



OBČINA JESENICE
OBČINSKI SVET
Odbor za proračun in finance

Številka: 032-09/2008
Datum: 17.10.2008

SKRAJŠAN ZAPIS
19. REDNE SEJE ODBORA ZA PRORAČUN IN FINANCE,
KI JE BILA V ČETRTEK, 16.10.2008 OB 17.30 URI V SEJNI SOBI OBČINE
JESENICE, NA JESENICAH, C. ŽELEZARJEV 6

PRISOTNI ČLANI ODBORA: Boris BREGANT – namestnik predsednika, mag. Barbara HABE SINTIČ, Marjeta TOMAŠ, Janko PIRC in Mirjana PLANINČIČ.

OPRAVIČENO ODSOTNA ČLANA: Oto KELIH in mag. Milan TARMAN.

OSTALI PRISOTNI: mag. Valentina GORIŠEK – vodja Oddelka za okolje in prostor, Tea VIŠNAR – vodja Oddelka za družbene dejavnosti in splošne zadeve ter mag. Božena RONNER – svetovalka župana za Občinski svet.

Predlogov za spremembo dnevnega reda ni bilo, zato je namestnik predsednika Odbora predlagal v sprejem naslednji

DNEVNI RED:

1. Potrditev skrajšanega besedila zapisnika 18. redne seje Odbora za proračun in finance z dne 18.09.2008
2. Predlog Pravilnika o določitvi meril za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost na območju občine Jesenice – DRUGA OBRAVNAVA.
3. Predlog Stanovanjskega programa za Občino Jesenice za obdobje od 2008 – 2014 – DRUGA OBRAVNAVA.
4. Predlog Pravilnika o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte s področja družbenih dejavnosti.
5. Predlog Pravilnika o sprejemu otrok v Vzgojno varstveno organizacijo Jesenice.
6. Predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o štipendiranju in denarnih pomočeh pri izobraževanju za potrebe v občini Jesenice.
7. Vprašanja in pobude.

GLASOVANJE: PRISOTNIH - 5
ZA - 5

Dnevni red je bil soglasno sprejet.

**TOČKA 1:
PREGLED SKLEPOV IN POTRDITEV SKRAJŠANEGA ZAPISA 18. REDNE SEJE
ODBORA Z DNE 18.09.2008.**

Razprave in pripomb na besedilo skrajšanega zapisa 18. redne seje Odbora ni bilo, zato je namestnik predsednika dal na glasovanje naslednji

SKLEP:

Potrdi se besedilo skrajšanega zapisa in realizacija sprejetih sklepov 18. redne seje Odbora za proračun in finance z dne 18.09.2008.

GLASOVANJE: PRISOTNIH - 5
ZA - 5

Sklep je bil sprejet.

**TOČKA 2
PREDLOG PRAVILNIKA O DOLOČITVI MERIL ZA DOLOČITEV PODALJŠANEGA
OBRATOVALNEGA ČASA GOSTINSKIH OBRATOV IN KMETIJ, NA KATERIH SE
OPRAVLJA GOSTINSKA DEJAVNOST NA OBMOČJU OBČINE JESENICE –
DRUGA OBRAVNAVA.**

Uvodno obrazložitev je dala **mag. Valentina Gorišek**, ki je tudi odgovorila na vprašanje **Marjete Tomaš**, da se pri pripravi Pravilnika za drugo obravnavo ni upošteval predlog, da naj se črta 2. alineja 7. člena, ki določa, da mora nosilec gostinske dejavnosti predložiti tudi pisno izjavo, da gostinski obrat izpolnjuje vse zakonske pogoje za opravljanje dejavnosti. Vsak gostinski lokal namreč ne izpolnjuje nujno vseh zakonskih pogojev (npr. nima uporabnega dovoljenja), česar pa za gostinstvo pristojni občinski organ v svoji pristojnosti ne more preverjati.

Po razpravi je namestnik predsednika predlagal v sprejem

SKLEP:

Odbor za proračun in finance predlaga Občinskemu svetu občine Jesenice, da sprejme predlog Pravilnika o določitvi meril za določitev podaljšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v občini Jesenice v drugi obravnavi.

GLASOVANJE: PRISOTNIH - 5
ZA - 5

Sklep je bil sprejet.

