Drugi operativni odhodki	68.000,00	65.300,00	57.189,66	84,10	87,58
1606	Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno d., kmet. gozd.,stavb.)	162.000,00	162.000,00	106.003,74	65,43	65,43
16069001	Urejanje občinskih zemljišč	15.000,00	15.000,00	8.356,48	55,71	55,71
9090	Urejanje občinskih zemljišč - predpriprava investicije	15.000,00	15.000,00	8.356,48	55,71	55,71
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
4021	Posebni material in storitve	8.000,00	8.000,00	4.967,81	62,10	62,10
4029	Drugi operativni odhodki	6.500,00	6.500,00	3.388,67	52,13	52,13
16069002	Nakup zemljišč	147.000,00	147.000,00	97.647,26	66,43	66,43
8280	Pridobivanje zemljišč za infrastr. objekte	56.000,00	56.000,00	36.647,26	65,44	65,44
4021	Posebni material in storitve	10.000,00	10.000,00	9.267,40	92,67	92,67
4029	Drugi operativni odhodki	8.000,00	8.000,00	4.223,06	52,79	52,79
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	38.000,00	38.000,00	23.156,80	60,94	60,94
9110	Pridobivanje stavbnih zemljišč	91.000,00	91.000,00	61.000,00	67,03	67,03
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	91.000,00	91.000,00	61.000,00	67,03	67,03
17	**ZDRAVSTVENO VARSTVO**	**2.200,00**	**2.200,00**	**2.198,70**	**99,94**	**99,94**
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	2.200,00	2.200,00	2.198,70	99,94	99,94
17069001	Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja	2.200,00	2.200,00	2.198,70	99,94	99,94
6040	Zdravstvena kolonija	2.200,00	2.200,00	2.198,70	99,94	99,94
4119	Drugi transferi posameznikom	2.200,00	2.200,00	2.198,70	99,94	99,94
18	**KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**	**5.035.197,19**	**5.035.197,19**	**3.691.939,91**	**73,32**	**73,32**

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	2.196.637,31	2.202.310,95	1.248.212,11	56,82	56,68
18029001	Nepremična kulturna dediščina	1.913.143,83	1.918.817,47	997.630,50	52,15	51,99
6070	Spomeniško varstvene akcije	24.000,00	29.673,64	25.575,84	106,57	86,19
4021	Posebni material in storitve	15.000,00	21.717,32	17.870,84	119,14	82,29
4025	Tekoče vzdrževanje	2.000,00	956,32	915,00	45,75	95,68
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	7.000,00	7.000,00	6.790,00	97,00	97,00
6072	Obnova Ruardove graščine	1.889.143,83	1.889.143,83	972.054,66	51,45	51,45
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.889.143,83	1.889.143,83	972.054,66	51,45	51,45
18029002	Premična kulturna dediščina	283.493,48	283.493,48	250.581,61	88,39	88,39
6080	Gornjesavski muzej	283.493,48	283.493,48	250.581,61	88,39	88,39
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.794,48	1.794,48	1.794,48	100,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	281.699,00	281.699,00	248.787,13	88,32	88,32
1803	Programi v kulturi	1.041.532,68	1.035.859,04	968.181,76	92,96	93,47
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	498.199,00	498.199,00	466.467,83	93,63	93,63
6090	Občinska knjižnica	498.199,00	498.199,00	466.467,83	93,63	93,63
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	498.199,00	498.199,00	466.467,83	93,63	93,63
18039002	Umetniški programi	327.266,68	321.593,04	297.522,09	90,91	92,52
6120	Gledališče Toneta Čufarja	327.266,68	321.593,04	297.522,09	90,91	92,52
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.410,68	5.410,68	5.410,68	100,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	321.856,00	316.182,36	292.111,41	90,76	92,39
18039003	Ljubiteljska kultura	110.967,00	110.967,00	109.343,71	98,54	98,54
6130	Kulturni projekti	20.000,00	20.000,00	18.628,24	93,14	93,14
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	20.000,00	20.000,00	18.628,24	93,14	93,14
6140	Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov	59.212,00	59.212,00	58.960,47	99,58	99,58
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	700,00	700,00	685,15	97,88	97,88
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	58.512,00	58.512,00	58.275,32	99,60	99,60
6860	Javni kulturni programi	31.755,00	31.755,00	31.755,00	100,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	31.755,00	31.755,00	31.755,00	100,00	100,00
18039005	Drugi programi v kulturi	105.100,00	105.100,00	94.848,13	90,25	90,25
6160	Občinska knjižnica	71.000,00	71.000,00	61.735,73	86,95	86,95
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	71.000,00	71.000,00	61.735,73	86,95	86,95
6170	Gornjesavski muzej	6.100,00	6.100,00	5.126,68	84,04	84,04
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	6.100,00	6.100,00	5.126,68	84,04	84,04
6180	Gledališče Toneta Čufarja	28.000,00	28.000,00	27.985,72	99,95	99,95
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	25.000,00	25.000,00	24.985,72	99,94	99,94
1804	Podpora posebnim skupinam	12.313,00	12.313,00	0,00	0,00	0,00
18049004	Programi drugih posebnih skupin	12.313,00	12.313,00	0,00	0,00	0,00
6910	Delovanje Društev upokojencev	12.313,00	12.313,00	0,00	0,00	0,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	12.313,00	12.313,00	0,00	0,00	0,00
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	1.784.714,20	1.784.714,20	1.475.546,04	82,68	82,68
18059001	Programi športa	1.487.021,20	1.487.021,20	1.195.187,96	80,37	80,37
6200	Dejavnost zavoda za šport	491.182,80	488.407,80	439.023,43	89,38	89,89
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	491.182,80	488.407,80	439.023,43	89,38	89,89

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
6210	Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov	173.545,00	149.338,94	102.405,10	59,01	68,57
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	173.545,00	149.338,94	102.405,10	59,01	68,57
6220	Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objekt	499.693,40	526.868,56	332.499,58	66,54	63,11
4200	Nakup zgradb in prostorov	117.400,00	117.400,00	117.300,00	99,91	99,91
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	382.293,40	409.468,56	215.199,58	56,29	52,56
6350	Tradicionalne športne prireditve	2.600,00	2.405,90	2.248,35	86,48	93,45
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.600,00	2.405,90	2.248,35	86,48	93,45
6780	Programi športa	320.000,00	320.000,00	319.011,50	99,69	99,69
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	319.455,31	319.455,31	318.466,81	99,69	99,69
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	544,69	544,69	544,69	100,00	100,00
18059002	Programi za mladino	297.693,00	297.693,00	280.358,08	94,18	94,18
5190	Delovanje mladinskega sveta	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
6360	Mladinski center	113.275,00	113.275,00	107.022,98	94,48	94,48
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	113.275,00	113.275,00	107.022,98	94,48	94,48
6380	Preventivni projekti	13.000,00	13.000,00	12.503,13	96,18	96,18
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	6.287,53	6.287,53	6.287,53	100,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	6.712,47	6.712,47	6.215,60	92,60	92,60
6390	Mladinsko letovišče	136.032,00	136.032,00	126.595,97	93,06	93,06
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	27.860,00	27.860,00	26.823,33	96,28	96,28
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	105.000,00	105.000,00	96.600,64	92,00	92,00
4208	Študije o izvedlj. projektov ,proj.dokument.,nadzor in inves	3.172,00	3.172,00	3.172,00	100,00	100,00
6830	Mladinski projekti	30.386,00	30.386,00	29.236,00	96,22	96,22
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	13.000,00	13.000,00	11.850,00	91,15	91,15
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	17.386,00	17.386,00	17.386,00	100,00	100,00
19	**IZOBRAŽEVANJE**	**5.740.467,72**	**5.766.705,07**	**5.551.110,75**	**96,70**	**96,26**
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	3.795.133,22	3.773.069,00	3.667.960,73	96,65	97,21
19029001	Vrtci	3.795.133,22	3.773.069,00	3.667.960,73	96,65	97,21
6400	Subvencije otroškega varstva	3.263.666,82	3.241.602,60	3.177.955,62	97,37	98,04
4119	Drugi transferi posameznikom	2.684.851,93	2.674.552,71	2.622.930,75	97,69	98,07
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	578.814,89	567.049,89	555.024,87	95,89	97,88
6401	Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev	44.000,00	44.000,00	35.171,51	79,94	79,94
4119	Drugi transferi posameznikom	44.000,00	44.000,00	35.171,51	79,94	79,94
6410	Investicije v vrtce	487.466,40	487.466,40	454.833,60	93,31	93,31
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	487.466,40	487.466,40	454.833,60	93,31	93,31
1903	Primarno in sekundarno izobraževanje	1.531.744,50	1.556.182,51	1.450.635,16	94,70	93,22
19039001	Osnovno šolstvo	1.453.022,78	1.473.560,79	1.368.294,28	94,17	92,86
6420	OŠ Toneta Čufarja Jesenice	388.091,66	388.091,66	388.065,62	99,99	99,99
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	31.024,20	31.024,20	31.024,20	100,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	312.736,00	313.513,46	313.487,42	100,24	99,99
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	44.331,46	43.554,00	43.554,00	98,25	100,00
6430	OŠ Prežihovega Voranca Jesenice	249.204,12	249.204,12	245.194,78	98,39	98,39
4022	Energija, voda, komunalne storitve in	12.247,56	12.247,56	12.247,56	100,00	100,00

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
	komunikacije					
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	219.018,00	191.819,96	187.818,54	85,75	97,91
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	17.938,56	45.136,60	45.128,68	251,57	99,98
6440	OŠ Koroška Bela Jesenice	272.352,74	293.355,09	290.387,52	106,62	98,99
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.458,96	10.458,96	10.458,96	100,00	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	196.832,10	169.968,97	167.358,54	85,03	98,46
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	65.061,68	112.927,16	112.570,02	173,02	99,68
6450	OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice	532.857,26	532.857,26	437.114,01	82,03	82,03
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	66.467,00	62.375,00	59.127,97	88,96	94,79
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	466.390,26	470.482,26	377.986,04	81,05	80,34
6521	Kviz o zgodovini mesta Jesenice	500,00	35,66	0,00	0,00	0,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	500,00	35,66	0,00	0,00	0,00
6840	Zasebni osnovnošolski zavodi	2.500,00	2.484,00	0,00	0,00	0,00
4135	Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	2.500,00	2.484,00	0,00	0,00	0,00
6900	OŠ Antona Janše Radovljica	7.517,00	7.533,00	7.532,35	100,20	99,99
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	7.517,00	7.533,00	7.532,35	100,20	99,99
19039002	Glasbeno šolstvo	78.721,72	82.621,72	82.340,88	104,60	99,66
6480	Glasbena šola Jesenice	78.121,72	82.076,72	82.072,88	105,06	100,00
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	78.121,72	82.076,72	82.072,88	105,06	100,00
6850	Zasebni glasbeni zavodi	600,00	545,00	268,00	44,67	49,17
4135	Tekoča plačila storitev drugim izv.javnih sl.,ki niso PPU	600,00	545,00	268,00	44,67	49,17
1904	Terciarno izobraževanje	13.000,00	19.863,56	19.863,56	152,80	100,00
19049002	Visokošolsko izobraževanje	13.000,00	19.863,56	19.863,56	152,80	100,00
6500	Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin	13.000,00	19.863,56	19.863,56	152,80	100,00
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	13.000,00	19.863,56	19.863,56	152,80	100,00
1905	Drugi izobraževalni programi	94.280,00	94.280,00	90.726,70	96,23	96,23
19059001	Izobraževanje odraslih	94.280,00	94.280,00	90.726,70	96,23	96,23
6510	Ljudska univerza	94.280,00	94.280,00	90.726,70	96,23	96,23
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	94.280,00	94.280,00	90.726,70	96,23	96,23
1906	Pomoči šolajočim	306.310,00	323.310,00	321.924,60	105,10	99,57
19069001	Pomoči v osnovnem šolstvu	301.310,00	318.310,00	317.322,37	105,31	99,69
6461	Prevozni stroški učencev	301.310,00	318.310,00	317.322,37	105,31	99,69
4119	Drugi transferi posameznikom	301.310,00	318.310,00	317.322,37	105,31	99,69
19069004	Študijske pomoči	5.000,00	5.000,00	4.602,23	92,04	92,04
6570	Študijske pomoči	5.000,00	5.000,00	4.602,23	92,04	92,04
4119	Drugi transferi posameznikom	5.000,00	5.000,00	4.602,23	92,04	92,04
20	**SOCIALNO VARSTVO**	**1.525.108,52**	**1.525.108,52**	**1.449.392,47**	**95,04**	**95,04**
2002	Varstvo otrok in družine	49.980,00	49.980,00	43.180,00	86,39	86,39
20029001	Drugi programi v pomoč družini	49.980,00	49.980,00	43.180,00	86,39	86,39
6590	Varna hiša	9.980,00	9.980,00	9.980,00	100,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.980,00	9.980,00	9.980,00	100,00	100,00
6770	Pomoč staršem ob rojstvu otrok	40.000,00	40.000,00	33.200,00	83,00	83,00
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	40.000,00	40.000,00	33.200,00	83,00	83,00
2004	Izvajanje programov socialnega varstva	1.475.128,52	1.475.128,52	1.406.212,47	95,33	95,33
20049001	Centri za socialno delo	20.799,36	20.799,36	20.799,36	100,00	100,00
6600	Center za socialno delo Jesenice	20.799,36	20.799,36	20.799,36	100,00	100,00

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4133	Tekoči transferi v jav.zavode	20.799,36	20.799,36	20.799,36	100,00	100,00
20049002	Socialno varstvo invalidov	7.043,00	7.005,99	6.499,95	92,29	92,78
6610	Družinski pomočniki	7.043,00	7.005,99	6.499,95	92,29	92,78
4119	Drugi transferi posameznikom	7.043,00	7.005,99	6.499,95	92,29	92,78
20049003	Socialno varstvo starih	1.086.893,48	1.086.930,49	1.047.823,76	96,41	96,40
6620	Zavodsko varstvo	650.200,00	648.056,57	609.000,03	93,66	93,97
4029	Drugi operativni odhodki	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
4119	Drugi transferi posameznikom	650.000,00	647.856,57	609.000,03	93,69	94,00
6630	Pomoč na domu	428.000,00	430.143,43	430.143,41	100,50	100,00
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	420.000,00	422.459,62	422.459,60	100,59	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	8.000,00	7.683,81	7.683,81	96,05	100,00
6890	Brezplačni prevozi za starostnike	8.693,48	8.730,49	8.680,32	99,85	99,43
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.185,00	3.222,01	3.222,01	101,16	100,00
4023	Prevozni stroški in storitve	945,00	945,00	894,83	94,69	94,69
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	4.563,48	4.563,48	4.563,48	100,00	100,00
20049004	Socialno varstvo materialno ogroženih	274.311,44	274.311,44	245.321,82	89,43	89,43
6650	Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti	42.051,44	42.451,44	42.451,44	100,95	100,00
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	42.051,44	42.451,44	42.451,44	100,95	100,00
6680	Pogrebni stroški socialno ogroženih	4.300,00	4.300,00	4.015,07	93,37	93,37
4119	Drugi transferi posameznikom	4.300,00	4.300,00	4.015,07	93,37	93,37
6720	Pomoč brezdomcem	7.960,00	7.560,00	4.897,70	61,53	64,78
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	420,00	420,00	317,40	75,57	75,57
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.240,00	3.862,97	2.142,09	40,88	55,45
4025	Tekoče vzdrževanje	300,00	1.277,03	1.277,03	425,68	100,00
4119	Drugi transferi posameznikom	2.000,00	2.000,00	1.161,18	58,06	58,06
9050	Subvencioniranje najemnin	220.000,00	220.000,00	193.957,61	88,16	88,16
4119	Drugi transferi posameznikom	220.000,00	220.000,00	193.957,61	88,16	88,16
20049005	Socialno varstvo zasvojenih	19.587,86	19.587,86	19.587,86	100,00	100,00
6730	Komuna	19.587,86	19.587,86	19.587,86	100,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	19.587,86	19.587,86	19.587,86	100,00	100,00
20049006	Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	66.493,38	66.493,38	66.179,72	99,53	99,53
6690	Območno združenje Rdečega križa	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,00	100,00
6700	Humanitarni projekti in programi	41.863,38	41.863,38	41.863,38	100,00	100,00
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.863,38	5.863,38	5.863,38	100,00	100,00
4120	Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00	100,00
6710	Lokalna akcijska skupina - LAS	2.630,00	2.630,00	2.316,34	88,07	88,07
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.100,00	1.100,00	967,49	87,95	87,95
4029	Drugi operativni odhodki	1.530,00	1.530,00	1.348,85	88,16	88,16
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**44.073,20**	**44.073,20**	**39.248,35**	**89,05**	**89,05**
2201	Servisiranje javnega dolga	44.073,20	44.073,20	39.248,35	89,05	89,05
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja pror. - domače zadolž.	43.200,00	43.200,00	39.175,15	90,68	90,68
9530	Odplačilo obresti	43.200,00	43.200,00	39.175,15	90,68	90,68
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	41.100,00	41.100,00	37.288,06	90,73	90,73

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	2.100,00	2.100,00	1.887,09	89,86	89,86
22019002	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	873,20	873,20	73,20	8,38	8,38
9540	Stroški financiranja in upravljanja z dolgom	873,20	873,20	73,20	8,38	8,38
4029	Drugi operativni odhodki	873,20	873,20	73,20	8,38	8,38
23	**INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI**	**330.350,00**	**208.674,80**	**70.000,00**	**21,19**	**33,55**
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
23029001	Rezerva občine	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
9510	Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreč	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
4091	Proračunska rezerva	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00	100,00
2303	Splošna proračunska rezervacija	260.350,00	138.674,80	0,00	0,00	0,00
23039001	Splošna proračunska rezervacija	260.350,00	138.674,80	0,00	0,00	0,00
9520	Splošna proračunska rezervacija	260.350,00	138.674,80	0,00	0,00	0,00
4090	Splošna proračunska rezervacija	260.350,00	138.674,80	0,00	0,00	0,00

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

A. BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
9800	**MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO**	**607.018,83**	**607.018,83**	**569.351,10**	**93,79**	**93,79**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**607.018,83**	**607.018,83**	**569.351,10**	**93,79**	**93,79**
0603	Dejavnost občinske uprave	607.018,83	607.018,83	569.351,10	93,79	93,79
06039001	Administracija občinske uprave	584.518,83	587.787,52	550.120,21	94,12	93,59
9810	Plače in drugi osebni prejemki	387.088,83	413.499,34	406.387,18	104,99	98,28
4000	Plače in dodatki	283.014,70	301.725,17	295.911,29	104,56	98,07
4001	Regres za letni dopust	13.310,99	17.185,03	17.185,03	129,10	100,00
4002	Povračila in nadomestila	25.627,48	25.627,48	24.470,53	95,49	95,49
4003	Sredstva za delovno uspešnost	6.885,11	6.900,11	6.898,11	100,19	99,97
4004	Sredstva za nadurno delo	5.000,00	5.000,00	4.889,52	97,79	97,79
4009	Drugi izdatki zaposlenim	762,26	762,26	762,26	100,00	100,00
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	26.098,63	27.908,63	27.905,27	106,92	99,99
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	20.908,40	22.602,40	22.593,56	108,06	99,96
4012	Prispevek za zaposlovanje	176,94	201,94	200,95	113,57	99,51
4013	Prispevek za starševsko varstvo	294,90	326,90	325,27	110,30	99,50
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	5.009,42	5.259,42	5.245,39	104,71	99,73
9820	Materialni stroški	197.430,00	174.288,18	143.733,03	72,80	82,47
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	27.890,00	21.751,46	12.106,11	43,41	55,66
4021	Posebni material in storitve	21.460,00	25.960,00	24.403,01	113,71	94,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	40.500,00	46.675,69	43.400,66	107,16	92,98
4023	Prevozni stroški in storitve	15.060,00	15.060,00	13.366,36	88,75	88,75
4024	Izdatki za službena potovanja	3.550,00	3.550,00	3.387,59	95,43	95,43
4025	Tekoče vzdrževanje	20.800,00	19.819,00	14.699,71	70,67	74,17
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	51.970,00	28.106,03	23.699,76	45,60	84,32
4029	Drugi operativni odhodki	16.200,00	13.366,00	8.669,83	53,52	64,86
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delov. občin	22.500,00	19.231,31	19.230,89	85,47	100,00
9830	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave	22.500,00	19.231,31	19.230,89	85,47	100,00
4202	Nakup opreme	15.370,00	9.300,05	9.299,63	60,51	100,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	7.130,00	9.931,26	9.931,26	139,29	100,00
SKUPAJ:		**27.702.177,56**	**27.702.177,56**	**20.714.244,36**	**74,77**	**74,77**

OBČINSKA UPRAVA

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
5000	**OBČINSKA UPRAVA**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
0601	Delovanje na področju lok. samoupr. ter koord. vladne in lokalne ravni	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
06019003	Povezovanje lokalnih skupnosti	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
7010	Razvojni projekti RRA	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4415	Povečanje drugih finančnih naložb	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
SKUPAJ:		**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

OBČINSKA UPRAVA

C. RAČUN FINANCIRANJA

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
5000	**OBČINSKA UPRAVA**	**959.108,96**	**959.108,96**	**904.400,36**	**94,30**	**94,30**
22	**SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA**	**959.108,96**	**959.108,96**	**904.400,36**	**94,30**	**94,30**
2201	Servisiranje javnega dolga	959.108,96	959.108,96	904.400,36	94,30	94,30
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja pror. - domače zadolž.	959.108,96	959.108,96	904.400,36	94,30	94,30
9500	Odplačilo dolga	959.108,96	959.108,96	904.400,36	94,30	94,30
5501	ODPLAČILA KREDITOV POSLOVNIM BANKAM	851.421,36	851.421,36	800.606,84	94,03	94,03
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	107.687,60	107.687,60	103.793,52	96,38	96,38
SKUPAJ:		**959.108,96**	**959.108,96**	**904.400,36**	**94,30**	**94,30**

NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV 2022 - 2025

PU	Podprogram	Projekt		PP	SKUPAJ: Sprejeta vrednost *	SKUPAJ: Veljavna vrednost**	SKUPAJ: Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	LETO 2022: Sprejeti plan	LETO 2022: Veljavni plan	LETO 2022: Realizacija	LETO 2022: RE / SP	LETO 2022: RE / VP
5000	**OBČINSKA UPRAVA**									**11.814.225,2**	**12.019.810,3**	**6.195.016,5**	**52,4%**	**51,5%**
	0402	**Informatizacija uprave**								**8.500,00**	**8.500,00**	**5.858,24**	**68,9%**	**68,9%**
	04029001	**Informacijska infrastruktura**								**8.500,00**	**8.500,00**	**5.858,24**	**68,9%**	**68,9%**
		OB041-06-0006	Informatizacija uprave	5020	79.585,50	79.585,50	24.443,74	1/1/2016	12/31/2027	8.500,00	8.500,00	5.858,24	68,9%	68,9%
	0403	**Druge skupne administrativne službe**								**236.000,00**	**236.000,00**	**31.946,13**	**13,5%**	**13,5%**
	04039003	**Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**								**236.000,00**	**236.000,00**	**31.946,13**	**13,5%**	**13,5%**
		OB041-06-0052	Investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov	9000	385.004,66	394.004,66	128.921,19	1/1/2018	12/31/2027	55.000,00	64.000,00	18.916,53	34,4%	29,6%
		OB041-08-0020	Rekonstrukcija in adaptacija Hrušice 55/a	9000	389.686,40	380.686,40	21.716,00	1/1/2021	12/31/2023	181.000,00	172.000,00	13.029,60	7,2%	7,6%
	0601	**Delovanje na področju lokalne samouprave ter koordinacija vladne in lokalne ravni**								**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,0%**
	06019003	**Povezovanje lokalnih skupnosti**								**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,0%**
		OB041-16-0002	Mestni management	7000	59.672,76	59.672,76	39.172,76	7/1/2017	12/31/2026	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0%	0,0%
	0603	**Dejavnost občinske uprave**								**19.000,00**	**20.700,00**	**19.923,20**	**104,9%**	**96,2%**
	06039001	**Administracija občinske uprave**								**2.000,00**	**2.000,00**	**1.758,59**	**0,0%**	**0,0%**
		OB041-06-0057	Investicije in investicijsko vzdrževanje počitniških objektov	6740	186.079,71	186.079,71	184.838,30	1/1/2008	12/31/2027	2.000,00	2.000,00	1.758,59	87,9%	87,9%
	06039002	**Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave**								**17.000,00**	**18.700,00**	**18.164,61**	**106,9%**	**97,1%**
		OB041-06-0007	Modernizacija občinske uprave	5150	158.680,60	160.380,60	73.845,21	1/1/2017	12/31/2027	17.000,00	18.700,00	18.164,61	106,9%	97,1%
	0703	**Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami**								**310.301,13**	**310.301,13**	**231.961,35**	**74,8%**	**74,8%**
	07039001	**Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč**								**232.000,00**	**232.000,00**	**170.326,71**	**73,4%**	**73,4%**
		OB041-16-0010	Sanacija plazov	3031	117.258,95	117.258,95	74.541,51	1/1/2017	12/31/2026	32.000,00	32.000,00	11.282,56	35,3%	35,3%
		OB041-18-0005	Plazovi nad Koroško Belo	3031	386.408,49	386.408,49	360.452,64	1/1/2018	12/31/2022	185.000,00	185.000,00	159.044,15	86,0%	86,0%
		OB041-21-0017	Sofinanciranje ukrepov za odpravo zemeljskih plazov	3031	75.000,00	75.000,00	0,00	1/1/2022	12/31/2027	15.000,00	15.000,00	0,00	0,0%	0,0%
	07039002	**Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč**								**78.301,13**	**78.301,13**	**61.634,64**	**78,7%**	**78,7%**
		OB041-13-0008	Nakup gasilskih vozil za PGD	3051	293.538,00	293.538,00	224.330,00	1/1/2014	12/31/2023	0,00	0,00	0,00	-	-
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*64.288*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*0*					
		realizirani	*0*					*realizirani v 2022*	*0*					
		OB041-15-0003	Nakup gasilskih vozil za GARS Jesenice	3061	415.628,70	415.719,36	386.471,36	1/1/2016	12/31/2023	58.910,00	59.000,66	59.000,66	100,2%	100,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*233.262*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*25.247*					
		realizirani	*142.139*					*realizirani v 2022*	*25.270*					
		OB041-21-0001	Nakup opreme za PGD	3051	32.501,54	32.410,88	15.744,39	1/1/2021	12/31/2022	19.391,13	19.300,47	2.633,98	13,6%	13,6%
		OB041-21-0014	Postavitev nadstreška pod Gasilskim domom_PP	3051	20.000,00	20.000,00	0,00	1/1/2023	12/31/2023	0,00	0,00	0,00	-	-
	0802	**Policijska in kriminalistična dejavnost**								**5.707,00**	**5.707,00**	**4.695,05**	**82,3%**	**82,3%**
	8029001	**prometna varnost**								**5.707,00**	**5.707,00**	**4.695,05**	**82,3%**	**82,3%**
		OB041-20-0002	Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	5170	7.194,78	7.194,78	6.182,96	3/12/2020	12/31/2022	5.000,00	5.000,00	3.988,18	79,8%	79,8%
		OB041-20-0010	Nakup koles	5170	3.457,70	3.457,70	3.457,57	1/1/2021	12/31/2022	707,00	707,00	706,87	100,0%	100,0%
	1102	**Program reforme kmetijstva in živilstva**								**131.869,39**	**131.869,39**	**25.522,68**	**19,4%**	**19,4%**

					SKUPAJ					LETO 2022				
PU	Podprogram	Projekt		PP	Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
	11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij									**131.869,39**	**131.869,39**	**25.522,68**	**19,4%**	**19,4%**
		OB041-06-0029	Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja	7020	301.182,03	301.182,03	162.145,46	5/30/2007	12/31/2027	22.700,00	22.700,00	21.163,43	93,2%	93,2%
		OB041-19-0005	Živa dediščina	7170	93.565,92	93.565,92	5.917,00	1/1/2020	12/31/2022	87.648,92	87.648,92	0,00	0,0%	0,0%
		OB041-21-0009	Seme preteklosti je seme prihodnosti	7170	21.520,47	21.520,47	4.359,25	1/1/2022	12/31/2023	16.520,47	16.520,47	4.359,25	26,4%	26,4%
		OB041-22-0003	Košarica tradicionalnih gorenjskih jedi	7170	5.000,00	5.000,00	0,00	7/1/2022	12/31/2023	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0%	0,0%
	1104 Gozdarstvo									**26.865,00**	**26.865,00**	**26.834,71**	**99,9%**	**99,9%**
	11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest									**26.865,00**	**26.865,00**	**26.834,71**	**99,9%**	**99,9%**
		OB041-21-0010	Ureditev gozdne ceste v Vintgar	7020	190.741,50	190.741,50	26.834,71	1/1/2022	12/31/2027	26.865,00	26.865,00	26.834,71	99,9%	99,9%
	1204 Urejanje, nadzor in oskrba na področju predelave in distribucije nafte in zemeljskega plina									**166.270,51**	**166.270,51**	**128.289,95**	**77,2%**	**77,2%**
	12049001 Oskrba s plinom									**166.270,51**	**166.270,51**	**128.289,95**	**77,2%**	**77,2%**
		OB041-09-0014	Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov	8370	814.847,42	814.847,42	444.517,16	1/1/2010	12/31/2027	166.270,51	166.270,51	128.289,95	77,2%	77,2%
	1206 Urejanje področja učinkovite rabe in obnovljivih virov energije									**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-**	**-**
	12069001 Spodbujanje rabe obnovljivih virov energije									**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-**	**-**
		OB041-21-0018	OVE-Sončne elektrarne	9170	417.000,00	417.000,00	0,00	1/1/2022	12/31/2026	0,00	0,00	0,00	-	-
	1207 Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije									**513.624,50**	**513.624,50**	**437.115,09**	**85,1%**	**85,1%**
	12079001 Oskrba s toplotno energijo									**513.624,50**	**513.624,50**	**437.115,09**	**85,1%**	**85,1%**
		OB041-09-0013	Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov	8380	5.824.217,94	5.824.217,94	3.992.777,73	1/1/2010	12/31/2027	513.624,50	513.624,50	437.115,09	85,1%	85,1%
	1302 Cestni promet in infrastruktura									**3.309.912,21**	**3.320.753,30**	**1.455.952,98**	**44,0%**	**43,8%**
	13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest									**2.438.025,67**	**2.444.626,29**	**1.096.867,25**	**45,0%**	**44,9%**
		OB041-12-0003	Modernizacija cest	8060	5.524.153,34	5.560.753,96	3.475.119,66	1/1/2013	12/31/2025	1.001.713,24	1.038.313,86	888.799,92	88,7%	85,6%
		OB041-20-0003	Rekonstrukcija mostov v OJ	8060	909.565,20	909.565,20	53.469,67	1/1/2021	12/31/2025	54.630,73	54.630,73	29.109,20	53,3%	53,3%
		OB041-20-0007	Nadgradnja prometne infrastrukture_KS Sava-Hrušica	8060	4.526.540,91	4.526.540,91	42.212,00	1/1/2021	12/31/2024	997.740,73	997.740,73	42.212,00	4,2%	4,2%
		OB041-20-0008	PCJ 3 in 4 faza: ureditev in izraba degradiranih območij	8090	4.653.345,57	4.623.345,57	136.746,13	1/1/2021	12/31/2026	333.940,97	303.940,97	136.746,13	40,9%	45,0%
		OB041-21-0008	OPPN Partizan	8060	343.280,00	343.280,00	0,00	1/1/2022	12/31/2023	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0%	0,0%
	13029003 Urejanje cestnega prometa									**397.025,09**	**400.880,19**	**321.997,02**	**81,1%**	**80,3%**
		OB041-08-0005	Subvencioniranje javnega mestnega prometa	8120	2.162.200,17	2.162.200,17	1.818.925,00	1/1/2017	12/31/2023	346.417,09	346.417,09	303.141,92	87,5%	87,5%
		OB041-08-0016	Semaforska krmilna naprava	8110	150.812,90	154.668,00	79.668,00	1/1/2016	12/31/2027	15.000,00	18.855,10	18.855,10	125,7%	100,0%
		OB041-14-0004	Ureditev parkirišč in postajališč v OJ	8300	206.687,61	206.687,61	28.279,61	1/1/2017	12/31/2022	35.608,00	35.608,00	0,00	0,0%	0,0%
		OB041-21-0004	Vzpostavljanje pametnih mest in skupnosti	9160	62.136,72	62.136,72	0,00	4/1/2021	12/31/2022	0,00	0,00	0,00	-	-
	13029004 Cestna razsvetljava									**69.444,56**	**69.829,93**	**37.088,71**	**53,4%**	**53,1%**
		OB041-06-0037	Cestna razsvetljava	8140	466.295,75	466.681,12	300.939,90	1/1/2016	12/31/2027	69.444,56	69.829,93	37.088,71	53,4%	53,1%
	13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest									**405.416,89**	**405.416,89**	**0,00**	**0,0%**	**0,0%**
		OB041-07-0005	Sofinanciranje ureditve regionalne ceste R2	8350	1.012.612,84	1.012.612,84	508.536,75	1/1/2009	12/31/2023	405.416,89	405.416,89	0,00	0,0%	0,0%
	1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti									**95.000,00**	**95.000,00**	**63.282,00**	**66,6%**	**66,6%**
	14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva									**95.000,00**	**95.000,00**	**63.282,00**	**66,6%**	**66,6%**
		OB041-06-0032	Pomoči de minimis za malo gospodarstvo	7050	1.643.350,22	1.643.350,22	1.036.632,22	4/11/2007	12/31/2027	95.000,00	95.000,00	63.282,00	66,6%	66,6%
	1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva									**42.600,00**	**49.422,09**	**45.445,74**	**106,7%**	**92,0%**

PU	Podprogram	Projekt		PP	SKUPAJ					LETO 2022				
					Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
	14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva									42.600,00	49.422,09	45.445,74	106,7%	92,0%
		OB041-07-0015	Turistične prireditve	7090	424.142,21	424.142,21	305.191,70	4/11/2007	12/31/2027	23.000,00	23.000,00	19.049,49	82,8%	82,8%
		OB041-13-0005	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave na področju turizma	7160	110.100,91	114.080,91	79.055,07	1/1/2016	12/31/2027	19.600,00	23.580,00	23.554,16	120,2%	99,9%
		OB041-14-0005	Upravljanje kolesarskega sistema	7250	197.112,96	199.955,05	85.796,05	1/1/2015	12/31/2027	0,00	2.842,09	2.842,09	-	100,0%
	1502 Zmanjšanje onesnaževanja, kontrola in nadzor									1.601.805,52	1.601.805,52	730.951,55	45,6%	45,6%
	15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki									262.788,36	262.788,36	154.304,95	58,7%	58,7%
		OB041-08-0027	Deponija Mala Mežakla	8150	3.238.870,01	3.238.870,01	710.945,02	1/1/2009	12/31/2025	165.061,96	165.061,96	69.517,63	42,1%	42,1%
		OB041-12-0004	Odvoz odpadkov	8150	779.790,57	779.790,57	461.409,68	1/1/2013	12/31/2027	97.726,40	97.726,40	84.787,32	86,8%	86,8%
	15029002 Ravnanje z odpadno vodo									1.339.017,16	1.339.017,16	576.646,60	43,1%	43,1%
		OB041-06-0040	Izgradnja kanalizacije LIPCE - ČN	8180	931.897,44	931.897,44	885.711,52	1/1/2017	12/31/2022	148.111,23	148.111,23	101.925,31	68,8%	68,8%
		OB041-09-0008	Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov	8180	2.383.416,62	2.383.416,62	838.855,16	1/1/2014	12/31/2027	346.581,69	346.581,69	48.605,33	14,0%	14,0%
		OB041-10-0024	Investicijsko vzdrževanje CČN	8190	2.928.485,09	2.928.485,09	681.353,78	1/1/2010	12/31/2027	369.326,14	369.326,14	244.909,48	66,3%	66,3%
		OB041-18-0004	Odvajanje in čiščenje odpadne vode v porečju zgornje Save Občina Jesenice	8180	2.217.031,94	2.217.031,94	1.923.240,32	1/1/2018	12/31/2022	474.998,10	474.998,10	181.206,48	38,1%	38,1%
	1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov									0,00	0,00	0,00	-	-
	15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda									0,00	0,00	0,00	-	-
		OB041-10-0023	Gradnja in inv.vzdrževanje vodotokov	8200	137.473,25	137.473,25	81.473,25	1/1/2011	12/31/2024	0,00	0,00	0,00	-	-
	1603 Komunalna dejavnost									1.383.472,33	1.383.877,52	168.695,94	12,2%	12,2%
	16039001 Oskrba z vodo									1.124.532,08	1.124.532,08	88.959,92	7,9%	7,9%
		OB041-06-0048	Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov	8230	2.019.005,69	2.019.005,69	813.684,29	1/1/2006	12/31/2027	123.166,08	123.166,08	66.476,92	54,0%	54,0%
		OB041-07-0016	Izgradnja vod. Betel - Pl. pod Golico - Pl. rovt	8230	1.091.882,65	1.091.882,65	665.332,65	1/1/2011	12/31/2024	222.550,00	222.550,00	0,00	0,0%	0,0%
		OB041-09-0016	Vzdrževanje hidrantnega omrežja	8011	16.339,79	16.339,79	8.499,79	1/1/2010	12/31/2023	3.920,00	3.920,00	0,00	-	-
		OB041-20-0004	Obnova vodovodnega omrežja Peričnik	8230	5.282.984,50	5.282.984,50	5.084,50	1/1/2021	12/31/2026	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0%	0,0%
		OB041-20-0005	Obnova vodovodnega omrežja Završnica	8230	1.836.532,83	1.836.532,83	6.027,00	1/1/2021	12/31/2026	50.000,00	50.000,00	6.027,00	12,1%	12,1%
		OB041-21-0012	Sanacija zajetja Peričnik	8230	624.896,00	624.896,00	16.456,00	1/1/2022	12/31/2026	624.896,00	624.896,00	16.456,00	2,6%	2,6%
	16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost									136.253,25	136.253,25	13.345,79	9,8%	9,8%
		OB041-09-0005	Razširitev pokopališča Blejska Dobrava	8360	194.582,90	194.582,90	175.535,50	1/1/2010	12/31/2023	16.253,25	16.253,25	13.345,79	82,1%	82,1%
		OB041-10-0002	Pokopališče Planina pod Golico	8400	157.276,00	157.276,00	13.660,00	1/1/2010	12/31/2026	0,00	0,00	0,00	-	-
		OB041-21-0005	Energ. sanacija pokopališkega objekta B.Dobrava	8360	652.247,22	652.247,22	0,00	1/1/2022	12/31/2023	120.000,00	120.000,00	0,00	0,0%	0,0%
	16039003 Objekti za rekreacijo									122.687,00	123.092,19	66.390,23	54,1%	53,9%
		OB041-10-0030	Ureditev otroških igrišč občine Jesenice	8240	1.111.400,92	1.111.400,92	559.385,96	1/1/2011	12/31/2027	100.000,00	100.000,00	47.985,04	48,0%	48,0%
		OB041-17-0011	Čezcestni transparent	8041	17.000,00	17.000,00	0,00	1/1/2022	12/31/2022	4.687,00	4.687,00	0,00	0,0%	0,0%
		OB041-21-0011	Igrišče na Kočni_PP	8041	18.000,00	18.405,19	18.405,19	1/1/2022	12/31/2022	18.000,00	18.405,19	18.405,19	102,3%	100,0%
		OB041-21-0015	Ureditev Trga Toneta Čufarja_PP	8041	17.500,00	17.500,00	0,00	1/1/2023	12/31/2023	0,00	0,00	0,00	-	-
	1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje									114.000,00	187.400,00	177.484,20	155,7%	94,7%
	16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje									114.000,00	187.400,00	177.484,20	155,7%	94,7%
		OB041-06-0053	Gradnja,nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj	9040	1.668.271,53	1.741.671,53	1.057.755,73	1/1/2016	12/31/2027	114.000,00	187.400,00	177.484,20	155,7%	94,7%
	1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)									129.000,00	129.000,00	84.156,80	65,2%	65,2%

PU	Podprogram	Projekt		PP	SKUPAJ					LETO 2022				
					Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
	16069002 Nakup zemljišč									**129.000,00**	**129.000,00**	**84.156,80**	**65,2%**	**65,2%**
		OB041-06-0049	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	8280	232.879,86	232.879,86	188.036,66	1/1/2009	12/31/2023	38.000,00	38.000,00	23.156,80	60,9%	60,9%
		OB041-07-0012	Nakup zemljišč - pridobivanje zemljišč ostalo	9110	868.530,27	868.530,27	768.530,27	1/1/2009	12/31/2027	91.000,00	91.000,00	61.000,00	67,0%	67,0%
	1702 Primarno zdravstvo									**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-**	**-**
	17029001 Dejavnost zdravstvenih domov									**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-**	**-**
		OB041-20-0001	Celostna prenova stavbe na C.m.Tita 78a	6870	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	1/1/2021	12/31/2023	0,00	0,00	0,00	-	-
	1802 Ohranjanje kulturne dediščine									**1.896.143,83**	**1.896.143,83**	**978.844,66**	**51,6%**	**51,6%**
	18029001 Nepremična kulturna dediščina									**1.896.143,83**	**1.896.143,83**	**978.844,66**	**51,6%**	**51,6%**
		OB041-06-0011	Obnova objekta Ruardova graščina	6072	2.807.458,93	2.842.458,93	2.074.500,28	1/1/2017	12/31/2024	315.343,83	350.343,83	347.377,55	110,2%	99,2%
		OB041-06-0013	Cerkev na Stari Savi	6070	843.639,66	843.639,66	132.809,66	1/1/2007	12/31/2026	0,00	0,00	0,00	-	-
		OB041-07-0001	Spomeniško varstvene akcije - sofinanciranje obnov	6070	77.000,00	77.000,00	6.790,00	1/1/2022	12/31/2027	7.000,00	7.000,00	6.790,00	97,0%	97,0%
		OB041-22-0001	Obnova objekta Ruardova graščina - II. faza	6072	3.813.194,72	3.778.194,72	624.677,11	6/1/2022	12/31/2026	1.573.800,00	1.538.800,00	624.677,11	39,7%	40,6%
	1803 Programi v kulturi									**102.100,00**	**102.100,00**	**91.848,13**	**90,0%**	**90,0%**
	18039005 Drugi programi v kulturi									**102.100,00**	**102.100,00**	**91.848,13**	**90,0%**	**90,0%**
		OB041-06-0015	Gledališče Toneta Čufarja - transferi	6180	162.383,34	162.383,34	62.369,06	1/1/2006	12/31/2027	25.000,00	25.000,00	24.985,72	99,9%	99,9%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*20.000*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*20.000*					
		realizirani	*20.000*					*realizirani v 2022*	*20.000*					
	****	OB041-06-0016	Občinska knjižnica Jesenice- transferi	6160	450.273,88	450.273,88	227.509,61	1/1/2007	12/31/2027	71.000,00	71.000,00	61.735,73	87,0%	87,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*181.233*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*26.993*					
		realizirani	*263.633*					*realizirani v 2022*	*49.300*					
		OB041-06-0017	Gornjesavski muzej	6170	234.890,66	234.890,66	87.761,22	1/1/2006	12/31/2027	6.100,00	6.100,00	5.126,68	84,0%	84,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*13.263*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*0*					
		realizirani	*31.073*					*realizirani v 2022*	*17.810*					
		OB041-14-0001	Preureditev Prireditvenega centra Jesenice	6160	449.662,72	449.662,72	22.662,72	1/1/2015	12/31/2027	0,00	0,00	0,00	-	-
		OB041-21-0016	Izgradnja nove knjižnice	6160	5.380.000,00	5.380.000,00	0,00	1/1/2022	12/31/2027	0,00	0,00	0,00	-	-
	1805 Šport in prostočasne aktivnosti									**607.865,40**	**635.040,56**	**432.272,22**	**71,1%**	**68,1%**
	18059001 Programi športa									**499.693,40**	**526.868,56**	**332.499,58**	**66,5%**	**63,1%**
		OB041-06-0010	Program nabav in vzdrževanj - Zavod za šport Jesenice	6220	529.221,80	554.471,70	237.650,77	1/1/2007	12/31/2027	156.815,00	182.064,90	89.743,97	57,2%	49,3%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*4.050*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*0*					
		realizirani	*22.627*					*realizirani v 2022*	*0*					
		OB041-10-0007	Ureditev športnega igrišča na Blejski Dobravi	6220	172.686,28	172.686,28	82.686,28	6/1/2010	12/31/2023	0,00	0,00	0,00	-	-
		OB041-18-0006	Obnova kopališča Ukova	6220	1.891.541,16	1.891.541,16	119.593,12	9/1/2018	12/31/2026	118.785,00	118.785,00	66.836,96	56,3%	56,3%
		OB041-21-0006	Otroški vadbeni park - "Medgeneracijski ŽIVŽAV"	6220	50.000,00	50.000,00	0,00	1/1/2022	12/31/2023	50.000,00	50.000,00	0,00	0,0%	0,0%
		OB041-21-0013	Preureditev teniških igrišč na Kresu_PP	6220	20.000,00	20.000,00	0,00	1/1/2023	12/31/2023	0,00	0,00	0,00	-	-
		OB041-22-0002	Ureditev balvanske plezalne stene	6220	56.693,40	58.618,66	58.618,65	1/1/2022	12/31/2022	56.693,40	58.618,66	58.618,65	103,4%	100,0%

					SKUPAJ					LETO 2022				
PU	Podprogram	Projekt		PP	Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
		OB041-22-0004	Ureditev kegljišča z bowlingom v športnem parku	6220	3.217.400,00	3.217.400,00	117.300,00	6/1/2022	12/31/2027	117.400,00	117.400,00	117.300,00	99,9%	99,9%
	18059002 Programi za mladino									**108.172,00**	**108.172,00**	**99.772,64**	**92,2%**	**92,2%**
		OB041-06-0019	Program nabav in vzdrževanj - Mladinski center Jesenice	6370	54.183,00	54.183,00	14.183,00	1/1/2007	12/31/2027	0,00	0,00	0,00	-	-
		OB041-10-0031	Letovišče Pinea Novigrad	6390	461.595,53	461.595,53	334.196,17	1/1/2011	12/31/2027	108.172,00	108.172,00	99.772,64	92,2%	92,2%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*21.552*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*0,00*					
		realizirani	*29.275*					*realizirani v 2022*	*0,00*					
	1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok									**487.466,40**	**487.466,40**	**454.833,60**	**93,3%**	**93,3%**
	19029001 Vrtci									**487.466,40**	**487.466,40**	**454.833,60**	**93,3%**	**93,3%**
	****	OB041-06-0026	Program nabav in vzdrževanj - Vrtec Jesenice	6410	676.718,06	698.085,73	291.393,93	1/1/2007	12/31/2027	172.466,40	193.834,07	161.201,27	93,5%	83,2%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*198.670*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*0,00*					
		realizirani	*464.055*					*realizirani v 2022*	*16.809,01*					
		OB041-20-0006	Vrtec Jesenice - enota Julke Pibernik	6410	1.624.515,44	1.603.147,77	293.632,33	1/1/2021	12/31/2024	315.000,00	293.632,33	293.632,33	93,2%	100,0%
		OB041-21-0007	Vrtec Jesenice - enota Cilke Zupančič	6410	4.376.185,31	4.376.185,31	0,00	1/1/2022	12/31/2026	0,00	0,00	0,00	-	-
	1903 Primarno in sekundarno izobraževanje									**593.721,96**	**672.100,02**	**579.238,74**	**97,6%**	**86,2%**
	19039001 Osnovno šolstvo									**593.721,96**	**672.100,02**	**579.238,74**	**97,6%**	**86,2%**
	****	OB041-06-0066	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Polde Stražišar	6450	152.319,40	156.411,40	72.899,82	1/1/2008	12/31/2027	15.293,00	19.385,00	19.349,42	126,5%	99,8%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*21.025*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*6.708*					
		realizirani	*15.321*					*realizirani v 2022*	*2.134*					
		OB041-06-0067	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Koroška Bela	6440	251.457,68	299.323,16	165.966,02	1/1/2007	12/31/2027	50.061,68	97.927,16	97.570,02	194,9%	99,6%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*48.928*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*30.750*					
		realizirani	*52.036*					*realizirani v 2022*	*27.250*					
		OB041-06-0068	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Prežihov Voranc	6430	219.658,34	246.856,38	156.122,22	1/1/2007	12/31/2027	17.938,56	45.136,60	45.128,68	251,6%	100,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*48.169*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*0*					
		realizirani	*104.401*					*realizirani v 2022*	*0*					
		OB041-06-0069	Program nabav in vzdrževanj - OŠ Tone Čufar	6420	276.601,53	275.824,07	171.015,37	1/1/2007	12/31/2025	44.331,46	43.554,00	43.554,00	98,2%	100,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*16.630*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*5.100*					
		realizirani	*66.180*					*realizirani v 2022*	*5.100*					
		OB041-06-0071	Celostna obnova osnovne šole Koroška Bela	6440	1.463.560,67	1.463.560,67	1.332.949,73	1/1/2010	12/31/2027	0,00	0,00	0,00	-	-
		OB041-18-0002	OŠ Koroška Bela - energetska sanacija	6440	595.028,25	595.028,25	505.028,25	1/1/2019	12/31/2026	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*14.250*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*0*					
		realizirani	*8.250*					*realizirani v 2022*	*0*					

					SKUPAJ					LETO 2022				
PU	Podprogram	Projekt		PP	Sprejeta vrednost *	Veljavna vrednost**	Realizacija ***	Začetek financiranja	Konec financiranja	Sprejeti plan	Veljavni plan	Realizacija	RE / SP	RE / VP
		OB041-19-0003	Obnova in nadzidava telovadnice OŠ P.Stražišar	6450	1.120.997,54	1.120.997,54	379.803,62	1/1/2020	12/31/2023	451.097,26	451.097,26	358.636,62	79,5%	79,5%
	19039002 Glasbeno šolstvo									**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-**	**-**
	****	OB041-06-0022	Program nabva in vzdrževanj - Glasbena šola	6480	12.301,42	12.301,42	8.301,42	1/1/2007	12/31/2027	0,00	0,00	0,00	-	-
		načrtovani drugi viri vsa leta skupaj	*84.809*					*načrtovani drugi viri leto 2022*	*10.313*					
		realizirani	*95.325*					*realizirani v 2022*	*10.313*					
	1904 Terciarno izobraževanje									**13.000,00**	**19.863,56**	**19.863,56**	**152,8%**	**100,0%**
	19049002 Visokošolsko izobraževanje									**13.000,00**	**19.863,56**	**19.863,56**	**152,8%**	**100,0%**
		OB041-20-0009	Program nabav in vzdrževanj - FZAB	6500	137.018,35	143.881,91	57.881,91	1/1/2021	12/31/2027	13.000,00	19.863,56	19.863,56	152,8%	100,0%
9800	**MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO**									**22.500,00**	**19.231,31**	**19.230,89**	**85,5%**	**100,0%**
	0603 Dejavnost občinske uprave									**22.500,00**	**19.231,31**	**19.230,89**	**85,5%**	**100,0%**
	06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave									**22.500,00**	**19.231,31**	**19.230,89**	**85,5%**	**100,0%**
		OB041-07-0028	Oprema za delovanje sk. obč. uprave - Medobč. inšpekt. in red.	9830	76.043,88	72.775,19	19.230,89	1/1/2019	12/31/2023	22.500,00	19.231,31	19.230,89	85,5%	100,0%
		Skupna vsota proračunski viri			**93.750.636,41**	**93.952.952,87**	**31.668.156,13**			**11.836.725,18**	**12.039.041,64**	**6.214.247,41**	**52,5%**	**51,6%**
		VIRI FINANCIRANJA PROJEKTOV												
			Proračunski viri		93.750.636,41	93.952.952,87				11.836.725,18	12.039.041,64	6.214.247,41	52,5%	51,6%
			Ostali viri		970.128,02	1.314.314,99				125.110,88	125.110,88	173.985,76	139,1%	139,1%
			Skupaj viri		**94.720.764,43**	**95.267.267,86**				**11.961.836,06**	**12.164.152,52**	**6.388.233,17**	53,4%	52,5%

LEGENDA:	
*	Sprejeta vrednost projekta izkazuje tiste zneske, ki so bili objavljeni ob sprejetju proračuna v III. Delu proračuna - načrtu razvojnih programov (NRP). Za projekte, ki se uvrščajo v NRP med letom je to izhodiščna vrednost, ki jo uporabnik povzame iz dokumentacije o projektu (DIIP; IP). Za tiste, ki se nadaljujejo v naslednje leto, pa je to tista vrednost projekta, ki jo je PU načrtoval ob zadnji pripravi proračuna in je bila nato sprejeta na občinskem svetu.
**	Zneseki za veljavno vrednost projekta se razlikujejo od sprejetih zneskov za spremembe, ki se med letom v času izvrševanja proračuna izvedejo v skladu z Odlokom o proračunu. Veljavna vrednost pomeni tisto oceno predvidenih izdatkov projekta, ki je na začetku enaka izhodiščni oz. sprejeti vrednosti, v času izvajanja pa se prilagaja dejansko nastalim stroškom (veljavna vrednost = že realizirani + še predvideni stroški do zaključka projekta); osnova za oceno veljavne vrednosti so računovodske evidence o realiziranih plačilih ter poročila vodij projektov, ki spremljajo izvedbo oziroma poročila o izvajanju
***	Predstavlja skupno realizirano vrednost vseh izdatkov za projekt od začetka do vključno leta 2021
****	pri projektih, ki so financirani z drugimi viri, so prikazani tudi podatki o načrtovanih in realiziranih drugih virih

Ime uporabnika:
OBČINA JESENICE

Sedež uporabnika:
Cesta železarjev 6, 4270 JESENICE

Šifra proračunskega uporabnika:
75400

Podskupina prorač. uporabnika:
2.1.

Matična številka:
5874335000

Bilanca stanja
na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	**001**	**131.305.355**	**130.205.121**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	205.935	196.790
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	194.036	189.438
02	NEPREMIČNINE	004	137.321.195	134.969.324
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	45.065.803	42.890.101
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	15.432.707	14.732.764
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	11.533.202	10.882.188
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	3.668.966	3.600.740
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	9.498	9.498
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	31.460.095	30.657.732
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**012**	**7.009.587**	**8.543.946**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	44	119
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	2.448.742	3.225.641
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	260.550	254.583
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	156.928	163.004
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	1.960.000	2.180.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	264	124
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	538.048	441.149
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	1.644.929	2.279.326
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	82	0
	C) ZALOGE	**023**	**2.999**	**3.631**
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	2.999	3.631
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	**032**	**138.317.941**	**138.752.698**
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	6.984.824	5.789.335
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	**034**	**3.244.872**	**3.871.600**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	434	402
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	175.393	165.839
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	628.247	1.223.211
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	51.526	53.701
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	735.925	778.011
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	771.820	908.293
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	1.041	516
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	877.473	737.981
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	3.013	3.646
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	**044**	**135.073.069**	**134.881.098**
90	SPLOŠNI SKLAD	045	131.568.824	130.679.484
91	REZERVNI SKLAD	046	495.235	425.208
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	9.498	9.498
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0

Bilanca stanja
na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	2.990.607	3.758.534
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	8.905	8.374
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	138.317.941	138.752.698
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	6.984.824	5.789.335

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Odgovorna oseba
Jesenice	TANJA STRUNA	mag. Peter Bohinec

Vrsta poročila: Priprava proračuna - ODHODKI

Poročilo: COFOG_ZR

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
A	*Bilanca odhodkov*	*27.702.177,56*	*27.702.177,56*	*20.714.244,36*	*74,8*	*74,8*
01	***JAVNA UPRAVA***	***3.946.253,02***	***3.833.468,05***	***3.148.010,98***	***79,8***	***82,1***
011	*Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov, ter dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih ter zunanjih zadev*	*2.762.699,74*	*2.774.543,66*	*2.574.995,64*	*93,2*	*92,8*
0111	*Dejavnosti izvršilnih in zakonodajnih organov*	*2.718.849,74*	*2.730.618,43*	*2.534.123,85*	*93,2*	*92,8*
1000	**Delovanje občinskega sveta in odborov**	**96.087,00**	**96.087,00**	**76.762,43**	**79,9**	**79,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	15.000,00	15.000,00	9.588,22	63,9	63,9
4029	Drugi operativni odhodki	81.087,00	81.087,00	67.174,21	82,8	82,8
1020	**Financiranje političnih strank**	**52.000,00**	**52.000,00**	**49.623,63**	**95,4**	**95,4**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	52.000,00	52.000,00	49.623,63	95,4	95,4
3000	**Plače in nadomestila župana in podžupanov**	**69.073,71**	**69.073,71**	**67.608,06**	**97,9**	**97,9**
4000	Plače in dodatki	43.167,26	43.167,26	42.050,27	97,4	97,4
4001	Regres za letni dopust	1.024,24	1.074,43	1.074,43	104,9	100,0
4002	Povračila in nadomestila	813,12	861,88	861,88	106,0	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.820,30	3.820,30	3.769,03	98,7	98,7
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	3.060,56	3.060,56	3.019,47	98,7	98,7
4012	Prispevek za zaposlovanje	25,90	25,90	25,57	98,7	98,7
4013	Prispevek za starševsko varstvo	43,17	43,17	42,57	98,6	98,6
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	386,16	410,58	410,58	106,3	100,0
4024	Izdatki za službena potovanja	500,00	255,37	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	16.233,00	16.354,26	16.354,26	100,8	100,0
3070	**Informiranje**	**96.328,16**	**98.828,16**	**95.760,91**	**99,4**	**96,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	88.740,20	91.240,20	88.495,54	99,7	97,0
4029	Drugi operativni odhodki	7.587,96	7.587,96	7.265,37	95,8	95,8
3080	**Reprezentanca, protokol**	**10.500,00**	**8.000,00**	**6.830,12**	**65,1**	**85,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	7.000,00	4.308,00	3.139,11	44,8	72,9
4021	Posebni material in storitve	3.500,00	3.692,00	3.691,01	105,5	100,0
5070	**Plače in drugi osebni prejemki**	**1.676.741,04**	**1.676.741,04**	**1.572.230,43**	**93,8**	**93,8**
4000	Plače in dodatki	1.254.527,67	1.240.425,67	1.163.317,38	92,7	93,8

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4001	Regres za letni dopust	53.928,37	67.507,37	67.506,95	125,2	100,0
4002	Povračila in nadomestila	78.023,22	78.023,22	72.725,76	93,2	93,2
4003	Sredstva za delovno uspešnost	45.113,04	45.113,04	44.684,67	99,1	99,1
4004	Sredstva za nadurno delo	5.000,00	5.000,00	2.183,85	43,7	43,7
4009	Drugi izdatki zaposlenim	3.080,79	3.080,79	2.673,15	86,8	86,8
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	115.845,15	115.845,15	103.983,43	89,8	89,8
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	92.807,02	92.807,02	86.428,35	93,1	93,1
4012	Prispevek za zaposlovanje	785,39	785,39	747,23	95,1	95,1
4013	Prispevek za starševsko varstvo	1.308,98	1.308,98	1.211,61	92,6	92,6
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	21.921,41	22.444,41	22.443,95	102,4	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	4.400,00	4.400,00	4.324,10	98,3	98,3
5110	**Stroški materiala in storitev**	**88.700,00**	**90.200,00**	**81.788,97**	**92,2**	**90,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	38.000,00	38.500,00	35.283,13	92,9	91,6
4021	Posebni material in storitve	5.300,00	4.150,00	3.052,31	57,6	73,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	21.000,00	21.000,00	19.137,23	91,1	91,1
4023	Prevozni stroški in storitve	4.100,00	5.100,00	5.039,79	122,9	98,8
4024	Izdatki za službena potovanja	2.800,00	3.950,00	3.580,48	127,9	90,7
4029	Drugi operativni odhodki	17.500,00	17.500,00	15.696,03	89,7	89,7
6740	**Upravljanje in vzdrževanje počitniških objektov**	**44.901,00**	**51.901,00**	**33.399,09**	**74,4**	**64,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.700,00	2.900,00	2.527,09	68,3	87,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.600,00	15.595,00	15.590,86	974,4	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	784,00	784,00	472,56	60,3	60,3
4024	Izdatki za službena potovanja	870,00	1.125,67	1.123,29	129,1	99,8
4025	Tekoče vzdrževanje	3.892,00	4.441,33	4.440,70	114,1	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	20.055,00	20.055,00	7.486,00	37,3	37,3
4029	Drugi operativni odhodki	12.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	2.000,00	2.000,00	1.758,59	87,9	87,9
9810	**Plače in drugi osebni prejemki**	**387.088,83**	**413.499,34**	**406.387,18**	**105,0**	**98,3**
4000	Plače in dodatki	283.014,70	301.725,17	295.911,29	104,6	98,1
4001	Regres za letni dopust	13.310,99	17.185,03	17.185,03	129,1	100,0
4002	Povračila in nadomestila	25.627,48	25.627,48	24.470,53	95,5	95,5

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4003	Sredstva za delovno uspešnost	6.885,11	6.900,11	6.898,11	100,2	100,0
4004	Sredstva za nadurno delo	5.000,00	5.000,00	4.889,52	97,8	97,8
4009	Drugi izdatki zaposlenim	762,26	762,26	762,26	100,0	100,0
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	26.098,63	27.908,63	27.905,27	106,9	100,0
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	20.908,40	22.602,40	22.593,56	108,1	100,0
4012	Prispevek za zaposlovanje	176,94	201,94	200,95	113,6	99,5
4013	Prispevek za starševsko varstvo	294,90	326,90	325,27	110,3	99,5
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	5.009,42	5.259,42	5.245,39	104,7	99,7
9820	**Materialni stroški**	**197.430,00**	**174.288,18**	**143.733,03**	**72,8**	**82,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	27.890,00	21.751,46	12.106,11	43,4	55,7
4021	Posebni material in storitve	21.460,00	25.960,00	24.403,01	113,7	94,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	40.500,00	46.675,69	43.400,66	107,2	93,0
4023	Prevozni stroški in storitve	15.060,00	15.060,00	13.366,36	88,8	88,8
4024	Izdatki za službena potovanja	3.550,00	3.550,00	3.387,59	95,4	95,4
4025	Tekoče vzdrževanje	20.800,00	19.819,00	14.699,71	70,7	74,2
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	51.970,00	28.106,03	23.699,76	45,6	84,3
4029	Drugi operativni odhodki	16.200,00	13.366,00	8.669,83	53,5	64,9
0112	*Dejavnosti s področja finančnih in fiskalnih zadev*	*33.850,00*	*33.925,23*	*31.836,36*	*94,1*	*93,8*
2000	**Delovanje nadzornega odbora**	**15.350,00**	**15.425,23**	**15.036,46**	**98,0**	**97,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.000,00	1.022,48	1.022,48	51,1	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	13.350,00	14.402,75	14.013,98	105,0	97,3
5000	**Stroški plačilnega prometa**	**18.500,00**	**18.500,00**	**16.799,90**	**90,8**	**90,8**
4029	Drugi operativni odhodki	18.500,00	18.500,00	16.799,90	90,8	90,8
0113	*Dejavnosti s področja zunanjih zadev*	*10.000,00*	*10.000,00*	*9.035,43*	*90,4*	*90,4*
5010	**Mednarodno sodelovanje**	**10.000,00**	**10.000,00**	**9.035,43**	**90,4**	**90,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.000,00	9.700,00	8.735,43	87,4	90,1
4024	Izdatki za službena potovanja	0,00	300,00	300,00	---	100,0
013	*Splošne zadeve*	*653.413,31*	*650.344,62*	*347.286,21*	*53,2*	*53,4*
0131	*Splošne kadrovske zadeve*	*4.000,00*	*4.000,00*	*500,00*	*12,5*	*12,5*
3020	**Nagrade**	**4.000,00**	**4.000,00**	**500,00**	**12,5**	**12,5**
4119	Drugi transferi posameznikom	4.000,00	4.000,00	500,00	12,5	12,5

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
0133	*Druge splošne zadeve in storitve*	*649.413,31*	*646.344,62*	*346.786,21*	*53,4*	*53,7*
3010	**Proslave, otvoritve in drugi protokolarni dogodki**	**17.500,00**	**17.500,00**	**16.819,11**	**96,1**	**96,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	14.000,00	13.887,00	13.457,49	96,1	96,9
4023	Prevozni stroški in storitve	1.000,00	1.113,00	1.112,37	111,2	99,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	80,86	80,86	---	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.500,00	2.419,14	2.168,39	86,7	89,6
3090	**Ohranjanje tradicij NOV in drugih vojn**	**1.000,00**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0	100,0
3091	**Prireditve - tradicionalni in spominski dogodki društev**	**3.000,00**	**3.000,00**	**2.414,67**	**80,5**	**80,5**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	2.414,67	80,5	80,5
4004	**Krajevni praznik - KS Hrušica**	**810,00**	**702,29**	**602,29**	**74,4**	**85,8**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	810,00	702,29	602,29	74,4	85,8
4007	**Novoletna obdaritev - KS Hrušica**	**1.444,00**	**1.444,00**	**1.442,29**	**99,9**	**99,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.444,00	1.444,00	1.442,29	99,9	99,9
4009	**Akcije v KS Hrušica**	**1.100,00**	**1.207,71**	**1.192,50**	**108,4**	**98,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.100,00	1.207,71	1.192,50	108,4	98,7
4014	**Krajevni praznik - KS Planina pod Golico**	**1.200,00**	**1.200,00**	**1.132,12**	**94,3**	**94,3**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.200,00	1.200,00	1.132,12	94,3	94,3
4017	**Novoletna obdaritev - KS Planina pod Golico**	**1.280,00**	**1.280,00**	**1.279,65**	**100,0**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.280,00	1.280,00	1.279,65	100,0	100,0
4019	**Akcije v KS Planina pod Golico**	**710,00**	**710,00**	**686,18**	**96,7**	**96,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	710,00	710,00	686,18	96,7	96,7
4054	**Krajevni praznik - KS Sava**	**1.360,00**	**943,93**	**869,36**	**63,9**	**92,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.360,00	943,93	869,36	63,9	92,1
4057	**Novoletna obdaritev - KS Sava**	**1.460,00**	**2.068,97**	**2.068,30**	**141,7**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.460,00	2.068,97	2.068,30	141,7	100,0
4059	**Akcije v KS Sava**	**750,00**	**557,10**	**556,46**	**74,2**	**99,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	750,00	557,10	556,46	74,2	99,9
4064	**Krajevni praznik - KS Podmežakla**	**1.265,00**	**1.005,94**	**1.005,94**	**79,5**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.185,00	1.005,94	1.005,94	84,9	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	80,00	0,00	0,00	0,0	---

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4067	**Novoletna obdaritev - KS Podmežakla**	**1.060,00**	**1.802,06**	**1.661,55**	**156,8**	**92,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.060,00	1.802,06	1.661,55	156,8	92,2
4069	**Akcije v KS Podmežakla**	**785,00**	**302,00**	**301,97**	**38,5**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	785,00	302,00	301,97	38,5	100,0
4074	**Krajevni praznik - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela**	**1.960,00**	**1.960,00**	**1.720,67**	**87,8**	**87,8**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.960,00	1.960,00	1.720,67	87,8	87,8
4077	**Novoletna obdaritev - KS Slovenski Javornik - Koroška Bela**	**966,48**	**966,48**	**715,80**	**74,1**	**74,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	775,52	775,52	524,84	67,7	67,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	190,96	190,96	190,96	100,0	100,0
4079	**Akcije v KS Javornik - Slovenski Javornik - Koroška Bela**	**800,00**	**800,00**	**652,37**	**81,6**	**81,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	800,00	800,00	652,37	81,6	81,6
4084	**Krajevni praznik - KS Blejska Dobrava**	**1.140,00**	**1.140,00**	**799,29**	**70,1**	**70,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	989,00	989,00	799,29	80,8	80,8
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	151,00	151,00	0,00	0,0	0,0
4087	**Novoletna obdaritev - KS Blejska Dobrava**	**1.062,83**	**1.062,83**	**1.025,07**	**96,5**	**96,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.062,83	1.062,83	1.025,07	96,5	96,5
4089	**Akcije v KS Blejska Dobrava**	**1.320,00**	**1.320,00**	**1.274,65**	**96,6**	**96,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.139,00	1.290,00	1.274,65	111,9	98,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	30,00	30,00	0,00	0,0	0,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	151,00	0,00	0,00	0,0	---
4094	**Krajevni prazni - KS Plavž**	**910,00**	**910,00**	**500,55**	**55,0**	**55,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	910,00	910,00	500,55	55,0	55,0
4097	**Novoletna obdaritev - KS Plavž**	**2.330,00**	**2.330,00**	**2.329,23**	**100,0**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.330,00	2.330,00	2.329,23	100,0	100,0
4099	**Akcije v KS Plavž**	**1.300,00**	**1.300,00**	**1.052,40**	**81,0**	**81,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.300,00	1.300,00	1.052,40	81,0	81,0
5140	**Stroški materiala in storitev**	**96.800,00**	**95.300,00**	**85.385,99**	**88,2**	**89,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.700,00	1.700,00	1.536,04	90,4	90,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	58.600,00	58.600,00	50.766,28	86,6	86,6
4023	Prevozni stroški in storitve	10.800,00	11.735,00	11.734,61	108,7	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	25.700,00	23.265,00	21.349,06	83,1	91,8

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
5150	**Program modernizacije uprave**	**17.000,00**	**18.700,00**	**18.164,61**	**106,9**	**97,1**
4202	Nakup opreme	2.000,00	6.000,00	5.508,20	275,4	91,8
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	15.000,00	12.700,00	12.656,41	84,4	99,7
5160	**Protokolarni objekt**	**1.000,00**	**1.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
8280	**Pridobivanje zemljišč za infrastr. objekte**	**56.000,00**	**56.000,00**	**36.647,26**	**65,4**	**65,4**
4021	Posebni material in storitve	10.000,00	10.000,00	9.267,40	92,7	92,7
4029	Drugi operativni odhodki	8.000,00	8.000,00	4.223,06	52,8	52,8
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	38.000,00	38.000,00	23.156,80	60,9	60,9
9000	**Upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov**	**303.600,00**	**303.600,00**	**74.898,56**	**24,7**	**24,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	1.809,82	18,1	18,1
4021	Posebni material in storitve	2.500,00	2.500,00	0,00	0,0	0,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	25.000,00	25.000,00	12.581,60	50,3	50,3
4025	Tekoče vzdrževanje	17.000,00	17.000,00	15.921,01	93,7	93,7
4029	Drugi operativni odhodki	13.100,00	13.100,00	12.640,00	96,5	96,5
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	205.000,00	205.000,00	11.216,53	5,5	5,5
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	31.000,00	31.000,00	20.729,60	66,9	66,9
9090	**Urejanje občinskih zemljišč - predpriprava investicije**	**15.000,00**	**15.000,00**	**8.356,48**	**55,7**	**55,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
4021	Posebni material in storitve	8.000,00	8.000,00	4.967,81	62,1	62,1
4029	Drugi operativni odhodki	6.500,00	6.500,00	3.388,67	52,1	52,1
9110	**Pridobivanje stavbnih zemljišč**	**91.000,00**	**91.000,00**	**61.000,00**	**67,0**	**67,0**
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	91.000,00	91.000,00	61.000,00	67,0	67,0
9830	**Oprema za delovanje Skupne občinske uprave**	**22.500,00**	**19.231,31**	**19.230,89**	**85,5**	**100,0**
4202	Nakup opreme	15.370,00	9.300,05	9.299,63	60,5	100,0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	7.130,00	9.931,26	9.931,26	139,3	100,0
016	*Druge dejavnosti javne uprave*	*419.622,55*	*298.062,35*	*129.672,24*	*30,9*	*43,5*
0160	*Druge dejavnosti javne uprave*	*419.622,55*	*298.062,35*	*129.672,24*	*30,9*	*43,5*
1040	**Izvedba volitev**	**68.000,00**	**68.000,00**	**67.658,35**	**99,5**	**99,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	67.500,00	51.200,00	51.181,10	75,8	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	0,00	13.000,00	12.690,26	---	97,6

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	0,00	3.500,00	3.489,31	---	99,7
4029	Drugi operativni odhodki	500,00	300,00	297,68	59,5	99,2
5030	**Objave in razpisi**	**3.000,00**	**3.000,00**	**2.314,47**	**77,2**	**77,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.000,00	3.000,00	2.314,47	77,2	77,2
5060	**Članarine**	**5.000,00**	**5.115,00**	**5.114,48**	**102,3**	**100,0**
4029	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.115,00	5.114,48	102,3	100,0
7000	**Razvojni projekti**	**28.190,40**	**28.190,40**	**7.866,39**	**27,9**	**27,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	0,00	285,00	284,87	---	100,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.852,00	2.852,00	2.550,24	89,4	89,4
4025	Tekoče vzdrževanje	5.338,40	5.053,40	5.031,28	94,3	99,6
4202	Nakup opreme	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0
7010	**Razvojni projekti RRA**	**51.489,71**	**51.485,24**	**43.121,64**	**83,8**	**83,8**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	7.174,98	7.174,98	7.148,75	99,6	99,6
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	44.314,73	44.310,26	35.972,89	81,2	81,2
7260	**Vodenje in upravljanje LAS za razvoj podeželja**	**3.592,44**	**3.596,91**	**3.596,91**	**100,1**	**100,0**
4029	Drugi operativni odhodki	3.592,44	3.596,91	3.596,91	100,1	100,0
9520	**Splošna proračunska rezervacija**	**260.350,00**	**138.674,80**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
4090	Splošna proračunska rezervacija	260.350,00	138.674,80	0,00	0,0	0,0
017	*Servisiranje javnega dolga*	*44.073,20*	*44.073,20*	*39.248,35*	*89,1*	*89,1*
0171	*Servisiranje javnega dolga države*	*44.073,20*	*44.073,20*	*39.248,35*	*89,1*	*89,1*
9530	**Odplačilo obresti**	**43.200,00**	**43.200,00**	**39.175,15**	**90,7**	**90,7**
4031	Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	41.100,00	41.100,00	37.288,06	90,7	90,7
4033	Plačila obresti od kreditov - drugim domačim kreditodajalcem	2.100,00	2.100,00	1.887,09	89,9	89,9
9540	**Stroški financiranja in upravljanja z dolgom**	**873,20**	**873,20**	**73,20**	**8,4**	**8,4**
4029	Drugi operativni odhodki	873,20	873,20	73,20	8,4	8,4
018	*Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države*	*66.444,22*	*66.444,22*	*56.808,54*	*85,5*	*85,5*
0180	*Splošni transferi med javnofinančnimi institucijami na različnih ravneh države*	*66.444,22*	*66.444,22*	*56.808,54*	*85,5*	*85,5*
4000	**KS Hrušica**	**9.800,00**	**9.800,00**	**9.455,98**	**96,5**	**96,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	570,00	570,00	494,71	86,8	86,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	6.278,00	6.621,63	6.510,37	103,7	98,3
4025	Tekoče vzdrževanje	46,00	46,00	41,38	90,0	90,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4029	Drugi operativni odhodki	2.906,00	2.562,37	2.409,52	82,9	94,0
4010	**KS Planina pod Golico**	**5.898,00**	**5.898,00**	**5.155,32**	**87,4**	**87,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	430,00	430,00	399,91	93,0	93,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.001,00	3.001,00	2.449,21	81,6	81,6
4025	Tekoče vzdrževanje	50,00	50,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.417,00	2.417,00	2.306,20	95,4	95,4
4050	**KS Sava**	**9.291,00**	**9.291,00**	**8.306,20**	**89,4**	**89,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	700,00	880,00	874,55	124,9	99,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.485,00	2.980,00	2.335,05	67,0	78,4
4029	Drugi operativni odhodki	5.106,00	5.431,00	5.096,60	99,8	93,8
4060	**KS Podmežakla**	**7.520,00**	**7.520,00**	**6.816,74**	**90,7**	**90,7**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	700,00	908,00	905,50	129,4	99,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.095,00	2.217,00	1.541,71	73,6	69,5
4029	Drugi operativni odhodki	4.725,00	4.395,00	4.369,53	92,5	99,4
4070	**KS Javornik - Koroška Bela**	**6.576,02**	**6.576,02**	**5.662,68**	**86,1**	**86,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.068,02	987,54	850,69	79,7	86,1
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.807,00	2.807,00	2.030,51	72,3	72,3
4025	Tekoče vzdrževanje	0,00	300,00	300,00	---	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.701,00	2.481,48	2.481,48	91,9	100,0
4080	**KS Blejska Dobrava**	**19.360,00**	**19.360,00**	**14.706,66**	**76,0**	**76,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.830,00	3.830,00	1.853,90	48,4	48,4
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	9.652,00	9.812,00	8.014,70	83,0	81,7
4025	Tekoče vzdrževanje	118,00	218,00	215,68	182,8	98,9
4029	Drugi operativni odhodki	5.760,00	5.500,00	4.622,38	80,3	84,0
4090	**Krajevna skupnost Plavž**	**7.999,20**	**7.999,20**	**6.704,96**	**83,8**	**83,8**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.335,00	1.322,00	1.278,26	95,8	96,7
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	3.345,00	3.345,00	2.095,00	62,6	62,6
4029	Drugi operativni odhodki	3.319,20	3.332,20	3.331,70	100,4	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
02	***OBRAMBA***	***328.460,00***	***328.460,00***	***226.179,23***	***68,9***	***68,9***
022	*Civilna zaščita*	*328.460,00*	*328.460,00*	*226.179,23*	*68,9*	*68,9*
0220	*Civilna zaščita*	*328.460,00*	*328.460,00*	*226.179,23*	*68,9*	*68,9*
3031	**Sredstva za zveze, zaščito in reševanje**	**328.460,00**	**328.460,00**	**226.179,23**	**68,9**	**68,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	46.300,00	46.300,00	40.202,07	86,8	86,8
4021	Posebni material in storitve	22.160,00	28.540,60	12.784,37	57,7	44,8
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.200,00	10.200,00	239,31	2,4	2,4
4024	Izdatki za službena potovanja	350,00	350,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	4.000,00	4.000,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	7.800,00	7.800,00	3.357,37	43,0	43,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.650,00	5.650,00	5.650,00	100,0	100,0
4202	Nakup opreme	180.000,00	180.000,00	157.702,15	87,6	87,6
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	20.000,00	13.619,40	4.901,96	24,5	36,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	17.000,00	17.000,00	1.342,00	7,9	7,9
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	15.000,00	15.000,00	0,00	0,0	0,0
03	***JAVNI RED IN VARNOST***	***661.354,77***	***680.254,77***	***655.047,38***	***99,1***	***96,3***
031	*Policija*	*17.440,64*	*17.440,64*	*14.665,08*	*84,1*	*84,1*
0310	*Policija*	*17.440,64*	*17.440,64*	*14.665,08*	*84,1*	*84,1*
5170	**Svet za preventivo**	**17.440,64**	**17.440,64**	**14.665,08**	**84,1**	**84,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	4.593,00	5.893,00	4.739,02	103,2	80,4
4025	Tekoče vzdrževanje	1.500,00	1.500,00	1.443,02	96,2	96,2
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.281,00	1.281,00	1.178,52	92,0	92,0
4029	Drugi operativni odhodki	4.359,64	3.059,64	2.609,47	59,9	85,3
4201	Nakup prevoznih sredstev	707,00	707,00	706,87	100,0	100,0
4202	Nakup opreme	5.000,00	5.000,00	3.988,18	79,8	79,8
032	*Protipožarna varnost*	*643.914,13*	*662.814,13*	*640.382,30*	*99,5*	*96,6*
0320	*Protipožarna varnost*	*643.914,13*	*662.814,13*	*640.382,30*	*99,5*	*96,6*
3041	**Gasilska zveza**	**19.120,00**	**19.120,00**	**13.651,44**	**71,4**	**71,4**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	19.120,00	19.120,00	13.651,44	71,4	71,4
3051	**Prostovoljna gasilska društva**	**148.907,13**	**148.816,47**	**132.149,98**	**88,8**	**88,8**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	129.516,00	129.516,00	129.516,00	100,0	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4310	Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	19.391,13	19.300,47	2.633,98	13,6	13,7
3061	**Javni zavod GARS**	**475.887,00**	**494.877,66**	**494.580,88**	**103,9**	**99,9**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	416.977,00	435.877,00	435.580,22	104,5	99,9
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	58.910,00	59.000,66	59.000,66	100,2	100,0
04	***GOSPODARSKE DEJAVNOSTI***	***6.820.037,91***	***6.842.300,16***	***4.594.631,95***	***67,4***	***67,2***
041	*Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih zadev ter zadev, povezanih z delom*	*197.831,55*	*197.831,55*	*151.610,64*	*76,6*	*76,6*
0411	*Dejavnosti s področja splošnih gospodarskih in trgovinskih zadev*	*151.831,55*	*151.831,55*	*112.049,30*	*73,8*	*73,8*
7050	**Pomoči de minimis za malo gospodarstvo**	**95.000,00**	**95.000,00**	**63.282,00**	**66,6**	**66,6**
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	95.000,00	95.000,00	63.282,00	66,6	66,6
7060	**Programi spodbujanja malega gospodarstva**	**18.831,55**	**18.831,55**	**18.081,55**	**96,0**	**96,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	18.831,55	18.831,55	18.081,55	96,0	96,0
7130	**Revitalizacija območja Fiprom**	**28.000,00**	**28.000,00**	**22.342,43**	**79,8**	**79,8**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	15.000,00	15.000,00	9.679,67	64,5	64,5
4025	Tekoče vzdrževanje	7.000,00	7.000,00	6.916,76	98,8	98,8
4133	Tekoči transferi v javne zavode	6.000,00	6.000,00	5.746,00	95,8	95,8
9070	**Varstvo okolja**	**10.000,00**	**10.000,00**	**8.343,32**	**83,4**	**83,4**
4029	Drugi operativni odhodki	10.000,00	10.000,00	8.343,32	83,4	83,4
0412	*Dejavnosti s področja splošnih zadev, povezanih z delom in zaposlovanjem*	*46.000,00*	*46.000,00*	*39.561,34*	*86,0*	*86,0*
6000	**Javna dela**	**46.000,00**	**46.000,00**	**39.561,34**	**86,0**	**86,0**
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	46.000,00	46.000,00	39.561,34	86,0	86,0
042	*Kmetijstvo, gozdarstvo, ribištvo in lov*	*306.256,47*	*306.256,47*	*183.000,58*	*59,8*	*59,8*
0421	*Kmetijstvo*	*194.122,19*	*194.122,19*	*73.530,53*	*37,9*	*37,9*
7020	**Spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja**	**25.000,00**	**25.000,00**	**22.632,13**	**90,5**	**90,5**
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	22.700,00	22.700,00	21.163,43	93,2	93,2
4119	Drugi transferi posameznikom	500,00	500,00	0,00	0,0	0,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.800,00	1.800,00	1.468,70	81,6	81,6
7030	**Razvoj podeželja**	**33.752,80**	**33.752,80**	**30.353,04**	**89,9**	**89,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.160,00	1.141,88	114,2	98,4
4024	Izdatki za službena potovanja	100,00	100,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	2.000,00	2.160,00	158,36	7,9	7,3
4133	Tekoči transferi v javne zavode	29.952,80	29.952,80	29.052,80	97,0	97,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	700,00	380,00	0,00	0,0	0,0
7040	**Varstvo živali**	**26.200,00**	**26.200,00**	**16.186,11**	**61,8**	**61,8**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.200,00	1.200,00	1.200,00	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	25.000,00	25.000,00	14.986,11	59,9	59,9
7170	**LAS - projekti za razvoj podeželja**	**109.169,39**	**109.169,39**	**4.359,25**	**4,0**	**4,0**
4021	Posebni material in storitve	7.545,38	7.545,38	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	5.000,00	5.000,00	0,00	0,0	0,0
4202	Nakup opreme	8.975,09	8.975,09	4.359,25	48,6	48,6
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	85.636,46	85.636,46	0,00	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.012,46	2.012,46	0,00	0,0	0,0
0422	*Gozdarstvo*	*112.134,28*	*112.134,28*	*109.470,05*	*97,6*	*97,6*
8020	**Vzdrževanje gozdnih cest**	**112.134,28**	**112.134,28**	**109.470,05**	**97,6**	**97,6**
4025	Tekoče vzdrževanje	84.831,11	84.831,11	82.197,17	96,9	96,9
4029	Drugi operativni odhodki	438,17	438,17	438,17	100,0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	26.865,00	26.865,00	26.834,71	99,9	99,9
043	*Pridobivanje in distribucija energetskih surovin*	*703.098,61*	*703.098,61*	*576.265,05*	*82,0*	*82,0*
0432	*Pridobivanje in distribucija nafte in zemeljskega plina*	*168.191,11*	*168.191,11*	*129.834,75*	*77,2*	*77,2*
8370	**Gradnja in vzdrževanje plinovodnih sistemov**	**168.191,11**	**168.191,11**	**129.834,75**	**77,2**	**77,2**
4027	Kazni in odškodnine	480,00	480,00	480,00	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.440,60	1.440,60	1.064,80	73,9	73,9
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	100.652,91	100.652,91	82.345,95	81,8	81,8
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	57.147,81	57.147,81	38.694,00	67,7	67,7
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	8.469,79	8.469,79	7.250,00	85,6	85,6
0436	*Pridobivanje in distribucija druge energije*	*534.907,50*	*534.907,50*	*446.430,30*	*83,5*	*83,5*
8380	**Gradnja in vzdrževanje vročevodnih sistemov**	**513.624,50**	**513.624,50**	**437.115,09**	**85,1**	**85,1**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	505.990,75	505.990,75	436.115,09	86,2	86,2
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	7.633,75	7.633,75	1.000,00	13,1	13,1
9010	**Energetska sanacija**	**21.283,00**	**21.283,00**	**9.315,21**	**43,8**	**43,8**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	19.758,00	19.758,00	8.808,15	44,6	44,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.500,00	1.500,00	485,84	32,4	32,4
4029	Drugi operativni odhodki	25,00	25,00	21,22	84,9	84,9

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
045	*Promet*	*4.701.532,64*	*4.722.997,89*	*3.052.229,36*	*64,9*	*64,6*
0451	*Cestni promet*	*4.685.032,64*	*4.706.883,26*	*3.036.114,73*	*64,8*	*64,5*
8030	**Ceste**	**1.368.511,90**	**1.368.511,90**	**1.348.361,36**	**98,5**	**98,5**
4025	Tekoče vzdrževanje	1.269.550,00	1.269.550,00	1.269.547,30	100,0	100,0
4029	Drugi operativni odhodki	98.961,90	98.961,90	78.814,06	79,6	79,6
8050	**Meteorna kanalizacija**	**45.000,00**	**45.000,00**	**45.000,00**	**100,0**	**100,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0	100,0
8060	**Modernizacija cest**	**2.044.417,50**	**2.081.018,12**	**1.083.993,42**	**53,0**	**52,1**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.694.816,20	1.746.666,82	971.374,63	57,3	55,6
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	349.601,30	334.351,30	112.618,79	32,2	33,7
8090	**Poslovna cona Jesenice**	**333.940,97**	**303.940,97**	**136.746,13**	**41,0**	**45,0**
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	275.509,30	245.509,30	136.746,13	49,6	55,7
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	58.431,67	58.431,67	0,00	0,0	0,0
8110	**Vzdrževanje semaforjev**	**47.144,00**	**53.249,10**	**48.882,83**	**103,7**	**91,8**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	8.624,00	8.624,00	4.665,14	54,1	54,1
4025	Tekoče vzdrževanje	23.520,00	25.770,00	25.362,59	107,8	98,4
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	15.000,00	18.855,10	18.855,10	125,7	100,0
8120	**Sofinanciranje mestnega prometa**	**354.432,49**	**369.682,49**	**310.417,10**	**87,6**	**84,0**
4023	Prevozni stroški in storitve	8.015,40	8.015,40	7.275,18	90,8	90,8
4029	Drugi operativni odhodki	0,00	15.250,00	0,00	---	0,0
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	346.417,09	346.417,09	303.141,92	87,5	87,5
8300	**Gradnja in vzdrževanje parkirišč in postajališč**	**74.808,00**	**74.808,00**	**17.238,00**	**23,0**	**23,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	39.200,00	39.200,00	17.238,00	44,0	44,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	20.000,00	20.000,00	0,00	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	15.608,00	15.608,00	0,00	0,0	0,0
8350	**Sofinanciranje investicij v regionalne ceste**	**365.187,05**	**365.187,05**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	355.215,96	355.215,96	0,00	0,0	0,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	9.971,09	9.971,09	0,00	0,0	0,0
8390	**Prometna signalizacija**	**51.140,73**	**45.035,63**	**45.025,89**	**88,0**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.100,00	0,00	0,00	0,0	---
4021	Posebni material in storitve	1.940,73	1.131,67	1.131,67	58,3	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4025	Tekoče vzdrževanje	47.100,00	43.903,96	43.894,22	93,2	100,0
9160	**Trajnostna mobilnost**	**450,00**	**450,00**	**450,00**	**100,0**	**100,0**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	450,00	450,00	450,00	100,0	100,0
0453	*Železniški promet*	*16.500,00*	*16.114,63*	*16.114,63*	*97,7*	*100,0*
8320	**Vzdrževanje cestno železniških prehodov**	**16.500,00**	**16.114,63**	**16.114,63**	**97,7**	**100,0**
4025	Tekoče vzdrževanje	16.500,00	16.114,63	16.114,63	97,7	100,0
046	*Komunikacije*	*65.700,00*	*65.700,00*	*58.561,10*	*89,1*	*89,1*
0460	*Komunikacije*	*65.700,00*	*65.700,00*	*58.561,10*	*89,1*	*89,1*
5020	**Informacijska infrastruktura**	**65.700,00**	**65.700,00**	**58.561,10**	**89,1**	**89,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	23.100,00	22.270,00	21.052,02	91,1	94,5
4025	Tekoče vzdrževanje	31.600,00	32.230,00	28.984,82	91,7	89,9
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	2.500,00	2.700,00	2.666,02	106,6	98,7
4202	Nakup opreme	1.500,00	1.500,00	455,15	30,3	30,3
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	5.000,00	5.000,00	4.084,88	81,7	81,7
4207	Nakup nematerialnega premoženja	2.000,00	2.000,00	1.318,21	65,9	65,9
047	*Druge gospodarske dejavnosti*	*274.623,30*	*274.623,30*	*234.805,72*	*85,5*	*85,5*
0473	*Turizem*	*274.623,30*	*274.623,30*	*234.805,72*	*85,5*	*85,5*
5200	**Prireditve na Stari Savi**	**50.000,00**	**50.000,00**	**41.101,79**	**82,2**	**82,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	50.000,00	50.000,00	41.101,79	82,2	82,2
7070	**Predstavitve in promocijsko gradivo**	**23.700,00**	**23.700,00**	**23.681,39**	**99,9**	**99,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	18.830,40	18.678,40	18.663,55	99,1	99,9
4029	Drugi operativni odhodki	4.869,60	5.021,60	5.017,84	103,0	99,9
7090	**Turistične prireditve**	**23.000,00**	**23.000,00**	**19.049,49**	**82,8**	**82,8**
4102	Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	23.000,00	23.000,00	19.049,49	82,8	82,8
7100	**Razvojni programi in projekti**	**86.501,30**	**86.501,30**	**64.994,56**	**75,1**	**75,1**
4021	Posebni material in storitve	19.000,00	19.000,00	2.200,00	11,6	11,6
4025	Tekoče vzdrževanje	1.650,00	1.650,00	1.650,00	100,0	100,0
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	535,00	535,00	528,31	98,8	98,8
4029	Drugi operativni odhodki	30,00	30,00	29,28	97,6	97,6
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	9.000,00	8.009,00	4.456,52	49,5	55,6
4133	Tekoči transferi v javne zavode	56.286,30	57.277,30	56.130,45	99,7	98,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
7160	**Spodbujanje turistične dejavnosti**	**61.210,00**	**65.629,20**	**62.450,83**	**102,0**	**95,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	210,00	558,92	558,92	266,2	100,0
4021	Posebni material in storitve	1.000,00	720,00	701,66	70,2	97,5
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.700,00	2.700,00	2.104,84	78,0	78,0
4023	Prevozni stroški in storitve	2.000,00	2.744,24	2.744,20	137,2	100,0
4025	Tekoče vzdrževanje	10.600,00	8.575,03	6.062,06	57,2	70,7
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	1.000,00	719,01	693,57	69,4	96,5
4029	Drugi operativni odhodki	14.600,00	17.532,00	17.531,42	120,1	100,0
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.000,00	5.000,00	5.000,00	83,3	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,0	100,0
4202	Nakup opreme	0,00	4.452,52	4.426,68	---	99,4
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	18.677,48	18.677,48	18.677,48	100,0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	922,52	450,00	450,00	48,8	100,0
7240	**Prireditveni prostor na Stari Savi**	**4.300,00**	**4.300,00**	**3.336,99**	**77,6**	**77,6**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	2.300,00	2.300,00	1.803,68	78,4	78,4
4025	Tekoče vzdrževanje	1.750,00	1.750,00	1.533,31	87,6	87,6
4029	Drugi operativni odhodki	250,00	250,00	0,00	0,0	0,0
7250	**Kolesarski sistem**	**25.912,00**	**21.492,80**	**20.190,67**	**77,9**	**93,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.740,00	1.032,00	814,35	46,8	78,9
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.070,00	1.070,00	562,77	52,6	52,6
4025	Tekoče vzdrževanje	2.730,00	2.730,00	2.200,52	80,6	80,6
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.372,00	8.110,71	8.063,72	52,5	99,4
4133	Tekoči transferi v javne zavode	5.000,00	5.708,00	5.707,22	114,1	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	0,00	2.842,09	2.842,09	---	100,0
049	*Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev*	*570.995,34*	*571.792,34*	*338.159,50*	*59,2*	*59,1*
0490	*Druge dejavnosti s področja gospodarskih zadev*	*570.995,34*	*571.792,34*	*338.159,50*	*59,2*	*59,1*
5180	**Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin**	**4.026,00**	**4.026,00**	**1.774,01**	**44,1**	**44,1**
4029	Drugi operativni odhodki	4.026,00	4.026,00	1.774,01	44,1	44,1
8041	**Druge javne površine**	**256.838,02**	**256.838,02**	**221.630,41**	**86,3**	**86,3**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.000,00	1.000,00	729,73	73,0	73,0
4025	Tekoče vzdrževanje	233.151,02	232.745,83	202.495,49	86,9	87,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	20.687,00	21.092,19	18.405,19	89,0	87,3
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
8240	**Otroška igrišča**	**152.878,07**	**152.878,07**	**81.975,95**	**53,6**	**53,6**
4025	Tekoče vzdrževanje	52.878,07	52.878,07	33.990,91	64,3	64,3
4202	Nakup opreme	44.611,40	44.611,40	44.603,20	100,0	100,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	55.388,60	55.388,60	3.381,84	6,1	6,1
8330	**Praznično okrasitev naselij**	**18.000,00**	**18.000,00**	**17.115,34**	**95,1**	**95,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	18.000,00	18.000,00	17.115,34	95,1	95,1
8360	**Pokopališče Blejska Dobrava**	**136.253,25**	**136.253,25**	**13.345,79**	**9,8**	**9,8**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	131.353,25	131.353,25	8.445,79	6,4	6,4
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.900,00	4.900,00	4.900,00	100,0	100,0
8410	**Plakatiranje**	**3.000,00**	**3.797,00**	**2.318,00**	**77,3**	**61,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.000,00	3.797,00	2.318,00	77,3	61,1
05	***VARSTVO OKOLJA***	***1.438.957,54***	***1.438.957,54***	***573.309,70***	***39,8***	***39,8***
051	*Zbiranje in ravnanje z odpadki*	*274.664,36*	*274.664,36*	*158.508,16*	*57,7*	*57,7*
0510	*Zbiranje in ravnanje z odpadki*	*274.664,36*	*274.664,36*	*158.508,16*	*57,7*	*57,7*
8150	**Gradnja in vzdrževanje odlagališč**	**265.388,36**	**265.388,36**	**155.769,05**	**58,7**	**58,7**
4029	Drugi operativni odhodki	2.600,00	2.600,00	1.464,10	56,3	56,3
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	142.226,40	141.966,40	111.353,12	78,3	78,4
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	120.561,96	120.821,96	42.951,83	35,6	35,6
8160	**Sanacije divjih odlagališč**	**9.276,00**	**9.276,00**	**2.739,11**	**29,5**	**29,5**
4025	Tekoče vzdrževanje	4.476,00	4.476,00	0,00	0,0	0,0
4029	Drugi operativni odhodki	4.800,00	4.800,00	2.739,11	57,1	57,1
052	*Ravnanje z odpadno vodo*	*1.142.562,18*	*1.142.562,18*	*401.730,66*	*35,2*	*35,2*
0520	*Ravnanje z odpadno vodo*	*1.142.562,18*	*1.142.562,18*	*401.730,66*	*35,2*	*35,2*
8180	**Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov**	**773.236,04**	**773.236,04**	**156.821,18**	**20,3**	**20,3**
4029	Drugi operativni odhodki	4.911,80	4.911,80	2.582,14	52,6	52,6
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	227.072,84	227.072,84	103.813,14	45,7	45,7
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	408.182,26	408.182,26	48.035,33	11,8	11,8
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	133.069,14	133.069,14	2.390,57	1,8	1,8

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
8190	**Gradnja in vzdrževanje čistilnih naprav**	**369.326,14**	**369.326,14**	**244.909,48**	**66,3**	**66,3**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	364.426,14	364.426,14	240.815,61	66,1	66,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	4.900,00	4.900,00	4.093,87	83,6	83,6
054	*Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine*	*5.731,00*	*5.731,00*	*1.450,38*	*25,3*	*25,3*
0540	*Varstvo biološke raznovrstnosti in krajine*	*5.731,00*	*5.731,00*	*1.450,38*	*25,3*	*25,3*
7200	**Trajnostno gospodarjenje z divjadjo**	**420,00**	**420,00**	**419,61**	**99,9**	**99,9**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	420,00	420,00	419,61	99,9	99,9
9130	**Obnova naravne dediščine**	**5.311,00**	**5.311,00**	**1.030,77**	**19,4**	**19,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.000,00	5.000,00	720,00	14,4	14,4
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	311,00	311,00	310,77	99,9	99,9
056	*Druge dejavnosti s področja varstva okolja*	*16.000,00*	*16.000,00*	*11.620,50*	*72,6*	*72,6*
0560	*Druge dejavnosti s področja varstva okolja*	*16.000,00*	*16.000,00*	*11.620,50*	*72,6*	*72,6*
9120	**Varstvo okolja**	**16.000,00**	**16.000,00**	**11.620,50**	**72,6**	**72,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	16.000,00	16.000,00	11.620,50	72,6	72,6
06	***STANOVANJSKA DEJAVNOST IN PROSTORSKI RAZVOJ***	***2.134.140,89***	***2.179.526,26***	***752.423,29***	***35,3***	***34,5***
061	*Stanovanjska dejavnost*	*291.030,00*	*336.030,00*	*312.209,46*	*107,3*	*92,9*
0610	*Stanovanjska dejavnost*	*291.030,00*	*336.030,00*	*312.209,46*	*107,3*	*92,9*
9030	**Upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj**	**177.030,00**	**148.630,00**	**134.725,26**	**76,1**	**90,6**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	35.000,00	24.000,00	23.683,47	67,7	98,7
4021	Posebni material in storitve	5.500,00	2.800,00	2.238,94	40,7	80,0
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	9.600,00	4.600,00	2.935,80	30,6	63,8
4025	Tekoče vzdrževanje	58.930,00	51.930,00	48.677,39	82,6	93,7
4029	Drugi operativni odhodki	68.000,00	65.300,00	57.189,66	84,1	87,6
9040	**Gradnja, nakup in investicijsko vzdrževanje stanovanj**	**114.000,00**	**187.400,00**	**177.484,20**	**155,7**	**94,7**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	114.000,00	187.400,00	177.484,20	155,7	94,7
062	*Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja*	*155.800,00*	*155.800,00*	*109.900,94*	*70,5*	*70,5*
0620	*Dejavnosti na področju prostorskega načrtovanja in razvoja*	*155.800,00*	*155.800,00*	*109.900,94*	*70,5*	*70,5*
9020	**Urbanizem**	**125.000,00**	**125.000,00**	**88.574,52**	**70,9**	**70,9**
4021	Posebni material in storitve	5.000,00	5.000,00	634,40	12,7	12,7
4029	Drugi operativni odhodki	120.000,00	120.000,00	87.940,12	73,3	73,3

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
9060	**Geoinformacijski sistem**	**30.800,00**	**30.800,00**	**21.326,42**	**69,2**	**69,2**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,0	0,0
4025	Tekoče vzdrževanje	6.000,00	6.000,00	3.906,00	65,1	65,1
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	15.800,00	15.800,00	14.718,12	93,2	93,2
4029	Drugi operativni odhodki	8.000,00	8.000,00	2.702,30	33,8	33,8
063	*Oskrba z vodo*	*1.423.776,49*	*1.423.776,49*	*154.032,52*	*10,8*	*10,8*
0630	*Oskrba z vodo*	*1.423.776,49*	*1.423.776,49*	*154.032,52*	*10,8*	*10,8*
8011	**Vzdrževanje hidrantnega omrežja**	**3.920,00**	**3.920,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	3.920,00	3.920,00	0,00	0,0	0,0
8200	**Vzdrževanje vodotokov**	**34.920,00**	**34.920,00**	**8.964,50**	**25,7**	**25,7**
4025	Tekoče vzdrževanje	34.920,00	34.920,00	8.964,50	25,7	25,7
8230	**Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov**	**1.384.936,49**	**1.384.936,49**	**145.068,02**	**10,5**	**10,5**
4029	Drugi operativni odhodki	3.290,43	3.290,43	2.482,32	75,4	75,4
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	200.000,00	200.000,00	0,00	0,0	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	939.653,34	932.998,34	119.241,10	12,7	12,8
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	241.992,72	248.647,72	23.344,60	9,7	9,4
064	*Cestna razsvetljava*	*263.534,40*	*263.919,77*	*176.280,37*	*66,9*	*66,8*
0640	*Cestna razsvetljava*	*263.534,40*	*263.919,77*	*176.280,37*	*66,9*	*66,8*
8130	**Upravljanje in tekoče vzdrževanje**	**153.860,00**	**153.860,00**	**139.191,66**	**90,5**	**90,5**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	104.860,00	104.860,00	90.250,93	86,1	86,1
4025	Tekoče vzdrževanje	49.000,00	49.000,00	48.940,73	99,9	99,9
8140	**Gradnja in investicijsko vzdrževanje**	**109.674,40**	**110.059,77**	**37.088,71**	**33,8**	**33,7**
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	107.193,18	108.617,52	36.990,13	34,5	34,1
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	2.481,22	1.442,25	98,58	4,0	6,8
07	***ZDRAVSTVO***	***2.200,00***	***2.200,00***	***2.198,70***	***99,9***	***99,9***
074	*Storitve splošnega zdravstvenega varstva*	*2.200,00*	*2.200,00*	*2.198,70*	*99,9*	*99,9*
0740	*Storitve splošnega zdravstvenega varstva*	*2.200,00*	*2.200,00*	*2.198,70*	*99,9*	*99,9*
6040	**Zdravstvena kolonija**	**2.200,00**	**2.200,00**	**2.198,70**	**99,9**	**99,9**
4119	Drugi transferi posameznikom	2.200,00	2.200,00	2.198,70	99,9	99,9

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
08	***REKREACIJA, KULTURA IN DEJAVNOSTI NEPROFITNIH ORGANIZACIJ, DRUŠTEV, ZDRUŽENJ IN DRUGIH INSTITUCIJ***	***5.101.690,57***	***5.101.690,57***	***3.758.119,63***	***73,7***	***73,7***
081	*Dejavnosti na področju športa in rekreacije*	*1.487.021,20*	*1.487.021,20*	*1.195.187,96*	*80,4*	*80,4*
0810	*Dejavnosti na področju športa in rekreacije*	*1.487.021,20*	*1.487.021,20*	*1.195.187,96*	*80,4*	*80,4*
6200	**Dejavnost zavoda za šport**	**491.182,80**	**488.407,80**	**439.023,43**	**89,4**	**89,9**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	491.182,80	488.407,80	439.023,43	89,4	89,9
6210	**Upravljanje in tekoče vzdrževanje športnih objektov**	**173.545,00**	**149.338,94**	**102.405,10**	**59,0**	**68,6**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	173.545,00	149.338,94	102.405,10	59,0	68,6
6220	**Nakup, gradnja in investicijsko vzdrževanje športnih objektov**	**499.693,40**	**526.868,56**	**332.499,58**	**66,5**	**63,1**
4200	Nakup zgradb in prostorov	117.400,00	117.400,00	117.300,00	99,9	99,9
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	382.293,40	409.468,56	215.199,58	56,3	52,6
6350	**Tradicionalne športne prireditve**	**2.600,00**	**2.405,90**	**2.248,35**	**86,5**	**93,5**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	2.600,00	2.405,90	2.248,35	86,5	93,5
6780	**Programi športa**	**320.000,00**	**320.000,00**	**319.011,50**	**99,7**	**99,7**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	319.455,31	319.455,31	318.466,81	99,7	99,7
4133	Tekoči transferi v javne zavode	544,69	544,69	544,69	100,0	100,0
082	*Kulturne dejavnosti*	*3.238.169,99*	*3.238.169,99*	*2.216.393,87*	*68,5*	*68,5*
0820	*Kulturne dejavnosti*	*3.238.169,99*	*3.238.169,99*	*2.216.393,87*	*68,5*	*68,5*
6070	**Spomeniško varstvene akcije**	**24.000,00**	**29.673,64**	**25.575,84**	**106,6**	**86,2**
4021	Posebni material in storitve	15.000,00	21.717,32	17.870,84	119,1	82,3
4025	Tekoče vzdrževanje	2.000,00	956,32	915,00	45,8	95,7
4314	Investicijski transferi posameznikom in zasebnikom	7.000,00	7.000,00	6.790,00	97,0	97,0
6072	**Obnova Ruardove graščine**	**1.889.143,83**	**1.889.143,83**	**972.054,66**	**51,5**	**51,5**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	1.889.143,83	1.889.143,83	972.054,66	51,5	51,5
6080	**Gornjesavski muzej**	**283.493,48**	**283.493,48**	**250.581,61**	**88,4**	**88,4**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	1.794,48	1.794,48	1.794,48	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	281.699,00	281.699,00	248.787,13	88,3	88,3
6090	**Občinska knjižnica**	**498.199,00**	**498.199,00**	**466.467,83**	**93,6**	**93,6**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	498.199,00	498.199,00	466.467,83	93,6	93,6
6120	**Gledališče Toneta Čufarja**	**327.266,68**	**321.593,04**	**297.522,09**	**90,9**	**92,5**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.410,68	5.410,68	5.410,68	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	321.856,00	316.182,36	292.111,41	90,8	92,4

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
6130	**Kulturni projekti**	**20.000,00**	**20.000,00**	**18.628,24**	**93,1**	**93,1**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.000,00	20.000,00	18.628,24	93,1	93,1
6140	**Dejavnost kulturnih društev, zvez in skladov**	**59.212,00**	**59.212,00**	**58.960,47**	**99,6**	**99,6**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	700,00	700,00	685,15	97,9	97,9
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	58.512,00	58.512,00	58.275,32	99,6	99,6
6160	**Občinska knjižnica**	**71.000,00**	**71.000,00**	**61.735,73**	**87,0**	**87,0**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	71.000,00	71.000,00	61.735,73	87,0	87,0
6170	**Gornjesavski muzej**	**6.100,00**	**6.100,00**	**5.126,68**	**84,0**	**84,0**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	6.100,00	6.100,00	5.126,68	84,0	84,0
6180	**Gledališče Toneta Čufarja**	**28.000,00**	**28.000,00**	**27.985,72**	**100,0**	**100,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	25.000,00	25.000,00	24.985,72	99,9	99,9
6860	**Javni kulturni programi**	**31.755,00**	**31.755,00**	**31.755,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	31.755,00	31.755,00	31.755,00	100,0	100,0
084	*Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij*	*376.499,38*	*376.499,38*	*346.537,80*	*92,0*	*92,0*
0840	*Dejavnosti neprofitnih organizacij, društev, združenj in drugih institucij*	*376.499,38*	*376.499,38*	*346.537,80*	*92,0*	*92,0*
5190	**Delovanje mladinskega sveta**	**5.000,00**	**5.000,00**	**5.000,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0
6360	**Mladinski center**	**113.275,00**	**113.275,00**	**107.022,98**	**94,5**	**94,5**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	113.275,00	113.275,00	107.022,98	94,5	94,5
6380	**Preventivni projekti**	**13.000,00**	**13.000,00**	**12.503,13**	**96,2**	**96,2**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.287,53	6.287,53	6.287,53	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	6.712,47	6.712,47	6.215,60	92,6	92,6
6390	**Mladinsko letovišče**	**136.032,00**	**136.032,00**	**126.595,97**	**93,1**	**93,1**
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	27.860,00	27.860,00	26.823,33	96,3	96,3
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	105.000,00	105.000,00	96.600,64	92,0	92,0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	3.172,00	3.172,00	3.172,00	100,0	100,0
6690	**Območno združenje Rdečega križa**	**22.000,00**	**22.000,00**	**22.000,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,0	100,0
6700	**Humanitarni projekti in programi**	**41.863,38**	**41.863,38**	**41.863,38**	**100,0**	**100,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	5.863,38	5.863,38	5.863,38	100,0	100,0

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,0	100,0
6710	**Lokalna akcijska skupina - LAS**	**2.630,00**	**2.630,00**	**2.316,34**	**88,1**	**88,1**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	1.100,00	1.100,00	967,49	88,0	88,0
4029	Drugi operativni odhodki	1.530,00	1.530,00	1.348,85	88,2	88,2
6830	**Mladinski projekti**	**30.386,00**	**30.386,00**	**29.236,00**	**96,2**	**96,2**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.000,00	13.000,00	11.850,00	91,2	91,2
4133	Tekoči transferi v javne zavode	17.386,00	17.386,00	17.386,00	100,0	100,0
6910	**Delovanje Društev upokojencev**	**12.313,00**	**12.313,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	12.313,00	12.313,00	0,00	0,0	0,0
09	***IZOBRAŽEVANJE***	***5.740.467,72***	***5.766.705,07***	***5.551.110,75***	***96,7***	***96,3***
091	*Predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje*	*5.326.877,72*	*5.329.251,51*	*5.118.595,89*	*96,1*	*96,1*
0911	*Predšolska vzgoja*	*3.795.133,22*	*3.773.069,00*	*3.667.960,73*	*96,7*	*97,2*
6400	**Subvencije otroškega varstva**	**3.263.666,82**	**3.241.602,60**	**3.177.955,62**	**97,4**	**98,0**
4119	Drugi transferi posameznikom	2.684.851,93	2.674.552,71	2.622.930,75	97,7	98,1
4133	Tekoči transferi v javne zavode	578.814,89	567.049,89	555.024,87	95,9	97,9
6401	**Popusti pri plačilu razlike med ceno programov in plačili staršev**	**44.000,00**	**44.000,00**	**35.171,51**	**79,9**	**79,9**
4119	Drugi transferi posameznikom	44.000,00	44.000,00	35.171,51	79,9	79,9
6410	**Investicije v vrtce**	**487.466,40**	**487.466,40**	**454.833,60**	**93,3**	**93,3**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	487.466,40	487.466,40	454.833,60	93,3	93,3
0912	*Osnovnošolsko izobraževanje*	*1.531.744,50*	*1.556.182,51*	*1.450.635,16*	*94,7*	*93,2*
6420	**OŠ Toneta Čufarja Jesenice**	**388.091,66**	**388.091,66**	**388.065,62**	**100,0**	**100,0**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	31.024,20	31.024,20	31.024,20	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	312.736,00	313.513,46	313.487,42	100,2	100,0
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	44.331,46	43.554,00	43.554,00	98,3	100,0
6430	**OŠ Prežihovega Voranca Jesenice**	**249.204,12**	**249.204,12**	**245.194,78**	**98,4**	**98,4**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	12.247,56	12.247,56	12.247,56	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	219.018,00	191.819,96	187.818,54	85,8	97,9
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	17.938,56	45.136,60	45.128,68	251,6	100,0
6440	**OŠ Koroška Bela Jesenice**	**272.352,74**	**293.355,09**	**290.387,52**	**106,6**	**99,0**
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	10.458,96	10.458,96	10.458,96	100,0	100,0
4133	Tekoči transferi v javne zavode	196.832,10	169.968,97	167.358,54	85,0	98,5

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	65.061,68	112.927,16	112.570,02	173,0	99,7
6450	**OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice**	**532.857,26**	**532.857,26**	**437.114,01**	**82,0**	**82,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	66.467,00	62.375,00	59.127,97	89,0	94,8
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	466.390,26	470.482,26	377.986,04	81,1	80,3
6480	**Glasbena šola Jesenice**	**78.121,72**	**82.076,72**	**82.072,88**	**105,1**	**100,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	78.121,72	82.076,72	82.072,88	105,1	100,0
6521	**Kviz o zgodovini mesta Jesenice**	**500,00**	**35,66**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	500,00	35,66	0,00	0,0	0,0
6840	**Zasebni osnovnošolski zavodi**	**2.500,00**	**2.484,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	2.500,00	2.484,00	0,00	0,0	0,0
6850	**Zasebni glasbeni zavodi**	**600,00**	**545,00**	**268,00**	**44,7**	**49,2**
4135	Tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki	600,00	545,00	268,00	44,7	49,2
6900	**OŠ Antona Janše Radovljica**	**7.517,00**	**7.533,00**	**7.532,35**	**100,2**	**100,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	7.517,00	7.533,00	7.532,35	100,2	100,0
094	*Visokošolsko izobraževanje*	*13.000,00*	*19.863,56*	*19.863,56*	*152,8*	*100,0*
0941	*Visokošolsko izobraževanje*	*13.000,00*	*19.863,56*	*19.863,56*	*152,8*	*100,0*
6500	**Fakulteta za zdravstvo Angele Boškin**	**13.000,00**	**19.863,56**	**19.863,56**	**152,8**	**100,0**
4323	Investicijski transferi javnim zavodom	13.000,00	19.863,56	19.863,56	152,8	100,0
095	*Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah*	*94.280,00*	*94.280,00*	*90.726,70*	*96,2*	*96,2*
0950	*Izobraževanje, ki ga ni mogoče opredeliti po stopnjah*	*94.280,00*	*94.280,00*	*90.726,70*	*96,2*	*96,2*
6510	**Ljudska univerza**	**94.280,00**	**94.280,00**	**90.726,70**	**96,2**	**96,2**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	94.280,00	94.280,00	90.726,70	96,2	96,2
096	*Podporne storitve pri izobraževanju*	*306.310,00*	*323.310,00*	*321.924,60*	*105,1*	*99,6*
0960	*Podporne storitve pri izobraževanju*	*306.310,00*	*323.310,00*	*321.924,60*	*105,1*	*99,6*
6461	**Prevozni stroški učencev**	**301.310,00**	**318.310,00**	**317.322,37**	**105,3**	**99,7**
4119	Drugi transferi posameznikom	301.310,00	318.310,00	317.322,37	105,3	99,7
6570	**Študijske pomoči**	**5.000,00**	**5.000,00**	**4.602,23**	**92,0**	**92,0**
4119	Drugi transferi posameznikom	5.000,00	5.000,00	4.602,23	92,0	92,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
10	***SOCIALNA VARNOST***	***1.528.615,14***	***1.528.615,14***	***1.453.212,75***	***95,1***	***95,1***
101	*Varstvo obolelih in invalidnih oseb*	*7.043,00*	*7.005,99*	*6.499,95*	*92,3*	*92,8*
1012	*Varstvo invalidnih oseb*	*7.043,00*	*7.005,99*	*6.499,95*	*92,3*	*92,8*
6610	**Družinski pomočniki**	**7.043,00**	**7.005,99**	**6.499,95**	**92,3**	**92,8**
4119	Drugi transferi posameznikom	7.043,00	7.005,99	6.499,95	92,3	92,8
104	*Varstvo otrok in družine*	*49.980,00*	*49.980,00*	*43.180,00*	*86,4*	*86,4*
1040	*Varstvo otrok in družine*	*49.980,00*	*49.980,00*	*43.180,00*	*86,4*	*86,4*
6590	**Varna hiša**	**9.980,00**	**9.980,00**	**9.980,00**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	9.980,00	9.980,00	9.980,00	100,0	100,0
6770	**Pomoč staršem ob rojstvu otrok**	**40.000,00**	**40.000,00**	**33.200,00**	**83,0**	**83,0**
4111	Družinski prejemki in starševska nadomestila	40.000,00	40.000,00	33.200,00	83,0	83,0
107	*Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva*	*1.380.792,78*	*1.380.829,79*	*1.312.733,44*	*95,1*	*95,1*
1070	*Zagotavljanje socialne varnosti socialno ogroženih in socialno izključenih kategorij prebivalstva*	*1.380.792,78*	*1.380.829,79*	*1.312.733,44*	*95,1*	*95,1*
6620	**Zavodsko varstvo**	**650.200,00**	**648.056,57**	**609.000,03**	**93,7**	**94,0**
4029	Drugi operativni odhodki	200,00	200,00	0,00	0,0	0,0
4119	Drugi transferi posameznikom	650.000,00	647.856,57	609.000,03	93,7	94,0
6630	**Pomoč na domu**	**428.000,00**	**430.143,43**	**430.143,41**	**100,5**	**100,0**
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	420.000,00	422.459,62	422.459,60	100,6	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	8.000,00	7.683,81	7.683,81	96,1	100,0
6650	**Enkratne denarne socialne pomoči zaradi materialne ogroženosti**	**42.051,44**	**42.451,44**	**42.451,44**	**101,0**	**100,0**
4112	Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	42.051,44	42.451,44	42.451,44	101,0	100,0
6680	**Pogrebni stroški socialno ogroženih**	**4.300,00**	**4.300,00**	**4.015,07**	**93,4**	**93,4**
4119	Drugi transferi posameznikom	4.300,00	4.300,00	4.015,07	93,4	93,4
6720	**Pomoč brezdomcem**	**7.960,00**	**7.560,00**	**4.897,70**	**61,5**	**64,8**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	420,00	420,00	317,40	75,6	75,6
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	5.240,00	3.862,97	2.142,09	40,9	55,5
4025	Tekoče vzdrževanje	300,00	1.277,03	1.277,03	425,7	100,0
4119	Drugi transferi posameznikom	2.000,00	2.000,00	1.161,18	58,1	58,1
6730	**Komuna**	**19.587,86**	**19.587,86**	**19.587,86**	**100,0**	**100,0**
4120	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	19.587,86	19.587,86	19.587,86	100,0	100,0

Občina Jesenice: Oddelek za finance, plan in analize

Kriteriji za nivoje:

Izbrani nivoji: /BLC/COFOG2/COFOG3/COFOG/PP

		Rebalans 2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	%(ZR_2022, REB_2022)	%(ZR_2022, VP_ZR_22)
		EUR	EUR	EUR		
6890	**Brezplačni prevozi za starostnike**	**8.693,48**	**8.730,49**	**8.680,32**	**99,9**	**99,4**
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	3.185,00	3.222,01	3.222,01	101,2	100,0
4023	Prevozni stroški in storitve	945,00	945,00	894,83	94,7	94,7
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	4.563,48	4.563,48	4.563,48	100,0	100,0
9050	**Subvencioniranje najemnin**	**220.000,00**	**220.000,00**	**193.957,61**	**88,2**	**88,2**
4119	Drugi transferi posameznikom	220.000,00	220.000,00	193.957,61	88,2	88,2
109	*Druge dejavnosti na področju socialnega varstva*	*90.799,36*	*90.799,36*	*90.799,36*	*100,0*	*100,0*
1090	*Druge dejavnosti na področju socialne varnosti*	*90.799,36*	*90.799,36*	*90.799,36*	*100,0*	*100,0*
6600	**Center za socialno delo Jesenice**	**20.799,36**	**20.799,36**	**20.799,36**	**100,0**	**100,0**
4133	Tekoči transferi v javne zavode	20.799,36	20.799,36	20.799,36	100,0	100,0
9510	**Rezerva za odpravo posledic naravnih nesreč**	**70.000,00**	**70.000,00**	**70.000,00**	**100,0**	**100,0**
4091	Proračunska rezerva	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0	100,0
B	*Račun finančnih terjatev in naložb*	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
01	***JAVNA UPRAVA***	***2.000,00***	***2.000,00***	***0,00***	***0,0***	***0,0***
016	*Druge dejavnosti javne uprave*	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
0160	*Druge dejavnosti javne uprave*	*2.000,00*	*2.000,00*	*0,00*	*0,0*	*0,0*
7010	**Razvojni projekti RRA**	**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,0**	**0,0**
4415	Povečanje drugih finančnih naložb	2.000,00	2.000,00	0,00	0,0	0,0
C	*Račun financiranja*	*959.108,96*	*959.108,96*	*904.400,36*	*94,3*	*94,3*
01	***JAVNA UPRAVA***	***959.108,96***	***959.108,96***	***904.400,36***	***94,3***	***94,3***
017	*Servisiranje javnega dolga*	*959.108,96*	*959.108,96*	*904.400,36*	*94,3*	*94,3*
0171	*Servisiranje javnega dolga države*	*959.108,96*	*959.108,96*	*904.400,36*	*94,3*	*94,3*
9500	**Odplačilo dolga**	**959.108,96**	**959.108,96**	**904.400,36**	**94,3**	**94,3**
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	851.421,36	851.421,36	800.606,84	94,0	94,0
5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	107.687,60	107.687,60	103.793,52	96,4	96,4
SKUPAJ		**28.663.286,52**	**28.663.286,52**	**21.618.644,72**	**75,4**	**75,4**

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor**

POROČILO
O REALIZACIJI NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2022

1. UVOD

Občinski svet Občine Jesenice je v skladu s 24. členom Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) na svoji 21. redni seji 21. 10. 2021 sprejel **Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2022**[1], ki je sestavljen iz:

- Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2022[2] in
- Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2022[3], vključujoč zemljišča, dele stavb (stanovanja, poslovni prostori) in zemljišča s stavbami ter ostalimi objekti.

Med letom je bilo sprejetih več dopolnitev Načrta ravnanja[4]. Načrt razpolaganja je bil dopolnjen štirikrat, in sicer:

- 1. dopolnitev na 23. redni seji dne 3. 2. 2022,
- 2. dopolnitev na 24. redni seji dne 31. 3. 2022,
- 3. dopolnitev na 26. redni seji dne 23. 6. 2022 in
- 4. dopolnitev na 27. redni seji dne 29. 9. 2022.

Načrt pridobivanja pa je bil dopolnjen trikrat, in sicer:

- 1. dopolnitev na 24. redni seji dne 31. 3. 2022
- 2. dopolnitev na 3. izredni seji dne 5. 5. 2022 in
- 3. dopolnitev na 26. redni seji dne 23. 6. 2022.

Načrt ravnanja, skupaj z vsemi dopolnitvami, je bil podlaga za izvedbo posameznih postopkov pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem Občine Jesenice v letu 2022.

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) v 28. členu določa, da župan kot organ, pristojen za izvrševanje proračuna samoupravne lokalne skupnosti, svetu samoupravne lokalne skupnosti predloži poročilo o realizaciji načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem v tekočem letu za preteklo leto, vendar najpozneje ob sprejetju zaključnega računa proračuna. V poročilo so v skladu s petim odstavkom 26. člena Zakona o stvarnem

[1] V nadaljevanju Načrt ravnanja.
[2] V nadaljevanju Načrt pridobivanja.
[3] V nadaljevanju Načrt razpolaganja.
[4] 27. člen Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18).

premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) vključena vsa ravnanja s stvarnim premoženjem, ki so bila oziroma bodo realizirana do 31. marca 2023.

2. POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA PRIDOBIVANJA

Občina Jesenice je v letu 2022 v Načrt pridobivanja vključila nepremičnine oz. sklope zemljišč, potrebnih za nemoteno opravljanje nalog iz pristojnosti občine. Te naloge zajemajo vodenje in izvedbo investicij, zlasti s področja komunalnih dejavnosti (javna gospodarska infrastruktura). Med pomembne naloge spadajo tudi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim na področju gospodarske javne infrastrukture, in pridobivanje zemljišč, ki niso zajeta v okviru investicij v teku.

Večina postopkov pridobivanja nepremičnega premoženja sodi v okvir Komunalne direkcije, manjši del postopkov pa v okvir Oddelka za okolje in prostor (zatečena stanja, ki niso neposredno povezana z gradnjo ali vzdrževanjem gospodarske javne infrastrukture) in Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve (nakup nepremičnin za potrebe izvedbe posamezne investicije s področja družbenih dejavnosti). Od planiranih pridobitev nepremičnega premoženja so bile realizirane, v celoti ali delno, naslednje zadeve:

zap. št.	vir sredstev	Naziv ter namen in cilj pridobivanja	parc. št.	k. o.	vrednost po pogodbi (EUR)
1	Oddelek za okolje in prostor	**GORENJSKA BANKA d.d. KRANJ** nakup zemljišča z namenom lastniške ureditve zatečenega stanja – makadamsko parkirišče za poslovalnico Gorenjske banke na Jesenicah	353/1	2175 – Jesenice	**61.000,00 (cena z DDV)**
2	Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve	**LEDARSKA ULICA 5** Nakup nepremičnine za zagotavljanje javnega interesa športni objekt v športnem parku Podmežakla - objekt bivšega Bowlinga Jesenice	717/7	2175 Jesenice	**115.000,00**
3	Komunalna direkcija	**RAZINGAR JANEZ** nakup dela kategorizirane občinske ceste	843/11 429/9	2637 Prihodi 2174 Planina	**450,60**
4	Komunalna direkcija	**JAKOPIČ DRAGO** nakup dela kategorizirane občinske ceste	190/8 190/3	2174 Planina 2174 Planina	**320,40**
5	Komunalna direkcija	**BRANC JANEZ, MARICA** nakup dela kategorizirane občinske ceste	429/35 429/31 413/6	2174 Planina 2174 Planina 2174 Planina	**4.438,20**
6	Komunalna direkcija	**LAVTAR URŠKA** nakup dela kategorizirane občinske ceste	425/2	2174 Planina	**1.310,40**
7	Komunalna direkcija	**BLAŽIČ TOMAŽ** nakup dela kategorizirane občinske ceste	411/20	2174 Planina	**36,00**
8	Komunalna direkcija	**ŽELEZARNA JESENICE d.o.o.** nakup zemljišč za izgradnjo infrastrukture v Poslovni coni Jesenice	1247/180 1247/251 1247/239 1247/245 1247/259 1247/211	2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice	**130.030,50**

9	Komunalna direkcija	**ARNEŽ MITJA** nakup dela kategorizirane občinske ceste	360/313	2176 Bl. Dobrava	**67,20**
10	Komunalna direkcija	**GREGORI DARKO** Pridobitev dela kategorizirane občinske ceste	1477/2	2176 Bl. Dobrava	**0,00**
11	Komunalna direkcija	**VOJO JOVIČIĆ** nakup zemljišč za izgradnjo infrastrukture v Poslovni coni Jesenice	1247/267 1247/268	2175 Jesenice 2175 Jesenice	**12.972,00**
12	Komunalna direkcija	**SLOVENSKE ŽELEZNICE d.o.o.** nakup dela kategorizirane občinske ceste	1400/5	2175 Jesenice	**124.160,00**

S področja okolja in prostora v letu 2022 po Načrtu pridobivanja niso bile realizirane naslednje zadeve (kratko pojasnilo razlogov za nerealizacijo – priloga: skupna tabela NP 2022):

- pridobitev dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2177 427/21 (REPUBLIKA SLOVENIJA, SKLAD KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN GOZDOV REPUBLIKE SLOVENIJE) – sedaj nova parc. št. 427/35 k.o. 2177 – Javorniški Rovt, ki predstavlja del parkirišča pod Domom Pristava v Javorniškem Rovtu. S Skladom poteka postopek za nakup zemljišča, vendar zaradi kompleksnosti postopka, ki se vodi po določilih ZSPDSLS-1 (prodajo odobri Vlada RS) in vključitvijo družbe Slovenski državni gozdovi d.o.o. v postopek (del navedene nepremičnine je po namenski rabi gozdno zemljišče), postopek nakupa v letu 2022 ni bil zaključen (tabela – zap. št. 41);
- v postopku pridobitve/nakupa garaž na območju OPPN Partizan v letu 2022 nismo uspeli kupiti ene garaže, zgrajene na nepremičnini z ID znakom: parcela 2175 1237/3 (nakup solastniškega deleža do 1/3 na navedeni nepremičnini). Razlog za neuspešen nakup je nestrinjanje prodajalca s ponujeno ceno za garažo; v postopek je vključen Stanovanjski sklad Republike Slovenije, javni sklad (prevzema vlogo kupca), ki bo investitor gradnje v omenjenem območju (tabela - zap. št. 42);
- pridobitev (menjava) nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 625/6; nepremičnina v naravi predstavlja del javne pešpoti, medtem ko je zemljiškoknjižno v solasti sedmih fizičnih oseb. Občina Jesenice načrtuje menjavo z nepremičnino z ID znakom: parcela 2175 626/12 z enako površino in ocenjeno vrednostjo, postopek je v teku (tabela – zap. št. 43).

Vse nerealizirane zadeve so vključene v Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2023 in bodo predmet nadaljnjih postopkov pridobivanja.

S področja komunalnih dejavnosti v letu 2022 po Načrtu pridobivanja niso bile realizirane naslednje zadeve (kratko pojasnilo razlogov za nerealizacijo – priloga: skupna tabela NP 2022):

- nerealizirana menjava zemljišč za potrebe odlagališča Mala Mežakla (Krašovec Leopold), in sicer zaradi neodzivnosti nasprotne stranke (tabela – zap. št. 21);
- nerealizirana menjava zemljišč z Grgurič Vero za potrebe premoženjsko pravne ureditve vodohrana za vodovod Betel - Planina pod Golico - Plavški Rovt, in sicer zaradi zaznambe prepovedi odsvojitve (zaščitena kmetija) (tabela – zap. št. 19);
- nerealizirana menjava z AS Hrušica zaradi urejanja lastniških razmer med člani agrarne skupnosti (prodaja, dedovanje) (tabela – zap. št. 32);
- neizvedena pridobitev zemljišč za rekonstrukcijo avtobusnega postajališča na Koroški Beli (SSRS, SŽ d.o.o., Lipovec), idejna zasnova še ni potrjena za nadaljevanje izdelave projektne dokumentacije nove končne postaje Koroška Bela (tabela – zap. št. 38, 39, 40);

- neizveden nakup zemljišča za potrebe kanalizacije Lipce (Planinšek), zaradi nestrinjanja lastnika s prodajo in nedokončanega postopka ureditve meje (tabela – zap. št. 34);
- neizveden nakup zemljišča za avtobusno postajališče na Kočni (Svetin, Šorn, Lavtižar), zaradi nedokončanega geodetskega postopka (tabela – zap. št. 24);
- nakup zemljišča v lasti Lorbeg Matjaža in Ivone, zaradi usklajevanja pogojev nakupa (tabela – zap. št. 45);
- nakup zemljišča v lasti Rabič, ker se je izkazalo, da vodovod Peričnik ne posega na njegovo zemljišče (tabela – zap. št. 51).

V letu 2022 prav tako niso bile realizirane naslednje načrtovane pridobitve (delov) nepremičnin, po katerih poteka občinska kategorizirana cesta (zatečeno stanje):

- v lasti Guzelj Borisa in Lebar Francija, zaradi nedokončanih postopkov na FURS oz. selitve stranke v tujino (tabela – zap. št. 27);
- v lasti Briščik Marije, Grabnar Danice, Horvat Antona, Horvat Stanislava in Harris Zdravke Radojke, zaradi oporekanja prodaji zemljišča iz razloga neurejenih premoženjskopravnih vprašanj in sodnega postopka glede zemljišč pri FAKULTETI ZA ZDRAVSTVO ANGELE BOŠKIN na Spodnjem Plavžu (tabela – zap. št. 22);
- v lasti Železarne Jesenice (zemljišča, uporabljena za gradnjo GJI, predvsem deli ceste v Javorniški Rovt) zaradi prednostnega urejanja zemljišč v Poslovni Coni (tabela – zap. št. 23),
- v lasti Agrarne skupnosti zaradi neusklajenega dogovora glede drugih odprtih zadev v Javorniškem Rovtu (tabela – zap. št. 54),
- nekaterih zemljišč na trasi ceste Prihodi, in sicer iz razloga nestrinjanja Stare Ivane in Lidije z ocenjeno vrednostjo zemljišča in iz razloga, ker pri nepremičnini v lasti Smolej Darka in Marije v zemljiški knjigi še ni bila izbrisana vknjižena hipoteka (tabela – zap. št. 25, 26);
- zemljišč, namenjenih rekonstrukciji ceste na Planino pod Golico (GG Bled d.o.o., REPUBLIKA SLOVENIJA), prednostno so se uredila zemljišča za izvajanje 2. in 3. etape rekonstrukcije ceste (tabela – zap. št. 11, 18);
- zemljišča namenjena za izvedbo obračališča Javorniški Rovt (Noč, Benedičič, Dragojević), ker je projekt še v fazi pridobivanja projektne dokumentacije (tabela – zap. št. 48, 49, 50);
- zemljišča v lasti družbe MERCATOR, d.d., zaradi nestrinjanja z ocenjeno vrednostjo zemljišča (tabela – zap. št. 28);
- v lasti Hebein Lydie in sicer zaradi nestrinjanja s ponujeno ceno odkupa (tabela – zap. št. 31);
- zemljišča v lasti Debelak Cirila, Joškota in Marjana, zaradi še neizvedenega prehoda za pešce na državni cesti R2 (Turist) (tabela – zap. št. 30);
- zemljišč v lasti Dušana Veska, zaradi neizbrisane hipoteke na zemljiščih predvidenih za nakup (tabela – zap. št. 29);
- zemljišča v lasti Skrt Aleša, zaradi prednostnega urejanja drugih razmerij za izvedbo izgradnje mostu na Žerjavcu – pridobivanje pravice graditi (tabela – zap. št. 44);
- zemljišča v lasti SSRS, Elekro Gorenjska, Smolej Janko, Krevsel, Repinc, Šranc in Zupančič zaradi nedokončane geodetske odmere (tabela – zap. št. 33, 55, 56, 57, 58);
- zemljišča, ki so v zasebni lasti (Tonejc, Razingar, Trpin, Klinar, Tavželj, Rekar, Smolej, Kerec, Štefelin) in sicer iz razloga, ker je bilo na podlagi izvedene geodetske odmere ugotovljeno, da cesta ne posega na navedena zemljišča(tabela – zap. št. 1, 3, 4, 6, 7, 8, 12, 13, 15, 16, 17).

Vse nerealizirane zadeve (postopki menjav in nakupov nepremičnin), so vključene v Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja za leto 2023, razen tistih, kjer se je ugotovilo, da nakup zemljišč ni potreben.

3. POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA RAZPOLAGANJA

3.1. ZEMLJIŠČA

Občina Jesenice je v letu 2022 v Načrt razpolaganja z zemljišči vključila nepremičnine, ki niso potrebne za opravljanje nalog občine. Od tega je realizirala naslednje:

zap. št.	ime/naziv kupca oz. opis in metoda razpolaganja	parc. št.	k.o.	površina (m^2)	orientacijska vrednost iz Načrta razpolaganja (EUR)	vrednost po pogodbi (EUR)	opombe
1	**Cesta Franceta Prešerna 20 (Jekić, Selimović, Rant)** neposredna pogodba	626/8 626/9 626/10 626/11	2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice 2175 Jesenice **SKUPAJ**	35 49 19 10 **113**	**2.825,00**	875,00 1.225,00 475,00 125,00 **2.700,00**	Ocenjena vrednost
2	**Kmetijska in gozdna zemljišča izven območja Občine Jesenice** neposredna pogodba razpolaganje po določbah Zakona o kmetijskih zemljiščih (nepremičnine so po namenski rabi kmetijska in gozdna zemljišča)	328/18 328/7 322/1 391/7 400/1 322/6 (solastniški delež do 1/32)	2348 Reka-Ravne 2348 Reka-Ravne 2348 Reka-Ravne 2348 Reka-Ravne 2348 Reka-Ravne 2348 Reka-Ravne **SKUPAJ**	**1088** (površina solast. deleža)	**380,00** (orientacijska vrednost deleža Občine Jesenice	**592,70**	Ocenjena vrednost – prodaja premoženja pridobljenega v postopku dedovanja
3	**KOROŠKA BELA – Vilman, Šturm** neposredna pogodba	26/4 26/10 26/11	2178 Koroška Bela 2178 Koroška Bela 2178 Koroška Bela **SKUPAJ**	86 26 29 **141**	**2.115,00**	2.150,00 390.00 435,00 **2.975,00**	Ocenjena vrednost
4	**POTOKI 3b** javno zbiranje ponudb	87/6 (solastniški delež do 1/3)	2179 Potoki	63,66 (površina solast. deleža)	312,00	**1.600,00**	Ocenjena vrednost
5	**TOMŠIČEVA – Ažman. Struna** neposredna pogodba	1567	2175 Jesenice	208	3.120,00	**3.120,00**	Ocenjena vrednost
6	**PLANINA POD GOLICO Španov vrh** neposredna pogodba	370/5	2637 Prihodi	1588	17.785,00	**17.786,00**	Ocenjena vrednost
7	**CESTA MARŠALA TITA – Lamberger** neposredna pogodba	489/27	2175 Jesenice	20	800,00	**1.300,00**	Ocenjena vrednost
8	**Nepremičnine na območju MESTNE OBČINE NOVO MESTO** neposredna pogodba postopek tudi po Zakonu o kmetijskih zemljiščih (po namenski rabi kmetijski in gozdni zemljišči)	56/1 57 (solastniški delež do 1/9)	1460 Šentpeter 1460 Šentpeter **SKUPAJ**	247,5 156,2 **403,7** (površina solast. deleža)	**560,00** (vrednost deleža Občine Jesenice)	**820,78**	Ponudbena vrednost (ker so ostali solastniki skupaj prodajali navedeno nepremičnino, je tudi občina pristopila k

							prodaji svojega deleža – enoten postopek) – povezava z zap. 3 tabele pod točko 3.3. tega poročila
9	**PGD HRUŠICA** neposredna pogodba	408/7	2172 Hrušica	6	240,00	**150,00**	Ocenjena vrednost (razliko v ceni predstavlja manjša površina nakupa)
10	**ROBISSEC d.o.o.** neposredna pogodba	371/26	2175 Jesenice	412	10.220,00	**16.480,00**	Ocenjena vrednost
11	**DARS d.d.** neposredna pogodba	1439/3	2176 Bl. Dobrava	19	76,00	**88,92**	Ocenjena vrednost
12	**SIJ ACRONI d.o.o.** neposredna pogodba/menjalna pogodba	701/2	2178 Koroška Bela	859	17.180,00	**41.489,70**	Ocenjena vrednost
13	**SIJ ACRONI d.o.o.** neposredna pogodba/menjalna pogodba	1458/8	2175 Jesenice	154	7.438,20	**7.438,20**	Ocenjena vrednost

S področja okolja in prostora niso bili realizirani naslednji postopki prodaje zemljišč po metodi neposredne pogodbe in sicer zaradi objektivnih (potek predhodnih postopkov) in subjektivnih razlogov (trenutna finančna nezmožnost zainteresiranih strank oz. neodzivnost na strani potencialnih kupcev):

- prodaja dela nepremičnin, ki v naravi predstavljajo del javne železniške infrastrukture. V okviru izvedbe projekta obnove železniške proge Kranj-Jesenice, ki ga je v letu 2021 izvajala Republika Slovenija, Ministrstvo za infrastrukturo, so določena obnovitvena dela oziroma postavitev javne železniške infrastrukture posegla tudi na zemljišča v lasti Občine Jesenice. Za čas izvedbe navedenih del je bila z RS, Ministrstvom za infrastrukturo, Direkcijo RS za infrastrukturo sklenjena služnostna pogodba za določen čas, s klavzulo, da se po zaključku investicije izvede postopek uskladitve ZK stanja z dejanskim – prodaja/nakup obremenjenih nepremičnin in sicer po predhodni geodetski odmeri. Navedeni projekt je zaključen. Prodajo nepremičnin smo načrtovali v letu 2022, vendar postopek ni bil pričet iz razloga, ker RS še ni izvedla/zaključila postopka geodetske odmere nepremičnin, na katere je posegla novo zgrajena ali obnovljena železniška infrastruktura (tabela zap. št. 11);
- prodaja nepremičnine z ID znakom: parcela 2171 490/207 (Endliher); potencialni kupec odlaga čas nakupa s številnimi zahtevami po razjasnitvah pravnih podlag in ureditvah stanj. Zaradi navedenega je postopek prodaje za določen čas odložen (tabela zap. št. 12);
- prodaja nepremičnin z ID znakoma: parcela 2175 1604/45 in parcela 2175 1604/46 (Mirtić); na željo kupovalke je postopek nakupa odložen do zagotovitve sredstev oz. najkasneje do septembra 2024, pri čemer je do takrat zagotovljena ustrezna pravna podlaga po veljavni najemni pogodbi (tabela zap. št. 13);
- prodaja (menjava) nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 626/12 (Cesta Franceta Prešerna 20 na Jesenicah) je odložena za nedoločen čas trajanja; Občina Jesenice bo namreč zemljišče menjala z nepremičnino z ID znakom: parcela 2175 625/6, ki v naravi predstavlja del pešpoti, z namenom uskladitve pravnega stanja z dejanskim; postopek je v teku (tabela zap. št. 14);
- prodaja nepremičnine z ID znakom: parcela 2178 416/4 (Koroška Bela) in sicer iz razloga, ker še ni pravnomočno zaključen geodetski postopek. Interes po nakupu navedene nepremičnine je izkazalo

več oseb (mejaši) – vsaka v delu, ki meji na njegovo nepremičnino (tabela zap. št. 15). Postopek prodaje se nadaljuje;
- prodaja nepremičnin z ID znakom: parcela 2172 290/15, parcela 2172 290/11, del parcele 2172 290/12 in parcela 2172 290/13 (Hrušica) zaradi ne izkazanega interesa potencialnih kupcev (tabela zap. št. 16);
- prodaja solastniškega deleža na nepremičnini z ID znakom: parcela 2174 435/263 – zemljišče ob srednji postaji žičnice Španov vrh. Solastniki stavbe Planina pod Golico 3C v letu 2022 niso izkazali interesa po nakupu solastniškega deleža Občine Jesenice – na podlagi objavljene namere ni bila podana nobena izjava o izkazu interesa (tabela zap. št. 23);
- prodaja nepremičnin z ID znakom: parcela 2172 280/1 in del parcele 2172 281/3 (Hrušica) zaradi teka predhodnega geodetskega postopka, ki še ni pravnomočno zaključen (tabela zap. št. 25);
- prodaja dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 900/18 (Islamska skupnost v RS) prav tako zaradi teka predhodnega geodetskega postopka (tabela zap. št. 26).

S področja komunalnih dejavnosti niso bile realizirane sledeče zadeve:
- menjava nepremičnine z ID znakom: parcela 2174 480/9 z nepremičnino z ID znakom: parcela 2174 461/8 (Grgurič), in sicer zaradi zaznambe prepovedi odsvojitve na nepremičnini: parcela 2174 461/8 (tabela zap. št. 1);
- menjava nepremičnin s Perdijič Sašo, zaradi nedoseženega dogovora med udeleženimi strankami (tabela zap. št. 2);
- menjava nepremičnine z ID znakom: parcela 2172 257/6 z nepremičnino z ID znakom: parcela 2172 50 (AS Hrušica), zaradi nezaključenega preoblikovanja AS Hrušica po določilih Zakona o agrarnih skupnostih (tabela zap. št. 5);
- menjava dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2175 1247/178 z nepremičninami z ID znakom: parcela 2638 796/1, parcela 2175 193/2013 in parcela 2172 193/203 (Krašovec), zaradi neodzivnosti stranke (tabela zap. št. 8);
- prodaja nepremičnine z ID znakom: parcela 2174 596/2 (Robič), zaradi medsosedskega spora – sodni postopek (tabela zap. št. 9);
- prodaja dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 723/25 (Svetlin), zaradi ne izkazanega interesa po nakupu nepremičnine (tabela zap. št. 10).

Vse nerealizirane zadeve, razen prodaje dela nepremičnine z ID znakom: parcela 2176 723/25 (Svetlin) in nepremičnine z ID znakom: parcela 1247/178 (Krašovec), so vključene v Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem za leto 2023 in bodo predmet nadaljnjih postopkov razpolaganja.

3.2. STANOVANJA IN POSLOVNI PROSTORI

Občina Jesenice je v letu 2022 na podlagi sprejetega Načrta razpolaganja – stanovanja in poslovni prostori, prodala dve stanovanji:

zap. št.	naslov	predmet (stanovanje/poslovni prostor)	velikost (m^2)	orientacijska vrednost iz Načrta razpolaganja (EUR)	vrednost po pogodbi (EUR)
1	**Hrušica 58d**	stanovanje	57,24	50.000,00	68.000,00 (prodajna vrednost predstavlja najugodnejšo ponudbo,

					doseženo v postopku javnega zbiranja ponudb)
2	**Potoki 3b**	stanovanje	64,90	60.000,00	65.500,00 (prodajna vrednost predstavlja najugodnejšo ponudbo, doseženo v postopku javnega zbiranja ponudb)

V letu 2022, zaradi slabše plačilne sposobnosti najemnikov stanovanj, niso bile realizirane prodaje stanovanj na naslovu Cesta maršala Tita 10 (tabela zap. št. 1), Cesta maršala Tita 47 (tabela zap. št. 2), Cesta maršala Tita 96 (tabela zap. št. 3), Cesta maršala Tita 100 (tabela zap. št. 4) in Cesta revolucije 1b (tabela zap. št. 5), Jesenice. Postopki prodaje navedenih stanovanj so do nadaljnjega ustavljeni.

3.3. ZEMLJIŠČA S STAVBO IN OSTALIMI OBJEKTI

V letu 2022 je bila realizirana uskladitev zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim za zemljišča s stavbami in ostalimi objekti, predvidena v Načrtu razpolaganja:

zap. št.	naslov in metoda razpolaganja	parc. št. in k.o.	številka stavbe	velikost zemljišča (m^2)	delež	orientacijska vrednost iz Načrta razpolaganja (EUR)	vrednost po pogodbi (EUR)	opombe
1	**Stavba na območju Občine Cerkno – Ravne pri Cerknem** neposredna pogodba	*160 k.o. 2348 Reka-Ravne	331	84	1/32	410,31 (orientacijska vrednost deleža Občine Jesenice)	**330,00**	Ocenjena vrednost – prodaja premoženja pridobljenega v postopku dedovanja
2	**CESTA 1. MAJA 23, JESENICE** neposredna pogodba	844/1 k.o. 2175 Jesenice 844/2 k.o. 2175 Jesenice	922 **SKUPAJ**	130 177 **307**	3/8 1/2	45.000,00 (orientacijska vrednost deleža Občine Jesenice)	**11.900,00**	Ponudbena vrednost – ocenjena vrednost je znašala 10.746,00EUR; razlika med orientacijsko in ocenjeno vrednostjo je zaradi manjše površine solastniškega deleža Občine Jesenice na celotni stavbi in izredno slabega dejanskega stanja predmeta prodaje (stanovanje v večstanovanjski stavbi- nevzdrževano, dotrajano, zapuščeno, izključeno iz GJI);

								nepremičnino je Občina Jesenice pridobila v zapuščinskem postopku leta 2022
3	**LEŠNICA 2, OTOČEC** neposredna pogodba	130/9 k.o. 1458 Črešnjice	685 684	733	1/9	9.400,00 (orientacijska vrednost deleža Občine Jesenice)	**6.988,65**	Ponudbena vrednost (ker so ostali solastniki skupaj prodajali navedeno nepremičnino, je tudi občina pristopila k prodaji svojega deleža – enoten postopek) - povezava z zap. 8 tabele pod točko 3.1. tega poročila
4	**OPPN PARTIZAN – območje med TVD Partizan in bivšo Kemično čistilnico in pralnico Jesenice – garaže** neposredna pogodba	1237/3 k.o. 2175 Jesenice 1237/6 k.o. Jesenice	3164 1362	55 59	2/3 1/1	0,00	**0,00**	Brezplačen prenos lastninske pravice v korist Stanovanjskega sklada RS – javni interes pri realizaciji OPPN Partizan

Druge prodaje zemljišč s stavbami in ostalimi objekti v letu 2022 niso bile načrtovane.

4. PREDLOG SKLEPA:

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 28. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) in 84. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16), predlagam v razpravo in sprejem naslednji

SKLEP:

Sprejme se Poročilo o realizaciji Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2022:

- **Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2022,**
- **Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2022.**

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Pripravili:
Marija Lah
Alja Velikajne
Dr. Primož Ažman
Matej Smukavec

Številka: 478-60/2021
Datum: 14. 3. 2023

Priloge:

- Skupna tabela – načrt pridobivanja 2022
- Skupna tabela – načrt razpolaganja 2022 – zemljišča
- Skupna tabela – načrt razpolaganja 2022 – stanovanja in poslovni prostori
- Skupna tabela – načrt razpolaganja 2022 – zemljišča s stavbami in ostalimi objekti

NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA V LAST OBČINE JESENICE ZA LETO 2022 - SKUPNA TABELA

ZAP. ŠT.	VIR SREDSTEV	NAZIV-OKVIRNA LOKACIJA	NAZIV/OZNAKA PROJEKTA IZ NRP	VRSTA NEPREMIČNINE	PARC. ŠT.	K.O. (ŠIFRA +IME)	ŠT. STAVBE	ŠT. POSAMEZNEGA DELA STAVBE	OKVIRNA VELIKOST/m2	VREDNOST/EUR	SKUPAJ STROŠKI (davek, notar, drugi stroški)	SKUPAJ (vrednost+vsi stroški)	PRORAČ. POSTAVKA	EKONOMSKA UTEMELJENOST
1	Komunalna direkcija	**Tonejc Janez** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 501/3	2637 - Prihodi			49	490,00	100,00	590,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
2	Komunalna direkcija	**Razingar Janez** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče	843/11 429/9	2637 - Prihodi 2174 - Planina		 **SKUPAJ**	9 97 **106**	424,00	100,00	524,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
3	Komunalna direkcija	**Razingar Gabrijel** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 483	2637 - Prihodi			23	115,00	100,00	215,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
4	Komunalna direkcija	**Trpin Ana** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče zemljišče	del 498/3 del 494/1 del 487/1	2637 - Prihodi 2637 - Prihodi 2637 - Prihodi		 **SKUPAJ**	20 6 187 **213**	1.065,00	100,00	1.165,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
5	Komunalna direkcija	**Jakopič Drago** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče	190/8 190/3	2174 - Planina 2174 - Planina		 **SKUPAJ**	48 15 **63**	252,00	100,00	352,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
6	Komunalna direkcija	**Klinar Marija, Istok, Tavželj Suzana** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 429/2	2174 - Planina			91	910,00	100,00	1.010,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
7	Komunalna direkcija	**Klinar Zvonko, Marija, Branko** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 428/2	2174 - Planina			18	180,00	100,00	280,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
8	Komunalna direkcija	**Rekar Cvetka** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 430/3	2174 - Planina			25	125,00	100,00	225,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
9	Komunalna direkcija	**Branc Janez, Marica** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče zemljišče	429/35 429/31 413/6	2174 - Planina 2174 - Planina 2174 - Planina		 **SKUPAJ**	320 185 312 **817**	3.268,00	100,00	3.368,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
10	Komunalna direkcija	**Lavtar Urška** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče	del 427/1 425/2	2174 - Planina 2174 - Planina		 **SKUPAJ**	86 273 **359**	1.436,00	100,00	1.536,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
11	Komunalna direkcija	**GG Bled d.o.o.** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče	434/4 435/281 435/282	2174 - Planina 2174 - Planina 2174 - Planina		 **SKUPAJ**	7 135 5 **147**	588,00	100,00	688,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
12	Komunalna direkcija	**Smolej Cirila** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče	del 408/7 del 385/3	2174 - Planina 2174 - Planina		 **SKUPAJ**	23 211 **234**	1.170,00	100,00	1.270,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
13	Komunalna direkcija	**Kerec Matjaž** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 411/5	2174 - Planina			22	220,00	100,00	320,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
14	Komunalna direkcija	**Blažič Tomaž** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	411/20	2174 - Planina			6	60,00	100,00	160,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
15	Komunalna direkcija	**Štefelin Miha** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 412/1	2174 - Planina			98	490,00	100,00	590,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
16	Komunalna direkcija	**Štefelin Tilen** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 397/1	2174 - Planina			139	1.390,00	100,00	1.490,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
17	Komunalna direkcija	**Smolej Miha** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 411/3	2174 - Planina			235	1.175,00	100,00	1.275,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
18	Komunalna direkcija	**REPUBLIKA SLOVENIJA** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče	del 428/1 430/5 429/27 429/26 434/6 431/2	2174 - Planina 2174 - Planina 2174 - Planina 2174 - Planina 2174 - Planina 2174 - Planina		 **SKUPAJ**	134 30 109 341 6 334 **1.481**	5.924,00	100,00	6.024,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
19	Komunalna direkcija	**Grgurič Vera** namen in cilj pridobivanja izgradnja vodohrana Planina pod Golico	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	461/8	2174 - Planina			300	1.500,00	200,00	1.700,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte

ZAP. ŠT.	VIR SREDSTEV	NAZIV-OKVIRNA LOKACIJA	NAZIV/OZNAKA PROJEKTA IZ NRP	VRSTA NEPREMIČNINE	PARC. ŠT.	K.O. (ŠIFRA +IME)	ŠT. STAVBE	ŠT. POSAMEZNEGA DELA STAVBE	OKVIRNA VELIKOST/m2	VREDNOST/EUR	SKUPAJ STROŠKI (davek, notar, drugi stroški)	SKUPAJ (vrednost+vsi stroški)	PRORAČ. POSTAVKA	EKONOMSKA UTEMELJENOST
20	Komunalna direkcija	**ŽELEZARNA JESENICE, d.o.o.** namen in cilj pridobivanja odkup poslovna cona	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče zemljišče	1247/180 1247/251 1247/239 1247/245 del 2147/257	2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice		 **SKUPAJ**	430 125 783 263 1.042 **2.643**	52.860,00	400,00	53.260,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
21	Komunalna direkcija	**Krašovec Leopold (Odlagališče Mala Mežakla)** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste in deponije Mala Mežakla	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče zemljišče	796/178 193/213 193/203	2638 - Podmežaklja 2172 - Hrušica 2172 - Hrušica		 **SKUPAJ**	70 424 559 **1.053**	3.336,00	350,00	3.686,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
22	Komunalna direkcija	**Grabnar Danica, Harris Zdravka Radojka, Horvat Anton, Stanislav, Briščik Marija** namen in cilj pridobivanja odkup za občinsko cesto	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	88/2	2175 - Jesenice			121	6.050,00	100,00	6.150,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
23	Komunalna direkcija	**ŽELEZARNA JESENICE d.o.o.** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte	zemljišče	1572/16	2176 - Bl. Dobrava			701	14.020,00	100,00	14.120,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
24	Komunalna direkcija	**Svetina Rok, Šorn Igor, Lavtižar Tadeja** namen in cilj pridobivanja odkup zemljišča za Avtobusno postajo Kočna	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte	zemljišče	del. 149/38	2176 - Bl. Dobrava			86	5.160,00	100,00	5.260,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
25	Komunalna direkcija	**Smolej Darko, Petra** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	502/16	2637 - Prihodi			103	515,00	50,00	565,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
26	Komunalna direkcija	**Stare Ivana, Lidija** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	503/5	2637 - Prihodi			24	120,00	50,00	170,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
27	Komunalna direkcija	**Guzelj Boris, Lebar Franci** namen in cilj pridobivanja odkup dela kategorizirane obč. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	365/7	2174 - Planina			54	540,00	100,00	640,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
28	Komunalna direkcija	**ŽIVILA KRANJ d.d. (MERCATOR, d.d.)** namen in cilj pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	278/6	2178 - Koroška Bela			118	3.540,00	50,00	3.590,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
29	Komunalna direkcija	**Dušan Vesek** namen in cilj pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče	del 101/1 del 101/3	2173 - Plavški Rovt 2173 - Plavški Rovt		 **SKUPAJ**	600 700 1.300	3.900,00	40,00	3.940,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
30	Komunalna direkcija	**Debelak Ciril, Joško, Marjan** namen in cilj pridobivanja pridobitev zemljišča za izgradnjo javne infrastrukture neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 1975	2175 - Jesenice			60	1.200,00	40,00	1.240,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
31	Komunalna direkcija	**Hebein Lydia** namen in cilj pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	340/2	2174 - Planina			75	300,00	40,00	340,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
32	Komunalna direkcija	**AGRARNA SKUPNOST HRUŠICA** namen in cilj pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste vodohrana in dostopne ceste	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 50	2172 - Hrušica			93	465,00	40,00	505,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infr. objekte
33	Komunalna direkcija	**Stanovanjski sklad RS** namen in cilj pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	394/70	2178 - Kor. Bela			1.000	15.000,00	100,00	15.100,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
34	Komunalna direkcija	**Alojzij Planinšek** namen in cilj pridobivanja pridobitev zemljišča za izgradnjo gospodarske javne infrastrukture neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	360/238	2176 - Bl. Dobrava			173	865,00	100,00	965,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
35	Komunalna direkcija	**Železarna Jesenice d.o.o.** namen in cilj pridobivanja nakup poslovna cona neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	1247/211	2175 - Jesenice			49	490,00	100,00	590,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
36	Komunalna direkcija	**Arnež Mitja** namen in cilj pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	360/313	2176 - Bl. Dobrava			12	67,20	100,00	167,20	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
37	Komunalna direkcija	**Gregori Darko** namen in cilj pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 1473/2	2176 - Bl. Dobrava			300	3.000,00	100,00	3.100,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
38	Komunalna direkcija	**Stanovanjski sklad RS** namen in cilj pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	272/1	2178 - Kor. Bela			226	4.520,00	100,00	4.620,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte

ZAP. ŠT.	VIR SREDSTEV	NAZIV-OKVIRNA LOKACIJA	NAZIV/OZNAKA PROJEKTA IZ NRP	VRSTA NEPREMIČNINE	PARC. ŠT.	K.O. (ŠIFRA +IME)	ŠT. STAVBE	ŠT. POSAMEZNEGA DELA STAVBE	OKVIRNA VELIKOST/m2	VREDNOST/EUR	SKUPAJ STROŠKI (davek, notar, drugi stroški)	SKUPAJ (vrednost+vsi stroški)	PRORAČ. POSTAVKA	EKONOMSKA UTEMELJENOST
39	Komunalna direkcija	**Slovenske železnice** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 718/4	2178 - Kor. Bela			260	5.200,00	100,00	5.300,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
40	Komunalna direkcija	**Lipovec Helenka** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	424/1 424/4	2178 - Kor. Bela 2178 - Kor. Bela		 **SKUPAJ**	463 47	 10.200,00	 100,00	 10.300,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
41	Okolje in prostor	**RS, SKLAD KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN GOZDOV REPUBLIKE SLOVENIJE** namen in cilji pridobivanja odkup dela nepremičnine za ureditev jav. parkirišča	Nakupi zemljišč pridobivanje zemljišč - ostalo	zemljišče	del 427/21	2177 - Javorniški Rovt			310	12.500,00	0,00	12.500,00	9110	Pridobitev zemljišča za potrebe izgradnje javnega parkirišča.
42	Okolje in prostor	**OPPN PARTIZAN - območje med TVD Partizan in bivšo Kemično čistilnico in pralnico jesenice** namen in cilji pridobivanja nakup nepremičnin za potrebe realizacije OPPN-ja	Nakupi zemljišč pridobivanje zemljišč - ostalo	zemljišče	del 1237/3 (solastniški delež do 1/3)	2175 - Jesenice	3164		18	6.000,00	0,00	6.000,00	9110	Pridobitev zemljišča za potrebe realizacije OPPN Partizan.
43	Okolje in prostor	**Cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice** **pridobitev nepremičnin - zemljišč** namen in cilji pridobivanja nakup (menjava) nepremičnine, ki v naravi predstavlja javno pešpot	Nakupi zemljišč pridobivanje zemljišč - ostalo (menjava)	zemljišče	625/6	2175 Jesenice			10	90,00	0,00	90,00	9110	Pridobitev zemljišča, ki v naravi predstavlja staro javno pešpot, z namenom uskladitve pravnega stanja z dejanskim
44	Komunalna direkcija	**Skrt Aleš** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela obč. kat. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	526/33	2637 - Prihodi			30	150,00	100,00	250,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
45	Komunalna direkcija	**Lorbeg Matjaž in Ivona** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča z vrtino neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 1522	2176 - Bl. Dobrava			190	7.600,00	100,00	7.700,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
46	Komunalna direkcija	**Vojo Jovičić** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišč Poslovna cona - cesta neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče zemljišče	1247/267 1247/268	2175 - Jesenice 2175 - Jesenice		 **Skupaj**	128 60 188	 12.972,00	 100,00	 13.072,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
47	Komunalna direkcija	**SLOVENSKE ŽELEZNICE d.o.o.** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. nekateg. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	1400/5	2175 - Jesenice			1.312	26.240,00	100,00	26.340,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
48	Komunalna direkcija	**Noč Alojzij** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - obračališče Javorniški Rovt neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	406/12	2177 - Javorniški Rovt			1.305	6.525,00	100,00	6.625,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
49	Komunalna direkcija	**Dragojevič Zlatka in Uroš** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - obračališče Javorniški Rovt neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	412/3	2177 - Javorniški Rovt			40	200,00	100,00	300,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
50	Komunalna direkcija	**Benedičič Renata in Mira** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - obračališče Javorniški Rovt neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	412/16	2177 - Javorniški Rovt			118	590,00	100,00	690,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
51	Komunalna direkcija	**Rabič Sandi** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča - zajetje Peričnik neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	1455/364	2171 - Dovje			166	830,00	100,00	930,00	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
52	Okolje in prostor	**GORENJSKA BANKA d.d. Kranj** namen in cilji pridobivanja pridobitev zemljišča z namenom lastniške ureditve zatečenega stanja - makadamsko parkirišče	Nakupi zemljišč pridobivanje zemljišč - ostalo	zemljišče	353/1	2175 - Jesenice			581	50.000,00	11.000,00	61.000,00	9110	Pridobivanje zemljišča za gradnjo garažne hiše (dolgoročni namen)
53	Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zade	**LEDARSKA ULICA 5** namen in cilji pridobivanja nakup nepremičnine za zagotavljanje javnega interesa	Nadgradnja športne infrastrukture v Športnem parku Podmežakla - kompleks kegljišča z bowlingom	zemljišče stavba	717/7	2175 - Jesenice	 765	 1 2	780,00 1504,90 730,00 **SKUPAJ**	 **115.000,00**	 **2.400,00**	 **117.400,00**	6220	Pridobitev nepremičnin za potrebe nadaljnjega razvoja Športno rekreacijskega parka Podmežakla
54	Komunalna direkcija	**AS Javorniški Rovt - Slovenski Javornik** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. kateg. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	290/32 290/34	2177 - J. Rovt 2177 - J. Rovt		 **Skupaj**	21 104 **125**	 **625,00**	 **100,00**	 **725,00**	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte

ZAP. ŠT.	VIR SREDSTEV	NAZIV-OKVIRNA LOKACIJA	NAZIV/OZNAKA PROJEKTA IZ NRP	VRSTA NEPREMIČNINE	PARC. ŠT.	K.O. (ŠIFRA +IME)	ŠT. STAVBE	ŠT. POSAMEZNEGA DELA STAVBE	OKVIRNA VELIKOST/m2	VREDNOST/EUR	SKUPAJ STROŠKI (davek, notar, drugi stroški)	SKUPAJ (vrednost+vsi stroški)	PRORAČ. POSTAVKA	EKONOMSKA UTEMELJENOST
55	Komunalna direkcija	**Elektro Gorenjska d.d.** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. kateg. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 428/4	2174 - Planina			**10**	**500,00**	**100,00**	**600,00**	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
56	Komunalna direkcija	**Smolej Janko** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. kateg. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 327/3	2177 - J. Rovt			**500**	**2.500,00**	**100,00**	**2.600,00**	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
57	Komunalna direkcija	**Krevsel K., Repinc A., Šranc K.** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. kateg. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 323/3	2177 - J. Rovt			**158**	**790,00**	**100,00**	**890,00**	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
58	Komunalna direkcija	**Zupančič Mojca** namen in cilji pridobivanja pridobitev dela. obč. kateg. ceste neposredna pogodba	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte	zemljišče	del 337/1	2177 - J. Rovt			**130**	**650,00**	**100,00**	**750,00**	8280	Pridobivanje zemljišč za infrastrukturne objekte
									SKUPAJ	**395.892,20**	**18.960,00**	**414.852,20**		

NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - ZEMLJIŠČA
V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2022 - SKUPNA TABELA

ŠT.	UPRAVLJAVEC	NAZIV IN NAČIN RAZPOLAGANJA	INV. ŠT.	PARC. ŠT.	K.O. (šifra + ime)	ID NEPREMIČNINE	VELIKOST/ m2	ORIENTACIJSKA VREDNOST / EUR	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA	OSTALO
1	Občina Jesenice	**Grgurič Vera, Planina pod Golico** način razpolaganja neposredna pogodba - menjava	7659	480/9	2174 - Planina	6150280	723	**7.230,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi makadamsko parkirišče namenska raba: SK (površine podeželjskega naselja, kmetije in stanovanjske hiše)
2	Občina Jesenice	**Perdijič Saša** način razpolaganja neposredna pogodba	7906	2175/2	2175 - Jesenice	6362725	75	**1.500,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi travnata površina namenska raba: SSe (stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti)
3	Občina Jesenice	**PGD Hrušica** način razpolaganja neposredna pogodba - menjava	8470	del 408/1	2172 - Hrušica	1119298	12	**240,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi dostop in pripadajoče zemljišče k objektu namenska raba: SSv (stanovanjske površine)
4	Občina Jesenice	**ROBISSEC d.o.o.** način razpolaganja neposredna pogodba	5351 6725 6790	del 371/1 del 371/19 371/17	2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice	3706730 4882134 4378178 **Skupaj**	cca. 400 cca. 100 11 **cca. 511**	**10.220,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi dostop in pripadajoče zemljišče k objektu namenska raba: Cux (območja centralnih dejavnosti)
5	Občina Jesenice	**AGRARNA SKUPNOST HRUŠICA** način razpolaganja neposredna pogodba - menjava	7698	257/6	2172 - Hrušica	3034170	326	**6.520,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi travnata površina ob občinski cesti namenska raba: IG (gospodarske cone)
6	Občina Jesenice	**DARS d.d.** način razpolaganja neposredna pogodba	6423	1439/3	2176 - Blejska Dobra	4666540	19	**76,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi pozidano zemljišče, avtocesta - Vrba - Hrušica namenska raba: PC (območja prometnih površin)
7	Občina Jesenice	**SIJ ACRONI** metoda razpolaganja neposredna pogodba	8453	701/2	2178 - Kor. Bela	1210546	859	**17.180,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi funkcionalno zemljišče ob poslovni stavbi na naslovu Cesta Borisa Kidriča 44, 4270 Jesenice namenska raba: IP (površine za industrijo)
8	Občina Jesenice	**Krašovec Leopold** način razpolaganja neposredna pogodba - menjalna pogodba	6759	1247/178	2175 - Jesenice	3321626	80	**2.400,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi zemljišče predstavlja funkcionalno zemljišče ob objektu na naslovu Cesta železarjev 8A namenska raba: IG (JES 47-ZN) (območja proizvodnih dejavnosti)
9	Občina Jesenice	**Robič Antonija** način razpolaganja neposredna pogodba	8495	del 596	2174 - Planina	4006553	**370**	**3.700,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi zemljišče predstavlja funkcionalno zemljišče ob objektu na naslovu Planina pod Golico 62 namenska raba: SKve (območja stanovanj)
10	Občina Jesenice	**Svetlin Gašper** način razpolaganja neposredna pogodba	8449	del 723/25	2176 - Blejska Dobra	7119088	**67**	**375,20**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi zemljišče predstavlja travnato površino ob občinski cesti namenska raba: G in K2 (območja gozdnih in kmetisjkih zemljišč)
11	Občina Jesenice	**RS, Ministrstvo za infrastrukturo, DRSI** način razpolaganja neposredna pogodba	7025 5790 8493 2678 5568 5792 3047 6683 5988 5544 5506 5511 5738 6630 5763	del 1923 del1957 del1966 del 1972/1 del 1973 del 1978 del 2229/10 del 245/2 del 23/2 del1651 del 1331 del 1408/2 del 1093 del 1226/1 del 1464	2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2178 - Koroška Bela 2179 - Potoki 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice	3140943 646342 3149227 3795564 3034438 3501900 2494320 3575499 4720089 1858358 2699341 3202889 478557 306191 4174147 **Skupaj**	93 92 80 20 8 23 22 2 3 262 23 2 9 60 17 **716**	**20.300,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi pozidana zemljišča - železniška infrastruktura območje železniške proge Jesenice-Ljubljana namenske rabe: SSe, SSsb, IP, CUx, PŽ, ZD (stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti, površine za industrijo območje centralnih dejavnosti, območje železniških prometnih površin, druge urejene zelene površine)
12	Občina Jesenice	**Belo Polje - Hrušica 177 (Endliher)** način razpolaganja neposredna pogodba	8138	490/207	2171 - Dovje	6661290	139	**2.376,90**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi pripadajoče oz. funkcionalno zemljišče k vrstni hiši na Belem Polju, Hrušica 177, Hrušica namenska raba: SSvd (stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti)

ŠT.	UPRAVLJAVEC	NAZIV IN NAČIN RAZPOLAGANJA	INV. ŠT.	PARC. ŠT.	K.O. (šifra + ime)	ID NEPREMIČNINE	VELIKOST/ m2	ORIENTACIJSKA VREDNOST / EUR	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA	OSTALO
13	Občina Jesenice	**Zemljišče ob Cesti Toneta Tomšiča** **(Mirtić Irena)** način razpolaganja neposredna pogodba	8059 8060	1602/45 1602/46	2175 - Jesenice 2175 - Jesenice	6653462 6653461 **Skupaj**	133 5 **138**	**2.318,40**	odprodaja premoženja, ki je v najemu fizične osebe in ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi pripadajoče zemljišče k vrstni hiši na c. Toneta Tomšiča, Jesenice namenska raba: SSvd (stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti)
14	Občina Jesenice	**Cesta Franceta Prešerna 20** način razpolaganja neposredna pogodba	8456 8457 8458 8459 8460	626/8 626/9 626/10 626/11 626/12	2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice 2175 - Jesenice	7082869 7082867 7082865 7082864 7082866 **Skupaj**	35 49 19 10 10 **123**	**3.075,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi funkcionalno zemljišče k večstanovanjski stavbi na naslovu cesta Franceta Prešerna 20, Jesenice namenska raba: SSe (stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti)
15	Občina Jesenice	**Pivać Sadija, Sušnik Ksenja, Musaj Flamur** način razpolaganja neposredna pogodba	6449	416/4	2178 - Koroška Bela	2568142	**172**	**3.440,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi zemljišče predstavlja ravninsko travnato površino vzhodno ob stavbi železarne namenska raba: Cux (osredna območja centralnih dejavnosti)
16	Občina Jesenice	**Golob Marija, Florjan, Brkić Brigita** **Jereb Renata, Bogdan** **Jereb Darja** **Lovše Danica, Janez** način razpolaganja neposredna pogodba	7855 7858 7852 7853	290/15 290/11 del 290/12 290/13	2172 - Hrušica 2172 - Hrušica 2172 - Hrušica 2172 - Hrušica	6312733 6312734 6312729 5312731 **Skupaj**	169 34 cca. 200 70 **273**	**16.077,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi funkcionalno zemljišče pri vrstnih hišah na Hrušici namenska raba: SSe (stanovanjske površine)
17	Občina Jesenice	**Kmetijska in gozdna zemljišča** **izven območja Občine Jesenice** način razpolaganja neposredna pogodba (razpolaganje po Zakonu o kmetijskih zemljiščih)		328/18 328/7 322/1 391/7 400/1 322/6 (solastniški delež 1/32)	2348 Reka-Ravne 2348 Reka-Ravne 2348 Reka-Ravne 2348 Reka-Ravne 2348 Reka-Ravne 2348 Reka-Ravne	80404 583491 405385 405386 2589375 5107847 **Skupaj** (okvirna solastniškega	**cca 1088,81** površina deleža)	**380,00** (vrednost deleža Občine Jesenice)	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi: kmetijska in gozdna zemljišča na območju Občine Cerkno namenska raba: K2 in G (druga kmetijska zemljišča in gozdna zemljišča)
18	Občina Jesenice	**KOROŠKA BELA - Vilman** način razpolaganja neposredna pogodba	5650 5646 8213	26/4 26/10 26/11	2178 - Koroška Bela 2178 - Koroška Bela 2178 - Koroška Bela	1821520 646320 4845372 **SKUPAJ**	86 26 29 **141**	**2.115,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi zemljišča, ki predstavljajo dostopno pot, del fundusa pomožnega objekta - vse k stanovanjski stavbi Partizanska pot 15, Koroška Bela namenska raba: SSv (stanovanjske površine - vaški tip stanovanjske pozidave)
19	Občina Jesenice	**POTOKI 3b** način razpolaganja javno zbiranje ponudb	7056	87/6 (solastniški delež do 1/3)	2179 - Potoki	4954770 (okvirna solastniškega	**64** površina deleža)	**312,00** (vrednost deleža Občine Jesenice)	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi pripadajoče zemljišče k stanovanju na naslovu Potoki 3b v deležu 1/3 namenska raba: SKve (stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti)
20	Občina Jesenice	**TOMŠIČEVA - Ažman, Struna** način razpolaganja neposredna pogodba	5531	1567	2175 - Jesenice	683431	**208**	**3.120,00**	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi travnata brežina in sadovnjak namenska raba: SSvd (stanovanjska pozidava in spremljajoče dejavnosti - prosto stoječa stanovanjska pozidava, vrstne hše, dvojčki)
21	Občina Jesenice	**PLANINA POD GOLICO** **Španov Vrh** način razpolaganja neposredna pogodba	8232	370/5	2637 - Prihodi	6713020	1588	17.785,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi zemljišče, ki predstavlja "funkcionalne" površine k zgornji postaji žičnice Španov vrh namenska raba: At (površine razpršene poselitve - turistična dejavnost)
22	Občina Jesenice	**SIJ ACRONI** način razpolaganja menjalna pogodba	5837	1458/8	2175 - Jesenice	3161820	154	7.438,20	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi industrijski tir namenska raba: CU (osrednja območja centralnih dejavnosti)
23	Občina Jesenice	**ŠPANOV VRH - Lavtižar Tomaž,** **Čeh Bogdan, Dečman Bogomir** način razpolaganja neposredna pogodba	8229	435/263 (v deležu do 889/1000)	2174 Planina	6718905	1005	17.154,00 za solastni delež občine	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi funkcionalno zemljišče srednje postaje žičnice Španov vrh namenska raba: At (površine razpšene poselitve - turistična dejavnost)
24	Občina Jesenice	**INGA LAMBERGER, Jesenice** **zemljišče pod garažo** način razpolaganja neposredna pogodba	6806	489/27	2175 - Jesenice	3202893	20	800,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	v naravi zemljišče pod stavbo/garažo ob večstanovanjski stavbi Cesta maršala Tita 76A, Jesenice namenska raba: SS (stanovanjske površine)
25	Občina Jesenice	**Kejžar - HRUŠICA** način razpolaganja neposredna pogodba	6274 6262	280/1 del 281/3	2172 - Hrušica 2172 - Hrušica	5076077 2557474 **SKUPAJ**	244 cca. 51 **296**	**5.696,00**	odprodaja premoženja, ki ga Občina Jesenice ne potrebuje za opravljanje svojih nalog ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planirnaih nalog	V naravi predmetni zemljišči ležita neposredno ob stanovanjski stavbi Hrušica 70a, Hrušica, in predstavljata dostopne površine/dvorišče ter vrt namenska raba: SS (stanovanjske površine)
26	Občina Jesenice	**ISLAMSKA SKUPNOST V RS** način razpolaganja neposredna pogodba	8511	del 900/18	2175 - Jesenice	7088848	cca 72	**3.240,00**	odprodaja premoženja, ki ga Občina Jesenice ne potrebuje za opravljanje svojih nalog ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev	V naravi predmetno zemljišče leži tik ob kategorizirani občinski cesti Cesta Franceta Prešerna - gradnja parkirnih mest v sklopu gradnje poslovno stanovanjskega objekta na Skladiščni ulici 6

ŠT.	UPRAVLJAVEC	NAZIV IN NAČIN RAZPOLAGANJA	INV. ŠT.	PARC. ŠT.	K.O. (šifra + ime)	ID NEPREMIČNINE	VELIKOST/ m2	ORIENTACIJSKA VREDNOST / EUR	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA	OSTALO
									sredstev za realizacijo planirnaih nalog	namenska raba: SS (stanovanjske površine)
27	Občina Jesenice	**Nepremičnine na območju** **MESTNE OBČINE NOVO MESTO** način razpolaganja neposredna pogodba	8587 8588	56/1 57 (solastniški delež do 1/9)	1460 Šentpeter 1460 Šentpeter	2372578 2203470 **SKUPAJ**	247,5 156,2 **403,7** (površina solastniškega deleža OJ)	**560,00**	odprodaja premoženja, ki ga Občina Jesenice ne potrebuje za opravljanje svojih nalog ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planirnaih nalog	V naravi predmetni zemljišči ležita na območju Mestne občine Novo mes v bližini naselja Lešnica. Občina Jesenice je postala solastnica (delež do predmetnih nepremičnin v zapuščinskem postopku po pokojni Frančiški Šiška - institucionalno varstvo namenska raba: G in K1 (gozdna zemljišča, območje najboljših kmetijskih zemljišč)

SKUPAJ	**155.628,70**

NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - STANOVANJA IN POSLOVNI PROSTORI, V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2022 - SKUPNA TABELA

ZAP. ŠT.	NASLOV	PREDMET stan. - posl.pro	METODA RAZPOLAGANJA	INVENTARNA ŠTEVILKA	ŠT. STAN./ POSL. PROST.	K.O. (šifra+ime)	ŠT. STAVBE	ŠT. DELA STAVBE	ID ZNAK	VELIKOST V M2	LASTNIŠKI DELEŽ	STATUS NEPREMIČNINE (ZASEDENO-PROSTO)	ORIENTACISKA VREDNOST/EUR	EKONOMSKA UTEMLJENOST
1	**Cesta maršala Tita 10 Jesenice**	stanovanje	javno zbiranje ponudb	135	8	2175-Jesenice	657	8	2175-657-8	41,66	1/1	zasedeno	35.000,00	racionalizacija obsega stanovanjskega/ poslovnega fonda
2	**Cesta maršala Tita 47 Jesenice**	stanovanje	javno zbiranje ponudb	81	27	2175-Jesenice	479	27	2175-479-27	60,19	1/1	zasedeno	55.000,00	racionalizacija obsega stanovanjskega/ poslovnega fonda
3	**Cesta maršala Tita 96 Jesenice**	stanovanje	javno zbiranje ponudb	146	101	2175-Jesenice	238	101	2175-238-101	47,86	1/1	zasedeno	45.000,00	racionalizacija obsega stanovanjskega/ poslovnega fonda
4	**Cesta maršala Tita 100 Jesenice**	stanovanje	javno zbiranje ponudb	153	112	2175-Jesenice	237	112	2175-237-112	50,44	1/1	zasedeno	50.000,00	racionalizacija obsega stanovanjskega/ poslovnega fonda
5	**Cesta revolucije 1b Jesenice**	stanovanje	javno zbiranje ponudb	34	1	2175-Jesenice	408	1	2175-408-1	61,56	1/1	zasedeno	60.000,00	racionalizacija obsega stanovanjskega/ poslovnega fonda
6	**Hrušica 58d Hrušica**	stanovanje	javno zbiranje ponudb	278	9	2172	38	11	2172-38-11	57,24	1/1	zasedeno	55.000,00	racionalizacija obsega stanovanjskega/ poslovnega fonda
7	**Potoki 3b** 4274 Žirovnica Občina Jesenice	stanovanje	javno zbiranje ponudb	273	1	2179- Potoki	66	1	2179-66-1	64,90	1/1	prosto	60.000,00	racionalizacija obsega stanovanjskega/ poslovnega fonda

skupaj	**360.000,00**

NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - ZEMLJIŠČA S STAVBAMI IN OSTALIMI OBJEKTI, V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2022 - SKUPNA TABELA

ZAP. ŠT.	NASLOV	NASELJE	ŠIFRA IN IME K.O.	PARC. ŠT.	VELIKOST PARCELE m2	IDENT. OZNAKA STAVBE	VELIKOST ST. V M2 (neto)	LASTNIŠKI DELEŽ	INV. ŠT.	ORIENTACIJSKA VREDNOST/EUR	VRSTA DEJANSKE RABE ZEMLJIŠČA	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA
1	**Stavba na območju Občine Cerkno - Ravne pri Cerknem** metoda razpolaganja neposredna pogodba	Ravne pri Cerknem	2348 Reka-Ravne	*160	84	331	75,90	1/32		410,31 (vrednost solastniškega deleža Občine Jesenice)	nepremičnina dejansko v naravi predstavlja stavbo na območju naselja Ravne pri Cerknem namenska raba: K2 druga kmetijska zemljišča	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog
2	**CESTA 1. MAJA 23, Jesenice** metoda razpolaganja neposredna pogodba	Jesenice	2175 Jesenice	844/1 844/2 **SKUPAJ**	130 177 **307**	 922 	 196,30 **196,30**	3/8 3/8 1/2 	8597 8598 	 **45.000,00** (vrednost solast. deleža OJ)	nepremičnine dejansko v naravi predstavljajo del stanovanjske stavbe na naslovu Cesta 1. maja 23, Jesenice skupaj s pripadajočimi površinami (fundus in dvorišče/vrt) podrobnejša namenska raba: SS - stanovanjske površine	odprodaja promoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog
3	**LEŠNICA 2, OTOČEC** metoda razpolaganja neposredna pogodba	Lešnica	1458-Črešnjice	130/9 **SKUPAJ**	773 	 685 684 	 172,50 29,30 	1/9 1/9 1/9 	8618 	 **9.400,00** (vrednost solast. deleža OJ)	nepremičnine dejansko v naravi predstavljajo stanovanjsko stavbo na naslovu Lešnica 2, pošta Otočec, skupaj s pripadajočim kmetijskim objektom in funkcionalnimi površinami/dvorišče podrobnejša namenska raba: SS - stanovanjske površine	odprodaja promoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog
4	**OPPN PARTIZAN - območje TVD Partizan in bivšo Kemično čistilnico in pralnico Jesenice - garaže** metoda razpolaganja neposredna pogodba	Jesenice Jesenice	2175-Jesenice 2175-Jesenice	1237/3 1237/6 **SKUPAJ**	55 59 	3164 1362 	56,28 54,76 	2/3 2/3 1/1 1/1 	8528 30761 30758 8529 30805 30759 30757	 **0,00**	nepremičnine, ki so predmet te dopolnitve, dejansko v naravi predstavljajo niz 5 garaž s pripadajočim zemljiščem na območju OPPN P podrobnejša namenska raba: CU - sprejet OP Partizan (območje centralnih dejavnosti)	predmetne nepremičnine se v okviru realizacije OPPN Partizan - gradnja dveh večstanovanjskih stavb z ureditvijo javnega parka, odsvajajo Stanovanjskemu skladu RS, javnemu skladu, brezplačno - zasledovanje javnega interesa (gradnja javnih najemnih stanovanj, ureditev javnega parka)

SKUPAJ	**54.810,31**

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan Občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor**

PREDLOG
ODLOKA O KONCESIJI ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA MESTNEGA PROMETA IN POSEBNIH LINIJSKIH PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE JESENICE

DRUGA OBRAVNAVA

---

1. ZAKONSKA PODLAGA

Na državni ravni način izvajanja javnega potniškega prometa urejajo:

- Zakon o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP, 105/22 – ZZNŠPP in 18/23 – ZDU-1O, http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO4236, v nadaljevanju ZPCP-2)
- Zakon o upravljanju javnega potniškega prometa (Uradni list RS, št. 54/22, https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2022-01-1182/zakon-o-upravljanju-javnega-potniskega-prometa-zujpp, v nadaljevanju ZUJPP)
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO1263, v nadaljevanju OZ)
- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40, http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO272, v nadaljevanju ZGJS)
- Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06 http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO4323, v nadaljevanju ZJZP)

Na ravni lokalne skupnosti način izvajanja dejavnosti javnega mestnega potniškega prometa in izvajanja posebnih linijskih prevozov v obliki koncesionirane javne službe urejajo:

- Odlok o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice (Uradni list RS, št. 111/07, 18/09, 13/10, 8/11, 92/11, 41/14, 41/15, 29/2018, 82/2020, https://www.jesenice.si/za-obcana/register-predpisov/6-komunalna-dejavnost/6-1-gospodarske-javne-slube-splosno/item/download/12673_5ebf95b332c0a5803d09551da462e8dc)
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju občine Jesenice (Uradni list RS, št. 37/1996, 16/1997, 57/2013), https://www.jesenice.si/za-obcana/register-predpisov/6-komunalna-dejavnost/6-2-ceste-promet/item/download/2224_90c7014e4b6fc27b81b169173104921c

2. OBRAZLOŽITEV DOPOLNITEV BESEDILA ODLOKA O KONCESIJI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA MESTNEGA POTNIŠKEGA PROMETA IN O IZVAJANJU POSEBNIH LINIJSKIH PREVOZOV NA OBMOČJU OBČINE JESENICE V DRUGI OBRAVNAVI

S predlaganim odlokom se določa organizacija in način izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe javnega mestnega potniškega prometa v občini Jesenice. Hkrati je zaradi ekonomičnosti v odlok vključena tudi zakonska obveznost lokalne skupnosti in sicer organizacija in način izvajanja posebnih

linijskih prevozov šoloobveznih otrok (t.i. šolski prevozi). Občina Jesenice kot javni partner za izvajanje izbirne lokalne izbirne lokalne gospodarske javne službe javnega mestnega potniškega prometa zastopa javni interes, ki se izraža v nemotenem izvajanju izbirne lokalne gospodarske javne službe javnega mestnega potniškega prometa v občini Jesenice in nemotenem izvajanju posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok, vse v smislu razvoja trajnostne mobilnosti in zagotavljanja višje življenjske ravni in kakovosti življenja občanov občine Jesenice.
Besedilo predloga odloka je na svoji 3. redni seji v mesecu marcu 2023 obravnaval in s pripombami sprejel Občinski svet Občine Jesenice, v prvi obravnavi.

Na Odboru za gospodarstvo in gospodarske javne službe je bilo postavljeno vprašanje, ki se nanaša na 6. člen predloga Odloka in sicer, zakaj vozni red potrjuje župan, ne Občinski svet. Pojasnjujemo, da gre pri voznih redih za akt poslovanja (operativno izvajanje GJS). Vozni redi se zaradi različnih nenadnih prometnih ali drugih dogodkov lahko tudi spremenijo in se situaciji s potrditvijo župana lahko dnevno prilagajajo razmeram.

Na Statutarni komisiji je bila podana pripomba na 40. in 41. člen predloga odloka (sedaj 41. in 42. člen) in sicer, da naj se natančneje razdela, kdo in na kakšen način vrši nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe. Pripomba je upoštevana in vnesena v besedilo Odloka.
Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med koncedentom in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja koncedent. Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe izvajajo javni uslužbenci, zaposleni v občinski upravi Občine Jesenice, ki jih za izvajanje posameznega nadzora pooblasti župan. Župan za posamezna strokovna opravila lahko pooblasti zunanjega izvajalca.
Nadzor lahko zajema:
- pregled finančnega poslovanja izvajalca,
- nadzor dokumentacije v zvezi z ustrezno porabo prihodkov in upravičenosti stroškov, ki izvirajo iz opravljanja javne službe,
- nadzor nad izvajanjem dejavnosti,
- ter nadzor nad ustreznostjo uporabe prevoznih sredstev in naprav, ter drugih sredstev za izvajanje dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo.

Nadzor vključuje tudi dokumentacijo, ki jo koncesionar označi kot poslovno skrivnost, vendar se nanaša na izvajanje koncesije. Koncesionar je v postopku nadzora dolžan nuditi zahtevane podatke in pojasnila izvajalcem nadzora.
Koncedent lahko izvrši nadzor kadarkoli v času trajanja koncesije, s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj petnajst (15) dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, ter praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Nadzor pristojnega organa se lahko izvaja v prostorih koncesionarja ali na terenu. O nadzoru se piše zapisnik**,** ki ga podpišeta predstavnika koncedenta in koncesionarja. Koncedent lahko zaradi utemeljenih razlogov izvrši tudi nenapovedan nadzor. Pri izvedbi nenapovedanega nadzora se smiselno uporabljajo določila tega odloka o izvajanju rednega nadzora, ne glede na določilo o poprejšnji napovedi, kot je opredeljena v prvem odstavku 42. člena tega odloka.

Pri pripravi predloga Odloka za drugo obravnavo pa so bile dodatno dopolnjene še določbe členov, navedenih v nadaljevanju in sicer v izogib različnim interpretacijam določil odloka oz. namenjene boljšemu izvajanju GJS:

- V 4. člen je bila v 9. alinei dodana definicija »podizvajalec«, ker je v predlogu odloka za drugo obravnavo dodan nov 13. člen, ki koncesionarju omogoča izvajanje GJS tudi s podizvajalcem. Vključitev podizvajalca je v primeru potrebe poslovna praksa in je pravilno, da se možnost dopusti v koncesijskem aktu.
- V 5. členu je v celoti črtan 2. odstavek, ki je opredeljeval obliko javno – zasebnega partnerstva, saj se za koncesijska razmerja v primeru izvajanja gospodarskih javnih služb uporabljajo

predpisi, ki urejajo področje GJS in koncesij, ne glede na to, ali je v koncesijskem aktu to zapisano ali ne.

- korigirani sta 14. in 15. alinea 20. člena predloga Odloka (prej 19. člen), tako, da je bolj razumljivo zapisano določilo o vodenju elektronske evidence in določilo o pomoči potnikom.
- povračilo dodatnih stroškov, ki nastanejo zaradi okoliščin, zaradi katerih pride do začasne spremembe voznega reda oz. linji, se koncesionarju prizna samo v primeru, če gre za delno ali popolno zaporo občinske ceste (na podlagi izdane odločbe občinske uprave) ali če gre za delno ali popolno zaporo državne ceste, vlagatelj za zaporo pa je koncedent (dopolnjen 22. člen, prej 21. člen). V drugih primerih se povračilo ne prizna, ker koncedent na druge okoliščine ne more vplivati.
- v 26. členu, prej 25. členu, je v drugem odstavku, ki se glasi: »Koncedent lahko zahteva spremembo koncesijske pogodbe tudi v primeru, če je to potrebno, da se zavaruje javni interes«, dodano pojasnilo: »skladno s 3. členom tega odloka«, ki opredeljuje javni interes za izvajanje javnega mestnega prometa kot izbirne gospodarske javne službe.
- V 38. členu, prej 37. členu, je mesečna dolžnost poročanja omejena na: 1. število prepeljanih potnikov na posamezni liniji (ločeno za potnike brez olajšav ter ločeno za potnike - upravičence do subvencioniranega prevoza), 2. število prevoženih kilometrov (ločeno za mestni promet in ločeno za linijske prevoze šoloobveznih otrok), ter 3. na prihodke iz naslova izvajanja prevozov v mestnem potniškem prometu, ki niso prihodki s strani koncedenta. Drugi elementi poročanja se koncedentu predočijo v okviru letnega poročila, ki ga opredeljuje 40. člen, prej 39. člen. Koncesionar je dolžan koncedentu podati letno poročilo o izvajanju gospodarske javne službe in podatke o izvajanju linijskih prevozov šoloobveznih otrok, do 31. marca tekočega leta za preteklo leto. Letno poročilo obsega zgoraj navedene podatke (iz 39. člena) v tiskani in elektronski obliki. Obsegati mora tudi: računovodske izkaze, v skladu z veljavno zakonodajo, oceno tveganj in predloge za izboljšave izvajanje koncesionirane gospodarske javne službe, priložena mora biti opisna ocena izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe v preteklem letu.
- V 48. členu, prej 47. člen, pa je natančno določeno, da se ob izjemni začasni podelitvi koncesije koncesijska pogodba lahko podaljša ob volji obeh pogodbenih strank, vendar pod istimi pogoji, kot je bila sklenjena prvotna koncesija. V okviru podaljšanje koncesijske pogodbe namreč bistvene spremembe sklenjenega koncesijskega razmerja niso dopustne.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) in 84. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/2016) predlagam, da Občinski svet Občine Jesenice sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se predlog Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice - DRUGA OBRAVNAVA.

Pripravili:
Sodelavci občinske uprave
Občine Jesenice

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 014-56/2022
Datum: 29. 3. 2023

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), Zakona o prevozih v cestnem prometu ZPCP-2 (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo, 67/19, 94/21, 54/22 – ZUJPP in 105/22 – ZZNŠPP), Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K), Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice (Uradni list RS, št.: 111/2007, 18/2009, 13/2010, 8/2011, 92/2011, 41/2014, 41/2015, 29/2018, 82/2020), ter 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15), je Občinski svet občine Jesenice na svoji _____ redni seji dne _____ sprejel

O D L O K
O KONCESIJI ZA OPRAVLJANJE DEJAVNOSTI JAVNEGA MESTNEGA PROMETA IN POSEBNIH LINIJSKIH PREVOZOV ŠOLOOBVEZNIH OTROK NA OBMOČJU OBČINE JESENICE

UVODNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se določa organizacija in način izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe javnega mestnega potniškega prometa v občini Jesenice.

S tem odlokom se določa tudi organizacija in način izvajanja posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok.

2. člen

S tem odlokom kot koncesijskim aktom se določijo:
- pojem, predmet, območje in obseg izvajanja koncesije
- izključnost koncesije
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar
- čas trajanja koncesije
- postopek javnega razpisa in izbire koncesionarja,
- sklenitev koncesijske pogodbe
- obveznosti in pravice koncedenta in koncesionarja
- financiranje storitev
- sistem enotne vozovnice
- spremenjene okoliščine, višja sila
- odgovornost koncesionarja za škodo
- spremembe koncesijske pogodbe
- prenehanje koncesijskega razmerja
- dolžnost poročanja in nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe.

Javni interes

3. člen

Javni interes za izvajanje izbirne gospodarske javne službe javnega mestnega potniškega prometa v občini Jesenice, ter za izvajanje posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok, je opredeljen v Zakonu o prevozih v cestnem prometu, Zakonu o osnovni šoli, ter Celostni prometni strategiji Občine Jesenice.

Javni interes zajema:
- zagotavljanje nemotenega delovanja izbirne lokalne gospodarske javne službe javnega mestnega potniškega prometa v občini Jesenice

- zagotavljanje nemotenega izvajanja posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok
- optimizacijo storitev prevozov
- razvoj trajnostne mobilnosti
- skrb za čistejše okolje
- zagotavljanje višje življenjske ravni in kakovosti življenja občanov občine Jesenice.

Pomen izrazov

4. člen

Posamezni izrazi uporabljeni v tem odloku imajo naslednji pomen:

1. **Koncesionirana gospodarska javna služba** je gospodarska javna služba opravljanja dejavnosti javnega potniškega prometa v občini Jesenice
2. **Javni mestni promet** je mestni linijski prevoz potnikov v občini Jesenice, ki se izvaja kot izbirna lokalna gospodarska javna služba
3. **Posebni linijski prevozi** so linijski prevozi šoloobveznih otrok, v skladu z veljavno zakonodajo
4. **Koncedent** je Občina Jesenice
5. **Koncesionar** je fizična ali pravna oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo, ter posebne linijske prevoze šoloobveznih otrok, na podlagi odločitve koncedenta
6. **Koncesija** po tem odloku je koncesija storitve izvajanja dejavnosti javne službe javnega mestnega prometa, in vključuje izvajanje posebnega linijskega prevoza šoloobveznih otrok
7. **Koncesijska pogodba** je pogodba, s katero koncedent in koncesionar uredita medsebojna razmerja v zvezi z opravljanjem koncesionirane gospodarske javne službe in izvajanjem posebnega linijskega prevoza šoloobveznih otrok
8. **Konzorcij** je oznaka za pravni ali fizični osebi ali več teh, ki na podlagi medsebojnega obligacijsko-pravnega razmerja, vložita/-jo skupno vlogo za pridobitev koncesije in se v njej zavežeta/-jo, da bosta/-do v primeru uspeha v postopku podelitve koncesije skupaj izvajali pravice in obveznosti izvajalca
9. **Podizvajalec** je izpolnitveni pomočnik izvajalca
10. **Sistem enotne vozovnice** je sistem izdaje, prodaje in uporabe enotne elektronske vozovnice, ki združuje različne tipe vozovnic (terminske, enkratne, enosmerne ali povratne vozovnice) v različnih vrstah prometa, ter finančne poravnave med izvajalci prevozov.

ORGANIZACIJA IN NAČIN IZVAJANJA JAVNEGA MESTNEGA POTNIŠKEGA PROMETA IN POSEBNIH LINIJSKIH PREVOZOV

Pojem, predmet, območje in obseg izvajanja koncesije

5. člen

Izbirna lokalna gospodarska javna služba javnega mestnega prometa in posebni linijski prevozi šoloobveznih otrok se zagotavljajo s podelitvijo koncesije na podlagi tega odloka in s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

Predmet, območje in obseg koncesije po tem odloku predstavljajo:

- izvajanje javnega mestnega potniškega prometa, ki se izvaja po avtobusnih linijah na območju občine Jesenice in po voznem redu za javni mestni promet
- izvajanje posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok, v skladu z veljavno zakonodajo

Izvajanje posebnih linijskih prevozov se zagotavlja integrirano, ob upoštevanju omejitev veljavne zakonodaje, na podlagi tega odloka in koncesijske pogodbe.

Avtobusne linije in vozni red

6. člen

Avtobusne linije z voznim redom oz. s predvideno frekvenco se določijo v postopku podelitve koncesije, na podlagi javnega razpisa in ponudbe koncesionarja.

V času trajanja koncesije se lahko obstoječe linije in vozni red na posameznih linijah prilagodijo, če je to potrebno zaradi demografskih sprememb, sprememb v prometnem režimu, posebnih dogodkov v občini idr., v kolikor to ne spreminja s koncesijsko pogodbo vzpostavljenega koncesijskega razmerja.

Nove avtobusne linije ali spremembe (tudi ukinitev) obstoječih avtobusnih linij, določi na predlog pristojnega organa občinske uprave ali koncesionarja, župan s sklepom.

Predlog voznega reda predloži koncesionar v potrditev županu pred začetkom izvajanja koncesijske pogodbe. Način oblikovanja in spreminjanja voznih redov se določi s koncesijsko pogodbo.

Izključnost koncesije

7. člen

Koncedent zagotavlja koncesionarju izključno pravico izvajanja koncesije za čas trajanja koncesijske pogodbe na območju izvajanja koncesije, ter pravico do uporabe postajališč, s katerimi razpolaga koncedent.

Koncedent zagotavlja koncesionarju tudi izključno pravico za izdajo, prodajo in nadzor vozovnic po cenah, ki jih bo določil koncedent.

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar

8. člen

Koncesionar, ki je lahko pravna ali fizična oseba, mora za opravljanje koncesije izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesije
- da ima licenco, pridobljeno na podlagi veljavne zakonodaje, s katero je pridobil pravico do opravljanja prevozov oseb v notranjem cestnem prometu
- da zoper njega ni uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije
- da ima poravnane vse davčne obveznosti in vse morebitne obveznosti do koncedenta
- da ima ustrezne izkušnje in reference za izvajanje koncesionirane dejavnosti
- da razpolaga z zadostnim številom usposobljenega strokovnega kadra za racionalno izvajanje koncesionirane dejavnosti;
- da razpolaga z ustreznim številom vozil, primernih za javne potniške prevoze v mestnem prometu, ter za posebne linijske prevoze šoloobveznih otrok (v primeru, da vozila ali del vozil zagotovi koncedent, jih je koncesionar dolžan vključiti v izvajanje koncesije)
- da ima lastna ali s pogodbo zagotovljena parkirišča za svoja vozila in prostore za vzdrževanje vozil
- da izpolnjuje druge ekonomske, finančne, strokovne pogoje, določene v javnem razpisu.

Kandidat za koncesionarja izkaže izpolnjevanje pogojev z ustreznimi listinami ali referencami, kot je zahtevano v postopku javnega razpisa.

Čas trajanja koncesije

9. člen

Koncesijska pogodba se sklene za obdobje pet (5) let.
Koncesijsko pogodbo je mogoče pod pogoji iz koncesijske pogodbe podaljšati še za največ dve (2) leti.

Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesijsko razmerje lahko predčasno preneha iz razlogov, navedenih v tem odloku in koncesijski pogodbi.

Postopek javnega razpisa in izbire koncesionarja

10. člen

Koncedent pridobi koncesionarja na podlagi javnega razpisa.
Sklep o izvedbi javnega razpisa sprejme župan Občine Jesenice.
Javni razpis se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije (na portalu e-naročanje), ter v uradnem glasilu EU.
Javni razpis se izvede ob smiselni uporabi predpisov, ki urejajo gospodarske javne službe, javno – zasebno partnerstvo, ter javna naročila.
Javni razpis traja od vključno dneva objave do vključno dne poteka razpisnega roka.
Razpisni rok ne sme biti krajši od petnajst (15) dni in ne daljši od šestdeset (60) dni.

11. člen

Javni razpis je veljaven, če se nanj v postavljenem roku prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje pogoje, določene v javnem razpisu.

Konzorcij

12. člen

Ponudbo lahko predloži več pravnih ali fizičnih oseb skupaj (konzorcij).
V primeru skupne vloge članov konzorcija, obveznih izključitvenih razlogov navedenih v zakonu, ki ureja javno naročanje, ne sme izpolnjevati nobeden izmed članov konzorcija.
Pogoje glede registracije in dovoljenj za opravljanje dejavnosti morajo izpolnjevati vsi člani konzorcija.

Podizvajalci

13. člen

Če prijavitelj nastopa v postopku podelitve koncesije s podizvajalci, mora v svoji vlogi za pridobitev koncesije navesti podizvajalce in posamezne storitve dejavnosti javne službe, ki jih bodo izvajali.

Če koncesionar odda dela podizvajalcu po podpisu koncesijske pogodbe, mora koncedenta o tem predhodno obvestiti, koncedent pa mora s tem predhodno soglašati.

Podizvajalec, ki izvaja posamezne storitve v okviru javne službe iz prvega odstavka tega člena, mora izpolnjevati vse pogoje glede registracije in dovoljenj za opravljanje dejavnosti.

Za delo podizvajalcev odgovarja koncesionar koncedentu, kot da bi ga opravljal sam.

Merila

14. člen

V javnem razpisu se navedejo merila, ki so podlaga za izbiro ekonomsko najugodnejšega ponudnika, ter določena teža (ponder) za vsako od meril.

Merila za izbor koncesionarja so najmanj:
- višina stroškov izvajanja koncesionirane dejavnosti in
- standard kvalitete izvajanja koncesionirane dejavnosti

Koncedent v javnem razpisu določi tudi druga merila za izbor koncesionarja, ki omogočajo izbor najugodnejšega ponudnika.

Strokovna komisija

15. člen

Za pripravo in izvedbo javnega razpisa, pregled in oceno prispelih prijav, ter za pripravo strokovnega poročila, župan s sklepom imenuje strokovno komisijo.

Komisijo sestavljajo predsednik in štirje (4) člani. Vsi člani komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in delovne izkušnje z delovnega področja, da omogočajo strokovno presojo vlog. Za izvedbo posameznega dejanja v postopku javnega razpisa mora biti navzoča večina članov strokovne komisije.

Predsednik in člani komisije ne smejo biti s kandidatom za koncesionarja, njegovim zastopnikom, članom uprave, nadzornega sveta, ustanoviteljem, družbenikom ali delničarjem s kontrolnim deležem ali pooblaščencem v poslovnem razmerju ali kako drugače interesno povezani, v sorodstvenem razmerju v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena, v zakonski zvezi ali svaštvu do vštetega drugega kolena, četudi je zakonska zveza že prenehala, ali živeti z njim v zunajzakonski skupnosti ali pa v registrirani istospolni partnerski skupnosti. Javni partner v komisijo ne sme imenovati osebe, ki je bila zaposlena pri kandidatu ali je kako drugače delala za kandidata, če od prenehanja zaposlitve ali drugačnega sodelovanja še ni pretekel rok treh let. Izpolnjevanje pogojev za imenovanje v komisijo potrdi vsak član s pisno izjavo.

Strokovna komisija sodeluje v postopku izbire zasebnega partnerja tako, da pregleda in oceni vloge in ugotovi, ali izpolnjujejo razpisne pogoje, sestavi poročilo ter navede, katere vloge izpolnjujejo razpisne zahteve, razvrsti te vloge tako, da je razvidno, katera od vlog najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom, ter posreduje poročilo občinskemu svetu., upravnemu organu koncedenta, ki vodi postopek, ter županu.

Člani strokovne komisije so lahko tudi neodvisni zunanji strokovnjaki, ki razpolagajo s specifičnim znanjem, potrebnim za uspešno izbiro koncesionarja.

Člani strokovne komisije v postopku izvedbe javnega razpisa ne komunicirajo neposredno s prijavitelji, temveč preko predsednika komisije.

Odločitev o izboru

16. člen

V skladu z zakonom, ki ureja javno - zasebno partnerstvo je akt izbire izvajalca javno-zasebnega partnerstva akt poslovanja, na podlagi katerega se sklene pogodba o javno-zasebnem partnerstvu.

17. člen

Pristojni organ občinske uprave v imenu koncedenta odloči o izbiri koncesionarja z upravno odločbo, s katero podeli izbranemu koncesionarju izključno pravico izvajanja koncesije na območju občine Jesenice. O pritožbi zoper odločbo odloča župan.

Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku šestdeset (60) dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

Koncedent tudi po objavi javnega razpisa ni zavezan, da izbere izvajalca javno-zasebnega partnerstva.

Koncesijska pogodba

18. člen

Z izbranim koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo župan.
S koncesijsko pogodbo koncesionar in koncedent podrobneje uredita medsebojna razmerja v zvezi s koncesijo.

Glede sklenitve koncesijske pogodbe in vsebine koncesijskega razmerja, veljavnosti pogodbe in njenih sprememb, pravic in obveznosti koncedenta in koncesionarja, prenosa ter prenehanja koncesijskega razmerja, se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja gospodarske javne službe, ter določbe zakona, ki ureja javno - zasebno partnerstvo.

Vsebina koncesijske pogodbe temelji na tem odloku, javnem razpisu, ter na vsebini ponudbe izbranega kandidata in ne sme biti v nasprotju z določili tega odloka. V primeru neskladja med določili odloka in koncesijske pogodbe, veljajo določila tega odloka.

Koncesijska pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko koncesionar predloži ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ter ustrezno zavarovanje odgovornosti za škodo, skladno z javnim razpisom. Stranki se lahko dogovorita za poznejši začetek veljavnosti koncesijske pogodbe.

Obveznosti koncesionarja

19. člen

S podelitvijo koncesije za opravljanje dejavnosti mestnega potniškega prometa in posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok, koncesionar zagotavlja uporabnikom teh storitev kvalitetno in neprekinjeno opravljanje prevozov potnikov.

20. člen

Koncesionar ima v zvezi z izvajanjem koncesionirane gospodarske javne službe zlasti naslednje obveznosti:

- izvajati prevoze potnikov s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakonom, ki ureja prevoze v cestnem prometu in drugimi veljavnimi predpisi, upoštevaje vse predpisane standarde in tehnične zahteve za izvajanje navedenih storitev, v skladu s tem odlokom in koncesijsko pogodbo
- zagotavljati uporabnikom zanesljivo, kontinuirano in kvalitetno izvajanje koncesionirane javne službe in posebnih linijskih prevozov, predvsem je dolžan v času trajanja koncesijske pogodbe opravljati javno službo nepretrgoma v skladu s potrjenim voznim redom, na vseh potrjenih linijah, ne glede na število potnikov

- zagotavljati točnost izvajanja koncesionirane javne službe ter posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok
- pripraviti splošne prevozne pogoje in z njimi seznaniti uporabnike
- koncedentu redno (mesečno) poročati o izvajanju koncesije skladno s tem odlokom in koncesijsko pogodbo
- voditi ustrezne evidence in pripravljati letna poročila skladno z veljavno zakonodajo, tem odlokom in koncesijsko pogodbo, ter jih predstavit na občinskem svetu najmanj enkrat letno
- koncedentu vsaj enkrat letno predlagati izboljšave tistih kriterijev kakovosti, ki posredno ali neposredno vplivajo na kakovost ali optimizacijo storitve (kriteriji, ki vplivajo na dostopnost, hitrost, varnost, vrsto in velikost vozil, spremembe voznih redov, ekonomičnost izvajanja izbirne gospodarske javne službe….)
- sprotno obveščati koncedenta o dogodkih, ki so pomembni za izvajanje koncesionirane gospodarske javne službe ter posebnih linijskih prevozov
- omogočati strokovni in finančni nadzor in nadzor nad zakonitostjo dela v skladu s tem odlokom in koncesijsko pogodbo
- omogočiti koncedentu izvedbo pregleda stanja izvajanja koncesije in posebnih linijskih prevozov z namenom optimizacije izvajanja le-teh
- voditi ločeno računovodstvo in poslovne knjige za podeljeno koncesijo, skladno z veljavno zakonodajo, ter dovoliti koncedentu vpogled v poslovne knjige v času trajanja koncesije (v delu, ki se nanašajo na koncesijsko razmerje)
- kjer je to mogoče obveščati uporabnike in javnost preko elektronskih komunikacijskih kanalov o tarifi in cenah prevozov, voznemu redu, načinu nakupa vozovnic in drugih informacijah pomembnih za uporabnike, pa tudi o lokaciji vozil mestnega potniškega prometa
- vzpostaviti sledenje vozil GPS
- voditi elektronsko evidenco prihodov in odhodov vozil na oz. iz postajališč in posameznih validacijah vstopov potnikov po postajališčih;
- skrbeti za sprotno reševanje morebitnih pritožb oziroma ugovorov uporabnikov (na prodajnih mestih, preko elektronske pošte, idr…..),
- redno obveščati koncedenta o dogodkih, ki so pomembni za izvajanje javne službe in storitve izvajanja posebnih linijskih prevozov;
- sodelovati z drugimi prevozniki v medkrajevnem prevozu potnikov in železniškem prevozu z namenom izboljšanja kakovosti in optimizacijo storitev; zagotoviti ločeno evidentiranje različnih dejavnosti v primeru izvajanja drugih prevozov ali druge dejavnosti
- zagotoviti, da bo vsa javna ali osebna lastnina, ki se poškoduje ob izvajanju koncesije, na stroške koncesionarja vrnjena v prvotno stanje
- izvajati druge obveznosti, kot določa veljavna zakonodaja, ta odlok ter koncesijska pogodba.

Začasna sprememba voznega reda oziroma linij

21. člen

Če koncesionar izve za okoliščine, ki pomenijo začasno spremembo voznega reda ali spremembo linij zaradi predvidenih dogodkov, mora o tem takoj obvestiti pristojni organ občinske uprave. O začasnem poteku linij in začasnem voznem redu mora koncesionar pravočasno obvestiti javnost preko sredstev javnega obveščanja.

Občinski upravni organ, ki odloča o izdaji dovoljenja za delno ali popolno zaporo občinske ali državne ceste, ki vpliva na vozni red ali linije mestnega potniškega prometa ali na posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok, mora o času spremenjene prometne ureditve nemudoma obvestiti koncesionarja.

22. člen

Povračilo dodatnih stroškov, ki nastanejo zaradi okoliščin, zaradi katerih pride do začasne spremembe voznega reda oz. linji, se koncesionarju prizna:
- če gre za delno ali popolno zaporo občinske ceste
- ali gre za delno ali popolno zaporo državne ceste, vlagatelj pa je koncedent,
na podlagi obrazložene spremembe voznega reda.

Obveznosti koncedenta

23. člen

Koncedent ima v zvezi z izvajanjem koncesionirane gospodarske javne službe zlasti naslednje obveznosti:

- da zagotovi vir financiranja javne službe mestnega potniškega prometa in posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok, na način in pod pogoji, določenimi s tem odlokom, ter koncesijsko pogodbo
- da obvešča koncesionarja o stališčih, predlogih, sklepih idr. organov občine, ter morebitnih pritožbah uporabnikov.

Financiranje storitev

24. člen

Storitve v okviru koncesionirane gospodarske javne službe se financirajo iz:

- sredstev plačil uporabnikov za opravljene prevozne storitve (prevoznina)
- sredstev iz proračuna koncedenta
- sofinanciranja države iz sistema enotne vozovnice
- financiranje iz sredstev drugih pravnih ali fizičnih oseb
- drugih sredstev, ki jih pridobi koncesionar na podlagi posebnih predpisov in so namenjena za financiranje ali sofinanciranje prevozov določenih kategorij potnikov (subvencije za prevoze dijakov in študentov, subvencije za invalidne osebe in podobne subvencije za določene kategorije potnikov)
- drugih virov skladno s koncesijsko pogodbo (npr. oglaševanja na/v vozilih).

Če koncesionar prejema še kakršnakoli druga sredstva za izvajanje koncesije, mora ta sredstva uporabiti za izvajanje te javne službe.

O višini prihodkov iz naslova izvajanja koncesije mora koncesionar poročati koncedentu v skladu z določbami 19. člena tega odloka.

V primeru, ko se izvajanje koncesije financira iz plačil uporabnikov, se cena vozovnice določi s cenikom, ki ga potrdi občinski svet koncedenta.

Storitve v okviru izvajanja posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok se financirajo iz občinskega proračuna.

Župan Občine Jesenice lahko s sklepom odloči, da se oprosti plačila prevoznine za skupino učencev ali dijakov za posamezni prevoz na rednih lokalnih linijah, ki se izvede v okviru projektov oziroma programov vzgojno izobraževalnih ali drugih javnih zavodov z območja občine Jesenice.

Spremenjene okoliščine

25. člen

Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti ene stranke, in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni javno-pravni naravi koncesijske pogodbe nepravično pogodbena tveganja prevaliti pretežno ali izključno zgolj na enega pogodbenega partnerja, ima stranka, ki zaradi spremenjenih okoliščin ne more uresničiti namena pogodbe, pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe, na način, da se pogoji iz pogodbe pravično spremenijo in pogodbeno tveganje razdeli.

Koncesionar je dolžan izpolnjevati obveznosti iz tega odloka in koncesijske pogodbe kljub spremenjenim okoliščinam, do sklenitve dogovora o spremembi koncesijske pogodbe. Če stranki ne dosežeta dogovora o spremembi koncesijske pogodbe zaradi spremenjenih okoliščin, se uporabijo splošna določila obligacijskega prava.

Sprememba koncesijske pogodbe

26. člen

Posebej se določi, da je v smislu spremenjenih okoliščin iz 24. člena tega odloka sprememba koncesijske pogodbe dopustna:

- v primeru spremembe zakonodaje, ki bistveno vpliva na določila veljavne koncesijske pogodbe
- če koncesionar zagotovi dodatne storitve, ki niso bile vključene v postopek podelitve koncesije, pa bistveno vplivajo na izvajanje koncesije
- v primeru sprememb cen goriv, če le-ta v šestih (6) zaporednih mesecih skupaj znaša deset (10) ali več odstotkov
- če koncedent zagotovi koncesionarju okoljsko bolj sprejemljiva vozila, jih je koncesionar dolžan vključiti v izvajanje koncesije
- v drugih primerih, če so izpolnjeni pogoji skladno z veljavno zakonodajo s področja koncesij in javno – zasebnega partnerstva

Koncedent lahko zahteva spremembo koncesijske pogodbe tudi v primeru, če je to potrebno, da se zavaruje javni interes (skladno s 3. členom tega Odloka).

27. člen

Spremembe koncesijske pogodbe niso dopustne:

- če bi se s tem spremenila narava koncesijskega razmerja
- če bi sprememba uvedla pogoje, ki bi, če bi bili del prvotnega postopka podelitve koncesije, omogočili udeležbo tudi drugih ponudnikov, ali sprejem drugih ponudb
- če bi se zaradi sprememb ekonomsko ravnotežje koncesije spremenilo v korist koncesionarja na način, ki ni predviden v prvotno razpisani koncesiji
- če bi se zaradi spremembe bistveno razširil obseg koncesije

Višja sila in druge nepredvidene okoliščine

28. člen

Višja sila ter druge nepredvidene okoliščine so izredne, nepredvidene, nepremagljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje strank. Za višjo silo štejejo zlasti požari, potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke (razen pri koncesionarju), vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje koncesije delno ali v celoti ni možno na način, ki ga predpisuje ta odlok ali je določeno v koncesijski pogodbi.