**TOČKA 3:
PREDLOG STANOVANJSKEGA PROGRAMA ZA OBČINO JESENICE ZA
OBDOBJE OD 2008 – 2014 – DRUGA OBRAVNAVA.**

Uvodno obrazložitev je dala **mag. Valentina Gorišek**.

Razprave ni bilo, zato je namestnik predsednika predlagal v sprejem

SKLEP:

Odbor za proračun in finance predlaga Občinskemu svetu občine Jesenice, da sprejme Stanovanjski program občine Jesenice za obdobje 2008 – 2014 v drugi obravnavi.

GLASOVANJE: PRISOTNIH - 5
ZA - 5

Sklep je bil sprejet.

**TOČKA 4:
PREDLOG PRAVILNIKA O DODELJEVANJU SREDSTEV OBČINSKEGA PRORAČUNA ZA PROGRAME IN PROJEKTE S PODROČJA DRUŽBENIH DEJAVNOSTI.**

Uvodno obrazložitev je dala **Tea Višnar**.

Boris Bregant je povedal, da je obravnavani Pravilnik zelo pomemben za ta Odbor, saj gre pri tem aktu za dodeljevanje velike količine sredstev, ki se za te programe namenjajo, po drugi strani pa je želja oz. predlogov običajno več od razpoložljivih sredstev v proračunu in je zato potrebno zelo natančno spremljati razdelitev teh sredstev. Vsak, ki ne doseže svojega cilja, namreč najprej pogleda, če so bila sredstva razdeljena po pravilnem postopku.

Marjeta Tomaš je povedala, da so v 4. členu navedeni splošni pogoji za kandidiranje na javnem razpisu. Med drugim mora vlagatelj imeti zagotovljene tudi materialne in kadrovske pogoje, ter izvajalce z ustrezno strokovno izobrazbo ali strokovno usposobljene za opravljanje posameznih dejavnosti. Glede na ta 4. člen Pravilnika, jo zanima, kakšno izobrazbo bi morala imeti npr. fizična oseba na področju kulture, da bi se lahko prijavila na javni razpis.

Tea Višnar je odgovorila, da gre pri fizičnih osebah na področju kulture predvsem za izdajatelje raznih knjig v samozaložbi in za organizatorje prireditev. Izkušnje kažejo, da morajo vlagatelji predložiti dokazilo, kaj so na tem področju že izvedli oz. izkazat neke reference. Organizator neke kulture prireditve pa mora imeti tudi ustrezen kader, ki je sposoben to prireditev organizirati.

Mag. Barbara Habe Sintič je povedala, da po njenem mnenju ni nujno, da je izobrazba sploh tisto merilo, da je nekdo sposoben izvesti nek projekt.

Janko Pirc je povedal, da se običajno najboljši kader najame za enkratna ali za večkratna predavanja, kajti visoko motiviranega in visoko izobraženega kadra si nobeno društvo ne more privoščiti.

Boris Bregant je povedal, da bi po njegovem mnenju morali spoštovati to določilo. Tisti, ki kandidira na javni razpis, mora biti ustrezno usposobljen, da ve kako bo posamezen projekt oz. program sploh izpeljal.

Povedal je tudi, da bi bilo iz besedila Pravilnika lahko samo po sebi umevno, da morajo biti kriteriji vedno pripravljene pred razpisom. Pred razdelitvijo sredstev se

običajno imenuje komisija, ki te kriterije pripravi, vendar pa ni nikjer izrecno napisano, da jih morajo obvezno pripraviti pred objavo javnega razpisa.

Tea Višnar je pojasnila, da 12. člen Pravilnika določa, da župan za čas štirih let imenuje strokovno komisijo. V 18. členu Pravilnika pa je potem določeno, da se od dneva objave javnega razpisa do odločitve o dodelitvi sredstev merila ne smejo spremeniti. Dodatno pa je v 6. členu Pravilnika določeno tudi zaporedje postopkov za dodeljevanje finančnih sredstev, kjer župan najprej imenuje strokovno komisijo, ki pripravi predlog meril za vrednotenje projektov in programov, potem župan ta merila sprejme in šele nato izda sklep o začetku postopka javnega razpisa. Poleg tega pa tudi Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna točno določa, da morajo biti merila predmet razpisne dokumentacije.