Koncesionar mora o prekinitvi ali spremembi izvajanja koncesijske dejavnosti zaradi višje sile nemudoma obvestiti koncedenta, hkrati pa obvesti javnost preko sredstev javnega obveščanja. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata koncedent in koncesionar nemudoma dogovoriti o izvajanju nalog iz tega odloka in koncesijske pogodbe v takšnih okoliščinah.

Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti izvajati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. V teh primerih ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki mu nastanejo zaradi izvajanja koncesije v takšnih okoliščinah.

Kot višja sila se ne šteje stavka zaposlenih delavcev pri koncesionarju. Koncesionar mora ob stavki svojih delavcev zagotoviti opravljanje koncesije tako, da potnikom zagotovi nemoteno uporabo storitev izvajanja koncesije na obstoječih avtobusnih linijah v okviru potrjenih voznih redov.

Koncesionar je posebej zavezan izvajati posebne linijske prevoze šoloobveznih otrok.

Če koncesionar v primerih, ki so posledica stavke ali drugega ravnanja pri njem zaposlenih delavcev, ne zagotovi opravljanja koncesije, lahko njeno opravljanje zagotovi koncedent na račun koncesionarja (začasen prevzem koncesije).

Odgovornost koncesionarja za škodo

29. člen

Koncesionar je odgovoren za pravilno izvajanje dejavnosti po koncesijskih pogodbi, ter odgovarja za vso škodo, ki bi utegnila nastati koncedentu, uporabnikom in tretjim osebam, zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja dejavnosti po tem odloku ali koncesijski pogodbi.

Koncesionar je dolžan skleniti zavarovanje odgovornosti za škodo, ki jo pri izvajanju ali v zvezi z izvajanjem koncesije povzroči on sam ali tretje osebe, ki delujejo v imenu koncesionarja. Zavarovanje mora biti sklenjeno za običajne rizike, ki izvirajo iz koncesijskega razmerja oz. so povezani z njim. Zavarovalna polica je pogoj za veljavnost koncesijske pogodbe.

PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

Prenos koncesije zaradi statusnih sprememb

30. člen

Koncesionar koncesije ne sme prenesti na druge osebe.
Koncesionar ob predhodnem pisnem soglasju koncedenta sme sklepati pogodbe s podizvajalci za izvajanje posameznih aktivnosti pri opravljanju javne službe ali izvajanju posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok, vendar v odnosu do koncedenta in uporabnikov ter javnosti nastopa v svojem imenu.
Prenos koncesije je dopusten le v primeru statusnih sprememb koncesionarja, tako da nov koncesionar, ki izpolnjuje pogoje, ki so bili določeni že v javnem razpisu, v celoti ali delno nasledi prvotnega koncesionarja ob prevzemu podjetja, združitvi, pripojitvi ipd., pri čemer bistvene sestavine koncesijske pogodbe ostanejo v veljavi. O statusnih spremembah, ter pomembnejših spremembah v lastništvu, vodenju ali nadzoru je koncesionar dolžan koncedenta obvestiti najkasneje v roku trideset (30) dni od spremembe.

Prenos koncesije ne sme prizadeti pravic uporabnikov do nemotene kontinuirane uporabe storitev koncesionirane dejavnosti.

Prenehanje koncesijske pogodbe

31. člen

Koncesijska pogodba preneha:

- s pretekom časa, za katerega je bila sklenjena
- z odpovedjo koncesijske pogodbe
- s sporazumno razvezo
- z odvzemom koncesije.

Prenehanje koncesijske pogodbe zaradi poteka časa

32. člen

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem praviloma preneha s potekom časa, za katerega je sklenjena koncesijska pogodba. Koncesijsko pogodbo je mogoče podaljšati v skladu z določili 9. člena tega odloka.

Odpoved koncesijske pogodbe

33. člen

Koncedent odpove koncesijsko pogodbo:

- če koncesionar krši koncesijsko pogodbo na način, da nastane ali bi lahko nastala koncedentu večja premoženjska škoda
- če je v času trajanja koncesijskega razmerja proti koncesionarju uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije
- če je bila zoper koncesionarja izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba zaradi kršitve veljavne zakonodaje, podzakonskih aktov ali koncesijske pogodbe, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnjega pravilnega izvajanja koncesije
- v primeru, da nastopi razvezni razlog, kot ga določa zakonodaja s področja gospodarskih javnih služb, javno - zasebnega partnerstva ali javno naročniških razmerij.

34. člen

Koncesionar odpove koncesijsko pogodbo, če koncedent s svojim ravnanjem onemogoči izvajanje koncesije.

35. člen

Koncesijska pogodba se odpove sodno.

Sporazumna razveza koncesijske pogodbe

36. člen

Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da soglasno ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali sistemskega značaja, oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin izvajanje koncesije pod pogoji iz koncesijske pogodbe postalo nesmotrno ali nemogoče.

Podrobno se pogoji ob razvezi pogodbe določijo sporazumno, s posebnim aktom, s katerim se koncesijska pogodba razveže.

Odvzem koncesije

37. člen

Koncedent lahko po predhodnem opozorilu koncesionarju odvzame koncesijo:

- če se po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovi, da je koncesionar dal zavajajoče ali neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije
- če koncesionar ne začne izvajati koncesije v roku določenem s koncesijsko pogodbo
- če koncesionar ne izvaja koncesije redno, strokovno, pravočasno
- če obstaja utemeljen dvom, da bo koncesionar v bistvenem delu lahko izpolnil svoje obveznosti iz koncesijske pogodbe
- če koncesionar kljub pisnemu opozorilu koncedenta ne izpolnjuje prevzetih obveznosti na način, določen s tem odlokom in koncesijsko pogodbo
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot koncesionirana dejavnost.

38. člen

Koncedent izda koncesionarju upravno odločbo o odvzemu koncesije. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti upravne odločbe.

DOLŽNOST POROČANJA IN NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJSKE POGODBE

Mesečna dolžnost poročanja

39. člen

Koncesionar je koncedentu dolžan poročati enkrat mesečno o:

- številu prepeljanih potnikov na posamezni liniji (ločeno za potnike brez olajšav, ter ločeno za potnike - upravičence do subvencioniranega prevoza)
- številu prevoženih kilometrov (ločeno za mestni promet in ločeno za linijske prevoze šoloobveznih otrok)
- drugih prihodkih iz naslova izvajanja prevozov v mestnem potniškem prometu, prejetih v preteklem obdobju

Letna dolžnost poročanja

40. člen

Koncesionar je dolžan koncedentu podati letno poročilo o izvajanju gospodarske javne službe in podatke o izvajanju linijskih prevozov šoloobveznih otrok, do 31. marca tekočega leta za preteklo leto.

Letno poročilo obsega podatke iz 39. člena v tiskani in elektronski obliki.
Letno poročilo mora obsegati tudi:

- računovodske izkaze, v skladu z veljavno zakonodajo
- oceno tveganj in predloge za izboljšave izvajanje koncesionirane gospodarske javne službe
- priložena mora biti opisna ocena izvajanja koncesionirane gospodarske javne službe v preteklem letu.

Koncesionar je tudi med letom dolžan na pisno zahtevo koncedenta pripraviti posebno pisno poročilo o stanju, opravljenih in potrebnih delih in izboljšavah voznega parka, ter o organizacijskih ukrepih v zvezi z izvajanjem koncesije.

Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe

41. člen

Nadzor nad izvajanjem koncesijske odločbe in koncesijske pogodbe v delu, ki se nanaša na razmerje med koncedentom in koncesionarjem oziroma njune medsebojne pravice in obveznosti, izvaja koncedent.

Nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe izvajajo javni uslužbenci, zaposleni v občinski upravi Občine Jesenice, ki jih za izvajanje posameznega nadzora pooblasti župan. Župan za posamezna strokovna opravila lahko pooblasti zunanjega izvajalca.

Nadzor lahko zajema:
- pregled finančnega poslovanja izvajalca,
- nadzor dokumentacije v zvezi z ustrezno porabo prihodkov in upravičenosti stroškov, ki izvirajo iz opravljanja javne službe,
- nadzor nad izvajanjem dejavnosti,
- ter nadzor nad ustreznostjo uporabe prevoznih sredstev in naprav, ter drugih sredstev za izvajanje dejavnosti, skladno z veljavno zakonodajo.

Nadzor vključuje tudi dokumentacijo, ki jo koncesionar označi kot poslovno skrivnost, vendar se nanaša na izvajanje koncesije.

Koncesionar je v postopku nadzora dolžan nuditi zahtevane podatke in pojasnila izvajalcem nadzora.

42. člen

Koncedent lahko izvrši nadzor kadarkoli v času trajanja koncesije, s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj petnajst (15) dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, ter praviloma le v poslovnem času koncesionarja.

Nadzor pristojnega organa se lahko izvaja v prostorih koncesionarja ali na terenu.

O nadzoru se piše zapisnik**,** ki ga podpišeta predstavnika koncedenta in koncesionarja.

43. člen

Koncedent lahko zaradi utemeljenih razlogov izvrši tudi nenapovedan nadzor.
Pri izvedbi nenapovedanega nadzora se smiselno uporabljajo določila tega odloka o izvajanju rednega nadzora, ne glede na določilo o poprejšnji napovedi, kot je opredeljena v prvem odstavku 42. člena tega odloka.

44. člen

Če je v postopku nadzora ugotovljeno, da koncesionar ne izpolnjuje, ali ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijske pogodbe, mu koncedent naloži izpolnitev teh obveznosti, oz. drugo primerno ravnanje, da se uresniči namen koncesijske pogodbe.

Za izpolnitev obveznosti se koncesionarju postavi tudi rok za izpolnitev. V kolikor koncesionar ne izpolni naložene obveznosti, lahko koncedent začne s postopkom odvzema koncesije ali odpovedi koncesijske pogodbe.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Uporaba slovenskega prava
45. člen

Ne glede na državno pripadnost koncesionarja, se za razmerje med koncedentom in koncesionarjem, ter za razmerja do uporabnikov storitev iz koncesijskega razmerja, uporablja slovensko pravo.

Objava javnega razpisa
46. člen

Javni razpis za prvo podelitev koncesije mora biti objavljen najkasneje v treh (3) mesecih po uveljavitvi odloka.

Izvedba javnega naročila za izvajanje posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok
47. člen

V primeru, da veljavnost koncesije, ki vključuje izvajanje posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok, poteče pred podelitvijo nove koncesije na podlagi javnega razpisa, oz. koncesijsko razmerje preneha zaradi drugih razlogov (odvzem, sporazumna razveza, idr.), pred podelitvijo nove koncesije, se ne glede na določbe tega odloka, za čas do pričetka veljavnosti nove Koncesijske pogodbe (17. člen odloka), za potrebe izvajanja zakonske obveznosti posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok, lahko izvede javno naročilo in sklene posebna pogodba, v skladu z Zakonom o javnem naročanju.

Izjemna začasna podelitev koncesije
48. člen

V primeru, ko veljavnost koncesije poteče pred podelitvijo nove koncesije na podlagi javnega razpisa ali v primeru odvzema koncesije, se lahko izjemoma začasno podeli koncesija za opravljanje gospodarske javne službe javnega linijskega prevoza potnikov brez javnega razpisa, vendar največ za dve (2) leti. V tem času se mora izvesti javni razpis za podelitev koncesije.

V primeru, ko veljavnost koncesije poteče pred podelitvijo nove koncesije na podlagi javnega razpisa, se sklene nova pogodba s prevoznikom, ki je do tedaj izvajal gospodarsko javno službo. Koncesijska pogodba se lahko podaljša ob volji obeh pogodbenih strank, vendar pod istimi pogoji, kot je bila sklenjena prvotna koncesija. Če ta prevoznik ne sklene nove pogodbe, se lahko koncesija podeli drugemu prevozniku, ki že izvaja gospodarsko javno službo linijskega prevoza potnikov. V primeru, da se koncesija pred potekom koncesijske pogodbe odvzame, se sklene pogodba z drugim prevoznikom, ki že izvaja gospodarsko javno službo linijskega prevoza potnikov. V navedenih primerih se pogodba sklene za izvajanje storitev pod enakimi pogoji, kot so bili določeni v prejšnji koncesijski pogodbi.

49. člen

Ta odlok začne veljati osmi (8) dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.
Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in šolskih prevozov na območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 37/96, 16/97 in 57/13).

Številka: 014-56/2022
Datum:

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Vera Djurić Drozdek, v. d. direktorja občinske uprave**

PREDLOG
ODLOKA O PRENEHANJU VELJAVNOSTI ODLOKA O PREDMETU IN POGOJIH ZA PODELITEV KONCESIJE ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE UPRAVLJANJA IN VZDRŽEVANJA TRŽNICE JESENICE

PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK

---

1. UVOD

Izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice

Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice je bil sprejet v letu 2011 (Ur. list RS št. 16/2011; v nadaljevanju Odlok). V letih 2012, 2013 in 2014 so bile zaradi parcelacije zemljišč sprejete spremembe k Odloku (Uradni list RS, št. 42/2012, 47/2013 in 24/2014).
Z Odlokom, ki predstavlja koncesijski akt, so bili določeni predmet in pogoji opravljanja gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice.

Razlogi za prenehanje odloka

Koncesionarja za opravljanje dejavnosti upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice se v skladu z Odlokom izbere z javnim razpisom. Na podlagi Javnega razpisa za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice je bila v letu 2011 sklenjena koncesijska pogodba z družbo A KONT knjigovodski servis Jesenice, Krupenko Ivankovič Milena s.p.. Predmetna koncesijska pogodba je prenehala veljati v letu 2012. Občina Jesenice je nato v letih 2012 in 2013 sklenila nekaj najemnih pogodb s posameznimi najemniki za zaprti del Tržnice, ki so konec leta 2013 prenehale. Občina Jesenice po letu 2013, kljub večkratnim javnim razpisom za podelitev koncesije, ni našla ustreznega koncesionarja. Trenutno na Tržnici Jesenice ob sobotah in pred večjimi prazniki prodajajo domače pridelke okoliški pridelovalci.
Tržnica Jesenice je v pokritem delu v celoti opremljena za izvajanje dejavnosti prodaje blaga, vendar nima koncesionarja, ki bi opravljal dejavnost upravljanja in vzdrževanja.

Zato je potrebno pravno formalno urediti prenehanje veljavnosti Odloka. Veljavni akt se lahko spremeni, dopolni ali preneha veljati samo z aktom višje ali enake pravne moči, kot jo ima veljavni akt. V ta namen je pripravljen in predložen občinskemu svetu v obravnavo Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice. Za Tržnico Jesenice se s prenehanjem veljavnosti zgoraj citiranega Odloka poskuša najti ustrezna ureditev za upravljanje in vzdrževanje, in sicer naj bi se ta dejavnost uredila preko javnega podjetja JEKO d.o.o., ki je to dejavnost opravljal pred letom 2011 na takratni lokaciji tržnice.

Ocena finančnih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka

Sprejem Odloka o prenehanju veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice nima neposrednih finančnih posledic.

2. OBRAZLOŽITEV DOLOČB PREDLAGANEGA ODLOKA

1. člen določa prenehanje veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice (Uradni list RS, št. 16/2011, 42/2012, 47/2013 in 24/2014).

V 2. členu je določen »vacatio legis«, čas od objave odloka do veljave predpisa. V konkretnem primeru prične odlok veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

3. PREDLOG OBRAVNAVE PREDLOGA PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

Predlagamo, da Občinski svet občine Jesenice, skladno s tretjo alinejo 1. odstavka 100. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, 2/2016) sprejme predlagani odlok po skrajšanem postopku v eni obravnavi, saj gre za prenehanje veljavnosti odloka, za katerega ne obstoji potreba po izvajanju, prenehanje njegove veljavnosti pa ne bo povzročilo pravne praznine.

4. PREDLOG SKLEPA

V skladu s 85. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, 2/2016) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice, da na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) , 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) ter 100. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta občine Jesenice, po skrajšanem postopku v eni obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se predlog Odloka o prenehanju veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice (Uradni list RS, št. 16/2011, 42/2012, 47/2013 in 24/2014).

Pripravila: **mag. Peter Bohinec**
Jasna Erman **ŽUPAN**

Številka: 007-6/2023
Datum: 29. 3. 2023

Priloga:

- Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice – predlog

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), in 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) je Občinski svet Občine Jesenice na redni _____ seji dne _____ sprejel

ODLOK
o prenehanju veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice

1. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice (Uradni list RS, št. 16/2011, 42/2012, 47/2013 in 24/2014).

2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.: 007-6/2023
Jesenice, _____

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALEC: **Marko Markelj, direktor Komunalne direkcije**

PREDLOG
ODLOKA O SPREMEMBI IN DOPOLNITVI ODLOKA O GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽBAH V OBČINI JESENICE

PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK

---

1. **ZAKONSKA PODLAGA**

Na podlagi 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1) (Uradni list RS, št. 41/04), 8. člena Zakona o javnih cestah – uradno prečiščeno besedilo (ZJC-UPB1) (Uradni list RS, št. 33/06) in Statuta občine Jesenice je Občinski svet Občine Jesenice dne 22. 11. 2007 sprejel Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 111/2007, https://www.jesenice.si/za-obcana/register-predpisov/6-komunalna-dejavnost/6-1-gospodarske-javne-slube-splosno/item/19054-odlok-o-gospodarskih-javnih-sluzbah-v-obcini-jesenice). Odlok je bil spremenjen osemkrat in sicer:

- v letu 2009, ko je bilo določeno, da se razen izbirne občinske gospodarske javne službe javnega mestnega prometa, vse ostale gospodarske javne službe izvajajo v okviru javnega podjetja,
- v letu 2010, ko so bile v skladu s spremembo zakonodaje na novo opredeljene posamezne gospodarske javne službe s področja ravnanja z odpadki,
- v začetku leta 2011, ko se je uredila oblika izvajanja tržnične dejavnosti,
- konec leta 2011, ko se je uredilo izvajanje obdelave mešanih komunalnih odpadkov do pričetka izvajanja dejavnosti s strani koncesionarja,
- v začetku leta 2014, ko se je uredilo izvajanje distribucije toplote do pričetka izvajanja dejavnosti s strani koncesionarja in ko se je hkrati uredila pomoč, oskrba in namestitev zapuščenih živali v zavetišču,
- v letu 2015, ko je za oglaševanje in plakatiranje pretekla koncesijska pogodba in se izvajanje ureja z Odlokom o oglaševanju in plakatiranju v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 52/10, 99/11) kateri tega ne opredeljuje več kot gospodarsko javno službo,
- v letu 2018 ko je občina morala na podlagi Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti ZPPDej (Ur. list RS, št. 62/2016) zagotoviti pokopališko dejavnost, katera obsega upravljanje in urejanje pokopališč in je bila s spremembo in dopolnitvijo odloka uvrščena med izbirno gospodarsko javno službo ter pogrebno dejavnost, katera obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe in je na podlagi zakona obvezna gospodarska javna služba,
- v letu 2020 zaradi terminološke uskladitve pojmov obveznih občinskih javnih služb varstva okolja z novim Zakonom o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 70/08, 57/12, 92/13 in 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg in 84/18 – ZIURKOE) ter črtanja prevoza komunalnih odpadkov kot gospodarske javne službe.

Zakon o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in 18/23 – ZDU-1O, https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2022-01-0873?sop=2022-01-0873) v 233. členu določa, da je urejanje in čiščenje javnih površin obvezna lokalna gospodarska javna služba varstva okolja. Po 26. točki 1. odstavka 3. člena Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 in 105/22 – ZZNŠPP https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2021-01-3972?sop=2021-01-3972) je javna površina, tista površina, katere raba je pod enakimi pogoji dostopna vsem, kot so javne ceste, ulice, tržnice, igrišča, parkirišča, pokopališča in podobno.

2. UVOD IN OBRAZLOŽITEV

V letu 2011 je Občina Jesenice na območju Stare Save v okviru projekta Celostna obnova urbanega središča Stara Sava zgradila infrastrukturo za novo tržnico. Ker tržnična dejavnost zahteva veliko dela in vlaganja sredstev v promocijo tržnice, zbiranje ponudnikov, organizacijo dogodkov in ostalih nalog, se je Občina Jesenice odločila, da se bo gospodarska javna služba izvajala na podlagi podeljene koncesije zasebnemu podjetju. Ker se koncesija za upravljanje tržnice ne izvaja, občina pa ni bila uspešna pri pridobitvi novega koncesionarja, je bila sprejeta odločitev, da se dejavnost upravljanja in urejanja mestne tržnice izvaja na nov način. Upravljanje tržnice trenutno na podlagi pogodbe izvaja Zavod za šport Jesenice kar je bila začasna rešitev. Na območju tržnice po veljavnem odloku se izvaja tudi gostinska dejavnost in športna dejavnost. Za izvajanje dejavnosti je potrebno spremeniti Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice (Uradni list RS št. 16/2011, 42/2012, 47/2013, 24/2014, https://www.jesenice.si/za-obcana/register-predpisov/8-gospodarske-dejavnosti/item/10229-odlok-o-predmetu-in-pogojih-za-podelitev-koncesije-za-izvajanje-gospodarske-javne-sluzbe-upravljanja-in-vzdrzevanja-trznice-jesenice). Veljavni odlok je torej potrebno spremeniti v delu, ki določa, da se gospodarska javna služba upravljanja in urejanja tržnice izvaja s podelitvijo koncesije in sicer tako, da se naprej izvaja v obliki javnega podjetja oziroma v celoti sprejeti nov odlok s katerim bo predpisano izvajanje samo tržične dejavnosti. Poleg tega pa je potrebno tudi določiti začetek izvajanja te gospodarske javne služb saj jo na podlagi veljavnega odloka ni mogoče izvajati. Zakon o gospodarskih javnih službah sicer določa, da se obvezna gospodarska javna služba določi z zakonom, način opravljanja javne službe pa predpiše lokalna skupnost z odlokom. Na podlagi navedenega je potrebno tako v krovnem odloku, kot tudi v odloku, ki ureja izvajanje posamezne gospodarske javne službe, ustrezno urediti to področje in prilagoditi odloke zahtevam zakonodaje.

Pred sprejetjem novega odloka je potrebno urediti vsa razmerja in dejavnosti na trenutni lokaciji iz veljavnega odloka.

3. OBRAZLOŽITEV DOLOČB PREDLAGANEGA ODLOKA

1. člen določa da bo upravljanje mestne tržnice prevzelo javno podjetje in da se gospodarska javna služba ne bo več izvajala na podlagi podeljene koncesije zasebnemu podjetju.

2. člen določa začetek izvajanja dejavnosti upravljanja tržnice v javnem podjetju.

V 3. členu je določen »vacatio legis«, čas od objave odloka do veljave predpisa. V konkretnem primeru, prične odlok veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu RS.

4. PREDLOG OBRAVNAVE PREDLOGA PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

Predlagamo, da Občinski svet občine Jesenice, skladno s tretjo alinejo 1. odstavka 100. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta občine Jesenice sprejme predlagan odlok po skrajšanem postopku v eni obravnavi, saj gre za manj zahtevno spremembo odloka.

5. FINANČNE POSLEDICE

Na proračun občine Jesenice predlagane spremembe in dopolnitve Odloka ne bodo imele neposrednih posledic. Do sprejema in uveljavitve sprememb Odlok o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice (Uradni list RS št. 16/2011, 42/2012, 47/2013, 24/2014) oziroma sprejetja novega odloka bo izvajanje dejavnosti še vedno bremenilo proračun.

6. PREDLOG SKLEPA

V skladu s 85. členom Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice, da na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15), ter 100. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16), po skrajšanem postopku v eni obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se predlog Odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice.

Pripravil: **mag. Peter Bohinec**
Primož Ažman **ŽUPAN**

Številka: 007-7/2023
Datum: 13. 4. 2023

Prilogi:
- Predlog Odloka o spremembi in dopolnitvi odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice – PREDLAGAN SKRAJŠANI POSTOPEK
- Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 111/2007 s spremembami) - neuradno prečiščeno besedilo

Na podlagi 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Ur. list RS, št. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/2010 – ZUKN, 57/2011), Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in 18/23 – ZDU-1O), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 14. člena Statuta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015), je Občinski svet občine Jesenice na svoji _____ redni seji dne _____ sprejel

O D L O K
o spremembi in dopolnitvi Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice

1. člen

V Odloku o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 111/2007 18/2009, 13/2010, 8/2011, 92/2011, 41/2014, 41/2015, 29/2018, 82/2020) se v 9. členu v prvem odstavku za 9. točko doda nova 10. točka, ki se glasi:

»10. upravljanje in urejanje mestne tržnice,«.

V drugem odstavku se črta 3. točka.

Ostale točke se ustrezno preštevilčijo.

2. člen

Javno podjetje začne izvajati gospodarsko javno službo upravljanja in urejanja mestne tržnice od prenehanja veljavnosti Odloka o predmetu in pogojih za podelitev koncesije za izvajanje gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice (Uradni list RS št. 16/2011, 42/2012, 47/2013, 24/2014) dalje, sprejetja novega odloka o izvajanju gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja Tržnice Jesenice ter potrditve pogojev in cen izvajanja dejavnosti.

3. člen
(začetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-7/2023

Jesenice, dne _____

Župan
Občine Jesenice
mag. Peter Bohinec

NEURADNO PREČIŠČENO BESEDILO

(Ur. list RS, št. 111/07, 18/09, 13/10, 8/11, 92/11, 41/14, 41/15, 29/2018, 82/2020)

Na podlagi 3., 4. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 in 127/06), 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1) (Uradni list RS, št. 41/04), 8. člena Zakona o javnih cestah – uradno prečiščeno besedilo (ZJC-UPB1) (Uradni list RS, št. 33/06), Statuta občine Jesenice, je Občinski svet občine Jesenice dne 22.11.2007 sprejel

O D L O K
o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa vrsto in obliko zagotavljanja dejavnosti, ki so opredeljene kot občinske gospodarske javne službe v občini Jesenice.

2. člen

Z gospodarskimi javnimi službami, opredeljenimi v tem odloku, se zagotavljajo javne dobrine (proizvodi in storitve) zaradi zadovoljevanja lokalnih javnih potreb. Občinske gospodarske javne službe se delijo na obvezne in izbirne.

II. VRSTE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

3. člen

Na območju občine Jesenice se zagotavljajo obvezne in izbirne občinske gospodarske javne službe.

4. člen

Obvezne občinske gospodarske javne službe so naslednje:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
4. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
5. odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov,
6. urejanje in čiščenje javnih površin,
7. vzdrževanje občinskih javnih cest,
8. pogrebna dejavnost, katera obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe,

9. pomoč, oskrba in namestitev zapuščenih živali v zavetišču.

5. člen

Izbirne občinske gospodarske javne službe so naslednje:

1.izvajanje javnega mestnega prometa,

2.distribucija toplote iz vročevodnega omrežja,

3.dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina,

4.upravljanje in urejanje mestne tržnice,

5. pokopališka dejavnost.

6. člen

Javne dobrine, ki se zagotavljajo z občinskimi gospodarskimi javnimi službami, so pod enakimi pogoji, določenimi z zakonom ali odlokom občine Jesenice, dostopne vsakomur.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavlja z obveznimi občinskimi gospodarskimi javnimi službami, je za uporabnike obvezna, razen če zakon ali na njegovi podlagi izdan predpis za posamezne primere ne določa drugače.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z izbirnimi lokalnimi gospodarskimi javnimi službami, za uporabnike ni obvezna, če zakon ali odlok občine Jesenice za posamezne primere ne določa drugače.

7. člen

Naloge, ki se izvajajo v okviru posamezne občinske gospodarske javne službe, se podrobneje določijo z odlokom o načinu izvajanja posamezne občinske gospodarske javne službe.

Občinske gospodarske javne službe iz 4. in 5. člena tega odloka se opravljajo na celotnem območju občine, razen, če z odlokom o načinu izvajanja posamezne občinske gospodarske javne službe ni določeno drugače.

V odloku o načinu izvajanja posamezne gospodarske javne službe se za posamezno območje občine lahko določi tudi druga oblika izvajanja posamezne gospodarske javne službe, skladno z zakonom.

8. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, namenjeni za izvajanje gospodarskih javnih služb, se opredelijo v odloku o načinu opravljanja posamezne gospodarske javne službe.

III. OBLIKE ZAGOTAVLJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

9. člen

Občina Jesenice posamezne vrste gospodarskih javnih služb zagotavlja v naslednjih oblikah:

- v javnem podjetju:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
3. pogrebna dejavnost, katera obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe in pokopališka dejavnost,
4. vzdrževanje občinskih javnih cest,
5. zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
6. prevoz komunalnih odpadkov,
7. odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov,
8. urejanje in čiščenje javnih površin,
9. dejavnost sistemskega operaterja distribucijskega omrežja zemeljskega plina,

- s podelitvijo koncesije:

1. izvajanje javnega mestnega prometa,
2. obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
3. upravljanje in urejanje mestne tržnice,
4. distribucija toplote iz vročevodnega omrežja,
5. pomoč, oskrba in namestitev zapuščenih živali v zavetišču.

Vzdrževanje semaforjev in vzdrževanje horizontalne prometne signalizacije na vozišču občinskih cest in drugih javnih prometnih površinah se zaradi značilnosti in specifičnosti izvajanja teh del zagotavlja neposredno v okviru občinske uprave.

10. člen

Občina Jesenice skladno z Zakonom o gospodarskih javnih službah določi z odlokom, ki ga sprejme za posamezno ali več gospodarskih javnih služb, način izvajanja gospodarskih javnih služb in to zlasti:

– organizacijsko in prostorsko zasnovo njihovega opravljanja po vrstah in številu izvajalcev,

– vrsto in obseg javnih dobrin ter njihovo prostorsko razporeditev,

– pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,

– pravice in obveznosti uporabnikov,

– vire in načine financiranja gospodarskih javnih služb,

– vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje gospodarske javne službe,

– morebitna pooblastila županu,

– ukrepi v primeru neizpolnjevanja z odlokom določenih obveznosti,

– druge elemente pomembne za opravljanje in razvoj gospodarskih javnih služb.

IV. STROKOVNO – TEHNIČNE IN RAZVOJNE NALOGE

11. člen

Strokovno-tehnične in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb, določene v Zakonu o gospodarskih javnih službah, opravlja Komunalna direkcija občine Jesenice.

Za izvajanje posameznih strokovnotehničnih in razvojnih nalog se lahko z odlokom iz prejšnjega člena pooblasti izvajalca gospodarske javne službe.

V. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

12. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin se za občinske gospodarske javne službe, opredeljene s tem odlokom, ustanovi Svet za varstvo uporabnikov javnih dobrin občine Jesenice.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

Koncesijske pogodbe, ki so bile sklenjene v skladu s prejšnjimi predpisi veljajo do njihovega izteka.

14. člen

Na podlagi tega odloka se uskladijo ali na novo sprejmejo ustrezni odloki iz 7. člena tega odloka.

15. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka prenehajo veljati : Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 33/95), Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Uradni list RS št., 20/98), Odlok o spremembah odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Uradni list RS št. 63/99).

16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.: 007-2/2005
Datum: 22.11.2007

Tomaž Tom Mencinger, l.r.
ŽUPAN

Odlok o spremembah Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 8/2011) vsebuje naslednjo prehodno določbo:

2. člen

Javno podjetje opravlja gospodarsko javno službo upravljanja in urejanja mestne tržnice do pričetka opravljanja te dejavnosti s strani izbranega koncesionarja.

Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 92/11) vsebuje naslednjo prehodno določbo:

14.a člen

Gospodarsko javno službo obdelavo mešanih komunalnih odpadkov do pričetka opravljanja te dejavnosti s strani izbranega koncesionarja opravlja javno podjetje kot upravljavec centra za ravnanje z odpadki na območju odlagališča Mala Mežakla.

Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o gospodarskih javnih službah v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 41/14) vsebuje naslednjo prehodno določbo:

Javno podjetje opravlja gospodarsko javno službo distribucije toplote iz vročevodnega omrežja do pričetka opravljanja te dejavnosti s strani izbranega koncesionarja.

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Valentina Gorišek, vodja Oddelka za okolje in prostor**

PREDLOG
ZA ODPIS TERJATEV IZ NASLOVA ODPRTIH IN ZAPADLIH NAJEMNIN ZA NEPROFITNO STANOVANJE

1. UVOD

Družba Dominvest d.o.o. Jesenice na podlagi Pogodbe o opravljanju storitev upravljanja stanovanj, poslovnih prostorov, garaž in stavb v lasti Občine Jesenice št. 3521-5/2009 z dne 21.07.2009, sklenjene z Občino Jesenice redno mesečno obračunava in pobira najemnine v imenu in za račun Občine Jesenice.

Oddelek za okolje in prostor Občine Jesenice na podlagi mesečnih finančnih poročil družbe Dominvest d.o.o. dolžnikom iz naslova najemnin pošilja opomine za zapadle obveznosti, sklepa z dolžniki dogovore o obročnem poplačilu dolga, vlaga izvršbe na plačo in ostale prejemke, denarna sredstva pri organizacijah za plačilni promet, izvršbe na premičnine in nepremičnine in izvršbe na izselitev in izpraznitev stanovanja ali poslovnega prostora (deložacije) v kolikor se z najemniki ne moremo dogovoriti o plačilu njihovih obveznosti iz naslova najemnin.

Zakon o javnih financah http://pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO1227 (Ur. list RS št. 11/11 in spr.) v 3. odstavku 77. člena določa, da lahko pristojni minister v soglasju z ministrom, pristojnim za finance, oziroma župan, do višine, določene v zakonu, ki ureja izvrševanje proračuna za posamezno leto, oziroma v odloku, s katerim se sprejme občinski proračun, odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati. Odlok o proračunu Občine Jesenice za leto 2023 https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2021-01-4021 (Ur. list RS št. 199/2021) v 18. členu določa, da lahko župan dolžniku do višine 1.000,00 EUR odpiše, oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve. Na podlagi navedenega, seveda ob izpolnjevanju zakonskih pogojev (če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi nevnovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče izterjati) je v pristojnosti občinskega sveta, kot najvišjega organa lokalne skupnosti, da lahko sprejme odločitev o odpisu dolga posameznemu dolžniku tudi, če dolg presega določen mejni znesek.

2. OBRAZLOŽITEV

Dolžnik je bila na podlagi najemne pogodbe št. 3900 sklenjene dne 11.9.1995 najemnik občinskega stanovanja št. 5, na naslovu Hrušica 68, 4276 Hrušica. Na podlagi Pravnomočne in izvršljive zamudne sodbe P101/2008 Okrajnega sodišča na Jesenicah smo ga zaradi neplačevanja najemnine in obratovalnih stroškov deložirali iz stanovanja leta 2010. Pred deložacijo je Občina Jesenice večkrat pozvala dolžnika naj prične s poplačilom dolga. Zoper dolžnika smo vložila sedem izvršb na denarna sredstva, vrednostne papirje, premično in nepremično premoženje. Vse od leta 2007 smo redno preverjali možnosti izterjave, vendar je bil dolžnik prejemnik pokojnine, ki pa je bila premajhna za realizacijo predmetnih sklepov. Iz Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje (ZPIZ) smo dobili obvestilo, da pred nami odplačuje že druge terjatve. Izvršbe na premičnine so bile neuspešne, prav tako dolžnik ni bil lastnik nepremičnin, zato smo pri pristojnem sodišču izvršbe na premičnine,

nepremičnine in vrednostne papirje na podlagi verodostojne listine in izvršilnega naslova, ki so bile vložene s strani Občine Jesenice zoper dolžnika ustavili. Nadaljevali pa smo z izvršbami na denarna sredstva in izvršbami pri ZPIZ. V letu 2019 smo dobili prvo nakazilo na podlagi vloženih izvršb s strani ZPIZ in sicer enkrat letno, saj dolžniku zaradi premajhnih rednih mesečnih prejemkov rubež na denarna sredstva ni bil mogoč, razen ko je bil dolžniku izplačan letni dodatek za rekreacijo. Nakazili s strani ZPIZ sta sledili tudi v letu 2020 in 2021. Dolžnik je januarja 2023 umrl.

Po podatkih družbe Dominvest d.o.o. je bil dolžnik na dan 13.02.2023 iz naslova najemnin za neprofitno stanovanje Občini Jesenice dolžan znesek glavnice v višini 4.067,01 € (ter zakonite zamudne obresti). Zaradi smrti dolžnika in ker je bil dolg kljub vsem izvedenim postopkom v preteklih letih neizterljiv, predlagamo odpis predmetnega dolga.

3. PREDLOG SKLEPA

Glede na navedeno, ter na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi https://www.google.com/search?q=29.+%C4%8Dlen+Zakona+o+lokalni+samoupravi&client=firefox-b-d&sxsrf=AJOqlzUi9wK8sAf3Dd-N8HpQcv8WCO7Q1w%253A (Ur. list RS, 72/93 in spremembe), 14. člena Statuta Občine Jesenic https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina?urlurid=20154030 (Ur. list RS, št. 101/2015), 84. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/125036 (Ur. list RS, št. 2/2016), ter v skladu z Odlokom o proračunu Občine Jesenice za leto 2023 https://www.jesenice.si/za-obcana/register-predpisov/5-javne-finance/5-1-proracun/item/22520-odlok-proracun-2023 (Ul. RS, št. 199/2021), predlagam v razpravo in sprejem naslednji

SKLEP:
Dovoli se odpis celotnega dolga (glavnice v višini 4.067,01 € skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi), iz naslova najemnin po najemni pogodbi opr. št.: 3900, za stanovanje št. 5 na naslovu Hrušica 68, 4276 Hrušica.

Pripravila:
Marija Lah

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 352-116/2007
Datum: 10. 2. 2023

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, Župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Valentina Gorišek, Vodja oddelka za okolje in prostor**

PREDLOG
NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

2. DOPOLNITEV NAČRTA RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2023

1. UVOD

Na podlagi Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18) je Občinski svet na svoji 21. redni seji z dne 21. 10. 2021 sprejel načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023. V načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem, so vključena zemljišča, stavbe, deli stavb in zemljišča s stavbo.

V skladu z načelom gospodarnosti je treba stvarno premoženje v lasti občine, ki ga slednja ali drug upravljavec trajno ne potrebuje za opravljanje svojih nalog, prodati, oddati ali na drug ustrezen način zagotoviti njegovo gospodarno rabo.

Podlago za izvedbo posameznega postopka ravnanja z nepremičnim premoženjem lokalne skupnosti predstavlja sprejet načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem[1]. Navedeno pomeni, da se postopki ravnanja z nepremičnim premoženjem izvedejo le, če je nepremično premoženje, ki je predmet postopka, vključeno v sprejet načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto, v katerem se bo postopek izvedel.

Zaradi različnih dejavnikov, ki jih ob sprejemanju načrta ravnanja ni bilo mogoče predvideti, se med letom večkrat pojavijo potrebe po vključitvi dodatnega nepremičnega premoženja v načrt ravnanja, za kar je treba sprejeti načrt tudi dopolniti. Pravno podlago za dopolnitev načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem določa 1. odstavek 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), dopolnitev pa se sprejema po istem postopku, kot to velja za sprejem osnovnega načrta.

2. OBRAZLOŽITEV

S predlagano dopolnitvijo načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2023, Občina Jesenice dopolnjuje načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem – zemljišča, 2. dopolnitev.

2.1 Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023 - zemljišča
Predmet druge dopolnitve načrta razpolaganja za leto 2023 sta dela nepremičnin, ki predstavljata stavbni zemljišči na območju naselja Hrušica in Koroška Bela. Del nepremičnine: katastrska občina 2172 Hrušica parcela 419/4 v naravi predstavlja manjši del zemljišča, v okvirni površini 353 m2, ki zaokrožuje

[1]Postopek določa Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Uradni list RS, št. 11/18, 79/18, v nadaljevanju ZSPDSLS-1.

območje nepremičnin s parc. št.: 278/2, 444, 442, 252/9, 278/3, 419/17, 419/16, 443, 441, 440 k.o. 2172 - Hrušica, last gospodarske družbe KLU-S d.o.o. Pobudo za nakup dela navedene nepremičnine je podala imenovana gospodarska družba. Ker predlaganega dela nepremičnine: katastrska občina 2172 Hrušica parcela 419/4, občina ne potrebuje za izvajanje svojih nalog, predlagamo prodajo le tega, po predhodno izvedenem katastrskem postopku ter skladno določili ZSPDSLS-1.

Del nepremičnine: katastrska občina 2178 Koroška Bela parcela 692/6 pa v naravi predstavlja dvorišče med stanovanjsko stavbo Stranka pot 9, Koroška Bela, in gospodarskim poslopjem, zgrajenim na nepremičnini: katastrska občina 2178 Koroška Bela parcela 692/2, ki sta v lasti iste fizične osebe. S prodajo dela navedene nepremičnine (predhodno je potrebno izvesti katastrski postopek – odmero nepremičnine, ki bo predmet prodaje) se bo uskladilo zemljiškoknjižno stanje s stanjem dejanske rabe oziroma zatečenim stanjem iz preteklosti. Občina Jesenice za opravljanje lastnih nalog predmetnega dela nepremičnine: katastrska občina 2178 Koroška Bela parcela 692/6 ne potrebuje.

Priloga predmetnega predloga je tabela predlagane dopolnitve Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023 – zemljišča – 2. dopolnitev. Za lažjo vizualizacijo je predlogu priložen tudi grafični prikaz zadevnih nepremičnin.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi prvega odstavka 27. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18 in 79/18), 7. alineje drugega odstavka 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) in 84. člena Poslovnika o delu občinskega sveta občine Jesenice Uradni list RS, št. 2/16), predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice da sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se 2. dopolnitev Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023, ki predstavlja sestavni del Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2023.

Pripravil:
Matej Smukavec

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 478-60/2021
Datum: 21. 3. 2023

Prilogi:
- Tabela 2. dopolnitev načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023 – zemljišča
- Grafični prikaz nepremičnin – zemljišča

2. DOPOLNITEV NAČRTA RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM - ZEMLJIŠČA
V LASTI OBČINE JESENICE ZA LETO 2023

ŠT.	UPRAVLJAVEC	NAZIV IN NAČIN RAZPOLAGANJA	INV. ŠT.	PARC. ŠT.	K.O. (šifra + ime)	ID NEPREMIČNINE	VELIKOST/ m2	ORIENTACIJSKA VREDNOST / EUR	EKONOMSKA UTEMELJENOST RAZPOLAGANJA	OSTALO
15	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČE HRUŠICA - KLU-S d.o.o.** način razpolaganja neposredna pogodba	4701	del 419/4	2172 - Hrušica	2202324	353	12.355,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi zemljišče, ki zaokrožuje območje nepremičnin s parc. št.: 278/2, 444, 252/9, 278/3, 419/17, 419/16, 443, 441, 440 k.o. 2172 - Hrušica, last KLU-S d.o.o. namenska raba: IG - OPPN (gospodarske cone - sprejet OPPN)
16	Občina Jesenice	**ZEMLJIŠČ KOROŠKA BELA - Stranska pot 9** način razpolaganja neposredna pogodba	8463	del 692/6	2178 - Koroška Bela	7053356	89	2.670,00	odprodaja premoženja, ki ni potrebno za opravljanje nalog občine ter s tem zmanjšanje stroškov in zagotovitev sredstev za realizacijo planiranih nalog	V naravi zemljišče/dvorišče med stanovanjsko stavbo Stranska pot 9, Koroška Bela in gospodarskim poslopjem zgrajenim na parc. št. 692/2 k.o. Koroška Bela, vse v zasebni lasti namenska raba: SS (stanovanjska površine)

SKUPAJ	**15.025,00**

Grafični prikaz parcel – predlog 2. dopolnitve načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem za leto 2023 – zemljišča (razpolaganje)

15. Del nepremičnine z ID znakom: parcela 2172 419/4 (Hrušica - KLU-S d.o.o.)



16. Del nepremičnine z ID znakom: parcela 2178 692/6 (Stranka pot 9 – Koroška Bela)



PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKA: **mag. Vera Djurić Drozdek, v. d. direktorja občinske uprave**

PREDLOG
ZA VZPOSTAVITEV SISTEMSKEGA PRISTOPA
K UREJANJU MESTNIH SREDIŠČ

1. PRAVNA PODLAGA

29. člen Zakona o lokalni samoupravi /ZLS/ (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE, 14. člen Statuta občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015).

2. OBRAZLOŽITEV

Evropska komisija je leta 2007 sprejela agendo za kulturo in zapisala, da so »ideali, načela in vrednote, sestavni del evropske kulturne dediščine in ustvarjajo skupni vir spomina, razumevanja, identitete, dialoga, kohezije in ustvarjalnosti za Evropo«.

Evropsko Evropska strategija kulturne dediščine za 21. stoletje je bila sprejeta februarja 2017 na priporočilo Odbora ministrov za države članice CM/Rec (2017), kjer je zapisano: »Kulturna dediščina ima lahko bistveno vlogo sredstva za oblikovanje, usklajevanje in uveljavljanje naše identitete. Kulturna dediščina je skupaj z dejavnostmi, ki jih generira, in politikami, ki jo podpirajo, vpliven dejavnik družbenega in gospodarskega razvoja. Pomaga pri doseganju ciljev v drugih sektorjih. Je izjemno dragocen vir v izobraževanju, zaposlovanju, turizmu in v trajnostnem razvoju.«

Evropska komisija je ob tem ugotovila, »da pa je prispevek kulturne dediščine h gospodarski rasti in socialni koheziji v Evropi še vedno premalo poznan in pogosto podcenjen«, zato je podprla predlog Evropskega parlamenta in leto 2018 razglasila za leto evropske kulturne dediščine s splošnim ciljem:

- *iskanje najboljših načinov za zagotovitev ohranjanja in varstva kulturne dediščine kot bistvenega sestavnega dela kulturne raznolikosti, ki s svojim neposrednim in posrednim gospodarskim potencialom krepi prispevek evropske kulturne dediščine h gospodarstvu in družbi* (Evropska komisija, Bruselj 2016).

Evropska komisija je z razglasitvijo evropskega leta kulturne dediščine povečala ozaveščenost o kulturni dediščini ter spoznanje družbenih in gospodarskih koristi kulturne dediščine in njenega prispevka h gospodarski rasti in socialni koheziji.
Temeljna ugotovitev pomena kulturne dediščine je Evropsko komisijo vodila pri pripravi nove finančne perspektive 2021–2027, sredstva za prispevek kulturne dediščine k podpiranju kulturne in kreativne industrije ter spodbujanje ustvarjanja inovacij in digitalizacijo, promoviranje trajnostnega turizma ter ustvarjanje dolgoročnih delovnih mest na lokalni ravni so vgrajena v načrt okrevanja Evrope po pandemiji NextGenerationEU 2021–2027 in vključena v pripravo svežnja kohezijskih uredb 2021–2027.

Poleg tega je evropska komisija za sofinanciranje vsebin, vezanih na kulturno dediščino in kreativne industrije, preko razpisa Ustvarjalna Evropa zagotovila daleč največji delež sredstev do sedaj, to je 385 mio EUR. Žal pa ta sredstva niso namenjena investicijam v obnovo in prenovo kulturne dediščine, ki jih v Sloveniji, za razliko od zahodne Evrope, žal še vedno nujno potrebujemo, zato da bo lahko kulturna dediščina ne le ohranjena in enakovredno vključena v vsakodnevno življenje, ampak bo lahko tudi znatno prispevala h gospodarstvu, identiteti turistične ponudbe in celotni družbi s svojim neposrednim in posrednim gospodarskim potencialom.

V Strategiji razvoja Slovenije 2030 sta med razvojnimi cilji visoko, na 4. mestu »Kultura in jezik kot temeljna dejavnika nacionalne identitete« in » … bogato kulturno dediščino kot odsev vrednot, prepričanj, znanja in tradicij prepozna kot pomembno razvojno zmožnost družbe« (st. 30).

Strategija prostorskega razvoja Slovenije (2004), je eden od krovnih dokumentov države za usmerjanje razvoja in osnova za usklajevanje sektorskih politik za vzdržen prostorski razvoj. V SPRS 2004 je zapisan: »Cilj 4. Kvaliteten razvoj in privlačnost mest ter drugih naselij«, »Zagotavljanje kvalitetnega bivalnega okolja z vključevanjem kulturne dediščine v urejanje, prenovo in oživljanje mest in drugih naselij« in na str. 23: »V mestnih središčih se krepi stanovanjsko oziroma bivalno funkcijo in se jih ohranja kot kulturna središča ter razvija njihov turistični potencial … Prenova in revitalizacija mest sta ključni«.

Glede na stanja mestnih središč danes lahko zapišem, da nam je spodletelo in cilj 2., 3. in 4. niso uresničeni. To lahko razberemo tudi iz »Poročila o prostorskem razvoju Slovenije« (2021), ki ga je naročil MOP kot eno od strokovnih podlag pri pripravi prenovljene Strategije prostorskega razvoja 2050 in ugotovilo: »V zadnjem desetletju smo bili priča gradnji številnih nakupovalnih in poslovnih središč na mestnih obrobjih, kar povzroča razvrednotenje mestnih jeder, zniževanje ravni oskrbe v mestnih jedrih za prebivalce mest, spodbuja nove prometne tokove zlasti z osebnim motornim prometom.«

Poleg tega, da z usmerjenem prostorskega razvoja nismo ohranjali in razvijali mestnih središč, so bili zaradi neizvajanja strategije, odsotnosti ustrezne zakonodaje, pomanjkanjem medresorskega povezovanja pri načrtovanju prostorskih posegov povzročeni še dodatni problemi v prostoru. V zadnjem desetletju se nadaljuj trend suburbanizacij, v bližini večjih središč nastajajo suburbana in periurbana območja, ki povečujejo pritiske na prostor, nove zazidljive površine, kar povzroča trajno izgubo kmetijskih zemljišč … (SPRS, str. 31).

Strnjeno grajena mestna naselja prebivalstveno in ekonomsko stagnirajo, kot država pa smo daleč od vzdržnega trajno naravnanega prostorskega razvoja in zelene trajnostne butične destinacije.

Upamo in želimo, da bo v novi Strategije prostorskega razvoja Slovenije 2050 zapisno, predvsem pa uresničeno vse to, kar smo zamudili pri (ne)uresničevanja Strategije prostorskega razvoja Slovenije (2004).
Dolgoročna strategija energetske prenove stavb do leta 2050 (februar 2021) v poglavju o energetski prenovi stavb v javnem sektorju na str. 29 omenja tudi vidik varstva kulturne dediščine. V poglavju energetske sanacije stanovanjskih stavb, kar so večinoma stavbe kulturne dediščine v mestnih središčih, pa kulturno dediščino omeni le na str. 25 kot eno od ovir pri izvajanju energetske prenove.

DSEPS v poglavju Razvojni ukrepi na str. 59 zapiše, da bo za stavbe kulturne dediščine v prihodnosti treba pripraviti celovit sklop ukrepov, v poglavju Pregled politik in ukrepov na področju širše prenove navede na str. 64 pa navede Ukrep S_2 Prenova stavb kulturne dediščine in drugih posebnih skupin z odgovornostjo MzI, DE in MK .

Izdelane so tudi dokaj natančne Smernice za energetsko prenovo stavb kulturne dediščine (Ministrstvo za infrastrukturo in Ministrstvo za kulturo, november 2016) kot pomoč in usmeritev lastnikom pri odločitvi za energetsko prenovo kulturne dediščine.

Članice Združenja zgodovinskih mest Slovenije pozdravljamo sprejetje reformnih in naložbenih ukrepov Načrta za okrevanje in odpornost (april 2021), ki v okviru razvojnega področja – Komponenta 4: Trajnostni razvoj slovenskega turizma, vključno s kulturno dediščino (C3 K4) – kot pomemben razvoj kakovostne javne turistične infrastrukture in prenove kulturne dediščine nameni sredstva v višini 127 mio EUR , od tega 47 mio EUR za obnovo najbolj ogroženih kulturnih spomenikov, kar je pogoj za oblikovanje kakovostne in trajno naravnane turistične ponudbe. V največji meri se ta ugotovitev nanaša na kulturno dediščino v mestnih središčih, ki je številčna, bogata, nudi velike priložnosti za kakovostno in uspešno turistično ponudbo in razvoj kulturnega turizma, ki se lahko tudi najhitreje gospodarsko in razvojno valorizira, žal pa je v slabem stanju, potrebna obnove in še premalo povezana s turističnim gospodarstvom.
V raziskavi, ki jo je za Ministrstvo za kulturo opravil EIPF (Ekonomski institut, d. o. o., Primerjalna analiza davčnih in finančnih mehanizmov na področju kulturne dediščine med Slovenijo in državami članicami EU, oktober 2018) je zapisano, da je dediščina skupaj z dejavnostmi, ki jih ustvarja, izjemno dragocen vir za turistično–gospodarski sektor in kreativne industrije z velikimi multiplikativnim učinkom.

V izhodiščih programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2021–2027 je v okviru cilja politike 4 Družbena Evropa v prednostni nalogi 8: Turizem in kultura za gospodarski razvoj in socialno vključenost predvideva 21,44 mio EUR za obnovo kulturne dediščine le v vzhodni kohezijski regiji, medtem ko v zahodni kohezijski regiji za investicije v obnovo kulturne dediščine ni predvidenih sredstev.

V pripravi je Nova strategija trajnostne rasti slovenskega turizma 2022–2028, katere priprava pravkar poteka, vzpostavlja turizem kot generator trajnostne preobrazbe in višje dodane vrednosti za lokalno ekonomijo, v ospredje turistične ponudbe pa postavlja turizem višje kakovosti, spodbuja trajnostni uravnotežen razvoj turizma z nižjim ogljičnim odtisom, s kulturno identiteto, ki prinaša vrednost v lokalno ekonomijo, podpira vložke v urejeno okolje z ohranjeno naravo in kulturno krajino, prinaša nove priložnosti za mlade, krepi pristno lokalno identiteto ter omogoča ohranjanje kulturne dediščine (MGRT, december 2021).

Med ključnimi razvojnimi cilji prihodnjega razvoja turizma v Sloveniji so tudi zagotavljanje avtentičnosti, trajnosti in inovativnosti doživetij, lokalnih kulturnih elementov in izboljšanje urejenosti in podobe prostora, turistične infrastrukture in kulturne krajine v destinacijah, spodbuja zasebne naložbe v povečanje kakovosti, trajnosti, energetske učinkovitosti, aktivno spodbujanje vključevanja in valorizacije kulturne dediščine zgodovinskih mest in kulturnih elementov v turistični ponudbi Slovenije. Prenova in uporaba objektov zgodovinske dediščine v turizmu ima prednost pred novogradnjo namestitev, saj prenova generira tudi veliko nižji ogljični in ima visoko stopnjo avtentičnosti in butičnosti slovenske turistične ponudbe.

3. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJETJE SKLEPOV ZA POBUDO ZA MESTNA SREDIŠČA

Ponudba kulturne dediščine v Sloveniji je še posebej v mestih in okolici mest zelo bogata, žal ni ustrezno in zadostno obnovljena, programsko razvita in povezana s turističnim gospodarstvom. Velik izziv tako predstavljajo ustrezni in dobro pripravljeni projekti obnove, s kakovostno vsebino, ki v navezavi s turizmom predstavljajo podlago za gospodarski razvoj spomeniških območji, kar še posebej velja za zgodovinska mesta. Mnogi sicer ustrezno ali delno prenovljeni objekti kulturne dediščine, ki so v javni lasti, so nezadostno valorizirani v gospodarskem in družbenem življenju skupnosti. Kljub visokim

vložkom v sanacije in prenove zaradi neustreznega programskega in funkcionalnega načrtovanja ter načina upravljanja ne prispevajo zadovoljivo k dvigu vrednosti v lokalnih skupnostih. Postavlja se izziv ustreznega celostnega, več disciplinarnega načrtovanja, prenove in upravljanja objektov zgodovinske in kulturne dediščine. Prav tako ni oblikovane ustrezne celostne in medresorsko usklajene politike na nacionalni ravni do spodbujanja in reguliranja prenove in vzdrževanja objektov kulturne dediščine v zasebni lasti, ki bi zagotavljala ohranjanje in razvoj le-te.

Fizično stanje kulturne dediščine se zaradi premajhnega proračunskega vlaganja v obnovo objektov iz leta v leto slabša, potrebna sredstva za obnovo kulturnih spomenikov v lasti lokalnih skupnosti ali posameznikov pa so mnogokratnik v proračunu predvidenih sredstev. Dober pokazatelj razumevanja in podpore politike kulturni dediščini je bila leta 2013 samovoljna odločitev ministra za kulturo, da se kulturna dediščina ne vključi v program EU perspektive 2014–2020. Ob tem, da je bilo v državnem proračunu 2016 in 2017 za sofinanciranje vseh projektov obnove kulturnih spomenikov, v lasti lokalnih skupnosti in posameznikov, namenjenih letno borih 700.000 EUR.

V letih 2019, 2020, 2021 se je stanje pri razvojnem razumevanju kulturne dediščine na nivoju Vlade RS izboljšalo, kar nas veseli. **Vendar pa je zaostanek prevelik, situacija se slabša iz leta v leto, zato ocenjujemo, da so potrebne sistemske in celovite rešitve, ne le na nivoju Ministrstva za kulturno, pač v medresorskem sodelovanju s tistimi področji, ki so ključna za uspešno izvajanje celovitega načrtovanja, prenove, upravljanja in valorizacije kulturne dediščine in s tem urejene podobe in uspešno oživljanje mestnih središč.**

V Združenju zgodovinskih mest Slovenije so leta 2019 pripravili seznam 100 najbolj ogroženih kulturnih spomenikov, ki so najbolj potrebni obnove, ter ocenili, da bi samo v 20 zgodovinskih mestih za to potrebovali več kot 150 mio EUR sredstev.

Naj nekaj podatkov ilustrira stanje stavb kulturne dediščine v zgodovinskih mestih:

- 90 % stavb je starih več 100 let, 75 % je starih več kot 200 let;

- Več več kot 70 % objektov v mestnih središčih (ocena) je potrebnih celovite obnove in prenove, ki vključuje statično sanacijo konstrukcije, obnovo in novo napeljavo infrastrukture (vodovod, kanalizacija, elektro), energetsko sanacijo;

- 80 % infrastrukturne napeljave (in razvodov po hišah) je popolnoma dotrajane in tudi že nevarna ter preobremenjene (elektro napeljava), razlog: od napeljave (večinoma v 60. letih 20. st.) ni bila nikoli obnovljena;

- še vedno neurejene javne površine in zanemarjeni odprti prostori v mestnih središčih, v starih mestnih jedrih, razlog: pomanjkanje sredstev upravljalcev (občin) in delno tudi neurejena lastniška razmerja;

- Glavni glavni trgi in ulice v strogem središču so delno urejeni, večinoma v okviru programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (EU financiranja kohezijskega dela v obdobju 2014–2020), vendar pa so popolnoma zanemarjene stranske ulice in mali trgi;

- Ocenjujemo, da je le na 5 % objektov izveden kateri od ukrepov energetske prenove, tudi v Smernicah za energetsko prenovo stavb kulturne dediščine analiza stanja ni opravljena, tako da nimamo podatkov, kateri ukrepi energetske prenove je možno izvesti;

- demografska slika v mestih ni ugodna, po oceni je več kot 65 % prebivalcev starih nad 65 let, mladi so se odselili, v velikem delu stavbnega fonda v določenim zgodovinskih mestih pa so naseljeni občani s socialnimi težavami.

In

- 35– 40 % objektov (ocena) v mestnih središčih je praznih v celoti ali deloma, razlog: dotrajanost hiš, ki so neprimerne za bivanje, ni sredstev za obnovo, neurejenega lastništva;

- od teh je po oceni med 50 in 60 % praznih (nekdanjih) poslovnih prostorov, večinoma v pritličju objektov;

- večina poslovnih prostorov, več kot 50 %, zamenja najemnika vsaki 2 leti;

- s turizmom povezane dejavnosti: turistični ponudniki, lastniki gostiln, restavracij, hotelov, prodajaln s spominki, specializiranih trgovin, galerij, sobodajalci ipd. in tudi javne administrativne in kulturne funkcije v mestnih središčih so pomembni nosilci poslovne in družbene dejavnosti v mestnih središčih, ki za mestna središča pomenijo gospodarski in družbeni razvoj;

- 95 % drugih gospodarskih dejavnosti je v zadnjih 30 letih preselilo svoje dejavnosti na obrobje mesta;

- povprečno 50.000 m^2–60.000 m^2 površin (ocena) v mestu je neizkoriščenih, kar samo v 19 zgodovinskih mestih pomeni približno 1.000.000 m^2 površin v objektih, ki bi jih lahko namenimo za stanovanje ali poslovne prostore;

- podjetniki, nosilci turistične, storitvene, obrtne in podjetniške ponudbe v zgodovinskih mestnih središčih se soočajo s številnimi izzivi in dodatnimi stroški, povezanimi z dostopnostjo, organiziranostjo mirujočega prometa, nezadostno kakovostjo in urejenostjo javnih in skupnih površin v mestih, neustrezno soseščino za izvajanje dejavnosti, neustrezno funkcionalnostjo komunalne infrastrukture, nizkim obsegom in kakovostjo celovite podjetniške ponudbe v mestnih središčih ipd., kar jim znižuje konkurenčnost in možnost za doseganje višje kakovosti in dodane vrednosti in s tem tudi tržne in ekonomske privlačnosti za dodatna vlaganja zasebnega kapitala v zgodovinska mestna središča;

- zgodovinska mesta v večini nimajo vzpostavljenih celostnih modelov upravljanja zgodovinskih mestnih središč, ki bi vsestransko naslavljali prostorsko in programsko načrtovanje, usklajevanje interesov deležnikov, financiranje vlaganja v prenove, varovanje, upravljanje in ustrezno tržno umeščanje ter celostno kakovost življenja teh biserov kulturne dediščine Slovenije. Procesi povečini potekajo stohastično, izzivi pa se rešujejo šele, ko se pojavijo negativne posledice.

Ob takem stanju starih mestnih jeder – mestnih središč in kulturne dediščine se zastavljajo vprašanja:

- **Ali Strategija razvoja Slovenije 2030 kot krovni, najpomembnejši dokument države, ki uvodoma zapiše, da v središče postavlja kakovostno življenje za vse, velja tudi za prebivalce v zaščitenih območjih starih mestnih jeder?**

- **Kako dolgo bodo lahko zgodovinska mesta in mestna središča, v takem stanju kot so sedaj in ob trendih, ki potekajo, še zanimiva za turizem? In kaj potem?**

Več kot desetletni zaostanek sistemskih vlaganj v obnovo kulturne dediščine je prevelik, prav tako izostanek vsakega razvojnega razmisleka o pomenu, vlogi in prihodnosti mestnih središč ter načinu njihovega aktivnega upravljanja, tako za prebivalce kot podjetnike, soočanje s trenutnim stanjem, ki ni dobro in ki nakazuje tudi prihodnji trend negativnih posegov in ravnanj ter zato zbuja zaskrbljenost vseh, ki stanje opazujemo, zahteva od nas vseh in kot družbe ukrepanje. Žal pozno, upajmo da ne še prepozno.

4. POGLAVITNE REŠITVE

POBUDA ZA ZGODOVINSKA MESTNA SREDIŠČA se podaja z namenom takojšnega, sistemskega, medsektorskega pristopa k urejanju zgodovinskih mestnih središč za njihov obstoj in razvoj, zato da bodo stara mestna jedra lahko predstavljala kakovostno okolje za bivanje in urejeno ter privlačno okolje za vlaganje zasebnega in javnega kapitala in podjetniške dejavnosti:

1. Imenovanje medresorske skupine v sestavi predstavnikov Ministrstva za kulturo, Ministrstva za infrastrukturo, Ministrstva za okolje, podnebje in energijo, Ministrstva za solidarno prihodnost, Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, Ministrstva za javno upravo in predstavnikov občin-lokalnih skupnosti (Združenja zgodovinskih mest Slovenije).

2. Ustanovitev Razvojnega nepremičninskega sklada za razvoj in kakovostno upravljanje zgodovinskih mestnih središč na nacionalni ravni, v katerega se povezujejo sredstva Stanovanjskega sklada RS, Eko sklada RS (sklada za podnebne spremembe), Ministrstva za kulturo in sredstva iz naslova upravljanja naložb državnih družb v turizmu (SDH, KAD, delno DUTB) ter se oplemenitijo tudi s sredstvi EBRD, EIB in SID banke.

3. Spodbuditev ustanovitve razvojnih nepremičninskih skladov za zgodovinska mestna središča na ravni posameznih lokalnih skupnosti, v katera svoja sredstva (predvsem premoženje v obliki nepremičnin) vlagajo lokalne skupnosti, zasebni lastniki in finančni investitorji in nacionalni sklad (iz druge alineje).

Izvedbeni ukrepi

<u>Naloga Razvojnega nepremičninskega sklada za zgodovinska mestna središča :</u>

1. Odkup objektov kulturne dediščine in kulturnih spomenikov preko uveljavljana predkupne pravice v skladu z 62. čl. Zakonom o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1. Ur list RS 16-485/2008) ter izvedbe nujno potrebne obnove.

   Stanovanjske stavbe v mestnih središčih so v slabem stanju, potrebne so celovite obnove in energetske prenove, zato se prodajajo po relativno ugodnih cenah in tako postanejo lahek plen na divjem nepremičninskem trgu. Žal tudi novi lastniki nimajo nikakršnega interesa, da bi pristopili k obnovi in prenovi ter objekti le še naprej propadajo, stanje kulturne dediščine se slabša, posledično pa je mesto in mestno središče vse bolj neurejeno in vse manj privlačno za stanovalce, podjetnike, ponudnike, vlagatelje, obiskovalce in turiste.

Zakon o varstvu kulturne dediščine (ZVKD-1. Ur list RS 16-485/2008) v 62. členu, najbrž prav zaradi zaščite kulturnih spomenikov in njihovih vplivnih območij, predvideva ukrep predkupne pravice na kulturnih spomenikih tako državnega kot lokalnega pomena, ki pa se, skoraj po pravilu, ne uporablja.

Odkupi se načeloma vršijo preko lokalnih skladov v sodelovanju in sofinanciranju nacionalnega sklada, v kolikor se vzpostavijo lokalni skladi, v nasprotnem pa neposredno s strani nacionalnega sklada in se lahko kasneje kot stvarni vložek vložijo v lokalni sklad, v kolikor se leta ustanovi kasneje.

2. Izvedba nujno potrebne programske in tehnične obnove objektov kulturne dediščine

Najpogostejša oblika finančnih spodbud v sektorju stanovanjskih, poslovnih in javnih stavb so še vedno spodbude v obliki nepovratnih sredstev, ki jih po podatkih raziskave Accelerating energy renovation investments in buildings – financial and fiscal instruments across EU (Economidou in drugi, 2019) uporabljajo vse države članice EU(kot so zapisali v Dolgoročni strategiji energetske prenove stavb do leta 2050 (2021)).

V DSEPS so na str. 25 navedene ključne ovire in izzivi pri sprejemanju ukrepov energetske prenove, kar v celoti velja tudi za izvajanje celovite prenove: slaba informiranost o ukrepih prenove in pričakovanih učinkih ter možnostih glede na status objektov, starostna struktura fizičnih oseb – lastnikov stavb in stanovanj (po oceni je več kot 65 % prebivalcev starih nad 65 let), lastniška struktura in dohodkovne razlike (okoli 91 % stanovanj je v zasebni lasti, v 81 % stanovanj prebivajo lastniki sami), zapleteno odločanje v večstanovanjskih stavbah v povezavi z razdrobljeno lastniško strukturo, zato je potrebno zagotoviti strokovno vodenje obnove.

Pozdravljamo vzpostavitev Službe za javni najem stanovanj, ki na podlagi določil Novele Stanovanjskega zakona (2021) pravkar začenja z delovanjem v okviru Stanovanjskega sklada RS.
Predlagamo, da Služba za javni najem stanovanj po obnovi prevzame v upravljanje in oddajo tudi hiše – objekte kulturne dediščine ali posamezna stanovanja v teh objektih v mestnih središčih in jih preko javnega razpisa ponudi v neprofitni najem mladim posameznikom in mladim družinam. Dolgoročno pa lahko tudi v odkup in lastništvo.

Prenove se v okviru delovanja sklada načrtujejo celostno s ciljem vzpostavitve uravnotežene ponudbe in življenja v zgodovinskih mestnih središčih od stanovanjskih, administrativnih, javnih, poslovnih, podjetniških, turističnih in obrtnih dejavnosti in zagotavljanja učinkovitega upravljanja vseh funkcij.
Financiranje sredstev za prenove v okviru sklada na nacionalni ravni se zagotavlja s strani ustanoviteljev in Proračuna RS, namenskih virov EU, ugodnih razvojnih kreditnih virov financiranja in prihodkov iz dejavnosti (najemnine in prodaje premoženja). Prav tako se sredstva na lokalni ravni zagotavljajo s strani lokalnih skupnosti, zasebnih in javnih finančnih investitorjev v lokalne sklade, nacionalnega sklada in tržnih virov (najemnin, prihodkov od prodaje premoženja idr.).

3. Vzpostavitev modela celostnega upravljanja nepremičnin v zgodovinskih mestnih središčih na lokalni ravni

Vzpostaviti je potrebno tudi celostmi model upravljanja za vsako zgodovinsko mestno središče, ki bo predmet vlaganja s strani nacionalnega sklada in lokalnih skladov. Upravljanje se zagotovi preko upravljanja lokalnih skladov s cilji zagotavljanja optimalnih načinov razvoja, programskega in tehničnega načrtovanja prenov, usklajevanja interesov različnih deležnikov,

zagotavljanja finančnih virov za prenove, tržno umeščanje, znamčenje in naložbeno upravljanje. Iz naslova upravljanja tovrstnega sklada je potrebno z aktivnim upravljanjem vloženih sredstev in finančnih virov zagotoviti znaten dvig stopnje urejenosti mest, kakovosti podjetniškega in bivanjskega okolja, pestrosti ponudbe in dodane vrednosti za vse deležnike v zgodovinskim mestnih središčih. Iz naslova upravljanja sklad(i) zagotavljajo tudi vire za dolgoročna razvojna vlaganja iz naslova prihodkov od najemnin, tržnih dejavnosti in postopne in selektivne prodaje delov premoženja.

Pobuda za zgodovinska mestna središča in vzpostavitev razvojnega nepremičninskega sklada na nacionalni in lokalni ravni za zgodovinska mestna središča pomeni za stara mestna jedra edino možnost in priložnost za gospodarski, družbeni, kulturni in turistični razvoj ter da postanejo prijazno bivalno in razvojno okolje za mlade in družinska podjetja.

Le tako bomo tudi v Sloveniji lahko zapisali, da bogata evropska kulturna dediščina skupaj z dinamičnimi kulturnimi sektorji krepi narodovo identiteto in ima tudi moč izboljšati življenja, preoblikovati skupnost, ustvariti delovna mesta in omogočiti gospodarsko rast ter ustvariti učinke prelivanja v druge sektorje, kar bo prineslo dodano vrednost za vse deležnike.

5. OCENA FINANČNIH POSLEDIC ZA OBČINSKI PRORAČUN

Posebnih finančnih posledic za občinski proračun ni.

6. PREDLOG SKLEPOV

V skladu z določili Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, 2/2016) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice, da na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) 14. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) ter 119. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, 2/2016) sprejme

SKLEP 1:
Občinski svet Občine Jesenice podpira Pobudo Združenja zgodovinskih mest Slovenije za zgodovinska mestna središča, katere namen je spodbuditi pristojne institucije, da v okviru medresorskega pristopa takoj pristopijo k sistemski ureditvi zgodovinskih mestnih središč oz. starih mestnih jeder, da bodo omogočala kakovostno okolje za bivanje in privlačno okolje za zasebne in javne investicije ter podjetniške dejavnosti.

SKLEP 2:
Občinski svet Občine Jesenice podpira imenovanje medresorske delovne skupine v sestavi predstavnikov Ministrstva za kulturo, Ministrstva za infrastrukturo, Ministrstva za okolje, podnebje in energijo, Ministrstva za solidarno prihodnost, Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, Ministrstva za javno upravo, Združenja zgodovinskih mest Slovenije ter Združenja občin Slovenije, Skupnosti občin Slovenije in Združenja mestnih občin Slovenije.

SKLEP 3:
Občinski svet Občine Jesenice podpira ustanovitev Razvojnega nepremičninskega sklada za razvoj in kakovostno upravljanje zgodovinskih mestnih središč na nacionalni ravni, v katerega bi se povezovala sredstva Stanovanjskega sklada Republike Slovenije, Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Podnebnega sklada) in Ministrstva za kulturo ter sredstva iz naslova upravljanja naložb državnih družb v turizmu (SDH, KAD, delno DUTB) in razvojnih kreditnih virov (Evropska banka za obnovo in razvoj, Evropska investicijska banka, SID banka).

SKLEP 4:
Občinski svet Občine Jesenice podpira vzpostavitev modela celostnega in kakovostnega upravljanja nepremičnin v zgodovinskih mestnih središčih na lokalni ravni s ciljem zagotavljanja optimalnih načinov razvoja mestnih središč, fizične ter vsebinske prenove s sistematičnim umeščanjem stanovanj in mestotvornih dejavnosti (javnih funkcij in poslovnih dejavnosti).

Pripravila:
Nevena Koljanin
Koordinator za turizem

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 300-1/2023
Datum: 17. 3. 2023

Priloga:
- Pregled dosedanjih aktivnosti - Pobuda za mestna središča

Datum:22.02.2023

PREGLED KLJUČNIH AKTIVNOSTI ZA URESNIČEVANJE POBUDE ZA MESTNA SREDIŠČA

14.2.2022
Udeležba na posvetu KULTURNA DEDIŠČINA V RAZVOJNIH PROGRAMIH 2021-2027, ki je potekal v Državnem svetu Republike Slovenije in na katerem smo opozorili na kritično stanje v mestnih središčih in potrebo po sistemskem pristopu in zagotoviti sredstev za varovanje in obnovo kulturne dediščine. Sprejet je bil sklep o pripravi Pobude za mestna središča (v nadaljnjem besedilu: Pobuda) s katerim smo Pobudo predstavili in pričeli s prvimi postopki.

Vsebino pobude smo pred sejo Državnega sveta in imenovanjem članov delavne skupine predstavili ministrom in odločilnim na ministrstvih, katerih področje dela je ključno za uresničitev Pobude.

5.4.2022
Na skupni seji Državnega sveta Republike Slovenije sta Komisija za kulturo, znanost, šolstvo in šport in Komisija za lokalno samoupravo in regionalni razvoj soglasno sprejeli Pobudo ter na Vlado Republike Slovenije naslovili dopis o preučitvi predloga in podaji pojasnil.

Po seji Državnega sveta Republike Slovenije so bili večinoma tudi imenovani člani medresorske delavne skupine. Predlagani člani se strinjajo z delom v skupini, formalno pa sestava te skupine še ni potrjena.

16.9.2022
Predstavitev Pobude v Državnem zboru Republike Slovenije, največji poslanski skupini.

19.10.2022
Predstavitev Pobude poslancem Državnega zbora Republike Slovenije, izvoljenih v volilnih okrajih, kjer so članice zgodovinskih mest.

2.2.2023
Predstavitev Pobude v Državnem zboru Republike Slovenije, poslanski skupini koalicije.

21.2.2023
Obravnava in sprejem Pobude na mestnem svetu Mestne občine Celje

Združenje zgodovinskih mest Slovenije
Mateja Hafner Dolenc, generalna sekretarka

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALCA: **Igor Petek, predstavnik družbe Ekogor d.o.o.**
Marko Markelj, direktor Komunalne direkcije

LETNO POROČILO DRUŽBE EKOGOR D.O.O. ZA LETO 2022

1. UVOD

Koncesionar Ekogor d.o.o. je na območju občine Jesenice izbran za izvajalca gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov na podlagi Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 34/10 in 82/20). Na podlagi koncesijske pogodbe je bil izvajalec dolžan pričeti izvajati gospodarsko javno službo 1.1.2016, objekte za izvajanje javne službe pa je imel zagotovljene s pridobitvijo odločbe o poskusnem obratovanju z dne 31. 1. 2017, ter z dokončnim in pravnomočnim uporabnim dovoljenjem dne 26.7.2018. Do pridobitve odločbe o poskusnem obratovanju je koncesionar izvajal samo mehansko obdelavo mešanih komunalnih odpadkov.

Koncesionar je na podlagi 18. člena Koncesijske pogodbe za izvajanje gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov pripravil Letno poročilo družbe EKOGOR d.o.o. za leto 2022. Koncesionar je tudi v letu 2022 izvajal izključno dejavnost za katero ima podeljeno koncesijo. Dejavnost je izvajal za več občin oziroma za več komunalnih podjetij. Koncesijo za izvajanje dejavnosti ima podeljeno s strani Občine Jesenice in Občine Gorje, za ostale uporabnike storitev pa izvaja svojo dejavnost na podlagi pogodb. Na podlagi določil koncesijske pogodbe je zahteva koncedenta Občine Jesenice, da mora koncesionar predložiti tudi revidirane računovodske izkaze, kar je koncesionar tudi storil.

Tudi v letu 2022 izvajanje gospodarske javne službe zaradi začasnega skladiščenja odpadkov ni potekalo v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem in se je proti koncesionarju še vodil inšpekcijski postopek. Problematika začasnega skladiščenja lahke frakcije ob lokaciji CERO Mala Mežakla je z zaključkom leta 2022 rešena, saj je zemljišče s parc.št. 796/81 k.o. Podmežaklja izpraznjeno in očiščeno, je pa še nekaj začasno skladiščene lahke frakcije iz predmetnega zemljišča znotraj območja CERO Mala Mežakla, ki pa je v fazi obdelave. Koncesionar je tudi v letu 2022 zagotovil pogoje za končno oskrbo lahke frakcije in izvajal oddajo lahke frakcije iz sprotne obdelave mešanih komunalnih odpadkov.

Koncesionar za predloženo obdobje 2022 izkazuje pozitiven finančni rezultat. Iz poročila o poslovanju in izvajanju dejavnosti je razvidno, da je ustvaril čisti dobiček obračunskega obdobja v višini 144,49 EUR (v letu 2021 v višini 27.510,74 EUR, v letu 2020 v višini 34.830,71 EUR, v letu 2019 v višini 4.789,53 EUR, v letu 2018 v višini 17.360 EUR, v letu 2017 v višini 83.732 EUR).

Iz letnega poročila je razvidno, da je koncesionar v letu 2022 prevzel 12.607,02 ton mešanih komunalnih odpadkov in 72,78 ton težke frakcije (v 2021 je prevzel 13.857,46 ton mešanih komunalnih odpadkov, v letu 2020 je prevzel 16.356,71 ton mešanih komunalnih odpadkov, v letu 2019 je prevzel 18.473,23 ton mešanih komunalnih odpadkov, v letu 2018 je prevzel 19.164,84 ton mešanih komunalnih odpadkov), od katerih je v fazi mehanske in biološke obdelave v letu 2022 izločeno 6.189,58 t lahke frakcije (v letu 2021 izločeno 7.482,80 ton, v letu 2020 izločeno 8.014,80 ton lahke frakcije, v letu 2019 izločeno 9.491,54 ton lahke frakcije). Koncesionar je v letu 2022 na odlagališču Mala Mežakla iz tekoče obdelave in zalog odložil 10.407,74 ton obdelanih mešanih komunalnih odpadkov (v letu 2021 je odložil 4.624,68 ton obdelanih mešanih komunalnih odpadkov, v letu 2020 je odložil 4.584,91 ton obdelanih mešanih komunalnih odpadkov, v letu 2019 je odložil 6.726,41 ton

obdelanih mešanih komunalnih odpadkov). Strošek odlaganja obdelanih mešanih komunalnih odpadkov ni v ceni obdelave. Na pobudo Občinskega sveta je bila v letu 2019 s strani takratnega župana imenovana delovna skupina za spremljanje stanja v CERO Mala Mežakla, ki pa ni delovala in je bila s 1. 7. 2021 imenovana nova delovna skupina, ki je stanje spremljala. V letu 2023 je bila imenovana nova delovna skupina, ki nadaljuje s spremljanjem stanja. Koncesionar delovni skupini mesečno pošilja poročila o masnih tokovih mešanih komunalnih odpadkov. Gradivu je tako priloženo tudi letno poročilo masnih tokov z mesečnimi izkazi za celotno količino prevzetih mešanih komunalnih odpadkov za leto 2022.

Koncesionar je že v letu 2019 uskladil cene storitev obdelave odpadkov za pripeljane mešane komunalne odpadke zaradi predvidenih povečanih stroškov končne oskrbe lahke frakcije razen z Občino Jesenice, ni pa še imel zagotovljene končne oskrbe lahke frakcije. V letu 2020 mu je uspelo zagotoviti prevzemnika za dodatno obdelano lahko frakcijo za obdobje do konca l. 2022 v količini 8.000 t/leto, kar zadošča za odvoz sproti nastajajočih količin. V letu 2021 je zagotovil prevzemnike tudi za začasno skladiščeno lahko frakcijo. V letu 2022 je bilo tako odpeljanih 6.189,58 t tekoče nastale lahke frakcije ter 9.712,40 t zalog. V bilanci stanja kratkoročne pasivne časovne razmejitve predstavljajo vnaprej vračunane stroške končne oskrbe lahke frakcije.

V letu 2021 sta koncedent in koncesionar podpisala aneks št. 4 zaradi uveljavitev sprememb cene obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, spremembe odškodnine za izvajanje dejavnosti ter opredelitve dinamike nad odvozom zalog nakopičene lahke frakcije in izvajanjem nadzora nad tem. Koncesionar je tudi v letu 2022 izpolnil zavezo iz omenjenega aneksa glede odvoza 8.000 t začasno skladiščene lahke frakcije (v letu 2021 je bila ta 5.000 t).

Iz izkaza uspeha je razvidno, da se vsi prihodki in odhodki družbe Ekogor d.o.o. v celoti nanašajo na delovanje gospodarske javne službe. Naveden je tudi znesek prihodkov od prodaje, navedeni so poslovni odhodki po vrstah stroškov, dobiček iz poslovanja in čisti dobiček poslovnega leta 2022.

2. PREDLOG SKLEPA

Glede na zgoraj obrazloženo na podlagi 14. in 50. člena Statuta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/15) ter 84. in 119. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016) predlagam Občinskemu svetu občine Jesenice v obravnavo in sprejem naslednji

SKLEP:
Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil z Letnim poročilom družbe EKOGOR d.o.o. za leto 2022.

Pripravil: **Mag. Peter Bohinec**
Marko Markelj, univ.dipl.inž.grad. **ŽUPAN**

Datum : 29. 3. 2023

Prilogi:
- Letno poročilo za leto 2022
- Poročilo o masnih tokovih za leto 2022

Letno poročilo družbe EKOGOR . . .

Občina Jesenice

L

KAZALO

1 PREDSTAVITEV DRUŽBE 2
2 POROČILO O OPRAVLJENI S ORI VA ZA LE O 2022 3
3 SPRE ENJENI POGOJI IZVAJANJA ONCESIJS E POGODBE 4
4 PRITOŽBE UPORABNIKOV STORITEV IN REŠEVANJE LE- E 4
5 ZAVRNI VE PORABNI OV S ORI EV 6
6 ODDAJA POSLOV PODIZVAJALCE 6
7 SPRE E BE V PODJE J ONCESIONARJA 6
8 ŠKODNI DOGODKI IN KORIŠČENJE ZAVAROVANJ 6
9 FINANČNO POSLOVANJE 6

PRILOGI

- **Letno poročilo družbe Ekogor d.o.o. za obdobje 1.1.20 - . . A**
- **Poročilo**

PREDSTAVITEV DRUŽBE

Kratek opis nastanka družbe

Družba Ekogor d.o.o. je bila ustanovljena leta 2010 z namenom izgradnje objekta za obdelavo odpadkov na lokaciji Mala Mežakla v občini Jesenice ter posledično izvajanje občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov v skladu z Zakonom o varstvu okolja. Družba E ogor d.o.o. ima s oncedentom – Občino Jesenice sklenjeno 15-letno oncesijs o pogodbo za izvajanje navedene javne službe.

S ništva

Družba Ekogor d.o.o. je v 100 % lasti družbe Publikus d.o.o.

O

Direktor podjetja: Ivan Hrženjak
Pro rist podjetja: Igor Pete

P

Poslovna politika družbe Ekogor d.o.o. je aktivno delovati pri uvajanj moderni onceptov ravnanja z odpadki v slovenskem prostoru. V ta namen je družba Ekogor d.o.o. pri načrtovanju in izgradnji objekta za mehansko in biološko obdelavo komunalnih odpadkov uporabila najboljše razpoložljive tehnike (BAT), ki upoštevajo stroge zahteve evropske zakonodaje na področju ravnanja z odpadki in varovanja o olja.

Ostali podatki o družbi

Matična številka: 3685063000
Davčna številka: 24875961
ele on: 01/561 17 10
E-mail: in o e ogor.si
Spletna stran: .e ogor.si
Transakcijski račun: SI56 3000 0001 6719 150 N ban a

Število zaposlenih

Na dan 31.12.2022 je bilo v družbi Ekogor d.o.o. zaposlenih 8 oseb.

2 POROČILO O OPRAVLJENIH STORITVAH ZA LETO

2.1 Količine prevzetih odpadkov

Dr žba Ekogor d.o.o. je v let 2022 na me ans o-biološko obdelavo (postopka D8 in D9) prevzela mešane komunalne odpadke v količini . iz naslednjih območij:

K / Občina	P
P bli s d.o.o.	2.047 45
Pivka	*561,38*
Ilirska Bistrica	*1.486,07*
Cerknica	*1.364,66*
Loška dolina	*341,16*
JE O d.o.o.	4.085 92
Jesenice	*3.604,22*
Žirovnica	*481,70*
om nala ranjs a Gora d.o.o.	1.162 37
Kranjska Gora	*1.162,37*
om nala Radovljica d.o.o.	2.424 44
Radovljica	*2.424,44*
Občina Bohinj - režijski obrat	1.031 59
Bohinj	*1.031,59*
In rastr t ra Bled d.o.o.	149 42
Gorje	*149,42*
SKUPAJ	**.**

Poleg tega je bilo v let 2022 od družbe Javno podjetje Snaga d.o.o. iz aribora prevzeto na biološko obdelavo postope D8 težke frakcije.

2.2 Končna oskrba produktov

Vsi v procesu obdelave mešanih komunalnih odpadkov nastali produkti so se sproti predajali pooblaščenim prevzemnikom v končno oskrbo in sicer:

- ovine družbi Dinos d.o.o. v nadaljnje postop e reci liranja
- ostane O po obdelavi družbi JEKO, d.o.o. v odlaganje na odlagališče Mala Mežakla
- lahka frakcija družbam Salonit Anhovo, d.d. Sa bermac er Slovenija d.o.o. S rovina d.o.o. in osta d.d. v nadaljnje postopke termične izrabe.

Z družbo Salonit An ovo d.d. smo imeli s lenjeno pogodbo o prevzem goriva iz odpad ov za čas do 31.12.2022 v količini 8.000 t/leto, kar je zadoščalo za odvoz sproti nastajajočih količin in ne aj malega zalog. Z ostalimi prevzemni i smo zagotavljali odvoz začasno skladiščenih količin lahke ra cije. V let 2022 je bilo ta o odpeljani 6.189 58 t tekoče nastale lahke frakcije ter 9.712 40 t zalog.

. C GJS

Družba Ekogor d.o.o. je na osnovi izdelanega Elaborata na 17. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice dne 25.3.2021 predlagala potrditev novih (višjih) cen za storitev GJS obdelave komunalnih odpad ov za območje občine Jesenice česar pa Občinski svet Občine Jesenice ni sprejel.

Šele na 19. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 17.6.2021 je bil potrjen postopen dvig cen za storitev GJS obdelave om nalni odpad ov in sicer v obdobj od 1.7.2021 do 30.9.2021 v višini 149,30 EUR/t, od 1.10.2021 dalje pa v višini 157,60 EUR/t. Nove cene veljajo do 31.12.2022 v primeru izpolnitve plana odvoza zalog lahke frakcije v letih 2021 in 2022 oz. do konca poplačila vseh obveznosti v zvezi s končno oskrbo lahke frakcije. Plan odvoza zalog je bil izpolnjen ar je predstavljeno v nadaljevanju poročila.

Za ostale komunale oz. občine (Žirovnica, Kranjska Gora, Radovljica, Bohinj, Gorje in odpadki od komunalnega podjetja Publikus d.o.o.), ki svoje odpadke obdelujejo v okviru CERO Mala Mežakla, je družba JEKO, d.o.o. dne 9.11.2021 objavila javni razpis št. JN007699/2021-B01 za obdelavo mešanih om nalni odpad ov za obdobje od 1.1.2022 do 31.12.2022. Družba Ekogor d.o.o. je kot edini ponudnik ponudila storitev obdelave mešanih komunalni odpad ov po ceni 162 40 E R/t.

. O

Družba E ogor d.o.o. je v let 2022 pri pooblaščenih izvajalcih naročila izvedbo vseh obratovalnih monitoringov v obsegu, ki so predpisani v izdanem okoljevarstvenem dovoljenju. Na osnovi poročil iz aja da emisije pri obratovanj obje ta ne presegajo predpisani mejni vrednosti ter da obje t izpolnjuje s predpisi o varstvu okolja in drugimi predpisi določene parametre glede vplivov na okolje.

SPREMENJENI POGOJI IZVAJANJA KONCESIJSKE POGODBE

V let 2022 je izvajanje lokalne gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov (mešanih komunalnih odpadkov) potekalo v skladu s koncesijsko pogodbo z nespremenjenimi pogoji.

4 PRITOŽBE UPORABNIKOV STORITEV IN REŠEVANJE LE-TEH

Družba Ekogor d.o.o. ima na ravni podjetja določen način sprejemanja in odzivanja na reklamacije ali vprašanja s strani strank in zunanje javnosti. Stranka lahko poda reklamacijo ali vprašanje telefonsko ali pisno (navadna pošta, elektronska pošta).

Za reševanje reklamacij ali vprašanj je odgovorna strokovna služba družbe Publikus d.o.o.

Rok za rešitev reklamacije ali vprašanja je 8 delovnih dni od sprejema. Morebitna zakasnitev pri odgovor je la o zgolj posledica odsotnosti zaposlenega.

. U

V let 2022 ni bilo na družbo E ogor d.o.o. posredovane nobene pritožbe s strani uporabnikov naših storitev.

. M

V let 2022 s strani medijev nismo bili pozvani k podaji kakršnihkoli pojasnil glede izvajanja GJS obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov.

4.3 Inšpektorat

Družbi Ekogor d.o.o. je bila dne 3.9.2021 izdana Odločba za odstranitev začasno skladiščene la e frakcije, ki se v količini 13.295,67 t na aja na občinski parceli št. 796/81, k.o. Podmežaklja, izven območja CERO Mala Mežakla. Ker pa so odpadki zaradi začasnega skladiščenja, ki je trajalo več kot 12 mesecev, izgubili na kvaliteti, je bilo družbi Ekogor d.o.o. z odločbo odrejeno, da se celotni količini dodeli nova številka odpadka 20 03 01 ter da je potrebno te odpadke ponovno obdelati v procesu me ans o-biološke obdelave po postopkih D8 in D9. Vizualni pregled je namreč razkril, da so se v odpadkih začeli biološki procesi razgradnje, zaradi česar je odpadek spremenil svoje lastnosti. Odpadki so po izgledu podobni črni zemljini. Odpadki v taki obliki niso več primerni za sežig, saj imajo manj kot 75 % suhe snovi in ne dosegajo več 18 – 20 MJ/kg kurilne vrednosti. Tudi pooblaščeni prevzemnik tega odpadka Salonit Anhovo je zato večkrat oporekal kvaliteti tega odpadka za prevzem v nadaljnjo obdelavo (termično izrabo). Rok za izvršitev inšpekcijske odločbe je bil 30.6.2022. Zaradi nezmožnosti zagotovitve prevzemnika, ki bi zagotavljal kontinuiran prevzem večji oličin in posledične neizpolnitve obveznosti v celoti je bil družbi Ekogor d.o.o. dne 7.7.2022 izdan S lep o dovolitvi izvršbe s prisilitvijo, z uporabo denarne kazni v višini 10.000 eur ter hkrati določen nov rok za izpolnitev obveznosti in sicer do 30.11.2022. Do novo postavljenega roka je družba Ekogor d.o.o. obveznosti izpolnila, odpadki iz občinske parcele so bili odstranjeni ponovno obdelani in prod ti po obdelavi predani pooblaščenim prevzemnikom v nadaljnje ravnanje. Inšpektoratu so bila predložena vsa potrebna do azila stanje je bilo preverjeno na teren . Odločba z dne 3.9.2021 je bila s tem izvršena.

Je pa bilo ob istem inšpekcijskem pregledu i je pote al dne 20.12.2022 gotovoljeno da se na napravi CERO Mala Mežakla še nahajajo odpadki št. 19 12 12, zaviti v bale, v količini 2.120,22 t. Šlo je za presežek količin odpadkov iz prvotne odločbe. di za te odpad e je bila zaradi nji ovega dolgotrajnega začasnega skladiščenja in posledične izgube kvalitete za potrebe energetske izrabe, z Odločbo z dne 5.1.2023 odrejena prekvalifikacija v št. 20 03 01 ponovna obdelava ter predaja pooblaščenim predelovalcem odpadkov. Rok za izvršitev odločbe je 15.5.2023.

. D

Dne 1.7.2021 je župan Občine Jesenice na pobudo Občinskega sveta Občine Jesenice izdal Sklep o imenovanj delovne s pine za spremljanje stanja v CERO Mala Mežakla. Delovno s pino sestavljajo člani Občinskega sveta Občine Jesenice, predstavniki podjetja Ekogor d.o.o. predstavni podjetja JE O d.o.o. ter predstavnica občinske uprave Občine Jesenice, ki je hkrati tudi predsednica delovne s pine. Namen delovne s pine je spremljati izvajanje javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov, dajati županu predloge za ukrepe iz njegove pristojnosti ter o svojih aktivnostih poročati na sejah Občinskega sveta občine Jesenice in po potrebi predlagati Občinskemu svetu sprejem streznih sklepov in priporočil.

Eden izmed s lepov delovne s pine je bilo sprejetje Ane sa št. 4 h Koncesijski pogodbi za izvajanje GJS obdelave mešanih komunalnih odpadkov z dne 9.5.2012 po aterem mora družba Ekogor d.o.o. odvoz začasno skladiščene lahke frakcije izvajati po terminskem planu, in sicer v letu 2021 najmanj 5.000 t v let 2022 najmanj 8.000 t in ostane v let 2023.

Delovna s pina je v let 2022 zasedala pet rat in sicer 17.02.2022 21.04.2022 16.06.2022 07.09.2022 in 15.12.2022. Družba Ekogor d.o.o. je izpolnila zavezo iz Aneksa št. 4, saj je v letu 2022

poleg tekoče nastalih količin, končnemu prevzemniku predala t di 9.712 40 t začasno skladiščene balirane la e ra cije.

Do onca leta 2022 so bili ta o iz občinske parcele št. 796/81 k.o. Podmežaklja fizično odstranjeni vsi začasno skladiščeni odpad i lj b tem pa ni bila še vsa količina obdelana in predana končnemu prevzemni . Slednje bo izvedeno v prvi polovici leta 2023.

Za potrebe seznanitve župana in Občinskega sveta o stanju na Mali Mežakli je bilo t di za leto 2022 s strani delovne s pine pripravljeno in na seji Občinskega sveta Občine Jesenice predstavljeno poročilo.

ZAVRNITVE UPORABNIKOV STORITEV

Družba Ekogor d.o.o. v letu 2022 ni bila deležna zavrnitev uporabnikov storitev.

ODDAJA POSLOV PODIZVAJALCEM

Družba Ekogor d.o.o. v let 2022 ni sodelovala s podizvajalci za potrebe izvajanja gospodars e javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov. Se je pa z vidika strokovnega dela posluževala delovne sile družbe Publikus d.o.o., ki je njena povezana družba. Poleg tega ima z družbo JEKO, d.o.o. s lenjeno pogodbo o so porabi te tnice atero se oristi za potrebe te tanja pripeljani odpad ov.

SPREMEMBE V PODJETJU KONCESIONARJA

V let 2022 v družbi Ekogor d.o.o. ni prišlo do nikakršnih sprememb.

8 ŠKODNI DOGODKI IN KORIŠČENJE ZAVAROVANJ

V zavarovalnem let 2022 ni bil prijavljen noben odškodninski zahtevek iz naslova zavarovanj.

9 FINANČNO POSLOVANE

Finančni izkazi družbe Ekogor d.o.o. za leto 2022 so predloženi v prilogi poročila.
Vsi prihodki in odhodki družbe Ekogor d.o.o. se v celoti nanašajo na delovanje gospodarske javne službe.

Osnovna sredstva družbe in neopredmetena sredstva
Nabavna vrednost osnovnih sredstve in neopredmetenih sredstev družbe Ekogor d.o.o. na dan 31.12.2022 znaša 6.338.666 96 E R. Poprave vrednosti osnovni sredstev zaradi amortizacije na dan 31.12.2022 znaša 3.736.152 16 E R.

Čisti prihodki od prodaje so v let 2022 znašali 2.225.767 43 E R.

P so v let 2022 znašali 2.161.385 28 E R in sicer:
- stroški materiala: 91.043 36 E R
- stroški storitev: 1.406.884 29 E R
- stroški amortizacije: 334.241 21 E R
- stroški dela: 262.098 91 E R

- dr gi poslovni od od i: 67.117 51 E R

Število zaposlenih na dan 31.12.2022 je 8, povprečno število zaposlenih na podlagi opravljenih delovni r pa je v let 2022 znašalo 6 81. Povprečna bruto plača je v letu 2022 znašala 2.439 35 E R.

Dobiček iz poslovanja v let 2022 znaša 64.474 65 E R.

Čisti dobiček je v letu 202 znašal 144 49 EUR, kar je manj, kot znaša dovoljen donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca. Donos izvajalca po 16. točki 2. člena Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja namreč ne sme presegati pet odstot ov od vrednosti poslovno potrebni osnovni sredstev za neposredno opravljanje posamezne javne službe. Nabavne vrednosti aktiviranih poslovno potrebnih osnovni sredstev na dan 31.12.2022 znašajo 6.338.666 96 E R ar pomeni da znaša dovoljen donos 316.933 35 E R.

Podatki iz Letnega poročila družbe Ekogor d.o.o. za obdobje 1.1.2022 - 31.12.2022 (Ajpes) in Poročilo neodvisnega revizorja o preiskavi sta prilogi predmetnega poročila.

Preiskava letnega poročila je izdelana na zahtevo Občine Jesenice, saj revidiranje letnih računovodskih izkazov izvajalcev, ki opravljajo gospodarske javne službe, določa Zakon o računovodstvu in sicer v 1. členu. Glede na stvarno zakonsko pristojnost, po 54. členu Zakona o računovodstvu, pravne osebe, ki opravljajo dejavnost gospodarskih javnih služb in so po merilu, določenih za gospodarske družbe, majhne in srednje družbe, ne zagotavljajo revidiranih letnih računovodskih izkazov na podlagi 67. člena zakona o gospodarskih javnih službah.

R SRS .

V skladu z SRS 32.9 kot izvajalci GJS izjavljamo, da je celotno poslovanje družbe Ekogor d.o.o. izvajanje gospodarske javne službe in da družba ne opravlja drugih dejavnosti, zato ne prikazujemo iz az poslovnega izida izvajalca GJS razdeljen na iz aze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti.

- Zaradi razloga, navedenega v prejšnjem odstavku ni sodil, v skladu s katerimi so na posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti razporejeni prihod i in od od i.

- Zaradi razloga navedenega v prvem odstav ne pripravljamo podbilance stanja sredstev in obveznosti do njihovih virov za posamezne gospodarske javne službe ter za druge dejavnosti.

- Čisti dobičkek iz opravljanja GJS je v letu 2022 znašal 144 49 E R.

- Lastniških deležev države, lokalnih skupnosti in drugih v osnovnem kapitalu ni.

- Depozitov pri ban a v o vir posojil ni.

- Finančnih naložb in terjatev do države ali lokalne skupnosti po stanju na dan 31.12.2022 družba ne izkazuje.

- Osnovni sredstev gospodars e javne in rastr t re i jo ima v najem izvajalec GJS v zabilančni evidenci) ni.

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2022 - 31.12.2022

Osnovni podatki	
Vrsta:	Gospodarska družba
Matična številka	3685063000
Davčna številka	24875961
Ime poslovnega subjekta	EKOGOR D.O.O.
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana
Velikost	Majhno podjetje
Statusna sprememba	0 - ni statusne spremembe
Matična številka pred statusno spremembo	
Računovodimo	SRS - Slovenski računovodski standardi (2016)
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	Peter Sitar
Elektronski naslov poslovnega subjekta za prejemanje e-računov in obvestil	peter.sitar@publikus.si
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	01/6209-281
Elektronski naslov kontaktne osebe	peter.sitar@publikus.si
Elektronski naslov uporabnika portala	jasna.hrzenjak@publikus.si
Vodja poslovnega subjekta	Ivan Hrženjak
Kraj	Ljubljana

Obdobje poročanja	
od	1.1.2022
do	31.12.2022

Ime poslovnega subjekta:
EKOGOR D.O.O.

Sedež:
Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana

Matična številka:
3685063000

Davčna številka:
24875961

Velikost (1-mikro, 2-majhna, 3-srednja, 4-velika):
2
Statusna sprememba:
0

Matična številka pred statusno spremembo:

Podatki iz bilance stanja na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	**SREDSTVA**	**001**	**6.718.073,46**	**6.207.757,57**
00, 01, 02, 03, 04, 05, 06, del 07, del 08, 09, del 13	**A. DOLGOROČNA SREDSTVA**	**002**	**2.602.514,80**	**2.846.810,33**
del 00, del 08, del 13	**I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve**	**003**	**5.763,80**	**5.923,47**
del 00, del 08, del 13	1. Neopredmetena sredstva	004	522,20	681,87
del 00	a) Dolgoročne premoženjske pravice	005	522,20	681,87
del 00	b) Dobro ime	006	0,00	0,00
del 00	c) Dolgoročno odloženi stroški razvijanja	007	0,00	0,00
del 00, del 08, del 13	č) Druga neopredmetena sredstva	008	0,00	0,00
del 00	2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	009	5.241,60	5.241,60
del 00, 02, 03, 04, 05, del 08, del 13	**II. Opredmetena osnovna sredstva**	**010**	**2.596.751,00**	**2.840.886,86**
del 00, del 02, del 03	1. Zemljišča	011	0,00	0,00
del 00, del 02, del 03	2. Zgradbe	012	2.184.193,15	2.408.664,61
del 04, del 05	3. Proizvajalne naprave in stroji	013	412.557,85	261.099,19
del 04, del 05	4. Druge naprave in oprema, drobni inventar in druga opredmetena osnovna sredstva	014	0,00	0,00
del 04, del 05	5. Biološka sredstva	015	0,00	0,00
del 02, del 04	6. Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	016	0,00	171.123,06
del 08, del 13	7. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	017	0,00	0,00
01	**III. Naložbene nepremičnine**	**018**	**0,00**	**0,00**
06, del 07	**IV. Dolgoročne finančne naložbe**	**019**	**0,00**	**0,00**
06	1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	020	0,00	0,00
del 06	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	021	0,00	0,00
del 06	b) Druge delnice in deleži	022	0,00	0,00
del 06	c) Druge dolgoročne finančne naložbe	023	0,00	0,00
del 07	2. Dolgoročna posojila	024	0,00	0,00

Podatki iz bilance stanja
na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 07	a) Dolgoročna posojila družbam v skupini	025	0,00	0,00
del 07	b) Druga dolgoročna posojila	026	0,00	0,00
del 08	**V. Dolgoročne poslovne terjatve**	**027**	**0,00**	**0,00**
del 08	1. Dolgoročne poslovne terjatve do družb v skupini	028	0,00	0,00
del 08	2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	029	0,00	0,00
del 08	3. Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	030	0,00	0,00
09	**VI. Odložene terjatve za davek**	**031**	**0,00**	**0,00**
del 07, del 08, 10, 11, 12, del 13, 14, 15, 16, 17, 18, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66, 67	**B. KRATKOROČNA SREDSTVA**	**032**	**4.113.694,99**	**3.357.219,89**
67	**I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo**	**033**	**0,00**	**0,00**
del 13, 30, 31, 32, 60, 61, 63, 65, 66	**II. Zaloge**	**034**	**0,00**	**0,00**
30, 31, 32	1. Material	035	0,00	0,00
60	2. Nedokončana proizvodnja	036	0,00	0,00
61, 63	3. Proizvodi	037	0,00	0,00
65, 66	4. Trgovsko blago	038	0,00	0,00
del 13	5. Predujmi za zaloge	039	0,00	0,00
del 07, 17, 18	**III. Kratkoročne finančne naložbe**	**040**	**3.679.355,25**	**2.942.924,09**
17	1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil	041	0,00	0,00
del 17	a) Delnice in deleži v družbah v skupini	042	0,00	0,00
del 17	b) Druge delnice in deleži	043	0,00	0,00
del 17	c) Druge kratkoročne finančne naložbe	044	0,00	0,00
del 07, 18	2. Kratkoročna posojila	045	3.679.355,25	2.942.924,09
del 07, del 18	a) Kratkoročna posojila družbam v skupini	046	3.679.355,25	2.942.924,09
del 07, del 18	b) Druga kratkoročna posojila	047	0,00	0,00
del 08, 12, del 13, 14, 15, 16	**IV. Kratkoročne poslovne terjatve**	**048**	**362.709,52**	**311.548,62**
del 08, del 12, del 13, del 15	1. Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini	049	36.245,32	0,00
del 08, del 12, del 13, del 15	2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	050	277.659,19	293.914,67
del 08, del 13, 14, del 15, 16	3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	051	48.805,01	17.633,95
10, 11	**V. Denarna sredstva**	**052**	**71.630,22**	**102.747,18**
19	**C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**053**	**1.863,67**	**3.727,35**
del 99	**Zunajbilančna sredstva**	**054**	**333.700,00**	**369.923,13**
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98	**OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**	**055**	**6.718.073,46**	**6.207.757,57**
90, 91, 92, 93, 94, 95	**A. KAPITAL**	**056**	**899.720,46**	**899.575,97**

Podatki iz bilance stanja
na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
90	**I. Vpoklicani kapital**	**057**	**859.950,72**	**859.950,72**
del 90	1. Osnovni kapital	058	859.950,72	859.950,72
del 90	2. Nevpoklicani kapital (kot odbitna postavka)	059	0,00	0,00
91	**II. Kapitalske rezerve**	**060**	**0,00**	**0,00**
92	**III. Rezerve iz dobička**	**061**	**13.497,27**	**13.490,05**
del 92	1. Zakonske rezerve	062	13.497,27	13.490,05
del 92	2. Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	063	0,00	0,00
del 92	3. Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	064	0,00	0,00
del 92	4. Statutarne rezerve	065	0,00	0,00
del 92	5. Druge rezerve iz dobička	066	0,00	0,00
94	**IV. Revalorizacijske rezerve**	**067**	**0,00**	**0,00**
95	**V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti**	**301**	**0,00**	**0,00**
del 93	**VI. Preneseni čisti dobiček**	**068**	**26.135,20**	**0,00**
del 93	**VII. Prenesena čista izguba**	**069**	**0,00**	**0,00**
del 93	**VIII. Čisti dobiček poslovnega leta**	**070**	**137,27**	**26.135,20**
del 93	**IX. Čista izguba poslovnega leta**	**071**	**0,00**	**0,00**
96	**B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**072**	**0,00**	**0,00**
del 96	**1. Rezervacije**	**073**	**0,00**	**0,00**
del 96	**2. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve**	**074**	**0,00**	**0,00**
del 97, del 98	**C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI**	**075**	**2.855.244,54**	**1.695.832,90**
del 97	**I. Dolgoročne finančne obveznosti**	**076**	**2.855.244,54**	**1.695.832,90**
del 97	1. Dolgoročne finančne obveznosti do družb v skupini	077	0,00	0,00
del 97	2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank	078	2.855.244,54	1.695.832,90
del 97	3. Druge dolgoročne finančne obveznosti	079	0,00	0,00
del 98	**II. Dolgoročne poslovne obveznosti**	**080**	**0,00**	**0,00**
del 98	1. Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	081	0,00	0,00
del 98	2. Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	082	0,00	0,00
del 98	3. Druge dolgoročne poslovne obveznosti	083	0,00	0,00
del 98	**III. Odložene obveznosti za davek**	**084**	**0,00**	**0,00**
21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, del 97, del 98	**Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI**	**085**	**2.864.280,83**	**896.517,10**
21	**I. Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev**	**086**	**0,00**	**0,00**
27, del 97	**II. Kratkoročne finančne obveznosti**	**087**	**840.588,36**	**339.166,74**
del 27, del 97	1. Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini	088	0,00	0,00

Podatki iz bilance stanja
na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 27, del 97	2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank	089	840.588,36	339.166,74
del 27, del 97	3. Druge kratkoročne finančne obveznosti	090	0,00	0,00
22, 23, 24, 25, 26, 28, del 98	**III. Kratkoročne poslovne obveznosti**	**091**	**2.023.692,47**	**557.350,36**
del 22, del 23, del 28, del 98	1. Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini	092	0,00	0,00
del 22, del 23, del 28, del 98	2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	093	1.975.442,66	514.108,04
del 23, 24, 25, 26, del 28, del 98	3. Druge kratkoročne poslovne obveznosti	094	48.249,81	43.242,32
29	**D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE**	**095**	**98.827,63**	**2.715.831,60**
del 99	**Zunajbilančne obveznosti**	**096**	**333.700,00**	**369.923,13**

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Vodja družbe
Ljubljana	Peter Sitar	Ivan Hrženjak

Obrazec je predpisala Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za revizijo.

Ime poslovnega subjekta:
EKOGOR D.O.O.

Sedež:
Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana

Matična številka:
3685063000

Davčna številka:
24875961

Velikost (1-mikro, 2-majhna, 3-srednja, 4-velika):
2
Statusna sprememba:
0

Matična številka pred statusno spremembo:

Podatki iz izkaza poslovnega izida v obdobju 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 76	**A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE**	**110**	**2.225.767,43**	**2.280.398,09**
del 76	**I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu**	**111**	**2.225.767,43**	**2.280.398,09**
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev razen najemnin	112	2.216.971,70	2.264.403,95
del 76	2. Čisti prihodki od najemnin	113	8.795,73	3.800,04
del 76	3. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	114	0,00	12.194,10
del 76	**II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU**	**115**	**0,00**	**0,00**
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	116	0,00	0,00
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	117	0,00	0,00
del 76	**III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU**	**118**	**0,00**	**0,00**
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev	119	0,00	0,00
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala	120	0,00	0,00
60, del 61, 63	**B. POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE**	**121**	**0,00**	**0,00**
60, del 61, 63	**C. ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE**	**122**	**0,00**	**0,00**
79	**Č. USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI IN LASTNE STORITVE**	**123**	**0,00**	**0,00**
del 76	**D. SUBVENCIJE, DOTACIJE, REGRESI, KOMPENZACIJE IN DRUGI PRIHODKI, KI SO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI**	**124**	**92,50**	**1.751,35**
del 76	**E. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI**	**125**	**0,00**	**0,00**
60, 61, 63, 76, 79	**F. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA**	**126**	**2.225.859,93**	**2.282.149,44**
40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	**G. POSLOVNI ODHODKI**	**127**	**2.161.385,28**	**2.210.877,53**
40, 41, del 70	**I. Stroški blaga, materiala in storitev**	**128**	**1.497.927,65**	**1.515.718,23**
del 70	1. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	129	0,00	0,00
40	2. Stroški porabljenega materiala	130	91.043,36	80.261,00

Podatki iz izkaza poslovnega izida
v obdobju 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 40	a) stroški materiala	131	1.218,76	4.782,96
del 40	b) stroški energije	132	48.860,77	26.927,83
del 40	c) drugi stroški materiala	133	40.963,83	48.550,21
41	3. Stroški storitev	134	1.406.884,29	1.435.457,23
del 41	a) transportne storitve	135	171.115,51	129.557,61
del 41	b) najemnine	136	105.060,00	99.405,00
del 41	c) povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	137	876,68	720,02
del 41	č) drugi stroški storitev	138	1.129.832,10	1.205.774,60
47	**II. Stroški dela**	**139**	**262.098,91**	**215.728,79**
del 47	1. Stroški plač	140	199.343,81	164.168,10
del 47	2. Stroški pokojninskih zavarovanj	141	17.641,93	14.528,88
del 47	3. Stroški drugih socialnih zavarovanj	142	15.598,08	12.099,53
del 47	4. Drugi stroški dela	143	29.515,09	24.932,28
43, 72	**III. Odpisi vrednosti**	**144**	**334.241,21**	**411.086,34**
43	1. Amortizacija	145	334.241,21	411.086,34
del 72	2. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	146	0,00	0,00
del 72	3. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	147	0,00	0,00
44, 48	**IV. Drugi poslovni odhodki**	**148**	**67.117,51**	**68.344,17**
44	1. Rezervacije	149	0,00	0,00
48	2. Drugi stroški	150	67.117,51	68.344,17
60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	**H. DOBIČEK IZ POSLOVANJA**	**151**	**64.474,65**	**71.271,91**
60, 61, 63, 76, 79, 40, 41, 43, 44, 47, 48, del 70, 72	**I. IZGUBA IZ POSLOVANJA**	**152**	**0,00**	**0,00**
77	**J. FINANČNI PRIHODKI**	**153**	**36.245,32**	**26.336,55**
del 77	Finančni prihodki od obresti (upoštevano že v II. in III.)	154	36.245,32	26.336,55
del 77	**I. Finančni prihodki iz deležev**	**155**	**0,00**	**0,00**
del 77	1. Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini	156	0,00	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah	157	0,00	0,00
del 77	3. Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah	158	0,00	0,00
del 77	4. Finančni prihodki iz drugih naložb	159	0,00	0,00
del 77	**II. Finančni prihodki iz danih posojil**	**160**	**36.245,32**	**26.336,55**
del 77	1. Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	161	36.245,32	26.336,55
del 77	2. Finančni prihodki iz posojil, danih drugim	162	0,00	0,00
del 77	**III. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev**	**163**	**0,00**	**0,00**

Podatki iz izkaza poslovnega izida
v obdobju 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 77	1. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	164	0,00	0,00
del 77	2. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	165	0,00	0,00
74	**K. FINANČNI ODHODKI**	**166**	**97.842,21**	**65.241,35**
del 74	Finančni odhodki za obresti (upoštevano že v II. in III.)	167	97.842,21	65.241,35
del 74	**I. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb**	**168**	**0,00**	**0,00**
del 74	**II. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti**	**169**	**97.129,50**	**64.831,89**
del 74	1. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	170	0,00	0,00
del 74	2. Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	171	97.129,50	64.831,89
del 74	3. Finančni odhodki iz izdanih obveznic	172	0,00	0,00
del 74	4. Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	173	0,00	0,00
del 74	**III. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti**	**174**	**712,71**	**409,46**
del 74	1. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	175	0,00	0,00
del 74	2. Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in menični obveznosti	176	712,71	409,46
del 74	3. Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	177	0,00	0,00
78	**L. DRUGI PRIHODKI**	**178**	**1,16**	**15,83**
del 78	**I. Subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki**	**179**	**0,00**	**0,00**
del 78	**II. Ostali prihodki**	**180**	**1,16**	**15,83**
75	**M. DRUGI ODHODKI**	**181**	**702,06**	**803,78**
80	**N. CELOTNI DOBIČEK**	**182**	**2.176,86**	**31.579,16**
80	**O. CELOTNA IZGUBA**	**183**	**0,00**	**0,00**
del 81	**P. DAVEK IZ DOBIČKA**	**184**	**2.032,37**	**4.068,42**
del 81	**R. ODLOŽENI DAVKI**	**185**	**0,00**	**0,00**
del 81	**S. ČISTI DOBIČEK OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**186**	**144,49**	**27.510,74**
89	**Š. ČISTA IZGUBA OBRAČUNSKEGA OBDOBJA**	**187**	**0,00**	**0,00**
	***POVPREČNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA PODLAGI DELOVNIH UR V OBRAČUNSKEM OBDOBJU (na dve decimalki)**	**188**	**6,81**	**6,08**
	ŠTEVILO MESECEV POSLOVANJA	**189**	**12**	**12**

Opomba:
*** Izračun podatka na AOP 188: Število delovnih ur v koledarskem (obračunskem) letu, za katere so zaposleni dobili plačo in nadomestilo plače / (deljeno) s številom možnih delovnih ur za koledarsko (obračunsko) leto. (glej Vsebinska pogosta vprašanja).**

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Vodja družbe
Ljubljana	Peter Sitar	Ivan Hrženjak

Obrazec je predpisala Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za revizijo.

Ime poslovnega subjekta:
EKOGOR D.O.O.

Sedež:
Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana

Matična številka:
3685063000

Davčna številka:
24875961

Velikost (1-mikro, 2-majhna, 3-srednja, 4-velika):
2
Statusna sprememba:
0

Matična številka pred statusno spremembo:

Podatki iz izkaza bilančnega dobička / bilančne izgube v obdobju 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 81	**A. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA**	**200**	**144,49**	**27.510,74**
89	**B. ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA**	**201**	**0,00**	**0,00**
del 93	**C. PRENESENI DOBIČEK**	**202**	**26.135,20**	**0,00**
del 93	**Č. PRENESENA IZGUBA**	**203**	**0,00**	**0,00**
del 91	**D. ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV**	**204**	**0,00**	**0,00**
del 92	**E. ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA**	**205**	**0,00**	**0,00**
del 92	1. zmanjšanje zakonskih rezerv	206	0,00	0,00
del 92	2. zmanjšanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	207	0,00	0,00
del 92	3. zmanjšanje statutarnih rezerv	208	0,00	0,00
del 92	4. zmanjšanje drugih rezerv iz dobička	209	0,00	0,00
del 92	**F. POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA**	**210**	**7,22**	**1.375,54**
del 92	1. povečanje zakonskih rezerv	211	7,22	1.375,54
del 92	2. povečanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	212	0,00	0,00
del 92	3. povečanje statutarnih rezerv	213	0,00	0,00
del 92	4. povečanje drugih rezerv iz dobička	214	0,00	0,00
002	**G. DOLGOROČNO ODLOŽENI STROŠKI RAZVIJANJA NA BILANČNI PRESEČNI DAN**	**302**	**0,00**	**0,00**
del 81, 89, del 93, del 92, 002	**H. BILANČNI DOBIČEK**	**215**	**26.272,47**	**26.135,20**
del 81, 89, del 93, del 91, del 92, 002	**I. BILANČNA IZGUBA**	**216**	**0,00**	**0,00**

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Vodja družbe
Ljubljana	Peter Sitar	Ivan Hrženjak

Obrazec je predpisala Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) v sodelovanju s Slovenskim inštitutom za revizijo.

Ime poslovnega subjekta:
EKOGOR D.O.O.

Sedež:
Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana

Matična številka:
3685063000

Davčna številka:
24875961

Velikost (1-mikro, 2-majhna, 3-srednja, 4-velika):
2
Statusna sprememba:
0

Matična številka pred statusno spremembo:

Dodatni podatki k podatkom iz bilance stanja - podatki o terjatvah in obveznostih do tujine na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 01, del 02, del 03, del 060, del 061, del 062, del 063, del 064, del 065, del 066, del 067, del 068, del 070, del 071, del 072, del 073, del 074, del 075, del 076, del 077, del 078, del 081, del 082, del 083, del 084, del 086, del 101, del 103, del 104, del 110, del 111, del 112, del 113, del 114, 121, 123, del 126, del 130, del 131, del 132, del 133, del 134, del 142, del 145, del 150, del 151, del 152, del 155, del 165, del 167, del 170, del 171, del 172, del 173, del 174, del 175, del 176, del 177, del 178, del 180, del 181, del 182, del 183, del 184, del 185, del 186, del 187	**A. TERJATVE DO TUJINE (DO NEREZIDENTOV)**	**217**	**0,00**	**0,00**
del 01, del 02, del 03	**I. Nepremičnine v tujini**	**218**	**0,00**	**0,00**
del 060, del 061, del 062, del 063, del 064, del 065, del 066, del 067, del 068, del 070, del 071, del 072, del 073, del 074, del 075, del 076, del 077, del 078, del 150	**II. Dolgoročne finančne naložbe v tujini**	**219**	**0,00**	**0,00**
del 078	1. Depoziti v tujini	220	0,00	0,00
del 073, del 074, del 075	2. Dolžniški vrednostni papirji, izdani od tujih družb, od tega:	221	0,00	0,00
del 075	- izdani od tujih nepovezanih družb	222	0,00	0,00
del 060, del 061, del 062, del 063, del 064, del 065, del 066, del 067, del 068	3. Naložbe v delnice in deleže v družbe v tujini, od tega:	223	0,00	0,00
del 060, del 061, del 062, del 063, del 064, del 065, del 066, del 067, del 068	- od tujih nepovezanih družb (delež < 10%)	224	0,00	0,00
del 070, del 071, del 072, del 150	4. Posojila in finančni najem, dani tujim osebam	225	0,00	0,00
del 070, del 071, del 150	a) dani tujim povezanim družbam, v katerih ima poročevalec neposredne naložbe (delež >= 10%)	226	0,00	0,00
del 070, del 071, del 150	b) dani tujim povezanim družbam, ki imajo neposredne naložbe v poročevalcu (delež >= 10%)	227	0,00	0,00
del 072, del 150	c) dani tujim nepovezanim družbam	228	0,00	0,00
del 076, del 077	5. Druge terjatve do tujih oseb	229	0,00	0,00
del 081, del 082, del 083, del 084, del 086	**III. Dolgoročne poslovne terjatve do tujine**	**230**	**0,00**	**0,00**
del 081, del 082, del 083	1. Blagovni in potrošniški krediti, dani tujim osebam	231	0,00	0,00

Dodatni podatki k podatkom iz bilance stanja - podatki o terjatvah in obveznostih do tujine na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 081, del 082, del 083	a) dani tujim povezanim družbam, v katerih ima poročevalec neposredne naložbe (delež >= 10%)	232	0,00	0,00
del 081, del 082, del 083	b) dani tujim povezanim družbam, ki imajo neposredne naložbe v poročevalcu (delež >= 10%)	233	0,00	0,00
del 081, del 082, del 083	c) dani tujim nepovezanim družbam	234	0,00	0,00
del 084, del 086	2. Druge dolgoročne terjatve do tujih oseb	235	0,00	0,00
del 103, 121, 123, del 126, del 130, del 131, del 132, del 133, del 134, del 142, del 145, del 165, del 167, del 185 (komerc.posel)	**IV. Kratkoročne poslovne terjatve do tujine**	**236**	**0,00**	**0,00**
del 103, 121, 123, del 126, del 130, del 131, del 132, del 133, del 142, del 185 (komerc.posel)	1. Kratkoročne terjatve do kupcev v tujini in dani predujmi tujim osebam	237	0,00	0,00
del 103 (nekomerc. posel), del 134, del 145, del 165, del 167	2. Druge kratkoročne terjatve do tujih oseb	238	0,00	0,00
del 104, del 150, del 151, del 152, del 155, del 170, del 171, del 172, del 173, del 174, del 175, del 176, del 177, del 178, del 180, del 181, del 182, del 184, del 185 (nekomerc. posel), del 186, del 187	**V. Kratkoročne finančne naložbe v tujini**	**239**	**0,00**	**0,00**
del 104, del 184, del 186	1. Dolžniški vrednostni papirji, izdani od tujih družb, od tega:	240	0,00	0,00
del 104, del 184, del 186	- izdani od tujih nepovezanih družb	241	0,00	0,00
del 170, del 171, del 172, del 173, del 174, del 175	2. Lastniški vrednostni papirji, izdani od tujih družb	242	0,00	0,00
del 180, del 181, del 182, del 150	3. Posojila, dana tujim osebam	243	0,00	0,00
del 180, del 181, del 150	a) dana tujim povezanim družbam, v katerih ima poročevalec neposredne naložbe (delež >= 10%)	244	0,00	0,00
del 180, del 181, del 150	b) dana tujim povezanim družbam, ki imajo neposredne naložbe v poročevalcu (delež >= 10%)	245	0,00	0,00
del 182, del 150	c) dana tujim nepovezanim družbam	246	0,00	0,00
del 151, del 152, del 155, del 176, del 177, del 178, del 185 (nekomerc.posel), del 187	4. Druge terjatve do tujih oseb	247	0,00	0,00
101, del 110, del 111, del 112, del 113, del 114, del 183	**VI. Denarna sredstva - devizna**	**248**	**0,00**	**0,00**
101	1. Devizna sredstva v blagajni	249	0,00	0,00
del 110, del 111, del 112, del 113, del 114, del 183	2. Sredstva na računih v tujini	250	0,00	0,00
del 19	**VII. Aktivne časovne razmejitve do tujine**	**251**	**0,00**	**0,00**
del 99	**Zunajbilančne terjatve do tujine**	**252**	**0,00**	**0,00**

Dodatni podatki k podatkom iz bilance stanja - podatki o terjatvah in obveznostih do tujine na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 29, del 90, del 91, del 92, del 93, del 94, del 95, del 102, 221, 223, del 224, del 230, del 231, del 242, del 245, del 270, del 271, del 273, del 274, del 275, del 276, del 277, del 278, del 279, del 280, del 281 (komerc. in nekomerc.posel), del 285, del 970, del 971, del 973, del 974, del 975, del 976, del 979, del 980, del 981, 983, del 985, del 986 (predujmi, varščine), del 989	**B. OBVEZNOSTI DO TUJINE (DO NEREZIDENTOV)**	**253**	**2.112,72**	**5.640,10**
del 90, del 91, del 92, del 93, del 94, del 95	**I. Kapital nerezidentov**	**254**	**0,00**	**0,00**
del 970, del 971, del 973, del 974, del 975, del 976, del 979, del 980, del 981, 983, del 985, del 986 (predujmi, varščine), del 989, del 280	**II. Dolgoročne obveznosti do tujine**	**255**	**0,00**	**0,00**
del 974	1. Dolžniški vrednostni papirji v lasti tujih družb, od tega:	256	0,00	0,00
del 974	- v lasti tujih nepovezanih družb	257	0,00	0,00
del 970, del 971, del 973, del 975 (brez poslovnega najema), del 976, del 280	2. Posojila in finančni najem, najeti pri tujih osebah	258	0,00	0,00
del 970, del 971, del 973, del 975 (brez poslovnega najema), del 280	a) najeta pri tujih povezanih družbah, v katerih ima poročevalec neposredne naložbe (delež >= 10%)	259	0,00	0,00
del 970, del 971, del 973, del 975 (brez poslovnega najema), del 280	b) najeta pri tujih povezanih družbah, ki imajo neposredne naložbe v poročevalcu (delež >= 10%)	260	0,00	0,00
del 970, del 971, del 973, del 975 (brez poslovnega najema), del 976, del 280	c) najeta pri tujih nepovezanih družbah	261	0,00	0,00
del 980, del 981, 983, del 986 (predujmi)	3. Blagovni in potrošniški krediti, najeti pri tujih osebah	262	0,00	0,00
del 980, del 981, del 986 (predujmi)	a) najeti pri tujih povezanih družbah, v katerih ima poročevalec neposredne naložbe (delež >= 10%)	263	0,00	0,00
del 980, del 981, del 986 (predujmi)	b) najeti pri tujih povezanih družbah, ki imajo neposredne naložbe v poročevalcu (delež >= 10%)	264	0,00	0,00
983, del 986 (predujmi)	c) najeti pri tujih nepovezanih družbah	265	0,00	0,00
del 979, del 985, del 986 (varščine), del 989	4. Druge dolgoročne obveznosti do tujine	266	0,00	0,00
del 102, 221, 223, del 224, del 230, del 231, del 242, del 245, del 270, del 271, del 273, del 274, del 275, del 276, del 277, del 278, del 279, del 280, del 281, del 285	**III. Kratkoročne obveznosti do tujine**	**267**	**2.112,72**	**5.640,10**
del 274	1. Kratkoročne finančne obveznosti v zvezi z obveznicami, od tega:	268	0,00	0,00
del 274	- do tujih nepovezanih oseb	269	0,00	0,00
del 102, 221, 223, del 224, del 230, del 242, del 281 (komerc.posel)	2. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini in prejeti predujmi od tujih oseb	270	2.112,72	5.640,10
del 270, del 271, del 273, del 275 (brez poslovnega najema), del 276, del 280	3. Posojila, najeta v tujini	271	0,00	0,00

Dodatni podatki k podatkom iz bilance stanja - podatki o terjatvah in obveznostih do tujine na dan 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
del 270, del 271, del 273, del 275 (brez poslovnega najema), del 280	a) najeta pri tujih povezanih družbah, v katerih ima poročevalec neposredne naložbe (delež >= 10%)	272	0,00	0,00
del 270, del 271, del 273, del 275 (brez poslovnega najema), del 280	b) najeta pri tujih povezanih družbah, ki imajo neposredne naložbe v poročevalcu (delež >= 10%)	273	0,00	0,00
del 273, del 275 (brez poslovnega najema), del 276, del 280	c) najeta pri tujih nepovezanih družbah	274	0,00	0,00
del 231, del 245, del 277, del 278, del 279, del 281 (nekomerc.posel), del 285	4. Druge kratkoročne obveznosti do tujine	275	0,00	0,00
del 29	**IV. Pasivne časovne razmejitve do tujine**	**276**	**0,00**	**0,00**
del 99	**Zunajbilančne obveznosti do tujine**	**277**	**0,00**	**0,00**

Opombe:

1. **Rezidenti Republike Slovenije so našteti v 2. členu Zakona o deviznem poslovanju (ZDP-2), Uradni list RS, št. 16/08, 85/09, 109/12.**
2. **Povezane družbe so družbe, ki imajo najmanj 10-odstotni delež v kapitalu drugih družb. Nepovezane družbe so vse druge družbe, ki nimajo lastniških deležev v kapitalu drugih družb oziroma ti deleži ne dosegajo 10-odstotnega deleža (Balance of Payments Manual, Sixth edition, IMF, 2009).**
3. **Neposredne naložbe (za potrebe tega poročila) so naložbe z najmanj 10-odstotnim deležem v lastniškem kapitalu (Balance of Payments Manual, Sixth edition, IMF, 2009).**
4. **Konti iz Kontnega načrta za gospodarske družbe (2016, Slovenski inštitut za revizijo) so pri posameznih postavkah vpisani, da bi družbam pomagali pri sestavitvi obrazca »Dodatni podatki k podatkom iz bilance stanja – podatki o terjatvah in obveznostih do tujine (do nerezidentov) na dan …….leta….**
5. **Dodatne podatke k podatkom iz bilance stanja – podatke o terjatvah in obveznostih do tujine (do nerezidentov) potrebuje Banka Slovenije pri sestavi in kontroli plačilne bilance.**

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Vodja družbe
Ljubljana	Peter Sitar	Ivan Hrženjak

Obrazec je v skladu z Zakonom o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) in z letnimi programi statističnih raziskovanj predpisala Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) v sodelovanju z Banko Slovenije.

Ime poslovnega subjekta:
EKOGOR D.O.O.

Sedež:
Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana

Matična številka:
3685063000

Davčna številka:
24875961

Velikost (1-mikro, 2-majhna, 3-srednja, 4-velika):
2
Statusna sprememba:
0

Matična številka pred statusno spremembo:

Dodatni podatki k podatkom iz izkaza poslovnega izida - do tujine v obdobju 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR s centi

Konto	Postavka	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
del 76	**A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE NEREZIDENTOM**	**278**	**0,00**	**0,00**
del 76	1. Čisti prihodki od prodaje proizvodov, trgovskega blaga in materiala na tujem trgu	279	0,00	0,00
del 76	2. Čisti prihodki od prodaje storitev na tujem trgu	280	0,00	0,00
del 41, del 47	**B. POSLOVNI ODHODKI DO NEREZIDENTOV**	**281**	**0,00**	**0,00**
del 41	1. Stroški storitev, opravljenih s strani nerezidentov	282	0,00	0,00
del 411	- Od tega: transportne storitve, opravljene s strani nerezidentov	283	0,00	0,00
del 47	2. Stroški dela, plačani za nerezidente	284	0,00	0,00

Opombe:
1. **Rezidenti Republike Slovenije so našteti v 2. členu Zakona o deviznem poslovanju (ZDP-2), Uradni list RS, št. 16/08, 85/09, 109/12**
2. **Konti iz Kontnega načrta za gospodarske družbe (2016, Slovenski inštitut za revizijo) so pri posameznih postavkah vpisani, da bi družbam pomagali pri sestavitvi obrazca »Dodatni podatki k podatkom iz izkaza poslovnega izida - do tujine v obdobju od 1.1. do 31.12.....«.**
3. **Dodatne podatke k podatkom iz izkaza poslovnega izida – do tujine potrebuje Banka Slovenije pri sestavi in kontroli plačilne bilance.**

Kraj in datum oddaje	Oseba, odgovorna za sestavitev bilance	Vodja družbe
Ljubljana	Peter Sitar	Ivan Hrženjak

Obrazec je v skladu z Zakonom o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95 in 9/01) in z letnimi programi statističnih raziskovanj predpisala Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) v sodelovanju z Banko Slovenije.

Matična številka:	3685063000
Davčna številka:	24875961
Ime poslovnega subjekta:	EKOGOR D.O.O.
Sedež:	Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana

OPREDELITEV DRUŽBE, ZADRUGE - 2022

Na podlagi določb 53., 55., 56., 57., 58., 70a., 70b., 572. in 680. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1, Uradni list RS, št. 65/09 – UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17 in 22/19 ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21) izjavljamo, da smo:

I. Vrsta organizacijske oblike	a) kapitalska družba (d.o.o., d.d., k.d.d.)
I.1 Subjekt javnega interesa	0 - Ne
II. Poslovno leto	a) enako koledarskemu letu
III. Velikost	Majhno podjetje
IV. Povezanost v skupini podjetij	e) odvisna v okviru obvladujoče Ime in sedež obvladujoče družbe oziroma zadruge: Publikus d.o.o., Vodovodna cesta 97, Ljubljana Matična številka obvladujoče družbe oziroma zadruge: 5437407000
V. Zavezanost k reviziji	a) nezavezani
V.1. Zavezanost k preiskavi letnih računovodskih izkazov (7.odstavek 57.člena ZGD-1)	0 - Ne
a) Družba, ki ima poslovne terjatve do tujih poslovnih subjektov	0 - Ne
b) Družba, ki ima poslovne obveznosti do tujih poslovnih subjektov	1 - Da
c) Družba, ki ima finančne obveznosti do tujih poslovnih subjektov	0 - Ne
č) Družba, ki ima finančne terjatve do tujih poslovnih subjektov, vključujoč banke	0 - Ne
d) Družba, ki je najmanj 10-odstotni lastnik gospodarske družbe v tujini, ali lastnik nepremičnine v tujini	0 - Ne

Matična številka:	3685063000
Davčna številka:	24875961
Ime poslovnega subjekta:	EKOGOR D.O.O.
Sedež:	Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana

IZJAVA

Kot družba, zadruga oziroma majhen podjetnik, nezavezan k reviziji letnega poročila/preiskavi računovodskih izkazov in s poslovnim letom enakim koledarskemu, v skladu z drugim odstavkom 59. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), izjavljamo naslednje:

Podatki iz letnega poročila na poenotenih obrazcih, predloženih za državno statistiko, naj se v skladu z drugim odstavkom 59. člena ZGD-1 uporabijo tudi za javno objavo.

S predložitvijo podatkov iz letnega poročila na poenotenih obrazcih in s predložitvijo drugih predpisanih podatkov je izpolnjena naša obveznost predložitve letnega poročila hkrati za javno objavo in državno statistiko.

Z izjavo se strinjam: DA

Kraj:
Ljubljana

Vodja družbe:
Ivan Hrženjak

Datum:

Matična številka:	3685063000
Davčna številka:	24875961
Ime poslovnega subjekta:	EKOGOR D.O.O.
Sedež:	Vodovodna cesta 97, 1000 Ljubljana

POJASNILA K IZKAZOM

1. Pri sestavi poslovnega izida in bilance stanja družba uporablja SRS.
2. Družba ni imela odpisov vrednosti, prav tako v svojih računovodskih izkazih ni uporabljala tuje valute.
3. Družba je obračunala amortizacijo neopredmetenih in opredmetenih sredstev po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Družba vsa sredstva vrednoti po modelu nabavne vrednosti.
4. Družba nima finančnih instrumentov.
5. Družba ima obveznosti do bančnega kredita zavarovana s stvarnim jamstvom.
6. Družba ni udeležena v kapitalu drugih družb.
7. Družba ni družbenik v drugi družbi.
8. Družba ni povečala osnovni kapital v letu 2022.
9. Družba nima lastnih deležev.
10. Družba ni izdala lastnih delnic.

Kraj:

Ljubljana

Vodja družbe:

Ivan Hrženjak

Datum:

FIRES
finančne in revizijske storitve

Fires finančne in revizijske storitve, d.o.o.
Dolenjska cesta 326
1291 Škofljica
Telefon (08) 200 44 50
(08) 200 44 51

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA O PREISKAVI

Družbeniku podjetja
EKOGOR d.o.o.
Ljubljana

Preiskali smo priložene računovodske izkaze družbe EKOGOR d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2022 ter izkaz poslovnega izida za tedaj končano leto. Računovodske izkaze je pripravilo poslovodstvo družbe EKOGOR d.o.o. na podlagi Slovenskih računovodskih standardov (SRS) in določb o računovodskem poročanju Koncesijske pogodbe z Občino Jesenice na podlagi Odloka o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 34/2010) (odslej "koncesijska pogodba").

Odgovornost poslovodstva za računovodske izkaze
Poslovodstvo je odgovorno za pripravo teh računovodskih izkazov v skladu s SRS in z določbami o računovodskem poročanju iz Koncesijske pogodbe z Občino Jesenice za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov v Občini Jesenice in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Revizorjeva odgovornost
Naša odgovornost je izraziti sklep o priloženih računovodskih izkazih. Našo preiskavo smo opravili v skladu s Prenovljenim Mednarodnim standardom poslov preiskovanja (MSP) 2400 – Posli preiskovanja računovodskih izkazov iz preteklosti. Prenovljeni MSP 2400 zahteva od nas, da ugotovimo, ali smo opazili kaj takega, zaradi česar bi verjeli, da celota računovodskih izkazov ni v vseh pomembnih pogledih pripravljena v skladu s primernim okvirom računovodskega poročanja. Ta standard zahteva od nas tudi izpolnjevanje ustreznih etičnih zahtev.

Preiskovanje računovodskih izkazov v skladu s Prenovljenim MSP 2400 je posel dajanja omejenega zagotovila. Revizor opravlja postopke, ki jih sestavljajo predvsem poizvedovanja pri poslovodstvu in drugih ustreznih osebah v organizaciji in uporaba analitičnih postopkov, ter ovrednoti pridobljene dokaze.

Postopkov, opravljenih pri preiskovanju, je bistveno manj od postopkov, opravljenih pri reviziji, ki se izvaja v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Zato ne izražamo revizijskega mnenja o teh računovodskih izkazih.

Sklep
Pri svoji preiskavi nismo opazili nič takega, zaradi česar bi verjeli, da ti računovodski izkazi niso v vseh pomembnih pogledih pripravljeni v skladu s SRS in z določbami o računovodskem poročanju Koncesijske pogodbe z Občino Jesenice za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov v Občini Jesenice.

Fires finančne in revizijske storitve, d.o.o.
Dolenjska cesta 326
1291 Škofljica
Telefon (08) 200 44 50
(08) 200 44 51

Omejitev distribuiranja in uporabe

Računovodski izkazi so pripravljeni zato, da pomagajo družbi EKOGOR d.o.o. pri izpolnitvi določb o računovodskem poročanju iz navedene koncesijske pogodbe. Zato računovodski izkazi morda niso primerni za kakšen drug namen. Naše poročilo je namenjeno samo družbi EKOGOR d.o.o. in Občini Jesenice ter ga ni dovoljeno posredovati ali dajati v uporabo drugim strankam razen družbi EKOGOR d.o.o. ali Občini Jesenice.

Lavrica, 17. marec 2023

FIRES d.o.o.
Marinka Voje
pooblaščena revizorka

Poročilo o masnih tokovih Ekogor

Javna gospodarska služba obdelave mešanih komunalnih odpadkov 2022

	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij	Julij	Avgust	September	Oktober	November	December	SKUPAJ
Sprejeto na obdelavo	**1.039,82**	**912,24**	**987,08**	**932,80**	**1.069,84**	**1.174,35**	**1.113,27**	**1.181,20**	**1.066,51**	**997,22**	**1.137,32**	**1.068,16**	**12.679,80**
ostali pošiljatelji (20 03 01 MKO)	*680,01*	*646,07*	*689,62*	*632,78*	*741,43*	*861,36*	*823,75*	*892,21*	*752,46*	*691,40*	*825,63*	*766,08*	*9.002,79*
Jesenice (20 03 01 MKO)	*287,03*	*266,16*	*297,46*	*300,02*	*328,41*	*312,99*	*289,52*	*288,99*	*314,05*	*305,82*	*311,69*	*302,08*	*3.604,22*
Salomon													*0,00*
Snaga Maribor (20 03 01 TF MKO)	*72,78*												*72,78*
Obdelano	**1.039,82**	**912,24**	**987,08**	**932,80**	**1.069,84**	**1.174,35**	**1.113,27**	**1.181,20**	**1.066,51**	**997,22**	**1.137,32**	**1.068,16**	**12.679,80**
mehansko biološka obdelava (D9,D8)	*967,04*	*912,24*	*987,08*	*932,80*	*1.069,84*	*1.174,35*	*1.113,27*	*1.181,20*	*1.066,51*	*997,22*	*1.137,32*	*1.068,16*	*12.607,02*
biološka obdelava (D8)	*72,78*												*72,78*
Odloženo	**454,56**	**627,74**	**553,04**		**526,94**	**424,26**	**1.141,22**	**478,78**	**771,78**	**2.319,12**	**1.658,80**	**1.451,50**	**10.407,74**
Izsortirano	**485,98**	**447,00**	**483,67**	**457,07**	**524,22**	**575,43**	**545,50**	**578,79**	**522,59**	**488,64**	**557,29**	**523,40**	**6.189,58**
19 12 12 RDF (lahka frakcija)	*485,98*	*447,00*	*483,67*	*457,07*	*524,22*	*575,43*	*545,50*	*578,79*	*522,59*	*488,64*	*557,29*	*523,40*	*6.189,58*
Oddano	**160,40**	**382,64**	**472,00**	**204,92**	**975,22**	**2.033,80**	**1.981,94**	**963,84**	**1.898,12**	**2.399,62**	**1.523,16**	**3.059,60**	**16.055,26**
19 12 02 kovine	*12,34*	*10,36*	*12,64*	*8,60*	*6,88*	*11,32*	*5,90*	*12,26*	*12,30*	*18,80*	*18,34*	*23,54*	*153,28*
19 12 12 RDF (lahka frakcija)	*148,06*	*372,28*	*459,36*	*196,32*	*968,34*	*2.022,48*	*1.976,04*	*951,58*	*1.885,82*	*2.380,82*	*1.504,82*	*3.036,06*	*15.901,98*
Skladiščeno													
19 12 12 RDF (lahka frakcija)													***-9.712,40***

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALEC: **Igor Petek, direktor družbe Publicus**

PREDLOG
ZA UVELJAVITEV SPREMEMBE CENE OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

MNENJE STROKOVNE SLUŽBE

1. IZHODIŠČNA CENA

Koncesionar Ekogor d.o.o., ki je na območju občine Jesenice izbran za izvajalca gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, je v skladu s takrat veljavno Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 87/12, 109/12) pripravil Elaborat o oblikovanju cene storitev (v nadaljevanju elaborat) z dne 14.3.2017, na podlagi katerega je Občinski svet Občine Jesenice na svoji 19. redni seji dne 30.3.2017 potrdil ceno obdelave mešanih komunalnih odpadkov v višini 98,00 €/tono pripeljanih odpadkov. Predlagana cena je bila 101,00 €/tono pripeljanih odpadkov, saj je vključevala tudi odškodnino za izvajanje dejavnosti/koncesijsko dajatev v višini 3,00 €/tono pripeljanih odpadkov. Po koncesijski pogodbi je cena veljala tudi za ostale uporabnice ali skupine uporabnic mehansko-biološke obdelave na objektih, saj Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 87/12, 109/12) v 12. členu prepoveduje razlikovanje cen.

Cena storitve javne službe obdelave komunalnih odpadkov je na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19, 44/22 ZVO-2, v nadaljevanju Uredba MEDO) sestavljena iz cene javne infrastrukture in cene storitve javne službe obdelave komunalnih odpadkov, koncesionar pa je uveljavljal skupno ceno kot jo je tudi imel določeno s koncesijsko pogodbo. Za mehansko obdelavo je imel s koncesijsko pogodbo določeno skupno ceno obdelave 37,00 €/tono pripeljanih mešanih komunalnih odpadkov, uveljavljal pa je skupno ceno mehanske in biološke obdelave odpadkov.

Na podlagi potrjene cene koncesionar obdelave (EKOGOR d.o.o.) mešanih komunalnih odpadkov izdaja račune za opravljeno storitev direktno izvajalcem gospodarske javne službe zbiranja odpadkov, le-ti pa povzročiteljem odpadkov. Za Občino Jesenice imata EKOGOR d.o.o. in JEKO d.o.o. zaračunavanje urejeno z medsebojno pogodbo, saj so za uporabnike storitve s tem stroški plačila z eno položnico nižji. Ker JEKO d.o.o. obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Jesenice zaračunava tudi drugim povzročiteljem (ki niso gospodinjstva), ki so vključeni v gospodarsko javno službo zbiranja odpadkov na osnovi volumna posod za odpadke, je Občinski svet Občine Jesenice na svoji 20. redni seji dne 18.5.2017 potrdil tudi cene za ostale uporabnike na podlagi volumna zabojnika in na 1l oziroma 1m2 površine.

Sprememba izhodiščne cena je bila potem sprejeta na 19. redni seji dne 17.6.2021.

2. PREDPISI

Zbiranje, prevoz in odlaganje mešanih komunalnih odpadkov je predpisano z Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 52/2010, 29/12, 17/17, 82/20, 91/20, 99/22) in ga izvaja izvajalec JEKO, d.o.o., Jesenice, obdelavo pa odlok predpisuje predvsem na splošno, saj je za

to dejavnost v veljavi Odlok o predmetu in pogojih za dodelitev koncesije za opravljanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 34/10, 82/20). Oba odloka sta bila dopolnjena v letu 2020 ob upoštevanju poročila notranje revizije v letu 2019 (BM Veritas revizija d.o.o., junij 2019). Na podlagi poročila notranje revizije in dopolnitve odlokov je bil tudi podpisan aneks št. 3 h Koncesijski pogodbi z dne 29.10.2020. S strani države obvezna državna gospodarska služba sežiganja komunalnih odpadkov še ni urejena. V letu 2020 je potekal postopek priprave Uredbe o opravljanju obvezne državne gospodarske javne službe sežiganja komunalnih odpadkov, katera je bila sprejeta v letu 2022. Z Uredbo o opravljanju obvezne državne gospodarske javne službe sežiganja komunalnih odpadkov(Ur. list RS, št. 67/22) je tako predpisano izvajanje sežiganja komunalnih odpadkov s podelitvijo koncesije, izvajanje državne gospodarske javne službe na območju Republike Slovenije pa še ni zagotovljeno.

S Koncesijsko pogodbo je določena izhodiščna cena in njeno spreminjanje:

»Koncesionar zaračunava storitve, ki se financirajo iz plačil uporabnikom v skladu s cenami, ki jih potrdi koncedent.

Skupna cena je seštevek cene storitve in koncesijske dajatve.

Ob podpisu pogodbe znaša skupna cena 37,00 EUR/tono pripeljanih mešanih komunalnih odpadkov. V ceno ni vključen davek na dodano vrednost.

Cena velja tudi za izvajanje storitev za območja izven Občine Jesenice, v kolikor imajo uporabniki s koncedentom podpisano pogodbo o odlaganju preostanka komunalnih odpadkov.

Vsako spremembo cen za opravljanje dejavnosti mora koncesionar, skupaj z obrazložitvijo predložiti v potrditev koncedentu. O spreminjanju cen odloča občinski svet na predlog župana na osnovi obrazložitve, ki jo pripravi koncesionar in je utemeljena na objektivni podlagi (spreminjanje cen na drobno, spreminjanje cen energentov …) ter skladno z morebitnimi ukrepi kontrole cen na državni ravni, kolikor ni s predpisom o načinu izvajanja dejavnosti določeno drugače. Koncesionar je dolžan pripravljeni predlog cen za dejavnost uskladiti z občinsko upravo občine in sodelovati pri njihovi obravnavi na seji Občinskega sveta občine. Koncesionar je dolžan dati koncedentu na njegovo zahtevo vse podatke, ki so potrebni za določitev cene za izvajanje dejavnosti.

Cena se lahko zviša ali zniža.

Cene se lahko spremenijo tudi zaradi izboljšanja tehničnih storitev, vlaganja, sprememb standardov in tehnologije. Koncesionar more zagotoviti, da bodo cene oblikovane tako, da najmanj pokrivajo stroške izvajanja dejavnosti in vzdrževanja infrastrukture.

Uporaba cen, ki so drugačne od dogovorjenih, se šteje za bistveno kršitev pogodbe.

Ne glede na določbe prejšnjih odstavkov tega člena, se v primeru spremembe tehnologije ali drugih razlogov, ki izhajajo iz spremembe zakonodaje, ki ureja področje ravnanja z odpadki, oziroma spremembe količin odpadkov glede na zgrajeno infrastrukturo, cena obdelave mešanih komunalnih odpadkov določi na podlagi določb veljavnega predpisa o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Pri izračunu cene se za strošek javne infrastrukture upošteva kapaciteta centra. Pri izračunu cene storitve se upošteva tudi koncesijska dajatev.

V skladu z določilom tega člena se šteje, da je cena določena, vendar se izračun cene pred potrditvijo na občinskem svetu opravi na podlagi metodologije v skladu s prejšnjim stavkom.«

Z aneksom h Koncesijski pogodbi je glede cen dodan člen, ki se glasi:

»*Koncedent in koncesionar soglašata, da se v zvezi s cenami uporabljajo pojmi in izrazi iz Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (UL RS, št. 87/12, 109/12 in 76/17) (v nadaljevanju: Uredba MEDO). V delu, v katerem pa Uredba MEDO pojmov ali drugih določb ne ureja, pa se uporabi Koncesijska pogodba.*

Koncesionar pripravi elaborat cen vsako leto in ga posreduje koncedentu najkasneje do 30.09. Predlog spremembe cene koncesionar pripravi v obliki s predpisano metodologijo o oblikovanju cen in upoštevanju izhodiščne cene ter koncesijske pogodbe. Koncedent preuči elaborat in morebitne pripombe posreduje koncesionarju v roku dvajsetih koledarskih dni od prejema elaborata. V primeru, da elaborat izkazuje upravičenost po spremembi cen, bo koncedent predlagal obravnavo elaborata na občinski seji najkasneje do konca leta z uveljavitvijo 1.1. naslednjega leta.

V primeru spremembe predpisov o cenah se zasleduje načelo pokritja upravičenih stroškov, pri čemer se slednji presojajo skladno s Koncesijsko pogodbo.

Skupna cena je seštevek cene storitve, cena javne infrastrukture in odškodnine (koncesnina). Pri izračunu cene se za strošek javne infrastrukture upošteva kapaciteta centra. Pri izračunu cene storitve se upošteva tudi odškodnina koncedentu.«

Dne 5.7.2021 je bil podpisan aneks št. 4 h Koncesijski pogodbi, s katerim se spreminja odškodnina za izvajanje dejavnosti ter določene količine, ki jih je bil koncesionar v posameznem letu dolžan zmanjšati:

»*Odškodnina za izvajanje dejavnosti (koncesijska dajatev) za pripeljane mešane komunalne odpadke iz območja drugih občin od 1.10.2021 dalje znaša 4,80 EUR na tono pripeljanih odpadkov.«*

»*Koncesionar se zavezuje dosledno upoštevati izvajanje zmanjševanja nakopičene lahke frakcije na parc. št. 796/81 k.o. Podmežaklja in sicer v letu 2021 najmanj 5.000 ton, v letu 2022 najmanj 8.000 ton in ostanek v letu 2023.*

Za nadzor nad zmanjševanjem zalog nakopičene lahke frakcije iz prejšnjega odstavka tega člena je zadolžena Delovna skupina za spremljanje stanja CERO Mala Mežakla, ki jo imenuje župan Občine Jesenice. Delovna skupina je dolžna redno spremljati dinamiko odvoza skladiščene lahke frakcije in o ugotovitvah najmanj enkrat letno poročati županu in Občinskemu svetu Občine Jesenice.

V primeru neizpolnitve plana odvoza zalog lahke frakcije iz prvega odstavka tega člena velja cena storitve javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov iz 413. sprejetega sklepa na 19. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice z dne 17.6.2021.

Predračunske stroške storitev obdelave komunalnih odpadkov za Občino Jesenice je koncesionar predložil 10.11.2022, delovno verzijo 1 Elaborata je predložil dne 20.12.2022, korigirano verzijo 4 pa dne 24.03.2023 . Elaborat izračuna cene se je tako usklajeval in dopolnjeval do priprave predloženega gradiva.

3. VELJAVNE CENE

Za Občino Jesenice je veljavna cena obdelave mešanih komunalnih odpadkov potrjena s sklepom na 19. redni seji dne 17.6.2021 in sicer velja od 1. oktobra 2021 dalje v višini: 0,1576 EUR/kg, od tega:

- cena javne infrastrukture 0,0012 EUR/kg
- cena storitve javne službe 0,1564 EUR/kg

Za ostale povzročitelje vključene v gospodarsko javno službo (drugi uporabniki, razen gospodinjstev) je:
- cena javne infrastrukture 0,0006 EUR/l oz. EUR/m2
- cena storitve javne službe 0,0744 EUR/l oz. EUR/m2

Cena za liter/mesec se pomnoži s prostornino posode, cena za m2/mesec pa s skupno velikostjo prostorov.

Po sklep cena velja do 31. 12. 2022 v primeru izpolnitve plana odvoza zalog lahke frakcije v letih 2021 in 2022 oziroma do konca poplačila vseh obveznosti v zvezi s končno oskrbo lahke frakcije. Koncesionar je do konca leta 2022 izpraznil zemljišče v lasti Občine Jesenice na katerem je imel začasno skladiščeno lahko frakcijo in je s tem izpolnil zavezo iz podpisanega aneksa 4, nima pa še poplačanih vseh obveznosti v zvezi s končno oskrbo lahke frakcije zato je sprejeta cena še v veljavi.

4. POVEČANJE CENE ZARADI KONČNE OSKRBE LAHKE FRAKCIJE

Predlagano povečanje cene obdelave mešanih komunalnih odpadkov je zaradi dejanskih stroškov končne obdelave lahke frakcije ki pri tem nastanejo ob upoštevanju načela pokritja upravičenih stroškov, ki ga predpisuje Uredba MEDO in koncesijska pogodba, zagotovo upravičeno. V predlaganem povečanju cene je vsebovana tudi dodatna priprava lahke frakcije z drobilnikom pred oddajo v sežig saj prevzemniki pogojujejo sestavo odpadka za prevzem glede na njihove zahteve in zmogljivosti posameznih peči. S predlaganim povečanjem se cena za občino Jesenice izenačuje z veljavnimi cenami za druge uporabnice v letu 2023. Ob tem se je potrebno zavedati, da dosedanja veljavna cena teh stroškov ni pokrivala. Ker s strani države obvezna državna gospodarska služba sežiganja komunalnih odpadkov še ni urejena tudi strošek končne obdelave lahke frakcije s strani države ni predpisan.

5. POVEČANJE CENE ZARADI OSTALIH STROŠKOV

Predlagano je tudi povečanje cene obdelave mešanih komunalnih odpadkov zaradi višjih stroškov dela in povečanih stroškov energentov. Ob upoštevanju načela pokritja upravičenih stroškov in namena porabe se lahko smatra, da je predlagano povečanje upravičeno. V predlagani ceni so vključeni tudi stroški za poplačilo vseh obveznosti v zvezi s končno oskrbo lahke frakcije iz podpisanega aneksa št.4.

Na podlagi aneksa št. 4 iz leta 2021 znaša odškodnina za izvajanje dejavnosti/koncesijska dajatev v višini 4,80 €/tono pripeljanih odpadkov. Odškodnina je sicer po koncesijski pogodbi. S povečanjem cene je upoštevano tudi procentualno povečanje odškodnine na 5,50 €/tono pripeljanih odpadkov.
Predlagana sprememba cene pri drugih uporabnikih je 190,20 €/tono pripeljanih odpadkov in je že uveljavljena s 1.1.2023. Ta cena že vsebuje predlagano povečanje odškodnine.

6. ZAKLJUČNO MNENJE

Izračun cen je izdelan v skladu s predpisano vsebino po Uredbi MEDO. Pri izračunu cene javne infrastrukture je upoštevana količina pripeljanih odpadkov, ne pa kapaciteta centra, ki skladno z izdanim okoljevarstvenim dovoljenjem znaša 40.000 t/leto.

Glede na pripravljeno gradivo tako menimo, da je vsebina predloga spremembe cene v skladu z Uredbo MEDO in koncesijsko pogodbo in je predlog spremembe cene ustrezen in predlagamo njen sprejem.

Pripravil:
Marko Markelj, univ.dipl.inž.grad.

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Datum : 29.3.2023

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALEC: **Igor Petek, direktor družbe Publicus**

PREDLOG
PREDLOG ZA UVELJAVITEV SPREMEMBE CENE OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

1. UVOD

Podjetje Ekogor d.o.o., koncesionar za izvajanje obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, razpolaga z vsemi potrebnimi dovoljenji in infrastrukturo za obratovanje Centra za ravnanje s komunalnimi odpadki Mala Mežakla (v nadaljevanju: CERO Mala Mežakla). Podjetju Ekogor d.o.o. je bilo za obratovanje naprave izdano Okoljevarstveno dovoljenje št. 35407-3/2015-16 z dne 1.4.2016, spremenjeno z Odločbo št. 35406-28/2018-3 z dne 18.7.2018 (sprememba naslova upravljavca). Podjetje izvaja obvezno občinsko gospodarsko javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/10 in 57/11), Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 UPB, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19, 158/20, 18/21 in 18/23), Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Jesenice (Uradni list RS, št. 111/07, 18/09, 13/10, 8/11, 92/11, 41/14, 41/15, 29/18 in 82/20) in koncesijske pogodbe.
V CERO Mala Mežakla se izvaja obdelava mešanih komunalnih odpadkov (št. 20 03 01) po postopkih D8 in D9. Izbrana tehnologija je skladna z najboljšimi razpoložljivimi tehnikami (BAT), ki upoštevajo stroge zahteve evropske zakonodaje na področju ravnanja z odpadki in varovanja okolja. Slednje dokazujejo tudi poročila obratovalnih monitoringov, saj iz do sedaj izvedenih meritev izhaja, da emisije pri obratovanju objekta ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti.
Pravni temelj za oblikovanje cen gospodarskih javnih služb je Uredba o metodologiji za oblikovanje cen obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22, v nadaljevanju Uredba MEDO).
Uredba MEDO določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja za storitve:

- oskrbe s pitno vodo,
- odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in
- odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

2. OBRAZLOŽITEV

Elaborati o oblikovanju cen izvajanja gospodarskih javnih služb, pripravljeni v skladu z Uredbo MEDO, so osnovni pokazatelj oziroma merilo glede nujnosti spremembe cen posameznih javnih služb. V 6. členu Uredbe MEDO je določeno, da izvajalec enkrat letno pripravi elaborat predračunske cene. V kolikor izračunana predračunska cena presega trenutno veljavno oziroma potrjeno ceno za deset odstotkov, **mora** izvajalec elaborat poslati pristojnemu občinskemu organu, ki mora začeti postopek potrjevanja cene. Osnova za izračun predračunske cene (cene za javno infrastrukturo in cene storitev) posamezne GJS so skupni upravičeni stroški za prihodnje obračunsko obdobje. Količnik med temi stroški in načrtovano količino posamezne javne službe predstavlja ceno izraženo v EUR/kg.

Podjetje EKOGOR d.o.o. je tako pripravilo izračune posameznih cen na podlagi ocen gibanja stroškov poslovanja v prihodnjem obračunskem obdobju in jih poslalo Občini Jesenice že v januarju 2023. V

marcu 2023 je bil zaradi novih dejstev, ki vplivajo na ceno storitve, izdelan še popravek. Vse glavne razloge lahko strnemo kot posledice trajajoče energetske krize in vsesplošne draginje. Rast cen osnovnih energentov (elektrika in pogonsko gorivo) na eni strani, ter pritisk na dvig stroškov dela kot posledica splošne inflacije na drugi strani, sta bila povod v našo odločitev za pripravo predloga spremembe cen.

Podjetje si stalno prizadeva, da bi optimiziralo procese na način, da bi zmanjšali stroške. Ker pa gre pri dejavnosti obdelave za industrijski proces, je to težje doseči. Na povečane stroške so tako najbolj vplivali stroški končne oskrbe lahke frakcije, stroški dela in storitev ter stroški energentov.

V podjetju spremljamo cene komunalnih storitev v vseh obratih za obdelavo komunalnih odpadkov, ki imajo javno objavljene cene. V vseh obratih imajo podobne težave.

3. KONČNA OSKRBA LAHKE FRAKCIJE

Ena ključnih nalog, s katero se sooča podjetje Ekogor d.o.o. pri obratovanju CERO Mala Mežakla, je zagotovitev ustrezne končne oskrbe za v procesu obdelave nastale lahke frakcije (št. 19 12 12).

Gre za energijsko bogato frakcijo odpadkov s kurilno vrednostjo do 15 MJ/kg in je kot taka primerna za energijsko izrabo, pri čemer se lahko proizvaja toplotna in električna energija, ali pa se frakcijo izkorišča za proizvodnjo energije in izdelkov (npr. proizvodnja cementa). Dejavnost sežiganja komunalnih odpadkov je skladno z Zakonom o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in 18/23 – ZDU-1O) opredeljena kot državna gospodarska javna služba varstva okolja, vendar pa država le-te ni zagotovila. Zaradi nevzpostavljenega infrastrukturnega sistema termičnih objektov znotraj Republike Slovenije je podjetje tovrsten material, ki zaradi svoje energijske vrednosti lahko predstavlja surovino za proizvodnjo alternativnih goriv, največkrat primorano predajati na energetsko izrabo v tujino. Večina kapacitet termičnih objektov v tujini je zapolnjenih, tisti s še prostimi kapacitetami pa s pridom izkoriščajo svoj (monopolni) položaj v regiji, saj se zavedajo slovenske nezmožnosti zagotovitve končne oskrbe lahke frakcije v slovenskem prostoru.

V preteklosti so zaradi navedenih okoliščin podjetju nastali dodatni stroški ravnanja z lahko frakcijo (skladiščenje, manipulacija, baliranje, odškodnine, kazni…).

Na območju Republike Slovenije se sicer nahaja nekaj termičnih objektov, ki so namenjeni končni oskrbi tovrstnih odpadkov (Cementarna Anhovo, Toplarna Celje v okviru RCERO Celje), vendar pa njihove kapacitete ne zadoščajo potrebam na trgu ali pa so namenjene določenim zaokroženim območjem (izgradnja ob pomoči kohezijskih sredstev). V preteklem obdobju smo zagotovili prevzem sproti nastajajoče lahke frakcije kot tudi večine z leti nakopičene lahke frakcije. Za prevzem pa danes plačujemo višje stroške, kot so bili predvideni v kalkulaciji cene za preteklo obdobje.

4. VIŠJA CENA

Razlika med obračunsko in predračunsko ceno ter potrjeno ceno je tako nastala zaradi povečanih stroškov energentov (elektrike in goriva), povečanih stroškov končne oskrbe lahke frakcije ter povečanih stroškov dela in stroškov storitev. Na višjo ceno so vplivale tudi nekoliko manjše (še vedno ne dejanske) količine od predvidenih vhodnih količin mešanih komunalnih odpadkov, ki so se obdelale na napravi.

5. KOLIČINE

V spodnji tabeli so prikazane predračunske in obračunske količine za preteklo obračunsko obdobje (2021) ter predračunske količine za prihodnje obračunsko obdobje (2023).

OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV	PREDRAČUNSKA KOLIČINA za preteklo obdobje 2021	OBRAČUNSKA KOLIČINA za preteklo obdobje 2021	PREDRAČUNSKA KOLIČINA za prihodnje obdobje 2023
Mehansko biološka obdelava, od tega:	19.970.000	13.857.462	18.770.000
Občina Jesenice	3.720.000	3.828.780	3.600.000
Občina Žirovnica	470.000	453.190	450.000
Občina Kranjska Gora	1.000.000	1.003.980	1.000.000
Občina Radovljica	2.400.000	2.370.310	2.300.000
Občina Bohinj	1.000.000	937.200	1.000.000
Občina Gorje	170.000	168.160	170.000
Občina Tržič	1.500.000	1.395.320	/
Občina Pivka	700.000	681.940	700.000
Občina Cerknica	1.360.000	1.299.240	1.300.000
Občina Loška dolina	450.000	433.080	450.000
Občina Ljubljana (BTC)	1.400.000	1.286.260	1.300.000
Potencialne količine	5.800.000	/	6.500.000

Tako družba Ekogor d.o.o. kot tudi njena matična družba Publikus d.o.o. se v želji po pridobitvi novih količin prijavljata na vse aktualne javne razpise, tako na način podelitve koncesije kot na način komercialnih pogodb. Le-te so pogoj za nižjo lastno ceno storitve obdelave mešanih komunalnih odpadkov.

V Elaboratu so za preteklo obračunsko obdobje upoštevane količine iz leta 2021, saj v času izdelave prve verzije Elaborata, to je decembra 2022, še niso bili na voljo vsi podatki za leto 2022.

6. DONOS

V predlaganem Elaboratu, na podlagi katerega predlagamo novo ceno storitve, je upoštevan donos, ki v skladu z določbami Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 87/2012 z dopolnitvami), v nadaljevanju Uredba MEDO, lahko znaša največ 5 % vrednosti osnovnih sredstev.

Iz Poročila o opravljeni notranji reviziji gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, ki ga je v okviru notranje revizije izdelalo podjetje BM VERITAS REVIZIJA d.o.o. v juniju 2019, izhaja, da je Ekogor d.o.o. upravičen do upravičenega donosa, ki lahko znaša največ 5 % (praviloma

knjigovodske) vrednosti osnovnih sredstev. V Elaboratu je izračunan donos na poslovno potrebna sredstva na nabavno vrednost sredstev.

7. STROŠEK DELA

Kot pojasnilo, zakaj povprečna plača in strošek dela nista popolnoma povezana, moramo dodati, da so v Elaboratu pod točko 7 prikazani podatki za leto 2021 (obračunsko leto), v izračunu predračunske cene pa so upoštevani predvideni stroški v letu 2023. Kot vemo, se plače vsako leto povečujejo, torej so tudi upoštevani stroški ter povprečna mesečna plača na zaposlenca sorazmerno višji.
Pod plača se razume bruto plača pred odtegnitvijo prispevkov v breme delojemalca in akontacije dohodnine.
Stroški plač pa vsebujejo naslednje elemente:

1. bruto bruto plača je bruto plača, ki vsebuje še tisti del prispevkov, ki jih plača delodajalec namesto delavcev, ter
2. povračilo stroškov, ki nastanejo v zvezi z delom (povračila za prevoz na delo, dodatek za prehrano, jubilejne nagrade in podobno (slednji so lahko obdavčeni ali ne, odvisno od višine in načina izplačila).
3. nagrade za uspešnost, dodatki
4. regres
5. nadomestilo plače za bolniško odsotnost, kadar gre ta v breme delodajalca

Zato se zmnožek števila zaposlenih (8) z zneskom povprečne mesečne plače v letu 2021 (2.250,11 EUR) in predvidenim stroškom dela v letu 2023 (251.630 EUR) ne ujemata. Zaposleni v podjetju Ekogor opravljajo relativno veliko število dela preko rednega delovnega časa.

8. PREDLOG NOVE CENE

Iz navedenih razlogov se je pripravil predlog za spremembo cene storitve obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov.

Podlaga za izračun cen gospodarskih javnih služb varstva okolja je koncesijska pogodba in Uredba MEDO. Koncesijska pogodba določa, da predlog spremembe cene koncesionar pripravi v obliki skladni s predpisano metodologijo o oblikovanju cen in ob upoštevanju izhodiščne cene ter koncesijske pogodbe.

Izhodišče pri pripravi Elaborata so bili načrtovani stroški za leto 2023 in realizirani stroški za leto 2021. V Elaboratu so upoštevane želene količine. V primerjavi z obračunskim obdobjem 2021 izhaja, da so bile takrat načrtovane količine previsoke in je bila realizacija obdelanih količin nižja od načrtovanih. Leto 2021 je kot preteklo obdobje obravnavano zato, ker so za to leto znani vsi podatki in vsa dejstva. Za l. 2022 vseh relevantnih podatkov v času izdelave tega elaborata še nimamo.

Kot je navedeno v Elaboratu, je za izračun donosa upoštevana nabavna vrednost osnovnih sredstev. Tako smo za osnovo za izračun donosa za predračunsko obdobje izhajali iz enake osnove kot v obračunskem obdobju, kar pomeni 6.072.356,62 EUR. Iz tega je izhajal izračun najvišjega dovoljenega donosa v višini 303.617,83 EUR.

Spodaj podajamo primerjavo med aktualnimi in predlaganimi cenami:

	2021	2023
Predlagana cena storitev obdelave komunalnih odpadkov za občino Jesenice	**0,1576**	**0,1847**
cena javne infrastrukture	0,0012	0,0010
cena storitve javne službe	0,1564	0,1837

	2021	2023
Predlagana cena storitev obdelave komunalnih odpadkov za ostale občine	**0,1624**	**0,1902**
cena javne infrastrukture	0,0012	0,0010
cena storitve javne službe	0,1612	0,1892

Vpliv na položnico za občane občine Jesenice

Vpliv na položnico pri 4-članski družini je 0,86 €/položnico brez DDV oz. 0,94 €/položnico z DDV, pri preračunu na prebivalca pa to pomeni 0,235 €/preb. razlike z vključenim DDV.

Vpliv na stroške 4–članske družine zaradi povečanja cene obdelave mešanih komunalnih odpadkov prikazuje spodnja tabela:

INFORMATIVNI MESEČNI IZRAČUN - KOMUNALNA POLOŽNICA							
OBDELAVA MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV							
OBČINA JESENICE	**4 ČLANI**	**TRENUTNO VELJAVNE CENE**					
OBDELAVA MEŠ. KOM. ODPADKOV		KOLIČINA	ME	CENA	VREDNOST BREZ DDV	DDV (9,5%)	VREDNOST Z DDV
STORITEV OBDELAVE MEŠ. KOM. ODPADKOV		32	kg	0,1578	5,05	0,48	5,53
OBČINA JESENICE	**4 ČLANI**	**PREDLAGANE CENE PO ELABORATU 2023**					
OBDELAVA MEŠ. KOM. ODPADKOV		KOLIČINA	ME	CENA	VREDNOST BREZ DDV	DDV (9,5%)	VREDNOST Z DDV
STORITEV OBDELAVE MEŠ. KOM. ODPADKOV		32	kg	0,1847	5,91	0,56	6,47
OBČINA JESENICE	**4 ČLANI**	**RAZLIKA**					
OBDELAVA MEŠ. KOM. ODPADKOV		KOLIČINA	ME	CENA	VREDNOST BREZ DDV	DDV (9,5%)	VREDNOST Z DDV
STORITEV OBDELAVE MEŠ. KOM. ODPADKOV		32	kg	0,0269	0,86	0,08	0,94

Cena ravnanja s komunalnimi odpadki za ravnanje s komunalnimi odpadki za ostale povzročitelje vključene v gospodarske javne službe (poslovna dejavnost, društva, vikendi)

Za poslovno dejavnost, društva, vikende… se storitev obračunava glede na velikost zabojnika. Nove cene in primerjavo z do sedaj veljavnimi cenami prikazuje naslednja tabela:

	Storitev	**Nova cena**	**Do sedaj veljavna cena**
1.	Javna infrastruktura - obdelava komunalnih odpadkov	0,0005 l/mes, m^2/mes	0,0006 l/mes, m^2/mes
2.	Storitev - obdelava komunalnih odpadkov	0,0873 l/mes, m^2/mes	0,0744 l/mes, m^2/mes

V cenah ni vračunan davek na dodano vrednost.
V primeru ostalih velikosti zabojnika se cena za liter/mesec ali m2/mesec ravnanja s komunalnimi odpadki pomnoži s prostornino posode ali s skupno velikostjo prostorov. Cene za ostale povzročitelje so oblikovane za 14 dnevni odvoz in se obračunavajo na osnovi velikosti posod za zbiranje odpadkov.

Obračun amortizacije

Priznana amortizacija je v skladu z Uredbo MEDO nižja, kot je glede na Slovenske računovodske standarde (v nadaljevanju SRS). V letnem poročilu moramo ohraniti polno amortizacijsko stopnjo, kot je določena v SRS, saj je v koncesijski pogodbi, sklenjeni med družbo Ekogor d.o.o. in Občino Jesenice, določeno, da zgradbe preidejo v solast Občine Jesenice po koncu koncesijske pogodbe. Zato moramo vsa sredstva amortizirati najkasneje do datuma 31.12.2030.

Zaradi navedenega se za potrebe obračuna amortizacije uporablja višje stopnje kot se jih upošteva pri oblikovanju cen storitev GJS v skladu z določbami Uredbe MEDO. Objekte se amortizira po stopnji 6 % (po Uredbi MEDO je predpisana stopnja 3 %), opremo po stopnji 20 % (po Uredbi MEDO je predpisana 10 %). Glede na to, da je trajanje koncesije določeno na 15 let, uporaba višjih stopenj amortizacije od predpisanih z Uredbo MEDO ni problematična z vidika Slovenskih računovodskih standardov; ne glede na to pa se pri izračunu cen storitev GJS strošek amortizacije pripoznava le do višine, ki bi bil izračunan z uporabo stopenj v Uredbi MEDO.

Stopnje amortizacije po Uredbi MEDO za dejavnost obdelave mešanih komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov so navedene v tabeli:

Amortizacijske stopnje — obdelava mešanih komunalnih odpadkov ter odlaganje ostankov predelave in odstranjevanja komunalnih odpadkov		
Amortizacijska skupina	**Življenjska doba (v letih)**	**Amortizacijska stopnja (v %)**
Objekti za mehansko in biološko obdelavo mešanih komunalnih odpadkov	33,33	3,00
Delovni stroji na odlagališču odpadkov (bager, nakladalnik, kompaktor in drugi delovni stroji)	10,00	10,00
Strojna oprema na odlagališču (tehtnica, naprava za pranje koles, kompresor, agregat in druga strojna oprema)	10,00	10,00
Električna oprema na odlagališču (transformator, razdelilni agregat, električne razdelilne omare, nizkonapetostni bloki, visokonapetostni bloki, električni agregati in druga električna oprema)	10,00	10,00
Objekti na odlagališču z vgrajeno električno napeljavo (garaže, mehanične delavnice, avtopralnice, objekti laboratorija in drugi objekti)	40,00	2,50
Zunanja ureditev objektov odlagališča	25,00	4,00
Odlagalno polje*		
Merilna in regulacijska oprema	6,67	15,00
Laboratorijska oprema	6,67	15,00
Oprema za vodenje in prenos podatkov	14,29	7,00
Vozni park — osebna vozila	8,00	12,50
Vozni park — tovorna vozila	7,14	14,00
Računalniška, strojna in programska oprema ter tehnično varovanje	4,00	25,00
Pisarniška oprema	8,33	12,00
Upravne stavbe in skladišča	60,00	1,67
Zunanja ureditev upravnih stavb in skladišč	25,00	4,00

** Obračunava se po funkcionalni metodi.*

V letu 2023 načrtujemo podobno višino amortizacije kot leta 2021, saj nova vlaganja zaradi daljše amortizacijske dobe in zaradi izločitve že amortiziranih sredstev ne bodo bistveno vplivala na njeno spremembo. Tako višina amortizacije v Elaboratu znaša 352.591,91 EUR.

<u>Prikaz stroškov po Različici I Izkaza poslovnega izida (SRS 21.6)</u>

Skupine stroškov in odhodkov, ki so navedene v Uredbi MEDO, so povzete po SRS 2019 standard 21, točka 21.7 in sicer Različica II Izkaza poslovnega izida, kjer se stroški delijo na:

2. Proizvajalni stroški prodanih proizvodov (z amortizacijo) oziroma nabavna vrednost prodanega blaga
4. Stroški prodajanja (z amortizacijo)
5. Stroški splošnih dejavnosti (z amortizacijo)
    a. Stroški splošnih dejavnosti
    b. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih
    c. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih

Podjetje Ekogor d.o.o., tako kot vsa druga podjetja v Sloveniji in EU in tako kot zahteva tudi AJPES, vodi stroške in izdeluje Izkaz poslovnega izida po Različici I Izkaza poslovnega izida (SRS 21.6), kar je tudi veliko bolj pregledno in razumljivo.

Zato smo se odločili, da tudi v Elaboratu razdelimo stroške po vrstah stroškov iz Različice I Izkaz poslovnega izida (SRS 21.6). Takšnega prikaza stroškov se v elaboratih za izračun novih cen poslužujejo tudi druga podjetja, katera pripravljajo Elaborate za podlagi Uredbe MEDO, kar podkrepljujemo tudi z dejstvom, da je takšen prikaz v našem Elaboratu edino primerljiv s kasnejšim pregledom, kakšna je bila

realizacija teh stroškov v revidiranih izkazih družbe. V kolikor bi vam stroške predstavili, kot piše v Uredbi MEDO, bi takšno primerjavo kot koncedent izgubili.

9. PREDLOG SKLEPA

Glede na navedeno, v skladu s 14. členom Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015), 84. in 119. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS št. 2/2016) predlagam Občinskemu svetu Občine Jesenice v sprejem naslednji

SKLEP:
Občinski svet Občine Jesenice potrjuje ceno storitve javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov za obdobje od 1. maja 2023 dalje v višini: 0,1847 EUR/kg, od tega:
- **cena javne infrastrukture 0,0010 EUR/kg,**
- **cena storitve javne službe 0,1837 EUR/kg.**

Za ostale povzročitelje vključene v gospodarsko javno službo (drugi uporabniki, razen gospodinjstev) je:
- **cena javne infrastrukture 0,0005 EUR/l oz. EUR/m^2**
- **cena storitve javne službe 0,0873 EUR/l oz. EUR/m^2.**

Sklep velja od 1. maja 2023 dalje.

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Pripravila:
Igor Petek
Tea Ulaga

Priloga:

- Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitve gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov

ELABORAT

o oblikovanju cene izvajanja storitve gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov

CENTER ZA RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI MALA MEŽAKLA

za leto 2023

Pripravil:
Gregor Kačičnik

direktor
Ivan Hrženjak

LJUBLJANA, 24.3.2023

VSEBINA

UVODNA POJASNILA IN ZAKONSKA OSNOVA IZDELAVE ELABORATA 3

OBVEZNE SESTAVINE ELABORATA 4

IZHODIŠČA PRI PRIPRAVI ELABORATA 5

NAČIN IZVAJANJA GJS OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV 6

PREDLAGANE CENE ZA UPORABNIKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV 9

ELEMENTI ELABORATA V SKLADU Z 9. ČLENOM UREDBE 9

1. **Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje 9**
2. **Predračunski in obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje 10**
3. **Pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje 10**
4. **Primerjava obračunskih cen javne službe z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih 11**
5. **Primerjava potrjenih cen javne službe s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih 11**
6. **Primerjava obračunske cene javne infrastrukture javne službe s primerljivimi območji 11**
7. **Primerjava izvajalca javne službe s povprečjem panoge javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov 12**
8. **Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje 13**
9. **Predračunski stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje 13**
10. **Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje 14**

11. Prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom Uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje 14

12. Prihodki, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje 14

13. Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje 15

14. Število zaposlenih za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje 15

15. Višina najemnine za javno infrastrukturo in njen delež, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture 15

16. Stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe in stopnja izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev..... 15

17. Izračun predračunske cene storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture za prihodnje obračunsko obdobje 16

18. Prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah..... 17

19. Druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda št. 32 17

POVZETEK 17

UVODNA POJASNILA IN ZAKONSKA OSNOVA IZDELAVE ELABORATA

Zakon o varstvu okolja (ZVO-2) (Uradni list RS, št. 44/22) v četrti točki tretjega odstavka 233. člena določa, da Vlada RS podrobneje predpiše metodologijo za oblikovanje cen, oskrbovalne standarde, tehnične, vzdrževalne, organizacijske in druge ukrepe ter normative za opravljanje občinskih javnih služb. Skladno z zakonom je Vlada RS izdala Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju Uredba), ki je osnova za izdelavo elaborata o oblikovanju cen storitev obvezne gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: javne službe).

V skladu s prvim odstavkom 5. člena Uredbe ceno storitve posamezne javne službe varstva okolja za območje občine predlaga izvajalec posamezne javne službe z elaboratom o oblikovanju cene izvajanja storitev posamezne javne službe (v nadaljevanju: elaborat), ki ga predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev.

Posamezni uporabljeni izrazi imajo, skladno z 2. členom Uredbe, naslednji pomen:

- **izvajalec javne službe** je izvajalec, ki v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe, ali z zakonom, ki ureja javno-zasebno partnerstvo, izvaja javne službe iz 1. člena Uredbe (v nadaljnjem besedilu: izvajalec),
- **storitev javne službe** je storitev, ki jo pri opravljanju javne službe iz prvega odstavka 1. člena Uredbe opravlja izvajalec v skladu z zakoni, ki urejajo gospodarske javne službe, javno-zasebno partnerstvo in varstvo okolja,
- **javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki** so zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- **cena javne infrastrukture** je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki,
- **predračunska lastna cena** storitev javne službe (v nadaljnjem besedilu: predračunska cena) je cena, ki se izračuna v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in to uredbo, na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev in načrtovanih stroškov ter prihodkov izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju, in ne vključuje omrežnine ali cene javne infrastrukture,
- **obračunska lastna cena** storitev javne službe (v nadaljnjem besedilu: obračunska cena) je cena, ki se izračuna enako kakor predračunska cena, pri čemer se za preračun stroškov na enoto storitev uporabijo dejanske količine opravljenih storitev in realizirani stroški izvajalca v preteklem obračunskem obdobju,
- **potrjena cena storitve javne službe** (v nadaljnjem besedilu: potrjena cena) je sestavljena iz omrežnine ali cene javne infrastrukture ter iz cene, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe in jo potrdi pristojni organ občine,
- **zaračunana cena storitve javne službe** (v nadaljnjem besedilu: zaračunana cena) je potrjena cena, zmanjšana za morebitno subvencijo, in jo za storitev iz 1. člena Uredbe plača uporabnik,
- **poslovno potrebna osnovna sredstva** so osnovna sredstva izvajalca, potrebna za neposredno opravljanje posamezne javne službe,

- **posamezne izvirne vrste stroškov** (stroški materiala, stroški storitev v ožjem pomenu, stroški amortizacije in stroški dela) so vrste stroškov v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi,
- **neposredni stroški materiala in storitev, neposredni stroški dela, splošni (posredni) proizvajalni stroški, splošni nabavno-prodajni stroški in splošni upravni stroški** so stroški v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi,
- **donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva izvajalca** je donos izvajalca, ki ne sme presegati pet odstotkov od vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev za neposredno opravljanje posamezne javne službe,
- **stopnja izkoriščenosti zmogljivosti infrastrukture javne službe** je razmerje med dejansko izkoriščenostjo zmogljivosti infrastrukture javne službe in največjo projektirano zmogljivostjo infrastrukture javne službe, pri kateri se lahko infrastruktura javne službe normalno uporablja za opravljanje storitev javne službe in pri kateri se lahko zagotavlja normalni standard storitev javne službe ob upoštevanju razpoložljive tehnike in veljavnih standardov. Izkoriščenost zmogljivosti infrastrukture javne službe določa, v kakšnem obsegu so zmogljivosti infrastrukture javne službe dejansko uporabljene.

Uredba predpisuje, da je zavezanec za plačilo storitev opravljanja javne službe fizična ali pravna oseba, ki je uporabnik te storitve. S tem Uredba potrjuje načelo »povzročitelj plača«, ki je bilo uveljavljeno v letu 2008 in pomeni zaračunavanje polne stroškovne cene uporabnikom storitev.

OBVEZNE SESTAVINE ELABORATA

Elaborat mora skladno s prvim odstavkom 9. člena Uredbe vsebovati:

1. predračunsko in obračunsko količino opravljenih storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje,
2. predračunske in obračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje,
3. pojasnila odmikov obračunske cene od predračunske in od potrjene cene storitev posamezne javne službe za preteklo obračunsko obdobje,
4. primerjavo obračunskih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, z obračunskimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih,
5. primerjavo potrjenih cen posamezne javne službe, za katero se oblikuje cena, s potrjenimi cenami storitev javne službe na primerljivih območjih,
6. primerjavo obračunske cene javne infrastrukture javne službe, za katero se oblikuje cena, s primerljivimi območji,
7. primerjavo izvajalca javne službe s povprečjem panoge tiste javne službe, za katero se oblikuje cena, s pomočjo kazalnikov, ki so: pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti, gospodarnost poslovanja, povprečna mesečna plača na zaposlenca in ki jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve, pri čemer se za povprečje panoge javne službe oskrba s pitno vodo šteje dejavnost E36 Zbiranje prečiščevanje in distribucija vode, za povprečje panoge javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode

šteje dejavnost E37 Ravnanje z odplakami, za povprečje panoge javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov šteje dejavnost 38.11 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov, za povprečje panoge javne službe obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov, in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov šteje dejavnost 38.21 Ravnanje z nenevarnimi odpadki,

8. predračunsko količino opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje,
9. predračunske stroške izvajanja storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje,
10. obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
11. prikaz razdelitve splošnih stroškov v skladu z 10. členom te uredbe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
12. prihodke, ki jih izvajalec ustvari z opravljanjem posebnih storitev za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
13. donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
14. število zaposlenih za izvajanje storitev posamezne javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje,
15. podatek o višini najemnine za javno infrastrukturo in podatek o njenem deležu, ki se prenese na uporabnike javne infrastrukture,
16. stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena izvajanju javne službe, in stopnjo izkoriščenosti javne infrastrukture, ki je namenjena za izvajanje posebnih storitev,
17. izračun predračunske cene storitev posamezne javne službe za prihodnje obračunsko obdobje in izračun predračunske cene javne infrastrukture ali omrežnine za prihodnje obračunsko obdobje,
18. prikaz sodil za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po dejavnostih ter po občinah in
19. druga razkritja na podlagi Slovenskega računovodskega standarda 32.

IZHODIŠČA PRI PRIPRAVI ELABORATA

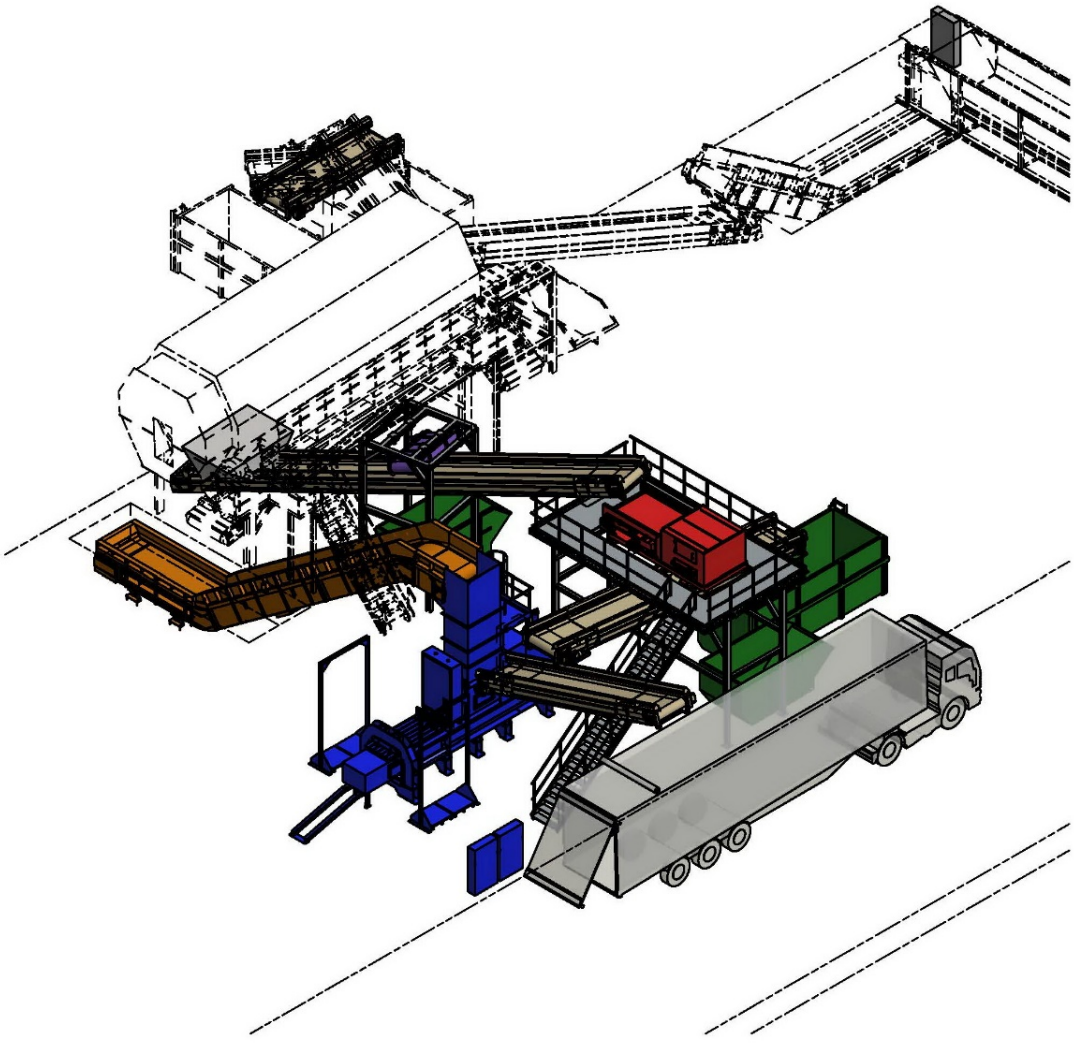
Podjetje Ekogor je pripravilo predlog nove cene storitve gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, ki temelji na naslednjih izhodiščih:

- osnova za pripravo kalkulacije je Letni program družbe Ekogor za leto 2023,
- kot preteklo obračunsko obdobje se obravnava leto 2021, kot prihodnje obračunsko obdobje pa leto 2023,
- cene, oblikovane po Uredbi, so sestavljene iz:
    - cene javne infrastrukture, ki vključuje stroške javne infrastrukture potrebne za izvajanje javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki;
    - cene opravljanja storitve javne službe, ki se zaračunava na kilogram obdelanih določenih vrst komunalnih odpadkov.

NAČIN IZVAJANJA GJS OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

Mehanska obdelava MKO

Dostavna vozila vstopijo v objekt za mehansko obdelavo MKO skozi avtomatska sekcijska vrata, ki se odpirajo le ob vstopu, da se preprečijo emisije iz objekta v okolico. Pripeljani MKO se iztresejo na prevzemni plato v notranjosti objekta, nato se jih s premičnim nakladalcem naloži v trgalec vreč, od tu pa se z gumijastim trakom preko dozatorja in zbirnega verižnega transporterja transportirajo do bobnastega sita.



Slika 1: Shematski prikaz mehanske obdelave MKO

V bobnastem situ poteka sejanje MKO na naslednje frakcije odpadkov:

- z velikostjo delcev manjšo od 80 mm, klas. št. odpadka 20 03 01 (težka frakcija),
- z velikostjo delcev 80-300 mm, klas. št. odpadka 19 12 12 (lahka frakcija z delci manjše velikosti),
- z velikostjo delcev večjo od 300 mm, klas. št. odpadka 19 12 12 (lahka frakcija z delci večje velikosti),
- železne kovine, klas. št. odpadka 19 12 02 in
- barvne kovine, klas. št. odpadka 19 12 03.

Težka frakcija pada na transportni trak pod bobnastim sitom, nato sledi izločanje kovin s pomočjo permanentnega izločevalca kovin. Transportni trak težko frakcijo transportira v kovinski zabojnik, ta pa se nato pretovori v objekt za biološko obdelavo težke frakcije MKO.

Lahka frakcija manjše velikosti se transportira do elektromagnetnega separatorja in izločevalca nemagnetnih kovin. Izločene magnetne in druge kovine se odlagajo v kovinske zabojnike na mestu izločanja. Preostala lahka frakcija se preko reverzibilnega transportnega traku dozira v napravo za baliranje.

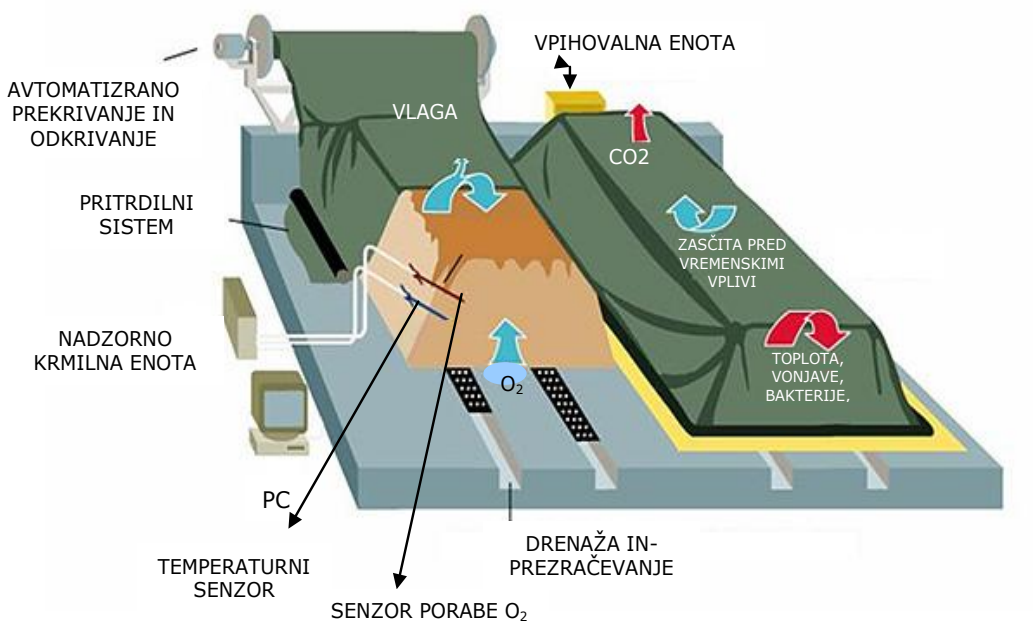
Lahka frakcija večje velikosti se s pomočjo transportnega traku direktno pretovori v napravo za baliranje.

Biološka obdelava težke frakcije MKO

Biološka obdelava težke frakcije MKO poteka s pomočjo tehnologije aerobne obdelave odpadkov, ki temelji na kontroliranem vpihovanju zraka, kontroliranju vlage in temperature in membrani s katero se prekriva odpadke v procesu obdelave. Vse tri komponente skupaj pripomorejo, da se zagotavlja ugodno okolje za razvoj aerobnih mikroorganizmov, ki so potrebni za biostabilizacijo težke frakcije MKO.

Težka frakcija MKO se v betonske bokse vgrajuje z nakladalcem na kolesih, nato se namesti sonde za spremljanje parametrov in kopice prekrije z membrano, ki se ob straneh pritrdi, da ne prihaja do izmenjave zraka z zunanjim okoljem. Preko zračnih kanalov v tleh se v odpadke s pomočjo puhal vpihuje zrak. Pretok zraka se uravnava sproti glede na merjene podatke o parametrih znotraj kopice odpadkov v obdelavi, med drugim tudi o temperaturi, ki se pridobivajo s pomočjo sond nameščenih znotraj kopice.

Prednost izbrane tehnologije je, da zaradi membrane ni potreben biofilter, saj ni neprijetnih vonjav ali potrebe po dodatnih mikroorganizmih, poteka le pospešen naraven proces biostabilizacije v kontroliranem okolju. Proces biostabilizacije poteka v več fazah, kjer je prva faza, faza intenzivnega zorenja, sledi ji faza zorenja ter faza mirovanja.



Slika 2: Shematski prikaz biološke obdelave težke frakcije MKO

Po končani aerobni biostabilizaciji se biološko obdelana težka frakcija MKO pretovori z nakladalcem v napravo za naknadno sejanje, kjer se na bobnastem situ preseje v lahko frakcijo z velikostjo delcev manjšo od 40 mm. Ostanek MKO s klas. št. odpadka 20 03 01 se sproti odvaža na odlagališče Mala Mežakla, lahka frakcija s klas. št. odpadka 19 12 12 pa se predaja pooblaščenim prevzemnikom v nadaljnjo obdelavo termične izrabe.

SLOVARČEK IZRAZOV

- **cena javne infrastrukture:** je del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture javne službe ravnanja z odpadki
- **predračunska cena:** je cena, ki se izračuna v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi in uredbo, na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev in načrtovanih stroškov ter prihodkov izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju, in ne vključuje cene javne infrastrukture
- **obračunska cena:** je cena, ki se izračuna enako kot predračunska cena, pri čemer se za preračun stroškov na enoto storitev uporabljajo dejanske količine opravljenih storitev in realizirani stroški izvajalca v preteklem obračunskem obdobju
- **potrjena cena:** je sestavljena iz cene javne infrastrukture ter iz cene, ki se nanaša na opravljanje storitev javne službe in jo potrdi pristojni organ občine
- **zaračunana cena:** je potrjena cena zmanjšana za morebitno subvencijo in jo plača uporabnik

Vir: Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2)

PREDLAGANE CENE ZA UPORABNIKE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE OBDELAVE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

Predmet tega elaborata je predlog cen storitve gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov. Z elaboratom se predlaga, da bo zaračunana cena enaka potrjeni.

Predlagana cena storitev obdelave komunalnih odpadkov za občino Jesenice je **0,1847 EUR/kg**, od tega:

- cena javne infrastrukture **0,0010 EUR/kg**,
- cena storitve javne službe je **0,1837 EUR/kg**.

Predlagana cena storitev obdelave komunalnih odpadkov za vse ostale občine je **0,1902 EUR/kg**, od tega:

- cena javne infrastrukture **0,0010 EUR/kg**,
- cena storitve javne službe je **0,1892 EUR/kg**.

ELEMENTI ELABORATA V SKLADU Z 9. ČLENOM UREDBE

1. PREDRAČUNSKA IN OBRAČUNSKA KOLIČINA OPRAVLJENIH STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE

Predračunska količina opravljenih storitev je podatek o načrtovani količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju. Obračunska količina opravljenih storitev je podatek o dejanski količini opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju.

OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV	**PREDRAČUNSKA KOLIČINA za preteklo obdobje 2021**	**OBRAČUNSKA KOLIČINA za preteklo obdobje 2021**
Mehansko biološka obdelava, od tega:	19.970.000	13.857.462
Občina Jesenice	3.720.000	3.828.780

Tabela 1: Predračunska in obračunska količina opravljenih storitev za preteklo obračunsko obdobje (v kg)

2. PREDRAČUNSKI IN OBRAČUNSKI STROŠKI IZVAJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE

Predračunski stroški opravljenih storitev je podatek o načrtovanih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju. Obračunski stroški opravljenih storitev je podatek o realiziranih stroških opravljenih storitev v preteklem obračunskem obdobju.

OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV	**PREDRAČUNSKI STROŠKI za preteklo obdobje** (l. 2021)	**OBRAČUNSKI STROŠKI za preteklo obdobje** (l. 2021)
Javna infrastruktura	23.058,00	23.058,00
Storitev	3.159.000,00	2.509.267,47
Odškodnina	48.750,00	36.580,76
Skupaj z odškodnino	**3.230.808,00**	**2.568.906,23**

Tabela 2: Obračunski stroški izvajanja storitev javne službe za preteklo obračunsko obdobje (v EUR)

V obračunski kalkulaciji cene storitev obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov niso upoštevani neupravičeni stroški in odhodki, ki se nanašajo na stroške reprezentance, donacije in druge stroške za neposlovni namen.

3. POJASNILA ODMIKOV OBRAČUNSKE CENE OD PREDRAČUNSKE IN OD POTRJENE CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRETEKLO OBRAČUNSKO OBDOBJE

Glavni vzroki za predlagano uskladitev cen so višji stroški, predvsem zaradi:

- povečanja stroškov energentov (elektrike in goriva),
- povečanja stroškov energetske izrabe RDF – lahke frakcije,
- povečanja stroškov dela in
- manjše količine v obdelavo sprejetih odpadkov.

Vzrok za povečane stroške so predvsem višje cene energentov. Te so v prvi fazi porasle zaradi močnega okrevanja svetovnega gospodarstva zaradi ekspanzivne fiskalne politike, v drugi fazi pa zaradi invazije v Ukrajini.

Cena električne energije za podjetja se od leta 2017, ko je bila najnižja, že peto leto zapored zvišuje. Maloprodajna cena električne energije z DDV za povprečnega poslovnega odjemalca je v letu 2021 znašala 115,7 EUR/MWh in je bila za 7,9 % višja kot leta 2020. V 3. trimesečju 2022 je maloprodajna cena električne energije z DDV za povprečnega poslovnega odjemalca znašala 240,3 EUR/MWh. V

obdobju enega leta se je maloprodajna cena za povprečnega negospodinjskega porabnika povišala za 106 %, v primerjavi z letom 2020 pa za 124,2 % (vir: Portal Energetika).

V letu 2022 so se maloprodajne cene vseh naftnih derivatov za pogon motornih vozil v Sloveniji v primerjavi s prejšnjimi leti občutno zvišale. V letu 2022 je bila povprečna referenčna maloprodajna cena dizelskega goriva v primerjavi z letom 2021 višja za 29 %, v primerjavi z letom 2020 pa kar za 54 %. Razlog za zvišanje so bile neugodne razmere na nabavnem trgu energentov (vir: Portal Energetika).

Posledično so se zaradi enormnega povišanja cen energentov povečali tudi stroški v zvezi z RDF - lahko frakcijo. Ti so sestavljeni iz manipulacije (nakladanje, prevoz) in priprave na energetsko izrabo (mletje).

Višje cene energentov imajo vpliv na rast drugih cen in nenazadnje na višjo inflacijo, ki vpliva na določitev zneska minimalne plače z navezavo na minimalne življenjske stroške. Minimalna plača se je v 2023 primerjavi z letom 2022 povišala za 12 %, v primerjavi z 2021 pa za 17,5 % (vir: GOV.SI). V komunalni dejavnosti večina zaposlenih spada v najnižji tarifni razred, kar neposredno vpliva na višje stroške dela za izvajanje storitve gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov.

4. PRIMERJAVA OBRAČUNSKIH CEN JAVNE SLUŽBE Z OBRAČUNSKIMI CENAMI STORITEV JAVNE SLUŽBE NA PRIMERLJIVIH OBMOČJIH

Zaradi neopredeljenosti primerljivih območij (27. člen Uredbe), elaborat ne vsebuje zahtev iz četrte, pete in šeste alineje prvega odstavka 9. člena Uredbe, ki določa primerjavo obračunskih cen posameznih javnih služb, primerjavo potrjenih cen posameznih javnih služb in primerjavo obračunskih cen javne infrastrukture javne službe, za katero se oblikuje cena.

Po mnenju Zbornice komunalnega gospodarstva primerljiva območja niso ustrezna primerjalna osnova za namen presoje upravičenosti cen gospodarskih javnih služb.

5. PRIMERJAVA POTRJENIH CEN JAVNE SLUŽBE S POTRJENIMI CENAMI STORITEV JAVNE SLUŽBE NA PRIMERLJIVIH OBMOČJIH

V točki 4.

6. PRIMERJAVA OBRAČUNSKE CENE JAVNE INFRASTRUKTURE JAVNE SLUŽBE S PRIMERLJIVIMI OBMOČJI

V točki 4.

7. PRIMERJAVA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE S POVPREČJEM PANOGE JAVNE SLUŽBE, ZA KATERO SE OBLIKUJE CENA, S POMOČJO KAZALNIKOV

Opredelitev kazalnikov, ki se v skladu z Uredbo upoštevajo pri primerjavi je prikazana v naslednji tabeli:

Kazalnik	**Formula za izračun**	**Opis**
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	$= \frac{\text{Kratkoročna sredstva} - \text{Zaloge}}{\text{Kratkoročne obveznosti}}$	Kazalnik kaže ali so najlikvidnejša sredstva financirana s kratkoročnimi viri sredstev. Če je vrednost tega kazalnika večja od 1, so poleg zalog z dolgoročnimi viri financirana tudi likvidnejša sredstva.
Gospodarnost poslovanja	$= \frac{\text{Prihodki iz poslovanja}}{\text{Odhodki iz poslovanja}}$	Kazalnik odraža razmerje med ustvarjenimi prihodki in povzročenimi odhodki iz poslovanja. Večja kot je vrednost kazalnika, uspešnejše je poslovanje, seveda pod pogojem, izkazanega čistega dobička. V primeru negativnega rezultata iz poslovanja je vrednost kazalnika manjša od 1.
Povprečna mesečna plača na zaposlenca	$= \frac{\frac{\text{Stroški plače}}{\text{Št. mesecev poslovanja}}}{\text{Povprečno št. zaposlencev}}$	Rezultat kazalnika prikazuje povprečno mesečno plačo zaposlenca.

Tabela 3: Opredelitev kazalnikov, ki se v skladu z Uredbo upoštevajo pri primerjavi (vir: AJPES)

Primerjalni kazalniki za povprečje primerljivih panog so v skladu z Uredbo vzeti iz podatkov, ki jih objavlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Za potrebe primerjave se na podlagi 9. člena Uredbe za povprečje panoge javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave šteje dejavnost 38.32 »Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov«.

Najnovejši zahtevani kazalniki so ob pripravi elaborata na voljo za poslovno leto 2021.

Kazalnik	**Ekogor (38.320)** (l. 2021)	**Povprečje panoge E 38.32** (l. 2021)
Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti	3,74	1,00
Gospodarnost poslovanja	1,03	1,06
Povprečna mesečna plača na zaposlenca v EUR	2.250,11 €	1.963,89 €

Tabela 4: Primerjava kazalnikov med izvajalcem javne službe in primerjalno panogo za leto 2021 (vir: AJPES)

8. PREDRAČUNSKA KOLIČINA OPRAVLJENIH STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE

Predračunska količina opravljenih storitev je podatek o načrtovani količini opravljenih storitev za prihodnje obračunsko obdobje 2023.

Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov	**PREDRAČUNSKA KOLIČINA za prihodnje obdobje** (l. 2023)
Mehanska in biološka obdelava, od tega:	18.770.000
Občina Jesenice	3.600.000

Tabela 5: Predračunska količina opravljenih storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje (v kg)

9. PREDRAČUNSKI STROŠKI IZVAJANJA STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE

Predračunski stroški izvajanja storitev je podatek o načrtovanih stroških opravljenih storitev za prihodnje obračunsko obdobje 2023.

Pri pripravi elaborata predstavljamo tabelo vseh stroškov, ki jih podjetje načrtuje v letu 2023, z vključeno celotno priznano amortizacijo v skladu z Uredbo, ter upravičenim donosom.

Poleg tega smo v tabeli Tabela 6 povzeli načrtovane stroške, ki smo jih upoštevali v izračunu nove cene.

Strošek javne infrastrukture predstavlja strošek stavbne pravice, ki ga koncesionar plačuje koncedentu.

Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov za vse občine	**VSI PREDRAČUNSKI STROŠKI za prihodnje obdobje** (l. 2023)
Javna infrastruktura	19.308,00
Storitev	3.449.803,86
Odškodnina	83.435,00
Skupaj	**3.552.546,86**

Tabela 6: Upoštevani stroški izvajanja storitev javne službe za prihodnje obračunsko obdobje za vse občine (v EUR)

10. OBSEG POSLOVNO POTREBNIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA IZVAJANJE STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE

Poslovno potrebna osnovna sredstva so osnovna sredstva izvajalca, potrebna za neposredno opravljanje posamezne javne službe (13. točka 2. člena Uredbe).

Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov	**OBRAČUNSKO OBDOBJE** (l. 2021)	**PREDRAČUNSKO OBDOBJE** (l. 2023)
Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev	6.072.356,62	6.072.356,62

Tabela 7: Obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitev javne službe za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje (v EUR)

11. PRIKAZ RAZDELITVE SPLOŠNIH STROŠKOV V SKLADU Z 10. ČLENOM UREDBE ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE

Podjetje Ekogor izvaja gospodarsko javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov. Tržne dejavnosti podjetje ne opravlja.

12. PRIHODKI, KI JIH IZVAJALEC USTVARI Z OPRAVLJANJEM POSEBNIH STORITEV ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE

V skladu z 11. členom Uredbe so posebne storitve izvajalca storitve, ki jih izvajalec opravlja in pri tem uporablja javno infrastrukturo, prodaja stranskih proizvodov, ki nastanejo pri izvajanju dejavnosti in niso obvezne storitve javne službe.

Stroške obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov znižujejo prihodki iz naslova prodaje zbranih surovin – kovin. Prihodki iz leta 2021 znašajo 12.194,10 EUR. Za prihodnje obračunsko obdobje pri prodaji zbranih surovin ne načrtujemo bistvenih prihodkov. Cena za oddajo kovin (bela pločevina) v drugi polovici leta 2022 je 1,00 EUR/t.

Ostalih posebnih storitev na podlagi določil 11. člena Uredbe podjetje Ekogor ne opravlja.

13. DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE

Donos na vložena poslovno potrebna sredstva izvajalca, vračunan v ceno izvajanja storitve, skladno z 2. členom Uredbe ne sme presegati 5 % od vrednosti potrebnih osnovnih sredstev za opravljanje javne službe.

Za izračun donosa je upoštevana nabavna vrednost osnovnih sredstev. Za preteklo obračunsko obdobje 2021 je vračunan v višini 303.617,83 EUR in za prihodnje obdobje v enaki višini.

14. ŠTEVILO ZAPOSLENIH ZA IZVAJANJE STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE

V preteklem obračunskem obdobju je bilo na področju izvajanja dejavnosti gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov zaposlenih 8 ljudi.

15. VIŠINA NAJEMNINE ZA JAVNO INFRASTRUKTURO IN NJEN DELEŽ, KI SE PRENESE NA UPORABNIKE JAVNE INFRASTRUKTURE

Skladno z 2 členom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja je cena javne infrastrukture del cene, ki vključuje stroške javne infrastrukture javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki. Skladno s 7. členom Uredbe cena javne infrastrukture vključuje stroške amortizacije ali najema te javne infrastrukture, stroške zavarovanja infrastrukture javne službe, stroške odškodnin, ki so stroški odškodnin za služnost in povzročeno škodo, povezano z gradnjo, obnovo in vzdrževanjem infrastrukture javne službe, finančna jamstva in odhodke financiranja, ki so stroški obresti in drugi stroški, povezani z dolžniškim financiranjem gradnje ali obnove infrastrukture javne službe. Pri tem se upošteva višina stroškov na podlagi podpisanih pogodb. Vrednost in obseg javne infrastrukture, ki se uporablja za izvajanje dejavnosti obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, je določena z višino predračunske cene za infrastrukturo.

Občina Jesenice podjetju Ekogor v skladu s Pogodbo o podelitvi stavbne pravice št. 354-80/2010 izstavi račun za nadomestilo za stavbno pravico na nepremičninah v skupni vrednosti 19.308,00 EUR in jih beležimo med drugimi stroški.

16. STOPNJA IZKORIŠČENOSTI JAVNE INFRASTRUKTURE, KI JE NAMENJENA IZVAJANJU JAVNE SLUŽBE IN STOPNJA IZKORIŠČENOSTI JAVNE INFRASTRUKTURE, KI JE NAMENJENA ZA IZVAJANJE POSEBNIH STORITEV

Izvajalec na območju občine ne izvaja posebnih storitev. Celotna javna infrastruktura je namenjena izvajanju javne službe. Stopnja izkoriščenosti znaša, glede na trenutne vhodne količine odpadkov, približno 50 %.

17. IZRAČUN PREDRAČUNSKE CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE IN IZRAČUN PREDRAČUNSKE CENE JAVNE INFRASTRUKTURE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE

Predračunska cena izvajanja storitev je cena izračunana na podlagi načrtovane količine opravljenih storitev in načrtovanih stroškov ter prihodkov izvajalca v prihodnjem obračunskem obdobju in je oblikovana na kg opravljene storitve.

V predračunsko ceno opravljanja storitev javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki so vključeni le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem storitev javne službe.

Prav tako so v kalkulaciji upoštevani prihodki, ki znižujejo lastno ceno in se nanašajo na prihodke iz naslova prodaje zbranih surovin.

V skladu z 10. odstavkom 22. člena MEDO, smo v nadaljevanju ločeno prikazali le tiste stroške, ki presegajo deset odstotkov skupine stroškov.

SKUPINA STROŠKOV	**STROŠKI (EUR)**
Amortizacija javne infrastrukture	0,00
Vzdrževanje javne infrastrukture	0,00
Najem javne infrastrukture	19.308,00
STROŠKI JAVNE INFRASTRUKTURE	**19.308,00**
KOLIČINA ODPADKOV v kg	18.770.000
CENA JAVNE INFRASTRUKTURE – OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV v	**0,0010**

Tabela 8: Izračun cene javne infrastrukture obdelave mešanih komunalnih odpadkov

SKUPINA STROŠKOV	**STROŠKI (EUR)**
Stroški materiala, od tega:	201.000,00
Motorno gorivo	*71.300,00*
Električna energija	*74.800,00*
Stroški storitev, od tega:	1.942.200,00
Končna oskrba odpadkov	*1.517.600,00*
Strošek dela	251.630,00
Amortizacija	352.591,91
Drugi stroški	100,00
Splošni stroški	130.900,00
Finančni odhodki	267.764,12
Donos	303.617,83
POSEBNE STORITVE	-1.877,00
SKUPAJ STROŠKI STORITVE	**3.447.926,86**

KOLIČINA ODPADKOV v kg	18.770.000
CENA STORITVE – OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV v EUR/kg (brez	**0,1837**
STROŠKI ODŠKODNINE Občini Jesenice	**83.435,00**
KOLIČINA ODPADKOV v kg	15.170.000
VIŠINA ODŠKODNINE v EUR/kg	**0,0055**
SKUPAJ CENA STORITVE – OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV v EUR/kg (z odškodnino)	**0,1892**

Tabela 9: Izračun cene storitve obdelave mešanih komunalnih odpadkov

18. PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE VSEH STROŠKOV IN PRIHODKOV PO DEJAVNOSTIH TER PO OBČINAH

Podjetje Ekogor za razporejanje stroškov in odhodkov ne uporablja sodil saj je edina dejavnost, ki jo opravlja, storitev gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov.

19. DRUGA RAZKRITJA NA PODLAGI SLOVENSKEGA RAČUNOVODSKEGA STANDARDA ŠT. 32

Druga razkritja na podlagi SRS 32 (2016) v Uredbi niso podrobno opisana. Pojasnjena so v letnem poročilu podjetja.

POVZETEK

Podjetje Ekogor je pripravilo Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitve gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov. Elaborat je pripravljen v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/22 – ZVO-2) in ga je potrebno predložiti pristojnemu občinskemu organu.

PREDLAGATELJICA: **Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja**
POROČEVALEC: **Dževad (Dževad) Halilov, predsednik Komisije**

VOLITVE IN IMENOVANJA
PREDLOG ZA RAZREŠITEV IN IMENOVANJE
NOVE PREDSTAVNICE OBČINE JESENICE V SVET JAVNEGA ZAVODA VRTEC JESENICE

1. ZAKONSKA PODLAGA

Odlok o ustanovitvi javnega zavoda »Vrtec Jesenice« - UPB2 (Ur. list RS, št. 90/2011, 80/2016, 54/2017, 29/2018, 46/2019, 20/2022 in 133/2022), Statut občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016).