Po razpravi je namestnik predsednika predlagal v sprejem

SKLEP:

Odbor za proračun in finance predlaga Občinskemu svetu občine Jesenice, da sprejme predlog Pravilnika o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za programe in projekte s področja družbenih dejavnosti.

GLASOVANJE: PRISOTNIH - 5
ZA - 5

Sklep je bil sprejet.

**TOČKA 5:
PREDLOG PRAVILNIKA O SPREJEMU OTROK V VZGOJNO VARSTVENO
ORGANIZACIJO JESENICE.**

Uvodno obrazložitev je dala **Tea Višnar**.

Boris Bregant je opozoril, da so v tabeli v 11. členu Pravilnika kriteriji narobe oštevilčeni, saj je za zaporedno št. 7, takoj št. 9a. Preveri naj se, ali je del kriterijev iz tabele izpadlo, ali gre samo za napačno oštevilčenje.

Tea Višnar je pojasnila, da so v tabeli navedeni vsi kriteriji, je pa res prišlo do napake pri njihovem oštevilčenju.

Po razpravi je namestnik predsednika predlagal v sprejem

REDAKCIJSKI AMANDMA:

V 11. členu Pravilnika o sprejemu otrok v Vzgojno varstveno organizacijo Jesenice se kriteriji, navedeni v tabeli, ustrezno preštevilčijo.

GLASOVANJE: PRISOTNIH - 5
ZA - 5

Redakcijski amandma je bil sprejet.

in

SKLEP:

Odbor za proračun in finance predlaga Občinskemu svetu občine Jesenice, da sprejme predlog Pravilnika o sprejemu otrok v Vzgojno varstveno organizacijo Jesenice s sprejetim redakcijskim amandmajem.

GLASOVANJE: PRISOTNIH - 5
ZA - 5

Sklep je bil sprejet.

TOČKA 6:

PREDLOG PRAVILNIKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O ŠTIPENDIRANJU IN DENARNIH POMOČEH PRI IZOBRAŽEVANJU ZA POTREBE V OBČINI JESENICE.

Uvodno obrazložitev je dala **Tea Višnar**.

Boris Bregant je povedal, da so v 9. členu veljavnega Pravilnika navedene kategorije in deleži sredstev za posamezno kategorijo. Če bi pri vsaki kategoriji dodelili največji možni delež sredstev, bi porabili 150 % razpoložljivih sredstev. Navedeno pa je tudi, da v primeru, da na posameznih kategorijah ostajajo sredstva, lahko komisija deleže za dodelitev sredstev spremeni. Pri tej spremembi pa se lahko zgodi, da komisija deleže spremeni radikalno, tako da je pri eni kategoriji ta delež nič, pri drugi pa se delež podvoji. Zato ga zanima, ali je smotno razmišljati o neki varovalki, da v kolikor za posamezno kategorijo obstajajo predlogi, potem se za to kategorijo mora ohraniti vsaj nek minimalen delež sredstev.

Tea Višnar je pojasnila, da komisija zelo uspešno dodeljuje sredstva med vseh šest navedenih kategorij. Deleži po posameznih kategorijah so določeni zato, da se ne bi vsa sredstva porabila samo za eno kategorijo, s tem, da je ta sredstva težje porabiti, kot pa, da bi jih kjerkoli zmanjkalo. Zadnji odstavek 9. člena pa dopušča možnost, da se sredstva lahko prerazporedijo med posameznimi kategorijami, glede na izkazane potrebe.

Po razpravi je namestnik predsednika predlagal v sprejem

SKLEP:

Odbor za proračun in finance predlaga Občinskemu svetu občine Jesenice, da sprejme predlog Pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o štipendiranju in denarnih pomočeh pri izobraževanju za potrebe v občini Jesenice.

GLASOVANJE: PRISOTNIH - 5
ZA - 5

Sklep je bil sprejet.

**TOČKA 7:
VPRAŠANJA IN POBUDE.**

Vprašanj in pobud ni bilo, zato je namestnik predsednika s sejo zaključil ob 18.20 uri.

**ZAPISALA:
MOJCA LEVSTIK**

**NAMESTNIK PREDSEDNIKA:
BORIS BREGANT**