2. OBRAZLOŽITEV

Občinski svet Občine Jesenice je na 22. redni seji (mandat 2018 - 2022), ki je bila 9. 12. 2021, imenoval tri predstavnice ustanovitelja v Svet javnega zavoda Vrtec Jesenice. Članica Sveta javnega zavoda, Tina Repovž je posredovala obvestilo, da odstopa s funkcije predstavnice ustanoviteljice Občine Jesenice.

2. 2. 2023 je bil objavljen Javni poziv za evidentiranje kandidatov za zamenjavo predstavnice občine Jesenice v Svetu javnega zavoda Vrtec Jesenice. Na naslov Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je do roka, 3. 3. 2023, prispel en obrazložen predlog, in sicer za Ružico Leskovar.

Kandidatka se je članom Komisije predstavila na 5. redni seji dne 22. 3. 2023. Po predstavitvi je Komisija o predlagani kandidatki razpravlja in glasovala, ter sprejela sklep, da Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga, da za predstavnico Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Vrtec Jesenice imenuje Ružico Leskovar.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 14. člena Statuta občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015), 74. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016), Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga v sprejem

SKLEP 1:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da iz Sveta javnega zavoda Vrtec Jesenice razreši Tino Repovž.

SKLEP 2:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da za predstavnico Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Vrtec Jesenice imenuje Ružico Leskovar.

Mandat novo izvoljeni članici Sveta javnega zavoda poteče istočasno s potekom mandata članom Sveta javnega zavoda Vrtec Jesenice, ki so bili imenovani na 22. redni seji Občinskega sveta Občine Jesenice dne 9. 12. 2021.

Pripravila:
Mojca Levstik

Džeki (Dževad) Halilov, l.r.
PREDSEDNIK KOMISIJE ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-61/2021
Datum: 23. 3. 2023

PREDLAGATELJICA: **Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja**
POROČEVALEC: **Džeki (Dževad) Halilov, predsednik Komisije**

VOLITVE IN IMENOVANJA
PREDLOG ZA IMENOVANJE PREDSTAVNICE OBČINE JESENICE V SVET LOKALNIH SKUPNOSTI CENTRA ZA SOCIALNO DELO GORENJSKA

1. ZAKONSKA PODLAGA

Zakon o socialnem varstvu (Ur. list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk), Sklep o ustanovitvi Centra za socialno delo Gorenjska (Ur. list RS, št. 30/2018), Statut Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016).

2. OBRAZLOŽITEV

Vlada Republike Slovenije je v okviru izvajanja reorganizacije centrov za socialno delo dne 24. 4. 2018 sprejela sklep o ustanovitvi Centra za socialno delo Gorenjska (v nadaljevanju CSD Gorenjska). S 1. 10. 2018 so se dotedanji centri za socialno delo v regiji, torej CSD Kranj, CSD Škofja Loka, CSD Tržič, CSD Radovljica in CSD Jesenice spojili v nov pravni subjekt, ki je univerzalni pravni naslednik spojenih socialno varstvenih zavodov in se imenuje Center za socialno delo Gorenjska.

Na podlagi Sklepa o ustanovitvi Centra za socialno delo Gorenjska (Ur. list RS, št. 30/2018) in Statuta Centra za socialno delo Gorenjska je Svet lokalnih skupnosti kolegijski posvetovalni organ centra, ki ga sestavljajo predstavniki lokalnih skupnosti z območja delovanja centra. Svet lokalnih skupnosti sestavlja 18 članov, in sicer iz vsake občine po en član. Mandat članov Sveta traja 4 leta.

Direktorica CSD Gorenjska je dne 20. 1. 2023 Občino Jesenice pisno obvestila, da se 20. 6. 2023 izteče mandat trenutnim predstavnikom lokalnih skupnosti v Svetu lokalnih skupnosti CSD Gorenjska. Dne 3. 2. 2023 je bil objavljen Javni poziv za evidentiranje kandidatov za predstavnika Občine Jesenice v Svet lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Gorenjska. Na naslov Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je do roka, 3. 3. 2023, prispel en obrazložen predlog, vendar je kandidat naknadno posredoval izjavo, da odstopa od svoje kandidature.

Na ponovljen Javni poziv za evidentiranje kandidatov za predstavnika Občine Jesenice v Svet lokalnih skupnosti Centra za socialno delo Gorenjska je na naslov Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja do roka, 27. 3. 2023, prispel en obrazložen predlog, in sicer za Tino Siega.

Kandidatka se je članom Komisije predstavila na 6. redni seji dne 29. 3. 2023. Po predstavitvi je Komisija o predlagani kandidatki razpravlja in glasovala, ter sprejela sklep, da Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga, da za predstavnico Občine Jesenice v Svet lokalnih skupnosti CSD Gorenjska imenuje Tino Siega.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 74. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016), Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga v sprejem

SKLEP:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu občine Jesenice, da za predstavnico Občine Jesenice v Svet lokalnih skupnosti pri Centru za socialno delo Gorenjska imenuje Tino Siega.

Dženki (Dževad) Halilov, l.r.
Pripravila: **PREDSEDNIK KOMISIJE ZA MANDATNA**
Mojca Levstik **VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA**

Številka: 014-8/2023
Datum: 29. 3. 2023

PREDLAGATELJICA: **Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja**
POROČEVALEC: **Dževad (Dževad) Halilov, predsednik Komisije**

VOLITVE IN IMENOVANJA
PREDLOG ZA IMENOVANJE SVETA ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU OBČINE JESENICE

1. ZAKONSKA PODLAGA

Zakon o voznikih (Uradni list RS, št. 92/22 – uradno prečiščeno besedilo in 153/22), Statut Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016).

2. OBRAZLOŽITEV

Za načrtovanje in usklajevanje nalog preventive in vzgoje v cestnem prometu na lokalni ravni samoupravne lokalne skupnosti na podlagi 6. člena Zakona o voznikih ustanovijo svete za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki delujejo kot strokovno posvetovalno telo predstavniškega organa lokalne skupnosti. Svet imenuje predstavniški organ lokalne skupnosti, sestavljajo pa ga predstavniki organov lokalne skupnosti ter drugih organov, organizacij in institucij z območja lokalne skupnosti, katerih dejavnost je usmerjena k preventivi in vzgoji v cestnem prometu.

Svet ocenjuje stanje varnosti v cestnem prometu na lokalni ravni, predlaga organom lokalne skupnosti programe za varnost cestnega prometa in ustrezne ukrepe za njihovo izvajanje, koordinira izvajanje nalog na podlagi programov za varnost cestnega prometa na lokalni ravni, predvsem pa sodeluje pri izvajanju prometne vzgoje, dodatnem izobraževanju in obveščanju udeležencev cestnega prometa o ukrepih za doseganje prometne varnosti, koordinira izdajanje in razširjanje prometno vzgojnih publikacij in drugih gradiv, pomembnih za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na lokalni ravni. Svet sodeluje z javno agencijo in ministrstvom, pristojnim za promet.

Na podlagi sklepa Občinskega sveta Občine Jesenice Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Jesenice sestavljajo predstavniki Arrive, javnega komunalnega podjetja JEKO, Medobčinskega inšpektorata in redarstva, OŠ Poldeta Stražišarja, Policijske postaje Jesenice, Vrtca Jesenice, ter en predstavnik vseh osnovnih šol in dva predstavnika vseh krajevnih skupnosti. Vse navedene organizacije so posredovale predloge za imenovanje njihovega predstavnika v Svet za preventivo in vzgojo v Cestnem prometu Občine Jesenice.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na svoji 5. redni seji dne 23. 3. 2023 obravnavala predloge za sestavo Sveta, in sprejele sklep, da Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga, da potrdi Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Jesenice v sestavi: Ivo Ščavničar in Ivan Demšar (predstavnika krajevnih skupnosti), Doris Globočnik (predstavnica OŠ Poldeta Stražišarja), Miroslav Volmajer (predstavnik Policijske postaje Jesenice), Adel Numanović (predstavnik JKP JEKO, d.o.o., Jesenice), Tomaž Košir (predstavnik Arrive d.o.o.), Martina Šorn (predstavnica osnovnih šol), Irena Perko (predstavnica Vrtca Jesenice) in Aleš Koželj (predstavnik Medobčinskega inšpektorata in redarstva).

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015), 74. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016), Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga v sprejem

SKLEP:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da za mandatno obdobje 2022 – 2026 imenuje Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Jesenice v sestavi:

1. **Ivo Ščavničar,**
2. **Ivan Demšar,**
3. **Doris Globočnik,**
4. **Miroslav Volmajer,**
5. **Adel Numanović,**
6. **Tomaž Košir,**
7. **Martina Šorn,**
8. **Irena Perko in**
9. **Aleš Koželj.**

Pripravila:
Mojca Levstik

Dženki (Dževad) Halilov, l.r.
PREDSEDNIK KOMISIJE ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-16/2023
Datum: 23. 3. 2023

PREDLAGATELJICA: **Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja**
POROČEVALEC: **Dževad (Dževad) Halilov, predsednik Komisije**

VOLITVE IN IMENOVANJA
PREDLOG ZA IMENOVANJE KOORDINATORICE ZA ENAKE MOŽNOSTI ŽENSK IN MOŠKIH V LOKALNIH SKUPNOSTIH

1. ZAKONSKA PODLAGA

Zakon o enakih možnostih žensk in moških (Uradni list RS, št. 59/02, 61/07 – ZUNEO-A, 33/16 – ZVarD in 59/19), Statut Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016).

2. OBRAZLOŽITEV

Samoupravne lokalne skupnosti v procesu preoblikovanja in izvajanja politik enakosti spolov opravljajo pomembno vlogo. Zakon o enakih možnostih žensk in moških samoupravnim lokalnim skupnostim nalaga spodbujanje in ustvarjanje enakih možnosti v okviru njihovih pristojnosti ter upoštevanje vidika enakosti žensk in moških pri sprejemanju ukrepov, pomembnih za ustvarjanje enakih možnosti. Zakon občinam omogoča imenovanje koordinatorice oz. koordinatorja za enake možnosti, ki sodeluje pri pripravi in izvajanju nacionalnega programa iz 15. člena Zakona.

Po zakonu o enakih možnostih žensk in moških ima koordinator oz. koordinatorica predvsem naslednje naloge:
- sodeluje pri pripravi in izvajanju nacionalnega programa za enake možnosti, ki se nanaša na lokalne skupnosti,
- predlaga ukrepe in aktivnosti na področju ustvarjanja enakih možnosti,
- ima svetovalno vlogo pri oblikovanju rešitev v smislu ustvarjanja enakih možnosti.

Koordinatorica oziroma koordinator za enake možnosti pri izvajanju navedenih nalog sodeluje z ministrstvom, pristojnim za enake možnosti.

Dne 1. 3. 2023 je bil objavljen Javni poziv za evidentiranje kandidatov za koordinatorja oz. koordinatorico za enake možnosti žensk in moških v lokalnih skupnostih.

Na naslov Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja sta do roka, 13. 3. 2023, prispela dva obrazložena predloga, in sicer za Vesno Ivelja in Jasno Sarhatlić.

Kandidatki sta se članom Komisije predstavili na 5. redni seji dne 22. 3. 2023. Po predstavitvi je Komisija razpravlja in glasovala o obeh predlaganih kandidatkah. Na podlagi dobljenega števila glasov članov Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, je bilo ugotovljeno, da je največ glasov članov Komisije prejela kandidatka Jasna Sarhatlić.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015), 74. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016), Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga v sprejem

SKLEP:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da za koordinatorico za enake možnosti žensk in moških v lokalnih skupnostih imenuje Jasno Sarhatlić.

Pripravila:
Mojca Levstik

Dženki (Dževad) Halilov, l.r.
PREDSEDNIK KOMISIJE ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-22/2023
Datum: 23. 3. 2023

PREDLAGATELJICA: **Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja**
POROČEVALEC: **Dževad (Dževad) Halilov, predsednik Komisije**

VOLITVE IN IMENOVANJA
MNENJE K IMENOVANJU RAVNATELJICE OSNOVNE ŠOLE KOROŠKA BELA JESENICE

1. ZAKONSKA PODLAGA

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA), Statut Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter Poslovnik o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016).

2. OBRAZLOŽITEV

Svet Osnovne šole Koroška Bela Jesenice je 10. 2. 2023 v časopisu Gorenjski Glas in v Uradnem listu Republike Slovenije objavil razpis za prosto delovno mesto ravnatelja Osnovne šole Koroška Bela Jesenice.

Na razpis se je prijavila ena kandidatka, ki v celoti izpolnjuje razpisne pogoje, in sicer Sanda Zupan. Kandidatka je prijavili priložila tudi Program vodenja zavoda.

Predlog za izdajo mnenja o kandidatki za ravnateljico Osnovne šole Koroška Bela Jesenice je obravnavala Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Komisija je po pregledu posredovane dokumentacije o mnenju odločala na 5. redni seji, ki je bila dne 22. 3. 2023, in sprejela sklep, da Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga, da poda pozitivno mnenje k imenovanju Sande Zupan za ravnateljico Osnovne šole Koroška Bela Jesenice.

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 53.a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA), 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015), 74. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, 2/2016), Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Občinskemu svetu Občine Jesenice predlaga v sprejem

SKLEP:
Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja predlaga Občinskemu svetu Občine Jesenice, da poda pozitivno mnenje k imenovanju Sande Zupan za ravnateljico Osnovne šole Koroška Bela Jesenice.

Pripravila:
Mojca Levstik

Dževad (Dževad) Halilov, l.r.
PREDSEDNIK KOMISIJE ZA MANDATNA VPRAŠANJA, VOLITVE IN IMENOVANJA

Številka: 014-33/2023
Datum: 23. 3. 2023

Priloga:

- Program vodenja zavoda

PROGRAM VODENJA ZAVODA

1. Uvod

V vseh letih, kar delam v osnovni šoli, sem pridobila veliko pedagoških, organizacijskih in vodstvenih izkušenj, s katerimi sem in bom lahko uspešno vodila šolo, zato se prijavljam na delovno mesto ravnatelja Osnovne šole Koroška Bela Jesenice.

Največje bogastvo vsake šole so brez dvoma ljudje. Ne zgradbe, ne učni pripomočki, ne računalniki ..., ampak vsak delavec, vsak učitelj. Šola namreč raste in se razvija ali pa pade z učitelji in ostalimi strokovnimi delavci.
Zato se vsak program lahko razblini, če ne vključuje vseh aktivnih članov v šoli. Sodelovanje vseh udeležencev pri oblikovanju in načrtovanju programa, iskanju novih poti in priložnosti je prava pot, ki motivira in spodbuja. Preveliko število ciljev lahko povzroči, da vsi niso realizirani, zato je pomembno sooblikovati take cilje, ki so dosegljivi, realni in merljivi, ter čim bolj skupni vsem udeležencem.

Zavedam se pomena izobraževanja in vzgoje v današnjem času, saj se šoli nalaga veliko odgovornosti. Dobri odnosi in spoštovanje med vsemi udeleženci ustvarjajo temelje za kvalitetno delo. Le z odgovornim in poštenim ravnanjem pa lahko zagotavljamo varno, spodbudno in zdravo šolsko okolje.

2. Učno-vzgojni proces

Najpomembnejša naloga je organizacija kakovostnega pouka, ki v skladu z usmeritvami devetletke in veljavno šolsko zakonodajo omogoča celovit razvoj učenčeve osebnosti in učence navaja na vseživljenjsko učenje.

Zavzemala se bom za samostojnost in avtonomijo učiteljev, ki temelji na strokovnosti. Pouk naj bi temeljil na sodobnih izhodiščih, kjer je temeljni cilj pri učencih razvijati samoiniciativnost, samozavest, samostojnost, pozitivno samovrednotenje, predvsem pa motiviranost in odgovornost. Prav to dvoje je velika ovira za uspešnost učencev, saj se mnogi ne zavedajo, da znanje ne pride samo po sebi, ampak je potrebno vlagati svoj trud in delo, kar pomeni učenje in opravljanje domačega dela.

Zavzemam se za sodobne učne metode in oblike, podprte s sodobno IKT tehnologijo, saj nov čas zahteva nove pristope.

Pri izvedbi pouka in dnevov dejavnosti bom spodbujala timsko delo strokovnih delavcev in medpredmetno povezovanje. Ohranjali bomo pestro ponudbo interesnih dejavnosti in projektov, ki so na naši šoli postali že stalna oblika spodbujanja in razvijanja inovacijskih dejavnosti pri učencih.

Pri ponudbi obveznih in neobveznih izbirnih predmetov bomo ohranjali raznovrstnost in otroke usmerjali v tiste predmete, ki omogočajo gibanje in sprostitev na eni strani ter jezike na drugi strani.

Šola v naravi je pomemben del razširjenega programa osnovne šole, vendar je potrebno uskladiti želje in finančne zmožnosti staršev, zato podpiram tri do največ pet v celotnem obdobju devetletke.

Vzgojna problematika je danes zelo pereča, učitelji se z njo srečujemo skoraj vsak dan. Otroci so dostikrat žrtev razmer, v katerih živijo in težave se pojavljajo v vseh starostnih obdobjih.
A to ni problem sodobnega časa, saj je že Aristotel trdil, da je mladina nemogoča. Tu je pomembna vloga nas pedagogov, da pridobivamo ustrezna znanja in veščine, jih delimo s svojimi sodelavci in otroka s težavami skupaj poskušamo spraviti na pravo pot. Graditi je treba na motivaciji otrok, predvsem pa jim privzgajati odgovornost za dejanja, ki jih počnejo.
Pogosto pri svojem ravnanju nismo dosledni, zato je moja vloga tudi v tem, da spodbujam učitelje, da ostanejo pri tem, kar so si zastavili in da jih pri njihovih prizadevanjih podprem.
Zelo pomembno vlogo pri tem ima tudi svetovalna služba.

Pravica vsakega otroka je, da se v šoli počuti varnega, zato zagovarjam ničelno toleranco do nasilja. Vsi zaposleni smo odgovorni za nadzor v šolskih prostorih v času pouka in drugih dejavnostih, ki jih organizira šola. Ob kakršnem koli nasilju je potrebno ukrepati takoj, še bolj pomembne pa so preventivne dejavnosti – delavnice in igre vlog za učence ter predavanja za starše.

3. Sodelovanje s starši

Ustrezno sodelovanje s starši je pomembno za vzgojno delovanje šole, za doseganje vzgojno-izobraževalnih ciljev.

Starši imajo pravico in hkrati dolžnost vedeti, kaj se z njihovim otrokom v šoli dogaja, naša dolžnost pa je, da jih o tem obveščamo.
V prvi vrsti jim moramo pokazati, kako njihovi otroci napredujejo. Priložnosti za to je dovolj: dnevi odprtih vrat, skupne delavnice, prireditve, razstave ...

Prav tako je pomembno sprotno informiranje staršev na šolski spletni strani, pogovornih urah, na roditeljskih sestankih, pomembno je seznanjanje z novostmi (npr. prehod na predmetno stopnjo, neobvezni/obvezni izbirni predmeti, novi, težji predmeti v tretji triadi).

Brez sodelovanja z njimi si težko predstavljam razreševanje vzgojne problematike, zato se zavzemam za čim bolj odprt in konstruktiven dialog. Pomembno je, da vemo, da nismo na nasprotnih bregovih, ampak da lahko samo skupaj naredimo nekaj v dobro njihovih otrok.

4. Strokovni delavci

V današnjih časih se šoli nalaga veliko odgovornost. Dobri odnosi in spoštovanje med vsemi udeleženci ustvarjajo temelje za kvalitetno delo in omogočajo doseganje dobrih rezultatov.

Zato je ena pomembnejših nalog vzpostavljati in ohranjati dobre medsebojne odnose v kolektivu. Učitelj, ki se veseli svojega poklica, ki se veseli prihoda v šolo, bo z veseljem pripravljen na aktivno sodelovanje z učenci, s sodelavci in ostalimi.

Za opravljanje pedagoškega dela so pomembne različne vrednote, npr.: poštenost, odgovornost, spoštovanje drug drugega, tolerantnost, odprtost, sposobnost empatije. Včasih se mi zazdi, da so se nekatere od teh vrlin v današnjem tempu življenja skoraj izgubile, a vredno se je boriti zanje in jih skušati privzgojiti tudi učencem.

Vsi skupaj se moramo prilagajati novim razmeram, novim generacijam, novim izzivom. Zaloga znanja, pridobljenega v začetnem izobraževanju, ne zadošča za vso delovno dobo, zato je stalno strokovno izpopolnjevanje ena temeljnih predpostavk pedagoškega poklica. Vsak posameznik naj bi imel možnost razvijati svoja močna področja, svoje sposobnosti in interese in tako osebnostno rasti, hkrati pa vse novo prenašati na učence.

Pomembno je napredovanje v plačne razrede in nazive, pri čemer se mi zdi pomembno, da ravnatelj pri tem svoje zaposlene v skladu z zakonodajo spodbuja in jim pomaga.

Kar se tiče vodenja, zagovarjam demokratski vodstveni stil, kjer ravnatelj odgovornost deli s skupino, se z njo dogovarja, daje in sprejema predloge. Verjamem, da smo dovolj zreli in usposobljeni za odgovornost in izzive, ki nas čakajo v prihodnosti, zato sodoben učitelj ne potrebuje zunanje avtoritete.

5. Podružnična šola Blejska Dobrava

Podružnične šole so pomemben del kulturnega življenja v manjših krajih in tudi naša je močno povezana s krajem in življenjem v njem.
Zavedam se pomembnosti teh šol, potrebno jih je ohranjati in zagotavljati ustrezne materialne pogoje za njihovo delovanje.

6. Povezovanje z okoljem

Sodelovanje in povezovanje s širšim okoljem, drugimi šolami in ustanovami v občini je nujno, saj je šola ustanova, ki ne more in ne sme biti zaprta sama vase. Šola živi in dela v določenem kraju, je del njega, zato se mora z njim povezovati na najrazličnejše načine.

Vse to na šoli že počnemo in kot ravnateljica se bom še naprej trudila za čim boljše povezovanje z življenjem in delom ljudi v lokalni skupnosti, za sodelovanje z ostalimi šolami v občini, z vrtcem, glasbeno šolo, Zavodom za šolstvo RS, Centrom za socialno delo, še zlasti pa je pomembno ohranjanje uspešnega sodelovanja z ustanoviteljico zavoda, Občino Jesenice.

Zavzemala se bom tudi za čim boljše sodelovanje z Ministrstvom za šolstvo na področju načrtovanja, sistemizacije ter uvajanju novosti, usklajeno s predpisi in zakonodajo.

7. Skrb za finančno, materialno delovanje zavoda ter gospodarno porabo sredstev

Če želimo pridobivati kvalitetno znanje, je pomembno zagotoviti dobre temelje za kvalitetno delo. Zato je skrb za prostore, opremo ter učne pripomočke med pomembnejšimi nalogami ravnatelja.

Veliko dela na tem področju je že bilo opravljenega v preteklem obdobju, marsikaj pa bo še potrebno postoriti v prihodnosti, tako pri vzdrževanju oz. prenavljanju prostorov kot pri dodatni nabavi pripomočkov in opreme,

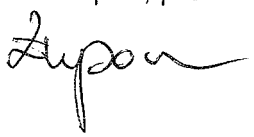
Zagotavljala bom zakonito, gospodarno in transparentno rabo sredstev. V sodelovanju z računovodkinjo bom skrbela za prioritetne nakupe, za zmanjšanje stroškov, kjer je to mogoče, predvsem pa bom spremljala porabo finančnih sredstev za pozitivno poslovanje šole.

8. Zaključek

S svojim načinom vodenja želim doseči, da se bomo vsi udeleženci – učenci, starši in zaposleni – dobro počutili. Pomembno je tesno sodelovanje vseh, saj je dodatno kvaliteto mogoče doseči samo s skupnim, timskim pristopom.

Za dobro in uspešno šolo si je vredno nenehno prizadevati.

Sanda Zupan, prof.



OBČINA JESENICE

NADZORNI ODBOR

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

Številka: 060-4/2023
Datum: 27. 3. 2023

Nadzorni odbor Občine Jesenice je na podlagi 28. člena Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/2015) in 13. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 44/2018) na svoji 1. korespondenčni seji dne 27. 3. 2023 sprejel

PROGRAM DELA NADZORNEGA ODBORA OBČINE JESENICE V LETU 2023

1. UVOD

Nadzorni odbor Občine Jesenice (NO) je organ občine in najvišji organ nadzora javne porabe v občini Jesenice. Pristojnosti, naloge in način dela Nadzornemu odboru določa Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Jesenice in Poslovnik o delu Nadzornega odbora Občine Jesenice. Na podlagi določil Statuta Občine Jesenice je NO dolžan sprejeti letni program nadzora, s katerim seznani občinski svet in župana. Letni program nadzora je tudi podlaga za zagotovitev potrebnih sredstev za delo NO v proračunu občine za posamezno leto.

NO je bil konstituiran na 1. redni seje Nadzornega odbora Občine Jesenice, dne 22. 2. 2023.

2. NAČRT IZVEDBE NADZOROV V LETU 2023

V letu 2023 je načrtovana izvedba treh nadzorov in sicer:

2.1. NADZOR PODROČJA PRORAČUNSKE PORABE 12 – PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN; 1207 – Urejanje, nadzor in oskrba z drugimi vrstami energije; 12079001 – Oskrba s toplotno energijo s poudarkom na preverjanju zakonitosti in pravilnosti izvajanja letnega programa investicijskega vzdrževanja v letu 2022 ter izvajanju nadzora nad izvajanjem dejavnosti gospodarske javne službe oskrbe s toploto v skladu s koncesijsko pogodbo, vključno z izvajanjem nadzora nad oblikovanjem in gibanjem cen.

2.2. NADZOR PODROČJA PRORAČUNSKE PORABE 13 – PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE; 1302 - Cestni promet in infrastruktura; 13029003 - Urejanje cestnega prometa; 8120 - Sofinanciranje mestnega prometa, projekt OB041-08-0005 Subvencioniranje mestnega prometa, s poudarkom na pregledu pravilnosti subvencij in transferjev koncesionarju, kot tudi vračilu nadomestila za kritje stroškov izvajanja v nepredvidljivih okoliščinah. Skladno s tem nadzor vključuje tudi področje proračunske porabe - 19 – IZOBRAŽEVANJE, 1906 - Pomoči šolajočim; 19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu; 6461 - Prevozni stroški učencev in IZKAZ PRIHODKOV; 71 – NEDAVČNI PRIHODKI; 714 - Drugi nedavčni prihodki. Nadzor obsega obdobje 2021 -2022.

2.3. NADZOR POSLOVANJA ZAVODA ZA ŠPORT JESENICE V OBDOBJU 2020 – 2022, z namenom preverjanja pravilnosti, transparentnosti in učinkovitosti poslovanja zavoda v tem obdobju. V okviru nadzora bo poudarek dan pregledu doseganja ciljev in realizacije letnih programov dela Zavoda in urejenosti naročanja blaga in tujih storitev.

3. SEJE NO

Število in vsebina sej NO bosta prilagojena izvedbi zgoraj navedenih aktivnosti. V letu 2023 načrtujemo sedem sej NO. V programu so predvideni trije nadzori, vendar si NO pridružuje pravico program spremeniti in dopolniti.

4. FINANČNI NAČRT

Potrebna sredstva za izvedbo načrtovanih aktivnosti NO:

2023	**plan**
Vrsta izdatka	v EUR
Pisarniški in splošni material in storitve	2.000,00
Drugi operativni odhodki - sejnine in nagrade za opravljanje nadzorov	14.510,00
Skupaj	**16.510,00**

OBČINA JESENICE
JESENICE
NADZORNI ODBOR

mag. Darja Radić
Predsednica Nadzornega odbora

Posredovano:
- Županu Občine Jesenice mag. Petru Bohincu
- v. d. direktorici občinske uprave mag. Veri Djurić Drozdek
- Občinskemu svetu Občine Jesenice

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALKI: **mag. Vera Djurić Drozdek, v. d. direktorja občinske uprave**
Eva Štravs Podlogar, direktorica Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

---

POROČILO
O IZVRŠEVANJU PROGRAMA DELA
RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE
S FINANČNIM POROČILOM ZA LETO 2022

---

1. UVOD

Občina Jesenice je ena izmed občin ustanoviteljic javnega zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (v nadaljnjem besedilu RAGOR). Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 53/00, 29/05, 14/10, 20/1) v 15. členu navaja, da je najmanj enkrat letno potrebno poročati o izvrševanju letnega programa dela in razvoja zavoda.

Poročilo o delu Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2022 s finančnim poročilom (v nadaljnjem besedilu Poročilo 2022) je pripravila direktorica javnega zavoda Eva Štravs Podlogar v skladu z veljavno zakonodajo.

Na podlagi 15. člena Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske spremlja izvrševanje programa dela in razvoja Svet zavoda, ki je Poročilo 2022 obravnaval na 66. seji Sveta zavoda dne, 24.3.2023. Svet zavoda je sprejel sklep 4.1.: ˝Letno poročilo Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2022 se potrdi.˝ Sklep Sveta zavoda je priložen gradivu.

Občina Jesenice je na podlagi sprejetega Programa dela in finančnega načrta za leto 2022 in sprejetega Proračuna Občine Jesenice za leto 2022 sklenila z RAGOR-jem pogodbe za izvedbo projektov v letu 2022, v katerih so bile opredeljene naloge in obveznosti RAGOR-ja do Občine Jesenice in obratno.

Na podlagi predloženega poročila ugotavljamo, da se je program izvajal v skladu s sklenjenimi pogodbami in sklepi občinskega sveta ter sklepi Odbora za gospodarstvo. V okviru posameznih projektov je bila finančna realizacija s strani Občine Jesenice v skladu s predvideno. Ob tem velja poudariti, da vsaka pogodba sklenjena z RAGOR-jem opredeljuje, da se izplačilo izvede šele po opravljenem delu in predloženem poročilu o opravljenem delu. Za vse projekte, ki so bili plačani iz sredstev občinskega proračuna, so zato (s strani RAGOR-ja) predložena ustrezna poročila pred izstavitvijo računa, na podlagi katerih se realizira plačilo. Občina Jesenice javnemu zavodu namreč ne namenja sredstev iz proračuna za pokrivanje stroškov dela ali stroškov materiala in storitev kot je to običajno pri ostalih zavodih, pač pa sofinancira zgolj projekte, ki jih zavod izvaja po naročilu Občine, in ali aktivnosti, ki jih RAGOR izvaja na podlagi podelitve določenega statusa s strani države, ali lokalnih skupnosti, in jih Občina Jesenice sofinancira po vnaprej dogovorjenem deležu, opredeljenem v že sprejetem programu dela.

V 13. členu Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 53/00, 29/05, 14/10, 20/1) je navedeno, da presežek prihodkov nad odhodki lahko zavod uporablja izključno za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov odloča Svet zavoda na predlog direktorice zavoda. V letu 2022 je RAGOR ustvaril 33.198,16 EUR presežka prihodka nad

odhodki. Na podlagi 13. člena Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 53/00, 29/05, 14/10, 20/1) se Svetu zavoda predlaga način razpolaganja presežka prihodkov nad odhodki. Na 66. seji Sveta zavoda dne 24.3.2023 je Svet zavoda obravnaval sklep 4.3.: ˝V skladu s 26. členom statuta zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske presežek prihodkov nad odhodki lahko uporablja izključno za izvajanje in razvoj sovje dejavnosti. Presežek prihodkov nad odhodki v znesku 33.198,16€ se zato nameni za izvajanje in razvoj dejavnosti Razvojne agencije Zgornje Gorenjske in razvojnih projektov.˝ Sklep Sveta zavoda je priložen gradivu.

2. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi predloženega gradiva ter v skladu s 14. členom Statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 101/15) ter 84. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 2/16) predlagamo Občinskemu svetu Občine Jesenice, da sprejme

SKLEP 1:
Občinski svet Občine Jesenice se je seznanil s Poročilom o delu Razvojne Agencije Zgornje Gorenjske za leto 2022 s finančnim poročilom.

SKLEP 2:
Občinski svet Občine Jesenice soglaša z uporabo presežka prihodkov nad odhodki za leto 2022 za izvajanje in razvoj dejavnosti Razvojne agencije Zgornje Gorenjske.

Pripravila:
Aleksandra Orel
Višja svetovalka

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 302-33/2020
Datum: 28. 3. 2023

Prilogi:

- Poročilo o delu Razvojne Agencije Zgornje Gorenjske za leto 2022,
- Sklepi Sveta zavoda z dne 24. 3. 2023

LETNO POROČILO RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE ZA LETO 2022



FEBRUAR 2023

Pripravila: Eva Štravs Podlogar

POSLOVNO POROČILO **1**

1) ZAKONSKE PODLAGE 1
2) SMERNICE ZA DELOVANJE ZAVODA 2
3) REALIZACIJA CILJEV, ZASTAVLJENIH V PROGRAMU DELA ZA L. 2022 3
1. RAZVOJ KADROV 5
2. RAZVOJ GOSPODARSTVA 14
3. RAZVOJ TURIZMA 25
4. RAZVOJ PODEŽELJA 36
5. DELO V OKVIRU OBMOČNE RAZVOJNE AGENCIJE 48
6. DELOVANJE V OKVIRU REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE 55
4) OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV 58
5) OCENA NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC IZVEDBE PROGRAMA 59
6) OCENA POSLOVNEGA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV 59
7) OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA 59
8) POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI 59
9) OCENA UČINKOV POSLOVANJA RAGOR-JA NA DRUGA PODROČJA 59
10) POJASNILA KADROVSKE POLITIKE 60

RAČUNOVODSKO POROČILO **61**

1) BILANCA STANJA 61
2) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV 61
3) BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA 62

PRILOGE **63**

PRILOGA B: POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM ZA LETO 2022 75
PRILOGA C: PREDLOG PORABE PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI 78
PRILOGA D: AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV V LETU 2022 79
PRILOGA E: OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA 80

POSLOVNO POROČILO

1) Zakonske podlage

Delovno področje RAGOR-ja temelji na sledečih zakonskih in drugih podlagah:
- ✓ Odloka o ustanovitvi (Uradni list RS, št. 53, 15. 6. 2000) in Odlokov o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske (Uradni list RS, št. 29/2005 (22. 3. 2005); 14/2010 (26. 2. 2010); 20/2017 (21. 4. 2017)),
- ✓ Statuta Razvojne agencije Zgornje Gorenjske,
- ✓ Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16),
- ✓ Regionalnega razvojnega programa Gorenjske za obdobje 2014–2020,
- ✓ Strategije Evrope 2020,
- ✓ Občinskih razvojnih programov,
- ✓ Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 in 2021–2027,
- ✓ Partnerskega sporazuma (pogodba med Evropsko komisijo in Republiko Slovenijo glede izvajanja kohezijske politike v obdobju 2014–2020),
- ✓ Partnerskega sporazuma (pogodba med Evropsko komisijo in Republiko Slovenijo glede izvajanja kohezijske politike v obdobju 2021–2027),
- ✓ Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020,
- ✓ Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 in do leta 2027,
- ✓ Zakona o interventnih ukrepih za zajezitev epidemije COVID-19 in omilitev njenih posledic za državljane in gospodarstvo (Uradni list RS, št. 49/20, 61/20 in 203/20),
- ✓ Zakona o javnih financah (ZJF) 79/99.

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je bila vpisana v sodnem registru okrožnega sodišča v Kranju dne 29. avgusta 2000. V skladu s statutom je dolžna dostaviti poročilo o finančnem poslovanju, o izvajanju programa dela in druge podatke, potrebne za izvajanje ustanoviteljskih nalog ustanoviteljicam, to je Občinam Jesenice, Radovljica, Bohinj ter Kranjska Gora.
Poročilo je sestavljeno v skladu z 62. in 99. členom Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB, 14/13 - popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US), 21. in 51. členom Zakona o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF – C in 114/06 – ZUE,), Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 - popr., 104/10, 104/11, 86/16 in 80/19) in 16. členom Navodila o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna, Slovenskimi računovodskimi standardi, Navodilom o predložitvi letnih in zaključnih poročil poslovnih subjektov (Uradni list RS, št. 86/16 in 76/17), Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15 in 84/16, 75/17, 82/18 in 79/19), Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 143/03, 34/04, 13/05, 116/06, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18) ter metodologijo za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

2) Smernice za delovanje zavoda

Poslanstvo RAGOR-ja je pospeševanje in koordinacija gospodarskega razvoja na področju Zgornje Gorenjske. To poslanstvo razvojna agencija izvaja na sledeče načine:

- z izvajanjem razvojnih programov,
- s sodelovanjem pri pripravi razvojnih programov,
- v sodelovanju v sklopu RRA,
- z vključevanjem v državne programe za pospeševanje razvoja gospodarstva,
- z razvojem novih programov, instrumentov in storitev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva in zaposlovanja,
- z izgradnjo lokalnega podpornega okolja,
- z vzpostavitvijo kroga zunanjih strokovnjakov oz. institucij, ki sodelujejo v projektih razvojne agencije,
- s pridobivanjem različnih virov sredstev razvojne podpore (nacionalnih in mednarodnih).

Dolgoročni cilji pospeševanja gospodarskega razvoja poudarjajo razvojne usmeritve na področjih razvoja malega gospodarstva, turizma, podeželja in razvoja kadrov.

Gospodarstvo

Splošni cilj je podpreti gospodarsko rast in zmanjšati število brezposelnih, po področjih pa:

- Na področju malega gospodarstva želimo predvsem:
  - pomagati bodočim podjetnikom pri ustanavljanju podjetij in jih podpreti v prvem obdobju,
  - prispevati k njihovi boljši usposobljenosti ter
  - preprečiti nekritično ustanavljanje novih podjetij.
- Z nasveti in informacijami pomagati gospodarstvu pri okrevanju po covid krizi in jih vzpodbujati pri nadaljnjem razvoju in digitalni transformaciji.

Podeželje

Na področju kmetijstva sta cilja predvsem ustaviti trend upadanja števila kmečkega prebivalstva ter povečati stopnjo samooskrbe območja. To skušamo doseči z usklajevanjem razvoja kmetijstva, turizma in okolja ter z novimi projekti.

Pomembni so projekti ohranjanja kulturne dediščine slovenskega podeželja (kozolci, hišna in ledinska imena). Namen projektov je ohraniti in okrepiti del kulturne identitete vključenih krajev, saj dediščina predstavlja pomemben del identitete ljudi v nekem prostoru.

Spodbujanje samooskrbe prispeva k ohranjanju regionalne agrobiodiverzitete. S podpiranjem lokalne pridelave hrane ohranjamo delovna mesta in omogočamo razvoj podeželj, hkrati pa lokalnemu prebivalstvu (poudarek na otrocih) zagotavljamo kakovostno, svežo in sezonsko hrano.

Človeški viri oz. kadri

Cilji na tem področju so tesno povezani z razvojem gospodarstva, poglavitni pa so:

- Ustaviti negativne migracije visoko izobraženih delavcev.
- Sodelovati pri spodbujanju vseživljenjskega učenja.
- Spodbujati sodelovanje med izobraževalnimi institucijami in podjetji.
- Povečati zavedanje o možnostih zaposlitve in kariernem razvoju mladih na območju Zgornje Gorenjske.
- Pomoč pri izzivih duševnega ravnovesja, tako v službenem kot domačem okolju.

Turizem

Območje, ki ga pokriva Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, sodi med najpomembnejša za slovenski turizem. V Strategiji trajnostne rasti slovenskega turizma 2017–2021 je bilo opredeljenih 35 vodilnih destinacij, kar 4 so na območju Zgornje Gorenjske.
Pomen vodilnim destinacijam, naravnemu okolju avtentičnosti in višji dodani vrednosti je potrdila tudi nova Strategija slovenskega turzma 2022–2028. Zato smo svojo vlogo prepoznali v sodelovanju in povezovanju ter razvoju novih produktov. Sodelujemo s Skupnostjo Julijskih Alp in STO ter aktivno sodelujemo pri razvoju turizma na Jesenicah. Na področju turizma želimo pospešiti trajnostno rast dejavnosti in spodbuditi sobivanje lokalnega prebivalstva in turizma, ki predstavlja predpogoj za razvoj turizma z višjo dodano vrednostjo.
Kljub velikim problemom, ki jih je turističnemu sektorju prinesel COVID-19, je bilo leto 2022 že primerljivo z letom 2019. Zaznan pa je trend povečanja zanimanja za alpski prostor in aktivno preživljanje prostega časa. Predvsem pa se vsi zavedamo, da turistični ponudniki morajo sprejeti nove izzive in razvijati nove produkte za uspešnejše poslovanje. Z aktivnostmi na različnih področjih našega dela jim pri tem nudimo pomoč in podporo.

3) Realizacija ciljev, zastavljenih v programu dela za l. 2022

V programu dela za leto 2022 smo na štirih ključnih področjih uskladili projekte z občinami in ostalimi partnerji ter opredelili aktivnosti, ki jih je potrebno izvesti:

- razvoj kadrov,
- razvoj gospodarstva,
- razvoj turizma,
- razvoj podeželja.

Izvedene so bile aktivnosti, ki se nanašajo na območje delovanja RAGOR-ja na območnem in regionalnem nivoju:

- v okviru Regionalne razvojne agencije Gorenjska – RRA,
- kot območna razvojna agencija – za območje Zgornje Gorenjske.

Povzetek ocene uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je podan v 4. poglavju.

V letu 2022 smo krepili podobo naše agencije v javnosti z objavami o našem delu in aktivnostih; tako preko medijev kot tudi preko prenovljene spletne strani in družabnih omrežjih; Instagramu, LinkedInu in Facebooku.

Posledice pandemije so se in se še vedno odražajo pri problemih z zagotavljanjem delovne sile.
Skoraj v vseh sektorjih so se podjetja soočala z velikim pomanjkanjem delovne sile.
Podjetja v večini gospodarskih dejavnosti so se soočala s problemi pri nabavah surovin – z daljšimi oz. omejenimi nabavami ter z zvišanjem cen surovin in predvsem energentov.

Izkušnje za delo od doma in organizacijo spletnih in hibridnih dogodkov, ki smo jih usvojili že v letu 2020, so nam tudi v letu 2022 prišle prav. Pri aktivnostih, ki so to dopuščale, smo projekte, delavnice, sestanke in ostalo komunikacijo preselili na splet oz. jih izpeljali hibridno.

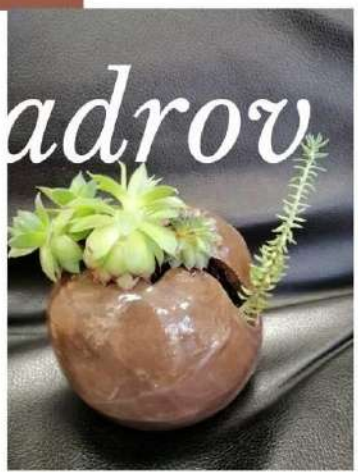
Na vseh štirih ključnih področjih smo sledili realizaciji aktivnosti, ki smo si jih zadali v planu.





PODROČJE

razvoj kadrov





1. RAZVOJ KADROV

1.1. PODJETNIŠKI KROŽKI V OSNOVNIH ŠOLAH





Namen projekta:

V okviru Podjetniških krožkov so učenci spoznali pojem podjetništva, se lotili skupinskega reševanja problemov, uporabljali so različne tehnike ustvarjanja idej, se seznanili s temeljnimi elementi poslovnega modela, izvedli poslovno idejo in napisali mini poslovni načrt. Svet podjetništva so pobližje spoznali tudi skozi druženja z lokalnimi podjetniki. Sam postopek registracije njihovega »navideznega podjetja« jim je predstavila SPOT svetovalka. Mladi v lokalnih skupnostih so pomemben del prebivalstva, saj pogosto z aktivnim udejstvovanjem, idejami, prodornostjo in razmišljanjem »izven okvirjev« predstavljajo gonilo razvoja. Veseli smo, da je Občina Bohinj podprla poslovno idejo OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistica in namenila finančna sredstva za realizacijo družabne igre PO BOHINJU. Prek igre se ne boste le družili in zabavali, temveč tudi odkrivali lepote in zanimivosti našega kraja in širše okolice. Igra prispeva k razvijanju ponosa na domače kraje, večji pripadnosti in želji po ohranitvi vsega lepega. Marsikatero družino pa bo igra spodbudila tudi k obisku naših znamenitosti.

K sofinanciranju projekta Podjetniški krožki so v letu 2022 pristopile Občina Bohinj, Občina Gorje, Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Radovljica in Občina Bled. V projektu je sodelovalo 9 osnovnih šol.

Rezultati projekta:

- Izvedba 15 delavnic na temo podjetništva na vsaki izmed OŠ.
- Druženje s podjetniki in spoznavanje njihovih podjetniških zgodb: podjetnica Ajda Knific – kavarna Station Cafe; podjetnica Alma Mahmutovič – kozmetični salon Almin svet; podjetnica Mateja Slivnik, ki izdeluje in prodaja unikatne spominke; podjetnica Petra Vengar, ki je znana po izdelavi unikatnih punčk, ki jih je poimenovala Petruške; Tiskarna in knjigoveznica Radovljica; Turistična kmetija Pr Frčej, ki gostom nudi bogat priokus »domačega kmečkega življenja«; Dopolnilna dejavnost na kmetiji Mateja Reš, ki prideluje različno zelenjavo, sadje in zelišča, ima pa tudi učni čebelnjak; Kozmetični salon Urškin diamant – Urška Piber s.p., ki se nahaja v Trgovskem centru Bled; podjetnik in mizar David Pohar je predstavil svojo podjetniško zgodbo

in lesene izdelke, ki jih sam izdeluje; podjetnik Branko Slamar je predstavil svojo gostinsko podjetniško pot; podjetnika in lastnika Gostilne Ema v Srednji vasi v Bohinju, ki sta do uspešnega podjetja prehodila kar težko pot; učenci so obiskali tudi TIC Jesenice, TIC Radovljica, Občino Jesenice, Občino Radovljica in Razvojno agencijo Zgornje Gorenjske.

- Srečanje s podjetniško svetovalko Hermino Biščević, ki je učencem predstavila projekt SPOT – Slovenska poslovna točka, jim svetovala pri preveritvi poslovne ideje, pomagala pri iskanju sponzorskih sredstev, predstavila aktualne podjetniške razpise in portal SPOT, preko katerega lahko podjetniki sami ali z njeno pomočjo registrirajo svoje podjetje.
- Izdelani mini poslovni načrti z zanimivimi poslovnimi idejami, nekatere izmed poslovnih idej so učenci tudi izvedli:
  - ✓ OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, ime podjetja: Bohinjci d.o.o., poslovna ideja: promocijski video za Občino Bohinj – OKOLJEVARSTVO V BOHINJU in izdelava družabne igre PO BOHINJU.
  - ✓ OŠ Koroška Bela Jesenice, ime podjetja: Čarobne svečke d.o.o., poslovna ideja: izdelava in prodaja čarobnih sveč vsem, ki čutijo stres ter bi se radi sprostili. S skrbjo za okolje so pri izdelavi uporabljali reciklirane materiale.
  - ✓ OŠ Toneta Čufarja Jesenice, ime podjetja: Mali podjetniki d.o.o., poslovna ideja: izdelava knjižnega kazala, ki promovira mesto Jesenice. Lahko se prodaja kot spominček, lahko ga podjetja kupijo in podarijo poslovnim partnerjem.
  - ✓ OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice, ime podjetja: MTS d.o.o., poslovna ideja: razvili so svojo kolekcijo glinenih izdelkov, ki s simbolom narcise predstavljajo občino Jesenice.
  - ✓ OŠ Gorje, ime podjetja: Pety reciklirko d.o.o., poslovna ideja: izdelava in prodaja igrač Miška in Ribica za hišne ljubljenčke. Igrače so napolnjene z recikliranim blagom in 100 % naravno sušeno mačjo meto.
  - ✓ OŠ prof. dr. Josipa Plemlja Bled, ime podjetja: NATUREFIRE candle d.o.o., poslovna ideja: iz odpadnega olja so ustvarili svečke za odganjanje mrčesa za mirne poletne dni.
  - ✓ OŠ Antona Tomaža Linharta Radovljica, ime podjetja: KREATIV'C d.o.o., poslovna ideja: izdelali so družabno igro "Potep po Radol'c". Gre za namizno igro, kjer se igralci pomikajo po igralni plošči, hkrati pa se ustavljajo na vprašajih, kjer jih čaka kartica z vprašanji v slovenskem in angleškem jeziku. Igralci pri igri spoznavajo znamenitosti in znane osebnosti v občini Radovljica. Sama igralna plošča ima podobo panjske končnice, škatla pa je opremljena s fotografijami znamenitosti našega kraja. Z Občino Radovljica smo v dogovarjanju glede financiranja tiskanja družabne igre.
  - ✓ OŠ 16. decembra Mojstrana, ime podjetja: »Z nami na potep« d.o.o., poslovna ideja: prodaja družabnih iger POTEPANJE PO ZGORNJESAVSKI DOLINI, ki so jih tržili kot turistični produkt.
  - ✓ OŠ Josipa Vandota Kranjska Gora, ime podjetja: POINT HUNT KRANJSKA GORA d.o.o., poslovna ideja: oblikovanje aplikacije o virtualnem raziskovanju Kranjske Gore z

zanimivimi predlogi glede kulinarike, športa, kulture, znamenitosti v kraju. Vključili so domače obrtnike, gostince, rokodelce ...

- Izvedba zaključnega podjetniškega foruma v dvorani Kolpern na Jesenicah. Na njem so učenci predstavili zanimive podjetniške ideje in mini poslovne načrte. Dogodek je moderiral uspešen podjetnik Nejc Konjevič. Gostili smo tudi tedanjega župana občine Jesenice Blaža Račiča, direktorico Razvojne agencije Zgornje Gorenjske Evo Štravs Podlogar, podžupanjo občine Bohinj go. Moniko Ravnik, go. Metko Zalokar z oddelka za gospodarstvo v občini Jesenice, ravnatelja OŠ Koroška Bela Roka Pekolja, pomočnico ravnatelja z OŠ Toneta Čufarja Jesenice go. Sabino Rekar, ter SPOT svetovalki Hermino Biščević in Jano Šifrar. Učenci so po uspešni predstavitvi poslovnih idej obiskali podjetnico go. Alenko Dovžan, ki jim je predstavila svojo podjetniško pot, od uspešne smučarke do uspešne podjetnice v gostinstvu in turizmu.

1.2. MLADI@JESENICE





Namen projekta:

Projekt Mladi@Jesenice je pilotni projekt in je potekal v obliki mladinskega uličnega dela. Mladinsko ulično delo je oblika zagotavljanja mladinskega dela, ki poteka na ulici, tj. na ustaljenih in novo nastajajočih zbirališčih mladih. Zajema delo mladih na ulici za mlade. S takim načinom dela se vzpostavlja stik z mladimi, ki niso organizirani v formalno skupino oziroma skupine, obenem pa so kot skupina/e izključeni iz javnega družbenega diskurza, ki se nanje nanaša.

Podporo mladim je nudila skupina mladinskih uličnih delavcev iz Zavoda Jedrce, ki so se ob določenih dnevih družili z mladimi na različnih javnih površinah in z njimi:

- vzpostavljali stik in nenasilno komunikacijo,
- soustvarjali aktivnosti, dogodke, delavnice itd.

Glavni namen dejavnosti je reševanje problematike zbiranja mladih na javnih površinah, vključevanje mladih v lokalno skupnost in ustvarjanje kakovostnega sobivanja.

Projekt je financirala Občina Jesenice.

Rezultati projekta:

- 35 x ulično delo (obhod skozi Jesenice do glavnih zbirališč mladih, druženje z mladimi, navezovanje stikov in grajenje zaupanja).
- Promocija na Srednji šoli Jesenice, predstavitev projekta in mladinskega uličnega dela.

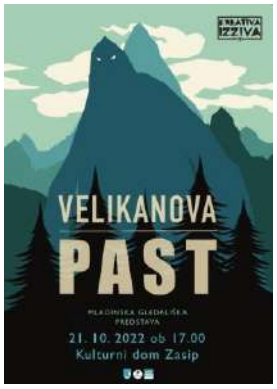
- Promocijski dogodek za mlade v dvorani Kolpern. Dogodka sta se udeležila oba gosta, komik Goran Hrvaćanin alias Gojko Ajkula in glasbenik Samo Pivač alias Samuel Blues.
- Promocijski dogodek »Potujoča škatla«. Mladinski ulični delavci so se na jeseniške ulice odpravili v drugačni preobleki z namenom na bolj kreativen način zbrati ideje, predloge in mnenja mladih o življenju na Jesenicah.
- Povezovanje s Klubom jeseniških študentov in soorganiziranje nogometnega turnirja mladih.
- Delavnica grafitiranja z umetnikom Mitjo Plojem na Stari Savi.
- Večerna družabna igra »Pajkova mreža« na Stari Savi. Zabavna igra zahteva veliko komunikacije in sodelovanja, tako verbalno kot telesno, krepi ročne spretnosti, orientacijo v prostoru, koordinacijo, potrpežljivost, iznajdljivost in še marsikaj.
- Druženje mladih na dogodku »Bek-tu-skul party« na Stari Savi.
- Izvedba zaključnega dogodka v Kolpernu s predstavitvijo promocijskega videa Mladi©Jesenice ter druženje s tedanjim županom Blažem Račičem.

Zaključne ugotovitve pilotnega projekta:

- Vzpostavljanje stika z mladimi je trajalo dlje od naših pričakovanj pred samim začetkom projekta.
- Za uspešno navezovanje stikov in vzpostavljanje odnosa z mladimi je ključnega pomena pridobivanje njihovega zaupanja, ki smo ga (z)gradili s konstantnim pojavljanjem na lokacijah, kjer se mladi redno zbirajo, in sicer v obliki rednih obhodov ob (približno) istih dnevih in urah.
- Večinoma isti mladi se redno zbirajo na istih mestih in ob podobnih urah (poleti na Stari Savi, pozimi in zgodaj spomladi na Železniški postaji; ob večernih urah).
- Mladi, ki smo jih srečevali na ulicah in dogodkih, prihajajo iz različnih socialno-ekonomskih in kulturnih ozadij (pojavljajo se predvsem mladi iz bošnjaških, makedonskih in albanskih kulturnih ozadij, vendar tudi slovenskih, srbskih in hrvaških).
- Mladi so se izjemno slabo odzivali na vabila Zavoda Jedrce k oblikovanju in izvedbi lastnih idej za projekte in dogodke, sčasoma so postali odzivnejši na vabila na dogodke v režiji Zavoda Jedrce (npr. delavnica grafitiranja, »Bek-tu-skul party«, zaključni dogodek), običajno pa so pokazali veliko pripravljenost pomagati pri pripravah ter zaključnih fazah dogodka (npr. pospravljanje). Večjo udeležbo mladih na naših dogodkih pripisujemo večji prepoznavnosti Zavoda Jedrce in uspešnemu vzpostavljanju stika.
- Mladi so željni prostora za druženje. Njihova mnenja o tem, kakšen naj bi ta prostor bil, so različna, povezuje pa jih ideja o lastnem, toplem, varnem prostoru za druženje, ki je primeren za mlade oz. je namenjen samo mladim.
- Mladi potrebujejo mentorstvo, usmeritve ter vzpodbude za kvalitetnejše preživljanje prostega časa.
- S povezovanjem vseh akterjev v lokalni skupnosti moramo poiskati instrumente, ki so na voljo, in celovito reševati vprašanja mladih, kot so beg možganov, težave s kadri mladinskega področja, finance, nezadostna podpora mladih in nezainteresirana mladina. Samo na ta način bomo zagotovili, da bodo mladi ostali v našem okolju in pomembno prispevali k razvoju, življenju in boljši sliki v prihodnosti.

1.3. KREATIVA IZZIVA





Namen projekta:

Sposobnost komuniciranja, ki ljudi povezuje, ne razdvaja, je v sodobnem svetu velik izziv. Krepitev teh veščin ni samo šola igranja, ampak tudi prostor svobodnega izražanja. Skozi projekt želimo mladostnike popeljati skozi prvine gledališkega ustvarjanja in obenem spodbuditi krepitev njihovih komunikacijskih in socialnih veščin ter javnega nastopanja. To je pomemben čas za njih, saj v tem obdobju potrebujejo spodbude in možnost druženja s kvalitetno vsebino. Izzivi jih bodo gnali naprej v osebnostno rast in rast za življenje.

Trije gledališki mentorji iz društva KUD Kamot so mladim ponudili prijazno okolje, kjer so se družili, svobodno izražali, ustvarjali in se dobro počutili. S tem projektom želimo okrepiti dejavnosti, ki povezujejo mladostnike v občini Bled in občini Gorje.

Rezultati projekta:

- vzpostavitev stika z mladimi in vključevanje mladih v gledališko okolje,
- izvedba 15 gledaliških vaj, ki so izvedene v treh modulih, in sicer gledališka improvizacija, gledališke prvine in gledališka igra,
- skozi proces gledališkega ustvarjanja smo mlade motivirali za suveren nastop pred občinstvom, jim omogočili kakovostno preživljanje prostega časa ter občutek pripadnosti in varnosti,
- mladi so spoznavali prvine impro gledališča in druge umetniško-kreativne jezike, ki so jih opolnomočili za življenje,
- predstavitev ustvarjalnega dela z mladimi skozi izvedbo zaključne gledališke predstave z naslovom »Velikanova past«, ki so jo uprizorili v Kulturnem domu Gorje in Kulturnem domu Zasip.

1.4. SPODBUJANJE PODJETNIŠTVA IN POKLICNEGA UVELJAVLJANJA – PODJETNIŠKA KAVICA



Namen projekta:

Projekt Podjetniška kavica ter z njim aktivnosti spodbujanja podjetništva in poklicnega uveljavljanja Razvojna agencija Zgornje Gorenjske izvaja vse od ustanovitve. Namen projekta je ustvarjanje pogojev in stimulativnega okolja za podjetniško in poklicno uveljavljanje ob upoštevanju specifičnih potreb ciljnih skupin in njihovih možnosti, kar posledično spodbuja širjenje podjetniške kulture, večjo zaposlitveno možnost in s tem konkurenčno prednost na trgu delovne sile. V teh negotovih časih, ki jih je močno zaznamovala epidemija in ji sledi skrb pred gospodarsko krizo, je pridobivanje tovrstnih znanj še toliko bolj pomembno, saj podjetnikom in potencialnim podjetnikom lahko pomagajo pri reševanju težav in izzivov, s katerimi se srečujejo. K sofinanciranju projekta Podjetniška kavica so v letu 2022 pristopile Občina Bled, Občina Bohinj, Občina Gorje, Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Radovljica in Občina Žirovnica.

Rezultati projekta:

V letu 2022 smo izvedli sledečih 6 delavnic in 3 dogodke:

- Kako lahko vaš produkt privabi še več kupcev,
- Priprava vsebin za družbena omrežja s poudarkom na pisanju >>slastnih<< besedil,
- Kako pripraviti Prezi predstavitev,
- Digitalni marketing: brezplačna orodja za avtomatizacijo,
- Prodaja: nič ni več tako, kot je bilo, tudi prodaja ne,
- Vaje na delovnem mestu,
- Reševanje konfliktov v poslovnem okolju,
- Uspešna poslovna pogajanja,
- Delovno pravo.

Tudi letos smo morali projekt Podjetniška kavica zaradi epidemije nekoliko prilagoditi nastali situaciji in razmeram. Za podjetja in potencialne podjetnike smo tako pripravili sklop spletnih seminarjev, nekaj dogodkov pa je ponovno potekalo tudi v živo. Način izvedbe posameznega dogodka smo prilagodili tematiki ter predvidenemu načinu sodelovanja udeležencev. Udeležba na spletnih seminarjih je bila sicer nekoliko večja kot na dogodkih v živo, medtem ko je bil na delavnicah v živo večji poudarek na interaktivnem sodelovanju udeležencev ter praktičnih vajah.

1.5. MLADI RAZVESELJUJEMO STAREJŠE



Namen projekta:

Osnovni namen projekta Mladi razveseljujemo starejše je otrokom približati razumevanje oseb v vseh starostnih obdobjih ter starostnikom skozi različna medgeneracijska srečanja/aktivnosti popestriti vsakdan in povečati njihovo socialno vključenost. Osrednji del projekta že več let predstavljajo medgeneracijska srečanja. Druženje, povezovanje, izmenjava izkušenj in sklepanje novih prijateljstev na obraze udeležencev vedno privabijo nasmeh.

V letu 2022 je k sofinanciranju projekta pristopila Občina Kranjska Gora.

Z izvedbo projektnih aktivnosti smo v letu 2022 počakali do umiritve razmer, vezanih na preprečevanje širjenja koronavirusa. Vse aktivnosti in srečanja so potekala v skladu s trenutno veljavnimi predpisi in priporočili. V okviru letošnje izvedbe projekta smo vzpostavili sodelovanje z naslednjimi organizacijami/deležniki:

- z Domom Viharnik,
- z Osnovno šolo Josipa Vandota Kranjska Gora,
- z Osnovno šolo 16. decembra Mojstrana ter
- z Društvom upokojencev Dovje-Mojstrana.

Rezultati projekta:

V letu 2022 smo organizirali in izvedli sledeče dogodke oziroma aktivnosti:

- Delavnica moč glasu (Dom Viharnik, maj 2022),
- Delavnica Izdelava lovilcev sanj (Dom Viharnik, maj 2022),
- Pisani cvetlični lončki in nastop mladih glasbenikov (Mojstrana, junij 2022).

Učimo se celo življenje. Projekt Mladi razveseljujemo starejše, ki v organizaciji Razvojne agencije Zgornje Gorenjske in ob financiranju Občine Kranjska Gora poteka že vrsto let, zato z organizacijo medgeneracijskih srečanj in sodelovanj predstavlja veliko več kot zgolj preprosta druženja brez pomena. Otroci se ob srečanjih učijo spoštljivega odnosa do sočloveka ter sprejemanja starosti in drugačnosti. Na drugi strani starostniki preko mlajše generacije spoznavajo novosti in svet, ki se odvija izven njihovih domov.

Da so tovrstne aktivnosti potrebne in uspešne, dokazuje predvsem dejstvo, da tako starostniki kot otroci vsako leto težko pričakujejo začetek projekta in sodelujejo z velikim veseljem.

1.6. ANIMA SANA



Namen projekta:

Poudarek projekta ANIMA SANA je na izboljšanju preventivnih storitev na področju duševnega zdravja ter skrbi za boljšo splošno ozaveščenost družbe o pomembnosti te tematike. Ohranjanje dobrega duševnega zdravja je namreč ključnega pomena za dolgo in zdravo življenje. Povpraševanje po aktivnostih v sklopu projekta se iz leta v leto povečuje, leti 2020 in 2021 pa sta zaradi izrednih razmer, vezanih na izbruh in širitev koronavirusa, še posebej izstopali. Pandemija je velik pečat pustila predvsem na duševnem zdravju ljudi, zato je tudi v prihodnje pričakovati še večjo potrebo in s tem povpraševanje po tovrstnih storitvah.

V letu 2022 je k sofinanciranju projekta ANIMA SANA pristopilo vseh 7 občin Zgornje Gorenjske.

Rezultati projekta:

V sklopu projekta ANIMA SANA je v letu 2022 delovala brezplačna svetovalna pisarna, v okviru katere je bilo obravnavanih 58 posameznikov in opravljenih 280 svetovalnih ur. Svetovalnica je bila namenjena prebivalcem občin Zgornje Gorenjske. Za izvedbo osebnih svetovanj smo vzpostavili sodelovanje s strokovnim zunanjim izvajalcem, društvom Pot svetlobe.

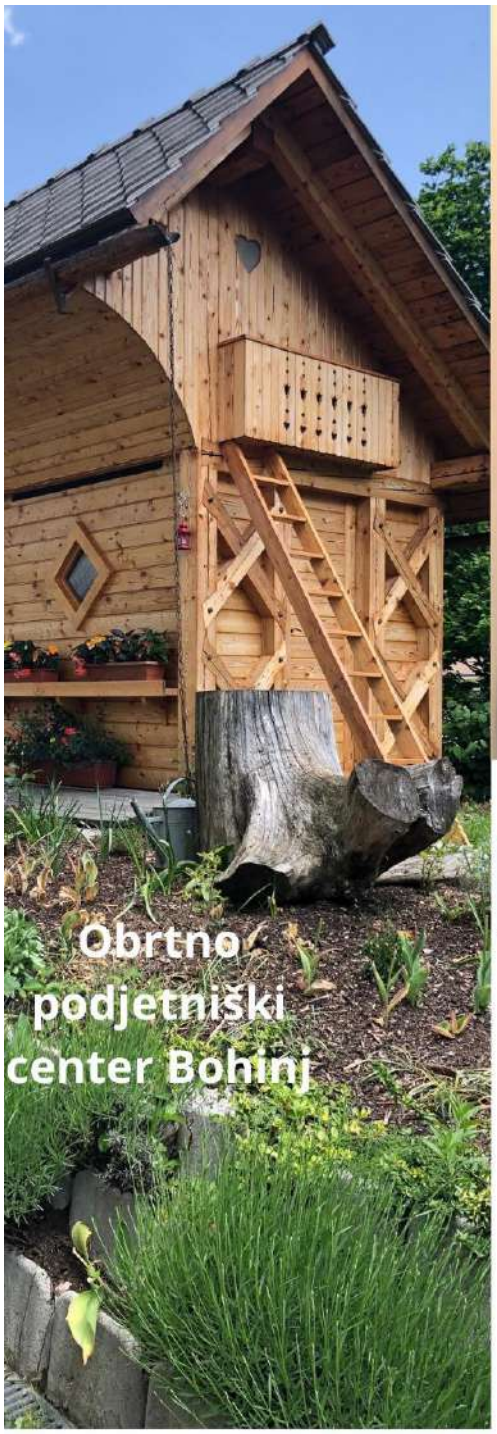
V okviru projekta so bile izvedene tudi 3 promocijske delavnice/predavanja na temo krepitve duševnega zdravja, ki so bile namenjena širši populaciji, in sicer:

- Stres in sproščanje,
- Čuječnost in neprijetna čustva,
- Psihološka odpornost.

Na dogodkih, ki so potekali v spletni obliki, je sodelovalo cca. 200 oseb.

Poleg navedenih aktivnosti smo poskrbeli za celotno koordinacijo in administracijo projekta ter promocijske aktivnosti (obveščanje o programih, ki potekajo na območju Gorenjske …).

Interes in izražene potrebe s strani ciljnih skupin so velike. V okviru vseh projektnih aktivnosti se zaradi velikega povpraševanja organizatorji in izvajalci srečujemo s težavo vključitve vseh zainteresiranih v projekt. Zaradi aktualnosti tematike in potreb lokalnega prebivalstva se bomo tudi v prihodnje trudili za pridobitev novih, dodatnih sredstev, s pomočjo katerih bi posamezne storitve lahko nadgradili in ponudili še širšemu krogu pomoči potrebnih.





PODROČJE

razvoj gospodarstva





2. RAZVOJ GOSPODARSTVA

2.1. SPOT – Slovenska poslovna točka



SPOT točka (prejšnji naziv VEM točka oz. Lokalno podjetniški center) v sklopu Razvojne agencije Zgornje Gorenjske deluje že od leta 2001. Namen projekta je na enem mestu ponuditi čim širšo paleto storitev tako za brezposelne osebe, ki so potencialni podjetniki, kakor tudi za obstoječa podjetja, ki potrebujejo informacije o internacionalizaciji, iskanju partnerjev ali širitvi dejavnosti. SPOT točka poleg informiranja, delavnic in pomoči podjetjem izvaja tudi registracijske postopke, ki so potrebni za s.p. ali d.o.o. S SPOT točko smo se na projekt prijavili s 3 drugimi partnerji: BSC, d.o.o. Kranj, RA Sora, d.o.o. Škofja Loka in GZS Kranj. Projektne aktivnosti SPOT svetovanje Gorenjska smo izvajali do konca leta 2022.

Cilj projekta SPOT:

Cilj projekta je izboljšati dostopnost storitev za podjetja in potencialne podjetnike in na enem mestu nuditi čim večji obseg storitev. Cilj projekta je tudi ustvarjanje pogojev, da se državna pomoč in informacije čim učinkoviteje prenašajo na končne uporabnike, to pa so podjetja, podjetniki in tisti, ki bi to šele želeli postati. Hkrati je osnovni cilj tudi svetovanje in registracija s.p. ter d.o.o.

Glavni rezultati projekta SPOT v letu 2022:

V letu 2022 smo zopet presegli pričakovanja in izvedli bistveno več aktivnosti, kakor pa je bilo to predvideno na osnovi nacionalnih zahtev po rezultatih projekta. Opravili smo veliko več svetovanj, kakor je bilo predvideno po akcijskem načrtu. Prav tako pa smo izvedli tudi več izobraževalnih usposabljanj strokovnih svetovalk, saj smatramo, da so spremembe zakonodaje, kakor hiter odziv in ažurnost informacij pri podjetnikih ključnega pomena. Poleg vseh ostalih aktivnosti v okviru SPOT so nas z Javne agencije za podjetništvo in tuje investicije prosili za strokovno pomoč pri oblikovanju odgovorov za potencialne tuje investitorje in tujce, ki želijo v Sloveniji registirati gospodarsko dejavnost. S celotno izvedbo projekta sodelujemo s SPIRIT, MJU in drugimi institucijami ter občinami. Na lokalnem nivoju opažamo pozitiven odziv, saj se ne glede na oddaljenost agencije od mestnega središča vedno več oseb obrača na nas. Poleg tega v Sloveniji

veljamo za eno od SPOT točk, na katero se velikokrat obračajo tako referenti drugih agencij, kakor podjetniki za strokovno pomoč pri internacionalizaciji za avstrijski trg.

1. INFORMIRANJE

Preko e-biltena Moj spletni priročnik smo tedensko posredovali informacije o regionalnih podjetniških aktivnostih (poslanih 52 številk MSP). Prav tako smo redno informirali o aktivnostih na področju spodbujanja podjetništva (objave na FB strani in internetni strani www.ragor.si) ter pripravili in objavili več kot 15 strokovno-informativnih člankov o podjetniških temah in aktivnostih v regiji.

2. SVETOVANJE

Osnovno svetovanje, ki se lahko zaključi tudi z e-postopki, skladno s predpisi, ki urejajo sodni register, ali postopki za pridobivanje subvencij v skladu s programom agencije (npr. izpolnjevanje e-vavčerjev in vključuje neposreden vnos podatkov o svetovancu v CRM (program za upravljanje s potencialnimi podjetniki in podjetniki – angl. Customer Relationship Management agencije)). Svetovanje lahko poteka telefonsko, na SPOT regiji, mobilno ali preko e-pošte. Na letni ravni je bilo izvedenih 576 svetovanj in 804 SPOT postopkov. Svetovanja se najpogosteje nanašajo na naslednja področja: preveritev poslovne ideje, priprava poslovnih načrtov, marketing, vodenje podjetij, gospodarsko in statusno pravo, upravljanje s človeškimi viri, družbena odgovornost podjetij in socialno podjetništvo, internacionalizacija podjetij, državne spodbude ter svetovanje glede registracije s.p. ali d.o.o. V letu 2022 so bila svetovanja močno usmerjena tudi na internacionalizacijo ali tuje investicije.

3. ANIMIRANJE IN POVEZOVANJE REGIONALNEGA OKOLJA

3.1. Mreženje subjektov podpornega okolja (šole, zbornice, združenja, društva …). Na letni ravni je bilo izvedenih 9 srečanj na osnovnih šolah v občinah Zgornje Gorenjske in srečanje na Srednji šoli Jesenice z namenom spodbujanja podjetništva med mladimi (Start up vikend). Izvedli smo tudi srečanje z Obrtno zbornico Jesenice z namenom nudenja skupne podpore lokalnim podjetnikom.

3.2. Informiranje o spodbujanju podjetništva v regiji in storitvah SPOT regije. Promocija SPOT točke tudi na tujih dogodkih.

3.3. Promocija storitev SPOT regije preko osebnih obiskov pri MSP-jih. Predstavili smo razpise na lokalni in državni ravni na sestanku Poslovnega kluba Jesenice, ki je bilo izvedeno v podjetju Sumida, d.o.o.

3.4. Pošiljanje predlogov za debirokratizacijo ovir na Skupnost občin ter priprava vsebin za odpravo ovir na državni ravni.

3.5. Srečanja s predstavniki občin. Na letni ravni je bilo za namen spodbujanja podjetništva v regiji, pregledov in priprave ukrepov za razpis za gospodarstvo v različnih občinah Zgornje Gorenjske izvedenih več kot 12 srečanj.

3.6. Udeležba na dogodkih čezmejnega povezovanja – sodelovanje in povezovanje s sorodnimi institucijami v sosednjih državah z namenom pridobivanja informacij za podjetnike in čezmejnega sodelovanja.

Pri čezmejnem usposabljanju bi izpostavili naslednje dogodke:

3.6.1. Poslovna delegacija s podjetniki na Dunaj

Udeležba na poslovni delegaciji na Dunaju s ciljem prispevati k boljši gospodarski povezavi med Slovenijo in Avstrijo. Skupina podjetnikov, ki je obiskovala program »Export akademija« v organizaciji SGZ Celovec in SPIRIT Slovenija, je pridobivala informacije o avstrijskem tržišču s strani Gospodarske zbornice na Dunaju WKO, Avstrijske poslovne agencije ABA, Veleposlaništva RS na Dunaju in StartUP Coworking centra Collab. Kot podporni instituciji sta sodelovali tudi Razvojna agencija Zgornje Gorenjske in Podjetniški center Slovenj Gradec d.o.o. Pečat dvodnevnemu programu (9. 6. in 10. 6. 2022) so vsekakor popestrili podjetniki iz Avstrije, ki so z nami delili svoje izkušnje in izkazali interes za mreženje.

3.6.2. Poslovna delegacija na Holzmesse Celovec »Les je lep«_2. 9. 2022

Udeležba na poslovni delegaciji »Les je lep« nas je popeljala k ogledu dobrih praks različnih podjetij na področju lesne industrije. Obiskali smo Wood Competence Center Carinthia – Center v Šentvidu ob Glini (St. Veit an der Glan), ki raziskuje površinske tehnologije lesnih in kompozitnih materialov z uporabo obnovljivih surovin, s poudarkom na površinah papirja, laminatov, kompozitov in naravnih vlaken. Kasneje smo si ogledali še podjetje Fundermax, ki prav tako deluje z visokokakovostnimi materiali na osnovi lesa in kompaktnimi laminati v široki paleti dekorjev. Naslednja postaja je bil lesni sejem v Celovcu, kjer smo si lahko ogledali različna podjetja, ki delujejo na področju lesne industrije in skrbijo za trajnostno naravnanost. Lesni sejem je eden najlepših sejmov daleč naokoli, saj daje pridih narave, lesne komponente pa nas v mislih popeljejo daleč v višave in gozdne sprehode.

3.6.3. Udeležba in sodelovanje na predavanju »Prodaja na sejmih in tržnicah v Avstriji«_19. 10. 2022

3.6.4. Tradicionalni dogodek »Slovenski večer« je bil organiziran v petek, 9. 9. 2022, s strani Slovenske gospodarske zveze v Celovcu, letošnje leto že tretjič. Povezovanje v prijetnem vzdušju alpsko-jadranske kuhinje se je odvijalo na Osojskem dvoru. Več kot 100 udeležencev s področja turizma, kulinarike in podjetništva je lahko uživalo v predstavitvi regionalnih dobaviteljev pod pokroviteljstvom ZADRUGA Market. Med udeleženci so bile različne podporne institucije, s strani RAGOR-ja pa direktorica Eva Štravs Podlogar in SPOT svetovalka Eldina Čosatović. Po dolgih letih čezmejnega sodelovanja sta SGZ in RAGOR podpisala tudi Sporazum o sodelovanju, ki temelji na skupnih vrednotah in interesih za boljše in tesnejše sodelovanje na obeh straneh meje. Na Razvojni agenciji deluje SPOT točka že več kot 18 let, kjer ponujamo možnosti čezmejnega sodelovanja in podporo podjetnikom tudi za nemško govoreče podjetnike. Obe instituciji predstavljata stično točko pri vzpostavljanju sodelovanja, neposrednih povezav, sklepanju dogovorov med gospodarskimi subjekti v skladu z veljavnimi zakonodajnimi akti.

4. USPOSABLJANJA IN DELAVNICE

✓ Izvajanje usposabljanj in delavnic za potencialne podjetnike in MSP. V letu 2022 je bilo izvedenih 16 dogodkov (4 večdnevna usposabljanja in 12 delavnic). Na osnovi ukrepov smo se pri izvedbi aktivnosti prilagodili razmeram in usposabljanja izvajali preko spletne aplikacije ZOOM.

5. IZMENJAVA DOBRIH PRAKS IN ODPIRANJE POSLOVNIH PRILOŽNOSTI

Izmenjava dobrih praks, predstavitve izkušenj tako znotraj Slovenije kot čezmejno z namenom povezovanj – mreženj in odpiranja novih poslovnih priložnosti tako za potencialne podjetnike kot tudi MSP. Organizirali smo ogled dobrih praks v sklopu Mednarodnega obrtnega sejma v Celju in Mednarodnega industrijskega sejma v Celju.

6. POROČANJA IN SOOBLIKOVANJA PODPORNEGA OKOLJA ZA POSLOVNE SUBJEKTE

✓ Mapiranje (v sklopu mapiranja obveščamo in vabimo različna podjetja po sektorskih razdelitvah na dogodke izven Slovenije, ki bi bili primerni za njihovo dejavnost).

✓ Agencija SPIRIT in MGRT na letni ravni organizirata sestanke in usposabljanja za svetovalce SPOT. Naši svetovalki sta se v letu 2022 udeležili 16 sestankov.

✓ Svetovalki SPOT morata biti ažurno informirani in usposobljeni ob spremembah zakonov, pravilnikov in ostalih spodbud, ki so pomembni za prenos znanja na podjetnike. V letu 2022 sta se v ta namen udeležili 11 strokovno-informativnih usposabljanj.

✓ Opravljanje drugih aktivnosti, skladno z zahtevami agencije: aktivno sodelovanje in ažurno vnašanje vseh aktivnosti SPOT regije v sistem intranet za referente, poročanje o zaznanih administrativnih ovirah s strani svetovancev ter na podlagi poziva agencije posredovanje informacij in strokovnih prispevkov za upravičence in agencijo.

✓ Srečanje podpornega okolja v regiji – SPOT svetovalki sta se udeležili Srečanja podpornega okolja, ki je bilo enkrat organizrano s strani AJPES in drugič s strani BSC, d.o.o. Kranj. Namen srečanja je bil izmenjava izkušenj, pregled dobrih praks delovanja ter obravnava nekaterih ovir, s katerimi se referenti srečujejo med delom. Vsaka izmed institucij sodeluje s podjetniki in potencialnimi podjetniki v regiji za svoje področje. Na srečanju pa smo obravnavali širšo sliko in na ta način želeli predstaviti, kako se določena aktivnost, opravljena na eni instituciji, odraža v soaktivnosti do druge. Obravnavali smo tudi zakonodajo tujcev in perečo problematiko izdaje delovnih dovoljenj oz. enotnih dovoljenj za opravjanje samostojnega dela.

✓ Koordinacija in vodenje konzorcija – skupaj s partnerji se za namen usklajenega delovanja na Gorenjskem svetovalki SPOT redno udeležujeta sestankov.

✓ Ena od nalog SPOT točk je vzpostavitev in delovanje Razstavnega prostora gorenjskega podjetništva na sedežu SPOT svetovanje Gorenjska, Župančičeva 22, Kranj. Cilj je predstaviti zanimivo in interaktivno razstavo uspehov gorenjskega podjetništva, za kar je dobrodošla tudi pomoč podjetij z Gorenjske. V letu 2022 je bila razstava še nekoliko razširjena, saj se je BSC, d.o.o. Kranj s svojo podružnico Kovačnica preselil v nekdanje prostore pošte. Na ponovni otvoritvi prostorov in razstavnega prostora smo poleg partnerskih agencij povabili tudi sodelujoča podjetja in podporne institucije.

2.2. USTVARJALNI PODJETNIK



Namen projekta:

Namen projekta Ustvarjalni podjetnik je pomagati lokalnim ustvarjalcem pri prvih korakih na poti podjetništva. S seznanitvijo in ureditvijo ustreznih statusov, organiziranjem delavnic ter z omogočanjem prodaje se sodelujočim ustvarjalcem pomaga k večji prepoznavnosti, pridobitvi novih znanj ter možnostim novih zaslužkov. Skupaj hobije spreminjamo v poslovne priložnosti.

S projektom skrbimo tudi za ohranjanje in promocijo lokalnih izdelkov ter tradicionalnih obrti. Vzpostavljamo povezavo med kulturo in podjetništvom.

V letu 2022 je projekt vzporedno potekal v 5 občinah, in sicer v Gorjah, Kranjski Gori, na Bledu, v Radovljici in na Jesenicah.

Rezultati projekta:

Glavni rezultati projekta v letu 2022 so bili:

- izvedenih 7 delavnic/dogodkov:
  - UVODNA spletna delavnica s predstavitvijo projekta – četrtek, 10. februar 2022,
  - UVODNA spletna delavnica s predstavitvijo projekta – 16. februar 2022,
  - spletna delavnica Canva,
  - spletna delavnica Etsy,
  - praktična delavnica produktne fotografije,
  - spletna delavnica Pinterest za biznis,
  - delavnica Do promo videa s telefonom v enem dnevu.
- oblikovan in v 1.500 izvodih natisnjen promocijski katalog s predstavitvijo 32 sodelujočih ustvarjalcev,
- prodaja izdelkov na Tržnici Bled, na Jožefovem sejmu, stojnicah v Vintgarju, na prazniku vina v Štanjelu in na festivalu Artish,
- udeležitev na Sejmu za ljubitelje ročnih del v Vicenzi,
- individualna pomoč ustvarjalcem (predvsem z vidika vzpostavitve ustreznega statusa za prodajo).

Ustvarjalci so se prosto odločali, v okviru katerih aktivnosti bodo sodelovali. Nekateri so se tako odločili za sodelovanje v okviru vseh organiziranih dejavnosti, posamezniki pa so sodelovali le v sklopu določenih dogodkov. Zanimanje za projekt pa še vedno ostaja veliko.

2.3. OPC Bohinj





Obrtno-podjetniški center – OPC Bohinj se v Bohinju izvaja od leta 2015 kot projekt in ni registrirana pravna oseba. Pa vendar se vsako leto za vključitev v posamezne aktivnosti prijavi vedno več podjetij, posameznikov, sobodajalcev, nosilcev certifikata Bohinjsko ali potencialnih podjetnikov.
Od začetka projekta se je povpraševanje po svetovanjih zelo povečalo. Promocija projekta in dobri rezultati podjetnikov so RAGOR prepoznali kot ključnega partnerja pri iskanju ali pridobivanju informacij s področja podjetništva in virov nepovratnih sredstev.

Cilj projekta je izvedba svetovanj s področja marketinga, promocije, internacionalizacije, pridobivanje občinskih sredstev iz razpisa za gospodarstvo, razpisa za fasade, ukrepi in možnosti subvencij, iskanje poslovnih partnerjev ter širitev blagovne znamke Bohinjsko. Cilj projekta sta tudi usposabljanje in izobraževanje skozi izvedbo različnih delavnic, prilagojenih lokalnim potrebam.

Projekt Obrtno-podjetniški center je **namenjen** individualnim svetovanjem podjetnikom, obrtnikom in potencialnim podjetnikom iz Bohinja ter članom in nosilcem blagovne znamke Bohinjsko.

Leta 2022 smo glede na interes gospodarskih subjektov in občinske uprave izvedli ogled primera dobrih praks. Obiskali smo podjetniški center Katapult. Poleg tega smo izvedli 3 delavnice, ki so bile usklajene s predstavnico Turizma Bohinj in predstavnico Javnega zavoda Triglavski narodni park. Tematike delavnic so bile tokrat glede na predloge bolj usmerjene v turizem.

V letu 2022 so bile izvedene naslednje delavnice:

- Kako podaljšati turistično sezono (spletni seminar),
- Google my business (spletni seminar),
- Angleščina v turizmu,

- Katapult (ogled dobre prakse).

Predavanja smo izbirali glede na predloge občanov in glede na predloge nosilcev blagovne znamke Bohinjsko.

Svetovanja v letu 2022:

S prepoznavnostjo projekta vsako leto opravimo več svetovanj, kakor pa je to predvideno v predlogu projekta. V letu 2022 smo tako opravili 80 svetovanj, predvidenih pa je bilo 35 individualih svetovanj. Porast se kaže v prepoznavnosti RAGOR-ja pri podjetjih. Prav tako pa je eden od razlogov tudi svetovanje k prijavam na razpis za gospodarstvo, ki je bil v letošnjem letu prvič pripravljen za on-line prijave. Poleg državnih pomoči so bile aktualne tematike vlaganje v turizem, razvijanje novih poslovnih idej, gospodarsko pravo, marketing in področje človeških virov, ki je bilo zaradi epidemije COVID-19 velikokrat tematsko obdelano. Individualna svetovanja se razlikujejo glede na svetovanca, njegove izkušnje, potrebe na trgu ali iznajdljivost. Vsako svetovanje je personalizirano, saj ima skoraj vsako podjetje ali fizična oseba povsem drugo idejo ali potrebo po informacijah. Mobilna svetovanja so posebej pozitivno obravnavana, ker je ključnega pomena včasih problem ali idejo pogledati na terenu ter predlagati možne rešitve.

Glavna področja svetovanj so bila:

- možnosti subvencij in pravilnosti delovanja podjetij glede na zakonodajo,
- preveritev poslovne ideje,
- pomoč pri spodbujanju gospodarstva (podajamo informacije o občinskih razpisih in pomagamo s prijavami na razpis za spodbujanje gospodarstva v občini Bohinj),
- pomoč pri prijavah za razpis – fasade,
- pomoč pri oblikovanju razpisa za zimske centre in svetovanje ob prijavi na razpis,
- pomoč pri prijavah na razpis turizem – obratovalni stroški – drugi razpis,
- vključitev v Enterprise Europe Network – možnosti sodelovanja izven meja Slovenije (iskanje poslovnih partnerjev, posrednikov),
- registracija s.p. ali d.o.o./zapiranje podjetij/spremembe dejavnosti in pogoji,
- marketing/marketinški načrt – usmeritve,
- usmeritve pri pripravi poslovnih načrtov.

Izpostavljena področja:

- gospodarsko in statusno pravo (tako za obstoječe kakor za mlade in nove podjetnike),
- investicije v turistično infrastrukturo,
- možnosti zaposlitve, dela, samozaposlitve – področje človeški viri,
- državne spodbude za turizem,
- kulturna dediščina,
- internacionalizacija,

- dopolnilne dejavnosti na kmetiji,
- zakonodajni okvirji – pogoji dejavnosti,
- razpis fasade & razpis za gospodarstvo & razpis za zimske centre,
- zakonodajni okvirji – društva.

Svetovanja so na lokalnem nivoju zelo dobro sprejeta in pozitivno vplivajo na podjetniške aktivnosti. Svetovanci si tovrtsnih svetovanj želijo tudi v bodoče, saj so s pridobljenimi informacijami lahko dosegli dobre rezultate bodisi s prijavami na razpise, marketingom ali v primeru potencialnih podjetnikov s kočnim rezultatom registracije s.p. ali d.o.o.

Posebno pozornost namenjamo dodatno izvedenim aktivnostim, ki niso bile predvidene skozi projekt, pa smo jih zaradi zaključene celote ali možnosti za bohinjska podjetja vseeno ponudili.

Tako smo ponudili vključitev v aktivnosti in dogodke, izvedene skozi točko SPOT (udeležba na različnih on-line in fizičnih dogodkih), promocija podjetij iz Bohinja na Showroom, možnosti sodelovanja in ogleda dobrih praks na Mendarodnem industrijskem sejmu in na mednarodnem obrtnem sejmu v Celju, možnosti vključitve v aktivnosti projekta Uporabna zelišča in pomoč ter predlogi k pripravi Pravilnika za subvencioniranje Zimskih centrov ter pregled dokumentacije in razpisa. Posledično temu tudi sodelovanje pri pripravi Razpisa za gospodarstvo za leto 2022 in Razpisa za zimske centre za leto 2022 in sodelovanje v komisiji pri obeh razpisih. Izvedenih je bilo več sestankov in korespondenčnih sej.

2.4. UPORABNA ZELIŠČA





Namen projekta:

V sodobnem času se ljudje vedno bolj zavedajo pomena darov narave in starodavnih znanj. Obračajo se nazaj k naravi in naravnim rešitvam. Eno takšnih področij prav gotovo predstavlja zeliščarstvo, ki velja za najstarejšo obliko zdravljenja. V negotovih časih so nam tovrstna znanja, obogatena in podprta z znanstvenimi dognanji, lahko v veliko pomoč. Slovenija se kljub svoji majhnosti ponaša z bogato naravno dediščino in veliko biotsko pestrostjo ter tako predstavlja raj za zeliščarje.

V okviru projekta Uporabna zelišča udeležencem vseh starosti vsakoletno omogočamo pridobitev številnih novih teoretičnih kot tudi praktičnih znanj s področja prepoznavanja zdravilnih zelišč, njihovih zdravilnih lastnosti in njihove možnosti za uporabo. Pridobljena znanja iz preteklih let nadgrajujemo z novimi.

V letu 2022 je projekt na temo zeliščarstva vzporedno potekal v štirih občinah, in sicer v Radovljici, Kranjski Gori, Bohinju in Gorjah.

Rezultati projekta:

Glavni rezultati projekta v letu 2022 so bili:

- izvedenih 5 spletnih predavanj na temo zelišč,
- izvedene 3 praktične oziroma terenske zeliščarske delavnice,
- izvedene 4 strokovne ekskurzije na zeliščarske kmetije,
- sodelovanje z Gornjesavskim muzejem Jesenice pri pripravi manjše razstave z naslovom Vse arcnije z rož narjene. S štirimi slovenskimi zeliščarji smo pripravili opise in recepte za posamezna zelišča. V tem sklopu smo sodelovali tudi pri pripravi muzejskega večera, kjer smo v goste povabili zeliščarko, ki je pripravila predavanje v živo.

2.5. MOJE NARAVNO IZ DOLINE



Namen projekta:

Namen projekta je bil promovirati in tržiti kolektivno znamko Moje naravno iz doline preko vzdrževanja spletne strani www.mojenaravnoizdoline.si.

Projekt se je izvajal po naročilu Občine Kranjska Gora.

Rezultati projekta:

V letu 2022 smo poskrbeli za:

- aktivno delovanje spletne strani www.mojenaravnoizdoline.si in njeno ažuriranje,
- promoviranje kolektivne znamke v sklopu različnih dogodkov.

Predviden rezultat aktivnosti je bila izboljšana prepoznavnost kolektivne znamke in s tem potencialno povečana prodaja vključenih pridelkov in izdelkov, ki nosijo certifikat znamke Moje naravno iz doline.

Od leta 2021 promocijske aktivnosti potekajo v omejenem obsegu, saj je Občina Kranjska Gora ob sodelovanju Turizma Kranjska Gora pričela z vzpostavljanjem nove kolektivne znamke.

2.6. ZAPOSLITVENI SEJEM IN POSLOVNI KLUB JESENICE







Občina Jesenice se je za podporo in sofinanciranje projekta, ki ga vodi Razvojna agencija Zgornje Gorenjske, odločila z namenom pospeševanja sodelovanja in aktivnosti med gospodarskimi subjekti, promocije gorenjskega gospodarstva med slovenskimi institucijami in pomoči pri zagotavljanju vzpodbudnega poslovnega okolja.
Povezovanje podjetij in evidentiranje skupnih problemov in izzivov ter povezovanje z izobraževalnimi institucijami v želji po pridobivanju kadrov – to je bilo osnovno vodilo delovanja Poslovnega kluba Jesenice.
Podjetja smo tudi redno obveščali o razpisih in možnostih dodatnega izobraževanja ter ogledih dobrih praks tako v Sloveniji kot v tujini. Vključena so bila tudi v izvedbo okroglih miz na temo kariernega razvoja mladih.
Na zadnjem sestanku v letu 2022 smo gostili generalnega direktorja GZS, ga. Aleša Cantaruttija.
Mladi imajo na območju Zgornje Gorenjske veliko možnosti za nadaljnje izobraževanje na kakovostnih srednjih šolah in posledično tudi veliko možnosti za zaposlitev. Z aktivnostmi se trudimo narediti močnejšo vez med srednjimi šolami, dijaki in profesorji ter podjetji.

Namen projekta je spodbujanje povezovanja in pretok informacij ter izjemno pomembno povezovanje izobraževalnih institucij z gospodarskimi subjekti, v želji po pridobivanju kadra oz. talentov iz lokalnega okolja.

Rezultati projekta:

Promocija poklicev je konstanten proces, ki je vezan na sodelovanje in povezovanje vseh deležnikov. Organizirali smo 3 okrogle mize, ki so bile dobro obiskane in medijsko podprte:

- Okrogla miza – Karierni izzivi v gostinstvu in turizmu je bila izvedena marca 2022 na Srednji gostinski in turistični šoli Radovljica,
- Okrogla miza – Karierni izzivi v tehniških poklicih in strojništvu je bila izvedena maja 2022 v prostorih Srednje šole Jesenice,
- Okrogla miza – Karierni izzivi v poklicih zdravstvene nege je bila izvedena oktobra 2022 v prostorih Fakultete za zdravstvo Angele Boškin Jesenice.

- Boljše povezovanje med strokovnimi šolami in podjetji.
- Vzpodbujanje podjetij za mentoriranje in štipendiranje mladih ter oblikovanje kadrovske politike med izobraževalnimi institucijami in gospodarstvom.
- Predstavitve podjetij po šolah.





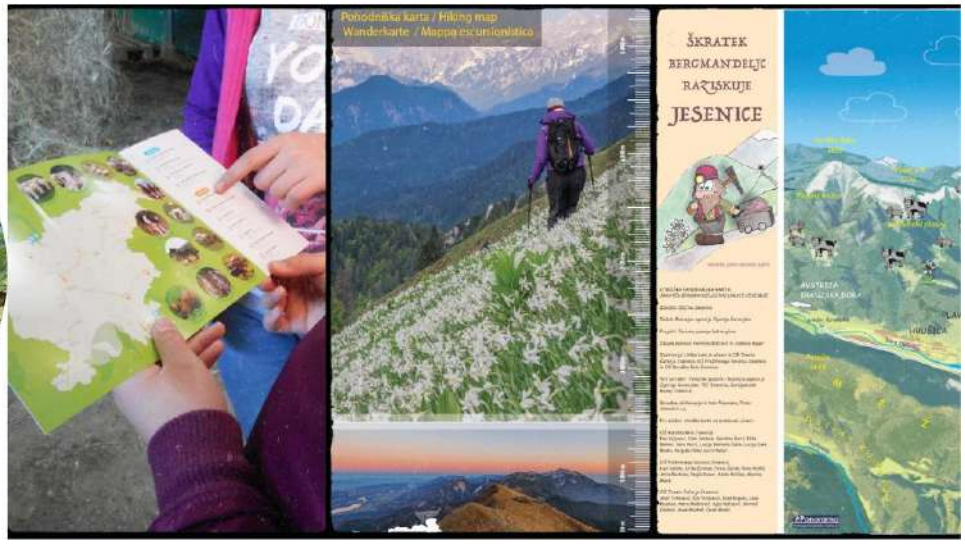




PODROČJE

razvoj turizma





3. RAZVOJ TURIZMA

3.1. POHODNIŠTVO V OBČINI JESENICE



Namen projekta:

Namen projekta je vzdrževanje obstoječe mreže lokalnih pešpoti, vzpostavitev novih pohodniških produktov in promocija pohodništva kot perspektivnih dejavnosti v turistični ponudbi občine.

Rezultati projekta:

V letu 2022 smo izvedli naslednje aktivnosti:

- urejeni in označeni sta bili pohodniški poti Koroška Bela–Malnež in Koroška Bela–Potoki,
- za aktivnosti na območju Zoisovega parka v Javorniškem Rovtu so bila dokončno pridobljena vsa soglasja, v parku je bilo postavljenih 27 novih kovinskih tablic z imeni drevesnih vrst, leseni podest nad srednjim jezercem, 2 lesena mostička pod spodnjim jezercem in 4 klopice,
- pred in po sezoni so bila izvedena osnovna vzdrževalna dela ob lokalnih pešpoteh,
- v sodelovanju s ŠC Španov vrh in ZŠ Jesenice je bila organizirana prostovoljna čistilna akcija na območju Črnega vrha,
- na temo soteske Vintgar je bil s TD Gorje izveden terenski ogled stanja na vplivnem območju s poudarkom na obveščevalno-usmerjevalni signalizaciji in organiziran sestanek z vsemi deležniki o evalvaciji stanja,
- na območju Vajneža je bila montirana nova smerna tabla in v skrinjico nameščen nov žig,
- izvedena sta bila 2 sestanka v sklopu delovanja in koordinacije DS za pohodništvo,
- izdan je bil četrti ponatis Pohodniške karte Jesenic,
- izdelan je bil dnevnik s pohodnih poti »PO JESENIŠKIH HRIBIH« in v sodelovanju s TIC Jesenice izvedena promocijska akcija zbiranja žigov med občani,
- pilotno je bil izveden program brezplačnih vodenih izletov za občane »PO JESENIŠKIH HRIBIH«: RAGOR je koordiniral promocijo vseh sedmih izletov in prevzel organizacijo dveh (Belska planina in Vajnež),
- na temo vseh navedenih aktivnosti je bilo v Jeseniških občinskih novicah (GG) v letu 2022 objavljenih skupno 13 člankov.

Projekt financira Občina Jesenice.

3.2. OHRANIMO NARCISE



Namen projekta:

Narcise so z vidika danosti za razvoj turizma atrakcija, po kateri je občina Jesenice prepoznavna na širšem območju in so kot znamenitost odlična podlaga za razvoj turističnih produktov. Žal pa so zaradi spremenjenega načina kmetovanja rastišča vse manjša in bornejša. Po eni strani se kmetijstvo intenzivira (zgodnejša košnja, baliranje, zgodnejša spomladanska paša), po drugi strani pa se za kmetijstvo manj ugodne površine opuščajo in zaraščajo.
Z namenom ohranitve in okrepitve rastišč narcis je bil leta 2016 vzpostavljen program, v katerem zainteresiranim lastnikom namenjamo nadomestila za ustrezno kmetijsko obdelavo, prilagojeno optimalnim razmeram za rast narcis.

Rezultati projekta:

- nadzor vključenih površin – vključenih 40,68 ha površin, skupaj ugotovljenih neskladij na 2,00 ha,
- izplačilo nadomestil lastnikom zemljišč za skladno obdelavo zemljišč – na podlagi potrjenih površin smo lastnikom zemljišč izplačali nadomestila v skupnem znesku 10.599,16 €,
- ažurirani programski dokumenti – programske dokumente smo posodabljali in o spremembah obveščali vključene lastnike,
- koordinacija z lastniki in nastavitev programa za leto 2023 – spremembe površin in podaljšanje pogodb z že vključenimi lastniki,
- strokovni monitoring števila narcis na 10 točkah v občini Jesenice (sodelovanje z Zavodom RS za varstvo narave).

Program med lastniki zemljišč dosega veliko odobravanja in pozitivnih odzivov, kratkoročni rezultati monitoringa števila narcis pa kažejo, da ustrezen način kmetijske obdelave ohranja in pospešuje rast narcis.

Projekt financira Občina Jesenice.

3.3. MED NARCISE Z BUSOM





Namen projekta:

Cilj projekta Med narcise z busom je zmanjšanje prometnega pritiska na vasi pod Golico in okoliškimi hribi ter travniki, ki jih vsako leto pobelijo narcise. To v kraj pripelje veliko število obiskovalcev, za katere v vaseh ni zadostnega števila parkirnih mest. V preteklih letih je to povzročilo nemalo slabe volje pri domačinih.

Leta 2021 je bil tako prvič izveden projekt Med narcise z busom, ki je obiskovalcem nudil možnost brezplačnega parkiranja v mestu, pri Občini Jesenice, od tam pa so bili v dve najbolj priljubljeni destinaciji za ogled narcis – Planino pod Golico in Javorniški Rovt – organizirani brezplačni avtobusni prevozi. Cesti, ki vodita do omenjenih destinacij, sta bili za splošni promet zaprti, omogočali pa sta prevoz domačinov in njihovih obiskovalcev, lastnikov vikendov, obiskovalcev turističnih ponudnikov s predhodno rezervacijo ter turističnih avtobusov. V letu 2022 je Razvojna agencija Zgornje Gorenjske projekt izvedla drugič, pri čemer je uporabila izkušnje preteklega leta in poskrbela za posamezne izboljšave. Parkirišče in avtobusni prevoz sta za obiskovalce tudi v letu 2022 ostala brezplačna.

Projekt predstavlja sodobni način upravljanja turistične destinacije, ki je množično obiskana le en mesec v letu. Rešitev je prijazna do domačinov, okolja ter tudi obiskovalcev in je zato trajnostni model, ki ga je smiselno izvajati tudi v prihodnosti.

Rezultati projekta:

- vzpostavitev sistema P+R,
- izvajanje brezplačnega prevoza tri sobote in dve nedelji v maju, v času viška cvetenja narcis,
- vzpostavitev zapore na cestah v Planino pod Golico in Javorniški Rovt,
- organizacija 5 stojnic s ponudbo lokalnih kmetov in obrtnikov v Planini pod Golico v času organiziranih prevozov,
- vzpostavitev informativnih točk pred Občino Jesenice, v Planini pod Golico in Javorniškem Rovtu,
- prepeljanih okoli 4500 oseb v Javorniški Rovt in Planino pod Golico v petih dneh.

Projekt financira Občina Jesenice.

3.4. SPODBUJANJE TRAJNOSTNEGA RAZVOJA TURIZMA V KRANJSKI GORI



Pomemben del turističnega razvoja sta trajnost in okoljska naravnanost. Skozi projekt želimo spodbujati gospodarstvenike in turistične ponudnike v Kranjski Gori k investicijam in vlaganjem v trajnostni razvoj turizma v Kranjski Gori ter posledično temu pomagati turističnim in drugim kapacitetam pridobiti mednarodno uveljavljene okoljske certifikate (kot npr. Znak za okolje EU (EU Ecolabel), Bio Hotels, Green Globe, Green Key, Travelife, EMAS ali Ecocamping, Zero Waste Slovenija) ter vključitev v Slovenia Green. Prav tako bi želeli investicije v gospodarstvo usmeriti v trajnostne investicije skozi strateške usmeritve Zelene sheme slovenskega turizma.

Mednarodno uveljavljeni okoljski certifikati za turistične kapacitete so v pomoč hotelom, hostlom in drugim nastanitvenim obratom ter restavracijam pri dokazovanju in usmerjanju svojih pozitivnih okoljskih in trajnostnih praks. Nemalokdaj so tudi sestavni del javnih razpisov za nepovratna sredstva, saj so zaželjena smer trajnostnega razvoja v turizmu.

Namen in cilj projekta:

- Spodbujanje turističnih nastanitvenih objektov in drugih akterjev k trajnostnemu razvoju in pridobivanju okoljskih certifikatov, ki so mednarodno priznani.
- Spodbujanje gospodarskih subjektov k investicijam, ki stremijo k trajnostnemu razvoju Nacionalnega načrta Slovenije za okrevanje in odpornost.
- Povišanje kakovosti turističnih ponudb v Kranjski Gori.
- Individualno svetovanje podjetnikom k prijavi na lokalne in regionalne razpise.

Pozitivni odzivi podjetnikov k individualnemu pristopu svetovanj poleg področja podjetništva se je razširil tudi na gospodarsko in statusno pravo, področje človeških virov in v večini primerov na državne pomoči de minimis ter svetovanje k prijavam na Javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora za leto 2022.

Glavna področja svetovanj so bila:

- subvencije in razpisi s področja turizma in gospodarstva,
- pomoč pri spodbujanju gospodarstva (podajamo informacije o občinskih razpisih in pomagamo s prijavami na razpis za spodbujanje gospodarstva v občini Kranjska Gora),
- vključitev v Enterprise Europe Network – možnosti sodelovanja izven meja Slovenije (iskanje poslovnih partnerjev, posrednikov),
- registracija s.p. ali d.o.o./zapiranje podjetij/spremembe dejavnosti in pogoji,
- sobodajalstvo in zakonodaja,
- marketing/marketinški načrt – usmeritve,
- usmeritve pri pripravi poslovnih načrtov.

Izpostavljena področja:

- gospodarsko in statusno pravo (tako za obstoječe kot za mlade in nove podjetnike),
- investicije v turistično infrastrukturo – razpis NOO (2022), državne spodbude za turizem,
- možnosti zaposlitve, dela, samozaposlitve – področje človeški viri,
- kulturna dediščina,
- internacionalizacija,
- dopolnilne dejavnosti na kmetiji,
- zakonodajni okvirji – pogoji dejavnosti.

Svetovanja so na lokalnem nivoju zelo dobro sprejeta in pozitivno vplivajo na podjetniške aktivnosti. Svetovanci si tovrtsnih svetovanj želijo tudi v bodoče, saj so s pridobljenimi informacijami lahko dosegli dobre rezultate bodisi s prijavami na razpise, marketingom ali v primeru potencialnih podjetnikov s kočnim rezultatom registracije s.p. ali d.o.o. Nekoliko manj je bilo povpraševanj po certifikatih Slovenia Green, saj smo s svetovanji v tej smeri v Kranjski Gori šele začeli.

Poleg svetovanj smo izvedli še naslednje aktivnosti:

- Možnost za podjetnike in potencialne podjetnike iz Kranjske Gore: vključitev v aktivnosti in dogodke, izvedene skozi točko SPOT (udeležba na različnih on-line in fizičnih dogodkih).
- Možnosti sodelovanja in ogleda dobrih praks na Mendarodnem industrijskem sejmu in na mednarodnem obrtnem sejmu v Celju.

V letu 2022 pa je poleg zgoraj omenjenih svetovanj in aktivnosti RAGOR sodeloval tudi v strokovni komisiji za Javni razpis za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Kranjska Gora. Velik del svetovanj je bilo v letošnjem letu povezanih z državnimi ukrepi in prijavami na občinske ali druge razpise. Izvedena je bila tudi uvodna delavnica Slovenia Green in 28 individualnih svetovanj. Pripravili pa smo tudi nov pravilnik za trajnostni razvoj gospodarstva, ki bo šel v potrjevanje v letu 2023.

Kot zlata destinacija Slovenia Green je potrebno na letni ravni tudi vzdrževati znak in vedno znova preverjati merila, dosežene kazalnike in ukrepe, ki jih občina skupaj s prebivalci ustvari na področju trajnostnega razvoja. Podrobnosti vzdrževanja in pridobivanja znaka Slovenia Green so opredeljeni v Pravilniku1 za pridobitev, vzdrževanje in obnovo znaka Slovenia Green.

Ker si tudi Občina Kranjska Gora želi čim boljših rezultatov v smeri trajnostnega razvoja in posledično temu tudi pravilno usmerjenih subvencioniranih sredstev, se je komisija za gospodarstvo odločila, da se pripravi nov pravilnik, ki bo zasledoval te cilje.

Z novim pravilnikom želimo vplivati na investicije tako pri gospodarskih subjektih v proizvodnji kot pri nastanitvenih kapacitetah in odločitvah o nakupih in investicijah v turizmu.

[1] Vir: objavljen Pravilnik za pridobitev, vzdrževanje in obnovo znaka Slovenia Green https://www.slovenia.info/uploads/zelena_shema/2022/Pravilnik_2022.pdf

3.5. TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA



Namen projekta:

Projekt je v šolskem letu 2021/2022 tematiziral kulinariko in spoznavanje kulinarične dediščine Jesenic v osnovnih šolah. Meni Delavska malca, ki smo ga izdelali v letu 2021, smo nadgradili v *street food* obliki. V sodelovanju s tremi jeseniškimi gostinci in učenci smo na šolah izvedli kuharske delavnice, ob koncu šolskega leta pa zaključne dogodke pred šolami, kjer so učenci svojim sošolcem in učiteljem predstavili *street food* jedi. V šolskem letu 2022/2023 smo se posvetili temi pohodništva in rekreacijie.

Rezultati projekta:

Januar–avgust 2022 (šolsko leto 2021/2022):

- Na vsaki od treh sodelujočih osnovnih šol je bila izvedena kuharska delavnica z izbranim jeseniškim gostincem. Učenci so na delavnici pripravljali po dve jedi *street food* iz menija Delavska malca.
- Pred vsako od sodelujočih osnovnih šol je bil organiziran in izveden zaključni promocijski dogodek za celo šolo. Na OŠ KB je bil dogodek namenjen tudi splošni javnosti.
- V sklopu zaključnih dogodkov so bile izdelane promocijske fotografije za produkt Delavska malca (*street food*).

September–december 2022 (šolsko leto 2022/2023):

- Izveden je bil prvi sklop teoretičnih delavnic na temo spoznavanja pohodništva in rekreacije v občini Jesenice (3 srečanja preko ZOOM-a).

Projekt financira Občina Jesenice.

3.6. TRADICIJA IN TURIZEM



Namen projekta:

Namen projekta je ohranjati kulturno dediščino in z njo povezana tradicionalna znanja v Zgornjesavski dolini. Projekt se od leta 2016 posveča kozolcem kot pomembnim gradnikom kulturne krajine v tem delu Gorenjske. Tekom zadnjih let je Razvojna agencija Zgornje Gorenjske opravila temeljit popis kozolcev v občini Kranjska Gora in zagotovila obnovo več kozolcev, v letu 2022 pa je bil prvič izveden projekt v obliki vzpodbujanja in nagrajevanja sušenja krme v kozolcih.

Rezultati projekta:

- vzpostavitev sistema sofinanciranja obdelave kozolcev v občini Kranjska Gora,
- promocija aktivnosti med lastniki kozolcev,
- vzpostavitev komisije, spremljanje in nadzor prijav,
- izplačilo sredstev 10 lastnikom kozolcev za obdelavo kozolcev,
- zaključna spletna predstavitev rezultatov (npr. e-fotoknjiga),
- priprava članka za Zgornjesavca.

Projekt je pokazal, da v občini Kranjska Gora še obstajajo posamezniki, ki krmo sušijo v kozolcih. S tem zagotavljajo ohranjanje nesnovne dediščine, povezane s kozolci, hkrati pa z obdevanimi kozolci skrbijo za še lepši videz alpske kulturne krajine v Dolini. Glede na odzive ob koncu leta je projekt lastnikom kozolcev dal nekaj zagona in potrditve, da bodo pri rabi kozolcev za sušenje krme vztrajali tudi v prihodnosti.

Projekt financira Občina Kranjska Gora.

3.7. GORENJSKO KOLESARSKO OMREŽJE





Namen projekta:

Projekt Gorenjsko kolesarsko omrežje predstavlja celosten pristop pri načrtovanju prometa in trajnostne mobilnosti, s katerim si prizadevamo rešiti izzive ne le države, temveč tudi regij in lokalnih skupnosti ter prispevati k njihovim ključnim razvojnim potencialom. Široko partnerstvo predstavlja več kot le regijsko povezovanje.

Rezultati projekta:

- Načrtovanje pri razvoju infrastrukture ter koordinacija pri označevanju lokalnih kolesarskih povezav ter nadgradnja baze GIS ter umestitev na regijski GIS: predstavitev ter usmeritve za označevanje lokalnih kolesarskih povezav Gorenjskega kolesarskega omrežja na 2. slovenskem kolesarskem kongresu v Ljubljani 6. 4. 2022, posodobitev geolociranih kolesarskih vsebin na GIS portalu Gorenjske – portal prostorskih podatkov Gorenjske regije (Spletni GIS portal Gorenjska regija (iregija.si)).
- Splošna promocija: upravljanje in administriranje spletne strani www.gko.si. Priprava različnih člankov ter predstavitev Gorenjskega kolesarskega omrežja v sklopu Evropskega tedna mobilnosti 2022 v Kranju, na okrogli mizi Kolesarjenje v gozdnem (naravnem) okolju, na Nacionalni kolesarski konferenci v Kranju.
- Koordinacija skupnega javnega naročila DRSI in občin za označitev GKO s prometno signalizacijo za kolesarje s 24 občinami in Direkcijo RS za infrastrukturo (DRSI). Redno je potekalo komuniciranje in koordinacija javnega naročila za postavitev prometne signalizacije za kolesarje na celotnem Gorenjsko kolesarskem omrežju, z občinami in Direkcijo RS za infrastrukturo (DRSI), sestanki, priprava in koordinacija pregleda ter podpisa pogodbe Označitev in ureditev kolesarskih povezav: Označitev gorenjskega kolesarskega omrežja, pogodba št. 2431 – 21 – 002051/0 za postavitev prometne infrastrukture z izvajalcem Zmas SI d.o.o., Ministrstvom za infrastrukturo ter 24 občinami. Potekala je koordinacija podpisov županov vseh 24 vključenih občin in ministra za infrastrukturo. Koordinacija postavitve kolesarske infrastrukture na lokalnem nivoju, obveščanje občin ter režijskih obratov občin ter povezovanje z izvajalcem Zmas SI ter nadzornim inženirjem.

3.8. SPOMINI STARIH JESENIC



Namen projekta:

Namen projekta je domačine in turiste informirati o bogati in zanimivi zgodovini mesta Jesenice, jih motivirati za raziskovanje in gibanje po mestu, hkrati pa obogatiti izobraževalne vsebine šolskim skupinam pri terenskem pouku. V letu 2022 smo izvedli III. fazo projekta. S postavitvijo 7 informacijskih tabel smo predstavili zgodovino Jesenic okoli jeseniškega kolodvora.

Rezultati projekta:

- postavljenih je bilo 7 informacijskih tabel med restavracijo Ejga in TVD Partizan,
- za spletno stran www.turizem.jesenice.si so bile pripravljene in naložene dodatne vsebine, do katerih se bralec fizičnih tabel lahko poveže preko QR kode,
- izdelana je bila promocijska zgibanka »Spomini starih Jesenic III« v slovenščini in angleščini, ki je na voljo na TIC Jesenice ter spletnih straneh www.turizem.jesenice.si in www.ragor.si,
- izdelan je bil promocijski igrano-dokumentarni filmček »Spomini starih Jesenic II«,
- na Trgu Toneta Čufarja je bila izvedena novinarska konferenca, kjer smo medijem na vseh nivojih (lokalni, regionalni in nacionalni) predstavili projekt z rezultati,
- sodelovali smo pri snemanju oddaje Na lepše (RTV SLO), v kateri je bila predstavljena tematska pot,
- organiziran in izveden je bil brezplačni voden promocijski pohod za občane od Murove do TVD Partizan,
- izdelane so bile promocijske fotografije tematske poti.

Projekt financira Občina Jesenice.

3.9. KOLESARSKA KARTA JESENICE



5 TURNOKOLESARSKA POT
TRANS KARAVANKE
Trans Karavanke Mountain Bike Trail



6 PRISTOPNA ETAPA JULIANA BIKE
Juliana Bike access stage



7 FENT TRAIL
Fent Trail

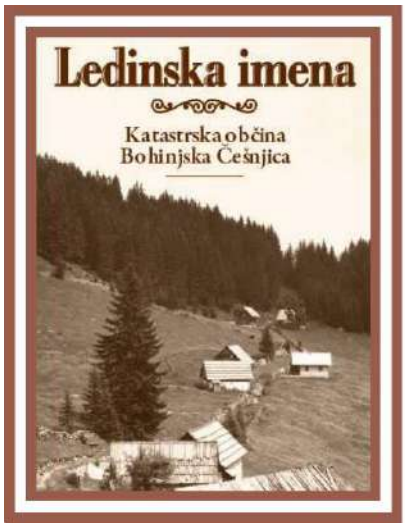
Namen projekta:

V sklopu projekta Kolesarske poti po občini Jesenice smo za naročnika Občino Jesenice posodobili zemljevid Kolesarski izleti po občini Jesenice. Skupaj z naročnikom smo se odločili za nadgradnjo male karte Gorenjsko kolesarsko omrežje 2, ki jo nadgradimo z vsebinami s Pohodniške karte Jesenic ter Kolesarski izleti po občini Jesenice ter z novimi vsebinami po naročilu naročnika.

Rezultati projekta:

Del aktivnosti je bilo izvedenih že v letu 2021, v letu 2022 pa sledeče:

- Popravek opisov predlaganih izletov (Savska tura, Okoli Španovega vrha, Vražja tura, Savska tura, Po Jesenicah, Gorenjsko kolesarsko omrežje (LG1, LG2, LG3), Daljinska kolesarska povezava D2, Turnokolesarska pot Trans Karavanke, Julijana Bike – pristopna etapa.
- Lektura v slovenskem jeziku, prevod v angleški jezik.
- Za zemljevid se pripravi krajša verzija opisov poti, za splet nekoliko daljša.
- Izdelava in oblikovanje profilov za posamezno traso po dogovoru z naročnikom.
- Gpx koordinate za vse trase.
- Zamenjava fotografij na zemljevidu.
- Oblikovanje in izdelava zemljevida v formatu B2 s predlaganimi kolesarskimi potmi in trasami, prikaz turističnih informacij (npr. naravne in kulturne znamenitosti, parkirišča, bolnica, zdravstveni dom, TIC ipd.) na najnovejši topografski karti v merilu 1:25.000 v skladu z veljavno turistično CGP Občine Jesenice.
- Tisk zemljevidov – 3000 kom.











PODROČJE

razvoj podeželja







4. RAZVOJ PODEŽELJA

4.1. HIŠNA IMENA – VZDRŽEVANJE



Namen projekta:
Z aktivnostmi Razvojna agencija Zgornje Gorenjske skrbi, da tudi po končanju uspešnih projektov zbiranja hišnih imen na Gorenjskem in širše njihovi rezultati ohranjajo svojo trajnost in živijo med ljudmi. Poleg tega se na tem področju strokovno uveljavljamo in raziskovanje te uradno priznane nesnovne kulturne dediščine širimo na nova območja, tudi izven Gorenjske.

Rezultati projekta:
- ažurirana baza hišnih imen – vnos dodatnih informacij o hišnih imenih, posredovanih s strani domačinov,
- svetovanje in nudenje informacij domačinom ter strokovnjakom o obravnavani temi,
- ažuriranje podatkovne baze in dodajanje novih fotografij na spletno stran www.hisnaimena.si (spletna stran je imela v letu 2022 6803 obiskov),
- zagotovljen servis za lastnike, ki želijo naknadno označiti domačijo s tablo ali zamenjati poškodovano tablo – v letu 2022 razdeljenih/nameščenih 108 tabel.

Projekt pridobiva na prepoznavnosti, saj geografsko pokriva že območje 24 občin, pri čemer je RAGOR projekte vodil in izvajal na območju 21 občin Gorenjske in Osrednjeslovenske regije, kot strokovni partner pa sodeluje še v preostalih treh na območju Škofjeloškega hribovja. V okviru teh aktivnosti se izvaja tudi nadaljnja promocija projekta na drugih območjih Slovenije.

Vzdrževanje financirajo Občina Bled, Občina Bohinj, Občina Cerklje na Gorenjskem, Občina Gorje, Občina Jesenice, Občina Komenda, MO Kranj, Občina Kranjska Gora, Občina Medvode, Občina Mengeš, Občina Naklo, Občina Radovljica, Občina Šenčur, Občina Trzin, Občina Tržič, Občina Vodice in Občina Žirovnica.

4.2. STARA HIŠNA IMENA



Namen projekta:

Hišna imena so del nesnovne kulturne dediščine slovenskega podeželja. Namen projekta je ohraniti in okrepiti del kulturne identitete vključenih krajev, saj so hišna imena odraz življenja in dela ljudi v nekem prostoru. Projekt krepi zavedanje lokalnega prebivalstva o njihovi nesnovni kulturni dediščini, ki ustvarja identiteto ljudi. Tekom zbiranja hišnih imen je izkoriščen endogeni potencial in ustvarjen medgeneracijski most, ki znanje in vedenje o obravnavani temi prenaša na mlajše, da je zagotovljen prenos dediščine v takšni obliki, da le-ta živi naprej v pristni obliki.

Z obeležitvijo hišnih imen je dosežena ohranitev in ponovna oživitev nesnovne kulturne dediščine ne samo v hišnih imenih, temveč tudi v splošnem zavedanju o pomenu ohranjanja ustnih izročil in narečij.

Konkretni namen projekta je bil zbrati in obeležiti hišna imena v 42 naseljih dveh občin, ki sta v letu 2022 prvič pristopili k projektu:

a. Občina Domžale: Dolenje, Homec, Hudo, Jasen, Kolovec, Nožice, Preserje pri Radomljah, Radomlje, Rova, Škrjančevo, Zagorica pri Rovah, Žiče;
b. Občina Kamnik: Bela, Bistričica, Buč, Gradišče v Tuhinju, Hruševka, Kamniška Bistrica, Klemenčevo, Kostanj, Košiše, Kregarjevo, Laniše, Motnik, Okroglo, Podbreg, Praproče v Tuhinju, Ravne pri Šmartnem, Sidol, Spodnje Stranje, Stahovica, Stebljevek, Stolnik, Šmartno v Tuhinju, Tunjice, Tunjiška Mlaka, Zagorica nad Kamnikom, Zajasovnik – del, Zakal, Zgornje Stranje, Zgornji Motnik, Županje Njive.

Rezultati projekta:

- izveden popis hišnih imen v 42 naseljih,
- aktivno vključenih 50 starejših domačinov,
- izvedenih 7 srečanj z domačini na območju projekta (3 na območju občine Domžale in 4 na območju občine Kamnik),
- zbranih 823 hišnih imen,
- 442 domačij označenih s tablo s hišnim imenom,
- izdani dve knjižici s hišnimi imeni v obravnavanih naseljih,
- promocija projekta v lokalnih glasilih in Gorenjskem glasu,
- posodobljena/nadgrajena spletna stran www.hisnaimena.si s podatki z novih naselij.

Projekt je bil zaključen novembra 2022. Projekt sta financirali Občina Domžale in Občina Kamnik vsaka na svojem območju.

4.3. LEDINSKA IMENA



Namen projekta:

Ledinska imena poimenujejo najmanjše geografske enote: gore, vrhove, doline, pobočja, gozdove, travnike, polja, poti, močvirja in drugo. Ledinska imena so ljudem nekoč služila za orientacijo v njihovem bližnjem življenjskem okolju in pri njihovih kmečkih opravilih, danes so pomembna kot orientacijske točke, kot zanimivost lahko predstavljajo dodatno turistično zanimivost. Ledinska imena so zrcalo zgodovinskega in jezikovnega razvoja pokrajine, njihova ohranitev je pomembna z vidika ohranitve nesnovne kulturne dediščine.

Rezultati projekta:

Občina Bohinj:

- nabor 146 ledinskih imen v katastrski občini Nemški Rovt z udeležbo domačinov,
- ureditev in digitalizacija zbranih podatkov v KO Nemški Rovt,
- izvedba dveh srečanj z domačini (Kamnje in Nemški Rovt) z namenom preveritve zbranih imen v KO Savica in KO Nemški Rovt,
- izdaja dveh tiskanih zemljevidov ledinskih imen za katastrski občini Savica in Nemški Rovt,
- umestitev ledinskih imen v katastrskih občinah Savica in Nemški Rovt na portal www.ledinskaimena.si.

Občina Gorje:

- nabor 211 ledinskih imen v katastrskih občinah Podhom in Spodnje Gorje,
- ureditev in digitalizacija zbranih podatkov v KO Podhom in Spodnje Gorje,
- izvedba srečanja z domačini (Podhom) z namenom preveritve zbranih imen v KO Podhom in Spodnje Gorje,
- izdaja tiskanega zemljevida ledinskih imen za KO Podhom in Spodnje Gorje,
- umestitev ledinskih imen v KO Podhom in Spodnje Gorje na portal www.ledinskaimena.si.

Občina Radovljica:

- nabor 268 ledinskih imen v katastrskih občinah Dobrava pri Kropi in Zaloše,
- ureditev in digitalizacija zbranih podatkov v KO Dobrava pri Kropi in Zaloše,
- izvedba dveh srečanj z domačini (Podnart in Srednja Dobrava) z namenom preveritve zbranih imen v KO Dobrava pri Kropi in Zaloše,
- izdaja tiskanega zemljevida ledinskih imen v KO Dobrava pri Kropi in Zaloše,
- umestitev zbranih ledinskih imen na portal www.ledinskaimena.si.

Projekt financirajo Občina Bohinj, Občina Gorje in Občina Radovljica vsaka na svojem območju.

4.4. PROČ Z INVAZIVKAMI



Namen projekta:

Razvojna agencija Zgornje Gorenjske je tudi v letu 2022 za Občino Bled izvajala projekt Proč z invazivkami, ki obravnava tematiko tujerodnih invazivnih rastlin. Tujerodne invazivne vrste izpodrivajo domorodno floro in favno, spreminjajo ekosisteme, škodljivo vplivajo na zdravje ljudi in nenazadnje tudi na gospodarstvo. Namen projekta je zmanjšati škodo, ki jo povzročajo tujerodne invazivne rastlinske vrste in ozaveščanje občanov o načinih odstranjevanja tujerodnih invazivnih vrst ter ravnanja z ostanki invazivnih rastlinskih vrst. Zadnja leta skušamo ljudem prikazati tudi uporabnost invazivk skozi različne delavnice (izdelava tinktur, mazil …).

Rezultati projekta:

V okviru pogodbe za izvedbo projekta so opredeljene sledeče aktivnosti, ki smo jih razdelili v 3 sklope:

- izvedba predavanj za šolo in/ali spoznavanje tujerodnih invazivnih rastlin na terenu v občini Bled (v sklopu predmeta biologija ali naravoslovnega dneva),
- izvedba delavnice izdelava papirja iz dresnika,
- svetovanje občanom pri soočenju s problematiko in možnosti javljanja novih rastišč,
- izvedba akcije odstranjevanja invazivk in
- posodobitev inventarizacije rastišč tujerodnih invazivnih vrst.

4.5. NAZAJ K NARAVI





Namen projekta:

V projektu se, kakor implicira že ime, obračamo nazaj k naravi tako v smislu ekološke obdelave zemlje, samooskrbe k varčnemu ravnanju z naravnimi viri ter k bolj zdravemu življenjskemu slogu. Z izbiro aktualnih tematik in predavateljev na eni strani skrbimo za splošno ozaveščenost lokalnega prebivalstva, na drugi strani pa jim predstavljamo konkretne praktične rešitve, ki lahko prispevajo k boljši kakovosti njihovih življenj. Naravno je najboljše tako za nas, naš dom kot tudi naše okolje. V projekt povezujemo predavanja in praktično delo.

V letu 2022 smo projekt izvedli za Občino Kranjska Gora.

Rezultati projekta:

V okviru projekta smo v letu 2022 izvedli:

- spletno predavanje Vzgoja sadik za dom in vrt,
- spletno predavanje Varčevanje z energijo,
- delavnico Poletna zaščita kože.

Na srečanjih je sodelovalo preko 100 oseb.

Ker so se spletna predavanja izkazala za zelo obiskana, smo predavanja ohranili preko spletne platforme ZOOM, praktično delavnico pa izvedli v živo.

4.6. SEMENJALNICA



Namen projekta:

Tudi v letu 2022 Občina Bled, Občina Bohinj, Občina Gorje, Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Radovljica, Občina Žirovnica in Razvojna agencija Zgornje Gorenjske in Inštitut Ekosemena nadaljujemo s projektom Semenjalnica. Naš glavni namen je, da širimo zavest o pomenu starih sort semen ter pomenu ekološkega semenarstva, predvsem pa, da izobrazimo ekološke pridelovalce, kako pridelati kakovostno ekološko seme ter poskrbeti za čim širšo razpršitev ekoloških starih sort semen. Setev dobrega semena je nenazadnje najučinkovitejši, predvsem pa tudi najcenejši ukrep za uspešno pridelovanje kmetijskih rastlin. S projektom Semenjalnica skrbimo za ohranjanje semenske in genetske dediščine in s tem za oskrbo s kakovostnimi semeni tudi za prihodnje rodove.

Rezultati projekta:

V okviru pogodbe za izvedbo projekta so opredeljene sledeče aktivnosti, ki smo jih razdelili v 3 sklope:

- vodenje in koordinacija projekta,
- promocijske aktivnosti (članek v občinskih glasilih in promocija preko družabnega omrežja Facebook ter spleta),
- priprava in izvedba delavnic za otroke in vrtičkarje (7 delavnic z osnovnošolci na učnem vrtu – v kolikor bo situacija zaradi epidemije Covid-19 to omogočala, v nasprotnem primeru izvedba 3 spletnih Webinarjev za splošno javnost),
- vzdrževanje hranilnice semen v manjšem obsegu in strokovna in tehnična pomoč kmetom na terenu – sodelovanje s kooperanti, odkup semen od kooperantov, laboratorijske analize semen, vodenje in skrb za evidence spremljanja zdravstvenega varstva rastlin po Zakonu o zdravstvenem varstvu rastlin (ZVR), redna komunikacija z ministrstvom, kontrolnimi službami ter sodelovanje v SLO in EU mreži semenarn, tehnična pomoč kmetom pri izpolnjevanju vlog za vpis v SEME in FITO register, distribucija semen kooperantom ter pojasnila tehnoloških navodil, prepakiranje semen za kooperante, prijava letne pridelave in strokovna in tehnična pomoč kmetom na terenu ter odkup semen in razdelitev med občane,
- odkup semen in razdelitev med občane.

4.7. KUHAM DOMAče



Namen projekta:

Namen projekta je z znanjem priprave domačih jedi ohranjati nesnovno (prehransko) dediščino lokalnih skupnosti ter ustvariti podlago za uporabo doma pridelane oz. vsaj lokalne hrane. V letu 2022 smo izvedbo kuharskih delavnic iz Kranjske Gore, z Jesenic in iz Radovljice razširili še na občini Bled in Gorje. Ob koncu leta smo izdali knjižico receptov KUHAM DOMAče v elektronski in fizični obliki. Na Jesenicah smo se posvetili nadgradnji menija Delavska malca – izšla je druga izdaja knjižice, izbrane jedi z menija smo nadgradili v *street food* obliki in jih predstavili javnosti.

Rezultati projekta:

- identifikacija jedi (tematik) za izvedbo medgeneracijskih kuharskih delavnic; identificiranih je bilo 30 samostojnih ali sestavljenih jedi: 8 na območju Kranjske Gore, 5 na območju Radovljice, 11 na območju Bleda in Gorij in 6 na območju Jesenic,
- identifikacija nosilcev dediščine (izvajalcev) za izvedbo medgeneracijskih kuharskih delavnic: delavnice so se izvajale v sodelovanju s Hotelom Triangel Boutique Gozd Martuljek, Gostilno Pr' Železn'k, Fundacijo Aljažev kRAJ Mojstrana, Gostiščem Draga, Društvom žena in deklet na vasi občin Bled in Gorje ter KUD Zasip – aktivom žena Prgarija,
- izvedba 23 medgeneracijskih kuharskih delavnic: 8 v občini Kranjska Gora, 5 v občini Radovljica in skupno 10 v občinah Bled in Gorje; od tega 7 hibridno (ZOOM + udeležba v živo), 16 pa izključno v živo,
- na Jesenicah so bile izvedene 3 praktično-posvetovalne delavnice z jeseniškimi gostinci (Penzion Pr' Betel, Restavracija Kazina ter Gostilna in pizzerija Pr Turist), katerih namen je bil sestava jedi z menija Delavska malca v *street food* obliko,
- izdelana je bila oprema s simbolom Delavska malca (prtički, pribor, embalaža),
- na Paradi učenja, ki vsako leto maja poteka na Stari Savi v sklopu Tedna vseživljenjskega učenja, je bila za jeseniško splošno javnost izvedena predstavitev in degustacija jedi *street food* Delavska malca,
- izšla je druga izdaja knjižice Delavska malca, dostopna je v elektronski in fizični obliki (TIC Jesenice),
- izdelana in distribuirana je bila knjižica receptov KUHAM DOMAče 2022, dostopna je v elektronski in fizični obliki (RAGOR, TIC Jesenice).

4.8. LOKALNA SAMOOSKRBA



Namen projekta:

Prehranska varnost in dostopnost kakovostne lokalno pridelane hrane sta ena od najpogosteje navedenih strateških ciljev Evropske unije in regije. Majhen korak k samooskrbi je zagotovo tudi pridelava hrane doma, na vrtovih in njivah. Domača ekološka hrana je bistveno bolj zdrava, njena pridelava ima manjši negativen vpliv na okolje. S pridelavo lastne hrane preprečimo uvajanje monokultur, ki uničujejo naravno ravnovesje in se upiramo multinacionalkam, ki agresivno prodirajo na evropski trg. V luči svetovnega dogajanja (Covid-19, vojna v Ukrajini) postaja samooskrba ena vodilnih tem in bi morala biti nenazadnje tudi primarna skrb vsake lokalne skupnosti.

Rezultati projekta:

- Razdelitev sadik zelenjave in dišavnic med občane (prejelo jih je 161 ljudi), semen fižola (prejelo jih je 63 ljudi) in semenskega krompirja (10 kg vreče semenskega krompirja je prejelo 55 ljudi). Vse je bilo razdeljeno med občane občin financerk projekta.
- Izvedba štirih webinarjev na temo lokalne samooskrbe (skupna udeležba okoli 250 slušateljev).
- Izvedba nagradne igre »Vse najboljše je pridelano doma« – nagradni žreb za tiste, ki so na družbenih omrežjih objavljali slike in zgodbe na temo lokalne samooskrbe s ključnikom #lokalnogor.
- V času visoke rastne sezone zbiranje aktualne ponudbe pridelovalecev lokalne hrane in obveščanje o ponudbi gostince s celotnega območja Zgornje Gorenjske na 14 dni.
- Sodelovanje s podjetjem Optifarm; brezplačni prevozi za kupce z območja občin financerk, delavnica pregleda dobrih praks z obstoječimi ponudniki, posvetovalni sestanek na temo povezovanja turizma in lokalne prehranske samooskrbe z okoliškimi LTO-ji, organizacija dogodka na eni izmed tržnic.
- Splošna promocija lokalne prehranske samooskrbe na družbenih omrežjih in v lokalnih časopisih.

Projekt so financirale Občina Kranjska Gora, Radovljica, Gorje, Jesenice, Bled in Žirovnica. Med izvedbo je bila zagotovljena relativna uravnoteženost rezultatov po vseh občinah.

4.9. ANALIZA 70



Namen projekta:

V občini Žirovnica je sicer nekaj uspešnih kmetij, ki so se specializirale v mlečno oz. mesno prirejo, nekaj kmetij tudi v dopolnilne dejavnosti. Večji del preostalih kmetij je manjših in jih vzdržujejo upokojeni lastniki, mlade generacije so zaposlene izven kmetijstva. Kmetijstvo, nekdaj prevladujoča dejavnost občine Žirovnica, je torej danes v veliki stagnaciji. Projekt je bil sprva raziskovalno-analitične narave in je imel sledeče cilje: pridobitev celostne podobe o stanju kmetijstva v občini Žirovnica, ugotovitev razvojnega potenciala in usmeritev kmetijstva v občini Žirovnica ter identifikacija zaviralnih dejavnikov v kmetijstvu občine Žirovnica. V letu 2022 pa smo nadaljevali s osnutki priprave akcijskega načrta ter pripravo nabora ukrepov s fokusom na mlade kmete. Ker projekta zaradi različnih dejavnikov in po dogovoru z občino nismo dokončali, smo izvedbo z aneksom podaljšali do novembra 2023.

Rezultati projekta:

- Priprava osnutka Akcijskega načrta za razvoj kmetijstva v občini Žirovnica – na podlagi ugotovitve razvojnega potenciala, usmeritev kmetijstva v občini Žirovnica, identifikacije zaviralnih dejavnikov in pridobitve celostne podobe o stanju kmetijstva v občini Žirovnica.
- Nabor ukrepov v akcijskem načrtu, ki jih bo v prihodnjih letih izvajala občina na področju kmetijstva in bodo usklajeni z novo zakonodajo s področja državnih pomoči za obdobje 2023–2027.
- Izvedba delavnice z mladimi kmeti ter pregled interesa za razvoj posamezne kmetije ter priprava anketnega vprašalnika za mlade kmete.
- Individualen pristop v obliki pomoči pri pridobitvi ustreznega željenega certifikata (ekološki certifikat, Demeter certifikat), pomoči pri vključitvi v željeno shemo kakovosti (Izbrana kakovost Slovenije, Integrirana pridelava, Pridelava zaščitenih proizvodov, Dobrobit živali, Kmetijsko-okoljska-podnebna plačila KOPOP), pomoči pri registraciji dopolnilnih dejavnosti na kmetiji, pomoči pri razvoju turizma na kmetiji ali boljšem trženju. Ta aktivnost se bo izvajala do porabe sredstev, določene v 4. členu pogodbe.

4.10. SEME PRETEKLOSTI JE SEME PRIHODNOSTI – PROJEKT LAS GK



Namen projekta:

Celostno in povezovalno zasnovana operacija se posebej osredotoča na spodbujanje razvoja kmetijske, podjetniške kulture in ustvarjanje zelenih delovnih mest ter skladen in vzdržen razvoj podeželja. Z operacijo bomo spodbudili oblikovanje inovativnih oblik podpore in partnerstev, ki bodo vključevale aktivnosti za dvig podjetniške kulture in bodo prispevale k možnostim za realizacijo podjetniških idej pri pridelavi hrane, katere primarni steber predstavlja semenarstvo.

Rezultati projekta:

- vzpostavitev medonosnih polj ter pilotnih polj za revitalizacijo tal, izvedba laboratorijskih analiz tal ter kromatografskih analiz tal, vzpostavljeno občinsko medonosno polje,
- strokovna pomoč pridelovalcem semen (individualni strokovni posveti, birokratska pomoč in strokovna pomoč na terenu, laboratorijske analize tal in semen, 2 delavnici FarmTalks),
- vzpostavljen model celostnega povezovanja v kmetijstvu ter prikaz zbranih podatkov v geografsko informacijskem sistemu,
- spodbujanje zelenih delovnih mest z vzpostavljeno učilnico na učnem vrtu OŠ Antona Tomaža Linharta Radovljica ter nakup dehidratorja za sušenje semen, čajev, sadja in zelenjave, priprava zgibanke,
- urejen medonosni vrt in postavitev opreme za izvajanje čebelarskega krožka ob OŠ Koroška Bela,
- postavitev lesenega šolskega učnega čebelnjaka na OŠ 16. decembra Mojstrana,
- delavnici o čebelarstvu za mentorje in učence osnovnih šol ter delavnice o ekološkem semenarstvu in prehranski varnosti na osnovnih šolah,
- spodbujanje lastne pridelave in ustrezne rabe kmetijskih zemljišč, katalog opreme za spodbujanje lastne pridelave in spodbujanje čebelarstva skozi ustrezno rabo kmetijskih zemljišč in vzpostavitev vrtičkarske knjižnice semen,
- analiza stanja zavedanja pomena prehranske varnosti, ter delavnice na temo semenarstva,
- predstavitev dobre prakse v kmetijstvu – predavanje in ekskurzija,
- različna promocija ter okrogla miza na temo semenarstva ter pridobitev fotografije o projektu.

4.11. LOKALNO GOR – PROJEKT LAS GK

Kmetijska pridelava se lahko obdrži z možnostmi za trženje tradicionalnih in lokalnih produktov. Zagotavljanje čim višje stopnje lokalne prehranske samooskrbe postaja prednostna naloga razvoja kmetijstva. Delež prehranske samooskrbe z izjemo mleka in krompirja na območju LAS je nizek, osveščenost prebivalstva za uporabo lokalnih pridelkov in izdelkov pa narašča, zato je potrebno razviti rešitve, ki bodo dolgoročno prispevale k večji samooskrbi s poudarkom na zdravi preskrbi mladih v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Aktivnosti:

Operacija Lokalno GOR z aktivnostmi deluje v smeri povečevanja pridelave in predelave lokalne hrane, povečevanja lokalne prehranske samooskrbe na območju LAS Gorenjska košarica ter s tem omogočanja boljše kvalitete življenja. Na eni strani se posveča povečevanju osnovne pridelave hrane na območju, saj bo z nizom izobraževalnih aktivnosti spodbudila pridelovalce hrane k usmeritvi v pridelavo hrane za ljudi, predelavi lastnih pridelkov, osredotočenju na lokalni trg, jim omogočila pridobitev trženjskih znanj in izmenjav dobrih izkušenj.
Na drugi strani bo osredotočena k večji porabi lokalno pridelane hrane v regiji sami, še posebno v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih kot velikih porabnikih hrane.
Preko strokovne pomoči na področju naročanja lokalno pridelane hrane, izobraževanj, individualnih svetovanj ter praktičnih usposabljanj kuharskega osebja bo pomagala, da v svoje obroke vpeljejo tradicionalne jedi iz sezonske lokalne hrane.
Zaradi fragmentiranosti pridelave na kmetijah bo operacija kot vezni člen med pridelovalci in javnimi zavodi vključila zadruge, ki bodo z združevanjem pridelovalcev in nadgrajeno logistično infrastrukturo lahko redno in količinsko zadostno zagotavljale hrano priključenim javnim zavodom. Vzporedno bo operacija vzpostavila še vezi med potrošniki posamezniki in pridelovalci lokalne hrane v obliki izpopolnjenih sodobnih produktov za trženje lokalne hrane.

V duhu dolgoročne krepitve zavesti o pomenu snovne in nesnovne kulturne dediščine podeželja in lokalno pridelane hrane je del aktivnosti namenjen tudi mlajšim generacijam in osebam s posebnimi potrebami, ki bodo v okviru operacije deležni animacijsko-osveščevalnih aktivnosti, prirejenih njim.

V letu 2022 so bili vzpostavljeni prvi koraki in aktivnosti. Vzpostavljen je bil stik z javnimi vzgojno-izobraževalnimi zavodi, izvedene delavnice za organizatorje šolske prehrane s področja javnega naročanja in posebnosti v šolski prehrani. Projekt traja do aprila 2025.



DELOVANJE NA OBMOČJU

Zgornje Gorenjske

europe direct Gorenjska

5. DELO V OKVIRU OBMOČNE RAZVOJNE AGENCIJE

5.1. Sodelovanje pri koordinaciji županov Zgornje Gorenjske





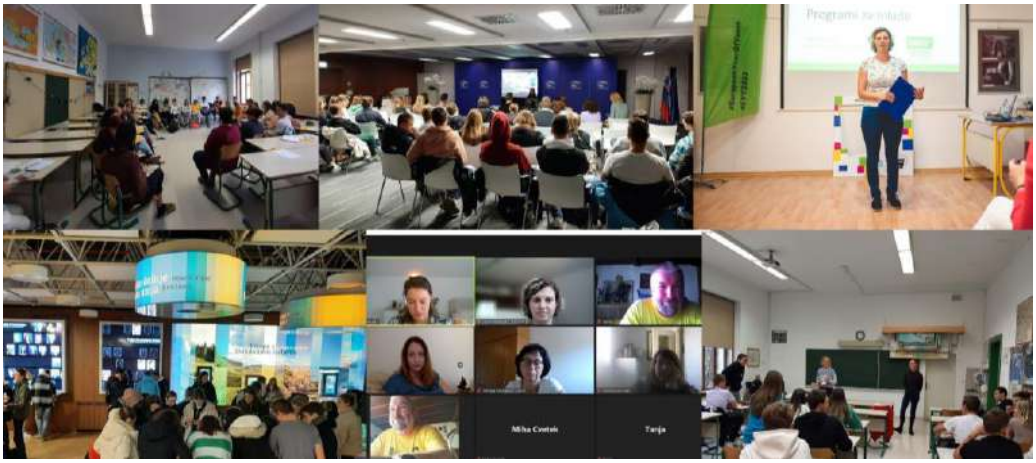


Koordinacija županov Zgornje Gorenjske poteka že skoraj 2 desetletji. Iz leta v leto se potrjuje, da so pogovori in usklajevanje interesov med občinami zelo pomembni pri skladnem regionalnem razvoju območja Zgornje Gorenjske.
Med letom smo odpirali zelo aktualna vprašanja in na sestanke povabili tudi kompetentne goste.
V letu 2022 je bilo realiziranih 9 sestankov koordinacij županov Zgornje Gorenjske v mandatu 2018–2022: prva 4. januarja 2022 in zadnja 7. decembra 2022 ter razširjen terenski kolegij z občinami iz Doline Soče, ki skupaj opredeljujejo Biosferno območje Juijskih alp – BOJA.
Na vsaki koordinaciji je ena osrednja tema, ki je nadgrajena z obiskom kompetentnega gosta in s poglobljenimi pogovori na izbrano temo.
Po vsaki koordinaciji je bilo pripravljeno tudi obvestilo za javnost, ki je bilo objavljeno na spletni strani www.ragor.si ter poslano medijem.

Teme, ki so bile v letu 2022 aktualne za vse lokalne skupnosti Zgornje Gorenjske:

- Predstavitev predloga oblikovanja samostojne Lokalne akcijske skupine/LAS Zgornje Gorenjske v programskem obdobju 2021–2027.
- Pobuda MOP za določitev pripravljavca RPP – Regionalnega prostorskega plana, seznanitev s temeljnimi izhodišči novega Zakona o urejanju prostora.
- Predstavitev aktivnosti za Svetovno prvenstvo v nordijskih disciplinah Planica 2023 in možnosti sodelovanja z JGZ Brdo.
- Predstavitev aktivnosti in sodelovanja s Triglavskim narodnim parkom.
- Povečanje prometne problematike (mirujoči in tekoči promet), ki vpliva na zadovoljstvo gostov in kakovost bivanja lokalnih prebivalcev.
- Aktualni prometni izzivi in infrastrukturni projekti na območju Zgornje Gorenjske (DARS; DRSI, MzI ...).
- Skupnost Julijskih Alp s povezovanjem do vodilne regije v Sloveniji in v svetu.
- Problematika uredbe zaščite vodnega vira in aktualne teme s področja razvoja podeželja.
- Nabava in uporaba brezpilotnega letalnika za namene zaščite in reševanja.
- Pobuda Ministrstva za zdravje za ukinitev službe Nujne medicinske pomoči (NMP) tudi na območju občin Zgornje Gorenjske.

5.2. EU info točka – postani aktivni državljan



Preko dolgoletnih izkušenj delovanja točke Europe Direct smo zaznali potrebo po osnovnem informiranju in pomoči pri nudenju informacij o razpisih na evropski ravni za različne sektorje. Splošni cilj projekta je državljanom zagotoviti enostaven dostop tako do osnovnih informacij ter možnosti kot tudi iskanja primernih razpisov in potencialno tudi projektnih partnerjev. Eden izmed ciljev je tudi vzpodbuditi mlade, da se aktivno vključujejo v programe, ki jih omogoča EU (Erasmus+, Evropska solidarnostna enota) ter aktivacija in sodelovanje le-teh v odločevalnih procesih.

Po dolgih letih čezmejnega sodelovanja sta SGZ in RAGOR podpisala tudi Sporazum o sodelovanju, ki temelji na skupnih vrednotah in interesih za boljše in tesnejše sodelovanje na obeh straneh meje.
Gospodarski prostor Alpe-Adria ima izreden pomen tako za turizem kot za čezmejne projekte in podjetništvo.
Na Razvojni agenciji SPOT točka deluje že več kot 18 let, kjer ponujamo možnosti čezmejnega sodelovanja in podporo podjetnikom tudi za nemško govoreče podjetnike.
Obe instituciji predstavljata stično točko pri vzpostavljanju sodelovanja, neposrednih povezav, sklepanju dogovorov med gospodarskimi subjekti v skladu z veljavnimi zakonodajnimi akti.
Aktivnosti bomo v bodoče okrepili tako na podjetniškem kot tudi na turističnem povezovanju in pripravi čezmejnih projektov.

5.4. Prijave na razpise in mednarodno sodelovanje

- Razpis LAS Gorenjska košarica – CLLD/LEADER

V okviru LAS Gorenjska košarica se na regionalnem nivoju razdeljujejo sredstva iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, Evropskega sklada za regionalni razvoj in Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo. Pristop CLLD (Community Led Local Development – Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost) se osredotoča na projekte, ki izhajajo iz potreb na lokalni ravni. V letu 2022 je RAGOR na razpis LAS Gorenjska košarica pridobil dva projekta, osredotočena na sredstva EKSRP, tematsko pa strateško usmerjena k povečevanju lokalne prehranske samooskrbe, prehranske varnosti, krepitve podjetniške kulture v kmetijstvu, ustvarjanju zelenih delovnih mest ter skladnemu in vzdržnemu razvoju podeželja. Projekta se bosta izvajala v obdobju 2021–2023 na območju celotnega LAS, RAGOR v obeh projektih nastopa kot vodilni partner:

- Operacija »Lokalno GOR«,
- Projekt »Seme preteklosti je seme prihodnosti«.

- Razpis LAS sodelovanje- CLLD/LEADER

Skupaj s partnerji: LAS Dolenjska in Bela krajina, LAS Gorenjska košarica in ostali različni partnerji (zadruge, ekološke kmetije, občine, osnovne šole, podjetja …) ter Zveza ekoloških proizvajalcev Makedonije smo uspešno prijavili projekt Veriga EKO semen.
Operacija bo s podpiranjem ekološke pridelave ter strokovno podporo pridelovalcem ekoloških semen omogočila prehod k trajnostnemu sistemu pridelave in predelave hrane v EU, ki bo zagotovil prehransko varnost in dostop do zdrave hrane, pridelane na zdravem planetu. Z aktivnostmi projekta smo začeli s 1. 9. 2022 in se bodo predvidoma končale 30. 11. 2024.

- LAS Zgornja Gorenjska BOJA CLLD/LEADER

Zaradi učinkovitejšega obvladovanja območja po principu od spodaj navzgor, ki je osnova pristopa programa LEADER/CLLD, so župani na Koordinaciji županov Zgornje Gorenjske, dne 4. 1. 2022, soglasno potrdili odločitev za ustanovitev novega LAS z imenom LAS Zgornja Gorenjska – BOJA.
Na osnovi sprejetega sklepa je RAGOR na MKGP posredoval odziv na Povabilo za izkaz interesa za oblikovanje lokalnih akcijskih skupin za izvajanje pristopa LEADER/CLLD iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja, Evropskega sklada za regionalni razvoj in Evropskega socialnega sklada plus v programskem obdobju 2021–2027 in tako izkazal interes za oblikovanje nove lokalne akcijske skupine v programskem obdobju 2021–2027 z imenom LAS Zgornja Gorenjska – BOJA.
V pričakovanju javnega poziva s strani Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano smo v letu 2022 pristopili k pripravi oblikovanja lokalnih partnerstev in izhodišča za pripravo Strategije lokalnega razvoja za območje LAS.
Poleg TNP območje LAS pokriva tudi Biosferno območje Julijske Alpe (vključenih vseh 7 občin), ki je bilo prvo biosferno območje v Sloveniji in za katerega je značilno, da vzdržuje ravnovesje med ljudmi in naravo, med biotsko pestrostjo in trajnostnim razvojem z ohranjanjem kulturnih vrednot.

- **<u>Razpisi za čezmejna in teritorialna sodelovanja</u>**

CSR IN CLASS+





Razvojna agencija Zgornje Gorenjske se je skupaj s partnerji iz Nemčije, Italije, Avstrije in Slovenije prijavila na razpis ERASMUS+ s projektom CSR in CLASS+. Projekt se je začel izvajati februarja 2022 in se zaključi konec leta 2023.

Čeprav je družbena odgovornost podjetij del agende EU od Lizbonske strategije leta 2000, je družbena odgovornost podjetij (družbena odgovornost podjetij, trajnostno poslovanje in družbene inovacije) dijakom srednjih šol malo poznana in pogosto ni vstavljena v šolske programe. V ta namen potrebujejo tako učitelji kot tudi dijaki dejavnosti in instrumente za učenje načel družbene odgovornosti podjetij.

Izvedene aktivnosti v letu 2022:

- Pregled učnih materialov, ki so bili pripravljeni v prejšnjem projektu CSR in Class 2017–2019.
- Pregled trenutnega stanja CSR (družbene odgovornosti podjetij) v Sloveniji.
- Opravljeni štirje intervjuji na temo družbene odgovornosti podjetij v Sloveniji (Anita Hrast, direktorica inštituta IRDO; Urška Bitenc, vodja Direktorata za regionalni razvoj, Sektor za socialno podjetništvo, zadružništvo in ekonomsko demokracijo na MGRT; Lidija Dornig, bivša ravnateljica Gimnazije Jesenice; Majda Odar, vodja informacijsko izobraževalne službe v TNP).
- Pripravljeno učno gradivo za dijake (Družbena odgovornost, Socialne inovacije, Okolje, sociala in upravljanje) v angleščini.
- Prevedeno celotno učno gradivo v slovenščino.
- Izveden Multiplier event Družbena odgovornost: danes, jutri?
- Sodelovanje na partnerskih sestankih ekipe CSR in Class+.

TranStat – Tranzicija v trajnostni smučarski turizem (Transitions to Sustainable Ski Tourism in the Alps of Tomorrow)



Podnebne spremembe prinašajo velike izzive za turistično panogo, največje vplive pa zagotovo čutijo smučišča. Zime so milejše, zasneževalni sistemi pa ekonomsko in ekološko potratni, zato je smuka v nekaterih gorskih turističnih centrih vse bolj vprašljiva. Projekt TranStat se tako osredotoča na iskanje rešitev za smučarska središča. V projektu bodo partnerji iz različnih alpskih držav in z različnih strokovnih in znanstvenih področij iskali primere dobre prakse ter potencialne rešitve za soočanje s podnebnimi spremembami. Vsaka država bo vzpostavila tako imenovane »žive laboratorije« oz. LIVING LABS, v našem primeru bosta to smučišči Kranjska Gora in Rogla. S participativnim pristopom bomo opredelili izzive, s katerimi se soočajo smučišča, ter skupaj oblikovali scenarije in rešitve, ki bodo temeljili na ekonomski oceni, ekoloških rešitvah, analizi družbenega vedenja, spremljanju podnebnih sprememb ter izvajanju in preizkušanju rešitev na terenu. Oblikovali bomo tudi nova orodja in metodologije, ki bodo vsebovale prehod tranzicije, ki sledi celostni viziji Alp. Predlagane rešitve bodo primerne za prenos na druga smučišča v Alpah.

Projekt bo vplival na sprejemanje politik na regionalnih in nacionalnih ravneh, spodbujal izvajanje procesov prehoda oz. tranzicij smučišč in tako vključil gospodarsko diverzifikacijo in kakovost življenja prebivalstva.

Aktivnosti RAGOR-ja v 2022:

Projekt se je pričel novembra 2022, tako da je bilo v lanskem letu izvedenih le nekaj prvih sestankov projektnih partnerjev, namenjenih prvim korakom projekta in tehničnim navodilom za izvedbo, promocijo in vodenje projekta.

Interreg – Beyond Snow




Mnoga srednje velika in mala smučišča na nižjih in srednjih nadmorskih višinah v Alpah se ukvarjajo z eksistenčnimi vprašanji, katerih velik razlog so tudi klimatske spremembe, ki zaradi dviganja temperatur skrajšujejo zimsko sezono. Napovedi kažejo, da se bo stanje še poslabševalo. Za kraje z zimsko turistično ponudbo predstavlja veliko grožnjo, ki ne bo vplivala le na ekonomski položaj podjetij, temveč tudi na socioekonomsko sliko celotnih skupnosti. Marsikatere današnje prakse, ki se jih poslužujejo smučišča za podaljševanje zimske sezone (predvsem umetno zasneževanje, ki zahteva veliko porabo energije in vode), so ekološko oporečne in le še dodatno prispevajo k negativnim vplivom na okolje, katerih končna posledica so klimatske spremembe.

V okviru projekta Beyond Snow bodo projektni partnerji iz šestih alpskih držav na podlagi klimatskih modelov oblikovali modele za prihodnji razvoj podnebnih razmer v Alpah, s poudarkom na snežnih razmerah. Iskali bodo rešitve za trajnostni prehod malih in srednje velikih smučarskih centrov z okolju prijaznejšimi rešitvami, upoštevanjem vseh kulturnih in naravnih danosti in širitvijo turistične sezone na celo leto. Ugotovitve bodo implementirane na pilotnih območjih, kjer bodo projektni partnerji na svojih lokalnih območjih z deležniki dvigovali zavest o obravnavani problematiki, iskali rešitve in delali prve korake v prilagajanju prihajajočim razmeram.

Aktivnosti RAGOR-ja v 2022:
Projekt se je pričel novembra 2022, tako da je bilo v lanskem letu izvedenih le nekaj prvih sestankov projektnih partnerjev, namenjenih prvim korakom projekta in tehničnim navodilom za izvedbo, promocijo in vodenje projekta.

Pilotno območje izvajanja projekta v Sloveniji bo v Bohinju.





DELOVANJE V OKVIRU

Regionalne razvojne agencije



6. DELOVANJE V OKVIRU REGIONALNE RAZVOJNE AGENCIJE

6.1. Tehnična pomoč

Regionalni razvojni program Gorenjske 2021–2027 (v nadaljevanju RRP Gorenjske) je temeljni programski dokument na regionalni ravni. Opredeljuje prednosti razvojne regije, določa njene razvojne prioritete ter finančno ovrednotene programe in projekte. Izdelan je v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja[2], Programom priprave RRP Gorenjske 2021–2027[3] in Uredbo o regionalnih razvojnih programih[4].
RRP Gorenjske 2021–2027 obsega geografsko območje Gorenjske kot razvojne regije in vključuje 18 občin.
Dokument RRP Gorenjske je sestavljen iz analize regionalnih razvojnih potencialov, strategije in programsko-projektnega dela. Na osnovi pripravljenih analiz in ugotovitev smo si začrtali razvojne smernice ter postavili vizijo razvoja naše regije.
Za njeno uresničevanje je postavljenih pet razvojnih področij, katerih razvoj in ukrepe usmerjajo odbori:

- **tehnološki razvoj, podjetništvo in inovativnost** (spodbujanje podjetnosti in podjetništva; izboljšanje prenosa znanj iz inštitucij v gospodarstvo; povečanje inovacij, razvoj novih tehnologij ter povečanje konkurenčnosti),
- **razvoj človeških virov** (znanje in zaposlovanje; aktivno in kakovostno življenje),
- **turizem** (management destinacije Gorenjska – regionalna destinacijska organizacija; oblikovanje integralnih turističnih proizvodov; aktiviranje naravne, kulturne in tehniške dediščine; naložbe v turistično infrastrukturo),
- **okolje, prostor in infrastruktura** (javna infrastruktura; okolje; prostorski razvoj; varčna uporaba energije in uporaba obnovljivih virov, trajnostni urbani razvoj),
- **razvoj podeželja** (lokalna prehranska samooskrba; naravovarstvo in okoljevarstvo; gozd in les; dediščina podeželja).

Vključenost RAGOR-ja in SORE v RRA Gorenjske temelji na pogodbenem odnosu z BSC-jem, delo se usklajuje na rednih mesečnih sestankih direktorjev.

RAGOR v sklopu RRA pokriva področje okolja, prostora in infrastrukture. Osnovna naloga je vodenje in vsebinska priprava sej odbora, na katerih obravnavamo področne teme ter v skladu z Zakonom o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja oblikujemo mnenja o regijskih projektih s področja okolja, prostora ter infrastrukture; pozitivno mnenje odbora je pogoj za uvrstitev v letni izvedbeni načrt, torej za pridobitev sredstev.
Na Odboru smo obravnavali Uspešno prijavo Gorenjske na EU Misijo – Prilagajanje podnebnim spremembam. S pridružitvijo Misiji »Prilagajanje podnebnim spremembam« je gorenjska regija kot prva v Sloveniji postala del skupnosti za prilagajanje podnebnim spremembam ter je pridobila priložnost za mreženje in izmenjavo izkušenj z drugimi regijami in skupnostmi v Evropi.
Sejo smo posvetili tudi pobudi MOP-a za izbiro pripravljavca Regionalnega prostorskega plana.
Na Svetu gorenjske regije so župani za pripravljavca potrdili BSC Kranj.

[2] Uradni list RS, št. 20/11 in 57/12
[3] Sprejet na 16. - korespondenčni - seji Razvojnega sveta gorenjske regije, ki je potekala od 14. do 19. 9. 2018.
[4] Uradni list RS, št. 69/12

V sklopu Odbora za okolje, prostor in infrastrukturo deluje tudi Svetovalni organ gorenjske regije za razvoj kolesarstva – SORK, katerega poslanstvo je strokovna podpora razvoju kolesarstva gorenjske regije.

V letu 2022 je bilo narejeno sledeče:

- vzpostavitev gorenjskega gorskokolesarskega omrežja v sodelovanju z občinami, regijskimi institucijami (ZGS OE Bled in Kranj, ZRSVN OE Kranj, TNP) in društvi,
- digitalna baza kolesarskih vsebin (trase, infrastruktura, ponudniki) ter enotna umestitev v regijski GIS,
- evidentiranje in spremljanje stanja na področju kolesarske politike v regiji in opozarjanje na probleme,
- vzdrževanje in nadgradnja spletne strani Gorenjsko kolesarsko omrežje www.gko.si,
- povezovanje in sodelovanje s krovnimi kolesarskimi organizacijami in nacionalnimi organi za razvoj kolesarstva in kolesarske infrastrukture (Kolesarska zveza Slovenije, Planinska zveza Slovenije – Komisija za turno kolesarstvo, Ministrstvo za infrastrukturo, Direktorat za trajnostno mobilnost in prometno politiko, Direkcija RS za infrastrukturo),
- zasledovanje praks kolesarsko bolj razvitih držav, udeležba na vsaj 2 mednarodnih konferencah (razvoj kolesarstva v Alpah, kolesarski kongresi),
- sodelovanje pri razvoju daljinske kolesarske povezave »Savska kolesarska pot« v okviru Nacionalnega koordinacijskega centra EuroVELO Slovenija,
- regijska akcija spodbujanja trajnostne mobilnosti v okviru Evropskega tedna mobilnosti; spodbujanje občin za pristop k ETM in koordinacija skupnih aktivnosti.

Aktivnosti RAGOR-ja v sklopu regije se prepletajo tudi z drugimi področji, saj imamo svojega predstavnika tudi v Odboru za podeželje in Odboru za turizem.

6.2. POSVET PRILAGAJANJE TURIZMA V ALPAH NA PODNEBNE SPREMEMBE



V sklopu Konference o prihodnosti Evrope smo na Bledu organizirali posvet »Prilagajanje turizma v Alpah na podnebne spremembe«, s katerim smo želeli širši javnosti predstaviti vplive podnebnih sprememb v alpskem prostoru in hrati poiskati trajnostne rešitve za gospodarske sektorje, ki se jih tovrstna tema najbolj dotika.

Svoj pečat na dogodku so prispevali:

- **Dr. Jerneja Jug Jerše**, vodja Predstavništva Evropske komisije v Sloveniji, ki je izpostavila edinstveno priložnost sodelovanja in podajanja mnenj na dogodkih ter platformi Konference o prihodnosti Evrope.
- **Gospa Katarina Trstenjak**, nacionalna koordinatorka Evropskega podnebnega pakta v Sloveniji, nam je predstavila možnosti sodelovanja posameznikov pri podnebnih akcijah po Evropi.
- **Prof. dr. Lučka Kajfež Bogataj**, mednarodno priznana klimatologinja, ki se s povezavo turizma in podnebnih sprememb ukvarja že 15 let, je poudarila, da je tudi turizem doprinesel svoj delež pri podnebnih spremembah. Glede na segrevanje ozračja je izpostavila tudi prilagajanje nižje ležečih zimskih središč na alternativne oblike trajnostnega turizma.
- **Mag. Mojca Dolinar**, direktorica Urada za meteorologijo, hidrologijo in oceanografijo na ARSO, nas je seznanila s podatki, ki nakazujejo rast temperatur, kar posledično vpliva tudi na manj dni s snežno odejo.
- **Dr. Matej Ogrin** iz CIPRA Slovenije je poudaril, da ekosistemov ne smemo dodatno obremenjevati z razširjanjem zimskih središč. Po njegovem mnenju mora tudi turizem postati del prehoda na nizkoogljično družbo.

Po uvodnem delu so se udeleženci razporedili v štiri skupine, ki so jih vodili strokovnjaki s posameznega področja ter iskali rešitve na predstavljene probleme v uvodnem delu. Skupine so moderirali:

- **Gregor Šilc**, Turistična agencija HIKEANDBIKE, Gregor Šilc s.p. – skupina mladi ob sodelovanju z Višjo strokovno šolo za gostinstvo, velnes in turizem Bled,
- **Fedja Pobegajlo**, direktor Turistično gostinske zbornice Slovenija – skupina gostinci in hotelirji,
- **Manuela Božič Badalič**, predsednica Združenja slovenskih žičničarjev – skupina žičničarjev,
- **Blaž Veber**, direktor Turizma Kranjska Gora – skupina destinacije in lokalno prebivalstvo.

Ob zaključku smo se vsi strinjali, da je potrebno močnejše medsektorsko sodelovanje vseh deležnikov v turizmu ter da bi bilo v prihodnje potrebno več podobnih srečanj.

4) Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Vsebinska ocena povzema vpliv izvedenih nalog na dolgoročne cilje. Uspeh dela merijo izbrani pokazatelji – ekonomska rast, oživljanje podeželja, izboljšano okolje, zadovoljstvo prebivalcev ... Gre za dolgoročne cilje, ki so soodvisni tudi od drugih aktivnosti v lokalnem okolju in na nacionalnem nivoju. Na razvojni agenciji uspeh merimo predvsem po uspešnosti izvedbe projektov in njihovem vplivu na lokalno okolje, tako kratkoročno kot dolgoročno.

- *Razvoj kadrov:*
  Ob zavedanju, da so kadri ključ do uspeha, se različne institucije na Zgornjem Gorenjskem posvečamo tej tematiki. Na RAGOR-ju smo v letu 2022 izpeljali projekte, ki so vzpodbujali povezovanje med inštitucijami na področju pridobivanja kadrov. Ocenjujemo, da smo na področju človeških virov z izvedenimi nalogami pozitivno vplivali na doseganje dolgoročno zastavljenih ciljev. Zavedamo pa se, da so na tem področju potrebne konstantne aktivnosti in povezovanje z drugimi deležniki.

- *Razvoj gospodarstva:*
  Osrednja aktivnost RAGOR-ja na področju spodbujanja gospodarstva je delo SPOT točke s ciljem izboljšati dostopnost storitev za mala in srednja podjetja ter potencialne podjetnike. Aktivnosti so se izvajale v skladu z akcijskim programom, ki je bil potrjen s strani MGRT in SPIRIT. Obiskanost točke je bila daleč nad pogodbeno obveznostjo. Skladno s sicer visokimi pričakovanji je potekalo tudi delo na projektu OPC (Obrtno-podjetniški center) Bohinj. Uspešno so bili realizirani tudi projekti – Ustvarjalni podjetnik, Uporabna zelišča. Deloval je tudi Poslovni klub Jesenice.

- *Razvoj turizma:*
  Leta 2022 smo se še bolj posvetili vključevanju v aktivnosti Skupnosti Julijskih Alp in STO. Izpeljali smo vse projekte, ki jih je Občina Jesenice uvrstila v razvoj turizma (Pohodništvo v občini Jesenice, Ohranimo narcise, Turizmu pomaga lastna glava, Spomini starih Jesenic). Projekt, ki izpostavlja trajnostno mobilnost – Med narcise z busom – je bil dobro sprejet med prebivalci in splošno javnostjo, zato smo ga v letu 2022 nadgradili.

- *Razvoj podeželja:*
  Na področju razvoja podeželja smo v letu 2022 nadaljevali projekte, ki pomembno vplivajo na razvoj in ohranjanje kulturne dediščine na podeželju. Projekta Stara hišna imena in Ledinska imena se razvijata naprej. K projektoma pristopajo nove občine izven Gorenjske.
  Odmevni so dobro izpeljani projekti Semenjalnica in Samooskrba, s katerima smo uspešno kandidirali na razpisu LAS Gorenjska košarica. Projekt Kuham DOMAče je povezal tradicijo in sodobnost. Ocenjujemo, da smo z izvedbo projektov pozitivno vplivali na razvoj podeželja.
  V letu 2022 smo pristopili k realizaciji ustanovitve smostojnega LASV Zgornja Gornejska – BOJA:

- *Delovanje v okviru Območne Razvojne Agencije:*
  Naloga RAGOR-ja v vlogi Območne Razvojne Agencije je tudi promocija gospodarstva Zgornje Gorenjske in podpora delu Koordinacije županov Zgornje Gorenjske, katere vpliv na usklajen razvoj območja še naprej ocenjujem kot dober. Obravnavane teme na koordinaciji županov so pripomogle k reševanju izzivov območja Zgornje Gorenjske.

- *Delovanje v okviru Regionalne Razvojne Agencije:*
  Delo v okviru RRA predstavlja sodelovanje na Razvojnem svetu in Svetu regije, vodenju odbora za Okolje, prostor in infrastrukturo in v letu 2022 aktivno vključevanje v pripravo in izvajanje RRA 2021–2027. Pomembno je sodelovanje med tremi gorenjskimi razvojnimi agencijami (BSC, SORA, RAGOR). Direktorji vseh treh agencij usklajujemo aktivnosti na rednih mesečnih sestankih. Ocenjujem, da je sodelovanje med tremi gorenjskimi razvojnimi agencijami še naprej dobro in koristi ne le vsem trem institucijam, temveč celotni regiji.

5) Ocena nedopustnih ali nepričakovanih posledic izvedbe programa

Delo Razvojne agencije Zgornje Gorenjske v letu 2022 ni povzročilo nedopustnih ali nepričakovanih posledic samemu zavodu niti ostalim subjektom. Omogočeno je bilo delo od doma. Številne delavnice in usposabljanja pa smo izvedli preko spleta.

6) Ocena poslovnega uspeha pri doseganju ciljev

Celotni prihodki znašajo 562.607 € in so za 10 % višji od prihodkov, doseženih v letu 2021. Celotni odhodki znašajo 527.653 €, kar je za 18 % več od preteklega leta.
V stroških storitev, 200.764 €, predstavljajo pretežni del neposredni stroški projektov. Glede na leto 2021 so se stroški storitev zvišali za 24 %, stroški materiala pa so nižji za 17 %.
Končni poslovni rezultat leta 2022 je presežek prihodkov nad odhodki v višini 33.198,16 €.
Razlog za presežek je povečanje prihodkov iz naslova realizacije novih projektov in projektov, ki so se zaključili v letu 2022.
Poslovno leto ocenjujemo kot uspešno, tako z vidika obsega dela kot z vidika poslovnega izida.

7) Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Sistem notranjega nadzora je, v skladu z zakonom, opisan v posebni prilogi F. V skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ smo naročili redno notranjo revizijo poslovanja Razvojne agnecije Zgornje Gorenjske, ki jo je izvedel Inštitut za javno finančno pravo. Ker nobeno od podanih priporočil revizije ni bilo označeno s stopnjo tveganja »visoka« ali »zelo visoka«, zavodu ni bilo potrebno pripravljati odzivnega poročila.

8) Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi

Ocenjujemo, da smo v letu 2022 dosegli zastavljene cilje.

9) Ocena učinkov poslovanja RAGOR-ja na druga področja

Poslanstvo RAGOR-ja je vplivati na razvoj gospodarstva, okolja, turizma ter človeških virov, kot je opisano v poglavju o dolgoročnih ciljih. Glede na dejstvo, da je bila večina nalog, ki smo si jih zadali v programu dela, realiziranih, ocenjujem, da je s svojim poslovanjem RAGOR pozitivno učinkoval na navedena področja.

Stavba, v kateri Razvojna agencija Zgornje Gorenjske opravlja svojo dejavnost, je v lastništvu BSC Kranj in Občine Jesenice.
V letu 2022 smo izvedli nujna investicijska vzdrževanja (BSC je pokril 2/3 stroška, eno tretjino pa RAGOR):

- čiščenje oken in rolet na celotni stavbi,
- urejanje in vzdrževanje okolice, košenje …

Posodobili smo računalniško opremo in se glede na obseg dela na terenu odločili tudi za nov prenosni računalnik.

10) Pojasnila kadrovske politike

ZAPOSLOVANJE
V letu 2022 je bilo za nedoločen čas zaposlenih osem oseb, ob tem, da dve osebi opravljata polovični delovni čas. Zaradi pridobljenih novih projektov in s tem povečanja obsega dela sta bili za določen čas zaposleni še 2 osebi.
Ob koncu leta 2022 je bilo redno zaposlenih 8 delavcev in direktorica za mandatno obdobje ter dve osebi za določen čas, vezano na pridobljene projekte.

IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE
Zaposleni se v skladu s svojimi področji dela in novostmi izobražujejo na različnih seminarjih in usposabljanjih, ki potekajo tako preko spleta kot v živo.

RAČUNOVODSKO POROČILO

1) Bilanca stanja

Bilanca stanja prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov ob koncu poslovnega leta, na dan 31.12.2022 in sicer se je stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov zmanjšalo za 0,60 % glede na preteklo leto, spremembe glede na preteklo leto 2021, so le znotraj samih postavk. Stanje dolgoročnih sredstev (osnovnih sredstev) je glede na preteklo leto v enaki višini, stanje dolgoročnih obveznosti pa se je povečalo za 7,90 % glede na preteklo leto.

Na dan 31.12.2022 je izkazanih 79.332 € opreme, neopredmetenih osnovnih sredstev in nepremičnin ter 348.536 € kratkoročnih sredstev. Sredstva skupaj torej znašajo 427.868 €.
Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve na ta dan so znašale 38.670 €, od tega predstavljajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev 10.114 €. Kratkoročnih obveznosti do zaposlenih izkazujemo 23.888 €, obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta v znesku 9 €, drugih kratkoročnih obveznosti iz poslovanja pa 3.278 €. Obveznosti za sredstva v upravljanju znašajo 91.313 €. Presežek prihodkov nad odhodki pa na dan 31.12.2022 znaša 297.885 €. Obveznosti do virov sredstev skupaj znašajo 427.868 €.

Celotna amortizacija osnovnih sredstev je v letu 2022 znašala 8.229 €, od tega 4.239 € amortizacija sredstev v upravljanju. Popis osnovnih sredstev smo opravili na dan 31.12.2022. Ugotovili smo, da knjigovodsko stanje osnovnih sredstev ustreza dejanskemu.
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske v letu 2022 ni imela dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil.

2) Bilanca prihodkov in odhodkov

Izkaz uspeha po **fakturirani realizaciji** prikazuje prihodke, odhodke in poslovni izid v poslovnem letu od 1.1.2022 do 31.12.2022, z ugotovitvijo presežka prihodkov.

	1	2	Index
	2022	2021	1/2
CELOTNI PRIHODEK*	**562.607**	**513.698**	110%
Stroški dela	295.085	249.176	118%
Stroški storitev	200.764	162.537	124%
Stroški materiala	26.900	32.360	83%
Amortizacija	3.990	3.208	124%
Finančni odhodki	890	657	135%
Drugi in izredni odhodki	24	14	171%
CELOTNI ODHODKI	**527.653**	**447.952**	118%
Davek od dobička	1.756	3.569	49%
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI PO OBDAVČITVI	**33.198**	**62.177**	53%

Celotni prihodki znašajo 562.607 € in so za 10 % višji od prihodkov, doseženih v letu 2021. Celotni odhodki znašajo 527.653 €, kar je za 18 % več od preteklega leta.
V stroških storitev, 200.764 €, predstavljajo pretežni del neposredni stroški projektov. Glede na leto 2021 so se stroški storitev zvišali za 24 %, stroški materiala pa so nižji za 17 %.
Končni poslovni rezultat leta 2022 je presežek prihodkov nad odhodki v višini 33.198,16 €.
Razlog za presežek je povečanje prihodkov iz naslova realizacije novih projektov in projektov, ki so se zaključili v letu 2022.

3) Bilanca prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka

Izkaz po denarnem toku prikazuje prihodke, odhodke in presežek prihodkov nad prihodki od 1.1.2022 do 31.12.2022.

	1	2	Index
	2022	2021	1/2
CELOTNI PRIHODEK*	**527.160**	**517.134**	102%
Odhodki za plače	285.092	245.780	116%
Izdatki za blago in storitve	239.827	190.314	126%
Nakup OS	8.891	4.126	215%
Odhodki za blago in storitve na trgu	0	0	
CELOTNI ODHODKI	**533.810**	**440.220**	121%
PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI		**76.914**	76%
PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	**6.650**		176%

Po denarnem toku je v letu 2022 izkazan presežek odhodkov nad prihodki v višini 6.650 €. Prihodki so se glede na leto 2022 zvišali za 2 %, odhodki pa so se povišali za 21 %. Odhodki dela so višji za 16 % v primerjavi z letom 2021, obseg plačila za storitve in material pa je višji za 26 %. Končni poslovni rezultat po denarnem doku je presežek prihodkov nad odhodki v znesku 6.650,30 €. Razlog za presežek odhodkov je povezan s prilivi od projektov, ki trajajo več let.

PRILOGE

A: Bilance, oddane na AJPES
Priloga A1: Bilanca stanja
Priloga A2: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
Priloga A3: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
Priloga A4: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
Priloga A5: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
Priloga A6: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
Priloga A7: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
Priloga A8: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

B: Pojasnila k računovodskim izkazom

C: Predlog porabe presežka prihodkov

D: Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022

E: Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

A: Bilance, oddane na AJPES

Priloga A1: Bilanca stanja

Bilanca stanja

na dan 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	**001**	**79.332**	**79.369**
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	1.440
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	840
02	NEPREMIČNINE	004	91.449	91.449
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	23.319	20.576
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	48.165	42.329
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	36.963	34.433
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	**012**	**348.536**	**351.057**
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	168	253
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	35.029	39.242
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	25.028	20.526
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	0	0
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	267.000	280.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	21.227	10.226
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	84	810
	C) ZALOGE (024+025+026+027+028+029+030+031)	**023**	**0**	**0**
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	0	0

35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	0	0
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	**032**	**427.868**	**430.426**
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	**034**	**38.670**	**69.707**
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	23.888	20.394
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	10.114	19.419
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	3.278	4.222
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	9	194
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	59
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	1.381	25.419
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	**044**	**389.198**	**360.719**
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	91.313	96.032
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	297.885	264.687
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	**060**	**427.868**	**430.426**
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	0	0

Priloga A2: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov

od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862-863+864)	**860**	**562.606**	**513.606**
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	562.606	513.606
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	0	0
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	**865**	**0**	**0**
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	**866**	**1**	**92**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	**867**	**0**	**0**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	**870**	**562.607**	**513.698**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	**871**	**227.664**	**194.897**
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	873	26.900	32.360
461	STROŠKI STORITEV	874	200.764	162.537
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	**875**	**295.085**	**249.176**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	220.210	192.696
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	36.951	30.955
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	37.924	25.525
462	**G) AMORTIZACIJA**	**879**	**3.990**	**3.208**
463	**H) REZERVACIJE**	**880**	**0**	**0**
465	**J) DRUGI STROŠKI**	**881**	**23**	**0**
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	**882**	**890**	**657**
468	**L) DRUGI ODHODKI**	**883**	**1**	**14**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)	**884**	**0**	**0**
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	**887**	**527.653**	**447.952**
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	**888**	**34.954**	**65.746**

	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	**889**	**0**	**0**
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	1.756	3.569
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	33.198	62.177
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	**893**	**0**	**0**
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	10	8
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Priloga A3: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	**401**	**527.160**	**517.134**
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	**402**	**527.160**	**517.134**
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	**403**	**373.050**	**326.352**
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	**404**	**0**	**0**
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	0	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0	0
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	**407**	**367.058**	**324.311**
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	367.058	324.311
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	**410**	**5.992**	**2.041**
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	5.992	2.041
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	**413**	**0**	**0**
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0

del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	**e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij**	**418**	**0**	**0**
741	**f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije**	**419**	**0**	**0**
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422+423+487+424+425+426+427+428+488+489+490+429+430)	**420**	**154.110**	**190.782**
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	792	256
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	153.318	179.278
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	11.248
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)	**431**	**0**	**0**
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	0	0
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	**437**	**533.810**	**440.220**
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	**438**	**533.810**	**440.220**
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	**439**	**245.305**	**211.715**
del 4000	Plače in dodatki	440	208.444	186.299
del 4001	Regres za letni dopust	441	14.747	9.450
del 4002	Povračila in nadomestila	442	17.544	12.182
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	3.813	3.784
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	757	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	**447**	**39.787**	**34.065**
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	19.420	16.857
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	15.712	13.499
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	186	119
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	220	190
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.249	3.400
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	**453**	**238.878**	**189.705**
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	52.338	36.345

del 4021	Posebni material in storitve	455	12.009	16.966
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	12.141	11.791
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	61.171	36.810
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	16.417	9.679
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	2.000	4.455
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	5.308	3.817
del 4027	Kazni in odškodnine	461	10.599	10.641
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	66.895	59.201
403	**D. Plačila domačih obresti**	**464**	**949**	**609**
404	**E. Plačila tujih obresti**	**465**	**0**	**0**
410	**F. Subvencije**	**466**	**0**	**0**
411	**G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom**	**467**	**0**	**0**
412	**H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam**	**468**	**0**	**0**
413	**I. Drugi tekoči domači transferji**	**469**	**0**	**0**
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	**470**	**8.891**	**4.126**
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	4.278	2.706
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	4.613	1.420
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0	0
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	**481**	**0**	**0**
del 400	**A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**482**	**0**	**0**
del 401	**B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**483**	**0**	**0**
del 402	**C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu**	**484**	**0**	**0**
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	**485**	**0**	**76.914**
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	**486**	**6.650**	**0**

Priloga A4: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
750	**IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501+502+503+504+505+506 +507+508+509+510+511)**	**500**	**0**	**0**
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	**V. DANA POSOJILA (513+514+515+516+517+518+519+520+521+522+523)**	**512**	**0**	**0**
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)	**524**	**0**	**0**
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)	**525**	**0**	**0**

Priloga A5: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev kontov	Naziv konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
50	**VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)**	**550**	**0**	**0**
500	Domače zadolževanje (552+553+554+555+556+557+558)	551	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	**VIII. ODPLAČILA DOLGA (561+569)**	**560**	**0**	**0**
550	Odplačila domačega dolga (562+563+564+565+566+567+568)	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)	**570**	**0**	**0**
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)	**571**	**0**	**0**
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)	**572**	**0**	**76.914**
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)	**573**	**6.650**	**0**

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

od 01.01.2022 - 31.12.2022

v EUR (brez centov)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine konta	Oznaka za AOP	Znesek	
			ZNESEK-Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	ZNESEK-Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	**660**	**562.606**	**0**
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	562.606	0
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	0
762	**B) FINANČNI PRIHODKI**	**665**	**0**	**0**
763	**C) DRUGI PRIHODKI**	**666**	**1**	**0**
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	**667**	**0**	**0**
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	**670**	**562.607**	**0**
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	**671**	**227.664**	**0**
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	0
460	STROŠKI MATERIALA	673	26.900	0
461	STROŠKI STORITEV	674	200.764	0
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	**675**	**295.085**	**0**
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	220.210	0
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	36.951	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	37.924	0
462	**G) AMORTIZACIJA**	**679**	**3.990**	**0**
463	**H) REZERVACIJE**	**680**	**0**	**0**
465	**J) DRUGI STROŠKI**	**681**	**23**	**0**
467	**K) FINANČNI ODHODKI**	**682**	**890**	**0**
468	**L) DRUGI ODHODKI**	**683**	**1**	**0**
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+686)	**684**	**0**	**0**
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	0
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	**687**	**527.653**	**0**

	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	**688**	**34.954**	**0**
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	**689**	**0**	**0**
del 80	**Davek od dohodka pravnih oseb**	**690**	**1.756**	**0**
del 80	**Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)**	**691**	**33.198**	**0**
del 80	**Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)**	**692**	**0**	**0**
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	**693**	**0**	**0**

Priloga A7: Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Nabavna vrednost (1.1.)	Popravek vrednost (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija	Neodpisana vrednost (31.12.)	Prevrednotenje zaradi okrepitve	Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10 (3-4+5-6-7+8-9)**	**11**	**12**
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju (701+702+703+704+705+706+707)	700	113.454	38.287	0	0	2.276	1.796	4.239	70.448	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	1.440	840	0	0	1.440	960	120	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	91.449	20.576	0	0	0	0	2.744	68.129	0	0
F. Oprema	706	20.565	16.871	0	0	836	836	1.375	2.319	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti (709+710+711+712+713+714+715)	708	21.764	17.562	8.672	926	1.999	1.999	3.064	8.884	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	714	21.764	17.562	8.672	926	1.999	1.999	3.064	8.884	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu (717+718+719+720+721+722+723)	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Priloga A8: Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

v EUR (brez centov)

Naziv	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe (801+806+813+814)	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice (802+803+804+805)	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže (807+808+809+810+811+812)	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe (815+816+817+818)	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila (821+822+823+824+825+826+827+828)	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev (830+831)	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti (833+834)	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj (800+819)	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Priloga B: Pojasnila k računovodskim izkazom za leto 2022

- Tržna dejavnost / javna služba

Javni zavod opravlja samo javno službo.

- Denarna sredstva na računih

Konec leta 2022 je imel zavod 167,97 EUR denarnih sredstev v blagajni ter 35.029,32 EUR na podračunu pri UJP.

- Kupci

Večino odprtih terjatev do kupcev v znesku 25.028,12 EUR predstavlja izdan račun ob koncu leta partnerju BSC d.o.o. v višini 24.882,60 EUR za projekt SPOT Gorenjska. Poleg projekta je še nekaj manjših računov za uporabo poslovnih prostorov, ki pa zapadejo v letu 2023.

- Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega plana

Kratkoročnih terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31.12.2022 javni zavod ne izkazuje.

- Predujmi

Na dan 31.12.2022 zavod nima terjatev za dane predujme.

- Kratkoročne finančne naložbe

Zavod ima na dan 31.12.2022 stanje na depozitu v znesku 267.000 EUR pri BKS bank.

- Druge kratkoročne terjatve

Druge kratkoročne terjatve v znesku 21.226,67 EUR, na dan 31.12.2022 so terjatve iz naslova vstopnega DDV v višini 18.054,49 EUR ter ostale kratkoročne terjatve v višini 3.172,18 EUR, kateri se nanašata na terjatev za davek o dohodka pravnih oseb in refundacije boleznin zaposlenih.

- Investicije

V letu 2022 je zavod imel investicij v nova osnovna sredstva v znesku 8.672,08 EUR. Približno polovico tega predstavlja investicija v računalniško opremo – novi računalniki. Druga polovica pa je nakup macesnovega podesta, mostička in klopi v skupni višini 4.120,00 EUR.

- Aktivne časovne razmejitve

Na dan 31.12.2022 izkazuje zavod 83,60 EUR aktivnih časovnih razmejitev. Gre za prejet račune v letu 2022 za podaljšanje domene, kateri strošek se nanaša na leto 2023.

- Obveznosti do zaposlenih

Obveznosti do zaposlenih na kontu 21 znašajo 23.887,87 EUR. Prikazane obveznosti se nanašajo na obveznosti za izplačilo decemberskih plač. Plače za december so bile izplačane v januarju 2023.

- Obveznosti do dobaviteljev

Konec leta je bilo odprtih obveznosti do dobaviteljev v višini 10.113,62 EUR. Te obveznosti zapadejo v januarju 2023.

- Druge kratkoročne obveznost

Na kontu 23 so druge kratkoročne obveznosti v višini 3.277,74 EUR. Obveznost se nanaša na prispevke od decembrskih plač. Obveznost se nanašajo na leto 2022 in zapad v plačilo v letu 2023.

- Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov EKN

Na kontu 24 so izkazane obveznosti v višini 9,15 EUR in se nanaša na obveznost do UJP za provizijo, ki zapade v januarju 2023.

- Kratkoročne finančne obveznosti

Na dan 31.12.2022 Ragor nima finančnih obveznosti.

- Kratkoročne finančne naložbe

Zavod konec leta v bilanci nima izkazanih finančnih naložb.

- Zaloge blaga in materiala

Zavod nima zalog na dan 31.12.2022.

- Obveznost za sredstva v upravljanju

Zavod ima na dan 31.12.2022 stanje obveznosti za sredstva v upravljanju v znesku 70.448,12 EUR za nepremičnine in ostala osnovna sredstva pridobljene v upravljanje od Občine Jesenice in 16.691,72 EUR za sredstva v upravljanju, razdeljeno na štiri občin ustanoviteljic RAGOR-ja in sicer Občina Jesenice, Občina Kranjska Gora, Občina Radovljica in Občina Bohinj, kjer imajo vsaka po 4.172,93 EUR deleža v Ragor Jesenice. Znesek 4.172,93 EUR pa je še nerazdeljen, delil se bo po dogovoru občin.

- Presežek prihodkov nad odhodki

Zavod je v letu 2022 v Izkazu prihodkov in odhodkov po obračunskem toku ustvaril presežek prihodkov nad odhodki višini 33.198,16 EUR. Na dan 31.12.2022 v bilanci stanja izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 297.885,42 EUR. Ta znesek zajema vse presežke preteklih let in tekočega leta, torej do konca leta 2022. Znesek 29.976,84 EUR je nerazporejen, delil se bo po dogovoru Občin ustanoviteljic.

V skupnem znesku je zajet tudi presežek prihodkov nad odhodki po 5. odstavku 77. člena Zakona o fiskalnem pravilu v znesku 37,184,85 EUR iz leta 2016 in 2020.

- Prihodki

Prihodki so glede na preteklo leto višji za 10 %. Največ prihodkov izhaja iz naslova financiranja izvajanja razvojnih programov, ki jih RAGOR izvaja v sklopu Regionalne razvojne agencije in sofinanciranja SPOT točke.

- Odhodki

Celotni odhodki so za 18 % višji glede na preteklo leto. V največjem obsegu so se povišali stroški storitev, za 24 % ter strošek dela za 18 %, zmanjšal pa se je strošek materiala in sicer za 17 %.

- Izračun presežka prihodkov nad odhodki na podlagi 5. odstavka 77. člena ZIPRS1718

Ragor Jesenice ima v izkazu po denarnem toku izkazan presežek odhodkov nad prihodki v znesku 6.650,30 EUR, zato RAGOR presežka prihodkov po fiskalnem pravilu ne izkazuje.

- Ostali podatki

Javni zavod posluje v okviru zakonskih določb in ne deluje v nobenem sistemu povezanih družb. Prav tako niti zavod niti odgovorna oseba zavoda ni bila obsojena za kaznivo dejanje. Javni zavod nima nobenih drugih obveznosti ali terjatev razen tistih, ki so prikazane v bilanci in poročilu. Prav tako ni udeležen v izvršilnem postopku in nima nobenih terjatev, ki bi bile predmet stečaja ali prisilne poravnave. Ustanovitelji zavoda so občina Jesenice, občina Kranjska Gora, občina Žirovnica, občina Radovljica in občina Bohinj; občina Žirovnica je l. 2009 iz ustanoviteljstva izstopila.

Priloga C: Predlog porabe presežka prihodkov nad odhodki

PRESEŽEK PRIHODKOV NAD DOHODKI POSLOVNEGA LETA	33.198,16 €
PRESEŽEK PRIHODKOV PO ZAKONU O FISKALNEM PRAVILU	0 €
OSTANEK PRESEŽKA PRIHODKOV PO OBRAČUNSKEM TOKU ZA NAMENE PO SKLEPU SVETA	33.198,16 €

V skladu s 26. členom statuta zavoda »Razvojna agencija Zgornje Gorenjske« presežek prihodkov nad odhodki zavod lahko uporablja izključno za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.

Presežek prihodkov nad odhodki v znesku 33.198,16 € se nameni za izvajanje razvojnih projektov.

Eva Štravs Podlogar
Direktorica

Priloga D: Amortizacija neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2022

Javni zavod: RAGOR JESENICE

V EUR

1.	**OBRAČUNANI ODPISI NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**	
1.1.	Redni odpisi - amortizacija	8.228,54
1.2.	Izredni odpisi	
2.	**POKRIVANJE STROŠKOV AMORTIZACIJE IN IZREDNIH ODPISOV**	
2.1.	V breme prihodkov	3.989,88
2.2.	V breme sredstev prejetih v upravljanje	4.238,66
2.3.	V breme dolgoročnih rezervacij	
2.4.	Drugo	
3.	**SREDSTVA ZA KRITJE STROŠKOV AMORTIZACIJE OZ. ZA PRIDOBITEV NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**	
3.1	Sredstva proračuna Občine Jesenice za pokrivanje stroškov amortizacije oz. za pridobitev osnovnih sredstev	4.238,66
3.2.	Sredstva iz drugih javnofinančnih virov za pokrivanje stroškov amortizacije oz. za pridobitev osnovnih sredstev	
3.3.	Amortizacija vračunana v ceni proizvodov oz. storitev javne službe v obračunskem obdobju	3.989,88
3.4.	Amortizacija vračunana v ceni proizvodov oz. storitev tržne dejavnosti v obračunskem obdobju	
3.5.	Drugo	

Datum: 22.2.2023

Podpis odgovorne osebe:

Eva Štravs Podlogar

Priloga E: Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

RAGOR
SPODNJI PLAVŽ 024 E
4270 Jesenice

Šifra:	**21598**
Matična številka:	**1540114000**

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovodenja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na RAGOR.

Oceno podajam na podlagi:

*** ocene notranje revizijske službe za področja:**

*** samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:**

----
ocena je podana na podlagi samoocenitve direktorice

*** ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:**

V / Na RAGOR je vzpostavljen(o):	
1. primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**(X)**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**( )**
d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	**( )**
2. upravljanje s tveganji:	
2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**(X)**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**( )**
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	**( )**
2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**( )**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**(X)**
d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	**( )**
3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**( )**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**(X)**
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	**( )**

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**(X)**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**( )**
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	**( )**
5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) na celotnem poslovanju,	**( )**
b) na pretežnem delu poslovanja,	**( )**
c) na posameznih področjih poslovanja,	**(X)**
d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	**( )**
e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.	**( )**
6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):	
a) z lastno notranjerevizijsko službo,	**( )**
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	**()**

Naziv in sedež skupne notranjerevizijske službe:	
Navedite matično številko skupne notranjerevizijske službe:	

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	**(X)**

Naziv in sedež zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	**Inštitut za javno finančno pravo, Dunajska cesta 156, 1000 Ljubljana**
Navedite matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:	**3469018000**

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov:	**NE**
Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:	**16.9.2021**

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	**( )**

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:
---------- **----------** **----------** **----------**

V letu 2022 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):
---------- **----------** **----------** **----------**
Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):
---------- **----------** **----------** **----------**
Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:
Eva Štravs Podlogar
Datum podpisa predstojnika:
22.02.2023
Datum oddaje: 28.2.2023

SVET ZAVODA
RAZVOJNE AGENCIJE
ZGORNJE GORENJSKE

SPODNJI PLAVŽ 24E
4270 JESENICE

Datum: 24. 3. 2023

SKLEP SVETA ZAVODA RAZVOJNE AGENCIJE ZGORNJE GORENJSKE

Svet zavoda Razvojne agencije Zgornje Gorenjske je na svoji 66. seji dne, 24. 3. 2023, pri 4. točki dnevnega reda - Letno poročilo Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2022 sprejel:

SKLEP 4.1.: Letno poročilo Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2022 se potrdi.

SKLEP 4.2.: Pripravljeno letno poročilo za leto 2022 se posreduje v potrditev na občine in občinske svete.

SKLEP 4.3.: V skladu s 26. členom statuta zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske presežek prihodkov nad odhodki lahko uporablja izključno za izvajanje in razvoj svoje dejavnosti.
Presežek prihodkov nad odhodki v znesku 33.198,16€ se zato nameni za izvajanje in razvoj dejavnosti Razvojne agencije Zgornje Gorenjske in razvojnih projektov.

Pripravila:
Hermina Biščević
Razvojna agencija Zgornje Gorenjske

Predsednik Sveta zavoda
Razvojne agencije Zgornje Gorenjske:
Blaž Veber

RAZVOJNA AGENCIJA ZGORNJE GORENJSKE
2
4270 JESENICE, SPODNJI PLAVŽ 24E

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA NOTRANJE ZADEVE

POLICIJA

Policijska uprava Kranj
Policijska postaja Jesenice

Hrušica 217, 4276 Hrušica

T: 04 582 13 00
E: pp_jesenice.pukr@policija.si
www.policija.si

Številka: 0101-5/2023/3 (3C692-01)
Datum: 16. 3. 2023

INFORMACIJA O DELU POLICIJSKE POSTAJE JESENICE ZA LETO 2022

Jesenice, marec 2023

VSEBINA

ZNAČILNOSTI DELA POLICIJSKE POSTAJE JESENICE V LETU 2021 4
2 DELO PO POSAMEZNIH DELOVNIH PODROČJIH 6
2.1 TEMELJNE DEJAVNOSTI 6
2.1.1 Preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kriminalitete 6
2.1.2 Vzdrževanje javnega reda in zagotavljanje splošne varnosti ljudi in premoženja 7
2.1.3 Zagotavljanje varnosti cestnega prometa 8
2.1.4 Nadzor državne meje in izvajanje predpisov o tujcih 9
2.1.5 Postopki policije po Zakonu o prekrških in vložena pravna sredstva 10
2.2 DRUGE DEJAVNOSTI 10
2.2.1 Policijsko delo v skupnosti 10

Metodološko pojasnilo

Statistični podatki v letnem poročilu o delu Policijske postaje Jesenice za leto 2022 so večinoma pridobljeni iz aplikacije *Statistika – Dinamična poročila (novi STAI) – Letno poročilo – nova metodologija*. Podatki so bili dostopni na intranetu Policije, od 30. januarja 2023. Pri statističnih podatkih, ki niso bili pridobljeni iz aplikacije, so navedeni viri in datumi njihove pridobitve.

Nekateri primerjalni statistični podatki iz preteklih let se zaradi spremenjene metodologije zajemanja in prikazovanja ter odpravljenih napak nekoliko razlikujejo od podatkov v prejšnjih letnih poročilih. Nekateri podatki niso neposredno primerljivi zaradi sprememb zakonodaje.

PP Jesenice v številkah

320
kaznivih dejanj

45,9 % preiskanih kaznivih dejanj

95,6% delež premoženjskih kaznivih dejanj

4,4% delež gospodarske kriminalitete v celotni kriminaliteti

63 ogledov kraja kaznivega dejanja

285 kršitev predpisov o javnem redu

209 kršitev predpisov Zakona o varstvu javnega reda in miru

9 kršitev Zakona o proizvodnji in prometu s prepovedanimi drogami

32 kršitev zaradi kršitev v ožjem družinskem ali sorodstvenem krogu (6/4-1,2,3 ZJRM-1)

49 prekrškov povezanih z nedostojnim vedenjem (7/1 in 7/2 ZJRM-

2.444 kršitev cestno prometnih predpisov

0 umrlih v prometnih nesrečah

4.222 odrejenih alkotestov

42 pozitivnih odrejenih alkotestov

14 zasegov motornih vozil

4,97 % voznikov je bilo pod vplivom alkohla, ko so bili udeleženi v prometni nesreči

ZNAČILNOSTI DELA POLICIJSKE POSTAJE JESENICE V LETU 2022

Policijska postaja Jesenice (v nadaljevanju PP Jesenice), je svoje naloge v letu 2022 opravila dobro.

Število zaznanih kaznivih dejanj je bilo pod desetletnim poprečjem, raziskanost le-teh pa nekoliko pod povprečjem, a v povprečju preiskanosti na območju celotne Policijske uprave Kranj (v nadaljevanju PU Kranj). Leto 2022 je bilo deloma zaznamovano z ukrepi povezanimi z nalezljivo boleznijo SARS-CoV-2 (Covid-19), vendar pa je le-to statistično imelo manjši vpliv na delo policijske enote.

Na območju delovanja Policijske postaje Jesenice leta 2022 beležimo približno enako število kaznivih dejanj 320 (319), kar je pod desetletnim povprečjem. Obravnavali smo nekoliko manj 27 (34) vlomov oz. velikih tatvin, raziskanost le-teh pa je enaka lanski 29,6 % (29,4 %). Število obravnavanih vseh kaznivih dejanj na območju policijske postaje nekoliko odstopa navzdol od desetletnega postajnega povprečja in je najnižja v navedenem obdobju ki znaša 439,2. Raziskanost kaznivih dejanj v letu 2022 je bila 45,9 % (49,2 %) in je boljša od desetletnega povprečja, hkrati pa je zaznati rahlo nižjo raziskanost splošne kriminalitete 47,4 % (49,8 %). Premoženjska oz. splošna kriminaliteta predstavlja večino vseh obravnavanih kaznivih dejanj 95,6% (93,1 %). Na področju preprečevanja uporabe prepovedanih drog smo v letu 2022 obravnavali 6 (2) kaznivo dejanje neupravičene proizvodnje in prometa s prepovedanimi drogami, nedovoljenimi snovmi v športu in predhodnimi sestavinami za izdelavo prepovedanih drog. Kazniva dejanja zoper zakonsko zvezo, družino in otroke 22 (22), v ta segment spadajo KD odvzem mladoletne osebe katerih smo obravnavali 3 (3), pri kaznivih dejanjih nasilje v družini je bil zaznan upad in sicer 11 (14) dejanj, kazniva dejanja zanemarjanja mladoletne osebe in surovo ravnanje upad na 3 (5) in kaznivo dejanje neplačevanje preživnine so v letu 2022 v porastu, saj smo obravnavali 5 (0) tovrstnih kaznivih dejanj. Pri gospodarski kriminaliteti je skupno število obravnavanih kaznivih dejanj v upadu 14 (22). Ponarejanje denarja je v porastu4 (2). S področja organizirane kriminalitete v letu 2022 nismo zaznali nobenega kaznivega dejanja. Enota je zelo dobro delala na področju akcije Oklep, pri čemer se spremlja operativno zanimive osebe in o ugotovitvah sproti obvešča OOK PU Kranj ter vnaša operativne informacije v sistem policije.

Tudi v preteklem letu smo stremeli k usmerjenemu, uspešnemu in konstantnemu delu na področju preprečevanja, odkrivanja in preiskovanja kriminalitete. Usmerjati smo se želeli zlasti na območja, kjer je prihajalo do kaznivih dejanj in drugih ravnanj, se ob tem ustrezno odzivati in kadrovsko prilagajati naše delo. Vsekakor je delo na tem področju vse zahtevnejše, zato bomo tudi v bodoče skušali nivo dela dvigovati z namenom zadostitve vse višjim dokaznim standardom v kazenskih postopkih oziroma že v sklopu policijskih zbiranj obvestil in policijsko-kriminalističnih preiskav. Izpostavljamo tudi potrebnost nenehnega sodelovanja z drugimi organi in subjekti, ki zagotovo vplivajo na statistično gibanje kriminalitete. V postopkih smo želeli oškodovancem nuditi vso podporo, ki je deloma udejanjena tudi skozi del materialnih določb, zlasti Zakona o kazenskem postopku; pri delu pa smo z vidika varovanja temeljnih človekovih pravic in svoboščin spoštovali tudi pravice osumljencev kaznivih dejanj.

Kršitve javnega reda in miru so bile omejene bolj na javne kraje kot zasebne prostore. Nekoliko bolj sta z varnostnimi dogodki obremenjeno območje Stare Save in Železniške postaje Jesenice, kjer prihaja do vandalizma. Na predmetnih območji smo v sled ugotovitvam povečali prisotnost policistov in povečali sodelovanje z medobčinskim redarstvom. Tako smo skupaj

opravili več nadzorov v kombiniranih patruljah. Na nižje število kršitev predpisov o javnem redu kot leta 2021 je vplivalo zmanjšano število kršitev Zakona o nalezljivih boleznih. Če statistično zanemarimo navedene kršitve, je bilo le-teh manj, na drugih področjih dela pa je število povsem primerljivo. Z racionalnim načrtovanjem kadra in materialnih sredstev nam je uspelo zagotoviti ugodne varnostne razmere. Celotno leto je minilo brez hujših kršitev in drugih posebnosti. Enota je posebno pozornost namenjala na reševanje in obravnavanje primerov družinskega nasilja. Ocenjujemo, da je na tem področju ključno sodelovanje s strokovno službo Sektorja kriminalistične policije PU Kranj in Centrom za socialno delo – enoto Jesenice, kjer smo v sklopu delovanja medinstitucionalnih timov obravnavali posamezne primere.

Na področju prometne varnosti je bilo stanje na območju postaje zadovoljivo, pri čemer je bilo zaznati nižje število prometnih nesreč, so pa nekoliko neugodnejše posledice v prometnih nesrečah, ki izkazujejo, da je bilo več lahko (38, 37), vendar manj (5, 7) hudo telesno poškodovanih, prav tako leta 2022 nismo obravnavali prometne nesreče s smrtnim izidom. Slednje nas je razveselilo in nam dalo spodbudo k dosegu takšnega stanja tudi v letu 2023 oziroma v prihodnjih letih. Zadovoljivo stanje se izkazuje na področju deleža alkoholiziranih povzročiteljev, ki znaša 4,97% (4,47%), kar pomeni da je pod 8% in enota s tem dosega določila, ki izhajajo iz temeljnih ciljev dela PU Kranj na področju varnosti cestnega prometa. Uspešni smo bili tudi na področju zmanjšanju števila voznikov v cestnem prometu pod vplivom alkohola, zato bomo tudi v bodoče, z namenom zagotavljanja stanja prometne varnosti, izvajali nadzore, ki bodo usmerjeni v ugotavljanje psihofizičnega stanja voznikov vozil. S prisotnostjo na cestah skušamo doseči, da bomo voznike, ki vozijo pod vplivom alkohola, mamil ali psihoaktivnih zdravil, izločili iz prometa še preden bi lahko prišlo do povzročitve prometnih nesreč.

Enota je ob avgustovskih in septembrskih prometnih zastojih na območju mesta Jesenic aktivno sodelovala z lokalno skupnostjo, redarstvom in ostalimi enotami policije. Pri izvedbi nalog na območju Jesenic smo delovali proaktivno in prebivalce sproti preusmerjani na manj obremenjene ceste ter skrbeli za večjo pretočnost prometa. Glede na obstoječo infrastrukturo, dela na cesti, ki so se v kritičnem času izvajala in dotok vozil je bil v mestu promet močno zgoščen, ob običajnih prometnih konicah pa je občasno tudi stal. Obveščanje javnosti je potekalo preko predstavnika PU Kranj za stike z javnostmi, ki je delo na tem področju dnevno usklajeval z vodstvom policijske postaje.

Delo policistov je bilo na področju mejnih zadev in tujske problematike tudi v letu 2022 usmerjeno v aktivno izvajanje izravnalnih ukrepov. Problematika, ki je obsegala posamezne kršitve zakonodaje s tega delovnega področja, je bila zaznana pri izvedbi poostrenih nadzorov. Opravljenih je bilo več preveritev na podlagi obvestil Upravne enote Jesenice o preklicih bivalnih dovoljenj tujcev. Beležimo enakomernost represivnih ukrepov s tega področja.

2 DELO PO POSAMEZNIH DELOVNIH PODROČJIH

2.1 TEMELJNE DEJAVNOSTI

2.1.1 Preprečevanje, odkrivanje in preiskovanje kriminalitete

Na področju preprečevanja, odkrivanja in preiskovanja kriminalitete je v letu 2022 število obravnavanih kaznivih ostalo praktično na enakem nivoju - 320 (319) obravnavanih kaznivih dejanj. Število odstopa nekoliko navzdol od desetletnega povprečja obravnavanih kaznivih dejanj, ki znaša 439,2 dejanj. Raziskanost kaznivih dejanj v letu 2022 znaša 45,9 % (49,2 %), in je pod desetletnim povprečjem, ki znaša 52,2, %. Navedeno pripisujemo dejstvu, da smo v letu 2022 obravnavali 114 kaznivih dejanj tatvine po 205. členu KZ-1, ki so bile relativno slabo raziskane in sicer 28,9 % (44,1 %).

Leta 2022 na območju PP Jesenice smo obravnavali eno kaznivo dejanje ropa po 206. členu KZ-1.

Velikih tatvin ali vlomov smo v letu 2022 obravnavali nekoliko manj 27 (34), raziskanost le-teh pa je enaka lanski - 29,6 % (29,4 %).

Na področju kaznivih dejanj povezanih z motornimi vozili enota v letu 2022 smo obravnavali 6 dejanj (v letu 2021 nismo obravnavali nobenega tovrstnega dejanja), izsledena oz. najdena vozila so bila v 4 primerih. Enota naloge po tem področju dela izvaja praviloma vsakodnevno v nočnem času, prav tako se enkrat mesečno izvajajo poostreni nadzori, ki so načrtovani glede na trenutno problematiko.

V letu 2022 smo obravnavali 5 (11) kaznivih dejanj zoper življenje in telo, pri katerih je se je občutno znižalo število obravnavanih kaznivih dejanj, sama raziskanost le teh pa je 80 % (100%). Obravnavali smo 4 (8) kaznivih dejanj lahke telesne poškodbe in le eno druga kazniva dejanja iz omenjenega sklopa kaznivih dejanj.

V obravnavanem obdobju je vodstvo redno statistično spremljalo podatke o sekundarni kriminaliteti, ki je bila obravnavana na našem območju. Kot motiv se »pridobitev sredstev za nakup mamil« pojavlja manj pogosto kot v preteklem letu, kar je nedvomno posledica stopnje raziskanosti premoženjskih kaznivih dejanj. Poudariti velja, da v več kot polovici primerov premoženjskih deliktov osumljenec ni znan, prav tako tudi ni znan njegov motiv za izvršitev kaznivega dejanja.

Znova smo zaznali kaznivo dejanje zoper spolno nedotakljivost in sicer 1 (2), izdelava in posest pornografskega gradiva.

S področja gospodarske kriminalitete smo v letu 2022 obravnavali 14 (22) kaznivih dejanj, največ druga kazniva dejanja kot so ponarejanje listin, zlorabe uradnega položaja, davčne utaje ipd. 5 (10), za tem 5 (4) primerov uporabe ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva na medmrežju. Izpostavljamo, da je preiskovanje omenjenih kaznivih dejanj močno oteženo, saj so storilci velikokrat iz eksotičnih držav oziroma sledovi toka denarja vodijo v te države, zneski oškodovanja pa relativni nizki, zaradi česar smo velikokrat nemočni pri podajanju ustreznih pobud na Okrožna državna tožilstva. Leta 2022 smo beležili upad obravnavanih kaznivih dejanj ponarejanje denarja 4 (2).

Kazniva dejanja zoper zakonsko zvezo, družino in otroke so v letu 2022 ostale na enakem nivoju, saj smo obravnavali 22 (22) tovrstnih kaznivih dejanj. Pri podrobnejšem analiziranju predmetnih kaznivih dejanj je zaznati le odstopanja pri kaznivih dejanjih neplačevanje preživnine 5 (0), odvzemih mladoletnih oseb 3 (3), nasilij v družini 11 (14), zanemarjanje mladoletne osebe in surovo ravnanje 3 (5). Enota tej problematiki posveča posebno pozornost in se sproti odziva na zaznane dogodke, prav tako pa zgledno sodeluje z vzporednimi službami.

Mladoletniška kriminaliteta je v porastu. Obravnavali smo 10 (4) kaznivih dejanj, katerih osumljenci so bili mladoletniki. Raziskanost na področju mladoletniške kriminalitete je 90 %.

Enako kot v preteklih letih obstaja bojazen, da je nekaj mladoletniške kriminalitete v ozadju še neraziskanih kaznivih dejanjih s področja premoženjske kriminalitete.

Organizirane oblike kriminalitete v letu 2022 nismo zaznali. Sodelovali smo tudi z OOK SKP PU Kranj na področju akcije Oklep, pri kateri smo zbirali obvestila in spremljali informacije, ki smo jih pridobili o operativno zanimivih osebah. Vse operativne informacije smo vnašali v sistem policije in jih preverjali ter po potrebi tudi nadgradili. Stanje s področja akcije Oklep na postajnem območju ocenjujemo kot stabilno.

Zavedamo se problematike v zvezi s preiskovanjem kaznivih dejanj s področja prepovedanih drog. V letu 2022 smo obravnavali 6 (2) kaznivih dejanj neupravičene proizvodnje in prometa s prepovedanimi drogami, nedovoljenimi snovmi v športu in predhodnimi sestavinami za izdelavo prepovedanih drog, ter omogočanje uživanja ali uporabe prepovedanih drog ali nedovoljenih snovi ali postopkov v športu. Prisotnost prepovedanih drog je po naši oceni veliko večja.

V primerih, ko smo naleteli na zahtevnejša kazniva dejanja ali dogodke smo se povezali z delavci SKP PU Kranj in jim v skladu s Katalogom kaznivih dejanj in dogodkov zadeve odstopali v nadaljnje reševanje.

Enota je v preteklem letu 2022 napisala 139 (147) kazenskih ovadb, 111 (90) poročil v dopolnitev kazenskih ovadb, 209 (189) kazenskih ovadb – skrajšani postopek in 57 (51) poročil o dejanjih brez pravne podlage za pregon – poročil po 10. odstavku 148 člena Zakona o kazenskem postopku.

V obravnavanem obdobju nismo obravnavali primerov prepovedanih prehodov državne meje, kot tudi ne primerov trgovine z ljudmi, korupcijskih kaznivih dejanj, tihotapstva in teroristične dejavnosti.

Na področju računalniške kriminalitete v letu 2022 nismo obravnavali kaznivih dejanj napadov na informacijski sistem. Kljub majhnemu številu tovrstnih kaznivih dejanj se enota pri drugih kaznivih dejanjih srečuje s podatki in dokazi na elektronskih nosilcih, pri zavarovanju katerih konstantno sodelujemo z ORP SKP PU Kranj.

Stanje na področju kriminalitete v letu 2022 ocenjujemo kot relativno dobro, saj je raziskanost vseh kaznivih dejanj 45,9 (50 %), pri spremljanju odzivov lokalne skupnosti pa nismo zaznali kaznivih dejanj, ki bi bistveno vplivala na kvaliteto življenja občanov Občine Jesenice in Žirovnica.

2.1.2 Vzdrževanje javnega reda in zagotavljanje splošne varnosti ljudi in premoženja

V letu 2022 je bilo stanje na področju vzdrževanja javnega reda in zagotavljanja splošne varnosti ljudi in premoženja primerljivo s preteklim obdobjem, izstopajoče problematike pa ni bilo. Na področju splošnih policijskih nalog je delo policistov zaznamovano predvsem s problematiko in obravnavo družinskega nasilja.

Policisti so v letu 2022 obravnavali skupaj 285 (473), torej skoraj sto kršitev manj, kot v preteklem letu. Upad števila kršitev povezujemo z ukrepi, kot so doslednejši in celovit pristop k obravnavi vseh kršitev ter odsotnost kršiteljev povratnikov. Kršitev Zakona o varstvu javnega reda in miru je bilo 209 (181), torej nekaj več kršitev, kršitev drugih predpisov pa 76 (292), torej precej manj, kar kaže predvsem na upad kršitev iz dela po epidemiji COVID-19. Obravnavali smo manj kršitev določil Zakona o varstvu javnega reda in miru, ki so bila izvršena v družini, kot v letu 2021 skupaj 32 (55), izrekli smo tudi 7 (4) beležimo torej porast izrečenih ukrepov prepovedi približevanja, ki so se vsi izkazali za učinkovite (celovita obravnava kršitev v zvezi družinskega nasilja, sodelovanje s pristojnimi službami in zaključek postopka s kazensko ovadbo in ukrepom prepovedi približevanja). Problematika obratovanja gostinskih lokalov ni bila pereča, pri čemer v letu 2022 posebnosti ali odstopanj nismo zaznavali, saj so lokali bili podpovprečno obiskani. Pri spremljanju situacije v lokalih v smislu izvedbe poostrenih nadzorov tako na podlagi načrtov SUP PU Kranj, kot lastnih nadzorov večjih posebnosti ni bilo. V letu

2022 nismo podali predloga zaradi kršitve zakona o gostinstvu, nismo podali predloga po zakonu o omejevanju porabe alkohola in tobačnih izdelkov. Podali smo več predlogov pristojnim prekrškovnim organom (TIRS, Delovni inšpektorat, Zdravstveni inšpektorat, MIR), in sicer 10 (18). Upad števila kršitev v zvezi z obratovanjem gostinskih lokalov ocenjujemo, kot striktnega in konstantnega poostrenega policijskega nadzora ter načrtovanih poostrenih nadzorov v sklopu rednega dela (obratovalni časi, ZOPA) ter tudi doslednega ukrepanja policistov zoper kršitelje. V letu 2022 na področju ugotavljanja nelegalne posesti orožja ne beležimo ukrepa. Upad beležimo tudi pri številu zaseženega/najdenega streliva (ostro, plinsko in NUS). Razloge za upad gre iskati v nekoliko spremenjenem načinu dela policistov na omenjenem področju, nenazadnje tudi v težavnosti pridobivanja informacij in vse spretnejšemu skrivanju/izogibanju kršiteljev. V primerjavi s preteklim letom smo beležili enako število ukrepov - prekrškov na področju prepovedanih drog 9 (9). Množičnih kršitev javnega reda, v katerih bi bilo udeleženo večje število kršiteljev nismo beležili.

Na področju zasebnega varovanja bistvenih posebnosti nismo beležili. Tekom leta smo dosledno preverjali zakonitost in strokovnost uporabe ukrepov varnostnika pri izvajanju uradnih opravil. Ob vsaki oceni zakonitosti ukrepa vodstvo izdela uradni zaznamek. Beležili smo šest kršitev v zvezi Zakona o zasebnem varovanju v letu 2022 (3 več kot v 2021) in evidentirali 14 ukrepov varnostnika (2 več kot v letu 2021).

V skladu s predpisi so policisti zavodu z javnimi pooblastili, glede na pričakovano upiranje pri izvajanju javnega pooblastila, v 15 (12) primerih zagotovili pomoč. Izvedli smo tudi 24 privedb na podlagi izdanih odredb pristojnih organov. Največ privedb je po odredbi sodišča in FURS-a.

Področje javnega reda in zagotavljanja splošne varnosti ljudi in premoženja je bilo v tem obdobju zahtevno glede dela prekrškovnega organa, saj je odločanje o prekrških v večini primerov preneseno na policiste. V letu 2022 je bilo s področja splošnih policijskih nalog napisanih 35 (15) odločb od tega tudi štiri odločbe z obrazložitvijo.

2.1.3 Zagotavljanje varnosti cestnega prometa

Delo na področju varnosti cestnega prometa je temeljilo na nalogah, načrtovanih v Letnem načrtu dela enote, Letnem načrtu dela PU Kranj na področju varnosti cestnega prometa za leto 2021 in Usmeritvah za delo policije na področju varnosti cestnega prometa.

Splošna ugotovitev na področju varnosti cestnega prometa na območju PP Jesenice za 2022, je da se izkazuje zadovoljivo stanje, pri čemer je bilo glede števila prometnih nesreč, v primerjavi z enakim časovnim obdobjem 2021, obravnavanih za 10,1% manj prometnih nesreč (161, 179), so pa nekoliko neugodnejše posledice v prometnih nesrečah, ki izkazujejo, da je bilo več lahko (38, 37), vendar manj (5, 7) hudo telesno poškodovanih, prav tako se ne beleži prometne nesreče s smrtnim izidom. Zadovoljivo stanje pa se izkazuje na področju deleža alkoholiziranih povzročiteljev, ki znaša 4,97% (4,47%), kar pomeni da je pod 8% in enota s tem dosega »pod ukrep B« iz Temeljnih ciljih za delo PU Kranj na področju varnosti cestnega prometa – pod ukrep B: zmanjšanje števila voznikov v cestnem prometu pod vplivom alkohola v letu 2022, zato se bodo za obdržanje stanja prometne varnosti tudi vnaprej izvajali nadzori usmerjeni v ugotavljanje psihofizičnega stanja voznikov vozil – alkohol, prepovedane droge in da se bo take voznike, še preden bodo udeleženi v prometni nesreči, izločilo iz cestnega prometa.

Število ukrepov ugotovljenih kršitev CPP je v razmerju lanskoletnega obdobja manj za -9,5% (2.444, 2.701), kar gre tudi na račun manj izrečenih opozoril, saj je bilo izrečenih za -18,3% (1.005, 1.230) opozoril. V prihajajočem obdobju pa bo potrebno več pozornosti nameniti tudi kolesarjem in pešcem, ki s svojimi ravnanji oz. kršitvami CPP prispevajo k povzročitvi prometne nesreče.

Izvajali smo tudi ukrepe s poudarkom na ugotavljanju vožnje pod vplivom alkohola, kakor tudi ukrepe s področja vožnje pod vplivom prepovedanih drog. Tako smo v primerjavi z 2021, odredili za -17,6% manj preizkusov alkoholiziranosti 4.222 (5.126), pri čemer je bilo pozitivnih 42 (37) voznikov, ki so vozili pod vplivom alkohola, dočim je smo beležili 2 (0) voznika, ki sta odklonila preizkus alkoholiziranosti z elektronskim indikatorjem alkohola.

S področja vožnje pod vplivom prepovedanih drog ali zdravil, smo poleg vožnje vozila brez veljavnega vozniškega dovoljenja, v 1. (enem) primeru ugotovili odklon predpisanega postopka za prepoznavo znakov oz. simptomov prepovedanih drog in odklon strokovnega pregleda, v 3. (treh) primerih je bil ugotovljen odklon strokovnega pregleda, ko je bil voznik pozitiven na predpisan postopek za prepoznavo znakov oz. simptomov oz. DrugWipe 6S. Opravili smo tudi zaseg 14 (13) motornih vozil, ko so vozniki vozili brez veljavnega vozniškega dovoljenja ali v času ukrepa prepovedi vožnje, od tega smo v enem primeru zasegli tudi moped.

Velja omeniti, da je iz statističnih tabel razvidno, da se je na območju Občine Jesenice in Občine Žirovnica, ki jo pokriva PP Jesenice, od 161 prometnih nesreč zgodilo le 117 (132; -11,4%) prometnih nesreč, namreč 44 (47) prometnih nesreč se je zgodilo na avtocesti, ki jo pokriva PPP Kranj, krajevno pa spada pod PP Jesenice - enota storitve.

Najpogostejši vzrok prometnih nesreč so premiki z vozilom 57 (50;+14,0%), sledi nepravilna stran / smer vožnje 28 (19;+47,4%), zatem neupoštevanje pravil o prednosti 20 (19;-5,3%), nato neprilagojena hitrost 16 (20;-20,0%) in neustrezna varnostna razdalja 14 (15;-6,7%), sledi nepravilno prehitevanje 3 (2;+50,0%) in nepravilnosti pešca 2 (0;+200,0%) ter ostale kršitve 21 (51;+58,8%), dočim kot vzrok prometne nesreče nismo obravnavali nepravilnosti na tovoru 3 (0,-300,0%), nepravilnosti na vozilu (0; 0%) in nepravilnosti na cesti 0 (0; 0%).

V prometnih nesrečah je bilo med vozniki vozil udeleženih največ voznikov osebnih avtomobilov 225 (233;-3,4%) (povzročitelji 109 (121;-9,9%)) in vozniki tovornega vozila 31 (44;-29,5%) (povzročitelji 18 (-21,7%)), sledijo kolesarji 9 (11;-18,2%) (povzročitelji 4 (6; -33,3%)), nato pešci 7 (3;+133,3%) (povzročitelji 2 (0; +200%)), in vozniki motornega kolesa 5 (6;-16,7%) (povzročitelji 5 (2;+150%)) ter vozniki avtobusa 2 (2; 0%) (povzročitelji 1 (1; 0%)). Iz navedenih podatkov je razvidno, da moramo policisti PP Jesenice največ pozornosti nameniti nad vozniki osebnih avtomobilov, vozniki tovornih vozil in vozniki motornih koles, kakor tudi kolesarji in pešci kot šibkejšimi udeleženci cestnega prometa, ki pa s svojimi ravnanji največkrat tudi pripomorejo k nastanku prometne nesreče.

Iz statističnih podatkov je razvidno, je razvidno, da se je prometna varnost v posledicah prometnih nesreč najbolj poslabšala na celotni cestni relaciji R2-452 (Hrušica – Javornik – Žirovnica), kjer so se 5 (4) osebe lahko telesno poškodovale. Znano je tudi, da vozniki enoslednih motornih vozil raje uporabljajo stranske ceste, ki so bolj zavite in tako tem voznikom nudijo več užitka pri vožnji skozi ovinke.

Tekom leta smo sproti spremljali razmere in dneve v katerih so ceste najbolj nevarne in na podlagi ugotovitev tudi usmerjali delo policistov. V letu 2022 je najbolj kritični dan petek, nato ponedeljek in sreda, najmanj pa sobota in nedelja, najbolj kritične pa so ure med 09:00 – 12:00 in 13:00 – 15:00 uro ter nato med 16:00 – 18:00, zatem med 19:00 – 23:00, najmanj pa med 00:00 – 04:00 uro in 05:00 – 08:00 uro, ko smo obravnavali najmanj prometnih nesreč.

Na področju mirujočega prometa je bilo stanje v letu 2022 zadovoljivo, saj so poleg policistov pri urejanju le-tega svoje naloge izvajali tudi občinski redarji. Policisti so svoje delo na področju mirujočega prometa usmerili zlasti na varnost šibkejših udeležencev v prometu (otrok, šolarjev, kolesarjev, invalidov,...).

2.1.4 Nadzor državne meje in izvajanje predpisov o tujcih

Policijska postaja Jesenice je tudi v letu 2022 na tem delovnem področju dala poudarek na bivanje in delo tujcev v RS ter večjemu sodelovanju s sosednjimi enotami, zlasti z enoto PPIU PU Kranj. Delo je temeljilo na sprotni izmenjavi informacij, analiziranju stanja in delu pri izvedbi posameznih poostrenih nadzorov, tako na državni, regionalni kot tudi lokalni ravni. Na tem področju smo v primerjavi z letom 2021 (1) obravnavali več kršitev, dve (2) kar povezujemo z doslednim delom pri poostrenih nadzorih, aktivnim sodelovanjem posebne skupine PPIU za to področje in celovitemu pristopu k reševanju tovrstne problematike.

Delo policistov je temeljilo na ugotovitvah, ki smo jih pridobili sami, ugotovitvah drugih enot in ugotovitvah, ki so izhajale iz izdelanih analiz na področju ilegalnih migracij, tako na lokalnem, regionalnem kot tudi državnem nivoju.

Odzivnost enote je bila dobra, saj smo se na vsako pridobljeno informacijo odzvali. Tako smo ohranili stalen nadzor nad nastanitvenimi objekti, kjer naj bi prebivali tujci ter na deloviščih. Nadzore smo opravljali usklajeno in izmenično, tudi skupaj z enoto PPIU PU Kranj.

Sodelovali smo z Upravno enoto Jesenice pri preverjanju stanj ob razveljavitvi dovoljenj za začasno bivanje državljanov tretjih držav ter njihovo zapustitev R. Slovenije. Ocenjujemo, da je sodelovanje med organoma dobro.

Izvajali in sodelovali smo v poostrenih nadzorih po akciji »Migrant«, tako na državni, regionalni in lokalni ravni. Največ smo sodelovali s SUP PU Kranj v obliki poostrenih nadzorov na regionalni ravni ter z enoto PPIU PU Kranj, ki nam je nudila pomoč pri večini izvedb lastnih poostrenih nadzorov.

Med rednim delom smo sprotno preverjali obvestila drugih policijskih enot o prvem vstopu tujcev, kjer smo preverjali ustreznost prijave bivanja. Prav tako smo v okviru rednega dela poleg načrtovanih poostrenih nadzorov, sproti preverjali stanje v nastanitvenih objektih.

Na podlagi zgoraj omenjenih ugotovitev in ugotovitev, ki izhajajo iz analiz GPU in PU menimo, da je stanje na področju mejnih zadev in tujcev na območju enote dobro in stabilno.

2.1.5 Postopki policije po Zakonu o prekrških in vložena pravna sredstva

Policijska postaja Jesenice je v preteklem letu skupaj izvedla 2.569 (2.883) postopkov kršitev zakonodaje po Zakonu o prekrških, v okviru katerih je bilo izrečenih 980 (1.282) opozoril, izdanih 35 (69) Obvestil o prekršku, 1.424 (1.418) plačilnih nalogov in 55 (55) Odločb v hitrem postopku ter podanih 25 (18) predlogov drugemu prekrškovnemu organu in 50 (41) obdolžilnih predlogov na pristojno okrajno sodišče.

Pri tem so kršitelji vložili 32 (34) pravnih sredstev v hitrem postopku po Zakonu o prekrških in sicer: 23 (19) zahtev za sodno varstvo zaradi izdanega plačilnega naloga in 0 (1) ugovor zaradi izdanega plačilnega naloga, zoper izdane odločbe v hitrem postopku pa so v 6 (6) primerih napovedali zahtevo za sodno varstvo, zaradi česar je prekrškovni organ izdal odločbe z obrazložitvijo, v 3 (8) primerih pa podali zahtevo za sodno varstvo.

2.2 DRUGE DEJAVNOSTI

2.2.1 Policijsko delo v skupnosti

Policijska postaja Jesenice je z Letnim načrtom dela za leto 2022 načrtovala več preventivnih aktivnosti ter sodelovanje tako z lokalno skupnostjo kot z mediji. Napredek pri izvajanju v skupnost usmerjenega policijskega dela je bil viden predvsem pri izvedbi preventivnih aktivnosti, ki so bile usmerjene v ciljne skupine, so bile medijsko podprte in dobro sprejete.

Policijsko delo v skupnosti je temeljilo predvsem na takojšnjem odzivanju glede na zaznano varnostno problematiko. Tako je vodstvo enote imelo več kontaktov z lokalnimi skupnostmi (Občino Jesenice, Občino Žirovnica, krajevne skupnosti,...), medtem, ko je delo vodij policijskih okolišev temeljilo na stalnem stiku s predstavniki lokalnih skupnosti, predvsem krajevnimi skupnostmi in vaškimi odbori. Prav tako so vodje policijskih okolišev obiskovali žrtve kaznivih dejanj in veliko dela usmerili v delo z občani, ki so bili udeleženi v raznih škodnih primerih ali ki so podajali prijave za razne kršitve.

Preventivne aktivnosti so bile izvedene tako, da so nadgrajevale usmerjene nadzore na vseh področjih. Nadgradnja poostrenih nadzorov je bila v skupnosti usmerjeno delo na področju

zagotavljanja varnosti cestnega prometa predvsem na področjih, ki varnostno izstopajo (varnost pešcev in kolesarjev, varnost starejših voznikov, hitrost, alkohol, varnostni pas, ...).

V letu 2022 smo opravili 65, v istem časovnem obdobju 2021 pa 53 (+22,6%) preventivnih aktivnosti.

Vodstvo enote se je udeleževalo delovnih razgovorov z županoma občin Jesenice in Žirovnice, kjer smo se dogovarjali o načinu sodelovanja v bodoče. Vodje policijskih okolišev so med rednim delom sodelovali z raznimi organizacijami, državnimi organi in drugimi ustanovami s ciljem približevanja varnostnih storitev občanom. Na območju Občine Žirovnice je aktivno delovala policijska pisarna, ki je v lokalni skupnosti pozitivno sprejeta.

Vodje policijskih okolišev so izvedli tudi načrtovane dejavnosti, kot so »Policist Leon«, »Kolesarčki«, ozaveščanje in opozarjanje žrtev kaznivih dejanj na samozaščitno obnašanje. Prav tako smo v sodelovanju s SPV Jesenice in MIR Jesenice, na BS Petrol d.d., na Cesti železarjev na Jesenicah 16. 11. 2022 izvedli aktivnost za varno udeležbo voznikov motornih vozil v cestnem prometu v zimskih razmerah. Z izvajanjem preventivnih aktivnosti smo se osredotočili predvsem na splošne policijske naloge, kjer predstavljajo te aktivnosti največji delež.

Prav tako smo kot člani sodelovali pri delu SPV tako v Občini Jesenice in Žirovnica, predvsem pri pregledu cestne signalizacije in pri izvedbi preventivnih aktivnosti (Bodi previden, Priprava na zimo, Kolesarčki, Varno na kolo,.....), kjer smo promovirali Policijo in predstavili svojo delovno opremo.

Pripravil:
Admir Midžan
Jernej Lešnjak
Gordan Denša

Milan Radonjić
načelnik policijske postaje
višji policijski inšpektor III

Poslano:
1. Občina Jesenice – po elektronski pošti

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALEC: **Gregor Jarkovič, vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica**

POROČILO O DELU MEDOBČINSKEGA INŠPEKTORATA IN REDARSTVA OBČIN JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA ZA LETO 2022

1. ZAKONSKA PODLAGA

Na podlagi določil Odloka o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in Dogovora o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva, kot organa skupne občinske uprave, je skupna uprava dolžna občinam ustanoviteljicam poročati o svojem delu.

2. UVOD

Izdelava poročila, ki obsega skupno poročilo o delu skupne uprave ter poročilo o opravljenem delu v posamezni občini, pomeni izpolnitev obveznosti Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, kot skupne občinske uprave, do Občine Jesenice, kot njegove ustanoviteljice.

3. OBRAZLOŽITEV

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, so župani občin ustanoviteljic sprejeli tudi Dogovor o medsebojnih razmerjih pri ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva kot organa skupne občinske uprave (v nadaljevanju: dogovor). S tem dogovorom so podrobneje določene pravice in obveznosti občin ustanoviteljic do organa skupne uprave, načrtovanje in način dela, način poročanja, način financiranja, opravljanja administrativnih, strokovnih in drugih nalog za skupno upravo in ostala dela, ki so pomembna za nemoteno delo organa skupne občinske uprave.

Dogovor določa, da je skupna uprava dolžna občinam ustanoviteljicam poročati o svojem delu. V ta namen pripravi skupno letno poročilo o svojem delu za preteklo leto za vse občine ustanoviteljice, ki ga mora posredovati v sprejem županom ustanoviteljicam, po sprejetju le-tega pa za poročanje občinskemu svetu pripraviti poročilo o opravljenem delu v občini za preteklo leto.

4. PREDLOG SKLEPA

Glede na navedeno v skladu s 14. členom Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 119. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016) predlagam, da Občinski svet Občine Jesenice sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se Poročilo o delu Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica za leto 2022.

Pripravil: **mag. Peter Bohinec**
Gregor Jarkovič **ŽUPAN**

Številka: 410-8/2023
Datum: 23. 3. 2023

Prilogi:
- Poročilo o delu MIR za leto 2022
- Finančno poročilo o delu MIR za leto 2022

SKUPNA OBČINSKA UPRAVA
MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN
JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA

T: 04 58 69 301, E: mir@jesenice.si
I: http://www.jesenice.si
N: Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

POROČILO O DELU

S FINANČNIM POROČILOM



2022

Številka: 410-8/2023-1 (O701)
Datum: 31. 1. 2022

Poslanstvo

Nudenje pomoči
Zagotavljati varnost posameznikom in skupnosti
Varovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin
Krepitev zaupanja in občutka varnosti in reda
Krepitev pravne države

Vrednote

Zakonitost, strokovnost in profesionalnost
Integriteta
Pripadnost
Odličnost
Transparentnost
Komunikacija

Vizija

Proaktivno delovanje pri zagotavljanju pomoči in varovanju reda, kot temeljih varnosti, zaupanja in zadovoljstva v skupnosti

Zagotavljanje učinkovitega, kvalitetnega in ekonomsko upravičenega servisa občinam ustanoviteljicam

KAZALO

1. SPLOŠNO (4)

1.1. Kadrovske zadeve (5)
1.2. Sodelovanje (6)
1.3. Pooblastila, prisilna sredstva in pritožbe (6)
1.4. Tehnična oprema in vozila (6)
1.5. Sodelovanje v svetih, komisijah in odborih (7)
1.6. Odnosi z javnostmi in preventivne aktivnosti (7)

2. INŠPEKTORAT (8)

3. REDARSTVO (9)

3.1. Poročilo o delu v občini (OBČINA JESENICE) (11)
3.2. Poročilo o delu v občini (OBČINA KRANJSKA GORA) (13)
3.3. Poročilo o delu v občini (OBČINA ŽIROVNICA) (14)
3.4. Poročilo o delu v občini (OBČINA GORJE) (15)

4. PREKRŠKOVNI ORGAN IN PRAVNE ZADEVE (16)

5. CIVILNA ZAŠČITA (17)

6. POŽARNA VARNOST (20)

PRILOGA:

- Finančno poročilo MIR Jesence 2022

1. SPLOŠNO

Medobčinski inšpektorat In redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora, Žirovnica (v nadaljevanju MIR) deluje na podlagi Odloka o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, (Ur.list RS, št. 41/2008, št. 13/2010, št. 31/2017, 189/2020 in 207/2021) ki določa tudi, da je skupna uprava dolžna občinam ustanoviteljicam poročati o svojem delu.

Načrtovanje dela MIR v letu 2022 je temeljilo na Občinskih programih varnosti občin ustanoviteljic, oceni stanja iz preteklih let, sprotnih predlogih občin ustanoviteljic in njihovih služb in/ali organov ter lastnega odzivanja na zaznane varnostne problematike na območju občin.

Naloge so bile v večjem delu realizirane ali pa so še v reševanju. Uresničevanje načrtovanih nalog se je spremljalo sproti na sestankih koordinatorjev občin ustanoviteljic z vodjo MIR, kjer so se obstoječe naloge dopolnjevale in dodajale nove. Delo temelji na sprotnemu spremljanju stanja v občinah ter takojšnem odzivanju na izkazane varnostne potrebe na določenem kraju. Ukrepi se izvajajo samostojno ali v sodelovanju z občinskimi upravami, kot tudi z drugimi varnostnimi subjekti in so namenjeni izboljšanju obstoječega stanja oz. odpravi nepravilnosti.

V letu 2022 na območju občine Jesenice še vedno poteka večji gradbeni projekt Predor Karavanke – vzhodna cev, odprtih be bilo tudi več cestnih gradbišč na območju občine Gorje na glavnih cestnih povezavah, kar je imelo (in ima) znaten vpliv na lokalni promet in lokalno prometno infrastrukturo. Temu primerno so bile načrtovane nadzorne aktivnosti redarstva in inšpektorata.

V letni sezoni 2022 smo se predvsem na območju občine Jesenice in širše, v občinah Žirovnica, Gorje in Kranjska Gora, ponovno soočili z izjemnim povečanjem tranzitnega in tovornega prometa, kar je povzročalo nadpovprečne pritiske na lokalne in regionalne prometne povezave. S predhodnimi pripravami in koordinacijskimi sestanki različnih deležnikov (MIR, DARS, POLICIJA, GARS, OBČINE…) se je uspešno skrbelo, da je lokalni promet potekal optimalno in s čim manj motnjami (zastoji).
V povezavi s tem se je skupaj z občinsko upravo Jesenice na območju Jesenic predlagalo določeno novo prometno signalizacijo, na podlagi katere so se vzporedne lokalne ceste omejile le na lokalni promet. Ob tem smo ves čas, preko navigacijskih ponudnikov (predvsem Google Maps) vnašali prometne podatke, ki so preusmerjali voznike izvem preobremenjenih ali prepovedanih relacij.

Dodatno so na prometne obremenitve na območju Jesenic, Žirovnice, Gorij in Kranjske Gore vplivali;

- gradbeni projekti, ki so zaradi samih gradbenih del in tudi s tem povezane večje frekvence tovornih vozil povzročali ozka grla in zapore cest (npr. manjša pretočnost Karavanškega predora, gradnje ob in na cesti, pritiski na obvozne in vzporedne lokalne ceste, iskanje bližnjic…)
- še vedno se odraža pokoronska oblika preživljanja prostega časa, ki očitno prerašča v realno dolgoročno obliko in sicer upad letalskih prevozov povzroča bistveni upad kolektivnega turizma, kar posledično poveča tranzit in individualni turistični obisk z osebnimi vozili in različnimi bivalniki (po podatkih policije je bilo evidentirano splošno povečanje prometa za preko 35%),
- še vedno je bila aktualna oblika turističnega obiska, saj je tudi v letu 2022 opazno večji t.i. »outdoor« turizem z lastnimi vozili, kar je bilo opazno predvsem v izjemni gostoti vozil v okolici naravnih turističnih znamenitosti in lokacij (npr. soteska Vintgar, širše območje Kranjske Gore, območje Karavank…) in povečanju kršitev CPP in nedovoljenega prenočevanja in kampiranja.

Redarstvo in občinska inšpekcija je v času letne sezone, v sodelovanju s policijo, izvajala ukrepe za zagotavljanje minimalne pretočnosti prometa in ukrepe za varstvo občinske cestne infrastrukture.

SOU MIR Jesenice je predvsem s področja nalog redarstva in inšpekcije sodeluje pri izvedbi različnih javnih prireditev (FIS OPA Celinski pokal v teku na smučeh Planici, FIS OPA Celinski pokal skoki, Planica, Pustna povorka Jesenice, Spomladanski tek Jesenice, Planica, Vitranc, Narcise Jesenice, Kulturni praznik Vrba, Gorskokolesarske tekme Završnica, Praznik Občine Žirovnice…)

Naše aktivnosti so se izvajale v sodelovanju z organizatorji, občinskimi upravami, policijskimi postajami Jesenice, Gorje in Kranjska Gora in so se nanašale predvsem na spremljanje stanja javnega reda in varnosti prometa v okolici prireditev.
Enake aktivnosti smo izvajali, čeprav ne gre za prireditev, za območja okoli pokopališč v času praznika spomina na mrtve, kjer ob povečanem obisku skrbimo za optimalno pretočnost prometa in mirujoč promet.

V začetku šolskega leta redarstvo in inšpektorat preveri varne šolske poti, v sodelovanju s področnimi SPV-ji, največ pozornosti posveti preventivnemu delovanju na področju prvih šolskih dni, varnih šolskih poti (nadzori v okolici šol, pregledi varnih šolskih poti, deljenje odsevnikov, svetovanje…). Prve šolske dni, skupaj s policisti, s prisotnostjo v okolici šol skrbimo za varne prve šolske dni, predvsem otrok prve triade.

Izvajal se je stalen nadzor nad identificiranimi varnostno ogroženimi območji (npr. otroška igrišča, stanovanjske soseske, parkovne površine, Stara Sava…) s ciljem preprečevati škodljiva ravnanja skupin in posameznikov, ki se na javnem kraju vedejo nedostojno, nasilno in drzno, uporabljajo nevarne predmete ali nevarne snovi, ki povzročajo hrup ali, uničujejo občinsko premoženje.

Prisotna je stalna pozornost zagotavljanju pretočnosti prometa, varstvo občinskih cest (posegi, poškodovanja…) in skrbi za javni red in mir na splošno.

Občinsko redarstvo je bilo vključeno v nacionalne preventivne akcije nadzora uporabe mobilnih telefonov med vožnjo, varnostnega pasu, varnosti pešcev in kolesarjev ter varnosti šolskih poti.

Delo SOU MIR Jesenice se je prilagajalo in odrejalo glede na dogovorjene deleže, predvsem pa se je težilo k ažurni in sprotni obravnavi prijavljenih ali zaznanih nepravilnosti v okolju.

1.1. Kadrovske zadeve

Do konca leta 2022 je bilo na MIR sistemiziranih 13 (trinajst) delovnih mest in sicer;

- 1 DM vodja MIR - inšpektor,
- 2 DM občinski inšpektor,
- 1 DM višji občinski redar,
- 6 DM občinski redar,
- 1 DM pravnik,
- 1 DM koordinator za področje CZ,
- 1 DM koordinator za področje Požarne varnosti.

S 1. 3. 2022 se je z zaposlitvijo sodelavke s področja Požarne varnosti, v SOU MIR Jesenice pričelo izvajati skupne dogovorjene naloge s področja Požarne varnosti.
S 1. 5. 2022 smo na nezasedeno delovno mesto zaposlili občinsko redarko.
S 31. 8. 2022 je en redar dal odpoved delovnega razmerja.
S 11.10.2022 smo zaradi odpovedi zaposlili novo občinsko redarko.

Trenutno na SOU MIR Jesenice ni prostih delovnih mest.

Vsi zaposleni izpolnjujejo pogoje za opravljanje nalog na sistemiziranih delovnih mestih.

Za opravljanje nalog v medobčinskem inšpektoratu in redarstvu je značilno, da se le-ta opravljajo v dokaj kontinuiranem konfliktnem odzivanju okolice na njihovo izvajanje ukrepov. Tudi zaradi slednjega, ves čas stremimo k visoki stopnji strokovnosti, zakonitosti in profesionalizma, ki ga zagotavljamo med drugim tudi z udeležbo na različnih organiziranih izobraževanjih in strokovnih usposabljanjih.

V letu 2022 smo imeli eno odpoved delovnega razmerja.

Inšpekcijski nadzor na občinskem nivoju je v zadnjih letih še vedno pod vplivom sprememb zaradi širjenja stvarnih pristojnosti, saj je organ zaradi kvalitete dela in pozitivnih učinkov v okolju kot tak prepoznan tudi na državni ravni. To se neposredno kaže v prenosu pooblastil iz strani državnih inšpekcij na lokalni inšpekcijski organ, predvsem na področjih, kjer državne inšpekcijske niso dosegale pričakovanih učinkov.
Nove pristojnosti so se izvedle s prejetjem nove Gradbene zakonodaje (dodatna pristojnost obravnave nezahtevnih objektov), ZUreP (obravnava posegov v prostor, nadzor nad delom občinskega urbanista, oglaševanje…), ZVO (dodatna obravnava gradbenih odpadkov, nadzor na javnimi komunalnimi službami in vsemi državnimi predpisi izdanih na podlagi izvirne pristojnosti občine …), nadzor nad brezpilotniki za redarstvo (uredba EU).
Trend dodeljevanja in širjenja pristojnosti tako redarstvu kot občinski inšpekciji se je nadaljeval tudi v letu 2022.

1.2. Sodelovanje

MIR stalno sodeluje s policijo, varnostnimi službami, naravovarstveniki (Triglavski narodni park) in različnimi rediteljskimi službami, sosednjimi redarstvi. Sodelovanje se kaže v skupnem delu na terenu (usmerjene preventivne in poostrene aktivnosti, redno patruljiranje), pri izmenjavi informacij o dogodkih, ki vplivajo na varnostno sliko v občinah, kot tudi pri izmenjavi izkušenj. Cilj tovrstnega sodelovanja je v večji varnosti prometa, v zmanjšanju stopnje kriminala, večji stopnji varnosti in reda ter zavarovanju javne infrastrukture in naravnega okolja.

1.3. Pooblastila, prisilna sredstva in pritožbe

Uporab prisilnih sredstev in prejetih pritožb na podlagi 19. člena Zakona o občinskem redarstvu na delo oz. postopanje občinskega redarja ni bilo.

Beležimo tri (1) prekrške nedostojnega vedenja do uradne osebe in en (0) prekršek zaradi neupoštevanja zakonitega ukrepa uradne osebe.

1.4. Tehnična oprema in vozila

Prevozna sredstva so ena izmed osnovnih sredstev za delo in so zaradi nakupa in/ali najema ter potrebnega vzdrževanja znaten strošek delovanja SOU MIR Jesenice.

MIR za svoje delo uporablja;

Redarstvo;

- Dacia Duster (specialno vozilo)
- VW Caddy (specialno vozilo)
- Motorno kolo MP3 (specialno vozilo)
- Električno kolo
- Gorsko kolo

Inšpektorat;

- Kia Sportage (civilno)

Obe redarski vozili sta opremljeni z aparatom AED (defibrilator) za nudenje pomoči pri izvajanju temeljnih postopkov oživljanja, redarji so ustrezno usposobljeni za nudenje tovrstne pomoči.

Redarji in inšpektorji za svoje delo na terenu uporabljajo mobilne telefone kot delovne postaje, ki jih v kombinaciji s prenosnimi tiskalniki potrebujejo za izvajanje prekrškovnih postopkov in uporabo Geografsko informativnih sistemov Občin (GIS – Piso ali Kaliopa).

Redarji in inšpektorji za komunikacijo uporabljajo tudi prenosne radijske postaje z uporabo policijskega sistema TETRA.

1.5. Sodelovanje v svetih, komisijah in odborih

Zaposleni so aktivno vključeni v različne komisije, odbore, društva in svete.

- komisija za občinske inšpektorje Skupnosti občin Slovenije,
- komisija za občinsko redarstvo Skupnosti občin Slovenije
- komisija za turizem Skupnosti občin Slovenije
- Svet za preventivo in varnost Občine Jesenice
- Svet za preventivo in varnost Občine Kranjska Gora
- Svet za preventivo in varnost Občine Gorje
- Svet za preventivo in varnost Občine Žirovnica
- ZOIS (Združenje občinskih inšpektorjev Slovenije)

1.6. Odnosi z javnostmi in preventivne aktivnosti

Redarstvo in inšpektorat vsako leto sodelujeta pri organiziranju in predstavitvi s preventivnimi vsebinami, kjer svojo dejavnost in pristojnosti približata zainteresirani javnosti.

MIR Jesenice pozornost namenja tudi komunikaciji preko drugih medijev (lokalni časopisi, občinska socialna omrežja…), kjer je bilo objavljenih več člankov o delovanju in pristojnostih redarstva ter inšpektorata na območju občin ustanoviteljic in objavljanje različnih opozoril in pozivov.

Komuniciranje z javnostjo pomeni tudi neposredno dajanje odgovorov na pisanje občanov, na pobude in na pripombe občanov. Na ta način skupna občinska uprava podaja informacije, ki jih je dolžna posredovati s skladu s pravico dostopanja do informacij javnega značaja in obveznostjo dajanja odgovorov v skladu z uredbo o upravnem poslovanju.

Sodelovanje z mediji je potekalo samostojno in z usklajevanjem preko služb občinskih uprav občin ustanoviteljic.

2. INŠPEKTORAT

Inšpektorat opravlja naloge inšpekcijskega nadzorstva nad izvajanjem zakonov in občinskih predpisov in drugih aktov občin ustanoviteljic s področij gradbene zakonodaje, občinskih cest, turistične takse, odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, ravnanja s komunalnimi odpadki, oskrbi s pitno vodo, pogrebno dejavnostjo oziroma drugih področij na podlagi občinskih predpisov. Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravlja inšpektor kot uradna oseba s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor. Skladno z določili Zakona o inšpekcijskem nadzoru je inšpektorat odgovarjal na pisna vprašanja posameznikov, podjetij in institucij, ki so se nanašala na delovanje inšpekcije in preko medijev obveščal javnost o ugotovljenih nepravilnostih ter o posledicah kršitev zakonov in drugih predpisov. Gre za oblike preventivnega delovanja s ciljem zagotovitve spoštovanja predpisov.

V inšpekcijskih zadevah je bilo v letu 2022 obravnavanih 841 dogodkov (714), kar predstavlja 17,7% povečanje glede na lansko leto.
Največji deleži inšpekcijskih obravnav je bil iz področja *v skupnost usmerjenega dela*, predvsem preventivne aktivnosti, svetovanja, pomoč, odgovori… ter *varstva občinskih cest* (posegi, vegetacija, varovalni pasovi, prekopi…), *odpadkov* in *gradbenih zadev*. V večini obravnavanih zadev so inšpekcijski zavezanci nepravilnosti odpravili v neformalno določenih rokih in dogovorih, ki jim ga je določil inšpektor.

Še vedno se intenzivno ukvarjamo z obravnavami prijav iz *področja gradbeništva* (gradnje brez gradbenega dovoljenja in gradnja v nasprotju s prostorskimi akti), kjer se je izkazala izredna kompleksnost obravnavane materije in s tem povezane dolgotrajnosti upravnih inšpekcijskih postopkov.

INŠPEKCIJSKE ZADEVE 2022					
Področje	**Občina Jesenice**	**Občina Gorje**	**Občina Kranjska Gora**	**Občina Žirovnica**	**Skupaj/delež**
Varstvo cest in promet (vegetacija, posegi, svetovanje, predlogi…)	78 (71)	52 (36)	64 (37)	23 (30)	217 (25,8%)
Gradbeni zakon	18 (23)	8 (5)	7 (9)	13 (7)	46 (5,5%)
Turistična taksa	8 (6)	4 (6)	32 (25)	3 (4)	47 (5,6%)
Javni red in mir (Odpadki, kurjenje, divja odlagališča, eko otoki…)	48 (53)	9 (13)	27 (32)	15 (18)	99 (11,7%)
V skupnost usmerjeno delo (šole, mediji, odgovori, preventiva, svetovanje…)	108 (92)	63 (42)	89 (54)	58 (34)	318 (37,8%)
Komunalno področje (voda, kanalizacija…)	9 (12)	3 (1)	14 (37)	3 (4)	29 (3,4%)
Odstopi	3 (4)	1 (0)	3 (1)	2 (0)	9 (1,1%)
Ostalo	40 (32)	12 (8)	16 (12)	8 (6)	76 (9,1%)
SKUPAJ	**312 (328)**	**152(111)**	**252 (207)**	**125 (103)**	**841 (714)**
%	**37,1 %**	**18,1 %**	**30,0 %**	**14,8 %**	
% dogovor	**53%/38 %***	**12 %**	**26%/41 %***	**9 %**	

*deleži so se s 1.5.2022 skladno z dogovorom, pri Občini Jesenice in Občini Kranjska Gora spremenili.

MIR v skladu z dogovorom evidentira tudi delovni čas inšpektorjev po posameznih občinah. Evidentirane ure v letu 2022 so prikazane v spodnji preglednici. Predpisani deleži po Odloku so prikazani desno:

Delo po urah v letu 2022:

INŠPEKTORAT URE 2022			
	ure	%	dogovor
Jesenice	1286	47,17	53 % / 38% *
Kranjska Gora	1098	40,29	26 % / 41% *
Gorje	162	5,94	12 %
Žirovnica	180	6,60	9 %
skupaj	2726		

*deleži so se s 1.5.2022 skladno z dogovorom, pri Občini Jesenice in Občini Kranjska Gora spremenili.

3. REDARSTVO

Na podlagi 3. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17) so občinski redarji pristojni za izvajanje nalog, ki jim nalagajo zakoni in občinski predpisi. Skrbijo za javno varnost in javni red na območju občine in sicer nadzorujejo varen in neoviran cestni promet v naseljih, varujejo ceste in okolje v naseljih ter na občinskih cestah zunaj naselij, skrbijo za varnost na občinskih javnih poteh, rekreacijskih in drugih javnih površinah ter varujejo javno premoženje, naravno in kulturno dediščino.

V letni sezoni 2022 se je redarstvo intenzivno vključevalo v usmerjanje in blaženje prometnih pritiskov predvsem na območju občine Jesenice in širše, v občinah Žirovnica, Gorje in Kranjska Gora, saj je bil promet, po pričakovanjih, skozi celotno letno sezono, v regiji zelo povečan. Dodatne težave so povzročala cestna gradbišča, zaradi katerih so bile določene ceste zaprte, vzporedne ceste pa preobremenjene. Vse to je rezultiralo tudi v povečanih kršitvah CPP in JRM.

Redarstvo je aktivno sodelovalo tudi pri izvedbi različnih javnih prireditev (FIS OPA Celinski pokal v teku na smučeh Planici, FIS OPA Celinski pokal skoki, Planica, Pustna povorka Jesenice, Spomladanski tek Jesenice, Planica, Vitranc, Narcise Jesenice, Kulturni praznik Vrba, Gorsko kolesarske tekme Završnica, Praznik Občine Žirovnice…)
Aktivnosti smo izvajali v sodelovanju z organizatorji, občinskimi upravami, policijskimi postajami Jesenice, Gorje in Kranjska Gora in so se nanašale predvsem na spremljanje stanja javnega reda in varnosti prometa v okolici prireditev.
Enake aktivnosti smo izvajali, čeprav ne gre za prireditev, za območja okoli pokopališč v času praznika spomina na mrtve, kjer ob povečanem obisku skrbimo za optimalno pretočnost prometa in mirujoč promet.

V začetku šolskega leta redarstvo preverja varne šolske poti, samostojno in v sodelovanju s področnimi SPV-ji, največ pozornosti posvečamo preventivnemu delovanju na področju prvih šolskih dni, varnih šolskih poti (nadzori v okolici šol, pregledi varnih šolskih poti, deljenje odsevnikov, svetovanje…). Prve šolske dni, skupaj s policisti, s prisotnostjo v okolici šol skrbimo za varne prve šolske dni, predvsem otrok prve triade.

Izvajal se je stalen nadzor nad identificiranimi varnostno ogroženimi območji (npr. otroška igrišča, stanovanjske soseske, parkovne površine, Stara Sava…) s ciljem preprečevati škodljiva ravnanja skupin

in posameznikov, ki se na javnem kraju vedejo nedostojno, nasilno in drzno, uporabljajo nevarne predmete ali nevarne snovi, ki povzročajo hrup ali, uničujejo občinsko premoženje.

Prisotna je stalna pozornost zagotavljanju pretočnosti prometa, varstvo občinskih cest (posegi, poškodovanja…) in skrbi za javni red in mir na splošno.

Občinsko redarstvo je bilo vključeno v nacionalne preventivne akcije nadzora uporabe mobilnih telefonov med vožnjo, varnostnega pasu, varnosti pešcev in kolesarjev ter varnosti šolskih poti.

Občinski redarji so prejeli 1241 (1092) prijav občanov o kršitvah in drugih dogodkih. Prijave so bile podane v različni oblikah; elektronsko, telefonsko, pisno in ustno.
Zagotavlja se stalna telefonska dosegljivost v času 6-20 (delavniki) in 9-17 (vikendi in prazniki).

Redarstvo je pri svojem delu evidentiralo kršitve in ukrepalo:

REDARSTVO PREKRŠKOVNI UKREPI			
Zap. št	**Opis**	**Leto 2022**	**Leto 2021**
1	Prekrški (skupaj)	10008	7044
2	Radar	4400	4228
3	Ostalo	5608	2816
4	Opozorila	647	419

REDARSTVO PREKRŠKOVNI UKREPI PO OBČINAH 2022						
Št.	Opis	Jesenice	Kranjska Gora	Žirovnica	Gorje	Skupaj
1	Prekrški (skupaj)	2824 (2768)	4263 (2782)	278 (198)	2643 (1296)	10008 (7044)
2	Radar	1059 (1416)	794 (1527)	144 (180)	2403 (1105)	4400 (4228)
3	Ostalo	1765 (1352)	3469 (1255)	134 (18)	240 (191)	5608 (2816)
4	Opozorila	289 (211)	335 (190)	13 (2)	10 (16)	647 (419)
	Skupaj %	28,21 %	42,59 %	2,77 %	26,40 %	

V letu 2022 se je zaradi reorganizacije dela omogočila večja prisotnost redarjev na terenu in posledično večja učinkovitost redarskega dela.

V letu 2022 je bil bistven poudarek na nalogah;

- varstvo občinskih cest,
- varstvo šibkejših udeležencev v prometu,
- usmerjanje in pomoč v prometu,
- umirjanje prometa,
- varstvo naravne in kulturne dediščine,
- parkiranje na prostoru za invalide,
- nedovoljeno kampiranje,
- parkiranje počitniških prikolic in avtodomov,

- nedovoljen poseg v občinske ceste,
- preobremenjena vozila v prometu,
- neupoštevanje prometne signalizacije,
- nedostojno vedenje do uradne osebe,
- kršitev obveznosti vodnikov živali,
- neupoštevanje odredbe za odstranitev zapuščenega vozila.

Občinski redarji so odredili 51 (48) odstranitev zapuščenih vozil z javnih površin.

V nadaljevanju je prikaz opravljenih ur redarstva v letu 2022. Opravljenih je bilo skupaj 4961 (5765) ur na terenu, ostale ure so bile porabljene za administrativna dela, usposabljanja, priprave na delo ipd.
V letu 2022 je bil en redar na večmesečni bolniški, dve redarki pa sta imeli status pripravnice in še nista beležili samostojnih ur.

Delo po urah v letu 2022;

REDARSTVO URE 2022			
	ure	%	dogovor
Jesenice	2127 (2753)	42,87 (47,75)	53 % / 38 %*
Kranjska Gora	1905 (1963)	38,39 (34,05)	26 % / 41 %*
Gorje	474 (428)	9,55 (7,42)	12 %
Žirovnica	455 (621)	9,17 (10,77)	9 %
Skupaj na terenu	4961 (5765)		

*deleži so se s 1.5.2022 skladno z dogovorom, pri Občini Jesenice in Občini Kranjska Gora spremenili.

3.1. OBČINA JESENICE - poročilo o delu v občini

V Občini Jesenice je bilo v letu 2022 ugotovljenih 2824 prekrškov, kar je ca 2 % več kot v preteklem letu. Glede na lansko leto se je zmanjšal delež ugotovljenih prekoračitev hitrosti. Delež opozoril in delež ostalih ugotovljenih prekrškov (mirujoč promet, odpadki, JRM…) se je povečal.

Inšpekcijski ukrepi v letu 2022 v občini Jesenice so na podobni ravni kot preteklo leto.

V občini je bilo v letu 2022 za 118.568,06 € (170.932,32) nakazil z naslova glob in sodnih taks.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. V letu 2022 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR) v sodelovanju z občinsko upravo določal naloge na koordinacijskih sestankih predstavnikov občinske uprave in vodje MIR.

Na območju Občine Jesenice so se kot najbolj problematična izkazala področja;

- Neustrezno odlaganje odpadkov na nekaterih EKO otokih. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- V letu 2022 kot specifičen problem ostaja prostorska ureditev in regulacija nedovoljenih gradenj v okviru t.i. »*urbanega* v*rtičkarstva*«. Vrtičkarstva posebej ne ureja noben predpis, tako da na terenu nastajajo nejasne situacije o tem kaj je dovoljeno in kaj ne, in se posegi

presojajo samo preko prostorskih aktov, ki so v tem delu nedorečeni in posege določajo predvsem glede na namensko rabo celotnega območja.
Predlagamo, da se vrtičkarstvo ustrezno, predvsem pa enotno uredi z občinsko prostorsko zakonodajo (OPN ali z Odlokom o urejanju podobe naselij in krajine, kot ga omogoča ZUREP-3).

- Zaradi velike količine vozil in pomanjkanja parkirnih površin je v občini izstopajoča problematika mirujočega prometa, predvsem v strnjenih stanovanjskih naseljih (npr. Tavčarjeva, Revolucija, Center 2, Tomšičeva…).
- Sistem odvoza kosovnih odpadkov ni optimalen in je kot tak moteč za okolje, na kar kažejo prijave občanov in lastne zaznave, saj kupi kosovnih in drugih odpadkov pred večstanovanjskimi zgradbami dalj časa ležijo na zelenicah in ob ekoloških otokih, ko se čaka odvoz komunalnega podjetja.
- Zaznaven ostaja problem vandalizma, povzročanja hrupa, smetenja in ne pobiranja pasjih iztrebkov na nekaterih javnih površinah. Problematiko koordinirano nadzorujemo s policijo in varnostno službo. Temu primerno se odziva tudi Občina Jesenice (postavitev video nadzornih sistemov, opozarjanje, medijske objave…).
- V letni sezoni 2022 smo se predvsem na območju občine Jesenice in širše, v občinah Gorje in Kranjska Gora, ponovno soočili z izjemnim povečanjem tranzitnega in tovornega prometa, kar je povzročalo nadpovprečne pritiske na lokalne in regionalne prometne povezave. Pred sezono je bil organiziran operativni sestanek z vsemi deležniki za pripravo izvedbenih ukrepov za blaženje prometnih učinkov na lokalno okolje. Ukrepi so bili uspešni in bodo v izvajanju tudi v bodoče.
- Občasni množični obiski Javorniških in Jeseniških Rovt ter Planine pod Golico, kar je hromilo promet na tem delu zaradi velike količine osebnih vozil. Vzpostavilo se je sodelovanje z deležniki, kjer se je s skupnimi močmi obvladovalo prometne pritiske na tem delu.
- Urejenost parkirnih površin na območju Blejske Dobrave so je izkazala za pozitivno, sploh v času letne sezone v povezavi s sotesko Vintgar. Nadzor redarstva poteka in ni pokazal bistvenih težav občasne so bile zaznane tehnične težave s parkomati.

Prometne ureditve v okolici šol in vrtcev so pomemben dejavnik občutka varnosti v prometu in urejenosti bivalnega okolja. Redarstvo ima zato velik poudarek na urejanju, umirjanju in urejenosti prostora v okolici šol, vrtcev in drugih javnih zgradb in površin sploh v času pred začetkom šolskega pouka.

Redarji so pri nadzoru hitrosti, nadzorne točke določali na podlagi podatkov iz predhodnih meritev, podatkov iz obvestilnih tabel »Vi vozite« in na podlagi predlogov SPV, KS in občanov. Kršitve neupoštevanja omejitev hitrosti so v občini Jesenice še vedno močno zaznavne.

MIR nadaljuje z nadzorom nad izredno rabo občinskih cest in morebitnimi poškodovanji in onesnaženji le-teh.

MIR aktivno sodeluje pri izvedbi in nadzoru prireditev in dogodkov, kjer je organizator ali sodelujoča pri organizaciji Občina Jesenice.

3.2. OBČINA KRANJSKA GORA – poročilo o delu v občini

V Občini Kranjska Gora je bilo v letu 2022 ugotovljenih 4263 (2782) prekrškov, kar je ca 53 % več kot v preteklem letu. Glede na lansko let se je povečal predvsem delež ugotovljenih ostalih kršitev (mirujoč promet, odpadki, JRM…), kar je odraz aktivnosti v povezavi z uvedbo plačljivih parkirnih površin. Posledično je bilo tudi manj meritev hitrosti in je zato delež ugotovljenih kršitev s področja hitrosti manjši. Delež opozoril se je povečal iz 191 na 335.

Inšpekcijski ukrepi v letu 2022 v Občini Kranjska Gora ostajajo na podobni ravni kot preteklo leto.

V občini je bilo v letu 2022 za 144.478,13 € (184.790,28) nakazil z naslova glob in sodnih taks.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. V letu 2022 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR) v sodelovanju z občinsko upravo določal naloge na koordinacijskih sestankih predstavnikov občinske uprave in vodje MIR.

Na območju občine Kranjska Gora so se kot najbolj problematična izkazala področja;

- Neustrezno odlaganje odpadkov na nekaterih EKO otokih. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- Zaznaven ostaja problem smetenja in ne pobiranja pasjih iztrebkov na nekaterih javnih površinah. Problematiko koordinirano nadzorujemo s policijo. Temu primerno se odziva tudi Občina Kranjska Gora (opozarjanje, medijske objave…).
- Občasni množični obiski posameznih lokacij (Rateče, Podkoren, Srednji Vrh, Planica, Kranjska Gora), kjer je mirujoč promet hromil ostali promet na tem delu. Redarstvo nadzorne aktivnosti prilagaja tem okoliščinam in pri delu redno sodeluje s policisti PP Kranjska Gora.
- Nedovoljeno kampiranje na lokacijah, ki za to niso namenjene. Redarstvo izvaja poostrene nadzore samostojno, kot tudi z nadzorniki TNP in policisti.
- Obsežnost nadzora nad plačevanjem in upravičenostjo rabe občinskih javnih parkirnih površin. Kot pozitivna se je izkazala uvedba nadzornikov.

Ustrezne prometne ureditve, predvsem v okolici šol in vrtcev so pomemben dejavnik občutka varnosti v prometu in urejenosti bivalnega okolja. Redarstvo ima zato velik poudarek na urejanju, umirjanju in urejenosti prostora v okolici šol, vrtcev in drugih javnih zgradb in površin predvsem v času pred začetkom šolskega pouka.

Redarji so pri nadzoru hitrosti, nadzorne točke določali na podlagi podatkov iz predhodnih meritev, podatkov iz obvestilnih tabel »Vi vozite« in na podlagi predlogov SPV, KS in občanov.

MIR nadaljuje z nadzorom nad izredno rabo občinskih cest in morebitnimi poškodovanji in onesnaženji le-teh.

MIR aktivno sodeluje pri izvedbi in nadzoru prireditev in dogodkov, kjer je organizator ali sodelujoča pri organizaciji Občina Kranjska Gora.

3.3. OBČINA ŽIROVNICA – poročilo o delu v občini

V Občini Žirovnica je bilo v letu 2022 ugotovljenih 278 (198) prekrškov. Glede na lansko leto se je zmanjšal delež ugotovljenih prekoračitev hitrosti iz 180 na 144 ukrepov. Delež opozoril se je povečal iz 2 na 13.

Delež ostalih ugotovljenih prekrškov (mirujoč promet, odpadki, JRM…) se je bistveno povečal, kar je odraz poostrenih nadzorov na območju Završnice in Brega v času letne sezone.

Inšpekcijski ukrepi v letu 2022 v občini Žirovnica ostajajo na podobni ravni kot preteklo leto.

V občini je bilo v letu 2022 za 17.621,38 € (21.782,68) nakazil z naslova glob in sodnih taks.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. V letu 2022 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR) v sodelovanju z občinsko upravo določal naloge na koordinacijskih sestankih predstavnikov občinske uprave in vodje MIR.

Na območju občine Žirovnica so se kot najbolj problematična izkazala področja;

- V občini Žirovnica, v naselju Moste in Breg, se na zasebnih zemljiščih že več let, kot okoljsko zelo moteče zaznava pojav kopičenja poškodovanih, izrabljenih in neregistriranih vozil ter različnih drugih odpadnih avtomobilskih delov. S to težavo se že več let, večinoma neuspešno ukvarjajo občinska in posamezne državne inšpekcije.
  V tem delu se Občinskim organom kot možnost ureditve stanja predlaga, da skladno z določili 132. člena ZUREP-3, ki je stopil v uporabo s 1.6.2022, pristopi k pripravi in sprejemu prostorskega predpisa z zakonsko osnovo, in sicer Odloka o urejenosti naselij in krajine, kjer se lahko predpiše konkretne pogoje in pravila ravnanja pri posegih v prostor tudi na zasebnih površinah, po zgledu Občinskih prostorskih načrtov.
- Prav tako v naselju Moste je zasebna lokacija, ki je že več let obremenjena z odpadki, ki so tam ostala kot posledica preteklega specifičnega načina bivanja in nedovoljenih dejavnosti takratnih prebivalcev romske skupnosti. Nedovoljeno odložene odpadke se obravnava v inšpekcijskem postopku, vendar je izvršba in s tem povezana sanacija, zaradi statusa zavezancev, že več let neuspešna.
- V naselju Breg se pri konkretnem posamezniku na zasebnem zemljišču pogosto pojavlja težava nedovoljenega kopičenja in predelave komunalnih odpadkov, ki jih MIR sprotno obravnava v prekrškovnih in inšpekcijskih postopkih.
- Neustrezno občasno odlaganje odpadkov na nekaterih EKO otokih. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- Ureditev prometnih površin v dolini Završnica se kaže izjemno pozitivno, saj se je rešilo večino težav s prometom iz preteklih let. Redarstvo nadzorne aktivnosti za blaženje in regulacijo prometnih pritiskov prilagaja okoliščinam, predvsem pa je nadzor usmerjen v preverjajanje spoštovanja parkirnih režimov.
- Zaznaven ostaja problem smetenja in ne pobiranja pasjih iztrebkov na določenih kmetijskih in javnih površin v občini. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- Nedovoljeno kampiranje in prenočevanje na nedovoljenih mestih. Redarstvo izvaja poostrene nadzore samostojno, kot tudi s policisti.
- V letni sezoni se je pokazala težava v nadpovprečnih pritiskih tranzitnega prometa na lokalni cesti Breg-Piškovca, kar smo na redarstvu reševali s sankcioniranjem kršiteljev CPP in (pre)usmerjanjem prometa. Aktivno smo sodelovali z redarstvom Bled, PP Jesenice in PP Bled.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. Ukrepi občinske inšpekcije so bili največkrat opravljeni zaradi varstva občinskih ceste in občinska zemljišča, nedovoljene gradnje in nedovoljenega odlaganja odpadkov.

Naloge redarstva so bile povezane z nadzorom mirujočega prometa, urejanjem prometa na prireditvah, sodelovanjem pri varovanju otrok na poti v šolo, nadzorom hitrosti z radarskimi merilniki, spoštovanjem reda na območjih otroških igrišč, osnovne šole, Završnice, Glence, Cesarske ceste, kmetijskih površin na Bregu ter nadzorom obveznosti lastnikov psov.

Zaradi težav s pasjimi iztrebki na javnih, prometnih in kmetijskih površinah se redno nadzoruje posest pribora za čiščenje iztrebkov in uporabe povodca.

MIR se aktivno vključuje tudi v sodelovanje pri izvedbi prireditev, kjer so bili organizatorji Občina Žirovnica ali njeni javni zavodi. V teh primerih je nudil pomoč pri urejanju prometa ter izvajal naloge varovanja reda na in v okolici prireditev, ki pa z vidika varnosti niso problematične.

3.4. OBČINA GORJE - poročilo o delu v občini

V občini Gorje je bilo v letu 2022 ugotovljenih 2643 (1296) prekrškov. Glede na lansko leto se je povečal delež ugotavljanja prekoračitev hitrosti. Delež opozoril se je zmanjšal iz 16 na 10.
Povečal se je tudi delež ugotovljenih ostalih prekrškov (mirujoč promet, kampiranje, odpadki, JRM…).

Inšpekcijski ukrepi v letu 2022 v občini Gorje ostajajo na podobni ravni kot v lanskem letu, temeljijo pa predvsem na obravnavah s področja nedovoljenih posegov v cestno infrastrukturo, s področja odpadkov in področja nedovoljenih gradbenih posegov.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestila o domnevnih nepravilnostih. Velika večina nepravilnosti je bila saniranih in urejenih na podlagi izrečenih inšpekcijskih opozoril.

V občini je bilo v letu 2022 za 107.723,59 € (56.069,51) nakazil z naslova glob in sodni taks.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. V letu 2022 je Medobčinski inšpektorat in redarstvo (MIR) v sodelovanju z občinsko upravo določal naloge na koordinacijskih sestankih predstavnikov občinske uprave in vodje MIR.

Na območju občine Gorje so se kot izstopajoča izkazala področja;

- Neustrezno odlaganje odpadkov na nekaterih EKO otokih. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.
- Sezonski množični obisk soteske Vintgar. Redarstvo nadzorne aktivnosti za blaženje in regulacijo prometnih pritiskov prilagaja tem okoliščinam in pri delu sodeluje tako z Občino Gorje, kot s TD Gorje ter s policisti PP Bled.
- Zaznaven ostaja problem smetenja in ne pobiranja pasjih iztrebkov na določenih kmetijskih in javnih površinah v občini. Redarstvo se na to problematiko odziva s preventivnimi medijskimi obvestili ter z rednimi in poostrenimi nadzori.

- Nedovoljeno kampiranje in prenočevanje na nedovoljenih mestih. Redarstvo izvaja poostrene nadzore samostojno, kot tudi s policisti.

Ukrepi in aktivnosti inšpektorata in redarstva so temeljili na takojšnjih odzivih na prijave ter obvestil o domnevnih nepravilnostih. Ukrepi občinske inšpekcije so bili največkrat opravljeni zaradi varstva občinskih cest in občinskih zemljišč, nedovoljene gradnje in nedovoljenega odlaganja odpadkov. Večina nepravilnosti je bila odpravljena ali sanirana po izdanem inšpekcijskem opozorilu.

4. PREKRŠKOVNI ORGAN IN PRAVNE ZADEVE

Postopki o prekrških sodijo v področje pravne obdelave kršiteljev, ki jih v okviru skupne občinske uprave izvaja sodelavka s področja pravnih zadev in višja redarka. V tem okviru se vodi prekrškovne postopke tako za potrebe redarstva kot inšpektorata, saj skupna občinska uprava nastopa kot enovit prekrškovni organ na podlagi odloka o ustanovitvi.

Pravnica SOU MIR Jesenice se je poleg vodenja prekrškovnih postopkov, redno in aktivno vključevala v postopek sprejemanja lokalnih in nacionalnih pravnih aktov, s pregledom in modifikacijo pripravljenih predlogov, ki so posredno ali neposredno vplivali na delo SOU na področju Občin ustanoviteljic. V teh postopkih so bili podani konkretni predlogi za izboljšanje učinkovitosti materialnih predpisov.

V letu 2022 je SOU MIR Jesenice ugotovila in obravnavala 10.008 (7044) prekrškov.

V postopkih o prekrških je bilo skupno za 388.391,16 € (433.169,79 €) plačanih glob in sodnih taks prekrškovnega organa.

	Prekrški	***Odločbe***	***Opozorila***	***ZSV***	***Poizvedbe***	***FURS***	***KT***	***Ustavljeni postopki***	***Delež %***
JESENICE	2824	140	289	65	1431	153	787	73	28,18
GORJE	2643	157	10	81	2709	116	1165	145	34,36
KR.GORA	4263	131	335	46	1273	108	734	127	34,32
ŽIROVNICA	278	24	13	17	179	10	107	12	3,13
SKUPNO	***10.008***	***452***	***647***	***209***	***5592***	***387***	***2793***	***357***	***100%***

5. CIVILNA ZAŠČITA

Civilna zaščita je v okviru SOU MIR Jesenice pričela z delovanjem s 1. 7. 2021.

Sodelavka s področja CZ sodeluje predvsem s poveljniki CZ občin in sledi njihovim navodilom, pobudam, usmeritvam in željam. Delo koordinira s predstavniki občinskih uprav (župani, direktorji, vodje oddelkov in strokovnimi sodelavci) ter ostalimi organizacijami sistema zaščite in reševanja in jim pri delu nudi potrebno in dogovorjeno podporo.

V letu 2022 so bile izvedene naslednje aktivnosti za krepitev odpornosti lokalnih skupnosti:

1. *Zemeljski plazovi*

   Prevzeli smo koordinacijo ukrepov na zemeljskih plazovih v zaledju Koroške Bele ter na Planini pod Golico (Betel). Prenos spisov št. 354-17/2018 Monitoring pobočnih masnih premikov v zaledju Koroške Bele, 354-12/2019 Monitoring plazu Betel – II. faza, 354-11/2021 Postavitev alarmnega sistema na Koroški Beli. O vseh delih, aktivnostih, komunikaciji obveščam vodjo oddelka za okolje in prostor Občine Jesenice, ki mi tudi pomaga in svetuje pri različnih postopkih.

   - Monitoring na plazu Betel, spremljanje monitoringa (ogledi z geologom), spremljanje opravljenih del – odvodnjavanje na plazu (po priporočilih geologa, v dogovoru z izvajalcem in poveljnikom CZ)
   - Monitoring pobočnih masnih premikov v zaledju Koroške Bele, koordinacija in spremljanje služb, ki opravljajo monitoring na plazovih (pisanje poročil, sklepanje pogodb, izdaja naročilnic, plačevanje računov, pomoč in priprava dokumentov pri prijavah Geološkega zavoda RS na različne projekte – pri projektih občina Jesenice sodeluje kot lokalni partner). Priprava idejne zasnove projekta Pametno upravljanje z naravnimi in drugimi nesrečami v občini Jesenice za prijavo na evropski razpis Interreg.
   - Postavitev alarmnega sistema, koordinacija in vodenje projekta postavitve. Spremljanje del, obveščanje pristojnih o opravljenih delih, priprava dokumentacije o začetku, poteku in zaključku postavitve. Sodelovanje z lokalno skupnostjo pri pridobivanju dovoljenj (Agrarna skupnost Koroška Bela) ter obveščanje prebivalcev o poteku del (pisanje člankov, poročil, sestanki). Dogovori z Ministrstvom za okolje in prostor ter z URSZR o prevzemu ter financiranju postavitve sistema.

2. *Popis in pregled zaklonišč*

   - Po navodilu URSZR smo s poveljnikom CZ Jesenice opravila oglede zaklonišč v občini Jesenice. Pregledala sva stanje zaklonišč s katerimi upravlja občina Jesenice ter zaklonišč, ki so v zasebnem upravljanju podjetij (Acroni, SŽ, Kompas) in prebivalcev (zaklonišča v stolpnicah in blokih). Poročilo je bilo predstavljeno na seji občinskega sveta.

3. *Skalni podori in zemeljski plazovi na zasebnih zemljiščih*

   - Na pobudo direktorja občinske uprave ter poveljnika CZ smo sodelovali pri dogovorih z lastniki parcel, geologom in koordinirala sanacijska dela z izvajalcem in lastniki parcel, ki jih je prizadel zemeljski plaz ter skupaj s poveljnikom CZ sodelovala pri pogovorih z lastniki parcel o načinu sanacije na zemeljskem plazu Javorniški Rovt 40a.
   - Občina Jesenice je sprejela Odlok o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za sofinanciranje ukrepov za odpravo posledic zemeljskih plazov na zemljiščih v zasebni

lasti na območju občine Jesenice. S poveljnikom sva pripravila dokumentacijo za javni razpis za sofinanciranje ukrepov sanacije (javni razpis bo v letu 2023).
- S poveljnikom opravljen ogled in popis kritičnih mest v občini Jesenice, ki jim grozijo skalni podori, zemeljski plazovi in hudourniki. Pejce, Španov vrh, Razgledna pot, Potoki. Poročilo s predlaganimi ukrepi sem posredovala direktorju občinske uprave.

4. *Ogled vodotokov, skalnega podora Belca, erozijskega žarišča Suhelj in lokalne ceste št. 189211 (Gozd Martuljek – Srednji vrh) – pregled opravljenih del na vodotokih in predlogi sanacij na področju občine Kranjska Gora.*
   - Popis in poročilo pripravljeno skupaj s svetovalcem za področje hudournikov v občini Kranjska Gora, g. Tadejem Jeršičem ter Alfredom Grilcem iz Zavoda za gozdove. Pobuda za ogled je posledica priprave načrta zaščite in reševanja v primeru poplav za občino Kranjska Gora, ki po dosedanji oceni ogroženosti občino uvršča med manj ogrožene občine za možnost poplav. Dejansko stanje na terenu pregledanih situacij je pokazalo, da nekatera področja občine lahko prizadenejo zelo hude hudourniške poplave, nujno pa je tudi dokončanje sanacije del na skalnem podoru Belca. Zato ogled opravljen še z dr. Primožem Banovcem (Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo). Ogledi opravljeni v dogovoru s strokovnima sodelavcema občine. Poročilo in stanje na sestanku predstavili g. županu, poveljniku CZ, direktorju Komunale Kr. Gora, ter strokovnima sodelavcema občine. V pripravi je Občinski načrt zaščite in reševanja ob poplavi v občini Kranjska Gora.

5. *Inšpekcijski nadzor*
   - Občini Jesenice in Kranjska Gora: sodelovanje z inšpektorjem pri inšpekcijskem nadzoru, urejanje zahtevanih dokumentov ter komunikacija z URSZR Kranj. Posodobitev Ocene ogroženosti ob jedrski ali radiološki nesreči, izdelava Načrta zaščite in reševanja ob jedrski ali radiološki nesreči, izdelava Načrta prevzema in razdelitve tablet kalijevega jodida ob jedrski ali radiološki nesreči. Dokumenti so bili poslani v usklajevanje na URSZR Kranj. Pomanjkljivosti smo odpravili v roku in o tem obvestili inšpektorat.

6. *Srednjeročni program varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za občino Žirovnica za obdobje 2023 – 2027:*
   - Pregled in dopolnitev podatkov v načrtu (dokončanje programa v januarju 2023)

7. *Urejanje vpisov članov CZ občin v evidence URSZR*

8. *Vključitev občin v kampanjo Združenih Narodov, za večanje odpornosti mest na naravne in druge nesreče – Making Cities Resilient 2030*

Odzivi na naravne in druge nesreče:

1. Odziv na epidemijo COVID 19
   - Prevzemi zaščitne opreme in razkužil v skladišču URSZR Kranj in dostava občinam
   - Sodelovanje na dnevih cepljena

2. Sprejem oseb iz Ukrajine

- Pomoč občinam pri postavljanju strategij ob sprejemu oseb iz Ukrajine. Organizacija informativnih sestankov z župani, strokovnimi sodelavci občin, poveljniki CZ občin, ter humanitarnimi organizacijami, kjer sem prisotne seznanjala z novostmi zakonodaje o pridobivanju dovoljenj za bivanje. Na informativnih sestankih smo se na občinah dobivali glede na potrebe posamezne občine. Sodelovanje pri humanitarnih akcijah zbiranja materialne pomoči, koordinacija humanitarne pomoči iz zbirnih mest do centralnega skladišča URSZR v Ljubljani. Psihosocialna pomoč beguncem. Vse aktivnosti smo prilagajali glede na potrebe posamezne občine.
- Občina Gorje: zaradi večjega števila prihoda in namestitve beguncev v občini Gorje smo pod okriljem Občine Gorje vzpostavili sistem pomoči osebam iz Ukrajine, ki se je izkazal za učinkovitega. Primer dobre prakse smo ostalim slovenskim občinam predstavili na dogodku v organizaciji Skupnosti občin Slovenije.

3. Suša 2022

- V občini Jesenice in Kranjska Gora sem kot članica komisije za ocenjevanje škode po naravnih in drugih nesrečah sodelovala pri ogledih in popisu škode po suši. Za občino Jesenice sem po razglašeni naravni nesreči zbirala zahtevke posameznikov, ki so prijavljali škodo ter zahtevke vnašala v program Ajda.

Izobraževanja, usposabljanja, sodelovanja, strokovni posveti:

- Udeleževanje izobraževanj v organizaciji Urada za oskrbo in integracijo migrantov
- Izobraževalni center za zaščito in reševanje Ig, Usposabljanje članov komisij za ocenjevanje škode ob naravnih in drugih nesrečah
- Ogled vaje Vintgar 2022
- Organizacija dogodka Dan Civilne zaščite občine Kranjska Gora
- Občni zbori in drugi sestanki PGD- jev, Gasilske zveze Jesenice in GRS Jesenice
- Sodelovanje pri projektu WACOM: s poveljnikom CZ občine Jesenice sva se udeležila mednarodne štabne vaje ter zaključne vaje, v sklopu projekta. V sklopu projekta sva občasno sodelovala kot evalvatorja aktivnosti v projektu.
- Organizacija in vodenje strokovne ekskurzije v sklopu projekta – Ogled zemeljskih plazov v zaledju Koroške Bele, skalnega podora Belca ter izvira Zelenci.
- Disaster Preparedness and Prevention Iniciative for South Eastern Europe,
- Delavnica DPPI na temo izmenjave izkušenj pri lokalnih strategijah za zmanjšanje tveganj nesreč in kampanje MCR2030 (Making Cities Resilient 2030), Turčija
- Sodelovanje pri pripravah vaje Predor Karavanke v organizaciji ASFINAG-a.
- Organizacija informativnih dni za osebe iz Ukrajine v sodelovanju z PIC-om (vabljeni Ukrajinci, ki živijo na področju občin MIR-a)

7. POŽARNA VARNOST

Požarna varnost je v okviru SOU MIR Jesenice pričela z delovanjem s 1. 3. 2022.

Sodelavka s področja PV opravlja predvsem zakonske naloge s področja Zakon o varstvu pred požarom /ZVPoz/, Zakona o gasilstvu /ZGas/ in Uredbe o varstvu pred požarom v naravnem okolju.

V tem kontekstu je bilo opravljeno;

- izdajanje sklepov o požarni straži in preklicev sklepov
- opravljanje nalog z področja finančno knjigovodskih del za GZ in PGD
- knjiženje poslovnih dogodkov v glavni knjigi GZ in PGD
- priprava finančnih poročil za GZ, GPO in PGD
- izdelava zaključnih računov za GZ in PGD
- priprava finančnih planov in poročil za proračun Občin
- priprava seznamov za zavarovanje gasilcev za primer poškodbe pri delu
- priprava in organizacija sej organov GZ
- priprava inventurnega gradiva in sodelovanje pri izvedbi inventurnega popisa
- vodenje evidenc osnovnih sredstev in drobnega inventarja, obračunavanje amortizacije
- organizacija zbora delegatov GZ in MK
- seznanjanje društev in odgovornih z aktualnimi zadevami in spremembami predpisov
- pridobivanje ponudb za nabavo opreme
- prijava na razpise GZS in MORS
- priprava, organizacija in pomoč pri izvedbi gasilskih tekmovanj, izobraževanj in usposabljanj
- delovanje v Odboru za načrtovanje uporabe sredstev požarnega sklada
- priprava razpisa za letovanje gasilske mladine, pomoč pri organizaciji in izvedbi letovanja
- organizacija in izvedba srečanja z zamejskimi gasilci
- vodenje evidenc uporabe gasilskega vadbenega poligona
- pomoč pri organizaciji in izvedbi tekmovanja mladine, članov in veteranov GZ in GZ Gorenjske

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN Jesenice Gorje Kranjska Gora Žirovnica 2

Gregor JARKOVIČ, mag.
Vodja skupne občinske uprave

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO OBČIN
JESENICE, GORJE, KRANJSKA GORA IN ŽIROVNICA
Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice

tel: 04 58 69 301, e-pošta: mir@jesenice.si
internet: http://www.jesenice.si

FINANČNO POROČILO

SKUPNA OBČINSKA UPRAVA
MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO JESENICE



NPU 9800

2022

1. POSLOVNO POROČILO

9810 - Plače 406.387,18 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica izvaja naloge na podlagi Zakona o lokalni samoupravi in pooblastila na podlagi Zakona o inšpekcijskem nadzoru ter Zakona o občinskem redarstvu na območju občin ustanoviteljic, ki njegovo delovanje tudi sofinancirajo. Občine ustanoviteljice so bile do konca leta 2019 upravičene do dodatnih sredstev iz državnega proračuna v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu. S 1.1.2020 je pričela veljati sprememba ZFO, kar pomeni da so od 1.1.2020 občine upravičene do sofinanciranja nalog na podlagi prehodnih določb , skladno s spremembo 26. člena Zakona o financiranju občin, in sicer občinam pripadajo sredstva sofinanciranja do višine največ 55 % sredstev za plače in druge izdatke ter prispevke delodajalca zaposlenim v skupnih občinskih upravah, povečane za 20%, glede na število občin ustanoviteljic in skupnih nalog. Takšna ureditev je še vedno v veljavi.
Osnovna naloga medobčinskega inšpektorata in redarstva je izvajanje nadzora nad spoštovanjem zakonodaje in določil predpisov lokalne skupnosti za katere je organ pooblaščen. Medobčinski inšpektorat in redarstvo je opravljal naloge za zagotavljanje večje varnosti in reda, ki so opredeljene v občinskih programih varnosti, ki ga sprejmejo občinski sveti, kot tudi načrtovane konkretne naloge. S sprotnim preverjanjem realizacije načrtovanih nalog na rednih koordinacijskih sestankih občin ustanoviteljic in rednim spremljanjem realizacije dnevno odrejenih nalog se zagotavlja izvrševanje nalog in ukrepov za katere je pooblaščen organ. V okviru SOU MIR Jesenice delujejo tudi sodelavke, ki za občine ustanoviteljice opravljajo naloge s področja pravne službe, požarne varnosti in civilne zaščite.
Stroški za plače, materialni stroški ter stroški opreme za delovanje SOU so bili realizirani v okviru razpoložljivih finančnih sredstev.
Nove zaposlitve so bile realizirane skladno z dogovori in načrtovano dinamiko.
S 1. 3. 2022 je v okviru SOU MIR Jesenice pričela z delom sodelavka za področje Požarne varnosti, s 1. 5. 2022 je z delom pričela nova občinska redarka kot pripravnica, s 31. 8. 2022 je en občinski redar na lastno željo podal odpoved delovnega razmerja, zaradi česar smo na razpisu izbrali novo občinsko redarko, ki je kot pripravnica pričela z delom dne 11. 10. 2022. Zaposlitev sodelavke za Požarno varnost je dvignila skupni delež sofinanciranja MJU po določilih ZFO na 50 %

Poraba je bila v okviru načrtovane.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Glede na rezultate dnevnega opravljanja nalog, izpolnjevanja načrtovanih nalog in reševanja trenutno nastalih težav za vzpostavitev reda in zagotavljanja varnosti, opravljeno delo službe po strokovnosti in obsegu ocenjujemo kot zadovoljivo.

Delo medobčinskega inšpektorata in redarstva, rezultati in vpliv na večje spoštovanje reda v lokalnih skupnostih se predstavlja, preverja in ocenjuje z letnimi poročili ter na rednih koordinacijskih sestankih občin ustanoviteljic. Odstopanja od ciljev občinskih programov varnosti in reševanje novonastalih težav, se odpravljajo na podlagi sprejetih sklepov in z dnevnim načrtovanjem ter določanjem nalog.

9820 - Materialni stroški 143.733,03 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Dejavnosti v okviru proračunske postavke so bile načrtovane tako, da so omogočale nemoteno izvrševanje nalog organa skupne občinske uprave. Zagotovljena so bili primerna sredstva in delovni pogoji, kar je omogočalo izvajanje nalog službe. Pri tekoči porabi so bili stroški redno nadzorovani in opravljene optimizacije postopkov.
Do višjih stroškov od načrtovanih je prišlo pri kontih npr. električna energija, računalniške storitve, vzdrževanje vozil, zavarovalne premije za vozila, stroški prevoza, vzdrževanje opreme…, predvsem zaradi višanja cen z razlogom novih okoliščin na globalnih (predvsem energetskih) trgih. Dodatna sredstva so se zagotovila s prerazporeditvami znotraj postavke 9820.
Na vseh ostalih kontih je bila poraba manjša.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev
Izvajanje rednih nalog je bilo zagotovljeno v celoti, vendar zastavljeni cilji, ki so vključevali dodatne aktivnosti, niso bili realizirani v celoti. Tu gre ponovno za izvedbo nadzornih aktivnosti, ki so povezane z nadzorom izrednih prevozov (tehtanje vozil) in niso bile opravljene v predvidenem obsegu, predvsem zaradi kadrovskih težav. Dodatna usposabljanja s področja praktičnih postopkov in samoobrambe, usposabljanje za prve posredovalce so izpadla zaradi neorganiziranih programov usposabljanja s strani izvajalcev.

Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

9830 - Oprema za delovanje Skupne občinske uprave 19.230,89 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Nabave v okviru proračunske postavke so bile načrtovane za nakup pisarniškega pohištva, strojne računalniške opreme in telekomunikacijske opreme.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Dokup pisarniškega pohištva, strojne računalniške opreme in ostale programske opreme bomo realizirali skladno z dinamiko zaposlovanja v letu 2023.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

OB041-07-0028 Oprema za delovanje skupne občinske uprave – Medobčinski inšpektorat in redarstvo

Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Funkcija nadzora občinskih nadzornih organov prispeva k večjemu spoštovanju zakonodaje in predpisov lokalne skupnosti. Doslednejše spoštovanje pomeni tudi ustrezno vodenje upravnih postopkov in izdajanje aktov v pristojnosti občinskih uprav. Ugotavljanje nepravilnosti vpliva na naslednja področja delovanja organov lokalne skupnosti: pomanjkanje ali neustreznost predpisov lokalne skupnosti in s tem povezano sprejemanje ustreznih predpisov in dopolnjevanje obstoječih; neizvedeni, pomanjkljivo izvedeni ali neustrezni ukrepi občinske uprave in izvajalcev javnih pooblastil, ki zahtevajo odpravo nepravilnosti; na finančno poslovanje povezano z izrekom glob, denarnih kazni, sodni taks; ter povečano število taksnih zavezancev in z njimi pogojeno vodenje evidenc in plačil taks. Zaradi aktivnega sodelovanja organa v interesnih združenjih občin ter medresorskih delovnih skupinah ima poslovanje skupne občinske uprave učinek tudi na sprejemanje predpisov na državnem nivoju in na varovanje interesov ter na varovanje pravic lokalnih skupnosti. Tovrstna aktivnost zagotavlja občinam ustanoviteljicam hkrati tudi pravočasen dostop do informacij.

Z zaposlitvijo sodelavcev na področju Požarne varnosti in Civilne zaščite so se občutno povečali pozitivni učinki na področju izvajanja obveznih zakonskih nalog s področja Zaščite in reševanja ter Požarne varnosti prav tako pa je na področju Pravne službe zaznati pozitivne učinke tako pri sprejemanju občinske zakonodaje kot pri učinkovitejši obravnavi prekrškovnih zadev s področja občin ustanoviteljic.

2. REALIZACIJA FINANČNEGA NAČRTA (9800)

1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine (v evrih)

BILANCA ODHODKOV

	K3	K3 OPIS	SP 2022	VP 2022	ZR 2022	ZR/SP	ZR/VP
A.Bilanca odhodkov	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	334.600,54	357.200,05	350.116,74	104,64%	98,02%
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	52.488,29	56.299,29	56.270,44	107,21%	99,95%
	402	Izdatki za blago in storitve	197.430,00	174.288,18	143.733,03	72,80%	82,47%
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	22.500,00	19.231,31	19.230,89	85,47%	100,00%
			607.018,83	**607.018,83**	**569.351,10**	**93,79%**	**93,79%**

BILANCA ODHODKOV 2021

	K3	K3 OPIS	SP 2021	VP2021	ZR2021	ZR/SP	ZR/VP
A.Bilanca odhodkov	400	Plače in drugi izdatki zaposlenim	294.660,27	312.095,27	309.636,18	105,08%	99,21%
	401	Prispevki delodajalcev za socialno varnost	42.852,46	50.057,46	49.719,29	116,02%	99,32%
	402	Izdatki za blago in storitve	173.060,00	148.420,00	137.381,39	79,38%	92,56%
	420	Nakup in gradnja osnovnih sredstev	33.600,00	33.600,00	31.043,88	92,39%	92,39%
			544.172,73	**544.172,73**	**527.780,74**	**96,99%**	**96,99%**

Izdatki za plače, drugi izdatki zaposlenim ter prispevki se nanašajo na stroške dela dvanajst sistemiziranih delovnih mest oziroma zaposlenih v skupni občinski upravi v skladu s sistemizacijo in predpisi, ki določajo delovna mesta, uradniške nazive in plače javnih uslužbencev. Zaradi večjega obsega nalog in dela v manj ugodnih delovnih časih ter izplačil dodatkov so bile potrebne prerazporeditve sredstev znotraj proračunskih postavk za plače in materialne stroške.

Izdatki za blago in storitve so bili namenjeni za najemnine, pisarniški in splošni material, uniformo, energijo, vodo, komunalne storitve in komunikacije, uporabo in vzdrževanje prevoznih sredstev, prevozne stroške, izdatke za službena potovanja, tekoče vzdrževanje, poslovne najemnine in zakupnine ter stroške izobraževanja, izpopolnjevanja uslužbencev ter stroške v prekrškovnih postopkih. Potrebne so bile manjše prerazporeditve zaradi večjih stroškov od pričakovanih, predvsem na kontih Čistilne storitve, Storitve varovanja, Električna energija, Poraba kuriv, predvsem zaradi poračuna stroškov s strani MJU za uporabo prostorov UC Jesenice. Dodatna sredstva so se zagotovila s prerazporeditvami znotraj postavke 9820.

Obrazložitev večjih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom:

Večjih odstopanj ni bilo. Skupni sprejeti finančni načrt ni bil presežen in je bil realiziran v višini 93,79%.

2. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta v skladu s 44. členom ZJF

Neporabljenih namenskih sredstev iz preteklega leta ni bilo.

3. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

4. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt neposrednega uporabnika v skladu z 41. členom ZJF

Novih obveznosti, ki bi bile vključene v finančni načrt neposrednega uporabnika, ni bilo.

5. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ter regresnih zahtevkov za unovčena poroštva ni bilo.

PLAČANE OBVEZNOSTI OBČIN SOUSTANOVITELJIC	304.644,62€

Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti – stroški dela 207.888,85 €

Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti – materialni stoški 87.441,19 €

Prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti - investicije 9.314,58 €

Delovanje skupne službe sofinancirajo občine ustanoviteljice v dogovorjenih razmerjih. Na podlagi Dogovora o medsebojnih razmerjih je Občina Jesenice ostalim občinam mesečno posredovala zahtevke za plačilo pripadajočih stroškov dela in materialnih stroškov medobčinskega inšpektorata in redarstva za pretekli mesec glede na dogovorjena razmerja in posamezne obveznosti občine. Pri tem so bili v celoti upoštevani aktualna določila Odloka o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica.

Plačila občin so bila redna, zapadlih neporavnanih terjatev iz tega naslova ni.

Občine ustanoviteljice zagotavljajo tudi sredstva za nabavo osnovnih sredstev, potrebnih za delovanje skupne uprave. Nabave v okviru proračunske postavke so bile načrtovane za nakup pisarniškega pohištva, nakup računalniške opreme in telekomunikacijska sredstva za nove zaposlitve in ročni merilnik hitrosti.

Opomba:

Dejansko realizirani deleži financiranja po občinah odstopajo od dogovorjenih zaradi roka plačil in različnih obveznosti pri posameznem nakupu, vendar je sofinanciranje v celoti v skladu z določili odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave in dogovorom o medsebojnih razmerjih na podlagi katerega se med drugim zahtevki izstavljajo za stroške plač in materialne stroške preteklega meseca.

Pregled dejanskega financiranja po občinah (v evrih) 2022:

Občina	tekoči odhodki	dogovor	plače	mat. stroški	oprema	skupaj	delež
Jesenice	254.790,17	53%/38%*	198.498,33	56.291,84	9.916,31	264.706,48	46,49%
Gorje	69.041,91	12%	48.968,42	20.073,49	2.331,12	71.373,03	12,53%
Kranjska Gora	178.896,05	*26%/41%**	125.520,02	53.376,03	5.679,14	184.575,19	32,43%
Žirovnica	47.392,08	9%	33.400,41	13.991,67	1.304,32	48.696,40	8,55%
Skupaj	550.120,21	100%	406.387,18	143.733,03	19.230,89	569.351,10	100%

*sprememba deležev s 1.5.2022

Pregled dejanskega financiranja po občinah (v evrih) 2021:

Občina	tekoči odhodki	dogovor	plače	mat. stroški	oprema	skupaj	delež
Jesenice	300.675,31	53 %	223.040,63	77.634,68	10.831,79	311.507,10	59,02 %
Gorje	48.828,43	12 %	33.980,83	14.847,60	4.858,08	53.686,51	10,17 %
Kranjska Gora	107.777,02	26 %	74.951,53	32.825,49	11.013,29	118.790,31	22,51 %
Žirovnica	39.456,10	9 %	27.382,48	12.073,62	4.340,72	43.796,82	8,30 %
Skupaj	496.736,86	100 %	359.355,47	137.381,39	31.043,88	527.780,74	100 %

SOFINANCIRANJE SKUPNE OBČINSKE UPRAVE 179.535,22 €

Občine ustanoviteljice so na podlagi Zakona o sofinanciranju občin (ZFO) upravičene do dodatnih sredstev iz državnega proračuna. Do 31.12.2019 je po ZFO veljalo avtomatsko 50% sofinanciranje plačne mase SOU z dodanim 20% povečanjem za pavšalne materialne stroške. S 1.1. 2020 se je po spremembi Zakona o financiranju občin uvedel nov način sofinanciranja in sicer 3 občine + 1 skupna naloga velja 30% sofinanciranje in nato vsaka dodatna skupna naloga +5%. Sofinanciranje se izvaja za eno polno leto nazaj.
Sofinanciranje v letu 2022 torej temelji na finančnem izkazu SOU-a iz leta 2021. V letu 2021 se je na SOU MIR Jesenice s 1. 3. 2021 pričelo izvajati skupne dogovorjene naloge s področja pravne službe in s 1. 7. 2021 naloge Civilne Zaščite.

MIR izvajal naloge za štiri občine in za dve nalogi (redarstvo in inšpektorat), kar pomeni 35% sofinanciranje. Z uvedbo novih področij dela se je sofinanciranje zvišalo na 45%.

MIR Jesenice je v roku pripravil potrebno dokumentacijo in ustrezne zahtevke. Pristojno ministrstvo je zahtevke upoštevalo v celoti.

Država je svoje obveznosti do občin za leto 2021 poravnala v celoti, skladno s podanimi zahtevki.

Pregled sofinanciranja RS po občinah (v evrih):

občina	SOFINANCIRANJE MJU v 2021	SOFINANCIRANJE MJU v 2022
Jesenice	65.127,70	111.320,69
Gorje	8.241,24	17.097,98
Kranjska Gora	21.330,28	37.558,92
Žirovnica	11.149,91	13.557,63
Skupaj	105.849,13	179.535,22

PRIHODKI GLOB IN SODNIH TAKS 388.391,16 €

Pregled plačil po občinah (v evrih) 2022:

Občina	globe	takse PO	sod.takse*	Skupaj
Jesenice	117.760,79	757,27	50,00	118.568,06
Gorje	107.639,59	0,00	84,00	107.723,59
Kranjska Gora	143.818,13	640,00	20,00	144.478,13
Žirovnica	17.466,38	105,00	50,00	17.621,38
Skupaj	386.684,89	1502,27	204,00	388.391,16

* sodne takse so priliv proračuna RS

Pregled plačil po občinah (v evrih) 2021:

Občina	globe	takse PO	sod.takse*	Skupaj
Jesenice	170.073,32	800,00	59,00	170.932,32
Gorje	55.419,51	380,00	270,00	56.069,51
Kranjska Gora	183.940,28	700,00	150,00	184.790,28
Žirovnica	21.637,68	145,00	0,00	21.782,68
Skupaj	431.070,79	2.025,00	479,00	433.574,79

* sodne takse so priliv proračuna RS

Terjatve

Terjatve predstavljajo neplačane in neizterjane zneske pravnomočnih plačilnih nalogov, odločb, sklepov in sodnih taks prekrškovnega organa v izterjavi, od začetka delovanja MIR v letu 2009. Vse pravnomočne izvršilne zahtevke smo v roku odstopili pristojnemu organu v izterjavo.

Pregled terjatev po zneskih in postopkih po občinah (v evrih) na dan 31.12.2022,

Občina	Globe	Kazen	takse PO	sod.takse*	Skupaj
Jesenice	87.482,91	0,00	1.961,00	0,00	89.443,91
Gorje	16.619,41	0,00	340,00	0,00	16.959,41
Kranjska Gora	38.555,67	7.141,06	380,00	20,00	46.096,73
Žirovnica	3.524,00	1.000,00	120,00	0,00	4.644,00
Skupaj	146.181,99	8.141,06	2.801,00	20,00	157.144,05
* sodne takse so priliv proračuna RS					

Pregled terjatev po zneskih in postopkih po občinah (v evrih) na dan 31.12.2021,

Občina	Globe	Kazen	takse PO	sod.takse*	Skupaj
Jesenice	86.412,60	0,00	1.752,73	41,73	88.207,06
Gorje	14.901,27	0,00	340,00	0,00	15.241,27
Kranjska Gora	41.502,32	7.141,06	330,00	20,00	49.073,38
Žirovnica	3.830,00	1.000,00	120,00	0,00	4.950,00
Skupaj	146.726,19	8.141,06	2.542,73	61,73	157.471,71
	* sodne takse so priliv proračuna RS				

3. REALIZACIJA NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram):

Projekt: OB041-07-0028 Oprema za delovanje skupne občinske uprave – Medobčinski inšpektorat in redarstvo 19.230,31 €

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanje projekta

Oprema za delovanje medobčinskega inšpektorat in redarstva pomeni osnovo za izvajanje nadzora in izpolnjevanje predpisanih zahtev in ciljev glede zakonitosti, strokovnosti in učinkovitosti delovanja te skupne občinske uprave. Trajanje projekta je pogojeno z delovanjem in obstojem skupne občinske uprave.

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu 2022 z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

V okviru projekta so bili zagotovljeni in izpolnjeni najnujnejši pogoji za nadaljnje delovanje skupne občinske uprave.

Gregor JARKOVIČ, mag.
Vodja skupne občinske uprave



DODATEK:
1. bilanca odhodkov

OBČINA JESENICE

C.ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

Od januar 2022
Do december 2022

MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO

BILANCA ODHODKOV

Opis		Sprejeti plan (Ur.l. 92/22 z 8.7.2022	Veljavni plan 2022	Realizacija 2022	Realizacija 2022 Sprejeti plan 2022	Realizacija 2022 Veljavni plan 2022
9800	**MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT IN REDARSTVO**	**607.018,83**	**607.018,83**	**569.351,10**	**93,79**	**93,79**
06	**LOKALNA SAMOUPRAVA**	**607.018,83**	**607.018,83**	**569.351,10**	**93,79**	**93,79**
0603	Dejavnost občinske uprave	607.018,83	607.018,83	569.351,10	93,79	93,79
06039001	Administracija občinske uprave	584.518,83	587.787,52	550.120,21	94,12	93,59
9810	Plače in drugi osebni prejemki	387.088,83	413.499,34	406.387,18	104,99	98,28
4000	Plače in dodatki	283.014,70	301.725,17	295.911,29	104,56	98,07
4001	Regres za letni dopust	13.310,99	17.185,03	17.185,03	129,10	100,00
4002	Povračila in nadomestila	25.627,48	25.627,48	24.470,53	95,49	95,49
4003	Sredstva za delovno uspešnost	6.885,11	6.900,11	6.898,11	100,19	99,97
4004	Sredstva za nadurno delo	5.000,00	5.000,00	4.889,52	97,79	97,79
4009	Drugi izdatki zaposlenim	762,26	762,26	762,26	100,00	100,00
4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	26.098,63	27.908,63	27.905,27	106,92	99,99
4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	20.908,40	22.602,40	22.593,56	108,06	99,96
4012	Prispevek za zaposlovanje	176,94	201,94	200,95	113,57	99,51
4013	Prispevek za starševsko varstvo	294,90	326,90	325,27	110,30	99,50
4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	5.009,42	5.259,42	5.245,39	104,71	99,73
9820	Materialni stroški	197.430,00	174.288,18	143.733,03	72,80	82,47
4020	Pisarniški in splošni material in storitve	27.890,00	21.751,46	12.106,11	43,41	55,66
4021	Posebni material in storitve	21.460,00	25.960,00	24.403,01	113,71	94,00
4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	40.500,00	46.675,69	43.400,66	107,16	92,98
4023	Prevozni stroški in storitve	15.060,00	15.060,00	13.366,36	88,75	88,75
4024	Izdatki za službena potovanja	3.550,00	3.550,00	3.387,59	95,43	95,43
4025	Tekoče vzdrževanje	20.800,00	19.819,00	14.699,71	70,67	74,17
4026	Poslovne najemnine in zakupnine	51.970,00	28.106,03	23.699,76	45,60	84,32
4029	Drugi operativni odhodki	16.200,00	13.366,00	8.669,83	53,52	64,86
06039002	Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delov. občin	22.500,00	19.231,31	19.230,89	85,47	100,00
9830	Oprema za delovanje Skupne občinske uprave	22.500,00	19.231,31	19.230,89	85,47	100,00
4202	Nakup opreme	15.370,00	9.300,05	9.299,63	60,51	100,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	7.130,00	9.931,26	9.931,26	139,29	100,00

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALEC: **Gregor Jarkovič, vodja Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica**

OCENA IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI V LETU 2022

1. ZAKONSKA PODLAGA

Na podlagi določil 6. člena Zakona o občinskem redarstvu (Uradni list RS, št. 139/06 in 9/17) morajo občine sprejeti občinske programe varnosti in enkrat letno oceniti njihovo izvajanje.

2. UVOD

Obravnavanje ocene izvajanja občinskega programa varnosti pomeni izpolnitev obveznosti občinskih organov, predstavlja in ugotavlja pa tudi uspešnost delovanja državnih organov in lokalnih organov nadzora občine Jesenice. Zaključki in ugotovitve iz ocene izvajanja programa so tudi vsebine, ki se jih uvrsti v delovne načrte občinskih organov in predstavljajo naloge v načrtih dela državnih organov na tem področju.

3. OBRAZLOŽITEV

V skladu z drugim odstavkom 6. člena Zakona o občinskem redarstvu morajo občinski organi najmanj enkrat letno oceniti izvajanje občinskega programa varnosti. Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2022 temelji na podlagi poročila policije o oceni varnosti, letnega poročila medobčinskega inšpektorata in redarstva ter načrtovanih in opravljenih nalogah ostalih občinskih organov.

Cilji občinskega programa varnosti so razdeljeni na strateške in operativne cilje. Strateški cilji kažejo na splošno varnostno potrebo lokalne skupnosti in se v obravnavanem obdobju ne spreminjajo. Se pa pojavljajo potrebe po uvajanju novih aktivnosti in ukrepov pri operativnih ciljih.

Aktivnosti policije in MIR se bodo izvajale v trenutnem obsegu. Do večje aktivnosti služb in sodelovanja med njimi prihaja ob nastopu izrednih dogodkov, na javnih prireditvah in posameznih preventivnih akcijah. V preteklem letu varnostnih dogodkov, ki bi zahtevali nujne ukrepe in povečani obseg nadzora s sodelovanjem večjega števila služb, ni bilo.

4. PREDLOG SKLEPA

Glede na navedeno v skladu s 14. členom Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) ter 119. členom Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016) predlagam, da Občinski svet Občine Jesenice sprejme naslednji

SKLEP:
Sprejme se Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2022.

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Pripravil:
Gregor Jarkovič

Datum: 23. 3. 2023

Priloga:
- Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2022

OBČINA JESENICE

KABINET ŽUPANA

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 231
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si



OCENA IZVAJANJA OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI

V LETU 2022

Januar, 2023

UVOD:

Lokalna skupnost je z uveljavitvijo Zakona o občinskem redarstvu postala soodgovorna za stanje javne varnosti ter javnega reda in miru na svojem območju. Zakon o lokalni samoupravi v 21. členu določa, da občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev med drugim opravlja tudi naloge občinskega redarstva in inšpekcijskega nadzora. Občine Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica so sprejele Odlok o ustanovitvi Medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica (MIR) ter v skladu s prvim odstavkom 6. člena Zakona o občinskem redarstvu pripravile in sprejele občinske programe varnosti. Z občinskimi programi varnosti so na podlagi ocene varnostnih razmer v občini, podrobneje določile vrsto in obseg nalog občinskega redarstva ter drugih služb, ki lahko pomagajo k dvigu kakovosti življenja in bivanja občanov ter večji stopnji varnosti javnega prostora v lokalni skupnosti. Občinski program varnosti in ocena njegovega izvajanja morata tako postati izhodišče za operativne načrte vseh služb, ki zasledujejo zgoraj opisani cilj.

Občinski program varnosti je sestavljen iz:

1. **Posnetka stanja oz. statističnega prikaza občine**
2. **Ocene varnostnih razmer**
3. **Opredelitev varnostnih potreb občine**
4. **Ciljev občinskega programa varnosti**
5. **Organiziranosti in način dela medobčinskega redarstva**

V skladu z drugim odstavkom 6. člena Zakona o občinskem redarstvu morajo občinski organi najmanj enkrat letno oceniti izvajanje občinskega programa varnosti. Ocena izvajanja občinskega programa varnosti v letu 2022 temelji na podlagi poročila policije o oceni varnosti, letnega poročila medobčinskega inšpektorata in redarstva ter načrtovanih in opravljenih nalogah ostalih občinskih organov.

1. POSNETEK STANJA OZ. STATISTIČNI PRIKAZ OBČINE

Pri opisu občine, njeni organiziranosti in pri statističnih podatkih občine ni sprememb, ki bi vplivale na varnostne razmere, potrebe in cilje občine ter na organiziranost in način dela upravnih in nadzornih služb.

2. OCENA VARNOSTNIH RAZMER

Ocena stanja varnosti se podaja na podlagi ugotovitev Policijske postaje Jesenice, varnostne službe Sintal in poročila MIR za območje občine Jesenice za leto 2022. V nadaljevanju je na podlagi statističnih podatkov poročil podana ocena po področjih:

2.1. Ogroženost od naravnih nesreč

Meteorne vode so ob pojavu obilnejših padavin povzročale motnje na posamezni cestnih odsekih in materialno škodo na posameznih objektih.

Zaradi potencialne možnosti sprožitve plazov nad Koroško Belo, Občina Jesenice ter občinski štab Civilne zaščite občine Jesenice sodelujeta tako z Geološkim zavodom Slovenije in Ministrstvom za okolje in prostor kot s predstavniki občanov naselja Koroška Bela. Poleg izdelave celovitih geoloških strokovnih podlag in izdelave modela monitoringa za oceno ogroženosti naselja Koroška Bela, ki so bili že izvedeni s strani Geološkega zavoda Slovenije, Občina Jesenice in pristojne državne institucije izvajajo ukrepe, ki bi ob morebitni sprožitvi pobočnih mas preprečile ali zmanjšale posledice takšnega dogodka na prebivalce Koroške Bele in njihovo premoženje. Hkrati bodo vzpostavljene dodatne meritve na plazovih, ki bodo pripomogle k smotrnemu obveščanju prebivalcev Koroške Bele o morebitni povečani nevarnosti pobočnih masnih premikov.

2.2. Ogroženost cestnega prometa v naseljih in izven naselja

V okviru varnosti cestnega prometa je cilj OPV zmanjšanje števila prometnih nesreč in njihovih posledic, zmanjšanje prometnih prekrškov na cestah v naseljih in na občinskih cestah zunaj naselij, zagotovitev prevoznosti in pretočnosti prometa z operativno dinamiko medobčinskega redarstva in policijske postaje Jesenice.

V Občini Jesenice v tudi v letu 2022 povečano število kršitev nedovoljenega parkiranja v strnjenih naseljih (zelenice, vozišče, pločniki, intervencijske površine…) in na območju rekreativnih/pohodnih izhodiščih in površinah, predvsem na območju Planine pod Golico in Javorniškega Rovta.

V letu 2022 so se v letni sezoni, zaradi izjemnega povečanja tranzitnega prometa, v občini Jesenice še vedno dogajajo izjemne gostitve prometa z zastoji. Na motnje v prometu vpliva tudi gradnje druge karavanške predorske cevi, ki se bo izvajala še v prihodnjih letih.
Policija, redarstvo, DARS in drugi pristojni deležniki so s skupnimi nadzori in ukrepi nudili vso možno pomoč pri preusmerjanju, vodenju in blaženju tranzitnih prometnih tokov. S tovrstnim skupnim delom se bo nadaljevalo tudi v bodoče.

Takšna prometna dinamika se upravičeno pričakuje tudi v naslednji turistični sezoni. Občina bo za zaščito lokalnih cestnih povezav pred tranzitnim prometom sprejemale ukrepe, tako s prometno signalizacijo kot z neposrednimi nadzori redarstva in policije.

Na določenih cestnih odsekih v naseljih so še vedno izrazite prekoračitve dovoljene hitrosti, kar je razvidno tudi iz prijav občanov, zaradi česar bo redarstvo tudi v bodoče izvajalo usmerjene nadzore z namenom umirjanja prometa.

Varnost prometa je podrobneje (statistično) obravnavana v poročilu pristojne policijske postaje in MIR Jesenice.

2.3. Ogroženost občinskih javnih poti in rekreacijskih površin

Posegi v občinske ceste in javne poti, se preverjajo preko zaznav občinske uprave ter nadzorov redarske, inšpekcijske in pregledniške službe vzdrževalcev. Zaznane nepravilnosti se rešujejo sproti z opozorili preglednika cest ter postopkov redarjev in občinske inšpekcije.

V letu 2022 so občani največkrat opozarjali na nedovoljeno odlaganje odpadkov v naravo in na ekoloških otokih. Težave s snažnostjo (pasji iztrebki, odlaganje hrane, hranjenje prostoživečih živali) na zelenicah, poteh in cestah, se kljub večjemu nadzoru še vedno občasno pojavljajo.

Pri rekreacijskih površinah in javnih poteh so se nadzirala šolska in otroška igrišča. Zaznani so posamezni primeri vandalizma in neprimerne rabe.

2.4. Ogroženost javnih zgradb in objektov naravne in kulture dediščine

Pri ogroženosti javnih zgradb ter objektov naravne in kulturne dediščine je najbolj pereč problem vandalizma, smetenja ter pisanjem grafitov s strani določenih skupin mladostnikov. Najbolj izpostavljeni lokaciji sta, v toplejših mesecih območje Stare Save, v zimskem času pa območje železniške postaje Jesenice.

Težave z redom in snažnostjo so še vedno prisotne na krajih zadrževanja posameznikov in skupin zlasti v večernem času in ponoči ter v času vikendov. Površine, ki zahtevajo višjo stopnjo reda, se lahko zavarujejo s stalnim oz. pogostejšim nadzorom (občinsko redarstvo, policija), lahko pa tudi z videonadzorom in povečano osvetlitvijo okolice.

Občina Jesenice je na območje Stare Save namestila video nadzorni sistem, ki se je izkazal za učinkovitega. Ob tem redarstvo v sodelovanju s policisti PP Jesenice izvaja občasne nadzorne aktivnosti teh območij, s čimer bo nadaljevalo tudi v bodoče.

2.5. Ogroženost od kriminalnih pojavov – kriminalna ogroženost

V občini so še vedno prisotni deviantni pojavi premoženjske narave (npr. tatvine, vlomi, poškodovanje premoženja…), zato MIR Jesenice pri svojem delu stalno sodeluje tako s pristojno policijsko postajo kot drugimi subjekti pri zagotavljanju varnosti.
Potrebno je intenzivirati vse oblike opozarjanja in ozaveščanja občanov, saj je samozaščitno ravnanje lastnikov nepremičnin in premičnin še vedno najboljša preventiva.

Statistični podatki so razvidni iz poročila pristojne policijske postaje.

2.6. Ogroženost javnega reda in miru

Na področju javnega reda in splošne varnosti ljudi je stanje glede na prejšnja obdobja ugodno in stabilno.

Podrobneje je to navedeno v poročilu policijske postaje.

2.7. Ogroženost na javnih shodih in prireditvah

Večjih prireditev na območju občine v preteklem letu ni bilo, razen posameznih hokejskih tekem v dvorani Podmežakla.
Ob tem smo beležili nekaj primerov nedovoljenega parkiranja in grafitiranja, kar ne vpliva na splošno oceno varnostnega stanja.

2.8. Ogroženost okolja

Vprašanje okoljske osveščenosti je vedno bolj aktualno in s tem tudi pričakovanja občanov in obiskovalcev občine po urejenem okolju.

Ločevanje in pravilno ravnanje z odpadki je v pozitivnem trendu, vendar še vedno ni na želeni ravni. Na to kažejo tudi občasna (nedovoljena) stanja ekoloških otokov, odlagališča kosovnih odpadkov, odmetavanje in kurjenje komunalnih ali bioloških odpadkov.

Črna odlagališča se še vedno pojavljajo in se v okviru inšpekcijskih postopkov tudi redno sanirajo.

Podrobnejši podatki v poročilu MIR Jesenice.

2.9. Vpliv varnostnih razmer v sosednjih občinah

Vplivi negativnih varnostnih razmer v sosednjih občinah niso bili zaznani.

KLJUČNE UGOTOVITVE

Varnostne razmere na območju občine lahko ocenimo kot dobre. Posamezni deviantni pojavi na področju kriminalne ogroženosti in kršitev javnega reda in miru negativno vplivajo na občutek varnosti in zaupanje do okolja pri občanih. Na te pojave se MIR Jesenice v sodelovanju s policije sprotno odziva.

Lokalna in regionalna prometna infrastruktura zaradi svojih karakteristik in izjemnega povečanja tranzitnega prometa v času letne turistične sezone ne omogoča normalnega pretoka prometa, zaradi česar se pričakujejo izjemne gostitve prometa z zastoji. Redarstvo bo v sodelovanju s policijo s skupnimi nadzornimi aktivnostmi in (pre)usmerjanjem prometa, v okviru zmožnosti, blažila prometne pritiske in preprečevala zastoje prometa.

Obstoječa prometna ureditev kaže velik manjko parkirnih površin, sploh v strnjenih delih mesta. Nadaljevati je potrebno z obnovo in izgradnjo nove prometne infrastrukture, ki omogoča površine za pešce, kolesarje in omogoča večjo uporabo javnih prevoznih sredstev in okolju prijaznih vozil.

Naloge varovanja okolja so zajete v obveznostih na področju ukrepov za zagotovitev oskrbe z vodo, ustreznega odvajanja odpadnih vod in ravnanja z odpadki. Stanje je zadovoljivo, izvajajo se tudi aktivnosti za izboljšanje stanja (gradnja kanalizacijskega sistema in izvajanje obveznih priklopov). Učinkovitost nadzora in stanje se lahko izboljša z izdelavo pregleda nad vodooskrbo, sistemom greznic, malih čistilnih naprav in kompostnikov….).

3. OPREDELITEV VARNOSTNIH POTREB OBČINE

Zadovoljevanje varnostnih potreb občine temelji na delu policije ter na sodelovanju medobčinskega redarstva in inšpekcije. V manjši meri se varnostne potrebe zadovoljujejo preko drugih služb (varnostne službe, državne inšpekcije).

Vsebina že načrtovanih varnostnih potreb občine Jesenice, se ne spreminja (gl. OPV-2009).

Za občane Jesenic je zaradi velike gostote poseljenosti, prisotnosti prometa in industrije, pomembno zavarovanje življenjskega in bivalnega okolja ter urejenost urbanega okolja, ki zagotavlja primerno kakovost življenja. To je povezano zlasti s skrbjo za okolje, za javno infrastrukturo (javne zgradbe, javne ceste in poti, rekreacijske in druge javne površine), ter z zagotavljanjem varnosti, javnega reda in miru. Izgradnja nove prometne in kanalizacijske infrastrukture, varovanje javne infrastrukture, delovanje zbirnega centra,

učinkovito izvajanje javnih služb ter sodelovanje služb, ki skrbijo za varnost in red (policija, redarstvo, inšpekcija, varnostne službe) so temelj za urejenost, red in varnost v občini.

4. CILJI OBČINSKEGA PROGRAMA VARNOSTI

Cilji občinskega programa varnosti so razdeljeni na strateške in operativne cilje. Strateški cilji kažejo na splošno varnostno potrebo lokalne skupnosti in se v obravnavanem obdobju ne spreminjajo. Se pa pojavljajo potrebe po uvajanju novih aktivnosti in ukrepov pri operativnih ciljih. Neizpolnjevanje teh ciljev se neposredno kaže pri varnosti in zadovoljstvu občanov, in sicer na področjih: varovanje okolja in varnost naravne in kulturne dediščine, varstvo javnega reda in miru, varnost cestnega prometa in urejen videz kraja.

Aktivnosti policije in MIR se bodo izvajale v trenutnem obsegu. Do večje aktivnosti služb in sodelovanja med njimi prihaja ob nastopu izrednih dogodkov, na javnih prireditvah in posameznih preventivnih akcijah. V preteklem letu varnostnih dogodkov, ki bi zahtevali nujne ukrepe in povečani obseg nadzora s sodelovanjem večjega števila služb, ni bilo.

5. ORGANIZIRANOST IN NAČIN DELA MEDOBČINSKEGA REDARSTVA

Delovna mesta po sistemizaciji so bila v letu 2022 zasedena.

Za opravljanje nalog v medobčinskem inšpektoratu in redarstvu je značilno, da se le-ta opravljajo v dokaj kontinuiranem konfliktnem odzivanju okolice na njihovo izvajanje ukrepov. Tudi zaradi slednjega, ves čas stremimo k visoki stopnji strokovnosti, zakonitosti in profesionalizma, ki ga zagotavljamo med drugim tudi z udeležbo na različnih organiziranih izobraževanjih in strokovnih usposabljanjih.

Zaradi novih oblik delovanja, varnostno zahtevnejših redarskih postopkih in stalnega večanja prijav trenutna kadrovska zasedba v MIR ni več ustrezna za nadaljnje učinkovito delovanje, zaradi česar se v letu 2023 na podlagi vseh novih okoliščin, za zagotavljanje osnovne učinkovitosti in delovanja, pripravil nov predlog kadrovskega načrta, ki bo upošteval tudi nov dogovor deležev občin ustanoviteljic.

Podobno stanje je na področju inšpekcijskega nadzora, ki je bil na občinskem nivoju v zadnjih letih deležen velikih sprememb. Nova zakonodaja, Gradbeni zakon, Zakon o urejanju prostora in Zakon o spodbujanju razvoja turizma je občinski inšpekciji naložil nova pooblastila in številčnejše in zahtevnejše postopke.

Pripravil: Gregor JARKOVIČ, vodja MIR

Mag. Peter BOHINEC
ŽUPAN

PREDLAGATELJ: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**
POROČEVALEC: **mag. Peter Bohinec, župan občine Jesenice**

POROČILO ŽUPANA O REALIZACIJI SKLEPOV, SPREJETIH NA SEJAH OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE V MANDATNEM OBDOBJU 2022 - 2026

1. UVOD

Poročilo vsebuje realizacijo sprejetih sklepov, vprašanj in pobud ter objavo aktov v Uradnemu listu Republike Slovenije.

Poročilo za obdobje december 2022 – marec 2023 je upoštevajoč 135. člen Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice pripravljeno na podlagi sprejetega programa dela Občinskega sveta za leto 2023.

V obdobju december 2022 – marec 2023 se je Občinski svet Občine Jesenice sestal na treh rednih sejah. Občinski svet je skupno glasoval o 76 predlogih sklepov, povprečno torej o nekaj več kot 25 sklepih na sejo. Na sejah Občinskega sveta je bilo v tem obdobju ustno ali v pisni obliki postavljenih 35 vprašanj ali pobud. Na večino postavljenih vprašanj in pobud so bili podani pisni odgovori, na nekaj vprašanj pa je bilo odgovorjeno ustno na seji Občinskega sveta. Občinski svet je na treh rednih sejah obravnaval skupaj 49 točk dnevnega reda, torej v povprečju nekaj več kot 16 točk na sejo.

Pregled sklepov je pripravljen od seje Občinskega sveta dalje, s katero se je predhodno poročilo zaključilo. Pri vprašanjih in pobudah je naveden datum in št. seje, na kateri je bil podan odgovor, iz katerega je tudi razvidno, v kakšni fazi realizacije je postavljena pobuda oz. vprašanje.

2. OBRAVNAVANE TOČKE DNEVNEGA REDA

I. ODLOKI:

2. seja Občinskega sveta – 26. 1. 2023:

- Odlok o dodeljevanju sredstev za programe društev upokojencev v občini Jesenice – PRVA OBRAVNAVA

3. seja Občinskega sveta – 9. 3. 2023:

- Odlok o dodeljevanju sredstev za programe društev upokojencev v občini Jesenice – DRUGA OBRAVNAVA (Ur. list RS, št. 32/2023)
- Odlok o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Jesenice« - UPB1 (Ur. list RS, št. 32/2023)
- Odlok o spremembi Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 32/2023)
- Odlok o prenehanju veljavnosti Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Ureditvenega načrta Črna vas in o komunalnem prispevku (Ur. list RS, št. 32/2023)
- Odlok o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice – PRVA OBRAVNAVA
- Rebalans Proračuna občine Jesenice za leto 2023 (Ur. list RS, št. 32/2023)

II. DRUGI AKTI OBČINE (PRAVILNIKI, SKLEPI, SOGLASJA,..):

2. seja Občinskega sveta – 26. 1. 2023:

- Sklep o določitvi vrednosti točke po Odloku o občinskih taksah v Občini Jesenice (Ur. list RS, št. 17/2023)
- Sklep o načinu financiranja političnih strank v občini Jesenice (Ur. list RS, št. 17/2023)
- Soglasje k spremembi cene socialno varstvene storitve pomoč na domu
- Podelitev priznanj Občine Jesenice v letu 2023 (Ur. list RS, št. 17/2023)
- Soglasje k Programu dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2023 s finančnim načrtom

3. seja Občinskega sveta – 9. 3. 2023:

- Spremembe Letnega programa športa v Občini Jesenice za leto 2023
- Spremembe Letnega programa kulture v Občini Jesenice za leto 2023
- Predlog za izvedbo participativnega proračuna Občine Jesenice »JES odločam« za obdobje 2024 - 2025

III. VOLITVE IN IMENOVANJA:

1. seja Občinskega sveta – 14. 12. 2022:

- Ugotovitev števila navzočih novoizvoljenih članov Občinskega sveta Občine Jesenice
- Imenovanje Mandatne komisije za pripravo predloga potrditve mandatov članov občinskega sveta in ugotovitev izvolitve župana
- Imenovanje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Imenovanje stalnih delovnih teles Občinskega sveta občine Jesenice

2. seja Občinskega sveta – 26. 1. 2023:

- Potrditev mandata članici Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 17/2023)
- Imenovanje namestnice predsednika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja
- Razrešitev člana Občinske volilne komisije Občine Jesenice za mandatno obdobje 2022 – 2026
- Razrešitev in imenovanje novega predstavnika Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Vrtec Jesenice
- Imenovanje predstavnika Občine Jesenice v Svet javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Srednja šola Jesenice
- Imenovanje kandidata za člana Razvojnega sveta gorenjske regije
- Imenovanje predstavnika Občine Jesenice v Svet Območne enote Bled Zavoda za gozdove Slovenije
- Imenovanje predstavnikov Občine Jesenice v Upravni odbor Fakultete za zdravstvo Angele Boškin
- Imenovanje Nadzornega odbora Občine Jesenice za mandatno obdobje 2022 – 2026
- Imenovanje kandidatov za predstavnike uporabnikov v svetih javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija

3. seja Občinskega sveta – 9. 3. 2023:

- Razrešitev in imenovanje novega predstavnika Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Triglavski narodni park
- Imenovanje predstavnika Občine Jesenice v Svet zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske
- Imenovanje člana Občinske volilne komisije Občine Jesenice za mandatno obdobje 2022 – 2026

- Imenovanje Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin občine Jesenice
- Mnenje k imenovanju ravnateljice Vrtca Jesenice

IV. PREMOŽENJSKO PRAVNE ZADEVE:

3. seja Občinskega sveta – 9. 3. 2023:
- Načrt ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2023 – 2. dopolnitev Načrta pridobivanja premičnega premoženja
- Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem – 1. dopolnitev Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023
- Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem – 1. dopolnitev Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2023

V. DRUGO (PROGRAMI, INFORMACIJE, POROČILA,…):

1. seja Občinskega sveta – 14. 12. 2022:
- Poročilo Občinske volilne komisije Občine Jesenice o izidu volitev v občinski svet in volitev župana
- Poročilo Mandatne komisije in potrditev mandatov članov občinskega sveta
- Poročilo Mandatne komisije in ugotovitev izvolitve župana
- Slovesna prisega novega župana

2. seja Občinskega sveta – 26. 1. 2023:
- Okvirni Program dela Občinskega sveta Občine Jesenice za leto 2023
- Poročilo Delovne skupine za spremljanje stanja v CERO Mala Mežakla

3. seja Občinskega sveta – 9. 3. 2023:
- Plan graditve in vzdrževanja občinskih cest za obdobje 2023 – 2026
- Lokalni energetski koncept Občine Jesenice za obdobje 2022 - 2032

3. PREDLOG SKLEPA

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 101/2015) in 135. člena Poslovnika o delu Občinskega sveta Občine Jesenice (Ur. list RS, št. 2/2016) predlagam Občinskemu svetu v sprejem

SKLEP:
Sprejme se Poročilo župana o realizaciji sklepov, sprejetih na sejah Občinskega sveta občine Jesenice v mandatnem obdobju 2022 – 2026.

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

Številka: 900-4/2023
Datum: 28. 3. 2023

Prilogi:
- Seznam sprejetih sklepov – redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice
- Seznam vprašanj in pobud

SEZNAM SKLEPOV OD 1. SEJE Z DNE 14. 12. 2022 DO 3. SEJE Z DNE 9. 3. 2023

Številka sklepa	Kratka vsebina sklepa	Opomba
1. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Seznanitev s Poročilom OVK o izidu rednih volitev v Občinski svet, ki so bile 20. 11. 2022 ter volitev župana, ki so bile 20. 11. 2022 in 4. 12. 2022.	Sklep je realiziran.
2. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Potrditev Mandatne Komisije (Tina Repovž, Sabina Mulalić, Zorica Dabižljević).	Sklep je realiziran.
3. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Potrditev mandata 28 članom Občinskega sveta občine Jesenice za mandatno obdobje 2022 – 2026.	Sklep je realiziran.
4. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Nastop funkcije novo izvoljenega župana mag. Petra Bohinca.	Sklep je realiziran.
5. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Ugotovitev nezdružljivosti funkcije člana Občinskega sveta in funkcije župana.	Sklep je realiziran.
6. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Imenovanje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (Džeki (Dževad) Halilov, Tanja Tarman, Sonja Tušar, Andrej Vastl, Blaž Račič, Zorica Dabižljević).	Sklep je realiziran.
7. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Imenovanje Statutarno pravne komisije (Eva Mlakar, Žarko Zrnić, Janez Marinčič, Ferida Klinar, Maja Križnar, Tadej Križaj, Džeki (Dževad) Halilov).	Sklep je realiziran.
8. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Imenovanje Odbora za proračun in finance (Tina Repovž, Antonija Gasar, Irma Jagurdžija Ličina, Vlado Mlinarec, Ružica Leskovar, Uroš Škrjanc, Aljoša Markež).	Sklep je realiziran.
9. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Imenovanje Odbora za družbene dejavnosti (Blaž Račič, Vladimir Petković, Mateja Ban, Mojca Čufer, Mateja Drobič, Elvira Garibović, Snežana Nuždić).	Sklep je realiziran.
10. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Imenovanje Odbora za gospodarstvo in gospodarske javne službe (Brane (Branislav) Zajović, dr. Ahmed Pašić, Armin Silić, Aljoša Ulčar, Igor Arh, Marko Zupančič, Vesna Ivelja).	Sklep je realiziran.
11. sklep 1. seje z dne 14.12.2022	Imenovanje Odbora za okolje in prostor ter gospodarjenje z nepremičninami (Andrej Vastl, Sabina Mulalić, Robert Humar, Tomaž Tom Mencinger, Maksud Džamastagić, Irena Kolbl, Branka Stojanović).	Sklep je realiziran.
12. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Umik točke 5 - Predlog Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega potniškega prometa in šolskih prevozov na območju občine Jesenice – PRVA OBRAVNAVA.	Sklep je realiziran.
13. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Umik točke 13 - Predlog Plana graditve in vzdrževanja občinskih cest za obdobje 2023 - 2026.	Sklep je realiziran.
14. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Umik točke 9 - Predlog Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem – 1. dopolnitev Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023.	Sklep je realiziran.
15. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Umik točke 10 - Predlog Načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem – 1. dopolnitev Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2023.	Sklep je realiziran.
16. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Uvrstitev dodatne točke z naslovom: »Predlog za imenovanje kandidatov za predstavnike uporabnikov v svetih javnih zdravstvenih zavodov, katerih ustanovitelj je Republika Slovenija«.	Sklep je realiziran.

Številka sklepa	Kratka vsebina sklepa	Opomba
17. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Potrditev dnevnega reda.	Sklep je realiziran.
18. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Potrditev zapisnika 1. redne (konstitutivne) seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 14. 12. 2022.	Sklep je realiziran.
19. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Potrditev mandata nadomestni članici Občinskega sveta Občine Jesenice za preostanek mandatne dobe, dr. Urški Ravnik Verbič.	Ur. list RS, št. 17/2023 z dne 10. 2. 2023
20. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje namestnice predsednika Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (dr. Urška Ravnik Verbič).	Sklep je realiziran.
21. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Sprejem Odloka o dodeljevanju sredstev za programe društev upokojencev v Občini Jesenice – PRVA OBRAVNAVA.	Sklep je realiziran.
22. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Sprejem Sklepa o določitvi vrednosti točke po Odloku o občinskih taksah v Občini Jesenice v višini 0,0674 EUR.	Ur. list RS, št. 17/2023 z dne 10. 2. 2023
23. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Sprejem Sklepa o načinu financiranja političnih strank v občini Jesenice.	Ur. list RS, št. 17/2023 z dne 10. 2. 2023
24. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Soglasje k cenam in subvenciji k ceni storitve pomoč na domu.	Sklep je realiziran.
25. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Izvajalec dejavnosti preuči možnost, da uporabniki plačajo strošek pomoči na domu glede na prihodke, s katerimi razpolagajo.	Sklep je sprejet.
26. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Prenehanje funkcije člana Občinske volilne komisije Občine Jesenice za mandatno obdobje 2022 – 2026 (Boris Grilc).	Sklep je realiziran.
27. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Na podlagi podane odstopne izjave se iz Sveta javnega zavoda Vrtec Jesenice razreši Evo Mlakar.	Sklep je realiziran.
28. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje predstavnice Občine Jesenice v Svet javnega zavoda Vrtec Jesenice (Irena Košir).	Sklep je realiziran.
29. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje predstavnika Občine Jesenice v Svet javnega vzgojno – izobraževalnega zavoda Srednja šola Jesenice (Roman Kalan).	Sklep je realiziran.
30. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje člana Razvojnega sveta gorenjske regije (župan občine Jesenice mag. Peter Bohinec).	Sklep je realiziran.
31. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje predstavnice Občine Jesenice v Svet Območne enote Bled Zavoda za gozdove Slovenije (mag. Vera Djurić Drozdek).	Sklep je realiziran.
32. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje predstavnikov Občine Jesenice v Upravni odbor Fakultete za zdravstvo Angele Boškin (Mateja Drobič, Goran Šepić, Irena Kolbl in Saša Humar).	Sklep je realiziran.
33. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje članov Nadzornega odbora Občine Jesenice za mandatno obdobje 2022 - 2026 se izvede s tajnim glasovanjem.	Sklep je realiziran.
34. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje volilne komisije, ki bo opravila naloge tajnih volitev za izvolitev članov Nadzornega odbora (Antonija Gasar – predsednica, Tadej Križaj – član, Janez Marinčič – član).	Sklep je realiziran.
35. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje Nadzornega odbora Občine Jesenice 2022 – 2026 (Darja Radić, Boris Grilc, Žiga Jereb, Boštjan Omerzel, Branka Modic Šmit, Anita Drvoderić, Igor Milosov).	Sklep je realiziran.

Številka sklepa	Kratka vsebina sklepa	Opomba
36. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje kandidatke za predstavnico uporabnikov v svet javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Jesenice (Irena Kolbl).	Sklep je realiziran.
37. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Imenovanje kandidatke za predstavnico uporabnikov v svet javnega zdravstvenega zavoda Splošna bolnišnica Jesenice (Snežana Nuždić).	Sklep je realiziran.
38. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Podelitev naziva Častni občan občine Jesenice (Jaka Jeraša).	Ur. list RS, št. 17/2023 z dne 10. 2. 2023
39. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Podelitev Plakete Občine Jesenice (mag. Lidija Dornig, Milica Berlot in Leopold Bizalj).	Sklep je realiziran.
40. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Sprejem okvirnega Programa dela Občinskega sveta Občine Jesenice za leto 2023.	Sklep je sprejet.
41. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	V Programa dela Občinskega sveta Občine Jesenice za leto 2023 se uvrsti obravnava Polletnega poročila o izvrševanju proračuna Občine Jesenice za leto 2023.	Sklep je sprejet.
42. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Soglasje k Programu dela Razvojne agencije Zgornje Gorenjske za leto 2023 s finančnim načrtom.	Sklep je realiziran.
43. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Seznanitev z 2. poročilom Delovne skupine za spremljanje stanja v CERO Mala Mežakla.	Sklep je realiziran.
44. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	V mandatnem obdobju 2022 – 2026 nadaljuje z delom Delovna skupina za spremljanje v CERO Mala Mežakla, ki se jo kadrovsko dopolni.	Sklep je realiziran.
45. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Delovna skupina opredeli ustrezno lokacije rampe, ki bo omejevala dostop na odlagališče in v Center za ravnanje s komunalnimi odpadki ter kamere, ki bodo zabeležile vse dostope. Uredi se tudi delovni oz. poslovni čas odlagališča.	Sklep je sprejet.
46. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Ekogor organizira akcijo zasaditve drevja na pobočju Male Mežakle.	Sklep je sprejet.
47. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Občinskemu svetu Občine Jesenice se posreduje odločba inšpektorja za okolje z dne 30. 6. 2021.	Sklep je realiziran.
48. sklep 2. seje z dne 26.1.2023	Ekogor in JEKO Občinskemu svetu Občine Jesenice posredujeta vso dokumentacijo, ki izkazuje, kam so bili odpeljani odpadki iz občinskega zemljišča na Mali Mežakli.	Sklep je realiziran.
49. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Predlog Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Jesenice« - UPB1 se obravnava po skrajšanem postopku.	Sklep je realiziran.
50. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Predlog Odloka o spremembi Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice se obravnava po skrajšanem postopku.	Sklep je realiziran.
51. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Predlog Odloka o prenehanju veljavnosti Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju Ureditvenega načrta Črna vas in o komunalnem prispevku se obravnava po skrajšanem postopku.	Sklep je realiziran.
52. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Predlog Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2023 se obravnava po skrajšanem postopku.	Sklep je realiziran.
53. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Potrditev dnevnega reda.	Sklep je realiziran.
54. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Potrditev zapisnika 2. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice, ki je bila 26. 1. 2023.	Sklep je realiziran.
55. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem Odloka o dodeljevanju sredstev za programe društev upokojencev v Občini Jesenice – DRUGA OBRAVNAVA.	Ur. list RS, št. 32/2023 z dne 17. 3. 2023

Številka sklepa	Kratka vsebina sklepa	Opomba
56. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem Odloka o dopolnitvi Odloka o ustanovitvi javnega zavoda »Zavod za šport Jesenice« - UPB1.	Ur. list RS, št. 32/2023 z dne 17. 3. 2023
57. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem Odloka o spremembi Odloka o sofinanciranju letnega programa športa v občini Jesenice, s tem, da se členi Odloka ustrezno preštevilčijo.	Ur. list RS, št. 32/2023 z dne 17. 3. 2023
58. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem Odloka o prenehanju veljavnosti Odloka o programu opremljanja stavbnih zemljišč na območju ureditvenega načrta Črna vas in o komunalnem prispevku.	Ur. list RS, št. 32/2023 z dne 17. 3. 2023
59. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem Odloka o koncesiji za opravljanje dejavnosti javnega mestnega prometa in posebnih linijskih prevozov šoloobveznih otrok na območju občine Jesenice - PRVA OBRAVNAVA.	Sklep je realiziran.
60. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem Načrta ravnanja s premičnim premoženjem za leto 2023, ki vsebuje Načrt pridobivanja premičnega premoženja za leto 2023 – DRUGA DOPOLNITEV.	Poročilo o realizaciji bo podano skupaj z ZR za leto 2023.
61. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Amandma št. 1 k predlogu Rebalansa proračuna občine Jesenice za leto 2023 (postavka 6220 – kopališče Ukova).	Amandma ni bil sprejet.
62. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Amandma št. 2 k predlogu Rebalansa proračuna občine Jesenice za leto 2023 (naslov Odloka).	Sklep je realiziran.
63. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem Rebalansa Proračuna občine Jesenice za leto 2023, s sprejetim amandmajem.	Ur. list RS, št. 32/2023 z dne 17. 3. 2023
64. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem spremembe Letnega programa športa v Občini Jesenice za leto 2023.	Poročilo o realizaciji bo podano skupaj z ZR za leto 2023.
65. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem spremembe Letnega programa kulture v Občini Jesenice za leto 2023.	Poročilo o realizaciji bo podano skupaj z ZR za leto 2023.
66. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem 1. dopolnitve Načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem v lasti Občine Jesenice za leto 2023.	Poročilo o realizaciji bo podano skupaj z ZR za leto 2023.
67. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem 1. dopolnitve Načrta pridobivanja nepremičnega premoženja v last Občine Jesenice za leto 2023.	Poročilo o realizaciji bo podano skupaj z ZR za leto 2023.
68. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	V Občini Jesenice se v letu 2023 izvede posvetovalni del participativnega proračuna pod nazivom »JES odločam«, v proračunskih letih 2024 – 2025 pa se izvedejo izglasovani projekti.	Sklep je bil sprejet.
69. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem Plana graditve in vzdrževanja občinskih cest v obdobju od leta 2023 do 2026.	Sklep je bil sprejet.
70. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Sprejem Lokalnega energetskega koncepta Občine Jesenice za obdobje 2022 - 2032 in se ga posreduje v soglasje pristojnemu ministrstvu.	Sklep je realiziran.
71. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Ugotovitveni sklep, da zaradi smrti Nataši Šalaja Razinger preneha funkcija predstavnice Občine Jesenice v Svetu javnega zavoda Triglavski narodni park.	Sklep je realiziran.
72. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Imenovanje predstavnika Občine Jesenice se v Svet javnega zavoda Triglavski narodni park (Pavel Jamnik).	Sklep je realiziran.
73. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Imenovanje predstavnika Občine Jesenice se v Svet zavoda Razvojna agencija Zgornje Gorenjske (Igor Arh).	Sklep je realiziran.
74. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Imenovanje člana Občinske volilne komisije Občine Jesenice za mandatno obdobje 2022 – 2026 (Ekrem Vikić).	Sklep je realiziran.

Številka sklepa	Kratka vsebina sklepa	Opomba
75. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Imenovanje Sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin Občine Jesenice (dr. Adis Medić, Tomaž Jekler, Janez Marinčič, Zala Rekar, Matej Brus, Anton Hribar, Tina Repovž).	Sklep je realiziran.
76. sklep 3. seje z dne 9.3.2023	Pozitivno mnenje k imenovanju Vanje Kramar za ravnateljico Vrtca Jesenice za mandatno obdobje 2023 – 2028.	Sklep je realiziran.

SEZNAM VPRAŠANJ IN POBUD 2022 - 2026
OD 2. SEJE - 26. 1. 2023 DO 3. SEJE - 9. 3. 2023

Ime in priimek pobudnika	Štev. vprašanja in pobude	Kratka vsebina vprašanja in pobude	Datum posredovanega odgovora
dr. Ahmed Pašić	1. pobuda 2. seje z dne 26.1.2023	Objavljen je javni razpis za turistične projekte. Prvi rok za prijavo je 3. aprila, drugi pa 5. junija. Leta 2014 je bil narejen projekt za ureditev sprehajalnih poti in ploščadi ob reki Savi. Če se ta projekt nekoliko prilagodi, se ga morda lahko prijavi na razpis za pridobitev sredstev za ureditev teh poti, ki jih na Jesenicah res primanjkuje.	odgovor na 3. seji OS - 9. 3. 2023
dr. Ahmed Pašić	2. pobuda 2. seje z dne 26.1.2023	Spominski park je v zelo slabem stanju. V sredinskem zidu je velika luknja, park je popisan z grafiti, veje dreves so polomljene, ipd. Dali so tudi pisno pobudo, da se pristopi k boljšemu vzdrževanju parka, odstranitvi grafitov, itd.	odgovor na 3. seji OS - 9. 3. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	3. pobuda 2. seje z dne 26.1.2023	Avtobusna postaja na Potokih (smer Jesenice – Žirovnica) je v obupnem stanju, pot do obeh postaj pa nevarna, saj ni pločnika. Ker sta obe postaji neosvetljeni, je vidljivost v zimskem času slaba in posledično avtobusi peljejo mimo, saj ne vidijo potnikov, ki čakajo na odhod v službo ali šolo. Radi bi dali pobudo, da se najprej na obeh postajah postavi razsvetljava s pomočjo sončnih celic, kot imajo to urejeno cca. 1 km nižje v Vrbi. Razsvetljava za eno postajo bi stala cca. 1.500 EUR. Z rebalansom v proračunu bi lahko zagotovili 3.000 EUR za razsvetljavo, s tem pa bi izboljšali nivo varnosti; da se do obeh postaj uredi pločnik, preden se zgodi	odgovor na 3. seji OS - 9. 3. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	4. pobuda 2. seje z dne 26.1.2023	Od magistralne ceste do gasilskega doma na Blejski Dobravi je zelo slaba urejena razsvetljava, prav tako tudi ni pločnika (razen na uvodnem delu). Predlagamo, da se pristopi k urejanju zadeve, ki bo zagotovila razsvetljavo in pločnik, kar ne bo omogočilo samo boljše vidljivosti, ampak tudi varnosti, zlasti za otroke.	odgovor na 3. seji OS - 9. 3. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	5. pobuda 2. seje z dne 26.1.2023	Zaradi vse večjega vandalizma v mestu (Stara Sava, glavna železniška postaja, Koroška Bela) ter objestne vožnje, predlagamo, da se policijska postaja z obrobja vrne nazaj v mesto. Menimo, da bi že samo fizična prisotnost policije v mestu proaktivno preprečila marsikatero kriminalno oziroma destruktivno dejanje.	poslano po e-pošti 2. 3. 2023

Ime in priimek pobudnika	Štev. vprašanja in pobude	Kratka vsebina vprašanja in pobude	Datum posredovanega odgovora
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	6. pobuda 2. seje z dne 26.1.2023	Ker se v letu 2023 obeta prva temeljita obnova glavne železniške postaje na Jesenicah, predlagamo, da Občina Jesenice predlaga Slovenskim železnicam umestitev modulne makete v obnovljeno poslopje in jo posledično približa tako domačinom kot tudi obiskovalcev od drugod; da se od Slovenskih železnic zahteva plan delovanja v letu sanacije in kako bodo obnovitvena dela vplivala na delovanje postaje oziroma vozni red. Informacijo bi, verjamemo, rado imeli veliko občank in občanov.	odgovor na 3. seji OS - 9. 3. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	7. pobuda 2. seje z dne 26.1.2023	Predlagamo Gornjesavskemu muzeju, da stopi v stik z lastnikom vratarnice pri nekdanjem podjetju Elektrode in jo premakne oziroma restavrira za potrebe razstave tehnične dediščine na Stavi Savi. Gre za eno redkih preživelih vratarnic v dolini, ki so včasih predstavljale pomemben del v življenju delavstva na Jesenicah in bi bilo lepo ohraniti en objekt za poznejše generacije.	poslano po e-pošti 24. 2. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	8. pobuda 2. seje z dne 26.1.2023	Predlagamo ureditev in ustrezno nadgradnjo infrastrukture (pločniki, robniki in klančine) na relaciji Blejska Dobrava – Lipce za osebe v invalidskih vozičkih. Pobudo smo oddali na podlagi izkušenj naše občanke Dijane Gerdej Ščulac. Pisala je že krajevni skupnosti in Občini Jesenice, vendar se nič ni zgodilo. Vse podatke o navedenih težavah je že sporočila zgoraj navedenim inštitucijam, ampak če jih potrebujete še enkrat, nas prosim obvestite.	pobuda posredovana na DRSI - odgovora še nismo prejeli
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	9. pobuda 2. seje z dne 26.1.2023	Spominski park na Plavžu je priljubljen miren kotiček sredi mesta. Če je za grmičevje, drevesa in rožno zasaditev zgledno poskrbljeno s strani Jeka, nam izgled sredinskega pokopališkega zidu (velika luknja) in zidu na južnem delu (vandalizem, grafiti), ne more biti v ponos. Dajemo pobudo, da se stanje končno uredi, spominski park s svojo bogato zgodovino in Jeseničani si to nedvomno zaslužimo.	odgovor na 3. seji OS - 9. 3. 2023

Ime in priimek pobudnika	Štev. vprašanja in pobude	Kratka vsebina vprašanja in pobude	Datum posredovanega odgovora
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	10. vprašanje 2. seje z dne 26.1.2023	Že pred časom smo opozorili na odlaganje gradbenega materiala, na parkirišču tik ob krožišču (pod bivšo čistilnico). Po posredovanju medobčinskega redarstva se je material le razgrnil in poteptal. Sprašujemo, ali je to dovoljen in pravi način kako se znebiti gradbenih odpadkov? Obenem nas zanima, ali obstaja občinski odlok o urejenosti parkirnih površin? Gre za makadamsko parkirišče z neurejenim sistemom odvodnjavanja, na katerem se parkirajo tako osebni avtomobili, kot gradbena mehanizacija, zato se pojavlja bojazen, da pride do onesnaženja hudournika Ukova, posledično tudi reke Save.	odgovor na 3. seji OS - 9. 3. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	11. pobuda 2. seje z dne 26.1.2023	Neodvisna lista Za boljše Jesenice daje pobudo, da se v sodelovanju z DARS-om preučijo možnosti postavitve protihrupnih zaščit na območju Hrušice. Krajani Hrušice se pritožujejo nad hrupom (tudi hupanjem) z AC in regionalne ceste.	pobuda posredovana na Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo - odgovora še nismo prejeli
Ferida Klinar	12. vprašanje 2. seje z dne 26.1.2023	Na podlagi vloge Gozdnega Gospodarstva Bled je na spletni strani Občine Jesenice z dne 23. januar 2023 objavljena Namera o sklenitvi neposredne pogodbe za najem nepremičnin št. 478-12 /2020. Na podlagi navedene izhodiščne (najnižje) ponujene najemnine s strani GG Bled me zanima, kdo ima trenutno vse te zgoraj navedene parcele v najemu in po kakšni ceni so bile s strani Občine Jesenice oddane v najem v prejšnjih obdobjih.	odgovor na 3. seji OS - 9. 3. 2023
Ferida Klinar	13. vprašanje 2. seje z dne 26.1.2023	Glede na znano problematiko pomanjkanja parkirnih prostorov na Plavžu me zanima, kako in na kakšen način poteka izdelava strategije ustreznega zagotavljanja parkirnih prostorov na Plavžu. Trenutno nič ne kaže, da se bo ta akutni problem v prihodnje začel reševati. Kot članica sveta KS Plavž sem seznanjena, da je bila omenjena Izdelava strategije že uvrščena v predlog komunalnega plana za leto 2022, a se bo zaradi statusa »nerealizirano v 2022« ponovno uvrstila v Predlog komunalnega plana za leto 2023.	odgovor na 3. seji OS - 9. 3. 2023
dr. Ahmed Pašić	14. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	Pri pripravi naslednjega proračuna predlaga, da se vključi sredstva za sodelovanje oz. za oživitev odnosov s pobratenim mestom Valjevim, tako kot je to vključeno za Nagold. Predlaga tudi, da se predstavnike Valjeva kot goste povabi na Kulturno mavrico ali na Multikultinariko.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
dr. Ahmed Pašić	15. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	Župan je že v kontaktu z Ministrstvom za ureditev dovozne ceste do obrata Acronija na Slovenskem Javorniku ter za ureditev prehoda za pešce pri Turistu. Prosi predstavnike Gibanja Svoboda, ki imajo kontakte pri Vladi, da po svojih močeh pomagajo pri realizaciji teh projektov.	pobuda naslovljena na predstavnike Gibanja Svoboda

Ime in priimek pobudnika	Štev. vprašanja in pobude	Kratka vsebina vprašanja in pobude	Datum posredovanega odgovora
Janez Marinčič	16. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	V preteklem mandatu, ko se je začela gradnja cestnega predora Karavanke, je bil s strani direktorja občinske uprave vsak mesec organiziran sestanek, na katerem je izvajalec Občino seznanjal s potekom del v predoru. Na teh sestankih je bil prisoten tudi sam kot predsednik Krajevne skupnosti Hrušica. Istočasno so že potekali dogovori za ureditev rondoja na Hrušici, zato predlaga, da se s temi aktivnostmi nadaljuje tudi v sedanjem mandatu.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Džeki (Dževad) Halilov	17. vprašanje 3. seje z dne 9.3.2023	Zanima ga, koliko tabel je JEKO postavil na stopnišča po občini Jesenice, ter kolikšni so bili celotni stroški za postavitev teh tabel.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Zorica Dabižljević	18. vprašanje 3. seje z dne 9.3.2023	Zanima jo, v kakšni fazi je projekt za izgradnjo kanalizacije Lipce.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	19. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	Nekdanja glavna nakupovalna ulica (Titova) je zlasti v Centru v zelo slabem stanju. Cesta je uničena, pločniki, nikoli obnovljeni, pa so stari prek 50 let. Večina poslovnih prostorov je praznih, saj ni parkirišč za stranke, prav tako je v obupnem stanju nekdanji Kolarjev park pod cerkvijo. Nekatere aktivnosti za oživitev in obnovo območja so že v teku, vendar bi vseeno predlagali projekt revitalizacije ulice, ki bo postavil smernice ureditve po fazah.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	20. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	V mesecu februarju se je na občinske svetnike naše neodvisne liste obrnilo večje število staršev jeseniških malčkov, ki jih presenetila višja položnica za plačilo oskrbnine vrtčevskih otrok. Razumemo, da se mora skladno s podražitvami in dvigom plač zaposlenih v javnem sektorju, podražiti tudi storitev te javne službe, vendar pa hkrati zagovarjamo tudi stališče, da deloma to razliko lahko pokrije tudi občina in ne samo starši, uporabniki storitve predšolske vzgoje.	odgovor na 3. seji OS - 9. 3. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	21. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	Vukovar je strašansko trpelo v vojni v 90-ih letih, vendar se je mesto lepo obnovilo in zadnja leta imajo redne festivale muralov, kamor povabijo tako lokalne, kot tudi tuje umetnike. Posledično mesto dobi med 15 in 20 novih muralov, ki zelo polepšajo podobo mesta, zlasti z novimi 3D tehnikami. Predlagamo, da Občina Jesenice prek Zavoda za šport in Mladinskega sveta zažene podoben projekt tudi pri nas, saj imamo na žalost premnogo dolgočasnih in zanemarjenih površin. Verjamemo, da bi tematski prikazi umetnikov znatno polepšali okolico in naše življenjsko okolje.	Pobuda je bila posredovana Zavodu za šport Jesenice. Odgovora do oddaje gradiva še nismo prejeli.

Ime in priimek pobudnika	Štev. vprašanja in pobude	Kratka vsebina vprašanja in pobude	Datum posredovanega odgovora
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	22. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	Krajani na naslovu Tomšičeva 60 – 75 (»dvojčki«) se pritožujejo, da je na zelenicah njihove ulice veliko pasjih iztrebkov, ki jih malomarni lastniki ne pobirajo za svojimi ljubljenčki. Menijo, da bi težavo rešila postavitev dveh košev za pasje iztrebke, enega na začetek in drugega na konec ulice.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	23. vprašanje 3. seje z dne 9.3.2023	Za Srednjo šolo Jesenice se nahaja klop, kjer se v času odmora ali po pouku zadržujejo dijaki in dijakinje omenjene šole. Ker koša, ki ga je nekdo samoiniciativno postavil, ni več, se sedaj smeti bolj ali manj valjajo po tleh, dokler jih sosed iz bližnje stavbe ne pospravi. Ali obstaja kakršna koli možnost, da se na tej lokaciji postavi en koš za smeti? Majhna investicija bi polepšala okolico.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	24. vprašanje 3. seje z dne 9.3.2023	Kaj se dogaja s hišo v kateri se nahaja razstavni salon Dolik? Lastnik je preminil in sodišče je iskalo morebitne dediče. Pojavljajo se informacije, da se je le ta našel. Ker vemo, da je že nekaj časa zakonsko prepovedano sofinancirati najem zasebnih prostorov, nas zanima kaj to pomeni za razstavni prostor?	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	25. vprašanje 3. seje z dne 9.3.2023	Kaj se dogaja s hotelom Pošta? Morebiten odkup je bil zaradi nerešenih zapuščinskih postopkov ustavljen. Zanima nas, ali je občina ob ponovni prodaji še pripravljena uveljavljati predkupno pravico?	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	26. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	Dajemo pobudo, da se v predlog graditve in vzdrževanja občinskih cest, za obdobje 2023-2026 uvrsti izgradnja pločnika, od odcepa za cesto Toneta Tomšiča št.98/d-98/h, do avtobusnega obračališča pod Stražo.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	27. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	Problematika parkiranja je večna in vedno bolj pereča težava, predvsem na Plavžu. Občanka nas je opozorila na neurejeno parkirane avtomobile v Centru 2. To se dogaja tudi zaradi zbledelih označb parkirnih mest in tudi na ta način izgubljamo dragocena parkirna mesta. Dajemo pobudo, da se talne označbe postopoma obnovijo.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023

Ime in priimek pobudnika	Štev. vprašanja in pobude	Kratka vsebina vprašanja in pobude	Datum posredovanega odgovora
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	28. vprašanje 3. seje z dne 9.3.2023	V strnjenih naseljih, kot sta Center 2 in na Plavžu, se opaža povečano število parkiranih lahkih tovornih vozil, kot so kombiji in poltovornjaki. Dnevno parkiranje ni sporno, težava je ponoči. Se pravi, ne gre za mojstre, ki opravljajo obrtna dela pri strankah. Parkirajo samostojni podjetniki, ki tu živijo. Razumemo, da ljudje morajo delati, a posledično lahko ena družina zaseda večje število parkirnih mest, ki jih že tako primanjkuje. Ali imamo opredeljeno, katera vozila se lahko parkirajo na občinskih parkiriščih?	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	29. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	Glede na to, da so v rebalansu zagotovljena sredstva za čez-cestni transparent (oglaševanje v mestu), predlagamo, da se poleg že nekoč obstoječe lokacije na Cesti Železarjev preučijo tudi možnosti namestitve transparentov na drogove javne razsvetljave v ravni liniji in sicer na območju Koroške Bele in Plavža.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	30. vprašanje 3. seje z dne 9.3.2023	Nam lahko ponudite informacijo občinskih parcel ob reki Savi, kjer bi se po vaši oceni najlažje in najhitreje dobilo vsa dovoljenja za ureditev varnega dostopa do Save (ploščad ipd).?	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	31. vprašanje 3. seje z dne 9.3.2023	Glede na odgovor Policije glede lokacije glavne in pomožne policijske postaje, vas sprašujemo, katere objekte bi lahko v mestu ponudili policiji za selitev, saj menimo, da bi policisti že s samo fizično prisotnostjo preprečili marsikateri vandalizem.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	32. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	Dajemo pobudo za zagotovitev lokacije (stene) za legalno grafitiranje po zgledu drugih občin, kot jih imajo npr. v Ljubljani. Mogoče bi se lahko kakšna stena zgradila tudi v sklopu obeh pump-trackov, ki se bosta izgradila v bližnji prihodnosti?	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023
Neodvisna lista Za boljše Jesenice	33. vprašanje 3. seje z dne 9.3.2023	Kaj je potrebno storiti, da se pomožno nogometno igrišče Podmežaklo preuredi v nogometno igrišče pravih dimenzij? Ker v sedanji obliki ne ustreza za tekme na uradnih tekmovanjih.	Pobuda je bila posredovana Zavodu za šport Jesenice. Odgovora do oddaje gradiva še nismo prejeli.
Antonija Gasar	34. pobuda 3. seje z dne 9.3.2023	Glede na vse večji promet ter na prošnjo uporabnikov ceste v naselju Žerjavec, podajam pobudo za postavitev ogledala na lokalni cesti, ki pelje v Plavški Rovt, natančneje pod objektom Žerjavec 2/a. Ovinek je zelo nepregleden in nevaren, sploh za starejše občane, ki vsakodnevno uporabljajo cesto, tako za hojo (pločnika ni), kot za vožnjo po tej cesti.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023

Ime in priimek pobudnika	Štev. vprašanja in pobude	Kratka vsebina vprašanja in pobude	Datum posredovanega odgovora
Ferida Klinar	35. vprašanje 3. seje z dne 9.3.2023	Ker je v zadnjem času veliko govora, da je v občini Jesenice vedno več vandalizma (16.člen ZJRM-1, Zakon o varstvu javnega reda in miru), me zanima, ali MIR (Medobčinski inšpektorat in redarstvo) v okviru zakonskih pravnih podlag (Odlok o javnem redu in miru v Občini Jesenice) vodi ustrezno statistiko v kakšnem obsegu in načinu ter na katerih lokacijah se je dejansko dogajal vandalizem v Občini Jesenice v obdobju od leta 2017 do letošnjega leta.	odgovor na 4. seji OS - 13. 4. 2023

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

ODGOVOR NA 14. POBUDO DR. AHMEDA PAŠIĆA – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
Pri pripravi naslednjega proračuna predlaga, da se vključi sredstva za sodelovanje oz. za oživitev odnosov s pobratenim mestom Valjevim, tako kot je to vključeno za Nagold. Predlaga tudi, da se predstavnike Valjeva kot goste povabi na Kulturno mavrico ali na Multikultinariko.

Odgovor:
Župan mag. Peter Bohinec je že vzpostavil stike z županom mesta Valjevo, g. Lazarjem Gojkovićem, s katerim sta se sicer že spoznala v letu 2020 v času županove zaposlitve na Ministrstvu za kulturo pri mednarodnih kulturnih projektih. V tem času sta se oba župana tudi že dogovorila o gostovanju Akademskega pevskega zbora iz Republike Srbije na Jesenicah, ki bo 19. 4. 2023. V sklopu gostovanja bo izveden tudi koncert v Gledališču Toneta Čufarja. Ob njihovem obisku se bosta župana dogovorila tudi za nadaljnje sodelovanje. Obenem župan svetnike prijazno vabi na koncert in tudi na kasnejši pogovor, namenjen aktivnostim za nadaljnje sodelovanje.

Pripravila:
Mag. Vera Djurić Drozdek

ODGOVOR NA 15. POBUDO DR. AHMEDA PAŠIĆA – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
Župan je že v kontaktu z Ministrstvom za ureditev dovozne ceste do obrata Acronija na Slovenskem Javorniku ter za ureditev prehoda za pešce pri Turistu. Prosi predstavnike Gibanja Svoboda, ki imajo kontakte pri Vladi, da po svojih močeh pomagajo pri realizaciji teh projektov.

Odgovor:
Pobuda je bila naslovljena na predstavnike Gibanja Svoboda.

ODGOVOR NA 16. POBUDO JANEZA MARINČIČA – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
V preteklem mandatu, ko se je začela gradnja cestnega predora Karavanke, je bil s strani direktorja občinske uprave vsak mesec organiziran sestanek, na katerem je izvajalec Občino seznanjal s potekom del v predoru. Na teh sestankih je bil prisoten tudi sam kot predsednik Krajevne skupnosti Hrušica. Istočasno so že potekali dogovori za ureditev rondoja na Hrušici, zato predlaga, da se s temi aktivnostmi nadaljuje tudi v sedanjem mandatu.

Odgovor:
V skladu s posredovano pobudo je že dogovorjen prvi termin sestanka, na katerem bodo prisotni g. Janez Marinčič, mag. Vera Djurić Drozdek in predstavniki izvajalcev. Sestanek bo izveden 31. 3. 2023 ob 13. uri.

Pripravila:
Mag. Vera Djurić Drozdek

ODGOVOR NA 17. VPRAŠANJE DŽEKIJA (DŽEVADA) HALILOVA – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Vprašanje:
Zanima ga, koliko tabel je JEKO postavil na stopnišča po občini Jesenice, ter kolikšni so bili celotni stroški za postavitev teh tabel.

Odgovor:
Odgovor JEKO, d.o.o., Jesenice je v prilogi.

ODGOVOR NA 18. VPRAŠANJE ZORICE DABIŽLJEVIĆ – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Vprašanje:
Zanima jo, v kakšni fazi je projekt za izgradnjo kanalizacije Lipce.

Odgovor:
Kanalizacija Lipce je zgrajena razen krajšega tlačnega voda pod objektom Lipce 1 kjer smo za izvedbo prostorsko omejeni (dela ni možno izvajati samo na zemljišču v lasti Občine Jesenice). Za izvedbo je bilo na podlagi zahtev mejašev izdelano Izvedenskega mnenja izvedenca mag. Branka Prokopa in konec februarja 2023 še Poročilo o stabilnostnih analizah in geomehanski pogoji o izvedbi izkopa gradbene jame, ki ga je izdelala družba Geomet, d.o.o. Iz izvedenskega mnenja in poročila izhaja da je možna izvedba po kampadah, predlaga se izkop v kampadah z varovanjem gradbene jame z razpiranjem – pomični opaž, po končanju del pa naj se izkop zasuje s tamponskim materialom. Predlaga se tudi, da se pred pričetkom del vzpostavi monitoring na vplivnem območju.
Predlagana izvedba je posredovana pravnim zastopnikom mejaša v potrditev saj je za izvedbo del v času izvajanja del potrebno pridobiti pravico graditve za čas izvajanja del.
Vodovod in cesta sta bila ob gradnji kanalizacije zaključena v lanskem letu. Za pridobitev uporabnega dovoljenja za fekalno kanalizacijo bo potrebno pridobiti tudi spremembo gradbenega dovoljenja zaradi posegov v druga zemljišča katera niso vključena v pridobljenem gradbenem dovoljenju.

Pripravil:
Marko Markelj

ODGOVOR NA 19. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
Nekdanja glavna nakupovalna ulica (Titova) je zlasti v Centru v zelo slabem stanju. Cesta je uničena, pločniki, nikoli obnovljeni, pa so stari prek 50 let. Večina poslovnih prostorov je praznih, saj ni parkirišč za stranke, prav tako je v obupnem stanju nekdanji Kolarjev park pod cerkvijo.
Nekatere aktivnosti za oživitev in obnovo območja so že v teku, vendar bi vseeno predlagali projekt revitalizacije ulice, ki bo postavil smernice ureditve po fazah.

Odgovor:
Občina Jesenice je v letu 2012 izvedla Urbanistično delavnico za Center II, s katero je obravnavala teme prenove območja na področju urbanizma, arhitekture, krajinske arhitekture, revitalizacije območja ter s tem povezano prenove komunalne in prometne infrastrukture. Prav tako je v letu 2018 pripravila projektno dokumentacijo za ureditev javnih površin med Cesto maršala Tita 12 in 22 (med Dolikom in Murko), ki vključuje ureditev prometnih površin za motorni promet, pešce in kolesarje, vzpostavitev novega prometnega režima v zaledju objektov ter krajinsko ureditev območja, ki bi pripomogle k urejeni in bolj privlačni podobi dela mestnega središča. Navedena projekta sta dostopna na:

https://www.jesenice.si/za-obcana/register-predpisov/9-okolje-in-prostor/9-10-ostalo/item/23995-ureditev-urbanih-povrsin-ob-cesti-marsala-tita

https://www.jesenice.si/za-obcana/register-predpisov/9-okolje-in-prostor/9-10-ostalo/item/2269-urbanisticna-delavnica-za-center-2-na-jesenicah

Oba projekta sta podlaga za pripravo potrebnih projektnih nalog in investicijskih programov, na podlagi katerih se projekti uvrstijo v Načrt razvojnih programov, opredeli faznost pridobitve projektne dokumentacije ter izvedbe, hkrati pa se zagotovijo sredstva za realizacijo.

Pripravil:
Andraž Tolar

ODGOVOR NA 20. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
V mesecu februarju se je na občinske svetnike naše neodvisne liste obrnilo večje število staršev jeseniških malčkov, ki jih presenetila višja položnica za plačilo oskrbnine vrtčevskih otrok.
Po podrobnejšem pregledu in poizvedovanju smo ugotovili, da je bila cena programov v Vrtcu Jesenice spremenjena s 1. 1. 2023, o čemer starši niso bili posebej obveščeni. Sprememba cene je razvidna zgolj in le na spletni strani Vrtca Jesenice, Občina Jesenice, kot ustanoviteljica vrtca in župan, kot organ, ki spremembo cene potrdi, pa o povišanju niso poročali (Občina Jesenice je sprejela Sklep o določitvi cen programov Vrtca Jesenice, št.: 602-10/2022-2 z veljavnostjo od 1. 1. 2023).
V oziru na goreče javne razprave o generalnih podražitvah programov vrtcev na ravni celotne države smo v Neodvisni listi Za boljše Jesenice sicer pričakovali dvig cene tudi v našem vrtcu, nismo pa predvidevali, da o dvigu in pred dvigom občani ne bomo razpolagali z nikakršnimi informacijami. Občina Jesenice je namreč ena redkih gorenjskih občin, kjer spremembe cene vrtčevske vzgoje niso v domeni občinskega sveta, temveč jih potrdi župan.
Glede na to, da v višji ceni, ki sicer velja od 1. 1. 2023 dalje še niso upoštevana vsa napredovanja zaposlenih javnih uslužbencev, ki se uresničujejo s 1. 4. 2023 ter vsa napredovanja vzgojiteljic – pomočnic vzgojitelja v nazive, se pričakuje ponoven dvig cene v predšolski vzgoji še enkrat v letošnjem letu, predvidoma v jesenskem času. Verjamemo, da bo ponovni dvig cene še bolj prizadel tisti del naših občanov, ki sicer pripadajo srednjemu nižjemu sloju in za javno službo predšolske vzgoje po dohodkovni lestvici plačujejo višje zneske (od 5 dohodkovnega razreda navzgor).
V oziru na dogajanja v državni politiki, kjer so apeli po tem, da se podražitev ne prevali v celoti na starše (kot se je na Jesenicah žal zgodilo), vse glasnejši, v Neodvisni listi Za boljše Jesenice podajamo pobudo, da se še v Rebalansu proračuna Občine Jesenice za leto 2023 zagotovi delež sredstev, namenjen pokrivanju podražitve, ki velja od 1. 1. 2023, in sicer za najbolj ranljive skupine naših občanov.
Razumemo, da se mora skladno s podražitvami in dvigom plač zaposlenih v javnem sektorju, podražiti tudi storitev te javne službe, vendar pa hkrati zagovarjamo tudi stališče, da deloma to razliko lahko pokrije tudi občina in ne samo starši, uporabniki storitve predšolske vzgoje.

Odgovor:
Vrtec Jesenice je starše oz. skrbnike o spremembi cene, ki je začela veljati s 1. 1. 2023 in so potrjene s strani župana upoštevajoč določila 18. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Vrtec Jesenice (Uradni list RS, št. 90/11 – UPB2, 80/16, 54/17, 29/18, 46/19, 20/22 in 133/22), obvestil po ustaljeni oz. do sedaj veljavni praksi, in sicer z objavo spremembe na spleti strani in oglasnih deskah po vseh enotah Vrtca Jesenice.

Kot elementi za oblikovanje cen programov se po Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 in 59/19) upoštevajo:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški živil za otroke.

Občine na podlagi Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, 25/08, 98/09 – ZIUZGK, 36/10, 62/10 – ZUPJS, 94/10 – ZIU, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 55/17 in 18/21) krijemo razliko med ekonomsko ceno za programe v vrtcih ter prispevkom staršev, ki ga na podlagi Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO in 54/22 – ZUPŠ-1) določi pristojni center za socialno delo.

Splošna subvencija otroškega varstva se zagotavlja tako Vrtcu Jesenice kot tudi vzgojno varstvenim zavodom v drugih občinah, med drugim tudi zasebnim vrtcem in varuhom predšolskih otrok, kamor so vključeni otroci iz občine Jesenice.

S spremembo cen programov Vrtca Jesenice, ki velja od 1. 1. 2023, se je zvišala tudi subvencija otroškega varstva, ki jo krije Občina Jesenice. Razmerje med plačilom oskrbnin Vrtca Jesenice, ki ga krije Občina Jesenice in na drugi strani starši (skupaj s subvencijami Ministrstva za vzgojo in izobraževanje) je v povprečju 70 : 30 (Občina Jesenice torej krije približno 70 % cen programov v vrtcu, preostalih 30 % pa starši, skupaj s subvencijami pristojnega ministrstva). V enakem razmerju se krije tudi razlika novo oblikovanih cen (pokrivanje s strani Občine Jesenice in staršev).

V tabelah v nadaljevanju je prikazana primerjava med cenami programov, ki so veljale od 1. 9. 2021 in cenami programov, ki veljajo s 1. 1. 2023. Prikazane so vrednostne razlike glede na dohodkovne razrede staršev, kolikšne so vrednosti sofinanciranja Občine Jesenice (tudi po spremembi cene) in stroški staršev.

		1. STAROSTNO OBDOBJE					
		518,12 €		**581,61 €**		razlika (v €)	
Dohodkovni razred	Plačilo staršev v %	**Starši**	OJ	**Starši**	OJ	**Starši**	OJ
1	0%	**0,00**	518,12	**0,00**	581,61	**0,00**	63,49
2	10%	**51,81**	466,31	**58,16**	523,45	**6,35**	57,14
3	20%	**103,62**	414,50	**116,32**	465,29	**12,70**	50,79
4	30%	**155,44**	362,68	**174,48**	407,13	**19,05**	44,44
5	35%	**181,34**	336,78	**203,56**	378,05	**22,22**	41,27
6	43%	**222,79**	295,33	**250,09**	331,52	**27,30**	36,19
7	53%	**274,60**	243,52	**308,25**	273,36	**33,65**	29,84
8	66%	**341,96**	176,16	**383,86**	197,75	**41,90**	21,59
9	77%	**398,95**	119,17	**447,84**	133,77	**48,89**	14,60

		KOMBINIRANI ODDELKI					
		432,88 €		**490,21 €**		razlika (v €)	
Dohodkovni razred	Plačilo staršev v %	**Starši**	OJ	**Starši**	OJ	**Starši**	OJ
1	0%	**0,00**	432,88	**0,00**	490,21	**0,00**	57,33
2	10%	**43,29**	389,59	**49,02**	441,19	**5,73**	51,60
3	20%	**86,58**	346,30	**98,04**	392,17	**11,47**	45,86
4	30%	**129,86**	303,02	**147,06**	343,15	**17,20**	40,13
5	35%	**151,51**	281,37	**171,57**	318,64	**20,07**	37,26
6	43%	**186,14**	246,74	**210,79**	279,42	**24,65**	32,68
7	53%	**229,43**	203,45	**259,81**	230,40	**30,38**	26,95
8	66%	**285,70**	147,18	**323,54**	166,67	**37,84**	19,49
9	77%	**333,32**	99,56	**377,46**	112,75	**44,14**	13,19

		2. STAROSTNO OBDOBJE					

		395,58 €		452,98 €		razlika (v €)	
Dohodkovni razred	Plačilo staršev v %	**Starši**	OJ	**Starši**	OJ	**Starši**	OJ
1	0%	**0,00**	395,58	**0,00**	452,98	**0,00**	57,40
2	10%	**39,56**	356,02	**45,30**	407,68	**5,74**	51,66
3	20%	**79,12**	316,46	**90,60**	362,38	**11,48**	45,92
4	30%	**118,67**	276,91	**135,89**	317,09	**17,22**	40,18
5	35%	**138,45**	257,13	**158,54**	294,44	**20,09**	37,31
6	43%	**170,10**	225,48	**194,78**	258,20	**24,68**	32,72
7	53%	**209,66**	185,92	**240,08**	212,90	**30,42**	26,98
8	66%	**261,08**	134,50	**298,97**	154,01	**37,88**	19,52
9	77%	**304,60**	90,98	**348,79**	104,19	**44,20**	13,20

Starši so za drugega oz. mlajšega (in vse nadaljnje otroke) oproščeni plačila (https://www.gov.si/teme/znizano-placilo-vrtca/), subvencijo v tem primeru še vedno zagotavlja proračun Občine Jesenice.

Občina Jesenice zagotavlja dodatne ugodnosti za starše oz. skrbnike ter za ranljive skupine (v okviru zakonodaje ter kot dodatno subvencioniranje) pokriva naslednje stroške:

- Center za socialno delo pri izdaji odločbe o znižanem plačilu vrtca v primeru občine Jesenice dodatno upošteva najem stanovanjskega kredita - dodatna subvencija, ki je odločitev Občine Jesenice in kot ukrep vključena tudi v področno strategijo za mlade;
- Občina Jesenice staršem zagotavlja tudi posebne ugodnosti – sredstva za tako imenovane »poletne rezervacije« in daljše otrokove odsotnosti zaradi bolezni (samo s predložitvijo zdravniškega potrdila), kar predstavlja dodatno subvencijo Občine Jesenice;
- Občina Jesenice v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12, 41/17 – ZOPOPP in 200/20 – ZOOMTVI) na podlagi odločb o usmeritvi ali na podlagi individualnega načrta pomoči družini oz. zapisnika multidisciplinarnega tima centra zgodnje obravnave po Zakonu o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 41/17) v Vrtcu Jesenice zagotavlja (in v celoti pokriva izven cene programa vrtca) spremljevalce za nudenje fizične pomoči otrokom s posebnimi potrebami. V zvezi s tem področjem sledimo velik porast potreb po spremljevalcih: v začetku šolskega leta 2019/2020 so bili 3 spremljevalci, v začetku šolskega leta 2022/2023 11 spremljevalcev, trenutno pa jih zagotavljamo 13 (spremljevalci se zaposlujejo tudi med šolskim letom);
- na podlagi izkazanih potreb in trendov smo v letu 2016 pristopili k zagotavljanju logopedske obravnave za otroke v Vrtcu Jesenice (pokrivanje stroškov govornega terapevta oz. logopeda izven cene programa vrtca) ter v letu 2018 tudi k oblikovanju razvojnega oddelka, v okviru katerega je zagotovljena terapevtska obravnava v sodelovanju z Osnovnim zdravstvom Gorenjske (kar se zagotavlja izven cene programa vrtca s strani Občine Jesenice).

V predlogu za Rebalans proračuna občine Jesenice za leto 2023 so sredstva na proračunski postavki Subvencije otroškega varstva (PP 6400) zvišana za 368.459,95 €, kjer se glavnina povišanja nanaša na plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev za otroško varstvo s strani Občine Jesenice. Ker se zavedamo pomembnosti različnih pomoči za ranljive skupine prebivalstva, Občina Jesenice nadaljuje z zagotavljanjem pomoči (kot dodatno subvencioniranje za občanke in občane) z namenom reševanje socialnega stanja občank in občanov po postopku preko centra za socialno delo na podlagi posebnega občinskega Odloka (https://www.jesenice.si/za-obcana/register-predpisov/7-drubene-

dejavnosti/7-1-splosno/item/506-odlok-o-socialni-pomoci-v-obcini-jesenice), medtem kot dodatnih subvencij na področju otroškega varstva Občina Jesenice ne predvideva.

Pripravil:
Oddelek za družbene dejavnosti in splošne zadeve

ODGOVOR NA 21. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
Festival muralov
Vukovar je strašansko trpelo v vojni v 90-ih letih, vendar se je mesto lepo obnovilo in zadnja leta imajo redne festivale muralov, kamor povabijo tako lokalne, kot tudi tuje umetnike. Posledično mesto dobi med 15 in 20 novih muralov, ki zelo polepšajo podobo mesta, zlasti z novimi 3D tehnikami.
Predlagamo, da Občina Jesenice prek Zavoda za šport in Mladinskega sveta zažene podoben projekt tudi pri nas, saj imamo na žalost premnogo dolgočasnih in zanemarjenih površin. Verjamemo, da bi tematski prikazi umetnikov znatno polepšali okolico in naše življenjsko okolje.

Odgovor:
Pobuda je bila posredovana Zavodu za šport Jesenice. Odgovora do oddaje gradiva še nismo prejeli.

ODGOVOR NA 22. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
Koši za pasje iztrebke na Tomšičevi
Krajani na naslovu Tomšičeva 60 – 75 (»dvojčki«) se pritožujejo, da je na zelenicah njihove ulice veliko pasjih iztrebkov, ki jih malomarni lastniki ne pobirajo za svojimi ljubljenčki.
Menijo, da bi težavo rešila postavitev dveh košev za pasje iztrebke, enega na začetek in drugega na konec ulice.

Odgovor:
Na območju omenjenega dela Ceste Toneta Tomšiča z hišnimi številkami 71-110 je na javnih površinah postavljenih 6 uličnih košev za mešane komunalne odpadke, ki se tudi lahko uporabljajo za pasje iztrebke, kar bi moralo zadostovati. Na obravnavanem območju so parcele v občinski lasti in sicer št. 1601/2, 1556 in 1602/39 vse k. o. 2175 Jesenice, ki bi bile po mnenju JEKO primerne za postavitev pasjega stranišča in so v naravi pešpot do avtobusne postaje. Primernost lokacije se bo preverila še skupaj s Krajevno skupnostjo.

Pripravil:
Marko Markelj

ODGOVOR NA 23. VPRAŠANJE NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Vprašanje:
Koš za smeti za Srednjo šolo Jesenice
Za Srednjo šolo Jesenice se nahaja klop, kjer se v času odmora ali po pouku zadržujejo dijaki in dijakinje omenjene šole.
Ker koša, ki ga je nekdo samoiniciativno postavil, ni več, se sedaj smeti bolj ali manj valjajo po tleh, dokler jih sosed iz bližnje stavbe ne pospravi.
Ali obstaja kakršna koli možnost, da se na tej lokaciji postavi en koš za smeti? Majhna investicija bi polepšala okolico.

Odgovor:
Omenjene površine, ki so predmet obravnave niso v lasti Občine Jesenice, temveč je parcela št. 1224/3 k. o. Jesenice v lasti RS in je v upravljanju Srednje Šole Jesenice. Na območju šole ob javnih poteh je že postavljenih 5 košev za odpadke, kateri se redno praznijo. Na ostalih površinah, tudi ob klopi kjer se zadržujejo dijaki in jo je postavila šola, pa bi moral za urejenost poskrbeti lastnik zemljišča.

Pripravil:
Marko Markelj

ODGOVOR NA 24. VPRAŠANJE NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Vprašanje:
Kaj se dogaja s hišo v kateri se nahaja razstavni salon Dolik?
Lastnik je preminil in sodišče je iskalo morebitne dediče. Pojavljajo se informacije, da se je le ta našel. Ker vemo, da je že nekaj časa zakonsko prepovedano sofinancirati najem zasebnih prostorov, nas zanima kaj to pomeni za razstavni prostor?
Ne moremo tudi mimo tega, da je pročelje hiše v zelo slabem stanju. Omet, ki odpada je nevaren in ogroža ljudi na zelo frekventnem pločniku in kolesarski stezi. Rešitev, ki to ni, z namestitvijo opozorilnih tabel, ne zagotavlja varnosti.

Odgovor:
Objekt, ki stoji na nepremičnini s parc. št. 356 k.o. 2175 Jesenice (ID 5295894), je po podatkih iz zemljiške knjige v zasebni lasti (lastnik poleg pravic nosi tudi vse obveznosti in odgovornost, ki izhajajo iz naslova lastništva). V zvezi z objektom s parc. št. 356 k.o. 2175 Jesenice (ID 5295894) smo se z lastnikom sestali v Kabinetu župana dne 29. 3. 2023 in apelirali na izvedbo potrebnih popravil na objektu ter se pogovorili tudi o sodelovanju možnost najemnega razmerja) oz. okvirnih dolgoročnih načrtih s strani lastnika.

Za dejavnost razstavišča iščemo rešitve oz. možnosti za zagotovitev prostora za izvajanje programa v sodelovanju z društvom, in sicer tudi v smeri zagotavljanja pogojev v katerem od obstoječih poslovnih prostorov Občine (predvidoma v avli gledališča oz. kina) ter dolgoročno tudi možnost umestitve programa oz. dejavnosti v novo železniško postajo na Jesenicah.

Pripravila:
Petra Dečman

ODGOVOR NA 25. VPRAŠANJE NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Vprašanje:
Kaj se dogaja s hotelom Pošta? Morebiten odkup je bil zaradi nerešenih zapuščinskih postopkov ustavljen.
Del strehe se je udrl, to bo propadanje objekta le pospešilo. Veliki viseči deli ostrešja in odpadajoč omet iz fasade, resno ogroža okolico predvsem na vzhodnem delu objekta.
Zanima nas, ali je občina ob ponovni prodaji še pripravljena uveljavljati predkupno pravico?
Obenem dajemo pobudo, da se sprožijo ustrezni postopki, ki bodo lastnike prisilili v zagotovitev vsaj minimalne varnosti.

Odgovor:
Stavba je v zasebni lasti. Še vedno je namen, da Občina Jesenice stavbo pridobi v svojo last, ter jo poruši. Obstoječi prostor se nameni (skupaj s sosednjo prosto parcelo v lasti Občine Jesenice) za gradnjo garažne hiše, ki bi omilila problem mirujočega prometa v Centru II. Projekt je potrebno ponovno uvrstiti v Načrt razvojnih programov in za izvedbo zagotoviti potrebna sredstva.

Medobčinsko redarstvo in inšpektorat na podlagi lastnih obhodov in prijav ukrepa v primerih ugotovljenih nevarnosti za javni promet. Redarstvo je lastnike že prekrškovno obravnavalo za prekrške zaradi odpadajočega ometa na javno površino. Zaradi odpadajočega ostrešja je bila v preteklosti podana tudi prijava na gradbeni inšpektorat.

Pripravila:
mag. Valentina Gorišek
Gregor Jarkovič

ODGOVOR NA 26. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
Dajemo pobudo, da se v predlog graditve in vzdrževanja občinskih cest, za obdobje 2023-2026 uvrsti izgradnja pločnika, od odcepa za cesto Toneta Tomšiča št.98/d-98/h, do avtobusnega obračališča pod Stražo.

Odgovor:
Pobudo smo v planu graditve in vzdrževanja cest za obdobje 2023 – 2026 evidentirali in uvrstili v poglavje izvleček plana posamezne krajevne skupnosti.
Po pregledu stanja na terenu je za izdelavo projektne dokumentacije in za samo izvedbo potrebno predhodno pridobiti del zemljišče ob objektu Cesta Toneta Tomšiča 98K.

Pripravil:
Marko Markelj

ODGOVOR NA 27. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
Problematika parkiranja je večna in vedno bolj pereča težava, predvsem na Plavžu.
Občanka nas je opozorila na neurejeno parkirane avtomobile v Centru 2. To se dogaja tudi zaradi zbledelih označb parkirnih mest in tudi na ta način izgubljamo dragocena parkirna mesta.
Dajemo pobudo, da se talne označbe postopoma obnovijo.

Odgovor:
Talne označbe na javnih parkiriščih postopoma letno obnavljamo glede na razpoložljiva sredstva. Na funkcionalnih zemljiščih k večstanovanjskim objektom, ki so sicer zemljiškoknjižno še vedno v lasti Občine Jesenice, za obnovo talnih označb izdamo tudi soglasje k obnovi v kolikor etažni lastniki izrazijo interes obnove na svoje stroške.

Pripravil:
Marko Markelj

ODGOVOR NA 28. VPRAŠANJE NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Vprašanje:
V strnjenih naseljih, kot sta Center 2 in na Plavžu, se opaža povečano število parkiranih lahkih tovornih vozil, kot so kombiji in poltovornjaki. Dnevno parkiranje ni sporno, težava je ponoči. Se pravi, ne gre za mojstre, ki opravljajo obrtna dela pri strankah. Parkirajo samostojni podjetniki, ki tu živijo. Razumemo, da ljudje morajo delati, a posledično lahko ena družina zaseda večje število parkirnih mest, ki jih že tako primanjkuje.
Ali imamo opredeljeno, katera vozila se lahko parkirajo na občinskih parkiriščih?

Odgovor:
Na območju Občine Jesenice je na javnih prometnih površinah prepovedano parkiranje tovornih vozil in avtobusov. Tovorna vozila in avtobusi so lahko parkirani samo na za to določenih in s prometno signalizacijo označenih parkirnih površinah.
Pristojni organ lahko izjemoma, na prošnjo stranke, z odločbo dovoli in določi pogoje za ustavitev in parkiranje tovornih vozil in avtobusov na drugih površinah izven lokacij urejenih parkirišč, če stranka za to izkaže upravičen interes in če to ne ovira drugih udeležencev v cestnem prometu in če je glede na tehnične lastnosti površine to dopustno.

V kolikor se zazna prekršek naj se o tem obvesti MIR.

Pripravil:
Gregor Jarkovič

ODGOVOR NA 29. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
Glede na to, da so v rebalansu zagotovljena sredstva za čez-cestni transparent (oglaševanje v mestu), predlagamo, da se poleg že nekoč obstoječe lokacije na Cesti Železarjev preučijo tudi možnosti namestitve transparentov na drogove javne razsvetljave v ravni liniji in sicer na območju Koroške Bele in Plavža.

Odgovor:
Ostanek sredstev za izdelavo projektne dokumentacije in pridobitev soglasja Direkcije RS za infrastrukturo za čezcestni transparent na državni cesti R2 skozi Jesenice smo iz 2022 z rebalansom prenesli v leto 2023. Za čezcestni transparent je bilo pridobljeno predhodno mnenje z okvirnimi splošnimi pogoji, ki jih je treba upoštevati pri načrtovanju.
Pri postavitvi transparentnih mest je treba upoštevati Zakon o cestah in Pravilnik o prometni signalizaciji in opremi na cestah - postavitev predvideti znotraj naselja in izven območja, ki je določeno za postavitev prometne signalizacije. Ne glede na to, da postavitev transparentnih mest ni izrecno prepovedana, pa kljub temu s strani DRSI opozarjajo, da se postavitev transparentov predvideva v vidnem polju voznika in odvračajo voznikovo pozornost od odvijanja prometa ter zaznavanja prometne signalizacije, ki so osnovnega pomena za varno vožnjo. Postavljanje transparentov, ki niso pomembni za odvijanje prometa, po mnenju DRSI predstavlja neprimerno poseganje v pregledni prostor in v vidno polje voznika. Glede na navedeno menijo, da postavljanje transparentov za obveščanje in oglaševanje ob državni cesti negativno vpliva na prometno varnost. Zaradi zagotavljanja prometne varnosti predlagajo, da se obveščanje in oglaševanje izvaja na druge načine, kot so npr. objave v javnih medijih (radio, televizija, časopisi), ki so temu tudi namenjene. Cesta naj bo tako namenjena odvijanju prometa in ne oglaševanju. Obveščanje in oglaševanje je po Zakonu o cestah v naseljih, kjer je hitrost običajno zmanjšana na 50 km/h, pod določenimi pogoji sicer možno, vendar pa je v naseljih potrebno več voznikove zbranosti nad odvijanjem prometa, tudi zaradi večjega števila ranljivejših udeležencev v prometu, kot so pešci in kolesarji.
Čezcestni transparent je po definiciji objekt za obveščanje in oglaševanje, ki se obeša pravokotno na cestišče na samostojno konstrukcijo. Transparenti nad cesto se smejo uporabljati le za obveščanje o pomembnejših dogodkih in prireditvah. Drugo obveščanje in oglaševanje (promocija gospodarskih subjektov, obveščanje o otvoritvah komercialnih objektov, popustih, akcijah, zasebnih dogodkih ipd.) na transparentih ni dovoljeno.
Za namestitev transparentov na podlagi pobude na drogove javne razsvetljave v ravni liniji glede na predhodno mnenje ni možno pridobiti, že namenjena sredstva v veljavnem proračunu za izdelavo projektne dokumentacije pa bo možno nameniti za druge aktivnosti.

Pripravil:
Marko Markelj

ODGOVOR NA 30. VPRAŠANJE NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Vprašanje:
Nismo zadovoljni z odgovorom uprave na ureditev sprehajalnih poti. Da je zadeva kompleksna, da ni denarja in da se rabi časi, razumemo, radi bi pa videli malo entuziazma in bolj motiviranih odgovorov, da se boste tako zaželenih projektov s strani občanov, ki so hkrati tudi realni, lotili vsaj v bodoče. V vsakem kraju v Sloveniji, pa tudi po svetu, imajo urejene sprehajalne poti ob rekah ali morju, samo pri nas jih ni.
Nam lahko ponudite informacijo občinskih parcel ob reki Savi, kjer bi se po vaši oceni najlažje in najhitreje dobilo vsa dovoljenja za ureditev varnega dostopa do Save (ploščad ipd).?

Odgovor:
Občina Jesenice ob reki Savi razpolaga z zemljišči na dveh lokacijah. Prva lokacija je na območju Plavškega travnika nasproti t.i. Baze zahodno od poslovne stavbe Elektro Špendal do mostu preko Save, in sicer zemljišča med občinsko cesto in vrhom brežine reke Save. Na tem območju se občani že sprehajajo. Druga lokacija se nahaja na območju muzejskega območja Stara Sava severno od mostu, in sicer zemljišča med objekti na Stari Savi in brežino reke Save. V obeh primerih bi morali pridobiti projektne pogoje ter soglasja pristojnih s področja upravljanja z vodami, varovanjem narave in varstvom kulturne dediščine. V kolikor bodo zagotovljena proračunska sredstva, lahko razgledne ploščadi na teh dveh lokacijah realiziramo.

Grafični prikaz prve lokacije:



Grafični prikaz druge lokacije:



Pripravil:
Andraž Tolar

ODGOVOR NA 31. VPRAŠANJE NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Vprašanje:
Glede na odgovor Policije glede lokacije glavne in pomožne policijske postaje, vas sprašujemo, katere objekte bi lahko v mestu ponudili policiji za selitev, saj menimo, da bi policisti že s samo fizično prisotnostjo preprečili marsikateri vandalizem.

Odgovor:
Občina Jesenice se zaveda, da prisotnost policijske postaje lahko pripomore k manjšemu pojavu vandalizma in drugih negativnih pojavov v mestu, zato se je trudila, da policijska postaja sploh ne bi bila preseljena na območje platoja Karavanke in vseskozi aktivno sodeluje in se prizadeva, da bi se policijska postaja ponovno preselila v samo mesto.

Občina Jesenice in Vlada Republike Slovenije sta dne 24.1.2006 sklenili Pogodbo št. 1714-05-480255 o brezplačnem prenosu nepremičnine in ustanovitvi služnosti za potrebe PP Jesenice, in sicer za nepremičnino s parc. št. 902/31 k.o. Jesenice – območje Hrenovice v mestu Jesenice. Pridobiteljica Republika Slovenja se je med drugim s predmetno pogodbo zavezala, da bo pričela s postopkom gradnje nove policijske postaje Jesenice v roku petih let od podpisa navedene pogodbe, v nasprotnem primeru se bo štela pogodba za razdrto. Ker Ministrstvo za notranje zadeve h gradnji policijske postaje v navedenem roku ni pristopilo je bila pogodba razdrta, nepremičnina pa vrnjena v last Občine Jesenice.

Kasneje v letu 2012 so med Ministrstvom za notranje zadeve in Občino Jesenice potekali razgovori o gradnji nove policijske postaje na območju bivšega proizvodnega območja Fiprom (parc. št. 902/71, del 902/52, del 902/96, 902/57, 901/5, 901/6 in 901/17 k.o. 2175 – Jesenice). Lokacijo je predlagala Občina Jesenice, in zanjo je bilo s strani Ministrstva za notranje zadeve izkazano, da je primerna lokacija. Občina Jesenice je bila pripravljena na Republiko Slovenijo potrebno zemljišče prenesti neodplačno, spremenili pa smo tudi ustrezne pravne akte, ki bi omogočili investitorju (Republiki Sloveniji) oprostitev plačila komunalnega prispevka. Kljub temu namera o gradnji nove policijske postaje v centru mesta ni bila uresničena.

V nadaljevanju je navedeno nekaj lokacij, ki jih je že predlagala Občina Jesenice, kamor bi bilo mogoče umestiti novo Policijsko postajo Jesenice, in jih je predstavila MNZ. Za vse predlagane lokacije prostorski akti omogočajo novogradnjo, rekonstrukcijo, adaptacijo idr. za potrebe nove Policijske postaje.

1. HRENOVCA

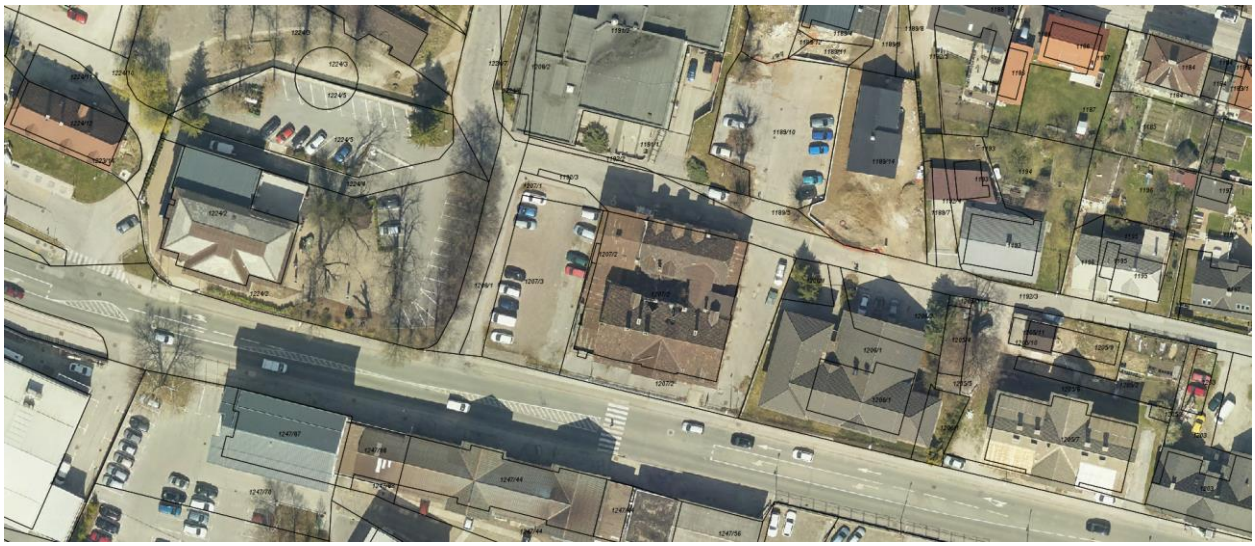


Lastniško stanje:

Šifra K.O.	Ime K.O.	Parcela	Površina	Lastnik	Delež	Ulica	Hš	Pošta
2175	JESENICE	902/31	1638	OBČINA JESENICE	1/1	Cesta železarjev	6	4270 Jesenice

Opis:
V naravi nepremičnina predstavlja stavbno zemljišče, v izmeri 1638 m2, v samem središču Jesenic v neposredni bližini Občine Jesenice, Upravne enote Jesenice, Centra za socialno delo ter Prireditvenega centra Jesenice. Zemljišče je komunalno opremljeno. Na način, kot je bil sklenjen pravni posel ga je Občina Jesenice pripravljena skleniti tudi sedaj, torej, neodplačno prenesti zemljišče v lasti Republike Slovenije, za namen izgradnje nove Policijske postaje Jesenice.

2. STAVBA DELAVSKI DOM

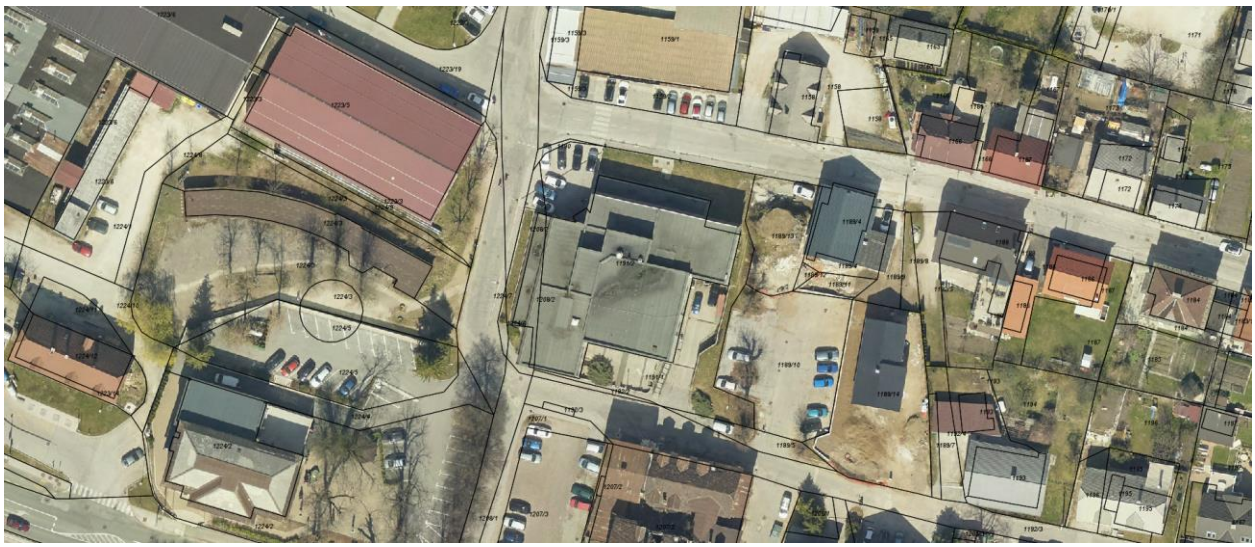


Lastniško stanje:

Šifra K.O.	Ime K.O.	Parcela	Površina	Lastnik	Delež	Ulica	Hš	Pošta
2175	JESENICE	1207/2	1243	ANTUS, D.O.O. JESENICE	1/1	BREZNICA	41	4274 Žirovnica
2175	JESENICE	1207/3	516	ANTUS, D.O.O. JESENICE	1/1	BREZNICA	41	4274 Žirovnica

Opis:
V naravi nepremičnina predstavlja stavbo Delavskega doma na Jesenicah (Cesta železarjev 11) ter prosto bližnjo parcelo, v skupni izmeri 1759 m2. Stavba je prav tako kot območje Hrenovice (glej zgoraj) v samem središču Jesenic v neposredni bližini Občine Jesenice, Upravne enote Jesenice, Centra za socialno delo ter Prireditvenega centra Jesenice. Zemljišče je komunalno opremljeno. Stavba že dalj časa ni v uporabi in je potrebna temeljite prenove. Zasebni lastnik je pripravljen stavbo s pripadajočim zemljiščem prodati.

3. STAVBA RC



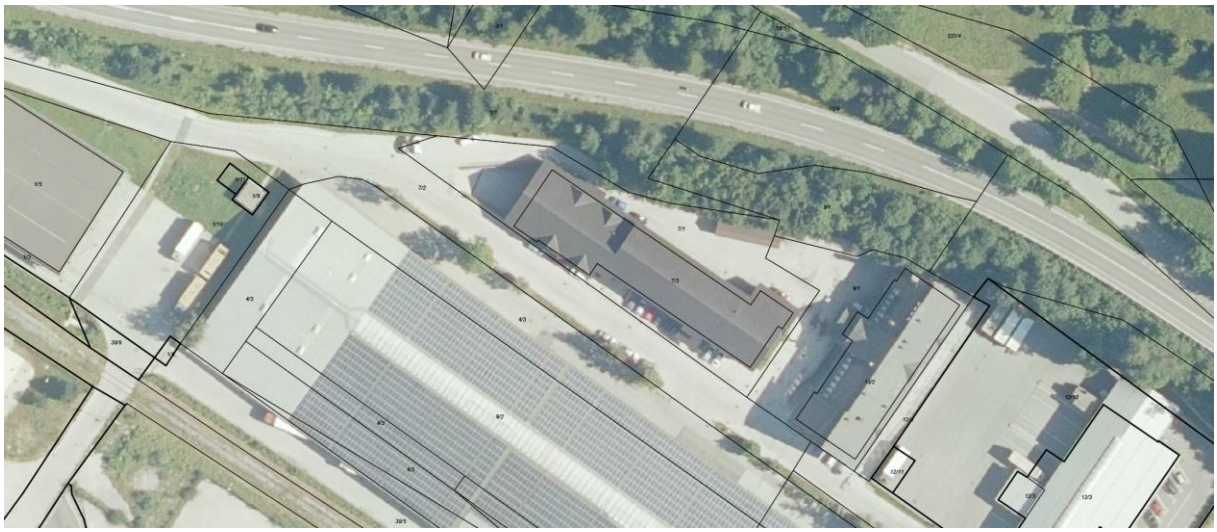
Lastniško stanje:

Šifra K.O.	Ime K.O.	Parcela	Površina	Lastnik	Delež	Ulica	Hš	Pošta
2175	JESENICE	1190	10	SSRS	1/1	Industrijska ulica	2 A	4270 Jesenice
2175	JESENICE	1191/1	821	SSRS	1/1	Industrijska ulica	2 A	4270 Jesenice
2175	JESENICE	1191/2	1012	SSRS	1/1	Industrijska ulica	2 A	4270 Jesenice
2175	JESENICE	1192/2	22	SSRS	1/1	Industrijska ulica	2 A	4270 Jesenice
2175	JESENICE	1208/2	202	SSRS	1/1	Industrijska ulica	2 A	4270 Jesenice
2175	JESENICE	1224/6	15	SSRS	1/1	Industrijska ulica	2 A	4270 Jesenice

Opis:
V naravi nepremičnina predstavlja stavbo bivšega računalniškega centra Železarne Jesenice (Industrijska ulica 2a), zemljišče meri dobrih 2000 m2. V stavbi deluje nekaj poslovnih subjektov, del stavbe pa je prazen. Tudi ta stavba je v samem središču Jesenic v neposredni bližini Občine Jesenice, Upravne enote Jesenice, Centra za socialno delo ter Prireditvenega centra Jesenice. Zemljišče je komunalno opremljeno.

Ker je stavba v lasti SSRS, javnega sklada, katerega ustanovitelj je država, stavba pa za SSRS predstavlja poslovno nepotrebno premoženje, verjamemo, da bi se bilo mogoče na ravni države dogovoriti glede spremembe lastništva in spremembe upravljavca nepremičnine, za potrebe Policijske postaje Jesenice.

4. CARINARNICA , ŠPEDICIJE



Lastniško stanje:

Šifra K.O.	**Ime K.O.**	**Parcela**	**Površina**	**Lastnik**	**Delež**	**Ulica**	**Hš**	**Pošta**
2175	JESENICE	7/1	1436	REPUBLIKA SLOVENIJA	1/1	Gregorčičeva ulica	20	1000 Ljubljana
2175	JESENICE	7/3	898	REPUBLIKA SLOVENIJA	1/1	Gregorčičeva ulica	20	1000 Ljubljana

Opis:
V naravi nepremičnina predstavlja poslovno stavbo carinarnice (Spodnji Plavž 6c), s pripadajočim zemljiščem, v skupni izmeri 2334 m2. Nepremičnina je v lasti Republike Slovenije, lega nepremičnine je ugodna tako za takojšen dostop do avtoceste, kot tudi do mesta Jesenice z zahodne strani. Stavba je le delno v uporabi. Zemljišče je komunalno opremljeno. V neposredni bližini je zadostno število parkirnih prostorov, potrebnih za delovanje državnih organov.

Pripravil:
Andraž Tolar

ODGOVOR NA 32. POBUDO NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
Dajemo pobudo za zagotovitev lokacije (stene) za legalno grafitiranje po zgledu drugih občin, kot jih imajo npr. v Ljubljani.
Mogoče bi se lahko kakšna stena zgradila tudi v sklopu obeh pump-trackov, ki se bosta izgradila v bližnji prihodnosti?

Odgovor:
Občina Jesenice pozdravlja in spodbuja umetniško izražanje tudi skozi grafitiranje in ustvarjanje muralov kot dveh slogov sodobne urbane umetnosti. V preteklih letih je s sodelovanjem z organizatorjev jeseniškega festivala Festeelval večim umetnikom omogočila poslikavo različnih vertikalnih elementov objektov z umetninami (prireditveni prostor na Stari Savi, nosilni zidovi mostu proti Stari Savi, zahodna fasada bivše policijske postaje, zahodna fasada ene izmed hal v območju Fiprom). Menimo, da tovrstna umetnost poživi mesto, pripomore k njegovi privlačnosti, lahko tudi prepoznavnosti. Na tem mestu pa moramo ločiti zgoraj navedene sodobne umetnosti od nesprejemljivega/vandalskega početja posameznikov, ki po različnih objektih s sprejem morda izražajo svoje nestrinjanje z aktualno oblastjo ali razmerami v družbi. Posebni objekti za potrebe (prostega) grafitiranja niso predvideni, so pa umetniki vedno dobrodošli, da bomo skupaj poiskali primerne lokacije za umetniško ustvarjanje.

Pripravil:
Andraž Tolar

ODGOVOR NA 33. VPRAŠANJE NEODVISNE LISTE ZA BOLJŠE JESENICE – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Vprašanje:
Kaj je potrebno storiti, da se pomožno nogometno igrišče Podmežaklo preuredi v nogometno igrišče pravih dimenzij? Ker v sedanji obliki ne ustreza za tekme na uradnih tekmovanjih.

Odgovor:
Pobuda je bila posredovana Zavodu za šport Jesenice. Odgovora do oddaje gradiva še nismo prejeli.

ODGOVOR NA 34. POBUDO ANTONIJE GASAR – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Pobuda:
POSTAVITEV OGLEDALA V NASELJU ŽERJAVEC
Glede na vse večji promet ter na prošnjo uporabnikov ceste v naselju Žerjavec, podajam pobudo za postavitev ogledala na lokalni cesti, ki pelje v Plavški Rovt, natančneje pod objektom Žerjavec 2/a. Ovinek je zelo nepregleden in nevaren, sploh za starejše občane, ki vsakodnevno uporabljajo cesto, tako za hojo (pločnika ni), kot za vožnjo po tej cesti.

Odgovor:
S strani Komunalne direkcije Občine Jesenice, smo prejeli pobudo članice Občinskega sveta Občine Jesenice Antonije Gasar, ki je dne 8. 3. 2023 posredovala pobudo za postavitev ogledala v naselju Žerjavec, pod stavbo Žerjavec 2/a. Navaja, da je ovinek zelo nepregleden in nevaren, sploh za starejše občane, ki vsakodnevno uporabljajo cesto, tako za hojo (pločnika ni), kot za vožnjo po cesti.
Na podlagi ogleda je bil sprejet SKLEP 3: Komisija je mnenja, da postavitev ogledala v ovinku pod stavbo Žerjavec 2/a ni potrebna (slika 4 in 5), saj ovinek ni tako oster, da bi bila preglednost v ovinku ob upoštevanju cestno prometnih predpisov otežena. S strani Policijske postaje Jesenice do sedaj ni bilo zaznati prometnih nesreč na tem cestnem odseku.


Slika 4: GIS _Ovinek pod stavbo Žerjavec 2 a


Slika 5: Fotografija ovinka pod stavbo Žerjavec 2 a

Pripravil:
Predsednik tehnične komisije
Miroslav Volmajer

ODGOVOR NA 35. VPRAŠANJE FERIDE KLINAR – 3. REDNA SEJA OBČINSKEGA SVETA OBČINE JESENICE Z DNE 9. 3. 2023

Vprašanje:
Na podlagi odgovora Policijske uprave Kranj, štev.032-1/2023/2 (3C-O4) z dne 02.03.2023-Zveza dokument Občine Jesenice št. 900 -17/2022, 1.2. 2023 sem seznanjena, da je varnostna ocena stanja na območju Policijske postaje Jesenice dobra, da pa se pojavljajo določene lokacije in odklonska ravnanja posameznikov ali manjših skupin. Pri pregledu statističnih kazalcev za območje Stare Save, Železniške postaje Jesenice in Koroške Bele od leta 2017 do 2022 varnostna problematika ne odstopa. Obravnavanih je od tri do osem kaznivih dejanj letno, v letošnjem letu pa je bilo obravnavano eno kaznivo dejanje.
Ker je v zadnjem času veliko govora, da je v občini Jesenice vedno več vandalizma (16.člen ZJRM-1, Zakon o varstvu javnega reda in miru), me zanima, ali MIR (Medobčinski inšpektorat in redarstvo) v okviru zakonskih pravnih podlag (Odlok o javnem redu in miru v Občini Jesenice) vodi ustrezno statistiko v kakšnem obsegu in načinu ter na katerih lokacijah se je dejansko dogajal vandalizem v Občini Jesenice v obdobju od leta 2017 do letošnjega leta.
Vandalizem nikakor ne more biti nekaj s čimer bi se lahko lokalna skupnost kar tako sprijaznila, saj vandalizem poleg neposrednih posledic v lokalnem okolju pušča tudi motnje v družbenih odnosih ter lahko vodi v brezbrižnost, strah in razkroj. Po mojem mnenju se k problematiki vandalizma mora pristopiti tudi skozi mehanizem preventivnih ukrepov na način večjega ozaveščanja otrok in mladoletnih oseb v vzgojno izobraževalnih organizacijah katerih ustanoviteljica je Občina Jesenice.

Odgovor:
MIR ne vodi statistike po tovrstnih segmentih. Kot je odgovorila že Policijska postaja Jesenice, tudi na MIR-u ocenjujemo, da je varnostna situacija na območju Občine Jesenice dobra. Tako policija kot redarstvo se na vsak nov varnostni pojav v okolju ustrezno odzoveta (s povečano prisotnostjo, tehničnimi ukrepi…). Sami ocenjujemo, da vandalizem v Občini Jesenice je prisoten, ni pa problematičen do te mere, da bi zahteval poglobljen in usmerjen pristop. Vsekakor pa preventivne ukrepe z ozaveščanjem otrok in mladostnikov pozdravljamo.

V tem kontekstu dodajamo, da je po oceni MIR-a, kljub našim nadzorom, bolj problematičen splošen odnos do okolja zaradi še vedno močno zaznavnega splošnega smetenja (posamezno odmetavanje odpadkov, nepobiranje pasjih iztrebkov…) in uničevanje zelenih površin z vozili in nedovoljenim parkiranjem na takšnih površinah.

Pripravil:
Gregor Jarkovič

mag. Peter Bohinec
ŽUPAN

JEKO, javno komunalno podjetje, d.o.o., Jesenice
Cesta maršala Tita 51
4270 Jesenice

T 04 581 04 00
F 04 581 04 20
E info@jeko.si

www.jeko.si

OBČINA JESENICE
OBČINSKI SVET
CESTA ŽELEZARJEV 6
4270 JESENICE

Številka: 0/09-AN-57/2023
Datum: 24.3.2023

ZADEVA: Odgovor na vprašanje 3. redne seje Občinskega sveta občine Jesenice (vprašanje št. 17)

Na podlagi izvedbenega programa zimske službe za leto 2022-2023 je bilo načrtovano zmanjšanje obsega zimskega vzdrževanja 19-ih stopnišč. V občini Jesenice je skladno s katastrom javnih površin evidentiranih 92 stopnišč. Namen zmanjšanja obsega zimskega vzdrževanja stopnišč je racionalizacija porabe proračunskih sredstev, saj imajo objekti, ki so bili v času zimskih razmer zaprti, možnost vzporednih povezav. Strošek dobave in postavitve vertikalne prometne signalizacije na omenjenih stopniščih je znašal 5023,60 € brez DDV.

S spoštovanjem,

Pripravil:

Adel Numanović, gr. inž.
Vodja procesa vzdrževanja javnih površin in pogrebno pokopaliških storitev

Direktor:

Uroš Bučar, univ. dipl. ekon.

OBČINA JESENICE
JESENICE
Prejeto: 23 -03- 2023
Pril.: 1
900-4/2023-3
Vredn.
DOM UPOKOJENCEV
Dr. Franceta Berglja

Dom upokojencev dr. Franceta Bergelja Jesenice
Ulica Staneta Bokala 4
4270 Jesenice

Občina Jesenice
Cesta železarjev 6
4270 Jesenice

Jesenice, 16 3.2023

ZADEVA: odgovor na vprašanja 2. redne seje Občinskega sveta Občine Jesenice

Odgovor na vprašanje gospoda Vladimirja Petkovića:

Strokovna delavka po 69. členu Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 23/07 – popr., 41/07 – popr., 61/10 – ZSVarPre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO in 196/21 – ZDOsk) na podlagi 6 člena Pravilnika o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22) ugotavlja upravičenost do storitve, pripravi in sklene dogovor o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve ter upravičence informira o možnosti oprostitve plačila o kateri odloča pristojen center za socialno delo in pri tem upošteva Uredbo o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15) in Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl US, 51/16 – odl US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO in 54/22 – ZUPŠ-1).
Upravičenci, ki ne zmorejo plačila celotnega zneska, so z odločbo pristojnega centra za socialno delo lahko oproščeni plačila delno ali v celoti V obstoječi zakonodaji ni pravne podlage, da bi Dom upokojencev dr. Franceta Bergelja Jesenice kot izvajalec storitve imel pristojnost o tem, da bi odločal o plačilu pomoči na domu glede na višino prihodkov uporabnikov. Kot izvajalec storitve nimamo vpogleda v prihodke in imetje upravičencev, tako kot ga imajo centri za socialno delo. Predlagamo, da omenjeno pobudo posredujete Ministrstvu za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. V kolikor bo na nacionalni ravni sprejeto, da se socialna oskrba na domu obračunava glede na višino prihodkov, bomo le-to upoštevali.

Odgovor na vprašanje gospe Eve Mlakar:

Vprašanje o regresu za prehrano: Z občino je bilo dogovorjeno, da bo gradivo pripravljeno do 3.1.2023, zato je bila cena izračunana na podlagi do tedaj znanih podatkov. Dodaten strošek prehrane ne bo imel bistvenega vpliva na finančno poslovanje dejavnosti pomoči na domu.

Vprašanje o normativu. Normativ 102 efektivnih ur se upošteva na podlagi dogovora med občino in izvajalcem in je usklajen s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni

list RS, št 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19, 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22), ki po 6. členu omogoča 10% odstopanje v dogovoru med občino in izvajalcem

Odgovor na vprašanje gospoda Andreja Vastla in gospe Eve Mlakar: delovna uspešnost je upoštevana v višini 2% od osnovne plače in je zajeta v postavki »drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi«
Drugi stroški vključujejo: stroške telefonov in drugih stroškov povezanih s komunikacijo, poštnino in kurirske storitve, stroške revizije, računovodstva in eventualnih svetovalnih storitev, stroške vzdrževanja opreme, zavarovanja, reprezentance in druge manjše stroške, ki nastajajo občasno

Pretežni stroški dejavnosti pa so stroški dela, ki zajemajo plačo z dodatki, regres, prispevke delodajalca, povračila prehrane in prevoza, odpravnine, jubilejne nagrade, , skratka vse kar se izplača delavcem Pri tem dosledno upoštevamo Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12)

Odgovor na vprašanje gospe Sabine Mulalić: Materialni stroški se upoštevajo glede na 12 člen Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12)

Odgovor na vprašanje gospoda Tadeja Križaja: Stroški se med občinami, z izjemo potnih stroškov ne razlikujejo Dejavnost ni razdeljena na posamezno občino ampak je vodena enotno Socialne oskrbovalke praviloma delo opravljajo v eni občini, vendar se po potrebi tudi zamenjajo, zato je evidentiranje neposrednih stroškov oteženo, neracionalno in stroškovno neupravičeno. Prihodki so evidentirani po posamezni občini, stroški pa se po potrebi s pomočjo ključev porazdelijo po posameznih občinah.

Čakalna doba:
V e-sporočilu dne 15 3 2023 navajate, da »za zagotovitev pomoči na domu za odpuščene paciente minejo tedni«. Na dan 23 2 2023 čakalne vrste ni bilo Prošnje upravičencev pa prihajajo dnevno, kar lahko pomeni, da danes čakalne vrste ni, jutri pa spet bo, odvisno od priliva novih prošenj in kadra, ki ga imamo na razpolago V primeru smrti ali odhoda našega uporabnika v dom upokojencev, takoj vključimo uporabnika iz čakalne vrste Na dan 16.3 2023 imamo v evidenci 5 aktualnih novih upravičencev in 5 prošen obstoječih uporabnikov za večji obseg pomoči na domu Z dnem 28.02 2023 smo dodatno vzpostavili novo izmeno, ker so bile potrebe tako velike Trenutno je to maksimalni obseg, ki ga zmoremo z obstoječim kadrom Do 14 3 2023 smo imeli razpis za delovno mesto socialne oskrbovalke Prijavili sta se 2 kandidatki, upamo, da bo katera od prijavljenih ustrezala

Odlično sodelovanje:
Prilagamo še članek, objavljen na www rtvslo si , iz katerega je razvidno, da smo bili na redni koordinaciji izpostavljeni kot **primer dobre prakse na Gorenjskem**. Naj dodamo še, da smo število efektivnih ur v mesecu januarju in februarju 2023 povečali za 31,7% v primerjavi z letom 2022 (efektivne ure v letu 2022: 3683,5, v letu 2023 4850,5), kar kaže na to, da so velike potrebe po storitvi socialne oskrbe na domu in da nam zaupa vedno več uporabnikov

S spoštovanjem.

Pripravila
Maja Olip, mag soc del.,
Vodja pomoči na domu

Miha Janša,
vodja finančno računovodske službe

REPUBLIKA SLOVENIJA DOM UPOKOJENCEV dr. FRANCETA BERGELJA 1 JESENICE

dr. Karmen Arko,
direktorica

Zdravje ›

Kam s težje odpustljivimi bolniki po končanem zdravljenju v bolnišnici?

Težave na območju zgornje Gorenjske

G. C. | 11. marec 2023 ob 11:21
Jesenice - MMC RTV SLO, STA

Župani občin zgornje Gorenjske so na redni koordinaciji obravnavali perečo problematiko težje odpustljivih bolnikov iz Splošne bolnišnice Jesenice. Domovi za starejše so namreč polno zasedeni, čakalna doba za sprejem pa zelo dolga.

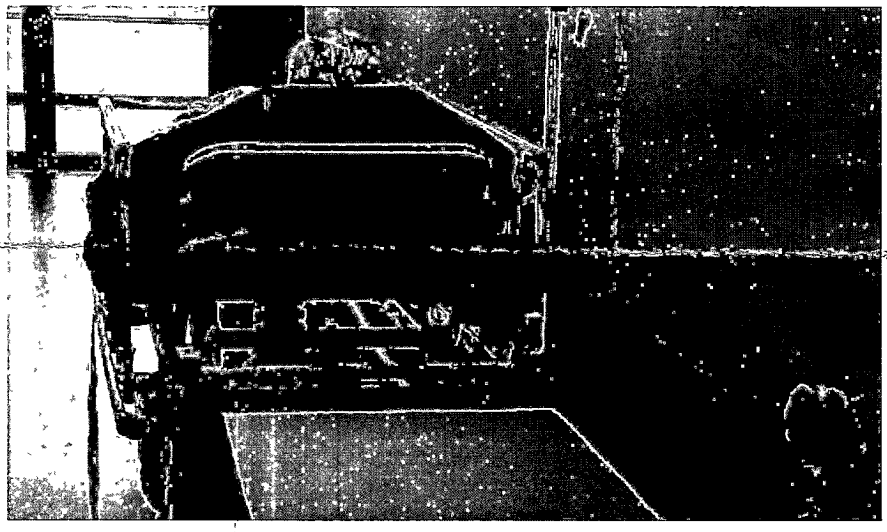


Foto: TV Slovenija / zajem zaslona

Splošna bolnišnica Jesenice je navedla, da so leta 2001 zaposlili prvo socialno delavko, ki je skušala povezovati vse deležnike pomoči starejšim v okviru zdravstva, socialnega varstva in primarne družine. Ker je potreb vse več, imajo danes v bolnišnici dve socialni delavki, poleg tega pa pomoč nudijo še koordinatorice zdravstvene obravnave, ki skrbijo, da bi bili bolniki, ko zaključijo bolnišnično obravnavo, ustrezno oskrbljeni v domači oskrbi ali v enem od socialno varstvenih zavodov.

Pri tem se soočajo z vrsto izzivov. Svojci in družba na sploh smatrajo, da bodo težje odpustljivi bolniki, ki so običajno starejši, po končanem zdravljenju v bolnišnici neposredno nameščeni v institucionalno varstvo. Vendar so domovi za starejše polno zasedeni, čakalna doba za sprejem pa je zelo dolga. Zaradi kadrovske stiske so nekateri domovi celo zaprti za sprejeme. Mlajši od 65 let pa do nastanitve v dom starejših niti niso upravičeni.

Objave so namenjene interni uporabi v skladu z odločbami ZASP in se brez soglasja imetnika pravic ne smejo prosto razmnoževati in distribuirati!

Ko namestitev v dom ni mogoča, svojcem predlagajo pomoč na domu. Vendar so tudi čakalne dobe za izvajanje pomoči na domu predolge, na prvi obisk socialne oskrbovalke se lahko čaka tudi več mesecev. Poleg tega socialna oskrbovalka izvaja le nego, ne pa tudi terapije. Cena in dostopnost pomoči na domu sta sicer močno odvisni od občine stalnega prebivališča. V jeseniški bolnišnici ugotavljajo, da imajo zelo dobro mrežo pomoči vzpostavljeno v Bohinju in občinah, ki jih pokriva jeseniški dom starostnikov.

Opažajo, da se šele ob hospitalizaciji bolnika začne urejanje določenih pravic, ki bi jih bilo treba urediti že prej. "*Pravočasna priprava na starost bi bila zagotovo veliko bolj prijazna in manj stresna, kot da se o ustrezni pomoči in oskrbi pogovarjamo šele takrat, ko nas doletijo še dodatne ovire, kot so bolezen ali izguba,*" so izpostavili v bolnišnici in dodali, da se odgovornost za urejanje oskrbe po odpustu prelaga na institucije.

"*Po mnenju v družbi smo kot bolnišnica dolžni bolnika zadržati, dokler nima urejene primerne oskrbe doma ali namestitve v institucionalno varstvo, kar je v današnjem času nemogoče izvesti,*" so opozorili. S podaljševanjem hospitalizacije takšnih bolnikov izgubljajo prepotreben prostor za zdravljenje akutnih bolezni.

Okrepitev pomoči na domu

Zato bolnišnica predlaga okrepitev pomoči na domu, ne le s povečanjem števila socialnih oskrbovalk, ki jih prav tako primanjkuje, temveč tudi z zaposlovanjem medicinskih sester, fizioterapevtov in delovnih terapevtov. Zakon o dolgotrajno oskrbi to sicer predvideva, vendar so te storitve potrebne takoj, so opozorili v bolnišnici.

Menijo, da bi občani potrebovali tudi več informacij o tem, kaj jim občina oziroma različna društva nudijo in na koga se v določenih situacijah lahko obrnejo. Pomoč starejšim pri urejanju pravic bi lahko nudili tudi v centrih za socialno delo in zdravstvenih domovih. Predvsem pa bi bilo treba o starosti govoriti in ozaveščati širšo javnost ter poskrbeti, da bi se ljudje nanjo pripravili, menijo v jeseniški bolnišnici.

Župani občin zgornje Gorenjske so se na koordinaciji strinjali, da bodo tej temi v prihodnje posvetili več pozornosti in po svojih najboljših močeh informirali občane o potrebnih korakih in kontaktih ob bolnikovem odpustu, ki bodo v veliko pomoč bolniku, družinskim članom in tudi bolnišnici.

Objave so namenjene interni uporabi v skladu z odločbami ZASP in se brez soglasja imetnika pravic ne smejo prosto razmnoževati in distribuirati!

OBČINA JESENICE

OBČINSKI SVET

Cesta železarjev 6, 4270 Jesenice
T: 04 58 69 200
E: obcina.jesenice@jesenice.si
www.jesenice.si

VPRAŠANJA – POBUDE

Podpisani/-a _____, član/-ica Občinskega sveta občine Jesenice, podajam naslednje

(ustrezno obkroži):

- **vprašanje**
- **pobudo**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Jesenice, dne _____ **Podpis: _____**